



Как в июле ИЗМЕНЯТСЯ ЦЕНЫ на «коммуналку»

Стр. 6

В Мурманск стал ходить поезд с умывальником в каждом купе

Стр. 5



ЗАПОЛЯРНЫЕ БАРМЕНЫ ПОЕДУТ на чемпионат России

Стр. 5



ЛЕЧЕНИЕ ПЕСКОМ И МУЗЫКОЙ

Где мурманская молодежь может пройти курс арт-терапии



Вчера в рамках еженедельного объезда депутаты Совета депутатов города Мурманска посетили центр психологической помощи молодежи, чтобы оценить условия работы специалистов.

В первую очередь депутаты обратили внимание на большое количество направлений деятельности и профессионализм специалистов.

Сотрудники центра разработали и практикуют 10 различных программ, ориентированных на молодежь в возрасте от 14 до 30 лет, сотрудничают с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с образовательными учреждениями. В центре психологической помощи молодые люди посещают арт-терапевтические занятия, тренинги, индивидуальные и групповые консультации. Кстати, занятия проводятся абсолютно бесплатно.

— Здорово, что в Мурманске работа молодежных центров структурирована, — отметила заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска **Тамара Прямикова**. — Специалисты каждого из них занимаются какой-то определенной деятельностью и, главное, делают это с удовольствием. В каждом центре мы видим, с каким энтузиазмом и азартом дети рассказывают о занятиях и мероприятиях. В центре психологической помощи молодежи находится действительно приятно. Здесь созданы все условия для занятий. А главное доказательство необходимости такого центра — это его популярность среди молодежи.

Оценили депутаты и самую главную комнату, в которой размещено немало медитативных,

расслабляющих и развивающих приспособлений. В сенсорной комнате установлены световой планшет, кресла-качалки, кресла-мешки, настенные интерактивные панно «Звездное небо» и «Бесконечность», генератор запахов «Эфа», световые проекторы и зеркальный шар.

Как рассказали специалисты центра, многие посетители приходят на эти занятия, чтобы расслабиться и отвлечься от бытовых проблем. А кто-то в этой волшебной медитативной обстановке попросту спит.

Арсенал психологов центра состоит из большого количества арт-терапевтических методик. Во время занятий, которые проводятся раз в неделю, специалисты используют медитативную музыку, метафорические карты, разноцветный песок, цветные карандаши, разноцветные камни и многое другое.

— Мы убедились в том, что этот центр действительно необходим мурманской молодежи, — подытожила депутат Совета депутатов города Мурманска **Ирина Малюк**. — Психологи помогают решить многие важные вопросы, с которыми даже взрослым людям зачастую бывает сложно справиться. Причем свои занятия специалисты проводят, используя современные методики.

Мария БЛАГОВА.
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

Центр психологической помощи молодежи (Якорный переулок, 10) входит в состав муниципального бюджетного учреждения молодежной политики «Объединение молодежных центров». Всего в Мурманске работают 12 разнообразных молодежных центров.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ЧТОБЫ УСПЕТЬ В НАХИМОВКУ

До 15 июня продлен прием документов в Мурманский филиал Нахимовского военно-морского училища. Напомним, что училище распахнет свои двери 1 сентября для школьников, успешно окончивших 4-й, 5-й или 6-й класс общеобразовательной организации, которые пройдут конкурсные испытания.

«ВОЛНА» ПЕРЕНОСИТСЯ

Областной праздник «Териберская волна», посвященный 79-летию образования Мурманской области, который планировалось провести 3 июня в Териберке, переносится в связи с погодными условиями. Из-за сильной метели была перекрыта дорога, ведущая в поселок. О дате проведения праздника будет сообщено дополнительно.

ВМЕСТЕ ВЕСЕЛО СПАСАТЬ

В Баренцевом море прошли российско-норвежские учения «Баренц-2017». Основные цели учений — отработка совместных действий при поиске и спасении терпящих бедствие на море людей, предотвращение загрязнения нефтепродуктами морской акватории. Северный флот на учениях представляли спасательное буксирное судно «Николай Чикер», самолет Ил-38 и поисково-спасательный вертолет Ка-27. С норвежской стороны в учениях были задействованы корабли, самолеты объединенного спасательно-координационного центра Северной Норвегии, базовой патрульной авиации ВВС. «Баренц» — это единственные учения, которые проводятся Россией и Норвегией в Арктическом регионе на ежегодной основе. Руководство учениями поочередно осуществляют как российская сторона, так и норвежская.

ПОДРОСТКИ НА КРЫШЕ

Ночью с 1 на 2 июня, в 1.40, сотрудники аварийно-спасательного отряда города Мурманска помогли полицейским попасть на кровлю дома. По адресу Полярные Зори, 11 двое мальчиков-подростков забрались на крышу пятиэтажки. При этом они досками и прочим хламом закидали сверху крышку люка. И прибывшие на место происшествия стражи порядка не смогли попасть вверх. С помощью слесарного инструмента спасатели сумели открыть люк. Правда, просто так подростки сдаваться не хотели и еще некоторое время прятались от правоохранителей на крыше.

НЕПОГОДА

В выходные температура воздуха едва превысит нулевую отметку, ожидаются осадки в виде мокрого снега и дождя, ветер северный 10-14 метров в секунду.

ГРАФИК приема избирателей депутатами Совета депутатов города Мурманска в июне 2017 года

Фамилия, имя, отчество депутата	Избир. округ	Дата и время	Место приема избирателей
1. Белошеев Михаил Викторович	9	19 июня с 16.00 до 18.00	Управление Первомайского административного округа г. Мурманска, Кольский просп., 129/1
2. Вакульчук Николай Николаевич	11	6 июня с 16.00 до 18.00	МБОУ города Мурманска СОШ № 22, ул. Капитана Копытова, 36
3. Веллер Сергей Борисович	1	19 июня с 16.00 до 18.00	Информационный интеллект-центр — филиал № 2, ул. Нахимова, 17
4. Вологдин Василий Алексеевич	7	19 июня с 16.00 до 18.00	Агентство недвижимости «Риэлт», ул. Полярные Зори, 20
5. Гугин Юрий Вениаминович	4	19 июня с 17.00 до 19.00	МБОУ города Мурманска СОШ № 49, ул. Скальная, 12
6. Зайцев Александр Николаевич	единый избирательный округ	27 июня с 15.00 до 17.00	Мурманский клинический комплекс ФГБУ «Национальный медико-хирургический Центр имени Н. И. Пирогова» Министерства здравоохранения и социального развития РФ, ул. П. Морозова, 6, приемная директора
7. Коробков Сергей Евгеньевич	2	19 июня с 16.00 до 18.00	ОАО «Электротранспорт города Мурманска», ул. Свердлова, 49, кабинет генерального директора
8. Лимонов Юрий Романович	8	26 июня с 16.00 до 18.00	МБОУ города Мурманска «Прогимназия № 24», ул. Морская, 3а, кабинет директора
9. Малюк Ирина Владимировна	единый избирательный округ	26 июня с 12.00 до 15.00	МБОУ города Мурманска СОШ № 56, ул. Седова, 8, кабинет директора
10. Морарь Игорь Николаевич	единый избирательный округ	26 июня с 16.00 до 18.00	Региональное отделение политической партии «Гражданская платформа», просп. Ленина, 43, 3-й этаж
11. Прямикова Тамара Ивановна	10	13 июня с 14.30 до 17.00 26 июня с 14.30 до 17.00	Управление Первомайского административного округа г. Мурманска, Кольский просп., 129/1 Управление Первомайского административного округа г. Мурманска, Кольский просп., 129/1
12. Соколов Павел Александрович	2	27 июня с 14.00 до 16.30	Региональная общественная приемная Председателя партии «Единая Россия» Д. А. Медведева, просп. Ленина, 88
13. Таран Антонина Ивановна	единый избирательный округ	26 июня с 14.00 до 18.00	ООО «Агро-М», Флотский пр., 3, оф. 63, кабинет генерального директора
14. Хабаров Виктор Алексеевич	единый избирательный округ	5 июня с 14.00 до 16.30	Региональная общественная приемная Председателя партии «Единая Россия» Д. А. Медведева, просп. Ленина, 88

Как обратиться в администрацию города Мурманска:

- послать письмо по адресу: 183006, г. Мурманск, просп. Ленина, 75;
- прийти лично по адресу: г. Мурманск, просп. Ленина, 75, каб. № 104, 105, 107;
- послать письмо на электронную почту citymurmansk@citymurmansk.ru либо в единую Интернет-приемную по адресу <http://vlast-murmanska.ru/feedback/new.php>

Как обратиться в Совет депутатов города Мурманска:

- послать письмо по адресу: 183006, г. Мурманск, просп. Ленина, 75;
- прийти лично по адресу: г. Мурманск, просп. Ленина, 75, в кабинете № 109 находится ячейка для почты, предназначенной Совету депутатов;
- позвонить по телефону 45-64-64;
- послать письмо на электронную почту gorsoveto@polarnet.ru либо в единую Интернет-приемную по адресу <http://vlast-murmanska.ru/feedback/new.php>



Правительство Мурманской области, компания «НОВАТЭК» и Минпромторг РФ намерены заключить специальный инвестиционный контракт по созданию Центра строительства крупнотоннажных морских сооружений в селе Белокаменка. Меморандум об этом на полях XXI Петербургского международного экономического форума подписали губернатор Мурманской области Марина Ковтун, председатель правления «НОВАТЭКа» Леонид Михельсон и министр промышленности и торговли РФ Денис Мантуров.



Курс на Арктику

В Мурманске будут строить газоперерабатывающие заводы

– Для эффективного развития огромной ресурсной базы Крайнего Севера, снижения себестоимости строительства и повышения конкурентоспособности наших будущих СПГ-проектов мы считаем крайне важным создание Центра строительства крупнотоннажных морских сооружений в России, – сообщил **Леонид Михельсон**. – С помощью Кольской верфи мы планируем добиться максимальной локализации производства и пусконаладки СПГ-заводов на основаниях – платформах гравитационного типа. Сегодня «Кольская верфь» – дочернее предприятие «НОВАТЭКа» – уже находится на пороге начала строительства специализированной верфи. К 2020 году на этом предприятии должны построить три плавучих завода по сжижению природного газа мощностью 6,5 миллиона тонн каждый. – С учетом масштабности запланированного объема инвестиций, а это более 50 млрд. рублей на первую очередь, и создания более 6,5 тысячи рабочих мест (и до 10 тысяч рабочих мест в пиковый период строительства верфи) проекту присвоен статус стратегического инвестиционного

проекта Мурманской области, – заявила **Марина Ковтун**. – С этим статусом компания приобрела право получить земельные участки для реализации проекта без проведения торгов, а в дальнейшем – получить региональные преференции в виде льгот по налогам на прибыль и имущество. Режим специального инвестиционного контракта даст проекту право претендовать на «обнуление» ставки по налогу на прибыль, уплачиваемой в федеральный бюджет, упрощенный доступ к госзаказу и другие меры поддержки. А на уровне региона – снижение ставки по налогу на прибыль организаций до 10% в части, уплачиваемой в региональный бюджет. **Денис Мантуров** отметил, что сегодня компания реализует в Мурманской области крупномасштабный высокотехнологичный проект, и выразил надежду на скорейшее подписание непосредственно специального инвестиционного контракта.

Ирина КАРЕЛИНА.
Фото с сайта правительства Мурманской области.

ПО ЗАКАЗУ МУРМАНЧАН

«Я и не ожидала, что по проекту все будет точь-в-точь как мы заказывали!» – таким заявлением жительница дома № 1 на улице Миронова Наталья Батари встретила прибывших с объездом главу города, депутатов и общественников.

Дворовая территория, общая для жителей ее дома и дома № 25 на улице Гагарина, в ближайшие месяцы будет благоустроена. Здесь отремонтируют проезды, тротуары, установят дополнительные опоры освещения, организуют парковку, восстановят озеленение. А неподалеку, в районе дома № 10 на улице Миронова, появятся современные игровая и спортивная площадки.

Это стало возможным благодаря федеральному проекту партии «Единая Россия», название которого предельно четко отражает содержание, – «Комфортная городская среда». В Мурманске в рамках этого проекта разработана программа по формированию современной городской среды. Напомним, она сформирована на основе предложений самих мурманчан.

– То, какой двор попал в программу на нынешний год, зависело от самих жителей, – отметил глава муниципального образования город Мурманск **Дмитрий Филиппов**. – Это те люди, которые выполнили все необходимые условия, в частности, провели общее собрание и определили, какие элементы благоустройства хотели бы усовершенствовать. В основном мурманчане думают, что это может быть установка детской площадки, однако речь идет и об озеленении территории, установке ограждений вокруг зеленых

Городские дворы благоустроят в соответствии с пожеланиями жителей



зон, благоустройстве тротуаров, проездов, пешеходных связей, системы освещения, организации парковочных мест и многом другом. Сейчас проводятся конкурсы, по результатам которых мы приступим к реализации этих планов. В нынешнем году на благоустройство в рамках программы выделено более 88 миллионов рублей, около 23 миллионов из которых – средства муниципального бюджета.

Они будут потрачены на преобразование дворов 11 домов и благоустройство зоны отдыха на Семеновском озере.

– Без наведения порядка во дворах благоустройство города не может эффективно влиять на повышение качества жизни мурманчан, – считает депутат Совета депутатов города Мурманска **Антонина Климова**. – Важную роль в успехе проекта играет участие жителей, их заинтересованность и

поддержка. Ведь он будет действовать до 2022 года.

Осмотрев территорию, на которой развернутся работы по благоустройству, «ревизоры» еще раз разъяснили жильцам, какие изменения ждут их двор, ответили на вопросы и приняли к сведению «наказы».

В нынешнем году на благоустройство в рамках программы выделено более 88 миллионов рублей, около 23 миллионов из которых – средства муниципального бюджета.

– Я живу в доме № 1 на улице Миронова уже 32 года. У меня трое внуков, поэтому буду очень рада, когда в пешей доступности от моего подъезда появятся иг-

ровые и спортивные площадки, которыми смогут пользоваться детки всех возрастов, – поделилась **Надежда Левина**. – Я очень довольна тем благоустройством, которое запланировано. Сейчас большая территория возле дома не заасфальтирована, поэтому весь двор в грязи. Дополнительное освещение тоже никогда не помешает. Сами знаете, каково блуждать в потемках в полярную ночь.

– Хочется вспомнить слова губернатора Мурманской области **Марины Ковтун**, которая возглавляет комиссию по организации комфортной среды, о том, что сейчас эта работа только начинается, и оценивать ситуацию в Мурманске и других муниципалитетах региона можно будет уже осенью. Важно отметить, что администрация областного центра проводит большую работу по благоустройству. Мы призываем активно подключаться к участию в программе, – обратился к мурманчанам руководитель регионального исполкома Общероссийского народного фронта в Мурманской области **Максим Сахневич**. – Мы готовы помогать в этом горожанам, встречаться с ними, давать разъяснения по участию в программе. Давайте вместе сделаем Заполярье еще комфортнее! Напомним, координатором программы является комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.

Елена ГРИБОВА.
Фото **Марты ЖЕГАЛИНОЙ.**

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

БИТВА ПОЭТОВ

6 июня в Мурманске состоится творческое состязание участников конкурса «Битва поэтов: быть человеком». Оно посвящено Дню русского языка и организовано для талантливых мурманских молодых поэтов. Тема конкурса – «Быть человеком». «Заявки на конкурс еще принимаются. Организаторы будут рады каждому талантливому поэту», – отметила начальник Объединения молодежных центров **Екатерина Гаврилюк**. Оценивать работы будут литературные критики **Людмила Иванова** и **Дмитрий Коржов**.

Церемония награждения начнется в 17 часов в молодежном культурном центре, который располагается в доме № 17/2 на улице Ломоносова.

ДЕТЕЙ НЕ ПУСТИЛИ В КАФЕ

Мурманские соцсети буквально взорвала новость о том, что трех женщин с дочками-инвалидами не пустили в чайхану «Сумах», которая находится в центре города.

Эта информация, в том числе видеозапись с места события, появилась на просторах Интернета 1 июня. Северянки привезли девочек на колясках. Выбрали именно это заведение, так как в его лифт можно заехать прямо с улицы. Однако охранник заведения заявил, что не пустит посетителей, мол, выполняет распоряжение начальства и вообще это частная территория. Одна из женщин записала препирательство с охранником на видео.

После того как информация появилась в Интернете, в дело вмешался уполномоченный по правам ребенка в Мурманской области **Борис Коган**. Он побеседовал с управляющей чайханой, и та принесла извинения оскорбленным родителям. Она же сказала, что охранник, допустивший грубость и самоуправство, уволен приказом гендиректора.

Видеозаписью заинтересовались и правоохранительные органы. Следователи Следственного комитета РФ по Мурманской области проводят процессуальную проверку.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ПЯТЫЙ СОЗЫВ ТРИДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 23 мая 2017 года	№ 37-636	город Мурманск
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК ЗА 2016 ГОД		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 23 мая 2017 года
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Мурманск, решениями Совета депутатов города Мурманска от 05.12.2011 № 42-574 "О Порядке и форме представления Совету депутатов города Мурманска ежегодного отчета главы муниципального образования город Мурманск о результатах своей деятельности" и от 30.03.2017 № 35-612 "О назначении даты представления ежегодного отчета главы муниципального образования город Мурманск о результатах своей деятельности за 2016 год" Совет депутатов города Мурманска решил: - Принять отчет главы муниципального образования город Мурманск Филиппова Д. Д. о результатах деятельности главы муниципального образования город Мурманск за 2016 год к сведению. - Опубликовать настоящее решение в газете "Вечерний Мурманск".		
Глава муниципального образования город Мурманск		Д. Д. ФИЛИПОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
30.05.2017		№ 1629
О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 06.02.2015 318 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в муниципальном жилищном фонде и частного жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания в городе Мурманске» (в ред. постановлений от 21.04.2015 № 1012, от 17.06.2015 № 1012, от 27.07.2015 № 2008, от 10.08.2015 № 2151, от 16.05.2016 № 1303, от 06.07.2016 № 2018, от 04.08.2016 № 2378, от 28.11.2016 № 3625)		
В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 52 «О создании межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в муниципальном жилищном фонде и частного жилищного фонда пригодным (непригодным) для проживания в городе Мурманске» постановляю: - Внести в постановление администрации города Мурманска от 06.02.2015 № 318 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в муниципальном жилищном фонде и частного жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания в городе Мурманске» (в ред. постановлений от 21.04.2015 № 1012, от 17.06.2015 № 1608, от 27.07.2015 № 2008, от 10.08.2015 № 2151, от 16.05.2016 № 1303, от 06.07.2016 № 2018, от 04.08.2016 № 2378, от 28.11.2016 № 3625) следующие изменения: - в наименовании постановления слова «частного жилого помещения» заменить словами «частного жилищного фонда». - Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 06.02.2015 № 318 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в муниципальном жилищном фонде и частного жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания в городе Мурманске» (в ред. постановлений от 21.04.2015 № 1012, от 17.06.2015 № 1608, от 27.07.2015 № 2008, от 10.08.2015 № 2151, от 16.05.2016 № 1303, от 06.07.2016 № 2018, от 04.08.2016 № 2378, от 28.11.2016 № 3625) следующие изменения: - Исключить из состава межведомственной комиссии Юрьева Е. А. - Включить в состав межведомственной комиссии Минину Ольгу Васильевну – заместителя председателя комитета имущественных отношений города Мурманска – членом комиссии. - Определить, что при невозможности участия в работе членов комиссии производится замена: Мининой Ольги Васильевны – Кузнецовой Ольгой Анатольевной – начальником отдела предоставления жилья комитета имущественных отношений города Мурманска. - Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. - Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление. - Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания. - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М. А.		
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска		А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
30.05.2017		№ 1630
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 27.02.2015 № 534 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск (в ред. постановлений от 30.03.2015 № 844, от 17.09.2015 № 2591, от 03.11.2015 № 3049, от 29.04.2016 № 1164, от 21.06.2016 № 1795, от 27.10.2016 № 3239)		
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 15.11.2010 № 2033 «О создании межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск», а также в связи с организационно-штатными изменениями постановляю: - Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 27.02.2015 № 534 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск (в ред. постановлений от 30.03.2015 № 844, от 17.09.2015 № 2591, от 03.11.2015 № 3049, от 29.04.2016 № 1164, от 21.06.2016 № 1795, от 27.10.2016 № 3239) следующие изменения: - Исключить из состава межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – межведомственная комиссия) Дворникову Е. В., Изотова А. В., Яроцкую А. С. - Включить в состав межведомственной комиссии: - Кириллова В. Б. – заместителя главы администрации города Мурманска – заместителем председателя межведомственной комиссии; - Юдина А. Ю. – исполняющего обязанности начальника отдела стратегического планирования, целевых про-		

грамм и международного сотрудничества комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска – секретарем межведомственной комиссии;

- Смирнову Е. П. – начальника отдела камеральных проверок № 7 Инспекции Федеральной налоговой службы России по г. Мурманску – членом межведомственной комиссии (по согласованию).

1.3. Определить, что при невозможности участия в работе членов межведомственной комиссии производится замена Юдина А. Ю. Дубининой Д. А. – ведущим специалистом отдела стратегического планирования, целевых программ и международного сотрудничества комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска		
А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИ		
31.05.2017		№ 1662
О мерах по обеспечению лицами, ответственными за содержание зданий и сооружений, прилегающих к проезжим и пешеходным частям территорий города Мурманска, безопасности жизни и здоровья граждан		
На основании постановления Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», решения Совета депутатов города Мурманска от 26.12.2013 № 68-971 «О Правилах благоустройства территории муниципального образования город Мурманск», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, распоряжением администрации города Мурманска от 16.12.2016 № 97-р «О создании рабочей группы по рассмотрению исполнения лицами, ответственными за содержание зданий и сооружений, прилегающих к проезжим и пешеходным частям территорий города Мурманска, мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья граждан», постановляю: - Предложить лицам, ответственным за содержание зданий и сооружений, прилегающих к проезжим и пешеходным частям территорий города Мурманска, в месячный срок со дня официального опубликования настоящего постановления: - Провести обследование указанных зданий и сооружений на предмет выявления элементов отделочного слоя фасадов, потерявших связь с наружными стенами, а также мест ослабления кирпичной кладки. - Акты по результатам обследований направить в администрацию города Мурманска для рассмотрения на заседаниях рабочей группы по рассмотрению исполнения лицами, ответственными за содержание зданий и сооружений, прилегающих к проезжим и пешеходным частям территорий города Мурманска, мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья граждан (далее – рабочая группа). - Рабочей группе (Доцник В. А.) рассмотреть акты, составленные лицами, ответственными за содержание зданий и сооружений, прилегающих к проезжим и пешеходным частям территорий города Мурманска, на заседаниях рабочей группы в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления указанных актов в администрацию города Мурманска. - Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. - Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление. - Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. - Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.		
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска		А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
16 мая 2017 года		№ 59
О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск		
В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053, ПОСТАНОВЛЯЮ: за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения города Мурманска, высокое профессиональное мастерство в оказании медицинской помощи мурманчанам и в связи с выходом на заслуженный отдых наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск: ИВАНОВА-АФАНАСЬЕВА Владимира Александровича, заместителя главного врача по медицинской части (по мобилизационной работе и гражданской обороне) государственного областного учреждения здравоохранения «Мурманская городская клиническая больница скорой медицинской помощи».		
Глава муниципального образования город Мурманск		Д. Д. ФИЛИПОВ.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
16 мая 2017 года		№ 60
О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск		
В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053, ПОСТАНОВЛЯЮ: за многолетний добросовестный труд в рыбодобывающей отрасли города Мурманска, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня рыбака наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск: - КОРОТКИХ Сергея Ивановича, электромеханика судна М-0184 «Вега» закрытого акционерного общества научно-производственного предприятия «Вега»; - ПАВЛОВА Сергея Валерьевича, третьего механика судна МК-0474 «Орвар» закрытого акционерного общества научно-производственного предприятия «Вега»; - СМЕТАНИНА Михаила Александровича, третьего помощника капитана судна М-0186 «Гемма» закрытого акционерного общества научно-производственного предприятия «Вега»; - УШАКОВА Валерия Борисовича, второго механика судна М-0268 «Тезей» закрытого акционерного общества научно-производственного предприятия «Вега».		
Глава муниципального образования город Мурманск		Д. Д. ФИЛИПОВ.

Полный флейринг

Впервые в Мурманске состоялся чемпионат по Северо-Западному федеральному округу среди барменов. Он является отборочным этапом на масштабные всероссийские соревнования «World Cocktail Championship».

Заполярные бармены поедут на чемпионат России в Москву

На состязания в заполярную столицу приехали профессиональные бармены из Санкт-Петербурга, Череповца и Архангельска. Именно они наравне с мурманскими представителями этой сферы боролись за право представлять Северо-Запад на всероссийском чемпионате. Судьи учитывали вкус, технику приготовления, подачу коктейля, а также массу различных мелочей, важных для работы бармена.

В конкурсе участвуют шесть барменов в номинации «Классика» и двух подноминациях – кофейные и пенные напитки, – рассказывает «Вечернему Мурманску» организатор **Андрей Венков**. – Также профессионалы покажут свои способности в искусстве флейринга – жонглировании бутылками и прочим инвентарем. Победители, занявшие первые два места в каждой номинации, поедут на всероссийские соревнования.

Победитель городского турнира 2017 года **Сергей Алексеенков**, который уже 6 лет ра-



ботает барменом, в номинации «Классика» представил коктейль «Ягодный аромат».

– Я доволен своим выступлением, – говорит Сергей. – В прошлом году я уже участвовал в этом чемпионате и знаю, что главное – быть спокойным. Если удастся выиграть, то я поеду в Москву доказывать, что в Мурманске есть высокопрофессиональные бармены.

А в номинации «Флейринг» наш регион пред-

ставлял **Андрей Королев** из Североморска. Он не новичок на подобных мероприятиях. За плечами молодого человека участие и победы на российских и зарубежных чемпионатах. На данном конкурсе Андрей представил на суд жюри коктейль «Утренний цветок».

– Я давно продумывал этот коктейль, тщательно проработал программу выступления, – поясняет североморец. – Сегодня здесь вы-



ступают бармены высокого уровня, конкуренция большая. Но для меня самым волнующим был показ своего номера друзьям, которые наблюдали за мной.

По оценкам судей, именно наши земляки стали лучшими на чемпионате. Сергей Алексеенков из мурманского коктейль-холла

«Negroni Club» занял первое место в номинации «Классика». А Андрей Королев стал лучшим в номинации «Флейринг». Вторые места в обеих дисциплинах достались участникам из Санкт-Петербурга. Именно эта четверка победителей в июне отправится в Москву представлять Северо-Запад на всероссийском чемпионате.

Кристина ХАРАТОВА.
Фото автора.

В конце мая «Федеральная пассажирская компания» пустила сезонный поезд № 241/242 Мурманск – Москва с купейными вагонами габарита РИЦ. Эта аббревиатура в переводе с итальянского (Regolamento internazionale per le Carrozze) означает «международный стандарт пассажирских вагонов».

КУПЕ С УМЫВАЛЬНИКОМ

В Мурманск стал ходить поезд с вагонами международного стандарта

Вагоны габарита РИЦ разработаны Тверским вагоностроительным заводом и компанией «Сименс АГ», они соответствуют всем европейским требованиям безопасности. В каждом из них восемь четырехместных купе вместо привычных девяти. За счет этого конструкторы смогли увеличить размер спальных мест, каждое из которых оборудовано ортопедическим матрасом. Во всех купе есть автономная система кон-

диционирования воздуха, две розетки и умывальные блоки, расположенные под столиками.

В хвосте РИЦ-вагонов – два биотуалета, один из которых оборудован душевым модулем.

Поезд состоит из 14 купейных вагонов (13 – габарита РИЦ и 1 штабной вагон со специальным купе для перевозки багажа). В вагон № 6 можно купить билеты в «мужские» и «женские» купе.

Поезд № 241/242 Мурманск – Москва курсирует по следующему графику:

– отправление из Мурманска 3, 4, 7, 11, 12, 21, 25 и 28 июня, 1, 5, 8, 9, 12, 16, 17, 20, 23, 24, 27, 30 и 31 июля, 5, 6, 9, 12 и 13 августа в 18.20, прибытие в Москву в 4.37. Время в пути – 34 часа 17 минут; – отправление из Мурманска 16, 17 и 24 июня, 2 июля в 14.45, прибытие в Москву 18, 19 и 26 июня, 4 июля в 4.16.

4, 7, 10, 11, 15, 16, 19, 20, 24, 25, 28 и 29 августа, 1 сентября в 16.20, прибытие в Мурманск в 5.27. Время в пути – 37 часов 7 минут;

– отправление из Мурманска 19, 22, 23 и 26 июня, 3 июля в 16.03, прибытие в Мурманск 21, 24, 25 и 28 июня, 5 июля в 5.27;

– отправление из Мурманска 16, 17 и 24 июня, 2 июля в 14.45, прибытие в Москву 18, 19 и 26 июня, 4 июля в 4.16.

Продажа билетов начинается за 60 суток. На стоимость проездных документов распространяется действие системы динамического ценообразования. Согласно официальному сайту «РЖД» проезд на нижней полке из Мурманска в Москву обойдется пассажиру в 8869 рублей, билеты на верхние места традиционно дешевле – 6950 рублей.

Дарья МЕДВЕДЕВА.

ПОДПИШИСЬ И СЭКОНОМЬ!

ТОЛЬКО ОДИН ДЕНЬ **9 июня**

можно оформить ДОСРОЧНУЮ ГОДОВУЮ ПОДПИСКУ на 2018 год на газету

«Вечерний Мурманск»

по цене 2017 года.

Цена годовой подписки на 2018 год с доставкой в почтовый ящик –

Подписку можно оформить в редакции газеты, Кольский просп., 9 (пн. – пт. с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00), или пригласить специалиста по подписке на дом.

Вся необходимая информация по тел.: 47-75-83, 25-46-92.



РЕКЛАМА



ТЫ НЕ ЗАСЛАННАЯ К НАМ?

Чьи интересы защищает депутат облдумы

По вопросу теплоснабжения пяти улиц Мурманска, что с советских времен приписаны к рыбному порту и отапливаются их котельной, «Вечерка» уже все написала и не собиралась возвращаться к этой теме до полного решения проблемы. Если бы не потрясающий «профессионализм» председателя комитета облдумы по экономической политике, энергетике и ЖКХ Максима Белова (по совместительству вожака фракции ЛДПР, что, на мой взгляд, многое объясняет).

Намедни в эфире ГТРК «Мурман» Максим Белов с умным лицом вещал: мол, он и его комитет беспокоятся и за АО «Мурманский морской рыбный порт» (ММРП), и за городскую власть. Ведь рыбный порт имеет право с 1 января 2018 года отключить дома от теплоснабжения! И как же быть? Готовы ли к этому власти Мурманска?

Так уж повелось: если Максим Белов по серьезной теме рот откроет, то затыкай уши и уноси ноги. Или это он специально распространителем вздорных панических слухов подрабатывает? Так и хочется процитировать «Сказ про Федота

стрельца» Леонида Филатова: «Я давно интересуюсь – ты не засланная к нам?».

Итак, для думских «профессионалов» из комитета по экономике и ЖКХ (не говоря уж об энергетике) сообщаю: по российским законам АО «ММРП» имеет право отключить отопление с 1 января не 2018-го, а 2019 года. Большая разница!

Пояснения даны уже сто раз. Но если для Максима Белова надо, напишем снова.

В декабре 2015 года олигарх средней руки Александр Романов (в прошлом носил фамилию Полещук) купил Мурманский морской рыбный порт.



Управленцем де-факто папа-олигарх послал сюда сына Даниила. И сразу после этого новые владельцы отказались отапливать дома, которые исторически были прикреплены к котельной рыбного порта. Парень очень не хочет платить. И понять его можно. А кому за других платить понравится?

Именно для таких случаев в 2012 году Правительство РФ предусмотрело переходный период и закрепило его соответствующим постановлением. Закон гласит, что муниципалитету для перевода домов на альтернативное отопление дан временной

промежуток – до 1 января 2019 года.

То есть, когда Александр Романов (Полещук) покупал рыбный порт, он не мог не знать об условии постановления Правительства РФ от 2012 года.

Сын Даниил чрезвычайно шустрит по линии: «Что бы придумать такого, чтоб не платить?». И здесь – раз! – озабоченный депутат Белов появляется.

Он вообще каким-то мистическим образом всегда возникает там, где буржуи хотят сверхприбыль получить. Как гласит известная Интернет-присказка: «Совпадение? Не думаю».

Вот возникает очень «тухая» тема прибрежной ловли морских биоресурсов – Максим Белов тут как тут. И с другом своим Игорем Найденовым аж на Сахалин за бюджетный счет прокатились. Хотят продавцы спиртного увеличить часы торговли – Максим Белов в первом ряду и с пеной на устах отстаивает их интересы. Сейчас хочет семья Романовых-Полещуков на теплоснабжении горожан денежек сэкономить – и здесь Максим Белов выскакивает, как чертик из табакерки.

То ли думает, что все поверят в совпадения, то ли действительно ну очень жадный.

Дмитрий МАЛЫШЕВ.
Фото из открытых Интернет-источников.

КВИТАНЦИЯ С СЮРПРИЗОМ

В июле цены на «коммуналку» изменятся

Традиционно с 1 июля в Мурманской области изменятся тарифы на тепловую энергию, воду, водоотведение и электроэнергию. Для большинства муниципальных образований региона рост цен не превысит 5,5 процента.

Тариф на электрическую энергию вырастет на один процент и составит для домов с газовыми плитами 2,65 руб./кВт•ч, с электроплитами – 1,862 руб./кВт•ч.

Розничные цены на сжиженный газ для населения уже второй год останутся на уровне 2015 года. Сегодня тарифы АО «Мурманоблгаз» составляют 64,49 рубля за килограмм или 136,62 рубля за метр кубический газа. В нашем регионе самые высокие тарифы на сжиженный газ в Северо-Западном федеральном округе.

Расценки на тепловую энергию, водоотведение и водоотведение устанавливаются индивидуально для каждой организации, и поэтому их значения в каждом населенном пункте свои.

Тарифы на питьевую воду и водоотведение с 1 июля по отношению к декабрю 2016 года в среднем по области увеличатся на четыре процента.

Интересная ситуация складывается с ценами на тепловую энергию. В некоторых муниципальных образованиях та-

рифы на тепло в 2017 году останутся без изменений, а в отдельных муниципалитетах и вовсе снизятся.

Для потребителей АО «МЭС» Ленинского округа Мурманска, АО «Мончегорская теплосеть» АО «Апатит» (н. п. Титан), ООО «Тепловодоканал» (г. Ковдор) тарифы на тепловую энергию снизятся на 2–5,5 процента. Тогда как потребители Мурманской ТЭЦ, а это большая часть мурманчан, будут платить на три процента больше. При этом сам производитель ресурса тариф не повышал. Но тепловая энергия от Мурманской ТЭЦ передается преимущественно по сетям АО «МЭС», отсюда и появилась прибавка в 3 процента.

Первые квитанции с новыми тарифами за июль мурманчане получают в августе. Контроль за соблюдением порядка расчета и внесения платы за коммунальные услуги возложен на Государственную жилищную инспекцию Мурманской области.

На официальном сайте комитета по тарифному регулированию Мурманской области размещен «Калькулятор коммунальных платежей», позволяющий гражданам проверить соответствие

роста размера платы за коммунальные услуги установленному предельному индексу изменения размера платы граждан за коммунальные услуги для нашего региона.

Антонина
БЕРЕЖНОВА.

Первые квитанции с новыми тарифами за июль мурманчане получают в августе. Контроль за соблюдением порядка расчета и внесения платы за коммунальные услуги возложен на Государственную жилищную инспекцию Мурманской области.

Люди с высшим образованием садятся за руль пьяными реже остальных

Статья становится «НАРОДНОЙ»

Похоже, что скоро недавно появившаяся в законодательстве статья за повторную езду в пьяном виде или отказ от медицинского освидетельствования (ст. 264.1 УК РФ) может превратиться в самую «народную».

По данным издания «Газета.Ru», в прошлом году российские судебные органы по ней осудили 75267 человек. Это примерно 10 процентов от общего числа осужденных в стране за прошлый год. Большинство из осужденных, 61293 человека, отправились на обязательные работы. Но были и те, кто оказался в местах лишения свободы. Таких за год набралось 3299 человек. Еще 5679 пьяных водителей-рецидивистов довольствовались условным сроком, а 4837 автомобилистам суд назначил штраф от 100 до 300 тысяч рублей. Оправдано за год по этой статье было всего девять человек.

Любопытен и социальный анализ таких горе-водителей. Чаще других нетрезвыми за руль садятся мужчины в возрасте от 30 до 49 лет. Представителей возрастной группы от 18 до 24 лет оказалось 11340 человек. Были среди пойманных и 117 несовершеннолетних, которые по закону вообще не имеют права садиться за руль. Кроме того, в прошлом году за повторное пьяное вождение осуждено 1899 женщин.

Чаще всего это преступление совершают люди со средним профессиональным образованием, за ними следуют лица, имеющие в активе только школьный аттестат. Еще почти 10 тысяч осужденных водителей имеют лишь начальное образование. Люди с высшим образованием, отмечает издание, повторно садятся за руль пьяными реже остальных. Таких, согласно статистике, за год оказалось 6716 человек.

Меньше всего на повторном вождении в нетрезвом виде попадают работники юридических специальностей. Так, за год сотрудники ГИБДД не поймали в пьяном виде ни одного судью или работника суда. Но они при этом остановили 7 нотариусов и адвокатов и 36 работников правоохранительных органов. Чуть больше нарушают военнослужащие по призыву и контракт, всего военных среди осужденных оказалось 284 человека.

В нашем регионе ситуация складывается следующим образом. По данным Управления судебного департамента в Мурманской области, в 2016 году по данной статье в регионе мировыми и районными судами осуждено 499 человек. Суды не вынесли ни одного оправдательного приговора. Соотношение осужденных по этой статье к общему числу лиц, которым вынесены приговоры, не превышает 8 процентов. И тем не менее...

– В последнее время стало больше тех, кто осужден за повторное управление транспортным средством в состоянии алкогольного опьянения, – говорит начальник ФКУ Уголовно-исполнительная инспекция УФСИН России по Мурманской области полковник внутренней службы Тамара Кочановская. – Мы провели анализ – из 2248 состоящих у нас в инспекции на учете, 547 проходят именно по этой статье.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.



ЗОЛОТАЯ ПЯТЕРКА

Мурманчанин зубами wygrыз себе место в финале престижного конкурса

За плечами каждого из этих мастеров – тысячи квадратных метров идеально уложенной плитки и сотни благодарных отзывов от клиентов. Казалось бы, в кафельном деле для них уже нет секретов – все давно знакомо и не раз выполнено с успехом. И все равно у них трясутся коленки и сдают нервы, как у школьников на выпускном экзамене – ведь именно сегодняшний день решит, кто станет победителем всероссийского конкурса плиточников «Золотые руки».

СПИСАТЬ НЕ ВЫШЛО

Финал этого профессионального состязания проходит сегодня в Санкт-Петербурге. У финишной черты встретились пять лучших плиточников страны, среди которых и мурманчанин – **Влад Миникеев**, о котором недавно рассказывала «Вечерка». Чтобы попасть в финал, он сначала обогнал более 400 конкурентов в заочном отборочном этапе, который проходил в Интернете, а пройдя в десятку лучших, поехал на полуфинал в северную столицу, чтобы вживую показать, на что он способен.

– Полуфинал проходил в два этапа, – вспоминает Влад. – На первом из них, теоретическом, я провалился с треском, набрал меньше всего баллов. Там случилась такая забавная история. Во время знакомства с полуфиналистами я понял, что один из них очень силен в теории, так как, дискутируя с организаторами конкурса на тему строительных смесей, он залезал в такие дебри, о которых я даже не знал. Во время письменного теста я сел сзади за ним, чтобы списывать. Мы перекинулись парой слов, выяснилось, что он приехал из Узбекистана, откуда и я родом, и он мне, как земляку, даже был готов помочь. Специально немного подвинулся за столом, чтобы мне лучше было видно, что он пишет. Спустя 10–15 минут после начала теста я стал понимать, что нам уже скоро работы сдавать, а наш всезнайка даже на вопросы первой страницы не ответил. Тогда я, не дожидаясь, когда он тест допишет, наобум галочки поставил и сдал. В перерыве между заданиями, когда мы с ним разговаривали, выяснилось, что он крайне плохо читает порусски, поэтому тест делал очень медленно. А практическое задание я выполнил неплохо



Пятерка финалистов, Влад - первый слева.

и по суммарному количеству баллов сумел вырваться в финал. Битва была жесткой, все мастера очень толковые, сильные. Если я раньше считал себя профессионалом № 1, то, приехав туда и увидев другие работы, понял, что есть еще к чему стремиться. Есть настоящие мастера своего дела, плиточники с большой буквы. Так что я зубами wygrыз себе место в финале.

4 МУЖЧИНЫ И 1 ДЕВУШКА

Уже само участие в финале всероссийского конкурса лучших плиточников страны Влад считает большим достижением, говорит, что биться будет до конца. По условиям конкурса мастерам нужно облицевать плиткой вертикальную стену. Эскиз рисунка им прислали за три дня до

финала. Там же был указан весь набор инструментов, который можно взять с собой. Но накануне состязания, когда мурманчанин был уже в Питере, требования кардинально изменились, и плиточнику весь вечер пришлось потратить на беготню по магазинам в поисках новых необходимых для конкурса расходников.

– Финальное задание намного проще, чем то, что было в полуфинале, с ним все легко справятся, – считает Влад. – Поэтому мы все немного в недоумении, по какому принципу жюри будет определять победителя. Видимо, в работе планируют учитывать точность вплоть до одного миллиметра. Будет интересно!

По итогам полуфинала лучше всех себя показала **Елена Веденеева**. Конкурсантка из карельской Кондопоги – единственная женщина, которая не побоялась бросить вызов мужчинам и подать заявку на конкурс. Плиточными работами она занимается уже более 10 лет, и в ходе выполнения прошлых заданий набрала больше всего баллов – Лене – большой респект от меня, – говорит Влад. – Я очень рад, что познакомился с ней и другими профессионалами. Буквально полгода назад я читал в Интернете блоги многих из них, и мне казалось, что я с ними никогда нигде не пересекусь, будто они живут в другом мире, а сейчас мы участвуем в одном конкурсе, общаемся, один уже зовет меня в гости, другой подкидывает работу – и это так круто! Мне нравится быть здесь, пропитываться этой профессиональной атмосферой, говорить с единомышленниками, учиться у них. Не знаю, чем закончится состязание, но я уже в полном восторге.

Оценивать работы участников будут приглашенные квалифицированные эксперты отрасли. В ходе конкурса жюри выберет трех победителей: «Профессионал экстра-класса», «Лучший специалист» и «Знаток своего дела». Каждый из них получит денежный приз и подарки от организаторов. Результаты объявят в воскресенье. Держим кулачки за Владом!

Надежда ТУРЛОВА.
Фото из открытых
Интернет-источников.

На четверть часа раньше

С 5 июня автобусы № 6Т меняют расписание. Скорректировать график движения решили из-за многочисленных обращений персонала больницы ОМСЧ «Севрыба».

– В последний день мая, когда уже был утвержден летний режим работы автобуса № 6Т, нам поступило несколько десятков звонков от работников этого медучреждения, – рассказывает начальник службы движения АО «Электротранспорт» **Ольга Коробкова**. – Они попросили выпускать машину на линию немного раньше, чтобы успевать доехать на ней к началу утренней смены. Потому с 5 июня автобус № 6Т станет выезжать на маршрут с улицы Орликовой по будням не в 7.12, а в 6.57.

Первые восемь рейсов с понедельника по пятницу автобусы будут ходить по новому графику, а после полудня машины продолжат работу по ранее утвержденному летнему расписанию. Ознакомиться с изменениями можно на официальном сайте АО «Электротранспорт» murmansk-trolleybus.ru. Отметим, что на летний период «Электротранспорт» заказал 12480 компактных таблиц с режимом работы общественного транспорта, который ходит с большими интервалами. Карманные расписания выдают пассажирам в автобусах № 3Т, 4Т, 6Т, 7Т, 1, 11, 19, 24, 25 и 33Р.

Дарья МЕДВЕДЕВА.

Поликлиники будут работать меньше

С 5 июня изменится время работы мурманских поликлиник. Учреждения здравоохранения для взрослого населения будут работать в будни с 8.00 до 20.00, в субботу с 9.00 до 15.00, воскресенье – выходной.

Участковые терапевты, врачи общей практики, врачи-специалисты станут принимать пациентов в будни с 8.00 до 19.00, в субботу – с 9.00 до 15.00. Оказание неотложной медицинской помощи на дому в летний сезон будет происходить в будни с 8.00 до 20.00, в субботу – с 9.00 до 15.00.

Прием поквартирных вызовов с понедельника по пятницу запланирован на промежутки с 8.00 до 19.00, в субботу – с 9.00 до 12.00.

Детские поликлиники будут работать в следующем режиме:

– будни – с 8.00 до 18.00, суббота – с 9.00 до 15.00, воскресенье – выходной;

– прием участковых педиатров, врачей-специалистов в будни с 8.00 до 18.00, в субботу – с 9.00 до 15.00;

– оказание неотложной медицинской помощи на дому в будни с 8.00 до 18.00, в субботу – с 9.00 до 15.00;

– прием поквартирных вызовов в будни с 8.00 до 15.00, в субботу – с 9.00 до 12.00.

Сезонные изменения будут действовать до 20 августа.

Дарья МЕДВЕДЕВА.

«Крыса напала на человека» – такое сообщение вчера в 9.20 поступило мурманским спасателям. ЧП случилось в доме № 14 в Якорном переулке.

39-летний северянин вышел покурить на площадку 9-го этажа. В это время в тамбур квартиры пробралась здоровенная – с полторы мужских ладони и длинным хвостом – крыса. Свидетель наглых проделок грызуна решил избавиться от непрошеной гостьи. Просьбу своей мамы надеть перчатки он проигнорировал и стал ловить хвостатую голыми руками. Крыса и не думала сдаваться, а наоборот, перешла в наступление. В итоге агрессивное животное прокусило мужчине палец. Он все же смог выгнать гостью на площадку, перебинтовал рану и поехал в больницу, ведь неизвестно, какую заразу могла занести помытая крыса.

– Когда мы прибыли на место, крыса уже находилась между 7-м и 8-м этажами, заби-

С ломом на крысу

лась в угол у мусоропровода, – говорит сотрудник аварийно-спасательного отряда города Мурманска **Егор Демчев**. – Было решено попробовать прогнать ее с помощью лома. Она начала шипеть, подпрыгивать, а потом вцепилась зубами в лом и на нем повисла.

Как назло в доме не работал лифт, поэтому вариант загнать грызуна в кабину, доехать до 1-го этажа, а потом «сопроводить» на улицу отпал.

В ход пошла штык-лопата. Правда, и ее взбешенное животное пыталось разорвать зубами.

– На 4-м этаже крыса залезла в мягкую обивку старой двери, – продолжает Егор Демчев. – Нам пришлось ее оттуда доставать.

В итоге спасателям, которые на всех лестничных пролетах шумели и пугали винов-

ницу переполоха, удалось выгнать животное на 1-й этаж. Оказавшись на улице, грызун шмыгнул под бетонную плиту крыльца. К слову, жильцы сказали, что крыса – частая гостья. По всей видимости, под крыльцом живут ее собратья. В этом случае мурманчанам необходимо обратиться в свою управляющую компанию, потому что у нее должен быть заключен договор на проведение дератизации.

Из Якорного переулка мурманские спасатели поехали на следующий вызов. Теперь из-за жалобы мурманчан на агрессивную птицу.

В тревожную службу обратились сотрудники учреждения на улице Траловой, 12а. На козырьке здания серебристые чайки, которых многие северяне по ошибке называют бакланами,

свели гнездо. Все бы ничего, да вот только отец семейства рьяно защищал свое потомство. Когда под козырьком проходили люди, птица начинала пикировать на них, норовя клюнуть.

Сотрудники АСО города Мурманска предусмотрительно надели каски и по приставной лестнице полезли за гнездом. Высиживающая яйца птица испугалась и улетела, а вот ее благоверный стал кружить над спасателями, явно выражая свое недовольство.

– Мы аккуратно, чтобы не повредить, сняли гнездо, – говорит Егор Демчев. – В нем было три теплых яйца. Мы перенесли его в палисадник, в безопасное место подальше от людей. Кружащая над нами чайка видела, куда именно мы унесли гнездо.

Екатерина БОГДАНОВА.

Йоги, сари, колесницы

В эти выходные в Мурманске пройдет 7-й традиционный фестиваль индийской культуры. Главным гостем фестиваля станет индийский певец Битту Маллик. Также перед зрителями выступит мастер классических индийских танцев из Минска Надежды Складенко.

Помимо концерта горожане увидят праздник колесниц, выступления йогов, смогут поучаствовать в дегустации блюд индийской кухни, фотосессии в сари.

Праздник колесниц начнется 3 июня в 15.00 в сквере на ул. Ленинградской, концерт с участием Битту Маллика состоится в этот же день в 17.00 в областной филармонии.

5 июня в Мурманске в 19.00 в ДК Ленинского округа (ул. Лобова, 47) всех желающих ждут на мастер-класс классических индийских танцев Надежды Складенко. Вход свободный.

Ольга АНТОНОВА.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2017

№ 1597

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 08.08.2011 № 1386 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставления сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска» (в ред. постановлений от 17.10.2011 № 1921, от 02.07.2012 № 1441, от 16.04.2013 № 814, от 03.04.2015 № 876, от 21.01.2016 № 87)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», постановлением администрации города Мурманска от 20.01.2017 № 111 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра объектов потребительского рынка города Мурманска», **постановляю:**

- Внести в постановление администрации города Мурманска от 08.08.2011 № 1386 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставления сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска» (в ред. постановлений от 17.10.2011 № 1921, от 02.07.2012 № 1441, от 16.04.2013 № 814, от 03.04.2015 № 876, от 21.01.2016 № 87) следующие изменения:
 - в преамбуле слова «административных регламентов исполнения муниципальных функций и» исключить.
- Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 08.08.2011 № 1386 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставления сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска» (в ред. постановлений от 17.10.2011 № 1921, от 02.07.2012 № 1441, от 16.04.2013 № 814, от 03.04.2015 № 876, от 21.01.2016 № 87) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Кириллова В. Б.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска от 29.05.2017 № 1597

Административный регламент предоставления муниципальной
услуги «Предоставление сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска» (далее – Административный регламент) устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска» (далее – Муниципальная услуга).

1.2. Описание заявителей

Заявителем на предоставление Муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо (далее – Заявитель).

От имени Заявителя за предоставлением Муниципальной услуги вправе обратиться представитель, действующий на основании документа, удостоверяющего его полномочия.

1.3. Порядок информирования о предоставлении
Муниципальной услуги

1.3.1. Информирование о правилах предоставления Муниципальной услуги осуществляется:

- непосредственно в комитете по экономическому развитию администрации города Мурманска (далее – Комитет) по адресам: 183006, г. Мурманск, пр. Ленина, 75, 3 подъезд, каб. 418; 183038, г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, каб. 220, 301, время работы: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30; пятница с 09.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00;
- с использованием средств телефонной связи 8(8152) 454-510, 457-221, 450-325 и электронного информирования (e-mail: ekonomika@citymurmansk.ru, orpr@citymurmansk.ru);
- посредством размещения Административного регламента на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (www.citymurmansk.ru);
- с использованием интернет-портала государственных и муниципальных услуг (<http://gosuslugi.ru>), а также регионального интернет-портала государственных и муниципальных услуг (<http://51.gosuslugi.ru>).

1.3.2. На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов для предоставления Муниципальной услуги, размещается следующая информация:

- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению Муниципальной услуги;
- образец заполнения запроса о предоставлении сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска (далее – Реестр), необходимого для предоставления Муниципальной услуги.

1.3.3. При ответах на телефонные звонки и устные обращения муниципальные служащие Комитета подробно информируют обратившихся по интересующим их вопросам, в том числе и о порядке заполнения запроса о предоставлении сведений из Реестра.

1.3.4. В случае если муниципальный служащий Комитета, принявший звонок, не имеет возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого муниципального служащего Комитета или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.3.5. Со дня приема запроса о предоставлении сведений из Реестра Заявитель имеет право в часы работы Комитета получать информацию о прохождении процедуры по предоставлению Муниципальной услуги по телефону, а также посредством письменного или личного обращения в Комитет.

2. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

2.1. Наименование Муниципальной услуги

Предоставление сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска.

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего
Муниципальную услугу

Предоставление Муниципальной услуги осуществляет комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска.

2.3. Результат предоставления Муниципальной услуги

Конечным результатом предоставления Муниципальной услуги является:

- предоставление сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;
- уведомление об отказе в предоставлении Муниципальной услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту (далее – Уведомление об отказе).

2.4. Сроки предоставления Муниципальной услуги

2.4.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении сведений из Реестра при личном обращении Заявителя не должно превышать 15 минут.

2.4.2. Регистрация запроса о предоставлении сведений из Реестра производится в день его поступления в Комитет.

2.4.3. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 10 календарных дней со дня регистрации в Комитете запроса о предоставлении сведений из Реестра.

2.4.4. Максимальное время ожидания в очереди при получении результатов предоставления Муниципальной услуги, указанных в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, при личном обращении Заявителя не должно превышать 15 минут.

2.4.5. Приостановление предоставления Муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5. Правовые основания для предоставления
Муниципальной услуги

Полномочия по предоставлению Муниципальной услуги осуществляются в соответствии со следующими правовыми актами:

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»¹;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»²;
- Уставом муниципального образования город Мурманск³;
- решением Совета депутатов города Мурманска от 27.12.2007 № 45-553 «О реестре объектов потребительского рынка города Мурманска»⁴;
- постановлением администрации города Мурманска от 20.01.2017 № 111 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра объектов потребительского рынка города Мурманска»⁵;
- постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск»⁶.

2.6. Документы, необходимые для предоставления
Муниципальной услуги

2.6.1. Информация, содержащаяся в Реестре, представляется Заявителю на основании запроса о предоставлении сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, с указанием цели ее использования с соблюдением требований законодательства о конфиденциальности (далее – Запрос).

2.6.2. Запрос может быть представлен в форме электронного документа, порядок оформления которого определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Мурманской области, органами местного самоуправления и направлен в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.

Направление Заявителем Запроса в электронном виде является основанием для предоставления Муниципальной услуги.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме Запроса,
отказа в предоставлении Муниципальной услуги

2.7.1. Оснований для отказа в приеме документов, представленных на бумажном носителе, не предусмотрено.

2.7.2. Основанием для отказа в приеме Запроса в электронном виде является:

- подписание Запроса несоответствующей электронной подписью;
 - недействительный статус сертификатов электронной подписи на Запросе;
 - электронная подпись Запроса не является подлинной;
 - отсутствие электронной подписи;
 - наличие поврежденного файла, не позволяющего получить доступ к информации, содержащейся в Запросе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе;
 - информация в электронном документе представлена не на государственном языке Российской Федерации.
- 2.7.3. Основанием для отказа в предоставлении Муниципальной услуги является:
- подписание Запроса лицом, не имеющим право на его подписание;
 - отсутствие в реестре объектов потребительского рынка города Мурманска информации о запрашиваемых объектах/правообладателях.

2.8. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении
Муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление Муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.9. Требования к местам предоставления
Муниципальной услуги

2.9.1. Доступность помещений, в которых предоставляется Муниципальная услуга, включающих места для ожидания, для заполнения Запроса, информирования и приема получателей Муниципальной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.9.2. Помещения, предназначенные для ожидания предоставления Муниципальной услуги, должны быть оборудованы информационными стендами с размещенной на них информацией о предоставлении Муниципальной услуги согласно подразделу 1.3 настоящего Административного регламента, местами для сидения, а также столами (стойками) для возможности заполнения Запроса.

2.9.3. Кабинет приема Заявителей должен быть оборудован информационной табличкой с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности лица, осуществляющего прием;
- часов приема, времени перерыва.

2.9.4. Все помещения для предоставления Муниципальной услуги должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормам, а также требованиям противопожарной безопасности. Рабочее место муниципального служащего Комитета оборудуется телефоном, компьютером и другой оргтехниккой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление Муниципальной услуги.

2.10. Показатели доступности и качества предоставления
Муниципальной услуги

2.10.1. Показателями доступности предоставления Муниципальной услуги являются:

- время ожидания при подаче Запроса для получения Муниципальной услуги;
- график работы Комитета;
- количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении Муниципальной услуги;
- полнота информации о предоставляемой Муниципальной услуге;
- простота и ясность изложения информационных документов.

2.10.2. Показателями качества предоставления Муниципальной услуги являются:

- соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;
- количество обоснованных жалоб;
- культура обслуживания (вежливость);
- качество результатов труда сотрудников.

2.10.3. Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги и их значения приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

2.11. Прочие требования к предоставлению Муниципальной услуги

2.11.1. Бланк Запроса, указанный в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, Заявитель может получить в электронном виде на интернет-портале государственных и муниципальных услуг (<http://gosuslugi.ru>), на региональном интернет-портале государственных и муниципальных услуг (<http://51.gosuslugi.ru>).

2.11.2. Ссылки на интернет-порталы размещены на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (www.citymurmansk.ru) в разделе «Муниципальные услуги».

2.11.3. При обращении за предоставлением услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (далее – ТКС) общего пользования, в том числе сети Интернет, Запрос и прилагаемые документы должны быть подписаны соответствующей электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»⁷.

2.11.4. При обращении Заявителя за получением услуги в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в целях обеспечения проверки Комитетом действительности усиленной квалифицированной электронной подписи Заявителя, использованной при обращении за получением услуги, перечень классов средств электронных подписей и удостоверяющих центров, допустимых для совершения указанных действий, определяется в соответствии с приказом ФСБ РФ от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении требований к средствам электронной подписи и требований к средствам удостоверяющего центра».

3. Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление Муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, регистрация Запроса или направление Заявителю решения об отказе в приеме Запроса;
- принятие решения о предоставлении Муниципальной услуги или решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги;
- предоставление Муниципальной услуги или направление Заявителю Уведомления об отказе.

3.1.2. Последовательность действий по предоставлению Муниципальной услуги отражена в блок-схеме предоставления Муниципальной услуги согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Прием, регистрация Запроса или направление
Заявителю решения об отказе в приеме Запроса

3.2.1. Основанием для начала предоставления Муниципальной услуги является поступление в адрес Комитета Запроса.

Запрос может быть представлен лично Заявителем, его представителем (при условии предоставления доку-

¹ "Собрание законодательства РФ", № 40, 06.10.2003, ст. 3822.

² "Российская газета", № 168, 30.07.2010.

³ "Вечерний Мурманск", спецвыпуск, 10.11.2006, стр. 1 – 12.

⁴ «Вечерний Мурманск», № 2, 10.01.2008, стр. 7.

⁵ «Вечерний Мурманск», № 13, 26.01.2017, стр. 9.

⁶ "Вечерний Мурманск", спецвыпуск № 28, 06.06.2012.

⁷ В случаях если федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства РФ используемый вид электронной подписи не установлен.



мента, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя) либо направлен по почтовому, электронному адресу.

Запрос о предоставлении Муниципальной услуги может быть представлен в электронном виде и направлен в Комитет с использованием ТКС общего пользования, в том числе сети Интернет.

3.2.2. В день получения Запроса муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует его и передает председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности.

Председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 1 календарного дня со дня регистрации Запроса:

- рассматривает полученный Запрос;
- накладывает резолюцию и возвращает Запрос муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство, для передачи муниципальному служащему Комитета ответственному за выполнение Муниципальной услуги (далее – Исполнитель).

3.2.3. В день поступления Запроса через портал государственных и муниципальных услуг муниципальный служащий, ответственный за прием Запроса в электронной форме, проверяет Запрос, полноту и правильность его заполнения и по итогам проверки:

- а) в случае наличия оснований для отказа, указанных в подпункте 2.7.2 настоящего Административного регламента, формирует в информационной системе уведомление об отказе в приеме Запроса и направляет его в «Личный кабинет» Заявителя;
- б) в случае отсутствия оснований для отказа, указанных в пункте 2.7.2 настоящего Административного регламента: - регистрирует Запрос;
- направляет информацию о регистрации Запроса в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на портал государственных и муниципальных услуг;
- распечатывает Запрос и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Административном регламенте.

Уведомление о получении Запроса формируется в «Личном кабинете» Заявителя на портале государственных и муниципальных услуг в автоматическом режиме.

3.2.4. В день получения Запроса в электронной форме по ТКС муниципальный служащий, ответственный за прием Запроса в электронной форме, выполняет с использованием программногo обеспечения Комитета следующие действия:

- 1) проверяет полнотину усиленной квалифицированной электронной подписи Заявителя с использованием системного криптографического программногo обеспечения;
- 2) формирует извещение о получении Запроса, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью и отправляет его Заявителю.

Муниципальный служащий, ответственный за прием Запроса в электронной форме, в течение одного рабочего дня с момента получения Запроса выполняет с использованием программногo обеспечения Комитета следующие действия:

- 1) регистрирует Запрос, формирует уведомление о приеме Запроса, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью;
- 2) отправляет уведомление о приеме Запроса;
- 3) распечатывает Запрос и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Административном регламенте.

3.2.5. О ходе рассмотрения Запроса, полученного через портал государственных и муниципальных услуг, Исполнитель обязан направлять информацию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на портал государственных и муниципальных услуг.

3.3. Принятие решения о предоставлении Муниципальной услуги или решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

Исполнитель рассматривает Запрос и в срок не позднее 5 календарных дней со дня регистрации Запроса выносит решение о предоставлении Муниципальной услуги в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, указанных в пункте 2.7.3 настоящего Административного регламента, либо мотивированное решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

3.4. Предоставление Муниципальной услуги или направление Заявителю Уведомления об отказе

3.4.1. Исполнитель в течение 2 календарных дней с момента принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги либо решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги готовит проект ответа о предоставлении сведений из Реестра или Уведомление об отказе и передает документ на согласование председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.4.2. Председатель Комитета либо лицо, исполняющие его обязанности, в течение 1 календарного дня подписывает проект ответа о предоставлении сведений из Реестра или Уведомление об отказе и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство, для направления Заявителю.

3.4.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в срок не позднее 2 календарных дней со дня получения проекта ответа о предоставлении сведений из Реестра или Уведомления об отказе от председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, регистрирует его и направляет Заявителю способом, указанным в Запросе.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением муниципальными служащими Комитета, участвующими в предоставлении Муниципальной услуги, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, осуществляется путем проведения проверок председателем Комитета либо лицом, исполняющим его обязанности.

4.2. Плановые проверки полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, периодичность их проведения устанавливаются перспективными планами работы Комитета и утверждаются председателем Комитета либо лицом, исполняющим его обязанности. Все плановые проверки должны осуществляться регулярно, в течение всего периода деятельности Комитета. По результатам проверок должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении Муниципальной услуги.

4.3. Внеплановые проверки проводятся на основании поступивших обращений (жалоб), содержащих сведения о неправомерных решениях, действиях (бездействии) муниципальных служащих, ответственных за предоставление Муниципальной услуги.

4.4. Ответственность муниципальных служащих за принятые решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги, определяется должностными инструкциями в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.5. В случае выявления нарушений в ходе проведения проверки полноты и качества предоставления Муниципальной услуги виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Результаты проверки оформляются в виде справки произвольной формы, в которой отмечаются выявленные в ходе проверки недостатки (если такие будут обнаружены) и даются предложения.

4.7. По результатам проверок председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, дает указания по устранению выявленных нарушений полноты и качества предоставления Муниципальной услуги и контролирует их исполнение.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Решения, действия (бездействие) Комитета, его должностных лиц или муниципальных служащих Комитета, принятые в ходе предоставления Муниципальной услуги, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации Запроса о предоставлении Муниципальной услуги;
 - б) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги;
 - в) требование представления Заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги;
 - г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, у Заявителя;
 - д) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
 - е) затребование с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
 - ж) отказ Комитета, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.
- 5.3. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронной форме. Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:
- а) официального сайта администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.citymurmansk.ru);
 - б) регионального портала государственных и Муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).

- 5.4. Жалоба подается в свободной форме и должна содержать:
 - а) наименование Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
 - б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства Заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
 - в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица либо муниципальных служащих;
 - г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.5. Прием жалоб осуществляется Комитетом по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; e-mail: ekopotika@citymurmansk.ru; администрацией города Мурманска по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; e-mail: citymurmansk@citymurmansk.ru.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью Заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

5.6. Жалоба на нарушение порядка предоставления Муниципальной услуги подается в Комитет. В случае если обжалуются решения председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, жалоба подается в администрацию города Мурманска.

5.7. Жалоба может быть подана Заявителем через отделения Государственного областного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области». Адреса отделений по административным округам города Мурманска:

- по Ленинскому административному округу: 183034, г. Мурманск, ул. Алексея Хлобystова, д. 26;
- по Октябрьскому административному округу: 183038, г. Мурманск, проспект Ленина, д. 45;
- по Первомайскому административному округу: 183052, г. Мурманск, ул. Генерала Щербакова, д. 26.

5.8. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Комитетом.

В случае обжалования отказа Комитета, его должностного лица в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. Получив письменную жалобу Заявителя на нарушение порядка предоставления Муниципальной услуги, председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, назначает уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо.

5.10. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо рассматривает жалобу и в случае, если доводы, изложенные в жалобе, входят в компетенцию Комитета, подготавливает проект мотивированного письменного ответа о принятом решении о результатах рассмотрения жалобы и передает его на подпись председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности.

В случае рассмотрения жалобы администрацией города Мурманска ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается главой администрации города Мурманска.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Комитет принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы Комитет устраняет выявленные нарушения, в том числе выдает Заявителю результат Муниципальной услуги в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уполномоченный на рассмотрение жалобы орган направляет Заявителю в письменной форме и, по желанию Заявителя, в электронной форме мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

- 5.13. Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:
 - а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставления сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска»	
наименование юридического лица,	
Ф.И.О. руководителя	
или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
почтовый адрес	

Сведения об объекте потребительского рынка/о правообладателе объекта потребительского рынка содержащиеся в Реестре	
На основании Вашего запроса _____	(дата, № запроса)

предоставляем сведения о _____
(наименование правообладателя/объекта)

из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска:

Наименование объекта	
Адрес объекта	
Правообладатель объекта	
Адрес правообладателя объекта	
Данные о государственной регистрации (ИНН, ОГРН)	
Категория объекта	
Специализация объекта	
Вид услуг	
Дата и номер свидетельства о внесении объекта в Реестр	
Контактные данные	

Примечание: выдача сведений из Реестра производится с соблюдением требований законодательства о конфиденциальности.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставления сведений
из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска»

Угловой штамп Комитета

наименование юридического лица,

Ф.И.О. руководителя

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

почтовый адрес

Уведомление
об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

Доводим до Вашего сведения, что Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги «Предоставления сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска» по следующим основаниям:

(основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставления сведений
из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска»

Запрос о предоставлении сведений из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска

От _____
(полное наименование физического или юридического лица, местонахождение, контактный телефон)

Прошу предоставить сведения о _____
(наименование правообладателя/объекта)

из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска

Цель использования сведений _____

Наименование объекта

Адрес объекта

Правообладатель объекта

Адрес правообладателя

Дата и номер свидетельства о внесении объекта в Реестр

Данные о государственной регистрации (ИНН, ОГРН)

Категория объекта

Специализация объекта

Вид услуг

Контактные данные

Примечание: нужное отметить ☐

Выдача сведений из Реестра производится с соблюдением требований законодательства о конфиденциальности.

Способ получения ответа:
лично ☐
по почте _____
(индекс, почтовый адрес)
по электронной почте _____
(адрес электронной почты)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставления сведений
из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска

Показатели доступности и качества предоставления
Муниципальной услуги и их значения

№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления Муниципальной услуги		
1	% заявителей, ожидавших в очереди при подаче запроса не более 15 минут	100%
2	% заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета	100%
3	Количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении Муниципальной услуги (не более 2 раз)	100%
4	Полнота информации о предоставляемой Муниципальной услуге	100%
5	Простота и ясность изложения информационных документов	100%
Показатели качества предоставления Муниципальной услуги		
6	Соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги (% случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема запроса)	100%
7	Количество обоснованных жалоб	0
8	% заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания (вежливостью) служащих	100%
9	% заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда сотрудников	100%

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставления сведений
из реестра объектов потребительского рынка города Мурманска

Блок-схема последовательности действий
при предоставлении Муниципальной услуги

```
graph TD; A[Приём Запроса необходимого для предоставления Муниципальной услуги] --> B{Основания для отказа в приёме Запроса для предоставления Муниципальной услуги}; B -- Да --> C[Принятие решения об отказе в приёме Запроса]; B -- Нет --> D[Регистрация Запроса, необходимого для предоставления Муниципальной услуги]; C --> E[Направление Заявителю уведомления об отказе в приёме Запроса]; D --> F[Рассмотрение Запроса, необходимого для предоставления Муниципальной]; F --> G{Основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги}; G -- Да --> H[Принятие решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги]; G -- Нет --> I[Принятие решения о предоставлении Муниципальной услуги]; H --> J[Направление Заявителю уведомления об отказе в предоставлении Муниципальной услуги]; I --> K[Предоставление Муниципальной услуги];
```

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 26.05.2017 № 1596 О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 19.05.2017 № 1496 «О подготовке проекта решения Совета депутатов города Мурманска о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» В целях устранения технической ошибки постановляю: 1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 19.05.2017 № 1496 «О подготовке проекта решения Совета депутатов города Мурманска о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» следующие изменения: - в графе 2 строки 5 таблицы «Проект внесения изменений в схему градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» слова «Земельный участок с кадастровым номером 51:20:0002015:49» заменить словами «Земельный участок с кадастровым номером 51:20:0002015:149». 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в срок не позднее 10 дней со дня подписания. 3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление в срок не позднее 10 дней со дня подписания. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М. А. Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 29.05.2017 № 1598 О назначении технической комиссии по расследованию причин аварии, возникшей в результате повышения уровня воды в реке Роста на участке закрытого русла реки Роста В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, Положением о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и кон- Состав технической комиссии по расследованию причин аварии, возникшей в результате повышения уровня воды в реке Роста на участке закрытого русла реки Роста Лыженков А. Г. Колесников С. В. Доцник В. А. Зикеев Н. Г. Ланин С. Б. - первый заместитель главы администрации города Мурманска – председатель комиссии - ведущий специалист отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска – секретарь комиссии Члены технической комиссии: - заместитель главы администрации города Мурманска - заместитель главы администрации города Мурманска – начальник управления Ленинского административного округа - директор ММБУ «Управление дорожного хозяйства» структивных элементов на территории Российской Федерации, утвержденным приказом Минстроя России от 06.12.1994 № 17-48, постановляю: 1. Назначить техническую комиссию по расследованию причин аварии, возникшей в результате повышения уровня воды в реке Роста на участке закрытого русла реки Роста (далее – техническая комиссия, авария соответственно). 2. Утвердить состав технической комиссии согласно приложению к настоящему постановлению. 3. Назначить председателем технической комиссии первого заместителя главы администрации города Мурманска Лыженкова А. Г. 4. Технической комиссии в срок не позднее 13.06.2017: 4.1. Провести расследование причин аварии. 4.2. По результатам работы составить акт рас- следования причин аварии и представить для утверждения главе администрации города Мурманска. 5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 6. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания. 8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой. Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска А. Г. ЛЫЖЕНКОВ. Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.05.2017 № 1598 Мастюгин К. А. Мирошникова М. А. Осадчук Ю. А. Подобосакорский А. Н. Рева Ю. Н. Свищев И. А. Солопекин А. А. Суханов И. Г. Тельпнер А.Л. - председатель комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска - заместитель главы администрации города Мурманска - начальник отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска - главный инженер ООО «ЛидерСтройТранс» (по согласованию) - главный инженер ООО «ГидроСтройСервис» (по согласованию) - директор ООО «Северный Морской Проектный Институт» (по согласованию) - заместитель директора ММБУ «Управление дорожного хозяйства» - заместитель директора ООО «СМП 708 СК» (по согласованию) - главный инженер проекта ООО «Инженерный центр» (по согласованию)
--	---



ИМПЕРИЯ В УДАРЕ

Выставка, посвященная «Звездным войнам», произвела в Мурманске фурор

«Давным-давно в далекой-далекой галактике...» — наверняка многие из вас, услышав эту фразу, сразу вспомнили легендарную киносагу «Звездные войны». Она произвела фурор в мире фантастики и поселилась в сердцах множества людей по всему миру. В Мурманском областном краеведческом музее открылась выставка, посвященная этой культовой киноленте Джорджа Лукаса.

КОЛЛЕКЦИОНЕР И ПУТЕШЕСТВЕННИК

Экспонаты для выставки предоставил мурманчанин **Александр Петров**, дизайнер, путешественник, а также преданный фанат «Звездных войн». Он знаком с **Дартом Вейдером**, **Люком Скайуокером**, **Ханом Соло** и **R2-D2** уже несколько десятков лет. Северянин заинтересовался Вселенной «Звездных войн» еще в далекие 90-е годы, когда сестра привезла ему из Праги фигурку «Истребитель-перехватчик». Этот истребитель и положил начало огромной коллекции Александра, которая насчитывает уже более тысячи предметов. Среди них есть и уникальные коллекционные карточки 1983 года, комиксы 1970–1980-х годов, фантастический космический летательный аппарат «Тай-истребитель» 1978 года, изготовленный в Мексике, российские фигурки и комиксы 1990-х годов, которые на данный момент являются большой редкостью. Статуетки героев фильма



мурманчанин привозил из путешествий по Австралии, Японии, США, Таиланда, Бали и многих европейских стран.

«ЗАХВАТ» МОСКОВСКОЙ КОНСЕРВАТОРИИ

На открытие экспозиции Александр пришел в костюме имперского штурмовика — элитного воина Галактиче-

ской Империи. Этот костюм делался на заказ в Англии по лицензии дизайнера, который работал над первыми сериями легендарного фильма. Он имеет свой серийный номер и даже автограф одного из актеров. Точную стоимость облачения северянин не разглашает, но, по моим подсчетам, сумма оглушительная.

В образе штурмовика мурманчанин выступал на многих фестивалях, таких как «Comic Con Russia» в Москве, «Старкон» в Санкт-Петербурге и других. Рады штурмовику и взрослые, и дети. Так, Александр принимал участие вместе с десятками волонтеров на празднике в честь шестилетия общественной организации «Дети-Ангелы Мурманска».

Такой образ не мог остаться незамеченным, и северянин даже снялся в рекламе платежной системы. В рамках одной из акций этой компании Дарт Вейдер со своими штурмовиками «захватил» Московскую консерваторию имени Петра Ильича Чайковского.

ПИСЬМО ОТ РЕЖИССЕРА

В 2015 году Александр Петров вступил в 501-й Легион — добровольную фанатскую организацию. Она была создана для объединения сил всех поклонников киносаги, обладающих аутентичными костюмами Вселенной «Звездных войн». Легион содействует созданию костюмов и уделяет большое внимание благотворительной деятельности.

В костюме штурмовика Александр участвовал в благотворительном аукционе в Москве, на котором были проданы уникальные наряды от российских дизайнеров по мотивам «Звездных войн» и фильма «Изгой-Один: Звездные войны. Истории». Это мероприятие собрало именитых модельеров и звезд российской эстрады, с которыми наш мурманский «штурмовик» не упустил возможности сфотографироваться.

Кстати, помимо фигурок, комиксов и карточек в коллекции Александра Петрова есть благодарственное письмо от режиссера седьмого эпизода «Звездных войн» **Джей Джей Абрамса** за участие в американском благотворительном аукционе.

— Это письмо уникальное, — подчеркивает коллекционер. — Мало того, что оно подписано самим режиссером, так еще его можно распечатать с электронного адреса только один раз. Там используется хитрая технология — логотип определенного цвета, при первой распечатке он выводится на бумагу, а потом на остальных копиях его не будет, сканер этот цвет не берет.

ПЕРВЫЙ АВТОГРАФ

На выставке мурманчане также смогут увидеть оригиналы автографов **Дэвида Проуза** (Дарт Вейдер), **Кэрри Фишер** (Лейя Органа) и **Даниэля Логана** (молодой Боба Фетт). Одни автографы коллекционер брал



на фестивалях в Санкт-Петербурге, другие привозили друзья и знакомые из поездок по Англии и США. Александр Петров с улыбкой на лице вспоминает, как первый раз брал автограф у именитого актера.

— Первый раз, когда я брал автограф, ощущения были незабываемые, — признается молодой человек. — Сердце колотится в груди, ведь ты понимаешь, что перед тобой стоит настоящий актер, который принял участие в съемках, видел, как создавался шедевр. Первый автограф я взял у актера Даниэля Логана, который играл молодого Боба Фетта в фильме «Звездные войны. Эпизод II: Атака клонов».

По словам сотрудников музея, выставку уже посетили более трех тысяч человек. Она пользуется большой популярностью среди горожан всех возрастов. Экспозиция будет работать до 30 августа.

Дарья ПУТИНЦЕВА.
Фото автора и из личного архива **Александра ПЕТРОВА.**

