Главная газета нашего города

Вечерний Мурманск

8 августа 2018, среда

№ 139 (6501)

Дружбу народов сторожит дядя Вася

5

В Мурманске задержана банда черных риэлторов

8

Откуда черви в мурманской воде?

2

Про «Больничку» не забыли

В Мурманске продолжается летняя дорожная кампания, которая охватывает все округа областного центра. В Больничном городке специалисты муниципального учреждения «Управление дорожного хозяйства» (УДХ) ремонтируют улицы Чехова, Фролова, Радищева. Там ведется поддерживающий ремонт - меняют асфальт на проблемных участках дороги размером до 10-20 квадратных метров. Дорожники уже заменили около двух тысяч квадратных метров асфальтобетонного покрытия.

На улице Павлова сделан ремонт малыми картами.

На дороге около Мурманской областной клинической больницы имени П. А. Баяндина сняли старое покрытие, заменили люки колодцев, подготовили основание для нового дорожного полотна.

– На разворотном кольце на улице Павлова заменим верхний слой асфальта общей площадью около 1200 квадратных метров, – рассказал директор УДХ **Станислав Ланин**. – Две трети из них уже заасфальтированы. Укладывают асфальт ночью, а подготовка к этим работам идет днем. Кольцо достаточно загружено транспортом, если асфальтировать днем, то мы полностью парализуем дорожное движение.

Работу на кольце у областной больницы планируется завершить, если погода позволит, уже сегодня. Затем рабочие перейдут к асфальтированию улиц Полухина, Чехова и Фролова. После ремонта работники УДХ восстановят на обновленных участках дорожную разметку.

– Жители Больничного городка часто жалуются, что их микрорайон выглядит заброшенным, – отметил депутат городского Совета депутатов **Виктор Хабаров**, приехавший проверить ход дорожных работ. – Этому микрорайону Мурманска, на мой взгляд, нужно уделять больше внимания. В нынешнем году почти на всех улицах Больничного городка выполняется поддерживающий ремонт: дорожники восстанавливают покрытие на той части дороги, где есть ямы. Депутаты стараются следить за ходом работ, чтобы жители микрорайона ездили по нормальным дорогам.

Станислав Ланин (справа) рассказывает депутату Виктору Хабарову о ходе работ.

Всего в этом году в Мурманске запланировано отремонтировать более 230 тысяч квадратных метров дорожного полотна. Если во время конкурсных процедур удастся сэкономить, то оставшиеся деньги потратят на ремонт дополнительных участков дорог, как это было сделано в прошлом году.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
vmnews@vmnews.ru
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

На разворотном кольце у областной больницы идет ремонт дороги.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

КОРАБЛИ ПРОТИВ ЛОДКИ

В Баренцевом море корабельная поисково-ударная группа Северного флота ищет подводную лодку условного противника с применением штатного гидроакустического вооружения. Так проходят плановые учения малых противолодочных кораблей «Юнга», «Брест» и «Снежногорск». Учения двухсторонние: группе кораблей противодействует атомная подводная лодка, перед экипажем которой стоит задача скрытно выйти в торпедную атаку и поразить группировку условного противника. В ходе таких маневров экипажи противолодочных кораблей и подводных лодок учатся действовать в сложных условиях обстановки, максимально приближенным к условиям современно морского боя.

ЗА ВЗЯТКУ ОТДЕЛАЛСЯ ШТРАФОМ

Штраф в размере 336 тысяч рублей должен будет выплатить 30-летний мурманчанин, который пытался дать взятку сотрудникам ГИБДД.

Как сообщили в прокуратуре Первомайского административного округа Мурманска, инцидент случился в апреле у дома № 3 на улице Крупской. Сотрудники ДПС остановили мужчину, который был пьян за рулем. Он попросил их не составлять протокол, вытащил деньги – 11200 рублей и попытался вручить их правоохранителям. Сотрудники ДПС не приняли взятку и сообщили о случившемся в дежурную часть ГИБДД УМВД России по Мурманской области.

На суде мужчина вину признал полностью и согласился на рассмотрение уголовного дела в особом порядке. В итоге он должен выплатить штраф в 30-кратном размере предлагаемой им взятки. Приговор не вступил в законную силу.

ПОТЕПЛЕЕТ

Сегодня в Мурманске переменная облачность. Местами небольшой дождь. Ветер западный умеренный. Температура воздуха 15–20 градусов тепла.

Откуда черви попали в водопроводные краны?

Водоканал в шоке

Червей в воде не обнаружено. Таковы результаты анализов проб, которые сделало областное предприятие «Мурманскводоканал» после жалобы мурманчанки с проспекта Ленина, 13. Напомним: Юлия Лехмус выложила в Интернете видео с плавающими в водопроводной воде червями. Девушка написала, что после опрессовки в воде появились ржавые хлопья, а затем и незваные гости.

– В дом на проспекте Ленина, 13 попадает вода из Нижнетуломского водохранилища и реки Колы, – рассказала главный технолог «Мурманскводоканала» **Наталья Степанова**. – Там есть очистные сооружения, где вода проходит несколько степеней очистки. Попадание в нее червей на сетях водоканала исключено. Мы на всех станциях воду проверяем каждый час. И, честно говоря, в шоке от таких жалоб. Мы отобрали воду с ближайшей к этому дому распределительной точки на улице Полярные Зори. Сделали анализы на микробиологию и паразитологию. Червей не обнаружено, но мы в этом и не сомневались. В трубопроводе паразитам негде закрепиться, там вода постоянно движется.

Биолог водоканала тоже посмотрел видео из Интернета и сделал вывод, что мурманчанка сняла почвенных червей, которые обычно не живут в воде. Опасности для человека они не представляют.

На предприятии считают, что черви появились из-за некачественной работы управляющей компании после опрессовки или из-за использования бытового фильтра для воды.

– После опрессовки УК должна обеззаразить бойлер, – пояснила Наталья Степанова. – Это целая процедура. Бойлер нужно выдерживать в определенном растворе, содержащем хлор, и довольно долгое время. Видимо, многие экономят и не делают этого. К слову, в этом году повальные жалобы на червей в водопроводе были по всей стране, в частности, в Екатеринбурге, Калининграде и Москве. Дело тут может быть еще и в использовании бытовых фильтров. Их не стерилизуют, кто и как их упаковывает, не понятно. А когда туда попадает вода, там образуется влажная среда, благоприятная для развития червей. Лично я такими фильтрами не пользуюсь. Лучше воду прокипятить или заморозить и разморозить. Это самый безопасный вариант.

Видимо, теперь управляющей компании «ЖЭК» все же придется провести обеззараживание бойлера, так как случай получил большой общественный резонанс.

Антонина БЕРЕЖНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото из открытых Интернет-источников.

Информационное сообщение

9 августа выйдет в свет специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск». В нем будут опубликованы следующие документы:

– № 2276 от 24.07.2018 «О создании комиссии по проведению изъятия животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных»;

– № 2277 от 25.07.2018 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных и муниципальных автономных образовательных учреждениях города Мурманска, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»;

– № 2296 от 26.07.2018 «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 29.01.2014 № 180 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск молодежным и детским общественным объединениям города Мурманска и положения о проведении конкурса проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений «Мурманск молодежный» (в ред. постановлений от 26.02.2015 № 498, от 16.12.2015 № 3516, от 25.04.2016 № 1084, от 17.04.2017 № 1090, от 06.12.2017 № 3877, от 27.02.2018 № 482, от 15.03.2018 № 648)»;

– № 2297 от 26.07.2018 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.08.2015 № 2280 «Об утверждении адресного перечня многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск и подлежащих включению в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы» (в ред. постановлений от 29.09.2015 № 2717, от 27.09.2016 № 2857, от 31.07.2017 № 2481)»;

– № 2298 от 26.07.2018 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 27.11.2014 № 3889 «О формировании фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Мурманска» (в ред. постановлений от 30.12.2014 № 4335, от 02.02.2015 № 264, от 08.04.2015 № 915, от 04.06.2015 № 1459, от 09.07.2015 № 1864, от 05.11.2015 № 3071, от 11.12.2015 № 3451, от 17.03.2016 № 674, от 21.04.2016 № 1035, от 06.06.2016 № 1586, от 29.07.2016 № 2330, от 27.09.2016 № 2858, от 23.11.2016 № 3575, от 24.01.2017 № 122, от 03.04.2017 № 884, от 25.05.2017 № 1570, от 03.07.2017 № 2157, от 07.08.2017 № 2575, от 28.09.2017 № 3162, от 07.11.2017 № 3535, от 30.11.2017 № 3826, от 27.02.2018 № 479, от 21.05.2018 № 1403, от 26.06.2018 № 1918)»;

– № 2310 от 26.07.2018 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Марата, дом № 8, аварийным и подлежащим сносу».

С опубликованными в спецвыпуске нормативными актами могут ознакомиться все желающие. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» размещен в электронном виде в общем доступе для неограниченного круга лиц на официальном сайте газеты «Вечерний Мурманск» (http://vmnews.ru). Документ размещен в общем доступе для неограниченного круга лиц на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (http://citymurmansk.ru). Помимо этого специальный выпуск будет предоставлен в ГОБ УК «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека», МБУ культуры «Центральная городская библиотека г. Мурманска», Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС). Также специальный выпуск газеты можно приобрести в киосках МАРПИ и в редакции газеты «Вечерний Мурманск».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2018 № 2331

О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1160 «Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Мурманск» (в ред. постановлений от 15.03.2013 № 549, от 10.06.2013 № 1439, от 22.07.2013 № 1858, от 01.12.2014 № 3903, от 23.03.2015 № 767, от 08.08.2016 № 2415, от 05.04.2017 № 935, от 30.11.2017 № 3823, от 19.03.2018 № 683, от 26.06.2018 № 1919)

На основании пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Устава муниципального образования город Мурманск, решения Совета депутатов города Мурманска от 26.04.2012 № 48-644 «О Положении об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Мурманск» и в целях поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций города Мурманска **постановляю:**

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1160 «Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Мурманск» (в ред. постановлений от 15.03.2013 № 549, от 10.06.2013 № 1439, от 22.07.2013 № 1858, от 01.12.2014 № 3903, от 23.03.2015 № 767, от 08.08.2016 № 2415, от 05.04.2017 № 935, от 30.11.2017 № 3823, от 19.03.2018 № 683, от 26.06.2018 № 1919) следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел 2 новым пунктом 2.11 следующего содержания:

«2.11. Расторжение Соглашения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении Субсидии по типовой форме, утвержденной управлением финансов администрации города Мурманска (далее – дополнительное соглашение о расторжении).

2.11.1. Расторжение Соглашения возможно по соглашению сторон.

2.11.2. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке осуществляется Комитетом в случаях:

– реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;

– нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

– недостижения Получателем субсидии установленных Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии.

Расторжение Соглашения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения о расторжении в следующем порядке:

– Комитет в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения информации о наступлении случаев, служащих основанием для одностороннего расторжения Соглашения, или письменного обращения Получателя субсидии направляет Получателю субсидии проект дополнительного соглашения о расторжении на бумажном носителе, подписанный председателем Комитета;

– Получатель субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта дополнительного соглашения о расторжении направляет в Комитет подписанный руководителем Получателя субсидии экземпляр дополнительного соглашения о расторжении.

2.11.3. Расторжение Соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2018 № 2332

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.04.2017 № 1164 «О создании межведомственной рабочей группы по инвентаризации электросетевого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Мурманска»

В целях выполнения пункта 1.4 протокола заседания межведомственной комиссии по обеспечению надежного электроснабжения и консолидации электросетевого комплекса Мурманской области от 31.01.2017, для проведения инвентаризации электросетевого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Мурманска, **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.04.2017 № 1164 «О создании межведомственной рабочей группы по инвентаризации электросетевого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Мурманска», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р.Р.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 30.07.2018 № 2332

Состав
межведомственной рабочей группы по проведению инвентаризации электросетевого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Мурманска

Синякаев Р. Р.	- заместитель главы администрации города Мурманска	- председатель межведомственной рабочей группы
Стародуб А. А.	- председатель комитета имущественных отношений города Мурманска	- заместитель председателя межведомственной рабочей группы
Карайбеда А. В.	- ведущий специалист отдела учета муниципального имущества комитета имущественных отношений города Мурманска	- секретарь межведомственной рабочей группы

Члены межведомственной рабочей группы:

Голубев А. Б.	- начальник отдела управления собственностью филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Колэнерго» (по согласованию)
Добряков А. Б.	- начальник управления собственностью ПАО «МРСК Северо-Запада» (по согласованию)
Кирничный С. В.	- ведущий специалист отдела технического контроля комитета по жилищной политике администрации города Мурманска
Короткий О. А.	- начальник отдела подготовки производства АО «МОЭСК» (по согласованию)
Михайлов А. Р.	- начальник отдела эксплуатации ПСТ филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Колэнерго» (по согласованию)
Мулев Г. В.	- заместитель генерального директора по общим вопросам АО «МГЭС» (по согласованию)
Паскал О. Г.	- главный специалист отдела управления областной собственностью Министерства имущественных отношений Мурманской области (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2018 № 2333

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 15.07.2013 № 1783 «О предоставлении дополнительных гарантий права на жилые помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 30.10.2013 № 3048, от 25.03.2015 № 793, от 05.08.2015 № 2097, от 25.07.2017 № 2423, от 12.09.2017 № 2976)

В соответствии с Законом Мурманской области от 28.12.2004 № 568-01-ЗМО «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Мурманской области от 17.02.2005 № 46-ПП «О Правилах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Мурманска от 15.07.2013 № 1783 «О предоставлении дополнительных гарантий права на жилые помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 30.10.2013 № 3048, от 25.03.2015 № 793, от 05.08.2015 № 2097, от 25.07.2017 № 2423, от 12.09.2017 № 2976):

– в пункте 11 слова «Соколова М. Ю.» заменить словами «Синякаева Р. Р.».

2. Внести следующие изменения в приложения к постановлению администрации города Мурманска от 15.07.2013 № 1783 «О предоставлении дополнительных гарантий права на жилые помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 30.10.2013 № 3048, от 25.03.2015 № 793, от 05.08.2015 № 2097, от 25.07.2017 № 2423, от 12.09.2017 № 2976):

2.1. В пункте 4.6 раздела 4 приложения № 1 слова «комитет по жилищной политике» заменить словами «комитет имущественных отношений».

2.2. В абзаце 4 пункта 4.6 раздела 4 приложения № 1 слова «комитет по здравоохранению администрации города Мурманска» заменить словами «комитет по охране здоровья администрации города Мурманска».

2.3. Исключить из состава комиссии, утвержденной приложением № 2, Агриколянскую Т. А., Яблокову О. А.

2.4. Включить в состав комиссии, утвержденной приложением № 2, Нифантову Викторию Валерьевну – главного специалиста отдела опеки и попечительства комитета по образованию администрации города Мурманска, Саган Елену Львовну – главного специалиста отдела опеки и попечительства комитета по образованию администрации города Мурманска.

2.5. В разделе 5 и в тексте приложения № 3 слова «комитет по здравоохранению администрации города Мурманска» заменить словами «комитет по охране здоровья администрации города Мурманска» в соответствующих падежах.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2018 № 2350

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 30.05.2018 № 1567 «О передаче во временное содержание, аварийное обслуживание общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск»

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», во исполнение решения внепланового заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Мурманска от 27.07.2018 № 38, в целях предупреждения чрезвычайной ситуации, связанной с прохождением отопительного периода 2018-2019 годов, обеспечения населения безопасными условиями проживания и обеспечения безаварийного надлежащего содержания общего имущества собственников помещений многоквартирных домов **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 30.05.2018 № 1567 «О передаче во временное содержание, аварийное обслуживание общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «в приложении» заменить словами «в приложениях № 1 и № 2».

1.2. Пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления» (Грачиков А. Н.) провести в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, указанных в перечне согласно приложению № 1 к настоящему постановлению, открытый конкурс по отбору управляющей организации с целью управления многоквартирными домами.».

1.3. Пункты 3 – 6 считать соответственно пунктами 4 – 7.
1.4. Дополнить постановление новым пунктом 3 следующего содержания:
«3. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления» (Грачиков А. Н.) инициировать общие собрания собственников помещений в многоквартирных домах, указанных в перечне согласно приложению № 2 к настоящему постановлению, для решения вопроса о выборе способа управления или о выборе иной обслуживающей организации.».
1.5. Приложение к постановлению считать приложением № 1 к постановлению и изложить его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
1.6. Дополнить постановление новым приложением № 2 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.08.2018.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 30.07.2018 № 2350

Перечень многоквартирных домов, в которых будут проведены открытые конкурсы
по отбору управляющей организации

1. Переулок Арктический, д. №№ 4, 6, 7.
2. Проспект Кольский, д. №№ 161, 163.
3. Проспект Ленина, д. №№ 9, 70
4. Улица Адмирала флота Лобова, д. № 55.
5. Улица Бондарная, д. №№ 8, 9, 10, 12, 16, 24.
6. Улица Карла Либкнехта, д. № 8.
7. Улица Нахимова, д. №№ 23, 29.
8. Улица Октябрьская, д. № 32.
9. Улица Первомайская, д. №№ 4, 6, 12, 22.
10. Улица Полухина, д. №№ 18, 22.
11. Улица Сафонова, д. № 24/26.
12. Улица Свердлова, д. № 12, к. 3.
13. Улица Софьи Перовской, д. № 18.
14. Улица Шмидта, д. № 33а.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 30.07.2018 № 2350

Перечень
многоквартирных домов, в которых будут проведены общие собрания собственников помещений
по вопросу выбора способа управления

1. Улица Первомайская, д. №№ 4, 6, 12, 22.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2018 № 2367

О внесении изменений в Порядок составления проекта бюджета муниципального образования город Мурманск, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 05.08.2013 № 2029 (в ред. постановлений от 23.07.2014 № 2382, от 03.12.2014 № 3954, от 10.07.2015 № 1875, от 09.11.2015 № 3090, от 02.09.2016 № 2627, от 31.10.2016 № 3303, от 26.07.2017 № 2436)

В соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Мурманска от 26.05.2008 № 50-618 «Об утверждении «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**
1. Внести в Порядок составления проекта бюджета муниципального образования город Мурманск, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 05.08.2013 № 2029 (в ред. постановлений от 23.07.2014 № 2382, от 03.12.2014 № 3954, от 10.07.2015 № 1875, от 09.11.2015 № 3090, от 02.09.2016 № 2627, от 31.10.2016 № 3303, от 26.07.2017 № 2436) (далее – Порядок), следующие изменения:
1.1. В пункте 1.2 слова «бюджетной, налоговой политики» заменить словами «бюджетной и налоговой политики».
1.2. Пункт 1.6 изложить в новой редакции:
«1.6. В целях настоящего Порядка участниками бюджетного процесса муниципального образования город Мурманск являются Совет депутатов города Мурманска, глава муниципального образования город Мурманск, администрация города Мурманска, контрольно-счетная палата города Мурманска, управление финансов администрации города Мурманска, главные распорядители (распорядители) средств бюджета муниципального образования город Мурманск, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования город Мурманск, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Мурманск, получатели средств бюджета муниципального образования город Мурманск.».
1.3. В пункте 2.2.1 слова «муниципального образования» заменить на слова «в муниципальном образовании».
1.4. Пункт 2.2.7 после слов «администраторами доходов» дополнить словом «бюджета».
1.5. В абзаце четыре пункта 3.1 слова «муниципального образования» заменить на слова «в муниципальном образовании».
1.4.Пункт 3.2 изложить в новой редакции:
«3.2. Прогнозирование налоговых и неналоговых доходов, источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется:
– главными администраторами доходов бюджета муниципального образования город Мурманск в соответствии с утвержденными ими методиками прогнозирования поступлений доходов в бюджет;
– главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Мурманск в соответствии с утвержденными ими методиками прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета.».
1.5. В приложение к Порядку «Календарный план подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов муниципальных правовых актов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период»:
– пункт 3 изложить в новой редакции:

3	Разработка прогнозов социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск на среднесрочный и долгосрочный период, в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 10.06.2015 № 1524 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск на среднесрочный и долгосрочный периоды» (далее – Постановление)	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска	в сроки, установленные Постановлением	Управление финансов

– в пункте 4 слова «до 31 июля» заменить словами «до 10 августа»;
– в пункте 6 слова «до 19 августа» заменить словами «до 7 сентября»;
– в пункте 8 слова «муниципального образования» заменить словами «в муниципальном образовании»;
– в пункте 9 слова «до 5 октября» заменить словами «до 15 октября»;
– в пункте 12 слова «до 11 октября» заменить словами «до 1 ноября».
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2018 № 2368

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.12.2011 № 2537 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (в ред. постановлений от 25.06.2012 № 1392, от 30.05.2013 № 1303, от 07.10.2013 № 2735, от 11.07.2014 № 2295, от 11.03.2015 № 671, от 03.02.2016 № 224, от 15.11.2016 № 3470, от 29.12.2016 № 4026, от 28.03.2017 № 806, от 04.07.2017 № 2172, от 29.01.2018 № 164).

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 11.01.2013 № 1 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги» **постановляю:**
1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.12.2011 № 2537 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (в ред. постановлений от 25.06.2012 № 1392, от 30.05.2013 № 1303, от 07.10.2013 № 2735, от 11.07.2014 № 2295, от 11.03.2015 № 671, от 03.02.2016 № 224, от 15.11.2016 № 3470, от 29.12.2016 № 4026, от 28.03.2017 № 806, от 04.07.2017 № 2172, от 29.01.2018 № 164) следующие изменения:
1.1. Абзац 5 пункта 1.3.1 раздела 1.3 изложить в новой редакции:
«- справочные телефоны: (8152) 45-67-98 (приемная), 45-98-42 (кабинет № 13), 45-35-40 (кабинет № 11);».
1.2. Абзац 7 пункта 1.3.14 раздела 1.3 изложить в новой редакции:
«По желанию заявителя муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, оказывается помощь в заполнении заявления и извещения о назначении приемочной комиссии при предоставлении муниципальной услуги.».
1.3. Абзац 3 раздела 2.4 изложить в новой редакции:
«- акт приемочной комиссии в течение 30 дней со дня поступления в Комитет извещения о назначении приемочной комиссии от заявителя как при личном обращении, так и с использованием почтовой и электронной связи.».
1.4. Сноску 14 раздела 2.5 изложить в новой редакции:
«[14] «Вечерний Мурманск», № 77, 08.05.2018, с. 5–16.».
1.5. Абзац 3 пункта 2.6.1 раздела 2.6 изложить в новой редакции:
«В случае представления заявления и извещения при личном обращении, а также по почте либо в форме электронного документа заявитель или представитель заявителя предъявляет документ, удостоверяющий соответственно личность заявителя или представителя заявителя. Представитель заявителя предъявляет доверенность, оформленную в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо иной документ, подтверждающий его право действовать от имени заявителя.».
1.6. Подпункт 1) пункта 3.1.1 раздела 3.1 изложить в новой редакции:
«1) прием и регистрация заявления или извещения с прилагаемыми документами;».
1.7. Наименование раздела 3.2 изложить в новой редакции:
«3.2. Прием и регистрация заявления или извещения с прилагаемыми документами».
1.8. Наименование раздела 3.3 изложить в новой редакции:
«3.3. Рассмотрение заявления или извещения с прилагаемыми документами».
1.9. Абзац 4 пункта 3.3.3 раздела 3.3 изложить в новой редакции:
«Срок исполнения административной процедуры составляет 13 дней.».
1.10. Наименование раздела 3.5 изложить в новой редакции:
«3.5. Принятие решения по заявлению или извещению».
1.11. Абзац 3 пункта 3.5.2.2 раздела 3.5 изложить в новой редакции:
«Срок исполнения административной процедуры составляет 22 дня.».
1.12. Абзац 17 пункта 3.5.3 раздела 3.5 изложить в новой редакции:
«Муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием документов, в день поступления заявления о назначении приемочной комиссии ставит на нем отметку с указанием даты приема и передает председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности) для вынесения резолюции.».
1.13. Абзац 2 пункта 3.5.3.1 раздела 3.5 изложить в новой редакции:
«Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, рассмотрев по резолюции начальника отдела извещение о назначении приемочной комиссии:».
1.14. Раздел 5 изложить в новой редакции:
«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых и выполняемых (невыполняемых) при предоставлении муниципальной услуги
5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг, а также действий (бездействия) работников ГОБУ«МФЦ МО».
5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
а) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона;
б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
в) требование представления Заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги;
г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, у Заявителя;
д) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами.
е) затребование с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
ж) отказ Комитета, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.
з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами.
5.3. Жалоба подается в Комитет, в администрацию города Мурманска, в ГОБУ «МФЦ МО» в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме.
Жалобы на решения и действия (бездействие) председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности), подаются главе администрации города Мурманска.
Жалобы на действия (бездействие) работника ГОБУ «МФЦ МО» подаются руководителю ГОБУ «МФЦ МО» (183031 г. Мурманск ул. Подстаницкого, д. 1, приемная (8152) 99-42-44, факс (8152) 41-05-66).
5.4. Жалоба подается в свободной форме и должна содержать:
а) наименование Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, наименование многофункционального центра, его руководителя и (или) работника решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства Заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица либо муниципальных служащих, работника ГОБУ «МФЦ МО»;

Продолжение на 9-й стр.

СМЫЛО ДОЖДЕМ?

Представители прокуратуры Октябрьского округа Мурманска и областного комитета по культуре и искусству проверили дома со статусом «Объект культурного наследия», которые обновляют по программе капитального ремонта. В зону внимания контролеров попал дом на проспекте Ленина, 60. Здание довоенной постройки последний раз капитально ремонтировали в 1982 году. Обновление фасада там началось осенью прошлого года. На зиму подрядчик делал технологический перерыв, работы возобновились весной нынешнего года.

Дом № 60 на проспекте Ленина (подрядчик – компания ООО «Веста-2С») еще не сдан после ремонта, а на фасаде уже есть трещины и подтеки, местами обвалилась штукатурка. Всего на объекте обнаружили 18 нарушений. При этом подрядчик должен сдать дом 20 августа.

По словам помощника прокурора Октябрьского округа Мурманска **Ивана Бугайчука**, есть вопросы к качеству проводимых работ. Похоже, что на фасаде не смывалась предыдущая краска, в некоторых местах отсутствует штукатурка. Теперь прокуратуре предстоит проверить, не была ли нарушена технология ремонта.

Подрядчики же в произошедшем винят некачественные материалы, а также плохую работу управляющей компании. В доме нет водостока с крыши, во время дождей вода течет сразу на фасад. Исполнительный директор компании-подрядчика **Александр Лукинский** пообещал исправить недостатки. Однако есть ли в этом смысл, если водостока на кровле все равно нет?

К слову, в 2017 году по программе капремонта приводили в порядок фасад дома № 7 на проспекте Ленина. С одного из торцов уже также обвалилась штукатурка. Как ранее заявляли в Фонде капремонта, на все работы гарантия составляет 5 лет, так что управляющая компания может обратиться к подрядчику, чтобы тот устранил дефект.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
vmnews@vmnews.ru
Фото Марты ЖЕГАЛИНОЙ.

Под присмотром дяди Васи

Двор дома № 12 на улице Щербакова в Мурманске под постоянным присмотром. Вот пробежала шумная детвора, хозяйки несут из магазинов пакеты с продуктами, заезжают машины – свои и чужие. За этой ежедневной суетой из-под своего навеса наблюдает неизменная троица – хохол, бульбаш и москаль.

Несколько лет назад их в небольшом уютном палисаднике поселил местный житель, пенсионер **Петр Тимохин**. Вместе с супругой **Марией Федоровной** посадил во дворе кусты сирени и черемухи, потом принес землю и высадил цветы – анютины глазки, петунии, тюльпаны и ромашки. Манекены и костюмы для главных героев купил на барахолке, деревенский антураж собрали неравнодушные соседи.

Композицию народный ландшафтный дизайнер назвал «Аллея дружбы». Русского, украинца и белоруса Петр Гаврилович усадил за один стол, чтобы они угощали друг друга национальными блюдами и напитками и хранили свою дружбу долгие годы.

Правда, с недавних пор присмотр понадобился и за самой троицей. В сентябре прошлого года неизвестные молодые люди, гулявшие во дворе, увели с собой двух персонажей – русского и белоруса. Оставшегося друга Петр Тимохин забрал на зимовку домой. А весной восстановил композицию. Только теперь к троице прибавился еще один персонаж – дворник дядя Вася. Он наблюдает и за порядком во дворе, и за старожилами «Аллеи дружбы». Как и прежде, сделать фотографию с композицией приезжают люди из других районов заполярной столицы, рассказывают о ней друзьям и знакомым.

Юлия РОМАНОВА. gorod@vmnews.ru
Фото Дмитрия САЯПИНА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

БЕЗ ПАНИКИ. ЭТО ПРОВЕРКА

Сегодня в Мурманске зазвучат сирены. Так будет проводиться комплексная проверка технического состояния региональной автоматизированной системы централизованного оповещения (РАСЦО) населения.

По данным отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска, цель проверки – оценка готовности аппаратуры, каналов связи, исправности оборудования РАСЦО для информирования населения о кризисных ситуациях мирного и военного времени.

АВАРИЯ НА СЕТЯХ

Вчера в результате повреждения на водопроводе областного предприятия «Мурманскводоканал» без холодного и горячего водоснабжения остались дома № 39/2 и 35/1 на улице Книповича. Отключение воды было произведено 7 августа в 5.10. Для устранения аварии ресурсоснабжающей организацией проводятся соответствующие земляные работы. Устранение аварии контролируют специалисты администрации города Мурманска. Жителям домов в соответствии со статьей 21 Федерального закона «О водоснабжении и водоотведении» подвозят воду.

КТО ЛУЧШИЙ В КАРАОКЕ?

Мурманское «Объединение молодежных центров» приглашает молодежь на конкурс караоке «Голос молодежи». Он пройдет 11 августа в 18.00 в караоке-холле «Слегка не замужем» (Кольский просп., 130). Для участия необходимо до полудня 11 августа подать заявку на сайте www.молодежь51.рф и отправить видеозапись заявленной песни на электронную почту orgmass@molodezh51. Также организаторы приглашают на конкурс болельщиков.

Большому кораблю большой ремонт

На тяжелом авианесущем крейсере (ТАВКР) «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов», который стоит на ремонте в Мурманске, меняют котлы носового эшелона. Чтобы их выгрузить, нужно сделать огромные вырезы сквозь несколько палуб, прорезать корабль буквально до дна. Об этом в интервью ТАСС рассказал руководитель Невского проектно-конструкторского бюро (ПКБ), разработавшего проект модернизации корабля, Сергей Орлов.

Тяжелый авианесущий крейсер (ТАВКР) «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов» был введен в эксплуатацию в начале 1991 года. В настоящий момент это единственный авианесущий крейсер в составе ВМФ России.

Он отметил, что колоссальный опыт северодвинских и мурманских корабелов позволит провести техническое восстановление «Адмирала Кузнецова» с высочайшим качеством и в строго запланированное время. На ремонт с модернизацией отвели два с половиной года.

Будет практически полностью обновлен авиационно-технический комплекс корабельных систем, чтобы там смогли базироваться истребители МиГ-29К/КУБ. Кроме этого на ТАВКР смогут базироваться также Су-33 и несколько типов вертолетов.

Глава бюро отметил, что задача стоит сложная. Нужно обеспечить сопряжение новых систем и комплексов между собой, а также с приборами, которые остаются на корабле, а значит, необходима модернизация кабельных трасс.

После ремонта будет сдача корабля, а затем и комплекс испытаний, который займет семь месяцев. И, как отмечает руководитель Невского ПКБ, здесь есть существенная особенность.

– Дело в том, что взлеты и посадки на палубу корабля могут производиться только в определенных метеоусловиях, – сказал Сергей Орлов. – Уже сейчас понятно, что окончание ремонта и начало испытаний попадает на начало сезона северных штормов. Это даст нам время для небольшого перерыва и позволит более тщательно подготовиться к следующему этапу испытаний.

На ремонте и модернизации «Адмирала Кузнецова» будут задействованы порядка двух тысяч человек. Все графики составлены, их сроки соблюдаются.

Ольга АНТОНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото из архива редакции.

Мурманск на подъеме

Прошлая неделя запомнилась мурманчанам сразу несколькими знаковыми событиями. Они стали возможными во многом благодаря взаимодействию городских властей с разными предприятиями, причем не только мурманскими. О том, что дает такое сотрудничество городу, журналисту ГТРК «Мурман» Артему Дашевскому в передаче «Андрей Сысоев: сказано – сделано» рассказал глава городской администрации Мурманска Андрей Сысоев.

Будто всегда здесь стоял

– Андрей Иванович, конец июля запомнился знаковым событием – в Мурманске открыли памятник Николаю Чудотворцу. Прав был автор идеи этого памятника путешественник Федор Конюхов: Чудотворец всегда был с Мурманском. А теперь каждый житель города еще и может прийти поклониться этому святому.

– То, сколько людей пришло на торжественное открытие памятника, показатель того, как он консолидировал нас, мурманчан. Мы не раз говорили, что деньги, на которые установлен монумент, – это добровольные пожертвования крупных рыболовецких компаний, а также предприятий, таких как торговый порт, «Атомфлот». Но, кроме того, еще и семь тысяч жителей Мурманска пожертвовали деньги, кто сколько может, чтобы поставить этот замечательный памятник, который уже стал достопримечательностью города.

– Мурманчане хвалят место для памятника.

– Да, люди говорят: «Такое впечатление, что памятник всегда здесь стоял». Но выбор места был непростым. Еще зимой я попросил депутата Госдумы **Алексея Борисовича Веллера** стать координатором-куратором этого проекта, потому что он общался и с мастерской, которая отливала монумент, и с **Федором Конюховым**, организовывал транспортировку памятника в Мурманск. И он очень хорошо знал параметры монумента. В феврале мы с Алексеем Борисовичем два дня ездили по городу, смотрели места, где можно установить памятник. Остановились на лестнице возле школы № 1. Причем здесь было три варианта: поставить памятник на самом верху, внизу и на середине. В конце концов пришли к выводу, что середина – лучший вариант.

Потом было согласование с митрополитом Мончегорским и Мурманским **Симоном**. Владыка благословил нас на все работы. Командующий Северным флотом адмирал **Николай Евменов** тоже очень внимательно ознакомился с этим проектом. Наши мурманские архитекторы, городское управление капитального строительства сделали проект установки, там были непростые технические решения, и с геологией нужно было урегулировать все вопросы. Понадобился еще и проект благоустройства сквера, потому что памятник не может быть в отрыве от городской среды. В результате все получилось, на мой взгляд, хорошо.

> «То, сколько людей пришло на торжественное открытие памятника, показатель того, как он консолидировал нас, мурманчан. Мы не раз говорили, что деньги, на которые установлен монумент, – это добровольные пожертвования крупных рыболовецких компаний, а также предприятий, таких как торговый порт, «Атомфлот». Но, кроме того, еще и семь тысяч жителей Мурманска пожертвовали деньги, кто сколько может, чтобы поставить этот замечательный памятник, который уже стал достопримечательностью города.»

Серьезные шаги

– На днях в аэропорту «Мурманск» приземлился борт авиакомпании «Россия», который носит имя нашего города-героя. Я так понимаю, сотрудничество будет шириться не только с этой авиакомпанией, но и с другими?

– У нас со всеми компаниями тесное сотрудничество. Мурманчане всегда с большим уважением относятся к гражданской авиации, ее вклад в развитие Кольского полуострова невозможно переоценить. И самолет действительно яркий, запоминающийся. Слово «Мурманск» и герб нашего города на борту, безусловно, его украшают.

Мы не можем договориться, чтобы только этот самолет летал по маршрутам Мурманск – Москва или Мурманск – Санкт-Петербург. Но, может быть, и хорошо, что он летает по всей России и даже за рубеж. И имя Мурманска, причем на двух языках – русском и английском – видят в разных странах, что поднимет статус нашего города.

Здесь есть два очень важных момента, на которые хотелось бы обратить внимание. Во-первых, это сотрудничество с компанией «Россия». Мы предварительно договорились о создании в одной из школ специализированного класса для детей, которые хотят в будущем работать в гражданской авиации. Возможно, это будет трехстороннее сотрудничество: авиакомпания «Россия», Санкт-Петербургский университет гражданской авиации и город. Конечно, нашим мотивированным детям это будет очень полезно.

И второе. Если вернуться к роли Мурманска не только в стране, но и в мире, еще раз повторю, что наш город на слуху, его многие знают. Но был такой период, когда мы переживали очень тяжелое время. А сейчас мы на подъеме. Две крупные компании за последнее время пришли в наш город. Это «Новатэк», которая строит сейчас на западном берегу залива такой завод заводов – Центр строительства крупнотоннажных морских сооружений. Есть еще реконструкция, а точнее, второе рождение 82-го завода в Росляково, который компания «Роснефть» будет оборудовать под свои арктические нужды. Я как нефтяник работал на Штокмановском месторождении, открывал Песчаноозерское месторождение на острове Колгуев. И не понаслышке знаю о тех перспективах, которые ждут наш город. И вот эти серьезные шаги очень важны для нас.

Кроме того, сегодня компания «ВАД», один из крупнейших подрядчиков по строительству дорог у нас в России, выполнявшая у нас первый этап реконструкции Восточно-объездной дороги, приступает к новому проекту. Это строительство большой развязки на дороге в аэропорт. Работы там уже начались. И еще мы надеемся, что будет принято окончательное решение по реконструкции нашей дороги – от отворотки на мусоросжигательный завод до выезда в Североморск.

Качественно и в срок

– На прошлой неделе губернатор Марина Ковтун проинспектировала ряд важных социальных объектов в Мурманске. Сколько домов будет капитально отремонтировано в областном центре в этом году?

– В 2017–2018 годах в Мурманске в рамках региональной программы капитального ремонта был запланирован капитальный ремонт 31 дома, отнесенного к объектам культурного наследия, в том числе 25 фасадов.

> «Если вернуться к роли Мурманска не только в стране, но и в мире, еще раз повторю, что наш город на слуху, его многие знают. Но был такой период, когда мы переживали очень тяжелое время. А сейчас мы на подъеме.»

Помните, поначалу сколько было скепсиса? Многие говорили: мол, сейчас фасады сделают, и на этом все. Так вот на прошлой неделе мы осматривали ход работ в доме № 61 на проспекте Ленина не с главного фасада, а со стороны двора. Это будет один из первых домов, где завершится реконструкция.

Когда я готовился к нашей встрече с Мариной Васильевной, поинтересовался, какая задолженность собственников этого дома по взносам на капремонт. Оказалось, там только семь процентов собственников платят добросовестно. Капремонт – очень финансовоемкая работа, только фасад, причем самый недорогой, обходится в 10 миллионов рублей. Поэтому хочу обратиться к мурманчанам: уважаемые земляки, мы не справимся при таком сборе на капремонт с теми задачами, которые стоят перед Фондом капитального ремонта.

– В рамках объезда губернатор обратила внимание, что дорожные работы в Мурманске выполняются качественно и в срок. И что новая технология дорожного ремонта, которую в последние годы используют в Мурманске, себя оправдала.

– Технология холодной глубокой регенерации, о которой мы уже говорили ранее, сейчас будет использоваться на улице Саши Ковалева. Но это одно из направлений. Второе – приобретенный городом асфальтовый завод позволяет выпускать специальную смесь, которая называется «щема» – щебеночно-мастичная. В разных условиях используются разные технологии. И город постоянно ищет, как нам продлить межремонтные сроки. Иногда не все получается как с холодным асфальтом, который, может быть, где-то на юге и работает, а у нас, в условиях Арктики, – нет.

Немного о сроках. В этом году мы делаем улицу Свердлова. Это одна из магистральных улиц города. По ней ходит много тяжелых большегрузных машин весом около 40–50 тонн, везут все необходимое в промзону. Эта дорога отработала после последнего ремонта восемь лет. Это немало. И мы в первую очередь заинтересованы в том, чтобы продлить межремонтный период.

Конец дискуссий

– Повезло нам в этом году с летом. У мурманчан была возможность не только визуально оценить все, что в последнее время было сделано на Семеновском озере.

– Первый раз нам повезло в том, что была принята очень важная федеральная программа комфортной городской среды. И до нее город не один год занимался благоустройством. Но серьезная финансовая поддержка из федерального и регионального бюджетов позволяет нам выполнять ту работу, которая была запланирована давно. Я напомню, что генеральный план развития территории возле Семеновского озера был принят еще в 2010 году. И мы от него ни на шаг не отступаем, с каждым годом двигаясь все дальше. Уже появилась набережная, а также детские и смотровые площадки, где можно прекрасно отдохнуть. Теперь люди благодарят за то, что в городе появилось такое уютное место.

Я бы хотел сегодня подвести жирную черту под дискуссией на тему «Нужны ли в Мурманске фонтаны?». В жаркие дни было очень приятно наблюдать, как мурманчане семьями, с колясками, с маленькими детьми отдыхали около этих прохладных фонтанов. И в этом году мы все убедились, что такая дискуссия потеряла всякий смысл. Даже сейчас, когда уже не очень солнечно, мы видим, что у сквера совершенно иной вид, когда там есть фонтан.

Подготовила Евгения ВОЛКОВА. gorod@vmnews.ru Фото из архива редакции.

Хибины ждут смелых

Хорошая новость для любителей походов в горы. На сайте www.hibiny.pro, который посвящен походам в Хибины, появилась интерактивная карта этого горного массива. Кроме того, сайт содержит советы по экипировке, питанию в пути и подготовке к походу.

На интерактивной карте можно выбрать один из восьми маршрутов, рассчитанных на походы от 2 до 15 дней, и самостоятельно скорректировать его. На карте обозначены остановки общественного транспорта и станции поездов, от которых можно начинать восхождение, отмечены природные достопримечательности в виде водопадов, живописных скал и ущелий, а также указаны вершины с естественными смотровыми площадками и перевалы, для которых указана категория сложности.

Составители карты нанесли на нее точки, где потерпели крушение самолеты, и места инцидентов, которые были связаны с риском для здоровья и жизни путешественников.

Павел СТЕПАНЕНКО.
stepanenko@vmnews.ru

В РОССИИ

ГЕОГРАФИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Команда школьников из России, состоящая из четырех человек, завоевала одну золотую, одну серебряную и две бронзовые медали на Международной географической олимпиаде в Канаде. «Золото» получил **Ален Коспанов** из Москвы, «серебро» досталось москвичке **Ольге Богдановой**, «бронза» – **Вячеславу Боголюбскому** из Челябинской области и **Михаилу Селюгину** из Пермского края. Год назад на географической олимпиаде наши ребята завоевали три серебряные и одну бронзовую медали.

ИЩУТ МИЛЛИАРДЫ

Не менее 30 тысяч лифтов в год ориентировочно планируется менять после 2020 года в России. Это вдвое больше, чем в 2018 году. Как сообщил замглавы Минстроя **Андрей Чибис**, сейчас в Правительстве РФ прорабатывается вопрос о выделении 221 миллиарда рублей на обновление отслужившего свой срок оборудования. Всего на данный момент в стране насчитывается около 430 тысяч лифтов, из них 110 тысяч – старше 25 лет.

ВХОДЯЩИЕ БЕСПЛАТНО

Сотовые операторы «большой тройки» – МТС, «Мегафон» и «Вымпелком» (торговая марка «Билайн») – сообщили о планируемой ими отмене платы за входящие звонки во внутрисетевом роуминге – во время поездок по России. «Вымпелком» собирается сделать это с 20 августа, «Мегафон» для большей части абонентов – до 1 сентября, для остальных – в первой половине сентября. В МТС также сообщили, что готовы сделать входящие вызовы в поездках по стране бесплатными для абонентов оператора.

ШТРАФ ЗА НЕДОЛИВ

Один процент от выручки АЗС за предыдущий год – таким, как предполагается, будет штраф за недолив бензина на автозаправках. По словам главы Минпромторга РФ **Дениса Мантурова**, проект закона об ужесточении административной ответственности за соответствующие нарушения уже подготовлен. Сумма штрафа будет составлять не менее полумиллиона рублей, за повторное нарушение – уже три процента, но не менее двух миллионов рублей. Такая система штрафов была разработана после того, как Федерация автовладельцев России выявила массовые случаи недолива бензина на заправках.

ВАРВАРИНА ГАЙКА

Завершился всероссийский конкурс, организованный сервисом путешествий Tutu.ru, в ходе которого путем голосования был выбран населенный пункт с самым веселым названием. Первое место заняла деревня Чуваки (Пермский край). На второй строчке – село Мошонки (Калужская область), а замыкает тройку победителей населенный пункт под названием Варварина Гайка (Саратовская область). Победителя народного голосования ждет почетный кубок. В конкурсе также участвовали населенные пункты Дно, Большой Смердяч, Кура-Цеце, Добрые Пчелы, Жадины и Колбаса.

А КОШЕК БОЛЬШЕ!

Около 530 тысяч кошек купили россияне с начала 2017 года. Это на 13 процентов больше, чем количество проданных собак за аналогичный период. По данным сайта объявлений Avito, самыми популярными породами кошек у россиян стали шотландские и британские, средняя цена которых составила 2,8 тысячи и 3,2 тысячи рублей соответственно. В пятерку также вошли мейнкуны (8,5 тысячи рублей), бенгальские (9,9 тысячи рублей) и канадские сфинксы (6,2 тысячи рублей). Самым дорогим котом оказался представитель бурманской короткошерстной породы, купленный в феврале 2017 года жителем Красноярска за 92,4 тысячи рублей.

У молодежи будет свой фитнес-центр

В клубе «Поиск» на улице Миронова, 8 продолжается реконструкция. Ведущим направлением учреждения станет физкультурно-оздоровительная деятельность.

– В молодежном центре будет произведен капитальный ремонт и созданы условия доступа для инвалидов и маломобильных категорий граждан, – рассказала **Ольга Шевкошитная**, и. о. председателя комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации Мурманска. – «Поиск» был всегда очень популярен среди местных жителей. Все секции и кружки были и останутся бесплатными. Ремонт должен завершиться весной 2019 года.

В связи с новым профилем клуба его помещения будут переоборудованы в тренажерный зал с современным оборудованием, просторный фитнес-зал, душевые и раздевалки. Появится в «Поиске» и зал, где будут проводиться показательные выступления творческих и спортивных коллективов. Он будет оборудован сборно-разборным подиумом, прожекторами, современным звуковым оборудованием.

– Рабочие уже демонтировали наружные стены выступающей части здания, на месте которых строят новые из газобетонных блоков, – рассказала **Наталья Томилова**, заместитель директора по административно-хозяйственной работе Объединения молодежных центров. – Также убрали старые двери, окна, электропроводку и полы. Сейчас часть окон уже заменена, завершается строительство новых перегородок. Всего в распоряжении клуба будут помещения общей площадью 500 квадратных метров.

Павел СТЕПАНЕНКО. stepanenko@vmnews.ru
Фото автора.

Беспощадные СанПиНы

На днях появилась информация, что Мурманский областной онкологический диспансер могут закрыть по решению суда. Причина – несоответствие его отделения реанимации и операционного блока современным санитарным нормативам.

По неподтвержденной информации, в суд обратился региональный Роспотребнадзор, отстаивая права потребителей медицинских услуг. Это сообщение тут же вызвало шквал эмоций у жителей области. Ведь для того чтобы поехать на операцию в другие регионы страны, у многих онкобольных нет ни сил, ни денег.

Региональный минздрав поспешил успокоить пациентов медучреждения и их родственников. В официальном письме, разосланном в региональные средства массовой информации, говорится, что медицинская помощь, в том числе хирургическая, Мурманским областным онкологическим диспансером и его подразделениями оказывается и далее будет оказываться в полном объеме.

Также в ведомстве напомнили, что поэтапно приводить в порядок помещения диспансера начали с 2016 года. В обновление материально-технической базы диспансера уже вложено более 60 миллионов рублей, в том числе проведен капитальный ремонт радиологического корпуса.

На 2018–2019 годы в областном бюджете заложено еще 238 миллионов рублей на реконструкцию и частичное переоборудование каньонов в отделении радиологии. И, как подчеркивают в минздраве, все ремонтные работы и параллельное переоснащение медицинским оборудованием велись и будут вестись без закрытия действующих функциональных отделений.

– Думаю, информация о грядущем закрытии онкодиспансера – не более чем слух. Об этом и речи быть не может, – отметил заместитель главврача по хирургии ГОБУЗ «Мурманский областной онкологический диспансер», депутат областной Думы **Роман Пономарев**. – Если к санитарному состоянию и есть какие-то вопросы, то они непременно должны решиться в пользу ведущего учреждения онкологической службы Кольского Заполярья.

Надежда ЛЕБЕДЕВА. lebedeva@vmnews.ru
Фото из архива редакции и открытых Интернет-источников.

Октябрьский суд Мурманска вынес приговор двум самым активным участникам организованной преступной группы, орудовавшей на рынке недвижимости областного центра. Всего же черных риэлторов было пятеро. Один не дожил до окончания следствия, умер. Дела двух других суд рассмотрит в самое ближайшее время.

Жулье меняет ПРОПИСКУ

На потенциальных жертв черным риэлторам указали в управляющей компании

– На счету этой ОПГ девять доказанных преступных эпизодов с недвижимостью горожан, – говорит следователь следственного отдела следственной части УМВД России по Мурманской области **Сергей Ермолаев**. – Потерпевшие понесли убытки на общую сумму 6 миллионов рублей. Свои дела преступники успешно проворачивали два года, после чего их удалось изобличить и задержать.

Преступники предпочитали работать по старой известной криминальной схеме. Их интересовала недвижимость, которую можно было затем легко продать третьим лицам. Но некоторые методы и приемы этой ОПГ заставляют призадуматься: как же иной раз просто информация о нас с вами попадает в руки кого попало!

Например, члены группы на свою очередную потенциальную жертву выходили очень быстро. Ею, как правило, был горемыка с огромными коммунальными долгами или выпивоха, готовый за водку на все. Людей уговаривали, обещали заплатить деньги и перевезти в подходящее жилье, щедро кормили и поили. Словом, втирались в доверие как могли. Многие потерпевшие соглашались на сделку. В ней кто-то видел выход из беспросветного долгового тупика, кто-то – возможность продолжать вести разгульную жизнь. Только планам не суждено было сбыться. Всех доверчивых жулики просто оставили ни с чем.

На суде выяснились любопытные детали. У преступников на руках был подробный список должников по тому или иному дому. Документ удалось получить на вполне законных основаниях в одной из управляющих компаний. Мошенники подрядились там работать с должниками по «коммуналке». Они взялись ходить по домам и с каждым неплательщиком вежливо вести просветительскую работу. На самом же деле участников ОПГ интересовали только потенциальные жертвы.

Еще одна любопытная деталь. Все документы на сделки прошли официальную регистрацию, не вызвав ни у кого ни малейшего сомнения. Как так? А все просто – их готовил специалист, работник риэлторской конторы, которого также удалось вовлечь в преступный промысел. Теперь он отправится отбывать наказание.

К слову, многие из этой ОПГ в местах не столь отдаленных не новички. Кое-кто уже отбывал наказание за корыстные преступления и после освобождения вернулся в Мурманск. У этой ОПГ своеобразная история. Ее участники знакомы с детства, жили по соседству в Ленинском округе Мурманска, учились в одной школе. Потом чуть ли не «паровозом» пошли в колонию. Землячество и совместная отсидка стали важным критерием в отборе в ОПГ.

– Пока осуждены только двое из пяти участников группы, – говорит старший помощник прокурора Октябрьского округа города Мурманска **Елена Донецкая**. – Расследование длилось целый год, задержанные затягивали следствие, они так и не признали вину в полном объеме.

И тем не менее основатель ОПГ получил 10 лет лишения свободы в колонии строгого режима. Подельник-риэлтор – 12 лет общего режима. И еще каждый обязан уплатить в виде уголовного штрафа по миллиону рублей.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.
serebriakov@vmnews.ru

г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, работника ГОБУ «МФЦ МО». Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя не требуется.

5.6. Прием жалоб на бумажном носителе осуществляется Комитетом по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; администрацией города Мурманска по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, через ГОБУ «МФЦ МО».

В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

а) официального сайта администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) ГОБУ «МФЦ МО»;

в) Единого портала;

г) Регионального портала;

д) федеральной государственной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования.

Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает передачу жалобы, направленной через ГОБУ «МФЦ МО», в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО» и Комитетом, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба, поступившая в Комитет, администрацию города Мурманска, ГОБУ «МФЦ МО» подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета, ГОБУ «МФЦ МО», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается. При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган устраняет выявленные нарушения не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области.

5.8. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уполномоченный на рассмотрение жалобы орган направляет заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.10. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности), а в случае рассмотрения жалобы администрацией города Мурманска - главой администрации города Мурманска.

5.11. Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2018 № 2369

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 10.01.2018 № 19 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Мурманск»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 11.01.2013 № 1 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления - администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 10.01.2018 № 19 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Мурманск» следующие изменения:

1.1. Абзац 5 пункта 1.3.1 раздела 1.3 изложить в новой редакции:

«- справочные телефоны: 45-67-98 (приемная), 47-80-15 (кабинет № 8);».

1.2. Раздел 5 изложить в новой редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых и выполняемых (невыполняемых) при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг, а также действий (бездействия) работников ГОБУ«МФЦ МО».

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления Заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, у Заявителя;

д) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

е) затребование с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ Комитета, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

5.3. Жалоба подается в Комитет, в администрацию города Мурманска, в ГОБУ «МФЦ МО» в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме.

Жалобы на решения и действия (бездействие) председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности), подаются главе администрации города Мурманска.

Жалобы на действия (бездействие) работника ГОБУ «МФЦ МО» подаются руководителю ГОБУ «МФЦ МО» (183031 г. Мурманск, ул. Подстаницкого, д. 1, приемная (8152) 99-42-44, факс (8152) 41-05-66).

5.4. Жалоба подается в свободной форме и должна содержать:

а) наименование Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, наименование многофункционального центра, его руководителя и (или) работника решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства Заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица либо муниципальных служащих, работника ГОБУ «МФЦ МО»;

г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, работника ГОБУ «МФЦ МО». Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя не требуется.

5.6. Прием жалоб на бумажном носителе осуществляется Комитетом по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; администрацией города Мурманска по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, через ГОБУ «МФЦ МО».

В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

а) официального сайта администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) ГОБУ «МФЦ МО»;

в) Единого портала;

г) Регионального портала;

д) федеральной государственной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования.

Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает передачу жалобы, направленной через ГОБУ «МФЦ МО», в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО» и Комитетом, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба, поступившая в Комитет, администрацию города Мурманска, ГОБУ «МФЦ МО» подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета, ГОБУ «МФЦ МО», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается. При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган устраняет выявленные нарушения не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области.

5.8. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уполномоченный на рассмотрение жалобы орган направляет заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.10. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности), а в случае рассмотрения жалобы администрацией города Мурманска - главой администрации города Мурманска.

5.11. Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2018 № 2370

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 08.02.2012 № 230 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 07.09.2012 № 2204, от 30.05.2013 № 1302, от 02.07.2014 № 2140, от 03.03.2016 № 535, от 04.04.2016 № 845, от 01.07.2016 № 1943, от 11.11.2016 № 3445, от 16.01.2017 № 44, от 08.08.2017 № 2587, от 24.01.2018 № 122)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 11.01.2013 № 1 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления - администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 08.02.2012 № 230 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 07.09.2012 № 2204, от 30.05.2013 № 1302, от 02.07.2014 № 2140, от 03.03.2016 № 535, от 04.04.2016 № 845, от 01.07.2016 № 1943, от 11.11.2016 № 3445, от 16.01.2017 № 44, от 08.08.2017 № 2587, от 24.01.2018 № 122) следующие изменения:

1.1. Абзац 5 пункта 1.3.1 раздела 1.3 изложить в новой редакции:

«- справочные телефоны: 45-67-98 (приемная), 45-35-40 (кабинет № 11), 45-88-76 (кабинет № 16);».

1.2. Раздел 5 изложить в новой редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых и выполняемых (невыполняемых) при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг, а также действий (бездействия) работников ГОБУ«МФЦ МО».

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления Заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, у Заявителя;

д) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

е) затребование с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ Комитета, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

5.3. Жалоба подается в Комитет, в администрацию города Мурманска, в ГОБУ «МФЦ МО» в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме.

Жалобы на решения и действия (бездействие) председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности), подаются главе администрации города Мурманска.

Жалобы на действия (бездействие) работника ГОБУ «МФЦ МО» подаются руководителю ГОБУ «МФЦ МО» (183031 г. Мурманск, ул. Подстаницкого, д. 1, приемная (8152) 99-42-44, факс (8152) 41-05-66).

5.4. Жалоба подается в свободной форме и должна содержать:

а) наименование Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, наименование многофункционального центра, его руководителя и (или) работника решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства Заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица либо муниципальных служащих, работника ГОБУ «МФЦ МО»;

г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, работника ГОБУ «МФЦ МО». Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя не требуется.

5.6. Прием жалоб на бумажном носителе осуществляется Комитетом по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; администрацией города Мурманска по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, в рабочие дни: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, через ГОБУ «МФЦ МО».

В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

а) официального сайта администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) ГОБУ «МФЦ МО»;

в) Единого портала;

г) Регионального портала;

д) федеральной государственной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования;

Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает передачу жалобы, направленной через ГОБУ «МФЦ МО», в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО» и Комитетом, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба, поступившая в Комитет, администрацию города Мурманска, ГОБУ «МФЦ МО» подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета, ГОБУ «МФЦ МО», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается. При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган устраняет выявленные нарушения не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области.

5.8. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уполномоченный на рассмотрение жалобы орган направляет заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.10. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности), а в случае рассмотрения жалобы администрацией города Мурманска – главой администрации города Мурманска.

5.11. Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2018 № 2406

Об определении теплосетевой организации для осуществления содержания и обслуживания бесхозяйных тепловых сетей на территории муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Уставом муниципального образования город Мурманск, в связи с выявлением участков бесхозяйных тепловых сетей на территории муниципального образования город Мурманск и в целях организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Определить АО «МЭС» (Филиппов А. Ю.) теплосетевой организацией, осуществляющей содержание и обслуживание бесхозяйной тепловой сети:

– тепловая сеть, протяженность 75 м, расположенная по адресу: город Мурманск, улица Полярные Зори, проходящая транзитом в подвальном помещении дома № 5, по улице Полярные Зори.

2. Определить ПАО «Мурманская ТЭЦ» (Комаров В. Ю.) теплосетевой организацией, осуществляющей содержание и обслуживание бесхозяйной тепловой сети:

– тепловая сеть, протяженность 35 м, расположенная по адресу: город Мурманск, улица Полярной Правды, от тепловой камеры ТК 69/2, расположенной в районе дома № 8 по улице Полярной Правды, далее транзитом через подвальное помещение дома № 8 по улице Полярной Правды до тепловой камеры ТК-69/2а.

3. АО «МЭС» (Филиппов А. Ю.), ПАО «Мурманская ТЭЦ» (Комаров В. Ю.) обеспечить надлежащее содержание и обслуживание бесхозяйных тепловых сетей до признания на них права муниципальной собственности.

4. Рекомендовать АО «МЭС» (Филиппов А. Ю.), ПАО «Мурманская ТЭЦ» (Комаров В. Ю.) обратиться в Комитет по тарифному регулированию Мурманской области для включения затрат на содержание и обслуживание бесхозяйных тепловых сетей в тарифы на следующий период регулирования.

5. Комитету имущественных отношений города Мурманска (Стародуб А. А.) не позднее 10 дней с момента истечения года со дня постановки на учет указанных в пунктах 1, 2 бесхозяйных тепловых сетей обратиться в суд с требованием о признании права собственности муниципального образования город Мурманск на бесхозяйные тепловые сети.

6. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

7. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2018 № 2445

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.10.2015 № 2952 «Об утверждении состава комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 19.04.2016 № 1009, от 07.06.2016 № 1605, от 30.08.2016 № 2586, от 06.03.2017 № 525)

В связи с кадровыми изменениями **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.10.2015 № 2952 «Об утверждении состава комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 19.04.2016 № 1009, от 07.06.2016 № 1605, от 30.08.2016 № 2586, от 06.03.2017 № 525) следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» (далее - Комиссия) Бубякину С. Г. и Соколову Т. Г.

1.2. Включить в состав Комиссии:

- Вечеркину Светлану Зигфридовну – начальника отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска – членом комиссии;

- Нагорняка Сергея Николаевича – начальника отдела земельных отношений комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска – членом комиссии.

1.3. Слова:

«Бубякиной Светланы Геннадьевны	– Карпачевой Еленой Анатольевной	– ведущим специалистом отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска»

заменить словами:

«Вечеркиной Светланы Зигфридовны	– Карпачевой Еленой Анатольевной	– главным специалистом отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска».

1.4. Слова:

«Соколовой Татьяны Геннадьевны	– Климовой Оксаной Ивановной	– главным специалистом отдела земельных отношений комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска»

заменить словами:

«Нагорняка Сергея Николаевича	– Бубякиной Светланой Геннадьевной	– заместителем начальника отдела земельных отношений комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2018 № 2407

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 22.07.2016 № 2263 «Об установлении предельного тарифа на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детской театральной школе города Мурманска» (в ред. постановления от 31.07.2017 № 2482)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 04.02.2010 № 15-198 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями», решением Совета депутатов города Мурманска от 03.03.2010 № 16-209 «Об утверждении перечня услуг, предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями, и работ, выполняемых муниципальными предприятиями и учреждениями, тарифы на которые устанавливаются администрацией города Мурманска», на основании протокола заседания тарифной комиссии администрации города Мурманска от 03.07.2018 № 1 **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 22.07.2016 № 2263 «Об установлении предельного тарифа на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детской театральной школе города Мурманска» (в ред. постановления от 31.07.2017 № 2482) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить предельный тариф на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детской театральной школе города Мурманска на 2018–2019 учебный год в размере 4 200,00 рублей в месяц на одного обучающегося.».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить расчетный период регулирования предельного тарифа на услуги по обучению детей в группах раннего художественно-эстетического развития в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детской театральной школе города Мурманска на учебный год с 01.09.2018 по 31.08.2019.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

Информационное сообщение

Управлением Октябрьского административного округа города Мурманска проводятся мероприятия по поиску владельцев объектов движимого имущества: лестницы (площадью 9,8 кв. м) и озеленительной полосы (площадью 2160 кв. м), расположенных в районе домов № 2, 4, 6, 8 в проезде Связи в городе Мурманске и имеющих признаки безхозяйного объекта.

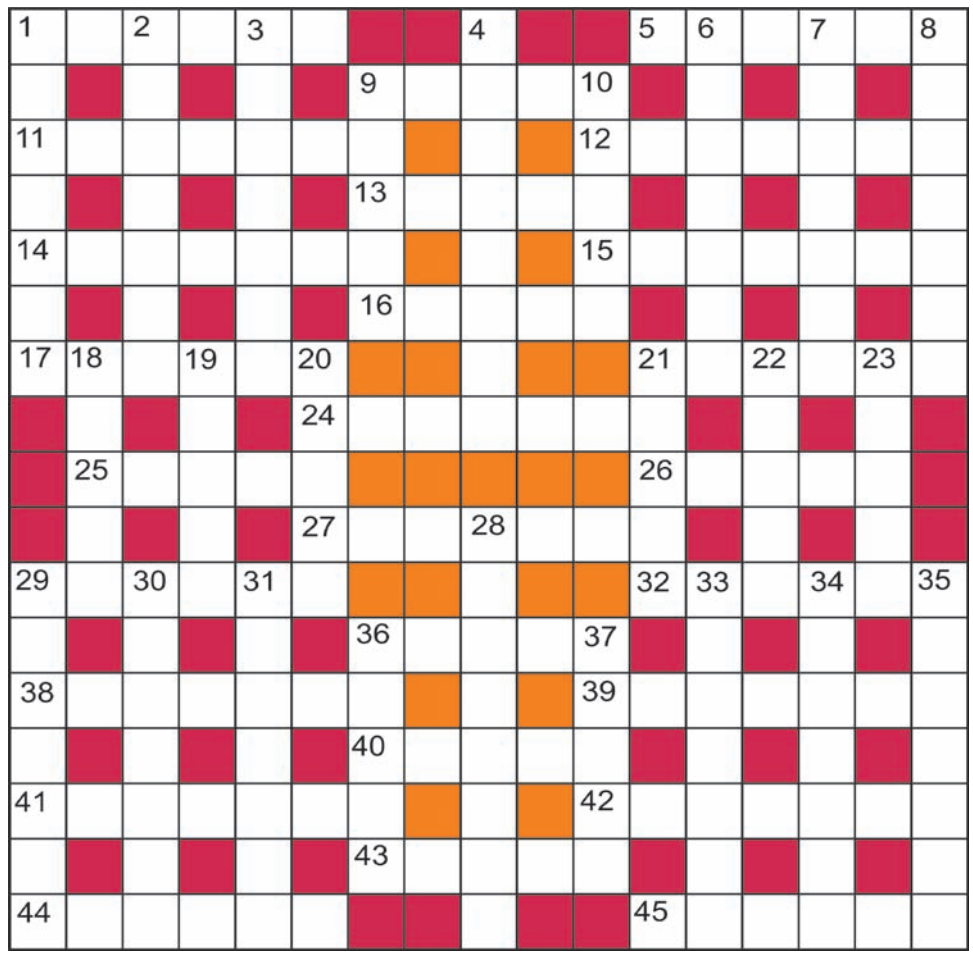
Просим владельцев данных объектов в течение месяца со дня опубликования объявления представить правоустанавливающие документы по адресу: город Мурманск, ул. Комсомольская, 10, каб. 207, телефон 45-76-22. В случае непредставления правоустанавливающих документов в судебном порядке будет решаться вопрос о признании указанных лестницы и озеленительной полосы бесхозяйным движимым имуществом и передаче данного объекта в собственность муниципального образования город Мурманск.

ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ

С юбилеем поздравляем маму, тетю и сестру! И от всей души желаем: пусть улыбка поутру! Пусть всегда сияет солнце над твоею головой, чтобы бабочки в оконце и чтоб грозы – стороной. Если вдруг случайно в реку упадет любимый мяч, мы его тебе достанем, скажем: «Танечка, не плачь!». В день твой летний, юбилейный троекратное «Ура!». Вот такое поздравленье!

Сын, племянница, сестра.

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Невежа с диким нравом. 5. Краткий арест для допроса. 9. Оленевод из чума. 11. Крутое ущелье. 12. «Карнавальная ночь», режиссер. 13. Престижное немецкое авто. 14. Аура вокруг парапсихолога. 15. Герой с уязвимой пятой. 16. Бородач, которому не место в огороде. 17. Ядро далекой галактики. 21. Приталенная рубашка. 24. Необходимый жизненный процесс. 25. Путешествие по круговому маршруту. 26. Свисающая кудряшка. 27. Столица Боснии. 29. Камень набережных Невы. 32. Серьга-зажим. 36. Морской пират с лицензией. 38. Жеманное поведение. 39. Уроженка Кабула. 40. Пресс-… – выпуск для прессы. 41. Дырявый ковшик. 42. Вещь с иголочки. 43. Работник при отаре. 44. Поэма Гомера. 45. Эмблема на мониторе компьютера.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Город в Белоруссии. 2. Наташа из «Войны и мира». 3. Штат апачей в США. 4. Нотка упрека. 6. Продажа товара поштучно. 7. Ароматизатор сдобы. 8. Добавка от продавца. 9. Писатель Карел ... 10. Площадь обитания. 18. Бросать слова на ... 19. Газ-убийца. 20. Трава на глади пруда. 21. «Кокон» для яичного желтка. 22. Полярный порт на Лене. 23. Старение механизма. 28. Восточные горы Америки. 29. Русская игра. 30. Конфетный набор-смесь. 31. Пенсионер с группой. 33. Родина В. И. Даля. 34. Птичка «во фраке». 35. Чилийская пустыня. 36. Страховка судового груза. 37. Нищета после войны.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 7 АВГУСТА

По горизонтали: 1. Какапо. 5. Брянск. 9. Узник. 11. Афоризм. 12. Лесоруб. 13. Обуза. 14. Секатор. 15. Коврига. 16. Астма. 17. Нарост. 21. Трость. 24. Усердие. 25. Мизер. 26. Пикет. 27. Каракал. 29. Сноска. 32. Октава. 36. Азиат. 38. Монблан. 39. Раздача. 40. Греча. 41. Издание. 42. Ныряние. 43. Латыш. 44. Тамара. 45. Указка.

По вертикали: 1. Клаксон. 2. Киоскер. 3. Плинтус. 4. Индуктор. 6. Раствор. 7. Нарцисс. 8. Кобзарь. 9. Умора. 10. Клака. 18. Армен. 19. Оазис. 20. Турка. 21. Тепло. 22. Откат. 23. Титов. 28. Алименты. 29. Самбист. 30. Однодум. 31. Кельнер. 33. Козырек. 34. Анамнез. 35. Анафема. 36. Ангел. 37. Транш.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Реклама.

РЕМОНТ МЕБЕЛИ

Плотник: ремонт, сборка, разборка мебели, карнизы, полки, сверление.
Тел. 24-63-86.

РАБОТА

Срочно требуются охранники в РЦ «Магнит». З/п – 21 600 руб.
Тел. 8-911-313-58-61 (с 9.00 до 18.00).

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

Каждый четверг возьмем попутный груз по маршруту Мурманск – Оленегорск – Мончегорск – Апатиты – Мурманск. Доставка до дверей.
Тел. 8-911-308-44-88.

Каждую пятницу возьмем попутный груз по маршруту Мурманск – Печенга – Никель – Заполярный – Мурманск. Доставка до дверей.
Тел. 8-911-308-44-88.

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрамор. крошка. Скидки. Обращаться: ул. К. Маркса, 16.
Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, вых. – воскр.).

УХОД ЗА МОГИЛАМИ
уборка могил
ремонт памятников, оград и т. д.
покраска, подсыпка щебнем
покос травы/уборка снега
изготовление оград, столов, лавочек
20-73-66
8-902-281-82-02
«Я помню»
www.yapomny.ru
РЕКЛАМА

ПОХОРОННЫЙ ДОМ
Мы не сможем вернуть, мы можем достойно помочь
ВЫВОЗ УМЕРШИХ
круглосуточно и бесплатно
тел. 20-04-20
Все виды ритуальных услуг
Помощь в оформлении похоронных документов (медицинское свидетельство, гербовое свидетельство, справка о получении единовременного пособия)
Транспортные услуги (катафалк)
Пассажирские автобусы
Похороны от 7 000 руб.
Отпевание
Действует система скидок
г. Мурманск, ул. Павлова, 23а
Пн - пт с 9.00 до 17.30, сб с 9.00 до 15.00, вс - выходной
24_180 РЕКЛАМА

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ
принимаются по адресу:
ул. Шмидта, 17
с 9.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме субботы и воскресенья).
ВМ_01+ РЕКЛАМА

АРКТИКТРАНСКОМ
Квартирные переезды по России
Пенсионерам СКИДКИ
www.51cargo.ru
Vk.com/arktiktranskom*
arktikranskom@mail.ru
0+
г. Мурманск, ул. К. Либкнехта, 37а.
06_017 (8152) 707-800. РЕКЛАМА

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР В. А. ХАБАРОВ.

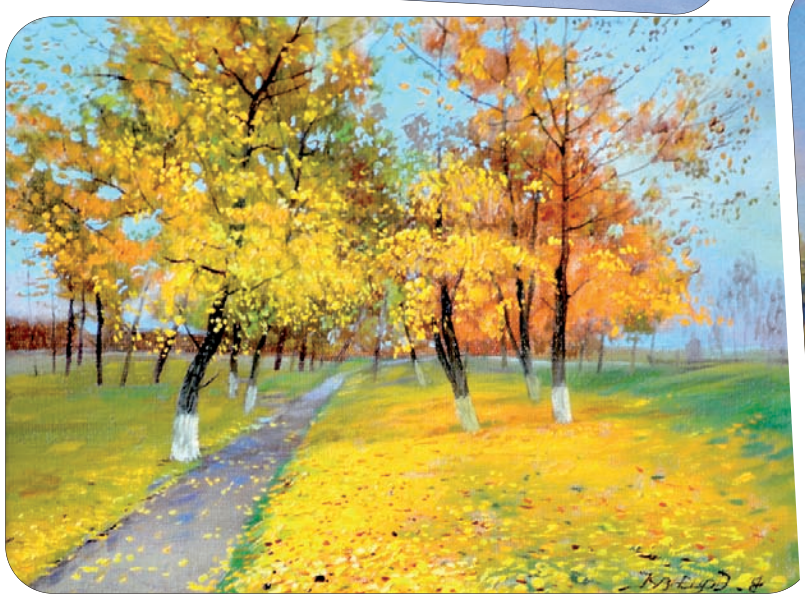
АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83;
приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей – 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79;
e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия – 47-75-84.
Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Телесистемы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 7.08.2018 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж – 5352 экз. Зак. 752. **(16+)**

Ученик хочет превзойти УЧИТЕЛЯ

В холле на втором этаже делового центра «Арктика» открылась персональная выставка живописи молодого мурманского художника Всеволода Кузнецова «Времена года».



Родившись в многодетной семье, Всеволод с детства увлекался рисованием и развил свой талант в детской художественной школе благодаря **Владимиру Викторовичу Скокленеву**, преподавателю и известному живописцу Кольского Заполярья.

Всеволод Кузнецов окончил художественную школу, Ярославское художественное училище, был вольнослушателем в Санкт-Петербургском государственном академическом институте живописи, скульптуры и архитектуры имени И. Е. Репина, а в 2017 году поступил на факультет изобразительного искусства РГПУ имени А. И. Герцена. Сейчас Всеволоду 25 лет, но ему уже доверили проводить занятия в арт-студии «Пробуждение».

Пейзажи на выставке раскрывают перед зрителем многообразие русской природы, красивой в любое время года. В экспозиции представлено двадцать работ, в основном небольшого формата, написанных на Севере и в средней полосе России. Выставка будет работать до 20 сентября. Вход свободный.

Павел СТЕПАНЕНКО. stepanenko@vmnews.ru
Фото автора.

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УКК МП ЛОВД МО.
ООО «МурманДЕНТ»
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ
ОТЕЛЬ «Меридиан», офис 419.
- Все виды протезирования
- Лечение и восстановление зубов любой сложности
- Зубосохраняющие манипуляции
- Гигиеническая чистка зубов
- Осмотр и консультация
https://vk.com/public151692682
СКИДКА 10% при повторном обращении
28-86-23, 8-921-270-10-15.
Врач Иванов Андрей Георгиевич. Стаж – 35 лет.
РЕКЛАМА
ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ.

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ по России.
ДОМАШНИЕ ПЕРЕЕЗДЫ из Мурманска и области по РФ, в Крым и Беларусь.
Опытные грузчики, помощь в упаковке. Пакет документов.
Тел. 8 (8152) 255-065, +7-911-306-16-50, +7-911-323-91-48.
РЕКЛАМА 06_022

ПРОДАЖА И УСТАНОВКА водонагревателей
Установка – 2500 руб. + расходные материалы.
БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА.
60-08-08
РЕМОНТ ВОДОНАГРЕВАТЕЛЕЙ
Есть ЗАПЧАСТИ.
78-08-08
Реклама

ООО "Лидер-Сервис" ЛИДЕР-СЕРВИС
Платный и гарантийный ремонт аудио-, видео-, бытовой техники.
Поставка аксессуаров.
Списание ТМЦ.
ул. Книповича, 46.
Комиссионный магазин.
Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru
Реклама 12_09

Наши окна выгоднее!
ИМПЕРИЯ ОКОН
• ОКНА • БАЛКОНЫ •
• НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •
• РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •
• ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •
г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»
Тел.: (8152) 75-18-30
www.imperia51.com
НИЗКИЕ ЦЕНЫ!
РЕКЛАМА 07_114

ОКНА от 9500 руб.
Балконы, лоджии от 29000 руб.
Натяжные потолки. от 15000 руб.
Рассрочка.
гост. "Моряк", оф. 109, ул. Книповича, 23.
Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.
Тел. 75-30-56.
РЕКЛАМА 07_112

выставочный зал ПАМЯТНИКИ
Гарантия 5 лет
• рассрочка платежа
• карельский камень
• оградки столики скамейки
ул. Щербакова - 18 тел. 52-48-38
ул. Гаджиева - 9 тел. 20-60-90
www.ornament51.narod.ru
Реклама

www.irbis-nord.ru 3мм сталь
СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ
ПЕРИЛА ИЗ НЕРЖАВЕЙКИ
ДОМОФОНЫ - аудио/видео
ЗАМКИ И РУЧКИ для китайских дверей
гардиан
КОМПЛЕКТ ЦВЕТНОГО ВИДЕОДОМОФОНА 9 999р.
РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН
ООО "Ирбис-Север" пр. Кольский, 27а, оф.39
400-250, 254-759
8-921-605-50-66
РЕКЛАМА 07_113

НАДЕЖНЫЕ грузовые перевозки
MANDARIN
MURMANSK LOGISTIC
- Доставка грузов в любой регион РФ
- Квартирные переезды от двери до двери
- Перевозка автомобилей по РФ
- Перевозка растений и домашних животных
ООО "Мурманский логистический центр "Мандарин"
г. Мурманск, ул. Подгорная, 92, оф. 110.
8-921-708-80-63,
8-921-708-78-92
www.mandarin51.ru
РЕКЛАМА 06_021_1

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.
БАРЕНЦ-ДЕНТ стоматология
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»
ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ
Лечение, восстановление разрушенных зубов.
Эстетическая реставрация.
Все виды протезирования.
Пародонтология.
Хирургия.
Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.
Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.
Обратитесь к специалисту, уточните возможные противопоказания.
ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ
РЕКЛАМА 01_186