

Главная газета нашего города

Вечерний Мурманск

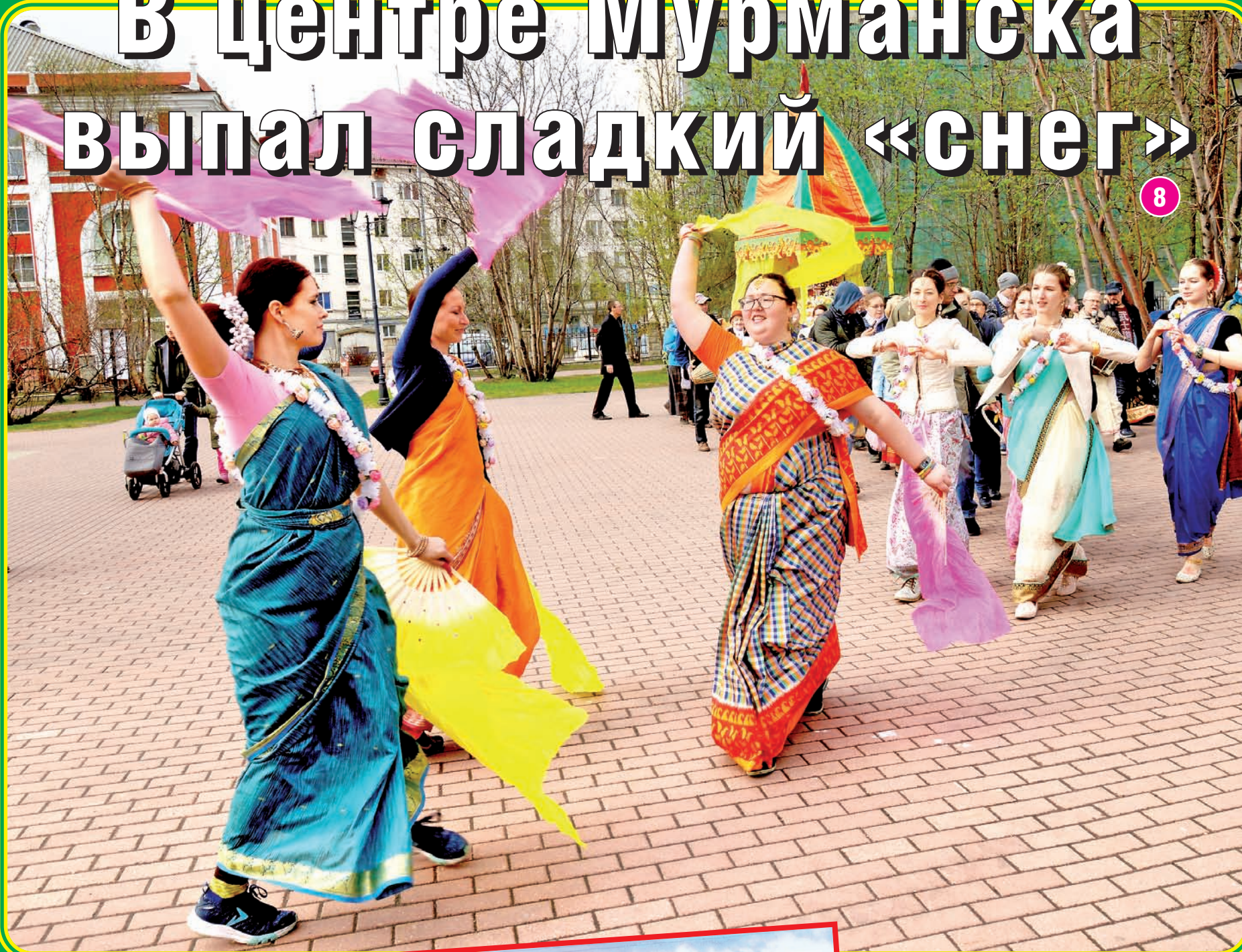


29 мая 2019, среда

№ 90 (6692)

В центре Мурманска выпал сладкий «снег»

8



5 **Зачем
пекут
ковер
во время
ремонта**



7 **Хочешь
в армию —
определись
со своим
полом**

НОВОСТИ БЕЗ ПЕРЕРЫВА

vmnews.ru



КРЕДИТ ДОВЕРИЯ



В Мурманске подвели итоги предварительного голосования, или праймериз. В списке лидеров общественного мнения – 30 имен. Впоследствии эти люди будут рекомендованы к выдвижению на сентябрьских выборах в городской Совет депутатов.

Напомним, в минувшее воскресенье по всему городу были открыты 30 счетных участков в 15 двухмандатных округах. Их посетили больше 37 с половиной тысяч человек.

– Хочу поблагодарить всех мурманчан, которые поддержали этот проект. Он давно перестал быть исключительно партийным и перерос в общественное движение «Вместе за открытый выбор!», – отметил секретарь Мурманского местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» **Василий Андрианов**. – Явка на голосование в Мурманске составила 15,83 процента от общего количества избирателей. Статистика говорит о том, что в городе прошли полноценные выборы. Ни одной жалобы в ходе голосования и подведения его итогов не поступило.

На сегодняшний день все бюллетени обработаны. В каждом избирательном округе определены по два победителя. Так, по итогам праймериз в избирательном округе № 1 лидируют депутат Совета депутатов города Мурманска, генеральный директор ООО «АСМ-инвест» **Сергей Веллер** и заведующая детским садом № 46 **Ирина Матвеева**.

В избирательном округе № 2 рейтинг народного доверия возглавили депутат Совета депутатов города Мурманска, директор центра патристического воспитания «Юная гвардия» **Алмаз Гисмеев** и директор городского спортивного центра «Авангард» **Сергей Негода**.

В 3-м избирательном округе победу в праймериз одержали депутаты Совета депутатов города Мурманска – генеральный директор АО «Электротранспорт» **Сергей Коробков** и директор школы № 11 **Ирина Мазилкина**.

В избирательном округе № 4 наилучшие результаты показали депутаты городского совета руководитель стоматологии «Дента» **Татьяна Елпанова** и первый заместитель директора муниципального учреждения «Центр школьного питания» **Антонина Климова**.

В избирательном округе № 5 рейтинг возглавили директор муниципального учреждения «Мурманские городские парки и скверы» **Александр Накай** и депутат Совета депутатов города Мур-



манска, директор школы № 5 **Ирина Ускова**.

Предпочтения жителей избирательного округа № 6 разделились между двумя действующими депутатами. Это директор мурманской школы № 49 **Юрий Гугин** и директор мурманской школы № 56 **Ирина Малюк**.

В избирательном округе № 7 наибольшей поддержкой жителей заручились председатель городского комитета по физической культуре и спорту **Ирина Андреева** и депутат Совета депутатов города Мурманска, генеральный директор АО «Фармация Мурманска» **Олег Ноздрачев**.

В избирательном округе № 8 лучшие результаты по итогам праймериз показали председатель Мурманской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ **Елена Меркушова** и начальник общего отдела муниципального учреждения «Дом молодежи» **Николай Паршин**.

Лидерами голосования в избирательном округе № 9 стали директор гимназии № 8 **Ольга Дзюба** и депутат Совета депутатов города Мурманска, генеральный директор ООО «СДЭК-НБТ» **Антон Набатов**.

В избирательном округе № 10 доверие мурманчан заручились руководитель муниципального учреждения «Управление дорожного хозяйства» **Станислав Ланин** и депутат городского Совета депутатов, главный редактор газеты «Вечерний Мурманск» **Виктор Хабаров**.

Большинство жителей избирательного округа № 11 сделали свой выбор в пользу заместителя председателя городского Совета депутатов **Игоря Мораря** и директора муниципального Дома молодежи **Леонида Мостового**.

В избирательном округе № 12 кредит доверия от мурманчан получили заме-

ститель председателя городского Совета депутатов **Михаил Белошеев** и заместитель начальника отдела по работе с молодежью муниципального Дома молодежи **Денис Шалабанов**.

В избирательном округе № 13 по итогам предварительного голосования лидируют глава муниципалитета **Тамара Прямикова** и депутат Совета депутатов города Мурманска, начальник медицинского пункта Мурманского филиала Нахимовского военно-морского училища **Наталья Телибаева**.

Жители избирательного округа № 14 поддержали на праймериз главу администрации Мурманска **Андрея Сысоева** и депутата Совета депутатов города Мурманска, заместителя директора по медицинской части Мурманского многопрофильного центра имени Н. И. Пирогова **Александра Зайцева**.

В избирательном округе № 15 первые две строчки рейтинга заняли заместитель генерального директора по экономике и финансам АО «Электротранспорт» **Владимир Буряк** и депутат городского Совета депутатов, директор мурманской школы № 33 **Любовь Малыгина**.

Примечательно, что победителями нынешних праймериз стали выходцы из проекта «ПолитСтартап», которым чуть больше 30 лет. Это Денис Шалабанов и Николай Паршин. По словам Василия Андрианова, в том, что проект «выстрелил», большая заслуга его руководителя, депутата Мурманской областной Думы **Германа Иванова**, который консультировал ребят во время подготовки к праймериз.

Напомним, полномасштабные выборы в горсовет пройдут в Мурманске 8 сентября.

Елена ГРИБОВА. gribova@vmnews.ru
Фото **Максима КОТОВА**.



НАВЕДУТ ПОРЯДОК

Мурманскими УК
заинтересовались
московские прокуроры

Глава Мурманской области **Андрей Чибис** провел два расширенных совещания с участием заместителя Генерального прокурора РФ **Алексея Захарова**. На встречах обсуждали состояние законности в работе управляющих компаний, а также соблюдение законодательства об оплате труда.

– Главная задача, которую передо мной поставил президент, – навести порядок во всех сферах жизнедеятельности Мурманской области и дать ей толчок в развитии, – сказал Андрей Чибис. – Мы обсуждали две темы: порядок в сфере ЖКХ и долги по зарплате. Я обратился к Генеральному прокурору РФ. По его поручению заместитель генпрокурора Алексей Захаров помогает нам навести порядок. С управляющими компаниями очень подробно говорили о том, что работа областного правительства, муниципальных властей будет строиться во взаимодействии со всеми правоохранительными органами. Это не позволит никому продолжать нарушать закон, как это часто происходит сегодня.

К слову, совещание по долгам по зарплате уже привело к конкретным результатам. Один из работодателей в преддверии совещания погасил долги перед 200 сотрудниками.

– По поручению Генерального прокурора РФ **Юрия Чайки** бригада Генеральной прокуратуры приехала в регион. Работали неделю, посмотрели, что происходит в сфере ЖКХ, побеседовали и пообщались с руководителями управляющих организаций и предприятий, где имела задолженность по зарплате, – рассказал Алексей Захаров. – Результат уже имеется. Намечена «дорожная карта». Думаю, что в обеих сферах в ближайшее время наступят конструктивные изменения.

По мнению Андрея Владимировича и Алексея Юрьевича, существующая нормативная база в сфере ЖКХ вполне позволяет эффективно организовать работу управляющих компаний и контролирующих органов. Оба уверены: в Мурманской области будет наведен порядок.

Антонина БЕРЕЖНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото из открытых Интернет-источников.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

МАТЕМАТИКА, СДАВАЙСЯ!

Сегодня одиннадцатиклассники сдают математику. В Мурманске в ЕГЭ по этому предмету примут участие более 1200 человек. С этого года ребята могут сдавать только одну математику: либо базовую, либо профильную. Если выпускник не наберет минимальное количество баллов по профильной, на пересдаче он, по желанию, сможет заменить ее на базовую. Либо также пересдавать профильную, если будет уверен в своих силах. Пора экзаменов идет и у девятиклассников. Вчера обязательный предмет – русский язык сдавали более 2800 юных мурманчан.

БИБЛИОТЕКЕ ДАЛИ ИМЯ

Мурманской областной детско-юношеской библиотеке присвоено имя **Валентины Махасовой**. Более 40 лет она руководила библиотекой и удостоилась звания заслуженного работника культуры РФ. Валентина Павловна поддерживала местных писателей и издание книг краеведческой тематики для подростков.

РЕМОНТ ОСТАВИЛ БЕЗ ТЕПЛА

В понедельник исчезло теплоснабжение в мурманских домах на улицах Володарского, 3, Челюскинцев, 7, К. Маркса, 4. Оказалось, что при проведении работ по ремонту кровли по адресу: улица Володарского, 3 рабочие повредили розлив отопления. Аварийно-восстановительные работы вчера проводила бригада ООО «УК Евродом».

ОБЛАЧНО

Сегодня в Мурманске облачная с прояснениями погода. Местами дождь. Ветер восточный умеренный. Температура воздуха 10–15 градусов тепла.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
23 мая 2019 года	№ 87
Об утверждении состава комиссии по награждению почетным знаком «Спортивная доблесть»	
В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 23.12.2010 № 32-358 «О Положении о почетном знаке «Спортивная доблесть», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, ПОСТАНОВЛЯЮ:	
1. Утвердить состав комиссии по награждению почетным знаком «Спортивная доблесть» согласно приложению. 2. Опубликовать настоящее постановление с приложением в газете «Вечерний Мурманск».	
Глава муниципального образования город Мурманск	Т. И. ПРЯМИКОВА.
Приложение к постановлению главы муниципального образования город Мурманск от 23.05.2019 № 87	
Состав комиссии по награждению почетным знаком «Спортивная доблесть»	
Блохин Д. В.	- заместитель председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
Демьянов Л. Е.	- член Совета ветеранов спорта города Мурманска
Заборщиков А. В.	- президент федерации хоккея города Мурманска
Калошин И. Я.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Коробков С. Е.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Кубарева Т. Л.	- член президиума Совета ветеранов спорта города Мурманска
Левченко Л. М.	- заместитель главы администрации города Мурманска
Морарь И. Н.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Целобенок А. А.	- вице-президент федерации рукопашного боя города Мурманска

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
23 мая 2019 года	№ 88
Об утверждении количества премий главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска», размера премиального денежного вознаграждения и состава комиссии по присуждению премий главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска» в 2019 году	
В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2010 № 29-295 «О Положении о премиях главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, ПОСТАНОВЛЯЮ:	
1. Утвердить 10 премий главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска». 2. Утвердить размер каждого премиального денежного вознаграждения – 17241 рубль. 3. Утвердить состав комиссии по присуждению премий главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска» согласно приложению. 4. Опубликовать настоящее постановление с приложением в газете «Вечерний Мурманск».	
Глава муниципального образования город Мурманск	Т. И. ПРЯМИКОВА.
Приложение к постановлению главы муниципального образования город Мурманск от 23.05.2019 № 88	
Состав комиссии по присуждению премий главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска»	
Андреева И. Е.	- председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
Блохин Д. В.	- заместитель председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
Демьянов Л. Е.	- член Совета ветеранов спорта города Мурманска
Заборщиков А. В.	- президент федерации хоккея города Мурманска
Калошин И. Я.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Коробков С. Е.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Левченко Л. М.	- заместитель главы администрации города Мурманска
Морарь И. Н.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Целобенок А. А.	- вице-президент федерации рукопашного боя города Мурманска

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
23 мая 2019 года	№ 89
Об утверждении количества награждаемых почетным знаком «Ветеран спорта города Мурманска», размера денежного вознаграждения и состава комиссии по награждению почетным знаком «Ветеран спорта города Мурманска» в 2019 году	
В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 23.12.2010 № 32-359 «О Положении о почетном знаке «Ветеран спорта города Мурманска», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, ПОСТАНОВЛЯЮ:	
1. Утвердить количество награждаемых почетным знаком «Ветеран спорта города Мурманска» – 15 человек. 2. Утвердить размер каждого денежного вознаграждения – 17241 рубль. 3. Утвердить состав комиссии по награждению почетным знаком «Ветеран спорта города Мурманска» согласно приложению. 4. Опубликовать настоящее постановление с приложением в газете «Вечерний Мурманск».	
Глава муниципального образования город Мурманск	Т. И. ПРЯМИКОВА.
Приложение к постановлению главы муниципального образования город Мурманск от 23.05.2019 № 89	
Состав комиссии по награждению почетным знаком «Ветеран спорта города Мурманска»	
Блохин Д. В.	- заместитель председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
23 мая 2019 года	№ 90
Об утверждении количества награждаемых почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска», размера денежного вознаграждения и состава комиссии по награждению почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска» в 2019 году	
В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 23.12.2010 № 32-360 «О Положении о почетном знаке «Почетный ветеран спорта города Мурманска», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, ПОСТАНОВЛЯЮ:	
1. Утвердить количество награждаемых почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска» – 2 человека. 2. Утвердить размер каждого денежного вознаграждения – 22989 рублей. 3. Утвердить состав комиссии по награждению почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска» согласно приложению. 4. Опубликовать настоящее постановление с приложением в газете «Вечерний Мурманск».	
Глава муниципального образования город Мурманск	Т. И. ПРЯМИКОВА.
Приложение к постановлению главы муниципального образования город Мурманск от 23.05.2019 № 90	
Состав комиссии по награждению почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска»	
Блохин Д. В.	- заместитель председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
Гисмеев А. Р.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Демьянов Л. Е.	- член Совета ветеранов спорта города Мурманска
Заборщиков А. В.	- президент федерации хоккея города Мурманска
Калошин И. Я.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Кубарева Т. Л.	- член президиума Совета ветеранов спорта города Мурманска
Левченко Л. М.	- заместитель главы администрации города Мурманска
Морарь И. Н.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Целобенок А. А.	- вице-президент федерации рукопашного боя города Мурманска

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
23 мая 2019 года	№ 91
Об утверждении количества награждаемых почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска», размера денежного вознаграждения и состава комиссии по награждению почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска» в 2019 году	
В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 23.12.2010 № 32-361 «О Положении о почетном знаке «Почетный ветеран спорта города Мурманска», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, ПОСТАНОВЛЯЮ:	
1. Утвердить количество награждаемых почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска» – 2 человека. 2. Утвердить размер каждого денежного вознаграждения – 22989 рублей. 3. Утвердить состав комиссии по награждению почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска» согласно приложению. 4. Опубликовать настоящее постановление с приложением в газете «Вечерний Мурманск».	
Глава муниципального образования город Мурманск	Т. И. ПРЯМИКОВА.
Приложение к постановлению главы муниципального образования город Мурманск от 23.05.2019 № 90	
Состав комиссии по награждению почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска»	
Блохин Д. В.	- заместитель председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
Гисмеев А. Р.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Демьянов Л. Е.	- член Совета ветеранов спорта города Мурманска
Заборщиков А. В.	- президент федерации хоккея города Мурманска
Калошин И. Я.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Кубарева Т. Л.	- член президиума Совета ветеранов спорта города Мурманска
Левченко Л. М.	- заместитель главы администрации города Мурманска
Морарь И. Н.	- депутат Совета депутатов города Мурманска
Целобенок А. А.	- вице-президент федерации рукопашного боя города Мурманска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
23.05.2019	№ 1783
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 19.07.2012 № 1681 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на расходование опекуном доходов подопечного» (в ред. постановлений от 20.09.2012 № 2291, от 26.12.2012 № 3164, от 18.06.2013 № 1507, от 09.09.2013 № 2334, от 21.10.1013 № 2940, от 03.12.2013 № 3527, от 14.02.2014 № 381, от 06.05.2014 № 1295, от 02.06.2014 № 1656, от 12.02.2015 № 373, от 05.04.2016 № 868, от 15.06.2017 № 1883)	
В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлениями Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» постановляю:	
1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 19.07.2012 № 1681 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на расходование опекуном доходов подопечного» (в ред. постановлений от 20.09.2012 № 2291, от 26.12.2012 № 3164, от 18.06.2013 № 1507, от 09.09.2013 № 2334, от 21.10.1013 № 2940, от 03.12.2013 № 3527, от 14.02.2014 № 381, от 06.05.2014 № 1295, от 02.06.2014 № 1656, от 12.02.2015 № 373, от 05.04.2016 № 868, от 15.06.2017 № 1883) следующие изменения:	
1.1. Подраздел 1.3 раздела 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.	
1.2. В абзаце 7 пункта 2.2 раздела 2 слова «(начиная с 01.01.2018)» заменить словами «(начиная с 01.01.2021)».	
1.3. Наименование подраздела 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции: «2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги».	

1.4. Абзац 1 подраздела 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции: «2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:».	
1.5. Сноску 11 изложить в следующей редакции: « ¹¹ «Вечерний Мурманск», 08.05.2018, № 77.».	
1.6. Подраздел 2.5 раздела 2 дополнить новым пунктом 2.5.2 следующего содержания: «2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), указанных в пункте 2.5.1 настоящего Регламента, размещается на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет, в Федеральном реестре и на Едином портале.».	
1.7. Абзац 1 пункта 2.6.3 раздела 2 исключить.	
1.8. В сноске 12 слова «С 01.01.2018» заменить словами «С 01.01.2021».	
1.9. Пункт 2.6.5 раздела 2 дополнить новыми абзацами следующего содержания: «– осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Мурманской области, утвержденный Правительством Мурманской области; – предоставления документов и информации, на отсутствие и (или) недостоверность которых не указывалось при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».	

1.10. Подраздел 2.7 изложить в следующей редакции:
«2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является непредоставление Заявителем документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

2.7.3. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

2.7.4. Непредоставление (несвоевременное предоставление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю государственной услуги.».

1.11. Подраздел 2.8 раздела 2 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов раздела 2.

1.12. Наименование подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.8. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания».

1.13. Подраздел 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.9. Прочие требования к предоставлению государственной услуги

2.9.1. Бланки документов Заявитель может получить в электронном виде на Едином портале и на странице Комитета на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

2.9.2. Состав действий, которые Заявитель вправе совершить в электронной форме при получении государственной услуги с использованием Единого портала:

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу.».

1.14. Пункт 2.10.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.10.2. На информационных стендах в помещениях, где предоставляется государственная услуга, размещается информация, указанная в пункте 1.3.12 настоящего Регламента.».

1.15. Подраздел 2.11 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.11. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги

Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, а также их значения приведены в приложении № 2 к настоящему Регламенту.».

1.16. Раздел 3 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.17. Раздел 4 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.18. Раздел 5 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.19. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.20. Приложения № 3 и № 5 к административному регламенту исключить.

1.21. Приложения № 4, № 6 № 7, № 8 к административному регламенту считать соответственно приложениями № 3, № 4, №5, № 6.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска	А. И. СЫСОВЕВ.
	Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 23.05.2019 № 1783

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги

1.3.1. Информирование о порядке и ходе предоставления государственной услуги осуществляют специалисты отдела опеки и попечительства комитета по образованию администрации города Мурманска (далее – муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление государственной услуги, Отдел, Комитет соответственно).

1.3.2. Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты Комитета размещаются:

- на официальном сайте администрации города Мурманска: <http://www.citymurmansk.ru> (далее – официальный сайт администрации города Мурманска);
- в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://www.gosuslugi.ru> (далее – Федеральный реестр);
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru> (далее – Единый портал);
- на информационных стендах, расположенных в помещениях Комитета.

1.3.3. На Едином портале размещается следующая информация:

- 1) способы предоставления государственной услуги;
- 2) перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги;
- 3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе;
- 4) категория Заявителей, которым предоставляется государственная услуга;
- 5) срок предоставления государственной услуги;
- 6) описание результата предоставления государственной услуги;
- 7) сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления государственной услуги;
- 8) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 9) о праве Заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- 10) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

1.3.4. Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, предоставляется Заявителю бесплатно.

1.3.5. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.6. Индивидуальное информирование Заявителей о государственной услуге осуществляется:

- в устной форме лично или по телефону;
- в письменной форме – по письменным обращениям, поступившим в адрес Комитета посредством почтовых отправлений или электронных средств коммуникации.

1.3.7. При консультировании о порядке предоставления государственной услуги муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, обязан проинформировать Заявителя:

- о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе о документах, которые он должен предоставить самостоятельно, и документах, которые Комитет должен получить в рамках межведомственного взаимодействия, если Заявитель не предоставит их по собственной инициативе;
- о сроках принятия решения о предоставлении государственной услуги;
- об основаниях и условиях предоставления государственной услуги;
- об основаниях для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- об основаниях для отказа в предоставлении государственной услуги;
- о порядке получения консультаций по вопросам предоставления государственной услуги;
- о порядке обжалования решений, действий или бездействия Комитета, а также должностных лиц и муниципальных служащих Комитета.

1.3.8. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, дает ответ самостоятельно.

В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время либо муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, не может в данный момент ответить на вопрос самостоятельно, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:

а) предложить Заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде;

б) согласовать с Заявителем другое время для проведения устного информирования.

1.3.9. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 10 минут. Время ожидания Заявителей при индивидуальном устном информировании (при обращении заинтересованных лиц за информацией лично) не может превышать 15 минут.

1.3.10. Заявителям предоставляется возможность осуществить предварительную запись на прием по телефону, с использованием электронной почты либо при личном обращении в Отдел.

1.3.11. Информирование осуществляется также путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации.

1.3.12. На информационных стендах размещается следующая информация:

- полное наименование Комитета, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу;
- адрес, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности муниципальных служащих, осуществляющих прием и консультирование Заявителей;
- образцы оформления заявлений;
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также его должностных лиц и муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу.

	Приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 23.05.2019 № 1783
3. Административные процедуры	
3.1. Общие положения	

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием документов и регистрация Заявления для предоставления государственной услуги;
- формирование и направление межведомственных запросов;
- принятие решения о разрешении на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного или об отказе в выдаче разрешения на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного;
- направление (выдача) Заявителям разрешения на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного или письменного уведомления об отказе в выдаче Разрешения;
- исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.2. Прием документов и регистрация Заявления для предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел Заявления согласно приложению № 1 или приложению № 6 к настоящему Регламенту и документов, указанных в пункте 2.6.1 или в пункте 2.6.2 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

3.2.2. В случае предоставления Заявления и документов лично Заявителем непосредственно в Отдел муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение одного рабочего дня выполняет следующие действия:

- устанавливает личность Заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 2.6.1 или в пункте 2.6.2 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя;
- проверяет правильность заполнения Заявления и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам, при отсутствии у Заявителя заполненного Заявления или при неправильном его заполнении при необходимости оказывает помощь в заполнении Заявления;
- по результатам проверки Заявления и прилагаемых к нему документов сверяет копии предоставленных документов, после их сверки с соответствующими оригиналами проставляет штамп «копия верна», заверяет их своей подписью, после чего оригиналы документов возвращает Заявителю;
- получает письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего десятилетнего возраста, на расходование принадлежащих ему денежных средств, указанное в подпунктах 2.6.1.7, 2.6.2.8 настоящего Регламента, заверяет его своей подписью;
- оформляет расписку о приеме документов согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту в двух экземплярах, один из которых передает Заявителю, а второй приобщает к представленным Заявителем документам.

Регистрация Заявления осуществляется в день поступления соответствующего Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

3.3.2. В случае если Заявитель не предоставил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «а», «г», «д» подпункта 2.6.2.1 пункта 2.6.2 настоящего Регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней со дня регистрации Заявления подготавливает межведомственные запросы в МВД, ФССП России, ЗАГС, передает их муниципальному служащему Комитета, ответственному за прием заявлений и документов в электронной форме.

3.3.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием заявлений и документов в электронной форме, при наличии технической возможности формирует межведомственные запросы в электронном виде, подписывает их усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет через систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.3.4. В день поступления ответов на межведомственные запросы муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует их в журнале регистрации входящей корреспонденции и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.3.5. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в день получения ответов на межведомственные запросы от муниципального служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, либо ответов на межведомственные запросы, полученные через систему межведомственного электронного взаимодействия, приобщает их к документам, представленным Заявителем.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет два рабочих дня со дня регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос Отдела не может превышать пяти рабочих дней со дня его поступления адресату.

3.4. Принятие решения о разрешении на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного или об отказе в выдаче разрешения на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации ответов на межведомственные запросы.

3.4.2. По результатам проверки представленных Заявителем документов и ответов на межведомственные запросы Отделом принимается решение о разрешении на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного или об отказе в выдаче разрешения на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного.

3.4.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, оформляет принятое Отделом решение о разрешении на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного в форме письма Отдела в адрес Заявителя согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту (далее – Разрешение) или в форме письменного уведомления Заявителя об отказе в выдаче разрешения на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного (далее – Уведомление) согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту и передает на подпись начальнику Отдела.

3.4.4. Начальник Отдела в течение одного дня рассматривает и подписывает Разрешение или Уведомление и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство.

3.4.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в день получения от начальника Отдела подписанного Разрешения или Уведомления:

- регистрирует Разрешение или Уведомление;
- передает экземпляр Разрешения или Уведомления муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги, второй экземпляр подшивает в папку исходящей документации.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет два рабочих дня со дня получения ответов на межведомственные запросы.

3.5. Направление (выдача) Заявителю Разрешения или Уведомления

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации Разрешения или Уведомления.

3.5.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, один экземпляр Разрешения или Уведомления через муниципального служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, направляет простым почтовым отправлением или выдает Заявителю в течение трех дней со дня его подписания, второй экземпляр приобщает к Заявлению Заявителя.

Продолжение на 9-й стр.



ПРОЙДЕНА ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ



В прогимназии № 24 (ул. Морская, 3а) для выпускников четвертых классов прозвенел последний звонок. Главными героями праздника стали 52 воспитанника, которые окончили начальную школу.

Поздравить юных мурманчан пришел депутат Совета депутатов города Мурманска, главный редактор газеты «Вечерний Мурманск» **Виктор Хабаров.**



являются символом «Вечерки».

На торжественной линейке звучали поздравления и напутственные слова от родителей и учителей. В ответ ребята подарили своим педагогам творческие номера. Праздник завершился запуском воздушных шаров и веселой фотосессией.

Прогимназия № 24 была открыта 1 сентября 2001 года. Ее посещают 219 учеников и 58 дошкольников. Специальный обучающий комплекс объединил в себе лучшие традиции начальной школы и детского сада. Ребята изучают английский язык, ос-

новы компьютерной грамотности, мировой художественной литературы, декоративно-прикладного искусства. Прививают малышам и вкус к здоровому образу жизни. Так, в распорядок дня включены обязательные занятия детским фитнесом и корректирующей гимнастикой.

Юлия РОМАНОВА. gorod@vmnews.ru
Фото Максима КОТОВА.



Одна из новых крыш.



«ЭЛЕКТРОГРЕЛКА» ДЛЯ КРЫШИ

**Зачем строители
пекли ковер
во время ремонта**

Первые в этом году мурманские крыши сданы в эксплуатацию после проведения капитального ремонта.

Так, покрытие полностью заменили на доме № 10 на улице Баумана. После тщательного осмотра объекта у комиссии в составе представителей областного Фонда капремонта, УК, организации, осуществляющей строительный контроль, вопросов не возникло. Приемка состоялась с первого раза.

Кровлю на улице Полухина, 9 сделали меньше чем за 3 месяца и сдали на полгода раньше срока. Об окончании работ подрядчик заявил в начале мая. Но во время проверки у Фонда капремонта возникли претензии к обустройству фановых стояков, азраторов, вентиляционных шахт. Подрядная организация устранила замечания в течение нескольких дней.

После работы над ошибками сдали дом на улице Подстаницкого, 10. Там меняли внутридомовые сети горячего и холодного водоснабжения и водоотведения, а также ремонтировали кровлю. Во время первой приемки комиссия зафиксировала отсутствие защитных колпаков на вентиляционных шахтах крыши. После их установки документы по дому были подписаны.

На улице Аскольдовцев, 26/1 подрядчик в процессе кровельных работ использовал технологию спекания.

– Метод не новый, но другие подрядные организации его почему-то не используют. Хотя, на мой взгляд, он очень действенный. Инфракрасными лучами специального нагревательного элемента (я в шутку называю его электрогрелкой) мы нагреваем кровельный ковер до жидкого состояния. Валиком прокатываем, уплотняем, и влага вся выходит. После

чего приступаем уже к основным работам, – пояснил начальник строительного участка **Алексей Крюковский.**

Поверх монолитной битумной стяжки рабочие кладут специальный каркас. Утепляют дополнительно минеральной ватой. Затем используют гидроветрозащитную пленку. Дополняют «пирог» обрешеткой, плоским шифером и изопластом в два слоя. Проводят грунтовку и проклейку швов. Даже если порвется верхний кровельный ковер, нижний влагу не пропустит. Жильцов верхних этажей заливать не будет.

В ближайшие две недели, если не поведет погода, подрядчик обещает сдать кровлю на улице Подстаницкого, 6.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
vmnews@vmnews.ru
Фото Фонда капремонта.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

СПАСУТ ВМЕСТЕ С НОРВЕЖЦАМИ

Вчера силы поисково-спасательного обеспечения Северного флота направились в заданный район Баренцева моря для участия в совместных российско-норвежских учениях «Баренц-2019». Цели учений – отработка совместных действий при поиске и спасении терпящих бедствие на море людей, предотвращение загрязнения нефтепродуктами морской акватории. Северный флот на учении будут представлять спасательное буксирное судно «Алтай», самолет Ил-38 и вертолет Ка-27.

С норвежской стороны в учении задействованы корабли, суда, самолеты объединенного спасательно-координационного центра Северной Норвегии. В этом году общее руководство учениями будет осуществлять российская сторона.

ДВИЖЕНИЕ ОГРАНИЧАТ

30 мая с нуля часов до 19.00 в связи с проведением расширенного заседания Мурманской областной Думы планируется освободить от транспорта, запретить парковку и движение всех видов транспорта, за исключением имеющего спецпропуска установленного образца:

- по улице Воровского, от проспекта Ленина до улицы Софьи Перовской,
- по улице Софьи Перовской, от дома № 3 до дома № 5.

МУСОР УБРАЛИ

Мурманчане пожаловались на захламленный двор на проспекте Ленина, 81, 83, 85. Мусор оставили строители из компании, которая занималась капремонтом дома. Раньше куча брошенных стройматериалов была «спрятана» за забором. Но его не стало, а хлам две недели мозолил глаза жителям. Потрепанный информационный щит, разобранные части строительных лесов принадлежат подрядной организации ООО «РСК». Ее руководители были вызваны в Фонд капитального ремонта для объяснений. На выходных подрядная организация мусор убрала.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 мая 2019 года

№ 94

О назначении общественных обсуждений по проекту планировки и межевания территории в районе улицы Достоевского в Первомайском административном округе города Мурманска

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Мурманска от 27.06.2018 № 48-833 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования в муниципальном образовании город Мурманск, правилам благоустройства территории муниципального образования город Мурманск», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту планировки и межевания территории в районе улицы Достоевского в Первомайском административном округе города Мурманска (далее – общественные обсуждения) с учетом нижеследующего:

1.1. Наименование проекта: Проект планировки и межевания территории в районе улицы Достоевского в Первомайском административном округе города Мурманска.

1.2. Срок проведения общественных обсуждений: с 04.06.2019 по 06.07.2019 (включительно).

1.3. Открытие экспозиции проекта состоится 13.06.2019 в помещении комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска по адресу: город Мурманск, проспект Ленина, дом 77.

1.4. Сроки проведения экспозиции: с 13.06.2019 по 27.06.2019.

1.5. Экспозиция открыта для посещения: понедельник – пятница с 11.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

1.6. Ознакомиться с проектом и информационными материалами возможно в помещении комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска, а также на портале Мурманской области «Открытый электронный регион» в разделе «Законопроекты и проекты НПА» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa>).

1.7. В период с 13.06.2019 до 27.06.2019 (включительно) участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, посредством:

1) портала Мурманской области «Открытый электронный регион», раздел «Законопроекты и проекты НПА» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa>);

2) направления в письменной форме в адрес организационного комитета по проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования, правилам благоустройства (183012, город Мурманск, проспект Ленина, дом 77);

3) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Мурманск».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
город Мурманск**

Т. И. ПРЯМИКОВА.



Временный фонтан

В понедельник вечером на пустыре в районе улицы Калинина забил новый фонтан. Все из-за того, что произошел прорыв теплосети АО «МЭС».

В тот день рабочие МЭС на соседнем участке в плановом порядке меняли отрезок сети протяженностью 50 метров. Они проводили ремонт в связи с жалобами жильцов дома № 45 на улице Шестой Комсомольской Батареи. Там были проблемы с отоплением и горячей водой.

А в среду планировалось заменить другой изношенный участок теплосети. Как раз тот самый, который рванул на улице Калинина. На трубе образовался свищ, из-за чего на пустыре появился фонтан.

Как сообщили в АО «МЭС», вчера утром бригада ремонтников начала работу раньше запланированного. Всего вчера из-за работ на сети без тепла временно находились 6 двухэтажных жилых домов и два административных здания на проспекте Героев-североморцев, 12, на улице Шестой Комсомольской батареи, 45, 53, 33 и на улице Калинина, 44, 52, 55, 71. За отопление им будет сделан перерасчет.

В АО «МЭС» просят мурманчан в случае, если они обнаружат прорыв теплосети, не подходить к трубам, а сообщить об увиденном в диспетчерские службы, например, по номеру 051.

Антонина БЕРЕЖНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото из открытых Интернет-источников.



**Списанный
эсминец тушили
почти семь часов**



Горящий «Гремящий»

В минувший понедельник в Североморске на территории бывшего бетонного завода в пять часов вечера произошел пожар на списанном корабле «Гремящий». Он уже давно выведен из состава Северного флота. Эсминец ожидала утилизация.

Огонь разбушевался в трюмах бывшего военного корабля. Там горели остатки топлива. Силы специального управления № 48 МЧС России по Мурманской области и военизированная пожарная часть Министерства обороны РФ тушили корабль почти семь часов. Для борьбы с огнем пришлось применить пожарный катер. К счастью, в этом происшествии никто не пострадал.

Дарья ПУТИНЦЕВА. putintseva@vmnews.ru
Фото из открытых Интернет-источников.

Наркото́рговцев поймали в Интернете

В Печенгском районе правоохранителям удалось прикрыть виртуальный магазин, торговавший наркотиками. Сам по себе факт рядовой, но в этом случае удалось ликвидировать не только точку распространения запрещенного зелья, но и схватить за руку организаторов криминальной торговли. Такое в нашей области произошло впервые.

– В районе специфический Интернет-магазин сразу стал пользоваться вниманием страждущих, – говорит временно исполняющий обязанности начальника отдела СЧ СУ УМВД России по Мурманской области **Владимир Бударин**. – И как следствие – в районе резко пошел вверх показатель эпизодов незаконного приобретения и употребления наркотических средств.

Это не осталось без внимания правоохранителей. В результате спланированных оперативных действий «торговую точку» удалось обнаружить и пресечь ее деятельность. Наркодельцов взяли с поличным. При обыске у них обнаружили около 30 граммов наркотических веществ, что считается особо крупным размером.

Командовали магазином двое – 22-летний мужчина и его 29-летняя сожительница. Первый жил в Печенгском районе, он и возглавил криминальный дуэт. Напарница для пользы дела перебралась из областного центра поближе к рынкам сбыта.

Парочка взялась за дело, засучив рукава. К тому времени оба были безработными, поэтому торговля приносила деньги на жизнь. К тому же оба были наркозависимыми. И если организатор пока что не успел поконфликтовать с законом на почве своего пагубного пристрастия, то напарница в прошлом уже отбывала срок по 228 «народной» статье за распространение наркотиков. С марта 2018 года заведение сумело проработать чуть более трех месяцев. По данным следствия, за это время их преступный доход составил около 400 тысяч рублей.

Парочка поставила свою работу по всем правилам маркетинга. Были здесь даже рекламные акции.

– Дельцы сообщали на странице о новом товаре и возможности его оценить, – продолжает Владимир Бударин.

Наркотики везли из Мурманска, сами фасовали на мелкие партии и прятали по тайникам. А в Интернете на соответствующей странице ждали заявок от покупателей. Дальше все было отработано до автоматизма: оплата через электронный кошелек – закладка в тайник – фотография места его расположения – подсчет барышей.

Задержанным предъявлено обвинение в попытке незаконного сбыта наркотиков группой лиц в крупном размере через Интернет.

– Для доказательства вины и определения роли каждого из подозреваемых потребовалось проведение многих экспертиз, – говорит прокурор отдела по надзору за уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью прокуратуры Мурманской области **Игорь Кветный**. – По делу были допрошены более 30 свидетелей.

Наказание для задержанных может быть очень серьезным, вплоть до 20 лет лишения свободы. Однако со следствием согласился сотрудничать только организатор преступного промысла. Его подельница предпочла все отрицать. Прокуратура Мурманской области утвердила обвинительное заключение по этому уголовному делу. Сейчас оно направлено в суд для рассмотрения по существу.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.
serebriakov@vmnews.ru

Экзамены за колючей проволокой

В колониях Мурманской области стартовали выпускные экзамены для обучающихся вечерней школы. Девятиклассники начали со сдачи русского языка, затем продемонстрируют свои знания по математике и еще двум предметам по выбору. По словам педагогов школ, выпускники 9-х классов в этом году отдали предпочтение обществознанию, биологии и географии.

Двенадцатиклассники (старшее звено вечерней школы рассчитано на три года – 10, 11 и 12 классы) свой первый экзамен – математику – напишут сегодня, 29 мая, а чуть позже – еще один обязательный предмет – русский язык.

По итогам экзаменов учащимся выдадут аттестаты государственного образца. В этом году вечернюю школу за колючей проволокой оканчивают 64 ученика: 10 девятиклассников, среди которых трое несовершеннолетних, содержащихся в СИЗО-2, и 54 двенадцатиклассника. Двое выпускников уже получили аттестаты, досрочно сдав экзамены в связи с освобождением.

В отличие от обычных выпускников осужденные могут выбирать одну из двух форм сдачи экзаменов: ЕГЭ или государственный выпускной экзамен (ГВЭ), с результатами которого в вузы не принимают. Большинство предпочитают второй вариант, так как с высшим образованием им, по понятным причинам, все равно придется познакомиться.

Екатерина БОГДАНОВА. bogdanova@vmnews.ru

ПРОИСШЕСТВИЯ

НЕЗАКОННЫЙ «ПРИЮТ» ДЛЯ ИНОСТРАНЦЕВ

В Мурманске оставили без изменения приговор 43-летнему гражданину Узбекистана, который виновен в организации незаконной миграции. В течение года преступная группа, в которую входили фигурант дела и еще два его подельника, за деньги оформляла документы, позволяющие иностранцам находиться на территории России. Преступники обеспечили незаконное

пребывание в Мурманске более чем 600 иностранным гражданам. На этом подельники заработали 3 миллиона 169 тысяч рублей.

Гражданину Узбекистана придется провести три с половиной года в колонии общего режима.

НИ ДЕНЕГ, НИ ЭЛЕКТРОСКУТЕРА

46-летняя мурманчанка попала на удочку мошенников. Женщина нашла в Интернете объявление о про-

даже электроскутера и связалась с продавцом. Тот попросил перевести в качестве оплаты товара 70 тысяч рублей, выслав номер банковской карты. Доверчивая мурманчанка так и сделала, вот только продавец перестал выходить на связь. Электроскутер женщина так и не получила, после чего обратилась в полицию. Стражи порядка установили, что потерпевшая звонила по номеру, зарегистрированному в Московской области. Возбуждено уголовное дело.



АРМИЯ – ТОЛЬКО ДЛЯ МУЖЧИН

В Мурманске продолжается весенний призыв, который стартовал 1 апреля, а закончится 15 июля. Все идет по плану, хоть и не без трудностей: это и выбраковка по здоровью, и уклонисты, и те, кто вешает на себя ярлык «пацифист» в надежде избежать службы. Сколько уже мурманчан отправилось отдавать долг Родине? Почему с татуировками могут не взять в армию? И как поступают в военкомате, если туда приходит девушка с мужскими документами? Об этих и других моментах весеннего призыва мы побеседовали с военным комиссаром города Мурманска Олегом Погодиным.



сочиняя сказки про свою нетрадиционную ориентацию, обычно хватает недолгой беседы, чтобы юноша отрекся от своих показаний, поняв, что делает хуже только себе.

В Президентский полк недобора нет

Отдельная проблема – уклонисты. За ними в буквальном смысле слова приходится бегать, то есть ездить по адресам и вручать повестки.

– Спасибо, помогает администрация Мурманска, особенно **Андрей Иванович Сысоев**, – говорит Олег Погодин. –

Он выделяет нам людей в помощь, а также предоставляет автомобиль для розыска уклонистов. Три раза в неделю – вечером или днем – ездим по адресам. Раньше нам еще помогали полицейские, теперь нет. Старуюсь посылать на розыск только мужчин, и не по одному, а как минимум двоих. Бывали случаи, когда неадекватные родственники уклониста натравливали собак, которые кусали наших сотрудников. Один раз в квартире призывника никто не открывал, постучали соседям и нарвались на пьяную агрессивную компанию.

Уже известна дата традиционной отправки призывников в морскую пехоту по путевкам администрации Мурманска – 3 июля. В знаменитую 61-ю Киркенесскую бригаду морской пехоты Северного флота пойдут служить 20 человек. Это парни самой высокой категории здоровья. А еще обязательные требования – образование не ниже 11 классов и наличие спортивных разрядов.

Также многие призывники хотят попасть в Космические войска, которые, как и морская пехота, входят в список элитных. Отправки 20 мурманчан в Плесецк намечены на 25 и 27 июня, а также на начало июля. В Президентский полк отправки в этом году из Мурманска не будет – недобора там нет.

15 июля заканчивается весенний призыв. Последние призывники из Мурманска разъедутся по воинским частям за 2–3 дня до этого.

К ТЕМЕ

Призывники, имеющие маленького ребенка или беременную жену, остаются служить в Мурманской области. Наличие двух детей, напомним, вообще освобождает от призыва в армию. Важно не стесняться заявлять об этом во время призывной комиссии и заранее готовить соответствующие документы.



Екатерина БОГДАНОВА. bogdanova@vmnews.ru
Фото Дмитрия САЯПИНА и из архива редакции.

Татуированное тело – дорога к психиатру

В Вооруженные силы из Мурманска должны отправиться 320 человек. По данным на 21 мая, 30 ребят уже ушли в армию. Почему так мало?

– Это специфика весеннего призыва, – объясняет Олег Анатольевич. – Многие юноши учатся в колледжах и пока еще не получили дипломы. Обычно учеба заканчивается с 25 по 30 июня. По закону до этого момента мы их не можем отправлять служить.

К сожалению, далеко не все молодые люди проходят врачебную комиссию. Так, по информации на 21 мая, на медицинское дообследование были отправлены 224 мурманчанина, освобождены от призыва 133 человека (не подлежащие призыву в мирное время), полностью освобождены от исполнения воинской обязанности 9 человек (это люди с серьезными заболеваниями).

– Как правило, больше всего бракует хирурги, терапевты и психиатры, – продолжает Олег Погодин. – Сейчас у ребят часто встречаются татуировки на теле. И это, по моему мнению, как-то странно воспринимают некоторые психиатры, приравнивая чуть ли не к девиантному поведению. При этом у парня могут быть отличные показатели на наших тестах по профотбору. Бывает, что юношей с большим количеством татуировок на теле или на лице медики направляют на обследование в психиатрический диспансер. Приходят их родители, устраивают скандалы. Я начинаю объяснять, что не имею права спорить с врачами. Они мне не подчиняются. В общем, тема очень горячая. В итоге ребята с татуировками чаще всего на службу идут, но нужно быть готовыми к серьезному разговору с врачами.

Отдельная проблема – судимые молодые люди. Например, если преступление было связано с наркотиками, то даже после погашенной судимости парня, скорее всего, на службу не возьмут.

Девушка с мужскими документами

Но если одних не пускают в армию врачи, то другие сами всячески пытаются отвертеться. Есть такой человек и в нашем городе.

– Как только наступает пора призыва, этот молодой человек становится пацифистом, – говорит наш собеседник. – Кричит, что не может брать в руки оружие. Говорю: «Да тебе его никто и не даст!». Бьемся с ним с про-

ПРОИСШЕСТВИЯ

ЗАРЕЗАЛ СОБУТЫЛЬНИКА

В Мурманске расследуют уголовное дело в отношении 48-летнего горожанина, который зарезал собутыльника. Это произошло ночью 23 мая. В одной из квартир на проспекте Героев-североморцев собралась компания из семи человек. Не обошлось без алкоголя. Двое участников посиделок повздорились. Мужчина схватил нож и ударил им в грудь своего оппонента. После этого северяне продолжили выпивать. При этом злодей запретил присутствующим вызывать скорую для раненого. В итоге 37-летний потерпевший скончался. По предварительным данным, причиной стала большая кровопотеря. Его обидчику уже предъявлено обвинение. Мужчину заключили под стражу.

МИМО КАССЫ

В полицию обратился управляющий магазином. Он рассказал, что из торговой точки в проезде Халатина в Мурманске совершена кража – неизвестный похитил из кассы более 25 тысяч рублей.

Преступником оказался 25-летний кассир этого магазина. Стражи порядка установили, что с помощью специальной ключ-карты он произвел 42 фиктивных аннуляции чеков, то есть он отдавал товар покупателям, а деньги оставлял себе. Молодой человек во всем сознался. К этому времени он уже успел потратить все прикарманенные средства. Нечистому на руку сотруднику магазина грозит два года лишения свободы.

АДВОКАТ ОТВЕТИТ В СУДЕ

В Первомайский районный суд Мурманска направлено уголовное дело в отношении адвоката, который второй раз попался на «пьяной» езде. Все произошло в ночь с 11 на 12 января прошлого года. Находясь в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, мужчина управлял автомобилем. На Кольском проспекте его остановили сотрудники ДПС ГИБДД. При проверке оказалось, что нарушитель имеет статус адвоката и уже привлекался к административной ответственности за вождение машины в нетрезвом виде. Уголовное дело возбудили по статье «Нарушение правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию». Максимальное наказание – лишение свободы сроком на два года.

ПОХИТИЛА ВОЕННЫЕ ПАЙКИ

Виновной в мошенничестве признали служащую войсковой части, которая украла еду в столовой ООО «Главная линия». Это произошло в сельском поселении Алакертти. По подложным накладным она похитила со склада столовой продовольственный паек в количестве 366 суточных норм продовольствия на одного военнослужащего. Общий ущерб, нанесенный Минобороны, составил более 100 тысяч рублей. Кандалакшский районный суд приговорил женщину к штрафу в 80 тысяч рублей. Кроме того, она должна компенсировать стоимость украденного продовольствия.

МИЛЛИОН ПРИШЛОСЬ ВЕРНУТЬ

В Мурманске вынесли обвинительный приговор бывшему сотруднику правоохранительных органов, которого признали мошенником. В 2001 году мужчину уволили со службы, а в 2012-м он решил похитить средства, принадлежащие федеральному бюджету в виде части пенсии, начисленной с районным коэффициентом. Для этого он использовал фиктивную регистрацию в пос. Туманный Кольского района. Фактически же бывший страж порядка жил в Московской области, о чем умалчивал в течение 6 лет. В итоге он прикарманил почти миллион рублей. Дело расследовали сотрудники УФСБ. Свою вину фигурант признал, полностью возместив ущерб. Вердикт суда – штраф в размере 100 тысяч рублей.

ИНДИЙЦЫ привезли в Мурманск ВЕСНУ И «СНЕГ»



Удивительно, как на Крайнем Севере распространилось увлечение индийской культурой. Уже девятый год подряд десятки ее поклонников устраивают в столице Арктики красочный фестиваль. И в этот раз он впервые продолжается целую неделю благодаря ежедневным показам лучших индийских фильмов.

фестиваль индийской культуры

Песней разогнали тучи

Открытием и кульминацией фестиваля неизменно становится праздник колесниц Джаганнатха Ратха-ятра. В Индии он собирает десятки миллионов людей. Раз в году они привозят три колесницы высотой с пятиэтажный дом с фигурками божеств на берег моря, доставляют их в храм, а через неделю везут обратно.

Любители индийской культуры отмечают праздник колесниц по всему миру, но не столь масштабно. В Мурманске, например, все три божества – Кришна, Баларама и их сестра Субхадра – сидят в одной повозке высотой не более пяти метров. Их катают по одному из скверов города или по берегу Семеновского озера с песнями и танцами. Все остальное время колесница ждет своего часа в обычном гараже, а не в храме.

Тянуть экзотическую тележку за канаты могут все желающие независимо от вероисповедания. Считается, что таким образом люди притягивают бога к себе в сердце и получают благодать. Увидеть ее, конечно, невозможно, зато все участники праздника заметили, что с каждым кругом, который колесница проезжала по скверу, в парке становилось теплее, а к концу церемонии из-за туч вышло солнце, хотя полчаса назад шел дождь.

Один из членов Центра ведической культуры Мурманска, который представился как **Парамананда Дас**, рассказал об истории Джаганнатхи Ратха-ятры.

– Однажды Кришна ушел из родного города Вриндавана, жители стали тосковать и нашли его в одном из священных мест, откуда и попросили вернуться домой, – рассказал Парамананда Дас. – Когда мы тянем колесницу, мы просим вернуться господина в наше сердце. Точнее, раскрываться там заново, ведь он оттуда не уходит.

Свой способ обрести покой в душе нашли



участники мастер-класса по хатха-йоге, который перед открытием фестиваля провел **Рам Чандер**, известный мастер из Индии. Он преподавал это искусство на родине и во многих странах мира, поэтому на его тренировку во Дворце культуры и народного творчества имени С. М. Кирова пришли несколько десят-

ков мурманчан различного возраста и уровня подготовки. Не все смогли повторить движения опытного йога, но все остались довольны встречей со светлым человеком.

– Путешествуя по миру, я видел много стилей йоги, но считаю, что традиционная индийская хатха-йога – это лучший способ расслабиться, – сказал Рам Чандер после занятия. – Она помогает растянуть мышцы, промассировать внутренние органы и быть здоровым не только физически, но и духовно. Эти две ипостаси тесно связаны между собой.



Танцы от любви

Во время праздника колесниц в сквере на улице Ленинградской выступали коллективы, которые увлекаются искусством, историей, философией и духовными практиками Индии: студии танца «Савитри» и «Махарани» и Центр ведической культуры Мурманска. Особенно зрителям запомнилось единственное сольное выступление. Очаровательная девушка, которую представили как **Шветадвипу Гауранги**, исполнила танец под песню с мантрой «Сарва мангалам». Это пожелание добра всем элементам окружающего мира, которое в танце было выражено очень эмоционально и мастерски!

– Я увлеклась индийскими танцами после того, как увидела в фильме танец любви мужчины и женщины без единого прикосновения, – рассказала Шветадвипа. – Всю страсть и нежность они выражали языком танца, и никакой пошлости, как в современных клипах. Я удивилась, насколько чисто и целомудренно можно показать любовь. И с тех пор учусь индийским танцам у тренеров или самостоятельно.

Индия, как и многие юго-восточные страны, славится своими сладостями. Некоторые из них можно приготовить без особого труда. И организаторы фестиваля индийской культуры всегда угощают гостей самодельными конфетами барфи. Их название переводится как «снег», потому что эти шарики или кубики получаются почти белого цвета. Барфи готовят из сухого молока, сахарной пудры, сливочного масла, сливок, орехов и бананов. Вот такой в Индии снег!



Павел СТЕПАНЕНКО. stepanenko@vmnews.ru Фото автора.



Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет три рабочих дня со дня регистрации письменного решения.

3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.6.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение Заявителя в Отдел с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.6.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

3.6.3. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие в документах опечаток и ошибок.

3.6.4. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги:

- осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления, либо подготавливает уведомление об отказе в исправлении опечаток и ошибок с указанием причин отказа;
- обеспечивает направление Заявителю заказным почтовым отправлением сопроводительного письма и направленных документов либо уведомления об отказе в исправлении опечаток и ошибок.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры – пять рабочих дней.».

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.05.2019 № 1783

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими Комитета положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием решений муниципальными служащими Комитета

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений муниципальными служащими Комитета, ответственными за предоставление государственной услуги, осуществляет председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.1.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Плановые проверки проводятся на основании годовых планов работы Комитета. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.2.2. Внеплановые проверки проводятся по обращениям Заявителей с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления государственной услуги, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения административного регламента.

В ходе проверок:

- проверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;
- выявляются нарушения прав Заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления государственной услуги.

4.2.3. По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав Заявителей председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

4.3. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

4.3.1. Муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление государственной услуги, в том числе за консультирование, несут персональную ответственность за предоставление государственной услуги. Персональная ответственность за соблюдение муниципальными служащими Комитета требований настоящего Регламента закрепляется в должностных инструкциях, утверждаемых председателем Комитета, исходя из прав и обязанностей Комитета.

4.3.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за консультирование и информирование граждан, несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, несет персональную ответственность за прием, регистрацию, передачу на исполнение и направление документов адресатам в установленные административным регламентом сроки.

Должностное лицо, ответственное за принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги, несет персональную ответственность за правильность вынесенного соответствующего решения.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений муниципальными служащими Комитета, ответственными за прием и подготовку документов, осуществляет председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.4.2. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Комитета при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.05.2019 № 1783

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также должностных лиц и муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

5.1.1. Заявитель вправе подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении государственной услуги (далее – жалоба).

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации Заявления о предоставлении государственной услуги;
- б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- в) требование предоставления Заявителем документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
- г) отказ в приеме у Заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
- д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- е) требование внесения Заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- ж) отказ Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих Комитета в исправлении допущенных опеча-

ток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания для приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- к) требования у Заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Органы, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Прием жалоб осуществляется Комитетом, администрацией города Мурманска.

Жалоба может быть принята при личном приеме Заявителя или направлена:

- по почте;
- с использованием сети Интернет посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг;
- через официальный сайт администрации города Мурманска;
- через официальный сайт ГОБУ «МФЦ МО»;
- посредством Единого портала.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц и (или) муниципальных служащих Комитета подается председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности).

Жалоба на решения и действия (бездействие) председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) подается в администрацию города Мурманска.

5.2.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Комитета, его должностных лиц и (или) муниципальных служащих может быть подана Заявителем через ГОБУ «МФЦ МО». При поступлении такой жалобы ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО» и Комитетом, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.3. Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

- в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска;
- с использованием Единого портала;
- на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги;
- посредством личного обращения (в том числе по телефону, по электронной почте, почтовой связью) в Комитет, ГОБУ «МФЦ МО».

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

Порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, размещается в Федеральном реестре и на Едином портале.

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.05.2019 № 1783

Приложение № 5
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Выдача разрешения
на расходование опекуном доходов подопечного»

Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги

№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления государственной услуги		
1.	% Заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100%
2.	% Заявителей, удовлетворенных графиком работы	100%
3.	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления государственной услуги	100%
4.	Количество взаимодействий Заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление государственной услуги, при предоставлении государственной услуги	3
5.	Возможность получения государственной услуги в электронной форме	нет
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги	да
7.	Возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр	нет
Показатели качества предоставления государственной услуги		
1.	Количество обоснованных жалоб	0
2.	% случаев предоставления государственной услуги в установленный срок с момента приема документов	100%
3.	% Заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания при предоставлении государственной услуги	100%
4.	% Заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих при предоставлении государственной услуги	100%

Информационное сообщение

30 мая выйдет в свет специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск». В нем будут опубликованы следующие документы:

- № 1750 от 22.05.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 19.07.2012 № 1682 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), на воспитании в приемной семье, а также вознаграждения приемным родителям» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3207, от 29.05.2013 № 1273, от 09.09.2013 № 2337, от 21.10.2013 № 2942, от 03.12.2013 № 3525, от 14.02.2014 № 383, от 06.05.2014 № 1302, от 02.06.2014 № 1655, от 05.06.2014 № 1734, от 12.02.2015 № 372, от 05.04.2016 № 867, от 23.06.2016 № 1809, от 15.06.2017 № 1882, от 10.07.2018 № 2071, от 01.10.2018 № 3360)»;
- № 1751 от 22.05.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 27.11.2015 № 3311 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 28.12.2015 № 3619, от 05.04.2016 № 870, от 25.04.2016 № 1086, от 07.06.2016 № 1611, от 09.09.2016 № 2718, от 23.12.2016 № 3926, от 03.03.2017 № 510, от 13.04.2017 № 1050, от 11.05.2017 № 1361, от 15.06.2017 № 1890, от 12.07.2017 № 2312, от 10.08.2017 № 2613, от 27.09.2017 № 3140, от 30.11.2017 № 3824, от 28.12.2017 № 4159, от 30.01.2018 № 188, от 30.03.2018 № 852, от 18.06.2018 № 1786, от 13.07.2018 № 2133, от 15.08.2018 № 2630, от 16.10.2018 № 3592, от 15.11.2018 № 3937, от 21.12.2018 № 4451, от 21.02.2019 № 655, от 20.03.2019 № 1012, от 25.04.2019 № 1531)»;



ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ



Поздравляем с днем рождения всеми нами уважаемую, любимую Зою Игнатьевну Баскакову! Мы искренне тебе желаем: пусть обойдут тебя все беды и горе, печаль и сумрак прошлых лет. Желаем искренне тебе только счастья, чтоб дети и внуки тебя не огорчали, только радость была у тебя. Все, что светлое есть в жизни, желаем тебе, родной ты наш человек. Здоровья хорошего и долгих лет прожить на этой земле.



С любовью к тебе все мы, мурманчане.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2019 года

№ 73

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственном письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетнее и образцовое исполнение служебных обязанностей, осуществление мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан – жителей города Мурманска и Мурманской области, достижение высоких показателей в судебной системе и в связи с личным юбилеем наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- КОРЕНКОВУ Светлану Викторовну, заместителя председателя Первомайского районного суда города Мурманска.

Глава муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВ.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2019 года

№ 74

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственном письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, личный вклад в создание условий для подготовки квалифицированных специалистов города Мурманска и в связи с личным юбилеем наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- ГОГУНСКУЮ Ларису Васильевну, кастеляншу столовой Управления административно-хозяйственного обеспечения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский государственный технический университет»;
- ШИРОНИНУ Надежду Васильевну, ведущего специалиста по кадрам Управления образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

Глава муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ
КЛИНИКА
ООО «ДЕЛОММ»

г. Мурманск, ул. Буркова, 17а

Лечение, удаление, имплантация.

ВСЕ ВИДЫ ПРОТЕЗИРОВАНИЯ:

- виниры, коронки (керамика и диоксид циркония),
- съемные протезы (бюгельные и нейлоновые).

ЗУБЫ фирмы «IVOCLAR» (Германия).

РЕНТГЕН (панорамные снимки).

Гарантия на все виды услуг.
Гибкая система скидок, подарочные сертификаты, акции.
Закключаем договоры.

Запись по тел. (815-2) 56-78-82.
Время работы: пн. – пт. – с 8.30 до 20.00,
сб., вс. – ВЫХОДНЫЕ ДНИ.

ВОЗМОЖНЫ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ У СПЕЦИАЛИСТА.

Лиц. ЛО-51-01-00116 от 08 апреля 2014 г. №3100.

РЕКЛАМА

Отдел оптики «ГОТОВЫЕ ОЧКИ»

Большой выбор очков для коррекции зрения от 300 до 1600 рублей.

Контактные линзы, очки для компьютера, очки для автомобилистов, большой выбор футляров.

Тел. 8 (952) 290-33-75.

НОВИНКИ солнцезащитных очков 2019 года.

У нас все просто. Пришел. Примерил. КУПИЛ!

ТЦ «Аметист» – просп. Ленина, 52, 1-й этаж.

ПРЕДУПРЕЖДАЕМ О НЕОБХОДИМОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИИ У СПЕЦИАЛИСТА

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Реклама.

РЕМОНТ МЕБЕЛИ

Плотник: ремонт, сборка, разборка мебели, карнизы, полки, сверление.
Тел. 24-63-86.

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

ПАМЯТНИКИ. Гранит, мрамор. крошка. Скидки.
Обращаться: ул. К. Маркса, 16. Тел. 45-70-11 (с 10.00 до 19.00, вых. – воскр.).

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

принимаются по адресу:

ул. Шмидта, 17

с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме субботы и воскресенья).

Мед. лицензия №ЛО-51-01-001699 от 25.01.2017
ИП ТАРХАНОВА О.А., ИНН 319053274153 ОГРН 313519007300028

КАБИНЕТ
УЗИ
ПЛЮС

ШИРОКИЙ СПЕКТР
УЛЬТРАЗВУКОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

РАБОТАЕТ ПО
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

23-24-52
8-921-709-95-15

г. Мурманск, пр. Кирова 25

ВОЗМОЖНЫ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ.

РЕКЛАМА

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

БАРЕНЦ-ДЕНТ
СТОМАТОЛОГИЯ

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»

ВСЕ ВИДЫ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ

Лечение, восстановление разрушенных зубов.
Эстетическая реставрация.
Все виды протезирования.
Пародонтология.
Хирургия.
Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

Обратитесь к специалисту, уточните возможные противопоказания.

РЕКЛАМА

ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

1		2		3			4			5	6		7		8
					9				10						
11									12						
					13										
14									15						
					16										
17	18		19		20					21		22		23	
					24										
	25									26					
					27			28							
29		30		31						32	33		34		35
					36				37						
38									39						
					40										
41									42						
					43										
44										45					

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Заложник времен Ша-миля. 5. Листовка пропагандиста. 9. Стару-шенция с мерзким характером. 11. Первая буква имени. 12. Город в Грузии. 13. Ветки ра-киты. 14. Излишек при делении. 15. Дельфин в Черном море. 16. «Золотоносный» город в Якутии. 17. Изабель – кинозвезда Франции. 21. Первый удар в теннисе. 24. Вручение по-дарков. 25. Кукла-американка. 26. Цыганская палатка. 27. Мундир Дениса Давыдова. 29. Дело, что порядком надоело. 32. Молодильный фрукт. 36. «Закусочная» часть сбруи. 38. Школьная книжка. 39. Город, где «огней так много золотых». 40. Стекло лупы. 41. Букет по-японски. 42. Плохой урожай (уст.). 43. Ре-кордный параметр Нила. 44. Ползающая рыба. 45. Бывшая колония Португалии.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Штат в США. 2. Лихо-радка на бирже. 3. Холодильник из Италии. 4. Остров в Атлантическом океане. 6. Полиция фашистской Германии. 7. Работница из Ива-нова. 8. Линейка топографа. 9. Шайка в выс-ших эшелонах. 10. Ловчая петля табунщика. 18. Его помнит благодарный. 19. Шампанское «...Дюрсо». 20. Богиня радуги у греков. 21. Обработанное поле. 22. Пернатый доктор на дереве. 23. Пресная лепешка на Кавказе. 28. Приметная вежа. 29. Княжеское войско. 30. Ложный наговор. 31. Немного меньше орато-рии. 33. Химик из «Могучей кучки». 34. Про-винция в Канаде. 35. Дриблинг форварда. 36. Сложившийся распорядок жизни. 37. Поза йога.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 28 МАЯ

По горизонтали: 1. Зыкина. 5. Свекор. 9. Виват. 11. Голубцы. 12. Рубанок. 13. Пурга. 14. Нанайка. 15. Выигрыш. 16. Донна. 17. Вокзал. 21. Сноска. 24. Обьедки. 25. Чилим. 26. Фавор. 27. Коломбо. 29. Правша. 32. Надзор. 36. Повод. 38. Дебитор. 39. Архимед. 40. Обрыв. 41. Гонение. 42. Книксен. 43. Мекка. 44. Глянец. 45. Ампула.

По вертикали: 1. Зюганов. 2. Колонок. 3. Набойка. 4. Творение. 6. Вибрион. 7. Канарис. 8. Ракушка. 9. Выпад. 10. Трава. 18. Овчар. 19. Залив. 20. Ломка. 21. Сифон. 22. Обвод. 23. Карго. 28. Отвертка. 29. Педагог. 30. Албания. 31. Шатание. 33. Архаизм. 34. Замысел. 35. Родинка. 36. Проем. 37. Давка.

Вечерний
Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мур-манска, муниципальное автономное учрежде-ние «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83;
приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей – 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79;
e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия – 47-75-84.
Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позиций редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рек-ламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. За-прещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с гото-вых позитивных пленок в ООО «Северные Теле-системы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 28.05.2019 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массо-вых коммуникаций по Мурманской области, сви-детельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж – 6637 экз. Зак. 575 (16+)



Лиц. 51-01-000344 ФСН СЗ СР.

АРХИМЕД

Прерывание запоя. Кодирование.

Вызов врача на дом, в т. ч. пригород, ЗАТО.

Тел. 78-00-02.

Тел. 8-921-15-15-115.
Адрес: ул. Книповича, 23, гост. «Моряк», офис 207.

www.arhimed51.pf

ВОЗМОЖНЫ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ У СПЕЦИАЛИСТА.

Наши окна выгоднее!

ИМПЕРИЯ ОКОН

- ОКНА • БАЛКОНЫ •
- НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •
- РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •
- ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •

г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»

Тел.: (8152) 75-18-30
www.imperia51.com

НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

РЕКЛАМА ООО «Защита права Плюс» ИНН 5100044161 ОГРН 1155190001295

ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ

70-13-42

ул. Папанина, 7, офис 20

www.pravoplus51.ru

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УКК МП ЛОВД МО.

ООО «Мурмандент»

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ОТЕЛЬ «Меридиан», офис 419.

Ортопедия

- Все виды протезирования в сжатые сроки.
- Лечение и восстановление зубов любой сложности.

Хирургическая стоматология

<https://vk.com/public151692682>

28-86-23, 8-921-270-10-15.

Врач Иванов Андрей Георгиевич. Стаж – 35 лет.

ПРОДАЖА И УСТАНОВКА водонагревателей

Установка – 2500 руб. + расходные материалы.

БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА.

60-08-08

РЕМОНТ ВОДОНАГРЕВАТЕЛЕЙ

Есть ЗАПЧАСТИ.

78-08-08

Производственная компания

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

КУХНИ

ОКНА

ДВЕРИ

ЖАЛЮЗИ

20-20-72
Sky-51.ru

ТЦ «Фараон», ул. Книповича, 34.

https://vk.com/murmansk_sky, <https://vk.com/sky51murmansk>

ООО "Лидер-Сервис"

Платный и гарантийный ремонт аудио-, видео-, бытовой техники.

Поставка аксессуаров. Списание ТМЦ.

ул. Книповича, 46.

Комиссионный магазин.

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

Лилия

АНО «Центр помощи престарелым и больным людям «ЛИЛИЯ»

- Уход на дому и в больницах
- Размещение пожилых людей с питанием, проживанием и уходом.

202-708, 8-900-940-10-78, 8-953-757-38-92

Макаровская Ольга Рудольфовна

Ул. Карла Маркса, 25а, офис 301
E-mail: olga.ano.lilia@yandex.ru
Сайт: патронажмурманск.pf

РЕКЛАМА

НЕДОРОГИЕ КУХНИ на заказ

СОБСТВЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Тел. 75-06-76, Марина.

Имеются предложения эконом-класса. Срок исполнения заказа – от 3 недель.

С нашими работами можно ознакомиться в «ВКонтакте»: **группа nnebel51**

E-mail: mary2104@yandex.ru

Время работы: с 12.00 до 19.00, вс. – по предварительной записи.

ГАРМОНИЯ

18 лет успешной работы

ЦЕНТР НАРКОЛОГИИ

СНЯТИЕ ЗАПОЯ

выезд врача на дом

КОДИРОВАНИЕ

- Алкоголь • Табак • Вес

г. Мурманск, Кольский просп, 33 8 (8152) 25-46-46

Наш сайт: гармония-51.pf

ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ. УТОЧНИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ

www.irbis-nord.ru

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ ЗАМКОВ

ДОМОФОНЫ - аудио/видео

ЗАМКИ И РУЧКИ для китайских дверей

РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

ООО «Ирбис-Север» 400-250, 254-759
пр. Кольский, 27а, оф.39 8-921-605-50-66

ОКНА

от 9500 руб.

Балконы, лоджии от 29000 руб.

Натяжные потолки. от 15000 руб.

Рассрочка. гост. «Моряк», оф. 109, ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.

Тел. 75-30-56.

КОМПАНИЯ «Фран-север»

Тел.: 20-16-56, 8 (964) 685-24-74.
ВК vk.com/murmansk_okna
ул. К. Либкнехта, 34а, оф. 82.

Окна ПВХ, потолки, двери. Мурманск, Североморск.

Консультация и замер БЕСПЛАТНО.

П-образный	Г-образный
40 500	35 500

Балконный блок 15 000

Оконный блок 10 900

электрик в помощь.pf

24/7

75-00-22

+7 (902) 137-44-27

Услуги электриков

профессиональное - доступно

Все виды ритуальных услуг В САЛОНЕ «ВЕЧНОСТЬ»

сайт: вечность51.pf

ВЫВОЗ УМЕРШИХ

(круглосуточно, бесплатно)

75-18-12

- ПОХОРОНЫ (организация и проведение)
- ГРУЗ 200 по РФ и СНГ
- ПАМЯТНИКИ (изготовление и установка)

КАЖДАЯ СЛЕДУЮЩАЯ УСЛУГА СО СКИДКОЙ 10%

Адрес: ул. Павлова, 23 (центральный вход с крыльца).

Тел.: 25-01-02, 75-18-12.

Работаем без выходных.

УХОД и УБОРКА МОГИЛ

- изготовление памятников
- ремонт памятников
- реставрация портретов краской или стеклом
- подсыпки щебнем с опалубкой и без
- подъем/выравнивание памятников
- покрасочные работы
- тротуарная плитка

Закключаем договоры на постоянное обслуживание, возможно дистанционно.

ул. Баумана, 32 (вход за домом).

Звоните по тел.: 20-73-66, 8-902-281-82-02.

ПОХОРОННЫЙ ДОМ

- специализированная ритуальная служба по вопросам похоронного дела

ВЫВОЗ УМЕРШИХ

КРУГЛОСУТОЧНО И БЕСПЛАТНО.

Тел. 20-04-20.

- Захоронения и подзахоронения на кладбищах Мурманска и МО.
- Перевоз умерших катафальным транспортом.
- Специализированная бригада грузчиков.
- Отпевания в храмах Мурманска и залах прощания.
- Оформление похоронных документов.
- Похороны по социальной программе от 7000 руб. согласно ФЗ «О погребении и похоронном деле».
- Весь спектр ритуальной продукции (венки, ленты, гробы).
- Груз 200 (автотранспорт, авиа).

г. Мурманск, ул. Павлова, 23а, пн. – пт. – с 9.00 до 17.30, сб. – с 9.00 до 15.00.

Действует система скидок.

ВОЗНЕСЕНИЕ

ВЫВОЗ ТЕЛ УМЕРШИХ

ОРГАНИЗАЦИЯ ПОХОРОН

- оказание полного комплекса ритуально-похоронных услуг
- груз 200, доставка по РФ и СНГ

ул. Павлова, 19

752-111

Предъявителю купона – скидка 5%