

Ощущение чуда

Новогодние подарки от мэрии получили две тысячи юных мурманчан ▶ 2 стр.



Вот так отдохнули!

Сотрудники полиции в праздники не скужали ▶ 3 стр.



Нарушения подорожали

Выросли штрафы для водителей ▶ 5 стр.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 2 (4911)

11 января 2012, среда

Издается со 2 января 1991 года

Горячие темы "Вечерки" на сайте www.vmnnews.ru

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

Солнце вернулось

Сегодня на широте Мурманска закончится полярная ночь и в нашем заполярном городе после сорокадневного отсутствия вновь появится солнце. Первый световой день наступившего года в областной столице продлится с 13.39 до 14.13. Особо соскучившиеся по солнцу северяне примут участие в акции "Первый рассвет". Она пройдет на сопке, что на юго-восточной окраине города. Там мурманчане будут ловить первые солнечные лучики. Автобус отправится в 13.10 от остановки общественного транспорта "Автопарк" в сторону юга.

Стандарты подросли

Правительство РФ утвердило новые федеральные стандарты оплаты жилого помещения и коммунальных услуг на 2012-2014 годы. В этом году стандарт предельной стоимости услуг ЖКХ на один квадратный метр общей площади жилья составит в среднем по России 97,2 рубля в месяц. Это почти на 20 процентов больше, чем в прошлом году. По Мурманской области стоимость обслуживания одного квадратного метра выше общероссийского показателя. В 2012 году - 145,3 рубля, в 2013 году - 156,2 рубля, в 2014-м - 167,1 рубля. Данные стандарты необходимы для расчета объемов субсидий регионам для малоимущих граждан и льготников, которые имеют право на скидки по оплате услуг ЖКХ. В нынешнем году субсидии получали около восьми процентов населения страны.

В Киев - на самолете

С 25 мая украинская авиакомпания "Аэро-Свит" открывает прямые рейсы Мурманск - Киев. Также компания вводит рейсы из Киева в Екатеринбург, Ростов-на-Дону, Сочи, Минеральные Воды, Уфу и Тюмень. Из Мурманска в столицу Украины планируется осуществлять два рейса в неделю.

Чемпионат России по хоккею с мячом

ХК "Мурман" - "Динамо" (Москва)

11 января - стадион "Строитель", 18.30.

021_381_1



Два в одном!

■ Закончился проект "Студенческая свадьба"

Вечерка уже писала о нескольких студенческих парах, которые вступили на путь испытания собственных чувств, терпения и взаимопонимания осенью прошлого года. В рамках третьего по счету проекта "Студенческая свадьба" четыре пары влюбленных сочиняли собственную "Сказку о любви", составляли семейное древо, разучивали танцы, участвовали в тренингах под руководством семейного психолога. Девушки демонстрировали свадебные платья, а молодые люди признавались в любви. Напомним, самое сильное впечатление на

жюри произвела пара Анны Парфеновой и Стаса Фролова. Аня постигает основы юриспруденции в Мурманском государственном техническом университете, а Стас работает в полиции. В начале проекта молодые поразили жюри, представ перед ним в образах Зорро и Катерины. Раскованность, юмор и мощная энергетика - пожалуй, вот что помогло ребятам одержать победу в конкурсе. Накануне Нового года молодые люди сыграли свадьбу. На торжество к молодоженам приехали гости из Москвы, пришли и родственники, и друзья, и даже бывшие сопер-

ники Алексей Медведев и Полина Руденко. - Мы воспринимали конкурс просто как веселые соревнования, не ставили себе цели победить любой ценой. Поэтому и с другими участниками отношения у нас сложились хорошие, - рассказывают Леша и Полина. - Мы желаем Ане и Стасу, чтобы каждый день семейной жизни стал для них праздником! Кроме того, Леша и Полина поделились планами на будущее - свою свадьбу они запланировали на декабрь 2012 года.



Ощущение чуда

■ Две тысячи мурманских детей получили подарки и поздравления от мэрии

Казалось бы, детей XXI века сложно чем-то удивить и заставить поверить в волшебство. Но, как выяснилось, возможно, если очень постараться. Целую неделю перед Новым годом артисты Детской театральной школы выступали на городских елках для юных мурманчан.

Многие из них были на таком празднике впервые.

- Представление и подарок мне очень понравились, - поделился радостью девятиклассник Дмитрий Нетребин. - На самом деле появилось ощущение того, что сбудутся самые заветные мечты.

Кстати, спектакль для школьников "Цветик-семицветик" был как раз про исполнение желаний. А для самых маленьких актеры Детской театральной школы показывали "Приключения Умки". Благодаря искренности, таланту и энтузиазму молодых артистов все прошедшие надолго заряжались праздничным настроением. Можно сказать, что Новый год для многих детей и подростков начался с городской елки. Ведь ребяташки встретились с Дедом Морозом, сказочными персонажами, получили в подарок сладости и плюшевых драконов.

Для двенадцатилетней Ярославны Ковалевой этот новогодний утренник стал наградой за хорошую учебу. Пришедший с ней папа был в восторге не меньше дочки.

- С возрастом перестаешь верить в чудеса, и Новый год не все-



гда получается запоминающимся праздником, но таких ярких шоу давно не видел, - признался Артур Николаевич. - Кроме того, порадовала организация. Никаких очередей в гардеробе, толчеи с подарками, да и просто доброжелательное отношение к приглашенным.

Кроме елок для талантливых ребят администрация Мурманска организовала в спортивной школе

№ 14 новогодние представления для детей с ограниченными возможностями здоровья и находящихся в трудной жизненной ситуации. Для них устроили сказочные утренники, волшебные спектакли и, конечно, не забыли про новогодние подарки.

Павел СТЕПАНЕНКО.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.

Вокруг света с логотипом

У первой кругосветки "Седова" теперь есть свой логотип. А разработал его мурманчанин Владимир Орлыченко.

В конце прошлого года в Калининграде были подведены итоги всероссийского конкурса на создание логотипа первой кругосветки "Седова".

Свои творческие находки представили на конкурс более 50 авторов из разных уголков нашей страны. Самыми активными оказались жители Санкт-Петербурга, Москвы, Североморска, Мурманска, Калининграда. В состав большого экспертного жюри конкурса вошли представители четырех регионов России: государственные и общественные деятели, ученые, спортсмены, журналисты, мореплаватели.

По итогам голосования победителем признан 25-летний аспирант Мурманского государственного технического университета специальности "Эксплуатация водного транспорта, судовождение" Владимир Орлыченко. Разработанный им логотип набрал большинство голосов.

Владимир приехал в Мурманск из Кисловодска в 2003 году. Здесь он поступил в Морскую академию МГТУ. В 2009 году он окончил судоводительский факультет. Во время обучения в университете прошел морскую практику на учебно-парусном судне "Седов". А потому о паруснике Владимир Орлыченко знает не понаслышке.

Напомним, кругосветное плавание барка стартует из Санкт-Петербурга 20 мая 2012 года. Оно будет посвящено 1150-летию зарождения российской госу-



дарственности. "Седов" пронесет российский флаг по волнам пяти океанов, побывает в портах четырех континентов, преодолеет за 14 месяцев 42207 морских миль.

Ольга АНТОНОВА.
Фото Павла СТЕПАНЕНКО.

Есть мнение

Глава региона предложил северянам самим определить самых авторитетных граждан Мурманска.

Подводя итоги уходящего года, губернатор Мурманской области Дмитрий Дмитриенко обратился к представителям средств массовой информации региона с предложением помочь определить жителей Кольского полуострова, пользующихся безусловным авторитетом и уважением земляков. Единственное ограничение: эти лидеры общественного мнения не должны ни в прошлом, ни в настоящем занимать государственные посты или быть депутатами.

А к чьему мнению готовы прислушаться мы, мурманчане? До 20 января мы ждем от горожан предложений по телефону редакции 279-110 с 11.00 до 16.00.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

АККУРАТНЕЕ НА ДОРОГАХ!

С начала этого года на дорогах Мурманской области произошло 26 дорожно-транспортных происшествий, в которых пострадали 35 человек, один погиб. 8 января в Мурманске на Кольском проспекте в районе дома № 80 водитель "Лады" двенадцатой модели сбил мужчину. По данным ГИБДД, пешеход переходил дорогу на красный сигнал светофора. Пострадавший обслужен амбулаторно. В тот же день на автоподъезде к Мурманску водитель "Ауди" превысил скорость, автомобиль занесло из-за чего машина выехала на "встречку", где столкнулась с "Фиатом". В результате оба водителя госпитализированы, пассажир "Ауди" от полученных травм скончался на месте.

СТАЛИ АВТОНОМНЫМИ

Распоряжением правительства Мурманской области на базе государственных областных образовательных учреждений начального профессионального образования "Профессиональное училище № 24" и "Профессиональный лицей № 19" созданы государственные автономные образовательные учреждения Мурманской области начального профессионального образования - "Кандалакшский индустриальный лицей" и "Североморский технологический лицей". Также профессиональное училище № 26 стало автономным образовательным учреждением Мурманской области начального профессионального образования "Северный национальный лицей", профессиональное училище № 11 - Апатитским политехническим лицеем, профессиональное училище № 2 - Кольским агропромышленным лицеем, а профессиональное училище № 1 - Полярнозоринским энергетическим лицеем.

ТЕПЕРЬ - КРУГЛОСУТОЧНО

С 10 января ветеринарная лечебница, расположенная на улице Книповича, 51 (телефон 44-20-45), переходит на новый круглосуточный режим работы. Для оказания необходимой и своевременной помощи животным ветеринарные врачи будут вести прием с 9.00 до 6.00.

НЕ ХВАТАЕТ СРЕДСТВ

Команда КВН "Все Божьи Дети Могут Танцевать" отправляется в Сочи для участия в XXIII Международном фестивале команд КВН "КиВиН-2012", который будет проходить с 12 по 22 января. Эта команда является чемпионом мурманских молодежных игр КВН 2008 и 2010 годов, а также участником XXII Международного фестиваля команд КВН в Сочи "КиВиН-2011", который проходил в январе 2011 года. По итогам фестиваля команда получила право выступать в Центральной лиге Международного союза КВН, но не воспользовалась им из-за недостатка финансовых средств. В предстоящем году в планах команды - участие в сезоне Центральной лиги Международного союза КВН, успешное выступление в которой даст право представлять Мурманскую область в телевизионных играх Международного союза КВН. Если мурманские казэнщики найдут спонсоров, то, возможно, мы увидим выступление за полярной сборной на голубых экранах.

НАЗНАЧЕН НОВЫЙ ПРОКУРОР

В канун Нового года приказом Генерального прокурора РФ младший советник юстиции Алексей Круглин назначен на должность прокурора Октябрьского административного округа Мурманска. Алексей Круглин в органах прокуратуры служит с 2002 года. До назначения в Мурманск он занимал должность заместителя прокурора города Апатиты, имеет ряд поощрений за добросовестное исполнение служебного долга.

УРОЖАЙНЫЙ "МАК-2011"

В рамках межведомственной операции "Мак-2011" оперативные работники изъяли из незаконного оборота свыше девяти килограммов наркотиков растительного происхождения и свыше 30 килограммов психотропных веществ и синтетических наркотиков. Впервые в области удалось пресечь деятельность международной преступной группировки, которая поставляла зелье в наш регион. По фактам незаконного оборота наркотиков в суды направлено 120 уголовных дел.

ЮЖНЫЙ ВЕТЕР

Сегодня в Мурманске ожидается до десяти градусов мороза. Временами снег. Ветер южный. Два метра в секунду.



Окончание. Начало на 1-й стр.

Свадебная церемония - событие волнительное, причем не только для будущих супругов. Больше других в этот день пе-

реживают родители. Во время церемонии нет-нет да и пробежит слеза у папы, утрит глаза платочком мама. Студенческая свадьба исключением не стала, хотя родители невесты могли быть уверены: своего ребенка они отдадут в теплые и любящие руки.

- Я бы очень хотела пожелать моим детям, а Аня уже стала мне дочкой, чтобы они пронесли свои чувства через всю жизнь, сохранили любовь, - говорит Светлана Викторовна, мама Стаса. - Могу сказать, что ребята прислушиваются друг к другу, а это очень хорошо!

Поздравить необычных молодоженов пришли и заместитель председателя городского Совета депутатов Тамара Прямикова, и председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи Татьяна Печкарева.

- Теперь вы одно целое и все решения будете принимать совместно. Желаю вам счастливой совместной жизни, - сказала Тамара Ивановна.

А из рук Татьяны Печкаревой молодые получили памятные подарки с символикой города.

После церемонии немного ошалевшие от внимания новобрачные супруги пообщались и с журналистами.

- Мы так много думали, как же все-таки пройдет наша свадьба, у меня даже руки тряслись, - рассказывает Аня, - а потом я выдохнула, успокоилась, и все прошло хорошо.

После свадьбы праздничный кортеж отправился сначала в МГТУ, чтобы принять поздравления от декана факультета, где учится Аня, а затем в детский сад, где работает мама Стаса. Изюминкой торжества стала встреча двух невест - Ани и ее сестры, которая выходила замуж в этот же день.

В планах у молодой семьи на первом месте - ремонт в собственном, пока еще не очень уютном гнездышке и покупка бытовой техники.

Елизавета МИТИНА.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.

Зарплаты растут, а учителя не идут

■ Подведены итоги года в сфере регионального образования

В 2011 году зарплата учителя выросла более чем на 22 процента, теперь она в среднем составляет более 35 тысячи рублей. Такое заявление сделал, подводя итоги года, заместитель министра образования и науки Мурманской области Сергей Мякишев. Уточним: это усредненный показатель, а это значит, что разница в зарплате у молодого специалиста и учителя высшей квалификационной категории по-прежнему может быть значительной. Но при этом механизм распределения зарплатного фонда максимально ориентирован на повышение качества работы учителя.



- Мы против повышения зарплаты только за счет увеличения нагрузки, - сказал Сергей Мякишев. - Зарплата должна меняться за счет качества предоставляемого образования.

Тем более что в нашем регионе с 1 сентября 2011 года начальная школа окончательно перешла на новые федеральные образовательные стандарты. Процесс перехода был запущен еще в прошлом году, и всего в регионе более 12 тысяч учащихся первых и вторых классов осваивают новые учебные программы. На стандарты последнего поколения перешли и учреждения начального профессионального образования.

"Вечерка" писала о нескольких детских садах, которые были открыты в Мурманске не так давно. Улучшилась ситуация с дошкольным образованием и в области: под конец года были открыты детские сады в Полярных Зорях, Краснощелье, Никеле.

Кроме того, заместителем министра были озвучены другие итоги комплекса мер по модернизации общего

образования и повышению заработной платы учителей в Мурманской области.

Так, на улучшение материально-технической базы и повышение зарплат было направлено более 107 миллионов рублей, большая часть которых - 92 миллиона - поступила из федерального бюджета. Чуть больше половины всей суммы средств - 53 процента - было потрачено на приобретение лабораторного оборудования, компьютерной техники, спортивного инвентаря, а все остальное - на финансовую поддержку учительских кадров. Всего в Мурманской области за прошедший год появилось 75 новых компьютерных классов, 52 интерактивные доски, 5 комплектов оборудования для новых ресурсных центров. В 63 школьных столовых области появится новое технологическое оборудование.

- Проблема перевозки школьников теперь окончательно решена, - рассказал Сергей Мякишев. - В этом году мы купили три новых автобуса. Теперь 100 процентов школьников

обеспечены транспортом для доставки к местам обучения.

В 2012 году министерство также будет принимать меры по модернизации образовательного процесса. Как объяснил Сергей Мякишев, региональное министерство образования планирует продолжать работу по улучшению материально-технической базы - закупке лингафонной техники, спортивного инвентаря, оборудованию школьных актовых залов.

Конечно, не все проблемы решены - например, в Мурманской области, как и по стране в целом, учительские кадры стремительно стареют, а на смену опытным педагогам молодежь идет неохотно. Сергей Борисович выразил надежду, что благодаря в том числе и комплексу мер по модернизации общего образования и повышению заработной платы учителей ситуацию удастся переломить в лучшую сторону.

Елизавета МИТИНА.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.

ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН

Вот так отдохнули...

Беспокойными выдалась новогодние праздники для сотрудников полиции нашей области. За первые дни 2012 года зарегистрировано 130 преступлений. Семьдесят два удалось раскрыть, что называется, по горячим следам.

Третьего января с диагнозом "проникающее ранение грудной клетки" в больницу попала жительница поселка Мурмаши. От полученной травмы женщина скончалась в хирургическом отделении. Сотрудники полиции установили предполагаемого убийцу, возбуждено уголовное дело. Тремя днями позже в драке пострадал гражданин без определенного места жительства. В ходе выяснения отношений и разгоревшегося конфликта он получил удар ножом в шею. Прибывшие по вызову медики оказали необходимую помощь. Но от полученного ранения мужчина скончался по пути в больницу в машине "Скорой помощи". Драчуна с ножом задержали, возбуждено уголовное дело.

Еще одно проникающее ножевое ранение было зарегистрировано в Коле. Но там обошлось без криминала. По словам пострадавшей, тридцатилетней мурманчанки, телесные повреждения она причинила себе сама. Пока что остается только догадываться о мотивах ее отчаянного поступка. В Первомайском округе банальная драка завершилась срочной госпитализацией всех фигурантов потасовки. Диагнозы ее участников впечатляют: огнестрельное непроникающее ранение брюшной полости, грудной клетки, левого бедра, закрытая черепно-мозговая травма, сотрясение головного мозга, контузия правого глаза, ушиб грудной клетки, ушибленная рана правой скуловой области. По данному факту возбуждено уголовное дело по статье "Причинение телесных повреждений".

В праздничные дни активизировались и телефонные мошенники. В Коле неизвестный позвонил пенсионерке, представился сыном и, сообщив ложные сведения о проблемах с полицией, выманил у женщины 50 тысяч рублей. Еще одна пожилая женщина, проживающая в Мурманске, стала жертвой обмана. Добыча мошенников составила шесть с половиной тысяч рублей. По такой же схеме действовали злоумышленники и в Мончегорске. Сейчас там полиция ищет молодого человека, которому на вид около 25 лет, ростом около 170 сантиметров, худощавого телосложения, одетого в черную куртку и черную вязаную шапку. Этот субъект явился к потерпевшей в качестве посредника и получил от обманутой женщины 32 тысячи целковых.

Несколько злоумышленников были остановлены сотрудниками полиции в крупных торговых центрах. Один из них, выйдя, собиравшись в гости к даме. Идти на свидание с пустыми руками - дурной тон, поэтому по пути он зашел в парфюмерный отдел супермаркета и "смахнул" с витрины флакон женской туалетной воды в упаковке "Шанель Шанс" стоимостью более двух тысяч рублей. Но был схвачен за руку и передан куда следует. А дама так и осталась без подарка.

Два других воришки пошли на дело с явной целью продолжить отмечать Новый год. Одного на выходе задержали с неоплаченными спиртными напитками на сумму более тысячи рублей. Другой пытался умыкнуть из торгового зала закуски почти на полторы тысячи. По всем перечисленным эпизодам полиция возбудила уголовные дела.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.

Теплый север

■ Радужие северян привлекает соотечественников

Количество людей, возвращающихся в Россию по госпрограмме по переселению соотечественников, за год выросло более чем вдвое. За пять лет действия программы в Россию переехало около 61 тысячи человек. Только за последний год интерес к ней значительно вырос. Если в прошлом году вернулось тринадцать тысяч человек, то за одиннадцать месяцев нынешнего - уже 29 тысяч. Больше всего соотечественников приехало в Россию из Казахстана, Узбекистана, Украины, Молдавии, Киргизии.

Всего в программе принимают участие 32 региона России, в том числе и Мурманская область. Но основная часть соотечественников выбирает своим местом жизни центральные регионы страны. Мурманская область приступила к реализации региональной программы в сентябре 2010 года.

- В прошлом году к нам никто не приехал, - рассказал **начальник отделения отдела по делам миграции УФМС России по Мурманской области Павел Бойков**, - но было принято одиннадцать решений о согласовании участия. В этом году в программе участвовало 67 человек. Они переселились к нам вместе с членами их семей, так что в целом получилось 117 человек.

Больше всего соотечественников приехало в регион из Армении и с Украины. Привлекательной Мурманская область оказалась для жителей Германии и Литвы.

Юлия Султанбаева переехала в Мурманск из Казахстана. На родине ее все устраивало, но душа рвалась в Россию.

- Я люблю свой родной город и с удовольствием поехала бы туда погреться на солнце, - с улыбкой говорит Юлия. - В Казахстане мне было хорошо, но я всегда хотела жить в России. У меня русская душа. Мне нравится духовная мощь этой страны.

Девушка приехала в столицу Заполярья несколько месяцев назад, но уже успела найти занятие по душе. Учительница английского языка поступила в магистратуру Мурманского государственного гуманитарного университета. Кстати, возможность учиться на бюджете и получить место в общежитии стало решающим фактором в выборе города для жизни. Изначально в списке были Омск, Москва и Камчатка.

- Но там меня не удовлетворили условия. В частности, мне не понравилось отношение людей. Бывало, что в телефонных разговорах грубили. А мурманчане оказались открытыми, радужными, очень теплыми людьми: выслушивали, ждали, пытались выслушать мои проблемы. Очень помогло управление Федеральной миграционной службы.

Большинство участников самостоятельно занимаются своим размещением и поиском работы. Но в Мурманске переселенцев не бросают на произвол судьбы. Городская администрация помогает им найти жилье, а центр занятости - работу.

Юлии повезло, она поступила в университет, и ей выделили место в общежитии. Работает она в том же вузе, где и учится. В свободное время девушка изучает город. Первым делом сходила посмотреть на памятник Защитникам Советского Заполярья, потом отправилась в музеи. Еще очень ждала полярной ночи. А самое главное, хотела сравнить жизнь на юге и на севере. Юлию пугали: мол, в Мурманске быстро за-



Юлии Султанбаевой нравится на севере.

мерзнешь и вернешься обратно. Но, по словам девушки, у нас не так уж и холодно. Несколько дней назад, когда мы общались с Юлией, в Казахстане было 27 градусов ниже нуля, а в Мурманске - около нуля.

В нашем северном городе Юлия Султанбаева скучает только по маме, солнцу и натуральным продуктам. Но отмечает, что у Мурманска есть свои преимущества - рыба и икра.

- Но самое прекрасное здесь - северное сияние, - тут же добавляет Юлия. - Очень интересное явление. Ощущение, что небеса с тобой общаются.

Действующая программа по переселению соотечественников была запланирована до 2012 года. Но в настоящее время рассматривается вопрос о ее продлении.

Нармина ГЕЙБАТОВА.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.

Информационное сообщение

Глава муниципального образования город Мурманск, руководствуясь статьей 13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", доводит до сведения жителей города Мурманска следующую информацию.

30 января 2012 года с 15.00 до 18.00 по адресу: просп. Ленина, 75 (здание администрации города Мурманска) состоится личный прием граждан главой муниципального образования город Мурманск Веллером Алексеем Борисовичем.

Предварительную запись на личный прием осуществляет Калинина Елена Владимировна (начальник отдела по работе с обращениями граждан и организации предоставления муниципальных услуг администрации города Мурманска) в рабочие дни с **9.00 до 13.00** по телефону **45-84-16**.

ГРАФИК ПРИЕМА ИЗБИРАТЕЛЕЙ ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА В ЯНВАРЕ 2012 ГОДА

Фамилия, имя, отчество депутата	Избир. округ	Дата и время	Место приема избирателей
1. Бабенко Вадим Александрович	4	26 января с 14.00 по 16.30 Запись по телефону 69-33-00	Региональная общественная приемная Председателя партии "Единая Россия" В. В. Путина, просп. Ленина, 88
2. Белошеев Михаил Викторович	12	27 января с 15.00 до 17.00	Управление Ленинского административного округа г. Мурманска, просп. Героев-североморцев, 33
3. Веллер Сергей Борисович	1	16 января с 16.00 до 18.00	Школа № 19, ул. Спартака, 11, кабинет директора
4. Вильшанский Сергей Владимирович	1	30 января с 16.00 до 18.00	Информационный центр РОСТА, ул. Нахимова, 17
5. Вологдин Василий Алексеевич	9	27 января с 17.00 до 18.00	Школа № 41, просп. Героев-североморцев, 76/3
6. Гисмеев Алмаз Рафикович	10	30 января с 16.00 до 18.00 21 января с 12.00 до 15.00 28 января с 12.00 до 15.00	ООО "Ризлт", ул. Полярные Зори, 20, офис 1 Школа № 37, просп. Кирова, 36/27 Общежитие № 4, ул. Фестивальная, 9
7. Елпанова Татьяна Анатольевна	8	21 января с 12.00 до 13.00	Общественная приемная РОПП "СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ", просп. Ленина, 71
8. Климова Антонина Леонидовна	6	16 января с 14.00 до 17.00	Мурманское региональное отделение партии "Единая Россия", ул. С. Перовской, 17, каб. 419
9. Коробков Сергей Евгеньевич	2	16 января с 16.00 до 18.00	ОАО "Электротранспорт города Мурманска", ул. Свердлова, 49, кабинет директора
10. Либеров Алексей Семенович	5	30 января с 17.00 до 18.30	Общественная приемная РОПП "СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ", просп. Ленина, 71
11. Лимонов Юрий Романович	11	23 января с 16.00 до 18.00	Прогимназия № 24, ул. Морская, 3а, кабинет директора
12. Макаренко Юрий Анатольевич	5	23 января с 14.00 до 16.30 Запись по телефону 69-33-00	Региональная общественная приемная Председателя партии "Единая Россия" В. В. Путина, просп. Ленина, 88
13. Макарова Светлана Владимировна	3	23 января с 16.00 до 18.00 Каждую пятницу с 14.00 до 18.00 и каждый вторник с 16.00 до 18.00 (в рабочие дни) Запись по телефону 45-25-41	Общественная приемная РОПП "СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ", просп. Ленина, 71 Мурманская региональная общественная организация "Союз защиты собственников жилья", ул. Папанина, 14, оф. 43
14. Малыгина Любовь Валентиновна	15	30 января с 16.00 до 18.00	Школа № 33, ул. Крупской, кабинет директора
15. Мокерова Ирина Вадимовна	3	16 января с 15.00 до 17.00	Управление Ленинского административного округа г. Мурманска, просп. Героев-североморцев, 33
16. Ноздрачев Олег Викторович	7	26 января с 16.00 до 18.00	ОАО "Фармация Мурманска", ул. К. Маркса, 8/2
17. Оробий Александр Николаевич	15	17 января с 14.00 до 16.30 Запись по телефону 69-33-00	Региональная общественная приемная Председателя партии "Единая Россия" В. В. Путина, просп. Ленина, 88
18. Побединская Вера Николаевна	11	30 января с 15.00 до 17.00 31 января с 14.00 до 16.30 Запись по телефону 69-33-00	ООО "ОРКО и К", ул. Фадеев Ручей, 27 МУЗ "Поликлиника № 5", ул. Морская, 9, кабинет главного врача
19. Прямыкова Тамара Ивановна	13	20 января с 14.30 до 17.30 26 декабря	Региональная общественная приемная Председателя партии "Единая Россия" В. В. Путина, просп. Ленина, 88 Школа № 20, ул. Баумана, 40
20. Суханов Евгений Владиславович	6	30 января с 16.00 до 18.00	Школа № 27, ул. Бочкова, 15
21. Телибаева Наталия Сергеевна	13	30 января с 16.00 до 18.00	ГУК "Мурманский областной театр кукол", ул. С. Перовской, 21а, кабинет директора
22. Шовский Евгений Викторович	14	12 января с 16.00 до 17.00	МУЗ "Детская городская поликлиника № 4", ул. Бочкова, 1, кабинет главного врача № 110 Общественная приемная РОПП "СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ", просп. Ленина, 71

Информационное сообщение

Согласно графику, утвержденному Полномочным представителем Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе Н. А. Винниченко, в январе 2012 года в приемной Президента Российской Федерации в Мурманской области по вторникам с 9 до 12 часов и с 15 до 18 часов будут вести прием руководители территориальных управлений федеральных органов исполнительной власти.

17 января с 9 до 12 часов прием проведет **Лукичева Лена Александровна**, руководитель Роспотребнадзора по Мурманской области, с 15 до 18 часов - **Морозов Вячеслав Николаевич**, руководитель Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области.

24 января с 9 до 12 часов прием будет вести **Ларин Василий Анатольевич**, руководитель Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области - Главный судебный пристав Мурманской области, с 15 до 18 часов - **Наймушина Софья Григорьевна**, руководитель Управления Федеральной регистрационной службы по Мурманской области.

31 января мурманчан и жителей области примет **Чернышова Галина Александровна**, Управляющий ГУ Отделение Пенсионного фонда РФ по Мурманской области, с 15 до 18 часов - **Иванова Инна Анатольевна**, и. о. руководителя Государственной инспекции труда - Главный государственный инспектор труда в Мурманской области.

По четвергам с 9 до 12 часов прием проводит Главный федеральный инспектор в Мурманской области Лосев Владимир Павлович или должностное лицо, наделенное правом вести личный прием в приемной Президента Российской Федерации в Мурманской области.

Прием осуществляется по предварительной записи, а также в порядке живой очереди. Записаться на прием можно по вторникам и четвергам с 9 до 12 часов и с 15 до 18 часов непосредственно в приемной по адресу: г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 1/3, и по телефонам 42-16-26 и 42-06-76.

Доплату оформят автоматически

? Куда нужно обращаться, чтобы получить социальные выплаты по достижении 80-летнего возраста? Какова сумма прибавки к пенсии?

Татьяна Ивановна.

В отделении Пенсионного фонда РФ по Мурманской области объяснили, что повышение фиксированного базового размера пенсии по достижении 80-летнего возраста производится в беззачетном порядке. То есть никаких документов в Пенсионный фонд представлять не надо, его специалисты оформят все сами. Начнут выплачивать повышенную пенсию уже через месяц. Например, если день рождения в январе, то повышенная пенсия будет выплачена уже в феврале. Точную сумму доплаты назвать можно только в индивидуальном порядке. На ее размер влияет наличие инвалидности, стаж работы, количество лет, в течение которых человек жил и работал в условиях Крайнего Севера, и так далее. Чтобы узнать размер доплаты, необходимо обратиться в орган Пенсионного фонда по месту жительства.



www.uslugi.slando.ru

Сохранить на память

? Я приватизировала квартиру, ранее бывшую в муниципальной собственности. Нужно ли мне хранить старый ордер, выданный еще при вселении в квартиру?

БОБРОВА.

Как рассказали в комитете имущественных отношений города Мурманска, до вступления в силу Жилищного кодекса в 2005 году граждане получали квартиру по такому документу, как ордер, а после 2005 года - по договору социального найма. В вопросе не указано, когда была проведена приватизация. Если это произошло до 15 мая 2001 года, автор вопроса уже вступил в права собственности и ордер хранить не нужно, если только на память. Если же приватизация прошла после указанной даты, ордер необходимо сохранить для оформления прав на квартиру. Регистрируют право собственности на жилое помещение в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП).



www.dnu.econavt.ru

Нарушения подорожали

? Подскажите, за какие именно нарушения правил дорожного движения увеличились штрафы в новом году?

СТАРИКОВ.

С 2012 года введена ответственность за нарушение водителями правил перевозки пассажиров и багажа, увеличены штрафы за проезд на красный сигнал светофора или запрещающий жест регулировщика и за создание затора на дороге. Так, водители, которые не остановились перед стоп-линией, должны будут заплатить штраф в размере 800 рублей. На 300 рублей - до 1000 - повысился штраф за проезд на запрещающий сигнал светофора или жест регулировщика. Те, кто выехал на перекресток с затором и усугубил ситуацию, создав помехи для движения в поперечном направлении, также могут быть оштрафованы на одну тысячу. В прошлом, 2011 году за такое нарушение было предусмотрено всего лишь предупреждение или штраф в размере 100 рублей. Также до тысячи рублей повысилась плата за невыполнение требования уступить дорогу транспортному средству, пользующемуся преимуществом при проезде перекрестка.

Помимо этого ГИБДД разрешено теперь наказывать водителей такси, в частности, за невыдачу кассового чека, отсутствие шашечек или опознавательного фонаря такси. По большей части размер штрафов за такие нарушения будет варьироваться от одной до пяти тысяч рублей для водителей, от десяти до 50 тысяч рублей - для должностных лиц и от 30 до 200 тысяч рублей - для юридических лиц. Немалый штраф придется заплатить и за незаконную установку опознавательного фонаря легкового такси и нанесение на автомобиль соответствующей цветографической схемы. За такое нарушение водители должны будут заплатить 2,5 тысячи рублей, должностные лица - 20 тысяч рублей, а юридические - 500 тысяч рублей.



www.penza-press.ru

Как попасть на передачу

? Я хочу принять участие в программе "Мама в законе". Но телефон, который указан в титрах программы, не отвечает. Как можно подать заявку на участие в этой передаче?

Сергей ТИМОФЕЕВ.

На официальном сайте передачи www.mamavzakone.ru даны такие телефоны для справок: 8 (495) 739-04-01, 8 (495) 739-04-00. Для программы набирают молодых людей и их матерей, а также девушек, желающих выйти замуж. Кастинг проходит в Москве по адресу: метро "Профсоюзная", ул. Кржижановского, 29, корп. 5.

Связаться просто

? Как написать или позвонить в Пенсионный фонд РФ?

Светлана Ивановна ПАНЧИНА.

В федеральный Пенсионный фонд РФ письмо можно отправить по адресу: 119991, Москва, улица Шаболовка, 4. Телефоны управления по работе с обращениями граждан, застрахованных лиц, организаций и страхователей: 8 (495) 987-89-14, 8 (495) 987-89-07, департамента по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей, - 8 (495) 987-80-30. Обращение можно отправить и через Интернет, зайдя на официальный сайт Пенсионного фонда <http://www.pfrf.ru>

По вопросам участия в программе государственного софинансирования пенсии и получения страхового пенсионного свидетельства можно обратиться в колл-центр по телефону 8-800-505-5555. Звонок с территории РФ бесплатный.



Управлять мышкой

? Где можно 75-летнему пенсионеру обучиться компьютерной грамотности?

Иван Николаевич ПОПОВ.

Кружок компьютерной грамотности для пожилых мурманчан и инвалидов организован в отделении дневного пребывания Первомайского округа. Он расположен по адресу: улица Шевченко, 15. Среди пенсионеров желающих освоить компьютер немало, поэтому в отделении дневного пребывания ведется предварительная запись. Звонить можно по телефону 52-80-90 с 9 до 17 часов в рабочие дни. Выходные - суббота и воскресенье.

"ВЕЧЕРКА" - ДОБРЫЙ СОВЕТЧИК В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ.

Вопросы можно задавать по телефону - 25-46-90, а также посылать на наш e-mail: vmnews@aspol.ru

ЭКСПЕРТ



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ СОРОК ЧЕТВЕРТОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 23 декабря 2011 года	№ 44-588	город Мурманск
О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ ПАМЯТНЫХ (МЕМОРИАЛЬНЫХ) ОБЪЕКТОВ И ОБЪЕКТОВ ГОРОДСКОЙ СКУЛЬПТУРЫ В ГОРОДЕ МУРМАНСКЕ		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 22 декабря 2011 года

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 17.11.1995 № 169-ФЗ "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Мурманск Совет депутатов города Мурманска **решил:**

1. Утвердить Порядок создания памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры в городе Мурманске согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Мурманского городского Совета от 06.03.2003 № 21-216 "О порядке установки памятных (мемориальных) досок на территории города Мурманска";
- решение Мурманского городского Совета от 07.04.2005 № 6-80 "О внесении изменений в приложение № 1 к решению Мурманского городского Совета от 06.03.2003 № 21-216 (в ред. решения от 07.04.2005 № 6-80) "О порядке установки памятных (мемориальных) досок на территории города Мурманска";
- решение Совета депутатов города Мурманска от 07.02.2006 № 17-214 "О внесении изменений в решение Мурманского городского Совета от 06.03.2003 № 21-216 (в ред. решения от 07.04.2005 № 6-80) "О порядке установки памятных (мемориальных) досок на территории города Мурманска".

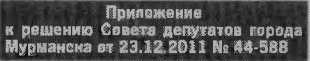
3. Рекомендовать администрации города Мурманска привести правовые акты администрации города Мурманска в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете "Вечерний Мурманск".

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Либеров А. С.).

Глава муниципального образования город Мурманск
А. Б. ВЕЛЛЕР.



**ПОРЯДОК
СОЗДАНИЯ ПАМЯТНЫХ (МЕМОРИАЛЬНЫХ) ОБЪЕКТОВ
И ОБЪЕКТОВ ГОРОДСКОЙ СКУЛЬПТУРЫ В ГОРОДЕ МУРМАНСКЕ**

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования

1. В целях увековечения памяти выдающихся событий в истории государства и города Мурманска, а также личностей, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли долговременную пользу государству и городу Мурманску, в городе Мурманске устанавливаются памятные (мемориальные) доски, памятные знаки и памятники, открываются памятные места, возводятся монументы и мемориальные комплексы (далее также памятные (мемориальные) объекты).

Увековечение памяти может быть выражено созданием памятного (мемориального) объекта, содержащего собирательный образ воинского и гражданского подвига, исторического и трудового свершения, войсковой, профессиональной или иной группы граждан.

2. В целях формирования художественного образа города Мурманска, отражающего его географические, природные, историко-культурные и иные особенности, создания благоприятной художественно-эстетической среды проживания человека в городе Мурманске устанавливаются произведения жанровой городской скульптуры (далее - объекты городской скульптуры).

3. В настоящем Порядке к памятным (мемориальным) объектам и объектам городской скульптуры отнесены все объекты, создаваемые за счет средств бюджета города Мурманска и (или) за счет иных средств и располагаемые на территории города Мурманска, исключая земельные участки, принадлежащие физическим и юридическим лицам, закрытые для обзора и свободного посещения, а также территории кладбищ.

4. Настоящий Порядок устанавливает требования, предъявляемые к памятным (мемориальным) объектам и объектам городской скульптуры в городе Мурманске, определяет условия внесения предложений об их создании, процедуры рассмотрения и принятия решений по указанным предложениям, а также требования к учету и содержанию памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры.

5. Решение о создании памятного (мемориального) объекта в городе Мурманске принимает Совет депутатов города Мурманска (далее также Совет).

6. Решение о создании объекта городской скульптуры принимает глава администрации города Мурманска.

Статья 2. Основные понятия

1. Для установления видов памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры в целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

- памятная (мемориальная) доска - плита для увековечения памяти личности или события;
- памятный знак - локальное тематическое архитектурное сооружение с ограниченной сферой восприятия, созданное для увековечения памяти события и личности;
- памятник - тематическое скульптурное, архитектурное или иное сооружение (а также их сочетание), созданное для увековечения памяти события или личности;
- памятное место - ограниченная территория (часть здания), связанная с событиями, имеющими историческую, научную или иную культурную ценность;
- монумент - крупномасштабное скульптурное или архитектурное сооружение (а также их сочетание) градоформирующего значения для увековечения памяти события или личности;
- мемориальный комплекс - группа скульптурных, архитектурных, иных сооружений, созданных в том числе в разное время для увековечения памяти событий и личностей, объединенных общностью территории, включающей в себя природные объекты; произведение жанровой городской скульптуры - скульптурное или архитектурное сооружение, формирующее архитектурный облик городской среды и созданное для ее оживления.

2. В целях настоящего Порядка под созданием памятного (мемориального) объекта, объекта городской скульптуры понимается проведение последовательных мероприятий для установки памятных (мемориальных) досок, памятных знаков, памятников, произведений жанровой городской скульптуры, открытия памятных мест, возведения монументов и мемориальных комплексов в городе Мурманске.

Глава 2. Требования, предъявляемые к памятным (мемориальным) объектам и объектам городской скульптуры

Статья 3. Общие требования к созданию памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры

1. Создание памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами города Мурманска и настоящим Порядком.

2. При создании памятного (мемориального) объекта и объекта городской скульптуры необходимо учитывать сложившийся архитектурный облик элемента планировочной структуры территории города, градостроительные, природные, культурно-исторические особенности города Мурманска.

Создание объекта городской скульптуры может осуществляться на основании документов территориального планирования города Мурманска.

3. Решение о создании памятного (мемориального) объекта может быть принято не ранее, чем через пять лет после события (свершения), память которого увековечивается.

Решение о создании памятного (мемориального) объекта может быть принято не ранее чем через год после смерти гражданина, память о личности которого увековечивается.

4. Памятный (мемориальный) объект и объект городской скульптуры должны соответствовать проектной документации, представленной заказчиком.

Основанием для подготовки проектной документации (кроме случаев, указанных в частях 1 и 2 статьи 17 настоящего Порядка) является архитектурный проект, утвержденный постановлением администрации города Мурманска по результатам конкурса на архитектурный проект.

Заказчиками являются физические или юридические лица, обеспечивающие строительство (установку) памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры, выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства (установки).

В случае строительства (установки) памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры за счет или с привлечением средств бюджета города Мурманска заказчиком является администрация города Мурманска (далее также администрация города) или уполномоченные ею структурные подразделения администрации города.

5. Памятный (мемориальный) объект и объект городской скульптуры изготавливаются из долговечного камня и (или) металлического сплава.

6. Памятный (мемориальный) объект должен иметь пояснительную надпись (текст). Наличие пояснительной надписи (текста) на объекте городской скульптуры обязательно.

Статья 4. Требования к пояснительной надписи

1. Пояснительная надпись (текст) на памятном (мемориальном) объекте или объекте городской скульптуры должна излагаться на русском языке и соответствовать его нормам и правилам, быть немногословной, соответствовать принятым этическим и эстетическим нормам.

Допускается употребление пояснительной надписи (текста) на иностранных языках при наличии идентичной пояснительной надписи (текста) на русском языке.

2. Пояснительная надпись (текст) на памятном (мемориальном) объекте должна содержать информацию о событии или личности, память которых увековечивается, либо о собирательном образе.

Пояснительная надпись (текст) может также содержать имя и фамилию (либо имя, отчество, фамилию), даты жизни (деятельности) личности, память которой увековечивается.

3. Пояснительная надпись (текст) на объекте городской скульптуры может содержать информацию о географических, природных, историко-культурных особенностях города Мурманска.

Допускается наличие пояснительной надписи (текста) об авторе архитектурного объекта городской скульптуры.

Статья 5. Дополнительные требования к памятным (мемориальным) доскам

1. Памятные (мемориальные) доски устанавливаются на фасадах жилых домов, на фасадах либо в интерьерах зданий (сооружений) общественного назначения, связанных с историческими событиями, жизнью и (или) деятельностью личности. Памятные (мемориальные) доски могут включаться также в состав мемориальных комплексов или иных памятных (мемориальных) объектов.

2. В театрах, музеях, библиотеках, образовательных и научных учреждениях рекомендуется устанавливать памятные (мемориальные) доски в интерьерах зданий, в которых эти учреждения расположены.

3. Установка памятных (мемориальных) досок не допускается на фасадах либо в интерьерах зданий, занимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления.

4. Установка памятных (мемориальных) досок не допускается на фасадах либо в интерьерах зданий (сооружений) признанных ветхими, аварийными, подлежащими сносу.

5. Композиция мемориальной доски помимо пояснительной надписи (текста) может включать в себя портретное изображение, декоративные элементы, рельефные изображения, приспособление для возложения цветов.

Глава 3. Предложения о создании памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры

Статья 6. Внесение предложений

1. Право внести предложение о создании памятного (мемориального) объекта принадлежит органам государственной власти Мурманской области, главе муниципального образования город Мурманск, Совету депутатов города Мурманска, группе депутатов Совета депутатов города Мурманска численностью не менее 5 человек, администрации города Мурманска, органам территориального общественного самоуправления, организациям независимо от форм собственности, зарегистрированным на территории города Мурманска (далее - инициатор).

2. Право внести предложение о создании памятного (мемориального) объекта принадлежит также сформированной на основе добровольности группе граждан численностью не менее 30 человек, проживающих в городе Мурманске и обладающих активным избирательным правом (далее - инициативная группа). Предложение принимается на собрании инициативной группы. Решение собрания оформляется протоколом собрания, которое подписывают все члены инициативной группы, указывая свои фамилии, имена, отчества, даты рождения, места жительства, контактные телефоны.

3. Право внести предложение о создании объекта городской скульптуры принадлежит главе муниципального образования город Мурманск, Совету депутатов города Мурманска, администрации города Мурманска, органам территориального общественного самоуправления, гражданам, проживающим в городе Мурманске, и организациям независимо от форм собственности, зарегистрированным на территории города Мурманска (далее также инициатор).

4. Предложение вместе с приложениями к нему инициатор (инициативная группа) вносит в уполномоченный орган администрации города, который регистрирует поступившее предложение и на основании резолюции главы администрации города Мурманска направляет его для подготовки заключений на предложение в структурные подразделения администрации города, уполномоченные в сферах финансов, градостроительства и территориального развития, управления и распоряжения муниципальным имуществом, культуры.

Статья 7. Требования к предложению о создании памятного (мемориального) объекта

1. Предложение о создании памятного (мемориального) объекта, оформленное в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, должно содержать:

- указание инициатора (инициативной группы);
- указание вида памятного (мемориального) объекта;
- указание события или личности, память которых предлагается увековечить, либо собирательного образа;
- указание возможного места расположения (установки) памятного (мемориального) объекта;
- указание возможной пояснительной надписи (текста) на памятном (мемориальном) объекте;
- обоснование предложения;
- указание заказчика, если он определен на момент подачи предложения;
- указание возможного источника финансирования создания памятного (мемориального) объекта;
- перечень приложений к предложению.

2. К предложению о создании памятного (мемориального) объекта прилагаются:

- документ, подтверждающий принятие инициатором (инициативной группой) предложения;
- историческая справка о событии либо биографическая справка;
- архивные и (или) иные документы либо их копии, подтверждающие обоснование предложения;
- план-схема элемента планировочной структуры города (изображение фасада или интерьера здания) с указанием возможного места расположения (установки) памятного (мемориального) объекта;
- документ, подтверждающий согласие физического или юридического лица выступить заказчиком создания памятного (мемориального) объекта, если предложение содержит соответствующее указание.
- документ, подтверждающий согласие физического или юридического лица финансировать создание памятного (мемориального) объекта за счет собственных средств, если предложение содержит соответствующее указание.

3. К предложению о создании памятной (мемориальной) доски дополнительно прилагается оформленное надлежащим образом согласие собственника (собственников) здания (сооружения), на фасаде либо в интерьере которого предлагается установка памятной (мемориальной) доски.

В случае предложения об установке памятной (мемориальной) доски на фасаде (в интерьере) здания, являющегося памятником истории и культуры, необходимо письменное согласование комитета по культуре и искусству Мурманской области.

4. К предложению могут прилагаться эскизный проект памятного (мемориального) объекта с указанием его параметров, элементов композиции, используемых материалов, предлагаемой пояснительной надписи (текста) и иные документы, в том числе указывающие на отношение граждан, проживающих в городе Мурманске, и организаций, зарегистрированных на территории города Мурманска, к предложению инициатора (инициативной группы).

Статья 8. Требования к предложению о создании объекта городской скульптуры

1. Предложение о создании объекта городской скульптуры, оформленное в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку, должно содержать:

- указание инициатора;
- указание темы объекта городской скульптуры;
- указание возможного места расположения (установки) объекта городской

скульптуры;

- указание возможной пояснительной надписи (текста) на объекте городской скульптуры;
- обоснование предложения (историко-культурное, географическое, архитектурно-художественное и (или) иное);
- указание заказчика, если он определен на момент подачи предложения;
- указание возможного источника финансирования создания объекта городской скульптуры;
- перечень приложений к предложению.

2. К предложению о создании объекта городской скульптуры прилагаются:

- историко-культурные, архитектурно-художественные, градостроительные, архивные и (или) иные документы или их копии, подтверждающие обоснование предложения;
- план-схема элемента планировочной структуры города с указанием возможного расположения (установки) объекта городской скульптуры;
- документ, подтверждающий согласие физического или юридического лица выступить заказчиком создания объекта городской скульптуры, если предложение содержит соответствующее указание.
- документ, подтверждающий согласие физического или юридического лица финансировать создание объекта городской скульптуры за счет собственных средств, если предложение содержит соответствующее указание.

3. К предложению могут прилагаться эскизный проект объекта городской скульптуры с указанием его параметров, элементов композиции, используемых материалов, предлагаемой пояснительной надписи (текста) и иные документы, в том числе указывающие на отношение граждан, проживающих в городе Мурманске, и организаций, зарегистрированных на территории города Мурманска, к предложению инициатора.

Глава 4. Комиссия по рассмотрению предложений о создании памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры

Статья 9. Формирование комиссии

1. В целях рассмотрения предложений о создании памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры в городе Мурманске Совет формирует комиссию по рассмотрению предложений о создании памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры (далее - комиссия) численностью не более 15 человек. Комиссия формируется из числа депутатов Совета, а также, по согласованию, представителей администрации города, общественных организаций, специалистов в областях истории и краеведения, архитектуры и градостроительства, культуры и искусства. В состав комиссии входят четыре депутата Совета и четыре представителя администрации города.

2. Решение об утверждении состава комиссии, а также решения о внесении изменений в ее состав принимает Совет. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета.

3. Решение Совета об утверждении состава комиссии (о внесении изменений в состав комиссии) публикуется в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска - газете "Вечерний Мурманск" (далее - газета "Вечерний Мурманск").

Статья 10. Состав комиссии

1. Члены комиссии принимают личное участие в работе комиссии.

2. Работой комиссии руководит председатель комиссии (далее - председатель), избираемый на организационном заседании комиссии открытым голосованием. Избранным председателем считается член комиссии, за которого проголосовало более половины от установленной численности членов комиссии.

3. Председатель распределяет обязанности между членами комиссии, письменно уведомляет членов комиссии о заседаниях комиссии, ведет заседания комиссии, подписывает решения и протоколы заседаний комиссии, контролирует исполнение решений, принятых комиссией, представляет комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, средствами массовой информации, исполняет иные обязанности, связанные с деятельностью комиссии.

4. Заместитель председателя комиссии (далее - заместитель председателя) исполняет обязанности председателя в случае его отсутствия, а также исполняет иные обязанности по поручению председателя.

Заместитель председателя избирается на организационном заседании комиссии открытым голосованием. Избранным заместителем председателя считается член комиссии, за которого проголосовало более половины от установленной численности членов комиссии.

5. Секретарь комиссии (далее - секретарь) избирается на организационном заседании комиссии открытым голосованием. Избранным секретарем считается член комиссии, за которого проголосовало более половины от установленной численности членов комиссии.

Секретарь ведет делопроизводство комиссии, готовит материалы для рассмотрения предложений о создании памятных (мемориальных) объектов на заседаниях комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии, подписывает совместно с председателем решения и протоколы комиссии.

Статья 11. Организация деятельности комиссии

1. Основной организационной формой деятельности комиссии являются заседания.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности членов комиссии.

2. Глава муниципального образования город Мурманск своим распоряжением созывает организационное заседание комиссии.

3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Дату и время заседания комиссии (кроме организационного) назначает председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4. По вопросам, отнесенным к ее полномочиям, комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов комиссии.

5. На заседании комиссии ведется протокол.

6. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами города Мурманска и настоящим Порядком.

7. Организационное, материально-техническое и справочно-информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация города.

8. Решения, протоколы заседаний и иные документы комиссии хранятся в администрации города с последующей передачей их в архив в установленном порядке.

Статья 12. Полномочия комиссии

В целях рассмотрения предложений о создании памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры комиссия обладает следующими полномочиями:

- принимать предложения к рассмотрению и отклонять рассмотрение предложений;
- вносить проекты решений по вопросу создания памятных (мемориальных) объектов на рассмотрение Совета;
- принимать рекомендации для администрации города по вопросу создания объектов городской скульптуры;
- запрашивать у инициаторов (инициативных групп), в соответствующих органах и организациях дополнительные документы и материалы;
- обращаться к главе муниципального образования город Мурманск, главе администрации города Мурманска, иным должностным лицам администрации города по вопросам создания памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры в городе Мурманске;
- приглашать для участия в заседаниях должностных лиц органов государственной власти Мурманской области и местного самоуправления города Мурманска, представителей научных, экспертных, архитектурно-градостроительных и (или) иных организаций;
- выступать с инициативой проведения совещаний по вопросам создания памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры в городе Мурманске;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, семинарах по вопросам создания памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры в городе Мурманске.

Статья 13. Рассмотрение предложений

1. Предложение о создании памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры с приложениями и заключениями на предложение уполномоченный орган администрации города направляет в комиссию для рассмотрения в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления предложения.

2. Комиссия осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, указанным соответственно в статьях 7 или 8 настоящего Порядка, и в течение 30 дней с даты их получения принимает одно из следующих решений:

- принять предложение к рассмотрению;
- отказать в принятии предложения к рассмотрению.

3. Комиссия имеет право отказать в принятии предложения к рассмотрению по следующим основаниям:

несоответствие предложения требованиям настоящего Порядка; представление документов не в полном объеме; представление недостоверных документов и (или) недостоверной информации.

В случае отказа комиссии в принятии предложения к рассмотрению, секретарь возвращает направленные документы вместе с решением комиссии, содержащим основание отказа принятия предложения к рассмотрению, уполномоченному органу администрации города в срок, не превышающий 7 дней со дня принятия данного решения.

Уполномоченный орган администрации города возвращает инициатору (инициативной группе) указанные документы под роспись (либо по почте) в срок, не превышающий 30 дней со дня отказа принятия предложения к рассмотрению.

4. Рассмотрение предложения комиссия осуществляет в срок, не превышающий 30 дней с даты принятия предложения к рассмотрению.

Рассмотрение предложения комиссия осуществляет с учетом заключений на предложение, подготовленных уполномоченными структурными подразделениями администрации города.

По результатам рассмотрения предложения, комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать Совету принять решение о создании памятного (мемориального) объекта;

рекомендовать Совету принять решение об отклонении предложения о создании памятного (мемориального) объекта;

рекомендовать администрации города принять решения о создании объекта городской скульптуры;

рекомендовать администрации города принять решение об отклонении предложения о создании объекта городской скульптуры.

5. Решение комиссии о рассмотрении предложения должно содержать:

указание инициатора (инициативной группы);

указание вида памятного (мемориального) объекта;

указание события или личности, память которых предлагается увековечить, либо собирательного образа;

указание возможного места расположения (установки) памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры;

указание возможной пояснительной надписи (текста) на памятном (мемориальном) объекте или объекте городской скульптуры;

указание возможного заказчика памятного (мемориального) объекта или объекта городской культуры;

указание возможного источника (источников) финансирования создания памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры;

рекомендацию Совету или администрации города;

обоснование рекомендации об отклонении предложения.

Решение комиссии о создании памятной (мемориальной) доски или объекта городской скульптуры может содержать рекомендацию администрации города о строительстве (установке) указанных объектов без проведения конкурса на основе эскизного проекта, представленного инициатором (инициативной группой).

Решение комиссии о рассмотрении предложения о создании памятного (меморного) объекта вместе с соответствующим проектом решения Совета, документов и материалами по существу проекта решения секретарь направляет в Совет в срок, не превышающий 7 дней со дня принятия данного решения.

7. Решение комиссии о рассмотрении предложения о создании объекта городской скульптуры вместе с документами и материалами по существу рассмотрения секретарь направляет в администрацию города в срок, не превышающий 7 дней со дня принятия данного решения.

Глава 5. Решения о создании памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры

Статья 14. Принятие решения о создании памятного (мемориального) объекта

1. Проект решения Совета по вопросу о создании памятного (мемориального) объекта, внесенный комиссией, на основании резолюции главы муниципального образования город Мурманск подлежит рассмотрению на очередном заседании Совета.

2. Совет с учетом рекомендаций, содержащихся в решении комиссии, в соответствии с Регламентом Совета депутатов города Мурманска принимает одно из следующих решений:

принять решение о создании памятного (мемориального) объекта;

отклонить предложение о создании памятного (мемориального) объекта.

Решение Совета о создании памятного (мемориального) объекта должно содержать указание события или личности, память которых предлагается увековечить, либо собирательного образа, вида и места расположения (установки) памятного (мемориального) объекта, а также указание заказчика памятного (мемориального) объекта и источника финансирования его создания.

Решение Совета о создании памятного (мемориального) объекта подлежит опубликованию в газете "Вечерний Мурманск".

3. В целях выявления мнения населения и его учета при принятии решения по вопросу о создании памятного (мемориального) объекта Совет имеет право инициировать проведение опроса граждан на территории или на части территории города Мурманска в порядке, определенном нормативным правовым актом Совета.

4. В случае принятия Советом решения об отклонении предложения о создании памятного (мемориального) объекта, повторное рассмотрение данного предложения допускается не ранее чем через 3 года с даты принятия такого решения.

5. Решение Совета о создании памятного (мемориального) объекта вместе с документами и материалами, связанными с принятием этого решения, направляются главе администрации города Мурманска и хранятся в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в администрации города.

Статья 15. Принятие решения о создании объекта городской скульптуры

1. Решение комиссии по вопросу о создании объекта городской скульптуры подлежит рассмотрению главой администрации города Мурманска в течение 30 дней с даты получения данного решения.

2. Глава администрации города Мурманска с учетом рекомендаций, содержащихся в решении комиссии, принимает одно из следующих решений:

принять решение о создании объекта городской скульптуры;

отклонить предложение о создании объекта городской скульптуры.

Решение главы администрации города Мурманска оформляется постановлением администрации города.

Постановление администрации города о создании объекта городской скульптуры должно содержать указание темы и места расположения (установки) объекта городской скульптуры, а также указание заказчика объекта городской скульптуры и источника финансирования его создания.

Постановление администрации города об отклонении предложения должно содержать обоснование отклонения предложения.

3. Постановление администрации города о создании объекта городской скульптуры подлежит опубликованию в газете "Вечерний Мурманск".

4. В случае принятия главой администрации города Мурманска решения об отклонении предложения о создании объекта городской скульптуры, повторное рассмотрение данного предложения допускается не ранее чем через 3 года с даты принятия такого решения.

Глава 6. Строительство (установка) памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры

Статья 16. Конкурсный отбор архитектурных проектов

1. Архитектурный проект памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры, решение о создании которого принято соответственно Советом или администрацией города, определяется по результатам конкурса на архитектурный проект.

2. Решение о проведении конкурса на архитектурный проект, в том числе об утверждении состава конкурсной комиссии, принимается главой администрации города Мурманска и оформляется постановлением администрации города.

Конкурс на архитектурный проект проводится в соответствии с Положением о порядке и условиях проведения конкурсов на архитектурные проекты памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры в городе Мурманске, утвержденным постановлением администрации города.

3. Архитектурные проекты, представленные на конкурс, должны совместно экспонироваться на выставке с открытым доступом в течение не менее 14 дней.

4. Конкурсная комиссия определяет лучший архитектурный проект с учетом результатов общественного обсуждения и представляет его администрации города.

Статья 17. Принятие решения о строительстве (установке)

1. При наличии соответствующей рекомендации комиссии глава администрации города Мурманска может принять решение о строительстве (установке) памятной (мемориальной) доски или объекта городской скульптуры без проведения конкурса на архитектурный проект на основе эскизного проекта, представленного инициатором (инициативной группой).

2. В случае передачи в дар городу Мурманску объекта городской скульптуры глава администрации города Мурманска принимает решение о его строительстве (установке) без проведения конкурса на основании заключений, подготовленных структурными подразделениями администрации города, уполномоченными в сферах финансов, градостроительства и территориального развития, управления и распоряжения муниципальным имуществом, культуры.

В случае передачи в дар городу Мурманску памятного (мемориального) объекта глава администрации города Мурманска принимает решение о его строительстве (установке) на основании решения Совета, принятого с учетом заключений, подготовленных структурными подразделениями администрации города, уполномоченными в сферах финансов, градостроительства и территориального развития, управления и распоряжения муниципальным имуществом, культуры, без проведения конкурса.

3. Решение о строительстве (установке) памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры по результатам конкурса на архитектурный проект (либо без проведения конкурса), принимается главой администрации города Мурманска и оформляется постановлением администрации города.

Указанное постановление администрации города должно содержать указания структурным подразделениям администрации города, заказчику, провести необходимые мероприятия, связанные со строительством (установкой) памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры, в том числе о проведении работ по формированию земельного участка, подготовке проектной документации, включение данного объекта в реестр муниципального имущества, в том числе о приеме объекта в собственность города Мурманска по договору дарения, с указанием структурного подразделения администрации города, уполномоченного в сфере городского хозяйства, или муниципального учреждения (унитарного предприятия), в оперативное управление (хозяйственное ведение) которого будет передано имущество, а также сроки выполнения мероприятий.

4. Расходы на проведение конкурсов на архитектурные проекты, а также строительство (установку) памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры за счет средств бюджета города Мурманска учитываются в бюджете города Мурманска на соответствующий финансовый год.

Глава 7. Учет, сохранение и содержание памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры

Статья 18. Учет в реестре муниципального имущества

1. Все памятные (мемориальные) объекты и объекты городской скульптуры, созданные в соответствии с настоящим Порядком, являются достоянием города Мурманска, частью его историко-культурного наследия и архитектурного облика, подлежат учету, сохранению, ремонту (реставрации).

2. Созданные памятные (мемориальные) объекты передаются заказчиком в собственность города Мурманска и учитываются структурным подразделением администрации города, уполномоченным в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в реестре муниципального имущества.

3. Структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, передает памятные (мемориальные) объекты и объекты городской скульптуры, учтенные в реестре муниципального имущества, в оперативное управление структурному подразделению администрации города, уполномоченному в сфере городского хозяйства, а в случае расположения (установки) объекта на земельном участке, фасаде либо в интерьере здания (сооружения) муниципального учреждения (унитарного предприятия) - в оперативное управление (хозяйственное ведение) этого учреждения (унитарного предприятия).

4. Памятный (мемориальный) объект или объект городской скульптуры может быть передан из муниципальной собственности города Мурманска в собственность субъекта Российской Федерации - Мурманской области на безвозмездной основе на основании решения Совета об утверждении соответствующего перечня имущества, а также передан в муниципальную собственность города Мурманска из собственности субъекта Российской Федерации - Мурманской области на безвозмездной основе.

Статья 19. Сохранение, содержание и ремонт

1. Сохранение, содержание, ремонт и реставрацию памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры осуществляет структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере городского хозяйства, или муниципальное учреждение (унитарное предприятие), в оперативном управлении (хозяйственном ведении) которого находится объект.

В случае если памятный (мемориальный) объект или объект городской скульптуры расположен (установлен) на земельном участке, фасаде либо в интерьере здания (сооружения), являющихся муниципальной собственностью, находящейся в аренде (безвозмездном пользовании), сохранение, содержание, ремонт и реставрацию памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры осуществляет структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере городского хозяйства, или муниципальное учреждение (унитарное предприятие), в оперативном управлении (хозяйственном ведении) которого находится объект.

2. Расходы на сохранение, содержание, ремонт и реставрацию памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры, переданных в оперативное управление (хозяйственное ведение), в том числе расположенных (установленных) на земельных участках, фасадах либо в интерьерах зданий, находящихся в аренде (безвозмездном пользовании), учитываются в бюджете города Мурманска на соответствующий финансовый год, сметах расходов муниципальных учреждений (унитарных предприятий).

3. В случае если памятная (мемориальная) доска установлена на фасаде или в интерьере здания (сооружения), не являющегося муниципальной собственностью, структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере городского хозяйства, имеет право заключить с собственником здания (сооружения) договор о сохранении, содержании, ремонте и реставрации памятной (мемориальной) доски.

Глава 8. Заключительные положения

Статья 20. Церемония открытия

1. Церемония открытия памятного (мемориального) объекта, объекта городской скульптуры проводится в торжественной обстановке в присутствии жителей города Мурманска, представителей общественных и иных организаций, органов местного самоуправления города Мурманска и органов государственной власти Мурманской области.

2. Церемония открытия назначается, как правило, на день, приуроченный к дате события, жизни и (или) деятельности личности, память которых увековечивается, дню города Мурманска, государственным и профессиональным праздникам, установленным в Российской Федерации, иным памятным датам в истории государства и города Мурманска.

3. Подготовку церемонии открытия организует структурное подразделение администрации города, уполномоченное главой администрации города Мурманска.

4. Финансирование церемонии открытия осуществляется за счет средств бюджета города Мурманска и (или) за счет иных средств.

5. Структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере культуры, осуществляет популяризацию памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры, созданных в городе Мурманске.

Статья 21. Изменение места расположения (установки)

1. Место расположения (установки) созданного памятного (мемориального) объекта и объекта городской скульптуры может быть изменено на основании решения главы администрации города Мурманска, принятого с учетом заключений, подготовленных структурными подразделениями администрации города, уполномоченными в сферах финансов, градостроительства и территориального развития, управления и распоряжения муниципальным имуществом, культуры и оформленного постановле-

нием администрации города, в случаях:

принятия в установленном порядке решения о сносе здания (сооружения), на земельном участке, фасаде либо в интерьере которого расположен (установлен) памятный (мемориальный) объект;

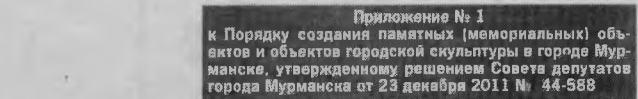
изменений, вносимых в элемент планировочной структуры города на основании документов территориального планирования города Мурманска;

изменения функционального назначения здания (сооружения) на фасаде либо в интерьере которого расположен (установлен) памятный (мемориальный) объект.

Постановление администрации города об изменении места расположения (установки) памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры должно содержать указания структурным подразделениям администрации города о проведении всех необходимых мероприятий, связанных, в том числе, с демонтажем памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры, обеспечением его сохранности, строительством (установкой) памятного (мемориального) объекта или объекта городской скульптуры в ином месте расположения (установки).

2. В случаях капитального ремонта или реконструкции элемента планировочной структуры города, фасада либо интерьера здания, на котором расположен (установлен) памятный (мемориальный) объект или объект городской скульптуры, не связанных с изменением его места расположения (установки), демонтаж, обеспечение сохранности и последующий монтаж объекта на прежнем месте расположения (установки) осуществляет организация, производящая работы на договорной основе, в соответствии с утвержденным проектом на проведение капитального ремонта (реконструкции).

3. Памятные (мемориальные) объекты и объекты городской скульптуры, созданные в городе Мурманске с нарушением настоящего Порядка, подлежат демонтажу в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами города Мурманска.



ПРЕДЛОЖЕНИЕ О СОЗДАНИИ ПАМЯТНОГО (МЕМОРИАЛЬНОГО) ОБЪЕКТА

1. Инициатор (инициативная группа) _____

2. Вид памятного (мемориального) объекта _____

3. Событие или личность, память которых предлагается увековечить _____

4. Возможное место расположения (установки) памятного (мемориального) объекта _____

5. Возможная пояснительная надпись (текст) на памятном (мемориальном) объекте _____

6. Обоснование предложения _____

7. Заказчик (если он определен) _____

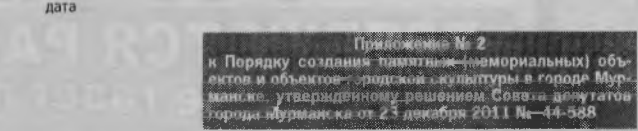
8. Возможный источник финансирования создания памятного (мемориального) объекта _____

9. Перечень приложений к предложению: _____

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

подпись представителя инициатора (инициативной группы) _____ фамилия, и. о. _____

дата _____



ПРЕДЛОЖЕНИЕ О СОЗДАНИИ ОБЪЕКТА ГОРОДСКОЙ СКУЛЬПТУРЫ

1. Инициатор _____

2. Тема объекта городской скульптуры _____

3. Возможное место расположения (установки) объекта городской скульптуры _____

4. Возможная пояснительная надпись (текст) на объекте городской скульптуры _____

5. Обоснование предложения (историко-культурное, географическое, архитектурно-художественное и (или) иное) _____

6. Заказчик (если он определен) _____

7. Возможный источник финансирования создания объекта городской скульптуры _____

8. Перечень приложений к предложению: _____

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

подпись представителя инициатора _____ фамилия, и. о. _____

дата _____

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК УЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, трудовая коллектив редакции газеты "Вечерний Мурманск". ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ЧЕРВЯКОВА, ВЫПУСКАЮЩИЙ РЕДАКТОР Е. В. НАГАЕВА.	АДРЕС РЕДАКЦИИ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки (ул. Егорова, 17) - 45-45-27, 47-65-67; коммутатор - 25-46-92; приемная - 25-46-77, e-mail: vm34@rambler.ru отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 23-29-03, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnews@aspol.ru бухгалтерия - 25-10-34. Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	Мнение авторов отдельных публикации может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами "Вечернего Мурманска", являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МБУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск". Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками "Экономика и бизнес", "Образование и жизнь" печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре "Вечернего Мурманска", отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО "Апатит-Медиа" - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать - 14.00. По графику - 14.00. Газета зарегистрирована в Региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации (город Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 декабря 1993 г. Тираж: в обычные дни - 7000 экз., по пятницам - 10000 экз. Зак. 54.
--	---	--	--



ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЕ



Дорогую, любимую Зою Яковлевну Сигаеву поздравляем с 75-летним юбилеем. Пусть годы пройдут за годами, о том, что прошло, не грусти. А тем, кто когда-то обидел, всем сердцем обиду прости. Не трать свои нервы напрасно: здоровье не купишь нигде! Пусть жизнь твоя будет прекрасна. Мы счастья желаем тебе.



Муж, дети, внуки и внучки.

Уважаемые читатели!

Поздравления присылайте за две недели до события с указанием даты, иначе поздравления не дойдут до адресата.

Для возврата фотографии вложите конверт с обратным адресом и маркой.

Тексты поздравлений без фотографий не публикуются.

УСЛУГА ОКАЗЫВАЕТСЯ БЕСПЛАТНО.

Напоминаем вам: присылая в редакцию поздравления, необходимо учесть, что текст поздравления не должен быть слишком большим,

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Драгоценный жук. 9. Ископаемый летающий ящер. 10. Карандаш с пористым стержнем. 11. Страстный любитель караоке. 12. Колокольный работник. 13. Арифметическое действие. 14. Высокоморальный тип. 15. Набор судовых снастей. 18. Минутная на часах. 24. Песня гондольеров. 26. Плоскогубцы + кусачки. 27. Подставка фотоаппарата. 28. Мясо не для иудеев. 29. Простодушность юной девицы. 30. Мотор. 31. Церковная книга.

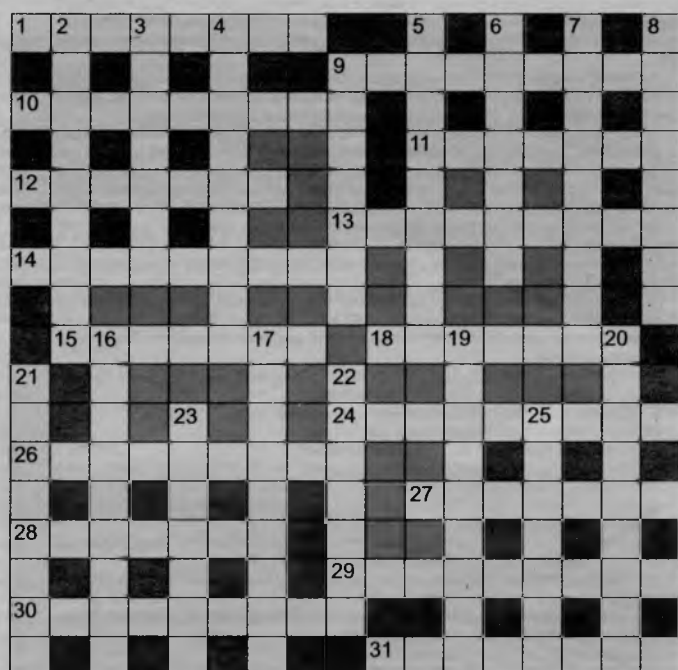
ПО ВЕРТИКАЛИ: 2. Большое сверло. 3. Царская фамилия. 4. Полное беззаконие. 5. Стойкая завивка. 6. Собранные в дорогу пожитки. 7. Мелкий вор. 8. Витая сдобная булка. 9. Товар от производителя. 16. Эфиопия. 17. Абориген с черного материка. 19. Двойной ход в шахматах. 20. Крокодил из Красной книги. 21. Ребенок-египтянин. 22. Напиток из меда. 23. Труд Карла Маркса. 25. Корабельные снасти.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД.

ОПУБЛИКОВАННЫЙ 29 ДЕКАБРЯ

По горизонтали: 4. Стоик. 10. Балерина. 11. Антрекот. 12. Днепр. 13. Катафалк. 14. Таксофон. 15. Опока. 18. Сенокос. 22. Козерог. 26. Тетели. 27. Доминго. 28. Стружка. 29. Пигмент. 30. Откос. 33. Опель. 37. Красс. 41. Папироса. 42. Упаковка. 43. Терем. 44. Депардье. 45. Масленок. 46. Тесла. 49. Пасха. 54. Резак. 57. Авиатор. 58. Смокинг. 59. Избыток. 60. Маковка. 61. Качалка. 65. Моторка. 69. Сплав. 72. Задорнов. 73. Идеалист. 74. Ирбис. 75. Параграф. 76. Каникулы. 77. Такси.

По вертикали: 1. Канале. 2. Лекало. 3. Сирано. 4. Садко. 5. Озеро. 6. Карта. 7. Стекло. 8. Реноме. 9. Рококо. 16. Пифагор. 17. Клеменс. 18. Судно. 19. Намек. 20. Конус. 21. Стопа. 22. Кисть. 23. Зерно. 24. Ружье.



25. Гуашь. 31. Трапеzia. 32. Олигарх. 34. Протеже. 35. Лактоза. 36. Дождь. 37. Катет. 38. Адрес. 39. Сумма. 40. "Фауст". 47. Епископ. 48. Литовка. 49. Песок. 50. Скотч. 51. Ахилл. 52. Магма. 53. Приам. 54. Робот. 55. Затоп. 56. Кукла. 62. Атаман. 63. Аромат. 64. Конура. 66. Обедня. 67. Облако. Косуля. 69. Свифт. 70. Лубок. 71. Виски.

Вечерний МУРМАНСК **Телефоны** **службы подписки и распространения:**

47-65-67, 45-45-27, 25-46-92.

РАБОТА УТРОМ

ТРЕБУЮТСЯ РАБОТНИКИ по доставке газет по адресам:

Верхнеростинское шоссе (все), улицы Кильдинская (вся), Седова (вся).
Оплата труда - от 2488 руб.

Улицы Воровского, 11-19, Егорова, 13, 17, 19, Коммуны (вся), Комсомольская, 3, 3а, 3б, проспект Ленина, 39, 41, 53, 55, 61, 63, 65, 67.
Оплата труда - от 2580 руб.

Улицы Гончарова (вся), Хлобыстова, 3-20, проспект Героев-североморцев, 66/19.
Оплата труда - от 2300 руб.

Улицы Карла Маркса, 35, Полярные Зори, 35-49, Сполохи (вся), Трудовые Резервы (вся).
Оплата труда - от 2700 руб.

Улицы Гвардейская, 1-24, Полярные Зори, 3-13, проспекты Кирова, 49-62а, Ленина, 1-17.
Оплата труда - от 2500 руб.

Улицы Буркова, 19а-49, Сомова (вся), Воровского, 20, 21, Карла Маркса, 23/51, 25.
Оплата труда - от 2900 руб.

Улица Зеленая (вся), проспект Кирова, 23-48.
Оплата труда - от 2500 руб.

Улицы Журбы (вся), Полярной Дивизии, 3, 7, 9, Полярные Зори, 2, 6, 10, Шмидта, 1/1, 1/2, 1/3, 2-8, проспект Ленина, 18-31.
Оплата труда - от 2300 руб.

Срочно требуется дежурный почтальон в Октябрьский округ.
Оплата труда - от 3500 руб. + проездной.

Наличие домашнего, мобильного телефона обязательно.

Тел. для справок: 47-65-67, 45-45-27.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Мокан Анной Ивановной, 183025, г. Мурманск, ул. Фурманова, д. 11, e-mail: Anna_70@mail.ru, тел. 78-26-36, квалификационный аттестат № 51-11-79, в отношении земельного участка, расположенного в Первомайском административном округе г. Мурманска, по улице Генералова, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности.

Заказчиком кадастровых работ является Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Мурманской области, 183006, г. Мурманск, ул. Пушкинская, д. 12, тел. 8 (8152) 210-281.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 183032, г. Мурманск, ул. Фурманова, д. 11 10 февраля 2012 г. в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 183032, г. Мурманск, ул. Фурманова, д. 11.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11 января 2012 г. по 10 февраля 2012 г. по адресу: 183032, г. Мурманск, ул. Фурманова, д. 11.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 51:20:0001147:4, г. Мурманск, ул. Генералова, д. 9, 51:20:0001147:10, г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 30, 51:20:0001147:11, г. Мурманск, ул. Генералова, д. 7/26, 51:20:0001147:12, г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 28, 51:20:0001147:7, г. Мурманск, ул. Генералова, д. 11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Вечерний МУРМАНСК

Больше 20 лет доверия!

ММАУ "Управление дорожного хозяйства" ТРЕБУЮТСЯ:

- мастер дорожный;
- машинисты дорожно-транспортных машин;
- водители;
- механик КТП;
- механик;
- слесари по ремонту ДСМ и тракторов 4-5 разряда;
- слесари по ремонту автомобилей 4-5 разряда;
- слесарь по ремонту топливной аппаратуры 5 разряда;
- электрогазосварщик 4 разряда;
- токарь 5 разряда;
- электромонтер 3 разряда;
- слесарь-сантехник 3-4 разряда;
- рабочий по комплексному обслуживанию зданий;
- мойщик-уборщик подвижного состава;
- уборщик производственных помещений;
- маляр;
- уборщики территории;
- рабочие зеленого хозяйства;
- слесарь АРВ.

Оформление по Трудовому кодексу, полный соц. пакет.

Обращаться по тел. 58-77-12.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАДИМ

679. Холодильник "Бирюса" двухкамерный. Недорого. Срочно.
Тел. 8-921-660-39-62.

РАБОТА

665. Работа, чтобы деньги были!!!
Тел. 8-950-898-76-39, деж. тел. 20-87-28.

ОБСЛУЖИМ

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок".
Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13.
Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

36. ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрам. крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

78. Изг. мет. дв., перегор., гаражн. ворота, подъездн. дв., решетки, уст. замков.
Тел. 44-51-62.

РЕМОНТИРУЕМ ТЕЛЕВИЗОРЫ

1. "ТЕЛЕВИДЕОСЕРВИС".
Тел.: 64-70-64, 57-36-66 (без вых. дни.).