



ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК



ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 236 (6110)

20 декабря 2016, вторник

Издается со 2 января 1991 года

Продолжается подписка на I полугодие 2017 года



Цветы на снегу

► 2 стр.

В преддверии нового, 2017 года
редакция газеты "Вечерний Мурманск"
проводит акцию

"Новогодний ценопад"

ЛЮБОЙ ЖЕЛАЮЩИЙ МОЖЕТ ОФОРМИТЬ ПОДПИСКУ НА 2017 ГОД
НА ГАЗЕТУ "ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК" ПО ПРАЗДНИЧНЫМ ЦЕНАМ:

600 руб. - ежедневный выпуск на 6 месяцев;

510 руб. - пятничный выпуск на 6 месяцев;

1100 руб. - годовая подписка.

Также можно будет продлить уже имеющуюся подписку по приятным ценам.

При оформлении
годовой подписки -
ПОДАРОК!

Оформить подписку можно будет **27 декабря**
только в редакции газеты "Вечерний Мурманск" по адресу:
Кольский просп., 9 (с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00).

Подарите своим близким и друзьям приятный досуг за чтением любимой газеты!

В центре Мурманска появились цветы



На площади Пять Углов - новая зимняя достопримечательность. Благодаря ей горожане могут одновременно побывать в разных временах года. Вчера яркими огнями засверкали светодиодные панно “Зима - весна” и “Лето - осень”. Панно состоят из световых элементов в стилистике времен года - бабочек, цветов, снежинок, снеговиков, пожелтевших листьев. Новогодний сюрприз для северян подготовило предприятие “Мурманские городские парки и скверы”.

Вчера утром, когда рабочие только завершали монтаж световых фигур, особо нетерпеливые горожане уже обступили световые панно. Каждый хотел сфотографировать необычную иллюминацию или запечатлеть себя на ее фоне. Ну а кто-то решил вернуться попозже, вооружившись серьезной фототехникой. Ведь эти световые композиции и создавались с таким расчетом, чтобы любители снимков для семейного альбома и селфи получили великолепный и запоминающийся фон для фотографий.

- Очень понравилось. Надо будет прийти с фотоаппаратом и запечатлеть эту красоту, - говорит горожанка Светлана Валерьевна. - В темную полярную ночь такая

иллюминация очень здорово смотрится и настроение поднимает!

- Такие световые композиции в Мурманске устанавливаются впервые, - отмечает **руководитель предприятия “Мурманские городские парки и скверы” Александр Накай**. - И мы хотим, чтобы они как можно дольше радовали глаз жителей и гостей столицы Заполярья.

Всех любителей селфи и фотографий просят не залезать на подиумы и не ломать элементы композиции. Для предупреждения случаев вандализма новогодние украшения будут находиться под круглосуточной охраной.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
Фото Павла СТЕПАНЕНКО.

Отпуск на море. Баренцевом

■ В Мурманске ждут увеличения потока туристов

Если жители Заполярья мечтают об отдыхе на теплых морях или как минимум в средней полосе, то во всем остальном мире сегодня считается хорошим тоном провести отпуск как можно ближе к Арктике. Об этом, в частности, свидетельствует увеличение потока туристов в Мурманскую область. По итогам этого года он, по прогнозам специалистов, достигнет примерно 320 тысяч человек - это на 15 тысяч человек больше, чем годом ранее. Об этом сообщила в своем докладе **губернатор Марина Ковтун**.

Одной из точек роста является арктический морской туризм. Круизные суда заходят в порт Мурманск уже более 17 лет. Туристов привлекают красоты северной природы с полярными сияниями, а также сам Мурманск с его достопримечательностями. Например, ледокол “Ленин”. Его, как ни странно, очень полюбили китайцы - впрочем, как все, что связано с социализмом и вождем революции. Кроме того, именно из Мурманска стартуют круизы на Северный полюс, популярность которых также не ослабевает.

И такая тенденция должна сохраниться. Обновленная инфраструктура порта Мурманск и введение упрощенного визового режима для туристов, прибывающих на паромах, открывают новые перспективы. Для развития морского туризма власти региона заключили соглашение с компанией “TT Travel” - российским подразделением крупнейшего мирового туроператора “TUI”. Ведется работа и по привлечению в регион других туроператоров.

Игорь ЛЕОНИДОВ.

Начальнику Управления ФСБ России по Мурманской области генерал-майору **О. Н. ГЕРАСИНУ**

Уважаемый Олег Николаевич!

Примите искренние поздравления с Днем работников органов безопасности России!

Главная задача, которую сотрудники Управления ФСБ России по Мурманской области выполняют традиционно на самом высоком уровне, - это обеспечение безопасности и благополучия жителей города, региона и всей России.

Работники мурманских органов безопасности ни разу не дали повода усомниться в своих лучших качествах - храбрости, честности, патриотизме, умении с честью выходить из самых сложных ситуаций. От слаженных действий, безупречной подготовки, бдительности и профессионализма личного состава во многом зависит спокойствие заполярной столицы.

В этот праздничный день от души благодарим вас за самоотверженную службу Родине, верность долгу и присяге! Примите пожелания новых успехов и достижений, удачи во всех начинаниях!

Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Начальнику Управления ФСБ России по Мурманской области генерал-майору **О. Н. ГЕРАСИНУ**

Уважаемый Олег Николаевич!

Примите искренние поздравления с Днем работников органов безопасности России!

Ваша деятельность - надежный щит, обеспечивающий стабильность, мир и спокойствие в обществе. Сотрудники Управления ФСБ по Мурманской области всегда на переднем крае борьбы за безопасность, предотвращая и пресекая любые проявления экстремизма, терроризма и межнациональной розни.

Высокий профессионализм, мужество, принципиальность, твердость и стойкость духа - качества, которые отличают сотрудников вашего ведомства.

Желаю крепкого здоровья, уверенности в завтрашнем дне, счастья, благополучия, дальнейших профессиональных успехов, достижения всех поставленных целей!

Депутат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

А. Б. ВЕЛЛЕР.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ПЬЯНЫЕ ЗА РУЛЕМ

В Мурманске в районе дома № 85 на проспекте Ленина автомобиль “Пежо” сбил 75-летнюю пенсионерку, которая переходила проезжую часть на зеленый свет светофора. Пострадавшая была госпитализирована. Всего за минувшие выходные в Мурманской области 32 раза незадачливые автолюбители выезжали на встречную полосу движения. За управление автомобилем в состоянии алкогольного опьянения было задержано 34 водителя. Дорогу в неположенном месте попытались перейти более 80 человек. Кроме этого сотрудники ГИБДД зарегистрировали более 200 столкновений автомобилей. Пострадавших в этих авариях нет.

ИНСПЕКТОРЫ ПРОВЕРЯТ

Сегодня в 9.00 специалисты Госжилинспекции проверяют в Мурманске соблюдение правил содержания общего имущества многоквартирного дома, нормативного уровня обеспечения отоплением, горячим водоснабжением на проспекте Кирова, 62а и улице Шабалина, 47.

КОРАБЛЬ ДЛЯ МУРМАНСКА

Поднят флаг на сторожевом корабле “Полярная звезда”, который будет нести службу в Мурманске. Он был построен на Зеленодольском заводе имени Горького в Татарстане для Пограничной службы ФСБ и прошел подготовку на Кронштадтском морском заводе. Это современный корабль ледового класса, первый с своей серии. Вскоре “Полярная звезда” должна прийти в порт Мурманск и приступить к вахте в северных морях.

СТРЕЛКА ЗАДЕРЖАЛИ

Задержаны двое молодых людей, которые устроили стрельбу из автомата возле бара “Сквозняк”, что на улице Карла Маркса, 25а. На

ВЫГОРЕЛ САЛОН

В воскресенье утром горел припаркованный около дома № 7 на проспекте Ленина микроавтобус “Форд”. По предварительным данным, автомобиль использовался для пассажирских перевозок по одному из мурманских маршрутов. В результате пожара выгорел моторный отсек и салон автомобиля.

СНЕГ И ДОЖДЬ

Сегодня в Мурманске около нуля градусов. Ожидается сильный дождь со снегом. Ветер северо-западный пять метров в секунду.



Безопасный отдых

Городские скверы приводят в порядок после снегопадов

Обновленные парки и скверы радуют мурманчан круглый год. Красота и комфорт привлекают сюда горожан всех возрастов - пожилых людей, мам с колясками и молодежь. Постоянно следят за порядком в местах отдыха северян специалисты муниципального учреждения "Мурманские городские парки и скверы".

- По окончании обильных снегопадов продолжается ежедневная уборка территорий скверов от снега и наледи, - рассказал **директор учреждения "Мурманские городские парки и скверы" Александр Накай**. - Дорожки очищаются как вручную, так и с помощью техники. Дворники подсыпают песок на дорожки, обметают малые архитектурные формы. Для ухода за памятниками мы нанимаем ав-

товышку, с помощью которой специалисты очищают фигуры от снега.

Кроме того, "смотровое окно" на бульваре на улице Пушкинской оборудовали системой вентиляции. Благодаря ей стекло не запотеваает, и любой желающий может увидеть сохраненный фрагмент исторической брусчатки, которая чуть моложе самого города Мурманска.

Зимой в скверах для северян зажигают свои огни световые фонтаны и праздничная иллюминация. За ней также неустанно следят. Если какая-то лампочка перегорает, то дежурная бригада оперативно ее заменяет.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
Фото Павла СТЕПАНЕНКО.

Оттепель принесла беду

Мурманчане получили травмы из-за сошедших с крыш наледей

В минувшую пятницу в Мурманске случилось ЧП. Часть бетонной конструкции фасада дома упала на 23-летнюю мурманчанку. Это случилось около дома № 78 на проспекте Ленина. Женщина вместе с мужем возвращалась домой. В это время с высоты седьмого этажа вместе с наледью упала часть бетонной конструкции. Женщина получила сочетанную травму головы. Ее сразу доставили в больницу, сделали операцию. По данным на понедельник, врачи оценивали ее состояние как стабильно тяжелое.



Добросовестные управляющие организации сбивают сосульки вовремя!

Возбуждено дело

Прокуратура провела проверку по поводу ЧП на проспекте Ленина, 78, и в субботу следственными органами было возбуждено уголовное дело по ст. 238 УК РФ. Поставлен вопрос о привлечении к ответственности виновных лиц. Ранее по поручению прокурора Мурманской области Василия Щербакова органы прокуратуры начали проверки управляющих компаний на предмет своевременной очистки крыш и территорий от снега и наледи по всему региону.

По поводу инцидента в администрации Мурманска прошло внеочередное заседание рабочей группы, состоящей из представителей администрации, регионального управления МЧС, Государственной жилищной инспекции по Мурманской области, правоохранительных и надзорных органов. Оно было посвящено обеспечению безопасности жизни и здоровья граждан. На заседании прозвучала тревожная информация о том, что ЧП на проспекте Ленина, 78 было не единственным. Только за сутки, пока стояла оттепель, в областном центре произошло 5 случаев получения травм от падения льда и снега с крыш зданий. Причем два из них были зарегистрированы на улице Полярные Зори. В одном случае пострадал человек, в другом - автомобиль.

Еще в середине прошлой недели, когда в городе началась оттепель, городские власти обращались к управляющим компаниям с требованием своевременно очистить крыши от сосулек. А не ждать, когда они начнут падать на головы прохожим. Специалисты окружных комиссий по контролю за деятельностью управляющих компаний провели массу проверок, вынесли около 1500 замечаний, касающихся наледи, сосулек, снежных навесов, с требованиями об их устранении.

Скользкие выходные

"Шел, упал, очнулся - гипс", - эта фраза из известного фильма стала актуальной для многих мурманчан. В заполярной столице обильные снегопады сменялись гололедицей. Как следствие - увеличилось количество уличных травм.

- К нам действительно стали чаще обращаться, - отметил **главный врач мурманского травмпункта Алексей Фролов**. - В субботу зарегистрировано 83 случая, в воскресенье - 79. В основном люди приезжают с ушибами и переломами.

При этом опасность подстерегает не только на тротуаре, во дворе или на дороге. Так, 81-летняя мурманчанка на улице Лобова споткнулась на крыльце магазина крупной торговой сети и получила травму ноги. 78-летняя женщина сломала ногу, поскользнувшись на крыльце жилого дома на улице Гагарина. В районе Росляково на улице Приморской около колледжа на льду не удержалась 63-летняя пенсионерка. В результате все три пострадавшие доставлены в больницу "Севрыба".

К сожалению, не все представители управляющих организаций своевременно отреагировали на обращения городских властей. И как результат - пострадавшие люди.

Вчера во всех округах города прошли совещания с представителями управляющих организаций, на которые пригласили сотрудников прокуратуры и следственного комитета. Руководителей управляющих компаний и ТСЖ в очередной раз предупредили об ответствен-

ности - вплоть до уголовной - за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

- Сегодняшнее расширенное заседание призвано в очередной раз напомнить руководителям УК о высокой степени их ответственности за сохранение здоровья мурманчан в тяжелых климатических условиях, - сказал **глава администрации города Мурманска Андрей Сысоев**. - Сегодня все должны понимать, что это не только административная, но и уголов-

ная ответственность. За прошедшую неделю специалисты окружных комиссий вынесли около полутора тысяч замечаний, касающихся состояния дворов, наличия наледи, сосулек и снежных навесов. Это говорит о том, что управляющие компании относятся к выполнению своих обязанностей прохладно.

Ольга АНТОНОВА, Юлия РОМАНОВА,
Антонина БЕРЕЖНОВА.

Капремонт провести не успели

Дом № 78 на проспекте Ленина построен в 1939 году. Он является объектом культурного наследия областного значения. Администрация города Мурманска в течение нескольких лет неоднократно требовала от руководства ТСЖ, которое обслуживает здание, наведения порядка и проведения текущего ремонта фасада здания.

Стоимость обновления фасада в таких зданиях выше, чем в других. По закону до начала работ в таких домах необходимо изготoвить проектно-сметную документацию, пройти ряд экспертиз и согласований, на что может потребоваться до 180 дней. При этом проектировщик должен иметь лицензию Министерства культуры РФ, в нашем регионе таких организаций нет.

Интересно, что в краткосрочный план капремонта на 2016 год попали 29 "культурных" домов на проспекте Ленина, в том числе и дом № 78. Однако в нынешнем году привести в порядок их не успели. Планируется, что до конца года по этим домам оформят проектно-сметную документацию, а сам ремонт проведут в 2017 году. На создание проектно-сметной документации, строительный контроль и сам капремонт фасада дома № 78 на проспекте Ленина в Мурманске запланировано более 17 миллионов рублей.

Кроме того, согласно краткосрочному плану капремонта на 2017 год в Мурманске отремонтируют еще 4 дома - объекта культурного наследия на проспекте Ленина.

Кто отвечает за сосульки?

За своевременную очистку крыш жилых домов от наледи отвечают управляющие организации. Это входит в перечень обязательных работ в зимний период. Специалисты управлений округов города ежедневно проводят рейды по проверке коммунальщиков и штрафуют тех, кто недобросовестно выполняет свою работу.

Для предупреждения чрезвычайных ситуаций, связанных с обрушением сосулек, отдел по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города просит всех мурманчан соблюдать меры предосторожности. Обращайте внимание на огороженные участки тротуаров и не заходите в опасные зоны. Необходимо помнить, что чаще всего сосульки образуются над водостоками, поэтому эти места фасадов домов бывают особенно опасны.

В ОБЛДУМЕ

Денег много не бывает

■ Областные депутаты просят у Москвы увеличить дотации на ЗАТО

Недавно в облдуме комитет по вопросам безопасности, военно-промышленного комплекса, делам военнослужащих и закрытых административно-территориальных образований (ЗАТО) под председательством Михаила Ильиных обсуждал обращение от имени нашего регионального парламента к министру финансов России Антону Силуанову. В состав комитета также входят депутаты Вячеслав Попов, Валерий Пантелеев, Борис Пищулин и Юрий Шадрин (все из “Единой России”). А еще Иван Новошонов и Алексей Штырхунов из фракции ЛДПР. На заседании присутствовал сенатор Игорь Чернышенко.

Суть обращения - просьба увеличить объем дотаций федерального центра нашей области. Дотации эти связаны с особым режимом безопасного функционирования ЗАТО. Здесь не обойтись без краткого исторического экскурса. Надо отдавать себе отчет в том, что Мурманская область - исключительно имперский регион. То, что основное освоение края попало на времена СССР, ничего не меняет. Так как, по сути, СССР был совершенно нормальной империей со всем набором соответствующих атрибутов. А то, что император назывался генсеком и торжествовала практика плановой экономики - так это условности. Не в названиях дело и не в цвете знамен. Дело в том, что советская империя, живущая по плановому принципу, решила платить за заселение и освоение региона, дающего свободный круглогодичный выход в Мировой океан, - единственный в европейской части страны. А после Великой Отечественной войны оказалось, что единственная граница со страной - членом НАТО (Норвегией) проходит именно здесь,

на Кольском полуострове. Сама жизнь диктовала потребность в насыщении области гарнизонами и военными городками. Но после падения и развала СССР и превращения экономики из плановой в рыночную оказалось, что не то что прибыльное, но даже более-менее рентабельное существование Мурманской области в объемах прежнего заселения решительно невозможно. И, оценивая работу правителей нашей области (в данный момент губернатор - Марина Ковтун), надо помнить: некоторые проблемы региона они не могут решить физически. Мы всегда гордились тем, что Мурманск - самый большой город в мире за Полярным кругом. А задавался ли кто-нибудь вопросом: “Почему другие страны даже задачи себе такой не ставили - отгрохать в Заполярье город с многосоттысячным населением и область с миллионом жителей?”. Напомню, в начале 80-х население Мурманска подтягивалось к полумиллиону, а области - превосходило миллион. Например, почему никому даже в голову не пришло возве-

сти где-нибудь в районе Тромсе что-то подобное Североморску или Мурманску? Да потому, что на Западе всегда была рыночная экономика. И все понимали - для эффективной работы военно-морских баз, для освоения недр Севера совершенно не обязательно возводить города на десятки и сотни тысяч населения. Но сейчас без толку обо всем этом рассуждать. Что сделано - то сделано. И с этой данностью надо жить. Просто надо понимать - существование Мурманской области и ее столицы обусловлено исключительно государственными целями и задачами. И без поддержки федерального центра все мы - гражданское население Мурманска и области - никому даром не нужны. Именно поэтому депутаты облдумы и пытаются разьяснить правительству страны: мол, в границах ЗАТО находятся промышленные предприятия по хранению и утилизации радиоактивных и прочих вредных материалов. Есть военные и особые объекты, где действует режим гостайны. Причем это чисто государственные дела, к экономике области не имеющие отношения. На работу всего этого хозяйства областной бюджет получает дотации, субвенции и субсидии, но с каждым годом объем выплат федерального центра уменьшается. А областной “кошелек” с каждым годом не становится толще. Так что смысл обращения депутатов - “Батюшка Антон Силуанов! Дай денег!” - понятен и обоснован.

Дмитрий МАЛЫШЕВ.



Три спасительные цифры

Бывают ситуации, когда счет идет на секунды. В первую очередь это касается тревожных служб - скорой, полиции, пожарных. Чтобы людям не приходилось терять время на выбор нужного телефона и чтобы специалисты могли более эффективно реагировать на вызовы и чрезвычайные ситуации, в Мурманской области запускается единая система вызова экстренных оперативных служб - пожарной охраны, полиции, скорой медицинской помощи и других. Для их вызова достаточно будет позвонить по единому телефонному номеру 112. Все работы, связанные с организацией единой системы, планируется завершить в 2017 году. Похожие цели преследует и еще один реализуемый в регионе проект. В Мурманске и ряде других городов области - Кандалакше, Александровске и Североморске - также в следующем году будут внедрены пилотные проекты в рамках комплекса “Безопасный город”. Этот аппаратно-программный комплекс позволит скоординировать системы мониторинга и действия оперативных служб, чтобы максимально быстро реагировать на любые происшествия в городе.

Игорь ЛЕОНИДОВ.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ЧАСОВАЯ ПРОБКА

Вчера днем в Мурманске из-за аварии было затруднено движение на проспекте Героев-североморцев в районе улицы Гаджиева. ДТП произошло на пересечении проспекта и улицы Чумбарова-Лучинского. Происшествия оказалось несерьезным, пострадавших не было. Однако на проспекте образовалась большая пробка. В итоге сбился график движения городских троллейбусов. Восемь электромашин провели в вынужденном простое 1 час 15 минут.

МОЛОДЫХ НАУЧАТ БИЗНЕСУ

24-25 декабря в Мурманске состоится бесплатный тренинг для молодых предпринимателей на тему “Как открыть свое дело”. Он пройдет с 11.00 до 16.00 по адресу: ул. Подстанционного, 1 в конференц-зале. Заявки принимаются до 23 декабря включительно по телефону (8152) 70-21-77 или на электронную почту 3002177@mail.ru Тренинг организует Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор.

КАНИКУЛЫ ДЛЯ ВИЗ

Генеральное консульство Норвегии в Мурманске (ул. С. Перовской, 5) и визовый центр королевства (ул. К. Либкнехта, 13) будут закрыты 26 и 31 декабря, а также 1, 2 января. С 3 по 6 января подать заявление на

визу можно с 11.00 до 16.00. Отделение Генерального консульства Финляндии в Мурманске (ул. К. Маркса, 25а) и визовый центр Финляндии (ул. К. Либкнехта, 13) будут закрыты 26, 31 декабря, 1, 2, 6 января. С 3 по 5 января визовый центр работает с 11.00 до 16.00. Напомним, что визовые отделы консульств принимают документы только по предварительной записи.

НЕУДАЧНЫЙ КОРПОРАТИВ

В минувшее воскресенье в одном из развлекательных заведений в Апатитах произошла драка. Конфликт случился между компанией из четырех сестер, и коллективом сотрудников психоневрологического диспансера, которые отмечали корпоратив. Сообщение о драке поступило около часа ночи. На место происшествия незамедлительно прибыли сотрудники полиции. Несмотря на присутствие полицейских, сестры пытались продолжить драку и оскорбляли сотрудников полиции. Впоследствии они были доставлены в отдел полиции, где в отношении них были составлены административные протоколы за мелкое хулиганство. Там же выяснилось, что одна из сестер, 1990 года рождения, находится в розыске по подозрению в совершении двух краж. Женщину задержали, а остальных участниц конфликта после составления административных протоколов отпустили.

ОФИЦИАЛЬНО

Информационное сообщение

Управление Октябрьского административного округа информирует, что 3, 6, 10, 12, 17, 19, 24, 26, 31 января 2017 года будут проводиться обследования на предмет соблюдения требований Правил благоустройства территории муниципального образования город Мурманск. Обследования будут проводиться по следующим территориям Октябрьского округа: проспекты Ленина, Кирова (дома № 18/4-62, 49-53а), Кольский (четные дома № 2-10); улицы Профсоюзозов, Софьи Перовской, Пушкинская, Ленинградская, Комсомольская, Карла Маркса, Рогозерская, Воровского, Самойловой, Капитана Егорова, Дзержинского, Книповича, Сполохи, Трудовые Резервы, Новое Плато, Капитана Тарана, Профессора Сомова, “Полярной правды”, Капитана Буркова, Полярные Зори, Коммуны, Шмидта (нечетные дома № 1, корп. 1 - 47), Генерала Журбы, Полярной Дивизии, Заводская, Гвардейская, Радищева, Папанина, Челюскинцев (нечетные дома № 1-39), Коминтерна (нечетные

дома № 1-15), Карла Либкнехта (дома № 8-22а), Октябрьская (дома № 1-18/13), Володарского (дома № 3-18), Седова, Кильдинская, Мира, Скальная, Капитана Маклакова, Старостина, Пономарева (четные дома № 4-14), Пархоменко, Павлова, Чехова, Куйбышева, Рылеева, Полухина, Фролова, Серафимовича, Фурманова, Чапаева, Шолохова; переулки Русанова, Дальний; проезды Флотский, Рыбный, Северный, Связи; Верхнеростинское шоссе (нечетные дома № 1-57); Театральный бульвар. Организации, ответственные за содержание объектов благоустройства и территорий, могут принять участие в проведении обследования, направив своего представителя с документами, подтверждающими личность и соответствующие полномочия, к 11.00 в указанные даты по адресу: ул. Комсомольская, д. 10, каб. № 207 и обеспечив представителя транспортом. Контактные телефоны 45-13-62, 45-76-22.



Многие мурманчане уже украсили дом к Новому году или вот-вот собираются это сделать. Однако именно в этом таится опасность для домашних животных, предупреждают мурманские ветеринары, которым каждый год приходится спасать кошек и собак, "продегустировавших" новогоднюю мишуру. Чтобы не допустить трагедии, владельцам питомцев следует знать их "врагов" в лицо и своевременно позаботиться о безопасности любимца.

Враг номер один для всех животных - елочный дождик и металлизированная мишура. Блеск этого елочного украшения привлекает кошек, и они не упускают возможности пожевать сверкающие нити.

- Инородное тело, попадая в желудочно-кишечный тракт животного, раздражает кишечник и вызывает воспалительные процессы, - рассказала "Вечерке" **заведующая Мурманской государственной ветеринарной лечебницей Наталья Ахрамович**. - Помимо этого на языке у кошек сосочки расположены таким образом, что если что-то попадает в ротовую полость, то обратно оно уже выйти не может и продвигается дальше по пищеводу.

Если вы заметили, что ваша любимица успела "полакомиться" мишурой, незамедлительно обратитесь к ветеринару. Избежать неприятных последствий от дождика очень просто - откажитесь от его использования. Собаки менее склонны к поеданию новогодних украшений, но из любых правил бывают исключения. Поэтому, если в доме есть собака, также имеет смысл отказаться от дождика, мишуры и стеклянных игрушек. Не стоит забывать и про электрические гирлянды - мигающие лампочки обязательно привлекут внимание любителей погрызть что-нибудь яркое.

Еще одна опасность для кошек - открытые окна и двери. Объявлениями о пропаже животных пестрят социальные сети. В новогоднюю ночь эта вероятность увеличивается в разы. Когда в доме много людей, кто-нибудь обязательно откроет форточку или балконную дверь,

Новый год с хвостом

Встречаем праздник без последствий для питомца



БУДЬ В КУРСЕ

В новогодние праздники со 2 по 9 января в Мурманске будет работать государственная ветеринарная лечебница на улице Книповича, 51а. Режим работы учреждения: с 9.00 до 17.00, выходной - воскресенье. Ветеринарные лечебницы на улице Шабалина, 45 и улице П. Осипенко, 8 с 1 по 8 января не работают.

чтобы проветрить помещение. Если на стеклопакете не установлена специальная сетка, кошка просто выпадет из окна. В этом случае

к кататравме (травма от падения с высоты) добавится переохлаждение, если хозяева не обнаружат пропажу животного сразу.

Входные двери квартиры с приходом гостей открываются и закрываются очень часто. Кошка может быстро выскользнуть за дверь. Другие жильцы дома могут испугать животное, и оно, скорее всего, выбежит на улицу. Если вы не хотите с утра пораньше первого января в слезах искать своего любимца, то лучше заранее изолировать его от гостей. Если позволяет жилплощадь, выделите комнату в квартире, куда не будут заходить гости, поставьте там миски с едой и водой, положите игрушки, лежанку, оставьте включенным свет. Также

можно посадить животное в переноску, обеспечив водой, и поставить в отдаленный угол.

Новогодние салюты и фейерверки, которые дарят нам ощущение праздника и волшебства, могут оказаться совсем не радостными для питомцев. Шум от салютов очень сильно пугает животных. От страха собака сбегает куда глаза глядят, не реагируя на команды хозяина. Напоминаем, что в предпраздничные и праздничные дни выводить собаку на прогулку надо на поводке и в наморднике, даже несмотря на то, что ваш любимец идеально выдрессирован.

Праздничный стол тоже должен быть в поле вашего контроля. Перед приходом гостей накормите кошку и собаку их привычной едой. И строго-настрого накажите всем приходящим в дом животных не кормить! Жирная, соленая и жареная пища может привести к поражениям печени и банальным отравлениям. По словам Натальи Юрьевны, в дни новогодних праздников в ветеринарные клиники часто поступают пациенты, которых заботливые хозяева умудрились накормить холодцом или селедкой под шубой.

Избежать стресса у животного от шума и множества незнакомых людей в доме не получится, но есть возможность смягчить его последствия. Для этого за несколько дней до праздника можно начать давать животному мягкое успокоительное.

- Сейчас спектр успокоительных средств для животных огромен. Есть препараты и на растительной основе, и с содержанием лекарственных средств. А одна из фирм уже выпустила в продажу успокоительные ошейники, - отметила Наталья Юрьевна.

Обязательно посоветуйтесь с ветеринаром, он поможет вам подобрать оптимальное средство.

Дарья ПУТИНЦЕВА.

Хвойное предложение

Мурманчан приглашают на елочные базары



До празднования Нового года осталось около двух недель. У многих мурманчан дома уже установлена и украшена искусственная елочка. Но есть и такие, кто с нетерпением ждет открытия традиционных елочных базаров, на которых можно будет приобрести настоящую зеленую красавицу. Мурманские лесничества срубили для продажи более тысячи деревьев. Кроме этого хвойные деревья будут везти в Мурманск из разных уголков России. Где, когда и по каким ценам можно будет купить хвойную красавицу в городе?

С 20 декабря новогодние деревья начнут продавать на 14 елочных базарах. Они будут работать до 31 декабря. Некоторые предприниматели даже организовали доставку зеленых красавиц на дом.

А открытие ежегодного городского новогоднего базара состоится 24 декабря в 13 часов на улице Воровского у дома № 11. Это будет настоящий праздник с интерес-

ной развлекательной программой, веселыми конкурсами, розыгрышами и сюрпризами. В течение двух дней здесь можно будет приобрести ели, сосны, хвойные букеты и лапки, елочные украшения, игрушки и новогодние сувениры.

ТОЧКИ ПРОДАЖИ ЕЛОК И ХВОЙНЫХ ЛАПОК В МУРМАНСКЕ

В Ленинском округе:

- улица Нахимова в районе дома № 6;
- в районе остановки «Улица Гагарина», южное направление;
- в районе дома № 20 на улице Саши Ковалева;
- в районе дома № 1 на улице Адмирала Лобова;
- в районе подземного перехода на пересечении проспекта Героев-североморцев и улицы Чумбарова-Лучинского;

- в районе дома № 9/22 на улице Аскольдовцев.

В Октябрьском округе:

- в районе дома № 2 на Кольском проспекте;
- на площадке в районе дома № 18 на улице Седова;
- в районе дома № 3 на улице Старостина;
- в районе дома № 51/33 на улице Полярные Зори;
- в районе разворотного кольца автобуса № 29 на улице Мира.

В Первомайском округе:

- в районе дома № 101 на Кольском проспекте;
- в районе дома № 3 на улице Морской;
- в районе дома № 34 на улице Героев Рыбачьего.

Мария ТИМОЩЕНКО.

КСТАТИ

ПРИМЕРНЫЕ ЦЕНЫ НА ХВОЙНЫЕ ДЕРЕВЬЯ И БУКЕТЫ:

- метровая ель - от 800 рублей;
- двухметровая ель или сосна - от 1500 рублей;
- метровая сосна - 580 рублей;
- букетик хвойных лапок из 3 или 5 веточек - от 300 до 600 рублей.



Ежегодный общегородской конкурс "Окно в праздник" продолжается. В этом году мурманчане с небывалым энтузиазмом откликнулись на призыв "Вечерки" принять участие в состязании на лучшее украшение окна, балкона или лоджии к Новому году. Многие показали себя настоящими дизайнерами, проявив неординарный подход к праздничному оформлению.

Мурманчанку Ирину Кожичеву на украшение лоджии вдохновил культовый советский фильм Эльдара Рязанова "Ирония судьбы, или С легким паром!". Центральным элементом праздничной композиции стала одна из сцен легендарной киноленты.

- Уверена, что для большинства жителей нашей страны этот замечательный фильм стал настоящим кинематографическим символом Нового года. Как только слышишь музыку из "Иронии судьбы", сразу хочется готовить оливье и наряжать елку, - смеется Ирина Кожичева. - На своем новогоднем окошке я изобразила главную героиню фильма Надю Шевелеву, играющую на гитаре. За этим внимательно наблюдает стоящий рядом Жень Лукашин. Только взгляну на свое окошко - сразу настроение поднимается! Спасибо за такой прекрасный конкурс.

К слову, Ирина Алексеевна работает воспитателем в 140-м мурманском детском саду, коллектив которого сейчас вовсю готовится к участию в "Окне в праздник". В прошлом году педагоги, ребята и их родители взяли "серебро" в одной из номинаций конкурса.

Также мы публикуем очередную конкурсную работу, присланную из мурманского детского сада № 123, который уже запомнился нашим чита-

"Ирония судьбы" по-мурмански

■ Горожане украшают свои окна сценами из любимых фильмов



телям недавно опубликованными фотографиями праздничных окошек. Присоединились к "Окну в праздник-2016" и коллективы детских садов № 27, 82, 151, а также гимназии № 10. Там окошки оформлены по мотивам отечественных новогодних мультфильмов.

Напомним, в рамках уходящего Года российского кино участникам "Окна в праздник" предложено посвятить свои работы "важнейшему из искусств". Основой сюжетов праздничных композиций могут послужить, например, сцены из всеми любимых отечественных новогодних фильмов, мультфильмов или экранизированных сказок.

Конкурс "Окно в праздник" проходит в трех номинациях:

✓ Лучшее новогоднее декоративно-художественное оформление окна квартиры жилого дома.

✓ Лучшее новогоднее декоративно-художественное оформление балкона, лоджии квартиры жилого дома.

✓ Лучшее новогоднее декоративно-художественное оформление окна в детских садах, школах, поликлиниках и учреждениях.

Все мурманчане, желающие принять участие в конкурсе, должны принести заявку вместе с фотографией в редакцию "Вечернего Мурманска" по адресу: Кольский проспект, 9 или направить по электронной почте: pe_spitsa@mail.ru.

Елена ГРИБОВА.



В двух шагах от свободы

■ Зеленоборская ИК-20 меняет режим содержания осужденных

В Мурманской области исправительную колонию № 20, что в поселке Зеленоборский, перепрофилируют в колонию-поселение. Теперь осужденные северяне, ставшие на путь исправления, смогут остаться здесь, отбывая наказание недалеко от дома и не за решеткой.

Сегодня ИК-20 заполнена всего на треть. Но ее площадь остается неизменной, так что сотрудников охраны не сократить. К тому же добраться до зеленоборской колонии непросто. По этим и другим причинам содержание заключенных там выливается в огромную сумму.

- По итогам 2015 года каждый осужденный из ИК-20 с учетом питания, вещевого довольствия, содержания сотрудников и прочего ежедневно обходился нам в 1515 рублей, - говорит **начальник УФСИН России по Мурманской области Евгений Шихов**. - А в этом году - уже почти в 1900. Для сравнения: в ревдинской колонии строгого режима, тоже удаленной от областного центра, на одного осужденного тратится 716 рублей в день. После перепрофилирования ИК-20 только за год мы сможем сэкономить более 100 миллионов бюджетных средств.

Но дело не только в деньгах. В нашей области уже есть колония-поселение, в Оленегорске. Но туда попадают только впервые осужденные. Если северянин часть срока отбыл в колонии строгого или общего режима, а позже подал ходатайство на его изменение, он попадает в колонию-поселение, где явно живется лучше, нежели за решеткой, но для этого ему приходится уезжать за пределы области. После реорганизации колонии № 20 эта проблема решится. Колония-поселение будет рассчитана на 200 мест, 50 из которых - для женщин. Она займет те же помещения и строения, что и нынешняя ИК-20.

- Исправительное учреждение находится на юге региона. Здесь есть возможность работы в сельском хозяйстве, - продолжает Евгений Шихов. - Мы рассматриваем вопрос выращивания крупного рогатого скота. Ведь осужденные колонии-поселения могут работать не только в пределах учреждения.

Для личного состава ИК-20 кардинальных изменений не предвидится. В областных учреждениях ФСИН недокомплект сотрудников составляет 6,3 процента, в ИК-20 - 20

процентов. Это самый высокий показатель по области. Как заверил Евгений Витальевич, сокращения "живых" людей не будет. Одни останутся работать в колонии-поселении, другие выйдут на пенсию, а кому-то предложат вакантное место в другом исправительном учреждении региона.

Сейчас в зеленоборской колонии отбывают наказание 250 человек, из них 220 - жители Мурманской области. После реорганизации всех, кого не переведут на другой режим содержания, скорее всего, отправят в Карелию: и от Заполярья недалеко, и места там есть. Как только последний "конвойный" осужденный покинет ИК-20, сюда начнет заселяться другая категория обитателей.

О перепрофилировании учреждения отбывающим здесь наказание сообщили еще год назад. Люди имеют право подавать ходатайство об изменении режима содержания, то есть у осужденных есть шанс остаться в Зеленоборском, но уж в другом статусе. Тем более что из колонии общего режима довольно просто перейти в колонию-поселение. Порой достаточно отбыть лишь четверть срока, не нарушая правил.

- В колонию-поселение переводятся люди, имеющие образование и профессию, - поясняет Евгений Шихов. - Соответственно, отпадает необходимость иметь свою школу.

Что касается опасений жителей поселка по поводу соседства с обитателями колонии-поселения, то, как уверяет руководство регионального УФСИН, бояться им нечего. Мало кто из обитателей колонии-поселения решается нарушать режим, ведь они и так живут в одном шаге от свободы. Некоторым даже разрешают домашнее проживание. Так зачем самому себе яму копать?

- Практика показывает, что прошедшие колонию-поселение имеют очень небольшой рецидив преступлений, - подчеркивает Евгений Витальевич. - Они знают, что за любой серьезный проступок их снова могут перевести в колонию общего или строгого режима.

Когда завершится процесс перепрофилирования колонии, пока сказать сложно. В региональном УФСИН предстоит провести целый ряд организационных, технических и кадровых мероприятий.

Екатерина БОГДАНОВА.



ВИРТУАЛЬНАЯ ЖИЗНЬ

Социальные сети стремительно ворвались в нашу жизнь. Каждый год к ним присоединяются миллионы. Для многих именно там настоящая жизнь, безграничный круг общения, интересы и переживания. Дальновидные люди давно смекнули, что в виртуальном мире вполне можно решать реальные вопросы. Для этого, например, можно объединиться в "клубы по интересам". Идея прижилась. И как грибы после дождя в соцсетях стали появляться целевые группы. Одни для пустых разговоров, другие для общения профессионалов. Третьи для помощи друг другу. К последним с полным правом можно отнести так называемые "менялки", где участники группы предлагают свои услуги или вещи по невысокой цене, а то и вовсе на обмен. Чего там только нет! От услуг рябит в глазах, а предлагаемый виртуальным клиентам ассортимент товаров просто безграничен.

Но ни одно доброе начинание не остается без внимания тех, кто на нем не прочь погреть руки. Многочисленные мошенничества всех видов, процветающие в сетях, тому наглядный пример. Не обошел своим вниманием мурманские "менялки" и местный криминал.

ЖЕРТВА НАШЛАСЬ САМА

Нигде не работающая и имеющая на иждивении двоих детей мурманчанка И. не обременяла

Обмен с обманом

■ Чтобы добыть деньги на наркотики, мурманчанка жульничала в соцсетях

себя поиском хотя бы какой-либо работы. То ли не находилось достойной ее персоны должности, то ли опыт двух судимостей за корыстные преступления подсказывал, что проще украсть, чем честно заработать. Увидев в соцсети мурманскую группу "Модная менялка", мошенница поняла, что может неплохо пожить за счет доверчивых земляков.

- Под вымышленным именем она зарегистрировалась в группе, стала искать подходящую жертву, - говорит **консультант Ленинского районного суда Ирина Березина**. - Для приманки разместила ложное объявление о продаже детской одежды. Понятно, что ее у злоумышленницы не было и в помине. Как не было и возможности ее купить, а затем перепро-

дать. Но на что не пустишься ради денег!

Участницы группы заметили новое объявление, стали интересоваться ценой и ассортиментом. Одна из них вступила с "хозяйкой" вещей в виртуальный диалог и после недолгой переписки согласилась на покупку. И даже на перевод предоплаты в размере половины цены за товар на карточку И. Доверчивость обошлась покупательнице почти в две с половиной тысячи рублей.

Но это было только начало. И. в тот же день уговорила жертву не скупиться и приобрести еще некоторые вещи. Теперь разговор уже шел о предоплате в четыре тысячи рублей. За несколько минут аферистка получила искомую сумму и тут же ее обналичила. Она уже знала, на что потратит несправедливые деньги.

ВЗЯЛИ С ПОЛИЧНЫМ

Мошенницу удалось поймать спустя несколько месяцев после этой истории. Попалась И. на незаконном обороте наркотиков. Было у И. такое пристрастие. Пыталась избавиться от него, не получилось. Опе-

ративники взяли мурманчанку с поличным. Вот что об этом говорится в материалах уголовного дела.

"На лестничной площадке между вторым и третьим этажами жилого дома в Мурманске И. умышленно, с целью незаконного сбыта и получения части наркотического средства для личного потребления незаконно сбыла гражданке Т. жидкость, содержащую наркотические вещества с массой сухого остатка в пересчете на весь объем жидкости 0,0600 грамма, то есть наркотическое средство в крупном размере". И. тут же задержали сотрудники полиции. Вся операция проходила под их контролем.

Помогла полиции покупательница Т. Примечательно, что в подъезд дома, где проводилось задержание, женщины попали не случайно. Там в укромном месте находилась закладка с наркотиком. Адрес тайника дал неизвестный наркодилер по имени Серж, с которым И. общалась с помощью sms-сообщений.

В ходе следствия всплыла и история с мошенничеством в соцсети.

- В судебном заседании подсудимая вину в мошенничестве с детской одеждой признала в полном объеме, - продолжает Ирина Николаевна. - По эпизодам с наркотиками - лишь частично.

Тем не менее в суде все предъявленные обвинения были доказаны и подтверждены материалами следствия. Ближайшие шесть с половиной лет И. проведет в исправительной колонии общего режима.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
09.12.2016		№ 3761
Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги “Признание граждан, подлежащих переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, участниками подпрограммы “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством” федеральной целевой программы “Жилище” на 2015-2020 годы”		
В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 “О некоторых вопросах реализации подпрограммы “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством” федеральной целевой программы “Жилище” на 2015-2020 годы”, постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 “О федеральной целевой программе “Жилище” на 2015-2020 годы”, постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП “О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей” постановляю: 1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги “Признание граждан, подлежащих переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, участниками подпрограммы “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством” федеральной целевой программы “Жилище” на 2015-2020 годы” согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.		
Глава администрации города Мурманска		А. И. СЫСОЕВ.
		Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 09.12.2016 № 3761
Административный регламент предоставления государственной услуги “Признание граждан, подлежащих переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, участниками подпрограммы “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством” федеральной целевой программы “Жилище” на 2015-2020 годы”		
1. Общие положения		
1.1. Предмет регулирования административного регламента		
Административный регламент предоставления государственной услуги “Признание граждан, подлежащих переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, участниками подпрограммы “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством” федеральной целевой программы “Жилище” на 2015-2020 годы” (далее - административный регламент и государственная услуга соответственно) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, определения сроков и последовательности административных процедур при осуществлении полномочий по предоставлению указанной государственной услуги, а также регулирует порядок предоставления государственной услуги.		
1.2. Описание заявителей		
Заявителями на предоставление государственной услуги являются граждане, подлежащие переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, имеющие право на получение социальной выплаты в указанных целях в соответствии с пунктами 2.1, 2.3 и 2.9 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 “О закрытом административно-территориальном образовании” и частью 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2014 № 454-ФЗ “О внесении изменений в Закон Российской Федерации “О закрытом административно-территориальном образовании”, в статью 17 Федерального закона “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан” и состоящие на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования, либо поставленные до 01.01.2015 на учет в целях переселения из закрытого административно-территориального образования (далее - заявитель).		
1.3. Порядок информирования о правилах предоставления государственной услуги		
1.3.1. Информация о месте нахождения, справочных телефонах комитета имущественных отношений города Мурманска (далее - Комитет).		
Местонахождение Комитета: 183038, г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, тел. (88152) 42-83-43, адрес электронной почты: kio@citymurmansk.ru.		
Местонахождение структурного подразделения Комитета, осуществляющего предоставление государственной услуги, - отдела предоставления жилья (далее - Отдел) - 183031, г. Мурманск, ул. Аскольдовцев, д. 7, телефон (8152) 56-16-81, адрес электронной почты: kio@citymurmansk.ru.		
График приема граждан в Отделе:		
вторник - 10.00 - 16.00;		
четверг - 10.00 - 16.00;		
перерыв - 13.00 - 14.00.		
1.3.2. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена заявителем у муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги (далее - муниципальный служащий), путем обращения в Отдел:		
- в устной форме по телефону или при личном приеме;		
- в письменной форме по письменному обращению заявителей с доставкой по электронной почте или по почте.		
1.3.3. При информировании о порядке предоставления государственной услуги по телефону муниципальный служащий должен представить: назвать фамилию, имя, отчество и должность.		
1.3.4. При информировании о порядке предоставления государственной услуги по телефону заявителю предоставляется информация о графике приема муниципальным служащим, адрес Комитета и Отдела (при необходимости - способ проезда), требования к оформлению письменного обращения.		
1.3.5. Муниципальный служащий проводит консультации по следующим вопросам:		
- порядок предоставления и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе о документах, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документах, которые Комитет получит в рамках межведомственного взаимодействия, если заявитель не представит их по собственной инициативе;		
- сроки предоставления государственной услуги;		
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принимаемых в ходе предоставления услуги.		
1.3.6. Консультирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан в Отделе, указанном в пункте 1.3.1 настоящего административного регламента.		
1.3.7. На официальном сайте администрации города Мурманска (далее - Администрация) (www.citymurmansk.ru) в сети Интернет размещается следующая обязательная информация:		
- почтовый и фактический адреса, фамилия, имя, отчество муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, номера телефонов для справок, адрес электронной почты Комитета и Отдела;		
- график (режим) работы Отдела;		
- график приема граждан председателем Комитета и начальником Отдела;		
- реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;		
- полный текст настоящего административного регламента;		
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.		
1.3.8. На информационном стенде в помещениях Отдела размещается следующая информация:		
- почтовый и фактический адреса Комитета и Отдела, номера кабинетов, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, фамилия, имя, отчество муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, номера телефонов для справок, адрес электронной почты;		
- график приема граждан;		

- перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;
- извлечения из настоящего административного регламента;
- блок-схема и краткое описание порядка предоставления государственной услуги;
- образцы заполнения документов заявителями.

2. Стандарт предоставления государственной услуги
2.1. Наименование государственной услуги
Признание граждан, подлежащих переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, участниками подпрограммы “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством” федеральной целевой программы “Жилище” на 2015-2020 годы.
2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу
Предоставление государственной услуги осуществляет Комитет.
2.3. Результат предоставления государственной услуги
Конечным результатом предоставления государственной услуги является:
- направление уведомления о признании гражданина участником подпрограммы;
- направление уведомления об отказе в признании гражданина участником подпрограммы.
2.4. Сроки предоставления государственной услуги
2.4.1. Срок предоставления государственной услуги или принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.
2.4.2. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги
Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
- Конституцией Российской Федерации ¹ ;
- Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 “О закрытом административно-территориальном образовании” ² ;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” ³ ;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ “О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации” ⁴ ;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” ⁵ ;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг” ⁶ ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 “О некоторых вопросах реализации подпрограммы “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством” федеральной целевой программы “Жилище” на 2015-2020 годы” ⁷ ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 “О федеральной целевой программе “Жилище” на 2015-2020 годы” ⁸ ;
- Уставом муниципального образования город Мурманск ⁹ ;
- постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 “Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск” ¹⁰ .

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги
2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Отдел заявление (рапорт) (далее - заявление) об участии в подпрограмме по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.
Кроме того, для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы:
2.6.1.1. Документ, удостоверяющий личность гражданина, подтверждающий проживание по месту жительства в закрытом административно-территориальном образовании.
2.6.1.2. Выписка из домовой книги и копия финансового лицевого счета.
2.6.1.3. Документы о своем согласии и согласии всех членов своей семьи на обработку персональных данных о себе по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту.
2.6.1.4. Копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, если такое право предоставлено законодательством Российской Федерации).
2.6.1.5. Копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи.
Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.
2.6.2. Заявление, а также документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в Отдел с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.
Документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, заявитель должен предоставить самостоятельно.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов
и (или) отказа в предоставлении государственной услуги
2.7.1. Основанием для отказа в приеме заявления и документов в электронной форме является:
- недействительный статус сертификатов электронных подписей на документах;
- электронные подписи документов не являются подлинными;
- отсутствие электронной подписи;
- наличие повреждений файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе;
- информация в электронных документах представлена не на государственном языке Российской Федерации.
2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:
- несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым к гражданам, подлежащим переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, имеющих право на получение социальной выплаты в указанных целях в соответствии с пунктами 2.1, 2.3 и 2.9 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 “О закрытом административно-территориальном образовании” и частью 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2014 № 454-ФЗ “О внесении изменений в Закон Российской Федерации “О закрытом административно-территориальном образовании”, в статью 17 Федерального закона “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан” и состоящие на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования, либо поставленные до 01.01.2015 на учет в целях переселения из закрытого административно-территориального образования;
- реализация заявителем ранее права на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных за счет средств федерального бюджета;
- непредставление заявителем предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, либо наличие в них недостоверной информации;
- непредставление заявителем предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента оригиналов документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, в случае направления заявителем документов в электронной форме.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги
Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.
2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.
Максимальное время ожидания заявителя в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут. В отдельных случаях по письменной просьбе заявителя результат предоставления государственной услуги

¹ «Российская газета», 21.01.2009, № 7;

² «Российская газета» № 190, 26.08.1992;

³ Собрание законодательства РФ, 06.10.2003, № 40, ст. 3822;

⁴ «Российская газета», № 95, 05.05.2006;

⁵ Собрание законодательства РФ, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451;

⁶ Собрание законодательства РФ, 02.08.2010, № 31, ст. 4179;

⁷ “Российская газета”, № 69, 05.04.2006;

⁸ «Собрание законодательства РФ», 31.01.2011. № 5;

⁹ «Вечерний Мурманск», «Спецвыпуск», 10.11.2006;

¹⁰ «Вечерний Мурманск», Спецвыпуск № 28, 06.06.2012, стр. 5-11.

может быть выдан на руки. Срок ожидания при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок ожидания заявителя в очереди на личном приеме к должностному лицу не должен превышать 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Регистрация заявления осуществляется в день приема документов.

2.11. Требования к местам предоставления государственной услуги

2.11.1. Помещения, предназначенные для ожидания приема, должны быть оборудованы информационными стендами, содержащими информацию о предоставлении государственной услуги согласно пункту 1.3 настоящего административного регламента, стульями и столами для возможности оформления документов.

2.11.2. Помещения, где осуществляется прием граждан по вопросам предоставления государственной услуги, должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера помещения, фамилии, имени, отчества, муниципального служащего, осуществляющего прием, дополнительным столом и стульями для проведения информирования и приема документов.

2.11.3. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а также требованиям противопожарной безопасности.

2.11.4. Рабочее место муниципального служащего должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством, функциональной мебелью.

2.11.5. Доступность помещений, в которых предоставляется государственная услуга, включающих места для ожидания, для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информирования и приема получателей государственной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги

2.12.1. Состав показателей доступности и качества предоставления государственной услуги подразделяется на две группы: количественные и качественные.

2.12.2. В группу количественных показателей доступности входят:

- график работы Комитета и Отдела;
- время ожидания приема по вопросу оказания государственной услуги;
- количество взаимодействий заявителя с муниципальным служащим при предоставлении государственной услуги.

2.12.3. В число качественных показателей доступности входят:

- достоверность информации о предоставлении государственной услуги;
- количество каналов получения информации по вопросам предоставления государственной услуги.

2.12.4. В группу количественных показателей оценки качества предоставления государственной услуги входят:

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги;
- количество обоснованных жалоб.
- 2.12.5. К качественным показателям оценки качества относятся:
- культура обслуживания (вежливость);
- качество результатов труда муниципальных служащих.

2.12.6. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги и их значения приведены в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.13.1. Бланки заявлений и других документов заявитель может получить в электронном виде на Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).

2.13.2. При обращении за предоставлением государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны соответствующей электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг” (в случае, если федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации используемый вид электронной подписи не установлен).

2.13.3. При обращении заявителя за получением государственной услуги в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в целях обеспечения проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, перечень классов средств электронных подписей и удостоверяющих центров, допустимых для совершения указанных действий, определяется в соответствии с приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 “Об утверждении требований к средствам электронной подписи и требований к средствам удостоверяющего центра”.

3. Административные процедуры

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1.1. Прием документов и регистрация заявления для предоставления государственной услуги. Регистрация заявления осуществляется в день приема документов.

3.1.1.2. Рассмотрение и принятие решения по заявлению, уведомление заявителя о признании гражданина участником подпрограммы, об отказе в признании гражданина участником подпрограммы (осуществляется в срок, установленный п. 2.4.1, независимо от способа обращения).

3.1.2. Последовательность действий по предоставлению государственной услуги отражена в блок-схеме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту.

3.2. Прием документов и регистрация заявления для предоставления государственной услуги

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действий по предоставлению государственной услуги, является представление заявителем в Отдел заявления согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту и прилагаемых к нему документов.

3.2.2. При обращении заявителя непосредственно в Отдел муниципальный служащий в день предоставления документов:

- устанавливает личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность;
- проверяет наличие предоставленных заявителем документов, сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом, заверяет их своей подписью, оригиналы документов возвращает заявителю.

3.2.3. В случае поступления в Отдел заявления и документов в электронной форме по информационно-телекоммуникационным сетям муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием заявления и документов в электронной форме, в день поступления заявления и документов выполняет следующие действия с использованием программного обеспечения Комитета:

- проверяет подлинность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя с использованием системного криптографического программного обеспечения;
- формирует извещение о получении заявления и документов, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета и отправляет его заявителю;
- проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента;

3.2.3.1. При наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием заявления и документов в электронной форме, в день поступления заявления и документов выполняет следующие действия:

- формирует уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа или сообщение об ошибке в случае невозможности расшифровать документы;
- подписывает уведомление об отказе в приеме документов (сообщение об ошибке) усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета;
- отправляет уведомление об отказе в приеме документов (сообщение об ошибке) заявителю;

3.2.3.2. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием заявления и документов в электронной форме, в день поступления заявления и документов выполняет следующие действия:

- регистрирует заявление и документы, формирует уведомление о приеме заявления и документов, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета;
- отправляет уведомление о приеме заявления и документов заявителю;
- распечатывает заявление и документы и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем административном регламенте.

3.2.4. В случае направления заявления и документов в электронной форме заявитель в 5-дневный срок со дня направления ему уведомления о приеме заявления и документов представляет в Отдел оригиналы документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

3.3. Рассмотрение и принятие решения по заявлению.

3.3.1. После регистрации заявление с представленными документами муниципальный служащий в течение одного рабочего дня передает их в порядке делопроизводства председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности.

Председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение одного рабочего дня со дня по-

лучения заявления и документов рассматривает их и направляет начальнику Отдела для организации исполнения.

3.3.2. Начальник Отдела в течение одного рабочего дня после получения заявления и документов с резолюцией председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, передает заявление с представленными документами муниципальному служащему.

3.3.3. На основании представленных заявителем документов в течение трех рабочих дней муниципальный служащий:

- рассматривает полученные документы;
- проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в 2.7.2 настоящего административного регламента;
- при отсутствии оснований для отказа готовит проект постановления Администрации о признании гражданина участником подпрограммы, и передает его вместе с заявлением и представленными к нему документами председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности, для согласования;
- при выявлении оснований для отказа готовит проект постановления Администрации об отказе в признании гражданина участником подпрограммы и передает его вместе с заявлением и представленными к нему документами председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности, для согласования.

3.3.4. Проект постановления и сформированный пакет документов муниципальный служащий в течение одного рабочего дня после согласования проекта председателем Комитета либо лицом, исполняющим его обязанности, передает в Администрацию для согласования и принятия постановления.

3.3.5. Постановление согласовывается в порядке и сроки, определенные регламентом работы Администрации, и издается не позднее срока предоставления государственной услуги, определенного пунктом 2.4 настоящего административного регламента.

3.4. Уведомление заявителя о признании участником подпрограммы, об отказе в признании гражданина участником подпрограммы

Копия постановления Администрации о признании гражданина участником подпрограммы либо об отказе в признании гражданина участником подпрограммы в течение 3 рабочих дней со дня издания постановления Администрации доводится до сведения заявителя под расписку или направляется по почте заказным письмом.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением муниципальными служащими административного регламента

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением административных процедур по предоставлению государственной услуги и исполнением настоящего административного регламента осуществляет председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения муниципальными служащими положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

4.1.3. Муниципальные служащие несут персональную ответственность за сохранность документов, правильность и полноту оформления документов, соблюдение настоящего административного регламента в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета.

4.2.2. Проверки проводятся плановые и внеплановые. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги устанавливаются планом работы Комитета:

- плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в полугодие и не реже, чем один раз в три года;
- внеплановая проверка проводится по конкретному обращению заявителя.

4.2.3. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.2.4. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа,

предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц или муниципальных служащих при предоставлении государственной услуги.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;
- б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
- г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- е) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- ж) отказ Комитета, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.

В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

- а) официального сайта Администрации в сети Интернет (www.citymurmansk.ru);
- б) федеральной государственной информационной системы “Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)” (www.gosuslugi.ru);
- в) регионального портала государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 5.6 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.4. Жалоба подается в свободной форме и должна содержать:

- а) наименование Комитета, его должностного лица, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- б) ФИО, адрес места жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица либо муниципальных служащих;
- г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего. заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Прием жалоб осуществляется Комитетом по адресу: город Мурманск, улица Комсомольская, дом 10, в рабочие дни: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница и предпраздничные дни - с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; e-mail: kio@citymurmansk.ru; Администрацией по адресу: город Мурманск, проспект Ленина, дом 75, в рабочие дни: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница и предпраздничные дни - с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; e-mail: citymurmansk@citymurmansk.ru.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрации и Комитет обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями постановления Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП “О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги” и настоящего раздела административного регламента.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

5.7. Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги подается в Комитет. В случае, если

обжалуются решения председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, жалоба подается в Администрацию.

5.8. Жалоба может быть подана заявителем через отделения государственного областного бюджетного учреждения “Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области” (далее - ГОБУ “МФЦ МО”).

Отделение ГОБУ “МФЦ МО” по Ленинскому административному округу города Мурманска:
Адрес: 183034, город Мурманск, улица Алексея Хлобыстова, дом 26.
Адрес электронной почты: info@mfc51.ru.
Телефон для справок (8152) 22-60-36.
Отделение ГОБУ “МФЦ МО” по Октябрьскому административному округу города Мурманска:
Адрес: 183038, город Мурманск, проспект Ленина, дом 45.
Адрес электронной почты: info@mfc51.ru.
Телефон для справок (8152) 44-34-58.
Отделение ГОБУ “МФЦ МО” по Первомайскому административному округу города Мурманска:
Адрес: 183052, город Мурманск, улица Генерала Щербакова, дом 26.
Адрес электронной почты: info@mfc51.ru.
Телефон для справок (8152) 52-12-89.

5.9. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Комитетом.

В случае обжалования отказа Комитета, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг” Комитет принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы Комитет устраняет выявленные нарушения, в том числе выдает заявителю результат государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.11. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.12. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности), а в случае рассмотрения жалобы администрацией города Мурманска - главой администрации города Мурманска (лицом, временно исполняющим полномочия главы администрации города Мурманска).

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) Комитета, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.13. Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.
- 5.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1
к административному регламенту

(руководителю органа местного самоуправления, подразделения)
от гражданина(ки) _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу _____
(почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ (РАПОРТ)

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выдан _____ г., в состав участников подпрограммы “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством”.

В соответствии с _____ (наименование нормативного акта) отношусь к категории _____ (наименование категории граждан, имеющих право на получение социальной выплаты за счет средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения) признан нуждающимся в улучшении жилищных условий (получении жилых помещений) и состою в очереди с _____ г. в _____ (место постановки на учет).

Учетное дело № _____.

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем (имеем).
(ненужное зачеркнуть)

Состав семьи:
супруга (супруг) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт _____, выдан _____ г., проживает по адресу _____;

дети: _____
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____ г.,
“ _____ ” _____ г., проживает по адресу _____;

_____ (Ф.И.О., дата рождения)
паспорт _____, выдан _____ г., проживает по адресу _____;

дети: _____
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____ г.,
“ _____ ” _____ г., проживает по адресу _____

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт _____, выдан _____ г.

С условиями участия в подпрограмме “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством”, в том числе в части безвозмездной передачи жилого помещения, находящегося в моей собственности или в общей собственности членов моей семьи, в государственную или муниципальную собственность, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись заявителя) _____ (дата)

Приложение № 2
к административному регламенту

(руководителю органа местного самоуправления, подразделения)
от гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя и отчество)
паспорт _____,
(серия и номер паспорта),
_____ кем и когда выдан паспорт)
проживающего(ей) по адресу _____
(адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество)
даю согласие _____
(наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона “О персональных данных” на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в подпрограмме “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством” федеральной целевой программы “Жилище” на 2011-2015 годы, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона “О персональных данных”, со сведениями, представленными мной в _____

(наименование органа местного самоуправления, подразделения)
для участия в указанной подпрограмме.
Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись) _____ (фамилия и инициалы)
“ _____ ” _____ 20__ г.
(дата)



Приложение № 4
к административному регламенту

№ пп	Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги		
1.	Процент заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета	75%
2.	Процент заявителей, ожидающих консультации по предоставлению государственной услуги в очереди не более 15 минут	100%
3.	Количество взаимодействий заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление государственной услуги, при предоставлении государственной услуги - не более 2	100%
Показатели качества предоставляемой услуги		
4.	Процент достоверности информации о предоставлении государственной услуги	100%
5.	Количество каналов получения информации по вопросам предоставления государственной услуги	5
6.	Процент случаев предоставления государственной услуги в установленный срок с момента приема документов	100%
7.	Процент обоснованных жалоб	0%
8.	Процент заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания	95%
9.	Процент заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих	100%

ОФИЦИАЛЬНО

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 ноября 2016 года

№ 227

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетний добросовестный труд, личный вклад в реализацию мероприятий по совершенствованию работы сферы здравоохранения города Мурманска и в связи с 70-летием со дня рождения наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- ШАЛИМОВУ Людмилу Александровну, заведующую канцелярией государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения “Мурманская областная клиническая больница имени П. А. Баяндина”.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 ноября 2016 года

№ 229

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за заслуги и высокие достижения, многолетний плодотворный труд в системе образования города Мурманска, большой вклад в практическую подготовку учащихся и в связи с 25-летием со дня основания образовательного учреждения “Средняя общеобразовательная школа № 56” наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- ЛАЗАРЕВУ Людмилу Владимировну, учителя истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Мурманска “Средняя общеобразовательная школа № 56”.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Реклама.

ПРОДАДИМ

Подгузники для взрослых,
все размеры, очень дешево,
с доставкой на дом.
Тел. 8-911-321-18-12.

РЕМОНТ КВАРТИР

Мет. двери, гараж. ворота, решетки,
оруж. сейфы, тамбуры.
Гарантия - 2 года.
Быстро, качественно.
Тел.: 701-101, 57-51-01.

ПАМЯТНИКИ

ПАМЯТНИКИ.
Гранит, мрамор. крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11
(с 10.00 до 19.00, вых. - воскр.).

ПАМЯТНИКИ. Скидка 30% до 31 января,
бесплатное хранение.
Обращаться:
ул. Щербакова, 18, тел. 52-48-38;
ул. Гаджиева, 9, тел. 20-60-90.

ПАМЯТНИКИ. Мастерская “Каменный
цветок”.
Обращаться: ул. Ч.-Лучинского,
13.
Тел. 41-18-18 (с 10.00 до 19.00,
воскр. - выходной).

Желаете увековечить память о близких?
Памятники любых форм и размеров.
Гарантия - 50 лет. Бесплатная
установка. Только карельский гранит.
Столы, ограды, лавочки, уборка, ремонт,
реставрация портретов. Пенсионерам
скидка 20%. Возможен выезд
специалиста на дом для консультации.
ООО “Карельский монумент”.
Приходите, ул. Баумана, 32.
Тел.: 20-56-29, 8-908-607-86-35.

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

Грузоперевозки. Оленегорск, Мончегорск,
Апатиты. Любая форма оплаты.
Тел. 8-911-308-44-88 (с 9.00 до 18.00).

ЧАСТНЫЕ
ОБЪЯВЛЕНИЯ

принимаются
по адресу:

Кольский просп., 9

с 9.00 до 17.00,
перерыв с 13.00 до 14.00
(кроме субботы и воскресенья).

ВМ 000 Реклама

"Вечерка" поздравляет

Сегодня “Вечерний Мурманск” поздравляет с днем рождения Юлию Валерьевну Пантелееву, Александру Ивановну Митяеву, Эмилию Анатольеву и Валерия Ка-таева! А Евгения Леонидовича Кунакина и Елену Сергеевну Борисенко - с оче-редной годовщиной свадьбы! Желаем счастья, здоровья, оптимизма, долгих лет жизни!

Подписчики “Вечерки” получили право на поздравление с днем рождения от редакции любимой газеты, которое будет опубликовано на ее страницах .

Для того, чтобы получить такое поздравление, нужно вписать в опубликован- ный купон свои фамилию, имя, отчество (полностью) и дату рождения (число, месяц, год), а также телефон, по которому с вами можно будет связаться. При желании можно вписать в купон в той же последовательности и данные своих родственников.

Напомним, право на поздравление от “Вечерки” распространяется только на подписчиков газеты .

ФИО _____

Дата рождения _____

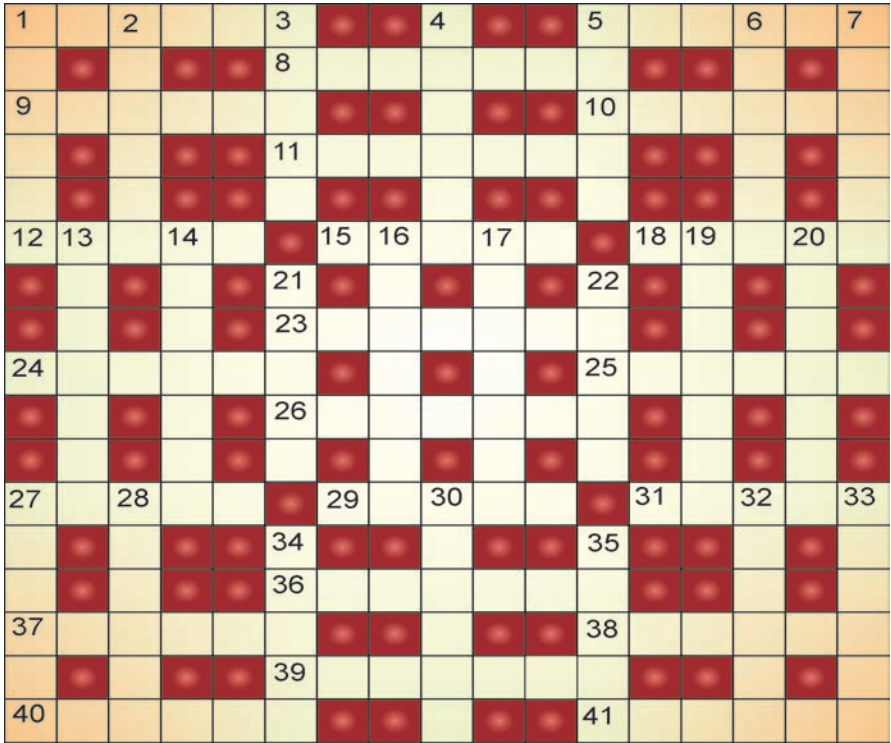
Телефон _____



ВМ_др_3



РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Беда вокалиста - ... голоса. 5. Забор вокруг сквера. 8. Колонка для пожарного шланга. 9. Знак мастера на изделии. 10. Новые, удивившие бара-на. 11. Тележка на железной дороге. 12. Шахтерский лифт. 15. Зелень к салату. 18. Щипковый музыкальный инструмент. 23. Мясо не для иудеев. 24. Мастер розыг-рыша. 25. Вереница дней. 26. Между ак-тами в пьесе. 27. На библиотечной полке. 29. Невестка. 31. Трава второго сенокоса. 36. Ледовая битва XIII в. 37. Речевой обо-рот. 38. Хоккейный инвентарь. 39. Натель-ная картинка. 40. Примечание внизу стра-ницы. 41. Дело прачки.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Завтрак на траве с друзьями. 2. Горение без пламени. 3. Брус-ника или малина. 4. На пьедестале почета. 5. Бульон по сути. 6. Пьянящий дух цветов. 7. ЧП на автотрассе. 13. Шикарный авто-мобиль. 14. Система упражнений. 16. 42-й президент США. 17. Богач у власти. 19. И Задорнов, и Хазанов. 20. Играл в шашки с Чичиковым. 21. Голливудская награда. 22. Столб на палубе. 27. История в картинках. 28. Темно-синий цвет. 30. Ложное обвине-ние. 32. Врач для беременных. 33. Дочь Байкала. 34. Уличное хулиганье (разг.). 35. Болотная птица.

Составитель Андрей ЖАДАН.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 17 ДЕКАБРЯ

По горизонтали: 3. Копия. 8. Сторона. 9. Биатлон. 10. Ромул. 11. Вязь. 12. Обои. 14. Щенок. 15. Элита. 16. Ранчо. 19. Скупец. 21. Стюарт. 22. Автомат. 23. Стан. 24. Рать. 26. Городки. 28. Осанна. 29. Ткачик. 30. Джинн. 33. Валик. 35. Дилер. 36. Крот. 37. Золя. 38. Четки. 39. Поручни. 40. Нунчаки. 41. Копна.

По вертикали: 1. Стамеска. 2. Моряк. 3. Карьер. 4. Помпон. 5. Яблоко. 6. Каноз. 7. Богатырь. 11. Воспитанник. 13. Иллюстрация. 17. Антураж. 18. Чемодан. 20. Цанга. 21. Стрит. 25. Эскадрон. 27. Кинетика. 30. Датчик. 31. Изотоп. 32. Низина. 34. Круча. 35. Длина.

ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мур-манска, муниципальное автономное учрежде-ние “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”.
И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
О. С. ГИМОДЕЕВА.
Выпускающий редактор
Е. А. МАЛЫШКИНА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский пропект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 25-10-37;
коммутатор - 25-46-92;
приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития - 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей - 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79;
e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия - 25-46-80.
Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рек-ламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. За-прещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с гото-вых позитивных пленок в ООО “Север.ГП”, адрес: 183034, г. Мурманск, ул. Транспортная, 7а. Время подписания в печать 19.12.2016 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована Управлением Фе-деральной службы по надзору в сфере связи, ин-формационных технологий и массовых коммуника-ций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж - 7000 экз. Зак. 1161. (12+)

Замки из песка

■ В Мурманске развиваются модные направления арт-терапии

Специалисты центра психологической помощи ввели в практику проведение нового арт-терапевтического занятия “Волшебное предвкушение”. Так называемая sand-art терапия сегодня очень популярна во всем мире, и Мурманск не исключение.

Посетителям центра предлагается поработать с новым световым песочным планшетом.

- Этот планшет является не только отличным инструментом для раскрытия творческого потенциала, но и для работы по коррекции психологического и эмоционального состояния человека, - рассказала **начальник центра психологической помощи молодежи Инга Жунжурова**. - Занятия с планшетом подходят людям любого возраста. Песочная арт-терапия - интересный и универсальный метод занятий, дающий возможность познать новые ощущения и развить мелкую моторику рук.

Световой планшет установлен в сенсорной комнате молодежной организации. Кроме него там есть еще немало медитативных, расслабляющих и развивающих приспособлений, благодаря которым занятия, кстати, совершенно бесплатные, пользуются большой популярностью у подростков и молодых людей. Среди “лечебного” инвентаря в комнате есть кресла-качалки, кресла-мешки, настенные интерактивные панно “Звездное небо” и “Бесконечность”, генератор запахов “Эфа”, световые проекторы, зеркальный шар.

По словам Инги Жунжуровой, многие посетители центра приходят на эти занятия, чтобы расслабиться и отвлечься от бытовых проблем. Кто-то даже засыпает в этой волшебной медитативной обстановке. А главное, арсенал психологов центра изобилует большим количеством разных арт-тера-

К ТЕМЕ

Центр психологической помощи находится в Мурманске в Якорном переулке, 10. Он входит в состав муниципального бюджетного учреждения молодежной политики “Объединение молодежных центров и клубов”. 12 подразделений объединения находятся во всех округах Мурманска и имеют разную направленность - творческую, спортивную и волонтерскую.

певтических методик. Во время занятий, которые проводятся раз в неделю, специалисты используют медитативную музыку, разноцветный песок и камни, цветные карандаши и многое другое.

- Чтобы в полной мере оказывать помощь молодежи, необходимо идти в ногу со временем, - отметила **председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи Татьяна Печкарева**. - Специалисты данного центра - настоящие профессионалы. Они занимаются с воспитанниками, используя современные техники работы в сфере психологии и новейшее оборудование. Результат виден невооруженным глазом - центр пользуется популярностью среди подростков.

Мария ТИМОЩЕНКО.
Фото автора.



Sand-art терапия популярна во всем мире.



Отличный инструмент для раскрытия творческого потенциала.

Как выписать газету

ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК

на 2017 год

Наименование, индекс	Подписка (1.09 - 26.12) на I полугодие 2017 г. с получением газеты в редакции (руб.)	Подписка (1.09 - 26.12) на I полугодие 2017 г. с доставкой в почтовый ящик (руб.)	Годовая подписка на 2017 г. с доставкой в почтовый ящик (руб.)	На год с получением в редакции	Подписка для предприятий и организаций на I полугодие 2017 г. (руб.)	Подписка для предприятий и организаций на год
Ежедневный выпуск газеты, индекс 52844	660	780	1320	1200	2970	4380
Пятничный выпуск газеты (с ТВ-программой), индекс 31496	600	660	-	-	1590	-

☒

ПОДПИСКУ МОЖНО ОФОРМИТЬ:
в редакции газеты, Кольский просп., 9.
Понедельник - пятница с 9.00 до 17.00
(перерыв с 13.00 до 14.00).
Информация по телефону 25-10-37.

Реклама ВМ_редакция_2017_0

Информационное сообщение

Доводим до вашего сведения, что на территории города Мурманска согласно п. 9.3.15 решения Совета депутатов города Мурманска от 26.12.2013 № 68-971 “О Правилах благоустройства территории муниципального образования город Мурманск” (далее - Правила благоустройства) запрещается уничтожать, повреждать деревья, кустарники, другие зеленые насаждения, сучья и ветви деревьев и кустарников, клумбы, цветники, газоны, иные элементы озеленения **(в том числе - при уборке снега с дворовых территорий)**; производить несанкционированный снос, обрезку, пересадку зеленых насаждений. Кроме того, запрещается сбрасывать снег, сосульки, наледь с крыш и выступающих конструктивных элементов зданий на зеленые насаждения без принятия мер, обеспечивающих их сохранность.

Нарушение положений Правил благоустройства является административным правонарушением, ответственность за совершение которого предусмотрена статьей 2 Закона Мурманской области от 06.06.2003 № 401-01-ЗМО “Об административных правонарушениях”.

На территории города Мурманска снос зеленых насаждений, их пересадка, санитарная обрезка зеленых насаждений осуществляются в соответствии с Порядком осуществления сноса, пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений и компенсационного озеленения на территории города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-587 (далее - Порядок).

Согласно Порядку снос, пересадка и санитарная обрезка зеленых насаждений производятся на основании постановления администрации города Мурманска, за исключением случаев проведения специализированными организациями работ по ремонту и текущему содержанию объектов зеленых насаждений парков, скверов, бульваров, зеленых насаждений на улицах города, а также проведения работ по обеспечению нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения для безопасного движения пешеходов и транспорта.

Если Вы стали свидетелем несанкционированного сноса и/или повреждения зеленых насаждений:

- Постарайтесь выяснить наименование организации или информацию о лице, производящем снос и/или повреждение зеленых насаждений.
- По возможности сделайте фотографии момента уничтожения и/или повреждения зеленых насаждений.
- Сообщите об увиденном по телефону 051 или в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска по телефону 45-91-57.

В случае необходимости согласования сноса или санитарной обрезки аварийных, сухостойных деревьев и кустарников, восстановления светового режима в жилых помещениях физическим лицам необходимо обратиться в организацию, обслуживающую придомовую территорию, на которой расположены зеленые насаждения. Указанной организации, получив данные заявления от жителей дома, надлежит обратиться в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.

Юридическим лицам для согласования сноса, пересадки и санитарной обрезки зеленых насаждений на территории города Мурманска надлежит обращаться в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.

Российское
Энергетическое
Агентство

Мурманский ЦНТИ

филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России

ОХРАНА ТРУДА.
ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

тел. (8152) 45-06-29

ТОВАРНЫЕ ЗНАКИ, ПАТЕНТЫ,
ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ДОГОВОРЫ

тел. (8152) 45-07-98

ПОЛИГРАФИЧЕСКИЕ УСЛУГИ

тел. (8152) 45-32-47

183038, г. Мурманск, ул. Папанина, 4

www.cnti-murmansk.ru

Лицензия Мин. обр. и науки МО 51101 № 0000327,
рег. № 02-14 от 15.01.2014 г. РЕКЛАМА



О новом сервисе "QR-анкетирование"

ИФНС России по г. Мурманску информирует, что ФНС России предлагает налогоплательщикам новый удобный способ моментальной оценки качества оказания услуг в инспекциях по пяти критериям:

- комфортность условий;
- время ожидания в очереди;
- время предоставления услуги;
- вежливость и компетентность сотрудников.

Так, получив любую услугу в налоговом органе, налогоплательщик с помощью специального приложения на своем смартфоне может считать QR-код, размещенный в операционном зале инспекции, и оценить качество предоставленной услуги с помощью нового сервиса "QR-анкетирование".

В газете "Вечерний Мурманск" от 17 декабря 2016 года № 235 (6109) в модуле рекламы № 10_201 "Квартиры в Воронеже" по техническим причинам плохо пропечатались строка, в связи с чем печатаем ее повторно: "Застройщик ООО "Ретро", ОГРН 1153668016370, ознакомиться с проектной декларацией можно на сайте nst.ru".

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

принимаются по адресу:

Кольский просп., 9

с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00
(кроме субботы и воскресенья).

ВМ_00 РЕКЛАМА