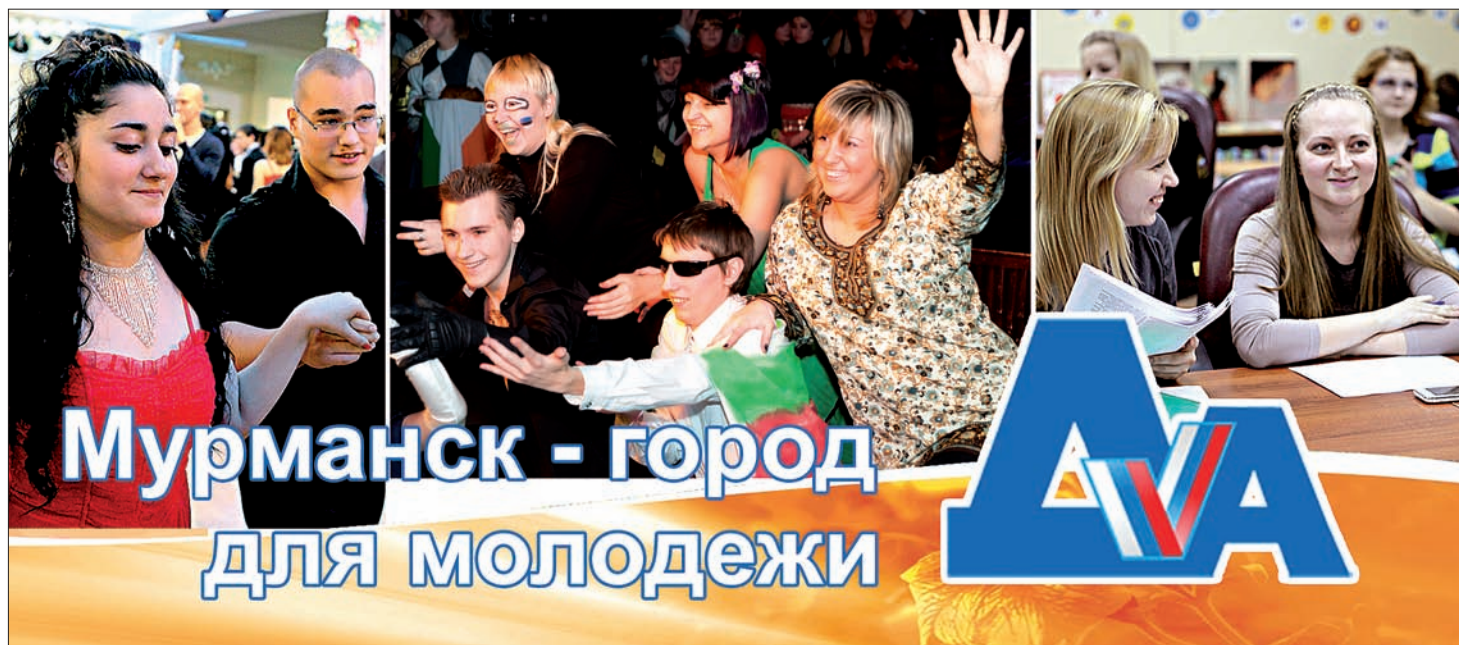


Горячие темы “Вечерки” на сайте www.vtnnews.ru

ПОЗИТИВ ВНУТРИ И СНАРУЖИ

■ Молодые мурманчане
будут развиваться
в комфортных условиях

► 2 стр.



**Быстро, надежно
и бережно доставим груз
до пункта назначения
по разумной цене.**



Область, ЗАТО, по России.

Вам быстро и качественно выполнят
ваш заказ и доставят груз вовремя.

**Тел.: 7-921-285-86-86,
7-953-309-98-30.**

Позитив внутри и снаружи

Отделка городского Дома молодежи радует глаз уже сейчас, хотя работы осталось еще немало. По окончании капитального ремонта в помещении на улице Орликовой, 3 талантливых подростков будут ждать несколько залов малинового, желтого, голубого и оранжевого цветов. Уже в сентябре там разместятся фото- и звукозаписывающие студии, уютная гостиная, комната отдыха и актовый зал на 75 мест для проведения мастер-классов, конференций и выступлений.



Евгений Суханов рад, что в Мурманске наконец появится Дом молодежи.



На входе установлен лифт для инвалидов в колясках.

- Практически все пришлось начинать с нуля, то есть снести часть стен, достраивать новые, чтобы делать нужную перепланировку, - рассказал Андрей Высоцкий, заместитель директора компании "Мастерстрой". - Здесь и новая сантехника, и система отопле-

ния, подвесные потолки, кафель, ламинат, мозаичная штукатурка. Все лучшее для молодежи! Чтобы не создавать неудобств местным жителям во время предстоящих концертов, в помещении была усилена звукоизоляция. Так что музыкан-

там можно будет не стесняться в творческом самовыражении. - Не секрет, что в Мурманске всегда не хватало таких учреждений, как Дом молодежи, - говорит Евгений Суханов, депутат городского Совета. - Причем не хватало именно клуба, который бы не ютился в квартире на первом этаже, а расположился в просторном помещении. Здесь, на пятистах квадратных метрах, молодым горожанам будет комфортно не только общаться, но и проводить тренинги, давать театральные представления, реализовывать программы общественных объединений. После отделки Дом молодежи ждет обновление фасада и внутренние технические работы: установка карнизов для штор, точки доступа к беспроводному Интернету, различного оборудования, мебели. На сегодняшний день уже закуплены диваны для гостиной, музыкальная и фототехника, рабочие столы и кресла для компьютерного зала. Сейчас в Мурманске действует двенадцать молодежных клубов и, поскольку они пользуются большой популярностью, власти города разработали программу по модернизации каждого из них. Ее кульминацией станет открытие Дома молодежи, которое намечено на сентябрь.

Павел СТЕПАНЕНКО.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ДОРОГА ОТКРЫТА

Вчера вечером движение по всей ширине проезжей части Нижнеростинского шоссе (на участке от остановки общественного транспорта "Улица Оленегорская" до остановки "Угольная база") было возобновлено. Движение всех видов транспорта по Нижнеростинскому шоссе в районе исправительной колонии № 17 будет ограничено по половине проезжей части в южном направлении до 22.00 10 августа.

С ВОСТОКА НА ЗАПАД

Атомоходы "Ямал" и "Вайгач", принадлежащие компании "Росатомфлот", приступили к сопровождению ледокола "Капитан Хлебников" и танкера "Ярослав Мудрый" из порта Певек в направлении Карского моря. Это первый в 2014 году караван с востока на запад в период летне-осенней навигации. Ранее атомные ледоколы "Росатомфлота" совместно провели из Карского в Восточно-Сибирское море объединенный караван, состоящий из танкеров "Индига" и "Варзуга", принадлежащих Мурманскому морскому пароходству, а также дизельного ледокола "Tor Viking".

"БУХАНКА" ВВЕРХ КОЛЕСАМИ

На проспекте Героев-североморцев в Мурманске произошла авария. Со стороны улицы Чумбарова-Лучинского в направлении улицы Лобова двигался автомобиль УАЗ, за ним ехал "Крайслер". Водитель иномарки явно переборщил со скоростью, в результате чего врезался во впереди идущую машину. Удар был настолько сильным, что УАЗ не только выехал на обочину, но и опрокинулся. В дорожно-транспортном происшествии пострадал пассажир "буханки". С тупой травмой живота мужчину доставили в больницу.

С ОГНЕМ В ЛЕС НЕЛЬЗЯ

Ограничение пребывания граждан в лесах Мурманской области продлено по 28 июля. Эта мера касается Мурманского, Печенгского, Мончегорского, Кольского, Кировского, Зашейковского, Ковдозерского, Ловозерского и Терского лесничеств. Ограничение вводится в связи с установлением высокой пожарной опасности. При ограничении пребывания граждан в лесах запрещается разводить любой вид огня - жарить шашлыки, поджигать траву, курить. Также запрещается выезжать в леса области на транспорте. Нарушение может привести как к административной, так и к уголовной ответственности.

ДОЖДЬ

Сегодня в Мурманске ожидается от 15 до 21 градуса тепла. Временами дождь. Ветер западный три метра в секунду.

Приятное ожидание

■ Сквер с "Кубом знаний" и вай-фаем

Мурманчане с интересом следят за ходом ремонтных работ, которые развернулись в скверах и парках в разных микрорайонах города. Несмотря на временные неудобства, связанные с необходимостью менять привычные маршруты и обходить места, где трудится габаритная техника, горожане с удовольствием ждут окончания работ и предвкушают приятные прогулки по новым парковым дорожкам.

Продолжается ремонт и в сквере на проспекте Кирова около казначейства, где депутат горсовета Василий Вологдин побывал с проверкой в рамках программы "Сказано - сделано". На данный момент в этом парке напротив Мурманского государственного технического университета снято асфальтобетонное покрытие и вывезен бордюрный камень. Теперь к заливке готовятся новые дорожки, на которые уложат плитку серого и красного цветов. Потом они будут подсвечены светодиодными фонарями.

- Новые технологии, такие как светодиодная подсветка, сделают сквер более современным - это не только нарядно и красиво, но и экономично с точки зрения расходования электроэнергии, - отмечает депутат Совета депутатов



Асфальтобетонное покрытие демонтировано.



Василий Вологдин показывает проект нового парка.

Мурманска Василий Вологдин. - Кроме того, в центре парка будет установлен необычный памятник - "Куб знаний", вокруг которого появится точка доступа к беспроводному Интернету вай-фай, будут оборудованы детская и спортивная площадки с тренажерами. Я думаю, этот парк будет посещать много молодежи, которая и придумает ему новое название.

Также в рамках реконструкции в парке заменят грунт, высадят многолетние травы, установят скамейки. Дополнительную информацию о ходе ремонта горожане смогут узнать на баннерах, размещенных на ограждениях парка.

Татьяна БЕЛЯВСКАЯ.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

ПРАЗДНИК "ВЕЧЕРКИ"



Депутаты одобряют планы по реконструкции.

ПОВЕЗЛО ДВОЕЧНИКАМ

Если бы Рособрнадзор не понизил минимальный порог на едином госэкзамене по русскому языку с 36 до 24 баллов, то каждый пятый выпускник не получил бы аттестата. Об этом заявил ректор МГУ Виктор Садовничий. "Минимальный балл по русскому языку диктовался статистикой. Я видел эти графики", - сказал Садовничий, уточнив, что если бы баллы не понизили, то было бы более 20 процентов двоек. Он назвал принятое решение Рособрнадзора компромиссным, добавив, что в следующем году

ФИО _____

Адрес, телефон _____

Проблема _____

ВМ_проблема



ЦИФРА ДНЯ

6800

операций проводится
ежегодно
в городской больнице.

ЛЮДИ ГОВОРЯТ

отихоньку выполняю план настоящего мужчины: сын родился, теперь вот дерево сажаю, - говорил

Ледокол транспортировали к причалу три буксира.

ЕЩЕ БОЛЬШЕ НОВОСТЕЙ
www.vmnews.ru



Скоро фасад здания преобразится.

ЕЩЕ БОЛЬШЕ НОВОСТЕЙ
www.vmnews.ru

Хватит платить за
"Вечерний Мурманск" и читатели - за права автомобилистов!
Довольно платить лишние деньги за полисы ОСАГО!
Работать надо по закону!

- Вы не согласны с незаконными поборами страховых компаний?
 - Считаете, что государство обязано контролировать страховой бизнес?
 - Уверены, что ваши права нарушены и беспредел в автостраховании пора остановить?
- Если ваши ответы на три простых вопроса утвердительные, присоединяйтесь к нам!

Для телефонных звонков в редакции "Вечерки" открыта "горячая линия", ее телефон **25-82-21.**

Для писем электронный адрес **veserebr@yandex.ru**

■ Бывший директор мурманской УК обвиняется в мошенничестве



На пути к рекордам

■ В Мурманске ремонтируют дорогу для спортсменов



Строители снимают старый асфальт.

Удивительно, но до недавнего времени у спортивной детско-юношеской школы олимпийского резерва № 3, воспитавшей не одно поколение лыжников и биатлонистов, не было собственного помещения.

Школа, в которой ежегодно занимается более 700 юных спортсменов, размещалась в цокольных этажах, в помещениях, совершенно не приспособленных для этого. Два года назад городские власти взяли за решение этой проблемы и выделили ей здание бывшего детского дома № 5, на тот момент пустовавшее. Сейчас здание в Молодежном проезде, 13-базовое. Помимо этого в двух округах города работают несколько филиалов.

В 2012 году в школе привели в порядок кабинеты руководства, тренерские, комнаты для подготовки лыж. В 2013 году капитальный ремонт провели на первом этаже здания: были полностью обновлены системы канализации, отопления и вентиляции, установлены новые окна, заменены полы. В переоборудованном левом крыле разместили раздевалки и лыжесклад.

Ну а в нынешнем году в рамках проекта "До-



Ремонт автоподъезда к спортшколе курирует Михаил Белошеев.

рога в школу" городские власти выделили средства на ремонт автомобильного подъезда к СДЮСШОР.

- Это результат планомерной работы, - отметил депутат Совета депутатов города Мурманска Михаил Белошеев, куратор ремонта автоподъезда. - СДЮСШОР № 3 по лыжным гонкам и биатлону - одна из ведущих школ олимпийского резерва. Там занимается много юных горожан. Воспитанники этой школы традиционно показывают высокие результаты на соревнованиях. Именно эта школа дала путевку в большой спорт призёру Олимпийских игр в Ванкувере Алексею Петухову. Важно, чтобы наши спортсмены тренировались в комфортных условиях. Здание, инвентарь, трассы, дорога к спортшколе должны быть в хорошем состоянии.

Напомним, что в нынешнем году в рамках проекта "Дорога в школу" планируется отремонтировать автоподъезды не только к школам и детским садам, но и к медицинским учреждениям - поликлиникам и стационарам. Ремонты идут одновременно во всех округах города. Уже обновлена дорога к станции скорой медицинской помощи на улице Беринга, идет ремонт автоподъездов к центральной подстанции скорой медицинской помощи на улице Октябрьской, 2а, детской поликлинике № 5 на улице Инженерной, корпусу детской консультативно-диагностической поликлиники на улице Полярные Зори, детской поликлинике № 4 на улице Бочкова.

Людмила БЕРЕЗИНА.
Фото автора.

ИДЕТ РЕМОНТ



На улице Гагарина.



СДЕЛАНО



На улице Мира (проезд к детскому саду № 138).



ЦИТАТА ДНЯ



Надежда Дубровская:

- Очень рада, что город меняется к лучшему. Реконструируют сквер на улице Зои Космодемьянской. Говорят, что там даже фонтан установят. Это очень хорошо. Будет где в нашем микрорайоне погулять. Читаем "Вечерку", так что наша семья в курсе всех ремонтов на городских дорогах. Хорошо, что отремонтировали дорогу к кадетской школе, уже приступили к ремонту подъезда к спортивной школе в Молодежном проезде. Я одобряю такие перемены. Давно нужно было заняться благоустройством города.



Лето рекордов

На завершившемся в Саранске первенстве России среди молодежи по легкой атлетике воспитанник СДЮСШОР № 4 города Мурманска Евгений Миронов установил новый рекорд области в беге на 1500 метров. 3 минуты 55,68 секунды - таков результат мурманчанина, на который придется ориентироваться всем заполярным бегунам.

- Между прочим, старый рекорд продержался более 19 лет, - сообщила нам по телефону тренер Миронова Татьяна Кацан, также находящаяся в Саранске. - Особенно радует то, что для Жени это не профильная дистанция. Так получилось, что ему пришлось ее бежать, и сде-

лал он это отлично, установив абсолютный рекорд Мурманской области! Новому рекордсмену 21 год. Со всем недавно Женя стал победителем "Мурманской мили", где сумел опередить многократного ее чемпиона Вадима Улижова.

Нынешнее лето можно уже считать весьма успешным для мурманских легкоатлетов. Ранее Мария Кузовлева, также воспитанница Татьяны Кацан, выступая на первенстве России среди юниоров, сумела занять на этих важных соревнованиях третье место в беге на пять тысяч метров. И тоже установила рекорд Мурманской области - 17 минут 28,98 секунды.

- В России мало кто бежит эту

дистанцию, - говорит Татьяна Николаевна. - А в Мурманске за все свои 32 года тренерского стажа я вообще не помню, чтобы кто-либо на ней успешно выступал. Так что Машин успех дорогого стоит.

Теперь мурманских бегунов ждет более серьезное испытание. 24 июля в Казани стартует чемпионат России по легкой атлетике, в котором примет участие и сборная нашего города. В ее рядах будет выступать и Евгений Миронов. Пожелаем ему и другим нашим землякам удачи в этих соревнованиях.

Андрей КИРОШКО.
Фото из архивов Татьяны Кацан и Марии Кузовлевой.



Кто обедает в фонтане?

- Сейчас воду переключают, и можно будет их покормить. Как раз самое время, - стоя у фонтана перед больницей МСЧ "Сеvрыба", ее главный врач Альфред Татаркулов, так же, как и мы, вглядывался в каменное дно бассейна. Сначала мечущиеся брызги не давали возможности как следует рассмотреть, кто же это собрался пообедать в столь необычных условиях. Через пару минут струя воды иссякла, и мы увидели небольших рыбешек - форель!

- Уже месяц у нас живут, - подтвердил Альфред Джагапарович. - Привезли из одного из рыбных хозяйств по многочисленным просьбам наших пациентов, а также в рамках программы по благоустройству города. Рыбки адаптировались, чувствуют себя хорошо. Когда их только доставили, они были сантиметров по

20 и весили граммов по сто. Сейчас уже подросли, стали крупнее. Будут жить у нас до поздней осени, потом фонтан отключат и законсервируют до следующего сезона. А форель мы выпустим.

Кстати, такой эксперимент в

"Сеvрыбе" проходит уже не первый раз. Так, в прошлом году в чаше фонтана обитали окуни, которых сотрудники учреждения выловили в озере.

Юлия ЗАБЛОВСКАЯ.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.



БУДЬ В КУРСЕ

Безопасности и порядка много не бывает

Оптимистичный показатель: пять лет кряду в нашей области фиксируется снижение уровня массовой преступности. По мнению начальника УМВД России по Мурманской области Игоря Баталова, срабатывают рычаги профилактики, дают результаты превентивные меры работы с криминалом. И как закономерный итог - цифры по многим видам преступности стали меньше.

Сократилось количество краж, грабежей, разбоев, мошенничеств, краж из квартир и хищений чужого имущества. Стало спокойнее в городах и поселках области. Число уличных преступлений с начала года сократилось на 14 процентов. Все общественные и массовые мероприятия, в которых приняло участие около четверти миллиона человек, прошли спокойно. А вот угонов и вымогательств в первом полугодии стало немногим больше.

С начала года полиция установила причастность 52 подозреваемых к деятельности организованных преступных сообществ. Удалось раскрыть более 40 преступлений, совершенных в их составе. Основа групповых преступлений - незаконный оборот наркотиков. Более половины из них относится к категории тяжких и особо тяжких. С начала года оперативниками отделов внутренних дел удалось изъять из незаконного оборота более 29 килограммов наркотических, психотропных и сильнодействующих веществ. За хранение и продажу запрещенного зелья к уголовной ответственности привлечено 446 лиц.

Особое внимание правоохранительных органов продолжает уделяться работе по пресечению преступлений в экономике региона. Из 240 расследованных экономических преступлений 187 уже передано в судебные органы. Благодаря принятым мерам в консолидированный бюджет удалось вернуть около 2,5 миллиарда рублей. Повысилась эффективность расследования налоговых преступлений, большинство из которых квалифицируется как совершенные в крупном и особо крупном размере. Девять махинаторов ждет уголовная ответственность.

Полицейские области в первом полугодии продолжили нести боевое дежурство на Северном Кавказе. Все участники этих тревожных командировок с честью выполнили задания командования и в полном составе возвратились на Север. Была еще одна командировка наших земляков в тот регион - для обеспечения правопорядка при проведении Олимпийских и Паралимпийских игр в Сочи. И там запознанные полицейские не подвели. По итогам Олимпиады многие из них были отмечены грамотами оргкомитета Игр.

В ближайшее время в структуре органов внутренних дел ждут очередную реформу. Она не будет столь глобальной, как та, что проводилась несколько лет тому назад.

- Она будет направлена на ликвидацию дублирования в нашей работе и снижение удельного веса управленческого аппарата, - отметил генерал-майор Игорь Баталов. - Но на безопасности граждан и снижении уровня правопорядка это не отразится.

Мероприятия затронут примерно триста сотрудников аппарата. Им из управленцев предстоит перейти на работу в территориальные отделы.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.

ФОТОФАКТ



По грибы - в больницу

Вот такая дружная семейка выросла в скверике Мурманской городской больницы скорой медицинской помощи. Обнаружил ее главный врач Евгений Тарбаев и не преминул похвастаться при случае журналистам. Видимо, неожиданные дары природы впечатлили также пациентов больницы и их посетителей, поскольку крепыш-подосиновик вырос просто на загляденье, но пустить его на первую в сезоне жареху ни у кого рука не поднялась.

Екатерина КОЗЛОВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

За "лицом" машины нужно следить

При летней эксплуатации автомобиля чаще всего страдает передок машины. Виной тому насекомые, птицы и летящие с дороги камни, наносящие существенный урон передней части "железного коня". Тут тебе и сколы-царапины от гравия или невесть откуда прилетевшего булыжника, и трещины-вмятины от езды по буеракам... Что уж там говорить о мошкаре, налипшей плотным слоем на "морде" после очередной поездки в лес. Порой даже на мойке эти наслоения струей воды не удалить. В итоге их нередко приходится отмывать вручную, причем не без помощи щетки и специальной автохимии. И главное - не затягивать! Ведь если вовремя не очистить многослойные образования от насекомых, они покрываются жирной коркой, которая довольно быстро разрушает как пластик, так и лакокраску. Поверхность тускнеет и становится пятнистой - и никакой полироль не поможет.

Но если бампер или капот, пусть и не без лишней головной боли, можно хоть как-то отрихтовать и мало-мальски подкрасить, то с решеткой радиатора дела обстоят гораздо хуже. Во-первых, красить испорченную "сетку" согласятся далеко не в каждом техническом центре, потому как это довольно хлопотная и ювелирная работа, отнимающая уйму времени. А механически поврежденную решетку откажут восстановить и вовсе. Поэтому ее придется менять на новую.

В принципе, с заменой сложностей не возникнет. Рынок давно облюбовали профильные компании, предлагающие фальшрадиаторные накладки на любой вкус. Но нельзя забывать, что с обилием китайских поделок, заполонив-

ших наши прилавки, можно нарваться на откровенно некачественный товар. А от материалов, использованных при изготовлении продукта, зависит не только долговечность изделия, но и эффективность его прямых защитных функций. А в Поднебесной, как известно, экономят именно на "расходниках" - применяют мягкий дешевый пластик и окрашивают детали без предварительной обработки грунтом. Такие решетки быстро выгорают на солнце, облупляются и трескаются. И само собой, не гарантируют, что в подкапотное пространство авто не попадут камни и иной мусор.

То ли дело профессиональные фирмы, твердо застолбившие нишу в своем сегменте. Безусловно, стоимость их продукции будет на порядок выше китайских поделок, однако здесь вы получаете сертифицированную гарантию и проверенное годами качество. На отечественных авторынках недавно появилась целая линейка разнообразных радиаторных решеток практически для любой модели и марки автомобиля. Они выполнены из литьевого ударопрочного ABS-пластика, который к тому же еще и обладает повышенной стойкостью к воздействию разного рода химических реагентов. Дизайн каждой панели разрабатывается в специальной 3D-программе с учетом всех технологических нюансов - от угла наклона реек до диаметра ячеек, чтобы форма "сетки" имела не только декоративную функцию, но и защищала моторный отсек от попадания даже самого мелкого сора. Что примечательно - по желанию заказчика могут отлить эксклюзивную "морду" для авто даже по индивидуальному заказу. Все зависит лишь от собственной фантазии и толщины кошелька.



ОСАГО и Дума

Закон о повышении выплат по ОСАГО прошел второе чтение в Государственной Думе РФ. В соответствии с рассмотренным нижней палатой парламента законопроектом размеры выплат должны увеличиться уже с 1 октября. Одновременно в двух самых крупных городах страны и соседних с ними областях в порядке эксперимента будут расширены возможности так называемого европротокола.

Второе чтение в большинстве случаев является ключевым, поэтому у большинства экспертов нет сомнений, что соответствующие поправки к условиям функционирования системы ОСАГО вступят в законную силу. Прежде всего, речь идет о резком увеличении предельного объема выплат: по имущественному ущербу он составит 400 тысяч рублей, по ущербу жизни и здоровью - 500 тысяч рублей (эта норма, впрочем, должна вступить в силу с 1 апреля следующего года). Ранее законом предусматривались

выплаты не более 120 тысяч и 160 тысяч рублей соответственно. Лимит выплат по "европротоколу" (то есть без участия ГИБДД в оформлении ДТП) также планируется увеличить - с 25 тысяч до 50 тысяч рублей. Более того, в порядке эксперимента в Москве, Санкт-Петербурге, Московской и Ленинградской областях выплаты по европротоколу будут производиться в рамках обычного лимита - до 400 тысяч рублей (при условии предоставления страховщику фото- или видеоматериалов с фиксацией местоположения транспортных средств).

Законопроектом также предусмотрены новые или обновленные штрафы для страховщиков - за затягивание выплат, за навязывание дополнительных услуг и даже за отказ продавать полис ОСАГО при наличии лицензии.

Мы продолжаем внимательно следить за развитием ситуации и будем информировать читателей обо всех принятых изменениях.



"Калину" по осени считаем

АвтоВАЗ представил новую модель "Lada Kalina Cross", но пока не широкой публике, а только владельцам предприятия в рамках годового собрания акционеров. По словам представителей автоконцерна, разработки "еще буквально семь недель назад не было даже на бумаге". Очевидно, впрочем, что это модификации уже существующих моделей, а не принципиально новые автомобили.

Первые продажи "Lada Kalina Cross" начнутся в сентябре 2014 года. В пресс-службе АвтоВАЗа отказались сообщать технические подробности об автомобиле, отметив лишь, что передняя часть машины по сравнению с обычной "Kalina" стала более современной. У автомобиля новый интерьер. "Lada Kalina Cross" будет про-

изводиться небольшими объемами, только по предварительному заказу.

Как ожидается, автомобиль, скорее всего, получит увеличенный на 23 мм дорожный просвет (клиренс, таким образом, составит 208 мм). Подобного прироста удалось добиться благодаря модернизации подвески и установке новых покрышек (195/55) более высокого профиля. За счет этих изменений масса "Kalina" увеличилась примерно на 15 килограммов.

Что касается цены на автомобиль, то она наверняка будет выше, чем на продающиеся сейчас модели. Напомним, хэтчбек "Kalina" можно приобрести минимум за 327500 рублей, универсал - за 334500 рублей. "Kalina Cross", вероятно, обойдется не дешевле чем в 380000-400000 рублей.

Чужой штраф никого не радует

- Как же так! - чуть ли не рвал на себе волосы сосед по дворовой автостоянке. - У меня этой машины уже как три месяца нет, а вон гляди, что я получил сегодня по почте.

Продолжая причитать и обвинять всех вокруг, мужчина протянул мне два казенных конверта. В них - "письма счастья" из ГИБДД. Разворачиваю бумагу, разглядываю фотографию, читаю текст. Из прочитанного следует, что сосед по автостоянке в течение трех суток дважды нарушил скоростной режим. И не просто нарушил, а грубо, превысив допустимую скорость на 40 километров в час. И посему теперь ему предстоит держать ответ, а с ним и штраф платить. И довольно приличный.

Но весь "фокус" в том, что запечатленная на фото машина на самом деле не так давно была продана новому владельцу. Тогда почему квитанции со штрафами продолжает получать ее прежний хозяин?

- В соответствии с действующим законодательством в настоящее время при продаже автотранспортного средства прежнему владельцу не требуется снимать его с регистрационного учета, - говорит инспектор по пропаганде УГИБДД УМВД России по Мурманской области Ольга Ратова. - Новый же владелец транспортного средства обязан в десятидневный срок зарегистрировать его на свое имя. Если он не удосужился в срок выполнить все формальности и оформить документы, то квитанции так и будут направляться на имя прежнего автовладельца. Такая ситуация встречается нередко.

На дорогах нашей области сейчас "несут свою вахту" почти сто переносных и стационарных комплексов фото-видеофиксации нарушений. За минувшие полгода на основании фотоматериалов, выданных ими,

дорожные полицейские оформили и направили нарушителям более 40000 постановлений по фактам превышения скоростного режима. И кому-то, как нашему раздосадованному соседу, теперь предстоит долго доказывать, что в момент нарушения за рулем сфотографированного автомобиля находился посторонний человек. Платить-то за чужие грехи никому не хочется.

- С недобросовестностью нового владельца автомобиля можно бороться, - продолжает Ольга Ратова. - Для этого всего лишь достаточно прекратить регистрацию проданного транспортного средства. Это можно сделать в регистрационном подразделении Госавтоинспекции. Вам всего лишь потребуются написать заявление, предъявить удостоверение личности и договор купли-продажи на транспортное средство. Такая возможность предоставляется в соответствии с требованиями пункта 60.4 Административного регламента МВД России по предоставлению государственных услуг по регистрации автотранспортных средств и прицепов к ним. Данная операция проводится бесплатно и более никаких документов не требует. Обратиться по вопросу прекращения регистрации автомобиля можно и через Интернет-ресурс gosuslugi.ru

Своевременная проверка полноты оформления документов на проданный вами автомобиль лишней не будет никогда. Во-первых, вы будете полностью уверены, что с прежним авто вас теперь уже связывают только, будем надеяться, приятные воспоминания, а во-вторых, ваша предусмотрительность позволит избежать неудобств, связанных с обжалованием вынесенных постановлений, в том числе и подразделениями Госавтоинспекции других субъектов Российской Федерации.



Битва талантов

■ Марафон читателей "Вечерки" продолжается

Считается, что каждый человек по-своему талантлив. Не знаем, насколько верно это утверждение в целом, но среди читателей "Вечерки" затейников точно немало. А где еще им на других посмотреть да себя показать, кроме как не на страницах любимой газеты?! Именно поэтому "Вечерка" дала старт конкурсу "Битва талантов".

Сегодня к большой творческой "Битве" присоединилась мурманчанка Людмила Фелюгина. По собственному признанию, она долго не решалась принять участие в нашем состязании талантов, но все-таки поддавалась уговорам приятельницы и принесла в редакцию "Вечерки" фотографии своих работ. Что ж, мы такую инициативу полностью одобряем и сегодня публикуем на страницах газеты некоторые из них!

- Сколько себя помню, руки были всегда заняты созданием милых сердцу вещей. Натура я увлекающаяся, поэтому попробовала себя в разных видах рукоделия, - делится Людмила Анатольевна. - Конечно же, как многие женщины, вязала спицами, крючком и на вязальной машине все, что было нужно себе и детям: носочки, варежки, кофточки, платья, шали. Параллельно шила, вышивала, создавала ковры. Недолго увлекалась макраме, ткачеством гобеленов на раме, росписью по дереву, изделиями из соленого теста, флористикой и даже на живопись замахивалась! Затем был период пошива декоративных подушек для интерьера. Во многих мурманских квартирах есть мои подушки-"черепахи" или "французские шаррики", прихватки-"клубнички" и многое другое. Ведь раздарено было немало!

Но самой большой творческой страстью Людмилы Фелюгиной стало не это. Сильнее всего остального ей полюбили создавать текстильных кукол. Это мастерство рукодельница постигала под руководством мурманчанки Марии Ильичны Истоминой, которая, к слову, тоже претендует на победу в "Битве талантов".

- Мне даже неловко соревноваться с этим мастером, - призна-



ется "Вечерке" Людмила Анатольевна. - Мой голос на "Битве талантов" - за нее!

Кстати, увлечения Людмилы Фелюгиной только лишь рукоделием не ограничиваются. Она и в хоре поет, и компьютерную грамоту усердно постигает, и за огородом ухаживает. Казалось бы, что творческого может быть в последнем? Но даже к делам огородным Людмила Анатольевна подходит со свойственной ей фантазией.

- На двух сотках своего северного огорода я пробую вырастить до шестидесяти наименований разных растений. В общем, моя жизненная позиция - всячески разнообразить жизнь и наполнять ее интересными делами! - напоследок оптимистично поделилась Людмила Фелюгина.

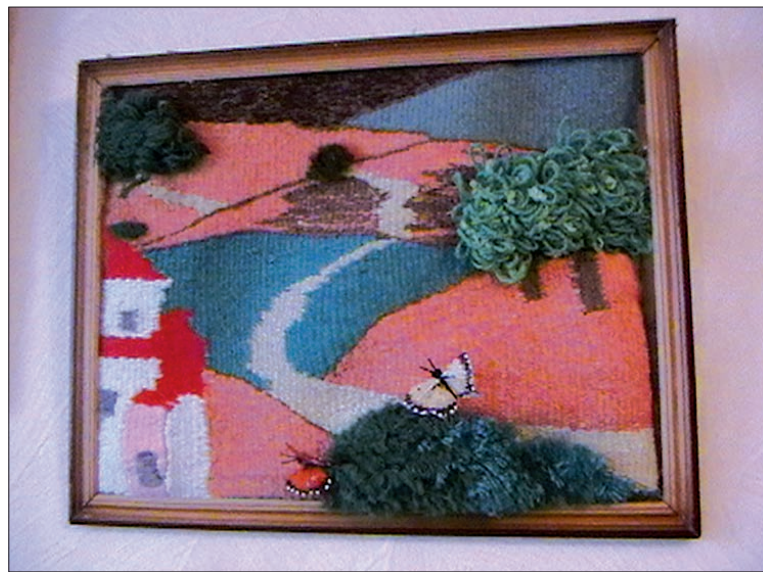
Тем временем наш конкурс "Битва талантов" продолжается. Напомним, что продлится он вплоть до начала осени. Все, что нужно для участия в "талантливом" соревновании, - это преуспевать в чем угодно! Вы вышиваете крестиком? Профессионально занимаетесь оригами? Изумительно танцуете чечетку? Свободно говорите на китайском? А может быть, просто готовите самые вкусные на свете блинчики, на которые народ сбегается со всей округи? Тогда вам прямая дорога на страницы "Вечерки"!

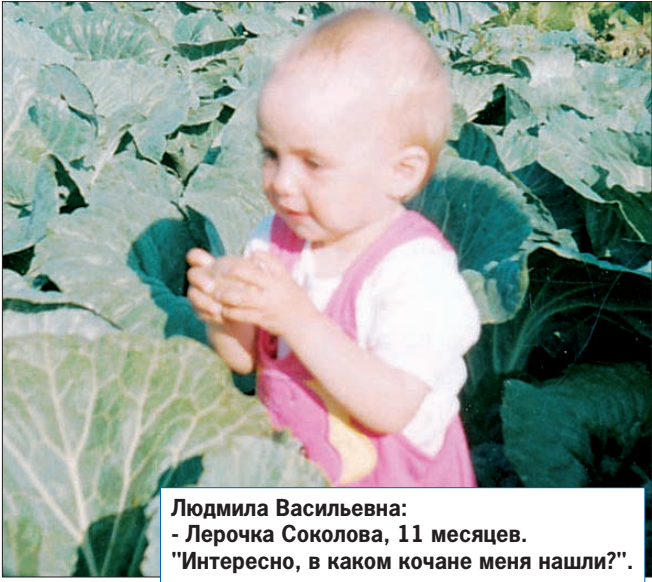
Мы ждем писем и фотографий, иллюстрирующих ваши неординарные достижения! Письма с пометкой "Кон-

курс "Битва талантов" приносите или направляйте на адрес редакции "Вечерного Мурманска": г. Мурманск, Кольский проспект, 9 или на адрес электронной почты ne_spitsa@mail.ru В письме не забудьте указать телефонный номер, по которому с вами можно связаться.

Победителей конкурса "Битва талантов" мы определим в ходе народного голосования на сайте "Вечерного Мурманска" www.vmnnews.ru

Елена ГРИБОВА.





Людмила Васильевна:
- Лерочка Соколова, 11 месяцев.
"Интересно, в каком кочане меня нашли?".

Улыбнись, малыш. Тебя снимают!

Мамы, папы, бабушки и дедушки! Не проходите мимо! Участвуйте в фотопроекте "Вечерки", присылайте в редакцию снимки ваших счастливых, улыбающихся деток! Возраст участников не ограничен. Фотографии и небольшой рассказ о ребенке можно отправить в редакцию тремя способами:

- ✓ обычным письмом на адрес: Мурманск, Кольский проспект, 9, редакция газеты "Вечерний Мурманск" с пометкой "Дети";

- ✓ электронным способом на "ящик" CityNews@mail.ru с указанием темы письма - "Дети";
- ✓ загрузить в нашу группу vk.com/vmnews в социальной сети "ВКонтакте".

Все работы мы напечатаем в газете, выложим на нашем сайте vmnews.ru и в группе в соцсети. Поделитесь своим счастьем с другими!

Подготовила
Надежда ТУРЛОВА.



Татьяна Бондарь:
- Иван, 5 месяцев. "Сейчас поем
и сразу стану милым".



Данила Прокопенко.

ЗНАТОК

Мурманская Местная Общественная Организация Содействия Жилищным Инициативам

БЕСПЛАТНЫЕ
юридические консультации
по жилищно-коммунальным вопросам

ЗАПИШИТЕСЬ НА КОНСУЛЬТАЦИЮ СЕЙЧАС

☎ 42-69-08, 42-69-09, 42-69-10.

г. Мурманск, ул. Полярные Зори, 14

РЕКЛАМА 24-080

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Стартует конкурс среди социально ориентированных некоммерческих организаций Мурманской области на право получения в 2014 году субсидий из областного бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов)

Правительство Мурманской области продолжает оказывать финансовую поддержку социально ориентирован- ным некоммерческим организациям.

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 13.05.2013 № 253-ПП (в ред. от 23.06.2014 № 316-ПП) региональное министерство труда и социального развития как уполномоченный орган с 09 июля 2014 года объявляет о начале проведения конкурса среди социально ориентированных некоммерческих организаций Мурманской области на право получения субсидий из областного бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов) по десяти приоритетным направлениям:

- профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;
- повышение качества жизни людей пожилого возраста;
- социальная адаптация инвалидов и их семей, в том числе сопровождение инвалидов, а также выпускников об- разовательных учреждений из числа инвалидов, в целях их трудоустройства, адаптации и закрепления на рабо- чих местах;
- развитие дополнительного и общего образования, научно-технического и художественного творчества, мас- сового спорта, деятельности детей и молодежи в сфере краеведения и экологии;
- развитие межнационального сотрудничества, в том числе укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений;
- профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, комплексная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в неме- дицинских целях;
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия и их территорий;
- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- правовое образование социально ориентированных некоммерческих организаций;
- иные направления деятельности, мероприятия по которым осуществляются в Мурманской области в соот- ветствии с утвержденной программой поддержки, в том числе проведение независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, и независимой оценки качества услуг в социальной сфере.

Согласно условиям конкурса заявки участников будет оценивать специально созданная комиссия в соответ- ствии с критериями по каждому направлению.

Между социально ориентированными некоммерческими организациями будет распределено 12 477,4 тыс. руб- лей.

Заявки принимаются в Министерстве труда и социального развития Мурманской области (г. Мурманск, ул. По- лярные Зори, д. 46а, телефон 486-605) в период с 23 июля по 12 августа 2014 года.

Установлен единый консультационный день - четверг; получить консультацию по вопросу проведения конкурса можно по телефону 486-638 (Кастрам Тамара Васильвна).

Форма заявки, а также полный пакет необходимых документов для участия в конкурсе размещены на сайте ми- нистерства в разделе Сотрудничество/Социально ориентированные некоммерческие организации/Региональные документы.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2014

№ 2295

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.12.2011 № 2537 “Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение” (в ред. постановлений от 25.06.2012 № 1392, от 30.05.2013 № 1303, от 07.10.2013 № 2735)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации мест- ного самоуправления в Российской Федерации”, от 29.12.2004 № 190-ФЗ “Градостроительный кодекс Россий- ской Федерации”, от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 “О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муницип- альных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном об- разовании город Мурманск”, протестом прокуратуры Октябрьского административного округа города Мурманска от 28.03.2014 № 1-346в-2014 на постановление администрации города Мурманска от 15.12.2011 № 2537 “Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение” **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.12.2011 № 2537 “Об утвер- ждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Перевод жилого помещения в не- жилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение” (в ред. постановлений от 25.06.2012 № 1392, от 30.05.2013 № 1303, от 07.10.2013 № 2735) (далее - приложение) следующие изменения:

- 1.1. В подпункте 2.2 приложения после слов “находится переводимое помещение” добавить слова “, техни- ческого плана переведенного помещения (объекта)”.
- 1.2. Пятый абзац подпункта 2.3.2 приложения изложить в следующей редакции:
“ - акт приемочной комиссии, содержащий отказ во вводе объекта в эксплуатацию.”.
- 1.3. В восьмом абзаце подпункта 2.5 приложения цифры “210” заменить словами “210-ФЗ”.
- 1.4. В девятом абзаце подпункта 2.5 приложения цифры “221” заменить словами “221-ФЗ”.
- 1.5. Абзац семнадцатый подпункта 2.5 приложения изложить в следующей редакции:
“ - постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 “Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск”.”.

- 1.6. Абзацы 6-11 подпункта 2.6.2 приложения исключить.
- 1.7. Подпункт 2.6.3 приложения изложить в следующей редакции:
“2.6.3. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Фе- дерации для принятия решения о выдаче акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение пере- устройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ (или содержащего отказ во вводе объекта в эксплуатацию):
1) копия технического плана переведенного помещения (объекта);
2) акты освидетельствования скрытых работ;
3) документы, подтверждающие соответствие объекта техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения;
4) схема, отображающая расположение объекта переустройства и (или) перепланировки, расположение сетей инженерно-технического обеспечения, выполненных в соответствии с проектной документацией, и пла- нировочную организацию земельного участка, для ее размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помеще- ния требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ).

Копия технического плана переведенного помещения (объекта) необходима в соответствии с частью 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 01.03.2013 № 175 “Об установлении документа, необходимого для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию”.

Акты освидетельствования скрытых работ необходимы в соответствии с требованиями СП 48.13330.2011 “Свод правил. Организация строительства”.

Документы, подтверждающие соответствие объекта техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, необходимы на осно- вании части 7 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Схема, отображающая расположение объекта переустройства и (или) перепланировки, расположение сетей ин- женерно-технического обеспечения, выполненных в соответствии с проектной документацией, и планировочную организацию земельного участка, для ее размещения в информационной системе обеспечения градостроитель- ной деятельности (если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ) необходима в соответствии с частью 8 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.”.

1.8. Второй абзац подпункта 2.6.4 приложения изложить в следующей редакции:
“Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпункте 4) пункта 2.6.2, подпунктах 2), 3), 4) пункта 2.6.3 настоящего регламента, а также подпункте 1) пункта 2.6.2 настоящего регламента, в случае, если право на переводимое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и подпункте 1) пункта 2.6.3 настоящего регламента, в случае, если данный документ отсутствует в Государственном унитарном предприятии технической инвентаризации Мурманской области, воз- ложена на заявителя.”.

- 1.9. Шестой абзац подпункта 2.7.2 приложения исключить.
- 1.10. Подпункт 2.7.2 приложения дополнить новыми абзацами следующего содержания:
“- наличие поврежденных файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе,

средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе;

- информация в электронных документах представлена не на государственном языке Российской Федерации.”.

1.11. В подпункте 2) подпункта 2.8.1 приложения слова “в течение пятнадцати рабочих дней” заменить словами “в течение десяти рабочих дней”.

1.12. Подпункт 2.8.2 приложения изложить в следующей редакции:

“2.8.2. Основаниями для выдачи акта приемочной комиссии, содержащего отказ во вводе объекта в эксплу- атацию, являются:

- 1) непредставление определенных подпунктами 2), 3), 4) пункта 2.6.3 настоящего регламента документов, обя- занность по представлению которых возложена на заявителя;
- 2) несоответствие проекту фактически выполненного переустройства и (или) перепланировки;
- 3) поступление в Комитет ответа из Государственного унитарного предприятия технической инвентаризации

Мурманской области на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии технического паспорта на переведенное помещение, необходимого для ввода объекта в эксплуатацию, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Выдача акта приемочной комиссии, содержащего отказ во вводе объекта в эксплуатацию, допускается в случае, если Комитет после получения указанного ответа уве- домил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, не- обходимые для ввода объекта в эксплуатацию в соответствии с пунктом 2.6.3 настоящего регламента, и не по- лучил от заявителя такой документ и (или) информацию в течение десяти рабочих дней со дня направления уве- домления.”.

1.13. Подпункт 2.8.3 приложения изложить в следующей редакции:

“2.8.3. Решение об отказе в переводе помещения, акт приемочной комиссии, содержащий отказ во вводе объ- екта в эксплуатацию, должны содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмот- ренные подпунктами 2.8.1 и 2.8.2 настоящего регламента.”.

1.14. Подпункт 2.8.4 приложения изложить в следующей редакции:

“2.8.4. Решение об отказе в переводе помещения, акт приемочной комиссии, содержащий отказ во вводе объ- екта в эксплуатацию, выдаются или направляются заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня при- нятия такого решения или составления.”.

1.15. Подпункт 3.7 приложения изложить в следующей редакции:

“3.7. Председатель Комитета в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его и выносит резолюцию, адресованную начальнику отдела градостроительства и архитектуры Комитета (далее - отдел). Начальник отдела в течение одного рабочего дня со дня получения заявления рассматривает его и выносит ре- золюцию с указанием фамилии муниципального служащего Комитета, ответственного за подготовку проекта по- становления администрации города Мурманска о переводе (об отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение и уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (далее - Уведомление).”.

1.16. Второй абзац подпункта 3.18 приложения изложить в следующей редакции:

“В случае представления заявления о переводе помещения и документов, указанных в подпункте 2.6.2 на- стоящего регламента, через отделение многофункционального центра постановление администрации города Мур- манска об отказе в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение и Уведомление на- правляются в отделение многофункционального центра, если иной способ его получения не указан заявителем.”.

1.17. Второй абзац подпункта 3.24 приложения изложить в следующей редакции:

“В случае представления заявления о переводе помещения через отделение многофункционального центра по- становление администрации города Мурманска о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) по- мещение и Уведомление направляются в отделение многофункционального центра, если иной способ его полу- чения не указан заявителем.”.

1.18. Третий абзац подпункта 3.25 приложения изложить в следующей редакции:

“В качестве приглашенных членов комиссии выступают:

- заказчик (собственник) либо его представитель по доверенности;
- представитель подрядной организации;
- представитель управления административного округа, к которому территориально относится помещение;
- представитель проектной организации;
- представители обслуживающих организаций (управляющей компании, ТСЖ, ЖСК).”.

1.19. Четвертый абзац подпункта 3.26 приложения изложить в следующей редакции:

“Председатель Комитета в течение двух дней с момента получения заявления рассматривает его и ставит ре- золюцию, адресованную начальнику отдела. Начальник отдела в течение одного рабочего дня со дня получения заявления рассматривает заявление, выносит резолюцию с указанием фамилии муниципального служащего Ко- митета, ответственного за приемку работ после завершения переустройства и (или) перепланировки переводимых помещений и выдачу акта.”.

1.20. Во втором абзаце подпункта 3.27 приложения слова “председателя Комитета (лица, его замещающего)” заменить словами “начальника отдела”.

1.21. Подпункт 5.9 приложения изложить в следующей редакции:

“5.9. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг” Комитет при- нимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы Комитет устраняет выявленные нарушения, в том числе выдает заявителю ре- зультат муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.”.

1.22. Приложение № 2 к приложению исключить.

1.23. Приложение №№ 3-7 считать приложениями №№ 2-6 соответственно.

1.24. Приложение № 6 к приложению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему поста- новлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации го- рода Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с прило- жением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации го- рода Мурманска Мирошникову М. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСЦОВ.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 11.07.2014 № 2295

Приложение № 6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги “Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение”

Председателю комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска

от_____

(данные заявителя, для физических лиц - Ф.И.О.,

_____ для юридических лиц - юридический адрес) действующего от имени _____

(Ф.И.О. или наименование заявителя) на основании_____

_____, (указываются данные документа, подтверждающего полномочия представителя) зарегистрирован по адресу: _____

_____ контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с завершением переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в помещении, переведен- ном из жилого помещения в нежилое, из нежилого помещения в жилое, расположенном по адресу: _____

(нужное подчеркнуть)

прошу назначить комиссию по приемке в эксплуатацию объекта

(наименование объекта)

Приложения:
1) копия технического плана переведенного помещения (объекта);
2) акты освидетельствования скрытых работ, оформленные согласно требованиям СП 48.13330.2011 “Свод правил. Организация строительства”;
3) документы, подтверждающие соответствие объекта техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения;
4) схема, отображающая расположение объекта переустройства и (или) перепланировки, расположение сетей инженерно-технического обеспечения, выполненных в соответствии с проектной документацией, и планировочную организацию земельного участка, для ее размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ).

Дополнительно сообщаю следующие сведения о членах приемочной комиссии:
1) (ФИО представителя проектной организации, его должность, адрес, контактный телефон, № допуска СРО проектной организации)
2) (ФИО представителя подрядной организации, его должность, адрес, контактный телефон, № допуска СРО подрядной организации, реквизиты договора подряда)
3) (ФИО представителя обслуживающей организации, его должность, адрес, контактный телефон, доверенность/приказ о назначении)

" " 20__ г. (дата) (подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2014

№ 2315

Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, во исполнение постановления администрации города Мурманска от 24.06.2011 № 1092 “О стандартах качества предоставления муниципальных услуг” и в целях повышения качества муниципальных услуг, предоставляемых в сфере жилищно-коммунального хозяйства, **постановляю:**

1. Утвердить стандарты качества предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства согласно приложению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 16.07.2014 № 2315

Стандарты качества предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Стандарт качества предоставления муниципальной услуги	Оценочный показатель стандарта качества по норме (%)	Максимально допустимое отклонение от нормы (%)
Сфера предоставления услуги: управление недвижимым имуществом		
1. Наименование муниципальной услуги: представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах, расположенных на территории города Мурманска		
1.1. Категория потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица, органы местного самоуправления	100%	0%
1.2. Условия предоставления муниципальной услуги: - представление интересов муниципального образования город Мурманск при организации и проведении общих собраний; - заключение от лица муниципального образования город Мурманск договоров управления многоквартирными домами; - осуществление от лица муниципального образования город Мурманск как собственника помещений в многоквартирных домах контроля за деятельностью управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК. Правовые основания предоставления муниципальной услуги: - Жилищный кодекс РФ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 “О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом”; - постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 “Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность”; - постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 “Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 “О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов”; - постановление администрации города Мурманска от 06.06.2011 № 947 “Об утверждении базового перечня оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) муниципальными казенными, муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями в установленной сфере деятельности”; - устав ММБУ “НФУ”	100%	0%
1.3. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги:	100%	0%

- рабочее место специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оснащено мебелью, оборудованием и инвентарем; - помещения, отведенные для непосредственного предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям СанПиН 2_2_22_4_1340-03		
1.4. Требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальную услугу: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, должно иметь необходимое количество специалистов в соответствии со штатным расписанием; - каждый специалист учреждения должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей	100%	0%
1.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, обязано довести до сведения потребителей информацию о своем наименовании, месте нахождения, режиме работы и контактных телефонах; - информирование граждан и юридических лиц о муниципальной услуге осуществляется: непосредственно в учреждении, при личном обращении, через сайт: bus.gov.ru; - информация обновляется по мере необходимости	100%	0%
1.6. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги: муниципальная услуга предоставляется в течение календарного года в соответствии со сроками, установленными действующим законодательством в сфере жилищно-коммунального хозяйства, графиками проведения общих собраний	100%	0%
2. Наименование муниципальной услуги: сбор, анализ и подготовка сводной информации по вопросам деятельности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, расположенных на территории города Мурманска		
2.1. Категория потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица, органы местного самоуправления	100%	0%
2.2. Условия предоставления муниципальной услуги: - подготовка сводной информации по вопросам деятельности управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК; - мониторинг энергосбережения и энергетической эффективности; - ведение реестра адресной программы многоквартирных домов. Правовые основания предоставления муниципальной услуги: - Жилищный кодекс РФ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 “О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом”; - постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 “Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность”; - постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 “Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 “О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов”; - постановление администрации города Мурманска от 06.06.2011 № 947 “Об утверждении базового перечня оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) муниципальными казенными, муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, в установленной сфере деятельности”; - устав ММБУ “НФУ”	100%	0%
2.3. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги: - рабочее место специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оснащено мебелью, оборудованием и инвентарем; - помещения, отведенные для непосредственного предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям СанПиН 2_2_22_4_1340-03	100%	0%
2.4. Требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальную услугу: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, должно иметь необходимое количество специалистов в соответствии со штатным расписанием; - каждый специалист учреждения должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей	100%	0%
2.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, обязано довести до сведения потребителей информацию о своем наименовании, месте нахождения, режиме работы и контактных телефонах; - информирование граждан и юридических лиц о муниципальной услуге осуществляется: непосредственно в учреждении, при личном обращении, через сайт: bus.gov.ru; - информация обновляется по мере необходимости	100%	0%
2.6. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги: муниципальная услуга предоставляется ежемесячно в течение календарного года	100%	0%
3. Наименование муниципальной услуги: предоставление информации физическим и юридическим лицам по вопросам, относящимся к жилищной сфере		
3.1. Категория потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица, органы местного самоуправления	100%	0%
3.2. Условия предоставления муниципальной услуги: - рассмотрение обращений заявителей; - информирование заявителей об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах; - консультирование заявителей по вопросам жилищного законодательства. Правовые основания предоставления муниципальной услуги: - Жилищный кодекс РФ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”; - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ “О порядке рассмотрения обращений граждан”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 “О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом”; - постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 “Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность”; - постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 “Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 “О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов”; - постановление администрации города Мурманска от 06.06.2011 № 947 “Об утверждении базового перечня оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) муниципальными казенными, муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, в установленной сфере деятельности”; - устав ММБУ “НФУ”	100%	0%

3.3. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги: - рабочее место специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оснащено мебелью, оборудованием и инвентарем; - помещения, отведенные для непосредственного предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям СанПиН 2_2_22_4_1340-03	100%	0%
3.4. Требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальную услугу: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, должно иметь необходимое количество специалистов в соответствии со штатным расписанием; - каждый специалист учреждения должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей	100%	0 %
3.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, обязано довести до сведения потребителей информацию о своем наименовании, месте нахождения, режиме работы и контактных телефонах; - информирование граждан и юридических лиц о муниципальной услуге осуществляется: непосредственно в учреждении, при личном обращении, через сайт: bus.gov.ru; - информация обновляется по мере необходимости	100%	0%
3.6. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги: муниципальная услуга предоставляется в течение 30 дней с даты поступления обращения, в исключительных случаях - до 60 дней	100%	0%

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
15.07.2014	№ 2305
О внесении изменений в Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске на 2014-2016 годы, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 02.04.2014 № 911	
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, подпрограммой “Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске” на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов муниципальной программы города Мурманска “Развитие конкурентоспособной экономики” на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 08.11.2013 № 3186, в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей услуги - субъектов малого и среднего предпринимательства постановляю: 1. Внести в Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске на 2014-2016 годы (далее - Порядок), утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 02.04.2014 № 911, следующие изменения: - абзац 2 пункта 7.5.3 раздела 7 Порядка изложить в новой редакции: “Сумма средств, предусмотренных на выплату субсидий в рамках мероприятия “Оказание финансовой поддержки начинающим и действующим предпринимателям”, по данному конкурсу составляет 6 600 тыс. рублей, в т. ч. в 2014 году - 2 800 тыс. рублей, в 2015 году - 1 900 тыс. рублей, в 2016 году - 1900 тыс. рублей.”. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М. Ю.	
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска	А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
16.07.2014	№ 2313
Об установлении предельного тарифа на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детской театральной школе города Мурманска	
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Законом Мурманской области от 28.05.2004 № 483-01-ЗМО “О государственном регулировании цен на территории Мурманской области”, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 04.02.2010 № 15-198 “Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями”, решением Совета депутатов города Мурманска от 03.03.2010 № 16-209 “Об утверждении перечня услуг, предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями, и работ, выполняемых муниципальными предприятиями и учреждениями, тарифы на которые устанавливаются администрацией города Мурманска”, на основании протокола заседания тарифной комиссии администрации города Мурманска от 26.06.2014 № 2 постановляю: 1. Установить предельный тариф на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детской театральной школе города Мурманска в размере 3 200,00 рублей в месяц на одного обучающегося. 2. Установить расчетный период регулирования предельного тарифа на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детской театральной школе города Мурманска на учебный год с 01.09.2014 по 31.08.2015. 3. Признать утратившим силу постановление администрации города Мурманска от 25.07.2013 № 1906 “Об установлении предельного тарифа на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детской театральной школе города Мурманска”, за исключением пункта 3. 4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 5. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление. 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.	
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска	А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
16.07.2014	№ 2314
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 02.07.2013 № 1664“Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск на возмещение части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда” (в ред. постановлений от 21.08.2013 № 2141, от 01.11.2013 № 3087)	
В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” постановляю: 1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 02.07.2013 № 1664 “Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск на возмещение части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда” (в ред. постановлений от 21.08.2013 № 2141, от 01.11.2013 № 3087) следующие изменения: 1.1. Пункт 1.2 раздела 1 после слов “осуществляющие управление многоквартирными домами” дополнить словами “и (или) оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и текущему ремонту в многоквартирных домах”. 1.2. Подпункт 3.3.5 пункта 3.3 раздела 3 после слов “Копий договоров управления многоквартирными домами,” дополнить словами “копии договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества многоквартирных домов”. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.	
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска	А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
17.07.2014	№ 2328
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.07.2014 № 2193 “О создании штаба по оказанию помощи прибывшим с территории Украины лицам, ходатайствующим о признании беженцами, лицам, признанным беженцами, и членам их семей, а также лицам, получившим временное убежище”	
На основании Федерального закона от 19.02.1993 № 4528-1 “О беженцах”, Устава муниципального образования город Мурманск и в связи с необходимостью оказания помощи гражданам Украины, ходатайствующим о признании беженцами, признанным беженцами, и членам их семей, а также получившим временное убежище, постановляю: 1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.07.2014 № 2193 “О создании штаба по оказанию помощи прибывшим с территории Украины лицам, ходатайствующим о признании беженцами, лицам, признанным беженцами, и членам их семей, а также лицам, получившим временное убежище”, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в срок не позднее 10 дней со дня подписания. 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.	
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска	А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.
	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 17.07.2014 № 2328
	Состав штаба по оказанию помощи прибывшим с территории Украины лицам, ходатайствующим о признании беженцами, лицам, признанным беженцами, и членам их семей, а также лицам, получившим временное убежище

Левченко Людмила Михайловна	- заместитель главы администрации города Мурманска	- руководитель штаба
Белова Елена Петровна	- управляющий делами администрации города Мурманска	- заместитель руководителя штаба
Тарасова Елена Сергеевна	- помощник главы администрации города Мурманска	- секретарь штаба
	Члены штаба:	
Андрианов Василий Геннадьевич	- председатель комитета по образованию администрации города Мурманска	
Ильина Светлана Юрьевна	- заместитель начальника отдела по делам миграции Управления Федеральной миграционной службы Российской Федерации по Мурманской области (по согласованию)	
Калинина Елена Владимировна	- начальник отдела по работе с обращениями граждан и организации предоставления муниципальных услуг администрации города Мурманска	
Карпова Лариса Федоровна	- председатель Региональной общественной организации “Объединение украинцев Мурманской области” (по согласованию)	
Кошелева Людмила Николаевна	- председатель комитета по здравоохранению администрации города Мурманска	
Кусайко Татьяна Алексеевна	- главный врач МБУЗ “Детская консультативно-диагностическая поликлиника” г. Мурманска	
Малышкина Елена Александровна	- начальник отдела информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска	
Осадчук Юрий Александрович	- начальник отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска	
Печкарева Татьяна Вадимовна	- председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	
Сергеев Александр Александрович	- заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Мурманской области (по согласованию)	
Синякаев Руфат Равильевич	- председатель комитета имущественных отношений города Мурманска	
Червякова Наталья Георгиевна	- главный редактор МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”	

ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК

УЧРЕДИТЕЛИ СМИ “ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК”:
администрация города Мурманска, трудовой кол-
лектив редакции газеты “Вечерний Мурманск”.
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Н. Г. ЧЕРВЯКОВА.
Выпускающий редактор
М. С. КУМУНЖИЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37;
коммутатор - 25-46-92;
приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru
служба новостей - 23-29-03, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnews@aspol.ru
бухгалтерия - 25-46-80.
Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета),
31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редак-
ции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рек-
ламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы
российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах
глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами
“Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. За-
прещается использование авторских материалов без разрешения авторов и
правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ “Редакция га-
зеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не ре-
цензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и
бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном
центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с го-
товых позитивных пленок в ООО “Апатит-Медиа”
- 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина,
20. Время подписания в печать 12.03.2014 -
16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистриро-
вана в Региональной инспекции по защите сво-
боды печати и массовой информации (город
Санкт-Петербург), свидетельство П 0663 от 14 де-
кабря 1993 г. Тираж: в обычные дни - 12000 экз.,
по пятницам - 20000 экз. Зак. 1094.

прошу назначить комиссию по приемке в эксплуатацию объекта _____

(наименование объекта)

Приложения:
1) копия технического плана переведенного помещения (объекта);
2) акты освидетельствования скрытых работ, оформленные согласно требованиям СП 48.13330.2011 “Свод правил. Организация строительства”;
3) документы, подтверждающие соответствие объекта техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения;
4) схема, отображающая расположение объекта переустройства и (или) перепланировки, расположение сетей инженерно-технического обеспечения, выполненных в соответствии с проектной документацией, и планировочную организацию земельного участка, для ее размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ).

Дополнительно сообщаю следующие сведения о членах приемочной комиссии:
1) _____;
(ФИО представителя проектной организации, его должность, адрес, контактный телефон, № допуска СРО проектной организации)
2) _____;
(ФИО представителя подрядной организации, его должность, адрес, контактный телефон, № допуска СРО подрядной организации, реквизиты договора подряда)
3) _____;
(ФИО представителя обслуживающей организации, его должность, адрес, контактный телефон, доверенность/приказ о назначении)

"__" ____ 20__ г. _____
(дата) (подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2014

№ 2315

Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, во исполнение постановления администрации города Мурманска от 24.06.2011 № 1092 “О стандартах качества предоставления муниципальных услуг” и в целях повышения качества муниципальных услуг, предоставляемых в сфере жилищно-коммунального хозяйства, **постановляю:**
1. Утвердить стандарты качества предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства согласно приложению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение
к постановлению администрации города Мурманска
от 16.07.2014 № 2315

Стандарты качества предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Стандарт качества предоставления муниципальной услуги	Оценочный показатель стандарта качества по норме (%)	Максимально допустимое отклонение от нормы (%)
Сфера предоставления услуги: управление недвижимым имуществом		
1. Наименование муниципальной услуги: представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах, расположенных на территории города Мурманска		
1.1. Категория потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица, органы местного самоуправления	100%	0%
1.2. Условия предоставления муниципальной услуги: - представление интересов муниципального образования город Мурманск при организации и проведении общих собраний; - заключение от лица муниципального образования город Мурманск договоров управления многоквартирными домами; - осуществление от лица муниципального образования город Мурманск как собственника помещений в многоквартирных домах контроля за деятельностью управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК. Правовые основания предоставления муниципальной услуги: - Жилищный кодекс РФ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 “О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом”; - постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 “Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность”; - постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 “Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 “О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов”; - постановление администрации города Мурманска от 06.06.2011 № 947 “Об утверждении базового перечня оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) муниципальными казенными, муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями в установленной сфере деятельности”; - устав ММБУ “НФУ”	100%	0%
1.3. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги:	100%	0%

- рабочее место специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оснащено мебелью, оборудованием и инвентарем; - помещения, отведенные для непосредственного предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям СанПиН 2_2_22_4_1340-03		
1.4. Требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальную услугу: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, должно иметь необходимое количество специалистов в соответствии со штатным расписанием; - каждый специалист учреждения должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей	100%	0%
1.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, обязано довести до сведения потребителей информацию о своем наименовании, месте нахождения, режиме работы и контактных телефонах; - информирование граждан и юридических лиц о муниципальной услуге осуществляется: непосредственно в учреждении, при личном обращении, через сайт: bus.gov.ru; - информация обновляется по мере необходимости	100%	0%
1.6. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги: муниципальная услуга предоставляется в течение календарного года в соответствии со сроками, установленными действующим законодательством в сфере жилищно-коммунального хозяйства, графиками проведения общих собраний	100%	0%
2. Наименование муниципальной услуги: сбор, анализ и подготовка сводной информации по вопросам деятельности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, расположенных на территории города Мурманска		
2.1. Категория потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица, органы местного самоуправления	100%	0%
2.2. Условия предоставления муниципальной услуги: - подготовка сводной информации по вопросам деятельности управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК; - мониторинг энергосбережения и энергетической эффективности; - ведение реестра адресной программы многоквартирных домов. Правовые основания предоставления муниципальной услуги: - Жилищный кодекс РФ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 “О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом”; - постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 “Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность”; - постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 “Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 “О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов”; - постановление администрации города Мурманска от 06.06.2011 № 947 “Об утверждении базового перечня оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) муниципальными казенными, муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, в установленной сфере деятельности”; - устав ММБУ “НФУ”	100%	0%
2.3. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги: - рабочее место специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оснащено мебелью, оборудованием и инвентарем; - помещения, отведенные для непосредственного предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям СанПиН 2_2_22_4_1340-03	100%	0%
2.4. Требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальную услугу: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, должно иметь необходимое количество специалистов в соответствии со штатным расписанием; - каждый специалист учреждения должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей	100%	0%
2.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, обязано довести до сведения потребителей информацию о своем наименовании, месте нахождения, режиме работы и контактных телефонах; - информирование граждан и юридических лиц о муниципальной услуге осуществляется: непосредственно в учреждении, при личном обращении, через сайт: bus.gov.ru; - информация обновляется по мере необходимости	100%	0%
2.6. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги: муниципальная услуга предоставляется ежемесячно в течение календарного года	100%	0%
3. Наименование муниципальной услуги: предоставление информации физическим и юридическим лицам по вопросам, относящимся к жилищной сфере		
3.1. Категория потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица, органы местного самоуправления	100%	0%
3.2. Условия предоставления муниципальной услуги: - рассмотрение обращений заявителей; - информирование заявителей об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах; - консультирование заявителей по вопросам жилищного законодательства. Правовые основания предоставления муниципальной услуги: - Жилищный кодекс РФ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”; - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ “О порядке рассмотрения обращений граждан”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 “О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом”; - постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 “Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность”; - постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 “Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами”; - постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 “О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов”; - постановление администрации города Мурманска от 06.06.2011 № 947 “Об утверждении базового перечня оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) муниципальными казенными, муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, в установленной сфере деятельности”; - устав ММБУ “НФУ”	100%	0%

3.3. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги: - рабочее место специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оснащено мебелью, оборудованием и инвентарем; - помещения, отведенные для непосредственного предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям СанПиН 2_2_22_4_1340-03	100%	0%
3.4. Требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальную услугу: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, должно иметь необходимое количество специалистов в соответствии со штатным расписанием; - каждый специалист учреждения должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей	100%	0 %
3.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги: - учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, обязано довести до сведения потребителей информацию о своем наименовании, месте нахождения, режиме работы и контактных телефонах; - информирование граждан и юридических лиц о муниципальной услуге осуществляется: непосредственно в учреждении, при личном обращении, через сайт: bus.gov.ru; - информация обновляется по мере необходимости	100%	0%
3.6. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги: муниципальная услуга предоставляется в течение 30 дней с даты поступления обращения, в исключительных случаях - до 60 дней	100%	0%

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
15.07.2014	№ 2305
О внесении изменений в Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске на 2014-2016 годы, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 02.04.2014 № 911	
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, подпрограммой “Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске” на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов муниципальной программы города Мурманска “Развитие конкурентоспособной экономики” на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 08.11.2013 № 3186, в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей услуги - субъектов малого и среднего предпринимательства постановляю: 1. Внести в Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске на 2014-2016 годы (далее - Порядок), утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 02.04.2014 № 911, следующие изменения: - абзац 2 пункта 7.5.3 раздела 7 Порядка изложить в новой редакции: “Сумма средств, предусмотренных на выплату субсидий в рамках мероприятия “Оказание финансовой поддержки начинающим и действующим предпринимателям”, по данному конкурсу составляет 6 600 тыс. рублей, в т. ч. в 2014 году - 2 800 тыс. рублей, в 2015 году - 1 900 тыс. рублей, в 2016 году - 1900 тыс. рублей.”. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М. Ю.	
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска	А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
16.07.2014	№ 2313
Об установлении предельного тарифа на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детской театральной школе города Мурманска	
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Законом Мурманской области от 28.05.2004 № 483-01-ЗМО “О государственном регулировании цен на территории Мурманской области”, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 04.02.2010 № 15-198 “Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями”, решением Совета депутатов города Мурманска от 03.03.2010 № 16-209 “Об утверждении перечня услуг, предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями, и работ, выполняемых муниципальными предприятиями и учреждениями, тарифы на которые устанавливаются администрацией города Мурманска”, на основании протокола заседания тарифной комиссии администрации города Мурманска от 26.06.2014 № 2 постановляю: 1. Установить предельный тариф на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детской театральной школе города Мурманска в размере 3 200,00 рублей в месяц на одного обучающегося. 2. Установить расчетный период регулирования предельного тарифа на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детской театральной школе города Мурманска на учебный год с 01.09.2014 по 31.08.2015. 3. Признать утратившим силу постановление администрации города Мурманска от 25.07.2013 № 1906 “Об установлении предельного тарифа на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детской театральной школе города Мурманска”, за исключением пункта 3. 4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 5. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление. 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.	
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска	А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
16.07.2014	№ 2314
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 02.07.2013 № 1664“Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск на возмещение части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда” (в ред. постановлений от 21.08.2013 № 2141, от 01.11.2013 № 3087)	
В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” постановляю: 1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 02.07.2013 № 1664 “Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск на возмещение части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда” (в ред. постановлений от 21.08.2013 № 2141, от 01.11.2013 № 3087) следующие изменения: 1.1. Пункт 1.2 раздела 1 после слов “осуществляющие управление многоквартирными домами” дополнить словами “и (или) оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и текущему ремонту в многоквартирных домах”. 1.2. Подпункт 3.3.5 пункта 3.3 раздела 3 после слов “Копий договоров управления многоквартирными домами,” дополнить словами “копии договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества многоквартирных домов”. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.	
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска	А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
17.07.2014	№ 2328
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.07.2014 № 2193 “О создании штаба по оказанию помощи прибывшим с территории Украины лицам, ходатайствующим о признании беженцами, лицам, признанным беженцами, и членам их семей, а также лицам, получившим временное убежище”	
На основании Федерального закона от 19.02.1993 № 4528-1 “О беженцах”, Устава муниципального образования город Мурманск и в связи с необходимостью оказания помощи гражданам Украины, ходатайствующим о признании беженцами, признанным беженцами, и членам их семей, а также получившим временное убежище, постановляю: 1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.07.2014 № 2193 “О создании штаба по оказанию помощи прибывшим с территории Украины лицам, ходатайствующим о признании беженцами, лицам, признанным беженцами, и членам их семей, а также лицам, получившим временное убежище”, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в срок не позднее 10 дней со дня подписания. 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.	
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска	А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 17.07.2014 № 2328
	Состав штаба по оказанию помощи прибывшим с территории Украины лицам, ходатайствующим о признании беженцами, лицам, признанным беженцами, и членам их семей, а также лицам, получившим временное убежище
Левченко Людмила Михайловна Белова Елена Петровна Тарасова Елена Сергеевна	- заместитель главы администрации города Мурманска - управляющий делами администрации города Мурманска - помощник главы администрации города Мурманска - руководитель штаба - заместитель руководителя штаба - секретарь штаба

	Члены штаба:
Андрианов Василий Геннадьевич Ильина Светлана Юрьевна	- председатель комитета по образованию администрации города Мурманска - заместитель начальника отдела по делам миграции Управления Федеральной миграционной службы Российской Федерации по Мурманской области (по согласованию)
Калинина Елена Владимировна Карпова Лариса Федоровна Кошелева Людмила Николаевна Кусайко Татьяна Алексеевна Малышкина Елена Александровна Осадчук Юрий Александрович Печкарева Татьяна Вадимовна	- начальник отдела по работе с обращениями граждан и организации предоставления муниципальных услуг администрации города Мурманска - председатель Региональной общественной организации “Объединение украинцев Мурманской области” (по согласованию) - председатель комитета по здравоохранению администрации города Мурманска - главный врач МБУЗ “Детская консультативно-диагностическая поликлиника” г. Мурманска - начальник отдела информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска - начальник отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска - председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска - заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Мурманской области (по согласованию) - председатель комитета имущественных отношений города Мурманска
Сергеев Александр Александрович Синякаев Руфат Равильевич Червякова Наталья Георгиевна	- главный редактор МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”

ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
11.07.2014		№ 2268

О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 02.06.2014 № 1650 “О проведении общегородского конкурса “Лучшее товарищество собственников жилья”

В связи с кадровыми изменениями **постановляю:**

1. Внеся приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 02.06.2014 № 1650 “О проведении общегородского конкурса “Лучшее товарищество собственников жилья” следующие изменения:

1.1. Слова “Басавина Е. С. - Приймак А. С. - главным специалистом отдела технического контроля комитета по жилищной политике администрации города Мурманска” заменить словами “Басавина Е. С. - Федоровичем В. В. - экспертом отдела оперативного контроля ММБУ “Новые формы управления”.

1.2. Слова “Кочнева Е. Н. - Максимчуком А. Р. - председателем комитета по жилищной политике администрации города Мурманска” исключить.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль завыполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
26 июня 2014 года		№ 81

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

За добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, большой личный вклад в развитие сферы производства и сбыта рыбопродукции в городе Мурманске и Мурманской области и в связи с празднованием Дня рыбака наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- ПЧЕЛИНЦЕВА Алексея Юрьевича, главного специалиста по продажам закрытого акционерного общества “Стрелец”.

Глава муниципального образования город Мурманск

А. Б. ВЕЛЛЕР.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
26 июня 2014 года		№ 83

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственном письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

За многолетний добросовестный и безупречный труд в отрасли здравоохранения города Мурманска, личный вклад в дело охраны здоровья северян, высокое профессиональное мастерство и в связи с 60-летним юбилеем наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- КОЛБАСОВУ Галину Викторовну, медицинскую сестру по профработе муниципального бюджетного учреждения здравоохранения “Детская городская поликлиника № 4” города Мурманска.

Глава муниципального образования город Мурманск

А. Б. ВЕЛЛЕР.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
26 июня 2014 года		№ 84

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственном письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

За добросовестный труд, высокий профессионализм и производственные достижения, направленные на развитие экономики города Мурманска и в связи с празднованием Дня работников морского и речного флота наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- АЛИЕВА Тахира Амира оглы, механизатора (докера-механизатора) открытого акционерного общества “Мурманский морской торговый порт”;
- БУРАКА Александра Александровича, механика комплекса механизации открытого акционерного общества “Мурманский морской торговый порт”;
- КУКИНУ Раису Алексеевну, кладовщика 2 разряда открытого акционерного общества “Мурманский морской торговый порт”;
- СОКОЛОВУ Ирину Николаевну, инспектора отдела кадров управления порта открытого акционерного общества “Мурманский морской торговый порт”;
- ТРЕТЬЯКОВА Александра Андреевича, заместителя генерального директора по снабжению управления порта открытого акционерного общества “Мурманский морской торговый порт”.

Глава муниципального образования город Мурманск

А. Б. ВЕЛЛЕР.

“Вечерка” поздравляет

Сегодня "Вечерний Мурманск" поздравляет с днем рождения Дашу Колотову! Желаем счастья, здоровья, оптимизма!

Подписчики “Вечерки” получили право на поздравление с днем рождения от редакции любимой газеты, которое будет опубликовано на ее страницах .

Для того, чтобы получить такое поздравление, нужно вписать в опубликованный купон свои фамилию, имя, отчество (полностью) и дату рождения (число, месяц, год), а также телефон, по которому с вами можно будет связаться. При желании можно вписать в купон в той же последовательности и данные своих родственников.

Напомним, право на поздравление от “Вечерки” распространяется только на подписчиков газеты .

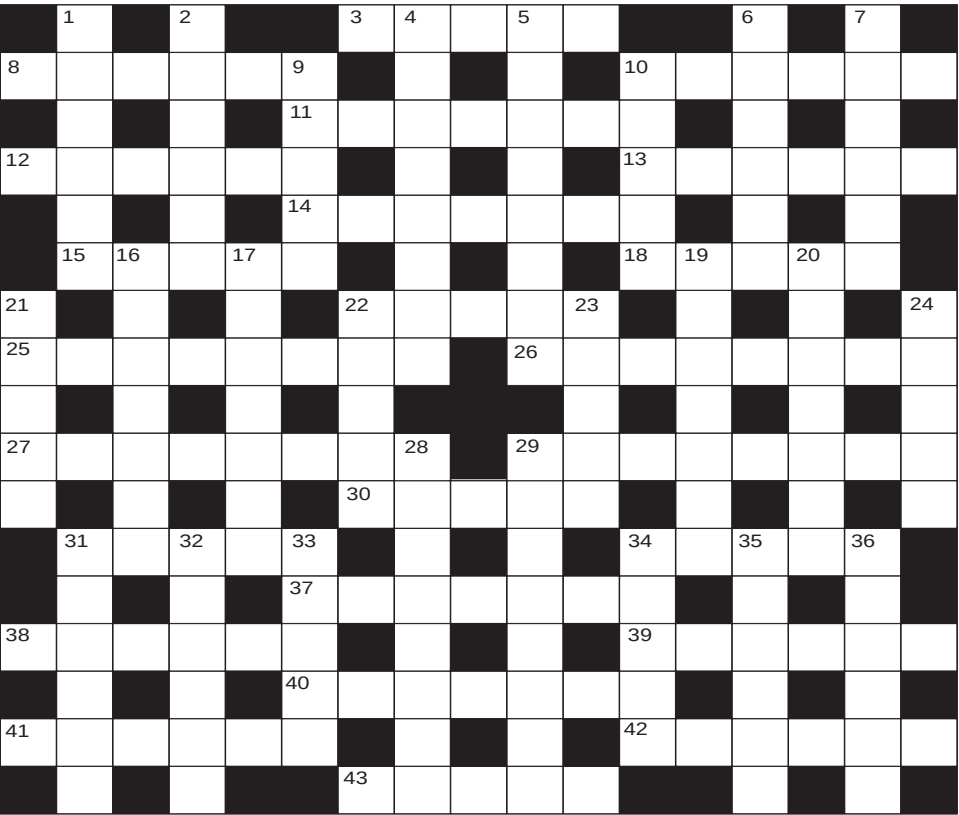
ФИО _____

Дата рождения _____

Телефон _____



РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 3. Конторский служащий. 8. Трофей индейца. 10. Косой треугольный парус. 11. Коса с длинной рукоятью. 12. Оклад бюджетника. 13. Круглая дата. 14. Ежедневный путь автобуса. 15. Полковая реликвия. 18. Боеспособная ... 22. Край шеренги. 25. Прозрачная краска. 26. Шляпа мексиканца. 27. Дом для бездомных. 29. Знаток многих языков. 30. Финишный рывок. 31. Привычный ход жизни. 34. Экзотический фрукт. 37. Фантик по сути. 38. Душистый цветок. 39. Отрезок ветки для посадки. 40. "Бита" теннисиста. 41. Дитя без отца-матери. 42. Очищающая жидкость в косметике. 43. С плоской не берут в солдаты.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Восторженное состоя-

ние. 2. Хитрый прием. 4. Прибрежная часть морского дна. 5. Поклон с приседанием. 6. Льстивое воскурение. 7. Семь дней. 9. Пылающий огонь. 10. Люкс на морском лайнере. 16. Работает первый день. 17. Суффикс, корень или приставка. 19. Регулярный раздел в газете. 20. Теоретик партии. 21. Обработанное поле. 22. Душистый садовый цветок. 23. Гусиный гвалт. 24. Улей в дупле. 28. Удар снизу в боксе. 29. Двойник героя в жизни. 31. Помощник мастера. 32. Тец из общества "Знание". 33. Узбекский бубен. 34. Алтайский олень с пантами. 35. Жердь в курятнике. 36. Трубка для глухого.

Составитель Андрей ЖАДАН.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 23 ИЮЛЯ

По горизонтали: 1. Спевка. 6. Гурами. 10. Крузо. 12. Помидор. 13. Раструб. 14. Овrag. 15. Ледоруб. 16. Околица. 17. Аргон. 18. Мандат. 21. Арахис. 25. Открытка. 26. Балерина. 28. Ракурс. 32. Эскорт. 36. Хорек. 38. Толокно. 39. Винокур. 40. Лапша. 41. Поганка. 42. Толстой. 43. Сусло. 44. Корсет. 45. Реглан.

По вертикали: 2. Помадка. 3. Водород. 4. Акробат. 5. Суррогат. 6. Горгона. 7. Рессора. 8. Мартини. 9. "Опель". 11. Обман. 18. Мотор. 19. Нырок. 20. Автор. 22. Рельс. 23. Харчо. 24. Сенат. 27. Перепись. 29. Аллегро. 30. Утконос. 31. Схолост. 32. Экватор. 33. Кинолог. 34. Ракетка. 35. Ступа. 37. Дрейф.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ЧЕРВЯКОВА. Выпускающий редактор М. С. КУМУНЖИЕВА.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37; коммутатор - 25-46-92; приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 25-04-42, 25-10-38, 25-46-79, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnnews@aspol.ru бухгалтерия - 25-46-80. Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО “Апатит-Медиа” - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 23.07.2014 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж - 12000 экз. Зак. 2730.
---	--	--	--

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Внуковой Татьяной Петровной, квалификационный аттестат № 51-12-100, г. Мурманск, ул. Привокзальная, дом 16, e-mail: gorproekt08@mail.ru, тел. (8152) 48-47-36, в отношении четырех образуемых земельных участков, образуемых из земель, находящихся в государственной собственности, расположенных: 1) в кадастровом квартале 51:20:0002015, по адресу: г. Мурманск, ул. Полухина; 2) в кадастровом квартале 51:20:0002406 по адресу: г. Мурманск, ул. Кильдинская; 3) в кадастровом квартале 51:20:0002401 по адресу: г. Мурманск, ул. Маклакова; 4) в кадастровом квартале 51:20:0001320 по адресу: г. Мурманск, просп. Кольский, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является комитет имущественных отношений города Мурманска, г. Мурманск, ул. Комсомольская, дом 10, контактный телефон (8152) 45-28-67.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Мурманск, ул. Привокзальная, дом 16, ООО "Горпроект" 25 августа 2014 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Мурманск, ул. Привокзальная, дом 16, ООО "Горпроект".

В письменной форме обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28 июля 2014 г. по 18 августа 2014 г. по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Привокзальная, дом 16, ООО "Горпроект".

Земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы в кадастровом квартале 51:20:0002015: кадастровый № 51:20:0002015:94, г. Мурманск, ул. Полухина, дом № 16б; кадастровый № 51:20:0002015:96, г. Мурманск, ул. Полухина, дом № 20.

Земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы в кадастровом квартале 51:20:0002406: кадастровый № 51:20:0002406:27, г. Мурманск, ул. Кильдинская, дома № 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25.

Земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы в кадастровом квартале 51:20:0002401: кадастровый № 51:20:0002401:28, г. Мурманск, ул. Маклакова, дома № 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37; кадастровый № 51:20:0002401:35, г. Мурманск, проезд Связи, дом № 13.

Земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы в кадастровом квартале 51:20:0001320: кадастровый № 51:20:0001320:51, г. Мурманск, просп. Кольский, дома № 137, 139.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Дополнительные ключи для домофонов - НЕТ ПРОБЛЕМ!

Мы делаем ключи практически ко всем моделям домофонов.



Все ключи изготавливаются прямо при вас. На нашем оборудовании этот процесс занимает не более 10 секунд.



Для изготовления дубликата ключа для домофона вам необходимо предоставить ключ от вашего подъезда.

НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

Дубликат магнитного ключа вы можете заказать по адресу:
г. Мурманск, Кольский просп., 9
(редакция газеты "Вечерний Мурманск").
Тел. 47-65-67.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК
Больше 20 лет доверия!
ВМ.01

Сдается
офисное помещение на ул. Шмидта, г. Мурманск, 141 кв. м.
Полностью готово к эксплуатации.
Кабинетная система.
Автономный вход.
Интернет, телефон.
Тел. (815-2) 25-46-77.

НАЛОГОВИКИ ПРОВЕДУТ В АВГУСТЕ ОБУЧАЮЩИЕ СЕМИНАРЫ ДЛЯ МУРМАНЧАН

Специалисты ИФНС России по г. Мурманску в августе 2014 года проведут семинары для граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по темам:

- "О порядке получения налоговых вычетов, предусмотренных статьями 218-220 гл. 23 "Налог на доходы физических лиц" Налогового кодекса РФ": понедельник - 11 и 25 августа 2014 года в 17.00;
- "Об услугах электронных сервисов на сайтах ФНС России, УФНС России по Мурманской области" и "О представлении отчетности с применением двухмерного штрих-кода": понедельник - 11 и 25 августа 2014 года в 18.00;
- "О преимуществах перехода на технологию представления налоговых деклараций, бухгалтерской отчетности и иных документов в электронном виде, а также о правильном заполнении полей платежных поручений на перечисление в бюджет": четверг - 28 августа 2014 года в 14.00;
- "Об общих вопросах налогообложения для индивидуальных предпринимателей (общая система налогообложения, упрощенная система налогообложения, единый налог на вмененный доход, патентная система налогообложения, земельный налог)": среда - 13 и 27 августа 2014 года в 16.00;
- "О преимуществах перехода на технологию представления налоговых деклараций и иных документов в электронном виде": среда - 13 и 27 августа 2014 года в 16.30;
- "О правильном заполнении полей платежных поручений на перечисление в бюджет": среда - 13 и 27 августа 2014 года в 17.00.

Семинары будут проводиться в актовом зале ИФНС РФ по г. Мурманску, расположенном по адресу: ул. Комсомольская, 4.

Для индивидуальных предпринимателей по вторникам с 13.30 до 16.45, а также по четвергам и пятницам с 9.00 до 12.30 в операционном зале (окно 15) ИФНС России по г. Мурманску (ул. Комсомольская, 2) проводятся мини-семинары по общим вопросам налогообложения (общая система налогообложения, упрощенная система налогообложения, единый налог на вмененный доход, патентная система налогообложения, земельный налог и др.).

БЫСТРО, НАДЕЖНО И БЕРЕЖНО ДОСТАВИМ ПОПУТНЫЙ ГРУЗ
(в Апатиты, Мончегорск, Оленегорск) **по разумной цене.**



Индивидуальный подход к каждому клиенту.

Тел. 8-953-309-98-30.

ООО «РОСИЧ-М»

МЕЖЕВАНИЕ, ТОПОСЪЕМКА,
ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ,
ЛИНЕЙНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ.
ПРОЕКТИРОВАНИЕ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ
(модульные очистные сооружения, поставка),
ИЗГОТОВЛЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ ПАСПОРТОВ.

МУРМАНСК, ОБЛАСТЬ.

ул. Софьи Перовской, 17, оф. 517.
Тел.: (8152) 52-17-64, +7-921-033-44-92. Факс (8152) 69-04-58.

20 июля 2014 года на 88-м году жизни после тяжелой болезни скончалась заслуженный работник образования

МАЛЫЦЕВА

Клавдия Петровна.

Светлая память о ней сохранится в сердцах всех, кто ее знал.

Прощание состоится 24 июля 2014 года в г. Санкт-Петербурге.

Родные и близкие.

Для БЕЖЕНЦЕВ с Юго-Востока Украины НЕОБХОДИМЫ:

- карнизы,
- шторы,
- постельное белье,
- одеяла,
- детские ванночки,
- предметы гигиены для малышей.

Тел. 25-46-77.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

КУПИМ

14. Комнату или квартиру недорого.
Тел.: 24-51-72, 8-911-300-09-93.

ПРОДАДИМ

149. Тренажер "Кардио слим", люстру.
Тел. 8-921-177-78-36.

ОБСЛУЖИМ

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок".
Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13.
Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

ОБЪЯВЛЕНИЕ в "ВЕЧЕРКУ" без хлопот по телефону **166**