



ООО “Национальный земельный фонд”

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
территории площадью 8,3 га, расположенной в районе ул. Зеленой
в Первомайском административном округе города Мурманска

Раздел I - “Положения о размещении объектов капитального строительства”

Том I	
3405-КЕМ-ПЗ.1	
Директор	В. Н. Ярмошник
Руководитель проекта	О. Н. Когут
ОМСК 2015	

1. Общие положения.

Разработка документации по подготовке проекта планировки и проекта межевания территории площадью 8,3 га, расположенной в районе ул. Зеленой в Первомайском административном округе города Мурманска выполнена на основании муниципального контракта № 8/2015 от 12.05.2015 года.

В соответствии со ст. 41 Градостроительного кодекса РФ, подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

Цель разработки проекта - подготовка территории, ориентировочной площадью 8,3 га для дальнейшего освоения под индивидуальное жилищное строительство с учетом функционально-планировочной и ландшафтной организации, организация комплексного благоустройства территории, формирование транспортного и культурно-бытового обслуживания.

Срок реализации проекта планировки - 10 лет.

К первоочередным мероприятиям относятся:

- строительство индивидуальных жилых домов;
- строительство дорог и объектов инженерной инфраструктуры;
- Мероприятия второй очереди проекта (2020-2025 гг.)
- строительство детского сада на 25 мест;
- озеленение и благоустройство территории.

Задачи выполнения работы:

1. Рациональное использование территории в целях формирования земельных участков для предоставления под индивидуальное жилищное строительство многодетным семьям.
2. Установление размеров и границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения объектов капитального строительства, зеленых насаждений, улично-дорожной сети и инженерных коммуникаций.
3. Установление параметров развития элементов планировочной структуры.

2. Архитектурно-планировочные решения.

Проектируемая территория находится в юго-западной части города. Территория проектируемого жилого массива расположена в границах кадастровых кварталов 149 и 300 Первомайского административного округа города Мурманска, в районе улицы Зеленой. Границы территории обусловлены границами территориальной зоны Ж-4 - зоны застройки индивидуальными жилыми домами. Площадь планируемой территории ориентировочно составляет 11, 3 га.

Проектируемые земельные участки подлежат предоставлению многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства.

Проект планировки разработан в целях установления зон планируемого размещения объектов капитального строительства, в том числе объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

В границах проектирования установлены следующие зоны:

- зона жилой застройки;
- зона объектов образования и воспитания;
- зона инженерной и транспортной инфраструктуры;
- зона сохраняемого природного ландшафта.

Размер земельных участков для индивидуального жилищного строительства составляет от 0,1 га до 0,15 га.

3. Параметры планируемого развития территории.

Территории индивидуальной жилой застройки занимают площадь 4,2 га и включает в себя 30 проектируемых земельных участков под размещение объектов индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками.

Для обслуживания населения запроектирован детский сад на 25 мест, также предлагается использовать объекты соцкультбыта городского значения, расположенные в соседних микрорайонах.

На планируемой территории предусмотрена зона отдыха, которая включает себя следующие площадки различного функционального использования:

- для игр детей, площадью 190 м² (минимальная потребность 112 м²);
- для отдыха взрослого населения, площадью 96 м² (минимальная потребность 16 м²);
- для занятий физкультурой, площадью 714 м² (минимальная потребность 318 м²).

Мусороудаление территорий проводится путем вывоза бытового мусора от площадок с контейнерами. Запроектировано 2 площадки для сбора твердых бытовых отходов по ул. Горная.

Таблица 3.1 - Основные параметры жилищного строительства

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Кол-во
1	2	3	4
1	Количество жилых домов	ед.	30
2	Коэффициент домовладения	чел.	5,3
3	Численность населения	чел.	159
4	Площадь проектируемой территории	га	11,3
4.1	Из них: проектируемой жилой застройки	га	4,2
5	Плотность населения на проектируемой территории	чел./га	38

Площадь непосредственно планировочного элемента составляет 11,3 га, из них территории, занятые участками индивидуальной жилой застройки, займут 37%.

Исходя из градостроительного развития территории, необходимо часть территории из зоны С-4 перевести в зону Ж-4 (площадью 2,72 га) и таким же образом часть территории зоны Ж-4 перевести в зону С-4 (площадь 3,42 га).

4. Характеристика развития системы транспортного обслуживания.

Проектом принята следующая классификация улиц по видам в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования:

- улицы в жилой застройке.

Ширина проезжих частей улиц в жилой застройке принята 6 м, с учетом пропуска пожарных машин, все улицы в жилой застройке приняты двухполосные.

Ширина улиц в красных линиях застройки:

- улица Ольховая - 15,0 м, с шириной проезжей части 6,0 м;
- улица Березовая - 20,0 м, с шириной проезжей части 6,0 м;
- улица Горная - 21,0 м, с шириной проезжей части 6,0 м.

Общая протяженность улично-дорожной сети составляет 1,2 км. Ширина тротуаров принята 1,5 м.

Транспортное обслуживание населения предусмотрено автобусное по ул. Зеленая (при условии обслуживания малым классом транспортных средств) с выездом на улицу Ольховая. По проектируемой линии движения общественного транспорта расположены остановочные пункты в обе стороны движения.

Хранение легковых автомобилей индивидуального пользования будет осуществляется на участках владельцев индивидуальных жилых домов.

При подготовке проектной документации в обязательном порядке предусмотреть выполнение мероприятий по обеспечению доступности зданий и сооружений для маломобильных групп населения согласно СНиП 35-01-2001 “Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения”, в том числе устройство:

- пандусов-сходов для инвалидов (с уклоном не более 5%) - в местах надземных пешеходных переходов, а также уклонов на подходах к ним (не более 4%) или лифтовых подъемников;
- пониженных бортов в местах наземных переходов, а также изменения конструкций покрытия тротуаров в местах подходов к переходам для ориентации инвалидов по зрению с изменением окраски асфальта;
- дорожных знаков и указателей, предупреждающих о движении инвалидов.

5. Характеристика развития системы инженерно-технического обеспечения.

5.1. Водоснабжение.

Для обеспечения комфортной среды проживания населения на территории проектирования с учетом его развития, предусматривается строительство кольцевой централизованной системы водоснабжения из полимерных материалов.

Для развития системы централизованного водоснабжения проектируемого жилого квартала необходимо пополнить:

- строительство сетей водоснабжения;
- в жилых зданиях необходимо установить приборы учета воды;
- для пожаротушения установить на кольцевых участках водопровода пожарные гидранты.

Подключение выполнить в районе дома № 22 по ул. Котовского с установкой нового водопроводного колодца. Для обеспечения пожаротушения жилой застройки и бесперебойного водоснабжения необходимо запроектировать второй ввод водопровода. Подключение возможно осуществить от водопровода Д=150 мм в районе дома № 36 по ул. Зеленая. Подключение выполнить в существующем колодце.

Противопожарное водоснабжение обеспечивается от проектируемого водопровода.

Общий суточный расход воды составит 53,8 м³/сут., в сутки максимального водопотребления - 64,3 м³/сут.

В качестве альтернативного источника водоснабжения могут быть использованы подземные источники. Автономная система водоснабжения индивидуального жилого дома может быть основана на собственном колодце или скважине. Для удовлетворения нужд отдельного домохозяйства достаточно неглубокой скважины, для бурения которой используется стандартное оборудование. Для обеспечения автономного водоснабжения организывают обычные колодцы и устанавливают геотермальные насосы.

5.2. Водоотведение.

Хозяйственно-бытовые сточные воды отвести в ближайший колодец канализационного коллектора в районе дома № 22 по ул. Котовского.

Объем поступления хозяйственно-бытовых стоков составит 39 м³/сут.

Альтернативный вариант системы водоотведения на проектируемой территории - использование накопительных емкостей, расположенных на придомовых территориях. В качестве накопителя сточных вод могут применяться разные виды сооружений, но наиболее широко используются в этом качестве септики. Под септиком подразумевают сооружение, где происходит накопление и очистка сточных вод, поступающих из канализации дома. Состоит он из нескольких камер, их количество варьируется от 1 до 3-х. Объемы его работы небольшие, но для отдельного дома и при правильном расчете объема, сооружение прекрасно справляется со своими задачами и обеспечивает исправную работу канализации.

5.3. Газоснабжение.

Общая потребность в сжиженном углеводородном газе (далее - СУГ): 23652,9 кг/месяц.

Газоснабжение предусмотрено для пищеприготовления, горячего водоснабжение и отопления жилых помещений.

Исходя из нормативной наполненности подземных резервуаров на 85% в месяц, для обеспечения потребности населения в СУГ понадобится 6 резервуаров объемом 10 м³. При переполнении резервуара избыток газа должен быть перекачен в другие резервуары.

Проектом размещается 3 газовых резервуарных установки. В каждой установке находится по 2 резервуара объемом 10 м³. Протяженность проектируемых сетей газоснабжения составит 1002,7 м.

5.4. Электроснабжение.

Все проектируемые жилые дома и детский сад обеспечиваются 100% электроснабжением. По улице Березовая запроектирована блочная комплектная трансформаторная подстанция в бетонной оболочке 2БКТПБ-250-6/0,4 кВ. Протяженность проектируемой линии электропередачи 6 кВ от объектов электросетевого хозяйства АО “МОЭСК” до 1 и 2 секций шин РУ-6 кВ вновь устанавливаемой 2БКТПБ-6/0,4 кВ составит ориентировочно 4 км. Подключение проектируемой БКТПБ возможно выполнить от БКТПБ, предполагаемой в районе “Жилстрой”, 142 квартала города Мурманска. Подключение БКТПБ “Жилстрой” выполняется от ПС-419 ПАО “МРСК Северо-Запада”.

Расчетная электрическая нагрузка:

индивидуальный жилой дом (30 ед.)	91,2 кВт
детский сад на 25 мест -	11,5 кВт

Потребителями электрической энергии являются электрическое освещение и бытовые приборы.

5.5. Теплоснабжение.

Учитывая сложный рельеф местности, развитие централизованного отопления жилого фонда не предусматривается и обеспечивается от индивидуальных источников тепла - индивидуальными газовыми котлами. Горячее водоснабжение осуществляется от газовых водонагревателей.

Теплоснабжение детского сада осуществить от наружных тепловых сетей.

Общая тепловая нагрузка для детского сада составляет 0,321 Гкал/час.

5.6. Связь.

Все потребители на проектируемой территории будут обеспечены средствами связи. Телефонизация объектов - 100 %.

Документация по планировке территории подготовлена в соответствии с заданием на проектирование, на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки в соответствии с требованиями технических регламентов, нормативов градостроительного проектирования, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, а также с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры.

Главный инженер проекта

А. В. Ковалев.

6. Основные технико-экономические показатели проекта планировки

Таблица 6.1

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Современное состояние на 2015 г	Расчетный срок 2025 г.
1	2	3	4	5
1	Территория			
1.1	Площадь проектируемой территории - всего	га	11,3	11,3
	в том числе территории:			
	- жилых зон (кварталы, микрорайоны и другие)	га	11,3	11,3
	из них:			
	многоэтажная застройка	--	-	-
	4-5-этажная застройка	--	-	-
	малоэтажная застройка	--	-	4,2
	в том числе:			
	индивидуальная жилая застройка	--	-	4,2
	- объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения (кроме микрорайонного значения)	--	-	0,1
	- зон сохраняемого природного ландшафта	--	-	4,5
	- зон инженерной и транспортной инфраструктур	--	-	2,5
	- производственных зон	--	-	-
	- иных зон	--	-	-
1.2	Из общей площади проектируемого района участки гаражей и автостоянок для постоянного хранения индивидуального автотранспорта	--	-	-
1.3	Из общей площади проектируемого района территории общего пользования - всего	--	-	7,0
	из них:			
	- зона сохраняемого природного ландшафта	--	-	4,5
	- улицы, дороги, проезды, площади	--	-	2,5
	- прочие территории общего пользования	--	-	-
1.4	Кoeffициент застройки	%	-	-
1.5	Кoeffициент плотности застройки	%	-	-
1.6	Из общей территории:			
	- земли государственной собственности	га	-	11,3
	- земли федеральной собственности	--	-	-
	- земли субъектов Российской Федерации	--	-	-
	- земли муниципальной собственности	--	-	-
	- земли частной собственности	--	-	-
2	Население			
2.1	Численность населения	чел.	-	159
2.2	Плотность населения	чел./га	-	38
3	Жилищный фонд			
3.1	Общая площадь жилых домов	тыс. м² общей площади квартир	-	4,5
3.2	Средняя этажность застройки	этаж	-	2
3.3	Существующий сохраняемый жилищный фонд	тыс. м² общей площади квартир	-	4,5
3.4	Убыль жилищного фонда - всего	--	-	-
	в том числе:			
	- государственной и муниципальной собственности	--	-	-
	- частной собственности	--	-	-
3.5	Из общего объема убыли жилищного фонда убыль:			
	- по техническому состоянию	--	-	-
	- по реконструкции	--	-	-
	- по другим причинам (организация санитарно-защитных зон, переоборудование и пр.)	--	-	-
3.6	Новое жилищное строительство			
	- всего	--	-	4,5
	в том числе:			
	- малоэтажное	--	-	4,5
	из них:			
	индивидуальные жилые дома	--	-	4,5
	- 4-5-этажное	--	-	-
	- многоэтажное	--	-	-
4	Объекты социального и культурно-бытового обслуживания населения			
4.1	Детские дошкольные учреждения - нормативная потребность/запроектировано	мест	-	16/25
4.2	Общеобразовательные школы - нормативная потребность/запроектировано	--	-	29/-
4.3	Поликлиники - нормативная потребность/запроектировано	посещений в смену	-	2,6/-
4.4	Предприятия розничной торговли - нормативная потребность/запроектировано	м² торг. площади	-	97/-
5	Транспортная инфраструктура			
5.1	протяженность улично-дорожной сети - всего	км	-	1,7
	в том числе:			

1	2	3	4	5
	- магистральные дороги	--	-	-
	из них:			
	скоростного движения	--	-	-
	регулируемого движения	--	-	-
	- магистральные улицы:	--	-	-
	из них:			
	общегородского значения:	--	-	-
	непрерывного движения	--	-	-
	регулируемого движения	--	-	-
	районного значения	--	-	-
	- улицы и проезды местного значения	--	-	1,7
5.2	Протяженность линий общественного пассажирского транспорта			
	в том числе:			
	- трамвай	--	-	-
	- троллейбус	--	-	-
	- автобус	--	-	есть
5.3	Гаражи и стоянки для хранения легковых автомобилей			
	в том числе:			
	- постоянного хранения	маш.-мест	-	-
	- временного хранения	--	-	-
6	Инженерное оборудование и благоустройство территории			
6.1	Водопотребление - всего	м³/сут	-	53,8
6.2	Водоотведение	м³/сут	-	39
6.3	Электропотребление	кВт	-	102,7
6.4	Расход газа	кг/месяц	-	23652,9
6.5	Общее потребление тепла на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение	Гкал/час	-	0,321
6.6	Обеспеченность населения телефонной сетью общего пользования	тел. номера	-	30
6.7	Количество твердых бытовых отходов	м³/год.	-	290
	в том числе: утилизируемых	--	-	-
6.8	Территории, требующие проведения специальных мероприятий по инженерной подготовке	га	-	-
6.9	Потребность в иных видах инженерного оборудования	соответствующие единицы	-	-
7	Охрана окружающей среды			
7.1	Озеленение санитарно-защитных зон	га		
7.2	Уровень загрязнения атмосферного воздуха	% ПДК	-	-
7.3	Уровень шумового воздействия	дБ	-	-
7.4	Территории, требующие проведения специальных мероприятий по охране окружающей среды	га		
8	Ориентировочная стоимость строительства по первоочередным мероприятиям реализации проекта			
8.1	Всего	млн. руб.	-	-
	в том числе:			
	- жилищное строительство	--	-	-
	- социальная инфраструктура			
	- улично-дорожная сеть и общественный пассажирский транспорт	--	-	92,898881
	- инженерное оборудование и благоустройство территории	--	-	32,677
	- прочие	--	-	-



ООО “Национальный земельный фонд”

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ территории площадью 8,3 га, расположенной в районе ул. Зеленой в Первомайском административном округе города Мурманска

Раздел III - “Проект межевания”

Часть 1 - “Пояснительная записка”

3405-КЕМ-ПЗ.3.1

Директор

В. Н. Ярмошик

Руководитель проекта

О. Н. Корут

ОМСК 2015

1. Общие положения 1.1 Основания для выполнения работы

Данная работа выполнена на основании муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проекта

муниципального контракта № 8/2015 от 12.05.2015 года.

Основанием для подготовки проекта межевания является:

- Постановление администрации города Мурманска от 15.01.2015 № 81 “О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории площадью 8,3 га, расположенной в районе ул. Зеленой в Первомайском административном округе города Мурманска”;
- Муниципальная программа города Мурманска “Градостроительная политика” на 2014-2018 годы, утвержденная постановлением администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3229.

1.2 Цель и задачи разработки проекта

Подготовка проекта межевания разрабатывается в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков.

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами, техническими регламентами.

Задачами разработки проекта является обеспечение следующих требований:

- анализ фактического землепользования и соблюдения требований по нормативной обеспеченности на единицу площади земельного участка объектов, расположенных в районе проектирования;
- определение в соответствии с нормативными требованиями площадей земельных участков исходя из фактически сложившейся планировочной структуры района проектирования;
- установление границ незастроенных земельных участков с учетом возможности размещения объектов капитального строительства по виду разрешенного использования в территориальной зоне.

1.3 Исходные материалы

В проекте использованы исходные материалы, в составе:

1. Материалы топографической съемки на территорию проектирования.
2. Генеральный план муниципального образования город Мурманск, утвержденный решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2009 № 7-85.
3. Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, утвержденные решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547.
4. Сведения государственного кадастра недвижимости.

1.4 Правовая, нормативная и методическая база для проведения работ

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
- Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ “О государственном кадастре недвижимости”;
- Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 “О государственной тайне”;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ “Об информации, информационных технологиях и защите информации”;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ “Технический регламент о требованиях пожарной безопасности”;
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ “Об охране окружающей среды”;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ “О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения”;
- Закон Мурманской области от 10.07.2007 № 867-01-ЗМО “О регулировании градостроительной деятельности на территории Мурманской области”;
- Закон Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО “Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области”;
- Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 № 1233 “Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти и уполномоченном органе управления использованием атомной энергии”;
- “СНиП 11-04-2003 Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации”. Приняты и введены в действие постановлением Госстроя РФ от 29.10.2002 № 150;
- “СП 42.13330.2011 Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01.89*”. Утверждены приказом Минрегиона РФ от 28.12.2010 № 820;
- “Региональные нормативы градостроительного проектирования Мурманской области”, утвержденные постановлением Правительства Мурманской области от 01.07.2011 № 334-ПП;
- “Местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования город Мурманск”, утвержденные Решением Совета депутатов города Мурманска от 03.12.2012 № 55-750.

2. Сведения, необходимые для разработки проекта и выводы из их анализа

2.1 Сведения о территории, на которую разрабатывается проект межевания

Проектируемая территория находится в юго-западной части города. Территория проектируемого жилого массива расположена в границах кадастровых кварталов 149 и 300 Первомайского административного округа города Мурманска, в районе улицы Зеленой. Границы территории обусловлены границами территориальной зоны Ж-4 - зоны застройки индивидуальными жилыми домами. Площадь планируемой территории ориентировочно составляет 11, 3 га.

В границах проектирования предложено разместить: индивидуальные жилые дома, детский сад на 25 мест, зону отдыха с площадками различного назначения для обслуживания населения.

Проектные решения основаны на архитектурно-пространственной и функционально-планировочной структуре территории, направлены на создание правовых условий для дальнейшего создания объектов недвижимости, реализации целей и задач заказчика по развитию территории данной территории.

Структура землепользования на проектируемой территории, формируемая на основе проекта планировки, включает территории общего пользования и земельные участки планируемых к размещению объектов капитального строительства.

На территории общего пользования располагаются улицы и парковки, а также объекты инженерной инфраструктуры.

Предлагаемая проектом планировки организация территорий предусматривает возможность обеспечения непосредственной доступности каждого земельного участка, как для пешеходного сообщения, так и для автомобильного сообщения в постоянно режиме использования территории, так и в чрезвычайных ситуациях. Доступность всех земельных участков автотранспортом обеспечивается непосредственно к территории прилегающей улично-дорожной сети.

Особо охраняемые территории и объекты культурного наследия в границах проектируемой территории отсутствуют. В связи с этим, в проекте не представлена схема границ территорий объектов культурного наследия.

3. Описание и обоснование проекта межевания территории

3.1 Проектные решения

Настоящим проектом приняты следующие решения:

- 1 - Формирование и установление границ земельных участков объектов, расположенных на территории проектирования.

3.2 Формирование и установление границ земельных участков объектов, расположенных на территории проектирования

Настоящим проектом предлагается формирование границ земельных участков под проектируемые индивидуальные жилые дома, детский сад на 25 мест, объекты инженерной инфраструктуры; под дороги общего пользования, включая тротуары. В таблице 1 представлена характеристика формируемых проектом земельных участков, в пределах территории проектирования.

Проектом сформировано 30 земельных участков под объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками, для предоставления многодетным семьям. Согласно закону Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО “Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области”, размер земельных участков, планируемых к бесплатному предоставлению в собственность многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, составляет от 0,1 га до 0,15 га.

Земельный участок для размещения детского сада на 25 мест составляет 1228 м². В соответствии с Приложением № 2 к местным нормативам градостроительного проектирования размер земельного участка рассчитывается в зависимости от вместимости учреждения: при вместимости до 100 мест - 40 м² на 1 место. Таким образом, минимальный размер земельного участка составит 40 м² x 25 мест = 1000 м².

Земельный участок зоны отдыха составляет 1306 м². Площадь данной зоны обусловлена необходимостью размещения площадок различного назначения:

- для игр детей, площадью 190 м² (минимальная потребность - 0,7 м²/чел.);
- для отдыха взрослого населения, площадью 96 м² (минимальная потребность - 0,1 м²/чел.);
- для занятий физкультурой, площадью 714 м² (минимальная потребность - 2 м²/чел.).

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 2.09.2009 № 717 “О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса” сформированы земельные участки под до-

рогу общего пользования, включая тротуары. Границы земельных участков приняты по границам проектируемых красных линий.

Земельный участок под трансформаторную подстанцию сформирован в размере 37 м², с учетом размещения непосредственно трансформаторной подстанции площадью 12 м² и с учетом обеспечения подъезда к ней для обслуживания соответствующей организацией.

Земельные участки для газовых резервуарных установок сформированы исходя из объема резервуаров (в каждой установке находится по 2 резервуара объемом 10 м³) и обеспечения подъездов к ним для обслуживания соответствующей организацией.

Координирование объектов землепользования выполнено в двух системах координат МСК 51 и местной системе на основе предоставленного топографо-геодезического материала. Принцип расчета площадей земельных участков объектов проектирования, и формирования границ, основан на необходимости создания благоприятной среды проживания, обеспечения гражданских прав, условий доступа к объектам, их содержания и обслуживания. Основываясь на данном принципе, формирование земельных участков позволяет обеспечить требуемые условия, а также выделить в общей системе объектов землеустройства территории общего пользования, которые в свою очередь являются связующим звеном пространственного взаимоотношения городского сообщества.

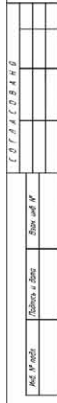
Таблица 1 - Характеристика формируемых земельных участков, в пределах территории проектирования

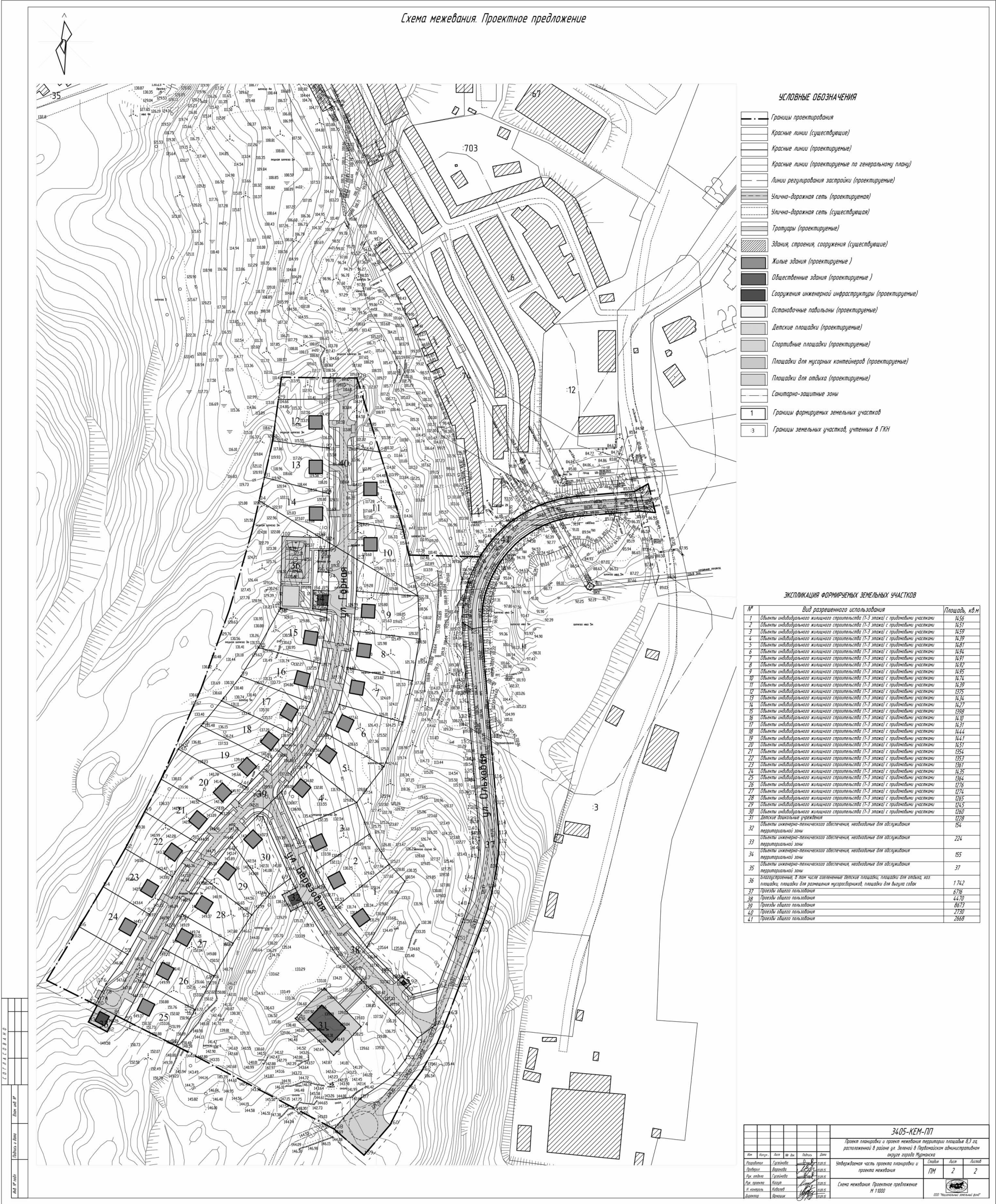
Номер ЗУ на схеме	Разрешенное использование	Площадь ЗУ, м²
1	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1456
2	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1451
3	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1459
4	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1439
5	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1481
6	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1494
7	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1491
8	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1492
9	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1495
10	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1474
11	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1439
12	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1375
13	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1434
14	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1427
15	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1398
16	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1410
17	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1431
18	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1444
19	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1441
20	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1451
21	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1354
22	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1353
23	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1361
24	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1435
25	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1364
26	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1276
27	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1274
28	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1265
29	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1245
30	Объекты индивидуального жилищного строительства (1-3 этажа) с придомовыми участками	1260
31	Детские дошкольные учреждения	1228
32	Объекты инженерно-технического обеспечения, необходимые для обслуживания территориальной зоны	154
33	Объекты инженерно-технического обеспечения, необходимые для обслуживания территориальной зоны	224
34	Объекты инженерно-технического обеспечения, необходимые для обслуживания территориальной зоны	155
35	Объекты инженерно-технического обеспечения, необходимые для обслуживания территориальной зоны	37
36	Благоустроенные, в том числе озелененные детские площадки, площадки для отдыха, хозяйственные площадки, площадки для размещения мусоросборников, площадки для выгула собак	1742
37	Проезды общего пользования	6716
38	Проезды общего пользования	4470
39	Проезды общего пользования	8673
40	Проезды общего пользования	2730
41	Проезды общего пользования	2668

На схеме межевания земельных участков представлены формируемые проектом земельные участки.

Таблица 2 - Количество участков в границах проектирования

Вид объектов	Общее кол-во	Вновь сформированные	Изменяемые	Ранее сформированные
Объекты капитального строительства				
Жилая застройка	30	30	-	-
Здания общественного и административно-делового назначения	1	1	-	-
Зона отдыха	1	1	-	-
Итого:	32	32	-	-
Объекты инженерных сооружений				
Резервуарная установка СУГ	3	3	-	-
Трансформаторная подстанция	1	1	-	-
Итого:	4	4	-	-
Объекты транспортной инфраструктуры				
Автомобильные дороги, проспекты, аллеи, бульвары.	5	5	-	-
Итого:	5	5	-	-
Всего	41	41	-	-







ООО “НИИП градостроительства”

Научно-исследовательский институт перспективного градостроительства

Объект: муниципальное образование
город Мурманск
Шифр: Договор № 1 от 15.05.2015 г.

Проект планировки и проект межевания территории
в Октябрьском административном округе города Мурманска
в северо-западной части земельного участка
с кадастровым № 51:20:0000000:58

Положения о размещении объектов капитального строительства

Директор	А. И. Пивторак
Руководитель проекта	И. Б. Евплова

Санкт-Петербург
2015

Состав основной части проекта планировки и проекта межевания территории

- Текстовые материалы: Положения о размещении объектов капитального строительства
- Графические материалы:

Номер листа	Наименование	Масштаб
1.	Чертеж планировки территории	1:1000
2.	Чертеж межевания. Проектное предложение	1:1000

Содержание

- Общие сведения о территории проектирования
- Архитектурно-планировочное решение
- Жилищный фонд
- Население
- Культурно-бытовое обслуживание
- Характеристика развития системы транспортного обслуживания
- Характеристика развития системы инженерно-технического обеспечения
1. Водоснабжение
2. Хозяйственно-бытовая и дождевая канализация
3. Теплоснабжение
4. Газоснабжение
5. Электроснабжение
6. Информатизация и связь
8. Озеленение и благоустройство
9. Санитарная очистка
10. Охрана окружающей среды
11. Техничко-экономические показатели проекта планировки

1. Общие сведения о территории проектирования

Территория проектирования с востока примыкает к 403 микрорайону многоэтажной жилой застройки и расположена восточнее жилых домов №№ 11а, 13а, 15а по ул. Сальная. Участок проектирования расположен в кадастровом квартале 51:20:0002400 в Октябрьском административном округе города Мурманска.

Площадь планируемой территории составляет 5,83 га.

В соответствии с техническим заданием на проектирование территория планируется под индивидуальную жилую застройку с целью бесплатного предоставления земельных участков многодетным семьям.

2. Архитектурно-планировочное решение

Развитие пространственной структуры территории, расположенной в Октябрьском административном округе города Мурманска в северо-западной части земельного участка с кадастровым номером № 51:20:0000000:58, нацелено на следующее:

- создание благоприятной среды жизнедеятельности человека в границах проектирования и на прилегающих территориях;
- оптимальное использование территориального потенциала с учетом дальнейшего развития предлагаемой планировочной структуры;
- максимальное сохранение и использование ландшафтного потенциала территории.

В соответствии с правилами землепользования и застройки города Мурманск (далее - ПЗЗ) территория проектирования расположена в жилой зоне смешанной этажности (Ж-2), предназначенной для застройки малоэтажными блокированными (1-3 этажа), малоэтажными многоквартирными блокированными (1-3 этажа), среднеэтажными (2-4 этажа) и индивидуальными жилыми домами с придомовыми земельными участками (1-3 этажа) и размещения объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, преимущественно местного значения.

Проектом учтен разработанный ранее проект планировки и проект межевания земельного участка площадью 26,4 га в районе ул. Скальная, утвержденный распоряжением правительства Мурманской области № 134-РП от 18.04.2013 г., согласно которому на смежной территории были выданы участки под индивидуальное жилищное строительство многодетным семьям. Улично-дорожная сеть и красные линии разрабатываемого проекта увязаны с ранее запроектированными.

Основные принципы при разработке планировочных решений:

- максимально сохранить трассировку существующей дороги (перспективной жилой улицы от автобусного кольца на ул. Мира);
- учесть характер рельефа при трассирове улично-дорожной сети для удешевления ее строительства;
- не затронуть границы смежных земельных участков, стоящих на кадастровом учете;
- учесть прохождение трассы водовода, исключая дорогостоящее пересечение водовода жилой улицей.

Основу планировочной структуры проектируемого квартала формирует закольцованная жилая улица Дружная с выходами на продолжение ул. Мира. Улично-дорожная сеть полностью подчинена характеру террасированного рельефа и трассирована вдоль выдержанных горизонталей. Красные линии улицы Дружная запланированы шириной 14 м с учетом прокладки необходимых инженерных коммуникаций для обеспечения данной территории и устройства тротуаров. Красные линии жилой улицы Проектируемая-1 запланированы шириной 22 м и связаны с улицей Дружная.

Вся территория проектирования предусмотрена под развитие индивидуальной жилой застройки (ИЖС). На территории проектирования размещен 21 земельный участок. Площадь всех земельных участков под ИЖС составляет 0,15 га. Конфигурация участков обусловлена характером рельефа и трассировкой проектируемых улиц.

Рекреационная зона в границах проектирования представлена двумя участками площадок для отдыха населения: в центре территории размещена площадка для игр детей и отдыха взрослых, западнее - спортивная площадка под размещение малого спортивного оборудования: теннисных столов, турников, тренажеров и т. п.

Вокруг озера Скальное предусмотрена береговая полоса общего пользования. Заболоченные участки и участки со сложным рельефом вблизи озера выделены зоной сохраняемого природного ландшафта. К озеру проложены

пешеходные дорожки.

В целях развития инженерной инфраструктуры предусмотрена зона планируемого размещения трансформаторной подстанции в центре квартала и очистных сооружений дождевой канализации на северо-западе территории.

3. Жилищный фонд

На территории проектирования планируется разместить 21 земельный участок для строительства индивидуальных жилых домов, предусмотренных к бесплатному предоставлению в собственность многодетным семьям.

Предельные (минимальный и максимальный) размеры земельного участка, предоставляемого бесплатно в собственность многодетной семье для жилищного строительства, в соответствии с Законом Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО “Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области” составляют 0,1 га (1000 м²) и 0,15 га (1500 м²) соответственно.

Планируемый показатель жилищной обеспеченности в соответствии с Генеральным планом города Мурманска принимается в размере 28 м² на одного жителя.

Площадь одного индивидуального жилого дома для укрупненных расчетов, а также для соблюдения необходимого уровня жилищной обеспеченности принимается в среднем около 130 - 150 м² общей площади.

Общая площадь жилищного фонда на конец реализации проекта планировки составит около 3,15 тыс. м² общей площади.

Площадь застройки территории проектирования на конец реализации проекта планировки составит 5,83 га. Коэффициент застройки будет равен 3,6%, коэффициент плотности застройки - 7,2%.

4. Население

Средний коэффициент семейности в многодетных семьях по статистическим данным составляет около 5,3 человека.

Таким образом, численность населения в 21 индивидуальном жилом доме, которые запланированы к размещению на территории проектирования, составит 111 человек.

Показатель плотности населения проектируемой жилой зоны на конец реализации проекта планировки составит около 19 чел./га, что соответствует рекомендуемым нормативам. Нормативный показатель, в соответствии с “Местными нормативами градостроительного проектирования муниципального образования город Мурманск” МНГП 1507-12, составляет от 10 до 100 чел./га в зоне индивидуальной жилой застройки.

5. Культурно-бытовое обслуживание

Существующая система обеспечения основными учреждениями культурно-бытового обслуживания города Мурманска имеет ступенчатую структуру и представлена центрами обслуживания общегородского, районного и микрорайонного уровней.

Центр микрорайонного уровня обслуживания с необходимым набором объектов обслуживания расположен к западу от территории проектирования на расстоянии около 1 км в квартале многоэтажной жилой застройки между ул. Старостина и ул. Капитана Маклакова в Октябрьском административном округе города Мурманск. Помимо этого, учреждения обслуживания повседневного пользования запланированы к строительству проектом планировки территории и проектом межевания земельного участка в районе улицы Скальная Октябрьского административного округа города Мурманска, то есть на территории смежной с территорией проектирования.

В связи с незначительной емкостью объектов культурно-бытового обслуживания, которые необходимы для обслуживания населения запланированного к проживанию на проектируемой территории, на территории проектирования предусматривается размещение только спортивных и детских площадок (общая площадь 1629 м²).

6. Характеристика развития системы транспортного обслуживания

Согласно генеральному плану развитие получают все виды транспорта - морской, железнодорожный, автомобильный и воздушный.

Улично-дорожная сеть

Основной целью при проектировании улично-дорожной сети является обеспечение удобной и рациональной связи всех участков жилой застройки с существующей улично-дорожной сетью. Также принципиальная конфигурация улиц и проездов принята в увязке с существующим рельефом.

Проектируемая улично-дорожная сеть (УДС) представлена жилыми улицами и проездами. Общая протяженность УДС - 830,0 м, из них жилые улицы - 730,0 м и проезды - 100,0 м. Основные геометрические параметры УДС приняты в соответствии с нормативной документацией. Для жилых улиц ширина проезжей части составляет 6-8 метров. Ширина тротуаров, располагаемых в большинстве случаев по обе стороны проезжей части, составляет 1,5 метра. Радиус закругления на пересечения проезжих частей улично-дорожной сети принят 5 - 8 метров. Ширина проезжей части проездов составляет 4,5 метра. Покрытие улично-дорожной сети предлагается выполнить в асфальтобетонном исполнении.

Организация уличного движения осуществляется техническими средствами (установка дорожных знаков, дорожных ограждений и т.д.).

Для жилых улиц, заканчивающихся тупиком, предусматривается обустройство разворотных площадок размерами не менее 15 на 15 метров. Подъездными карманами обеспечиваются инженерные сооружения и площадки ТБО.

Хранение индивидуального автотранспорта предлагается осуществлять на приусадебных участках.

Для обеспечения возросших нужд в пассажирских перевозках рекомендуется проработка маршрута общественного транспорта с прохождением его по ул. Проектируемая-1 до перекрестка с круговым движением. Посадка и высадка пассажиров предусматривается на проектируемых остановках общественного транспорта, оборудованных остановочными павильонами и установленных в заездных карманах. Проектом на данном участке рекомендуется использовать общественный транспорт типа маршрутное такси.

Обустройство перекрестка с круговым движением на ул. Проектируемая-1 позволит наиболее безопасно выполнять разворот транспортных средств, в т.ч. предлагаемого маршрутного такси.

7. Характеристика развития системы инженерно-технического обеспечения

7.1. Водоснабжение

Централизованное водоснабжение предусматривается от внутриквартального водопровода диаметром 200 мм, в районе дома №17 по ул. Скальная и от водовода диаметром 500 мм, в районе дома № 6 по ул. Скальная.

Система водоснабжения микрорайона принята объединенная хозяйственно-питьевая-противопожарная, низкого давления.

Расходы воды на хозяйственно-питьевые нужды в часы максимального водопотребления составят 41,5 м³/сутки, при условии, что средний объем водопотребления на одного человека не превысит 230 л/сут.

Разводящие внутриквартальные сети водопровода предлагается выполнить из полиэтиленовых труб диаметром 110 мм. Протяженность сетей водоснабжения в границах проектируемой территории составляет 760 м, вне границ - 410 м.

7.2. Хозяйственно-бытовая и дождевая канализация

Хозяйственно-бытовая канализация

Система канализации принята полная раздельная, при которой хозяйственно-бытовая сеть прокладывается для отведения стоков от жилой и общественной застройки. Поверхностные стоки отводятся по самостоятельной сети дождевой канализации.

Канализационные сети прокладываются самотечными, в сторону пониженной части бассейна канализования. Из пониженной части отведение стоков предусматривается по напорной сети канализации, для этого предлагается обустройство канализационной насосной станции (КНС).

В местах присоединения напорных коллекторов к самотечным сетям устанавливаются камеры гашения напора (КГН).

Отвод хозяйственно-бытовых стоков от проектируемой жилой застройки предусматривается осуществлять в дворовую канализацию дома № 13а по ул. Скальная. Для обеспечения отвода стоков необходимо провести замену участка дворовой канализации от дома № 15а до дома № 13а по ул. Скальная путем замены трубы диаметром 150 мм на 200 мм. Объемы хозяйственно-бытовых стоков от жилой застройки составят 32,2 м³/сут.

Внутриквартальные самотечные сети хозяйственно-бытовой канализации предлагается выполнить из полипропиленовых труб Ø160, участки напорной канализации - из полиэтиленовых труб, общая протяженность самотечных коллекторов в границах проектирования составит 690 м, за границами проектирования - 80 м, напорных коллекторов в границах проектирования - 2 нитки по 145 м, за границами проектирования - 2 нитки по 55 м.

Дождевая канализация

Отведение поверхностного стока с территории застройки предполагается осуществлять самотеком по закрытой сети дождевой канализации.

Территория проектирования представляет собой 2 основных бассейна канализования. Сети дождевой канализации прокладываются самотечными в сторону пониженной части данных бассейнов.

Для отвода стоков из заниженной части проектом предусматривается обустройство канализационных насосных станций дождевого стока. От двух КНС стоки напорными коллекторами подаются до камеры гашения напора (КГН). От КГН стоки самотеком по закрытой сети дождевой канализации отводятся на проектируемые очистные сооружения дождевой канализации (ОСДК). ОСДК предлагается разместить в северо-западной части территории проектирования.

Производительность очистных сооружений составляет 15,1 л/с. Среднегодовые объемы поверхностных сточных вод составят 4978,8 м³/год.

Отвод очищенных дождевых стоков предусматривается в существующий коллектор дождевой канализации Ду-

400 мм, расположенный на проезжей части по ул. Скальная. Для обеспечения отвода данных стоков проектом предлагается обустройство КНС на территории ОСДК и камеры гашения напора вне границ проектируемой территории, в районе дома № 15А по ул. Скальная.

Протяженность самотечных коллекторов в границах проектирования составит 940 м, за границами проектирования - 370 м, напорных коллекторов в границах проектирования - 340 м, за границами проектирования - 210 м.

7.3. Теплоснабжение

Для обеспечения тепловой энергией потребителей индивидуальных жилых домов и объекте общественного назначения предлагается использование электроэнергии.

7.4. Газоснабжение

Строительство сетей газоснабжения не предусматривается. В проектируемом жилищном фонде и объекте общественного назначения приготовление пищи предусматривается на электричестве.

7.5. Электроснабжение

Согласно предварительным техническим мероприятиям, полученным от АО “Мурманская областная электросетевая компания” и ПАО “Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада Филиал ПАО “МРСК СЕВЕРО-ЗАПАДА” “КОЛЭНЕРГО” для обеспечения электричеством проектируемой территории, требуется:

- установить на проектируемой территории блочную комплектную трансформаторную подстанцию в бетонной оболочке 2БКТПБ-630-6/0,4 кВ;
 - проложить линии электропередачи 6 кВ от ПС №64 до 1 и 2 секций шин РУ-6 вновь устанавливаемой 2БКТПБ-630-6/0,4 кВ, общей длиной ориентировочно 4 км.
- Размещение трансформаторной подстанции 2БКТПБ-630-6/0,4 на территории проектирования предусматривается в центре нагрузок. Прокладку сетей электроснабжения по проектируемой территории предусматривается выполнить кабелем.

Суммарная электрическая нагрузка на микрорайон составит 448,6 кВА.
Протяженность линий электропередач 6 кВ от ПС № 64 до вновь устанавливаемой трансформаторной подстанции ориентировочно составит 4000 м, прокладка кабельной линии 6 кВ - 120 м.

7.6. Информатизация и связь

- Для проектируемой территории принята 100% телефонизация. Количество телефонных номеров - 21.
Подключение абонентов предусматривается от имеющей свободную емкость существующей АТС-244, расположенной по адресу: ул. Тарана, д. 6. Точкой подключения - оптическая муфта ОМ 244-РОН-03-96 в колодце № Б-903, расположенной по ул. Маклакова, в районе д. 13.
- Реализация решений проекта предусматривает проведение следующих мероприятий:
- строительство проектируемой телефонной канализации в границах проектирования территории - порядка 710 м;
 - строительство проектируемой телефонной канализации за границами проектирования территории - порядка 1600 м;
 - определение порядка проведения линий связи к зданиям - по документации последующих этапов проектирования;
 - прокладка кабеля к зданиям - по документации последующих этапов проектирования;
 - обеспечение электроснабжения оборудования - по документации последующих этапов проектирования.

8. Озеленение и благоустройство

Проектом планировки предусмотрено сохранение части существующей растительности в зонах сохраняемого природного ландшафта, формирование зеленых насаждений общего пользования, ограниченного пользования и специального назначения.

Зеленые насаждения общего пользования, предназначенные для повседневного отдыха жителей, будут сформированы при площадках для отдыха населения в центральной и северной частях территории.

Зеленые насаждения ограниченного пользования включают озеленение и участков индивидуальной жилой застройки.

Зеленые насаждения специального назначения включают посадки вдоль улиц.

9. Санитарная очистка

Проектом предусматривается развитие обязательной планово-регулярной системы санитарной очистки территории. Организация очистки намечается ликвидационным методом с вывозом бытового мусора, смета с улиц к местам утилизации, существующим и планируемым.

Таблица 9-1 - Годовой объем отходов			
	Показатель	Единица измерения	Значение
	Население	чел.	111
	Ежегодный объем ТБО от жилой застройки	м³	355
	Из них КГО	м³	33
	Смет с усовершенствованных покрытий	м³	53
	Итого вывозимых отходов	м³	408

Исходя из расчета, на образуемое количество ТБО от жилой застройки необходимое количество контейнеров объемом 0,75 м³ составляет 2 единицы. Учитывая местные нормативы, для обеспечения шаговой доступности на проектируемой территории индивидуальной жилой застройки предусмотрена 1 площадка для сбора и временного хранения ТБО в центре квартала в зоне сохраняемого природного ландшафта.

Для вывоза ТБО достаточно 1 рейса 1 машины малой вместимости (8 м³) и ежедневном графике вывоза.

Уничтожение биологических отходов предлагается на проектируемой установке по обезвреживанию биологических отходов КР-500 (крематор) при свалке ТБО в поселке Дровяной.

10. Охрана окружающей среды

Проектные предложения проекта планировки направлены на обеспечение экологической безопасности и создание благоприятной среды жизнедеятельности человека.

Оптимизация экологической обстановки при разработке документации по планировке территории достигается градостроительными методами за счет архитектурно-планировочной организации территории, ее инженерного обустройства и благоустройства.

Проектные предложения разработаны с учетом зон с особыми условиями использования территории и установленных для них регламентов и оценки санитарно-экологического состояния окружающей среды.

Территория проектирования с точки зрения обеспечения экологической безопасности является благоприятной для развития жилой застройки, т.к. удалена на достаточное расстояние от крупных источников негативного воздействия на среду обитания и здоровье человека. Планируемая жилая застройка размещена за границами ориентировочных санитарно-защитных зон.

Размещение новых производственных предприятий в границах проектирования не предусматривается.

В проекте выполнен комплекс работ по обоснованию развития инженерной инфраструктуры.

Планируемые объекты инженерной инфраструктуры, которые являются источниками негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека, удалены от жилой застройки на расстояние, достаточное для установления санитарно-защитных зон.

Для обеспечения санитарных требований проектом предложена система мусороудаления для всех жилых и общественных зданий, размещенных в границах проектирования.

11. Техничко-экономические показатели проекта планировки

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерений	Величина показателей	
			Современное состояние	Проектное предложение
I. Территория				
1.	Территория жилого района в границах проектирования, в т. ч.:	га	5,83	5,83
1.1.	Зоны индивидуальной жилой застройки	га	-	3,15
1.2.	Зона размещения объектов инженерного обеспечения	га	-	0,04
1.3.	Зона сохраняемого природного ландшафта	га	-	0,78
1.4.	Площадки для отдыха населения	га	-	0,23
1.5.	Территория общего пользования	га	-	1,63

1.6.	Не вовлеченные в градостроительную деятельность	га/%	5,83	-
2.	Из общей площади микрорайона территории общего пользования, в т. ч.:	га/%	-	1,63
2.1.	улицы, дороги, проезды, площади	га/%		1,63
3.	Коэффициент застройки жилой зоны	%	-	3,6
4.	Коэффициент плотности застройки жилой зоны	%	-	7,2
5.	Плотность застройки жилой зоны	м²/га	-	540

II. Население

1.	Численность населения, в т. ч.:	чел.	-	111
1.1.	Население в жилом фонде нового строительства	чел.	-	111
2.	Плотность населения	чел./га	-	19

III. Жилищное строительство

1.	Жилищный фонд, в т. ч.:	тыс. м²	-	3,15
1.1.	Жилищный фонд нового строительства	тыс. м²/кол-во участков	-	3,15/21
2.	Жилищная обеспеченность	м²/чел.	-	28,4

IV. Культурно-бытовое обслуживание

1.	Детская площадка	м²	-	660
2.	Плоскостные спортивные сооружения	м²	-	1569

V. Транспортная инфраструктура

1.	Общая протяженность улично-дорожной сети (жилые улицы)	м	-	830
2.	Протяженность жилых улиц	м	-	730
3.	Протяженность проездов	м	-	100

VI. Водоснабжение

1.	Расходы воды на хоз-питьевые нужды	м³/сут.	-	41,5
2.	Среднесуточное водопотребление в индивидуальной застройке	л/сут. на чел.	-	230
3.	Протяженность водопроводных сетей диаметром 110 мм:	км	-	1,17
3.1	В том числе за границами территории проектирования	км	-	0,41

VII. Канализация

1.	Объемы хозяйственно-бытовых стоков	м³/сут.	-	32,2
2.	Протяженность сетей хозяйственно-бытовой канализации (самотечных/напорных) диаметром 160 мм	км	-	0,77/0,4
2.1	В том числе за границами территории проектирования	км	-	0,08/0,055
3.	Среднегодовые объемы поверхностных сточных вод	м³	-	4978,8
4.	Производительность очистных сооружений поверхностного стока	л/с	-	15,1
5.	Протяженность сетей дождевой канализации (самотечных/напорных)	км	-	1,31/0,55
5.1	В том числе за границами территории проектирования	км	-	0,37/0,21

VIII. Теплоснабжение

1.	Обеспечение тепловой энергией предлагается осуществлять от теплогенераторов, работающих на электричестве			
----	--	--	--	--

IX. Газоснабжение

1.	Развитие системы газоснабжения природным сетевым газом не предусматривается			
----	---	--	--	--

X. Электроснабжение

1.	Потребность в электроэнергии всего, в т. ч.:	кВА	-	448,6
2.	Источники покрытия электронагрузок	кВА	-	Вновь устанавливаемая 2БКТПБ-630-6/0,4
3.	Протяженность линий электропередач - 6 кВ от ПС № 64	км	-	4,0
4.	Протяженность кабельной линии 6 кВ в границах проектируемой территории	км	-	0,12
5.	Протяженность сети наружного освещения	км	-	0,78
6.	Количество опор наружного освещения	шт.	-	15

XI. Связь

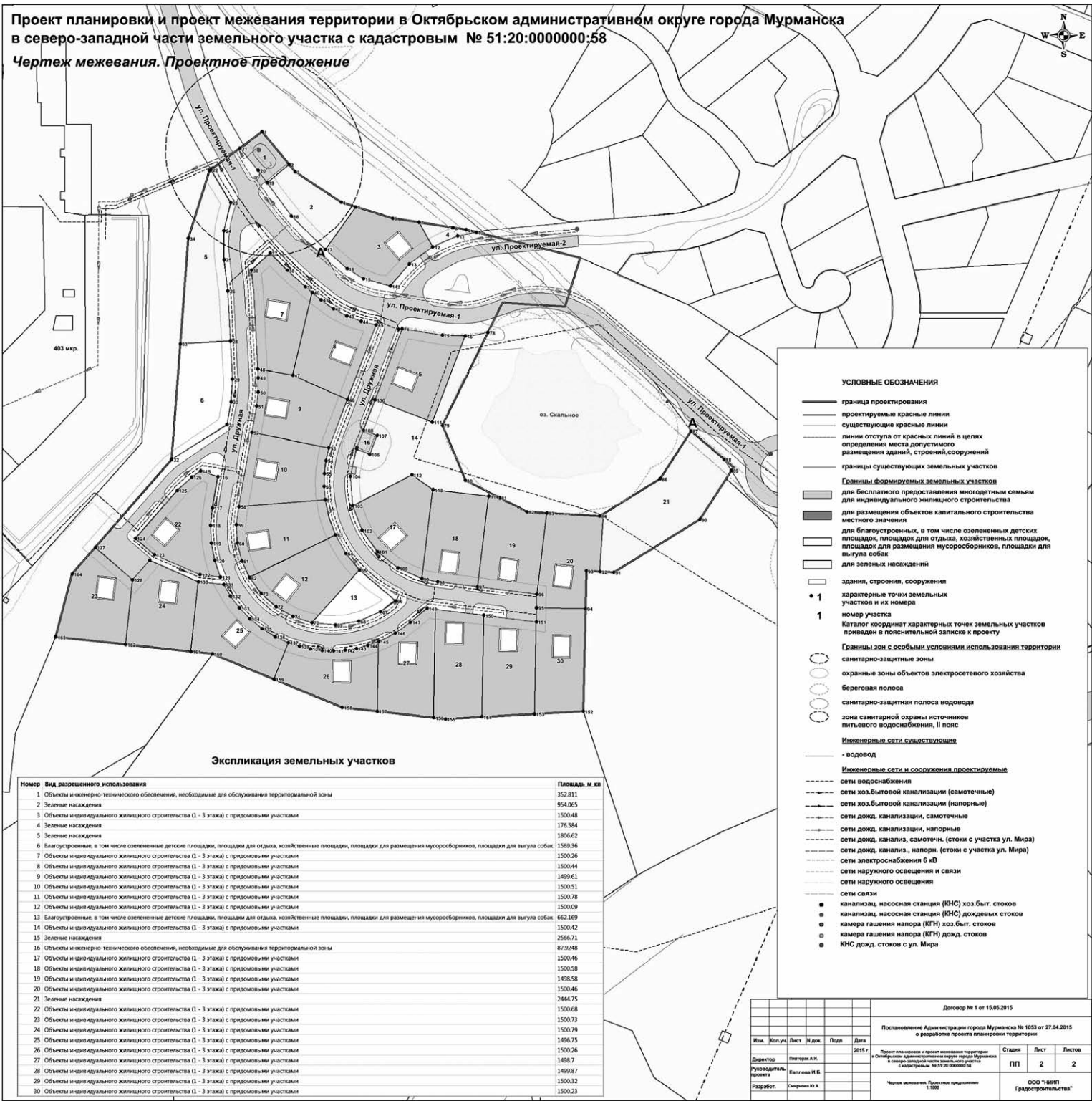
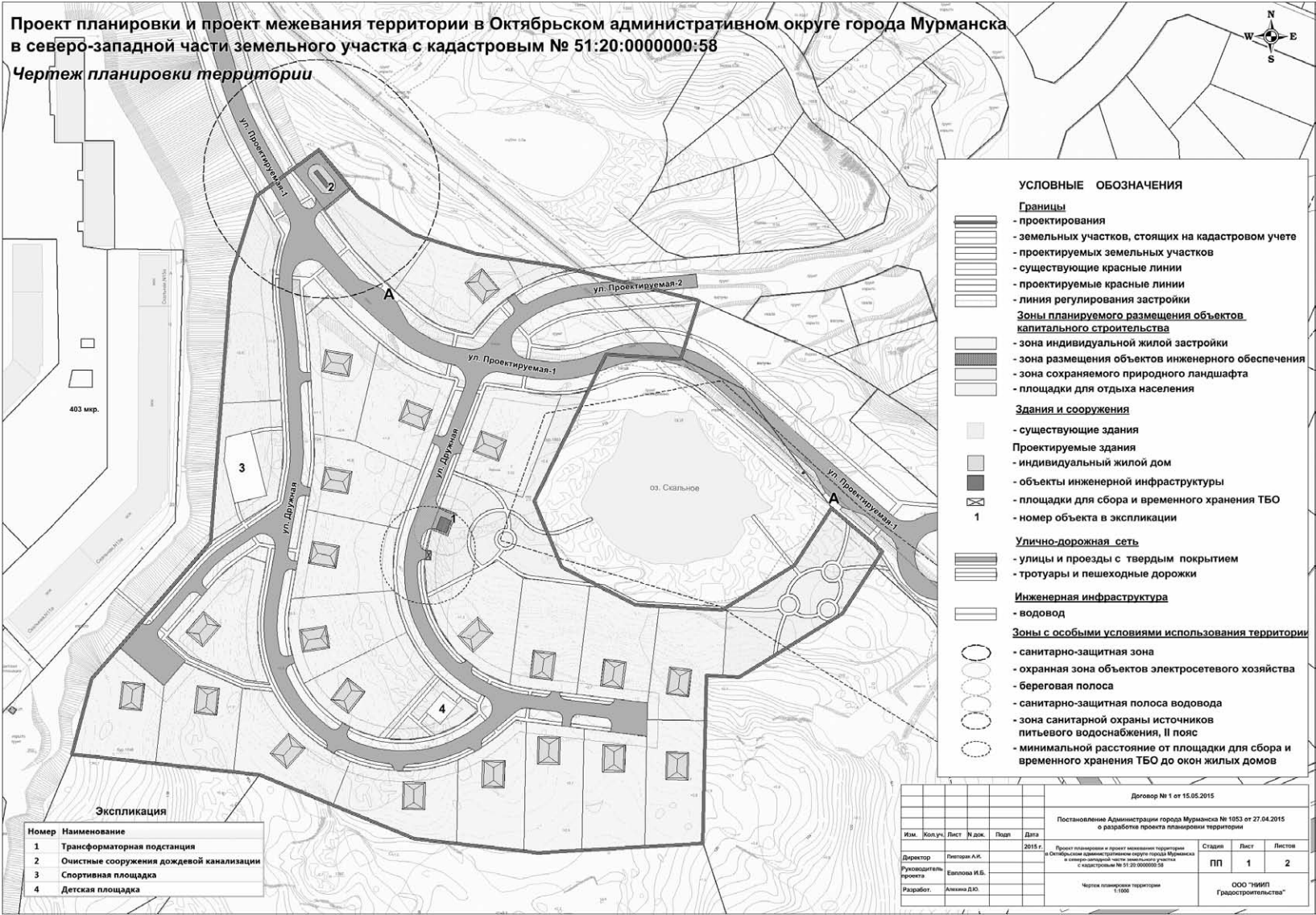
1.	Охват населения телефонизацией	% от населения	-	100
2.	Протяженность сети	км	-	2,31
2.1	В том числе за границами территории проектирования	км	-	1,6

XII. Санитарная очистка и благоустройство территории

1.	Количество твердых бытовых отходов от жилищного фонда	м³/год	-	355
2.	Смет с усовершенствованных покрытий	м³/год	-	53
3.	Контейнеры для сбора и временного хранения ТБО (объем 0,75 м³)	шт.	-	2

XIII. Охрана окружающей среды

1.	Уровень загрязнения атмосферного воздуха	ПДК	< 1	< 1
2.	Уровень загрязнения почв	ПДК	< 1	< 1
3.	Уровень шумового воздействия от автотранспорта	дБА	< 55	< 55



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2015

№ 3030

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2014 № 72-1019 “О реализации отдельных полномочий, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска” **постановляю:**

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска (Муракина В. В.) разместить Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение трех дней со дня его утверждения.
3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
4. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Гимодеева О. С.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска	А. И. СЫСОЕВ.
	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 30.10.2015 № 3030
Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	
1. Общие положения	
1.1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” (далее - Закон о контрактной системе в сфере закупок), с учетом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 “О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг”. 1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг (далее - планы закупок) для обеспечения муниципальных нужд Совета депутатов города Мурманска, администрации города Мурманска, контрольно-счетной палаты города Мурманска, муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, а также муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в случаях, предусмотренных частями 4 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок (далее - заказчики). 1.3. Порядок не применяется муниципальными бюджетными учреждениями в части закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с частью 2 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок. 1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Законе о контрактной системе в сфере закупок. 1.5. Понятия “муниципальное образование город Мурманск”, “город Мурманск”, применяемые в настоящем Порядке, равнозначны.	
2. Формирование, утверждение и ведение плана закупок	

2.1. Планы закупок формируются и утверждаются заказчиками на очередной финансовый год и плановый период с учетом следующих положений:

2.1.1. Муниципальные заказчики, действующие от имени муниципального образования город Мурманск, в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования город Мурманск (далее - главные распорядители), но не позднее сроков, установленных настоящим подпунктом:

- формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Закона о контрактной системе в сфере закупок, и не позднее 1 августа текущего года представляют их главным распорядителям для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;
- в срок до 1 октября текущего года при необходимости корректируют по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период (далее - местный бюджет) обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- уточняют при необходимости планы закупок после принятия Советом депутатов города Мурманска решения о местном бюджете, после их уточнения утверждают планы закупок в течение десяти рабочих дней после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения уведомления об этом главных распорядителей.

В случае совпадения в одном лице муниципального заказчика и главного распорядителя действия, указанные в настоящем подпункте, установленные для муниципальных заказчиков по отношению к главным распорядителям, такими муниципальными заказчиками не осуществляются.

2.1.2. Муниципальные бюджетные учреждения за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее сроков, установленных настоящим подпунктом:

- формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и не позднее 1 августа текущего года представляют их органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- в срок до 15 сентября текущего года при необходимости корректируют по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;
- уточняют при необходимости планы закупок после принятия Советом депутатов города Мурманска решения о местном бюджете, после их уточнения утверждают планы закупок в течение десяти рабочих дней после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности и не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения уведомления об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя.

2.1.3. Муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок:

- формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее десяти рабочих дней после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Мурманска или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Мурманска (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;
- уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения утверждают планы закупок в течение десяти рабочих дней после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

2.1.4. Муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования город

Мурманск муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок:

- формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее десяти рабочих дней после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Мурманска или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Мурманска;
- уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения утверждают планы закупок в течение десяти рабочих дней со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. План закупок формируется в виде единого документа согласно требованиям к форме планов закупок товаров, работ, услуг, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 5 статьи 17 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

2.3. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

2.4. Планы закупок формируются на срок, на который составляется решение Совета депутатов города Мурманска о местном бюджете.

2.5. В планы закупок включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

2.6. Заказчики ведут план закупок в соответствии с положениями Закона о контрактной системе в сфере закупок и настоящего Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

- а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Закона о контрактной системе в сфере закупок, а также установленных в соответствии со статьей 19 Закона о контрактной системе в сфере закупок требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;
- б) приведение планов закупок в соответствие с решением Совета депутатов города Мурманска о внесении изменений в решение Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на текущий финансовый год (на текущий финансовый год и плановый период);
- в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Мурманской области, решений, поручений Правительства Мурманской области, муниципальных правовых актов, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов города Мурманска о местном бюджете;
- г) реализация решения, принятого по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;
- д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономики, полученной при осуществлении закупок;
- е) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Закона о контрактной системе в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- ж) изменение сроков и (или) периодичности осуществления планируемых закупок;
- з) отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- и) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно.

2.7. В план закупок включается информация о закупках, извещении об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Законом о контрактной системе в сфере закупок случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), муниципальные контракты (гражданско-правовые договоры) с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

2.8. План закупок содержит приложение, содержащие обоснования по каждому объекту или объектам закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

2.9. Формирование, утверждение и ведение планов закупок заказчиками, указанными в подпункте 2.1.4 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов местного самоуправления, передавшим этим лицам полномочия муниципального заказчика.

2.10. Планы закупок подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок согласно порядку, установленному Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 5 статьи 17 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
30.10.2015	№ 3031	
Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд		
В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2014 № 72-1019 “О реализации отдельных полномочий, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска” постановляю: 1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Отделу по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска (Муракина В. В.) разместить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение трех дней со дня его утверждения. 3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 4. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Гимодеева О. С.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016. 6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.		
Глава администрации города Мурманска		
А. И. СЫСОЕВ.		
Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 30.10.2015 № 3031		
Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд 1. Общие положения		

1.1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” (далее - Закон о контрактной системе в сфере закупок) с учетом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 “О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг”.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг (далее - планы-графики закупок) для обеспечения муниципальных нужд Совета депутатов города Мурманска, администрации города Мурманска, контрольно-счетной палаты города Мурманска, муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, а также муниципальных автоном-

ных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в случаях, предусмотренных частями 4 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок (далее - заказчики).

1.3. Порядок не применяется муниципальными бюджетными учреждениями в части закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с частью 2 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Законе о контрактной системе в сфере закупок.

1.5. Понятия “муниципальное образование город Мурманск”, “город Мурманск”, применяемые в настоящем Порядке, равнозначны.

2. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок

2.1. Планы-графики закупок формируются и утверждаются заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

2.1.1. Муниципальные заказчики, действующие от имени муниципального образования город Мурманск, в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования город Мурманск, но не позднее сроков, установленных настоящим подпунктом:

- формируют планы-графики закупок в течение десяти рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период (далее - местный бюджет) на рассмотрение в Совет депутатов города Мурманска;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения утверждают планы-графики закупок в течение десяти рабочих дней со дня доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Муниципальные бюджетные учреждения, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее сроков, установленных настоящим подпунктом:

- формируют планы-графики закупок в течение десяти рабочих дней после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Совет депутатов города Мурманска;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения утверждают планы-графики закупок в течение десяти рабочих дней со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.

2.1.3. Муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок:

- формируют планы-графики закупок в течение десяти рабочих дней после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Совет депутатов города Мурманска. При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Мурманска или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Мурманска (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений);

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения утверждают планы-графики закупок в течение десяти рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

2.1.4. Муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования город Мурманск муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе в сфере закупок:

- формируют планы-графики закупок в течение десяти рабочих дней после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Совет депутатов города Мурманска;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о передаче указанным заказчикам полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов утверждают планы-графики закупок в течение десяти рабочих дней со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. План-график закупок формируется в виде единого документа согласно требованиям к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 6 статьи 21 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

2.3. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

2.4. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков осуществляется уполномоченным учреждением, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.06.2014 № 1849 “О наделении Мурманского муниципального казенного учреждения “Управление закупок” полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков”.

2.5. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Законом о контрактной системе в сфере закупок случаях в течение года, на который утверждён план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты (договоры) с которым планируются к заключению в течение года, на который утверждён план-график закупок.

2.6. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта (договора).

2.7. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок товаров, работ, услуг (далее - план закупок), в том числе:

а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) (далее - контракты, договоры), ценах контрактов (договоров), заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

2.8. Заказчики ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Закона о контрактной системе в сфере закупок и настоящего Порядка. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях, в том числе не требующих внесения изменений в планы закупок:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта (договора), предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта (договора);

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Закона о контрактной системе в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

2.9. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за десять дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 2.10 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Законом о контрактной системе в сфере закупок не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта (договора).

2.10. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Закона о контрактной системе в сфере закупок внесение изменений в план-график заку-

пок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе в сфере закупок - не позднее чем за один день до даты заключения контракта (договора).

2.11. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Закона о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

- обоснование начальной (максимальной) цены контракта (договора) или цены контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе в сфере закупок;

- обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Закона о контрактной системе в сфере закупок, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

2.12. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте 2.1.4 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов местного самоуправления, передавших этим заказчикам свои полномочия.

2.13. Планы-графики закупок подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок согласно порядку, установленному Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 6 статьи 21 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2015

№ 3032

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 04.07.2013 № 1698 (в ред. постановлений от 19.08.2013 № 2119, от 31.10.2013 № 3076, от 27.01.2014 № 173, от 07.04.2014 № 950, от 07.04.2015 № 898)

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 21.10.2015 № 2864 “О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений города Мурманска в 2015 году” **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 04.07.2013 № 1698 (в ред. постановлений от 19.08.2013 № 2119, от 31.10.2013 № 3076, от 27.01.2014 № 173, от 07.04.2014 № 950, от 07.04.2015 № 898):

1.1. Приложение № 1 к Примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к Примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Руководителям учреждений привести локальные нормативные акты по оплате труда в соответствие с настоящим постановлением.

3. Комитету по образованию администрации города Мурманска (Андрианов В. Г.) обеспечить в 2015 году повышение заработной платы отдельным категориям работников муниципальных учреждений города Мурманска, установленным Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 “О мероприятиях по реализации государственной социальной политики” (далее - Указ), в целях достижения в 2015 году значений (индикаторов) соотношения средней заработной платы работников учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом, и средней заработной платы в Мурманской области, определенных планом мероприятий (“дорожной картой”) “Изменения в сфере образования города Мурманска, направленные на повышение эффективности и качества услуг”.

4. Установить, что расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, осуществляются за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Мурманск на 2015 год на указанные цели, средств областного бюджета, а также за счет средств от иной приносящей доход деятельности и сокращения неэффективных расходов муниципальных учреждений города Мурманска.

5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

6. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Гимодеева О. С.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2015.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 30.10.2015 № 3032

Рекомендуемые размеры минимальных окладов по должностям работников образования		
Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (в рублях)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	6 216
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	6 400
3 квалификационный уровень	Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	6 488
4 квалификационный уровень	Преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	6 837
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		3 302
1 квалификационный уровень	Помощник воспитателя	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		3 534
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		6 026
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	

1	2	3
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования, старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	
3 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 30.10.2015 № 3032

Рекомендуемые размеры минимальных окладов по общеотраслевым должностям служащих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (в рублях)
1	2	3
Профессиональная группа “Общеотраслевые должности служащих первого уровня”		2 356
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, лаборант, дежурный, экспедитор	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование “старший”	
Профессиональная квалификационная группа “Общеотраслевые должности служащих второго уровня”		2 840
1 квалификационный уровень	Техники всех специальностей и наименований, художник, оператор, диспетчер	
2 квалификационный уровень	Заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование “старший”, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), начальник хозяйственного отдела, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих I уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование “ведущий”	
5 квалификационный уровень	Начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской	
Профессиональная квалификационная группа “Общеотраслевые должности служащих третьего уровня”		3 878
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, художник-конструктор, документовед, инженеры различных специальностей и наименований, механик, программист, психолог, социолог, специалист по кадрам, экономисты различных специальностей и наименований, инженер-электроник, юрисконсульт	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование “ведущий”	
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	
Профессиональная квалификационная группа “Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня”		3 878
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	
2 квалификационный уровень	Главный механик (энергетик, диспетчер и др.)	
3 квалификационный уровень	Заведующий филиалом	

Рекомендуемые размеры минимальных окладов по должностям медицинских и фармацевтических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (в рублях)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа “Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня”		3 377
1 квалификационный уровень	Санитарка, санитарка (мойщица), младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка	
Профессиональная квалификационная группа “Средний медицинский и фармацевтический персонал”		4 111
1 квалификационный уровень	Инструктор по лечебной физкультуре	
2 квалификационный уровень	Лаборант, медицинская сестра, диетическая сестра	
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	
4 квалификационный уровень	Медицинская сестра процедурная	
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра	
Профессиональная квалификационная группа “Врачи и провизоры”		6 351
2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты	

Рекомендуемые размеры минимальных окладов по должностям работников культуры, искусства и кинематографии

Профессиональная квалификационная группа	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (в рублях)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа “Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава”		2 562
	Контролер билетов, смотритель музея	
Профессиональная квалификационная группа “Должности работников культуры, искусства, кинематографии среднего звена”		3 464

1	2	3
	Организатор экскурсий, руководитель кружка, клуба, объединения, аккомпаниатор, культторганизатор, балетмейстер, заведующий костюмерной, ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера	
Профессиональная квалификационная группа “Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена”		3 948
	Художник, библиотекарь, монтажер	
Профессиональная квалификационная группа “Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии”		4 295
	Главный художник, режиссер-постановщик	

Рекомендуемые размеры минимальных окладов по должностям работников физической культуры и спорта

Профессиональная квалификационная группа	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (в рублях)
1	2	3
Профессиональная квалификационная должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		3 948
1 квалификационный уровень	Спортсмен-инструктор	

Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада (в рублях)
1	2
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 356
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 562
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 909
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 324
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 601
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 810
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 948
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 087

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2015

№ 3029

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 24.04.2015 № 1043 “Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Заключение договоров социального найма жилых помещений при расселении граждан из аварийного жилищного фонда”

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 “О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск”, от 30.05.2012 № 1159 “Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск”, от 12.11.2013 № 3239 “Об утверждении муниципальной программы города Мурманска “Управление имуществом и жилищная политика” на 2014 - 2018 годы”, **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 24.04.2015 № 1043 “Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Заключение договоров социального найма жилых помещений при расселении граждан из аварийного жилищного фонда” следующие изменения:

1.1. Пункты 3.2.6 и 3.2.7 исключить.

1.2. Подраздел 3.3 изложить в новой редакции:

“3.3.1. Заявление с прилагаемыми к нему документами в соответствии с резолюцией председателя Комитета (лица, его замещающего) в срок не позднее двух рабочих дней со дня его регистрации передается муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление Муниципальной услуги.

3.3.2. При поступлении Заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего Регламента, в Комитет по почте муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, проводит проверку представленных Заявителем документов в срок не позднее трех рабочих дней с даты регистрации Заявления.

В случае соответствия Заявления и прилагаемых к нему документов требованиям настоящего Регламента муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, в срок не позднее трех рабочих дней с даты регистрации Заявления с прилагаемыми к нему документами формирует дело по оформлению договора социального найма (далее - Дело), включающее Заявление и иные документы, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

В случае, если Заявитель самостоятельно не представил справку о регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в жилом помещении и информацию о жилом помещении (форма № 9), муниципальный служащий Отдела запрашивает ее самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия в ГОБУ “МФЦ МО”, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия.

Полученные на основании запросов документы приобщаются к Заявлению.

3.3.3. На основании представленных Заявителем документов и полученных на запросы Комитета сведений муниципального служащий Отдела, ответственный за предоставление Муниципальной услуги:

- готовит проект постановления администрации города Мурманска о предоставлении жилого помещения по договору социального найма и передает его вместе с Заявлением и прилагаемыми к нему документами председателю Комитета (лицу, его замещающему) для согласования;
- готовит проект мотивированного отказа в предоставлении Муниципальной услуги (в двух экземплярах) и передает его вместе с заявлением и представленными документами для подписания председателю Комитета (лицу, его замещающему) в случае отсутствия у Заявителя правовых оснований для получения Муниципальной услуги согласно п. 2.8.1 настоящего Регламента, один из которых после подписания направляет Заявителю.

3.3.4. Согласованный проект постановления и сформированный пакет документов передаются в администрацию города Мурманска для согласования и принятия постановления.

3.3.5. Порядок и сроки принятия постановления определяются Регламентом работы администрации города Мурманска, в соответствии с которым принятое постановление администрации города Мурманска о предоставлении жилого помещения по договору социального найма направляется Заявителю.

3.3.6. Документы, указанные в подпункте 3.3.3 настоящего Регламента, либо проект письменного уведомления об отказе в предоставлении Муниципальной услуги в течение трех рабочих дней согласовываются начальником Отдела и передаются председателю Комитета (лицу, его замещающему) для подписания, после чего все документы, связанные с предоставлением Муниципальной услуги, передаются муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство.

3.3.7. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует письменное уведомление о заключении договора социального найма жилого помещения либо об отказе в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с правилами регистрации исходящей корреспонденции: проставляет номер и дату исходящего документа, вносит данные о нем в базу данных автоматизированной системы электронного документооборота Комитета.

Уведомление Заявителя о результате предоставления Муниципальной услуги может осуществляться следую-

щими способами (в зависимости от способа обращения Заявителей):

- посредством почтовых отправлений;
- посредством электронных средств коммуникации;
- лично в Комитете.”.

1.3. Раздел 3 дополнить новым подразделом 3.4 следующего содержания:

“3.4. Заключение договора социального найма жилого помещения

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является подписанное главой администрации города Мурманска постановление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

3.4.2. Постановление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма направляется Заявителю путем почтового отправления или с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (в форме электронных документов), в том числе сети Интернет (e-mail: comzkr@mail.ru).

3.4.3. Муниципальный служащий Отдела, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, на основании постановления администрации города Мурманска о предоставлении жилого помещения готовит проект договора социального найма предоставляемого жилого помещения и соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения, подлежащего расселению, и передает для подписания председателю Комитета (лицу, его замещающему).

3.4.4. Заключение договора найма жилого помещения осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность Заявителя (либо его представителя), или документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае необходимости).

3.4.5. После подписания договора муниципальной служащий Отдела, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, регистрирует договор социального найма жилого помещения в журнале регистрации договоров социального найма жилых помещений.

Один экземпляр договора социального найма жилого помещения муниципальной служащий выдает под подпись Заявителю, второй экземпляр подшивает в Дело на хранение в Отделе.”.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (О. С. Гимодеева) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2015

№ 2913

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 06.02.2012 № 200 “Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях города Мурманска” (в ред. постановлений от 04.06.2012 № 1232, от 03.09.2012 № 2154, от 25.04.2013 № 898, от 25.07.2013 № 1908, от 25.12.2013 № 3819, от 01.04.2014 № 897, от 03.12.2014 № 3957, от 04.03.2015 № 605)

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск и постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 32 “О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск”, **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 06.02.2012 № 200 “Об утвер-

ждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях города Мурманска” (в ред. постановлений от 04.06.2012 № 1232, от 03.09.2012 № 2154, от 25.04.2013 № 898, от 25.07.2013 № 1908, от 25.12.2013 № 3819, от 01.04.2014 № 897, от 03.12.2014 № 3957, от 04.03.2015 № 605) следующие изменения:

- первый абзац подпункта 2.12.1 пункта 2.12 раздела 2 изложить в следующей редакции:
- “2.12.1. Доступность помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, включающих места для ожидания, информирования и приема заявителей муниципальной услуги, к информационным стендам с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.”.
- 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Гимодеева О. С.) опубликовать настоящее постановление.
- 4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016.
- 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2015

№ 3018

Об установлении красных линий улицы Павлика Морозова города Мурманска

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, РДС 30-201-98 “Система нормативных документов в строительстве. Руководящий документ системы. Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации”, СП 42.13330.2011 “Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*”, решением Совета депутатов города Мурманска от 03.12.2012 № 55-750 “Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования город Мурманск”, на основании генерального плана муниципального образования город Мурманск, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2009 № 7-85, **постановляю:**

1. Установить красные линии улицы Павлика Морозова города Мурманска согласно приложению.

2. Гражданам, юридическим лицам, предприятиям, организациям и учреждениям, независимо от форм собственности, осуществляющим градостроительную и землеустроительную деятельность на территории города Мурманска, контролирующим и согласовывающим градостроительные и землеустроительные работы, при выполнении, согласовании и утверждении документации руководствоваться установленными красными линиями.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

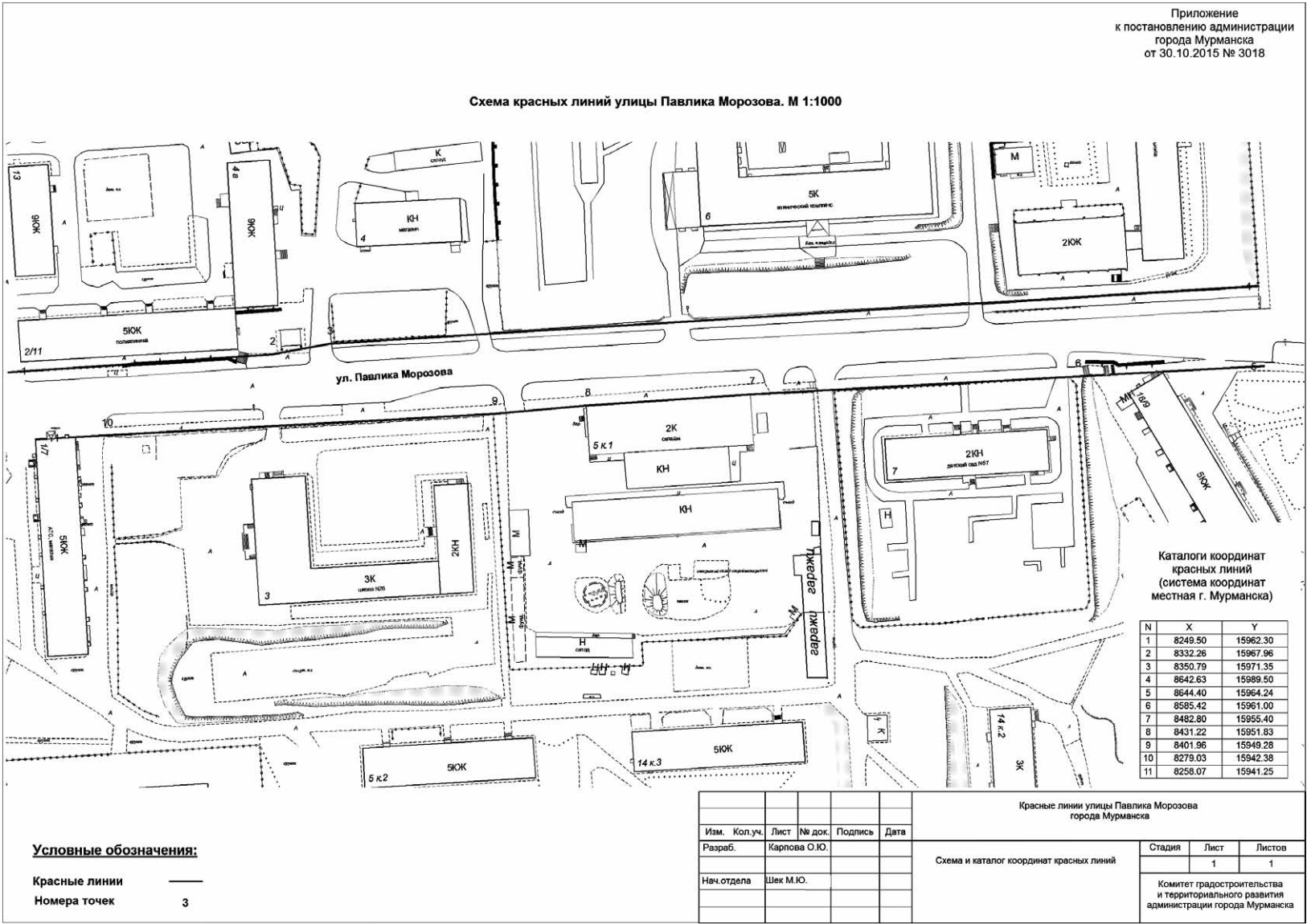
4. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Гимодеева О. С.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.



ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА О. С. ГИМОДЕЕВА. Выпускающий редактор Е. В. НАГАЕВА.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37; коммутатор - 25-46-92; приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития - 25-47-11, 23-70-17 (факс); e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 25-04-42, 25-10-38, 25-46-79, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnnews@vmnnews.ru бухгалтерия - 25-46-80. Свободная (договорная) цена.	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей веб-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО “Север. Газетное производство” - 183034, г. Мурманск, ул. Транспортная, 7а. Время подписания в печать 10.11.2015 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Специальный выпуск газеты “Вечерний Мурманск” выходит в свет отдельным номером газеты “Вечерний Мурманск”. Тираж - 410 экз. Зак. 1512.
---	---	---	---