

Вечерний Мурманск



18 марта 2017, суббота

№ 45 (6163)

Сегодня в 13.00 в сквере Пять Углов начнется праздник «Русская весна», организованный в честь воссоединения Крыма и города-героя Севастополя с Россией



13.00 – Радиоконцерт (патриотические песни о России, Крыме и Мурманске).

14.00 – 14.50 – Праздничный концерт с участием творческих коллективов и артистов ДТШ, ДЮСШ № 11, ДДТ им. А. Бредова, Александра Абраменко, показательное выступление десантного военно-патриотического клуба «Витязь» (гимназия № 7).

15.00 – 15.35 – Выступление творческих коллективов и артистов ДШИ № 4, «Вдохновение», Эдуарда Ханова, «Созвездие», «Экспрессия», Александра Абраменко, Алины Викторовой.

15.35 – 15.55 – Концертный блок от коллективов ДК «Строитель» (г. Североморск).

15.55 – 16.00 – Флешмоб «Крым – Россия навсегда!», посвященный воссоединению Крыма с Россией. Все участники концерта и зрители поют песню «Россия, с тобою весь Крым!». Пневмосалют, запуск воздушных шаров.

С 13.00 до 18.00 будут работать торговые ряды, где гости праздника смогут приобрести сувенирную продукцию, горячий чай и выпечку.

Во время народного гуляния с 13.00 до 17.00 в фирменной палатке «Вечернего Мурманска» на Пяти Углах можно будет оформить подписку на газету по специальным праздничным ценам. Рядом с палаткой будет играть баян и исполняться частушки про любимую газету и город Мурманск. Все желающие смогут присоединиться к куплетистам!

ОТ «ДЕЛЬФИНА» ДО «БОРЕЯ»

Почему для офицера-подводника самое главное – заехать за Колу



ЖЕРТВЫ ОТТЕПЕЛИ

Снежная глыба упала сразу на пять автомобилей

Стр. 4



УРОК ПАМЯТИ

Юные мурманчане написали письма героям Великой Отечественной войны

В 3 «А» классе школы № 38 состоялся урок Мужества, на котором дети рассказали семейные истории о войне и написали письма родным героям. Так мурманские школьники присоединились к Всероссийской акции «Письма Победы», направленной на сохранение памяти о Великой Отечественной войне.

– На уроке ребята прочитали свои трогательные, искренние обращения к родным, – отметил заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска **Михаил Белошеев**. – Дети использо-

вали настолько проникновенные слова, что у всех в аудитории появились слезы на глазах. В этом самая главная цель акции – чтобы дети и взрослые прочувствовали подвиг своих родных и запомнили

навеки, чтобы пополнились семейные архивы, ребята больше узнали о своих корнях.

Учащиеся 3 «А» уже давно изучают семейные архивы, расспрашивают взрослых, собирают материалы, участвуют в классных часах и уроках Мужества. Наладили связь со сверстниками из города Сочи, с которыми завязалась активная переписка. В апреле юные мурманчане планируют отправить посылку новым друзьям – с письмами и фильмами о родном городе и его столетнем юбилее.

Во Всероссийской акции «Письма Победы» участвуют все школы Мурманска. Город впервые присоединился к этому всероссийскому патриотическому проекту. Его итоги будут подведены накануне Дня Победы. Все письма, написанные ребятами, будут объединены в масштабную электронную книгу.

Елена ПАВЛОВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.



Подарок от Мурманска

Сегодня наша страна отмечает большой праздник – День воссоединения Крыма и города-героя Севастополя с исторической родиной – Россией. Во всероссийских празднованиях примет участие и город-герой Мурманск: в 14 часов в сквере на Пяти Углах начнется народное гулянье «Русская весна».

В честь годовщины этого значимого события в Севастополь и Симферополь отправились книги о Мурманске с теплыми пожеланиями от первых лиц города. Юбилейное издание «Мурманск-100. Отсюда начинается Россия...» рассказывает об исторических вехах становления заполярной столицы и о том, с какими результатами Мурманск подошел к своему столетию.

Экземпляры книг, которые доставят руководству южных городов, подписали глава муниципального образования город Мурманск **Дмитрий Филиппов**, глава администрации Мурманска **Андрей Сысоев** и руководитель регионального исполкома ОНФ в Мурманской области **Максим Сахневич**.

Стоит отметить, что в 2014 году, когда на референдуме жители Крыма и Севастополя приняли историческое решение стать субъектами РФ, мурманчане в числе первых поддержали собратьев: собрали средства, чтобы помочь мужественному городу Севастополю пережить сложные времена, и вышли на торжественный митинг.

Ольга АНТОНОВА.
Фото Павла СТЕПАНЕНКО.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ИЗ АРКТИКИ – НА ЧЕМПИОНАТ МИРА!

1–2 апреля в Мурманске будет проходить открытый международный турнир по интеллектуальным играм «Кубок Арктики». По его итогам лучшие команды отправятся на чемпионат мира. В программе фестиваля – «Что? Где? Когда?» (6 туров по 12 вопросов), «Своя игра» и «Брейн-ринг». Кроме того, 1 апреля после основного турнира все желающие смогут попробовать свои силы в синхронном турнире «Кубок городов». Подробная информация о «Кубке Арктики» и прием заявок осуществляется на сайте www.murman.online/kubokarktki.

ЗВЕЗДНЫЙ ЧАС ШАТИ

Валерия Шатецкая из Североморска борется за участие в вокальном шоу «Новая звезда», который транслируется на телеканале «Звезда». Заполярная певица успешно прошла первый этап кастинга. Валерия, известная мурманским слушателям под сценическим именем Шати, много лет занимается музыкой и танцами. Девушка активно выступает на различных фестивалях и мероприятиях. Также она ведет программу на североморском радио.

УГНАЛ И НАЕХАЛ

В Мурманский отдел вневедомственной охраны поступила информация о том, что из одного из дворов Хибинского переулка угнали «Мерседес». Кроме того, это транспортное средство совершило наезд на пешехода. В районе улицы Фестивальной сотрудники Росгвардии обнаружили схожий по приметам автомобиль, который застрял в сугробе на обочине дороги. По подозрению в угоне транспортного средства около машины был задержан ранее неоднократно судимый за имущественные преступления гражданин 1980 года рождения. От мужчины исходил сильный запах алкоголя. Задержанный был доставлен в отдел полиции. В отношении него возбуждено уголовное дело за неправомерное завладение автомобилем без цели хищения.



Мурманские школьники нашли вдохновение в иностранных языках

В Мурманске состоялось закрытие городского фестиваля творчества школьников на иностранных языках «Вдохновение». На протяжении пяти дней более 360 юных мурманчан соревновались в художественном чтении, литературном переводе, вокале, литературно-музыкальных композициях и театральном искусстве на английском, немецком, французском, испанском и норвежском языках.

Мероприятия фестиваля проходили на базе гимназий № 1 и № 2 и были открыты для широкого круга участников. Они позволили воспитанникам 38 образовательных учреждений показать свои таланты и добиться признания профессионального жюри, в составе которого были преподаватели кафедры иностранных языков Мурманского арктического государственного университета.

Яркими событиями творческого состязания в этом году стали театральные постановки по мотивам произведений Чарльза Диккенса, Льюиса Кэрролла, Астрид Линдгрэн и других мировых классиков.

Победителями и призерами городского фестиваля творчества школьников на иностранных языках «Вдохновение» стали 90 индивидуальных участников и коллективов из Мурманского международного лицея, Мурманского политехнического лицея, Мурманского академического лицея, гимназий № 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, школ № 5, 11, 13, 20, 21, 22, 23, 28, 31, 33, 34, 36, 37, 41, 44, 56, 58, лицея № 2 и кадетской школы города Мурманска.

Дарья ПУТИНЦЕВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

Ирина УСКОВА,
директор школы № 5:

– В городе проходит огромное количество конкурсов, где дети могут показать свои достижения, и фестиваль «Вдохновение» тому пример. Этот конкурс проходит раз в два года на иностранных языках и раз в два года – на русском. Учащиеся школ восхищаются своими познаниями, очень приятно видеть их успехи.





19 МАРТА – ДЕНЬ РАБОТНИКОВ БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Уважаемые работники жилищно-коммунального хозяйства и сферы бытового обслуживания населения Мурманска!

Примите самые теплые поздравления с профессиональным праздником!

Как невозможно представить современный город без жилищно-коммунальных служб, так нельзя представить жизнь человека без парикмахерских, магазинов, пунктов проката, ремонтных мастерских, ателье.

От вашей повседневной деятельности напрямую зависит качество жизни северян: вы заботитесь о чистоте парков, скверов, дорог, улиц, дворов и подъездов, о теплоте и уюте наших домов, красоте и комфорте каждого жителя заполярной столицы.

Этот замечательный праздник – один из поводов выразить вам свою признательность и уважение. Благодарим вас за ответственность, самоотдачу, терпение, за традиционно высокое качество предоставляемых вами услуг.

В этот праздничный день желаем вам успехов в не легкой и ответственной работе, удачи и неизменной поддержки коллег и друзей.

Будьте здоровы и счастливы!

Глава муниципального образования
город Мурманск Д. Д. ФИЛИППОВ.

Глава администрации
города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

Уважаемые работники бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области!

Сердечно поздравляю вас с профессиональным праздником!

Сфера, в которой вы заняты, во многом определяет социальное благополучие жителей нашего региона, а в конечном итоге – качество жизни северян. Ваша деятельность всегда на виду и на контроле общества, а значит, требует от вас особых качеств: добросовестности, трудолюбия, усердия, честности и терпения.

На ваших плечах лежит большая ответственность за обеспечение бесперебойной работы предприятий и организаций Мурманской области. И вы с успехом справляетесь с возложенными на вас обязанностями. Своим каждодневным добросовестным трудом вы вносите значительный вклад в социально-экономическое развитие заполярного края, формируете комфортную среду для жизни.

Примите слова искренней благодарности за профессионализм, слаженную работу, умение решительно действовать, самоотверженность и готовность прийти на помощь людям.

Желаю крепкого здоровья, неиссякаемой энергии, успехов, благополучия! Пусть в ваших домах царят тепло, добро и счастье!

Депутат Государственной Думы
Федерального Собрания
Российской Федерации А. Б. ВЕЛЛЕР.

ВОЗМОЖНОСТИ
БЕЗ ГРАНИЦ

Уникальный школьный музей удивил
депутатов горсовета

«Домашняя, практически семейная обстановка» – такое единодушное мнение высказали депутаты Мурманского городского Совета, побывав в прогимназии № 61. Они познакомились с условиями, в которых учатся и проводят свободное время юные мурманчане. Сейчас в прогимназии занимаются 387 детей. После окончания начальной школы выпускники успешно поступают в лицеи и гимназии города.



– Это удивительное учебное заведение, – отметила заместитель председателя Совета депутатов Мурманска Тамара Прямикова. – Мы увидели приветливых учителей, которые здесь работают, счастливых ребят, которые тут учатся. Для детей созданы идеальные условия, ведь они находятся тут целый день. Родители приводят их рано утром, а забирают в 18.30 –

после основных занятий и всевозможных кружков. Здесь работают различные секции по 14 направлениям, причем совершенно бесплатные. Можно заниматься и робототехникой, и шахматами, и танцами. Нас также поразили удивительный музей. Все привыкли видеть в школьных музеях экспозиции, посвященные героям, известным личностям. А тут сами ребята рассказы-

вают о своих бабушках, дедушках, прадедушках. Видно, с какой любовью и заботой все оформлено. Так что это не просто школа, а настоящий семейный дом.

Двери в этом доме открыты для всех. Учреждение доступно и для учащихся с ограниченными возможностями здоровья. Для них созданы такие условия, благодаря которым ребята могут свободно передвигаться по всему зданию, в том числе с этажа на этаж, а значит, участвовать в общественной жизни всего коллектива.

– Мурманский морской порт подарил нам специальный подъемник, – пояснила директор прогимназии № 61 Елена Рахуба. – Мы им активно пользуемся, так как среди наших учеников есть те, кто нуждается в такой помощи. На подъемник устанавливается кресло, закрепляется, и ребенка можно спустить или поднять по ступенькам. На третьем этаже у нас есть актовый зал, в котором проходят различные мероприятия, концерты, праздники. Есть у нас кабинеты, где занимаются информатикой, робототехникой, – все это доступно для всех.

Тем не менее здание, построенное в середине прошлого века, все же нуждается в ремонте. Это отметили и депутаты. «Средства сюда надо вкладывать, – отметила Тамара Прямикова. – Необходим ремонт кровли, спортивного зала. Мы как депутаты обязательно поработаем в этом направлении».

Юлия РОМАНОВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

Уборка по плану

Муниципальное учреждение «Управление дорожного хозяйства» информирует о проведении работ по уборке территории и предупреждает автовладельцев о необходимости убрать свой транспорт с указанных участков.

В ночь с 19 на 20 марта

Первомайский округ:
– ул. Морская.

Октябрьский округ:
– ул. К. Либкнехта;
– ул. Коминтерна, от Портового проезда до ул. Воровского, четная сторона.

Ленинский округ:
– просп. Героев-североморцев, от ул. Александра до остановки «Семеновское озеро», четная сторона;
– ул. Халатина.

20 марта

Первомайский округ:
– Кольский просп., от ул. Шевченко до ул. Беринга, четная сторона;
– ул. Ломоносова, от Лыжного проезда до ул. Пономарева, нечетная сторона.

Октябрьский округ:
– Северный проезд, дома № 1, 13;
– ул. Коминтерна, от ул. Профсоюзов до ул. Воровского, нечетная сторона.

Ленинский округ:
– просп. Героев-североморцев, от ул. Ивченко до ул. Чумбарова-Лучинского, нечетная сторона;
– жилой район Росляково, ул. Школьная.

В ночь с 20 на 21 марта

Первомайский округ:
– ул. Зои Космодемьянской, от ул. Морской до ДК «Первомайский», нечетная сторона;
– ул. Ломоносова, от Лыжного проезда до ул. Пономарева, четная сторона.

Октябрьский округ:
– ул. Коминтерна, от ул. Воровского до ул. Комсомольской;
– ул. Шмидта, от ул. Комсомольской до ул. Егорова, четная сторона.

Ленинский округ:
– просп. Героев-североморцев, от ул. Чумбарова-Лучинского до ул. Александра, нечетная сторона;
– проезд от дома № 14/1 на ул. Хлобыстова, до дома № 19 на ул. Лобова.

21 марта

Первомайский округ:
– ул. Зои Космодемьянской, от ДК «Первомайский» до дома № 100 на Кольском просп., нечетная сторона.

Октябрьский округ:
– ул. Шмидта, от ул. Книповича до ул. Егорова, четная сторона;
– Северный проезд, 1–13.

Ленинский округ:
– просп. Героев-североморцев, от ул. Александра до остановки «Семеновское озеро», нечетная сторона;
– Нижнеростинское шоссе.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ВПЕРЕДИ –
КАДЕТЫ И ЛИЦЕЙСТЫ

Завершился чемпионат Мурманска по волейболу среди команд муниципальных образовательных учреждений. Всего заявили 26 команд. У юношей старшей возрастной группы победу одержала команда кадетской школы, а среди девушек первое место досталось ученицам Мурманского международного лицея. У более молодых спортсменов дипломы получили ребята из средней школы № 26. Барышни из гимназии № 9 первенствовали в соревнованиях девушек. Волейболисты гимназии № 7 в обеих возрастных группах, как у юношей, так и у девушек, завоевали серебряные медали. Команды, занявшие первые два места на данном турнире, получили право принять участие в соревнованиях «Серебряный шар», на которых соберутся лучшие школьные волейболисты со всей Мурманской области. Состязания пройдут на базе гимназии № 7 27–29 марта.

ПОДРАЛИСЬ
ВОДИТЕЛЬ И ПАССАЖИР

В Мурманске полицейские проводят проверку, поводом для которой стало выложенное в Интернет видео драки в общественном транспорте. Дело происходило в 19.20 15 марта на остановке общественного транспорта «Проспект Ленина» в салоне автобуса 106 маршрута. На записи видно, как дерутся двое, потом они выходят на улицу, где продолжается выяснение отношений. Оказалось, что это водитель и пассажир. В ходе предварительной проверки установлено, что мужчина недоплатил 10 рублей, что стало причиной конфликта.



Жертвы оттепели

В Мурманске снежная глыба упала сразу на пять автомобилей

Из-за оттепели, бездействия управляющих организаций и беспечности автовладельцев все чаще страдают машины. Самый массовый случай за эту зиму произошел вчера утром во дворе дома № 7 на улице Карла Маркса. Наледь с крыши сошла сразу на пять иномарок, припаркованных в нескольких метрах от многоквартирного дома. Все они получили серьезные повреждения. Кроме снега на землю обрушилось еще и металлическое ограждение, установленное на кровле.

Как сообщили в управлении Октябрьского округа Мурманска, этот дом сотрудники отдела по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству проверяли накануне. Со сully с кровли были сбиты. Но, видимо, смерзшийся снег скопился на самой верхушке скатной крыши и вчера утром съехал вниз.

Скорее всего, за нанесенный ущерб в этом случае будет отвечать товарищество

собственников жилья, так как согласно городским правилам благоустройства управляющая организация должна очищать крышу дома от снега еще до того, как он заледенеет. Однако если по периметру здания висела оградительная лента и были объявления о возможном сходе снега, то у управляющей организации будут весомые аргументы в суде.

Тем не менее управление округа примет меры – сотрудники отдела ЖКХ составят



протокол о нарушении городских правил благоустройства и отправят его на рассмотрение административной комиссии.

Нармина ГЕЙБАТОВА.

Фото Константина БРАЙЦЕВА.

В минувший четверг из-за сошедшего с кровель снега повреждены транспортные средства на Кольском проспекте, 32, улице Егорова, 4, проспекте Ленина, 60 и 51. В автомобиле, припаркованном у дома № 51 на проспекте Ленина в момент падения на него снежной шапки находилась 21-летняя мурманчанка. С травмами она была доставлена в областную больницу. Всем собственникам пострадавших машин придется добиваться возмещения материального ущерба через суд.



СКОРОСТЬ И ТОЧНОСТЬ

Вчера начались первые в Мурманске соревнования в рамках 83-го Праздника Севера. В Долине Уюта стартовал двухдневный турнир по биатлону. Стреляющие лыжники из Мурманской и Ленинградской областей, а также Республики Беларусь сначала разыграли награды в спринте с двумя огневыми рубежами, а сегодня побьются за титул сильнейшего в персьюте с четырьмя огневыми рубежами.

– Здесь собрались в основном молодые спортсмены, у которых главная задача – повышение их спортивных

результатов, – отметил главный судья соревнований Евгений Комаров. – Погода сегодня отличная, лыжня подготовлена хорошо.

По словам Виктории Ходасевич из Белоруссии, в Мурманске созданы все условия для соревнований.

– У нас давно нет снега, а у вас с ним проблем нет, – говорит спортсменка. – Я уже третий раз в Мурманске, но в Празднике Севера принимаю участие впервые. Мне нравится ваш город и его доброжелательные люди.

Андрей КИРОШКО.
Фото автора.

ПРОИСШЕСТВИЯ

ЗАПЛАТИЛ АЛИМЕНТЫ, ЧТОБЫ ВОДИТЬ ГРУЗОВИК

Житель Ленинского округа Мурманска задолжал 66 тысяч рублей по алиментам. Он нигде официально не трудился, состоял в центре занятости населения, получая пособие по безработице. Его направили на курсы повышения квалификации для получения прав категории «С». К слову, северянин уже договорился с одной из компаний, что его примут на работу. Однако из-за задолженности судебный пристав наложил ограничение на пользование правами категории «В», которые имелись у алиментщика. В итоге организация, которая обучала северянина вождению грузового автомобиля, отказалась с ним сотрудничать. Тот не раз приходил к приставу, буквально умоляя снять ограничение. Однако это было сделано лишь тогда, когда мурманчанин погасил долг.

ИЗ АРМИИ В КОЛОНИЮ-ПОСЕЛЕНИЕ

В Заполярье очередной военнотрудовой попался на наркопреступлении. Рядовой, служивший в Печенге, приобрел у знакомого марихуану. Причем наркотик пришел «заказчику» по почте. Он получил посылку, но уже буквально через час правоохранители задержали мужчину и изъяли запрещенное вещество. Приговор суда – один год в колонии-поселении.

В ОТДЕЛЕ КАДРОВ РАЗГЛЯДЕЛИ «ЛИПУ»

По поддельным медицинским справкам пытались устроиться на работу в сферу ЖКХ два жителя области. Кадровики обратили внимание на их медицинские книжки. В ситуации разбирались сотрудники полиции. Они выяснили, что оба мужчины предоставили в кадровую службу документ, разрешающий допуск к работе, не соответствующий образцу. Медицинские книжки были изъяты и направлены на экспертизу. Исследование подтвердило факты подделки документации. Полицейские задержали подозреваемых. Возбуждены уголовные дела. Такое деяние наказывается штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей, либо обязательными работами на срок до 480 часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до шести месяцев. В отношении подозреваемых избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде.

ДЕНЬГИ УШЛИ МИМО ПОДЛОДКИ

Вступил в законную силу приговор, вынесенный 3 марта Полярным районным судом Мурманской области в отношении бывшего генерального директора ЗАО «СПТБ «Звездочка» Федора Барашко. За совершение преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 160 УК РФ, коммерсанту назначено наказание в виде лишения свободы сроком на 2 года. Военные контрразведчики и сотрудники УМВД по Мурманской области установили, что Барашко путем заключения фиктивных договоров с использованием фирм «однодневок» похитил свыше 5 миллионов рублей, выделенных на восстановление технической готовности атомной подводной лодки, ракетного крейсера и большого противолодочного корабля.

ДУХИ ДЛЯ ОСУЖДЕННОГО

В Мурманской области вновь пресечена попытка передачи осужденному запрещенного предмета. На этот раз в сводке происшествий «засветилась» ревинская колония строгого режима. Одному из ее обитателей пришла бандероль от петербурженки. А внутри – туалетная вода «Lacoste». Парфюм изъяли, так как спиртосодержащие средства в исправительные учреждения отправлять нельзя.

СЕЛ ЗА РУЛЬ ПЬЯНЫМ

В областном центре бывшего военнотрудового осудили за повторную пьяную езду. 280 часов обязательных работ и лишение права заниматься деятельностью, связанной с управлением транспортными средствами, на два года. Такой вердикт вынес Мурманский гарнизонный военный суд сержанту запаса. Приговор оказался довольно мягким, так как мужчина раскаялся, а также воспитывает маленького ребенка.

Управление Первомайского округа информирует

Управление Первомайского административного округа города Мурманска просит владельцев/пользователей:

- **тротуара** (площадь – 82,5 кв. м, протяженность бортового камня – 77 м), расположенного в районе дома № 149 по пр. Кольскому в г. Мурманске;
- **пешеходной лестницы** (площадь лестницы – 37,5 кв. м, площадь тротуара – 5 кв. м, площадь озеленительной полосы – 23,5 кв. м), расположенной в районе дома № 41 по ул. Капитана Орликовой в г. Мурманске;
- **тротуара** (площадь тротуара – 28 кв. м), расположенного по ул. Прибрежной в районе мостового перехода через Кольский залив в г. Мурманске, в течение одного месяца (со дня опубликования объявления) представить правоустанавливающие документы в отдел по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству по адресу: **пр. Кольский, д. 129/1, каб. № 210, 214, контактные телефоны: 53-94-34, 53-94-50, 53-94-05.**

При отсутствии заявленных прав (владельца) будет решаться вопрос о признании вышеуказанных объектов бесхозяйными и передаче их в муниципальную собственность.



Отчет о результатах деятельности государственного автономного (бюджетного) учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения "Мурманский комплексный центр социального обслуживания населения" за 2016 год			
I. Общие сведения об учреждении			
Полное наименование учреждения	государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Мурманский комплексный центр социального обслуживания населения»		
Сокращенное наименование учреждения	ГООУСОН «Мурманский КЦСОН»		
Юридический адрес	183038, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Володарского, д.1		
Почтовый адрес	183038, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Володарского, д.1		
Телефон учреждения	(8152) 62-09-26, 62-09-20		
Адрес электронной почты	murmman.center@mail.ru		
Ф.И.О. руководителя учреждения	Акачёнок Лёля Анатольевна		
Ф.И.О. главного бухгалтера учреждения	Долгова Ольга Ивановна		
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1035100177661		
ИНН/КПП	5190117050 / 519001001		
Код ОКВЭД (ОКОНХ)	88.10; 49.3; 77.29.9; 86.90.9; 96.04		
Код ОКПО	14756641		
Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с учредительными документами			
1. Основные: 1.1. социальное обслуживание на дому 1.2. социальное обслуживание в полустационарной форме 1.3. предоставление услуги «Социальное такси» 1.4. административное обеспечение деятельности Учредителя в сфере социальной защиты населения			
2. Иные: 2.1. 2.2. 2.3.			
Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами			
Наименование услуги (работы)	Потребители услуг (работ)		
1. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	Гражданин, полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними; Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации; Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье; Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию; Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности		
2. Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	Гражданин, полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними; Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации; Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье; Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию; Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности		
3. Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	Гражданин, полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними; Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации; Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье; Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию; Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности		
4. Предоставление отдельным категориям граждан услуг «Социальное такси»	одиноко проживающие инвалиды первой и второй групп (супружеские пары из их числа), дети-инвалиды; - одиноко проживающие граждане в возрасте 80 лет и старше (супружеские пары из их числа)		
5. Дополнительные платные услуги	гражданам, состоящим на социальном обслуживании; - гражданам, не являющимся получателями социальных услуг; - организациям, заказывающим платные услуги для себя или гражданина		
Перечень учредительных и разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность			
Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи документа	Срок действия документа
1. Устав	Приказ Министерства социального развития Мурманской области от 05.08.2016 № 542	Зарегистрирован в ИФНС России по Мурманской области 15.08.2016	бессрочно
2. Свидетельство о государственной регистрации учреждения	серия 51 № 000545326	06.06.2003	бессрочно
3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица	серия 51 № 000550635	06.06.2003	бессрочно
4. Лицензия	№ ЛО-51-01-001537	04.04.2016	бессрочно
Информация о численности работников			
Наименование показателя	Отчетный период		
	на начало года	на конец года	
Количество штатных единиц	169,7	154,1	
Число работников, имеющих высшее профессиональное образование (чел.)	70	66	
Число работников, имеющих среднее специальное образование (чел.)	20	26	

Среднегодовая численность ра- ботников (чел.)	144,7		
Причины изменения количества штатных единиц	В течение отчетного периода с целью оптимизации в учреждении было проведено сокращение штатной численности на 39,6 ед. (11 ст. специалистов службы инфор- мационно-аналитического обеспечения, 0,5 ст. кладовщика, 0,1 ст. заведующего ме- дицинским кабинетом, 1 ст. администратора баз данных, 17 ст. социальных работ- ников, 5 ст. санитарок (мойщиц), 1 ст. экономиста, 1 ст. водителя, 0,5 ст. инженера- программиста, 1 ст. специалиста по социальной работе, 1 ст. грузчика, 0,5 ст. ме- дицинской сестры). Ввели 24 ставки (11 ст. специалистов службы информационно- аналитического обеспечения, 1 ст. технолога, 12 ст. младших воспитателей).		
Информация о средней заработной плате работников			
Категории персонала	Среднесписочная числен- ность работников (чел.)	Фонд оплаты труда работни- ков (руб.)	Средняя заработная плата работников (руб.)
Всего работников	144,7	64 347 602,28	37 058,05
в том числе:			
основной персонал	120,6	50 587 652,79	34 955,54
в том числе:			
врачебный персонал			
средний медицинский персонал	3	1 320 390,00	36 677,50
социальные работники	88,7	35 737 230,00	33 575,00
педагогические работники, ока- зывающие социальные услуги детям-сиротам и детям, остав- шимся без попечения родителей			
младший медицинский персонал	1,7	564 001,59	27 647,14
прочий персонал (административно-управленческий и вспомо- гательный персонал)	24,1	13 759 949,49	47 579,36
в том числе:			
руководитель учреждения	1	1 244 899,71	103 741,64
Состав наблюдательного совета			
Должность	Фамилия, имя, отчество		
Председатель: Директор ГОКУ «ЦСПН г. Мурманска» (по согласованию)	Герасименко Юрий Александрович		
Члены совета:			
Первый заместитель министра социального развития Мурманской области	Виденеева Светлана Юрьевна		
Главный бухгалтер ГОАУСОН "Мурманский КЦСОН"	Долгова Ольга Ивановна		
Специалист по охране труда ГОАУСОН "Мурманский КЦСОН"	Лях Нина Михайловна		
Главный специалист отдела земельных отношений Министерства имущественных отношений Мурманской области (по согласованию)	Мурашова Светлана Аркадьевна		
Начальник отдела организации бюджетного процесса и экономического анализа Министерства социального развития Мурманской области	Паражинскене Юлия Александровна		
Председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными орга- низациями и делам молодежи администрации города Мурманска (по согласованию)	Печкарева Татьяна Вадимовна		
Юрисконсульт отделения срочного социального обслуживания ГОАУСОН "Мурманский КЦСОН"	Рябова Мария Викторовна		
Руководитель отдела религиозной христианской организации "Армия спасения" в городе Мур- манске (по согласованию)	Слащев Андрей Владимирович		

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнен-ных работ)						
№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Утверждено в государст-венном зада-нии	Исполнено в отчетном пе-риоде	Причина от-клонения	
1	2	3	4	5	6	
1	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-право-вых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедея-тельности, в том числе детейинвалидов, срочных социальных услуг	чел. (среднегодо-вое)	64	64		
2	Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая, оказание социально-бытовых услуг, социально-меди-цинских услуг, социально-психологических услуг, социально-пе-дагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-пра-вовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потен-циала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жиз-недеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных соци-альных услуг (очно)	чел. (среднегодо-вое)	913	913		
3	Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая, оказание социально-бытовых услуг, социально-меди-цинских услуг, социально-психологических услуг, социально-пе-дагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-пра-вовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потен-циала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жиз-недеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных соци-альных услуг (заочно)	чел. (среднего-довое)	5	5		
4	Административное обеспечение деятельности организации	количество от-четов, состав-ленных по ре-зультатам ра-боты, штук	4	4		
2.	Сведения об остаточной стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолжен-ности					
№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя		Изменение по отношению к предыдущему году (%)	
			За отчетный 2016 год	За предыдущий 2015 год		
1	2	3	4	5	6	
2.1.	Балансовая (остаточная стоимость) нефинан-совых активов	руб.	115 284 968,10 (88 732 762,47)	115 040 919,56 (92 660 491,24)	100,2 (95,8)	
2.2.	Общая сумма выставленных требований в воз-мещение ущерба по недостачам и хищениям, всего	руб.				
	в том числе:					
2.2.1.	материальных ценностей	руб.				
2.2.2.	денежных средств	руб.				
2.2.3.	порчи материальных ценностей	руб.				
2.3.	Дебиторская задолженность по доходам, по-лученным за счет средств областного бюд-жета, всего	руб.				

2.4.	Дебиторская задолженность по расходам, всего	руб.	38 700,14	2 553,80	1 515,39	
	в том числе:					
2.4.1.	дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств областного бюджета	руб.	0,00	2 553,80	0,00	
2.4.2.	дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	руб.	38 700,14	0,00		
2.4.3.	дебиторская задолженность по выданным авансам за счет средств обязательного медицинского страхования	руб.				
2.5.	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию					
2.6.	Просроченная кредиторская задолженность, всего	руб.				
	в том числе:					
2.6.1.	по оплате труда	руб.				
2.6.2.	по начислениям на выплаты по оплате труда	руб.				
2.6.3.	по социальным и иным выплатам населению	руб.				
2.6.4.	по расходам на закупку товаров, работ, услуг	руб.				
2.6.5.	по уплате налогов, сборов и иных платежей	руб.				
2.6.6.	по прочим расходам	руб.				
2.7.	Кредиторская задолженность по принятым обязательствам за счет средств областного бюджета, всего	руб.				
	в том числе:					
2.7.1.	по оплате труда	руб.				
2.7.2.	по начислениям на выплаты по оплате труда	руб.				
2.7.3.	по социальным и иным выплатам населению	руб.				
2.7.4.	по расходам на закупку товаров, работ, услуг	руб.				
2.7.5.	по уплате налогов, сборов и иных платежей	руб.				
2.7.6.	по прочим расходам	руб.				
2.8.	Кредиторская задолженность по принятым обязательствам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	руб.				
	в том числе:					
2.8.1.	по оплате труда	руб.				
2.8.2.	по начислениям на выплаты по оплате труда	руб.				
2.8.3.	по социальным и иным выплатам населению	руб.				
2.8.4.	по расходам на закупку товаров, работ, услуг	руб.				
2.8.5.	по уплате налогов, сборов и иных платежей	руб.				
2.8.6.	по прочим расходам	руб.				
2.9.	Кредиторская задолженность по принятым обязательствам за счет средств обязательного медицинского страхования, всего	руб.				
	в том числе:					
2.9.1.	по оплате труда	руб.				
2.9.2.	по начислениям на выплаты по оплате труда	руб.				
2.9.3.	по социальным и иным выплатам населению	руб.				
2.9.4.	по расходам на закупку товаров, работ, услуг	руб.				
2.9.5.	по уплате налогов, сборов и иных платежей	руб.				
2.9.6.	по прочим расходам	руб.				
2.10.	Причины образования просроченной кредиторской задолженности					
4.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	6 068 435,04	2 745 400,43	221,04	
5.	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего	чел.	3094	7 635	40,52	
	в том числе:					
5.1.	бесплатно	чел.	1831	6 721	27,24	
5.2.	частично платно	чел.	700	792	88,38	
5.3.	платно	чел.	563	122	461,48	
6.	Количество жалоб потребителей	ед.	0	0	-	
7.	Меры, принятые по результатам рассмотрения жалоб					
8.	Цены (тарифы) на дополнительные платные услуги (работы), оказываемые потребителям					
№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. изм. (руб.)	Значение показателя в 2016 году (в динамике)			
			на 01.04.2016 г.	на 01.07.2016 г.	на 01.10.2016 г.	на 01.01.2017 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Проведение предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей автотранспортных средств	1 процедура	65	-	-	75
2	Стирка в автоматической стиральной машине с развешиванием и снятием белья:					
2.1	в учреждении	1 кг	165	-	-	175
2.2	на дому у заказчика	1 загрузка	145	-	-	150
3	Ручная стирка на дому у заказчика	1 кг	140	-	-	142
4	Индивидуальное сопровождение заказчика:					
4.1	при посещении объектов торговли, кредитных организаций, организаций федеральной почтовой связи	1 раз	215	-	-	230
4.2	на вокзалы, в аэропорт (при наличии билета)	1 раз	320	-	-	330
4.3	к местам захоронения родственников	1 раз	320	-	-	330
4.4	на прогулках	1 раз	130	-	-	134
4.5	в стационарные организации социального обслуживания	1 раз	-	-	-	230
5	Мелкий ремонт:					
5.1	постельного белья, одежды (укорачивание, штопка, заплатка, пришивание пуговиц) на дому	1 заказ	85	-	-	95
5.2	одежды (починка и подгонка, штопка, заплатка, пришивание пуговиц) в учреждении	1 заказ	85	-	-	95
6	Услуги индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера:					
6.1	покраска волос	1 заказ	-	-	-	225
6.2	завивка волос, укладка	1 заказ	-	-	-	130
6.3	стрижка на дому у заказчика	1 заказ	-	-	-	200
6.4	бритье на дому у заказчика	1 заказ	-	-	-	85
6.5	вынос и дезинфекция судна	1 заказ	-	-	-	70
6.6	влажное обтирание заказчика	1 заказ	-	-	-	120
6.7	комплексная услуга по уходу с предоставлением гигиенических и бытовых услуг гражданам, не находящимся на социальном обслуживании	1 заказ	-	-	-	215
7	Получение и отправка посылок (до 5 кг), бандеролей, почтовых переводов	1 предмет	140	-	-	145
8	Оплата за счет средств заказчика платежных квитанций (за исключением жилищно-коммунальных услуг и услуг связи, мобильного телефона)	1 заказ	-	-	-	145
9	Мытье окон на дому	1 окно	100	-	-	100
10	Прикрепление (снятие) портьер на дому	1 комплект	130	-	-	130
11	Утепление окна на дому	1 окно	70	-	-	70
12	Чистка (мытье) на дому:					
12.1	сантехники	1 предмет	70	-	-	75
12.2	кухонной плиты, бытовой техники	1 предмет	140	-	-	140
12.3	осветительных приборов	1 предмет	60	-	-	65

12.4	отопительных приборов	1 предмет	80	-	-	85
12.5	мебели	1 предмет	80	-	-	85
12.6	стен, потолков, дверей, зеркал	1 предмет	120	-	-	125
12.7	очистка посуды от пыли с выборкой из шкафов и полок с последующей расстановкой	1 раз	115	-	-	120
12.8	очистка шкафов от пыли с выборкой вещей с последующей укладкой	1 раз		-	-	115
12.9	уборка нежилого помещения (балкон, кладовка)	1 раз		-	-	250
13	Выбивание (вытряхивание) ковров, половиков, покрывал, пледов на улице	1 предмет	140	-	-	145
14	Вынос бытовых отходов	1 раз	-	-	-	15
15	Вынос крупногабаритного мусора	1 раз	-	-	-	50
16	Замена электрической лампочки в осветительном приборе на дому у заказчика	1 шт.	20	-	-	20
17	Чистка пылесоса	1 раз	35	-	-	0
18	Приготовление пищи на дому у клиента:					
18.1	завтрак	1 заказ	110	-	-	110
18.2	обед	1 заказ	265	-	-	265
18.3	ужин	1 заказ	175	-	-	175
19	Пересадка комнатных растений	1 растение	55	-	-	55
20	Полив комнатных растений	1 раз	20	-	-	20
21	Выгул домашних животных	1 раз	70	-	-	75
22	Уборка за домашними животными (чистка лотков, клеток)	1 предмет	35	-	-	35
23	Приобретение и доставка корма для животных до 5 кг в пределах района проживания	1 заказ	105	-	-	110
24	Глажение белья на дому у заказчика	1кг	110	-	-	110
25	Доставка заказчика от места проживания до стационарного учреждения социального обслуживания (при поступлении)	1км/ч	370	-	-	370
26	Доставка заказчика в медицинские организации, учреждения социальной защиты, культуры и к другим социально значимым объектам	1км/ч	370	-	-	370
27	Обеспечение временного содержания граждан, в том числе присмотр и уход	мин	-	-	-	170
28	Обеспечение временного содержания граждан, в том числе присмотр и уход	сут	-	-	-	4 000
29	Оказание помощи на дому в перевязке, постановке банок, горчичников, наложении компрессионного чулка, биндажа, натирание мазью и др.	1 заказ	-	-	-	40
30	Посещение заказчика в период госпитализации в медицинских организациях с целью обеспечения товарами первой необходимости, продуктами питания, лекарственными препаратами	1 посещение	-	-	-	215
31	Обеспечение присмотра и ухода за гражданином в период его нахождения в медицинских организациях	1 раз	-	-	-	260
32	Оказание помощи в овладении техникой декоративно-прикладного творчества	1 раз	-	-	-	185
33	Оказание содействия в покупке и оформлении доставки на дом крупногабаритной бытовой техники и мебели	1 раз	-	-	-	110
34	Сбор документов и согласований ведомств для решения юридических и других вопросов по желанию получателя социальных услуг, не затрагивающих интересы третьих лиц (за исключением услуг, оказываемых в рамках социального обслуживания)	1 раз	-	-	-	220
35	Оказание содействия в оформлении документов для направления в стационарную организацию социального обслуживания	1 раз	-	-	-	220
36	Оказание консультативных услуг юридическим и физическим лицам по вопросам предоставления социального обслуживания	1 раз	-	-	-	300
37	Предоставление на дому гигиенических услуг с использованием предметов и средств личной гигиены и ухода	1 процедура	-	-	190	-
38	Трость	сут	1	-	-	-
39	Костыли	сут	1	-	-	-
40	Подголовник	сут	2	-	-	-
41	Доска для перемещения инвалидов	сут	2	-	-	-
42	Ходунки	сут	3	-	-	-
43	Кресло-коляска	сут	9	-	-	-
44	Поддерживатель руки	сут	1	-	-	-
45	Грудной упор для шагохода	сут	6	-	-	-
46	Жилет универсальный для инвалидной коляски	сут	4	-	-	-
47	Перчатки Н-образные	сут	3	-	-	-
48	Система противопролежневая	сут	5	-	-	-
49	Лула	сут	1	-	-	-
50	Тонометр	сут	2	-	-	-
51	Кресло-туалет	сут	4	-	-	-
52	Судно подкладное	сут	1	-	-	-
53	Насадка на унитаз	сут	2	-	-	-
54	Комплект для мытья головы	сут	2	-	-	-
55	Кровать медицинская	сут	23	-	-	-
56	Укладка - пенал для хранения лекарств	сут	1	-	-	-
57	Шагоход	сут	19	-	-	-
58	Стул для душа	сут	2	-	-	-
9.	Средняя стоимость для потребителей получения платных услуг (работ)					
9.1.	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) в месяц	руб.	1289,16			
9.2.	Средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) в месяц	руб.	1209,95			
10.	Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности					
№ п/п	Наименование показателя	Код по бюджетной классификации РФ	Единица измерения	Значение показателя		
				плановое	кассовое исполнение	Исполнение по отношению к плану, %
1	2	3	4	5	6	7
10.1.	Остаток средств на начало года	х	руб.	х	577 974,06	х
10.2.	Поступления от доходов, всего:	х	руб.	103 206 376,50	101 558 324,32	98,40
	в том числе					
	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, всего		руб.	87 900 200,00	87 900 200,00	100,00
	в том числе:					
	доходы от оказания услуг, работ, всего	130	руб.	87 900 200,00	87 900 200,00	100,00
10.2.1.	средства в объеме остатков субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году государственным бюджетным и автономным учреждениям Мурманской области на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных государственным заданием показателей, характеризующих объем государственных услуг	130	руб.			



10.2.2.	Иные субсидии, предоставленные из бюджета, всего	180	руб.	9 487 776,50	7 858 280,28	82,83
	в том числе по мероприятиям:					
	Подпрограмма 1. "Модернизация системы социального обслуживания населения Мурманской области"	180		7 035 955,50	5 412 574,25	76,93
	Основное мероприятие 2 Укрепление материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, открытие и развитие отделений и служб	180	руб.	15 700,00	15 700,00	100,00
	Основное мероприятие 3 Обеспечение качества и своевременности предоставления услуг населению государственными областными учреждениями системы социального обслуживания населения	180	руб.	7 020 255,50	5 396 874,25	76,88
	Подпрограмма 2. "Улучшение положения и качества жизни социально уязвимых слоев населения"	180		2 150 219,00	2 144 104,03	99,72
	Основное мероприятие 1 Социальная поддержка инвалидов	180	руб.	350 000,00	350 000,00	100,00
	Основное мероприятие 4 Социальная поддержка граждан в трудной жизненной ситуации и повышение профессиональных компетенций сотрудников учреждений социального обслуживания населения	180	руб.	1 800 219,00	1 794 104,03	99,66
	Подпрограмма 5. "Обеспечение реализации государственной программы"	180		301 602,00	301 602,00	100,00
	Основное мероприятие 2 Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	180	руб.	301 602,00	301 602,00	100,00
	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной, приносящей доход деятельности всего		руб.	5 818 400,00	5 799 844,04	99,68
	в том числе:		руб.			
	доходы от собственности	120				
	доходы от оказания услуг, работ, всего	130	руб.	5 778 368,00	5 759 812,04	99,68
	доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	140				
10.3.	безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	150				
	прочие доходы	180	руб.			
	доходы от операций с активами	170	руб.	40 032,00	40 032,00	100,00
	Выплаты по расходам, всего		руб.	103 784 350,56	100 870 143,34	97,19
	в том числе на:					
	Выплаты персоналу всего:	100	руб.	88 760 602,87	86 886 910,23	97,89
	из них:		руб.			
	оплата труда	111	руб.	64 874 218,45	64 740 268,11	99,79
	прочие выплаты	112	руб.	3 445 533,62	2 144 903,18	62,25
	начисления на выплаты по оплате труда	119	руб.	19 111 956,80	18 990 956,46	99,37
	пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	112	руб.	54 144,00	54 144,00	100,00
	- транспортные расходы	112	руб.	1 274 750,00	956 638,48	75,05
	Социальные и иные выплаты населению, всего	320	руб.	3 172 717,64	3 165 950,04	99,79
	из них:					
	пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	321	руб.	1 154 290,64	1 150 933,61	99,71
10.3.3.	приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	323	руб.	2 018 427,00	2 015 016,43	99,83
	Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	850	руб.	43 199,92	42 049,92	97,34
	из них:					
	земельный налог, налог на имущество	851	руб.			
	прочие налоги, сборы	852	руб.	13 242,00	12 092,00	91,32
	иные платежи	853	руб.	29 957,92	29 957,92	100,00
	Безвозмездные перечисления организациям	861	руб.			
	Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)		руб.	180 000,00	180 000,00	100,00
	Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	240	руб.	11 627 830,13	10 595 233,15	91,12
	из них:					
	- услуги связи	244	руб.	293 172,88	285 331,65	97,33
	- транспортные расходы	244	руб.	528 822,25	525 322,25	99,34
	- коммунальные услуги	244	руб.	1 938 130,88	1 933 330,89	99,75
	- арендная плата за пользование имуществом	244	руб.	735 877,64	735 877,64	100,00
	- работы, услуги по содержанию имущества, всего	244	руб.	1 327 597,96	1 134 911,54	85,49
10.3.6.	в том числе:					
	текущий ремонт движимого имущества	244	руб.	250 000,00	194 569,00	77,83
	текущий ремонт недвижимого имущества	244	руб.	98 400,00	98 400,00	100,00

	- прочие работы, услуги, всего	244	руб.	3 187 683,00	2 804 344,95	87,97
	в том числе:					
	организация питания	244	руб.	918 540,00	918 540,00	100,00
	- прочие расходы	244	руб.	22 500,00	22 500,00	100,00
	- увеличение стоимости основных средств	244	руб.	638 848,14	590 783,14	92,48
	- увеличение стоимости материальных запасов, всего	244	руб.	2 955 197,38	2 562 831,09	86,72
	в том числе:					
	медикаменты и перевязочные средства	244	руб.			
	горюче-смазочные материалы	244	руб.	413 420,00	378 868,82	91,64
	продукты питания	244	руб.	1 318 768,19	1 318 319,20	99,97
	мягкий инвентарь	244	руб.	16 000,00	16 000,00	100,00
	- капитальный ремонт	244	руб.			
	Поступление финансовых активов, всего	500				
	из них:					
	увеличение остатков средств		руб.			
10.4.	прочие поступления		руб.			
	Выбытие финансовых активов, всего	600				
	из них:					
10.5.	уменьшение остатков средств		руб.			
	прочие выбытия		руб.			
	Остаток средств на конец года	x	руб.	x	1 266 155,04	x
11.	Общая сумма прибыли (убытков) после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично и полностью платных услуг (работ)		руб.			

Раздел 3. "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением"

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	руб.	97 452 588,02	97 452 588,02
	в том числе:			
	1.1. переданного в аренду	руб.		
2.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	руб.	98 045 29,80	10 302 048,34
	в том числе:			
	2.1. переданного в аренду	руб.		
3.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	7 783 801,74	7 530 331,74
	4. Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением, всего			
	в том числе:			
4.1.	за счет средств, выделенных учредителем учреждению, на указанные цели	руб.		
	4.2. за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.		
5.	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	руб.	87 329 874,47	84 514 614,95
	в том числе:			
	5.1. переданного в аренду	руб.		
6.	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	руб.	15 042 34,53	12 406 83,56
	в том числе:			
	6.1. переданного в аренду	руб.		
7.	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	3 826 382,24	2 977 463,96
	8. Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением, всего	руб.	0,00	0,00
	в том числе:			
8.1.	за счет средств, выделенных учредителем учреждению, на указанные цели	руб.		
	8.2. за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.		
9.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	Ед.	3	3
	в том числе:			
	9.1. здания	Ед.	1	1
9.2.	сооружения	Ед.		
	9.3. помещения	Ед.	2	2
10.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	кв.м	1 584,80	1 584,80
	в том числе:			
	переданного в аренду, всего	кв.м		
10.1.	в том числе:			
	здания	кв.м		
	сооружения	кв.м		
10.2.	помещения	кв.м		
	переданного в безвозмездное пользование, всего	кв.м		
	в том числе:			
11.	здания	кв.м		
	сооружения	кв.м		
	помещения	кв.м		
11.1.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления			
	Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду	руб.		
	Доходы, полученные от продажи имущества	руб.	0	40 032,00



В РОССИИ

ОТДОХНЕМ!

На майские праздники в 2017 году россияне будут отдыхать с 29 апреля по 1 мая и с 6-го по 9 мая, напомнил заместитель руководителя Роструда **Иван Школовец**. На Первомай будут два календарных выходных, суббота и воскресенье, 29 и 30 апреля, и понедельник, 1 мая – праздничный нерабочий день. Затем – два календарных выходных, суббота, 6 мая, и воскресенье, 7 мая.

Понедельник, 8 мая, будет нерабочим в связи с переносом на эту дату выходного дня с 7 января. Вторник, 9 мая, будет нерабочим праздничным днем.

ЗАМОРОЖЕННЫЕ ЦЕНЫ

На Вологодчине до конца 2017 года заморозили цены на социально значимые продукты питания. В списке 33 наименования – от мясной и молочной продукции до хлебобулочных и кондитерских изделий, а также овощи местного производства. Соглашение подписано между правительством области, производителями, представителями перерабатывающей промышленности и торговых сетей.

ПОГОРЕЛИ НА ВЗЯТКАХ

На бывшего губернатора Челябинской области **Михаила Юревича** завели дело о взятке. В 2012 году Юревич, занимавший тогда должность губернатора, по версии следствия получил взятку от Виталия Тесленко, назначенного им на должность министра здравоохранения Челябинской области. Сам Тесленко был осужден за взяточничество в 2014 году.

ЖИВОЙ ФЛАГ

На площади Нахимова в Севастополе прошла молодежная акция «Горжусь Россией!» в честь третьей годовщины референдума о воссоединении Крыма с РФ. Около трех тысяч учащихся городских школ и студентов вузов под звуки государственного гимна выстроились на площади, составив таким образом живой российский флаг.

ЧТО ТЕБЕ СНИТСЯ?

«Яндекс», исследовав попадавшие в этот поисковик запросы, выяснил, что ночные сновидения жителей нашей страны различаются в зависимости от региона.

В частности, москвичи чаще всего видят сны про метро, электрички и святую Матрону. В Вологодской, Костромской, Ивановской областях и Чувашской Республике интересуются привидевшимися пирогами, в Челябинской области – метеоритами, в Крыму и на Кавказе – морем. А вот в Санкт-Петербурге жителям города помимо метро часто снятся черника и клюква.

ТОЧНЫЕ АТОМНЫЕ

В Сибири создают точнейшие атомные часы. Новосибирские физики уже разработали для них сверхстабильный лазер. Такие часы начнут отставать или спешить на секунду лишь через миллиарды лет. Однако в будущем планируется сделать их еще точнее.

ИСКАЛИ, НО НЕ НАШЛИ

Вчера жильцов девятиэтажного дома в Выборгском районе Санкт-Петербурга эвакуировали из-за анонимного звонка о бомбе. Петербуржцам пришлось покинуть дом рано утром, в 6 часов. Однако взрывных устройств полиция не обнаружила.

Днем ранее житель столицы угрожал взорвать жилую многоэтажку в Москве, на Ленинградском шоссе. И здесь взрывного устройства не нашли. Выяснилось, что причиной угроз стала ссора мужчины с женой.

ОТ «ДЕЛЬФИНА»

Завтра – профессиональный праздник российских моряков-подводников

19 марта (по старому стилю - 6 марта) 1906 года по Указу императора Российской империи Николая II к судам военного флота был причислен новый класс боевых кораблей — подводные лодки. Но Указ лишь закрепил сложившуюся ситуацию: к этому времени флот России уже располагал двадцатью субмаринами. А первая подлодка «Дельфин» к тому времени даже успела поучаствовать в боевых действиях во время русско-японской войны.

Накануне профессионального праздника подводников мы встретились с вице-адмиралом в отставке Юрием Бояркиным. Юрий Иванович прошел все ступени службы: от лейтенанта, командира штурманской боевой части до заместителя командующего Северным флотом по боевой подготовке. Закончил службу в 2001 году.

С НЕБА ПОД ВОДУ

Как признается наш собеседник, ни в детстве, ни в юности он даже не думал о подводных лодках. Родился он в самой что ни на есть «сухопутной» местности – в городке Сухой Лог Свердловской области. После школы хотел поступить в училище гражданской авиации, которое находилось рядом – в Свердловске. Но в дальнейшую судьбу вмешался суворовский военком и отправил 36 молодых ребят в Каспийское высшее военноморское училище города Баку.

– Из всей группы в училище остался я один, – рассказывает Юрий Иванович. – Сначала при поступлении в училище, набрав проходной бал, в число курсантов

я все же не попал. Домой возвращаться было стыдно, так что, забрав документы, тут же поступил в бакинский филиал одесского кораблестроительного института. Проучился год, и тут мне позвонили из училища. Ждем, говорят, тебя, поступишь без экзаменов. И пошел я забирать документы из «корабелки». Ректор меня дураком назвал, но бумаги отдал. Отправился с ними в училище, но при этом решил, что поступать буду по-честному, сдав все положенные экзамены вновь, хоть нам и выдали справки на зачисление в училище без повторных экзаменов. Испытания прошел легко и стал курсантом штурманского факультета. Надо сказать, что о выборе морской специальности не жалею до сих пор.



«ХОЧУ РАСТОЛСТЕТЬ!»

За более чем тридцать лет службы Юрия Бояркина на флоте все его истории записывать, не то что газетной полосы – книги не хватит.

Однажды во время похода в Средиземное море помощник командира подводной лодки, которой командовал Юрий Иванович, решил удалить скопившийся картон при очередном удалении мусора. На лодках для этого есть специальное устройство. Одна загвоздка – мусор обязательно требовалось упаковать особым способом. А этого как раз и не сделали. И в результате высоким давлением упаковку разорвало, и часть картона прилипла к зеркалу нижнего люка, нарушив герметизацию устройства для выброса мусора, что грозило боль-

шими неприятностями. Тогда было принято решение очистить зеркало люка путем опускания в устройство человека. На подлодке нашли самого худенького мичмана, дали ему нож, обязали спасательным поясом и опустили в эту трубу. Отсек поддули, так как подводная лодка всплыть в надводное положение по многим причинам не могла. Мичман свою задачу выполнил, но после этого потребовал увеличить ему пайку. Я удивился, ведь на лодке и так можно было есть сколько хочешь. «Зачем?» – спрашиваю. «А затем, – говорит мичман, – чтобы я растолстел и меня больше никто и никогда в эту трубу не смог затолкнуть».

ВЕЗЕНИЕ

– Стоим мы как-то на рубке подлодки, курим, – продолжает рассказ вице-адмирал Бояркин. – Полный штиль, Баренцево море как зеркало, солнце светит. Красота! Вдруг товарищ мой оборачивается, глаза у него чуть из орбит не вылезли, а рот так открылся, что из него сигарета выпала. Мне смешно, а товарищу не до смеха. Он тычет пальцем куда-то позади меня, мычит, но ничего сказать не может. Я оборачиваюсь и вижу, что нашу лодку догоняет огромная волна, выше выдвижных устройств. Откуда она взялась в эту райскую погоду, непонятно, но разбираться некогда. Командую: «Все вниз!». Товарищ нырнул в рубку, я понимаю, что за ним уже не успеваю. Тогда закрываю рубочный люк, хватаюсь за кремальеру и держусь что есть силы. Через секунду лодку накрыло волной, и меня придавило к люку. Минуты две продолжался этот ат-

К ТЕМЕ

Учрежденный в 1906 году День моряка-подводника после Октябрьской революции 1917 года отмечать перестали. Праздник был возрожден почти восемь десятилетий спустя. 15 июля 1996 года Главнокомандующий Военно-Морским Флотом России адмирал флота Феликс Громов подписал приказ № 253, которым предписывалось отмечать День моряка-подводника ежегодно 19 марта. Моряк-подводник – одна из самых рискованных профессий. Даже в мирные дни не редкость гибель субмарин и их экипажей.



Первая подводная лодка с ядерным реактором, построенная в СССР. 1957 г.



ДО «БОРЕЯ»



АПЛ «Александр Невский» класса «Борей».

19 МАРТА – ДЕНЬ МОРЯКА-ПОДВОДНИКА

Уважаемые моряки-подводники!

Сердечно поздравляем вас с профессиональным праздником! Невозможно переоценить значение подводного флота в обеспечении национальной безопасности, сохранении мира и спокойствия на территории России и за ее пределами.

Моряки-подводники Северного флота всегда являлись гордостью и опорой Российской армии. Неся свою боевую вахту в суровых условиях Крайнего Севера, вы бесстрашно бросаете вызов морским глубинам, осуществляете сложнейшие походы, учебные и боевые операции, стойко охраняете границы нашей Родины. Вас отличают профессионализм, решительность, мужество, преданность традициям воинского братства, патриотизм.

Примите искреннюю благодарность за ваш каждодневный, напряженный труд, за верную и самоотверженную службу.

Желаем крепкого здоровья, удачи, счастья, мира и семейного благополучия!

Глава муниципального образования
город Мурманск

Д. Д. ФИЛИППОВ.

Глава администрации
города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.



101 год прожил **Николай Антонович Доллежал** - конструктор первой в нашей стране подлодки с ядерным реактором. В 1952 году Доллежал возглавил «Специальный институт», он же НИИ-8 (нынешний НИКИЭТ), созданный для конструирования реакторов всех типов, и руководил им 34 года. Умер Николай Александрович в 2000 году.

тракцион. Едва не задохнулся. Но ничего, выдержал. Вода внутрь лодки не попала. Потом нам объяснили, что такие аномальные волны при абсолютном штиле случаются. Природа у них разная, а вот результат для корабля, попавшего под такую гору воды, как правило, плачевный. Но нам повезло.

ПОД ТОЛЩЕЙ ВОДЫ

Как вспоминает Юрий Бояркин, в годы его службы подводники почти постоянно находились в море. У него самого за год набиралось до 325 суток плавания. В отпуск у моряка получалось вырваться с большим трудом, ведь его в любой момент могли отозвать обратно. Относительно спокойно моряки могли себя чувствовать, только когда уезжали уже за Колу. Но это если говорить о тех, кто служил рядом с Мурманском. А представьте себе подводника, например, из Гремичи,

откуда на Большую землю можно было попасть только теплоходом. И нередкими были случаи, когда офицер, мыслями весь уже на отдыхе, прибывает на мурманский морвокзал, а там его поджидает нарочный... И все, прощай отпуск! – Мне довелось ходить и на подводных кораблях, но, конечно, больше всего на подводных лодках. На подлодках тяжелее, – считает Юрий Иванович. – Толща воды давит психологически. Большинство моряков с этим справляются.

Иван Иванович Ризнич – офицер подводного плавания. Во время службы на «Дельфине» составил «Словарь командных слов по управлению подводными лодками», то есть является автором большинства команд на подводных лодках на русском языке: «По местам стоять!», «К погружению!», «Товсь!» и так далее, которые применяются и поныне.

Командующему Северным флотом
вице-адмиралу
Н. А. ЕВМЕНОВУ

Уважаемый Николай Анатольевич! Дорогие моряки-подводники!

Примите искренние поздравления с профессиональным праздником – Днем моряка-подводника!

Моряков-подводников Северного флота всех поколений всегда отличали высокое мастерство и взаимовыручка, верность присяге, способность решать боевые задачи любой сложности.

Благодарю вас за надежную защиту арктических морских рубежей, за самоотверженную службу и верность избранному делу! Уверен, что вы и впредь будете достойными продолжателями героических традиций Военно-морского флота.

Желаю вам крепкого флотского здоровья, семейного счастья, благополучия и дальнейших успехов в службе на благо великой России! Семь футов под килем!

Депутат Государственной Думы
Федерального Собрания
Российской Федерации

А. Б. ВЕЛЛЕР.

С МЕЧТОЙ О МОРЕ

Вице-адмирал Бояркин совсем не жалеет о том, что стал не летчиком, а подводником:

– Это опасная и очень ответственная работа по защите нашей Родины. Атомные подводные лодки на сегодняшний день самое грозное оружие, которое заменить ничем нельзя. В День моряка-подводника я хочу сказать всем своим коллегам: большое вам спасибо! Лучшие свои годы вы посвятили службе, которая требует от

людей полной отдачи душевных и физических сил. Экипаж подводной лодки – это единый организм, где жизнь всех зависит от каждого в отдельности. Сейчас на флот поступают новые корабли, например, «Бореи». Они лучше, более могучие, чем прежние. И когда я смотрю на них, мне иногда хочется здесь, на берегу, все бросить и снова уйти в море.

Андрей КИРОШКО.
Фото автора и из открытых
Интернет-источников.



Первая российская подводная лодка «Дельфин» (миноносец № 150). В 1903–1904 годах «Дельфин» достраивался и проходил испытания на Балтике, служил для подготовки первых русских подводников. В конце 1904 года был перевезен по железной дороге во Владивосток. За время русско-японской войны совершил боевой поход продолжительностью 8 суток. В июне 1916 года перевезен в Мурманск, в августе 1917-го исключен из списков кораблей, в 1920-х годах корпус «Дельфина» был разделан на металл.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

САМАЯ ЗВЕЗДНАЯ БАРЫШНЯ

Сегодня во Дворце культуры и народного творчества им. С. М. Кирова в 15.00 начнется финал областного конкурса среди женщин-военнослужащих, сотрудниц силовых структур и ведомств «Звездные барышни». В конкурсе принимают участие 16 девушек из Мурманска и Мурманской области. Первый этап спортивно-творческого состязания прошел 6 марта. Участницы проплыли дистанцию в 25 метров, продемонстрировали владение огнестрельным оружием и стрельбу из пневматической винтовки, а также выполнили комплекс упражнений под руководством инструктора по фитнесу. По итогам этапа были выбраны победительницы в номинации «Мисс меткость» и «Мисс спортивное совершенство». В финале конкурсантки представят себя и расскажут о своей профессии, исполнят творческие номера и продефилируют в нарядах, изготовленных из подручных материалов. Победительница конкурса получит титул «Звездной барышни».

ТОВАРИЩЕСКИЙ МАТЧ

1 апреля в Ледовом Дворце спорта в 17.30 состоится товарищеский матч между сборной «Авианосец» тяжелого авианесущего крейсера «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов» и командой торговой сети «Евророс». Напомним, моряки тренировались даже во время дальнего похода к берегам Сирии. На роликовых коньках они проводили игры на палубе корабля. Организаторы матча подготовили развлекательную шоу-программу и конкурсы с призами за лучшую кричалку, лучший плакат и самому активному болельщику. Вход на матч свободный.

ИНДИЙЦЕВ ПОВЕЗЛИ ДОМОЙ

Теплоход Мурманского морского пароходства «Иван Папанин» взял курс от берегов Антарктиды в порт Кейптаун после успешного завершения экспедиции сезона 2016-2017 годов. На борту судна вместе с российскими моряками находятся индийские ученые из Национального центра Антарктических и Океанологических исследований. Первый экспериментальный рейс к берегам Антарктиды многоцелевое сухогрузное судно «Иван Папанин» совершило в 2007 году. С тех пор ежегодно с декабря по март теплоход участвует в обустройстве и строительстве индийских антарктических станций. В нынешнем сезоне «Иван Папанин» доставлял на индийские антарктические станции «Бхарати» и «Майтри» строительные материалы, топливо и продукты жизнеобеспечения для продолжения научных работ.

4,5 ТОННЫ ЗА ДВА ДНЯ

Во время мартовского сбора макулатуры мурманчане собрали 4,5 тонны бумажных отходов. Их уже отправили на переработку. Об этом сообщили в общественной организации «Природа и Молодежь». Деньги, вырученные за макулатуру, а это 4,5 тысячи рублей, переданы Фонду помощи животным «Путеводная звезда». Следующая акция по сбору бумажных отходов состоится в апреле.

ПОЛНОСТЬЮ СГОРЕЛА

Вчера ночью в Мурманске на улице Асכולдовцев, 26/2 горел автомобиль «Фольксваген Бора». В результате пожара машина выгорела полностью. Тушили ее 9 человек личного состава и 2 единицы техники.

СИЛЬНЫЙ СНЕГОПАД

Сегодня и завтра в Мурманске – от нуля до минус двух. Сильный снегопад. В воскресенье ожидается усиление ветра до 16 метров в секунду. К понедельнику температура воздуха понизится до минус восьми.



ДОГОВОРИТЬСЯ ПО-СОСЕДСКИ

Хотите установить детскую площадку или оборудовать парковку во дворе? А может, разместить рекламу в лифтах своего дома, а деньги тратить на ремонт здания? Законным путем это сделать можно только по решению общего собрания собственников. Какие юридические тонкости нужно соблюсти и на что обратить внимание в документах, читателям «Вечернего Мурманска» рассказали в муниципальном учреждении «Новые формы управления».

ЗАЧЕМ НУЖНО ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

С момента вступления Жилищного кодекса РФ (ЖК РФ) в силу в 2005 году общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме является главным органом управления многоквартирным домом. На нем собственники обсуждают повестку дня и принимают решение по вопросам, поставленным на голосование.

Среди основных вопросов, относящихся к компетенции общего собрания в соответствии с ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, следует отметить следующие:

- ✓ все вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества, фондом капитального ремонта, открытием специального счета, определением перечня работ, получением займа или кредита для проведения капитального ремонта и т. д.;
- ✓ реконструкция многоквартирного дома;
- ✓ использование земельного участка, в том числе установка детских площадок, организация парковок;
- ✓ использование общего имущества дома, в том числе установка и эксплуатация рекламных конструкций;
- ✓ выбор способа управления домом;
- ✓ утверждение размера платы за содержание жилого помещения и другие вопросы.

КАК ПОДГОТОВИТЬСЯ К СОБРАНИЮ

Для подготовки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в первую очередь необходимо грамотно составить сообщение о его проведении. Сообщение составляется строго в соответствии с ЖК РФ. В нем согласно ч. 5.1 ст. 45 ЖК РФ должны быть указаны:

- ✓ сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание;
- ✓ форма проведения собрания (очное, за-

очное или очно-заочное голосование);

- ✓ дата, место, время проведения собрания или в случае проведения заочного голосования – дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения;
- ✓ повестка дня собрания;
- ✓ порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.

КТО МОЖЕТ БЫТЬ ИНИЦИАТОРОМ

Собственник(и), по инициативе которого(ых) созывается общее собрание, согласно ст. 45 ЖК РФ обязан(ы) сообщить другим собственникам помещений в данном доме о нем не менее чем за десять дней до даты его проведения. В указанный срок сообщение о проведении общего собрания должно быть направлено собственникам помещений. Необходимо знать, что способ уведомления также может быть определен общим собранием. Это может быть вручение сообщения каждому собственнику под роспись, размещение в общедоступных местах, направление заказного письма.

Также инициатором общего собрания собственников помещений может выступить управляющая организация либо правление товарищества собственников жилья (недвижимости), жилищно-строительного кооператива (ч. 6 ст. 45 ЖК РФ).

В КАКОЙ ФОРМЕ ПРОВОДИТСЯ СОБРАНИЕ

В соответствии со ст. 44.1 ЖК РФ общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме может проводиться посредством:

- ✓ очного голосования (совместного присутствия собственников помещений);



Комфорт в доме зависит не только от УК, но и от собственников.

ВОПРОС–ОТВЕТ

Платный выход из квартиры



Почему я должна оплачивать содержание общего имущества в доме? Я не пользуюсь подвалом или чердаком.

Александра ЗАЙЦЕВА.

Как рассказал руководитель проекта ЖКХ ООО «Центр дистанционного обучения «АКАТО» **Дмитрий Нифонтов**, собственники помещений в многоквартирном доме владеют общим имуществом совместно и обязаны содержать его, как и любую другую свою собственность.

Предположим, что право собственности владельцев квартир ограничено лишь их помещением и действительно не распространяется на общее имущество. В этом случае человек, выходя из своей квартиры на лестничную площадку, входит на чужую территорию (чужое имущество). И нет абсолютно никаких помех для того, чтобы владелец этой территории сделал бы, например, проход по ней платным, установил бы тариф (например, 10 рублей за каждую ступень) и взимал бы плату с каждого, кто проходил бы по ней. И если собственник квартиры хочет попасть в свое помещение через эту территорию (например, по той же лестнице, которая принадлежит некому другому собственнику), он был бы обязан заплатить по установленному тарифу его владельцу.

А ведь к общему имуществу относятся еще и общедомовые системы тепло-, электро-, водоснабжения, водоотведения.

Именно для недопущения такого абсурда жилищным законодательством установлено, что общее имущество в многоквартирном доме принадлежит собственникам помещений на праве общей долевой собственности (статья 36 Жилищного кодекса РФ), при этом выделить свою долю в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме нельзя (статья 37 Жилищного кодекса РФ).

- ✓ заочного голосования (опросным путем);
- ✓ очно-заочного голосования.

В настоящее время самой распространенной является очно-заочная форма проведения общего собрания как наиболее удобная. Эта форма введена в ЖК РФ в 2015 году для упрощения всей процедуры голосования на общем собрании собственников. Данная форма объединяет в единое целое очную и заочную форму голосования.

Согласно ч. 3 ст. 47 ЖК РФ проведение общего собрания посредством очно-заочного голосования предусматривает возможность очного обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, а также возможность передачи листов решений (бюллетеней голосования) собственникам помещений в установленный срок в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении общего собрания.

КАК ГОЛОСОВАТЬ

В соответствии с ч. 5.1 ст. 48 ЖК РФ при проведении общего собрания в решении собственника, которое включается в протокол общего собрания, должны быть указаны:

- ✓ сведения о лице, участвующем в голосовании;
- ✓ сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в соответствующем многоквартирном доме;
- ✓ решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался».

КАК ОФОРМИТЬ РЕЗУЛЬТАТ СОБРАНИЯ

Решения, принятые общим собранием, а также итоги голосования доводятся до сведения всех собственников инициатором собрания. Для этого он должен разместить соответствующее сообщение в месте, определенном решением общего собрания, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений. Рекомендую не забывать направлять информацию об итогах общего собрания в адрес муниципального образования город Мурманск.

Согласно ч. 1 ст. 46 ЖК РФ решения общего собрания оформляются протоколом. Требования к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах утверждены приказом Минстроя России от 25.12.2015 № 937/пр.

ГДЕ ПОМОГУТ

За бесплатной консультацией и методической помощью в проведении общего собрания любой собственник помещения может обратиться в муниципальное учреждение «Новые формы управления» по адресу: г. Мурманск, Кольский просп., 129/1, каб. 416, тел. 52-16-08. Специалисты расскажут, как грамотно составить повестку дня общего собрания, правильно заполнить листы решений, оформить протокол общего собрания.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
Фото из архива редакции.

ОФИЦИАЛЬНО

Информационное сообщение

Управление Первомайского административного округа информирует, что 4, 6, 11, 13, 18, 20, 25, 27 апреля 2017 года с 9.00 до 16.00 будут проводиться обследования на предмет соблюдения требований Правил благоустройства территории муниципального образования город Мурманск.

Специалисты обследуют следующие территории Первомайского административного округа: улицы Лесная, Судоремонтная, Три Ручья, Смирнова, Прибрежная, Гарнизонная, Шевченко, Героев Рыбачьего, Крупской, Копытова, Бабикова, Шабалина, Беринга, Достоевского, Бочкова, Баумана, Щербакова, Бондарная, Первомайская, Фадеев Ручей, Пономарева (нечетные дома № 1–13), Ломоносова, Зои Космодемьянской, Морская, Олега Кошевого, Кооперативная, Спартак, Пригородная, Фестивальная, Подгорная, Полевая, Шмидта (четные дома № 2–16), Спортивная, Фрунзе, Горького, Генералова, Колхозная, Советская, Декабристов, Песочная, Печенгская, Заречная, Новосельская, Владимирская, Халтурина, Зеленая, Марата (дома № 1–23), Каменная, Капитана Орликовой, Полярный Круг, Траловая, Южная, Котовского, Огни Мурманска; переулки Охотничий, Якорный, Дорожный, Хибинский, Ручьевой; проезды Автопарковый, Кольцевой, Ледокольный, Молодежный, Лыжный; проспекты Кирова (нечетные дома № 1–47), Кольский (1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, корп. 1 и 2, 16–230).

Организации, ответственные за содержание объектов благоустройства и территорий, могут принять участие в проведении обследования, направив своего представителя с документами, подтверждающими личность и соответствующие полномочия, к 9.00 в указанные даты по адресу: Кольский просп., 129/1, каб. № 210 и обеспечив представителя транспортом.

Контактные телефоны 53-94-38, 53-94-63, 53-94-05.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2017

№ 632

Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение

к постановлению администрации

города Мурманска от 16.03.2017 № 632

Порядок и сроки

представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству

1. Общие положения

1.1. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству (далее - Порядок), определяет условия отбора наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству.

1.2. В качестве возможных проектов благоустройства общественных территорий могут быть предложены для обсуждения и благоустройства следующие виды проектов и территорий:

- благоустройство парков/скверов/бульваров;
- устройство освещения улицы/парка/сквера/бульвара;
- благоустройство набережной;
- устройство или реконструкция детской площадки;
- благоустройство территории возле общественного здания;
- благоустройство территории вокруг памятника;
- реконструкция пешеходных зон (тротуаров) с обустройством зон отдыха на конкретной улице;
- обустройство родников;
- обустройство пустырей;
- благоустройство городских площадей.

1.3. Подготовка предложений о признании общественных территорий муниципального образования город Мурманск подлежащими благоустройству осуществляется гражданами, проживающими на территории муниципального образования город Мурманск, либо организациями, зарегистрированными на территории муниципального образования город Мурманск.

2. Формы участия граждан, организаций в обсуждении

2.1. Предложения от граждан, организаций о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству (далее - Предложение), подаются в комитет по культуре администрации города Мурманска в письменной форме или в форме электронного документа согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Предложение должно содержать:

- 1) для гражданина – фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя.

Для юридического лица – наименование юридического лица и его место нахождения, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика;

- 2) адрес (местоположение) территории общего пользования, подлежащей благоустройству;
- 3) кадастровый номер земельного участка, на котором расположен объект, подлежащий благоустройству (при наличии);
- 4) обоснование предложения (с учетом состояния существующих объектов благоустройства предложенной общественной территории);
- 5) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Представленные для рассмотрения и оценки Предложения организаций принимаются одновременно с приложением протокола общего собрания от организации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Все листы Предложения и прилагаемые документы должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны инициатором Предложения.

Для юридических лиц Предложение должно быть скреплено печатью инициатора предложения.

3. Порядок и сроки внесения гражданами, организациями Предложений

3.1. Комитет по культуре администрации города Мурманска в срок не менее чем за три рабочих дня до начала приема Предложений:

- размещает на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно–телекоммуникационной сети Интернет информацию о приеме Предложений от граждан, организаций с указанием срока начала и окончания приема таких Предложений, а также форму подачи Предложения;
- организует размещение в газете «Вечерний Мурманск» информации о начале приема Предложений от граждан, организаций.

3.2. Срок приема Предложений от граждан, организаций должен составлять не менее семи календарных дней с даты начала приема Предложений.

3.3. Предложения принимаются комитетом по культуре администрации города Мурманска по адресу: город Мурманск, проезд Флотский, дом 1, в рабочие дни: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница и предпраздничные дни - с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; e-mail: kultura@citymurmansk.ru.

4. Порядок рассмотрения Предложений граждан, организаций

4.1. Для рассмотрения и оценки Предложений граждан, организаций создается общественная комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации города Мурманска.

4.2. Предложения граждан, организаций, поступающие в комитет по культуре администрации города Мурманска, подлежат обязательной регистрации в день поступления таких Предложений и передаче в общественную комиссию в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема Предложений.

4.3. Представленные для рассмотрения и оценки Предложения граждан, организаций, поступившие с нарушением Порядка, срока и формы подачи предложений, по решению общественной комиссии оставляются без рассмотрения.

4.4. Представители заинтересованных лиц, уполномоченные на представление Предложений, вправе участвовать при их рассмотрении в заседаниях общественной комиссии, по письменному заявлению.

4.5. По итогам рассмотрения каждого из поступивших Предложений общественная комиссия принимает решение о рекомендации его к принятию либо отклонению.

4.6. По окончании принятия представленных для рассмотрения и оценки Предложений граждан, организаций общественная комиссия готовит протокол оценки (ранжирования) предложений.

Протокол содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших предложений;
- количество и содержание поступивших предложений, оставленных без рассмотрения, по основаниям, указанным в пункте 4.3 настоящего Порядка;
- содержание предложений, рекомендуемых к отклонению;
- содержание предложений, рекомендуемых для принятия.

4.7. Предложения, соответствующие требованиям пунктов 2.1–2.4, 3.1 настоящего Порядка, рассматриваются общественной комиссией по следующим критериям:

Критерии отбора наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству, для включения в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск»

№ п/п	Критерии отбора объектов	Балльная оценка, балл
1	Проведение работ по благоустройству общественной территории в рамках ранее реализуемых программ	
1.1.	Отсутствует за последние 0–5 лет	0
1.2.	Отсутствует за последние 5–10 лет	5
1.3	Отсутствует за последние 10–20 лет	10
1.4	Отсутствует свыше 20 лет	20
2	Стадия создания общественной территории	
2.1	Требуется создание новой общественной территории	0
2.2	Общественная территория создана	50
3	Продолжительность эксплуатации общественной территории	
3.1	До 10 лет (включительно)	10
3.2	От 10 до 20 лет (включительно)	20
3.3	От 20 до 30 лет (включительно)	30
3.4	От 30 до 40 лет (включительно)	40
3.5	Свыше 40 лет	50
4	Наличие проектной документации благоустройства общественной территории	
4.1.	Да	50
4.2.	Нет	0

4.8. Представленные для рассмотрения и оценки Предложения граждан, организаций по результатам заседания общественной комиссии включаются в проект программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» исходя из даты представления Предложений, при условии их соответствия установленным требованиям с учетом средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Мурманск, а также дополнительных средств, предусмотренных на софинансирование мероприятий по благоустройству общественных территорий за счет средств федерального бюджета и бюджета Мурманской области.

4.9. Решение общественной комиссии оформляется протоколом в день его принятия и размещается в порядке, установленном положением об общественной комиссии, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

Приложение № 1 к Порядку

В комитет по культуре администрации города Мурманска

от <1> _____,

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

место жительства: _____,

(индекс, страна/республика, край, область, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина: _____

наименование документа

серия _____ номер _____ выдан « ____ » _____ года

_____.

(кем выдан)

от <2> _____,

(наименование юридического лица)

место нахождения юридического лица: _____,

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц _____ <2>,

_____.

идентификационный номер налогоплательщика _____ <2>

_____.

Предложение

о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству

Адрес (местоположение) общественной территории, подлежащей благоустройству	
Кадастровый номер земельного участка, на котором расположен объект подлежащий благоустройству <*>	
Обоснование предложения (с учетом физического состояния предложенной общественной территории)	
Предложение по благоустройству	

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству, в соответствии с действующим законодательством.

Подтверждаю достоверность представленной информации. Я предупрежден(а) об ответственности за представление ложных или неполных сведений. Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю (даем) свое согласие администрации города Мурманска и ее структурным подразделениям на обработку моих персональных данных, указанных в Предложении. С персональными данными может производиться автоматизированная и неавтоматизированная обработка.

Согласие действует с момента подачи данного предложения о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству, до моего письменного отзыва данного согласия. Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив в администрацию города Мурманска заявление в простой письменной форме <1>

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

<1> для граждан

<2> для юридических лиц

<*> заполняется при наличии сведений у инициатора

ПРОТОКОЛ № _____

Общего собрания участников

город Мурманск

« ____ » _____20__ г.

Присутствовали учредители – (100%)

Кворум имеется.

- ФИО, паспорт серия____ № ____, выдан____, зарегистрированный по адресу : _____

- ФИО, паспорт серия____ № ____, выдан____, зарегистрированный по адресу: _____

....

Повестка дня

1. Рассмотреть и утвердить предложение о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемую общественной территории, подлежащей благоустройству.

2. _____

Голосовали: «за»; «против»; «воздержались».

Принято решение: _____

Председатель Общего собрания _____(ФИО)

Секретарь Общего собрания _____(ФИО)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2017

№ 633

Об утверждении Порядка разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, а также дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, а также дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 16.03.2017 № 633

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, а также дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, а также дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск (далее - Порядок), регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами, согласования и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, а также дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск.

1.2. В дизайн-проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно–сметной документации или в упрощенном виде - изображение соответствующей территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. Согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории осуществляется представителем (представителями) заинтересованных лиц, уполномоченных общим собранием собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решениями собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию.

1.4. Обсуждение дизайн-проекта благоустройства общественной территории, расположенной на территории муниципального образования город Мурманск, осуществляется гражданами, проживающими на территории города Мурманска.

1.5. В настоящем Порядке под дворовыми территориями понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, со зданиями и сооружениями, образующими дворовую территорию, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, зданий, сооружений, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам, зданиям и сооружениям, образующим дворовую территорию.

1.6. В настоящем Порядке под общественными территориями подразумеваются территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки.

2. Разработка дизайн-проектов благоустройства

2.1. Разработка дизайн-проекта благоустройства в отношении дворовых территорий, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и дизайн-проекта благоустройства территорий общего пользования города Мурманска, осуществляется с учетом требований Правил благоустройства территории муниципального образования город Мурманск, утвержденных решением Совета депутатов города Мурманска от 26.12.2013 № 68–971, действующих строительных, санитарных и иных норм и правил, минимальных расчетных показателей допустимого уровня обеспеченности объектами благоустройства территорий, установленных местными нормативами градостроительного проектирования муниципального образования город Мурманск, утвержденными решением Совета депутатов города Мурманска от 03.12.2012 № 55–750, а также необходимости технической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.2. Организацию разработки дизайн-проектов благоустройства в отношении дворовых территорий осуществляет комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска совместно с Мурманским муниципальным бюджетным учреждением «Управление дорожного хозяйства» в течение пяти рабочих дней со дня утверждения программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск».

Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории может быть обеспечена лицами, указанными в пункте 1.3 настоящего Порядка, по их собственной инициативе.

2.3. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории осуществляется в срок, обеспечивающий реализацию соответствующих мероприятий программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск».

2.4. Организацию разработки дизайн-проектов благоустройства в отношении общественной территории города Мурманска осуществляет комитет по культуре администрации города Мурманска совместно с муниципальным автономным учреждением культуры «Мурманские городские парки и скверы» в течение пяти рабочих дней со дня утверждения программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск».

2.5. Разработка дизайн-проектов благоустройства в отношении общественной территории города Мурманска осуществляется в срок, обеспечивающий реализацию соответствующих мероприятий программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск».

2.6. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории осуществляется с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории, установленных нормативным правовым актом Правительства Мурманской области и утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решениями собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

2.7. Схемы планировочных решений дворовых территорий, общественных территорий разрабатываются на актуализированной (при наличии) топографической основе (масштаб 1:500, 1:1000, 1:2000).

3. Обсуждение с заинтересованными лицами дизайн-проектов благоустройства

3.1. Разработанный дизайн-проект благоустройства дворовых территорий подлежит согласованию с лицами, указанными в пункте 1.3 настоящего Порядка, в срок, обеспечивающий реализацию соответствующих мероприятий программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск».

Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска обеспечивает информирование заинтересованных лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, о времени, месте и сроках согласования дизайн-проекта благоустройства дворовой территории посредством почтовой связи по адресам, указанным в предложениях о включении дворовой территории в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск», не менее чем за три рабочих дня до начала срока такого согласования.

3.2. Комитет по культуре администрации города Мурманска в срок не менее чем за три рабочих дня до начала приема предложений и (или) дополнений к дизайн-проекту благоустройства общественной территории (далее - Предложения) от граждан, проживающих на территории муниципального образования город Мурманск:

- размещает на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно–телекоммуникационной сети Интернет разработанный дизайн-проект благоустройства общественной территории и информацию о

- приеме Предложений от граждан с указанием срока начала и окончания приема таких Предложений, а также форму подачи Предложения согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- организует размещение в газете «Вечерний Мурманск» информации о начале приема Предложений от граждан по разработанному дизайн-проекту благоустройства общественной территории.

3.2.1. Срок приема Предложений от граждан должен составлять не менее семи календарных дней с даты начала приема Предложений.

3.2.2. Предложения принимаются комитетом по культуре администрации города Мурманска по адресу: город Мурманск, проезд Флотский, дом 1, в рабочие дни: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница и предпраздничные дни - с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; e-mail: kultura@citymurmansk.ru.

Поступившие в комитет по культуре администрации города Мурманска Предложения граждан подлежат обязательной регистрации в день поступления таких Предложений.

3.2.3. Предложения должны содержать следующую информацию:

- 1) фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства заинтересованного лица, реквизиты документа, удостоверяющего его личность;
- 2) дизайн-проект благоустройства общественной территории, в который предлагается внести изменения;
- 3) предложения и (или) дополнения к дизайн-проекту благоустройства общественной территории с их обоснованием;
- 4) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заинтересованным лицом;
- 5) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2.4. Предложения, не соответствующие требованиям пункта 3.2.3 настоящего Порядка, поступившие по истечении срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, не рассматриваются.

3.2.5. Комитет по культуре администрации города Мурманска обобщает Предложения и в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема Предложений передает их на рассмотрение общественной комиссии, состав которой утверждается постановлением администрации города Мурманска.

3.2.6. По итогам рассмотрения каждого из поступивших Предложений общественная комиссия принимает решение о рекомендации его к реализации при разработке проектно–сметной документации на основании разработанного дизайн-проекта благоустройства общественной территории (внесения изменений в проектно–сметную документацию, в случае если дизайн-проект подготовлен в виде проектно–сметной документации), либо об отклонении такого Предложения.

3.2.7. Решение общественной комиссии оформляется протоколом в день его принятия и размещается в порядке, установленном положением об общественной комиссии, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

Протокол содержит следующую информацию:

- наименование дизайн-проекта благоустройства общественной территории, расположенной на территории муниципального образования город Мурманск;
- общее количество поступивших предложений и (или) дополнений к дизайн-проекту благоустройства общественной территории;
- количество оставленных без рассмотрения Предложений по основаниям, указанным в пункте 3.2.4 настоящего Порядка;
- количество отклоненных Предложений в связи с технической невозможностью их реализации;
- количество Предложений, рекомендованных к реализации.

4. Порядок утверждения дизайн-проектов

4.1. Согласованный лицами, указанными в пункте 1.3 настоящего Порядка, дизайн-проект благоустройства дворовой территории утверждается приказом комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска в течение двух рабочих дней со дня его согласования.

4.2. Дизайн-проект благоустройства общественной территории с учетом рекомендованных к реализации Предложений (при наличии) в течение двух рабочих дней с даты размещения протокола общественной комиссии на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно–телекоммуникационной сети Интернет утверждается приказом комитета по культуре администрации города Мурманска.

Приложение № 1 к Порядку

Предложения и (или) дополнения к дизайн-проекту благоустройства общественной территории, расположенной в границах муниципального образования город Мурманск

от _____,
(фамилия, имя и отчество (при наличии))

место жительства: _____,
(индекс, страна/республика, край, область, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина: _____
(наименование документа)
серия _____ номер _____ выдан « ____ » _____ года _____.

_____ (кем выдан)

дизайн-проект благоустройства общественной территории, в который предлагается внести изменения _____

№ п/п	Предложения и (или) дополнения к дизайн-проекту благоустройства общественной территории	Обоснование
1		
2		
3		

Почтовый адрес _____
и (или) адрес электронной почты для связи < * > _____.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений и (или) дополнений к дизайн-проекту благоустройства общественной территории, расположенной в границах муниципального образования город Мурманск, в соответствии с действующим законодательством.

Подтверждаю достоверность представленной информации. Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложных или неполных сведений. Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю (даем) свое согласие администрации города Мурманска и ее структурным подразделениям на обработку моих персональных данных, указанных в Предложении. С персональными данными может производиться автоматизированная и неавтоматизированная обработка.

Согласие действует с момента подачи предложений и (или) дополнений к дизайн-проекту благоустройства общественной территории, расположенной в границах муниципального образования город Мурманск, до моего письменного отзыва данного согласия. Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив в администрацию города Мурманска заявление в простой письменной форме.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

< * > заполняется при наличии сведений у инициатора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2017

№ 634

Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» и Порядка включения предложений заинтересованных лиц в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск и в целях реализации программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

рование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск», согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке с подписанием соответствующих актов.

7. Утверждение места хранения документов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании, в праве распоряжения общедолевой собственностью многоквартирного дома составило:
доля собственников – физических лиц - _____% (_____м²)
доля собственников – юридических лиц - _____% (_____м²)
доля собственника – муниципального образования г. Мурманск - _____% (_____м²)
Всего количество голосов собственников, принявших участие в голосовании, составило _____% от общего количества голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

В соответствии с частью 3 статьи 45, частью 1 статьи 46 ЖК РФ общее собрание правомочно/неправомочно (имеет кворум/не имеет кворум).

Количество голосов собственников помещений многоквартирного дома по вопросам повестки дня общего собрания составило:

По вопросу № 1 повестки дня: «Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений». Предложено: «Избрать председателем общего собрания: собственника помещения № _____, (Ф.И.О.) _____», секретарем: собственника помещения № _____, (Ф.И.О.) _____»

Решили: «ЗА» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ПРОТИВ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО (НЕ ПРИНЯТО).

По вопросу № 2 повестки дня: «О принятии решения об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. (пр.) _____ в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск».

Предложено: «Принять решение об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. (пр.) _____ в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск».

Решили: «ЗА» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ПРОТИВ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО (НЕ ПРИНЯТО).

По вопросу № 3 повестки дня «О выборе и утверждении видов работ по благоустройству дворовой территории, исходя из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных на территории Мурманской области».

Предложено: «Выбрать и утвердить нижеперечисленный перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных на территории Мурманской области»:

- _____.
- _____.
- _____.
- _____.
- _____.
- _____.

Решили: «ЗА» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ПРОТИВ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО (НЕ ПРИНЯТО).

По вопросу № 4 повестки дня «Об утверждении формы и доли финансового и (или) трудового участия собственников помещений дома в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, в случае если необходимость такого участия будет определена нормативным правовым актом Мурманской области».

Предложено: «Утвердить финансовое и (или) трудовое участие (трудовое участие собственников помещений дома в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории утвердить в форме участия в выполнении работ по подготовке дворовой территории к проведению мероприятий по ее благоустройству. Долю трудового участия утвердить в минимально допустимом размере) собственников помещений дома в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в минимальном размере, в случае если необходимость такого участия будет определена нормативным правовым актом Мурманской области».

Решили: «ЗА» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ПРОТИВ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО (НЕ ПРИНЯТО).

По вопросу № 5 повестки дня «О включении в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов, установленных и/или реконструируемых на земельном участке дома (придомовой территории) в результате реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением опор наружного освещения и сетей, предназначенных для их функционирования».

Предложено: «Включить в состав общего имущества многоквартирного дома оборудование, иные материальные объекты, установленные и/или реконструируемые на земельном участке дома (придомовой территории) в результате реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением опор наружного освещения и сетей, предназначенных для их функционирования».

Решили: «ЗА» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ПРОТИВ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО (НЕ ПРИНЯТО).

По вопросу № 6 повестки дня «Утверждение представителя собственников помещений дома, уполномоченного на представление предложения по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. (пр.) _____ в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск», согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке с подписанием соответствующих актов».

Предложено: «Утвердить представителем собственников помещений дома, уполномоченным на представление предложения по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. (пр.) _____ в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск», согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке с подписанием соответствующих актов _____».

Решили: «ЗА» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ПРОТИВ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО (НЕ ПРИНЯТО).

По вопросу № 7 повестки дня «Утверждение места хранения документов общего собрания собственников помещений многоквартирного дома».

Предложено: Утвердить местом (адресом) хранения документов общего собрания собственников помещений _____.

Решили: «ЗА» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ПРОТИВ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» _____% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО (НЕ ПРИНЯТО).

По итогам _____ голосования общего собрания собственников помещений многоквартирного дома собственниками помещений приняты решения:

- «Избрать председателем общего собрания: собственника помещения № _____, (Ф.И.О.) _____, секретарем: собственника помещения № _____, (Ф.И.О.) _____» - решение принято/не принято.
- «Принять решение об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. (пр.) _____ в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» – решение принято/не принято.
- «Выбрать и утвердить нижеперечисленный перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных на территории Мурманской области»:
 - _____.
 - _____.
 - _____.
 - _____.
 - _____.
 - _____.- решение принято/не принято.

4. «Утвердить финансовое и (или) трудовое участие (трудовое участие собственников помещений дома в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории утвердить в форме участия в выполнении работ по подготовке дворовой территории к проведению мероприятий по ее благоустройству, долю трудового участия утвердить в минимально допустимом размере) собственников помещений дома в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в минимальном размере, в случае если необходимость такого участия будет определена нормативным правовым актом Мурманской области» – решение принято/не принято.

5. «Включить в состав общего имущества многоквартирного дома оборудование, иные материальные объекты, установленные и/или реконструируемые на земельном участке дома (придомовой территории) в результате реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением опор наружного освещения и сетей, предназначенных для их функционирования» – решение принято/не принято.

6. «Утвердить представителем собственников помещений дома, уполномоченным на представление предложения по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. (пр.) _____ в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск», согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке с подписанием соответствующих актов: _____» - решение принято/не принято.

7. «Утвердить местом (адресом) хранения документов общего собрания собственников помещений _____» – решение принято/не принято.

Данные протокола удостоверяю:
Председатель общего собрания: _____
Секретарь общего собрания _____

Подсчет голосов осуществляли _____

Приложение № 3 к Порядку
Предложение
о включении дворовой территории в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск»

Ознакомившись с Порядком и сроками представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск», прошу (просим) рассмотреть вопрос о включении дворовой территории в адресный перечень:

- Информация о многоквартирном доме (многоквартирных домах), зданиях и сооружениях, образующих дворовую территорию
Адрес многоквартирного дома, здания и сооружения, образующих дворовую территорию:
улица _____ дом _____ корпус _____
улица _____ дом _____ корпус _____
- Перечень предлагаемых работ:

№ п/п	Адресный ориентир	Предложение по видам благоустройства	Обоснование
1	2	3	4
Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий:			
1			
2			
и т.д.			
Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий:			
1			
2			
и т.д.			

- Информация о представителе заинтересованных лиц:
ФИО полностью (для физического лица): _____

Наименование организации, ИНН, ФИО должностного лица (для юридического лица): _____

Опись документов, прилагаемых к предложению
на участие в отборе (представляется в обязательном порядке)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
5		
и т.д.		

К настоящему предложению прилагаются документы согласно описи прошиты и пронумерованы) на _____ л. в 1 экз.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в программу «Формирование современной городской среды муниципального образования город Мурманск» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включающие данные, указанные в настоящем предложении. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данного предложения до моего письменного отзыва данного согласия.

_____ дата _____ подпись _____ расшифровка _____

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 16.03.2017 № 634

Порядок включения предложений заинтересованных лиц в программу
«Формирование современной городской среды на территории
муниципального образования город Мурманск»

- Настоящий Порядок разработан в целях реализации программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» (далее - Программа) и определяет порядок включения предложений заинтересованных лиц в Программу.
- Предложения, рекомендованные общественной комиссией, включаются в Программу.
- Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (далее - Комитет) в течение трех календарных дней по окончании даты сбора предложений обобщает поступившие предложения и направляет их в общественную комиссию.
- Общественная комиссия в течение трех календарных дней с момента поступления предложений от Комитета рассматривает предложения и принимает решение о включении дворовой территории в Программу .
- Перечень предложений для включения в Программу формируется исходя из планируемого объема средств бюджета муниципального образования город Мурманск, областного и федерального бюджетов, предусмотренных на реализацию Программы.
- В случае если предложения по благоустройству дворовых территорий, соответствующие установленным требованиям и прошедшие одобрение общественной комиссией, поступят на сумму, превышающую сумму средств, предусмотренную на реализацию Программы в текущем финансовом году, формируется отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в программу на 2018–2022 годы либо для финансирования в текущем финансовом году в случае предоставления дополнительных средств из бюджета муниципального образования город Мурманск, областного и федерального бюджетов, в том числе в порядке возможного перераспределения.



СЕТЕВОЙ ШОПИНГ ПО-РУССКИ

Покупатели теперь должны сами отстаивать свои права

Будущее за Интернет-торговлей. Это факт. Уже сегодня купить в Сети можно одежду, бытовую технику, электронику, мебель, продукты. Скоро в этот перечень войдут даже лекарства. Но, несмотря на все преимущества онлайн-покупок, многие россияне все еще считают их рискованными. Надо сказать, не без оснований.

ОБМАНУЛИ НА МИЛЛИОНЫ

Недавно в Москве пресекли деятельность преступной группировки, которая занималась мошенничеством в особо крупном размере. Аферисты публиковали в Сети объявления, предлагая продажу пользующиеся спросом дорогостоящие товары с существенной скидкой. Например, колеса для престижных иномарок. Желаящим их купить предоставлялись электронные реквизиты с указанием расчетного счета организации. После поступления денег на счет дельцы обналичивали их в банкоматах и переставали отвечать на электронные письма и телефонные звонки. Во время обыска у мошенников нашли печати различных организаций и многочисленные банковские карты, открытые на подставных лиц.

На удочку мошенников попались 106 заказчиков, а сумма ущерба оценивается в 23 миллиона рублей. Получается, в среднем каждый обманутый покупатель заплатил за недоставленный товар почти 220 тысяч рублей.

Но гораздо чаще на липовых сайтах продаются вполне обычные товары повседневного спроса вроде чайников, кофемолок или кроссовок. Тут мошенники берут не ценой, а массовостью. Справедливо рассуждая, что с относительно небольшой денежной потерей обманутому гражданину смириться легче и он вряд ли станет заявлять куда следует.

СПАСИТЕЛЬНОЕ «RU»

Большинство Интернет-покупателей вполне довольны своими покупками. Тем не менее, приобретая что-то «на расстоянии», не зная и не видя ни продавца, ни его товар, мы каждый раз рискуем. Как избежать проблем при виртуальном шопинге, советуют специалисты регионального управления Роспотребнадзора.

— Лучше, если название сайта, на котором совершается покупка, будет заканчиваться на «ru». Дело в том, что для регистрации домена в этой зоне нужно заключать договор, указав паспортные данные или реквизиты организации, — отметила заместитель руководителя управления Роспотребнадзора по Мурманской области **Татьяна Опря**. — На сайте должны быть указаны наименование юридического лица и его адрес. Еще

По данным независимых компаний, россияне чаще всего приобретают в Сети одежду и аксессуары — 53% опрошенных отметили, что имеют такой опыт. 38% покупали онлайн книги и музыку, столько же — электронику. 34% российских потребителей заказывали через Интернет билеты на различные мероприятия, 33% — косметику и средства для ухода за собой, 30% брали путевки и оплачивали отели и билеты. Наименее популярными категориями для онлайн-шопинга в России являются свежая продукция (3%) и упакованные продукты питания (5%). Заказанные в Интернет-магазинах товары 70% россиян оплачивали наличными при получении. В других странах оплата наличными курьеру не слишком популярна — таким методом пользуются в среднем 36% потребителей: 8% — во Франции, 12% — в Германии, 16% — в Великобритании и 22% — в Испании.

одним признаком «правильного» магазина является наличие полных реквизитов, форума или гостевой книги.

А вот низкие цены на торговых Интернет-площадках, по мнению специалистов ведомства, должны насторожить.

Также в Роспотребнадзоре советуют совершать дистанционные покупки на сайтах, где предлагается как минимум два способа оплаты — курьеру и безналичный расчет через банк. Один из самых распространенных в России вариантов расчета за товар — наложенный платеж — постепенно сдает свои позиции. Покупатели отказываются от него из соображений экономии, не желая платить за услуги почты, продавцы — из-за нерадивых покупателей.

Другой вариант оплаты товара — через электронные кошельки — наоборот, становится все более популярным. В России работает несколько десятков таких электронных систем, правда, лидерами в этом списке можно считать только четыре. Но прежде чем переводить реальные деньги в виртуальные, стоит внимательно

изучить отзывы о таких кошельках. При возникновении проблем у пользователя, к примеру, неполучении оплаченного товара, службы техподдержки некоторых платежных сервисов остаются безучастными к их разрешению.

ПРАВО НА ОТКАЗ

— При дистанционной покупке потребитель имеет право отказаться от товара в любое время до его передачи, — говорит **Татьяна Опря**. — После получения товара у покупателя на это есть семь дней. Если же продавец не представил информацию о порядке и сроках возврата покупки, вернуть товар можно в течение трех месяцев.

Как обычно, возвращается тот товар, который не был в употреблении. При этом нужно представить документ, подтверждающий факт и условия его покупки — чек или выписку об операциях по банковской карте.

Возврат товара ненадлежащего качества, то есть бракованного, даже если он куплен в Сети, ведется по общим правилам, установленным Законом «О защите прав потребителей». Деньги на счет покупателя продавец должен перечислить в течение 10 дней, за исключением суммы, потраченной на доставку товара.

К слову, в этом году в законодательстве появились изменения. Теперь граждане, потребительские права которых нарушены, должны попытаться сначала самостоятельно решить свои проблемы с продавцом. Роспотребнадзор будет подключаться и проводить внеплановую проверку только после того, как заявитель докажет факт обращения к индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу за защитой или восстановлением своих прав.

Правозащитники новую норму критикуют. Ее главным недостатком считается то, что, обратившись к продавцу, покупатель фактически предупреждает его о последующей проверке. И тот вместо устранения нарушения может просто принять меры для его сокрытия. А вот в Роспотребнадзоре такое нововведение считают стимулом для повышения правовой культуры потребителей.

Надежда ЛЕБЕДЕВА.

Фото из открытых Интернет-источников.



Заказ одежды в Интернет-магазине — как хождение по минному полю. Особенно это касается китайских Интернет-магазинов, где можно найти товары — копии вещей известных фирм, безумно похожие на оригинал. Но если с электроникой на подобных сайтах все более-менее понятно, то одежда, которую там демонстрируют модели на фотографиях, зачастую имеет мало общего с тем, что высылается покупателю.

НАШИ ПАРТНЕРЫ

СЕВЕРНОЕ СИЯНИЕ
ТУРИСТИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО
(8152) 455 053 /// +7 921 511 31 21
ПРЯМОЙ ПЕРЕЛЕТ
из Мурманска в Турцию!
Лето 2017: Краснодарский край, Крым, Абхазия, Греция, Испания, Болгария, Тунис, Черногория, Хорватия, Кипр и др. страны.
Оформление «зеленых карт», страховок, финских виз.
183038, г. Мурманск,
ул. Воровского, 5/23, оф. 425, отель «Меридиан».
Адрес в «ВКонтакте»: vk.com/severnoe_siyanie51

www.irbis-nord.ru 3мм сталь
СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ
• ПЕРЕГОРОДКИ - по размерам
• ДОМОФОНЫ - аудио/видео
• ДВЕРИ И ЗАМКИ
• ВОРОТА ГАРАЖНЫЕ
• РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН
КОМПЛЕКТ ЦВЕТНОГО ВИДЕОДОМОФОНА 12 229р.
ООО «Ирбис-Север» 400-250, 254-759
пр. Колыский, 27а, оф.39 8-921-605-50-66

СВАРКА И САНТЕХНИКА
любой сложности.
Цены договорные.
8-921-172-45-35.

УВАЖАЕМЫЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКИ ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА И ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИЕ ОТЧЕТНОСТЬ НА БУМАЖНЫХ НОСИТЕЛЯХ!

ОТКАЖИТЕСЬ ОТ УСТАРЕВШЕГО СПОСОБА СДАЧИ ОТЧЕТНОСТИ В ПОЛЬЗУ НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРЕИМУЩЕСТВА КОТОРЫХ ОЧЕВИДНЫ!

СУЩЕСТВУЕТ ДВА ЭФФЕКТИВНЫХ СПОСОБА!

I. Электронный сервис «Представление налоговой и бухгалтерской отчетности в электронном виде» на сайте ФНС России (www.nalog.ru), позволяющий напрямую через сайт ФНС России представлять отчетность (кроме деклараций по НДС) с любого рабочего места, имеющего подключение к сети Интернет и средства криптографической защиты информации.

II. Представление отчетности через специализированных операторов связи по телекоммуникационным каналам связи — способ, обеспечивающий также возможность получения информационных услуг и электронный документооборот с налоговыми и иными контролирующими органами.

Подробную информацию можно получить на сайте ФНС России (www.nalog.ru) или в операционных залах ИФНС России по г. Мурманску (ул. Комсомольская, д. 2).