

Мурманский Вечерний

Ежедневная
городская
газета

Издается
со 2 января 1991 г.



№ 87 (4021)

21 МАЯ 2008, СРЕДА

Учимся спасать

Спасательное судно Северного флота "Георгий Титов" вышло в море для участия в международных учениях НАТО по спасанию экипажей аварийных подводных лодок. Учения "Болд Монарх-2008" пройдут с 23 мая по 7 июня в проливной зоне у берегов Норвегии. Основная цель этих учений - проверка совместимости спасательных устройств и систем ВМФ России и ВМС стран НАТО, а также организация взаимодействия при проведении спасательных операций. В учениях "Болд Монарх-2008" примут участие спасательные суда ВМФ России, ВМС Великобритании и США и подводные лодки Нидерландов, Норвегии, Польши, спасательное голландское судно "Меркурий", польское водолазное судно "Лех", а также норвежское судно "Тир". Осуществлять руководство действиями российских спасателей будет начальник управления поисковых и аварийно-спасательных работ Северного флота капитан 1-го ранга Игорь Плишкин.

Рецепт выпишет компьютер

Сегодня в Мурманске состоится презентация и запуск нового блока проекта "Рецепт", который действует в рамках реализации программы льготного лекарственного обеспечения Мурманской области. "Рецепт" - это компьютерная программа, лицензированная и сертифицированная Федеральным фондом обязательного медицинского страхования для работы с лекарственными средствами. Новая система доступа к информации о поступающих в регион лекарствах снизит до минимума количество находящихся на отсроченном обслуживании рецептов.

Ложная тревога

К охраннику одного из торговых центров в поселке Мурмаши подошел покупатель и сообщил, что в помещении якобы заложено взрывное устройство. Бдительный секьюрити бросился звонить в милицию, а "террорист" тем временем скрылся. Сотрудники тревожных служб не нашли в торговом центре ничего опасного. Милиционерам удалось задержать виновника паники. Им оказался мужчина, состоящий на учете у психиатра. Похожий случай произошел в Кировске. В местный ОВД по телефону позвонил неизвестный и заявил, что заминирована Кировская прокуратура. Телефонным террористом оказался пенсионер.

Победителям - по миллиону

Министр образования и науки России Андрей Фурсенко утвердил список победителей конкурсного отбора образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы. Среди них есть 15 общеобразовательных учреждений Мурманской области. В 2008 году гранты в размере одного миллиона рублей в рамках приоритетного национального проекта "Образование" получают школы Алакуртти, Апатитов, Заполярного, Ковдора, Мончегорска, Полярных Зорь, Полярного, Снежногорска, а также мурманские гимназии № 8 и 9, школы № 19, 31 и 36.

Гости из Рованиеми

Сегодня в администрации города Мурманска состоится встреча главы муниципального образования город Мурманск Михаила Савченко с мэром Рованиеми (города-побратима Мурманска) Маури Гардином и мэром города Оулу Матти Пеннаненом. В составе финской делегации - представители деловых кругов Финляндии и туристической компании АО "Лаппи Сервис".

Большой смотр

Сегодня в губе Грязной Кольского залива состоится смотр сил и средств центра Государственной инспекции по маломерным судам (ГИМС). В них примут участие маломерные суда, суда спасателей и МЧС. Начальник Главного управле-



ния МЧС России по Мурманской области Владимир Светельский и начальник отдела ГИМС - главный государственный инспектор Главного управления МЧС России по Мурманской области Алексей Чернышев оценят действия своих подчиненных по спасанию людей на воде.

Построят часовню и подворье

В поселке Печенга братия Трифонов Печенгского монастыря приступила к разборке сгоревшего храма Рождества Христова. На этом месте планируется строительство часовни. По словам наместника монастыря игумена Даниила, работы производятся собственными силами и братия нуждается в строительной технике и помощниках. Требуется трактор с прицепом или грузовой прицеп, а также палатка на 15-20 человек, в которой будут жить трудники и рабочие.



Все, кто желает оказать посильную помощь, могут обращаться по телефону (815-54) 7-62-23. А северяне, желающие помочь в строительстве подворья Трифонов Печенгского монастыря в Мурманске, могут обращаться к отцу Геронтию по телефону 8-921-510-11-09.

Чествование опекунов

Сегодня в 15.00 в Управлении Октябрьского административного округа Мурманска (ул. Комсомольская, 10, 2-й этаж) в рамках мероприятий, приуроченных к Международному дню семьи, пройдет встреча с опекунами несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. На празднике состоится чествование 15 опекунов. Перед собравшимися выступят воспитанники Дома детского творчества имени Анатолия Бредова.

Социальное такси

В Мурманской области будет организована служба "Социальное такси". Такое решение принято в рамках реализации мероприятий региональной целевой программы "Преодоление бедности в Мурманской области". Служба будет организована в государственных областных учреждениях социального обслуживания населения. Право на получение услуг "Социального такси" получают одиноко проживающие инвалиды первой и второй групп, граждане в возрасте 80 лет и старше и дети-инвалиды. Первоочередное право на эту услугу получают инвалиды и участники Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий. Доставлять людей будут только к социально значимым объектам на условиях частичной оплаты в размере 25 процентов от полной стоимости проезда. К примеру, поездка по городу будет стоить от 20 до 45 рублей, в аэропорт - до 100 рублей. Службы "Социальное такси" начнут действовать в этом году в Мурманске и Кольском районе, в 2009 году - в Кандалакше и Полярных Зорях, в 2010 году - в Кировске и Апатитах.

Турнир по боулингу

Сегодня в Мурманске состоится пятый традиционный юбилейный турнир по боулингу среди сотрудников средств массовой информации города Мурманска. Соревнования приурочены к дню рождения газеты "Комсомольская правда". 20 команд, представляющих мурманские газеты, теле- и радиокomпании, поборются за главный кубок. В числе участников будет и команда "Вечерки".

Открытие арт-музея

Сегодня в 17.00 в мурманском обществе "Озарение" открывается арт-музей генетически модифицированных продуктов питания, вредных для здоровья человека. Мурманчане могут не только ознакомиться с экспонатами, но и принести на проверку свои продукты. Специалисты проведут бесплатные курсы с выдачей удостоверений экскурсоводов арт-музея. Адрес "Озарения": ул. Александрова, 40. Телефон для справок 25-83-40.

Штемпель к юбилею

С 21 по 26 мая в Мурманском центральном отделении почтовой связи № 38, что на проспекте Ленина, 82а, пройдет спецгашени почтовым штемпелем "70 лет Мурманской области. Мурманск, 183038. 21-26.05.2008". Он специально изготовлен к юбилею области. В течение шести дней северяне смогут бесплатно сделать оттиск памятным штемпелем. Кроме этого в центральном почтовом отделении продаются уникальные красочные почтовые карточки, посвященные юбилею нашего региона.

Пасмурно

Сегодня в Мурманске ожидается пасмурная погода. Температура воздуха утром составит минус один - плюс один градус, днем потеплеет до трех градусов, а к вечеру столбик термометра опустится до одного градуса тепла. Ветер северный - северо-западный 3-5 метров в секунду.

Шеф-редактор службы новостей
Елена НАГАЕВА.

Приятные сюрпризы для мурманчан

Михаил Савченко - за рыбацкие традиции

Задолго до официальной даты празднования Дня рыбака в столице Кольского Заполярья началась подготовка к праздничным мероприятиям, посвященным этому событию. Для того чтобы спланировать и обсудить программу праздника, на совещание в администрации города Мурманска собрались руководители предприятий рыбной отрасли областного центра. Вел совещание мэр Мурманска Михаил Савченко.

- У нас сложились давние традиции, от которых мы стараемся не отступать ни при каких обсто-

ятельствах, - подчеркнул, обращаясь к присутствующим рыбакам, мэр Мурманска Михаил Савченко. - Городская администрация считает приоритетным все, что связано с рыбацкой отраслью. Мурманчане знают: на крепких плечах рыбаков держится экономика заполярной столицы, в их сильных руках - ее будущее. По сути, День рыбака для Мурманска - это еще один День города, на гербе которого изображены рыбацкое судно, море и рыба. Это единственный профессиональный праздник, который мурманчане отмечают

на протяжении вот уже многих лет так массово и дружно на городском Центральном стадионе. Мы первые из всех рыбацких столиц в своем начинании и из года в год продолжаем следовать данной традиции.

Предполагается, что главные мероприятия в рамках праздника начнутся в субботу 12 июля. Много лет подряд рыбаков чествовали в Мурманском областном драматическом театре. В этот раз ветеранов рыбодобывающих, перерабатывающих и судоремонтных предприятий будут поздравлять в областном Двор-



це культуры. Для заслуженных работников рыбной отрасли будут подготовлены праздничный концерт и подарки.

Планируется, что кульминация торжеств - ставший традиционным праздник на Центральном стадионе Мурманска - придется на воскресенье 13 июля. Здесь

перед мурманчанами выступят известные музыкальные коллективы заполярной столицы. И, как заверили организаторы праздника, в ходе красочного театрализованного шоу жителей и гостей города ожидает немало приятных сюрпризов.

Наш корр.

Звезда, серп и молот -

так будет выглядеть памятник в честь тружеников города Мурманска в годы Великой Отечественной войны

В Мурманске подвели итоги конкурса на разработку эскизного проекта памятного знака в честь тружеников города Мурманска в годы Великой Отечественной войны. Всего на конкурс поступило пять работ. Жюри выбрало эскиз Владимира Кириллюка.

По словам заместителя председателя оргкомитета по сооружению памятного знака Бориса Веллера, звезда, предложенная Владимиром Кириллюком, символизирует Победу, а серп и молот - труд мурманчан разных профессий, которые работали в городе во время войны.

Согласно условиям конкурса автор лучшего проекта получит главный приз - 25 тысяч рублей. Поощрительный приз - 10 тысяч рублей будет вручен Александру Арсентьеву. Еще одну премию в 10 тысяч рублей решено не присуждать никому. Экономленные таким образом средства пойдут в фонд пожертвований на строительство памятника.

- Скорее всего, проект будет дорабатываться, - рассказал "Вечернему Мурманску" Борис Веллер. - В данном эскизе плита, на которой стоит звезда, лежит на земле. По мнению жюри, эту плиту нужно немного приподнять. Автору дано время для доработки своего проекта. Затем будут сде-

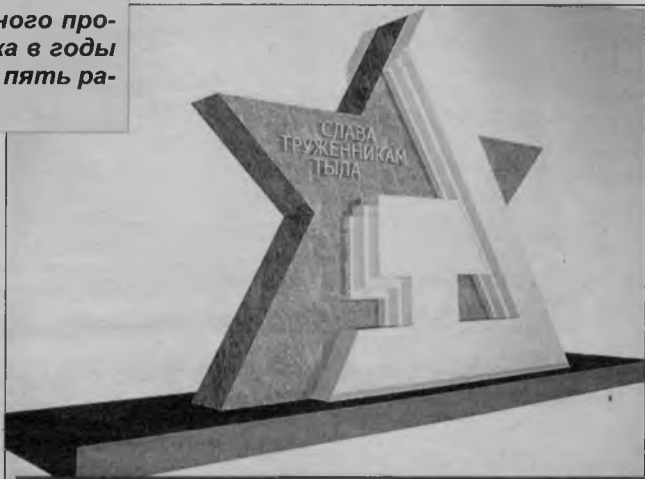


Заместитель председателя оргкомитета Борис Веллер.

ланы чертежи, после чего начнутся работы по изготовлению памятного знака. Мы планируем завершить работы до конца сентября. Таким образом, к 4 октября - Дню города - памятник должен быть открыт.

Елена НАГАЕВА.

Фото Дмитрия СУРКОВА.



К ТЕМЕ

Памятник установят рядом с мурманским Алешей - с левой стороны от доски с наименованием воинских частей и соединений, защищавших Заполярье. Ни копейки бюджетных денег на это благое дело потрачено не будет. Памятный знак установят на средства, собранные горожанами, организациями и предприятиями областного центра. Предполагается, что на его строительство потребуется около 800 тысяч рублей. На сегодняшний день в фонд пожертвований от предприятий, организаций, частных лиц поступило свыше 650 тысяч рублей. Фамилии горожан и наименования организаций, перечисливших деньги, "Вечерка" печатает каждую субботу.

Наш характер ни с каким другим не спутаешь!

Первый международный телевизионный фестиваль о северянах

Вот у вас какой характер? Северный? Тогда первый международный телевизионный фестиваль "Северный характер", организованный мурманской телекомпанией "ТВ-21", - для вас.

Для того чтобы принять в нем участие, вовсе не обязательно быть телевизионщиком, можно - обычным телезрителем. Ведь зритель именно тот, ради кого снимаются сюжеты и делаются передачи. А еще он зачастую самый главный и самый беспристрастный критик.

"Идея этого фестиваля родилась в нашей телекомпании, когда мы работали над серией сюжетов о северных людях: о мурманчанах, о жителях области. Нам хотелось рассказать о том, как проявляется характер человека в суровых условиях жизни на Севере, - вспоминает сейчас

идейный вдохновитель фестиваля, глава дирекции информационного вещания "ТВ-21" Светлана Солдатова. - Мы рассказали о своей идее коллегам из Северной Европы и российского Северо-Запада, и они тут же откликнулись!"

Пока предполагается, что в первом мурманском международном фестивале "Северный характер" примут участие около трех десятков телекомпаний из Мурманской области, Швеции, Норвегии, Республики Коми и Карелии, Архангельска, Москвы. В заявленных участниках пока почти семьдесят телерепортеров. Организаторы фестиваля считают: неважно, где именно живет репортер, важно, что он хочет рассказать о Севере. О северном характере, вернее. Ведь речь пойдет не о суровом климате, а о дружелюбии, отзывчивости, чувстве юмора, неравно-

душии и доброте северян.

"Ну вот какой у меня характер? - вдруг теряется и сама Светлана Солдатова. - Ну, не знаю... Пожалуй, об этом нужно спросить у моих коллег, у друзей. Но у Мурманска, у мурманчан, да и у всех северян характер самый что ни на есть северный, его ни с каким другим не спутаешь! Об этом, собственно, и будут рассказывать фестивальные программы и сюжеты. И мы очень надеемся на то, что телефестиваль "Северный характер" сможет стать ежегодным. Ведь эти ленты о нас самих!"

Планируется, что первые конкурсные работы будут показаны широкому зрителю уже в ноябре этого года. А пока организаторы необычного фестиваля готовятся приступить к конкурсному отбору лент.

Анжелика КОВАЛЕВА.

СИТУАЦИЯ

Оплатят, но через суд

Весна и лето - традиционный период массового выезда пенсионеров-северян в южные края. Однако в последние годы многие пожилые люди остаются в летние месяцы в Заполярье. И одна из причин этого - нерешенность вопроса с оплатой их проезда к месту отдыха и обратно.

В частности, пенсионерам не компенсируется проезд на личном автомобиле, не производится доплата за скорость в поездах, оплачивается только плацкартный вагон, не оплачивается автобус с мягкими сиденьями и т. д.

Кроме этого, введены ограничения по компенсации проезда для пенсионеров, место отдыха которых оказалось не на территории РФ. А также не предусмотрена оплата провоза багажа.

Справедливые нарекания пенсионеров вызывает и крайне усложненная система документооборота, требующая предоставления в органы Пенсионного фонда всевозможных справок.

За компенсацией стоимости проезда к месту отдыха и обратно в Мурманской области в 2007 году обратилось 19250 человек, то есть всего 14 процентов от численности неработающих пенсионеров области. А деньги получили и того меньше - 11942 человека, остальным отказано.

По словам управляющей отделением Пенсионного фонда РФ по Мурманской области Галины Чернышевой, основными причинами отказа в компенсации расходов на оплату стоимости проезда являются, во-первых, отдых за пределами России, во-вторых, проезд личным транспортом и, в-третьих, отсутствие документа, подтверждающего нахождение пенсионера на отдыхе.

- Мы сами разработали образец справки, которую пенсионер должен взять по месту отдыха, - комментирует Галина Чернышева. - К сожалению, местные власти зачастую отказывают нашим пенсионерам в таких справках.

Не случайно, как говорит Галина Чернышева, сотрудники Пенсионного фонда сами рассказывают пенсионерам о возможности обращения в суд за установлением юридического факта нахождения на отдыхе.

Как следствие 6741 человек в прошлом году получил компенсацию за проезд к месту отдыха и обратно именно по судебным решениям.

Юрий ЗАВЬЯЛОВ.

Вокзал станет удобнее

В ближайшее время Мурманский железнодорожный вокзал ждет реконструкция

Железнодорожный вокзал является одним из символов Мурманска. Это визитная карточка города. Гости областного центра, оценивая состояние вокзального комплекса, делают выводы и о городе в целом. Да и для мурманчан важно, чтобы вокзал был удобным.

Как пояснил пресс-секретарь Мурманского отделения ОАО "РЖД" Василий Рябков, решение о начале реконструкции здания вокзала принимается на уровне руководства ОАО "РЖД" и правительства Мурманской области.

- Пока можно говорить лишь о принципиальных изменениях, которые произойдут в ходе реконструкции, - заметил

Василий Рябков. Внешний вид самого здания останется неизменным, а вот внутри произойдут значительные изменения. Так, планируется, что кассы предварительной продажи билетов разместятся под крышей вокзала, платформы станут крытыми, будут установлены специальные устройства и лифты для удобства маломобиль-



ных групп населения и инвалидов.

Появятся и другие новшества. Помещения будут отделаны современными строительными материалами. Но детали проекта определяются непосредственно перед началом реконструкции. Это зависит от множества факторов. И пока говорить о том, каким в деталях будет обновленный вокзал, еще рано.

На время реконструкции вокзал не будет за-

крываться, так как поезда прибывают в наш город ежедневно и круглогодично. При проведении работ будет сделано все необходимое, чтобы минимизировать неудобства для пассажиров. Вокзал будет работать в обычном режиме. На время ремонта те или иные части комплекса закроют для пассажиров.

Юлия ШАБАЕВА.
Фото
Инны КРАЕВОЙ.

ЭТО ИНТЕРЕСНО

Первый железнодорожный вокзал в Мурманске был построен в 1923 году. Деревянное здание располагалось на том же месте, где и сейчас. В 1954 году было построено новое здание. В 1959 году при помощи вертолета на вершине его купола был установлен 15-метровый шпиль со звездой. Спустя три года к зданию вокзала пристроили два корпуса, в которых сегодня располагаются зал ожидания и ресторан.

Главное, чтобы реформы шли

Рыбная отрасль - чемпион России по преобразованиям: за 17 лет российской государственности она реформируется восьмой раз.

Сейчас Госкомитет по рыболовству снова станет агентством в структуре Министерства сельского хозяйства. А ведь еще не закончилась предыдущая реформа, затеянная в сентябре 2007 года, когда Федеральное агентство по рыболовству было преобразовано в госкомитет и вышло из подчинения Минсельхоза.

У Госкомрыболовства, пишет газета "Ведомости", масса срочных дел: до 16 июня надо внести в правительство 27 согласованных с ведомствами постановлений, до 1 июля правительство должно принять основополагаю-

щие для отрасли документы (о рыбных аукционах, контроле за оборотом продукции и прочие).

Но ведомства не принимают документы от упраздненного своего предшественника, каким становится Госкомрыболовство, и требуют визу Минсельхоза: пока визу ставит замминистра Владимир Измайлов - он заслуженный работник рыбного хозяйства, но один не в состоянии справиться с потоком бумаг, а больше специалистов "по рыбе" в министерстве нет.

Рыбаки драматизируют ситуацию, успокаивает "Ведомости" чиновник правительства: все положения о министерствах будут подготовлены за две недели.

"Кто будет управлять - госкомитет или агентство, нам все равно, главное, чтобы реформы шли", -

беспокоится исполнительный директор Мурманского тралового флота Николай Карлин и перечисляет: надо сократить ветеринарные проверки рыбопродукции и судов и упростить получение ветеринарных разрешений на ввоз рыбы в порты и на экспорт.

Беспокойство рыбаков вылилось в письмо Всероссийской ассоциации рыбопромышленников и экспортеров (ВАРПЭ), других рыбохозяйственных объединений в адрес Владимира Путина, Президента Дмитрия Медведева и куратора рыболовства - первого вице-премьера Виктора Зубкова. Рыбаки просят власть отложить административные преобразования до 2009 года.

Подготовил
Юрий ЗАВЬЯЛОВ.

РЕЙТИНГИ

Где на Руси жить хорошо?

В Мурманской области мало дорог, школ и студентов

На протяжении апреля авторитетные эксперты, которые являются ведущими специалистами в регионалистике, осуществляли мониторинг главных региональных событий, оценивая их с точки зрения влияния на развитие региона. В итоге был выведен рейтинг развития регионов (всего в рейтинге 79 регионов).

Механизм составления рейтинга прост: каждое событие, которое потенциально может повлиять на развитие региона, получает оценку у каждого эксперта - от -5 (крайне негативное влияние на развитие) до +5 (крайне позитивное влияние на развитие), 0 - если событие не влияет на развитие. Если эксперт не может оценить влияние события на развитие региона, он не участвует в его оценке. Затем оценки экспертов по каждому событию усредняются, итоговая оценка определяет движение регионов в рейтинге.

Рейтинг составлен по трем аспектам развития (социальная сфера, экономика, социальная и экономическая инфраструктура), в каждом из которых есть свои статистические показатели. Так, в рейтинге социальной сферы Мурманская область делит 49-51 места с Вологодской и Псковской областями.

При этом наш регион занимает 45 место по ожидаемой продолжительности жизни, 41 - по младенческой смертности, 44 - по заболеваемости населения, 20 - по уровню преступности, а 74 - по миграционному салдо (разница между числом прибывших в регион человек и выбывших из региона), которое характеризует привлекательность региона для граждан страны.

В рейтинг развития экономики, в свою очередь, включены следующие статистические показатели: валовой региональный продукт на душу населения (характеризует произведенный на территории региона суммарный объем товаров и услуг, приходящийся на одного жителя региона) - у Мурманской области 9-е место по стране; объем инвестиций в основной капитал на душу населения (определяет будущий потенциал развития экономики) - 24-е место; рост энергопотребления в регионе за период 1998-2006 гг. (рост энергопотребления свидетельствует о развитии энергоемкой промышленности в регионе или о повышении благосостояния граждан - чем богаче население, тем больше оно может себе позволить предметов бытовой техники, работающих на электричестве) - 57-е место; объем долгов по заработной плате - 3-е место; номинальные денежные доходы в расчете на душу населения - 27-е место. Итого: по развитию экономики наш регион занимает в России 15-е место.

Что касается рейтинга развития социальной и экономической инфраструктуры, то он составлен по таким данным, как густота автомобильных дорог (длина автомобильных дорог с твердым покрытием на 1000 кв. км территории региона - характеризует степень освоенности территории региона, на которую могут повлиять региональные власти) - у Мурманской области здесь невысокое 65-е место, а также обеспеченность населения объектами социальной инфраструктуры, который, в свою очередь, рассчитывается на основе трех показателей: количество спортивных площадок и залов, количество детских садов и школ, количество студентов, обучающихся в государственных вузах (все - на 1000 человек населения) - 76-е место (из 79 регионов).

Видно, что Мурманская область развивается неравномерно - слабая инфраструктура и социальная сфера. Но достаточно высокое место по уровню развития экономики позволяют ей занять в рейтинге российских регионов итоговое 38-е место.

Юрий ЗАВЬЯЛОВ.

"ТРАССА" просвещает молодежь



Обладательница специального приза "Green Street".

Рэперы теперь читают Пушкина, Тютчева и Фета

В Мурманске прошел последний этап открытого регионального фестиваля молодежного творчества "ТРАССА". На фестиваль рэп-музыки "Сабвуфер" было подано 40 заявок от молодых исполнителей Мурманской области. 9 мая на отборочном этапе жюри выбрало 15 финалистов.

Участникам фестиваля нужно было исполнить композицию собственного сочинения, а затем прочитать стихи одного из русских поэтов XIX века.

Жюри оценивало эмоциональность рэперов, техничность исполнения речитатива и текст. Кстати, последний не должен был содержать нецензур-

ную лексику и призывы к насилию.

Первый тур прошел без накладок. А вот со вторым, к сожалению, справились не все. Некоторые не смогли запомнить известные многим со школьной скамьи строки, другие сбивались с ритма. Тем не менее, возможно, именно такой синтез современной музыки и классической поэзии заставит молодых людей посещать библиотеки.

- Рэп читаю недавно, - рассказала обладательница специального приза "Green Street" студентка журфака Елена, - года два назад я испытывала сильные эмоции, которые нужно было выплеснуть. И тогда я

решила заняться музыкой. Кажется, получилось здорово!

Специальные призы также получили исполнители Mal и RDC. Приз зрительских симпатий завоевала конкурсантка по имени Sunrise. Победителями фестиваля стали ребята из "R'mudafackah". Им вручили сертификат на право записи в профессиональной студии.

В перерыве между турами, а также после награждения выступали гости фестиваля: MC MAN, команды "Наф-таланджи", "FunkMafia" и "Dam-k-rad".

Нармина ГЕЙБАТОВА.
Фото Сергея ЛОБАНОВА.

Одно окно, чтоб не стоять у двери

Как упростить процедуру регистрации прав на недвижимость

Покупка недвижимости (равно как и ее продажа) - дело не только ответственное, но и хлопотное. Финальным аккордом в этом процессе является государственная регистрация вашего права на нее. Впрочем, до этого радостного момента вам еще придется побегать по инстанциям. Да и сама радость, после того как вы отстояли в бесконечной очереди, может оказаться со слезами на глазах.

Впрочем, в последнее время в этой сфере в Мурманске произошли существенные позитивные изменения. О них, а также о еще существующих проблемах рассказала "Вечерке" руководитель управления Федеральной регистрационной службы (Росрегистрации) по Мурманской области Софья Наймушина.

О новой схеме

- Сейчас на государственном уровне поставлена задача создания многофункциональных центров для регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Они должны действовать по принципу "одного окна". Подобные центры нам крайне необходимы. Вер-

ЦИТАТА

Софья НАЙМУШИНА:

- Я как-то прочитала, что, когда вы заходите в ресторан, вы сразу можете понять, хорошая там кухня или нет. По тому, как вас обслуживают официанты. Если хозяин может позволить себе хорошего повара, он никогда не будет терпеть плохого официанта. С риелторами - то же самое. Оценить качество их работы можно уже по предлагаемому клиенту перечню услуг и агентскому договору.

нее, не столько нам, сколько людям, конечно. Принцип "одного окна" создаст максимально комфортные условия для собственников недвижимости, - подчеркнула Софья Наймушина.

- В настоящее время, - продолжила она, - в этом направлении объединены усилия правительства Мурманской области, органов местного самоуправле-



ния, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, оказывающих услуги на территории Мурманской области, к которым относится и управление Росрегистрации.

По России уже создано 16 таких центров. Наступила очередь и нашего региона. Областным правительством разрабатывается программа повышения качества государственных услуг на базе многофункциональных центров.

НАША СПРАВКА

Федеральная регистрационная служба (Росрегистрация), подведомственная Минюсту РФ, создана в 2004 году. Ее основная функция - осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

На территории Мурманской области действует управление Росрегистрации, которое имеет обособленные подразделения (отделы) в муниципальных образованиях региона.

Неорганизованные организации

Помочь Росрегистрации приблизиться к решению поставленной задачи могли бы риелторские фирмы, став посредниками, представляющими интересы своих клиентов во всех инстанциях. Но увы!

- Я была шокирована тем, как работают многие местные риелторы, - призналась Софья Наймушина. - Сложности в работе нашего управления во многом были связаны именно с их деятельностью. Я бы назвала их организации неорганизованными. Если уж они предоставляют услуги, то должны предоставлять их в полном объеме.

- Вместо этого, - продолжила Софья Григорьевна, - в договорах, которые местные риелторы заключают с клиентами, чаще всего оговорена лишь помощь в сборе документов. О представительстве в той же Росрегистрации в них нет ни слова.

Дальше мы действуем по своим правилам, определенным законом. Возникают правоотношения между нами и сторонами сделки. И все. Там не может быть никаких третьих или четвертых лиц. Мы работаем либо непосредственно с участниками сделки, либо с их представителями, действующими по доверенности. Я предлагала некоторым

риелторам оформлять доверенности и представлять своих клиентов в нашей службе. Но то, что я услышала в ответ, повергло меня в шок. Риелторы заявляли примерно следующее: "Нам граждане не доверяют".

Что ж, комментарии здесь, как говорится, излишни. Нет, в городе (и это также отметила моя собеседница), безусловно, есть серьезные риелторские компании, которые на должном уровне проводят всю работу с клиентами.

Но есть и другие, которых, к несчастью, большинство. Они ведут граждан в регистрирующий орган, а когда в собранных с их "посредничеством" документах оказываются ошибки, горе-маклеры, чтобы оправдать себя в глазах клиентов, начинают размахивать руками, что-то доказывать и спорить.

Впрочем, в последнее время управление Росрегистрации сумело навести порядок. И ажиотаж удалось снять. Занимать очередь с ночи теперь не нужно. Вопрос в том, какими усилиями удалось этого достигнуть в условиях, когда от риелторов пока все еще больше проблем, чем пользы, и для граждан, и для чиновников.

Игорь ЯГУПОВ.

Фото Инны КРАЕВОЙ.

АНОНС

Затронутая в публикации тема упрощения процедуры регистрации прав на недвижимость столь важна, что "Вечерка" планирует обсудить ее на "круглом столе".

Его заседание пройдет в редакции с участием руководства областного управления Росрегистрации, комитета имущественных отношений администрации города и Мурманской гильдии риелторов.

Читатели газеты могут предварительно задать вопросы участникам встречи, высказать свои предложения и замечания 22 и 23 мая с 15 до 17 часов по телефону 25-14-99.

Семейные ценности

В России начата разработка концепции государственной семейной политики, которая должна свести воедино все мероприятия и программы по социальной поддержке ячейки общества. Аналогов этому документу до сих пор в стране не было.

Созданием концепции занялись члены Общественной палаты совместно с комитетом Госдумы РФ по вопросам семьи, женщин и детей Елена Мизулина.

В последние два-три года государство начало принимать меры, направленные на поддержку семьи и повышение рождаемости. Одним из главных стимулов стал материнский (семейный) капитал, дающий право женщине, родившей второго или последующего ребенка, рассчитывать на помощь государства в размере 250 тысяч рублей (в 2007 году) и 267,5 тысячи рублей (с 1 января 2008 года).

По данным Минздравсоцразвития, в прошлом году рождае-

мость в целом выросла на 11 процентов. Также россияне стали чаще обзаводиться вторым и третьим ребенком - доля таких семей выросла в 2007 году с 33 до 42 процентов. Таким образом, в период с 1 января 2007 года по 1 апреля 2008 года в стране появилось на свет более 2 миллионов детей.

Несмотря на, казалось бы, неплохие результаты, глава Минздравсоцразвития Татьяна Голикова назвала их "обнадеживающими, но незначительными". Такое не слишком оптимистичное настроение министра объясняется массой проблем, и в первую очередь - в механизмах стимулирования рождаемости.

Одно из ключевых затруднений - нехватка средств в бюджете для погашения первых родовых сертификатов. По данным Минздравсоцразви-

тия, в прошлом году роженицам было выдано 434 тысячи сертификатов на получение материнского (семейного) капитала. Закон предусматрива-

Проведенный Госдумой опрос показал, что 70 процентов россиян намерены направить средства, полученные в виде материнского капитала, на решение жилищного вопроса, 24 процента вложат деньги в образование детей, 2 процента переведут всю сумму на пенсионные счета, 4 процента граждан используют их на иные цели.

ет, что воспользоваться этими средствами женщины смогут через три года после рождения ребенка. Соответственно уже в 2009 году начнется массовая

подача заявлений со стороны родителей на распоряжение деньгами, а в 2010 году государство должно будет отдать свой долг.

Еще одна актуальная проблема, связанная с повышением рождаемости и укреплением семьи, была озвучена заместителем министра здравоохранения и социального развития Юрием Ворониным. По его мнению, кроме увеличения бюджета государству необходимо также пересмотреть и объем рынка строящегося жилья.

"Нужно быть готовыми к тому, что в 2010 году более 300 тысяч потенциальных покупателей придут на жилищный рынок, - подчеркнул он. - Поэтому регионам необходимо строить жилье, чтобы спрос со-

ответствовал предложению и не привел к удорожанию квадратных метров".

Юрий ЗАВЬЯЛОВ.

ПОЛОЖЕНИЯ

Устава муниципального образования город Мурманск, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263; от 05.10.2006 № 24-298) - (свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования от 25.10.2006 № RU 513010002006001) - с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529 и от 03.04.2008 № 48-588 "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263; от 05.10.2006 № 24-298)"

Статья 2. Границы территории города

1. Границы города Мурманска утверждены Законом Мурманской области "Об утверждении границ муниципальных образований в Мурманской области" (см. Приложение № 2 "Границы муниципального образования город Мурманск").
2. Изменение границ города, его преобразование осуществляется законами Мурманской области по инициативе населения города, органов местного самоуправления города, федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Мурманской области в соответствии с требованиями федерального законодательства.
3. Инициатива населения об изменении границ, преобразовании муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральными и областными законами для выдвижения инициативы проведения местного референдума.
4. Изменение границ города допускается с учетом мнения населения города, выраженного Советом депутатов города Мурманска, либо по итогам голосования на территории города по вопросу изменения границ города.
5. Основания, порядок выявления и учета мнения населения устанавливаются Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Преобразование муниципального образования допускается с согласия населения города, выраженного на голосовании по вопросу преобразования муниципального образования, если иное не предусмотрено указанным законом.

Статья 13. Вопросы местного значения городского округа

1. На основании Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения городского округа относятся:
 - 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета города и контроль за его исполнением;
 - 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;
 - 4) организация в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
 - 5) *дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;*
 - 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
 - 7) *исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-588;*
 - 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города;
 - 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города;
 - 10) организация охраны общественного порядка на территории города муниципальной милицией;
 - 11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города;
 - 12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города;
 - 13) *организация благоустройства и озеленения территории города, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города;*
 - 14) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Мурманской области; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
 - 15) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе;
 - 16) организация оказания на территории города скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;
 - 17) создание условий для обеспечения жителей города услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - 18) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;
 - 19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города;
 - 20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;
 - 21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе;
 - 22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 - 23) обеспечение условий для развития на территории города физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных городских мероприятий;
 - 24) создание условий для массового отдыха жителей города и организация обустройства мест массового отдыха населения;
 - 25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города;
 - 26) *исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529;*
 - 27) формирование и содержание муниципального архива;
 - 28) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
 - 29) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
 - 30) утверждение генерального плана города, утверждение подготовленной на основе генерального плана города документации по планировке территории, *выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории города, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города;*
 - 30.1) *выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории города, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории города, осуществляемые в соответствии*

с Федеральным законом "О рекламе";

31) утверждение правил землепользования и застройки, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах города для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель города;

32) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

33) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

34) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;

36) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;

37) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) *создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.*

Статья 13.1. Права органов местного самоуправления города на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа

1. Органы местного самоуправления города имеют право на:
 - 1) создание музеев городского округа;
 - 2) участие в организации и финансировании проведения на территории города общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
 - 3) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;
 - 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
 - 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории города;
 - 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города;
 - 8) создание служб неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории города первичной медико-санитарной помощи.
2. Органы местного самоуправления города вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами и решениями Совета депутатов города Мурманска о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Мурманской области, только за счет собственных доходов бюджета города Мурманска (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Мурманской области).

Статья 14. Полномочия органов местного самоуправления города по решению вопросов местного значения

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления города обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава муниципального образования город Мурманск и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов города Мурманска;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;
- 6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, городского референдума, публичных слушаний, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ города Мурманска, преобразования городского округа;
- 7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития города Мурманска, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы города, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей города официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии города, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 9) право выступать соучредителями межмуниципального средства массовой информации;
- 10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
- 10.1) *организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов города Мурманска, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;*
- 11) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

Статья 15. Исполнение органами местного самоуправления города Мурманска отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления города Мурманска могут наделяться федеральными законами и законами Мурманской области отдельными государственными полномочиями в соответствии с принципами, установленными Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
2. К отдельным государственным полномочиям относятся полномочия, переданные органам местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Мурманской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения.
3. Органы местного самоуправления города обладают правами и несут обязанности по осуществлению отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.
4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету города субвенций из соответствующих федерального или областного бюджетов.

5. Органы местного самоуправления города несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных городскому округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6. Органы местного самоуправления вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьями 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с осуществлением расходов за счет средств бюджета города Мурманска (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету города на осуществление целевых расходов), в случае принятия Советом депутатов города Мурманска решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

7. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета города Мурманска (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету города на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьями 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

8. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета города Мурманска (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

9. Финансирование полномочий, предусмотренное пунктами 7 и 8 настоящей статьи, не является обязанностью города Мурманска и осуществляется при наличии возможности.

Статья 16. Муниципальные правовые акты города

В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав муниципального образования город Мурманск (далее по тексту Устава - Устав города), правовые акты, принятые на местном референдуме;
- нормативные и иные правовые акты Совета депутатов города Мурманска;
- правовые акты главы муниципального образования, правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом города.

Статья 20. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы на территории города Мурманска проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов города Мурманска, главы муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

1.1. При проведении выборов депутатов Совета депутатов города Мурманска применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства с образованием мнгоомандатных избирательных округов.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов города Мурманска в сроки, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом. В случаях, установленных действующим законодательством, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки и проведения, определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Мурманской области.

4. Итоги голосования и результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 24. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории города для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по решению вопросов местного значения, затрагивающих интересы территории их проживания.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезда многоквартирного дома, многоквартирного дома, группы жилых домов, жилого микрорайона, иной территории проживания граждан.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов города Мурманска по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5. Правом на участие в собраниях и конференциях по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления обладают граждане, имеющие место жительства в пределах соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Хозяйственная деятельность жителей, организованных в территориальное общественное самоуправление, по благоустройству территории и иная хозяйственная деятельность, направленная на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, осуществляется за счет средств указанных граждан.

9. Средства из бюджета города на осуществление хозяйственной деятельности жителей, организованных в территориальное общественное самоуправление, могут быть выделены только на основании договора, заключенного между органами территориального общественного самоуправления и администрацией города в порядке и на условиях, предусмотренных нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городе Мурманске, условия и порядок выделения бюджетных средств территориальному общественному самоуправлению устанавливаются Положением "О территориальном общественном самоуправлении в городе Мурманске", утверждаемым Советом депутатов города Мурманска.

Статья 25. Собрание граждан

1. На части территории города для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов города Мурманска, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов города Мурманска или главы муниципального образования, назначаются соответственно Советом депутатов города Мурманска или главой муниципального образования.

Собрания граждан, проводимые по инициативе населения, назначаются решением Совета депутатов города Мурманска.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания определяются действующим законодательством и Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска, Положением "О территориальном общественном самоуправлении в городе Мурманске".

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Положением "О территориальном общественном самоуправлении в городе Мурманске".

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 26. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей города, для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также для осуществления территориального общественного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов). Полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения, а также полномочия конференций граждан (собраний делегатов) определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска, Положением "О территориальном общественном самоуправлении в городе Мурманске".

3. Обращения, принятые конференцией граждан (собранием делегатов), подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

4. Итоги проведения конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 27. Публичные слушания

1. В целях выявления мнения жителей города по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения городского округа, определенных настоящим Уставом, могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания должны выноситься:

- проект Устава города, а также проекты решений Совета депутатов города Мурманска о внесении изменений и дополнений в Устав города, кроме случаев, когда изменения в Устав города вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе города вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
- проект бюджета города Мурманска и отчет о его исполнении;
- проекты планов и программ развития города, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования;

3. Информация о теме публичных слушаний, времени и месте их проведения, проект муниципального правового акта публикуются или доводятся до сведения населения через средства массовой информации не позднее чем за 20 дней до начала слушаний, а в случае проведения публичных слушаний в рамках заседания Совета депутатов города Мурманска не позднее 10 дней до начала слушаний.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов города Мурманска или главы муниципального образования.

5. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов города Мурманска, назначаются Советом депутатов города Мурманска, по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

6. Жители города Мурманска вправе присутствовать и выступать на публичных слушаниях или передавать (направлять) свои предложения по выносимому на слушания вопросу в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории города Мурманска, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска.

7. Мнения, высказанные на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер и учитываются при принятии соответствующих решений.

Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 29. Обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные устные и письменные обращения в органы местного самоуправления, к должностным лицам местного самоуправления и к депутатам Совета депутатов города Мурманска для решения вопросов экономического, социального, общественно-политического и иного характера, относящихся к ведению городского округа в соответствии с настоящим Уставом.

2. Указанные в п. 1 настоящей статьи должностные лица и депутаты Совета депутатов города Мурманска обязаны дать ответ по существу обращения граждан в течение одного месяца.

3. Рассмотрение устных обращений граждан осуществляется главой муниципального образования, должностными лицами органов местного самоуправления и депутатами Совета депутатов города Мурманска в соответствии с графиками приема граждан.

4. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Статья 31. Статус, полномочия, прекращение полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска

1. Срок, на который избираются депутаты Совета депутатов города Мурманска, - пять лет, за исключением случаев дополнительных и повторных выборов, проводимых в течение срока действия полномочий Совета депутатов города Мурманска.

2. Депутатом Совета депутатов города Мурманска может быть гражданин Российской Федерации, достигший к дню голосования возраста 21 года.

3. Депутат Совета депутатов города Мурманска обязан соблюдать установленные действующим законодательством ограничения, связанные с одновременным занятием государственных или муниципальных должностей, исполнением полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования.

4. Депутаты Совета депутатов города Мурманска осуществляют депутатскую деятельность, как правило, на непостоянной основе, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых и служебных обязанностей по месту основной работы.

5. На постоянной основе могут работать не более десяти процентов депутатов от установленной численности Совета депутатов города Мурманска. Решение о числе депутатов, осуществляющих свою деятельность на постоянной основе, и их полномочиях принимает Совет депутатов города Мурманска в соответствии с Регламентом.

6. Депутат, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе, не может заниматься предпринимательской, а также другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Указанное лицо не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Депутат, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе, не вправе состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

7. Полномочия депутата Совета депутатов города Мурманска начинаются со дня принятия соответствующей избирательной комиссией решения о признании кандидата в депутаты избранным и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов города Мурманска нового созыва.

8. В своей деятельности депутат Совета депутатов города Мурманска руководствуется интересами населения города, целями социально-экономического и культурного развития города, своей предвыборной программой.

9. Депутат Совета депутатов города Мурманска является полномочным представителем на-

селения своего избирательного округа и руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Мурманска.

10. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет депутатское удостоверение и нагрудный знак, положения о которых, их образцы и описания утверждаются решением Совета депутатов города Мурманска. Депутатское удостоверение является документом, подтверждающим личность и полномочия депутата.

11. Депутату Совета депутатов города Мурманска гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его полномочий.

12. Формами депутатской деятельности депутата Совета депутатов города Мурманска являются:

- участие в заседаниях Совета депутатов города Мурманска;
- участие в депутатских слушаниях;
- участие в работе комиссий, рабочих групп депутатов;
- участие в работе депутатских объединений (групп, фракций);
- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска, поправок в проекты решений;
- обращение с депутатским запросом;
- направление обращений;
- работа с избирателями;
- командировки, связанные с депутатской деятельностью;
- обучение, связанное с повышением квалификации для осуществления депутатской деятельности.

13. Депутатская деятельность может осуществляться в иных формах, предусмотренных Регламентом Совета депутатов города Мурманска, иными нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

14. Депутат Совета депутатов города Мурманска обязан поддерживать связь с избирателями своего избирательного округа, ответственный перед ними и им подотчетен.

15. Депутат Совета депутатов города Мурманска ежемесячно ведет прием граждан в избирательном округе.

16. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет право на правотворческую инициативу, которая осуществляется в форме внесения в Совет депутатов города Мурманска:

- проектов решений Совета депутатов города Мурманска;
- правотворческих предложений о разработке и принятии решений Совета депутатов города Мурманска;
- предложений о внесении изменений и дополнений в действующие решения Совета депутатов города Мурманска, о признании их утратившими силу;
- проектов законов Мурманской области в целях реализации Советом депутатов города Мурманска права законодательной инициативы в Мурманской областной Думе.

17. Депутат Совета депутатов города Мурманска обязан принимать личное участие в заседаниях Совета депутатов города Мурманска.

18. Депутат Совета депутатов города Мурманска пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Советом депутатов города Мурманска на своих заседаниях, а также депутатскими комиссиями, членом которых он является.

19. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет право:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов города Мурманска;
- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений Совета депутатов города Мурманска;
- избирать и быть избранным на должность в Совете депутатов города Мурманска, в депутатские комиссии, иные органы Совета депутатов города Мурманска, рабочие группы;
- высказывать мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых Советом депутатов города Мурманска, персональному составу создаваемых Советом депутатов города Мурманска комиссий, рабочих групп;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, требовать ответа и давать ему оценку, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования;
- вносить предложения о заслушивании на заседании Совета депутатов города Мурманска отчетов, информации должностных лиц органов местного самоуправления;
- обращаться с депутатским запросом;
- оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;
- знакомиться с текстами своих выступлений в протоколах заседаний Совета депутатов города Мурманска;
- требовать включения в протокол заседания переданного председательствующему текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений.

20. Депутат Совета депутатов города Мурманска вправе обращаться к главе муниципального образования, в органы местного самоуправления, любые расположенные на территории города Мурманска органы государственной власти, общественные объединения, организации, к их должностным лицам по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью.

21. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет право присутствовать на заседаниях администрации города и ее структурных подразделений и иных органов местного самоуправления.

22. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет право на обеспечение в установленном порядке документами, принятыми органами местного самоуправления, а также документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами государственной власти и общественными объединениями.

23. Органы местного самоуправления при обращении депутата Совета депутатов города Мурманска обязаны обеспечить его консультациями специалистов и информацией по вопросам, касающимся депутатской деятельности.

24. Депутаты Совета депутатов города Мурманска, работающие на постоянной основе, получают заработную плату из средств бюджета города по смете расходов Совета депутатов города Мурманска.

25. Депутаты Совета депутатов города Мурманска, не работающие на постоянной основе, имеют право на возмещение расходов, связанных с депутатской деятельностью. Размер возмещения, порядок и условия его выплаты определяются решением Совета депутатов города Мурманска.

26. Иные права и обязанности депутата Совета депутатов города Мурманска определяются действующим законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

26.1. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" депутат Совета депутатов города Мурманска не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, когда депутатом Совета депутатов города Мурманска были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

26.2. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" гарантии прав депутата Совета депутатов города Мурманска при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личного и служебного транспортных средств, переписки, используемого им средства связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

26.3. Иные гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

Порядок реализации указанных гарантий определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

27. Полномочия депутата Совета депутатов города Мурманска прекращаются досрочно в случае:

- письменного заявления о добровольном сложении своих депутатских полномочий (отставки по собственному желанию);
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- отзыва избирателями;
- досрочного прекращения полномочий Совета депутатов города Мурманска;
- смерти;
- призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;

- в иных случаях, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

28. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска осуществляется решением Совета депутатов города Мурманска в соответствии с процедурой, предусмотренной Регламентом Совета депутатов города Мурманска. Вопрос о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска предварительно рассматривается соответствующей постоянной комиссией Совета депутатов города Мурманска, которая при наличии законного основания вносит проект решения Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска для рассмотрения на заседании Совета депутатов города Мурманска. В решении Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска указываются основание и дата их прекращения.

Решение Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска подлежит официальному опубликованию.

Статья 33. Организация деятельности Совета депутатов города Мурманска

1. Порядок деятельности Совета депутатов города Мурманска определяется Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов города Мурманска (далее - Регламентом).

2. Организацию деятельности Совета депутатов города Мурманска осуществляет председатель Совета депутатов города Мурманска. В организации деятельности также принимает (принимают) участие заместитель (заместители) председателя Совета депутатов города Мурманска.

3. Основной организационной формой деятельности Совета депутатов города Мурманска являются заседания Совета депутатов города Мурманска, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к компетенции Совета депутатов города Мурманска.

4. Совет депутатов города Мурманска может осуществлять свою работу в иных организационных формах в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом, в том числе путем проведения депутатских слушаний, создания и деятельности комиссий, иных органов Совета депутатов города Мурманска, осуществления работы депутатов в избирательных округах.

5. Работа Совета депутатов города Мурманска (заседания, депутатские слушания, деятельность органов Совета депутатов города Мурманска) осуществляется по плану, разрабатываемому и принимаемому в соответствии с Регламентом.

6. Заседание Совета депутатов города Мурманска является правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Совета депутатов города Мурманска проводятся не реже одного раза в три месяца.

7. Заседания Совета депутатов города Мурманска проводятся гласно, открыто и освещаются в средствах массовой информации.

8. Глава муниципального образования, председатель контрольно-счетной палаты города Мурманска, их представители, представители прокуратуры Мурманской области вправе присутствовать на заседаниях Совета депутатов города Мурманска.

9. На заседании Совета депутатов города Мурманска имеют право присутствовать граждане, представители средств массовой информации. Порядок посещения заседаний Совета депутатов города Мурманска определяется Регламентом. В соответствии с Регламентом Совет депутатов города Мурманска для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к его ведению, может образовывать из числа депутатов комиссии (иные органы), рабочие группы. Порядок их деятельности, функции, полномочия, состав определяются Советом депутатов города Мурманска в соответствии с Регламентом.

10. Для организации своей деятельности Совет депутатов города Мурманска формирует аппарат Совета депутатов города Мурманска в соответствии с Положением об аппарате Совета депутатов города Мурманска и иными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

11. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов города Мурманска предусматриваются в бюджете города отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

12. Управление и (или) распоряжение Советом депутатов города Мурманска или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета города в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета города, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов города Мурманска и депутатов.

Статья 35. Полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска

1. В целях организации деятельности Совета депутатов города Мурманска председатель обладает следующими полномочиями:

1) представлять Совет депутатов города Мурманска во взаимоотношениях с населением, администрацией города, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти и местного самоуправления Мурманской области и других субъектов Российской Федерации, организациями, общественными и религиозными объединениями, иными физическими и юридическими лицами, а также в международных отношениях;

2) созывать заседания Совета депутатов города Мурманска (кроме первого), доводить до сведения депутатов и населения время и место их проведения, проект повестки дня;

3) осуществлять руководство подготовкой заседаний Совета депутатов города Мурманска и вопросов, вносимых на их рассмотрение;

4) председательствовать на заседаниях Совета депутатов города Мурманска;

5) подписывать решения Совета депутатов города Мурманска, принятые по организационным и процедурным вопросам деятельности Совета депутатов города Мурманска;

6) подписывать протоколы заседаний Совета депутатов города Мурманска, исковые заявления, заявления, направляемые в суды от лица Совета депутатов города Мурманска, ответы на обращения, заявления, жалобы граждан и юридических лиц, поступившие в Совет депутатов города Мурманска, иные документы, необходимые для осуществления деятельности Совета депутатов города Мурманска;

7) координировать деятельность постоянных и временных депутатских комиссий, рабочих групп;

8) принимать участие в работе коллегий и аппаратных совещаний администрации города, информировать соответствующие постоянные комиссии о принятых решениях;

9) организовывать выполнение решений и планов работы Совета депутатов города Мурманска;

10) открывать расчетный и текущие счета в банках и являться распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным бюджетом города Мурманска на содержание Совета депутатов города Мурманска в соответствии со сметой расходов, утверждаемой в установленном порядке;

11) руководствуясь решениями Совета депутатов города Мурманска оформлять прием на работу и увольнение с работы депутатов, работающих на штатной оплачиваемой основе;

12) принимать меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов города Мурманска;

13) руководить аппаратом Совета депутатов города Мурманска;

14) иными полномочиями, предусмотренными действующим законодательством, настоящим Уставом и Регламентом.

2. Полномочия председателя прекращаются досрочно в случае прекращения полномочий депутата, являющегося председателем, а также в случаях отставки по собственному желанию с должности председателя и освобождения от должности по решению, утверждаемому Советом депутатов города Мурманска.

Статья 36. Статус, порядок избрания и полномочия заместителя председателя Совета депутатов города Мурманска

1. Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска (далее по тексту статьи - заместитель председателя) является должностным лицом выборного органа местного самоуправления, которое участвует в организации работы Совета депутатов города Мурманска, и в период отсутствия председателя осуществляет его полномочия в объеме, предусмотренном своей должностной инструкцией.

2. По решению Совета депутатов города Мурманска может быть избран один (или более) заместитель председателя.

При избрании двух (или более) заместителей председателя по решению Совета депутатов города Мурманска один из них может быть наделен статусом первого заместителя председателя.

3. Заместитель председателя избирается из числа депутатов на срок полномочий Совета на одном из первых заседаний и может по решению Совета исполнять свои обязанности на постоянной основе до начала работы Совета нового созыва (дня открытия первого заседания Совета нового созыва) или на непостоянной основе.

4. Заместитель председателя подотчетен председателю Совета депутатов города Мурманска.

5. Порядок избрания заместителя председателя соответствует порядку избрания председателя Совета депутатов города Мурманска, предусмотренному пунктами 6-11 статьи 34 настоящего Устава.

6. В случае избрания более одного заместителя председателя соответствующий порядок избрания осуществляется по каждому заместителю отдельно.

7. Избрание заместителя председателя оформляется решением Совета депутатов города Мурманска.

8. Иные полномочия заместителя председателя, помимо названных в п. 1 настоящей статьи, предусматриваются Регламентом и должностной инструкцией, утверждаемой председателем.

Полномочия заместителя председателя прекращаются досрочно в случае прекращения полномочий депутата, являющегося заместителем председателя, а также в случаях отставки по собственному желанию с должности заместителя председателя и освобождения от должности по решению, утверждаемому Советом депутатов города Мурманска.

Статья 37. Компетенция Совета депутатов города Мурманска

1. Совет депутатов города Мурманска осуществляет свою деятельность на основе компетенции в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области и настоящим Уставом.

2. Вопросы исключительной компетенции Совета депутатов города Мурманска определяют-ся федеральным законодательством.

3. Совет депутатов города Мурманска осуществляет следующие полномочия:

1) принимает Устав города, вносит в него изменения и дополнения;

2) принимает нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа местного самоуправления федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом;

3) назначает дату выборов Совета депутатов города Мурманска, главы муниципального образования, голосования на городском референдуме, голосования по отзыву главы муниципального образования, депутата Совета депутатов города Мурманска, изменения границ, преобразования муниципального образования;

4) принимает отставку по собственному желанию депутатов, главы муниципального образования, констатирует досрочное прекращение полномочий депутатов, главы муниципального образования по иным основаниям, предусмотренным федеральным законом;

5) в пределах, установленных федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, определяет порядок реализации гражданами форм непосредственного осуществления местного самоуправления в городе и участия населения в осуществлении местного самоуправления (городского референдума, территориального общественного самоуправления, публичных слушаний, собраний, конференций, опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления и иных);

6) определяет порядок организации и деятельности Совета депутатов города Мурманска в настоящем Уставе и Регламенте;

7) избирает председателя Совета депутатов города Мурманска, заместителя (заместителей) председателя Совета, иных должностных лиц Совета депутатов города Мурманска, в соответствии с федеральным законом и Регламентом определяет число депутатов, работающих на постоянной основе, формирует комиссии (иные органы) Совета депутатов города Мурманска;

8) вправе принять решение о самороспуске Совета депутатов города Мурманска;

9) по представлению главы муниципального образования утверждает структуру администрации города Мурманска, при необходимости по представлению главы муниципального образования вносит в нее изменения и (или) дополнения;

10) формирует избирательную комиссию города Мурманска;

11) в соответствии с настоящим Уставом определяет порядок формирования и деятельности контрольно-счетной палаты;

12) устанавливает официальную символику города Мурманска и порядок ее использования;

13) принимает решения о присвоении звания "Почетный гражданин города-героя Мурманска";

14) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, реализует полномочия по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, предусмотренные указанным нормативным правовым актом;

15) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

16) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

17) утверждает Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

18) в соответствии с законодательством принимает решения об участии города в коммерческих организациях немуниципальных форм собственности, определяет порядок представления в органы управления и ревизионных комиссиях указанных организаций интересов города Мурманска;

19) принимает решения об участии города в межмуниципальных хозяйственных обществах;

20) принимает решения о передаче муниципального имущества в государственную собственность;

21) по представлению главы муниципального образования или при наличии его заключения принимает планы и программы развития города, а также утверждает отчеты об их исполнении;

22) по представлению главы муниципального образования утверждает бюджет города и отчет о его исполнении;

23) осуществляет контроль за использованием средств бюджета города;

24) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

25) определяет порядок осуществления бюджетного процесса в городе;

26) по представлению главы муниципального образования утверждает генеральный план города Мурманска и иную градостроительную документацию о градостроительном планировании развития города;

27) утверждает правила землепользования и застройки города;

28) утверждает правила содержания и благоустройства территории города;

29) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством;

30) реализует право законодательной инициативы в Мурманской областной Думе;

31) определяет порядок участия города Мурманска в организациях межмуниципального сотрудничества;

32) осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, определенных настоящим Уставом;

33) осуществляет контроль за исполнением собственных решений.

4. Совет депутатов города Мурманска осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральным, областным законодательством и настоящим Уставом к компетенции представительного органа города.

Статья 38. Правовые акты Совета депутатов города Мурманска и должностных лиц Совета депутатов города Мурманска

1. Совет депутатов города Мурманска по вопросам, отнесенным к его компетенции, принима-

ет решения - нормативные и иные правовые акты.

2. Право внести проект решения на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска принадлежит главе муниципального образования, депутатам Совета депутатов города Мурманска, постоянным комиссиям Совета депутатов города Мурманска, а также специальным комиссиям в рамках полномочий, предусмотренных решениями Совета депутатов города Мурманска, органам территориального общественного самоуправления, населению города в порядке реализации правотворческой инициативы.

3. Условия и порядок внесения проекта решения на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска, процедура рассмотрения и принятия Советом депутатов города Мурманска решения определяются Регламентом и иными нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

4. Проекты решений, внесенные главой муниципального образования, по его предложению рассматриваются Советом депутатов города Мурманска в первоочередном порядке.

5. Нормативные правовые акты Совета депутатов города Мурманска, предусматривающие осуществление расходов из средств бюджета города, установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска только по инициативе главы муниципального образования или при наличии заключения главы муниципального образования.

6. Решения об утверждении бюджета города и отчета о его исполнении, об утверждении отчетов об исполнении городских программ, об утверждении структуры администрации города, генерального плана города Мурманска и иной градостроительной документации о градостроительном планировании развития города, иные решения Совета депутатов города Мурманска в случаях, установленных настоящим Уставом, вносятся на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска и принимаются Советом депутатов города Мурманска по представлению главы муниципального образования.

7. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска, если иное не установлено настоящим Уставом и Регламентом.

8. Решение по вопросам преобразования муниципального образования в случаях, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", досрочного прекращения полномочий Совета депутатов города Мурманска в случае самороспуска, принятия Устава города и внесения в него изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска.

9. Нормативные и иные правовые акты, принятые Советом депутатов города Мурманска (за исключением правовых актов по организационным и процедурным вопросам деятельности Совета депутатов города Мурманска), в течение пяти дней, считая со дня принятия, направляются главе муниципального образования для подписания. Глава муниципального образования в течение семи дней должен подписать указанные документы и при необходимости опубликовать их после регистрации в Совете депутатов города Мурманска.

10. Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов города Мурманска.

11. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение десяти дней возвращается в Совет депутатов города Мурманска с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

12. Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов города Мурманска. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию после его регистрации в Совете депутатов города Мурманска.

13. Решение Совета депутатов города Мурманска вступает в силу с момента его подписания главой муниципального образования, если в самом решении не предусмотрен иной срок.

14. Нормативные и иные правовые акты Совета депутатов города Мурманска, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

15. Решения Совета депутатов города Мурманска о налогах и сборах вступают в силу в порядке, предусмотренном налоговым законодательством.

16. Решение Совета депутатов города Мурманска может быть обжаловано в судебном порядке или опротестовано прокурором в соответствии с законодательством.

17. Решения Совета депутатов города Мурманска могут быть отменены или их действие может быть приостановлено Советом депутатов города Мурманска, судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными или областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом государственной власти Мурманской области.

18. Решение Совета депутатов города Мурманска утрачивает силу в случаях:

- истечения срока его действия;
- его исполнения;
- его отмены в установленном порядке.

19. Председатель Совета депутатов города Мурманска подписывает решения по организационным и процедурным вопросам деятельности Совета депутатов города Мурманска. Перечень решений по указанным вопросам устанавливается решением Совета депутатов города Мурманска.

20. Председатель Совета депутатов города Мурманска издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов города Мурманска.

Статья 39. Прекращение полномочий Совета депутатов города Мурманска

1. Полномочия Совета депутатов города Мурманска прекращаются в связи с истечением их срока.

2. Полномочия Совета депутатов города Мурманска могут быть прекращены досрочно в случаях:

- принятия Советом депутатов города Мурманска решения о самороспуске;
- по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- в случае вступления в силу решения Мурманского областного суда о неправомотности данного состава Совета депутатов города Мурманска, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и по основаниям, предусмотренным указанным законом;
- упразднения муниципального образования;
- увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;
- в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов города Мурманска или досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов города Мурманска, влекущего за собой его неправомотности, досрочные выборы в Совет депутатов города Мурманска проводятся в сроки, установленные федеральным законом, в соответствии с Законом Мурманской области "О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления".

Статья 40. Статус главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается гражданами, проживающими на территории города, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.

2. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования, выборным должностным лицом местного самоуправления и возглавляет администрацию города.

3. Главой муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации, который достигнет на день голосования возраста 21 года и обладающий избирательным правом.

4. Глава муниципального образования обязан соблюдать предусмотренные действующим законодательством ограничения, связанные с одновременным исполнением обязанностей депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутата Мурманской областной Думы, исполнением полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, с одновременным замещением

должности руководителя муниципального органа, муниципального учреждения и предприятия, а также с занятием государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей Мурманской области, должностей государственной гражданской службы и муниципальных должностей муниципальной службы.

4.1. Глава муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Указанное лицо не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава муниципального образования не вправе состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

5. Глава муниципального образования осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

6. При вступлении в должность глава муниципального образования приносит населению города Присягу в соответствии с "Порядком вступления в должность главы муниципального образования город Мурманск", утверждаемым Советом депутатов города Мурманска.

7. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению города и Совету депутатов города Мурманска.

8. Глава муниципального образования отчетывается о своей работе перед населением города и Советом депутатов города Мурманска не реже чем один раз в год. Порядок предоставления отчета и его формы определяются главой муниципального образования.

9. Главе муниципального образования гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

10. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования устанавливаются настоящей Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

Порядок обеспечения условий для эффективного осуществления полномочий главы муниципального образования устанавливается действующим законодательством и решением Совета депутатов города Мурманска.

Статья 41. Полномочия главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования.

2. Глава муниципального образования обладает полномочиями, установленными действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Глава муниципального образования:

1) представляет город Мурманск и администрацию города во взаимоотношениях с органами государственной власти, в том числе в суде, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, а также в международном сотрудничестве;

2) ежегодно отчетывается перед населением города об исполнении своих полномочий;

3) содействует реализации форм непосредственного осуществления населением города местного самоуправления и участия населения города в осуществлении местного самоуправления;

4) от имени города Мурманска своими действиями приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности в рамках компетенции, установленной настоящим Уставом;

5) обладает правом внесения в Совет депутатов города Мурманска проектов решений, в том числе об изменениях и дополнениях в Устав города;

6) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов города Мурманска;

7) подписывает и одобряет нормативные и иные правовые акты, принятые Советом депутатов города Мурманска (за исключением правовых актов по организационным и процедурным вопросам деятельности Совета депутатов города Мурманска), организует исполнение и контроль за ходом их исполнения;

8) принимает решение об учреждении наград, иных поощрений главы муниципального образования, определяет порядок внесения ходатайств о награждении и поощрении;

9) представляет Совету депутатов города Мурманска кандидатуры для назначения председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты;

10) учреждает и формирует совещательные органы при главе муниципального образования;

11) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством;

12) руководит деятельностью администрации города на принципах единоначалия;

13) в случаях, угрожающих безопасности и здоровью жителей города Мурманска, нормальному функционированию систем жизнеобеспечения города, поддержанию правопорядка, принимает необходимые законные меры по предупреждению обстоятельств, способствующих этому, или ликвидации их последствий с незамедлительным уведомлением органов и организаций, в компетенцию которых входит решение данных вопросов;

14) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

15) определяет схему управления городом;

16) разрабатывает структуру администрации города и представляет ее на утверждение в Совет депутатов города Мурманска;

17) утверждает штаты администрации города в соответствии со структурой, утвержденной Советом депутатов города Мурманска; формирует администрацию города Мурманска, назначает в порядке, установленном настоящим Уставом, и освобождает от должности заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц администрации города, определяет их полномочия;

18) утверждает Положения о территориальных и функциональных органах и иных структурных подразделениях администрации города;

19) утверждает и формирует совещательные и вспомогательные органы при администрации города;

20) представляет в Совет депутатов города Мурманска проект бюджета города и отчет о его исполнении; в соответствии с решениями Совета депутатов города Мурманска распоряжается средствами бюджета города, за исключением средств, предусмотренных на обеспечение деятельности Совета депутатов города Мурманска;

21) представляет на утверждение Совета депутатов города Мурманска планы и программы развития города и отчеты об их исполнении;

22) вносит обязательные для рассмотрения Советом депутатов города Мурманска заключения по вопросам и правовым актам, предусмотренным настоящим Уставом;

23) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска, принимает решения по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности, о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных организаций, принимает решения об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий, учреждений;

24) обеспечивает эффективное управление и распоряжение муниципальной собственностью;

25) от имени администрации города заключает договоры;

26) осуществляет контроль за исполнением собственных правовых актов, деятельностью должностных лиц администрации города;

27) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы муниципального образования и главы администрации города федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска.

4. Глава муниципального образования в пределах, установленных настоящим Уставом, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные федеральными и областными законами, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска к его полномочиям.

5. Иные органы и должностные лица местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к полномочиям главы муниципального образования, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 43. Прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования в связи с истечением срока, на который он был избран, прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

- отставки по собственному желанию;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- установления в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- отзыва избирателями;

- смерти;

- преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и по основаниям, предусмотренным данным законом;

- упразднения муниципального образования;

- увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

- наличия иных оснований, предусмотренных действующим законодательством.

3. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования осуществляется решением Совета депутатов города Мурманска в соответствии с порядком, предусмотренным решением Совета депутатов города Мурманска. Вопрос о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования предварительно рассматривается соответствующей постоянной комиссией Совета депутатов города Мурманска, которая при наличии законного основания вносит проект решения Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования для рассмотрения на заседании Совета депутатов города Мурманска. В решении Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования указываются основание и дата их прекращения.

Решение Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования подлежит официальному опубликованию.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Уставом, а также в случаях, когда глава муниципального образования не в состоянии исполнять свои обязанности, его полномочия временно исполняет первый заместитель главы администрации города.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования досрочные выборы главы муниципального образования проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 43.1. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования, председателя (заместителей председателя) Совета депутатов города Мурманска

1. В соответствии с законодательством Мурманской области указанным лицам устанавливаются следующие гарантии в области оплаты труда:

1.1. предельные размеры месячного денежного содержания указанных лиц в кратном отношении к размеру месячного денежного содержания губернатора Мурманской области, состоящему из месячного денежного вознаграждения и месячного денежного поощрения, в следующем соотношении:

Наименование выборной муниципальной должности	Предельный размер месячного денежного содержания в кратности к месячному денежному содержанию губернатора Мурманской области
Глава муниципального образования	0,756
Председатель Совета депутатов города Мурманска	0,756
Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска	0,619

1.2. объем средств, направленных на оплату труда указанных лиц (фонд оплаты труда), определяется в расчете на год, исходя из суммы выплат месячного денежного содержания, ежемесячных надбавок за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере фактически установленных надбавок, а также 1,5 месячного денежного содержания в год на осуществление премирования в соответствии с законодательством Мурманской области с учетом гарантий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и правовыми актами органов местного самоуправления для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера.

2. В соответствии с законодательством Мурманской области указанным лицам устанавливаются следующие гарантии в области продолжительности отпусков:

2.1. ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с работой в районах Крайнего Севера продолжительностью 24 календарных дня;

2.2. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за каждый год работы на выборной муниципальной должности. При этом общая продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет не может превышать 45 календарных дней;

2.3. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 7 календарных дней за ненормированный рабочий день;

2.4. общая продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска определяется суммированием ежегодного основного и всех дополнительных ежегодных оплачиваемых отпусков с учетом ограничений, предусмотренного пунктом 2.2. настоящей статьи.

3. В соответствии с законодательством Мурманской области указанным лицам устанавливаются следующие гарантии в области премирования и выплаты материальной помощи:

3.1. премирование по результатам работы за квартал и год, а также премирование за выполнение особо важных и сложных заданий;

3.2. возможное оказание материальной помощи в связи:

- с юбилейными датами, включая юбилейные даты (50, 55, 60 и 65 лет) рождения указанного лица;

- с длительной и продолжительной болезнью указанного лица или члена его семьи;

- со смертью указанного лица или членов его семьи (супруг, дети и родители обоих супругов).

4. Порядок и размеры предоставления указанных гарантий определяется решением Совета депутатов города Мурманска "О денежном содержании, ежегодном оплачиваемом отпуске, порядке и размерах премирования лиц, замещающих выборные муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, и иных выплатах указанным лицам".

5. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" глава муниципального образования, председатель (заместители председателя) Совета депутатов города Мурманска не могут быть привлечены к уголовной и административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу

главы муниципального образования, председателя (заместителя председателя) Совета депутатов города Мурманска, в том числе по истечении срока их полномочий, за исключением случаев, когда главой муниципального образования, председателем (заместителем председателя) Совета депутатов города Мурманска были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

6. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" гарантии прав главы муниципального образования, председателя (заместителя председателя) Совета депутатов города Мурманска при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы муниципального образования, председателя (заместителя председателя) Совета депутатов города Мурманска, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

7. Иные гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования города Мурманск, председателя (заместителя председателя) Совета депутатов города Мурманска устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

Статья 46. Заместители главы администрации города

1. Заместители главы администрации города являются должностными лицами администрации города, назначаемыми главой муниципального образования на период действия его полномочий и освобождаемыми им. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования заместители главы администрации города выполняют свои обязанности до избрания нового главы муниципального образования.

2. Заместители главы администрации в своей деятельности подотчетны и подконтрольны главе муниципального образования.

3. Первый заместитель или заместитель главы администрации в период отсутствия главы муниципального образования временно исполняет полномочия главы администрации.

4. Заместители главы администрации координируют деятельность структурных подразделений администрации по отдельным направлениям деятельности и (или) выполняют иные функции в соответствии с обязанностями, возложенными на них главой муниципального образования.

5. Заместитель главы администрации может одновременно являться руководителем структурного подразделения администрации города.

Статья 47. Структурные подразделения администрации города

1. Полномочия администрации города в конкретных сферах управления, а также обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляются территориальными, функциональными органами и иными структурными подразделениями администрации города (комитеты, управления, отделы, сектора).

2. Образование, реорганизация и ликвидация структурных подразделений администрации города, их наименование производится главой муниципального образования в соответствии со структурой администрации, утвержденной Советом депутатов города Мурманска по представлению главы муниципального образования.

3. Штаты структурных подразделений администрации города утверждаются главой муниципального образования.

4. Структурные подразделения администрации города действуют на основании Положений, утверждаемых главой муниципального образования.

5. Руководители структурных подразделений (их заместители) администрации города назначаются на должность и освобождаются от должности главой муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством и Законом Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области".

Специалисты структурных подразделений администрации города назначаются на должность и освобождаются от должности руководителями структурных подразделений администрации города, уполномоченными исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

6. Полномочия и сроки полномочий должностных лиц администрации города определяются в трудовом договоре и должностной инструкции, утверждаемой главой муниципального образования.

Статья 50. Муниципальная служба в органах местного самоуправления города

1. В соответствии с законодательством о муниципальной службе правовую основу муниципальной службы в органах местного самоуправления города составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Мурманской области, Закон Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области", иные нормативные правовые акты Мурманской области, настоящий Устав и муниципальные правовые акты.

2. В соответствии с законодательством о муниципальной службе муниципальная служба в органах местного самоуправления города - профессиональная деятельность, осуществляемая на постоянной основе на должности муниципальной службы, замещаемой путем заключения трудового договора (контракта), с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления и денежным содержанием за счет средств бюджета города.

3. В соответствии с законодательством о муниципальной службе муниципальным служащим в органах местного самоуправления города является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, Законом Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области" и иными законами Мурманской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета города.

4. В соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области в Совете депутатов города Мурманска существуют следующие должности муниципальной службы:

4.1. старшие должности - начальник отдела аппарата Совета депутатов города Мурманска, консультант, главный специалист, ведущий специалист;

4.2. младшие должности - специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист.

5. В соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области в администрации города существуют следующие должности муниципальной службы:

5.1. высшие должности - первый заместитель главы администрации;

5.2. главные должности - заместитель главы администрации, заместитель главы администрации - управляющий делами администрации, заместитель главы администрации - начальник управления административного округа, председатель комитета, начальник управления, начальник отдела администрации с правом юридического лица;

5.3. ведущие должности - заместитель председателя комитета, начальника управления, начальника отдела администрации с правом юридического лица;

5.4. старшие должности - помощник главы администрации, начальник отдела в составе комитета, управления администрации с правом юридического лица, начальник отдела администрации без права юридического лица, заместитель начальника отдела в составе комитета, управления администрации с правом юридического лица, заместитель начальника отдела администрации без права юридического лица, заведующий сектором, консультант, главный специалист, ведущий специалист;

5.5. младшие должности - специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист.

6. Органы местного самоуправления города вправе дополнительно вводить должности муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области.

7. Регламентация муниципальной службы в органах местного самоуправления города в пределах, предусмотренных Законом Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области", осуществляется правовыми актами органов местного самоуправления города и (или) их должностных лиц в соответствии с их компетенцией.

Порядок прохождения службы на выборных должностях в органах местного самоуправления города лицами, занимающими указанные должности, регулируется действующим законодательством и правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

Статья 51. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления города составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета города, а также имущественные права города.

2. Права собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности города Мурманска, от имени города осуществляют органы местного самоуправления в пределах компетенции, определенной настоящим Уставом.

3. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными предприятиями и учреждениями во владение, пользование и распоряжение в соответствии с действующим законодательством. Средства бюджета города Мурманска и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну.

Статья 52. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. В соответствии с федеральным законодательством в собственности города могут находиться:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоснабжения, снабжения населения топливом, для освещения улиц города;

- автомобильные дороги местного значения в границах города, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

- пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенное для транспортного обслуживания населения в границах города;

- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города;

- объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

- имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории города;

- имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

- имущество, предназначенное для оказания на территории города скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

- имущество библиотек города;

- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

- объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имущество, предназначенное для развития на территории города физической культуры и массового спорта;

- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории города, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города;

- имущество, предназначенное для сбора, утилизации, вывоза и переработки бытовых и промышленных отходов;

- имущество, включая земельные участки, предназначенное для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности города в соответствии с федеральными законами;

- пруды, обводненные карьеры на территории города;

- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в городе, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-588;

- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

- архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Мурманской области;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

1.1. В собственности города могут находиться объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. В случаях возникновения у города права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящихся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, данное имущество подлежит реперофилитированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению.

Статья 53. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени города в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Мурманской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска в соответствии с федеральными законами.

3. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет города.

4. В собственности города находятся и не подлежат отчуждению (если иное не установлено законодательством) объекты, имеющие особо важное значение для жизнеобеспечения города и удовлетворения основных потребностей населения (городские дороги и площади, инженерные сети и сооружения и т. п.), а также памятники историко-культурного наследия, ценные природные ландшафты, городские парки и скверы и т. п., имеющие общегородское значение. Перечень объектов собственности муниципального образования, не подлежащей отчуждению, утверждается Советом депутатов города Мурманска по представлению главы

муниципального образования.

5. К объектам городской собственности, распоряжение которой осуществляется только с согласия Совета депутатов города Мурманска, относятся:

- объекты социально-культурного назначения (музеи, библиотеки, театры, кинотеатры, дворцы и дома культуры, учебные заведения, детские сады и ясли, больницы, поликлиники и другие медицинские учреждения, спортивные сооружения общегородского значения);
- объекты муниципального жилищного фонда, сделки по поводу которых влекут переселение нанимателей, и здания нежилого фонда, используемые для размещения управленческих структур города.

6. В отношении имущества, переданного в управление города органами государственной власти, а также организациями, органы местного самоуправления города осуществляют исключительно те права и полномочия, которые делегированы им решением собственника и определены договором о передаче имущества в управление города.

Статья 54. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и иными организациями

1. Администрация города может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, об участии в создании хозяйственных обществ устанавливает Совет депутатов города Мурманска.

3. В порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска:

- глава муниципального образования принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, определяя при этом предмет и цели их деятельности, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных организаций, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- администрация города (через соответствующие структурные подразделения, действующие на основании положений о них, утверждаемых главой муниципального образования) принимает решение об утверждении уставов муниципальных предприятий, учреждений, об определении в уставах целей, условий и порядка деятельности указанных предприятий и учреждений.

4. Совет депутатов города Мурманска по согласованию с администрацией города вправе заслушивать отчет о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

5. Совет депутатов города Мурманска совместно с представительными органами иных муниципальных образований вправе принять решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для совместного решения вопросов местного значения.

6. В соответствии с федеральным законодательством Совет депутатов города Мурманска может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

7. Взаимоотношения органов местного самоуправления с коммерческими и некоммерческими организациями, их структурными подразделениями, не находящимися в муниципальной собственности, строятся в соответствии с федеральным законодательством, в том числе на договорной основе.

Статья 57. Расходы бюджета города

1. Расходы бюджета города осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Администрация города ведет реестр расходных обязательств города в соответствии с бюджетным законодательством.

3. Совет депутатов города Мурманска самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области определяет размеры и условия оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих и иных работников аппарата Совета депутатов города Мурманска, устанавливает муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов городского бюджета на решение вопросов местного значения.

4. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих и иных работников администрации города устанавливаются главой муниципального образования. В случаях, предусмотренных законодательством, размеры и (или) условия оплаты труда главы муниципального образования, муниципальных служащих администрации города определяет Совет депутатов города Мурманска.

5. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Мурманска устанавливаются ее председателем в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска.

6. Расходование средств бюджета города осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете города на очередной финансовый год.

7. Средства бюджета города, предусмотренные на финансовое обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, расходуются в порядке, установленном соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Мурманской области.

Статья 58. Резервный фонд администрации города

1. В расходной части бюджета города может предусматриваться создание резервного фонда администрации города для осуществления непредвиденных расходов.

2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города устанавливается администрацией города.

3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета города.

Статья 66. Муниципальный заказ

1. Органы местного самоуправления, а также уполномоченные ими муниципальные учреждения, иные получатели средств бюджета города выступают заказчиками на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области.

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств бюджета города. Его размещение осуществляется путем проведения торгов, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путем запроса котировок цен товаров, выполнения работ и оказания услуг, и случаев закупки товаров, выполнения работ и оказания услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 69. Муниципальный финансовый контроль

1. Органами муниципального финансового контроля являются:

- финансовые органы администрации города;
 - контрольно-счетная палата.
2. Полномочия органов муниципального финансового контроля администрации города определяются главой муниципального образования.
3. Полномочия контрольно-счетной палаты устанавливаются Положением о контрольно-счетной палате города Мурманска, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска.
4. Совет депутатов города Мурманска и глава муниципального образования обладают полномочиями по осуществлению муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов

местного самоуправления.

5. Совет депутатов города Мурманска осуществляет финансовый контроль в формах:

- предварительного контроля - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- текущего контроля - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях депутатских комиссий, рабочих групп, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- последующего контроля - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета города;
- рассмотрения заключений, предложений и иной информации контрольно-счетной палаты по результатам осуществления контроля за исполнением бюджета города, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета города, отчета о его исполнении;
- иных формах, установленных законодательством.

Статья 73. Формы и порядок осуществления контроля главой муниципального образования, должностными лицами администрации города

1. Глава муниципального образования осуществляет контроль за деятельностью администрации города Мурманска и должностных лиц администрации города в формах:

- истребования отчетов, иной информации (письменной, оперативной и иной) по вопросам исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, исполнения правовых актов Совета депутатов города Мурманска, главы муниципального образования;
- проведения совещаний, приемов, назначения служебных проверок, расследований;
- объезда территории города, объектов, находящихся в муниципальной собственности;
- обеспечения правового контроля за деятельностью администрации города и должностных лиц администрации города;
- в иных формах, установленных нормативными правовыми актами главы муниципального образования.

2. Должностные лица администрации города осуществляют контроль за деятельностью должностных лиц подчиненных структурных подразделений путем истребования и заслушивания отчетов, информации, представления документов и иных материалов, контроля за исполнением и соблюдением требований правовых актов, а также в иных формах в соответствии с полномочиями, определенными Положениями о структурных подразделениях администрации города и должностными инструкциями.

3. Порядок осуществления главой муниципального образования и должностными лицами администрации города контрольных функций определяется правовыми актами главы муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

Приложение № 2

ГРАНИЦЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

Исходной точкой границы является северная оконечность мыса Пинагорий, далее граница проходит (по смежеству с границей муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Североморск - первый участок) по прямой линии 560 м до точки, расположенной к северо-западу от вершины высоты с отметкой 185,4 м, далее - по полосе отвода железнодорожного пути до точки, расположенной в 505 м к юго-западу от вершины высоты с отметкой 185,4 м, далее - на юго-восток по прямой линии до точки, расположенной в 540 м к юго-западу от вершины высоты с отметкой 151,2 м, далее - на юго-восток по прямой линии до точки, расположенной на расстоянии 275 м к северу от точки пересечения осевой линии автодороги г. Мурманск - г. Североморск и осевой линии Восточно-объездной автодороги, далее - по западной полосе отвода автодороги г. Мурманск - г. Североморск, далее - на юго-восток по прямой линии, пересекая автодорогу г. Мурманск - г. Североморск, до точки, расположенной в 210 м к северо-западу от вершины высоты с отметкой 165,7 м, далее - по прямой линии 660 м до точки, расположенной в 200 м к северо-западу от вершины высоты с отметкой 226,0 м, далее - на юго-восток по прямой линии 4,04 км через вершину высоты с отметкой 226,0 м, пересекая безымянное озеро с отметкой уреза воды 159,7 м в 470 м от истока безымянного ручья, впадающего в реку Росту, через вершину высоты с отметкой 262,9 м до точки, расположенной в 1,94 км к северо-востоку от северной оконечности озера Большого и в 1,27 км от точки слияния двух безымянных ручьев, вытекающих из безымянных озер, расположенных в районе вершины высоты с отметкой 262,9 м, далее - на восток по просеке лесного квартала 3,24 км до точки пересечения просек лесных кварталов, далее - на юго-запад по просеке лесного квартала 4,88 км до точки, расположенной на просеке лесного квартала в 2,3 км к северу от вершины высоты с отметкой 324,4 м, далее - на запад по прямой линии 2,124 км до мыса на западном берегу безымянного озера, расположенного к востоку от озера Розозеро, далее - на юго-восток по прямой линии 1,53 км до точки, расположенной в 3,4 км к востоку от северной оконечности озера Розозеро и 1,2 км к северо-западу от вершины высоты с отметкой 324,4 м;

далее (по смежеству с границей муниципального образования Колышский район) - на юго-запад по прямой линии 8,8 км, пересекая осевую линию автодороги г. Санкт-Петербург - г. Мурманск в 200 м к югу от точки пересечения осевых линий автодороги г. Санкт-Петербург - г. Мурманск и улицы Шабалина до точки, расположенной в 1,1 км к северо-западу от точки пересечения осевой линии автодороги г. Санкт-Петербург - г. Мурманск с тальвегом безымянного ручья, впадающего в реку Колу, далее - на северо-запад по прямой линии 355 м до южного угла здания ТП-784, расположенного к юго-востоку от дома № 24 по улице Крупской, далее - на юго-запад по северной стороне охранной зоны линии электропередачи 35 кВт 610 м до пересечения с железобетонным забором на восточной границе территории складов, далее - на северо-запад по верху откоса вдоль складов 430 м до точки поворота железобетонного забора, далее - на северо-восток по верху откоса вдоль складов 215 м до точки поворота металлического забора, далее - на северо-запад по верху откоса песчаного карьера Желтая Гора вдоль складов 610 м, далее - на запад по прямой линии 70 м до пересечения с восточной стороной полосы отвода автодороги г. Мурманск - пгт Печенга, далее - на северо-восток по восточной стороне полосы отвода автодороги г. Мурманск - пгт Печенга 740 м, далее - на северо-восток по прямой линии 65 м до километрового столба с нулевой отметкой, далее - на северо-восток 54 м и на северо-запад 80 м по юго-западной стороне проезда, соединяющего автодороги г. Мурманск - пгт Печенга и г. Кола - пгт Мурманши, до километрового столба с нулевой отметкой автодороги г. Кола - пгт Мурманши, далее - на северо-запад по прямой линии до точки перпендикулярного пересечения с осевой линией автодороги г. Кола - пгт Мурманши, до оси бетонного забора Южной котельной Мурманской ТЭЦ, далее - на запад вдоль бетонного забора 260 м до его юго-западного угла, далее - вдоль забора 5 м, далее - на запад по прямой линии до точки, расположенной на оси главного железнодорожного пути г. Санкт-Петербург - г. Мурманск, расположенной в 830 м к югу от точки пересечения оси главного железнодорожного пути г. Санкт-Петербург - г. Мурманск с тальвегом ручья Фадеев, далее - на запад по прямой линии 5,33 км до точки, расположенной у подножия горы Еловой (отметка 276,9 м) в 750 м к востоку от вершины горы, далее - на север по прямой линии до вершины высоты с отметкой 236,0 м, далее - на север по прямой линии до вершины высоты с отметкой 199,0 м, далее - на север по прямой линии до вершины высоты с отметкой 208,0 м, далее - на север по прямой линии до вершины высоты с отметкой 295,0 м, далее - на север по прямой линии до точки пересечения с тальвегом ручья Горячев, расположенной в 900 м к северо-западу от вершины высоты с отметкой 226,0 м и 1,26 км к востоку от вершины высоты с отметкой 286,0 м, далее - на северо-восток по прямой линии 3,27 км в направлении безымянного мыса, расположенного в 800 м к северу от мыса Абрам, до точки, расположенной в 140 м к западу от берега Колышского залива, далее - на юг по прямой линии 60 м, далее - на восток по прямой линии 70 м, далее - на юго-восток по прямой линии 90 м до точки на берегу Колышского залива, расположенной в 690 м к северу от мыса Абрам, далее - по прямой линии через акваторию Колышского залива до северного угла причальной стенки причала Федерального унитарного предприятия "35 судоремонтный завод" Министерства обороны Российской Федерации, расположенного на расстоянии 750 м к северу от устья реки Росту, далее - на север и северо-восток по южному урезу Колышского залива до исходной точки.

Утверждены Законом Мурманской области от 29.12.2004 № 582-01-ЗМО "Об утверждении границ муниципальных образований в Мурманской области" (с изменениями от 11.05.2005 № 631-01-ЗМО и от 04.10.2007 № 887-01-ЗМО)

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА
СОРОК ДЕВЯТОЕ ЗАСЕДАНИЕ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

24 апреля 2008 года

г. Мурманск

РЕШЕНИЕ**Об утверждении Положения об опросе граждан на территории города Мурманска**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями, Уставом муниципального образования город Мурманск Совет депутатов города Мурманска **решил**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об опросе граждан на территории города Мурманска.
2. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете "Вечерний Мурманск".
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Либеров А. С.).

**Глава муниципального образования город Мурманск
М. Ю. САВЧЕНКО.**

29 апреля 2008 г. № 49-605

Приложение**ПОЛОЖЕНИЕ****об опросе граждан на территории города Мурманска**

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Мурманск устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения, установления результатов опроса граждан в городе Мурманске как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1. Общие положения

1.1. Опрос граждан (далее - опрос) может проводиться на всей территории города Мурманска или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

1.2. Опрос проводится по инициативе:

- Совета депутатов города Мурманска (далее - Совет) или главы муниципального образования город Мурманск - по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Мурманской области - для учета мнения населения при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования город Мурманск для объектов регионального и межрегионального значения.

1.3. В опросе имеют право участвовать жители города Мурманска, обладающие избирательным правом, на основе равного и прямого волеизъявления.

1.4. Участие в опросе является добровольным и свободным. Каждый гражданин в ходе опроса обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться лично.

1.5. Назначение, подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляются открыто и гласно.

2. Порядок назначения опроса

2.1. Решение о назначении опроса принимает Совет в порядке, предусмотренном Регламентом Совета.

2.2. Решением Совета о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) территория, на которой проводится опрос;
- 4) минимальная численность граждан, участвующих в опросе;
- 5) методика проведения опроса;
- 6) форма опросного листа;
- 7) объемы и источники финансирования мероприятий, связанных с проведением опроса;
- 8) численный и персональный состав комиссии по организации подготовки и проведения опроса (далее - комиссия).

2.3. Решение Совета о назначении опроса подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете "Вечерний Мурманск". Граждане должны быть проинформированы о назначении опроса не позднее чем за 10 дней до даты его проведения (даты начала проведения).

2.4. Опрос проводится в удобное для граждан время и в срок, не превышающий 10 дней с даты начала его проведения.

2.5. На опрос могут быть вынесены вопросы, отнесенные федеральным законодательством и Уставом муниципального образования город Мурманск к вопросам местного значения, а также вопросы, связанные с изменением целевого назначения земель города Мурманска для объектов регионального и межрегионального значения.

Формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, должна исключать возможность его (их) множественного толкования, так чтобы на вопрос (вопросы) можно было дать только однозначный ответ (ответы) и исключалась неопределенность правовых последствий принимаемого по результатам опроса решения.

2.6. Опрос проводится:

- на участках проведения опроса;

- непосредственно по месту жительства участников опроса в формах поквартирного обхода или собрания граждан.

2.7. Опрос может быть поименным или открытым.

Поименным является опрос, на котором опрашиваемый указывает в опросном листе фамилию, имя, отчество и адрес места жительства.

Опрос, на котором опрашиваемый не указывает в опросном листе сведений о себе, является открытым.

2.8. Опросный лист содержит точно воспроизведенный текст вынесенного (вынесенных) на опрос вопроса (вопросов) и варианты волеизъявления опрашиваемого: "да" или "нет", под которыми помещаются пустые квадраты. Опросный лист содержит место для указания даты опроса.

Опросный лист, применяемый для поименного опроса, должен также содержать места для указания фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, а также собственноручной подписи опрашиваемого.

При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист последовательно, нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.

Опросный лист заверяется подписями двух членов комиссии, которые располагаются в правом верхнем углу опросного листа.

Опросный лист содержит разъяснения о порядке его заполнения.

2.9. Организацию подготовки и проведения опроса осуществляет комиссия, сформированная Советом из числа депутатов Совета, представителей администрации города Мурманска, представителей общественной и с учетом предложенной инициатора проведения опроса, численностью не менее 5 человек.

3. Комиссия по организации подготовки и проведения опроса

3.1. Члены комиссии выполняют свои функции на общественных началах.

3.2. Членам комиссии выдаются удостоверения (приложение № 1 к Положению об опросе граждан на территории города Мурманска).

Удостоверение члена комиссии представляет собой документ прямоугольной формы размером 106 x 70 мм, ламинированный прозрачной пленкой. В верхней части расположена надпись "Удостоверение № ____", под которой указываются: фамилия, имя, отчество члена комиссии в именительном падеже, а ниже расположен печатный текст "является членом комиссии по организации подготовки и проведения опроса граждан". В правом нижнем углу имеется место для фотографии размером 3 x 4 см, слева от которого расположен печатный текст в три строки: "Председатель Совета депутатов города Мурманска", место для подписи и указаны инициалы имени, отчества и фамилия председателя Совета. Ниже расположен печатный текст "Решение Совета депутатов города Мурманска от ____ № ____" (указываются дата и номер решения Совета о назначении опроса), еще ниже указана дата выдачи удостоверения. Удостоверение заверяется оттиском печати Совета на фотографии и на подписи председателя Совета.

Удостоверения подписываются и вручаются членам комиссии председателем Совета на первом заседании комиссии.

3.3. Первое заседание комиссии созывает председатель (заместитель председателя) Совета не позднее трех дней с даты опубликования (обнародования) решения Совета о назначении опроса.

3.4. На первом заседании комиссия прямым открытым голосованием избирает председателя комиссии, заместителя председателя комис-

сии, а также секретаря комиссии, на которого возлагаются функции ведения протоколов заседаний комиссии и иной документации по ее деятельности.

3.5. Заседания комиссии созывает председатель комиссии, а в период его отсутствия заместитель председателя комиссии, по мере необходимости.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство членов комиссии.

Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности членов комиссии.

3.6. Комиссия в рамках своей компетенции:

- организует подготовку и проведение опроса в соответствии с настоящим Положением;
- составляет список участников опроса;
- формирует по своей инициативе и утверждает список лиц, осуществляющих опрос;
- образует участки опроса;
- организует изготовление опросных листов;
- устанавливает результаты опроса;
- организует опубликование (обнародование) установленных результатов опроса;

- взаимодействует с инициатором проведения опроса, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;
- фиксирует нарушения, связанные с проведением опроса на основании письменных жалоб, заявлений или по своей инициативе, и принимает по ним решения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.7. К осуществлению опроса комиссия привлекает лиц, представляющих территориальное общественное самоуправление, общественные объединения, иных жителей города Мурманска. Список лиц, осуществляющих опрос, составляет комиссия и утверждает своим решением не позднее чем за 3 дня до даты проведения (даты начала проведения) опроса.

3.8. Лицам, осуществляющим опрос, выдаются удостоверения (приложение № 2 к Положению об опросе граждан на территории города Мурманска).

Удостоверение лица, осуществляющего опрос, представляет собой документ прямоугольной формы размером 106 x 70 мм, ламинированный прозрачной пленкой. В верхней части расположена надпись "Удостоверение № ____", под которой указываются: фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего опрос, в именительном падеже, а ниже расположен печатный текст "является лицом, осуществляющим опрос граждан". В правом нижнем углу имеется место для фотографии размером 3 x 4 см, слева от которого расположен печатный текст в три строки: "Председатель Совета депутатов города Мурманска", место для подписи и указаны инициалы имени, отчества и фамилия председателя Совета. Ниже указаны срок полномочий лица, осуществляющего опрос, и дата выдачи удостоверения. Удостоверение заверяется оттиском печати Совета на фотографии и на подписи председателя Совета.

Удостоверения подписываются председателем Совета и вручаются председателем комиссии.

3.9. Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления создают условия для выполнения комиссией возложенных на нее функций.

3.10. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования (обнародования) установленных результатов опроса.

4. Порядок проведения опроса

4.1. В список участников опроса включаются граждане, проживающие на территории, на которой проводится опрос, и имеющие право на участие в опросе. Список составляется отдельно по каждому дому в порядке нумерации квартир. В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения участника опроса.

В качестве списка участников опроса может быть использован представленный по запросу Совета список избирателей по соответствующим домам, уточненный по состоянию на день принятия решения о назначении опроса и заверенный Мурманской территориальной избирательной комиссией.

Включение в список участников опроса граждан, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим Положением, допускается в любое время, в том числе в день проведения опроса.

Число граждан, внесенных в список участников опроса, не может быть меньше минимальной численности граждан, установленной решением Совета о назначении опроса.

4.2. Список участников опроса составляется не позднее чем за 10 дней до даты проведения (даты начала проведения) опроса и подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.3. При опросе на участках проведения опроса территория, на которой проводится опрос, по решению комиссии может составлять единый участок опроса или быть разделена на несколько участков опроса. Границы участка опроса могут совпадать с границами избирательного участка.

В случае создания нескольких участков опроса список участников опроса составляется по каждому участку отдельно.

Гражданин, имеющий право на участие в опросе, может реализовать это право только на том участке, где он включен в список участников опроса.

4.4. Комиссия не позднее чем за 10 дней до даты проведения опроса в зависимости от формы его проведения оповещает граждан:

- о создании участка (участков) опроса и адресах жилых домов, относящихся к данному участку (участкам), его (их) расположении, а также времени проведения опроса;
- о дате и времени поквартирного обхода;
- о дате, времени и месте проведения собрания.

Форму оповещения комиссия определяет самостоятельно.

4.5. При проведении опроса в форме поквартирного обхода или на участке проведения опроса лицо, осуществляющее опрос, должно ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), вынесенным (вынесенными) на опрос, и порядком заполнения опросного листа. По предъявлении документа, удостоверяющего личность и адрес места жительства, опрашиваемый расписывается в списке участников опроса, получает опросный лист, в соответствии со своим волеизъявлением ставит в опросном листе любой знак в квадрате под словом "да" или "нет", указывает дату опроса и возвращает заполненный опросный лист лицу, осуществляющему опрос.

При поименном опросе опрашиваемый также указывает в опросном листе свои фамилию, имя, отчество, адрес места жительства и ставит собственноручную подпись.

Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

В конце каждого дня в течение всего срока проведения опроса на участках или в форме поквартирного обхода по месту жительства участников опроса списки участников опроса, заполненные опросные листы, оставшиеся чистые бланки опросных листов доставляются лицами, осуществляющими опрос, в комиссию.

4.6. При проведении опроса в форме собрания граждан регистрация участников опроса проводится по списку участников опроса. При регис-

трации участник опроса предъявляет документ, удостоверяющий личность и адрес места жительства. Регистрация участника опроса удостоверяется его собственноручной подписью в списке участников опроса. В собрании участвуют только граждане, зарегистрированные в списке участников опроса. Собрание правомочно, если в нем принимают участие более половины граждан, внесенных в список участников опроса.

На собрании должны присутствовать не менее трех членов комиссии, один из которых ведет собрание.

На собрании допускаются выступления инициаторов опроса (представителей инициаторов), опрашиваемых, однако обсуждение не проводится.

Опрос на собрании граждан проводится путем открытого голосования опрашиваемых по вопросу, вынесенному на опрос: "да" или "нет".

При вынесении на опрос нескольких вопросов, по каждому вопросу проводится отдельное голосование.

Результаты опроса заносятся в протокол, который ведет один из членов комиссии. Протокол подписывают все члены комиссии, присутствующие на собрании.

4.7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета города Мурманска - при проведении опроса по инициативе Совета или главы муниципального образования город Мурманск;
- 2) за счет средств бюджета Мурманской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Мурманской области.

Расходование средств бюджета города Мурманска на финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете города Мурманска.

5. Установление результатов опроса

5.1. Комиссия не позднее трех календарных дней с даты проведения (даты окончания проведения) опроса подготавливает результаты опроса по опросным листам или протоколам собраний и сводит их в общую таблицу. На основании полученных результатов комиссия составляет протокол о результатах опроса, в котором указываются следующие данные:

- 1) дата (сроки) проведения опроса;
- 2) территория, на которой проводился опрос;
- 3) общее число граждан, внесенных в список участников опроса;
- 4) число граждан, принявших участие в опросе;
- 5) число опросных листов, оказавшихся действительными;
- 6) количество ответов "да" на вопрос, вынесенный на опрос;
- 7) количество ответов "нет" на вопрос, вынесенный на опрос, а также одно из следующих решений:

- признание опроса состоявшимся;
- признание опроса несостоявшимся;
- признание опроса недействительным.

5.2. В случае, если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет ответов и составление протокола по каждому вопросу, вынесенному на опрос, производится отдельно.

5.3. Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, не имеющие отметок членов комиссии, листы, по которым невозможно достоверно установить волеизъявление участников опроса, а в случае проведения поименного опроса - опросные листы, не содержащие данных о фамилии, имени, отчестве, адресе места жительства опрашиваемого и (или) его подписи.

5.4. Комиссия признает опрос состоявшимся, если в нем приняло участие не менее половины граждан, внесенных в список участников опроса.

5.5. Комиссия признает опрос несостоявшимся, если в нем приняло участие менее половины граждан, внесенных в список участников опроса.

5.6. Комиссия признает опрос недействительным, если допущенные при проведении опроса нарушения, зафиксированные в протоколе, не позволяют с достоверностью установить результаты волеизъявления граждан, принявших участие в опросе.

5.7. Протокол о результатах опроса составляется в 3 экземплярах и подписывается всеми членами комиссии. В течение трех календарных дней после подписания первый экземпляр протокола вместе с опросными листами направляется инициатору проведения опроса для принятия решения, второй экземпляр направляется в Совет для информации, третий экземпляр остается в комиссии. Копии первого экземпляра могут быть предоставлены средствам массовой информации, общественным объединениям и органам территориального общественного самоуправления.

5.8. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение.

5.9. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и материалы по принятым по ним решениям.

5.10. Результаты опроса подлежат опубликованию (обнародованию) комиссией.

5.11. После официального опубликования (обнародования) установленных результатов опроса комиссия передает документы по проведению опроса инициатору проведения опроса, который обеспечивает их сохранность, неприкосновенность заполненных опросных листов.

Документы по проведению опроса в течение 6 месяцев хранятся у инициатора проведения опроса, а затем уничтожаются по акту.

5.12. Результаты опроса подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления города Мурманска, инициировавшим проведение опроса, в течение одного месяца со дня получения протокола о результатах опроса.

Приложение 1

Удостоверение № ____	
(фамилия, имя, отчество)	
является членом комиссии по организации подготовки и проведения опроса граждан	
Фото	
Председатель Совета депутатов города Мурманска	
_____ (ф.и.о.)	
Решение Совета депутатов города Мурманска от " ____ " ____ 200 ____ г. № ____ - ____	
Дата выдачи " ____ " ____ 200 ____ г.	

Приложение 2

Удостоверение № ____	
(фамилия, имя, отчество)	
является лицом, осуществляющим опрос граждан	
Фото	
Председатель Совета депутатов города Мурманска	
_____ (ф.и.о.)	
с " ____ " ____ 200 ____ по " ____ " ____ 200 ____ гг.	
Дата выдачи " ____ " ____ 200 ____ г.	

Как получить свидетельство

Т Я учусь в институте на очном отделении. Мне 19 лет. Хочу подрабатывать в свободное от занятий время. Но для этого мне нужно получить страховое свидетельство. Подскажите, пожалуйста, где его можно получить. Я живу в Первомайском районе.

Алена БЕРЕЖНОВА.

Оформление и выдачу страховых свидетельств для жителей Первомайского района производят в отделении Пенсионного фонда, расположенном по адресу: Кольский проспект, 176/1. Прием неработающих граждан, детей и пенсионеров ведется по понедельникам с 14.00 до 17.00 и в среду с 9.00 до 12.00. При себе нужно иметь удостоверяющий личность документ. При получении страхового свидетельства необходимо предъявить паспорт и свидетельство о рождении.

Одно другому не мешает

Т Я являюсь ветераном боевых действий первой чеченской кампании, а также почетным донором России, имею соответствующие удостоверения. Когда я оформлял льготы, работники соцобеспечения сказали, что я имею право только на одну льготу. Пожалуйста, подскажите, что делать в этой ситуации?

Виктор КОЧКИН.

Как объяснили "Вечерке" в Ленинском окружном отделе управления социальной защиты населения комитета по труду и социальному развитию Мурманской области по городу Мурманску, вы являетесь почетным донором России и ветераном боевых действий, что не мешает вам быть одновременно получателем мер социальной поддержки, установленных для ветеранов боевых действий, а также для граждан, награжденных нагрудным знаком "Почетный донор России".

По вопросу предоставления ежегодной денежной платы, установленной для почетных доноров России, вам необходимо обратиться в Ленинский окружной отдел управления социальной защиты по адресу: город Мурманск, просп. Героев-североморцев, 33, кабинет 114, телефон 43-33-80.

Лучше не терять

Т Я рядовой запаса. Недавно потерял военный билет. Каким образом можно его восстановить?

Евгений Б., г. Мурманск.

Если вы мурманчанин, то вам необходимо обратиться в военный комиссариат города Мурманска по адресу: ул. Орликовой, 53 (кабинеты 38, 39). Приемные дни - понедельник, среда (с 9.00 до 17.30, обед - с 13.00 до 14.00), пятница (с 9.00 до 12.30). Не забудьте захватить с собой паспорт с регистрацией по месту жительства. В военкомате вам нужно будет написать заявление. С ним вы должны обойти три стола находок окружных отделов внутренних дел города Мурманска. В каждом из них вам на заявлении поставят штамп, который будет означать, что в данном столе находок вашего билета нет. Такой же штамп вам поставят в отделе кадров организации, в которой вы работаете. Проштампованное заявление вам нужно будет отнести в военкомат, где составят протокол о том, что вы нарушили ст. 21.7

Кодекса РФ об административных правонарушениях ("Имущественная порча или утрата документа воинского учета"). Ваше дело будет вынесено на заседание административной комиссии военного комиссариата. К каждому потерявшему военный билет, гражданину комиссия подходит индивидуально. Так, если у человека украли военный билет и он своевременно сообщил об этом в милицию и получил соответствующую справку, то штрафовать такого гражданина не будут, он отделается предупреждением. Если же человек потерял военный билет то ему придется заплатить штраф в размере от 50 до 500 рублей. После этого вам нужно будет принести в военкомат две фотографии и ждать оформления военного билета в порядке общей очереди. Примерно через месяц вам выдадут новый документ.

А где "Паритет"?

Т Подскажите, где находится организация "Паритет"? Хотелось бы получить консультацию в этой организации по вопросам управления жилыми домами.

Анастасия ВИНОГРАДОВА.

Мурманское региональное некоммерческое партнерство "Паритет" объединяет опытных председателей ЖСК, руководителей правлений недавно созданных ТСЖ, инициативных людей, которые только собираются создать товарищества. Возглавляет эту организацию заслуженный работник ЖКХ Валентин Михайлович Васильченко. Члены "Паритета" проводят консультации каждую пятницу с 17 часов по адресу: г. Мурманск, ул. С. Перовской, 2, кабинет № 116. Телефон для предварительной записи и справок 68-71-30 (Ирина Владимировна Торотенкова).

Вопросы можно задавать на автоответчик - 25-46-79, а также посылать их на наш e-mail: vmnews@aspol.ru

**КАЖДОМУ
ОБЫВАТЕЛЮ
МУРМАНСКА
ПЫТАЕМСЯ
ОТВЕТИТЬ
ТОЛКОВО**

**"ВЕЧЕРКА" —
добрый советчик
в любой ситуации.**

Расписание не изменится

Т Подскажите, как будет работать летом Центр жилищных субсидий?

Светлана МЕТЕЛКИНА.

Как пояснили в Центре жилищных субсидий Мурманска, режим работы учреждения в летний период не изменится. Мурманчан по-прежнему ждут в понедельник и пятницу с 9.00 до 17.00, во вторник и среду с 9.00 до 18.00, в четверг с 9.00 до 13.00. Специалисты работают без обеденного перерыва. С 26 по 29 число каждого месяца - невыездные дни, так как в этот период идет работа по начислению субсидий.

Пособия для мам

Т В марте 2008 года у нас родился третий ребенок. Напишите, пожалуйста, какие пособия нам положены?

Татьяна ОСИПОВА.

По данным специалистов комитета по труду и социальному развитию Мурманской области, все семьи, в которых в 2008 году появится третий и более ребенок или в которых одновременно родятся двое и более детей, имеют право на региональное единовременное пособие:

- при рождении третьего ребенка - 4200 рублей;
- четвертого - 5040 рублей;
- пятого и далее - 5880 рублей;
- одновременно двух и более детей - 4200 рублей на каждого ребенка.

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА на право заключения муниципального контракта на выполнение ремонтных работ в административных помещениях МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 36"

Место проведения открытого аукциона: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75 (3 подъезд), каб. 75.
Дата проведения открытого аукциона: 15.05.2008 г.
Время проведения: 11 часов 00 минут (время московское).
Муниципальный заказчик: МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 36".
Адрес муниципального заказчика: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 13.
Городская котировочная комиссия по размещению заказов для муниципальных нужд города Мурманска решила:
- победителем открытого аукциона признать ООО "Инсар Трейд" (183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 27) с ценой муниципального контракта 352 000 руб.
Полный текст протокола размещен на сайте: gz-murman.ru

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по ремонту 3-го педиатрического инфекционного отделения МУЗ "Детская инфекционная больница"

Место проведения открытого аукциона: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75 (3 подъезд), каб. 75.
Дата проведения открытого аукциона: 15.05.2008 г.
Время проведения: 15 часов 00 минут (время московское).
Муниципальный заказчик: МУЗ "Детская инфекционная больница".
Адрес муниципального заказчика: 183031, г. Мурманск, пр. Героев-североморцев, д. 5/2.
Городская котировочная комиссия по размещению заказов для муниципальных нужд города Мурманска решила:
- победителем открытого аукциона признать ООО "Компания Мастер" (183008, г. Мурманск, ул. О. Кошевого, д. 5, офис 304) с ценой муниципального контракта 1 968 000 руб.
Полный текст протокола размещен на сайте: gz-murman.ru

Готовим тазики

Т Подскажите, пожалуйста, в какие сроки в округах Мурманска будут отключать горячую воду для проведения ремонтно-профилактических работ в котельных?

Марина СОЛОМАТИНА.

По утвержденным графикам ремонтно-профилактические работы на Восточной котельной будут проводить с 16 июня до 8 июля. В домах Октябрьского округа, подключенных к Центральной котельной Мурманской ТЭЦ, горячую воду отключат с 8 июля до 1 августа. 4 августа отключат горячую воду в Первомайском округе. Ремонт котельной закончат 27 августа. Работы на котельных "ТЭКОСа" начнутся 8 июля. В первую очередь горячую воду отключат в жилых домах Ленинского округа. Ремонт займет 17 дней: с 8 по 25 июля. С 22 июля по 11 августа не будет горячей воды в домах Абрам-Мыса. В Росте горячую воду отключат с 1 по 22 августа.

50 лет в браке

✉ Добрый день, мы с мужем состоим в браке уже 53 года. Скажите, пожалуйста, предусмотрены ли законом какие-либо пособия или денежные вознаграждения пенсионерам, отпраздновавшим золотую свадьбу?

Лидия Ивановна.

Как нам сообщили в комитете по труду и социальному развитию Мурманской области, в рамках региональной целевой программы "Поддержка семьи в Мурманской области" предусмотрены выплаты единовременных пособий семейным парам, прожившим в зарегистрированном браке не менее 50 лет, - в размере 3000 рублей, 60 и более лет - в размере 6000 рублей.

Семейным парам, чей стаж брака в 2008 году составит 50 и более лет, необходимо обратиться в территориальный орган социальной защиты населения по месту жительства с заявлением о назначении пособия, подтвердить факт нахождения в браке (предъявить свидетельство о браке) и представить паспорта.

Адрес МЧС

Т Подскажите, пожалуйста, адрес МЧС России.

Иван ХЛОБЫСТИН.

МЧС России: 109012, г. Москва, Театральный пр., 3, e-mail: info@mchs.gov.ru Факс (495) 624-19-46, справочная служба (495) 626-39-01. Телефоны отдела протокольных мероприятий и приема граждан: (495) 449-90-88, (495) 735-29-39.

Приемная МЧС России расположена по адресу: 121352, г. Москва, ул. Давыдовская, 7. Тел.: (495) 449-90-88, (495) 735-29-39. Управление информации и связи с общественностью МЧС России - (495) 668-05-36, (495) 449-91-27 (факс).

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА на право заключения муниципальных контрактов на поставку пассажирских троллейбусов для нужд МУП "Электротранспорт"

Место проведения открытого аукциона: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75 (3 подъезд), каб. 75.
Дата проведения открытого аукциона: 16.05.2008 г.
Время проведения: 11 часов 00 минут (время московское).
Муниципальный заказчик: МУП "Электротранспорт".
Адрес муниципального заказчика: 183034, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49.
Городская котировочная комиссия по размещению заказов для муниципальных нужд города Мурманска решила:
1. Признать победителем открытого аукциона по лотам № 1, 3: ООО "Тролза-Маркет" (413105, Саратовская область, г. Энгельс, территория ОАО "Троллейбусный завод") по начальной (максимальной) цене лота, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, или по согласованной с ООО "Тролза-Маркет" и не превышающей начальной (максимальной) цены лота цене контракта.
Полный текст протокола размещен на сайте: gz-murman.ru

Для подачи заявления необходимо одному из родителей родившегося (усыновленного) ребенка обратиться в территориальный орган социальной защиты населения по месту жительства. К заявлению необходимо приложить паспорт заявителя, свидетельство о рождении ребенка, справку о совместном проживании ребенка с родителем или лицом, его заменяющим. Пособия назначаются без учета уровня дохода семьи.

РОССИЯ: ОТ ЗАПОЛЯРЬЯ ДО ПРИМОРЬЯ

Пепельницей в голову

Начальник отдела организации деятельности участковых уполномоченных милиции ОВД Советского района Астрахани подозревается в нанесении травмы подчиненному при помощи пепельницы.

Установлено, что 23 февраля текущего года начальник отдела после планерки личного состава участковых уполномоченных милиции вызвал к себе одного из подчиненных. Из-за того, что милиционер явился в кабинет не сразу, начальник взял со своего рабочего стола пепельницу и бросил ее в подчиненного, попав последнему в левую теменную часть головы.

Участковый получил сотрясение головного мозга. Обвиняемый находится под подпиской о невыезде. Уголовное дело направлено в суд.

В клетке со львом

От укусов хищника серьезно пострадал работник передвижного зоопарка в Новороссийске. Утром праздничного дня один из работников зоопарка был замечен пьяным, и руководство отстранило мужчину от работы. Однако тот не подчинился и "усугубил" состояние алкогольного опьянения. Дошло до того, что работник расхрабрился и самовольно залез в клетку со львом.

Хищник в это время мирно дремал. Лев сразу проснулся и набросился на человека. Зверь зубами схватил работника за правую руку, а лапой нанес сильный удар в грудь. На помощь мужчине сразу кинулись коллеги и смогли вытащить несчастного живым из клетки. Пострадавшему сделана срочная операция. Руку пришлось ампутировать.

Административная комиссия обнаружила массу нарушений в работе зоопарка и потребовала, чтобы зверинец прекратил свою работу.

Столб упал на маршрутку

Необычное дорожно-транспортное происшествие случилось в Нижнем Тагиле. На одной из центральных улиц города на "ГАЗель" 60-го маршрута упал столб.

Инцидент произошел из-за сильного ветра, который потянул прикрепленную к столбу рекламную растяжку. Столб переломился ближе к основанию, и его часть рухнула на проезжавшую мимо "ГАЗель". В результате аварии двое пассажиров маршрутки получили черепно-мозговые травмы.

Змея под одеялом

Краснодарские спасатели поймали змею, которая держала в страхе жителей поселка Северный. Однажды бойцы уже пытались обезвредить рептилию, но тогда попытка не увенчалась успехом. После этого змею находили в самых неожиданных местах. Так, одна девушка обнаружила ее под своим одеялом.

Чтобы поймать рептилию, бойцам МЧС пришлось разрушить часть стены жилого дома. Змею оглушили, посадили в трехлитровую банку и передали в руки специалиста-змеелова. Тот, осмотрев змею, успокоил людей, сказав, что поселок терроризировал вполне безобидный уж. После этого змея была отпущена на свободу.

Угнал автобус

Прокуратура города Вологды взяла на контроль дело об угоне рейсового автобуса. Мужчина спешил на свадьбу к своей возлюбленной, которая выходила замуж за другого. Молодой человек вошел в автобус и направил на водителя предмет, похожий на пистолет. Мужчина потребовал отвезти его в другой район города. Водителю ничего не оставалось, как развернуть автобус и поехать по указанному адресу.

В это время в автобусе находилось еще несколько пассажиров. Во время поездки молодой человек рассказал кондуктору автобуса о своей любовной драме. Якобы его девушка выходит замуж за другого, а автобус он захватил, чтобы быстрее доехать до своей возлюбленной.

По данному факту возбуждено уголовное дело. Правоохранительные органы ищут очевидцев этого происшествия и пассажиров автобуса.

"Север" выбыл из борьбы

Мурманчане потерпели поражение от питерцев

Футбольный клуб "Север" выбыл из розыгрыша Кубка России, уступив в матче 1/256 финала команде питерского "Динамо" со счетом 1:2. В основное время матча соперники не смогли определить лучшего, и игра закончилась овертаймом.

Уже на шестой минуте встречи счет открыли хозяева, использовав ошибку защитников мурманской команды. Однако, несмотря на такое не слишком удачное начало, через 10 минут мурманчанам удалось сравнять счет: Дмитрий Прошин из-за пределов штрафной

нанес сколь мощный, столь и точный удар, и мяч угодил в "девятку" динамовских ворот.

В середине тайма судья назначил пенальти в ворота мурманчан, но стоявший в этот вечер в рамке Игорь Злобин блестяще парировал удар, не позволив "Динамо"

выйти вперед. Первая половина игры закончилась падением в штрафной питерцев мурманчанина Николы Георгиева, но арбитр не усмотрел в этом эпизоде нарушения правил.

Второй тайм прошел в позиционной борьбе, которая не принесла успеха ни одной из команд, и было назначено дополнительное время. На 107-й минуте встречи "Динамо" вышло вперед, и "северяне", несмотря на усталость, попытались спасти

матч. На 118-й минуте атака мурманчан завершилась тем, что капитан "Севера" Денис Федотов принял мяч возле лицевой линии и сбросил его в глубь штрафной площадки соперника, и набежавший Денис Савин в упор расстрелял ворота питерцев. Однако радость "северян" остудил линейный арбитр, зафиксировавший положение "вне игры". А еще спустя две минуты главный судья дал свисток об окончании встречи.

Ковальчук выковал победу

Россия с замираньем сердца смотрела финальный матч чемпионата мира по хоккею

Россия - чемпион! В течение каких-то пяти дней наша страна стала обладательницей двух престижнейших спортивных трофеев: Кубка УЕФА и золотых медалей чемпионата мира по хоккею с шайбой.

Сказать, что страна гудела в среду и воскресенье - не сказать ничего. Мурманск, естественно, не остался в стороне. Днем в воскресенье у касс продуктовых магазинов можно было увидеть людей с корзинками, набитыми доверху.

Что, тоже собираетесь смотреть хоккей? - спросила кассир у покупателя. - Вы уже не первый с подобным набором. Надеюсь, что не будет так, как в среду: покупатели скупили почти все пиво, после матча ходили на улице и орли, не давали спать.

Наивная! Конечно, минут за десять до начала встречи сборных команд России и Канады по хоккею движение на дорогах города практически затихло. Оно и понятно, все прильнуло к экранам телевизоров. Все ждали только победы нашей команды. Тем более что ее вкуса мы не чувствовали уже целых 15 лет. Что ж, юбилей - тоже повод сделать самим себе подарок.

Первый период. Игра началась как нельзя лучше для россиян. Уже на второй минуте матча одна из первых атак нашей сборной завершилась голом Александра Семина, который поразил ворота канадского голкипера Кэма Уорда броском с близкого расстояния после паса из-за ворот Александра Овечкина. Однако через минуты защитник сборной Канады Брент Бернс завершил затяжную атаку своей команды точным кистевым броском со средней дистанции - 1:1. На десятой минуте Максим Сушинский потерял шайбу в средней зоне, Крис Кунитц пересек синюю линию, сблизился с Евгением Набоковым и "пробил" российского вратаря мощным щелчком - 1:2. Еще до перерыва канадцы забросили третью шайбу. Россияне остались втроем после удаления Сергея Федорова и Виталия Прошкина, и хозяева турнира



на пятачке Бернса, который переправил шайбу в сетку. На перерыв команды ушли со счетом 3:1 в пользу канадцев.

Второй период начался с того, что Александр Семин оформил дубль, реализовав большин-

угол ворот Набокова и восстановил преимущество канадцев в две шайбы - 2:4.

На девятой минуте третьего периода гол в ворота сборной Канады забил Алексей Терещенко - 3:4. За пять минут и 14 секунд до конца

основного времени свою первую шайбу на чемпионате мира забросил Илья Ковальчук - 4:4. Он последовал своим словам, сказанным в блиц-интервью, что надо бить по воротам, а не ждать удобного момента.

Овертайм. Судьбу встречи решит первая заброшенная шайба. В

самом начале дополнительного времени россияне реализовали численное преимущество. После паса Сергея Федорова Илья Ковальчук сумел оставить шайбу в зоне и вновь поразил ворота Уорда кистевым броском. Сборная России одержала победу со счетом 5:4. Это наша первая победа за последние 15 лет и 24-я в истории отечественного хоккея.

Что тут началось! На улицы Мурманска высыпали болельщики, все скандировали: "Ура, Россия!", "Россия - чемпион!".

Российские спортсмены подарили нам много минут счастья. А интересно, остался ли целым стадион в Квебеке...



ство. В середине 20-минутки Дэни Хитли сумел поразить ближний

Материалы подготовила Екатерина АНДРЕЕВА.

Примите поздравления

Поздравляем с юбилеем - 70-летием - Алефину Андреевну Красовскую! Друзья и родные, слов не жалея, поздравить хотят вас в сей день юбилея! Вы света и радости, счастья полны, советы нам ваши важны и нужны. Любит и ценит вас ваша семья - надежные, верные ваши друзья. Мы все вам желаем здоровья и силы, чтоб все, что хотите, всегда у вас было. Чтоб молодость, счастье, удачу, успех судьба вам дарила всегда без помех.

С любовью и уважением Зинаида, родные, друзья из Оленегорска.

Поздравляю мою милую внученку Ладущку с днем рождения! Желаю ей всего самого лучшего.

Дедушка.

Уважаемые читатели!

Поздравления присылайте за неделю до события с указанием даты, иначе поздравления не дойдут до адресата.

Без обратного адреса и телефона отправления поздравление публиковаться не будет.

МЫ ОТКРЫЛИСЬ!

ТОРГОВЫЙ ЦЕНТР
“Детский мир”
СДАЕТ В АРЕНДУ
торговые площади.

Телефоны:
48-82-29, 48-82-36,
48-82-44.

АРЕНДА

АВТОВЫШКИ ВС-22.01.

ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ.

ЗАЯВКИ
ПО ТЕЛЕФОНУ
25-97-91.

РЕКЛАМА. 24_079

СДАЕТСЯ В АРЕНДУ

ТОРГОВАЯ
ПЛОЩАДЬ

ПО АДРЕСУ:

ул. Коминтерна, 17.

Тел.: 48-40-63, 8-911-320-00-61.

РЕКЛАМА. 24_080

Санкт-Петербургская академия управления и экономики

МУРМАНСКИЙ
ИНСТИТУТ
ЭКОНОМИКИ

Лиц. серия А № 155887 от 27.10.2005 г.
Свид. гос. акред. серия В № 000542 от 24.08.2005 г. вид. Фед. службой по надзору в сфере образ. и науки

приглашает получить высшее профессиональное образование по ОЧНОЙ, ЗАОЧНОЙ, ВЕЧЕРНЕЙ формам обучения:

Наименование специальности или направления:	Квалификация
080100 - Экономика	бакалавр экономики
080500 - Менеджмент	бакалавр менеджмента
100200 - Туризм	бакалавр туризма
080504 - Государственное и муниципальное управление	менеджер (специалист)
080507 - Менеджмент организации	менеджер (специалист)
080109 - Бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист (специалист)
080105 - Финансовый кредит	экономист (специалист)
100103 - Социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
032001 - Документоведение и документационное обеспечение управления	документовед (специалист)

Продолжительность обучения зависит от уровня базового образования и формы обучения: специалист - 3-6 лет; бакалавр - 2-5 лет.

Выпускникам выдается диплом государственного образца Санкт-Петербургской академии управления и экономики.

Студенты пользуются льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

Приемная комиссия работает по адресу:

183031, г. Мурманск, ул. Халатина, 7, каб. 102.

Справки по телефону 43-28-28. 05-014_1

ОТДЕЛ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА ВНОСИТ ИЗМЕНЕНИЯ В ДОКУМЕНТАЦИЮ К ОТКРЫТОМУ АУКЦИОНУ

на право заключения муниципальных контрактов на выполнение работ по ремонту помещений участковых пунктов милиции в городе Мурманске (извещение опубликовано в газете “Вечерний Мурманск” от 07.05.2008 г.):

1. Раздел 4 “Техническое задание по лоту № 1” документации к открытому аукциону изложить в следующей редакции согласно приложению № 1. Полный текст размещен на официальном Интернет-сайте <http://gz-murman.ru>

2. Раздел 5 “Техническое задание по лоту № 2” документации к открытому аукциону изложить в следующей редакции согласно приложению № 2. Полный текст размещен на официальном Интернет-сайте <http://gz-murman.ru>

3. Раздел 6 “Техническое задание по лоту № 3” документации к открытому аукциону изложить в следующей редакции согласно приложению № 3. Полный текст размещен на официальном Интернет-сайте <http://gz-murman.ru>

4. Абзац 49 раздела 1 “Извещение о проведении открытого аукциона”, пункт 11.2 части 11 раздела 2 “Основные положения документации (Инструкция)”, пункт 2 части 8 раздела 3 “Информационная карта” документации к открытому аукциону изложить в следующей редакции: “Срок окончания приема заявок на участие в открытом аукционе: 12.00 (время московское) 07 июня 2008 года”.

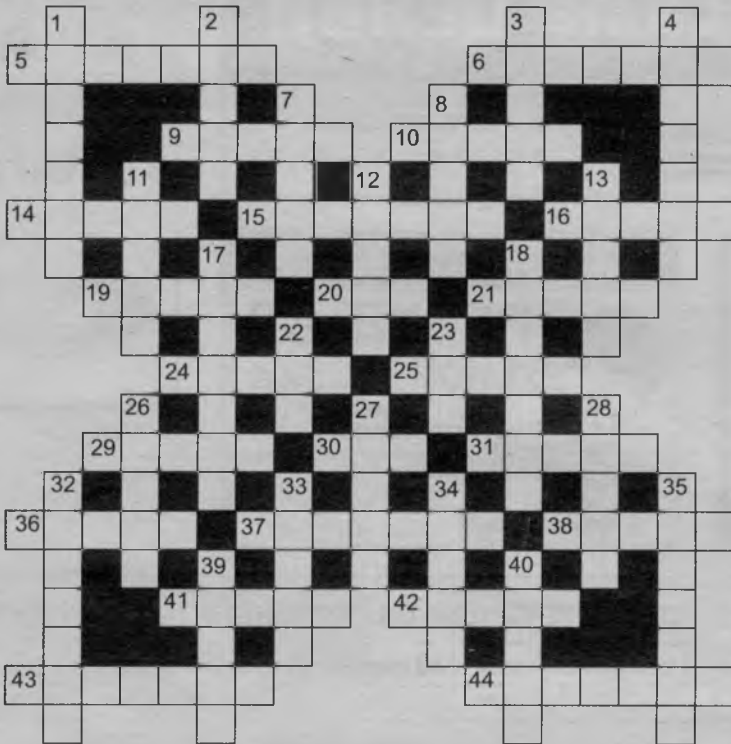
5. Пункт 15.1 части 15 раздела 2 “Основные положения документации (Инструкция)”, пункт 3 части 8 раздела 3 “Информационная карта” документации к открытому аукциону изложить в следующей редакции: “Начало рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе 07 июня 2008 года (в 12.00 часов по московскому времени) по адресу: г. Мурманск, просп. Ленина, 75 (3 подъезд) в кабинете № 70”.

6. Абзац 50 раздела 1 “Извещение о проведении открытого аукциона”, пункт 16.1 части 16 раздела 2 “Основные положения документации (Инструкция)”, пункт 4 части 8 раздела 3 “Информационная карта” документации к открытому аукциону изложить в следующей редакции: “Аукцион состоится 20 июня 2008 года в 15.00 (по московскому времени) по адресу: г. Мурманск, просп. Ленина, 75 (3 подъезд) в кабинете № 75”.

РАЗМИНКА для ЭРУДИТА

1. Ядовитый гриб. 2. Устройство для подключения к Интернету через телефонную сеть. 3. Сливочное или моторное. 4. Мусульманская семинария. 5. Мельник. 6. Хоккеист, бывший нападающий московского “Динамо”, неоднократный чемпион Европы, мира и Олимпийских игр, один из самых технических хоккеистов планеты. 7. Гибрид мотоцикла с велосипедом. 8. Мрачная, необаятельная и несимпатичная особа (разг.). 9. Тара под картофель. 10. Продукт мозговой деятельности. 11. Мелодия, напев. 12. Город на Оке, родина богатыря Ильи. 13. Местонахождение храма Кааба, исламской святыни. 14. Двигатель. 15. Книга воспоминаний. 16. Католическая литургия. 17. Наименьшее количество. 18. Страстный любитель музыки. 19. Сподвижник князя Пожарского. 20. Транжира. 21. Ее снимает портной с клиента. 22. Последний месяц весны. 23. Ягель по сути. 24.

Спутник планеты Сатурн. 25. Холод, стужа. 26. Самая ядовитая из африканских змей. 27. Гнилостный запах (устар.). 28. Офицерское звание. 29. Кот, обитающий в степях и пустынях. 30. Актер, обходящийся без слов. 31. Противник Дмитрия Донского на Куликовом поле. 32. Надстройка над серединой одноэтажного особняка. 33. Кастрированный жеребец. 34. Хлеб под хрустящей корочкой. 35. Цельная, без трещин и изъянов, каменная глыба. 36. Летний сорт яблок. 37. Вечно зябнувший бедолага. 38. Древнее финикийское божество, которому приносились человеческие жертвы. 39. Целебное смолоподобное вещество, вытекающее из расселин скал. 40. Математический знак. 41. “Обитательница” саркофага в египетской гробнице. 42. Морской двусторончатый моллюск. 43. Правоохранительный орган. 44. Святой, пострадавший за христианскую веру.



Ответы на кроссворд, опубликованный 20 мая

По горизонтали: 5. Компас. 6. Казино. 9. Табор. 11. Кисет. 12. Бутерброд. 15. Солдат. 18. Поэзия. 19. Гадание. 20. Витраж. 21. Партер. 24. Рисунок. 26. Компот. 27. Экипаж. 31. Деликатес. 33. Багаж. 34. Балет. 35. Король. 36. Звонко.

По вертикали: 1. Город. 2. Пастух. 3. Патрон. 4. Интим. 7. Рассол. 8. Сервиз. 10. Урожай. 13. Бадминтон. 14. Косметика. 16. Магазин. 17. Пикадор. 22. Музыка. 23. Вокзал. 25. Банкет. 28. Мебель. 29. Дерево. 30. Сапог. 32. Коток.

Учредители:

администрация города
Мурманска;
трудовой коллектив
редакции газеты “Вечерний Мурманск”.

Адрес редакции:

183032, г. Мурманск,
Кольский проспект, 9.

Телефоны редакции:

отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67;
коммутатор - 25-46-92;
приемная - тел./факс 25-46-77;
e-mail: vm34@rambler.ru
отдел рекламы и развития - 25-82-19, 25-47-11, 27-17-34, 27-91-10, 25-82-23; факс - 23-70-17;
e-mail: vmadv@aspol.ru
служба новостей - 23-29-03, 25-46-90; факс - 25-46-79;
e-mail: vmnews@aspol.ru
отдел городской жизни - 25-14-99;
бухгалтерия - 25-10-34.

<http://www.night.murmansk.ru>

Главный редактор

В. В. ШИГАНОВ

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет.

В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет.

*Свободная (договорная) цена.

*Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (субботний номер).

Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью редакции и охраняются законом.

Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с готовых позитивных пленок в ОАО “МИПП “Север” - 183624, г. Мурманск, ул. К. Маркса, 18.

Время подписания в печать - 17.00.

По графику - 17.00.

Газета зарегистрирована в Региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации (город Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 декабря 1993 г.

Тираж: в обычные дни - 10156 экз., по субботам - 13376 экз.

Зак. 2013.

“ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК” РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ В ГОРОДАХ И ПОСЕЛКАХ:

Мурманск	Умба	Ладландия	Килпъявр	Пяйве	Зверосовхоз	Заполярный	Териберка	Гаджиево
Кандалакша	Апатиты	Ловозеро	Междуречье	Ура-Губа	Шонгуй	Лийнахамари	Островной-1	Белокаменка
Ковдор	Мончегорск	Ревда	Мишуково	Заозерск	Кильдинстрой	Печенга	Дроздовка	Лопарская
Енский	Оленегорск	Кола	Молочный	Верхне-туломский	Туманный	Печенга-1	Снежногорск	Серботн
Куропта	Полярный	Видяево	Мурмаши		Никель	Североморск	Снежногорск-1	(Норвегия)

РЕМОНТ ПО ПЛАНУ

Как сообщают администрация Мурманска и городская служба "051", для обеспечения надежной и качественной работы систем водо-, тепло-, газо- и электроснабжения сегодня, 21 мая, проводятся плановые ремонтные и профилактические работы. В связи с этим **будут временно отключены от горячего водоснабжения:**

- с 9.00 до 13.00 дом № 36 на улице Старостина;

- с 8.00 21 мая до 17.00 23 мая дома № 23, 28, 29, 30, 31 на улице Орликовой.

Горячей и холодной воды не будет:

- с 8.00 до 12.00 в доме № 35 на улице Лобова;

- с 8.00 до 17.00 в доме № 49/17 на улице Лобова;

- с 9.00 до 10.00 в доме № 13 на улице Воробьевской;

- с 9.00 до 12.00 в домах по адресам: Кольский проспект, 160, улицы Копытова, 19, Самойловой, 12;

- с 9.00 до 14.00 в доме № 13 на Верхнеростинском шоссе;

- с 9.00 до 15.00 в домах № 7, 9, 11 на улице Крупской;

- с 9.00 до 16.00 в домах по адресам: улицы Бабинова, 12, Аскольдовцев, 11, 15, 17, 19, Чумбарова-Лучинского, 20, 24;

- с 9.00 до 17.00 в доме № 1а на улице Шевченко;

- с 10.00 до 15.00 в домах по адресам: улицы Бабинова, 4, 5, Шабалина, 19, 21, 23, 25, 27;

- с 13.00 до 16.00 в доме № 176 (корп. 1) на Кольском проспекте;

- с 14.00 до 17.00 в доме № 24 на Кольском проспекте.

От горячего водоснабжения и отопления будут отключены:

- с 8.00 до 17.00 дома № 30, 32 на улице Лобова;

- с 8.30 до 18.00 дома № 31, 32, 33, 34, 35,

36, 37 на улице Маклакова;

- с 9.00 до 11.00 дом № 61 на улице Шабалина;

- с 9.00 до 13.00 дом № 34 на улице Старостина;

- с 9.00 до 14.00 дома по адресам: улицы С. Ковалева, 20, Радищева, 12, Кольский проспект, 8.

Отопления не будет с 9.00 до 13.00 в доме № 6 в Северном проезде.

Останутся без электроснабжения:

- с 8.00 до 17.00 дома по адресам: проспект Героев-североморцев, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, улицы Калинина, 44, 52, 6-й Комсомольской Батареи, 45, 47;

- с 8.30 до 16.30 дом № 18 на улице Гагарина;

- с 9.00 до 12.00 дома по адресам: улицы Тарана, 10, Полярные Зори, 38, Маклакова, 48, 49;

- с 9.00 до 13.00 дома № 4, 5, 11 на улице Полярный Круг;

- с 10.00 до 15.00 дом № 2 на улице Ломоносова.

От газоснабжения отключат с 9.00 до 17.00 дома № 10, 12, 14 на улице Александрова.

Останутся отключенными от горячего водоснабжения:

- до 17.00 21 мая дома по адресам: улицы Сафонова, 47, Сивко, 9 (корп. 2), Орликовой, 40, 41, 54, 55, 56;

- до 17.00 22 мая дома по адресам: улицы Сивко, 9 (корп. 4), Орликовой, 34, 37, 38, 39.

Останутся отключенными от горячего водоснабжения и отопления до 24.00 22 мая все дома, подключенные к МТЭЦ.

Все отключения, не обозначенные в этом списке, являются незаконными. О фактах самовольных отключений просим сообщать по телефону 051.

ВМ_003_1

Служба "051". www.zkh.murmansk.ru

РЕКЛАМА

007 037

ДИАЛ! ТРУД! МАЙ!

ПРОЛЕТАРСКИЕ ЦЕНЫ!

ДИАЛ www.snabdi.ru **ул. Рогозерская, 10**
база снабжения **55-40-81, 55-40-82**

«АРМАДА»

КОМПЛЕКСНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ СНАБЖЕНИЕ

- Асбестоматериалы и РТИ, ветошь.
- Газы технические. Химия промышленная и бытовая, масла и смазки.
- Грузовые механизмы, канаты, цепи.
- Лакокрасочные материалы, герметики.
- Металл, арматура. Метизы и инструменты.
- Изоляционные материалы, АСИ.
- Электрогазосварочное оборудование.
- Электротехническая, кабельная продукция.
- Спецодежда, расходные материалы.

Широкая группа товаров по сниженным ценам.

Офис: ул. Полярные Зори, 17/2, тел./факс: 44-60-57, 44-48-71
Склад: ул. Свердлова, 33, тел./факс: 435-901.
armada@com.mels.ru

СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ КЛИНИКЕ НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ

ТРЕБУЕТСЯ

ЗУБНОЙ ТЕХНИК

НА ПОЛНУЮ СТАВКУ, ПОЛНЫЙ СОПАКЕТ.

ТРЕБОВАНИЯ:
ОПЫТ РАБОТЫ
с металлокерамикой.

Тел. 45-58-26.

ВСЕ ДЛЯ ИНКАССАЦИИ

- **МЕТ. ПЛОМБИРЫ**
- **ПЛОМБИРАТОРЫ**
- **ПЛОМБЫ**
- **ШПАГАТ**

ПЕЧАТИ И ШТАМПЫ

г. Мурманск,
ул. О. Кошевого, 5
тел. (8-8152) 27-12-42,
тел./факс: 246-098
e-mail: rkpalitra@yandex.ru

палитра

24-008_1

на пленке и бумаге **ПОЛНОЦВЕТНЫЕ** в листах и рулонах

ДИЗАЙН

ЭТИКЕТКИ

ТЕРМО-ЭТИКЕТКИ

ИЗГОТОВЛЕНИЕ

Типография "Радиотрон",
ул. Домостроительная, 7/1, (815 2) 627-001
www.radiotron.ru

ЧАСТНЫЕ РЕКЛАМНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАДИМ

45. 2-комн. кв. в Ленинском округе (2/5-эт., 43,1/29,5/5,1). Без посредников.
Тел.: 23-09-71, 8-921-157-69-96.

212. Беседку, забор для дачи декоративный, несколько видов, будки для собак, строит. забор.
Тел.: 8-911-321-18-12, 8-921-039-58-00.

271. 3-комн. кв. в г. Рыбинске, ул. Ухтомского, 3.
Тел. 8-951-283-26-67.

ОБМЕНЯЕМ

268. 1-комн. кв. в Ульяновске (8/9-эт.) на кв. в Мурманске.
Тел. 8-921-274-27-02.

РАЗНОЕ

224. Дам деньги в долг. Варианты.
Тел. 8-921-275-36-50.

ОБСЛУЖИМ

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок".
Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13.
Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

265. Изг. мет. дв., перегор., гараж. ворота, реш., калитки, уст. замков.
Тел. 44-51-62.

РЕМОНТИРУЕМ БЫТОВУЮ ТЕХНИКУ

10. Ремонт холодильников на дому.
Тел. 25-88-66.

РЕМОНТИРУЕМ ТЕЛЕВИЗОРЫ И АППАРАТУРУ

1. "ТЕЛЕВИДЕОСЕРВИС".
Тел. 64-70-64 (бывший 50-89-46).
6. Ремонт ТВ + DVD + муз. центров.
Тел. 70-14-90 (бывший 49-29-99).

Подлежит обязательной сертификации.

Курсы валют в банках города Мурманска по состоянию на 20 мая 2008 г.										
Наименование банка	1 доллар США		1 англ. фунт стерлингов		10 норвежских крон		10 шведских крон		1 евро	
	покупка	продажа	покупка	продажа	покупка	продажа	покупка	продажа	покупка	продажа
ОАО "Собинбанк" просп. Ленина, 50, тел. 47-35-89	23.75	23.95	45.50	46.55	45.40	47.00	39.50	40.50	36.85	37.15
ДНБ НОР Мончеганск Тел. 555-318	23.40	23.83	45.50	48.00	46.00	47.24	38.00	41.00	36.68	37.38
БАРЕНЦБАНК тел. 554-554	23.20	24.00	44.00	46.82	42.24	47.24	36.22	40.04	36.70	37.52
Связь-банк тел. 25-46-03	23.55	23.95	-	-	44.00	47.70	-	-	36.85	37.35
Банк "Возрождение" тел. 247-007	23.60	23.85	45.00	47.00	44.50	47.50	-	-	36.95	38.00
ОАО "Мурманский социальный коммерческий банк" тел. 23-03-70	23.65	23.85	-	-	41.00	47.24	-	-	36.94	37.65
ФАКБ "Российский капитал" тел. 455-300	23.45	24.00	-	-	-	-	-	-	36.90	37.60
Официальный курс ЦБ РФ (г. Москва)	23.7238		46.4607		47.2379		39.6454		36.9474	

14_015