ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА № 183 (5575) 7 октября 2014, вторник Издается со 2 января 1991 года

Горячие темы “Вечерки” на сайте www.vmnews.ru



Алексей Веллер:

"Клянусь верно служить мурманчанам!"

▶ 2 стр.



Быстро, надежно и бережно доставим груз до пункта назначения по разумной цене.



Область, ЗАТО, по России.

Вам быстро и качественно выполнят ваш заказ и доставят груз вовремя.

Тел.: 7-921-285-86-86, 7-953-309-98-30.

РЕКЛАМА 06-016

Алексей Веллер:

"Клянусь верно служить мурманчанам!"

Избранный мэр города присягнул на верность Мурманску и его жителям. Торжественная церемония вступления в должность нового главы муниципалитета прошла в день, когда наш город-герой отмечал свой 98-й день рождения.

- При осуществлении полномочий главы муниципального образования город Мурманск торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, законы Мурманской области, Устав муниципального образования город Мурманск и другие нормативные правовые акты органов местного самоуправления, уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, верно служить населению города-героя Мурманска!" - сказал, положив руку на Устав города, вновь избранный мэр.

Напомним, что глава города избирается на первом после выборов заседании Совета депутатов. Новый состав Совета, за который мурманчане проголосовали 14 сентября, на первом заседании представительного органа власти пятого созыва подавляющим большинством голосов избрал Алексея Веллера главой города.

По мнению губернатора Марины Ковтун, северяне верят не словам, а делам. Именно поэтому они 14 сентября поддержали Алексея Веллера и его команду, доверив право управлять городом.

- Символично, что именно сегодня, в день рождения Мурманска, вступает в должность глава муниципального образования, - подчеркнула Марина Васильевна. - Уважаемый Алексей Борисович, как потомственный строитель, а значит, созидатель, вы уже успели зарекомендовать себя умелым и успешным руководителем, настоящим патриотом нашего города. Сегодня перед нами стоят очень большие задачи, которые нам вместе необходимо будет реализовывать. И я уверена, что нам это по плечу. В добрый путь, Алексей Борисович. Пусть вам сопутствуют успех и удача!



Успехов в реализации намеченных планов, удачи и благополучия пожелал вновь избранному мэру и полномочный представитель Президента РФ в Северо-Западном федеральном округе Владимир Булавин. Его телеграмму на торжественной церемонии инаугурации зачитал Главный федеральный инспектор по Мурманской области Александр Бебенин. А от себя добавил:

- Уже год, как я живу в Мурманске. И вижу, как меняется, строится, развивается город и улучшается жизнь жителей Кольского полуострова. Желаю, чтобы Мурманск стал жемчужиной Арктики!

В тот момент, когда в зале ДК имени Кирова проходила инаугурация, в двух шагах от "Кировки", на площади Пять Углов, развернулись народные гулянья - мурманчане праздновали День города. Неудивительно, что во время церемонии вступления в должность речь то и дело заходила о дне рождения Мурманска и его грядущем юбилее, от которого нас отделяет уже менее двух лет.

- С чем можно сравнить столетие города? Может быть, с совершеннолетием молодого человека, - считает мэр Мурманска. - Первый серьезный жизненный рубеж. Но, несмотря на юный возраст, город подходит к этому рубежу со славной боевой и трудовой историей. Не сомневаюсь, что все искренне хотят, чтобы Мурманск встретил юбилей во всей красе. Как и подобает умному, красивому, мужественному и трудолюбивому молодому человеку, который не боится ни полярной ночи, ни тяжелых климатических условий Крайнего Севера. Все хотят, чтобы в нашем городе было почетно и приятно не только трудиться и служить, но и создавать семьи, растить и воспитывать детей.

Работа по подготовке юбилея города объединила большое количество мурманчан. Даже такое неформальное общественное объединение родилось - "Вместе к 100-летию Мурманска!". У нас еще много дел впереди. Мы всегда готовы с интересом выслушивать мнение почетных граждан города. Рассчитываем на взаимодействие со всеми областными и федеральными органами власти, с представителями мурманского бизнеса, со всеми неравнодушными мурманчанами. Все вместе - к 100-летию города-героя Мурманска!

Евгения ВОЛКОВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.





КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

МУРМАНЧАНЕ В ФИНАЛЕ!

Команда КВН "Сборная города Мурманска" одержала уверенную победу в полуфинале Высшей лиги КВН. Вместе с мурманчанами за выход в финал боролись "КемБридж" из Кемерова, сборная РУДН из Москвы и сборная Чеченской Республики из Грозного. Моральную поддержку ребятам во время ее выступления обеспечили сотни болельщиков, приехавших из Заполярья в столицу. В их числе - мэр Мурманска Алексей Веллер.

ВЗРЫВАЮТ!

В связи с проведением взрывных работ на трассе М-18 "Кола" будет перекрыто движение всех видов транспорта на следующих участках дороги. 7 и 11 октября с 10.00 до 12.00 - от примыкания улицы Шевченко к автодороге М-18 "Кола" до примыкания улицы Кооперативной к автодороге М-18 "Кола". 7 и 10 октября с 20.00 до 22.00 - от примыкания улицы Планерной к автодороге М-18 "Кола" до примыкания Верхнеростинского шоссе к автодороге М-18 "Кола". 8 октября с 10.00 до 12.00, с 20.00 до 22.00 и 10 октября с 10.00 до 12.00 - от примыкания улицы Кооперативной к автодороге М-18 "Кола" до примыкания улицы Планерной к автодороге М-18 "Кола". 9 октября с 10.00 до 12.00 - от примыкания улицы Шабалина к автодороге М-18 "Кола" до примыкания улицы Шевченко к автодороге М-18 "Кола".

СЛУШАЕМ РАДИОХРОНИКУ

Стартует новый радиопроект ГТРК "Мурман" и правительства Мурманской области "70 лет спустя: хроника Петсамо-Киркенесской операции". Петсамо-Киркенесская наступательная операция Советской Армии началась 7 октября 1944 года. В результате операции в течение трех недель фашистские войска были разгромлены в Заполярье, а после Советская Армия освободила Северную Норвегию. Битва за Кольский Север, за ворота в Арктику стала одним из важнейших этапов Великой Отечественной войны. Спустя 70 лет после операции хронику каждого дня той осени воссоздадут ежедневные радиосюжеты. Выпуски можно услышать с 7 октября в передаче "Доброе утро, Заполярье!" (с 7.10 до 8.00) и на радио "Маяк - Мурманск" (в 11.50). Все выпуски программы также размещаются на главной странице портала правительства Мурманской области в рубрике "70 лет спустя: хроника Петсамо-Киркенесской операции" по адресу: http://gov-murman.ru/70let/index.php.

"ДЕТИ ВОЙНЫ"

Сегодня в 19.00 в Мурманском областном Дворце культуры и народного творчества им. С. М. Кирова ансамбль песни и пляски Краснознаменного Северного флота представит концертную программу "Дети войны", посвященную 70-летию разгрома немецко-фашистских войск в Заполярье.

В программе примут участие ведущие солисты ансамбля - народные артисты РФ Анатолий Иванов и Богдан Мельниченко, отметившие в этом году свое 70-летие и 50-летие творческой деятельности в коллективе.

ВЕЧНО МОЛОДОЙ

Сегодня в 12.00 на Аллее писателей перед зданием Мурманской областной детско-юношеской библиотеки (ул. Буркова, 30) состоится церемония открытия бюста Александра Подстаницкого. Мурманский поэт и журналист погиб во время Великой Отечественной войны в возрасте 20 лет. Но за свою короткую жизнь успел оставить след в истории литературы Заполярья. До начала войны Саша работал в редакции газеты "Комсомолец Заполярья" и писал стихи. В честь молодого героя в Мурманске назвали улицу в Ленинском округе, о нем сняли фильм "Недопетая песня". Автор скульптуры Александр Арсентьев известен северянам как создатель бюстов на Аллее писателей, памятника Валентину Пикулю, мемориала советским воинам в Печенге.

СПЕШКА НА ДОРОГЕ НЕ УМЕСТНА

Утро понедельника началось с аварии. На перекрестке улиц Гвардейской и Полярные Зори произошло ДТП, спровоцировавшее огромную пробку. Дама за рулем "Пежо" не пропустила пешехода. Девушка переходила дорогу на зеленый свет светофора. В результате с различными травмами она оказалась в больнице.

МИЛЫЕ БРАНЯТСЯ

Сотрудники полиции в Мурманске задержали женщину, подозреваемую в причинении по неосторожности ножевого ранения своему сожителю. Тревожное сообщение на пульт дежурного поступило от медиков, куда с проникающим ножевым ранением брюшной полости был доставлен пострадавший 29-летний мужчина. Выяснилось, что к происшествию причастна его гражданская жена. По словам женщины, трагедия произошла случайно. В ходе ссоры мужчина случайно наткнулся на нож, который она держала в руках. Женщина сразу же оказала гражданскому супругу первую помощь и вызвала медиков. В беседе с полицейскими мужчина подтвердил слова сожительницы. По факту причинения тяжкого вреда здоровью по неосторожности в отношении дамы возбуждено уголовное дело.



Заезд на улицу Полярный Круг отремонтировали.

Дорогу привели в порядок

В Первомайском округе столицы Заполярья завершился ремонт автоподъезда к детскому саду комбинированного вида № 112 "Мишутка", что на улице Полярный Круг, 7.

С просьбой привести дорогу к дошкольному учреждению в порядок к депутатам городского Совета депутатов обращались жители микрорайона.

Работы в рамках программы "Сказано - сделано!" курировал депутат Юрий Лимонов.

Строители заменили асфальтовое покрытие проезда от Кольского проспекта до дома № 6 на улице Полярный Круг. В том числе заделали яму в арке дома № 5 на той же улице. Раньше перед аркой постоянно стояла большая лужа.

На пути в детский сад есть небольшая лестница. Зимой ее плохо чистили от снега, а перил и вовсе не было в помине, так что удержаться на ногах было сложновато. Еще летом подрядчик заменил лестницу, установил поручни и пандус для колясок и заасфальтировал грунтовую дорожку, ведущую от ступенек к садику. Кроме того, строители установили вдоль дорожки новый бортовой камень. Раньше ее все время размывало дождями или тающим снегом. Теперь об этой проблеме можно забыть.

Людмила БЕРЕЗИНА.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.

Полюс, доступный для туристов

Круизы к макушке планеты будут продолжены

"Атомфлот" решил не прекращать в 2015 году программу туристических круизов на Северный полюс, как планировал ранее.

- Продление связано с тем, что работы по восстановлению атомного ледокола "Советский Союз" завершатся в 2016 году, а не в 2017-м, как намечалось, что позволит использовать атомоход "50 лет Победы" для круизных рейсов в июле - августе 2016-2018 годов, - говорит заместитель генерального директора по эксплуатации "Атомфлота" Андрей Смирнов.

Арктические круизы проводятся на российских атомных ледоколах с 1991 года. Это помогло поддержать атомный флот в 1990-е годы, когда морские перевозки в Арктике резко сократились. Однако сейчас объем перевозок по Северному морскому пути растет, а атомные ледоколы нужны для сопровождения кораблей. Поэтому руководство "Атомфлота" в прошлом году приняло решение отказаться от круизов.

По прогнозам, в ближайшие годы грузопотоки могут возрасти в разы, в том числе за счет интереса к трассе Севморпути со стороны иностранных государств, в частности Китая. Основной работой для ледоколов станет сопровождение судов с углеводородами с разрабатываемых в Арктике месторождений. Однако теперь благодаря восстановлению "Советского Союза" у туристов еще будет возможность доплыть до самой северной точки планеты на ледоколе.

Самый новый атомный ледокол "50 лет Победы" в этом сезоне доходил до Северного полюса пять раз, в каждом рейсе на борту находилось около 100 человек. В основном арктический туризм привлекает жителей США и Европы, россияне составляли не более 20 процентов от общего числа пассажиров.

Участники круиза посещают острова архипелага Земля Франца-Иосифа со знаменитыми птичьими базарами и лежбищами морских животных. А на самом полюсе желающим предлагают купание в проруби в воде Северного Ледовитого океана.

Илья ВИНОГРАДОВ.

Единственный и неповторимый

В День города фонтан на Семеновском озере предстал перед мурманчанами во всей красе. Бьющие танцующие струи, которые благодаря специальной подсветке окрашивались то в алый, то в синий, то в зеленый цвета, издалека напоминали огромный удивительной красоты цветок, распустившийся на воде.

С середины июля фонтан на Семеновском озере работал в тестовом режиме. Процесс пусконаладочных работ оказался долгим - ведь специалисты впервые устанавливали подобную конструкцию в северных широтах. К слову, даже постоянное место установки фонтана на воде искали геодезисты, чтобы на зимнее время конструкцию можно было притопить на нужную глубину. Специалисты установили на фонтане 3D-форсунки, создающие на воде феерическую картину. Сейчас они продолжают наладку "танца струй".

Так что наш поющий и танцующий фонтан оказался пока единственным и неповторимым не только в России, но и во всем мире. Работает фонтан на Семеновском озере с утра и до позднего вечера, "отдыхает" - когда на озере волнение и сильный ветер.

Людмила БЕРЕЗИНА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ПРИВЕЗЛИ МЕДАЛИ

Мурманские лыжники заняли второе место на первенстве России по лыжному двоеборью среди юношей 12-15 лет. В соревнованиях, которые прошли в Нижнем Тагиле, участвовали более 140 человек из разных регионов страны. Мурманскую область представляли воспитанники Мурманской областной специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва. В эстафете среди юношей 14-15 лет наша команда заняла второе место, уступив лишь петербуржцам. В индивидуальных соревнованиях среди ребят 15-17 лет мурманчанин Александр Ильичев занял четвертое место.

КОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ ПЕРЕКРОЮТ

В связи с производством взрывных работ в районе дома № 77 на Кольском проспекте будет перекрыто движение всех видов транспорта и пешеходов на участке от съезда на Кольский проспект в районе улицы Кооперативной до пересечения с улицей Беринга и улицей Баумана. Ограничение будет действовать 7, 8, 9, 14, 15, 16, 21, 22, 23 октября с с 22.00 часов до 22.30.

ДОЖДЬ

Сегодня в Мурманске от шести до девяти градусов тепла. Дождь. Ветер слабый.

Россия останется в сети

Власти Российской Федерации не будут ограничивать доступ в Интернет, но примут меры к тому, чтобы защитить пользователей. Об этом глава государства Владимир Путин заявил на последнем заседании Совета безопасности России.

А поводы защищаться есть. По данным экспертов, за последние полгода число атак на российские ресурсы выросло в разы. Причина в основном в обострении политической ситуации, поэтому киберугроз нельзя исключать и в дальнейшем. Отдельные страны пытаются использовать свое доминирующее положение в глобальном информационном пространстве для достижения не только экономических, но и военно-политических целей.

По словам президента, для минимизации рисков необходимо обеспечить устойчивость и безопасность российской части Интернета, ввести комплекс дополнительных мер в области сетевой безопасности. При этом он отметил, что государство не намерено тотально контролировать или делать Интернет полностью государственным. Но власти будут в рамках закона закрывать сайты, пропагандирующие экстремизм, ксенофобию, религиозную вражду и терроризм, а также распространяющие детскую порнографию, информацию о наркотиках и способах суицида.

- Свобода СМИ, право граждан на получение и распространение информации - это базовые принципы любой демократической власти, любого демократического государства и общества, и их необходимо неукоснительно соблюдать, - сказал Владимир Путин. - При этом власть обязана защитить граждан от рисков, в том числе используя для этого практику других развитых стран.

Игорь ЛЕОНИДОВ.



В четверг, 9 октября,

в редакции газеты "Вечерний Мурманск" пройдет "Прямая линия" с заместителем начальника Инспекции Федеральной налоговой службы РФ по городу Мурманску

Наталией СМОРЧКОВОЙ.

Наталия Николаевна ответит на вопросы читателей "Вечерки" по уплате налога на имущество физических лиц, земельного и транспортного налогов, получения гражданами единого налогового уведомления, а также расскажет о возможностях сервиса "Личный кабинет налогоплательщика".

Обратиться на "Прямую линию" и задать интересующие вопросы можно будет по телефону 25-10-34 9 октября с 16.00 до 17.00. Также можно заранее передать вопросы, позвонив по телефону 25-82-21.

Неслучайная встреча

Очередной герой "Бессмертного полка" сам пришел в нашу редакцию. Что, конечно, огромная редкость, потому что свидетелей и участников Великой Отечественной войны с каждым годом становится все меньше и меньше. Иван Тимофеевич Московченко, давний читатель "Вечернего Мурманска", об этой акции узнал со страниц нашей газеты. В условленный день ветеран пришел в редакцию при полном параде.

Иван Тимофеевич родился в феврале 1926 года в Белгородской губернии. В 1943 году 17-летнего мальчишку призвали на фронт. Сначала его мобилизовали в запасной полк в поселок Ахуны Пензенской области, где он отучился на связиста. А потом отправили служить в зенитный полк на Карельский фронт, на Кольский полуостров. Иван Московченко принимал участие в Петсамо-Киркенесской операции, за что был награжден медалью "За боевые заслуги". Но она не единственная. Ветеран также награжден медалями "За оборону Советского Заполярья", "За победу над Германией в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.", "Ветеран Карельского фронта" и 18-ю юбилейными медалями победы в Великой Отечественной войне.

Но о своем боевом прошлом Иван Тимофеевич вспоминать не любит.

- Война есть война, - говорит ветеран. - Я до сих пор о тех событиях не могу говорить без слез, хотя утекло немало воды. Одно из тяжелых воспоминаний - когда однажды выполнял боевое задание, и меня оглушило снарядом. Но все равно свою задачу я выполнил.

Старший сержант Московченко был демобилизован в 1950 году. На "гражданке" долго не мог найти себе занятие по душе, пока не устроился на почтамт электромонтажником по обслуживанию оборудования. Оттуда в 1981 году ушел на пенсию.

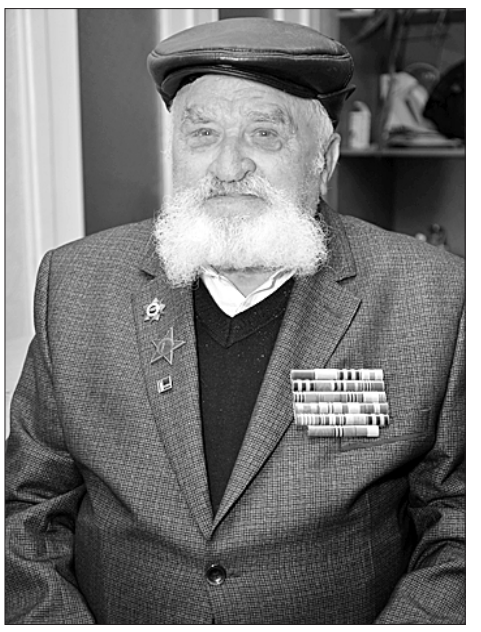
Несмотря на почтенный возраст - 89 лет - Иван Тимофеевич хорошо выглядит. А все потому, что счастлив в браке. Историю знакомства с будущей супругой ветеран рассказал с большим удовольствием.

В конце 1949 года сержанта Московченко отправили из Печенги в командировку в Мурманск. Его товарищ попросил передать письмо своей девушке. Иван Тимофеевич прибыл по указанному адресу и передал письмецо ее маме, как выяснилось, будущей своей теще. Девушки его товарища на месте не оказалось, но дома после рабочей смены отдыхала ее младшая сестра Валентина.

- А я решил пошутить и говорю ей: - Что спишь, жених пришел, - вспоминает счастливый супруг.

Валя понравилась молодому солдату. Они стали общаться. Будущий муж посылал ей телефонограммы из Печенги в Мурманск, недаром был связистом. А после демобилизации Иван и Валентина расписались и сыграли скромную свадьбу. Через пять дней поехали знакомиться с родителями мужа.

- Так мы и прожили столько лет без всяких разводов и расставаний, - говорит ветеран. - В 2015 году отпразднуем 65 лет совместной жизни, или, как говорят в народе, железную свадьбу.



У супругов двое детей, четверо внуков и трое правнуков. Сами супруги Московченко, несмотря на почтенный возраст, не потеряли умения радоваться жизни.

Яна МАНЖОСОВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.



Закрасить белый билет

Служба в армии становится все популярнее среди северян

В этом году в военные комиссариаты Мурманской области обратились 124 человека, пожелавшие "закрасить" свои белые военные билеты. Это те, кто ранее по различным причинам был признан негодным, но теперь решил пройти переосвидетельствование. Как рассказал **военный комиссар Мурманской области Владимир Соловей,** причин здесь несколько:

- Сейчас контрактная служба становится все более популярной и выгодной, что привлекает к ней молодых людей. Кроме того, сказываются и предусмотренные законом ограничения при трудоустройстве, которые действуют в отношении тех, кто не проходил службу в Вооруженных силах.

Объясняют свою просьбу желающие по-разному. Кто-то ссылается на зарубцевавшуюся язву, кто-то - на восстановление зрения после операции. Но, к сожалению, для белобилетников при решении вопроса о службе специалисты военкомата руководствуются первоначальными диагнозами. Поэтому ни одно из таких заявлений удовлетворено не было.

Правда, пока одни сожалеют о прошлых ошибках, другие продолжают "косить". В этом году 63 жителя области привлечены к административной ответственности за уклонение от службы, по 28 уклонистам дела переданы в Следственный комитет, против девяти уже возбуждены уголовные дела.

Всего за весенний призыв в Мурманской области было призвано 1370 северян. Почти половина из них осталась служить на территории Кольского полуострова, большинство оставшихся - в Западном военном округе. Осенью планируется призвать 900 человек, из которых 60 процентов направят в подразделения, дислоцированные в Заполярье.

Илья ВИНОГРАДОВ.

Между сосной и березой

У северян еще есть шанс самим определить, какой зеленый символ будет представлять наш регион. Региональный этап акции "Аллея России" - открытое онлайн-голосование - продлится до 31 октября. Голосование проходит на сайте http://ruspriroda.ru/

Всероссийская акция "Аллея России" призвана определить символы флоры регионов, которые будут представлять субъект РФ наравне с архитектурными или историческими памятниками. Такие символы будут использоваться в экологических и образовательных проектах, таких как создание природных парковых площадок, онлайн-энциклопедий, учебных пособий.

За зеленые символы Мурманской области - березу субарктическую, сосну Фриза, волчье лыко, родиолу розовую, ель финскую - проголосовало более 6,5 тысячи жителей Заполярья. Лидируют по-прежнему сосна Фриза и береза субарктическая.

По итогам голосования стартует федеральный этап проекта, в рамках которого организационный комитет акции начнет работу по созданию парковых зон "Аллея России", представляющих все разнообразие природного мира нашей страны. Первая Аллея России уже заложена в Севастополе. Посадить растения - символы регионов России планируется к юбилею Победы в Великой Отечественной войне - 9 Мая 2015 года.

Илья ВИНОГРАДОВ.

"Научная" рыба ляжет на стол

Решение Росрыболовства о передаче научной квоты предприятиям прибрежного промысла было встречено последними с большой и обоснованной радостью. Согласно подписанному на днях приказу ведомства прибрежники Северного бассейна получили дополнительные квоты, ранее планировавшиеся для научных организаций, но не востребованные ими. В результате рыбаки Мурманской области смогут увеличить добычу более чем на 40 процентов - с 14,583 тысячи тонн, определенных прежней квотой, до 20,901 тысячи тонн. В первую очередь увеличение коснется трески, в меньшей степени - пикши.



Это позволит увеличить поставки рыбы на отечественный рынок и снизить ее отпускную цену. Такой прогноз сделал Анатолий Евенко, руководитель Ассоциации прибрежных рыбопромышленников и фермерских хозяйств Мурмана.

- Увеличение вылова приведет к насыщению рынка и снижению затрат рыбаков на единицу продукции, - говорит Анатолий Евенко. - В итоге отпускная цена прибрежников на рыбу снизится. Но что будет с ценой в магазинах, во многом зависит и от торговых сетей, которые делают свои накрутки на продукцию.

Теперь важно освоить эти дополнительные квоты - погода в северных морях сейчас не очень благоприятная, могут у рыбаков возникнуть и другие трудности, связанные с неожиданной прибавкой к квоте. Но глава отраслевой ассоциации заверил, что для вылова всего объема будут приложены максимальные усилия.

Илья ВИНОГРАДОВ.

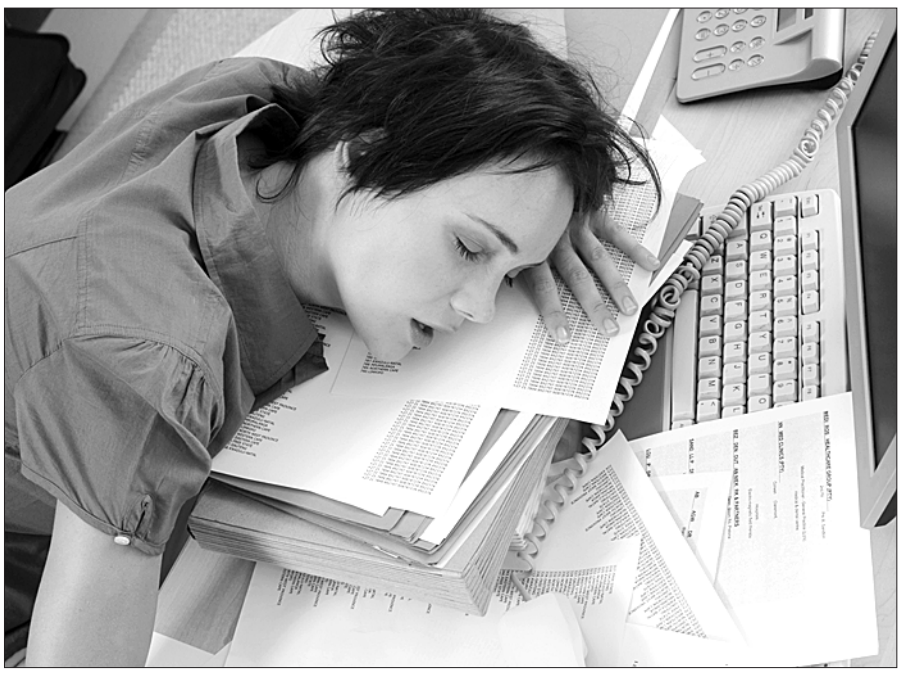
Если Север - дом, уютно и в нем

"Нет, уезжать нужно с Севера! Надоели полярные дни и ночи, перепады и скачки погоды! А влажность? Боже, а какая в южных краях весна! И не в середине лета, а прямо по календарю. И сирень цветет в мае, как и положено. А не в конце июля!".

Продолжать этот монолог до бесконечности может каждый северянин. Думаю, не погрешу, если скажу, что такие мысли нет-нет да и придут в голову хотя бы раз в жизни любому земляку. И совершенно не имеет значения, приехал ли он сюда 20-30-40-50 лет назад или родился в столице Заполярья, укрепляя ее демографию вот уже третье поколение подряд.

Хоть и отношусь ко второй категории мурманчан, но признаюсь, в последние годы сиренево-тюльпановое буйство красок и плюс 27 в тени во время майского отпуска в средней полосе не на шутку щекочут нервы. Да еще друзья-знакомые, решившиеся-таки перебраться южнее, все чаще "зудят" над ухом: "Север вреден для здоровья!", "Нельзя там прожить всю жизнь!", "В тепле и на солнце пройдут все ваши проблемы со здоровьем!". Эти давно устоявшиеся стереотипы хорошо известны. И популярны настолько, что мало кто всерьез задается вопросом: а действительно ли жизнь на Крайнем Севере вредна настолько, что спасти ее можно только бегством в теплые края?

За ответом на этот вопрос я обратилась к **главному кардиологу Мурманской области, заместителю главного врача областной клинической больницы имени П. А. Баяндина, заведующей региональным сосудистым центром Татьяне Шведовой.**



- Татьяна Евгеньевна, бытует устойчивое мнение, что Север вреден для здоровья. Это так?

- У нас действительно суровый климат, и он предъявляет к организму повышенные требования. Низкая температура, колебания атмосферного давления, высокая скорость ветра, повышенная влажность, аномальное солнечное излучение - смена полярных дней и ночей - все эти факторы приводят к неблагоприятным последствиям для здоровья. И в первую очередь оказывают негативное влияние на течение сердечно-сосудистых заболеваний, органов дыхания, провоцируют нехватку витаминов и микроэлементов, что влияет на состояние опорно-двигательной системы. А необычный световой режим способствует ослаблению зрения.

Но! Надо понимать, что в любом регионе природно-климатические условия оказывают определенное влияние на здоровье человека. Происходит это и в средней полосе, и на юге. И везде есть свои отрицательные и положительные моменты. К примеру, сейчас даже в средней полосе, уже не говоря о юге, наблюдается серьезная солнечная активность. А это чревато кожными заболеваниями или проблемами с той же сердечно-сосудистой системой. Однако здоровье человека зависит от совокупности многих факторов, среди которых природно-климатические не самые главные. И при переездах из одного региона в другой погодные условия занимают не первое место по влиянию на состояние здоровья.

- А что же тогда на первом месте?

- Что касается влияния на сердечно-сосудистую систему, то преобладающими являются социально-экономические факторы, повышающие уровень невротических расстройств. Вот мы с вами говорим о переезде в другой регион, да еще на постоянное место жительства. Но ведь это мощнейший стресс. Причем не столько климатический, а прежде всего, социально-экономический. Человек в короткий срок меняет привычную среду обитания, круг общения, жилье, трудовую деятельность. В 2006 году изучали адаптацию к новым климатическим условиям двух тысяч мужчин, страдающих гипертонией, сменивших условия центральной части Сибири на другие, более благоприятные регионы. Наблюдение показало, что после переезда у них увеличилась частота гипертонических кризов и участились приступы стенокардии. Вызвано это было повышенным уровнем невротических расстройств, связанных с социально-экономическими факторами (смена места работы, уменьшение дохода, выход на пенсию, изменение психологического климата в семье).

То есть в такой ситуации наш организм схож с состоянием потерявшегося ребенка. А что делает ребенок? Начинает плакать. Примерно то же происходит с организмом. Вот вам и депрессии, и тревожность, а дальше по цепочке - гипертонические кризы, стенокардия, головокружения.

- Получается, что менять место жительства только ради климата нельзя?

- Меняя климатический регион, человек оказывается не только в иных природных условиях, но и в новой социальной среде, поэтому эффективность его адаптации зависит не только от метеочувствительности организма, а и от социально-бытовых условий, от психологической настроенности. Исходя из собственного опыта скажу, что очень много ситуаций, когда люди, уехав за пределы Мурманской области, через некоторые время возвращаются обратно, так как не смогли адаптироваться к новым условиям жизни: ухудшилось самочувствие, появилось дискомфортное состояние, усугубились уже имеющиеся хронические заболевания.

Еще раз хочу напомнить: здоровье человека зависит от совокупности многих факторов - социально-экономических, медико-биологических, природно-климатических.

А что касается заболеваемости и смертности населения в Мурманской области как в регионе, относящемся к Крайнему Северу, то ситуация на сегодняшний день вполне благоприятная. Ведь кто бы что ни говорил, у нас медицинское обслуживание действительно на высоком уровне.

Мы оказываем многие виды специализированной и высокотехнологичной помощи своими силами, а также направляем пациентов на центральные базы, проводим большую профилактическую работу. И за последние годы добились хороших успехов в оздоровлении северян. Если обратиться к статистике за 2013 год, то видим, что смертность от сердечно-сосудистых заболеваний в Мурманской области ниже, чем по Северо-Западному региону и по России в целом. Давайте, к примеру, сравним статистику по первичной заболеваемости инфарктами миокарда. В РФ на 100 тысяч населения в 2013 году приходилось 134,7 инфаркта, в Северо-Западном федеральном округе - 130,9, а в Мурманской области - 129,4. Это сопоставимо с центральным федеральным округом, где этот показатель равен 125,8 и куда стремятся чаще всего переехать наши земляки. А если брать конкретно по регионам, то могу сказать, что, к примеру, в Псковской области на сто тысяч человек приходится 203,2 инфаркта, в Вологодской области - 167,8, в Костромской области - 248,5, в Ленинградской области - 211,7! И скажите теперь, при чем здесь климат?

- Впечатляет! И что же тогда? Уезжать отсюда вообще не стоит? А если очень сильно хочется?

- Если только очень сильно хочется... И прежде чем решиться на такой серьезный шаг, нужно очень-очень хорошо все обдумать и взвесить. Нельзя принимать такие решения вдруг. Во-первых, необходимо сначала неоднократно посетить выбранные места в разное время года, провести там как минимум месяц в каждый приезд, посмотреть, как новая среда влияет на самочувствие, настроение. Во-вторых, нужно определиться с родом занятий на новом месте, трудовой деятельностью: будете ли вы там работать или собираетесь сажать огород. Необходимо помнить, что длительное пребывание летом под солнцем, работа в огороде вприклонку для человека, имеющего сердечно-сосудистое заболевание, может привести к самым серьезным последствиям. Значит, имеет смысл подумать о каком-то другом занятии. То есть составляющих очень много. И если вы все-таки действительно поняли, что хотите уезжать, то делать это лучше не во время резких погодных перепадов в регионах, когда, допустим, у нас плюс 10, а там плюс 30-40 градусов, а в межсезонье, когда у нас и в том регионе, куда вы планируете переезжать, схожие погодные условия.

- Вот вы говорите "если действительно поняли, что хотите уезжать". А как определить, действительно ли это жесткая потребность или просто блажь?

- Если в ваших эмоциях по поводу Севера присутствует однозначный и полный негатив, если вы понимаете, что не просто не любите, а именно не выносите больше полярных ночей, сонливости, если доминирует полное отрицание местных условий, причем это связано именно с погодой и климатом, а не с взаимоотношениями, и все это не проходит со временем, то тогда действительно, имеет смысл подумать о смене места. То есть, прежде всего, нужно разобраться с самим собой.

- Период адаптации к новому климату имеет какие-то временные рамки? Когда можно понять, что что-то идет не так?

- Это очень индивидуальный процесс. Акклиматизация протекает в несколько этапов. Первая фаза связана с фактором новизны, при ней может наблюдаться общая заторможенность, снижение работоспособности, сонливость или, наоборот, бессонница, неустойчивые психоэмоциональные реакции. Вторая фаза - повышенной реактивности - характеризуется преобладанием процессов возбуждения, уменьшением общей физиологической устойчивости организма. В этот период снижается надежность функциональных систем организма в целом и прежде всего тех из них, которые повреждены или по той или иной причине ослаблены.

Характер и длительность акклиматизационных реакций довольно разнообразны: начиная от сердечно-болевого синдрома до общей слабости, разбитости, бессонницы или сонливости - в общем, дискомфортного состояния. Резко выраженные жалобы наблюдаются обычно в течение первых пяти-шести дней, то есть в период острой акклиматизации. Если отрицательные реакции не проходят, а наоборот, приводят к дальнейшему углублению уже имеющихся заболеваний или к проявлению новых патологических сдвигов, необходимо срочно вернуться в привычные климатические условия. Но, как правило, если в течение пяти-шести дней все сопутствующие перестройке организма симптомы проходят, значит, она идет неплохо.

Повторю, это мы говорим о первых признаках акклиматизиции. Но не нужно забывать, что при переезде для полной адаптации организма к новым климатическим условиям требуется до пяти-семи лет. При этом, как считают многие специалисты, чтобы успешнее пройти этот период, нужно соблюдать правила поведения, принятые именно в этой местности. То есть в какую бы климатическую зону ни приехал человек, он обязан существовать и питаться по тем законам, по которым здесь живут. Только в этом случае он может полноценно жить и не заболеть. То есть близко к поговорке "В чужой монастырь со своим уставом не ходят".

Но не нужно думать, что эти параметры относятся только к жителям Крайнего Севера. Я уже говорила, что в любом регионе природно-климатические условия оказывают влияние на здоровье.

- Итак, климат сам по себе здоровья не прибавит?

- Нет, к сожалению. Достичь этой цели помогает здоровый образ жизни: физические, динамические нагрузки, правильное питание, отказ от вредных привычек, благоприятная социально-экономическая среда, а также своевременное прохождение диспансеризации... Вот они - факторы. А смена климата - это просто стресс.

- Татьяна Евгеньевна, из нашего разговора напрашивается вывод, что жить на Крайнем Севере всю жизнь - это не просто возможно, но и нормально.

- Возможно и нормально! А почему нет? Говорят, что у нас сердечно-сосудистые заболевания молодеют. Но, глядя на статистику, видно, что молодеют инсульты и инфаркты во всех регионах. По СЗФО из 11 регионов мы находимся на пятом месте по заболеваемости. То есть в середине списка, а не в начале. Так что, прежде чем перебираться в теплые края, советую очень серьезно подойти к решению этого вопроса.

Екатерина КОЗЛОВА.

Вкусное варенье поднимет настроение

Варенье любят все сластены. Вязкое, прозрачное, ароматное, оно просто тает во рту. А как приятно морозным зимним вечером открыть баночку этого десерта и попить с ним горячего чая, особенно если оно было приготовлено своими руками. В долгую полярную ночь варенье напомнит о солнечном лете, разгонит хандру и улучшит настроение. Вот несколько простых доступных рецептов этого сладкого чудо-продукта.



Варенье из сливы

Ингредиенты:
- слива - 2 кг;
- сахар - 2 кг.

Вынуть из слив косточки и сложить плоды в емкость для варки варенья. Залить небольшим количеством воды, довести до кипения и пробланшировать 5-8 минут. Вынуть сливы шумовкой из полученного отвара.

В оставшуюся жидкость всыпать весь сахар и довести массу до кипения. Как только сироп начнет хорошо кипеть, опустить в него сливы. Кипятить варенье 10 минут и выключить огонь. Дать варенью настояться в течение трех часов.

По истечении этого времени проделать второй десятиминутный этап варки и снова выключить варенье. Снова перерыв на протяжении трех часов.

В третий подход кипятить варенье 20 минут, затем разлить по горячим сухим баночкам. Варенье закатать крышками и убрать под шубу до полного остывания.

Совет: варить следует до тех пор, пока сироп и дольки не станут похожими на мед или мармелад. Более выигрышно десерт будет смотреться в маленьких баночках.

Варенье из яблок и черноплодной рябины

Ингредиенты:
- яблоки - 500 г;
- лимон - половина;
- черноплодная рябина - 1 кг;
- вода - 1 стакан;
- сахар-песок - 1,2-1,5 кг (в зависимости от сладости яблок).

Ягоды промываем, перекладываем в эмалированную посуду, заливаем кипятком. Затем кладем сверху большую плоскую тарелку, для того чтобы рябина была полностью покрыта водой. Оставляем в кухне на ночь.

Утром выкладываем ягоды шумовкой в миску. Далее наливаем стакан той воды, в которой замачивалась ягода, процеживаем ее. Выливаем воду в таз или кастрюлю, добавляем рябину и порезанные кусочками яблоки.

При постоянном помешивании доводим массу до кипения. Варим при слабом кипении около 15 минут, следим за тем, чтобы смесь не пригорела. Далее небольшими порциями добавляем сахарный песок, перемешиваем и продолжаем варку без перерыва. Периодически снимаем пенку неметаллической лопаткой. После того как сахар будет добавлен весь, увариваем ягоды и фрукты до нужной густоты. Минут через 40 получится практически джем. Отжимаем в варенье сок лимона, варим еще минут 5-7 и снимаем с огня.

Готовое варенье разливаем по чистым, стерилизованным банкам и закручиваем металлическими или капроновыми крышками.

Брусничное варенье с яблоками

Это любимое лакомство тех, кто знает толк в лесных ягодах и умеет ценить их полезные свойства. По своим целебным качествам брусничное варенье ничуть не уступает малиновому, а его терпкий и слегка горьковатый вкус обладает особой пикантностью.

Ингредиенты:
- брусника - 1 кг;
- яблоки - примерно 200 г;
- сахар - 1 кг.

Ягоды следует окунуть в кипящую воду, а затем откинуть на дуршлаг. Яблоки очистить от сердцевины и кожуры, нарезать небольшими дольками и также опустить на несколько минут в кипяток. Затем готовится сироп, для которого один килограмм сахара нужно смешать с 350 мл воды и довести полученную массу до кипения. Соединив вместе все компоненты, вновь поставить емкость с вареньем на медленный огонь и, постоянно помешивая, слегка приварить, но не кипятить. После этого варенье следует отставить в сторону примерно на 10-12 часов, а потом еще раз повторить процедуру варки. Однако во второй раз брусничноябочное варенье уже доводится до кипения и варится не менее 10-15 минут, пока ягоды и фрукты не станут мягкими и не превратятся в однородную массу. Готовое варенье нужно разложить в стеклянные банки и закатать.

Классический рецепт брусничного варенья

Ингредиенты:
- сахар - 1 кг;
- брусника - 1 кг.

Классический рецепт подразумевает использование сиропа, для которого один килограмм сахара надо смешать с 350 мл воды и довести полученную массу до кипения. Затем необходимо подготовить ягоды, которые на несколько минут опускают в кипящую воду, а затем откидывают на дуршлаг. Теперь остается лишь соединить ягоды и сироп, после чего довести полученную смесь до кипения и варить до полной готовности примерно 20 минут, периодически помешивая варенье и снимая пену шумовкой. Когда ягоды станут достаточно мягкими, а сироп окрасится в приятный красный цвет, можно выключать плиту и разливать варенье по банкам, которые заранее стерилизуются, а потом закатываются металлическими крышками. Тем, кто привык хранить варенье в банках под бумажными, тряпичными либо пластмассовыми крышками, придется дожидаться, пока оно полностью остынет. Если этого не сделать, то из-за конденсата варенье начнет плесневеть уже через несколько недель.

Варенье из красной рябины

Ингредиенты:
рябина красная - 1 кг;
сахарный песок - 1,5 кг.

Ягоды рябины необходимо отделить от веточек, перебрать, удалить поврежденные и подгнившие плоды и хорошо промыть несколько раз в холодной проточной воде. Далее, для того чтобы убрать горечь из ягод, нужно проварить рябину в течение 3-5 минут в кипящем 3-процентом солевом растворе, затем опрокинуть на сито, тщательно промыть холодной водой и дать ей полностью стечь. Тем временем следует приготовить сахарный сироп: в кипящую воду добавить половину указанной порции сахарного песка и полностью его растворить при постоянном помешивании.

Обсушенные ягоды красной рябины необходимо поместить в эмалированную посуду, залить горячим сиропом и оставить настаиваться 3-4 часа. По истечении этого времени сироп необходимо отделить от ягод, поставить на огонь, довести до кипения, прокипятить 5-7 минут, снова залить им рябину и оставить на 4-5 часов. Далее сироп снова следует слить, довести до кипения, добавить в него оставшуюся порцию сахара и залить ягоды рябины еще на 4-5 часов. После чего поставить варенье из рябины на огонь - довести до кипения при постоянном помешивании и уваривать до полной готовности. Затем расфасовать его по подготовленным банкам и укупорить. Хранить в прохладном темном месте.

Варенье из яблок с корицей и ромом

Ингредиенты:
- яблоки (кисло-сладкие) - 1 кг;
- вода - 100 мл;
- корица - 1 палочка;
- лимон - 50 г;
- сахар - 500 г;
- ром темный - 30 мл.

Варенье хорошо получается в хлебопечке с соответствующим режимом и обычным способом - в кастрюльке на плите.

Нарежьте яблоки кубиками со сторонами примерно 1 см, периодически сбрызгивая их лимонным соком. В контейнер для хлебопечки налейте воду, всыпьте сахар, добавьте нарезанные яблоки, кусочки лимона прямо с кожурой и палочку корицы. Установите режим "варенье".

Если готовите на плите, надо довести все до кипения и варить на среднем огне около получаса, периодически помешивая.

По окончании варки в горячее варенье влейте ром или коньяк, перемешайте и через несколько минут переложите готовый десерт в банки для хранения или вазочки для подачи. Корицу и лимон нужно убрать.



Варенье из черники

Ингредиенты:
- черника - 4 стакана;
- сахар - 0,5 стакана;

Ягоды очищаем от листиков и палочек, моем. Разогреваем глубокую сковороду и всыпаем туда обсохшую чернику. Огонь должен быть небольшим, чтобы она пустила сок. Помешиваем. Когда ягоды в сковороде закипят, в эту массу нужно всыпать сахар, размешать.

Секунд 30 после добавления сахара помешиваем чернику, затем переливаем массу в кастрюлю. Даем немного отстояться - около часа.

Разливаем остывшее варенье по чистым, желательно стерилизованным банкам. Хранить в сухом прохладном месте.

Подготовила Юлия РОМАНОВА.



Материнские инстинкты

Животные неравнодушны к плачу чужих детенышей, выяснили биологи из университета Виннипега

Где-то плачет детеныш и он в опасности? На его зов обязательно среагируют самки животных, находящиеся поблизости, даже если они другого вида, уверены канадские ученые. Долгое время они наблюдали за оленихами, которые шли на источник звука, как только слышали "сигналы бедствия" не только оленят, но и других детенышей млекопитающих - морских котиков, сурков и собак. Не оставил самок оленей равнодушными и плач младенца. Для ученых это значит одно: плач млекопитающих универсален и имеет общие акустические элементы. Новые данные исследования помогут изучить случаи "усыновления" среди животных.

Долгое время биолог из канадского университета Виннипега Сьюзан Лингл изучала реакцию оленей на плач детенышей оленей других видов. Сначала она заметила, что приступы альтруизма случаются даже в тех случаях, когда самка - чернохвостый олень, а плачущий детеныш - представитель белохвостых оленей. Как только детенышам грозит опасность - к примеру, приближается хищник, - чернохвостые оленихи тут же бегут на помощь. В группе с другим ученым, психологом Тобиасом Рейде из Аризонского университета, Лингл решила проследить за реакцией оленей на плач детенышей других животных.

Для этого им пришлось найти таких малышей, которые остались без родителей. У некоторых они вызвали плач, искусственно создавая опасность. Ученым удалось записать плач щенков, котят, морских котиков и младенцев.

В канадских прериях исследователи Лингл и Рейде расставили замаскированные динамики и проигрывали плач животных для самок оленей, которые паслись на поле неподалеку. Их реакция удивила ученых: оленихи бежали к источнику звука независимо от того, кто плакал на записи. Даже ультразвуковая эхолахия детенышей летучих мышей заставляла самок искать "обиженного" (Лингл настроила записанный ультразвук летучих мышей на высоту, доступную восприятию оленей). Для сравнения: канадские исследователи проиграли и обычные звуки других видов - пение птиц, вой койота. Но на них самки не реагировали, только плач оказался универсальным сигналом.

Биолог Сьюзан Лингл предполагает, что "детский зов о помощи" имеет общий акустический элемент среди всех видов. Как только самки его слышат, материнские инстинкты вызывают незамедлительную реакцию - бежать и спасти детеныша от беды.

Новые данные канадских исследователей помогут понять природу "усыновления" среди животных. И объяснить, почему хищники начинают опекать свою потенциальную добычу вопреки сложившейся цепи питания в дикой природе. Так, к примеру, в Национальном парке Королевы Елизаветы в Уганде молодая львица съела взрослую антилопу, а осиротевшего детеныша "усыновила".

Пределы роста

По данным WWF, люди потребляют в полтора раза больше ресурсов, чем планета может воспроизвести

Человечеству нужна не одна, а полторы планеты Земля, чтобы продолжать жить, ничего не меняя в своих привычках. Если бы каждый человек потреблял столько же ресурсов, сколько потребляет, скажем, средний житель Кувейта, то нам понадобилось бы целых 5,8 планеты! Об этом говорится в новом глобальном докладе Всемирного фонда дикой природы "Живая планета".

Еще один важный вывод документа: за последние 40 лет число позвоночных животных в мире уменьшилось вдвое. Ученые, конечно, не вручную пересчитывали всех особей: их данные основаны на динамике численности примерно десяти тысяч популяций 3038 видов млекопитающих, птиц, пресмыкающихся, земноводных и рыб. Всего же на Земле описано около 60 тысяч видов позвоночных.

Показатель численности животных авторы доклада назвали индексом живой планеты, а показатель, касающийся природных ресурсов, - экологическим следом. Экологический след, по их определению, - это площадь, необходимая для того, чтобы производить потребляемые нами природные ресурсы и блага экосистемы. Этот след сейчас превышает биоемкость планеты - ту площадь, которая есть в нашем распоряжении.

Сегодня человечество вырубает деревья быстрее, чем они растут, вылавливает рыбу чаще, чем появляется новая, выбрасывает в атмосферу больше углекислого газа, чем могут поглотить леса и океаны. Страны с самым большим экологическим следом на душу населения - это Кувейт, Катар, ОАЭ, Дания и Бельгия. Россия занимает в этом списке 39-е место. Но зато наша страна входит в список государств с самым большим экологическим следом в абсолютных величинах - наряду с Китаем, США, Индией и Бразилией. Для того чтобы среднестатистический россиянин продолжал существовать, ничего не меняя в своем образе жизни, необходимы две планеты Земля.

Доклад Всемирного фонда дикой природы подготовлен в сотрудничестве с Зоологическим обществом Лондона и двумя другими некоммерческими организациями. Его авторы надеются, что новые данные об экологии помогут мировым лидерам принимать более взвешенные решения.





Нервы на пределе

Кошки испытывают стресс, когда их хозяева обращаются с ними, как с собаками

Гулять на поводке? Принести игрушку? Поиграть с другим животным? Все это нервирует вашу кошку. Обращаясь с котами, как с собаками, человек может навредить психическому здоровью своего питомца, заявляют британские зоологи из Бристольского университета.

В отличие от собак кошки - одиночки. Они не терпят присутствия других особей на своей территории. Собаки - более социальный вид, они были такими еще до того, как их приручил человек. Они нормально сосуществуют со своими сородичами. К тому же собаки бывают необычно привязаны к людям, всячески выказывая свою любовь и преданность. Тем не менее люди обращаются и с собаками, и с кошками почти одинаково, не задумываясь о различиях в психологии поведения этих двух существ.

По мнению директора института антрозоологии Джона Брэдшоу, в XXI веке кошкам живется несладко. Самым большим источником стресса для них является близость к другим представителям своего вида. К примеру, во время уличной прогулки они испытывают постоянный страх конкуренции за территорию. Часто хозяева держат несколько особей вместе, думая, что те уживутся, или же они отпускают питомца во двор, где ему могут встретиться другие кошки. Однако эти животные мало ладят друг с другом и ненавидят, когда кто-то приходит на их территорию.

В качестве эксперимента доктор Брэдшоу и его коллеги установили инфракрасные камеры в домах, чтобы следить за ночной жизнью кошек. Люди, которые утверждали, что их питомцы живут дружно, увидели их совместную жизнь с другой стороны. Выяснилось, что самые яростные ночные сражения между животными идут за место на кровати хозяина.

Кошки, которые не ладят между собой, не обязательно шипят друг на друга. Они могут жить в одном доме, но территория будет четко разделена. Показателями нездоровой обстановки и стресса, который они испытывают, часто являются болезни - цистит и дерматит.

Страница подготовлена "Молодежной редакцией".



Мурманск -

Главный подарок в этот День города преподнесла мурманчанам небесная канцелярия. Теплая безветренная погода как ничто другое поднимала настроение горожанам. Благодаря ей полноценно отпраздновать день рождения любимого Мурманска удалось и физкультурникам, и меломанам, и любителям потанцевать на праздничном концерте.



ШЕСТЬ - СЧАСТЛИВОЕ ЧИСЛО

Из всего разнообразия спортивных событий, состоявшихся в Мурманске в День города, следует выделить два - 79-й традиционный легкоатлетический пробег Кола - Мурманск и финальный матч розыгрыша Кубка Мурманска по футболу.

На дистанцию 14 километров, разделяющих Колу и Мурманск, заявилось 59 спортсменов, представлявших Мурманск, Полярные Зори, Оленегорск, Североморск, Мончегорск, Апатиты, Кировск и Печенгский район. Рекорд принадлежит мурманчанину Александру Качановскому, установленный им в 2005 году и равный 41 минуте 54 секундам. Ровно в 11.00 бегуны отправились в путь, а через 42 минуты 59 секунд первый из них пересек финишную линию, расположенную в районе памятника Анатолию Бредову. Рекорд устоял.

- Я два дня назад приехал с соревнований и не успел адаптироваться, - рассказал после финиша Александр Качановский. - Сегодня бежал в свое удовольствие и нисколько не огорчаюсь, что занял второе место.

А вот победитель забега, другой известный мурманский спортсмен Вадим Улижов, испытывал совсем другие чувства.

- Дело в том, что незадолго до этих соревнований я заболел, - рассказал он. - Была высокая температура. Пару дней назад она спала, и я решил участвовать в забеге. Но поначалу и речи не было о победе. На старте я думал только о возможности пройти всю дистанцию. На середине - мечтал о попадании в призовую тройку. И только когда в районе площади Пять Углов удалось обойти Качановского, понял, что могу выиграть.

Добавим, что Улижов сумел опередить Качановского на шесть секунд. Третьим финишную черту пересек Алексей Иванцов из Печенгского района.

У женщин дистанция была короче на четыре километра. Борьба на финише и здесь получилась острой. Первое и второе место разделили все те же шесть секунд. Именно настолько Екатерина Бурянина из Мончегорска опередила мурманчанку Людмилу Кузьмину. Время победительницы - 31 минута 55 секунд. На третьем месте еще одна представительница областного центра - Евгения Прошина.

Пока у Центрального стадиона мурманчане чествовали победителей забега, на Семеновском озере у лодочной станции собирались любители плавания в холодной воде, желающие участвовать в традиционном заплыве в честь Дня города. В этом году на дистанцию 98 метров вышли 47 мужчин и 13 женщин из Мурманска и других городов области. В праздничном заплыве отважились участвовать северяне от 14 до 74 лет. Друг за другом они ныряли в озеро и под восторженные крики зрителей, улыбаясь, рассекали водную гладь. Одним из самых опытных и титулованных моржей, проплывших символические 98 метров, был 74-летний мурманчанин Анатолий Глазко.

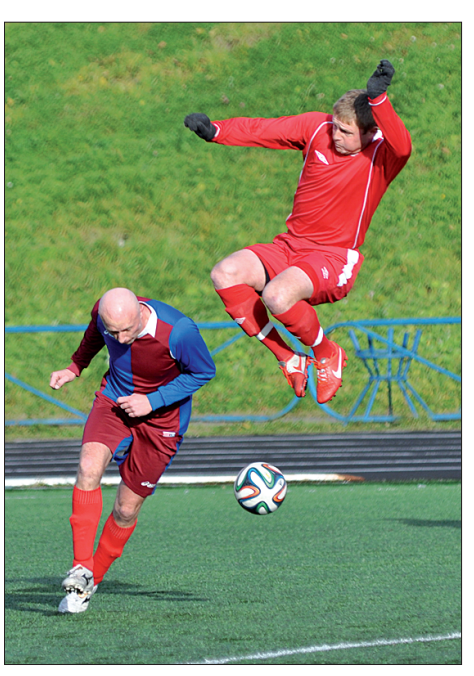
- Участвовать в заплывах Праздника Севера я как любитель начал в 2002 году, - рассказал Анатолий Пантелеевич, капитан третьего ранга в отставке. - Клуб моржей развивался, и скоро я начал участвовать в крупнейших соревнованиях. В 2012 году на чемпионате мира по зимнему плаванию в Латвии я занял первое место на дистанции 25 метров и два вторых - на пятидесяти метрах и в эстафете.



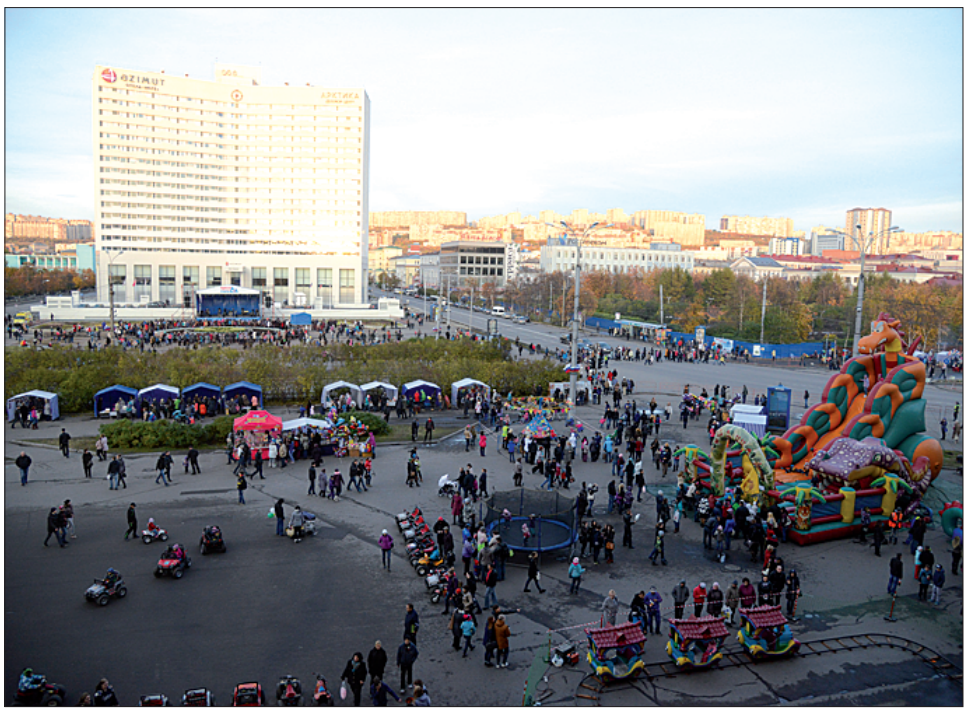








ЭТО МЫ!



Здесь же, в воде Семеновского озера, Анатолий Пантелеевич собирается отметить 99-летие и 100-летие любимого Мурманска.

Буквально через час после награждения победителей и призеров пробега Кола - Мурманск на Центральном стадионе профсоюзов состоялся финальный матч розыгрыша Кубка города Мурманска по футболу. В борьбе за почетный приз сошлись "Динамо ГПС" и "Электранс". И здесь без цифры шесть тоже не обошлось. Именно столько мячей было забито в этой игре.

Матч прошел с игровым преимуществом огнеборцев. Уже в первом тайме они сумели отправить в ворота соперников два мяча. В начале второго забили третий. Только после этого "Электранс" огрызнулся и сумел отыграть один мяч. Но тут же пропустил еще один. В итоге крупная и убедительная победа динамовцев - 5:1.

МУРМАНСК, РАСТИ И ПРОЦВЕТАЙ!

После церемонии награждения футболистов на площади Пять Углов начал собираться народ. Для взрослых на улице Воровского развернулась выездная торговля, а для детей на площади установили карусель, огромные надувные горки, батут и железную дорогу в миниатюре. Любителей песен и плясок развлекали творческие коллективы Мурманской области на сцене у "Арктики". Между выступлениями ведущий не давал зрителям скучать, придумывая для них веселые конкурсы. Лучшие артисты Заполярья весь вечер радовали мурманчан танцами и популярными песнями, но самый горячий прием горожане устроили Ансамблю песни и пляски Краснознаменного Северного флота. Несмотря на то, что песни о моряках и Кольском крае всем хорошо известны и танец "Яблочко" все видели уже не раз, бравые матросы настолько блестяще их исполнили, что вся площадь несколько раз начинала скандировать: "Молодцы!".

По окончании концертной программы мурманчан с главным праздником поздравил **Алексей Веллер, мэр города Мурманска**. На площадь Пять Углов он отправился сразу после своей инаугурации.

- Поздравляю вас от всей души с 98-летием нашего любимого города! - обратился к северянам Алексей Борисович. - За последние годы нам с вами удалось вместе сделать много хорошего. До столетия осталось всего два года, а у нас еще много дел и много идей. Поэтому я рассчитываю на помощь каждого из вас. Вместе мы сможем сделать Мурманск самым прекрасным городом за Полярным кругом! Желаю всем удачи и благополучия в семьях. Вперед к 100-летию нашего Мурманска вместе!

После красочного салюта народ поспешил к остановкам общественного транспорта. По пути в Ленинский округ в троллейбусе я услышал ключевые слова прошедшего Дня города. Проехав подъем к Семеновскому озеру и светящиеся фигуры у водоема, малыш лет пятишести признался своей бабушке: "Не думал, что я это скажу, но Мурманск мне нравится! Особенно в ночи".

Павел СТЕПАНЕНКО, Андрей КИРОШКО.
Фото авторов, Марты ЖЕГАЛИНОЙ
и Константина БРАЙЦЕВА.













АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2014 № 3143

О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 (в ред. постановления от 11.11.2013 № 3194)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь постановлением Правительства Мурманской области от 03.07.2013 № 369-ПП "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области", Уставом муниципального образования город Мурманск, в целях совершенствования программно-целевого планирования деятельности органов местного самоуправления **постановляю**:

1. Внести изменения в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 (в ред. постановления от 11.11.2013 № 3194), и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановление администрации города Мурманска от 03.09.2013 № 2268 "Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, входящих в муниципальные программы города Мурманска", за исключением пункта 4.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 29.09.2014 № 3143

Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска (далее - Порядок) устанавливает требования к разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ города Мурманска, а также осуществлению контроля за ходом их реализации.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- муниципальная программа - система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам), обеспечивающих в рамках реализации муниципальных функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск;

- подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - составная часть муниципальной программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач муниципальной программы, объединенных по одному общему признаку, и реализуемых несколькими заказчиками;

- ведомственная целевая программа (далее - ВЦП) - составная часть муниципальной программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение конкретной задачи муниципальной программы и реализуемых одним заказчиком;

- аналитическая ведомственная целевая программа (далее - АВЦП) - вид ведомственной целевой программы, представляющей собой аналитическое распределение расходов органов местного самоуправления города Мурманска, исходя из выполняемых функций;

- основные параметры муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП) - цель, задачи, основные мероприятия, показатели, конечные результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП), сроки их достижения, объем ресурсов в разрезе основных мероприятий, необходимый для достижения цели муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП);

- цель - основной ожидаемый (планируемый) конечный результат реализации муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП), характеризуемый количественными и (или) качественными показателями состояния (изменения состояния) социально-экономического развития, которое отражает выгоды от реализации муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП);

- задача - планируемый результат выполнения совокупности взаимоувязанных мероприятий и (или) осуществления муниципальных функций, направленных на достижение цели реализации муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП), характеризуемый количественными и (или) качественными показателями;

- основное мероприятие - комплекс мероприятий, направленных на решение соответствующей задачи (достижение цели) муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП);

- заказчик муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП) (далее - Заказчик) - Совет депутатов города Мурманска, контрольно-счетная палата города Мурманска, администрация города Мурманска, структурные подразделения администрации города Мурманска, в ведомственной компетенции которых находится вопрос, регулируемый данной муниципальной программой (подпрограммой, ВЦП, АВЦП), и выступающие главными распорядителями средств бюджета муниципального образования город Мурманск и бюджетов других уровней, направленных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП);

- заказчик-координатор муниципальной программы (подпрограммы) (далее - Заказчик-координатор) - Совет депутатов города Мурманска, контрольно-счетная палата города Мурманска, администрация города Мурманска или соответствующее структурное подразделение администрации города Мурманска, осуществляющее координацию деятельности Заказчиков по подготовке и реализации муниципальной программы (подпрограммы) при ее многоотраслевом характере, а также по анализу и рациональному использованию средств бюджета муниципального образования город Мурманск, бюджетов других уровней и средств из внебюджетных источников. Заказчик-координатор несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в целом;

- исполнитель мероприятий муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП) (далее - Исполнитель) - Совет депутатов города Мурманска, контрольно-счетная палата города Мурманска, администрация города Мурманска, структурные подразделения администрации города Мурманска, муниципальные казенные, бюджетные и автономные учреждения или иные организации, выполняющие конкретные мероприятия муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП) в установленном действующим законодательством порядке.

1.3. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы и ВЦП, АВЦП (при наличии).

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Дублирование мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы, иными муниципальными программами не допускается.

2. Разработка проекта муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП)

2.1. Разработка муниципальных программ (подпрограмм, ВЦП, АВЦП) осуществляется в соответствии с перечнем муниципальных программ города Мурманска, утверждаемым распоряжением администрации города Мурманска.

Проект перечня муниципальных программ города Мурманска формируется комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами муниципального образования город Мурманск, поручениями главы муниципального образования город Мурманск, главы администрации города Мурманска, а также с учетом рекомендаций и предложений исполнительных органов государственной власти Мурманской области и структурных подразделений администрации города Мурманска.

2.2. Основаниями для включения муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП) в перечень муниципальных программ города Мурманска являются:

2.2.1. Необходимость достижения целей и решения задач планов и программ развития города Мурманска, решения вопросов местного значения, требующих применения программно-целевого метода, в том числе в целях достижения показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления города Мурманска.

2.2.2. Наличие проблемных вопросов развития муниципального образования город Мурманск, выявленных путем проведения социологических исследований и (или) анализа тенденций социально-экономического развития города.

2.2.3. Наличие рекомендаций в федеральных и (или) областных нормативных правовых актах о разработке и принятии аналогичных программ (подпрограмм, ВЦП, АВЦП) на муниципальном уровне.

2.3. Заказчик-координатор (Заказчик):

- организует работу по подготовке проекта муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП), координирует действия ее разработчика(-ов);

- согласовывает с Исполнителями муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП) возможные сроки реализации ее мероприятий, объемы их финансирования;

- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку проекта муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП);

- подготавливает проект постановления администрации города Мурманска об утверждении муниципальной программы, включению подпрограммы, ВЦП, АВЦП в муниципальную программу.

2.4. Муниципальная программа содержит:

- паспорт муниципальной программы в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

- подпрограммы, ВЦП, АВЦП, оформленные в соответствии с приложениями № 2, 3, 4, 5 к настоящему Порядку.

2.5. Муниципальная программа может включать:

- приложения, оформленные в соответствии с требованиями федеральных органов власти и органов власти Мурманской области к муниципальным программам, при необходимости получения софинансирования из федерального и областного бюджетов;

- приложения с детализацией основных мероприятий программы, при принятии решения Заказчиком-координатором, Заказчиком или Исполнителем мероприятий муниципальной программы решения о необходимости детализации.

2.6. Муниципальная программа должна обладать:

- четко сформулированной целью, соответствующей приоритетным направлениям развития муниципального образования город Мурманск;

- системой абсолютных и относительных показателей для измерения результатов реализации муниципальной программы, то есть описанием поддающихся количественной оценке ожидаемых результатов реализации, включая как непосредственные результаты (предоставление услуг определенного качества и объема), так и конечные результаты (эффект от предоставленных услуг для их получателей);

- обоснованием ресурсного обеспечения достижения цели (целей) и результатов муниципальной программы.

2.7. При наличии отдельных требований федеральных органов власти и органов государственной власти Мурманской области к муниципальным программам проект муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП) формируется с учетом положений, установленных на федеральном и региональном уровнях.

2.8. При проведении согласования к проекту муниципальной программы в обязательном порядке прилагаются:

- проект постановления администрации города Мурманска об утверждении муниципальной программы;

- пояснительная записка;

- лист согласования;

- документы, подтверждающие намерения органов исполнительной власти Мурманской области и организаций участвовать в финансировании муниципальной программы (в случае привлечения к ресурсному обеспечению средств из областного и федерального бюджетов и внебюджетных источников).

2.9. Проект муниципальной программы с прилагаемыми к нему материалами, предварительно согласованный с заместителем главы администрации города Мурманска, курирующим вопросы, предлагаемые к решению в рамках ее реализации, Заказчиком-координатором, Заказчиками и Исполнителями мероприятий муниципальной программы, не позднее 01 сентября года, предшествующего году начала действия муниципальной программы, направляется в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, который рассматривает проект и в течение 7 рабочих дней со дня представления осуществляет подготовку заключения на проект муниципальной программы, учитывая:

- соответствие проекта муниципальной программы приложениям №№ 1-5 к настоящему Порядку;

- соответствие программных мероприятий цели и задачам муниципальной программы;

- отсутствие дублирования программных мероприятий в иных муниципальных программах;

- наличие механизма контроля за исполнением муниципальной программы: системы показателей и порядка их мониторинга;

- социально-экономическую эффективность муниципальной программы в целом, ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы и их соответствие показателям оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, предусмотренных в федеральных и областных нормативных правовых актах, и показателям планов и программ развития города Мурманска.

2.10. В случае поступления замечаний и предложений от комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска Заказчик-координатор обеспечивает доработку проекта муниципальной программы и направляет его на повторное согласование в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в течение 3 рабочих дней со дня получения замечаний и предложений.

2.11. Согласованный комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска проект муниципальной программы Заказчиком-координатором направляется в управление финансов администрации города Мурманска, которое в течение 7 рабочих дней со дня получения рассматривает проект муниципальной программы, учитывая:

- соответствие объемов ассигнований, указанных в паспортах муниципальной программы, подпрограмм, ВЦП, АВЦП, объемам ресурсного обеспечения муниципальной программы, подпрограмм, ВЦП, АВЦП, установленным в текстовой части программы и приложениях к ней;

- обоснованность потребности в финансовых ресурсах на реализацию муниципальной программы.

2.12. В случае поступления замечаний и предложений от управления финансов администрации города Мурманска Заказчик-координатор обеспечивает доработку проекта муниципальной программы и направляет его на повторное согласование в управление финансов администрации города Мурманска в течение 3 рабочих дней со дня получения замечаний и предложений.

2.13. Согласованный управлением финансов администрации города Мурманска проект муниципальной программы направляется Заказчиком-координатором в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в срок не позднее 01 октября года, предшествующего году начала действия муниципальной программы, для вынесения на заседание Программно-целевого совета города Мурманска.

3. Порядок утверждения муниципальной программы

3.1. На заседании Программно-целевого совета города Мурманска Заказчик-координатор представляет и защищает проект муниципальной программы, при необходимости Заказчиком-координатором на заседание приглашаются разработчик(-и) и Исполнитель(-и) муниципальной программы.

3.2. Программно-целевой совет города Мурманска рассматривает и оценивает проект муниципальной программы, основываясь на следующих критериях:

- приоритетный характер проблемы, предлагаемой для решения программно-целевым методом;

- обоснованность, комплексность программных мероприятий, сроки их реализации;

- привлечение внебюджетных средств и средств бюджетов вышестоящих уровней для решения задач муниципальной программы;

- социально-экономическая эффективность муниципальной программы в целом, ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и ее влияние на социально-экономическое развитие города.

3.3. В случае поступления замечаний и предложений от членов Программно-целевого совета города Мурманска Заказчик-координатор обеспечивает доработку проекта муниципальной программы и представляет доработанный проект муниципальной программы в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска для повторного вынесения на заседание Программно-целевого совета города Мурманска.

3.4. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы, предусматривающие изменение объемов финансирования муниципальной программы с очередного финансового года, подлежат утверждению постановлением администрации города Мурманска в срок не позднее 12 ноября текущего года.

3.5. Заказчик-координатор муниципальной программы в течение 5 рабочих дней со дня издания постановления администрации города Мурманска об утверждении муниципальной программы представляет в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска копию муниципальной программы в электронном виде на машиночитаемых носителях (диске, флеш-накопителе) либо по адресу электронной почты: ekonomika@citymurmansk.ru для последующего размещения на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет вразделе "Программно-целевое планирование".

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск, а также привлекаемых для выполнения программ средств областного и федерального бюджетов, средств внебюджетных источников.

4.2. Объем бюджетных ассигнований за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск на реализацию муниципальных программ (подпрограмм, ВЦП, АВЦП) утверждается решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с нормативным правовым актом администрации города Мурманска об утверждении муниципальной программы.

4.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм, ВЦП, АВЦП) в очередном финансовом году и в плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета муниципального образования город Мурманск и планирование бюджетных ассигнований.

4.4. В случае планируемого привлечения средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП) в муниципальной программе должны отражаться справочные сведения о прогнозном объеме средств федерального и областного бюджетов, использование которых предполагается в рамках реализации муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП).

5. Мониторинг и контроль реализации муниципальной программы

5.1.Мониторинг и контроль реализации муниципальной программы в целом осуществляется Заказчиком-коор-

динатором муниципальной программы.

5.2. Текущее управление реализацией мероприятий подпрограмм, ВЦП и АВЦП, включенных в муниципальную программу, осуществляется Заказчиком муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП), ответственным за реализацию мероприятий подпрограмм, ВЦП, АВЦП.

5.3. Заказчик-координатор муниципальной программы:

- обеспечивает совместно с Заказчиками разработку проекта муниципальной программы, проектов постановлений администрации города Мурманска об утверждении муниципальной программы и (или) о внесении изменений в муниципальную программу и их согласование в соответствии с требованиями настоящего Порядка и Регламента работы администрации города Мурманска;
- организует и координирует реализацию муниципальной программы;
- обеспечивает размещение муниципальной программы, а также вносимых в нее изменений на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет;
- предоставляет по запросам комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска и управления финансов администрации города Мурманска сведения о реализации муниципальной программы;
- запрашивает у Заказчиков и Исполнителей мероприятий муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов, а также подготовки ответов на запросы комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска и управления финансов администрации города Мурманска;
- осуществляет подготовку отчетов и направляет их в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в соответствии с пунктом 5.9 настоящего Порядка;
- координирует деятельность Заказчиков и Исполнителей мероприятий подпрограмм, ВЦП и АВЦП по внесению информации о муниципальной программе и ходе ее реализации в автоматизированную систему по программно-целевому планированию бюджета муниципального образования город Мурманск.

5.4. Заказчик-координатор подпрограммы:

- обеспечивает разработку подпрограммы, в отношении которой он является Заказчиком-координатором, несет ответственность за ее реализацию;
- несет ответственность за достижение показателей целей и задач подпрограмм, конечных результатов ее реализации, в части его касающейся;
- направляет Заказчику-координатору муниципальной программы предложения по разработке проекта муниципальной программы, внесению изменений в муниципальную программу;
- осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;
- представляет в установленный срок Заказчику-координатору муниципальной программы необходимую информацию для подготовки ответов на запросы комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска и управления финансов администрации города Мурманска, проведения ежегодной оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов в части подпрограмм, в отношении которых он является Заказчиком-координатором;
- осуществляет контроль за своевременным внесением информации Заказчиками в автоматизированную систему по программно-целевому планированию бюджета муниципального образования город Мурманск и оперативный анализ хода реализации подпрограммы.

5.5. Заказчик:

- обеспечивает разработку и реализацию мероприятий подпрограммы, ВЦП, АВЦП, в отношении которых является Заказчиком;
- несет ответственность за достижение плановых значений показателей в части, его касающейся;
- формирует предложения по разработке проекта муниципальной программы, внесению изменений в муниципальную программу;
- осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;
- представляет в установленный срок Заказчику-координатору муниципальной программы (подпрограммы) необходимую информацию для подготовки ответов на запросы комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска и управления финансов администрации города Мурманска, проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов;
- обеспечивает в оперативном режиме внесение достоверной информации о подпрограмме, ВЦП, АВЦП и ходе ее реализации в автоматизированную систему по программно-целевому планированию бюджета муниципального образования город Мурманск.

5.6. Исполнители мероприятий муниципальной программы действуют по поручению Заказчика и несут ответственность за реализацию конкретных мероприятий муниципальной программы.

5.7. Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска осуществляет общую координацию выполнения муниципальной программы и мониторинг эффективности ее реализации.

5.8. Мониторинг предусматривает двухуровневую оценку:

- оперативный мониторинг - оценивается степень завершенности и достижения запланированных локальных результатов мероприятий муниципальной программы;
- программный мониторинг - оценивается степень решения задач, достижения намеченных целей и влияния результатов муниципальной программы на социально-экономическую ситуацию в муниципальном образовании город Мурманск.

5.9. В целях обеспечения оперативного мониторинга выполнения муниципальной программы Заказчик-координатор направляет в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска отчеты о реализации муниципальной программы за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года (нарастающим итогом с начала года) в срок до 20 числа месяца, следующего за соответствующим отчетным периодом, на бумажном и электронном носителях согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

К отчету в обязательном порядке прилагается пояснительная записка, содержащая информацию:

- о результатах реализации муниципальной программы вцелом и результатах реализации входящих в нее подпрограмм, ВЦП, АВЦП за отчетный период;
- об эффективности использования финансовых средств за отчетный период;
- о выполнении программных мероприятий, предусмотренных на данный период реализации муниципальной программы;
- о причинах невыполнения (при наличии) и несвоевременного выполнения мероприятий и мерах, принимаемых по устранению выявленных отклонений при реализации муниципальной программы;
- предложения о привлечении дополнительных источников финансирования и иных способах достижения программных целей либо о прекращении дальнейшей реализации муниципальной программы.

Информация о финансировании муниципальной программы (уточненные бюджетные ассигнования на год, профинансировано на отчетную дату, кассовый расход на отчетную дату) за счет средств бюджетов всех уровней должна в обязательном порядке соответствовать данным, формируемым управлением финансов администрации города Мурманска в соответствии с п.п. 5.10, 5.13 настоящего Порядка.

5.10. Управление финансов администрации города Мурманска представляет в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска информацию о финансировании муниципальной программы в разрезе подпрограмм, ВЦП, АВЦП и главных распорядителей бюджетных средств (уточненные бюджетные ассигнования на год в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете города на текущий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью, профинансировано на отчетную дату, кассовый расход на отчетную дату) за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года (нарастающим итогом с начала года) за счет средств бюджетов всех уровней в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5.11. Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска проводит оценку соответствия плановых сроков и достигнутых результатов мероприятий фактическим.

5.12. В целях обеспечения программного мониторинга Заказчик-координатор муниципальной программы ежегодно готовит годовые отчеты о ходе реализации муниципальной программы согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и в срок до 05 февраля года, следующего за отчетным, направляет их в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска. Пояснительная записка к годовому отчету, содержащему информацию согласно п. 5.9 настоящего Порядка, должна также содержать данные о достигнутом уровне целевых (плановых) показателей и сведения о невыполнении мероприятий исполнителями - муниципальными учреждениями (при наличии данного факта), причинах невыполнения и принимаемых мерах.

По подпрограммам, ВЦП, реализация которых завершается в отчетном году, дополнительно к годовому отчету Заказчик-координатор подпрограммы, Заказчик ВЦП готовит и до 05 февраля года, следующего за отчетным, представляет в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска заключительный отчет о выполнении подпрограммы, ВЦП, эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации. Разработка заключительного отчета осуществляется в соответствии с требованиями к годовому отчету.

5.13. Управление финансов администрации города Мурманска представляет в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска информацию о финансировании муниципальной программы в разрезе подпрограмм, ВЦП, АВЦП, главных распорядителей бюджетных средств за отчетный год (уточненные бюджетные ассигнования в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете города на текущий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью, профинансировано, кассовый расход) за счет средств бюджетов всех уровней в срок до 25 января года, следующего за отчетным.

5.14. Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска на основании отчетов Заказчиков-координаторов и информации управления финансов администрации города Мурманска до 15 марта года, следующего за отчетным, составляет отчет о реализации муниципальных программ за отчетный год с оценкой эффективности их реализации.

5.15. Отчет о реализации муниципальных программ за отчетный год на основании рекомендаций Программно-целевого совета города Мурманска утверждается постановлением администрации города Мурманска в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Отчет о реализации муниципальных программ должен включать информацию о результатах реализации муниципальных программ (подпрограмм, ВЦП) за истекший год и за весь период реализации подпрограмм, ВЦП (по подпрограммам и ВЦП, реализация которых завершается в отчетном году), выполнении программных мероприятий, степени достижения целей и задач муниципальных программ, целевых индикаторов, причинах невыполнения (при наличии) и несвоевременного выполнения мероприятий и мерах, принимаемых по устранению выявленных отклонений реализации муниципальных программ, а также оценку эффективности реализации муниципальных программ в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

6. Порядок внесения изменений в муниципальные программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП)

6.1. Внесение изменений в муниципальные программы осуществляет Заказчик (Заказчик-координатор) муниципальной программы в случае:

- уточнения объемов и источников финансирования муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП);
- исключения или уточнения имеющихся, включения новых подпрограмм, ВЦП, АВЦП, мероприятий и показателей эффективности их реализации;
- уточнения цели, задач муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП).

6.2. Внесение изменений в муниципальную программу утверждается постановлением администрации города Мурманска.

6.3. Заказчик-координатор муниципальной программы готовит проект постановления администрации города Мурманска о внесении изменений в муниципальную программу и пояснительную записку, в которой отражаются причины изменений и их влияние на показатели эффективности реализации муниципальной программы.

6.4. Проекты постановлений администрации города Мурманска о внесении изменений в муниципальные программы в обязательном порядке согласовываются с комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска и управлением финансов администрации города Мурманска.

В случае поступления замечаний и предложений от комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска и/или управления финансов администрации города Мурманска Заказчик-координатор обеспечивает доработку проекта постановления администрации города Мурманска о внесении изменений в муниципальную программу и направляет его на повторное согласование в соответствующее структурное подразделение администрации города Мурманска в течение 3 рабочих дней со дня получения замечаний и предложений.

6.5. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете города на текущий финансовый год и на плановый период, а также на очередной финансовый год и на плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

В случае внесения изменений в муниципальные программы по объемам финансирования программных мероприятий текущего года в конце текущего финансового года, муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете города на текущий финансовый год и на плановый период до конца текущего финансового года.

6.6. Заказчик-координатор муниципальной программы в течение 5 рабочих дней со дня издания постановления администрации города Мурманска о внесении изменений в муниципальную программу представляет в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска актуальную версию муниципальной программы (с учетом внесенных изменений) в электронном виде на машиночитаемых носителях (диске, флеш-накопителе) либо по адресу электронной почты: ekonomika@citymurmansk.ru для последующего размещения на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в разделе “Программно-целевое планирование”.

Заказчик (Заказчик-координатор) муниципальной программы несет ответственность за соответствие представленных в электронном виде текстов муниципальной программы, в том числе актуальных версий с учетом внесенных в них изменений, изданным документам.

7. Порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. В целях определения степени достижения целей и задач муниципальной программы в зависимости от конечных результатов по каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

7.2. Для оценки эффективности реализации муниципальной программы применяются целевые индикаторы цели, задач и мероприятий муниципальной программы.

7.3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по итогам ее реализации за отчетный год и в целом за весь период с начала реализации муниципальной программы (в случае если муниципальная программа завершается в отчетном году).

7.4. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями.

7.5. Результаты оценки эффективности муниципальной программы используются в целях повышения объективности принятия решений по составу (перечню) муниципальных программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск в очередном финансовом году, и распределения средств бюджета муниципального образования город Мурманск по муниципальным программам с учетом хода их реализации.

7.6. Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в составе отчета о реализации муниципальной программы за отчетный год представляет на заседание Программно-целевого совета города Мурманска оценку эффективности реализации муниципальной программы, предложения о внесении изменений в муниципальную программу, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.

7.7. При рассмотрении оценки эффективности реализации муниципальной программы на заседании Программно-целевого совета города Мурманска принимается во внимание:

- степень выполнения запланированных мероприятий;
- степень достижения целей и решения задач;
- степень соответствия запланированному уровню затрат;
- отклонения показателей результатов муниципальной программы и затрат за отчетный год от плановых показателей;
- оценка влияния результатов муниципальной программы на социально-экономическое развитие города и достижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов.

7.8. По результатам рассмотрения предложений о целесообразности приостановления или прекращения реализации муниципальной программы Программно-целевым советом города Мурманска даются рекомендации главе администрации города Мурманска о приостановлении, прекращении или продолжении реализации муниципальной программы.

Приложение № 1
к Порядку

Муниципальная программа города Мурманска

_____

(наименование программы)

Паспорт муниципальной программы

Цель программы	
Задачи программы[1]	
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы[2]	
Перечень подпрограмм	
Перечень ведомственных целевых программ	
Заказчики программы	
Заказчик-координатор программы	
Сроки и этапы реализации программы	
Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: _____ тыс. руб., в т.ч.: МБ: _____ тыс. руб., из них: 201_год - _____ тыс. руб., 201_год - _____ тыс. руб., …. ОБ: _____ тыс. руб., из них: 201_год - _____ тыс. руб., 201_год - _____ тыс. руб., …. ФБ: _____ тыс. руб., из них: 201_год - _____ тыс. руб., 201_год - _____ тыс. руб., …
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	

[1] Задачами муниципальной программы должны являться цели входящих в нее подпрограмм и ведомственных целевых программ.

[2] Важнейшими целевыми показателями (индикаторами) реализации программы должны являться показатели цели входящих в нее подпрограмм и ведомственных целевых программ.

Приложение № 2
к Порядку

Подпрограмма / ведомственная целевая программа

_____
(наименование подпрограммы / ведомственной целевой программы)

Паспорт подпрограммы / ВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма / ВЦП	
Цель подпрограммы / ВЦП	
Задачи подпрограммы / ВЦП (при наличии)	
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы / ВЦП	
Заказчики подпрограммы / Заказчик ВЦП	
Заказчик-координатор подпрограммы[3]	
Сроки и этапы реализации подпрограммы / ВЦП	
Финансовое обеспечение подпрограммы / ВЦП	Всего по подпрограмме / ВЦП: _____ тыс. руб., в т.ч.: МБ: _____ тыс. руб., из них: 201_год - _____ тыс. руб., 201_год - _____ тыс. руб., …. ОБ: _____ тыс. руб., из них: 201_год - _____ тыс. руб., 201_год - _____ тыс. руб., …. ФБ: _____ тыс. руб., из них: 201_год - _____ тыс. руб., 201_год - _____ тыс. руб., …
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы / ВЦП	

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма / ВЦП

В разделе приводится:

- оценка актуальности проблемы, включая анализ причин ее возникновения, обоснование ее связи с приоритетными направлениями деятельности в соответствии с планами и программами развития города Мурманска;
- основные итоги реализации ранее действующей подпрограммы, ВЦП, направленной на решение аналогичной проблемы (при наличии);
- основные отличия разработанной подпрограммы / ВЦП от ранее действующей аналогичной подпрограммы, ВЦП (при наличии).

Главная цель раздела - выявление причин проблемной ситуации и определение путей ее решения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы / ВЦП,
целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы / ВЦП

Раздел должен содержать наименование цели и задач подпрограммы / ВЦП с указанием планируемых целевых показателей (индикаторов), позволяющих оценить ход реализации подпрограммы / ВЦП по годам (в табличной форме).

Таблица № 1[4]

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы / ВЦП		
			20___год (n-1)	20___год (n)	20___ год (n+1)	… (n+2)	20___ год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель:						
	1-й целевой показатель (индикатор) подпрограммы / ВЦП						
	2-й целевой показатель (индикатор) подпрограммы / ВЦП						
	…						
1	Задача 1:						
1.1	Показатель (индикатор)						
1.2	…						
…	…						
2	Задача 2:						
2.1	Показатель (индикатор)						
2.2	…						
	и т.д. по задачам						

Требования, предъявляемые к цели подпрограммы / ВЦП:

- специфичность (цель должна соответствовать компетенции Заказчиков);
- достижимость (цель должна быть потенциально достижима);
- измеримость (должна существовать возможность проверки достижения цели);
- привязка к временному графику (устанавливается срок достижения цели и этапы реализации подпрограммы / ВЦП).

Целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации подпрограммы / ВЦП должны удовлетворять следующим функциональным критериям:

- отражать специфику и решение проблемных ситуаций по приоритетным тематическим направлениям подпрограммы / ВЦП;
- устанавливаться как в абсолютных, так и в относительных величинах;
- иметь количественные и качественные значения;
- определяться на основе данных статистического или ведомственного наблюдения;
- иметь динамичный характер.

Не допускается совпадение формулировки показателей цели с показателями задач и показателями мероприятий подпрограммы / ВЦП, а также совпадение формулировки цели, задач и показателей (индикаторов) подпрограммы / ВЦП с формулировками целей, задач и показателей (индикаторов) иных подпрограмм и ведомственных целевых программ.

3. Перечень основных мероприятий

Перечень основных мероприятий подпрограммы / ВЦП оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

Система основных мероприятий должна обеспечивать выполнение задач и достижение цели подпрограммы / ВЦП.

Формулировки основных мероприятий должны быть предельно конкретными и однозначно описывать, что именно планируется сделать в рамках реализации подпрограммы / ВЦП.

При формулировке основных мероприятий необходимо обеспечить:

- соответствие мероприятий цели и задачам (достаточность, но не избыточность), компетенции Заказчиков;
- направленность на решение проблемы.

Показатели (индикаторы) реализации основных мероприятий являются необходимым элементом, который используется для организации Заказчиками системы контроля реализации подпрограммы / ВЦП.

В случае, если таблица “Перечень основных мероприятий” представлена более чем на одной странице, то на каждой последующей странице дублируются заголовки ее граф.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы / ВЦП

Обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы / ВЦП, оформляется в соответствии с таблицей № 2.

Ресурсное обеспечение подпрограммы / ВЦП возможно за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск, областного и федерального бюджетов, средств внебюджетных источников.

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы / ВЦП приводится по Заказчикам и источникам финансирования программных мероприятий.

[3] Для ВЦП не указывается.

[4] Если таблицу № 1 печатают более чем на одной странице, то на каждой последующей странице дублируются заголовки и нумерация ее граф.

Таблица № 2[5]

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		20___ год	…	20___ год
1	2	3	4	5
Всего по подпрограмме / ВЦП:				
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования город Мурманск				
средств областного бюджета				
средств федерального бюджета				
внебюджетных средств				
В том числе по Заказчикам[6]				
Заказчик 1				
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск				
средств областного бюджета				
средств федерального бюджета				
внебюджетных средств				
в т.ч. инвестиции в основной капитал[7]				
Заказчик 2				
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск				
средств областного бюджета				
средств федерального бюджета				
внебюджетных средств				
в т.ч. инвестиции в основной капитал				

5. Механизм реализации подпрограммы[8]

Механизм реализации подпрограммы определяется как взаимоувязанный комплекс мер и действий участников подпрограммы в целях обеспечения ее реализации и достижения конкретных результатов. В разделе дается описание организации управления подпрограммой и контроля за ее выполнением, включая систему мониторинга подпрограммы, схему взаимодействия Заказчиков, Заказчика-координатора и Исполнителей программных мероприятий, распределение полномочий и ответственности между ними.

6. Оценка эффективности подпрограммы / ВЦП, рисков ее реализации

Раздел должен содержать количественные и качественные оценки ожидаемых результатов реализации подпрограммы / ВЦП, а также общую оценку вклада подпрограммы /ВЦП в социально-экономическое развитие города в течение всего срока реализации подпрограммы / ВЦП, а при необходимости и после ее реализации.

Оценка рисков, влияющих на реализацию подпрограммы / ВЦП, производится с выделением внутренних и внешних рисков.

Внешние риски зависят от внешних факторов, которые могут негативно повлиять на реализацию подпрограммы / ВЦП. Под внешними факторами подразумеваются явления, на которые Заказчик не может повлиять самостоятельно, например, изменения федерального и областного законодательства.

Внутренние риски зависят от деятельности Заказчика и могут быть им предотвращены. В качестве внутренних рисков реализации подпрограммы / ВЦП могут быть указаны:

- риски реализации отдельных программных мероприятий (при наличии специфических рисков, связанных с конкретными программными мероприятиями);
- риски отклонения сроков реализации подпрограммы / ВЦП (программных мероприятий) от установленных в подпрограмме / ВЦП.

При подготовке проекта подпрограммы / ВЦП следует максимально учесть внутренние риски ее реализации и минимизировать их, в том числе путем поиска оптимальной системы управления подпрограммой / ВЦП.

Приложение № 3
к Порядку

Аналитическая ведомственная целевая программа

_____
(наименование программы)

Паспорт АВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит АВЦП	
Цель АВЦП	
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП	
Заказчик АВЦП	
Сроки реализации АВЦП	
Финансовое обеспечение АВЦП	Всего по по АВЦП: _____ тыс. руб., в т.ч.: МБ: _____ тыс. руб., из них: 201_год - _____ тыс. руб., 201_год - _____ тыс. руб., …. ОБ: _____ тыс. руб., из них: 201_год - _____ тыс. руб., 201_год - _____ тыс. руб., …. ФБ: _____ тыс. руб., из них: 201_год - _____ тыс. руб., 201_год - _____ тыс. руб., …

1. Характеристика выполняемых функций Заказчика и переданных государственных полномочий

Данный раздел программы должен содержать краткое описание функций Заказчика в соответствии с Уставом муниципального образования город Мурманск и положениями о структурных подразделениях администрации города Мурманска, а также переданных государственных полномочий.

2. Основные цели и задачи АВЦП,
целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП

С целью унификации формата АВЦП разделы 2-3 заполняются по форме таблиц, приведенных ниже. В случае, если таблица представлена более чем на одной странице, то на каждой последующей странице дублируются заголовки и нумерация ее граф.

При необходимости к таблицам прилагаются текстовые комментарии, поясняющие содержание табличных данных.

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год[9]	Текущий год[10]	Годы реализации АВЦП		
			20____ (n - 1)	20____ (n)	20____ (n + 1)	20____ (n + 2)	20____ …
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель АВЦП						
1.	1-й целевой показатель (индикатор) АВЦП						
2.	2-й целевой показатель (индикатор) АВЦП						
	…						

3. Перечень основных мероприятий

Перечень основных мероприятий АВЦП оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

[5] Если таблицу № 2 печатают более чем на одной странице, то на каждой последующей странице дублируются заголовки и названия ее граф.

[6] Для ВЦП не указывается.

[7] Инвестиции в основной капитал - совокупность затрат, направленных на создание и воспроизводство основных средств (новое строительство, расширение, а также реконструкция и модернизация объектов, которые приводят к увеличению их первоначальной стоимости, приобретение машин, оборудования, транспортных средств).

[8] Для ВЦП не указывается.

[9] Указываются данные за год, предшествующий текущему году.

[10] В случае отсутствия на момент формирования программы фактических значений показателей (индикаторов) данные указываются по оценке.

Приложение № 4
к Порядку

Перечень основных мероприятий подпрограммы /ВЦП _____

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования[11]	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий [12]
				всего	20___ год	...	20___ год	Наименование, ед. измерения	20___ год	...	20___ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Цель:											
1	Задача 1:											
1.1	(основные мероприятия)		Всего: в т.ч.: МБ ОБ ФБ ВБ									
1.2	...											
...												
	Итого по задаче 1		Всего: в т.ч.: МБ ОБ ФБ ВБ									
2	Задача 2:											
2.1	(основные мероприятия)		Всего: в т.ч.: …									
2.2	...											
...												
	Итого по задаче 2		Всего: в т.ч.: …									
	Всего по подпрограмме / ВЦП		Всего: в т.ч.: …									

Приложение № 5
к Порядку

Перечень основных мероприятий АВЦП _____

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования[13]	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий [14]
				всего	20___ год	...	20___ год	Наименование, ед. измерения	20___ год	...	20___ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Цель:											
1.	Реализация функций в сфере…..		Всего: в т.ч.: МБ ОБ ФБ ВБ									
2	Реализация переданных государственных полномочий		Всего: в т.ч.: …									
	Всего по АВЦП		Всего: в т.ч.:									

Приложение № 6
к Порядку

Отчет о реализации муниципальной программы _____
наименование программы
за _____
отчетный период (6 мес., 9 мес., год)

Источник финансирования	Уточненные бюджетные ассигнования на год в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете, тыс. руб.	Кассовый расход, тыс. руб.	Процент освоения, % (гр. 3/ гр. 2*100%)
1	2	3	4
Всего, в т.ч.			
МБ			
ОБ			
ФБ			
ВБ			

Отчет о реализации подпрограммы / ВЦП / АВЦП_____
наименование подпрограммы / ВЦП / АВЦП
за _____
отчетный период (6 мес., 9 мес., год)

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.		Процент освоения, % (гр. 6 / гр. 5 *100%)	Показатели (индикаторы) результативности выполнения мероприятий				Исполнители
				Уточненные бюджетные ассигнования на год	Кассовый расход		Наименование, ед. измерения	План	Факт	Процент исполнения, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель						Наименование показателя цели				
							...				
1	Задача 1[15]						Наименование показателя задачи				
							...				
1.1	(основные мероприятия)		Всего: в т.ч.: МБ ОБ ФБ ВБ								
1.2	...										
	Итого по задаче 1		Всего: в т.ч.: …								
2	Задача 2						Наименова-ние показателя задачи				
							...				
2.1	(основные мероприятия)		Всего: в т.ч.: …								
...											

[11] При указании источников финансирования необходимо использовать следующие сокращения: МБ - бюджет муниципального образования город Мурманск; ОБ - областной бюджет; ФБ - федеральный бюджет; ВБ - внебюджетные средства.
[12] В случае, если организация определяется на основании конкурсных процедур, в графе указывается “конкурсный отбор”.
[13] При указании источников финансирования необходимо использовать следующие сокращения: МБ - бюджет муниципального образования город Мурманск; ОБ - областной бюджет; ФБ - федеральный бюджет; ВБ - внебюджетные средства.
[14] В случае, если организация определяется на основании конкурсных процедур, в графе указывается “конкурсный отбор”.
[15] Для АВЦП задачи не указываются.

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.		Процент освоения, % (гр. 6 / гр. 5 *100%)	Показатели (индикаторы) результативности выполнения мероприятий				Исполнители
				Уточненные бюджетные ассигнования на год	Кассовый расход		Наименование, ед. измерения	План	Факт	Процент исполнения, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого по задаче 2		Всего: в т.ч.: …								
	Всего, в том числе:		Всего: в т.ч.: …								
	Инвестиции в основной капитал: в т.ч.:		Всего: в т.ч.: …								
	капитальный ремонт		Всего: в т.ч.: …								
	оборудование		Всего: в т.ч.: …								
	транспортные средства и т.д.		Всего: в т.ч.: …								

* В случае, если таблица представлена более чем на одной странице, то на каждой последующей странице дублируются заголовки и нумерация ее граф.

Приложение № 7
к Порядку

Методика оценки эффективности реализации
муниципальных программ города Мурманска

Оценка эффективности реализации муниципальных программ в отчетном году проводится Заказчиком - координатором муниципальной программы с учетом специфики муниципальной программы по двум направлениям:

- оценка достижения плановых значений индикаторов, измеряющих достижение цели, решение задач и выполнение мероприятий муниципальной программы (результативность муниципальной программы);
- оценка полноты финансирования муниципальной программы.

1. Оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов) подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, рассчитывается по формуле:

$$ДИП=0,25*(\frac{\sum^{}\Phi_{ц}^{+}(n)/\Pi_{ц}^{+}(n)+\sum^{}\Pi_{ц}^{-}(n)/\Phi_{ц}^{-}(n)}{n})+0,25*(\frac{\sum^{}\Phi_{з}^{+}(m)/\Pi_{з}^{+}(m)+\sum^{}\Pi_{з}^{-}(m)/\Phi_{з}^{-}(m)}{m})+$$

$$+0,5*(\frac{\sum^{}\Phi_{м}^{+}(p)/\Pi_{м}^{+}(p)+\sum^{}\Pi_{м}^{-}(p)/\Phi_{м}^{-}(p)}{p}),$$

где

ДИП - оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов) подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы;

$Ф_{Ц}^{+}(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n, измеряющего степень достижения цели подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (подпрограмма, ВЦП направлена на рост значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, рост уровня рождаемости);

$П_{Ц}^{+}(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n, измеряющего степень достижения цели подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост;

$Ф_{Ц}^{-}(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n, измеряющего степень достижения цели подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, для показателей (индикаторов) с ориентацией на уменьшение (подпрограмма, ВЦП направлена на снижение значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, снижение уровня смертности);

$П_{Ц}^{-}(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n, измеряющего степень достижения цели подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, для индикаторов с ориентацией на уменьшение;

n - количество показателей (индикаторов), измеряющих достижение цели подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы;

$Ф_{З}^{+}(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m, измеряющего степень решения задачи подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для цели подпрограммы, ВЦП);

$П_{З}^{+}(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m, измеряющего степень решения задачи подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для цели подпрограммы, ВЦП);

$Ф_{З}^{-}(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m, измеряющего степень решения задачи подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, для показателей (индикаторов) с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для цели подпрограммы, ВЦП);

$П_{З}^{-}(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m, измеряющего степень решения задачи подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для цели подпрограммы, ВЦП);

m - общее количество показателей (индикаторов), измеряющих степень решения задач подпрограммы, ВЦП;

$Ф_{М}^{+}(p)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) p, измеряющего степень выполнения мероприятия подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для цели подпрограммы, ВЦП);

$П_{М}^{+}(p)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) p, измеряющего степень выполнения мероприятия подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для цели подпрограммы, ВЦП);

$Ф_{М}^{-}(p)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) p, измеряющего степень выполнения мероприятия подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, для показателей (индикаторов) с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для цели подпрограммы, ВЦП);

$П_{М}^{-}(p)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m, измеряющего степень выполнения мероприятия подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы, с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для цели подпрограммы, ВЦП);

p - общее количество показателей (индикаторов), измеряющих степень выполнения мероприятий подпрограммы, ВЦП;

0,25, 0,25 и 0,5 - коэффициенты значимости результативности по каждому из типов показателей (индикаторов).

Таблица 1. Шкала оценки результативности подпрограммы, ВЦП,
входящих в состав муниципальной программы

Значение ДИП	Оценка
0,95 ≤ ДИП ≤ 1,05	высокая результативность
0,7 ≤ ДИП< 0,95	средняя результативность (недовыполнение плана)
1,05 <ДИП≤ 1,3	средняя результативность (перевыполнение плана)[16]
ДИП< 0,7	низкая результативность (существенное недовыполнение плана)
ДИП> 1,3	низкая результативность (существенное перевыполнение плана)[17]

2. Оценка полноты финансирования мероприятий подпрограммы, ВЦП муниципальной программы рассчитывается по формуле (рассматриваются только мероприятия, по которым подпрограммой, ВЦП предусмотрено финансирование):

$$ПФ=\frac{\sum^{}P_{факт}(i)/P_{план}(i)}{i},$$ где

ПФ - оценка полноты финансирования;

$P_{факт}(i)$ - фактический объем финансирования подпрограммы, ВЦП по i-му программному мероприятию за отчетный год (по всем источникам финансирования, предусмотренным в подпрограмме, ВЦП муниципальной программы);

$P_{план}(i)$ - плановый объем финансирования подпрограммы, ВЦП по i-му программному мероприятию за отчетный год (по всем источникам финансирования, предусмотренным в подпрограмме, ВЦП муниципальной программы);

i - общее количество программных мероприятий подпрограммы, ВЦП муниципальной программы.

Таблица 2. Шкала оценки полноты
финансирования мероприятий подпрограммы, ВЦП, входящих в состав муниципальной программы

Значение ПФ	Оценка
0,95 ≤ ПФ ≤ 1,05	полное финансирование
0,5 ≤ ПФ < 0,95	неполное финансирование
1,05 < ПФ ≤ 1,5	увеличенное финансирование
ПФ < 0,5	существенное недофинансирование
ПФ > 1,5	чрезмерное финансирование[8]

3. Эффективность реализации подпрограммы, ВЦП муниципальной программы в отчетном году оценивается путем одновременного анализа полученных в результате расчета показателей ДИП и ПФ.

В годовом отчете о реализации подпрограммы, ВЦП муниципальной программы в соответствующем разделе приводится оценка (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность), приводятся возможные причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой подпрограммы, ВЦП муниципальной программы в соответствии с таблицей 3 (уточненные Заказчиком в зависимости от специфики подпрограммы, ВЦП муниципальной программы и условий ее реализации).

Эффективность реализации муниципальной программы в целом определяется путем одновременного анализа среднеарифметических значений ДИП и ПФ подпрограмм и ВЦП.

В отчете о выполнении муниципальной программы за весь период ее реализации приводится средняя оценка за все годы реализации муниципальной программы, определяемая как среднеарифметическое оценок эффективности муниципальной программы по каждому году реализации муниципальной программы.

Таблица 3. Шкала оценки эффективности муниципальной программы (подпрограммы, ВЦП)

ПФ \ ДИП	0,95 ≤ ДИП ≤ 1,05	0,7 ≤ ДИП < 0,95	1,05<ДИП ≤ 1,3	ДИП< 0,7	ДИП> 1,3
1	2	3	4	5	6
0,95 ≤ ПФ ≤ 1,05	Оценка - 5. Высокая эффективность	Оценка - 3. Средний уровень эффективности. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки значений показателей (индикаторов) или выделения дополнительного финансирования	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности. Возможен пересмотр муниципальной программы в части высвобождения ресурсов и перенос их на следующие периоды или на другие муниципальные программы	Оценка - 1. Низкий уровень эффективности. Необходима существенная корректировка муниципальной программы в части пересмотра значений показателей (индикаторов), увеличения объема финансирования, корректировки перечня мероприятий, системы управления муниципальной программой. В случае невозможности корректировки по причине ограниченности финансовых ресурсов целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки показателей (индикаторов), высвобождения ресурсов и переноса их на следующие периоды или на другие муниципальные программы
0,5 ≤ ПФ < 0,95	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности. Некорректно спланирован объем финансирования. Возможен пересмотр муниципальной программы в части высвобождения ресурсов и перенос их на следующие периоды или на другие муниципальные программы	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности. Необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки показателей (индикаторов) и/или выделения дополнительного финансирования	Оценка - 3. Средний уровень эффективности. Некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки показателей (индикаторов), в части сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие муниципальные программы	Оценка - 2. Уровень эффективности ниже среднего. Необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки показателей (индикаторов), выделения дополнительного финансирования. Если корректировка невозможна или не отвечает приоритетам социально-экономического развития, то целесообразно ставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности. Некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки показателей (индикаторов), сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие муниципальные программы

[16] Существенное перевыполнение плановых значений индикаторов может свидетельствовать о том, что:
а) подпрограмма, ВЦП муниципальной программы получила излишнее финансирование, которое могло бы быть использовано на другие приоритетные целевые программы;
б) допущены серьезные ошибки на этапе планирования подпрограммы, ВЦП муниципальной программы. Целесообразно, чтобы в подобном случае подпрограмма, ВЦП признавалась нерезультативной (среднерезультативной).

[17] Для внебюджетных источников, так как финансирование мероприятий из бюджета муниципального образования город Мурманск и (или) областного бюджета сверх сумм, установленных по программе, является нарушением бюджетного законодательства.

ПФ \ ДИП	0,95 ≤ ДИП ≤ 1,05	0,7 ≤ ДИП < 0,95	1,05<ДИП ≤ 1,3	ДИП< 0,7	ДИП> 1,3
1	2	3	4	5	6
1,05< ПФ ≤ 1,5	Оценка - 3. Средний уровень эффективности. Некорректно спланирован объем финансирования. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки значений показателей (индикаторов) или увеличения финансирования на следующий период	Оценка - 2. Уровень эффективности ниже среднего. Некорректно спланированы объем финансирования, перечень мероприятий, неоптимальная система управления муниципальной программой. Необходим пересмотр муниципальной программы в части уменьшения предусмотренного финансирования, сокращения срока программы, корректировки перечня и последовательности мероприятий, оптимизации системы управления муниципальной программой	Оценка - 3. Средний уровень эффективности. Требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плана. Необходима корректировка муниципальной программы в части пересмотра показателей (индикаторов) и финансирования в зависимости от результатов исследования, причин отклонений от плана	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность. Целесообразно ставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности. Необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки показателей (индикаторов), сокращения финансирования
ПФ < 0,5	Оценка - 2. Уровень эффективности ниже среднего. Некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр муниципальной программы в части уменьшения предусмот-ренного в следующих периодах финансирования и/или сокращения срока реализаци имуниципальной программы, корректи-ровки перечня и последовательности мероприятий, оптимизации системы управления муниципаль-ной программой	Оценка - 1. Низкая эффективность. Необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки значений показателей (индикаторов), увеличения финансирования на следующий период, пересмотра перечня мероприятий и оптимизации системы управления муниципальной программой	Оценка - 2. Уровень эффективности ниже среднего. Некорректно спланирован объем финансирования и даны прогнозы значений показателей (индикаторов). Необходим пересмотр муниципальной программы в части уменьшения финансирования и корректировки показателей (индикаторов)	Оценка - 2. Уровень эффективности ниже среднего. Требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плана. Необходима корректировка муниципальной программы в части пересмотра показателей (индикаторов) и финансирования в зависимости от результатов исследования причин отклонений от плана. Если корректировка невозможна или не отвечает приоритетам социально-экономического развития, то целесообразно ставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности. Некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки показателей (индикаторов), сокращения объема финансирования, сокращения срока реализации муниципальной программы, корректировки перечня и последовательности мероприятий, оптимизации системы управления муниципальной программой
ПФ > 1,5	Оценка - 1. Низкая эффективность. Необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки значений показателей (индикаторов), увеличения финансирования на следующий период, увеличения сроков муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность. Целесообразно ставить вопрос о существенном пересмотре или досрочном прекращении муниципальной программы	Оценка - 1. Низкая эффективность. Необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки объемов финансирования, перечня мероприятий, системы управления муниципальной программой, пересмотра значений показателей (индикаторов)	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность. Муниципальную программу следует досрочно завершить	Оценка - 2. Уровень эффективности ниже среднего. Необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки объемов финансирования, перечня мероприятий, пересмотра значений показателей (индикаторов)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2014 № 3141

О назначении технической комиссии по расследованию причин обрушения противопожарной кирпичной стены многоквартирного дома № 52 по улице Полярные Зори в городе Мурманске

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, Положением о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации, утвержденным Приказом Минстроя России от 06.12.1994 № 17-48, **постановляю**:

1. Назначить техническую комиссию по расследованию причин обрушения противопожарной кирпичной стены многоквартирного дома № 52 по улице Полярные Зори в городе Мурманске (далее - Техническая комиссия).

2. Утвердить состав Технической комиссии согласно приложению.

3. Назначить председателем технической комиссии заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М. А.

4. Технической комиссии в срок не позднее 08.10.2014:

4.1. Провести расследование причин обрушения противопожарной кирпичной стены многоквартирного дома № 52 по улице Полярные Зори в городе Мурманске.

4.2. По результатам расследования причин обрушения противопожарной кирпичной стены многоквартирного дома № 52 по улице Полярные Зори в городе Мурманске составить акт расследования причин аварии по форме согласно приложению № 2 к Положению о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации, утвержденному Приказом Минстроя России от 06.12.1994 № 17-48 (далее - акт расследования).

4.3. Акт расследования представить для утверждения главе администрации города Мурманска.

5. На основании пункта 6 Положения о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации, утвержденного Приказом Минстроя России от 06.12.1994 № 17-48, предложить ММУП “Жилэксплуатация” - управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом № 52 по улице Полярные Зори в городе Мурманске, незамедлительно принять необходимые меры по предотвращению дальнейшего распространения разрушений, установлению границ опасной зоны и ограничению доступа людей в нее. О принятых мерах незамедлительно информировать администрацию города Мурманска.

6. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

7. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Червякова Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 26.09.2014 № 3141

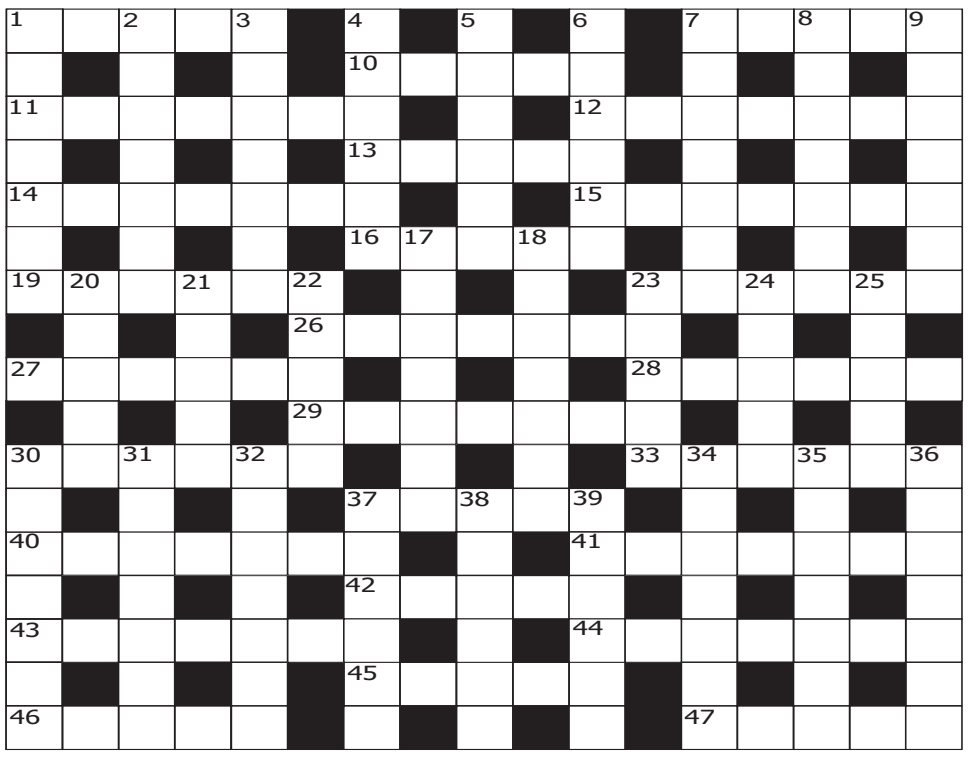
Состав технической комиссии по расследованию причин обрушения противопожарной кирпичной стены многоквартирного дома № 52 по улице Полярные Зори в городе Мурманске

Мирошникова М. А.	- заместитель главы администрации города Мурманска	- председатель технической комиссии
Плотников С. Ю.	- начальник проектного отдела ММКУ “Управление капитального строительства”	- секретарь технической комиссии

Члены технической комиссии:

Дивинский А. Г.	- начальник юридического отдела администрации города Мурманска
Доцник В. А.	- заместитель главы администрации города Мурманска
Карпук Н. В.	- заместитель директора ММКУ “Управление капитального строительства”
Немов Н. А.	- главный специалист отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска
Савинов А. С.	- исполняющий обязанности директора ММУП “Жилэксплуатация” (по согласованию)
Червинко А. Ю.	- председатель комитета по жилищной политике администрации города Мурманска

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Несвязная речь малыша. 7. Отрезной талон. 10. Почтовые координаты. 11. Копировальная машина. 12. Народный танец. 13. 365-я часть года. 14. Внутренности животного. 15. Жидкий соус с уксусом и пряностями. 16. Костюм гимнаста. 19. Угол зрения. 23. Конный экипаж на рессорах. 26. Десятая часть легиона. 27. Плешь. 28. Буква в ручном наборе. 29. Ударный инструмент. 30. Шляпа для пляжа. 33. Детский поэт Самуил ... 37. Батька-анархист. 40. Табличка с названием магазина. 41. Остров в Охотском море. 42. Часть судна. 43. Правая рука (уст.). 44. Чисто вычищен трубочистом. 45. Его взводят на ружье. 46. Склянка химика. 47. Толчея в час пик.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. "Ухо" акустика. 2. Космодром в России. 3. Пешеходный асфальт. 4. Океанский ветер тропиков. 5. Игра "Я иду искать". 6. Мороженое на палочке. 7. Армейское общежитие. 8. Крекер или бисквит. 9. Плащ без рукавов. 17. Стрелялка озорника. 18. Верблюды в пустыне. 20. Ткемали иначе. 21. Отпечаток пальца вора. 22. Каменный утес. 23. Цена невесты в баранах. 24. "Юла" турбины. 25. Предмет кухонного обихода. 30. Весеннее наводнение. 31. Недавно въехавший жилец. 32. Оливковое дерево. 34. Ученый из Сиракуз. 35. "Тихий Дон", автор. 36. Короткая мужская стрижка. 37. Мелкая обезьяна. 38. Оперирующий врач. 39. И дождь, и снег.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 4 ОКТЯБРЯ

По горизонтали: 1. Чудак. 7. Совок. 10. Изгиб. 11. Рогалик. 12. Отрезок. 13. Товар. 14. Невеста. 15. Кабинет. 16. Турка. 19. Корсак. 23. Монета. 26. Лукошко. 27. Калина. 28. Комикс. 29. Динамик. 30. Карась. 33. Осадок. 37. Ссора. 40. Застава. 41. Поролон. 42. Лапша. 43. Мексика. 44. Течение. 45. Гусли. 46. Тезка. 47. Клест.

По вертикали: 1. Черенок. 2. Договор. 3. Коляска. 4. Диктат. 5. Сговор. 6. Оборка. 7. Серебро. 8. Вязание. 9. Кокетка. 17. Утконос. 18. Кашемир. 20. Отава. 21. Схима. 22. Кладь. 23. Мокко. 24. Нимфа. 25. Токио. 30. Каземат. 31. Рассказ. 32. Ссадина. 34. Стручок. 35. Деление. 36. Конверт. 37. Салага. 38. Отпуск. 39. Апатия.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”.
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ЧЕРВЯКОВА.
Выпускающий редактор Е. В. НАГАЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37;
коммутатор - 25-46-92;
приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru
служба новостей - 25-04-42, 25-10-38, 25-46-79, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnews@aspol.ru
бухгалтерия - 25-46-80.
Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО “Апатит-Медиа” - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 06.10.2014 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж - 12000 экз. Зак. 3838.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Михайленко Еленой Евгеньевной, 183071, г. Мурманск, ул. Капитана Маклакова, д. 31, кв. 8, e-mail: shmalko_elena@mail.ru, тел. 8-921-170-35-56, квалификационный аттестат № 51-10-14, в отношении земельного участка, расположенного в Первомайском административном округе г. Мурманска на Кольском проспекте, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности.

Заказчиком кадастровых работ является ООО "ПРОГРЕСС", 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 38, тел. 8-981-301-36-01.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Маклакова, д. 31, кв. 8, 06 ноября 2014 г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 183071, г. Мурманск, ул. Капитана Маклакова, д. 31, кв. 8.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащиеся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 07 октября 2014 г. по 06 ноября 2014 г. по адресу: 183071, г. Мурманск, ул. Капитана Маклакова, д. 31, кв. 8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

51:20:0001311:11, Мурманская обл., МО г. Мурманск, Кольский просп., на земельном участке расположены здания № 218, 220, 222;

51:20:0001311:14, Мурманская обл., МО г. Мурманск, Кольский просп., на земельном участке расположены здания № 224, 226, 228.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Лицензия серия РО № 012894, выдана министерством образования и науки Мурманской области

АНО “Мурманский учебный центр”

ПРИГЛАШАЕТ:

- пройти обучение и получить профессию **БУХГАЛТЕР (со знанием 1С: Бухгалтерия);**
- пройти обучение и аттестацию для получения **“АТТЕСТАТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО БУХГАЛТЕРА” ИПБ России**
- пройти повышение квалификации для продления **“Аттестата профессионального бухгалтера” ИПБ России**

05_418

Тел.: 8152-25-64-55, 8-911-302-47-46,
e-mail: ti51attestat@yandex.ru

РЕКЛАМА

Офисный центр "ДСК"

АРЕНДА ОФИСОВ

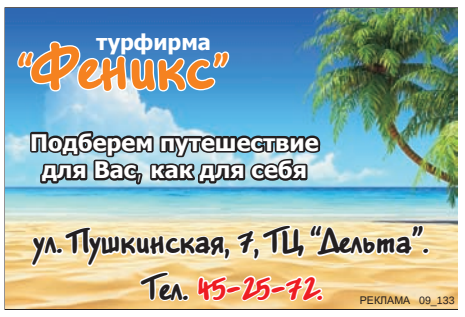
от 380 руб. м²

от 12 до 500 м²

г. Мурманск, ул. Домостроительная, 7, корпус 1.

Тел. 8-911-311-51-15.

10-074 РЕКЛАМА





Наименование, индекс	Льготная подписка (с 01.09 по 30.11) на I полугодие 2015 г. с доставкой в почтовый ящик (руб.)	Льготная подписка (с 01.09 по 30.11) на I полугодие 2015 г. с получением газеты в редакции (руб.)	Подписка (с 01.09 по 25.12) на I полугодие 2015 г. с получением газеты в редакции (руб.)	Подписка (с 01.09 по 25.12) на I полугодие 2015 г. с доставкой в почтовый ящик (руб.)	Годовая подписка на 2015 г. с доставкой в почтовый ящик (руб.)	На год с получением в редакции	Подписка для предприятий и организаций на I полугодие 2015 г. (руб.)	На год
Ежедневный выпуск газеты, индекс 52844	510	450	540	660	1200	1080	2400	3960
Пятничный выпуск газеты (с ТВ-программой), индекс 31496	420	390	480	540	—	—	1200	—

ПОДПИСКУ МОЖНО ОФОРМИТЬ:

в редакции газеты, Кольский просп., 9;

понедельник - пятница с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) и суббота с 9.00 до 16.00 (без перерыва).

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

Редакция газеты “Вечерний Мурманск”

ПРЕДЛАГАЕТ УСЛУГИ

ПО РАСПРОСТРАНЕНИЮ **РЕКЛАМНОЙ ПРОДУКЦИИ** по г. Мурманску

Тел. для справок:

25-10-37, 47-65-67, 45-54-72.

РЕКЛАМА ВМ_077_3

Дополнительные ключи для ДОМОФОНОВ - НЕТ ПРОБЛЕМ!

Мы делаем ключи практически ко всем моделям домофонов.



Все ключи изготавливаются прямо при вас. На нашем оборудовании этот процесс занимает не более 10 секунд.



Для изготовления дубликата ключа для домофона вам необходимо предоставить ключ от вашего подъезда.

НИЗКИЕ ЦЕНЫ.

Дубликат магнитного ключа вы можете заказать по адресу:

г. Мурманск, Кольский просп., 9

(редакция газеты "Вечерний Мурманск").

Тел. 47-65-67.

24_144_1 РЕКЛАМА

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ОБСЛУЖИМ

33. ПАМЯТНИКИ. Мастерская "Каменный цветок".
Обращаться: ул. Ч.-Лучинского, 13.
Тел. 31-69-20 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

36. ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрам. крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, воскр. - выходной).

100. Ремонт квартир. Кафель, обои и другие работы.
Тел. 25-70-98 (с 8.00 до 22.00).

ТРЕБУЮТСЯ

РАБОТНИКИ по доставке газеты в утреннее время;

ДЕЖУРНЫЕ ПОЧТАЛЬОНЫ.

Наличие домашнего, мобильного телефона ОБЯЗАТЕЛЬНО.

Оформление по ТК РФ (полный соцпакет).

47-65-67, 45-45-27, 25-10-37, 8-921-510-52-53
с 9 до 17 часов.

РЕКЛАМА ВМ_010_1

ОБЪЯВЛЕНИЕ в “ВЕЧЕРКУ”

БЕЗ ХЛОПОТ ПО ТЕЛЕФОНУ

166



ВМ_14_1 РЕКЛАМА