



Управляющие компании плюют на мурманчан?

Стр. 2



КРАСА ЗАПОЛЯРЬЯ расплакалась на сцене

Стр. 5



ОТДАЛ ЖИЗНЬ ЗА РОДИНУ

Свой подвиг молодой ефрейтор Михаил Бабилов совершил в апреле 1942 года в районе реки Лотты на участке госграницы. Враги пытались прорваться к Мурманшам и Кировской железной дороге. Михаил Васильевич продолжал вести неравный бой с врагами за высоту Круглую. Когда закончились все патроны, ефрейтор достал последнюю гранату и подорвался вместе с подступившими вплотную фашистами.

В рамках Вахты памяти в честь 73-й годовщины Великой Победы состоялся митинг, посвященный памяти защитника Советского Заполярья **Михаила Бабилова**. На него пришли представители городской власти, ветераны Великой Отечественной войны, ветераны труда, члены совета ветеранов Первомайского округа, пограничники, ученики 22-й и 31-й школ и просто неравнодушные горожане. Юные кадеты стояли в почетном карауле и читали трогательные стихи о подвиге героя. К мемориальной доске возложили цветы.

— Человек отдал самое главное, что у него было, — свою жизнь. За Родину, за нас, за наших детей, — подчеркнул заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска **Михаил**

Белошеев. — В Мурманске проводится большая работа по увековечению памяти героев Советского Заполярья. И это дело объединяет целые поколения.

К слову, в этом году в городе появятся новые памятные места. В сквере на улице Шабалина будет установлен бюст дважды Героя Советского Союза **Александра Шабалина**. А 22 июня будет открыта стела, посвященная Герою Советского Союза **Зое Космодемьянской** в сквере на улице ее имени.

Дарья ПУТИНЦЕВА. putintseva@vmnews.ru
Фото Константина БРАЙЦЕВА.



Управляющие компании НАПЛЕВАЛИ НА МУРМАНЧАН?



ОПАСНАЯ БЕСПЕЧНОСТЬ

Разговор начался жестко и без предисловий. Первоочередная задача управляющих компаний на вверенных им территориях — обеспечить безопасность жильцов. Если бездействие управленцев угрожает этой безопасности, они должны держать ответ по всей строгости. Причем не только рублем, а если произойдет трагедия, то и своей свободой.

— На сегодняшний день пять человек получили различные травмы и увечья, — сообщил **Алексей Лыженков**. — Разумеется, с этим будут разбираться правоохранительные органы. Хотелось бы предостеречь управляющие компании: попустительское отношение к своей работе может повлечь за собой не только штрафы, но и уголовное дело. На мой взгляд, сегодня сложилась очень страшная ситуация. Такого наплевательства я не видел давно. По пальцам можно пересчитать кровли, на которых нет сосулек. Также в абсолютном меньшинстве дворы, где место возможного схода наледи хотя бы оградили, не говоря уже о том, чтобы сбить сосульки.

И это притом, что город работу управляющих компаний неустанно

Огромные сосульки на крышах, обледенелые козырьки подъездов и непроходимые из-за снега дворы — увя, именно так сегодня выглядит большинство мурманских дворов, за которые отвечают управляющие компаний. Дошло до того, что снежные навесы стали обрушиваться людям на головы. В пятницу от падения наледи с крыши дома № 18 на проспекте Ленина пострадала 74-летняя мурманчанка. А сколько переломов получено во дворах — уже и не счесть. Вчера временно исполняющий полномочия главы администрации Мурманска **Алексей Лыженков** вместе с представителями прокуратуры и Госжилинспекции пригласил руководителей мурманских УК на серьезный разговор. В зале заседаний управления Октябрьского округа собрались несколько десятков человек.

контролирует. С начала года было проведено уже 372 проверки. В результате управленцам выдано 1207 предписаний исправить нарушения. По этой линии работают и надзорные органы.

— На данный момент на рассмотрении находится больше десяти жалоб, касающихся неудовлетворительной работы управляющих компаний, — отметил помощник прокурора Октябрьского округа **Иван Бугайчук**. — С начала года поступило около двухсот таких обращений. В этом году количество несчастных случаев из-за ненадлежащей уборки снега и наледи увеличилось. Сейчас возбуждено более двадцати административных производств в отношении юридических и должностных лиц, которые



не справились со своими обязанностями. Решать, какое наказание они понесут, будет суд.



просто досадные неудобства по сравнению с ситуацией, когда во дворе застревает автомобиль скорой помощи. В этом случае любое промедление может стоить жизни пациенту.

— Я был вынужден дать «Управлению дорожного хозяйства» распоряжение, чтобы они выделили тракторы, которые будут вытягивать скорые со дворов. За последние десять дней их помощь понадобилась двадцать шесть раз, — добавил **Алексей Лыженков**. — Может не проехать и пожарная служба, даже несмотря на то, что она использует «Уралы» и «КамАЗы».

Сами же представители управляющих компаний внятного объяснения ситуации, сложившейся в мурманских дворах, дать не могут. Одни ссылаются на весну, которая, как всегда, пришла неожиданно, а другие просто стыдливо мямлят что-то невнятное. Хотя за безопасность горожан на придомовой территории отвечает управляющая компания.

Что до пенсионерки, которая пострадала от схода наледи с крыши дома на проспекте Ленина, то она попала в больницу. Ушибленная рана головы, гематома на затылке и подозрение на черепно-мозговую травму — таков печальный итог. К слову, руководитель управляющей компании «Октябрьское ЖЭУ», которая обслуживает дом, уверял журналистов, что на пенсионерку упала никакая не ледяная глыба, а, цитируем, «мягкий снег». По его словам, место было ограждено сигнальной лентой, но женщина под нее зачем-то залезла.

ШКВАЛ ЖАЛОБ

Сегодня соцсети переполняют фотографии дворов, покрытых ледяными ухабами. То и дело в мурманских группах появляются сообщения от автомобилистов, застрявших в снежном плену. Уже заявили о себе автоволонтеры, которые специально курсируют по городу, чтобы быстро прийти им на помощь. Но все это

Елена ГРИБОВА.
gribova@vmnews.ru
Фото из открытых
Интернет-источников.



Информационное сообщение

11 апреля выйдет в свет специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск». В нем будут опубликованы постановления администрации города Мурманска:

- № 791 от 27.03.2018 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 05.12.2017 № 3875 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2022 годы»;
- № 819 от 28.03.2018 «О проведении месячника по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска»;
- № 853 от 30.03.2018 «Об утверждении порядка финансирования физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых комитетом по физической культуре и спорту администрации города Мурманска и подведомственными ему учреждениями»;
- № 851 от 30.03.2018 «О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 07.04.2014 № 952 «О предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках конкурса предпринимательских проектов на территории города Мурманска» (в ред. постановлений от 28.04.2015 № 1071, от 23.06.2015 № 1673, от 26.04.2016 № 1103, от 03.04.2017 № 887, от 17.08.2017 № 2700)»;
- № 850 от 30.03.2018 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.04.2016 № 945 «Об утверждении порядка и условий проведения конкурса на предоставление субсидий для возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске» (в ред. постановлений от 03.04.2017 № 888, от 01.09.2017 № 2860, от 12.12.2017 № 3931)»;
- № 849 от 30.03.2018 «О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 15.05.2015 № 1276 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2014–2018 годы муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2014–2018 годы и государственной программе Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» (в ред. постановления от 17.03.2016 № 672)».

С опубликованными в спецвыпуске нормативными актами могут ознакомиться все желающие. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» размещен в электронном виде в общем доступе для неограниченного круга лиц на официальном сайте газеты «Вечерний Мурманск» (<http://vmnews.ru>). Документ размещен в общем доступе для неограниченного круга лиц на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (<http://citymurmansk.ru>). Помимо этого специальный выпуск будет предоставлен в ГОБ УК «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека», МБУ культуры «Центральная городская библиотека г. Мурманска», Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС). Также специальный выпуск газеты можно приобрести в киосках МАРПИ и в редакции газеты «Вечерний Мурманск».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2018 № 910

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 11.01.2013 № 01 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги» (в ред. постановлений от 22.03.2013 № 607, от 20.02.2014 № 432, от 10.02.2016 № 318, от 29.09.2016 № 2914)

В соответствии с ч. 4 ст. 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 45.2 Устава муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 11.01.2013 № 01 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги» (в ред. постановлений от 22.03.2013 № 607, от 20.02.2014 № 432, от 10.02.2016 № 318, от 29.09.2016 № 2914) (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 Порядка:

- слова «определяет процедуру подачи» заменить словами «определяет особенности подачи»;
- слова «(далее – жалобы)» заменить словами «, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра».

1.2. Подпункт «а)» пункта 2 Порядка после слов «муниципальной услуги» дополнить словами «, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона».

1.3. Подпункт «б)» пункта 2 Порядка дополнить новым предложением следующего содержания:

«В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона».

1.4. Подпункт «д)» пункта 2 Порядка дополнить новым предложением следующего содержания:

«В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона».

1.5. В подпункте «ж)» пункта 2 Порядка слова «в исправлении допущенных опечаток и ошибок» заменить словами «, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок».

1.6. Подпункт «з)» пункта 2 Порядка дополнить новым предложением следующего содержания:

«В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона».

1.7. Пункт 2 Порядка дополнить новыми подпунктами «з)» и «и)» следующего содержания:

«з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона».

1.8. В абзаце 1 пункта 3 Порядка слова «в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме» заменить словами «в многофункциональный центр либо уполномоченному нормативным актом Мурманской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя учреждения».

1.9. Абзац 2 пункта 3 Порядка считать абзацем 5.

1.10. Пункт 3 Порядка дополнить новыми абзацами 2-4 следующего содержания:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя структурного подразделения администрации города Мурманска, предоставляющего муниципальную услугу, подается главе администрации города Мурманска.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя учреждения, предоставляющего муниципальную услугу по переданным ему полномочиям, подается руководителю структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Мурманской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, подаются руководителям этих организаций».

1.11. Подпункты «а)», «в)» и «г)» пункта 4 Порядка после слов «муниципального служащего» дополнить словами «многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, их руководителей и (или) работников».

1.12. Пункт 5 Порядка дополнить новым абзацем следующего содержания:

«При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.».

1.13. Абзацы 3-4 пункта 6 Порядка исключить.

1.14. Пункт 6 Порядка дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц при предоставлении муниципальных услуг по переданным им полномочиям, руководителя структурного подразделения администрации города Мурманска, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя учреждения, предоставляющего муниципальную услугу по переданным ему полномочиям, может быть направлена:

- по почте;
- через многофункциональный центр;
- с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее – с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством портала);
- с использованием официального сайта администрации города Мурманска www.citymurmansk.ru;
- с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – с использованием Единого портала);
- с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее – с использованием регионального портала).

Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Многофункциональный центр обеспечивает передачу жалобы, направленной через многофункциональный центр, в уполномоченный на ее рассмотрение орган (учреждение) в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом (учреждением) предоставляющим муниципальную услугу (далее – соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством портала, официального сайта многофункционального центра, Единого портала либо регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством портала, официальных сайтов этих организаций, Единого портала либо регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

1.15. Пункты 7-10 Порядка исключить.

1.16. Пункты 11-18 Порядка считать пунктами 7-14 соответственно.

1.17. Пункт 7 Порядка после слов «должностные лица» дополнить словом «(работники)».

1.18. Подпункты «б)» и «в)» пункта 8 Порядка после слов «либо муниципальных служащих» дополнить словами «, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра».

1.19. Пункт 9 Порядка изложить в новой редакции:

«9. Жалоба, поступившая в орган (учреждение), предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа (учреждения), предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

1.20. Пункт 10 Порядка изложить в новой редакции:

«10. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона принимается одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган (учреждение) устраняет выявленные нарушения не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска **А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2018 № 873

О демонтаже остановочно-торгового комплекса, расположенного в Ленинском административном округе города Мурманска по ул. Чумбарова-Лучинского, на остановке общественного транспорта «Магазин «Луч» (южное направление)

В соответствии со статьями 12, 14, 304 Гражданского кодекса Российской Федерации, в целях освобождения земельного участка от остановочно-торгового комплекса **постановляю:**

1. Демонтировать остановочно-торговый комплекс, расположенный в Ленинском административном округе города Мурманска по ул. Чумбарова-Лучинского, на остановке общественного транспорта «Магазин «Луч» (южное направление) (далее – объект).

2. ММБУ «Управление дорожного хозяйства» (Ланин С. Б.):

2.1. Уведомить управление Ленинского административного округа города Мурманска, комитет имущественных отношений города Мурманска, комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, собственника объекта – ООО «Арктикэкология» о дате и времени демонтажа объекта не позднее чем за 30 дней.

2.2. Осуществить демонтаж объекта и перемещение его к месту временного хранения.

2.3. Выполнить ремонт асфальтобетонного покрытия тротуара после демонтажа объекта.

2.4. Обеспечить хранение конструкций объекта на территории базы ММБУ «Управление дорожного хозяйства» (г. Мурманск, просп. Кольский, д. № 114).

2.5. Уведомить собственника объекта о месте хранения объекта.

2.6. Принять меры по возмещению расходов, связанных с демонтажем объекта, ремонтом асфальтобетонного покрытия тротуара после демонтажа объекта, перемещением к месту хранения и хранением объекта.

3. Управлению Ленинского административного округа города Мурманска (Зикеев Н. Г.):

3.1. Рекомендовать собственнику объекта за 20 рабочих дней до даты демонтажа объекта направить гарантирующему поставщику электрической энергии уведомление об отказе от исполнения договора энергоснабжения.

3.2. Информировать собственника электросетевого хозяйства о необходимости отключения объекта от сети энергоснабжения.

3.3. Обратиться в УМВД России по г. Мурманску для обеспечения охраны общественного порядка и пресечения возможных противоправных действий при демонтаже объекта.

4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

5. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска **А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2018

№ 895

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 24.04.2015 № 1043 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров социального найма жилых помещений при расселении граждан из аварийного жилищного фонда» (в ред. постановлений от 30.10.2015 № 3029, от 04.04.2016 № 839, от 15.09.2016 № 2768, от 26.04.2017 № 1235)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск», от 13.11.2017 № 3610 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018 – 2024 годы», **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 24.04.2015 № 1043 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров социального найма жилых помещений при расселении граждан из аварийного жилищного фонда» (в ред. постановлений от 30.10.2015 № 3029, от 04.04.2016 № 839, от 15.09.2016 № 2768, от 26.04.2017 № 1235) (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. В тексте Регламента слова «лицо, его замещающее» в соответствующих падежах заменить словами «лицо, исполняющее его обязанности» в соответствующих падежах.

1.2. Второй абзац подпункта 2.2.2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:
«- отделом записи актов гражданского состояния в части получения сведений из актов записи государственной регистрации брака, смерти, рождения, перемены имени или фамилии (начиная с 01.01.2021).».

1.3. Подпункт 2.6.1 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:
«2.6.1. Для оформления договора социального найма Заявитель представляет в Комитет заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее – Заявление).

Кроме того, для оформления договора социального найма необходимы следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя Заявителя) (паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации);
б) нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной, в случаях если Заявление оформляется или представляется представителем Заявителя;

в) документ, подтверждающий полномочия законных представителей несовершеннолетних граждан, а также граждан, признанных в установленном порядке недееспособными (ограниченно дееспособными);

г) документ, удостоверяющий личность граждан, зарегистрированных в жилом помещении (паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации);

д) справка о регистрации по месту жительства и составе семьи граждан (форма № 9);

е) свидетельство о рождении несовершеннолетних граждан, зарегистрированных в жилом помещении;

ж) свидетельство о перемене имени или фамилии;

з) свидетельство о заключении брака;

и) свидетельство о смерти (в случае признания нанимателем дееспособного члена семьи умершего нанимателя с письменного согласия остальных членов семьи и наймодателя).

Заявление, а также документы, указанные в настоящем подпункте, могут быть представлены Заявителем в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Мурманской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.

Обязанность по предоставлению документов, указанных в пунктах «а»–«г» и «е»–«и»¹⁵ настоящего подпункта, ответственность за достоверность документов и полноту содержащихся в них сведений возложена на Заявителя.

Документ, указанный в пункте «д» настоящего подпункта, Комитет запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия в ГОБУ «МФЦ МО», в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия, в случае если Заявитель не представил его по собственной инициативе.».

1.4. Пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги
Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги и их значения приведены в приложении № 2 к настоящему Регламенту.».

1.5. Подпункт 3.1.1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Предоставление Муниципальной услуги включает в себя следующую последовательность административных процедур:

- прием и регистрация Заявления и документов;
- рассмотрение Заявления с прилагаемыми документами;
- формирование и направление межведомственных запросов;
- принятие решения по Заявлению;
- выдача результата предоставления Муниципальной услуги.».

1.6. Наименование пункта 3.2 после слов «регистрация Заявления» дополнить словами «и документов».

1.7. В подпункте 3.2.2 пункта 3.2 слово «рабочего» исключить.

1.8. Пункт 3.3 изложить в новой редакции:

«3.3. Рассмотрение Заявления с прилагаемыми документами
3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является получение зарегистрированного Заявления и приложенных к нему документов председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности).

3.3.2. Председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности) в течение одного дня со дня регистрации Заявления рассматривает его и приложенные к нему документы и выносит резолюцию, адресованную начальнику Отдела (лицу, исполняющему его обязанности).

3.3.3. Начальник Отдела (лицо, исполняющее его обязанности) в течение одного дня со дня получения Заявления рассматривает его и приложенные к нему документы и выносит резолюцию с указанием фамилии муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление Муниципальной услуги.

3.3.4. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, получив Заявление с прилагаемыми документами от начальника Отдела (лица, исполняющего его обязанности) в течение одного дня со дня получения Заявления:

- проводит проверку правильности оформления Заявления и наличия прилагаемых к Заявлению документов, представленных Заявителем;
- устанавливает необходимость получения документов, указанных в пунктах «д», «е»–«и» (с 01.01.2021) подпункта 2.6.1 настоящего Регламента, в органах, с которыми Комитет взаимодействует при предоставлении Муниципальной услуги (подпункт 2.2.2 настоящего Регламента).».

1.9. Пункт 3.4 считать пунктом 3.6.

1.10. Раздел 3 дополнить новыми пунктами 3.4 и 3.5 следующего содержания:

«3.4. Формирование и направление межведомственных запросов

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является необходимость получения документов, указанных в пунктах «д», «е»–«и» (с 01.01.2021) подпункта 2.6.1.

3.4.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, в течение одного дня формирует межведомственный запрос в электронном виде, подписывает электронной подписью и направляет его через систему межведомственного информационного взаимодействия в организации, указанные в подпункте 2.2.2.

3.4.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, при поступлении ответа на межведомственные запросы через систему межведомственного информационного взаимодействия в течение одного дня открывает электронный документ, распечатывает и приобщает к Заявлению.

3.4.4. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями и в сроки, установленные статьями 7.1, 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.5. Принятие решения по Заявлению

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является окончание рассмотрения Заявления и прилагаемых документов, а также документов, поступивших в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.5.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, по результатам рассмотрения Заявления и прилагаемых документов, а также документов, поступивших в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в срок не позднее одного дня:

- в случае наличия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.1 настоящего Регламента, готовит проект письменного уведомления об отказе в предоставлении Муниципальной услуги (в двух экземплярах), согласовывает с начальником Отдела (лицом, исполняющим его обязанности) и пе-

редает его вместе с Заявлением и представленными документами для подписания председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности), один из которых после подписания передается муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство, для направления Заявителю;

- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.1 настоящего Регламента, готовит проект постановления администрации города Мурманска о предоставлении жилого помещения по договору социального найма, согласовывает с начальником Отдела (лицом, исполняющим его обязанности) и передает его вместе с Заявлением и прилагаемыми к нему документами председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности) для согласования.

3.5.3. В срок не позднее одного дня согласованный проект постановления и сформированный пакет документов передаются муниципальным служащим Комитета, ответственным за делопроизводство, в администрацию города Мурманска для согласования и принятия постановления.

3.5.4. Порядок и сроки принятия постановления определяются Регламентом работы администрации города Мурманска (максимальный срок – четырнадцать дней).».

1.11. Подпункт 3.6.1 после слов «по договору социального найма» дополнить словами «, либо получение муниципального служащим Комитета, ответственным за делопроизводство, подписанного председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности) письменного уведомления об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.».

1.12. Слова «www.51.gosuslugi.ru» и «http://51.gosuslugi.ru» заменить словами «www.51gosuslugi.ru» и «http://51gosuslugi.ru» соответственно по всему тексту Регламента.

1.13. Приложения № 2 и № 3 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2018.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации города Мурманска
от 03.04.2018 № 895

Приложение № 2
к административному регламенту

Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги

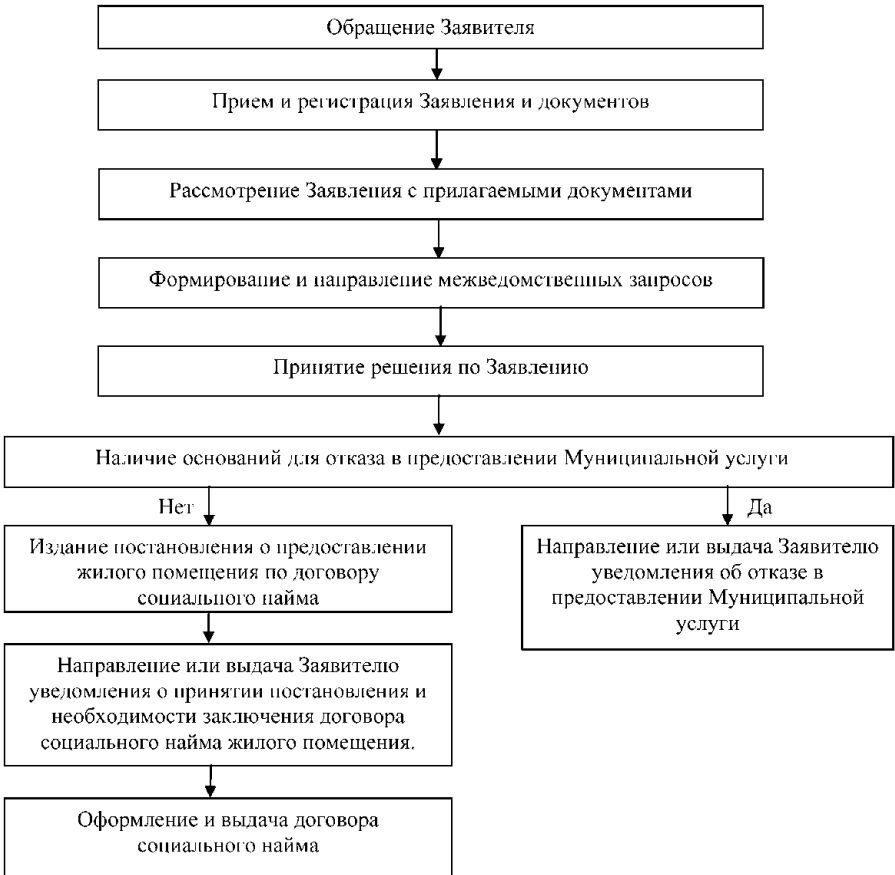
№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления Муниципальной услуги		
1.	% заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100%
2.	% заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета	100%
3.	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления Муниципальной услуги	100%
4.	Количество взаимодействий Заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, при предоставлении Муниципальной услуги	2
5.	Возможность получения Муниципальной услуги в электронной форме	да
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий)	да
7.	Возможность получения услуги через многофункциональный центр	нет

Показатели качества предоставления Муниципальной услуги		
1.	Количество обоснованных жалоб	0
2.	Соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги (% случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема документов)	100%
3.	% заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания при предоставлении Муниципальной услуги	100%
4.	% заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих при предоставлении Муниципальной услуги	100%

Приложение № 2
к постановлению администрации города Мурманска
от 03.04.2018 № 895

Приложение № 3
к административному регламенту

Блок-схема предоставления Муниципальной услуги



Зефир для взрослых

Самая красивая девушка региона мурманчанка Екатерина Агапова расплакалась на сцене

В минувшую субботу во Дворце культуры и народного творчества имени С. М. Кирова царил праздник красоты и грации – там проходил финал регионального конкурса «Краса Заполярья-2018». Шестнадцать девушек боролись за корону первой северной красавицы. Но досталась она только одной.

– Девушки очень трудолюбивые. Все старались показать свои лучшие стороны, свои таланты и умения, – подчеркнула директор конкурса «Краса Заполярья» **Елена Мусихина**. – Радует и то, что участницы сдружились между собой, поддерживали друг друга.

ИНТЕЛЛЕКТ НЕ ПОВЛИЯЛ

Посмотреть на красоток собрался полный зрительный зал. И надо сказать, программа гала-концерта сумела восхитить и удивить каждого зрителя. Когда девушки вышли на сцену и показали номер в шелковых халатах и купальниках под названием «Зефир для взрослых», зрители были в полном восторге. Конкурсантки были настолько стройными и подтянутыми, что оторвать глаз было невозможно. Виктория Куницкая и **Диана Бурдина** показали танцевальные номера в «Шоу талантов». Позже гости вечера подпевали всем залом приглашенной певице **Ханне**, которая исполнила со сцены свои хиты. А помогли ей в этом финалистки конкурса в легких белых платьях.

Во втором отделении конкурсанток ожидал интеллектуальный конкурс. К вопросам девушки подготовились заранее, но волнение и дрожь в голосе слышались все равно. Это задание никак не повлияло на мнение жюри – победительницу выбрали еще во время долгого антракта.



Победительница конкурса Екатерина Агапова.

КОРОНА ДЛЯ МУРМАНЧАНКИ

Перед объявлением имени первой красавицы Севера в зале повисла тишина, и лишь некоторые зрители тихонько перешептывались в нетерпении. Секундная пауза – и на весь зрительный зал звучит: «Екатерина Агапова!». Мурманчанка не смогла сдержать слез. Корону на голову красавицы надела победительница прошлого года **Евгения Холод**.

– Я, честно говоря, до сих пор не верю, что победила в проекте, нахожусь в шоке, – призналась победительница конкурса «Краса Заполярья-2018» Екатерина Агапова. – Но точно знаю, что я не подведу наш регион и достойно представлю Мурманскую область на всероссийских конкурсах.

Как рассказала «Вечерке» Екатерина, за время участия в проекте она научилась бороться с усталостью, не бояться камеры и сцены, а также не стесняться выражать свои эмоции и хорошо двигаться. Конкурс открыл в мурманчанке новые способности и зарядил ее уверенностью на долгие месяцы вперед.

– Вместо соперничества с другими ты соревнуешься с самой собой – с той девушкой, что была до конкурса, – с улыбкой рассказывала Екатерина Агапова. – Завтра я проснусь и еще раз просмотрю фотографии с финала, чтобы убедиться, что это не сон, а прекрасная реальность.

Дарья ПУТИНЦЕВА.
putintseva@vmnews.ru
Фото из открытых Интернет-источников.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

КУБОК И 300 ЕВРО В ПРИДАЧУ

Мурманская команда «UNO» стала победителем чемпионата Европы по юкигассен, который прошел в выходные в финском городе Кемиярви. Кроме огромного кубка снежные бойцы получили в награду 300 евро. Всего в международных состязаниях по игре в снежки по правилам участвовали 10 команд из России и Финляндии. Кольское Заполярье представляла еще одна мурманская команда – «Скала» – победитель Кубка Мурманской области по юкигассен, а также команды из Кандалякши, Полярных Зорь и Мончегорска. В прошлом году на чемпионате Европы «UNO» заняла второе место, уступив финской команде «Саликсет», которая в этот раз в чемпионате не участвовала. В этот раз две финские команды заняли второе и третье места. Из россиян в семерку финалистов попали только «Мончегорск» и «Скала», которые заняли шестое и седьмое места соответственно.

СУД ДЛЯ УГОНЩИКА ТЯГАЧА

В Апатитский городской суд направлено дело в отношении 30-летнего местного жителя, который в январе этого года на весь мир «прославил» Заполярье. 4 января с территории автобазы мужчина угнал «КамАЗ», покатался по городу, а потом попался полицейским. Грузовика оказалось мало. «Чего мелочиться?» – подумал северянин и 10 января с полигона ДОСААФ уехал на... гусеничном тягаче! Прямо на бронированном транспорте мужчина появился в магазине за выпивкой. Правда, с парковкой вышла проблема – горе-водитель въехал прямо в витрину торговой точки и разбил ее. При попытке похитить бутылку горячительного напитка апатитчанина и задержали. Поездка на тягаче попала в объективы фото- и видеокамер, после чего мгновенно разлетелась по Интернету и была опубликована не только российскими СМИ, но и рядом зарубежных сайтов и даже газет.

МАШИНЫ ПОЙДУТ В ЗАНОС

14 апреля в 13.00 на стадионе «Строитель» начнутся квалификационные заезды участников соревнований по управляемому заносу на автомобилях со 100% задним приводом. 32 лучших участника поборются за награды с 15.00 до 18.00. Технический регламент и заявку состязаний можно скачать в группе «Автоклуб Юз 51 Мурманск» в социальной сети «ВКонтакте». Подробнее о соревнованиях можно узнать по телефонам 8-911-301-20-00 и 8-911-062-65-66.

В Мурманске еще лежит снег, зима крайне нехотя сдает свои права, но представителей летних видов спорта это не смущает. На днях из Санкт-Петербурга вернулись две детские футбольные команды, представлявшие столицу Кольского Заполярья на турнире «Весенний Петербург».

Причем поездка эта могла и не осуществиться, если бы не помощь юным футболистам из ДЮСШ № 10 Мурманского морского торгового порта.

– Стараемся по мере сил и возможностей поддерживать развитие детского спорта в Мурманске, – говорит генеральный директор ПАО «ММТП» **Александр Масько**. – Такая практика – часть масштабной социальной программы нашего предприятия.



Турнир «Весенний Петербург» – соревнования традиционные и проходят уже не первый год. В этот раз в северной столице собрались будущие звезды футбола со всей России: от Ростова до Мурманска, от Питера до Тюмени – всего 24

команды. Младшие («Север-2008») играли в зале, а вот старшим («Север-2005») повезло играть на зеленом газоне тренировочного поля стадиона «Петровский».

– По игре наши ребята выглядели очень достойно, – говорит **Антон**

Скляр, тренер ДЮСШ № 10 города Мурманска. – Мы не смогли подняться выше только из-за регламента и судейских ошибок. Но пятое и шестое место в такой компании – тоже хороший результат.

«Север-2005» на групповом этапе обыграл тюменский «Прибой» – 3:2 и команду Красносельского района Ленинградской области – 2:1. Уступили лишь однажды, попав под «Северный пресс», – 0:1. В итоге команда Антона Склярова безоговорочно заняла второе место в группе, но, к сожалению, не смогла попасть в финальную часть турнира из-за худшей разницы забитых и пропущенных мячей. Ребятам пришлось играть лишь матч за пятое место.

– Играли с командой «Строитель» из Ростовской области, – рассказывает Антон Скляр. – Матч получился напряженным, и мы могли его выиграть. Получили право на штрафной. К мячу подошел наш вратарь **Рафаэль Узбеков**, после его удара мяч попал в перекладину и отскочил за линию ворот. Это видели и мы, и наши соперники, но судья гол не за-

считал. Игра закончилась нулевой ничьей, а в серии пенальти точнее были ростовчане.

У «Севера-2008» в группе дела пошли не столь успешно, и в итоге команда стала лишь третьей. Ей также пришлось играть матч за пятое место. И тут подопечные тренера **Германа Коцюбинского** сделали то, что не удалось их старшим товарищам. Питерская «Лавина» не устояла под натиском мурманчан, которые выиграли матч со счетом 2:1 и заняли пятое место.

– Да, не удалось занять призовых мест, но для ребят это была хорошая школа, – подвел итог Антон Скляр. – Хочу поблагодарить Мурманский морской торговый порт за оказанную финансовую поддержку. Благодаря портвикам наши дети имеют возможность приобретать опыт участия в соревнованиях и совершенствовать игровые навыки!

Андрей КИРОШКО.
kiroshko@vmnews.ru
Фото предоставлено Антоном СКЛЯРОВЫМ.

Весенний футбол в Питере



МУСОР ПО ОТДЕЛЬНОМУ

ТАРИФУ

Сейчас же плата за вывоз мусора входит в состав квитанции «За содержание и ремонт». И обычно управляющие компании не расписывают в платежке, сколько стоит каждая услуга – уборка двора, вывоз мусора, дератизация, ремонт подъездов. Эта информация отражена в приложении к договору управления. В квитанции же мы видим общую стоимость всех работ.

Однако управляющая компания «Октябрьское ЖЭУ» с ноября прошлого года выставляет в доме № 44 на улице Книповича квитанцию с отдельной строкой «Обращение с ТКО» (ТКО – твердые коммунальные отходы). Жительницу дома **Тамару Лажинцеву** это насторожило, ведь она слышала, что тарифы на эту услугу еще не утвердили.

– Я сразу заметила разницу в квитанциях, – рассказала Тамара Сергеевна. – Мусор из графы «Содержание и ремонт» выделили, плату за него установили 3 рубля за квадратный метр, но плату за содержание и ремонт не уменьшили. Она еще и подросла. В октябре мы платили по 27,32 рубля за квадратный метр, а с ноября – по 30,06 рубля за «квадрат». При этом общего собрания не проводили. Но якобы большинство жильцов проголосовало. Вот только мы знать не знали про это собрание. Мы очень недовольны нашей управляющей компанией. Нас обдирают, а качества нет.

Действительно, мусоросортировочный комплекс еще не заработал в полную силу. Тариф на вывоз отходов еще только предстоит установить комитету по тарифному регулированию Мурманской области, но суммы в квитанциях будут зависеть не только от него, но и от норм накопления.

В июле Мурманская область планирует перейти на новую систему обращения с отходами.

Именно к этому сроку оператор нового мусоросортировочного комплекса – компания «Управление отходами» – собирается получить лицензию на соответствующую деятельность. Это значит, что первые отдельные квитанции от регионального оператора или квитанции от УК с отдельной строкой «Вывоз мусора» начнут приходить северянам не ранее августа.

Ну а для того чтобы новые квитанции за вывоз мусора не напугали мурманчан летом, Государственная жилищная инспекция (ГЖИ) Мурманской области рекомендовала управляющим организациям выделить мусор из квитанции за содержание и ремонт заранее.

В случае Тамары Лажинцевой сложно сказать, права ли УК или нет. Строку с мусором компания выделила по рекомендации ГЖИ, но тариф за содержание и ремонт при этом увеличился. Возможно, повышение было предусмотр-

ено договором управления. Для того чтобы в подобных ситуациях разобраться досконально, нужно обратиться с письменным заявлением в ГЖИ (ул. Карла Маркса, 18). Обращения принимаются в кабинете 108 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00. К заявлению нужно приложить копии квитанций.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
vmnews@vmnews.ru
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.



Тамара Лажинцева внимательно читает квитанции, а потому сразу заметила неладное.

К ТЕМЕ

Нормы накопления ТБО – это количество твердых бытовых отходов, образующихся на одну расчетную единицу (для жилищного фонда – 1 человек, для магазинов и складов – 1 кв. м торговой площади) в единицу времени (день, год). Применяются для планирования сбора, вывоза и утилизации мусора.

Падают вместе с сосульками



Каждый год во время оттепели в Мурманске не обходится без пострадавших, на которых упали сосульки или снежные шапки. Так, в прошлую пятницу вечером с крыши дома № 18 на проспекте Ленина упала ледяная глыба. Пострадала проходившая мимо 74-летняя женщина. Она была доставлена в больницу с подозрением на черепно-мозговую травму. Дом обслуживает управляющая компания «Октябрьское ЖЭУ».

Однако приметой нынешнего сезона стали не только падающие с крыш сосульки, но и «слетевшие» с высоты рабочие. Только в конце прошлой недели в Мурманске было два подобных случая.

В пятницу вечером с крыши дома № 1 на улице Володарского упал мужчина, который чистил кровлю. Прохожие вызвали скорую помощь. С многочисленными ушибами, закрытой черепно-мозговой травмой пострадавшего госпитализировали. Дом, крышу которого он чистил, обслуживает УК «Севжилсервис».

Согласно правилам по охране труда при работе на высоте, утвержденным в 2014 году Министерством труда и социальной защиты РФ, сотрудники, работающие на высоте, должны быть в специальных поясах с удерживающими веревками. На мужчине, который сбивал наледь на улице Володарского, 1 веревка была. Но, видимо, ее ни к чему не привязали.

– У нас заключено много договоров с подрядными организациями на чистку кровель от снега и наледи, – рассказал представитель УК «Севжилсервис» **Дмит-**

рий Афиногенов. – На улице Володарского, 1 упал кровельщик подрядчика. Мы сейчас разбираемся в обстоятельствах.

В субботу вечером с крыши дома № 17 на улице Фрунзе упал 35-летний мужчина. К слову, дом этот двухэтажный. Сейчас там проводится капитальный ремонт кровли. Упавший мужчина является работником подрядной организации. С травмой позвоночника он был доставлен в областную больницу.

За нынешнюю зиму это уже не первый случай, когда подрядчики Фонда капремонта работают на высоте без страховок. Согласно договорам региональный оператор вправе расторгнуть контракт с подрядной организацией в случае, если ее сотрудники не соблюдают технику безопасности. Однако пока Фонд капремонта ограничивается лишь выставлением претензионных писем.

Елена ГРИБОВА (gribova@vmnews.ru),
Антонина БЕРЕЖНОВА (vmnews@vmnews.ru).
Фото из открытых Интернет-источников

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ОСТАЛИСЬ БЕЗ ВОДЫ

В субботу днем без воды остались жители 42 домов в Первомайском округе. Авария произошла на водопроводе в районе дома № 10 на улице Беринга. Туда сразу же выдвинулись специалисты «Мурманскводоканала». Отключение охватило дома на улицах Беринга, Баумана и Кольском проспекте. Водоснабжение удалось восстановить только около 23 часов.

А вчера – очередная утечка на сетях «Мурманскводоканала». В связи с устранением утечки в колодце пожарного гидранта до позднего вечера было отключено холодное водоснабжение по следующим адресам: ул. К. Либкнехта, 8, просп. Ленина, 101, 102, 104 (административное здание), ул. Папанина, 22.

ОГОНЬ УНИЧТОЖИЛ ТОВАРЫ

На улице Героев Рыбачьего, 44 полыхал торгово-остановочный комплекс. Жители близлежащих домов увидели из окон дым и вызвали экстренные службы. На месте происшествия работали 7 огнеборцев. Пожарным удалось полностью потушить ларек только через 25 минут. В результате пожара обгорели внутренняя стена и потолок, частично сгорели товары личной гигиены, продукты питания и сигареты. Никто не пострадал.

ТО ПЛЮС, ТО МИНУС

Сегодня временами пройдет снег. Температура воздуха от минус 2 до плюс 3 градусов. Гололеда.

Гибель сноубордиста

Трагически закончился отдых в Хибинах для 39-летнего туриста из Санкт-Петербурга. 8 апреля он погиб, сорвавшись в обрыв.

Он поднялся на подъемнике на Большой Вудъявр, после чего заблудился в тумане. Мужчина позвонил спасателям, однако ждать их не стал, а попытался спуститься со склона самостоятельно, что было фатальной ошибкой. В результате, как сообщает Северо-Западный региональный поисково-спасательный отряд МЧС России, падший мужчина выехал на необорудованный участок и упал с обрыва. Тело погибшего было обнаружено, доставлено к дороге и передано работникам правоохранительных органов.

По факту гибели сноубордиста сотрудники Следственного комитета проводят процессуальную проверку.

Кстати, в тот день запольярные спасатели еще раз выезжали в горы. К счастью, все обошлось. Турист не вышел в условленный срок. Сотрудники МЧС обследовали территорию от профилактория «Тирвас» до перевала Кукисвумчорр и нашли заблудившегося.

Екатерина БОГДАНОВА. bogdanova@vmnews.ru

Служить по собственному желанию

? Слышал, что закон о призыве в армию изменили и с этого года будут призывать тех, кто получил белый билет по болезни, но до 27 лет успел эту болезнь вылечить. Правда ли это?

Евгений Р., г. Мурманск.

Это неправда. Изменения по поводу призыва в Федеральный закон № 444 «О воинской обязанности и военной службе» действительно были внесены. Они касаются тех молодых людей, которые не служили по причине болезни и имеют белый билет. Но не всех подряд. Согласно изменениям в закон, если молодой человек, имеющий белый билет, до 27 лет улучшил свое здоровье, то он имеет право по собственному желанию пойти служить в армию. Но для этого нужно, чтобы мужчина сам обратился в военный комиссариат за повторным освидетельствованием и прошел медкомиссию. Если его признают годным для службы, то он пойдет в армию.

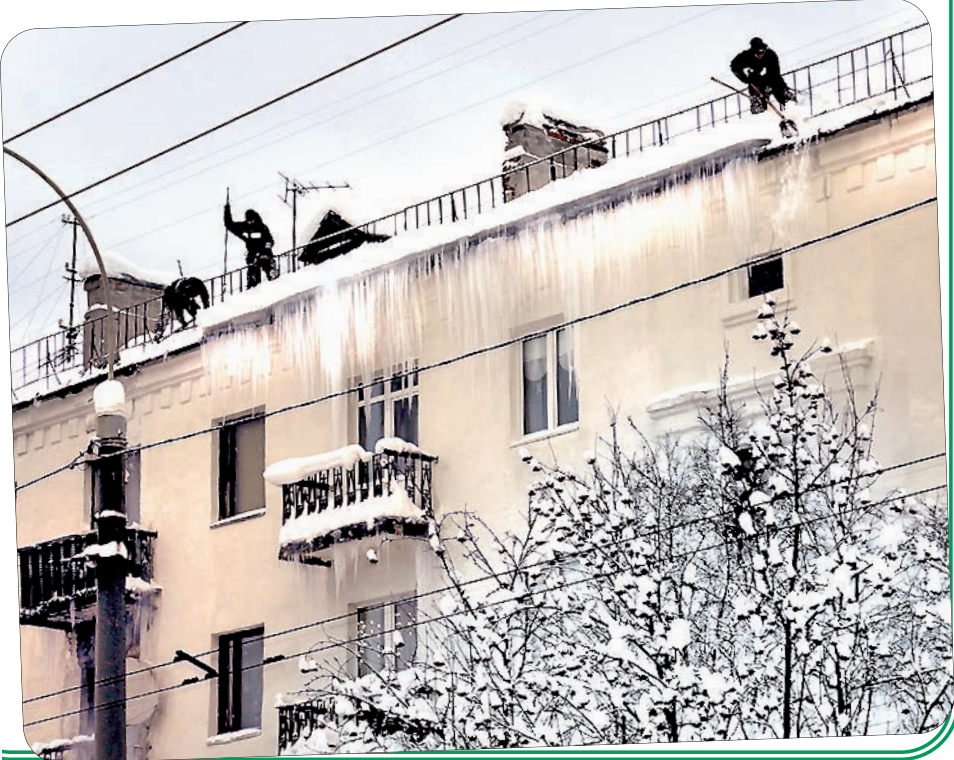
Чьи сосульки на балконах?

? Родители живут на улице Копытова. На балконах их дома выросли большие сосульки. В управляющей компании отказываются их сбивать, мотивируя тем, что это должны делать собственники. От кого ждать решения проблемы?

Игорь РУДНЕВ.

Если жильцы застеклили балкон самостоятельно, а потом на нем появились сосульки, отвечать за них придется жильцам. Таков закон. В соответствии с федеральными правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утвержденными постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 года № 170 (пункт 4.2.4.9.), стеклянная часть балкона и забота о ее надлежащем состоянии – дело самих жильцов. Если наросшая наледь, падая, повредит чей-то автомобиль или другую собственность, то возмещать убытки придется владельцу балкона.

Такое решение, как правило, принимает суд по заявлению пострадавшего. Конечно, управляющие компании не должны оставаться в стороне от решения подобных вопросов. Они обязаны принимать меры к собственникам квартир, на балконах которых образовалась опасная наледь. То есть УК не обязана сбивать сосульки на вашем балконе, но она может предупредить вас о том, что вы должны это сделать. Сосульки и снежные шапки на крышах домов должны устранять сотрудники управляющей компании своими силами.



Отремонтируют до конца апреля

? Мы на улице Володарского, 26 четыре года ждем установки бойлера. Когда начнутся работы?

Антонина ВЫБОРНОВА.

Как сообщили в Фонде капитального ремонта Мурманской области, согласно сводному краткосрочному плану на 2018 год на улице Володарского, 26 запланировано проведение капитального ремонта внутридомовых инженерных систем и крыши. Открытый конкурс на ремонт инженерных систем состоялся. Фонд капремонта 2 февраля заключил договор с подрядной организацией ООО «Сантехстандарт» на выполнение работ по капитальному ремонту системы горячего водоснабжения с заменой теплообменника, систем холодного водоснабжения, водоотведения, отопления. Срок окончания работ – 2 июля 2018 года (теплообменник планируют запустить до конца апреля). Открытый конкурс на выполнение работ по капитальному ремонту крыши состоялся 16 марта. Договор с ООО «Астрастрой» на стадии заключения. Срок исполнения – конец сентября 2018 года.



Деньги на установку памятника Николаю Чудотворцу можно перечислять по следующим реквизитам:

Получатель: ФРОЗСП
«Мурманску – 100» с пометкой
«Памятник Николаю Чудотворцу»
ИНН: 5190048310
КПП: 519001001
Р/счет: 407 038 104 450 600 00 709
Банк получателя: Филиал № 7806
Банка ВТБ (ПАО) г. Санкт-Петербург
БИК: 044030707
К/счет: 301 018 102 403 000 00 707

Звоните, вам ответят

? Напишите телефоны поликлиники № 2 для взрослых. Не могу дозвониться, может, они поменялись?

Сергей Иванович В., г. Мурманск.

Как указано на сайте медучреждения, в мурманской городской поликлинике № 2 создан собственный колл-центр. По вопросам записи на прием, вызова на дом, расписания работы можно обращаться по новым телефонам 600-450, 600-451.

Кооператив без мошенников

? Решил вложить деньги в кредитный потребительский кооператив. Что нужно знать, чтобы не попасть к мошенникам, и какая может быть предельная процентная ставка для членов кооператива?

Андрей Р.

Как сообщили в Отделении по Мурманской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации, Мурманская область не входит в число лидеров по количеству зарегистрированных на ее территории кредитных потребительских кооперативов (КПК). Так, на 16 марта в регионе было всего три организации. При этом КПК в силу специфики деятельности – привлечения средств пайщиков – предлагают ставки, превышающие среднерыночные по схожим депозитным продуктам других участников финансовых рынков. С 26 марта 2018 года размер процентной ставки по договору передачи личных сбережений в КПК не должен превышать 13,05 процента. Прежде чем вложить деньги под привлека-

тельный процент, нужно проверить еще несколько условий. Во-первых, кооператив должен быть включен в реестр КПК, опубликованный на сайте Банка России. Во-вторых, кооператив должен быть членом саморегулируемой организации (СРО). Реестр СРО КПК также опубликован на сайте Банка России и обновляется ежемесячно. Кроме того, организация должна называться именно «кредитный потребительский кооператив», а не «общество с ограниченной ответственностью» или «индивидуальный предприниматель». Если одно из перечисленных условий нарушено, жалуйтесь в правоохранительные органы и Банк России через раздел «Интернет-приемная» на сайте www.cbr.ru или по почте на адрес: г. Мурманск, ул. Профсоюзов, 11.

Сотрудники фонда по квартирам не ходят

? Недавно в нашем подъезде по квартирам ходили какие-то люди, представляясь сотрудниками Пенсионного фонда. Предлагали людям оформить какой-то договор, чтобы впоследствии получать большую пенсию. Неужели сотрудники Пенсионного фонда России ходят по квартирам?

ОЛЕНИНА, г. Мурманск.

Как сообщили в Пенсионном фонде Мурманской области, сотрудники Пенсионного фонда России (ПФР) не ходят по квартирам, не предлагают оформить и подписать какие-либо документы, не проводят сверку номера СНИЛС, не запрашивают паспортные данные, не предлагают услуги и не просят назвать реквизиты банковских карт. Выезд специалиста на дом может быть совершен в исключительных случаях по явлению самого гражданина, который не имеет возможности самостоятельно добраться до клиентской службы ПФР. При этом дата и время визита сотрудников Пенсионного фонда заранее оговариваются с пенсионером и его родными. Отделение ПФР по Мурманской области просит граждан быть бдительными и не поддаваться под влияние мошенников, тем более не разглашать свои персональные данные. Если возникли сомнения по поводу лица, представившегося сотрудником ПФР, всегда можно позвонить в территориальный орган ПФР и уточнить информацию о данном специалисте.

Фото из архива редакции.

«ВЕЧЕРКА» – ДОБРЫЙ СОВЕТЧИК В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ.

Вопросы можно задавать по телефону 25-82-23, а также посылать на наш e-mail: vmnews@vmnews.ru



Пару дней тому назад, знакомясь с основными новостями в Интернете, я наткнулся на заголовок, который чуть не вынес меня из кресла: «В городе Мурманск задержаны 27 врачей. Они сознательно калечили пациентов с больными суставами». Ну ничего себе! Из самой статьи я узнал следующее: «Пять дней назад в городе прошли массовые задержания медицинских специалистов, 27 из которых впоследствии были арестованы. По заявлению правоохранительных органов, причиной задержания стало лечение пациентов дорогими и бесполезными лекарствами, что привело к 1541 случаю инвалидности и нескольким десяткам смертей». Как страшно жить!



ВРАЧИ-УБИЙЦЫ НЕВИДИМОГО ФРОНТА

Шок и трепет

Естественно, что я ни на миг не сомневался, что это сообщение – полная, законченная ерунда или, как сейчас принято выражаться, фейк. Будь в сообщении хоть какой-то процент правды, то мимо такого ЧП ни за что бы не прошли наши СМИ, позиционирующие себя как оппозиционные. То, что эту якобы новость проигнорировали даже «навальнинцы», эти члены кружка «Юный предатель Родины», – уже симптоматичный показатель. Даже «СеверПост» **Дмитрия Высоцкого** не польстился.

Но примечательно, как подана эта «сенсационная» информация. Для начала краткий комментарий некой **Светланы Ароновой**. Она представлена как доктор медицинских наук, профессор (не сказано где) и основатель альтернативного метода лечения кинезитерапия (попросту – лечебная физкультура). Цитата: «Я лично проконтролирую, чтобы ситуация оставалась под контролем. Врачи из города Мурманск калечили людей и

скрывали от них новейший препарат, который распространяется по льготной цене за счет бюджета». Далее следует якобы комментарий какого-то представителя Минздрава: «Первый шок прошел, мы думаем, как исправить ситуацию».

Главная цель

Первый же вопрос у человека с элементарной бытовой логикой: «А кто такая Светлана Аронова, чтобы чего-то там «лично контролировать» в Мурманске?». Какие у нее полномочия-то? Она представитель исполнительной власти? Какой? Где? Она представитель законодательной власти? Какой? Где? А если нет, то как она может что-то контролировать, хоть лично, хоть коллективно?

Теперь вопрос к комментарию от «представителя Минздрава». Какой представитель? Министр или ночной сторож? Какого Минздрава – общероссийского или Мурманской области? И у кого «шок прошел» и от чего?

А знаете, почему так подано? Чтобы за кле-

вету к суду нельзя было привлечь. К кому и в какой минздрав обращались? А мы и не помним сейчас... К какому-то!

Ну а далее идет длинная и нудная статья о том, какое замечательное чудо-лекарство можно приобрести (указан адрес для покупки), от которого все сразу пройдет. Этот препарат должны закупать за бюджетный счет, а его от народа скрывают, чтобы получать деньги в конвертах от производителей дорогих и неэффективных лекарств. Вот ведь враги народа! В Мурманске целая группа врачей-убийц, понимаешь, работала.

Если эту статью прочтет человек с болезнью суставов – авось, глядишь и препарат купит. Небольшая, а прибыль. Но главное не в этом. Нормальный человек вряд ли будет до конца читать эту нудятину, специально иллюстрированную наиболее отталкивающими фото. И что у человека останется в памяти? То, что в Мурманске преступная шайка врачей годами калечила и убивала пациентов. А местная власть этот процесс «крышевала». Что, скорее всего, и требовалось настоящему заказчику.

Утка с душком

В недавно прошедшем телесериале «Спящие-2» предатель, даже не завербованный, а, так сказать, идейно работающий на ЦРУ журналист **Иван Журавлев** (в исполнении **Дмитрия Ульянова**) обучает в Праге оппозиционных медийщиков, как информационно бороться с «тираническим режимом **Владимира Путина**». Он берет информацию с ленты новостей – например, о том, что в городе Волжске авария на ТЭЦ, один человек погиб, два района остались без света. Казалось бы, ну и что? Таких аварий всегда в любой стране – хоть ковшом черпай. Но боец информационного фронта против России учит молодежь: «Звоним в администрацию Волжска. Что нам там скажут?». Молоденькая журналисточка отвечает: «Да то же, что и в любой администрации мира. Они промычат, чтобы не брать на себя ответственность».

«Правильно!» – радуется учитель-цэрзушник и продолжает: мол, берем это мычание и обращаемся к любому местному гражданскому активисту (что меж профессионалов предполагает изначальную психическую неадекватность. – **Прим. автора**). А какие отношения у любого гражданского активиста с администрацией? Вот-вот... И этот активист с огромной радостью расскажет, что у них все плохо – и дороги, и школы, и вообще непонятно, как этот Волжск еще стоит!

Потом, учит Иван, идем к какому-нибудь инженеру и спрашиваем его: «Что вы знаете об аварии на этой ТЭЦ?». Инженер, естественно, ничего не знает. Тогда мы берем произвольно, из головы, любой механизм ТЭЦ, например редуктор, и спрашиваем, может ли редуктор стать причиной аварии на ТЭЦ. «Конечно, может!» – отвечает инженер. А мы тогда: «Еще нам известно, что редукторы эти – шведского производства (даже если это не так). Возможно ли сейчас в условиях санкций найти где-нибудь эти шведские редукторы?». Инженер отвечает, что нет. Тогда мы звоним в профильное министерство и спрашиваем: «Как вы относитесь к проблеме поставок шведских редукторов в условиях санкций?». Молодая журналистка восклицает возбужденно: мол, чиновник бросит трубку! «Молодец!» – хвалит Иван. – Но звоним самому министру и спрашиваем, когда же программы импортозамещения заменят шведские редукторы. Когда в приемной министра перестают отвечать, идем к любому известному правозащитнику и просим прокомментировать действия министра. А правозащитник, разумеется, скажет: «А что вы хотите от министра? Кто его назначал?». Путин! Что мы имеем в итоге? Заголовок: «Катастрофа в Волжске. Путинский министр закрыл глаза на гибель человека!». Молодняк аплодирует.

А теперь представьте, какую утку можно «испечь» из 27 врачей-убийц, даже если их не было никогда! В информационной войне мы обороняемся. У них больше денег, больше ресурсов, больше возможностей. И мы обязательно проиграем, если не сумеем приучить сограждан критически осмысливать информацию. Если не докажем, что голова – не только затем, чтобы видеть, слышать и есть, но и затем, чтобы думать.

Дмитрий МАЛЫШЕВ. malyshev@vmnews.ru
Рисунок из открытых Интернет-источников.

НОВОСТИ

НА АРКТИК-ТВ

ПН-ПТ

19:30

ТЕЛЕКАНАЛ
АРКТИК-ТВ
arctic-tv.ru

16+
Реклама.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
04.04.2018	№ 912	
Об утверждении стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		
В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 24.06.2011 № 1092 «О стандартах качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)», в целях повышения качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых получателям муниципальных услуг (работ), постановляю: 1. Утвердить стандарты качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Постановление администрации города Мурманска от 10.06.2014 № 1790 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг Мурманским муниципальным бюджетным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба» отменить, за исключением пункта 2. 3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018. 6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.		

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение
к постановлению администрации города Мурманска
от 04.04.2018 № 912

Стандарты качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Стандарты качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)	Оценочный показатель стандарта качества по норме (%)	Максимально допустимое отклонение от нормы (%)
1	2	3
1. Наименование муниципальной услуги (работы): защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах). Содержание муниципальной услуги (работы): поисковые и аварийно-спасательные работы (за исключением работ на водных объектах)		
1.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы государственной исполнительной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица	100	0
1.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - наличие обстановки, сложившейся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, состояние, угрожающее жизни и здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей; - обращение в аварийно-спасательную службу города Мурманска	100	5
1.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - оснащенность техническими, транспортными и другими аварийно-спасательными средствами, обеспечивающими выполнение в полном объеме возложенных задач и функций по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; - нормы обеспечения личного состава экипировкой, соответствующим сезону и выполняемым работам вещевым имуществом, нормы расходных материалов и горюче-смазочных веществ, нормы питания не ниже норм, применяемых в МЧС России; - транспортные средства, используемые для непосредственного проведения аварийно-спасательных работ, должны иметь символику, цветовую окраску в соответствии с установленным федеральным законодательством, быть оборудованы синими проблесковыми маячками и звуковой сигнализацией (сиреной); - наличие специально предназначенных помещений и коммунально-бытового оборудования, обеспечивающих деятельность учреждения, работу специалистов и руководства, несение круглосуточного дежурства спасателей, их отдыха, питания и реабилитации, после проведенных спасательных работ не ниже норм, применяемых в МЧС России, отвечающих санитарно-гигиеническим, пожарным нормам, места для размещения транспорта, помещения для складирования имущества и установленных запасов материальных средств	100	10
1.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численность персонала, участвующего в оказании муниципальной услуги (работы): не менее 14 человек; - требования к квалификации персонала: а) к приему граждан на работу спасателем допускаются лица, имеющие среднее полное образование, признанные при медицинском, в т.ч. психофизиологическом освидетельствовании, годными к работе в экстремальных условиях и к работе спасателями, и соответствующие установленным требованиям к уровню их морально-психологических качеств (по результатам обязательного психологического тестирования); б) к переаттестации на право ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях допускаются организации, в которых не менее 75% спасателей аттестованы на квалификацию «спасатель»	100	15
1.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): в процессе применения стандарта обеспечивается ежедневное информирование граждан и юридических лиц о муниципальной услуге на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет	100	10
1.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ): немедленно при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС, в круглосуточном режиме	100	0
2. Наименование муниципальной услуги (работы): защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах). Содержание муниципальной услуги (работы): обеспечение повседневной оперативной деятельности		

2.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы государственной исполнительной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица	100	0
2.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - в режиме повседневной деятельности осуществляется круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС; Вся информация, поступающая в дежурно-диспетчерскую службу города Мурманска, обрабатывается и обобщается. В зависимости от поступившего документа (сообщения), масштаба ЧС, характера принятых мер и высказанных предложений (просьб) по каждому принятому документу (сообщению) готовятся и принимаются необходимые решения. Поступившая из различных источников и обобщенная информация, подготовленные рекомендации по совместным действиям дежурно-диспетчерских служб доводятся до вышестоящих и взаимодействующих органов управления, а также до всех дежурно-диспетчерских служб, привлеченных к ликвидации ЧС	100	0
2.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - рабочее место оперативного дежурного должно быть оборудовано системой оповещения, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, возможностью выхода в Интернет, печатающим и сканирующим устройством, телефонами городской АТС и междугородней связи, факсимильной связью, радиосвязью	100	10
2.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численность персонала, в том числе в соотношении с численностью потребителей муниципальной услуги: а) оперативные дежурные в количестве 6 чел., 1:50000 чел.; б) помощники оперативного дежурного в количестве 6 чел., 1:50000 чел.; в) операторы-диспетчеры в количестве 25 чел., 1:20000 чел.; - требования к квалификации персонала: а) профессиональная компетентность специалиста; б) культура общения с заявителями; в) оперативность предоставления муниципальной услуги (работы)	100	0
2.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): в процессе применения стандарта обеспечивается ежедневное информирование граждан и юридических лиц о муниципальной услуге на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет	100	10
2.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ): постоянно	100	0
3. Наименование муниципальной услуги (работы): мероприятия в сфере гражданской обороны. Содержание муниципальной услуги (работы): подготовка и обучение неработающего населения в области гражданской обороны		
3.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы государственной исполнительной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица	100	0
3.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - наличие утвержденной программы обучения населения в области гражданской обороны и подготовки к защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - направление заявки на обучение должностных лиц ГО и специалистов РСЧС на следующий учебный год в адрес курсов гражданской обороны города Мурманска до даты утверждения плана комплектования учебных групп на новый учебный год	100	0
3.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - наличие помещения, соответствующего санитарным нормам и требованиям пожарной безопасности; - оборудование помещения централизованной системой отопления, канализации, холодного и горячего водоснабжения; - соответствие состава учебно-материальной базы рекомендациям МЧС России	100	5
3.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численность персонала, участвующего в оказании муниципальной услуги (работы): не менее 4 человек, в том числе начальник и 3 инструктора гражданской обороны; - требования к квалификации персонала: а) знание Конституции Российской Федерации, нормативных правовых актов по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций Российской Федерации, Мурманской области и администрации города Мурманска; б) наличие высшего профессионального образования без предъявления требования к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должностях работника по ГОЧС не менее 3 лет, а также свидетельство об окончании курсов повышения квалификации в области ГОЧС	100	0
3.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): в процессе применения стандарта обеспечивается ежедневное информирование граждан о муниципальной услуге на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет	100	10
3.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ): в течение учебного года в системе подготовки населения муниципального образования город Мурманск способам защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и военного характера	100	0
4. Наименование муниципальной услуги (работы): обеспечение безопасности населения на водных объектах. Содержание муниципальной услуги (работы): обеспечение безопасности на водных объектах		
4.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы государственной исполнительной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица	100	0
4.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - наличие обстановки, сложившейся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, состояние, угрожающее жизни и здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей; - обращение в аварийно-спасательную службу города Мурманска	100	5
4.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - оснащенность техническими, транспортными и другими аварийно-спасательными средствами, обеспечивающими выполнение в полном объеме возложенных задач и функций по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; - нормы обеспечения личного состава экипировкой, соответствующим сезону и выполняемым работам вещевым имуществом, нормы расходных материалов и горюче-смазочных веществ, нормы питания не ниже норм, применяемых в МЧС России; - транспортные средства, используемые для непосредственного проведения аварийно-спасательных работ, должны иметь символику, цветовую	100	10

окраску в соответствии с установленным федеральным законодательством, быть оборудованы синими проблесковыми маячками и звуковой сигнализацией (сиреной); - наличие специально предназначенных помещений и коммунально-бытового оборудования, обеспечивающих деятельность учреждения, работу специалистов и руководства, несение круглосуточного дежурства спасателей, их отдыха, питания и реабилитации, после проведенных спасательных работ не ниже норм, применяемых в МЧС России, отвечающих санитарно-гигиеническим, пожарным нормам, места для размещения транспорта, помещения для складирования имущества и установленных запасов материальных средств		
4.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численность персонала, участвующего в оказании муниципальной услуги (работы): не менее 14 человек; - требования к квалификации персонала: а) к приему граждан на работу спасателем допускаются лица, имеющие среднее полное образование, признанные при медицинском, в т.ч. психофизиологическом освидетельствовании, годными к работе в экстремальных условиях и к работе спасателями, и соответствующие установленным требованиям к уровню их морально-психологических качеств (по результатам обязательного психологического тестирования); б) к переаттестации на право ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях допускаются организации, в которых не менее 75% спасателей аттестованы на квалификацию спасатель	100	15
4.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): в процессе применения стандарта обеспечивается ежедневное информирование граждан и юридических лиц о муниципальной услуге на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет	100	10
4.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ): немедленно при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС, в круглосуточном режиме	100	0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
02.04.2018		№ 881
О демонтаже остановочно-торгового комплекса, расположенного в Первомайском административном округе города Мурманска по ул. Баумана, на остановке общественного транспорта «Улица Бочкова» (южное направление)		
В соответствии со статьями 12, 14, 304 Гражданского кодекса Российской Федерации, в целях освобождения земельного участка от остановочно-торгового комплекса постановляю: 1. Демонтировать остановочно-торговый комплекс, расположенный в Первомайском административном округе города Мурманска по ул. Баумана, на остановке общественного транспорта «Улица Бочкова» (южное направление) (далее – объект). 2. ММБУ «Управление дорожного хозяйства» (Ланин С.Б.): 2.1. Уведомить управление Первомайского административного округа города Мурманска, комитет имущественных отношений города Мурманска, комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, собственника объекта – ООО «Арктикэкология» о дате и времени демонтажа объекта не позднее чем за 30 дней. 2.2. Осуществить демонтаж объекта и перемещение его к месту временного хранения. 2.3. Выполнить ремонт асфальтобетонного покрытия тротуара после демонтажа объекта. 2.4. Обеспечить хранение конструкций объекта на территории базы ММБУ «Управление дорожного хозяйства» (г. Мурманск, просп. Кольский, д. № 114). 2.5. Уведомить собственника объекта о месте хранения объекта. 2.6. Принять меры по возмещению расходов, связанных с демонтажем объекта, ремонтом асфальтобетонного покрытия тротуара после демонтажа объекта, перемещением к месту хранения и хранением объекта. 3. Управлению Первомайского административного округа города Мурманска (Самородов С. В.): 3.1. Рекомендовать собственнику объект за 20 рабочих дней до даты демонтажа объекта направить гарантирующему поставщику электрической энергии уведомление об отказе от исполнения договора энергоснабжения. 3.2. Информировать собственника электросетевого хозяйства о необходимости отключения объекта от сети энергоснабжения. 3.3. Обратиться в УМВД России по г. Мурманску для обеспечения охраны общественного порядка и пресечения возможных противоправных действий при демонтаже объекта. 4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 5. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление. 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания. 7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.		
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска		
А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
04.04.2018		№ 914
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 27.02.2015 № 534 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 30.03.2015 № 844, от 17.09.2015 № 2591, от 03.11.2015 № 3049, от 29.04.2016 № 1164, от 21.06.2016 № 1795, от 27.10.2016 № 3239, от 30.05.2017 № 1630, от 05.02.2018 № 256)		
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 15.11.2010 № 2033 «О создании межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск», а также в связи с организационно-штатными изменениями постановляю: 1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 27.02.2015 № 534 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 30.03.2015 № 844, от 17.09.2015 № 2591, от 03.11.2015 № 3049, от 29.04.2016 № 1164, от 21.06.2016 № 1795, от 27.10.2016 № 3239, от 30.05.2017 № 1630, от 05.02.2018 № 256) следующие изменения: 1.1. Исключить из состава межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – межведомственная комиссия) Кириллова В. Б. 1.2. Включить в состав межведомственной комиссии Синякаева Р. Р. – заместителя главы администрации города Мурманска – заместителем председателя межведомственной комиссии. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.		
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска		
А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
04.04.2018		№ 911
Об утверждении перечня услуг, предоставляемых исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления – администрацией города Мурманска через многофункциональный центр, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется		
В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» постановляю: 1. Утвердить перечень услуг предоставляемых исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления – администрацией города Мурманска через многофункциональный центр, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Лыженкова А. Г.		
Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска		
А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.		
Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 04.04.2018 № 911		
Перечень услуг, предоставляемых исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления – администрацией города Мурманска через многофункциональный центр, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется		

№ п/п	Наименование услуги	Структурное подразделение администрации города Мурманска, предоставляющее услугу
1. Муниципальные услуги		
1.1.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Комитет по жилищной политике
1.2.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Комитет градостроительства и территориального развития
1.3.	Выдача решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Комитет градостроительства и территориального развития
1.4.	Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования город Мурманск	Комитет градостроительства и территориального развития
1.5.	Предоставление социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	Комитет градостроительства и территориального развития
1.6.	Выдача разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Мурманск	Комитет градостроительства и территориального развития
1.7.	Выдача разрешений на строительство	Комитет градостроительства и территориального развития
1.8.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	Комитет градостроительства и территориального развития
1.9.	Выдача дубликатов договоров приватизации жилых помещений	Комитет имущественных отношений города Мурманска
1.10.	Предоставление жилых помещений в общежитиях	Комитет имущественных отношений города Мурманска
1.11.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Комитет имущественных отношений города Мурманска
1.12.	Заключение (изменение, расторжение) договоров социального найма жилых помещений	Комитет имущественных отношений города Мурманска
1.13.	Приватизация жилищного фонда	Комитет имущественных отношений города Мурманска
1.14.	Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2018–2024 годы муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы и государственной программе Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»	Комитет имущественных отношений города Мурманска
1.15.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Комитет имущественных отношений города Мурманска
1.16.	Оказание материальной помощи на приобретение лекарств, предметов первой необходимости, получение медицинских услуг, на оформление документов, удостоверяющих личность, приобретение проездных документов гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи
1.17.	Организация мероприятий по текущему ремонту квартир ветеранам Великой Отечественной войны	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи
1.18.	Прием лесной декларации	Комитет по развитию городского хозяйства
1.19.	Предоставление социальных выплат молодым и многодетным семьям на приобретение жилья	Комитет по экономическому развитию
2. Услуги, предоставляемые при осуществлении переданных государственных полномочий		
2.1.	Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации акта гражданского состояния и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации актов гражданского состояния	Отдел ЗАГС
2.2.	Государственная регистрация заключения брака	Отдел ЗАГС
2.3.	Государственная регистрация расторжения брака (в части расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей)	Отдел ЗАГС



ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 марта 2018 года

№ 34

О награждении Почетной грамотой
главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Со-
вета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в развитие морской геологии и геофизики го-
рода Мурманска и Мурманской области и в связи с празднованием Дня геолога наградить Почетной грамотой
главы муниципального образования город Мурманск:
• АНДРЕЕВА Андрея Николаевича, главного механика открытого акционерного общества «Морская аркти-
ческая геологоразведочная экспедиция»;
• БУРДЕИНУЮ Татьяну Васильевну, сторожа Автотранспортного отдела открытого акционерного общества
«Морская арктическая геологоразведочная экспедиция»;
• ГЛОБУ Александра Николаевича, старшего механика научно-исследовательского судна «Профессор Ку-
ренцов» открытого акционерного общества «Морская арктическая геологоразведочная экспедиция»;
• КАРАСОВА Дениса Андреевича, заместителя начальника партии Сезонная комплексная геолого-геофи-
зическая партия открытого акционерного общества «Морская арктическая геологоразведочная экспедиция».

Глава муниципального образования город Мурманск

Д. Д. ФИЛИППОВ.

ПРОДАЖА
И УСТАНОВКА
водонагревателей

Установка – 2500 руб.
+ расходные
материалы.
**БЕСПЛАТНАЯ
ДОСТАВКА.**

☎ 60-08-08

РЕМОНТ
ВОДОНАГРЕ-
ВАТЕЛЕЙ

Есть
ЗАПЧАСТИ.

☎ 78-08-08

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ
«Экономь-Мурманск»

Качественно. Профессионально.
Квартирные, офисные переезды.
Выброс и вывоз мусора.
Манипулятор, эвакуатор,
самосвал.
Доставка стройматериалов.
Диспетчер,
инфо-услуги.

☎ 70-17-40, 8-921-708-17-40.

РЕКЛАМА

☎ 05-016

Низкие цены.

ТРЕБУЮТСЯ

✓ РАБОТНИКИ
по доставке
ГАЗЕТЫ

Наличие домашнего, мобильного
телефона **ОБЯЗАТЕЛЬНО.**

☎ 47-75-83
с 9 до 17 часов.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Реклама.

ПРОДАДИМ

3-комн. кв. в г. Пскове в центре Завеличья на ул. Народной, 27 на 3-м этаже 5-этажного дома, 56 кв. м, с балконом. Дом расположен в районе с развитой инфраструктурой. Цена – 1850000 руб.
Тел.: 8-950-897-42-98, 8-951-753-59-02.

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

Каждый четверг возьмем попутный груз по маршруту Мурманск – Оленегорск – Мончегорск – Апатиты – Мурманск. Доставка до дверей.
Тел. 8-911-308-44-88.

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Каждую пятницу возьмем попутный груз по маршруту Мурманск – Печенга – Никель – Заполярный – Мурманск. Доставка до дверей.
Тел. 8-911-308-44-88.

ПОХОРОННЫЙ ДОМ

Мы не сможем вернуть,
мы можем достойно помочь

ВЫВОЗ УМЕРШИХ
круглосуточно и бесплатно
тел. 20-04-20

♦ Все виды ритуальных услуг
♦ Помощь в оформлении похоронных документов (медицинское свидетельство, гербовое свидетельство, справка о получении единовременного пособия)
♦ Транспортные услуги (катафалк)
♦ Пассажирские автобусы
♦ Похороны от 7 000 руб.
♦ Отпевание

Действует
система
скидок

г. Мурманск, ул. Павлова, 23а
Пн - пт с 9.00 до 17.30, сб с 9.00 до 15.00,
вс - выходной

Салон «ВЕЧНОСТЬ» предлагает:
ВЫВОЗ УМЕРШИХ в морг 20-16-15
(круглосуточно, бесплатно).

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, груз-200, ПАМЯТНИКИ, СКИДКИ ДО 50%

Большой выбор, рассрочка платежа, ул. Октябрьская, 1 (у гор. морга), тел.: 422-421, 20-16-15 (круглосуточно), ул. Павлова, 25а (у обл. морга и СМЭ), тел.: 25-01-02, 75-18-12 (круглосуточно).

ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрамор. крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, вых. – воскр.).

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ
принимаются по адресу:
Кольский просп., 9
с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00
(кроме субботы и воскресенья).

О НОВЫХ УСЛУГАХ ФНС РОССИИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

С 05.02.2018 во всех отделениях МФЦ г. Мурманска физическим лицам предоставляются следующие услуги:
• прием и передача в налоговый орган **налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ)**;
• прием **заявления о предоставлении льготы** по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц и **уведомления о выбранных объектах налогообложения**, в отношении ко-
торых предоставляется налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц;
• прием **сообщения о наличии объектов** недвижимого имущества и (или) транспортных средствах, при-
знаваемых объектами;
• прием **заявления о доступе к личному кабинету** налогоплательщика – для физических лиц.

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

	1	2			3		4		5		6			7			
8					9												10
11											12						
					13												
14	15		16			17		18				19	20		21		
					22						23						
					24												
25												26					
					27												
28		29				30	31		32			33		34		35	
					36						37						
					38												
39												40					
					41												
	42											43					

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Пастух в Южной Аме-
рике. 6. Брюки-коротышки. 9. Необычное яв-
ление. 11. Политическая коалиция. 12. Маги-
ческий талисман. 13. Владыка церковного
округа. 14. Хвойный лес в Сибири. 17. Слад-
кий картофель. 19. Брус под рельсами. 24.
Крыльцо церкви с нищами. 25. Самурайский
халат. 26. Талисман-хранитель. 27. Моллюск
со щупальцами. 28. Им Россию не измерить.
30. Сорт кофе. 33. Муж сестры жены. 38. При-
нять бесповоротное ... 39. Длинная лодка ин-
дейца. 40. Хватательная конечность рака. 41.
Умение читать и писать. 42. Взрослеющий
отрок. 43. Его дает депутату избиратель.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 2. Сборник песен, фото-
графий. 3. Способ печати. 4. Европейская ру-
салка. 5. Инжир по-библейски. 6. Немецкая
водка. 7. Конная повозка. 8. Бегающая птица.
10. «Паства» чабана. 15. Гоголевская коме-
дия. 16. Коробка конфет разного вида. 18.
Наш знаменитый вратарь. 20. Русский живо-
писец. 21. Розыгрыш призов. 22. Форма из ли-
тейного цеха. 23. Скандинавский залив. 28.
Посвященный в тайны. 29. Другое имя кро-
куса. 31. Отворот на конце рукава. 32. Ущелье
в Колорадо. 34. Мучает бегущего толстяка.
35. Стая сельди. 36. Торт шоколадного цвета.
37. Штемпель для монет.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 7 АПРЕЛЯ

По горизонтали: 1. Трюмо. 6. Верба. 9. Трущобы. 11. Абсент. 12. Штанга. 13. Облучок. 14. Гладь. 17. Тракт. 19. Образ. 24. Лунатик. 25. Рудаки. 26. Разлад. 27. Куинджи. 28. Напев. 30. Обзор. 33. Столб. 38. Пикассо. 39. Резюме. 40. Прицел. 41. Линейка. 42. Дверь. 43. Зебра.

По вертикали: 2. Ростра. 3. Отток. 4. Суфлер. 5. Пончик. 6. Вышка. 7. Банкир. 8. Залог. 10. Намаз. 15. Ловушка. 16. Дыхание. 18. Анамнез. 20. Брезент. 21. Аксакал. 22. Клика. 23. Скрип. 28. Недра. 29. Призыв. 31. Бикини. 32. Офсайд. 34. Офицер. 35. Букли. 36. «Опель». 37. Топаз.

ЦЕНТР НАРКОЛОГИИ

ГАРМОНИЯ

18 лет
успешной
работы

СНЯТИЕ ЗАПОЯ

Выезд врача на дом

КОДИРОВАНИЕ

•Алкоголь •Табак •Вес

г. Мурманск
пр. Кольский, 33 8(8152)25-46-46

Наш сайт гармония-51.рф

РЕКЛАМА

ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ. УТОЧНИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОТИВПОКАЗАНИЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ
СДАЕТ В АРЕНДУ:

- магазин, Кольский просп., 58,
1-й этаж (бывш. маг-н «Метеор»), S – 560 кв. м;
- помещение, просп. Ленина, 19,
1-й этаж (бывш. маг-н «Электрон»), S – 450 кв. м.

Тел. 8-911-311-51-15.

www.irbis-nord.ru

3мм сталь

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

• ПЕРИЛА ИЗ НЕРЖАВЕЙКИ
• ДОМОФОНЫ - аудио/видео
• ЗАМКИ И РУЧКИ

для китайских
дверей

КОМПЛЕКТ
ЦВЕТНОГО
ВИДЕОДОМОФОНА

9 999р.

РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

ООО «Ирбис-Север» 400-250, 254-759
пр. Кольский, 27а, оф.39 8-921-605-50-66

ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ
ПАМЯТНИКИ

Гарантия
5 лет

• рассрочка платежа
• карельский камень
• оградки столики скамейки

ул. Щербакова - 18 тел. 52-48-38
ул. Гаджиева - 9 тел. 20-60-90
www.ornament51.narod.ru

ВЕЧЕРНИЙ
МУРМАНСК

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мур-
манска, муниципальное автономное учрежде-
ние «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
О. С. ГИМОДЕЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83;
коммутатор – 25-46-92;
приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей – 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79;
e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия – 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией
редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рек-
ламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы
российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах
глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами
«Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. За-
прещается использование авторских материалов без разрешения авторов
и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция
газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не
рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика
и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном
центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с гото-
вых позитивных пленок в ООО «Северные Теле-
системы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая,
47. Время подписания в печать 9.04.2018 – 18.00.
По графику – 18.00. Газета зарегистрирована
Управлением Федеральной службы по надзору в
сфере связи, информационных технологий и массо-
вых коммуникаций по Мурманской области, сви-
детельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г.
Тираж – 6750 экз. Зак. 333. (16+)



На каких современных купюрах можно заработать

ПРОДАМ ДЕНЬГИ. ДОРОГО



О любви некоторых людей к красивым номерам слышали многие.

Автомобилисты нередко стараются заполучить «блатные» три семерки для своего железного коня, рядовые граждане часами могут выбирать на сайтах мобильных операторов сим-карты с запоминающимся набором цифр. А традиция съедать «счастливые» талончики из общественного транспорта на удачу кочует из поколения в поколение.

Но, оказывается, есть и те, кто коллекционирует «особенные» деньги.

Объявление о продаже «купюр-антирадаров» на днях попало мне на глаза на одном из Интернет-сайтов. Незнакомый термин заинтересовал. Все-таки за бумажную купюру номиналом в 1 тысячу рублей продавец просил полторы тысячи.

В чем причина такой наценки, пояснил мурманчанин Александр Иванович, разместивший объявление.

— Радаром в бонистике (коллекционировании бумажных денег. — **Прим. автора**) принято называть номер, который одинаково чита-

ется слева направо и наоборот, к примеру, 8137318 или 5312135, — сказал он. — Антирадарами именуют номера на купюрах, в которых дважды повторяется комбинация из трех цифр (1235123, 6978697). Такие редкие номера могут увеличить стоимость купюры в два и более раза относительно ее номинала. По крайней мере, так написано на специализированных форумах в Интернете. До того как мне случайно попала первая купюра с красивым номером, я и не знал, что некоторые люди готовы покупать деньги, чтобы просто складывать их в альбом и любоваться время от времени. Ту сотню-«радар» мне удалось продать за 300 рублей. Спустя несколько месяцев обнаружил в кошельке тысячу с запоминающимся набором цифр. Правда, на нее покупателя пока не нашлось.

Выгодно продать можно и купюры, которые являются одновременно и «радаром», и «антирадаром». В них повторяющиеся цифры в номерах купюр идут друг за другом, например, 9393939 или 2323232. Также спросом могут пользоваться и банкноты, в номере которых есть строгая последовательность, прямая (3456789) или обратная (8765432).

Особенно ценятся купюры, в которых все цифры номера. За такие экземпляры даже скромного номинала коллекционеры готовы выложить несколько тысяч рублей. Правда, потрепанное состояние или просто сгиб банк-

ноты существенно снижает ее стоимость.

Еще одним необычным ответвлением в коллекционировании купюр стал поиск экземпляров, в которых можно заметить дату рождения собирателя. Например, 1761974 читается как «17 июня 1974 года». Правда, поиск покупателя на такую банкноту на специализированных Интернет-аукционах и форумах может длиться не один год. Но если повезет, владельцу банкноты удастся выручить за нее в десятки раз больше номинальной стоимости.

К слову, охотятся за бумажными деньгами, в номерах которых зашифрованы даты рождения, не только увлеченные коллекционеры, но и люди, верящие в мистику. Считается, что такие купюры являются неразменными и, находясь в кошельке своего владельца, привлекают в него новые деньги. Для усиления эффекта эзотерики рекомендуют смазывать такие деньги эфирным маслом пачули.

Одним словом, получая пачку купюр из банкомата или сдачу от кассира в магазине, помните, что в ней может оказаться банкнота, стоимость которой способна многократно превысить номинал. За бумажные купюры с красивыми номерами увлеченные бонисты готовы платить немалые деньги.

Надежда ЛЕБЕДЕВА.
lebedeva@vmnews.ru

Фото из открытых Интернет-источников.

Подпишись на газету, не выходя из дома!

Редакция газеты «Вечерний Мурманск» предлагает читателям новую услугу — **ПОДПИСКУ НА ДОМУ.**

Достаточно позвонить в редакцию газеты по тел. 47-75-83 (пн. - пт. с 10.00 до 17.00) и пригласить специалиста для оформления подписки на «Вечерку».

Подписка на дому — это быстро и удобно!

Наши окна выгоднее!

ИМПЕРИЯ ОКОН

- ОКНА • БАЛКОНЫ •
- НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •
- РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •
- ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •

г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»
Тел.: (8152) 75-18-30
www.imperia51.com
НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УКК МП ЛОВД МО.

ООО «МурманДЕНТ»
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ОТЕЛЬ «Меридиан»,
офис 419.

- Все виды протезирования
- Лечение и восстановление зубов любой сложности
- Зубосохраняющие манипуляции
- Гигиеническая чистка зубов
- Осмотр и консультация

https://vk.com/public151692682

скидка 10%
ПРИ ПОВТОРНОМ ОБРАЩЕНИИ.

28-86-23, 8-921-270-10-15.
Врач Иванов Андрей Георгиевич.
Стаж — 35 лет.

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

БАРЕНЦ-ДЕНТ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»

ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ
Лечение, восстановление разрушенных зубов.
Эстетическая реставрация.
Все виды протезирования.
Пародонтология.
Хирургия.
Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ

ПЕРЕЕЗДЫ ПО РОССИИ

ЭКСПЕРТ
ТРАНСПОРТНАЯ КОМПАНИЯ

- СТРАХОВКА •
- УПАКОВКА •
- РАЗБОРКА •
- ПОГРУЗКА •

78-03-01.
г. Мурманск,
ул. Полярные Зори, 39.
www.9217080301.ru

ОКНА

от 9500 руб.
Балконы, лоджии

от 29000 руб.
от 15000 руб.
Натяжные потолки.

Рассрочка.
гост. «Морьяк», оф. 109,
ул. Книповича, 23.
Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.
Тел. 75-30-56.

ПЕРЕЕЗДЫ «ТРАНСАВТО» ПО РОССИИ

- Профессиональные грузчики;
- оформление документов на оплату;
- ПФ, ВПД, страхование;
- бесплатный выезд агента на оценку груза;
- пенсионерам скидка, упаковка.

78-32-23, 8-921-708-32-23.

АРКТИКТРАНСКОМ
Квартирные переезды по России

www.51cargo.ru
Vk.com/arktiktranskom*
arktiktranskom@mail.ru

г. Мурманск, ул. К. Либкнехта, 37а.
(8152) 707-800.