

Принудительная продажа

Где можно купить
арестованное
имущество? ▶ 2 стр.



Один за всех

Обеды в школы
поставляет единый Центр
школьного питания ▶ 3 стр.



Уроки следователя

У Николая Зайцева
не было
простых дел ▶ 4 стр.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА № 7 (4916) 18 января 2012, среда Издаётся со 2 января 1991 года

ЗОЛОТОЙ
ФОНА
ПРЕССЫ
2011

Горячие темы "Вечерки" на сайте www.vtmnews.ru

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

Липовый маршрут

На улицах города появились маршрутки с неизвестным прежде номером - 75. Маршрут, по которому они курсируют, частично дублирует "десятку", а также путь следования автобуса № 18. Однако действуют эти перевозчики незаконно - договор с городской администрацией на обслуживание маршрута не заключен, кроме того, такого номера нет в маршрутном реестре города. Сейчас информация о нарушении направлена в ГИБДД, где на "самозванцев" составляют протокол, чтобы привлечь их к ответственности.

Лучшие презентации

Итогом регионального конкурса, посвященного государственной символике, "Овеянные славою флаг наш и герб" в номинации "Компьютерные презентации" победителями стали учащиеся мурманской школы № 43 Григорий Гордеев и Владислав Макогончук. В номинации "Видеоролики" победила работа кино клуба "Школьные истории". Призерами конкурса в номинациях "Декоративно-прикладное искусство", "Изобразительное искусство", "Литературное творчество" стали ребята из школ № 26, 27, 33, 43, гимназии № 5, Дома детского творчества имени Анатолия Бредова и Первомайского дома творчества.

Нужны водолазы

Впервые за 10 лет управление аварийно-спасательных работ Северного флота возобновило подготовку водолазов-специалистов по поиску боезапаса под водой и подъему его на поверхность. Обучение специалистов началось в связи с необходимостью поиска и обезвреживания взрывоопасных предметов времен Великой Отечественной войны на маршрутах интенсивного судоходства в прибрежных районах. В 2011 году специалисты управления произвели более 1700 водолазных спусков различной сложности, что на треть превышает показатели 2010 года. Водолазы осмотрели 60 корпусов надводных кораблей и подводных лодок, выполнили более 120 погружений с целью осмотра морских якорных систем и плавучих доков.

Погода

Сегодня в Мурманске ожидается до девяти градусов мороза. Ветер юго-западный четыре метра в секунду. Восход солнца в 12.31, заход - в 15.24.



Испытание прорубью

■ Сегодня в ледяную воду окунутся не только "моржи"

В ночь с 18 на 19 января многие православные отправятся к водоемам, чтобы встретить один из самых почитаемых религиозных праздников - Крещение Господне. Многие отваживаются окунуться в крещенской проруби. Считается, что это помогает избавиться от болезней и смыть грехи. Большинство горожан традиционно в крещенскую ночь отправляются на Семеновское озеро. Но в последние годы все чаще мурманчане предпочитают выбирать за город, чтобы там без суеты и суматохи окунуться в прорубь. Для большинства такое экстремальное купание - просто дань моде. Да и священники говорят, что купание в крещенскую ночь в проруби не имеет ничего общего с

верой. Празднование Крещения Господня начинается во время службы в храме в 23 часа. Главное для христианина в этот день не купание, как принято считать, а именно богослужение в церкви. Все остальное - это второстепенное. И, отстояв службу, в каждом храме можно будет набрать святую воду. Другое дело, если человек неверующий и искупаться в проруби хочет, чтобы испытать экстремальные ощущения и ради пользы для здоровья. Но говорят, что даже атеисты после купания в освященной воде могут стать верующими людьми. Врачи предупреждают мурманчан о том, что не следует окунаться в ледяную воду в пьяном виде - такое купание может закон-

читься бедой. Уже были случаи, когда из проруби вылавливали выпивох, которым стало плохо. Не рекомендуют нырять в прорубь и тем, кто страдает хроническими заболеваниями, особенно сердечными. Любители зимнего плавания советуют в первый раз не пытаться устраивать заплыв в ледяной проруби, а лишь окунуться. А еще лучше - просто облиться водой из ведра. После водных процедур надо насухо вытереться полотенцем. А если вас охватил хоть небольшой озноб, надо сделать несколько резких движений: попрыгать, побоксировать, просто растереть замерзшие места. **Наталья ВАСИЛЬЕВА.**
Фото Константина БРАЙЦЕВА.



Кнопка помощи

На улицах Мурманска работают кнопки экстренной связи "Гражданин - полиция". С их помощью можно круглосуточно обратиться к сотрудникам дежурной части УВД города Мурманска либо сообщить о совершенном преступлении.

- Любой гражданин может оперативно сообщить в полицию о своей или чужой беде. Нажал кнопку - и тебе ответили, нажал повторно - и можно говорить, - поясняет Ольга Заручевская, инспектор штаба УМВД России по городу Мурманску. - Вызов сразу же принимается на пульте оперативных дежурных. Такие устройства уже функционируют

в наиболее оживленных местах: у магазина "Заря" и на ряде остановок общественного транспорта города. Пока что установлено 22 системы "Гражданин - полиция". Со временем их станет больше. И это только первый этап реализации полицией Мурманска комплексной программы "Безопасный город". В ее основе - опыт крупных мегаполисов, где

подобные устройства успешно действуют не первый год. Вторым этапом станет монтаж камер видеонаблюдения в местах массового пребывания людей и на самых оживленных перекрестках областного центра. Это поможет фиксировать уличные правонарушения и даже номера машин, не соблюдающих правила дорожного движения. Уже в этом году весь комплекс устройств системы "Безопасный город" будет стоять на страже порядка и спокойствия мурманчан.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.

Принудительная продажа

Судебные приставы распродают арестованное имущество

Управление Федеральной службы судебных приставов России по Мурманской области обнародовало список мурманских магазинов, в которых по очень низким ценам продается арестованное имущество: от микроволновок за 100 рублей до дешевой мебели и автотранспорта.

Кстати, арестованное судебными приставами имущество, движимое и недвижимое, - автотранспорт, бытовая техника, мебель - обязательно подлежат принудительной продаже. Сразу после ареста, произведенного судебным приставом-исполнителем, имущество оценивается и тут же передается для продажи в специализированную организацию.

В соответствии с указом президента это имущество реализуется Федеральным агентством по управлению государственным имуществом. На территории Мурманской области такие функции выполняет территориальное Управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом Мурманской области. Оно и является координатором деятельности организаций, непосредственно осуществляющих продажу арестованного имущества.

Информацию об арестованном имуществе, находящемся на реализации, мурманчане могут получить на официальном сайте Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области (<http://www.r51.fssprus.ru>) в разделе "Сведения об арестованном имуществе, выставленном на комиссионные продажи".

Как сообщили "Вечерке" в пресс-службе Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области, арестованное имущество продается по ценам значи-



тельно ниже рыночных, что порой помогает существенно сэкономить на статьях расходов в семейном бюджете.

А за информацией по поводу приобретения такого имущества мурманчане могут обращаться по адресу территориального управления Росимущества в Мурманской области: г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, 10. Телефоны: 45-70-42, 45-70-56. Или в ООО "Стройсити": г. Мурманск, Северный проезд, 18. Телефон 26-96-06. И в ООО "Авика": г. Мурманск, ул. Домостроительная, 18. Телефон 48-81-60.

Ангелина НИКОЛАЕВА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ОКУНЕМСЯ В ПРОРУБЬ

В Мурманской области будет организовано 13 мест для крещенских купаний. В столице Заполярья для этого подготовят Семеновское озеро. Для обеспечения безопасности людей на озере будет организовано дежурство всех экстренных служб, в том числе представителей МЧС и медиков. Также согласно постановлению администрации города Мурманска на время проведения мероприятий на Семеновском озере - в ночь с 18 на 19 января - будет запрещена остановка транспортных средств на улице Челюскинцев (от ул. Туристов до просп. Героев-североморцев), а также запрещен правый поворот с улицы Челюскинцев на Верхнеростинское шоссе.

ГРУЗОВАЯ ПРОБКА

На объездной дороге областного центра произошло столкновение сразу трех грузовых автомобилей - сказались гололед и ограниченная видимость. Один из участников ДТП вез мазут, но, к счастью, авария обошлась без жертв и ущерба природе. Столкнувшиеся грузовики пришлось растаскивать грейдером. Образовавшийся в результате затор растянулся на несколько километров по трассе.

БЕЗВЕСТНЫЙ КРАБ

Почти 60 мешков с конечностями камчатского краба было обнаружено полицией в Мурманске в автомашине "ГАЗель". Владельца машины попросили показать документы на перевозимый груз, но нужных бумаг не нашлось. Не было и внятных объяснений о принадлежности полутора тонн деликатеса. Краб изъят, по данному факту проводится проверка.

РЫЦАРИ ГАЛАНТНОГО ВОЗРАСТА

Во Дворце культуры имени Кирова принимаются заявки на участие в конкурсе "Рыцарь нашего времени" среди мужчин старше 55 лет. Как оформить заявку, можно узнать на сайте www.odkkirova.ru или по телефону 45-90-36. Прислать ее во Дворец культуры необходимо до 27 января по факсу 45-76-50 или по электронной почте на адрес: odk_kirova@mail.ru 27 января в 15.00 состоится отборочный тур, для которого необходимо подготовить творческий номер (песня, танец, инструментальная музыка, художественное слово). Финал конкурса состоится 11 февраля во Дворце культуры имени Кирова.

ПОГИБ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ

Вчера в одном из зданий на территории Мурманской судоверфи произошел пожар. Прибывшие на место пожарные приступили к тушению, но тут раздался сильный взрыв - на воздух взлетел газовый баллон. В результате один пожарный - помощник начальника смены караула - погиб. Еще двое спасателей получили травмы и были экстренно доставлены в больницу. Предположительно горели столярные мастерские, принадлежащие военным. Проводится проверка.



Новый год в маленьком скандинавском городке Квенесс начался с аномального явления. Местные жители обнаружили на пляже много выбросившейся на берег сельди.

Йенс Хольст, ученый Норвежского института морских исследований, сообщил, что ранее ничего подобного он не наблюдал. С его точки зрения, такое поведение сельди является

Селедочный суицид

Огромное количество рыбы выбросилось на норвежский берег

весьма странным, так как данному виду рыбы оно не свойственно.

Впрочем, Ян-Петтер Йоргенсен, первым обнаруживший гору сельди, уверяет, что нечто подобное в этих местах произошло в 80-х годах прошлого века. Об этом хорошо помнят многие жители Квенесса.

По мнению ученых, селедочный суицид напоминает до сих пор неразгаданную гибель животных в начале прошлого года. В США сразу в нескольких штатах были отмечены странные случаи массовой гибели птиц. В Арканзасе, а затем в штатах Кентукки и Луизиана тысячи мертвых дроздов усеяли улицы. В небольшом шведском городке были обнаружены десятки мертвых галок. Странная смерть настигала птиц, животных и рыбу по всему миру. Черные дрозды, малиновки, скворцы, другие пернатые падали с неба замертво. Рыба тоже выбрасывалась на берег. На побережье Великобритании тогда нашли 40 тысяч мертвых крабов. Летом прошлого года туристы зафиксировали

и несколько китов, по непонятным причинам выбросившихся на берег Кольского полуострова. Причина их суицида так и осталась загадкой.

И что спровоцировало недавнюю массовую гибель сельди в Норвегии, ученые тоже не могут понять. Пока они озвучивают лишь несколько версий происшествия. Возможно, выброситься на берег такое неимоверное количество рыбы могли заставить либо сильный шторм, либо большая стая хищных рыб. А возможно, сельдь сбилась с курса из-за мощной магнитной бури. Образцы погибшей рыбы уже отправлены на исследование, чтобы проверить, не было ли факта отравления.

История с десятками тысяч мертвых сельдей на норвежском пляже этим не закончилась. Пока местные власти размышляли над тем, какие действия предпринять для очистки берега, вся рыба таинственным образом исчезла.

Наталья ГРЕЧИНА.

АКТУАЛЬНО

Один за всех!

■ Обеды в мурманские школы поставляет единый Центр школьного питания



Новая система поставки горячих завтраков и обедов внедряется в мурманских школах с начала этого учебного полугодия.

Изменения заключаются в следующем. У столовых всех образовательных учреждений теперь единый поставщик - Центр школьного питания. Это специально созданное автономное бюджетное учреждение подконтрольно городскому комитету по образованию, а это значит, что теперь город сможет контролировать качество оказываемых школам услуг общепита.

Прежде руководство школ каждые полгода было вынуждено проводить аукцион среди поставщиков, где главным фактором, определяющим выбор того или иного предприятия, становилась предложенная им цена.

- Стоимость обеда для каждого школьника-льготника сейчас составляет 79 рублей, - рассказывает **заместитель главы администрации города Мурманска Людмила Левченко**, - а некоторые предприятия, чтобы выиграть аукцион, снижали цену на 40 процентов. Конечно, говорить о качестве в этом случае сложно. Выставлять дополнительные условия мы не могли.

Получалось, что, следуя букве Федерального закона 94-ФЗ о госзакупках, и выбирая самого выгодного поставщика, образовательные учреждения были вынуждены впоследствии вести с ним претензионную работу, бороться со "всплывающими" недостатками. Которые, в свою очередь, привлекали внимание и Роспотребнадзора, а в итоге школа попадала в замкнутый круг аукционов и проверок. Такая система в ряде случаев не приносила радости и работникам школьных пищеблоков - когда менялся

поставщик-работодатель, сотрудники испытывали трудности, например, с выходом в отпуск. Однако вместе с открытием центра эти проблемы удалось решить. Что же теперь?

- Учредителем нового Центра школьного питания является администрация города в лице комитета по образованию, - рассказывает Людмила Левченко, - для работы были закуплены новые холодильные установки, новая посуда, транспорт. Изменилась вся схема приготовления: теперь на пищеблоке поступают полуфабрикаты высокой степени готовности, которые нужно просто разогреть.

По словам Людмилы Михайловны, новая система школьного питания сейчас находится в самом начале долгого пути преобразования. Предстоит решить еще множество проблем: например, организовать питание таким образом, чтобы свести к минимуму отходы, решить, сколько раз в день должны питаться школьники в зависимости от нагрузки.

- Конечно, это дело новое, поэтому сейчас мы утрясем некоторые орга-

низационные вопросы, налаживаем отношения между нашими учреждениями, - рассказывает **директор Мурманской кадетской школы Михаил Белосшеев**. - Однако в целом впечатления от новой системы положительные: появился контроль за качеством питания, работники столовых избавятся от проблем с постоянными сменами работодателя.

А вот что думают по поводу новой системы сами работники школьных пунктов питания.

- Все сотрудники остались работать на своих местах, - рассказывает **Светлана Гузанова, заведующая пищеблоком гимназии № 4**. - Изменилось меню, больше стали порции. Кроме основного блюда даем детям бутерброд, салат.

Напомним, льготное питание за счет средств областного бюджета предоставляется детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Сейчас в областном центре около 10 тысяч таких ребят. Родители остальных учащихся столицы Заполярья вольны выбирать, будет ли их ребенок питаться школьными обедами, покупать то, что представлено в продаже в столовой, или брать в школу домашнюю еду.

Тем временем маленькие мурманчане, получающие горячие обеды в гимназии № 4, где журналисты "Вечерки" недавно побывали, совсем не против и дальше питаться в школьной столовой.

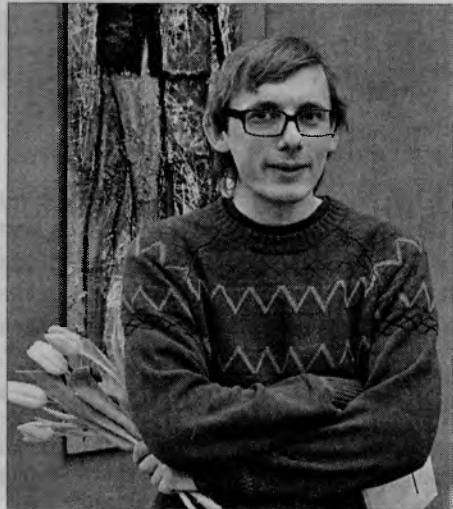
- Мы любим котлеты с пюре, сосиски и булочки с корицей, - перечисляют они любимые блюда, - потому что это вкусно!

Елизавета МИТИНА.
Фото
Константина БРАЙЦЕВА.



Нюансы реальности

■ Молодой художник рисует то, что ему близко и понятно



В Мурманском городском выставочном зале открылась первая в этом году выставка живописных работ "Де жа вю". Ее автором стал Михаил Глотов, самый молодой член Союза российских художников. На суд зрителей были представлены двадцать четыре картины, объединенные общей молодежной тематикой.

Его работы - это своеобразный портрет нынешней молодежи. Особенно много здесь женских портретов, которые Михаил пишет мастерски. Эти портреты очень ясные и чистые, в них использована изумительно яркая красочная гамма. Есть и мужские портреты, в которых больше динамики. Кстати, новый сезон не случайно озаглавлен открытием выставки молодого таланта. Мурманский городской выставочный зал был открыт более двадцати лет назад мэром Олегом Найденовым, который мечтал, чтобы здесь прежде всего выставлялись работы начинающих художников.

- Именно в этом зале состоялась моя первая выставка в Мурманске. И мне очень приятно оказаться здесь снова, - признался сам виновник торжества Михаил Глотов. - Молодежная тематика - основная в моем творчестве. Это не заказные работы, я рисую то, что мне близко и понятно. Ищу свой особый пластический язык.

На выставку пришли представители разных поколений: девушки и молодые люди угадывали среди работ свои портреты, представители старшего поколения с улыбкой вспоминали дни своей молодости,

также отраженные в картинах Михаила.

- С Мишей я знаком еще с тех пор, когда он совсем маленьким учился в изостудии, - вспоминает известный мурманский художник Анатолий Сергиенко, первый учитель рисования Михаила. - Он до сих пор показывает мне свои работы, мы много беседуем об искусстве. А с недавних пор даже преподаем в одной академии на отделении дизайна - судьба свела. Я горд за своего ученика, рад его успехам.

К слову, название "Де жа вю" передает общую задумку выставки: воплощение в картинах той реальности, с которой мы сталкиваемся каждый день. И которая - иногда кажется! - изо дня в день словно бы повторяется до нюансов.

- Настрой этой выставки почти весенний, - считает директор городского выставочного зала Людмила Мичулина. - Столько ярких и теплых цветов использовал художник в своих работах, они как будто бы зовут в наш северный край весну и солнце!

Татьяна БЕЛЯВСКАЯ.
Фото автора.



Дом у озера

■ В канун Нового года в областном центре сдан в эксплуатацию 28-квартирный жилой дом

Новостройка расположена в излюбленном месте отдыха мурманчан - в районе Питьевого озера, великолепная панорама которых открывается из окон нового дома.

К продаже предлагаются однокомнатные, двухкомнатные, трех- и четырехкомнатные квартиры.

Дом оснащен всем необходимым набором коммунальных услуг.

Впервые в области использована система автономного отопления и водонагрева с установкой газовых котлов марки "Viessman", что позволит регулировать температуру в каждой квартире.

Водоснабжение дома - из подземного источника. Скважина - на территории дома.

Площадь перед домом оборудована игровой детской площадкой, площадкой для отдыха и вместительной автомобильной парковкой.

Тел.: 44-05-77, 27-77-74, 78-21-77.

Реклама.

Уроки следователя Зайцева

У следственного управления Следственного комитета России по Мурманской области маленький юбилей. Год назад это ведомство стало самостоятельным. Здесь не бывает простых дел. Но чем они сложнее, тем интереснее. Так считает заполярный ветеран следствия Николай Зайцев.

ПОПАЛ В ИСТОРИЮ

К следственной работе в органах прокуратуры Мурманской области Николай Константинович Зайцев приступил в середине семидесятых. К тому времени за плечами у него был вполне приличный жизненный опыт. Армейскую службу прошел в Группе советских войск в Германии. Там перед демобилизацией попал в историю. На дворе стоял конец пятидесятых. Как-то часть, где служил Зайцев, подняли среди ночи. Вместе с оружием выдали ломы и лопаты. Дали команду: строить каменный забор. Позже его назовут Берлинской стеной.

После демобилизации была учеба в Саратовском юридическом институте и работа в милиции в Апатитах, куда попал по государственному распределению. Старожилы помнят до сих пор участкового Зайцева. О своих подопечных он знал все. Многие только диву давались памяти и информированности молодого милиционера. Постепенно его участок стал образцовым. Так и работал лейтенант Зайцев: усмирлял дебоширов, ловил воров и мирил участников семейных конфликтов. Но хотелось большего. Чувствовал Николай Константинович, что может сделать куда больше, чем пока от него требуется.

С такими мыслями и за советом выбрался Зайцев как-то в Мурманск, пришел в областную прокуратуру. Тут его внимательно выслушали, обещали подумать. В аппарате не долго ломали голову, куда послать молодого следователя. К тому же и сам он просился туда, где труднее. Такое место нашлось - Печенгский район. Это сегодня до него рукой подать, дорога приличная, поезд по расписанию. В семидесятые все было несколько иначе. Одним словом, попал Зайцев в медвежий угол. Нового работника ждал непочатый край работы. На письменном столе в кабинете его ждали шестнадцать дел, которыми предстояло заняться в первую очередь. В районе долгое время следователя вообще не было.

И начался новый этап в жизни Николая Константиновича. В те времена, если вспомнить, народ жил спокойно. Случались, конечно, правонарушения, но все больше бытовуха да пьяный мордобой. Убийства считались ЧП районного масштаба. Печенгский район в этом плане не исключение.

Но была в его работе своя специфика. В районе горная добыча и переработка руды - основное производство. Здесь в те времена четыре мужика из пяти работали "в горе". Нелегкий труд приносил в семьи приличную копейку, а державе - необходимый стратегический металл. Порой в погоне за планом

шли на риск. Когда обходилось, а когда и нет. Обстоятельства гибели горняков приходилось расследовать молодому прокурорскому работнику.

Но без детального знания всего технологического процесса горно-рудного производства это было делать невозможно. Пришлось Зайцеву заняться самообразованием. Книжки по горному делу штудировал по ночам, не стеснялся

даже опытных сыскарей.

Большой рыболовный траулер завершил работу в Атлантике. Руководство флота и капитан были довольны уловом. По такому случаю на борту прошло собрание, отметили лучших, многих порадовали предстоящей премией. Впереди несколько суток перехода в родной порт. Ночью один из моряков, хлебнув смеси из гуталина и зубной пасты, взял в руки нож и ... На пути ошалевшего рыбака оказались капитан, старший помощник, старший механик и начальник рации. Последние два были тяжело ранены, но выжили. Капитан и старпом погибли. Судно посреди моря осталось без руководства и связи с бе-



спрашивать специалистов, если что было неясно. И постоянно общался с шахтерами. Людям перед каждым спуском в шахту втолковывали, что любое правило техники безопасности писано кровью. И чтобы там, под землей, помнили, что их ждут дома. Помогло. Статистика производственных ЧП с тяжелыми последствиями пошла на убыль.

ТРАГЕДИЯ В ОКЕАНЕ

В начале восьмидесятых Николая Зайцева перевели на работу в Мурманск. Его новым рабочим местом стала транспортная прокуратура. А это уже совсем другая специфика работы. Приходилось расследовать даже преступления, что хоть и крайне редко, но случались на судах. Одно из них потрясло

регом. Выручил проходивший мимо "иностранец". С его борта увидели, как русские отчаянно палат красными сигнальными ракетами в воздух. Подошли, разобрались, оказали помощь. Та история закончилась вынесением самого сурового по тем временам приговора. Когда обвиняемый прочитал обвинительное заключение, составленное Зайцевым, в конце произнес лишь одну фразу: "Раз виновен, буду отвечать".

СЛАДКИЙ ВЕЩДОК

Но и береговые предприятия, что были в поле зрения Николая Зайцева, тоже не давали скучать. Памятно такое дело. Из Мурманского торгового порта в арктические гор-родки и портопункты отправлялось все: от продуктов до топлива. Как-то в столицу Заполярья пожало-

вали получатели грузов из Хатанги. Так мол, и так, говорят, почему в отгружаемых контейнерах постоянно обнаруживаются недостатки? В последней партии, например, не досчитались нескольких пальто из натуральной кожи и трех пар мужских импортных сапог на натуральном меху.

К тому времени ОБХСС уже по своей линии развернул работу в порту. Но и прокуратуре, как показали дальнейшие события, тоже работы хватало.

Для начала определили круг тех, кто имел доступ к отправке этих грузов, проверили каждого. Если в чем-то сомневались, делали перепроверку. В итоге следователи доказали 253 эпизода хищения социалистической собственности. Материалов набралось на двадцать четыре тома. По уголовному делу прошли 14 человек. Еще больше предстали перед товарищеским судом предприятия. Большинство фигурантов (среди них были и женщины) получили крупные сроки лишения свободы с конфискацией имущества.

А все начиналось с мелочей. Сначала некоторые работники не гнушались умыкнуть от ожидающих отправки в Арктику грузов сто граммов сахара или еще чего-нибудь вкусенького к чаю. Дальше - больше. Сахар стал утекать из контейнеров килограммами и центнерами. Позже аппетиты возросли, дело дошло до ширпотреба. По иронии судьбы в порту на глаза ходокам из Хатанги попала особа, на которой было кожаное пальто точно такое же, что не доехало до хатангских модниц. Для следователей это была еще одна, хоть и косвенная, но улика.

Дело порой доходило до абсурда. Вернее, ситуацию до нелепости доводили сами подсудимые. Зайцев припоминает такой эпизод. Приходит группа оперативников для проведения обыска на квартире подозреваемой и видит такую картину.

Ванная полностью наполнена сахаром-песком. Рядом с этим добром сидит хозяйка квартиры и ревет навзрыд. Оказывается, женщина почувала, что к ней скоро придут, и решила избавиться от главной улики - сахара, который приворовывала на работе в порту. Но он, окажись, никак не хотел уходить в сливное отверстие ванны, как песок в песочных часах. Попробовала протолкнуть его струей воды, но тоже не получилось. А милиция, вот она, уже на пороге с постановлением на обыск стоит...

УРОКИ ЗАЙЦЕВА

Эту историю Николай Константинович вспоминает с улыбкой. Сегодня она выглядит немного наивно. Но такие были времена, ярлык несуса был черным пятном для нормального человека.

У Николая Константиновича молодости есть чему поучиться. Шутка ли, лучший следователь СССР! Это

почетное звание присвоили Николаю Зайцеву в 1984 году. Заслужил честной работой и отношением к делу. Он глубоко убежден, что в следственной работе самое главное - организация процесса. Это его кредо, от которого он не отступал никогда. Не начинал, например, допроса до тех пор, пока не выработал четкого и логически завершенного плана этого непростого следственного действия. Не в чести у Зайцева были многочисленные повторные вызовы людей на допросы. Они, считает Николай Константинович, лишь позорят органы.

Свой трудовой путь старший советник юстиции Николай Зайцев завершил в 2007 году. О нынешней криминальной ситуации и возможностях следствия знает, как говорится, не понаслышке. Пришлось ветерану работать и в новые времена. В Мурманске в своей квартире была убита предпринимательница. Из дома пропали немалые деньги, миллион рублей. Расследование дела тянулось долго и нудно, но убийцу так и не смогли изобличить. Запахло очередным "глухарем". В областной прокуратуре, куда почти через год попало дело, к нему подключили старшего следователя Зайцева. Все началось сначала: допросы, протоколы, осмотры. Во время одного из них на месте преступления была обнаружена капля крови. Она не принадлежала убитой женщине, не группа. Но кому? Стали выяснять. Потребовалась генетическая экспертиза, чтобы изобличить преступника. Тот долго юлил, но в конце концов признался во всем. Коллеги тогда удивлялись: сколько раз осматривали место убийства, а такого следа не заметили! Мистика какая-то! Да не мистика, а опыт. И голова.

Кстати, о мистике. Был в послужном списке у Зайцева случай, который только так и можно объяснить. В Печенгском районе зимой пропали три охотника. Первыми позвонили вертолетчики: там-то и там-то странные люди лежат на снегу. Выехали на указанное место. Увидели большое поле размером с футбольное. Нашли костер, воткнутое в сугроб лыжи, аккуратно висащие на дереве ружья. А дальше начиналась чертовщина. Вокруг снега было по колено, а на всем поле он был основательно утопан, до щиколотки не доходил. Все трое мертвых располагались как бы в вершинах углов равнобедренного треугольника. Причем все лежали головами в разные стороны. И были абсолютно голыми. Одежда валялась на примятом снегу. Стали искать улики и следы. Следователи и опера через пальцы пропустили тонны снега, перерыли всю округу. Ничего!

Это происшествие не раскрыто до сих пор. Может, молодым следователям, памятуя уроки Зайцева, удастся распутать и его...

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.
Фото Андрея ПРОНИНА.

Авторитетное агентство

? Что из себя представляет агентство "Fitch", на которое так часто ссылаются и федеральные чиновники, и губернатор Мурманской области? В частности, в своем недавнем заявлении о повышении рейтинга нашего региона по данным этого агентства.

Олег САФОНОВ.

"Fitch", или полностью - "Fitch Ratings", - международное рейтинговое агентство, дающее мировым кредитным рынкам независимые оценки кредитоспособности, представляющее аналитические исследования и другие финансовые данные. 50 представительств "Fitch Ratings" проводят экспертизу местных рынков и анализ по рынкам капитала в более чем 150 государствах, в том числе и в России.

В частности, рейтинг инвестиционной привлекательности Мурманской области, по последним исследованиям "Fitch", действительно был повышен. Этому во многом способствовало принятие региональных законов о господдержке инвестиционной деятельности и создание резервного регионального фонда в объеме около двух миллиардов рублей.

Добавим, что "Fitch Ratings" пользуется высоким авторитетом среди инвесторов, эмитентов и банкиров за надежность, прозрачность и своевременность аналитических исследований. Штаб-квартиры агентства расположены в Нью-Йорке и Лондоне.



"Ждущая" в эскизе

? Где можно увидеть эскизы памятника "Ждущая"? Очень хочется посмотреть, какие варианты предложили земляки.

ВИКТОРОВА.

По информации организационного комитета по реализации предложения об установке памятника "Ждущая", все желающие могут ознакомиться с проектами памятника и оставить свою запись в журнале. Эскизы выставлены в помещении комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска, расположенного по адресу: проспект Ленина, 77. Посетить "выставку" можно в рабочие дни с 9 до 17 часов с понедельника по пятницу, перерыв с 13 до 14 часов.



В снежном плену

? На дорогах нашей области зачастую случаются снежные заносы. Как правильно вести себя в подобной ситуации?

Игорь СВЕТЛОВ.

Как рассказали в **Управлении автомобильной магистрали Санкт-Петербург - Мурманск и ГУ МЧС России по Мурманской области**, если вы застряли в дороге, подайте сигнал тревоги прерывистыми гудками, создайте визуальный ориентир, например, повесьте яркую ткань на антенну. Помощи ждите в автомобиле. При этом можно оставить мотор включенным и приоткрыть стекло для обеспечения вентиляции и предотвращения отравления угарным газом. Не отходите от машины за пределы видимости. Если высока вероятность того, что автомобиль засыплет снегом, необходимо максимально утеплиться, заранее достать из багажника необходимые вещи. Периодически приоткрывайте одну из дверей.

Машину нужно сориентировать радиатором на ветер, зафиксировать направление на ближайший населенный пункт, вбить возле машины высокий шест-метку, чтобы потом было легче обнаружить машину. В замеченной машине категорически запрещается запускать двигатель, так как выхлопные газы, выделяющиеся при работе мотора, постепенно скапливаются в салоне автомобиля.

Если вы хотите согреться, выйдите из автомобиля и откопайте выхлопную трубу так, чтобы газ из нее уходил не под машину. Перед выходом обвяжитесь веревкой, один конец которой закрепите в салоне.

К слову, собираясь в дорогу, обязательно надо взять с собой заряженный сотовый телефон, компас, фонарик, спички в непромокаемой упаковке, продукты - легкие, но калорийные (например, горький шоколад и орехи), воду, теплую одежду (лучше, если на вас будет несколько "слоев" одежды). Сообщите близким о маршруте движения.

Оказавшись в подобной ситуации, главное, не паникуйте! Позвоните близким или по номеру 112 (можно звонить даже без SIM-карты, без денег на счете и с заблокированной клавиатурой телефона) и сообщите максимально полную информацию о месте вашего нахождения. Помощь придет.

Визовый режим

? Хочу оформить визы для посещения стран Западной Европы. В Мурманске работают консульства стран Финляндии и Норвегии, которые входят в число стран Шенгенского соглашения. Знаю, что Норвегия установила облегченный режим оформления визы для жителей Мурманской области, но почему-то многие говорят, что получить добро на въезд в Финляндию проще. Объясните почему.

Надежда ВОРОНОВА.

Как рассказали "Вечерке" в одном из мурманских турагентств, Норвегия и Финляндия входят в число стран Шенгенского соглашения и в теории должны следовать одним и тем же правилам оформления виз для иностранных граждан. На деле повседневная практика демонстрирует существенные отличия. Норвегия установила особый режим для жителей Мурманской и Архангельской областей, которые могут получить так называемую поморскую мультивизу. Но в первый раз вам придется оформить однодневную визу.

Финляндия сразу выдает визы на шесть месяцев независимо от того, бывали ли вы раньше в странах Шенгена или нет. После этого большинство граждан, получивших полугодовую визу, могут рассчитывать на мультивизу сроком на год. Для этого не потребуется ни официального приглашения, ни бронирования номера в отеле. Кроме того, чтобы подать документы на поморскую визу, необходимо лично явиться в Генеральное консульство Норвегии. Финляндия же персонального визита в визовый отдел не требует. В результате на данный момент Финляндия выдает в Мурманске вдвое больше виз, чем Норвегия. Следует помнить, что количество посещений страны, через консульство которой вы оформляете шенген, должно быть больше. Иначе в следующий раз у вас могут возникнуть трудности с оформлением визы в эту страну.

Готовность на пятилетку

? Кто выдает сертификаты аэропортам на международные перелеты и сколько они действуют?

Игорь СВИРИДОВ.

Такие разрешения, как сообщают в министерстве транспорта и связи Мурманской области, выдает комиссия по сертификации аэродромов и оборудования Межгосударственного авиационного комитета. Срок действия сертификата - 5 лет. Недавно эта комиссия проверяла аэродром "Мурманск". В результате проверки было установлено, что аэродром соответствует нормам годности к эксплуатации гражданских аэродромов, оборудован для захода на посадку по приборам и пригоден для выполнения международных рейсов. А ОАО "Аэропорт Мурманск" получил сертификат, подтверждающий его готовность к обслуживанию международных полетов воздушных судов.

Найти спутника жизни

? Подскажите, как попасть на передачу "Давай поженимся!". Или там участвуют подставные лица?

Светлана.

На официальном сайте передачи www.1tv.ru/marty указано, что принять участие в программе может любой желающий. Для этого необходимо заполнить анкету и отправить ее вместе с фотографией, пожеланиями относительно внешности, особенностей характера, социального и даже материального статуса будущего супруга(ги) по адресу: 127427, Москва, улица Академика Королева, 12, программа "Давай поженимся!". Можно позвонить и по телефону (495) 616-55-99. Анкету можно заполнить и на официальном сайте Первого канала. Участие в съемках программы "Давай поженимся!" добровольное и бесплатное.

Нужны доказательства

? Довольно часто вижу, как машины проезжают на красный сигнал светофора. Иногда чудом не сбивают пешеходов, переходящих дорогу. Самое досадное, что в этот момент сотрудников ГИБДД рядом нет и никто не может привлечь нарушителей к ответственности. Можно ли куда-то обратиться, чтобы все же наказали нарушителя?

Ирина СТЕПАНОВА.

Как пояснили в группе розыска ОБ ДПС ГИБДД УМВД России по Мурманской области, привлечь нарушителя можно. Для этого следует написать заявление на имя командира батальона ДПС ГИБДД УМВД России по Мурманской области, в котором указать номер автомобиля-нарушителя. На основании заявления будет проведена проверка, и если факт нарушения подтвердится, виновный понесет заслуженное наказание. Но для этого нужны доказательства. Ими могут быть фото или видеоматериалы, на которых виден факт нарушения. Если таковых нет, нужны несколько свидетелей. К сожалению, со слов одного человека виновного не накажут. Если, конечно, он сам не сознается в проступке.

"ВЕЧЕРКА" - ДОБРЫЙ СОВЕТЧИК В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ.

Вопросы можно задавать по телефону - 25-46-90, а также посылать на наш e-mail: vmnnews@aspol.ru

ЭКСПЕРТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2011

№ 2707

О проведении конкурса проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах

В целях поддержки деятельности молодежных и детских общественных объединений, привлечения их к реализации молодежной политики в городе Мурманске, на основании решения Совета депутатов города Мурманска от 30.03.2010 № 16-214 "Об утверждении Положения о муниципальной поддержке молодежных и детских общественных объединений в городе Мурманске" и постановления администрации города Мурманска от 27.10.2011 № 2053 "Об утверждении ведомственной целевой программы "Молодежь Мурманска" на 2012-2013 годы" **постановляю:**

1. Комитету по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска (Печкарева Т. В.) провести конкурс проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах.

2. Утвердить Положение о конкурсе проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по рассмотрению проектов, представленных на конкурс проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах, согласно приложению № 2.

4. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование расходов за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных комитету по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска на реализацию ведомственной целевой программы "Молодежь Мурманска" на 2012-2013 годы на соответствующий финансовый год.

5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

6. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Отделу информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска (Малышкина Е. А.) обеспечить информирование населения города Мурманска в средствах массовой информации о конкурсе проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОВЕВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации города
Мурманска от 28.12.2011 № 2707

Положение
о конкурсе проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах

Настоящее Положение о конкурсе проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах (далее - Положение) разработано в соответствии с Положением о муниципальной поддержке молодежных и детских общественных объединений в городе Мурманске, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 03.03.2010 № 16-214, и определяет условия и порядок проведения конкурса проектов молодежных и детских общественных объединений, действующих на территории города Мурманска, в 2012-2013 годах (далее - Конкурс).

1. Общие положения

1.1. Цель Конкурса - выявление и оказание муниципальной финансовой поддержки общественно значимым проектам молодежных и детских общественных объединений города Мурманска.

1.2. Задачи Конкурса:
- совершенствование взаимодействия молодежных и детских общественных объединений (далее - объединения) и органов местного самоуправления в решении социальных и общественно значимых задач;
- повышение квалификации и профессионализма объединений в процессе реализации ими общественно значимых проектов.

1.3. Организацию и проведение Конкурса осуществляет комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска (далее - Комитет).

2. Участники Конкурса

2.1. Право участия в Конкурсе предоставляется:
- объединениям, зарегистрированным в качестве юридического лица и действующим на территории города Мурманска не менее 1 года;

- объединениям, не являющиеся юридическими лицами, могут стать Участниками Конкурса при условии заключения договора о совместной реализации проекта с Некоммерческим партнерством "Мурманский трудовой студенческий союз" или другим объединением, являющимся юридическим лицом.

2.2. Действия настоящего Положения не распространяются на:
- содействие мероприятиям, проводимым на коммерческой основе;
- поддержку объединений, учреждаемых политическими партиями и движениями, религиозными организациями;
- поддержку объединений, представивших проекты, не соответствующие требованиям, установленным разделом 4 настоящего Положения;
- поддержку объединений, имеющих на момент проведения Конкурса финансовую задолженность перед Комитетом.

2.3. Комитет определяет соответствие объединения, подающего конкурсную заявку, требованиям, установленным разделом 2 настоящего Положения.

3. Этапы проведения Конкурса

Конкурс проводится поэтапно:

I этап - информирование о проведении Конкурса, обучение, консультирование Участников Конкурса (до 30 декабря года, предшествующего реализации проекта);

II этап - прием конкурсных заявок от Участников Конкурса (до 31 января года реализации проекта). Перечень документов, входящих в состав конкурсной заявки, указан в п. 4.2 настоящего Положения;

III этап - рассмотрение конкурсной комиссией проектов (до 15 февраля года реализации проекта);

IV этап - защита проектов объединениями, определение победителей Конкурса (до 16 февраля года реализации проекта).

4. Порядок предоставления документов для участия в Конкурсе

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо представить конкурсную заявку в Комитет по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Володарского, д. 3.

4.2. Перечень документов, входящих в состав конкурсной заявки:

- заявка на участие в конкурсе проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" на соответствующий год (приложение № 1 к настоящему Положению);

- информация об объединении (при условии реализации проекта двумя (или более) соисполнителями данная форма заполняется на каждое объединение), информация о проекте, бюджет проекта, дополнительная информация (приложение к заявке);

- копия Устава молодежного общественного объединения;

- копия протокола общего собрания об избрании руководителя объединения;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- список всех участников проекта (включая руководителя проекта);

- отчет о реализованных программах и проектах в течение года, предшествующего году реализации проекта;

- план мероприятий объединения на год, в течение которого планируется реализация проекта;

- договор о совместной деятельности в случае реализации проекта двумя (или более) организациями.

4.3. Документы должны быть представлены в электронном и в распечатанном виде. Текст печатается через 1 интервал в редакторе Word for Windows, шрифт Times New Roman размером 14 пт.

4.4. Бюджет проекта может состоять из следующих статей расходов, разрешенных к финансированию за счет бюджета муниципального образования город Мурманск:

- аренда помещений;

- аренда оборудования;

- аренда оргтехники;

- транспортные расходы;

- печатно-множительные расходы;

- типографские, издательские услуги;

- проживание и питание (при проведении семинаров, конференций, экспедиций и т. п.);

- приобретение канцелярских принадлежностей и расходных материалов;

- приобретение призов;

- приобретение литературы;

- изготовление продукции с символикой проекта (программы);

- оплата труда привлеченных специалистов с соответствующими отчислениями;

- оплата услуг банка.

4.5. Бюджет проекта должен включать:

- четкое разделение расходов между источниками финансирования;

- расшифровку каждой статьи расходов бюджета;

- обоснованный комментарий по каждой статье расходов бюджета.

4.6. К конкурсной заявке допускается прикладывать дополнительную информацию об объединении, относящуюся к данному проекту (брошюры, ежегодные отчеты, рецензии, рекомендательные письма и т. п.).

В случае представления объединением рекомендательного письма, данный документ должен содержать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество гражданина, давшего рекомендацию, его место работы, адрес и телефон (в случае, если рекомендательное письмо представлено физическим лицом);

- название организации, фамилию, имя, отчество руководителя организации, контактный телефон (в случае, если рекомендательное письмо представлено юридическим лицом).

4.7. Комитет регистрирует конкурсную заявку и в течение 1 рабочего дня проверяет предоставленные объединением документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением. По результатам проверки Комитет принимает одно из следующих решений:

- о приеме конкурсной заявки;

- об отказе в приеме конкурсной заявки.

Конкурсная заявка, в приеме которой отказано, возвращается с указанием причины отказа. Отказ в приеме конкурсной заявки не препятствует ее повторной подаче, если устранены недостатки, послужившие основанием для отказа в приеме документов и не истек срок приема конкурсных заявок, указанный в разделе 3 настоящего Положения.

4.8. В случае приема конкурсной заявки входящие в ее состав документы не возвращаются.

5. Определение победителей Конкурса

5.1. Определение победителей Конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

5.2. Победители Конкурса определяются по итогам рассмотрения конкурсных заявок и защиты проектов Участниками Конкурса.

5.3. Конкурсная комиссия проводит оценку проектов (от 1 до 5 баллов) по следующим критериям:

- социальная эффективность проекта (вклад в решение общественно значимых задач в соответствии с положениями Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации);

- привлечение партнеров к реализации проекта, дополнительных источников финансирования;

- уникальность проекта (предложение новых способов в решении заявленных проблем).

5.4. Конкурсная комиссия имеет право требовать от Участника Конкурса разъяснений по представленной конкурсной заявке.

5.5. Решение конкурсной комиссии по определению победителей Конкурса принимается на заседании путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляется протоколом. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в его работе приняло участие более половины членов состава конкурсной комиссии.

5.6. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, ведет его заседание.

При равенстве голосов голос председателя является решающим. При несогласии члена конкурсной комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается особое мнение.

5.7. Протоколы заседаний конкурсной комиссии ведет секретарь конкурсной комиссии. Подписанный председателем и секретарем конкурсной комиссии протокол является основанием для издания приказа Комитета о выделении средств муниципальной поддержки на реализацию проектов.

5.8. Комитет информирует Участников Конкурса о результатах Конкурса в течение семи календарных дней с момента подписания протокола заседания конкурсной комиссии по определению победителей Конкурса.

6. Порядок финансирования, отчетность и контроль

6.1. Победители Конкурса получают муниципальную поддержку на реализацию проекта:

1 место - 55 тыс. рублей;

2 место - 45 тыс. рублей;

3 место - 34,78 тыс. рублей

в номинациях:

- "Лучший проект, посвященный празднованию Дня молодежи" - 40 тыс. руб.;

- "Лучший проект, направленный на патриотическое воспитание детей и молодежи" - 40 тыс. руб.;

- "Лучший проект, направленный на профилактику асоциальных явлений в молодежной среде" - 40 тыс. руб.

6.2. Финансирование расходов на реализацию проектов осуществляется в пределах средств, предусмотренных ведомственной целевой программой "Молодежь Мурманска" на 2012-2013 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 27.10.2011 № 2053.

6.3. На основании приказа Комитета о выделении средств муниципальной поддержки на реализацию проектов Комитет в течение 14 дней заключает договор установленной формы с победителем конкурса (приложение № 2 к Положению). К договору прилагается заверенная обеими сторонами смета расходов проекта (приложение № 1 к договору).

6.4. Комитет перечисляет денежные средства на счет объединения в объеме и в сроки, определенные договором.

6.5. Объединение не вправе изменять назначение статей расходов сметы расходов проекта.

6.6. Комитет в соответствии с договором, заключенным с объединением, осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств в рамках утвержденных договором мероприятий и надлежащим выполнением объединением календарного плана работ (приложение № 3 к договору).

6.7. Объединения, получающие муниципальную финансовую поддержку на реализацию проектов, несут ответственность за целевое использование бюджетных средств.

6.8. В случае нарушений условий договора объединение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством. При обнаружении нецелевого или необоснованного использования бюджетных средств победителя Комитет прекращает финансирование данного проекта. Общественное объединение, нарушившее условия настоящего Положения, утрачивает право принимать участие в конкурсах проектов в течение трех лет.

6.9. Объединение обязано вести бухгалтерский учет и представлять Комитету бухгалтерскую отчетность в соответствии с действующим законодательством и в установленные сроки.

Объединение обязано вести раздельный учет средств и имущества, полученных на основе заключенного договора, от других средств и имущества, которыми он владеет и пользуется.

6.10. Комитет осуществляет текущий и последующий контроль за целевым и обоснованным использованием бюджетных средств.

Текущий контроль осуществляется в ходе реализации проекта или определенного его этапа в форме участия представителей Комитета в проводимых в рамках проекта мероприятиях.

Последующий контроль осуществляется в ходе рассмотрения отчетов о выполнении проекта, определенного его этапа на основе представленной информации и документов, а также в форме документальных и финансовых проверок.

6.11. Объединение обязано предоставлять всю необходимую информацию и документы для осуществления Комитетом контроля за использованием бюджетных средств в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением и договором.

6.12. Отчеты представляются в письменной форме вместе с копиями подтверждающих документов, приложением необходимых материалов (фотографии, видеоматериалы, буклеты, программы, афиши) в сроки, установленные договором.

Комитет вправе назначить проверку представленного финансового отчета.

6.13. По окончании срока действия договора объединение обязано возратить Комитету неиспользованную часть денежных средств.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах

Регистрационный номер:										Дата подачи:						
Заполняется членом рабочей группы Конкурса при регистрации заявки																

Заявка
на участие в конкурсе проектов
молодежных и детских общественных объединений
"Мурманск молодежный"

1. Полное название объединения:

--

2. Название проекта:

--

3. Направление деятельности по проекту:

--

4. Краткое описание проекта (не более 100-150 слов):

--

5. Руководитель проекта (Ф.И.О., контактный тел., e-mail):

--

6. Руководитель объединения (Ф.И.О., контактный тел., e-mail):

--

7. Продолжительность проекта

Общее количество дней/месяцев:	Дата начала:	Дата окончания:

8. Бюджет проекта

Общий бюджет проект (тыс. руб.):	Внебюджетные средства		Запрашиваемые средства (тыс. руб.)
	Собственные средства, (тыс. руб.):	Привлеченные средства, (тыс. руб.):	

9. Банковские реквизиты:

--

_____/Ф.И.О. руководителя организации/

М.П. _____/Ф.И.О. руководителя проекта/

Приложение
к заявке на участие в конкурсе проектов
молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный"

1. Информация об объединении

1.1. Полное название объединения:	

Адрес объединения (+ индекс)	Фактический:
	Почтовый:

Телефон		Факс	
---------	--	------	--

Электронная почта		Интернет-страница	
-------------------	--	-------------------	--

Ф.И.О. руководителя проекта	
-----------------------------	--

Должность в объединении	
-------------------------	--

Должность и Ф.И.О. руководителя объединения	
---	--

Организационно-правовая форма объединения (как в свидетельстве о регистрации)	
---	--

Наименование объединения (как в платежных поручениях)	
---	--

ИНН	
-----	--

Рублевый расчетный счет организации	
-------------------------------------	--

Банк получателя	
-----------------	--

Отделение банка (если есть)	
-----------------------------	--

Корреспондентский счет	
------------------------	--

БИК	
-----	--

Город	
-------	--

Годовой бюджет вашего объединения за два предыдущих года (в рублях)	год	год

1.2. Партнеры (если они есть). Если в проекте участвует более одного объединения, представьте информацию о других партнерах.

Наименование организации

Адрес объединения (+ индекс)

Фактический:
Почтовый:

Телефон (+ код города)

Факс (+ код города)

Электронная почта

Интернет-страница

Ф.И.О. контактного лица

1.3. Сотрудники проекта

Представьте список всех сотрудников вашего объединения (включая руководителя проекта) и внешних консультантов, которые будут участвовать в проекте. Укажите их роль в проекте.

2. Информация о проекте

2.1. Название проекта:

2.2. Проблема, на решение которой направлен проект

2.3. Краткое описание предыдущей деятельности, если данный проект является ее продолжением

В том числе укажите источники и размеры финансирования предыдущей деятельности

2.4. Цель и задачи проекта (в сокращенной заявке описание проекта)

2.5. Мероприятия проекта

2.6. Ожидаемые результаты проекта

Определите ожидаемые результаты проекта. Необходимо перечислить конкретные ожидаемые результаты, обеспечивающие реализацию цели и задачи.

2.7. Показатели

Укажите показатели (индикаторы), которые вы будете использовать для оценки развития проекта и его результатов, и как результаты проекта могут быть измерены (оценены). Необходимо указать индикатор оценки каждого мероприятия проекта.

2.8. План-график работы

Представьте детальное расписание проекта, включая планируемые даты начала и окончания работ, описанные в этой заявке. Укажите отдельные фазы работ, если это применимо.

2.9. Устойчивость проекта

Как будет финансироваться проект в дальнейшем в случае его продолжения, и какими силами осуществляться после окончания конкурса? Учитывая, что успех проекта частично зависит от внешних факторов и других организаций, насколько он устойчив? Что позволяет вам утверждать это?

2.10. Риски проекта

Непредвиденные изменения, возникшие в ходе реализации проекта.

2.11. Распространение результатов

Укажите, как результаты проекта будут использованы другими организациями, и как информация о них будет распространяться. Перечислите также организации, которые уже выразили заинтересованность в использовании результатов проекта, и приложите к заявке письма поддержки от этих организаций.

3. Бюджет проекта

3.1. Постатейный бюджет проекта

Бюджет составляется в рублях. На каждое мероприятие проекта составляется отдельная смета расходов. Соискатели должны четко указывать средства, которые были получены из других источников. Для каждой из статей расходов после каждой таблицы необходимо представить подробное обоснование приведенных цифр.

Общие расходы (указанные ниже статьи расходов приведены в качестве примера. При этом каждая из этих статей расходов должна быть подробно расписана в таблице и/или в пояснениях после таблицы).

Статья бюджета	Запрашиваемая сумма, руб.	Вклад из других источников, руб.	Всего, руб.
аренда помещений			
аренда оборудования			
аренда оргтехники			
транспортные расходы			
печатно-множительные расходы			
типографские, издательские услуги			
проживание и питание (при проведении семинаров, конференций, экспедиций и т. п.)			
приобретение канцелярских принадлежностей и расходных материалов			
приобретение призов			
приобретение литературы			
изготовление продукции с символикой проекта (программы)			
оплата труда привлеченных специалистов с соответствующими отчислениями			
оплата услуг банка			
Итого:			

3.2. Общая сумма проекта

3.3. Итого запрашивается

4. Дополнительная информация

4.1. Информация о деятельности объединения

Опишите цели вашего объединения и ее историю (кратко). Укажите ваши главные достижения и существующие направления работы (основные направления).

4.2. Ресурсы объединения

Какими особенными ресурсами для выполнения проекта обладает ваше объединение (например, подготовленные учебно-методические материалы, программное обеспечение, специалисты с соответствующим опытом работы и пр.). Какое помещение принадлежит объединению, состав и количество сотрудников, каким оборудованием вы располагаете, и т. д.

4.3. Место проекта в контексте социально-экономического развития города Мурманска

Дайте краткое описание сферы деятельности, в которой работает ваше объединение: какие другие объединения занимаются схожей деятельностью, каковы направления их работы?

_____/Ф.И.О. руководителя организации/
М.П. _____/Ф.И.О. руководителя проекта/

Приложение № 2
к Положению о конкурсе проектов молодежных и детских общественных объединений
"Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах

Договор № _____ год

г. Мурманск _____ год

Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска, именуемый в дальнейшем Комитет, в лице председателя комитета _____, действующего на основании Положения о комитете, с одной стороны, и _____ (полное наименование общественного объединения) именуемый(ая) в дальнейшем Объединение, в лице _____ действующего на основании _____ (указывается документ и его реквизиты) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Комитет передает Объединению для целевого использования бюджетные средства, а Объединение обязуется принять бюджетные средства и распорядиться им в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными настоящим договором.

1.2. Целевым использованием бюджетных средств считать трату бюджетных средств в строгом соответствии со статьями расходов сметы проекта (приложение № 1 к договору).

2. Права и обязанности Комитета

2.1. Комитет обязуется передать бюджетные средства Объединению в объеме и в сроки, указанные в приложении № 2 к договору, а также в соответствии с условиями, определенными настоящим договором.

2.2. Комитет не вправе изменять указанные условия в одностороннем порядке.

2.3. Комитет не вправе вмешиваться в деятельность Объединения, связанную с реализацией настоящего договора.

Не считаются вмешательством в деятельность Объединения утвержденные настоящим договором мероприятия, в рамках которых Комитет осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств и надлежащим выполнением Объединением календарного плана работ (приложение № 3 к договору).

2.4. Комитет не вправе требовать от Объединения финансовой и статистической отчетности или иных сведений, не предусмотренных настоящим договором или законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Объединения

3.1. Объединение обязуется соблюдать условия договора и использовать бюджетные средства исключительно на цели, определенные настоящим договором.

3.2. Объединение обязуется реализовать работы, определенные календарным планом работ, в полном объеме и в установленные настоящим договором сроки.

3.3. Объединение не вправе изменять назначение статей сметы расходов, утвержденной настоящим договором.

3.4. Объединение вправе в пределах утвержденной сметы расходов по своему усмотрению привлекать к выполнению работ, предусмотренных календарным планом, третьих лиц (граждан и организаций).

3.5. Объединение обязуется не использовать бюджетные средства для коммерческих целей.

3.6. Объединение ведет бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.7. Объединение обязуется по окончании срока действия настоящего договора возвратить Комитету неиспользованную часть финансовых средств.

3.8. Объединение обязуется при изготовлении рекламной продукции и написании пресс-релизов использовать логотип конкурса проектов детских и молодежных общественных объединений "Мурманск Молодежный" (приложение № 7 к договору).

4. Отчетность и контроль

4.1. Устанавливаются следующие формы и сроки предоставления отчетности об использовании бюджетных средств и выполнении работ, предусмотренных календарным планом работ:

4.1.1. Текущие (промежуточные) и итоговые письменные отчеты о выполнении работ, предусмотренных календарным планом работ, форма которых установлена приложениями № 4, 5 к настоящему договору:

- текущие (промежуточные) письменные отчеты представляются _____

_____ (указать периодичность)

- итоговый письменный отчет представляется не позднее _____

_____ (указать дату)

4.1.2. Финансовый отчет об использовании бюджетных средств (приложение № 6 к настоящему договору) представляется _____

_____ (указать периодичность и/или дату) с нарастающим итогом.

4.2. Контроль за использованием финансовых средств и имущества, а также за выполнением работ, предусмотренных календарным планом работ, осуществляется Комитетом на основе отчетов, указанных в пункте 4.1. настоящего договора.

5. Ответственность Объединения

5.1. В случае обнаружения нецелевого или необоснованного использования бюджетных средств со стороны Объединения Комитет прекращает финансирование.

5.2. В случае нарушения условий раздела 3 настоящего договора, за исключением п. 3.4. Объединение обязано возвратить полученные Объединением денежные средства в течение 7 календарных дней с момента предъявления требования о возврате, в порядке, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Расторжение договора

6.1. Договор может быть расторгнут досрочно:

6.1.1. Соглашением сторон.

6.1.2. По решению судебного органа.

6.2. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения Объединением своих обязательств по настоящему договору Комитет вправе отказаться от исполнения своих встречных обязательств по настоящему договору и потребовать от Объединения возмещения реального ущерба.

6.3. В случае досрочного прекращения действия договора Объединение учитывается за использование фактически полученных денежных средств в порядке, установленном 4 настоящего договора.

7. Изменение (дополнение) договора

7.1. Изменение (дополнение) договора производится соглашением сторон в

письменной форме.

7.2. Не допускается изменение (дополнение) условий договора, ухудшающих положение Объединения.

8. Разрешение споров

8.1. В случае возникновения споров по настоящему договору Комитет и Объединение примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

8.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему договору путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в арбитражный суд Мурманской области.

9. Дополнительные условия

10. Приложения к настоящему договору

Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

10.1. Смета проекта (приложение № 1).

10.2. Календарный план работ (приложение № 2).

10.3. График финансирования проекта (приложение № 3).

10.4. Форма отчета о выполнении работ, предусмотренных календарным планом работ (приложение № 4).

10.5. Форма итогового отчета о выполнении работ, предусмотренных календарным планом работ (приложение № 5).

10.6. Форма финансового отчета об использовании бюджетных средств (приложение № 6).

10.7. Логотип конкурса проектов детских и молодежных общественных объединений "Мурманск Молодежный" (приложение № 7).

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до " ____ " _____ 20__ г.

11.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

12. Реквизиты сторон

Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска г. Мурманск, просп. Ленина, д. 75 Тел. 42-34-87, факс 42-16-79
Председатель комитета _____

Объединение: _____

Подпись _____ Ф.И.О. _____

Подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение № 1
к договору от _____ 20__ г. № _____

Смета расходов проекта

Статья расходов	Количество	Цена за единицу	Сумма

Комитет _____ Объединение _____

М.П. _____ М.П. _____

Приложение № 2
к договору от _____ 20__ г. № _____

График финансирования проекта

Сумма, рублей	Срок платежа

Комитет _____ Объединение _____

М.П. _____ М.П. _____

Приложение № 3
к договору от _____ 20__ г. № _____

Календарный план работ

№	Наименование работ	Сроки	Ответственный

Комитет _____ Объединение _____

М.П. _____ М.П. _____

Приложение № 4
к договору от _____ 20__ г. № _____

Отчет о выполнении работ, предусмотренных календарным планом работ

с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

Отчет содержит следующие основные характеристики и материалы:

1. Указание соответствующей позиции (позиций) календарного плана работ.

2. Оценочное описание произведенных (не произведенных и по каким причинам) за данный промежуток времени работ. Кем и в какое время указанные работы проводились. Какие были достигнуты результаты. При наличии законченных результатов по данному периоду они прилагаются в копиях или оригинале к данному отчету в виде исследований, подготовленных документов или материалов, опубликованных, иллюстрированных, видео-, аудио- и прочих материалов, согласованных с Комитетом.

3. Перечень заключенных (расторгнутых) в данный период договоров, соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к данному отчету.

4. Перечень проведенных в данный период мероприятий с указанием срока, места и участников проведения.

5. Копии информационно-рекламных материалов либо материалов с негативной оценкой хода проекта, опубликованных (разосланных) при участии (без участия) Объединения за данный период.

6. Другая информация, имеющая отношение к реализации проекта.

7. Называемые в отчете имена или организации сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов.

8. Называемые в отчете публикации сопровождаются указанием печатного органа.

Объединение _____

М.П. _____



Приложение № 5
к договору от 20 г. №

Итоговый отчет
о выполнении работ, предусмотренных календарным планом работ

с " " 20 г. по " " 20 г.

Отчет содержит следующие основные характеристики и материалы:

- Оценочное описание произведенных (не произведенных и по каким причинам) за данный промежуток времени работ. Кем и в какое время указанные работы проводились. Какие были достигнуты результаты. Соответствие достигнутых результатов позиции в календарном плане работ.
- При наличии законченных результатов по данному периоду они прилагаются в копиях или оригинале к данному отчету в виде исследований, подготовленных документов или материалов, опубликованных, иллюстрированных, видео-, аудио- и прочих, согласованных с Комитетом.
- Перечень заключенных (расторгнутых) в данный период договоров, соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к данному отчету.
- Перечень проведенных в данный период мероприятий с указанием срока, места и участников проведения.
- Копии информационно-рекламных материалов либо материалов с негативной оценкой о проекте, опубликованных (разосланных) при участии (без участия) Объединения за данный период.
- Другая информация, имеющая отношение к реализации проекта.
- Называемые в отчете имена или организации сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов.
- Называемые в отчете публикации сопровождаются указанием печатного органа.
- Резюме о необходимости продолжения работ, предложения по их оптимизации.

Объединение

М.П.

Приложение № 6
к договору от 20 г. №

Финансовый отчет
об использовании бюджетных средств

на "1" 20 г. (составляется с нарастающим итогом)

За отчетный период получено всего (указывается в рублях)

Из них использовано всего (указывается в рублях)

Остаток по отчетному периоду (указывается свободный остаток средств в рублях, полученных и еще не использованных за отчетный период)

Статья расходов	Запланировано, рублей	Поступило, рублей	Израсходовано, рублей	Остаток, рублей
1	2	3	4	5

- В графе 1 указывается статья расходов, утвержденных сметой.
- В графе 2 указывается сумма, запланированная в смете по данной статье расходов.
- В графе 3 указывается сумма фактических поступлений за отчетный период.
- В графе 4 указывается сумма израсходованных за отчетный период средств.
- В графе 5 указывается свободный остаток средств, неиспользованных по данному периоду.
- К отчету прилагаются: копии банковских платежных документов, копии именных расходных ордеров, квитанции, чеки и другое (перечень определяется сторонами).

Объединение

М.П.



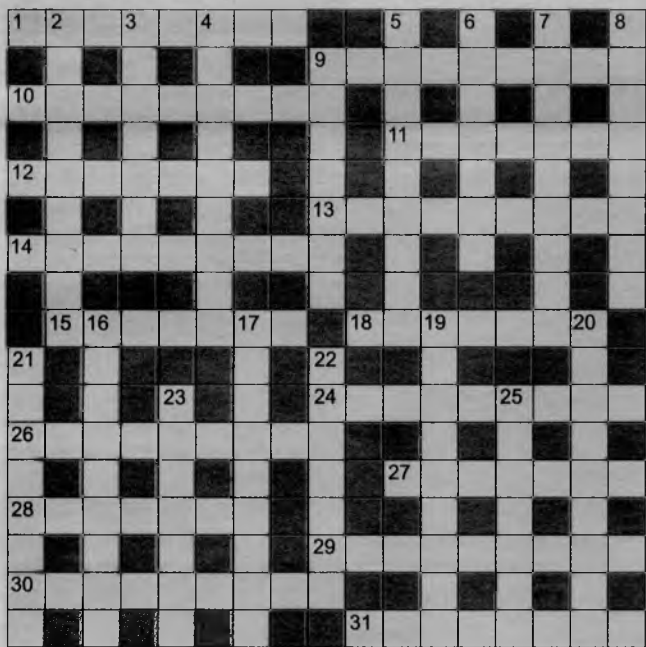
Приложение № 2
к постановлению администрации города
Мурманска от 28.12.2011 № 2707

Состав конкурсной комиссии по рассмотрению проектов, представленных на конкурс проектов молодежных и детских общественных объединений "Мурманск молодежный" в 2012-2013 годах

Печкарева Татьяна Вадимовна	- председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	- председатель конкурсной комиссии
Синякова Юлия Сандыбековна	- главный специалист отдела по делам молодежи комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	- секретарь конкурсной комиссии
Члены конкурсной комиссии:		
Прямыкова Тамара Ивановна	- заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска	
Коробков Сергей Евгеньевич	- депутат Совета депутатов города Мурманска	
Свиридова Нина Анатольевна	- директор МКУ "Центр по обслуживанию учреждений в области молодежной политики"	
Митина Елизавета Алексеевна	- обозреватель отдела социальных проблем МУП администрации города Мурманска "Редакция газеты "Вечерний Мурманск"	

Представители организаций, не подчиненных администрации города манска, включены в состав конкурсной комиссии по согласованию.

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Выставочный экземпляр. 9. Доска с колесиками. 10. Он явится перед концом света. 11. Бог любви. 12. Регулярный раздел в газете. 13. Барабанное оружие чекиста. 14. Балет П. Чайковского. 15. Крупный лосось. 18. Овощ для икры. 24. Правая рука директора. 26. Хоботное ископаемое животное. 27. Милицейский отряд для наблюдения за порядком. 28. Узел электростанции. 29. Автономия в России. 30. Актриса по имени Фаина. 31. Объявлял царские указы.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 2. Соперник в бизнесе. 3. Бродячий кошмар замка. 4. Упрек, обвинение. 5. Грубая холщовая ткань. 6. Площадка на верфи. 7. Печной усилитель тяги. 8. Нарвал. 9. Одна из дверей буфета. 16. Американский трубач и певец. 17. "Расстройство" машины. 19. Морская щука. 20. Славянская азбука. 21. Каркас железобетона. 22. Прибалтийское государство. 23. Монолог, обращенный к Богу. 25. Самоуправляемый подводный снаряд.

Составитель Андрей ЖАДАН.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 17 ЯНВАРЯ

По горизонтали: 1. Флигель. 5. Флокс. 11. Тиран. 12. Ксилит. 13. Румяна. 14. Монах. 15. Параграф. 18. Инкассатор. 20. Стена. 21. Боец. 22. Акация. 25. Ромашка. 28. Шариат. 30. Эфир. 32. Тунец. 34. Мультфильм. 36. Единство. 39. Рубаи. 41. Галифе. 42. Телега. 43. Олифа. 44. Наган. 45. Равнина.

По вертикали: 2. Ласка. 3. Галка. 4. Литература. 6. Лама. 7. Стамеска. 8. Гранит. 9. Знахарь. 10. Графин. 15. Проба. 16. Ракета. 17. Барак. 19. Напасть. 23. Камеристка. 24. Инфант. 26. Отлив. 27. Трюмо. 29. Интриган. 31. Сморок. 33. Умелец. 35. Лобзик. 37. Селен. 38. Вагон. 40. Кипа.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

РАБОТА

- 680.** Сотрудник в бизнес-центр.
Тел. 208-692.
- 681.** Сотрудник в офис.
Тел. 8-950-899-94-12.
- 682.** Помощник руководителя.
Тел. 8-950-899-94-12.
- 684.** Помощник руководителя по работе с персоналом.
Тел. 78-25-88.
- 689.** Главный бухгалтер ищет работу, стаж работы в бюджете 20 лет.
Тел. 8-921-150-70-91.

ОБСЛУЖИМ

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок".
Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13.
Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

36. ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрам. крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

ВМ

25-82-19, 25-47-11, 23-70-17.

**ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК**

Телефоны отдела рекламы:

25-82-19, 25-47-11, 23-70-17.

РЕКЛАМА

BM 103

**ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК**

Телефоны
службы подписки и
распространения:

47-65-67, 45-45-27, 25-46-92.

BM 099 2

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК УЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, трудовой коллектив редакции газеты "Вечерний Мурманск". ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ЧЕРВЯКОВА. Выпускающий редактор Е. В. НАГАЕВА.	АДРЕС РЕДАКЦИИ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67; коммутатор - 25-46-92; приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: vm34@rambler.ru отдел рекламы и развития - 25-82-19; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 23-29-03, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnews@aspol.ru бухгалтерия - 25-10-34. Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами "Вечернего Мурманска", являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МБУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск". Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками "Экономика и бизнес", "Образование и жизнь" печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре "Вечернего Мурманска", отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО "Апатит-Медиа" - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована в Региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации (город Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 декабря 1993 г. Тираж: в обычные дни - 7000 экз., по пятницам - 10000 экз. Зак. 143.
--	---	--	---