



ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК



ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

СПЕЦВЫПУСК № 49

4 декабря 2013, среда

Издается со 2 января 1991 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2013

№ 3230

Об утверждении муниципальной программы города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска", распоряжением администрации города Мурманска от 01.08.2013 № 50-р "Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов" **постановляю:**

1. Утвердить муниципальную программу города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Мурманска Белову Е. П.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОВЕВ.

Приложение к постановлению
администрации города Мурманска
от 12.11.2013 № 3230

Муниципальная программа города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления
и гражданского общества" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт программы

Цель программы	Повышение эффективности муниципального управления и развитие институтов гражданского общества
Задачи программы	Расширение применения информационных технологий в органах управления. Обеспечение конституционного права жителей города Мурманска на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, информации, касающейся культурного, экономического и социального развития города Мурманска. Обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск (далее - ОМСУ МО город Мурманск), учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта. Развитие институтов гражданского общества, стимулирование участия граждан и организаций в общественных объединениях, поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске, патриотическое воспитание населения. Предупреждение (профилактика) коррупции. Обеспечение деятельности администрации города Мурманска по выполнению муниципальных функций
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы	1. Доля участия структурных подразделений администрации города Мурманска в межотраслевом информационном взаимодействии и формировании интегрированных информационных ресурсов в единую муниципальную систему. 2. Доля читателей информации, освещающей деятельность органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, от общего числа жителей города Мурманска. 3. Своевременное и качественное обслуживание ОМСУ МО город Мурманск. 4. Отсутствие замечаний при проведении проверок при ведении бухгалтерского, налогового и статистического учета в муниципальных учреждениях. 5. Доля общественных объединений и некоммерческих организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций. 6. Количество заявок, поданных на конкурс на соискание субсидий на реализацию социально значимого проекта. 7. Количество подшефных воинских частей, имеющих долгосрочные шефские связи с администрацией города Мурманска. 8. Доля граждан, доверяющих деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск. 9. Доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных нормативных правовых актов. 10. Доля освоенных субвенций
Перечень подпрограмм	"Информатизация органов управления муниципального образования город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Перечень ведомственных целевых программ	1. ВЦП "Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. 2. ВЦП "Обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. 3. ВЦП "Поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. 4. ВЦП "Противодействие коррупции в муниципальном образовании город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. 5. АВЦП "Обеспечение деятельности администрации города Мурманска" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Заказчики программы	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска, администрация города Мурманска, Совет депутатов города Мурманска
Заказчик-координатор программы	Администрация города Мурманска
Сроки и этапы реализации программы	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 1 061 912,4 тыс. руб., в т.ч.: бюджет муниципального образования город Мурманск (далее - МБ): 992 082,2 тыс. руб., из них: 2014 год - 375 261,2 тыс. руб., 2015 год - 303 818,0 тыс. руб., 2016 год - 313 003,0 тыс. руб. Областной бюджет (далее - ОБ): 34 047,2 тыс. руб., из них: 2014 год - 11 106,4 тыс. руб., 2015 год - 11 470,4 тыс. руб., 2016 год - 11 470,4 тыс. руб. Федеральный бюджет (далее - ФБ): 28 308,0 тыс. руб., из них: 2014 год - 9 440,0 тыс. руб., 2015 год - 9 434,0 тыс. руб., 2016 год - 9 434,0 тыс. руб. Внебюджетные средства (далее - ВБ): 7 475,0 тыс. руб., из них: 2014 год - 7 475,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Создание современной интегрированной информационно-коммуникационной инфраструктуры обеспечения управленческих процессов. Своевременное и достоверное информирование населения города Мурманска о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск. Реализация программных мероприятий обеспечит своевременное и в полном объеме обслуживание деятельности ОМСУ МО город Мурманск и муниципальных учреждений муниципального образования город Мурманск в области молодежной политики, физической культуры и спорта. Увеличение доли общественных объединений и некоммерческих организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив. Увеличение доли граждан и организаций, доверяющих деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск по сравнению с предыдущими годами

I. Подпрограмма "Информатизация органов управления муниципального образования город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт подпрограммы

Наименование программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель подпрограммы	Расширение применения информационных технологий в органах управления
Задачи подпрограммы	1. Развитие объединенной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления города Мурманска. Внедрение системы электронного документооборота в деятельность органов местного самоуправления города Мурманска. 2. Развитие интегрированной информационной среды на базе единого информационного пространства, объединяющего информационные и телекоммуникационные ресурсы, системы и сети
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	1. Доля участия структурных подразделений администрации города Мурманска в межотраслевом информационном взаимодействии и формировании интегрированных информационных ресурсов в единую муниципальную систему. 2. Доля структурных подразделений администрации города Мурманска, включенных в систему электронного документооборота. 3. Доля структурных подразделений, в которых оборудованы рабочие места, оснащенные системой защиты от несанкционированного доступа
Заказчики подпрограммы	Администрация города Мурманска, Совет депутатов города Мурманска
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация города Мурманска (отдел информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска)
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 22156,0 тыс. руб. в т.ч.: МБ: 2014 год - 5645,6 тыс. руб., 2015 год - 6000,6 тыс. руб., 2016 год - 3000,6 тыс. руб. ОБ: 2014 год - 11,4 тыс. руб., 2015 год - 11,4 тыс. руб., 2016 год - 11,4 тыс. руб. ВБ: 2014 год - 7475,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- создание современной интегрированной информационно-коммуникационной инфраструктуры обеспечения управленческих процессов, подключение до 2017 года не менее 90% структурных подразделений администрации города Мурманска к общей мультисервисной сети; - доведение уровня защищенности муниципальных информационных ресурсов и систем до нормативных требований; - противодействие коррупции вследствие повышения информационной прозрачности процессов принятия управленческих решений

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Информационно-коммуникационные технологии играют постоянно возрастающую роль в жизни современного общества, являясь самостоятельной отраслью экономики, инструментом и катализатором развития социально-экономических, политических, научных, культурных и иных процессов.

Состояние информатизации сферы управления муниципальным образованием город Мурманск характеризуется тем, что в настоящее время завершен этап первоначального оснащения структурных подразделений администрации города Мурманска оргтехникой и создания основы информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры обеспечения их деятельности.

Вместе с тем результаты внедрения информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в управление городским хозяйством и социальной сферой носят преимущественно отраслевой характер, что не позволяет значительно улучшить межотраслевое информационное взаимодействие и приводит к потере актуальности и достоверности информации, значительным временным задержкам и, в итоге, отрицательно сказывается на оперативности и качестве административно-управленческих процессов.

До настоящего времени не сформирована единая инфраструктура полноценного межотраслевого обмена данными в электронной форме, что ограничивает возможность эффективного применения автоматизированных систем поиска и аналитической обработки информации, содержащейся в различных системах, снижает экономическую эффективность создания и развития информационных систем. Начато внедрение системы электронного документооборота, организуется электронный документооборот между структурными подразделениями администрации города Мурманска.

Актуальность разработки настоящей подпрограммы определяется необходимостью обеспечения координации процессов развития и использования ИКТ в администрации города Мурманска на основе действующих федеральных и региональных нормативных правовых актов, в том числе регламентирующих процессы социально-экономического развития, совершенствования системы государственного и муниципального управления, развития отрасли ИКТ в системе управления муниципалитетом.

Настоящая подпрограмма предназначена для решения преимущественно межотраслевых задач информатизации, предусматривает выполнение мероприятий, формирующих инфраструктурную основу для совершенствования управления городским хозяйством, а также необходимых условий для организации единого информационного пространства органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск.

Исходя из вышеизложенного и учитывая уровень оснащенности вычислительной техникой и средствами телекоммуникаций, а также иные характеристики развития ИКТ в области информатизации, муниципальная сфера управления города Мурманска находится в положении "догоняющей". Причины такого положения в следующем:

1. Недостаточно развитая, разобщенная информационно-коммуникационная среда муниципального образования город Мурманск. Не у всех подразделений есть эффективный доступ к надежным каналам телекоммуникации с высокой пропускной способностью и скоростью передачи данных.

2. Межведомственная разобщенность. Сегодня органы управления муниципальным образованием город Мурманск, обрабатывающие оперативные данные, необходимые для их функционирования, в том числе персональные данные граждан, имеют в своем распоряжении, создают или развивают собственные информационные системы. В ходе обработки данных базы замкнутых систем одних подразделений недоступны другим заинтересованным пользователям.

3. Интеграция и централизация информационных ресурсов позволит снизить бюджетные расходы при сохранении качественного доступа к этим ресурсам.

4. Отсутствие муниципальных нормативных актов, регламентирующих процессы информатизации. Требуется нормативно - правовое регулирование вопросов использования информационных технологий.

5. Несоблюдение федерального законодательства в сфере соблюдения авторских и смежных прав, усугубляющееся рисками использования нелегализованного программного обеспечения, выявление которого на любом персональном компьютере администрации города Мурманска может привести к изъятию на законных основаниях данного вычислительного средства сотрудниками органов внутренних дел до решения суда без права доступа к находящейся на нем информации.

6. Недостаточный уровень обеспечения информационной безопасности, защиты телекоммуникационной инфраструктуры и информационных систем в структурных подразделениях администрации города Мурманска.

В ходе реализации долгосрочной целевой программы "Информатизация органов управления муниципального образования город Мурманск" на 2012-2013 годы были проведены мероприятия по:

- созданию центрального узла для объединенной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления города Мурманска и внедрению системы электронного документооборота в деятельность органов местного самоуправления города Мурманска, в рамках которого было приобретено и установлено оборудование для создания ядра структурированной кабельной системы, на базе которой разворачивается система электронного документооборота. Также подключена часть структурных подразделений к ядру структурированной кабельной системы посредством линий волоконно-оптической связи;

- развитию интегрированной информационной среды на базе единого информационного пространства, объединяющего информационные и телекоммуникационные ресурсы, системы и сети в рамках которого разрабатывается проекта комплексной системы защиты информации в органах управления муниципального образования город Мурманск и приобретено автоматизированное рабочее место "Муниципал".

В структурных подразделениях администрации города Мурманска проводится модернизация средств вычислительной техники.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год 2012	Текущий год 2013	Годы реализации подпрограммы		
					2014	2015	2016
	Цель: расширение применения информационных технологий в органах управления						
	Доля участия структурных подразделений администрации города Мурманска в межотраслевом информационном взаимодействии и формировании интегрированных информационных ресурсов в единую муниципальную систему	%	20	50	63	73	83
1.	Задача 1. Развитие объединенной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления города Мурманска, в т.ч.:						
1.1.	Доля структурных подразделений администрации города Мурманска, включенных в систему электронного документооборота	%	0	65	100	100	100
2.	Задача 2. Развитие интегрированной информационной среды на базе единого информационного пространства, объединяющего информационные и телекоммуникационные ресурсы, системы и сети, в т.ч.:						
2.1.	Доля структурных подразделений, в которых оборудованы рабочие места, оснащенные системой защиты от несанкционированного доступа	%	0	0	20	50	70

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2014	2015	2016	Наименование показателя	Ед. изм.	2014	2015	2016	
	Цель: расширение применения информационных технологий в органах управления												
1	Задача 1. Развитие объединенной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления города Мурманска, в т.ч.:												
1.1	Приобретение системного программного обеспечения	3-4 кв. 2014 3-4 кв. 2015	МБ	6000,0	3000,0	3000,0	0	Количество приобретенных лицензий	шт.	250	250		Администрация города Мурманска (ОИТОиЗИ)
1.2	Внедрение и развитие системы электронного документооборота	1-4 кв. 2014 1-4 кв. 2015 1-4 кв. 2016	МБ	4075,0	1075,0	1500,0	1500,0	Количество рабочих мест структурных подразделений администрации города Мурманска, включенных в систему электронного документооборота	шт.	540	540	540	Администрация города Мурманска (ОИТОиЗИ, структурные подразделения)
			ВБ	7475,0	7475,0	0	0						
	Итого по задаче 1		МБ	10075,0	4075,0	4500,0	1500,0						
			ВБ	7475,0	7475,0	0	0						
			Всего	17550,0	11550,0	4500,0	1500,0						
2	Задача 2. Развитие интегрированной информационной среды на базе единого информационного пространства, объединяющего информационные и телекоммуникационные ресурсы, системы и сети, в т.ч.:												
2.1	Обеспечение функционирования и поддержка информационно-телекоммуникационной инфраструктуры администрации города Мурманска	1-4 кв. 2014 1-4 кв. 2015 1-4 кв. 2016	МБ	1170,0	570,0	300,0	300,0	Отсутствие замечаний при эксплуатации информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	да - 1 нет - 0	1	1	1	Администрация города Мурманска (ОИТОиЗИ)
2.2	Создание системы защиты персональных данных (приобретение и настройка программно-аппаратных средств защиты информации от несанкционированного доступа)	1-4 кв. 2014 1-4 кв. 2015 1-4 кв. 2016	МБ	2400,0	1000,0	700,0	700,0	Доля рабочих мест, на которых обрабатываются персональные данные, оборудованных системой защиты ПДн	%	20	50	80	Администрация города Мурманска (ОИТОиЗИ)
2.3	Сопровождение автоматизированного рабочего места "Муниципал"	1-4 кв. 2014 1-4 кв. 2015 1-4 кв. 2016	МБ	1,8	0,6	0,6	0,6	Количество оборудованных рабочих мест	шт.	1	1	1	Совет депутатов города Мурманска
			ОБ	34,2	11,4	11,4	11,4						
2.4.	Приобретение оборудования, ввод в эксплуатацию, обеспечение функционирования и поддержка видеоконференц-системы и IP-телефонии	2-3 кв. 2014 1-4 кв. 2015 1-4 кв. 2016	МБ	1000,0	0	500,0	500,0	Наличие современных средств телекоммуникации (видеоконференц-связь, IP-телефония)	да - 1 нет - 0	1	1	1	Администрация города Мурманска (ОИТОиЗИ)
	Итого по задаче 2		МБ	4571,8	1570,6	1500,6	1500,6						
			ОБ	34,2	11,4	11,4	11,4						
			Всего:	4606,0	1582,0	1512,0	1512,0						
	Всего по подпрограмме:		Всего:	22156,0	13132,0	6012,0	3012,0						
			МБ	14646,8	5645,6	6000,6	3000,6						
			ВБ	7475,0	7475,0	0	0						
			ОБ	34,2	11,4	11,4	11,4						

Заказчиками в соответствии с подпрограммой (главными распорядителями бюджетных средств) является администрация города Мурманска и Совет депутатов города Мурманска.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

„Финансирование мероприятий подпрограммы производится за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск и областного бюджета.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
Всего по подпрограмме:	22156,0	13132,0	6012,0	3012,0
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск:	14646,8	5645,6	6000,6	3000,6
средств областного бюджета:	34,2	11,4	11,4	11,4
внебюджетные средства:	7475,0	7475,0	0	0
В том числе по заказчикам				
администрация города Мурманска	22120,0	13120,0	6000,0	3000,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск:	14645,0	5645,0	6000,0	3000,0
внебюджетные средства	7475,0	7475,0	0	0
Совет депутатов города Мурманска	36,0	12,0	12,0	12,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск:	1,8	0,6	0,6	0,6
средств областного бюджета:	34,2	11,4	11,4	11,4
инвестиции в основной капитал				

5. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется администрацией города Мурманска. Структурным подразделением администрации города Мурманска, ответственным за координацию деятельности по реализации подпрограммы (заказчик-координатор), является отдел информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска. Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с действующим законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Заказчик-координатор с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно уточняет затраты по мероприятиям подпрограммы и с учетом этого - целевые показатели подпрограммы. Контроль предусматривает сопровождение реализации мероприятий заказчиком-координатором подпрограммы, внутриведомственный контроль и проведение комплексных проверок с участием представителей финансовых контролирующих органов в установленном действующим законодательством порядке. ходе реализации подпрограммы заказчики подпрограммы ежеквартально (не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представляют заказчику-координатору отчеты об исполнении мероприятий подпрограммы. В случае невыполнения мероприятий (этапов, видов работ) указывается причина неисполнения. Заказчик-координатор подпрограммы осуществляет постоянный ежеквартальный мониторинг подпрограммы и готовит сводный отчет (не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом) для представления в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска с предложениями по устранению причин невыполнения конкретных мероприятий подпрограммы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143. На основании ежеквартального мониторинга заказчик-координатор подпрограммы разрабатывает при необходимости с привлечением заказчиков подпрограммы предложения по внесению корректировок в подпрограмму на соответствующих этапах ее реализации. Ответственность за исполнение конкретных мероприятий подпрограммы несут заказчики подпрограммы, за координацию реализации подпрограммы в целом - заказчик-координатор.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

- создание современной интегрированной информационно-коммуникационной инфраструктуры обеспечения управленческих процессов, подключение до 2015 года 80% структурных подразделений администрации города Мурманска к общей мультисервисной сети и создание центра обработки данных;
- подключение к единой системе электронного документооборота к 2017 году практически всех структурных подразделений администрации города Мурманска;
- модернизация процессов системы управления муниципалитетом с использованием ИКТ, которая позволит обеспечить подготовку и исполнение эффективных и своевременных управленческих решений (в том числе за счет подключения руководителей структурных подразделений администрации города Мурманска и ее центрального аппарата к системе видеоконференцсвязи);
- повышение информационной открытости органов местного самоуправления, обеспечение равных возможностей для доступа граждан и юридических лиц к необходимым информационным ресурсам;
- развитие системы нормативного правового регулирования процессов информатизации муниципального образования;
- доведение уровня защищенности муниципальных информационных ресурсов и систем до нормативных требований;
- противодействие коррупции вследствие повышения прозрачности процессов принятия управленческих решений.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143.

При реализации комплекса мероприятий подпрограммы следует учитывать риски, связанные с ее выполнением. Это риски взаимосвязаны с общими рисками, связанными с комплексным решением проблем информатизации программно-целевыми методами как на региональном и муниципальном уровне, так и на федеральном (государственная программа "Информационное общество" на 2011-2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 20.10.2010 № 1815-р).

Внутренними рисками реализации подпрограммы являются:

- пассивное сопротивление распространению и использованию структурными подразделениями результатов выполнения мероприятий подпрограммы и отсутствие необходимой мотивации. В целях минимизации этого риска предлагается в рамках выполнения отдельных мероприятий подпрограммы сформировать совместные рабочие группы с участием заинтересованных подразделений для планирования уровня использования ИКТ и оперативной координации их поэтапной реализации. При разработке нормативных актов, регламентирующих деятельность администрации, необходимо также сделать раздел, связанный с использованием ИКТ, обязательным;
- низкая эффективность реализации мероприятий подпрограммы и недостижение запланированных результатов ее выполнения. Этот риск должен минимизироваться путем внедрения в систему управления реализацией подпрограммы механизмов независимой экспертизы программ, проектов, проектных решений, полного раскрытия для общества результатов реализации подпрограммы, а также усиления личной ответственности сотрудников структурных подразделений администрации за достижение запланированных результатов их выполнения;
- недостаточная гибкость и адаптивность подпрограммы к изменениям в организации и деятельности администрации города Мурманска. В целях минимизации этого риска предполагается осуществление мониторинга использования ИКТ в структурных подразделениях и контроля достижения запланированных результатов реализации подпрограммы, обеспечивающие получение данных о соответствии выполняемых в рамках подпрограммы мероприятий основным потребностям муниципального образования город Мурманск в области повышения эффективности и качества деятельности;
- дублирование и несогласованность выполнения работ в рамках подпрограммы и других программ и проектов внедрения информационных и коммуникационных технологий. В целях минимизации этого риска в рамках выполнения подпрограммы также планируется обеспечить постоянный мониторинг подготовки и реализации планируемых мероприятий.

Внешним риском является отставание запланированных в подпрограмме мероприятий от темпов развития сферы ИКТ. Способы минимизации этого риска - энергичные действия ответственных за реализацию подпрограммы структурных подразделений, ее гибкость, отсутствие жестких условий в отношении конкретных технологий, позволяющая заменять их в случае необходимости на более современные и отвечающие требованиям момента.

Прогнозируемая положительная динамика социально-экономического развития города, совпадающая с периодом действия подпрограммы, позволяет высказать обоснованное предположение в том, что при наличии решимости со стороны органов местного самоуправления города Мурманска и обеспечении ее необходимыми ресурсами, обозначенные выше риски, будут успешно преодолены.

II. Ведомственная целевая программа "Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт ВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит ВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель ВЦП	Обеспечение конституционного права жителей города Мурманска на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, информации, касающейся культурного, экономического и социального развития города Мурманска
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП	Доля читателей информации, освещающей деятельность органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, от общего числа жителей города Мурманска
Наименование субъекта бюджетного планирования	Администрация города Мурманска
Сроки и этапы реализации ВЦП	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение ВЦП	Всего по ВЦП 145 728,3 тыс. руб., в т.ч. МБ: 145 728,3 тыс. руб., из них: 2014 год - 54 712,6 тыс. руб., 2015 год - 44 602,2 тыс. руб., 2016 год - 46 413,5 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП	1. Своевременное и достоверное информирование населения города Мурманска о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск. 2. Повышение открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск. 3. Привлечение общественного интереса к деятельности органов местного самоуправления и укрепление атмосферы доверия граждан к органам местного самоуправления. 4. Обеспечение реализации прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить опубликование официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов органов местного самоуправления, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования и иной официальной информации. Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого органам местного самоуправления необходимо проведение информационной политики, направленной на более широкое освещение своей деятельности. Очевидно, что положительный эффект от деятельности органов местного самоуправления существенно снижается, если эта деятельность не обеспечена соответствующей информационной поддержкой. Социально-экономическое развитие муниципального образования город Мурманск невозможно без активного участия населения, а следовательно, необходимо вести целенаправленную работу по информированию жителей города о деятельности и решениях органов власти, информационному сопровождению социально значимых проектов, реализуемых на территории муниципального образования город Мурманск. Газета "Вечерний Мурманск" является официальным печатным изданием органов местного самоуправления и предоставляет печатную площадь для опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск. В 2016 году городу Мурманску исполнится 100 лет. С октября 2012 года осуществляется реализация проекта "100 страниц к столетию города Мурманска". Окончание данного проекта в октябре 2016 года. Этот проект является архивно-историческим, информационным мероприятием, в целях которого предусмотрено доведение до населения города Мурманска исторических фактов развития города Мурманска, влияния власти на историю города и формирование позитивного имиджа органов местного самоуправления. Цель, достигаемая в рамках ВЦП, - обеспечение конституционного права жителей города Мурманска на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, информации, касающейся культурного, экономического и социального развития города Мурманска. По итогам реализации ВЦП за 2012 год доля читателей информации освещающей деятельность органов местного самоуправления, от общего числа жителей города Мурманска увеличилась на 126,52% и составила 53,9%, По итогам 9 месяцев 2013 года доля читателей увеличилась на 127,6% и составила 68,8%. Средство массовой информации - газета "Вечерний Мурманск" выходит своевременно. Реализация ВЦП в полном объеме обеспечивает конституционное право жителей города Мурманска на получение объективной информации о деятельности администрации города Мурманска, Совета депутатов города Мурманска, а также объективной информацией о социально-экономических и политических процессах, происходящих в обществе. Рейтинг информационности жителей города Мурманска о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск регулярно увеличивается, следовательно социально-экономический эффект от реализации ВЦП является положительным. В рамках ВЦП организуется:

1. Обеспечение доступа граждан и организаций к нормативным правовым актам органов местного самоуправления и другой официальной информации.
2. Обеспечение информирования населения и организаций о деятельности и решениях органов местного самоуправления по различным направлениям культурного и социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск через газету "Вечерний Мурманск".
3. Организация проведения информационно-разъяснительной работы по актуальным и интересующим население и организации вопросам.
4. Взаимодействие населения с органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск и газетой "Вечерний Мурманск" по вопросам местного значения.
5. Повышение открытости и гласности работы этих органов; установлению обратной связи с населением; координации работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в газете "Вечерний Мурманск".
6. Предоставление информации, справочных материалов по социально-экономическим и интересующим граждан вопросам; обобщение опыта по информированию.

Остается необходимость в нормативном регулировании информационного освещения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, что достигается за счет разработки данной ВЦП.

2. Основные цели и задачи реализации ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП.

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации ВЦП		
			2012	2013	2014	2015	2016
1	Цель: обеспечение конституционного права жителей города Мурманска на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, информации, касающейся культурного, экономического и социального развития города Мурманска						
	Доля читателей информации, освещающей деятельность органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, от общего числа жителей города Мурманска	%	42,6	53,9	68,8	68,8	68,8

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования (тыс. руб.)	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2014	2015	2016	Наименование	ед. измерения	2014	2015		2016
Цель: обеспечение конституционного права жителей города Мурманска на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, информации, касающейся культурного, экономического и социального развития города Мурманска													
1.	Производство, выпуск и распространение газеты "Вечерний Мурманск"	2014-2016 годы	МБ:	143 572,3	53 549,5	44 011,4	46 011,4	Печатная площадь, кв. см	4 453,5	4 453,5	4 453,5	МАУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск"	
								Кол-во полос формата А3, пол.	4 600	4 600	4 600		
2.	Реализация проекта "100 страниц к столетию города Мурманска"	2014-2016 годы	МБ:	1 583,7	590,8	590,8	402,1	Кол-во полос формата А3, в рамках реализации проекта "100 страниц к столетию города Мурманска", пол	21	21	10	МАУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск"	
3.	Капитальный ремонт основных средств	2014	МБ:	572,3	572,3			Площадь отремонтированного крыльца, кв. м.	22,4			МАУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск"	
	Итого по ВЦП		МБ:	145 728,3	54 712,6	44 602,2	46 413,5						

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
Всего по ВЦП	145 728,3	54 712,6	44 602,2	46 413,5
в том числе за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск	145 728,3	54 712,6	44 602,2	46 413,5

5. Оценка эффективности ВЦП, рисков ее реализации

Осуществление информационной стратегии органов местного самоуправления, оперативное информирование о своей деятельности населения для удовлетворения его информационных потребностей, обеспечения конструктивного взаимодействия населения с органами местного самоуправления всегда будут оставаться актуальными и востребованными мероприятиями в жизни города.

Социальный эффект от реализации ВЦП выражается в обеспечении реализации прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления посредством:

- привлечения общественного интереса к деятельности органов местного самоуправления и укрепления атмосферы доверия граждан к ним;
- улучшения координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск и официального средства массовой информации - газеты "Вечерний Мурманск" по вопросам местного значения.

Реализация ВЦП способствует созданию информационного пространства на территории города, всестороннему информационному обеспечению социально-экономического и общественно-политического развития города по всем направлениям деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск. Своевременное и достоверное информирование населения города призвано обеспечить снижение социальной напряженности, предотвращение любых социальных конфликтов.

Реализация ВЦП позволила активизировать освещение социально значимых тем и повысить качество информационных продуктов официального средства массовой информации - газеты "Вечерний Мурманск".

Доля читателей информации, освещающей деятельность органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, от общего числа жителей города Мурманска неуклонно растет. Доля читателей информации, освещающей деятельность местного самоуправления, от общего числа жителей города Мурманска в 2012 году увеличилась на 26,52% и составила 53,9%.

Использование программно-целевого метода позволяет создавать необходимые условия для организации своевременного и регулярного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск при использовании всех современных возможностей информационного поля.

На реализацию ВЦП могут повлиять внешние риски, а именно: изменение законодательства, регулирующего необходимость официального опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

К механизмам минимизации внешних рисков относится своевременное приведение нормативно правовых актов города Мурманска в соответствие с федеральным и региональным законодательством.

На реализацию ВЦП могут повлиять внутренние риски, а именно: несвоевременное финансирование ВЦП администрацией города Мурманска. К механизмам минимизация внутренних рисков относится своевременное внесение изменений в ВЦП.

Внутренние риски напрямую зависят от деятельности МАУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск" и могут быть предотвращены путем проведения совместных мероприятий специалистов администрации города Мурманска и МАУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск" по организации и планированию работы, связанной с реализацией ВЦП.

Совместное планирование ВЦП и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков, возникающих при реализации МАУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск" услуги по информированию населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 годов.

III. Ведомственная целевая программа

"Обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт ВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит ВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель ВЦП	Обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск (далее - ОМСУ МО город Мурманск), учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта
Задачи ВЦП	-
Важнейшие целевые показатели (индикаторы)	Своевременное и качественное обслуживания ОМСУ МО город Мурманск. Отсутствие замечаний при проведении проверок при ведении бухгалтерского, налогового и статистического учета в муниципальных учреждениях

Наименование субъекта бюджетного планирования	Администрация города Мурманска
Сроки и этапы реализации ВЦП	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение ВЦП	Всего по ВЦП:397 475,4тыс. руб., в том числе: 2014 год - 172 596,4 тыс. руб. в т. ч.: МБ -172 596,4 тыс. руб., 2015 год - 107 844,5 тыс. руб., в том числе за счет МБ - 107 844,5 тыс. руб., 2016 год - 117 034,5 тыс. руб., в том числе за счет МБ - 117 034,5тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП	Реализация мероприятий ВЦП обеспечит своевременное обслуживание деятельности ОМСУ МО город Мурманск и муниципальных учреждений муниципального образования город Мурманск в области молодежной политики, физической культуры и спорта

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП

Для повышения эффективности деятельности ОМСУ МО город Мурманск, в целях более продуктивной эксплуатации и качественного обслуживания муниципального имущества города Мурманска было создано ММБУ "УОДОМС города Мурманска".

В процессе своей деятельности с 01 января 2012 года ММБУ "УОДОМС города Мурманска" обеспечивает техническую эксплуатацию и обслуживание зданий, сооружений, помещений, инженерных сетей и коммуникаций, закрепленных за ним. Осуществляет капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, помещений, инженерных сетей, оборудования и инвентаря, а также проведение работ по их реконструкции и техническому перевооружению. Ведет технический надзор за производством ремонтных работ. Организует материально-техническое обеспечение зданий и сооружений; осуществляет организацию охраны вверенных зданий и сооружений, бытовое и коммунальное обслуживание; организует выполнение технических функций по обеспечению и обслуживанию работы ОМСУ МО город Мурманск, а также оказывает транспортные услуги.

Наряду с вышеизложенным ММБУ "УОДОМС города Мурманска" организует договорную работу, необходимую для заключения договоров по содержанию муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления, охране, транспортному обеспечению органов местного самоуправления, информационное обеспечение на основе архивного фонда города Мурманска, а также обеспечивает оказание услуг по информационной аналитической работе, взаимодействию с органами государственной власти и местного самоуправления и подведомственными им учреждениями, общественными организациями.

Организацию работ по ведению бухгалтерского, налогового и статистического учета для обеспечения деятельности муниципальных учреждений муниципального образования город Мурманск в области молодежной политики, физической культуры и спорта обеспечивает МБУ "ЦОУМПФС".

В целях повышения эффективности деятельности ОМСУ МО город Мурманск, муниципальных учреждений муниципального образования город Мурманск в области молодежной политики, физической культуры и спорта и достижения поставленной ВЦП цели необходимо обеспечить комплексный подход к выполнению предусмотренных ВЦП мероприятий, их поэтапный контроль, а также оценку достигнутых результатов.

Настоящая ВЦП позволит оптимизировать финансовые и материальные ресурсы, обеспечивающие осуществление мероприятий, направленных на повышение качества работы ОМСУ МО город Мурманск, а также на организацию работ по ведению бухгалтерского, налогового и статистического учета в муниципальных учреждениях муниципального образования город Мурманск в области молодежной политики, физической культуры и спорта. Также позволило оптимизировать финансовые и материальные ресурсы, обеспечивающие осуществление мероприятий, направленных на повышение качества работы ОМСУ МО город Мурманск, организацию и ведение работ по ведению бухгалтерского, налогового и статистического учета муниципальных учреждений муниципального образования город Мурманск в области молодежной политики, физической культуры и спорта.

Результатами реализации ВЦП является обеспечение своевременного и в полном объеме обслуживания деятельности ОМСУ МО город Мурманск и муниципальных учреждений муниципального образования город Мурманск в области молодежной политики, физической культуры и спорта.

2. Основные цели и задачи ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации ВЦП		
			2012	2013	2014	2015	2016
Цель: обслуживание деятельности ОМСУ МО город Мурманск, учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта							
1.	Своевременное и качественное обслуживания ОМСУ МО город Мурманск	да - 1 нет - 0	1	1	1	1	1
2.	Отсутствие замечаний при проведении проверок при ведении бухгалтерского, налогового и статистического учета в муниципальных учреждениях	да - 1 нет - 0	1	1	1	1	1

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выпол- нения (квартал, год)	Источ- ники фи- нанси- рова- ния	Объемы финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвую- щих в реализации ос- новных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель: обслуживание деятельности ОМСУ МО город Мурманск, учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта												
1.	Техническая эксплуатация и обслуживание зданий, сооружений, инженерных сетей и коммуникаций, закрепленных за ММБУ "УОДОМС города Мурманска"	2014-2016 годы	МБ	166646,3	68425,2	44615,4	53605,6	Площадь недвижимого имущества (кв. м)	20521,3	20521,3	20521,3	ММБУ "УОДОМС"
2.	Мероприятия по проведению текущего ремонта помещений	2014 год	МБ	1140,0	1140,0	-	-	Количество объектов, на которых провед- ен текущий ремонт (ед.)	1	-	-	Администрация города Мурманска
3.	Проведение текущего и капитального ремонта зданий, помещений, сооружений	2014 год	МБ	21072,9	21072,9	-	-	Количество объектов, на которых провед- ен текущий и капитальный ремонт (ед.)	7	-	-	ММБУ "УОДОМС города Мурманска"
4.	Транспортное обслуживание деятельности ОМСУ МО город Мурманск	2014-2016 годы	МБ	80308,3	31961,5	24217,5	24129,3	1. Количество автомобилей, обслуживаю- щих ОМСУ МО город Мурманск (ед.) 2. Количество часов, затраченных на ав- тотранспортные перевозки пассажиров и грузов (чел/час)	32 52832	32 52832	32 52832	ММБУ "УОДОМС города Мурманска"
5.	Организация работы, по созданию и развитию объединенной информационной системы, ор- ганизация информационно-технологической поддержки (администрирования) и развития сайтов, обеспечение бесперебойного функ- ционирования и развития локальной вычисли- тельной сети	2014-2016 годы	МБ	26164,9	10792,9	7737,3	7634,7	Количество часов, затраченных на органи- зацию и координацию деятельности ОМСУ МО город Мурманск (чел/час)	23114	23114	23114	ММБУ "УОДОМС города Мурманска"
6.	Рассмотрение обращений физических лиц в сфере защиты прав потребителей. Организация договорной и претензионной работы	2014-2016 годы	МБ	14154,1	5897,2	4156,0	4100,9	1. Количество составленных документов, заключенных договоров (ед.) 2. Доля удовлетворенных претензий, под- готовленных специалистами, к общему ко- личеству подготовленных претензий (%) 3. Количество затраченных часов (чел/час)	150 80 11557	150 80 11557	150 80 11557	ММБУ "УОДОМС города Мурманска"
7.	Организация оказания услуг по информационно- аналитической работе, взаимодействию с ор- ганами государственной власти и местного само- управления и подведомственными им учрежде- ниями, общественными организациями	2014-2016 годы	МБ	33237,0	13664,7	9781,6	9790,7	Количество затраченных часов (чел/час)	26416	26416	26416	ММБУ "УОДОМС города Мурманска"
8.	Предоставление документов органам местного самоуправления, организациям и гражданам, ис- полнение тематических и социально-правовых за- просов юридических и физических лиц, выдача архивных справок, копий, выписок из докумен- тов	2014-2016 годы	МБ	18192,4	7471,8	5358,0	5362,6	1. Количество документов, находящихся на хранении (количество дел) 2. Количество выданных справок (ед.)	2700 1200	2700 1200	2700 1200	ММБУ "УОДОМС города Мурманска"
9.	Организация работ по ведению бухгалтерского, налогового и статистического учета для обеспе- чения деятельности муниципальных учрежде- ний	2014-2016 годы	МБ	36269,2	12082,2	11881,5	12305,5	Количество обслуживаемых учреждений (ед.)	8	8	8	МБУ "ЦОУМПФС"
	Содержание имущества МБУ "ЦОУМПФС"	2014-2016 годы	МБ	296,4,	88,0	97,2	105,2	Функционирование помещений (да - 1, нет - 0)	1	1	1	МБУ "ЦОУМПФС"
	Итого по ВЦП			397475,4	172596,4	107844,5	117034,5					
	в том числе МБ			397475,4	172596,4	107844,5	117034,5					

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014 год	2015 год	2016 год
Всего по ВЦП	397475,4	172596,4	107844,5	117034,5
в том числе за счет				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	397475,4	172596,4	107844,5	117034,5

5. Оценка эффективности ВЦП, рисков ее реализации

Реализация мероприятий ВЦП позволит повысить эффективность эксплуатации и обслуживания муниципального имущества города Мурманска, обеспечить своевременное выделение автотранспорта для нужд ОМСУ МО город Мурманск, охрану правопорядка, а также профилактику правонарушений и терроризма в подведомственных учреждениях, тем самым обеспечит своевременное и качественное выполнение полномочий, возложенных на ОМСУ МО город Мурманск, качественное обслуживание учреждений муниципального образования город Мурманск в области молодежной политики, физической культуры и спорта.

На реализацию ВЦП могут повлиять внешние риски, а именно: изменение федерального, областного и муниципального законодательства.

К внешним рискам также следует отнести увеличение цен, сокращение бюджетного финансирования.

Механизм минимизации рисков - оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации ВЦП:

- отсутствие достаточного финансового обеспечения мероприятий;
- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" часть договоров может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
- несвоевременное изготовление проектной документации подрядными организациями, несвоевременное размещение заказа может привести к изменению сроков выполнения программных мероприятий;
- заключение договоров с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.
- отсутствие заявок на участие в торгах (отсутствие котировочных заявок);
- нарушение договорных отношений с подрядными организациями (победителями торгов).

Механизм минимизации внутренних рисков - своевременное и качественное составление технической документации. Планирование мероприятий ВЦП и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

IV. Ведомственная целевая программа
"Поддержка общественных и гражданских инициатив
в городе Мурманске" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт ВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит ВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель ВЦП	Развитие институтов гражданского общества, стимулирование участия граждан и организаций в общественных объединениях, поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске, патриотическое воспитание населения
Задачи ВЦП	1. Оказание финансовой, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, создание условий для развития и организации мероприятий, связанных с осуществлением общественно полезной деятельности общественных объединений, некоммерческих организаций, Почетных граждан города-героя Мурманска, и их привлечение к содействию в решении вопросов местного значения. 2. Популяризация ветеранского движения, создание условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укрепления шефских связей, повышения престижа военной службы, формирования патриотического сознания населения города Мурманска
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП	1. Доля общественных объединений и некоммерческих организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций. 2. Количество заявок, поданных на конкурс на соискание субсидий на реализацию социально значимого проекта. 3. Количество подшефных воинских частей, имеющих долгосрочные шефские связи с администрацией города Мурманска. 4. Количество проведенных семинаров, тренингов, "круглых столов", приемов, общественных советов при администрации города Мурманска для общественных объединений, некоммерческих организаций и Почетных граждан города-героя Мурманска. 5. Количество общественных объединений, некоммерческих организаций, Почетных граждан города-героя Мурманска, принявших участие в мероприятиях ВЦП.

	6. Количество проведенных мероприятий по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию патриотического сознания населения города Мурманска. 7. Количество человек, принявших участие в мероприятиях по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию патриотического сознания населения города Мурманска
Наименование субъекта бюджетного планирования	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
Сроки и этапы реализации ВЦП	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение ВЦП	Всего по ВЦП: 10900, 00 тыс. руб., в том числе: МБ: 10900, 00 тыс. руб., из них: 2014 год - 3900,00 тыс. руб.; 2015 год - 3500,00 тыс. руб.; 2016 год - 3500,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП	1. Увеличение доли общественных объединений и некоммерческих организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций. 2. Сохранение числа участников мероприятий, направленных на популяризацию ветеранского движения, сохранение и развитие военно-исторических традиций, повышение престижа военной службы, формирование патриотического сознания населения города Мурманска. 3. Увеличение количества заявок на конкурс на соискание субсидий на реализацию социально значимого проекта

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП

По состоянию на 01.01.2013 по данным Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области на территории муниципального образования город Мурманск зарегистрировано 452 общественных объединения. Из них молодежных организаций - 23, организаций в области культуры и науки - 19, в области здравоохранения - 10, спортивных общественных объединений - 68, 16 объединений - любители животных, 28 организаций инвалидов, 36 организаций ветеранов и участников войн, 17 национально - культурных объединений, а также 235 других общественных объединений.

Целью, достижению которой способствует ВЦП, является развитие институтов гражданского общества, стимулирование участия граждан и организаций в общественных объединениях, а также поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске, патриотическое воспитание населения.

Благодаря реализации с 2007 года ведомственной целевой программы по поддержке общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске созданы и обеспечиваются правовые, экономические и организационные условия, гарантии и стимулы деятельности общественных организаций и объединений. С 2014 года ожидается увеличение количества общественных объединений, некоммерческих организаций на территории города Мурманска.

Взаимодействие органов муниципальной власти с общественными объединениями, представляющими интересы различных групп населения, является неотъемлемой частью работы, позволяющей привлечь к решению насущных городских проблем активную часть населения и способствует развитию гражданских инициатив в городе Мурманске. Это огромный потенциал, опираясь на который можно решать многие социально значимые проблемы. В реализации этого потенциала заинтересованы как общественные объединения, так и органы местного самоуправления.

С целью привлечения к конструктивному и равноправному диалогу представителей общественных объединений, некоммерческих организаций и муниципальной власти разработана настоящая ВЦП.

ВЦП содержит мероприятия, направленные на:

- поддержку общественных объединений, некоммерческих организаций в городе Мурманске;
- воспитание гражданственности и патриотизма населения областного центра;
- поддержку, сохранение и развитие военно-исторического и патриотического наследия Кольского Заполярья;

- сохранение, укрепление и развитие шефских связей, повышение престижа военной службы в Вооруженных силах РФ.

Реализация ВЦП дает возможность общественным организациям, осуществляющим деятельность на территории города Мурманска, воспользоваться мерами муниципальной поддержки в виде субсидий из бюджета муниципального образования город Мурманск, повысить уровень правовой, экономической и деловой культуры представителей некоммерческих объединений.

2. Основные цели и задачи ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчет-ный год	Текущий год	Годы реализации ВЦП		
			2012	2013	2014	2015	2016
Цель: развитие институтов гражданского общества, стимулирование участия граждан и организаций в общественных объединениях, поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске, патриотическое воспитание населения							
	Доля общественных объединений и некоммерческих организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций	%	12	13	21,5	22,1	22,1
	Количество заявок, поданных на конкурс на соискание субсидий на реализацию социально значимого проекта	единиц	13	14	15	15	15
	Количество подшефных воинских частей, имеющих долгосрочные шефские связи с администрацией города Мурманска	единиц	6	6	6	6	6
1.	Задача 1: оказание финансовой, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, создание условий для развития и организации мероприятий, связанных с осуществлением общественно полезной деятельности общественных объединений, некоммерческих организаций, Почетных граждан города - героя Мурманска, и их привлечение к содействию в решении вопросов местного значения						
1.1	Количество проведенных семинаров, тренингов, "круглых столов", приемов, Общественных советов при администрации города Мурманска для общественных объединений, некоммерческих организаций и Почетных граждан города-героя Мурманска	единиц	5	2	7	7	7
1.2	Количество общественных объединений, некоммерческих организаций, Почетных граждан города-героя Мурманска, принявших участие в мероприятиях ВЦП	единиц	55	58	97	100	100
2.	Задача 2: популяризация ветеранского движения, создание условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укрепления шефских связей, повышения престижа военной службы, формирования патриотического сознания населения города Мурманска						
2.1	Количество проведенных мероприятий по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию патриотического сознания населения города Мурманска	единиц	16	22	22	22	22
2.2	Количество человек, принявших участие в мероприятиях по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию патриотического сознания населения города Мурманска	человек	9800	9800	9900	9900	9900

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. изм.	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель: развитие институтов гражданского общества, стимулирование участия граждан и организаций в общественных объединениях, поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске, патриотическое воспитание населения												
1.	Задача 1: оказание финансовой, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, создание условий для развития и организации мероприятий, связанных с осуществлением общественно полезной деятельности общественных объединений, некоммерческих организаций, Почетных граждан города-героя Мурманска и их привлечение к содействию в решении вопросов местного значения											Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
1.1	Предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов социально ориентированным некоммерческим организациям	II квартал 2014-2016 года	МБ	2800,0	1200,0	800,0	800,0	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставлены субсидии, единиц	8	8	8	
1.2	Вручение премии за активную общественную работу	IV квартал 2014-2016 года	МБ	449,1	149,7	149,7	149,7	Количество врученных премий, единиц	10	10	10	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
1.3	Оказание информационной, консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	I, II, III, IV квартал 2014-2016 года	МБ	129,0	43,0	43,0	43,0	1. Количество общественных объединений, принявших участие в мероприятиях, единиц	20	20	20	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
								2. Количество публикаций и информационных сюжетов, единиц	15	15	15	
								3. Количество справочно-информационных материалов, единиц	180	180	180	
1.4	Организация и проведение мероприятий, связанных с общественно полезной деятельностью общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций, Почетных граждан города-героя Мурманска, и их привлечение к содействию в решении вопросов местного значения	I, II, III, IV квартал 2014-2016 года	МБ	1470,00	490,0	490,0	490,0	1. Количество организаций, принявших участие в ярмарке социальных проектов, единиц	25	26	26	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
								2. Количество мероприятий, единиц	7	7	7	
								3. Количество изготовленной сувенирной продукции, единиц	50	50	50	
Итого по задаче 1:			МБ	4848,1	1882,7	1482,7	1482,7					
2.	Задача 2: популяризация ветеранского движения, создание условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укрепления шефских связей, повышения престижа военной службы, формирования патриотического сознания населения города Мурманска											
2.1	Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение военно-исторических традиций	I, II, III, IV квартал 2014-2016 года	МБ	4971,9	1657,3	1657,3	1657,3	1.Количество мероприятий, единиц	14	14	14	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
								2.Количество участников мероприятий, человек	9200	9200	9200	
2.2	Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление шефских связей, повышение престижа военной службы, формирование патриотического сознания населения города Мурманска	I, II, III, IV квартал 2014-2016 года	МБ	1080,0	360,0	360,0	360,0	1.Количество мероприятий, единиц	8	8	8	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
								2. Количество участников мероприятий, человек	700	700	700	
Итого по задаче 2:			МБ	6051,9	2017,3	2017,3	2017,3					
Всего по ВЦП:			МБ	10900,0	3900,0	3500,0	3500,0					

Детализация основных мероприятий ВЦП

1. Мероприятие 1.3 "Оказание информационной, консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям" включает в себя следующие мероприятия:

- проведение семинаров, круглых столов по вопросам взаимодействия органов местного самоуправления и общественных объединений города Мурманска и иных мероприятий, направленных на повышение информированности и эффективности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;
- информирование населения через СМИ о деятельности общественных организаций, получающих муниципальную поддержку;
- обеспечение функционирования информационного сайта.

2. Мероприятие 1.4 "Организация и проведение мероприятий, связанных с общественно-полезной деятельностью общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций, Почетных граждан города-героя Мурманска, и их привлечение к содействию в решении вопросов местного значения" включает в себя следующие мероприятия:

- организация и проведение ярмарки социальных проектов;
- прием Почетных граждан города-героя Мурманска главой муниципального образования город Мурманск и главой администрации города Мурманска;
- приобретение сувенирной продукции для реализации городских мероприятий, связанных с деятельностью общественных объединений;
- организация и проведение Общественного совета при администрации города Мурманска.

3. Мероприятие 2.1 "Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение военно-исторических традиций" включает в себя следующие мероприятия:

- торжественные мероприятия, посвященные 25-летию вывода ограниченного контингента советских войск из республики Афганистан;
- организация и проведение мероприятий в рамках празднования очередной годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне (Вахта памяти, военный парад, праздничное шествие, торжественный митинг 9 мая, митинг памяти воинам Полярной дивизии, участие в торжественных мероприятиях в Долине Славы);
- организация и проведение мероприятий в рамках Дня памяти и скорби;
- участие в мероприятиях, посвященных Дню памяти гибели подводной лодки "Курск";
- организация и проведение мероприятий, посвященных Дню воздушно-десантных войск;
- участие в мероприятиях, посвященных Дню окончания второй мировой войны;
- организация и проведение мероприятий, приуроченных к очередной годовщине разгрома немецко-фашистских войск в Советском Заполярье.

4. Мероприятие 2.1. "Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление шефских связей, повышение престижа военной службы, формирование патриотического сознания населения города Мурманска" включает в себя следующие мероприятия:

- организация и проведение городского праздника допризывной молодежи "День призвыника";
- оказание помощи подшефным администрации города Мурманска воинским частям в рамках значимых памятных дат и событий;
- торжественные проводы мурманчан на действительную военную службу по путевкам от муниципального образования город Мурманск;
- осуществление деятельности совета по патриотическому воспитанию населения города Мурманска.

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
Всего по ВЦП:	11 700,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0
в том числе за счет:	11 700,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0
средств бюджета муниципального образования город Мурманск				

5. Оценка эффективности ВЦП, рисков ее реализации

ВЦП носит социально значимый характер. В результате ее реализации предполагается:

- улучшение и реализация эффективных механизмов взаимодействия администрации города Мурманска с общественными объединениями и некоммерческими организациями;
- апробирование новых социальных технологий и реализация эффективных механизмов взаимодействия администрации города Мурманска с общественными объединениями, некоммерческими организациями, разработка новых современных форм воспитания населения для развития гражданских инициатив общества города Мурманска;
- создание условий для выявления социально значимых инициатив общественных объединений, некоммерческих организаций и их эффективной реализации для муниципального образования город Мурманск;
- создание единого информационного пространства о социально значимой деятельности общественных объединений, некоммерческих организаций;
- развитие инициатив ветеранских, молодежных общественных объединений и некоммерческих организаций в решении вопросов патриотического воспитания населения;
- развитие шефских связей с воинскими частями, привлечение военнослужащих к процессу воспитания патриотизма подрастающего поколения и популяризации службы в Вооруженных силах Российской Федерации;
- анализ и распространение лучшего опыта социально ориентированных некоммерческих организаций в реализации социально значимых проектов.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию ВЦП: изменение действующего законодательства, социально-экономические изменения (повышение или снижение качества жизни населения, колебания численности лиц или семей, относящихся к тем или иным социальным категориям населения), происходящие в обществе, а также естественные демографические процессы и прочее. Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий ВЦП.

Механизмом минимизации внешних рисков является своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты города Мурманска с целью приведения их в соответствии с федеральным и региональным законодательством, своевременное внесение изменений в ВЦП.

Внутренним риском может являться отклонение сроков реализации ВЦП, несостоявшееся заключение муниципального контракта в рамках ВЦП в установленный срок.

Механизмом минимизации внутренних рисков является своевременная и качественная подготовка технического задания для заключения муниципального контракта.

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/ п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финанси-рования	Объемы финан-сирования, тыс. руб.	Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий							Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование ед. из-мерения	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель: предупреждение (профилактика) коррупции												
1	Проведение исследования коррупции в муниципальном образовании город Мурманск социологическими методами в рамках муниципального антикоррупционного мониторинга (с привлечением специализированных организаций)	4 кв. 2014 года, 4 кв. 2015 года, 4 кв. 2016 года	МБ	300,0	100,0	100,0	100,0	Количество проведен-ных исследований, ед.	1	1	1	Отдел по взаимодействию с правоохрани-тельными органами и профилактике коррупции администрации города Мур-манска и организация, проводящая мо-ниторинг
	Всего по ВЦП, в т.ч.		МБ	300,0	100,0	100,0	100,0					

V. Ведомственная целевая программа
"Противодействие коррупции в муниципальном образовании город Мурманск" на 2014 год
и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт ВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит ВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель ВЦП	Предупреждение (профилактика) коррупции
Задачи ВЦП	-
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП	Доля граждан, доверяющих деятельности органов местного самоуправления муниципальной образования город Мурманск
Наименование субъекта бюджетного планирования	Администрация города Мурманска
Сроки и этапы реализации ВЦП	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение ВЦП	Всего по ВЦП: 300 тыс. рублей, в т.ч.: МБ: 300 тыс. рублей, из них: 2014 году - 100 тыс. рублей; 2015 году - 100 тыс. рублей; 2016 году - 100 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП	Увеличение доли граждан и организаций, доверяющих деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, по сравнению с предыдущими годами

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП

Коррупция, являясь неизбежным следствием избыточного администрирования со стороны государственных, муниципальных служащих, получила широкое распространение, приобрела массовый, системный характер и высокую общественную опасность. Подменяя публично-правовые решения и действия коррупционными решениями, основанными на удовлетворении в обход закона частных противоправных интересов, она оказывает разрушительное воздействие на структуры власти и управления, становится существенным тормозом экономического и социального развития.

Социологическое исследование, проведенное в городе Мурманске в декабре 2011 года, показало, что в восприятии большинства жителей города уровень коррупции остается стабильным (53% граждан и 57% предпринимателей). Восприятие уровня коррупции - это наиболее общий показатель, характеризующий значимость проблем, порождаемых коррупцией для социально-экономического развития города.

Анализ причин коррупции в городе Мурманске показывает, что попрежнему основными причинами являются:

- нечеткость и противоречивость законов;
- факторы, связанные с широкой дискреционных полномочий, то есть заранее закладываемые в нормы акта возможности для злоупотребления чиновников;
- слабость судебной системы, не обеспечивающей исполнение судебных решений.

Принимая во внимание, что действующие причины коррупции, а также связанные с коррупцией негативные проявления по-прежнему сохраняют свое значение, необходимо рассмотреть вопрос о повышении эффективности антикоррупционных мероприятий, предпринимаемых органами власти.

В муниципальном образовании город Мурманск разработан План по противодействию коррупции в администрации города Мурманска. Планом предусмотрены мероприятия:

- по разработке правового обеспечения противодействия коррупции и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов;
- по обеспечению и проведению антикоррупционных мероприятий при прохождении муниципальной службы;
- по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции;
- по привлечению граждан и институтов гражданского общества к реализации мероприятий по противодействию коррупции.

С учетом данных мониторинга появляется возможность изучения характеристик коррупции и своевременного внесения изменений в План по противодействию коррупции в администрации города Мурманска.

2. Основные цели и задачи ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации ВЦП		
			2012	2013	2014	2015	2016
Цель: предупреждение (профилактика) коррупции							
	Доля граждан, доверяю щих деятельности органов мест- ного самоуправления муниципа льного образо вания город Мурманск	%	16	17	18	19	20

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
Всего по ВЦП	300,0	100,0	100,0	100,0
в том числе за счет				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	300,0	100,0	100,0	100,0

5. Оценка эффективности ВЦП, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации ВЦП базируется на определении уровня достижения целевых показателей проводимых антикоррупционных мероприятий на основании изучения отношения граждан и субъектов предпринимательской деятельности города Мурманска к органам местного самоуправления и изучения представлений граждан и субъектов предпринимательской деятельности города Мурманска о коррупции в органах местного самоуправления.

Обязательным условием оценки эффективности ВЦП является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации основных мероприятий.

Ожидаемые результаты реализации ВЦП:

- повышение правовой культуры граждан, формирование в общественном сознании устойчивых моделей законопослушного поведения при контактах с представителями органов власти;
- сокращение доли граждан, столкнувшихся с проявлениями коррупции;
- уменьшение издержек граждан и организаций на преодоление административных барьеров;
- укрепление доверия граждан к органам местного самоуправления муниципального образования город Мурманск. На реализацию ВЦП могут повлиять внешние и внутренние риски.

Внешние риски: отсутствие организации исполнителя участвующей в реализации основных мероприятий.

Для минимизирования внешних рисков необходимо вести постоянный мониторинг рынка оказываемых услуг в данной сфере.

Внутренние риски: отклонения сроков реализации основных мероприятий установленных в ВЦП в связи с некачественной или несвоевременной подготовка договорной документации, а также несвоевременное или некачественное выполнение исполнителем договорных обязательств.

Для минимизирования внутренних рисков необходим контроль над исполнителями на всех этапах подготовки и проведения основных мероприятий ВЦП.

VI. Аналитическая ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности администрации города Мурманска" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт АВЦП	
Наименование муниципальной программы, в которую входит АВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель АВЦП	Обеспечение деятельности администрации города Мурманска (далее - АГМ) по выполнению муниципальных функций
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП	Доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных нормативных правовых актов. Доля освоенных субвенций
Наименование субъекта бюджетного планирования	Администрация города Мурманска
Сроки реализации АВЦП	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение АВЦП	Всего по АВЦП: 485 352,7 тыс. руб., в т.ч.: МБ - 423 031,7 тыс. руб., из них: 2014 год - 138 306,6 тыс. руб.; 2015 год - 141 770,7 тыс. руб.; 2016 год - 142 954,4 тыс. руб. ОБ - 34 013,0 тыс. руб., из них: 2014 год - 11 095,0 тыс. руб.; 2015 год - 11 459,0 тыс. руб.; 2016 год - 11 459,0 тыс. руб. ФБ - 28 308,0 тыс. руб., из них: 2014 год - 9 440,0 тыс. руб.; 2015 год - 9 434,0 тыс. руб.; 2016 год - 9 434,0 тыс. руб.

1. Характеристика выполняемых функций субъекта бюджетного планирования и переданных государственных полномочий

Администрация города Мурманска осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по решению вопросов местного значения, отнесенных к ведению города, и реализует отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области.

Администрацию города возглавляет глава администрации города, действующий на принципах единоначалия.

Администрация города Мурманска выполняет следующие функции:

1) разрабатывает проект бюджета города, проекты планов и программ развития города и отчеты об их исполнении, проекты нормативных правовых актов по вопросам местного значения, отнесенным к ведению города;

2) обеспечивает исполнение бюджета города, планов и программ развития города;

3) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории города в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи; руководит муниципальным дошкольным, общим и дополнительным образованием; создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры; руководит эксплуатацией муниципального жилищного фонда, объектов коммунального и дорожного хозяйства;

4) организует и обеспечивает через структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере мобилизационной работы, мобилизационную подготовку и мобилизацию на территории города Мурманска;

5) осуществляет полномочия по решению вопросов в области защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) в соответствии с федеральными законами обеспечивает первичные меры пожарной безопасности;

7) содействует развитию физкультуры и спорта, исторических, национальных и культурных традиций города;

8) в порядке, установленном решением Совета депутатов города Мурманска, устанавливает размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), предоставляемым по договору найма в муниципальном жилищном фонде города Мурманска;

9) устанавливает размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

10) осуществляет полномочия органа регулирования муниципального образования город Мурманск, в том числе устанавливает надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования Мурманской области для муниципального образования город Мурманск, тарифы на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение;

11) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска, принимает решения по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий, учреждений;

12) создает муниципальные учреждения в соответствии с законодательством;

13) принимает решения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством;

14) устанавливает порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

15) организует благоустройство территории города (включая освещение улиц, озеленение территорий, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

15.1) принимает решения о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, и о прекращении такого использования;

15.2) устанавливает порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах города;

15.3) устанавливает размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

16) в соответствии с порядком, установленным решением Совета депутатов города Мурманска, организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города;

17) в соответствии с порядком, установленным решением Совета депутатов города Мурманска, осуществляет осмотр зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

18) в соответствии с порядком, установленным решением Совета депутатов города Мурманска, присваивает и именования площадям, проспектам, улицам, бульварам, проездам, переулкам, иным территориям проживания граждан в городе и переименовывает их, устанавливает нумерацию домов;

19) осуществляет разработку и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

20) при наличии оснований, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации, вправе разрешить вступить в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, по просьбе данных лиц; при наличии особых обстоятельств, предусмотренных Законом Мурманской области "Об условиях и порядке вступления в брак лиц, не достигших возраста шестнадцати лет", вправе разрешить в виде исключения вступление в брак лицам, не достигшим возраста шестнадцати лет, по просьбе данных лиц;

20.1) осуществляет в пределах полномочий, установленных федеральным законодательством, законами Мурманской области, Уставом муниципального образования город Мурманск и решениями Совета депутатов города Мурманска, меры по противодействию коррупции в границах города;

21) реализует иные полномочия по решению вопросов местного значения и иных вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, не исключенных из ее компетенции федеральными законами и законами Мурманской области, если указанные полномочия федеральными законами, законами Мурманской области и Уставом муниципального образования город Мурманск не отнесены к компетенции иных органов местного самоуправления города.

2. Основные цели и задачи АВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации АВЦП		
			2012	2013	2014	2015	2016
	Цель АВЦП: обеспечение деятельности администрации города Мурманска по выполнению муниципальных функций						
1	Доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных нормативных правовых актов	%	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
2	Доля освоенных субвенций	%	100	100	100	100	100

3. Перечень основных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование			2014 год		2015 год
Цель: обеспечение деятельности администрации города Мурманска по выполнению муниципальных функций													
1	Выполнение полномочий главы АГМ	ежегодно	МБ	6 931,8	2 255,4	2 338,2	2 338,2	Своевременное и эффективное выполнение полномочий главы АГМ (да - 1, нет - 0)	1	1	1	АГМ	
2	Реализация функций АГМ	ежегодно	МБ	416 009,9	136 021,2	139 402,5	140 586,2	Отсутствие замечаний (да - 1, нет - 0)	1	1	1	АГМ	
								Доля материалов, подготовленных в установленные сроки (%)	100	100	100		
3	Регистрации устава территориального общественного самоуправления	ежегодно	МБ	30,0	10,0	10,0	10,0	Количество зарегистрированных территориальных общественных самоуправлений (ед.)	1	1	1	АГМ	
4	Проведение опроса граждан на всей территории города Мурманска или на части его территории для выявления мнения населения	ежегодно	МБ	30,0	10,0	10,0	10,0	Количество проведенных опросов (ед.)	1	1	1	АГМ	
5	Проведение собраний граждан и конференций граждан в городе Мурманске	ежегодно	МБ	30,0	10,0	10,0	10,0	Количество проведенных собраний, конференций (ед.)	1	1	1	АГМ	
6	Обеспечение реализации Закона Мурманской области от 28.12.2004 № 571-01-ЗМО "О комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав в Мурманской области"	ежегодно	ОБ	18 305,0	5 971,0	6 167,0	6 167,0	Доля снятых с учета в банке данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, по исправлению, нормализации ситуации, к общему числу состоящих в банке (%)	14	14	14	АГМ	
7	Обеспечение реализации Закона Мурманской области от 24.06.2003 № 408-01-ЗМО "Об административных комиссиях"	ежегодно	ОБ	15 690,0	5 118,0	5 286,0	5 286,0	Доля выигранных дел к общему количеству дел об административных нарушениях муниципального образования город Мурманск (%)	100	100	100	АГМ	
8	Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области от 06.06.2003 № 401-01-ЗМО "Об административных правонарушениях"	ежегодно	ОБ	18,0	6,0	6,0	6,0	Количество должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области "Об административных правонарушениях" (чел.)	6	6	6	АГМ	
9	Обеспечение реализации Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния"	ежегодно	ФБ	28 308,0	9 440,0	9 434,0	9 434,0	Количество актовых записей (ед.)	13000	13000	13000	АГМ	
Всего по АВЦП:			Всего: в т.ч.:	485 352,7	158 841,6	162 663,7	163 847,4						
			МБ	423 031,7	138 306,6	141 770,7	142 954,4						
			ОБ	34 013,0	11 095,0	11 459,0	11 459,0						
			ФБ	28 308,0	9 440,0	9 434,0	9 434,0						

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2013

№ 3234

Об утверждении муниципальной программы города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска", распоряжением администрации города Мурманска от 01.08.2013 № 50-р "Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов", протоколом заседания Программно-целевого совета города Мурманск от 27.09.2013 № 4-13, в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Утвердить муниципальную программу города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.
3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
4. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Муниципальная программа города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов Паспорт муниципальной программы	
Цели программы	Обеспечение комфортной городской среды и высокого качества предоставления коммунальных услуг
Задачи программы	Повышение благоустройства и улучшение эстетического состояния городских территорий. Благоустройство дворовых территорий города Мурманска. Повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов и создании условий для перевода экономики и бюджетной сферы муниципального образования город Мурманск на энергосберегающий путь развития. Обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к осенне-зимнему периоду. Улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности. Содействие организации эффективного управления многоквартирными домами. Повышение качества и эффективности управления жилищным фондом города Мурманска, муниципальными котельными. Обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы	Доля отремонтированных объектов внешнего благоустройства по отношению к общему количеству объектов, подлежащих ремонту. Количество отремонтированных дворовых территорий и проездов к дворовым территориям. Доля расходов бюджета на реализацию подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов от общего объема расходов бюджета. Количество отремонтированных муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры. Доля объектов муниципального жилищного фонда, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества. Доля объектов коммунального хозяйства, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества. Доля демонтированных рекламных конструкций от запланированного количества. Доля обеспеченных финансированием учреждений, подведомственных комитету градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска. Доля МКД, находящихся в управлении ТСЖ, от общего количества МКД на территории города Мурманска. Доля МКД, где выбран Совет МКД, от общего количества МКД на территории города Мурманска. Доля муниципальных жилых помещений от общей площади жилых помещений в многоквартирных домах города Мурманска. Количество утвержденных порядков предоставления субсидий на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере. Количество подпрограмм, ВЦП и АВЦП, координируемых комитетом по жилищной политике администрации города Мурманска. Количество проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральным законом и законами Мурманской области в жилищной сфере, а также муниципальными правовыми актами
Перечень подпрограмм	Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства города Мурманска" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. Подпрограмма "Реконструкция дворовых территорий и проездов к дворовым территориям города Мурманска" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Перечень ведомственных целевых программ	"Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. "Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности города Мурманска" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. "Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. "Представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов. АВЦП "Обеспечение деятельности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Заказчики программь	Комитет по культуре администрации города Мурманска. Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска. Комитет по образованию администрации города Мурманска. Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска. Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска. Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска

Заказчик-координатор программы	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
Сроки и этапы реализации программы	2014-2016 годы
Объемы и источники финансирования программы	- 1 369 829,7 тыс. рублей - всего, в том числе: - средства бюджета муниципального образования город Мурманск (далее - МБ): 1 226 309,1 тыс. рублей - всего, в том числе: 2014 год - 476 398,4 тыс. рублей; 2015 год - 388 878,6 тыс. рублей; 2016 год - 361 032,1 тыс. рублей; - внебюджетные источники (далее - ВБ): 43 520,6 тыс. рублей - всего, в том числе: 2014 год - 17 134,2 тыс. рублей; 2015 год - 13 193,2 тыс. рублей; 2016 год - 13 193,2 тыс. рублей; - средства из областного бюджета (далее - ОБ): 100 000,0 тыс. рублей - всего, в том числе: 2014 год - 50 000,0 тыс. рублей; 2015 год - 50 000,0 тыс. рублей; 2016 год - 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Реализация программы позволит: Повысить транспортно-эксплуатационные характеристики коммунального хозяйства города Мурманска, а также комфортность проживания граждан. Улучшить эстетическое состояние дворовых территорий, объектов внешнего благоустройства. Обеспечить сохранность объектов культурного наследия, расположенных в границах города. Улучшить материально-техническое состояние муниципальных зданий и сооружений

I. Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства города Мурманска" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт подпрограммы	
Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель подпрограммы	Повышение благоустройства и улучшение эстетического состояния городских территорий
Задачи подпрограммы	-
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	Доля отремонтированных объектов внешнего благоустройства по отношению к общему количеству объектов, подлежащих ремонту
Заказчик подпрограммы	Комитет по культуре администрации города Мурманска
Заказчик-координатор подпрограммы	Комитет по культуре администрации города Мурманска
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет - 250 000,0 тыс. руб., в т.ч.: МБ - 150 000,0 тыс. руб. из них: 2014 год - 80 000,0 тыс. руб., 2015 год - 60 000,0 тыс. руб., 2016 год - 10 000,0 тыс. руб. ОБ - 100 000,0 тыс. руб. из них: 2014 год - 50 000,0 тыс. руб., 2015 год - 50 000,0 тыс. руб., 2016 год - 0,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Выполнение работ по ремонту объектов внешнего благоустройства города Мурманска позволит улучшить эстетический облик города, обеспечить сохранность объектов культурного наследия, расположенных в границах города, повысить уровень комфортности, следовательно, качество жизни населения

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

В связи с исполняющимся в 2016 году 100-летием со дня основания города Мурманска Президентом Российской Федерации издан Указ от 01.04.2011 № 385 "О праздновании 100-летия основания г. Мурманска". Во исполнение данного Указа распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2011 № 2310-р утвержден план основных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением празднования 100-летия основания г. Мурманска, которым предусмотрена реализация мероприятий по ремонту объектов внешнего благоустройства на территории города Мурманска в 2012-2016 годах.

Недостаточное финансирование, выделяемое из бюджета муниципального образования город Мурманск на ремонтные и восстановительные работы существующих объектов озеленения, приводит к планомерному ухудшению их состояния. Последний ремонт объектов озеленения проводился в 2010 году.

Текущее содержание объектов озеленения не позволяет обеспечить комплексное выполнение работ по их восстановлению и направлено лишь на поддержание в исправном состоянии ранее созданных элементов благоустройства. Грунтовое покрытие пешеходных дорожек некоторых объектов внешнего благоустройства приводит к неудобству их использования жителями города в пасмурную погоду. Отсутствие наружного освещения или недостаточное освещение территорий некоторых скверов делает их небезопасными для жителей города. Остро ощущается нехватка малых архитектурных форм в летний период.

Учитывая вышеизложенное, фактическое состояние объектов внешнего благоустройства, а также то, что обозначенная проблема затрагивает все население и гостей города Мурманска, требуется комплексное решение проблемы по ремонту объектов внешнего благоустройства.

Подпрограмма направлена на решение вопросов, определенных Программой социально-экономического развития города Мурманска на период до 2016 года, утвержденной решением Совета депутатов города Мурманска от 22.06.2012 № 51-682, Генеральным планом муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов от 25.06.2009 № 7-85, а также на поддержание статуса областного центра.

Использование программно-целевого подхода, увязывающего цель, задачи и мероприятия по срокам и ресурсам, создаст условия для максимально эффективного использования бюджетных средств в соответствии с приоритетами муниципальной политики в сфере развития городского хозяйства.

В 2013 году реализуется долгосрочная целевая программа "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства города Мурманска" на 2013-2016 годы. В 2013 году запланирован ремонт 12 объектов внешнего благоустройства.

В рамках реализации долгосрочной целевой программы выполнены работы по ремонту в полном объеме: бульвар по ул. Воровского, аллея по ул. Сафонова, д. 26, сквер около драматического театра.

На объекты: бульвар в районе школы № 1 по ул. Капитана Буркова и сквер по ул. Капитана Буркова выполнены работы по составлению проектно-сметной документации, работы по ремонту в 2013 году не планируются. Разработана проектно-сметная документация сквера по ул. Ленинградской, сквера у областной библиотеки.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчет- ный 2012 год	Теку- щий 2013 год	Годы реализации подпрограммы		
					2014	2015	2016
Цель: повышение благоустройства и улучшение эстетического состояния городских территорий							
1	Доля отремонтированных объектов внешнего благоустройства по отношению к общему количеству объектов, подлежащих ремонту (нарастающим итогом)	%	-	30,8	56,4	94,9	100

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок исполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, участвующие в реализации основных мероприятий
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель подпрограммы: повышение благоустройства и улучшение эстетического состояния городских территорий												
1	Разработка проектно-сметной документации и ремонт парков, скверов, бульваров	2014-2016	Всего:	250 000,0	130 000,0	110 000,0	10 000,0	Количество объектов, на ремонт которых разработана ПСД, ед.	10	15	2	МАУК "МГПС"
			МБ	150000,0	80000,0	60000,0	10 000,0					
			ОБ	100000,0	50000,0	50000,0	-	Количество отремонтированных объектов, ед.	10	15	2	МАУК "МГПС"
	Всего по подпрограмме		Всего:	250000,0	130000,0	110000,0	10 000,0					
			МБ	150000,0	80000,0	60000,0	10 000,0					
			ОБ	100000,0	50000,0	50000,0	-					

Детализация основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации основных программных мероприятий запланировано:

1) 2014 год:

- разработка проектно-сметной документации, ремонт бульвара в районе школы № 1 по ул. Капитана Буркова;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера в районе школы № 1 по ул. Капитана Буркова;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера по ул. Ленинградской;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера у областной библиотеки;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера, пр. Кольский - ул. Зои Космодемьянской;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера около ОАО "Отель" Арктика";
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера на площади Пять Углов;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт бульвара, Театральный бульвар;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера у управления Тралфлота;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера около памятника Кирова;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт бульвара по ул. Пушкинской;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт зоны отдыха на Семеновском озере;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт зеленой зоны по переулку Арктическому;

2) 2015 год:

- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера по ул. Карла Маркса, 32 (памятник Папанину);
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера около ОАО "Отель" Арктика";
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера около памятника Ленину;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера у управления Первомайского округа;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера у управления Тралфлота;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера, 201 квартал;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера, 206 квартал;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт зоны отдыха на Семеновском озере;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера около ГДК Ленинского округа;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквер по проспекту Героев-североморцев, 33;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера у торгового центра "Мир";
- разработка проектно-сметной документации, ремонт зоны вдоль озера Среднего;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера у памятника Городам-побратимам;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера у Казначейства, проспект Кирова;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт Аллеи сквера вдоль проспекта Ленина;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера на южном въезде в Мурманск;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт зоны отдыха, озеро Глубокое;

3) 2016 год:

- разработка проектно-сметной документации, ремонт зеленой зоны вдоль ул. им. капитана Копытова С. Д.;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера от ул. имени Баумана до ул. имени генерала Щербакова Владимира Ивановича;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт зоны отдыха на Семеновском озере;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера по проспекту Героев-североморцев, 33;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт зоны вдоль озера Среднего;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт - Аллеи сквера вдоль проспекта Ленина;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт сквера на южном въезде в Мурманск;
- разработка проектно-сметной документации, ремонт зоны отдыха, озеро Глубокое.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Ежегодные объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы уточняются в соответствии с бюджетом муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год. В случае привлечения дополнительных средств из источников, не предусмотренных подпрограммой, заказчик-координатор подпрограммы вносит в нее соответствующие изменения.

Главный распорядитель бюджетных средств - комитет по культуре администрации города Мурманска.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В т.ч. по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
Всего по подпрограмме, в т.ч.	250 000,0	130 000,0	110 000,0	10 000,0
- средств бюджета муниципального образования город Мурманск	150 000,0	80 000,0	60 000,0	10 000,0
- средств областного бюджета	100 000,0	50 000,0	50 000,0	-

5. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителей мероприятий подпрограммы по достижению намеченной цели.

Комитет по культуре администрации города Мурманска является заказчиком и исполнителем подпрограммы. Реализация мероприятий подпрограммы проводится за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск и средств областного бюджета. Программные мероприятия осуществляются путем заключения муниципальных контрактов, договоров в соответствии с нормами, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказании услуг для государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и иными действующими нормативно правовыми актами Российской Федерации.

В целях обеспечения оперативного мониторинга комитет по культуре администрации города Мурманска представляет отчет о ходе выполнения подпрограммы в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года (нарастающим итогом с начала года) в срок до 15 числа месяца, следующего за соответствующим отчетным периодом. В целях обеспечения программногo мониторинга комитет по культуре администрации города Мурманска ежегодно готовит годовые отчеты о ходе реализации мероприятий в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска".

Подпрограмма направлена на достижение цели - повышение благоустройства и улучшение эстетического состояния городских территорий, улучшение условий для продолжительного и кратковременного отдыха населения и гостей города, для организации массовых культурно-просветительских, политических, зрелищно-развлекательных мероприятий, улучшение внешнего облика города.

На достижение цели подпрограммы оказывают влияние внешние и внутренние факторы и риски, которые могут помешать реализации предполагаемых мероприятий и достижению планируемого уровня целевых показателей.

К внешним рискам следует отнести изменения законодательства, сокращение бюджетного финансирования. Затраты, связанные с возникновением внешних рисков, спрогнозировать невозможно.

Механизмы минимизации внешних рисков: оперативное реагирование на изменения в федеральном и областном законодательстве в части оперативного принятия муниципальных нормативно-правовых актов.

К внутренним рискам следует отнести:

- риск уклонения от подписания контракта, договора на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) ис-

полнителем, определенным в процессе отбора, способами установленными законодательством Российской Федерации;

- риск неисполнения или ненадлежащего исполнения условий контракта, договора на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), следствием которого может стать его расторжение с исполнителем;
- риск несостоявшегося аукциона (конкурса) на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- риск отклонения сроков реализации программных мероприятий от установленных сроков по вине исполнителя муниципальных услуг (выполнения работ).

Механизм минимизации внутренних рисков - своевременное и качественное составление документации при размещении муниципальных заказов.

II. Подпрограмма

"Реконструкция дворовых территорий и проездов к дворовым территориям города Мурманска" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель подпрограммы	Благоустройство дворовых территорий города Мурманска
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	Количество отремонтированных дворовых территорий и проездов к дворовым территориям
Заказчики подпрограммы	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
Заказчик-координатор подпрограммы	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме - 203 904,9 тыс. руб., 2014 год - МБ - 52 981,7 тыс. руб., в том числе 3 000,0 тыс. руб. на разработку ПСД; 2015 год - МБ - 72 950,3 тыс. руб., в том числе 10 000,0 тыс. руб. на разработку ПСД; 2016 год - МБ - 77 972,9 тыс. руб., в том числе 10 000,0 тыс. руб. на разработку ПСД
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит повысить транспортно-эксплуатационные характеристики дворовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города Мурманска, привести их к нормативным требованиям, повысить комфортность проживания граждан, а также улучшить эстетическое состояние дворовых территорий. В результате выполнения мероприятий подпрограммы планируется: - выполнить реконструкцию и ремонт дворовых территорий и проездов к дворовым территориям в количестве 28 ед.; - площадь отремонтированного асфальто-бетонного покрытия составит 43 595 кв. м

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Благоустройство дворовых территорий является системным элементом благоустройства и реконструкции улиц, микрорайонов и города в целом.

Важное место в планировании застройки городских микрорайонов занимает формирование жилой группы домов, центром которых является дворовая территория, ее состояние и уровень благоустройства в значительной степени определяют психологический климат микрорайона. Без благоустройства дворовых территорий благоустройство города не может носить комплексный характер и эффективно влиять на повышение качества жизни населения.

За многолетний период эксплуатации объекты благоустройства дворов пришли в ветхое состояние и не отвечают в полной мере современным требованиям. Значительная часть асфальтобетонного покрытия внутриквартальных проездов имеет высокую степень износа. Неудовлетворительное состояние дворовых территорий, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов объясняется тем, что в течение длительного времени по причине недостаточного финансирования отрасли практически не производился их капитальный ремонт. По сметному финансированию комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска на благоустройство дворовых территорий выделено в 2011 году 175,251 млн. руб., в том числе из федерального бюджета - 160,966 млн. руб., в 2012-м - 18,009 млн. руб., в том числе из федерального бюджета 15,096 млн. руб., в 2013-м - 39,457 млн. руб.

Для улучшения условий проживания жителей города Мурманска, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, повышения безопасности дорожного движения необходимо проведение комплексной реконструкции дворовых территорий и проездов к ним. Кроме ремонта асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и проездов к дворовым территориям комплексная реконструкция позволит решить вопросы по организации системы водоотвода, ремонту инженерных сооружений - подпорных стенок и лестниц, организации парковочных мест, устройству и обустройству детских площадок и площадок отдыха, обустройству мест для сбора мусора. Подпрограммой в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса, Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск предусмотрена разработка проектно-сметной документации на объекты, подлежащие реконструкции и капитальному ремонту. Определение приоритетов и обеспечение целевого использования средств обусловит реализацию данной подпрограммы с максимальной эффективностью.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный 2012 год	Текущий 2013 год	Годы реализации подпрограммы		
					2014	2015	2016
Цель: благоустройство дворовых территорий города Мурманска							
1	Количество отремонтированных дворовых территорий и проездов к дворовым территориям (в год)	ед.	7	6	8	8	12

3. Перечень основных подпрограммных мероприятий

Перечень мероприятий подпрограммы, информация о сроках реализации с указанием объема финансирования представлены в таблице.

В ходе реализации подпрограммы перечень мероприятий и объем их финансирования могут уточняться.

Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок исполнения (квартал, год)	Источники финанси рования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, участвующие в реализации основных мероприятий
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед.-изм.	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель: благоустройство дворовых территорий города Мурманска												
1	Разработка проектной документации на капитальный ремонт дворовых территорий	в течение всего периода	Всего, в т.ч.	23000,0	3000,0	10000,0	10000,0	Количество ПСД, шт.	3	7	7	Комитет по развитию городского хозяй- ства администрации города Мурманска, конкурсный отбор
			МБ	23000,0	3000,0	10000,0	10000,0					
			ОБ	-	-	-	-					
2	Капитальный ремонт дворовых территорий и проездов к дворовым территориям	в течение всего периода	Всего, в т.ч.	180904,9	49981,7	62950,3	67972,9	Площадь отремонтирован- ного асфальтобетонного покрытия, м²	10035	11130	22430	Комитет по развитию городского хозяй- ства администрации города Мурманска, конкурсный отбор
			МБ	180904,9	49981,7	62950,3	67972,9					
			ОБ	-	-	-	-					
	Итого по подпрограмме:		Всего, в т.ч.	203904,9	52981,7	72950,3	77972,9					
			МБ	203904,9	52981,7	72950,3	77972,9					
			ОБ	-	-	-	-					

Детализация основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (год)		Площадь, м²
		ПСД	ремонт	
Капитальный ремонт дворовых территорий и проездов к дворовым территориям				
Первомайский административный округ				
1	Ул. Крупской, дома №№ 31, 33, 35	2016		1 810
2	Проезд от дома № 9 до дома № 19 по ул. Шабалина	2016		4 620
3	Ул. им. капитана Колытова С. Д., дома №№ 5, 6, 4; пр. Кольский, дома №№ 222, 220, 218		2014	1 800
4	Пр. Кольский, дома №№ 198, 200, 202, 204, 206; ул. Героев Рыбачьего, дом № 3 (въезд)	2016		8 270
5	Ул. Шевченко, дом № 6а		2014	950
6	Ул. имени Достоевского Ф. М., дома №№ 17, 18, 19		2014	1 430
7	Ул. имени Достоевского Ф. М., дома №№ 20, 21, 22		2014	2 180
8	Ул. Халтурина, дома № 1, 3, 4	2015	2016	1 650
9	Пр. Кольский, дома №№ 170, 172; пер. Якорный, дома №№ 1, 3	2015	2016	4 330
10	Ул. Морская, дома №№ 5, 7; ул. О. Кошевого, дома №№ 4, 6/1(2 этап и незавершенка по 1 этапу)		2014	2 975
11	Подпорных стенок по адресу ул. Баумана, 36 и на ул. Книповича, д. 61, к. 3		2014	
Октябрьский административный округ				
1	Пр. имени Ленина, дома №№ 51, 53	2016		1 715
2	Ул. Шмидта, дом № 21/2		2015	630
3	Пр. имени Ленина, дома №№ 29, 31; Ул. им. Генерала А. А. Журбы, дома №№ 4, 10, 12	2016		4 950
4	Ул. Скальная, дом № 11а	2014	2015	1 000
5	Ул. Скальная, дом № 13а	2014	2015	2 000
6	Пр. Флотский, дом № 3; ул. Володарского, дом № 4; ул. Челюскинцев, дома №№ 9, 11; ул. Октябрьская, дом №17	2015	2016	5 000
Ленинский административный округ				
1	Ул. Гагарина, дом № 1, пр. Героев-североморцев, дом № 21	2014	2015	1 500
2	Ул. имени Аскольдовцев, дома №№ 36, 38	2015	2016	2 350
3	Ул. имени А. Невского, дома №№ 87, 89, 91	2015	2016	4 600
4	Ул. Гагарина, дома №№ 9/2, 9/3, 9/4, 9/5; ул. Павлика Морозова, дома №№ 1/7, 5/3	2016		6 000
5	Ул. имени Подстанического, дома №№ 6, 10, 12, 16, 18, 20, 20а, ул. Бредова, дом № 5	2016		6 500
6	Ул. им. В. П. Миронова, дома №№ 1, 3, 10; ул. Гагарина, дома №№ 25/2, 25; ул. Бредова, дома №№ 12, 14, 20		2015	6 000
7	Ул. Карла Либкнехта, дома №№ 30а, 34/7	2015	2016	2 500
8	Ул. им. Ивана Ивановича Александрова, дома №№ 6, 8; проезд имени Ивана Александровича Халатина, дом № 4	2015	2016	2 000
9	Ул. Адмирала Флота Лобова, дома №№ 46, 48		2014	700

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В т.ч. по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
Всего по подпрограмме, в том числе за счет:	203904,9	52981,7	72950,3	77972,9
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	203904,9	52981,7	72950,3	77972,9
средств областного бюджета	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-

Объемы ассигнований бюджетных средств подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год.

5. Механизм реализации подпрограммы

Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска обеспечивает выполнение мероприятий подпрограммы, несет ответственность за целевое использование финансовых средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий.

Реализация подпрограммных мероприятий, относящихся к компетенции комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с нормами, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска предоставляет в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска отчет о ходе выполнения подпрограммы для формирования сводного отчета о реализации муниципальной программы, направляемого в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска".

Реализация программных мероприятий, направленных на формирование дворовых территорий, благоприятных для проживания населения, позволит повысить транспортно-эксплуатационные характеристики дворовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города Мурманска, привести их к нормативным требованиям, повысить комфортность проживания жителей 28 мурманских дворов, а также улучшить эстетическое состояние дворовых территорий. Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия составит 43 595 кв. м.

На достижение цели подпрограммы оказывают влияние внешние и внутренние факторы и риски, которые могут помешать реализации предполагаемых мероприятий и достижению планируемого уровня целевых показателей.

К внешним рискам следует отнести изменения федерального и областного законодательства. Механизмом минимизации является своевременное внесение изменений в нормативно-правовые акты города Мурманска.

К внутренним рискам следует отнести:

- риск неисполнения условий контракта. В процессе конкурсного отбора победителем открытого аукциона на оказание муниципальных услуг (работ) может стать организация, с которой в дальнейшем возможно расторжение контракта из-за неисполнения (ненадлежащего исполнения) условий контракта;
- риск несостоявшегося аукциона на оказание муниципальных услуг (работ);
- риск отклонения сроков реализации программных мероприятий от установленных сроков по вине исполнителя муниципальных услуг (работ).

Механизмом минимизации является качественная подготовка технической документации.

III. Подпрограмма
"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель подпрограммы	Повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов и создание условий для перевода экономики и бюджетной сферы муниципального образования город Мурманск на энергосберегающий путь развития
Задачи подпрограммы	1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципальных бюджетных учреждений. 2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищного фонда
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	Доля расходов бюджета на реализацию подпрограммы от общего объема расходов бюджета. Уд. расход ТЭ МУ на 1 кв. м общей площади, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета на 1 кв. м. Уд. расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета на 1 кв. м. Уд. расход воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета на 1 чел. Удельная величина потребления энергетических ресурсов МУ, в том числе: ЭЭ, ТЭ, ХВС. Уд. расход в жилищном фонде, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. м общей площади) в том числе: ЭЭ, ТЭ, ХВС. Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах, в том числе: ЭЭ, ТЭ, ХВС, газ
Заказчики подпрограммы	Комитет по образованию администрации города Мурманска. Комитет по культуре администрации города Мурманска. Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
Заказчик-координатор подпрограммы	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2016 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	- 74 243,6 тыс. рублей - всего, в том числе: - МБ: 40 302,6 тыс. рублей - всего, в том числе: 2014 год - 7 200,0 тыс. рублей; 2015 год - 16 551,3 тыс. рублей; 2016 год - 16 551,3 тыс. рублей. - ББ: 33 941,0 тыс. рублей - всего, в том числе: 2014 год - 13 941,0 тыс. рублей; 2015 год - 10 000,0 тыс. рублей; 2016 год - 10 000,0 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Целевые показатели охвата подпрограммой: - объектов жилищного фонда: 2014 год - 80% от количества жилых домов; 2015 год - 90% от количества жилых домов; 2016 год - 100% от количества жилых домов. Наличие в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях энергетических паспортов (энергетических обследований): 2014 год - 80% от количества объектов; 2015 год - 90% от количества объектов; 2016 год - 100% от количества объектов. Доля муниципальных учреждений, оборудованных приборами учета электроэнергии, тепловой энергии, холодной и горячей воды, в общем количестве муниципальных учреждений: 2016 год - 100% от общего количества объектов. Конец реализации подпрограммы - 31.12.2016. Снижение к 01.01.2017 удельных показателей энергопотребления организаций бюджетной сферы на 15%

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Повышение энергетической эффективности российской экономики стало первоочередной задачей государственной политики.

Необходимость кардинально повысить эффективность потребления энергии как фактора, определяющего конкурентоспособность страны и ее регионов, была определена Указом Президента Российской Федерации от 04.06.2008 № 889 "О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики".

В рамках этой работы разработан и принят Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и план мероприятий по реализации Федерального закона, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 1830-р.

В условиях роста цен на мазут, электроэнергию и другие виды топлива стоимость тепловой энергии, производимой энергоснабжающими организациями, в период до 2020 года повысится в полтора и более раз. Близкие значения дает прогноз темпов роста стоимости услуг по водоснабжению и водоотведению.

Основным инструментом управления энергосбережением является программно-целевой метод, предусматривающий разработку, принятие и исполнение подпрограммы энергосбережения.

Необходимость решения проблемы энергосбережения программно-целевым методом обусловлена следующими причинами:

- 1. Невозможностью комплексного решения проблемы в требуемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма.
- 2. Комплексным характером проблемы и необходимостью координации действий по ее решению.
- 3. Недостатком средств местного бюджета для финансирования всего комплекса мероприятий по энергосбережению и необходимостью координации действий и ресурсов органов местного самоуправления.
- 4. Необходимостью обеспечить выполнение задач социально-экономического развития, поставленных на федеральном, региональном и местном уровне.
- 5. Необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств и снижения рисков развития муниципального образования.

Система должна обеспечивать возможность мониторинга хода выполнения мероприятий Подпрограммы (целевых показателей и индикаторов) на основе фактических данных потребления энергоресурсов, получаемых от ответственных за энергоэффективность по объекту.

В настоящее время создание условий для повышения эффективности использования энергии и других видов ресурсов становится одной из приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск.

В 2011-2013 годах реализовывалась долгосрочная целевая программа “Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск” на 2011-2014 годы. За период действия программы достигнуты следующие результаты:

- в 188 организациях с участием муниципального образования город Мурманск проведено энергетическое обследование;
- 69 организаций с участием муниципального образования город Мурманск оснащены узлами учета энергоресурсов и в них сформирована система контроля и учета потребления энергетических ресурсов;
- выполнен ремонт сети уличного освещения по проспекту Ленина, ремонт и включение в “Каскад” сетей освещения дворовых территорий в городе Мурманске: установка металлических опор, замена светильников на энергосберегающие (на проезжей части - натриевые, на тротуарах - светодиодные);
- ремонт систем отопления и горячего водоснабжения проведен в 25 организациях с участием муниципального образования город Мурманск;
- в 2013 году выделена субсидия из областного бюджета на предоставление денежной компенсации фактических расходов на установку приборов учета используемых энергоресурсов малоимущим гражданам, проживающим в муниципальных жилых помещениях, а также на установку систем автоматического регулирования теплоснабжения в образовательных учреждениях города Мурманска.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Система важнейших целевых показателей и индикаторов сформирована на основании Указа Президента РФ от 13.05.2010 № 579 “Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности” и представлена в таблице.

Значения целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности определяются в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.12.2009 № 1225 “О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности”, приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 07.06.2010 № 273 “Об утверждении Методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях”.

Общие сведения для расчета целевых показателей в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 “О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности”, приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 07.06.2010 № 273 “Об утверждении Методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях” представлены в приложении к подпрограмме.

№ п/п	Цели, задачи и показатели (индикаторы)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год 2012	Текущий год 2013	Годы реализации подпрограммы		
			2012	2013	2014	2015	2016

Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок исполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.	Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий							Исполнители, участвующие в реализации основных мероприятий	
					Всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. изм.	2014 год	2015 год		2016 год
	Цель: повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов и создание условий для перевода экономики и бюджетной сферы муниципального образования город Мурманск на энергосберегающий путь развития												
1	Задача 1: энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций с участием муниципального образования город Мурманск												
1.1.	Проведение энергетических обследований зданий, строений, сооружений, принадлежащих на праве собственности или ином законном основании муниципальным учреждениям (далее - здания, строения, сооружения), сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению	2015-2016	Всего: в т.ч.	100,0	0,0	100,0	0,0	Количество объектов, в которых проведен энергоаудит, ед.	0	2	0	Комитет по образованию администрации города Мурманска Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	
			МБ	100,0	0,0	100,0	0,0		0	2	0		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0		0	0	0		
1.2.	Повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений при капитальном ремонте, утепление зданий, строений, сооружений, ремонт систем отопления и горячего водоснабжения, установка теплоотражающих экранов на отопительные приборы	2014-2016	Всего: в т.ч.	34 925,2	3 941,0	15 442,1	15 542,1	Количество учреждений, ед.	132	11	10	Комитет по образованию администрации города Мурманска Комитет по культуре администрации города Мурманска Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	
			МБ	14 300,0	0,0	7100,0	7200,0		0	3	3		
			МБ	16 684,2	0,0	8 342,1	8 342,1		0	8	7		
			ВБ	3 941,0	3 941,0	0	0		132	0	0		
1.3.	Мероприятия по повышению энергетической эффективности систем электроснабжения	2015-2016	Всего: в т.ч.	2 018,4	0	1 009,2	1 009,2	Количество учреждений, ед.	0	6	6	Комитет по культуре администрации города Мурманска Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	
			МБ	2 018,4	0	1 009,2	1 009,2		0	6	6		
			МБ	0,0	0	0,0	0,0		0	0	0		
1.4.	Автоматизация систем теплоснабжения (установка автоматического, индивидуального теплопункта, систем автоматического регулирования теплоснабжения, установка терморегуляторов на радиаторы отопления)	2014	Всего: в т.ч.	7 200,0	7 200,0	0,0	0,0	Количество учреждений, ед.	15	0	0	Комитет по образованию администрации города Мурманска	
			МБ	7 200,0	7 200,0	0,0	0,0		15	0	0		
	Итого по задаче 1	2014-2016	Всего: в т.ч.	44 243,6	11 141,0	16 551,3	16 551,3						
			МБ	40 302,6	7 200,0	16 551,3	16 551,3						
			ВБ	3 941,0	3 941,0	0	0						
2	Задача 2: энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищного фонда												
2.1.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда	2014-2016	Всего: в т.ч.	30 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	Количество МКД, в которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, ед.	200	200	200	Управляющие организации МКД, ТСЖ, ЖСК, доверенные лица собственников, осуществляющих непосредственное управление МКД	
			ВБ	30 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0		200	200	200		
	Итого по задаче 2	2014-2016	Всего: в т.ч.	30 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0						
			ВБ	30 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0						
	Итого по подпрограмме	2014-2016	Всего: в т.ч.	74 243,6	21 141,0	26 551,3	26 551,3						
			МБ	40 302,6	7 200,0	16 551,3	16 551,3						
			ВБ	33 941,0	13 941,0	10 000,0	10 000,0						

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Затраты на реализацию программных мероприятий рассчитываются исходя из усредненных затрат на реализацию каждого вида мероприятий. Стоимость выполнения работ будет уточняться по результатам энергетических обследований объектов, входящих в подпрограмму, и предложенных мероприятий, определенных исходя из натурных измерений.

Мероприятия подпрограммы и объемы их финансирования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 "О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности" должны ежегодно корректироваться с учетом возможностей бюджетов всех уровней.

Комплексная реализация мероприятий по энергосбережению в полном объеме должна производиться исходя из заинтересованности всех участников процесса и включать в себя:

- средства региональных и муниципальных бюджетов;
 - средства государственных институтов развития;
 - ресурсы внебюджетных источников;
 - инвестиционные ресурсы предприятий и организаций всех форм собственности;
 - средства инвестиционных и производственных программ субъектов электроэнергетики и предприятий жилищно-коммунального комплекса;
 - средства населения и иных потребителей.
- Основным источником финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в муниципальных учреждениях является бюджет муниципального образования город Мурманск. Всего на реализацию мероприятий подпрограммы потребуется 74 243,6 тыс. рублей.
- Данные об объеме и источниках финансирования (тыс. руб.) приведены в разрезе источников финансирования и сроков реализации подпрограммы (по годам).

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. рублей		
		2014 год	2015 год	2016 год
Всего по подпрограмме:	74 243,6	21 141,0	26 551,3	26 551,3
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	40 302,6	7 200,0	16 551,3	16 551,3
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	33 941,0	13 941,0	10 000,0	10 000,0
инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:				
комитет по образованию администрации города Мурманска	21 600,0	7 200,0	7 200,0	7 200,0
в том числе:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	21 600,0	7 200,0	7 200,0	7 200,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по культуре администрации города Мурманска	22 643,6	3 941,0	9 351,3	9 351,3
в том числе:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	18 702,6	0,0	9 351,3	9 351,3
из внебюджетных средств	3 941,0	3 941,0	0,0	0,0
инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	0,0	0,0	0,0	0,0
инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0

5. Механизм реализации подпрограммы

Организацию и управление реализацией подпрограммы осуществляет заказчик-координатор подпрограммы в лице комитета по жилищной политике администрации города Мурманска.

Механизмы реализации подпрограммы включают:

1. Механизмы управления подпрограммой и мониторинга ее реализации, в том числе:
 - предоставление технического содействия и методической помощи участникам подпрограммы при реализации основных мероприятий;
 - проведение мониторинга реализации подпрограммы на основе индикаторов, установленных в подпрограмме.
2. Механизмы привлечения долгосрочных инвестиций в проекты модернизации коммунальной инфраструктуры и повышения энергоэффективности в бюджетном секторе и жилищном фонде, в том числе:
 - механизмы государственно-частного партнерства при реализации проектов модернизации коммунальной инфраструктуры на основе концессий и моделей "строительство-собственность-эксплуатация-передача";
 - создание единых региональных информационных систем учета накапливаемых собственниками помещений в многоквартирных домах, имущественных прав и обязательств по финансированию капитального ремонта (модернизации) многоквартирных домов.
3. Финансовые механизмы, обеспечивающие привлечение внебюджетных долгосрочных источников финансирования для реализации проектов модернизации коммунальной инфраструктуры и повышения энергоэффективности в бюджетном секторе и жилищном фонде, в том числе:
 - энергосервисные контракты;
 - стимулирование внедрения энергосберегающих мероприятий предприятий коммунального комплекса путем установления надбавок к тарифам;
 - согласование включения в инвестиционные программы мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности;
 - создание условий для привлечения частного капитала в реализацию энергосберегающих проектов и активизации частного бизнеса в этой сфере;
 - стимулирование энергосберегающих проектов;

- стимулирование установки приборов учета в квартирах граждан путем распространения информации о снижении оплаты при использовании приборного учета и т.п.

Взаимоотношения исполнителей программных мероприятий с подрядными организациями осуществляются на договорной основе в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Исполнителями подпрограммы являются муниципальные организации и учреждения, предприятия топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры, управляющие организации, ТСЖ, ЖСК, подрядные организации.

Заказчиками подпрограммы являются комитет по образованию администрации города Мурманска, комитет по здравоохранению администрации города Мурманска, комитет по культуре администрации города Мурманска, комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска.

Заказчик-координатор подпрограммы - комитет по жилищной политике администрации города Мурманска. Заказчики подпрограммы определяют по согласованию с заказчиком-координатором подпрограммы основные направления и плановые показатели деятельности по управлению энергосбережением, обеспечивают мотивацию и контроль достижения установленных отраслевых показателей энергоэффективности, а также несут ответственность за достижение утвержденных показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации подпрограммы в отрасли.

С учетом положений подпрограммы заказчик-координатор подпрограммы:

- обеспечивает реализацию подпрограммных мероприятий и координирует деятельность заказчиков, участвующих в подпрограмме;
 - осуществляет мониторинг хода реализации подпрограммы, в том числе сбор и анализ статистической и иной информации об эффективности использования энергетических ресурсов, организации независимой оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствии целевым индикаторам и показателям;
 - планирует программные мероприятия на очередной финансовый год, готовит предложения по корректировке подпрограммы и в установленном порядке представляет их на утверждение в администрацию города Мурманска;
 - готовит и (или) согласовывает проекты нормативных правовых актов по вопросам энергосбережения;
 - публикует в средствах массовой информации с одновременным размещением в сети Интернет основные сведения о результатах реализации подпрограммы, состоянии целевых показателей и индикаторов, объеме финансовых ресурсов, затраченных на выполнение подпрограммы, а также о результатах мониторинга реализации подпрограммных мероприятий;
 - выполняет иные функции по управлению подпрограммными мероприятиями в соответствии с действующим законодательством и подпрограммой.
- Контроль за выполнением подпрограммных мероприятий (внутренний мониторинг) осуществляется заказчиком-координатором подпрограммы. Внешний мониторинг реализации подпрограммы в соответствии с п. 90 распоряжения Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 1830-р "Об утверждении Плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации" осуществляет региональный филиал ФГУ "Российское энергетическое агентство" Минэнерго России на основании ежеквартальных отчетов.
- Заказчики подпрограммы направляют отчеты о реализации подпрограммы за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года (нарастающим итогом с начала года) для последующего направления заказчиком-координатором отчетов в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в составе отчета о реализации муниципальной программы в срок до 10 числа месяца, следующего за соответствующим отчетным периодом, на бумажном и электронном носителе.
- К отчету обязательно прилагается пояснительная записка, содержащая информацию о результатах реализации подпрограммы за отчетный период, выполнении программных мероприятий, достигнутом уровне целевых индикаторов (показателей), несвоевременном выполнении мероприятий и мерах, принимаемых по устранению выявленных отклонений реализации подпрограммы.
- В целях обеспечения программного мониторинга, заказчик-координатор ежегодно готовит годовые отчеты о ходе реализации мероприятий в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Качественное улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, а также реализация мероприятий энергосбережения в бюджетном секторе и жилищном фонде позволят обеспечить потребителям энергоресурсов сокращение расходов, повысить качество энергоснабжения и воды в жилых помещениях в многоквартирных домах, комфортные условия проживания и предоставлять им коммунальные услуги по доступным ценам.

Успешная реализация подпрограммы позволит к 01.01.2017:

- снизить количество потребляемых коммунальных ресурсов, в том числе: тепловой энергии на отопление к 01.01.2017 на 15% от уровня 2011 года; тепловой энергии на горячее водоснабжение на 15% от уровня 2011 года; холодной воды питьевого качества на цели холодного и горячего водоснабжения на 15% от уровня 2011 года; электроэнергии на 15% от уровня 2011 года.

При реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности должны быть достигнуты конкретные результаты:

- обеспечение нормальных санитарно-гигиенических условий во всех муниципальных зданиях;
- сокращение бюджетных расходов на тепло- и энергоснабжение муниципальных учреждений;
- повышение заинтересованности в энергосбережении;
- сокращение расходов тепловой и электрической энергии в муниципальных учреждениях;
- экономия потребления воды в муниципальных учреждениях и др.

Выполнение подпрограммы обусловлено наличием внешних и внутренних рисков.

К внешним рискам относятся:

- недостаточное осознание значимости повышения энергоэффективности и невысокий уровень осведомленности потребителей и поставщиков энергоресурсов и коммунальных услуг. Преодоление данного барьера возможно посредством информационной политики, стимулирующей рациональное использование энергоресурсов;
- влияние кризисных явлений, в результате чего возможно недостаточное бюджетное финансирование, направленное на повышение энергетической эффективности, в рамках объемов, предусмотренных подпрограммой, в результате возможно недостижение плановых показателей подпрограммы. В данном случае необходима корректировка подпрограммы с учетом фактической возможности бюджетов;
- неразвитость механизмов привлечения средств на финансирование энергосберегающих мероприятий;
- отсутствие опыта реализации проектов по комплексному внедрению энергосберегающих мероприятий и достаточного количества подготовленных кадров в этой сфере.

Внутренние риски напрямую зависят от несвоевременной подготовки проектов нормативно-правовых актов, связанных с обеспечением и реализацией подпрограммы.

В целях минимизации внешних рисков необходимо: своевременный анализ изменений законодательства, информирования населения об энергосбережении и требованиях энергетической эффективности.

В целях минимизации внутренних рисков следует своевременно подготавливать проекты нормативно-правовых актов, связанных с обеспечением и реализацией подпрограммы.

Приложение к подпрограмме

Индикаторы расчета целевых показателей для подпрограммы

№ п/п	Общие сведения	Ед. изм.	Отчетный год	Текущий год	Прогноз на 2014-2016 годы		
			2012	2013	2014	2015	2016
п.1	Муниципальный продукт	млрд. руб.	0,89	0,89	0,89	0,89	0,89
п.2	Потребление ТЭР МО	тыс. т. у. т.	956,42	932,13	912,69	912,69	912,69
п.3	Объем потребления ЭЭ МО	тыс. кВт•ч	1 541 499,30	1 464 424,34	1 433 594,35	1433594,35	1433594,35
п.4	Объем потребления ТЭ МО	тыс. Гкал	2 862,52	2 877,74	2 818,40	2818,40	2818,40
п.5	Объем потребления воды МО	тыс. куб. м	31 299,30	31 000,00	30 802,13	30802,13	30802,13
п.6	Объем потребления природного газа МО	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.7	Объем потребления ЭЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс.кВт•ч	1 539 364,30	1 464 424,34	1 433 594,35	1433594,35	1433594,35
п.8	Объем потребления ТЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс.Гкал	833,34	1 870,53	2 113,80	2113,80	2113,80
п.9	Объем потребления воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс. куб. м	14 256,40	18 600,00	23 101,60	23101,60	23101,60
п.10	Объем потребления природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.11	Средневзвешенный тариф на ТЭ по МО	руб./Гкал	X	X	X	X	X
п.12	Средневзвешенный тариф на ЭЭ по МО	руб./ кВт•ч	X	X	X	X	X
п.13	Средневзвешенный тариф на воду по МО	руб./куб. м	X	X	X	X	X
п.14	Тариф на природный газ по МО	руб./ тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.15	Объем производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и/или вторичных энергетических ресурсов	т. у. т.	18 010,00	18 364,50	18 788,90	18788,90	18788,90
п.16	Общий объем энергетических ресурсов, производимых на территории МО	т. у. т.	477 448,21	463 124,76	449 231,02	449231,02	449231,02
п.17	Общий объем финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	млрд. руб.	0,23	0,17	0,021	0,173	0,125
п.18	Объем внебюджетных средств, используемых для финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	млрд. руб.	0,19	0,15	0,01	0,01	0,01
п.19	Расход ТЭ МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал	475 832,00	509 453,70	494 170,09	494170,09	494170,09

п.20	Площадь МУ, в которых расчеты за ТЭ осуществляют с использованием приборов учета	кв. м	607 039,89	674 488,77	674 488,77	674488,77	674488,77
п.21	Расход ТЭ МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов	Гкал	49 378,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.22	Площадь МУ, в которых расчеты за ТЭ осуществляют с применением расчетных способов	кв. м	67 448,88	0,00	0,00	0,00	0,00
п.23	Расход воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	куб. м	2 749 845,99	2 755 401,40	2 672 739,36	2672739,36	2672739,36
п.24	Численность сотрудников бюджетного сектора, в котором расходы воды осуществляют с использованием приборов учета	чел.	14 649,00	16 500,00	16 500,00	16500,00	16500,00
п.25	Расход воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов	куб. м	90 774,01	0,00	0,00	0,00	0,00
п.26	Численность сотрудников бюджетного сектора, в котором расходы воды осуществляют с применением расчетных способов	чел.	1 851,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.27	Расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	кВт•ч	56404380,00	54712248,60	53070881,14	53070881,14	53070881,14
п.28	Площадь МУ, в котором расчеты за ЭЭ осуществляют с использованием приборов учета	кв. м	674 488,77	674 488,77	674 488,77	674488,77	674488,77
п.29	Расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов	кВт•ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.30	Площадь МУ, в котором расчеты за ЭЭ осуществляют с применением расчетного способа	кв. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.31	Объем природного газа, потребляемого (используемого) МУ МО	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.32	Объем природного газа, потребляемого (используемого) МУ, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.33	Бюджет МО	тыс. руб.	9046241,40	9087989,20	9 229 800,30	9229800,30	9229800,30
п.34	Расходы бюджета МО на обеспечение энергетическими ресурсами МУ	тыс. руб.	470509,92	498740,52	528664,95	528664,95	528664,95
п.35	Расходы МО на предоставление субсидий организациям коммунального комплекса на приобретение топлива	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.36	Общее количество МУ	ед.	248,00	248,00	248,00	248,00	248,00
п.37	Количество МУ, в отношении которых проведено обязательное энергетическое обследование	ед.	226,00	248,00	248,00	248,00	248,00
п.38	Число энергосервисных договоров (контрактов), заключенных муниципальными заказчиками	ед.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.39	Общее количество муниципальных заказчиков	ед.	248,00	248,00	248,00	248,00	248,00
п.40	Количество муниципальных заказчиков, заключивших энергосервисные договоры (контракты)	ед.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.41	Объем товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд	тыс. руб.	1 469 867,78	1 690 347,95	1 943 900,14	1943900,14	1943900,14
п.42	Объем товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд в соответствии с требованиями энергетической эффективности	тыс. руб.	162 519,00	338 069,59	485 975,04	485975,04	485975,04
п.43	Расходы бюджета МО на предоставление социальной поддержки гражданам по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	тыс. руб.	1 114,02	1 020,00	1 020,00	1020,00	1020,00
п.44	Количество граждан, которым предоставляется социальная поддержка по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	чел.	44,00	44,00	44,00	44,00	44,00
п.45	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО	кВт•ч	1 702 648,00	1 369 468,32	1 322 781,90	1322781,90	1322781,90
п.46	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	кВт•ч	1 702 648,00	1 369 468,32	1 322 781,90	1322781,90	1322781,90
п.47	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО	кВт•ч	375 893 867,00	364 617 050,99	353 678 539,46	353678539,46	353678539,46
п.48	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	кВт•ч	374 080 393,00	364 617 050,99	353 678 539,46	353678539,46	353678539,46
п.49	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	кВт•ч	151 661,00	364 617 050,99	353 678 539,46	353678539,46	353678539,46
п.50	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах МО	Гкал	52,97	52,97	52,97	52,97	52,97
п.51	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.52	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО	Гкал	2 139 879,62	2 075 683,23	2 013 412,73	2013412,73	2013412,73
п.53	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	Гкал	392 692,87	622 704,97	1 510 059,55	1510059,55	1510059,55
п.54	Объем воды, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО	куб. м	3 286,92	3 178,56	3 070,20	3070,20	3070,20
п.55	Объем воды, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	куб. м	3 286,92	3 178,56	3 070,20	3070,20	3070,20
п.56	Объем воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО	куб. м	22 598 021,00	21 920 080,37	21 798 730,80	21798730,80	21798730,80
п.57	Объем воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	куб. м	2 951 892,00	9 864 036,17	16 349 048,10	16349048,10	16349048,10
п.58	Объем воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах МО, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	куб. м	11 299 010,50	16 440 060,28	18 528 921,18	18528921,18	18528921,18
п.59	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.60	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.61	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в многоквартирных домах МО	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.62	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в многоквартирных домах МО, расчеты за который осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	тыс. куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.63	Число жилых домов, МО	шт.	2 468,00	2 468,00	2 468,00	2468,00	2468,00
п.64	Число жилых домов, в отношении которых проведено энергетическое обследование	шт.	83,00	100,00	200,00	200,00	200,00
п.65	Площадь жилых домов, где расчеты за ТЭ осуществляют с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	кв. м	1 303 923,78	2 131 620,00	5 329 050,01	5329050,01	5329050,01
п.66	Площадь жилых домов, где расчеты за ТЭ осуществляют с применением расчетных способов (кроме нормативов потребления)	кв. м	5 801 476,22	4 973 780,00	1 776 349,99	1776349,99	1776349,99
п.67	Площадь жилых домов, где расчеты за воду осуществляют с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	кв. м	928 150,90	3 197 430,00	5 329 050,00	5 329 050,00	5 329 050,00
п.68	Площадь жилых домов, где расчеты за воду осуществляют с применением расчетных способов (нормативов потребления)	кв. м	6 177 249,10	3 907 970,00	1 776 350,00	1776350,00	1776350,00
п.69	Площадь жилых домов, где расчеты за ЭЭ осуществляют с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	кв. м	7 071 120,49	7 105 400,00	7 105 400,00	7105400,00	7105400,00
п.70	Площадь жилых домов, где расчеты за ЭЭ осуществляют с применением расчетных способов (кроме нормативов потребления)	кв. м	34 279,51	0,00	0,00	0,00	0,00
п.71	Площадь жилых домов, где расчеты за природный газ осуществляют с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета)	кв. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.72	Площадь жилых домов, где расчеты за природный газ осуществляют с применением расчетных способов (кроме нормативов потребления)	кв. м.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.73	Удельный расхода топлива на выработку ЭЭ тепловыми электростанциями	кг. у. т./кВт•ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.74	Удельный расхода топлива на выработку ТЭ	кг.у.т/Гкал	660,37	640,56	640,56	640,56	640,56
п.75	Объем потерь ЭЭ при ее передаче по распределительным сетям	кВт•ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.76	Объем потерь ТЭ при ее передаче	Гкал	147 525,61	146 050,35	144 589,85	144589,85	144589,85
п.77	Объем потерь воды при ее передаче	куб. м	11 251,52	10 913,97	10 586,55	10586,55	10586,55
п.78	Объем ЭЭ, используемой при передаче (транспортировке) воды	кВт•ч	41 998,80	40 738,84	39 516,67	39516,67	39516,67
п.79	Количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств МО	ед.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
п.80	Количество общественного транспорта МО, в отношении которого проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина, используемого транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом	ед.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Х - не заполняется

ТЭ - Тепловая энергия

ЭЭ - Электроэнергия

ТЭР - Топливо-энергетический ресурс

МУ - Организации с участием муниципального образования город Мурманск

МО - Муниципальное образование

МКД - Многоквартирные дома

IV. Ведомственная целевая программа
"Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт ВЦП	
Наименование муниципальной программы, в которую входит ВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель ВЦП	Обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к осенне-зимнему периоду
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП	Количество отремонтированных муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры
Наименование субъекта бюджетного планирования	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
Сроки и этапы реализации ВЦП	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение ВЦП	Всего по ВЦП - 37 457,1 тыс. руб., в том числе: МБ - 37 457,1 тыс. руб., из них: 2014 год - 12 485,7 тыс. руб., 2015 год - 12 485,7 тыс. руб., 2016 год - 12 485,7 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП	Количество отремонтированных за 2014- 2016 годы муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры составит 35 единиц

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель: обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к осенне-зимнему периоду												
1	Капитальный ремонт муниципальных коммунальных сетей	2014-2016	Всего, в т.ч.	12 485,7	12 485,7	12 485,7	12 485,7	Протяженность отремонтированных коммунальных сетей, м. п.	1 107,1	921, 9	435,2	ММКУ УКС
			МБ	12 485,7	12 485,7	12 485,7	12 485,7					
2	Всего по ВЦП		Всего, в т.ч.	12 485,7	12 485,7	12 485,7	12 485,7					
			МБ	12 485,7	12 485,7	12 485,7	12 485,7					

Детализация основных мероприятий ВЦП

Планируется проведение капитального ремонта:

1) В 2014 году:

1. Сети водоотведения:

- улица им. профессора М. П. Сомова, д. 5,7;
- улица Софьи Перовской, д. 8;
- улица Гарнизонная, д. 20, 22;
- проспект Кольский, д. 128К-14;
- улица Папанина И. Д., д. 7.

2. Сети водоснабжения:

- улица Папанина И. Д., д. 7;
- улица Адмирала Флота Лобова, д. 33/2;
- улица им. Вице-адмирала Николаева, д. 8, 4;
- переулок Терский, д. 9 - улица Пищевиков, д. 6.

2) В 2015 году:

1. Сети теплоснабжения:

- улица Софьи Перовской, д. 23/19 ТК 27/2а-ввода.

2. Сети водоотведения:

- улица Софьи Перовской, д. 23/19;
- улица Полярные Зори, д. 24;
- улица Полярные Зори, д. 28/13;
- улица Профсоюзов, д. 17/12;
- улица Радищева, д. 14;
- улица Успенского, д. 4, улица Мурманская, д. 56, 58.

3. Сети водоснабжения:

- проспект Кирова, ВК-22;
- проспект Кирова, д. 20-24;
- проспект Кирова, д. 22-24б;
- проспект Кирова, д. 24-28;
- проспект Кирова, д. 26-28;
- проспект Кирова, д. 28-30;
- проспект Кирова, д. 28в-30;
- улица Полярные Зори, д. 24, 28/13;
- улица Софьи Перовской, д. 19, 23/19.

3) В 2016 году:

1. Сети теплоснабжения:

- улица Гвардейская, д. 23;
- улица им. профессора М. П. Сомова, д. 8;
- Театральный бульвар, д. 7;
- улица Пономарева, д. 9/4-9/5.

2. Сети водоотведения:

- улица Полярные Зори, д. 46;
- проспект имени Ленина, д. 45;
- Театральный бульвар, д. 7.

3. Сети водоснабжения:

- улица Гвардейская, д. 23;
- улица Шмидта, д. 33а;
- проспект Кольский, д. 114, к. 1.

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Финансирование мероприятий ВЦП осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск, предусмотренных на эти цели на очередной финансовый год и планируемый период. Объем финансирования ВЦП на 2014-2016 годы из бюджета муниципального образования город Мурманск составляет 37 457,1 тыс. рублей.

Обоснование потребности в необходимых ресурсах на реализацию мероприятий ВЦП:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
Всего по ВЦП:	37 457,1	12 485,7	12 485,7	12 485,7
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	37 457,1	12 485,7	12 485,7	12 485,7

5. Оценка эффективности ВЦП, рисков ее реализации

Реализация указанных мероприятий позволит сократить износ муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры на 5,0%, а также снизить риски возникновения аварийных ситуаций на 15% при прохождении осенне-зимнего отопительного периода.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию ВЦП: изменение действующего законодательства, сокращение бюджетного финансирования. Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий ВЦП. Механизм минимизации рисков - оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации ВЦП:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков - своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий ВЦП и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

V. Ведомственная целевая программа "Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности города Мурманска" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП

В настоящее время в реестре муниципальной собственности учитывается 125,5 км инженерных сетей, в том числе тепловых сетей - 13,3 км, водопроводных сетей - 27,6 км, канализационных сетей - 50,7 км, электрических сетей - 33,9 км, а также объектов жилищно-коммунального хозяйства.

Большинство из указанных объектов находится в неудовлетворительном техническом состоянии. Износ муниципальных коммунальных сетей составляет 87%. Высока аварийность на муниципальных сетях. Ориентировочный объем средств, необходимых на капитальный ремонт инженерных сетей, составляет порядка 540 млн. рублей.

В целях обеспечения населения города Мурманска качественными услугами по водо-, тепло-, электроснабжению и водоотведению администрацией города Мурманска подготовлена ведомственная целевая программа "Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период", которая включает мероприятия, направленные на капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры.

В рамках ВЦП планируется капитально отремонтировать 35 наиболее аварийных участков инженерных сетей, числящихся в реестре муниципальной собственности, протяженностью 2 464,2 м.

2. Основные цели и задачи ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации ВЦП		
			2012	2013	2014	2015	2016
Цель: обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к осенне-зимнему периоду							
1	Количество отремонтированных муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры	единиц	31	11	9	16	9

Паспорт ВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит ВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель ВЦП	Улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП	Доля объектов муниципального жилищного фонда, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества. Доля объектов коммунального хозяйства, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества. Доля демонтированных рекламных конструкций от запланированного количества. Доля обеспеченных финансированием учреждений, подведомственных комитету градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
Наименование субъекта бюджетного планирования	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
Сроки и этапы реализации ВЦП	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение ВЦП	Всего по ВЦП -342 056,8 тыс. руб., в том числе: МБ - 342 056,8 тыс. руб., из них: 2014 год - 173 426,8 тыс. руб., 2015 год - 76 705,1 тыс. руб., 2016 год - 91 924,9 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП	Улучшение материально-технического состояния муниципальных зданий и сооружений. Проведение работ по реставрации и капитальному ремонту фасадов и кровель зданий позволит восстановить утраченные в процессе эксплуатации технические характеристики зданий и улучшить эстетический облик города Мурманска. Обеспечение безаварийной работы системы водоподогрева и устройство индивидуальных тепловых пунктов в каждом многоквартирном жилом доме обеспечит комфортное проживание жителей. Демонтаж рекламных конструкций. Своевременный косметический ремонт муниципального пустующего жилья позволит ускорить распределение квартир гражданам, нуждающимся в улучшении условий проживания, и снизит расходы бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг по пустующему жилью

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП

Основными проблемами, на решение которых направлена ВЦП, являются:

- высокая степень износа объектов муниципальной собственности;
- отсутствие единого подхода к распределению средств бюджета муниципального образования город Мурманск на проведение текущего и капитального ремонтов объектов муниципальной собственности.

Своевременное проведение капитального ремонта позволит поддержать техническое состояние зданий, а также обеспечить санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к объектам, что является условием сохранения материальных ценностей и предотвращения чрезвычайных ситуаций, обеспечения более высокого уровня обслуживания населения.

За период действия данной программы в 2012-2013 годах было отремонтировано 22 кровли и 2 фасада, заменено 18 водоподогревателей, устранено 78 аварий на бесхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения.

2. Основные цели и задачи ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации ВЦП		
			2012	2013	2014	2015	2016
Цель: улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности							
1	Доля объектов муниципального жилищного фонда, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества	%	100	100	100	100	100
2	Доля объектов коммунального хозяйства, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества	%	100	100	100	100	100
3	Доля демонтированных рекламных конструкций от запланированного количества	%	-	-	100	100	100
4	Доля обеспеченных финансированием учреждений, подведомственных комитету градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска	%	100	100	100	100	100

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источ- ники фи- нансиро- вания	Объемы финансирования, тыс. рублей				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участву- ющих в реализации ос- новных мероприятий
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель: улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности												
1	Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собст- венности	2014-2016	МБ	154 604,0	114 473,7	13 516,4	26 613,9	Количество отремонтированных объектов, ед.	53	28	6	ММКУ УКС
2	Охрана и мониторинг объектов муниципальной собственности	2014-2016	МБ	8 520,0	2 840,0	2 840,0	2 840,0	Количество охраняемых обь- ектов, ед.	3	3	3	ММКУ УКС
3	Устранение аварий на муниципальных сетях и объектах комму- нального назначения	2014-2016	МБ	14 000,0	4 000,0	5 000,0	5 000,0	Количество объектов, на кото- рых устранены аварии, ед.	8	10	10	ММКУ УКС
4	Демонтаж рекламных конструкций	2014-2016	МБ	4 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	Количество демонтированных рекламных конструкций, ед.	75	75	75	ММКУ УКС
5	Обеспечение деятельности ММКУ "Управление капитального строи- тельства"	2014-2016	МБ	160 432,8	50 613,1	53 848,7	55 971,0	Количество подведомственных учреждений, ед.	1	1	1	ММКУ УКС
		Всего по ВЦП	МБ	342 056,8	173 426,8	76 705,1	91 924,9					

Детализация основных мероприятий ВЦП

Планируемые мероприятия: 1) В 2014 году: 1. Капитальный ремонт 20 крыш жилых домов по адресам: - проспект имени Ленина, дом № 77; - проспект Кольский, дом № 101; - улица Героев Рыбачьего, дом № 42; - улица Героев Рыбачьего, дом № 48; - улица им. капитана Копытова С. Д., дом № 21; - улица им. профессора М. П. Сомова, дом № 7; - улица Карла Либкнехта, дом № 9; - улица Карла Маркса, дом № 16; - улица Капитана Маклакова, дом № 13; - улица Новое Плато, дом № 10; - улица Новое Плато, дом № 11; - улица Новое Плато, дом № 16; - улица Папанина И. Д., дом № 9; - улица Папанина И. Д., дом № 22; - улица Полярные Зори, дом № 24; - улица Полярные Зори, дом № 31/2; - улица Полярный Круг, дом № 9; - улица Пушкинская, дом № 5; - улица Сполохи, дом № 8; - улица Фадеев Ручей, дом № 25. 2. Капитальный ремонт 2 фасадов жилых домов по адресам: - проспект Кольский, дом № 101; - улица Фрунзе, дом № 8. 3. Капитальный ремонт 5 теплообменников по адресам: - переулок Охотничий, дом № 23; - улица Героев Рыбачьего, дом № 29; - улица имени Баумана, дом № 36; - улица имени Беринга, дом № 14; - улица Привокзальная, дом № 16. 4. Капитальный ремонт внутридомовых сетей в 3 жилых домах по адресам: - проспект Кирова, дом № 15;	- проспект Кольский, дом № 101; - улица Октябрьская, дом № 18. 5. Текущий ремонт 25 муниципальных квартир. 6. Охрана и проведение мониторинга дома № 42 по пр. Кольский. 7. Прочие работы. 8. Устранение аварий на безхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения. 9. Демонтаж рекламных конструкций. 10. Обеспечение деятельности подведомственного учреждения. 2) В 2015 году: 1. Капитальный ремонт 3 теплообменников. 2. Капитальный ремонт внутридомовых сетей в 3 жилых домах. 3. Текущий ремонт 30 муниципальных квартир. 4. Охрана и проведение мониторинга дома № 42 по пр. Кольский. 5. Прочие работы. 6. Устранение аварий на безхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения. 7. Демонтаж рекламных конструкций. 8. Обеспечение деятельности подведомственного учреждения. 3) В 2016 году: 1. Капитальный ремонт 5 крыш жилых домов. 2. Капитальный ремонт 3 теплообменников. 3. Капитальный ремонт внутридомовых сетей в 3 жилых домах. 4. Охрана и проведение мониторинга дома № 42 по пр. Кольский. 5. Прочие работы. 6. Устранение аварий на безхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения. 7. Демонтаж рекламных конструкций. 8. Обеспечение деятельности подведомственного учреждения.
---	--

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
Всего по Программе	342 056,8	173 426,8	76 705,1	91 924,9
в том числе за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск	342 056,8	173 426,8	76 705,1	91 924,9

5. Оценка эффективности ВЦП, рисков ее реализации

Реализация ВЦП позволит восстановить утраченные в процессе эксплуатации технические характеристики зданий, обеспечить безопасное и комфортное проживание граждан и восстановить утраченный эстетический облик города Мурманска.

В результате реализации ВЦП к 2017 году предполагается:

- Устранить критический износ объектов недвижимости.
- Снизить количество объектов, нуждающихся в капитальном и текущем ремонте:
 - будут отремонтированы 23 кровли и 2 фасада в жилых домах;
 - будет заменена система водоподогрева в 11 тепловых пунктах;
 - отремонтировано 48 муниципальных квартир, комнат;
 - проведен капитальный ремонт 3 внутридомовых сетей;
 - демонтировано 225 рекламных конструкций.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию ВЦП: изменение действующего законодательства, сокращение бюджетного финансирования. Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий ВЦП. Механизм минимизации рисков - оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации ВЦП:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков - своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий ВЦП и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

VI. Ведомственная целевая программа

"Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт ВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит ВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель ВЦП	Содействие организации эффективного управления многоквартирными домами
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП	1. Доля МКД, находящихся в управлении ТСЖ, от общего количества МКД на территории города Мурманска. 2. Доля МКД, где выбран Совет МКД, от общего количества МКД на территории города Мурманска
Наименование муниципальной программы, в которую входит ВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель ВЦП	Содействие организации эффективного управления многоквартирными домами

Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП	1. Доля МКД, находящихся в управлении ТСЖ, от общего количества МКД на территории города Мурманска. 2. Доля МКД, где выбран Совет МКД, от общего количества МКД на территории города Мурманска
Наименование субъекта бюджетного планирования	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
Сроки и этапы реализации ВЦП	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение ВЦП	Всего по ВЦП: 97 295,7 тыс. руб., в т. ч.: - МБ: 87 716,1 тыс. руб., из них: 2014 год - 29 238,7 тыс. руб., 2015 год - 29 238,7 тыс. руб., 2016 год - 29 238,7 тыс. руб., - ВБ (средства собственников помещений в МКД, средства ТСЖ, ЖСК): 9 579,6 тыс. руб., из них: 2014 год - 3 193,2 тыс. руб., 2015 год - 3 193,2 тыс. руб., 2016 год - 3 193,2 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП	Реализация ВЦП позволит: 1. Развить конкурентную среду в сфере управления МКД. 2. Улучшить техническое состояние МКД и, как следствие, продлить межремонтный период и срок их службы. 3. Увеличить долю участия собственников помещений в финансировании капитального ремонта МКД. 4. Привлечь инициативные группы собственников к вопросам управления МКД и контроля за деятельностью управляющих организаций

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП

Техническое состояние конструктивных элементов многоквартирных домов, инженерного оборудования и коммунаций многоквартирных домов характеризуется высоким уровнем износа, высокой аварийностью, большими потерями ресурсов.

Изменение отношения как граждан, так и представителей органов власти и органов местного самоуправления к вопросу ответственности за состояние многоквартирных домов и проведение их капитального ремонта, формирование ответственных коллективных собственников многоквартирных домов - чрезвычайно актуальная и весьма непростая задача общегосударственного масштаба.

Субъектом бюджетного планирования средств на реализацию ВЦП является комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.

Программные мероприятия предусматривают:

- нормативно-правовое обеспечение процесса выбора Совета МКД, создания ТСЖ, создания непосредственного управления собственниками в МКД;
- консультативно-информационную помощь инициативным группам собственников помещений и председателям ТСЖ, членам Совета МКД;
- предоставление субсидии на возмещение затрат по обучению инициативных групп граждан (Совет дома), председателей ТСЖ и ЖСК эффективному управлению МКД;
- возмещение затрат на регистрацию товариществ собственников жилья;
- предоставление субсидии по возмещению затрат на проведение капитального ремонта отдельных элементов общего имущества МКД, в том числе ремонт кровли, ремонт фасада, замена оборудования теплового пункта или установка автоматизированного теплового пункта, замена внутридомовых инженерных сетей (отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения), оборудование детских, спортивных и игровых площадок, замена лифтового оборудования и т.д.

Возмещение затрат на регистрацию товариществ собственников жилья предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с созданием товариществ собственников жилья, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 15.12.2008 № 2003.

Создав Совет МКД или ТСЖ, собственники жилья зачастую оказываются неспособными организовать эффективное управление своим домом. Поэтому возникает необходимость обучения собственников жилья, направленного на ликвидацию безграмотности в сфере жилищного самоуправления.

В настоящее время в городе Мурманске существует два квалифицированных высших учебных заведения, которые проводят профессиональную переподготовку на базе среднего специального и высшего образования по программе "Управление многоквартирными домами" (с дополнительным обучением основам проектно-сметного дела, программам "Смета плюс" и "АО": НОУ ВПО "Мурманская академия экономики и управления" и Институт дополнительного профессионального образования при ФГБОУ ВПО "Мурманский государственный технический университет"). Также планируется набор слушателей в Мурманском ЦНТИ.

Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск на возмещение затрат по обучению инициативных групп граждан (Совет МКД), председателей ТСЖ и ЖСК эффективному управлению МКД утверждается постановлением администрации города Мурманска.

Меры муниципальной поддержки проведения капитального ремонта отдельных элементов общего имущества МКД, предоставляются ТСЖ, ЖСК и собственникам помещений, осуществляющих непосредственное управление МКД по результатам конкурсного отбора заявок, проводимого в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск на проведение капитального ремонта отдельных элементов общего имущества МКД, утверждаемого постановлением администрации города Мурманска.

Размер софинансирования капитального ремонта общего имущества МКД за счет средств ТСЖ, ЖСК либо собственников помещений в МКД должен составлять не менее 10 процентов стоимости капитального ремонта общего имущества в МКД.

Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск по возмещению затрат на проведение капитального ремонта отдельных элементов общего имущества многоквартирного дома утверждается постановлением администрации города Мурманска.

Реализация ведомственной целевой программы "Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск" на 2013 год вызвала большой интерес и желание участвовать в подобных программах и в последующие периоды у инициативных групп граждан, председателей товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, собственников помещений в многоквартирных домах, непосредственно управляющих многоквартирным домом, для получения финансовой поддержки на обучение, регистрацию ТСЖ и выполнение капитального ремонта отдельных элементов общего имущества.

В ходе реализации ВЦП в 2013 году были достигнуты следующие показатели:

- 2 ТСЖ получили возмещение затрат на регистрацию;
- 3 человека прошли обучение по программе "Управление многоквартирным домом":
 - а) 2 председателя ТСЖ;
 - б) 1 председатель Совета МКД;
- поступило 26 заявок на проведение капитального ремонта отдельных элементов общего имущества МКД по следующим направлениям:
 - а) замена лифтового оборудования;
 - б) ремонт кровли;
 - в) благоустройство придомовой территории;
 - г) ремонт фасада;
 - д) замена внутридомовых сетей водоснабжения.

13 заявок прошли конкурсный отбор и заявители получили право на получение субсидий на выполнение работ по капитальному ремонту отдельных элементов общего имущества МКД.

2. Основные цели и задачи ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Единица изме- рения	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год 2012	Текущий год 2013	Год реализации ВЦП		
					2014 год	2015 год	2016 год
Цель: содействие организации эффективного управления МКД							
	Доля МКД, находящихся в управлении ТСЖ, от общего количества МКД на территории города Мурманска	%	9,9	11	15	20	25
	Доля МКД, где выбран Совет МКД, от общего количества МКД на территории города Мурманска	%	4,9	10	20	20	30

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения		2014 год	2015 год	
Цель: содействие организации эффективного управления МКД												
1	Компенсация затрат на регистрацию ТСЖ	2014 - 2016	МБ	300,0	100,0	100,0	100,0	Количество вновь зарегистрированных ТСЖ, ед.	10	10	10	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - КЖП)
2	Компенсация затрат на обучение инициативных групп граждан (Совет МКД), председателей ТСЖ, ЖСК эффективному управлению МКД, сметное дело	2014 - 2016	МБ	1200,0	400,0	400,0	400,0	Количество человек, прошедших обучение чел.	30	30	30	КЖП
3	Компенсация затрат на проведение капитального ремонта отдельных элементов общего имущества МКД	2014 - 2016	Всего: в т.ч.	95 795,7	31 931,9	31 931,9	31 931,9	Количество МКД, в которых произведен капитальный ремонт отдельных элементов общего имущества МКД, ед.	16	16	16	КЖП, ТСЖ, ЖСК
			МБ	86 216,1	28 738,7	28 738,7	28 738,7					
			ВБ	9 579,6	3 193,2	3 193,2	3 193,2					
	Итого по ВЦП	2014 - 2016	Всего: в т.ч.	97 295,7	32 431,9	32 431,9	32 431,9					
			МБ	87 716,1	29 238,7	29 238,7	29 238,7					
			ВБ	9 579,6	3 193,2	3 193,2	3 193,2					

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Финансирование мероприятий ВЦП осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск и внебюджетных источников (средства собственников, ТСЖ и ЖСК), предусмотренных на эти цели на очередной финансовый год.

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
Всего по ВЦП:	97 295,7	32 431,9	32 431,9	32 431,9
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	87 716,1	29 238,7	29 238,7	29 238,7
внебюджетные источники	9 579,6	3 193,2	3 193,2	3 193,2

5. Оценка эффективности ВЦП, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации ВЦП определяется процентным соотношением количества МКД, в которых созданы ТСЖ, Совет МКД, при непосредственном управлении собственниками помещений в МКД к общему количеству МКД.

Реализация ВЦП позволит улучшить качество управления жилищным фондом за счет повышения профессионального уровня руководителей ТСЖ, ЖСК и Советов МКД.

Выполнение ВЦП обусловлено наличием внешних и внутренних рисков.

К внешним рискам относятся: отсутствие заинтересованности собственников помещений МКД в софинансировании программных мероприятий, изменение действующего законодательства, некачественное выполнение работ подрядными организациями. Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий ВЦП.

Внутренние риски напрямую зависят от подготовки проектов нормативно-правовых актов, связанных с обеспечением и реализацией ВЦП.

В целях минимизации внешних рисков необходимо:

- повышать заинтересованность граждан путем информирования населения о ВЦП;

- ТСЖ, ЖСК и доверенным лицам собственников, осуществляющих непосредственное управление МКД, необходимо заключать контракты на выполнение работ только с зарекомендовавшими себя подрядными организациями. В целях минимизации внутренних рисков следует своевременно подготавливать проекты нормативно-правовых актов, связанных с обеспечением и реализацией ВЦП.

VII. Ведомственная целевая программа

"Представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Паспорт ВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит ВЦП	Муниципальная программа города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов
Цель ВЦП	Повышение качества и эффективности управления жилищным фондом города Мурманска, муниципальными котельными
Задачи ВЦП	1. Обеспечение предоставления муниципальных услуг в жилищно-коммунальной сфере. 2. Возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП	1. Доля муниципальных жилых помещений от общей площади жилых помещений в многоквартирных домах города Мурманска. 2. Количество утвержденных порядков предоставления субсидий на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере. 3. Общее количество многоквартирных домов, в которых имеются помещения, находящиеся в муниципальной собственности. 4. Количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которым возмещается часть затрат
Наименование субъекта бюджетного планирования	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
Сроки и этапы реализации ВЦП	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение ВЦП	Всего по ВЦП: 272 940,8 тыс. руб. в т.ч.: МБ: 272 940,8 тыс. руб., из них: 2014 год - 90 447,9 тыс. руб., 2015 год - 90 290,9 тыс. руб., 2016 год - 92 202,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП	1. Обеспечение представления интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений. 2. Поддержание сохранности имущества, продления сроков эксплуатации, снижения физического износа муниципальных котельных, многоквартирных домов, признанных аварийными и (или) домов пониженной капитальности, а также специализированного жилищного фонда. 3. Оказание мер социальной поддержки жителям и защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП

Целью данной ВЦП является повышение эффективности и качества жилищно-коммунального обслуживания в городе Мурманске.

В рамках реализации настоящей ВЦП необходимо решение следующих задач:

1. Обеспечение предоставления муниципальных услуг в жилищно-коммунальной сфере.

Предоставление муниципальных услуг в жилищно-коммунальной сфере осуществляет Мурманское муниципальное бюджетное учреждение "Новые формы управления", основными задачами которого являются:

- представление интересов муниципального образования город Мурманск при организации и проведении общих собраний собственников помещений многоквартирных домов;
- осуществление от лица муниципального образования город Мурманск проверок деятельности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами;
- вступление от лица муниципального образования город Мурманск в члены созданных товариществ собственников жилья, жилищных строительных кооперативов и участие в работе их органов управления;
- заключение от лица муниципального образования город Мурманск договоров управления многоквартирными домами с управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации;
- участие в контроле за сохранностью муниципального жилого фонда;
- сбор, анализ и подготовка сводной информации по вопросам деятельности управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК;
- информирование и консультирование населения о нормативных правовых актах, действующих в жилищной сфере и пр.

2. Возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере.

В соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, п. 1 ст. 39 Жилищного кодекса Российской Федерации муниципальное образование город Мурманск, как собственник муниципальных жилых помещений, обязано нести бремя расходов на содержание общего имущества в многоквартирных домах.

В целях обеспечения сохранности имущества, продления сроков эксплуатации, снижения физического износа многоквартирных домов специализированного жилищного фонда и многоквартирных домов, признанных аварийными, и (или) домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, разработаны порядки предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск:

- постановление администрации города Мурманска от 02.07.2013 № 2141 "Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск на возмещение части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда";
- постановление администрации города Мурманска от 05.06.2013 № 1380 "Об утверждении порядка предоставления муниципальным унитарным предприятиям города Мурманска субсидии на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов";
- постановление администрации города Мурманска от 01.10.2013 № 2665 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений".

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения городского округа относятся вопросы организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения.

В целях снабжения тепловой энергией населения мкр. Дровяное МУП "Мурманская управляющая компания" осуществляет эксплуатацию муниципальных котельных (дизельная и угольная).

В связи с тем, что тариф, установленный Управлением по тарифному регулированию Мурманской области для потребителей тепловой энергии, вырабатываемой данными теплоисточниками, значительно ниже себестоимости выработки тепловой энергии, разработано постановление администрации города Мурманска от 05.06.2013 № 1379 "Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными".

Кроме того, в рамках реализации данной программы в соответствии с решением Мурманского городского Совета от 21.12.1990 № 9 "О дополнительных льготах бывшим жителям или защитникам блокадного Ленинграда" комитетом по жилищной политике администрации города Мурманска оказываются меры социальной поддержки жителям и защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг.

2. Основные цели и задачи ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			отчетный год	текущий год	Годы реализации ВЦП		
					2012 год	2013 год	2014 год
Цель: повышение качества и эффективности управления жилищным фондом города Мурманска, муниципальными котельными							
	Доля муниципальных жилых помещений от общей площади жилых помещений в многоквартирных домах города Мурманска	%	10	10	10	10	10
	Количество утвержденных порядков предоставления субсидий на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере	ед.	3	4	4	4	4
1.	Задача 1. Обеспечение предоставления муниципальных услуг в жилищно-коммунальной сфере						
1.1.	Общее количество многоквартирных домов, в которых имеются помещения, находящиеся в муниципальной собственности	ед.	2 468	2 239	2 239	2 239	2 239
2.	Задача 2. Возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере						
2.1.	Количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которым возмещается часть затрат	ед.	26	26	26	26	26

ным и подлежащим сносу или реконструкции.

19. Подготовка проектов решений Совета депутатов города Мурманска, проектов правовых актов администрации города в жилищной сфере.

20. Предоставление гражданам по их запросам информации о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, регулирующих отношения в данных сферах, об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг, об участии представителей органов местного самоуправления в годовых и во внеочередных общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах.

21. Подготовка предложений по установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения многоквартирного дома, собственники жилых помещений которого не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, выбрали способ управления, но не реализовали его, а также выбрали способ управления - непосредственное управление многоквартирным домом.

22. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений, организация приемки выполненных работ после их переустройства и перепланировки.

23. Организация сбора, систематизация и анализ отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

24. Возмещение затрат, связанных с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города Мурманска.

25. Возмещение управляющим организациям расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирных домах соразмерно доле пустующих жилых муниципальных помещений в праве общей собственности, а также оплата коммунальных услуг по данным помещениям в соответствии с порядком, установленным постановлениями администрации города Мурманска.

26. Содействие формированию товариществ собственников жилья, возмещение затрат, связанных с государственной регистрацией товариществ собственников жилья, в соответствии с порядком, установленным постановлениями администрации города Мурманска.

27. Возмещение задолженности по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, сложившейся на момент высвобождения муниципального жилого помещения в связи со смертью нанимателя, в соответствии с порядком, установленным постановлениями администрации города Мурманска.

28. Возмещение муниципальным унитарным предприятиям города Мурманска части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда, по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов, признанных аварийными, и (или) домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, в соответствии с порядками, установленными постановлениями администрации города Мурманска.

29. Осуществление приема физических и юридических лиц, а также рассмотрение письменных обращений по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, своевременное информирование заявителей о принятых по их обращениям решениям и подготовка предложений для вышестоящих органов.

30. Организация хранения архивных материалов в порядке, установленном правовыми актами администрации города Мурманска.

31. Предоставление гражданам по их письменным запросам информации об установленных ценах на услуги по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в отношении которых проводился открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, собственниками помещений в которых не выбран способ управления или принятые такими собственниками решения о выборе способа управления многоквартирными домами не были реализованы.

32. Подготовка и предъявление в суды исковых требований, жалоб, отзывов и иных процессуальных документов по вопросам, относящимся к жилищной сфере.
33. Предоставление муниципальных услуг в жилищной сфере в порядке, установленном правовыми актами администрации города Мурманска.
34. Осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, обеспечение получения необходимых сведений из органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.
35. Организация сбора информации о состоянии расчетов собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории города, за потребленные жилищно-коммунальные услуги, расчетов управляющих организаций, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья за приобретенные (использованные) коммунальные ресурсы для целей оказания коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда, подготовка предложений, направленных на улучшение дисциплины платежей.
36. Участие в формировании сводного плана закупок администрации города Мурманска.
37. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных (оперативно подчиненных) муниципальных унитарных, казенных предприятий и муниципальных бюджетных учреждений.
38. Сбор и анализ статистических показателей, характеризующих состояние жилищного фонда города Мурманска.
39. Осуществление финансового контроля за подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых Комитет осуществляет функцию учредителя, в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.
40. Осуществление оперативного статистического, бухгалтерского и налогового учета и представление отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи АВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			отчет- ный год	теку- щий год	Годы реализации АВЦП		
					2012	2013	2014
Цель: обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций							
	Количество подпрограмм, ВЦП и АВЦП, координируемых комитетом по жилищной политике администрации города Мурманска	ед.	5	2	8	8	8
	Количество проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Мурманской области в жилищной сфере, а также муниципальными правовыми актами	ед.	0	710	1200	1200	1200

3. Перечень основных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок исполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, участвующие в реализации основных мероприятий
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. изм.	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель: обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций												
1.	Реализация функций в жилищной сфере	год	Всего: в т.ч.: МБ	91 930,8	30 617,6	30 656,6	30 656,6	количество реализуемых функций, ед.	40	40	40	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
	Всего по АБЦП		Всего: в т.ч.:	91 930,8	30 617,6	30 656,6	30 656,6					
			МБ	91 930,8	30 617,6	30 656,6	30 656,6					

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2013

№ 3264

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска "Управление муниципальными финансами" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 18.10.2013 № 2903

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "О принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска", распоряжением администрации города Мурманска от 01.08.2013 № 50-р "Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов" и в целях корректировки программных мероприятий муниципальной программы **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска "Управление муниципальными финансами" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 18.10.2013 № 2903, следующие изменения:

1.1. Строку "Финансовое обеспечение программы" раздела "Паспорт муниципальной программы" изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 365 635,1 тыс. руб., в т.ч.: за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск (далее - МБ): 365 635,1 тыс. руб., из них: 2014 год - 137 516,2 тыс. руб., 2015 год - 114 698,5 тыс. руб., 2016 год - 113 420,4 тыс. руб.
----------------------------------	--

1.2. Строку "Финансовое обеспечение АВЦП" раздела "Паспорт" аналитической ведомственной целевой программы "Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение АВЦП	Всего по АВЦП: 324 619,3 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 324 619,3 тыс. руб., из них: 2014 год - 121 521,4 тыс. руб., 2015 год - 102 188,0 тыс. руб., 2016 год - 100 909,9 тыс. руб.
-----------------------------	---

- 1.3. Пункт 3 "Перечень программных мероприятий" аналитической ведомственной целевой программы "Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение

3. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий	
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год		
	Цель: обеспечение эффективного управления муниципальными финансами												
1.	Выполнение функций в сфере управления муниципальными финансами	в течение года	Всего: в т.ч.: МБ	120 843,8 120 843,8	39 683,2 39 683,2	40 553,3 40 553,3	40 607,3 40 607,3	количество выполняемых функций (ед)	25	25	25	Управление финансов администрации города Мурманска	
2.	Обслуживание муниципального долга	в течение года	Всего: в т.ч.: МБ	180 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	отсутствие задолженности по погашению долговых обязательств (да - 1, нет - 0)	1	1	1	Управление финансов администрации города Мурманска	
				180 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	доля предельного объема расходов по обслуживанию муниципального долга от общего объема расходов бюджета за вычетом субвенций (%)	1	1	1		
3.	Перераспределение зарезервированных бюджетных ассигнований, связанное с реализацией Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области"	в течение года	Всего: в т.ч.: МБ	23 775,5	21 838,2	1 634,7	302,6	доля перераспределяемых средств, связанных с реализацией Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области", от общего объема расходов бюджета за вычетом субвенций (%)	0,37	0,03	0,01	Управление финансов администрации города Мурманска	
				23 775,5	21 838,2	1 634,7	302,6						
	Всего по АВЦП		Всего: в т.ч.: МБ	324 619,3	121 521,4	102 188,0	100 909,9						
				324 619,3	121 521,4	102 188,0	100 909,9						

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.11.2013

№ 3309

О проведении паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", постановлением Правительства Мурманской области от 20.09.2013 № 534-ПП/13 "О проведении паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры Мурманской области", руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, в целях создания доступной среды жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в муниципальном образовании город Мурманск **постановляю:**

1. Сформировать рабочую группу по проведению паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры муниципального образования город Мурманск (далее - Рабочая группа):

1.1. Утвердить состав Рабочей группы согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Вменить в полномочия Рабочей группы следующее:

- организация и проведение паспортизации объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктуры, находящихся на территории муниципального образования город Мурманск, и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных граждан (далее - паспортизация ОСИ) в срок до 15.12.2013 на основании методических рекомендаций по проведению паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры Мурманской области, утвержденных приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 03.10.2013 № 521;

- осуществление ежеквартального информирования о ходе проведения паспортизации ОСИ рабочей группы по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск (далее - Рабочая группа по делам инвалидов);

- направление необходимой документации, составленной по мере реализации мероприятий по паспортизации ОСИ, в адрес Рабочей группы по делам инвалидов в целях обобщения, систематизации и формирования программ (планов) адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг.

1.3. Установить срок действия полномочий Рабочей группы до 31.12.2015.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение

Состав рабочей группы по проведению паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры муниципального образования город Мурманск

Левченко Л. М.	- заместитель главы администрации города Мурманска	- руководитель рабочей группы
Цимоха В. Н.	- начальник отдела организационно-кадровой работы Государственного областного казенного учреждения "Центр социальной поддержки населения г. Мурманска" (по согласованию)	- секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Байтимиров А. Д.	- начальник отдела материально-технического обеспечения Мурманского муниципального бюджетного учреждения "Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска"
Власова Л. Д.	- заместитель директора по административно-хозяйственной работе Муниципального бюджетного учреждения молодежной политики "Объединение молодежных центров и клубов"
Вышеславцева М. В.	- ведущий специалист комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
Ермоленко А. А.	- председатель Мурманской молодежной областной общественной организации Клуба молодых инвалидов, их законных представителей, инвалидов детства "Валентина-плюс" (по согласованию)
Жалнина Н. В.	- главный специалист отдела содержания и текущего ремонта образовательных учреждений комитета по образованию администрации города Мурманска
Жудикова Е. Ю.	- главный специалист отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
Кислякова В. М.	- председатель Общественной организации Мурманский социально-благотворительный клуб родителей и детей-инвалидов "Надежда" (по согласованию)
Козырева Н. В.	- главный специалист отдела градостроительства и архитектуры комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
Ладыгина Н. Д.	- председатель Мурманской первичной организации, филиала регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов "Всероссийское общество слепых" (по согласованию)
Нелипа В. И.	- председатель Мурманского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов "Всероссийское общество глухих" (по согласованию)
Панкратов С. В.	- консультант отдела по созданию условий для оказания медицинской помощи комитета по здравоохранению администрации города Мурманска
Ткаченко А. А.	- ведущий специалист отдела организации и обеспечения деятельности учреждений культуры и дополнительного образования детей комитета по культуре администрации города Мурманска
Федорович В. В.	- начальник отдела оперативного контроля Мурманского муниципального бюджетного учреждения "Новые формы управления"
Шинкарева Т. Ю.	- ведущий специалист сектора потребительского рынка комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска

При невозможности участия в работе членов рабочей группы представители общественных организаций и специалисты соответствующих структурных подразделений администрации города Мурманска будут направляться по согласованию.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2013

№ 3270

О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 02.07.2013 № 1685 "О создании Координационного совета по разработке концепции, программы продвижения и платформы бренда города Мурманска"

В целях организации работ по разработке имиджевой символики города Мурманска **постановляю:**

1. Внести в приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 02.07.2013 № 1685 "О создании Координационного совета по разработке концепции, программы продвижения и платформы бренда города Мурманска" изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение

Состав Координационного совета по разработке концепции, программы продвижения и платформы бренда города Мурманска

Сысоев Андрей Иванович	- глава администрации города Мурманска	- председатель Координационного совета
Соколов Михаил Юрьевич	- заместитель главы администрации города Мурманска	- заместитель председателя Координационного совета
Розыскул Виталий Петрович	- заместитель главы администрации города Мурманска	- заместитель председателя Координационного совета
Дворникова Елена Вениаминовна	- главный специалист сектора стратегического планирования, целевых программ и международного сотрудничества отдела стратегического планирования и инвестиций комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска	- секретарь Координационного совета

Члены Координационного совета:

Андреева Ирина Евгеньевна	- председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
Андрианов Василий Геннадьевич	- председатель комитета по образованию администрации города Мурманска
Белова Елена Петровна	- управляющий делами администрации города Мурманска
Канаш Ирина Степановна	- председатель комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска
Кузьмин Андрей Николаевич	- начальник отдела информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска
Малышкина Елена Александровна	- начальник отдела информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска
Мирошникова Марина Анатольевна	- заместитель главы администрации города Мурманска
Наймушина Елена Эрнестовна	- председатель комитета по культуре администрации города Мурманска
Печкарева Татьяна Вадимовна	- председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
Пионковская Светлана Станиславовна	- председатель комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска

При невозможности участия в деятельности Координационного совета производится замена:

Андреевой Ирины Евгеньевны	- Блохиным Дмитрием Викторовичем	- заместителем председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
Андрианова Василия Геннадьевича	- Кочневой Натальей Павловной	- заместителем председателя комитета по образованию администрации города Мурманска
Беловой Елены Петровны	- Немыченковой Светланой Николаевной	- начальником отдела делопроизводства и документооборота администрации города Мурманска
Дворниковой Елены Вениаминовны	- Дмитриевой Ольгой Игоревной	- ведущим специалистом сектора стратегического планирования, целевых программ и международного сотрудничества отдела стратегического планирования и инвестиций комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска
Канаш Ирины Степановны	- Парской Ириной Витальевной	- заместителем председателя комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска
Кузьмина Андрея Николаевича	- Кудиновым Андреем Ивановичем	- главным специалистом отдела информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска
Малышкиной Елены Александровны	- Слабко Викторией Павловной	- заместителем начальника отдела информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска
Наймушиной Елены Эрнестовны	- Накай Натальей Владимировной	- начальником отдела организации и обеспечения деятельности учреждений культуры и дополнительного образования детей комитета по культуре администрации города Мурманска
Печкаревой Татьяны Вадимовны	- Шиловым Михаилом Валерьевичем	- заместителем председателя комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
Пионковской Светланы Станиславовны	- Светличной Викторией Николаевной	- начальником отдела наружной рекламы комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска

Учредители:

администрация города Мурманска;
трудовой коллектив редакции газеты "Вечерний Мурманск".

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ЧЕРВЯКОВА.

Адрес редакции, издателя: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
Телефоны редакции:
отдел подписки и доставки (Кольский просп., 9) - 45-45-27, 47-65-67;
коммутатор - 25-46-92;

приемная - тел./факс 25-46-77;

vmnews@gmail.com

отдел рекламы и развития - 25-47-11;

vmadv@aspol.ru

служба новостей - 23-29-03, 25-46-90;

vmnews@aspol.ru

отдел городской жизни - 25-14-99;

бухгалтерия - 25-10-34.

http://www.vmnnews.ru

e-mail: info@vmnews.ru,

факс - 23-70-17;

e-mail:

факс - 25-46-79;

e-mail:

Свободная (договорная) цена.

Газета сверстана в редакции "Вечернего Мурманска", отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО "Апатит-Медиа" - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 3.12.2013 - 16.00. По графику - 16.00.

Газета "Вечерний Мурманск" зарегистрирована в Региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации (город Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 декабря 1993 г.

Тираж: 410 экз. Заказ 4729.