

Атака из подвала

У мурманчан появились опасные соседи

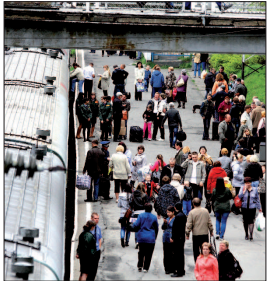
► 4 стр.



Работа для молодых

Что нужно знать подросткам при трудоустройстве?

► 5 стр.



Старикам везде дорога

Как оплачивают проезд в отпуск пожилым

► 6 стр.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 134 (5285)

31 июля 2013, среда

Издается со 2 января 1991 года

Горячие темы “Вечерки” на сайте www.vtnnews.ru

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

На пенсию не спешим

Почти половина пенсионеров в Мурманской области продолжают работать. Такую информацию приводит Пенсионный фонд. Если переходить к точным цифрам, то из 248,8 тысячи пенсионеров в трудовом строю остаются 123,4 тысячи человек (49,6 процента). Специалистами отмечается улучшение материального положения пожилых северян. Средний размер пенсии в Мурманской области по состоянию на 1 июля 2013 года составляет 13690 рублей 7 копеек. С начала года он вырос на 1193 рубля 50 копеек (9,5 процента). Средний размер трудовой пенсии по старости составляет 14167 рублей 7 копеек, трудовой пенсии по инвалидности - 8775 рублей 98 копеек, по случаю потери кормильца - 6572 рубля 29 копеек. Средний размер пенсии по государственному пенсионному обеспечению - 8748 рублей 48 копеек. При этом трудовую пенсию по старости получают 228,5 тысячи (92 процента) пенсионеров региона, трудовую пенсию по инвалидности - 5,1 тысячи человек, по случаю потери кормильца - 3,9 тысячи. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению выплачиваются 11,4 тысячи пенсионеров.

Без комиссии

В Госдуму внесли законопроект, запрещающий Почте России и Сбербанку взимать комиссионные сборы за оплату гражданами коммунальных услуг. Сегодня размер комиссии на почте в среднем составляет один процент, крупнейший банк страны берет два процента. Согласно документу эти расходы должны покрываться из средств, полученных почтой и Сбербанком от прочей деятельности. По мнению авторов законопроекта, созданные при участии государства структуры не должны получать прибыль от оказания посреднических услуг населению. Если документ примут, российские семьи ежегодно смогут сэкономить от 200 до 500 рублей.

транспортная компания

Лайнер

КАЖДЫЙ ГРУЗ - ОСОБО ВАЖНЫЙ!

262-262

от 1 кг по России, городу и области

вывоз мусора

квартирные переезды

все виды транспорта:

опытные грузчики

ДОСТАВИМ СРОЧНО!

ТЕРМО, РЕФКА, ТЕНТ

РЕГИОНАЛ 06-014

от 350 руб.

ГРУЗОВЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПО ГОРОДУ И ОБЛАСТИ

Чистота - друг молодежи

■ Активные мурманчане наводили порядок на Малом Питьевом озере

► 3 стр.



Корее интересен Мурманск

Вчера в Мурманск с официальным визитом прибыли представители Республики Корея. На встрече с **первым заместителем главы администрации Мурманска Алексеем Лыженковым** **Генеральный консул Республики Корея в Санкт-Петербурге Ли Енсу** обсудил возможность участия корейской стороны в развитии Северного морского пути.

- Многие корейские предприятия интересуются торговлей и инвестициями в Мурманской области, - отметил Ли Енсу. - В частности, строительством портов и инфраструктуры. В августе мы планируем провести пилотный рейс по Севморпути. Этот маршрут эффективней перевозок по южным морям через Суэцкий канал.

Также Корея предлагает сотрудничество в сфере информационных технологий на транспорте и в системе управления портом.

- Мы рады, что наши коллеги проявляют интерес и готовы инвестировать в строительство, - сказал Алексей Лыженков. - Это очень важно для Мурманска. Хорошо,

если бизнесмены наших стран найдут общий язык и создадут новые рабочие места в регионе. Для развития Мурманского транспортного узла и морского порта сотрудничество России и Кореи может быть очень полезным.

Ирина Парская, заместитель председателя комитета по экономическому развитию администрации Мурманска, отметила, что город также заинтересован в развитии туризма, поэтому актуальными являются вопросы строительства гостиниц, рыбных ресторанов и разработки маршрутов экологического туризма.

Павел СТЕПАНЕНКО.
Фото автора.

В ОБЛАСТНОМ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ

"Танцуем" от госдолга

■ Только государству Мурманская область задолжала 6 миллиардов рублей

Более 19,8 миллиарда рублей поступило в областной бюджет с начала этого года. При этом общий объем расходов составил свыше 21 миллиарда. К 1 июля 2013 года дефицит областного бюджета достиг 1,2 миллиарда рублей. Об этом на заседании правительства Мурманской области сообщила **первый заместитель министра финансов Мурманской области Анна Уварова**.

Основную часть налоговых доходов по-прежнему составляют налоги на прибыль организаций и доходы физических лиц. Поэтому один из существенных рисков областного бюджета - высокая зависимость от конъюнктуры рынков сбыта предприятий Кольского края, занимающихся добычей, переработкой и транспортировкой полезных ископаемых, а также от политики холдингов, в состав которых они входят. И в первом полугодии эта статья дохода областного бюджета уменьшилась на 287,9 миллиона рублей за счет снижения поступлений от одного из крупных налогоплательщиков.

При этом государственный долг Мурманской области превысил 6 миллиардов рублей. А именно от него, как от печки, сегодня "вытанцовывается" бюджетная политика региона.

- Расходы областного бюджета за первое полугодие по сравнению с аналогичным периодом 2012 года уменьшились на 551 миллион за счет изменения объема бюджетных ассигнований в здравоохранение, образование, жилищно-коммунальное хозяйство, - сообщила первый заместитель министра финансов. -

Более чем на 119 миллионов увеличилось финансирование объектов капитального строительства областной и муниципальной собственности. А вот уменьшение выделения бюджетных средств на 526,8 миллиона рублей в здравоохранение произошло в основном за счет передачи финансирования скорой медицинской помощи и отдельных видов расходов в территориальный фонд обязательного медицинского страхования.

На 1 июля объем резервного фонда правительства Мурманской области составил 29,8 миллиона рублей. Как пояснила Анна Уварова, средства из него были направлены на исполнение социально значимых расходных обязательств. Так, на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг выделено 400 миллионов, на ежемесячную денежную выплату ветеранам - 200 миллионов. Более 1 миллиарда рублей потребовалось на исполнение областного закона о региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области.

Для финансирования дефицита областного бюджета, а также своевременного финансирования расходных обязательств министерству финансов были открыты три годовые кредитные линии на общую сумму 1,5 миллиарда. В настоящее время объявлены аукционы еще по двум трехлетним кредитным линиям на общую сумму 1 миллиард рублей.

Оксана ГУРОВА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ВНИМАНИЕ: СПЕЦВЫПУСК "ВЕЧЕРКИ"!

Сегодня вышел в свет специальный выпуск газеты "Вечерний Мурманск". В нем опубликовано постановление администрации города Мурманска о внесении изменений в долгосрочную целевую программу "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск" на 2011-2014 годы. Спецвыпуск "Вечерки" можно приобрести в киосках МАРПИ, в редакции, в отделе доставки газеты (Кольский просп., 9). Помимо этого спецвыпуск поступит в областную научную библиотеку.

КОМПЕНСАЦИИ ЗА АВАРИЮ

Пострадавшие в понедельник в Мурманске пассажиры автобуса № 18, врезавшегося в столб, получат денежную компенсацию. Об этом заявил президент Национального союза страховщиков ответственности Андрей Юрьев. Для получения средств необходимо обращаться в мурманский офис страхователя по телефону 25-08-85. Напомним, рейсовый автобус врезался в световую опору на улице Старостина, восемь человек госпитализированы, двое пострадавших отказались от медицинской помощи.

ЗНАЙ СВОИ ПРАВА

Сегодня с 16 до 18 часов по телефону 41-03-77 прокуратура Ленинского административного округа города Мурманска проводит "горячую линию" по вопросу нарушения трудовых прав работников организаций, расположенных на территории округа, в части несвоевременной выплаты заработной платы.

ОБЕЩАЮТ ТЕПЛО

Сегодня в Мурманске ожидается до 24 градуса тепла, переменная облачность, без осадков.

ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН

Убийца получил по заслугам

В Мурманске вынесен приговор фигурантам уголовного дела, связанного с убийством офицера спецслужбы.

Напомним, трагедия разыгралась 20 января в одном из популярных заведений, в котором оперуполномоченный капитан ФСБ Андрей Новиков отдыхал вместе с братом. Причиной трагедии стал банальный конфликт, после чего последовало физическое выяснение отношений. Ситуация развивалась под объективом видеокамер наблюдения. Эта запись стала важным документом обвинения.

После обмена репликами с мест участники драмы поднимаются из-за столов. Четверо крепких подвыпивших молодых людей набрасываются на двух своих оппонентов. Те под градом ударов быстро оказываются на полу. В этот момент один из четверки, сделав шаг навстречу поверженному сопернику, стреляет ему из пистолета в затылок. Мужчина падает на пол. После рокового вы-

стрела четверка быстро ретируется с места преступления.

Расследование уголовного дела было передано в следственное управление СКР России по Мурманской области. Для отработки всех версий была создана оперативная группа из опытных следователей по особо важным делам.

Убитым оказался офицер ФСБ, он неоднократно выезжал в командировки на Северный Кавказ и был награжден двумя орденами "За мужество", медалями Жукова, Суворова и "За отвагу". Стрелявшего в него поймали через день в Оленегорске. Им оказался ранее судимый житель Мурманской области Александр Забродин. Нашли и орудие преступления - пистолет ТТ. Он был предусмотрительно замотан в целлофановый пакет. Так обычно поступают те, кто в любой момент готов использовать оружие. Отстреленная гильза остается в пакете, а не становится уликой, попав к правоохранителям. Арестовали и трех

других участников избиения - Замарина, Прокопенко и Козырева. Их обвинили в умышленном причинении группой лиц по предварительному сговору или организованной группой средней тяжести вреда здоровью.

Первомайский районный суд признал Забродина виновным в совершении убийства и незаконном приобретении и ношении огнестрельного оружия, умышленном причинении группой лиц средней тяжести вреда здоровью. Ему назначено наказание в виде 12 лет лишения свободы. Подельникам Забродина тоже придется расстаться со свободой. Прокопенко приговорен к лишению свободы на год и 10 месяцев. Обоим предстоит отбывать наказание в колонии строгого режима, Замарину и Козыреву суд назначил по году лишения свободы каждому с отбыванием в колонии поселения.

Приговор пока не вступил в законную силу. У сторон есть возможность его обжаловать.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.



После веселого субботника.



Такие свалки оставляют после себя любители отдыха на природе.

Чистота - друг молодежи

Едва в Мурманске вновь настали по-гожие деньки, многие жители города по традиции отправились загорать на берега городских озер. Ну а что оставляют после себя отдыхающие, нам, журналистам "Вечерки", не в новинку.

Совсем недавно всей нашей дружной редакцией мы побывали на берегах самых популярных для отдыха городских озер - Глубокого и Ледового. Пластиковые бутылки, пакеты, фантики и окурки - чего здесь только не было! Все это изобилие мы старательно убрали, оставив после себя чистые берега. Кстати, так и называлась наша "чистая" акция. А вскоре к борьбе за порядок подключились и мурманские волонтеры. Так, в минувшую субботу волонтерский десант "Молодой гвардии "Единой России" высадился на берегу Малого Питьевого озера, что находится в Восточном микрорайоне нашего города.

- Мы выявляем неблагополучные в плане наличия мусора места на территории округа и в рабочем режиме договариваемся об уборке с ребятами из "Молодой гвардии", обеспечиваем их мешками и перчатками, - говорит **заместитель начальника управления Октябрьского административного округа г. Мурманска Александр Боянжу**. - Такие акции на долгий срок мы не планируем. Появляется мусор - выходим и убираем.

Волонтеров, убирающих Малое Питьево озеро уже второй раз за лето, здесь застала знакомая картина: берег усыпан отходами после веселых пикников.

- Этот субботник проходит по инициативе управления Октябрьского административного округа города Мурманска. Мы всегда поддерживаем такие

экологические акции, потому что считаем, что те уголки природы, которые есть в черте города, необходимо сохранять в чистоте, - говорит **руководитель мурманского регионального отделения исполкома "Молодая гвардия "Единой России" Артем Марышев**. - На берегу Малого Питьевого озера наша команда уже не впервые. Чуть меньше месяца назад мы уже убирали здесь и удивлены, что за такое короткое время вновь накопилось столько мусора. Но наши активисты готовы побороться за чистоту! К уборке стараемся привлекать и людей со стороны. Иногда и местные жители подключаются, увидев нас за работой. В среднем в уборке участвуют от десяти до пятидесяти человек.

По этим меркам нынешняя акция оказалась не самой многочисленной. Зато энтузиазма и задора мурманским волонтерам было не занимать! Бутылки, пакеты и окурки споро летели в мусорные мешки под веселый смех молодых людей. И в считанные часы берега Малого Питьевого преобразились.

- Мы делаем это не для кого-то, а в первую очередь для самих себя, мурманчан, - говорит **координатор проекта Тарас Колодзинский**. - И конечно, надеемся, что наши усилия побудят отдыхающих доносить мусор до контейнера, не оставляя за собой помойку.

Скорее всего, это не последняя совместная акция управления Октябрьского административного округа и мурманских волонтеров. К слову, итогом прошедшего субботника стали десятки мешков, наполненных разнообразным мусором, а также хорошее настроение всех участников уборки.

Елена ГРИБОВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

Кино не выйдет на голубой экран

За деятельность, не соответствующую целям пребывания в стране, четверым голландцам закрыт въезд в Россию на три года. Нежелательными гостями они стали, по сути дела, из-за нарушения российского законодательства, запрещающего пропаганду нетрадиционных сексуальных отношений. Не исключено, что наша область - первая в России, где этот закон сработал.

События в Мурманске не остались незамеченными. По информации ИА РБК-Daily, американская организация "Queer Nation", лоббирующая интересы гомосексуалов, призвала всех представителей нетрадиционной ориентации отказаться от употребления русской водки, которая так популярна в гей-кругах США.

Скандал разгорелся на турбазе "Фрегат" в Кольском районе, где был организован молодежный правозащитный лагерь. Для участия в мероприятии были приглашены четверо голландцев из города-побратима Гронингена.

Информацию о встрече на берегу Туломы получили правоохранительные органы. Прибывшие полицейские и представители миграционной службы допросили участников и гостей правозащитного лагеря, просмотрели отснятый голландцами материал.

Выяснилось, что они приехали в Заполярье для съемок фильма о Мур-

манске и его жителей. Но, судя по отснятому материалу, гостей из Нидерландов куда больше интересовало отношение северян к однополый любви и представителям сексуальных меньшинств. Об этом создатели фильма расспрашивали мурманчан. У полицейских есть подозрение, что одной из опрошенных девушек на момент съемки не исполнилось 18 лет. Более того, в программу семинара было включено выступление представителя голландской организации "LGBT-Groningen" Криса ван дер Вина. Нетрудно догадаться о теме его выступления.

Обнаружившие видеозапись полицейские сочли сей факт прямым нарушением статьи 6.21 КоАП РФ, вступившей в силу с 1 июня этого года.

Согласно закону за пропаганду нетрадиционных сексуальных отношений среди несовершеннолетних иностранцам или лицам без гражданства вменяется штраф в размере от 4 до 5 тысяч рублей с администра-

тивным выдворением за пределы России либо административный арест на срок до 15 суток, также с административным выдворением за пределы страны. Если иностранный гражданин совершил эти действия с применением СМИ или Интернета, штраф увеличивается до 50-100 тысяч рублей. Под пропагандой нетрадиционных сексуальных отношений понимается распространение информации, направленной на формирование у несовершеннолетних нетрадиционных сексуальных установок, привлекательности нетрадиционных сексуальных отношений, искаженного представления о социальной равноценности традиционных и нетрадиционных сексуальных отношений либо навязывание информации о нетрадиционных сексуальных отношениях, вызывающей интерес к таким отношениям.

Еще одна существенная деталь. Во въездных визах "кинематографистов" указывалась цель поездки - "культурные связи". Однако то, чем они занимались, никак не укладывается в это понятие.

Через несколько дней после инцидента на "Фрегате" приглашенные "просветители" покинули Мурманск. И теперь уже надолго.

Арина МОНАХОВА.

БУДЬ В КУРСЕ

За паспортом без очереди

Кольское Заполярье остается привлекательным местом для иностранных граждан. И не только для граждан стран СНГ. К нам все чаще едут из соседних Норвегии и Финляндии. Только за первое полугодие 2013 года сотрудники региональной миграционной службы поставили на учет около 15 тысяч иностранцев.

Однако не все приезжающие готовы соблюдать российское миграционное законодательство. За его нарушение 145 иностранцам сократили срок временного пребывания, а 40 человек выслали из страны.

- Сейчас решается вопрос о строительстве специального приемника для лиц, подлежащих выдворению, - пояснил **начальник Управления Федеральной миграционной службы по Мурманской области Борис Макаревич**. - Планируется, что он будет находиться в Кильдинстрое.

Северянам же получить загранпаспорт нового образца скоро станет гораздо проще. В региональном ФМС это связывают с поступлением новой спецтехники, необходимой для оформления документов. Во втором полугодии она должна появиться в Ковдоре, Коле, а также в новом административном здании областного УФМС, куда планируется перевести и отделение миграционной службы Октябрьского округа. Это снизит поток посетителей в два других отделения службы в Мурманске.

Добавим, что в этом году в регионе оформлено более 40 тысяч заграничных паспортов. Больше половины из них - биометрические. Спрос жителей области на иностранные паспорта старого образца из года в год снижается. Хотя до сих пор находятся "умельцы", промышленно их подделкой. В первом полугодии за изготовление и сбыт поддельных документов было возбуждено девять уголовных дел.

Анна ЗАЙЧЕНКО.

Атака из подвала

Крысы в квартире пенсионерки стали полноправными жильцами

Мурманчане продолжают делиться коммунальными горестями с любимой газетой. Судя по содержанию большинства жалоб в "Вечерку", вся деятельность некоторых управленцев сводится лишь к отчислению средств в ресурсоснабжающие организации, в то время как о текущем обслуживании дома, а тем более о его капитальном ремонте, они почему-то забывают. Один из примеров такого "беспамятства" - обслуживание дома № 97/60 на улице Александра Невского. Управляет им уже не раз печально воспитанная мурманчанами на страницах "Вечерки" компания "Севжилсервис".

О коммунальных проблемах этого дома можно и не говорить - все видно сразу. Разрушающийся фасад с живописно разбросанными обломками бетона прямо под окнами первого этажа не оставляет равнодушными, наверное, даже случайных прохожих.

- Дом не ремонтируют 45 лет! Зимой моя квартира насквозь промерзает из-за истончившейся стены. Хожу по дому в валенках, - говорит жительница первого этажа пенсионерка Надежда Сараева. - Пришлось купить обогреватель и обогреваться с помощью электричества. А это удовольствие, сами понимаете, не из дешевых!

По словам женщины, некоторое время назад часть стены вместе с куском асфальта возле дома провалилась. А вскоре управленцы пригнали к образовавшейся яме два самосвала песка и просто ее засыпали.

- По-человечески так и не заложили эту яму! Сверху ее пришлось забетонировать самостоятельно, - вспоминает Надежда Степановна. - Немного обработала цементом и сам фасад, даже на стремянку залезла,

чтобы промазать по шву. Но толку мало! Из-за дождей летом и высоких сугробов зимой фасад насквозь прогнил, а плесень давно пробралась прямо в квартиры.

Чтобы грибок не распространился на мебель, женщине приходится регулярно проветривать все антресоли.

- Не обращайтесь внимания, что шкафы нараспашку, - просит Надежда Сараева, проведя нас в квартиру. - Полы тоже здесь давно прогнили. Смотрите, весь линолеум идет волнами! Живу и боюсь когда-нибудь провалиться.

Местами на пол положены листы ДВП. Но вовсе не для того, чтобы сгладить неровности.



новны, она пытается добиться истребления крыс и ремонта дома уже на протяжении долгих лет. Так, первое обращение в управляющую компанию датируется 2004-м годом.

- А результата так и нет! - сетует наша читательница. - Последний раз была у управленцев на приеме в середине июня. Как обычно, успокоили, пообещав все исправить. А по телефону отвечают: - мол, заявка принята. Но ни о каких сроках ее исполнения не говорят.

К слову, уже перед нашим уходом Надежда Степановна вспомнила, что однажды во время уборки в подъезде, который ввиду отсутствия уборщицы женщина подметает сама, она насобирала целый пакет слизи, появившихся здесь из-за сырости. Сколько же еще омерзительных деталей коммунального бездействия поведаст нам Надежда Сараева, пока "Севжилсервис" не соберется ликвидировать этот стихийно возникший зооуголок? Разумеется, вместе с причинами его появления...

**Елена ГРИБОВА.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.**



- Крысы беспрепятственно падают из подвала в мою квартиру сквозь гнилой пол! Вот сын и прибил эти доски, - говорит пенсионерка. - Не сплю до шести утра из-за крысиного писка и возни. У меня из-за этого поднимается давление. Скорая вот два дня подряд приезжала... Жизни никакой нет от этих крыс! «Севжилсервис» их не травит, сыплю яд по углам сама.

Мурманчанка признается, что на покупку этой самой отравы

для крыс тратит немалые для пенсионерки деньги: один раз ей это обошлось в триста рублей, а другой - в пятьсот.

- Масштабы этого крысиного нашествия просто шокируют! - возмущенно говорит женщина. - Соседка однажды обнаружила у своего маленького ребенка в руках крысенка! А в квартире напротив крысы и вовсе во время отсутствия хозяев съели домашнюю кошку!

По словам Надежды Степа-

КРИМИНАЛ

В тихом омуте...

Почти год потратили полицейские на поиск мужчины, напавшего осенью прошлого года на 15-летнюю мурманчанку.

В один из ноябрьских дней девушка возвращалась домой из школы. В районе улицы Свердлова на нее напал молодой мужчина. Он сорвал с нее часть одежды и... Неизвестно, чем бы закончилось дело, если бы школьница не стала сопротивляться. Она поцарапала лицо извращенца, вырвалась и убежала. Дома о происшедшем рассказала маме, которая тут же обратилась в полицию.

- Девочка не смогла вспомнить особых примет нападавшего, - пояснил **начальник отдела полиции № 2 УМВД по городу Мурманску Дмитрий Воронин**. - Под ее описание подпадало более 15 тысяч молодых мужчин. И хотя на поиски были брошены все силы, понадобилось немало времени, чтобы найти злоумышленника.

Но все же его удалось задержать. Неоспоримым доказательством причастности к преступлению стали результаты молекулярно-генетической судебной экспертизы. У потерпевшей под ногтями сохранились остатки кожи нападавшего. Они были отправлены на исследование в Санкт-Петербург, которое подтвердило их принадлежность подозреваемому.

По словам соседей и знакомых, задержанный - тихий и спокойный мужчина и "ничего плохого о нем сказать нельзя". В поле зрения правоохранительных органов ранее не попадал.

- Задержанному назначена психолого-психиатрическая экспертиза, - рассказал **следователь-криминалист следственного отдела СК по городу Мурманску Андрей Мельниченко**. - По ее результатам можно будет говорить о вменяемости мужчины.

Следователи проверяют, не имеет ли подозреваемый отношения к еще трем преступлениям против половой неприкосновенности несовершеннолетних. Все жертвы одного возраста и примерно одного типажа.

В настоящее время молодой человек задержан и ждет суда.

Анна ЗАЙЧЕНКО.

ФИО _____

Адрес, телефон _____

Проблема _____

VM проблема

Пожалуйся в "Вечерку"

Проект "Пожалуйся в "Вечерку", о котором объявила городская газета, собрал десятки читательских обращений. Большинство горожан жаловалось на работу управляющих компаний. Самые нерадивые из них уже взяты на заметку.

Напомним, авторами этого актуального проекта стали сами мурманчане, которые нередко приходят в редакцию "Вечернего Мурманска" с жалобами на работу нерадивых чиновников, коммунальщиков, коммерсантов. Многие мурманчанам мы смогли помочь. Но сколько горожан еще раздумывает: обращаться или нет в редакцию популярной газеты? Проект "Пожалуйста в "Вечерку", не сомневаемся, поможет положительно ответить на этот вопрос даже самым нерешительным. Вас достало равнодушие чиновников? Устали от проблем ЖКХ? Нахамила продавец? Подсунули некачественный товар? Не можете попасть на

прием к врачу? Напишите о своих проблемах, и "Вечерка" примет участие в их решении! Чтобы стать участником проекта "Пожалуйста" в "Вечерку", в купоне необходимо указать не только проблему, которую вы хотели бы решить с помощью городской газеты, но и свои фамилию, имя, отчество и телефон, по которому с вами можно связаться. Анонимщиков просим не беспокоиться. Также свою проблему вы сможете изложить на сайте "Вечернего Мурманска" по адресу <http://vmnews.ru/> Также вы должны понимать, что к вам в ответ на жалобу придет журналистский десант, работа которого сопряжена с фото- и видеосъемкой. И нужно быть к этому готовыми.

Заполненный купон можно отправить в конверте почтой по адресу: город Мурманск, Кольский проспект, 9, редакция газеты "Вечерний Мурманск" или принести по тому же адресу. Давайте вместе поставим горе-специалистов работать! О результатах нашего совместного труда "Вечерка" будет рассказывать на своих страницах.



Один из самых удачных рейсов атомного ледокола "50 лет Победы" завершился в прошлую пятницу в мурманском порту. Среди многочисленных туристов со всех уголков мира из ледяного круиза вернулись обладатели специальных призов от Госкорпорации "Росатом" - участник интеллектуальной игры "Что? Где? Когда?", известный знаток Илья Новиков с невестой Анастасией и телезрительница из Беларуси, которая выиграла эту поездку во время зимней серии игр. Она задала вопрос, ответить на который не смог сам Александр

Друзь. Этим счастливым паром крупно повезло, ведь двенадцатидневный круиз стоит 25 пять тысяч долларов. - Для меня это было очень неожиданно, - рассказала Инна Лисова. - Такой подарок - это счастливый случай, который бывает, наверное, только раз в жизни. Каждый день пути был максимально насыщен интереснейшими лекциями о животном мире Арктики и истории ее освоения. Кроме того, я впервые полетала на вертолете, искупалась в ледяной воде на Северном полюсе, побывала на островах Земли Франца-Иосифа.

Помолвка во льдах

Знатоки "Что? Где? Когда?" обручились на Северном полюсе



Илья с Анастасией этот круиз запомнится на всю жизнь, потому что на макушке Земли они провели торжественную церемонию бракосочетания. Познакомились возлюбленные на передаче "Что? Где? Когда?". Анастасия является знатоком два года, Илья - уже более десяти лет. Отправляясь в путешествие, они планировали обручиться в царстве льдов, но все зависело от решения капитана. - Честно признаюсь, что давно на борту не было такой хорошей группы туристов, как в этот раз, поэтому, конечно, хотелось сделать людям приятное, - рассказал **Дмитрий Обухов**,

капитан атомохода "50 лет Победы". - На моей памяти это четвертый случай, когда люди решили соединить свои судьбы на полюсе. Разумеется, даже капитаны крупнейших в мире атомоходов не вправе официально регистрировать браки, но по давней морской традиции могут устроить красивую церемонию. - Нам очень помогла команда и капитан, который сразу дал понять, что все организует в лучшем виде, - рассказал Илья. - Во время общей ледовой высадки в точке Северного полюса все водили хоровод, а мы устроили нашу церемонию. Можно

сказать, что свидетелей было полторы сотни человек. На Насте были белый пуховик и фата. Специально для нас была построена красивая арка, которую на ветру держали два человека и белый "медведь" в красной бабочке. Атмосфера была просто замечательная! Члены экипажа говорили, что по всем параметрам этот рейс был одним из самых удачных за последние годы. Все время стояла хорошая для тех мест погода, и туристы смогли увидеть всех обитателей Арктики: дельфинов, китов, тюленей, моржей и медведицу с медвежатами, которые позировали фотографам. - Мне больше всего запомнилась зеркальная поверхность воды, - признается Анастасия. - Создавалось впечатление, будто плывешь по небу, а льдины - это белые облака. И еще был эпизод, когда на одну из лодок, направляющихся к острову, напал морж. Для Дмитрия Обухова это был уже десятый рейс к полюсу в должности капитана. По его словам, на полюсе сейчас около ноля градусов, а в целом этот год намного холодней, чем прошлый, поэтому ледовая обстановка чуть сложнее. Так что информация об уменьшении толщины арктических льдов больше похожа на миф. **Павел СТЕПАНЕНКО.**
Фото автора.

Работники особого внимания

"Зачем тебе этот хлам?" - удивляются друзья, когда я беру протянутые мне промоутерами листовки. Они оседают в моей сумке и в общем-то мне не нужны. Столь "ценные" бумаги беру из уважения к труду тех, кто их предлагает. А это чаще всего совсем юные работники.

НАРУШЕНИЙ НЕ ВЫЯВЛЕНО

Летом многие подростки и старшеклассники хотят не только отдохнуть, но и подзаработать. Для раздачи листовок или зазывания на дегустации не требуется специальной подготовки. Юноши и девушки охотно этим занимаются. Правда, у некоторых из них такой несчастный вид, что на память сразу же приходят строки из книг об эксплуатации детского труда. - Любая наша плановая проверка не обходит стороной соблюдение законодательства об охране труда несовершеннолетних работников, - рассказывает **исполняющая обязанности руководителя Государственной инспекции труда в Мурманской области Инна Иванова**. - В области на тяжелом и опасном производстве фактов работы несовершеннолетних не установлено.

РАБОТА - НЕ ВОЛК

Самостоятельно зарабатывать деньги могут лишь те, кому уже исполнилось 14 лет. Исключение составляют юные актеры, музыканты и циркачи. Пока работнику не исполнится 16 лет, от его родителей или опекунов

потребуется разрешение. Если подросток после девятого класса решил учиться заочно или вообще завершил свое образование, то он имеет право заключать трудовой договор без согласия родителей с 15 лет. Мурманские работодатели стараются не связываться с "малышней". В большинстве случаев о наборе промоутеров стоит возрастной ценз "от 16 лет". Мы решили проверить, насколько придерживаются этого принципа городские фирмы. По легенде, мне предстояло пристроить свою 14-летнюю племянницу. Девочка согласна была раздавать листовки ежедневно по 24 часа в сутки. - Нам очень нужны промоутеры, - призналась секретарь одного из рекламных агентств. - Но мы вынуждены отказать. Возраст не подходит, вот если бы было 16 лет... По остальным телефонам ответили примерно то же. Пришлось приписать своей родственнице еще один годик. - Целый день работы мы вряд ли найдем для вас, - умерили пыл соискателей в очередном агентстве. - Мы завязаны на определенном времени. Например, когда люди возвращаются домой с работы. Поэтому в день можем предложить 3-4 часа работы.

Как пояснила Инна Иванова, в зависимости от возраста и занятости в обучении закон предусматривает для юных работников сокращенную продолжительность рабочего времени. Тот, кому еще не исполнилось 16 лет, может трудиться не более 24 часов в неделю. А если он еще и учится, то не более 12 часов. Для работников постарше предел - 35 часов в неделю (для учащихся - не более 18 часов). Трудовой кодекс запрещает привлекать несовершеннолетних к сверхурочным работам, отправлять в служебные командировки, вызывать в ночную смену, выходные и нерабочие праздничные дни.

КОПЕЙКА РУБЛЬ БЕРЕЖЕТ

За час раздачи листовок или призывов попробовать новый сорт колбасы платят от 80 до 150 рублей. Не миллионы, конечно, но на мороженое и кино вполне хватит. Хотя бывают случаи, когда и эти небольшие деньги работодатель не желает отдавать работнику. - К счастью, в 2013 году обращений о невыплате зарплаты несовершеннолетним в инспекцию труда не поступало, - поясняет Инна Анатольевна. Подростки устраиваются на работу на лето, поэтому вопрос об отпусках для них неактуален. Но вообще постоянно работающим сотрудникам, которым еще нет 18-ти, должны предоставлять ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 31 календар-

ного дня в удобное для них время плюс 24 дня за работу в условиях Крайнего Севера. То есть несовершеннолетним должны предоставить отпуск на 55 календарных дней. При этом заменить свое время отдыха денежной компенсацией они не могут. Исключение - выплаты за неиспользованный отпуск при увольнении. Кстати, если работодатель захочет уволить подростка по собственной инициативе, то должен получить на это согласие Государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних. При увольнении любому работнику, в том числе и несовершеннолетнему, выплачивается компенсация за неиспользованный отпуск на общих основаниях.

ДОГОВОР ВСЕМУ ГОЛОВА

Зарплата - один из самых приятных моментов работы. Чтобы не омрачать его, следует документально оформить свои отношения с работодателем. При приеме на работу обязательно заключается письменный трудовой договор, один экземпляр которого под роспись передается работнику. Все эти формальности обязательны и при трудоустройстве несовершеннолетних. Как пояснили в Госинспекции по труду, если договор заключается впервые, то организация обязана оформить подростку трудовую книжку и свидетельство государственного пенсионного страхования. И хотя опыта работы у юных сотрудников чаще всего нет, организация не имеет права устанавливать для несовершеннолетнего испытательный срок. Как ни удивительно, но все фирмы, в которые я устраивала свою "племянницу", сами настаивали на заключении трудового договора. Хочется верить, что старания юных промоутеров, расклейщиков объявлений и прочих рабочих не пройдут даром. Ребята получают не только ценный опыт, но и достойную оплату своего труда. **Анна ЗАЙЧЕНКО.**

На конфеты и кино

? *Моя дочь-школьница подрабатывает на летних каникулах. Трудится по два часа в день. Подскажите, сколько ей должны выплатить за июль и август?*

И. КУЗЬМЕНКОВА.

- В июле ребята работали на 0,25 ставки, то есть по два часа в день, - пояснила **главный специалист комитета по образованию г. Мурманска Любовь Лепихина**. - По закону зарплата не может быть ниже минимальной оплаты труда, на полную ставку это 10160 рублей. Вот исходя из этой суммы и ведется расчет. Таким образом, к начислению у вас получается 2700 рублей. Минусуем из этой суммы налог, после чего на карту ребенка поступит 2300 рублей. Плюс 1785 рублей - материальная поддержка от центра занятости. Итого 4085 рублей.

В августе подростки будут работать по 1 часу 36 минут в день, поэтому и сумма получится чуть меньше. Но независимо от продолжительности трудового дня от центра занятости к основной зарплате вновь будут перечислены 1785 рублей.



Мобильная помощь

? *Как звонить в полицию с мобильного?*

Александра СТЕПАНОВА.

Единый телефон службы спасения с номеров мобильных телефонов всех операторов мобильной связи - 112.

Номера экстренного вызова полиции с мобильных телефонов операторов сотовой связи:

- Билайн - 002;
- МТС - 020;
- Мегафон - 112 или 020;
- Скайлинк - 902;
- Tele2 - 020 или 02.

Звонки на эти номера бесплатные и возможны при нулевом или отрицательном балансах. Помните, что незамедлительное обращение в полицию способствует раскрытию преступления.

Порядок набора номера телефона дежурной части полиции со стационарного телефона не изменился - 02.



Компенсация за счетчик

? *Слышала, что список тех, кто может получить льготу на установку приборов учета воды, расширили. Кто входит в этот список? Какие документы нужно собрать, чтобы получить льготу?*

Л. ТРОСТИНА.

Действительно, правительство Мурманской области расширило перечень категорий собственников жилых помещений, имеющих право на получение социальной поддержки на установку индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды.

Раньше поддержку предоставляли малоимущим семьям или одиноко проживающим гражданам, получающим или имеющим право на получение адресной государственной социальной помощи (их среднедушевой доход ниже установленной в Мурманской области величины прожиточного минимума). Также льготу на установку предоставляли гражданам, чей среднедушевой доход не достигал

двух величин прожиточного минимума, из числа одиноко проживающих пенсионеров (мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет), одиноко проживающим инвалидам, семьям, состоящим из пенсионеров и инвалидов, многодетным семьям.

Теперь же из вышеперечисленных категорий право на получение поддержки приобрели те граждане, у которых среднедушевой доход не превышает уже трехкратную, а не двухкратную величину установленного в регионе прожиточного минимума. Сейчас эта величина составляет для трудоспособного населения - 31107 рублей, для пенсионеров -

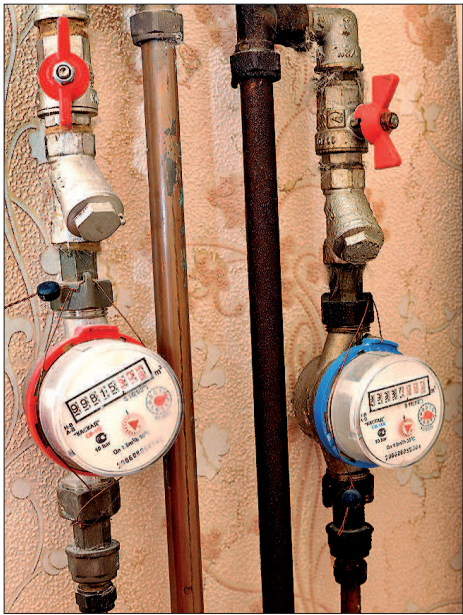
24849 рублей, для детей - 30249 рублей.

Социальная поддержка предоставляется в виде единовременной денежной компенсации в размере понесенных расходов на установку приборов учета холодной и горячей воды, но не более 3500 рублей.

Компенсацию назначают и выплачивают центры социальной поддержки населения. Основанием для выплат служат заявление и документы, подтверждающие факт установки приборов учета, связанные с этим расходы, а также доход семьи или одиноко проживающего гражданина.

В 2013 году компенсацию получат около двух тысяч семей, являющихся собственниками жилых помещений.

Малоимущим гражданам, которые проживают в муниципальном жилье, поддержка будет оказываться органами местного самоуправления муниципальных образований за счет средств, предусмотренных на эти цели в областном и местных бюджетах.



Старикам везде дорога

? *Расскажите, как оплачивают дорогу в отпуск пенсионерам.*

Светлана Валентиновна, Мурманск.

Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Мурманской области сообщает, что право на бесплатный проезд к месту отдыха и обратно один раз в два года предоставляется неработающим пенсионерам - получателям трудовых пенсий по старости и по инвалидности, проживающим в районах Крайнего Севера. Компенсацию можно получить до поездки - в виде предоставления проездных документов - либо после поездки - в виде возмещения фактически произведенных расходов на проезд.

Для получения билетов на поезд или самолет пенсионеру необходимо не позднее, чем за 10 дней до даты отъезда подать заявление в территориальный орган Пенсионного фонда РФ по месту жительства. К заявлению требуется приложить документ, являющийся основанием для пребывания пенсионера в месте отдыха (например, путевку, курсовку). Если пенсионер планирует провести отдых у родственников или друзей, к заявлению следует приложить приглашение (вызов) от этого человека, подпись которого заверяется нотариально.

Территориальный орган Пенсионного фонда РФ предоставит пенсионеру специальный талон (направление), по которому можно в железнодорожных кассах получить билет на поезд до места отдыха и обратно на территории России по любому направлению движения поездов или билет на самолет по определенным маршрутам.

Второй вид компенсации - возмещение фактических расходов неработающих пенсионеров на оплату проезда к месту отдыха и обратно. Для получения этого вида компенсации в территориальный орган Пенсионного фонда РФ по месту жительства вместе с заявлением необходимо представить проездные документы.

Компенсация расходов на оплату проезда к месту отдыха и обратно производится в размере, который не превышает стоимости проезда:

- ✓ железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда (если в заданном направлении пассажирские поезда отсутствуют и билет был приобретен на скорый поезд, - компенсация производится в размере стоимости билета скорого поезда);
- ✓ воздушным транспортом - в салоне экономического класса;
- ✓ внутренним водным транспортом - в каюте III категории речного судна всех линий сообщений;
- ✓ морским транспортом - в каюте IV-V групп морского судна регулярных транспортных линий;
- ✓ автомобильным транспортом - в автобусе общего типа, а при отсутствии - в автобусах с мягкими откидными сиденьями.

Не предусмотрена компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно личным транспортом, а также в случае, если место отдыха пенсионера находилось за пределами Российской Федерации.

“ВЕЧЕРКА” - ДОБРЫЙ СОВЕТЧИК В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ.

Вопросы можно задавать по телефону - 25-46-90, а также посылать на наш e-mail: vmnews@aspol.ru

ЭКСПЕРТ

Опасные сувениры

■ Не покупайте в Алжире нитки. Их вывозить нельзя

Прежде чем отправляться на шопинг в зарубежной стране, поинтересуйтесь правилами вывоза товаров. Не исключено, что ваши желания могут вступить в противоречие с местным таможенным кодексом.

"НЕВЫЕЗДНОЙ" БОГ

Обычно запреты касаются драгоценностей, предметов искусства и исторического наследия, религиозных символов. Вопросы могут возникнуть и при попытке выехать из страны с оружием, даже если оно сувенирное. Факт покупки обязательно должен быть подтвержден чеком. Путешествуя по Японии и представляя, как будет впечатлять ваших друзей самурайский меч-катана, учтите, что его вывозить нельзя. Из Страны восходящего солнца можно взять на память только сувенирные мечи.

С вывозом различных предметов тоже возникает немало проблем. Из Таиланда, например, запрещено вывозить вещи с изображением тайского флага, а также любые изображения Будды, кроме кулонов из золота и серебра. На практике же оказывается, что маленькие сувенирные статуэтки Будды можно провезти спокойно. А вот большие изображения, особенно статуи, выполненные из полудрагоценных камней, могут не пропустить за кордон. Вы ведь привезе такой сувенир, все равно не будете использовать его по назначению, а тайцы не хотят, чтобы их бог служил декоративным элементом в чьем-то доме.

В Таиланде немало ювелирных заводов, предлагающих оригинальные и необычные ювелирные украшения. Приобретая браслеты, колечки и серьжки, обязательно берите чек и сертификат соответствия. Купленные с рук золотые слитки и россыпи драгоценных камней вывезти не удастся. Плохо может закончиться попытка пересечения границы с товарами из слоновой кости, а также из редких и охраняемых животных. Если желаете привезти из Таиланда на родину произведения искусства, в магазине вам должны выдать экспортную лицензию от департамента искусств.

Если ваша страсть - марки, учтите, что существует запрет на вывоз неиспользованных почтовых марок не только в Таиланде, но и в таких странах, как Перу, Судан, Венесуэла, Камбоджа, Танзания.

КИВИ, ТКАНИ, НИТКИ

Из всех морских стран законодательно запрещено вывозить живые и мертвые кораллы, раковины и других обитателей моря. Категорически запрещено вывозить из Египта (как и добывать из моря) раковины и, главное, кораллы.

Также если в Египте вы приобретаете нечто, пусть даже отдаленно



Птичка киви - под запретом.

напоминающее предмет старины, обязательно возьмите сопроводительный документ. Египетское золото дешево, но в магазине постарайтесь вовремя остановиться: таможенники должны быть уверены, что вы вывозите его для личного пользования. Не оставляйте в кошельке местную валюту, пересекать с ней границу нельзя.

С Мальдивов запрещено вывозить любые изделия из черепахи и кораллы.

На филиппинской границе действует запрет на вывоз любых кораллов, крабов, акул, скатов, многих ракушек и зрелых кокосов. Чтобы вывезти бамбук, кофе, тростниковый сахар и многое другое, нужно разрешение, потому что эти товары в запрещенном для экспорта списке вместе с радиоактивными материалами, оружием, экзотическими животными и растениями. С пляжей Боракы нельзя брать на память песок и камни.

Из Новой Зеландии нельзя вывозить изделия из шкур, костей, кораллов, панцирей черепах, а также растения, которые внесены в список охраняющихся государством, овец, клонированных и гибридных человеческих эмбрионов. Под запретом экспорт и национального символа страны - птички киви. Каким бы странным это ни казалось, но жители Новой Зеландии очень трепетно относятся ко всему, что связано с киви. Поэтому лучше не пытаться вывозить с зеленых островов плоды киви и даже вино, приготовленное из этого фрукта.

Через границу ЮАР нельзя провезти иглы дикобраза и изделия из них, украшения и сувениры из слоновой кости и акульих зубов. Но стоит заметить, что приобрести эти сувениры можно на каждом шагу.

Есть и совершенно необъяснимые запреты. Из Ливии нельзя вывозить ткани, а из Алжира, как бы смешно это ни звучало, нитки.

ЗНАЙТЕ МЕРУ

Из соседней Норвегии нельзя вывезти любые изделия, изготовленные из волка, арктической лисы, россомахи, некоторых видов хищных птиц.

С Кубы - певчих птиц, кожу и перья экзотических животных и птиц, изделия из древесины ценных пород, морские раковины и драгоценные металлы.

С Острова Свободы свободно можно вывезти не более 23 сигар в расчете на одного человека. Если душа требует большего количества табака, то сигары придется покупать в специализированном магазине, торгующем на экспорт. На границе потребуют целый пакет документов, а сам товар должен быть в целостной магазинной упаковке с голографической наклейкой.

На Кубе наложен запрет на вывоз книг, изданных до 1940 года, ле-

карств, драгоценных металлов и камней, филателистических и нумизматических коллекций.

Из некоторых стран запрещен вывоз национальной валюты, из многих государств - ограничен. Причем даже за одну-две мелкие банкноты, случайно забытые в кошельке, туриста ждет штраф, ощутимо превышающий забытую сумму. Нельзя вывозить деньги из многих стран Африки, Китая и других.

Из любимой многими россиянами Турции строго запрещен вывоз антиквариата, поэтому на любые дешевые сувениры под старину обязательно требуйте у продавца чек. На вывоз некоторых особо похожих на древности предметов может потребоваться разрешение государственного музейного управления. Точно так же необходимо брать документы на все дорогостоящие покупки, например, на ковры. При возвращении домой с турецкими лирами нужно показать справку, что они были получены законным путем в уполномоченных банках. Турецкие лиры в эквиваленте более чем на 5000 долларов вывозить нельзя.

В Греции, гуляя по развалинам Элады, не стоит собирать камни тысячелетней давности, как не нужно связываться и с сомнительными личностями, торгующими подобными древностями из-под полы. Вывозить любые античные предметы запрещено, так что придется ограничиться их копиями. На границе придется предъявить документ из магазина, если вы хотите увезти домой иконы. Из северной Греции путешественники обычно везут домой шубы. Обязательно возьмите справку для таможни (и не удивляйтесь, если стоимость изделия на ней будет занижена, так продавцы пытаются уменьшить налоги).

Таможня Объединенных Арабских Эмиратов благосклонно относится к туристам, оставляющим в золотых лавках тысячи долларов. Но при покупке драгоценных украшений все-таки не забывайте брать чек, особенно, если, чтобы осчастливить всех родственников и друзей, вы приобретаете оптовую партию серебра или

золота. Как и в прочих странах, нельзя вывозить из этого государства предметы исторического и культурного наследия. Цветоводам следует помнить, что пересекать границу с семенами пальм также запрещено.

ОТ ТЮРЬМЫ И ОТ СУМЫ...

Австралийские таможенники не пропускают туристов с орхидеями, изделиями из кожи австралийских рептилий, украшениями из черного коралла. С Сейшельских Островов не получится привезти кораллы и крупные (больше 20 килограммов) плоды сейшельских пальм - "коко де мер" (морской кокос). Изделия из них можно вывозить только с разрешения местного управления окружающей среды. Запрещено экспортировать живых черепах, рыбу, в том числе непереработанную.

С Мадагаскара нельзя вывозить животных и насекомых. Здесь наказание за такое нарушение самое строгое.

Запрет на вывоз многих товаров кажется иногда смешным и нелепым. Многие не обращают на это внимания. А зря.

Если в одних странах просто-напросто изымут запрещенный к вывозу товар, в других не только изымут, но и наложат штраф, то в третьих нарушение данного запрета может грозить тюрьмой.

Осторожно стоит относиться к покупкам в антикварных лавках, у старьевщиков и на блошиных рынках. Туда нередко попадают краденые вещи, которые, возможно, до сих пор находятся в розыске. Если покупаете картины или скульптуры, узнайте, какой именно документ вам потребуется при пересечении границы.

Осторожнее с контрафактом! В некоторых странах существуют законы, карающие не только за продажу, но и за покупку, и даже за хранение поддельных вещей, так что пограничники, обнаружившие у вас левую сумочку или пиратский диск, вполне могут сдать вас в полицию.

Вывозя запрещенные "сокровища" из далеких стран, не стоит забывать, что впереди еще одна граница - российская - и здесь пощады не будет. Специально для садоводов-любителей - фито-контроль в России один из самых жестких во всем мире. Поэтому ввезти любое растение в горшке, черенок или рассаду практически нереально. С фауной не проще - на ввоз животных необходимо разрешение международной организации СИТЕС, а также огромное количество других справок и разрешений. Лучше заранее уточнить, что можно ввозить в страну предполагаемого отдыха и вывозить из нее.

Подготовлено по материалам открытых Интернет-источников.



Удивительный плод сейшельской пальмы.



За экспорт мадагаскарских тараканов - самое строгое наказание.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
24.07.2013	№ 1894
О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 18.12.2009 № 1423 “Об инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске и утверждении перечня муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства” (в ред. постановлений от 14.09.2010 № 1622, от 29.12.2010 № 2291, от 14.07.2011 № 1251, от 08.09.2011 № 1622, от 28.05.2012 № 1124, от 24.08.2012 № 2086, от 09.10.2012 № 2412, от 30.01.2013 № 158, от 05.02.2013 № 226, от 30.04.2013 № 955, от 18.06.2013 № 1495)	

В целях реализации Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”, решения Совета депутатов города Мурманска от 02.12.2009 № 12-158 “О Положении о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства”, постановления администрации города Мурманска от 12.10.2011 № 1880 “Об утвержде-

		Изменения	
в перечень муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства			

- Пункт 29 исключить.
- Пункты 30 - 83 считать соответственно пунктами 29 - 82.
- Дополнить новым пунктом 83 следующего содержания:

83.	Нежилые помещения в жилом доме, 1 этаж, пом. 5/1-7,9,10; 6/1-6; I	ул. Шевченко, дом 14	125,0	выставочный зал	51-51-01/001/2008-068	Аренда предприниматель Усачев Виталий Александрович, договор № 19115, срок 24.05.2013-13.05.2014	26250,00
-----	---	----------------------	-------	-----------------	-----------------------	--	----------

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
24.07.2013	№ 1895	
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 05.04.2012 № 677 "Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции "Создание хозяйственных обществ"		
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск", постановляю:		

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 05.04.2012 № 677 “Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции “Создание хозяйственных обществ”:

- пункт 2.9 раздела 2 изложить в новой редакции:
“2.9. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе выполнения Регламента:

2.9.1. Решения, действия (бездействие) Комитета, его должностных лиц или муниципальных служащих Комитета, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения Муниципальной функции, могут быть обжалованы в досудебном и судебном порядке.

2.9.2. Заинтересованные лица могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) путем письменного обращения в досудебном (внесудебном) порядке обжалования.

Прием жалоб осуществляется Комитетом по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, в рабочие дни: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00: e-mail: mail@kio-murmansk.ru; администрацией города Мурманска по адресу: Мурманск, пр. Ленина, д. 75, в рабочие дни: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; e-mail: citymurmansk@citymurmansk.ru

В случае подачи жалобы при личном приеме заинтересованное лицо представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9.3. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заинтересованного лица, или в электронной форме.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.

В электронной форме жалоба может быть подана заинтересованным лицом посредством официального сайта администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.citymurmansk.ru).

2.9.4. Жалоба подается в свободной форме и должна содержать:

а) наименование Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заинтересованного лица - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заинтересованного лица - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица либо муниципальных служащих;

г) доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

2.9.5. В случае, если обжалуются решения председателя Комитета либо должностного лица, его замещающего, жалоба подается в администрацию города Мурманска.

2.9.6. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы Комитет принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

2.9.7. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заинтересованному лицу не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается председателем Комитета, а в случае рассмотрения жалобы администрацией города Мурманска - главой администрации города Мурманска.

По желанию заинтересованного лица ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.”.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение изменений, указанных в п. 1 настоящего постановления, на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М. Ю.

**Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОЕВ.**

нии долгосрочной целевой программы “Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске” на 2012-2016 годы”, решения Координационного совета по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманска (протокол от 23.05.2013 № 21) **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 18.12.2009 № 1423 “Об инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске и утверждении перечня муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства” (в ред. постановлений от 14.09.2010 № 1622, от 29.12.2010 № 2291, от 14.07.2011 № 1251, от 08.09.2011 № 1622, от 28.05.2012 № 1124, от 24.08.2012 № 2086, от 09.10.2012 № 2412, от 30.01.2013 № 158, от 05.02.2013 № 226, от 30.04.2013 № 955, от 18.06.2013 № 1495) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М. Ю.

**Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОЕВ.**

		Приложение	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
24.07.2013	№ 1896	
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.03.2012 № 533 “Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции “Управление от имени муниципального образования принадлежащими городу Мурманску акциями (вкладами, долями) хозяйственных обществ”		
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 “О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск”, постановляю:		

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.03.2012 № 533 “Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции “Управление от имени муниципального образования принадлежащими городу Мурманску акциями (вкладами, долями) хозяйственных обществ”:

1.1. Пункт 2.18 раздела 2 изложить в новой редакции:

“2.18. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе выполнения Регламента:

2.18.1. Решения, действия (бездействие) Комитета, его должностных лиц или муниципальных служащих Комитета, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения Муниципальной функции, могут быть обжалованы в досудебном и судебном порядке.

2.18.2. Заинтересованные лица могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) путем письменного обращения в досудебном (внесудебном) порядке обжалования.

Прием жалоб осуществляется Комитетом по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, в рабочие дни: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00: e-mail: mail@kio-murmansk.ru; администрацией города Мурманска по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, в рабочие дни: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; e-mail: citymurmansk@citymurmansk.ru

В случае подачи жалобы при личном приеме заинтересованное лицо представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18.3. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заинтересованного лица, или в электронной форме.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.

В электронной форме жалоба может быть подана заинтересованным лицом посредством официального сайта администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.citymurmansk.ru).

2.18.4. Жалоба подается в свободной форме и должна содержать:

а) наименование Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заинтересованного лица - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заинтересованного лица - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица либо муниципальных служащих;

г) доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

2.18.5. В случае, если обжалуются решения председателя Комитета либо должностного лица, его замещающего, жалоба подается в администрацию города Мурманска.

2.18.6. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы Комитет принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

2.18.7. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заинтересованному лицу не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается председателем Комитета, а в случае рассмотрения жалобы администрацией города Мурманска - главой администрации города Мурманска.

По желанию заинтересованного лица ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.”.

1.2. Пункт 2.19 раздела 2 исключить.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение изменений, указанных в п. 1 настоящего постановления, на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М.Ю.

**Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОЕВ.**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
22.07.2013	№ 1860	
О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 01.11.1999 № 3012 “Об утверждении порядка приемки в эксплуатацию объектов, размещенных в существующем жилом и нежилом фонде, изменяющих свое функциональное назначение, а также торговых площадок, автостоянок и т. п. на территории г. Мурманска” (в ред. постановления от 23.12.2009 № 1470)		

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, от 29.12.2004 № 190-ФЗ “Градостроительный кодекс Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 “Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск” **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 01.11.1999 № 3012 “Об утверждении порядка приемки в эксплуатацию объектов, размещенных в существующем жилом и нежилом фонде, изменяющих свое функциональное назначение, а также торговых площадок, автостоянок и т. п. на территории г. Мурманска” (в ред. постановления от 23.12.2009 № 1470) (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. В наименовании и по тексту Постановления слова “размещенных в существующем жилом и нежилом фонде, изменяющих свое функциональное назначение, а также торговых площадок, автостоянок и т.п.” заменить словами “не требующих получения разрешения на строительство.”.

1.2. Преамбулу Постановления изложить в следующей редакции: “В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, от 29.12.2004 № 190-ФЗ “Градостроительный кодекс Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 “Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск”, в целях контроля за размещением на территории города Мурманска объектов, не требующих получения разрешения на строительство постановляю.”.

1.3. Приложение № 1 к Постановлению “Порядок приемки в эксплуатацию объектов, размещенных в существующем жилом и нежилом фонде, изменяющих свое функциональное назначение, а также торговых площадок, автостоянок и т. п. на территории г. Мурманска” изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 к Постановлению “Перечень документации, предъявляемой заказчиком перед назначением приемочной комиссии и прилагаемой к акту осмотра объекта” изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 3 к Постановлению “Акт осмотра объекта” изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М. А.

Глава администрации города Мурманска	А. И. СЫСОЕВ.
Приложение № 1	

Порядок приемки в эксплуатацию объектов, не требующих получения разрешения на строительство, на территории города Мурманска
1. Общая часть

Порядок приемки в эксплуатацию объектов, не требующих получения разрешения на строительство, на территории города Мурманска (далее - Порядок) устанавливает общие принципы объективной и независимой оценки готовности объектов к эксплуатации, обеспечивает выполнение законных требований, предъявляемых к заказчикам-застройщикам.

Применительно к настоящему Порядку объекты, не требующие получения разрешения на строительство, - объекты, не являющиеся объектами капитального строительства (киоски, навесы, торговые площадки, автостоянки и другие) (далее - объекты), для строительства, реконструкции которых не требуется получение разрешения на строительство в соответствии с частью 17 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2004 № 190-ФЗ “Градостроительный кодекс Российской Федерации”.

2. Область применения
2.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру приемки объектов в эксплуатацию.
2.2. Положения настоящего Порядка подлежат обязательному исполнению всеми структурными подразделениями администрации города Мурманска, юридическими и физическими лицами, независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности.

3. Приемка в эксплуатацию объектов
3.1. Приемка объекта в эксплуатацию производится приемочной комиссией, действующей на основании распоряжения заместителя главы администрации города Мурманска начальника управления соответствующего административного округа, на территории которого расположен объект.
Председателем приемочной комиссии назначается заместитель главы администрации города Мурманска - начальник управления административного округа, на территории которого расположен объект, а в случае его отсутствия - заместитель начальника управления соответствующего округа.
3.2. В состав приемочной комиссии должны быть включены представители заказчика (застройщика), подрядной организации, осуществлявшей строительство, проектной организации, управляющей компании (по объектам, размещенным в жилом фонде), структурных подразделений администрации города Мурманска:
- управления соответствующего административного округа;
- уполномоченного в сфере градостроительства и территориального развития;
- уполномоченного в сфере городского хозяйства (по объектам, на которых работы производились в границах проспектов, дорог, улиц и проездов, переданных на содержание Мурманскому муниципальному бюджетному учреждению “Управление дорожного хозяйства”);
- уполномоченного в сфере экономического развития;
- уполномоченного в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью города Мурманска (по объектам, находящимся в собственности муниципального образования город Мурманск).
3.3. Председатель и члены приемочной комиссии должны проверить соответствие выполненных работ по объекту требованиям проектной документации, нормативных документов, а также постановлений и распоряжений администрации города Мурманска.
3.4. Осмотр объекта оформляется актом приемочной комиссии (далее - акт осмотра объекта), который должен быть составлен управлением соответствующего административного округа по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему постановлению, в пяти экземплярах.
3.5. Акт осмотра объекта должен быть подписан всеми членами и председателем приемочной комиссии.
3.6. Оформленные акты осмотра объекта рассылаются председателю и всем членам приемочной комиссии.

Приложение № 2
Перечень документации, предъявляемой заказчиком перед назначением приемочной комиссии и прилагаемой к акту осмотра объекта
1. Заявление заказчика (застройщика) на имя заместителя главы администрации города Мурманска - начальника управления административного округа по территориальной принадлежности о готовности объекта для осмотра и назначении приемочной комиссии.
2. Правоустанавливающие документы на земельный участок, за исключением случаев, когда на земельном участке расположен жилой дом.
3. Решение комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска о согласовании проектной документации.
4. Материалы, содержащиеся в проектной документации:

- а) пояснительная записка;
- б) схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта, подъездов и проходов к нему;
- в) схемы, отображающие архитектурные решения или паспорт объекта;
- г) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при их наличии).
- 5. Акты освидетельствования скрытых работ, оформленные в соответствии с пунктом 6.13 СП 48.13330.2011 “Свод правил. Организация строительства”.
- 6. Документы, подтверждающие соответствие объекта техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).
- 7. Схема, отображающая расположение возведенного объекта, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная заказчиком.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 2, 3, 4, запрашиваются управлениями административных округов в структурных подразделениях администрации города Мурманска, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заказчик не представил указанные документы самостоятельно.

Приложение № 3
Акт осмотра объекта

Комиссия, назначенная распоряжением заместителя главы администрации города Мурманска - начальником управления _____ административного округа № ____ от _____ в составе: председателя комиссии: заместителя главы администрациигорода Мурманска - начальника управления _____ административного округа

(фамилия, имя, отчество)

членов комиссии - представителей:
- заказчика:

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

- подрядной организации:

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

- управления административного округа:

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

- проектной организации (главный архитектор или главный инженер проекта):

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска:

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

- комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска:

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

- комитета имущественных отношений города Мурманска:

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

- комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска:

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

(фамилия, имя, отчество)	(должность)
--------------------------	-------------

установила:

1. Заказчиком _____ (фамилия, имя, отчество) (должность)
--

предъявлен к осмотру объект _____ (вид проведенных работ и наименование объекта)
--

расположенный _____ (местонахождение объекта)

2. Работы по объекту выполнялись генподрядной организацией _____, выполнены следующие работы: _____ (краткая характеристика выполненных видов работ)
--

3. Проектная документация согласована решением комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска № _____ от _____.

4. Работы проводились в сроки: _____, начало _____, окончание _____.
--

5. Предъявленный к осмотру объект: _____ (наименование объекта)

имеет следующие технико-экономические показатели: _____

_____ (площадь земельного участка, общая площадь, в том числе торговая площадь)

6. Дополнительные сведения и замечания _____
--

_____ (наличие работ сезонного характера, благоустройство, озеленение и т. д.)
--

Решение комиссии:

Предъявленный к осмотру объект _____ (наименование объекта)

расположенный на земельном участке _____ (местоположение земельного участка)
--

выполнен в соответствии с проектной документацией и готов к эксплуатации.

Председатель комиссии:

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
--

члены комиссии:

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
--

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
--

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
--

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
--

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
--

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
--

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
--

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
--

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА МУРМАНСКА		
РАСПОРЯЖЕНИЕ		
08.07.2013	№ 223	
Об утверждении условий приватизации Мурманского муниципального унитарного предприятия ателье “Крокус”		
В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ “О приватизации государственного и муниципального имущества”, Положением “Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью г. Мурманска”, утвержденным решением Мурманского городского Совета от 06.10.1998 № 17-153, решением Мурманского городского Совета от 08.01.2003 № 19-184 “О порядке осуществления приватизации муниципального имущества города Мурманска”, решением Совета депутатов города Мурманска от 03.12.2012 № 55-752 “О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества города Мурманска на 2013-2015 годы”, приказом комитета имущественных отношений города Мурманска от 20.02.2013 № 163 “О приватизации Мурманского муниципального унитарного предприятия ателье “Крокус”:		
1. Утвердить способ приватизации Мурманского муниципального унитарного предприятия ателье “Крокус” - преобразование муниципального унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью. 2. Приватизировать Мурманское муниципальное унитарное предприятие ателье “Крокус” (характеристика имущества муниципального унитарного предприятия, подлежащего приватизации - приложение № 1) путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью “Производственное объединение “Аметист”. 3. Утвердить состав подлежащего приватизации имущественного комплекса Мурманского муниципального унитарного предприятия ателье “Крокус” и расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов предприятия согласно передаточному акту (приложение № 2). 4. Утвердить уставный капитал общества с ограниченной ответственностью “Производственное объединение “Аметист” в размере 16 548 122 (Шестнадцать миллионов пятьсот сорок восемь тысяч сто двадцать два) рубля 00 копеек, разделенный на 100 (Сто) долей номинальной стоимостью 165 481 (Сто шестьдесят пять тысяч четыреста восемьдесят один) рубль 22 копейки каждая. 5. Утвердить перечень земельных участков, находящихся в пользовании Мурманского муниципального унитарного предприятия ателье “Крокус” и не подлежащих приватизации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (Приложение № 3). 6. Утвердить устав общества с ограниченной ответственностью “Производственное объединение “Аметист” (Приложение № 4). 7. Назначить до первого собрания участников генеральным директором общества с ограниченной ответственностью “Производственное объединение “Аметист” Селезневу Ольгу Павловну. 8. Избрать: 8.1. Совет директоров общества с ограниченной ответственность “Производственное объединение “Аметист” в количестве 5 (Пяти) человек в следующем составе: - Бордовская Оксана Юрьевна - начальник отдела анализа и тарифного регулирования муниципального сектора экономики комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска; - Декатова Наталья Михайловна - начальник отдела юридического и кадрового обеспечения комитета имущественных отношений города Мурманска; - Канаш Ирина Степановна - председатель комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска; - Кириллов Виталий Борисович - генеральный директор ОАО “Силуэт”; - Прямикова Тамара Ивановна - заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска. 8.2. Ревизионную комиссию общества с ограниченной ответственностью “Производственное объединение “Аметист” в количестве 3 (Трех) человек в следующем составе: - Коновод Валентина Николаевна - ведущий специалист отдела управления и распоряжения муниципальным имуществом комитета имущественных отношений города Мурманска; - Клементьева Юлия Викторовна - главный специалист отдела анализа и тарифного регулирования муниципального сектора экономики комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска; - Овчаренко Наталья Васильевна - главный специалист контрольно-ревизионного отдела управления финансов администрации города Мурманска. 9. Разместить публикацию в газете “Вечерний Мурманск” о приватизации Мурманского муниципального унитарного предприятия ателье “Крокус”. 10. Генеральному директору общества с ограниченной ответственностью “Производственное объединение “Аметист” (Селезнева О. П.): 10.1. Осуществить в установленном порядке государственную регистрацию общества с ограниченной ответственностью “Производственное объединение “Аметист”. 10.2. Провести государственную регистрацию права собственности общества с ограниченной ответственностью “Производственное объединение “Аметист” на недвижимое имущество, переданное обществу. 10.3. Осуществить иные необходимые мероприятия, связанные с преобразованием Мурманского муниципального унитарного предприятия ателье “Крокус” в общество с ограниченной ответственностью “Производственное объединение “Аметист”. 11. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.		
Председатель комитета Р. Р. СИНЯКАЕВ.		
Приложение № 1 к распоряжению Комитета имущественных отношений г. Мурманска от 08.07.2013 № 223		
ХАРАКТЕРИСТИКА ИМУЩЕСТВА ММУП ателье “Крокус”		
Реквизиты объекта		
1. Полное и сокращенное фирменное наименование: 1.1. Мурманское муниципальное унитарное предприятие ателье “Крокус”. 1.2. ММУП ателье “Крокус”. 2. Место нахождения: город Мурманск. Почтовый адрес: 183010, город Мурманск, проспект Кирова, дом 23. 3. Собственность: муниципальная (собственность муниципального образования город Мурманск). 4. Организационно-правовая форма: унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения.		
I. Основные характеристики объекта по состоянию на 01.04.2013		
1. Количество работающих - 48 человек. 2. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода - 941 тыс. руб. 3. Первоначальная стоимость основных фондов - 16 137 тыс. руб. 4. Величина уставного фонда - 5 107 тыс. руб. 5. Величина чистых активов - 16 548 тыс. руб. 6. Основные виды деятельности предприятия: 6.1. Производство трикотажных изделий. 6.2. Производство верхней одежды. 6.3. Производство нательного белья. 6.4. Производство прочей одежды и аксессуаров. 6.5. Производство головных уборов. 6.6. Производство одежды, аксессуаров и прочих изделий из меха, кроме головных уборов. 6.7. Ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования. 6.8. Прочая розничная торговля в неспециализированных магазинах. 6.9. Прочая оптовая торговля. 6.10. Сдача внаем собственного недвижимого имущества. 6.11. Розничная торговля текстильными и галантерейными изделиями. 6.13. Розничная торговля одеждой. 6.14. Предоставление прочих услуг (прокат одежды, демонстрация моделей и т. д.).		
Директор ММУП ателье “Крокус” Главный бухгалтер		
О. П. СЕЛЕЗНЕВА. Г. А. ФЕСЕНКО.		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
22.07.2013	№ 1858
О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1160 “Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Мурманск” (в ред. постановлений от 15.03.2013 № 549, от 10.06.2013 № 1439)	
В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 07.05.2013 № 104-ФЗ “О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса”, пунктом 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ “О некоммерческих организациях”, Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 26.04.2012 № 48-644 “О Положении об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Мурманск” постановляю:	
1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1160 “Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Мурманск” (в ред. постановлений от 15.03.2013 № 549, от 10.06.2013 № 1439) следующие изменения: 1.1. Раздел 8 изложить в следующей редакции: “8. Порядок предоставления субсидий 8.1. Субсидии предоставляются на основании постановления администрации города Мурманска и договора о предоставлении субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. 8.2. Предоставленные субсидии могут быть использованы только на направления деятельности, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка. За счет предоставленных субсидий социально ориентированные некоммерческие организации вправе осуществлять в соответствии с программами (проектами), указанными в пункте 1.4 настоящего Порядка, следующие расходы на свое содержание и ведение уставной деятельности: - оплата труда; - оплата товаров, работ, услуг; - арендная плата; - уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации. За счет предоставленных субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям запрещается осуществлять следующие расходы: - осуществление текущей деятельности, не связанной с программой (проектом); - оказание материальной помощи, лечение и приобретение лекарств; - расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям; - расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции; - расходы по уплате штрафов; - проведение митингов, демонстраций, шествий и пикетирований; - осуществление деятельности религиозной организации; - выплату заработной платы, включая платежи в бюджет и внебюджетные фонды, а также денежного вознаграждения на оплату услуг физических лиц в размере, превышающем 10 процентов от размера субсидии; - реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли; - участие в предвыборных кампаниях; - публикацию монографий; - осуществление иных видов деятельности, не связанных с целями выделенной субсидии. 8.3. Заключение договора на предоставление субсидии с победителями Конкурса и перечисление денежных средств осуществляет Организатор. Договоры с победителями Конкурса заключаются в течение тридцати рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации города Мурманска. Перечисление денежных средств на расчетные счета победителей Конкурса осуществляется в течение месяца после подписания сторонами договора. 8.4. Условия перечисления субсидии на счет победителю Конкурса: 8.4.1. Признание участника Конкурса победителем в соответствии с установленным Порядком. 8.4.2. Заключение победителем Конкурса договора о предоставлении субсидии. 8.5. Победителям Конкурса субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат, связанных с реализацией социальных программ (проектов), в сумме, указанной в смете Участника Конкурса и подтвержденной документально, но не превышающей сумму, определенную Конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 2.5.1. настоящего Положения.”. 1.2. Дополнить новым разделом 9 следующего содержания: “9. Порядок контроля за использованием субсидий и порядок возврата субсидий 9.1. Контроль соблюдения условий, целей, порядка предоставления и использования субсидий осуществляет Организатор и органы муниципального финансового контроля. 9.2. Победитель Конкурса несет ответственность за достоверность предоставленных отчетов об использовании субсидии и за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации. 9.3. В случае установления Организатором Конкурса, органами муниципального финансового контроля факта нарушения условий предоставления субсидии, включая факт нецелевого использования полученных средств, Организатор Конкурса в течение десяти рабочих дней с даты установления соответствующего факта направляет получателю субсидии уведомление о расторжении договора о предоставлении субсидии социально ориентированной некоммерческой организации за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск по основаниям, указанным в пункте 6.1.3 договора, с требованием о возврате суммы субсидии. 9.4. Требование о возврате суммы субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в добровольном порядке в течение десяти рабочих дней с даты получения данного требования. 9.5. В случае отказа получателя субсидий от возврата субсидии она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.”. 1.3. Пункт 4.1 раздела 4 “Отчетность и контроль” приложения № 3 к Порядку изложить в следующей редакции: “4.1. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями этих субсидий осуществляет Комитет и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.”. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.	
Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.	

Информационное сообщение

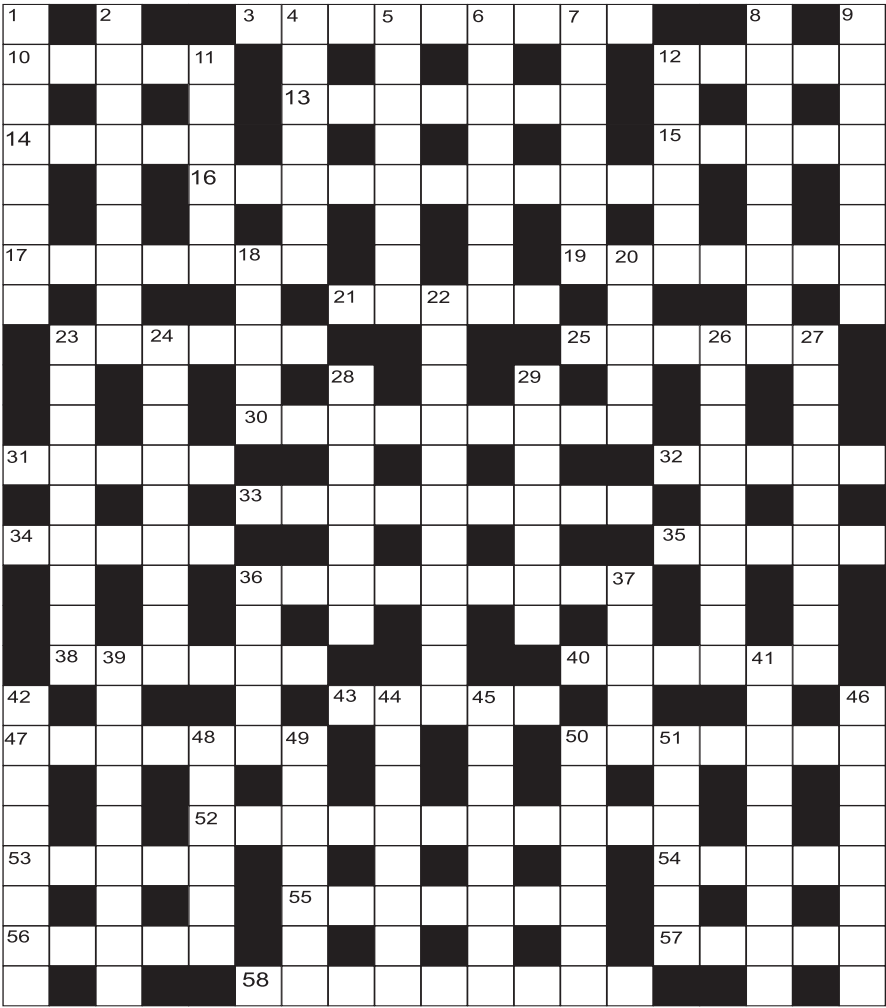
Администрация города Мурманска, руководствуясь пп. 3 п. 4 ст. 30 Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о наличии находящегося в территориальной зоне размещения объектов транспортной инфраструктуры (Т-1) земельного участка с кадастровым номером 51:20:0001303:54, площадью 6785 кв. м, расположенного в городе Мурманске, в районе дома № 173 по просп. Кольскому, предполагаемого для передачи в аренду под строительство автотехнического центра (автосалона, автомагазина).

Заявления граждан или юридических лиц, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка, принимаются в администрации города Мурманска (г. Мурманск, просп. Ленина, д. 75, подъезд № 3, кабинет № 8а, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.30, в пятницу до 16.00) в течение месяца со дня опубликования информационного сообщения.

Форма заявления о предоставлении земельного участка для строительства без предварительного согласования места размещения объекта и перечень документов, прилагаемых к заявлению, размещены в сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска www.citymurmansk.ru/strukturnye_podr в разделе Структурные подразделения/Комитет градостроительства и территориального развития/ Предоставление земельных участков (Порядок, Бланки).

Телефон для справок 47-80-15.

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 3. Туристическая контора. 10. Проводят с понятиями. 12. Кулачный финал дебоша. 13. Горит перед иконой. 14. Три минуты на ринге. 15. Часть судна. 16. Циркач, распиливающий женщин. 17. Сверхзвуковой пассажирский самолет. 19. Тележка-погрузчик на заводе. 21. Слет на Лысой горе. 23. У него зимой снега не выпросишь. 25. Восторженная хвала. 30. Газовое "огниво" курильщика. 31. Невидимый град из сказания. 32. Шарль-сказочник. 33. Драгоценность из раковины. 34. Поведал миру о Мюнхгаузене. 35. Низина, заливаемая в половодье. 36. Изобретатель тем для кино. 38. Месяц с днем дурака. 40. Устье реки. 43. Сезон зонтов и калош. 47. Французский выговор. 50. Все боги древних греков. 52. Лозунг над головой демонстрантов. 53. Американские индейцы. 54. Священная картина. 55. Горы в Европе. 56. Амплуа актера. 57. Шоколадное дерево. 58. Утолщенная

часть автомобильной покрышки. ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Медовый пряник. 2. Одиннадцатиклассник. 4. Каток на шоссе. 5. Богиня возмездия. 6. Активист в классе. 7. Марианский желоб. 8. Кот из Простоквашино. 9. Самоубийство самурая. 11. Чаша с ладаном. 12. Жесткое навязывание условий. 18. Водное растение. 20. Пора подснежников. 22. Аромат. 23. Младшая медработница. 24. Французский революционер. 26. Несуразный поступок. 27. Спасена Персеем. 28. Свитер без ворота. 29. Он ищет философский камень. 36. Химический элемент. 37. Обряд в православии. 39. Телемению на неделю. 41. Головной убор барона Мюнхгаузена. 42. Ляп в книжном тексте. 44. Язык древней Индии. 45. Шофер-сменщик. 46. Художник-мультипликатор. 48. След печати на документе. 49. Меткий стрелок. 50. Не бывает без исключения. 51. Боевой напор.

Составитель Андрей ЖАДАН.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 27 ИЮЛЯ

По горизонтали: 6. Орыв. 9. Кинжал. 10. Танцор. 11. Чрево. 12. Кантри. 13. Кугуар. 14. Щетка. 15. Протекже. 19. Рангоут. 23. Антрекот. 24. Идеалист. 26. Полнота. 30. Утопист. 33. Бекар. 34. Огниво. 35. Утроба. 36. Недуг. 37. Капище. 38. Выборы. 39. Нанка. По вертикали: 1. Полчище. 2. Проектор. 3. Автокар. 4. Микадо. 5. Сжатие. 7. Онегин. 8. Мочало. 16. Ранчо. 17. Таран. 18. Жакет. 20. Адепт. 21. Галоп. 22. Уксус. 25. Декаданс. 27. Легран. 28. Овидий. 29. Абонент. 30. Уругвай. 31. Отруби. 32. Имбирь.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

Телефоны службы подписки и распространения:

25-10-37, 47-65-67, 45-45-27.

ВМ 099-3

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК УЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, трудовой коллектив редакции газеты “Вечерний Мурманск”. ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ЧЕРВЯКОВА. Выпускающий редактор Е. В. НАГАЕВА.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37; коммутатор - 25-46-92; приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития - 25-82-19; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 23-29-03, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnews@aspol.ru бухгалтерия - 25-10-34. Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО “Апатит-Медиа” - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 30.07.2013 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована в Региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации (город Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 декабря 1993 г. Тираж: в обычные дни - 8000 экз., по пятницам - 12000 экз. Зак. 3558.
---	---	---	--

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Повторные торги по продаже дебиторской задолженности ООО "МСВ-СДП" (объявление № 52030107822 в газете "Коммерсантъ" № 107 от 22.06.2013) признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок.

Организатор торгов - конкурсный управляющий ООО "Мурманская судовой верфь - судоремонтно-доковое производство" (ИНН 5190160866, ОГРН 1065190104781, юридический адрес: 183038 г. Мурманск, ул. Траловая, 2) Багрецова Елена Константиновна (ИНН 292600357344, СНИЛС 043-074-714-30, член "НП СРО АУ "Северо-Запада". Адрес: 163071, г. Архангельск, ул. Воскресенская, дом 95, кв. 492, тел. 8-921-720-41-99, эл. адрес: ekb05@yandex.ru) проводит уступку права требования дебиторской задолженности физических лиц путем продажи посредством публичного предложения.

№ лота	Наименование должника	Начальная цена продажи (руб.)
1	Ермаков Юрий Геннадьевич (г. Мурманск)	510704,69
2	Меньшиков Михаил Владимирович (г. Кола Мурманской области)	630765
3	Сергеев Юрий Витальевич (г. Мурманск)	298198,49
4	Симаков Максим Валерьевич (г. Мурманск)	630765
5	Шарафутдинов Салих Фаритович (г. Мурманск)	1222060,22

Заявки на продажу дебиторской задолженности принимаются в электронном виде на электронной площадке ОАО "Центр развития экономики" (в сети Интернет по адресу: www/b2b-center.ru) с 10.00 05.08.2013 г. Срок действия начальной цены составляет пять календарных дней. Величина снижения цены - 10 процентов от начальной цены долга. Непроданный долг в установленный период продается в следующий период со снижением начальной цены еще на 10 процентов и так далее, до тех пор, пока цена непроданной дебиторской задолженности не составит 20 процентов от начальной цены продажи. При отсутствии заявок на приобретение права требования долга после истечения 45-дневного срока уступка права требования производится по цене предложения.

Участниками торгов могут быть юридические и физические лица, предоставившие документы в электронном виде, подписанные электронно-цифровой подписью в соответствии с п. 4.3. приказа Минэкономразвития № 54 от 15.02.2010 г. Заявка должна содержать наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) заявителя; фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя; номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя.

Заявка на участие в торгах должна содержать также сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику,

кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также сведения о заявителе, саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является конкурсный управляющий.

К заявке прилагаются копии следующих документов: выписка из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписка из ЕГРИП (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

Выигравшим торги признается лицо, первым предложившее установленную цену за уступаемое право требования долга в отведенный период приема заявок. Победитель торгов на основании протокола подписывает договор с организатором торгов в течение 5 календарных дней и осуществляет платеж в денежной форме в течение 5 рабочих дней на основной счет ООО "Мурманская судовой верфь - судоремонтно-доковое производство" (ИНН 5190160866, КПП 519001001) р/с 40702810000050000810, БИК 041117945, к/с 30101810400000000945 в Архангельском филиале КБ "РЭБ" (ЗАО) г. Архангельск. Переход права требования после полной оплаты цены договора.

Сообщаем, что с 01.09.2013 г. создается Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска детский сад комбинированного вида № 115 путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска детского сада комбинированного вида № 115.

Администрация МБДОУ № 115.

Сообщаем, что с 01.09.2013 г. создается Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска детский сад комбинированного вида № 45 путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска детского сада комбинированного вида № 45.

Администрация МБДОУ № 45.

Сообщаем, что с 01.09.2013 г. создается Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска Центр развития ребенка - детский сад № 78 путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска центра развития ребенка - детский сад № 78.

Администрация МБДОУ № 78.

Сообщаем, что с 01.09.2013 г. создается Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска детский сад комбинированного вида № 112 путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска детского сада комбинированного вида № 112.

Администрация МБДОУ № 112.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ ПО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ КАНАЛАМ СВЯЗИ

В настоящее время для любого предприятия проблема оптимизации документооборота имеет приоритетное значение, поэтому все более востребованным среди российских организаций становится электронный документооборот. На данный момент существует возможность предоставления данных в налоговые органы по телекоммуникационным каналам связи (ТКС). Данная система представления отчетности содержит целый ряд преимуществ - она значительно ускоряет сам процесс работы, так как отправлять отчеты по ТКС можно в любое время суток, не покидая при этом своего рабочего места, снижаются временные и финансовые затраты организации, снижается вероятность ошибок в обработке сведений в связи с применением внутридокументального контроля. А в целом стоит отметить, что представление отчетности в электронном виде позволяет экономить время бухгалтера и значительно ускоряет процесс передачи информации.

Для того чтобы представлять отчетность в электронном виде, налогоплательщик должен заключить договор обслуживания со спецоператором связи на оказание услуг по передаче отчетности по ТКС в налоговые органы. Спецоператор отвечает за доставку отчета в ИФНС и фиксацию времени отправки. Также можно передавать отчетность и через уполномоченных представителей, не заключая при этом договор со спецоператором связи.

Подробная информация о спецоператорах связи и уполномоченных представителях находится на информационных стендах инспекции, а также на сайте Управления ФНС России по Мурманской области - www.r51.nalog.ru в разделе "Налоговая отчетность: Система представления налоговой и бухгалтерской отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи".



Неблагоприятные дни в августе:

1, четверг.....	(с 21.00 по 23.00)
5, понедельник..	(с 11.00 до 13.00)
10, суббота.....	(с 2.00 до 4.00)
12, понедельник..	(с 5.00 до 7.00)
16, пятница.....	(с 21.00 до 23.00)
21, среда.....	(с 6.00 до 8.00)
25, воскресенье...	(с 14.00 по 16.00)
28, среда.....	(с 3.00 до 5.00)
29, четверг.....	(с 8.00 до 10.00)

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАДИМ

209. Столики и скамейки для кладбища. Цена - 2000 руб. комплект. Тел. 8-911-321-18-12.

ОБСЛУЖИМ

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок". Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13. Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

36. ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрамор. Скидки. Обращаться: ул. К. Маркса, 16. Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

99. ПАМЯТНИКИ. Изготовление и установка. Обращаться: просп. Кирова, 23/2 (на повороте к церкви), Кольский просп., 57 (остановка "Ул. Кооперативная"). Тел.: 259-333, 75-22-60.



ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

Телефоны отдела рекламы:

**25-82-19,
25-47-11,
23-70-17.**



НУЖНЫ СКОРОСТЬ И КАЧЕСТВО, ОТЛИЧНЫЙ СЕРВИС И ПРИВЛЕКАТЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ - ЭТО МЫ!



в Апатиты, Мончегорск, Оленегорск.
Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.

Вам быстро и качественно выполнят ваш заказ и доставят груз вовремя.

**Тел.: 7-953-309-98-30,
25-10-37.**



ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

Больше 20 лет доверяя!

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2013

№ 1807

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу “Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск” на 2011 - 2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 30.07.2010 № 1328 (в ред. постановлений от 28.06.2012 № 1423, от 26.12.2012 № 3117, от 30.12.2012 № 3276)

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ “Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации”, от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, решением Совета депутатов города Мурманска от 14.12.2012 № 56-761 “О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов”, постановлением администрации города Мурманска от 22.01.2009 № 115 “Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ города Мурманска и их формирования и реализации” и в целях повышения эффективности использования энергетических ресурсов **постановляю:**

1. Внести в долгосрочную целевую программу “Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск” на 2011-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 30.07.2010 № 1328 (в ред. постановлений от 28.06.2012 № 1423, от 26.12.2012 № 3117, от 30.12.2012 № 3276) (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Раздел “Паспорт Программы” изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Таблицу раздела 2 Программы “Основные цели и задачи Программы, целевые показатели (индикаторы) реализации Программы” изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В разделе 4 Программы “Обоснование ресурсного обеспечения Программы” предложение “Всего на реализацию мероприятий Программы потребуется 928 988,4 тыс. рублей.” заменить предложением “Всего на реализацию мероприятий Программы потребуется 929 590,6 тыс. рублей.”.

1.4. Таблицу раздела 4 Программы “Обоснование ресурсного обеспечения Программы” изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Таблицу раздела 6 Программы “Оценка эффективности Программы, рисков ее реализации” изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 17.07.2013 № 1807

Долгосрочная целевая программа “Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск” на 2011-2014 годы

Паспорт Программы	
Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа “Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск” на 2011-2014 годы (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	- Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ “Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации”; - Указ Президента Российской Федерации от 04.06.2008 № 889 “О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики”; - постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 “О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности”; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р “О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года”; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.01.2009 № 1-р “Об основных направлениях государственной политики в сфере повышения энергетической эффективности электроэнергетики на основе использования возобновляемых источников энергии на период до 2020 года”; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.11.2009 № 1715-р “Об Энергетической стратегии России на период до 2030 года”; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 1830-р “Об утверждении плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации”; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 2446-р “Об утверждении государственной программы “Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на период до 2020 года”; - приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 07.06.2010 № 273 “Об утверждении Методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях”; - постановление Правительства Мурманской области от 30.10.2009 № 510-ПП “О стратегии развития энергосбережения в Мурманской области”; - постановление Правительства Мурманской области от 06.04.2010 № 142-ПП “О плане мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Мурманской области”; - постановление Правительства Мурманской области от 31.12.2010 № 634-ПП “Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме”; - постановление администрации города Мурманска от 22.01.2009 № 115 “Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ города Мурманска и их формирования и реализации”

Заказчик Программы	Комитет по образованию администрации города Мурманска, комитет по здравоохранению администрации города Мурманска, комитет по культуре администрации города Мурманска, комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска						
Заказчик-координатор Программы	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска						
Разработчик Программы	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска						
Тактическая цель социально-экономического развития, достижению которой способствует Программа	Обеспечение комфортной городской среды и высокого качества предоставления коммуналь-ных услуг						
Цель Программы (цель субъекта бюджетного планирования, на достижение которой направлена Программа)	Повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов и создание условий для перевода экономики организаций с участием муниципального образования город Мурманск на энергосберегающий путь развития						
Задачи Программы	1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций с участием муниципального образования город Мурманск (далее - МУ). 2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищного фонда. 3. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры. 4. Увеличение использования в качестве источников энергии вторичных энергетических ресурсов и (или) возобновляемых источников энергии						
Важнейшие целе-вые показатели (индикаторы) реал-изации Про-граммы	Показатель	Ед. изме-рения	Базовое значение (2010)	Значение показателя по годам реализации Программы			
				2011	2012	2013	2014
	1. Динамика энергоемкости валового муниципального про-дукта	т.у.т./млн. руб.	1089,22	1081,92	1074,63	1047,34	1025,49
	2. Доля расходов бюджета на реализацию Программы от об-щего объема расходов бюджета	%	-	1,5	0,42	0,14	0,12
	3. Уд. расход ТЭ МУ на 1 кв. метр общей площади, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал/кв. м	1,15	0,84	0,78	0,76	0,73
	4. Уд. расход ЭЭ на обеспече-ние МУ, расчеты за которую осу-ществляются с использованием приборов учета на 1 кв. м	кВт-ч/кв. м	98,13	81,99	83,63	81,12	78,68
	5. Уд. расход воды на снабже-ние МУ, расчеты за которую осу-ществляются с использованием приборов учета на 1 чел	куб. м/чел	218,55	209,36	187,72	166,99	161,98
	6. Удельная величина потребле-ния энергетических ресурсов МУ, в том числе:						
	- ЭЭ	кВт-ч на 1 прожи-вающего	186,32	183,27	185,66	181,30	175,87
	- ТЭ	Гкал на 1 кв. м общей площади	1,13	0,85	0,78	0,76	0,73
	- ХВС	куб. м на 1 прожи-вающего	11,41	10,60	9,35	9,13	8,86
	7. Уд. расход в жилищном фонде, расчеты за который осу-ществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. м общей пло-щади) в том числе:						
	- ЭЭ	кВт-ч/кв. м	56,75	55,47	53,14	51,51	49,96
8. Удельная величина потребле-ния энергетических ресурсов в многоквартирных домах, в том числе:	- ТЭ	Гкал/кв. м	0,35	0,33	0,30	0,29	0,28
	- ХВС	куб. м/кв. м	3,43	3,24	3,18	3,09	3,07
	- ТЭ	кВт-ч на 1 прожи-вающего	1301,59	1283,27	1237,31	1208,26	1172,01
	- ТЭ	Гкал на 1 кв. м общей площади	0,35	0,33	0,30	0,29	0,28
	- ХВС	куб. м на 1 прожи-вающего	78,98	75,26	74,38	72,64	72,24
	- ГВС	куб. м на 1 прожи-вающего	27,09	19,14	19,14	19,14	19,14
	- газ	куб. м на 1 прожи-вающего	11,56	10,99	9,57	9,34	9,06
	9. Изменение уд. расхода топ-лива на выработку тепловой энергии	кг. у. т. / Гкал	0	-2,81	-16,83	-19,83	0,00

	9. Изменение уд. расхода топлива на выработку тепловой энергии	кг.у.т./Гкал	0	-2,81	-16,83	-19,83	0,00
	10. Доля энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории МО	%	3,57	3,72	3,77	3,97	4,18
Сроки и этапы реализации Программы	2011-2014 годы						
Объемы и источники финансирования Программы	- 929 590,6 тыс. рублей - всего, в том числе: - средства бюджета муниципального образования город Мурманск - 42 469,6 тыс. рублей - всего, в том числе: 2011 год - 7 535,8 тыс. рублей; 2012 год - 11 233,6 тыс. рублей; 2013 год - 12 559,2 тыс. рублей; 2014 год - 11 141,0 тыс. рублей; - средства областного бюджета - 147 072,0 тыс. рублей - всего, в том числе: 2011 год - 120 000,0 тыс. рублей; 2012 год - 26 500,0 тыс. рублей; 2013 год - 572,0 тыс. рублей; - внебюджетные источники - 740 049,0 тыс. рублей - всего, в том числе: 2011 год - 238 228,0 тыс. рублей; 2012 год - 188 203,0 тыс. рублей; 2013 год - 152 356,0 тыс. рублей; 2014 год - 161 262,0 тыс. рублей						
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	Целевые показатели охвата Программой: - объектов жилищного фонда: 2011 год - 20% от количества жилых домов; 2012 год - 35% от количества жилых домов; 2013 год - 75% от количества жилых домов; 2014 год - 100 % от количества жилых домов; - объектов коммунальной инфраструктуры: 2011 год - 80% от количества объектов; 2012 год - 100% от количества объектов; - объектов бюджетной сферы: 2011 год - 100% от общего количества объектов. Потери коммунальных энергоресурсов при их выработке, транспортировке и распределении по сетям централизованных систем снизятся по тепловым сетям на 13% от уровня 2009 года и по водопроводным сетям - на 29% от уровня 2009 года. Количество аварий и инцидентов в расчете на 1 километр сетей организаций коммунального комплекса снизится до 50% от уровня 2009 года в системах централизованного теплоснабжения и водоснабжения и до 70% к уровню 2009 года в системах электроснабжения. Наличие в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях энергетических паспортов (энергетических обследований): 2011 год - 50% от количества объектов; 2012 год - 100% от количества объектов. Доля муниципальных учреждений, оборудованных приборами учета электроэнергии, тепловой энергии, холодной и горячей воды, в общем количестве муниципальных учреждений: 2011 год - 100% от общего количества объектов. Создание муниципальной нормативно-правовой базы по энергосбережению и стимулированию повышения энергоэффективности. Снижение к 01.01.2015 удельных показателей энергопотребления организаций бюджетной сферы на 15%						

Приложение № 2
к постановлению администрации города Мурманска от 17.07.2013 № 1807

2. Основные цели и задачи Программы, целевые показатели (индикаторы) реализации Программы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. измерения	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год (2010)	Текущий год (2011)	Годы реализации Программы		
					2012	2013	2014
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель: повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов и создании условий для перевода экономики организаций с участием муниципального образования город Мурманск на энергосберегающий путь развития						
	Динамика энергоемкости валового муниципального продукта	т.у.т./млн. руб.	1089,22	1081,92	1074,63	1047,34	1025,49
	Доля расходов на реализацию Программы от общего объема расходов бюджета	%	-	1,5	0,42	0,14	0,12
1	Задача 1: энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций с участием муниципального образования город Мурманск						
1.1	Уд. расход ТЭ МУ на 1 кв. метр общей площади, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал/кв. м	1,15	0,84	0,78	0,76	0,73
1.2	Уд. расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета на 1 кв. м.	кВт-ч/кв. м	98,13	81,99	83,63	81,12	78,68
1.3	Уд. расход воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета на 1 чел	куб. м/чел	218,55	209,36	187,72	166,99	161,98
1.4	Удельная величина потребления энергетических ресурсов МУ, в том числе: - ЭЭ - ТЭ - ХВС	кВт-ч на 1 проживающего	186,32	183,27	185,66	181,30	175,87
		Гкал на 1 кв. м общей площади	1,13	0,85	0,78	0,76	0,73
		куб. м на 1 проживающего	11,41	10,60	9,35	9,13	8,86
2	Задача 2: энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищного фонда						

1	2	3	4	5	6	7	8
2.1	Уд. расход в жилищном фонде, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади), в том числе: - ЭЭ - ТЭ - ХВС	кВт-ч/кв. м	56,75	55,47	53,14	51,51	49,96
		Гкал/кв. м	0,35	0,33	0,30	0,29	0,28
		куб. м/кв. м	3,43	3,24	3,18	3,09	3,07
2.2	Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах, в том числе: - ЭЭ - ТЭ - ХВС - ГВС - газ	кВт-ч на 1 проживающего	1 301,59	1 283,27	1 237,31	1 208,26	1 172,01
		Гкал на 1 кв. м общей площади	0,35	0,33	0,30	0,29	0,28
		куб. м на 1 проживающего	78,98	75,26	74,38	72,64	72,24
		куб. м на 1 проживающего	27,09	19,14	19,14	19,14	19,14
		куб. м на 1 проживающего	11,56	10,99	9,57	9,34	9,06
3	Задача 3: энергосбережение и повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры						
3.1	Изменение уд. расхода топлива на выработку ТЭ	кг.у.т./Гкал	0,00	-2,81	-16,83	-19,83	0,00
4	Задача 4: увеличение использования в качестве источников энергии вторичных энергетических ресурсов и (или) возобновляемых источников энергии						
4.1	Доля энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории МО	%	3,57	3,72	3,77	3,97	4,18

Приложение № 3
к постановлению администрации города Мурманска от 17.07.2013 № 1807

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. рублей			
		2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6
Всего по Программе:	929 590,6	365 763,8	225 936,6	165 487,2	172 403,0
в том числе за счет:					
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	42 469,6	7 535,8	11 233,6	12 559,2	11 141,0
средств областного бюджета	147 072,0	120 000,0	26 500,0	572,0	0,0
внебюджетных средств	740 049,0	238 228,0	188 203,0	152 356,0	161 262,0
в том числе:					
Комитет по образованию администрации города Мурманска	50 977,6	820,0	35 757,6	7 200,0	7 200,0
в том числе:					
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	24 477,6	820,0	9 257,6	7 200,0	7 200,0
средств областного бюджета	26 500,0	0,0	26 500,0	0,0	0,0
Комитет по культуре администрации города Мурманска	11 246,0	0,0	1 976,0	5 329,0	3 941,0
в том числе:					
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	11 246,0	0,0	1 976,0	5 329,0	3 941,0
Комитет по здравоохранению администрации города Мурманска	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:					
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0
Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	126 315,8	126 315,8	0,0	0,0	0,0
в том числе:					
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	6 315,8	6 315,8	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	120 000,0	120 000,0	0,0	0,0	0,0
Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	602,2	0,0	0,0	602,2	0,0
в том числе:					
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	30,2	0,0	0,0	30,2	0,0
средств областного бюджета	572,0	0,0	0,0	572,0	0,0

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 17.07.2013 № 1807

6. Оценка эффективности Программы, рисков ее реализации

Наименование мероприятия	Предполагаемая экономия энергетических ресурсов (в натуральном выражении)							
	Ед. изм.		2010	2011	2012	2013	2014	Всего
Электроэнергия	Объем потребления в МУ	тыс. кВт.ч.	57 441,83	56 075,32	56 404,38	54 712,25	53 070,88	277 704,66
	экономия (тыс. кВт.ч)		458,17	1 366,51	-329,06	1 692,13	1 641,37	4 829,12
	Объем потребления в МКД	тыс. кВт.ч.	401 281,01	392 639,43	375 893,87	364 617,05	353 678,54	1 888 109,90
	экономия (тыс. кВт.ч)		3 200,00	8 641,58	16 745,56	11 276,82	10 938,51	50 802,47
Тепловая энергия	Объем потребления в МУ	Гкал	669 880,00	579 160,00	525 210,00	509 453,70	494 170,09	2 777 873,79
	экономия (Гкал)		1 096,40	90 720,00	53 950,00	15 756,30	15 283,61	176 806,31
	Объем потребления в МКД	Гкал	2 501 325,00	2 354 300,00	2 139 879,62	2 075 683,23	2 013 412,73	11 084 600,58
	экономия (Гкал)		59 000,00	147 025,00	214 420,38	64 196,39	62 270,50	546 912,27
Вода	Объем потребления в МУ	куб. м	3 517 740,00	3 242 930,00	2 840 620,00	2 755 401,40	2 672 739,36	15 029 430,76
	экономия (куб. м)		105 532,20	274 810,00	402 310,00	85 218,60	82 662,04	950 532,84
	Объем потребления в МКД	куб. м	24 351 013,00	23 026 355,00	22 598 021,00	21 920 080,37	21 798 730,80	113 694 200,17
	экономия (куб. м)		149 000,00	1 324 658,00	428 334,00	677 940,63	121 349,57	2 701 282,20
Энергетический ресурс для выработки тепловой энергии	Удельный расход топлива для выработки ТЭ	кг у.т./Гкал	680,01	677,20	660,37	640,56	640,56	3 298,70
	экономия (кг у.т./Гкал)		1,67	2,81	16,83	19,81	0,00	41,12

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 17.07.2013 № 1807

Индикаторы расчета целевых показателей для долгосрочной целевой программы
“Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск” на 2011-2014 годы

№ п/п	Общие сведения	Ед. изм.	Базовое значение (год)	Факт (по годам)		Прогноз на 2013-2014 годы	
			2010	2011	2012	2013	2014
1	2	3	4	5	6	7	8
п.1	Муниципальный продукт	млрд. руб.	0,89	0,89	0,89	0,89	0,89
п.2	Потребление ТЭР МО	тыс. т.у.т.	969,41	962,91	956,42	932,13	912,69
п.3	Объем потребления ЭЭ МО	тыс. кВт·ч	1 490 053,00	1 313 864,00	1 541 499,30	1 464 424,34	1 433 594,35
п.4	Объем потребления ТЭ МО	тыс. Гкал	3 069,24	2 807,19	2 862,52	2 877,74	2 818,40
п.5	Объем потребления воды МО	тыс. куб. м	34 843,40	32 938,40	31 299,30	31 000,00	30 802,13
п.6	Объем потребления природного газа МО	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.7	Объем потребления ЭЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс. кВт·ч	1 357 372,00	1 300 725,36	1 539 364,30	1 464 424,34	1 433 594,35
п.8	Объем потребления ТЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс. Гкал	591,30	646,27	833,34	1 870,53	2 113,80
п.9	Объем потребления воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс. куб. м	11 777,07	12 483,65	14 256,40	18 600,00	23 101,60
п.10	Объем потребления природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.11	Средневзвешенный тариф на ТЭ по МО	руб./Гкал	1 944,69	X	X	X	X
п.12	Средневзвешенный тариф на ЭЭ по МО	руб./ кВт·ч	1,46	X	X	X	X
п.13	Средневзвешенный тариф на воду по МО	руб./куб.м.	21,32	X	X	X	X
п.14	Тариф на природный газ по МО	руб./тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.15	Объем производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и/или вторичных энергетических ресурсов	т.у.т.	17 520,10	17 600,20	18 010,00	18 364,50	18 788,90
п.16	Общий объем энергетических ресурсов, производимых на территории МО	т.у.т.	490 521,00	472 800,14	477 448,21	463 124,76	449 231,02
п.17	Общий объем финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	млрд. руб.	0,00	0,36	0,23	0,17	0,17
п.18	Объем внебюджетных средств, используемых для финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	млрд. руб.	0,00	0,24	0,19	0,15	0,16
п.19	Расход ТЭ МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал	105 506,10	259 272,00	475 832,00	509 453,70	494 170,09
п.20	Площадь МУ, в которых расчеты за ТЭ осуществляются с использованием приборов учета	кв. м	91 457,42	307 750,96	607 039,89	674 488,77	674 488,77
п.21	Расход ТЭ МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов	Гкал	564 373,90	319 888,00	49 378,00	0,00	0,00
п.22	Площадь МУ, в которых расчеты за ТЭ осуществляются с применением расчетных способов	кв. м	489 224,60	376 140,06	67 448,88	0,00	0,00
п.23	Расход воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	куб. м	1 758 870,00	3 104 749,00	2 749 845,99	2 755 401,40	2 672 739,36
п.24	Численность сотрудников МУ, в которых расчеты за воду осуществляются с использованием приборов учета	чел.	8 048,04	14 830,00	14 649,00	16 500,00	16 500,00
п.25	Расход воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов	куб. м	1 758 870,00	138 181,00	90 774,01	0,00	0,00
п.26	Численность сотрудников МУ, в которых расходы воды осуществляются с применением расчетных способов	чел.	10 237,36	2 301,00	1 851,00	0,00	0,00
п.27	Расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	кВт·ч	56 984 430,00	56 075 320,00	56 404 380,00	54 712 248,60	53 070 881,14
п.28	Площадь МУ, в которых расчеты за ЭЭ осуществляются с использованием приборов учета	кв. м	580 682,02	674 488,77	674 488,77	674 488,77	674 488,77
п.29	Расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов	кВт·ч	457 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.30	Площадь МУ, в которых расчеты за ЭЭ осуществляются с применением расчетного способа	кв. м	12 452,30	0,00	0,00	0,00	0,00
п.31	Объем природного газа, потребляемого (используемого) МУ	тыс. куб. м.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.32	Объем природного газа, потребляемого (используемого) МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	тыс. куб. м.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.33	Бюджет МО	тыс. руб.	7 424 525,20	8 723 163,90	9 046 241,40	9 087 989,20	9 229 800,30
п.34	Расходы бюджета МО на обеспечение энергетическими ресурсами МУ	тыс. руб.	406 076,24	461 056,33	470 509,92	498 740,52	528 664,95
п.35	Расходы МО на предоставление субсидий организациям коммунального комплекса на приобретение топлива	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.36	Общее количество МУ	ед.	246,00	248,00	248,00	248,00	248,00
п.37	Количество МУ, в отношении которых проведено обязательное энергетическое обследование	ед.	0,00	100,00	226,00	248,00	248,00
п.38	Число энергосервисных договоров (контрактов), заключенных муниципальными заказчиками	ед.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.39	Общее количество муниципальных заказчиков	ед.	246,00	248,00	248,00	248,00	248,00
п.40	Количество муниципальных заказчиков, заключивших энергосервисные договоры (контракты)	ед.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.41	Объем товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд	тыс. руб.	1 564 568,82	1 562 666,56	1 469 867,78	1 690 347,95	1 943 900,14
п.42	Объем товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд в соответствии с требованиями энергетической эффективности	тыс. руб.	78 228,44	156 266,66	162 519,00	338 069,59	485 975,04
п.43	Расходы бюджета МО на предоставление социальной поддержки гражданам по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	тыс. руб.	0,00	452,47	1 114,02	1 020,00	1 020,00
п.44	Количество граждан, которым предоставляются социальная поддержка по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	чел.	0,00	60,00	44,00	44,00	44,00
п.45	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО	кВт·ч	1 301 251,00	1 462 841,16	1 702 648,00	1 369 468,32	1 322 781,90
п.46	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	кВт·ч	1 301 251,00	1 462 841,16	1 702 648,00	1 369 468,32	1 322 781,90
п.47	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО	кВт·ч	401 281 011,00	392 639 432,00	375 893 867,00	364 617 050,99	353 678 539,46
п.48	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	кВт·ч	269 259 558,38	390 966 249,00	374 080 393,00	364 617 050,99	353 678 539,46
п.49	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО, расчеты за которую осуществляется с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	кВт·ч	151 661,00	151 661,00	151 661,00	364 617 050,99	353 678 539,46

1	2	3	4	5	6	7	8
п.50	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах МО	Гкал	65,00	65,00	52,97	52,97	52,97
п.51	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.52	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО	Гкал	2 501 325,00	2 354 300,00	2 139 879,62	2 075 683,23	2 013 412,73
п.53	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО, расчеты за которую осу- ществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	Гкал	190 851,00	227 656,12	392 692,87	622 704,97	1 510 059,55
п.54	Объем воды, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО	куб. м	3 503,64	3 395,28	3 286,92	3 178,56	3 070,20
п.55	Объем воды, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	куб. м	2 200,00	3 100,00	3 286,92	3 178,56	3 070,20
п.56	Объем воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО	куб. м	24 351 013,00	23 026 355,00	22 598 021,00	21 920 080,37	21 798 730,80
п.57	Объем воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО, расчеты за которую осу- ществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	куб. м	1 301 256,00	2 358 468,00	2 951 892,00	9 864 036,17	16 349 048,10
п.58	Объем воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО, расчеты за которую осу- ществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	куб. м	8 522 854,55	4 108 349,00	11 299 010,50	16 440 060,28	18 528 921,18
п.59	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением много- квартирных домов) МО	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.60	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением много- квартирных домов) МО, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.61	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в многоквартирных домах МО	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.62	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в многоквартирных домах МО, расчеты за который осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.63	Число многоквартирных домов, МО	шт.	2 466,00	2 466,00	2 468,00	2 468,00	2 468,00
п.64	Число многоквартирных домов, в отношении которых проведено энергетическое обследование	шт.	0,00	0,00	83,00	100,00	200,00
п.65	Площадь жилых домов, где расчеты за ТЭ осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	кв. м	542 141,74	687 078,03	1 303 923,78	2 131 620,00	5 329 050,01
п.66	Площадь жилых домов, где расчеты за ТЭ осуществляются с применением расчетных способов	кв. м	6 563 258,26	6 418 321,97	5 801 476,22	4 973 780,00	1 776 349,99
п.67	Площадь жилых домов, где расчеты за воду осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	кв. м	379 694,45	727 768,62	928 150,90	3 197 430,00	5 329 050,00
п.68	Площадь жилых домов, где расчеты за воду осуществляются с применением расчетных способов	кв. м	6 725 705,55	6 377 631,38	6 177 249,10	3 907 970,00	1 776 350,00
п.69	Площадь жилых домов, где расчеты за ЭЭ осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	кв. м	4 767 723,40	7 075 121,24	7 071 120,49	7 105 400,00	7 105 400,00
п.70	Площадь жилых домов, где расчеты за ЭЭ осуществляются с применением расчетных способов	кв. м	2 337 676,60	30 278,76	34 279,51	0,00	0,00
п.71	Площадь жилых домов, где расчеты за природный газ осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием индивидуальных и общих (для комму- нальной квартиры) приборов учета	кв. м		0,00	0,00	0,00	0,00
п.72	Площадь жилых домов, где расчеты за природный газ осуществляются с применением расчетных способов	кв. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.73	Удельный расхода топлива на выработку ЭЭ тепловыми электростанциями	кг.у.т./кВт·ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.74	Удельный расхода топлива на выработку ТЭ	кг.у.т/Гкал	680,01	677,20	660,37	640,56	640,56
п.75	Объем потерь ЭЭ при ее передаче по распределительным сетям	кВт·ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.76	Объем потерь ТЭ при ее передаче	Гкал	173 048,00	170 147,72	147 525,61	146 050,35	144 589,85
п.77	Объем потерь воды при ее передаче	куб. м	12 531,00	11 599,50	11 251,52	10 913,97	10 586,55
п.78	Объем ЭЭ, используемой при передаче (транспортировке) воды	кВт·ч	45 230,00	43 297,73	41 998,80	40 738,84	39 516,67
п.79	Количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств МО	ед.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.80	Количество общественного транспорта МО, в отношении которых проведены мероприятия по энер- госбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина, используемого транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом	ед.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

X - не заполняется
ТЭ - Тепловая энергия
ЭЭ - Электроэнергия
ТЭР - Топливо-энергетический ресурс
МУ - Организации с участием муниципального образования город Мурманск
МО - Муниципальное образование
МКД - Многоквартирные дома

Приложение № 6
к постановлению администрации
города Мурманска
от 17.07.2013 № 1807

Расчет целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Расчетная формула	Базовое значение	Факт (по годам)		Прогноз на 2013-2014 годы	
			(данные берутся из при- ложения 5)	2010	2011	2012	2013	2014
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Группа А. Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности								
А.1.	Динамика энергоемкости муниципального продукта муниципальных программ энергосбережения и повыше- ния энергетической эффективности	кг.у.т./	п.2/п.1.					
		тыс. руб.		1 089,22	1 081,92	1 074,63	1 047,34	1 025,49
А.2.	Доля объемов ЭЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных приборов учета), в общем объеме ЭЭ, потребляемой на территории МО	%	(п.7/п.3)*100%	91,10	99,00	99,86	100,00	100,00
А.3.	Доля объемов ТЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных приборов учета), в общем объеме ТЭ, потребляемой на территории МО	%	(п.8/п.4)*100%	19,27	23,02	29,11	65,00	75,00
А.4.	Доля объемов воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных приборов учета), в общем объеме воды, потребляемой на территории МО	%	(п.9/п.5)*100%	33,80	37,90	45,55	60,00	75,00
А.5.	Доля объемов природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием индивидуальных и общих приборов учета), в общем объеме природного газа, потребляемого на территории МО	%	(п.10/п.6)*100%	-	-	-	-	-
А.6.	Объем внебюджетных средств, используемых для финансирования мероприятий по энергосбережению и по- вышению энергетической эффективности, в общем объеме финансирования муниципальной программы	%	(п.18/п.17)*100%	0,00	66,67	82,61	88,24	94,12
А.7.	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	т.у.т.	п.15.(п) - п.15.(п-1)	64,42	80,10	409,80	354,50	424,40
А.8.	Доля энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на тер- ритории МО	%	(п.15./п.16.)*100%	3,57	3,72	3,77	3,97	4,18
Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов								
В.1.	Экономия ЭЭ в натуральном выражении	тыс. кВтч	п. 10(п)-п.10(п-1)	0,00	176,19	-227,64	77,07	30,83
В.2.	Экономия ТЭ в натуральном выражении	тыс. Гкал	п. 11(п)-п.11(п-1)	0,00	0,26	-0,06	-0,02	0,06
В.3.	Экономия воды в натуральном выражении	тыс. м. куб	п. 12(п)-п.12(п-1)	0,00	1,91	1,64	0,30	0,20
В.4.	Экономия природного газа в натуральном выражении	тыс. куб. м	п. 13(п)-п.13(п-1)	-	-	-	-	-
Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе								
С.1.	Уд. расход ТЭ МУ на 1 кв. метр общей площади, расчеты за который осуществляются с использованием при- боров учета	Гкал/кв. м	п.19./п.20.	1,15	0,84	0,78	0,76	0,73
С.2.	Уд. расход ТЭ МУ на 1 кв. метр общей площади, расчеты за который осуществляются с применением рас- четных способов	Гкал/кв. м	п.21./п.22.	1,15	0,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9
C.3	Изменение уд. расхода ТЭ МУ общей площади, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета на 1 кв. м	Гкал/кв. м	C.1.(n) - C.1.(n-1)	-0,52	0,00	-0,01	-0,01	-0,01
C.4.	Изменение уд. расхода ТЭ МУ общей площади, расчеты за который осуществляются с применением расчетного способа на 1 кв. м	Гкал/кв. м	C.2.(n) - C.2.(n-1)	1,15	-1,15	0,00	0,00	0,00
C.5.	Доля расходов бюджета субъекта РФ на обеспечение энергетическими ресурсами МУ	%	(п.28.(n)/п.27.(2007)) *100%	2,54	2,59	2,59	2,59	2,67
C.6.	Изменение отношения уд. расхода ТЭ МУ, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов, к уд. расходу ТЭ МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	-	C.2./C.1.	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.7.	Уд. расход воды на снабжение МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета на 1 чел.	куб. м/чел.	п.23./п.24.	218,55	209,36	187,72	166,99	161,98
C.8.	Уд. расход воды на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов на 1 чел.	куб. м/чел.	п.25/п.26.	69,44	0,00	0,00	0,00	0,00
C.9.	Изменение уд. расхода воды на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета на 1 чел.	куб. м/чел.	C.7.(n) - C.7.(n-1)	-16,27	-9,19	-21,64	-20,73	-5,01
C.10.	Изменение уд. расхода воды на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов на 1 чел.	куб. м/чел.	C.8.(n) - C.8.(n-1)	10,12	-69,44	0,00	0,00	0,00
C.11.	Изменение отношения уд. расхода воды на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов, к уд. расходу ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	-	C.8/C.12	0,71	0,00	0,00	0,00	0,00
C.12.	Уд. расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета на 1 кв. м	кВтч/кв. м	п.27./п.28.	98,13	81,99	83,63	81,12	78,68
C.13.	Уд. расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов на 1 кв. м	кВтч/кв. м	п.29./п.30.	36,73	0,00	0,00	0,00	0,00
C.14.	Изменение уд. расхода ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета на 1 кв. м	кВтч/кв. м	C.12.(n) - C.12.(n-1)	-1,11	-16,14	1,64	-2,51	-2,44
C.15.	Изменение уд. расхода ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов на 1 кв. м	кВтч/кв. м	C.13.(n) - C.13.(n-1)	0,00	-36,73	0,00	0,00	0,00
C.16.	Изменение отношения уд. расхода ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов, к уд. расходу ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	-	C.13/C.12.	0,37	0,00	0,00	0,00	0,00
C.17.	Доля объемов ЭЭ, потребляемой МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой МУ на территории МО	%	п.27./ (п.27.+п.29.)*100%	98,08	100,00	100,00	100,00	100,00
C.18.	Доля объемов ТЭ, потребляемой МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой МУ на территории МО	%	п.19./ (п.19.+п.21.)*100%	90,00	100,00	100,00	100,00	100,00
C.19.	Доля объемов воды, потребляемой МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой МУ на территории МО	%	п.23./ (п.23.+п.25.)*100%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
C.20.	Доля объемов природного газа, потребляемого МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого МУ на территории МО	-	(п.32./п.31.)*100%	-	-	-	-	-
C.21.	Доля расходов бюджета МО на обеспечение энергетическими ресурсами МУ							
C.21.1.	для фактических условий	%	п.34.(n)/ п.33.(n)	0,0546939	0,052593826	0,061897071	0,069427586	0,079841724
C.21.2.	для сопоставимых условий	%	п.34.(n) / п.33.(2007)	0,051293112	0,061858102	0,070233288	0,080768281	0,092883524
C.22.	Динамика расходов бюджета МО на обеспечение энергетическими ресурсами МУ (для фактических и сопоставимых условий)							
C.22.1.	для фактических условий	тыс. руб.	C.21.1.(n) - C.21.1.(n-1)	0,01	0,00	0,01	0,01	0,01
C.22.2.	для сопоставимых условий	тыс. руб.	C.21.2.(n) - C.21.2.(n-1)	0,00	0,01	0,01	0,01	0,01
C.23.	Доля расходов бюджета МО на предоставление субсидий организациям коммунального комплекса на приобретение топлива	%	(п.35./п.33.)*100%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.24.	Динамика расходов бюджета МО на предоставление субсидий организациям коммунального комплекса на приобретение топлива	тыс. руб.	C.23.(n) - C.23.(n-1)	-3,85	0,00	0,00	0,00	0,00
C.25.	Доля МУ, финансируемых за счет бюджета МО, в общем объеме МУ, в отношении которых проведено обязательное энергетическое обследование		п.37./п.36.	0,00	0,47	1,00	1,00	1,00
C.26.	Число энергосервисных договоров, заключенных муниципальными заказчиками	шт.	п.38.	0,00	100,00	215,00	215,00	215,00
C.27.	Доля государственных, муниципальных заказчиков в общем объеме муниципальных заказчиков, которыми заключены энергосервисные договоры		п.40/п.39.	0,00	0,47	1,00	1,00	1,00
C.28.	Доля товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд в соответствии с требованиями энергетической эффективности, в общем объеме закупаемых товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		п.42/п.41.	0,05	0,10	0,15	0,20	0,25
C.29.	Удельные расходы бюджета МО на предоставление социальной поддержки гражданам по оплате жилого помещения и коммунальных услуг на 1 чел.	тыс. руб./чел.	п.43/п.44.	28,83	28,83	30,28	31,79	33,38
Группа D. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде								
D.1.	Доля объемов ЭЭ, потребляемой в жилых домах (за исключением МКД), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой в жилых домах (за исключением МКД) на территории МО	%	(п.46./п.45.)*100%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
D.2.	Доля объемов ЭЭ, потребляемой в МКД, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой в МКД на территории МО	%	(п.48./п.47.)*100%	67,10	99,57	99,52	100,00	100,00
D.3.	Доля объемов ЭЭ, потребляемой в МКД, оплата которой осуществляется с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	%	(п.49./п.47.)*100%	0,04	0,04	0,04	100,00	100,00
D.4.	Доля объемов ТЭ, потребляемой в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах на территории МО (за исключением МКД)	%	(п.51./п.50.)*100%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.5.	Доля объемов ТЭ, потребляемой в МКД, оплата которой осуществляется с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой в МКД на территории МО	%	(п.53./п.52.)*100%	7,63	9,67	18,35	30,00	75,00
D.6.	Доля объемов воды, потребляемой в жилых домах (за исключением МКД), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением МКД) на территории МО	%	(п.55./п.54.)*100%	62,79	91,30	100,00	100,00	100,00
D.7.	Доля объемов воды, потребляемой (используемой) в МКД, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	%	(п.57./п.56.)*100%	10,24	10,24	13,06	45,00	75,00
D.8.	Доля объемов воды, потребляемой (используемой) в МКД, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	%	(п.58./п.56.)*100%	35,00	17,84	50,00	75,00	85,00
D.9.	Доля объемов природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением МКД), расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением МКД) на территории МО	%	(п.60./п.59.)*100%	-	-	-	-	-
D.10.	Доля объемов природного газа, потребляемого (используемого) в МКД, расчеты за который осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) в МКД на территории МО	%	(п.62./п.61.)*100%	-	-	-	-	-
D.11.	Число многоквартирных домов, в отношении которых проведено энергетическое обследование	шт.	п.63.	0,00	0,00	83,00	100,00	200,00
D.12.	Доля жилых домов, в отношении которых проведено энергетическое обследование, в общем числе жилых домов	%	(п.64./п.63.)*100%	0,00	0,00	3,36	4,05	8,10
D.13.	Уд. расход ТЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв. м	(п.51.+п.53.)/п.65.	0,35	0,33	0,30	0,29	0,28

1	2	3	4	5	6	7	8	9
D.14.	Уд. расход ТЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв. м	((п.50.-п.51)+(п.52-п.53))/п.66.	0,35	0,33	0,00	0,00	0,00
D.15.	Изменение уд. расхода ТЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)							
D.15.1	для фактических условий	Гкал/кв. м	D.13.(n) - D.13.(n-1)	-0,01	-0,02	-0,03	-0,01	-0,01
D.15.2.	для сопоставимых условий	Гкал/кв. м	D.13.(n) - D.13.(2007)	0,06	0,04	0,01	0,00	-0,01
D.16.	Изменение уд. расхода ТЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)							
D.16.1.	для фактических условий	Гкал/кв. м	D.14.(n) - D.14.(n-1)	0,07	-0,02	-0,33	0,00	0,00
D.16.2.	для сопоставимых условий	Гкал/кв. м	D.14.(n) - D.14.(2007)	0,06	0,04	-0,29	-0,29	-0,29
D.17.	Изменение отношения уд. расхода ТЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления), к уд. расходу ТЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета							
D.17.1.	для фактических условий	-	D.14./D.13.	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
D.17.2.	для сопоставимых условий	-	D.14./D.13.(2007)	1,00	1,18	0,00	0,00	0,00
D.18.	Уд. расход воды в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД домов - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	куб. м/кв. м	(п.55+п.57.)/п.67.	3,43	3,24	3,18	3,09	3,07
D.19.	Уд. расход воды в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	куб. м/кв. м	((п.54-п.55.)+(п.56-п.57))/п.68.	3,43	3,24	0,00	0,00	0,00
D.20.	Изменение уд. расхода воды в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади для фактических и сопоставимых условий)		-					
D.20.1.	для фактических условий	куб. м/кв. м	D.18.(n) - D.18.(n-1)	0,28	-0,19	-0,06	-0,09	-0,02
D.20.2.	для сопоставимых условий	куб. м/кв. м	D.18.(n) - D.18.(2007)	0,28	0,09	0,03	-0,06	-0,08
D.21.	Изменение уд. расхода воды в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади для фактических и сопоставимых условий)							
D.21.1.	для фактических условий	куб. м/кв. м	D.19.(n) - D.19.(n-1)	0,28	-0,19	-3,24	0,00	0,00
D.21.2.	для сопоставимых условий	куб. м/кв. м	D.19.(n) - D.19.(2007)	0,28	0,09	-3,15	-3,15	-3,15
D.22.	Изменение отношения уд. расхода воды в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления), к уд. расходу воды в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (для фактических и сопоставимых условий)							
D.22.1.	для фактических условий	-	D.19./D.18.	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
D.22.2.	для сопоставимых условий	-	D.19./D.18.(2007)	1,09	1,00	0,00	0,00	0,00
D.23.	Уд. расход ЭЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВтч/кв. м	(п.46+п.48.)/п.69.	56,75	55,47	53,14	51,51	49,96
D.24.	Уд. расход ЭЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВтч/кв. м	(п.45-п.46.)/п.70.	171,72	55,26	0,00	0,00	0,00
D.25.	Изменение уд. расхода ЭЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади для фактических и сопоставимых условий)							
D.25.1.	для фактических условий	кВтч/кв. м	D.23.(n) - D.23.(n-1)	0,00	-1,28	-2,33	-1,63	-1,55
D.25.2.	для сопоставимых условий	кВтч/кв. м	D.23.(n) - D.23.(2007)					
D.26.	Изменение уд. расхода ЭЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади для фактических условий)							
D.26.1.	для фактических условий	кВтч/кв. м	D.24.(n) - D.24.(n-1)	122,91	-116,46	-55,26	0,00	0,00
D.26.2.	для сопоставимых условий	кВтч/кв. м	D.24.(n) - D.24.(2007)	121,42	4,96	-50,30	-50,30	-50,30
D.27.	Изменение отношения уд. расхода ЭЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления), к удельному расходу ЭЭ в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (для фактических и сопоставимых условий)							
D.27.1.	для фактических условий	-	D.24./D.23.	3,03	1,00	0,00	0,00	0,00
D.27.2.	для сопоставимых условий	-	D.24./D.23.(2007)					
D.28.	Уд. расход природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	тыс. куб. м/кв. м	(п.60+п.62.)/п.71.	-	-	-	-	-
D.29.	Уд. расход природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	тыс. куб. м/кв. м	(п.59-п.60.)/п.72.	-	-	-	-	-
D.30.	Изменение уд. расхода природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)							
D.30.1.	для фактических условий	тыс. куб. м/кв. м	D.28.(n) - D.28.(n-1)	-	-	-	-	-
D.30.2.	для сопоставимых условий	тыс. куб. м/кв. м	D.28.(n) - D.28.(2007)	-	-	-	-	-
D.31.	Изменение уд. расхода природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади для фактических и сопоставимых условий)							
D.31.1.	для фактических условий	тыс. куб. м/кв. м	D.29.(n) - D.29.(n-1)	-	-	-	-	-
D.31.2.	для сопоставимых условий	тыс. куб. м/кв. м	D.29.(n) - D.29.(2007)	-	-	-	-	-
D.32.	Изменение отношения уд. расхода природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления), к уд. расходу природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета							
D.32.1.	для фактических условий	-	D.29./D.28.	-	-	-	-	-
D.32.2.	для сопоставимых условий	-	D.29./D.28.(2007)	-	-	-	-	-
Группа Е. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в коммунальной сфере								
E.1.	Изменение уд. расхода топлива на выработку ЭЭ тепловыми электростанциями	г.у.т./кВтч	п.73.(n) - п.73.(n-1)	-451,80	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.	Изменение уд. расхода топлива на выработку ТЭ	кг.у.т./Гкал	п.74.(n) -п.74..(n-1)	-1,67	-2,81	-16,83	-19,81	0,00
E.3.	Динамика изменения фактического объема потерь ЭЭ при ее передаче по распределительным сетям	кВтч	п.75.(n) -п.75.(n-1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.	Динамика изменения фактического объема потерь ТЭ при ее передаче	Гкалч	п.76.(n) -п.76.(n-1)	-5 352,00	-2 900,28	-22 622,11	-1 475,26	-1 460,50
E.5.	Динамика изменения фактического объема потерь воды при ее передаче	куб.м.	п.77(n1) -п.77.(n-1)	-8 545 369,00	-931,50	-347,98	-337,55	-327,42
E.6.	Динамика изменения объемов ЭЭ, используемой при передаче (транспортировке) воды	кВт	п.78.(n) -п.78(n-1)	9 044,00	-1 932,27	-1 298,93	-1 259,96	-1 222,17
Группа F. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в транспортном комплексе								
F.1.	Динамика количества высокоэкономичных по использованию моторного топлива (в том числе, относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется МО	%	п.79.(n) - п.79.(n-1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F.2.	Динамика количества общественного транспорта, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется субъектом МО, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина, используемого транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом	%	п.80.(n) - п.80.(n-1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 7
к постановлению администрации
города Мурманска
от 17.07.2013 № 1807

Перечень программных мероприятий в организациях с участием муниципального образования

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполне-ния	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
				Всего	2011	2012	2013	2014	Наименование показателя, ед. измерения	2011	2012	2013	2014	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Цель: повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов и создание условий для перевода экономики и бюджетной сферы муниципального образования город Мурманск на энергосберегающий путь развития													
1	Задача 1: энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций с участием муниципального образования город Мурманск													
1.1	Проведение энергетических обследований зданий, строений, сооружений, принадлежащих на праве собственности или ином законном основании муниципальным учреждениям (далее - здания, строения, сооружения), сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению	2011 - 2014	Всего: в т.ч.	9 259,9	1 220,0	7 639,9	300,0	100,0	Количество объектов, на которых проведен энергоаудит, шт.	20	166	2	2	Комитет по образованию администрации города Мурманска
			МБ	7 359,9	820,0	6 139,9	300,0	100,0		17	151	2	2	
			МБ	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0		3	0	0	0	
			МБ	1 500,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0		0	15	0	0	
1.2	Повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений при капитальном ремонте, утепление зданий, строений, сооружений, ремонт систем отопления и горячего водоснабжения, установка приборов учета	2011 - 2014	Всего: в т.ч.	20 618,0	0,0	476,0	10 001,0	10 141,0	Количество объектов, шт.	0	4	41	42	Комитет по образованию администрации города Мурманска
			МБ	14 000,0	0,0	0,0	6 900,0	7 100,0		0	0	21	22	
			МБ	6 618,0	0,0	476,0	3 101,0	3 041,0		0	4	20	20	
1.3	Перекладка электрических сетей для снижения потерь электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях	2011 - 2014	Всего: в т.ч.	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	Протяженность электрических сетей, которые подлежали перекладке, п. м	0	0	2000	0	Комитет по культуре администрации города Мурманска
			МБ	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0		0	0	2000	0	
1.4	Тепловая изоляция трубопроводов и оборудования, разводящих трубопроводов отопления и горячего водоснабжения в зданиях, строениях, сооружениях	2013 - 2014	Всего: в т.ч.	1 628,0	0,0	0,0	728,0	900,0	Протяженность теплоизолированных труб, п. м	0	0	91	112	Комитет по культуре администрации города Мурманска
			МБ	1 628,0	0,0	0,0	728,0	900,0		0	0	91	112	
1.5	Оснащение узлами учета энергоресурсов, формирование системы контроля и учета потребления энергетических ресурсов	2012	Всего: в т.ч.	29 617,7	0,0	29 617,7	0,0	0,0	Количество учреждений, оснащенных приборами учета энергетических ресурсов, ед.	0	69	0	0	Комитет по образованию администрации города Мурманска
			МБ	3 117,7	0,0	3 117,7	0,0	0,0		0	69	0	0	
			ОБ	26 500,0	0,0	26 500,0	0,0	0,0		0	69	0	0	
1.6	Мероприятия по повышению энергетической эффективности систем уличного освещения (ремонт сети уличного освещения по проспекту Ленина, ремонт и включение в "Каскад" сетей освещения дворовых территорий в городе Мурманске: установка металлических опор, замена светильников на энергосберегающие (на проезжей части - натриевые, на тротуарах - светодиодные)	2011	Всего: в т.ч.	126 315,8	126 315,8	0,0	0,0	0,0	Количество установленных металлических опор, шт.	598	0	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
			МБ	6 315,8	6 315,8	0,0	0,0	0,0		216	0	0	0	
			ОБ	120 000,0	120 000,0	0,0	0,0	0,0	Количество замененных светильников на энергосберегающие, шт.	382	0	0	0	
1.7	Предоставление малоимущим гражданам, проживающим в муниципальных жилых помещениях, единовременной денежной компенсации фактических расходов на установку приборов учета используемых энергоресурсов	2013	Всего: в т.ч.	602,2	0,0	0,0	602,2	0,0	Количество малоимущих граждан, получивших единовременную денежную компенсацию, чел.	0	0	160	0	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
			МБ	30,2	0,0	0,0	30,2	0,0		0	0	160	0	
			ОБ	572,0	0,0	0,0	572,0	0,0		0	0	160	0	
	Итого по задаче 1	2011-2014	Всего: в т.ч.	189 541,6	127 535,8	37 733,6	13 131,2	11 141,0						
			МБ	42 469,6	7 535,8	11 233,6	12 559,2	11 141,0						
			ОБ	147 072,0	120 000,0	26 500,0	572,0	0,0						

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2013

№ 1812

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.10.2011 № 1887 “Об утверждении долгосрочной целевой программы “Культура Мурманска” на 2012-2014 годы” (в ред. постановлений от 06.02.2012 № 203, от 07.08.2012 № 1886, от 12.12.2012 № 2978, от 29.12.2012 № 3188, от 30.12.2012 № 3276, от 08.04.2013 № 734)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 14.12.2012 № 56-761 “О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов”, постановлением администрации города Мурманска от 22.01.2009 № 115 “Об утверждении порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ города Мурманска и их формировании и реализации” **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.10.2011 № 1887 “Об утверждении долгосрочной целевой программы “Культура Мурманска” на 2012-2014 годы” (в ред. постановлений от 06.02.2012 № 203, от 07.08.2012 № 1886, от 12.12.2012 № 2978, от 29.12.2012 № 2978, от 29.12.2012 № 3188, от 30.12.2012 № 3276, от 08.04.2013 № 734) (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Строку “Объемы и источники финансирования” паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Общий объем финансирования Программы: 219 600,7 тыс. руб. в т.ч.: 214 600,7 тыс. руб. - средства муниципального образования город Мурманск (далее - МБ), 5 000,0 тыс. руб. - средства областного бюджета (далее - ОБ), в т.ч. по годам реализации: 2012 - 80015,2 тыс. руб., в т.ч.: 75015,2 тыс. руб. - МБ, 5 000,0 тыс. руб. - ОБ; 2013 - 26 000,3 тыс. руб. - МБ; 2014 - 113 585,2 тыс. руб. - МБ; в том числе по Подпрограммам: - “Капитальный ремонт, строительство и реконструкция объектов сферы культуры” на 2012-2014 годы - 186 220,7 тыс. руб. в т.ч.: 181 220,7 тыс. руб. - средства МБ, 5 000,0 тыс. руб. - средства ОБ, в т.ч. по годам реализации: 2012 - 80015,2 тыс. руб., в т.ч.: 75015,2 тыс. руб. - МБ, 5 000,0 тыс. руб. - ОБ; 2013 - 6450,3 тыс. руб. - МБ; 2014 - 99 755,2 тыс. руб. - МБ; - “Модернизация и переоснащение учреждений сферы культуры” на 2013-2014 годы - 33 380,0 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации: 2013 - 19 550,0 тыс. руб. - МБ; 2014 - 13 830,0 тыс. руб. - МБ
-----------------------------------	---

1.2. Раздел 4 “Обоснование ресурсного обеспечения Программы” изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 3 “Перечень программных мероприятий” приложения № 1 “Подпрограмма “Капитальный ремонт, строительство и реконструкция объектов сферы культуры” на 2012-2014 годы” к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Раздел 4 “Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы” приложения № 1 “Подпрограмма “Капитальный ремонт, строительство и реконструкция объектов сферы культуры” на 2012-2014 годы” к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Раздел 3 “Перечень программных мероприятий” приложения № 2 “Подпрограмма “Модернизация и переоснащение учреждений сферы культуры” на 2012-2014 годы” к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение изменений в долгосрочную целевую программу “Культура Мурманска” на 2012-2014 годы на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.07.2013 № 1812

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Общий объем финансирования Программы рассчитан в ценах соответствующих лет и составляет 219 600,7 тыс. руб. в т.ч.: 214 600,7 тыс. руб. - средства МБ, 5 000,0 тыс. руб. - средства ОБ, в т.ч. по годам реализации: 2012 - 80 015,2 тыс. руб., в т.ч.: 75 015,2 тыс. руб. - МБ, 5 000,0 тыс. руб. - ОБ; 2013 - 26 000,3 тыс. руб. - МБ; 2014 - 113 585,2 тыс. руб. - МБ; в том числе по Подпрограммам: - “Капитальный ремонт, строительство и реконструкция объектов сферы культуры” на 2012-2014 годы - 186 220,7 тыс. руб. в т.ч.: 181 220,7 тыс. руб. - средства МБ, 5 000,0 тыс. руб. - средства ОБ, в т.ч. по годам реализации: 2012 - 80 015,2 тыс. руб., в т.ч.: 75 015,2 тыс. руб. - МБ, 5 000,0 тыс. руб. - ОБ; 2013 - 6 450,3 тыс. руб. - МБ, 2014 - 99 755,2 тыс. руб. - МБ;

- “Модернизация и переоснащение учреждений сферы культуры” на 2013-2014 годы - 33 380,0 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации:
2013 - 19 550,0 тыс. руб. - МБ;
2014 - 13 830,0 тыс. руб. - МБ.
На капитальный ремонт объектов культуры приходится 84,8 % всех расходов по Программе; затраты на прочие ремонтные работы, в т.ч. установку пандусов, приобретение оборудования, информатизацию, расходы на создание систем безопасности в муниципальных учреждениях культуры и повышение квалификации работников, составляют 15,2 % общего объема затрат.
Обоснование потребности в необходимых ресурсах на реализацию мероприятий Подпрограммы приводится по статьям затрат.

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации тыс. руб.		
		2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5
Всего по Программе:	219600,7	80015,2	26000,3	113585,2
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск:	214600,7	75015,2	26000,3	113585,2
225 - текущие ремонты	155273,2	41468,0	11550,0	102255,2
226 - прочие работы и услуги	42397,5	33547,2	7550,3	1300,0
310 - увеличение стоимости основных средств	16930,0	-	6900,0	10030,0
средств областного бюджета:	5000,0	5000,0	-	-
226 - прочие работы и услуги	5000,0	5000,0	-	-
в том числе по заказчикам:				
Комитет:	75927,2	38547,2	23550,0	13830,0
средства бюджета муниципального образования город Мурманск:	70927,2	33547,2	23550,0	13830,0
225 - текущие ремонты	14050,0	-	11550,0	2500,0
226 - прочие работы и услуги	39947,2	33547,2	5100,0	1300,0
310 - увеличение стоимости основных средств	16930,0	-	6900,0	10030,0
средства областного бюджета:	5000,0	5000,0	-	-

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.07.2013 № 1812

3. Перечень программных мероприятий

- Участниками и исполнителями Подпрограммы являются:
- Муниципальные бюджетные учреждения культуры:
 - “Дом культуры “Первомайский” г. Мурманска” (далее - ДК “Первомайский”);
 - “Дом культуры Ленинского округа города Мурманска” (далее - ДК Ленинского округа);
 - “Центр досуга и семейного творчества” (далее - ЦДиСТ);
 - “Выставочный зал г. Мурманска (далее - Выставочный зал).
 - Муниципальные бюджетные образовательные учреждения дополнительного образования детей:
 - детская музыкальная школа № 1 им. А. Н. Волковой (далее - ДМШ № 1);
 - детская музыкальная школа № 5 (далее - ДМШ № 5);
 - детская школа искусств № 1 (далее - ДШИ № 1);
 - детская школа искусств № 3 (далее - ДШИ № 3);
 - детская театральная школа города Мурманска (далее - ДТШ);
 - детская художественная школа города Мурманска (далее - ДХШ);
 - “Центральная детская библиотека города Мурманска” (далее - ЦДБ);
 - “Центральная городская библиотека г. Мурманска” (далее - ЦГБ).
 - Муниципальное автономное учреждение культуры “Мурманские городские парки и скверы” (далее - МАУК “МГПС”).
 - Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска (Мурманское муниципальное казенное учреждение “Управление капитального строительства” (далее - ММКУ УКС).

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Исполнители, участвующие в реализации программных мероприятий
				Всего	2012 год	2013 год	2014 год	Наименование, ед. измерения	2012 год	2013 год	2014 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель Подпрограммы: создание комфортных и безопасных условий для организации деятельности муниципальных учреждений сферы культуры и массового отдыха жителей города												
1.	Задача 1: разработка проектной документации для проведения капитального ремонта муниципальных объектов культуры											
1.1.	ДШИ № 3 (ул. Торцева, 14)	1,2,3,4 кв.	МБ	2450,3	-	2450,3	-	Количество проектной документации, шт.	-	1	-	ММКУ УКС
	ИТОГО по задаче 1		МБ	2450,3	-	2450,3	-					
2.	Задача 2: проведение строительно-монтажных и специальных работ по капитальному ремонту муниципальных объектов культуры											
2.1.	ДТШ (пр. Ленина, 16)	1,2,3,4 кв.	МБ	19638,8	19638,8	-	-	Количество объектов, шт.	1	-	-	ММКУ УКС
2.2.	ДМШ № 5 (ул. Скальная, 18)	1,2,3,4 кв.	МБ	14755,2	-	-	14755,2	Количество объектов, шт	-	-	1	
2.3.	ДШИ № 1 (ул. Баумана, 42)	1,2,3,4 кв.	МБ	30000,0	-	-	30000,0	Количество объектов, шт.	-	-	1	
2.4.	Филиал № 8 ЦДБ (ул. Морская, 5)	1,2,3,4 кв.	МБ	6021,0	6021,0	-	-	Количество объектов, шт.	1	-	-	
2.5.	Филиал № 6 ЦГБ (ул. Фролова, 4/6)	1,2,3,4 кв.	МБ	15808,2	15808,2	-	-	Количество объектов, шт	1	-	-	
2.6.	ДХШ (ул. Халатина, 18)	1,2,3,4 кв.	МБ	10000,0	-	-	10000,0	Количество объектов, шт.	-	-	1	
	ИТОГО по задаче 2		МБ	96223,2	41468,0	-	54755,2					
3.	Задача 3: проведение строительно-монтажных и специальных работ по реконструкции, строительству муниципальных объектов культуры											
3.1.	ДК “Первомайский” (ул. 3. Космодемьянской, 2а)	1,2,3,4 кв.	МБ	45000,0	-	-	45000,0	Количество объектов, шт.	-	-	1	ММКУ УКС
3.2.	Обустройство прилегающей территории вокруг памятника “Ждущая”	3, 4 кв.	МБ	6068,0	6068,0	-	-	Количество объектов, шт.	1	-	-	МАУК “МГПС”
			ОБ	5000,0	5000,0	-	-					
3.3.	Содержание и ремонт городских парков, скверов, бульваров	3, 4 кв.	МБ	23547,2	23547,2	-	-	Количество объектов, шт.	10	-	-	МАУК “МГПС”
3.4.	Монтаж и установка элементов праздничного оформления города	4 кв.	МБ	7932,0	3932,0	4000,0	-	Количество объектов, шт.	3	17	-	МАУК “МГПС”
	ИТОГО по задаче 3		МБ	82547,2	33547,2	4000,0	45000,0					
			ОБ	5000,0	5000,0	-	-					
	ВСЕГО по Подпрограмме		МБ	181220,7	75015,2	6450,3	99755,2					
			ОБ	5000,0	5000,0	-	-					

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.07.2013 № 1812

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы рассчитан в ценах соответствующих лет и составляет 186 220,7 тыс. руб. в т.ч.: 181 220,7 тыс. руб. - средства МБ, 5 000,0 тыс. руб. - средства ОБ, в т.ч. по годам реализации:
2012 - 80 015,2 тыс. руб., в т.ч.:
75 015,2 тыс. руб. - МБ;
5 000,0 тыс. руб. - ОБ;
2013 - 6 450,3 тыс. руб. - МБ;
2014 - 99 755,2 тыс. руб. - МБ,
из них 1,3 % приходится на разработку проектно-сметной документации, 51,7 % на капитальный ремонт муниципальных учреждений дополнительного образования детей, 24,2 % на реконструкцию Дома культуры “Первомайский”, 22,8 % на проведение строительно-монтажных работ по реконструкции и строительству городских парков, скверов, бульваров.
Обоснование потребности в необходимых ресурсах на реализацию мероприятий Подпрограммы приводится по статьям затрат.

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации тыс. руб.		
		2012 год	2013 год	2014 год
Всего по Подпрограмме:	186220,7	80015,2	6450,3	99755,2
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск:	181220,7	75015,2	6450,3	99755,2
225 - текущие ремонты	141223,2	41468,0	-	99755,2
226 - прочие работы и услуги	39997,5	33547,2	6450,3	-
средств областного бюджета:	5000,0	5000,0	-	-
226 - прочие работы и услуги	5000,0	5000,0	-	-
в том числе по заказчикам:				
Комитет:	42547,2	38547,2	4000,00	-
средства бюджета муниципального образования город Мурманск:	37547,2	33547,2	4000,00	-
226 - прочие работы и услуги	37547,2	33547,2	4000,00	-

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации тыс. руб.		
		2012 год	2013 год	2014 год
средств областного бюджета:	5000,0	5000,0	-	-
226 - прочие работы и услуги	5000,0	5000,0	-	-
ММКУ УКС:	146223,2	41468,0	2450,3	99755,2
средства бюджета муниципального образования город Мурманск:	143673,5	41468,0	2450,3	99755,2
225 - текущие ремонты	141223,2	41468,0	-	99755,2
226 - прочие работы и услуги	2450,3	-	2450,3	-

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.07.2013 № 1812

3. Перечень программных мероприятий

- Участниками и исполнителями Подпрограммы являются:
- Комитет по культуре администрации города Мурманска (далее - комитет по культуре).
 - Муниципальные бюджетные учреждения культуры:
 - “Дом культуры “Первомайский” г. Мурманска” (далее - ДК “Первомайский”);
 - “Дом культуры “Маяк” г. Мурманска” (далее - ДК “Маяк”);
 - “Дом культуры Ленинского округа города Мурманска” (далее - ДК Ленинского округа);
 - “Центр досуга и семейного творчества” (далее - ЦДиСТ);
 - “Выставочный зал г. Мурманска (далее - Выставочный зал);
 - Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений культуры (далее - ЦБ).
 - Муниципальные бюджетные образовательные учреждения дополнительного образования детей:
 - детская музыкальная школа № 1 им. А.Н. Волковой (далее - ДМШ № 1);
 - детская музыкальная школа № 3 (далее - ДМШ № 3);
 - детская музыкальная школа № 5 (далее - ДМШ № 5);
 - детская музыкальная школа № 6 (далее - ДМШ № 6);
 - детская школа искусств № 1 (далее - ДШИ № 1);
 - детская школа искусств № 2 (далее - ДШИ № 2);
 - детская школа искусств № 3 (далее - ДШИ № 3);
 - детская театральная школа города Мурманска (далее - ДТШ);
 - детская художественная школа города Мурманска (далее - ДХШ).

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Исполнители, участвующие в реализации программных мероприятий
				Всего	2012 год	2013 год	2014 год	Наименование, ед. измерения	2012 год	2013 год	2014 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель Подпрограммы: модернизация и переоснащение муниципальных учреждений сферы культуры												
1.	Задача 1: укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры											
1.1.	Косметический ремонт помещений, установка пандусов, ограждений											
1.1.1.	ДМШ № 1 им. А. Н. Волковой	1, 2, 3 кв.	МБ	10000,0	-	10000,0	-	Количество объектов, шт	-	1	-	ДМШ № 1
1.1.2.	ДМШ № 3 (ул. Кирпичная, 2)	1, 2, 3 кв.	МБ	1000,0	-	500,0	500,0	Количество объектов, шт	-	1	-	ДМШ № 3
1.1.3.	ДМШ № 6 (ул. О. Кошевого, 22)	1, 2, 3 кв.	МБ	300,0	-	300,0	-	Количество объектов, шт	-	1	-	ДМШ № 6
1.1.4.	ДШИ № 2 (ул. Гаджиева, 6а)	1, 2, 3 кв.	МБ	700,0	-	-	700,0	Количество объектов, шт	-	-	1	ДШИ № 2
1.1.5.	ДК Ленинского округа (ул. Лобова, 47)	1, 2, 3 кв.	МБ	1400,0	-	200,0	1200,0	Количество объектов, шт	-	1	1	ДК Ленинского округа
1.1.6.	ЦДиСТ (Северный пр., 12)	1, 2 кв.	МБ	200,0	-	100,0	100,0	Количество объектов, шт	-	1	1	ЦДиСТ
1.1.7.	Выставочный зал (ул. Коммуны, 18)	1, 2, 3 кв.	МБ	450,0	-	450,0	-	Количество объектов, шт	-	1	-	Выставочный зал
	ИТОГО по п. 1.1.		МБ	14050,0	-	11550,0	2500,0					
1.2.	Приобретение оборудования (свето-, звуко- оборудование и т.д.)	1, 2 кв.	МБ	564,0	-	164,0	400,0	Количество ед. техники, шт	-	4	4	ГДК
		1, 2 кв.	МБ	1150,0	-	250,0	900,0	Количество ед. техники, шт	-	5	5	ДМШ, ДШИ, ДТШ, ДХШ
	ИТОГО по п. 1.2.		МБ	1714,0	-	414,0	1300,0					
1.3.	Приобретение музыкальных инструментов	1, 2, 3, 4 кв.	МБ	4500,0	-	1500,0	3000,0	Количество инструментов, шт	-	2	2	ДМШ, ДШИ
	ИТОГО по п. 1.3.		МБ	4500,0	-	1500,0	3000,0					
1.4.	Приобретение мебели	2 кв.	МБ	900,0	-	300,0	600,0	Количество ед. мебели, шт	-	15	20	ГДК
		1, 2 кв.	МБ	1950,0	-	750,0	1200,0	Количество ед. мебели, шт	-	40	40	ДМШ, ДШИ, ДТШ, ДХШ
		2, 3, 4 кв.	МБ	200,0	-	100,0	100,0	Количество ед. мебели, шт	-	10	10	ЦБ
		1, 2 кв.	МБ	2000,0	-	2000,0	-	Количество кресел, шт	-	300	-	ДТШ, ДМШ
	ИТОГО по п. 1.4.		МБ	5050,0	-	3150,0	1900,0					
1.5.	Пошив сценических костюмов, обуви	1, 2, 4 кв.	МБ	2240,0	-	580,0	1660,0	Количество комплектов, шт	-	88	96	ДМШ, ДШИ, ДТШ
		1, 2, 4 кв.	МБ	1850,0	-	450,0	1400,0	Количество комплектов, шт	-	20	22	ГДК
	ИТОГО по п. 1.5.			4090,0	-	1030,0	3060,0					
	ИТОГО по задаче 1		МБ	29404,0	-	17644,0	11760,0					
2.	Задача 2: создание условий для повышения доступности информации для граждан											
2.1.	Приобретение компьютерного оборудования, оргтехники и т.д.	2 кв.	МБ	436,0	-	236,0	200,0	Количество ед. техники, шт	-	4	4	ГДК
		1, 2 кв.	МБ	900,0	-	450,0	450,0	Количество ед. техники, шт	-	9	9	ДМШ, ДШИ, ДТШ, ДХШ
		1, 2, 3 кв.	МБ	240,0	-	120,0	120,0	Количество ед. техники, шт	-	2	2	ЦБ
	ИТОГО по п. 2.1.		МБ	1576,0	-	806,0	770,0					
	ИТОГО по задаче 2		МБ	1576,0	-	806,0	770,0					
3.	Задача 3: повышение профессионального уровня работников сферы культуры											
3.1.	Повышение квалификации специалистов и работников учреждений	1, 2, 4 кв.	МБ	450,0	-	220,0	230,0	Количество человек, чел.	-	10	10	ДМШ, ДШИ, ДТШ, ДХШ
		1, 2, 4 кв.	МБ	180,0	-	80,0	100,0	Количество человек, чел.	-	4	4	ГДК
		1, 2, 4 кв.	МБ	40,0	-	20,0	20,0	Количество человек, чел.	-	1	1	Выставочный зал
		1, 2, 4 кв.	МБ	130,0	-	80,0	50,0	Количество человек, чел.	-	7	4	ЦБ
		1, 2, 4 кв	МБ	100,0	-	-	100,0	Количество человек, чел.	-	-	3	Комитет по культуре
	ИТОГО по п. 3.1		МБ	900,0	-	400,0	500,0					
	ИТОГО по задаче 3		МБ	900,0	-	400,0	500,0					
4.	Задача: обеспечение безопасности в муниципальных учреждениях сферы культуры											
4.1	Установка охранно-пожарных сигнализаций, систем видеонаблюдения и т.д.	1, 2, 3, 4 кв.	МБ	600,0	-	300,0	300,0	Количество объектов, объект	-	3	3	ДМШ, ДШИ, ДТШ, ДХШ
		3, 4 кв.	МБ	900,0	-	400,0	500,0	Количество объектов, объект	-	4	5	ГДК
	ИТОГО по п. 4.1		МБ	1500,0	-	700,0	800,0					
	ИТОГО по задаче 4		МБ	1500,0	-	700,0	800,0					
	ВСЕГО по Подпрограмме		МБ	33380,0	-	19550,0	13830,0					

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2013

№ 1859

О внесении изменений в ведомственную целевую программу “Повышение инвестиционной привлекательности города Мурманска” на 2013-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 09.10.2012 № 2396

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, решениями Совета депутатов города Мурманска от 26.05.2008 № 50-618 “Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Мурманск”, от 14.12.2012 № 56-761 “О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов”, постановлением администрации города Мурманска от 08.09.2011 № 1624 “Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Мурманска”, в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в ведомственную целевую программу “Повышение инвестиционной привлекательности города Мурманска” на 2013-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 09.10.2012 № 2396 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Строку “Объемы и источники финансирования по годам реализации, тыс. рублей” паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования по годам реализации, тыс. рублей	Всего по Программе - 19 666,0 тыс. рублей, в т.ч.: - в 2013 году - 6 893,0 тыс. рублей; - в 2014 году - 12 773,0 тыс. рублей. По источникам финансирования: - бюджет муниципального образования город Мурманск (далее - МБ): - всего по Программе - 6 945,0 тыс. рублей;
--	--

- в 2013 году - 3 298,5 тыс. рублей;
- в 2014 году - 3 646,5 тыс. рублей;
- областной бюджет (далее - ОБ):
- всего по Программе - 12 721,0 тыс. рублей;
- в 2013 году - 3 594,5 тыс. рублей;
- в 2014 году - 9 126,5 тыс. рублей.

1.2. В строке 3.1 раздела 2 Программы “Цель Программы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели”:

1.2.1. В столбце 6 цифры “11” заменить цифрой “4”.

1.2.2. В столбце 7 цифры “11” заменить цифрой “8”.

1.3. В разделе 3 Программы “Перечень программных мероприятий” строки 1.1, “Итого по задаче 1”, 3.1, “Всего по программе.”, “в том числе иные мероприятия” изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. В строке 1.3 раздела 3 Программы “Перечень программных мероприятий” слова “Разработка комплексного инвестиционного паспорта города” заменить словами “Обновление паспорта и инвестиционного паспорта города”.

1.5. В строке 3.2 раздела 3 Программы “Перечень программных мероприятий” слова “2013-2015” заменить словами “2013-2014”.

1.6. Раздел 5 Программы “Обоснование потребности в необходимых ресурсах” изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение изменений в Программу на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М. Ю.

Глава администрации города Мурманска
Приложение № 1

А. И. СЫСЦОВ.

к постановлению администрации города Мурманска от 22.07.2013 № 1859

Изменения в раздел 3 “Перечень программных мероприятий” ведомственной целевой программы “Повышение инвестиционной привлекательности города Мурманска” на 2013-2014 годы

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (кв., год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий			Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего		2013 год	2014 год				
1	2	3	4	5	6	7	8			11
1.1	Разработка бренда муниципального образования город Мурманск	2013	МБ	2 000,0	2 000,0	-	Наличие разработанных проектов концепции и программ продвижения бренда города Мурманска, да - 1/нет - 0			КЭР АГМ, конкурсный отбор

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Наличие разработанной платформы бренда города Мурманска (логотипа и слогана), да - 1/нет - 0	1	-	
	Итого по задаче 1		Всего	2 300,0	2 150,0	150,0				
			МБ	2 300,0	2 150,0	150,0				
			ОБ	0,0	0,0	0,0				
3.1	Обеспечение деятельности туристско-информационного центра в городе Мурманске		Всего	1 792,0	869,0	923,0	Количество функционирующих информационных киосков, ед.	4	4	КЭР АГМ, Министерство экономического развития Мурманской области
			МБ	571,0	274,5	296,5				
			ОБ	1 221,0	594,5	626,5				
	Всего по Программе:		Всего	19 666,0	6 893,0	12 773,0				
			МБ	6 945,0	3 298,5	3 646,5				
			ОБ	12 721,0	3 594,5	9 126,5				
	в том числе иные мероприятия		Всего	19 666,0	6 893,0	12 773,0				
			МБ	6 945,0	3 298,5	3 646,5				
			ОБ	12 721,0	3 594,5	9 126,5				

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.07.2013 № 1859

5. Обоснование потребности в необходимых ресурсах

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам, тыс. руб.	
		2013	2014
1	2	3	4
Всего по Программе:	19 666,0	6 893,0	12 773,0
в том числе за счет:			
средств бюджета муниципального образования город Мурманск:	6 945,0	3 298,5	3 646,5
212 Прочие выплаты	99,0	44,0	55,0
222 Транспортные услуги	270,0	70,0	200,0
224 Арендная плата за пользование имуществом	960,0	180,0	780,0
226 Прочие услуги и работы	4 490,0	2 695,0	1 795,0
310 Увеличение стоимости основных средств	215,0	215,0	-
340 Увеличение стоимости материальных запасов	911,0	94,5	816,5
средств областного бюджета:	12 721,0	3 594,5	9 126,5

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2013

№ 1870

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 “Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск” (в ред. постановлений от 28.08.2012 № 2104, от 14.12.2012 № 2982, от 05.03.2013 № 442)

В целях упорядочения муниципальных правовых актов и приведения их в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 “Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск” (в ред. постановлений от 28.08.2012 № 2104, от 14.12.2012 № 2982, от 05.03.2013 № 442) следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 3.4 пункта 3 раздела I исключить.
- 1.2. Подпункты 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9 пункта 3 раздела I считать подпунктами 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8 соответственно.
- 1.3. Столбец 2 подпункта 5.2 пункта 5 раздела I изложить в следующей редакции: “Передача муниципального имущества города Мурманска, учитываемого в составе муниципальной казны города Мурманска (за исключением муниципальных земель), в безвозмездное пользование”.
- 1.4. Подпункты 6.1, 6.2, 6.4 пункта 6 раздела I исключить.
- 1.5. Подпункт 6.3 пункта 6 раздела I считать подпунктом 6.1.
- 1.6. Подпункты 8.1, 8.3 пункта 8 раздела I изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- 1.7. Пункт 10 раздела I исключить.
- 1.8. Пункты 11, 12 раздела I считать пунктами 10, 11 соответственно.
- 1.9. Раздел II изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- 1.10. Столбец 2 подпункта 2.1 пункта 2 раздела IV изложить в следующей редакции: “Выдача разрешения на перемену фамилии и (или) имени ребенка”.
- 1.11. Пункт 5 раздела IV дополнить новым подпунктом 5.3 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение изменений в реестр услуг на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Лыженкова А. Г.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.07.2013 № 1870

Изменения в реестр услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск

I. Сведения о муниципальных услугах, предоставляемых исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления - администрацией города Мурманска по обращениям заявителей

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется муниципальная услуга	Условие предоставления муниципальной услуги (платно/бесплатно)	Иные сведения
1	2	3	4	5
8. Комитет по развитию городского хозяйства				
8.1.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего	1) Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ “Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации	платно	услуга с элементами межведомственного взаимодействия

1	2	3	4	5
	перевозку опасных грузов, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения города Мурманска и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог	и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации”; 2) приказ Минтранса России от 04.07.2011 № 179 “Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов”; 3) постановление администрации города Мурманска от 17.04.2013 № 829 “Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов, в случае если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения города Мурманска и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог”		
8.3.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения города Мурманска и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог	1) Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ “Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации”; 2) приказ Минтранса России от 24.07.2012 № 258 “Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов”; 3) постановление администрации города Мурманска от 17.04.2013 № 830 “Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжелыхесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения города Мурманска и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог”	платно	услуга с элементами межведомственного взаимодействия

Изменения в реестр услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск

II. Сведения об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления - администрацией города Мурманска

№ п/п	Наименование услуги*
1	2
1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией города Мурманска муниципальных услуг ¹	
1.1.	Выдача справок (документов), заверенных банком
1.2.	Выдача сведений о доходах заявителя и (или) членов семьи за три (шесть, двенадцать) календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления
1.3.	Выдача документов, подтверждающих трудовые отношения, прохождение службы или обучения
1.4.	Выдача справки о периодах муниципальной службы (работы) либо о стаже трудовой деятельности на муниципальной должности, учитываемых при исчислении стажа, необходимого для установления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
1.5.	Выдача копии решения (постановления, распоряжения, приказа) об освобождении от муниципальной службы либо о прекращении исполнения полномочий по замещаемой муниципальной должности
1.6.	Выдача решения (постановления, распоряжения, приказа) об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии в установленной законодательством форме
1.7.	Выдача справки о размере получаемых алиментов
1.8.	Выдача справки о получении (неполучении) стипендии и ее размере
1.9.	Выдача выписки о движении денежных средств из лицевого банковского счета заявителя, подтверждающей выдачу кредита и использование средств кредита на инвестиционные цели
1.10.	Выдача копии договора оказания услуг с ипотечной организацией или согласия кредитной организации на предоставление кредита

¹Перечень услуг, указанный в пункте 1 раздела II, утвержден решением Совета депутатов города Мурманска от 24.06.2011 № 38-508 “Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией города Мурманска и структурными подразделениями администрации города Мурманска муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за оказание платных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией города Мурманска и структурными подразделениями администрации города Мурманска муниципальных услуг” (в редакции решения от 28.06.2013 № 63-880).

1	2
1.11.	Выдача медицинской справки, выписки из медицинской карты о состоянии здоровья, рекомендаций на прием лекарственных препаратов, получение медицинских услуг
1.12.	Выдача справки медицинского учреждения по форме 079/у
1.13.	Выдача направления (ходатайства) об оказании дополнительных мер социальной поддержки
1.14.	Выдача документа, подтверждающего факт наличия экстремальной или трудной жизненной ситуации
1.15.	Нотариальное заверение документов
1.16.	Выдача документа, подтверждающего право на дополнительную площадь
1.17.	Выдача документа, подтверждающего право граждан на получение жилого помещения по договору социального найма вне очереди
1.18.	Выдача документа, подтверждающего сохранение права на приобретение жилого помещения в порядке бесплатной приватизации
1.19.	Выдача документов, содержащих сведения о наличии (отсутствии) задолженности по оплате ЖКУ
1.20.	Выдача разрешения органа опеки и попечительства в формах, установленных законодательством Российской Федерации
1.21.	Выдача справки о месте жительства граждан, не зарегистрированных в жилом помещении совместно с заявителем, но сохраняющих право пользования данным помещением **
1.22.	Выдача справки о регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в жилом помещении и информация о жилом помещении**
1.23.	Выдача архивной справки о регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в жилом помещении и архивная информация о жилом помещении**
1.24.	Выдача выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства
1.25.	Выдача проектной документации
1.26.	Выдача заключения экспертизы проектной документации
1.27.	Выдача справки - характеристики жилого помещения
1.28.	Акт о соответствии жилых помещений техническим правилам и нормам
1.29.	Выдача заключения о наличии (отсутствии) необходимости сноса зеленых насаждений
1.30.	Выдача справки о стоимости транспортного средства
1.31.	Выдача архивных документов, переданных на постоянное хранение в государственные или муниципальные архивы
2.	Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг администрацией города Мурманска при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Мурманской области
2.1.	Выдача справок о среднем заработке за последние двенадцать месяцев по последнему месту работы заявителя
2.2.	Выдача справки, подтверждающей обучение по очной форме в образовательном учреждении начального, среднего или высшего профессионального образования на полном государственном обеспечении
2.3.	Акт о соответствии жилых помещений техническим правилам и нормам
2.4.	Выдача медицинского заключения о состоянии здоровья по результатам освидетельствования лица, выразившего желание стать опекуном или попечителем совершеннолетнего недееспособного или ограниченно дееспособного гражданина
2.5.	Выдача медицинского заключения о состоянии здоровья и нуждаемости в постороннем уходе по результатам освидетельствования гражданина для установления ему попечительства в форме патронажа
2.6.	Выдача медицинской справки о состоянии здоровья гражданина, желающего осуществлять постинтернатный и социальный патронаж над несовершеннолетним
2.7.	Выдача медицинского заключения по форме 164/у-96 о состоянии здоровья по результатам освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном, попечителем, приемным родителем, выданного в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации
2.8.	Выдача документа о прохождении подготовки по Программе подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейными законодательством Российской Федерации формах
2.9.	Выдача справки об отсутствии инфекционных заболеваний в открытой форме или психических заболеваний, заболеваний наркоманией, токсикоманией, алкоголизмом
2.10.	Выдача копии свидетельства о праве на наследство по закону или по завещанию
2.11.	Выдача заключения о возможности быть усыновителем**
2.12.	Выдача сведений об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка**
2.13.	Выдача документа о смерти установленной формы
2.14.	Выдача документа о факте смерти лица, необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного на основании закона о реабилитации жертв политических репрессий, в том числе в случае, если смерть зарегистрирована ранее
2.15.	Выдача документа об изменении пола установленной формы
2.16.	Выдача сведений об условиях, характере трудовой деятельности несовершеннолетнего
2.17.	Выдача копии решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства)**
2.18.	Выдача заключение органа опеки и попечительства о возможности быть опекуном (попечителем)**
2.19.	Выдача документа о прохождении подготовки гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем
2.20.	Выдача документа, подтверждающего отсутствие гражданина до истечения года со дня получения сведений о месте его пребывания***
2.21.	Выдача документов подтверждающих факт нахождения нетрудоспособных членов семьи на иждивении гражданина, признанного судом недееспособным, ограниченного в дееспособности, безвестно отсутствующего, отсутствующего гражданина до истечения года со дня получения сведений о месте его пребывания
2.22.	Выдача документов, подтверждающих частичную дееспособность подопечного
2.23.	Выдача справок (документов), заверенных банком
2.24.	Нотариальное заверение документов
2.25.	Выдача копии финансового лицевого счета на жилое помещение
2.26.	Выдача выписки из домовой (поквартирной) книги***
2.27.	Выдача копии муниципального правового акта, подтверждающего содержание детей в семье опекуна (попечителя), в приемной семье, в образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**
2.28.	Выдача копии муниципального правового акта о закреплении жилого помещения**
2.29.	Выдача справки, подтверждающей обучение
2.30.	Выдача документа, определяющего рыночную стоимость имущества
2.31.	Выдача документов, содержащих сведения о наличии (отсутствии) задолженности по оплате ЖКУ
2.32.	Выдача документов, подтверждающих необходимость отчуждения недвижимого имущества
2.33.	Выдача документов, подтверждающих разрешение на выезд на постоянное место жительства в другое государство

* Платность или бесплатность услуги определяется организацией, предоставляющей услугу
** В случае регистрации по месту жительства или пребывания за пределами муниципального образования город Мурманск
*** В случае, если документ отсутствует в распоряжении государственных (муниципальных) органов или ведомственных им организаций

Приложение № 3 к постановлению администрации города Мурманска от 23.07.2013 № 1870				
Изменения в реестр услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск				
IV. Сведения о государственных услугах, предоставляемых исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления - администрацией города Мурманска по обращениям заявителей при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Мурманской области				
№ п/п	Наименование государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется государственная услуга	Условие предоставления государственной услуги (платно/бесплатно)	Иные сведения
1	2	3	4	5
5. Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи				
5.3.	Выдача разрешений на совершение сделок с имуществом, принадлежащим совершеннолетним подопечным гражданам, и расходование денежных средств, принадлежащих совершеннолетним подопечным гражданам	1) Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ “Об опеке и попечительстве”; 2) Закон Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО “О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних”; 3) Закон Мурманской области от 17.12.2009 № 1177-01-ЗМО “О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству и иными полномочиями в отношении совершеннолетних граждан”; 4) приказ Министерства труда и социального развития Мурманской области от 28.03.2013 № 162 “Об утверждении административного регламента Министерства труда и социального развития Мурманской области по предоставлению государственной услуги “Выдача разрешений на совершение сделок с имуществом, принадлежащим совершеннолетним подопечным гражданам, и расходование денежных средств, принадлежащих совершеннолетним подопечным гражданам”; 5) постановление администрации города Мурманска от 15.06.2011 № 1013 “О реализации отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству и иных полномочий в отношении совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан”	бесплатно	услуга с элементами межведомственного взаимодействия

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2013

№ 1872

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.10.2011 № 1873 “Об утверждении долгосрочной целевой программы “Развитие материально-технической базы спорта города Мурманска” на 2012-2014 годы” (в ред. постановлений от 25.05.2012 № 1108, от 10.10.2012 № 2420, от 23.11.2012 № 2787, от 29.12.2012 № 3184,от 30.12.2012 № 3276, от 12.02.2013 № 287, от 11.06.2013 № 1455)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 14.12.2012 № 56-761 “О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов”, постановлением администрации города Мурманска от 22.01.2009 № 115 “Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых программ города Мурманска и их формирования и реализации”, от 02.06.2011 № 921 “О разработке проектов долгосрочных целевых программ города Мурманска в 2011 году”, распоряжением администрации города Мурманска от 09.08.2011 № 132-р “Об утверждении модельной схемы системы целеполагания в муниципальном образовании город Мурманск” и в целях повышения результативности бюджетных расходов **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.10.2011 № 1873 “Об утверждении долгосрочной целевой программы “Развитие материально-технической базы спорта города Мурманска” на 2012-2014 годы” (в ред. постановлений от 25.05.2012 № 1108, от 10.10.2012 № 2420, от 23.11.2012 № 2787, от 29.12.2012 № 3184, от 30.12.2012 № 3276, от 12.02.2013 № 287, от 11.06.2013 № 1455) следующие изменения:

- 1.1. Строку “Заказчики Программы” раздела “Паспорт программы” изложить в следующей редакции:
“- комитет имущественных отношений города Мурманска;
- комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска;
- комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска”.
- 1.2. Строку “Объемы и источники финансирования” раздела “Паспорт программы” изложить в следующей редакции:

“Общие затраты на реализацию Программы - 218600,7 тыс. руб., в том числе за счет средств:
- бюджета муниципального образования город Мурманск (далее - МБ) - 67 500,7 тыс. руб.:
2012 год - 5 038,3 тыс. руб.;
2013 год - 41 082,4 тыс. руб.;
2014 год - 21 380,0 тыс. руб.;
- областного бюджета (далее - ОБ) - 135 500,0 тыс. руб.:
2012 год - 0 руб.;
2013 год - 18 100,0 тыс. руб.;
2014 год - 117 400,0 тыс. руб.;
- федерального бюджета (далее - ФБ) - 15 000,0 тыс. руб.:
2012 год - 0 руб.;
2013 год - 0 руб.;
2014 год - 15 000,0 тыс. руб.;
- внебюджетные средства (далее - ВБ) - 600,0 тыс. руб.:
2013 год - 600,0 тыс. руб.”

1.3. Таблицу раздела IV “Обоснование ресурсного обеспечения Программы” изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение к Программе “Перечень программных мероприятий” изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 23.07.2013 № 1872				
IV. Обоснование ресурсного обеспечения Программы				
Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2012	2013	2014
1	2	3	4	5
Всего по Программе	218 600,7	5038,3	59 782,4	153 780,0
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	67 500,7	5 038,3	41 082,4	21 380,0
средств областного бюджета	135 500,0	0	18 100,0	117 400,0
средств федерального бюджета	15 000,0	0	0	15 000,0
внебюджетных средств:	600,0	0	600,0	0
В том числе по заказчикам				
Комитет градостроительства и территориального развития				

администрации города Мурманска				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	41 552,5	5 027,0	18 375,5	18 150,0
средств областного бюджета	135 500,0	0	18 100,0	117 400,0
средств федерального бюджета	15 000,0	0	0	15 000,0
внебюджетных средств	0	0	0	0
Инвестиции в основной капитал	-	-	-	-
Комитет имущественных отношений города Мурманска				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	42,7	11,3	1,4	30,0
средств областного бюджета	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-
внебюджетных средств	0	0	0	0
Инвестиции в основной капитал	-	-	-	-
Комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	25 905,5	-	22 705,5	3 200,0
средств областного бюджета	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-
внебюджетных средств	600,0	0	600,0	0
Инвестиции в основной капитал	-	-	-	-

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.07.2013 № 1872

Перечень программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
				всего	2012 год	2013 год	2014 год	Наименование, ед. измерения	2012 год	2013 год	2014 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: создание условий для занятий физической культурой и спортом, развитие материально-технической базы												
1.	Освещение открытий спортивных центров, информационная поддержка Программы в средствах массовой информации и сети Интернет	В течении всего срока действия Программы	Не требует финансирования	-	-	-	-	Количество публикаций, шт.	4	4	4	Комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
2.	Проведение социологических опросов (исследований) по оценке уровня удовлетворенности населения доступностью спортивных объектов в городе Мурманске	3-4 кв. 2012, 2013, 2014	Не требует финансирования	-	-	-	-	Количество социологических опросов (исследований), шт.	1	1	1	Комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
3.	Реконструкция объекта незавершенного строительства под физкультурно-оздоровительный комплекс для игровых видов спорта в городе Мурманске, по ул. Седова, дом 8	2014	Всего: в т.ч. МБ ОБ ФБ	90 000,0 12 000,0 63 000,0 15 000,0	- - - -	- - - -	12000,0 63 000,0 15 000,0	Ввод физкультурно-оздоровительного комплекса, да - 1, нет - 0	-	-	1	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
4.	Реконструкция спорткомплекса “Снежинка” и Дома лыжника, в том числе: выполнение проектных работ на капитальный ремонт наружного освещения лыжной трассы спорткомплекса “Снежинка”; выполнение изыскательских работ на капитальный ремонт наружного освещения лыжной трассы спорткомплекса “Снежинка”	1кв. 2012 - 4 кв. 2014	Всего: в т.ч. МБ ОБ	72 620,8 18 220,8 54 400,0	- - -	12 220,8 -	6 000,0 54 400,0	Количество реконструированных объектов, ед.	-	1	1	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
5.	Разработка проектной документации на реконструкцию спортивных площадок (ул. Баумана, д. 20, ул. Гагарина, д. 39)	2013	Всего: в т.ч. МБ	500,0 500,0	-	500,0	-	Количество разработанной проектной документации, ед.	-	2	-	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
6.	Реконструкция спортивных площадок (ул. Баумана, д. 20, ул. Гагарина, д. 39)	1 кв. 2013 - 3 кв. 2014	Всего: в т.ч. МБ ВБ	7 052,7 6 452,7 600,0	- - -	3 252,7 600,0	3 200,0 -	Количество оборудованных спортивных площадок, ед.	-	1	1	Комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
7.	Организация постановки на учет в Управлении Росреестра по Мурманской области в качестве бесхозяйных двух спортивных объектов, обеспечение изготовления технической документации, государственная регистрация права собственности, оценка рыночной стоимости спортивных объектов и включение их в реестр муниципального имущества города Мурманска	1 кв. 2012- 4 кв. 2014	Всего: в т.ч. МБ	42,7 42,7	11,3	1,4	30	Количество документации по постановке на учет спортивных площадок, шт.	-	1	1	Комитет имущественных отношений города Мурманска
8.	Обеспечение изготовления в процессе реконструкции и благоустройства спортивных объектов технической документации (физкультурно-оздоровительный комплекс, спорткомплекс “Снежинка”, дворовые спортивные площадки: ул. Баумана, д. 20, ул. Гагарина, д. 39)	3 кв. 2013 - 4 кв. 2014	Всего: в т.ч. МБ	350,0 350,0	-	200,0	150,0	Количество технической документации по спортивным объектам, шт.	-	1	2	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
9.	Разработка проектной документации на капитальный ремонт помещений 1 этажа МБОУ ДОД СДЮСШОР № 3 (пр. Молодежный, д. 13) и выполнение работ по капитальному и текущему ремонту помещений 1, 2 этажей, кровли МБОУДОД СДЮСШОР № 3	2-4 квартал 2012-2013	Всего: в т.ч. МБ	20 027,0 20 027,0	5 027,0	15 000,0	-	Количество объектов, ед. Количество разработанных ПСД	1 -	1 1	- -	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
10.	Подключение к сетям электроснабжения объектов инфраструктуры инвестиционного проекта (Многофункциональный комплекс по проспекту Кольский в г. Мурманске)	2-4 квартал 2013	Всего: в т.ч. МБ ОБ	20600 2 500,0 18 100,0	- - -	2 500,0 18 100,0	- -	Количество объектов, ед.	-	1	-	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
11.	Мониторинг состояния и техническое обслуживание средств охранной сигнализации на объекте незавершенного строительства “Физкультурно-оздоровительный комплекс для игровых видов спорта в городе Мурманске, по ул. Седова, дом 8”	2013	Всего: в т.ч. МБ	175,5 175,5	-	175,5	-	Количество объектов, ед.	-	1	-	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
12.	Выполнение ремонта наружных стен, водоподогрева и водоподготовки большой чаши плавательного бассейна спорткомплекса МАУ ГСЦ “Авангард” (ул. Лобова, д. 51)	3-4 квартал 2013	Всего: в т.ч. МБ	4 912,0 4 912,0	-	4 912,0	-	Количество отремонтированных объектов, ед.	-	1	-	Комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
13.	Демонтаж приборов, существующей системы отопления и оборудования теплового узла, установка новой системы водяного отопления, монтаж нового оборудования теплового узла спорткомплекса МАУ ГСЦ “Авангард” (ул. Лобова, д. 51)	3-4 квартал 2013	Всего: в т.ч. МБ	2 320,0 2 320,0	-	2 320,0	-	Количество отремонтированных объектов, ед.	-	1	-	Комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
	Всего по Программе, в том числе:		Всего:в т.ч. МБ ОБ ФБ ВБ	218600,7 67500,7 135500,0 15 000,0 600,0	5 038,3 50 38,3 - - -	59 782,4 41 082,4 18 100,0 - 600,0	153780,0 21380,0 117 400,0 15 000,0 -					
	- иные мероприятия		Всего: в т.ч. МБ ОБ ФБ ВБ	218 600,7 67 500,7 135500,0 15 000,0 600,0								

Учредители: администрация города Мурманска; трудовой коллектив редакции газеты "Вечерний Мурманск". Главный редактор Н. Г. ЧЕРВЯКОВА. Адрес редакции, издателя: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. Телефоны редакции: отдел подписки и доставки (Кольский просп., 9) - 45-45-27, 47-65-67; коммутатор - 25-46-92;	приемная - тел./факс 25-46-77; e-mail: info@vmnnews.ru, vm-pres@gmail.com отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 23-29-03, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnnews@aspol.ru отдел городской жизни - 25-14-99; бухгалтерия - 25-10-34. http://www.vmnnews.ru	Свободная (договорная) цена. Газета сверстана в редакции "Вечернего Мурманска", отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО "Апатит-Медиа" - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 30.07.2013 - 16.00. По графику - 16.00. Газета “Вечерний Мурманск” зарегистрирована в Региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации (город Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 декабря 1993 г. Тираж: 410 экз. Заказ 3563.
--	---	--