

Пожалуйся
в “Вечерку”

Автомобилисты
“закатали”
газон

► 3 стр.



Спокойствие
на морских рубежах

Мурманчане
поздравляют военных
моряков

► 4 стр.



Над землей
и под водой

Северянка
покоряет голубую
бездну

► 5 стр.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 132 (5283)

27 июля 2013, суббота

Издается со 2 января 1991 года

Горячие темы “Вечерки” на сайте www.vtnnews.ru

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

На "ленинградке"
взрывают

В связи с проведением буровзрывных работ на автодороге М-18 "Кола" 26, 27, 29, 30 и 31 июля, а также 1, 2, 3 и 4 августа будет закрыто движение всех видов транспорта с 21 до 23 часов на следующем участке: от примыкания улицы Шевченко к автодороге М-18 "Кола" до примыкания улицы Кооперативной к автодороге М-18 "Кола".

У кого
бизнес лучше?

Завершается прием заявок на городской конкурс предприятий потребительского рынка "Гермес". Конкурс проводится по следующим номинациям: "Лучшее предприятие по реализации цветочной продукции", "Лучший салон свадебной и вечерней моды", "Лучшая организация сферы туризма", "Лучший магазин детских товаров".

Конкурсная документация предоставляется бесплатно по адресу: Мурманск, ул. Комсомольская, 10, каб. 301 с 9.00 до 17.00 в рабочие дни. Последний день подачи заявок - 1 августа. Более подробную информацию можно получить, позвонив по телефонам 45-76-65, 47-68-76, 45-72-21.

Ждем айсберг

В воскресенье в Мурманске финишируют участники Международной парусной регаты "Adventure Race 80 dg". Она стартовала в Санкт-Петербурге в ночь на 17 июня.

В этом году гонка собрала 13 судов из Норвегии, Финляндии, Голландии, Польши, Швеции, Мальты и России. Флагманом по традиции выступает легендарная яхта "Петр I". Чтобы сделать гонку по-настоящему необычной, ее участники решили повторить опыт стародавних арктических мореплавателей и привезти на материк кусок настоящего айсберга.

транспортная компания

Лайнер

КАЖДЫЙ ГРУЗ - ОСОБО ВАЖНЫЙ!

262-262

от 1 кг по России, городу и области

вывоз мусора

квартирные переезды

опытные грузчики

ДОСТАВКА СРОЧНО!

все виды транспорта: ТЕРМО, РЕФКА, ТЕНТ

РЕКЛАМА

от 350 руб.

ГРУЗОВЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПО ГОРОДУ И ОБЛАСТИ

Ремонт идет как по нота́м

■ В мурманских школах творчества - глобальные перемены

► 2 стр.

Ремонт идет как по нотам

Как сказал популярный сатирик Михаил Жванецкий, "Ремонт нельзя закончить, его можно только прекратить". В Мурманске смысл этой крылатой фразы уже поставлен под сомнение. Хорошим примером того, что начатое дело можно довести до конца, стала нынешняя пора ремонтных работ, которые полным ходом идут в учреждениях культуры и дополнительного образования. В нескольких из них мы побывали на днях.



Первой точкой на нашем пути была музыкальная школа № 3 на улице Кирпичной. Небольшое двухэтажное деревянное здание построено более полувека назад и почти столько же в нем занимаются юные дарования. Глобального ремонта, если не считать обшивки сайдингом, за прошедшие десятилетия в строении не было.

- В этом году выделена такая большая сумма, что приходится даже поторопиться, чтобы успеть сделать все, что запланировано, - рассказала **заместитель главы администрации города Людмила Левченко**. - Закончен ремонт системы канализации и освещения. Заканчивается подготовка к косметическим работам, но их начнут выполнять после замены 26 оконных блоков.

- К 20 августа все уже будет сделано, - подтвердила **исполняющая обязанности директора школы Людмила Юфрякова**. - К этому времени вернется наш коллектив, будем все отмывать, наводить лоск. Раньше, к примеру, в коридоре были темные декоративные панели - выглядело мрачновато. Теперь же у нас будет светло и радостно. Воспитанники и их родители школу не узнают. И это особенно приятно, ведь здесь занимается более 200 детей, очень талантливых и одаренных. И желающих попасть к нам становится все больше. Пришло время, когда для поступления в музыкальную школу можно уже объявлять конкурс.

Как отметила Людмила Левченко, последние два года средства на ремонт учреждений культуры в Мурманске вы-

деляются значительные. При этом, дабы не распыляться по мелочам и не латать постоянно бесконечные дыры, избрана хорошая тактика: брать конкретное учреждение и полностью приводить его в порядок, от начала до конца, чтобы потом не возникало необходимости возвращаться к этому вопросу вновь и вновь. Как это может быть на практике, мы увидели в Центре досуга и семейного творчества в Северном проезде. Совсем скоро ему исполнится 25 лет, и полностью обновленные помещения станут хорошим подарком для педагогов и воспитанников.

- Гостиная оформлена уже полностью, - провела нас по кабинетам **методист центра Галина Шпатова**. - Осталось только шторы повесить и расстелить ковер. В хореографическом классе смонтированы новые станки, видите, какое светлое, удобное помещение?

И хотя работы еще только близятся к завершению, уже сейчас понятно, что здесь воспитанников любят и ценят, стараются сделать все для того, чтобы в стенах центра им было хорошо. Даже стены, окрашенные в нежные сиреневые, салатовые и лимонные тона, уже способны подарить ощущение лета и праздника, особенно в долгую полярную ночь, которая, увы, не за горами.

- Мы делаем акцент на совместных занятиях родителей с детьми, - продолжила Галина Шпатова. - К нам приходят мамы даже с полуторагодовалыми малышами, для них есть особая программа. Каждый день у нас занимается по 60-70 человек в зависимости

от расписания, а всего центр посещает около 300 человек. При этом существует лист ожидания, так как желающих заниматься очень много.

К последнему этапу подходит капитальный ремонт и в Детской театральной школе. Основная его часть была выполнена в прошлом году: здесь заменили системы вентиляции и отопления, электросети, модуль теплопункта, установили современные оконные блоки, обновили сцену. Сейчас бригада мастеров, можно сказать, делает последние штрихи: меняет пол в зрительном зале и выкладывает новой плиткой крыльцо школы.

- В зале также будут установлены новые кресла, они уже заказаны у смоленской фирмы, - рассказала **исполняющая обязанности директора Детской театральной школы Ирина Персидская**. - Старые прослужили уже около 16 лет и требовали замены. Появятся подушки на кресла для самых маленьких зрителей. Особым составом будет покрыта сцена. Раньше на нее наносили лак, но детям было неудобно по такому покрытию двигаться. Поэтому решено использовать биотекс.

Как заверила Ирина Персидская, к 1 сентября все будет готово. А значит, более трехсот девчонок и мальчишек - воспитанников театральной школы вновь приступят к занятиям, чтобы постичь азы и тонкости сценического мастерства.

Юлия ЗАБЛОВСКАЯ.
Фото
Константина БРАЙЦЕВА.

28 июля - День работников торговли

Уважаемые работники торговли города Мурманска!

Примите самые теплые поздравления с профессиональным праздником! В этот день мы говорим спасибо всем работникам сферы обслуживания, потребительского рынка, общественного питания, предпринимателям. Без вашей ежедневной работы трудно представить себе жизнь города-героя Мурманска!

Во многом благодаря вам с каждым годом растет товарооборот, сфера услуг, расширяется сеть торговых предприятий, совершенствуются качество и культура обслуживания.

Развитие торговли в Мурманске за последние годы фактически преобразило нашу жизнь: многочисленные магазины, торговые центры, супер- и гипермаркеты, рынки, кафе, рестораны становятся все более современными, красивыми, удобными для посетителей.

Уверены, работники торговли и впредь будут успешно развивать потребительский рынок областного центра, поднимать престиж отрасли. Спасибо вам за напряженный труд, за искреннюю заботу о мурманчанах!

Желаем вам крепкого здоровья, благополучия, успехов, исполнения всех планов и надежд! Пусть работа доставляет только радость, а благодарность и признательность жителей города заряжают добрыми эмоциями для дальнейшей деятельности!

С праздником!

Глава муниципального образования город Мурманск

А. Б. ВЕЛЛЕР.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ПРОЕЗД ЗАКРЫТ

В связи с проведением работ по прокладке канализации и водопровода будет закрыто движение всех видов транспорта по проспекту Кирова в районе дома № 24 с 8.00 29 июля до 22.00 1 августа. А также будет закрыто движение по улице Генералова на участке от проспекта Кирова до улицы Советской с 8.00 1 августа до 22.00 20 сентября.

ПОСЛЕДНИЙ В СЕЗОНЕ

1 августа в порт Мурманск прибывает последний в этом сезоне круизный лайнер "Deutschland". Пароход следует из норвежского Хаммерфеста. На борту около 300 членов экипажа и 405 пассажиров из 11 стран: Германии, Швейцарии, Австрии, Венгрии, Великобритании, США, Норвегии, Нидерландов, Китая, Бразилии, Чили. Вечером того же дня участники круиза возьмут курс на Хоннингсвог (Норвегия).

С ИНДИЙСКИМИ МОТИВАМИ

Дни индийской культуры пройдут в Мурманске 28-29 июля. В воскресенье, в 14.00 в сквере на ул. Ленинградской начнется Праздник Божеств, а в 17.00 на ул. Фролова, 16 пройдет традиционный индийский храмовый праздник. Гости ждут индийские танцы, музыка, дегустация блюд восточной кухни и многое другое. Почетный гость мероприятий -

автор книг и фильмов об Индии Шрила Бхакти Чайтанья Свами. Новозеландец по происхождению, он принял посвящение в индуистской традиции и обет отречения от мира. Живя в Англии, лично общался с участниками легендарного "Битлз", которые интересовались ведической философией. В понедельник в 19.00 в Мурманской областной филармонии пройдет его лекция "Святые места Индии: как их посещение делает жизнь счастливой". Вход на все мероприятия свободный.

ПОСТРАДАЛИ ЖЕНЩИНЫ

В конце этой недели в Мурманске зарегистрировано два наезда на пешеходов. На улице Маклакова водитель, управляя автомобилем "Ford Focus", при движении задним ходом не убедился в безопасности маневра и наехал на женщину, которая шла по проезжей части. Женщина обслужена амбулаторно. Около трех часов ночи на улице Ломоносова "Жигули" сбили 22-летнюю женщину. По данным ГИБДД, женщина находилась в состоянии алкогольного опьянения и шла по центру проезжей части навстречу основному транспортному потоку. Пострадавшую госпитализировали.

И СНОВА ЛЕТО

Сегодня в Мурманске ожидается до 17 градусов тепла. Облачно. Завтра - до 23 градусов. Вечером в воскресенье возможен небольшой дождь.



30 июля

в редакции газеты “Вечерний Мурманск” пройдет “Прямая линия”.

На вопросы читателей, касающиеся формирования накопительной части пенсии, ответит начальник отдела организации и учета процесса инвестирования отделения Пенсионного фонда РФ по Мурманской области

Андрей Цветков.

В 2013 году граждане 1967 года рождения и моложе могут выбрать тариф страхового взноса, по которому будут формироваться их пенсионные накопления. Если гражданин свой выбор не сделает, какой взнос будет отчисляться на накопительную часть его пенсии с 2014 года? Каким образом можно подать заявление и выбрать страховщика, который будет управлять накопительной частью пенсии? Эти и другие вопросы можно задать Андрею Олеговичу 30 июля с 11 до 12 часов по телефону 25-61-06.

Зелень под угрозой

■ Автомобилисты устраивают стоянку прямо на газоне

Территория возле дома № 152 на Кольском проспекте - настоящий зеленый оазис, расположенный прямо по соседству с шумной автодорогой. Чуть поодаль от подъездов находятся симпатичные клумбы, устроенные в старых автомобильных покрышках, а также растут и крепнут тоненькие деревца, недавно высаженные неравнодушными жильцами. Именно саженцы и явились предметом беспокойства мурманчанки Любви Кузьминой, обратившейся в нашу рубрику "Пожалуйся в "Вечерку".

- Этим летом я не поехала в отпуск и подумала: дай-ка что-нибудь полезное сделаю. Двор, например, озеленю. Все-таки я здесь старожила, три с половиной десятка лет прошло с тех пор, как заселилась! - посвящает нас в предысторию жалобы Любовь Германовна. - А тут и "Зеленая акция" в любимой газете стартовала. Грех было не подписаться на "Вечерку"!

Так у Любви Кузьминой появились заветные саженцы. Одно дерево пенсионерка по совету внука посадила у подъезда, а второе - во дворе дома.

- Затем я выложила камни вдоль этого импровизированного газона, а рядом разбила клумбы, - вспоминает женщина. - Выглянешь в окно - и душа радуется! Но кто бы мог подумать, что моя радость продлится так недолго, а все усилия будут перечеркнуты в один миг.

Оказалось, что кусочек земли, на котором Любовь Германовна устроила палисадник, местные автолюбители используют для стоянки машин и, судя по всему, уступать его не собираются.

- Несмотря на то, что во дворе обычно остается много свободного места для парковки, соседи-автомобилисты облюбовали именно этот газон! Говорят: мол, здесь удобно оставлять машины из-за того, что их видно из окна, - возмущенно продолжает женщина, указывая нам на следы от автомобильных шин в считанных сантиметрах от дерева. - Ограждение из камней они сдвинули, а клумбы переставили так, как им удобно. Теперь посто-



Любовь Кузьмина: “Паркуясь, автомобилисты ломают цветы”.

янно беспокоюсь, как бы что не поломали!

Недавно мурманчанка обратилась в управляющую компанию "Мурманремстрой" с просьбой оградить зелень забором. Для этого ей предложили собрать подписи остальных жильцов и отнести в "управляйку" коллективное заявление. Но оказалось, что собственный двор интересует далеко не всех, поэтому забор здесь так и не появился. Потом женщина обратилась на счет парковки на газоне к участковому. Полицейские провели проверку и профилактический рейд, но нарушений законодательства не обнаружили.

- Зато когда я сажала деревья, только и слышала: мол, как красиво! А однажды даже поинтересовались, из какой я управляющей компании, - смеется Любовь Кузьмина. - Многим нравится результат, а вот выйти из квартиры и взять в руки лопату, да и просто поставить подпись за установку ограждения вокруг палисадника не всем под силу. Таких же

"зеленых" активистов, как я, в нашем и соседних домах - единицы.

К слову, неподалеку от парковки на газоне, лишившей покоя нашу читательницу, находится детская площадка, которая является еще одним источником переживаний Любви Германовны. Хотя разноцветные лесенки и горки выглядят так, будто их едва построили, мурманчанка утверждает, что эти конструкции - ровесники дома. Она всерьез обеспокоена тем, что внутри они могли прожареть.

- Это излюбленное место игр для детей. А вот я не уверена, что там безопасно находиться. Остается надеяться, что управленцы контролируют состояние игровых конструкций на площадке, - тревожится Любовь Кузьмина. - Заменить бы эти старые железки от греха подальше! Ну и на автомобилистов управу найти, конечно. Вот тогда у нас и будет просто райский дворик!

Елена ГРИБОВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

ПРИЗВАЛИ К ОТВЕТУ

Опять двойка

■ УК снова проштрафилась

Кошелки некоторых мурманских управленцев продолжают "худеть" на глазах. Несмотря на постоянные штрафы, отдельные сотрудники управляющих компаний нашего города упорно отказываются встать на путь исправления, продолжая набивать на профессиональных виражах все новые шишки.

Так, на прошлой неделе административная комиссия Первомайского округа в очередной раз призвала к ответу инженера ООО "МУ ЖСК" и генерального директора ООО "УК "Гаранть". Уже не первый месяц они в нерушимом тандеме занимают верхние строчки "штрафного" коммунального списка. К слову, поводы для этого тоже не отличаются разнообразием: захламленные придомовые территории продолжают влетать должностным лицам в копейку. И немалую. К примеру, на этой неделе столь удивительное постоянство обернулось инженеру "МУ ЖСК" штрафом в десять тысяч рублей, а руководителю "УК "Гаранть" - аж в двадцать. Куда легче - дурной славой и предупреждением для острастки - отделался председатель одного из ТСЖ Первомайского округа, долгое время закрывавший глаза на граффити на стенах дома.

Нельзя поставить в пример и управленцев, взявших в свои руки обслуживание домов в Ленинском округе нашего города. На прошлой неделе им было выписано четыре штрафа, три из которых предстоит из собственного кармана погасить генеральному директору ЗАО "Севжилсервис". В сумме они составили тридцать тысяч рублей. Кроме того, этот выставленный за халатность "счет" увенчан предупреждением. Тем временем вышеупомянутый генеральный директор "УК "Гаранть" не упустил шанса "засветиться" и в этом округе, обогнав кошелек всего на десять тысяч. Думается, с такой расточительностью бумажник вскоре может и вовсе не понадобиться.

Проштрафилась и безответственные должностные лица, работающие в управляющих компаниях Октябрьского округа. За мусор во дворах суммарно они заплатят девяносто тысяч рублей.

Елена ГРИБОВА.

Пожалуйся в "Вечерку"

Проект "Пожалуйся в "Вечерку", о котором объявила городская газета, собрал десятки читательских обращений. Большинство горожан жаловалось на работу управляющих компаний. Самые нерадивые из них уже взяты на заметку.

Напомним, авторами этого актуального проекта стали сами мурманчане, которые нередко приходят в редакцию "Вечернего Мурманска" с жалобами на работу нерадивых чиновников, коммунальщиков, коммерсантов. Многим мурманчанам мы смогли помочь. Но сколько горожан еще раздумывает: обращаться или нет в редакцию популярной газеты? Проект "Пожалуйся в "Вечерку", не сомневаемся, поможет положительно ответить на этот вопрос даже самым нерешительным. Вас достало равнодушие чиновников? Устали от проблем ЖКХ? Нахамила продавец? Подсунули некачественный товар? Не можете попасть на прием к врачу? Напишите о своих проблемах, и "Вечерка" примет уча-

стие в их решении! Чтобы стать участником проекта "Пожалуйся в "Вечерку", в купоне необходимо указать не только проблему, которую вы хотели бы решить с помощью городской газеты, но и свои фамилию, имя, отчество и телефон, по которому с вами можно связаться. Анонимщиков просим не беспокоиться. Также свою проблему вы сможете изложить на сайте "Вечернего Мурманска" по адресу <http://vmnews.ru/> Также вы должны понимать, что к вам в ответ на жалобу придет журналистский десант, работа которого сопряжена с фото- и видеосъемкой. И нужно быть к этому готовыми.

Заполненный купон можно отправить в конверте почтой по адресу: город Мурманск, Кольский проспект, 9, редакция газеты "Вечерний Мурманск" или принести по тому же адресу. Давайте вместе заставим горе-специалистов работать! О результатах нашего совместного труда "Вечерка" будет рассказывать на своих страницах.

ФИО _____

Адрес, телефон _____

Проблема _____

ВМ_проблема

Поменьше бурь - морских и жизненных!

■ О спокойствии на морских рубежах, взаимопонимании с близкими и деле поколений

Завтра будут принимать поздравления все те, кто связал свою жизнь с Военно-морским флотом и теперь доблестно охраняет морские рубежи нашей Родины. Накануне празднования Дня ВМФ подключилась к сбору поздравлений и наша неутомимая "Молодежная редакция". Молодые журналисты, "вооружившись" праздничным настроением, вышли на улицы города спросить у мурманчан, что бы они пожелали в День ВМФ виновникам торжества. И вот что вышло.



Юрий:

- Ох, а я чуть не забыл об этом замечательном празднике! Спасибо, что напомнили. Хочется чего-нибудь хорошего и доброго пожелать нашим военным морякам в их день. Пускай у них всегда будет достаток в доме, взаимопонимание с близкими, ну и здоровье, конечно же. Это самое главное! А все остальное само приложится, так ведь? Многие мои знакомые

проходили срочную службу в свое время в частях Военно-морского флота. Отец даже в Североморске служил когда-то. Сейчас он, правда, далеко, уехал в Ставрополь, но 28 июля я ему обязательно позвоню и поздравлю с Днем ВМФ. Это и его праздник!

Сергей с другом:



- В преддверии праздника Военно-морского флота хотим от души поздравить всех моряков и членов их семей. Самим виновникам торжества желаем приумножать славу нашего Северного флота, достойно продолжая богатые традиции своих предшественников. А семьям моряков - терпения и надежды и, несмотря на долгую разлуку, обязательно оставаться дружными! Я и сам несколько лет назад связал свою жизнь с морем. Сначала на флоте служил, а теперь уже четвертый год в морском отряде внутренних войск МВД. И службу свою просто обожаю! Кстати, мне очень жаль, что основные торжества в День ВМФ пройдут в Североморске, а не в Мурманске. Без пропуска-то туда не попасть. Будь возможность, с удовольствием съездил бы посмотреть!



Екатерина:

- Уверена, День ВМФ - важный праздник не только для нашего города, но в Мурманске к нему особенное отношение, как к Дню рыбака. Всегда приятно смотреть на красивых, статных мужчин в форме. В Санкт-Петербурге, знаю, даже парады проводят. А в начале июня наш Краснознаменный Северный флот еще и отметил 80 лет со дня образования! Так что этим летом у моряков выдался не один значимый праздник. Хочу с Днем Военно-морского флота поздравить не только их самих, но и их семьи! Матерей, жен и детей - всех тех, кто терпеливо ждет на берегу возвращения своих родных из рейсов. Это очень нелегко.

Григорий Аркадьевич Мазай, старшина второй статьи Военно-морского флота России:

- Я, как бывший военный моряк, хочу поздравить весь Военно-морской флот: тех, кто сегодня служит, служил вчера и будет служить завтра, с этим великим праздником. Желаю им семь футов под килем и вернуться живыми! Уверен, этот праздник будут отмечать по всей стране. Лично я, например, выставлю свой флаг Военно-морского флота Советского Союза, который получил от командования в далеком 83-м году за оперативно-стратегические учения под кодовым названием "Запад-81". И разумеется, буду гулять!



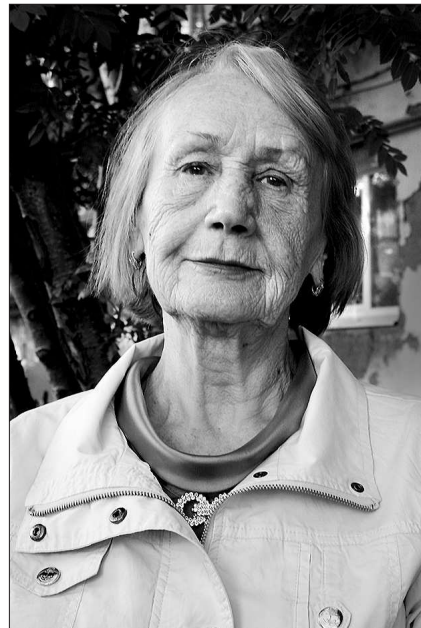
Татьяна:

- У меня муж моряк, хоть и не военный. Поэтому я не понаслышке знаю, каково ждать любимого из, кажется, бесконечно долгих рейсов. Очень хочется пожелать виновникам торжества в первую очередь семейного благополучия. Пусть каждого на родном берегу ждет дружная семья, которая дни считает до встречи! И от этого будет тепло на сердце. А тогда и



любая работа будет спориться у моряка, а все трудности покажутся второстепенными. А еще очень хочется, чтобы сыновья моряков почаще равнялись на своих отцов и служба на флоте становилась делом поколений. Мне кажется, это очень благородная, отважная и нужная профессия. Так держать, моряки!

Маргарита Александровна:



- Хочется пожелать нашим дорогим военным морякам мирного неба и спокойствия на морских рубежах. Поменьше бурь, морских и жизненных! Пусть на службе окружают верные друзья и проходит она весело и браво! Сама я вдова капитана военно-морского флота, поэтому праздник этот встречаю с легкой грустью. Пока муж был жив, мы всегда отмечали День Военно-морского флота ужином в

ресторане. Как сейчас помню те чудесные вечера! Таких моментов не забыть. А близким моряков пожелаю, пожалуй, ценить каждый миг, проведенный с любимыми на берегу!

Алексей:

- Замечательный праздник, очень важный для Мурманска, моряки - наше все! Хочется пожелать всем отслужившим и тем, кто еще служит, огромного счастья и, естественно, здоровья. Это, пожалуй, самое главное. Всех своих друзей - военных моряков непременно поздравлю в этот день. Знаю, что в Североморске планируются грандиозные празднества - там каждый год устраивают показательные выступления в честь Дня Военно-морского флота. Жалко, что город закрытый и попасть всем желающим туда не получится. Я бы сам с удовольствием посмотрел, уверен, будет очень красиво и зрелищно. Ну да ничего страшного - у нас в Мурманске зато в День рыбака знатно гуляют!



Опрос на улицах города проводила "Молодежная редакция".

Укладка парашюта - дело непростое.



Шаг в бездну



Анастасия (на фото слева) в вертолете перед прыжком.

А вы задумывались когда-нибудь, что ощущает человек, когда прыгает с парашютом? Как сложно шагнуть за маленькую дверь вертолета, которая отделяет тебя от неба? А какая красота открывается с высоты птичьего полета?

Вчера в России отметили День парашютиста. Обычно когда кто-то произносит это слово - "парашютист", сразу возникает образ крепкого молодого человека с огромным разноцветным куполом за спиной. Но ведь испытать все эти непередаваемые ощущения могут не только мужчины.

Например, сотрудница пресс-службы ГУ МЧС по Мурманской области Анастасия Писаренкова уже восемь лет занимается парашютным спортом.

БУХГАЛТЕР С ПАРАШЮТОМ

Когда я увидела Настю, сначала не поверила своим глазам. Из машины выпрыгнула худенькая девочка небольшого роста. Неужели она и есть отважная парашютистка? Но это было не последнее мое удивление. Наше долгое интервью преподнесло много сюрпризов.

Как ни странно, по профессии Анастасия бухгалтер. Но не по призванию. На получении "земного" диплома настояли заботливые родители: хотели, чтобы у дочери была профессия со стабильным заработком, которая сможет ее прокормить. Но еще со школы девушка упорно занималась спортом: сначала спортивной гимнастикой, потом тайским боксом. Хрупкая и маленькая на вид, она всегда умела за себя постоять. А потом в 16 лет "заболела" небом. Отец девушки летчик. При части, в которой он служил, долгое время работал клуб "Спасатель", куда приходили учиться прыгать с парашютом не только военные, но и школьники.

- Однажды папа рассказал мне об этом клубе, и я захотела там заниматься, - вспоминает Настя.

Сначала спортсменка вместе с другими членами группы полгода изучала теорию. Ведь для допуска к прыжкам всем ученикам нужно было пройти серьезные экзамены. Инструкторы должны быть уверены, что новички не пойдут на поводу у эмоций.

- Я как сейчас помню этот день, - улыбается девушка. - Первого марта мы все собрались на аэродроме. Была ветреная погода. А "перворазники" имеют право прыгать при полном штиле. Но ветер стих, и нас допустили до прыжков.

Как рассказывает спортсменка, перед первым знакомством с небом она не волновалась. Но когда вместе с остальными сидела в вертолете, поняла, что теперь выход только один - в небо.

- Когда шагаешь из вертолета, память на несколько секунд отшибает, - смеется Анастасия. - Помню свои ощущения, когда я летела под куполом, - было красивое солнечное утро. Я залюбовалась пейзажами и только потом вспомнила слова инструктора, что нужно смотреть, куда



Настя приземляется.

летишь, чтобы не зацепиться за забор или колючую проволоку. Все прошло удачно, но так как у меня легкий вес, меня на 10 метров проташило по снегу.

После первого прыжка Настя продолжила занятия. Вместе с другими клубами и отделениями ДОСААФ, специализирующимися на парашютном спорте, она покоряла небо.

За время занятий парашютным

спортом у девушки накопилось много разных историй.

- Бывало так, что мы с другими девушками уже сидим в вертолете, готовые шагнуть вниз, а некоторые парни начинают бояться и не хотят прыгать, - говорит девушка. - Тогда инструкторы специально запускали нас вперед, чтобы им стыдно стало, что девчонки прыгают, а у них зубы от страха стучат.

Много забавных случаев у Насти и ее друзей было в Оленегорске.

- Однажды моего товарища приняли за инопланетянина, - вспоминает Настя. - Он приземлился далеко от места назначения, да еще и на дерево попал, слез, взял парашют и побрел к аэродрому. По дороге наткнулся на охотничий домик, где отдыхал лесник. Парень разбудил его и спросил, где он находится. Мужчина спросонья так опешил, что ответил: "Вы находитесь на планете Земля". Его можно понять: спортсмен был в полном снаряжении - в разноцветном костюме и шлеме, закрывающем лицо.

Покорять небо не всегда весело. Частенько из-за легкого веса Анастасию уносит далеко от места назначения. И хрупкой девушке приходится тащить

свой тяжелый парашют, который весит около 17 килограммов, до самого аэродрома. А однажды в "летальной" практике Насти была очень опасная ситуация. У нее и еще одной спортсменки, которая прыгала следом, парашюты "переплелись" стропами. Девушки поздно друг друга увидели и не смогли "разлететься" в стороны. Но все обошлось, и они приземлились благополучно. После этого случая одна из девушек решила больше не прыгать, а Настя по сей день продолжает покорять небо. Правда, уже не на Севере, а когда ездит в отпуск на юг. К слову, "летающий спорт" - дорогое удоволь-

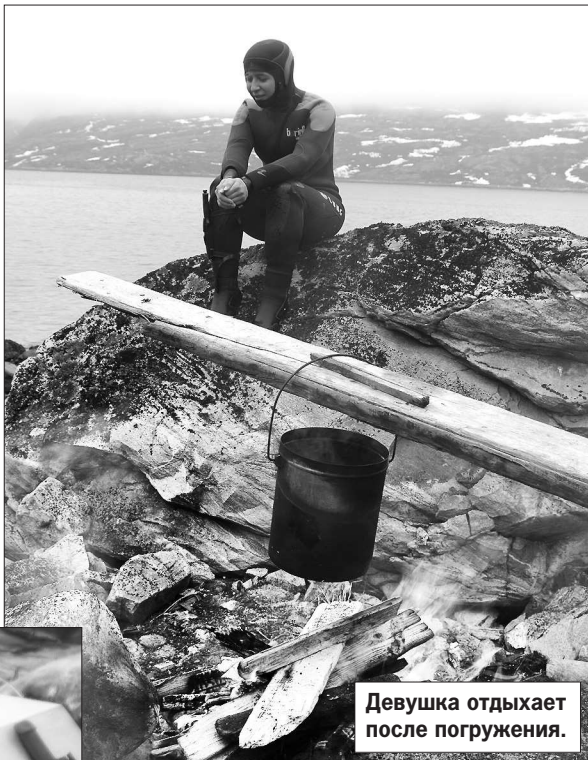
попробовать. Первое погружение длилось пятнадцать минут, было очень холодно. Но впечатлений осталась масса. Я могу сказать, что по красоте северный подводный мир Кольского залива ничем не уступает южному: морская капуста, разноцветные ежи. У нас так же красиво.

Как поведала Настя, есть живность, к которой нежелательно прикасаться, а руки все равно тянутся. Например, когда она с друзьями ныряла в Териберке, там встретила огромнейшую медузу с гигантскими щупальцами. Но "столкновения" удалось избежать - дайверы проплыли мимо.

В Мурманске существует много дайвинг-клубов, поэтому, чтобы погрузиться в волшебный морской мир, не надо далеко ехать.

А вообще отважная спортсменка поделилась, что она мечтает работать спасателем. Когда Настя только пришла на работу в пресс-службу ГУ МЧС по Мурманской области, коллеги поначалу только посмеивались. Но со временем поняли, что у девушки серьезные планы. Сейчас она успешно окончила курсы подготовки спасателей и не собирается останавливаться на достигнутом.

Конечно, регулярно прыгать с парашютом и нырять в воду у нее не получается, но Настя считает, что день прошел зря, если в нем не было спорта. Поэтому каждый день ходит в тренажерный



Девушка отдыхает после погружения.

зал. А еще занимается танцем на пилоне.

- У многих людей, которые не знают, что это такое, возникает ассоциация со стриптизом, - рассказывает Настя. - На самом деле это не так. Трюки, которые девушки выполняют на пилоне - спортивным снаряжением схожим по виду с шестом - требуют спортивной подготовки и физической силы. Когда их выполняешь, работают все группы мышц, поэтому занятия на пилоне - прекрасный способ держать себя в тонусе.

Яна МАНЖОСОВА.
Фото из личного архива Анастасии Писаренковой.



Спортсменка на подводной прогулке.

С названием гордым - "Чабаненко"!

■ Завтра День Военно-морского флота

Приморская площадь в Североморске встретила меня ревом моторов, треском выстрелов и запахом бензина. Шла репетиция парада, посвященного Дню Военно-морского флота, который должен состояться 28 июля. На рейде бухты Ваенга уже стояли боевые корабли, а сама площадь была оцеплена. Правда, эти военные приготовления нисколько не мешали привычной работе автовокзала, расположенного за чертой оцепления. Автобусы так же уходили и приходили, а спешащие на них пассажиры спокойно просачивались сквозь строй военнослужащих. Мой же путь лежал чуть дальше - мимо автовокзала к проходной военно-морской базы, где у пирса стоял большой противолодочный корабль "Адмирал Чабаненко". Там меня уже ждали.

ИЗЛИШНЕ УПРЯМ

Такую характеристику дали молодому командиру (в начале тридцатых годов прошлого века званий на Красном Флоте не было) Андрею Чабаненко на Черноморском флоте, когда он прибыл туда служить сразу после окончания военно-морского училища. Поводов молодой офицер дал немало. В своих воспоминаниях Чабаненко описывает это так: "Вначале я был назначен вахтенным начальником подводной лодки "А-4" (тип "АГ"). Вскоре лодке предстояло выйти на определение девиации (отклонения стрелки компаса из-за присутствия большого количества металла. - **Авт.**). Обычно для этого приглашали девиатора, но поскольку это дело я знал прекрасно и был уверен, что справлюсь сам, заявку на девиатора не дал. Перед выходом в море доложил командиру, что девиатора не будет... Реакция командира была бурной. Такой самоуверенности и, прямо скажем, нахальства в поведении молодых командиров ему не приходилось встречать. Но дело сделано, лодка уже отошла от стенки. Когда буря в его душе утихла, он дал добро, но погрозил кулаком".

На этом Чабаненко не успокоился. Жадный до знаний штурман случайно обнаружил спецификацию лодок типа "АГ" на английском языке, в которой подробно описаны лодочные системы и устройства. Изучение ее позволило детальнее узнать устройство корабля. Что дальше произошло, он описывает так:

"Осенью в бригаду прибыли новые выпускники военно-морских училищ. В дивизионе создали группу для изучения устройства лодки типа "АГ" и в нее включили всех штурманов и минеров. Руководил занятиями плохо подготовленный "деятель", и я попросил врио комдива освободить меня от этих занятий, так как считал, что корабль знаю в совершенстве. Естественно, он посчитал это заявление бахвальством, что непременно должно быть наказано! Тут же учинили экзамен, продолжавшийся около трех часов. Я ответил на все вопросы и получил "5". Спросил разрешения задать два вопроса комиссии, задал и получил несостоятельные ответы, что и доказал данными спецификации".

Вскоре упрямого, но явно талантливого командира отправили на Дальний Восток, где создавался Ти-



Временно исполняющий обязанности командира Максим Шумилов.

хоокеанский флот. Здесь он дорос до должности командира дивизиона подводных лодок и именно в этом качестве стал известен высшему московскому начальству. И снова из-за своего упрямства. Этот случай, кстати, впервые свел его с Северным флотом, которым ему впоследствии предстояло командовать. Дело было так.

В начале Великой Отечественной войны выяснилось, что методы торпедной стрельбы советских подводников не совсем эффективны. Чтобы быстро исправить положение, на Северном флоте воспользовались методом англичан, четыре подводные лодки которых осенью 1941 года базировались в Полярном. Вычислительных машин тогда не было, поэтому все математические данные английского способа стрельбы сводились в три громоздкие таблицы. Североморцы решили упростить эту систему и сделали одну таблицу, попроще. Вскоре новый метод приказом Наркома ВМФ СССР был утвержден для всех флотов, и с мест пошли доклады, свидетельствовавшие о том, что проблема успешности торпедной стрельбы фактически решена. Дотошный Чабаненко тоже ознакомился с творчеством североморских подводников, после чего отправил в Москву донесение, к которому приложил собственноручно составленный комплект таблиц, по своему оформлению и содержанию имевший очень много общего... с британскими таблицами.

Организаторский талант Чабаненко во всю мощь развернулся на Северном флоте, командующим ко-

торого он был назначен в 1952 году. Андрею Трофимовичу удалось создать мощную строительную базу, необходимую флоту для скорейшего развертывания. Он также выполнил разработку тактики действий подводных лодок в ударно-поисковых и разведывательных заездах и практически отработал ее на учениях. В конце 1950-х годов на



Корабельный кок Евгений Бухнин.

вооружение флота начали поступать первые атомные подводные лодки. Под его руководством готовились и проводились первые полярные и дальние походы подводных лодок. Адмирал часто выходил в море на надводных и подводных кораблях. В июне 1962-го он назначается помощником начальника Генштаба по морским делам. В 1972 году начал работать профессором-консультан-

том в Военной академии Генштаба. В отставку адмирал вышел в ноябре 1976 года. Через десять лет - 19 декабря 1986 года - Андрея Трофимовича не стало. А еще через три года - 28 февраля 1989 года - на судостроительном заводе "Янтарь" в городе Калининграде был заложен боевой корабль "Адмирал Чабаненко".

УКАТАЛИ СИВКУ КРУТЫЕ ГОРКИ

Из краткой исторической справки, которую вручил мне при встрече помощник командира корабля по работе с личным составом капитан II ранга Андрей Сизов, видно, что корабль начиная с 2000 года практически постоянно находился в море. Относительно спокойными можно назвать только первые полтора года его пребывания в составе Северного флота - с 10 марта 1999 года по август 2000-го. С осени 2000 года по 26 октября 2001 года БПК участвует в экспедиции особого назначения по обеспечению подъема атомной подводной лодки "Курск". А дальше не было ни одного года, чтобы БПК не совершал длительных океанских плаваний.

- Ветераны, заставшие еще флот времен СССР, утверждают, что даже в то время не было у кораблей столь напряженного графика плаваний, - рассказывает временно исполняющий обязанности командира корабля Максим Шумилов. - Вот пример только за один год. В декабре 2011 года корабль в составе корабельной авианосной группы Се-

дился в море на отработке различных боевых задач. Перерывы между походами были очень небольшими - только для пополнения запасов. Недавно я в Интернете нашел рисунок, на котором изображены земной шар и вращающийся по орбите вокруг него корабль с бортовым номером 650. Это вполне соответствует тому, что происходило с кораблем в прошедшие годы.

Такого рисунка я лично не видел, но во Всемирной паутине я нашел не менее любопытный факт. Одна зарубежная компания наладила выпуск модели БПК "Адмирал Чабаненко" в масштабе 1:350. Стоимость - 2850 рублей. Как видим, частые дальние походы нашего БПК сделали этот корабль популярным в мире - настолько, что на нем можно и заработать. Причем людям, не имеющим ни к России, ни к ее флоту никакого отношения.

Ну, а пока кто-то подсчитывает барыши, БПК готовится к длительному ремонту. Океанские походы основательно сказались на его техническом состоянии. Внешне БПК мало изменился - а мне пришлось бывать на нем не раз на протяжении нескольких лет. Наверное, только наметанному взгляду специалиста виден ущерб, нанесенный судну водой и ветрами.

- Ресурс корабля выработан, - говорит Максим Шумилов. - По плану мы должны стать в ремонт в начале 2014 года. Сейчас экипаж занимается тем, что сам, а в некоторых случаях с помощью береговых специалистов восстанавливает механизмы. Это основная наша задача. Пока корабль находится в резерве, часть экипажа переведена на другие корабли, готовые к выходу в море, а часть отправлена в отпуск. Ну а непосредственно сегодня мы готовимся к Дню Военно-морского флота. Красим и чистимataka, рангут. Возможно, что наш корабль будет в праздничный день открыт для посещения, поэтому на нем все должно быть в порядке.

И действительно, работа на БПК идет полным ходом. Чистят, драят все и вся. Привычным делом, наверное, занят только кок Евгений Бухнин. Его задача - накормить людей. И не только членов своего экипажа, но стоящего рядом БПК "Адмирал Левченко".

- Сейчас идет приготовление обеда - компот, гороховый суп, котлеты, - говорит Евгений. - Моя смена на камбузе длится сутки и начинается в 17 часов. Потом сутки отдых. Помогают мне четыре человека.

Во всеобщих работах не участвуют еще вахтенные. У них свои задачи, так что они тоже при деле. Во всем этом аврале я ощущаю себя только помехой. А раз так, надо прощаться.

Андрей КИРОШКО.
Фото автора.

БЕЛЬГИЯ

Бельгия - одна из самых шоколадных стран. Здесь 12 шоколадных фабрик, 16 музеев шоколада и 2000 фирменных шоколадных магазинов. Всего в год здесь производится 172000 тонн шоколада!

Статус первого шоколадного города Бельгии носит маленький и самый красивый городок **Брюгге**. Во множестве специальных рестораников представлено шоколадное меню, причем фантазия его создателей не знает границ. Здесь можно отведать не только изысканные десерты, но и суп из какао-бобов, паштет с темным шоколадом и даже... телятину под шоколадным соусом! Ну и, конечно же, на каждом углу здесь магазинчики со сладким товаром.

Достопримечательности. Музей шоколада "Choco-Story" располагается в замке XVII века. Здесь есть целый зал, отведенный под шоколадные скульптуры, изображающие то античных героев, то очаровательных котов.

Здесь есть даже знаменитый "Писающий мальчик", в данном случае совершающий означенный процесс при помощи шоколада!

Остальная экспозиция на множестве этажей рассказывает об истории, процессе производства шоколада, наиболее известных бельгийских марках... Здесь можно проследить и собственноручно поучаствовать в приготовлении лакомств, а напоследок - посетить расположенный здесь шоколадный бар "Bar Choc". Одних только шоколадных коктейлей здесь более 45 видов!

События. Ежегодно здесь проходит фестиваль шоколада, во время проведения которого на улицах Брюгге весело бьют настоящие шоколадные фонтаны, а кондитеры соревнуются в изготовлении истинных произведений искусства из бельгийского шоколада. Отходы же от скульптур мгновенно съедаются зрителями.

На этом фестивале можно попробовать даже столь специфические виды шоколада, как конфеты, сделанные со вкусом устриц или чеснока. А также испытать на себе воздействие чудодейственной шоколадной косметики, которая, по слухам, способствует тотальному омоложению.

Впрочем, собственно бельгийская столица - **Брюссель** - не отстает от Брюгге. В местных магазинах можно найти любые виды бельгийского шоколада, при этом считается, что особо изысканные марки представлены на площади Grand Sablon.

Достопримечательности. Здесь находится свой четырехэтажный Музей какао и шоколада, посетители которого совершают удивительное путешествие в историю создания шоколада от древности до наших времен. Здесь можно узнать все о какао-бобах, о распространении шоколада в Европе и понаблюдать за древними и менее древними инструментами и формами для изготовления шоколада.

ШВЕЙЦАРИЯ

Швейцария - одна из стран-лидеров по производству шоколада. Говорят, средний швейцарец съедает в год не менее 12 килограммов сладкого лакомства.

Ну, а главный город в этом отношении - **Цюрих**. В этом городе находятся три всемирно известных производителя шоколада, а также самая большая кондитерская в стране, расположенная на площади Paradeplatz, где находится и уличное кафе с потрясающими шоколадными десер-

Шоколадное путешествие

■ Города, носящие официальное или неофициальное звание столиц шоколада



тами. И конечно же, число местных шоколадных магазинов огромно.

Достопримечательности. Шоколадная фабрика "Линдт", производящая известнейший шоколад и находящаяся в пригороде Цюриха Кильхберге. Основана она была в 1845 году. При фабрике есть одноименный музей шоколада.

Также регулярно с вокзала Монтре отправляется специальный "шоколадный" поезд, с вагонами, стилизованными под позапрошлый век, пассажиры которого совершают удивительную экскурсию на фабрику "Нестле-Ка́йе", где предлагается то же самое, что и на "Линдте", - наблюдение за процессом и фабричный музей.

ГЕРМАНИЯ

Немецкой шоколадной столицей можно считать **Кельн**. Дело в том, что здесь находится кондитерская компания "Имхофф-Штолльверк", известная своим замечательным шоколадом с 1839 года.

Достопримечательности. Здесь, на полуострове Рейнауахен, находится музей шоколада, построенный в форме огромного корабля. Его экспонаты отражают историю шоколада со времен цивилизации майя и ацтеков до наших дней. Здесь есть и теплица, где растут деревья, чьи плоды идут на производство шоколада, и миниатюрная шоколадная фабрика, где демонстрируется современный производственный процесс, и цех кондитерских изделий, и собственно экспозиция - с уникальными документами, снимками, древними рецептами, ин-

струментами. И конечно же, с сотнями видов самого шоколада!

Фишкой же музея является трехметровый шоколадный фонтан, где можно продегустировать лакомство, опуская в него лежащие рядом вафли. Ну и, разумеется, магазинчик, где наряду с собственно шоколадом можно прикупить и сваренные на его основе ликеры и сиропы.

ИТАЛИЯ

Перуджа. В этом уютном городке в одноименной провинции центральной Италии базируется знаменитая шоколадная фабрика "Perugina", существующая с 1907 года. Ежегодно в октябре здесь проходит фестиваль шоколада "Eurochocolate", куда на 9 дней съезжаются крупные производители шоколада со всех концов мира. Главная улица города - Corso Vannucci - уставляется многочисленными прилавками, и в течение всего фестиваля желающие могут продегустироваться до отвала.

Не обходится здесь и без конкурсов, выставок и развлекательных мероприятий. В течение фестиваля создаются шоколадные памятники по историческим мотивам. Все эти дни к услугам любителей шоколада - специальные шокоменю в ресторанах и шоколадные процедуры в спа-центрах.

Еще одним итальянским шоколадным центром является **Флоренция**, где располагается знаменитая фабрика "Cioccolato Vestri".

Достопримечательности. Собственно, достопримечательностью является упомянутая фабрика. Потому что каждый желающий может здесь

пройти мастер-класс по приготовлению шоколадных десертов. Фишкой местного производства является необычный белый шоколад с солью и кунжутом.

События. Пышный фестиваль шоколада проходит здесь в конце января, привлекая огромное количество туристов. На нем можно попробовать самые различные виды тосканского шоколада, пройти мастер-класс у известных шоколатье и кондитеров и посетить бал-маскарад "Шоколадная ночь".

И наконец, третий итальянский шоколадный город - это **Турин**.

Жители этого города утверждают, что в их городе намного больше шоколада на квадратный метр, чем во Франции и Бельгии вместе взятых.

События. В начале апреля здесь ежегодно проходит фестиваль "CioccolaTo", на котором ежегодно съедается 30000 килограммов шоколада! В течение 10 дней в каждой кондитерской города проходят дегустации шоколадных десертов и фирменного напитка этого города - эспрессо с шоколадом. А именитые шоколатье демонстрируют свое искусство прямо на улицах города.

ПОЛЬША

Местной шоколадной столицей является приморский **Гданьск**, славящийся своими удивительно вкусными кондитерскими изделиями.

События. Шоколадный фестиваль проходит здесь в начале декабря. В его рамках проводится выставка шоколадных скульптур, демонстрируются фильмы, посвященные истории шоколада, проводятся конкурсы на звание лучшего шоколадного скульптора и кондитера и, наконец, мастер-класс, где можно обучиться приготовлению конфет по местным старинным рецептам.

ИСПАНИЯ

Не будем забывать, что именно эта страна в определенном смысле подарила Европе шоколад. Ведь именно ее уроженец Колумб в начале XVI века завез какао-бобы в Европу. Сейчас Испания входит в пятерку крупнейших производителей и потребителей шоколада.

Испанской столицей шоколада можно назвать маленький городок **Виллайоса** неподалеку от Аликанте, где находится знаменитая фабрика, производящая не менее знаменитый шоколад "Valor". Здесь в 1881 году было основано первое кустарное производство шоколада. На современной же фабрике можно своими глазами увидеть, как делается сладкий продукт.

Достопримечательности. При фабрике есть музей шоколадного производства "Valor Museo del Chocolate". Здесь можно прикоснуться к древним механизмам, при помощи которых обрабатывали какао-бобы века назад. И что интересно, вход в музей бесплатный!

Барселона тоже в своем роде считается шоколадным городом - в местных магазинах продаются многочисленные сорта шоколада, а в отеле "Gran Hotel Balneario Blancafort" проводится шоколадный массаж.

Достопримечательности. Здесь располагается шоколадный музей "Museo de La Xocolata", созданный в 2000 году по инициативе Гильдии кондитеров Барселоны и располагающийся в здании бывшего монастыря Святого Августина. Здесь можно узнать буквально все о шоколаде, начиная от его полезных свойств и заканчивая свойствами питательными. Лучше ходить по музею с экскурсоводом, способным рассказать обо всех сказочных тайнах и легендах, связанных с шоколадом.

АНГЛИЯ

Английской шоколадной столицей является **Бирмингем**. А точнее, его южный район Бронвилл, где производятся одни из лучших сортов шоколада в мире.

Достопримечательности. Музей "Cudberry World", расположенный в Бронвилле, - это своеобразный шокодиснейленд. Он насчитывает в себе целых 14 округов, в каждом из которых проводятся видеопрезентации на интерактивных дисплеях, живые представления и мастер-классы. Здесь можно попробовать вывести на практике собственный сорт шоколада и продегустировать конечный продукт.

США

Славу главной шоколадной Мекки США имеет небольшой городок, находящийся в штате Пенсильвания, **Херши**. Это место, называемое американцами самым сладким местом на земле. Фабрика, основанная Милтоном Херши, появилась в 1883 году. Теперь это гигантское здание с дегустационным залом и фирменным бутиком.

Достопримечательности. При этой же фабрике находятся 3D кинотеатр, где демонстрируется процесс производства, и музей шоколада. А еще Херши Парк, этакий местный вариант шоколадного Диснейленда. Есть здесь и сра-центр, где можно насладиться шоколадной ванной из взбитого какао, очистить свое тело скрабом из какао-бобов или шоколадного сахара, насладиться обертываниями с шоколадным фондю и какао-массажем.

Также не стоит обходить своим вниманием **Сан-Франциско**, ведь именно северная Калифорния является родиной сортов премиум-класса. Здесь можно посетить фабрику "The Fisherman's Wharf", основанную в 1852 году и являющуюся самой старой в США. Или же отправиться в пригород Сан-Франциско Беркли, где в старинном здании кондитерской "Scharffenberger" находятся небольшой музейчик, шоко-кафе и косметический салон с шоколадными удивительными процедурами. А на другой стороне залива базируется фабрика "Scharffen Berger", где можно пронаблюдать за абсолютно полным циклом производства - от какао-бобов до готовой продукции.

По материалам из открытых Интернет-источников.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2013

№ 1813

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2012 № 1512 “Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги “Выдача согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания” (в ред. постановления от 29.12.2012 № 3216)

В соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Уставом муниципального образования город Мурманск, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

- Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2012 № 1512 “Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги “Выдача согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания” (в ред. постановления от 29.12.2012 № 3216) (далее Регламент) следующие изменения:
 - В шестом абзаце пункта 1.3.1 слова “(каб. 422)” заменить словами “(каб. 317)”.
 - Пункт 1.3.8 дополнить новыми абзацами следующего содержания:

“- перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих Комитета.”.

 - В пункте 2.2.1 слово “Комитет” заменить словами “Отдел Комитета”.
 - Четвертый абзац пункта 2.2.2 после слова “центр” дополнить словами “предоставления государственных и муниципальных услуг”.
 - Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

“2.3. Результат предоставления государственной услуги

Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

- выдача согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

- письменное уведомление Заявителя об отказе в выдаче согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания.”.

 - Пункт 2.4.1 изложить в новой редакции:

“2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет не более пятнадцати дней с даты приема документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя, и регистрации заявления в Управлении.”.

 - В пункт 2.6.1 внести следующие изменения:

- слова “в Комитет” заменить словами “в Отдел”;

- в первом абзаце пункта 2.6.1.1 слова “Копии документов” заменить словами “Копию одного из документов”;

- дополнить новыми подпунктами 2.6.1.6, 2.6.1.7 следующего содержания:

“2.6.1.6. Сведения о регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в жилом помещении и информация о жилом помещении, в котором будет зарегистрирован несовершеннолетний по месту жительства или по месту пребывания.

2.6.1.7. Письменное согласие ребенка, достигшего десятилетнего возраста, на снятие с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания.”;

- дополнить новым абзацем следующего содержания:

“При обращении Заявитель предоставляет в Отдел оригиналы документов для сличения представленных оригиналов и копий документов.”.

 - Пункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

“2.6.2. Заявление, а также документы, указанные в подпунктах 2.6.1.1-2.6.1.7 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в Отдел с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области.

Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах 2.6.1.1, 2.6.1.3 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, возложена на Заявителя.

Документ, указанный в подпункте 2.6.1.7 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, составляется ребенком в произвольной форме в Отделе в присутствии Заявителя и заверяется подписью муниципального служащего Отдела, ответственного за предоставление государственной услуги.

Документ, указанный в подпункте 2.6.1.2 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, находится в распоряжении Отдела и не является документом, обязанность по предоставлению которого возложена на Заявителя.”.

 - Пункт 2.6.3 изложить в следующей редакции:

“2.6.3. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2.6.1.4, 2.6.1.5, 2.6.1.6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, Комитет запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае, если Заявитель не представил их по собственной инициативе.”.

 - Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

“2.7.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- непредоставление Заявителем документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя, либо наличие в них недостоверной информации в случаях обращения Заявителя непосредственно в Отдел;

- непредоставление Заявителем оригиналов документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя, в случае направления Заявителем документов в электронной форме;

- нарушение прав и законных интересов несовершеннолетнего, относящегося к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при снятии его с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания.

2.7.2. Непредоставление (несвоевременное предоставление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю государственной услуги.”.

 - Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

“2.8 Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8.1. При обращении Заявителя непосредственно в Отдел оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

2.8.2. Основанием для отказа в приеме Заявления и документов в электронной форме является:

- подписание Заявления и документов несоответствующими электронными подписями;

- недействительный статус сертификатов электронных подписей на документах;

- электронные подписи документов не являются подлинными;

- отсутствие электронной подписи;

- наличие в электронных документах изъянов, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.”.

 - Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

“2.10.1. Бланки заявлений и других документов Заявитель может получить в электронном виде на Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).

2.10.2. При обращении за предоставлением государственной услуги с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, Заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны соответствующей электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг” (в случае, если федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации используемый вид электронной подписи не установлен).

2.10.3. При обращении Заявителя за получением государственной услуги в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в целях обеспечения проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи Заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, перечень классов средств электронных подписей и удостоверяющих центров, допустимых для совершения указанных действий, определяется в соответствии с приказом ФСБ РФ от 27.12.2011 № 796 “Об утверждении требований к средствам электронной подписи и требований к средствам удостоверяющего центра”.”.

 - В пунктах 2.11.1, 2.11.2, 2.11.3 слово “двадцати” заменить словом “пятнадцати”.

- Пункт 2.14.2 дополнить новым абзацем следующего содержания:

“ количество взаимодействий Заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление государственной услуги, при предоставлении государственной услуги.”.
 - В пункт 3.1.1 внести следующие изменения:

- слово “Комитета” заменить на слово “Отдела”;

- абзац второй изложить в следующей редакции:

“- прием документов и регистрация Заявления для предоставления государственной услуги;”.

- абзац третий исключить.
 - Пункт 3.2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - Пункт 3.3 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов раздела 3 настоящего Регламента.
 - Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

“3.3. Принятие решения о согласии на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания

По результатам проверки документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, Отделом принимается решение (далее - Решение Отдела):

- о выдаче согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

- об отказе в выдаче согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания.”.

 - Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

“3.4. Подготовка проекта Решения Отдела

3.4.1. Решение Отдела оформляется как письменное уведомление Заявителя о согласии на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания (приложение № 3 к настоящему Регламенту) либо письменное уведомление об отказе в выдаче согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания (приложение № 4 к настоящему Регламенту).

3.4.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект Решения Отдела в двух экземплярах и передает на подпись начальнику Отдела.

3.4.3. Начальник Отдела в течение одного дня со дня получения от муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги, проекта Решения Отдела рассматривает, подписывает документ и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство, для регистрации в журнале исходящей документации.

3.4.4. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует два экземпляра подписанного Решения Отдела, один из которых передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги, для вручения или направления Заявителю:

- уведомления о согласии на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания в течение пяти дней после регистрации;

- уведомления об отказе в выдаче согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания в день принятия решения с указанием причин отказа.

Одновременно с письменным уведомлением об отказе в выдаче согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания Заявителю возвращаются все документы, представленные им с Заявлением, и разъясняется порядок обжалования решения.”

 - Пункт 3.5 исключить.
 - Раздел 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - В приложении № 1 к Регламенту слова “Комитет по образованию администрации города Мурманска” заменить словами “В отдел охраны прав несовершеннолетних комитета по образованию администрации города Мурманска”, слово “(воспитанника)” исключить.
 - В приложении № 2 к Регламенту слова “Комитет по образованию администрации города Мурманска” заменить словами “В отдел охраны прав несовершеннолетних комитета по образованию администрации города Мурманска”.
 - Приложение № 3 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
 - Приложение № 4 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
 - Приложение № 5 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
 - В приложении № 6 к Регламенту слова “Прием и регистрация Заявления и представленных документов” заменить словами “Прием документов и регистрация Заявления для предоставления государственной услуги”, слова “Разрешения Комитета” заменить словами “Решения Отдела”.
 - В приложении № 7 к Регламенту раздел “Показатели доступности предоставляемой услуги” дополнить пунктом 3, изменив последующую нумерацию раздела “Показатели качества предоставляемой услуги”, в следующей редакции:
 - | | | |
|---|---|------|
| 3 | Количество взаимодействий Заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление государственной услуги, при предоставлении государственной услуги - не более 2 | 100% |
|---|---|------|
 - Дополнить Регламент новым приложением № 8 согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.
 - Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение изменений в Регламент на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
 - Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
 - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОВЕВ.

Приложение № 1

3.2. Прием документов и регистрация Заявления для предоставления государственной услуги

- Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действий по предоставлению государственной услуги, является представление Заявителем в Отдел Заявления согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Регламенту и прилагаемых к нему документов.
 - При обращении Заявителя непосредственно в Отдел муниципальных служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в день предоставления документов:

- устанавливает личность Заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность;

- проверяет наличие предоставленных Заявителем документов, сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом, заверяет их своей подписью, оригиналы документов возвращает Заявителю;

- оформляет расписку о приеме документов согласно приложению № 8 к настоящему Регламенту в двух экземплярах, один из которых передает Заявителю, а второй приобщает к представленным Заявителем документам, и в течение одного дня регистрирует Заявление в журнале входящей корреспонденции.

При установлении факта непредоставления Заявителем документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя, муниципальный служащий Комитета уведомляет Заявителя о наличии препятствий для предоставления государственной услуги, объясняет ему содержание выявленных в представленных документах недостатков и предлагает принять меры по их устранению: сообщает Заявителю о необходимости представить недостающие или исправленные, или оформленные надлежащим образом документы.

При согласии Заявителя устранить препятствия муниципальный служащий Комитета возвращает представленные документы.

При несогласии Заявителя устранить препятствия муниципальный служащий Комитета обращает внимание Заявителя на то, что указанное обстоятельство может препятствовать предоставлению государственной услуги.

 - В случае, если Заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.6.1.4, 2.6.1.5, 2.6.1.6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за представление государственной услуги, в течение одного дня после регистрации Заявления, для получения документов (информации) в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия осуществляет следующие действия:

- формирует межведомственный запрос (далее - Запрос) с приложением списка, содержащего персональные данные Заявителя, и направляет его в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области, Государственное унитарное предприятие технической инвентаризации Мурманской области, ГОБУ “МФЦ МО” по каналам межведомственного взаимодействия.

 - В день поступления ответов на Запросы:

- муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует ответы на Запросы

в журнале входящей корреспонденции и передает начальнику Отдела;

- начальник Отдела в течение одного рабочего дня рассматривает ответы на Запросы и передает их через муниципального служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги;
- муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, приобщает ответы на Запросы к документам, прилагаемых Заявителем к Заявлению на предоставление государственной услуги.

3.2.5. В случае поступления в Отдел Заявления и документов через портал государственных и муниципальных услуг муниципального служащий Комитета, ответственный за прием Заявления и документов в электронной форме, в течение одного рабочего дня выполняет следующие действия с использованием программного обеспечения Комитета:

- проверяет Заявление и полученные документы, полноту и правильность их заполнения (уведомление о получении Заявления и документов формируется в “Личном кабинете” Заявителя на портале государственных и муниципальных услуг в автоматическом режиме);
- при наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8.2 настоящего Регламента:
 - 1) формирует уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа;
 - 2) подписывает уведомление усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета и отправляет на портал государственных и муниципальных услуг;
- в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8.2 настоящего Регламента:
 - 1) регистрирует Заявление и документы;
 - 2) направляет информацию о регистрации Заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета, на портал государственных и муниципальных услуг;
 - распечатывает Заявление и документы и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Регламенте.

3.2.6. В случае поступления в Отдел Заявления и документов в электронной форме по информационно-телекоммуникационным сетям муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием Заявления и документов в электронной форме, в течение одного рабочего дня выполняет следующие действия с использованием программного обеспечения Комитета:

- 1) проверяет подлинность усиленной квалифицированной электронной подписи Заявителя с использованием системного криптографического программного обеспечения;
- 2) формирует извещение о получении Заявления и документов, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета и отправляет его Заявителю;
- 3) проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8.2 настоящего Регламента;

- при наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8.2 настоящего Регламента:
 - 1) формирует уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа или сообщение об ошибке в случае невозможности расшифровать документы;
 - 2) подписывает уведомление об отказе в приеме документов (сообщение об ошибке) усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета;
 - 3) отправляет уведомление об отказе в приеме документов (сообщение об ошибке) Заявителю;
 - в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8.2 настоящего Регламента:
 - 1) регистрирует Заявление и документы, формирует уведомление о приеме Заявления и документов, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета;
 - 2) отправляет уведомление о приеме Заявления и документов Заявителю;
 - 3) распечатывает Заявление и документы и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Регламенте.
- 3.2.7. В случае направления Заявителем Заявления и документов в электронной форме Заявитель в 5-дневный срок со дня направления ему уведомления о приеме Заявления и документов представляет в Отдел оригиналы документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.
- 3.2.8. Информацию о ходе рассмотрения Заявления, полученного через портал государственных и муниципальных услуг, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, обязан направлять в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета, на портал государственных и муниципальных услуг.

Приложение № 2

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также должностных лиц или муниципальных служащих Комитета

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) Комитета, должностных лиц или муниципальных служащих Комитета в ходе предоставления государственной услуги.

5.2. Заявители могут обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса Заявителей о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование представления Заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме у Заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области;
- 6) требование внесения Заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области;
- 7) отказ Комитета, должностного лица Комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба на решения Комитета, действия (бездействие) Комитета и должностных лиц Комитета подается в администрацию города Мурманска, жалоба на действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета подается в Комитет в письменной форме, в том числе на личном приеме Заявителя, или в электронной форме.

5.4. Жалоба (приложение № 5 к настоящему Регламенту) должна содержать:

- наименование Комитета, должностного лица или муниципального служащего Комитета, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего Комитета;
- доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего Комитета. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.5. В случае, если жалоба подается через представителя Заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью Заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

5.6. Прием жалоб на решения Комитета, действия (бездействие) Комитета и должностных лиц Комитета в письменной форме осуществляется администрацией города Мурманска по адресу: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, режим работы: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00.

5.7. Прием жалоб на действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета в письменной форме осуществляется Комитетом в соответствии с графиком приема граждан по адресам, указанным в пункте 1.3.1 настоящего Регламента.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. В электронной форме жалоба на решения Комитета, на действия (бездействие) Комитета, должностных

лиц Комитета, муниципальных служащих Комитета может быть подана Заявителем с использованием официального сайта администрации города Мурманск (citymurmansk@citymurmansk.ru), Комитета (obrazovanie@polarnet.ru), с использованием федеральной государственной информационной системы “Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)” (www.gosuslugi.ru), а также регионального портала государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).

5.9. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 5.5 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

5.10. Жалоба, поступившая в Комитет, предоставляющий государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен, рассматривается Комитетом.

5.11. В случае, если в администрацию города Мурманска Заявителем подана жалоба, принятие решения по которой не входит в компетенцию администрации города Мурманска, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации администрация города Мурманска направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган (учреждение) и в письменной форме информирует Заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе (учреждении).

5.12. В случае, если в Комитет Заявителем подана жалоба, принятие решения по которой не входит в компетенцию Комитета, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации Комитет направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган (учреждение) и в письменной форме информирует Заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе (учреждении).

5.13. Жалоба может быть подана Заявителем через ГОБУ “МФЦ МО”. При поступлении жалобы ГОБУ “МФЦ МО” обеспечивает ее передачу в администрацию города Мурманска или Комитет в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ “МФЦ МО” и администрацией города Мурманска или Комитетом (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги ГОБУ “МФЦ МО” рассматривается Комитетом.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Комитете.

5.14. В администрации города Мурманска и Комитете определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

- а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями постановления Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП “О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги” и раздела 5 настоящего Регламента;
 - б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган (учреждение) в соответствии с пунктами 5.12, 5.13 настоящего Регламента.
- 5.15. Администрация города Мурманска обеспечивает:
- а) оснащение мест приема жалоб;
 - б) информирование Заявителей о порядке обжалования решений Комитета посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте Министерства образования и науки Мурманской области;
 - в) консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также должностных лиц или муниципальных служащих Комитета, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
 - г) заключение соглашений с ГОБУ “МФЦ МО” о взаимодействии в части осуществления приема жалоб и выдачи Заявителям результатов рассмотрения жалоб;
 - д) формирование и представление ежеквартально в отдел административной и организационной работы администрации города Мурманска отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

5.16. Комитет обеспечивает:

- а) оснащение мест приема жалоб;
- б) информирование Заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) Комитета, а также должностных лиц или муниципальных служащих Комитета посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте администрации;
- в) консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также должностных лиц или муниципальных служащих Комитета, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
- г) заключение соглашений с ГОБУ “МФЦ МО” о взаимодействии в части осуществления приема жалоб и выдачи Заявителям результатов рассмотрения жалоб;
- д) формирование и представление ежеквартально в отдел административной и организационной работы администрации города Мурманска отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

5.17. Жалоба, поступившая в администрацию города Мурманска, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены администрацией города Мурманска.

5.18. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Комитетом.

В случае обжалования отказа Комитета, должностного лица Комитета в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.19. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг” Комитет или администрация города Мурманска принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

В случае обжалования отказа Комитета, должностного лица Комитета в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

При удовлетворении жалобы Комитет принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю выдачи заключения о возможности быть опекуном (попечителем), не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

5.20. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется Заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

- 5.21. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
- а) наименование уполномоченного органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
 - б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуются;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование Заявителя;
 - г) основания для принятия решения по жалобе;
 - д) принятое по жалобе решение;
 - е) в случае, если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок выдачи заключения о возможности быть опекуном (попечителем);
 - ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы на решения Комитета, на действия (бездействие) Комитета, должностных лиц Комитета подписывается руководителем администрации города Мурманска; на действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета - руководителем Комитета.

По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.23. Администрация города Мурманска или Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с разделом 5 настоящего Регламента в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.
- 5.24. Администрация города Мурманска или Комитет вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:
- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица или муниципального служащего, а также членов его семьи;
 - б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя, указанные в жалобе, о чем в течение семи дней со дня ре-

ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ

Дорогую нашу Людмилу Васильевну поздравляем с 80-летним юбилеем! Это круглая в жизни дата, ваш торжественный юбилей. Значит, много от жизни взято, еще больше отдано ей! В юбилей пожелания самые лучшие: счастья, радости, здоровья, благополучия! Пусть найдется много причин, чтобы хотелось просто улыбаться и жить! Пусть будут рядышком всегда семья, дети, внуки и хорошие друзья! Все самое лучшее пусть приумножится и счастье из маленьких радостей сложится! Земной поклон вам за много-летнюю работу в совете. Мира вам и долгих лет жизни!



С уважением и любовью совет союза БНУ.

Поздравляем Валентину Ивановну и Владимира Арсентьевича Жарских! Совершили вы чудный рекорд, бриллиантовой свадьбой гордитесь! Ведь не каждый способен на то, чтоб любовь и тепло сохранились. Будьте вы молодыми всегда, не теряйте любви и надежды. Пусть не будут врагами года, а, напротив, дарят вам нежность!



С уважением и любовью дети, внуки и правнуки.

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Поздравления присылайте за две недели до события с указанием даты.

УСЛУГА ОКАЗЫВАЕТСЯ БЕСПЛАТНО.

Напоминаем вам: присылая в редакцию поздравления, необходимо учесть, что текст поздравления не должен быть слишком большим, а фотографии должны быть четкими.

ХОРОШИЙ ПОВОД ПОЗДРАВИТЬ

Подписчики “Вечерки” получили право на поздравление с днем рождения от редакции любимой газеты, которое будет опубликовано на ее страницах (подробнее об этом читайте в выпуске от 22 декабря 2012 года).

Для того, чтобы получить такое поздравление, нужно вписать в опубликованный купон свои фамилию, имя, отчество (полностью) и дату рождения (число, месяц, год), а также телефон, по которому с вами можно будет связаться. Можно вписать в купон в той же последовательности и данные своих родственников.

Напомним, право на поздравление от “Вечерки” распространяется только на подписчиков газеты.

ФИО _____

Дата рождения _____

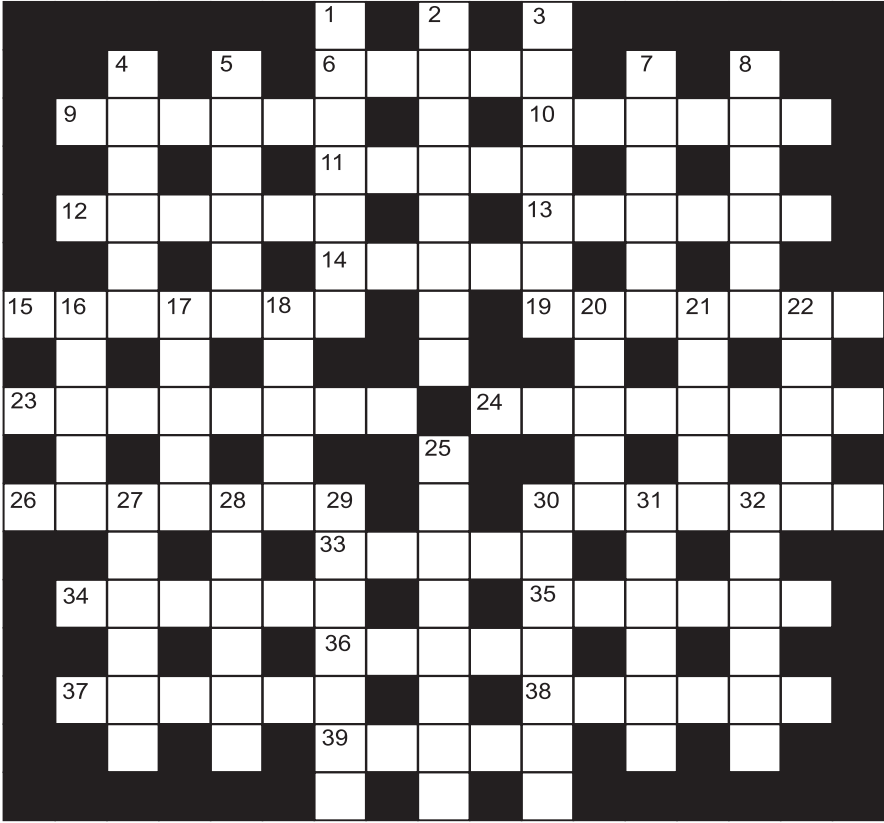
ФИО и телефон подписчика, заполнившего купон _____



ВМ_др



РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 6. Уход вперед в забеге. 9. Клинок в ножнах джигита. 10. Подопечный хореографа. 11. Место для Ионы в ките. 12. Жанр американской музыки. 13. Другое название пумы. 14. Сапожная или зубная. 15. Принятый по блату. 19. Корабельные снасти. 23. Отбивная котлета. 24. Мечтатель. 26. Дородность толстяка. 30. Мечтает об идеальном мире. 33. Музыкальный знак. 34. Сказка Андерсена. 35. Ненасытный живот в просторечии. 36. Хворь, болезнь. 37. Языческий храм. 38. Возможность поменять власть. 39. Ткань из Китая.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Несметная вражеская рать. 2. Аппарат для диапозитивов. 3.

Тележка-погрузчик на заводе. 4. Император Японии. 5. Давление на пружину. 7. Возлюбленный Татьяны Лариной. 8. Волчок из липы. 16. Ферма ковбой. 17. Бревно, крушащее стены. 18. Женская верхняя короткая одежда. 20. Ревностный сектант. 21. Бег лошади вскачь. 22. Добавка при консервировании. 25. Упадничество в искусстве. 27. Французский композитор. 28. Римский поэт. 29. Пользователь телефона. 30. Государство в Южной Америке. 31. Отходы мукомольного производства. 32. Пивная пряность.

Составитель Андрей ЖАДАН.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 25 ИЮЛЯ

По горизонтали: 6. Айран. 9. Диплом. 10. Ехидна. 11. Армяк. 12. Ставни. 13. Долина. 14. Зерно. 15. Афоризм. 19. Тангенс. 23. Ромштекс. 24. Машинист. 26. Эскалоп. 30. Анархия. 33. Рычаг. 34. Стекло. 35. Рацион. 36. Тропа. 37. Портье. 38. Рантье. 39. Сутки.

По вертикали: 1. Ламаизм. 2. Крамаров. 3. Анекдот. 4. Бистро. 5. Плавки. 7. Циклон. 8. Уныние. 16. Флокс. 17. Решка. 18. Звено. 20. Аршин. 21. Гонор. 22. Носки. 25. Вечность. 27. Катион. 28. Локоть. 29. Протест. 30. Аграрий. 31. Акцент. 32. Хлопья.

ОФИЦИАЛЬНО

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июня 2013 года

№ 92

О награждении Почетной грамотой
главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 03.09.2007 № 1174,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

За добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, большой личный вклад в развитие рыбопромышленной отрасли города Мурманска и в связи с празднованием Дня рыбака наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- ВИШНЕВСКОГО Виктора Владимировича, генерального директора общества с ограниченной ответственностью “Двина”;
- ИСАЕВА Сергея Викторовича, старшего механика судна М-0208 “Титувенай” общества с ограниченной ответственностью “Севрос”;
- ПЕДАНА Глеба Николаевича, вахтенного помощника капитана судна М-0208 “Титувенай” общества с ограниченной ответственностью “Севрос”;
- СОБОЛЕВА Леонида Владимировича, генерального директора общества с ограниченной ответственностью “Рыболовецкая компания Атлантика”;
- СОБОЛЬ Наталию Александровну, главного бухгалтера общества с ограниченной ответственностью “Океан”.

Глава муниципального образования город Мурманск
А. Б. ВЕЛЛЕР.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 июля 2013 года

№ 93

О награждении Почетной грамотой
главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 03.09.2007 № 1174,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

За многолетний добросовестный, высокий профессионализм и ответственность в работе, большой личный вклад в развитие отрасли общественного питания города Мурманска наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- СИМАКОВУ Валентину Григорьевну, генерального директора открытого акционерного общества “Север-Горобщицеит”.

Глава муниципального образования город Мурманск
А. Б. ВЕЛЛЕР.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК УЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, трудовой коллектив редакции газеты “Вечерний Мурманск”. ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ЧЕРВЯКОВА. Выпускающий редактор О. О. ГУРОВА.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37; коммутатор - 25-46-92; приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития - 25-82-19; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 23-29-03, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnnews@aspol.ru бухгалтерия - 25-10-34. Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей веб-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведение - МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО “Апатит-Медиа” - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 26.07.2013 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована в Региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации (город Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 декабря 1993 г. Тираж: в обычные дни - 8000 экз., по пятницам - 12000 экз. Зак. 3492.
---	--	--	---

Информационное сообщение о формировании земельных участков для возможного размещения на них следующих объектов:

1. Благоустройство территории к зданию церкви в Первомайском административном округе в районе здания № 22 на улице Траловой.
2. Разгрузочная площадка к складу и открытая автостоянка в Ленинском административном округе в районе здания № 13, корп. 2 на ул. Домостроительной.
3. Строительство сооружений биологической очистки сточных вод микрорайона Абрам-Мыс города Мурманска в Первомайском административном округе на западном берегу Кольского залива, в районе Абрам-Мыса.
4. Строительство ОСВ на западном берегу Кольского залива в Первомайском административном округе на западном берегу Кольского залива в районе Абрам-Мыса.
5. Строительство сооружений биологической очистки сточных вод микрорайона Дровяное города Мурманска в Первомайском административном округе на западном берегу Кольского залива.
6. Реконструкция Северных ОСК города Мурманска в Ленинском административном округе, ориентировочно в 171 м на северо-восток от здания № 68, корп. 2 на улице Адмирала флота Лобова.
7. ТП-1444 с подъездной дорогой в Первомайском административном округе, в районе горы Горелой, в 180 метрах на юго-запад от ПС-57.
8. Некапитальные вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха, тематический парк в Первомайском административном округе, в районе здания № 6 в Ледокольном проезде.
9. Автостоянка открытого типа в Октябрьском административном округе, в районе дома № 16 на улице Воровского.
10. Торговый павильон в Октябрьском административном округе, в районе дома № 13 на проезде Связи.
11. Благоустройство территории к торговому павильону в Октябрьском административном округе, в районе дома № 10 на улице Гвардейской.
12. Автостоянка для временного хранения служебного и индивидуального автотранспорта в Первомайском административном округе в районе дома № 4 на улице Олега Кошевого.
13. Благоустройство территории к зданию № 21 на улице Гвардейской в Октябрьском административном округе.
14. Благоустройство территории к зданию № 6 на улице имени Героя Советского Союза Сивко И. М. в Ленинском административном округе.
15. Благоустройство территории к торговому павильону в районе дома № 174, корпус 1 на Кольском проспекте.
16. Беседки для отдыха в Первомайском административном округе в районе Ледокольного проезда, на земельном участке ориентировочной площадью 4500 кв. м.
17. Беседки для отдыха в Первомайском административном округе в районе Ледокольного проезда, на земельном участке ориентировочной площадью 9000 кв. м.
18. Благоустройство территории к торговому павильону в Октябрьском административном округе в районе дома № 42/10 на улице Радищева.
19. Наземная открытая автостоянка для легковых автомобилей в Первомайском административном округе в районе авторынка на улице Подгорной.
20. Автостоянка в Первомайском административном округе в районе дома № 25 на улице Капитана Орликовой.
21. Подъездная автодорога и автостоянка в Ленинском административном округе города, в районе дома № 7, корп. 2 на проспекте Героев-североморцев.
22. Подъездная автодорога в Ленинском административном округе города Мурманска, в районе дома № 7, корп. 2 на проспекте Героев-североморцев.
23. Склад непродовольственных товаров в Ленинском административном округе в районе здания № 9 на улице Домостроительной.
24. Автостоянка служебного и личного автотранспорта в Ленинском административном округе в районе здания № 48 на улице Карла Либкнехта.
25. Автостоянка в Ленинском административном округе в районе дома № 9а на Верхнеростинском шоссе.
26. Питомник для собак с площадкой для выгула в Первомайском административном округе в районе земельного участка с кадастровым № 51:20:0001149:16.

Предложения граждан, их объединений и юридических лиц по использованию земельных участков принимаются в течение 30 дней со дня опубликования информационного сообщения в письменном виде в комитете градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска (г. Мурманск, просп. Ленина, 77, тел. 478-015).

О применении патентной системы налогообложения

ИФНС России по г. Мурманску информирует, что письмом ФНС России от 09.07.2013 № ЕД-4-3/12369@ разъясняет позицию по вопросу применения подпункта 4 пункта 8 статьи 346.43 Налогового кодекса Российской Федерации в части увеличения максимального размера потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода не более чем в пять раз по всем видам предпринимательской деятельности, в отношении которых применяется патентная система налогообложения, осуществляемым на территории города с численностью населения более одного миллиона человек.

Учитывая, что оценки численности населения на другие даты или в другие сроки являются предварительными и не могут использоваться в целях определения размера потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по патентной системе налогообложения в целях применения подпункта 4 пункта 8 статьи 346.43 Налогового кодекса РФ в части увеличения максимального размера потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода не более чем в пять раз по всем видам предпринимательской деятельности, в отношении которых применяется патентная система налогообложения, осуществляемым на территории города с численностью населения более одного миллиона человек, на 2013 год должны были использоваться данные о численности населения города на 1 января 2012 года.

РАБОТА УТРОМ
ТРЕБУЮТСЯ РАБОТНИКИ
по доставке газет по адресам:

**Улицы Воровского - вся, Егорова - вся,
Комсомольская - вся, Коммуны - вся,
просп. Ленина - 39-67.**

**Улицы К. Либкнехта - вся,
Папанина - вся,
Пищевиков - вся, Загородная - вся,
просп. Ленина - весь,
переулки Терский - весь,
Водопроводный - весь.**

**Улицы Бабикова - вся,
Копытова - вся.**

Наличие домашнего, мобильного телефона обязательно.

Тел. для справок: 47-65-67, 45-45-27.

**НУЖНЫ
СКОРОСТЬ И КАЧЕСТВО,
ОТЛИЧНЫЙ СЕРВИС И
ПРИВЛЕКАТЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ -
ЭТО МЫ!**

**В Апатиты, Мончегорск, Оленегорск.
Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.**

Вам быстро и качественно выполнят ваш заказ и доставят груз вовремя.

**Тел.: 7-953-309-98-30,
25-10-37.**

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

КУПИМ

- 81.** DVD-магнитофон. Недорого.
Тел. 24-51-72.
122. Комнату или квартиру недорого.
Тел. 24-51-72.

ПРОДАДИМ

- 126.** 1-комн. кв. (2/5-эт., 32/19/7) в г. Оленегорске. Цена - 300 тыс. руб. Или обмену на 2-комн. кв. Рассмотрю все варианты.
Тел. 24-51-72.
209. Столики и скамейки для кладбища. Цена - 2000 руб. комплект.
Тел. 8-911-321-18-12.
237. А/м ГАЗ-31105 (2004 г. в., 2,3 литра, двигатель 40620D, цвет "буран", в отличном состоянии, комплект зимней резины). Цена - 130 тыс. руб. Срочно. Торг.
Тел. 8-911-319-23-54.

ОБСЛУЖИМ

- 17.** ПАМЯТНИКИ с установкой от 8000 руб. Оградки, столы, скамейки.
Обращаться: ул. Щербакова, 18, тел. 52-48-38; ул. Гаджиева, 9, тел. 20-60-90.

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок".
Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13.
Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

36. ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрам. крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

99. ПАМЯТНИКИ. Изготовление и установка.
Обращаться: просп. Кирова, 23/2 (на повороте к церкви), Кольский просп., 57 (остановка "Улица Кооперативная").
Тел.: 259-333, 75-22-60.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ
в “ВЕЧЕРКУ”**

**БЕЗ ХЛОПОТ
ПО ТЕЛЕФОНУ**

166

BM_14_1 РЕКЛАМА