



ВМЕСТЕ ЗА ОТКРЫТЫЙ ВЫБОР!



В Мурманске назвали имена победителей праймериз «Единой России»

Стр. 3



Закрытые учреждения области на неделю приоткрыли свои двери

Что скрывается за турникетом?

Стр. 6

Бессмертный полк

В День Победы в Мурманске по традиции пройдет торжественное шествие колонны «Бессмертного полка».

О своем желании пройти в колонне с портретом героя надо заявить до 5 мая 2017 года в городской комитет по образованию: (8152) 40-26-68 (ответственная – Клименюк Лариса Александровна).

Участникам предыдущих шествий достаточно заранее позвонить и сообщить свое имя и имя героя с портрета. Забрать штендер с фото можно будет 9 Мая с 8.00 до 8.30 в Доме детского творчества имени Анатолия Бредова, где хранятся штендеры, по адресу: проспект Ленина, 63а.

Мурманчанам, впервые желающим пройти в колонне «Бессмертного полка», сообщить о своем намерении заранее не нужно.

Они могут сами изготовить штендер или же прийти 9 Мая с распечатанной фотографией своего солдата. Если фото героя не сохранилось, можно изготовить табличку или транспарант с именем родственника, защищавшего страну в годы войны.

Сбор участников шествия «Бессмертный полк» 9 Мая начнется в 9.15 на тротуаре у здания администрации города Мурманска (проспект Ленина, 75) и продлится ровно полчаса. После этого начнется построение колонны. Все люди, пришедшие после 9.45, к участию в шествии допущены не будут.

«Бессмертный полк» начнет движение сразу после завершения Парада Победы. Он проследует от проспекта Ленина до памятника Защитникам Советского Заполярья в годы Великой Отечественной войны.





НЕОГРАНИЧЕННЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Юные мурманчане восхищают своими успехами

Вчера глава администрации города Мурманска Андрей Сысоев и глава Мурманска Дмитрий Филиппов провели встречу с детьми, которые, несмотря на проблемы со здоровьем, добились высоких результатов в спорте, творчестве, искусстве. Ребята, чья жизнь связана с постоянной борьбой, со стеснением показывали медали, дипломы и грамоты. Смущаясь, рассказывали о своих увлечениях и последних победах. А их, между прочим, немало.

Сегодня в городских учреждениях дополнительного образования учатся 228 ребят с ограниченными возможностями здоровья. Они занимаются плаванием, легкой атлетикой, дзюдо, настольным теннисом, конным и лыжным спортом, художественным и декоративно-прикладным творчеством. И большая часть этих ребят – воспитанники мурманской детско-юношеской спортивной адаптивной школы № 15.

– Вы без преувеличения настоящие герои, – отметил глава администрации города Мурманска **Андрей Сысоев**. – Заполярная столица всегда была богата яркими, талантливыми детьми.

16 юных спортсменов даже входят в состав сборных команд Мурманской области. Они регулярно представляют наш регион на первенствах и чемпионатах России, Всероссийских спартакиадах по различным направлениям паралимпийского спорта.

А в этом году дети из адаптивной спортшколы стали победителями первенства России по плаванию и первенства России по легкой атлетике. Выиграли в чемпионате России по легкой атлетике среди лиц с интеллектуальными нарушениями. Наши ребята показали отличные результаты и на II Всероссийской зимней Спартакиаде инвалидов, заняв 3-е место в спринте свободным стилем. В первенстве России по лыжным гонкам и биатлону среди слабовидящих мурманчане взяли 2-е и 3-е место.

– Это особенные дети. И тренировать их тоже нужно по-особому, – говорит тренер-преподаватель высшей категории, заслуженный работник физической культуры РФ, лучший тренер адаптивного спорта Мурманска и Мурманской области **Валерий Калмыков**. – Но, несмотря на определенные объективные сложности, с ними легко. Ведь они приходят на тренировки с

огромным желанием. Они настоящие победители, ответственные и целеустремленные.

– Городские власти будут и впредь уделять повышенное внимание дополнительному образованию детей, – заверил глава муниципального образования город Мурманск **Дмитрий Филиппов**.

В конце дружеской встречи Дмитрий Филиппов и Андрей Сысоев вручили юным мурманчанам памятные подарки и пообещали в скором будущем организовать городской фестиваль творчества, на площадках которого дети смогут петь, читать стихи, демонстрировать сувениры, сделанные своими руками, одним словом – делиться своим талантом и жизнелюбием.

Надежда ЛЕБЕДЕВА.
Фото Константина БРАЙЦЕВА.



Западня для Германа

У него уже не было сил ни сопротивляться, ни рычать. Он замерз и совершенно выбыл из сил. В прошедшее воскресенье в Мурманске недалеко от дома № 66 на улице Карла Либкнехта собака провалилась в открытый люк полутораметровой глубины. На счастье ротвейлера, который сидел в ледяной воде, мимо проходила равнодушная горожанка.

– Несмотря на то, что женщина была с маленьким ребенком, она не бросила в беде животное, вызвала спасателей и дождалась их приезда, – говорит начальник Аварийно-спасательного отряда города Мурманска (АСО) **Игорь Осипов**. – С помощью специальной петли, которая применяется в подобных ситуациях, промокшего пса извлекли из люка.

Ему повезло – лапы оказались целы. Он не скалился, не пытался вырваться, а лишь послушно выкарабкивался из западни. Собака была в ошейнике, на котором висели намордник и цепь.

Сотрудники АСО огородили открытый колодец и передали данные в Единую дежурно-диспетчерскую службу. «Потеряшку» же доставили в центр временного содержания животных (ЦВСЖ), а сами тем временем выложили информацию в Интернете в надежде разыскать владельца пса. И результат не за-

ставил себя ждать. Сообщение о спасенном ротвейлере увидели знакомые хозяев. Вчера владелец пса пришел за своим питомцем в ЦВСЖ. Пожилой мурманчанин рассказал, что гулял с Германом, так зовут собаку, а потом тот куда-то делся. Видимо, хозяин просто не заметил, когда его четвероногий друг угодил в яму. Мурманчанин заявил, что впредь будет внимательнее.

– Собака отличная, добрая, дружелюбная, – отметил старший ветеринарный фельдшер ЦВСЖ **Иван Костюков**. – Привезена к нам была в целости и сохранности и в таком же виде передана хозяину. Если бы никто за ним не пришел, мы бы связались с заводчиками ротвейлеров и в любом случае нашли бы желающего забрать собаку.

Екатерина БОГДАНОВА.
Фото АСО г. Мурманска.

По-военному ЧЕТКО

Как попасть в колонну «Бессмертного полка»

В Мурманске идет подготовка к празднованию Дня Победы. 9 Мая по традиции по улицам города вновь пройдет «Бессмертный полк». Во многих учебных заведениях города проходят репетиции шествия. Так, вчера в гимназии № 7 прошел классный час для 10–11 классов, посвященный военно-патриотическому воспитанию. В ходе мероприятия ребятам подробно рассказали, как именно в Мурманске будет проходить шествие колонны «Бессмертного полка».

Учитывая некоторые нюансы шествий прошлых лет, в этот раз требования к участникам почетной колонны стали более жесткими. И делается это исключительно из желания, чтобы мероприятие было более зрелищным и четко организованным.

– 9 Мая в 9.15 начинается построение колонны на проспекте Ленина, 75, у администрации города Мурманска, – говорит начальник отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних комитета по образованию администрации города Мурманска **Людмила Ананьина**. – Нужно учитывать, что соберется более тысячи школьников, молодых учителей и тренеров детско-юношеских спортивных школ. Кроме них придут и обычные горожане.

«Бессмертный полк» возглавят мурманские кадеты. Организаторы настойчиво просят не опаздывать, в противном случае вы просто не попадете в колонну. «Бессмертный полк» начнет движение сразу после завершения Парада Победы.

Стоит отметить, что в эту колонну становятся только те люди, в чьих руках есть штендеры.

– Если нет портрета, можно просто написать на штендере имя, фамилию и годы жизни

своего родного человека, – уточняет Людмила Ананьина.

А вот вклиниваться в колонну «Бессмертного полка» просто ради интереса не стоит.

Что касается изготовления штендеров. Их можно сделать самостоятельно. Конкретных требований нет, но нужно, чтобы фотография не была слишком мелкой, иначе лицо вашего героя просто не будет видно. Если вы делаете штендер сами, то заранее кого-то предупредить о своем участии не нужно. Необходимо просто прийти на построение 9 Мая в 9.15.

Штендеры, которые в свое время изготавливала администрация Мурманска, хранятся в Доме детского творчества имени Бредова. О намерении забрать портрет для участия в шествии нужно сообщить до 5 мая, позвонив в городской комитет по образованию по телефону 40-26-68 (ответственная – **Лариса Александровна Клименок**). Штендеры будут выдаваться под роспись 9 Мая с 8.15 до 8.45 в Доме детского творчества имени Бредова.

– Мы должны знать конкретно, кому мы отдаем штендер, – говорит Людмила Ананьина. – Ведь очень важно, чтобы они потом вернулись на место в целости и сохранности.

Екатерина БОГДАНОВА.

Вместе за открытый выбор!

Предварительное голосование, прошедшее 23 апреля в двухмандатных избирательных округах № 3 и 5, определило народных лидеров, которые будут рекомендованы к выдвижению в Совет депутатов города Мурманска на выборах 10 сентября 2017 года.

В праймериз приняли участие 17 кандидатов, среди которых есть члены партии «Единая Россия», ее сторонники, представители общественных организаций. «Вечерний Мурманск» побывал на счетных участках в день голосования.

ВЫСОКАЯ АКТИВНОСТЬ

В мурманскую школу № 5, где развернулся один из счетных участков, мурманчане начали подтягиваться с самого утра. По словам председателя счетного участка **Ольги Патлаенко**, голосование проходило спокойно, организованно, без нареканий со стороны членов комиссии и избирателей.

— На мой взгляд, праймериз дают горожанам возможность заранее присмотреться к претендентам в кандидаты на «больших» выборах и принять взвешенное решение. Важно, чтобы эти люди оставались открыты для диалога с мурманчанами, в своей работе руководствовались бы нашими наказами, — считает мурманчанка **Марина Угловская**.

Эту позицию разделяет участница праймериз, директор школы № 5 **Ирина Ускова**.

— Мурманчане — удивительные люди, отзывчивые на любые общественные инициативы и чужую боль. Для таких людей стоит работать и делать их жизнь еще лучше, — считает Ирина Акиндиновна.

Понаблюдать за ходом голосования на участок прибыл еще один претендент на участие в сентябрьских выборах, руководитель регионального исполкома Общероссийского народного фронта в Мурманской области **Максим Сахневич**.



— Предварительное голосование позволит выбрать самых достойных среди претендентов на участие в дополнительных выборах в Совет депутатов города Мурманска. Разумеется, праймериз предшествовала большая работа, проведено множество встреч с мурманчанами, — отметил Максим Сахневич.

Его поддержал коллега по ОНФ, депутат Мурманской областной Думы **Роман Пономарев**. Год назад он также участвовал в праймериз «Единой России».

— Предварительное голосование не менее значимо, чем основные выборы. Это очень волнительная процедура для участников. Ее можно сравнить, например, с предзащитой научной диссертации. Однако этот путь нужно пройти, в том числе и для того, чтобы чувствовать себя уверенно на «больших» выборах, — считает Роман Пономарев.

На другой счетный участок в школу № 49 из-

биратели также начали приходить с самого утра.

— Я благодарна «Вечерке» за подробное освещение подготовки к предварительному голосованию. Считаю правильным, что формировать список тех, кто в сентябре примет участие в выборах, доверили нам, жителям избирательного округа, — считает мурманчанка **Людмила Хабирова**.

— Я принимаю участие в предварительном голосовании для того, чтобы в очередной раз «сверить часы» с избирателями, — отметила участница праймериз, генеральный директор муниципальной стоматологической клиники «Дента» **Татьяна Елпанова**.

НАЗВАНЫ ЛИДЕРЫ

Ровно в 20 часов двери счетных участков закрылись, и комиссии приступили к процедуре подсчета голосов.

По предварительным итогам праймериз в избирательном округе № 3 победила **Татьяна Елпанова**. Ее поддержали 65,9% избирателей. На втором месте — пенсионерка **Людмила Безменова**, которой отдали свои голоса 20,3% жителей избирательного округа. Третье место у **Юлии Чуркиной** (17,5%).

В избирательном округе № 5 рейтинг народного доверия возглавила Ирина Ускова. Ее поддержали 56,8% мурманчан, пришедших на счетные участки. Вторую строчку занял Максим Сахневич, которому отдали свои голоса 31,29% избирателей. Замыкает тройку лидеров председатель Совета Мурманской молодежной областной общественной организации клуба молодых инвалидов, их законных представителей, инвалидов детства «Валентина-плюс» **Артем Ермоленко**. За него проголосовали 10,9% жителей избирательного округа № 5.

По словам секретаря Мурманского местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия», председателя оргкомитета по проведению праймериз **Василия Андрианова**, голосование прошло спокойно: жалоб не поступало, нарушений правопорядка на счетных участках зафиксировано не было. Окончательные итоги оргкомитет подведет не позднее 26 апреля.

Победители предварительного голосования войдут в число кандидатов в депутаты Мурманского горсовета на полномасштабных выборах, которые состоятся 10 сентября. Их выдвижение будет проходить по процедуре, прописанной в федеральном законодательстве.

Елена ГРИБОВА.

Фото Константина БРАЙЦЕВА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ПОМОЩЬ ДЛЯ РЕГИОНА

Губернатор Мурманской области **Марина Ковтун** попросила премьер-министра **Дмитрия Медведева** оказать региону помощь в приобретении специализированного оборудования для областного онкологического диспансера. Дмитрий Медведев обещал рассмотреть возможность помощи в рамках профильных программ.

Также губернатор Марина Ковтун обратила внимание главы российского правительства на значение программы переселения из аварийного жилья. За время участия Мурманской области в программе в новое жилье переселены более трех тысяч человек. Программа завершается к 1 сентября 2017 года, остается расселить 789 человек. «Но за это время было выявлено еще порядка 120 тысяч квадратных метров жилья, признанного аварийным после 1 января 2012 года. Мы приходим к необходимости переселить в полтора раза больше людей. Как и другим субъектам, Мурманской области в одиночку не справиться с этой проблемой», — сказала Марина Ковтун. Как ответил Дмитрий Медведев, учитывая масштабность проблемы аварийного жилья, правительство России разрабатывает предложения по ее решению после истечения срока действия программы расселения.

СТАЛИ ЛАУРЕАТАМИ

Студенты Мурманского колледжа искусств **Роман Крестов** и **Никита Симагин** стали лауреатами международного конкурса «Кубок Севера» имени А. Л. Репникова. Конкурс проходил в Петрозаводской консерватории. Это один из самых престижных конкурсов России среди музыкантов. В номинации «Академическая музыка» секция «Баян (аккордеон)» лауреатом II степени стал студент 3 курса колледжа искусств Роман Крестов, а в секции «Струнно-щипковые инструменты» лауреатом III степени признали студента 3 курса Никиту Симагина.

БОЕВЫЕ МАНЕВРЫ

Экипажи дизель-электрических подводных лодок Кольской флотилии разнородных сил Северного флота «Владикавказ» и «Калуга» в Баренцевом море отработали комплекс задач противолодочной борьбы: ведение поиска и слежение за подводным противником, выполнение элементов боевого маневрирования. Гидроакустики подводных лодок продемонстрировали высокое профессиональное мастерство по обнаружению и классификации подводной цели. В ходе отработки учебно-боевых задач экипаж подводной лодки «Владикавказ» выполнил торпедную атаку условного противника с практическим пуском учебной торпеды (без боезапаса). Подводники «Калуги» осуществляли противодействие с отработкой противоторпедного маневра и постановкой ложной цели.

СТРЕЛЯЛ ИЗ ОКНА

Многие жители домов на улице Чумбарова-Лучинского слышали ночью шум автоматных очередей и были сильно испуганы. Об этом мурманчане написали в соцсетях. Как сообщили в пресс-службе регионального УМВД, ночью на улице Чумбарова-Лучинского неизвестный устроил стрельбу из списанного автомата Калашникова. Данный вид оружия не предназначен для стрельбы боевыми патронами, в его конструкцию заранее вносятся необратимые технические изменения, не позволяющие применять настоящие патроны, а только холостые. Стрелок находился в квартире и палил в воздух из окна. Прибывшая по вызову полиция задержала стрелка — безработного мужчину.

ПРЕМИЯ ДЛЯ ЛУЧШЕЙ МЕДСЕСТРЫ

Лучшая старшая медицинская сестра работает в Мурманской городской клинической больнице скорой медицинской помощи. Мурманчанка **Елена Силкина** победила в областном конкурсе профессионального мастерства, в котором приняли участие 54 медсестры из 13 организаций. Традиционно конкурс проводился в три этапа, в рамках которых участницы прошли отборочный тур, представили исследовательские работы, продемонстрировали теоретические знания и практические навыки. Второе место завоевала **Татьяна Попова** (Мурманский областной психоневрологический диспансер), третье место получила **Юлия Черепанова** (Мончегорская центральная районная больница). За первое место предусмотрена денежная премия 60 тысяч рублей, за второе — 40 тысяч, за третье — 20 тысяч рублей.

ЗИМА НЕ ОТСТУПАЕТ

Сегодня в Мурманске ожидается от нуля до двух градусов тепла. Весь день будет идти снег, который к вечеру может усилиться. Ветер юго-восточный семь метров в секунду.





Обман опытом

– Ты зачем туда попер? Мост же есть! М-м-м?
– Попробовать хотел!
– Чего попробовать?!
– Перемахнуть!
– Так мост же есть!
– Есть!
– Ну?!
– О-о-х...

(фильм «Про бизнесмена Фому»).

Областные депутаты не смогли объяснить, зачем они ездили на Сахалин за бюджетный счет

20 апреля в Мурманской областной Думе состоялся «круглый стол» – «Прибрежное рыболовство как фактор социально-экономического развития прибрежных муниципальных образований Мурманской области. Законодательство и практика». В Думе собрался почти весь «морепродуктовый» бомонд.

ЗА ПЕРЕДОВЫМ ОПЫТОМ

Я совершенно некомпетентен в вечных вопросах прибрежного рыболовства. Только помню, что сколько лет я занимаюсь политической журналистикой (с 1995 года) – столько по вопросам «прибрежки» ведется ожесточенный спор.

К тому же все эти вопросы регулируются федеральным законодательством. И если бы случилось такое чудо и все спорщики в нашей области заняли бы одну позицию, то не факт, что столица бы изменила свой подход к вопросу.

А никакого единства у нас и в помине нет.

Меня же во всей этой истории волнует один-единственный вопрос: на кой ляд депутаты **Максим Белов** и **Игорь Найденов** за бюджетный счет, то есть и за мой счет налогоплательщика, прокатились в командировку аж на Сахалин якобы для

усвоения некоего передового опыта? Вы представляете, сколько стоит командировка депутатов на Сахалин?

Во-первых, по образованию депутат Белов – учитель, а Найденов – юрист-экономист. И ни один ни дня не работал в практическом прибрежном рыболовстве.

Да, я знаю, что эти молодые мужчины любят охоту, рыбалку и «оттянуться на пленэре». Но не за мой же, налогоплательщика, счет!

Вот я и хотел услышать (это вторых), какие такие убедительные доводы привезли Игорь Найденов и Максим Белов из командировки на

Сахалин, которые будут положены в основу обращения (то есть всего лишь предложения нашей Думы в адрес столичных инстанций) к федеральным инстанциям. Надо полагать, ознакомившись с этим обращением, вся вертикаль власти возопит: ну как же! Макс Белов и Игорь Найденов! Если эти парни считают, что федеральные законы надо менять, то немедленно быть по сему! Министерству – мгновенно готовить предложения! Госдуме и Совфеду – принять сей же час!!!

Однако ничего такого я не услышал. В своем небольшом выступлении Максим Белов поведал только,

что, дескать, некоторые говорят: все зависит от Москвы. Но если мы, товарищи, не будем проявлять законодательной инициативы, то столица никогда к нашим нуждам и не снизойдет. А если мы будем, образно говоря, пятой точкой шевелить, то, может быть, что-то кто-то и услышит. Потому как мы не должны забывать: вся наша работа – только на благо граждан РФ (концовку я не придумал, честное слово, он такой пафос и выдал).

Конечно, после такого словесного пассажа я почти рыдал от удивления. Правда, я так и не понял, как вояж мурманских депутатов на Са-

халин положительно отразится на благе граждан РФ. И зачем для столь глобальных выводов надо лично переться аж на Сахалин и тратить немалые бюджетные деньги? Это в век Интернета и скайпа?!

ЗРЯ СЪЕЗДИЛИ

К тому же сразу после выступления депутата от ЛДПР Белова слово взял региональный министр рыбного и сельского хозяйства **Андрей Иванов** и как многолетний практик обидел практические выводы местного вождя ЛДПР как Бог – черепаху.

Из выступления непередаваемо ухмылявшегося министра Андрея Иванова бесспорно следовало: если и привезли какой передовой опыт Максим Белов и Игорь Найденов, то опыт этот (цитата) «совершенно неприменим и бесполезен в нашей области».

Нет, конечно, министр депутатов похвалил, политес соблюл – мол, хорошо, что рвение проявляют...

Но я-то – не министр. И спрошу напрямки: вы чего там за мои деньги прохлаждались? Тем более Игорь Найденов – депутат по конкретному округу № 3 Мурманска. Ему в округе заняться, похоже, нечем?

Дмитрий МАЛЫШЕВ.
Рисунок Вячеслава ШИЛОВА.

P. S. «Вечерний Мурманск» направили в Мурманскую областную Думу официальный запрос, касающийся бюджетных затрат на поездку депутатов на Сахалин, необходимости и эффективности данной поездки. После получения официального ответа мы обязательно вернемся к этой теме и проинформируем своих читателей.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ПЕРВЫЕ – ИЗ ПИТЕРА

Первая команда военнослужащих по призыву из Санкт-Петербурга прибыла на Северный флот. Молодые петербуржцы проходят приемно-техническую комиссию и медицинское освидетельствование на степень годности к военной службе в пункте приема и распределения военнослужащих в Североморске. Новобранцам предстоит прослужить один год в береговых частях флота. В основном военнослужащие будут распределены в мотострелковые подразделения, авиационно-технические базы, части противовоздушной обороны, материально-технического обеспечения. Самые здоровые и подготовленные призывники могут попасть служить в морскую пехоту.

Всего в ходе весенней призывной кампании Северный флот пополнят более 2,5 тысячи военнослужащих по призыву. Из них более 800 человек будут призваны из Мурманской и Архангельской областей.

ТОРГОВЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНА

По поручению Правительства Российской Федерации Главным государственным санитарным врачом РФ принято постановление от 27 марта 2017 № 39 «О приостановлении розничной торговли спиртосодержащей пищевой продукцией, спиртосодержащими пищевыми добавками и ароматизаторами». Согласно указанному постановлению юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны приостановить на срок 90 суток розничную торговлю спиртосодержащей пищевой продукцией, спиртосодержащими пищевыми добавками и ароматизаторами с содержанием этилового спирта более 28 процентов объема готовой продукции, реализуемой ниже цены, по которой осуществляется розничная продажа водки, ликероводочной и другой алкогольной продукции крепостью свыше 28 процентов за 0,5 литра готовой продукции, установленной приказом Минфина России от 11.05.2016 № 58н.

Исключение составляют стеклоомывающие жидкости, нежидкая спиртосодержащая продукция, а также спиртосодержащая продукция с использованием укупорочных средств, исключаяющих ее внутреннее потребление.

ОФИЦИАЛЬНО

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Управление Октябрьского административного округа информирует, что 3, 10, 17, 24, 31 мая будут проводиться обследования на предмет соблюдения требований Правил благоустройства территории муниципального образования город Мурманск. Обследования будут проводиться по следующим территориям Октябрьского округа: проспекты Ленина, Кирова (дома № 18/4–62, 49–53а), Кольский (четные дома № 2–10); улицы Профсоюзная, Софьи Перовской, Пушкинская, Ленинградская, Комсомольская, Карла Маркса, Рогозерская, Воровского, Самойловой, Капитана Егорова, Дзержинского, Книповича, Спохохи, Трудовые Резервы, Новое Плато, Капитана Тарана, Профессора Сомова, «Полярной правды», Капитана Буркова, Полярные Зори, Коммуны, Шмидта (нечетные дома № 1, корп. 1 – 47), Генерала Журбы, Полярной Дивизии, Заводская, Гвардейская, Радищева, Папанина, Челюскинцев (нечетные дома № 1–39), Коминтерна (нечетные дома № 1–15), Карла Либкнехта (дома № 8–22а), Октябрьская (дома № 1–18/13), Володарского (дома № 3–18), Седова, Кильдинская, Мира, Скальная, Капитана Маклакова, Старостина, Пономарева (четные дома № 4–14), Пархоменко, Павлова, Чехова, Куйбышева, Рылеева, Полухина, Фролова, Серафимовича, Фурманова, Чапаева, Шолохова; переулки Русанова, Дальний; проезды Флотский, Рыбный, Северный, Связи, Верхнеростинское шоссе (нечетные дома № 1–57), Театральный бульвар.

Организации, ответственные за содержание объектов благоустройства и территорий, могут принять участие в проведении обследования, направив своего представителя с документами, подтверждающими личность и соответствующие полномочия, к 11.00 в указанные даты по адресу: ул. Комсомольская, д. 10, каб. № 207 и обеспечив представителю транспортом. Контактные телефоны: 45-13-62, 45-76-22, 45-06-08.



ИГРА НА ВЫЛЕТ

Читатели «Вечерки» поймали «бандита»

Не так давно сразу несколько наших читателей обратились в редакцию газеты с тревожным сообщением. Их внимание привлекли игровые автоматы, появившиеся в Мурманске. Сработаны они были по всем правилам камуфляжа. С виду автоматы походили на терминалы для оплаты. Но это только с виду.

ТЕРМИНАЛ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ

Электронная начинка этих красивых «ящиков» была настроена на проведение игр через Интернет. Такой вот платежный терминал особого назначения. Один из них читатели нашли почти в центре города. Днем аппарат мирно стоял в углу торгового комплекса выключенным. На вид терминал как терминал. Только не работает. Оказалось, работает, да еще как! Наши читатели стали свидетелями, как неизвестный молодой человек ровно в 21.00 включал «бандита».

Как нам сообщили в отделе информации и общественных связей УМВД России по Мурманской области, публикации в «Вечерке» стали основанием для проведения сразу нескольких проверок по «азартным» адресам. И информация читателей нашей газеты подтвердилась.

Так, в Первомайском округе полицейские нашли еще один игровой автомат – в торговой точке на улице Крупской. Терминал изъяли, оформили документы об административном правонарушении в отношении его владельца.

– Еще два аналогичных игровых устройства были изъяты полицейскими из помещения автозаправочной станции в Первомайском округе, – говорит начальник отдела информации и общественных связей УМВД России по Мурманской области **Марина Шихова**. – Все материалы проверок переданы в региональное следственное управление СК России для принятия процессуального решения.

ВНЕ ЗАКОНА

В 2007 году игорная деятельность в стране взята под особый контроль. Игра на деньги объявлена вне закона. Правда, поклонникам азарта оставили пространство для страсти – в нескольких регионах страны было объявлено об открытии игорных зон. Но, с одной стороны, многое из планов по обустройству отечественных Лас-Вегасов до сих пор только на

бумаге. А с другой – игрокам с тощими кошельками дорога туда заказана.

Но страсть для многих остается необходимым атрибутом жизни. Для них свои услуги готова предоставить целая сеть подпольных игровых точек. Ее владельцы отлично понимают, что их бизнес вне закона. Но готовы рисковать. Посвященные люди назвали нам сумму месячного дохода некоторых нелегальных клубов – 15 миллионов рублей. Поэтому авантюристы на запреты и законы смотрят сквозь пальцы.

«МОНТЕ-КАРЛО» В ПОДВАЛЕ

Мы стоим на задворках крупного торгового центра перед закрытой железной дверью в подсобку. За ней, по данным оперативников, работает нелегальный игровой клуб. Свой бизнес хозяева заведения держат в глубокой тайне. Присмотревшись, находим глазок видеокамеры наблюдения. Это обязательный атрибут всех игорных точек. Стоящего на пороге видно на экране как на ладони. Если администратор тебя знает в лицо, дверь откроется. Если нет, звони не звони, все равно от ворот поворот. Замолвить рекомендательное словечко за новичка могут и постоянные посетители клуба. Иным способом в заведение практически не попасть.

Нам повезло, администратор, женщина неопределенного возраста, впускает в «империю азарта». Видать, с кем-то спутала. Спускаемся по бетонной лестнице. В нос бьет противный запах скисшего пива и курева. Да, это точно не Монте-Карло.

Клуб находится в полутемном помещении бывшей подвальной подсобки магазина. Вдоль стен

– десяток видавших виды компьютеров и терминалов. Корпуса некоторых заклеены скотчем. Барная стойка с ассортиментом напитков и закусок для самых непритязательных. Убого и примитивно. Но для хозяев заведения это не главное.

Администраторша нашему визиту не рада. Ее ждет штраф, платить придется из своего кармана. Нервничает, суетится, что-то колдует у компьютеров. Но после просьбы оперативников успокоиться закуривает и усаживается на высокий барный стул. Ждем хозяев заведения.

Посетителей единицы, пара гражданок пенсионного возраста с усердием давят на кнопки. Сообразив, что сегодня больше игры не будет, отбывают восвояси, клятвенно обещая полицейским, что они сюда больше ни ногой. Но, как уверяют проверяющие, придут обязательно. Воодушевленные копеечным выигрышем в сотню другую, когда-нибудь кто-то из них здесь обязательно просадит всю свою пенсию.

– А потом будет как всегда: крики «Караул, ограбили!», слезы, заявления в полицию, – сетуют оперативники.

КАК ГРИБЫ ПОСЛЕ ДОЖДЯ

Как уточнили в региональном управлении экономической безопасности и противодей-

ствия коррупции, с начала 2017 года в областном центре проведены более 20 проверок по выявлению точек незаконных азартных игр. У их организаторов изъято свыше 100 единиц игрового оборудования, в том числе более 10 игровых терминалов. Все они должны закончить свой век под гусеницами бульдозера.

Но организаторов игр это не остановит. Оперативники рассказывали, что в некоторых клубах в тайниках находили по несколько комплектов запасного оборудования. Не успеют полицейские вывезти арестованную технику, как на ее месте работает уже другая. При миллионных доходах для хозяев клубов

такой «апгрейд» – сущий пустяк. Как и аренда помещений, которая за некоторые раскрученные точки также доходит до миллиона в месяц. Даже по этим цифрам нетрудно сделать вывод об истинных размерах хозяйской прибыли.

КАРТЫ БИТЫ

Организаторы запрещенного игорного бизнеса на скамье подсудимых гости не редкие. В начале года в Мурманске был осужден один из них. Оперативникам стало известно, что клуб работает в одной из квартир Октябрьского округа. Попасть туда могли только постоянные клиенты, хорошо знакомые администратору. В ходе спецоперации полицейские при силовой поддержке бойцов Росгвардии провели обыск в помещении клуба, изъяли компьютерную технику. Выяснилось, что клуб проработал целый год. На суде обвиняемый 21-летний мурманчанин полностью признал свою вину, раскаялся в совершении преступления. Октябрьским районным судом Мурманска обвиняемый признан виновным, ему назначено наказание в виде 160 часов обязательных работ.

Еще одна «империя азарта» прекратила свое существование в Мурманске нынешней весной. На сей раз на скамье подсудимых оказалась преступная группа. Верховодили в ней два мурманчанина 1983 и 1979 годов рождения. Они организовали сеть игровых заведений на территории Октябрьского и Ленинского округов города Мурманска. В группе также активно работали две молодые женщины. В их «должностную инструкцию» входили пропуск игроков в зал игровых автоматов, прием денег и выдача выигрышей. Обе участницы были прекрасно осведомлены о криминальном характере своей работы, но легкий заработок, как им казалось, окупал все возможные риски.

Суд приговорил каждого лидера преступной группы к двум с половиной годам лишения свободы условно. Им назначен трехлетний испытательный срок. Кроме этого им еще предстоит заплатить штраф в размере 300000 рублей каждому. Подсудимые дамы получили по два года лишения свободы условно с испытательным сроком два года и штрафа по 50000 рублей.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.

Фото из открытых Интернет-источников.

В 2016 году сотрудниками полиции Мурманской области проведено более 100 проверок игорных заведений. Из подпольных игровых клубов изъято 166 игровых аппаратов, более 800 единиц компьютерной техники. По материалам полиции закрыто 40 незаконных игровых клубов. Следователями СУ СКР по Мурманской области по материалам проверок полиции в 2016 году возбуждено 26 уголовных дел по фактам незаконной организации игорного бизнеса.







Сделай ПОДАРОК ВЕТЕРАНУ!

С 18 апреля по 5 мая проводится АКЦИЯ

«Подпиши ветерана»

Цена ЕЖЕДНЕВНОГО ВЫПУСКА ГАЗЕТЫ на 6 мес. (с июля по декабрь включительно) с доставкой в почтовый ящик – 600 руб.

Желающим преподнести такой подарок необходимо вырезать купон подписки и оплатить подписку в редакции «Вечернего Мурманска».

Вечерний Мурманск

Всю необходимую информацию можно получить по телефонам 25-46-92, 47-75-63.

ВМ_079_2 РЕКЛАМА

Сделай подарок ветерану

Сделать к Дню Победы, 9 Мая, подарок ветерану войны, труженику тыла, инвалиду, в том числе ребенку-инвалиду, может любой мурманчанин. Для этого в газете "Вечерний Мурманск" **стартует акция "ПОДПИШИ ВЕТЕРАНА"**.
Желающим преподнести такой подарок необходимо вырезать опубликованный в газете купон и оплатить подписку в редакции "Вечернего Мурманска" (Кольский просп., 9).
Подписка в рамках акции проводится по льготной стоимости - всего 600 рублей на ежедневный выпуск на второе полугодие 2017 года. Оплаченные купоны будут распределены между общественными организациями Мурманска, и их члены смогут получать главную городскую газету. Если северяне подключатся к акции и внесут посильную помощь, вместе мы сможем помочь ветеранам. Такой искренне добрый поступок наверняка найдет отклик в душе героев-освободителей, а также представителей социально незащищенных слоев населения.
Акция продлится с 18 апреля по 5 мая. Время работы редакции: понедельник – пятница с 9 до 17 часов, обед с 13 до 14 часов.

Уважаемые читатели!

Просим обеспечить доступ почтальона к почтовому ящику. В случае ограничения возможности попадания в подъезд доставка может быть нарушена.

Тел. 47-75-83

АБОНЕМЕНТ на газету "Вечерний Мурманск"
(наименование издания)

52844

(Индекс издания)

Количество комплектов

на 2017 год по месяцам:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						X	X	X	X	X	X

Куда

(почтовый индекс)

(адрес)

Кому

(фамилия, инициалы)

Доставочную карточку заполнять полностью, разборчиво, без исправлений.

№ телефона

№ издания

Код издания

Наличие доставки

Куда

Кому

ДОСТАВОЧНАЯ КАРТОЧКА

УЧАСТОК

ДАТА

НА ГАЗЕТУ

52844

(Индекс издания)

"Вечерний Мурманск"
(наименование издания)

Стоимость

Подписки

Пере-адресовки

600.00 руб.

Количество комплектов

на 2017 год по месяцам:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						X	X	X	X	X	X

Куда

(адрес)

Кому

(фамилия, имя, отчество)

РЕКЛАМА

Что скрывается за турникетом?

Закрытые учреждения области на неделю приоткрыли свои двери

Уникальная возможность посетить филиал 35-го судоремонтного завода АО «ЦС «Звездочка» представилась школьникам и журналистам благодаря тому, что СРЗ присоединился к всероссийской профориентационной акции «Неделя без турникетов».

ВСЕМ ПО КАСКЕ

Официально фото- и видеосъемка на территории завода запрещена, да и пройти туда можно только со специальным пропуском через КПП. Для всех посетителей проводится инструктаж по технике безопасности, выдаются каски. Несмотря на название акции, через турникет все-таки пришлось пройти всем.

– Мурманская область активно участвует в данном мероприятии, чтобы популяризировать профессии инженерно-технической направленности, – рассказал **Антон Дубовицкий**, заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив областного центра дополнительного образования «Лапландия». – До судоремонтного завода учащиеся посетили уже «Почту России». Мы запустили областной профориентационный проект «Полигон-PRO» для знакомства с различными востребованными специальностями. Ребята посетят областную больницу имени Баяндина, ПИНРО, судоремонтный завод «Нерпа», Оленегорский и Ловозерский ГОКи. Надеемся, что это поможет им определиться с выбором будущей профессии.

А В ПОДАРОК – ВТУЛКА

Первым делом школьники отправились в заводской музей, чтобы познакомиться с богатой историей предприятия. Все экспонаты коллекции поместились в одну комнату, однако среди них можно было обнаружить настоящие раритеты! Например, телетайп – предшественник современного факса, фрагмент мягкой обшивки подводной лодки «Курск» и осколок мины, попавший в кабинет одного из руководителей завода во время Великой Отечественной войны.

После исторического экскурса школьников ждала поездка на автобусе по объектам 35-го СРЗ, во время которой им рассказали, что завод может не только ремонтировать, но и строить корабли. В свое время было собрано два корпуса судов для Голландии. Некоторые заказы мурманский завод принимает только благодаря тому, что есть специалисты с золотыми руками, способные выполнить сложнейшие работы, от которых другие предприятия отказываются. Подарком познакомили с некоторыми из них. Лучшие сотрудники поведали о своей карьере и специфике работы во время экскурсии по одному из цехов завода. Несмотря на то, что девочек было больше, чем мальчиков, все с интересом слушали инженера,

такелажника и начальника конструкторского бюро. Школьникам рассказали о пути, который проходит любая деталь и механизм от идеи до реального воплощения, и дали возможность попробовать себя в роли конструктора.

– Мне было очень интересно. Не знаю, свяжу ли я жизнь с технической специальностью, но мне понравилось строить чертеж, – сказала **Татьяна Спиридонова**. – В школе у нас черчения нет, только геометрия, но для первого раза вроде получилось неплохо. Мне подарили втулку и сказали попробовать вручную построить на бумаге чертеж, а потом прислать по электронной почте.

Я БЫ НА ЗАВОД ПОШЕЛ, ПУСТЬ МЕНЯ НАУЧАТ

Спустившись из конференц-зала в цех, школьники удивились, как мало там людей. Сопровождающие объяснили, что почти все рабочие утром получают задания и уходят на весь день ремонтировать корабли. Поэтому в огромном цехе, разделенном на несколько участков, за станками трудились всего несколько десятков человек.

– Мы впервые участвуем в этой акции и стараемся показать все, что не запрещено государственной тайной, – рассказал **Андрей Михайлов**, заместитель директора по персоналу филиала «35 СРЗ» АО «ЦС «Звездочка». – То, что нельзя показать вживую, показываем на видеороликах и презентациях. Средний возраст наших рабочих сейчас 47 лет, поэтому молодежь нужна, чтобы заменять уходящих на пенсию. В апреле мы в числе первых стали участниками проекта Общероссийского народного фронта

«Стажировка РФ». Размещаем вакансии в Интернете, студенты проходят у нас практику, и лучших мы трудоустраиваем.

По словам Андрея Михайлова, попасть на завод можно даже без опыта работы. В последние три года ряды судоремонтников пополнили люди, имевшие техническую специальность, но работавшие не по профессии. Вспомнив, чему их учили, некоторые из них стали отличными специалистами. Работа на заводе тяжелая, но интересная. Каждый день поступают новые задания, новые корабли, нуждающиеся в разнообразных видах ремонта.

ИЗ ВОДЫ – НА СУШУ И ОБРАТНО

Кульминацией экскурсии стало посещение сухих доков, построенных в 1940 году. Хотя технологии постройки судов за 77 лет значительно изменились, размеры доков позволяют принимать все действующие военные корабли Северного

флота, кроме тяжелого авианесущего крейсера «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов» и тяжелого атомного ракетного крейсера «Петр Великий». С 1941 по 1945 год судоремонтникам часто приходилось переоборудовать рыболовецкие суда в военные, а в мирное время сухие доки используются в основном для очистки и окраски корпуса судна. Специальная краска спасает металл от коррозии, придает гладкость поверхности и не позволяет кораблю обрастать водорослями. Конечно, не обошлось без вопроса: «А как корабль стоит на киле и не падает?». Школьникам подробно и понятно рассказали о процессе установки судна в док. Это долгая филигранная работа целой бригады мастеров своего дела.

На память ребята получили сертификаты об участии в акции «Неделя без турникетов» и посещения стратегически важного завода.

Павел СТЕПАНЕНКО.
Фото автора.



Элла Хьюри – студентка из Финляндии в процессе приготовления конкурсного блюда.



За два дня девушки должны изготовить саамскую традиционную сумочку – кису.



ДЕЛО МАСТЕРА БОИТСЯ

Студенты из трех стран шили на скорость сумочку



Студент мурманского колледжа Никита Асадчих подготавливает модель к окрашиванию.

СТРИЖКА БЕЗ СОВЕТОВ

Впервые конкурс был проведен в 2016 году в норвежском Киркенесе. В этот раз участников конкурса «Arctic Skills» принимает столица Кольского Заполярья. Соревнования проводились в 12 компетенциях: «Сварочные технологии», «Электромонтаж», «Системное администрирование», «Сантехнические работы», «Малярные работы», «Плотницкие работы», «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», «Поварское дело», «Медицинский и социальный уход», «Парикмахерское искусство», «Саамское рукоделие», «Оленеводство».

Будущие парикмахеры продемонстрировали свои умения в окрашивании волос, а также в женской и мужской стрижке. Как настоящие специалисты участники во время состязания должны были выполнить поставленные задачи, не советуясь друг с другом и не переговариваясь с представителями группы поддержки. Тем не менее в свободное время ребята все же нашли время пообщаться и поделиться друг с другом своими впечатлениями.

– Киркенес и Мурманск тесно сотрудничают друг с другом уже много лет, – отметила студентка колледжа по парикмахерскому искусству из Норвегии Полина Удальева. – Поэтому мы периодически встречаемся друг с другом, и уже с некоторыми студентами Мурманского технологического колледжа сервиса давно знакомы. Всегда интересно пообщаться с представителями такой же профессии другой страны. Вот, например, у нас разительно отлича-

ется форма обучения. В Норвегии студентов сразу привлекают к практической деятельности, а в Мурманске прежде, чем приступить к делу, ребята изучают много теории.

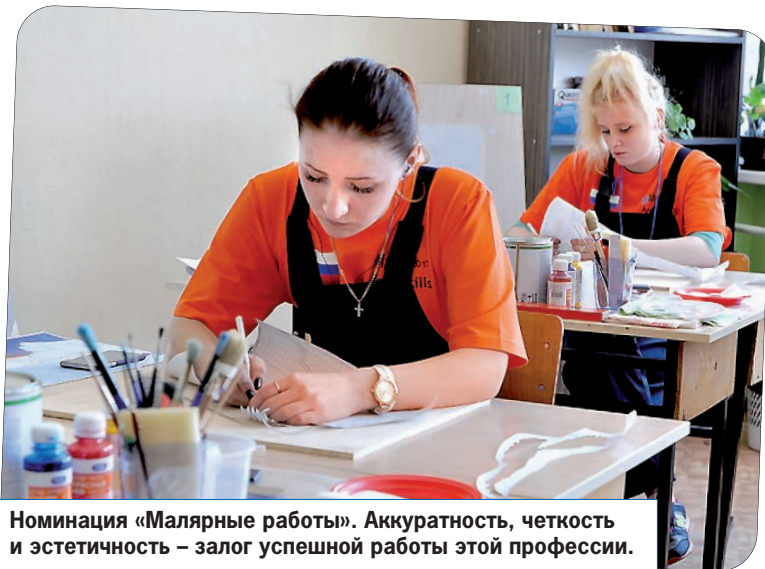
«КИСА», ТРЕСКА И ТРУБЫ

За победу в состязании по саамскому рукоделию боролись пять девушек из трех стран. Им за ограниченное количество времени необходимо было изготовить традиционную сумочку – кису. Конкурсанты компетенции «Поварское дело» за четыре с половиной часа должны были приготовить горячее блюдо из трески с кальмарами, два гарнира, соус и десерт с черникой. Участники конкурса по сантехническим работам состязались в качестве выполнения предварительной разметки, монтажа крепежных элементов, раз-

водки трубопровода и установки сантехнических приборов.

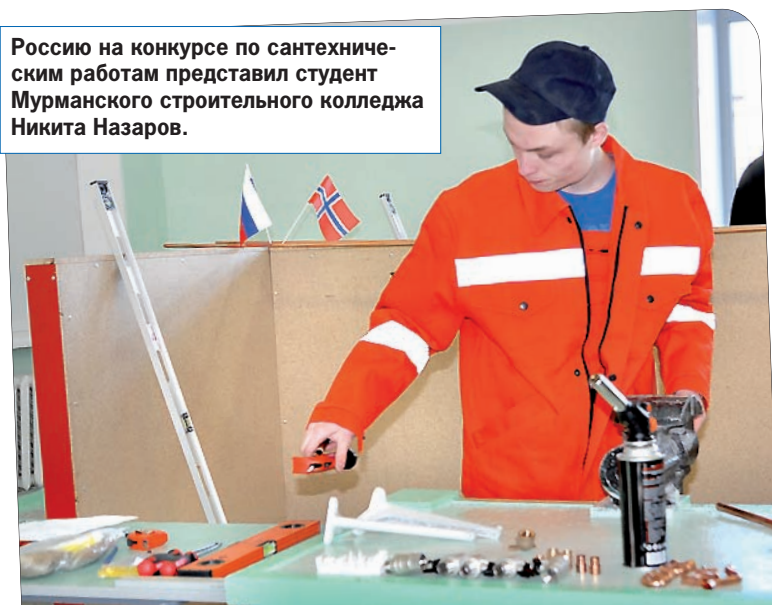
– Такие мероприятия очень полезны и для наших студентов, и для преподавателей, – отметил эксперт конкурса из Финляндии, представитель профессионального строительного колледжа города Кеми Ристо Каннас. – Благодаря этим состязаниям ребята могут увидеть, как выполняют такую же работу другие специалисты, а также ознакомиться с культурой других стран. У преподавателей, в свою очередь, появляется возможность обмениваться опытом и делиться идеями с коллегами. Мы, например, обратили внимание, что в России специалисты используют другие способы сантехнического соединения труб.

Мария БЛАГОВА.
Фото автора.



Номинация «Малярные работы». Аккуратность, четкость и эстетичность – залог успешной работы этой профессии.

Россию на конкурсе по сантехническим работам представил студент Мурманского строительного колледжа Никита Назаров.



Победу в конкурсе одержали:

«Малярные работы» – студентка Мурманского строительного колледжа им. Н. Е. Момота **Алена Павлова**;
«Системное администрирование» – студент Мурманского колледжа экономики и информационных технологий **Денис Козлов**;
«Медицинский и социальный уход» – студентка Мурманского медицинского колледжа **Елена Телешина**;
«Сварочные технологии» – студент Мурманского промышленного колледжа **Алексей Шатнюк**;
«Парикмахерское искусство» – студент Мурманского технологического колледжа сервиса – **Никита Асадчих**;
«Поварское дело» – **Мартин Рист**, Норвегия;
«Электромонтаж» – **Мартин Ляйстад**, Норвегия;
«Плотницкие работы» – **Самуэль Валитало**, Норвегия;
«Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» – студент Кольского транспортного колледжа **Алексей Селезнев**;
«Сантехнические работы» – **Матиас Гоман**, Финляндия;
«Саамское рукоделие» – **Катерина Блиникова**, Финляндия;
«Оленеводство» – студент Северного национального колледжа **Ярослав Яковлев**.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
18.04.2017	№ 1108

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1165 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, выразивших желание установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними, принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах» (в ред. постановлений от 26.09.2012 № 2334, от 26.12.2012 № 3163, от 18.06.2013 № 1508, от 09.09.2013 № 2333, от 18.11.2013 № 3284, от 14.02.2014 № 380, от 19.05.2014 № 1459, от 13.11.2014 № 3714, от 20.03.2015 № 760, от 17.06.2015 № 1615, от 07.04.2016 № 894)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлениями Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1165 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, выразивших желание установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними, принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах» (в ред. постановлений от 26.09.2012 № 2334, от 26.12.2012 № 3163, от 18.06.2013 № 1508, от 09.09.2013 № 2333, от 18.11.2013 № 3284, от 14.02.2014 № 380, от 19.05.2014 № 1459, от 13.11.2014 № 3714, от 20.03.2015 № 760, от 17.06.2015 № 1615, от 07.04.2016 № 894) следующие изменения:

1.1. В пятом абзаце пункта 1.3.1 слова «каб. 204» заменить словами «каб. 203», цифры «43-33-68» заменить цифрами «43-33-88».

1.2. Третий абзац пункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

« – Управлением Росреестра по Мурманской области в части получения выписки из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (далее – Росреестр);».

1.3. Пункт 2.2.2 дополнить новым абзацем следующего содержания:

« – отделом записи актов гражданского состояния администрации города Мурманска (далее – отдел ЗАГС) в части получения сведений из акта записи о заключении брака (начиная с 01.01.2018).».

1.4. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Сроки предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 10 дней со дня поступления в Отдел документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

Срок регистрации заявления составляет один рабочий день.

2.4.2. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результатов предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.4.3. Время ожидания в очереди для получения консультации не должно превышать 15 минут.

2.4.4. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.».

1.5. Подпункт «б» подпункта 2.6.1.1 изложить в следующей редакции:

«б) заграничный паспорт гражданина Российской Федерации;».

1.6. Подпункт «в» подпункта 2.6.1.3 изложить в следующей редакции:

«в) выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости.».

1.7. Абзац второй пункта 2.6.2 дополнить сноской 15 следующего содержания:

¹⁵ С 01.01.2018 сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте 2.6.1.7, запрашиваются Отделом в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в случае, если Заявитель не предоставил их по собственной инициативе.».

1.8. Пункт 2.6 дополнить новым пунктом 2.6.4 следующего содержания:

«2.6.4. Запрещается требовать от Заявителя:

– предоставление документов и информации или осуществление действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

– предоставление документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов или областных учреждений, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.9. Пункты 2.10, 2.11 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов раздела 2 административного регламента.

1.10. Раздел 5 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.11. Приложение № 7 к административному регламенту исключить.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакция газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОВЕВ.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.04.2017 № 1108

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, должностных лиц и муниципальных служащих Комитета

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) Комитета, должностных лиц и муниципальных служащих Комитета в ходе предоставления государственной услуги.

5.2. Заявители могут обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса Заявителей о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование предоставления Заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме у Заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

е) требование внесения Заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ Комитета, должностного лица Комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба на решения руководителя Комитета подается в администрацию города Мурманска, жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги, на действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета подается в Комитет.

5.4. Жалоба должна содержать:

а) наименование Комитета, должностного лица, муниципального служащего Комитета, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства Заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего Комитета;

г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего Комитета. Заявителем могут быть предоставлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.5. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, предоставляется:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем Заявителя или иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

5.6. Прием жалоб осуществляется администрацией города Мурманска по адресу: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, режим работы: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00.

5.7. Прием жалоб осуществляется Комитетом в соответствии с графиком приема граждан по адресам, указанным в подпункте 1.3.1 настоящего Регламента.

5.8. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронной форме. Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. В электронной форме жалоба подается Заявителем посредством:

а) официального сайта администрации города Мурманска в сети Интернет (www.citymurmansk.ru);

б) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru);

в) регионального портала государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).

5.10. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 5.5 настоящего Регламента, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

5.11. Жалоба может быть подана Заявителем через ГОБУ «МФЦ МО», юридический адрес: 183031, г. Мурманск, ул. Подстанicznego, д. 1, тел. (8152) 99-42-44, факс 41-05-66, адрес электронной почты info@mfc51.ru.

Информация о месте нахождения отделений ГОБУ «МФЦ МО»:

а) в Ленинском административном округе города Мурманска – 183034, г. Мурманск, ул. Алексея Хлобыстова, д. 26;

б) в Октябрьском административном округе города Мурманска – 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 45;

в) в Первомайском административном округе города Мурманска – 183052, г. Мурманск, ул. Генерала Щербакова, д. 26.

При поступлении жалобы ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает ее передачу в администрацию города Мурманска или Комитет в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО» и администрацией города Мурманска или Комитетом (далее – соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.12. В администрации города Мурманска и Комитете определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП, и раздела 5 настоящего административного регламента.

5.13. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является получение администрации города Мурманска или Комитетом от Заявителя жалобы в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронной форме.

5.14. Заявитель имеет право на получение в администрации города Мурманска и Комитете информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.15. Жалоба, поступившая в администрацию города Мурманска или Комитет, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. В случае обжалования отказа Комитета, должностного лица Комитета в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.17. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация города Мурманска или Комитет принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы Комитет устраняет выявленные нарушения, в том числе выдает Заявителю результат государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.18. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Комитет направляет Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме, мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.19. Ответ по результатам рассмотрения жалобы на решения, принятые руководителем Комитета, подписывается главой администрации города Мурманска; на решения и действия (бездействия) Комитета, и муниципальных служащих Комитета – руководителем Комитета.

5.20. Администрация города Мурманска или Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с разделом 5 настоящего Регламента в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.22. Жалоба считается рассмотренной, если в установленный срок дан письменный ответ Заявителю по существу поставленных в жалобе вопросов.

5.23. Если Заявитель не удовлетворен решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, то решения, принятые в рамках предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы в судебном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
18.04.2017	№ 1110

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.04.2015 № 1078 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в органе опеки и попечительства, оказание содействия гражданам в подборе ребенка, оставшегося без попечения родителей, для передачи его на воспитание в семью граждан» (в ред. постановления от 07.04.2016 № 879)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовер-



шеннолетних», постановлениями Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.04.2015 № 1078 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в органе опеки и попечительства, оказание содействия гражданам в подборе ребенка, оставшегося без попечения родителей, для передачи его на воспитание в семью граждан» (в ред. постановления от 07.04.2016 № 879) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1.3.2 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов раздела 1.3 административного регламента.
- 1.2. В пункте 1.3.4 слова «или через ГОБУ «МФЦ МО», «, ГОБУ «МФЦ МО» исключить.
- 1.3. В третьем абзаце пункта 1.3.7 слова «ГОБУ «МФЦ МО» исключить.
- 1.4. Пункт 1.3.8 исключить.
- 1.5. Второй абзац пункта 2.2 исключить.
- 1.6. Третий абзац пункта 2.3 изложить в следующей редакции:
«– предоставление Заявителю, состоящему на учете граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, в Отделе (далее – Заявитель, состоящий на учете в Отделе), информации о детях, оставшихся без попечения родителей, подлежащих устройству на воспитание в семью»;
- 1.7. Пункт 2.4 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- 1.8. В первом абзаце пункта 2.6.1 слова «или ГОБУ «МФЦ МО» исключить.
- 1.9. В первом, втором и пятом абзацах пункта 2.6.2 слова «или ГОБУ «МФЦ МО» исключить.
- 1.10. Пункт 2.6 дополнить новым пунктом 2.6.3 следующего содержания:
«2.6.3. Запрещается требовать от Заявителя:

- предоставление документов и информации или осуществление действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- предоставление документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов или областных учреждений, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.11. Пункты 2.10, 2.11 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов раздела 2 административного регламента.

- 1.12. Пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:
«3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
– прием Заявления и документов для предоставления государственной услуги;
– постановка Заявителя на учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью;
– предоставление Заявителю, состоящему на учете в Отделе, информации о детях, оставшихся без попечения родителей, подлежащих устройству на воспитание в семью;
– выдача направления Заявителю, состоящему на учете в Отделе, на посещение ребенка, оставшегося без попечения родителей;
– письменное уведомление Заявителя об отказе в постановке на учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, и (или) предоставлении информации о детях, оставшихся без попечения родителей.»

- 1.13. Пункт 3.2.2 дополнить новыми абзацами следующего содержания:
«– проверяет наличие предоставленных Заявителем документов, сличает предоставленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом, заверяет их своей подписью, в случае если Заявителем предоставлены только оригиналы документов, самостоятельно изготавливает их копии, оригиналы документов возвращает Заявителю;
– оформляет расписку о приеме документов согласно приложению № 11 к настоящему административному регламенту в двух экземплярах, один из которых передает Заявителю, а второй приобщает к предоставленным Заявителем документам.»

- 1.14. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:
«3.3. Постановка Заявителя на учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью

На основании Заявления согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту и документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение трех дней со дня получения указанных документов вносит сведения о гражданине, желающем принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью:

- в журнал учета кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители, граждан Российской Федерации, согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту;
- в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей (в электронном виде с использованием прикладного программного обеспечения государственного банка данных о детяхх).»

- 1.15. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:
«3.4. Предоставление Заявителю, состоящему на учете в Отделе, информации о детях, оставшихся без попечения родителей, подлежащих устройству на воспитание в семью

При личном обращении Заявителя, состоящем на учете в Отделе, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, предоставляет ему сведения о ребенке (детях), соответствующих пожеланиям Заявителя и находящихся на учете в Отделе, после чего Заявитель заполняет заявление об ознакомлении со сведениями о ребенке (детях), подлежащем(их) устройству в семью граждан, по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту.

Сведения о ребенке, оставшемся без попечения родителей, на посещение которого уже выдано направление одному гражданину (или в случае, если гражданин дал согласие на устройство ребенка в свою семью), не могут быть одновременно сообщены другому гражданину.

В случае, если несколько граждан указали одинаковую информацию о детях, которых желали бы принять на воспитание в свои семьи, приоритет в получении соответствующей конфиденциальной информации о детях, оставшихся без попечения родителей, а также в получении направления на посещение выбранного ребенка имеет гражданин, сведения о котором зарегистрированы ранее, чем сведения о других гражданах.

В случае, если в Отделе отсутствуют сведения о ребенке, соответствующем пожеланиям Заявителя, Заявитель вправе подать заявление в письменной форме с просьбой о дальнейшем поиске ребенка, соответствующего его пожеланиям.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, не реже одного раза в месяц уведомляет Заявителя, состоящего на учете в Отделе, о поступлении в Отдел сведений о детях, соответствующих пожеланиям Заявителя, или об отсутствии таких сведений.»

- 1.16. Наименование пункта 3.5 изложить в следующей редакции:
«3.5. Выдача направления Заявителю, состоящему на учете в Отделе, на посещение ребенка, оставшегося без попечения родителей».

- 1.17. Дополнить пункт 3.5 новыми абзацами следующего содержания:
«Заявитель ставит отметку о получении им направления на посещении ребенка в журнале учета выдачи направлений (подпись).

На посещение каждого ребенка выдается отдельное направление. Если гражданин изъявил желание принять на воспитание в свою семью более одного ребенка и оформил заявление с просьбой выдать направление на посещение нескольких детей, являющихся братьями (сестрами) и находящихся в одной организации, Отделом выдается одно направление на посещение всех указанных детей.

Количество детей, направления на посещение которых одновременно выдаются Заявителю, не может превышать количества детей, указанных в Заявлении согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

Направление на посещение ребенка действительно в течение 10 рабочих дней с даты его выдачи. Продление срока действия направления на посещение ребенка при наличии оснований, препятствующих гражданину посетить ребенка в установленный срок (болезнь, служебная командировка, введение ограничительных мероприятий (карантина) в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и иные причины), и письменного заявления гражданина не может превышать 10 рабочих дней.

В день поступления в Отдел письменного заявления гражданина с просьбой о продлении направления на посещение ребенка с указанием оснований, препятствующих гражданину посетить ребенка в установленный срок, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги:

- подготавливает отдельный документ о продлении направления на посещение ребенка, оставшегося без попечения родителей, согласно приложению № 10 к настоящему административному регламенту;
- подписывает его у начальника Отдела;
- регистрирует документ о продлении направления на посещение ребенка, оставшегося без попечения родителей, в журнале учета выдачи направлений кандидатам в усыновители, опекуны (попечители), гражданам Российской Федерации по форме согласно приложению № 10 к настоящему административному регламенту;

– выдает лично Заявителю документ о продлении направления на посещение ребенка, оставшегося без попечения родителей.

В случае отказа гражданина от приема на воспитание в свою семью ребенка, которого он посетил, гражданину при его согласии выдается направление на другого выбранного им ребенка.»

- 1.18. Наименование пункта 3.6 изложить в следующей редакции:
«3.6. Письменное уведомление Заявителя об отказе в постановке на учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, и (или) об отказе в предоставлении информации о детях, оставшихся без попечения родителей, подлежащих устройству на воспитание в семью».
- 1.19. Абзац первый и второй пункта 3.6 после слов «об отказе» дополнить словами «в постановке на учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, и (или)».
- 1.20. Раздел 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 настоящему постановлению.
- 1.21. Приложении № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
- 1.22. Дополнить административный регламент новым приложением № 10 согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
- 1.23. Дополнить административный регламент новым приложением № 11 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.04.2017 № 1110

2.4. Сроки предоставления государственной услуги

- 2.4.1. Государственная услуга в части постановки на учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, предоставляется в трехдневный срок с даты обращения Заявителя с документами, указанными в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.
- Регистрации Заявления осуществляется в день обращения Заявителя.
- 2.4.2. Государственная услуга в части предоставления Заявителю, состоящему на учете в Отделе, информации о детях, оставшихся без попечения родителей, подлежащих устройству на воспитание в семью, предоставляется в десятидневный срок с даты обращения Заявителя с документами, указанными в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.
- Регистрации Заявления осуществляется в день обращения Заявителя.
- 2.4.3. Направление на посещение ребенка, в случае его согласия посетить ребенка, предоставляется Заявителю в день обращения.
- 2.4.4. Максимальное время ожидания в очереди на прием к муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги, для получения консультации не должно превышать пятнадцати минут.
- 2.4.5. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов при личном обращении Заявителей для предоставления государственной услуги и при получении результатов предоставления государственной услуги не должно превышать пятнадцати минут.
- 2.4.6. Предоставление государственной услуги в части предоставления информации о детях, оставшихся без попечения родителей, приостанавливается в случае, если Заявитель, дважды получив уведомление о поступлении в Отдел новых сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, которые соответствуют его пожеланиям, не явился в Отдел для ознакомления с ними и в дальнейшем возобновляется на основании письменного заявления гражданина при условии отсутствия оснований для прекращения учета сведений о нем.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.04.2017 № 1110

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, должностных лиц и муниципальных служащих Комитета

- 5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) Комитета, должностных лиц и муниципальных служащих Комитета в ходе предоставления государственной услуги.
- 5.2. Заявители могут обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
 - а) нарушение срока регистрации запроса Заявителей о предоставлении государственной услуги;
 - б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
 - в) требование предоставления Заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
 - г) отказ в приеме у Заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
 - д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
 - е) затребование с Заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
 - ж) отказ Комитета, должностного лица Комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.
- 5.3. Жалоба на решения руководителя Комитета подается в администрацию города Мурманска, жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги, на действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета подается в Комитет.
- 5.4. Жалоба должна содержать:
 - а) наименование Комитета, должностного лица, муниципального служащего Комитета, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
 - б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства Заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
 - в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего Комитета;
 - г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего Комитета. Заявителем могут быть предоставлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.
- 5.5. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, представляется:
 - а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
 - б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем Заявителя или иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц);
 - в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.
- 5.6. Прием жалоб осуществляется администрацией города Мурманска по адресу: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, режим работы: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00.
- 5.7. Прием жалоб осуществляется Комитетом в соответствии с графиком приема граждан по адресам, указанным в подпункте 1.3.1 настоящего Регламента.

5.8. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронной форме. Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. В электронной форме жалоба подается Заявителем посредством:

а) официального сайта администрации города Мурманска в сети Интернет (www.citymurmansk.ru);

б) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru);

в) регионального портала государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).

5.10. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 5.5 настоящего Регламента, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

5.11. Жалоба может быть подана Заявителем через Государственное областное бюджетное учреждение «Многочфункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее – ГОБУ «МФЦ МО»), юридический адрес: 183031, г. Мурманск, ул. Подстанционного, д. 1, тел. (8152) 99-42-44, факс 41-05-66, адрес электронной почты info@mfc51.ru.

Информация о месте нахождения отделений ГОБУ «МФЦ МО»:

а) в Ленинском административном округе города Мурманска 183034, г. Мурманск, ул. Алексея Хлобыстова, д. 26;

б) в Октябрьском административном округе города Мурманска 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 45;

в) в Первомайском административном округе города Мурманска 183052, г. Мурманск, ул. Генерала Щербакова, д. 26.

При поступлении жалобы ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает ее передачу в администрацию города Мурманска или Комитет в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО» и администрацией города Мурманска или Комитетом (далее – соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.12. В администрации города Мурманска и Комитете определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП, и раздела 5 настоящего административного регламента.

5.13. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является получение администрацией города Мурманска или Комитетом от Заявителя жалобы в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронной форме.

5.14. Заявитель имеет право на получение в администрации города Мурманска и Комитете информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.15. Жалоба, поступившая в администрацию города Мурманска или Комитет подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. В случае обжалования отказа Комитета, должностного лица Комитета в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.17. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация города Мурманска или Комитет принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы Комитет устраняет выявленные нарушения, в том числе выдает Заявителю результат государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.18. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Комитет направляет Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме, мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.19. Ответ по результатам рассмотрения жалобы на решения, принятые руководителем Комитета подписывается главой администрации города Мурманска; на решения и действия (бездействия) Комитета, и муниципальных служащих Комитета – руководителем Комитета.

5.20. Администрация города Мурманска или Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с разделом 5 настоящего Регламента в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.22. Жалоба считается рассмотренной, если в установленный срок дан письменный ответ Заявителю по существу поставленных в жалобе вопросов.

5.23. Если Заявитель не удовлетворен решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, то решения, принятые в рамках предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.04.2017 № 1110

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Учет граждан
Российской Федерации, желающих принять
ребенка (детей) на воспитание в свою семью,
предоставление гражданам информации о детях,
оставшихся без попечения родителей, состоящих
на учете в органе опеки и попечительства,
оказание содействия гражданам в подборе
ребенка, оставшегося без попечения родителей,
для передачи его на воспитание в семью
граждан»

Блок-схема последовательности административных действий (процедур)
предоставления государственной услуги



Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.04.2017 № 1110

Приложение № 10
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Учет граждан
Российской Федерации, желающих принять
ребенка (детей) на воспитание в свою семью,
предоставление гражданам информации о детях,
оставшихся без попечения родителей, состоящих
на учете в органе опеки и попечительства,
оказание содействия гражданам в подборе
ребенка, оставшегося без попечения родителей,
для передачи его на воспитание
в семью граждан»

Администрация города Мурманска КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ Отдел опеки и попечительства пр.Героев-североморцев, д. 33, г. Мурманск, 183031 тел./факс (815-2) 43-38-11 e-mail: pravadet1@yandex.ru № _____ на № _____ от _____	Директору (главному врачу) _____ (наименование медицинской организации, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) _____ (Ф.И.О. (отчество при наличии) руководителя организации)
Продление направления на посещение ребенка	
В связи с _____ (указывается причина, по которой гражданин не смог посетить ребенка в установленный срок) срок действия направления от _____ № _____, выданного гражданам (гражданину)	
_____ (Ф.И.О. (отчество – при наличии) граждан)	
на посещение _____ (Ф.И.О. (отчество – при наличии) ребенка)	
продлевается на _____ дней по _____ включительно.	
Начальник отдела _____ / _____ подпись Ф.И.О. исполнителя, номер телефона	расшифровка подписи

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.04.2017 № 1110

Приложение № 11
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Учет граждан
Российской Федерации, желающих принять
ребенка (детей) на воспитание в свою семью,
предоставление гражданам информации о детях,
оставшихся без попечения родителей, состоящих
на учете в органе опеки и попечительства,
оказание содействия гражданам в подборе
ребенка, оставшегося без попечения родителей,
для передачи его на воспитание
в семью граждан»

Расписка в получении документов

В соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги «Учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в органе опеки и попечительства, оказание содействия гражданам в подборе ребенка, оставшегося без попечения родителей, для передачи его на воспитание в семью граждан» принято заявление _____

(фамилия, имя, отчество Заявителя)

и приложенные к нему следующие документы на ____ л.:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Принял: _____
(Ф.И.О. и муниципального служащего, принявшего документы)

(дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2017

№ 1089

**Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилого помещения
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Мурманск, улица Заводская, дом 5/5а,
признанным аварийным и подлежащим сносу**

В соответствии с пунктом 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 56.2, 56.3, 56.6 – 56.11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 45 Устава муниципального образования город Мурманск, постановления администрации города Мурманска от 01.11.2011 № 2105 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», в целях подготовки принятия решения об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Мурманск, ул. Заводская, д. 5/5а, в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан **постановляю:**

1. Изъять для муниципальных нужд с предоставлением предварительного и равноценного возмещения земельный участок с кадастровым номером 51:20:0002128:13, общей площадью 2060 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – жилой дом, расположенный по адресу: город Мурманск, улица Заводская, дом 5/5а, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома.

2. Изъять для муниципальных нужд путем выкупа жилое помещение – комнату жилой площадью 24,5 кв. м в квартире № 2 в многоквартирном доме 5/5а по улице Заводской в городе Мурманске, признанном аварийным и подлежащим сносу, принадлежащее гражданину на праве собственности.

3. Комитету имущественных отношений города Мурманска (Синякаев Р. Р.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления организовать направление его копии правообладателю изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в заявлении об учете прав на недвижимость, либо, в случае отсутствия указанного адреса, по почтовому адресу, указанному в Едином государственном реестре недвижимости, а при отсутствии указанного адреса – по месту нахождения помещения.

4. Юридическому отделу администрации города Мурманска (Дивинский А. Г.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления организовать направление его копии правообладателю изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в заявлении об учете прав на недвижимость, либо, в случае отсутствия указанного адреса, по почтовому адресу, указанному в Едином государственном реестре недвижимости, а при отсутствии указанного адреса – по месту нахождения помещения.

5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в течение десяти дней со дня его принятия.

6. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его принятия.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.



ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Реклама.

ПРОДАДИМ

Британских котят (лиловые, голубые мунтончики). Лоток, когтеточка – на «отлично», еда натуральная. Цена – 5500 руб. Тел. 8-953-757-41-14.

РЕМОНТИРУЕМ ТЕЛЕВИЗОРЫ

Ремонт любых телевизоров, мониторов, микроволновых СВЧ-печей. Тел.: 20-37-57, +7-953-308-23-32 (выезд на дом – г. Мурманск, г. Кола, пос. Молочный).

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

Каждый четверг возьмем попутный груз по маршруту Мурманск – Оленегорск – Мончегорск – Апатиты – Мурманск. Доставка до дверей. Тел. 8-909-557-63-32.

Каждую пятницу возьмем попутный груз по маршруту Мурманск – Печенга – Никель – Заполярный – Мурманск. Доставка до дверей. Тел. 8-909-557-63-32.

СУПЕР РАСПРОДАЖА КУХОННЫХ ГАРНИТУРОВ!

Только с **14 по 30** апреля.

Огромные скидки! В связи с закрытием отдела «Белорусские кухни».

Магазин «АКВИЛОН» (Кольский просп., 71, 2-й этаж).

Тел.: 58-77-33, 8 963-360-58-81.

РЕКЛАМА 021_251

www.irbis-nord.ru 3мм сталь

- **СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ**
- **ПЕРЕГОРОДКИ** - по размерам
- **ДОМОФОНЫ** - аудио/видео
- **ДВЕРИ И ЗАМКИ**
- **ВОРОТА ГАРАЖНЫЕ**
- **РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН**

КОМПЛЕКТ ЦВЕТНОГО ВИДЕОДОМОФОНА 12 229р.

ООО "Ирбис-Север" 400-250, 254-759 пр. Кольский, 27а, оф.39 8-921-605-50-66

РЕКЛАМА 10_206

ОКНА от 9500 руб.

Балконы, лоджии от 29000 руб.

Натяжные потолки. от 15000 руб.

Рассрочка. гост. "Морьяк", оф. 109, ул. Книповича, 23. Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.

Тел. 75-30-56.

РЕКЛАМА 04_112

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Салон «**ВЕЧНОСТЬ**» предлагает: **ВЫВОЗ** умерших в морг, **тел. 75-18-12** (круглосуточно, бесплатно). **РИТУАЛЬНЫЕ услуги**, груз 200. **ПАМЯТНИКИ.** 2 выставочных зала, рас-срочка, **при заказе всех услуг у нас скидка от 7000 руб.** Адреса салонов: ул. Октябрьская, 1 (у городского морга), тел.: 422-421, **20-16-15 (круглосуточно);** ул. Павлова, 25а (у областного морга), тел.: 25-01-02, **75-18-12 (круглосуточно).**

ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрамор. крошка. Скидки. Обращаться: ул. К. Маркса, 16. Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, вых. – воскр.).

ПАМЯТНИКИ, столы, оградки. Обращаться: ул. Щербакова, 18, тел. 52-48-38; ул. Гаджиева, 9, тел. 20-60-90.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

принимаются по адресу:

Кольский просп., 9

с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме субботы и воскресенья).

РЕКЛАМА 010_080

В отделе оптики «**ГОТОВЫЕ ОЧКИ**» **новое поступление!** До конца мая **СКИДКИ 50%** на солнцезащитные очки. **ЦЕНЫ на ОЧКИ** для дальнозорких и близоруких от 300 до 1600 рублей.

У нас все просто! Пришел. Примерил. Купил!

ТЦ «Аметист» – просп. Ленина, 52. Тел. 70-09-98.

ПРЕДУПРЕЖДАЕМ О НЕОБХОДИМОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИИ У СПЕЦИАЛИСТА.

РЕКЛАМА 027_080

БАЛКОНЫ ЛОДЖИИ ОКНА И ДВЕРИ НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

«Оконные и дверные системы» **Кольский просп., 141, 2 этаж.** **Замер и консультация бесплатно.**

РЕКЛАМА 24_075

СВАРКА И САНТЕХНИКА **любой сложности.** Цены договорные. **8-921-172-45-35.**

РЕКЛАМА 24_075

Приглашаем на отдых в КРЫМ в гостевой дом «**София**», который расположен в СУДАКЕ, в непосредственной близости от моря, набережной и аквапарка. Новые номера, ухоженная территория. Цена – от 600 руб. в сутки с человека. **Тел. 8-978-740-26-28, Наталья.**

РЕКЛАМА 09_080

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 19.04.2017 № 1114

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 19.05.2016 № 1373 «О приостановлении вывода из эксплуатации источника тепловой энергии (котельной АО «Мурманский морской рыбный порт», расположенной по адресу: город Мурманск, Рыбный порт, южные причалы) и тепловых сетей»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, на основании распоряжения администрации города Мурманска от 05.02.2015 № 05-р «О распределении обязанностей и полномочий между главой администрации города Мурманска и заместителями главы администрации города Мурманска» **постановляю:**

- Внести в постановление администрации города Мурманска от 19.05.2016 № 1373 «О приостановлении вывода из эксплуатации источника тепловой энергии (котельной АО «Мурманский морской рыбный порт», расположенной по адресу: город Мурманск, Рыбный порт, южные причалы) и тепловых сетей» следующее изменение:
 - в пункте 3 слова «Изотову А. В.» заменить словами «Мирошниковой М. А.».
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска **А. И. СЫСОВЕВ.**

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

1		2		3		4		5		6		7		8		9
10										11						
						12										
13										14						
						15										
	16		17							18			19		20	
						21	22		23							
24					25						26					
					27											
28											29					
						30		31		32						
	33	34		35						36		37		38		
39						40										41
42										43						
						44										
45										46						
						47										

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 4. Бахчевая культура. 10. Ноль на водомерной рейке. 11. Церковное песнопение. 12. Болотная птица. 13. Повидло или фарш в пирожке. 14. Российский авиа-конструктор. 15. Растение-верхолаз. 16. Нож для сахарного тростника. 18. Ратная сила. 21. Зелень на газоне. 24. Выстрел мимо цели. 26. Пивная пряность. 27. Играл в шашки с Чичи-ковым. 28. Маршрут планеты. 29. Комнатный рододендрон. 30. Демонстрация для генерала на плацу. 33. Ее римлянин носил под тогой. 36. Восторженная хвала. 40. Остров с Колос-сом. 42. Только она спасет мир. 43. Геккон или агама. 44. "Пропуск" к врачу. 45. Малая флейта. 46. Отбор манекенщиц для показа. 47. Двери, ведущие в алтарь.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Чехол для клинка. 2. Снасть с крючком и поплавком. 3. Свой

взгляд, суждение. 4. Старинный лук. 5. Город хрусталья во Франции. 6. Пограничный пункт. 7. Порода собак. 8. Узбекская деревня. 9. Трава второго сенокоса. 16. Путь следования туристов. 17. Победитель соревнования. 19. Искусшение от лукавого. 20. Спальный район города. 22. "Кипит наш ... возмущенный". 23. Подъемник колодца. 25. Иранская краска для волос. 26. Развесистая "плакса" на берегу. 30. Порт на Волге. 31. Капитальное преображе-ние квартиры. 32. Насекомоядное растение болот. 34. Палочка учителя. 35. Атом-"близ-нец". 37. Убеденный безбожник. 38. Вдохно-вление свыше. 39. Сокол-рыболов. 41. Коро-лева от Дюма-отца.

Составитель
Андрей ЖАДАН.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 22 АПРЕЛЯ

По горизонтали: 4. Проем. 10. Резонер. 11. Арбалет. 12. Индия. 13. Грипп. 14. Рикша. 15. Евтушенко. 16. Секатор. 19. Квартал. 22. Бурелом. 23. Рязанов. 27. Родство. 31. Цветник. 34. Мотогонки. 35. Таран. 36. Слово. 37. Нанду. 38. Детство. 39. Реостат. 40. Калла.

По вертикали: 1. Прогресс. 2. Излишек. 3. Анапест. 4. Принтер. 5. Отдушина. 6. Маятник. 7. Оборона. 8. Блокнот. 9. Страшила. 17. Адрес. 18. Отлив. 20. Вызов. 21. Ранет. 24. Про-студа. 25. Оригинал. 26. Скорость. 28. Доброта. 29. Темнота. 30. Оттенок. 31. Цензура. 32. Епи-скоп. 33. Новость.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учрежде-ние «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР В. А. ХАБАРОВ.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский пропект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83; коммутатор – 25-46-92; приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru служба новостей – 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79; e-mail: vmnews@vmnews.ru бухгалтерия – 47-75-84. Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позиций редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рек-ламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. За-прещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с гото-вых позитивных пленок в ООО «Север.ГП», адрес: 183034, г. Мурманск, ул. Транспортная, 7а. Время подписания в печать 24.04.2017 – 18.00. По гра-фику – 18.00. Газета зарегистрирована Управле-нием Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых ко-муникаций по Мурманской области, свиде-тельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж – 7000 экз. Зак. 328. (12+)
--	---	--	--



Сотрудники Центральной городской библиотеки Мурманска одновременно с тысячами коллег по всему миру провели международную акцию «Библионочь-2017». На один вечер библиотека превратилась в книжную столицу, на улицах которой разворачивались увлекательные события.

БИБЛИОТЕКА превращается...

Какие тайны книгохранения раскрыл мурманчанам Гарри Поттер



На входе всем гостям акции предлагали испытать удачу в лотерее «Счастливый билет». Везунчиками доставались приятные подарки. Здесь же, в холле, все желающие обменивались книгами и выбирали «улицу», куда можно было отправиться за приключениями.

Главные события «Библионочи» развернулись в читальном зале, который на время проведения акции

превратился в концертный. Творческие коллективы Мурманска согрели северян южными танцами. Зрители увидели фламенко, восточные и латиноамериканские танцы, а также русские народные пляски и европейские вальсы. На смену им пришли барды со своими душевными композициями.

В городской библиотеке «Библионочь» была посвящена Скандинавии.

После концерта любители физкультуры рассказали любителям литературы о скандинавской ходьбе, мурманские путешественники – о том, как путешествовать по Норвегии – одной из самых дорогих стран мира – с минимальным бюджетом, а фотографы – о том, когда и как искать и фотографировать северное сияние.

До позднего вечера в зале абонементов работала фотозона, где многие читатели сделали снимок на память, усевшись на оленью шкуру. Фанаты книг о волшебниках в это время проходили литературно-интеллектуальный квест «Гарри Поттер и тайна книгохранения», разгадывая головоломки, а поклонники фильмов со смыслом смотрели лучшие короткометражные ленты кинофестиваля «Северный характер».

Мероприятия мурманской «Библионочи» проходили одновременно

еще в двух интеллектуальных центрах: на улице Маклакова, 45 и Октябрьской, 21. Там также выступали музыкальные группы, путешественники рассказывали о своих приключениях, читатели обменивались книгами и даже соревновались в стихосложении.

Павел СТЕПАНЕНКО.
Фото автора.

Творческие коллективы Мурманска согрели северян южными танцами. Зрители увидели фламенко, восточные и латиноамериканские танцы, а также русские народные пляски и европейские вальсы. На смену им пришли барды со своими душевными композициями.



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Дурмановой Лилией Юнирвной (почтовый адрес: 140300, МО, Егорьевский р-н, г. Егорьевск, ул. Гоголя, д. 16, адрес эл. почты: durmanova1994@mail.ru, телефон 8-915-262-97-97, квалификационный аттестат № 77-11-167, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: № 36655) в отношении земельного участка с **КН 51:20:0002400:9**, расположенного по адресу: Мурманская область, МО Мурманск, ул. Маклакова, на земельном участке расположен энергетический производственно-технологический комплекс – Подстанция № 64.

Заказчиком кадастровых работ является ПАО «МРСК – Северо-Запада» (почтовый адрес: 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Соборная, д. 31, тел. 8-915-262-97-97).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 183006, город Мурманск, улица Шмидта, дом 10 **25 мая 2017 г. в 11 часов 30 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 183006, город Мурманск, проспект Ленина, дом 75.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 25 апреля 2017 г. по 24 мая 2017 г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются **с 25 апреля 2017 г. по 24 мая 2017 г.** по адресу: 183006, город Мурманск, улица Шмидта, дом 10.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельные участки, расположенные:

Мурманская область, МО г. Мурманск, ул. Маклакова, на земельном участке расположены гаражи (**КН 51:20:0002400:23**), Мурманская область, МО г. Мурманск, ул. Маклакова, на земельном участке расположены гаражи (**КН 51:20:0002400:37**); земельные участки, имеющие общие границы с земельным участком с кадастровым номером **КН 51:20:0002400:9**, на котором расположен энергетический производственно-технологический комплекс – Подстанция № 64.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ГАПОУ МО «СЕВЕРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
осуществляет прием на 2017/2018 учебный год по специальностям:

44.02.01 «Дошкольное образование»
Квалификация: «ВОСПИТАТЕЛЬ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА». Заочное отделение на базе среднего общего образования (11 классов), срок обучения – 3 г. 10 мес. Бюджетная форма обучения, платная форма обучения. Вступительные экзамены не проводятся.

49.02.01 «Физическая культура»
Квалификация: «ПЕДАГОГ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ». Очное отделение на базе основного общего образования (9 классов), срок обучения – 3 г. 10 мес. Бюджетная форма обучения, платная форма обучения. На базе среднего общего образования (11 классов), срок обучения – 2 г. 10 мес. Бюджетная форма обучения, платная форма обучения. Заочное отделение на базе среднего общего образования (11 классов), срок обучения – 3 г. 10 мес. Платная форма обучения. Проводятся вступительные экзамены по ОФП.

Выпускники колледжа реализуют себя в должности педагога, тренера, методиста по организации физкультурной и спортивной деятельности, инструктора по физической культуре, воспитателя детей дошкольного возраста.

В колледже организован отдел содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников колледжа. В 2014 году колледж награжден дипломом и занял II место как лучшая аккредитованная профессиональная организация России, осуществляющая подготовку кадров в области физической культуры и спорта. Иногородним студентам предоставляется общежитие.

Наш адрес: 184505, Мурманская обл., г. Мончегорск, просп. Кирова, 7. Факс 8 (81536) 7-23-75.
E-mail: nord_sport@com.mels.ru Приемная комиссия, тел. 8 (81536) 7-61-79. Сайт: www.skfkis.ucoz.ru
Лицензия № 47-16 от 20.02.2016 г., св-во гос. аккред. № 33-16 от 11.05.2016 г. вид. мин. образ. и науки Мурманской обл.