

Чит. Зал.

Словарный запас

“Неаккуратная” фраза до суда довела

► 3 стр.



Ребенок в беде!

Маленькой Нике нужны деньги на лечение

► 4 стр.



Час вперед, два - назад

Россиянам вернут зимнее время? ► 8 стр.



ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК



ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 174 (5083)

22 сентября 2012, суббота

Издается со 2 января 1991 года



Горячие темы “Вечерки” на сайте www.vtnnews.ru



Читаем всей семьей

■ На улице Орликовой открылся новый интеллект-центр

В эти выходные там пройдут дни открытых дверей. Жители микрорайона смогут оценить, как изменились детская и взрослая библиотеки, на базе которых организован интеллект-центр.

А изменения очень существенны. В рамках муниципальной целевой программы “Развитие муниципальных библиотек города Мурманска как информационных интеллект-центров на 2008-2012 годы” только на ремонт помещения центра на улице Орликовой было потрачено более трех миллионов рублей. Там сделали перепланировку, расширив площади за счет лоджий. Около одного миллиона рублей потратили на обновление книжного фонда, покупку мебели, оргтехники и программного обеспечения. Теперь под одной крышей находятся отдел абонемента, информационный и детский отделы.

- Отдел по обслуживанию детей нам

пришлось создавать практически с нуля, - говорит директор Центральной городской библиотеки города Мурманска Наталья Елисеева. - Формируя книжный фонд, мы работали с десятью российскими издательствами, закупали книги в Санкт-Петербурге и Москве. Во-первых, это позволило нам сэкономить - средняя стоимость книг в наших двух столицах примерно в два раза ниже, чем в Мурманске. Во-вторых, теперь в нашем центре представлен очень широкий ассортимент детской литературы, здесь есть книги, которых не найти в книжных магазинах нашего города.

Посетителям информационного центра

предложат новинки книг и периодических изданий, а также изданий на электронных носителях. Все посетители центра смогут бесплатно заказать литературу из центрального книгохранилища, получить консультацию сотрудников, составить библиографические списки и отправить их по электронной почте, записать информацию на съемные носители.

Также для мурманчан в информационном центре есть шесть рабочих мест с персональными компьютерами, на которых установлены справочно-правовые системы “Гарант”, “Кодекс”, “Консультант Плюс”, “Законодательство РФ”. Все они имеют доступ в Интернет. Ежедневно каждому посетителю старше 14 лет предоставят по полчаса бесплатного пользования Сетью.

► 2 стр.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

Будет тепло!

Глава администрации Мурманска Андрей Сысоев подписал постановление о начале отопительного сезона. Подключение отопления в жилых домах начнется с 24 сентября. Решение о начале отопительного сезона принято на основании данных синоптиков о среднесуточной температуре воздуха в Мурманске. Напомним, согласно требованию федерального законодательства подключение отопления возможно только при условии сохранения температуры воздуха не выше восьми градусов в течение пяти дней.

Авария на крейсере

Палубный вертолет, базирующийся на тяжелом атомном ракетном крейсере “Петр Великий”, потерпел аварию. Об этом сообщили российские СМИ. Авария произошла во время плановых полетов. По предварительной информации, никто не пострадал. Напомним, атомный крейсер “Петр Великий” вышел 12 сентября из главной базы Северного флота города Североморска и взял курс в направлении Карского моря. К моменту аварии крейсер прошел более 1200 морских миль.

Еще проще

Правительство Норвегии упростило оформление виз для жителей Мурманской и Архангельской областей. Теперь северяне могут оформить в Генеральном консульстве Норвегии в Мурманске мультивизу со сроком действия один год при первой подаче заявления на визу в эту страну. Ранее первая норвежская виза оформлялась сроком на один день. В консульстве также отмечают, что действующая практика выдачи виз со сроком действия более одного года при повторных обращениях заявителей из Мурманской и Архангельской областей сохраняется. Условием для выдачи визы со сроком действия более одного года является использование ранее полученной визы по назначению.

транспортная компания

Лягушечка
КАЖДЫЙ ГРУЗ - ОСОБО ВАЖНЫЙ!

262-262

от 1 кг по России, городу и области | вывоз мусора
квартирные перевозки | все виды транспорта:
опытные грузчики | ТЕРМО, РЕФКА, ТЕНТ

ГРУЗОВЫЕ
ПЕРЕВОЗКИ ПО ГОРОДУ И ОБЛАСТИ

Читаем всей семьей

Окончание. Начало на 1-й стр.

Обучат в новом интеллект-центре пользоваться ресурсами Всемирной паутины пенсионеров и мурманчан с ограниченными возможностями здоровья. Для них организуют специальные обучающие занятия. А для родителей юных мурманчан сотрудники информационного центра начнут проводить лектории, объясняя, как привить детям любовь к чтению.

Кроме того, в центре представлен ряд дополнительных услуг - можно распечатать текст, воспользоваться факсимильной связью, сделать ксерокопии и многое другое.

Открытие интеллект-центра - настоящий праздник для жителей микрорайона, - считает **заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска Тамара Прямыкова**. - Я живу в этом округе и знаю, что люди этот центр действительно ждали. Уверена, он никогда не будет пустовать, ведь сюда можно прийти всей семьей.

Информационный центр на улице Орликовой стал 11-м в Мурманске. В этом году в рамках муниципальной программы плани-



руют открыть еще один - в микрорайоне Абрам-Мыс. Реализация муниципальной программы, в рамках которой открывались информационные интеллект-центры, подходит к завершению, но обновление мурманских библиотек продолжится. Городской программный совет одобрил долгосрочную целевую муниципальную программу "Мо-

дернизация муниципальных библиотек города Мурманска" на ближайшие четыре года. За это время, в частности, планируется отремонтировать и обновить книжные фонды шести филиалов Центральной городской библиотеки Мурманска.

Надежда ЛЕБЕДЕВА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ТАНЦУЮТ ВСЕ!

В Мурманске пройдет городской молодежный танцевальный фестиваль-конкурс "Танцующий город". Фестиваль посвящен празднованию 96-го дня рождения заполярной столицы. Его организатор - детско-юношеский центр. В "Танцующем городе" могут принять участие самодеятельные танцевальные коллективы составом от трех до 10 человек, возраст которых от 14 до 30 лет. Чтобы стать частью "Танцующего города" и принять участие в отборочном туре, коллективу необходимо заполнить заявку и прислать ее на почту оргкомитета: klub-rostok@mail.ru. Отборочный тур фестиваля состоится 23 сентября в клубе "Поиск" (ул. Миронова, 8) с 14.00 до 17.00. На отборочном туре необходимо показать номер продолжительностью не более пяти минут, построенный на основе современной хореографии. Оценку конкурсных испытаний осуществляет жюри из представителей танцевальных коллективов города или области, творческих и спортивных объединений, ведущих хореографов, представителей общественности. Конкурсная программа фестиваля начнется в 13.00 30 сентября в клубе "Поиск". Победители фестиваля-конкурса, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места, будут награждены дипломами и ценными призами.

МАЛЫЕ, ДА УДАЛЫЕ

В Мурманской области завершились соревнования "Школа безопасности-2012". В них приняло участие 13 команд из Мурманска, Североморска, Заозерска, Кировска и других городов области. По итогам соревнований победителем в старшей возрастной группе стала команда учащихся средней школы ЗАТО Видяево, в младшей возрастной группе - команда Центра детского и юношеского туризма Мурманска.

ТАКОЕ "КИНО" НАМ НЕ НУЖНО

Прокурор Мурманской области, прокуроры всех округов областного центра объявили предупреждения 12 региональным поставщикам услуг связи, обеспечивающим доступ пользователей к сети Интернет. В нем, в частности, идет речь о блокировании поставщиками услуг связи доступа пользователей к скандальному видеоролику "Невинность мусульман", изначально размещенному на видеохостинге "You tube". По мнению правоохранителей, содержание фильма свидетельствует о его явной экстремистской направленности, поскольку способно сформировать ложное представление о неполноценности одной из религий и ее приверженцев.

ОСЕНЬ

Сегодня и завтра в Мурманске ожидается от пяти до девяти градусов тепла, ночью - до четырех градусов, ветер юго-западный, временами дождь.



Школа для взрослых детей

■ Мурманчан учат ухаживать за пожилыми родителями

"Старый, что малый" - гласит народная мудрость. И она нередко себя оправдывает. Престарелым людям внимание бывает нужно не меньше, чем детям. А если пожилые люди тяжело больны, то уход за ними требует еще больших усилий.

Зачастую люди, близкие которых оказываются прикованными к постели, не имеют элементарных навыков ухода за тяжелыми больными, остаются один на один с непростой проблемой.

Сегодня у жителей Мурманска появилась возможность обучиться навыкам ухода за престарелыми родственниками. В апреле в рамках долгосрочной целевой программы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан" на базе Мурманского комплексного центра социального обслуживания населения открылась "Школа по уходу за пожилыми людьми". За четыре месяца работы там прошли обучение 11 мурманчан, которые осуществляют уход за своими

родственниками на дому, и восемь социальных работников вновь открывшегося специализированного отделения социально-медицинского обслуживания на дому.

Тематику занятий в школе разработали медицинские сестры комплексного центра, они же и являются педагогами "Школы по уходу за пожилыми людьми".

- Мы объясняем и показываем, как правильно поменять постельное и нательное белье лежачему больному, как обработать ему пролежни, помыть голову, провести санитарно-гигиенические процедуры, - пояснила медсестра Елена Пугач. - Рассказываем, что должно быть в домашней аптечке, как правильно хранить и обрабатывать медицинский инвентарь, предназначенный для использования дома, как осуществлять профилактику осложнений, избежать серьезных ошибок в уходе за такими больными.

Кроме занятий в школе медсестры дают индивидуальные консультации, при не-

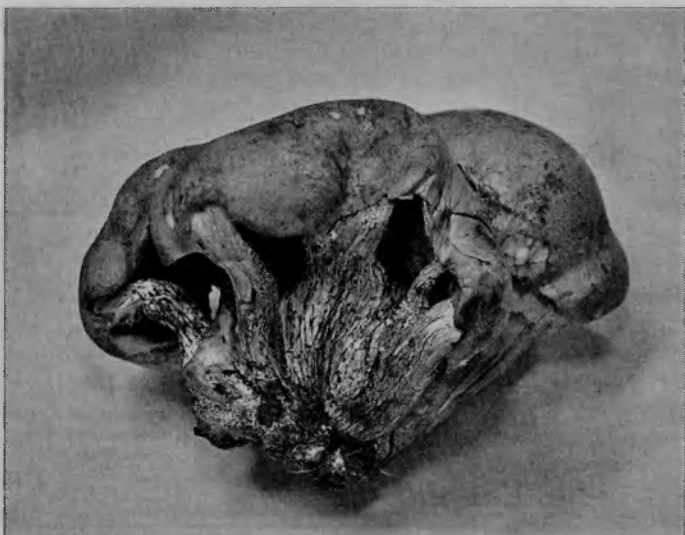
обходимости выезжают к родственникам пожилых мурманчан и наглядно показывают, как провести те или иные процедуры.

Сейчас цикл занятий в "Школе по уходу за пожилыми людьми" длится 16 часов. Но в дальнейшем обучение может стать более долгим. В него планируют включить занятия с психологом. Это будут консультации, психологические тренинги, лекции по возрастной психологии.

Посещение занятий школы позволяет обмениваться опытом, узнать много нового о правильном уходе в домашних условиях.

В октябре в "Школе по уходу за пожилыми людьми" начнется обучение новой группы мурманчан. Записаться на занятия можно по телефону 62-09-26. Обучение проводится по адресу: улица Карла Маркса, 32 в утренние или дневные часы.

Надежда ЛЕБЕДЕВА.



Грибная "Орбита"

Хотя, по мнению скептиков, грибная пора в наших краях уже почти что прошла, наш конкурс продолжается. И самые стойкие любители "тихой охоты" продолжают радовать членов жюри своими необычными находками.

На днях свой трофей принесла в газету Антонина Пенкина. Под общей шляпкой большого подосиновика мы насчитали целых девять самостоятельных ножек, выросших из одного общего корня! А в самом низу, возле корневика, отчетливо просматривались еще две крохотные оранжевые шляпки-пуговки. Возникло желание препариро-

вать находку, чтобы разглядеть все чуды природы поподробней. Но жаль было портить такой уникальный гриб.

Антонина Константиновна нашла его в районе бывшей станции "Орбита", почти что в черте города. Те места многие грибники обходят стороной, полагая, что грибов здесь не водится. И напрасно. В этом году люди там на-

ходили даже белые грибы. Фотографию одного такого боровика прислал в редакцию наш читатель Владимир Александрович Орлов.

Напоминаем, что грибной конкурс 2012 года завершится 1 октября. До его окончания еще есть время, а в лесу - грибы. Мы ждем ваши удивительные и необычные находки в редакции. Или присылайте фотографии трофеев по электронному адресу: www.veserebr@yandex.ru

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.

Слово тоже лечит

Врачей призвали внимательнее относиться к родителям маленьких пациентов

Около 10 процентов жалоб, поступающих уполномоченному по правам ребенка в Мурманской области, связано с медицинским обслуживанием. Северяне считают, что врачи порой оказывают им пышам некачественную помощь.

Речь идет в первую очередь о человеческом факторе, - отметил на заседании коллегии министерства здравоохранения Мурманской области **детский омбудсмен Борис Коган**. - Врачам следует больше общаться с родителями, законными представителями юных мурманчан. Нужно рассказывать о том, как, в какие сроки и в какой форме будет проходить лечение, какие возможны временные побочные эффекты. Нужно понять, что болезнь ребенка - это беда для родителей, во время которой их нужно психологически поддержать.

С внешне безразличным отношением медработников сталкивались почти все. Будучи профессионалами своего дела, медики мастерски выполняли все необходимые манипуляции, но порой забывают поддержать, подбодрить пациента. В силу занятости у врачей даже не хватает времени, чтобы рассказать об особен-

ностях лечения. И последствия этого бывают различны.

К примеру, в области уже был случай, когда родители малыша, попавшего в больницу, подали в суд на лечебное учреждение. Причина - "неаккуратно" брошенная фраза. Медработник при родителях распорядился направить поступившего ребенка в реанимационное отделение. Его жизни тогда ничего не угрожало, просто все необходимое для диагностики заболевания оборудование находилось именно в реанимации. Однако маме и папе больного малыша об этом не сообщили. Представить их состояние, думаю, не сложно.

Родители подали исковое заявление в суд, который, конечно, проиграла, - медицинская помощь была оказана их ребенку в полном объеме. Но психологическая травма и у родителей, и у малыша осталась надолго.

Большее внимание стоит

уделять поддержке беременных и родивших женщин. Конечно, в этом отношении в регионе накоплен положительный опыт - в 2012 году у нас проведено почти на 800 абортов меньше, чем в аналогичном периоде прошлого года. Но вот тенденция оставления детей в роддомах области сохраняется.

Кроме того, на заседании коллегии Борис Коган предложил создать в регионе координационный центр по профилактике суицидов среди детей. В этом году в области произошло уже два трагических случая. Возможно, вовремя оказанная подросткам психиатрическая, психологическая, медико-социальная помощь могла бы избежать трагедий.

Минздрав России уже согласился выступать координатором межведомственного взаимодействия по профилактике суицидов, эта работа включена в федеральную программу "Развитие здравоохранения". Вероятно, подобный координационный центр появится и на базе областного министерства здравоохранения.

Надежда ЛЕБЕДЕВА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ПРОПАДАЮТ ЛЮДИ И МАШИНЫ

В полицию Октябрьского округа обратилась женщина, индивидуальный предприниматель. Она рассказала полицейским, что на днях приняла к себе на работу в отдел по продаже одежды новую продавщицу. Девушка была полна энтузиазма и с интересом взялась за порученное дело. Инструктаж начальства продолжался до обеда, потом сотрудницу оставили одну в отделе, расположенном в крупном торговом центре. На следующее утро хозяйка не обнаружила на рабочем месте в магазине ни продавца, ни выручки за вчерашний день, ни части товара. Обманутая предпринимательница стала звонить сотруднице, но та на звонки не отвечала. Женщина принесла в полицию копию паспорта, которую ей оставила девушка, когда оформлялась на работу. По данному факту ведется проверка. Полицейские разыскивают обманщицу, а владелица подсчитывает убытки.

А в Карелии пропал автомобиль с грузом минерального порошка. Машина выехала из Ленинградской области и должна была прибыть в Мурманск. Когда все сроки вышли, технику и груз стали разыскивать. Но на все звонки телефон водителя отвечал молчанием. Последний раз шофер выходил на связь 17 сентября в 20 часов со стоянки в 60 километрах от Петрозаводска.

ЕДА БЕЗ ВРЕДА

Мурманская региональная общественная организация "Озарение" и "Школа здоровья в защиту населения от табакокурения" при поддержке Мурманского областного центра медицинской профилактики приглашают всех желающих принять участие в благотворительном месячнике "За здоровый образ жизни. Еда без вреда". Он про-

ходит с 17 сентября по 17 октября. Месячник посвящен психокоррекции настроения и эмоций, профилактике онкологических заболеваний, роли питания в продлении молодости. 26 сентября в 10.00 в Мурманском областном центре медицинской профилактики по адресу: просп. Ленина, 55 состоится семинар-тренинг по названным темам. А также мероприятия будут проходить каждую субботу в 13.00 в обществе "Озарение" по адресу: ул. Александрова, 40. Интересующую информацию можно уточнить по телефону 47-35-04.

КРОВАВАЯ РАЗБОРКА

Ревность стала причиной поножовщины в одном из общежитий Мурманска. Об этом в полицию сообщили из медицинского учреждения, куда бригада скорой помощи привезла мужчину с проникающим ножевым ранением левой части грудной клетки.

Прибывший на место наряд выяснил, что потерпевший пришел в гости к девушке. Но на пороге ее комнаты мужчину встретил соперник. Разговора не получилось. Первый гость, выкрикивая угрозы, ударил второго ножом в грудь, а потом бросил нож и убежал. Девушка, ставшая причиной кровавой разборки, рассказала, как зовут ее знакомого, куда он мог уйти и описала его внешность. Через 20 минут наряд патрульно-постовой службы задержал подозреваемого на улице и доставил в полицию. Мужчина объяснил, что, когда увидел на пороге соперника, пришел в ярость и хотел любым способом от него избавиться. А когда понял, что натворил, испугался и сбежал.

По данному факту возбуждено уголовное дело. Мужчину пока отпустили под подписку о невыезде, но судебного разбирательства ему избежать не удастся.

Опасный градус

Читатели "Вечерки" выбирали, как бороться с зеленым змием

Область применения статистики хорошо описывает старый анекдот о том, как семья чукчей в графе "Национальность" четвертого ребенка записала "китаец", потому что по статистике каждый четвертый человек на Земле - китаец. Дело в том, что для одного человека статистика не имеет смысла. А вот сто или тысяча людей - тут уже можно говорить о закономерностях. Или об общественном мнении.

Три недели назад на сайте "Вечерки" www.vmnnews.ru стартовал опрос на тему борьбы с повальным злоупотреблением спиртным. За прошедшее время в нем приняли участие более 150 человек, а значит, уже можно подвести некоторые итоги и представить общественное мнение по этой теме. А заодно сравнить его с мнением специалистов.

Напомним, опрос предваряла статья "Ядовитые традиции". В ней приводились данные научных исследований, согласно которым любое количество алкоголя, будь то бутылка пива, стакан вина или стопка водки, наносит серьезный удар нашему организму, убивая сотни клеток мозга, повреждая сердце, печень и другие органы. Для употребляющего спиртное человека это означает физиологические патологии, ранние болезни и в конечном счете преждевременную смерть. В масштабах страны - ухудшение здоровья нации, в том числе на генетическом уровне, рост преступности,

огромные потери в экономике и сокращение средней продолжительности жизни, что сейчас и наблюдается в России.

Какие же методы спасения здоровья - личного и общества - кажутся наиболее эффективными? Голосование дало следующие цифры. Из 150 опрошенных больше всего - 59 человек, или 39 процентов, - высказались за довольно консервативный и щадящий способ антиалкогольной пропаганды. Что ж, это действительно работающий, пусть и растянутый во времени метод. В конце концов сегодняшнее поголовное пристрастие к алкогольным напиткам - во многом результат как раз неограниченной агрессивной рекламы, которую производители в погоне за прибылью выливали на нас с 1990-х годов. Единственное, что для получения обратного результата теперь необходимо времени и сил в разы больше. А чтобы достичь реальных результатов при той ситуации, которая сейчас сложилась,

такая пропаганда здоровья должна вестись по всем каналам массовых коммуникаций 24 часа в сутки.

Довольно неожиданным было то, что 31 человек, или 21 процент, высказался за повышение цен, не испугавшись для благого дела даже за свой кошелек. К слову, такие меры, как и ограничение времени продажи алкоголя, действительно дают ощутимые результаты. Даже в правоохранительных органах отмечают снижение бытовых преступлений, в том числе тяжких, последовавшее за принятием закона о запрете продавать спиртное в ночное время.

Еще больше удивили высказывания в пользу революционного метода - сухого закона. Его считают решением проблемы 23 человека, или 15 процен-

тов. И их мнение вполне обосновано. На самом деле разговоры о бесполезности таких радикальных мер - мол, тогда все перейдут на сурро-

гаты и самогонку - исследованиями не подтверждаются. Сухой закон, который в разное время вводили во многих странах, давал более чем ощутимые положительные плоды.

Два других предложенных нами варианта ответа, признаемся, были несколько провокационными. Но и они нашли сторонников. 12 человек (8 процентов опрошенных) сошлись на том, что ситуацию исправить невозможно. И целых 20, или 13 процентов, посчитали, что это не нужно. Как говорится, без комментариев. Впрочем, приятно порадовало, что эта инертная категория читателей оказалась малочисленной: вместе с затруднившимися ответить они составили менее четверти участников опроса. Порадовало, потому что показало: большинство людей видят проблему и считают нужным с ней бороться. А в случае с алкоголем только личное желание каждого человека определяет выбор между опасной привычкой и здоровьем. И статистика тут бессильна.

Илья ВИНОГРАДОВ.

Опросы на различные актуальные темы на сайте газеты www.vmnnews.ru будут продолжены.



Ребенок в беде

■ Маленькой мурманчанке собирают деньги на лечение

Ника родилась здоровой. В шесть месяцев у малышки поднялась температура. Несколько дней к ребенку приезжала "Скорая". Врачи думали, что режутся зубки. А потом Ника впала в кому. Оказалось, не зубки, а серьезное вирусное заболевание - герпесный менингоэнцефалит. Больше половины детей после него не выживают. В лучшем случае остаются инвалидами.

Малютка выдержала. После двух месяцев в больницах пошла на поправку. Казалось бы, здоровью девочки ничего не угрожало. Но через некоторое время у маленькой Ники начались судороги. Противосудорожные препараты и гормонотерапия не помогали. Малышку снова положили в реанимацию. У Ники отнялась рука, остановилось развитие. Девочку отправили на лечение в Санкт-Петербург. Но и там врачи оказались бессильны.

Сегодня у трехлетнего ребенка целый "букет" диагнозов: поражение головного мозга, эпилепсия, гидроцефалия, грубая задержка психомоторного и психоречевого развития.

- Наша доченька сейчас не ходит, только ползает, прыгает на коленках, стоит у опоры на носочках, левая ручка слабая. Ника не разговаривает, только звуки произносит, - говорит мама Яна Невшупа. - Судороги

случаются ежедневно после каждого сна. За день бывает до десяти приступов. Каждый продолжается до тридцати минут.

Молодые родители больше не в силах смотреть на мучения дочери. Они решили отвезти Нику в израильскую клинику на диагностику. Есть надежда, что израильские врачи смогут подобрать лекарственные препараты и избавить ребенка от приступов. В этом случае появится шанс, что Ника продолжит развиваться.

Но проживание в Израиле вместе с диагностикой обойдется в 994 тысячи рублей. Собрать такую сумму молодым родителям в одиночку не под силу. Родственники помогают чем могут. Деньги необходимо собрать до 20 октября. К 19 сентября неравнодушные мурманчане перевели на счет мамы Ники 240 тысяч 284 рубля.

Надо отдать должное северянам,

они не бросают больных детей в беде, постоянно перечисляют средства на лечение, поддерживают родственников добрыми словами, молятся. Многие переводят деньги по нескольку раз, да еще и переживают, что не могут отправить большую сумму. Все понимают, что когда на кону жизнь, каждая копейка - на вес золота.

Помимо прямой финансовой помощи волонтеры организуют благотворительные концерты, фотосессии, выставки, договариваются с предпринимателями об установке в их магазинах ящиков для пожертвований.

К примеру, они организовали в пользу девочки эстафету красоты. Дипломированный стилист Анна Барановская заплетала косы мурманчанкам в обмен на пожертвования. В итоге удалось собрать 15 тысяч рублей. Все собранные деньги пойдут на лечение малышки.

В клубе "Ледокол" 14 октября в 18.00 состоится благотворительный концерт проекта Евгения Гомана "The Xop" и музыкантов Jazz&Blues Cafe. Все собранные средства также передадут маме Ники.

Нармина ГЕЙБАТОВА.



! Пожертвовать деньги на лечение малышки можно разными способами:

- на счет в Северо-Западном банке Сбербанка РФ, г. Санкт-Петербург
К/сч 30101810500000000653
БИК 044030653
ИНН 7707083893
ОКПО 09171401
ОКОНХ 96130
КПП 783502001
Р/сч 40817810955006170989;
- на номер карты 4276 8410 4137 2562 (получатель: Невшупа Яна Петровна) с пометкой "На благотворительные цели";
- перечислить средства на номер "МегаФон" +7-921-664-53-31. Если ваш оператор "МегаФон", то можно лишь набрать на своем сотовом телефоне комбинацию *133*сумма перевода* номер телефона абонента#;
- положить на "Яндекс.деньги" № 410011518228914.

СТРАХОВАНИЕ ЖИЗНИ - ВАШЕ НАДЕЖНОЕ БУДУЩЕЕ

Многие из нас страхуют свой автомобиль, дачу или квартиру. Но мало кто задумывается о самом ценном, что у нас есть, - нашей жизни. Между тем, согласитесь, жизнь каждого человека гораздо важнее любого движимого и недвижимого имущества.

Согласно апрельскому исследованию Центра стратегических исследований компании РОСГОССТРАХ россияне оценивают "стоимость" человеческой жизни в 3,5 миллиона рублей (под стоимостью в данном случае понимается размер справедливой компенсации в связи с гибелью). При этом наши соотечественники больше боятся полной потери трудоспособности, оценивая ее еще выше, - в 4 миллиона рублей. И это не случайно. Вспомните, был ли в вашей жизни период, например, больше года, когда у вас не было никаких известий о различных происшествиях, несчастных случаях и других ситуациях с вашими знакомыми или близкими? Вряд ли. И цифры официальной статистики подтверждают этот факт. В течение года на 10 человек приходится как минимум один неприятный случай от бытовой травмы до серьезных последствий.

Но как же защитить себя и своих родных от неприятных неожиданностей и при этом еще накопить ощутимую сумму? Ответ очевиден. Единственный финансовый инструмент, который сегодня дает такие возможности, - накопительное страхование жизни.

Заклучая договор накопительного страхования жизни, вы сразу же приобретаете надежную защиту от последствий несчастных случаев, травм и болезней. Это значит, что если случится что-то непредвиденное, страховая компания возьмет на себя все расходы и позаботится о вас и ваших близких.

☐ Три года назад врачи поставили мне диагноз - рак. Для большинства людей "рак" означает, что человек скоро умрет. Но это не так! Со всем можно справиться.

Сегодня я благодарна себе, что тогда, 5 лет назад, оформила полис накопительного страхования жизни на 4 000 000 рублей сроком на 15 лет. Средства, которые мне выплатила страховая компания по риску "установление II группы инвалидности", а именно 3 200 000 рублей, помогли справиться с бедой и победить эту страшную болезнь. Сначала я прошла интенсивный курс лечения в России, затем - в немецкой клинике. Затем страховщик выплатил мне 2 000 000 рублей по риску "Смертельно опасное заболевание". Сейчас один раз в год я приезжаю в Германию и прохожу профилактическое обследование. Страховка стала для меня единственным шансом на спасение. При этом я знаю, что через 10 лет страховая компания выплатит мне еще 4 000 000 рублей и проценты.

Страховые деньги, полученные сразу после определения диагноза, спасли мне жизнь.
Анна Лебедева, Самара.

Но главное - помимо страховой защиты полис накопительного страхования жизни дает вам особую возможность. Регулярно делая страховые взносы, вы накапливаете необходимую сумму к важному событию. Например, на образование ребенка, на покупку дачи, на улучшение жилищных условий - на любые цели, которые вы ставите перед собой в будущем. При этом вы сами определяете размер страховой суммы, период накопления и периодичность страховых взносов.

В течение действия договора страхования все ваши накопления будут защищены от инфляции, а вы получите еще и дополнительный доход от участия в инвестиционной деятельности страховой компании.

Основной принцип страхования жизни - защита и создание "финансовой подушки безопасности". Накопительное страхование позволяет сохранить ваши накопления, давая определенную доходность, и при этом гарантирует защиту вашей жизни и здоровья.

☐ Однажды родители попросили меня помочь им с ремонтом. Все произошло так быстро, что даже не понятно, как стремянку заваляло налево и я упал на кафельный пол. В результате - острая черепно-мозговая травма и неприятные гематомы.

Хорошо еще, что пару лет назад по совету жены я застраховал свою жизнь. Пока лежал в больнице, моя супруга собрала все необходимые справки и отдала их в страховую компанию. В течение 15 дней нам выплатили 600 000 рублей. Это позволило мне полностью восстановиться от полученных травм в санатории и нанять строительную бригаду, чтобы доделать ремонт родителям. Самой большой неожиданностью для меня стало, когда в страховой компании объяснили, что по окончании срока действия договора нам выплатят независимо от этой полученной травмы всю страховую сумму в размере 1 000 000 рублей и дополнительный доход.
Игорь Самойлов, Мурманск.

Как получить страховую выплату?

Первое, что необходимо сделать, - это написать заявление в страховую компанию. Не затягивайте с этим. Существует



четкий срок для подачи заявления - 30 дней. Однако могут существовать и другие варианты, оговоренные в страховом договоре.

Если по какой-то причине вы не укладываетесь в этот срок, свяжитесь с представителями страховой компании по телефону, опишите свою проблему и проконсультируйтесь, как поступить дальше.

К заявлению необходимо приложить документы, подтверждающие, что с застрахованным лицом произошел страховой случай. Представитель компании обязан зарегистрировать заявление и сообщить вам регистрационный номер, по которому вы сможете отслеживать процесс рассмотрения заявки.

Сроки подачи заявления, а также перечень документов, необходимых для получения страховой выплаты, указываются в страховом договоре либо в правилах страхования.

Накопительное страхование жизни - это особая возможность для решения множества жизненно важных вопросов, с которыми может столкнуться каждый человек. Благодаря программам накопительного страхования вы и ваши близкие можете эффективно планировать будущее и быть уверенными в завтрашнем дне.

Планируйте свое будущее вместе с РОСГОССТРАХ ЖИЗНЬ!

Обратитесь в ближайший офис РОСГОССТРАХ ЖИЗНЬ
8 (800) 200-68-86
(звонок по России бесплатный)
www.RGSlife.ru

Лицензия С № 3984 77 ФССН от 11.11.2005 г. ООО "СК "РГС - Жизнь".

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ
ПЯТЬДЕСЯТ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 21 сентября 2012 года № 52-695 город Мурманск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 21.12.2011 № 43-581 "О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК НА 2012 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2013 И 2014 ГОДОВ" (в редакции решений Совета депутатов города Мурманска от 04.04.2012 № 47-632, от 18.06.2012 № 50-678, от 22.06.2012 № 51-683)

Принято
Советом депутатов
города Мурманска
20 сентября 2012 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Мурманской области от 12.07.2012 № 344-ПП "О внесении изменений в Постановление Правительства Мурманской области от 14.03.2011 № 104-ПП", Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 26.05.2008 № 50-618, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил**:

Статья 1.

Внести в решение Совета депутатов города Мурманска от 21.12.2011 № 43-581 "О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов" (в редакции решений Совета депутатов города Мурманска от 04.04.2012 № 47-632, от 18.06.2012 № 50-678, от 22.06.2012 № 51-683) следующие изменения:

1. Статью 14 изложить в следующей редакции:

"Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования город Мурманск на 2012 год в сумме 57 232,0 тыс. руб., на 2013 год в сумме 60 000,0 тыс. руб., на 2014 год в сумме 60 000,0 тыс. руб."

2. Дополнить новой статьей 16.1 следующего содержания:

"**Статья 16.1.** Особенности определения бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск

Установить коэффициент увеличения (индексации) нормативных размеров месячного денежного вознаграждения и месячного денежного поощрения депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и нормативных размеров должностных окладов муниципальных служащих с 1 октября 2012 года в размере 1,06."

Статья 2.

Внести в приложения № 7 и № 8 к решению Совета депутатов города Мурманска от 21.12.2011 № 43-581 "О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов" (в редакции решений Совета депутатов города Мурманска от 04.04.2012 № 47-632, от 18.06.2012 № 50-678, от 22.06.2012 № 51-683) изменения согласно приложению.

Статья 3.

Опубликовать настоящее решение с приложением в газете "Вечерний Мурманск".

Статья 4.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Статья 5.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по бюджету и финансовому регулированию (Веллер С. Б.).

Глава муниципального образования город Мурманск
А. Б. ВЕЛЛЕР.

Приложение

ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЯ № 7 И № 8
К РЕШЕНИЮ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 21.12.2011
№ 43-581 "О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК НА 2012 ГОД
И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2013 И 2014 ГОДОВ"
(В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 04.04.2012 № 47-632,
ОТ 18.06.2012 № 50-678, ОТ 22.06.2012 № 51-683)

1. В приложении № 7 "Распределение бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования город Мурманск по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2012 год":
1.1. Раздел 01 "Общегосударственные вопросы" изложить в следующей редакции:

Наименование	Раз- дел	Под- раз- дел	Целевая статья	Вид рас- ходов	Сумма	в том числе за счет средств бюджетов других уровней
Общегосударственные вопросы	01				694 376,3	17 034,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 432,7	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	0020000		2 432,7	
Глава муниципального образования	01	02	0020300		2 432,7	
Расходы на содержание главы муниципального образования	01	02	0020301		2 432,7	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	0020301	100	2 432,7	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	0020301	120	2 432,7	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	02	0020301	121	2 389,9	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	02	0020301	122	42,8	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			35 641,6	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	0020000		35 641,6	
Центральный аппарат	01	03	0020400		32 214,6	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	01	03	0020401		32 214,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	0020401	100	19 539,2	

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	0020401	120	19 539,2	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	03	0020401	121	19 392,2	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	03	0020401	122	147,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	0020401	200	12 671,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	0020401	240	12 671,4	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	03	0020401	242	408,5	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	0020401	244	12 262,9	
Иные бюджетные ассигнования	01	03	0020401	800	4,0	
Уплата налогов, сборов, обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, взносов и иных платежей	01	03	0020401	850	4,0	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	03	0020401	852	4,0	
Депутаты представительного органа муниципального образования	01	03	0021200		3 427,0	
Расходы на содержание депутатов представительного органа муниципального образования	01	03	0021201		3 427,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	0021201	100	3 427,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	0021201	120	3 427,0	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	03	0021201	121	3 371,0	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	03	0021201	122	56,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			386 273,6	12 150,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0020000		386 273,6	12 150,0
Центральный аппарат	01	04	0020400		384 608,6	12 150,0
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	01	04	0020401		367 168,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0020401	100	334 626,1	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	0020401	120	334 626,1	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	0020401	121	329 166,1	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	0020401	122	5 460,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0020401	200	32 302,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0020401	240	32 302,1	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	0020401	242	4 987,1	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0020401	244	27 315,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	0020401	800	240,0	
Исполнение судебных актов	01	04	0020401	830	90,0	
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	01	04	0020401	831	90,0	
Уплата налогов, сборов, обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, взносов и иных платежей	01	04	0020401	850	150,0	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	0020401	852	150,0	
Расходы на единовременную компенсационную выплату, выплачиваемую при выходе на трудовую пенсию	01	04	0020402		4 140,7	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0020402	100	4 140,7	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	0020402	120	4 140,7	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	0020402	122	4 140,7	
Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении социальных гарантий муниципальным служащим, уволенным по сокращению штатной численности работников органов местного самоуправления в связи с проведением мероприятий по оптимизации деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание	01	04	0020404		1 149,7	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0020404	100	1 149,7	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	0020404	120	1 149,7	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	0020404	121	1 149,7	
Субвенция на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск отдельных государственных полномочий в сфере охраны здоровья граждан на организацию оказания медицинской помощи	01	04	0020441		12 150,0	12 150,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0020441	100	10 867,0	10 867,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	0020441	120	10 867,0	10 867,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	0020441	121	10 567,0	10 567,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	0020441	122	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0020441	200	1 283,0	1 283,0

6	“Вечерний Мурманск”	22 сентября 2012 г.					БЮДЖЕТ	www.vmnews.ru											
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	04	0020441	240	1 283,0	1 283,0	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	0020411	120	4 300,6	4 300,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий							01	04	0020441	242	625,2	625,2	Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	13	0020411	121	4 230,6	4 230,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	04	0020441	244	657,8	657,8	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	13	0020411	122	70,0	70,0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)							01	04	0020800		1 665,0		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0020411	200	345,9	345,9
Расходы на содержание главы местной администрации							01	04	0020801		1 665,0		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0020411	240	345,9	345,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами							01	04	0020801	100	1 665,0		Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	0020411	242	48,0	48,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов							01	04	0020801	120	1 665,0		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0020411	244	297,9	297,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы							01	04	0020801	121	1 635,0		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	0920000		20 008,1	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда							01	04	0020801	122	30,0		Выполнение других обязательств государства	01	13	0920300		20 008,1	
Судебная система							01	05			238,4	238,4	Расходы на оплату членских взносов в Союз городов Заполярья и Крайнего Севера, в Конгресс муниципальных образований Российской Федерации и прочие членские взносы	01	13	0920321		300,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций							01	05	0010000		238,4	238,4	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0920321	200	300,0	
Субвенции на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели							01	05	0014000		238,4	238,4	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0920321	240	300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	05	0014000	200	238,4	238,4	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0920321	244	300,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	05	0014000	240	238,4	238,4	Выплаты по решениям судов и оплата государственной пошлины	01	13	0920322		19 228,5	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	05	0014000	244	238,4	238,4	Иные бюджетные ассигнования	01	13	0920322	800	19 228,5	
													Исполнение судебных актов	01	13	0920322	830	19 228,5	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора							01	06			20 306,8		Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	01	13	0920322	831	19 228,5	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления							01	06	0020000		20 306,8		Реализация Положения “О территориальном общественном самоуправлении в городе Мурманске”	01	13	0920323		300,0	
Центральный аппарат							01	06	0020400		18 743,0		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0920323	200	300,0	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления							01	06	0020401		18 743,0		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0920323	240	300,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами							01	06	0020401	100	14 440,5		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0920323	244	300,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов							01	06	0020401	120	14 440,5		Расходы на компенсационные выплаты уволенным работникам ликвидированного муниципального учреждения	01	13	0920324		179,6	
Фонд оплаты труда и страховые взносы							01	06	0020401	121	14 114,7		Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	0920324	100	179,6	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда							01	06	0020401	122	325,8		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	0920324	120	179,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	06	0020401	200	4 299,5		Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	13	0920324	121	179,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	06	0020401	240	4 299,5		Целевые программы муниципальных образований	01	13	7950000		172 662,3	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий							01	06	0020401	242	609,6		Ведомственная целевая программа “Поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске” на 2012 год	01	13	7950100		3 500,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	06	0020401	244	3 689,6		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950100	200	3 500,0	
Иные бюджетные ассигнования							01	06	0020401	800	3,0		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950100	240	3 500,0	
Уплата налогов, сборов, обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, взносов и иных платежей							01	06	0020401	850	3,0		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950100	244	3 500,0	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей							01	06	0020401	852	3,0		Долгосрочная целевая программа “Повышение эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании город Мурманск” на 2012-2014 годы	01	13	7950200		20 087,0	
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители							01	06	0022500		1 563,8		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950200	200	20 087,0	
Расходы на содержание руководителя контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместителей							01	06	0022501		1 563,8		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950200	240	20 087,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами							01	06	0022501	100	1 563,8		Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	7950200	242	20 087,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов							01	06	0022501	120	1 563,8		Долгосрочная целевая программа “Профилактика правонарушений в городе Мурманске” на 2010-2012 годы	01	13	7950300		15 000,0	
Фонд оплаты труда и страховые взносы							01	06	0022501	121	1 485,8		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950300	200	15 000,0	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда							01	06	0022501	122	78,0		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950300	240	15 000,0	
Обеспечение проведения выборов и референдумов							01	07			3 768,0		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950300	244	15 000,0	
Проведение выборов и референдумов							01	07	0200000		3 768,0		Долгосрочная целевая программа “Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске” на 2012-2016 годы	01	13	7950400		8 559,6	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования город Мурманск							01	07	0200002		3 768,0		Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	7950400	100	5,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	07	0200002	200	3 768,0		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	7950400	120	5,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							01	07	0200002	240	3 768,0		Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	13	7950400	122	5,0	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий							01	07	0200002	244	3 768,0		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950400	200	3 244,6	
Резервные фонды							01	11			9 095,1		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950400	240	3 244,6	
Резервные фонды							01	11	0700000		9 095,1		Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	7950400	242	240,0	
Резервные фонды местных администраций							01	11	0700500		9 095,1		Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	01	13	7950400	243	500,0	
Иные бюджетные ассигнования							01	11	0700500	800	9 095,1		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950400	244	2 504,6	
Резервные средства							01	11	0700500	870	9 095,1		Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	13	7950400	300	1 910,0	
Другие общегосударственные вопросы							01	13			236 620,1	4 646,5	Премии и гранты	01	13	7950400	350	1 910,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления							01	13	0020000		43 949,7	4 646,5	Иные бюджетные ассигнования	01	13	7950400	800	3 400,0	
Центральный аппарат							01	13	0020400		43 949,7	4 646,5	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	13	7950400	810	3 400,0	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления							01	13	0020401		39 303,2		Долгосрочная целевая программа “Информатизация органов управления муниципального образования город Мурманск” на 2012-2014 годы	01	13	7950500		7 071,3	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами							01	13	0020401	100	39 303,2		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950500	200	7 071,3	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов							01	13	0020401	120	39 303,2		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950500	240	7 071,3	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда							01	13	0020401	122	39 303,2		Закупка товаров, работ, услуг в сфере						
Реализация Закона Мурманской области “Об административных комиссиях”							01	13	0020411		4 646,5	4 646,5							
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами							01	13	0020411	100	4 300,6	4 300,6							

информационно-коммуникационных технологий	01	13	7950500	242	7 071,3	
Ведомственная целевая программа "Противодействие коррупции в муниципальном образовании город Мурманск" на 2011-2012 годы	01	13	7950700		110,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950700	200	110,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950700	240	110,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7950700	244	110,0	
Ведомственная целевая программа "Развитие туристской деятельности на территории города Мурманска" на 2012 год	01	13	7951100		600,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7951100	200	600,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7951100	240	600,0	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	7951100	242	56,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7951100	244	544,0	
Ведомственная целевая программа "Обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, учреждений в области молодежной политики и физической культуры и спорта" на 2012 год	01	13	7951200		89 684,4	
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	7951200	600	89 684,4	
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	7951200	610	89 684,4	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	01	13	7951200	611	80 638,6	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	01	13	7951200	612	9 045,8	
Ведомственная целевая программа "Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления" на 2012 год	01	13	7951600		27 000,0	
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	7951600	600	27 000,0	
Субсидии автономным учреждениям	01	13	7951600	620	27 000,0	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	01	13	7951600	621	27 000,0	
Ведомственная целевая программа "Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности города Мурманска" на 2012-2013 годы	01	13	7954000		1 050,0	
Капитальный и текущий ремонт административных зданий	01	13	7954001		1 050,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7954001	200	1 050,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	7954001	240	1 050,0	
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	01	13	7954001	243	1 050,0	

1.2. Раздел 13 "Обслуживание государственного и муниципального долга" изложить в следующей редакции:

Наименование	Раз-дел	Под-раз-дел	Целевая статья	Вид рас-ходов	Сумма	в том числе за счет средств бюджетов других уровней
Обслуживание государственного и муниципального долга	13				57 232,0	
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01			57 232,0	
Процентные платежи по долгам	13	01	0650000		57 232,0	
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	0650300		57 232,0	
Обслуживание государственного (муниципального) долга	13	01	0650300	700	57 232,0	
Обслуживание муниципального долга	13	01	0650300	730	57 232,0	

2. В приложении № 8 "Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования город Мурманск на 2012 год":

2.1. Ведомство 950 "Совет депутатов города Мурманска" изложить в следующей редакции:

Наименование	Код ведом-ства	Раз-дел	Под-раз-дел	Целевая статья	Вид рас-ходов	Сумма	в том числе за счет средств бюджетов других уровней
Совет депутатов города Мурманска	950					42 587,7	62,0
Общегосударственные вопросы	950	01				42 525,7	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	950	01	02			2 395,9	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	950	01	02	0020000		2 395,9	
Глава муниципального образования	950	01	02	0020300		2 395,9	
Расходы на содержание главы муниципального образования	950	01	02	0020301		2 395,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	950	01	02	0020301	100	2 395,9	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	950	01	02	0020301	120	2 395,9	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	950	01	02	0020301	121	2 353,1	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	950	01	02	0020301	122	42,8	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	950	01	03			35 678,4	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти							

субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	950	01	03	0020000		35 678,4	
Центральный аппарат	950	01	03	0020400		32 251,4	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	950	01	03	0020401		32 251,4	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	950	01	03	0020401	100	19 576,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	950	01	03	0020401	120	19 576,0	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	950	01	03	0020401	121	19 429,0	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	950	01	03	0020401	122	147,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	01	03	0020401	200	12 671,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	01	03	0020401	240	12 671,4	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	950	01	03	0020401	242	408,5	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	01	03	0020401	244	12 262,9	
Иные бюджетные ассигнования	950	01	03	0020401	800	4,0	
Уплата налогов, сборов, обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, взносов и иных платежей	950	01	03	0020401	850	4,0	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	950	01	03	0020401	852	4,0	
Депутаты представительного органа муниципального образования	950	01	03	0021200		3 427,0	
Расходы на содержание депутатов представительного органа муниципального образования	950	01	03	0021201		3 427,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	950	01	03	0021201	100	3 427,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	950	01	03	0021201	120	3 427,0	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	950	01	03	0021201	121	3 371,0	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	950	01	03	0021201	122	56,0	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	950	01	07			3 768,0	
Проведение выборов и референдумов	950	01	07	0200000		3 768,0	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования город Мурманск	950	01	07	0200002		3 768,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	01	07	0200002	200	3 768,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	01	07	0200002	240	3 768,0	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	950	01	07	0200002	244	3 768,0	
Другие общегосударственные вопросы	950	01	13			683,4	
Целевые программы муниципальных образований	950	01	13	7950000		680,1	
Долгосрочная целевая программа "Повышение эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании город Мурманск" на 2012-2014 годы	950	01	13	7950200		680,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	01	13	7950200	200	680,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	01	13	7950200	240	680,1	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	950	01	13	7950200	242	680,1	
Долгосрочная целевая программа "Информатизация органов управления муниципального образования город Мурманск" на 2012-2014 годы	950	01	13	7950500		3,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	01	13	7950500	200	3,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	01	13	7950500	240	3,3	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	950	01	13	7950500	242	3,3	
Национальная экономика	950	04				62,0	62,0
Связь и информатика	950	04	10			62,0	62,0
Долгосрочные целевые программы	950	04	10	5220000		62,0	62,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Мурманской области на 2011-2013 годы"	950	04	10	5222600		62,0	62,0
Мероприятия по формированию электронного правительства	950	04	10	5222602		62,0	62,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	04	10	5222602	200	62,0	62,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	950	04	10	5222602	240	62,0	62,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	950	04	10	5222602	242	62,0	62,0

2.2. Ведомство 957 "Управление финансов администрации города Мурманска" изложить в следующей редакции:

Наименование	Код ведом-ства	Раз-дел	Под-раз-дел	Целевая статья	Вид рас-ходов	Сумма	в том числе за счет средств бюджетов других уровней
Управление финансов администрации города Мурманска	957					162 949,5	
Общегосударственные вопросы	957	01				105 717,5	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	957	01	04			36 439,3	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	957	01	04	0020000		36 439,3	
Центральный аппарат	957	01	04	0020400		36 439,3	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	957	01	04	0020401		35 165,8	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций							

государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	957	01	04	0020401	100	32 753,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	957	01	04	0020401	120	32 753,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	957	01	04	0020401	121	32 198,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	957	01	04	0020401	122	555,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	957	01	04	0020401	200	2 402,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	957	01	04	0020401	240	2 402,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	957	01	04	0020401	242	301,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	957	01	04	0020401	244	2 100,8
Иные бюджетные ассигнования	957	01	04	0020401	800	10,0
Уплата налогов, сборов, обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, взносов и иных платежей	957	01	04	0020401	850	10,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	957	01	04	0020401	852	10,0
Расходы на одновременную компенсационную выплату, выплачиваемую при выходе на трудовую пенсию	957	01	04	0020402		663,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	957	01	04	0020402	100	663,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	957	01	04	0020402	120	663,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	957	01	04	0020402	122	663,6
Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении социальных гарантий муниципальным служащим, уволенным по сокращению штатной численности работников органов местного самоуправления в связи с проведением мероприятий по оптимизации деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание	957	01	04	0020404		609,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	957	01	04	0020404	100	609,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	957	01	04	0020404	120	609,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	957	01	04	0020404	121	609,9
Резервные фонды	957	01	11			9 095,1
Резервные фонды	957	01	11	0700000		9 095,1
Резервные фонды местных администраций	957	01	11	0700500		9 095,1
Иные бюджетные ассигнования	957	01	11	0700500	800	9 095,1

Резервные средства	957	01	11	0700500	870	9 095,1
Другие общегосударственные вопросы	957	01	13			60 183,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	957	01	13	0020000		39 303,2
Центральный аппарат	957	01	13	0020400		39 303,2
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	957	01	13	0020401		39 303,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	957	01	13	0020401	100	39 303,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	957	01	13	0020401	120	39 303,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	957	01	13	0020401	122	39 303,2
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	957	01	13	0920000		19 228,5
Выполнение других обязательств государства	957	01	13	0920300		19 228,5
Выплаты по решениям судов и оплата государственной пошлины	957	01	13	0920322		19 228,5
Иные бюджетные ассигнования	957	01	13	0920322	800	19 228,5
Исполнение судебных актов	957	01	13	0920322	830	19 228,5
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействий) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	957	01	13	0920322	831	19 228,5
Целевые программы муниципальных образований	957	01	13	7950000		1 651,4
Долгосрочная целевая программа "Повышение эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании город Мурманск" на 2012-2014 годы	957	01	13	7950200		1 651,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	957	01	13	7950200	200	1 651,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	957	01	13	7950200	240	1 651,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	957	01	13	7950200	242	1 651,4
Обслуживание государственного и муниципального долга	957	13				57 232,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	957	13	01			57 232,0
Процентные платежи по долговым обязательствам	957	13	01	0650000		57 232,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	957	13	01	0650300		57 232,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	957	13	01	0650300	700	57 232,0
Обслуживание муниципального долга	957	13	01	0650300	730	57 232,0

Председатель комитета Госдумы по охране здоровья Сергей Калашников в четверг, 20 сентября, внес в Госдуму законопроект о переходе на зимнее время. При этом сезонный перевод стрелок предлагается отменить.

Впервые перевод стрелок часов на час вперед летом и на час назад зимой в целях экономии энергетических ресурсов был проведен в Великобритании в 1908 году. Сама же идея экономии энергетических ресурсов путем перевода стрелок принадлежит американскому государственному деятелю, одному из авторов Декларации независимости США Бенджамину Франклину. В самих же Соединенных Штатах Америки переход на летнее и зимнее время применяется с 1918 года.

Сейчас сезонный перевод стрелок осуществляется более чем в 80 странах из 192 государств мира. Режим перевода стрелок применяется на всех широтах от Канады до Австралии.

В России впервые этот переход был осуществлен 1 июля 1917 года, когда в соответствии с декретом Временного правительства стрелки всех часов в России были переведены на один час вперед. Назад их переводили уже по декрету Совнаркома, который был принят 22 декабря 1917 года (по старому стилю).

Постановлением Совета народных комиссаров СССР от 16 июня 1930 года на территории СССР было введено декретное время. Тогда стрелки часов были переведены на час вперед относительно поясного времени, и страна круглый год стала жить и работать, на один час опережая естественный суточный цикл. Лишь с 1981 года страна

Час вперед, два - назад

В России будет зимнее время?



вернулась к сезонному времени.

В своем нынешнем виде система перехода на разное время (переход на летнее время осуществляется в конце марта, а на зимнее - в конце октября) действует с 1997 года. До 1996 года летнее время в России отменяли в конце сентября, а не в последнее воскресенье октября, как во всей Европе. Период действия летнего времени в России был продлен по рекомендации Европейской экономической комиссии ООН,

"чтобы соблюсти единый временной режим с другими странами".

Из всех европейских стран только Исландия не пользуется преимуществами летнего времени. Все страны мира, использующие эту систему, переводят стрелки часов в разные дни.

К примеру, в Намибии переход на летнее время проводится в первое воскресенье апреля, а на зимнее - в первое воскресенье сентября; в Иордании действует схема "последний четверг марта - последняя пят-

ница сентября"; в Бразилии - "третье воскресенье февраля - третье воскресенье октября" и так далее.

С 2007 года в США и Канаде переход на летнее время осуществляется во второе воскресенье марта в 2.00 и возвращается обратно в первое воскресенье ноября, также в 2.00.

Япония отказалась от перехода на летнее время в 1952 году. Это было связано с тем, что режим летнего времени в Японии был принудительно введен оккупационными властями, правившими страной, с 1 мая 1948 года. Перевод стрелок вперед был встречен большинством населения Японии неодобрительно.

Австралия стала одной из первых стран в мире, где в 1917 году решили переходить на зимнее и летнее время. Однако не все административные единицы страны осуществляют этот переход. Не переходят на зимнее время Таджикистан, Узбекистан, Туркмения, Киргизия и Казахстан.

В ноябре 2009 года президент России Дмитрий Медведев в ходе ежегодного послания Федеральному собранию РФ предложил обсудить целесообразность перехода на летнее время, а в конце марта 2010

года глава государства предложил экспертам представить анализ целесообразности такого перехода и не исключил, что эта мера может быть отменена.

Организовать и координировать эту работу было поручено министерству промышленности и торговли Российской Федерации. Для проведения этих работ министерством были привлечены профильные институты Российской академии наук, экономисты, юристы, медики, биологи, географы, специалисты в области стандартизации и метрологии, геофизики. Кроме того, срез общественного мнения провел Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ).

3 июня 2011 года президент России Дмитрий Медведев подписал закон, в соответствии с которым отменялся сезонный перевод стрелок часов в РФ. Россияне в ночь на 27 марта 2011 года в последний раз перевели стрелки часов на час вперед и перешли на летнее время. Согласно подписанному указу президента Россия отказалась от перехода на зимнее время, то есть на весь год осталась на летнем.

На практике оказалось, что смена уже привычного режима весьма неоднозначно воспринимается гражданами России и дала повод для новых дискуссий. Так, 7 февраля 2012 года премьер-министр РФ Владимир Путин во время предвыборной кампании на встрече с доверенными лицами заявил, что возвращение к переходу на зимнее время возможно, если широкое обсуждение этого вопроса подтвердит необходимость решения.

По данным РИА "Новости" и открытых Интернет-источников.

Перевозчики тайн

Продолжение.

Начало в номере от 15.09.2012

ЗАГАДКА В СКАЛЕ

Огромные храмовые комплексы в Индии, вырезанные в скалах, - одни из самых удивительных сооружений в мире. Тысячи и более лет назад их строили не только без специальной техники, но даже без предварительного проекта. Зодчие начинали обтачивать вершину горы и постепенно спускались вниз, оставляя после себя на месте бесформенной породы удивительно гармоничные, богато де-

шегата на улицах, шикарное убранство храмов и дворцов, слоны в центре Дели, священные коровы, гуляющие сами по себе, пробки на улицах с бесконечным гудением клаксонов со всех сторон. И даже неповторимый запах Индии, который ощущаешь сразу, как сходишь с трапа самолета. Питание в местных кафешках - вот, пожалуй, главный экстрим, с которым сталкивалась каждый день. Все очень вкусно, но иногда лучше не смотреть, как это готовится. И еще каждый прием местной пищи заедала большим количеством мороженого, так как специй и особенно перца чили индусы используют нереально много.



Песнопение под открытым небом в Индии - привычная картина.

корированные купола, стены, колонны, залы.

Как им это удавалось - во многом загадка для современных исследователей. Впрочем, для самих строителей это, возможно, тоже было тайной. Как гласит легенда, архитектор одного из самых выдающихся храмов после окончания многолетнего труда заявил, что никогда больше не возьмется за резец. "Моей рукой двигал сам Бог, поэтому ничего подобного я никогда больше не сделаю", - объяснил он.

Удивительно, что сокровищница индийской культуры всегда притягивала внимание людей. Продолжая публиковать истории мурманчан, побывавших в этой удивительной стране, расскажем, какой ее увидели наши земляки, имеющие к искусству самое прямое отношение.

ГЛАЗА И ПАЛЬЦЫ

Руководитель мурманской студии индийского танца "Савитри" Ирина Ларионова побывала в Индии в 2006 году - по ее собственному выражению, "на заре своего обучения хореографии".

- Поездка, пусть и дикарем, скорее была туристической, но впечатлений осталось столько, что до сих пор будоражат, - рассказывает Ирина. - Запомнилось все: грязь и ни-

Несмотря на все контрасты, после поездки у Ирины тяга к культуре этой страны лишь усилилась. Она говорит, что погружение в настоящую, традиционную жизнь Индии необходимо для того, чтобы понять ее искусство и достичь хоть какого-то уровня мастерства. Ведь вид танца, который выбрала мурманчанка, - самый что ни на есть исконно индийский.

- Индийской культурой я увлекалась давно, правда, раньше в основном все ограничивалось просмотром болливудских фильмов, - вспоминает Ирина. - Когда стала серьезно заниматься танцами, поняла, что танцы в Болливуде - это очень упрощенный, попсовый вариант. Меня же сразу "зацепила" именно индийская классика, стиль Бхаратанатья - своей геометричностью поз, символичностью, сложностью. Это не просто комбинация разных па. Неровный ритм, религиозная тематика песен и стихов, несколько резкие, ясные и точные движения, условность жестов и мимики - все это создает неповторимую красоту и сложность индийского танца. В нем важны положение каждого пальца, каждое движение взгляда. Это целая философия, мировоззрение, и для правильного исполнения здесь необходимо глубоко знать индийскую культуру. Наталья Иванова, которая организовала в нашем го-

роде первую студию индийского танца, вдохновив меня и многих других, сама изучала его непосредственно в Индии, у местных мастеров. Это было в Калашетре, одном из крупнейших центров танцевального искусства.

Ирина рассказывает, что изначально танец в Индии имел исключительно сакральное значение. Сюжеты танцевальных композиций составляли легенды о Божестве, в честь которого построен храм, в них описывались его подвиги в борьбе с демонами. Считалось, что в танце события снова переживались наяву и их исход зависел от мастерства танцовщицы - для победы Божества она должна была исполнить танец безукоризненно. Сейчас, конечно, классическая индийская хореография вышла из этих рамок, но популярности не потеряла. Обучать детей танцам считается там очень важным.

В индийском танце смысл имеют все атрибуты исполнителя: одежда, украшения, косметика. Поэтому у мурманских танцовщиц все это только настоящее. Иногда закупаются в Москве, иногда заказывают товары знакомым, отправляющимся в эту страну.

Тем же, кто планирует увидеть Индию своими глазами, Ирина советует перед этим как можно подробнее познакомиться с ее культурой.

которые обязательно надо посетить. О некоторых мне рассказал мой коллега, художник из Пятигорска, с которым там познакомился. Он также увлекается старинной индийской музыкой, каждый год ездит в Индию, посещает различные известные места, связанные с историей и культурой страны.

А вот архитектурой Николай смог насладиться сполна. По его наблюдениям, главное отличие индийского искусства от европейского в том, что там за произведения искусства, будь то храм или картина, практически не видно автора. Все, что люди делают, они делают для каких-то духовных целей, а не для того, чтобы показать свою значимость или превосходство. То есть в центре всего находится нечто высшее - Бог. Это основа ве-

дической культуры.

- Там даже дома богатых людей выглядят очень просто - минимум украшений, изысков, - делится Николай Завертайло. - А вот храмы действительно роскошны и по архитектуре, и по убранству. Это то, на что индийцы тратят свои силы, средства, что имеет для них первостепенное значение.

Простота и неприязательность - вообще характерные для индийцев черты. Традиционные одежды хоть и нарядны, но незатейливы по покрою: многие из них - просто цельные отрезки ткани, которыми различными способами драпируют тело. Впрочем, сейчас в крупных городах все больше в моде евро-



В индийские места паломничества приезжают со всего мира.

- Надо всерьез проникнуться индийской культурой, чтобы от поездки получить не "культурный шок", а реальное наслаждение от знакомства со всеми сторонами жизни Индии. И туда захочется возвращаться снова и снова.

БОЖЕСТВЕННЫЙ КАМУФЛЯЖ

- Что в Индии впечатлило больше всего? Все впечатлило! Там жизнь полностью отличается от нашей. У индийцев другой взгляд на мир, они живут в другом измерении - это даже внешне видно по людям, - так на вопрос о недавней поездке в Индию ответил мурманский художник Николай Завертайло.

Он побывал в нескольких городах в разных районах страны - это священные для индусов места Вриндаван, Майапур и Джаганнатха-Пури - и смог достаточно детально рассмотреть их быт и культуру.

- В музеях или картинных галереях, к сожалению, побывать не удалось, - вздохнул Николай. - По отзывам, есть очень достойные, ко-

пейский стиль. Хотя и в нем проявляется национальная специфика - он также очень минималистичен. Неприятельные жители и в быту. Например, едят они традиционно на полу или земле, сидя со скрещенными ногами. Пищу раскладывают в тарелки из банановых листьев. Примитивно? Зато удобно и экологично: потом такую посуду вместе с остатками пищи съедают обезьяны, которых в Индии полночища, или коровы.

- С привычной нам точки зрения там дикая неухоженность, бедность, грязь, даже антисанитария, - говорит художник. - Но за всей этой неприглядной внешностью есть внутренняя чистота, богатство. То есть самое ценное там скрыто от посторонних глаз, как будто каким-то божественным камуфляжем. И это самое ценное надо уметь разглядеть. Тогда видишь и глубокую духовность всей их жизни, и неповторимую, целостную культуру.

Илья Виноградов.

Продолжение следует.



Обезьяны на улицах Индии чувствуют себя вольготно.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.09.2012

№ 2242

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 05.10.2011 № 1828 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на строительство"

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29.12.2004 № 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации", от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск" **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 05.10.2011 № 1828 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на строительство" следующие изменения:

1.1. По всему тексту приложения слова "специалисты Комитета" заменить словами "муниципальные служащие Комитета" в соответствующих падежах, слова "специалист Комитета" заменить словами "муниципальный служащий Комитета" в соответствующих падежах.

1.2. Пункт 1.2 приложения изложить в следующей редакции:

"1.2. Разрешение на строительство - документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка или проекту планировки территории и проекту межевания территории (в случае строительства, реконструкции линейных объектов) и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства."

1.3. Пункт 2.2 приложения дополнить абзацем следующего содержания:

"При предоставлении муниципальной услуги Комитет осуществляет взаимодействие с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области в части получения правоустанавливающего документа на земельный участок (выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним)."

1.4. Пункт 2.3.4 приложения изложить в следующей редакции:

"2.3.4. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обязан проинформировать заявителя о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе о документах, которые он должен предоставить самостоятельно, и документах, которые Комитет получит в рамках межведомственного взаимодействия, если заявитель не предоставит их по собственной инициативе."

1.5. Пункт 2.6 приложения дополнить пунктом 2.6.4 следующего содержания:

"2.6.4. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено."

1.6. Пункт 2.8 изложить в новой редакции:

"2.8.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в Комитет заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее по тексту - Заявление).

Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

2.8.1.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

2.8.1.2. Градостроительный план земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории.

2.8.1.3. Материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитут, объектов археологического наследия, в том числе в цифровом виде;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) схемы, отображающие архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе в цифровом виде;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей.

2.8.1.4. Положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ.

2.8.1.5. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ).

2.8.1.6. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.

2.8.1.7. Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

2.8.2. Для продления срока действия разрешения на строительство застройщику необходимо обратиться в Комитет с Заявлением о продлении срока действия разрешения на строительство, поданным не менее чем за 60 дней до истечения срока действия такого разрешения.

Для продления срока действия разрешения необходимы следующие документы:

2.8.2.1. Оригинал ранее выданного разрешения на строительство.

2.8.2.2. Правоустанавливающие документы на земельный участок (здание, строение, сооружение).

2.8.2.3. Проект организации строительства объекта капитального строительства с откорректированными расчетными сроками продолжительности строительства.

2.8.3. Для внесения изменения в ранее выданное разрешение на строительство застройщику необходимо обратиться с Заявлением о внесении изменений в ранее выданное разрешение (с указанием характера вносимых изменений) или выдаче разрешения на строительство взамен ранее выданного разрешения на строительство.

Для внесения изменений в ранее выданное разрешение на строительство необходимы следующие документы:

2.8.3.1. В случае внесения изменений в наименование застройщика:

а) оригинал ранее выданного разрешения;

б) правоустанавливающие документы на земельный участок (здание, строение, сооружение).

2.8.3.2. В случае внесения изменений в проектную документацию:

а) оригинал ранее выданного разрешения;

б) откорректированная проектная документация, утвержденная застройщиком или техническим заказчиком; в) положительное заключение экспертизы откорректированной проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ.

2.8.4. В целях строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства заявитель направляет в Комитет Заявление.

Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

2.8.4.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

2.8.4.2. Градостроительный план земельного участка.

2.8.4.3. Схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе в цифровом виде.

2.8.5. Заявления, а также документы, указанные в пунктах 2.8.1-2.8.4 настоящего Регламента, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая региональный Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (51.gosuslugi.ru) ¹⁴.

2.8.6. Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах 2.8.1.3, 2.8.1.4, 2.8.1.6, 2.8.1.7 пункта 2.8.1, подпунктах 2.8.2.1, 2.8.2.3 пункта 2.8.2, подпункте а) подпункта 2.8.3.1, подпункте 2.8.3.2 пункта 2.8.3, подпункте 2.8.4.3 пункта 2.8.4 настоящего Регламента возложена на заявителя.

Документы, указанные в подпункте 2.8.1.3 пункта 2.8.1, подпункте 2.8.2.3 пункта 2.8.2, подпункте б) подпункта 2.8.3.2 пункта 2.8.3 и подпункте 2.8.4.3 пункта 2.8.4 настоящего Регламента, получаются заявителем самостоятельно в специализированных проектных организациях и предоставляются в Комитет.

Документы, указанные в подпункте 2.8.1.4 пункта 2.8.1, подпункте в) подпункта 2.8.3.2 пункта 2.8.3 настоящего Регламента, получаются заявителем самостоятельно в уполномоченных организациях и предоставляются в Комитет.

Документы, указанные в подпунктах 2.8.1.2, 2.8.1.5 пункта 2.8.1, подпункте 2.8.4.2 пункта 2.8.4 настоящего Регламента, находятся в распоряжении Комитета и не являются документами, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 2.8.1.1 пункта 2.8.1, подпункте 2.8.2.2 пункта 2.8.2, подпункте б) подпункта 2.8.3.1 пункта 2.8.3, подпункте 2.8.4.1 пункта 2.8.4 настоящего Регламента, Комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия посредством направления межведомственного запроса (согласно приложению № 4) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области в том числе при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае, если заявитель не представил их самостоятельно ¹⁵.

2.8.7. Документы, предусмотренные пунктами 2.8.1-2.8.4 настоящего Регламента, могут быть направлены в электронной форме в виде отсканированных копий.

2.8.8. Неполучение (несвоевременное получение) документов, запрошенных в соответствии с подпунктом 2.8.1.1 пункта 2.8.1, подпунктом 2.8.2.2 пункта 2.8.2, подпунктом б) подпункта 2.8.3.1 пункта 2.8.3 и подпунктом 2.8.4.1 пункта 2.8.4, не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.9. Документы, указанные в подпункте 2.8.1.1 пункта 2.8.1, подпункта 2.8.2.2 пункта 2.8.2, подпункта б) подпункта 2.8.3.1 пункта 2.8.3, подпункта 2.8.4.1 пункта 2.8.4 настоящего Регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним."

1.7. Абзац 2 пункта 2.10 приложения изложить в следующей редакции:

"- отсутствие или непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах 2.8.1.3, 2.8.1.4, 2.8.1.6, 2.8.1.7 пункта 2.8.1, подпунктах 2.8.2.1, 2.8.2.3 пункта 2.8.2, подпункте а) подпункта 2.8.3.1, подпункте 2.8.3.2 пункта 2.8.3, подпунктом 2.8.4.3 пункта 2.8.4 настоящего Регламента, которые заявитель должен предоставить самостоятельно."

1.8. Пункт 3.2 приложения изложить в следующей редакции:

"3.2. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является поступление от заявителя заявления согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту, с приложением документов, предусмотренных пунктами 2.8.1.3, 2.8.1.4, 2.8.1.6, 2.8.1.7 пункта 2.8.1, подпунктами 2.8.2.1, 2.8.2.3 пункта 2.8.2, подпунктом а) подпункта 2.8.3.1, подпунктом 2.8.3.2 пункта 2.8.3, подпунктом 2.8.4.3 пункта 2.8.4 настоящего Регламента, которые заявитель должен предоставить самостоятельно."

1.9. Пункт 3.3 приложения изложить в следующей редакции:

"3.3. Заявление согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту одновременно с документами, предусмотренными подпунктами 2.8.1.3, 2.8.1.4, 2.8.1.6, 2.8.1.7 пункта 2.8.1, подпунктами 2.8.2.1, 2.8.2.3 пункта 2.8.2, подпунктом а) подпункта 2.8.3.1, подпунктом 2.8.3.2 пункта 2.8.3, подпунктом 2.8.4.3 пункта 2.8.4 настоящего Регламента, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, может быть направлено в электронной форме с приложением в виде отсканированных копий указанных документов в одном из указанных форматов: PDF, TIF, JPEG на адрес электронной почты Комитета - e-mail: murmangrad@gmail.com."

1.10. Пункт 3.9 приложения изложить в следующей редакции:

"3.9. Если при проверке пакета документов выявлено отсутствие документов, указанных в подпунктах 2.8.1.2, 2.8.1.5 пункта 2.8.1, подпункте б) пункта 2.8.3.1 пункта 2.8.3 и подпункте 2.8.4.2 пункта 2.8.4 настоящего Регламента, то муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит межведомственный запрос для их получения в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме при наличии технической возможности, и передает его на рассмотрение и подпись председателю Комитета."

1.11. Раздел 5 приложения изложить в следующей редакции:

"5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц или муниципальных служащих в ходе предоставления муниципальной услуги."

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Регламента для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов у заявителя и отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основание для отказа не предусмотрено пунктом 2.10 настоящего Регламента;

5) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной пунктом 2.5 настоящего Регламента;

6) отказ Комитета, муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений."

5.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) Комитета и муниципальных служащих Комитета, ответственных за предоставление муниципальной услуги, подается в администрацию города Мурманска, жалоба на действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета подается в Комитет в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме."

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет - официального сайта администрации города Мурманска (citymurmansk@citymurmansk.ru) или Комитета (murmangrad@gmail.com), с использованием Интернет-портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), а также регионального Интернет-портала государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru), также может быть принята при личном приеме заявителя."

Информация о месте нахождения и режиме работы администрации города Мурманска: просп. Ленина, дом 7 режим работы: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00."

5.5. Жалоба должна содержать:

- наименование Комитета, муниципального служащего Комитета, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии."

5.6. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации."

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комитетом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено пунктом 2.5 настоящего Регламента;

2) об отказе в удовлетворении жалобы."

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя, указанному в жалобе, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы."

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры."

1.12. Дополнить приложение новым приложением № 4 согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на строительство" на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет."

3. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением."

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования."

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Пионковскую С. С."

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

¹⁴ Норма действует со дня вступления в силу изменений в законодательные и (или) иные нормативные правовые акты, определяющие перечень документов, предоставляемых заявителем, в части обеспечения возможности для заявителей подачи заявления и иных документов в электронном виде.

¹⁵ Норма действует со дня вступления в силу изменений в законодательные и (или) иные нормативные правовые акты, определяющие перечень документов, предоставляемых заявителем, в части обеспечения возможности для заявителей подачи заявления и иных документов в электронном виде.

Приложение

На бланке Комитета

(наименование органа или организации,
в адрес которых направляется
межведомственный запрос)Межведомственный запрос
о предоставлении документов (информации)

На основании статьи 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" для оказания муниципальной услуги

(наименование муниципальной услуги)

прошу в срок до _____ предоставить в наш адрес следующие документы/информацию:

1. _____
(наименование документа или сведений, необходимых для предоставления документа и (или) информации, установленных административным регламентом предоставления муниципальной услуги, а также сведений, предусмотренных нормативными правовыми актами как необходимых для предоставления таких документов и (или) информации)

2. ...

3. ...

Документы/информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указаны в

(наименование и реквизиты нормативного правового акта, которым установлено предоставление документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги)

Председатель Комитета

(подпись)

Ф.И.О.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2012

№ 2241

О внесении изменений в состав совета по патриотическому воспитанию населения города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 17.05.2012 № 1060В целях совершенствования патриотического воспитания населения города Мурманска, а также исполнения постановления Правительства Мурманской области от 07.03.2012 № 64-ПП "О Координационном совете по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации в Мурманской области" **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в состав совета по патриотическому воспитанию населения города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 17.05.2012 № 1060:

1.1. Исключить из состава совета Беляева А. А., Жерихова С. В., Титова П. А.

1.2. Включить в состав совета:

Андрианову Валентину Александровну - главного специалиста отдела общественных связей и шефской работы комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска - секретарем совета;

Баско Александра Петровича - начальника управления ресурсного обеспечения Северного флота Министерства обороны Российской Федерации (по согласованию) - членом совета;

Авсянкина Андрея Леонидовича - начальника отдела учебно-спортивной и физкультурно-оздоровительной работы комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска - членом совета.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Розыскула В. П.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОВЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.09.2012

№ 2273

О внесении изменений в муниципальную целевую программу "Оптимизация управления отходами производства и потребления в городе Мурманске" на 2009-2013 годы, утвержденную решением Совета депутатов города Мурманска от 17.11.2008 № 55-698 (в ред. постановлений от 30.12.2009 № 1490, от 23.07.2010 № 1294, от 14.09.2010 № 1623, от 22.12.2011 № 2601, от 01.06.2012 № 1215)В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Мурманск, в целях оптимизации распределения денежных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную целевую программу "Оптимизация управления отходами производства и потребления в городе Мурманске" на 2009-2013 годы, утвержденную решением Совета депутатов города Мурманска от 17.11.2008 № 55-698 (в ред. постановлений от 30.12.2009 № 1490, от 23.07.2010 № 1294, от 14.09.2010 № 1623, от 22.12.2011 № 2601, от 01.06.2012 № 1215), следующие изменения:

- в таблице раздела 3.8 Паспорта муниципальной целевой программы "Оптимизация управления отходами производства и потребления в городе Мурманске" на 2009-2013 годы название пункта 13 изложить в новой редакции: "Обезвреживание и размещение отходов с несанкционированных мест их размещения на землях запаса города".

2. Отделу информационно - технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение изменений в муниципальную целевую программу "Оптимизация управления отходами производства и потребления в городе Мурманске" на 2009 - 2013 годы на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Дошник В. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОВЕВ.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Кондратьевой Ириной Анатольевной, ООО "Росич-М", квалификационный аттестат № 51-11-57, г. Мурманск, просп. Героев-североморцев, 7, корп. 1, кв. 10, тел. 8-921-038-66-25, в отношении земельного участка с кадастровым № 3У1, расположенного: Мурманская обл., г. Мурманск, ул. Шабалина, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является Дорощева Наталья Николаевна, г. Мурманск, ул. К. Либкнехта, д. 27а, оф. 801, тел. (8-152) 700-816.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, 17, оф. 517 22 октября 2012 г. в 11.00.

С проектами межевых планов можно ознакомиться по адресу: г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, 17, оф. 517. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 22 сентября 2012 г. по 22 октября 2012 г. по адресу: г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, 17, оф. 517.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 51:20:0001308:70.

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Торговая палатка. 6. Сыпучий стройматериал. 9. Шитье, вязание. 11. Его несут на коромысле. 12. Земля крестьянской семьи. 13. Вся система мироздания. 14. Хранилище для одежды. 17. Пушкин или Байрон. 19. Рабочий стол слесаря. 21. Бурное возражение. 22. Циркач, швыряющий тарелками. 23. Русский композитор, химик. 24. Догматик церкви. 26. Школьная книжка. 28. Самая мелкая птичка. 29. Тугой у толстосума. 30. Невероятно, но ... 32. Протест МИДА. 35. Барьер для инфекций в организме. 37. Широкая улица в США. 38. Вокальный спектакль. 39. Английский автомобиль. 40. Жарочный шкаф для курицы. 41. Реклама премьеры.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Лепешка к шашлыку. 2. Титул ин-

дийских князей. 3. Приют путника. 4. Зубовный скрип. 5. Укрытие от бомб. 6. Штраф за просрочку платежа. 7. Лодка или крейсер. 8. ... личности Сталина. 10. Американская поп-звезда. 15. Гоголевская помещица. 16. Портрет преступника со слов очевидцев. 17. Создатель Гала-теи. 18. Народ на выборах. 19. "... без головы" у Рида. 20. Из его хвоста делают кисточки. 25. Южный цветущий куст. 27. Коллектив на общественных началах. 28. Человечек-конь. 30. Край шеренги. 31. Кузнечные щипцы. 33. Байкал или Балатон. 34. Часть оплаты раньше срока. 35. Макушка лета. 36. Пять книг Моисея.

Составитель Андрей ЖАДАН.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД,
ОПУБЛИКОВАННЫЙ 20 СЕНТЯБРЯ

По горизонтали: 1. Капля. 6. Минус. 9. Дидактика. 11. Надир. 12. Тяжба. 13. Оборотень. 14. Храп. 17. Сыпь. 19. Казарма. 21. Антидот. 22. Автомат. 23. Старица. 24. Трактат. 26. Раствор. 28. Диаметр. 29. Ревизия. 30. Эссе. 32. Нора. 35. Калиостро. 37. Линза. 38. "Боинг". 39. Раскавание. 40. Ряска. 41. Театр.

По вертикали: 1. Конюх. 2. Пудра. 3. Ядро. 4. Адвокат. 5. Дилемма. 6. Мать. 7. Ножны. 8. Сталь. 10. Кровать. 15. Ренессанс. 16. Причастие. 17. Спортсмен. 18. Антатор. 19. Коридор. 20. Авиация. 25. Спиноза. 27. Реалист. 28. Диктант. 30. Эклер. 31. Синус. 33. Олива. 34. Ангар. 35. Кара. 36. Обет.

ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК

УЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, трудовой коллектив редакции газеты "Вечерний Мурманск".

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР

Н. Г. ЧЕРВЯКОВА.

ВЫПУСКАЮЩИЙ РЕДАКТОР

М. С. КУМУНЖИЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37;
коммутатор - 25-46-92;
приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: vm34@rambler.ru
отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru
служба новостей - 23-29-03, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnews@aspol.ru
бухгалтерия - 25-10-34.

Свободная (договорная) цена.

Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами "Вечернего Мурманска", являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск". Письма, рукописи, фотографии и рисунки не возвращаются и не вознаграждаются. Материалы под рубриками "Экономика и бизнес", "Образование и жизнь" печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре "Вечернего Мурманска", отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО "Апатит-Медиа" - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 21.09.2012 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована в Региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации (город Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 декабря 1993 г. Тираж: в обычные дни - 7150 экз., по пятницам - 12000 экз. Зак. 3468.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Минеевым М. В., почтовый адрес: Владимирская область, г. Камешково, ул. Школьная, д. 14, e-mail: mihail_mineev@mail.ru, квалификационный аттестат № 33-11-148 от 18.03.2011 года, тел. 89211667871, в отношении земельных участков, расположенных:

г. Мурманск, проспект Героев-североморцев, дом 10 (51:20:0003202:72), дом 14 (51:20:0003202:80), дом 16 (51:20:0003202:83), дом 18 (51:20:0003202:73), дом 20 (51:20:0003202:81), дом 22 (51:20:0003202:82), дом 24 (51:20:0003202:79), дом 26 (51:20:0003202:74), дом 28 (51:20:0003202:75), дом 30 (51:20:0003202:77), дом 32 (51:20:0003202:76), дом 34 (51:20:0003202:78); улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 31 (51:20:0003202:86), дом 33 (51:20:0003202:85), дом 35 (51:20:0003202:93), дом 37 (51:20:0003202:94), дом 41 (51:20:0003202:89); улица имени М. И. Калинина, дом 35/4 (51:20:0003202:96), дом 39 (51:20:0003202:97), дом 65 (51:20:0003202:101), дом 69 (51:20:0003202:194), дом 24 (51:20:0003172:13); ул. Бондарная, дома 11, 13 (51:20:0001320:79), дом 26 (51:20:0001303:29); проспект имени Ленина, дом 6; улица Зеленая, дом 58 (51:20:0001140:11); улица Карла Либкнехта, дом 10 (51:20:0002042:27); улица Новосельская, дом 48 (51:20:0001144:58); улица имени Генералова, дом 23 (51:20:0001142:6); улица Заводская, дом 5/5а (51:20:0002128:13); улица Первомайская, дом 8 (51:20:0001320:29), дом 10 (51:20:0001320:41), дом 16 (51:20:0001320:47); улица Максима Горького, дом 23 (51:20:0001146:5), (51:20:0001146:7), дом 23/13 (51:20:0001146:9); выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельных участков.

Заказчиком работ является комитет имущественных отношений г. Мурманска, г. Мурманск, ул. Комсомольская, 10, тел. (8-152) 45-28-67.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, 10, 23.10.2012 г. в 11.00. С проектами межевых планов можно ознакомиться по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, 10 (в холле здания).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, 10.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

г. Мурманск, проспект Героев-североморцев, дом 10 (51:20:0003202:72), дом 14 (51:20:0003202:80), дом 16 (51:20:0003202:83), дом 18 (51:20:0003202:73), дом 20 (51:20:0003202:81), дом 22 (51:20:0003202:82), дом 24 (51:20:0003202:79), дом 26 (51:20:0003202:74), дом 28 (51:20:0003202:75), дом 30 (51:20:0003202:77), дом 32 (51:20:0003202:76), дом 34 (51:20:0003202:78), дом 8а (51:20:0003202:182), дом 12 (51:20:0003202:71), дом 38 (51:20:0003202:116), (51:20:0003202:58), (51:20:0003202:207), (51:20:0003202:51), (51:20:0003202:42), (51:20:0003202:49), дом 40 (51:20:0003172:12); улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 31 (51:20:0003202:86),

дом 33 (51:20:0003202:85), дом 35 (51:20:0003202:93), дом 37 (51:20:0003202:94), дом 41 (51:20:0003202:89), дом 55 (51:20:0003202:33), дом 53 (51:20:0003202:92), дом 49 (51:20:0003202:27), дом 47 (51:20:0003202:91), дом 45 (51:20:0003202:90), дом 39 (51:20:0003202:196), дома 27, 29 (51:20:0003202:195); улица имени М. И. Калинина, дом 35/4 (51:20:0003202:96), дом 39 (51:20:0003202:97), дом 65 (51:20:0003202:101), дом 69 (51:20:0003202:194), дом 24 (51:20:0003172:13), дом 36 (51:20:0003202:32), дом 38 (51:20:0003202:37), дом 42 (51:20:0003202:23), (51:20:0003202:67), (51:20:0003202:202), дом 28 (51:20:0003202:26), дом 63 (51:20:0003202:100), дом 44 (51:20:0003202:193), (51:20:0003202:141), дом 46 (51:20:0003202:198), дом 71 (51:20:0003202:199), дом 22 (51:20:0003172:82), дом 31а (51:20:0003172:4); улица Чумбарова-Лучинского (51:20:0003202:55), (51:20:0003172:25); улица Халатина, дом 7 (51:20:0003202:69), дом 5 (51:20:0003202:129), (51:20:0003202:17); ул. Бондарная, дома 11, 13 (51:20:0001320:79), (51:20:0001320:85), дом 9 (51:20:0001320:35), дом 26 (51:20:0001303:29), дом 28 (51:20:0001303:30), дом 30 (51:20:0001303:14), дом 24 (51:20:0001303:28); проспект имени Ленина, дом 6, дом 102 (51:20:0002042:4), (51:20:0002128:8), дом 12 (51:20:0002128:5), дом 4 (51:20:0002128:26), дом (51:20:0002128:19), дом 8 (51:20:0002128:9); улица Зеленая, дом 58 (51:20:0001140:11), дом 60 (51:20:0001140:12), дом 56, корп. 2 (51:20:0001140:40), дом 56, корп. 1 (51:20:0001140:41); улица Карла Либкнехта, дом 10 (51:20:0002042:27), дом 12 (51:20:0002042:28), дом 14 (51:20:0002042:29), дом 8 (51:20:0002042:25); улица Новосельская, дом 48 (51:20:0001144:58), дом 46 (51:20:0001144:59), (51:20:0001144:98), (51:20:0001144:77); улица имени Генералова, дом 23 (51:20:0001142:6), дом 25 (51:20:0001142:7), дом 21 (51:20:0001142:17); улица Заводская, дом 5/5а (51:20:0002128:13), дом 3 (51:20:0002128:25), дом 3а (51:20:0002128:2); улица Первомайская, дом 8 (51:20:0001320:29), дом 10 (51:20:0001320:41), дом 16 (51:20:0001320:47), дом 18 (51:20:0001320:44), дом 24 (51:20:0001320:48), дом 22 (51:20:0001320:43), дом 6 (51:20:0001320:40), дом 4 (51:20:0001320:39), дом 12 (51:20:0001320:42); улица Максима Горького, дом 23 (51:20:0001146:5), (51:20:0001146:7), (51:20:0001146:3); улица Песочная (51:20:0001144:107); улица Кабристов, дом 28 (51:20:0001142:10), дом 24 (51:20:0001142:11); проспект Кирова, дом 46 (51:20:0002128:22), (51:20:0002128:6), дом 7 (51:20:0002128:24); Кольский проспект, дом 149а (51:20:0001320:70), дом 153 (51:20:0001320:26), (51:20:0001320:19), дома 143, 145, 147 (51:20:0001320:52); улица Щербакова, дом 28 (51:20:0001144:10); улица Советская, дом 17 (51:20:0001146:4), дом 15 (51:20:0001146:9); улица Фрунзе, дом 18 (51:20:0001146:1), дом 22 (51:20:0001146:2).

При проведении согласования местоположения границ заинтересованным лицам или их представителям при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы, подтверждающие полномочия представителей заинтересованных лиц, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки.

АУКЦИОН
ПО ПРОДАЖЕ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
в пгт Мурмаши
в целях индивидуального
жилищного строительства.

Окончание приема заявок
в 12 часов 27.09.2012 года.

Подробности по тел. :
(81553) 3-60-84,
(964) 680-05-33.
<http://kola.murmansk.ru>

021 466 РЕКЛАМА

С 24 по 26 сентября
в ДК железнодорожников

впервые
выставка-продажа

тюль, лен,
органза, портьеры
(Турция, Дубай, Румыния)

новая коллекция
по ценам
производителя
(250 наименований)

ЖДЕМ ВАС
С 9 до 19 часов.

021 470 РЕКЛАМА

ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК

**МЕСТО
для вашей
РЕКЛАМЫ**

25-82-19, 25-47-11, 23-70-17.

ВМ_100_2 РЕКЛАМА

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

КУПИМ

734. Квартиру или комнату. Недорого.
Тел. 24-51-72.
891. Квартиру.
Тел. 75-11-30.
904. Комнату в "деревяшке" за 330 тыс.
руб.
Тел. 24-51-72.

ПРОДАДИМ

886. Столики и скамейки для кладбища. Комплект - 2000 руб.
Тел. 8-911-321-18-12.
914. Синтезатор "Casio" в хорошем состоянии. Цена - 3200 руб.
Тел. 8-902-132-16-85.

ОБСЛУЖИМ

17. ПАМЯТНИКИ, оградки, столы, скамейки, изготовление, установка.
Обращаться: ул. Щербакова, 18.
Тел. 52-48-38.

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок".
Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13.
Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

36. ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрамор, крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

99. ПАМЯТНИКИ. "Мир камня".
Обращаться: просп. Кирова, 23/2,
тел. 259-333; Кольский просп., 57,
тел. 75-22-60; городское кладбище,
тел. 75-22-90.

РЕМОНТИРУЕМ ТЕЛЕВИЗОРЫ

1. "ТЕЛЕВИДЕОСЕРВИС".
Тел.: 64-70-64, 57-36-66 (без выходных).

**ПРОДАЖА КВАРТИР
ОТ ЗАСТРОЙЩИКА!**

Строительная организация ООО "ТЭК" осуществляет продажу квартир с полной отделкой в новом 9-этажном строящемся доме по адресу: г. Гатчина, аэродром, ул. Ген. Сандалова, дом 7б.

Срок сдачи - 1 ноября 2012 г. Всю информацию об объекте можно посмотреть на сайте www.mvntek.ru

Обращаться в отдел продаж по адресу: г. Гатчина, ул. Соборная, дом 106, лит. А, центральный офис ООО "ТЭК", телефоны: (8-813-71) 906-13, 7-61-62.

Застройщик ООО "ТЭК". С проектной декларацией можно ознакомиться на сайте www.mvntek.ru

Торговая ОБУВНАЯ компания
рада принять в свой дружный коллектив позитивных, трудолюбивых работников.

**ТРЕБУЮТСЯ
ПРОДАВЦЫ-КОНСУЛЬТАНТЫ:**

- женщины/мужчины, возраст от 18 лет;
- гражданство РФ;
- образование не ниже среднего;
- коммуникабельность, обучаемость;
- опыт работы приветствуется, но не обязателен.

Мы предлагаем работу в стабильной компании:

- своевременная выплата заработной платы 2 раза в месяц (фиксированный оклад + премия, от 20000 руб.);
- оформление по ТК РФ, соц. пакет;
- корпоративные скидки и поощрения.

Собеседование проводится по адресу: г. Мурманск, просп. Героев-североморцев, 33а.

Запись по тел.: 911-801-10-01, 31-58-20, 31-58-96.

18 344 РЕКЛАМА