Главная газета нашего города

Вечерний Мурманск

28 февраля 2018, среда | спецвыпуск | № 221

ВСЕ, что вы хотите ЗНАТЬ ПРО ЖКХ и даже БОЛЬШЕ!

Уважаемые мурманчане!

Проблемы жилищно-коммунального хозяйства волнуют каждого: начиная с неубранного подъезда или двора и заканчивая попытками недобросовестных управляющих компаний незаконно повысить тарифы за свои услуги.

Городские власти стараются делать все, чтобы Мурманск радовал жителей порядком и комфортом. Чистые дороги и тротуары, благоустроенные скверы, спортивные и детские площадки, сияющая иллюминация зимой и цветущие клумбы летом – все это наглядные результаты работы муниципальных служб, круглосуточно несущих вахту на мурманских улицах. Однако состояние дворов, которые находятся в зоне ответственности управляющих компаний, часто портит общую картину и вызывает справедливое недовольство жителей.

Как показывают опросы, подавляющее большинство мурманчан недовольны качеством работы своих управляющих компаний и считают, что оно не соответствует стоимости их услуг.

Принятый 12 лет назад, Жилищный кодекс РФ фактически отнял у местных властей прямые рычаги воздействия на частные управляющие компании. Но город не оставил жителей один на один с жилищно-коммунальными проблемами.

Городские власти стараются помогать каждому, кто решил бороться с коммунальной несправедливостью. Для этого существует специальное муниципальное учреждение – «Новые формы управления». Оно оказывает мурманчанам бесплатную помощь в борьбе за свои коммунальные права вплоть до обращения в суд. Иски, поданные при содействии специалистов «НФУ», в большинстве случаев оказываются удовлетворены. Кроме того, специальные комиссии в каждом округе Мурманска систематически инспектируют дворы и наказывают рублем управляющие компании, не справляющиеся со своими обязанностями.

Однако если бездействуют сами жильцы, помочь им не в силах никто. Ведь именно от вас – собственников квартир зависят все решения, которые принимаются в доме: от того, сколько раз в неделю будут вывозить мусор, до платы за жилищные услуги.

Мурманчане, особенно люди старшего поколения, очень доверчивы и зачастую из-за отсутствия специальных знаний не могут сориентироваться в изменившихся условиях коммунального рынка. Этим нередко и пользуются недобросовестные управляющие компании.

Но сегодня каждому важно быть подкованным в вопросах ЖКХ. Знать свои права. Понимать, за что платишь деньги. И требовать качественной работы.

Надеюсь, этот информационный справочник поможет вам разобраться в непростых проблемах жилищно-коммунального хозяйства. В нем есть ответы на основные вопросы, которые могут возникнуть у собственников жилья.

Давайте вместе наведем порядок и сделаем наш город лучше!

С уважением и наилучшими пожеланиями
глава администрации города Мурманска Андрей СЫСОЕВ.

По новым правилам

В 2018 году в жилищном законодательстве произошли важные изменения. Требования к работе управляющих компаний ужесточились.

ЗА ГРУБОСТЬ НАКАЖУТ

Для управляющих компаний введено понятие «грубые нарушения лицензионных требований». В случае допущения грубых нарушений процедура отзыва лицензии существенно упрощается. Теперь закон разрешает изъять дома у УК по решению жилищной инспекции. Ранее это было возможно только в судебном порядке.

Решена и проблема управляющих компаний-двойников. Теперь запрещено называть УК одинаково, чем нередко пользовались недобросовестные мурманские коммунальщики. Они копили долги, выводили деньги жильцов, умышленно банкротили компанию, затем меняли одну букву в названии управляющей компании и продолжали работать. Бывало, что жильцы даже не замечали такого подвоха. При этом Государственная жилищная инспекция была не вправе отказать новой компании в лицензии. Теперь же двойникам не дадут лицензию, а значит, они не смогут законно работать на рынке.

Сама лицензия на управление ограничена сроком 5 лет. По его истечении управляющая компания должна будет подтвердить свое соответствие лицензионным требованиям.

ШТРАФ ЗА ОШИБКУ В КВИТАНЦИИ

УК, ТСЖ или ЖСК за ошибку в квитанции обязаны будут заплатить штраф потребителю в размере 50 процентов величины превышения.

Штраф не выплачивается, если нарушение произошло по вине потребителя (например, неверно поданы показания приборов учета) или нарушение устранено до обращения жильца или до оплаты.

Ранее законодатели разрешали жильцам не платить управляющей компании, если она не разместит квитанции и информацию о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги в системе ГИС ЖКХ. Однако теперь эту норму отменили.

ГАЗУ И ЛИФТАМ – ПРИОРИТЕТ

Коснулись изменения и системы капремонта. Региональной программой в приоритетном порядке могут быть предусмотрены работы по ремонту внутридомовых инженерных систем газоснабжения, ремонту или замене лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации.

Фонд капремонта не может быть признан банкротом. А субъект РФ как учредитель не вправе принять решение о ликвидации Фонда капремонта.

ПАНДУС – БЕЗ СОБРАНИЯ

Законом уточнен порядок приспособления общего имущества в доме для беспрепятственного доступа инвалидов к своему жилью. Сегодня большинство домов не оборудованы под нужды людей с ограниченными возможностями здоровья.

Чтобы установить пандус, раньше надо было проводить общее собрание жильцов и получать на это согласие большинства собственников. Так как сами работы проводились на деньги жильцов, они могли отказаться оплачивать их.

Теперь же собрание проводить не нужно, если на работы не тратятся деньги собственников жилья.

Кому и за что платят жильцы?

Большинство мурманчан получают сразу несколько квитанций:

✔ за содержание жилья – от управляющих компаний;

✔ за газ, воду, теплоснабжение и электричество – от ресурсоснабжающих организаций;

✔ за капремонт – из Фонда капремонта.

За что конкретно мы платим и кому? Попробуем разобраться. Начнем с того, что все услуги для жильцов делятся на два вида – коммунальные и жилищные.

ЖИЛИЩНЫЕ УСЛУГИ

УК, ТСЖ или ЖСК выставляют нам квитанции за содержание и текущий ремонт общего имущества. По этой строке мы платим за уборку двора и подъездов, подготовку систем отопления к зиме, обслуживание лифта, дератизацию, текущий ремонт подъезда, панельных швов и крыши, вывоз мусора и т. д. По этой же графе УК должна содержать асфальтобетонное покрытие на придомовой территории в надлежащем состоянии. Размер платы за содержание и ремонт зависит не только от площади квартиры, но и от стоимости указанных работ, установленной собственниками на общем собрании.

Перечень работ по содержанию и текущему ремонту жилья должен быть отражен в договоре управления домом. Управляющая компания вправе раз в год предложить повысить стоимость работ. Но последнее слово все равно за собственниками, которые либо поддерживают это предложение, либо отклоняют его.

БЕЗ СОГЛАСОВАНИЯ С ЖИЛЬЦАМИ УК ИЗМЕНИТЬ СТОИМОСТЬ РАБОТ НЕ МОЖЕТ. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ СТОИМОСТИ РАБОТ МОГУТ БЫТЬ ОТРАЖЕНЫ В ДОГОВОРЕ УПРАВЛЕНИЯ.

В эту же квитанцию «За содержание и ремонт» включается плата за воду, электричество, потраченные не в квартире, а на общедомовые нужды (ОДН). За ОДН мы платим по нормативам, которые утверждены министерством энергетики и ЖКХ Мурманской области.

КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

За поставку коммунальных ресурсов (воды, газа, отопления, электричества) до границы многоквартирного дома всегда отвечает ресурсоснабжающая организация. В самом доме ответственность за предоставление коммунальной услуги несет ее исполнитель. Это может быть управляющая компания, ТСЖ, ЖСК, при непосредственном способе управления – сама ресурсоснабжающая организация.

- *Отопление*

Деньги, уплаченные жильцами по этой строке, должны полностью переводиться на счет предприятия, отапливающего дом. Для большинства домов Мурманска это ПАО «Мурманская ТЭЦ» или АО «Мурманэнергосбыт». Для каждого из этих предприятий в конце года комитет по тарифному регулированию Мурманской области устанавливает свой тариф.

Жильцам ежемесячно выставляется одинаковый счет за отопление – и зимой, и летом. По окончании каждого календарного года проводится корректировка платы за потребленное количество тепловой энергии многоквартирным домом исходя из показаний общедомового прибора учета при его наличии в доме. Если жильцы заплатили больше, чем стоило фактически отпущенное им количество тепла, им должны сделать перерасчет.

- *Горячее водоснабжение*

В состав платы за горячее водоснабжение входит плата за объемы тепловой энергии и холодной воды, используемые для приготовления горячей воды. Стоимость этой услуги отражается в квитанциях соответствующей ресурсоснабжающей организации: деньги за подогрев также должны в полном объеме перечисляться ПАО «Мурманская ТЭЦ» или АО «Мурманэнергосбыт», а за объемы холодной воды деньги жильцов дома должны получать государственное областное унитарное предприятие «Мурманскводоканал» или МУП «Североморскводоканал» (жилой район Росляково).

- *Холодное водоснабжение*

По этой строке мы оплачиваем всю использованную за месяц воду, в том числе потребленную на нужды горячего водоснабжения. Деньги за эту коммунальную услугу должны получать государственное областное унитарное предприятие «Мурманскводоканал» и МУП «Североморскводоканал» (жилой район Росляково). Тариф на воду утверждает областной комитет по тарифному регулированию.

- *Водоотведение*

Эту услугу раньше называли проще – канализация. Деньги за нее также получают государственное областное унитарное предприятие «Мурманскводоканал» и МУП «Североморскводоканал». Это плата за то, чтобы использованная вода попадала в централизованную систему канализации.

- *Электроснабжение*

По этой строке мы платим за электричество, потребленное в квартире. Деньги за услугу получает филиал «КолАтомЭнергоСбыт» – АО «АтомЭнергоСбыт».

- *Газоснабжение*

По этой строке мы платим и за газ, и за услугу по его доставке в наши дома. Тариф на газоснабжение утверждает областной комитет по тарифному регулированию. Деньги за эту коммунальную услугу должно получать АО «Мурманоблгаз». Если в квартире не установлен прибор учета, плата за газ зависит от количества зарегистрированных в квартире граждан. Необходимо знать, что жители многоквартирных домов обязаны заключать договоры с АО «Мурманоблгаз» на обслуживание внутриквартирного газового оборудования. Образец договора размещен на сайте организации (http://www.murmangas.ru/index.php?page=contract). Это напрямую влияет на безопасность проживания в домах.

Важно

Если индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов в квартире нет, вместо их показаний при начислении платы используются нормативы потребления соответствующей коммунальной услуги, утвержденные региональным минэнерго.

ВЫВОЗ МУСОРА

Сейчас плата за вывоз мусора входит в состав квитанции «За содержание и ремонт». Однако ориентировочно к лету нынешнего года эта услуга станет коммунальной. Тариф на нее утверждает областной комитет по тарифному регулированию, и будет отдельная квитанция.

КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ

Деньги по этой квитанции идут в общий котел областного Фонда капитального ремонта или на специальный счет дома (если собственники выбрали такой способ накопления). Эти деньги тратят на капитальный ремонт фасадов, крыш, фундамента, инженерных коммуникаций, лифтов в домах.

Ремонт делают по программе, утвержденной областным правительством. Для тех, кто перечисляет деньги в общий котел, фонд разрабатывает проектно-сметную документацию, ищет подрядчика и контролирует сроки и качество исполнения работ.

В тех домах, где открыт спецсчет, собственники сами решают, когда проводить те или иные работы. Но при этом всю работу они должны организовать самостоятельно.

Минимальный размер взноса утверждает областное правительство. Но при желании собственники конкретного дома на общем собрании могут принять решение об увеличении этого взноса.

6 Какие работы управляющая компания обязана делать в доме

ГЛАВНЫЙ ДОКУМЕНТ

У каждого собственника квартиры должен быть договор управления. Если договора у вас нет, значит, УК вас обманывает.

В договоре управления домом должны быть прописаны перечень услуг и работ по ремонту и содержанию общего имущества и периодичность этих работ. Там же указывается размер платы за содержание и ремонт за один квадратный метр жилья. Все зимние и летние работы жильцы оплачивают круглогодично.

В разных домах перечень работ и услуг может отличаться – это зависит от конструктивных особенностей дома и его состояния. Из-за этого отличаться может и сама стоимость работ.

Но есть минимальный перечень услуг и работ, который управляющая компания обязана выполнять. Он утвержден постановлением правительства РФ № 290.

Но жильцы не ограничены минимальным перечнем. На общем собрании собственники жилья могут расширить перечень работ. Однако в этом случае повысится и плата за ремонт и содержание жилья.

ВЫВОЗИТЬ СНЕГ И МУСОР

Управляющая компания обязана постоянно выполнять уборку земельного участка, входящего в состав общего имущества дома.

В ЗИМНИЙ ПЕРИОД – убирать снег как ручным, так и механизированным способом, привлекать при необходимости спецтехнику, вывозить снег с терри-

тории. Управляющая компания, которая ответственно относится к своим обязанностям, покупает свою технику или заключает договоры на ее аренду.

Чтобы обеспечить безопасность жильцов, зимой дворники после уборки снега должны подсыпать территорию противогололедными материалами. Если на крыше здания появляются сосульки, их надо своевременно сбивать. Обычно этим занимаются промышленные альпинисты. Но ответственность за организацию таких работ несет УК.

ВЕСНОЙ управляющая компания обязана сделать все, чтобы не допустить подтопления придомовой территории и подвала.

ЛЕТОМ сотрудники управляющей компании должны подметать территорию, убирать мусор с газонов, косить траву, проводить поддерживающий ремонт асфальтобетонного покрытия во дворе.

КРУГЛОГОДИЧНО управляющая компания отвечает за содержание контейнерной площадки. Ее нужно содержать в чистоте и порядке, а под крупногабаритный мусор оборудовать отдельное место. Также управляющая компания обязана следить за урнами у подъездов, убирать мусор из подвалов, с чердаков и крыш. Входы в подвал, на чердак и крышу в целях безопасности должны быть под замком.

К теме

Договор управления домом должен выдаваться собственнику жилья по первому требованию.

Любой житель дома может ознакомиться с условиями договора на сайте реформа ЖКХ (https://www.reformagkh.ru/), в ГИС ЖКХ (www.dom.gosuslugi.ru) или в своей управляющей компании.

МЫТЬ И РЕМОНТИРОВАТЬ

Что управляющая компания должна делать непосредственно в доме?

Убирать подъезды: подметать и мыть лестничные площадки и марши, протирать подоконники, перила лестниц, почтовые ящики, мыть окна. Периодичность всех этих работ должна быть прописана в договоре управления.

Управляющая компания также должна устранять протечки с кровли и через межпанельные швы, ремонтировать трубы, козырьки подъездов, проводить косметический ремонт, восстанавливать остекление и менять перегоревшие лампочки в местах общего пользования, ремонтировать двери подъездов, проводить сезонные осмотры общего имущества.

Если в доме есть лифт, то за его состоянием также должна следить управляющая компания: проводить техническое освидетельствование лифта, обеспечивать диспетчерскую связь, проводить уборку в лифте.

Управляющая компания также должна проводить дезинсекцию и дератизацию в местах общего пользования.

ДА БУДУТ СВЕТ, ВОДА И ГАЗ

Управляющая компания отвечает также за подготовку дома к зиме, функционирование систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электро- и газоснабжения в доме. Именно поэтому в период запуска отопления воздушные пробки устраняют сотрудники управляющей компании, а не специалисты теплоснабжающего предприятия.

Если произойдет сбой – пропадет отопление, вода или отключится свет, жильцы в первую очередь должны обратиться в свою управляющую компанию, ТСЖ или ЖСК. Для этого жилищники должны обеспечить работу аварийно-диспетчерской службы. Ее телефон должен быть размещен на информационном стенде в подъезде, в платежном документе и на официальном сайте управляющей компании. Многие УК работают с городской дежурно-диспетчерской службой «051», но у некоторых есть свои собственные диспетчерские «аварийки».

Отсутствие нужной техники или договора с подрядчиками, кадровый голод, пьющий дворник, долги населения – проблемы самой управляющей компании, а не жильцов.

За услуги ненадлежащего качества либо их отсутствие **ТРЕБУЙТЕ** с управляющей компании перерасчет.

ЗА ЧТО ОТВЕЧАЕТ УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ

ОБЩЕЕ ИМУЩЕСТВО

Квартира является неотъемлемой частью здания, однако жильцы обязаны содержать не только ее, но и общее имущество дома, включающее в себя все его составляющие. Что же входит в это понятие?

1. межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые, вентиляционные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, технические подвалы и т. п.;

2. ограждающие несущие и не несущие конструкции дома (крыши, стены, перегородки, балконные плиты), механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения;

3. земельный участок, на котором расположен дом, с элементами озеленения и благоустройства (детские и спортивные площадки, место для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода);

4. все инженерные коммуникации, которые обслуживают более одного помещения в многоквартирном доме (например, система отопления), в том числе общедомовые приборы учета коммунальных ресурсов.

Все, что находится на земельном участке, является общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме. Но коммунальные сети, принадлежащие различным предприятиям, к нему не относятся.

ГДЕ ПРОПИСАНО

Жилищный кодекс РФ. Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491.

Предельные сроки

В любом доме может случиться авария. Зачастую жильцы, не зная правил, ждут неделями, когда им восстановят стекло в окне подъезда или устранят протечку в кровле. Этим и пользуются нерадивые управляющие компании. Однако в законодательстве предусмотрены предельные сроки устранения неисправностей при выполнении внепланового (непредвиденного) текущего ремонта отдельных частей жилых домов и их оборудования.

Неисправности конструктивных элементов и оборудования	Предельный срок выполнения работ
Кровля	
Протечки в отдельных местах кровли	1 сутки
Повреждения системы организованного водоотвода (водосточных труб, воронок, колен, отметов и пр., нарушение их креплений)	5 суток
Стены	
Нарушение связи отдельных кирпичей с кладкой наружных стен, угрожающее их выпадением	1 сутки (с немедленным ограждением опасной зоны)
Оконные и дверные заполнения	
Разбитые стекла и сорванные створки оконных переплетов, форточек, балконных дверных полотен	
в зимнее время *в летнее время*	1 сутки 3 суток
Дверные заполнения (входные двери в подъездах)	1 сутки
Внутренняя и наружная отделка	
Отслоение штукатурки потолка или верхней части стены, угрожающее ее обрушением	5 суток (с немедленным принятием мер безопасности)
Нарушение связи наружной облицовки, а также лепных изделий, установленных на фасадах, со стенами	Немедленное принятие мер безопасности
Печи	
Трещины и неисправности в печах, дымоходах и газоходах, которые могут вызвать отравление жильцов дымовыми газами и угрожать пожарной безопасности здания	1 сутки (с незамедлительным прекращением эксплуатации до исправления)
Санитарно-техническое оборудование	
Неисправности аварийного порядка трубопроводов и их сопряжений (с фитингами, арматурой и приборами водопровода, канализации, горячего водоснабжения, центрального отопления, газооборудования)	Немедленно
Электрооборудование	
Повреждение одного из кабелей, питающих жилой дом. Отключение системы питания жилых домов или силового электрооборудования	При наличии переключателей кабелей на воде в доме – в течение времени, необходимого для прибытия персонала, обслуживающего дом, но не более 2 часов
Неисправности во вводно-распределительном устройстве, связанные с заменой предохранителей, автоматических выключателей, рубильников	3 часа
Неисправности автоматов защиты стояков и питающих линий	3 часа
Неисправности аварийного порядка (короткое замыкание в элементах внутридомовой электрической сети и т. п.)	Немедленно
Неисправности в системе освещения общедомовых помещений (с заменой ламп, выключателей и конструктивных элементов светильников)	7 суток
Лифт	
Неисправности лифта	Не более 1 суток

Примечание. Сроки устранения отдельных неисправностей указаны с момента их обнаружения или заявки жильцов.

Где прописано

Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170.

НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ!

В настоящее время Минстроем России разработан проект новых правил и норм содержания общего имущества в многоквартирном доме

С текстом проекта можно ознакомиться в сети Интернет (http://regulation.gov.ru/projects#npa=78234), где также можно принять участие в обсуждении проекта.

! *Проектом предусматривается, что приемка выполненных работ по текущему ремонту будет осуществляться комиссией с участием представителей управляющей компании и собственников помещений в доме.*

ЧТО ПРЕДЛАГАЕТСЯ?

✔ устанавливается перечень работ, которые должна будет выполнять УК, чтобы содержать дом в надлежащем состоянии;

✔ устанавливаются стандарты надлежащего технического состояния общего имущества;

✔ порядок организации, выполнения и финансирования работ по текущему ремонту общего имущества;

✔ перечень работ, которые нужно выполнять УК для того, чтобы общее имущество поддерживалось в надлежащем состоянии;

✔ рассматриваются особенности работ по содержанию общего имущества.

Отдельный раздел посвящен правилам выполнения работ по текущему ремонту, если случилась авария.

Государство в целях защиты жителей ужесточает спрос с УК.

10 Требования к качеству коммунальных услуг

ХОЛОДНАЯ ВОДА должна быть в доме всегда с постоянным давлением и соответствовать по составу и свойствам СанПиН. В случае аварии могут быть перерывы, но не больше 4 часов единовременно или 8 часов в месяц суммарно.

ГОРЯЧАЯ ВОДА должна быть в доме всегда и соответствовать по составу, свойствам и температуре СанПиН. Перерывы могут быть в случае аварий на 4 часа единовременно или 8 часов в месяц суммарно. Если авария произошла на тупиковой магистрали, перерыв может затянуться до 24 часов. Также перерывы в горячем водоснабжении происходят ежегодно в летний период для выполнения ремонтных и профилактических работ. Перед тем как определить температуру горячей воды, ее нужно сливать не менее 10 минут.

ЭЛЕКТРИЧЕСТВО может отсутствовать в течение 2 часов (при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания) и 24 часов (при одном источнике питания). Электроэнергия должна соответствовать ГОСТам по напряжению и частоте тока.

ГАЗ допускается отключать, но не более чем на 4 часа за месяц. Свойства подаваемого газа должны быть постоянны и соответствовать ГОСТу.

ОТОПЛЕНИЕ во время отопительного сезона должно быть в квартире круглосуточно, без перерывов и обеспечивать температуру воздуха согласно ГОСТу. В крайних случаях допускается отключать тепло на срок не более 24 часов в течение месяца или не более 16 часов единовременно (при температуре воздуха в квартирах от +12 градусов).

Если вы получаете коммунальные услуги ненадлежащего качества или с перерывами, превышающими установленные, вы вправе потребовать перерасчет у исполнителя коммунальных услуг.

Где прописано

Постановление правительства РФ № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Как управляющая компания должна отчитываться перед жильцами

Жильцы платят управляющей компании за услуги, а потому вправе знать, на что она тратит их деньги. Управляющая компания, ТСЖ или ЖСК РАЗ В ГОД ОБЯЗАНЫ ОТЧИТАТЬСЯ перед собственниками жилья о своей работе – рассказать, что сделано, сколько потрачено денег, какие есть планы на следующий год. Сделать это они должны в первом квартале года. Такой порядок установлен Жилищным кодексом. Но закон не запрещает собственникам внести в договор управления многоквартирным домом условие, чтобы отчет давали чаще или в другие сроки.

☛ НА СТЕНДЕ ИЛИ ПО ПОЧТЕ

Отчет должен содержать информацию о финансово-хозяйственной деятельности управляющей компании за прошедший период.

СОБСТВЕННИКИ САМИ МОГУТ РЕШИТЬ, В КАКОМ ВИДЕ ОНИ ХОТЯТ ПОЛУЧАТЬ ОТЧЕТ.

✔ Он должен вывешиваться на стенде в помещении УК или в подъездах дома;

✔ рассылаться каждому собственнику по почте;

✔ размещаться на сайте управляющей компании.

Для этого собственникам жилья нужно внести в качестве приложения к договору форму отчета и указать, каким образом этот отчет им предоставляется.

☛ В СВОБОДНОМ ДОСТУПЕ

Кроме того, управляющая компания обязана обеспечить жильцам дома свободный доступ к информации о своей деятельности. Среди прочего это информация об оказываемых услугах и работах по содержанию и ремонту общего имущества в доме, о стоимости этих работ, о тарифах на коммунальные услуги.

Все эти данные должны быть размещены в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) **(www.dom.gosuslugi.ru)**.

☛ КАК ЧАСТО ЭТО ДЕЛАТЬ И В КАКОЙ СРОК?

Приказом Минкомсвязи России, Минстроя России утверждены состав, срок и периодичность размещения в ГИС ЖКХ следующей информации:

✔ сам отчет;

✔ годовая финансовая отчетность;

✔ сумма доходов, полученных за оказание услуг по управлению всеми многоквартирными домами за отчетный период;

✔сумма расходов, понесенных в связи с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами.

Эта информация должна размещаться ежегодно до 1 апреля.

За молчание УК есть наказание

К слову, есть обязанности и у собственников квартир. По закону они должны хотя бы раз в год проводить общее собрание. В его повестку они могут включить отчет управляющей компании, но ее представители вправе отказаться прийти, если они уже разместили отчет в сети Интернет. Как правило, добросовестные управляющие компании направляют на собрание своего представителя, который отчитается перед собственниками и расскажет о планах.С января 2018 года размещение информации о деятельности управляющей компании в ГИС ЖКХ стало лицензионным требованием Государственной жилищной инспекции Мурманской области. Если управляющая компания хочет работать на рынке законно, ей придется раскрывать секреты. УК может быть привлечена к ответственности Государственной жилищной инспекцией Мурманской области за несоблюдение лицензионных требований.

Как сменить управляющую компанию?

Хотите сменить управляющую компанию или установить детскую площадку во дворе? А может, в лифтах своего дома разместить рекламу и полученные деньги потратить на ремонт здания? Законным путем это можно сделать только по решению общего собрания собственников квартир. И инициаторам изменений придется провести огромную организационную работу среди своих соседей.

СООБЩИТЬ ВСЕМ

Сначала собственники жилья должны провести общее собрание. Оно может быть в форме очного, заочного, очно-заочного голосования. Собраться можно где угодно, в том числе во дворе дома.

Инициатором этого собрания может быть любой собственник помещения в доме. Не позднее чем за 10 дней до собрания нужно разослать собственникам квартир заказные письма или разнести под роспись уведомления с информацией о дате, месте и времени проведения собрания. До начала собрания жильцы дома должны ознакомиться со всеми материалами.

Если на собрании пойдет речь о смене управляющей компании, то собственники должны заранее получить у новой УК проект договора управления, перечень работ, которые она предлагает, информацию об их периодичности и стоимости.

НУЖЕН КВОРУМ

С особой тщательностью относитесь к заполнению листов решений. Прежде чем подписывать их, внимательно прочитайте. Лучше ставить свою подпись и дату на каждой странице листа решений, чтобы не было возможности сфальсифицировать итоги общего собрания.

Нужно проверить, соответствует ли информация в листах решений той повестке общего собрания, которая указана в уведомлении.

НИ В КОЕМ СЛУЧАЕ НЕ ПОДПИСЫВАЙТЕ ПУСТЫЕ ЛИСТЫ.

И, пожалуй, самое важное: общее собрание будет правомочно, если в нем приняли участие собственники помещений в доме или их представители, обладающие более чем 50 процентами голосов от общего числа проголосовавших.

Если кворум не набрался, то собрание считается несостоявшимся.

Сегодня самой распространенной является очно-заочная форма проведения общего собрания жильцов как наиболее удобная. Это значит, что когда собрание в очной форме состоялось, но не набрался кворум, недостающие голоса собственников собираются в заочной форме.

ЗАНЕСИТЕ В ПРОТОКОЛ

Решение и итоги голосования доводятся до сведения всех собственников квартир. Для этого инициатор собрания должен разместить соответствующее сообщение в доступном для всех месте не позднее чем через 10 дней со дня принятия решений. Например, вывесить решение на доске объявлений на первом этаже подъездов дома.

Инициатор собрания обязан предоставить подлинники решений и протокола в управляющую компанию не позднее чем через 10 дней после собрания. УК, в свою очередь, должна в течение 5 дней передать оригиналы документов общего собрания в Государственную жилищную инспекцию Мурманской области, которая обязана хранить их 3 года.

ЕСТЬ НЮАНСЫ

Чтобы проделать такую огромную работу, инициатору изменений придется прочитать массу правовой литературы, относящейся к жилищному законодательству. Не каждому под силу переварить эти документы, учесть все нюансы, соблюсти сроки. А еще нужно обсудить с соседями, многих из которых очень сложно уговорить на какие-то изменения, особенно на смену управляющей компании.

Наш совет такой: если вы решили сменить управляющую компанию, то сначала подберите новую, надежную УК с хорошей репутацией. Затем обратитесь к ее руководству с предложением взять ваш дом на обслуживание. Если эта компания заинтересована в вашем доме, то ее юристы помогут вам с оформлением всех необходимых документов и проведением собрания.

К теме

- *Помимо собственников инициатором общего собрания может быть управляющая компания либо правление ТСЖ, ЖСК.*
- *Голосовать на общем собрании могут только собственники помещений либо их представители по письменной доверенности, заверенной у нотариуса.*
- *Решение общего собрания обязательно для всех собственников в доме, в том числе для тех, кто не участвовал в голосовании.*

Безвозмездную консультацию по проведению общих собраний, а также образцы необходимых документов можно получить, обратившись в муниципальное учреждение «Новые формы управления».

Важно

За подделку – уголовное дело

Еще несколько лет назад нерадивые управляющие компании пользовались пробелами в законодательстве. Жильцы часто жаловались на подделку их подписей в решениях общих собраний. Были в Мурманске случаи, когда за создание ТСЖ «голосовали» моряки, находившиеся в дальнем плавании, и умершие собственники.

Однако закон усовершенствовали, и теперь решения и протокол общего собрания являются официальными документами. Их подделка – уголовно наказуемое деяние. За фальсификацию этих документов можно лишиться свободы на срок до двух лет. А за использование заведомо подложного документа предусмотрен штраф до 80 тысяч рублей либо арест на срок до 6 месяцев.

Итоги общего собрания признаются недействительными исключительно в судебном порядке.

Весна приходит с «Вечеркой»!

НАЧАЛАСЬ ПОДПИСКА

на II полугодие 2018 года.

Оформить подписку можно по адресам:

- **Кольский просп., 9** (редакция газеты);
- **ул. Шмидта, 17** (отдел подписки).

Или пригласить специалиста для оформления подписки на дом по телефонам 47-75-83, 25-46-92.

Главная газета нашего города

Вечерний Мурманск

Реклама

Кто помогает мурманчанам бороться с нерадивыми управляющими компаниями

«Новые формы управления»

Деятельность управляющих компаний строго регламентирована законами и приказами и регулярно контролируется как государственными, так и общественными структурами. Тем не менее УК – коммерческие организации, а значит, будут любым путем искать свою выгоду. К сожалению, часто в ущерб жильцам. Но мурманчане не остаются один на один со своими коммунальными бедами. По инициативе администрации города в Мурманске успешно работает муниципальное учреждение «Новые формы управления» («НФУ»).

БЛАГОДАРЯ СОТРУДНИКАМ ЭТОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МНОГИМ ГОРОЖАНАМ УДАЛОСЬ ОТСТОЯТЬ СВОИ ПРАВА. ПРИЧЕМ БЕСПЛАТНО.

Зачастую для того чтобы УК отремонтировала подъезд, текущие панельные швы или крышу, необходимо обращаться в суд. Но кто поможет собрать необходимые документы? Бесплатную консультацию можно получить в «НФУ».

ВСЕ, ЧТО ПОНАДОБИТСЯ ОТ ЖИЛЬЦА – ОБРАТИТЬСЯ В «НФУ».
ВСЕ ОСТАЛЬНЫЕ ХЛОПОТЫ БЕРУТ НА СЕБЯ СОТРУДНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

КАК ЭТО РАБОТАЕТ?

1 *Для того чтобы обратиться в суд, сначала специалисты отдела технадзора проводят проверку, фиксируют нарушения в акте. В этом же документе они отражают перечень необходимых работ.*

2 *Затем юристы составляют исковое заявление, и если жильцы оформят доверенность на сотрудника «НФУ», то интересы в суде бесплатно будут представлять подготовленные специалисты. Жильцам в суд ходить не надо.*

В «НФУ» дают консультации и по созданию товариществ собственников жилья. Жильцы могут получить полный пакет документов для инициации общего собрания по смене способа управления в многоквартирном доме.

«НФУ» ОКАЗЫВАЮТ БЕСПЛАТНУЮ ПОМОЩЬ В ПОДГОТОВКЕ СЛЕДУЮЩИХ ВИДОВ ИСКОВЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ В СУД:

✔ ремонт кровли, подъезда, фасада, межпанельных швов, подвала и т. д;

✔ возмещение материального ущерба, причиненного имуществу из-за ненадлежащего оказания услуг, например, вследствие залития с кровли, межпанельных швов, стояков водоснабжения и т. д.;

✔ перерасчет платы за содержание и ремонт, коммунальные услуги в связи с ненадлежащим оказанием услуг;

✔ признание недействительным решения общего собрания собственников помещений в случае, если собственники полагают, что итоги общего собрания по выбору новой УК сфальсифицированы.

✔ признание незаконными действий недобросовестных управляющих компаний по выставлению двойных квитанций.

Адрес: 183052, г. Мурманск,
Кольский просп., 129/1 (4-й этаж).

ТЕЛЕФОНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

- **52-17-26** – приемная
- **52-16-99** – факс
- **52-16-38** – отдел технического надзора (Ленинский округ)
- **52-16-59** – отдел технического надзора (Первомайский округ)
- **52-16-40** – отдел технического надзора (Октябрьский округ)
- **52-16-08** – отдел организации общих собраний
- **52-16-33** – юридический отдел
- **52-16-97** – отдел аналитики

КОНТРОЛЕРЫ В КАЖДОМ ДВОРЕ

В борьбе с нерадивыми управляющими компаниями горожанам помогают сотрудники управлений административных округов Мурманска. Специалисты отделов ЖКХ еженедельно проверяют санитарное состояние придомовых территорий. Для этого заранее составляется график, который публикуется на страницах газеты «Вечерний Мурманск».

Часто проводятся внеплановые проверки по жалобам жильцов. Дворы инспектируют даже по праздникам.

Во время рейдов специалисты управлений округов проверяют чистоту и порядок на контейнерных площадках, уборку от снега дворов и лестниц, очистку крыш от снега и сосулек.

Ответственность за не вывезенный вовремя мусор, за не расчищенный от снега двор, за не сбитые на крыше сосульки, за ямы на придомовой дороге полностью лежит на управляющих компаниях. Убирать двор, ремонтировать подъезды, козырьки, латать ямы на дорогах – их прямая обязанность. За это жильцы каждый месяц платят им деньги.

Во время каждой инспекции специалисты фиксируют нарушения на фотокамеру, составляют акты, управляющим компаниям дают время на устранение нарушений.

Если управляющая компания не устранила нарушения, то составляется протокол, который направляют на рассмотрение административной комиссии округа.

Комиссия вправе оштрафовать руководителя управляющей компании на **10–20 тысяч** рублей. За повторное нарушение санкция еще жестче – от **20 до 50 тысяч** рублей.

ЗАПРЕЩЕНО оплачивать штраф из денег, перечисленных жильцами за услуги. Оплачивать штраф должен персонально директор управляющей компании из личных денег.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

Государственная жилищная инспекция (ГЖИ) Мурманской области занимается предупреждением, выявлением и пресечением нарушений закона в сфере ЖКХ.

К исключительной компетенции ГЖИ относятся вопросы, связанные с коммунальными ресурсами, энергоэффективностью, в том числе установка ОДПУ, раскрытием управляющими компаниями информации, незаконными перепланировками, порядком расчетов за жилищные и коммунальные услуги, деятельностью областного фонда капремонта.

Адрес: 183038, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18,
приемная, тел. 48-65-44, факс 48-67-99,
e-mail: gzimo@gov-murman.ru,
группа в сети «ВК»: vk.com/gzhimurmansk
Работает «горячая линия» по вопросам ЖКХ, тел. 48-67-77, время работы: пн. – пт. с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00

АДРЕСА И ТЕЛЕФОНЫ УПРАВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОКРУГОВ МУРМАНСКА

Октябрьский округ (ул. Комсомольская, 10)

Отдел по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству, тел. 45-13-62, каб. 207.

Начальник отдела, тел. 45-06-08.

Прием граждан – понедельник, среда с 15.00 до 17.00.

Группа в сети «ВК» https://vk.com/okt51

Первомайский округ (Кольский просп., 129/1)

Отдел по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству:

начальник отдела, тел. 53-94-33, каб. 202;

прием граждан – понедельник с 15.00 до 17.00.

Ленинский округ (просп. Героев-североморцев, 33)

Отдел по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству:

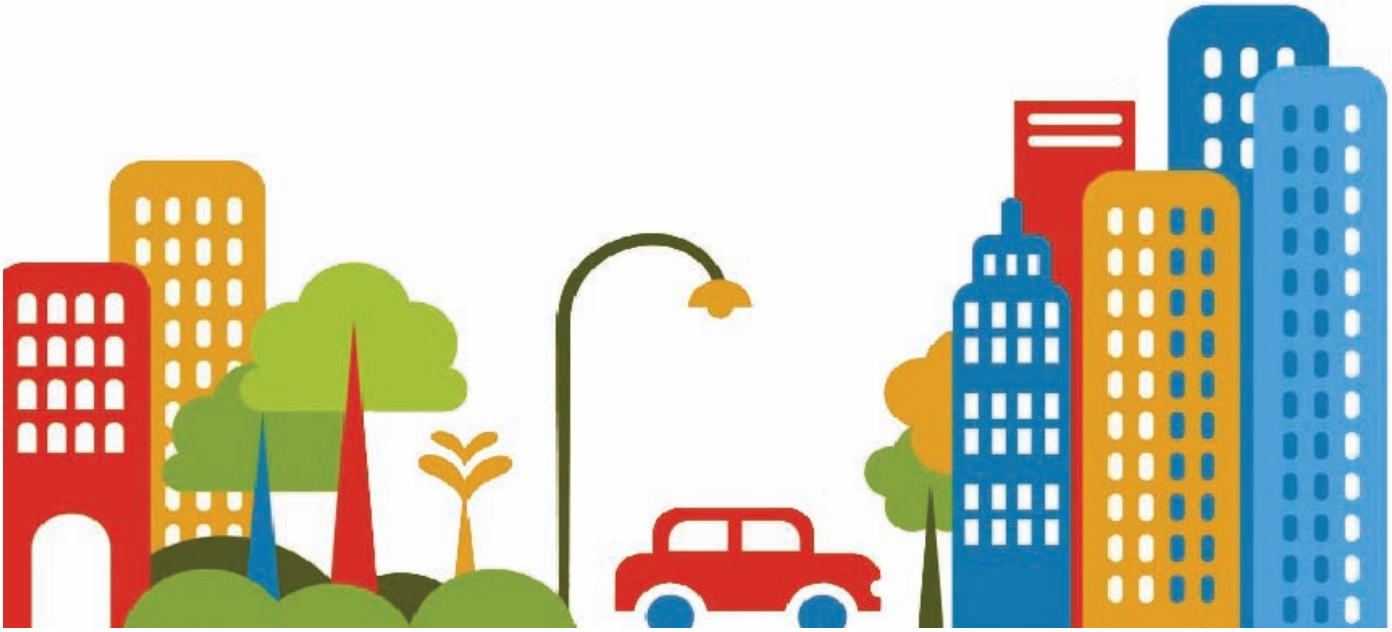
начальник отдела, тел. 43-33-77, каб. 306;

прием граждан – понедельник, четверг с 15.00 до 17.00.

Как получить информацию

Горожане часто жалуются журналистам «Вечернего Мурманска» на то, что не могут достучаться до своей управляющей компании. Не редки случаи, когда УК попросту не отвечают на обращения собственников, не отчитываются о работе, проделанной за год, не выдают на руки договоры управления многоквартирным домом (МКД). Для таких случаев законодатели установили четкие сроки предоставления и размещения информации. За их нарушение управляющие компании могут быть наказаны.

Вид информации	Срок предоставления информации	Нормативный правовой акт
Общая информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности управляющей компании, товарищества и кооператива	Управляющая компания обязана обеспечить свободный доступ к информации посредством ее размещения в государственной информационной системе жилищ-но-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ). Адрес официального сайта ГИС ЖКХ в Интернете – www.dom.gosuslugi.ru	Жилищный кодекс Российской Федерации, приказы Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016
Общая информация о МКД, их характеристика		
Перечень МКД, которыми управляют управляющая компания, товарищество и кооператив		
Информация об оказываемых услугах и выполняемых работах по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке и об условиях их оказания и выполнения, об их стоимости		
Информация об оказываемых коммунальных услугах		
Информация об использовании общего имущества в МКД		
Информация о капитальном ремонте общего имущества в МКД		
Информация о проведенных общих собраниях собственников помещений в МКД, решениях таких собраний		
Информация о случаях привлечения управляющей компании, товарищества и кооператива, должностных лиц к административной ответственности за нарушения в сфере управления МКД		
Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления	Раскрывается ежегодно в течение I квартала текущего года за предыдущий год, если иное не установлено договором управления МКД, а также размещается в ГИС ЖКХ	Жилищный кодекс Российской Федерации, приказы Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016



Вид информации	Срок предоставления информации	Нормативный правовой акт
Отчет об исполнении смет доходов и расходов товарищества, кооператива за год	Раскрывается ежегодно в течение I квартала текущего года за предыдущий год посредством размещения в системе	Приказы Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016
Информация о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ (п. 40)	Не позднее 5 рабочих дней с даты обращения	Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением правительства РФ от 13.08.2006 № 491
Заключение в письменной форме договора управления	20 дней с даты начала предоставления исполнителем коммунальных услуг потребителям в МКД	Правила предоставления коммунальных услуг.., утвержденные постановлением правительства РФ от 06.05.2011 № 354
Подача жалобы (заявления, претензии) на качество предоставления коммунальных услуг с последующим удовлетворением либо отказом в ее удовлетворении с указанием причин отказа (п. 31)	В течение 3 рабочих дней	
Информирование потребителя о дате начала проведения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг (п. 31)	Не позднее чем за 10 рабочих дней	
Сведения о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета (п. 31)	В течение 1 рабочего дня с даты обращения	
Информация за расчетные периоды о помесячных объемах (количестве) потребленных коммунальных ресурсов, предоставленных на общедомовые нужды (п. 31)	В течение 3 рабочих дней	
Информирование потребителя об изменении тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг (п. 68)	Не позднее чем за 30 дней до даты выставления платежных документов	
Перерасчет платы за коммунальные услуги при временном отсутствии потребителя (п. 91)	В течение 5 рабочих дней после получения письменного заявления от потребителя, поданного до начала периода временного отсутствия потребителя или не позднее 30 дней после окончания периода временного отсутствия потребителя. К заявлению о перерасчете должны прилагаться документы, подтверждающие продолжительность периода временного отсутствия потребителя, а также акт обследования на предмет установления отсутствия технической возможности установки индивидуального, общего (квартирного) приборов учета	
Информация о причинах предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность (п. 104)	В течение суток	
Информирование потребителя о проведении планово-профилактического ремонта и работ по обслуживанию централизованных сетей инженерно-технического обеспечения и (или) внутридомовых инженерных систем (п. 117)	За 10 рабочих дней	

5 лет

минимум управляющая компания должна хранить запросы и копии ответов потребителям

Кстати

Граждане вправе письменно запросить информацию, подлежащую размещению в ГИС ЖКХ, у управляющих компаний. В случае, если запрашиваемая информация раскрыта в необходимом объеме на официальном сайте в сети Интернет или в официальных печатных изданиях, управляющая компания, товарищество и кооператив вправе, не раскрывая запрашиваемую информацию, сообщить адрес указанного официального сайта и (или) наименования и реквизиты официальных печатных изданий, где размещена информация.

Нужно знать

Нарушение порядка, способов и сроков размещения информации либо размещение информации не в полном объеме в ГИС ЖКХ влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти до десяти тысяч рублей (ч. 2 ст. 13.19.2 КоАП РФ). Управляющая компания обязана ответить на ваше электронное сообщение.

Как получить компенсацию за ошибку в платежке

За ошибку в квитанции придется платить!
С 1 января в случае неправильного начисления платежей ЖКХ поставщик услуг обязан не только сделать перерасчет, но и заплатить потребителю штраф – 50% от суммы завышения

Если вам прислали ошибочную квитанцию за:

- теплоснабжение
- газоснабжение
- водоснабжение/ водоотведение
- электроснабжение

100% завышение компенсируется за счет перерасчета

+50% от суммы превышения вы можете получить в качестве компенсации

КАК ПОНЯТЬ, ЕСТЬ ЛИ ОШИБКА В ПЛАТЕЖКЕ

Проверьте, нет ли ошибок в объеме услуг (смотрим показания счетчиков).

Посмотрите, правильно ли указана цена услуги (нужно знать тариф в вашем регионе).

КАК ПОЛУЧИТЬ КОМПЕНСАЦИЮ

1.

Напишите заявление в свободной форме. Укажите, что вы хотите получить компенсацию в соответствии с постановлением Правительства РФ № 354.

2.

Документ отправьте заказным письмом или на e-mail в организацию, которая выставила квитанцию. Либо принесите его в офис компании и попросите поставить отметку о получении в журнале.

3.

Если ошибка подтверждается, поставщик услуг должен сделать перерасчет за предыдущий месяц, а также выплатить вам штраф за счет снижения платежей в ближайшие 2 месяца.

Для наглядности штраф будет отражен в квитанции отдельной строкой.

ШТРАФ НЕ ВЫПЛАЧИВАЕТСЯ, ЕСЛИ:

нарушение произошло по вине самого потребителя (к примеру, неверно поданы показания приборов учета);

нарушение устранено до обращения и (или) до оплаты потребителем

Наказать управляющую компанию за неправильное начисление вправе Государственная жилищная инспекция Мурманской области.

Жалуемся грамотно

Как разместить претензию коммунальщикам

Когда двор всю зиму не убирают от снега или управляющая компания не обращает внимания на протекающие межпанельные швы, многие размещают свои жалобы в социальных сетях или отправляют их во все инстанции сразу – по адресу и не по адресу. Как правильно предъявить претензию коммунальщикам? Куда обратиться в первую очередь? Как отправить жалобу – обычным или электронным письмом?

ПРАВИЛЬНЫЙ АДРЕС

☛ НЕ ИДТИ «В ОБХОД»

Появились претензии к работе управляющей компании (качеству содержания и ремонта дома, суммам в квитанциях и т. д.) – обратитесь сначала в саму управляющую компанию. Отправьте заказное письмо или сходите в офис лично. В последнем случае лучше написать жалобу в двух экземплярах. Один оставьте себе. На нем сотрудник компании, который принял обращение, должен указать дату и оставить свою подпись. Эта жалоба пригодится для обращения в суд и для перерасчета платы за содержание и текущий ремонт общего имущества. В своей жалобе постарайтесь четко изложить суть претензии. Обращения, которые не содержат четких претензий, остаются без рассмотрения.

☛ БОЛЬШЕ ИНФОРМАЦИИ

Ваше обращение в управляющую компанию пригодится в случае, если вы обращаетесь в надзорные органы.

Не забывайте указывать в обращении сведения, которые помогут держать с вами связь и детально разобраться в вашей проблеме: ФИО, адрес, номер телефона, копии квитанций и каких-либо еще документов для доказательства нарушений. В противном случае «обходной путь» окажется «кольцевым»: вы получите не долгожданный ответ с разъяснениями по проблеме, а письмо с просьбой уточнить информацию. Дополнив сведения для надзорного органа, придется вновь считать дни в ожидании ответа.

Срок рассмотрения обращения, установленный федеральным законодательством, – до 30 дней. Но он может быть продлен.

АНОНИМКИ НЕ В СЧЕТ

Согласно российскому законодательству анонимные жалобы на управляющие компании не рассматриваются. Основанием для проверки различных нарушений в сфере ЖКХ могут быть только персонифицированные жалобы. Раньше государственные органы заваливали электронными обращениями с различных сайтов. Параллельно одни и те же обращения автоматически отправлялись в прокуратуру, Роспотребнадзор и другие органы. Все это было больше похоже на спам, а часто и вовсе использовалось управляющими компаниями как метод борьбы с конкурентами.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83;
коммутатор – 25-46-92;
приемная – тел./факс 25-46-77,
e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей – 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79;
e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия – 47-75-84.
Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Телесистемы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47.

Время подписания в печать 26.02.2018 – 18.00. По графику – 18.00.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г.

Тираж – 40 000 экз. Зак. 188.

(12+)