

с даты поступления средств на лицевой счет Комитета.

2.15. Согласованный с управлением финансов администрации города Мурманска проект Решения подписывается и регистрируется в Комитете в день поступления и направляется Получателю Субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.16. Затраты, принятые Получателем Субсидии к учету, но своевременно не представленные к возмещению в течение отчетного периода, равного календарному кварталу, по истечении указанного срока возмещению не подлежат.

2.17. Финансирование расходов по предоставлению Субсидии за декабрь текущего финансового года производится в первом квартале следующего финансового года за счет и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитету на указанные цели.

2.18. Предоставление Субсидии прекращается в случае.

- установления факта нецелевого использования Субсидии;
- установления факта получения средств из бюджета муниципального образования город Мурманск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- банкротства, ликвидации или реорганизации Получателя Субсидии;
- нарушения Получателем Субсидии условий, определенных Соглашением.

3. Осуществление контроля и порядок возврата Субсидии

3.1. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых в соответствии с заключенным Соглашением документов и за целевое использование Субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Комитет и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.3. Комитет осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с заключенным Соглашением (далее - Проверка) и по предоставленному Получателем Субсидии Отчету, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента предоставления Отчета, за исключением следующих случаев:

- в случае поступления Отчета в срок до 20 декабря текущего финансового года Проверка осуществляется в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года;
- в случае поступления Отчета после 20 декабря отчетного финансового года Проверка осуществляется в срок не позднее 31 января текущего финансового года.

3.4. В случае установления по результатам Проверки фактов нецелевого использования средств Субсидии, нарушений требований настоящего Порядка Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней после завершения Проверки направляет Получателю Субсидии письменное уведомление о возврате денежных средств (далее - Уведомление).

Возврат средств Субсидии производится Получателем Субсидии в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения Уведомления по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Уведомлении.

3.5. В случае установления по результатам Проверки остатков неиспользованной Субсидии и отсутствия Решения Комитета, принятого по согласованию с управлением финансов администрации города Мурманска, Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения Проверки направляет Получателю Субсидии письменное извещение о возврате денежных средств (далее - Извещение).

3.6. Возврат остатков Субсидии, не использованных в текущем финансовом году, производится Получателем Субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Извещения по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Извещении.

3.7. В случае, если срок возврата остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, выходит за пределы отчетного финансового года, Получатель Субсидии производит возврат остатков Субсидии в текущем финансовом году, но не позднее 15 февраля текущего финансового года, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Извещении.

3.8. В случае, если Получатель Субсидии не произвел возврат средств Субсидии в сроки, установленные пунктами 3.4, 3.6 и 3.7 настоящего Порядка, Субсидия взыскивается в доход бюджета муниципального образования город Мурманск в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Орган внешнего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения условий предоставления Субсидии в соответствии с требованиями Порядка осуществления контрольно-счетной палатой города Мурманска полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2015 № 14-204.

3.10. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с требованиями Порядка осуществления управлением финансов администрации города Мурманска полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 25.09.2014 № 3126.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидии на возмещение затрат,
связанных с выработкой и подачей
тепловой энергии в горячей воде
муниципальными котельными

Соглашение
о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с выработкой и подачей
тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными

г. Мурманск “ ” _____ 20__ г.

Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, именуемый в дальнейшем “Комитет”, в лице председателя Комитета _____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____, осуществляющее эксплуатацию муниципальной котельной на топливе, снабжающей тепловой энергией население жилого района Дровяное, именуемое в дальнейшем “Получатель субсидии”, в лице _____, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем “Стороны”, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является возмещение затрат, полученных в процессе эксплуатации муниципальной котельной на _____ топливе для выработки и подачи тепловой энергии в горячей воде населению жилого района Дровяное (далее - Субсидия).

1.2. Получатель субсидии осуществляет эксплуатацию муниципальной котельной на _____ топливе на основании _____.

(документ, подтверждающий право пользования котельной)

1.3. Для предотвращения угрозы нарушения нормальной жизнедеятельности населения жилого района Дровяное и возникновения необходимости в неотложной закупке топлива, при предоставлении бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, подтверждающей наличие убытков, Комитет принимает решение о предоставлении Субсидии юридическим лицам, указанным в подпункте 1.2.2 Порядка, до возникновения фактических затрат с дальнейшим предоставлением Получателем субсидии документов, подтверждающих фактические расходы по выработке тепловой энергии в горячей воде.

1.4. В случае финансового обеспечения затрат Получатель Субсидии имеет возможность осуществить расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии при принятии Комитетом по согласованию с управлением финансов администрации города Мурманска решения о наличии потребности в использовании остатка Субсидии в текущем финансовом году неиспользованного в отчетном финансовом году (далее - Решение).

1.5. Обязательными условиями для предоставления Субсидии являются:

- ведение Получателем субсидии раздельного учета доходов и расходов финансово-хозяйственной деятельности, связанной с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными в разрезе каждого теплоисточника;
- согласие Получателя субсидии на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидии;
- Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенный в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования город Мурманск

в соответствии с иными, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

2. Размер, сроки и порядок предоставления Субсидии

2.1. Размер субсидии рассчитывается как разница между фактическими расходами по выработке и подаче тепловой энергии в горячей воде и платой, начисленной населению за услуги теплоснабжения в соответствии с приложением № 1 настоящего Соглашения.

2.2. Для получения Субсидии Получатель субсидии направляет в Комитет не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, следующие документы:

- счет на предоставление субсидии;
- справку - отчет на возмещение затрат по выработке и подаче тепловой энергии в горячей воде муниципальной котельной на (жидком, твердом) топливе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;
- сводную ведомость начисления платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению населению по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;
- ведомость расходов по выработке и подаче тепловой энергии в горячей воде муниципальной котельной на (жидком, твердом) топливе, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению;
- справку о распределении накладных расходов по предприятию по видам деятельности, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению;
- отчет об использовании средств субсидии согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению с приложением подтверждающих документов (далее - Отчет);
- мониторинг цен на топливо, сложившихся за _____ (период), реализуемое на территории Мурманской области, который предоставляется ежеквартально по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению.

2.3. В случае, установленном пунктом 1.3 настоящего Соглашения, Получатель субсидии направляет в Комитет счет на предоставление Субсидии с дальнейшим предоставлением документов, подтверждающих фактические расходы, указанные в абзацах 3 - 7 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

2.4. В случае, установленном пунктом 1.4 настоящего Соглашения Получатель Субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего Соглашения, предоставляет заявление о наличии потребности в использовании остатка Субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году в текущем финансовом году.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Соглашения, нумеруются, прошиваются, скрепляются записью “Прошито и пронумеровано ____ листов” с указанием даты, фамилии, инициалов, должности руководителя Получателя субсидии, заверяется подписью руководителя Получателя субсидии и печатью Получателя субсидии (при наличии).

Все копии предоставляемых документов должны содержать запись “Копия верна”, дату, фамилию, инициалы, должность руководителя Получателя субсидии и быть заверены подписью руководителя Получателя субсидии и печатью Получателя субсидии (при наличии).

Исправления в пакете предоставляемых документов не допускаются.

2.6. Комитет регистрирует документы, предусмотренные пунктами 2.2 - 2.4 настоящего Соглашения, в день их поступления и в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации осуществляет их проверку.

2.7. В случае несоответствия представленных документов условиям Соглашения и(или) обнаружения недостоверной информации в представленных документах, Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней с момента завершения проверки возвращает документы на доработку.

Получатель субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней обеспечивает их корректировку и повторное направление в Комитет.

Повторную проверку документов Комитет осуществляет в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их получения и регистрации.

2.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты завершения проверки документов, предусмотренных пунктами 2.2 - 2.4 настоящего Соглашения, Комитет направляет:

- кассовый план выплат в управление финансов администрации города Мурманска на перечисление Субсидии;
- проект Решения на согласование в случае, установленном пунктом 2.4 настоящего Соглашения.

2.9. Перечисление денежных средств Получателю субсидии производится Комитетом на расчетный счет Получателя субсидии, указанный в банковских реквизитах раздела 8 настоящего Соглашения, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления средств на лицевой счет Комитета.

2.10. Согласованный с управлением финансов администрации города Мурманска проект Решения подписывается и регистрируется в Комитете в день поступления и направляется Получателю субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.11. Комитет осуществляет перечисление Субсидии ежемесячно с последующей корректировкой по итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев и за год.

2.12. Затраты, принятые Получателем субсидии к учету, но своевременно не представленные к возмещению в течение отчетного периода, равного календарному кварталу, по истечении указанного срока возмещению не подлежат.

2.13. Финансирование расходов по предоставлению Субсидии за декабрь текущего финансового года производится в первом квартале следующего финансового года за счет и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитету на указанные цели.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Комитет не несет ответственности по обязательствам Получателя субсидии по заключенным им договорам (за исключением настоящего Соглашения).

4.3. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых документов и за целевое использование Субсидии.

5. Порядок возврата Субсидии

5.1. Комитет в течение 7 (семи) рабочих дней с момента предоставления Получателем субсидии Отчета осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии

Приложение № 6
к Соглашению о предоставлении
субсидии на возмещение затрат,
связанных с выработкой и подачей
тепловой энергии в горячей
воде муниципальными котельными

Мониторинг
цен на _____ топливо, сложившихся
за _____ 20__ год,
(квартал)
реализуемое на территории Мурманской области

Наименование организации-поставщика	Вид топлива	Цена реализации	Источник информации

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____

М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2016

№ 3695

О внесении изменений в приложения к постановлению администрации города Мурманска от 06.11.2015 № 3080 “Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Мурманска, подведомственными администрации города Мурманска”

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Мурманска от 31.12.2014 № 4363 “Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Мурманска” **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в приложения к постановлению администрации города Мурманска от 06.11.2015 № 3080 “Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Мурманска, подведомственными администрации города Мурманска”:

1.1. Приложение № 3 исключить.

1.2. Приложения №№ 1, 2, 4 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1, 2, 3 к настоящему постановлению.

2. Администрации города Мурманска осуществлять формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов в соответствии с приложениями к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется для формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Мурманска Белову Е. П.

Временно исполняющий полномочия главы
администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение № 1 к постановлению
администрации города Мурманска
от 05.12.2016 № 3695

Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых
Мурманским муниципальным бюджетным учреждением “Управление по обеспечению
деятельности органов местного самоуправления города Мурманска”

Таблица № 1			
№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 1
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Культура, кинематография, архивное дело, туризм, 7	
2	Реестровый номер услуги (работы)		07029000100000000001102
3	Код услуги (работы)		07.029.0
4	Наименование услуги (работы)		Оказание информационных услуг на основе архивных документов
5	Код ОКВЭД		92.51
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Услуга
7	Платность услуги (работы)		Бесплатно
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)		услуга (работа) 1
9	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 2	По социально-правовым запросам
10		услуга (работа) 3	-
11		услуга (работы) 1	-
12	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)		услуга (работа) 2
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество исполненных запросов (единица)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		Доля справок, выданных в установленные сроки, от общего количества справок, %
15	Категория потребителей услуги (работы)		- органы государственной власти; - органы местного самоуправления; - физические лица; - юридические лица
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		Мурманское муниципальное бюджетное учреждение “Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска”, код УБП U8583
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения		Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ “Об архивном деле в Российской Федерации”

Таблица № 2			
№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 2
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Культура, кинематография, архивное дело, туризм, 7	
2	Реестровый номер услуги (работы)		07032100000000000005102
3	Код услуги (работы)		07.032.1
4	Наименование услуги (работы)		Обеспечение сохранности и учет архивных документов
5	Код ОКВЭД		92.51
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатно
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	-
9		услуга (работа) 2	-
10		услуга (работа) 3	-
11	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)		услуга (работа) 1
12			услуга (работа) 2
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Объем хранимых документов (единиц)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		Создание оптимальных условий хранения архивных документов (да - 1, нет - 0)
15	Категория потребителей услуги (работы)		В интересах общества
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		Мурманское муниципальное бюджетное учреждение “Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска”, код УБП U8583
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения		Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ “Об архивном деле в Российской Федерации”

Таблица № 3			
№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 3
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Связь, информатика и средства массовой информации, 9	
2	Реестровый номер услуги (работы)		09008100200000000009101
3	Код услуги (работы)		09.008.1
4	Наименование услуги (работы)		Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры
5	Код ОКВЭД		62.01; 62.02; 62.03; 62.09; 63.12; 61.10; 61.30
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатно
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	ИС обеспечения типовой деятельности
9		услуга (работа) 2	-
10		услуга (работа) 3	-
11	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)		услуга (работа) 1
12			услуга (работа) 2
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество ИС обеспечения типовой деятельности (единица)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		-
15	Категория потребителей услуги (работы)		Органы местного самоуправления
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		Мурманское муниципальное бюджетное учреждение “Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска”, код УБП U8583
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения		Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ “Об информации, информационных технологиях и о защите информации”

Таблица № 4			
№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 4
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Транспорт и дорожное хозяйство, 15	
2	Реестровый номер услуги (работы)		15021000100000000002101
3	Код услуги (работы)		15.021.1
4	Наименование услуги (работы)		Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления
5	Код ОКВЭД		60.23
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Услуга
7	Платность услуги (работы)		Бесплатно
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	Автотранспортное обслуживание лиц и государственных органов, работников их аппаратов, а также Управления делами Президента Российской Федерации и подведомственных ему организаций
9		услуга (работа) 2	-
10		услуга (работа) 3	-
11	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)		услуга (работа) 1
12			услуга (работа) 2
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Машино-часы работы автомобилей (единица)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		Доля автомобилей, содержащихся в соответствии с техническими требованиями, к общему количеству автомобилей, (%)

15	Категория потребителей услуги (работы)	Органы местного самоуправления
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	Администрация города Мурманска
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Мурманское муниципальное бюджетное учреждение “Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска”, код УБП U8583
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”

Таблица № 5

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 5
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, градостроительная деятельность, строительство и архитектура, 28	
2	Реестровый номер услуги (работы)		28058000200000001009104
3	Код услуги (работы)		28.058.0
4	Наименование услуги (работы)		Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности
5	Код ОКВЭД		70.32; 70.32.1; 70.32.2; 72.5; 41.20;41
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Услуга
7	Платность услуги (работы)		Бесплатно
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	Административные здания
9		услуга (работа) 2	-
10		услуга (работа) 3	-
11	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)	услуга (работа) 1	Постоянно
12		услуга (работа) 2	-
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		- эксплуатируемая площадь административных зданий (тысяча квадратных метров); - эксплуатируемая площадь других видов имущества (тысяча квадратных метров)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		- эффективность использования объектов недвижимого имущества (процент); - бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение (процент); - содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии (процент); - безаварийная работа инженерных систем и оборудования (процент)
15	Категория потребителей услуги (работы)		Органы местного самоуправления
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		Мурманское муниципальное бюджетное учреждение “Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска”, код УБП U8583
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения		Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”

Приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 05.12.2016 № 3695

Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальным бюджетным учреждением “Центр по обслуживанию учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта”

Таблица № 1

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 1
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Управление государственными (муниципальными) финансами, ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование, 13	
2	Реестровый номер услуги (работы)		13001103413700301006100
3	Код услуги (работы)		13.001.1
4	Наименование услуги (работы)		Ведение бухгалтерского учета бюджетными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета
5	Код ОКВЭД		69.20
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатная
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)
9		услуга (работа) 2	
10		услуга (работа) 3	
11	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)	услуга (работа) 1	Бумажные носители информации (единицы)
12		услуга (работа) 2	
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество отчетов, подлежащих своду (единицы)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		
15	Категория потребителей услуги (работы)		Бюджетные учреждения
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска, 01002
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		Муниципальное бюджетное учреждение “Центр по обслуживанию учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта”, Ч6505

18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения	Приказ Минфина Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н “Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению” Бюджетный кодекс Российской Федерации Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н “Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению”
----	---	--

Таблица № 2

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 2
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Управление государственными (муниципальными) финансами, ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование, 13	
2	Реестровый номер услуги (работы)		13002103413700301005100
3	Код услуги (работы)		13.002.1
4	Наименование услуги (работы)		Ведение бухгалтерского учета автономными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета
5	Код ОКВЭД		69.20
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатная
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)
9		услуга (работа) 2	
10		услуга (работа) 3	
11	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)	услуга (работа) 1	Бумажные носители информации (единицы)
12		услуга (работа) 2	
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество отчетов, подлежащих своду (единицы)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		
15	Категория потребителей услуги (работы)		Автономные учреждения
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска, 01002
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		Муниципальное бюджетное учреждение “Центр по обслуживанию учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта”, Ч6505
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения		Приказ Минфина Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н “Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению” Бюджетный кодекс Российской Федерации Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н “Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению” Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ “О бухгалтерском учете”

Таблица № 3

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 3
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Управление государственными (муниципальными) финансами, ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование, 13	
2	Реестровый номер услуги (работы)		13004103413700301003100
3	Код услуги (работы)		13.004.1
4	Наименование услуги (работы)		Ведение бюджетного учета, формирование регистров органами власти
5	Код ОКВЭД		9.20
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатная
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)
9		услуга (работа) 2	
10		услуга (работа) 3	
11	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)	услуга (работа) 1	Бумажные носители информации (единицы)
12		услуга (работа) 2	
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество отчетов, подлежащих своду (единицы)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		
15	Категория потребителей услуги (работы)		Муниципальные органы
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска, 01002

17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Муниципальное бюджетное учреждение “Центр по обслуживанию учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта”, Ч6505
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения	Приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н “Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению”
		Бюджетный кодекс Российской Федерации
		Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ “О бухгалтерском учете”
		Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н “Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению”

Таблица № 4

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 4
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения		Управление государственными (муниципальными) финансами, ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование, 13
2	Реестровый номер услуги (работы)		13006100302400302007100
3	Код услуги (работы)		13.006.1
4	Наименование услуги (работы)		Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений
5	Код ОКВЭД		9.20
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатная
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)
9		услуга (работа) 2	
10		услуга (работа) 3	
11		услуга (работа) 1	Электронные носители информации (единицы)
12	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)		услуга (работа) 2
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество отчетов, подлежащих своду (единицы)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		
15	Категория потребителей услуги (работы)		Бюджетные учреждения; автономные учреждения
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска, 01002
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		Муниципальное бюджетное учреждение “Центр по обслуживанию учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта”, Ч6505
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения	Приказ от 25.03.2011 № 33н “Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений”	
		Бюджетный кодекс Российской Федерации	
		Федеральный закон от 09.11.2011 № 402-ФЗ “О бухгалтерском учете”	

Таблица № 5

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 5
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения		Управление государственными (муниципальными) финансами, ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование, 13
2	Реестровый номер услуги (работы)		13007100303100302001100
3	Код услуги (работы)		13.007.1
4	Наименование услуги (работы)		Формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета
5	Код ОКВЭД		69.20
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатная
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)
9		услуга (работа) 2	
10		услуга (работа) 3	
11		услуга (работа) 1	Электронные носители информации
12	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)		услуга (работа) 2
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество отчетов, подлежащих своду (единицы)
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		
15	Категория потребителей услуги (работы)		Муниципальные органы

16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	Администрация города Мурманска, 01002
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Муниципальное бюджетное учреждение “Центр по обслуживанию учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта”, Ч6505
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения	Приказ от 28.12.2010 № 191н “Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации”
		Бюджетный кодекс Российской Федерации
		Федеральный закон от 09.11.2011 № 402-ФЗ “О бухгалтерском учете”

Приложение № 3 к постановлению администрации города Мурманска от 05.12.2016 № 3695

Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых Мурманским муниципальным бюджетным учреждением “Единая дежурно-диспетчерская служба”

Таблица № 1

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 1
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность и безопасность людей на водных объектах, гражданская оборона, 24	
2		Реестровый номер услуги (работы)	
3		Код услуги (работы)	
4		Наименование услуги (работы)	
5	Код ОКВЭД		75.24; 75.24.2; 75.25
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатно
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 1	Работы по обеспечению безопасности населения (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах)
9		услуга (работа) 2	
10		услуга (работа) 3	
11		услуга (работа) 1	Обеспечение повседневной оперативной деятельности
12	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)		услуга (работа) 2
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество человек в час, человеко-час.
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		Доведение задач, поставленных вышестоящими органами Российской единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, до дежурно-диспетчерских служб и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия. Информирование дежурно-диспетчерских служб, привлекаемых к ликвидации чрезвычайных ситуаций, подчиненных сил постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах, нет-0/ да - 1.
15	Категория потребителей услуги (работы)		Органы государственной исполнительной власти; органы местного самоуправления; физические лица; юридические лица
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска, 01002
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		Мурманское муниципальное бюджетное учреждение “Единая дежурно-диспетчерская служба”, U3899
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения		Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”

Таблица № 2

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 2
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность и безопасность людей на водных объектах, гражданская оборона, 24	
2		Реестровый номер услуги (работы)	
3		Код услуги (работы)	
4		Наименование услуги (работы)	
5	Код ОКВЭД		75.24.2; 75.25
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатно
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 2	Работы по организации и осуществлению мероприятий гражданской обороны
9		услуга (работа) 2	
10		услуга (работа) 3	
11		услуга (работа) 2	Подготовка и обучение неработающего населения в области гражданской обороны
12	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)		услуга (работа) 2
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество обучающихся, человек

14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения	Выполнение в полном объеме и надлежащим образом программ подготовки, переподготовки; повышение квалификации руководителей, специалистов, рабочих, учащихся и студентов, нет - 0/да - 1
15	Категория потребителей услуги (работы)	Органы государственной исполнительной власти; органы местного самоуправления; физические лица; юридические лица
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	Администрация города Мурманска, 01002
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Мурманское муниципальное бюджетное учреждение “Единая дежурно-диспетчерская служба, U3899
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения	Постановление Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 “Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации”, постановление Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 “О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств”, Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ “О гражданской обороне”

Таблица № 3

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 3
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность и безопасность людей на водных объектах, гражданская оборона, 24	
2	Реестровый номер услуги (работы)		24011100100000000004100
3	Код услуги (работы)		24.011.1
4	Наименование услуги (работы)		Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах)
5	Код ОКВЭД		75.24; 75.24.2; 75.25
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатно
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 3	Работы по обеспечению безопасности населения (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах)
9		услуга (работа) 2	
10		услуга (работа) 3	
11	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)	услуга (работа) 3	Поисковые и аварийно-спасательные работы (за исключением работ на водных объектах)
12		услуга (работа) 2	
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество часов, час
14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения		Выполнение в полном объеме и надлежащим образом заданий по гражданской обороне и защите населения, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций
15	Категория потребителей услуги (работы)		Органы государственной исполнительной власти; органы местного самоуправления; физические лица; юридические лица
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса		Администрация города Мурманска, 01002
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		Мурманское муниципальное бюджетное учреждение “Единая дежурно-диспетчерская служба, U3899
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения		Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”

Таблица № 4

№ п/п	Наименование		Услуга (работа) № 4
1	2		3
1	Вид деятельности учреждения, код вида деятельности учреждения	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность и безопасность людей на водных объектах, гражданская оборона, 24	
2	Реестровый номер услуги (работы)		24014100100000000001100
3	Код услуги (работы)		24.014.1
4	Наименование услуги (работы)		Обеспечение безопасности населения на водных объектах
5	Код ОКВЭД		75.25.2
6	Признак отнесения к услуге (работе)		Работа
7	Платность услуги (работы)		Бесплатно
8	Показатель, характеризующий содержание услуги (работы)	услуга (работа) 3	Работы по обеспечению безопасности на водных объектах
9		услуга (работа) 2	
10		услуга (работа) 3	
11	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (работы)	услуга (работа) 3	Обеспечение безопасности на водных объектах
12		услуга (работа) 2	
13	Наименование показателя объема услуги (работы), единицы измерения		Количество часов, час

14	Наименование показателя качества услуги (работы), единицы измерения	
15	Категория потребителей услуги (работы)	Органы государственной исполнительной власти; органы местного самоуправления; физические лица; юридические лица
16	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и его код, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	Администрация города Мурманска, 01002
17	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Мурманское муниципальное бюджетное учреждение “Единая дежурно-диспетчерская служба, U3899
18	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения	Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2016

№ 3697

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 05.06.2013 № 1380 “Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов” (в ред. постановлений от 13.09.2013 № 2397, от 11.07.2014 № 2243, от 10.07.2015 № 1876, от 19.08.2015 № 2260, от 26.05.2016 № 1456)

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации требований постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 “Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг” **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 05.06.2013 № 1380 “Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов” (в ред. постановлений от 13.09.2013 № 2397, от 11.07.2014 № 2243, от 10.07.2015 № 1876, от 19.08.2015 № 2260, от 26.05.2016 № 1456), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно - технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 05.12.2016 № 3697

Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов (далее - Порядок и Субсидия соответственно) определяет:

- цели, условия и порядок предоставления Субсидии;
- категории и критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение Субсидии;
- порядок возврата Субсидии в бюджет муниципального образования город Мурманск в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;
- порядок возврата в текущем финансовом году получателем Субсидии остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении Субсидии;
- положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии их получателями.

1.2. Цели предоставления Субсидии:

1.2.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат юридическим лицам, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами и оказывающим услуги (выполняющим работы) по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов, признанных аварийными, и (или) домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства (далее - Получатель Субсидии).

1.2.2. Субсидия предоставляется как в целях возмещения затрат, фактически понесенных юридическими лицами, так и в целях финансового обеспечения планируемых затрат.

С целью обеспечения сохранности жилищного фонда, обеспечения выполнения требований действующих нормативов по содержанию и ремонту жилых домов, их конструктивных элементов и инженерных систем, а также в целях выполнения работ, не предусмотренных договорами управления, указанных в решениях межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в муниципальном жилищном фонде и частного жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания в городе Мурманске, комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - Комитет) принимает решение о предоставлении Субсидии, до возникновения фактических затрат с дальнейшим предоставлением Получателем Субсидии документов, подтверждающих фактические расходы.

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования город Мурманск и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитету в соответствующем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Право на получение Субсидии имеют юридические лица, приступившие не ранее 01.01.2015 к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами и оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов, более 50 % которых признаны в установленном порядке аварийными, и (или) домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, включенных в подпрограмму “Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2012” на 2014 -2017 годы и подпрограмму “Обеспечение благоустроенным жильем жителей города Мурманска, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства” на 2014-2019 годы муниципальной программы города Мурманска “Управление имуществом и жилищная политика” на 2014-2019 годы.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Обязательными условиями для предоставления Субсидии являются:

2.1.1. Ведение Получателем Субсидии раздельного учета доходов и расходов по многоквартирным домам.

2.1.2. Субсидия предоставляется только по тем многоквартирным домам, по которым сложился отрицательный финансовый результат между расходами Получателя Субсидии по содержанию и текущему ремонту общего имущества и начисленной суммой платы за содержание и текущий ремонт общего имущества, по итогам отчетного месяца.

2.1.3. Согласие Получателя Субсидии на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

2.1.4. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидии.

2.1.5. Получатель Субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юри-

Затраты на выполнение работ, оказание услуг, всего, в т.ч.				
Услуги по вывозу и утилизации мусора (договор № от)				
Услуги по механизированной уборке (договор № от)				
.....				
III Финансовый результат				
Убыток				

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
<*> Примечание:
Категория МКД № 1 - многоквартирные дома, признанные аварийными, и дома пониженной капитальности, имеющие не все виды благоустройства.
Категория МКД № 2 - многоквартирные дома, ранее имевшие статус муниципальных общежитий.
Категория МКД № 3 - прочие многоквартирные дома, не вошедшие в категорию № 1 и 2.

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении субсидии
на возмещение затрат по содержанию и
текущему ремонту многоквартирных домов

Справка - отчет
о доходах и расходах по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов,
находящихся в управлении и (или) на обслуживании,
по которым сложился отрицательный финансовый результат

(Получатель субсидии)

Наименование	Многоквартирные дома признанные авари- йными и (или) пониженной капитально- сти, имеющие отрицательный финансо- вый результат				ИТОГО
	Адрес 1	Адрес 2	Адрес 3	..	
Учетная площадь					
I. Доходы (по данным расчетного центра), всего, в т.ч.:					
Начислено населению (собственникам и нанимателям) за услугу “содержание и ремонт жилья”					
Начислено по нежилым помещениям					
II. Расходы, всего, в т.ч.:					
Расходы предприятия					
Затраты на выполнение работ, оказание услуг, всего, в т.ч.:					
Услуги по вывозу и утилизации мусора (договор № от)					
Услуги по механизированной уборке (договор № от)					
.....					
III. Финансовый результат					
Убыток					

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____

Приложение № 4
к Соглашению о предоставлении субсидии
на возмещение затрат по содержанию и
текущему ремонту многоквартирных домов

Отчет об использовании средств субсидии _____
(Получатель субсидии)

на “_” _____ 201_ год

Наименование	Сумма, руб.
1. Остаток субсидии на начало месяца	
2. Получено субсидии в отчетном месяце:	
3. Использовано всего (финансовый результат за _____месяц _____ г., - убыток, + прибыль)	
3.1. Доходы за _____месяц _____ г.	
3.2. Наименование затрат за _____месяц _____ г.	Наименование и номер документа
Заработная плата	Расчетная ведомость
Материалы, товары	Счет на оплату, счет-фактура, накладная
Услуги	Счет на оплату, счет-фактура, акт выполненных работ
Текущий ремонт (при условии выполнения работ подрядной организацией)	Локальная смета, договор подряда, калькуля- ция, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ (форма КС-3)
4. Остаток на конец месяца	

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____

Приложение № 5
к Соглашению о предоставлении субсидии
на возмещение затрат по содержанию и
текущему ремонту многоквартирных домов

Перечень документов, подтверждающих расходы по содержанию
и текущему ремонту многоквартирных домов

Вид затрат	Подтверждающие документы	Срок предоставления
Зарплата	Ведомость начисления	Ежемесячно
Материалы, товары, услуги	Копии счетов	Ежемесячно
	Копии счетов-фактур	Ежемесячно
	Копии накладных	Ежемесячно
	Копии актов выполненных работ	Ежемесячно
	Иные документы, подтверждающие фактические затраты предприятия	Ежемесячно
При заключении договоров с подрядными организациями		
Содержание и текущий ремонт	Копия договора на оказание услуг (выполнения работ)	Ежемесячно
	Копия счета	Ежемесячно
	Копия акта на оказание услуг (вы- полнения работ)	Ежемесячно
	Калькуляция	Ежемесячно
	При необходимости расшифровки счета с подписью исполнителя	Ежемесячно
	Иные документы, подтверждающие фактические затраты предприятия	Ежемесячно

Приложение № 6
к Соглашению о предоставлении субсидии
на возмещение затрат по содержанию и
текущему ремонту многоквартирных домов

Справка - расчет авансового платежа о доходах и расходах по содержанию и текущему
ремонту многоквартирных домов, находящихся в управлении

(Получатель субсидии)

Наименование	Многоквартирные дома признанные аварийными и (или) пониженной капитальности, имеющие отрица- тельный финансовый результат				ИТОГО
	Адрес 1	Адрес 2	Адрес 3	..	
Учетная площадь					
I. Доходы (по данным расчетного центра), всего, в т.ч.:					
Начислено населению (собственникам и на- нимателям) за услугу “содержание и ремонт жилья”					
Начислено по нежилым помещениям					
II. Расходы, всего, в т.ч.:					
Расходы предприятия					
Затраты на выполнение работ, оказание услуг, всего, в т.ч.:					
Услуги по вывозу и утилизации мусора (дого- вор № от)					
Услуги по механизированной уборке (дого- вор № от)					
.....					
III. Финансовый результат					
Убыток					

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2016

№ 3686

Об установлении красных линий улицы Юрия Смирнова в жилом районе Дровяное Первомайского административного округа города Мурманска

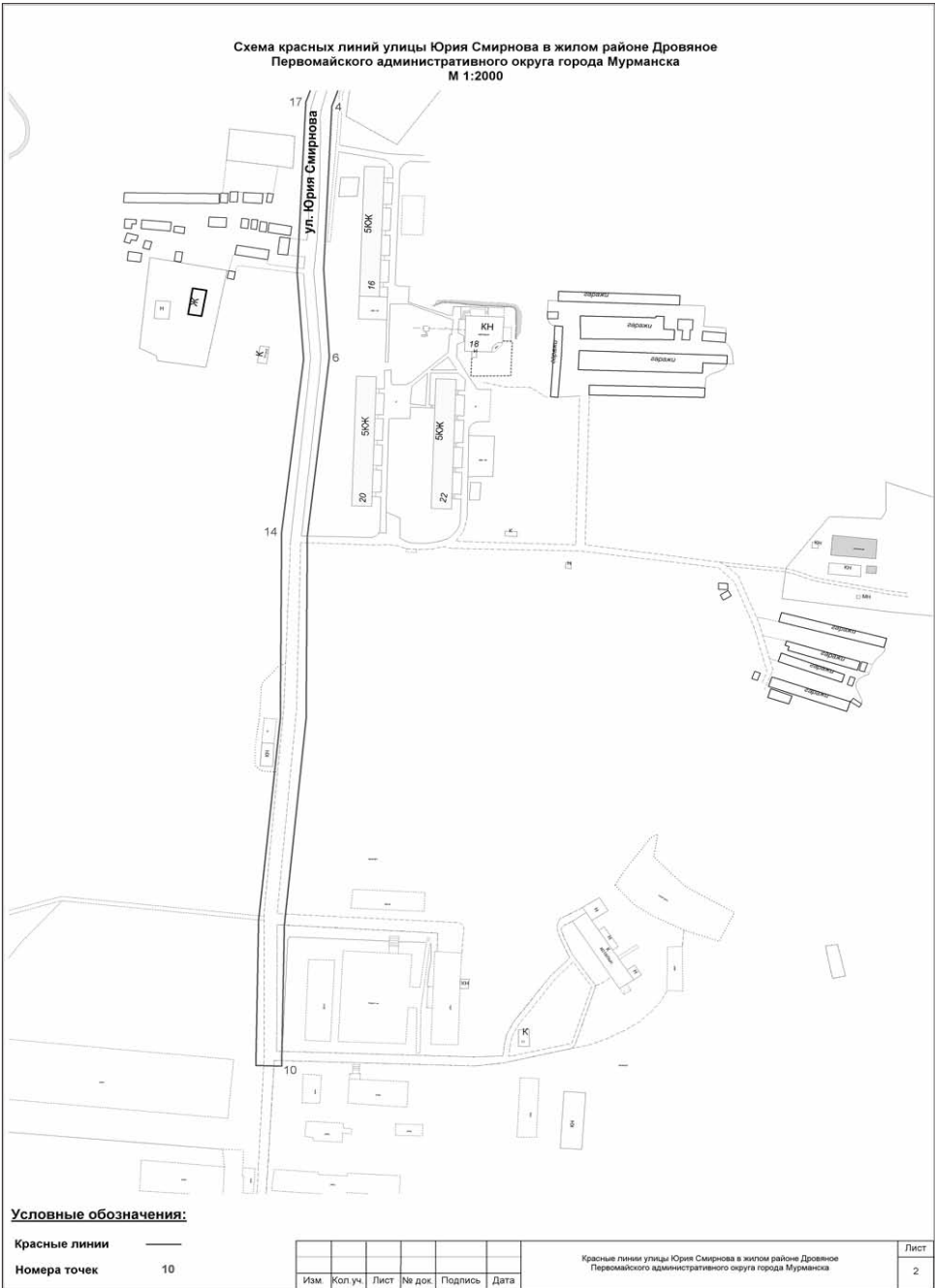
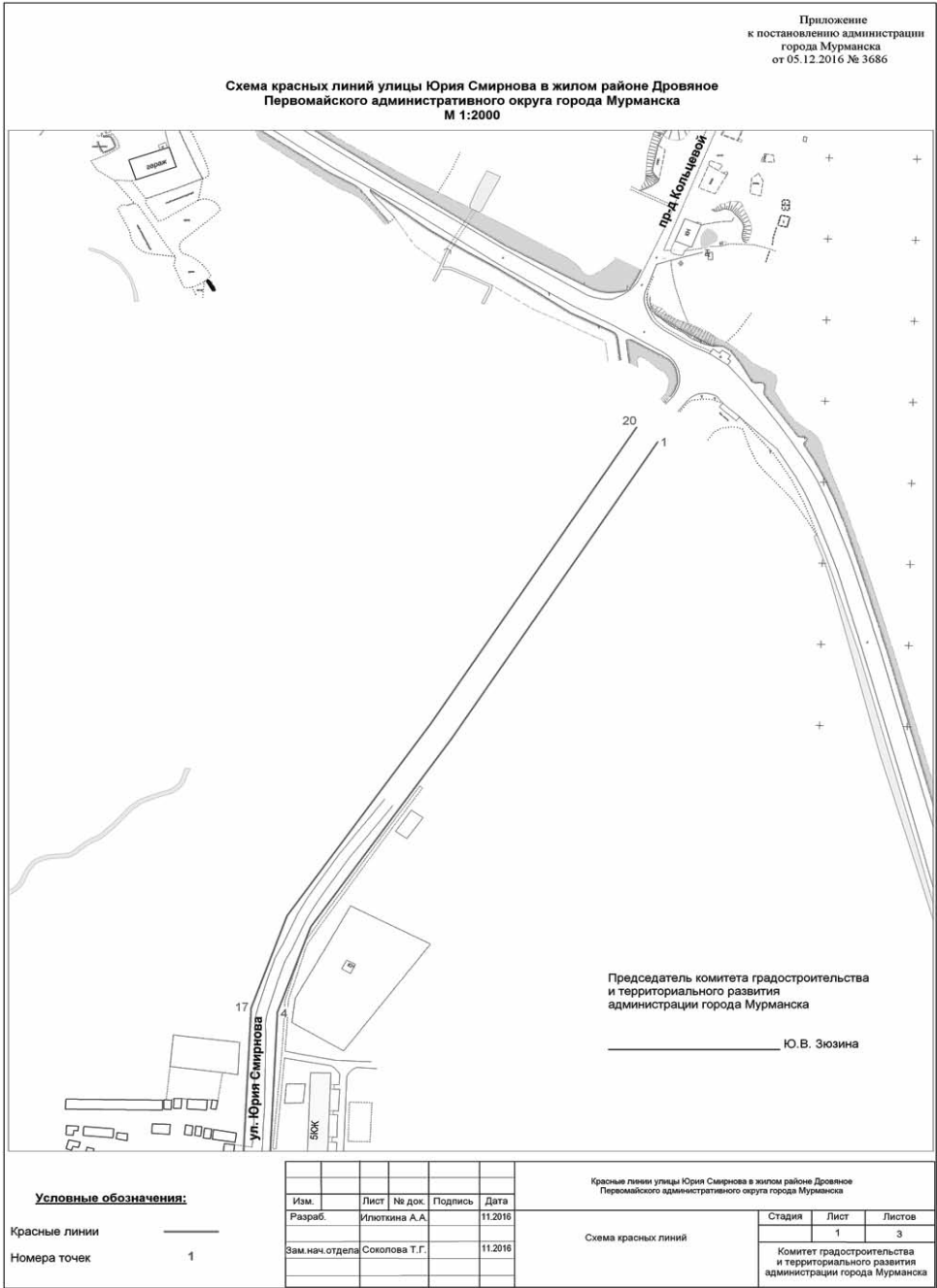
Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Фе-
дерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного само-
управления в Российской Федерации”, РДС 30-201-98 “Система нормативных документов в строительстве. Руко-
водящий документ системы. Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и дру-
гих поселениях Российской Федерации”, СП 42.13330.2011 “Свод правил. Градостроительство. Планировка и
застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*”, решением Совета
депутатов города Мурманска от 03.12.2012 № 55-750 “Об утверждении местных нормативов градостроитель-
ного проектирования муниципального образования город Мурманск”, на основании генерального плана муницип-
ального образования город Мурманск, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от
25.06.2009 № 7-85, **постановляю:**

- Установить красные линии улицы Юрия Смирнова в жилом районе Дровяное Первомайского административного округа города Мурманска согласно приложению.
- Гражданам, юридическим лицам, предприятиям, организациям и учреждениям, независимо от форм собственности, осуществляющим градостроительную и землеустроительную деятельность на территории города Мурманска, контролирующим и согласовывающим градостроительные и землеустроительные работы, при выполнении, согласовании и утверждении документации руководствоваться установленными красными линиями.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации го-
рода Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложе-
нием.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

**Временно исполняющий полномочия главы
администрации города Мурманска**

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Каталоги координат красных линий улицы Юрия Смирнова в жилом районе Дровяное Первомайского административного округа города Мурманска							
№	Система координат города Мурманска			МСК-51			
	X	Y		X	Y		
1	4491.27	8118.15		638373.27	1439305.04		
2	4373.47	7934.86		638188.14	1439190.14		
3	4293.55	7819.20		638071.24	1439112.05		
4	4274.51	7766.52		638018.26	1439093.84		
5	4269.70	7665.48		637917.16	1439090.62		
6	4273.11	7610.97		637862.71	1439094.89		
7	4260.30	7500.05		637751.60	1439083.83		
8	4259.59	7386.75		637638.30	1439084.90		
9	4247.03	7258.97		637510.33	1439074.35		
10	4245.42	7171.43		637422.78	1439074.12		
11	4230.43	7171.89		637423.00	1439059.12		
12	4232.04	7262.12		637513.25	1439059.31		
13	4244.59	7386.84		637638.15	1439069.90		
14	4245.32	7502.38		637753.69	1439068.81		
15	4258.16	7609.68		637861.18	1439079.96		
16	4254.35	7663.17		637914.60	1439075.31		
17	4259.51	7769.15		638020.65	1439078.80		
18	4280.06	7826.02		638077.84	1439098.45		
19	4361.92	7944.51		638197.61	1439178.44		
20	4479.22	8127.14		638382.07	1439292.85		
				Красные линии улицы Юрия Смирнова в жилом районе Дровяное Первомайского административного округа города Мурманска			Лист 3
Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата		



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2016

№ 3705

Об установлении красных линий улицы Песочной
и части улицы Новосельской до здания № 31 а
в Первомайском административном округе города Мурманска

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, РДС 30-201-98 “Система нормативных документов в строительстве. Руководящий документ системы. Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации”, СП 42.13330.2011 “Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*”, решением Совета депутатов города Мурманска от 03.12.2012 № 55-750 “Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования город Мурманск”, на основании генерального плана муниципального образования город Мурманск, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2009 № 7-85, **постановляю:**

1. Установить красные линии улицы Песочной и части улицы Новосельской до здания № 31 а в Первомайском административном округе города Мурманска согласно приложению.
2. Гражданам, юридическим лицам, предприятиям, организациям и учреждениям, независимо от форм собственности, осуществляющим градостроительную и землеустроительную деятельность на территории города Мурманска, контролирующим и согласовывающим градостроительные и землеустроительные работы, при выполнении, согласовании и утверждении документации руководствоваться установленными красными линиями.
3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
4. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

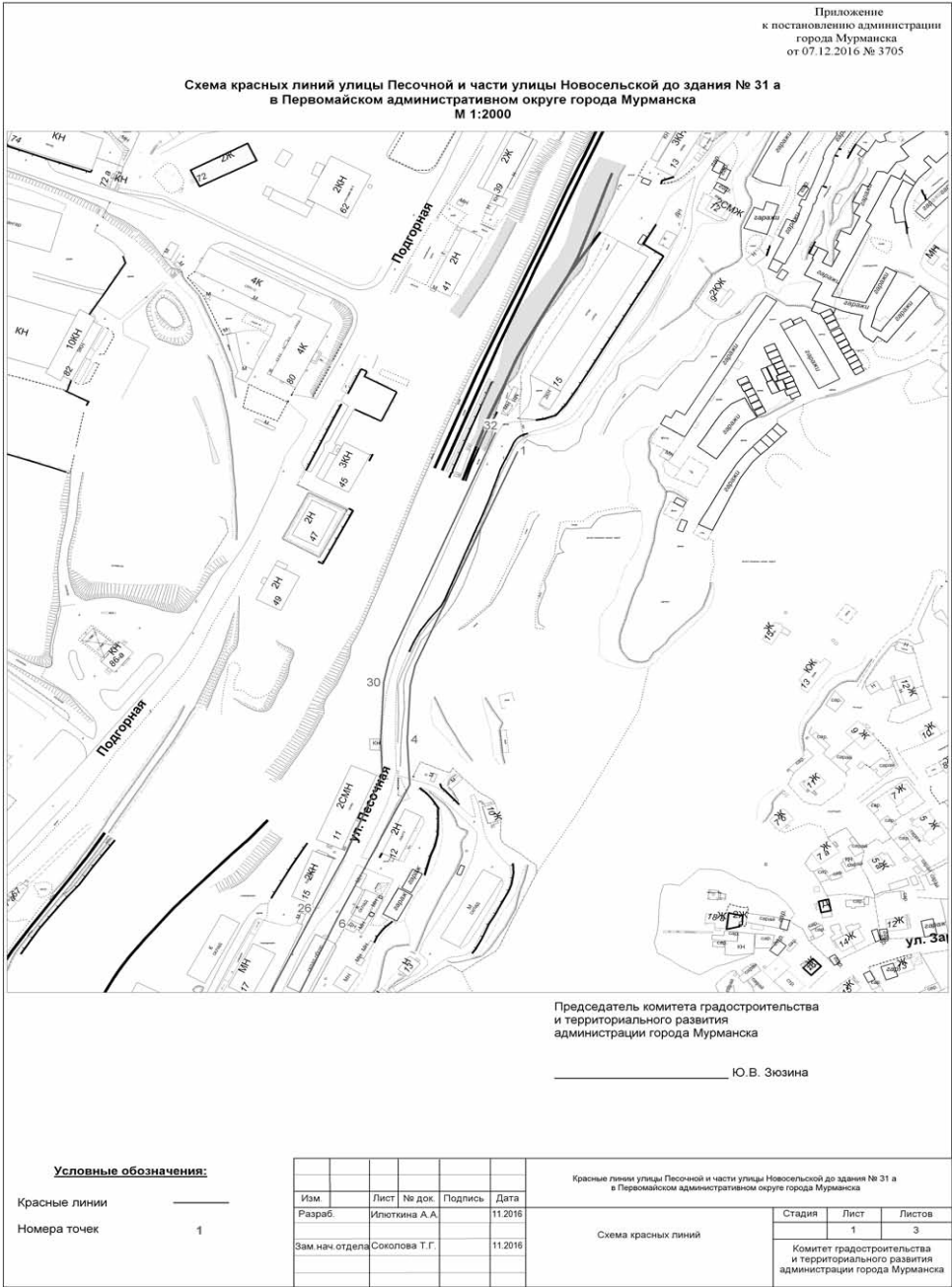
Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Каталоги координат красных линий улицы Песочной и части улицы Новосельской
до здания № 31а в Первомайском административном округе города Мурманска

№	Система координат города Мурманска		МСК-51	
	X	Y	X	Y
1	6022.88	11077.66	641356.58	1440789.90
2	5965.35	10946.09	641224.12	1440734.44
3	5962.59	10933.73	641211.72	1440731.88
4	5960.83	10899.73	641177.69	1440730.65
5	5962.31	10872.21	641150.20	1440732.57
6	5921.38	10789.52	641066.87	1440692.94
7	5888.93	10719.24	640996.09	1440661.60
8	5862.16	10672.46	640948.89	1440635.57
9	5859.74	10664.31	640940.71	1440633.28
10	5859.94	10611.95	640888.35	1440634.31
11	5851.25	10567.84	640844.11	1440626.31
12	5852.27	10541.33	640817.62	1440627.75
13	5896.72	10539.90	640816.89	1440672.22
14	5930.33	10498.57	640776.09	1440706.47
15	6029.98	10501.31	640780.40	1440806.07
16	6026.51	10486.16	640765.20	1440802.84
17	5980.01	10484.39	640762.70	1440756.37
18	5923.52	10483.37	640760.79	1440699.90
19	5889.33	10525.36	640802.24	1440665.06
20	5830.97	10526.46	640802.42	1440606.69
21	5836.15	10570.41	640846.44	1440611.17
22	5845.07	10613.74	640889.91	1440619.41
23	5844.63	10666.14	640942.30	1440618.14
24	5848.28	10678.40	640954.61	1440621.60
25	5875.13	10725.31	641001.94	1440647.71
26	5909.23	10795.85	641073.01	1440680.70
27	5925.76	10828.36	641105.78	1440696.71
28	5946.80	10878.47	641156.21	1440716.96
29	5945.84	10900.64	641178.37	1440715.65
30	5947.68	10935.77	641213.52	1440716.94
31	5951.02	10950.72	641228.52	1440720.04
32	6010.54	11089.60	641368.33	1440777.37

						Красные линии улицы Песочной и части улицы Новосельской до здания № 31а в Первомайском административном округе города Мурманска	Лист 3
Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата		



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2016

№ 3734

Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014-2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2019 год

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1631-01-ЗМО “О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области”, постановлением Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП “Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014-2043 годы”, Уставом муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Утвердить краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014-2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2019 год согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации
города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение к постановлению администрации
города Мурманска от 08.12.2016 № 3734

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014-2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2019 год

№ п/п	Наименование улицы	Номер дома	Планируемые виды работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	Сроки проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Виды и объемы муниципальной поддержки, руб.
1	2	3	4	5	6
1	пр-д им. М. Бабикова	1	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
2	пр-д им. М. Бабикова	2	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
3	пр-д им. М. Бабикова	3	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
4	пр-д им. М. Бабикова	4	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
5	пр-д им. М. Бабикова	5	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
6	пр-д им. М. Бабикова	6	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
7	пр-д им. М. Бабикова	7	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
8	пр-д им. М. Бабикова	8	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
9	пр-д им. М. Бабикова	10	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
10	пр-д им. М. Бабикова	11	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
11	пр-д им. М. Бабикова	12	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
12	пр-д им. М. Бабикова	14	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
13	пр-д им. М. Бабикова	15	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
14	пр-д им. М. Бабикова	16	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
15	ул. Героев Рыбачьего	9	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
16	ул. Героев Рыбачьего	10	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
17	ул. Героев Рыбачьего	17	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
18	ул. Героев Рыбачьего	18	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
19	ул. Героев Рыбачьего	26	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
20	ул. Героев Рыбачьего	33	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
21	ул. имени Академика Книповича	22	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
22	пр-т Кольский	24	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
23	пр-т Кольский	58	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
24	пр-т Кольский	60	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
25	пр-т Кольский	62	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
26	пр-т Кольский	68	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
27	пр-т Кольский	70	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
28	пр-т Кольский	72	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
29	пр-т Кольский	78	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
30	пр-т Кольский	86	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
31	пр-т Кольский	100	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
32	пр-т Ленина	70	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
33	пер. Русанова	3	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
34	ул. Фестивальная	9	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
35	ул. им. А. С. Хлобыстова	32	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
36	ул. Щербакова	14	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0
37	ул. Щербакова	2	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2019 год	0