

Школа жизни

Родителям учеников не придется платить за охрану ▶ 2 стр.



Осторожно! Суперподделки!

Северяне из отпусков привезли фальшивые 1000-рублевки ▶ 3 стр.



Найти черный ящик

Самолет и пассажиров искали под водой ▶ 4 стр.



ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК



ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 136 (4556)

29 июля 2010, четверг

Издается со 2 января 1991 года

Горячие темы "Вечерки" на сайте www.vtmnews.ru

Сравнительно честный отъем

"Вечерний Мурманск" уже рассказывал о том, как пришлые питерские управляющие компании бьются за жилой фонд областного центра. Борьба и впрямь идет нешуточная.

Питерских управленцев понять можно: на кону народные миллионы, которые мурманчане исправно платят за жилищно-коммунальные услуги. Однако одного желания заполучить деньги населения для управления жилыми домами оказалось мало. Печальные плоды питерской экспансии на собственной шкуре ощутили уже тысячи мурманчан. А вот избавиться от навязчивого сервиса гастролеров не так-то просто. Специалисты уже сейчас говорят, что борьба будет долгой и тяжелой. Сейчас эта борьба в самом разгаре. Вот один из последних примеров. Управляющая компания ООО "ЖКС Октябрьского района" (дочернее предприятие петербургской управляющей компании ООО "ПромИнвест") объявила войну очередному товариществу собственников жилья - "Цитадель-2", которое создано в доме № 39 на улице Карла Маркса. Недавно в администрации Мурманска прошло по этому поводу заседание согласительной комиссии под руководством исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Мурманска - временно исполняющего полномочия главы муниципального образования город Мурманск Алексея Лыженкова. На нем пытались найти общий язык председатель созданного в доме № 39 на улице Карла Маркса ТСЖ "Цитадель-2" Наталья Лиходий и юрист-консульт управляющей компании Олег Романов.

▶ 4 стр.

■ Петербургские коммунальщики продолжают бороться за деньги мурманчан



СЕЙД
КОМПАНИЯ

**СКИДКИ
НА ВСЁ**

12-52%

Срок проведения акции с 21.07.10 по 31.08.10. Об организаторе акции, правилах её проведения, о размерах скидок, сроках, месте и порядке их получения можно узнать по тел.: (8152) 55-01-99.

Школа жизни

Родители не будут платить охранникам образовательных учреждений

В период с 25 августа по 25 сентября в Мурманске предполагается провести операцию "Внимание, дети!", в ходе которой сотрудники милиции утром и в обед будут нести службу у пешеходных переходов возле школ. Об этом стало известно вчера на очередном заседании антитеррористической комиссии в администрации города Мурманска. Проводил его **исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации города Мурманска - временно исполняющий полномочия главы муниципального образования город Мурманск Алексей Лыженков**. Речь шла о безопасности школ. Как сообщили представители областного УВД, уже начато обследование состояния дорог возле школ и подъездных путей к ним.

- Сегодня под охраной отдела вневедомственной охраны находится 199 объектов комитета по образованию, в том числе общеобразовательные и профильные школы и детские сады, - сообщил **исполняющий обязанности начальника главного**

управления ОВО при УВД по городу Мурманску Сергей Размахов. - Все они оборудованы системой тревожной сигнализации для экстренного вызова наряда милиции. Тариф на обслуживание тревожной сигнализации установлен в 2007 году и меняться не будет ни в этом году, ни в следующем. Кроме того, существует услуга "Мобильный телохранитель" - можно подать сигнал тревоги, нажав кнопку на мобильном телефоне. Эту услугу можно использовать там, где нет городской телефонной сети, например, в летних лагерях. Преподаватель может нажать эту кнопку и вызвать наряд в любой район.

Правда, как выяснилось, с тревожными кнопками есть некоторые проблемы. В ряде школ эти кнопки были почему-то размещены в кабинетах руководителей. Уходя, руководство закрывает кабинеты и таким образом делает кнопки бесполезными. Как подчеркнул Сергей Размахов, эта проблема уже решена, а перед началом нового учебного года школы будут дополнительно проверены на предмет доступности тревожных кнопок.

Другой важный момент касается платы за работу охранников в школах. Мурманчане уже не раз высказывали недовольство, что им приходится собирать деньги на оплату услуг ЧОПов в добровольно-принудительном порядке. Как сообщили в городской администрации, сегодня родителям уже не придется платить охранникам - средства на эти цели предусмотрены в городском бюджете.

Исполняющий обязанности председателя комитета по образованию администрации города Василий Андрианов отметил, что в 2010 году на двух общешкольных стадионах установят системы наружного видеонаблюдения.

На комиссии говорили также и том, что все серьезнее становится проблема экстремизма. Растет количество радикальных молодежных объединений и различных деструктивных сект. К примеру, за 6 месяцев 2010 года раскрыто 10 преступлений экстремистской направленности (за аналогичный период прошлого года - 1 преступление). И здесь придется принимать серьезные профилактические меры.

Алексей МИХАЙЛОВ.



РЕЙТИНГ

Стандарт качества

Ученые установили, где в России жить лучше

По качеству жизни Мурманская область вышла на 20-е место в Российской Федерации. Из регионов Северо-Западного федерального округа ее опередили только Санкт-Петербург (2-е место), Ненецкий автономный округ (17-е место) и Ленинградская область (19-е место).

Специалисты лаборатории математических методов политического анализа и прогнозирования факультета политологии МГУ имени М. В. Ломоносова провели исследование, цель которого - получить достоверную и объективную информацию об изменении качества жизни россиян. Оно, в свою очередь, зависит от качества услуг, которые гражданам предоставляют федеральные и муниципальные службы, от деятельности органов власти, от эффективности "обратной связи" общества и государства.

Место региона в рейтинге качества жизни зависит от шести показателей: уровня выживаемости детей в возрасте до одного года, миграционной привлекательности, безопасности личности,

развитости рынков услуг, доступности рабочих мест, размера индивидуальных доходов.

Первые три места в общероссийском рейтинге заняли соответственно Москва, Санкт-Петербург и Московская область. В десятку лучших также вошли Тюменская область, Ханты-Мансийский АО, Республика Татарстан, Сахалинская область, Ямало-Ненецкий АО, Краснодарский и Камчатский края. В тройке аутсайдеров - республики Калмыкия, Ингушетия и Тыва.

Наш регион замыкает первую двадцатку. Неплохой показатель, если учесть, что мы заметно обошли большинство соседей по Северо-Западу. Калининградская область в рейтинге качества жизни 25-я, Новгородская область - на 31-м месте, Республика Коми - на 37-м, Архангельская область - на 45-м, Карелия - на 54-м, Вологодская область - на 61-м, Псковская - на 62-м.

Место в рейтинге - это некое среднестатистическое из нескольких показателей. Тогда как по миграционной привлекательности Мурманская область

только на 76-м месте, так как сегодня с Севера больше уезжают, чем приезжают. По доступности рабочих мест мы только 51-е. Зато по размеру индивидуальных доходов (по отношению среднестатистических денежных доходов к прожиточному минимуму, установленному в регионе) Кольский край на 17-м месте. А по развитости рынков услуг (по объему платных услуг, приходящихся на каждого жителя региона) мы уже седьмые. На Северо-Западе этот показатель выше только в Санкт-Петербурге.

Как утверждают специалисты, проводившие исследование, индекс качества жизни они рассчитывали на основании официальных данных службы государственной статистики. Видимо, в ряде случаев эти данные не полностью отражают реальную ситуацию в регионах. Иначе трудно объяснить, почему в тройку субъектов Федерации, лидирующих по такому показателю, как безопасность личности, попали Чечня, Ингушетия и Дагестан.

Евгения ВОЛКОВА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

Отчитались

Правительство Мурманской области утвердило отчет об исполнении областного бюджета за первое полугодие 2010-го. Согласно представленным документам доходы областного бюджета за отчетный период составили 16534879,4 тысячи рублей, расходы - 15177337,2 тысячи рублей, профицит определен в размере 1357542,2 тысячи рублей. Отчет об исполнении областного бюджета Мурманской области за первое полугодие 2010-го и отчет об использовании средств резервного фонда правительства Мурманской области на 1 июля 2010 года направлены в областную Думу и контрольно-счетную палату Мурманской области.

Ответят на все вопросы

Сотрудники ГИБДД в эту пятницу с 10.00 до 13.00 приглашают всех желающих на экскурсию по музею госинспекции (ул. Карла Либкнехта, 46/1). В конференц-зале соберутся исполняющий обязанности начальника УГБДД по Мурманской области Алексей Азовцев и специалисты отделов управления. Они ответят на все вопросы граждан, учтут жалобы и предложения. Предварительно вопросы можно задавать по телефону редакции 25-46-90.

ЧП на стройке

За один день в области произошло два несчастия при проведении строительных работ. Так, в Ленинском округе Мурманска автопогрузчик наехал на 22-летнего мурманчанина. Мужчина получил перелом стопы. А в Североморске на стройке опрокинулась балка весом 2000 килограммов. В результате двое мужчин получили тяжелые травмы. Пострадавших доставили в реанимацию больницы, где они скончались.

Школьные обеды

В Минобрнауки России направлена заявка от Мурманской области на участие в конкурсном отборе субъектов РФ для участия в экспериментальном проекте по совершенствованию организации питания в школах. Данное направление включено в приоритетный национальный проект "Образование" с 2008 года, Мурманская область впервые примет в нем участие. В федеральном бюджете на 2010 год на реализацию данного направления предусмотрено 300 миллионов рублей. Планируется, что не менее 25 субъектов России станут победителями конкурсного отбора. В нашем регионе эксперимент должен пройти в Мурманске. Предполагается, что его реализация позволит привести в соответствие с современными требованиями материально-техническую базу школьных столовых 22 общеобразовательных учреждений, улучшить качество школьного питания и здоровье детей.

В минусах

За полгода в Мурманской области произведено скота и птицы на убой на 0,5 процента меньше, чем за аналогичный период прошлого года. Поголовье крупного рогатого скота в хозяйствах всех сельхозпроизводителей на конец июня 2010 года по сравнению с соответствующей датой 2009 года сократилось на 5 процентов, птицы - на 4 процента, поголовье свиней возросло на 14 процентов. Молока за первое полугодие 2010 года произведено на 3 процента меньше, чем в первом полугодии 2009 года. Поголовье коров в хозяйствах на конец июня текущего года по сравнению с соответствующей датой прошлого года сократилось на три процента. Надои на одну корову в сельскохозяйственных организациях составили 3955 килограммов против 4104 килограммов в первом полугодии 2009-го. Производство яиц сократилось на 18 процентов по сравнению с первыми шестью месяцами 2009 года. Яйценоскость кур-несушек снизилась на семь процентов и составила 141 штуку.

Погода

Сегодня в Мурманске ожидается до 19 градусов тепла. Пасмурно. Утром пройдет дождь.

Готовимся к юбилею Мурманска

■ Автор лучшей эмблемы получит 50 тысяч рублей

Через шесть лет городу-герою Мурманску исполнится 100 лет. Подготовка к юбилею началась уже сейчас. В первую очередь решено разработать бренд "Мурманская область навстречу 100-летию юбилея города Мурманска" и эмблему празднования 100-летия Мурманска. Для этого объявлен открытый творческий конкурс, в котором могут участвовать все желающие.

Концепция бренда "Мурманская область навстречу 100-летию города Мурманска" и макет эмблемы празднования 100-летия города Мурманска должны содержать визуальное и текстовое воплощение идей, дающих представление о Мурманской области как о перспективном регионе, имеющем высокий социально-экономический, ресурсный и инвестиционный потенциал, уникальные природные и географические возможности, богатую историю и культуру, самобытные традиции.

На рассмотрение примут творческие работы, включающие следующие элементы:

1. Символика, логотип, фирменный стиль (графические элементы, образы, шрифты, цветовые решения).
2. Слоган (девиз, приветствие).
3. Возможные варианты их применения и адаптации на рекламных носителях (наружная реклама, печатные материалы, сувенирная продукция, Интернет-ресурсы, выставочные стенды), возможные варианты представления региона в целом (во внутренней и внешней среде) и (или) по отраслевому, территориальному и событийному принципу.

В конкурсе могут принять участие как физиче-



ские, так и юридические лица. Работы принимаются на бумажных и электронных носителях с 26 июля по 13 августа по адресу: просп. Ленина, 75, каб. 44, тел.: 486-419, 486-474, e-mail: efimova@gov-murman.ru.

Итоги конкурса будут объявлены 25 августа 2010 года. Победители получают вознаграждение. За первое место полагается 50 тысяч рублей, за второе - 30 тысяч, за третье - 20 тысяч. Авторы наиболее интересных работ будут отмечены дипломами министерства экономического развития Мурманской области.

Конкурсанты, приславшие работы на ранее объявленный конкурс по разработке бренда Мурманской области, получают поощрительные призы от министерства экономического развития Мурманской области. Кстати, авторы этих работ могут внести коррективы в свои "творения", дополнить их юбилейной тематикой и прислать на новый конкурс.

Ольга АНТОНОВА.

ОБРАЗОВАНИЕ

Кто не успел - тот опоздал

■ Мурманские вузы закончили прием заявлений от абитуриентов

Нынешним абитуриентам осталось поволноваться еще несколько дней, и многие из них станут наконец студентами. 25 июля ведущие мурманские вузы - МГПУ и МГТУ закончили прием заявлений на очное обучение. Списки рекомендованных к зачислению абитуриентов уже сформированы, и теперь в университетах до 4 августа ждут от поступающих оригиналов их аттестатов.

В Мурманском государственном педагогическом университете на 418 бюджетных мест претендовали 2200 бывших школьников. Наиболее популярными в этом вузе оказались специальности "Математические методы в экономике" - в среднем 17,5 человек претендовали на одно место, "Социология" - 13,5 и "Экология" - 8 претендентов на место.

Популярностью по-прежнему пользуются и педагогические профессии, - говорит **ответственный секретарь приемной комиссии МГПУ Инна Игнатович**. - Ведь с таким образованием человек всегда сможет найти работу: учителя, воспитатели, историки, экологи нужны в любые времена.

Мурманские вузы еще не перешли полностью на двухступенчатую систему высшего образования и набирали абитуриентов и на специалитет, и на бакалавриат, и в магистратуру. Мурманский государственный технический университет набор магистров закончил еще 5 июля, а вот остальных очников здесь ждут до 4 августа.

В этом году сюда поступило 4311 заявлений от абитуриентов, причем не только из Мурманска и Мурманской области, но и из Вологодской области, Коми, Карелии, Кургана. Традиционно высоким спросом пользуются экономические специальности - 10-12 человек на место. Сохраняется интерес к техническим профессиям: например, на специальность "Энергообеспечение предприятий" на место претендуют 5 человек.

Хотя сейчас так называемая демографическая яма - мы ее не сильно ощутили, - говорит **ответственный секретарь приемной комиссии МГТУ Майя Чечурина**. - В этом году поступающих даже больше, чем в прошлом. У нас есть абитуриенты и из Мурманской области, и из других регионов, поступают выпускники прошлых лет. К тому же в прошлом году, когда результаты ЕГЭ впервые стали принимать все вузы страны, многие школьники уехали в Москву, Санкт-Петербург. А в этот раз абитуриенты сразу приносят оригиналы документов, то есть рассчитывают остаться в родном городе и рассматривают наш университет как основной. На данный момент у нас уже 593 оригинала аттестатов.

Тем абитуриентам, которые уже рекомендованы к зачислению, важно успеть определиться с вузом. Ведь если поступающий не успеет вовремя принести оригинал аттестата, то даже при максимальном балле на зачисление рассчитывать не придется.

Юлия СМЕРНОВА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ

Губернатор Мурманской области Дмитрий Дмитриенко подписал постановление о дополнительных мерах социальной поддержки граждан, отбывших наказание в виде лишения свободы. Документом, в частности, утверждены порядок оказания помощи в ремонте (восстановлении) жилого помещения, порядок оказания помощи в предоставлении юридических услуг по жилищным вопросам, правила предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся бюджетным учреждением, для оказания помощи лицам, отбывшим наказание в виде лишения свободы. Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2010 года.

КУПАТЬСЯ ЗАПРЕЩЕНО

В Мончегорскую больницу с диагнозом "клиническая смерть в результате утопления" поступил 14-летний подросток. В ходе проведения проверки сотрудники милиции установили, что накануне пострадавший с группой подростков купался на озере Комсомольском. Мальчик не смог доплыть до берега, захлебнулся и начал тонуть. Врачам удалось спасти подростка, сейчас он находится в реанимации. Сотрудники милиции предупреждают: на территории Мурманской области не существует водоемов, где разрешено купание.

БУДЬ В КУРСЕ

Осторожно! Суперподделки!

В Мурманске появились фальшивые 1000-рублевые банкноты, практически неотличимые от настоящих. За последние несколько дней из оборота изъяты три такие купюры.

- Серии поддельных купюр ЪП и ОН, - говорит **оперуполномоченный оперативно-розыскной части криминальной милиции (по линии борьбы с экономическими преступлениями) Владислав Быков**. - Фальшивки очень высокого качества и изготовлены методом струйной печати и электрофотографии. В ультрафиолетовом излучении они выглядят как настоящие, поэтому кассирам магазинов следует не надеяться на просвечивающее устройство, а больше обращать внимание на внешний вид купюр.

Единственное, что фальшивомонетчикам пока не удается в совершенстве, - это микроперфорация и радужное поле на купюре. У настоящей тысячи микроперфорация сделана лазером, а у подделки - печатью с иглами. Поэтому у "родной" купюры в отличие от фальшивой на обратной стороне не остается следов. Игры цвета на радужном поле подделки нет.



- Скорее всего, мы имеем дело не с крупным вбросом купюр, а с неумышленным распространением, - продолжает Владислав Быков. - Северяне возвращаются из отпусков и привозят подделки из средней полосы, где они уже стали настоящим бедствием. Появились даже фальшивые тысячи, которые и в инфракрасном свете выглядят как настоящие. Преступники научились наносить скрытые метки - герб Ярославля и ромб с номиналом так, что при просвечивании они, как и положено, становятся темными.

- После задержания в декабре прошлого

года преступной группы фальшивомонетчиков в Апатитах из оборота было изъято сто двадцать подделок, - рассказывает **заместитель начальника экспертно-криминалистического центра УВД по Мурманской области Антон Верхотуров**. - Сорос фальшивок еще продолжали ходить по области, и их обнаруживают до сих пор. Все купюры изготовлены одним и тем же способом.

Еще одна возможность определить подделку - поскоблить на тысячерублевке щит с медведем и серийные номера. У подделок осыпается краска. По словам милиционеров, подделки в основном изготавливают на Северном Кавказе, а к нам их привозят курьеры и продают распространителям за цену раз в десять ниже номинала.

- Чаще всего подделки имеют серии ЪН, ЪП, БК, АМ 243..., ТЛ 570..., - замечает Антон Верхотуров.

Оперативники просят мурманчан быть бдительными и проверять полученные деньги.

Ирина ТВЕРИТИНОВА.

Сравнительно честный отъем

Окончание.
Начало на 1-й стр.

До этого управляющая компания официально отказалась прекращать обслуживание дома № 39, который был передан им якобы по решению общего собрания собственников жилья. Исполнительный директор ООО "ЖКС Октябрьского района" Ирина Андреева заявила в своем письме, что "большинством из жильцов заключены договоры управления путем совершения конклюдентных действий". В переводе на русский это значит, что договор считается заключенным на основании оплаты собственниками квартир выставленных питерцами счетов за услуги ЖКХ. По логике питерских управленцев, ООО "ЖКС Октябрьского района" не имеет



права в одностороннем порядке прекратить выполнение своих обязанностей по этим договорам". А если ТСЖ все же посмеет печатать свои квитанции, то "выставление двойных счетов в доме № 39 на улице Карла Маркса будет квалифицироваться как покушение на мошенничество (ст. 159 УК РФ), злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ), самоуправство (ст. 330 УК РФ)".

Мир сошел с ума: управляющая компания, которая пришла на жилфонд незаконно и с легкостью выставляет двойные счета в других домах, сама возмущается по этому поводу! Мало того, она берет на себя полномочия милиции, грозя строптивым собственникам уголовными статьями. Да еще при том, что

в апреле жильцы дома в полном соответствии с законом собрали общее собрание, на котором решили прекратить всякие отношения с ООО "ЖКС Октябрьского района" и создать ТСЖ.

Наталья Лиходий обратила внимание на одну любопытную особенность документов ООО "ЖКС Октябрьского района". В договоре управления многоквартирным домом, который эта компания предлагала собственникам, значился расчетный счет, куда жильцы должны были перечислять деньги. На первом листе договора стоит многозначительный гриф "Рекомендовано администрацией города Мурманска". Но в квитанции, полученной Натальей Лиходий, значился другой расчетный счет. Это опечатка? Или

намеренный подлог? Если питерские коммунальщики делают такие ошибки, то их способность управлять хоть чем-нибудь вызывает большие сомнения. И эту компанию "рекомендуют" мурманчанам чиновники!

- Уведомление о расторжении договора нам должен был направить не председатель ТСЖ, а инициатор собрания, - заявил Олег Романов на заседании комиссии. - Одного создания ТСЖ недостаточно, чтобы начать управлять домом.

- Вы хотите сказать, что председатель ТСЖ не является лицом, уполномоченным вас уведомить? - удивился Алексей Лыженков. - Что вы придумываете? Если товарищество собственников жилья создано, то управление домом однозначно переходит к правлению ТСЖ. Прошу вас больше не выставлять квитанции жильцам дома № 39 - с 1 июля это должно делать ТСЖ "Цитадель-2". Если вы продолжите выставление квитанций, будут приняты меры не в вашу пользу.

Тем временем не утихает скандал с домом № 7 на улице Володарского, за который продолжают цепляться питербуржцы, не желая отдавать его товариществу собственников жилья "Дружба". Недавно собственники квартир обнаружили в своих почтовых ящиках очень странные листы. В них сообщалось, что за собственниками квартир дома числится... задолженность перед управляющей компанией.

Напомним, "Вечерка" уже сообщала о том, что Октябрьский районный суд признал недействитель-

ным решение общего собрания, в результате которого дом был передан в управление питербуржцам. Но, судя по всему, управляющая компания в борьбе за прибыль готова стоять насмерть. Она продолжает выставлять жильцам свои квитанции, несмотря на то, что с апреля 2010 года дом находится в управлении ТСЖ "Дружба". Теперь, видимо, на вооружение взят метод обычного запугивания, а расчет сделан на юридическую неподготовленность жильцов.

Одну из филькиных грамот под грозным заголовком "Претензия" получил сам председатель ТСЖ "Дружба" Александр Шлипс. Согласно этому документу ему выставлена "задолженность по содержанию и ремонту жилья в размере 32998 рублей 91 копейка". В случае неоплаты долга авторы претензии грозят мерами "по ограничению (приостановлению) предоставления коммунальных услуг". Задолженность предлагается погасить до 10 августа, в противном случае "взыскание будет проведено в судебном порядке".

Эти формулировки - верх наглости и безграмотности, подчеркивает мурманский адвокат, который представлял интересы жильцов дома в Октябрьском суде. Во-первых, если за жильцом числится задолженность по ремонту и содержанию жилья, то на каком основании ему могут приостановить предоставление коммунальных услуг? Особо продвинутым коммунальщикам напоминаем: коммунальные услуги - это не содержание и ремонт жилого помещения, а отопление, газоснабжение, электроснабжение, водоснабжение и водоотведение. Так говорится в "Правилах предоставления коммунальных услуг гражданам", утвержденных Постановлением Правительства РФ от 23

мая 2006 года № 307. В претензии ни слова не сказано о том, что Александр Шлипс за эти услуги не платил. Во-вторых, этот документ никем не подписан, а значит, составить его мог любой мошенник. В-третьих, уже вступило в законную силу решение Октябрьского районного суда, которое подтверждает, что ООО "ЖКС Октябрьского района" не имеет никаких прав на дом № 7 на улице Володарского. И если работники этой компании до сих пор надеются взыскать с жильцов дома какие-то деньги, да еще "в судебном порядке", то либо руководству управляющей компании пора обратиться к врачу, либо питербуржцы надеются на некоего заступника, облеченного властью.

Сегодня ТСЖ "Дружба" уже приводит в порядок техническое оборудование дома. Установлен новый водоразборный узел с общедомовым водосчетчиком. Заключен договор на установку нового теплопункта с теплообменником и теплосчетчиком и уплачен аванс в сумме 180 тысяч рублей. Подписаны договоры с поставщиками жилищно-коммунальных услуг. Ремонт прогнивших домовых коммуникаций шел бы еще быстрее, но собственники шести квартир либо заплатили по счетам ООО "ЖКС Октябрьского района", либо не платили за жилье вовсе.

Одновременно питербургские коммунальщики продолжают войну на другом фронте: они бьются с ООО "Октябрьское ЖЭУ" за право управлять несколькими десятками домов в Октябрьском округе. "Вечерка" уже сообщала о том, что их жильцы уже два месяца получают двойные квитанции. Этот поединок тоже получил продолжение - весьма неутешительное для ООО "ЖКС Октябрьского района". По словам председателя Совета депутатов города Мурманска Алексея Веллера, вопрос рассматривался на заседании согласительной комиссии в администрации города. Комиссия единогласно пришла к выводу, что в домах на улицах Воровского, Гвардейской, Дзержинского, Карла Маркса, Ленинградской, Пушкинской, Софьи Перовской, на проспекте Ленина легитимной управляющей компанией является ООО "Октябрьское ЖЭУ".

Алексей МИХАЙЛОВ.

На поиски черного ящика

■ На полуострове Средний прошла ежегодная тренировка водолазов

Найти разбившийся самолет, черненький ящик и пассажиров. Такая задача стояла перед спасателями из Мурманска, Санкт-Петербурга и Архангельска, приехавшими в Мурманскую область на водолазные сборы.

ФГУ "Северо-Западный авиационный поисково-спасательный центр" проводит подобные сборы раз в году. И, как правило, мероприятие стараются организовывать на территории нашей области. Как говорят сами водо-

лазы, у нас хорошие условия для ныряния: видимость под водой - идеальная. А потому каждый год они со всего Северо-Запада России собираются у нас, чтобы провести здесь тренировку.

Для того чтобы обнаружить условно потерпевший крушение самолет и его пассажиров, спасатели должны были самостоятельно добраться из Мурманска до места катастрофы - на полуостров Средний, в губу Малая Волоковая. Там нужно было разбить лагерь и пять суток провести в автономном режиме.

- Каждый день утром и вечером мы совершали по два погружения, - рассказывает



спасатель первого класса Мурманской региональной поисково-спасательной базы Владимир Плигин. - Макет черного ящика мы привезли с собой из Мурманска. Мы поместили ящик на дно. Нам нужно было отработать способы поиска затонувших предметов. Надо сказать, что мы не только

обменялись навыками с коллегами Северо-Запада, но и сводили их на интересные экскурсии по Мустатунтури, природу нашу северную показали.

Ольга АНТОНОВА.
Фото Александра СТЕПАНЕНКО.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ
ДВАДЦАТЬ ЧЕТВЕРТОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 15 июля 2010 года

№ 92

город Мурманск

О РЕШЕНИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА "О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК, УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 10.03.2006 № 20-235 (С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ ОТ 31.05.2006 № 23-263, ОТ 05.10.2006 № 24-298), С ПОСЛЕДУЮЩИМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ, ВНЕСЕННЫМИ РЕШЕНИЯМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 13.11.2007 № 43-529, ОТ 03.04.2008 № 48-588, ОТ 03.06.2009 № 5-57 И ОТ 04.02.2010 № 15-202"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Мурманск, Регламентом Совета депутатов города Мурманска Совет депутатов города Мурманска решил:

1. Решение Совета депутатов города Мурманска "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263, от 05.10.2006 № 24-298), с последующими изменениями, внесенными решениями Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529, от 03.04.2008 № 48-588, от 03.06.2009 № 5-57 и от 04.02.2010 № 15-202" (с приложением), принятое Советом депутатов города Мурманска, направить главе муниципального образования город Мурманск для подписания и опубликования (обнародования).

2. Контроль за исполнением решения Совета депутатов города Мурманска "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263, от 05.10.2006 № 24-298), с последующими изменениями, внесенными решениями Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529, от 03.04.2008 № 48-588, от 03.06.2009 № 5-57 и от 04.02.2010 № 15-202" и настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Либеров А.С.).

**Председатель Совета депутатов города Мурманска
А. Б. ВЕЛЛЕР**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ
ДВАДЦАТЬ ЧЕТВЕРТОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 16 июля 2010 года

№ 24-254

город Мурманск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК, УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 10.03.2006 № 20-235 (С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ ОТ 31.05.2006 № 23-263, ОТ 05.10.2006 № 24-298), С ПОСЛЕДУЮЩИМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ, ВНЕСЕННЫМИ РЕШЕНИЯМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 13.11.2007 № 43-529, ОТ 03.04.2008 № 48-588, ОТ 03.06.2009 № 5-57 И ОТ 04.02.2010 № 15-202

Принято
Советом депутатов
города Мурманска
15 июля 2010 года

С целью приведения Устава муниципального образования город Мурманск в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований", Уставом муниципального образования город Мурманск Совет депутатов города Мурманска решил:

1. Внести в Устав муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263, от 05.10.2006 № 24-298), с последующими изменениями, внесенными решениями Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529, от 03.04.2008 № 48-588, от 03.06.2009 № 5-57 и от 04.02.2010 № 15-202, изменения согласно приложению.

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в порядке, установленном действующим законодательством.

3. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение с приложением в газете "Вечерний Мурманск".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

**Первый заместитель главы администрации
города Мурманска временно исполняющий
полномочия главы муниципального образования город Мурманск
А. С. ПАЛАМАРЧУК**

Приложение
к решению Совета депутатов
города Мурманска
от 16 июля 2010 № 24-254

ИЗМЕНЕНИЯ

**в Устав муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением
Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями
и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263; от 05.10.2006 № 24-298),
с последующими изменениями, внесенными решениями Совета депутатов
города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529, от 03.04.2008 № 48-588,
от 03.06.2009 № 5-57 и от 04.02.2010 № 15-202**

№ п/п	Статья, часть, абзац, пункт Устава	Текст поправки
1.	Статья 13, часть 1, пункт 18)	Дополнить словами ", оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству".
2.	Статья 13, часть 1, пункт 30.1)	Слово "Выдача" заменить словом "выдача".
3.	Статья 13, часть 1, пункт 35)	В конце предложения поставить точку с запятой.
4.	Статья 13.1, часть 2	Номер закона "№ 131-ФЗ" исключить.
5.	Статья 16, абзац 4	Перед словом "иных" дополнить словами "администрации города и".
6.	Статья 17, часть 1	После слов "являющиеся нормативными правовыми актами" союз "и" исключить, поставить запятую. После слова "образования," дополнить словами "нормативные правовые акты администрации города".

7. Статья 17, часть 2
8. Статья 19, часть 7, абзац 2
9. Статья 20, часть 1
10. Статья 23, часть 2
11. Статья 23, часть 7

12. Статья 23, часть 8
13. Статья 25, часть 2, абзац 3
14. Статья 27, часть 2, абзац 3
15. Статья 29, часть 3

16. Статья 31, часть 19, абзац 3

17. Статья 31, часть 20, абзац 1

18. Статья 32, часть 4

19. Статья 33, часть 2

20. Статья 33, часть 8

21. Статья 33, часть 10

22. Статья 33, часть 11

23. Статья 34
24. Название статьи 35

25. Статья 35

После слова "образования," дополнить словами "администрации города,".

Слова "главы муниципального образования" по всему тексту абзаца заменить словами "главы администрации города".

Слова "главы муниципального образования" исключить.

После слова "образования" дополнить словами ", администрации города".

После слова "образования" дополнить словами ", глава администрации города".

После слова "образования" дополнить словами ", главой администрации города".

Слово "Собрания" заменить словом "Собрание".

Слово "проводимые" заменить словом "проводимое".

Перед словом "отчет" дополнить словом "годовой".

После слова "образования," дополнить словами "главой администрации города, иными".

После третьего абзаца дополнить новым абзацем в редакции:
"- избирать и быть избранным на должность главы муниципального образования,".

Слова "в органы" заменить словами "главе администрации города, иным должностным лицам органов".

Слово "любые" заменить предложом "в".

Слова "председателя Совета депутатов города Мурманска или председательствующего на заседании из числа депутатов" заменить словами "главы муниципального образования".

Слово "председатель" заменить словами "глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя".

Слова "Глава муниципального образования" заменить словами "Глава администрации города".

После слова "деятельности" дополнить словами "и деятельности главы муниципального образования".

После слов "аппарат Совета депутатов города Мурманска" дополнить словами ", включающий аппарат главы муниципального образования,".

После слова "Мурманска" дополнить словами "и деятельности главы муниципального образования".

Исключить.

Изложить в редакции:
"Статья 35. Статус и полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска".
Изложить в редакции:
"1. Полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска (далее председателя) исполняет глава муниципального образования.
2. Председатель не может входить в состав постоянных комиссий Совета депутатов города Мурманска и депутатских групп.
3. В целях организации деятельности Совета депутатов города Мурманска председатель обладает следующими полномочиями:
1) представляет Совет депутатов города Мурманска во взаимоотношениях с населением, администрацией города, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти и местного самоуправления Мурманской области и других субъектов Российской Федерации, организациями, общественными и религиозными объединениями, иными физическими и юридическими лицами, а также в международных отношениях;
2) созывает заседания Совета депутатов города Мурманска (кроме первого), доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, проект повестки дня;
3) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов города Мурманска и вопросов, вносимых на их рассмотрение;
4) председательствует на заседаниях Совета депутатов города Мурманска;
5) подписывает решения Совета депутатов города Мурманска, не имеющие нормативного характера, а также правовые акты по вопросам организации деятельности Совета депутатов города Мурманска;
6) в случаях, установленных процедурой согласования Советом депутатов города Мурманска вопросов, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска, осуществляет согласование указанных вопросов;
7) подписывает протоколы заседаний Совета депутатов города Мурманска, исксовые заявления, заявления, направляемые в суды от лица Совета депутатов города Мурманска, ответы на обращения, заявления, жалобы граждан и юридических лиц, поступившие в Совет депутатов города Мурманска, иные документы, необходимые для осуществления деятельности Совета депутатов города Мурманска;
8) координирует деятельность постоянных и временных депутатских комиссий, рабочих групп;
9) принимает участие в работе коллегий и аппаратных совещаний администрации города, информирует соответствующие постоянные комиссии о принятых решениях;
10) организывает выполнение решений и планов работы Совета депутатов города Мурманска;
11) открывает расчетный и лицевые счета в банках и является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным бюджетом города Мурманска на содержание Совета депутатов города Мурманска, главы муниципального образования, аппарата Совета депутатов города Мурманска, включающего аппарат главы муниципального образования, в соответствии со сметами расходов, утверждаемыми в установленном порядке;
12) руководствуясь решениями Совета депутатов города Мурманска оформляет прием на работу и увольнение с работы депутатов, работающих на штатной оплачиваемой основе;
13) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов города Мурманска;
14) руководит аппаратом Совета депутатов города Мурманска, включающим аппарат главы муниципального образования;
15) иными полномочиями, предусмотренными действующим законодательством, настоящим Уставом, правовыми актами Совета депутатов города Мурманска и Регламентом.».
Слова "председателя осуществляет его полномочия в объеме, предусмотренном своей должностной инструкцией" заменить словами "главы муниципального образования осуществляет полномочия председателя".

Слова "председателю Совета депутатов города Мурманска" заменить словами "главе муниципального образования".

Изложить в редакции:
"5. Заместитель председателя избирается на заседании Совета депутатов города Мурманска тайным голосованием.
5.1. Правом выдвижения кандидатур для избрания на должность заместителя председателя обладают депутаты. Допускается самовыдвижение. После начала обсуждения выдвижение новых кандидатур не допускается.

26. Статья 36, часть 1

27. Статья 36, часть 4

28. Статья 36, часть 5

		5.2. Каждому кандидату предоставляется право для краткого изложения своих биографических данных, программ. 5.3. Депутаты имеют право задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение по представленной программе, выступать в поддержку кандидата или против его кандидатуры. 5.4. Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета депутатов города Мурманска. 5.5. Избранным заместителем председателя считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета депутатов города Мурманска. В случае если на должность заместителя председателя было выдвинуто более двух кандидатур и ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов. 5.6. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов не набрал более половины голосов от избранного числа депутатов, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатур. При этом возможно выдвижение прежних кандидатур".			
29.	Статья 37, часть 3, пункт 3)	Изложить в редакции: "назначает дату выборов депутатов Совета депутатов города Мурманска, голосования на городском референдуме, голосования по отзыву главы муниципального образования, депутата Совета депутатов города Мурманска, изменения границ, преобразования муниципального образования;"			
30.	Статья 37, часть 3, пункт 4)	Изложить в редакции: "принимает отставку по собственному желанию депутатов, главы муниципального образования, главы администрации города, констатирует досрочное прекращение полномочий депутатов, главы муниципального образования, главы администрации города по иным основаниям, предусмотренным федеральным законом;"			
31.	Статья 37, часть 3, пункт 6.1)	Слова "в том числе" исключить. После слова "образования" дополнить словами "главе администрации города, иным".			
32.	Статья 37, часть 3, пункт 7)	После слова "избирает" дополнить словами "из своего состава главу муниципального образования, исполняющего полномочия".			
33.	Статья 37, часть 3, пункт 8)	После пункта 8) дополнить новыми пунктами в редакции: "8.1) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации города, утверждает условия контракта для главы администрации города в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения; 8.2) назначает на должность главы администрации города лицо из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса; 8.3) инициирует расторжение контракта с главой администрации города в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также принимает решение о расторжении контракта с главой администрации города;"			
34.	Статья 37, часть 3, пункт 9)	Слова "главы муниципального образования" по всему тексту пункта заменить словами "главы администрации города".			
35.	Статья 37, часть 3, пункт 9)	После пункта 9) дополнить новым пунктом в редакции: "9.1) по представлению главы администрации города согласовывает назначение на должность первого заместителя главы администрации города в соответствии с настоящим Уставом;"			
36.	Статья 37, часть 3, пункт 13)	После пункта 13) дополнить новым пунктом в редакции: "13.1) устанавливает порядок учреждения наград, иных поощрений главы муниципального образования;"			
37.	Статья 37, часть 3, пункт 21)	Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главы администрации города".			
38.	Статья 37, часть 3, пункт 22)	Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главы администрации города". Перед словом "отчет" дополнить словом "годовой".			
39.	Статья 37, часть 3, пункт 26)	Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главы администрации города".			
40.	Статья 37, часть 3, пункт 32.1)	Изложить в редакции: "заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности, ежегодные отчеты главы администрации города о результатах его деятельности, деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов города Мурманска;"			
41.	Статья 38, часть 2	После слов "депутатам Совета депутатов города Мурманска," дополнить словами "главе администрации города, председателю контрольно-счетной палаты,"			
42.	Статья 38, часть 4	Изложить в редакции: "Проекты решений, внесенные главой муниципального образования, главой администрации города, по их предложению рассматриваются Советом депутатов города Мурманска в первоочередном порядке."			
43.	Статья 38, часть 5	Слова "главы муниципального образования" по всему тексту части заменить словами "главы администрации города".			
44.	Статья 38, часть 6	Перед словом "отчета" дополнить словом "годового". Слова "городских программ" заменить словами "планов и программ развития города".			
45.	Статья 38, часть 8	Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главы администрации города".			
46.	Статья 38, часть 9	Слова "а также об удалении главы муниципального образования в отставку" заменить словами "досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования". Слова "председателя Совета депутатов города Мурманска," исключить. Изложить в редакции: "Нормативные и иные правовые акты, принятые Советом депутатов города Мурманска, глава муниципального образования подписывает в течение десяти дней после их принятия. После регистрации указанных правовых актов в Совете депутатов города Мурманска в случаях, установленных настоящим Уставом, глава муниципального образования направляет их главе администрации города для опубликования."			
47.	Статья 38, части 10, 11, 12	Исключить.			
48.	Статья 38, часть 19	Изложить в редакции: "Глава муниципального образования подписывает решения Совета депутатов города Мурманска, не имеющие нормативного характера, а также правовые акты по вопросам организации деятельности Совета депутатов города Мурманска."			
49.	Статья 38, часть 19	После части 19 дополнить новой частью в редакции: "19.1. Решение Совета депутатов города Мурманска об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов города Мурманска, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку."			
50.	Статья 38, часть 20	Исключить.			
51.	Название статьи 40				Изложить в редакции: "Статья 40. Статус, порядок избрания главы муниципального образования" . Исключить.
52.	Статья 40, часть 1				Изложить в редакции:
53.	Статья 40, часть 2				"Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования город Мурманск, выборным должностным лицом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом, входит в состав Совета депутатов города Мурманска с правом решающего голоса и исполняет полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска."
54.	Статья 40, часть 3				Изложить в редакции: "Глава муниципального образования избирается Советом депутатов города Мурманска из состава депутатов Совета депутатов города Мурманска, достигших на день голосования возраста 21 года, на первом заседании Совета депутатов города Мурманска нового созыва тайным голосованием на срок полномочий Совета депутатов города Мурманска." После части 3 дополнить новыми частями в редакции: "3.1. Правом выдвижения кандидатур для избрания на должность главы муниципального образования обладают депутаты Совета депутатов города Мурманска. Допускается самовыдвижение. После начала обсуждения выдвижение новых кандидатур не допускается. 3.2. Каждому кандидату предоставляется право для краткого изложения своих биографических данных, программ. 3.3. Депутаты Совета депутатов города Мурманска имеют право задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение по представленной программе, выступать в поддержку кандидата или против его кандидатуры. 3.4. Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета депутатов города Мурманска. 3.5. Избранным главой муниципального образования считается депутат Совета депутатов города Мурманска, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска. В случае если на должность главы муниципального образования было выдвинуто более двух кандидатур и ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов. 3.6. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов не набрал более половины голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатур. При этом возможно выдвижение прежних кандидатур. 3.7. Решение Совета депутатов города Мурманска об утверждении протокола заседания счетной комиссии о результатах тайного голосования по выборам на должность главы муниципального образования подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов города Мурманска, на котором рассматривается вопрос об избрании главы муниципального образования. 3.8. Результаты голосования оформляются решением Совета депутатов города Мурманска об избрании главы муниципального образования, которое подписывается вновь избранным главой муниципального образования в ходе первого заседания Совета депутатов города Мурманска нового созыва. 3.9. Порядок избрания главы муниципального образования, предусмотренный настоящей статьей, применяется и при избрании главы муниципального образования из состава Совета депутатов города Мурманска действующего созыва в случае досрочного прекращения полномочий ранее избранного главы муниципального образования."
56.	Статья 40, часть 6				Изложить в редакции: "Глава муниципального образования после подписания решения Совета депутатов города Мурманска о своем избрании вступает в должность и приносит населению города Присягу в соответствии с порядком вступления в должность главы муниципального образования, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска." Слова ", о результатах деятельности администрации города" исключить.
57.	Статья 40, часть 8, абзац 1				Слова "своей деятельности" заменить словами "деятельности главы муниципального образования".
58.	Статья 40, часть 8, абзац 3				Слова ", о результатах деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов города Мурманска," исключить.
59.	Статья 41				Изложить в новой редакции: "Статья 41. Полномочия главы муниципального образования" 1. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования. 2. Глава муниципального образования обладает следующими полномочиями: 1) представляет город Мурманск во взаимоотношениях с органами государственной власти, в том числе в суде, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, а также в международном сотрудничестве; 2) исполняет полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска; 3) ежегодно отчитывается перед населением города о результатах своей деятельности; 4) представляет Совету депутатов города Мурманска ежегодные отчеты о результатах своей деятельности; 5) содействует реализации форм непосредственного осуществления населением города местного самоуправления и участия населения города в осуществлении местного самоуправления; 6) заключает и расторгает контракт с главой администрации города на основании решения Совета депутатов города Мурманска; 7) обладает правом внесения в Совет депутатов города Мурманска проектов решений, в том числе об изменениях и дополнениях в Устав города; 8) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов города Мурманска; 9) подписывает правовые акты, принятые Советом депутатов города Мурманска, организует их исполнение и контроль за ходом их исполнения; 10) принимает решения о награждении, иных поощрениях в соответствии с порядком, установленным Советом депутатов города Мурманска; 11) представляет Совету депутатов города Мурманска кандидатуры для назначения председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты;

		12) учреждает и формирует совещательные органы при главе муниципального образования; 13) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска; 14) издает в пределах своих полномочий правовые акты и организует контроль за их исполнением; 15) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы муниципального образования федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска. 3. Глава муниципального образования в пределах, установленных настоящим Уставом, самостоятельно решает вопросы, отнесенные федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска к его полномочиям. 4. Иные органы и должностные лица местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к полномочиям главы муниципального образования, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом." Изложить в редакции: "Глава муниципального образования в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством, настоящим Уставом подписывает решения Совета депутатов города Мурманска." Исключить. Изложить в редакции: "Постановления и распоряжения главы муниципального образования издаются по вопросам организации деятельности Совета депутатов города Мурманска." Союз "и" исключить. После слова "Нормативные" дополнить словами "правовые акты, а также". Номер статьи "74" заменить на номер "74.1".		
60.	Статья 42, часть 1	Изложить в редакции: "В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования временное исполнение его полномочий решением Совета депутатов города Мурманска возлагается на одного из заместителей председателя Совета депутатов города Мурманска." Изложить в редакции: "В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования Совет депутатов города Мурманска избирает главу муниципального образования из своего состава не позднее 60 дней со дня такого прекращения полномочий." Изложить в редакции: "Статья 43.1. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования, заместителей председателя Совета депутатов города Мурманска". В таблице третью строку исключить		
61.	Статья 42, часть 2			
62.	Статья 42, часть 3			
63.	Статья 42, часть 5			
64.	Статья 43, часть 2, абзац 5			
65.	Статья 43, часть 4			
66.	Статья 43, часть 5			
67.	Название статьи 43.1			
68.	Статья 43.1, часть 1.1	<table><tr><td>Председатель Совета депутатов города Мурманска</td><td>0,756</td></tr></table>	Председатель Совета депутатов города Мурманска	0,756
Председатель Совета депутатов города Мурманска	0,756			
69.	Статья 43.1, часть 5	Слова "председатель (заместители председателя)" в соответствующих падежах заменить словами "заместители председателя" в соответствующих падежах.		
70.	Статья 43.1, часть 6	Слова "председателя (заместителей председателя)" заменить словами "заместителей председателя".		
71.	Статья 43.1, часть 7	Слова "председателя (заместителей председателя)" заменить словами "заместителей председателя".		
72.	Статья 44, часть 1	Слова "под руководством главы администрации города" исключить.		
73.	Статья 44, часть 2	Изложить в редакции: "Администрацию города возглавляет глава администрации города, действующий на принципах единоначалия".		
74.	Статья 44, часть 6	Слова "главой муниципального образования" заменить словами "главой администрации города". Слова "городском бюджете" заменить словами "бюджете города". После четырнадцатого абзаца дополнить новым абзацем в редакции: "осуществляет разработку и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов";.		
75.	Статья 45, часть 2, абзац 14	После слов "окружающей среды" дополнить словами "муниципальный контроль в области торговой деятельности через структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере организации торговли";.		
76.	Статья 45, часть 3	Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главы администрации города".		
77.	Статья 45	После статьи 45 дополнить статьей 45.1 в редакции: "Статья 45.1. Глава администрации города 1. Главой администрации города является лицо, назначаемое на должность главы администрации города по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Совета депутатов города Мурманска, принявшего решение о назначении данного лица на должность главы администрации города (до дня начала работы Совета депутатов города Мурманска нового созыва), но не менее чем на два года. 2. Совет депутатов города Мурманска нового созыва принимает решение о продлении полномочий главы администрации города до заключения контракта с новым главой администрации города. 3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации города, в том числе численный состав и порядок формирования конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов города Мурманска. 4. Совет депутатов города Мурманска назначает 2/3 от общего числа членов конкурсной комиссии, а 1/3 от общего числа членов конкурсной комиссии назначает Мурманская областная Дума по представлению Губернатора Мурманской области. 5. На должность главы администрации города назначается лицо из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. 6. Назначенным на должность главы администрации города считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска. 7. Решение Совета депутатов города Мурманска о назначении на должность главы администрации города принимается тайным голосованием в порядке, установленном Регламентом. 8. Контракт с главой администрации города заключает глава муниципального образования. 9. Глава администрации города подконтролен и подотчетен Совету депутатов города Мурманска." Дополнить статьей 45.2 в редакции: "Статья 45.2. Полномочия главы администрации города 1. Глава администрации города обладает следующими полномочиями: 1) представляет администрацию города во взаимоотношениях с органами		
78.	Статья 45			

государственной власти, в том числе в суде, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, а также в международном сотрудничестве;
2) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;
3) содействует реализации форм непосредственного осуществления населением города местного самоуправления и участия населения города в осуществлении местного самоуправления;
4) определяет схему управления городом;
5) разрабатывает структуру администрации города и представляет ее на утверждение в Совет депутатов города Мурманска;
6) представляет Совету депутатов города Мурманска кандидатуру для согласования назначения на должность первого заместителя главы администрации города;
7) утверждает штаты администрации города в соответствии со структурой администрации города, утвержденной Советом депутатов города Мурманска; формирует администрацию города, назначает в порядке, установленном настоящим Уставом, и освобождает от должности заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц администрации города, определяет их полномочия;
8) утверждает Положения о территориальных и функциональных органах и иных структурных подразделениях администрации города;
9) учреждает и формирует совещательные органы при администрации города;
10) обладает правом внесения в Совет депутатов города Мурманска проектов решений, в том числе об изменениях и дополнениях в Устав города;
11) разрабатывает и вносит на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска проекты нормативных правовых актов по вопросам компетенции администрации города;
12) вносит обязательные для рассмотрения Советом депутатов города Мурманска заключения по вопросам и правовым актам, предусмотренным настоящим Уставом;
13) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
14) представляет в Совет депутатов города Мурманска проект бюджета города, ежеквартальные и годовой отчеты о его исполнении; в соответствии с решениями Совета депутатов города Мурманска распоряжается средствами бюджета города, за исключением средств, предусмотренных на обеспечение деятельности Совета депутатов города Мурманска, деятельности главы муниципального образования;
15) представляет на утверждение Совета депутатов города Мурманска планы и программы развития города и отчеты об их исполнении;
16) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска, принимает решения по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных организаций, принимает решения об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий, учреждений;
17) обеспечивает эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом;
18) принимает решения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
19) от имени города Мурманска своими действиями приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности в рамках компетенции, установленной настоящим Уставом;
20) от имени администрации города заключает договоры;
21) в случаях, угрожающих безопасности и здоровью жителей города Мурманска, нормальному функционированию систем жизнеобеспечения города, поддержанию правопорядка, принимает необходимые законные меры по предупреждению обстоятельств, способствующих этому, или ликвидации их последствий с незамедлительным уведомлением органов и организаций, в компетенцию которых входит решение данных вопросов;
22) осуществляет руководство гражданской обороной на территории города Мурманска;
23) в порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска, принимает решения о присвоении наименований площадям, проспектам, улицам, бульварам, проездам, переулкам, иным территориям проживания граждан в городе и их переименовании;
24) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством;
25) представляет Совету депутатов города Мурманска ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов города Мурманска;
26) осуществляет контроль за исполнением собственных правовых актов, деятельностью должностных лиц администрации города;
27) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов города Мурманска;
28) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы администрации города федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска.
2. Глава администрации города не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации города не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
3. Глава администрации города в пределах, установленных настоящим Уставом, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска к его полномочиям.
4. Иные органы и должностные лица местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к полномочиям главы

79.	Статья 45	администрации города, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом." Дополнить статьей 45.3 в редакции: "Статья 45.3. Правовые акты главы администрации города 1. Глава администрации города в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска издает постановления и распоряжения, обязательные для исполнения на территории города. 2. Постановления главы администрации города издаются по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации города федеральным и областным законодательством. 3. Распоряжения главы администрации города издаются по вопросам организации работы администрации города. 4. Правовой акт главы администрации города вступает в силу с момента его подписания, если в самом акте не предусмотрен иной срок. 5. Нормативные правовые акты, а также правовые акты главы администрации города, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). 6. Постановления и распоряжения главы администрации города могут быть обжалованы в судебном порядке или оспорены прокурором в соответствии с законодательством. 7. Правовой акт главы администрации города может быть отменен или его действие может быть приостановлено главой администрации города, судом, а в части, регулирующей осуществление администрацией города отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным и областным законодательством, в том числе и уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом государственной власти Мурманской области. 8. Правовой акт главы администрации города утрачивает силу в случаях: - истечения срока его действия; - его исполнения; - его отмены в установленном порядке."	85. Статья 46, часть 4 86. Статья 47, часть 2 87. Статья 47, часть 3 88. Статья 47, часть 4, абзац 1 89. Статья 47, часть 5, абзац 1 90. Статья 47, часть 6 91. Статья 48, часть 2 92. Статья 50, часть 4, пункт 4.1 93. Статья 50, часть 5, пункт 5.1 94. Статья 50, часть 5	Слова "главой муниципального образования" заменить словами "главой администрации города". Слова "главы муниципального образования" в соответствующих падежах заменить словами "главы администрации города" в соответствующих падежах. Изложить в редакции: "Штаты территориальных и функциональных органов и иных структурных подразделений администрации города по представлению их руководителей утверждает глава администрации города." Слова "главой муниципального образования" заменить словами "главой администрации города". Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главой администрации города". Слова "главе муниципального образования" заменить словами "главе администрации города". Перед словом "начальник" дополнить словами "помощник главы муниципального образования,". Изложить в редакции: "высшие должности - глава администрации города, первый заместитель главы администрации,".
80.	Статья 45	Дополнить статьей 45.4 в редакции: "Статья 45.4. Прекращение полномочий главы администрации города 1. Полномочия главы администрации города, осуществляемые на основе контракта, прекращаются в связи с истечением срока контракта. 2. Полномочия главы администрации города, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае: 1) смерти; 2) отставки по собственному желанию; 3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным; 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим; 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда; 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства; 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления. 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу; 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования; 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования. 3. Порядок принятия Советом депутатов города Мурманска решения о досрочном прекращении полномочий главы администрации города устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска. 4. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации города на период до заключения контракта с новым главой администрации города в порядке, установленном настоящим Уставом, Совет депутатов города Мурманска назначает временно исполняющего полномочия главы администрации города из числа заместителей главы администрации города. До принятия Советом депутатов города Мурманска указанного решения временное исполнение полномочий главы администрации города осуществляет заместитель главы администрации города, назначенный правовым актом главы муниципального образования. 5. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации города проводится конкурс на замещение должности главы администрации города в порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска." Изложить в редакции: "Первый заместитель главы администрации города, заместители главы администрации города являются должностными лицами администрации города, которых назначает на должность глава администрации города на период своих полномочий в порядке, установленном настоящим Уставом, и освобождает их от должности." Слова "главе муниципального образования" заменить словами "главе администрации города". После части 2 дополнить новой частью в редакции: "2.1. Первый заместитель главы администрации города назначается на должность главой администрации города на основании решения Совета депутатов города Мурманска о согласовании назначения его на должность."	95. Статья 52, часть 1 96. Статья 53, часть 4, второе предложение 97. Статья 54, часть 3, абзац 2 98. Статья 54, часть 3, абзац 3 99. Статья 55, часть 4 100. Статья 55, часть 5 101. Статья 57, часть 4	После части 5 дополнить новой частью в редакции: "6. В соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области в контрольно-счетной палате существуют следующие должности муниципальной службы: 6.1. главные должности - председатель контрольно-счетной палаты, заместитель председателя контрольно-счетной; 6.2. ведущие должности - аудитор контрольно-счетной палаты; 6.3. старшие должности - начальник отдела контрольно-счетной палаты, главный специалист, ведущий специалист; 6.4. младшие должности - специалист 1 категории, специалист 2 категории." Далее по тексту, части 6 и 7 считать частями 7 и 8 соответственно. Между последним и предпоследним абзацами дополнить абзацем следующего содержания: "- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории города;" Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главы администрации города". Слова "глава муниципального образования" заменить словами "глава администрации города". Слова "главой муниципального образования" заменить словами "главой администрации города". Перед словом "отчет" дополнить словом "годовой". Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главы администрации города". Перед словом "отчета" дополнить словом "годового".
81.	Статья 46, часть 1	Изложить в редакции: "Первый заместитель главы администрации города, заместители главы администрации города являются должностными лицами администрации города, которых назначает на должность глава администрации города на период своих полномочий в порядке, установленном настоящим Уставом, и освобождает их от должности." Слова "главе муниципального образования" заменить словами "главе администрации города". После части 2 дополнить новой частью в редакции: "2.1. Первый заместитель главы администрации города назначается на должность главой администрации города на основании решения Совета депутатов города Мурманска о согласовании назначения его на должность." Изложить в редакции: "Первый заместитель главы администрации города или заместитель главы администрации города в период отсутствия главы администрации города временно исполняет полномочия главы администрации города, за исключением случая досрочного прекращения полномочий главы администрации города."	102. Статья 60, часть 1 103. Статья 61, часть 1 104. Статья 62, часть 2 105. Статья 62, часть 3 106. Статья 62, часть 4 107. Статья 62, часть 6 108. Статья 67, часть 1 109. Статья 69, часть 2 110. Статья 69, часть 4 111. Статья 70, часть 4 112. Статья 70, часть 7 113. Статья 71, часть 2 114. Название статьи 73 115. Статья 73, часть 1, абзац 1 116. Статья 73, часть 1, абзац 2 117. Статья 73, часть 1, абзац 6 118. Статья 73, часть 3 119. Статья 74, часть 2 120. Статья 79, часть 1	Изложить в редакции: "Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих и иных работников администрации города устанавливаются главой администрации города. В случаях, предусмотренных законодательством, размеры и (или) условия оплаты труда муниципальных служащих администрации города определяет Совет депутатов города Мурманска." Слова "глава муниципального образования" заменить словами "глава администрации города". Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главы администрации города". Слова "главой муниципального образования" заменить словами "главой администрации города". Слова "Глава муниципального образования" заменить словами "Глава администрации города". После слова "Мурманска" дополнить словами "и контрольно-счетной палате". Слово "Отчет" заменить словами "Годовой отчет". Слова "главой муниципального образования" заменить словами "главой администрации города". После слова "образования" дополнить словами ", администрацией города". Слова "настоящим Уставом" заменить словами "пунктами 9, 11-13, 24, 34 части 1 статьи 13 настоящего Устава". Слова "главой муниципального образования" заменить словами "главой администрации города". После слова "Мурманска" союз "и" заменить запятой. После слова "образования" дополнить словами "глава администрации города". После части 4 дополнить новой частью в редакции: "4.1. Глава администрации города подотчетен и подконтролен Совету депутатов города Мурманска." После слова "образования" дополнить словами ", глава администрации города,". Слова "о результатах деятельности администрации города" исключить. Изложить в редакции: "Статья 73. Формы и порядок осуществления контроля главой администрации города, должностными лицами администрации города" Слова "Глава муниципального образования" заменить словами "Глава администрации города". Слово "Мурманска" исключить. После слова "образования" дополнить словами "главы администрации города". Слово "нормативными" исключить. Слова "главы муниципального образования" заменить словами "главы администрации города". Изложить в редакции: "Порядок осуществления главой администрации города и должностными лицами администрации города контрольных функций определяется нормативными правовыми актами главы администрации города в соответствии с настоящим Уставом." После части 2 дополнить новой частью в редакции: "2.1. Контракт с главой администрации города может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"." После слова "образования," дополнить словами "главе администрации города, председателю контрольно-счетной палаты,".

ПОЛОЖЕНИЯ

Устава муниципального образования город Мурманск, утвержденном решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263; от 05.10.2006 № 24-298) - (свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования от 25.10.2006 № RU 513010002006001) - с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529 и от 03.04.2008 № 48-588 "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263; от 05.10.2006 № 24-298)" - (свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования от 30.04.2008 № RU 513010002008001) - с изменениями, внесенными решением Совета депутатов города Мурманска от 03.06.2009 № 5-57 "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263, от 05.10.2006 № 24-298), с последующими изменениями, внесенными решениями Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529 и от 03.04.2008 № 48-588" - (свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования от 08.07.2009 № RU 513010002009001) - с изменениями, внесенными решением Совета депутатов города Мурманска от 04.02.2010 № 15-202 "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263, от 05.10.2006 № 24-298), с последующими изменениями, внесенными решениями Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529, 03.04.2008 № 48-588, от 03.06.2009 № 5-57" - (свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования от 26.02.2010 № RU 513010002010001) - с изменениями, внесенными решением Совета депутатов города Мурманска от 16.07.2010 № 24-254 "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением Совета депутатов города Мурманска от 10.03.2006 № 20-235 (с изменениями и дополнениями от 31.05.2006 № 23-263, от 05.10.2006 № 24-298), с последующими изменениями, внесенными решениями Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529, 03.04.2008 № 48-588, от 03.06.2009 № 5-57 и от 04.02.2010 № 15-202" (свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования от 28.07.2010 г. № RU 513010002010002).

Статья 13. Вопросы местного значения городского округа

1. На основании Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения городского округа относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета города и контроль за его исполнением;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;
- 4) организация в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-588;
- 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города;
- 10) организация охраны общественного порядка на территории города муниципальной милицией;
- 11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города;
- 12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города;
- 13) организация благоустройства и озеленения территории города, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города;
- 13.1) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 14) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Мурманской области; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
- 15) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе;
- 16) организация оказания на территории города скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;
- 17) создание условий для обеспечения жителей города услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 18) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;
- 19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;

23) обеспечение условий для развития на территории города физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных городских мероприятий;

24) создание условий для массового отдыха жителей города и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города;

26) исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529;

27) формирование и содержание муниципального архива;

28) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

29) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

30) утверждение генерального плана города, утверждение подготовленной на основе генерального плана города документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории города, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города;

30.1) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории города, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории города, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

31) утверждение правил землепользования и застройки, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах города для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель города;

32) присвоение наименований площадям, проспектам, улицам, бульварам, проездам, переулкам, иным территориям проживания граждан в городе, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установок указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

33) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

34) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;

36) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;

37) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

1.1. исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529.

2. исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529.

Статья 13.1. Права органов местного самоуправления города на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа

1. Органы местного самоуправления города имеют право на:

- 1) создание музеев городского округа;
 - 2) исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 04.02.2010 № 15-202;
 - 3) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;
 - 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
 - 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории города;
 - 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города;
 - 8) создание служб неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории города первичной медико-санитарной помощи;
 - 8.1) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 9) создание условий для развития туризма.
2. Органы местного самоуправления города вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами и решениями Совета депутатов города Мурманска о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Мурманской области, за счет доходов бюджета города Мурманска, за исключением межбюд-

жетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 16. Муниципальные правовые акты города

В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав муниципального образования город Мурманск (далее по тексту Устава - Устав города), правовые акты, принятые на местном референдуме;
- нормативные и иные правовые акты Совета депутатов города Мурманска;
- правовые акты главы муниципального образования, правовые акты администрации города и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом города.

Статья 17. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов города

1. Устав города, решение Совета депутатов города Мурманска о принятии Устава города, решение Совета депутатов города Мурманска о внесении изменений и дополнений в Устав города, муниципальные правовые акты, принятые на городском референдуме, решения Совета депутатов города Мурманска, являющиеся нормативными правовыми актами, нормативные правовые акты главы муниципального образования, нормативные правовые акты администрации города подлежат официальному опубликованию (обнародованию). Официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также иные муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина.

2. Решение Совета депутатов города Мурманска, правовой акт главы муниципального образования, администрации города, не предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи, подлежат опубликованию в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска, если данные муниципальные правовые акты содержат положения об обязательности их официального опубликования (обнародования).

3. Официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта считается первая публикация его полного текста в газете "Вечерний Мурманск" - официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска.

4. Иные требования, предъявляемые к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальных правовых актов, предусматриваются соответствующим нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска.

Статья 19. Местный (городской) референдум

1. Городской референдум - голосование граждан, обладающих активным избирательным правом, по вопросам местного значения городского округа, за исключением вопросов, которые не могут быть вынесены на референдум в соответствии с федеральными законами, законом Мурманской области.

2. Вопросы, выносимые на городской референдум, не должны противоречить федеральному и областному законодательству.

3. Городской референдум проводится на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления граждан, обладающих избирательным правом, при тайном голосовании. Участие граждан в городском референдуме является свободным и добровольным.

4. Правом участвовать в городском референдуме обладают граждане Российской Федерации, имеющие место жительства в границах города и достигшие на день проведения референдума 18 лет.

5. В городском референдуме не имеют права участвовать граждане, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

6. Иностранные граждане, постоянно проживающие на территории города, имеют право участвовать в городском референдуме на основании международных договоров Российской Федерации в порядке, установленном законом.

7. Городской референдум проводится по инициативе:

- Совета депутатов города Мурманска и главы администрации города, выдвинутой совместно и оформленной правовыми актами Совета депутатов города Мурманска и главы администрации города;
- граждан, имеющих право на участие в городском референдуме;
- избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

8. В поддержку инициативы проведения референдума, выдвинутой гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, должно быть собрано пять процентов подписей от числа участников городского референдума, зарегистрированных на территории города Мурманска в соответствии с требованиями Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

9. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом, а также принимаемым в соответствии с ним Законом Мурманской области "О местном референдуме".

10. Порядок подготовки и проведения городского референдума регулируется федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Мурманской области "О местном референдуме".

11. Городской референдум считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины участников референдума, внесенных в списки участников референдума.

12. Решение по вынесенному на городской референдум вопросу считается принятым, если за него проголосовало более половины граждан, принявших участие в голосовании.

13. Принятое на городском референдуме решение и итоги голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

14. Решение, принятое на городском референдуме, подлежит обязательному исполнению на территории города и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

15. Органы местного самоуправления города обеспечивают исполнение принятого на городском референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

16. Если решение по вынесенному на городской референдум вопросу не принято, повторное вынесение этого же вопроса или с такой же по смыслу формулировкой на городской референдум допускается не ранее, чем через два года со дня официального опубликования результатов референдума.

17. Решение о проведении городского референдума, а также принятое на городском референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления,

прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

Статья 20. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы на территории города Мурманска проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов города Мурманска на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

1.1. При проведении выборов депутатов Совета депутатов города Мурманска применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства с образованием многомандатных избирательных округов.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов города Мурманска в сроки, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом. В случаях, установленных действующим законодательством, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки и проведения, определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Мурманской области.

4. Итоги голосования и результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 23. Правотворческая инициатива граждан

1. Население города вправе выступить с правотворческой инициативой по вопросам местного значения городского округа, предусмотренным настоящим Уставом.

2. Правотворческая инициатива реализуется в форме внесения инициативной группой граждан на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска, главы муниципального образования, администрации города проектов муниципальных правовых актов по вопросам их компетенции.

3. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска, регулирующим порядок реализации правотворческой инициативы граждан, и не может превышать 3 процента от числа жителей города, обладающих избирательным правом.

4. Иные условия и порядок реализации правотворческой инициативы граждан определяются нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска.

5. Проект правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы в Совет депутатов города Мурманска, подлежит обязательному рассмотрению и обсуждению на открытом заседании Совета депутатов города Мурманска.

6. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта правового акта, внесенного указанной группой в порядке реализации правотворческой инициативы.

7. По результатам рассмотрения проекта правового акта Совет депутатов города Мурманска, глава муниципального образования, глава администрации города вправе принять одно из следующих мотивированных решений:

- принять правовой акт в предложенной редакции;
- принять правовой акт с учетом поправок;
- возратить проект правового акта с предложением его доработки;
- отклонить проект правового акта.

8. Мотивированное решение, принятое Советом депутатов города Мурманска, главой муниципального образования, главой администрации города по результатам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 25. Собрание граждан

1. На части территории города для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов города Мурманска, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов города Мурманска или главы муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов города Мурманска или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением Совета депутатов города Мурманска.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания, определяются действующим законодательством и Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска, Положением "О территориальном общественном самоуправлении в городе Мурманске".

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Положением "О территориальном общественном самоуправлении в городе Мурманске".

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 27. Публичные слушания

1. В целях выявления мнения жителей города по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения городского округа, определенных настоящим Уставом, могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания должны выноситься:

- проект устава города, а также проекты решений Совета депутатов города Мурманска о внесении изменений и дополнений в Устав города кроме случаев, когда изменения в Устав города вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе города вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
- проект бюджета города Мурманска и годовой отчет о его исполнении;
- проекты планов и программ развития города, проекты правил зем-

лепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования;

- вопросы о преобразовании муниципального образования.

3. Информация о теме публичных слушаний, времени и месте их проведения, проект муниципального правового акта публикуются или доводятся до сведения населения через средства массовой информации не позднее, чем за 20 дней до начала слушаний, а в случае проведения публичных слушаний в рамках заседания Совета депутатов города Мурманска, не позднее 10 дней до начала слушаний.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов города Мурманска или главы муниципального образования.

5. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов города Мурманска, назначаются Советом депутатов города Мурманска, по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

6. Жители города Мурманска вправе присутствовать и выступать на публичных слушаниях или передавать (направлять) свои предложения по выносимому на слушания вопросу в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории города Мурманска, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска.

7. Мнения, высказанные на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер и учитываются при принятии соответствующих решений.

Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 29. Обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные устные и письменные обращения в органы местного самоуправления, к должностным лицам местного самоуправления и к депутатам Совета депутатов города Мурманска для решения вопросов экономического, социального, общественно-политического и иного характера, относящихся к ведению городского округа в соответствии с настоящим Уставом.

2. Указанные в п. 1 настоящей статьи должностные лица и депутаты Совета депутатов города Мурманска обязаны дать ответ по существу обращения граждан в течение одного месяца.

3. Рассмотрение устных обращений граждан осуществляется главой муниципального образования, главой администрации города, иными должностными лицами органов местного самоуправления и депутатами Совета депутатов города Мурманска в соответствии с графиками приема граждан.

4. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Статья 31. Статус, полномочия, прекращение полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска

1. Срок, на который избираются депутаты Совета депутатов города Мурманска - пять лет, за исключением случаев дополнительных и повторных выборов, проводимых в течение срока действий полномочий Совета депутатов города Мурманска.

2. Депутатом Совета депутатов города Мурманска может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

3. Депутат Совета депутатов города Мурманска обязан соблюдать установленные действующим законодательством ограничения, связанные с одновременным занятием государственных или муниципальных должностей, исполнением полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования.

4. Депутаты Совета депутатов города Мурманска осуществляют депутатскую деятельность, как правило, на непостоянной основе, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых и служебных обязанностей по месту основной работы.

5. На постоянной основе могут работать не более десяти процентов депутатов от установленной численности Совета депутатов города Мурманска. Решение о числе депутатов, осуществляющих свою деятельность на постоянной основе, и их полномочиях принимает Совет депутатов города Мурманска в соответствии с Регламентом.

6. Депутат, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе, не может заниматься предпринимательской, а также другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Указанное лицо не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Депутат, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе, не вправе состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

6.1. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

7. Полномочия депутата Совета депутатов города Мурманска начинаются со дня принятия соответствующей избирательной комиссией решения о признании кандидата в депутаты избранным и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов города Мурманска нового созыва.

8. В своей деятельности депутат Совета депутатов города Мурманска руководствуется интересами населения города, целями социально-экономического и культурного развития города, своей предвыборной программой.

9. Депутат Совета депутатов города Мурманска является полномочным представителем населения своего избирательного округа и

руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Мурманска.

10. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет депутатское удостоверение и нагрудный знак, положения о которых, их образцы и описания утверждаются решением Совета депутатов города Мурманска. Депутатское удостоверение является документом, подтверждающим личность и полномочия депутата.

11. Депутату Совета депутатов города Мурманска гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его полномочий.

12. Формами депутатской деятельности депутата Совета депутатов города Мурманска являются:

- участие в заседаниях Совета депутатов города Мурманска;
- участие в депутатских слушаниях;
- участие в работе комиссий, рабочих групп депутатов;
- участие в работе депутатских объединений (групп, фракций);
- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска, поправок в проекты решений;
- обращение с депутатским запросом в порядке, установленном законом Мурманской области;
- направление обращений;
- работа с избирателями;
- выступление по вопросам своей деятельности в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска в порядке и на условиях, установленных правовым актом Совета депутатов город Мурманска;
- командировки, связанные с депутатской деятельностью;
- обучение, связанное с повышением квалификации для осуществления депутатской деятельности.

13. Депутатская деятельность может осуществляться в иных формах, предусмотренных Регламентом Совета депутатов города Мурманска, иными нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

14. Депутат Совета депутатов города Мурманска обязан поддерживать связь с избирателями своего избирательного округа, ответственен перед ними и им подотчетен.

Депутат принимает меры для обеспечения прав, свобод и законных интересов своих избирателей, защиты их чести и достоинства.

15. Депутат Совета депутатов города Мурманска лично ведет прием граждан в избирательном округе не реже одного раза в месяц.

Депутат информирует избирателей о своей деятельности через средства массовой информации, в том числе через официальное печатное издание органов местного самоуправления города Мурманска, а также во время встреч с избирателями.

15.1. Депутату Совета депутатов города Мурманска обеспечиваются необходимые условия для представления отчетов избирателям соответствующего избирательного округа о своей работе, о ходе выполнения предвыборной программы и встреч с избирателями.

Порядок предоставления депутату Совета депутатов города Мурманска помещения и оборудования, необходимых для представления указанных отчетов и встреч с избирателями, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска.

Администрация города Мурманска обязана оказывать содействие депутату в извещении граждан о времени и месте представления отчетов избирателям и встреч с избирателями, другую помощь в пределах своей компетенции.

16. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет право на правотворческую инициативу, которая осуществляется в форме внесения в Совет депутатов города Мурманска:

- проектов решений Совета депутатов города Мурманска;
- правотворческих предложений о разработке и принятии решений Совета депутатов города Мурманска;

- предложений о внесении изменений и дополнений в действующие решения Совета депутатов города Мурманска, о признании их утратившими силу;

- проектов законов Мурманской области в целях реализации Советом депутатов города Мурманска права законодательной инициативы в Мурманской областной Думе.

17. Депутат Совета депутатов города Мурманска обязан принимать личное участие в заседаниях Совета депутатов города Мурманска.

18. Депутат Совета депутатов города Мурманска пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Советом депутатов города Мурманска на своих заседаниях, а также депутатскими комиссиями, членом которых он является.

19. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет право:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов города Мурманска;
- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений Совета депутатов города Мурманска;
- избирать и быть избранным на должность главы муниципального образования;
- избирать и быть избранным на должность в Совете депутатов города Мурманска, в депутатские комиссии, иные органы Совета депутатов города Мурманска, рабочие группы;
- высказывать мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых Советом депутатов города Мурманска, персональному составу создаваемых Советом депутатов города Мурманска комиссий, рабочих групп;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, требовать ответа и давать ему оценку, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования;
- вносить предложения о заслушивании на заседании Совета депутатов города Мурманска отчетов, информации должностных лиц органов местного самоуправления;
- обращаться с депутатским запросом в порядке, установленном законом Мурманской области;
- оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;
- знакомиться с текстами своих выступлений в протоколах заседаний Совета депутатов города Мурманска;
- требовать включения в протокол заседания переданного председательствующему текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений.

20. Депутат Совета депутатов города Мурманска вправе обращаться к главе муниципального образования, главе администрации города, иным должностным лицам органов местного самоуправления, в расположенные на территории города Мурманска органы государственной власти, общественные объединения, организации, к их должностным лицам по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью.

По вопросам, связанным с депутатской деятельностью, депутат Со-

вета депутатов города Мурманска пользуется правом внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления города Мурманска, учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории города Мурманска.

21. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет право присутствовать на заседаниях администрации города и ее структурных подразделений и иных органов местного самоуправления.

22. Депутат Совета депутатов города Мурманска имеет право на обеспечение в установленном порядке документами, принятыми органами местного самоуправления, а также документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространенными органами государственной власти и общественными объединениями.

23. Органы местного самоуправления при обращении депутата Совета депутатов города Мурманска обязаны обеспечить его консультациями специалистов и информацией по вопросам, касающимся депутатской деятельности.

24. Депутаты Совета депутатов города Мурманска, работающие на постоянной основе, получают заработную плату из средств бюджета города по смете расходов Совета депутатов города Мурманска.

25. Депутаты Совета депутатов города Мурманска, не работающие на постоянной основе, имеют право на возмещение расходов, связанных с депутатской деятельностью. Размер возмещения, порядок и условия его выплаты определяются решением Совета депутатов города Мурманска.

25.1. Депутату (группе депутатов) Совета депутатов города Мурманска для осуществления депутатской деятельности гарантируется предоставление служебного помещения, оборудованного мебелью, средствами связи и оргтехникой в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска.

26. Иные права и обязанности депутата Совета депутатов города Мурманска определяются действующим законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

26.1. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" депутат Совета депутатов города Мурманска не может быть привлечен к уголовной и административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, когда депутатом Совета депутатов города Мурманска были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

26.2. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" гарантии прав депутата Совета депутатов города Мурманска при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личного и служебного транспортных средств, переписки, используемого им средства связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

26.3. Иные гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

Порядок реализации указанных гарантий определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

27. Полномочия депутата Совета депутатов города Мурманска прекращаются досрочно в случае:

- письменного заявления о добровольном сложении своих депутатских полномочий (отставки по собственному желанию);
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- отзыва избирателями;
- досрочного прекращения полномочий Совета депутатов города Мурманска;
- смерти;
- призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;
- в иных случаях, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

28. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска осуществляется решением Совета депутатов города Мурманска в соответствии с процедурой, предусмотренной Регламентом Совета депутатов города Мурманска. Вопрос о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска предварительно рассматривается соответствующей постоянной комиссией Совета депутатов города Мурманска, которая при наличии законного основания вносит проект решения Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска для рассмотрения на заседании Совета депутатов города Мурманска. В решении Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Мурманска указываются основание и дата их прекращения.

Решение Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города подлежит официальному опубликованию.

Статья 32. Первое заседание Совета депутатов города Мурманска нового созыва

1. Первое заседание Совета депутатов города Мурманска нового

созыва проводится не позднее трех недель со дня обнародования результатов выборов в Совет депутатов города Мурманска, при условии, что выбрано не менее двух третей от установленной численности депутатов.

2. С инициативой о назначении дня и созыве первого заседания Совета депутатов города Мурманска нового созыва выступает глава муниципального образования, а в случае его отсутствия инициативная группа депутатов Совета депутатов города Мурманска нового созыва в количестве не менее 10 человек.

3. Информационное сообщение о дне и времени первого заседания Совета депутатов города Мурманска нового созыва, а также о предполагаемой повестке дня публикуется в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска не позднее трех дней до указанного дня заседания.

4. Первое заседание Совета депутатов города Мурманска нового созыва открывает старший по возрасту депутат и ведет его до избрания главы муниципального образования.

Статья 33. Организация деятельности Совета депутатов города Мурманска

1. Порядок деятельности Совета депутатов города Мурманска определяется Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов города Мурманска (далее - Регламентом).

2. Организацию деятельности Совета депутатов города Мурманска осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска. В организации деятельности также принимает (принимают) участие заместитель (заместители) председателя Совета депутатов города Мурманска.

3. Основной организационной формой деятельности Совета депутатов города Мурманска являются заседания Совета депутатов города Мурманска, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к компетенции Совета депутатов города Мурманска.

4. Совет депутатов города Мурманска может осуществлять свою работу в иных организационных формах в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом, в том числе путем проведения депутатских слушаний, создания и деятельности комиссий, иных органов Совета депутатов города Мурманска, осуществления работы депутатов в избирательных округах.

5. Работа Совета депутатов города Мурманска (заседания, депутатские слушания, деятельность органов Совета депутатов города Мурманска) осуществляется по плану, разрабатываемому и принимаемому в соответствии с Регламентом.

6. Заседание Совета депутатов города Мурманска является правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Совета депутатов города Мурманска проводятся не реже одного раза в три месяца.

7. Заседания Совета депутатов города Мурманска проводятся гласно, открыто и освещаются в средствах массовой информации.

8. Глава администрации города, председатель контрольно-счетной палаты города Мурманска, их представители, представители органов прокуратуры Российской Федерации вправе присутствовать на заседаниях Совета депутатов города Мурманска.

9. На заседании Совета депутатов города Мурманска имеют право присутствовать граждане, представители средств массовой информации. Порядок посещения заседаний Совета депутатов города Мурманска определяется Регламентом. В соответствии с Регламентом Совет депутатов города Мурманска для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к его ведению, может образовывать из числа депутатов комиссии (иные органы), рабочие группы. Порядок их деятельности, функции, полномочия, состав определяются Советом депутатов города Мурманска в соответствии с Регламентом.

10. Для организации своей деятельности и деятельности главы муниципального образования Совет депутатов города Мурманска формирует аппарат Совета депутатов города Мурманска, включающий аппарат главы муниципального образования, в соответствии с Положением об аппарате Совета депутатов города Мурманска и иными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

11. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов города Мурманска и деятельности главы муниципального образования предусматриваются в бюджете города отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

12. Управление и (или) распоряжение Советом депутатов города Мурманска или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета города в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета города, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов города Мурманска и депутатов.

Статья 34. Статус и порядок избрания председателя Совета депутатов города Мурманска

Исключена решением Совета депутатов города Мурманска от 16.07.2010 № 24-254.

Статья 35. Статус и полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска

1. Полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска (далее - председатель) исполняет глава муниципального образования.

2. Председатель не может входить в состав постоянных комиссий Совета депутатов города Мурманска и депутатских групп.

3. В целях организации деятельности Совета депутатов города Мурманска председатель обладает следующими полномочиями:

- 1) представляет Совет депутатов города Мурманска во взаимоотношениях с населением, администрацией города, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти и местного самоуправления Мурманской области и других субъектов Российской Федерации, организациями, общественными и религиозными объединениями, иными физическими и юридическими лицами, а также в международных отношениях;
- 2) созывает заседания Совета депутатов города Мурманска (кроме первого), доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, проект повестки дня;
- 3) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов города Мурманска и вопросов, вносимых на их рассмотрение;
- 4) председательствует на заседаниях Совета депутатов города Мурманска;
- 5) подписывает решения Совета депутатов города Мурманска, не имеющие нормативного характера, а также правовые акты по вопросам организации деятельности Совета депутатов города Мурманска;
- 6) в случаях, установленных процедурой согласования Советом депутатов города Мурманска вопросов, предусмотренных нормативными

правовыми актами Совета депутатов города Мурманска, осуществляет согласование указанных вопросов;

7) подписывает протоколы заседаний Совета депутатов города Мурманска, исковые заявления, заявления, направляемые в суды от лица Совета депутатов города Мурманска, ответы на обращения, заявления, жалобы граждан и юридических лиц, поступившие в Совет депутатов города Мурманска, иные документы, необходимые для осуществления деятельности Совета депутатов города Мурманска;

8) координирует деятельность постоянных и временных депутатских комиссий, рабочих групп;

9) принимает участие в работе коллегий и аппаратных совещаний администрации города, информирует соответствующие постоянные комиссии о принятых решениях;

10) организывает выполнение решений и планов работы Совета депутатов города Мурманска;

11) открывает расчетный и лицевые счета в банках и является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным бюджетом города Мурманска на содержание Совета депутатов города Мурманска, главы муниципального образования, аппарата Совета депутатов города Мурманска, включающего аппарат главы муниципального образования, в соответствии со сметами расходов, утверждаемыми в установленном порядке;

12) руководствуясь решениями Совета депутатов города Мурманска, оформляет прием на работу и увольнение с работы депутатов, работающих на штатной оплачиваемой основе;

13) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов города Мурманска;

14) руководит аппаратом Совета депутатов города Мурманска, включающим аппарат главы муниципального образования;

15) иными полномочиями, предусмотренными действующим законодательством, настоящим Уставом, правовыми актами Совета депутатов города Мурманска и Регламентом.

Статья 36. Статус, порядок избрания и полномочия заместителя председателя Совета депутатов города Мурманска

1. Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска (далее по тексту статьи - заместитель председателя) - является должностным лицом выборного органа местного самоуправления, которое участвует в организации работы Совета депутатов города Мурманска, и в период отсутствия главы муниципального образования осуществляет полномочия председателя.

2. По решению Совета депутатов города Мурманска может быть избран один (или более) заместитель председателя.

При избрании двух (или более) заместителей председателя по решению Совета депутатов города Мурманска один из них может быть наделен статусом первого заместителя председателя.

3. Заместитель председателя избирается из числа депутатов на срок полномочий Совета на одном из первых заседаний и может по решению Совета исполнять свои обязанности на постоянной основе до начала работы Совета нового созыва (дня открытия первого заседания Совета нового созыва) или на непостоянной основе.

4. Заместитель председателя подотчетен главе муниципального образования.

5. Заместитель председателя избирается на заседании Совета депутатов города Мурманска тайным голосованием.

5.1. Правом выдвижения кандидатур для избрания на должность заместителя председателя обладают депутаты. Допускается самовыдвижение. После начала обсуждения выдвижение новых кандидатур не допускается.

5.2. Каждому кандидату предоставляется право для краткого изложения своих биографических данных, программ.

5.3. Депутаты имеют право задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение по представленной программе, выступать в поддержку кандидата или против его кандидатуры.

5.4. Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета депутатов города Мурманска.

5.5. Избранным заместителем председателя считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета депутатов города Мурманска. В случае если на должность заместителя председателя было выдвинуто более двух кандидатур и ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

5.6. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов не набрал более половины голосов от избранного числа депутатов, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатур. При этом возможно выдвижение прежних кандидатур.

6. В случае избрания более одного заместителя председателя соответствующий порядок избрания осуществляется по каждому заместителю отдельно.

7. Избрание заместителя председателя оформляется решением Совета депутатов города Мурманска.

8. Иные полномочия заместителя председателя, помимо названных в п. 1 настоящей статьи, предусматриваются Регламентом и должностной инструкцией, утверждаемой председателем.

Полномочия заместителя председателя прекращаются досрочно в случае прекращения полномочий депутата, являющегося заместителем председателя, а также в случаях отставки по собственному желанию с должности заместителя председателя и освобождения от должности по решению, утверждаемому Советом депутатов города Мурманска.

Статья 37. Компетенция Совета депутатов города Мурманска

1. Совет депутатов города Мурманска осуществляет свою деятельность на основе компетенции в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области и настоящим Уставом.

2. Вопросы исключительной компетенции Совета депутатов города Мурманска определяются федеральным законодательством.

3. Совет депутатов города Мурманска осуществляет следующие полномочия:

- 1) принимает Устав города, вносит в него изменения и дополнения;
- 2) принимает нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа местного самоуправления федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом;
- 2.1) определяет процедуру согласования Советом депутатов города Мурманска вопросов, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска;
- 3) назначает дату выборов депутатов Совета депутатов города Мурманска, голосования на городском референдуме, голосования по отзыву главы муниципального образования, депутата Совета депутатов города Мурманска, изменения границ, преобразования муниципального образования;

4) принимает отставку по собственному желанию депутатов, главы муниципального образования, главы администрации города, констатирует досрочное прекращение полномочий депутатов, главы муниципального образования, главы администрации города по иным основаниям, предусмотренным федеральным законом;

4.1) принимает решение об удалении главы муниципального образования в отставку;

5) в пределах, установленных федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, определяет порядок реализации гражданами форм непосредственного осуществления местного самоуправления в городе и участия населения в осуществлении местного самоуправления (городского референдума, территориального общественного самоуправления, публичных слушаний, собраний, конференций, опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления и иных);

6) определяет порядок организации и деятельности Совета депутатов города Мурманска в настоящем Уставе и Регламенте;

6.1) в порядке, установленном законом Мурманской области, направляет запросы в органы местного самоуправления города Мурманска, главе муниципального образования, главе администрации города, иным должностным лицам местного самоуправления города Мурманска;

7) избирает из своего состава главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска, заместителя (заместителей) председателя Совета, иных должностных лиц Совета депутатов города Мурманска, в соответствии с федеральным законом и Регламентом определяет число депутатов, работающих на постоянной основе, формирует комиссии (иные органы) Совета депутатов города Мурманска;

8) вправе принять решение о самороспуске Совета депутатов города Мурманска;

8.1) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации города, утверждает условия контракта для главы администрации города в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

8.2) назначает на должность главы администрации города лицо из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

8.3) инициирует расторжение контракта с главой администрации города в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также принимает решение о расторжении контракта с главой администрации города;

9) по представлению главы администрации города утверждает структуру администрации города Мурманска, при необходимости по представлению главы администрации города вносит в нее изменения и (или) дополнения;

9.1) по представлению главы администрации города согласовывает назначение на должность первого заместителя главы администрации города в соответствии с настоящим Уставом;

10) формирует избирательную комиссию города Мурманска;

11) в соответствии с настоящим Уставом определяет порядок формирования и деятельности контрольно-счетной палаты;

12) устанавливает официальную символику города Мурманска и порядок ее использования;

13) принимает решения о присвоении звания "Почетный гражданин города-героя Мурманска";

13.1) устанавливает порядок учреждения наград, иных поощрений главы муниципального образования;

14) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, реализует полномочия по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, предусмотренные указанным нормативным правовым актом;

15) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

16) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

17) утверждает Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

18) в соответствии с законодательством принимает решения об участии города в коммерческих организациях немуниципальных форм собственности, определяет порядок представления в органах управления и ревизионных комиссиях указанных организаций интересов города Мурманска;

19) принимает решения об участии города в межмуниципальных хозяйственных обществах;

20) принимает решения о передаче муниципального имущества в государственную собственность;

21) по представлению главы администрации города или при наличии его заключения принимает планы и программы развития города, а также утверждает отчеты об их исполнении;

22) по представлению главы администрации города утверждает бюджет города и годовой отчет о его исполнении;

23) осуществляет контроль за использованием средств бюджета города;

24) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

25) определяет порядок осуществления бюджетного процесса в городе;

26) по представлению главы администрации города утверждает генеральный план города Мурманска и иную градостроительную документацию о градостроительном планировании развития города;

27) утверждает правила землепользования и застройки города;

28) утверждает правила содержания и благоустройства территории города;

29) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством;

30) реализует право законодательной инициативы в Мурманской областной Думе;

31) определяет порядок участия города Мурманска в организациях межмуниципального сотрудничества;

32) осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, определенных настоящим Уставом;

32.1) заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности, ежегодные отчеты главы администрации города о результатах его деятельности, деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов города Мурманска;

33) осуществляет контроль за исполнением собственных решений.

4. Совет депутатов города Мурманска осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральным, областным законодательством и настоящим Уставом к компетенции представительного органа города.

Статья 38. Правовые акты Совета депутатов города Мурманска и должностных лиц Совета депутатов города Мурманска

1. Совет депутатов города Мурманска по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимает решения - нормативные и иные правовые акты.

2. Право внести проект решения на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска принадлежит главе муниципального образования, депутатам Совета депутатов города Мурманска, главе администрации города, председателю контрольно-счетной палаты, постоянным комиссиям Совета депутатов города Мурманска, а также специальным комиссиям в рамках полномочий, предусмотренных решениями Совета депутатов города Мурманска, органам территориального общественного самоуправления, населению города в порядке реализации правотворческой инициативы.

3. Условия и порядок внесения проекта решения на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска, процедура рассмотрения и принятия Советом депутатов города Мурманска решения определяются Регламентом и иными нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

4. Проекты решений, внесенные главой муниципального образования, главой администрации города, по их предложению рассматриваются Советом депутатов города Мурманска в первоочередном порядке.

5. Нормативные правовые акты Совета депутатов города Мурманска, предусматривающие осуществление расходов из средств бюджета города, установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска только по инициативе главы администрации города или при наличии заключения главы администрации города.

6. Решения об утверждении бюджета города и годового отчета о его исполнении, об утверждении отчетов об исполнении планов и программ развития города, об утверждении структуры администрации города, генерального плана города Мурманска и иной градостроительной документации о градостроительном планировании развития города, иные решения Совета депутатов города Мурманска в случаях, установленных настоящим Уставом, вносятся на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска и принимаются Советом депутатов города Мурманска по представлению главы администрации города.

7. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска, если иное не установлено настоящим Уставом и Регламентом.

8. Решение по вопросам преобразования муниципального образования в случаях, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", досрочного прекращения полномочий Совета депутатов города Мурманска в случае самороспуска, принятия Устава города и внесения в него изменений и дополнений, досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, освобождении от должности заместителя председателя Совета депутатов города Мурманска считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска.

9. Нормативные и иные правовые акты, принятые Советом депутатов города Мурманска, глава муниципального образования подписывает в течение десяти дней после их принятия. После регистрации указанных правовых актов в Совете депутатов города Мурманска в случаях, установленных настоящим Уставом, глава муниципального образования направляет их главе администрации города для опубликования.

10. исключена решением Совета депутатов города Мурманская от 16.07.2010 № 24-254.

11. исключена решением Совета депутатов города Мурманская от 16.07.2010 № 24-254.

12. исключена решением Совета депутатов города Мурманская от 16.07.2010 № 24-254.

13. Решение Совета депутатов города Мурманска вступает в силу с момента его подписания главой муниципального образования, если в самом решении не предусмотрен иной срок.

14. Нормативные и иные правовые акты Совета депутатов города Мурманска, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

15. Решения Совета депутатов города Мурманска о налогах и сборах вступают в силу в порядке, предусмотренном налоговым законодательством.

16. Решение Совета депутатов города Мурманска может быть обжаловано в судебном порядке или опротестовано прокурором в соответствии с законодательством.

17. Решения Совета депутатов города Мурманска могут быть отменены или их действие может быть приостановлено Советом депутатов города Мурманска, судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными или областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом государственной власти Мурманской области.

18. Решение Совета депутатов города Мурманска утрачивает силу в случаях:

- истечения срока его действия;
- его исполнения;
- его отмены в установленном порядке.

19. Глава муниципального образования подписывает решения Совета депутатов города Мурманска, не имеющие нормативного характера, а также правовые акты по вопросам организации деятельности Совета депутатов города Мурманска.

19.1. Решение Совета депутатов города Мурманска об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов города Мурманска, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку.

20. исключена решением Совета депутатов города Мурманская от 16.07.2010 № 24-254.

Статья 40. Статус, порядок избрания главы муниципального образования

1. исключена решением Совета депутатов города Мурманская от 16.07.2010 № 24-254.

2. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования город Мурманск, выборным

должностным лицом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом, входит в состав Совета депутатов города Мурманска с правом решающего голоса и исполняет полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска.

3. Глава муниципального образования избирается Советом депутатов города Мурманска из состава депутатов Совета депутатов города Мурманска, достигших на день голосования возраста 21 года, на первом заседании Совета депутатов города Мурманска нового созыва тайным голосованием на срок полномочий Совета депутатов города Мурманска.

3.1. Правом выдвижения кандидатур для избрания на должность главы муниципального образования обладают депутаты Совета депутатов города Мурманска. Допускается самовыдвижение. После начала обсуждения выдвижение новых кандидатур не допускается.

3.2. Каждому кандидату предоставляется право для краткого изложения своих биографических данных, программ.

3.3. Депутаты Совета депутатов города Мурманска имеют право задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение по представленной программе, выступать в поддержку кандидата или против его кандидатуры.

3.4. Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета депутатов города Мурманска.

3.5. Избранным главой муниципального образования считается депутат Совета депутатов города Мурманска, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска. В случае если на должность главы муниципального образования было выдвинуто более двух кандидатур и ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

3.6. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов не набрал более половины голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатур. При этом возможно выдвижение прежних кандидатур.

3.7. Решение Совета депутатов города Мурманска об утверждении протокола заседания счетной комиссии о результатах тайного голосования по выборам на должность главы муниципального образования подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов города Мурманска, на котором рассматривается вопрос об избрании главы муниципального образования.

3.8. Результаты голосования оформляются решением Совета депутатов города Мурманска об избрании главы муниципального образования, которое подписывается вновь избранным главой муниципального образования в ходе первого заседания Совета депутатов города Мурманска нового созыва.

3.9. Порядок избрания главы муниципального образования, предусмотренный настоящей статьей, применяется и при избрании главы муниципального образования из состава Совета депутатов города Мурманска действующего созыва в случае досрочного прекращения полномочий ранее избранного главы муниципального образования.

4. Глава муниципального образования обязан соблюдать предусмотренные действующим законодательством ограничения, связанные с одновременным исполнением обязанностей депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутата Мурманской областной Думы, исполнением полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, с одновременным замещением должности руководителя муниципального органа, муниципального учреждения и предприятия, а также с занятием государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей Мурманской области, должностей государственной гражданской службы и муниципальных должностей муниципальной службы.

4.1. Глава муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Указанное лицо не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава муниципального образования не вправе состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

4.2. Глава муниципального образования не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо по делу об административном правонарушении.

5. Глава муниципального образования осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

6. Глава муниципального образования после подписания решения Совета депутатов города Мурманска о своем избрании вступает в должность и приносит население города Присягу в соответствии с порядком вступления в должность главы муниципального образования, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска.

7. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению города и Совету депутатов города Мурманска.

8. Глава муниципального образования не реже одного раза в год отчитывается о результатах своей деятельности перед населением города и Советом депутатов города Мурманска.

Порядок и формы представления отчетов перед населением города устанавливаются главой муниципального образования.

Порядок и форма представления ежегодного отчета Совету депутатов города Мурманска о результатах деятельности главы муниципального образования устанавливаются Советом депутатов города Мурманска.

9. Главе муниципального образования гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

10. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

Порядок обеспечения условий для эффективного осуществления полномочий главы муниципального образования устанавливается действующим законодательством и решением Совета депутатов города Мурманска.

- 11. исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529.
- 12. исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529.
- 13. исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529.
- 14. исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529.

Статья 41. Полномочия главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования.

2. Глава муниципального образования обладает следующими полномочиями:

- 1) представляет город Мурманск во взаимоотношениях с органами государственной власти, в том числе в суде, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, а также в международном сотрудничестве;
- 2) исполняет полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска;
- 3) ежегодно отчитывается перед населением города о результатах своей деятельности;
- 4) представляет Совету депутатов города Мурманска ежегодные отчеты о результатах своей деятельности;
- 5) содействует реализации форм непосредственного осуществления населением города местного самоуправления и участия населения города в осуществлении местного самоуправления;
- 6) заключает и расторгает контракт с главой администрации города на основании решения Совета депутатов города Мурманска;
- 7) обладает правом внесения в Совет депутатов города Мурманска проектов решений, в том числе об изменениях и дополнениях в Устав города;
- 8) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов города Мурманска;
- 9) подписывает правовые акты, принятые Советом депутатов города Мурманска, организует их исполнение и контроль за ходом их исполнения;
- 10) принимает решения о награждении, иных поощрениях в соответствии с порядком, установленным Советом депутатов города Мурманска;
- 11) представляет Совету депутатов города Мурманска кандидатуры для назначения председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты;
- 12) учреждает и формирует совещательные органы при главе муниципального образования;
- 13) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска;
- 14) издает в пределах своих полномочий правовые акты и организует контроль за их исполнением;
- 15) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы муниципального образования федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска.

3. Глава муниципального образования в пределах, установленных настоящим Уставом, самостоятельно решает вопросы, отнесенные федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска к его полномочиям.

4. Иные органы и должностные лица местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к полномочиям главы муниципального образования, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

- 1) представляет город Мурманск во взаимоотношениях с органами государственной власти, в том числе в суде, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, а также в международном сотрудничестве;
- 2) исполняет полномочия председателя Совета депутатов города Мурманска;
- 3) ежегодно отчитывается перед населением города о результатах своей деятельности;
- 4) представляет Совету депутатов города Мурманска ежегодные отчеты о результатах своей деятельности;
- 5) содействует реализации форм непосредственного осуществления населением города местного самоуправления и участия населения города в осуществлении местного самоуправления;
- 6) заключает и расторгает контракт с главой администрации города на основании решения Совета депутатов города Мурманска;
- 7) обладает правом внесения в Совет депутатов города Мурманска проектов решений, в том числе об изменениях и дополнениях в Устав города;
- 8) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов города Мурманска;
- 9) подписывает правовые акты, принятые Советом депутатов города Мурманска, организует их исполнение и контроль за ходом их исполнения;
- 10) принимает решения о награждении, иных поощрениях в соответствии с порядком, установленным Советом депутатов города Мурманска;
- 11) представляет Совету депутатов города Мурманска кандидатуры для назначения председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты;
- 12) учреждает и формирует совещательные органы при главе муниципального образования;
- 13) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска;
- 14) издает в пределах своих полномочий правовые акты и организует контроль за их исполнением;
- 15) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы муниципального образования федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска.

3. Глава муниципального образования в пределах, установленных настоящим Уставом, самостоятельно решает вопросы, отнесенные федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска к его полномочиям.

4. Иные органы и должностные лица местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к полномочиям главы муниципального образования, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 42. Правовые акты главы муниципального образования

- 1. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством, настоящим Уставом подписывает решения Совета депутатов города Мурманска.
- 2. исключена решением Совета депутатов города Мурманска от 16.07.2010 № 24-254.
- 3. Постановления и распоряжения главы муниципального образования издаются по вопросам организации деятельности Совета депутатов города Мурманска.
- 4. Правовой акт главы муниципального образования вступает в силу с момента его подписания, если в самом акте не предусмотрен иной срок.
- 5. Нормативные правовые акты, а также иные правовые акты главы муниципального образования, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
- 6. Постановления и распоряжения главы муниципального образования могут быть обжалованы в судебном порядке или опротестованы прокурором в соответствии с законодательством.
- 7. Правовой акт главы муниципального образования может быть отменен или его действие может быть приостановлено главой муниципального образования, судом, а в части регулирующей осуществление главой муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом государственной власти Мурманской области.
- 8. Правовой акт главы муниципального образования утрачивает силу в случаях:

- истечения срока его действия;
- его исполнения;
- его отмены в установленном порядке.

Статья 43. Прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования в связи с истечением срока, на который он был избран, прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

- отставки по собственному желанию;
- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- установления в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- отзыва избирателями;
- смерти;
- преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и по основаниям, предусмотренным данным законом;
- упразднения муниципального образования;
- увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;
- наличия иных оснований, предусмотренных действующим законодательством.

3. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования осуществляется решением Совета депутатов города Мурманска в соответствии с порядком, предусмотренным решением Совета депутатов города Мурманска. Вопрос о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования предварительно рассматривается соответствующей постоянной комиссией Совета депутатов города Мурманска, которая при наличии законного основания вносит проект решения Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования для рассмотрения на заседании Совета депутатов города Мурманска. В решении Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования указываются основание и дата их прекращения.

Решение Совета депутатов города Мурманска о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования подлежит официальному опубликованию.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования временное исполнение его полномочий решением Совета депутатов города Мурманска возлагается на одного из заместителей председателя Совета депутатов города Мурманска.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования Совет депутатов города Мурманска избирает главу муниципального образования из своего состава не позднее 60 дней со дня такого прекращения полномочий.

Статья 43.1. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования, заместителей председателя Совета депутатов города Мурманска

1. В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска указанным лицам устанавливаются следующие гарантии в области оплаты труда:

1.1. предельные размеры месячного денежного содержания указанных лиц в кратном отношении к размеру месячного денежного содержания Губернатора Мурманской области, состоящему из месячного денежного вознаграждения и месячного денежного поощрения, в следующем соотношении:

Наименование выборной муниципальной должности	Предельный размер месячного денежного содержания в кратности к месячному денежному содержанию Губернатора Мурманской области
Глава муниципального образования	0,7563
Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска	0,619

1.2. объем средств, направленных на оплату труда указанных лиц (фонд оплаты труда), определяется в расчете на год, исходя из суммы выплат месячного денежного содержания, ежемесячных надбавок за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере фактически установленных надбавок, а также 1,5 месячного денежного содержания в год на осуществление премирования с учетом гарантий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации, и правовыми актами органов местного самоуправления для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера.

2. В соответствии с законодательством Мурманской области указанным лицам устанавливаются следующие гарантии в области продолжительности отпусков:

2.1. ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с работой в районах Крайнего Севера продолжительностью 24 календарных дня;

2.2. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за каждый год работы на выборной муниципальной должности. При этом общая продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет не может превышать 45 календарных дней;

2.3. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 7 календарных дней за ненормированный рабочий день;

2.4. общая продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска определяется суммированием ежегодного основного и всех дополнительных ежегодных оплачиваемых отпусков с учетом ограничения, предусмотренного пунктом 2.2. настоящей статьи.

3. В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска указанным лицам устанавливаются следующие гарантии в области премирования и выплаты материальной помощи:

- 3.1. премирование по результатам работы за квартал и год, а также премирование за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 3.2. возможное оказание материальной помощи в связи:
- с юбилейными датами, включая юбилейные даты (50, 55, 60 и 65 лет) рождения указанного лица;
- с длительной и продолжительной болезнью указанного лица или члена его семьи;
- со смертью указанного лица или членов его семьи (супруг, дети и родители обоих супругов).

4. Порядок и размеры предоставления указанных гарантий определяется решением Совета депутатов города Мурманска "О денежном содержании, ежегодном оплачиваемом отпуске, порядке и размерах премирования лиц, замещающих выборные муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, и иных выплатах указанным лицам".

5. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" глава муниципального образования, заместители председателя Совета депутатов города Мурманска не могут быть привлечены к уголовной и административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу главы муниципального образования, заместителей председателя Совета депутатов города Мурманска, в том числе по истечении срока их полномочий, за исключением случаев, когда главой муниципального образования, заместителями председателя Совета депутатов города Мурманска были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

6. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" гарантии прав главы муниципального образования, заместителей председателя Совета депутатов города Мурманска при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в отношении главы муниципального образования, заместителей председателя Совета депутатов города Мурманска, занимаемого ими жилого (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

7. Иные гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования город Мурманск, заместителей председателя Совета депутатов города Мурманска устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

Статья 44. Администрация города

- 1. Администрация города является органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительные и распорядительные функции.
- 2. Администрацию города возглавляет глава администрации города, действующий на принципах единоначалия.
- 3. В структуру администрации города входят глава администрации, заместители главы администрации, территориальные, функциональные органы и иные структурные подразделения администрации города.
- 4. Администрация города обеспечивает исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных и областных законов, Устава города и правовых актов органов местного самоуправления города.
- 5. Администрация города является юридическим лицом, обладает правом пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города, в порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска и настоящим Уставом, отвечает по своим обязательствам этой собственностью, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет гербовую печать со своим наименованием, штампы, официальные бланки и расчетные счета в банках.
- 6. Смета расходов на содержание администрации города утверждается главой администрации города и предусматривается отдельной строкой в бюджете города.

Статья 45. Полномочия администрации города

- 1. Администрация города осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по решению вопросов местного значения, отнесенных к ведению города и реализует отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области.
- 2. Администрация города:
- разрабатывает проект бюджета города, проекты планов и программ развития города и отчеты об их исполнении, проекты нормативных правовых актов по вопросам местного значения, отнесенных к ведению города;
- обеспечивает исполнение бюджета города, планов и программ развития города;
- исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 03.06.2009 № 5-57;
- руководит муниципальным здравоохранением, дошкольным, школьным и дополнительным образованием, муниципальными учреждениями культуры, эксплуатацией муниципального жилищного фонда, объектов коммунального и дорожного хозяйства; другими муниципальными предприятиями и учреждениями;
- осуществляет полномочия по решению вопросов в области защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- в соответствии с федеральными законами обеспечивает первичные меры пожарной безопасности;

- содействует развитию физкультуры и спорта, исторических, национальных и культурных традиций города;

- в соответствии с порядком, установленным Советом депутатов города Мурманска, осуществляет управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;

- утверждает нормативы потребления коммунальных услуг, за исключением нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и газоснабжению;

- в порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска, устанавливает размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), предоставляемым по договору найма в муниципальном жилищном фонде города Мурманска;

- устанавливает размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

- осуществляет полномочия органа регулирования муниципального образования город Мурманск, в том числе регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов и надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение;

- в соответствии с порядком, установленным Советом депутатов города Мурманска, присваивает наименования площадям, проспектам, улицам, бульварам, проездам, переулкам, иным территориям проживания граждан в городе и переименовывает их;

- осуществляет разработку и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

- реализует иные полномочия, отнесенные к компетенции местной администрации законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

2.1. Администрация города вправе участвовать в организации и финансировании:

- проведения оплачиваемых общественных работ;

- временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;

- ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

3. Администрация города осуществляет муниципальный земельный контроль через структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере градостроительства и территориального развития, муниципальный лесной контроль и надзор через структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере охраны окружающей среды, муниципальный контроль в области торговой деятельности через структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере организации торговли, а также муниципальный финансовый контроль через финансовые органы администрации города. Организационная структура, функции, полномочия и порядок деятельности указанных структурных подразделений устанавливаются нормативными правовыми актами главы администрации города.

Статья 45.1. Глава администрации города

1. Главой администрации города является лицо, назначаемое на должность главы администрации города по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Совета депутатов города Мурманска, принявшего решение о назначении данного лица на должность главы администрации города (до дня начала работы Совета депутатов города Мурманска нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Совет депутатов города Мурманска нового созыва принимает решение о продлении полномочий главы администрации города до заключения контракта с новым главой администрации города.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации города, в том числе численный состав и порядок формирования конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов города Мурманска.

4. Совет депутатов города Мурманска назначает 2/3 от общего числа членов конкурсной комиссии, а 1/3 от общего числа членов конкурсной комиссии назначает Мурманская областная Дума по представлению Губернатора Мурманской области.

5. На должность главы администрации города назначается лицо из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

6. Назначенным на должность главы администрации города считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов города Мурманска.

7. Решение Совета депутатов города Мурманска о назначении на должность главы администрации города принимается тайным голосованием в порядке, установленном Регламентом.

8. Контракт с главой администрации города заключает глава муниципального образования.

9. Глава администрации города подконтролен и подотчетен Совету депутатов города Мурманска.

Статья 45.2. Полномочия главы администрации города

1. Глава администрации города обладает следующими полномочиями:

1) представляет администрацию города во взаимоотношениях с органами государственной власти, в том числе в суде, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, а также в международном сотрудничестве;

2) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

3) содействует реализации форм непосредственного осуществления населением города местного самоуправления и участия населения города в осуществлении местного самоуправления;

4) определяет схему управления городом;

5) разрабатывает структуру администрации города и представляет ее на утверждение в Совет депутатов города Мурманска;

6) представляет Совету депутатов города Мурманска кандидатуру для согласования назначения на должность первого заместителя главы администрации города;

7) утверждает штаты администрации города в соответствии со структурой администрации города, утвержденной Советом депутатов города Мурманска; формирует администрацию города, назначает в порядке, установленном настоящим Уставом, и освобождает от должности заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц администрации города, определяет их полномочия;

8) утверждает Положения о территориальных и функциональных органах и иных структурных подразделениях администрации города;

9) учреждает и формирует совещательные органы при администрации города;

10) обладает правом внесения в Совет депутатов города Мурманска проектов решений, в том числе об изменениях и дополнениях в Устав города;

11) разрабатывает и вносит на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска проекты нормативных правовых актов по вопросам компетенции администрации города;

12) вносит обязательные для рассмотрения Советом депутатов города Мурманска заключения по вопросам и правовым актам, предусмотренным настоящим Уставом;

13) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

14) представляет в Совет депутатов города Мурманска проект бюджета города, ежеквартальные и годовой отчеты о его исполнении; в соответствии с решениями Совета депутатов города Мурманска распределяет средствами бюджета города, за исключением средств, предусмотренных на обеспечение деятельности Совета депутатов города Мурманска, деятельности главы муниципального образования;

15) представляет на утверждение Совета депутатов города Мурманска планы и программы развития города и отчеты об их исполнении;

16) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска, принимает решения по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных организаций, принимает решения об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий, учреждений;

17) обеспечивает эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом;

18) принимает решения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

19) от имени города Мурманска своими действиями приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности в рамках компетенции, установленной настоящим Уставом;

20) от имени администрации города заключает договоры;

21) в случаях, угрожающих безопасности и здоровью жителей города Мурманска, нормальному функционированию систем жизнеобеспечения города, поддержанию правопорядка, принимает необходимые законные меры по предупреждению обстоятельств, способствующих этому, или ликвидации их последствий с незамедлительным уведомлением органов и организаций, в компетенцию которых входит решение данных вопросов;

22) осуществляет руководство гражданской обороной на территории города Мурманска;

23) в порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска, принимает решения о присвоении наименований площадям, проспектам, улицам, бульварам, проездам, переулкам, иным территориям проживания граждан в городе и их переименовании;

24) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством;

25) представляет Совету депутатов города Мурманска ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов города Мурманска;

26) осуществляет контроль за исполнением собственных правовых актов, деятельностью должностных лиц администрации города;

27) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов города Мурманска;

28) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы администрации города федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска.

2. Глава администрации города не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации города не вправе входить в состав органов управления, почетных или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Глава администрации города в пределах, установленных настоящим Уставом, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска к его полномочиям.

4. Иные органы и должностные лица местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к полномочиям главы администрации города, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 45.3. Правовые акты главы администрации города

1. Глава администрации города в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Мурманска издает постановления и распоряжения, обязательные для исполнения на территории города.

2. Постановления главы администрации города издаются по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением

отдельных государственных полномочий, переданных администрации города федеральным и областным законодательством.

3. Распоряжения главы администрации города издаются по вопросам организации работы администрации города.

4. Правовой акт главы администрации города вступает в силу с момента его подписания, если в самом акте не предусмотрен иной срок.

5. Нормативные правовые акты, а также правовые акты главы администрации города, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

6. Постановления и распоряжения главы администрации города могут быть обжалованы в судебном порядке или оспорены прокурором в соответствии с законодательством.

7. Правовой акт главы администрации города может быть отменен или его действие может быть приостановлено главой администрации города, судом, а в части, регулирующей осуществление администрацией города отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным и областным законодательством, в том числе и уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом государственной власти Мурманской области.

8. Правовой акт главы администрации города утрачивает силу в случаях:

- истечения срока его действия;

- его исполнения;

- его отмены в установленном порядке.

Статья 45.4. Прекращение полномочий главы администрации города

1. Полномочия главы администрации города, осуществляемые на основе контракта, прекращаются в связи с истечением срока контракта.

2. Полномочия главы администрации города, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) отрешения от должности в соответствии со статьи 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. Порядок принятия Советом депутатов города Мурманска решения о досрочном прекращении полномочий главы администрации города устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации города на период до заключения контракта с новым главой администрации города в порядке, установленном настоящим Уставом, Совет депутатов города Мурманска назначает временно исполняющего полномочия главы администрации города из числа заместителей главы администрации города.

До принятия Советом депутатов города Мурманска указанного решения временное исполнение полномочий главы администрации города осуществляет заместитель главы администрации города, назначенный правовым актом главы муниципального образования.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации города проводится конкурс на замещение должности главы администрации города в порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска.

Статья 46. Заместители главы администрации города

1. Первый заместитель главы администрации города, заместители главы администрации города являются должностными лицами администрации города, которых назначает на должность глава администрации города на период своих полномочий в порядке, установленном настоящим Уставом, и освобождает их от должности.

2. Заместители главы администрации в своей деятельности подотчетны и подконтрольны главе администрации города.

2.1. Первый заместитель главы администрации города назначается на должность главой администрации города на основании решения Совета депутатов города Мурманска о согласовании назначения его на должность.

3. Первый заместитель главы администрации города или заместитель главы администрации города в период отсутствия главы администрации города временно исполняет полномочия главы администрации города, за исключением случая досрочного прекращения полномочий главы администрации города.

4. Заместители главы администрации координируют деятельность структурных подразделений администрации по отдельным направлениям деятельности и (или) выполняют иные функции в соответствии с обязанностями, возложенными на них главой администрации города.

5. Заместитель главы администрации может одновременно являться

руководителем структурного подразделения администрации города.

Статья 47. Структурные подразделения администрации города

1. Полномочия администрации города в конкретных сферах управления, а также обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляются территориальными, функциональными органами и иными структурными подразделениями администрации города (комитеты, управления, отделы, сектора).

2. Образование, реорганизация и ликвидация структурных подразделений администрации города, их наименование производится главой администрации города в соответствии со структурой администрации, утвержденной Советом депутатов города Мурманска по представлению главы администрации города.

3. Штаты территориальных и функциональных органов и иных структурных подразделений администрации города по представлению их руководителей утверждает глава администрации города.

4. Структурные подразделения администрации города действуют на основании Положений, утверждаемых главой администрации города. Создание структурных подразделений администрации города в качестве юридических лиц осуществляется на основании решений Совета депутатов города Мурманска об учреждении соответствующих органов и утверждении Положений о них.

4.1. Положения о структурных подразделениях администрации города, осуществляющих различные виды муниципального контроля, включающие установление их организационной структуры, полномочий, функций и порядка деятельности, утверждаются в соответствии с настоящим Уставом.

5. Руководители структурных подразделений (их заместители) администрации города назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации города в соответствии с федеральным законодательством и Законом Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области".

Специалисты структурных подразделений администрации города назначаются на должность и освобождаются от должности руководителями структурных подразделений администрации города, уполномоченными исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

6. Полномочия и сроки полномочий должностных лиц администрации города определяются в трудовом договоре и должностной инструкции, утверждаемой главой администрации города.

Статья 48. Управление административным округом в городе

1. Административный округ - административно-территориальная единица города, в границах которой в качестве структурного подразделения администрации города может быть создано управление для решения вопросов местного значения.

2. Управление административного округа подчинено непосредственно главе администрации города и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об административном округе.

3. Деятельностью управления административного округа руководит начальник управления, который по должности является заместителем главы администрации города.

4. Административный округ делится на микрорайоны, в которых могут создаваться органы территориального общественного самоуправления.

Статья 50. Муниципальная служба в органах местного самоуправления города

1. В соответствии с законодательством о муниципальной службе правовую основу муниципальной службы в органах местного самоуправления города составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Мурманской области, Закон Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области", иные нормативные правовые акты Мурманской области, настоящий Устав и муниципальные правовые акты.

2. В соответствии с законодательством о муниципальной службе муниципальная служба в органах местного самоуправления города - профессиональная деятельность, осуществляемая на постоянной основе на должности муниципальной службы, замещаемой путем заключения трудового договора (контракта), с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления и денежным содержанием за счет средств бюджета города.

3. В соответствии с законодательством о муниципальной службе муниципальным служащим в органах местного самоуправления города является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, Законом Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области" и иными законами Мурманской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета города.

4. В соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области в Совете депутатов города Мурманска существуют следующие должности муниципальной службы:

4.1. Старшие должности - помощник главы муниципального образования, начальник отдела аппарата Совета депутатов города Мурманска, консультант, главный специалист, ведущий специалист;

4.2. младшие должности - специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист.

5. В соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области в администрации города существуют следующие должности муниципальной службы:

5.1. высшие должности - глава администрации города, первый заместитель главы администрации;

5.2. главные должности - заместитель главы администрации, заместитель главы администрации - управляющий делами администрации, заместитель главы администрации - начальник управления административного округа, председатель комитета, начальник управления, начальник отдела администрации с правом юридического лица;

5.3. ведущие должности - заместитель председателя комитета, начальника управления, начальника отдела администрации с правом юридического лица;

5.4. Старшие должности - помощник главы администрации, начальник отдела в составе комитета, управления администрации с правом юридического лица, начальник отдела администрации без права юридического лица, заместитель начальника отдела в составе комитета, управления администрации с правом юридического лица, заместитель начальника отдела администрации без права юридического лица, ведущий сектором, консультант, главный специалист, ведущий специалист;

5.5. младшие должности - специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист.

6. В соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области в контрольно-счетной палате существуют следующие должности муниципальной службы:

6.1. главные должности - председатель контрольно-счетной палаты, заместитель председателя контрольно-счетной палаты;

6.2. ведущие должности - аудитор контрольно-счетной палаты;

6.3. Старшие должности - начальник отдела контрольно-счетной палаты без права юридического лица, консультант, инспектор контрольно-счетной палаты, главный специалист, ведущий специалист;

6.4. младшие должности - специалист 1 категории, специалист 2 категории.

7. Органы местного самоуправления города вправе дополнительно вводить должности муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области.

8. Регламентация муниципальной службы в органах местного самоуправления города в пределах, предусмотренных Законом Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области", осуществляется правовыми актами органов местного самоуправления города и (или) их должностных лиц в соответствии с их компетенцией.

Порядок прохождения службы на выборных должностях в органах местного самоуправления города лицами, занимающими указанные должности, регулируется действующим законодательством и правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.

Статья 52. Состав муниципального имущества

1. В соответствии с федеральным законодательством в собственности города могут находиться:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц города;

- автомобильные дороги местного значения в границах города, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилых помещениях на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

- пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах города;

- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города;

- объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

- имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории города;

- имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

- имущество, предназначенное для оказания на территории города скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

- имущество библиотек города;

- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

- объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имущество, предназначенное для развития на территории города физической культуры и массового спорта;

- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории города, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города;

- имущество, предназначенное для сбора, утилизации, вывоза и переработки бытовых и промышленных отходов;

- имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности города в соответствии с федеральными законами;

- пруды, обводненные карьеры на территории города;

- исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 13.11.2007 № 43-529;

- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в городе, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- исключен решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-588;

- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

- архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Мурманской области;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска;

- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории города;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения

которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

1.1. В собственности города могут находиться объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

1.2. Администрация города ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2. В случаях возникновения у города права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, либо не относящихся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, данное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению.

Статья 53. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени города в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Мурманской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска в соответствии с федеральными законами.

3. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет города.

4. В собственности города находятся и не подлежат отчуждению (если иное не установлено законодательством) объекты, имеющие особо важное значение для жизнеобеспечения города и удовлетворения основных потребностей населения (городские дороги и площади, инженерные сети и сооружения и т. п.), а также памятники историко-культурного наследия, ценные природные ландшафты, городские парки и скверы и т. п., имеющие общегородское значение. Перечень объектов собственности муниципального образования, не подлежащей отчуждению, утверждается Советом депутатов города Мурманска по представлению главы администрации города.

5. К объектам городской собственности, распоряжение которой осуществляется только с согласия Совета депутатов города Мурманска, относятся:

- объекты социально-культурного назначения (музеи, библиотеки, театры, кинотеатры, дворцы и дома культуры, учебные заведения, детские сады и ясли, больницы, поликлиники и другие медицинские учреждения, спортивные сооружения общегородского значения);

- объекты муниципального жилищного фонда, сделки по поводу которых влекут переселение нанимателей, и здания нежилого фонда, используемые для размещения управленческих структур города.

6. В отношении имущества, переданного в управление города органами государственной власти, а также организациями, органы местного самоуправления города осуществляют исключительно те права и полномочия, которые делегированы им решением собственника и определены договором о передаче имущества в управление города.

Статья 54. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и иными организациями

1. Администрация города может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, об участии в создании хозяйственных обществ устанавливает Совет депутатов города Мурманска.

3. В порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска:

- глава администрации города принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, определяя при этом предмет и цели их деятельности, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных организаций, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- администрация города (через соответствующие структурные подразделения, действующие на основании Положений о них, утверждаемых главой администрации города) принимает решение об утверждении уставов муниципальных предприятий, учреждений, об определении уставов целей, условий и порядка деятельности указанных предприятий и учреждений.

4. Совет депутатов города Мурманска по согласованию с администрацией города вправе заслушивать отчет о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

5. Совет депутатов города Мурманска совместно с представительными органами иных муниципальных образований вправе принять решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для совместного решения вопросов местного значения.

6. В соответствии с федеральным законодательством Совет депутатов города Мурманска может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

7. Взаимоотношения органов местного самоуправления с коммерческими и некоммерческими организациями, их структурными подразделениями, не находящимися в муниципальной собственности,

строятся в соответствии с федеральным законодательством, в том числе на договорной основе.

Статья 55. Бюджет города Мурманска

1. Город Мурманск имеет собственный бюджет.
2. Бюджет города Мурманска представляет собой форму образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления.
3. Органы местного самоуправления самостоятельно формируют, утверждают и исполняют бюджет города в соответствии с законодательством и компетенцией, определенной настоящим Уставом.
4. Бюджет города Мурманска и годовой отчет о его исполнении утверждаются решениями Совета депутатов города Мурманска по представлению главы администрации города.
5. Порядок разработки, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета города, подготовки и утверждения годового отчета об исполнении бюджета города определяется нормативным правовым актом о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Мурманске, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска в соответствии с федеральным и областным бюджетным законодательством.
6. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность бюджета города и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета города, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств города.

Статья 57. Расходы бюджета города

1. Расходы бюджета города осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Администрация города ведет реестр расходных обязательств города в соответствии с бюджетным законодательством.
3. Совет депутатов города Мурманска самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области определяет размеры и условия оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих и иных работников аппарата Совета депутатов города Мурманска, устанавливает муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов городского бюджета на решение вопросов местного значения.
4. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих и иных работников администрации города устанавливаются главой администрации города. В случаях, предусмотренных законодательством, размеры и (или) условия оплаты труда муниципальных служащих администрации города определяет Совет депутатов города Мурманска.
5. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Мурманска устанавливаются ее председателем в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска.
6. Расходование средств бюджета города осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете города на очередной финансовый год.
7. Средства бюджета города, предусмотренные на финансовое обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, расходуются в порядке, установленном соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Мурманской области.

Статья 60. Разработка проекта бюджета города

1. Решение о подготовке проекта бюджета города принимает глава администрации города.
2. Разработку проекта бюджета города осуществляет администрация города Мурманска.
3. Порядок и сроки разработки проекта бюджета города, перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета определяются нормативным правовым актом о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Мурманске, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска.
4. Проект бюджета города составляется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, установленными федеральным и областным законодательством, решениями Совета депутатов города Мурманска.
5. В целях выявления мнения населения города проект бюджета города подлежит официальному опубликованию.

Статья 61. Рассмотрение и утверждение бюджета города

1. Бюджет города рассматривается и утверждается Советом депутатов города Мурманска по представлению главы администрации города.
2. Порядок рассмотрения и утверждения бюджета города Советом депутатов города Мурманска устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов города Мурманска о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Мурманске.
3. Решение Совета депутатов города Мурманска об утверждении бюджета города подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 62. Исполнение бюджета города

1. Исполнение бюджета города производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Руководитель финансового органа администрации города назначается на должность главой администрации города из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета города осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации. Изменения и дополнения в бюджет города утверждаются решением Совета депутатов города Мурманска по представлению главы администрации города.
4. Глава администрации города ежеквартально представляет Совету депутатов города Мурманска и контрольно-счетной палате информацию о ходе исполнения бюджета.
5. Отчет об исполнении бюджета города готовит администрация города на основании отчетов распорядителей и получателей бюджетных средств.
6. Годовой отчет об исполнении бюджета города представляется главой администрации города в Совет депутатов города Мурманска в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом Со-

вета депутатов города Мурманска о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Мурманске.

7. До начала рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета в Совете депутатов города Мурманска контрольно-счетной палатой проводится внешняя проверка отчета, объем, порядок, форма и способ которой определяются нормативным правовым актом о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Мурманске и Положением о контрольно-счетной палате города Мурманска.
 8. Совет депутатов города Мурманска рассматривает и утверждает отчет об исполнении бюджета по докладу руководителя финансового органа администрации города.
 9. Годовой отчет об исполнении бюджета города подлежит официальному опубликованию.
 10. В официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска ежеквартально публикуются сведения о ходе исполнения бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления с указанием фактических затрат на их денежное содержание.
- Статья 67. Привлечение граждан к выполнению социально значимых для города работ**
1. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" жители города Мурманска могут быть привлечены Советом депутатов города Мурманска, главой муниципального образования, администрацией города к выполнению социально значимых для города работ, в том числе дежурств, в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 9, 11-13, 24, 34 части 1 статьи 13 настоящего Устава.
 2. К социально значимым могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.
 3. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться трудоспособные граждане, достигшие восемнадцатилетнего возраста, имеющие место жительства на территории города, в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.
 4. Граждане участвуют в выполнении социально значимых работ исключительно на добровольных началах.
 5. Выполнение социально значимых работ является общественной обязанностью гражданина.
 6. Граждане, участвующие в выполнении социально значимых для города работ, обязаны выполнять их бескорыстно, ответственно, с соблюдением требований законодательства.
 7. Гражданин, выполняющий социально значимые работы, не должен действовать в интересах третьих лиц в ущерб интересам жителей города.
- Статья 69. Муниципальный финансовый контроль**
1. Органами муниципального финансового контроля являются:
 - финансовые органы администрации города;
 - контрольно-счетная палата.
 2. Полномочия органов муниципального финансового контроля администрации города определяются главой администрации города.
 3. Полномочия контрольно-счетной палаты устанавливаются Положением о контрольно-счетной палате города Мурманска, утверждаемым Советом депутатов города Мурманска.
 4. Совет депутатов города Мурманска, глава муниципального образования, глава администрации города обладают полномочиями по осуществлению муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
 5. Совет депутатов города Мурманска осуществляет финансовый контроль в формах:
 - предварительного контроля - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
 - текущего контроля - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях депутатских комиссий, рабочих групп, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;
 - последующего контроля - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета города;
 - рассмотрения заключений, предложений и иной информации контрольно-счетной палаты по результатам осуществления контроля за исполнением бюджета города, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета города, отчета о его исполнении;
 - иных формах, установленных законодательством.
- Статья 70. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, депутатов Совета депутатов города Мурманска**
1. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, депутатов Совета депутатов города Мурманска осуществляется уполномоченными федеральными законами органами государственной власти, а также органами и должностными лицами непосредственно в структуре органов местного самоуправления.
 2. Органы Прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Мурманской области, законов Мурманской области, настоящего Устава, правовых актов города Мурманска.
 3. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.
 4. Совет депутатов города Мурманска и глава муниципального образования по вопросам своей деятельности подотчетны и подконтрольны населению города.
 - 4.1. Глава администрации города подотчетен и подконтролен Совету депутатов города Мурманска.
 5. Депутаты Совета депутатов города Мурманска по вопросам своей деятельности подотчетны и подконтрольны Совету депутатов города Мурманска и своим избирателям.
 6. Совет депутатов города Мурманска осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными ли-

цами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, определенных настоящим Уставом.

7. Глава муниципального образования, глава администрации города, председатель контрольно-счетной палаты осуществляют контроль за деятельностью находящихся под их руководством органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления и обеспечивают соответствие указанной деятельности настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам органов местного самоуправления.
- Статья 71. Формы и порядок осуществления контроля населением города**
1. Население города вправе осуществлять контроль за деятельностью органов местного самоуправления, их должностных лиц, депутатов Совета депутатов города Мурманска в формах:
 - обращений в органы местного самоуправления, к депутатам Совета депутатов города Мурманска по вопросам местного значения, деятельности органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов города Мурманска;
 - участия в работе органов местного самоуправления в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;
 - получения информации о деятельности органов местного самоуправления, их должностных лиц, депутатов Совета депутатов города Мурманска;
 - обращения в суд для оспаривания правовых актов, в том числе нормативных правовых актов, действий (бездействия) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающих права и свободы граждан;
 - в иных формах, определенных законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
 2. Глава муниципального образования не реже одного раза в год отчитывается перед населением города и Советом депутатов города Мурманска о результатах своей деятельности.
- Статья 73. Формы и порядок осуществления контроля главой администрации города, должностными лицами администрации города**
1. Глава администрации города осуществляет контроль за деятельностью администрации города и должностных лиц администрации города в формах:
 - истребования отчетов, иной информации (письменной, оперативной и иной) по вопросам исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, исполнения правовых актов Совета депутатов города Мурманска, главы муниципального образования, главы администрации города;
 - проведения совещаний, приемов, назначения служебных проверок, расследований;
 - объезда территории города, объектов, находящихся в муниципальной собственности;
 - обеспечения правового контроля за деятельностью администрации города и должностных лиц администрации города;
 - в иных формах, установленных правовыми актами главы администрации города.
 2. Должностные лица администрации города осуществляют контроль за деятельностью должностных лиц подчиненных структурных подразделений путем истребования и заслушивания отчетов, информации, представления документов и иных материалов, контроля за исполнением и соблюдением требований правовых актов, а также в иных формах в соответствии с полномочиями, определенными Положениями о структурных подразделениях администрации города и должностными инструкциями.
 3. Порядок осуществления главой администрации города и должностными лицами администрации города контрольных функций определяется нормативными правовыми актами главы администрации города в соответствии с настоящим Уставом.
- Статья 74. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, депутатов Совета депутатов города Мурманска**
1. Органы местного самоуправления, их должностные лица, депутаты Совета депутатов города Мурманска несут ответственность за надлежащее выполнение полномочий, возложенных на них законами и настоящим Уставом, перед населением города, государством, физическими и юридическими лицами по основаниям и в порядке, установленным Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
 2. Население города вправе отозвать депутатов Совета депутатов города Мурманска, главу муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом.
 - 2.1. Контракт с главой администрации города может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
 3. Муниципальные служащие органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе. Правовые акты, действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, нарушающие права и свободы человека и гражданина, могут быть обжалованы в судебном порядке.
- Статья 79. Внесение изменений и дополнений в Устав города**
1. Инициатива по внесению изменений и дополнений в Устав города принадлежит Совету депутатов города Мурманска, главе муниципального образования, главе администрации города, председателю контрольно-счетной палаты, группе депутатов Совета депутатов города Мурманска, прокурору Октябрьского административного округа города Мурманска, органам территориального общественного самоуправления и инициативной группе граждан в количестве не менее трех процентов от числа жителей города Мурманска, обладающих активным избирательным правом.
 2. Порядок и условия реализации права правотворческой инициативы по внесению изменений и дополнений в Устав города определяются настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска.
 3. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав города рассматривается и принимается Советом депутатов города Мурманска в порядке, установленном для принятия Устава.
 4. Решение Совета депутатов города Мурманска о внесении изменений и дополнений в Устав города подлежит государственной регистрации в органах юстиции и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Бушистые варешки

Скоро первое сентября, и многих родителей ждут трудные времена. Может оказаться, что вполне смысленный ребенок в первом классе будет с трудом осваивать письмо и лишь под нажимом открывать книгу. Почему наши дети все чаще не хотят читать и писать? Об этом рассуждает заведующая лабораторией Института коррекционной педагогики Российской академии образования Галина Чиркина:

- В мире все больше детей, страдающих нарушением способности к освоению навыков чтения и письма - дислексией и дисграфией. Таких детей примерно 5-6 процентов. Причины таких нарушений могут быть разными. Это и органические внутриутробные поражения мозга, и функциональная незрелость, и наследственная предрасположенность. Но наиболее вероятной причиной считается фонологический дефицит. То есть нарушения в восприятии звуков речи на слух.

- Но ведь для чтения важно знать буквы, а не звуки? И многие уже к двум-трем годам уверенно называют буквы алфавита.

- В том-то и дело, что родители считают: если ребенок рано знает буквы, то это показатель высокого развития. Такой ребенок рано начинает читать, но не по собственной потребности, а под нажимом родителей. Но потом полностью теряет интерес к чтению. Более того, он не

достаточно понимает прочитанное. И это не просто нежелание, есть объективные причины.

Самое разумное - показать ребенка логопеду в два-три года при первых признаках отставания в развитии речи.

- Но в этом возрасте редкий ребенок правильно произносит все звуки. Почти все разговаривают на "детском языке", картавят либо шепелявят...

- Конечно, ребенок имеет право на так называемое физиологическое косноязычие до четырех-пяти лет, пока его фонетическая система еще не полностью созрела. Но наши методики настолько тонкие, что логопеды умеют рано различать и эти признаки, и отклонения от фонетической нормы. Они обращают внимание не только на произношение. Когда ребенок не может произнести трехсложное слово или использует один и тот же звук для произнесения нескольких, эти замены и смешения

Почему наши дети все чаще не хотят читать и писать?



Обратите внимание

Дети с **дислексией** при чтении пропускают звуки, добавляют ненужные, искажают звучание слов, скорость чтения у них невысокая, ребята меняют буквы местами, иногда пропускают начальные слоги слов. Часто страдает способность четко воспринимать на слух определенные звуки и использовать их в собственной речи, при чтении и письме. Такие дети очень неохотно выполняют задания по русскому языку: пересказ, чтение, изложение - все эти виды работ им не даются.

При **дисграфии** дети с трудом овладевают письмом: их диктанты, упражнения содержат множество грамматических ошибок. Они не используют заглавные буквы, знаки препинания, у них ужасный почерк. В средних и старших классах ребята стараются использовать при письме короткие фразы с ограниченным набором слов, но в написании этих слов они допускают грубые ошибки. У них развивается чувство собственной ущербности, депрессия, в коллективе они находятся в изоляции. Взрослые с подобным дефектом не в состоянии сочинить текст поздравительной открытки или короткое письмо, они стараются найти работу, где не надо ничего писать.

У детей с дисграфией отдельные буквы неверно ориентированы в пространстве. Они путают похожие по начертанию буквы: "З" и "Э", "Р" и "Б", могут не обратить внимание на лишнюю палочку в букве "Ш" или "крючок" в букве "Щ". Пишут такие дети медленно, неровно.

Определить наличие нарушений письма и чтения в целом несложно. Есть типичные ошибки, повторение которых из раза в раз при чтении или письме должно вас насторожить:

1. Смешение букв при чтении и письме по оптическому сходству: б - д, п - т, Е - З, а - о, д - у и т. д.

2. Ошибки, связанные с нарушением произношения. Отсутствие каких-то звуков или замена одних звуков другими в устной речи соответственно отражается и на письме. Ребенок пишет то же, что и говорит: сапка (шапка).

3. Смешение фонем по акустико-артикуляционному сходству, что происходит при нарушениях фонематического восприятия. При этой форме дисграфии особенно тяжело детям дается письмо под диктовку. Смешиваются гласные о - у, ё - ю, согласные р - л, й - ль, парные звонкие и глухие согласные, свистящие и шипящие, звуки ц, ч, щ смешиваются как между собой,

так и с другими фонемами. Например: тубло (дупло), лёбит (любит).

4. Часты при дисграфии ошибки персеверации (застревание): "за зомом росла мамина" (за домом росла малина), антиципации (предвосхищение, упреждение): "дод небом лолубым" (под небом голубым).

5. Большой процент ошибок из-за неумения ребенка передавать на письме мягкость согласных: сольить (солить), въезет (везет).

6. Слитное написание предлогов, раздельное - приставок также является одним из проявлений дисграфии.

Если ваш ребенок допускает подобные ошибки, но они единичны, то речи о дислексии или дисграфии быть не может. Не являются дисграфическими ошибки, допущенные из-за незнания грамматических правил.

Что делать?

Если у ребенка обнаружилась дислексия или дисграфия, не надо падать духом. Такие ребята вполне способны овладеть чтением и письмом, если они будут настойчиво заниматься. Кому-то понадобятся годы занятий, кому-то - месяцы. Суть уроков - тренировка речевого слуха и буквенного зрения.

Лучше всего не только обратиться к логопеду, но и самим заниматься с ребенком. Логопедические занятия обычно проводятся по определенной системе: используются различные речевые игры, разрезная или магнитная азбука для складывания слов, выделение грамматических элементов слов. Ребенок должен усвоить, как произносятся определенные звуки и какой букве при письме этот звук соответствует. Тренировка ведется путем повторения слов, диктанта, подбора слов по заданным звукам, анализа звуко-буквенного состава слов. При этом используют наглядный материал, помогающий запомнить начертания букв: "О" напоминает обруч, "Ж" - жука, "С" - полумесяц... Стремиться наращивать скорость чтения и письма не следует - ребенок должен основательно "почувствовать" отдельные звуки (буквы).

Неплохо также обратиться к психоневрологу: он может помочь логопедическим занятиям, порекомендовав определенные стимулирующие, улучшающие память и обмен веществ мозга препараты. Главное - помнить, что дислексия и дисграфия - это состояния, для определения которых требуется тесное сотрудничество врача, логопеда и родителей.

"Умный ребенок".

говорят о том, что фонематический слух недоразвит.

- Выходит, родители зря рано учат детей буквам? Сначала надо освоить звуки?

- Ребенок должен легко узнавать каждый звук в разных словах, предложениях и формах речи. И только в этом случае ему можно предъявить букву, которая является обозначением соответствующей ему фонемы. Тогда он не будет писать вместо "пушистые варежки" - "бушистые варешки" или вместо "чашка" - "часка". Эти ошибки - реальные примеры из диктантов.

- Для развития речевого слуха важно, как и сколько с ребенком разговаривают?

- Конечно, с ребенком надо разговаривать с рождения. И чем больше, тем лучше. Но ему все должно быть понятно. Если у него налицо отставание, например, не появляется фразовая речь, взрослым надо снизить темп. Ведь обычно мы разговариваем неполной фразой, наша устная речь часто неправильна с точки зрения грамматики. Ребенок должен слышать хорошие образцы. Играя с ним, необходимо называть предметы, их свойства, описывать свои и его действия. Если ребенок будет поступать в русскоязычную школу, то и языковая среда у него должна быть такой же. В логопедические детские сады сейчас нередко поступают дети-близнецы из смешанных семей. Но мы различаем ошибки интерференции разных языков и те, что связаны с недоразвитием фонематического слуха или психофизиологическими особенностями ребенка.

- Значит, обучать с малолетства иностранному языку не стоит?

- Если нет трудностей с родным языком, я не вижу препятствий. Если есть, то лучше сначала их исправить. Но и тут масса индивидуальных различий: иногда ребенок с хорошим развитием, но невнятной речью начинает учить ан-

глийский язык вполне успешно, потому что там произношение другое.

- Предположим, логопед или учитель помог ребенку развить фонематический слух. Он начал читать, но особого интереса к чтению не демонстрирует. Почему?

- Чтение - процесс непростой. Усвоение технических навыков - это лишь начальный этап. Необходимо еще и понимание, извлечение смысла. Когда скорость чтения возрастает, у таких детей могут быть трудности понимания, и это тоже относится к проявлению дислексии. Чтение требует быстрого наращивания словаря, а у них, как правило, бедная лексика. Но в любом случае после занятий с логопедом стойкое улучшение всегда есть.

- В прежние времена про дислексию мы и слыхом не слышали. Уровень образования вроде бы растет. Почему же этих проблем все больше?

- Как раз массовость этого дефекта связана с тем, что растут требования общества к грамотности. О дислексии не говорили в век Петра Первого. А в последние годы требования к навыкам чтения и письма повышаются: надо быстро читать, усваивать много информации. В США, к примеру, проблему осознали при переходе к высоким технологиям, обнаружив, что большинство рабочих не понимают письменных инструкций.

- Но это действительно порою китайская грамота - все эти руководства к компьютерам или сотовым телефонам...

- Верно, но без этого сегодня невозможно. У нас в стране есть и научная база, и специалисты, способные помочь любому ребенку освоить родную речь, научиться грамотно читать и писать и не чувствовать себя ущербным.

Татьяна БАТЕНЕВА.
"Неделя".

ПРОТОКОЛ № 3 ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по обязательному медицинскому страхованию работников комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска

Дата и время оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе: 26.07.2010 г., 15 час.00 мин. (время московское).

Место оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, кабинет 203.

Муниципальный заказчик: комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска

Адрес муниципального заказчика: город Мурманск, ул. Буркова, д. 19а.
Городская конкурсная комиссия по размещению заказов для муниципальных нужд города Мурманска решила:

1. В соответствии с ч. 8 ст. 28 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодыности содержащихся в них условий исполнения муниципального контракта присвоить следующие порядковые номера:

№ 1 - ОАО "Страховая компания "СОГАЗ - Мед", 117997, г. Москва, ул. На-меткина, д. 16.

Адрес филиала: 183038, г. Мурманск, ул. Пушкинская, дом 5.

№ 2 - ООО "Альфа Страхование-МС", 115162, г. Москва, ул. Шаболовка, д. 31, стр. 8.

Филиал в г. Мурманске: 183025, г. Мурманск, ул. "Полярной правды", д. 6.

№ 3 - ЗАО "Капитал Медицинское страхование", 121059, г. Москва, ул. Киевская, д. 7.

Фактический адрес: 121059, г. Москва, ул. Киевская, д. 7. Филиал в г. Мурманске: 183038, г. Мурманск, ул. С. Перовской, 25/26.

2. В соответствии с ч. 9 ст. 28 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" победителем открытого конкурса признать ОАО "Страховая компания "СОГАЗ - Мед", 117997, г. Москва, ул. На-меткина, д. 16, адрес филиала: 183038, г. Мурманск, ул. Пушкинская, дом 5, которое предложило наилучшие условия исполнения муниципального контракта и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

3. Передать заказчику настоящий протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе для заключения муниципального контракта с победителем открытого конкурса **ОАО "Страховая компания "СОГАЗ - Мед", 117997, г. Москва, ул. На-меткина, д. 16. Адрес филиала: 183038, г. Мурманск, ул. Пушкинская, дом 5 с ценой муниципального контракта 250,00 (двасти пятьдесят) рублей.**

Полный текст протокола открытого конкурса размещен на сайте gz-murman.ru

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

на право заключения муниципальных контрактов на выполнение ремонтных работ для нужд муниципального образовательного учреждения г. Мурманска средней общеобразовательной школы № 39

Место проведения открытого аукциона: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, зал заседаний.

Дата проведения открытого аукциона: 26.07.2010 г.

Время проведения: 11 часов 30 минут (время московское).

Муниципальный заказчик: муниципальное образовательное учреждение г. Мурманска "Средняя общеобразовательная школа № 39".

Адрес муниципального заказчика: г. Мурманск, Ледокольный пр., д. 23.

Лот № 2

Единственное предложение о цене муниципального контракта по лоту № 2 поступило от участника открытого аукциона ООО "Пилон" (184606, Мурманская обл., г. Североморск, ул. Инженерная, д. 11, кв. 57) и составило 1 442 750,00 руб. (Один миллион четыреста сорок две тысячи семьсот пятьдесят руб. 00 коп.). Данный участник признается победителем открытого аукциона.

Лот № 3

Единственное предложение о цене муниципального контракта по лоту № 3 поступило от участника открытого аукциона ООО "Пилон" (184606, Мурманская обл., г. Североморск, ул. Инженерная, д. 11, кв. 57) и составило 1 094 500,00 руб. (Один миллион девяносто четыре тысячи пятьсот руб. 00 коп.). Данный участник признается победителем открытого аукциона.

Полный текст протокола открытого аукциона размещен на сайте gz-murman.ru

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по монтажу систем автоматической установки пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей о пожаре в муниципальном общежитии по адресу:
просп. Героев-североморцев, д. 5/3 в городе Мурманске

Место проведения открытого аукциона: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, зал заседаний.

Дата проведения открытого аукциона: 26.07.2010 г.

Время проведения: 15 часов 00 минут (время московское).

Муниципальный заказчик: управление капитального строительства администрации города Мурманска.

Адрес муниципального заказчика: 183038, город Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 21а.

Последнее предложение о цене муниципального контракта поступило от участника открытого аукциона ООО "Информ-Сервис Норд" (ООО "Информ-Сервис Норд") и составило 325 000,00 руб. (Триста двадцать пять тысяч руб. 00 коп.). Данный участник признается победителем открытого аукциона.

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта поступило от участника открытого аукциона ООО "Противопожарные системы" (183074, г. Мурманск, ул. Орликовой, д. 34, кв. 1) и составило 331 250,00 руб. (Триста тридцать одна тысяча двести пятьдесят руб. 00 коп.).

Полный текст протокола открытого аукциона размещен на сайте gz-murman.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

Уполномоченный орган по осуществлению функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд - отдел по размещению муниципального заказа администрации города Мурманска приглашает принять участие в открытом аукционе.

Отдел по размещению муниципального заказа администрации города Мурманска (далее - "организатор"), адрес: 183006, город Мурманск, ул. Комсомольская, 10, тел./факс (8152) 45-73-63, адрес электронной почты: putmangorzakaz@mail.ru

Контактные лица организатора: Яковлев Евгений Викторович, контактный телефон (8152) 45-58-89, Горюшина Елена Владимировна, контактный телефон/факс (8152) 45-73-63.

Объем подлежащих выполнению работ - согласно документации об открытом аукционе (техническому заданию, проектной документацией (по соответствующему лоту).

Муниципальный заказчик: управление капитального строительства администрации города Мурманска.

Адрес муниципального заказчика: 183038, город Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 21а.

Аукцион проводится по следующим лотам:

Лот № 1

Предмет муниципального контракта по лоту № 1: выполнение работ по капитальному ремонту помещений под офис врачей общей практики МУЗ "Мурманская городская поликлиника № 3" (филиал на ул. Маклакова, д. 48) (демон-тажные работы, отопление, вентиляция, водопровод, канализация, электро-снабжение, общестроительные работы).

Контактное лицо муниципального заказчика: Двинина М. Н., контактный

телефон (8152) 42-86-29.

Место выполнения работ: г. Мурманск, ул. Маклакова, д. 48.

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:

5 292 600,00 рублей.

Размещение заказа у субъектов малого предпринимательства

Лот № 2

Предмет муниципального контракта по лоту № 2: выполнение работ по капитальному ремонту помещений под офис врачей общей практики МУЗ "Мурманская городская поликлиника № 3" (филиал на ул. Маклакова, д. 48) (слабо-точные сети (охранно-пожарная сигнализация и оповещение людей о пожаре, телефонизация).

Контактное лицо муниципального заказчика: Двинина М. Н., контактный телефон (8152) 42-86-29.

Место выполнения работ: г. Мурманск, ул. Маклакова, д. 48.

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:

407 400,00 рублей.

Размещение заказа у субъектов малого предпринимательства

Лот № 3

Предмет муниципального контракта по лоту № 3: выполнение работ по ремонту муниципальных квартир в городе Мурманске на ул. Зои Космодемьян-ской, д. 11, кв. 112, ул. Ломоносова, д. 7/1, кв. 44.

Контактное лицо муниципального заказчика: Давыдкина Л. С., контак-ный телефон (8152) 42-86-29.

Место выполнения работ: г. Мурманск, ул. Зои Космодемьянской, д. 11, кв. 112, ул. Ломоносова, д. 7/1, кв. 44.

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:

546 097,00 рублей.

Участниками процедуры открытого аукциона по лотам № 2, 3 могут являться только субъекты малого предпринимательства, то есть лица, соответствующие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Документация к открытому аукциону предоставляется бесплатно по адресу: город Мурманск, ул. Комсомольская, 10, кабинет № 204 и размещена на офици-альном Интернет-сайте <http://gz-murman.ru> Документация предоставляется с момента опубликования настоящего извещения с 9.00 до 13.00 (время мо-сковское) в будние дни до начала процедуры рассмотрения заявок на основа-нии письменного заявления любого заинтересованного лица в течение двух ра-бочих дней со дня получения заявления.

Начало рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе со-стоится с **10.00 (время московское) 23 августа 2010 года** по адресу: город Мурманск, ул. Комсомольская, 10 в кабинете № 203.

Открытый аукцион состоится 7 сентября 2010 года в 11.00 (время московское) по адресу: город Мурманск, ул. Комсомольская, 10, кабинет № 204.

Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной си-стемы и (или) организациям инвалидов не установлены.

Петенденты, получившие комплект документации на официальном сайте и не направившие заявления на получение документации на бумажном носителе, дол-жны самостоятельно отслеживать появление на официальном Интернет-сайте <http://gz-murman.ru> разъяснений, изменений или дополнений к документации об открытом аукционе.

ИЗМЕНЕНИЯ

в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту трубопроводов сети теплоснабжения от котельной в мкр. Дровяное к жилым домам по ул. Смирнова

Организатором торгов - отделом по размещению муниципального заказа ад-министрации города Мурманска в связи с обращением заказчика и в соответ-ствии с ч. 3.1. ст. 33, ч. 9 ст. 34 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" принято решение внести измене-ния в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципаль-ного контракта на выполнение работ по капитальному ремонту трубопроводов сети теплоснабжения от котельной в мкр. Дровяное к жилым домам по ул. Смир-нова:

1. В 5) пп. 3.2 п. 3 раздела 3 "Информационная карта" по лоту № 2 дополнить "Приложение № 1 к информационной карте" словами:

Виды работ по Перечню, утвержденному приказом Минрегиона России от 30.12.2009 № 624

Виды работ по Перечню, утвержденному Приказом Минрегиона России от 09.12.2008 № 274 (в ред. Приказа № 480 от 21.10.2009)

Перечень № 2	Перечень № 1
II. Виды работ по подготовке проектной документации	
5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:	4. Работы по подготовке сведений об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечня инженерно-технических мероприятий, содержания технологических решений.
5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений.	
5.2. Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений.	
6. Работы по подготовке технологических решений:	11. Работы по разработке технологических и конструктивных решений линейного объекта.
6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов.	
6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов.	

ИЗМЕНЕНИЯ

в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на выполнение работ: прокладка тепловой сети от проектируемой тепловой камеры с устройством дренажа и подключением к тепловому узлу просп. Ленина, д. 60

Организатором торгов - отделом по размещению муниципального заказа ад-министрации города Мурманска в соответствии с ч. 3.1. ст. 33, ч. 9 ст. 34 Фе-дерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муници-пальных нужд" принято решение внести следующие изменения в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на вы-полнение работ: **прокладка тепловой сети от проектируемой тепловой камеры с устройством дренажа и подключением к тепловому узлу просп. Ленина, д. 60 для нужд Управления капитального строительства администрации города Мурманска:**

1. Раздел п. 16 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" слова:

"УФК по Мурманской области
ИНН 5190912812, КПП 519 001 001

р/счет 40204810500000000001

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск
БИК 044705001"

заменить словами:

"Управление капитального строительства администрации города Мурманска
ИНН/КПП 5190912812/519001001

р/счет 40302810100000000031

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области
БИК 044705001".

2. Раздел п. 17 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" слова:

"УФК по Мурманской области
ИНН 5190912812, КПП 519 001 001

р/счет 40204810500000000001

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск
БИК 044705001"

заменить словами:

"Управление капитального строительства администрации города Мурманска
ИНН/КПП 5190912812/519001001

р/счет 40302810100000000031

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области
БИК 044705001".

3. В п. 4 пп. 4.3 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" слова: "окончание работ - 01 октября 2010 года" заменить словами: "окончание работ - 15 октября 2010 года".

4. В п. 2 раздела 3 "Информационная карта" слова "окончание работ - 01 ок-тября 2010 года" заменить словами: "окончание работ - 15 октября 2010 года".

5. В п. 4 пп. 4.1 раздела 6 "Проект муниципального контракта" заменить слова: "окончание - 01.10.2010 г." словами: "окончание - 15.10.2010 г.".

6. В п. 12 пп. 12 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" - слова: "Дата окончания - 02.08.2010 г." заменить словами: "Дата окончания - 12.08.2010 г.".

7. Продлить срок подачи заявок до 10.00 16.08.2010 г.

8. Начало рассмотрения заявок с 10.00 16.08.2010 г.

9. Открытый аукцион состоится в 11.00 31.08.2010 г.

ИЗМЕНЕНИЯ

в документацию об открытом аукционе на право заключения униципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту помещений образовательного учреждения дополнительного образования детей - детского морского центра "Океан" по ул. Гагарина, д. 21 для нужд Управления капитального строительства администрации города Мурманска

Организатором торгов - отделом по размещению муниципального заказа ад-министрации города Мурманска в соответствии с ч. 3.1. ст. 33, ч. 9 ст. 34 Фе-дерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муници-пальных нужд" принято решение внести следующие изменения в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на вы-полнение работ: **капитальный ремонт помещений образовательного учре-ждения дополнительного образования детей - детского морского цен-тра "Океан" по ул. Гагарина, д. 21 для нужд Управления капитального строительства администрации города Мурманска.**

6. Раздел п. 16 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" слова:

"УФК по Мурманской области
ИНН 5190912812, КПП 519 001 001

р/счет 40204810500000000001

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск
БИК 044705001"

заменить словами:

"Управление капитального строительства администрации города Мурманска
ИНН/КПП 5190912812/519001001

р/счет 40302810100000000031

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области
БИК 044705001".

7. Раздел п. 17 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" слова:

"УФК по Мурманской области
ИНН 5190912812, КПП 519 001 001

р/счет 40204810500000000001

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск
БИК 044705001"

заменить словами:

"Управление капитального строительства администрации города Мурманска
ИНН/КПП 5190912812/519001001

р/счет 40302810100000000031

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области
БИК 044705001".

8. В п. 4 пп. 4.3 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" слова: "окончание работ - 10 сентября 2010 года" заменить словами: "окончание работ - 20 сентября 2010 года".

9. В п. 2 раздела 3 "Информационная карта" слова: "окончание работ - 10 сен-тября 2010 года" заменить словами: "окончание работ - 20 сентября 2010 года".

10. В п. 4 пп. 4.1 раздела 6 "Проект муниципального контракта" заменить слова: "окончание - 10.09.2010 г." словами: "окончание - 20.09.2010 г.".

6. В п. 12 пп. 12 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" - слова: "Дата окончания - 06.08.2010 г." заменить словами: "Дата окончания - 10.08.2010 г.".

7. Продлить срок подачи заявок до 10.00 13.08.2010 г.

8. Начало рассмотрения заявок с 10.00 13.08.2010 г.

9. Открытый аукцион состоится в 15.00 25.08.2010 г.

ИЗМЕНЕНИЯ

в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту кровли по ул. Прибрежной, д. 23 г. Мурманск для нужд Управления капитального строительства администрации города Мурманска

Организатором торгов - отделом по размещению муниципального заказа ад-министрации города Мурманска в соответствии с ч. 3.1. ст. 33, ч. 9 ст. 34 Фе-дерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муници-пальных нужд" принято решение внести следующие изменения в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на вы-полнение работ: **капитальный ремонт кровли по ул. Прибрежной, д. 23 г. Мурманск для нужд Управления капитального строительства адми-нистрации города Мурманска:**

1. Раздел п. 16 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" слова:

"УФК по Мурманской области
ИНН 5190912812, КПП 519 001 001

р/счет 40204810500000000001

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск
БИК 044705001"

заменить словами:

"Управление капитального строительства администрации города Мурманска
ИНН/КПП 5190912812/519001001

р/счет 40302810100000000031

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области
БИК 044705001".

2. Раздел п. 17 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" слова:

"УФК по Мурманской области
ИНН 5190912812, КПП 519 001 001

р/счет 40204810500000000001

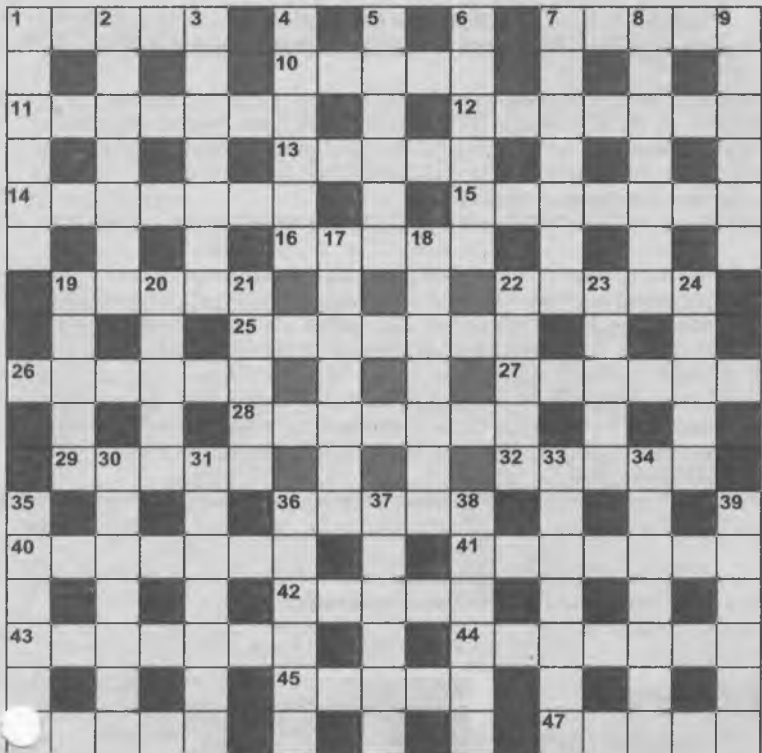
в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск
БИК 044705001"

заменить словами:

"Управление капитального строительства администрации города Мурманска
ИНН/КПП 5190912812/519001001

р/счет 40302810100000000031

в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области
БИК 044705001".



РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТА

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Деликатес из спинки осетра. 7. Клеймо на золоте. 10. Широкая улица в США. 11. Врач для заики. 12. Сердечный прием гостей. 13. Роман о князе Мышкине. 14. Украинские гусли. 15. Глюкоза или крахмал. 16. Соперник крестика в игре. 19. Коренной житель Алма-Аты. 22. Сторона дома, выходящая на улицу. 25. Апатит или силикат. 26. Негодный хлам. 27. Главная река христиан. 28. Авто класса люкс. 29. Барабанное стакато. 32. Бескрайний сибирский лес. 36. Ворона или скворец. 40.

Прежнее русло реки. 41. Примечание в пьесе. 42. Опора для проводов. 43. Перерыв в театре. 44. Государство в Азии. 45. Вид гравюры на металле. 46. Стол для первоклашки. 47. Вьюн из тропиков. ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Гоголевский Тарас. 2. Поэтическое предание. 3. Шпионы хранят в ней яд. 4. Единица измерения углов. 5. "Бесконечный" фильм. 6. Двубортный пиджак в талию. 7. Рукотворный сувенир. 8. Покрытие судна. 9. Наем жилья или офиса. 17. Оружие, стреляющее пламенем. 18. Печная плитка. 19.

Электрод со знаком "+". 20. Плод пшеницы. 21. Вьющееся сырье для пива. 22. Пират из "Острова сокровищ". 23. Домик для лопат и грабель. 24. Напряженная пьеса. 30. Ядерный "котел" на АЭС. 31. Группа рабочих. 33. Звание П. Нахимова. 34. Острая приправа. 35. Противотанковое заграждение. 36. Батюшка у протестантов. 37. Дейтерий - ... водорода. 38. Судья, назначающий пенальты. 39. Дерево южных стран.

Составитель Андрей ЖАДАН.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 28 ИЮЛЯ

По горизонтали: 1. Хлев. 7. Река. 10. Недуг. 12. Понюшка. 13. Русалка. 14. Раджа. 15. Севилья. 16. Диорама. 17. Доска. 20. Боцман. 24. Латынь. 27. Овчарня. 28. Нектар. 29. Палуба. 30. Мартини. 31. Бровка. 34. Соната. 38. Лаваш. 41. Калипсо. 42. Толокно. 43. Графа. 44. Носилки. 45. Тачанка. 46. Кудри. 47. Лапа. 48. Ковш. По вертикали: 2. Ленивец. 3. Вешалка. 4. Снаряд. 5. "Аидас". 6. Ограда. 7. Рессора. 8. Кулуары. 9. Способ. 11. Тарань. 18. Овчарка. 19. Коррида. 21. Осетр. 22. Мотив. 23. Норма. 24. Ляпис. 25. Талон. 26. Набат. 31. Бикини. 32. Огласка. 33. Капелла. 35. Облучок. 36. Арканов. 37. Аромат. 38. Логика. 39. Вражда. 40. Штатив.

ИЗМЕНЕНИЯ

в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по переоборудованию туалета и оборудованию душевой раздевалки для мальчиков детского оздоровительно-образовательного (профильного) центра МОУ ДОД "Феникс" г. Мурманска для нужд Управления капитального строительства администрации города Мурманска

Организатором торгов - отделом по размещению муниципального заказа администрации города Мурманска в соответствии с ч. 3.1. ст. 33, ч. 9 ст. 34 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" принято решение внести следующие изменения в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по переоборудованию туалета и оборудованию душевой раздевалки для мальчиков детского оздо-

ровительно-образовательного (профильного) центра МОУ ДОД "Феникс" г. Мурманска для нужд Управления капитального строительства администрации города Мурманска:

3. Раздел п. 16 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" слова: "УФК по Мурманской области ИНН 5190912812, КПП 519001001 р/счет 40204810500000000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск БИК 044705001" заменить словами: "Управление капитального строительства администрации города Мурманска ИНН/КПП 5190912812/519001001 р/счет 40302810100000000031 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области БИК 044705001". 4. Раздел п. 17 раздела 2 "Основные положения документации

об открытом аукционе" слова: "УФК по Мурманской области ИНН 5190912812, КПП 519 001 001 р/счет 40204810500000000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск БИК 044705001" заменить словами: "Управление капитального строительства администрации города Мурманска ИНН/КПП 5190912812/519001001 р/счет 40302810100000000031 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области БИК 044705001". 6. В п. 12 пп. 12 раздела 2 "Основные положения документации об открытом аукционе" - слова: "Дата окончания - 02.08.2010 г." заменить словами: "Дата окончания - 10.08.2010 г.". 7. Продлить срок подачи заявок до 10.00 13.08.2010 г. 8. Начало рассмотрения заявок с 10.00 13.08.2010 г. 9. Открытый аукцион состоится в 15.00 18.08.2010 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА МУРМАНСКА

РЕШЕНИЕ

от 02.07.2010

№ 304

Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", от 22.07.2008 № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", законом Мурманской области от 26.09.2008 № 998-01-ЗМО "Об установлении предельного значения площади и срока рассрочки оплаты при возмездном отчуждении недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Мурманской области или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства", решением Мурманского городского Совета от 08.01.2003 № 19-184 "О Порядке осуществления приватизации муниципального имущества города Мурманска", решением Совета депутатов города Мурманска от 02.12.2009 № 12-156 "О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества города Мурманска на 2010 год":

1. Утвердить характеристику имущества - подлежащего приватизации объекта муниципального нежилого фонда (далее - объект):

Адрес (местоположение) объекта	Площадь, кв. м	Номера на поэтажном плане	Характеристика	Правообладатель
				Вид права
город Мурманск, улица Октябрьская, дом 26	314,10	А/цоколь/ 1а/8-26, 28-30	Нежилые помещения. Этаж: цоколь. Расположены в жилом 4-этажном доме.	Муниципальное образование город Мурманск
				Собственность

2. Цена продажи объекта - 9 762 000 рублей.
3. Утвердить способ приватизации объекта - возмездное отчуждение в собственность арендатора, являющегося субъектом малого или среднего предпринимательства.
4. Существующие ограничения (обременения) права: договор аренды № 16099 от 18.04.2006. Арендатор: ООО "Октава". Срок аренды: по 31.12.2010. Предоставлено для использования под кафе.
5. Направить в соответствии с действующим законодательством арендатору объекта копию настоящего решения и предложение о заключении договора купли-продажи.

Председатель комитета Г. В. МУЛЁВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА МУРМАНСКА

РЕШЕНИЕ

от 09.07.2010

№ 307

Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", от 22.07.2008 № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", законом Мурманской области от 26.09.2008 № 998-01-ЗМО "Об установлении предельного значения площади и срока рассрочки оплаты при возмездном отчуждении недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Мурманской области или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства", решением Мурманского городского Совета от 08.01.2003 № 19-184 "О Порядке осуществления приватизации муниципального имущества города Мурманска", решением Совета депутатов города Мурманска от 02.12.2009 № 12-156 "О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества города Мурманска на 2010 год":

1. Утвердить характеристику имущества - подлежащего приватизации объекта муниципального нежилого фонда (далее - объект):

Адрес (местоположение) объекта	Площадь, кв. м	Номера на поэтажном плане	Характеристика	Правообладатель
				Вид права
город Мурманск, проспект Ленина, дом 78	141,9	А/цоколь/ XII/1-6	Нежилое помещение, магазин. Этаж: цокольный. Расположено в жилом 7-этажном доме.	Муниципальное образование город Мурманск
				Собственность

2. Цена продажи объекта - 7 353 000 рублей.
3. Утвердить способ приватизации объекта - возмездное отчуждение в собственность арендатора, являющегося субъектом малого или среднего предпринимательства.
4. Существующие ограничения (обременения) права: договор аренды № 15774/15084 от 24.11.2005. Арендатор: ИП Цабулин А. В. Срок аренды: по 08.06.2019. Предоставлено для использования под офис, магазин.
5. Зачасть стоимость неотделимых улучшений, произведенных арендатором, в счет оплаты стоимости приобретаемого арендуемого имущества.
6. Направить в соответствии с действующим законодательством арендатору объекта копию настоящего решения и предложение о заключении договора купли-продажи.

И. о. председателя комитета Р. Н. КУЛИК.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

УЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, трудовой коллектив редакции газеты "Вечерний Мурманск".

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ЧЕРВЯКОВА, ВЫПУСКАЮЩИЙ РЕДАКТОР М. С. КУМУНЖИЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки (ул. Егорова, 17) - 45-45-27, 47-65-67; коммутатор - 25-46-92; приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: vm34@rambler.ru отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 23-29-03, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnews@aspol.ru бухгалтерия - 25-10-34.

Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами "Вечернего Мурманска", являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МУП администрации г. Мурманска "Редакция газеты "Вечерний Мурманск". Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками "Экономика и бизнес", "Образование и жизнь" печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре "Вечернего Мурманска", отпечатана с готовых позитивных пленок в ОАО "МИП "Север" - 183624, г. Мурманск, ул. К. Маркса, 18. Время подписания в печать - 17.00. По графику - 17.00. Газета зарегистрирована в Региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации (город Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 декабря 1993 г. Тираж: в обычные дни 7050 экз., по пятницам - 9100 экз. Зак. 3312.

РЕМОНТ ПО ПЛАНУ

Как сообщают администрация Мурманска и городская служба "051", для обеспечения надежной и качественной работы систем водо-, тепло-, газо- и электроснабжения сегодня, **29 июля**, проводятся плановые ремонтные и профилактические работы.

Будут отключены от горячего и холодного водоснабжения:

- с 9.00 до 12.00 дома № 49, 51, 53, 55, 57, 59 на улице Шабалина;
- с 9.00 до 14.00 дома № 13, 14 на улице Копытова;
- с 9.00 до 17.00 дом № 7 (корп. 1) в переулке Водопроводном.

Будут отключены от горячего водоснабжения:

- до 24.00 **29 июля** дома Ленинского округа, подключенные к котельной "Роста". Испытания тепловой сети;
- до 24.00 **30 июля** дома Октябрьского округа, подключенные к котельной "Восточная". Испытания тепловой сети;
- до 24.00 **2 августа** дома Ленинского, Октябрьского, Первомайского округов, подключенные к МТЭЦ;
- до 24.00 **2 августа** дома Первомайского округа, подключенные к ЦТП "Фестивальная, 24а". Остановка теплоисточника.

**Электроснабжения не будет:**

- с 9.30 до 17.00 в домах по адресам: улицы Аскольдовцев, 16, Гаджиева, 2/47, Инженерная, 7, Подстанционного, 18, Разина, 5, Сафонова, 32/19;
- с 10.00 до 12.00 в домах по адресам: проспекты Кольский, 161, 163, Героев-североморцев, 11 (корп. 2), улица Бондарная, 8, 10, 12, 14, 16, 22, 24, 26.

В список включены дома, о проведении работ в которых было известно на момент верстки номера. О причинах других отключений можно узнать по телефону 051.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ООО "Землеустроительное агентство "ГеоНика", 183014, г. Мурманск, Кольский проспект, 115, офис 47, тел. (815-2) 75-01-73, ОГРН 1075190018001, выполняются кадастровые работы по образованию двух земельных участков путем перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами № 51:20:003006:0041, № 51:20:003006:0042. Местоположение земельных участков: г. Мурманск, проспект Героев-североморцев.

Заказчиком кадастровых работ является ИП Акатьев В. Н., 183038, г. Мурманск, ул. Егорова, 4-22, тел. (815-2) 25-25-29.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 183014, г. Мурманск, Кольский проспект, 115, офис 47 **29 августа 2010 г. в 9 часов 00 минут.**

С проектом схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории и проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 183014, г. Мурманск, Кольский проспект, 115, офис 47.

Возражения по проекту схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории и межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 29 июля 2010 г. по 29 августа 2010 г.** по адресу: 183014, г. Мурманск, Кольский проспект, 115, офис 47.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровые № 51:20:003006:0041, № 51:20:003006:0042, г. Мурманск, проспект Героев-североморцев.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Редакция газеты
ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК ПРЕДЛАГАЕТ УСЛУГИ
ПО РАСПРОСТРАНЕНИЮ РЕКЛАМНОЙ ПРОДУКЦИИ
по г. Мурманску.
Телефоны для справок:
45-54-72, 47-65-67.

Art Studio GVRVGE
artgarage@bk.ru
ФОКИРОВАНИЕ - нанесение бархатистой поверхности на съемные элементы салона автомобиля, что придает индивидуальность, а также тепло и шумоизоляцию, восстановление AIR BAG руля и торпеды. Инкрустация кристаллами Сваровски (Swarovski). АВТОКОВРИКИ с индивидуальной надписью (именной вышивкой). Декоративные решетки радиатора и бампера. Автозапчасти для иномарок на заказ по антикризисным ценам.

ЭФФЕКТИВНАЯ РЕКЛАМА
ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК
25-82-19, 25-47-11.

МЕЖЕВАНИЕ, ТОПОСЪЕМКА, ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ, ЛИНЕЙНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ, ПРОЕКТИРОВАНИЕ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ
МУРМАНСК, ОБЛАСТЬ.
ул. Софьи Перовской, 17, оф. 517.
Тел.: (8152) 52-17-64, 57-921-033-44-92. Факс: (8152) 69-04-58.

МАСТЕРСКАЯ
по изготовлению
ПАМЯТНИКОВ
Цены от 6500 руб.
702-705
Правая сторона кладбища направо от центрального входа (с 9.00 до 18.00).

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК
Сегодня последний день подписки!
Горячие новости "Вечерки" на сайте: <http://vmnews.ru>
С НАМИ ГОРОД КАК НА ЛАДОНИ
Спрашивайте газету в киосках "МАРПИ"

ИНКОМ
НЕДВИЖИМОСТЬ
АРБАТСКОЕ
УСПЕШНЫЙ ОПЫТ РАБОТЫ НА РЫНКЕ НЕДВИЖИМОСТИ
• Все виды операций с недвижимостью.
• Содействие в покупке недвижимости с помощью сертификатов МО, МВД, МЧС, ФСБ, ФСО, УМТО СС, северные и др.
• Военная ипотека (программа НИС). Содействие в реализации в Москве и Московской области.
г. Москва, ул. Новый Арбат, 11, стр. 1.
Тел. моб. 8-926-574-50-74

МУП "МАДЭП"
♦ предлагает услуги автотракторной техники (автогрейдер, погрузчик, самосвал, КРАЗ, компрессор, трактор плужно-щеточный, поливомоечная машина, экскаватор на базе "Беларусь") по доступным ценам;
♦ реализует ПГС (отработанный песок) по цене 76,11 руб. за 1 м³.
Возможно оказание услуг по доставке ПГС.
Обращаться по адресу:
г. Мурманск, Кольский просп., 114а.
Контактный телефон
25-16-06.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАДИМ

310. Столики, скамейки для кладбища. Комплект - 1700 и 2000 руб., с установкой - 2700 и 3000 руб.

Тел. 8-911-307-80-94.

327. Беседки, заборы.

Тел. 8-911-321-18-12.

339. Щенков карело-финской лайки.

Тел. 8-921-176-71-25.

СДАДИМ

341. 1-комн. кв. в Апатитах.

Тел. 8-921-150-50-59.

РАБОТА

337. Дежурный почтальон по Первомайскому округу.

Тел.: 47-65-67, 45-45-27.

338. Разносчики газет по Октябрьскому, Первомайскому и Ленинскому округам.
Тел.: 47-65-67, 45-45-27.

ОБСЛУЖИМ

17. ПАМЯТНИКИ. Изготовление, установка. Рассрочка платежа.

Обращаться: ул. Щербакова, 18.

Тел. 52-48-38.

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок".

Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13.

Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

36. ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрам. крошка. Скидки.

Обращаться: ул. К. Маркса, 16.

Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

40. Маст. "ГРАНИТ". Памятники, ограды, вазы. Установка. Вет. ВОВ - бесплатно.

Обращаться: г. Кола, ул. Красноармейская, 5.

Тел. 8 (81553) 3-26-49.

Гор. кладбище, лев. ст.

Тел. 75-15-86.

РЕМОНТИРУЕМ ТЕЛЕВИЗОРЫ

1. "ТЕЛЕВИДЕОСЕРВИС".

Тел.: 64-70-64, 57-36-66 (без выходных).