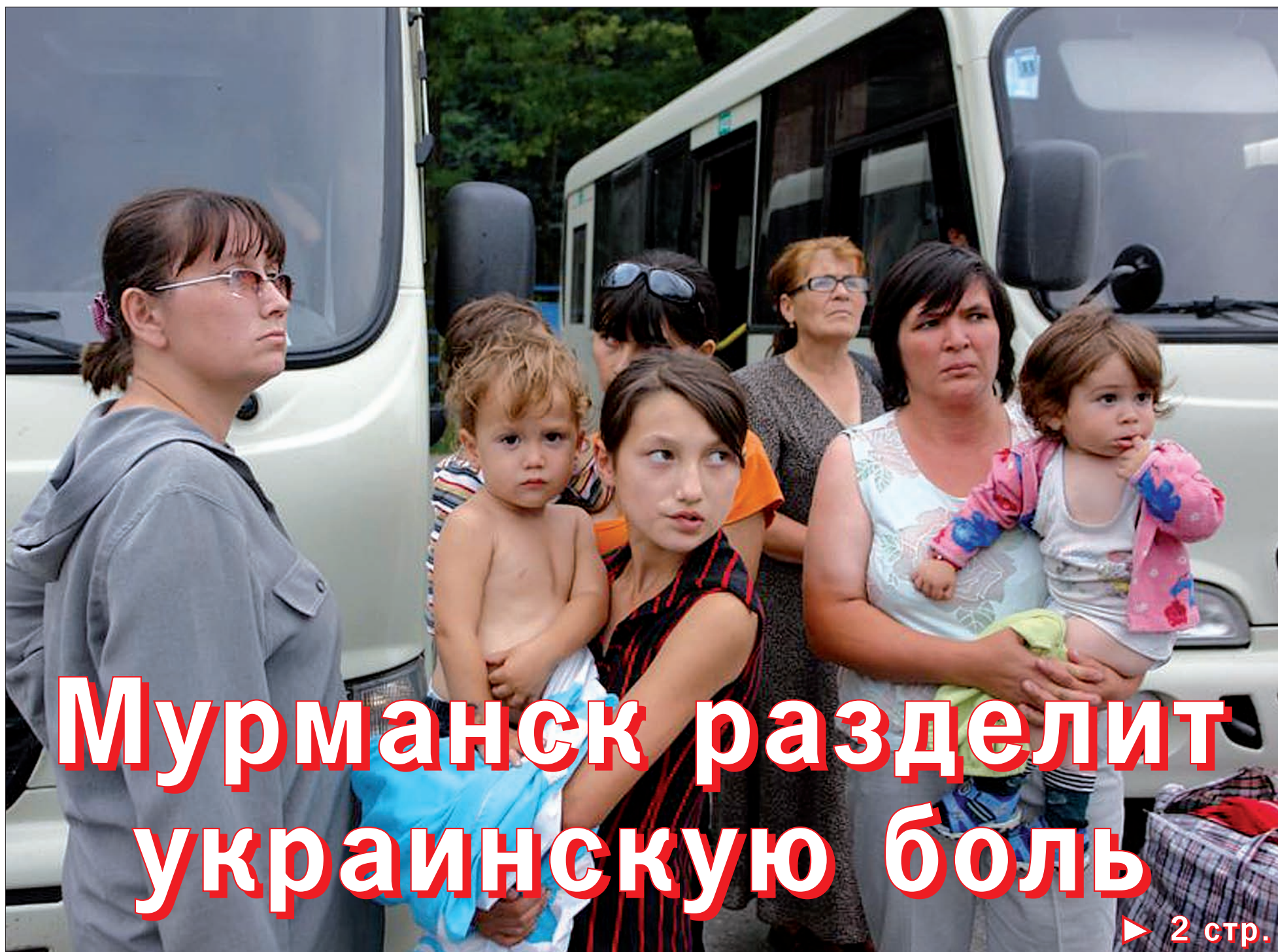
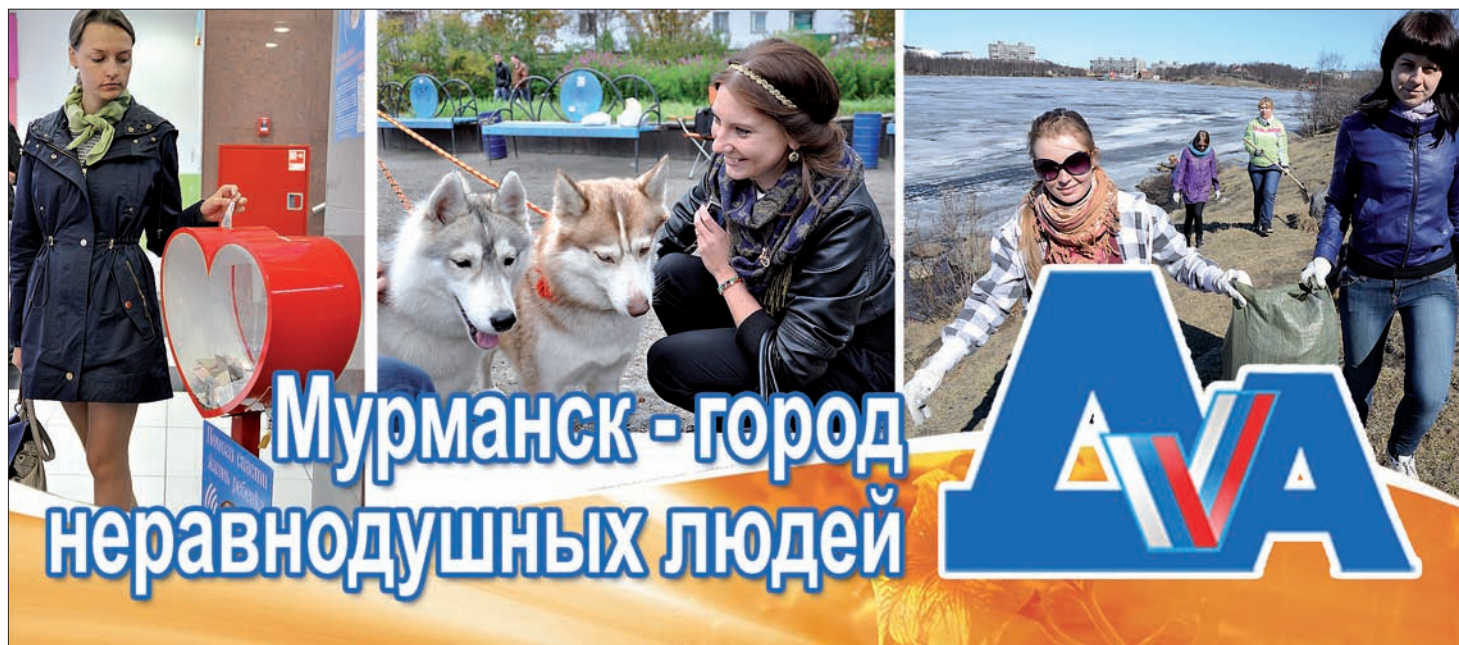


Горячие темы “Вечерки” на сайте www.vmnnews.ru



Мурманск разделит украинскую боль

► 2 стр.



Мурманск - город
неравнодушных людей

БЫСТРО, НАДЕЖНО
И БЕРЕЖНО ДОСТАВИМ
ПОПУТНЫЙ ГРУЗ
(в Апатиты, Мончегорск, Оленегорск)
по разумной цене.



Индивидуальный подход
к каждому клиенту.

Тел. 8-953-309-98-30.

РЕКЛАМА 06-016-2

Герои мультиков на стенах

■ В детской поликлинике № 4 закончился ремонт первого этажа

После ремонта мы хотим нарисовать на стенах героев мультфильмов. Скажи, пожалуйста, кого бы ты хотел увидеть? - этот важный вопрос **главный врач детской поликлиники № 4, депутат Совета депутатов Мурманска Наталия Телибаева** всерьез обсуждала с пришедшим на прием к врачу шестилетним Леней, пока журналисты снимали холл поликлиники, преобразившийся после ремонта.

- Мне, конечно, нравятся Маша и Медведь и все такое, но я хотел бы увидеть лемурчиков. У меня есть диск с таким мультиком. Если хотите, я вам принесу, - деловито ответил мальчик.

- Ну что ж, принеси, - согласилась главврач и не удержалась от еще одного вопроса. - А вообще тебе здесь после ремонта нравится?

- Да, мне понравилось. Стало светло и чисто, - важно констатировал маленький пациент.



Наталия Телибаева и Леня решают, кто из героев мультфильмов должен быть нарисован на стенах.

По словам Наталии Сергеевны, здание детской поликлиники, обслуживающей один из самых больших округов Мурманска, было построено

еще в 1978 году. Но с тех пор капитальных ремонтов в нем не проводилось ни разу.

- Сейчас мы закончили ремонт ре-



Талончик на прием к врачу можно получить в инфомате.

гистратуры и холла первого этажа - отремонтированы стены, полностью заменены витражи, потолочное покрытие, установлены новые лампы, - рассказала Наталия Сергеевна. - Регистратура и холл - лицо поликлиники, с которого все начинается. И оно должно быть красивым. Впрочем, "лицо" детского медучреждения посвежело не только снаружи, но и, так сказать, в части организации процесса. Работа регистратуры сейчас переведена в электронный формат. Персонал прошел соответствующее обучение, и теперь получать номерки и записываться на прием к специалистам стало значительно проще. Кстати, сделать это можно и самостоятельно через уста-

новленный в холле инфомат.

- На этом наши планы не заканчиваются, - поделилась главврач. - Сейчас разрабатывается проектно-сметная документация по замене всей вентиляции в поликлинике. Также в следующем году планируется капитальный ремонт клинко-диагностической лаборатории.

- У меня двое детей, мы ходим сюда давно и можем сравнить, - поделилась впечатлениями мурманчанка Ольга Смирнова. - Раньше действительно в холле было как-то мрачно для детского учреждения. Сейчас совсем другое дело. Стало светло и уютно.

Екатерина КОЗЛОВА.
Фото Мары ЖЕГАЛИНОЙ.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ВИЗИТ ПОЛПРЕДА

Вчера в Мурманскую область с визитом прибыл Владимир Булавин, полномочный представитель Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе. В программе поездки было посещение областного перинатального центра, строящегося детского сада в Североморске и корабля Северного флота. В региональном правительстве главной темой встречи с участием полпреда стало исполнение "майских" указов.

ОГРАНИЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ

В связи с проведением работ по ликвидации тепловой камеры будет ограничено движение всех видов транспорта на 6,5 метра по ширине проезжей части улицы Александра Невского в районе дома № 58 по проспекту Героев-североморцев в западном направлении с 8 часов 1 июля до 20 часов 15 июля.

ЧЕЙ ГАРАЖ?

Управление Октябрьского административного округа города Мурманска уведомляет владельцев деревянно-металлических гаражных боксов, расположенных между многоквартирным жилым домом № 26 по улице Буркова и зданием школы № 1 (ул. Буркова, 31), о необходимости предоставления правоустанавливающих документов на боксы и занимаемый земельный участок. Документы необходимо предоставить в срок до 10 июля в управление округа по адресу: ул. Комсомольская, 10, телефоны 45-93-93, 45-13-61. В противном случае в судебном порядке будет решаться вопрос об их сносе.

НАКОЛЕСИЛ НА ДИПЛОМ

В Хабаровске состоялось Всероссийское лично-командное первенство мастеров обучения вождению. Мурманскую область на первенстве представлял Александр Терехов, мастер про-

изводственного обучения вождению Кольского агропромышленного колледжа - победитель Всероссийского лично-командного первенства в Северо-Западном федеральном округе. В финале соревнований были определены лучший мастер и лучшая команда России среди 19 участников из Мурманска, Барнаула, Улан-Удэ, Курска, Благовещенска и Хабаровска. Александр Терехов в итоговом зачете личного первенства по сумме баллов двух конкурсов - "Правила дорожного движения" и "Вождение" - занял второе место. Он награжден дипломом II степени Национального рейтингового агентства лидеров российской автоподготовки "ЛИРА" в номинации "Водители грузовых автомобилей".

ОСТАВИЛИ БЕЗ СЧЕТЧИКОВ

Управляющая компания ООО "Уют" нарушила правила содержания жилых помещений в четырех домах Ленинского округа. За это ей грозит штраф до 50 тысяч рублей. Как показала прокурорская проверка, сотрудники УК незаконно демонтировали коллективные приборы учета электрической энергии и трансформаторы в многоквартирных домах на улице Сафонова, 9, 10, в переулке Арктическом, 9 и на улице Осипенко, 4. Окружная прокуратура вынесла в отношении управляющей компании постановление о возбуждении дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.22 КоАП РФ (нарушение правил содержания жилых помещений).

ЕЩЕ ПОГРЕЕМСЯ

Сегодня в Мурманске до плюс 17 градусов, ветер северный четыре-пять метров в секунду, малооблачно, возможны небольшие осадки.



Мурманск разделит украинскую боль

■ "Вечерка" готова выступить координатором помощи беженцам

Большее всего восьмилетнего украинца Максима Баландина в Мурманске удивило отсутствие на улицах... автоматчиков. "Тут не бомбят?.. Тут нет войны?.." - первое время обескураживал он вопросы новых мурманских знакомых. Мама Татьяна только слезы тайком смахивала. Даже здесь, в безопасности, в России, в Мурманске, Татьяна и Андрей Баландины и их дети - Максим и 15-летняя Влада еще не могут прийти в себя. Боль, страх, отчаяние, непонимание того, как их обычная украинская шахтерская семья могла стать мишенью для пуль национальной гвардии Украины...

Семья Баландиных бежала из-под обстрела Донецкой области в Мурманск, взяв с собой только самое необходимое - документы и деньги на первое время, сколько было... Они рассказывают, как на границу Украины с Россией идут караваны тех, кто старается убежать от войны. Там стоят многокилометровые очереди, оттуда самолетами и автобусами беженцев развозят по всей России...

Оказавшись в трудной ситуации, по сути, не имея даже мало-мальской жилплощади, где можно было бы разместиться в Мурманске первое время, Татьяна и Андрей Баландины были на грани отчаяния. К счастью, на помощь вовремя пришла "Вечерка". Узнав о том, что в Мурманске оказалась семья украинских беженцев, мы не могли остаться безучастными к ее судьбе. Нашли для Баландиных жилье, собрали небольшую сумму денег на необходимые расходы, принесли из дома то что мог - постельное белье, полотенца, посуду. И вчера родители с ребяташками наконец справили новоселье. Подробно об этом мы

расскажем в пятничном выпуске "Вечерки".

А сегодня призываем всех своих читателей откликнуться на украинскую боль: в Мурманске и регионе ожидают беженцы из терпящей бедствие братской страны. На днях побывавший в командировке в Ростовской области главный врач Печенгской центральной районной больницы Николай Полудненко рассказал журналистам, что среди украинских беженцев есть те, кто хотел бы переехать в Мурманскую область. Он отметил, что общение с людьми, которые находятся сейчас в пунктах временного пребывания в Ростовской области, оставило у него очень тяжелое впечатление. Большинство беженцев - это женщины и дети, которые находятся в плохом психологическом состоянии.

Все, кто может помочь с жильем, одеждой, товарами первой необходимости, просим обратиться в "Вечерку" по телефонам 25-77-46 и 23-20-44. Городская газета готова выступить координатором помощи для беженцев из Украины.

Мурманчане, давайте вместе поможем братскому народу! Мурманск был в числе первых городов, кто в драматичные для Украины дни протянул руку помощи русскоязычным украинцам и уже российскому Крыму. Кто и словом и делом поддержал близкий нам народ: и на многотысячном народном сходе, и перечисляя средства в благотворительный фонд поддержки.

Это хорошая традиция мурманчан - все делать вместе. Давайте поможем тем, кому сейчас так тяжело, кто бежит от войны в надежде обрести мир.

Анжелика КОВАЛЕВА.
Фото с сайта nr2.ru

Полоса без препятствий

Ученики прогимназии № 24 и их родители приятно удивятся первого сентября. Ведь дорога к образовательному учреждению стала гладкой как зеркало. Автоподъезд к зданию не ремонтировался около 40 лет. Но благодаря городскому проекту "Дорога к школе" путь к знаниям стал ровным.

- Этой дороги мы ждали очень долго. Раньше родителям и детям приходилось преодолевать сплошную полосу препятствий, особенно в дождливую погоду, - вспоминает бывшие неудобства **директор прогимназии № 24, депутат Совета депутатов города Мурманска Юрий Лимонов.** - По этому поводу ко мне постоянно обращались жители микрорайона. И вот дело сдвинулось с мертвой точки. Работы начались в середине июня. Заново положено 400 метров асфальта, заменено 112 метров бортового камня. Все сделано качественно, красиво. Я думаю, что родители и дети будут очень довольны.

Ремонт автоподъезда завершился, однако директор прогимназии не спешит почивать на лаврах. Поблизости от образовательного учреждения еще есть неухоженные места. Например, здание подстан-

Местные жители уже оценили новенький асфальт.



ции, которое принадлежит городской электросети, изрисовано граффити. Два года назад представители горэлектросети по обращению Юрия Лимонова покрасили стены, но сейчас они снова в неприглядном виде.

- Наверное, мне нужно опять обращение формировать для того, чтобы здание привели в порядок, - говорит Юрий Романович. - Кроме того, рядом с прогимназией много лет стоит старый гараж. При застройке микрорайона гараж было позволено поставить ветерану Вели-

кой Отечественной войны. Он умер, а гараж признан бесхозным. Я уже направил обращение в управление Первомайского округа и в комитет имущественных отношений администрации города Мурманска. Сейчас решается вопрос о сносе этого бесхозного строения. Мы занимаемся облагораживанием территории. Хотим, чтобы здесь было красиво и чтобы жителям микрорайона было удобно.

Людмила БЕРЕЗИНА.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.

Ремонт автоподъезда к прогимназии № 24 завершен.



ЦИТАТА ДНЯ

Константин Покудин с сыном Даниилом:

- Я сам водитель со стажем, общественным транспортом не пользуюсь, все время на машине передвигаюсь по Мурманску. Очень приятно, что городские власти взялись за ремонт дворов. По новому асфальту, конечно, машине безопаснее ездить, да и водителю с пассажирами приятнее. Замечательно, что занимаются городскими дорогами. Видел, что на повороте с проспекта Ленина на улицу Полярные Зори и на улице Книповича отремонтировали дорогу. Кроме того, сейчас меняют асфальтобетонное покрытие на Нижнеростинском шоссе и на улице Карла Маркса. Это позитивные изменения: и машина будет целее, и автолюбителям безопаснее.



СДЕЛАНО

На улице Шмидта.



ИДЕТ РЕМОНТ

На улице Калинина.



На улице Свердлова.



На улице Карла Маркса.





Импульс для бизнеса

В рамках совместного проекта газеты "Вечерний Мурманск" и комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска мы продолжаем цикл публикаций о малом и среднем бизнесе. И сегодня представляем автономную некоммерческую организацию "Арктический научно-исследовательский центр" (Арктический НИЦ) и ее **генерального директора Ольгу Буч.**

- Наш центр был создан в 2008 году на базе Ассоциации поставщиков нефтегазовой промышленности "Мурманшельф", - рассказывает Ольга Вадимовна. - У организации несколько направлений работы, но основное - это прикладные научные исследования. Например, одно из них - сравнительный анализ расположения промышленных площадок для размещения производственных объектов.

Арктический НИЦ активно помогает малому и среднему бизнесу. Совместно с городским комитетом по экономическому развитию Мурманска для местных предпринимателей проводятся семинары, конференции, стажировки.

Одна из последних стажировок проходила в Финляндии для транспортно-логистических компаний в рамках международного проекта "Логистика в Баренцрегионе".

- Совместно с мурманскими предпринимателями, работающими в сфере логистики, мы посещали подобные предприятия в Финляндии и Швеции, - говорит Ольга Буч. - Там изучали опыт организации работы зарубежных партнеров в части перевозок, снабжения, оказания портовых услуг.

Как рассказала Ольга Вадимовна, на одной из стажировок по проекту "Молодые инновационные предприниматели" в Финляндии им представили необычный проект "Старт-ап сауна". Одна из аудиторий местного университета была сделана в виде сауны: помещение обшито деревянными панелями, вместо стульев - лавки. Туда могут прийти студенты, начинающие и действующие предприниматели, чтобы обсудить и получить экспертную оценку своих бизнес-проектов у квалифицированных специалистов. Всех пришедших угощают чаем и бутербродами. Таким необычным образом местные власти стараются повысить у студентов интерес к предпринимательству.

Еще один пример содействия Арктического НИЦ малому бизнесу - организация краткосрочных курсов по проектному менеджменту, развитию и продвижению бизнеса.



- Недавно к нам приезжал коучер из Японии Куродо Ицуки и проводил тренинг по продажам, - продолжает Ольга Вадимовна. - Курс был очень необычный, он касался всего, что связано с продвижением продуктов, услуг и общением с клиентами. Я видела много тренингов, но этот был самый неординарный. Все участники тренинга довольны результатами и просят, чтобы Куродо Ицуки приехал в Мурманск снова.

К слову, японский тренер, который успел немного познакомиться с Мурманском, был очень удивлен поддержкой, которую местные власти оказывают нашим начинающим предпринимателям.

Поразила Куродо Ицуки и существующая у нас система грантов для начинающих бизнесменов. За границей помощь бизнесу организована совсем по-другому. В Японии нет поддержки на безвозмездной основе: никто не предоставляет молодым предпринимателям



бесплатные оборудованные рабочие места, не дает деньги для развития, не проводит бесплатных семинаров, тренингов и стажировок. Например, начинающие бизнесмены на десять лет освобождаются от налогов, но когда пройдет этот срок, должны будут вернуть средства в казну государства.

Поэтому, по мнению Ольги Буч, мурманчанам стоит ценить возможности, которых нет за границей. А о том, как мурманская власть помогает начинающим предпринимателям, она знает не понаслышке, так как активно сотрудничает с комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска. Совместно они проводят много мероприятий и постоянно обмениваются информацией. Ольга Вадимовна входит в состав экспертной группы конкурса молодежных бизнес-проектов "КПД", консультирует его участников, является членом комиссии по оценке бизнес-проектов.

- Конкурс "КПД" - хорошая возможность для молодых предпринимателей заявить о себе и получить грант на развитие бизнеса, - отметила Ольга Вадимовна. - Очень приятно наблюдать, как развивается и совершенствуется их дело.

Еще одно из направлений деятельности, которой занимается Арктический НИЦ, - это

оценка возможностей местного кадрового рынка.

- Часто потребности наших предприятий не совпадают с тем предложением, которое могут сделать учебные заведения региона, - продолжает руководитель. - И наши исследования - это хорошее подспорье для местных учебных заведений, чтобы они знали, каких специалистов готовить и где они потом будут востребованы.

По ее словам, в нашем регионе остро не хватает специалистов рабочих профессий.

- Я считаю, что нам нужно поднимать престиж учебных заведений среднего профессионального образования, - выразила мнение Ольга Вадимовна. - Для успешной работы по некоторым специальностям иметь высшее образование не обязательно. У нас в области есть достойные учебные заведения, которые готовят такие кадры. Например, мурманский индустриальный колледж. Его ученики постоянно совершенствуют свои знания, серьезно изучают английский язык, стажировались на 35-м судоремонтном заводе, других предприятиях, где впоследствии обеспечиваются работой.

Яна МАНЖОСОВА.
Фото из архива Арктического НИЦ.





Вопрос доверия

? Я уезжаю в отпуск. В мое отсутствие в доме может состояться общее собрание, на котором будут решаться вопросы, связанные с капремонтом дома. Могу ли я оформить доверенность на право представления моих интересов на родственника?

Мария Ильина.

Принять решение о капитальном ремонте своего дома собственники должны до середины сентября. Как пояснили в фонде капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области, доверенность можно оформить на родственника, друга или ответственного соседа. Заверить документ можно у нотариуса по месту работы, учебы, месту жительства (в ЖЭУ, ТСЖ, ЖСК, управляющей компании), месту стационарного лечения доверителя.

В случае, если в течение срока действия доверенности доверитель меняет место работы или место жительства, прекращает учебу или выписывается из стационарного лечебного учреждения, то доверенность не прекращает своего действия до окончания срока, указанного в самом тексте доверенности. Срок действия доверенности может составлять до трех лет, если срок действия в документе не указан, то она действительна в течение одного года.

Доверенность может быть с правом передоверия или без права передоверия, но в документе должен быть указан только приемлемый вариант для вашего случая.

В доверенности необходимо указать паспортные данные доверителя и его представителя, а также перечень полномочий и срок действия.

Форму доверенности можно найти на сайте фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области по адресу: www.fkrmo.ru.

За сертификатом - в очередь

? Я стал участником программы по переселению в 1998 году. Тогда был под номером 1700. В 2010 году сказали, что этой очереди больше нет, а нужен сертификат. Я сделал все как надо, и вот в 2013 году я в очереди уже 10900-й. Говорят, что очередь формируется согласно отработанному стажу. А у меня 50 лет стажа на флоте. Неужели больше 10 тысяч человек отработало больше 50 лет?

Николай Михайлович.

Как сообщили в **Управлении капитального строительства Мурманской области**, выдача государственных жилищных сертификатов (ГЖС) осуществляется в порядке очереди, установленной в сводном (областном) списке граждан - участников подпрограммы, изъявивших желание получить сертификат в планируемом году, который в соответствии с пунктом 26 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.03.2006 № 153, формируется и утверждается ежегодно на каждый конкретный год. Номер очереди в списке определяется с учетом положений статьи 2 Федерального закона от 25.10.2002 № 125-ФЗ "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей": в первую очередь жилищные сертификаты выделяются очередникам категории "инвалиды", затем по категориям следуют "пенсионеры", "безработные" и "работающие". В список включаются граждане, состоящие на учете имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, являющиеся участниками подпрограммы, предоставившие в период с 1 января по 30 июня текущего года в администрацию по месту постановки на учет заявление о своем намерении получить сертификат в следующем году. Очередники, не подавшие такого заявления в указанный период, в сводный список не включаются.

В соответствии с действующим законодательством очередность предоставления жилищных субсидий в установленных категориях определяется по номерам и датам подачи заявлений

гражданами для постановки на учет в качестве имеющих право на получение жилищных субсидий.

С информацией о нормативных документах и реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" граждане могут ознакомиться на официальном Интернет-сайте подпрограммы www.pvgo.ru

На сайте правительства Мурманской области, на странице министерства строительства и территориального развития Мурманской области, в разделе "Направления деятельности" - "Федеральные обязательства по обеспечению жильем граждан" также размещена "Справочная информация для граждан по вопросам получения ГЖС", где коротко освещены этапы получения и реализации сертификатов.

Для сведения. Исполнение функции по предоставлению государственной услуги "Постановка на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей" осуществляет государственное областное казенное учреждение "Управление капитального строительства Мурманской области".

За дополнительной информацией граждане могут обратиться в часы приема (понедельник, среда, пятница с 9.00 до 12.30) по адресу: г. Мурманск, ул. Гвардейская, 21 или по тел. 25-43-10, 25-43-19.

Адрес для почтовых отправлений: 183038, г. Мурманск, ул. Ленинградская, 24, ГОКУ "УКС", отдел сопровождения жилищных программ.

Следствие на связи

? Как можно задать вопрос сотрудникам Следственного комитета в Мурманске?

АНДРЕЕВ.

Каждый первый и третий понедельник месяца проводится "Прямая линия" с руководителем Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Мурманской области. К руководителю Следственного управления можно обращаться с предложениями, заявлениями, просьбами о восстановлении или защите нарушенных прав, свобод или законных интересов, а также с жалобами на действия (бездействие) и решения следователей и руководителей следственных отделов следственного управления. На вопросы отвечает руководитель следственного управления генерал-майор юстиции Николай Алексеевич Коннов.

Прием обращений граждан осуществляется каждый первый и третий понедельник месяца с 16.00 до 17.00 по телефону 42-27-81

Телефоны для получения справочной информации: 40-39-19, 40-39-18.



Помогут детям и взрослым

? Куда можно обратиться за советом, если у ребенка в семье и школе возникают психологические проблемы?

Анна М.

По информации министерства труда и социального развития Мурманской области, в России действуют службы детского телефона доверия, работающие под единым общероссийским номером - 8-800-2000-122 (звонок бесплатный с территории РФ). Общероссийский детский телефон доверия работает в Мурманской области уже более трех лет, за это время на него поступило более 20 тысяч звонков.

Он стал действенным инструментом оказания экстренной консультативно-психологической помощи. Любой человек, оказавшийся в трудной жизненной ситуации, может получить психологическую помощь бесплатно, на высоком профессиональном уровне и непосредственно в момент обращения. Цель такой помощи - способствовать профилактике семейного неблагополучия, стрессо-

вых и суицидальных настроений у детей и подростков, защите их законных прав и интересов, укреплению семьи.

Практика работы с семьями в трудной жизненной ситуации показывает, что непростые конфликтные ситуации, с которыми дети или родители обращаются на телефон доверия, разрешаются в дальнейшем с предоставлением полноценного социального обслуживания.

“ВЕЧЕРКА” - ДОБРЫЙ СОВЕТЧИК В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ.

Вопросы можно задавать на автоответчик - 25-04-42, 25-46-90, а также посылать на наш e-mail: vmnews@aspol.ru

ЭКСПЕРТ

От детдома - к семье

Мурманская область занимает третье место в стране по соотношению вновь выявляемых детей, оставшихся без попечения родителей, и ребят, устраиваемых в приемные семьи. Такую информацию озвучил российский уполномоченный по правам ребенка Павел Астахов во время визита в наш край в конце минувшей недели. Как результат - количество детских домов сокращается, а сами учреждения становятся малокомплектными - в них сейчас в среднем воспитываются 20-25 детей. И это позволяет даже в детдомах создать более близкую к семейной атмосферу, больше внимания уделять каждому ребенку. Что касается приемных родителей, то отважиться на такой шаг людям помогают и работа центров поддержки, и социальные меры.

Еще один успех Мурманской области - сокращение очереди на жилье для ребят из детдомов и интернатов. Если в некоторых регионах выпускникам приходится ждать своей квартиры до десяти лет, то в

Кольском крае этот срок составляет около года.

- Для вашего региона этот показатель имеет особое значение. При таком климате, как на Севере, жилье - это первейшая необходимость, - сказал детский омбудсмен.

Как свидетельство успехов нашей области Павел Астахов вручил врио губернатора Марине Ковтун памятную медаль уполномоченного при Президенте РФ по правам ребенка "За бескорыстный труд в деле защиты детей" и почетную грамоту "За высокий профессионализм, стойкость, искренность и принципиальную жизненную позицию", отметив, что главе Мурманской области удалось многое сделать в сфере защиты прав и интересов детей.

- Я с огромным удовольствием констатирую, что очень многое изменилось в лучшую сторону. Я связываю это напрямую с вашим неравнодушным отношением, - сказал главе региона Павел Астахов.

Игорь ЛЕОНИДОВ.



Медаль - главе региона.

Уют для дошколят



Любовь Малыгина и Николай Вакульчук наказы мурманчан взяли на контроль.

Демографическая ситуация в стране постепенно улучшается. Сейчас встретить на улице женщину с коляской - норма, а вот несколько десятилетий назад было редкостью. Тогда повсеместно закрывались детские сады, которые сейчас так востребованы молодыми родителями и их детками. Неудивительно, что среди наказов, которые дали мурманчане своим депутатам, было пожелание увеличить количество мест в дошкольных образовательных учреждениях.

Наказы горожан легли в основу программы "Сказано - сделано". Многие просьбы мурманчан будут выполнены уже этим летом. Это касается и открытия новых дошкольных групп. Сразу две откроются в прогимназии № 63.

- Для дошкольников готовятся два отдельных помещения, - рассказала депутат Мурманского городского Совета Любовь Малыгина. - Большой объем работ уже выполнен. Произведен ремонт системы отопления, стены помещений туалетных комнат и моечных выложены кафелем. Будет, конечно, произведен и косметический ремонт. К началу учебного года перед малышами распахнутся двери комфортных групп.

Пока помещения таковыми назвать сложно. Посреди комнаты красуются две демонтированные раковины, стены ободраны, потолки размыты. Ждут своей участи оконные блоки. Скоро их заменят стеклопакетами. Основная работа кипит пока в подвале: там меняют инженерные сети. Косметиче-



Работа идет полным ходом.

ский ремонт завершит комплекс работ.

- Программа "Сказано - сделано" включает в себя не только ремонт культурных и образовательных учреждений, - уточнил депутат городского совета Николай Вакульчук. - В ее рамках будут реконструированы скверы, парки, дороги, появятся новые детские и спортивные площадки. Я уверен, что все запланированное городскими властями будет выполнено в срок. А жители города смогут проконтролировать, насколько успешно обещания воплощаются в жизнь.

Анна ЗАЙЧЕНКО.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

ФОТОФАКТ

Помогла "Вечерка"

В прошлую субботу "Вечерний Мурманск" писал об огромной свалке мусора, расположенной в районе дома № 18 на улице Подстанционного. ООО "Мурманское коммунальное управление" фактически не обслуживало эту контейнерную площадку с апреля. По возможности мусор вывозили силами муниципалитета. На еженедельные проверки специалистов управления Ленинского округа от управляющей компании никто не являлся, но по телефону представителей окружных властей постоянно кормили "завтраками" о том, что мусор в ближайшее время вывезут. После публикации в "Вечерке" свалку с помощью управления округа ликвидировали сотрудники муниципального учреждения "Управление дорожного хозяйства". С первого июля дома на улице Подстанционного, за которые ранее отвечала скандальная УК, обслуживает ММУП "Жилэксплуатация". Ну а "Мурманским коммунальным управлением" продолжают заниматься правоохранительные органы.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.



В феврале нынешнего года мэр Мурманска Алексей Веллер и глава турецкого города Аланья Хасан Сипахиоглу подписали соглашение об установлении побратимских связей. Практически сразу записанные на бумаге договоренности стали претворяться в жизнь. Уже в апреле на берег Средиземного моря высадился большой творческий десант мурманчан - ансамбль эстрадного пения "Непоседы" и шоу-группа театра моды "Очарование". А в конце мая в южном направлении отправились воспитанники мурманских спортивных школ: борцы греко-римского стиля, представительницы художественной гимнастики и баскетболистки. Всего 47 человек, представлявших специализированные детско-юношеские школы олимпийского резерва № 8 и № 13 города Мурманска. Сразу надо отметить, что учебно-тренировочный сбор в стране дальнего зарубежья стал для мурманских спортсменов первым за всю историю развития спорта на Кольском полуострове.

Уже в ходе апрельского вояжа мурманчан приятно удивило отношение хозяев к маленьким гостям.

- Они не делили их на своих и чужих, - вспоминает мама одного из "непосед" Юлия Афонькина. - Им было не важно, кто откуда приехал. Их пригласили сюда не соревноваться, не показывать, кто лучше, а просто дружить, и создали для этого очень хорошие условия.

Турецким чадолюбием был потрясен и директор специализированной детско-юношеской спор-

тивной школы олимпийского резерва (СДЮСШОР) № 13 Олег Гушин. - Затем обед, тихий час, после которого вторая тренировка. Потом шли на пляж. Плавание очень хорошо помогало снимать физическую усталость после двух тренировок за день. Затем ужин, и в 22 часа все отправлялись спать. По такому распорядку мы жили шесть дней в неделю. В воскресенье - отдых. Ходили гулять по городу. За все время нашего пребывания погода была очень теплая, а под конец даже жаркая.

У баскетболисток был немного другой график занятий. Девчонки под руководством своего тренера Ольги Сердюковой усердно тренировались три дня подряд, а затем делали выходной.

- Первый выходной полностью посвятили магазинам, - вспоминает Ольга Леонидовна. - В другие свободные дни много гуляли по городу, сходили в местный краеведческий музей. Сыграли одну товарищескую игру с местной командой. Турчанки были на два года старше моих дево-

Физкульт-привет из Аланьи!



чек, но это им не помогло. Мы выиграли с разницей почти в двадцать очков. Ну и, конечно, мы не забывали про море. А вообще, хотелось бы отметить очень благоприятный климат этих мест. Все очень быстро прошли акклиматизацию. За три недели пребывания никто не заболел.

С тренером гимнасток Надеждой Мелашенко нам, к сожалению, пообщаться не удалось, так как сразу по приезде из Турции наставник отправилась в долгожданный отпуск.

- Все наши тренеры успешно провели запланированный объем тренировок, - сказал, подводя итоги пер-

вого зарубежного сбора, Олег Гушин. - А ребята и девочки выполнили весь предложенный им курс физической нагрузки. Безусловно, этот сбор был очень полезен, и хотелось бы, чтобы в дальнейшем такие выезды были регулярными.

Сейчас спортивная общественность Мурманска задается вопросом: будет ли продолжение у этой "турецкой сказки"? Вот что говорит по этому поводу глава администрации города Мурманска Андрей Сысоев:

- Да, сборы прошли блестяще, за что хочется от всей души поблагодарить власти Аланьи, которые сделали все возможное для этого. У нас есть договоренность с турецкими коллегами, что такие сборы мы будем проводить регулярно. Раз в год или чаще, пока сказать сложно. Думается, что даже если мы будем делать это раз в год, то все равно это здорово. Сейчас мы уже думаем о возможности проведения совместных турниров. Например, по борьбе. Так что сотрудничество в области спорта с Аланьей мы будем продолжать. Кстати, турки приезжали на "Мурманскую милю" и остались в восторге от увиденного. Возможно, что на "Милю" следующего года приедут и турецкие спортсмены.

Андрей КИРОШКО.
Фото из архива Олега Гушина.



тивной школы олимпийского резерва (СДЮСШОР) № 13 Олег Гушин.

- Условия, в которых мы жили и тренировались, лучше не придумать, - рассказывает Олег Георгиевич. - Перед поездкой в Аланью мы передали местным властям список наших пожеланий относительно спортивного инвентаря. И получили все! Бассейн, тренажерный зал, волейбольные и баскетбольные площадки, борцовский ковер. Нам даже выделили футбольное поле с естественным покрытием. Большинство наших пацанов никогда на настоящем газоне в футбол не играли. Причем все это турки предоставили нам бесплатно. Плюс еще автобус, который каждый день отвозил нас к месту тренировок.

Турция для большинства россиян ассоциируется с отдыхом. Но мурманчане в данном случае ехали не отдыхать. Их ждали тяжелые тренировки.

- У борцов подъем был в 7 утра, зарядка, завтрак, в 10 часов - первая тренировка продолжительностью полтора часа, - говорит Олег Геор-



Символы любимого города

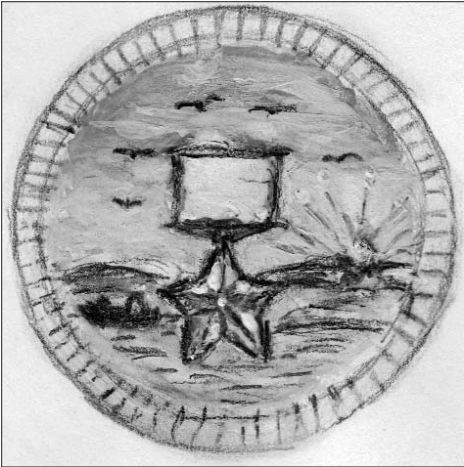
■ Нас, мурманчан, много, и вместе мы - сила!

Огромное спасибо сотрудникам нашей любимой "Вечерки" за сложные, но увлекательные конкурсы! Мы все, мурманчане, соревнуясь в них, прежде всего принимаем участие в жизни родного города. Радует, что благодаря всеобщим усилиям Мурманск цветет и сияет как никогда. Становятся



чище улицы, зеленее дворы, уютнее парки и скверы. Вспомните, каким красивым был город зимой, в новогодние праздники! А с какой радостью и неподдельной искренностью мы объяснялись Мурманску в любви в канун дня его рождения на Семеновском озере. И эту любовь ежедневно подтверждаем делами. Например, помогаем создавать городские скульптуры малой архитектурной формы для обновленных парков и скверов. Да, я совершенно согласна с тобой, "Вечерка", вместе мы - сила! И это постаралась изобразить на своем рисунке-эскизе для конкурса "Вместе". На эскизе я изобразила жест, который, на мой взгляд, как нельзя лучше символизирует наше, мурманское, единство.

А на рисунке для конкурса на лучший эскиз юбилейной медали "Мурманску 100 лет" я решила изобразить стелу, ту, что стоит при въезде в Мурманск на южных кварталах. Нарисовала жилые дома, которые - наконец-то! - стали строиться в столице Заполярья благодаря нынешней городской власти: мэру Алексею Веллеру и главе администрации Андрею Сысоеву. Еще на моем эскизе можно увидеть сопки и чаек - своеобразные символы нашего

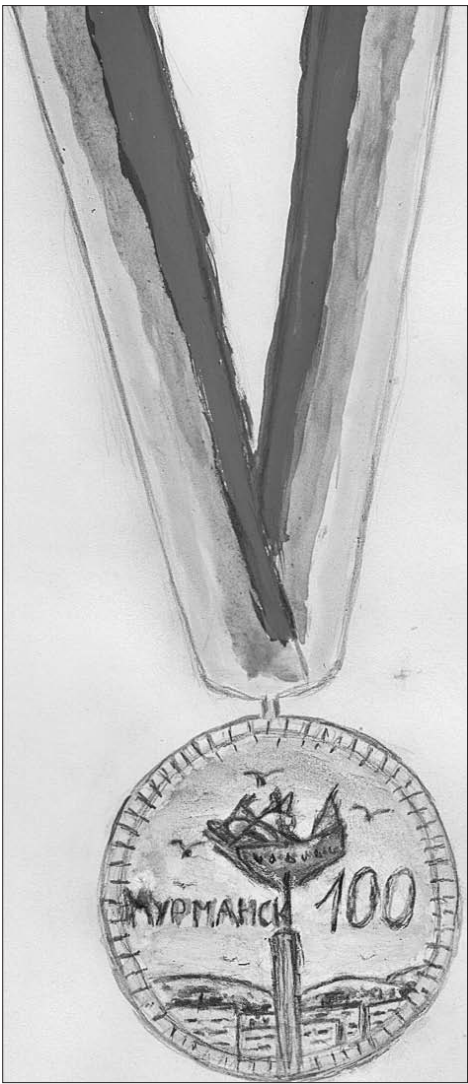


любимого северного портового города.

На эскизе обратной стороны юбилейной медали я нарисовала Золотую Звезду героя, высшую награду Мурманска, корабль и лучи восходящего солнца. Пусть это солнце всегда освещает наш Мурманск.

С уважением

Светлана ТАРАСОВА.



ПРИЗНАНИЕ В ЛЮБВИ

Обнять весь мир

■ Письмо всем тем, кто связан со мной семейными узами

"Вечерка", опубликуй, пожалуйста, это письмо моей семье. Семье, в которой я родилась и выросла.

Семье, которая прививала мне традиции и обычаи, растила меня, воспитывала.

Семье, которая всегда меня любила, но иногда не понимала.

У нас с ней столько общего. Я чувствую свои семейные родовые корни. Чувствую, как всех нас связывает одна сила - наш род. И я - его продолжение. Сейчас я могу говорить об этом с гордостью. Потому что я люблю свою семью, ценю ее. Я готова продолжать свой род, нести в будущее традиции своей семьи.

Пишу письмо всем тем, кто связан со мной семейными узами. Хотя иногда хочу написать письмо папе. И сказать ему море теплых слов. С любовью поблагодарить его за жизнь, за то время, когда мы были вместе. Я всегда чувствовала себя "папиной дочкой". Помню, как он водил меня по утрам в школу, как приходил за мной, когда на улице шел дождь, а он не хотел, чтобы я промокла. Приносил мне плащ и резиновые сапожки. И мы вместе шли домой. Помню, как ходила с ним в магазин и иногда ездила с ним по делам. Я безумно любила эти наши вылазки. В них столько было важных моментов для меня. Столько жизни было в этих детских событиях!

Хочу написать письмо маме. Поблагодарить ее за жизнь, которую она мне дала. За то, что носила меня под сердцем девять месяцев. И все это время наши сердца бились в такт. Хочу сказать, что люблю ее и что она всегда будет жить в моем сердце. Хочу попросить прощения за все то, чем могла обидеть когда-то. Я знаю, что получу прощение. Родители всегда готовы услышать, понять и простить.

Пишу письмо своему деду. Тому, которого я никогда не знала, который погиб на войне. Спасая и защищая свою семью, свою родину, своих родных и близких. Погиб, как погибли многие ради того, чтобы жили мы. Видели солнце, радовались жизни, любили, продолжали жизнь. Ради этого они жертвовали собой.

Писать семейные письма порой непросто. Нас же не учили в школе, как это правильно делать. И порой стыдно бывает признаться в своих чувствах. Но если все-таки появляется смелость совершить такой шаг, то сразу появляется море сил и хочется обнять весь мир. Так много любви пробуждается в сердце.

С любовью

Ольга ПОЗДНЯКОВА (РАМАЕВА).

Пронзительный монолог

■ Бумагу и чернила еще никто не отменял

"Вечерка", спасибо тебе за твою страничку писем! Их - писем - порой так не хватает сейчас! Ритм жизни человека и человечества ускоряется постоянно. Парадоксально: чем больше появляется технических средств, которые экономят наше время, тем меньше этого самого времени остается для общения друг с другом.

Вместо дружеской встречи - разговор по мобильному телефону, вместо общения в компании - обмен комментариями на форумах в Интернете. А письмо любимому превратилось в короткие SMS-сообщения. Казалось бы, эпистолярный жанр остался в далеком прошлом.

Но на самом деле письма, пусть и электронные, продолжают искать своих адресатов. Эпистолярный жанр во многом перешел в блоги, смешавшись с мемуарами и дневниками, но сохранив откровенность, надрывную искренность переживаний. За это порой и ценятся популярные ЖЖ-юзеры - за пронзительный монолог, непрерывное письмо, обращенное к неизвестному собеседнику. То, что раньше связывало людей, теперь делает их одинокими.

Однако не надо отчаиваться - бумагу и чернила еще не запретили к продаже, да и в банальное электронное письмо можно вложить



искренние переживания. Письма - великолепный способ лучше узнать жениха или заново познаться с мужем, примириться с дочерью или понять сестру, вникнуть в мотивы собственных действий и причины бурных эмоций. Иногда переписка - последний шанс начать разговор с близким человеком, затронуть важные темы и болезненные моменты. Написать проще, чем высказать, - буквы и строки помогают держать дистанцию, оставляют неуловимое

расстояние, сохраняя при этом подлинную близость душ.

Пишите письма, ждите ответов и получайте их! Это ведь так чудесно - вздрагивать и краснеть, слыша шаги почтальона, прятать в кармане холодноватый шершавый прямоугольник бумаги, уединяться в спальне, неторопливо вскрывать или поспешно рвать конверт и читать: Здравствуй, милая! Я живой...".

Елена МИХЕЕВА.

Страницу подготовила Анжелика КОВАЛЕВА.

В комнату входят человек из Германии, человек из Алемании, человек из Дойчланда, человек из Саксы, человек из Тюскланда и человек из Немец. Сколько всего человек в комнате?

Один.
Германия - одна из тех стран, которые называются на разных языках абсолютно по-разному. По-французски она - Allemagne, по-немецки - Deutschland, по-фински - Saksa, по-датски - Tyskland, по-польски - Niemcy. Почему так получилось? И какие еще страны разделяют с ней эту особенность? Это связано с историей племен и династий, а еще с иностранными завоеваниями и реками.

ГЕРМАНИЯ

Некогда жители части тех территорий, которые входят в современную Германию, говорили на языке, который мы сейчас называем древневерхненемецким. На этом языке diutisc означало “народный”. Переходя с течением времени в другие языки, это слово меняло звучание. В современном немецком оно превратилось в deutsch, в датском и прочих скандинавских языках - в tysk, в итальянском - в tedesco. Название Германии происходит от него во многих языках, в том числе в большинстве германских, а также в корейском, в китайском и во вьетнамском.

Однако не все, кто контактировал с германцами, называли их так же, как они называли себя сами. Галлы, кельтский народ, обитавший во Франции до прихода римлян, называл своих восточных соседей Germani, что происходит от галльских слов “сосед” или “шумный”. Германцы как шумные соседи Франции - ведь неплохая мысль? От этого прозвища произошло название Германии во многих языках.

Во многих - но не во французском. Для французов Германия - Allemagne, от названия германского племени алеманов. Другое германское племя называлось саксами - отсюда финское Saksa. Напротив, славянские языки предпочитают слово, произошедшее, вероятно, от названия реки Неман, которая протекает близ западной границы России. Интересно, что это граница между Россией и Польшей, и тем не менее поляки называют Германию Niemcy. Страну на

История имени

Почему у некоторых стран так много названий



западе прозвали в честь реки на востоке.

Название Германии почти во всех мировых языках происходит из одного из этих пяти источников. Из какого именно - обычно можно понять по первой букве: Д/Т, Г, А, С или Н.

НИДЕРЛАНДЫ

Одно из слов, начинающихся с Д/Т, досталось и другой стране: люди из Нидерландов по-английски зовутся Dutch. Сходство с Deutsch бросается в глаза. Почему же голландцев так называют?

Это восходит ко временам средневековья, когда национальные границы были нечеткими и голландский язык воспринимался как разновидность нижненемецкого (“нижне-” - потому что в регионе преобладают низменности, отсюда же и “нидер-” в “Нидерландах”). Более того, немцев, переселившихся в Пенсильванию, называют Pennsylvania Dutch, так как в то время, когда они переселились, четкое различие все еще не проводилось.

Кстати, заметили ли вы, что я назвал жителей Нидерландов голландцами? В свое время эту страну было принято по-английски именовать Голландией. Однако в действительности Голландия - это лишь прибрежная часть Нидерландов, включающая в себя три их крупнейших города. Ра-

зумеется, именно с выходцами из нее чаще всего сталкивались английские купцы, поэтому ее название перешло на все Нидерланды. Однако людям из других частей страны это не нравилось, поэтому сейчас мы обычно больше не зовем Нидерланды Голландией.

КИТАЙ

Одна из крупнейших авиакомпаний в мире называется “Cathay Pacific”. Что означает Cathay? То же самое, что и China. А что такое China? То же самое, что и Чжунго. В общем, та страна, которую русские называют Китаем.

Вот как это получилось. Примерно тысячу лет назад кочевники-кидани основали на севере Китая свою династию. Позднее их свергли и оттеснили на запад, однако их название прижилось и начало обозначать весь Северный Китай. Позднее оно попало в ряд других языков - отсюда и русское Китай, и Cathay. Распространить его помог Марко Поло.

Слово “China” произошло от названия династии Цинь, которое раньше писалось как Chin. В разных формах оно бытует во многих языках - это и норвежское Kina, и Sjina из африкаанс, и латинское Sino, которое можно встретить, например, в названии Сино-Тибетских гор.

Сами китайцы называют свою

страну Чжунго - “срединное государство” - и неспроста: место, где они живут, они считают центром мира.

ИНДИЯ

Греки называли Индией те земли, которые лежали за рекой Инд, - ее название происходит от санскритского Sindhu, прошедшего через персидский и греческий языки. Большая часть мира сейчас зовет Индию каким-нибудь вариантом этого слова. В некоторых языках используется название, которым в самой Индии чаще всего называют север страны: Хиндустан. Однако официально на хинди Индия называется Бхарат - предположительно в честь императора, имя которого, в свою очередь, происходит от санскритского слова со значением “нести”, кстати, родственного английскому bear (глаголу “нести”, а не названию животного).

ЯПОНИЯ

Япония - еще одна страна, жители которой называют ее не так, как практически весь остальной мир. По-японски Япония называется Ниппон, или - менее формально - “Нихон”, “источник солнца”. Почему мы называем ее Японией? Потому что Марко Поло (опять этот Марко Поло!) общался с какими-то китайскими купцами, которые назвали эту страну “источником солнца” по-китайски, что путешественник записал как Cipangu. После ряда трансформаций это Cipangu и превратилось в слово, которое в английском изначально выглядело как Giapan. Названия Японии, используемые в большей части мира, восходят именно к этому слову.

КОРЕЯ

Как известно, сейчас существуют две Кореи - Северная и Южная. Однако знаете ли вы, что они используют разные названия для страны в целом? В КНДР Корею называют Чосон, в Южной Корее - Хангук. Почему же все прочие называют ее Кореей? Это слово происходит от названия династии Коре, правившей

страной тысячу лет назад. Знакомо, не правда ли?

ФИНЛЯНДИЯ

Чтобы вы не подумали, что только страны Восточной Азии в мире называют не так, как они зовут себя сами, поговорим о Финляндии, у которой та же проблема. Впрочем, не совсем - слово “Финляндия” происходит из шведского, а шведский считается одним из двух государственных языков этой страны - по тем же причинам, по которым английский остается государственным языком Ирландии. Дело в том, что Финляндия принадлежала Швеции и в ней до сих пор живет много шведов. Однако по-фински (сами финны называют свой язык Suomea) Финляндия называется Suomi. Других языков, которые называли бы эту страну производными от Suomi, практически нет. В основном все обходятся вариантами Финляндия.

АНГЛИЯ

Все мы знаем, как нелегко искать Англию в алфавитном списке - смотреть нужно либо Соединенное Королевство (в которое она входит), либо Великобританию (остров, который Англия делит с Шотландией и Уэльсом). А теперь учтите, что в кельтских языках в ходу совсем другие названия: Sasana (ирландский гэльский), Sasainn (шотландский), Bro-Saoz (бретонский). Почему? Англия была колонизирована англами и саксами, захватившими ее у бриттов - народа кельтского происхождения, часть которого бежала на север Франции. Наше England - это “земля англов”, а кельтские названия происходят от слова “сакс”. Исключением стал валлийский язык - валлийцы еще до прихода англов и саксов называли эту часть острова Lloegr и продолжают ее так называть.

Использует ли кто-нибудь еще названия, связанные с саксами? Да. Загляните в начало статьи: так делают финны и эстонцы. Только вот называют они словом, произошедшим от этого корня, Германию, из которой саксы изначально пришли.

Самая умная нация

Ирландский профессор Ричард Линн опубликовал результаты своих последних исследований уровня умственного интеллекта (IQ) среди европейцев. Согласно показателям первое место делят немцы и голландцы (107). Далее следуют поляки (106), шведы (104) и итальянцы (102). Россияне показали уровень IQ в 96 пунктах, что соответствует 17 месту. Замыкают список сербы, набрав лишь 89 “интеллектуальных баллов”.

Если же рассматривать всех жителей земного шара, то победителями окажутся японцы. У них самый высокий средний национальный показатель IQ в мире - 111 баллов. У

10 процентов японцев показатель выше 130. В то время как нормальный уровень IQ для взрослого человека равен 85-115 пунктам. Ричард Линн посвятил большую часть своей жизни изучению человеческого интеллекта и эволюции. Его исследования наводят на мысль, что на уровень IQ существенно влияет климат: северные народы были вынуждены часто преодолевать тяжелые климатические условия, чтобы выжить. Кроме того, расположение стран позволяет предположить, что северяне всегда ели больше животной пищи, которая сплошь состоит из белка - и это тоже существенно повлияло на развитие их интеллекта в процессе эволюции. Жители же Юго-Восточной Европы потребляют меньше протеинов, минералов и витаминов, которые необходимы для развития мозга.

Более ранние исследования Линна пока-

зали, что, например, столичные жители несколько умнее своих провинциальных сограждан. Связано это с тем, что набирающая с каждым годом урбанизация привлекает в столицы лучшие умы. Выходит, что количество гениев на квадратный метр там больше. Кроме того, профессор доказал, что уровень IQ у мужчин в среднем на 5 пунктов выше, чем у женщин. Такое заявление вызвало массу пересудов, ведь получается, мужчина пусть ненамного, но умнее женщины. Однако в Книге рекордов Гиннеса зафиксирован самый высокий уровень IQ, и принадлежит он женщине.

Истории известны несколько женщин, чей умственный интеллект во много раз превышал мужской. Например, один из самых высоких уровней IQ продемонстрировала Мэрлин Мач Вос Савант из штата Миссури, которая в воз-

расте десяти лет уже имела средний показатель IQ для 23-летних. Ей удалось пройти сложный тест для вступления в привилегированное Общество Мега, куда входит лишь около трех десятков человек, имеющих такой высокий показатель IQ, который встречается лишь у одного человека из миллиона! Ходят легенды об актрисе Шарон Стоун, чей показатель IQ считается одним из самых высоких среди знаменитостей (по различным данным, он колеблется от 140 до 160 баллов).

Топ-модели из Словении удалось развенчать миф о глупости прекрасных женщин. Местное телевидение пригласило Айрис Мулей, финалистку конкурса “Словения-2002”, участвовать в ток-шоу, которое должно было быть посвящено тупости моделей. Однако во время съемок выяснилось, что IQ девушки выше, чем у известного физика-ядерщика, научного консультанта программы, и составляет 156 пунктов.

Страница подготовлена “Молодежной редакцией”.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2014

№ 1889

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска “Развитие образования” на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3238 (в ред. постановления от 16.04.2014 № 1064)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 “Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска”, на основании решения Совета депутатов города Мурманска от 17.12.2013 № 67-953 “О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска “Развитие образования” на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3238 (в ред. постановления от 16.04.2014 № 1064), следующие изменения:

1.1. Строку “Финансовое обеспечение программы” паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:
“Всего по муниципальной программе:
17 200 829,3 тыс. руб., в т.ч.:
местный бюджет (далее - МБ): 6 606 771,2 тыс. руб., из них:
2014 год - 2 113 626,0 тыс. руб.,
2015 год - 2 173 537,9 тыс. руб.,
2016 год - 2 319 607,3 тыс. руб.,
областной бюджет (далее - ОБ): 10 594 058,1 тыс. руб., из них:
2014 год - 3 382 758,0 тыс. руб.,
2015 год - 3 527 968,9 тыс. руб.,
2016 год - 3 683 331,2 тыс. руб.”.

1.2. Внести в раздел I “Подпрограмма “Модернизация образования в городе Мурманске” на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов” следующие изменения:

1.2.1. Строку “Финансовое обеспечение подпрограммы” паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:
“Всего по подпрограмме: 583 316,5 тыс. руб., в т.ч.:
МБ: 583 316,5 тыс. руб., из них:
2014 год - 223 164,7 тыс. руб.,
2015 год - 165 075,9 тыс. руб.,
2016 год - 195 075,9 тыс. руб.”.

1.2.2. Пункт 3 “Перечень основных мероприятий подпрограммы” изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.3. Пункт 4 “Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы” изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В столбце 10 строки 1.1 пункта 3 раздела II “Подпрограмма “Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи города Мурманска” на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов” число “2968” заменить числом “2938”.

1.4. Внести в раздел IV “Ведомственная целевая программа “Доступное и качественное дошкольное образование” на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов” следующие изменения:

1.4.1. Строку “Финансовое обеспечение ВЦП” паспорта ВЦП изложить в следующей редакции:
“Всего по ВЦП: 7 038 020,5 тыс. руб., в т.ч.:
МБ: 2 446 245,1 тыс. руб., из них:
2014 год - 761 565,1 тыс. руб.,
2015 год - 816 568,7 тыс. руб.,
2016 год - 868 111,3 тыс. руб.,
ОБ: 4 591 775,4 тыс. руб., из них:
2014 год - 1 461 461,6 тыс. руб.,
2015 год - 1 528 657,6 тыс. руб.,
2016 год - 1 601 656,2 тыс. руб.”.

1.4.2. Пункт 3 “Перечень основных программных мероприятий ВЦП” изложить в новой редакции согласно при-

ложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4.3. Пункт 4 “Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП” изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Внести в раздел V “Ведомственная целевая программа “Обеспечение предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере общего и дополнительного образования” на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов” следующие изменения:

1.5.1. Строку “Финансовое обеспечение ВЦП” паспорта ВЦП изложить в следующей редакции:
“Всего по ВЦП: 8 792 321,3 тыс. руб., в т.ч.:
МБ: 3 246 117,5 тыс. руб., из них:
2014 год - 1 012 723,8 тыс. руб.,
2015 год - 1 086 818,5 тыс. руб.,
2016 год - 1 146 575,2 тыс. руб.,
ОБ: 5 546 203,8 тыс. руб., из них:
2014 год - 1 770 975,2 тыс. руб.,
2015 год - 1 846 950,7 тыс. руб.,
2016 год - 1 928 277,9 тыс. руб.”.

1.5.2. Пункт 3 “Перечень основных программных мероприятий ВЦП” изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.5.3. Пункт 4 “Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП” изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.6. Внести в раздел VII “Ведомственная целевая программа “Молодежь Мурманска” на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов” следующие изменения:

1.6.1. Строку “Финансовое обеспечение ВЦП” паспорта ВЦП изложить в следующей редакции:
“Всего по ВЦП: 133 033,7 тыс. руб., в т.ч.:
МБ: 133 033,7 тыс. руб., из них:
2014 год - 45 635,3 тыс. руб.,
2015 год - 40 382,7 тыс. руб.,
2016 год - 47 015,7 тыс. руб.”.

1.6.2. В столбце 6 строки 1.2 пункта 2 число “80” заменить числом “90”.

1.6.3. Раздел 3 “Перечень основных мероприятий ВЦП” изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.6.4. Раздел 4 “Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП” изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.7. Внести в раздел VIII “Аналитическая ведомственная целевая программа “Развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций” на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов” следующие изменения:

1.7.1. Строку “Финансовое обеспечение АВЦП” паспорта АВЦП изложить в следующей редакции:
“Всего по АВЦП: 137 560,9 тыс. руб., в т.ч.:
МБ: 68 500,9 тыс. руб., из них:
2014 год - 22 887,5 тыс. руб.,
2015 год - 22 806,7 тыс. руб.,
2016 год - 22 806,7 тыс. руб.,
ОБ: 69 060,0 тыс.руб., из них:
2014 год - 22 527,0 тыс. руб.,
2015 год - 23 266,5 тыс. руб.,
2016 год - 23 266,5 тыс. руб.”.

1.7.2. Пункт 3 “Перечень основных программных мероприятий АВЦП” изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации Программы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 19.06.2014 № 1889

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы												
№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей получения качественного образования и позитивной социализации детей												
1	Задача 1: модернизация содержания образования и образовательной среды, направленная на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации											
1.1	Разработка и внедрение образовательной программы "Мурманский международный лицей"	2014	Всего: в т.ч.: МБ	52,8 52,8	52,8 52,8			Количество учеников, обучающихся по программе "Мурманский международный лицей", чел.	472			ММЛ
1.2	Обслуживание спортивных площадок образовательных организаций	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	5850,0 5850,0	1950,0 1950,0	1950,0 1950,0	1950,0 1950,0	Количество обслуживаемых спортивных площадок, шт.	23	23	23	СОШ №№ 1, 5, 16, 17, 20, 21, 26, 28, 31, 33, 36, 37, 38, 41, 42, 43, 44, 45, 49, 57, ММЛ, Кадетская школа города Мурманска, гимназия № 10
	Итого по задаче 1		Всего: в т.ч.: МБ	5902,8 5902,8	2002,8 2002,8	1950,0 1950,0	1950,0 1950,0					
2	Задача 2: развитие системы выявления и поддержки талантливых педагогов											
2.1	Организация проведения и награждение победителей и участников муниципальных конкурсов профессионального мастерства педагогов	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	2986,8 2986,8	995,6 995,6	995,6 995,6	995,6 995,6	Количество проведенных муниципальных конкурсов профессионального мастерства педагогов, ед.	6	6	6	КО, ОУ
2.2	Организация проведения и награждение победителей и участников конкурса шоу-программ образовательных организаций "Весенние фантазии"	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	3219,3 3219,3	1073,1 1073,1	1073,1 1073,1	1073,1 1073,1	Количество проведенных конкурсов, ед.	1	1	1	КО, ОУ
2.3	Создание музея "История образования в городе Мурманске" в ГИМЦ РО	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	150,0 150,0	50,0 50,0	50,0 50,0	50,0 50,0	Пополнение фондов музея, да - 1, нет - 0	1	1	1	КО, ГИМЦ РО
	Итого по задаче 2		Всего: в т.ч.: МБ	6356,1 6356,1	2118,7 2118,7	2118,7 2118,7	2118,7 2118,7					
3	Задача 3: создание современной образовательной инфраструктуры в городе Мурманске											
3.1	Реализация мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и ресурсное обеспечение организаций системы образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	466021,6 466021,6	114007,2 114007,2	161007,2 161007,2	191007,2 191007,2	Количество ОУ, в которых осуществлены мероприятия по комплексной безопасности, ед.	136	134	131	КО, ОУ
3.1.1	Ремонт фасадов	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	5750,0 5750,0	5550,0 5550,0	100,0 100,0	100,0 100,0	Количество ОУ, в которых выполнен ремонт фасадов с заменой оконных блоков, ед.	3	1	1	СОШ № 41 ДОУ №№ 93, 151
3.1.2	Ремонт кровли	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	2795,3 2795,3	1795,3 1795,3	500,0 500,0	500,0 500,0	Количество ОУ, в которых выполнен ремонт кровли, ед.	6	1	1	СОШ №№ 17, 57, ООШ № 58, прогимназия № 61, ДЮСШ № 6, ГИМЦ РО
3.1.3	Замена и ремонт систем освещения и электроснабжения	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	3758,3 3758,3	1478,3 1478,3	1140,0 1140,0	1140,0 1140,0	Количество ОУ, в которых выполнены замена и ремонт систем освещения и электроснабжения, ед.	9	6	6	СОШ №№ 5, 43, 21, 53, 57, ДОУ №№ 82, 75, 89, 104

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.1.4	Ремонт систем отопления и вентиляции	2014 - 2016	Всего: в т.ч.: МБ	4295,3 4295,3	1045,3 1045,3	1625,0 1625,0	1625,0 1625,0	Количество ОУ, в которых выполнен ремонт систем отопления и вентиляции, ед.	6	5	5	СОШ №№ 43, 56, 53, ДОУ №№ 39, 48, 102
3.1.5	Ремонт водоподогревателей	2014 - 2016	Всего: в т.ч.: МБ	2336,3 2336,3	1736,6 1736,6	300,0 300,0	300,0 300,0	Количество ОУ, в которых выполнен ремонт водоподогревателей, ед.	17	2	2	СОШ №№ 27, 31, 56, гимназия № 3, ДОУ №№ 7, 38, 54, 72, 106, 112, 118, 123, 129, 136, ДЮСШ № 17, МБОУ УХЗО, МБОУ ЦБ
3.1.6	Ремонт систем водоснабжения, канализации	2014 - 2016	Всего: в т.ч.: МБ	11650,1 11650,1	3710,1 3710,1	3970,0 3970,0	3970,0 3970,0	Количество ОУ, в которых выполнен ремонт систем водоснабжения и канализации, ед.	35	37	37	СОШ № 22, ООШ № 37, прогимназии №№ 24, 61, 63, ДОУ №№ 2, 4, 18, 21, 32, 34, 38, 40, 57,58, 63, 67, 72, 73, 78, 79, 81, 83, 84, 85, 88, 91, 97, 102, 107, 125, 136, 138, 151, 152
3.1.7	Ремонт дренажной системы	2014 - 2016	Всего: в т.ч.: МБ	500,0 500,0	300,0 300,0	100,0 100,0	100,0 100,0	Количество ОУ, в которых выполнен ремонт дренажной системы, ед.	1	2	2	СОШ № 43, ДОУ №№ 34, 38, 138, 152
3.1.8	Общестроительные работы (замена окон, оборудование запасных эвакуационных выходов, ремонт полов, туалетов с установкой сантехоборудования душевых, крылец, отмостков, коридоров и пр.)	2014 - 2016	Всего: в т.ч.: МБ	345886,9 345886,9	61889,3 61889,3	126998,8 126998,8	156998,8 156998,8	Количество ОУ, в которых выполнены общестроительные работы, ед.	65	164	164	ОУ
3.1.9	Асфальтирование территорий	2014 - 2016	Всего: в т.ч.: МБ	5883,8 5883,8	4883,8 4883,8	500,0 500,0	500,0 500,0	Количество ОУ, в которых выполнено асфальтирование территории, ед.	7	1	1	СОШ №№ 5, 34, 45, Кадетская школа города Мурманска, гимназия № 6, прогимназия № 24, МБОУ ЦБ
3.1.10	Восстановление ограждения территории образовательных учреждений	2014 - 2016	Всего: в т.ч.: МБ	10479,9 10479,9	3679,9 3679,9	3400,0 3400,0	3400,0 3400,0	Количество ОУ, в которых выполнено восстановление ограждения территории, ед.	4	3	3	СОШ № 56, ДОУ №№ 91, 127, ДДТ “Первомайский”
3.1.11	Приобретение строительных материалов для проведения ремонтных работ без привлечения подрядных организаций при подготовке ОУ к новому учебному году	2014 - 2016	Всего: в т.ч.: МБ	11500,0 11500,0	9500,0 9500,0	1000,0 1000,0	1000,0 1000,0	Количество ОУ, в которых приобретены материалы для проведения ремонтных работ без привлечения подрядных организаций при подготовке ОУ к новому учебному году, ед.	167	25	25	ОУ
3.1.12	Противопожарные мероприятия	2014 - 2016	Всего: в т.ч.: МБ	55351,4 55351,4	12604,6 12604,6	21373,4 21373,4	21373,4 21373,4	Количество ОУ, в которых выполнены противопожарные мероприятия, ед.	74	82	82	ОУ
3.1.13	Ремонт пищеблоков и обеденных залов	2014	Всего: в т.ч.: МБ	4350,0 4350,0	4350,0 4350,0	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество ОУ, в которых выполнен ремонт пищеблоков и обеденных залов, ед.	4	0	0	МАУ ЦШП (СОШ №№ 34, 56, 57, гимназия № 1)
3.1.14	Приобретение мебели для обеденных залов	2014	Всего: в т.ч.: МБ	1484,0 1484,0	1484,0 1484,0	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество ОУ, для которых приобретена мебель для обеденных залов, ед.	4	0	0	Кадетская школа города Мурманска, СОШ № 42, ММЛ, МПЛ
3.2	Создание безбарьерной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях, в рамках реализации Государственной программы РФ “Доступная среда” на 2011-2015 годы (СОШ №№ 31, 58)	2014	Всего: в т.ч.: МБ	1900,1 1900,1	1900,1 1900,1	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество ОУ, в которых подготовлены помещения для содержания детей-инвалидов, ед.	2			СОШ №№ 31, 58
3.3	Приобретение оборудования, инвентаря, экипировки, оргтехники, транспортных средств для оснащения учреждения спортивной направленности по адаптивной физической культуре и спорту (Детско-юношеская спортивно-адаптивная школа № 15)	2014	Всего:	99,9	99,9	0,0	0,0	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом в учреждении спортивной направленности по адаптивной физической культуре и спорту, чел.	265	275	280	МБОУ ДОД ДЮСАШ № 15
3.4	Приобретение и установка спортивных площадок для образовательных организаций (софинансирование)	2014	Всего: в т.ч.: МБ	131,6 131,6	131,6 131,6	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество ОУ, в которых дополнительно приобретено спортивное оборудование, ед.	2			СОШ № 50, гимназия № 2
3.5	Приобретение автотранспортных средств образовательными организациями и учреждениями образования в рамках обеспечения исполнения уставной деятельности	2014	Всего: в т.ч.: МБ	7810,0 7810,0	7810,0 7810,0	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество приобретенных автотранспортных средств, ед.	5			УХЗО, ДЮСШ № 6
3.6	Благоустройство спортивных площадок, расположенных на территориях общеобразовательных организаций	2014	Всего: в т.ч.: МБ	22198,0 22198,0	22198,0 22198,0	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество учреждений, в которых проведены мероприятия по благоустройству спортивных площадок, ед.	11			КО, СОШ №№ 17, 33, 38, 43, 44, 45, 50, 56, 57, гимназии №№ 2, 5
3.7	Модернизация школьных стадионов	2014	Всего: в т.ч.: МБ	5802,0 5802,0	5802,0 5802,0	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество учреждений, в которых проведены мероприятия по модернизации стадионов, ед.	2			Гимназия № 10, Кадетская школа города Мурманска
3.8	Проведение ремонтных работ по ликвидации аварийных ситуаций и замена оборудования, находящегося в аварийном состоянии, в подведомственных учреждениях	2014	Всего: в т.ч.: МБ	9000,0 9000,0	9000,0 9000,0	0,0 0,0	0,0 0,0	Своевременное устранение аварийных ситуаций, с целью обеспечения уставной деятельности подведомственных учреждений (да - 1; нет - 0)	1			КО, МБОУ УХЗО
3.9	Создания на базе МБОУ “Городского информационно-методического центра работников образования” подразделения, занимающегося обработкой обращений обучающихся, родителей (законных представителей) с целью формирования независимой системы оценки качества работы образовательных организаций	2014	Всего:	1270,0	1270,0	0,0	0,0	Количество созданных центров, занимающихся обработкой обращений, ед.	1	0	0	ГИМЦ РО, СОШ № 36, ДОУ №№ 130, 121, ДЮСШ № 6, Гимназия № 2
3.10	Устройство запасных эвакуационных выходов в дошкольных образовательных организациях	2014	Всего: в т.ч.: МБ	10000,0 10000,0	10000,0 10000,0	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество реконструированных объектов, ед.	5			ММКУ УКС
3.11	Выполнение работ по устройству подъемника СОШ № 27	2014	Всего: в т.ч.: МБ	6285,5 6285,5	6285,5 6285,5	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество учреждений, в которых проведены работы по устройству подъемника, ед.	1			ММКУ УКС
3.12	Реконструкция МБДОУ № 121	2014	Всего: в т.ч.: МБ	14255,2 14255,2	14255,2 14255,2	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество дополнительных мест в дошкольных учреждениях, ед.	60			ММКУ УКС
3.13	Капитальный ремонт кровель в СОШ № 13, лицей № 2	2014	Всего: в т.ч.: МБ	11693,2 11693,2	11693,2 11693,2	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество учреждений, в которых проведен капитальный ремонт кровли, ед.	2			ММКУ УКС
3.14	Реконструкция стадиона “Льдинка” ДЮСШ № 6	2014	Всего: в т.ч.: МБ	9106,8 9106,8	9106,8 9106,8	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество учреждений, в которых проведена реконструкция, ед.	1			ММКУ УКС
3.15	Реконструкция здания МБДОУ № 65 г. Мурманска, в том числе экспертиза проектной документации	2014	Всего: в т.ч. МБ	123,5 123,5	123,5 123,5	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество реконструированных дошкольных образовательных учреждений, ед.	1	0	0	ММКУ УКС
3.16	Выполнение проектно-изыскательских работ для открытия дошкольного учреждения по адресу: г. Мурманск ул. Капитана Орликовой, в районе дома № 44 (140 мест)	2014	Всего: в т.ч.: МБ	485,5 485,5	485,5 485,5	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество проведенных проектно-изыскательских работ для открытия дошкольных учреждений, ед.	1	0	0	ММКУ УКС
3.17	Разработка проектной документации на реконструкцию МБОУ г. Мурманска СОШ № 12	2014	Всего: в т.ч.: МБ	2702,7 2702,7	2702,7 2702,7	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество разработанных проектных документов на реконструкцию общеобразовательных учреждений , ед.	1	0	0	ММКУ УКС
3.18	Демонтаж несущих и ограждающих конструкций здания теплицы, расположенной на территории МБОУ СОШ № 33 г. Мурманска	2014	Всего: в т.ч.: МБ	626,7 626,7	626,7 626,7	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество зданий, несущие и ограждающие конструкции которых демонтированы, ед.	1	0	0	ММКУ УКС
3.19	Технологическое присоединение к электрическим сетям базы отдыха “Парус”	2014	Всего: в т.ч.: МБ	1545,3 1545,3	1545,3 1545,3	0,0 0,0	0,0 0,0	Количество технологических присоединений, ед.	1	0	0	ММКУ УКС
3.20	Разработка проектной документации на капитальный ремонт крыш МБДОУ г. Мурманска (МБДОУ № 76, МБОУ Гимназия № 6, МБОУ СОШ № 27)	2014	Всего: в т.ч.: МБ	финансирование не требуется				Количество разработанных проектных документов на ремонт крыш, ед.	3	0	0	ММКУ УКС
	Итого по задаче 3:		Всего: в т.ч.: МБ	571057,6 571057,6	219043,2 219043,2	161007,2 161007,2	191007,2 191007,2					
	Всего по подпрограмме:		Всего: в т.ч.: МБ	583316,5 583316,5	223164,7 223164,7	165075,9 165075,9	195 075,9 195075,9					

В целях реализации поставленных задач в рамках текущей деятельности комитетом по образованию администрации города Мурманска осуществляются мероприятия, направленные на обеспечение равного доступа населения к услугам дошкольного, общего и дополнительного образования детей: создание консультативных пунктов психолого-педагогической поддержки для родителей и детей в ДОУ, организация центров игровой поддержки в образовательных учреждениях, создание групп компенсирующей и оздоровительной направленности для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата в ДОУ №№ 129, 41, 90, прогимназии № 61, создание в образовательных учреждениях условий для сетевого взаимодействия, дистанционного обучения, функционируют классы интегрированного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (Кадетская школа города Мурманска, СОШ №№ 18, 21, 27, 45, 56, 58, ООШ №№ 26, 37), реализуются индивидуальные образовательные программы, программы социально-педагогической направленности. В системе дополнительного образования реализуются программы военно-патриотической, технической, туристическо-краеведческой и эколого-биологической направленности.

В рамках исполнения программных мероприятий по развитию системы выявления и поддержки талантливых педагогов проводятся муниципальные конкурсы профессионального мастерства педагогов: “Учитель города”, “Педагогические надежды”, “Ступеньки мастерства”, “Педагог-психолог города”, “Воспитать человека”, “Сердце отдаю детям”.

Модернизация содержания образования и образовательной среды, направленная на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации, осуществляется посредством разработки программ поддержки образовательных организаций общего образования, работающих в сложных условиях, реализации системы мер по обеспечению образовательных потребностей детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, развития центров профильного обучения (гимназии №№ 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, лицеи №№ 2, 4, ММЛ, МПЛ, СОШ №№ 31, 36), оснащения общеобразовательных учреждений современным методическим оборудованием и инвентарем, реализации модели непрерывного морского образования в Кадетской школе города Мурманска. В рамках модернизации системы образования комитетом по образованию администрации города Мурманска проводится разработка и внедрение модели технопарка для апробации технологии междисциплинарного обучения и исследовательской работы по естественнонаучному образованию в МПЛ, создаются условия для обеспечения деятельности регионального отделения общероссийской детской общественной организации Малая Академия наук “Интеллект Будущего”, городского координационного центра по работе с одаренными детьми и их сопровождению “Открытие” на базе МПЛ. В общеобразовательных учреждениях города Мурманска идет внедрение ФГОС второго поколения в начальной школе (к 2016 году доля обучающихся начальных классов, занимающихся по общеобразовательным программам, реализующим ФГОС второго поколения, составит 100%) и в основной школе (к 2017 году доля обучающихся основной школы, занимающихся по общеобразовательным программам, реализующим ФГОС второго поколения, составит 29%), проводятся конкурсные мероприятия, направленные на выявление талантливых детей по различным видам творческой и познавательной деятельности учащихся.

В городе Мурманске создаются условия для развития региональной системы оценки качества дошкольного и общего образования. Доля образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС, к 2016 году составит 100%.

В целях совершенствования структуры сети дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей будут реорганизованы учреждения дополнительного

образования детей (в 2015 году - ДЮСШ № 14 путем присоединения к ней ДЮСШ № 11, ДЮСШ № 19 путем присоединения к ней ДЮСШ № 16), дошкольные образовательные учреждения (2014 год - реорганизация в форме присоединения ДОУ № 13 к ДОУ № 9; ДОУ № 17 к ДОУ № 130, 2015 год - реорганизация в форме присоединения ДОУ № 92 к ДОУ № 146, 2016 год - реорганизация в форме присоединения ДОУ № 48 к ДОУ № 101).

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 19.06.2014 № 1889

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
Всего по подпрограмме	583 316,5	223 164,7	165 075,9	195 075,9
в том числе за счет				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	583 316,5	223 164,7	165 075,9	195 075,9
средств областного бюджета				
в том числе по заказчикам:				
комитет по образованию администрации города Мурманска	526 492,1	166 340,3	165 075,9	195 075,9
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	526 492,1	166 340,3	165 075,9	195 075,9
средств областного бюджета				
в т.ч. инвестиции в основной капитал			50,0	50,0
комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска	56 824,4	56 824,4	0,0	0,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	56 824,4	56 824,4	0,0	0,0
средств областного бюджета				
в т.ч. инвестиции в основной капитал	39 673,0	39 673,0		

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 19.06.2014 № 1889

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: повышение доступности качественного дошкольного образования												
1	Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	6417649,8 2154651,2 4262998,6	2027028,5 672131,1 1354897,4	2137331,9 719065,2 1418266,7	2253289,4 763454,9 1489834,5	Численность детей от 3 до 7 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, чел.	11317	11429	11575	МДОУ №№ 2, 4, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 18, 19, 21, 27, 32, 33, 34, 38, 39, 40, 41, 45, 48,49, 50, 54, 55, 57, 58, 62, 63, 65, 67, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 95, 96, 97, 101, 102, 104, 105, 106, 107, 108, 110, 112, 115, 118, 119, 120, 122, 123, 125, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 138, 139, 146, 154, 156, 140, 151, 152, 157
								Численность детей от 2 месяцев до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, чел.	3799	3860	3921	МДОУ №№ 2, 4, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 18, 19, 21, 27, 32, 33, 34, 38, 41, 45, 49, 50, 55, 57, 58, 62, 63, 65, 67, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 95, 96, 97, 101, 102, 104, 105, 106, 107, 108, 110, 112, 115, 118, 119, 120, 122, 123, 125, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 138, 139, 146, 154, 156,140, 151, 152, 157
								Доля обучающихся, освоивших образовательные программы дошкольного образования в полном объеме, %	100	100	100	127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 138, 139, 146, 154, 156,140, 151, 152, 157
								Численность детей в возрасте от 0 до 3 лет, охваченных программами поддержки раннего развития, чел.	300	300	300	МДОУ №№ 15, 21, 74, 78, 95, 122, 125, 135, 136, 138, 157
2	Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования детям-инвалидам в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и на дому	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	79891,5 6397,5 73494,0	24302,5 2049,9 22252,6	27189,4 2070,3 25119,1	28399,6 2277,3 26122,3	Численность детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и на дому, чел.	126	132	132	МДОУ №№ 9, 17, 18, 21, 27, 34, 39, 40, 45, 48, 50, 58, 78, 79, 81, 82, 87, 89, 90, 91, 97, 102, 104, 105, 110, 112, 119, 120, 122, 123, 125, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 135, 139, 140, 151, 152, 154, 156, 157
								Доля обучающихся, освоивших образовательные программы дошкольного образования в полном объеме, %	100	100	100	
3	Выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	2014-2016	Всего: в т.ч.: ОБ	255282,8 255282,8	84311,6 84311,6	85271,8 85271,8	85699,4 85699,4	Доля граждан, воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы, от общей численности граждан, имеющих указанное право, %	98	98	98	КО, МБУО ЦБ
4	Обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций на время проведения ремонта	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	32178,9 32178,9	10726,3 10726,3	10726,3 10726,3	10726,3 10726,3	Количество организаций, ед.	3	3	3	МДОУ №№ 109, 121, 149
5	Содержание имущества муниципальных дошкольных образовательных организаций	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	253017,5 253017,5	76657,8 76657,8	84706,9 84706,9	91652,8 91652,8	Количество организаций, ед.	92	92	92	МДОУ
								Обеспечение содержания имущества (да - 1, нет - 0)	1	1	1	
	Всего по ВЦП, в т.ч.		Всего: в т.ч.: МБ ОБ	7038020,5 2446245,1 4591775,4	2223026,7 761565,1 1461461,6	2345226,3 816568,7 1528657,6	2469767,5 868111,3 1601656,2					

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 19.06.2014 № 1889

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
1	2	3	4	5
Всего по ВЦП	7038020,5	2223026,7	2345226,3	2469767,5
в том числе за счет				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	2446245,1	761565,1	816568,7	868111,3
средств областного бюджета	4591775,4	1461461,6	1528657,6	1601656,2

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 19.06.2014 № 1889

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: организация предоставления качественного и доступного общего и дополнительного образования												
1	Задача 1: предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях											
1.1	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе в общеобразовательных организациях, реализующих программы дошкольного и начального общего образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	2600050,2	809724,4	880369,1	909956,7	Количество обучающихся по программам начального общего образования, а также дополнительного образования, чел.	11301	11128	11074	прогимназии №№ 24, 40, 51, 61, 63, СОШ №№ 1, 5, 11, 12, 13, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 27, 28, 31, 33, 34, 36, 38, 41, 42, 43, 44, 45, 49, 50, 53, 56, 57, 58, ООШ №№ 6, 16, 26, 37, гимназии №№ 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, лицеи №№ 2, 4, Кадетская школа города Мурманска
				467214,9 2132835,3	147950,9 661773,5	156226,4 724142,7	163037,6 746919,1	Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года и переведенных в следующий класс (1-4 классы), %	100	100	100	
1.2	Предоставление общедоступного и бесплатного основного общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	3243368,1	1026416,5	1076495,4	1140456,2	Количество обучающихся по программам основного общего образования, а также дополнительного образования, чел.	12955	13607	13879	СОШ №№ 1, 5, 11, 12, 13, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 27, 28, 31, 33, 34, 36, 38, 41, 42, 43, 44, 45, 49, 50, 53, 56, 57, 58, ООШ №№ 6, 16, 26, 37, гимназии №№ 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, лицеи №№ 2, 4, МПЛ, ММЛ, ВСОШ № 7, Кадетская школа города Мурманска
				563049,9 2680318,2	167686,2 858730,3	191029,1 885466,3	204334,6 936121,6	Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года и переведенных в следующий класс (5-8 классы), %	100	100	100	
								Доля обучающихся, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию и получивших аттестат об основном общем образовании, %	100	100	100	
1.3	Предоставление общедоступного и бесплатного среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	618918,1	215785,2	197624,2	205508,7	Количество обучающихся по программам среднего общего образования, а также дополнительного образования, чел.	2651	2498	2501	СОШ №№ 5, 23, 31, 33, 36, 49, 56, 57, гимназии №№ 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, лицеи №№ 2, 4, МПЛ, ММЛ, ВСОШ № 7, Кадетская школа города Мурманска
				106172,0 512746,1	34281,3 181503,9	35069,5 162554,7	36821,2 168687,5	Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года и переведенных в следующий класс, %	100	100	100	
1.4	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе в общеобразовательных организациях, реализующих программы дошкольного и начального общего образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	165271,9	49953,7	56304,7	59013,5	Количество обучающихся, чел.	452	522	548	прогимназии №№ 24, 40, 51, 61, 63, СОШ № 27
				21198,6 144073,3	6194,6 43759,1	7137,0 49167,7	7867,0 51146,5	Доля обучающихся, освоивших образовательные программы дошкольного образования в полном объеме, %	100	100	100	
1.5	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам детям-инвалидам в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе в общеобразовательных организациях, реализующих программы дошкольного и начального общего образования, на дому	2014-2016	Всего: в т.ч.: ОБ	67919,0	22545,7	22850,1	22523,2	Количество обучающихся, чел.	88	86	82	СОШ №№ 1, 5, 11, 12, 13, 17, 18, 20, 22, 23, 27, 31, 33, 34, 41, 43, 45, 49, 53, 57, 58, ООШ №№ 16, 26, 37, гимназии №№ 5, 8, 10, ВСОШ №7, прогимназии №№ 51, 61, МПЛ
				67919,0	22545,7	22850,1	22523,2	Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года и переведенных в следующий класс (5-8, 10 классы), %	100	100	100	
								Доля обучающихся, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию и получивших аттестат об основном общем образовании, %	100	100	100	
1.6	Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования детям-инвалидам в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе в общеобразовательных организациях, реализующих программы дошкольного и начального общего образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	8896,2	2854,6	2960,6	3081,0	Численность детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, чел.	14	14	14	СОШ № 27, прогимназия № 61
				584,3 8311,9	191,9 2662,7	191,4 2769,2	201,0 2880,0	Доля обучающихся, освоивших образовательные программы дошкольного образования в полном объеме, %	100	100	100	
1.7	Содержание имущества муниципальных общеобразовательных организаций	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	343709,7	104135,2	115069,4	124505,1	Количество организаций, ед.	53	53	53	Муниципальные общеобразовательные организации
				343709,7	104135,2	115069,4	124505,1	Обеспечение содержания имущества (да - 1, нет - 0)	1	1	1	
	Итого по задаче 1		Всего: в т.ч.: МБ ОБ	7048133,2 1501929,4 5546203,8	2231415,3 460440,1 1770975,2	2351673,5 504722,8 1846950,7	2465044,4 536766,5 1928277,9					
2	Задача 2: предоставление дополнительного образования детям в муниципальных организациях дополнительного образования											
2.1	Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных организациях дополнительного образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	958121,3	297704,9	322500,3	337916,1	Количество обучающихся, чел.	11727	12102	12106	Первомайский ДДТ, ДДТ им. Торцева, ДДТ им. А. Бредова, ДМЦ "Океан", ЦДЮТ, ДЮСШ №№ 1, 2, 6, 7, 10, 11, 14, 16, 17, 19, ДЮСАШ № 15
				958121,3	297704,9	322500,3	337916,1					
2.2	Содержание имущества муниципальных организаций дополнительного образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	27368,7 27368,7	8292,0 8292,0	9162,7 9162,7	9914,0 9914,0	Количество организаций, ед.	16	16	14	Муниципальные организации дополнительного образования
								Обеспечение содержания имущества (да - 1, нет - 0)	1	1	1	
	Итого по задаче 2		Всего: в т.ч.: МБ	985490,0 985490,0	305996,9 305996,9	331663,0 331663,0	347830,1 347830,1					
3	Задача 3: предоставление услуг по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательного процесса											
3.1	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, и их родителей	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	52278,1	17609,5	16978,2	17690,4	Количество прошедших психолого-педагогическое и социально-педагогическое обследование, чел.	2036	2000	2000	ЦППРК
				52278,1	17609,5	16978,2	17690,4	Количество воспитанников, получающих услугу дошкольного образования в группах компенсирующей направленности кратковременного пребывания, чел.	96	96	96	
								Численность подготовленных граждан, принявших или желающих принять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, чел.	98	98	98	
								Количество получивших психолого-педагогическую помощь, чел.	615	600	600	
3.2	Содержание имущества центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	1141,0	345,7	382,0	413,3	Количество учреждений, ед.	1	1	1	ЦППРК
				1141,0	345,7	382,0	413,3	Обеспечение содержания имущества (да - 1, нет - 0)	1	1	1	
	Итого по задаче 3		Всего: в т.ч.: МБ	53419,1 53419,1	17955,2 17955,2	17360,2 17360,2	18103,7 18103,7					
4	Задача 4: предоставление услуг учебно-методического кабинета, централизованной бухгалтерии, учреждения хозяйственного обслуживания, межшкольного учебно-производственного комбината											
4.1	Предоставление основного общего, среднего общего и дополнительного образования в части изучения дисциплины "Техноло-	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	25247,6 25247,6	8069,2 8069,2	8293,4 8293,4	8885,0 8885,0	Доля выпускников, получивших свидетельство об уровне квалификации, %	98	98	98	МУК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	гия”, осуществление профессиональной подготовки и обучение работников образовательных организаций по программам дополнительного образования (электротехнического персонала для присвоения второй группы по электробезопасности и ответственных за теплохозяйство) в образовательном учреждении межшкольном учебном комбинате							Количество обучающихся по программам дополнительного образования (электротехнического персонала для присвоения второй группы по электробезопасности и ответственных за теплохозяйство), чел. Количество обучающихся по программам основного общего, среднего (полного) общего образования в части изучения дисциплины “Технология”, чел. Доля работников, освоивших в полном объеме программу дополнительного образования (электротехнического персонала для присвоения второй группы по электробезопасности и ответственных за теплохозяйство), %	760	760	760	
4.2	Содержание имущества межшкольного учебного комбината	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	3195,9 3195,9	968,3 968,3	1070,0 1070,0	1157,6 1157,6	Количество учреждений, ед. Обеспечение содержания имущества (да - 1, нет - 0)	1 1	1 1	1 1	МУК
4.3	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, выполнение работ, связанных с использованием вычислительной техники, технических средств обучения и информационных технологий	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	98139,4 98139,4	32034,9 32034,9	32215,8 32215,8	33888,7 33888,7	Доля педагогических и руководящих работников, охваченных различными формами методических мероприятий, % Доля выполненных заявок на ремонт и техническое обслуживание компьютерной и вычислительной техники и технических средств обучения, % Количество обслуживаемых муниципальных образовательных организаций и учреждений образования, ед. Организация и обслуживание образовательного портала города Мурманска, электронного документооборота с муниципальными образовательными организациями (да - 1/нет - 0)	95 100 166 1	95 100 166 1	95 100 166 1	ГИМЦ РО
4.4	Содержание имущества ГИМЦ РО	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	3053,1 3053,1	925,0 925,0	1022,1 1022,1	1106,0 1106,0	Количество учреждений, ед. Обеспечение содержания имущества (да - 1, нет - 0)	1 1	1 1	1 1	ГИМЦ РО
4.5	Ведение бюджетного, налогового учета муниципальных образовательных организаций и учреждений образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	442242,4 442242,4	140981,8 140981,8	147316,2 147316,2	153944,4 153944,4	Количество обслуживаемых муниципальных образовательных организаций и учреждений образования, ед.	127	127	127	МБУО ЦБ
4.6	Содержание имущества МБУО ЦБ	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	3967,9 3967,9	1239,9 1239,9	1310,3 1310,3	1417,7 1417,7	Количество учреждений, ед. Обеспечение содержания имущества (да - 1, нет - 0)	1 1	1 1	1 1	МБУО ЦБ
4.7	Хозяйственно-эксплуатационное обслуживание муниципальных образовательных организаций и учреждений образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	126331,8 126331,8	43173,0 43173,0	40806,6 40806,6	42352,2 42352,2	Количество обслуживаемых муниципальных образовательных организаций и учреждений образования, ед. Выполнение заявок на транспортное обслуживание, % Готовность образовательных организаций к новому учебному году и осенне-зимнему периоду, %	166 100 100	166 100 100	166 100 100	Муниципальное бюджетное учреждение образования города Мурманска “Управление хозяйственно - эксплуатационного обслуживания образовательных учреждений”
4.8	Содержание имущества Муниципального бюджетного учреждения образования города Мурманска “Управление хозяйственно-эксплуатационного обслуживания образовательных учреждений”	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	3100,9 3100,9	939,5 939,5	1038,1 1038,1	1123,3 1123,3	Количество учреждений, ед. Обеспечение содержания имущества (да - 1, нет - 0)	1 1	1 1	1 1	Муниципальное бюджетное учреждение образования города Мурманска “Управление хозяйственно-эксплуатационного обслуживания образовательных учреждений”
	Итого по задаче 4		Всего: в т.ч.: МБ	705279,0 705279,0	228331,6 228331,6	233072,5 233072,5	243874,9 243874,9					
	Всего по ВЦП		Всего: в т.ч.: МБ ОБ	8792321,3 3246117,5 5546203,8	2783699,0 1012723,8 1770975,2	2933769,2 1086818,5 1846950,7	3074853,1 1146575,2 1928277,9					

Приложение № 6
к постановлению администрации
города Мурманска
от 19.06.2014 № 1889

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
1	2	3	4	5
Всего по ВЦП	8792321,3	2783699,0	2933769,2	3074853,1
в том числе за счет				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	3246117,5	1012723,8	1086818,5	1146575,2
средств областного бюджета	5546203,8	1770975,2	1846950,7	1928277,9

Приложение № 7
к постановлению администрации
города Мурманска
от 19.06.2014 № 1889

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель - развитие и реализация потенциала молодежи города Мурманска												
1	Задача 1. Содействие развитию социальной активности и компетенции молодых людей, формирование муниципальной поддержки молодежных инициатив, инноваций и условий для роста деловой, экономической и политической активности молодежи											
1.1	Организация и проведение мероприятий по реализации молодежной политики на территории города Мурманска	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	3954,8 3954,8	1247,2 1247,2	1383,8 1383,8	1323,8 1323,8	Количество молодежи, вовлеченной в мероприятия, чел. Количество специалистов, прошедших повышение квалификации, чел. Количество социальных инициатив молодежи, получивших муниципальную поддержку, ед.	25000 4 50	25000 4 50	25000 4 50	КСПВООДМ
1.2	Участие молодежи города Мурманска в региональных и общероссийских фестивалях, конкурсах, смотрах и других мероприятиях	2014-2016	Всего, в т.ч.: МБ	3225,0 3225,0	2625,0 2625,0	300,0 300,0	300,0 300,0	Количество молодежи, представляющих город Мурманск в региональных и общероссийских мероприятиях, конкурсах, фестивалях, чел.	300	50	50	КСПВООДМ
1.3	Выплата стипендий главы муниципального образования город Мурманск	2014-2016	Всего, в т.ч.: МБ	2177,1 2177,1	859,3 859,3	628,9 628,9	688,9 688,9	Количество стипендиатов главы муниципального образования город Мурманск, чел.	31	34	34	КСПВООДМ
1.4	Оказание муниципальной финансовой поддержки молодежным и детским общественным объединениям	2014-2016	Всего, т.ч.: МБ	3215,0 3215,0	1405,4 1405,4	904,8 904,8	904,8 904,8	Количество профинансированных проектов, ед.	20	15	15	КСПВООДМ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Итого по задаче 1		Всего, т.ч.: МБ	12571,9 12571,9	6136,9 6136,9	3217,5 3217,5	3217,5 3217,5					
2.	Задача 2. Выполнение работ по вовлечению молодежи в социальную практику											
2.1.	Вовлечение молодежи в социальную практику	2014-2016	Всего. в т.ч.: МБ	116167,7 116167,7	38197,4 38197,4	35727,6 35727,6	42242,7 42242,7	Количество программ по вовлечению молодежи в социальную практику, ед.	30	30	30	Муниципальное бюджетное учреждение молодежной политики “Объединение молодежных центров и клубов”
								Количество молодежи, вовлеченной в социальную практику, чел.	20000	20000	20000	
2.2.	Содержание имущества муниципального бюджетного учреждения молодежной политики “Объединение молодежных центров и клубов”	2014-2016	Всего, в т.ч.: МБ	4294,1 4294,1	1301,0 1301,0	1437,6 1437,6	1555,5 1555,5	Обеспечение содержания имущества (да - 1, нет - 0)	1	1	1	Муниципальное бюджетное учреждение молодежной политики “Объединение молодежных центров и клубов”
								Количество учреждений, ед.	1	1	1	
	Итого по задаче 2		Всего, в т.ч.: МБ	120461,8 120461,8	39498,4 39498,4	37165,2 37 165,2	43798,2 43798,2					
	Всего по ВЦП, в том числе:		Всего, в т.ч.: МБ	133033,7 133033,7	45635,3 45635,3	40 382,7 40 382,7	47015,7 47015,7					

Приложение № 8
к постановлению администрации
города Мурманска
от 19.06.2014 № 1889

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

Объемы финансирования ВЦП носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению с учетом возможностей местного бюджета, степени привлечения других источников финансирования, а также с учетом инфляции, изменений в ходе реализации мероприятий ВЦП и появления новых участников ВЦП, мероприятий ВЦП.

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2014	2015	2016
1	2	3	4	5
Всего по ВЦП	133033,7	45635,3	40 382,7	47015,7
в том числе за счет				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	133033,7	45635,3	40382,7	47015,7

Приложение № 9
к постановлению администрации
города Мурманска
от 19.06.2014 № 1889

3. Перечень основных программных мероприятий АВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций												
1	Реализация функций в сфере образования	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	68500,9 68500,9	22887,5 22887,5	22806,7 22806,7	22806,7 22806,7	Количество выполняемых функций, ед.	25	25	25	КО
2	Реализация переданных государственных полномочий	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	69060,0 69060,0	22527,0 22527,0	23266,5 23266,5	23266,5 23266,5	Доля усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей, в отношении которых осуществляется надзор за их деятельностью, от общего числа усыновителей, опекунов (попечителей), %	100	100	100	КО
								Доля осуществленных выплат по оказанию мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг от числа обратившихся, в соответствии с законодательством, %	100	100	100	
								Доля образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, подлежащих контролю за соблюдением прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, %	100	100	100	
	Всего по АВЦП		Всего: в т.ч.: МБ ОБ	137560,9 68500,9 69060,0	45414,5 22887,5 22527,0	46073,2 22806,7 23266,5	46073,2 22806,7 23266,5					

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА			
ПОСТАНОВЛЕНИЕ			
19.06.2014	№ 1909		
О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 08.04.2010 № 544 “О тарифной комиссии администрации города Мурманска” (в ред. постановлений от 13.10.2010 № 1805, от 01.07.2011 № 1143, от 01.09.2011 № 1578, от 29.06.2012 № 1429, от 12.11.2012 № 2660, от 28.02.2013 № 398, от 18.06.2013 № 1497, от 06.09.2013 № 2319)			
В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 04.02.2010 № 15-198, в связи с кадровыми изменениями в администрации города Мурманска постановляю:			
1. Внести в приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 08.04.2010 № 544 “О тарифной комиссии администрации города Мурманска” (в ред. постановлений от 13.10.2010 № 1805, от 01.07.2011 № 1143, от 01.09.2011 № 1578, от 29.06.2012 № 1429, от 12.11.2012 № 2660, от 28.02.2013 № 398, от 18.06.2013 № 1497, от 06.09.2013 № 2319) следующие изменения:			
1.1. Исключить из состава тарифной комиссии Склюеву Надежду Александровну, Чебанову Ольгу Николаевну.			
1.2. Включить в состав тарифной комиссии:			
- Федорову Ольгу Юрьевну - консультанта отдела планирования и финансирования сферы экономики управления финансов администрации города Мурманска - членом тарифной комиссии;			
- Чебыкину Марию Александровну - главного специалиста отдела экономического анализа, перспективного планирования и финансирования комитета по здравоохранению администрации города Мурманска - членом тарифной комиссии.			
1.3. Слова:			
“Бордовской О. Ю. - Грицай Н. А.	- ведущим специалистом отдела анализа и тарифного регулирования муниципального сектора экономики комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска”		
заменить словами:			
“Бордовской О. Ю. - Рохлиной И. Л.	- начальником отдела потребительского рынка комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска”.		
1.4. Слова:			
“Склюевой Н. А. - Лукьянчиковой Л. А.	- консультантом отдела планирования и финансирования социальной сферы управления финансов администрации города Мурманска”		
заменить словами:			
“Федоровой О. Ю. - Лукьянчиковой Л. А.	- консультантом отдела планирования и финансирования социальной сферы управления финансов администрации города Мурманска”.		
1.5. Слова:			
“Стебловского Ю. В. - Кузнецовой Н. В.	- начальником отдела учета муниципального имущества комитета имущественных отношений города Мурманска”		
заменить словами:			
“Стебловского Ю. В. - Мальцевым А. В.	- начальником отдела управления и распоряжения муниципальным имуществом комитета имущественных отношений города Мурманска”.		
1.6. Слова:			
“Чебановой О. Н. - Данилюком К. В.	- начальником отдела экономического планирования, финансирования и отчетности муниципального бюджетного учреждения здравоохранения “Бюро медицинской статистики” г. Мурманска”		
заменить словами:			
“Чебыкиной М. А. - Хвостенко Д. А.	- начальником отдела экономического анализа, перспективного планирования и финансирования комитета по здравоохранению администрации города Мурманска”.		
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.			
3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление.			
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.			
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М. Ю.			
Глава администрации города Мурманска			
А. И. СЫСОЕВ.			

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ СЕМЬДЕСЯТ ПЯТОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 23 июня 2014 года	№ 75-1096	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 30.05.2011 № 37-478 "О ПОЛОЖЕНИИ О ЗВАНИИ "ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ГОРОДА-ГЕРОЯ МУРМАНСКА" (в редакции решений Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2013 № 65-935, от 28.02.2014 № 71-1006)		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 20 июня 2014 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Мурманск Совет депутатов города Мурманска **решил**:

- Приложение № 1 к решению Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2011 № 37-478 "О Положении о звании "Почетный гражданин города-героя Мурманска" (в редакции решений Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2013 № 65-935, от 28.02.2014 № 71-1006) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
- Опубликовать настоящее решение с приложением в газете "Вечерний Мурманск".
- Настоящее решение вступает в силу с 01 августа 2014 года, за исключением части 3 статьи 7 приложения к настоящему решению, вступающей в силу с 01 октября 2014 года.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Либеров А. С.).

Глава муниципального образования город Мурманск	А. Б. ВЕЛЛЕР.
	Приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 23.06.2014 № 75-1096
	Приложение № 1 к решению Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2011 № 37-478 (в редакции решений Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2013 № 65-935, от 28.02.2014 № 71-1006, от 23.06.2014 № 75-1096)

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗВАНИИ "ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ГОРОДА-ГЕРОЯ МУРМАНСКА"
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Статья 1. Предмет регулирования

- Звание "Почетный гражданин города-героя Мурманска", учрежденное Уставом муниципального образования город Мурманск (далее также - почетное звание), является высшим знаком признания жителями города выдающихся заслуг гражданина перед муниципальным образованием город Мурманск (далее также - город Мурманск, город).
- Настоящее Положение устанавливает основания для присвоения почетного звания, определяет порядок внесения представлений о присвоении почетного звания, принятия решений о присвоении почетного звания, устанавливает социальные гарантии, предоставляемые гражданам, удостоенным почетного звания.
- Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете города Мурманска на соответствующий финансовый год.
- Действие настоящего Положения распространяется на граждан, удостоенных почетного звания независимо от времени принятия Советом депутатов города Мурманска (далее - Совет депутатов) соответствующих решений.

Статья 2. Основания для присвоения почетного звания
- Почетное звание может быть присвоено гражданам Российской Федерации, проживающим в городе Мурманске, иным гражданам Российской Федерации (далее - граждане). - Почетное звание присваивается гражданам за выдающиеся заслуги в социальной сфере и экономике города, за деятельность во благо города Мурманска, получившую широкое признание на государственном и международном уровнях, иную созидательную деятельность, способствующую сохранению историко-культурного наследия и развитию города, за совершение подвига, проявленное мужество и отвагу при исполнении служебного и (или) гражданского долга. - Присвоение почетного звания посмертно не производится.
Глава 2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ О ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ

Статья 3. Ходатайство о присвоении почетного звания

1. Ходатайство о присвоении почетного звания возбуждается:

а) общим собранием (конференцией) трудового коллектива либо иным коллегиальным органом управления организации по месту основной (постоянной) работы гражданина в соответствии с уставом организации;

б) общим собранием (конференцией) общественного объединения либо иным коллегиальным органом управления общественного объединения, в котором состоит гражданин, в соответствии с уставом общественного объединения;

в) органом местного самоуправления города Мурманска;

г) органом государственной власти Мурманской области или территориальным органом государственной власти Российской Федерации по Мурманской области.

2. Общее собрание (конференция) или заседание иного коллегиального органа управления организации, общественного объединения либо заседание органа государственной власти или органа местного самоуправления, возбудившего ходатайство о присвоении почетного звания, проводится при обязательном участии представителя комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении звания "Почетный гражданин города-героя Мурманска" (далее также - комиссия).

3. Ходатайство о присвоении почетного звания составляется по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению.

4. Ходатайства о присвоении почетного звания главе муниципального образования город Мурманск (далее - глава муниципального образования), депутату Совета депутатов (далее также - депутат), главе администрации города Мурманска, а также члену комиссии могут быть возбуждены только после окончания срока соответствующих полномочий.

Статья 4. Документы о присвоении почетного звания

1. На основании ходатайства о присвоении почетного звания ходатайствующая сторона оформляет представление к почетному званию, составленное по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

2. В характеристике, содержащейся в представлении к почетному званию, в краткой и убедительной форме излагаются выдающиеся заслуги гражданина, соответствующие основаниям к присвоению почетного звания, указанным в статье 2 настоящего Положения.

Повторение в характеристике сведений, содержащихся в других графах представления к почетному званию, не допускается.

3. Документы о присвоении почетного звания:

- ходатайство о присвоении почетного звания;
- выписка из протокола общего собрания (конференции) или заседания иного коллегиального органа управления организации, общественного объединения либо решение органа государственной власти или органа местного самоуправления, возбудившего ходатайство о присвоении почетного звания (кроме случаев возбуждения ходатайства о присвоении почетного звания главой муниципального образования);
- представление к почетному званию
- ходатайствующая сторона вносит в Совет депутатов.

4. К документам о присвоении почетного звания, указанным в части 3 настоящей статьи, ходатайствующей стороной могут также прилагаться обращения организаций, общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, поддерживающих ходатайство о присвоении почетного звания, и документы, подтверждающие выдающиеся заслуги гражданина.

5. Специалист организационного отдела аппарата Совета депутатов, включающего аппарат главы муниципального образования (далее - организационный отдел аппарата), согласно его должностной инструкции осу-

ществляет проверку документов о присвоении почетного звания в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня поступления документов в Совет депутатов.

Документы о присвоении почетного звания, представленные не в полном объеме, либо оформленные с нарушениями требований настоящего Положения, либо содержащие неполные сведения, к рассмотрению не принимаются и возвращаются ходатайствующей стороне под расписку (либо по почте) в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления документов о присвоении почетного звания, с приложением сопроводительного письма. В сопроводительном письме указывается причина (причины) возвращения документов о присвоении почетного звания.

6. Документы о присвоении почетного звания, проверенные специалистом организационного отдела аппарата, на основании резолюции главы муниципального образования направляются в комиссию.

Глава 3. КОМИССИЯ ПО РАССМОТРЕНИЮ ХОДАТАЙСТВ О ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ
Статья 5. Формирование комиссии
- В целях рассмотрения документов о присвоении почетного звания Совет депутатов формирует комиссию численностью 15 человек. Комиссия формируется из числа депутатов Совета депутатов, а также, по согласованию, представителей администрации города Мурманска, организаций, общественных объединений, расположенных на территории города Мурманска. - Решение об утверждении состава комиссии, а также решения о внесении изменений в ее состав принимает Совет депутатов. Решение Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов. - Срок полномочий комиссии ограничивается сроком полномочий Совета депутатов, утвердившего его состав. - Решение Совета депутатов об утверждении состава комиссии, а также решения Совета депутатов о внесении изменений в ее состав публикуются в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска - газете "Вечерний Мурманск" (далее - газета "Вечерний Мурманск").

Статья 6. Состав комиссии

- Члены комиссии принимают личное участие в работе комиссии.
- Работой комиссии руководит председатель комиссии (далее - председатель), избираемый на организационном заседании комиссии открытым голосованием. Избранным председателем считается член комиссии, за которого проголосовало более половины от установленной численности членов комиссии.
- Председатель письменно уведомляет членов комиссии о заседаниях комиссии, ведет заседания комиссии, подписывает решения и протоколы заседаний комиссии, контролирует исполнение решений, принятых комиссией, представляет комиссию в отношениях с Советом депутатов, главой муниципального образования, исполняет иные обязанности, связанные с деятельностью комиссии.
- Заместитель председателя комиссии (далее - заместитель председателя) исполняет обязанности председателя в случае его отсутствия, а также исполняет иные обязанности по поручению председателя. Заместитель председателя избирается на организационном заседании комиссии открытым голосованием. Избранным заместителем председателя считается член комиссии, за которого проголосовало более половины от установленной численности членов комиссии.
- Секретарь комиссии (далее - секретарь) избирается на организационном заседании комиссии открытым голосованием. Избранным секретарем комиссии считается член комиссии, за которого проголосовало более половины от установленной численности членов комиссии.

Секретарь подписывает совместно с председателем решения и протоколы комиссии, исполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

Статья 7. Организация деятельности комиссии

- Организационной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности членов комиссии.
- Организационное заседание комиссии созывается распоряжением главы муниципального образования.
- Заседания комиссии проводятся в сентябре каждого календарного года не позднее 15 числа. Дату и время заседания комиссии (кроме организационного) назначает председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.
- На заседании комиссии ведется протокол.
- В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами города Мурманска и настоящим Положением.
- Организационное, материально-техническое и справочно-информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет Совет депутатов.
- Делопроизводство комиссии, в том числе ведение и оформление протоколов заседаний комиссии, подготовку материалов для рассмотрения, проверку поступивших документов о присвоении почетного звания осуществляет специалист организационного отдела аппарата согласно его должностной инструкции.
- Решения комиссии, протоколы заседаний, документы о присвоении почетного звания и иные документы комиссии хранятся в организационном отделе аппарата с последующей передачей их в архив в установленном порядке.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ
Статья 8. Рассмотрение документов о присвоении почетного звания
- Комиссия рассматривает документы о присвоении почетного звания, поступившие в Совет депутатов до 1 августа текущего календарного года. Документы о присвоении почетного звания, поступившие в Совет депутатов после 1 августа, комиссия рассматривает в следующем календарном году в соответствии с частью 3 статьи 7 настоящего Положения. - По результатам рассмотрения документов о присвоении почетного звания комиссия принимает решение о рекомендации Совету депутатов присвоить гражданину почетное звание. Указанное решение комиссии принимается тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов комиссии, присутствующих на заседании. - Решение комиссии о рекомендации Совету депутатов присвоить почетное звание принимается по каждому гражданину отдельно. - В случае, если по результатам тайного голосования решение комиссии о рекомендации Совету депутатов присвоить гражданину почетное звание не принято, проведение повторного голосования в отношении данного гражданина не допускается. При этом ходатайство о присвоении почетного звания в отношении данного гражданина может быть возбуждено повторно в порядке, установленном настоящим Положением. - Решения комиссии по процедуре проведения тайного голосования принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании. - Решение комиссии о рекомендации Совету депутатов присвоить гражданину звание "Почетный гражданин города-героя Мурманска" секретарь направляет главе муниципального образования в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия комиссией данного решения.

Статья 9. Принятие решения о присвоении почетного звания

- Решение о присвоении почетного звания принимает Совет депутатов.
- Проект решения Совета депутатов о присвоении гражданину звания "Почетный гражданин города-героя Мурманска", подготовленный соответствующей постоянной комиссией Совета депутатов на основании решения комиссии и резолюции главы муниципального образования, вносится данной постоянной комиссией в Совет депутатов и подлежит рассмотрению на заседании Совета депутатов, предшествующем празднованию Дня города Мурманска.
- Решение Совета депутатов о присвоении гражданину звания "Почетный гражданин города-героя Мурманска" считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов.
- В случае, если Совет депутатов не принял решение о присвоении гражданину звания "Почетный гражданин города-героя Мурманска", ходатайство о присвоении почетного звания в отношении данного гражданина может быть возбуждено повторно только после начала полномочий Совета депутатов нового созыва.
- Решение Совета депутатов о присвоении гражданину звания "Почетный гражданин города-героя Мурманска" подлежит опубликованию в газете "Вечерний Мурманск".

Глава 5. ЗНАКИ ОТЛИЧИЯ ГРАЖДАН, УДОСТОВЕННЫХ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ
Статья 10. Знаки отличия
- Гражданину, удостоенному почетного звания, вручаются знаки отличия: почетный знак "Почетный гражданин города-героя Мурманска" с удостоверением к почетному знаку "Почетный гражданин города-героя Мурманска"; - диплом Почетного гражданина города-героя Мурманска; - нагрудный знак "Почетный гражданин города-героя Мурманска"; - нагрудный значок "Почетный гражданин города-героя Мурманска", описания которых утверждены решением Совета депутатов. 2. Диплом Почетного гражданина города-героя Мурманска и удостоверение к почетному знаку "Почетный гражданин города-героя Мурманска" подписываются главой муниципального образования.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
19.06.2014		№ 1893
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.08.2012 № 2107 “Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги “Назначение (временное назначение) опекунов (попечителей)” (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3211, от 24.10.2013 № 2989, от 20.02.2014 № 428, от 06.05.2014 № 1294)		
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО “О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних”, Уставом муниципального образования город Мурманск и в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством постановляю: 1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.08.2012 № 2107 “Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги “Назначение (временное назначение) опекунов (попечителей)” (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3211, от 24.10.2013 № 2989, от 20.02.2014 № 428, от 06.05.2014 № 1294) следующие изменения: 1.1. Во втором абзаце пункта 1.3.1 слова “obrazovanie@polarnet.ru” заменить словами “obrazovanie@citymurmansk.ru”. 1.2. В абзаце седьмом пункта 1.3.1 слова “График приема граждан в Отделе:” заменить словами “Прием граждан в Отделе осуществляется по предварительной записи по телефонам 43-38-11, 52-01-78 в соответствии со следующим графиком.”. 1.3. Пункт 1.3.7 изложить в следующей редакции: “1.3.7. Публичное информирование осуществляется путем публикации в средствах массовой информации информационных материалов, их размещения на Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru), на информационных стендах. На информационных стендах в помещениях Отдела размещается следующая информация: - юридический и почтовый адреса Комитета и Отдела, номера кабинетов, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, фамилия, имя, отчество муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, номера телефонов для справок, адрес электронной почты Комитета и Отдела; - график приема граждан в Комитете и Отделе; - перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги; - перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги; - перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги; - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета и (или) управлений административных округов города Мурманска, а также должностных лиц или муниципальных служащих Комитета и (или) управлений административных округов города Мурманска; - блок-схема и краткое описание порядка предоставления государственной услуги; - образцы заполнения документов Заявителями. На официальном сайте администрации города Мурманска (www.citymurmansk.ru) в сети Интернет размещается полный текст настоящего административного регламента, график приема по личным вопросам в администрации города Мурманска, Комитете, Отделе.”. 1.4. Пункт 1.3.8 исключить. 1.5. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции: “2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу Предоставление государственной услуги осуществляют Комитет и управления Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов города Мурманска (далее - Управление).”. 1.6. В абзаце первом пункта 2.6.2 слова “в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области” исключить. 1.7. Шестой абзац пункта 2.7.2 изложить в следующей редакции: “- наличие поврежденный файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе.”. 1.8. Дополнить пункт 2.7.2 новым абзацем следующего содержания: “- информация в электронных документах представлена не на государственном языке Российской Федерации.”. 1.9. Пункты 2.14.2 -2.14.5 изложить в следующей редакции: “2.14.2. В группу количественных показателей доступности входят: - процент Заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета и Отдела; - процент Заявителей, ожидающих в очереди на прием к муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги, при подаче Заявления и документов и получении результата предоставления государственной услуги; - количество взаимодействий Заявителя с муниципальным служащим при предоставлении государственной услуги. 2.14.3. В число качественных показателей доступности входят: - достоверность информации о предоставлении государственной услуги; - количество каналов получения информации по вопросам предоставления государственной услуги. 2.14.4. В группу количественных показателей оценки качества предоставления государственной услуги входят: - процент случаев предоставления государственной услуги в установленный срок с момента приема Заявления и документов; - процент обоснованных жалоб. 2.14.5. К качественным показателям оценки качества относятся: - процент Заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания; - процент Заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих.”. 1.10. Пункт 3.2.5 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов подраздела 3.2. 1.11. В пункте 5.11 слова “obrazovanie@polarnet.ru” заменить словами “obrazovanie@citymurmansk.ru”. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.		
Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
19.06.2014		№ 1894
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 21.11.2013 № 3331 “Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги “Выдача решения о согласии на обмен жилых помещений, которые предоставлены по договору социального найма и в которых проживают несовершеннолетние члены семьи нанимателя данного жилого помещения” (в ред. постановлений от 20.02.2014 № 427, от 06.05.2014 № 1299)		
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО “О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних”, Уставом муниципального образования город Мурманск и в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством постановляю: 1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 21.11.2013 № 3331 “Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги “Выдача решения о согласии на обмен жилых помещений, которые предоставлены по договору социального найма и в которых проживают несовершеннолетние члены семьи нанимателя данного жилого помещения” (в ред. постановлений от 20.02.2014 № 427, от 06.05.2014 № 1299) следующие изменения:		

- 1.1. Во втором абзаце пункта 1.3.1 слова “obrazovanie@polarnet.ru” заменить словами “obrazovanie@citymurmansk.ru”.
- 1.2. В абзаце седьмом пункта 1.3.1 слова “График приема граждан в Отделе:” заменить словами “Прием граждан в Отделе осуществляется по предварительной записи по телефонам 43-38-11, 52-01-78 в соответствии со следующим графиком.”.
- 1.3. Пункт 1.3.7 изложить в следующей редакции:
 - “1.3.7. Публичное информирование осуществляется путем публикации в средствах массовой информации информационных материалов, их размещения на Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru), на информационных стендах.
 - На информационных стендах в помещениях Отдела размещается следующая информация:
 - юридический и почтовый адреса Комитета и Отдела, номера кабинетов, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, фамилия, имя, отчество муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, номера телефонов для справок, адрес электронной почты Комитета и Отдела;
 - график приема граждан в Комитете и Отделе;
 - перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;
 - перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
 - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета и (или) управлений административных округов города Мурманска, а также должностных лиц или муниципальных служащих Комитета и (или) управлений административных округов города Мурманска;
 - блок-схема и краткое описание порядка предоставления государственной услуги;
 - образцы заполнения документов Заявителями.
 - На официальном сайте администрации города Мурманска (www.citymurmansk.ru) в сети Интернет размещается полный текст настоящего административного регламента, график приема по личным вопросам в администрации города Мурманска, Комитете, Отделе.”.
 - 1.4. Пункт 1.3.8 исключить.
 - 1.5. Пункт 1.3.9 считать пунктом 1.3.8. соответственно.
 - 1.6. Абзац первый пункта 2.2.1 изложить в следующей редакции:
 - “2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляют Комитет и управления Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов города Мурманска (далее - Управление).”.
 - 1.7. Во втором абзаце пункта 2.2.1 сноску исключить, изменив последующую нумерацию сноска.
 - 1.8. В абзаце первом пункта 2.6.2 слова “в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области” исключить.
 - 1.9. Шестой абзац пункта 2.7.2 изложить в следующей редакции:
 - “- наличие поврежденный файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе;”.
 - 1.10. Дополнить пункт 2.7.2 новым абзацем следующего содержания:
 - “- информация в электронных документах представлена не на государственном языке Российской Федерации.”.
 - 1.11. Пункты 2.11.2-2.11.5 изложить в следующей редакции:
 - “2.11.2. В группу количественных показателей доступности входят:
 - процент Заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета и Отдела;
 - процент Заявителей, ожидающих в очереди на прием к муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги, при подаче Заявления и документов и получении результата предоставления государственной услуги;
 - количество взаимодействий Заявителя с муниципальным служащим при предоставлении государственной услуги.
 - 2.11.3. В число качественных показателей доступности входят:
 - достоверность информации о предоставлении государственной услуги;
 - количество каналов получения информации по вопросам предоставления государственной услуги.
 - 2.11.4. В группу количественных показателей оценки качества предоставления государственной услуги входят:
 - процент случаев предоставления государственной услуги в установленный срок с момента приема Заявления и документов;
 - процент обоснованных жалоб.
 - 2.11.5. К качественным показателям оценки качества относятся:
 - процент Заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания;
 - процент Заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих.”.
 - 1.12. Пункт 3.2.5 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов подраздела 3.2.
 - 1.13. В пункте 5.11 слова “obrazovanie@polarnet.ru” заменить словами “obrazovanie@citymurmansk.ru”.
 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление.
 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

**Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОЕВ.**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
24.06.2014		№ 1994
О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, расположенной в Первомайском административном округе города Мурманска, в кадастровых кварталах 51:20:0001317, 51:20:0001307 для размещения линейного объекта - линии электропередачи для электроснабжения гаражных боксов Гаражного потребительского кооператива № 373		

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Законом Мурманской области от 10.07.2007 № 867-01-ЗМО “О регулировании градостроительной деятельности на территории Мурманской области”, Уставом муниципального образования город Мурманск, Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, утвержденными решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547, на основании заявления Гаражного потребительского кооператива № 373 **постановляю:**

1. Принять решение о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, расположенной в Первомайском административном округе города Мурманска, в кадастровых кварталах 51:20:0001317, 51:20:0001307 для размещения линейного объекта - линии электропередачи для электроснабжения гаражных боксов Гаражного потребительского кооператива № 373 (далее - проект планировки и проект межевания территории).
2. Рекомендовать заинтересованным лицам в десятидневный срок со дня опубликования настоящего постановления представить свои предложения в письменной форме о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания территории в комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска по адресу: г. Мурманск, просп. Ленина, д. 77.
3. Гаражному потребительскому кооперативу № 373 в течение одного года со дня подписания настоящего постановления обеспечить подготовку проекта планировки и проекта межевания территории и представить его в комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска.
4. Комитету градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска (Пионковская С. С.):
 - 4.1. Осуществить проверку проекта планировки и проекта межевания территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
 - 4.2. По результатам проверки направить проект планировки и проект межевания территории главе муниципального образования город Мурманск для принятия решения о проведении публичных слушаний или направить проект планировки и проект межевания территории на доработку.
 5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в течение трех дней со дня его подписания.
 6. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление в течение трех дней со дня его подписания.
 7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
 8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М. А.

**Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОЕВ.**

ОФИЦИАЛЬНО

МУРМАНСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

27.06.2014 г.

№ 77/359

Об окружных избирательных комиссиях по проведению выборов депутатов
Совета депутатов города Мурманска пятого созыва 14 сентября 2014 года

Руководствуясь ст. 25 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ “Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации”, ст. 15 Закона Мурманской области от 24.03.2003 г. № 390-01-ЗМО “Об избирательных комиссиях в Мурманской области” и ст. 10 Закона Мурманской области 09.03.2007 г. № 841-01-ЗМО “О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований”, в соответствии с Постановлением Избирательной комиссии Мурманской области № 385 от 03.06.2003 г. “О возложении полномочий избирательных комиссий муниципальных образований на территориальные избирательные комиссии, сформированные в Мурманской области”,

Мурманская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Установить, что полномочия окружных избирательных комиссий по проведению выборов депутатов Совета депутатов города Мурманска пятого созыва 14 сентября 2014 года по двухмандатным избирательным округам №№ 1-11 исполняет Мурманская территориальная избирательная комиссия.

2. Использовать печати и штампы Мурманской территориальной избирательной комиссии как печати и штампы окружных избирательных комиссий по проведению выборов депутатов Совета депутатов города Мурманска пятого созыва 14 сентября 2014 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете “Вечерний Мурманск”.

Председатель Мурманской
территориальной избирательной комиссии

В. Н. ШУЛАЕВ.

Секретарь Мурманской
территориальной избирательной комиссии

Р. А. КНЫШ.

Уважаемые избиратели!

14 сентября 2014 года в городе Мурманске состоятся выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска пятого созыва.

Схема избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов города Мурманска пятого созыва опубликована в газете “Вечерний Мурманск” 29 марта 2014 года и размещена на сайте Мурманской территориальной избирательной комиссии (www.murmanskitik.ru).

Полномочия окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Совета депутатов города Мурманска пятого созыва возложены на Мурманскую территориальную избирательную комиссию.

Прием документов по выдвижению и регистрации кандидатов в депутаты, списков кандидатов осуществляет Мурманская территориальная избирательная комиссия.

Выдвижение кандидатов в депутаты, списков кандидатов начинается с 5 июля т. г.

Информация по вопросам выдвижения кандидатов в депутаты, списков кандидатов размещена на сайте комиссии.

Мурманская территориальная избирательная комиссия находится по адресу: 183006, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, III подъезд, первый этаж, кабинеты №№ 11, 13.

Распорядок работы комиссии с избирателями, кандидатами, их доверенными лицами, представителями политических партий, избирательных объединений:

**понедельник - четверг: с 10.00 час. до 13.00 час.
с 14.30 час. до 18.30 час.**

**пятница: с 10.00 час. до 13.00 час.
с 14.30 час. до 17.00 час.**

суббота и воскресенье: с 12.00 час. до 15.00 час.

Тел. 45-38-11, 45-36-21, факс 45-47-12, E-mail: mtik2003@yandex.ru

Мурманская территориальная избирательная комиссия.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2014

№ 2014

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации
города Мурманска от 25.12.2012 № 3078 “О благотворительной акции
“Помоги спасти жизнь ребенка”

В целях оказания помощи тяжелобольным детям, финансирования дорогостоящих видов лечения, а также реабилитации детей после проведенного лечения **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 25.12.2012 № 3078 “О благотворительной акции “Помоги спасти жизнь ребенка” следующие изменения:

- включить в состав общественного наблюдательного совета:

- Абрамченкову Любовь Петровну - главного врача муниципального бюджетного учреждения здравоохранения “Детская поликлиника № 5” - членом общественного наблюдательного совета;

- Капиносова Александра Анатольевича - главного врача муниципального бюджетного учреждения здравоохранения “Мурманская детская городская клиническая больница” - членом общественного наблюдательного совета.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

ХОРОШИЙ ПОВОД ПОЗДРАВИТЬ

Подписчики “Вечерки” получили право на поздравление с днем рождения от редакции любимой газеты, которое будет опубликовано на ее страницах.

Для того чтобы получить такое поздравление, нужно вписать в опубликованный купон свои фамилию, имя, отчество (полностью) и дату рождения (число, месяц, год), а также телефон, по которому с вами можно будет связаться. При желании можно вписать в купон в той же последовательности и данные своих родственников.

Напомним, право на поздравление в газете распространяется только на подписчиков “Вечерки”.

ФИО _____

Дата рождения _____

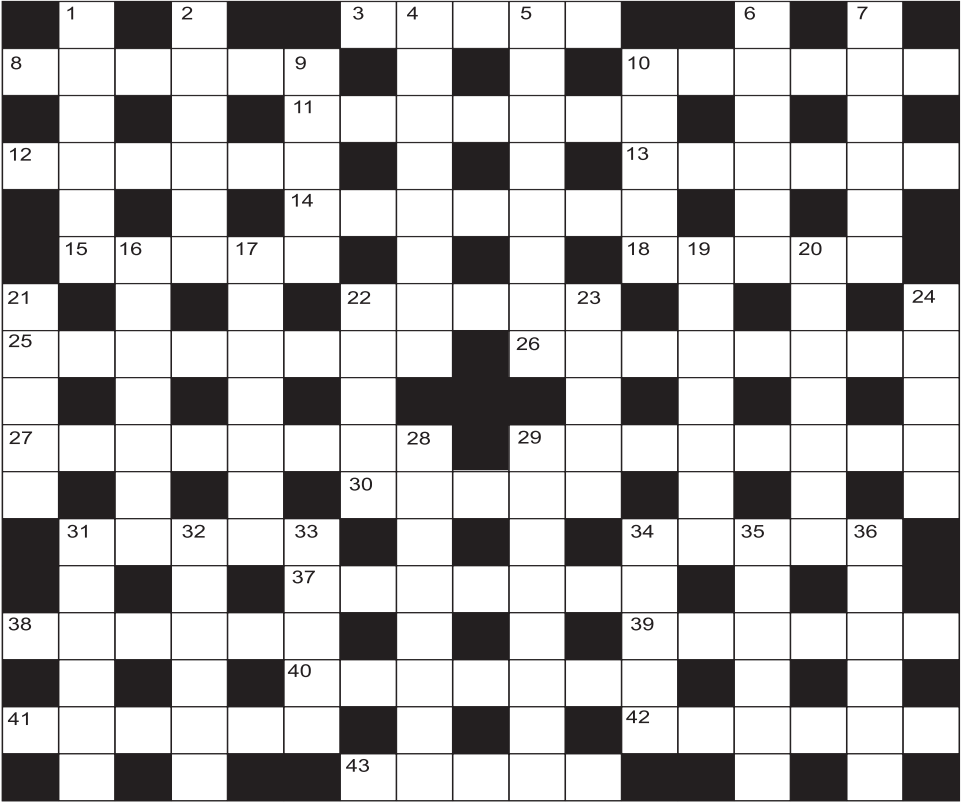
Телефон _____



ВМ_др_3а



РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 3. Зерно жизни гриба. 8. Чехол для хранения. 10. Обезьяна. 11. Потеря памяти. 12. Ленский - тенор, ... - баритон. 13. Легендарный солдат Твардовского. 14. Рукоятка лопаты. 15. Папа, выстругавший сына. 18. Ценная бумага, дающая прибыль. 22. Растет достойная ... 25. Ритмическая гимнастика. 26. Ядовитое паукообразное. 27. Фартук на кухне. 29. Огнестрельное оружие. 30. Демонстрация фильма. 31. Простокваша по-татарски. 34. Норма пороха для взрыва. 37. Прыжок в балетных танцах. 38. На пьедестале почта. 39. Корабль Юрия Гагарина. 40. Украшение на голову. 41. Небные миндалины. 42. Штаны кирасира. 43. Остроконечный стержень.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Спортсмен с колчаном на

поясе. 2. Модная песенка. 4. Вид с Останкинской башни. 5. Событие получило широкий ... 6. Бог как создатель. 7. Беспечный зевака. 9. Усадьба в Мексике. 10. Укрытие для робкой души. 16. Политик - защитник крестьян. 17. Машина для подъема грузов. 19. Подвижная часть пишущей машинки. 20. Безмятежная жизнь. 21. Паяльная или дневного света. 22. Звук несмазанных петель. 23. Налог на ширпотреб. 24. Сословная верхушка. 28. Брачное соглашение. 29. Величина вещи. 31. Месяц с днем дурака. 32. Сырье на галоши. 33. Игра с фишками и костями. 34. Бурелом на дороге. 35. Куклуксклановец. 36. Грузовые сани.

Составитель Андрей ЖАДАН.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 1 ИЮЛЯ

По горизонтали: 1. Помост. 6. Садист. 10. Абрек. 12. Вольтер. 13. Отрывок. 14. Амфир. 15. Ноутбук. 16. Номинал. 17. Акция. 18. Каньон. 21. Каркас. 25. Амброзия. 26. Перелет. 28. Нудист. 32. Камень. 36. Оляха. 38. Зоопарк. 39. Заговор. 40. Клише. 41. Стелка. 42. Масштаб. 43. Тропа. 44. Льгота. 45. Тореро.

По вертикали: 2. Оплеуха. 3. Октябрь. 4. Таракан. 5. Трапедия. 6. Скорняк. 7. Дуремар. 8. Саванна. 9. Авеню. 11. Скала. 18. Камин. 19. Народ. 20. Оазис. 22. Аорта. 23. Копье. 24. Спесь. 27. Осьминог. 29. Уровень. 30. Идальго. 31. Токката. 32. Каземат. 33. Магистр. 34. Новатор. 35. Изыск. 37. Проба.

ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР

Н. Г. ЧЕРВЯКОВА.

Выпускающий редактор

Е. В. НАГАЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. **ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:** отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37;

коммутатор - 25-46-92;

приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vnews.ru, vmpres@gmail.com

отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru

служба новостей - 25-04-42, 25-10-38, 25-46-79, 25-46-90; факс - 25-46-79;

e-mail: vmpnews@aspol.ru

бухгалтерия - 25-46-80.

Свободная (договорная) цена.

Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО “Апатит-Медиа” - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 01.07.2014 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж - 12000 экз. Зак. 2449.

Согласно Законодательства о выборах в РФ, ООО «Идея» предоставляет информацию о стоимости производства агитационной продукции и предоставления услуг для проведения избирательных кампаний по всем выборам на территории Российской Федерации, назначенным на 14.09.2014 г.

Наш адрес:
183010, г. Мурманск, ул. Марата, 1
Тел./факс (8152) 444-888
E-mail: info@rkidea.ru
http://rkidea.ru/

РИЗОГРАФИЯ А3* 1+0	цвета: черный, синий, красный.					
Тираж	до 200	200-499	500	от 1000	от 3000	от 5000
	2,1 р.	1,4 р.	1,1 р.	1 р.	0,9 р.	0,7 р.

Стоимость бумаги формат А3: белая 80г/м -0,80 р., цветная 80г/м -3,10 р.

ЛИСТОВКИ, ПЛАКАТЫ, БУКЛЕТЫ, ОТКРЫТКИ, НАКЛЕЙКИ (ЦИФРОВАЯ ПЕЧАТЬ) А3* 4+0**

Бумага\Тираж	до 100	100-199	200-299	300
90 г/м	48 р.	42 р.	34 р.	29 р.
120 г/м	50 р.	43 р.	36 р.	31 р.
160 г/м	51 р.	45 р.	39 р.	33 р.
250 г/м	54 р.	53 р.	48 р.	40 р.
300 г/м	56 р.	55 р.	53 р.	45 р.
Самоклеющаяся бумага	53 р.	45 р.	38 р.	37 р.
Буклет А4, 4+4, 2 фальца, 120 гр.	46 р.	41 р.	34 р.	30 р.

* Стоимость изделия меньшего формата рассчитывается пропорционально соотношению с форматом А3 (А3 – А6-8шт, А5-4шт, А4-2шт).

** Двусторонняя печать (4+4) + 80%.

ШИРОКОФОРМАТНАЯ И ИНТЕРЬЕРНАЯ ПЕЧАТЬ

Материал	До 2 м2	От 2 м2
Баннер 360 dpi	300 р.	290 р.
Баннер 720-1440 dpi	825 р.	770 р.
Винил 360 dpi	486 р.	464 р.
Винил 720-1440 dpi	770 р.	715 р.
Фотобумага 720-1440 dpi	880 р.	825 р.

АФИШИ, ЛИСТОВКИ, ПЛАКАТЫ, БУКЛЕТЫ (ОФСЕТНАЯ ПЕЧАТЬ)

Тираж	500	1000	2000	3000	5000	10 000
А3* 130 г/м 4+0	12 265 р.	14 500 р.	16 520 р.	20 700 р.	23 900 р.	36 200 р.
А3* 130 г/м 4+4	12 925 р.	14 970 р.	19 120 р.	23 340 р.	28 100 р.	41 050 р.
А4* 130 г/м 4+0	6 830 р.	7 730 р.	9 380 р.	11 310 р.	14 900 р.	22 800 р.
А4* 130 г/м 4+4	7 600 р.	7 930 р.	10 240 р.	12 480 р.	16 000 р.	27 700 р.
Биговка (1 фальц)	330 р.	670 р.	1 020 р.	1 350 р.	2 050 р.	4 400 р.
Биговка (2 фальца)	600 р.	1 000 р.	1 300 р.	1 950 р.	2 500 р.	4 800 р.

* Стоимость изделия меньшего формата рассчитывается пропорционально соотношению с форматом А3.

КАЛЕНДАРИ «КАРМАННЫЕ»

Тираж	100	300	500	1000	2000	3000	5000	10 000
Карманный 7x10	15 р.	13 р.	12 р.	8,8 р.	6,6 р.	5,5 р.	1,8 р.	1,6 р.
Карманный 7x10 лам.*	17 р.	15 р.	13 р.	9,9 р.	8,8 р.	7,7 р.	2,65 р.	2,3 р.

КАЛЕНДАРИ «ТРИО»

Тираж	100	300	500 и больше
Трио-мини 110x270	114 р.	99 р.	84 р.
Классика 300x800	251 р.	212 р.	190 р.
Компакт 295x800	227 р.	197 р.	175 р.
Моно 297x420	212 р.	175 р.	152 р.

РЕКЛАМА В ТРОЛЕЙБУСАХ, АВТОБУСАХ, МАРШРУТНЫХ ТАКСИ:

ЛИСТОВКИ:

Формат А4, вертикально	21,34 р.
Формат А4, горизонтально	25,41 р.
Формат А3, вертикально	25,41 р.
Формат А3, горизонтально	42,68 р.

РАЗМЕЩЕНИЕ ВИДЕОРОЛИКОВ НА ЖК МОНИТОРАХ В САЛОНАХ ТРОЛЕЙБУСОВ

Длина ролика/Стоимость за прокат	7 дней	14 дней	21 день	28 дней
10 сек	4 620 р.	9 240 р.	13 860 р.	18 480 р.
20 сек	7 700 р.	15 400 р.	23 100 р.	30 800 р.
30 сек	11 550 р.	23 100 р.	34 650 р.	46 200 р.

БАННЕРЫ В САЛОНАХ ТРОЛЕЙБУСОВ: формат 90x125см. Изготовление - 220 р. , прокат - 66 руб. 1 сутки.

ПРОКАТ РЕКЛАМЫ НА БОРТАХ МАРШРУТНОГО ТАКСИ (1борт): прокат 1 сутки - 150 руб., изготовление наклейки, монтаж, демонтаж - 3000 р. 1 шт.

РЕКЛАМА 24-075

Согласно Законодательства о выборах в РФ, ООО «Рекламная компания «Идея» предоставляет информацию о стоимости производства агитационной продукции и предоставления услуг для проведения избирательных кампаний по всем выборам на территории Российской Федерации, назначенным на 14.09.2014 г.

Наш адрес:
183010, г. Мурманск, ул. Марата, 1
Тел./факс (8152) 444-888
E-mail: info@rkidea.ru
http://rkidea.ru/

РИЗОГРАФИЯ А3* 1+0	цвета: черный, синий, красный.					
Тираж	до 200	200-499	500	от 1000	от 3000	от 5000
	2,1 р.	1,4 р.	1,1 р.	1 р.	0,9 р.	0,7 р.

Стоимость бумаги формат А3: белая 80г/м -0,80 р., цветная 80г/м -3,10 р.

ЛИСТОВКИ, ПЛАКАТЫ, БУКЛЕТЫ, ОТКРЫТКИ, НАКЛЕЙКИ (ЦИФРОВАЯ ПЕЧАТЬ) А3* 4+0**

Бумага\Тираж	до 100	100-199	200-299	300
90 г/м	48 р.	42 р.	34 р.	29 р.
120 г/м	50 р.	43 р.	36 р.	31 р.
160 г/м	51 р.	45 р.	39 р.	33 р.
250 г/м	54 р.	53 р.	48 р.	40 р.
300 г/м	56 р.	55 р.	53 р.	45 р.
Самоклеющаяся бумага	53 р.	45 р.	38 р.	37 р.
Буклет А4, 4+4, 2 фальца, 120 гр.	46 р.	41 р.	34 р.	30 р.

* Стоимость изделия меньшего формата рассчитывается пропорционально соотношению с форматом А3 (А3 – А6-8шт, А5-4шт, А4-2шт).

** Двусторонняя печать (4+4) + 80%.

ШИРОКОФОРМАТНАЯ И ИНТЕРЬЕРНАЯ ПЕЧАТЬ

Материал	До 2 м2	От 2 м2
Баннер 360 dpi	300 р.	290 р.
Баннер 720-1440 dpi	825 р.	770 р.
Винил 360 dpi	486 р.	464 р.
Винил 720-1440 dpi	770 р.	715 р.
Фотобумага 720-1440 dpi	880 р.	825 р.

АФИШИ, ЛИСТОВКИ, ПЛАКАТЫ, БУКЛЕТЫ (ОФСЕТНАЯ ПЕЧАТЬ)

Тираж	500	1000	2000	3000	5000	10 000
А3* 130 г/м 4+0	12 265 р.	14 500 р.	16 520 р.	20 700 р.	23 900 р.	36 200 р.
А3* 130 г/м 4+4	12 925 р.	14 970 р.	19 120 р.	23 340 р.	28 100 р.	41 050 р.
А4* 130 г/м 4+0	6 830 р.	7 730 р.	9 380 р.	11 310 р.	14 900 р.	22 800 р.
А4* 130 г/м 4+4	7 600 р.	7 930 р.	10 240 р.	12 480 р.	16 000 р.	27 700 р.
Биговка (1 фальц)	330 р.	670 р.	1 020 р.	1 350 р.	2 050 р.	4 400 р.
Биговка (2 фальца)	600 р.	1 000 р.	1 300 р.	1 950 р.	2 500 р.	4 800 р.

* Стоимость изделия меньшего формата рассчитывается пропорционально соотношению с форматом А3.

КАЛЕНДАРИ «КАРМАННЫЕ»

Тираж	100	300	500	1000	2000	3000	5000	10 000
Карманный 7x10	15 р.	13 р.	12 р.	8,8 р.	6,6 р.	5,5 р.	1,8 р.	1,6 р.
Карманный 7x10 лам.*	17 р.	15 р.	13 р.	9,9 р.	8,8 р.	7,7 р.	2,65 р.	2,3 р.

КАЛЕНДАРИ «ТРИО»

Тираж	100	300	500 и больше
Трио-мини 110x270	114 р.	99 р.	84 р.
Классика 300x800	251 р.	212 р.	190 р.
Компакт 295x800	227 р.	197 р.	175 р.
Моно 297x420	212 р.	175 р.	152 р.

РЕКЛАМА В ТРОЛЕЙБУСАХ, АВТОБУСАХ, МАРШРУТНЫХ ТАКСИ:

ЛИСТОВКИ:

Формат А4, вертикально	21,34 р.
Формат А4, горизонтально	25,41 р.
Формат А3, вертикально	25,41 р.
Формат А3, горизонтально	42,68 р.

РАЗМЕЩЕНИЕ ВИДЕОРОЛИКОВ НА ЖК МОНИТОРАХ В САЛОНАХ ТРОЛЕЙБУСОВ

Длина ролика/Стоимость за прокат	7 дней	14 дней	21 день	28 дней
10 сек	4 620 р.	9 240 р.	13 860 р.	18 480 р.
20 сек	7 700 р.	15 400 р.	23 100 р.	30 800 р.
30 сек	11 550 р.	23 100 р.	34 650 р.	46 200 р.

БАННЕРЫ В САЛОНАХ ТРОЛЕЙБУСОВ: формат 90x125см. Изготовление - 220 р. , прокат - 66 руб. 1 сутки.

ПРОКАТ РЕКЛАМЫ НА БОРТАХ МАРШРУТНОГО ТАКСИ (1борт): прокат 1 сутки - 150 руб., изготовление наклейки, монтаж, демонтаж - 3000 р. 1 шт.

РЕКЛАМА 24-075-1

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Зининой Татьяной Валентиновной, почтовый адрес: 183036, г. Мурманск, ул. Кильдинская, д. 19, e-mail: suhareva.tatyana@bk.ru, тел. 8 -921-277- 41- 46, в отношении земельного участка, расположенного: Мурманская обл., МО г. Мурманск, в Ленинском административном округе в районе дома № 218 по Восточно-объездной автодороге, выполняются кадастровые работы по формированию земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: ООО "СДМ", телефон: +7 (8152) 41-11-12.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: г. Мурманск, ул. Шевченко, д. 40 5 августа 2014 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Мурманск, ул. Шевченко, 40 (предварительно звоните 8-921-277-41-46).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются со 2 июля 2014 г. по 2 августа 2014 г. по адресу: г. Мурманск, ул. Шевченко, 40.

Земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 51:20:0003186:77 - г. Мурманск, Северная промзона; 51:20:0000000:5 (входящий 51:20:0003186:113) - г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 18, корп. 1.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Типография ООО «Полиграфист»

готова предоставлять услуги по изготовлению печатных агитационных материалов кандидатов на выборах Губернатора Мурманской области, дополнительных выборах депутата Мурманской областной Думы по Апатитскому одномандатному избирательному округу №15.

Формат \ Тираж	1000	3000	5000	10000
Евробуклет, 210x297, 2 фальца бумага 130 г/м²	6800,00	11400,00	16000,00	30000,00
Плакат А3, 4+0 бумага 130 г/м²	11200,00	16800,00	26500,00	45000,00
Листовка А4, 4+0 бумага 130 г/м²	5500,00	9000,00	12000,00	20000,00
Листовка А4, 4+4 бумага 130 г/м²	6000,00	10500,00	13000,00	25000,00
Листовка А5, 4+0 бумага 130 г/м²	3500,00	6000,00	8000,00	13000,00
Листовка А5, 4+4 бумага 130 г/м²	4500,00	7000,00	12000,00	15000,00
Листовка А6, 4+4 бумага 130 г/м²	3000,00	4200,00	6000,00	10000,00
Флаерс, 100x210, 4+4 бумага 130 г/м²	3000,00	4500,00	6500,00	10500,00
Календарик 70x100, 4+4 картон 250 г/м²	4000,00	8550,00	12500,00	16000,00
Газета А3, 1+1 бумага газетная	2500,00	6000,00	8500,00	16000,00

РЕКЛАМА 24-074

Ремонт в "Вечерке"

В связи с ремонтом крыльца редакции "Вечернего Мурманска" **ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ВХОД** со стороны дома № 9 на Кольском проспекте **ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ.**

Вход в редакцию - во дворе дома № 5 на Кольском проспекте (нужно пройти за дом, где находится аптека).

Приносим искренние извинения нашим читателям, подписчикам и рекламодателям за временные неудобства.

021_574

РЕКЛАМА

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

КУПИМ

119. Квартиру.
Тел. 75-11-30.

РАЗНОЕ

141. На ул. Егорова в магазине найдена рыжая такса. Ищем хозяев.
Тел. 8-921-663-97-99.

ОБСЛУЖИМ

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок".
Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13.
Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

36. ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрам. крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

ОБЪЯВЛЕНИЕ В "ВЕЧЕРКУ"

БЕЗ хлопот по телефону

166

ВМ_14_1 РЕКЛАМА