

Не дожидаясь “дяди Васи”

Начинаем экологическую акцию “Чистые берега” ▶ 2 стр.



Дорога в школу

Ремонт для безопасности детей ▶ 3 стр.



Тепло за деньги

Нужно ли летом платить за отопление? ▶ 5 стр.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 114 (5265)

3 июля 2013, среда

Издается со 2 января 1991 года

Горячие темы “Вечерки” на сайте www.vmnnews.ru

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

Лагерь активистов

Представители молодежи Мурманской области отправились в лагерь активистов - членов молодежных и детских общественных объединений. Отдыхать, заряжаться солнцем, позитивом, обучаться лидерству, секретам публичных выступлений и работать в команде ребята будут на берегу Черного моря, неподалеку от Абрау-Дюрсо. Участников ежегодного лагеря ждут экскурсии и тренинги, творческие вечера и игры. Это своеобразное поощрение для молодых людей, которые на протяжении этого года организовывали в своих городах интересные мероприятия, воплощали в жизнь идеи через социальные проекты. С другой стороны, знания, которые получают ребята в лагере, станут заделом на интересные и полезные дела в следующем году.

Долги ЖКХ

На 1 июня 2013 года объем задолженности за жилищно-коммунальные услуги в России достиг 733 миллиардов рублей. Как сообщает Национальная служба взыскания, за пять месяцев этого года долги выросли на 11 процентов. Самый большой объем долга за услуги ЖКХ на домохозяйство - в Северо-Кавказском федеральном округе (5574 рубля), второе место у Уральского округа (4988 рублей), третье - у Северо-Западного округа (3070 рублей). В Мурманской области средний долг составляет 6070 рублей. Эксперты отмечают, что на рост задолженности влияет неблагоприятная климатическая среда и инфраструктурные проблемы в сфере ЖКХ. Кроме того, темпы роста тарифов ЖКХ превышают уровень инфляции. Так, тарифы ЖКХ за прошлый год выросли на 9,4 процента, тогда как инфляция составила, по данным Центробанка 6,6 процента.

По-прежнему жарко

Сегодня в Мурманске ожидается до 27 градусов тепла, ветер южный слабый, переменная облачность, без существенных осадков.

транспортная компания

Лайнер

КАЖДЫЙ ГРУЗ - ОСОБО ВАЖНЫЙ!

262-262

от 1 кг по России, городу и области

вывоз мусора

квартирные переезды

опытные грузчики

ДОСТАВКА СВОЕЙ

все виды транспорта: ТЕРМО, РЕФКА, ТЕНТ

РЕГИОНА 06-5714

ГРУЗОВЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПО ГОРОДУ И ОБЛАСТИ



Мурманск - город чистоты!

■ “Вечерка” наградила призеров народного конкурса

Владимир Николаев и Вадим Антипов в кабинете главного редактора “Вечерки” Натальи Червяковой появились точь-в-точь в назначенное время. “Точность - вежливость королей!” - сказали. Они не только пунктуальны, но и большие аккуратисты - билетик из общественного транспорта мимо урны не бросят, это уже не говоря о более “серьезном” мусоре! Все же не случайно сюжеты их фоторабот с оригинальными слоганами к городской программе “Мурманск - город чистоты” и “Зеленой акции” “Вечерки” оказались самыми лаконичными и были признаны лучшими!

Оба мурманчанина уже не одно деревце посадили в своих дворах, а если идут на природу, в сопки, непременно берут с собой большой мешок. Ну это чтобы и свой мусор собрать, и чужой захватить. Не могут равнодушно

пройти мимо беспорядка, признаются.

Впрочем, это совсем не значит, что пальму первенства в творческом конкурсе “Мурманск - город чистоты” захватили исключительно мужчины. Третьим призером стала как раз таки представительница прекрасной половины - Наталья Самородова. Однако мурманчанку Наталью Сергеевну весть об этом застала в отпуске, в Донецкой области. “Вот уж не ожидала, что составлю конкуренцию талантливым читателям “Вечерки”, - не без приятного удивления встретила она эту новость. - Спасибо тебе, “Вечерка”, за интересные идеи, за то, что вдохновляешь на добрые дела во имя нашего родного Мурманска!”

На написание частушек о благоустроенном любимом городе вдохновилась и мурманчанка Зоя Садыкова, ими, собственно, мы сегодня и закроем конкурс-

ную страницу читательского творчества.

*Город Мурманск скоро встретит
Свой столетний юбилей
Чистотой и ярким светом,
Сочной зеленью аллеяй.*

*Я по Мурманску хожу
И во все глаза гляжу.
До чего ж он стал красивым,
Просто слов не нахожу!*

*Чисто там, где не сорим мы,
А не там, где пыль метут.
И спасибо говорим мы
тем, кто ценит чистоту!*

А призовые конкурсные работы можно еще раз оценить на 6-й странице. Кстати, самые интересные из них совсем скоро появятся на городских билбордах.

**Анжелика КОВАЛЕВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.**

3 июля - День ГИБДД МВД РФ

Уважаемые сотрудники Государственной инспекции безопасности дорожного движения!	
Примите искренние поздравления с профессиональным праздником!	
Сегодня трудно представить жизнь мурманчан без четкой и слаженной работы автоинспекторов. Ежедневно вы обеспечиваете бесперебойное и безопасное движение транспорта, делаете все возможное для снижения аварийности, первыми приходите на помощь попавшим в беду на дороге. Круглосуточно неся нелегкую, требующую постоянного напряжения и бдительности службу, вы проявляете высокий профессионализм и мужество.	
Во многом благодаря активной работе сотрудников ГИБДД ситуация на дорогах меняется в лучшую сторону, повышается грамотность как водителей, так и пешеходов, большое внимание уделяется безопасности дорожного движения, профилактике детского травматизма.	
Спасибо вам за плодотворную работу по обеспечению безопасности дорожного движения, поддержанию порядка на дорогах города-героя Мурманска. Особые слова благодарности - ветеранам государственной инспекции. Для них чувство долга, чести, справедливости - не просто слова, а дело всей жизни.	
В этот праздничный день желаем вам новых успехов в нелегкой ответственной работе, исполнения всех намеченных планов!	
Крепкого здоровья, счастья и благополучия вам и вашим близким!	
Глава муниципального образования город Мурманск	А. Б. ВЕЛЛЕР.
Глава администрации города Мурманска	А. И. СЫСОЕВ.

ЛЕТО-2013

Вновь есть возможность отдохнуть



Вторая смена началась в городских лагерях Мурманска. Их двери открыты на базе школ № 18, 20, 42, 43, 45 и гимназии № 5. Отдыхать и развлекаться в них будут 435 юных горожан. Для ребят предусмотрены двухразовое питание, спортивно-оздоровительные мероприятия, походы в музеи и кино, посещение тропической купальни и Мурманского океанариума.

А с 27 июля будет дан старт третьей смене, она продлится по 20 августа. Родителям, желающим записать своего ребенка в городской оздоровительный лагерь на этот период, необходимо уже сейчас обратиться в образовательное учреждение, на базе которого он будет работать: в Первомайском округе это школа № 20, в Октябрьском - гимназия № 5, в Ленинском - школа № 18. Стоимость путевки составляет 1050 рублей, включая питание и экскурсии. Дополнительные расходы составит лишь оплата проезда на общественном транспорте до кинотеатра или музея.

Кроме того, у мурманчан есть хорошая возможность отправить детей в оздоровительные лагеря, расположенные на территории области. В комитете по образованию города имеются путевки в "Гандвиг" и "Зеленоборскую санаторную школу" (Кандалакшский район). Оба учреждения расположены в лесной зоне, в экологически чистом месте, в благоприятных климатических условиях. Ребята пробудут там с 18 июля по 7 августа.

- Путевки предоставляются бесплатно, - пояснила **главный специалист комитета по образованию администрации Мурманска Любовь Лепихина**. - Родители оплачивают только проезд. Обратиться за ними можно в городской методический центр, который находится по адресу: ул. Генералова, 1/13, тел. 27-98-61.

Юлия ЗАБЛОВСКАЯ.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

АКЦИЯ



Не стали ждать “дядю Васю”

■ “Вечерний Мурманск” начинает акцию “Чистые берега”

Сегодня журналистский десант “Вечерки” высадится на побережье мурманского озера Глубокого с граблями и мешками для мусора. Так начнется еще одна акция городской газеты по наведению чистоты в Мурманске “Чистые берега”.

Мы вместе со своими равнодушными читателями собираемся привести в порядок побережье городских озер, очистить их от мусора, сделать максимально комфортными для загорающих и купающихся. Ведь именно здесь, согласитесь, в теплые летние дни наблюдается самое большое скопление отдыхающих горожан. Однако не все они, к сожалению, умеют беречь чистоту. Потому и берега озер в городской черте порой представляют жалкое зрелище.

Журналисты “Вечерки” и читатели газеты с активной гражданской позицией не стали ждать, пока найдется какой-нибудь “дядя Вася” и наведет чистоту на берегах. А решили сами показать пример бережного отношения к нашей северной природе. Заодно напомнить правила культуры отдыха на городских озерах. И уберечь горожан от травм.

Ну сами посудите - по данным главного врача травмпункта мурманской городской клинической больницы Алексея Фролова, приблизительно треть горожан обращается

сюда в жаркие дни с жалобами на резаные раны. И очень часто отдыхающие мурманчане получают их именно на берегах водоемов.

Добавим, что синоптики этим летом обещают небывало жаркий июль. А стало быть, “аншлаг” на побережье мурманских городских озер обеспечен. Мы тоже будем отдыхать на их побережье. И, как многие горожане, заинтересованы в чистоте территории вокруг озер. Тех, кто хочет нам помочь и стать участником акции “Вечерки” “Чистые берега”, ждем сегодня в 12 часов на побережье озера Глубокого. Работы хватит всем, присоединяйтесь!

Анжелика КОВАЛЕВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

АВТОМАТЫ ВМЕСТО ЛОТЕРЕИ

В Мурманске полицейские обнаружили и закрыли сразу два игорных заведения. В Ленинском округе на остановке “Улица Хлобystова” был “накрыт” павильон, в котором под видом лотереи шла незаконная азартная деятельность. Лишились возможности пощекотать нервы и жители Первомайского района. На улице Героев Рыбачьего игровой клуб был тщательно законспирирован. Чтобы попасть внутрь, надо было позвонить охраннику и назвать пароль. Но полицейским все же удалось проникнуть в заведение. В обоих случаях игровое оборудование было изъято, в отношении сотрудников клубов возбуждено административное расследование.

КРЕПКИЙ УЗЕЛ

Правительство Мурманской области и управляющая компания “Мурманский транспортный узел” подписали соглашение о координации совместных действий в поиске инвестиций и строительстве объектов транспортной и портовой инфраструктуры. Соглашение позволит координировать действия и проводить обмен информацией между властями, муниципальными образованиями региона, Минтрансом России, Федеральным агентством морского и речного транспорта, Ространсmodernизацией, Росморпортом и РЖД. В рамках сотрудничества планируются проработка и внесение изменений в генеральную схему развития Мурманского портового транспортного узла, мероприятия по формированию в Мурманске транспортно-пересадочного узла, включающего морской, железнодорожный и автомобильные вокзалы, а также транспортные коммуникации между ними, обеспечение взаимодействия с компанией “Белкомур” для синхронизации двух проектов. Помимо этого рассматривается возможность создания портовой особой экономической зоны Мурманск.



Улыбнитесь, вас снимают

С 1 июля арсенал дорожных знаков пополнился еще одним. На участках дороги, где установлены камеры для фиксации нарушений правил дорожного движения, должны устанавливаться специальные таблички, предупреждающие об этом. На дорожном полотне появится соответствующая разметка.

- Табличка и разметка будут информировать водителей о том, что в зоне действия дорожного знака может осуществляться фиксация нарушений специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, - пояснил **начальник областного управления ГИБДД Александр Глебов**.

Вообще-то мурманские водители в курсе, где на дорогах расставлены камеры. И дело вовсе не в сарафанном радио. Об этом давно предупреждают специальные знаки. Но их появление - инициатива местных сотрудников ГИБДД. Теперь им на смену придут новые, узаконенные, соответствующие государственному стандарту.

- Мы никогда не прятались, не ловили нарушителей из-за кустов, - отметил Александр Глебов. - Наша цель не сбор штрафов, а снижение аварийности на дорогах. Теми же предупреждающими табличками мы пытаемся призвать участников дорожного движения к соблюдению правил. Если водитель знает, что превышение скорости на определенном участке дороги будет зафиксировано и ему грозит штраф, то по ло-



гике должен сбавить скорость. И мы хотим не столько поймать нарушителя, сколько заставить его снизить скорость.

Пока специальными знаками будут отмечены зоны действия только стационарных комплексов видеофиксации нарушений. Всего таковых на территории Мурманской области 37, из них 16 - в Мурманске. В основном они расположены на тех участках, где часто превышает скорость движения.

Знаки, предупреждающие водителей о том, что их снимает камера, в населенных пунктах появятся за 100 метров до стационарного комплекса фиксации нарушений, вне населенных пунктов - за 300 метров.

Анна ЗАЙЧЕНКО.

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Заслуженное звание

На днях Указом Президента Российской Федерации высокой государственной награды удостоен генеральный директор открытого акционерного общества "Электротранспорт города Мурманска", депутат Мурманского горсовета Сергей Коробков. За заслуги в области транспорта и многолетний добросовестный труд ему присвоено почетное звание "Заслуженный работник транспорта Российской Федерации".



Около сорока лет назад Сергей Коробков пришел работать в троллейбусный парк, начинал мастером энергохозяйства, а через десять лет стал руководителем городского троллейбусного предприятия. Успешно возглавляет его и поныне, показывая достойный пример ответственного и талантливого руководителя. О высоком профессионализме, авторитете Сергея Коробкова среди горожан говорит и тот факт, что уже три созыва подряд мурманчане избирают его депутатом Совета депутатов города Мурманска.

Редакция газеты "Вечерний Мурманск" от всей души поздравляет Сергея Евгеньевича с этой государственной наградой. Желаем ему здоровья, благополучия, успехов и новых достижений во благо Мурманска и мурманчан.

ВОПРОС ГЛАВЕ

Ради безопасности детей

- Хочу сказать огромное спасибо городу от нас, работников детского сада № 50, от всех родителей воспитанников за нашу замечательную дорогу. Раньше, особенно зимой, к нашему дошкольному учреждению было просто не добраться, а у нас есть группа для детей с ограниченными возможностями. Родителям приходилось нести ребенка к детскому саду на руках. Да и автобус для перевозки детей с ограниченными возможностями не всегда мог проехать к нашим грузовым воротам. Теперь все изменилось! Мы все очень довольны. Обустраиваем территорию вокруг детского сада, посадили деревья. Скажите, когда начнется ремонт подъездных путей к другим городским детским садам и школам?

И. о. заведующей МБДОУ № 50
Людмила ГУСЕЙНОВА.

На вопрос читательницы "Вечернего Мурманска" Людмилы Гусейновой отвечает **глава администрации города Мурманска Андрей Сысоев**.

- Программа "Дорога в школу" - первый подобный за время существования города комплексный проект по масштабному ремонту подъездных путей к дошкольным и учебным образовательным учреждениям. И это вопрос не только удобства, но и безопасности юных мурманчан. Машины экстренных служб должны иметь возможность в любой момент беспрепятственно проехать на территорию образовательных учреждений.

В прошлом году в рамках пилотного этапа были сделаны автоподъезды к двум детским садам. К детскому саду № 50 на месте грунтовой была построена полноценная асфальтированная дорога. Второй детский сад - № 102 расположен на сопке. В рамках проекта дорога к нему была капитально отремонтирована, проложен высокий тротуар в виде широких ступенек с перилами, сделана ливневая канализация.

Специалистами была проанализирована ситуация по всем городским школам и садам, и принято решение - в этом году осуществить ремонт дорог ко всем детским дошкольным и учебным заведениям, где это необходимо. К слову, ремонт будут проводить комплексно, учитывая интересы жителей окрестных домов.

Сегодня в Октябрьском округе нужно отремонтировать подъезды к 17 учреждениям образования, в Первомайском - к 19-ти, в Ленинском - к 16-ти.

Уже на этой неделе планируется начать ре-



монт проездов к детскому саду и школе № 38 (в районе улицы Ростинской), детским садам № 88 и 89 (на улице А. Невского, от улицы Хлобыстова), к школе № 41 (от улицы Хлобыстова), проезд к садику № 84 (от улицы Гаджиева), к школе № 44 (на улице Миронова), к саду № 67 (от улицы Свердлова), к детскому саду № 62 (улицы Павлика Морозова) и к детскому саду № 34 (пропект Героев-североморцев).

Кроме того, дорожники отремонтируют проезд к спорткомплексу "Авангард".

ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН

Задолженность снижается

Более тысячи случаев нарушения закона в сфере ЖКХ выявили сотрудники прокуратуры Мурманской области в 2013 году. К административной ответственности уже привлечено 83 человека, в суд подано 175 исков, по данным прокурорских проверок возбуждено шесть уголовных дел.

Управляющие компании продолжают нарушать сроки и объемы расчетов с ресурсоснабжающими предприятиями. Так, например, УК "Октябрьское ЖЭУ" деньги, поступающие от населения в счет оплаты коммунальных ресурсов, переводила ресурсникам не полностью, из полученных

от жильцов в феврале 65 миллионов рублей до них дошла лишь половина - 33 миллиона. Аналогичные нарушения допускались управляющей компанией и ранее. В результате на начало 2013 года у управляющей компании перед "Колэнерго-госбытом" и Мурманской ТЭЦ образовалась задолженность

свыше 400 миллионов рублей.

А у управляющей компании "ЖКС Октябрьского района" долг превысил 87 миллионов. По требованию прокуратуры возбуждено и расследуется уголовное дело по факту расстраты свыше 17 миллионов рублей.

Тем не менее общая задолженность предприятий ЖКХ Мурманской области за потребленные энергоресурсы снижается. В частности, с 2,5 миллиарда рублей до 500 миллионов сократился долг за отпущенное тепло.

Анна ЗАЙЧЕНКО.

Дом надежды

Сулита очень обрадовалась приходу гостей. А больше всего ей понравилось разговаривать с губернатором. Она тут же поведала Марине Ковтун, как ей здесь все нравится, и чисто по-женски похвасталась украшениями. Впрочем, и другим посетителям Дома для молодых инвалидов было о чем рассказать своим именитым гостям, среди которых был и полпред президента в Северо-Западном федеральном округе Владимир Булавин. Девушки даже отвлеклись от создания топиарий, или, как их еще называют, деревцев счастья. А вот ребят даже внимание прессы не смогло оторвать от тренажеров. В Доме молодых инвалидов кипела жизнь.

О том, что такое социальное учреждение необходимо Мурманску, говорилось давно. Ведь юноши и девушки с ограниченными возможностями порой оказываются запертыми в четырех стенах своих квартир. И им так не хватает обычного общения. Реконструкция здания бывшего детского сада на улице Калинина начали в 2011 году в рамках долгосрочной целевой программы "Модернизация системы социального обслуживания населения". Сейчас в обновленном здании четыре блока: два на десять человек и два - на восемь. Каждый блок включает в себя раздевалки, комнаты дневного пребывания, спальни и санузлы. Кроме того, здесь есть кабинеты релаксации, трудовой реабилитации, социально-бытовой ориентации, где каждый может потренироваться в мытье посуды, обращении с микроволновкой, холодильником, утюгом. Не секрет, что у многих молодых инвалидов нет даже этих простых навыков.

А вот лечить здесь никого не будут, в новом социальном учреждении предусмотрены только наблюдения за состоянием здоровья посетителей и контроль приема лекарств. Питание здесь трехразовое, прогулка один раз в день...

- Перед нашим Домом для молодых инвалидов стоят две основные задачи, - говорит **директор Мурманского комплексного центра социального обслуживания населения Леля Акаченко**. - Тяже-



У губернатора нашлось о чем поговорить с девушками по-женски.

К ТЕМЕ

В Мурманске живут 912 молодых инвалидов. Каждый из них имеет право посещать новое социальное учреждение. Их пребывание здесь может длиться от одного до шести месяцев в год. Запись на посещение ведется в комплексном центре социального обслуживания населения на улице Володарского, 1. Пакет документов, которые необходимо представить, включает в себя медицинское заключение, паспорт, копию справки о группе инвалидности, индивидуальный план реабилитации, если такой имеется. Более подробно о направлении в Дом для молодых инвалидов можно узнать по телефонам 62-09-26, 62-09-24.



Здание Дома для молодых инвалидов после реконструкции.

лобольшим юношам и девушкам будут обеспечены тщательный уход и обучение их пребыванию в социуме. Ну а у тех, кто более склонен к обучению, будем развивать любые способности, в том числе и память, умение общаться.

У родителей, родственников и опекунов ребят с открытием дома появилась возможность устроиться на работу, разобраться с ворохом накопившихся домашних дел. И, что важно, платить за пребывание ребят в социальном учреждении не придется.

- Это такое счастье... Я так ждала открытия этого дома. Заранее подала заявление, что хочу здесь трудиться соцработником. Последние три года я не могла работать, - едва сдерживает слезы Элеонора Коробочка. - А теперь и дочка здесь. Утром мы вместе с ней отводим нашу младшую в садик и идем сюда.

У женщины появилась возможность спокойно работать, а ее взрослый ребенок нашел себе занятие по душе. Элеонора - не единственная сотрудница дома, которая пришла сюда вместе со своими детьми. Дом только-только начинает работать, пока здесь всего около десятка юношей и девушек. А в целом рассчитан на пребывание 36 человек.

Как отметил **министр труда и социального развития Мурманской области Сергей Мякишев**, на сегодня в регионе открыты четыре дневных отделения для молодых инвалидов - в Ковдоре, Мончегорске, Кировске, Оленегорске. Открытие нового Дома для молодых инвалидов в Мурманске - это реальный вклад в дело создания комфортной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Наталья ГРЕЧИНА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.



Научиться гладить белье тоже не просто.

СПОРТ

Наша газета уже неоднократно сообщала о том, что 30 октября нынешнего года в Мурманске пройдет Эстафета олимпийского огня - традиционная акция, предшествующая церемонии открытия Олимпийских игр. Напомним, что Эстафета "Сочи-2014" начнется 7 октября 2013 года и пройдет в течение 123 дней через все регионы России. В общей сложности олимпийский огонь преодолеет более 65 тысяч километров, в том числе на автомобилях, поездах, самолетах и даже на русской тройке и оленях. В эстафете примут участие 14 тысяч факелоносцев.

Для того чтобы это ответственное мероприятие прошло без сбоев, организаторам эстафеты требуется целая армия добровольных помощников. В связи с этим комитет по взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи Мурманской области объявляет набор волонтеров для участия в эстафете олимпийского огня в Мурманске. Основными задачами волонтеров станут помощь в организации мероприятий эстафеты, обеспечение поддержки факелоносцев и помощи команде эстафеты, распространение информации об этом мероприятии. Для того чтобы стать волонтером, необходимо заполнить анкету, которая находится на сайте www.4erdak.ru/news/10745/, а затем отправить ее по адресу: olympic-51@mail.ru до 25 июля 2013 года.

Тем же, кто по каким-то причинам не сможет стать волонтером в Эстафете олимпийского огня, не стоит отчаиваться. У вас есть не менее уникальная возможность поучаствовать в эстафете "Всемирный Бег Гармонии".

Гармония огней

В Мурманске в этом году пройдут сразу две эстафеты с факелами

- Суть его заключается в том, что участники в олимпийском стиле передают из рук в руки горящий факел как символ доброй воли, - рассказывает **координатор проекта в Мурманской области Татьяна Федорова**. - У нас нет титульных спонсоров, а основная команда состоит из волонтеров, профессиональных спортсменов и любителей, которые за свои средства в свое свободное время бегут по дорогам стран.

Международная факельная эстафета проводится с 1987 года. В 2013 году она пройдет через 30 субъектов Российской Федерации по Центральному, Приволжскому, Уральскому, Южному и Северо-Кавказскому федеральным округам, а также на Дальнем Востоке и в Сибири.

В Северо-Западном федеральном округе старт "Всемирного Бег Гармонии" состоялся 23 июня в Санкт-Петербурге. Оттуда бегуны направятся в Петрозаводск, а затем в Мурманск. В столицу Заполярья огонь прибудет 6 июля в 15.00. Торжественная встреча команды факелоносцев и жителей города состоится в сквере на улице Ленинградской у памятника Жертвам интервенции.

- Безусловно, главную нагрузку возьмут на себя те спортсмены, которые бегут от самого Питера, - говорит Татьяна Федорова. - Но в пути к ним может присоединиться любой желающий. Чтобы стать участником, достаточно пронести зажженный факел хотя бы несколько метров или даже просто поддержать его в своих руках, выразив таким образом свою добрую волю. Приглашаем принять участие в эстафете спортсменов любых возрастов индивидуально или в составе групп. Более детальную информацию можно узнать, позвонив по телефону +7-952-295-96-45.

"Всемирный Бег Гармонии" в разное время поддерживали многие известные люди: мать Тереза, далай-лама, Нельсон Мандела, Михаил Горбачев, королева Елизавета, принцесса Диана, Вячеслав Фетисов, Пол Маккартни, Борис Гребенщиков и многие другие. В 1996 году космонавт Геннадий Стрекалов доставил факел эстафеты в космос и на орбитальной станции "Мир" передал его американским астронавтам. В 2008 году факел побывал на Северном полюсе.

Андрей КИРОШКО.

Карта удачи

Кто может получить городскую карту поддержки?

Г. П. ИВАНОВА.

Как сообщает сайт городской администрации, городская карта поддержки выдается следующим категориям граждан:

- инвалидам 1, 2, 3-й групп;
 - детям-инвалидам;
 - многодетным малоимущим семьям, имеющим удостоверение многодетной семьи;
 - ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны;
 - участникам Великой Отечественной войны;
 - труженикам тыла;
 - лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
 - членам семей погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
 - бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;
 - ветеранам боевых действий и войн на территории других государств;
 - реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;
 - мурманчанам, находящимся в трудной жизненной ситуации.
- Заполнить бланк заявления и получить городскую карту поддержки вы можете в отделе социальной поддержки комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями



и делам молодежи администрации города Мурманска:

- в Ленинском и Октябрьском округах - просп. Героев-североморцев, 33, каб. 201;
- в Первомайском округе - Кольский просп., 129/1, каб. 109.

Прием осуществляется в понедельник и среду с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00. При себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность и подтверждающие льготную категорию.

По вопросам получения социальной карты "ГОРОДСКАЯ КАРТА ПОДДЕРЖКИ" необходимо обращаться в отдел социальной поддержки города Мурманска:

- Кольский просп., 129/1, каб. № 109, телефон 53-94-54;
- просп. Героев-североморцев, 33, каб. № 201, телефон 43-38-05.

Дополнительную информацию можно получить в комитете по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска по телефону 43-33-82.

Плата за тепло

Будем ли мы платить за отопление этим летом?

С. Т. МЕЩЕРЯКОВ.



В соответствии с приказом министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области № 34 жители региона будут платить за отопление равными долями в течение года, то есть и летом тоже. От платы освобождаются лишь те дома, где установлены коллективные приборы учета тепловой энергии. Напомним, что в домах без коллективного счетчика плата за отопление начисляется по нормативам, в домах, где прибор учета установлен, - исходя из его показаний.

Чей забор?

Что делать, чтобы починили покосившийся забор в палисаднике?

Т. К. ВАСИЛЬЕВА.

Согласно Жилищному кодексу РФ земельный участок, на котором расположен дом, с элементами озеленения и благоустройства является общим имуществом собственников жилья в этом доме. Если палисадник находится на придомовой территории, то принять решение о его благоустройстве имеют право собственники помещений в многоквартирном доме. Для того чтобы сделать ограждение, собственники жилых и нежилых помещений должны принять соответствующее решение на общем собрании. О принятом решении следует уведомить управляющую домом организацию, которая должна выполнить необходимые работы, если подобные услуги прописаны в договоре управления.

Сдавать или не сдавать?

Как узнать, обязан ли я декларировать свои доходы?

А. М., г. Мурманск.

Как сообщает УФНС России по Мурманской области, проверить свою обязанность по представлению декларации за 2012 год можно самостоятельно. Для этого достаточно воспользоваться сервисом "Узнать об обязанности представления декларации о доходах", размещенным на сайте УФНС России по Мурманской области, который не только сообщит о наличии или отсутствии такой обязанности, но и проинформирует пользователя, в какую инспекцию Федеральной налоговой службы необходимо обратиться для представления декларации.

На сайте УФНС России по Мурманской области также создан специальный раздел "Декларационная кампания-2013". Он содержит всю необходимую информацию: примеры заполнения деклараций, формы заявлений, перечень необходимых документов для получения налоговых вычетов. Там же можно скачать бесплатную программу для заполнения декларации в электронном виде.

Выходной - в будни и выходные

Опубликуйте расписание автобуса № 110.

В. З. ГРАНИНА.

РАСПИСАНИЕ движения автобусов по маршруту № 110 с 01.06.13 БУДНИ									
Автовокзал					пос. Выходной				
05.42*	07.44	12.36	16.32	19.58	06.15	08.50	13.24	17.30	21.00
06.18*	08.21	14.09	17.05	21.55	06.51	09.12	15.02	17.58	22.42**
06.47*	09.29	15.19	17.42		07.24	10.27	16.09	18.35**	
07.20	10.45	15.50	18.22		08.12	11.33	16.40	19.15**	
СУББОТА									
Автовокзал					пос. Выходной				
05.55*	08.00	11.32	15.31	18.50	06.29	08.52	12.24	16.29	19.42**
06.35*	09.05	12.28	16.38	20.20	07.09	10.01	13.18	17.30	21.09
07.20	10.40	13.21	17.43	21.55	08.16	11.32	14.13	18.32	22.42**
ВОСКРЕСЕНЬЕ									
Автовокзал					пос. Выходной				
06.30*	10.34	14.18	20.28		07.00	11.22	15.24	21.16	
07.51	11.37	16.30	22.00		08.50	12.27	17.17	22.47**	
09.56	12.47	18.50			10.43	13.44	19.40		

Примечания.

* - Рейс выполняется от ост. "Автопарк". ** - Рейс выполняется до ост. "Ул. Кооперативная".

Храм для "Первомайки"

Очень хотелось бы, чтобы в Первомайском округе появился хотя бы один православный храм или церковь. Пожилым людям и инвалидам тяжело добираться в другие районы, а ходить помолиться хотелось бы почаще.

Татьяна.

Как сообщили в Мурманской и Мончегорской епархии, в Первомайском округе есть два действующих храма, открытых для посещения.

Первый - церковь Введения во храм Пресвятой Богородицы.

Богослужения совершаются в четверг и субботу вечером, пятницу, воскресенье и праздничные дни - утром.

Начало утреннего богослужения - в 9.00, вечернего богослужения - в 18.00.

Во вторник с 9.00 до 13.00 и в четверг с 13.00 до 17.00 проходят беседы со священником;

в воскресенье с 11.00 до 12.00 - огласительная беседа.

Режим работы храма: ежедневно с 11.00 до 19.00.

Адрес храма: ул. Бабикова, 3а (транспорт: автобусы № 5, 10, 19, 27; троллейбусы № 6, 10, остановка "Улица Копытова").

Второй храм - подворье Трифионов Печенгского мужского монастыря.

Богослужения совершаются ежедневно.

Начало полунощницы - в 7.00, вечернего богослужения - в 17.00.

Режим работы: ежедневно с 7.00 до 20.00.

Адрес подворья: ул. Кооперативная, дом 17 (остановка транспорта "Улица Кооперативная").



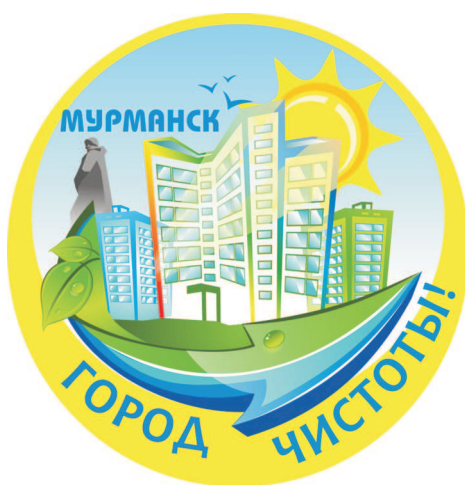
“ВЕЧЕРКА” - ДОБРЫЙ СОВЕТЧИК В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ.

Вопросы можно задавать на автоответчик - 25-04-42, 25-46-90, а также посылать на наш e-mail: vmnews@aspol.ru

ЭКСПЕРТ



Видно даже с высоты: Мурманск - город чистоты!



Что вы обычно привозите с собой из отпуска? Магниты, сувениры и несколько лишних килограммов? И вам кажется, что вычеркнуть последний пункт из этого списка невозможно? Это не так. Сохранить фигуру в отпуске реально!

Начните с полного переворота сознания. Договоритесь с собой на берегу: в этом году в отпуске на море я не объедаюсь и не валяюсь на пляже, а отдыхаю по-настоящему - с пользой для всего организма и фигуры. И не забудьте положить в чемодан кроссовки, шорты и майку для фитнеса.

ПЕРВАЯ ПОЛОВИНА ДНЯ

Каждый день отпуска начинайте с пробежки. Даже если вы этого никогда не делали. Выберите ровное покрытие - сухой песок или галька не подойдут, легко вывихнуть ногу. А вот мокрый утоптаный песок, как и грунтовые дорожки, отлично подойдут.

Если у вас большой лишний вес, проблемы с суставами или же вы просто ненавидите бег, замените его ходьбой, но максимально быстрой. Вот тут уже песок только в помощь - он поможет увеличить нагрузку. Продолжительность пробежки для новичков - от 20 минут (не забудьте о легкой суставной разминке), быстрой прогулки - от 30 до 60 минут.

Побегав, устройте себе долгий утренний заплыв. Райское наслаждение! После такой зарядки на завтрак вы будете чувствовать себя героем.

Во время завтрака главное - не сорваться на булочки и пирожные. Держите себя в руках и помните договор с самим собой: здоровый отдых! Поэтому выбирайте на завтрак кашу, йогурт, мюсли или хлопья. Ну и фрукты - куда без них летом?

После завтрака - бегом на пляж. Отдохните минут 40 (сразу после еды заниматься не рекомендуется) и в воду. Плавайте больше. Вода точит не только камень, но и фигуру! Только не забывайте про солнцезащитные средства.

Хотите усилить эффект, займитесь аквааэробикой: с инструктором в бассейне отеля или самостоятельно прямо в море. По сжиганию калорий занятия в воде сопоставимы с бегом и интенсивными тренировками на тренажерах. Если инструктора нет, просто делайте махи (в разные стороны, прямой и согнутой ногой), скрутки корпуса, любые другие подходящие интенсивные движения. Темп держите быстрый - вы должны немного запыхаться и ощущать приятную усталость. Занятие должно длиться не меньше 30 минут.

ВТОРАЯ ПОЛОВИНА ДНЯ

За обедом помните: красивая фигура делается за столом. Правила простые - ничего жа-

Отпуск фигуре не помеха

■ План активного отдыха на море

ренного, сладкого и мучного. А вот блюда из овощей, мясо и рыба на гриле - для вас. Если очень хочется десерт, разрешите его себе, но только немного и после основного приема пищи.

После обеда позвольте себе расслабиться, но тоже с пользой. Самое время сходить на талассотерапию или в спа-салон. Сеанс массажа или обертывание с водорослями помогут значительно улучшить ваше самочувствие и состояние кожи. Отдохнув, сделайте фруктовый перекус, он спасет вас от переедания вечером.

А после смело пробуйте новое: теннис или пляжный волейбол, виндсерфинг или водные лыжи, танцы у бассейна или йогу на берегу моря - что больше по душе. Когда еще представится такой шанс? Возможно, вам удастся не только сохранить фигуру в отпуске, но и найти новое увлечение.

Если на улице очень жарко, не пренебрегайте тренажерным залом отеля - обычно там пусто и прохладно. Если вы никогда не занимались самостоятельно, выбирайте велотренажер, степпер или эллипсоид, на них сложно ошибиться. Физическую активность после обеда можно ограничить тридцатью, даже пятнадцатью минутами. Цель тут не столько сжечь калории, сколько не дать вам растечься по шезлонгу и помочь сохранить активный настрой.

ВЕЧЕР

Во время ужина закрываем глаза на сладости и гарниры. Радует себя легкими овощными салатами, мясом и рыбой, фруктами. Если вы очень голодны, значит, слишком мало съели в обед или забыли о перекусе, это неправильно. На ужине очень важно не переест. Пусть ориентиром вам служит известное правило: "Если вы встаете из-за стола немного голодным - вы наелись, если сытым - вы переели, если перевесившим - вы отравились". Сделайте традицией вечерний моцион по набережной или пляжу. Прогулка в среднем темпе и в хорошей компании поможет сжечь лишние калории и легко и быстро заснуть.

И так каждый день без перерывов и поблажек. Готовы попробовать?



К ТЕМЕ

Как выйти из замкнутого круга объедания в отелях?

- Перед походом в ресторан выпейте воды. Это поможет немного притупить аппетит.
- Отправляясь за едой, возьмите тарелку поменьше.
- Обойдите все столы с угощением и поймите, что вам нравится больше всего. Вот это, и только это, кладите в тарелку.
- Ограничьте число подходов. Хотя бы так: один - за овощами, другой - за мясом, третий - за десертом.
- Начиная с овощей и салатов. Всегда ешьте сначала объемную низкокалорийную пищу. Так желудок быстрее заполнится и отправит в мозг сигнал о насыщении.
- Ешьте не больше одного-двух видов десертов. Не стремитесь попробовать сразу все виды тортов, желе и эклеров. Как правило, в ресторанах отелей десерты через день повторяются, так что если не сегодня, то завтра-послезавтра вы точно попробуете вон ту медовую пахлаву.
- Выбирайте столик подальше от рядов с блюдами, чтобы меньше смотреть в сторону изобилия еды.
- Не пейте много алкогольных коктейлей. Особенно таких, как "Пина колада", "Дайкири", "Маргарита". В них очень много сахара. Кроме того, обычно в отелях с системой "все включено" не очень качественный алкоголь и им можно даже отравиться. Если очень хочется алкоголя, пусть это будет бокал сухого белого за ужином 1-2 раза в неделю, но не сладкие коктейли с сиропами и ликерами. Помните: даже бокал вина сильно тормозит похудение.
- В качестве гарнира возьмите несколько видов листьев салата. Вряд ли дома вы будете покупать такую разнообразную зелень.
- Пейте не меньше двух литров чистой воды в день, а если очень жарко - не меньше 2,5. Чай, кофе, газировка, пакетированные соки надо ограничить. За каждую чашку этих напитков прибавьте еще чашку воды! Не злоупотребляйте свежевыжатыми фруктовыми соками, особенно если они без мякоти. В них много витаминов, но для фигуры они вредны, да и для здоровья не очень полезны.
- Спросите у официантов цельнозернового хлеба. Если вам сейчас стоит есть хлеб, то только такой. Он богат грубыми волокнами, которые не всасываются кишечником, а как бы выметаю из него все токсичные вещества. Такой хлеб нормализует перистальтику и сводит вредный эффект от переедания к минимуму. Но чтобы этот эффект был, нужно съедать по четыре-пять кусочков ежедневно.
- Отказывайтесь от невкусного! Если вы уже набрали в тарелку разных рулетиков и салатов, но что-то не понравилось, смело отложите это. Следование принципам "общества чистых тарелок" идет вразрез с заботой о фигуре.
- Ешьте медленно, наслаждаясь каждым куском. Так вы насытитесь меньшим количеством еды, а кроме того, получите удовольствие от принятия пищи.
- После еды около получаса проведите в движении. Нет, не бросайтесь активно плавать или играть в большой теннис, но и не идите спать в номер. Достаточно просто прогуляться.
- Если в жаркий день никак не удержаться от мороженого, пусть это будет фруктовый лед или хотя бы сорбет (в них меньше жира, хотя сахара достаточно). А еще лучше утолять тягу к холодненькому газированной водой со льдом. Кстати, в такой напиток как раз смело можно добавить треть свежевыжатого сока.
- Старайтесь бронировать отель, где предлагают только завтрак. Так вы не будете объедаться тем, за что "уплачено", а по вечерам сможете обстоятельно знакомиться с местной кухней.

К ТЕМЕ

Ох уж это "все включено"

Даже самые преданные фанаты здорового питания могут потерять над собой контроль, оказавшись в отеле, работающем по системе "все включено". Как же удержаться от переедания в этих экстремальных условиях?

У переедания, обусловленного системой "все включено", есть несколько простых психологических причин.

- Многие подсознательно воспринимают отпуск как отдых не только от работы, но и от любых ограничений свободы. Именно поэтому система самоконтроля часто полностью отключается. Хочется забыть обо всех "нельзя" и наконец-то насладиться жизнью во всей ее полноте.
- Любопытство. Завернутые в виноградные листья сырные шарики, какая-то редкая и наварняка очень вкусная колбаса - хочется попробовать все и желательно в первый же день.
- Распространенная логика: "Я за это заплатил, я должен все это съесть". Конечно, тогда и после плотного ужина очень тяжело отказаться от десерта.
- Доступность еды. Чем доступнее еда, тем больше ее хочется съесть. В отеле мы не прилагаем никаких усилий к добычанию и приготовлению пищи и едим намного больше, чем если бы сами покупали продукты, а потом их готовили.
- Улики скрыты! Тарелки с остатками еды сразу же уносят официанты, и поэтому мы долго не чувствуем насыщения. Пустая тарелка или стол как бы говорят, что мы могли бы съесть еще.
- Нехватка эмоций и движения. В основном отели с системой "все включено" - это изолированные от мира замки, по территории которых туристы блуждают целыми днями, изредка выезжая на экскурсии. Развлечений мало, новых эмоций тоже. Главное событие дня - визит в ресторан. В такой ситуации еда становится главным источником эмоций.

Отчет о движении финансовых средств на расчетном счете
благотворительной акции “Помоги спасти жизнь ребенка” (нарастающим итогом)

№ п/п	Источник поступления	Сумма (руб.)
Движение средств по состоянию на 01.07.2013		
Поступления на расчетный счет:		
1	Администрация города Мурманска	696 157,49
2	ООО "АЗИМУТ Хотелс Компани"	500 000,00
3	ООО ТОРГОВЫЙ ДОМ ЕВРОНОРД	500 000,00
4	ООО "ДОРИНДА-Мурманск"	500 000,00
5	ММБУ "УОДОМС города Мурманска"	160 110,00
6	МАУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск"	70 049,80
7	МБОУ ЦБ образования	63 349,00
8	МБУЗ "Городская поликлиника № 1"	63 000,00
9	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 2	62600,00
10	МБУЗ Детская поликлиника № 4	61 900,00
11	ММБУ Управление дорожного хозяйства	58309,00
12	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 8	55 763,00
13	МБСКОУ г. Мурманска Специальная коррекционная общеобразовательная школа № 58	53 426,08
14	Совет депутатов города Мурманска	52 189,00
15	МБОУ г. Мурманска Средняя образовательная школа № 45	51 470,15
16	МБУЗ "Мурманская городская клиническая больница скорой медицинской помощи"	50 000,00
17	МБУЗ ОМСЧ СЕВРЫБА	50 000,00
18	ММБУ "Центр организации дорожного движения"	43 600,00
19	МАУО "Центр школьного питания"	40 500,00
20	МБОУ г. Мурманска СОШ № 36	38 600,00
21	МБОУ г. Мурманска СОШ № 27	37 900,00
22	МБУЗ "Детская поликлиника № 1"	36 000,00
23	Контрольно-счетная палата г. Мурманска	34 385,44
24	УФК по МО	33 072,06
25	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 43	32 490,00
26	МБСКОУ г. Мурманска Специальная коррекционная общеобразовательная школа № 8	32 100,00
27	МБОУ г. Мурманска СОШ № 31	30 550,00
28	ННОУ "Школа Пионер"	30 000,00
29	МБОУ г. Мурманска СОШ № 17	27 900,00
30	МБОУ г. Мурманска СОШ № 42	27 542,00
31	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 53	26 990,00
32	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 33	26 250,15
33	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 1	25 900,00
34	МБДОУ г. Мурманска № 115	25 550,00
35	ММБУ "Новые формы управления"	25 446,00
36	МАУЗ Стоматологическая поликлиника № 1	25 000,00
37	МБДОУ г. Мурманска № 17	24 575,00
38	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа №5	24 411,00
39	МБОУ "Кадетская школа города Мурманска"	24 210,84
40	Городской спортивный центр "Авангард"	23 399,00
41	МБОУ г. Мурманска Вечерняя сменная общеобразовательная школа № 7	23 000,00
42	МБОУ г. Мурманска Мурманский политехнический лицей	22 242,00
43	Физическое лицо*	22 000,00
44	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа №56	21 730,68
45	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа №21	21 347,57
46	МБОУ г. Мурманска СОШ № 49	20 400,00
47	МСКБОУ г. Мурманска СКОШИ № 1	20 000,00
48	МБОУ г. Мурманска СОШ № 37	20 000,00
49	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 44	19 450,00
50	МБОУ ДОД ДШИ № 1	18 348,41
51	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 3	18 246,72
52	МБОУ г. Мурманска СОШ № 26	18 200,00
53	Дом детского творчества им. А. Бредова	18 000,00
54	МАДОУ Детский сад комбинированного вида № 118	17 630,00
55	МБОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа № 6 г. Мурманска	17 100,00
56	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 22	16 800,00
57	МБОУ ДОД ДШИ № 3	16 438,14
58	ММБУ "Центр по контролю за использованием муниципального имущества"	16 218,00
59	МБОУ ДОД ДМШ № 5	16 107,62
60	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 5	16 100,00
61	ММУП ТРЕСТ СПЕЦДОРСТРОЙ	16 050,00
62	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 1	15 950,00
63	Физическое лицо	15 515,00
64	МАУ культуры "Мурманские городские парки и скверы"	15 054,00
65	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 34	14 750,00
66	МБОУ г. Мурманска Прогимназия № 24	14 550,00
67	МБДОУ г. Мурманска № 138	13 750,00
68	МБУК "ЦДБ города Мурманска"	13 209,22
69	МБДОУ г. Мурманска ЦРР № 7	12 900,00
70	МБДОУ г. Мурманска № 15	12 900,00
71	МБДОУ г. Мурманска № 87	12 800,00

72	МБУ "Центр по обслуживанию учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта"	12 750,00
73	МБДОУ г. Мурманска № 27	12 650,00
74	МБДОУ г. Мурманска № 96	12 561,00
75	МБОУ г. Мурманска лицей № 2	12 500,00
76	МАДОУ г. Мурманска № 123	12 500,00
77	МБОУ ДОД ДМШ № 6	12 206,50
78	МБУЗ Детская поликлиника № 2	12 000,00
79	МБОУ г. Мурманска СОШ № 13	12 000,00
80	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 7	11650,00
81	МБУК "Центральная городская библиотека"	11 600,00
82	МБОУ г. Мурманска Прогимназия № 40	11 600,00
83	МБДОУ г. Мурманска № 130	11 600,00
84	МБОУ ДОД ДМШ № 3	11 457,45
85	МБДОУ г. Мурманска № 91	11 300,00
86	ММУП ЦЕНТР ВРЕМЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ ЖИВОТНЫХ	11 000,00
87	МБОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа № 1 г. Мурманска	10 957,64
88	ММУП БЮРО СПЕЦОБСЛУЖИВАНИЯ	10 900,00
89	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 23	10 800,00
90	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 20	10 800,00
91	МБДОУ г. Мурманска № 18	10 700,00
92	МБДОУ г. Мурманска № 112	10 600,00
93	МАДОУ Детский сад комбинированного вида № 21	10 500,00
94	МАДОУ г. Мурманска Детский сад общераз. вида № 135	10 300,00
95	МБДОУ г. Мурманска № 45	10 100,00
96	МОО Профсоюза работников народного образования и науки	10 000,00
97	МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1	10 000,00
98	Физическое лицо	10 000,00
99	МБУЗ РОДИЛЬНЫЙ ДОМ № 1	10 000,00
100	ООО УК СЕВЕРСЕРВИС	10 000,00
101	МБУЗ Детская поликлиника № 5	10 000,00
102	ООО ЗАЩИТА	10 000,00
103	МБУЗ Поликлиника № 5	10 000,00
104	МБДОУ г. Мурманска № 39	9 910,00
105	МБОУ г. Мурманска СОШ № 38	9900,00
106	МБДОУ г. Мурманска № 78	9 850,00
107	Физическое лицо	9 700,00
108	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 4	9 550,00
109	Детско-юношеская спортивная школа № 14	9 500,00
110	МБОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа № 15 г. Мурманска	9 500,00
111	МБОУ г. Мурманска СОШ № 28	9 500,00
112	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 6	9 300,00
113	МБОУ г.Мурманска Гимназия № 9	9 250,00
114	МБДОУ г. Мурманска № 57	9 100,00
115	МБДОУ г. Мурманска № 120	8 800,00
116	ММБУ "Единая дежурная диспетчерская служба"	8 742,22
117	МБДОУ г. Мурманска № 90	8 640,00
118	МБДОУ г. Мурманска № 82	8 400,00
119	МБОУ г. Мурманска ДОД Детская школа искусств № 2	8 191,40
120	МБДОУ г. Мурманска № 89	8 150,00
121	МБДОУ г. Мурманска № 79	8 050,00
122	Детско-юношеская спортивная школа № 16	8 000,00
123	МБДОУ г. Мурманска № 84	8 000,00
124	МБДОУ г. Мурманска № 4	8 000,00
125	МАДОУ г. Мурманска Детский сад комбин. вида № 110	7 950,00
126	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 11	7 920,00
127	МБУ МП "Объединение молодежных центров и клубов"	7 450,00
128	МБОУ Детский дом № 5	7 350,00
129	Физическое лицо	7 300,00
130	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 12	7 200,00
131	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 3	6 950,00
132	МБДОУ г. Мурманска № 81	6 800,00
133	МБДОУ г. Мурманска Детский сад комбин. вида № 32	6 800,00
134	МБДОУ г. Мурманска № 95	6 800,00
135	МБОУ г. Мурманска "Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции"	6 600,00
136	МБОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа г. Мурманска единоборств № 19 г.	6 500,00
137	МБДОУ г. Мурманска № 122	6 450,00
138	ДДТ им. Торцева	6 000,00
139	МБДОУ г. Мурманска № 136	6 000,00
140	МБДОУ г. Мурманска № 104	5 800,00
141	МБДОУ г. Мурманска № 140	5 700,00
142	МБДОУ г. Мурманска № 131	5 600,00
143	МБДОУ г.Мурманска № 75	5 600,00
144	МАДОУ г. Мурманска Детский сад общераз. вида № 133	5 500,00
145	МБДОУ г. Мурманска № 11	5 300,00
146	МБДОУ г. Мурманска № 92	5 300,00
147	Физическое лицо	5 000,00
148	Физическое лицо	5 000,00
149	МБУЗ Мурманская детская городская больница	5 000,00
150	Физическое лицо	5 000,00
151	Физическое лицо	5 000,00
152	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 13	5 000,00
153	МБДОУ г. Мурманска № 151	4 965,00

154	МБДОУ г. Мурманска № 88	4 950,00
155	Детско-юношеская спортивная школа № 17	4 900,00
156	МБДОУ г. Мурманска № 34	4 900,00
157	МБДОУ г. Мурманска № 62	4 900,00
158	МБДОУ г. Мурманска № 129	4 850,00
159	Физическое лицо	4 800,00
160	МБДОУ г. Мурманска № 101	4 650,00
161	МБДОУ г. Мурманска № 80	4 650,00
162	МБДОУ г. Мурманска № 93	4 600,00
163	Физическое лицо	4 500,00
164	МБДОУ г.Мурманска № 102	4 450,00
165	МБДОУ г. Мурманска № 146	4 417,67
166	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 12	4 400,00
167	МБДОУ г. Мурманска № 97	4 250,00
168	Физическое лицо	4 229,00
169	МБДОУ Детский сад общераз. вида № 54	4 103,76
170	МБДОУ г. Мурманска № 154	4 100,00
171	МБДОУ г. Мурманска № 40	4 100,00
172	МБУК ДОМ КУЛЬТУРЫ ЛЕНИНСКОГО ОКРУГА	4 040,15
173	Физическое лицо	4 000,00
174	МБДОУ г. Мурманска № 125	4 000,00
175	МБОУ дополнительного образования детей "Первомайский" г. Мурманска	3 885,00
176	Детско-юношеская спортивная школа № 10	3 864,00
177	МБДОУ г. Мурманска № 108	3 700,00
178	Физическое лицо	3 600,00
179	МБДОУ г. Мурманска № 106	3 600,00
180	МБДОУ г. Мурманска № 105	3 500,00
181	МБДОУ г. Мурманска № 55	3 500,00
182	МБДОУ г.Мурманска № 76	3 500,00
183	МБДОУ г.Мурманска № 134	3 450,00
184	МБОУ г. Мурманска СОШ № 6	3 400,00
185	МБУК ДК ПЕРВОМАЙСКИЙ	3 348,07
186	МБДОУ г. Мурманска № 132	3 250,00
187	МБДОУ г. Мурманска № 72	3 100,00
188	Физическое лицо	3 100,00
189	МБДОУ г. Мурманска № 85	3 030,00
190	Физическое лицо	3 000,00
191	Детская художественная школа	3 000,00
192	Физическое лицо	3 000,00
193	МАДОУ г.Мурманска № 127	2 750,00
194	МБДОУ г. Мурманска № 73	2 700,00
195	МБДОУ г. Мурманска № 67	2 250,00
196	Физическое лицо	2 200,00
197	МБДОУ г. Мурманска № 58	2 200,00
198	МБОУ Детский дом № 3	2 000,00
199	МБДОУ г. Мурманска № 83	1 900,00
200	МБДОУ г. Мурманска № 107	1 700,00
201	МБДОУ г. Мурманска № 50	1 680,00
202	МБДОУ г. Мурманска № 128	1 600,00
203	МБДОУ г.Мурманска № 41	1 600,00
204	МБДОУ г. Мурманска № 48	1500,00
205	МБДОУ г. Мурманска № 121	1 500,00
206	МБДОУ г. Мурманска № 74	1500,00
207	МБДОУ г. Мурманска № 63	1 230,00
208	МБДОУ г. Мурманска № 33	1 200,00
209	МБУК ЦБ культуры	1 124,81
210	Физическое лицо	1 100,00
211	Физическое лицо	1 000,00
212	Физическое лицо	1 000,00
213	Физическое лицо	1 000,00
214	Физическое лицо	1 000,00
215	МБДОУ г. Мурманска № 9	900,00
216	МБДОУ г. Мурманска № 114	900,00
217	МБУК ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ	517,41
218	Детско-юношеская спортивная шкала № 18	500,00
219	МБДОУ г. Мурманска № 2	500,00
220	МБДОУ г. Мурманска № 152	500,00
221	МАДОУ Центр развития ребенка детский сад № 19	300,00
222	Физическое лицо	300,00
223	Физическое лицо	250,00
224	Физическое лицо	200,00
225	Физическое лицо	200,00
226	Физическое лицо	200,00
227	Физическое лицо	100,00
Всего поступило:		5 198 103,45
Благотворительные пожертвования (стойки "Доброе сердце"):		1 199 941,92
Итого поступления		6 398 045,37
Расходы:		
Услуги банка (комиссия за взнос наличными)		2 540,09
Пазыч Мария Геннадьевна		300 000,00
Расходы для проведения оперативного вмешательства Диме Д*****у		151 134,00
Расходы для проведения реабилитации Владислава С*****а		162 857,00
Расходы для приобретения препарата "Хумира" Иветте С*****'й		156 000,00
Расходы для приобретения препарата "Хумира" Иветте С*****'й (дополнительно)		7 800,00
Расходы для лечения Марии З*****'й		1 000 000,00
Расход средств на 01.07.2013:		1 780 331,09
Итого на счете:		4 617 714,28

* персональные данные не разглашаются в соответствии с 152-ФЗ от 27.06.2006 "О персональных данных".

26.06.2013		№ 1594
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
Об утверждении примерного положения по оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска		
В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 30.10.2008 № 54-669 "Об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города Мурманска", постановлением администрации города Мурманска от 03.04.2013 № 690 "Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Мурманска" постановляю: 1. Утвердить примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска (далее - Учреждений), согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Руководителям Учреждений при подготовке локальных нормативных актов по оплате труда, заключении коллективных договоров руководствоваться настоящим постановлением. 3. Руководителям муниципальных автономных учреждений рекомендовать установить порядок оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением. 4. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление Учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год. 5. Отменить постановления администрации города Мурманска: - от 16.12.2008 № 2021 "Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска"; - от 11.03.2011 № 385 "О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 16.12.2008 № 2021"; - от 15.07.2011 № 1262 "О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 16.12.2008 № 2021 (в ред. постановления от 11.03.2011 № 385)"; - от 25.07.2011 № 1297 "О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 16.12.2008 № 2021 (в ред. постановлений от 11.03.2011 № 385, от 15.07.2011 № 1262)"; - от 09.08.2011 № 1388 "О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 16.12.2008 № 2021 (в ред. постановлений от 11.03.2011 № 385, от 15.07.2011 № 1262, от 25.07.2011 № 1297)"; - от 15.11.2011 № 2245 "О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 16.12.2008 № 2021 (в ред. постановлений от 11.03.2011 № 385, от 15.07.2011 № 1262, от 25.07.2011 № 1297, от 09.08.2011 № 1388, от 15.11.2011 № 2245)"; - от 02.11.2012 № 2615 "О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска от 16.12.2008 № 2021 (в ред. постановлений от 11.03.2011 № 385, от 15.07.2011 № 1262, от 25.07.2011 № 1297, от 09.08.2011 № 1388, от 15.11.2011 № 2245, от 27.08.2012 № 2091)". 6. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 7. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 8. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.		
Глава администрации города Мурманска		А. И. СЫСОВЕВ.
Приложение		
Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска		
1. Общие положения		
1.1. Настоящее примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска (далее - Положение), предусматривает единые принципы оплаты труда и регулирует порядок и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска (далее - Учреждения и Комитет).		
1.2. Системы оплаты труда работников, которые включают в себя размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до размера минимальной заработной платы, действующей на территории Мурманской области, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.		
1.3. Системы оплаты труда работников Учреждений устанавливаются с учетом:		
а) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;		
б) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;		
в) перечня видов выплат компенсационного характера;		
г) перечня видов выплат стимулирующего характера;		
д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;		
е) создания условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и Учреждения в целом, в повышении качества оказываемых услуг;		
ж) достигнутого уровня оплаты труда;		
з) обеспечения государственных гарантий по оплате труда;		
и) повышенной оплаты труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;		
к) выплат за выполнение сверхурочных работ, работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;		
л) фонда оплаты труда, сформированного на календарный год;		
м) порядка аттестации работников государственных и муниципальных Учреждений, устанавливаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;		
н) типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).		
1.4. Положения об оплате труда работников Учреждений разрабатываются с учетом настоящего Положения и утверждаются приказами руководителей Учреждений по согласованию с Комитетом.		
1.5. Положения об оплате труда работников Учреждений включает в себя:		
а) размеры:		
- минимальных окладов по должностям работников на основе отнесения их к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации;		
- минимальных окладов по профессиям рабочих в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;		
б) порядок оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера;		
в) порядок формирования фонда оплаты труда работников Учреждений;		
г) перечень, порядок и условия установления:		
- повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) работников, образующих новый оклад (должностной оклад) работников Учреждений;		
- выплат компенсационного и стимулирующего характера;		
- доплат до размера минимальной заработной платы, установленного трехсторонним Соглашением о минимальной заработной плате в Мурманской области;		
д) соотношение численности основного персонала и прочего персонала Учреждения.		
1.6. Заработная плата работников Учреждений, включающая все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат (применяемые у соответствующего работодателя, независимо от источников этих выплат), отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени, исполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного трехсторонним Соглашением о минимальной заработной плате в Мурманской области, заключенным между Правительством Мурманской области, Мурманским областным советом профсоюзов и Союзом промышленников и предпринимателей (работодателей) Мурманской области на основании Федерального закона от 20.04.2007 № 54-ФЗ и в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации.		
2. Порядок формирования фонда оплаты труда работников Учреждений и соотношения численности основного и прочего персонала Учреждений		
2.1. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) работников Учреждений формируется на календарный год отдельно, исходя из объема бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) бюджета муниципального образования город Мурманск и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.		
2.2. ФОТ работников Учреждений включает базовую, специальную и стимулирующую части, формирующиеся по сле-		

дующим основаниям.

Базовая часть ФОТ обеспечивает гарантированную заработную плату работников Учреждений (минимальный оклад работника, предусмотренный Положением и установленный с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы).

Специальная часть ФОТ формируется для обеспечения выплат повышающих коэффициентов к минимальным окладам работников Учреждений, учитывающих особенности труда работников, выплат компенсационного характера, предусмотренных Положением, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Стимулирующая часть ФОТ обеспечивает выплаты стимулирующего характера. Размеры доплат и надбавок стимулирующего характера определяются руководителем Учреждения самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре, локальном нормативном акте Учреждений.

2.3. Стимулирующая часть ФОТ устанавливается в пределах утвержденных Учреждению бюджетных ассигнований на оплату труда на текущий финансовый год и составляет не менее 10% ФОТ.

2.4. При формировании объема средств на оплату труда работников Учреждений предусматриваются средства для выплаты районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определенных решением Мурманского городского Совета от 04.02.2005 № 3-31 "О гарантиях и компенсациях, правовое регулирование которых отнесено к полномочиям органов местного самоуправления, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера".

2.5. Расчет величины ФОТ работников Учреждения осуществляется исходя из соотношения ФОТ основного персонала не менее 55 процентов и ФОТ прочего персонала Учреждения не более 45 процентов.

3. Порядок и основные условия оплаты труда работников Учреждений

3.1. Заработная плата работников Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до размера минимальной заработной платы, действующей на территории Мурманской области.

3.2. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, компенсационные и стимулирующие выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор (дополнительное соглашение).

3.3. Размеры минимальных окладов по должностям служащих устанавливаются руководителем на основе отнесения их к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности согласно приложению к настоящему Положению.

3.4. Учреждение, в пределах имеющихся средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов) на основании настоящего Положения, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

3.5. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютных размерах, на основании положений об оплате труда работников Учреждений, согласованных Комитетом.

3.6. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

4. Перечень, порядок и условия установления

повышающих коэффициентов к должностным окладам работников Учреждений

4.1. Образование новых окладов (должностных окладов) осуществляется посредством установления к окладу (должностному окладу) следующих повышающих коэффициентов:

- за квалификационную категорию;

- по уровню профессиональной квалификационной группы.

4.2. Руководитель Учреждения самостоятельно устанавливает конкретный перечень работников и размеры повышающих коэффициентов с учетом обеспечения указанной выплаты финансовыми средствами и в соответствии с рекомендуемыми размерами повышающих коэффициентов, установленными приказом Комитета.

4.3. Новый должностной оклад учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

5. Перечень, порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. В Учреждениях устанавливается следующий рекомендуемый перечень видов выплат компенсационного характера:

5.1.1. Выплаты работникам, выплачиваемые за труд в особых условиях:

- на тяжелых, вредных или опасных работах;

- на работах с иными особыми условиями труда;

- в местностях с особыми климатическими условиями.

5.1.2. Выплаты работникам, выплачиваемые за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- выполнение работ различной квалификации;

- совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- сверхурочная работа;

- работа в ночное время;

- работа в выходные и нерабочие праздничные дни;

- дежурство при круглосуточной работе учреждения;

- многосменный режим работы.

5.2. Наименование, условия и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются Учреждением самостоятельно на основании настоящего Положения.

5.3. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

5.4. Руководители Учреждений принимают необходимые меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снижается.

6. Перечень, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. В Учреждениях устанавливается следующий рекомендуемый перечень видов выплат стимулирующего характера:

1) стимулирующие доплаты и надбавки:

- за сложность, напряженность (интенсивность), высокие результаты работы;

- за классность;

- за квалификацию (высокую квалификацию);

- за почетное звание Российской Федерации, ученую степень, ученое звание;

- педагогу - молодому специалисту;

- за библиотечный стаж работы (постановление администрации города Мурманска от 03.03.2005 № 185 "Об утверждении порядка установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу (ставке) за библиотечный стаж библиотечным работникам муниципальных организаций (учреждений) города Мурманска");

- за выслугу лет рабочим и служащим учреждений культуры (постановление администрации города Мурманска от 03.03.2005 № 186 "Об утверждении порядка установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу (ставке) рабочим и служащим муниципальных организаций (учреждений) культуры и искусства города Мурманска");

2) премии:

- за основные результаты работы (месяц, квартал, год);

- за выполнение особо важных или срочных работ;

- единовременные премии.

6.2. Наименование, условия и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются Учреждением самостоятельно на основании настоящего Положения.

Перечень стимулирующих выплат, установленных Учреждением, должен отвечать целям и задачам, которые определены Уставом Учреждения, а также показателям эффективности деятельности Учреждения.

6.3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Учреждения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

7. Порядок начисления ежемесячной доплаты до размера

минимальной заработной платы, установленной в Мурманской области

Уровень оплаты труда работников определяется не ниже размера минимальной заработной платы, установленной в Мурманской области решением трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, и документально фиксируется в коллективных договорах или локальных нормативных актах Учреждения.

Ежемесячная доплата к заработной плате производится работникам Учреждения, отработавшим установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени и исполнившим свои трудовые обязанности (нормы труда) в случае, если начисленная за данный месяц заработная плата ниже установленного размера минимальной заработной платы в Мурманской области.

Ежемесячная доплата устанавливается в абсолютной величине к начисленной заработной плате.

Ежемесячная доплата к заработной плате до размера минимальной заработной платы устанавливается к заработной плате работника, начисленной без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличения объема работ, и выплачивается в сроки, установленные для выплаты основной заработной платы.

Размер ежемесячной доплаты к заработной плате устанавливается пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка.

8. Порядок оплаты труда руководителя, заместителей руководителя

и главного бухгалтера Учреждений

8.1. Заработная плата руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера Учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8.2. Должностной оклад руководителя Учреждения, определяемый трудовым договором с работодателем, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им Учреждения, без учета выплат компенсационного характера и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

8.3. К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано Учреждение.

Перечень должностей и профессий работников, относящихся к основному персоналу Учреждений по видам экономи-

ческой деятельности, устанавливается Комитетом на основании критериев, рекомендуемых Министерством труда и социального развития Мурманской области.

8.4. Средняя заработная плата работников, относящихся к основному персоналу, для определения размера должностного оклада руководителя исчисляется следующим образом.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя Учреждения.

При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады) и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала Учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

Средняя заработная плата работников основного персонала Учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов) и выплат стимулирующего характера работников основного персонала за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения за все месяцы календарного года, предшествующие году установления должностного оклада руководителя Учреждения.

8.5. При определении среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения учитываются:

- среднемесячная численность работников основного персонала, работающих на условиях полного рабочего времени;
- среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени;

- среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, являющихся внешними совместителями.

Среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца в зависимости от количества дней в каждом конкретном месяце, включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

При определении численности работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный месяц учитываются работники основного персонала Учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени.

8.6. Работники основного персонала Учреждения на одной, более одной ставки (оформленные в учреждении как внутренне совместители) учитываются в списочной численности работников основного персонала Учреждения как один человек (целая единица).

Работники основного персонала Учреждения, работающие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

8.7. Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели, например:

- 40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);
- 39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);
- 36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);
- 33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);
- 30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);
- 24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность неполностью занятых работников за отчетный месяц в перерасчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

Среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени.

8.8. При создании новых Учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала Учреждения для определения должностного оклада руководителя за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада, его размер устанавливается решением Комитета.

8.9. По решению Комитета к должностному окладу руководителя применяется повышающий коэффициент по занимаемой должности, образующий новый должностной оклад.

При принятии решения о применении повышающего коэффициента по занимаемой должности должны учитываться специфика возглавляемого руководителем Учреждения в соответствии с показателями (критериями), определяемыми Комитетом.

Показатели (критерии), определяющие зависимость размера повышающего коэффициента по занимаемой должности от объема и качества выполняемой руководителем работы, устанавливаются Комитетом и закрепляются в положении о стимулировании руководителей.

8.10. Руководителю Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера на основании положения о стимулировании руководителей подведомственных Учреждений, утвержденных Комитетом, с учетом показателей (критериев) оценки эффективности деятельности Учреждений.

8.11. Порядок премирования руководителей Учреждений и порядок формирования премиального фонда руководителей Учреждений определяются и утверждаются приказом Комитета.

Величина премиального фонда, сформированного по решению Комитета, не может превышать 5 процентов бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников соответствующего Учреждения.

Неиспользованные средства премиального фонда руководителя Учреждения могут быть перераспределены и направлены на выплаты стимулирующего характера работникам данного Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера за счет неиспользованных средств премиального фонда руководителя Учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном для стимулирования работников Учреждения и установленном локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

Решение о премировании заместителей руководителя принимается руководителем Учреждения и оформляется приказом руководителя Учреждения.

8.12. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров Учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения (без учета повышающего коэффициента по занимаемой должности).

8.13. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров в процентном отношении к должностным окладам или в абсолютных размерах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

9. Заключительные положения

9.1. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения самостоятельно и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного Учреждения.

9.2. Численный состав работников Учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и муниципальных заданий.

9.3. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых Учреждением услуг, Учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

9.4. В пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда, в целях социальной защиты работникам Учреждения может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения.

Оказание материальной помощи производится на основании письменного заявления работника или члена его семьи (в случае смерти самого работника) и оформляется приказом руководителя Учреждения.

Приложение к примерному Положению

Размеры минимальных окладов по должностям

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
2 квалификационный уровень	Концертмейстер	3410,00
3 квалификационный уровень	Методист	3410,00
4 квалификационный уровень	Преподаватель	3410,00
Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры		
Профессиональная квалификационная группа	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"		
Контролер билетов; смотритель музейный		2213,00
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
Заведующая костюмерной		3157,00
Руководитель кружка, клуба по интересам; аккомпаниатор; культорганизатор		3157,00
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Библиотекарь учреждения дополнительного образования детей		3830,00

	Главный библиотекарь; главный библиограф; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки (клубного учреждения, музея, центра досуга); художник-модельер театрального костюма; редактор библиотеки (клубного учреждения); лектор (экскурсовод); художник-постановщик	4041,00
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		
	Балетмейстер-постановщик; балетмейстер; дирижер; режиссер; хормейстер; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) клубного учреждения (центра досуга); заведующий художественно-постановочной частью; художественный руководитель	5302,00

Размеры минимальных окладов по общеотраслевым должностям служащих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, кассир, машинистка, секретарь	2213,00
Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Техники всех специальностей и наименований; художник	2573,00
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2 внутридолжностная категория	2453,00
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела	
Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; инженер различных специальностей и наименований; механик; программист; специалист по кадрам; экономисты; юрист, системный администратор; менеджер; механик; мастер; архитектор; агроном	2992,00
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого уровня, по которым может устанавливаться 2 внутридолжностная категория	3351,00
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутридолжностная категория	3950,00
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	4189,00 -5265,00
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	5146,00 - 5984,00
Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	5386,00
2 квалификационный уровень	Главный (механик, инженер и др.)	5744,00

Размеры минимальных окладов работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада в руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2035,00
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2154,00
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2334,00
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2453,00
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2692,00
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2992,00
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3291,00
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3590,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2013

№ 1578

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2004 № 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Мурманск, Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, утвержденными решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547, решением Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2013 № 62-863 "О результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Траловая, д. 22", с учетом рекомендаций комиссии по подготовке проекта "Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск", состав которой утвержден постановлением администрации города Мурманска от 03.03.2010 № 311 "О подготовке проекта, утверждении Положения и состава комиссии по подготовке проекта "Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск", **постановляю:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного по ул. Траловой, д. 22, в Первомайском административном округе города Мурманска, для строительства культового объекта.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация города Мурманска приглашает управляющие организации, товарищества собственников жилья и жилищно-строительные кооперативы, осуществляющие управление многоквартирными домами города Мурманска, принять участие в общегородских конкурсах на лучшее санитарно-техническое содержание многоквартирного дома в номинации "Чистый дом" и лучшее благоустройство дворовых территорий города Мурманска в номинации "Чистый двор".

Конкурсы проводятся в рамках мероприятий по проекту "Мурманск - город чистоты". Период проведения конкурсов с 18.06.2013 по 30.09.2013.

Заявки на участие в конкурсах принимаются до 01.08.2013 в комитете по жилищной политике администрации города Мурманска по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзная, 20, каб. 220 (контактные телефоны: 8 (8152) 45-34-59, 45-84-17).

Оценка конкурсных работ будет осуществляться конкурсной комиссией до 20.09.2013. Заключительные итоги конкурсов будут подведены 30.09.2013.

Победители конкурсов награждаются дипломами и благодарственными письмами главы администрации города Мурманска.

Положения о конкурсах и формы заявок размещены на официальном сайте администрации города Мурманска (<http://www.citymurmansk.ru>), а также опубликованы в выпуске газеты "Вечерний Мурманск" от 25.06.2013 № 108 (5259).

Редакция газеты ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

предлагает доступный способ заявить о себе - распространение рекламно-информационных материалов по почтовым ящикам жилых домов г. Мурманска.



Почему вам нужно воспользоваться услугами именно нашей газеты?

1. У нас доступные цены.
2. Мы распространяем любой тираж (безадресная и адресная доставка).
3. Мы гарантируем качество.
4. Индивидуальный подход к каждому клиенту.

РЕКЛАМА

Ваша реклама дойдет до потенциального клиента. Тел.: 25-10-37, 45-45-27, 8-953-309-98-30.

РАБОТА УТРОМ

ТРЕБУЮТСЯ РАБОТНИКИ по доставке газет по адресам:

Улицы Коминтерна - 5, 9/1, 15, 16, 20, 22, Привокзальная - 8, 10, Пушкинская - 5, 7, 12, 14, Софьи Перовской - 6, 8, 10, 14, 16, 27, 31, 37, 39, 43, Воровского - 4/22, Ленинградская - 24, Профсоюзная - 1, 17/12, 22.

Улицы Дзержинского - 2, 2/33, 3, 6, 8, Шмидта - 9, 11, 17, 21, 29/2, 31/1, 33а, 37, 39/1, 47, Егорова - 4, Книповича - 9а, просп. Ленина - 44, 46, 48, 50, 60, 62, 68, переулок Русанова - весь, Театральный бульвар - весь.

Улицы Баумана - вся, Бочкова - вся, Кольский просп. - 91-119 (нечетная сторона).

Улицы Свердлова - 66-82 (четная сторона), Хлобыстова - 23-37, просп. Гер.-североморцев - 57, 59, 61/21.

Улица Лобова - 1-19, просп. Гер.-североморцев - 78/1, 78/2, 78/3, 78/4.

Улицы К. Либкнехта - вся, Папанина - вся, Пищевиков - вся, Загородная - вся, просп. Ленина - 95, 101, 102, переулки Терский - 9, Водопроводный - весь.

Улица Полярный Круг - вся, Кольский просп. - 31, 33, 39, 41, 43, 45, 47, 49.

Срочно требуется дежурный почтальон. Оплата труда - 4000 руб. + проездной.

Наличие домашнего, мобильного телефона обязательно.

Тел. для справок: 25-10-37, 47-65-67, 45-45-27.

Дополнительные ключи для ДОМОФОНОВ - НЕТ ПРОБЛЕМ!

Мы делаем ключи практически ко всем моделям домофонов.



Все ключи изготавливаются прямо при вас. На нашем оборудовании этот процесс занимает не более 10 секунд.



Для изготовления дубликата ключа для домофона вам необходимо предоставить ключ от вашего подъезда.

НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

Дубликат магнитного ключа вы можете заказать по адресу: **г. Мурманск, Кольский просп., 9 (редакция газеты "Вечерний Мурманск"). Тел. 47-65-67.**

ЭФФЕКТИВНАЯ РЕКЛАМА

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

25-82-19, 25-47-11.

ОБЪЯВЛЕНИЕ в "ВЕЧЕРКУ"

БЕЗ ХЛОПОТ ПО ТЕЛЕФОНУ

166

BM_14_1 РЕКЛАМА

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАДИМ

209. Столики и скамейки для кладбища. Цена - 2000 руб. комплект. Тел. 8-911-321-18-12.

ОБСЛУЖИМ

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок". Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13. Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

36. ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрам. крошка. Скидки. Обращаться: ул. К. Маркса, 16. Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

99. ПАМЯТНИКИ. Изготовление и установка. Обращаться: просп. Кирова, 23/2 (на повороте к церкви), Кольский просп., 57 (остановка "Ул. Кооперативная"). Тел.: 259-333, 75-22-60.

ВМ

Телефоны:
25-82-19, 25-47-11, 23-70-17.