



ВОДНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

Стр. 2



**Контролеры
приехали во двор
и попали в лужу**

Криминалист блеснула в платье из ИГРАЛЬНЫХ КАРТ



Стр. 7



ВОДНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

Вчера утром сотрудники администрации Первомайского округа проверяли санитарное состояние дворов на улице Шабалина, 43, 45, 47 и 63. И оказались на месте коммунального ЧП. Тут же начали выяснять, в чем причина образовавшейся во дворе огромной лужи. Оказалось, что управляющая компания здесь не при чем.

В районе дома № 45 на улице Шабалина ранним утром произошел очередной прорыв трубы областного предприятия «Мурманскводоканал». Вода вышла на поверхность и затопила проезжую часть, из-за чего припаркованные машины оказались в ледяной ловушке. Около семи часов утра были отключены от горячего и холодного водоснабжения три многоквартирных дома. На месте работали аварийная бригада водоканала и спецтехника.

Пока проверяющие разбирались в причинах аварии, на место приехал директор УК «Мурмансити» **Олег Голян**. Его волновало, не произойдет ли подтопление домов и как быстро жильцам вернут горячую и холодную воду.

Около 10.30 водоснабжение в домах восстановили. Таким образом, ремонтники уложились в нормативный срок – ведь дома могут быть отключены от воды не более восьми часов. Теперь сотрудникам «Мурманскводоканала» предстоит очи-



Автомобили оказались в ледяном плену.

стить территорию от ледяной шуги.

В самих же дворах нарушений проверяющие практически не обнаружили. Уборку снега УК проводила накануне, но за ночь вновь насыпало около 5 сантиметров осадков. С утра во дворах работал целый десант уборщиков – одни чистили «под скребок» тротуары, другие наводили

порядок на площадке для сбора крупногабаритного мусора. Контейнерная площадка оказалась в идеальном состоянии. Но вот снег на козырьках убрать не успели, поэтому контролеры выпишут УК предписание и установят жесткий срок для выполнения работ.

– Сейчас уделяем особое внима-



На месте аварии работала спецтехника.



Во дворе – десант дворников.

К работе УК претензий практически нет.



К ТЕМЕ

С начала года в Первомайском округе Мурманска проведено 22 проверки деятельности управляющих организаций. По их результатам составлено 259 актов, 68 из которых направлено в административные комиссии для привлечения руководителей УК к ответственности. Штрафы за нарушения составляют от 10 до 50 тысяч рублей с учетом повторности нарушений. Вопрос о лишении лицензии комиссии не рассматривают. Это прерогатива Государственной жилищной инспекции Мурманской области.

ние этим дворам, – рассказал начальник отдела по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству управления Первомайского округа **Игорь Корвяко**. – В прошлом году дом № 63 на улице Шабалина обслуживала одна УК, а дом № 47 – другая. Сейчас фактически вся скоба находится под управлением УК «Мурмансити». Когда территория находится под управлением одной компании, эффективность работы повышается. Мы во время проверок неоднократно замечали, что если скобу обслуживает одна УК, то приезжает техника и полностью ее убирает и дворники между собой

подъезды не делят. В результате неубранных территорий не остается.

Но все же главный показатель хорошей работы управляющей компании – удовлетворенность жильцов дома.

– Меня наша управляющая компания устраивает, – рассказала **Валентина Подвысоцкая**, проживающая в доме № 47 на улице Шабалина. – Иногда в подъездах бывает грязь. Может, болят люди, поэтому так получается. А по двору претензий нет – снег и мусор всегда вывозят вовремя. Площадку для крупногабаритного мусора тоже убирают.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
vmnews@vmnews.ru
Фото Дмитрия САЯПИНА.

ГДЕ ПОРАБОТАТЬ ПОДРОСТКУ?

В Мурманске начался прием заявок на временное трудоустройство несовершеннолетних предстоящим летом. Юные мурманчане, которые в период летних каникул намерены не только отдохнуть, но и подзаработать себе на карманные расходы, могут пойти искать вакансии в центр занятости населения города или в Объединение молодежных центров.

Напомним, работать подростки должны неполный день: по закону ребята в возрасте 14–15 лет могут трудиться не более 24 часов в неделю, а в 16–17 лет – не более 35. Зарплата подростков должна быть не ниже одного минимального размера оплаты труда. Кроме того, каждому положена доплата от городского центра занятости.

Несовершеннолетние могут быть трудоустроены на должности, не требующие специальной подготовки: курьера, переплетчика документов, подсобных рабочих, уборщиков производственных помещений и территорий, гардеробщиков. В прошлом году большую часть рабочих мест предо-



ставило «Управление дорожного хозяйства».

Всю необходимую информацию юным мурманчанам готовы предоставить специалисты центра профессионального развития молодежи. Найти их можно в доме № 16 на улице Марата или по телефону 25-93-83.

Мария БЛАГОВА. blagova@vmnews.ru
Фото из архива редакции.



Деньги на установку памятника Николаю Чудотворцу можно перечислять по следующим реквизитам:

Получатель: ФРОЗСП «Мурманску – 100» с пометкой «Памятник Николаю Чудотворцу»
ИНН: 5190048310
КПП: 519001001
Р/счет: 407 038 104 450 600 00 709
Банк получателя: Филиал № 7806 Банка ВТБ (ПАО) г. Санкт-Петербург
БИК: 044030707
К/счет: 301 018 102 403 000 00 707



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
28.02.2018		№ 492

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 08.11.2011 № 2184 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание материальной помощи на приобретение лекарств, предметов первой необходимости, получение медицинских услуг, на оформление документов, удостоверяющих личность, приобретение проездных документов гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации» (в ред. постановлений от 25.07.2012 № 1740, от 29.04.2013 № 942, от 28.05.2014 № 1598, от 21.08.2015 № 2296, от 23.03.2016 № 754, от 27.09.2016 № 2859)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск», постановлением администрации города Мурманска от 11.01.2013 № 01 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги», **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 08.11.2011 № 2184 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание материальной помощи на приобретение лекарств, предметов первой необходимости, получение медицинских услуг, на оформление документов, удостоверяющих личность, приобретение проездных документов гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации» (в ред. постановлений от 25.07.2012 № 1740, от 29.04.2013 № 942, от 28.05.2014 № 1598, от 21.08.2015 № 2296, от 23.03.2016 № 754, от 27.09.2016 № 2859) (далее – постановление и Регламент соответственно) следующие изменения:

- в преамбуле постановления слова «административных регламентов исполнения муниципальных функций и» исключить.

2. Внести в Регламент следующие изменения:

2.1. Подраздел 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. В подразделе 2.5 раздела 2 слова «постановлением администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3232 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Социальная поддержка» на 2014–2018 годы» заменить словами «постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3606 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Социальная поддержка» на 2018–2024 годы».

2.3. В тексте сноски 6 слова «спецвыпуск № 48, 30.11.2013, с. 8–12» заменить словами «спецвыпуск № 210, 01.12.2017, с. 1–9».

2.4. Подраздел 2.6 раздела 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.5. В пункте 2.8.1 подраздела 2.8 раздела 2:

2.5.1. В третьем абзаце слова «документов, указанных в подпунктах «а», «б», «1) г», «ж», «з» пункта 2.6.1» заменить словами «документов, указанных в пунктах 2.6.2, 2.6.3».

2.5.2. В восьмом абзаце слова «отказ от набора социальных услуг» заменить словами «истечение срока действия документов, указанных в подпункте «и» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента».

2.5.3. Дополнить новым девятым абзацем следующего содержания:

«- отсутствие документально подтвержденных оснований нетрудоустроенности заявителя или членов его семьи трудоспособного возраста, зарегистрированных по месту жительства совместно с заявителем.».

2.6. Подраздел 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги

Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги, а также их значения приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.».

2.7. Раздел 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2.8. В разделе 5:

2.8.1. Подраздел 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Прием жалоб осуществляется:

- Комитетом по адресу: г. Мурманск, улица Софьи Перовской, д. № 11, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), телефон: (8152)45-35-36, e-mail: ksdm@city-murmansk.ru;

- администрацией города Мурманска по адресу: г. Мурманск, проспект Ленина, д. № 75, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), e-mail: citymurmansk@citymurmansk.ru.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2.8.2. В подразделе 5.6 слова «должностного лица, его замещающего» заменить словами «должностного лица, исполняющего обязанности председателя Комитета».

2.8.3. Подраздел 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Комитет направляет заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.».

2.8.4. Второй абзац подраздела 5.11 исключить.

2.9. По тексту Регламента слова «http://51.gosuslugi.ru» заменить словами «http://51gosuslugi.ru».

2.10. Приложение № 1 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2.11. Приложение № 2 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2.12. Регламент дополнить новым приложением № 3 согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска	А. И. СЫСОЕВ.
	Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 28.02.2018 № 492
2.2. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу	

2.2.1. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется комитетом по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска.

2.2.2. Муниципальная услуга может предоставляться в ГОБУ «МФЦ» в части приема, регистрации и передачи в Комитет заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в соответствии с соглашением, заключенным между ГОБУ «МФЦ» и Комитетом.

2.2.3. При предоставлении муниципальной услуги Комитет осуществляет межведомственное взаимодействие с:

- ГОБУ «МФЦ МО» в части получения справки о регистрации по месту жительства и составе семьи граждан (форма № 9) (норма действует до начала осуществления межведомственного информационного взаимодействия с органом, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции (далее – Министерство внутренних дел Российской Федерации);

- Государственным областным казенным учреждением «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска» в части получения справки о размере субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; сведений о размере ежемесячных выплат на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; сведений о размере региональной ежемесячной денежной выплаты; сведений о назначении адресной государственной социальной помощи; сведений о выплате единовременного пособия по рождению ребенка (в случае, если данная выплата производится государственным учреждением, осуществляющим полномочия в сфере социальной поддержки населения); справки о размере ежемесячного пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет (в случае, если данная выплата производится государственным учреждением, осуществляющим полномочия в сфере социальной поддержки населения);

- Государственным областным бюджетным учреждением Центр занятости населения города Мурманска в части получения справки о постановке на учет физических лиц в качестве безработных и размере пособия по безработице;

- Федеральной налоговой службой России в части получения сведений о доходах индивидуального предпринимателя (форма 3-НДФЛ);

- Пенсионным фондом Российской Федерации в части получения справки о размере пенсии, ежемесячной денежной выплаты, дополнительного ежемесячного материального обеспечения;

- Министерством внутренних дел Российской Федерации в части:

а) проверки сведений, задекларированных заявителем, или получения сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем и родственных связях между ними;

б) проверки и получения сведений о регистрации заявителя по месту жительства;

- комитетом по образованию администрации города Мурманска в части получения сведений о размере опекунского пособия (сведения предоставляются в рамках осуществления переданных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан).

Приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 28.02.2018 № 492
--

2.6. Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги

2.6.1. Для получения Муниципальной услуги заявитель предоставляет в Комитет либо в ГОБУ «МФЦ МО» заявление о предоставлении материальной помощи (согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту) (далее – Заявление).

Для рассмотрения вопроса о предоставлении Муниципальной услуги необходимы следующие документы:

а) документы, удостоверяющие личность гражданина.

К документам, удостоверяющим личность гражданина, относятся:

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2-П;

- иные документы, позволяющие удостоверить личность заявителя (содержащие фотографию гражданина).

б) трудовая книжка (для неработающих граждан);

в) сведения о доходах индивидуального предпринимателя (форма 3-НДФЛ);

г) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за три месяца, предшествующих месяцу подачи Заявления:

1) справка о фактических выплатах с места работы в произвольной форме; сведения о выплате единовременного пособия по рождению ребенка (в случае, если данная выплата производится по месту работы заявителя); справка о размере ежемесячного пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет (в случае, если данная выплата производится по месту работы заявителя), сведения о размере полученных (уплаченных) алиментов;

2) справка о размере пенсии, ежемесячной денежной выплаты, дополнительного ежемесячного материального обеспечения; справка о размере субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; сведения о размере ежемесячных выплат на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; сведения о размере региональной ежемесячной денежной выплаты; сведения о назначении адресной государственной социальной помощи; сведения о выплате единовременного пособия по рождению ребенка (в случае, если данная выплата производится государственным учреждением, осуществляющим полномочия в сфере социальной поддержки населения), справка о размере ежемесячного пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет (в случае, если данная выплата производится государственным учреждением, осуществляющим полномочия в сфере социальной поддержки населения); справка о постановке на учет физических лиц в качестве безработных и размере пособия по безработице; справка о размере опекунского пособия;

д) документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию заявителя, в том числе ходатайства организаций (учреждений, представительных органов власти, органов исполнительной власти и их структурных подразделений) об оказании гражданам дополнительных мер социальной поддержки;

е) справка о регистрации по месту жительства и составе семьи граждан (форма № 9) (норма действует до начала осуществления межведомственного информационного взаимодействия с Министерством внутренних дел Российской Федерации);

ж) сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем и информация о степени их родства;

з) оригиналы документов, подтверждающие денежные затраты заявителя (товарные и кассовые чеки, договор на оказание медицинских услуг и т.п.), датированные текущим финансовым годом или последним кварталом года, предшествующего текущему;

и) справка (выписка) из медицинского учреждения с рекомендациями на лекарственные средства, медицинские препараты и услуги, действительная в течение одного года с даты выдачи (если в справке (выписке) не указано иное);

к) сберегательная книжка или другой документ, содержащий данные о реквизитах кредитной организации, номере лицевого счета, открытого на имя заявителя, для перечисления материальной помощи;

л) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

Заявление, а также иные документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области.⁷

2.6.2. Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах «а», «б», «г 1)», «д», «з», «и», «к», «л» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, возложена на заявителя.

2.6.3. Документы, указанные в подпунктах «г 1)», «и» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, получают заявитель самостоятельно по месту работы, в медицинских учреждениях и предоставляются в Комитет либо в ГОБУ «МФЦ МО».

Документы, указанные в подпунктах «д», «г 1)» (в части предоставления сведений о размере полученных (уплаченных) алиментов) пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, получают заявителем самостоятельно в уполномоченных организациях и предоставляются в Комитет либо в ГОБУ «МФЦ МО».

Сведения, указанные в подпункте «ж» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, декларируются заявителем посредством Заявления.

2.6.4. В случае, если заявитель не предоставил документы, указанные в подпунктах «в», «г 2)», «е» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, по собственной инициативе, Комитет самостоятельно запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

- в ГОБУ «МФЦ МО» (норма действует до начала осуществления межведомственного информационного взаимодействия с Министерством внутренних дел Российской Федерации);

- в Федеральной налоговой службе России;

- в Государственном областном бюджетном учреждении Центр занятости населения города Мурманска;

- в Государственном областном казенном учреждении «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска»;

- в Пенсионном фонде Российской Федерации;

- в комитете по образованию администрации города Мурманска.

2.6.4.1. В целях установления права заявителя на получение Муниципальной услуги (состава семьи заявителя, величины среднедушевого дохода на члена семьи заявителя) Комитет, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, самостоятельно:

- осуществляет проверку сведений о регистрации по месту жительства заявителя, а также сведений, указанных в подпункте «ж» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (по 31.12.2018);

- запрашивает сведения о регистрации заявителя по месту жительства, а также сведения, указанные в подпункте «ж» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (с 01.01.2019).

2.6.5. При приеме запроса об оказании Муниципальной услуги, а также при предоставлении Муниципальной услуги муниципальным служащим Комитета, осуществляющим деятельность по вопросам предоставления Муниципальной услуги, запрещено требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов или областных учреждений, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

⁷ Норма действует с даты вступления в силу изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Мурманской области, определяющие перечень документов, предоставляемых заявителем, в части обеспечения возможности для заявителей подачи заявления и иных документов в электронном виде.



Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 28.02.2018 № 492

3. Состав, последовательность и сроки
выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление Муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, проверка, регистрация документов;
- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги;
- обработка документов, их рассмотрение Комиссией по социальной поддержке отдельных категорий граждан города Мурманска;
- предоставление Муниципальной услуги или уведомление заявителя об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

3.1.2. Последовательность действий по предоставлению Муниципальной услуги отражена в блок-схеме (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту).

3.2. Прием, проверка, регистрация документов

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действий по Муниципальной услуге, является обращение заявителя в Комитет либо в ГОБУ «МФЦ МО» с Заявлением по почтовому, электронному адресу или путем личного обращения.

Муниципальная услуга предоставляется по адресу:

- в Октябрьском и Ленинском административных округах города Мурманска – пр. Героев-североморцев, д. 33, каб. 201, тел. 43-38-05;
- в Первомайском административном округе города Мурманска – пр. Кольский, д. 129/1, каб. 109, тел. 53-94-54.

Сведения о режиме работы муниципальных служащих Комитета, осуществляющих прием населения по вопросам предоставления Муниципальной услуги: понедельник, среда - с 09.00 до 17.00 (перерыв – с 13.00 до 14.00, выходные дни – суббота, воскресенье).

3.2.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения
Муниципальной услуги, при личном обращении заявителя

Муниципальный служащий Комитета, осуществляющий деятельность по предоставлению Муниципальной услуги (далее – Муниципальный служащий Комитета):

- устанавливает личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего личность;
- устанавливает предмет обращения, проверяется наличие, состав исходных данных, представленных заявителем, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;
- осуществляет проверку комплектности и правильности заполнения представленных документов;
- заверяет копии представленных документов после сверки их с соответствующими подлинниками (кроме заверенных в установленном порядке) штампом «копия верна», с указанием должности лица, заверившего копию, личной подписью, ее расшифровкой и датой заверения;
- производит регистрацию Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в журнале регистрации заявлений граждан, претендующих на оказание дополнительных мер социальной поддержки в рамках ведомственной целевой программы;
- выдает заявителю расписку о приеме Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

3.2.2. Прием и регистрация документов, представленных заявителем для получения
Муниципальной услуги, поступивших по почте либо от МФЦ

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, в день поступления по почте или от МФЦ Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги:

- регистрирует Заявление и документы как входящую корреспонденцию в электронной системе документооборота администрации города Мурманска и передает на рассмотрение председателю Комитета или лицу, исполняющему обязанности председателя Комитета;
- в течение одного рабочего дня председатель Комитета или лицо, исполняющее обязанности председателя Комитета, передает Заявление и документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, Муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление Муниципальной услуги, для организации дальнейшей работы в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Административном регламенте.

3.2.3. Прием и регистрация документов, поступивших в электронном виде

3.2.3.1. В день поступления Заявления и документов через портал государственных и муниципальных услуг муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием Заявления и документов в электронной форме, с использованием программного обеспечения Комитета:

- проверяет Заявление и полученные документы, полноту и правильность их заполнения (уведомление о получении Заявления и документов формируется в Личном кабинете заявителя на портале государственных и муниципальных услуг в автоматическом режиме);
- регистрирует Заявление и документы;
- направляет информацию о регистрации Заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета, на портал государственных и муниципальных услуг;
- распечатывает Заявление и документы и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Административном регламенте.

3.2.3.2. В случае поступления в Комитет Заявления и документов в электронной форме по информационно-телекоммуникационным сетям муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием Заявления и документов в электронной форме, в течение одного рабочего дня выполняет следующие действия с использованием программного обеспечения Комитета:

- проверяет подлинность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя с использованием системного криптографического программного обеспечения;
- формирует извещение о получении Заявления и документов, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета и отправляет извещение заявителю;
- регистрирует Заявление и документы, формирует уведомление о приеме Заявления и документов, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета;
- отправляет уведомление о приеме Заявления и документов заявителю;
- распечатывает Заявление и документы и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Административном регламенте.

3.2.3.3. Информацию о ходе рассмотрения Заявления, полученного через портал государственных и муниципальных услуг, Муниципальный служащий Комитета обязан направлять в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета, на портал государственных и муниципальных услуг.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации),
участвующие в предоставлении Муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является необходимость получения документов, указанных в пункте 2.6.4 настоящего Административного регламента, посредством межведомственного взаимодействия.

3.3.1. Не позднее двух рабочих дней после регистрации Заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, в целях получения указанных документов (сведений, в них содержащихся) Муниципальный служащий Комитета осуществляет следующие действия:

- в течение одного дня формирует межведомственный запрос (далее – Запрос), содержащий персональные данные заявителя, подписывает (при необходимости) усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета;
- направляет Запрос поставщику информации (ГОБУ «МФЦ МО», Министерство внутренних дел Российской Федерации, Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Мурманска, Пенсионный фонд Российской Федерации, Государственное областное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска», Федеральную налоговую службу России, комитет по образованию администрации города Мурманска).

3.3.2. После получения ответа на Запрос (далее – Ответ) в течение одного рабочего дня Муниципальный служащий Комитета (при необходимости) выводит информацию, содержащуюся в Ответе, на печать, делает отметку о получении по каналам межведомственного электронного взаимодействия с проставлением текущей даты и подписи, проверяет данные, содержащиеся в Ответе, и приобщает полученные сведения к комплекту документов, предоставленных заявителем.

3.4. Обработка документов, их рассмотрение Комиссией по социальной
поддержке отдельных категорий граждан города Мурманска

Основанием для начала действий по административной процедуре является получение Муниципальным служащим Комитета полного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

После получения ответов на межведомственные запросы Муниципальный служащий Комитета осуществляет подготовку документов для рассмотрения на ближайшем заседании Комиссии по социальной поддержке отдельных категорий граждан города Мурманска (далее – Комиссия), заседания которой проводятся два раза в месяц или по мере необходимости:

- осуществляет расчет дохода заявителя (среднедушевого дохода на члена семьи заявителя);
- систематизирует и обобщает сведения о затратах, представленные заявителем;
- выносит документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, на рассмотрение Комиссии.

3.5. Предоставление Муниципальной услуги или уведомление заявителя
об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является вынесение Заявления и комплекта документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, на рассмотрение Комиссии.

3.5.1. Решение о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении принимается на основании рассмотрения документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.5.2. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания секретарь Комиссии оформляет решение протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.5.3. На основании протокола заседания Комиссии Муниципальный служащий Комитета информирует заявителя о принятом Комиссией решении в письменной форме в срок не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

3.5.4. Выплата материальной помощи производится Комитетом в срок, не превышающий 75 дней с даты подачи Заявления о предоставлении Муниципальной услуги.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 28.02.2018 № 492

Приложение № 1
к административному регламенту

Заявление о предоставлении муниципальной услуги

«Оказание материальной помощи на приобретение лекарств, предметов первой необходимости, получение медицинских услуг, на оформление документов, удостоверяющих личность, приобретение проездных документов гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»

В комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска от _____

_____,
фамилия, имя, отчество

_____,
проживающего: _____,

_____,
телефон: _____

_____,
паспорт: _____

_____,
серия, номер

_____,
когда и кем выдан паспорт

СНИЛС: _____ - _____ - _____

Заявление

Прошу оказать мне дополнительные меры социальной поддержки в виде _____

Являюсь _____

(указать категорию - пенсионер, ветеран труда, инвалид)

Состав семьи _____

Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства	Род занятий

Доход семьи _____

(зарплата, пенсия, пособия)

Дополнительные данные _____

Прошу перечислить выделенную сумму во вклад в _____

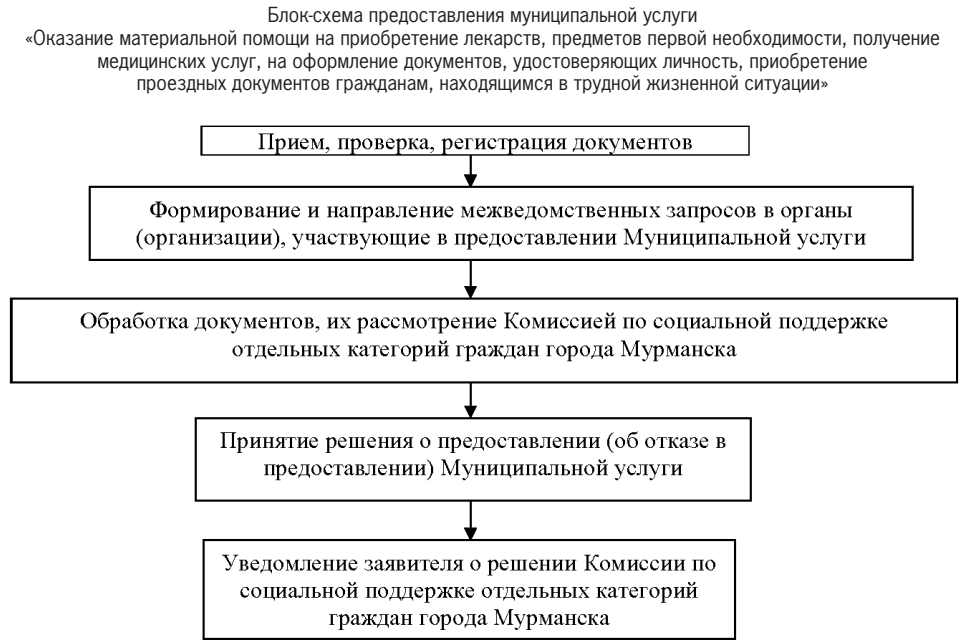
На счет № _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(а) на обработку персональных данных, переданных мною лично и содержащихся в базах учреждений (организаций), обладающих необходимыми сведениями для установления и осуществления мер социальной поддержки.

_____	_____
Дата	Подпись
Заявление № ____ принято « ____ » ____ 20__ г. специалистом _____	
Согласен с вводом моих персональных данных в электронную базу данных администрации города Мурманска, ЕГИССО и использованием их в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (статьи 5, 6, 9, 13).	
_____	_____ / _____
дата	подпись / расшифровка подписи

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 28.02.2018 № 492

Приложение № 2
к Административному регламенту



Продолжение на 9-й стр.

«НЕДВИЖИМОЕ» ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

Вчера на одного из автолюбителей специалисты управления Ленинского округа составили протокол за нарушение правил благоустройства. Его прогнивший и разваливающийся ВАЗ-2111 давно обосновался около конечной остановки троллейбуса № 3 на улице Гаджиева. Стоянка на этом участке запрещена, о чем предупреждает установленный знак дорожного движения.

Обнаружили брошенную легковушку специалисты во время очередного рейда по выявлению разукомплектованных автомобилей. Затем проверяющие нашли и собственника авто. Как оказалось, хозяин ржавого «коня» оформил доверенность на знакомого, чтобы тот пользовался машиной. Но он должного внимания автомобилю не уделял. В итоге машина гнила возле троллейбусной остановки. Чтобы она больше никому не мешала, ее вчера эвакуировали.

Кроме этого специалисты вывезли разбитую «восьмерку», которая давно раздражала жильцов дома № 32 на улице Нахимова. «Брошенка» занимала парковочное место и не позволяла выполнять снегоуборочные работы на всей придомовой территории. С просьбой убрать авто из двора в управление округа обратились представители товарищества собственников жилья, в ведении которого находится дом.



Также в этот день был вывезен и утилизирован разбитый «Запорожец», который в течение длительного времени был припаркован у дома № 12 на улице Чумбарова-Лучинского.

Кстати, такие машины часто становятся прибежищем для крыс. Дети, которых как магнитом притягивает к подобным «игровым площадкам», рискуют быть покусанными.

— На владельцев всех трех автомобилей были составлены протоколы, — отметил заместитель начальника отдела по контролю за исполнением административного законодательства округа **Вячеслав Билозор**. — Дальнейшая судьба их хозяев будет решаться в ходе рассмотрения протокола административной комиссией. Наказание предусмотрено в виде предупреждения либо штрафа в сумме до тысячи рублей.

Эта работа в областном центре специалистами управлений округов проводится еженедельно в рамках программы «Мурманск — город чистоты».

— Эвакуировать абсолютно все автомобили мы сразу не можем, потому что заниматься перемещением автотранс-

210 машин

эвакуировано в Ленинском округе за 2017 год . С начала 2018 года – 23 разукомплектованных автомобилей.

портных средств без согласия собственника запрещено, — сказал главный специалист отдела по контролю за исполнением административного законодательства управления округа **Игорь Евдокимов**. — А хозяева могут переехать в другой регион, а машину бросить на произвол судьбы.

Бывают и такие собственники, которые вообще не дают согласия на утилизацию своего автомобиля, который сдвинуть с места уже может только эвакуатор. Таким владельцам грозит штраф до пяти тысяч рублей.

Мария БЛАГОВА blagova@vmnews.ru
Фото автора.

К ТЕМЕ

Сообщить о брошенном автомобиле, который захламляет придомовую территорию, можно через официальную Интернет-приемную администрации города по адресу: city-murmansk.ru/obrasheniya

Кроме этого рассказать о нахождении бесхозного авто можно, позвонив в приемные округов по телефонам:

- Ленинский округ - 43-33-91,
- Октябрьский округ - 45-48-70,
- Первомайский округ - 53-94-05.

НОЖ ВЫКИНУЛ В СУГРОБ



55-летнему мурманчанину предъявили обвинение в убийстве. По версии следствия в конце февраля этого года он зарезал знакомого. Дело происходило в одной из квартир на улице Заводской в Росляково. Трое приятелей устроили посиделки, где не обошлось без выпивки. В какой-то момент хозяин жилплощади пошел спать, а утром обнаружил мертвым одного из собутыльников.

На место сразу же выехала следственно-оперативная группа. Стражи порядка изъяли записи с камер видеонаблюдения, установленных на соседних домах. И не зря: на одной из них оперативники увидели, как ночью мужчина выходит из подъезда и выбрасывает нож в сугроб. Вскоре следователи-криминалисты разыскали и орудие преступления. С помощью металлоискателей они обнаружили тот самый нож, на лезвии которого осталась кровь. По версии следствия в ходе застолья приятели, оставшись вдвоем, когда третий уснул, сильно повздорили, потом обвиняемый схватил со стола нож и несколько раз ударил им в грудь своего 40-летнего оппонента. Раны оказались смертельными. Увидев, что наделал, мужчина сбежал и попытался избавиться от орудия преступления. Предполагаемого убийцу взяли под стражу.

Екатерина БОГДАНОВА. bogdanova@vmnews.ru
Фото из открытых Интернет-источников.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

сДЕЛАЙ ЛУЧШЕ СЕБЯ И МИР ВОКРУГ

Молодых и активных мурманчан 14–35 лет приглашают к участию в крупном городском молодежном форуме «Территория свободного развития». На встрече, которая начнется 14 апреля в 10.00 в «AZIMUT Отель Мурманск» школьники, студенты, молодые семьи, рабочая молодежь и предприниматели обсудят вопросы в сферах жилищной политики, образования, социализации, трудоустройства, карьерных перспектив. Для участников проекта подготовлена программа тренингов. Получить полную информацию и зарегистрироваться для участия в форуме можно на сайте www.молодежь51.рф/forum-page.

сООБЩИ, ГДЕ ТОРГУЮТ сМЕРТЬЮ!

В Мурманской области проходит 1-й этап Общероссийской антинаркотической акции «Сообща, где торгуют смертью!». Каждый гражданин, располагающий какой-либо информацией о фактах организации наркопритонов, продажи, хранения, транспортировки наркотиков, может передать ее правоохранительным органам. Также в рамках акции можно обратиться к специалистам медицинских организаций по вопросам оказания наркологической помощи, лечения от наркомании и реабилитации потребителей наркотиков. На период проведения мероприятий будет организована работа телефонов для фиксации поступающих от граждан сообщений о преступлениях и предложений по профилактике наркомании, лечению и реабилитации наркозависимых. Телефоны УМВД России по Мурманской области 456-731, 457-679, УМВД России по городу Мурманску – 456-731, 406-291, Мурманского областного наркологического диспансера – 413-909, 265-872, антинаркотической комиссии Мурманской области – 486-940 (с 9 до 12 часов). Первый этап акции продлится до 23 марта.

МУРМАНСКИЕ КОНДИТЕРЫ В «ТЕЛЕВИЗОРЕ»

22 марта в 19.00 в эфире телеканала «Пятница» мурманчане смогут увидеть выпуск шоу «Лучший кондитер страны», который снимался в Мурманске. Соревнования кондитеров в столице Заполярья проходили в октябре прошлого года и были закрытыми для всех, кроме мастеров кулинарного искусства. Теперь все желающие смогут посмотреть, как проходил мурманский кастинг и саамский обряд, в котором участвовал ведущий программы **Ренат Азгамов**.

ГДЕ сКОЛЬЗКО – ТАМ И шТРАФУЮТ

Прокуратура Ленинского административного округа Мурманска проверила работу ООО «УК наш Дом», которое обслуживает дома в этом округе. Во время инспекции пешеходная зона, дворовый проезд и подъездные пути во дворе одного из домов были не очищены от снега и наледи. На отдельных участках двора складировался снег, проезд к дому был заужен. Кроме того, проезд и пешеходная зона не были обработаны противогололедными материалами.

В связи с нарушением городских правил благоустройства в отношении управляющей организации возбуждено дело об административном правонарушении. Генеральный директор управляющей организации оштрафован на 10 тысяч рублей.

ПО 100 ТЫСЯЧ НА РАССКАЗЫ И сТИХИ

Два молодых литератора получают гранты губернатора Мурманской области. **Владимир Коваленко** на издание сборника стихов «Все забытое нами» и **Иван Чернышов** на издание сборника рассказов «Работа над ошибками» получат по 100 тысяч рублей каждый. Сборники будут изданы до 31 декабря. Напомним, гранты губернатора Мурманской области предназначены для поддержки творческой деятельности молодых мурманских писателей в возрасте до 35 лет, не являющихся членами мурманских организаций творческих союзов России.

сНЕГ И ГОЛОЛЕД

Сегодня в Мурманске местами небольшой снег, изморозь. Ветер юго-западный умеренный. Температура воздуха 5–10 градусов мороза. Гололеда нет.



Дать новый импульс

Глава администрации города Мурманска Андрей Сысоев встретился с заместителем Генерального консула Федеративной Республики Германия в Санкт-Петербурге Уте Катч-Эгли, для которой этот визит в столицу Кольского Заполярья стал первым.

— Наша задача сегодня — обмен мнениями по основным направлениям взаимодействия. Развитие инфраструктуры Мурманска, участие в экономической жизни областного центра крупных предприятий делают город еще более привлекательным для международного сотрудничества, — сказал **Андрей Сысоев**.

Стороны обсудили перспективы социально-экономического развития. Также в рамках встречи были затронуты вопросы сотрудничества в области экономики и культуры.

— Мы хотим дать новый импульс взаимоотношениям между городами и регионами России и Германии — университетами, школами, некоммерческими организациями. В целом существует потенциал для развития связей в различных сферах жизни, — отметила **Уте Катч-Эгли**.

К слову, с 2004 года в числе городов-побратимов Мурманска — немецкий Куксхафен. Контакты между жителями налажены путем проведения встреч, программ по обмену в области образования, культуры, туризма, экономики, а также работы с молодежью. Муниципалитеты устраивают обмен студентами, проводят совместные семинары и фестивали.

Ольга АНТОНОВА. vmnews@vmnews.ru

Фото пресс-службы администрации города Мурманска.



Праздник Севера, НА СТАРТ!

Церемония открытия 84-го Праздника Севера и 58-го Праздника Севера учащихся состоится 24 марта. Однако некоторые соревнования пройдут вне официального календаря.

С 13 по 17 марта в Мурманске на лыжных трассах спорткомплекса «Долина Уюта» состоялись соревнования по лыжным гонкам 58-го Праздника Севера учащихся. В соревнованиях приняли участие 347 юных лыжников из 16 муниципальных образований Мурманской области и 10 регионов России — Москвы, Санкт-Петербурга, Московской, Ленинградской, Новгородской, Нижегородской, Саратовской, Тверской, Тульской областей и команды Республики Карелия.

Наибольшее количество наград завоевали ребята из Карелии, которые в командном зачете заняли первое место. Юноши и девушки Кольского края — на втором. Лыжники из Тверской области — на третьем.

Также в минувшие выходные в Долине Уюта прошли состязания любителей скандинавской ходьбы. Они собрали более сотни участников из разных уголков Кольского Заполярья, а

также Москвы, Санкт-Петербурга и Польши — эту страну представил обладатель Кубка Европы **Богдан Томалла**.

А в Мончегорске собираются любители зимнего виндсерфинга. Они будут соревноваться на заснеженном льду озера Имандра. В рамках Полярной олимпиады они разыграют медали чемпионата России. В стартах примут участие более сотни спортсменов из разных уголков страны. С 21 по 23 марта они будут оспаривать медали в дисциплине курс-рейс, а

24 марта — в 100-километровом марафоне.

С 21 по 23 марта в Кольском районе пройдут состязания по сноукaitингу (занятия с буксировочным кайтом на снежном покрытии или льду с применением лыж, сноуборда или коньков). А в субботу, 24 марта, сноукaitеры приедут в Мончегорск для участия вместе с любителями зимнего виндсерфинга в марафоне.

Евгения ВОЛКОВА. gorod@vmnews.ru

Фото Андрея КИРОШКО.



КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ШУТОЧКИ ДО МОСКВЫ ДОВЕЛИ

Как уже писала «Вечерка», мурманская команда КВН «Морская академия» прошла в четвертьфинал Высшей лиги КВН благодаря добрам. Следующая игра с участием мурманской команды состоится в Москве 21 апреля. Соперниками заполярных юмористов станут команды «Борцы» из Сургута, «Русская дорога» из Армавира, сборная Забайкальского края из Читы и «Будем дружить семьями» из Москвы. Судя по составу участников, борьба за выход в полуфинал будет напряженной.

К ПАРАДУ ГОТОВЫ

Более 400 военнослужащих отдельной бригады морской пехоты Северного флота будут участвовать в военном параде в Москве 9 мая. К интенсивным тренировкам по строевой подготовке морские пехотинцы приступили в начале года. Скоро они отправятся в Москву, где до начала мая будут оттачивать выpravку и строевую подготовку вместе с остальными участниками главного военного парада страны. В нынешнем году батальоны морской пехоты Северного флота пройдут в составе сводного военно-морского полка, в который будут включены и морские пехотинцы Балтийского флота. В прошлом году североморцы также принимали участие в параде на Красной площади. Возглавлял их парадный расчет командир бригады морской пехоты Северного флота полковник **Валерий Федянин**, именем которого назван противодиверсионный катер Кольской флотилии разнородных сил.

МАТРЕШКА НА 40 МЕСТ

Сегодня в 12.00 в Культурно-выставочном центре Русского музея (ул. С. Перовской, 3, 2-й этаж) начнет работу выставка декоративно-прикладного искусства из фондового собрания музея «Русская красавица». На выставке представлена авторская 40-местная матрешка, выполненная заслуженным художником России **Райсой Чебатуриной** северодвинскими росписями: мезенской, пермогорской, ракульской, борейской, пучугской. Кроме того, выставка знакомит с произведениями Павловопосадской платочной мануфактуры, старейшего в России предприятия по выпуску платков и шалей. Выставка будет работать до 29 апреля.

МУРМАНЧАНЕ СТАЛИ ЛУЧШИМИ

В Мурманском строительном колледже им. Н. Е. Момота студенты средних учебных заведений со всей области соревновались за право называться лучшим поваром и лучшим кондитером. Эти конкурсы продолжают ежегодный региональный праздник профессионального мастерства «Профессионалы на Мурмане-2018», который проводит Союз промышленников и предпринимателей Мурманской области. В этом году за звание лучших кулинаров боролись представители одиннадцати колледжей. По условиям конкурса повара должны были приготовить холодную закуску из трески, и надо отметить, что двух одинаковых на выставке готовых блюд не было. Кондитерам же досталась более сложная задача — они должны были изготовить два вида пирожных — медовое и с белковым кремом. Все пять участников приятно удивили жюри своим искусством оформления кондитерских изделий. В итоге первое место в конкурсе повара заняла **Светлана Гумерова** из Мурманского индустриального колледжа, первое место в конкурсе кондитеров — **Анастасия Хмиляр** из Мурманского строительного колледжа им. Н. Е. Момота.

СТИХИ ОНЛАЙН

Сегодня в 14.00 в областной детско-юношеской библиотеке (ул. Буркова, 30, зал новой художественной литературы) состоится онлайн-общение молодых читателей-инвалидов по теме «Русский язык — это язык поэзии». Общаться через Интернет будут Мурманская областная детско-юношеская библиотека и Воронежская юношеская библиотека.

Диана Лазурина удивила жюри элегантным нарядом из игральных карт.



В тот день во дворце кипели нешуточные страсти – но только в танцах.

Платье из лазерных дисков участницы Дарьи Пустоваловой пришлось по душе всем женщинам в зрительном зале.



Криминалистка блеснула в платье из ИГРАЛЬНЫХ КАРТ

Во Дворце культуры и народного творчества имени С. М. Кирова прошел финал областного конкурса среди женщин-военнослужащих, сотрудниц силовых структур и ведомств «Звездные барышни». В этом году за звание самой обаятельной и привлекательной боролись 9 участниц из Мурманска и области. Девушки показали, что они являются не «солдатами в юбке», а талантливыми красавицами, даже несмотря на сложные профессии.

Как уже писала «Вечерка», первый и второй этапы состязания прошли в начале марта. Конкурсантки продемонстрировали свою прекрасную физическую подготовку – преодолели дистанцию 25 метров в плавательном бассейне спортивного комплекса «Авангард», выполнили комплекс упражнений в фитнес-клубе и соревновались в лазертаге. Кроме того, участницы под руководством опытного шеф-повара готовили и угощали жюри салатом «Цезарь» с курицей и брускеттой.

А самый зрелищный этап – финал конкурса – состоялся во Дворце культуры. В «Визитной карточке» каждая участница рассказала зрителям о себе, своих увлечениях и мечтах в формате видеоролика или стихотворения.

Во второй части концерта конкурсантки дали волю своим талантам и фантазии. Гости вечера увидели зажигательные танцы, услышали мелодичные песни, удивились шуточному

боксерскому бою и даже посмотрели сказку про бравого судебного пристава. Он сумел убедить должника встать на путь истинный и платить алименты своим родителям.

Поддержать финалисток пришли их коллеги, друзья и близкие. Группы поддержки заранее подготовили плакаты, кричалки и флаги. Когда девушки выходили на сцену, зал взрывался аплодисментами.

Завершающим этапом стало дефиле в платьях, изготовленных из подручных материалов – из игральных карт, мусорных пакетов, гофрированной бумаги, обоев, лазерных дисков, резиновых перчаток, костюмных молний и многого другого. Слово модели на подиуме, девушки с улыбкой и грацией показывали свои наряды на сцене.

Эксперт экспертно-криминалистического центра УМВД России по Мурманской области **Диана Лазуринa** признается, что идея ком-



Девушки проявили фантазию и исполнили на сцене самые необычные номера.

плекта из игральных карт ей пришла совершенно случайно. Участница воплотила задумку в жизнь и получила море оваций от зрителей.

– Долгое время я не могла определиться, из какого материала я буду делать платье. И неожиданно мне на глаза попались игральные карты. Немного фантазии, нитки, иглолки, 14 колод карт и две недели – и наряд готов! – вспоминает Диана.

Мурманчанки показали высокие результаты и стали первыми в большинстве номинаций конкурса. Звание «Мисс Очарование» завоевала старший специалист 3-го разряда Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области **Владислава Склифос**.

«Мисс Спортивное совершенство» стала эксперт экспертно-криминалистического центра УМВД России по Мурманской области Диана Лазуринa. Самой элегантной барышней, по мнению жюри, стала **Марина Кашеева**, главный государственный таможенный инспектор отдела таможенного оформления и таможенного контроля таможенного поста «Морской порт Мурманск». В номинации «Мисс Экстравагантность» победу одержала помощник начальника отделения правового обеспечения Управления Росгвардии по Мурманской области **Татьяна Смыгина**.

Обладательницей звания «Мисс Оригинальность» и победительницей конкурса «Звездная барышня-2017» стала **Дина Рыгина**, младший инспектор группы кадровой и воспитательной работы пожарно-спасательной части № 4 Главного управления МЧС России по Мурманской области. Дина – яркая, творческая и увлекающаяся мурманчанка. И на работе, и в обычной жизни она старается каждую минуту проводить с пользой и не сидеть без дела. Именно эти качества и помогли девушке стать лучшей из лучших в конкурсе.

– Знаете, эта победа стала для меня неожиданностью, я даже немного растерялась, – признается Дина Рыгина. – И хотя я не боюсь выходить на сцену, так как окончила театральную школу, все равно переживала и за себя, и за других участниц. Хочу сказать огромное спасибо своим коллегам. Без их помощи и поддержки я бы не справилась.

Кстати, победа Дины Рыгиной в тот день стала подарком не только для тех, кто болел за мурманчанку, но и для ее родителей – в тот день чета Рыгиных отмечала 29 лет совместной жизни.

Дарья ПУТИНЦЕВА. putintseva@vmnews.ru
Фото из архива Дворца культуры и народного творчества имени С. М. Кирова.





БУДЬ В ЖИЛЕТЕ

С 18 марта выезжающие за город водители должны иметь при себе специальную одежду

Снег, скользкая дорога, темнота. Эти моменты зачастую становятся причинами ДТП. А еще водители нередко выходят из машин на проезжую часть, например, если авто сломалось или попало в аварию. И если в городе освещение делает их заметными, то за пределами населенного пункта люди становятся невольной мишенью для проезжающих мимо транспортных средств.

18 марта вступили в силу изменения в Правила дорожного движения. Теперь пункт 2.3.4 ПДД говорит о том, что в случае вынужденной остановки машины или ДТП вне населенных пунктов в темное время суток либо в условиях ограниченной видимости на проезжую часть нужно выходить в куртке или жилете с полосами световозвращающего материала. Причем одежда эта должна соответствовать требованиям ГОСТа.

Во многих европейских странах введены такие же правила. Это помогает избежать наездов на людей.

— В прошлом году на территории Российской Федерации произошло 336 подобных ДТП, в которых 61 человек погиб и 297 получили ранения различной степени тяжести, — говорит инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД УМВД России по городу Мурманску **Инна Башмакова**. — Участники аварий находились на про-

езжей части без светоотражающих элементов либо имели при себе маленькие светоотражатели. Водители просто не смогли вовремя заметить людей, чтобы предотвратить наезд.

Впрочем, далеко ходить не надо. В Мурманске год назад была подобная ситуация. 17 февраля прошлого года на 10-м км автоподъезда к городу Мурманску водитель «Тойоты» сбил 39-летнего мужчину. Тот, как оказалось, вышел из машины, так как стал участником предыдущего ДТП. А шофер иномарки не заметил

препятствия на дороге. Дело закончилось травмами и больницей.

Еще раз обращаем внимание читателей, что требование иметь при себе сигнальный жилет, как указано в правилах, не распространяется на территорию города. Впрочем, светоотражатели на одежде еще никому не мешали. С ними вы будете в большей безопасности.

Что касается административного наказания за отсутствие жилета за пределами населенного пункта, то вопрос этот пока не решен, то есть

штрафовать на данный момент никого не могут и не станут. Стражи порядка будут лишь напоминать водителям о нововведениях, как это случалось, например, со знаком «Ш». Позже, скорее всего, за отсутствие одежды со светоотражателями будет определен размер штрафа.

Куртку, жилет или жилет-накидку (обычно ярко-желтого или оранжевого цвета) с полосами из световозвращающего материала можно приобрести в магазинах спецодежды, которые есть и в Мурманске. Цена невелика — примерно от 300 рублей. Вот только в отличие от знака «Шипы» такой жилет прямо влияет на вашу личную безопасность.

Екатерина БОГДАНОВА.
bogdanova@vmnews.ru
Фото из открытых
Интернет-источников.

ТРАГЕДИЯ НА ДОРОГЕ УНЕСЛА ЖИЗНЬ РЕБЕНКА

Вчера утром, в 7.45, произошло массовое ДТП на федеральной трассе Р-21, в районе города Заполярного, рядом с отвороткой на Корзуново. По предварительным данным ГИБДД, водитель неустановленного пока автомобиля не учел дистанцию и врезался в ВАЗ десятой модели. От удара легковушка отлетела и столкнулась с семью транспортными средствами. Через некоторое время здесь уже работали все тревожные службы.

После ДТП в карете скорой помощи скончалась шестилетняя девочка. Врачам не удалось ее спасти — ранения оказались очень серьезными. Кроме того, различные травмы получили еще четверо взрослых.

В Сети опубликованы фотографии и видео с места происшествия, сделанные очевидцами, в том числе из проезжавших мимо автомобилей. На записях видно, что «железных коней» разбросало по проезжей части, кто-то



ушел в кювет, кто-то остался на дороге, но превратился в искореженные куски металла, вокруг — оторванные части машин.

Эта неразбериха на дороге создала большую проблему для сотрудников прокуратуры и Следственного комитета, которые проводят проверку. Вчера через несколько часов после аварии представители правоохрани-

тельных органов не могли даже точно сказать, какая из машин, попавших в ДТП, врезалась в ВАЗ и спровоцировала аварию и в каких конкретно машинах находились потерпевшие.

Екатерина Богданова.
bogdanova@vmnews.ru
Фото из открытых
Интернет-источников.

ПРОИСШЕСТВИЯ

МИНУТЫ В ТЕМНОТЕ

В понедельник вечером на пункт управления единой дежурно-диспетчерской службы «051» стали поступать массовые звонки с жалобами на отсутствие электроснабжения в Первомайском округе на Кольском проспекте, улицах Баумана, Щербакова, Фадеев Ручей. Временно без электроснабжения остались 41 многоквартирный дом, школа № 20, детский сад № 123, Дом детского творчества, 5 административных зданий. Перебои с электричеством возникли из-за повреждения кабельной линии ОА «МГЭС». Электроснабжение было восстановлено в течение 20–30 минут.

УКРАЛ КОМОД

За решетку на 2 года может отправиться 18-летний парень, который обворовал съемную квартиру. Молодой человек на сутки снял жилье в Мурманске в Северном проезде, а в итоге после его съезда хозяйка квадратных метров обнаружила пропажу... деревянного комода! Ущерб она оценила в 8 тысяч рублей и написала заявление в полицию. Эксперт-криминалист снял отпечатки пальцев на месте преступления, а позже был задержан и предполагаемый виновник. Кстати, раньше проблем с законом юноша не имел. Он признался, что успел продать похищенную мебель. Позже полицейским все-таки удалось изъять комод. Уголовное дело возбуждено по статье «Кража».

ОГРАБИЛ ПЕНСИОНЕРКУ

В полицию Мурманска за помощью обратилась 69-летняя пенсионерка. Женщина сообщила, что ее ограбили. К ней в гости, в квартиру по улице Героев Рыбачьего, приходил ее давний знакомый, который просил денег в долг. Пенсионерка ему отказала. Тогда злоумышленник схватил ее кошелек, лежащий на столе, и скрылся. В кошельке было 10 тысяч рублей. Полицейские задержали грабителя — ранее несудимого 42-летнего мурманчанина. Похищенные деньги он уже успел потратить на личные нужды. Мужчине грозит до 4 лет лишения свободы.

СТС

УЛЁТНЫЙ ЭКИПАЖ

РОМАНТИЧЕСКАЯ КОМЕДИЯ

ОТ СОЗДАТЕЛЕЙ «ЛЮБОВЬ В БОЛЬШОМ ГОРОДЕ»

СТС.RU

С 26 МАРТА 21:00 ПОНЕДЕЛЬНИК-ЧЕТВЕРГ

16+



Продолжение. Начало на 4-й стр.

Приложение № 6
к постановлению администрации
города Мурманска
от 28.02.2018 № 492

Приложение № 3
к Административному регламенту

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги «Оказание материальной помощи на приобретение лекарств, предметов первой необходимости, получение медицинских услуг, на оформление документов, удостоверяющих личность, приобретение проездных документов гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»

№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления муниципальной услуги		
1.	% заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100%
2.	% заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета	100%
3.	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления муниципальной услуги	100%
4.	Количество взаимодействий заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги	2
5.	Возможность получения муниципальной услуги в электронной форме	да
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий)	да
7.	Возможность получения услуги через многофункциональный центр	да
Показатели качества предоставления муниципальной услуги		
1.	Количество обоснованных жалоб	0
2.	Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги (% случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема документов)	100%
3.	% заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания при предоставлении муниципальной услуги	100%
4.	% заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги	100%

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2018

№ 496

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 03.07.2014 № 2165 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат ресурсоснабжающих организаций по оснащению многоквартирных домов, в которых расположены муниципальные помещения, коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых энергетических ресурсов» (в ред. постановлений от 03.10.2014 № 3275, от 02.06.2016 № 1569, от 07.08.2017 № 2576)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и в целях реализации мероприятий подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2024 годы муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3605, **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 03.07.2014 № 2165 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат ресурсоснабжающих организаций по оснащению многоквартирных домов, в которых расположены муниципальные помещения, коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых энергетических ресурсов» (в ред. постановлений от 03.10.2014 № 3275, от 02.06.2016 № 1569, от 07.08.2017 № 2576) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и в целях реализации мероприятий подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2024 годы муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3605, **постановляю:**».

1.2. В пункте 2 постановления слова «на реализацию подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск» на 2014–2019 годы в рамках муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014–2019 годы,» исключить.

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 03.07.2014 № 2165 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат ресурсоснабжающих организаций по оснащению многоквартирных домов, в которых расположены муниципальные помещения, коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых энергетических ресурсов» (в ред. постановлений от 03.10.2014 № 3275, от 02.06.2016 № 1569, от 07.08.2017 № 2576) следующие изменения:

2.1. Пятый абзац пункта 1.1 раздела 1 исключить.

2.2. Пункт 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2. Для заключения Соглашения Получателю субсидии необходимо представить в Комитет в срок не позднее 1 октября текущего финансового года следующий пакет документов:».

2.3. В пункте 2.7 раздела 2 слова «издает приказ о выделении средств Субсидии» заменить словами «готовит проект Соглашения и направляет его Получателю субсидии».

2.4. Пункт 2.11.1 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.11.1. Согласие соответственно Получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка ее предоставления.».

2.5. Пункт 2.13 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.13. Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения счета на предоставление Субсидии издает приказ о выделении средств Субсидии.».

2.6. Пункт 2.13 раздела 2 считать пунктом 2.14 раздела 2.

2.7. Пункт 2.14 раздела 2 считать пунктом 2.13 раздела 2.

2.8. Пункт 2.16 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.16. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения кассового плана выплат управление финансов администрации города Мурманска на основании предъявленного кассового плана выплат направляет причитающуюся сумму на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области.».

2.9. Пункт 2.17 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.17. Комитет производит перечисление Субсидии Получателю субсидии не позднее 10 (десятого) рабочего дня с даты подписания приказа о выделении средств Субсидии.».

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2018

№ 513

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 31.08.2016 № 2595 «Об утверждении порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 10.01.2017 № 18, от 05.07.2017 № 2192)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 31.08.2016 № 2595 «Об утверждении порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 10.01.2017 № 18, от 05.07.2017 № 2192) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8. Решение об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок должно содержать сведения, предусмотренные пунктами 1–11 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».».

1.2. Пункт 2.10 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.10. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным со дня включения предусмотренных пунктами 1–11 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» сведений о данном маршруте в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.».

1.3. Раздел 2 дополнить новым пунктом 2.11 следующего содержания:

«2.11. Установление муниципального маршрута регулярных перевозок, имеющего два и более общих остановочных пункта с ранее установленным соответственно муниципальным маршрутом регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутом регулярных перевозок, осуществляется по согласованию между Министерством транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области и администрацией города Мурманска.

Порядок указанного согласования устанавливается законом или иным нормативным правовым актом Мурманской области.».

1.4. Пункт 3.9 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.9. Решение об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок должно содержать сведения, предусмотренные пунктами 3–11 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».».

1.5. Пункт 3.11 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.11. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается измененным со дня изменения предусмотренных пунктами 3–11 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» сведений о данном маршруте в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок.».

1.6. Раздел 3 дополнить новым пунктом 3.12 следующего содержания:

«3.12. Изменение муниципального маршрута регулярных перевозок, имеющего два и более общих остановочных пункта с ранее установленным соответственно муниципальным маршрутом регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутом регулярных перевозок, осуществляется по согласованию между Министерством транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области и администрацией города Мурманска.

Порядок указанного согласования устанавливается законом или иным нормативным правовым актом Мурманской области.».

1.7. Пункт 4.8 раздела 4 исключить.

1.8. Пункт 4.9 раздела 4 считать пунктом 4.8.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2018

№ 517

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 28.12.2017 № 4167 «Об определении уполномоченного органа»

В целях выполнения постановления Правительства Российской Федерации от 07.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 28.12.2017 № 4167 «Об определении уполномоченного органа» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об определении уполномоченного лица».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Определить уполномоченным лицом по утверждению паспортов безопасности муниципальных объектов образования председателя комитета по образованию администрации города Мурманска Андрианова В. Г. или, в его отсутствие, заместителя председателя комитета по образованию.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 февраля 2018 года

№ 16

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетний добросовестный труд, личный вклад в создание условий для подготовки квалифицированных специалистов города Мурманска и в связи с личным юбилеем наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- ЛИТВИНЕНКО Светлану Ивановну, старшего преподавателя кафедры математики, информационных систем и программного обеспечения Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

Глава муниципального образования город Мурманск

Д. Д. ФИЛИПОВ.

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ-ЗАКЛЮЧЕНИЕ		
по результатам публичных слушаний по проекту межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0003203 в Ленинском административном округе города Мурманска и проекту межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0001311 в Первомайском административном округе города Мурманска		
12 марта 2018 года 14 часов 00 минут	г. Мурманск ул. Комсомольская, 10	
В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решениями Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2005 № 13-164 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории города Мурманска», от 01.11.2011 № 41-547 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск», постановлением главы муниципального образования город Мурманска от 01.02.2018 № 10 «О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0003203 в Ленинском административном округе города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 02.10.2017 № 3170 «О подготовке проекта межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0003203 в Ленинском административном округе города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 02.10.2017 № 3171 «О подготовке проекта межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0001311 в Первомайском административном округе города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 02.10.2017 № 3171 «О подготовке проекта межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0001311 в Первомайском административном округе города Мурманска» 12 марта 2018 года проведены публичные слушания по проекту межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0003203 в Ленинском административном округе города Мурманска и проекту межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0001311 в Первомайском административном округе города Мурманска. В результате открытого голосования зарегистрированных участников публичных слушаний приняты решения: 1. Одобрить проект межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0003203 в Ленинском административном округе города Мурманска. 2. Одобрить проект межевания территории в границах территориальной зоны Ц-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения) в кадастровом квартале 51:20:0001311 в Первомайском административном округе города Мурманска.		
Председатель организационного комитета Секретарь публичных слушаний		Ю. В. ЗЮЗИНА. С. Г. БУБАКИНА.
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
13.03.2018		№ 599
Об утверждении Порядка распределения и перераспределения субвенции на реализацию Закона Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области» между муниципальными образовательными организациями		
В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области», от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об об-		

разовании в Мурманской области», Уставом муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Утвердить Порядок распределения и перераспределения субвенции на реализацию Закона Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области» между муниципальными образовательными организациями согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить комитет по образованию администрации города Мурманска уполномоченным органом, осуществляющим распределение и перераспределение средств субвенции между муниципальными образовательными организациями.
3. Комитету по образованию администрации города Мурманска (Андрианов В. Г.) осуществлять финансирование подведомственных муниципальных образовательных организаций в пределах средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
4. Отменить постановление администрации города Мурманска от 15.06.2011 № 999 «Об утверждении Порядка распределения общего объема субвенции на реализацию Закона Мурманской области «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области» между муниципальными образовательными учреждениями».
5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
6. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска	А. И. СЫСОЕВ.
	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.03.2018 № 599
Порядок распределения и перераспределения субвенции на реализацию Закона Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области» между муниципальными образовательными организациями	
1. Общие положения	
Настоящий Порядок регламентирует распределение и перераспределение средств субвенции на реализацию Закона Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области» между муниципальными образовательными организациями.	
2. Распределение субвенции между муниципальными образовательными организациями	
Субвенция предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом бюджета муниципального образования город Мурманск, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели комитету по образованию администрации города Мурманска (далее – Комитет).	
Распределение субвенции между муниципальными образовательными организациями осуществляется в пределах общего объема субвенции с учетом абсолютных значений региональных нормативов финансового обеспечения по каждому типу образовательных организаций, утвержденных Правительством Мурманской области на очередной финансовый год.	

3. Перераспределение субвенции между муниципальными образовательными организациями

Основанием для перераспределения субвенции между муниципальными образовательными организациями является отклонение фактических показателей от следующих показателей, используемых при расчете объема субвенции: среднего должностного оклада учителя, средней квалификационной категории педагогических работников, среднегодовой численности детей от прогнозируемой численности и (или) фактической наполняемости от нормативной наполняемости в классах, группах.

Перераспределение субвенции между муниципальными образовательными организациями в пределах 3 процентов от общего объема субвенции муниципальному образованию, утвержденного законом Мурманской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, осуществляется Комитетом самостоятельно, свыше 3 процентов, но не более 6 процентов – по согласованию с исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим государственное управление в сферах образования и науки, в установленном исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим государственное управление в сферах образования и науки, порядке.

Информационное сообщение

Организатор торгов по продаже имущества должника Общества с ограниченной ответственностью «Авиакомпания «Арктика» (место нахождения: 184606, Мурманская область, г. Североморск, ул. Советская, д. 21А, ИНН/КПП 5105093403/511001001, ОГРН 1105105000021) конкурсный управляющий Шереверов Владимир Дмитриевич (ИНН 772644631757, СНИЛС 026-062-881-36, адрес для корреспонденции: 115191, г. Москва, Большой Староданиловский переулок, д. 2, стр. 9, офис 9208, тел. (495) 234-76-11, e-mail: sro1@mail.ru), член НП СРО АУ «Развитие» (ОГРН 1077799003435, ИНН 7703392442, 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д. 1, стр. 1–2, комната 36), действующий на основании решения Арбитражного суда Мурманской области от 27.07.2017 г. по делу № А42-5400/2016, извещает о проведении электронных открытых торгов в форме аукциона с открытой формой подачи предложений о цене по продаже имущества должника:

Лот № 1 – **Аэропорт Мурмани Кольского р-на Мурманской области:** Док Ан-2 с бытовыми помещениями (Ангар для Ан-2), общая площадь 939 кв. м, 2 этажа, 51:01:0206004:154; Склад (Док металлический) Б 1, инв. № 000000098; **Каневка, Кольского района, Мурманская область:** Резервуар для ГСМ (25 куб. м); Резервуар для ГСМ (25 куб. м); Резервуар для ГСМ (25 куб. м); Резервуар для ГСМ (25 куб. м); Аэропорт с аэродромом класса Е, летное поле 610*60, пос. Сосновка, условный номер 51:02:0050101:73; **Краснощелье Кольского района, Мурманская область:** Аэропорт с аэродромом класса Е, летное поле 65 000 кв. м, с. Краснощелье, условный номер: 51:02:0030102:439; Резервуар для ГСМ (25 куб. м); Резервуар для ГСМ (25 куб. м); Резервуар для ГСМ (25 куб. м); **Ловозеро Кольского района, Мурманская область:** Док для сельскохозяйственной аппаратуры, нежилое, 1-этажное, площадь 333,2 кв. м, с. Ловозеро, условный номер 51:02:0000000:247; ПОСАДОЧНАЯ ПЛОЩАДКА (Аэродром класса Е, 108162 кв. м, с. Ловозеро), условный номер: 51:02:0010101:157; Подъездная дорога, длина 482,20 м, село Ловозеро, условный номер 51:02:0010101:156; Центр заправки самолетов, площадь 21216 кв. м, склад ГСМ-9, село Ловозеро, условный номер 51:02:0000000:452; Водохранилище, объем 136 м куб., село Ловозеро, условный номер: 51:02:0020102:1120; Гараж на 10 машин, котельная, 1-этажное, площадь 465,5 кв. м, с. Ловозеро,

условный номер 51:02:0010101:139; Летное поле (Посадочная площадка), площадь 126 049 кв. м, Ловозерский р-н, условный номер 51:02:0060201:58; Аэропортовый комплекс Б-2, Б2, Б3-1, площадь 535,4 кв. м, с. Ловозеро, условный номер 51:02:0010101:138 (служебно-пассажирское здание, котельная, трансформаторная подстанция); Склад А1, инв. № 000000044; Склад А3, инв. № 000000045; Склад ОП, инв. № 000000085; **Умба Кольского района, Мурманская область:** Буфет; Гараж с пристройками на 2 бокса; Резервуар для ГСМ (15 куб. м); Резервуар для ГСМ (15 куб. м); Резервуар для ГСМ (25 куб. м); Резервуар для ГСМ (5 куб. м); Резервуар для ГСМ (50 куб. м); Резервуар для ГСМ (50 куб. м); Резервуар для ГСМ (60 куб. м); Резервуар для ГСМ (50 куб. м); Резервуар для ГСМ (50 куб. м); Резервуар для ГСМ (50 куб. м); Резервуар для ГСМ (50 куб. м); Резервуар для ГСМ (50 куб. м); Резервуар для ГСМ (50 куб. м); Резервуар для ГСМ (60 куб. м); Аэропорт с аэродромом «Умба» класса Е, 149167 кв. м, пос. Лесной, условный номер 51:04:000000:00:1351; Стоянка самолетов 2, инв. № 000000086; Стоянка самолетов, инв. № 000000087; Склад (док металлический) инв. № 000000046; **Чаваньга, Варзуга, Тетрино, Ковдор, Кузомень, Чапома, Мурманская обл.:** Аэродром класса Е, летное поле 600*80 м, пос. Варзуга, на 350 м, условный номер: 51:04:0040002:137; Аэропорт с аэродромом «Кузомень» класса Е, летное поле 800*110 м, условный номер: 51:04:0050001:422; Здание деревянное 120 кв. м; Аэропорт с аэродромом «Чаваньга» класса Е, летное поле 600*100 м, условный номер: 51:04:0060001:162; Склад (сборно-металлическое здание АТБ), инв. № 00000006; Посадочная площадка, Терский район, с. Чапома, 60*80м, условный номер 51:04:0080001:144, инв. № 000000038; Аэропорт с аэродромом класса Е, условный номер 51:04:0070001:56, Терский р-н, в 2650 м.; Аэродром класса Е, летное поле 700*60 м, г. Ковдор, условный номер: 51:05:0010209:927; Лот № 2: МИ-8Т, вертолет, RA 22189; Лот № 3: МИ-8Т, вертолет, RA 24161; Лот № 4: МИ-8Т, вертолет, RA 22568; Лот № 5: Ан-2, самолет, RA-07733; Лот № 6: Ан-2, самолет, RA-33374; Лот № 7: Товарный знак «Полярная сова», номер свидетельства 321801, дата истечения срока действия 22.02.2025 г.; Лот № 8: Трактор Т-150, инв. № 000000043, дата ввода в эксплуатацию 1988 г.; Лот № 9: Бульдозер Д3-42Г Д-60Б

№ 50-85, инв. № 000000041, дата ввода в эксплуатацию 1985 г.; Лот № 10: Трактор КО-705 (Т-40), инв. № 000000040, дата ввода в эксплуатацию 1985 г.; Лот № 11: Бульдозер Д3-42Г Д 60Б № 5085, инв. № 000000042, дата ввода в эксплуатацию 1985 г.; Лот № 12: Автомобиль ГАЗ-31105, инв. № 000000048, год выпуска 2005 г.; Лот № 13: Автомобиль ЗИЛ-131Н № А-224 БЕ, инв. № 000000047, год выпуска 1989 г.; Лот № 14: Автомобиль МАЗ 35334 ТЗА 7,5, инв. № 000000003, год выпуска 1989 г.; Лот № 15: Радиомачта с 3 антеннами, год выпуска 1988 г.

Оператор электронной площадки – Балтийская Электронная торговая площадка, адрес в сети Интернет: www.bepsrb.ru, юридический адрес: 196084, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 111, т. 812-380-44-57 (58, 59).

К участию в торгах допускаются лица, которые могут быть признаны покупателями по законодательству РФ, своевременно подавшие заявку и представившие в полном объеме другие необходимые документы, оформленные надлежащим образом, а также обеспечившие поступление в установленный срок суммы задатка. Заявка на участие в торгах и документы, приложенные к ней, должны соответствовать требованиям ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Для участия в торгах заявитель представляет Оператору электронной площадки заявку на участие в торгах, которая оформляется в виде электронного документа и должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юр. лиц) заявителя; фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физ. лиц) заявителя; номер контактного телефона, адрес электронной почты, сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является конкурсный управляющий. К заявке на участие в электронном виде прилагаются подписанные ЭЦП документы: выписка из ЕГРЮЛ (для юр. лиц), выписка из ЕГРИП (для ИП), копия документа, удостоверяющего личность (для физ. лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юр. лица или государственной регистрации ИП в

соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); решение об одобрении крупной сделки (если требуется).

Начальная цена: лот № 1 – 65 773 070 руб. без НДС; лот № 2 – 2 522 500 руб. без НДС; лот № 3 – 3 507 500 руб. без НДС; лот № 4 – 1 030 000 руб. без НДС; лот № 5 – 800 774 руб. без НДС; Лот № 6 – 905 206 руб. без НДС; Лот № 7 – 150 932 руб. без НДС; Лот № 8 – 525 600 руб. без НДС; Лот № 9 – 549 000 руб. без НДС; Лот № 10 – 161 500 руб. без НДС; Лот № 11 – 549 000 руб. без НДС; Лот № 12 – 58 900 руб. без НДС; Лот № 13 – 298 300 руб. без НДС; Лот № 14 – 413 250 руб. без НДС; Лот № 15 – 127 960 руб. без НДС. Размер задатка составляет 20% от размера начальной цены лота. Задаток вносится заявителем до 16.00 14.05.2018 г. по московскому времени на расчетный счет Общества с ограниченной ответственностью «Авиакомпания «Арктика» по реквизитам: счет р/с № 40702810702970001717 в АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва БИК 044525593, к/сч. 30101810200000000593. Задаток считается внесенным при поступлении денежных средств на счет в установленный срок. Шаг аукциона составляет 5% от начальной цены лота.

Осмотр имущества, ознакомление с документами по имуществу осуществляется по месту нахождения должника. Прием заявок на участие в торгах вместе с другими документами осуществляется по электронному адресу: <https://www.bepsrb.ru> с 09.00 26.03.2018 г. до 16.00 14.05.2018 г. по московскому времени. Получение любой дополнительной информации производится по адресу нахождения Организатора в рабочие дни с 10.00 до 16.00. Торги будут проводиться 18 мая 2018 г. в 11.00 по московскому времени.

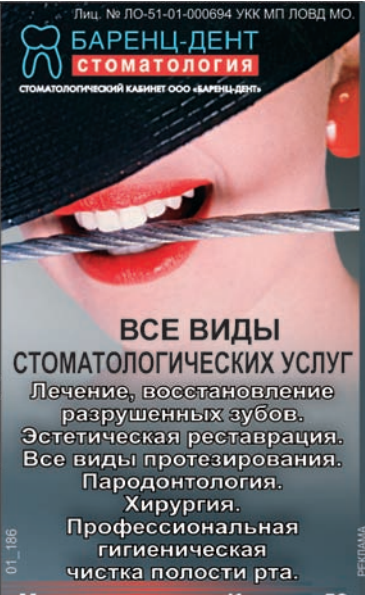
Время приема предложений участников торгов о цене составляет 1 час от времени начала представления предложения до истечения времени представления предложений и не более 30 минут после представления последнего предложения о цене.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за лот. Итоги торгов подводятся по месту их проведения сразу после завершения торгов. Договор купли-продажи должен быть подписан победителем торгов в течение 5 дней с даты получения им предложения Продавца. Покупатель имущества обязан уплатить цену продажи имущества с учетом внесенного задатка на счет, указанный в договоре, не позднее 30 календарных дней с даты подписания договора купли-продажи.

Обратитесь к специалисту, уточните возможные противопоказания.

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

БАРЕНЦ-ДЕНТ
СТОМАТОЛОГИЯ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»



ОТ 186

РЕКЛАМА

ВРЕМЯ

ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ

ВСЕ ВИДЫ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ

Лечение, восстановление
разрушенных зубов.
Эстетическая реставрация.
Все виды протезирования.
Пародонтология.
Хирургия.
Профессиональная
гигиеническая
чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

www.irbis-nord.ru

3мм сталь

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

• ПЕРИЛА ИЗ НЕРЖАВЕЙКИ

• ДОМОФОНЫ - аудио/видео

• ЗАМКИ И РУЧКИ 

для китайских дверей

КОМПЛЕКТ ЦВЕТНОГО ВИДЕОДОМОФОНА

9 999р.

РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

000 "Ирбис-Север" 400-250, 254-759
пр. Кольский, 27а, оф.39 8-921-605-50-66



АРКТИКТРАНСКОМ

Квартирные переезды по России

Пенсионерам
СКИДКИ

www.51cargo.ru

Vk.com/arktiktranskom*

arktiktranskom@mail.ru

0+

г. Мурманск, ул. К. Либкнехта, 37а.

06_017  (8152) 707-800. РЕКЛАМА

**ПРОДАЖА
И УСТАНОВКА
водонагревателей**
(нержавейка) —
от 11000 руб.
Установка — 2500 руб.
+ расходные
материалы.

**РЕМОНТ
ВОДОНАГРЕ-
ВАТЕЛЕЙ**
Есть запчасти.
**БЕСПЛАТНАЯ
ДОСТАВКА.**

60-08-08 78-08-08

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ
«Экономь-Мурманск»
Качественно. Профессионально.
Квартирные, офисные переезды.
Выброс и вывоз мусора.
Манипулятор, эвакуатор,
самосвал.
Доставка стройматериалов.
Диспетчер,
инфо-услуги. **Низкие цены.**



Тел.: 70-17-40, 8-921-708-17-40.



НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

Установку потолков производим: в г. Мурманске,
г. Североморске-3, Полярном,
Снежногорске, Гаджиеве, Заозерске.

Обои!

• Изготовление от 3-х дней

• Гарантия производителя — 10 лет

• Огромный выбор
варианта дизайна

• Скидки пенсионерам

НИЗКАЯ ЦЕНА

ИЗГОТОВЛЕНИЕ КОРПУСНОЙ МЕБЕЛИ И ДВЕРЕЙ
для ШКАФА-КУПЕ. РАСПИЛ, ОБЛИЦОВКА КРОМОК ЛДСП

МАТОВЫЙ ПОТОЛОК 18 м² — 6300 руб.

ЛАКОВЫЙ ПОТОЛОК 18 м² — 8100 руб.

8 (8152) 75-42-70, 8-902-281-42-70.

Мурманск, ул. Буркова, д. 19/2.

www.skyapotolok51.ru

**ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ
ПАМЯТНИКИ**

Гарантия 5 лет

• рассрочка платежа

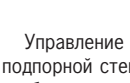
• карельский камень

• оградки столики скамейки

ул. Щербакова - 18 тел. 52-48-38

ул. Гаджиева - 9 тел. 20-60-90

www.ornament51.narod.ru



ЦЕНТР НАРКОЛОГИИ

СНЯТИЕ ЗАПОЯ
выезд врача на дом

КОДИРОВАНИЕ
•Алкоголь •Табак •Вес

г. Мурманск
пр. Кольский, 33 8(8152)25-46-46

Наш сайт гармония-51.рф

РЕКЛАМА

ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ, УТОЧНИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ

Информационное сообщение

Управление Ленинского административного округа администрации города Мурманска просит владельца подпорной стенки, расположенной со стороны Нижней привокзальной площади, в течение месяца (со дня опубликования объявления) представить правоустанавливающие документы на данный объект в отдел по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству по адресу: пр. Героев-североморцев, 33, каб. № 307, контактные телефоны: 43-33-77, 43-33-74.

При отсутствии владельца подпорной стенки управлением округа будет решаться вопрос о включении ее в реестр муниципального имущества города Мурманска и закреплении на текущее содержание за специализированным предприятием.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Реклама.

СДАДИМ

На длительной срок квартиру в тихом центре (бытовая техника, солнечная сторона, Интернет).
Тел.: 8-900-940-06-34, 23-51-78.

ПРОДАДИМ

2-комн. кв. в центре города, ул. Буркова, 45 (3/5 эт., 43/7), с ремонтом, без посредников.
Тел. 8-911-321-64-89.

Мебель, быт. технику б/у, бюджетную, новую мебель.
Тел.: 235-178, 8-950-89-26-371.

РЕМОНТ КВАРТИР

Мет. двери, оружейные сейфы, гараж. ворота, решетки. Быстро, качественно. Гарантия — 2 года.
Тел.: 701-101, 57-51-01.



ПОХОРОННЫЙ ДОМ

Мы не сможем вернуть,
мы можем достойно помочь

**ВЫВОЗ УМЕРШИХ
круглосуточно и бесплатно**

тел. 20-04-20

♦ Все виды ритуальных услуг

♦ Помощь в оформлении похоронных документов (медицинское свидетельство, гербовое свидетельство, справка о получении единовременного пособия)

♦ Транспортные услуги (катафалк)

♦ Пассажирские автобусы

♦ Похороны от 7 000 руб.

Действует система скидок

г. Мурманск, ул. Павлова, 23а

Пн - пт с 9.00 до 17.30, сб с 9.00 до 15.00,
вс - выходной

РЕКЛАМА

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

Каждый четверг возьмем попутный груз по маршруту Мурманск — Оленегорск — Мончегорск — Апатиты — Мурманск. Доставка до дверей.
Тел. 8-911-308-44-88.

Каждую пятницу возьмем попутный груз по маршруту Мурманск — Печенга — Никель — Заполярный — Мурманск. Доставка до дверей.
Тел. 8-911-308-44-88.

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Салон «ВЕЧНОСТЬ» предлагает:

ВЫВОЗ УМЕРШИХ в морг

(круглосуточно, бесплатно). **20-16-15**

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, груз-200, ПАМЯТНИКИ, СКИДКИ ДО 50%

Большой выбор, рассрочка платежа,
ул. Октябрьская, 1 (у гор. морга),
тел.: 422-421, 20-16-15 (круглосуточно),
ул. Павлова, 25а (у обл. морга и СМЭ),
тел.: 25-01-02, 75-18-12 (круглосуточно).

ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрамор. крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, вых. — воскр.).

ПЕРЕЕЗДЫ

«ТРАНСАВТО»

- Профессиональные грузчики;

- оформление документов на оплату;

- ПФ, ВПД, страхование;

- бесплатный выезд агента на оценку груза;

- пенсионерам скидка, упаковка.

РЕКЛАМА

ПО РОССИИ

78-32-23, 8-921-708-32-23.

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

	1	2		3	4	5	6		7				
8				9									10
11							12						
				13									
14	15		16		17	18			19	20		21	
				22				23					
				24									
25								26					
				27									
28		29			30	31		32		33		34	35
				36				37					
				38									
39								40					
				41									
	42							43					

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Курьер в старину. 6. Одежда футболистов. 9. Искусство составлять букеты. 11. Инвентарь скрипача. 12. Дело прачки. 13. «Цитрусовая» граната. 14. Собака в упряжке эскимоса. 17. Часовая деталь. 19. Сезон зонтов и калош. 24. Таможенный сбор. 25. Мастер детектива Агата ... 26. Одноглазый великан. 27. «Неподвижная» механика. 28. Русская народная игра. 30. Раздел повести. 33. Вихрь-разрушитель. 38. Небольшая повесть. 39. Орган дыхания. 40. Повтор в песне. 41. Фаворит, продвигаемый по службе. 42. Рысь, галоп, карьер. 43. Процент с капитала.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 2. Народная традиция. 3. Ин-

струмент паркетчика. 4. Титул Мазепы. 5. Весенняя участь снега. 6. Парадная сторона здания. 7. Французский мастер новеллы. 8. Казахий чин. 10. Пики или черви. 15. Открытая Колумбом. 16. Военный студент. 18. Дверца в заборе. 20. Брызжащая ядом насмешка. 21. Нехватка взятки в картах. 22. Перечень изъятого. 23. Монастырь в Гималаях. 28. Французский композитор. 29. Самовольный выходной. 31. Душистый цветок. 32. Место зверя в зоопарке. 34. Страна пирамид. 35. «Сердечная» карточная масть. 36. Водная артерия Киева. 37. Солдат инженерных войск.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 20 МАРТА

По горизонтали: 1. Зерно. 6. Хокку. 9. Спиноза. 11. Декарт. 12. Танкер. 13. Остаток. 14. Ладан. 17. Антре. 19. Агути. 24. Нунчаки. 25. Карибу. 26. Пыльца. 27. Черника. 28. Тесто. 30. Эмаль. 33. Вакса. 38. Огранка. 39. Глагол. 40. Гигант. 41. Кибитка. 42. Халва. 43. Налет.

По вертикали: 2. Евклид. 3. Остов. 4. Пистон. 5. Контур. 6. Хатка. 7. Какаду. 8. Идеал. 10. Дороги. 15. Анданте. 16. Атрибут. 18. Тачанка. 20. Горлица. 21. Трицепс. 22. Онучи. 23. Типаж. 28. Танго. 29. Салака. 31. Марабу. 32. Ланита. 34. Кураре. 35. Аорта. 36. Холка. 37. Таган.

**ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК**

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки — 47-75-83; коммутатор — 25-46-92; приемная — тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmnews@gmail.com

отдел рекламы и развития — 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru

служба новостей — 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79; e-mail: vmnews@vmnews.ru

бухгалтерия — 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.

Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являясь интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведение — МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Теле-системы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 20.03.2018 — 18.00. По графику — 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж — 6600 экз. Зак. 247. (16+)



ЗАПОЛЯРНЫЕ ШТИРЛИЦЫ

В Мурманске начинающие разведчики две недели искали зашифрованные коды



В Мурманске состоялось торжественное награждение победителей всероссийского квеста по городскому ориентированию «18 мгновений весны». Участие в этом творческом состязании принимали более 3000 жителей 27 городов России. Этот проект организовал Общероссийский народный фронт, а проведение игры в столице Кольского Заполярья поддержали городские власти.

Название игры перекликается со знаменитым фильмом «17 мгновений весны», главным героем которого является советский разведчик.

Почувствовать себя настоящими разведчиками смогли более 40 юных мурманчан.

В ходе игры участники в течение двух недель выполняли задания, которые им присылали через соцсети. Все задания были написаны литературным языком в стиле записей из дневника Штирлица. Помогали их составлять ребята из Мурманского

объединения молодежных центров.

Соревнующиеся должны были успеть за определенное время разгадать зашифрованные локации в пределах города, найти спрятанный там код.

В Мурманске шифры были спрятаны на различных спортивных и культурных объектах, а также на территориях городских скверов, которые за последние годы были обновлены или реконструированы.

— Коды были спрятаны, например, в здании мурманского легкоатлети-



Победители конкурса.

ческого манежа, у лодочной станции и на набережной Семеновского озера, у памятника Стойкости и мужеству мурманчан, у «Поющего памятника» в Сквере капитанов, — перечислила координатор по проектной работе регионального ис-

полкома Общероссийского народного фронта в Мурманской области **Юлия Приказчикова**. — На некоторых объектах коды были закреплены, на других стояли наши агенты, которые выдавали участникам открытки с шифром. Кстати,

многие были очень благодарны за то, что в ходе игры узнали массу интересных исторических сведений, связанных со столицей Кольского Заполярья.

Всего состоялось 10 игр. Участникам необходимо было набрать наибольшее количество баллов за задание и выполнить его быстрее всех. Победу в квесте одержала **Светлана Горбунова**. Второе место занял **Дмитрий Голубев**, а третье место — **Георгий Тимошевский**.

— Это была очень интересная игра, — сказала Светлана Горбунова. — Мы здорово провели время. Конечно, возникали и определенные сложности. Было не всегда легко определить некоторые загаданные локации. Мы с нетерпением ждали каждую подсказку. Я получила огромное удовольствие от участия.

Мария БЛАГОВА.

blagova@vnmnews.ru

Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ

и регионального исполкома

Общероссийского народного

фронта в Мурманской области.

Вечерний Мурманск
Главная газета нашего города

Как выписать газету на II полугодие 2018 года

Наименование, индекс	Для пенсионеров, ветеранов, инвалидов		Стоимость подписки, оформленной до 25 июня		Подписка для предприятий и организаций
	с доставкой в почтовый ящик (руб.)	с получением в редакции (руб.)	с доставкой в почтовый ящик (руб.)	с получением в редакции (руб.)	
Ежедневный выпуск газеты, индекс 52844	720	660	930	750	3330
Пятничный выпуск газеты (с ТВ-программой), индекс 31496	630	600	810	690	1830

ПОДПИСКУ МОЖНО ОФОРМИТЬ:

- ✓ в редакции газеты, Кольский просп., 9, понедельник — пятница с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00);
- ✓ пригласить специалиста по подписке на дом (услуга предоставляется бесплатно);
- ✓ **В ВЫЕЗДНЫХ ПУНКТАХ РЕДАКЦИИ:**
 - фойе администрации Ленинского округа, просп. Героев-североморцев, 33;
 - фойе администрации Октябрьского округа, ул. Комсомольская, 10;
 - фойе администрации Первомайского округа, Кольский просп., 129/1.

Время работы: пн. — пт. с 10.00 до 17.00, выходные — субб., воскр.

Тел.: 47-75-83, 25-46-92.

ПЕРЕЕЗДЫ ПО РОССИИ

ЭКСПЕРТ
ТРАНСПОРТНАЯ КОМПАНИЯ

- СТРАХОВКА
- УПАКОВКА
- РАЗБОРКА
- ПОГРУЗКА

78-03-01.
г. Мурманск,
ул. Полярные Зори, 39.
www.9217080301.ru

ОКНА

от 9500 руб.
Балконы, лоджии
от 29000 руб.
от 15000 руб.
Натяжные потолки.

Рассрочка.
гост. «Морьяк», оф. 109,
ул. Книповича, 23.
Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.

Тел. 75-30-56.

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УКК МП ЛОВД МО.

000 «МурманДЕНТ»

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ОТЕЛЬ «Меридиан»,
офис 419.

- Все виды протезирования
- Лечение и восстановление зубов любой сложности
- Зубосохраняющие манипуляции
- Гигиеническая чистка зубов
- Осмотр и консультация

<https://vk.com/public151692682>

скидка 10% ПРИ ПОВТОРНОМ ОБРАЩЕНИИ.

28-86-23, 8-921-270-10-15.
Врач Иванов Андрей Георгиевич.
Стаж — 35 лет.

Лиц. ЛО № 51-01000065 УККМП МО

Медицинский центр «СЕВЕРМЕДСЕРВИС»

Вывод из запоя

круглосуточно. анонимно. на дому

ВЫТРЕЗВЛЕНИЕ

скидки
КОДИРОВАНИЕ

Мурманск, область, **750-003**
ЗАТО. **8-902-281-00-03.**
www.severmedservis.rf