

Главная газета нашего города

Вечерний Мурманск



20 июля 2019, суббота

№ 126 (6728)

На набережной появятся деревья в кадках ²



⁴ Пациенты
и врачи
будут ездить
с комфортом



Мошенники
проявляют
²² чудеса
маскировки

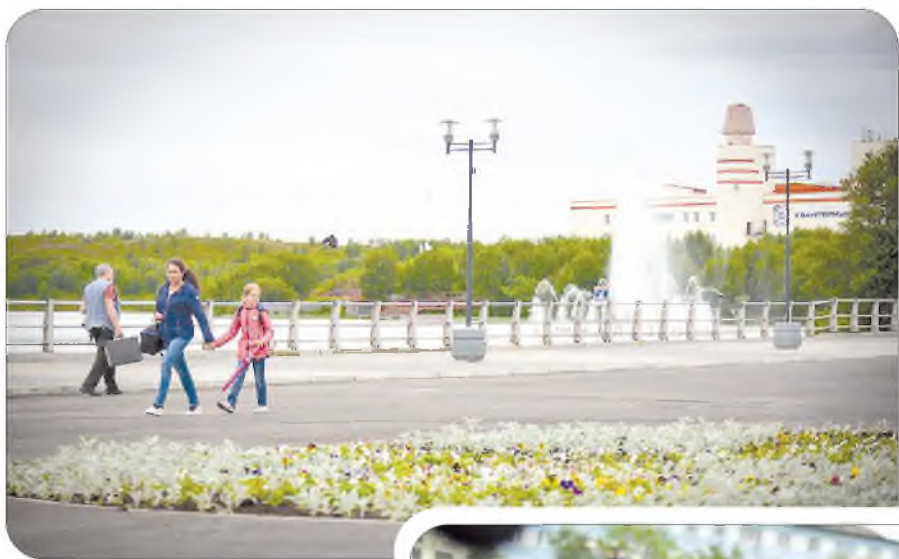
НОВОСТИ БЕЗ ПЕРЕРЫВА

vmnews.ru



«ЧАЙКА» ВЕРНЕТСЯ НА НАБЕРЕЖНУЮ

Еще несколько лет назад сложно было представить, как может преобразиться территория вокруг Семеновского озера. Из зоны спонтанного «дикого» отдыха она превратилась в современную парковую зону, где можно заниматься спортом, спокойно гулять с детьми. Сюда действительно хочется возвращаться. Да и просто лишний раз взглянуть, проезжая мимо, потому что увиденное радует.



Без алкоголя и торговых центров

Работа проделана немалая, но еще есть над чем потрудиться, нанести последние, но значимые штрихи. Глава администрации Мурманска **Андрей Сысоев** вчера проверил ход работ на набережной Семеновского озера – в районе остановки общественного транспорта «Улица Юрия Гагарина». Этот участок – один из трех объектов, который в 2019 году реконструируется в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды». Здесь уже выполнены работы по облицовке гранитными плитами подпорных стенок, установлены опоры наружного освещения, сделана система ливневой канализации.

– Все наши планы – многолетние, программные, – отметил Андрей Иванович. – Но все они выстроены на основе очень внимательного анализа и серьезного проектирования. На этом участке проведена большая работа. Были серьезные трудности по части геологии. Никто не мог за-



Александр Накай (слева) рассказал Андрею Сысоеву о реконструкции набережной.

ранее предположить, какие проблемы возникнут с дном Семеновского озера. Потому сдвинулись сроки окончания работ. Но мы движемся вперед. Сегодня берег Семеновского озера превращается в современную зону семейного отдыха. Как мы обещали мурманчанам, никакой торговли алкоголем, коттеджей, торговых центров здесь нет. Та оценка, которую сегодня дают горожане, соответствует тому, к чему мы стремились.

Памятник на берегу

Совсем скоро свое почетное место на набережной займет и памятный знак первому мэру Мурманска **Олегу Найденову**. На время работ по благоустройству набережной памятник увезли на хранение.

– Сегодня общественность широко обсуждает в социальных сетях этот памятник, – сказал Андрей Сысоев. – Безусловно, он – городская достопримечательность.

Памятник установят там, где он и должен быть. Место для него определено постановлением администрации города Мурманска от 25 июля 2003 года. В документе четко прописано, что этот памятный знак должен стоять на берегу Семеновского озера. Здесь он и будет установлен.

«Чайка» вернется на набережную, но разместится поближе к воде. Для этого будет сделан небольшой перенос ограждений. К памятному знаку всегда можно будет подойти, но при этом учтены и вопросы безопасности, поскольку рядом территория, где катаются на велосипедах и самокатах. Продумана и возможность очистки памятного знака от снега и наледи зимой.

– Это хорошее, достойное место для памятника на берегу Семеновского озера, – отметил Андрей Сысоев.

Деревья в кадках

Но установкой памятного знака работы на набережной Семеновского озера не ограничатся.

– Основные работы подрядчик уже произвел, – рассказал директор муниципального учреждения «Мурманские городские парки и скверы» **Александр Накай**. – Нам осталось установить видеонаблюдение, скамейки. А уже в следующем году появится искусственный рельеф. Там, где сейчас настелен деревянный помост, будет оборудована зеленая зона с маленькими декоративными деревьями в кадках. Безусловно, любителей активного отдыха порадует протяженная велодорожка. Приятно, что нам звонят и пишут на сайт благодарности за работу по благоустройству берега Семеновского озера. Или, завидев наших сотрудников, лично говорят им спасибо. Некоторые мурманчане предлагают добавить свои элементы благоустройства. Так, недавно по просьбам жителей в районе велодорожки мы установили дополнительные качели и песочницу.

Юлия РОМАНОВА.
gorod@vmnews.ru
Фото Максима КОТОВА.

ПОЧЕТНОМУ ГРАЖДАНИНУ города-героя Мурманска

В. А. ГРОХОВСКОМУ

Уважаемый Владимир Александрович!
Примите искренние поздравления с юбилеем!

Самое яркое подтверждение любви и верности нашему заполярному городу – Ваш многолетний добросовестный труд на благо Мурманска. Истинный интеллигент, замечательный педагог, чуткий наставник, мудрый руководитель – таким Вас знают и любят студенты, выпускники, коллеги. Не один десяток лет Вы щедро делитесь с будущими инженерами своим богатым исследовательским и жизненным опытом.

Самой высокой оценки заслужила научная работа, проводимая Вами в постоянном режиме. Глубокие технические знания и неутолимая жажда открытий подарили научному миру большое количество ценных трудов и изобретений.

Спасибо за плодотворную деятельность и верность лучшим вузовским традициям, за активное участие в общественной жизни заполярной столицы.

Желаем крепкого здоровья и благополучия во всем.
Дальнейших Вам успехов в преподавательской и научной работе.
Удачи в добрых начинаниях и простого человеческого счастья!

Глава муниципального образования город Мурманск
Т. И. ПРЯМИКОВА.

Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОЕВ.



Уважаемый Владимир Александрович!
От всей души поздравляю Вас с 70-летием!

Для северян Вы являетесь примером высочайшей ответственности, мудрости, душевной искренности, верности профессиональному и человеческому долгу. Ваше мнение авторитетно не только в образовательной и научной среде, но и в решении многих социальных вопросов.

В этот праздничный день примите слова глубокой благодарности за Ваш многолетний труд на благо региона, большой вклад в развитие рыбохозяйственной отрасли, постоянный исследовательский интерес, трудолюбие и силу духа.

От всего сердца желаю Вам крепкого здоровья и успешной деятельности. Пусть Вас всегда окружают всеобщее уважение, внимание и чуткость близких и родных.

Депутат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации **А. Б. ВЕЛЛЕР.**



В Мурманске набирает обороты конкурс «Мой зеленый город – мой уютный дом». Для участия в нем подано уже более 20 заявок от горожан и коллективов организаций. В этом году смотр проходит по четырем номинациям: «Лучший зеленый дворик Мурманска», «Лучшая клумба-цветник», «Лучшее озеленение территории образовательного учреждения» и «Лучшее озеленение территории предприятия или организации».



ЦВЕТНИК В КАЖДОМ ДВОРЕ

Самыми активными участниками «цветочного» состязания традиционно становятся жители домов, которые с фантазией и энтузиазмом обустривают свои дворы. Необычный цветник радует жителей дома № 41 на улице Орликовой. Появился он стараниями местной инициативной группы.

– Мы не считаем, сколько времени проводим в нашем дворе, – признается одна из идейных вдохновителей **Любовь Ивановна Кисина**. – Занимаемся этим для души. Мы – пенсионеры. Как есть настроение, здо-

ровье, так и выходим сюда в любую погоду. В этом году посадили много растений, и нам понадобилась земля, чтобы подсыпать ее на участке. Были на встрече с **Игорем Морарем** в школе № 50, там обратились к нему с просьбой помочь привезти землю. В итоге все быстро доставили, спасибо ему за внимание и содействие.

Стоит сказать, что раньше многие горожане, решившие украсить свой двор клумбами, сталкивались с большой проблемой – нехваткой грунта, подходящего для посадки

цветов и деревьев. Теперь же каждый житель Мурманска может обратиться к депутатам своего округа, чтобы привезли землю для облагораживания придомовых территорий. Депутаты все собранные заявки передают муниципальному учреждению «Мурманские городские парки и скверы», которое и доставляет грунт. Конечно, не каждому лично. Землю будут выгружать на территории школ, детских садов или дворов, откуда все желающие смогут забрать ее совершенно безвозмездно.

– Мы много говорим про комфортную среду, – отметил заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска **Игорь Морарь**. – А ведь это то, что мы сами делаем, своими руками. Когда люди делают все, чтобы их двор был красивым и уютным, и они стараются там все обустроить, всегда хочется в этом помогать. Мурманчанам необходимо просто обратиться к депутату своего округа, он всегда пойдет навстречу. Если говорить об этом дворе, у дома № 41 на улице Орликовой, надо отметить и заслуги местных жителей, которые обустроили здесь такую красоту. Они в прошлом году заняли второе место на городском конкурсе по озеленению. Поэтому мы с большим удовольствием откликнулись на их просьбу помочь привезти землю. Здесь прекрасный двор!

Юлия РОМАНОВА. gorod@vmnews.ru
Фото Максима КОТОВА.



Любовь Кисина поблагодарила Игоря Мораря за помощь.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ПОПОЛНЕНИЕ В КОМАНДЕ

Врио губернатора Мурманской области **Андрей Чибис** представил своего нового заместителя – **Александра Хомякова**. Он будет курировать вопросы взаимодействия с Северным флотом и силовыми структурами. Ранее Александр Хомяков работал председателем Северного флотского военного суда. «Александр Иванович ... известен в нашей области и за ее пределами как честный, принципиальный, ответственный и глубоко порядочный человек, профессиональный юрист практически с сорокалетним стажем, заслуженный юрист Российской Федерации», – написал Андрей Чибис у себя на страничке «ВКонтакте».

Александр Хомяков награжден орденом Почета, медалями «За отличие в военной службе» I степени, «За воинскую доблесть» I степени, имеет и другие награды.

МИЛЛИОНЫ НА БОРЬБУ С ДВОЙКАМИ

Мурманская область получит из федерального бюджета деньги для школ с низкими результатами обучения. Они выделяются на повышение качества образования. Объем финансирования мероприятий в 2020–2022 годах составит более 8 миллионов рублей. Качество образования должно повышаться путем введения дополнительных штатных должностей, проведения конкурсных мероприятий в поддержку «сложных» школ.

КЛАДУТ ЭЛЕКТРОКАБЕЛЬ

В связи с проведением работ по прокладке электрокабеля для обеспечения безопасности дорожного движения будет ограничен проезд всех видов транспорта:

- по половине проезжей части улицы Подстанционного (в районе дома № 20) в восточном направлении с 8.00 22 июля до 20.00 23 июля;
- по половине проезжей части улицы Подстанционного (в районе дома № 20) в западном направлении с 8.00 24 июля до 20.00 25 июля.

НЕУЖЕЛИ ЛЕТО?

Предстоящие выходные, по мнению синоптиков, должны быть теплыми. Правда, местами ожидается кратковременный дождь. Преобладающая температура воздуха ночью 7–12 градусов тепла, днем 20 июля 17–22 градуса, 21 июля 19–24 градуса.

Напомним также, что в конце этой недели на широте Мурманска закончится полярный день. С 23 июля начнется период белых ночей, продолжающийся до 12 августа.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск» информирует, что для размещения на бесплатной основе предвыборных агитационных материалов кандидатов в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва в газете «Вечерний Мурманск»:

- зарезервирован общий объем бесплатной площади для проведения предвыборной агитации в размере 18 400,00 кв. см (20 полос);
- период публикации агитационных материалов с 10.08.2019 по 05.09.2019 (включительно) в 15 номерах газеты (даты публикаций: 13, 14, 15, 17, 20, 21, 22, 24, 27, 28, 29, 31 августа, 03, 04, 05 сентября 2019 года);
- для размещения агитационных материалов кандидатов на бесплатной основе определены 5-я и 6-я полосы газеты «Вечерний Мурманск»;
- для размещения агитационных материалов кандидатов на платной основе определена 2-я полоса газеты «Вечерний Мурманск»;
- жеребьевка по распределению бесплатной и платной печатной площади между всеми зарегистрированными кандидатами состоится 08 августа 2019 года с 11.00 до 12.00 по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10, регистрация кандидатов и заинтересованных лиц начнется с 10.30 до 11.00.

Редакция

Такой хоккей нам нужен!

В Мурманской области может появиться своя профессиональная молодежная команда по хоккею с шайбой. Идею ее создания поддержал глава региона **Андрей Чибис**. С президентом клуба «Северные Хаски» **Павлом Петряковым** врио губернатора обсудил возможности воспитания и развития команды профессионалов, которая смогла бы выступать в Молодежной хоккейной лиге России (МХЛ).

Как пояснил руководитель клуба «Северные Хаски», чтобы попасть в МХЛ, нужно не только соответствовать ряду строгих требований по уровню подготовки игроков и тактике тренировок, но и иметь гарантированное регулярное финансирование. В настоящее время в Мурманской области созданы необходимые условия для организации тренировочного процесса молодых хоккеистов. Финансовую поддержку клубу оказывает областной комитет по физической культуре и спорту. «Хаскам» выделяются средства для проведения спортивных сборов и товарищеских матчей с участием команд из других регионов России и стран Баренцева региона. Но, как показывает опыт всех профессиональных хоккейных команд, чтобы клубу выйти на новый уровень, нужна более серьезная финансовая поддержка. Тут без привлечения спонсорских средств не обойтись.

Андрей Чибис поддержал спортсменов в стремлении создать в Мурманской области профессиональную молодежную хоккейную команду. Участники встречи договорились о дальнейшем сотрудничестве и совместном поиске организаций, заинтересованных в развитии клуба.



Евгения ВОЛКОВА. gorod@vmnews.ru
Фото из архива редакции.

МАШИНЫ

для пациентов и врачей



Мурманская областная станция скорой медицинской помощи получила два новых реанимобиля. Они приобретены в рамках региональной программы «Развитие здравоохранения». На днях машины марки «Форд» поступили на станцию.



— Это автомобили реанимационного класса «С», их средняя цена — 3 миллиона 700 тысяч рублей за каждый, — сообщил главный врач Мурманской областной станции скорой медицинской помощи **Павел Соколов**. — Они оснащены всем необходимым оборудованием, включая кислородопроводы, ультрафиолетовые облучатели воздуха, кислородные баллоны с редукторами. Автомобили в зимнем исполнении — с автономным отопителем салона, предпусковым отопителем двигателя. Это важно, так как машины турбодизельные, постоянно находятся на улице. Работать на них будут реанимационные и кардиобригады.

Новые автомобили уже оценили те, кому предстоит выезжать на них на экстренные вызовы.

— Я начинал работать 15 лет назад еще на так называемых «буханках», в сравнении с этими автомобилями старые — небо и земля, — поделился впечатлениями врач экстренной кардиологической консультационной бригады **Сергей Шевченко**. — Машины продуманы очень хорошо. Учтен даже такой момент, как порожек. Это важно для маломобильных людей, пожилых. Им будет достаточно удобно подниматься в салон. Там можно встать в полный рост, есть место для работы с больным, установлено все реанимационное оборудование. Можно поставить капельницы, дать кислород. Если пациент не в состоянии дышать сам, есть возможность перевести его на искусственную вентиляцию легких, все необходимое для этого в машине есть. Удобные носилки, есть даже по типу кресла. Это для тех, кого нельзя переносить

лежа. Например, при отеке легкого больной лежа может просто задохнуться.

Машины достаточно динамичные, шесть передач, идут очень быстро и плавно. Яркий канареечный цвет, хорошие проблесковые и звуковые системы позволяют видеть реанимобиль издалека.

Помимо двух машин реанимации приобретено еще десять машин — девять «ГАЗелей Некст» и один «Форд». Они также пополнят парк скорой уже в ближайшее время.

— План первоочередных мероприятий посвящен в том числе и скорой помощи, — сказал исполняющий обязанности министра здравоохранения Мурманской области **Дмитрий Панычев**. — Во-первых, это техническое переоснащение. Мы уже приобрели 10 автомобилей класса «Б» и два вот этих реанимобиля. Второй блок — информатизация. Это обновление платформы информационной системы, которая увязывает все вызовы на территории Мурманской области. Для этого мы обновляем 20 планшетов. То есть у каждого фельдшера или

доктора есть такой гаджет, который позволяет связываться с диспетчерской, заходить в базу, смотреть справочники, данные пациента.

На экране гаджета появляются фамилия пациента, время и причина вызова, адрес. Если пациент когда-либо обращался за скорой помощью, можно посмотреть предварительную информацию о нем. Например, были ли раньше аритмия, судороги. Как говорят сотрудники бригады, это очень помогает в работе, особенно если человек находится без сознания. То, что на вызове медики имеют доступ к базе данных, позволяет им таким образом экономить время.

— И третий блок — кадры, — отметил **Дмитрий Панычев**. — Мы обучили на базе нашего медицинского колледжа 10 фельдшеров, в этом году они сдали экзамены. Так что значительно обновится и пополнится кадровый состав службы скорой помощи.

Юлия РОМАНОВА. gorod@vmnews.ru
Фото Максима КОТОВА.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

В ДОЛИНЕ УЮТА ПОКАЖУТ КИНО

Вечером 22 августа в Долине Уюта в Мурманске начнется фестиваль уличного кино. Впервые в Заполярье он проходил в августе прошлого года. Тогда на лыжном стадионе был установлен не только огромный экран, но и сцена, на которой прошли концерт творческой молодежи и огненное шоу. Посмотреть авторские фильмы пришли тогда несколько сотен мурманчан. В этом году вход на фестиваль по-прежнему будет свободным. Организаторы обещают обеспечить зрителей большими подушками для сидения, пледами и, если понадобится, дождевиками. Гости фестиваля увидят 10 лучших короткометражных фильмов с участием **Алексея Серебрякова, Сергея Бурунова, Павла Деревянко** и других известных актеров. Проголосовать за лучший фильм можно будет светом фонариков и телефонов.

ПОСТРАДАЛА В ГЕЛЕНДЖИКЕ

Загоравшая на берегу Черного моря 36-летняя мурманчанка получила серьезную травму. Все произошло 17 июля в районе соснового кемпинга в Геленджике. На ногу отдыхавшей женщины внезапно с большой высоты упал камень размером с два кирпича. Его ударом мурманчанке раздробило голень. На место прибыли врачи и сотрудники Геленджикского отряда «Кубань-СПАС». Медики оказали женщине первую помощь, а спасатели на носилках транспортировали ее вверх по склону к карете скорой помощи. Пострадавшую госпитализировали.

САМЫЙ СЕВЕРНЫЙ МАРАФОН

Сегодня на полуострове Средний состоится веломарафон «Мустатунтури» — самый северный в мире марафон кросс-кантри. Под незаходящим солнцем профессионалам предстоит преодолеть трассу протяженностью 110 км, дистанции для новичков и любителей — 25 и 50 км. Маршрут марафона проходит вдоль реки Титовка, через хребет Мустатунтури вдоль побережья, через перевал и обратно. Это сложная трасса с перепадами высот, каменистыми грядками и бродами. Марафон проводится ежегодно с 2014 года. В прошлом году в нем приняли участие более 100 спортсменов из разных городов России.

АТОМНАЯ РЫБАЛКА

27 июля в 14.00 Информационный центр по атомной энергии Мурманска приглашает всех желающих пройти квест «AtomFish». Для участия необходимо собрать команду и прийти на атомный ледокол «Ленин». Участникам придется разгадывать различные рыборебусы. Запись по телефону 60-00-78.



СЕРАЯ БУДКА ПРЕВРАТИЛАСЬ В АРТ-ОБЪЕКТ

В Мурманске продолжается фестиваль «Комфортная городская среда», который проходит по инициативе муниципальных властей при непосредственном участии нашей молодежи. Уже вторая невзрачная трансформаторная подстанция, на этот раз рядом с домом № 89 на проспекте Ленина, превращается в настоящий арт-объект. На ней изобразили бренд города Мурманска в его фирменных цветах.



Леонид Мостовой.

— Сейчас работа подходит к завершающему этапу, — говорит директор Дома молодежи **Леонид Мостовой**. — Радует, что в конкурсе эскизов принимало участие большое количество ребят. Они предложили рисунки в совершенно разных стилях. Если на улице Полярные Зори, где на подстанции изображена чайка, рисунок, можно сказать, более абстрактный, то здесь — ближе к стилю стрит-арт. Нам бы хотелось, чтобы таких объектов было все больше и больше, чтобы город становился все ярче и ярче.

— Некоторые трансформаторные подстанции требуют не только покраски. Порой, например, стены надо шпаклевать, — говорит специалист Дома молодежи **Антон Занин**. — Подстанция на проспекте Ленина в хорошем состоянии, так что особых сложностей при нанесении краски не возникло. Я думаю, такие рисунки вызывают у людей положительные эмоции, ведь нынешнее лето выдалось серое. А когда яркие пятна появляются — уже приятнее жить.

Вполне возможно, что фасад строения с брендом

родного города станет популярным местом для фотографирования северян.

Всего в этом году до наступления холодов в Мурманске планируется разрисовать не меньше 12 трансформаторных подстанций в разных частях города. В приоритете — объекты, которые видны с дорог общего пользования, чтобы как можно больше мурманчан могли любоваться творчеством художников-граффитистов.

Кроме подстанций молодежь Мурманска хочет превратить в арт-объект строительные ограждения возле бывшего кинотеатра «Родина». Для этих целей состоялся конкурс современного изобразительного искусства «Городские истории». Всего было получено 14 заявок от ребят из Мурманска и Колы. Из всех эскизов выбрали две композиции, которые и нанесут на забор: первый рисунок — со стороны улицы Ленинградской, второй — со стороны улицы Профсоюзной.

Екатерина БОГДАНОВА. bogdanova@vmnews.ru
Фото Константина БРАЙЦЕВА.



верив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии **СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ** в Мурманской области» кандидатов в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва требованиям Федерального закона от 11.07.2001 № 95-ФЗ «О политических партиях», Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований» (далее – Закон Мурманской области) и документы, представленные кандидатом в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва по двухмандатному избирательному округу № 15 Н. О. Жуковым для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатом в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва, Мурманская территориальная избирательная комиссия **УСТАНОВИЛА:**

Порядок выдвижения и документы, представленные для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатом в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва по двухмандатному избирательному округу № 15 Н. О. Жуковым, соответствуют требованиям статей 32, 33, 35, 35. 1, 38 Федерального закона, статей 16, 19, 19. 1, 19. 3, 21 Закона Мурманской области. В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Мурманской области от 20.09.2018 № 40/268 кандидат, выдвинутый Политической партией **СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ** считается поддержанным избирателями и не требует сбора подписей избирателей на выборах депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва.

Руководствуясь статьей 38 Федерального закона, статьей 21 Закона Мурманской области, решением Мурманской территориальной избирательной комиссии от 26.06.2019 № 84/368 «Об окружных избирательных комиссиях по проведению выборов депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 08 сентября 2019 года», Мурманская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

- Зарегистрировать** Жукова Николая Олеговича, 1983 года рождения, место жительства – Мурманская область, город Мурманск, имеющего высшее образование, работающего начальником производственного отдела ООО «Интер Лифт», выдвинутого избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии **СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ** в Мурманской области», члена Политической партии **СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ** кандидатом в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва по двухмандатному избирательному округу № 15 **«17» июля 2019 года в «16» часов «54» минуты.**
- Выдать** зарегистрированному кандидату Жукову Николаю Олеговичу удостоверение установленного образца.
- Опубликовать** настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск», на официальном сайте Мурманской территориальной избирательной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Мурманской территориальной избирательной комиссии	Н. С. ТИХОМИРОВА.
Секретарь Мурманской территориальной избирательной комиссии	Ю. В. ШИРЯЕВА.
МУРМАНСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ	
РЕШЕНИЕ 17.07.2019 г. Мурманск	№ 89/454

Об образовании избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах Губернатора Мурманской области и депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва в местах временного пребывания избирателей

Рассмотрев обращения руководителей учреждений здравоохранения и системы исполнения наказаний, руководствуясь пунктом 5 статьи 19 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 4 статьи 12 Закона Мурманской области от 06. 07. 2012 № 1496-01-ЗМО «О выборах Губернатора Мурманской области», пунктом 4 статьи 9 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», Методическими рекомендациями по организации голосования отдельных категорий избирателей при проведении выборов на территории Российской Федерации, утвержденными Постановлением Центральной избирательной комиссии от 08. 08. 2018 № 174/1414-7, Мурманская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

- Образовать** на срок до 18 октября 2019 года избирательные участки для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах Губернатора Мурманской области и депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва в местах временного пребывания избирателей согласно приложению № 1.
- Направить** настоящее решение в Избирательную комиссию Мурманской области.
- Разместить** настоящее решение на официальном сайте Мурманской территориальной избирательной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Возложить** контроль за исполнением настоящего решения на Ю. В. Ширяеву, секретаря Мурманской территориальной избирательной комиссии.

Председатель Мурманской территориальной избирательной комиссии	Н. С. ТИХОМИРОВА.
Секретарь Мурманской территориальной избирательной комиссии	Ю. В. ШИРЯЕВА.
Приложение № 1 к решению Мурманской территориальной избирательной комиссии от 17. 07. 2019 № 89/454	

Перечень избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах Губернатора Мурманской области и депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва в местах временного пребывания избирателей города Мурманска

№ УИК	Наименование учреждения	Место нахождения учреждения
430	ГОБУЗ «Мурманский областной наркологический диспансер»	183031, г. Мурманск, пр. Героев-североморцев, дом № 3/2
431	ФГБУЗ Мурманский многопрофильный центр имени Н. И. Пирогова Федерального медико-биологического агентства»	183031, г. Мурманск, ул. Павлика Морозова, дом № 6
432	ГОБУЗ «Мурманская областная детская клиническая больница»	183031, г. Мурманск, ул. Свердлова, дом № 18
433	ГОАУСОН «Мурманский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	183036, г. Мурманск, ул. Старостина, дом № 103
434	ГОБУЗ «Мурманский областной онкологический центр»	183047, г. Мурманск, ул. Павлова, дом № 6/2
435	ГОБУЗ «Мурманский областной клинический многопрофильный центр»	183038, г. Мурманск, ул. Володарского, дом № 18
436	ГОБУЗ «Мурманский областной клинический многопрофильный центр» (Больница)	183032, г. Мурманск, ул. Ломоносова, дом № 18
437	ГОБУЗ «Мурманский областной клинический многопрофильный центр» (Перинатальный центр)	183034, г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, дом № 8
438	ГОБУЗ «Мурманская областная клиническая больница им. П. А. Баяндина»	183047, г. Мурманск, ул. Павлова, дом № 6
439	ФКУ СИЗО-1 УФСИН России по Мурманской области	183027, г. Мурманск, ул. Радищева, дом № 32
440	ГОБУЗ «Мурманский областной противотуберкулезный диспансер»	183034, г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, дом № 12

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года			
итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва			
двухмандатный избирательный округ № 2 (наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)			
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01353, 183040, г. Мурманск, ул. Аскольдовцев, д. 25 корп. 2 (наименование и адрес кредитной организации)			
	Строка финансового отчета	Шифр строки	Ермоленко Артем Алексеевич, счет № 40810810541009000614
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	10000,00
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	10000,00
из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	10000,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, падающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00
из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	9742,00
в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	9742,00
3	Израсходовано средств, всего	180	258,00
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	258,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	0,00



Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года				
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва				
двухмандатный избирательный округ № 1				
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)				
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01353, 183040, г. Мурманск, ул. Аскольдовцев, д. 25, корп. 2				
(наименование и адрес кредитной организации)				

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Лебедев Валерий Валерьевич, счет № 40810810941009000609	Ефимович Владислав Алексеевич, счет № 40810810541009000685
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	250,00	0,00
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	250,00	0,00
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	250,00	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ *	70	0,00	0,00
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные канди-дату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	0,00
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением уста-новленного порядка	130	0,00	0,00
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном доку-менте	140	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертво-вания либо не указавшим обязательные сведения в платежном до-кументе	150	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном по-рядке	170	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	250,00	0,00
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей из-бирателей	200	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печат-ных изданий	220	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных мате-риалов	230	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного ха-рактера**	250	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридиче-скими лицами или гражданами РФ по договорам	260	250,00	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведе-нием избирательной кампании	270	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам***	280	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	0,00	0,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года				
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва				
двухмандатный избирательный округ № 2				
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)				
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01353, 183040, г. Мурманск, ул. Аскольдовцев, д. 25, корп. 2				
(наименование и адрес кредитной организации)				

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Ермоленко Артем Алексеевич, счет № 40810810541009000614	Беляк Надежда Петровна, счет № 40810810341009000678
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	10000,00	0,00
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	10000,00	0,00
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	10000,00	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ *	70	0,00	0,00
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные канди-дату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	0,00
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением уста-новленного порядка	130	0,00	0,00
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном доку-менте	140	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертво-вания либо не указавшим обязательные сведения в платежном до-кументе	150	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном по-рядке	170	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	258,00	0,00
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	258,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей из-бирателей	200	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печат-ных изданий	220	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных мате-риалов	230	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного ха-рактера**	250	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридиче-скими лицами или гражданами РФ по договорам	260	250,00	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведе-нием избирательной кампании	270	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам***	280	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	9742,00	0,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года			
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва			
двухмандатный избирательный округ № 3			
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)			
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01353, 183040, г. Мурманск, ул. Аскольдовцев, д. 25, корп. 2			
(наименование и адрес кредитной организации)			
	Строка финансового отчета	Шифр строки	Кармалит Андрей Юрьевич, счет № 40810810141009000580
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	1720,00
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования из-бирательного фонда	20	1720,00
из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	1220,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	500,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00
из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00
в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением уста-новленного порядка	130	0,00
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертво-вания либо не указавшим обязательные сведения в платежном доку-менте	150	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном по-рядке	170	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	644,00
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	644,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей изби-рателей	200	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печат-ных изданий	220	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных мате-риалов	230	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного ха-рактера	250	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридиче-скими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведе-нием избирательной кампании	270	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд де-нежным средствам	280	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	1076,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года					
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва					
двухмандатный избирательный округ № 4					
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)					
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01353, 183040, г. Мурманск, ул. Аскольдовцев, д. 25, корп. 2					
(наименование и адрес кредитной организации)					
	Строка финансового отчета	Шифр строки	Слуянов Алексей Николаевич, счет № 40810810241009000642	Смагина Екатерина Александровна, счет № 40810810141009000593	Баев Дмитрий Александрович, счет № 40810810441009000691
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	125,00	0,00
в том числе					
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	125,00	0,00
из них					
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0,00	125,00	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинув-шим его избирательным объединением	40	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Фе-дерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00	0,00	0,00
из них					
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его из-бирательным объединением	80	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из изби-рательного фонда, всего	110	0,00	0,00	0,00
в том числе					
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципаль-ного образования	120	0,00	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	0,00	0,00
из них					
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществ-лять пожертвования либо не указавшим обя-зательные сведения в платежном документе	140	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не ука-завшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением пре-дельного размера	160	0,00	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00	125,00	0,00
в том числе					
3.1	На организацию сбора подписей избирате-лей	190	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организа-ции телерадиовещания	210	0,00	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых меро-приятий	240	0,00	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	125,00	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорцио-нально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	0,00	0,00	0,00



Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года					
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва					
двухмандатный избирательный округ № 5					
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)					
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01332, 183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 92					
(наименование и адрес кредитной организации)					

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Дмитриев Георгий Константинович, счет № 408108101410090000577	Некрасова Наталья Владимировна, счет № 408108101410090000616	Хвостик Антон Юрьевич, счет № 408108109410090000670
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	2000,00	125,00	0,00
в том числе					
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	2000,00	125,00	0,00
из них					
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	2000,00	125,00	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00	0,00	0,00
из них					
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	0,00	0,00
в том числе					
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	0,00	0,00
из них					
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	288,00	125,00	0,00
в том числе					
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	288,00	125,00	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	1712,00	0,00	0,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года				
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва				
двухмандатный избирательный округ № 6				
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)				
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01332, 183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 92				
(наименование и адрес кредитной организации)				

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Ищук Алексей Валерьевич, счет № 408108103410090000652	Белохвостикова Ольга Евгеньевна, счет № 408108107410090000676
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	0,00
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	0,00
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0,00	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00	0,00
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	0,00
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	0,00
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00	0,00
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	0,00	0,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года			
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва			
двухмандатный избирательный округ № 8			
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)			
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01332, 183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 92 (наименование и адрес кредитной организации)			
	Строка финансового отчета	Шифр строки	Каширский Антон Александрович, счет № 40810810841009000592
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	125,00
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	125,00
из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	125,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00
из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00
в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	125,00
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	125,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	0,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года			
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва			
двухмандатный избирательный округ № 9			
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)			
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01335, 183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 47 (наименование и адрес кредитной организации)			
	Строка финансового отчета	Шифр строки	Нудницкий Евгений Александрович, счет № 40810810141009000661
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00
из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00
из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00
в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	0,00



Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года							
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва							
двухмандатный избирательный округ № 10							
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)							

Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк»,
доп. офис № 8627/01335, 183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 47
(наименование и адрес кредитной организации)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Шувалов Денис Анатольевич, счет № 40810810841009000576	Чайко Александр Владимирович, счет № 40810810841009000673	Буренко Игорь Николаевич, счет № 40810810541009000546	Коренской Евгений Сергеевич, счет № 40810810041009000703	Чайко Александр Владимирович, счет № 40810810841009000673
1	Поступило средств в избира- тельный фонд, всего	10	1000,00	1000,00	2000,00	0,00	1000,00
в том числе							
1.1	Поступило средств в установлен- ном порядке для формирования избирательного фонда	20	1000,00	1000,00	2000,00	0,00	1000,00
из них							
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	1000,00	1000,00	2000,00	0,00	1000,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них							
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе							
2.1	Перечислено в доход бюджета му- ниципального образования	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением уста- новленного порядка	130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них							
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запре- щено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превыше- нием предельного размера	160	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, по- ступивших в установленном порядке	170	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	360,00	500,00	1060,00	0,00	500,00
в том числе							
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекае- мых для сбора подписей избирателей	200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печат- ных и иных агитационных материалов	230	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
3.5	На проведение публичных массо- вых мероприятий	240	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информаци- онного и консультационного характера	250	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юриди- ческими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	0,00	1060,00	0,00	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непо- средственно связанных с проведе- нием избирательной кампании	270	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходо- ванного остатка средств фонда пропорционально пере- численным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180- стр.280)	290	640,00	500,00	940,00	0,00	500,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года			
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва			
двухмандатный избирательный округ № 11			
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)			

Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк»,
доп. офис № 8627/01335, 183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 47
(наименование и адрес кредитной организации)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Филонов Роман Васильевич, счет № 40810810641009000679	Филиппов Арсений Валерьевич, счет № 40810810841009000709
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	0,00
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	0,00
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0,00	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00	0,00
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные канди- дату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	0,00
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением уста- новленного порядка	130	0,00	0,00
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном доку- менте	140	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертво- вания либо не указавшим обязательные сведения в платежном до- кументе	150	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном по- рядке	170	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00	0,00
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей изб- бирателей	200	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печат- ных изданий	220	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных мате- риалов	230	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного ха- рактера	250	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юриди- ческими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведе- нием избирательной кампании	270	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	0,00	0,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года				
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва				
двухмандатный избирательный округ № 12 (наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)				
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01335, 183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 47 (наименование и адрес кредитной организации)				
	Строка финансового отчета	Шифр строки	Науменко Андрей Иванович, счет № 40810810141009000690	Бойкова Людмила Борисовна, счет № 40810810941009000625
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	125,00
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	125,00
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0,00	125,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00	0,00
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные канди-дату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	0,00
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением уста-новленного порядка	130	0,00	0,00
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном доку-менте	140	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертво-вания либо не указавшим обязательные сведения в платежном до-кументе	150	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном по-рядке	170	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00	125,00
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей из-бирателей	200	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печат-ных изданий	220	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных мате-риалов	230	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного ха-рактера	250	0,00	125,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридиче-скими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведе-нием избирательной кампании	270	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	0,00	0,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года					
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва					
двухмандатный избирательный округ № 13 (наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)					
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01352, 183052, г. Мурманск, ул. Щербакова, д. 7 (наименование и адрес кредитной организации)					
	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сласной Алексей Алексеевич, счет № 40810810241009000545	Марков Евгений Евгеньевич, счет № 40810810541009000669	Мельников Виктор Александрович, счет № 40810810941009000641
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	10000,00	0,00	125,00
в том числе					
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	10000,00	0,00	125,00
из них					
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	10000,00	0,00	125,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинув- шим его избирательным объединением	40	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Фе- дерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00	0,00	0,00
из них					
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его из- бирательным объединением	80	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из изби- рательного фонда, всего	110	0,00	0,00	0,00
в том числе					
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципаль- ного образования	120	0,00	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	0,00	0,00
из них					
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществ- лять пожертвования либо не указавшим обя- зательные сведения в платежном документе	140	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не ука- завшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением пре- дельного размера	160	0,00	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	895,00	0,00	125,00
в том числе					
3.1	На организацию сбора подписей избирате- лей	190	895,00	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организа- ции телерадиовещания	210	0,00	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых меро- приятий	240	0,00	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или граж- данами РФ по договорам	260	0,00	0,00	125,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорцио- нально перечисленным в избирательный фонд денежными средствами	280	0,00	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280	290	9105,00	0,00	0,00



Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года								
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва								
двухмандатный избирательный округ № 14								
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)								
Мурманское отделение №8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01352, 183052, г. Мурманск, ул. Щербакова, д. 7								
(наименование и адрес кредитной организации)								

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Ефимов Сергей Николаевич, счет № 40810810041009000664	Журдзинская Валентина Николаевна, счет № 40810810241009000587	Велицкий Игорь Александрович, счет № 40810810541009000562	Севастьянов Виталий Николаевич, счет № 40810810241009000671	Лисовой Константин Николаевич, счет № 40810810641009000666	Клипов Сергей Евгеньевич, счет № 40810810641009000653
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	125,00	125,00	0,00	0,00	125,00
в том числе								
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	125,00	125,00	0,00	0,00	125,00
из них								
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0,00	125,00	125,00	0,00	0,00	125,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них								
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе								
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них								
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00	125,00	125,00	0,00	0,00	125,00
в том числе								
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	125,00	125,00	0,00	0,00	125,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)	290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Выборы депутатов Совета депутатов города Мурманска шестого созыва 8 сентября 2019 года				
первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Совета депутатов города Мурманска шестого созыва				
двухмандатный избирательный округ № 15				
(наименование двухмандатного избирательного округа города Мурманска)				
Мурманское отделение № 8627 ПАО «Сбербанк», доп. офис № 8627/01352, 183052, г. Мурманск, ул. Щербакова, д. 7				
(наименование и адрес кредитной организации)				

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Азаров Владислав Валентинович, счет № 40810810241009000684	Мокрецов Виктор Геннадьевич, счет № 40810810541009000698	Гостищева Тамара Константиновна, счет № 40810810441009000552
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	0,00	125,00
в том числе					
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	0,00	125,00
из них					
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0,00	0,00	125,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	0,00	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2 ст. 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ	70	0,00	0,00	0,00
из них					
1.2.1	Собственные средства кандидата, средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	0,00	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	0,00	0,00
в том числе					
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	120	0,00	0,00	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	0,00	0,00
из них					
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	0,00	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	0,00	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00	0,00	125,00
в том числе					
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	0,00	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	0,00	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	0,00	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	0,00	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	0,00	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00	0,00	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	0,00	125,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	0,00	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	0,00	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) стр.290=стр.10-стр.110-стр.180-стр.280	290	0,00	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2019

№ 2414

О внесении изменений в Порядок составления проекта бюджета муниципального образования город Мурманск, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 05.08.2013 № 2029 (в ред. постановлений от 23.07.2014 № 2382, от 03.12.2014 № 3954, от 10.07.2015 № 1875, от 09.11.2015 № 3090, от 02.09.2016 № 2627, от 31.10.2016 № 3303, от 26.07.2017 № 2436, от 31.07.2018 № 2367)

В соответствии со статьёй 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Мурманска от 26.05.2008 № 50-618 «Об утверждении «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Мурманск», Уставом муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Внести в Порядок составления проекта бюджета муниципального образования город Мурманск, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 05.08.2013 № 2029 (в ред. постановлений от 23.07.2014 № 2382, от 03.12.2014 № 3954, от 10.07.2015 № 1875, от 09.11.2015 № 3090, от 02.09.2016 № 2627, от 31.10.2016 № 3303, от 26.07.2017 № 2436, от 31.07.2018 № 2367), следующие изменения:

- 1.1. Абзац один пункта 3.4 слова изложить в новой редакции:
«3.4. Составление проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в соответствии с прилагаемым к Порядку календарным планом мероприятий по составлению проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Календарный план).».
- 1.2. В приложении к Порядку составления проекта бюджета муниципального образования город Мурманск:
- наименование таблицы изложить в новой редакции:
«Календарный план мероприятий по составлению проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период»;
- пункты 4 – 18 таблицы считать пунктами 5 – 19 соответственно;
- дополнить таблицу пунктом 4 следующего содержания:

4	Проведение инвентаризации действующих обязательств. Расчет потребности на исполнение действующих обязательств на очередной финансовый год на плановый период	Главные распорядители средств бюджета	с 20 июля	—
---	---	---------------------------------------	-----------	---

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2019

№ 2394

О порядке рассмотрения обращений граждан о проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области» и в целях противодействия коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска **постановляю:**

1. Определить, что прием обращений граждан о проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска, поступающих по информационным системам общего пользования, осуществляется по электронной почте с адресом: anticorruption@citymurmansk.ru и по телефону доверия с номером (8152) 45-44-33.
2. Утвердить Порядок рассмотрения обращений граждан о проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска, поступающих по электронной почте и телефону доверия, указанным в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению.
3. Отменить постановление администрации города Мурманска от 28.04.2009 № 121 «О порядке рассмотрения обращений граждан о проявлениях коррупции в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, поступающих по телефону доверия».
4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
5. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 17.07.2019 № 2394	
Порядок рассмотрения обращений граждан о проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска, поступающих по электронной почте и телефону доверия	

1. Общие положения
- 1.1. Настоящий Порядок рассмотрения обращений граждан о проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска, поступающих по электронной почте и телефону доверия (далее – Порядок), устанавливает порядок работы с обращениями граждан, поступающими по электронной почте и телефону доверия.
- 1.2. Целями организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан о проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска, поступающих по электронной почте и телефону доверия, являются повышение доверия граждан к институтам власти и обеспечение права граждан на обращение в администрацию города Мурманска и структурные подразделения администрации города Мурманска по информационным системам общего пользования.
- 1.3. Основными задачами работы с обращениями граждан о проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска являются обеспечение приема указанных обращений в круглосуточном режиме, анализ и объективное рассмотрение этих обращений, учет и использование поступающей от граждан информации при разработке и реализации мероприятий антикоррупционной политики.
- 1.4. Организация приема, учета и обеспечение своевременного рассмотрения обращений граждан о проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска, поступивших по электронной почте и телефону доверия, осуществляется отделом по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска (далее – уполномоченный орган) в координации с отделом по обращениям граждан и организации предоставления муниципальных услуг администрации города Мурманска.
- 1.5. При рассмотрении обращений граждан, поступивших по электронной почте и телефону доверия, не допускается разглашение сведений, касающихся частной жизни граждан, без их согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.
- 1.6. Информация о порядке направления обращений граждан о проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска по электронной почте и телефону доверия размещается на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» в разделе «Противодействие коррупции».

2. Требования, предъявляемые к обращению
- 2.1. В обращении по телефону доверия гражданин указывает свою фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер телефона (при желании), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о передаче обращения по подведомственности, излагает суть обращения.

В обращении, поступившем в форме электронного документа по каналам электронной почты, гражданин указывает свою фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы или их копии в письменной форме.

- 2.2. Обращение по возможности должно содержать следующую информацию:
- фамилию, имя, отчество и должность лица, допустившего проявления коррупции;
- обстоятельства (место, дата, время) коррупционных проявлений, допущенных муниципальным служащим администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска;
- наличие доказательств, документов или свидетелей проявления коррупции в деятельности указанного муниципального служащего администрации города Мурманска или структурного подразделения администрации города Мурманска;
- иную информацию, способствующую объективному рассмотрению обращения.
- 2.3. Обращение может содержать информацию об условиях и причинах проявления коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска, предложения о мерах по их устранению, в том числе путем внесения изменений в муниципальные правовые акты.
- 2.4. Гражданин вправе обратиться анонимно. В случае если в обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, а также о лице, его подготавливающим, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

3. Прием, регистрация и рассмотрение обращений
- 3.1. Обращения, поступившие по электронной почте и телефону доверия, подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в следующем порядке:
3.1.1. Муниципальный служащий администрации города Мурманска из числа сотрудников уполномоченного органа, ответственный за данное направление работы (далее – сотрудник), ежедневно в 10.00 и в 16.00, кроме выходных и праздничных дней, проверяет наличие обращений, поступивших по электронной почте и телефону доверия.
- 3.1.2. Обращение, поступившее по электронной почте или телефону доверия, заносится сотрудником в виде файлов в электронную базу данных уполномоченного органа, где хранятся в течение пяти лет.
Каждому файлу присваивается имя с указанием буквенного обозначения способа получения информации (по электронной почте или телефону доверия), даты поступления обращения, регистрационным номером, фамилией и инициалами обратившегося (например: ЭП-22.05.2019 - № 001 – Зубов Е. И., ТД-22.05.2019 - № 001 – Зубов Е. И.).
- 3.1.3. Обращение, поступившее по телефону доверия, прослушивается сотрудником. Краткое содержание обращения, а также информация о заявителе заносится сотрудником в карточку учета обращения о возможных проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска, поступившего по электронной почте и телефону доверия (далее – карточка учета) (приложение к Порядку), за исключением обращений, указанных в пункте 3.1.4.
- Обращение, поступившее по электронной почте, прочитывается сотрудником, информация о заявителе заносится в карточку учета, за исключением обращений, указанных в пункте 3.1.4. Содержание электронного обращения редактированию не подлежит и в печатном виде прилагается к карточке учета.
- 3.1.4. Регистрации не подлежат следующие обращения:
- содержащие информацию рекламного характера (адресованные неопределенному кругу лиц, направленные на привлечение внимания к товарам, услугам, результатам интеллектуальной деятельности, мероприятиям с целью их продвижения на рынке);
- содержащие только просьбу (предложение) связаться с гражданином по указанному им адресу электронной почты или номеру телефона;
- не содержащие разборчивых слов на русском языке.
- 3.1.5. Карточка учета согласовывается руководителем уполномоченного органа и в срок не позднее следующего рабочего дня после даты поступления обращения передается сотрудником вместе с обращением в отдел по обращениям граждан и организации предоставления муниципальных услуг администрации города Мурманска для регистрации в соответствии с Инструкцией по работе с обращениями граждан в администрации города Мурманска, утвержденной распоряжением администрации города Мурманска от 30.09.2014 № 67-р (далее – Инструкция по работе с обращениями граждан).
- 3.1.6. Обращение, содержащее сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, а также о лице, его подготавливающим, совершающем или совершившем, в течение семи дней со дня регистрации направляется для рассмотрения в государственный орган в соответствии с его компетенцией.
- 3.1.7. Обращение, не содержащее сведений о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, а также о лице, его подготавливающим, совершающем или совершившем, обрабатывается и рассматривается в соответствии с Инструкцией по работе с обращениями граждан.
- 3.2. По результатам рассмотрения обращения, поступившего на электронную почту или телефон доверия, гражданину направляется письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, установленных законодательством, либо уведомление о передаче обращения в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение поставленных в обращении вопросов, осуществляется в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.1.6. Обращение, содержащее сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, а также о лице, его подготавливающим, совершающем или совершившем, в течение семи дней со дня регистрации направляется для рассмотрения в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

3.1.7. Обращение, не содержащее сведений о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, а также о лице, его подготавливающим, совершающем или совершившем, обрабатывается и рассматривается в соответствии с Инструкцией по работе с обращениями граждан.

3.2. По результатам рассмотрения обращения, поступившего на электронную почту или телефон доверия, гражданину направляется письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, установленных законодательством, либо уведомление о передаче обращения в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение поставленных в обращении вопросов, осуществляется в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Ответ на обращение в форме электронного документа направляется на электронный адрес гражданина или по почте (по требованию гражданина), при наличии почтового и электронного адресов ответ направляется на тот и на другой адрес.

3.3. Организация контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений, поступивших по электронной почте и телефону доверия, процедура снятия их с контроля и оформление в дело временного хранения осуществляется в соответствии с Инструкцией по работе с обращениями граждан.

3.4. Регистрация обращения гражданина, поступившее по электронной почте и телефону доверия, направление ответа обратившемуся гражданину по существу поставленных в обращении вопросов, передача обращения в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение поставленных в обращении вопросов, осуществляется в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение к Порядку	
Карточка учета обращения о возможных проявлениях коррупции в деятельности администрации города Мурманска и структурных подразделений администрации города Мурманска, поступившего по электронной почте и телефону доверия	
г. Мурманск	« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » час. ____ мин. (дата и время поступления сообщения)
(наименование файла в электронной базе данных)	
(должность, фамилия, инициалы сотрудника, составившего карточку)	
Информация о лице, направившем обращение	
1. Фамилия, имя, отчество: _____	
2. Почтовый адрес: _____	
3. Телефон или адрес электронной почты: _____	
4. Иные сведения о заявителе: _____	
Краткое содержание обращения	

(подпись сотрудника, заполнившего карточку)	
Отметка о возможном содержании (не содержании) признаков проявления коррупции в полученном сообщении.	
☐ Содержит – на рассмотрение в государственный орган в соответствии с его компетенцией	
☐ Не содержит – на рассмотрение в соответствии с Инструкцией по работе с обращениями граждан в администрации города Мурманска, утвержденной распоряжением администрации города Мурманска от 30.09.2014 № 67-р.	
Согласовано:	
(подпись руководителя уполномоченного органа)	



УВЕДОМЛЕНИЕ
ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О СОГЛАСОВАНИИ

На согласование выносятся проект утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003184:1, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, просп. Героев-североморцев, д. № 103 (далее – проект).

Проект и информационные материалы к нему размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Законопроекты и проекты НПА» портала Мурманской области «Открытый электронный регион» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa>).

Срок проведения согласования по проекту в течение одного месяца с момента опубликования настоящего уведомления.

Проект и информационные материалы к нему представлены по адресу:
- город Мурманск, проспект Ленина, дом 77 (помещение комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска).

Участники согласования проекта, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, в течение одного месяца с момента опубликования настоящего уведомления:

1) посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в разделе «Законопроекты и проекты НПА» портала Мурманской области «Открытый электронный регион» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa>);

2) в письменной форме в организационный комитет по проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования, правилам благоустройства, по адресу: 183012, город Мурманск, проспект Ленина, дом 77, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска.

Приложение:

- 1) карта-схема прилегающей территории;
- 2) графическая часть;
- 3) форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, физическим лицом;
- 4) форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, юридическим лицом.

Приложение 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от №

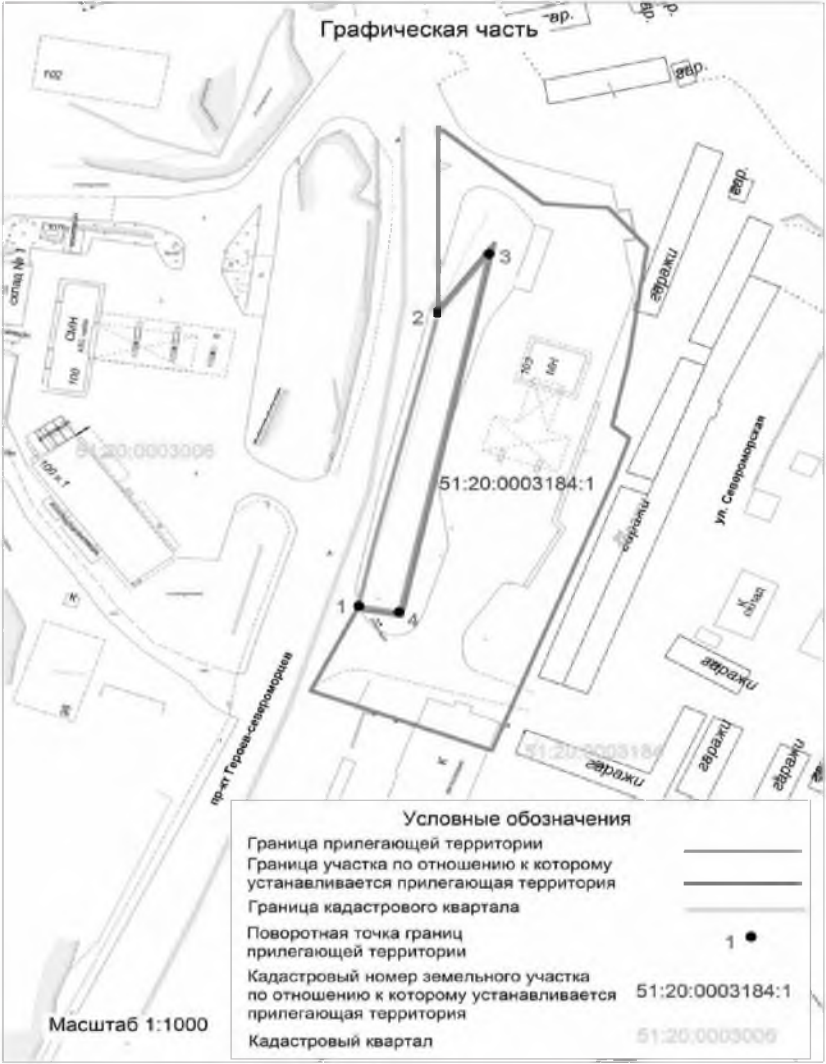
КАРТА-СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

Карта-схема прилегающей территории № 1

1. Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры)
г. Мурманск, Ленинский административный округ, просп. Героев-североморцев, д. № 103.

2. Кадастровый номер объекта (при наличии), по отношению к которому устанавливается прилегающая территория 51:20:0003184:1
3. Площадь прилегающей территории: 839 (кв. м)

Приложение 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от №



Приложение № 3
к уведомлению

Форма внесения предложений и замечаний,
касающихся проекта утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003184:1, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, просп. Героев-североморцев, д. № 103, физическим лицом

В организационный комитет по проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования, правилам благоустройства

Почтовый адрес: 183012, город Мурманск, проспект Ленина, дом 77, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска

от _____

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения: _____

адрес места жительства (регистрации): _____

Вношу следующие предложения, замечания, касающиеся проекта утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003184:1, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, просп. Героев-североморцев, д. № 103.

Замечания по проекту:

Предложения по проекту:

Приложение: копии страниц документа, удостоверяющего личность физического лица (паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П) подтверждающих представленные сведения, заверенные физическим лицом.

Подтверждаю достоверность представленной информации. Я предупрежден(а) об ответственности за представление ложных или неполных сведений.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие уполномоченному органу на обработку моих вышеуказанных персональных данных. С персональными данными может производиться автоматизированная и неавтоматизированная обработка. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив в уполномоченный орган заявление в простой письменной форме.

_____ дата _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Приложение № 4
к уведомлению

Форма внесения предложений и замечаний,
касающихся проекта утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003184:1, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, просп. Героев-североморцев, д. № 103, юридическим лицом

В организационный комитет по проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования, правилам благоустройства

Почтовый адрес: 183012, город Мурманск, проспект Ленина, дом 77, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска

от _____

_____ наименование юридического лица

ОГРН: _____

место нахождения и адрес: _____

Вношу следующие предложения, замечания, касающиеся проекта утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003184:1, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, просп. Героев-североморцев, д. № 103.

Замечания по проекту:

Предложения по проекту: _____ является:

(наименование юридического лица)
правообладателем земельного участка с кадастровым № 51: _____, и (или) объекта капитального строительства с кадастровым № 51: _____, помещения, являющимся частью указанного объекта капитального строительства, с кадастровым № 51: _____, находящегося в границах территории, в отношении которой разработан проект (ненужное зачеркнуть).

Прилагаю документы, подтверждающие представленные сведения, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации*:

Подтверждаю достоверность представленной информации. Я предупрежден(а) об ответственности за представление ложных или неполных сведений.

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ дата _____

*Примечание.

Юридическим лицом прилагаются копии документов, заверенные таким юридическим лицом:

1. Копия свидетельства о регистрации юридического лица.
2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок.
3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объект капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанного объекта капитального строительства.
4. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права на объект капитального строительства, помещение, являющиеся частью указанного объекта капитального строительства, если право на такой объект капитального строительства, помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.
5. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права на земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 июня 2019 года

№ 122

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, большой личный вклад в развитие рыбной отрасли города Мурманска и в связи с празднованием Дня рыбака наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- БАДЫРА Олега Владимировича, мастер добычи судна МК-0381 «Мирах» Закрытого акционерного общества «Мурмансельдь 2»;
- МЕЛЕНИЧ Сергея Николаевича, старшего механика судна МК-0381 «Мирах» Закрытого акционерного общества «Мурмансельдь 2»;
- СЕЛЕЗНЕВА Владимира Юрьевича, боцмана судна МК-0381 «Мирах» Закрытого акционерного общества «Мурмансельдь 2».

Глава муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июня 2019 года

№ 123

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, большой личный вклад в обеспечение эффективной деятельности учреждений здравоохранения города Мурманска в связи с личным юбилеем наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- КРИВЕНКОВУ Марину Александровну, заместителя главного врача по экономическим вопросам государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманский областной клинический многопрофильный центр».

Глава муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2019 года

№ 145

О назначении общественных обсуждений по проекту решения Совета депутатов города Мурманска «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2019 № 58-976)»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Мурманска от 27.06.2018 № 48-833 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования в муниципальном образовании город Мурманск, правилам благоустройства территории муниципального образования город Мурманск», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения Совета депутатов города Мурманска «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2019 № 58-976)» (далее – проект решения), с учетом нижеследующего:
 - 1.1. Наименование проекта решения: «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2019 № 58-976)».
 - 1.2. Срок проведения общественных обсуждений по проекту решения: с 27.07.2019 (включительно) по 28.09.2019 (включительно).
 - 1.3. Открытие экспозиции проекта решения состоится 05.08.2019 в помещении комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска по адресу: город Мурманск, проспект Ленина, дом 77.
 - 1.4. Сроки проведения экспозиции: с 05.08.2019 по 20.09.2019.
 - 1.5. Экспозиция открыта для посещения с 05.08.2019 по 20.09.2019 во время работы комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска: понедельник – пятница с 11.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.
 - 1.6. Ознакомиться с проектом решения и информационными материалами возможно в помещении комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска, а также на портале Мурманской области «Открытый электронный регион» в разделе «Законопроекты и проекты НПА» (<https://openregion.gov-murmansk.ru/npa>).
 - 1.7. В период с 05.08.2019 (включительно) до 20.09.2019 (включительно) участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта решения посредством:
 - 1) портала Мурманской области «Открытый электронный регион», раздел «Законопроекты и проекты НПА» (<https://openregion.gov-murmansk.ru/npa>);
 - 2) направления в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» (183012, город Мурманск, проспект Ленина, дом 77, e-mail: murmangrad@citymurmansk.ru);
 - 3) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения.
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Мурманск».
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к СОГЛАШЕНИЮ от 30.10.2018 № 01**

о межмуниципальном сотрудничестве в рамках решения вопроса местного значения по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения

№ 1 «» _____ 20__ год

Муниципальное образование город Мурманск в лице администрации города Мурманска, в лице временно исполняющего полномочия главы администрации города Мурманска Лыженкова Алексея Германовича, действующего на основании решения Совета депутатов города Мурманска от 27.06.2018 № 48-828 «Об участии муниципального образования город Мурманск в межмуниципальном сотрудничестве с муниципальным образованием городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области», Устава муниципального образования город Мурманск, распоряжения администрации города Мурманска от 22.05.2019 № 313-о и муниципальное образование городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области в лице администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, в лице главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области Николаева Виктора Васильевича, действующего на основании Устава городского поселения Молочный и протокола внеочередного заседания Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области от 02.03.2018 № 52/6, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 30.10.2018 № 01 о межмуниципальном сотрудничестве в рамках решения вопроса местного значения по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения (далее – Дополнительное соглашение № 1 и Соглашение соответственно) о нижеследующем.

1. Стороны договорились внести в Соглашение следующие изменения:
 - пункт 4.2.1 дополнить вторым, третьим и четвертым абзацами следующего содержания:
«По итогам 2018 года размер долевого участия муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области составил 126 400 (сто двадцать шесть тысяч четыреста) рублей 30 копеек, в том числе по мероприятиям:
 - содержание и ремонт городского кладбища, расположенного на 7-8 км автодороги Кола – Мурмаши, в сумме 43 978,22 руб.;
 - строительство секторов городского кладбища, расположенного на 7-8 км автодороги Кола – Мурмаши, в сумме 82 422,08 руб.».
 - реквизиты и подписи Сторон изложить в следующей редакции:

«Реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное образование город Мурманск в лице	Муниципальное образование городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области в лице
Администрации города Мурманска 183006, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75	Администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области 184365, гп. Молочный, Кольского района, Мурманской области, ул. Молодежная, д. 12
Администратор доходов муниципального образования: Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (код администратора дохода): 958 Реквизиты: УФК администратора доходов муниципального образования: УФК по Мурманской области (Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска) Л/с 04493010340 р/сч 40101810040300017001 в Отделении Мурманск г. Мурманск БИК 044 705 001 ИНН 5190137761 КПП 519001001 ОКТМО 47701000 Код администратора дохода 958 1 13 02994 04 0000 130	Администратор доходов муниципального образования: УФК по Мурманской области Реквизиты: УФК администратора доходов муниципального образования: УФК по Мурманской области (Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области) Л/с 03493150010 р/сч 40204810440300007013 в Отделении Мурманск г. Мурманск БИК 044705001 ИНН 5105020652 КПП 510501001 ОКТМО 47605161 ОГРН 1025100588347 ОКПО 00363926
Глава администрации города Мурманска	Глава администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области
_____ А. И. Сысоев	_____ В. В. Николаев
М.П.	М.П..

2. Настоящее Дополнительное соглашение № 1 является неотъемлемой частью Соглашения.
3. Настоящее Дополнительное соглашение № 1 подлежит обязательному опубликованию в официальном печатном издании – газете «Вечерний Мурманск», распространяемом в муниципальном образовании город Мурманск и бюллетене «Информационный бюллетень органов местного самоуправления городского поселения Молочный» распространяемом в муниципальном образовании городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области.
4. Настоящее Дополнительное соглашение № 1 вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вечерний Мурманск» и бюллетене «Информационный бюллетень органов местного самоуправления городского поселения Молочный».
5. Дополнительное соглашение № 1 составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
6. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением № 1, остаются неизменными.

Подписи Сторон:

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска	Глава администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области
_____ А. Г. Лыженков	_____ В. В. Николаев
М.П.	М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.07.2019 № 2299

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.07.2012 № 1694 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала, средствами регионального материнского (семейного) капитала усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями ребенка (детей)» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3206, от 07.11.2013 № 3138, от 23.01.2014 № 158, от 25.02.2014 № 461, от 06.05.2014 № 1303, от 27.06.2014 № 2082, от 12.02.2015 № 371, от 07.04.2016 № 892, от 15.06.2017 № 1885)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлениями Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.07.2012 № 1694 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала, средствами регионального материнского (семейного) капитала усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями ребенка (детей)» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3206, от 07.11.2013 № 3138, от 23.01.2014 № 158, от 25.02.2014 № 461, от 06.05.2014 № 1303, от 27.06.2014 № 2082, от 12.02.2015 № 371, от 07.04.2016 № 892, от 15.06.2017 № 1885) следующие изменения:
 - 1.1. Подраздел 1.3 раздела 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. В абзаце 3 пункта 2.2.2 раздела 2 слова «(начиная с 01.01.2018)» заменить словами «(начиная с 01.01.2021)».
 - 1.3. В абзаце 1 пункта 2.4.1 раздела 2 слова «15 дней» заменить словами «15 рабочих дней».
 - 1.4. Наименование подраздела 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции:
«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги».
 - 1.5. Абзац 1 подраздела 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции:
«2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:»
 - 1.6. Сноску 9 изложить в следующей редакции:
«⁹ «Вечерний Мурманск», 08.05.2018, № 77;».
 - 1.7. Подраздел 2.5 раздела 2 дополнить новым пунктом 2.5.2 следующего содержания:
«2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), указанных в пункте 2.5.1 настоящего Регламента, размещается на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет, в Федеральном реестре и на Едином портале.».
 - 1.8. Пункт 2.6.2 раздела 2 исключить.
 - 1.9. В сноске 10 слова «С 01.01.2018» заменить словами «С 01.01.2021».
 - 1.10. Пункт 2.6.4 раздела 2 дополнить новыми абзацами следующего содержания:
« осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Мурманской области, утвержденный Правительством Мурманской области;
- предоставление документов и информации, на отсутствие и (или) недостоверность которых не указывалось при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».
 - 1.11. Подраздел 2.7 изложить в следующей редакции:
«2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги

- 2.7.1. Основания для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги отсутствуют.
- 2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:
 - непредоставление Заявителем предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего Регламента документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя, либо наличие в них недостоверной информации;
 - установление факта нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего при выдаче разрешения Заявителю на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала, средствами регионального материнского (семейного) капитала.
- 2.7.3. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.
- 2.7.4. Непредоставление (несвоевременное предоставление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю государственной услуги.».

- 1.12. Подраздел 2.8 раздела 2 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов раздела 2.
- 1.13. Наименование подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.8. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания».
- 1.14. Подраздел 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.9. Прочие требования к предоставлению государственной услуги
- 2.9.1. Бланки документов Заявитель может получить в электронном виде на Едином портале и на странице Комитета на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- 2.9.2. Состав действий, которые Заявитель вправе совершить в электронной форме при получении государственной услуги с использованием Единого портала:
 - получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
 - досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета и (или) Управления, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу.».
- 1.15. Пункт 2.10.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.10.2. На информационных стендах в помещениях, где предоставляется государственная услуга, размещается информация, указанная в пункте 1.3.12 настоящего Регламента.».



- 1.16. Подраздел 2.11 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.11. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги
- Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, а также их значения приведены в приложении № 4 к настоящему Регламенту.».
- 1.17. Раздел 3 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- 1.18. Раздел 4 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
- 1.19. Раздел 5 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
- 1.20. Приложения № 4 и № 5 к административному регламенту исключить.
- 1.21. Приложения № 6, № 7 к административному регламенту считать соответственно приложениями № 4, № 5.
- 1.22. Приложение № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска	А. И. СЫСОЕВ.
Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2299	

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги

- 1.3.1. Информирование о порядке и ходе предоставления государственной услуги осуществляют специалисты отдела опеки и попечительства комитета по образованию администрации города Мурманска (далее – муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление государственной услуги, Отдел, Комитет соответственно).
- 1.3.2. Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты Комитета размещаются:
- на официальном сайте администрации города Мурманска: <http://www.citymurmansk.ru> (далее – официальный сайт администрации города Мурманска);
 - в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://www.gosuslugi.ru> (далее – Федеральный реестр);
 - на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru> (далее— Единый портал);
 - на информационных стендах, расположенных в помещениях Комитета.
- 1.3.3. На Едином портале размещается следующая информация:
- 1) способы предоставления государственной услуги;
 - 2) перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги;
 - 3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе;
 - 4) категория Заявителей, которым предоставляется государственная услуга;
 - 5) срок предоставления государственной услуги;
 - 6) описание результата предоставления государственной услуги;
 - 7) сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления государственной услуги;
 - 8) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
 - 9) о праве Заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
 - 10) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.
- 1.3.4. Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, предоставляется Заявителю бесплатно.
- 1.3.5. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.
- 1.3.6. Индивидуальное информирование Заявителей о государственной услуге осуществляется:
- в устной форме лично или по телефону;
 - в письменной форме – по письменным обращениям, поступившим в адрес Комитета посредством почтовых отправлений или электронных средств коммуникации.
- 1.3.7. При консультировании о порядке предоставления государственной услуги муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, обязан проинформировать Заявителя:
- о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе о документах, которые он должен представить самостоятельно, и документах, которые Комитет должен получить в рамках межведомственного взаимодействия, если Заявитель не представит их по собственной инициативе;
 - о сроках принятия решения о предоставлении государственной услуги;
 - об основаниях и условиях предоставления государственной услуги;
 - об основаниях для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - об основаниях для отказа в предоставлении государственной услуги;
 - о порядке получения консультаций по вопросам предоставления государственной услуги;
 - о порядке обжалования решений, действий или бездействия Комитета, а также должностных лиц и муниципальных служащих Комитета.
- 1.3.8. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, дает ответ самостоятельно.
- В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время либо муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, не может в данный момент ответить на вопрос самостоятельно, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:
- а) предложить Заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде;
 - б) согласовать с Заявителем другое время для проведения устного информирования.
- 1.3.9. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 10 минут. Время ожидания Заявителей при индивидуальном устном информировании (при обращении заинтересованных лиц за информацией лично) не может превышать 15 минут.
- 1.3.10. Заявителям предоставляется возможность осуществить предварительную запись на прием по телефону, с использованием электронной почты либо при личном обращении в Отдел.
- 1.3.11. Информирование осуществляется также путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации.
- 1.3.12. На информационных стендах размещается следующая информация:
- полное наименование Комитета, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу;
 - адрес, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности муниципальных служащих, осуществляющих прием и консультирование Заявителей;
 - образцы оформления заявлений;
 - перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
 - порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также его должностных лиц и муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2299	
3. Административные процедуры	

3.1. Общие положения

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием документов и регистрация Заявления для предоставления государственной услуги;

- формирование и направление межведомственных запросов;
- принятие решения о выдаче согласия или об отказе в выдаче согласия на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала, средствами регионального материнского (семейного) капитала в форме распоряжения Управления;
- выдача (направление) Заявителю распоряжения Управления;
- исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.2. Прием документов и регистрация Заявления для предоставления государственной услуги	
---	--

- 3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел Заявления согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту и документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.
- 3.2.2. При поступлении Заявления и документов в Отдел муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение одного рабочего дня выполняет следующие действия:
- устанавливает личность Заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность;
 - проверяет наличие документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя;
 - проверяет правильность заполнения Заявления и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам, при отсутствии у Заявителя заполненного Заявления или при неправильном его заполнении при необходимости оказывает помощь в заполнении Заявления;
 - по результатам проверки Заявления и прилагаемых к нему документов сверяет копии предоставленных документов, после их сверки с соответствующими оригиналами проставляет штамп «копия верна», заверяет их своей подписью, после чего оригиналы документов возвращает Заявителю;
 - получает письменное согласие ребенка, достигшего десятилетнего возраста, у которого возникло право на получение средств материнского (семейного) капитала, на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала, средствами регионального материнского (семейного) капитала его усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями, заверяет согласие своей подписью;
 - оформляет расписку о приеме документов согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту в двух экземплярах, один из которых передает Заявителю, а второй приобщает к предоставленным Заявителем документам.
- Регистрация Заявления осуществляется в день поступления соответствующего Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов

- 3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.
- 3.3.2. В случае, если Заявитель не предоставил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.6.1.6 2.6.1.8 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней со дня регистрации Заявления подготавливает межведомственные запросы в Росреестр, ГОБУ «МФЦ МО», передает их муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство.
- 3.3.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, при наличии технической возможности формирует межведомственные запросы в электронном виде, подписывает их усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет через систему межведомственного электронного взаимодействия.
- 3.3.4. В день поступления ответов на межведомственные запросы муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует их в журнале регистрации входящей корреспонденции и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги.
- 3.3.5. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в день получения ответов на межведомственные запросы от муниципального служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, приобщает их к документам, представленным Заявителем.
- Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет два рабочих дня со дня регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.
- Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос Отдела не может превышать пяти рабочих дней со дня его поступления адресату.

3.4. Принятие решения о выдаче согласия или об отказе в выдаче согласия на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала, средствами регионального материнского (семейного) капитала	
--	--

- 3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации ответов на межведомственные запросы.
- 3.4.2. По результатам проверки представленных Заявителем документов и ответов на межведомственные запросы в течение одного рабочего дня Отделом и Управлением принимается решение о выдаче согласия или об отказе в выдаче согласия на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала, средствами регионального материнского (семейного) капитала в форме распоряжения Управления (далее – Распоряжение).
- 3.4.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение одного рабочего дня после принятия решения готовит проект Распоряжения согласно приложению № 2 или приложению № 3 к настоящему Регламенту и передает его с Заявлением и приложенными к нему документами на согласование начальнику Отдела.
- 3.4.4. Начальник Отдела в день получения проекта Распоряжения рассматривает Заявление и приложенные к нему документы, согласовывает проект Распоряжения и передает его и приложенные к нему документы муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги.
- 3.4.5. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в день получения от начальника Отдела согласованного проекта Распоряжения передает проект Распоряжения с Заявлением и приложенными к нему документами на согласование муниципальному служащему Управления, ответственному за делопроизводство.
- 3.4.6. Муниципальный служащий Управления, ответственный за делопроизводство, в течение одного рабочего дня согласовывает проект Распоряжения и передает на подпись заместителю главы администрации города Мурманска – начальнику управления административного округа или лицу, исполняющему его обязанности.
- 3.4.7. Муниципальный служащий Управления, ответственный за делопроизводство, после подписания Распоряжения регистрирует его, изготавливает и заверяет три экземпляра копии Распоряжения. Один экземпляр Распоряжения, подписанного заместителем главы администрации города Мурманска начальником управления административного округа или лицом, исполняющим его обязанности, с Заявлением и приложенными к нему документами подшивает в папку Распоряжений Управления. Два экземпляра копии Распоряжения передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги, один экземпляр копии Распоряжения направляет в прокуратуру соответствующего административного округа города Мурманска.
- Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет четыре рабочих дня со дня регистрации ответов на межведомственные запросы.

3.5. Направление (выдача) Заявителю распоряжения Управления

- 3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации распоряжения Управления.
- 3.5.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, один экземпляр распоряжения Управления через муниципальный служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, направляет простым почтовым отправлением или выдает под подпись Заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации распоряжения Управления, второй экземпляр приобщает к Заявлению Заявителя.
- Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет три рабочих дня со дня регистрации письменного решения.

3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	
--	--

- 3.6.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение Заявителя в Отдел с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.
- 3.6.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.
- 3.6.3. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие в документах опечаток и ошибок.
- 3.6.4. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги:
- осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента поступления соответствующего

щего заявления, либо подготавливает уведомление об отказе в исправлении опечаток и ошибок с указанием причин отказа;

- обеспечивает направление Заявителю заказным почтовым отправлением сопроводительного письма и направленных документов либо уведомления об отказе в исправлении опечаток и ошибок.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры – пять рабочих дней.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 09.07.2019 № 2299

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими Комитета положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием решений муниципальными служащими Комитета

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений муниципальными служащими Комитета, ответственными за предоставление государственной услуги, осуществляет председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.1.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Плановые проверки проводятся на основании годовых планов работы Комитета. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.2.2. Внеплановые проверки проводятся по обращениям Заявителей с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления государственной услуги, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения Регламента.

В ходе проверок:

- проверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;

- выявляются нарушения прав Заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления государственной услуги.

4.2.3. По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав Заявителей председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

4.3. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

4.3.1. Муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление государственной услуги, в том числе за консультирование, несут персональную ответственность за предоставление государственной услуги. Персональная ответственность за соблюдение муниципальными служащими Комитета требований Регламента закрепляется в должностных инструкциях, утверждаемых председателем Комитета, исходя из прав и обязанностей Комитета.

4.3.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за консультирование и информирование граждан, несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, несет персональную ответственность за прием, регистрацию, передачу на исполнение и направление документов адресатам в установленные Регламентом сроки.

Должностное лицо, ответственное за принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги, несет персональную ответственность за правильность вынесенного соответствующего решения.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений муниципальными служащими Комитета, ответственными за прием и подготовку документов, осуществляет председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.4.2. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Комитета при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 09.07.2019 № 2299

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета и (или) Управления, а также их должностных лиц и муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

5.1.1. Заявитель вправе подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Комитета и Управления, их должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении государственной услуги (далее – жалоба).

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации Заявления о предоставлении государственной услуги;
- б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- в) требование предоставления Заявителем документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
- г) отказ в приеме у Заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
- д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- е) требование внесения Заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- ж) отказ Комитета и (или) Управления, их должностных лиц, муниципальных служащих в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания для приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- к) требования у Заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Прием жалоб осуществляется Комитетом, Управлением, администрацией города Мурманска, Министерством образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), осуществляющим контроль за осуществлением переданных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних.

Жалоба может быть принята при личном приеме Заявителя или направлена:

- по почте;
- с использованием сети Интернет посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг;
- через официальный сайт администрации города Мурманска;
- через официальный сайт ГОБУ «МФЦ МО»;
- посредством Единого портала.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета подается председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности).

Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих Управления подается заместителю главы администрации города Мурманска – начальнику управления административного округа (лицу, исполняющему его обязанности).

Жалоба на решения и действия (бездействие) председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) подается в администрацию города Мурманска.

Жалоба на решения и действия (бездействие) заместителя главы администрации города Мурманска – начальника управления административного округа (лица, исполняющего его обязанности) подается в Министерство.

5.2.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Комитета и (или) Управления, их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, может быть подана Заявителем через ГОБУ «МФЦ МО». При поступлении такой жалобы ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО», Комитетом, Управлением, Министерством, но не позднее следующего рабоче го дня со дня поступления жалобы.

5.3. Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

- в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска;
- с использованием Единого портала;
- на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги;
- посредством личного обращения (в том числе по телефону, по электронной почте, почтовой связью) в Комитет, Управление, ГОБУ «МФЦ МО».

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

Порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, размещается в Федеральном реестре и на Едином портале.

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 09.07.2019 № 2299

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Выдача разрешения на распоряжение
средствами материнского (семейного) капитала,
средствами регионального материнского
(семейного) капитала усыновителями,
опекунами (попечителями) или приемными
родителями ребенка (детей)»

Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги		
№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления государственной услуги		
1.	% Заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100%
2.	% Заявителей, удовлетворенных графиком работы	100%
3.	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления государственной услуги	100%
4.	Количество взаимодействий Заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление государственной услуги, при предоставлении государственной услуги	3
5.	Возможность получения государственной услуги в электронной форме	нет
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги	да
7.	Возможность получения услуги через многофункциональный центр	нет
Показатели качества предоставления государственной услуги		
1.	Количество обоснованных жалоб	0
2.	% случаев предоставления государственной услуги в установленный срок с момента приема документов	100%
3.	% Заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания при предоставлении государственной услуги	100%
4.	% Заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих при предоставлении государственной услуги	100%

Информационное сообщение

Разрешением на осуществление земляных работ от 28.06.2019 № 3680 согласовано проведение земляных работ по прокладке кабельной линии 6 кВ, установке блочной подстанции БКТПБ 400/6/0,4 кВ по проекту «Реконструкция ТП-767 и силовых линий связи «ТП-767 – ТП-686» в рамках выполнения плана организационно-технических мероприятий по повышению надежности электрооборудования на 2018 г.».

Для выполнения данных работ потребуется произвести снос 2 ив и санитарную обрезку 6 ив.

Снос, пересадка и санитарная обрезка зеленых насаждений согласованы Разрешением на снос, пересадку, санитарную обрезку зеленых насаждений от 12.07.2019 № 141 в соответствии с Порядком осуществления сноса, пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений и компенсационного озеленения на территории города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-587 (далее – Порядок).

В соответствии с Порядком за снос зеленых насаждений в срок до 30.06.2020 будет выполнено компенсационное озеленение в виде обустройства 20 кв. м газона.



Нестабильная «охлажденка»

? Прочитала про проект «Наша рыба», пошла в магазин за недорогой «охлажденкой», а ее там не оказалось. Была только мороженная. Будет ли охлажденная рыба и поступит ли в продажу по невысокой цене обещанная горбуша?

Анна Ивановна, г. Мурманск.

Как сообщили в правительстве Мурманской области, суть проекта – обеспечить северян доступной рыбой в ассортименте. А это и мороженная, и охлажденная рыба.

Охлажденная рыба поставляется в магазины нестабильно, так как это продукт недлительного хранения. А вот замороженная рыба есть всегда, и она тоже по низким ценам.

Что касается горбуши, то она скоро появится в магазинах. Но, возможно, ее продажа тоже будет нестабильной. А потому всем желающим отведать «охлажденки» можем посоветовать за-

ходить в магазины, участвующие в проекте, почаще.

Сейчас в Мурманске работает восемь таких магазинов по следующим адресам:

- проспект Героев-североморцев, 38;
- проспект Героев-североморцев, 43;
- проспект Кирова, 51а;
- улица Карла Маркса, 38/1;
- улица Мира, 6;
- улица Полярные Зори, 31/1;
- улица Героев Рыбачьего, 51;
- улица Баумана, 33.

Защитят от черных кредиторов

? Слышала, что микрофинансовые организации могут передавать своих должников третьим лицам и те начинают очень жестко выбивать с людей долги. У меня есть кредит в подобной организации. Защищена ли я от такого произвола?

Ольга Михайловна, г. Мурманск.

Как сообщили в Отделении Банка России по Мурманской области, с 28 января 2019 года микрофинансовые организации (МФО) могут передавать долги своих заемщиков только юридическому лицу, легально работающему на финансовом рынке, или физическому лицу, выбранному самим заемщиком. МФО обязана убедиться, что продает долг банку или другой МФО, находящимся под надзором Банка России, или коллекторскому агентству, надзор за деятельностью которого осуществляет Федеральная служба судебных приставов.

Кроме того, законом установлена норма, согласно которой деятельность нелегальных кредиторов невыгодна. Если черный кредитор, которому не вернули долг, обратится в суд, то суд должен принять решение в пользу заемщика. Потому что недобросовестная организация-кредитор, которая не имеет права выдавать займы, не имеет права и требовать возврата долга.

Для поддержки добросовестных участников микрофинансового рынка Банк России уже реализовал совместно с компанией «Яндекс» проект, в рамках которого в поисковой системе «Яндекс» легальные МФО обозначены звездочкой зеленого цвета и надписью: «Реестр ЦБ РФ».



Лето – время читать

? Слышала, что летом мурманские библиотеки работают по особому графику. Опубликуйте, пожалуйста, подробный график работы всех библиотек.

ГАЛАНЦЕВА, г. Мурманск.

С 1 июня по 31 августа библиотеки действительно работают по летнему графику.

Информационные интеллект-центры Центральной городской библиотеки (филиалы) № 4 (ул. Октябрьская, 21), 6 (ул. Генерала Фролова, 4/6), 8 (ул. Сверд-

лова, 8/6), 12 (Росляково, ул. Молодежная, 13), 22 (ул. Халтурина, 3), 25 (ул. Капитана Маклакова, 45) работают со вторника по пятницу с 11.00 до 18.30, в субботу – с 10.00 до 18.00. В воскресенье и понедельник – выходные дни.

Информационные интеллект-центры (филиалы) № 1 (ул. Зои Космодемьянской, 9), 2 (ул. Нахимова, 17), 5 (ул. Чумбарова-Лучинского, 40/3), 7 (Кольский просп., 147), 10 (просп. Героев-североморцев, 38), 11 (ул. Капитана Орликовой, 19), 23 (ул. Капитана Тарана, 14), 24 (ул. Шабалина, 59) работают с понедельника по четверг с 11.00 до 18.30, в воскресенье – с 10.00 до 18.00. Пятница и суббота – выходные дни.

Информационный интеллект-центр (филиал) № 3 (ул. Лесная, 39) работает со вторника по пятницу с 10.30 до 18.00, в субботу – с 10.00 до 18.00. Воскресенье, понедельник – выходные дни. С 18 июня по 12 августа эта библиотека не работает.

Информационный интеллект-центр (филиал) № 9 (ул. К. Маркса, 29) работает со вторника по субботу с 11.00 до 19.00. Воскресенье, понедельник – выходные дни.

Информационный интеллект-центр (филиал) № 13 (Росляково, ул. Советская, 4) работает со вторника по пятницу с 11.00 до 18.30, в субботу – с 10.00 до 18.00. Воскресенье, понедельник – выходные дни. С 11 июня по 2 августа эта библиотека не работает. Санитарный день в летние месяцы не проводится.

Фото из архива редакции и из открытых Интернет-источников.

Кого сократят последним?

? Мы с мужем воспитываем троих детей. Мужу на работе сказали, что скоро начнутся сокращения. У кого из работников больше шансов не попасть под сокращение?

Алена ВЕДЕРНИКОВА.

Как сообщили в прокуратуре Октябрьского округа Мурманска, в силу ч. 2 ст. 179 Трудового кодекса Российской Федерации при равной производительности труда и квалификации на работе оставляют:

- семейных работников при наличии двух и более иждивенцев;
- лиц, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
- работников, получивших в период работы у данного работодателя трудовое увечье (профессиональное заболевание);
- инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий;
- работников, повышающих свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от производства.

Кроме того, существуют категории работников, которые не могут быть уволены при сокращении штата, в частности:

- беременные женщины;
- женщины, имеющие ребенка в возрасте до 3 лет;
- родители (иные законные представители ребенка), являющиеся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет либо единствен-

ным кормильцем ребенка до 3 лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях;

- одинокие матери, воспитывающие ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или малолетнего ребенка (до 14 лет), и иные лица, воспитывающие указанных детей без матери.

«ВЕЧЕРКА» – ДОБРЫЙ СОВЕТЧИК В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ.

Вопросы можно задавать по телефону 25-82-23, а также посылать на наш e-mail: vmnews@vmnews.ru

ЭКСПЕРТ

АРКТИК-ТВ
ТЕЛЕКАНАЛ

RECORD
DANCE RADIO
MURMANSK

ОТКРЫТЫЙ ДИАЛОГ В ПРЯМОМ ЭФИРЕ

ОТКРЫТАЯ
СТУДИЯ

Анастасия Карева

СЛУШАЙТЕ!
СМОТРИТЕ!
ПН-ПТ
12:00

12+

Реклама

БЕРЕГИТЕ ВАШИ ДЕНЬГИ

Интернет-воры становятся все более изощренными

В какие только одежды не рядятся виртуальные мошенники, чтобы заполучить доступ к чужим деньгам! Устраивают настоящий маскарад. По-прежнему почти безотказно работают старые схемы «попал в беду – спасайте – дайте денег» и вранье про дорожные происшествия, а также посулы немалых компенсаций за купленные товары. Полиция давно призывает не развешивать уши, но многие предпочитают собственный опыт ошибкам других.

Сам себе брокер

Поверив в обещания компенсации, житель Кандалакши средних лет добровольно отдал мошенникам 350 тысяч рублей. Те представились сотрудниками службы контроля качества медико-социальной помощи населению. Они сказали кандалакшанину, что ему положена компенсация в сумме 812 тысяч рублей за ранее приобретенные в Интернете некачественные лекарства. Но для юридического сопровождения, открытия счета для денег надо перевести 343 тысячи рублей на расчетные счета службы. Потерпевший все так и сделал. А вскоре понял, что попался на крючок жуликов. По такой же схеме проходимцы обманули пожилую жительницу Апатитов, которая осталась без 900 тысяч рублей.

От них же пострадала 55-летняя жительница Беломорья. Почти год назад в соцсетях она увидела рекламу компании, приглашавшую стать участником биржевых Интернет-торгов. Женщина зарегистрировалась, указав для связи свой номер телефона, и внесла небольшую сумму денег.

Сразу после первого взноса ей позвонил неизвестный и представился сотрудником фирмы по биржевой деятельности. Он предложил северянке установить специальную программу и создать «Личный кабинет», чтобы стать полноценной участницей биржевых торгов. Женщина так и сделала, и по указаниям мошенников еще не раз переводила на разные счета немалые суммы. За полгода «на торги» ушло 6 миллионов 200 тысяч рублей. Большая часть этой огромной суммы была взята в долг и в качестве кредитов. Но «игра на бирже» не получилась, обещанных барышей женщина так и не дождалась и обратилась в полицию.

В чужом мундире

Злоумышленники пользуются доверием россиян, особенно пожилых, к государственным институтам. Выбирая маску для обмана, мошенники

логовое ведомство не рассылает сообщения о неиспользованных суммах налоговых вычетов – это налоговая тайна. При получении таких писем нельзя открывать предлагаемые ссылки. Это верный путь в лапы мошенников.

за налог переплачивал почти вдвое, причем неизвестно кому.

Были и те, кто попался на сайты-клоны налоговой службы. Мошенническая страница распространялась в основном в социальных сетях. Налогоплательщику там предлагали по-

Ни да, ни нет

Как поясняет заместитель начальника отдела безопасности и защиты информации Отделения по Мурманской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации **Иван Панковец**, у мошенников все время появляются новые средства обмана. Ваш телефонный разговор, например, может сопровождаться фоном, имитирующим звуки работы оживленного колл-центра. Это помогает втереться в доверие к клиенту банка, который от такого звукового сопровождения может потерять бдительность.

Недавно жительница Мурманска в соцсетях поделилась впечатлением от общения с мошенниками, которые использовали фоновую маскировку в разговоре с ней. По словам женщины, все выглядело реально и очень правдоподобно. Сомнения возникли лишь через пять минут разговора, когда неизвестные стали интересоваться реквизитами банковской карты собеседницы.

Со своими сбережениями можно расстаться и всего лишь из-за одного сказанного слова. И это не пароль и не тайное слово вроде девичьей фамилии вашей матери. Уловка проста. Мошенники звонят на ваш телефон и задают самый обычный вопрос типа «Вы слышите меня?» или «Это квартира?». Ответ собеседника обычно следует автоматически.

А дальше разговор прерывается, звонившие просто кладут трубку. Они уже своей цели достигли. Ваш голосовой «отпечаток» у них в руках. Сейчас многие банки вводят голосовую биометрию – распознавание вкладчиков по голосу. Жулики потом могут шантажировать человека, постоянно требуя у него денег, пугая тем, что в случае отказа спишут со счетов все его деньги, используя полученный голосовой «отпечаток». И такая угроза действует, но только на непосвященных.

Для банка одного лишь слова для проведения финансовой операции недостаточно. Защита быстро устанавливает, что это запись, а не живой голос, и откажет в операции. Но расчет мошенников на то, что клиенты банков таких деталей не знают, сразу начнут паниковать и выполнять все их требования, лишь бы не нажить больших проблем.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ.
serebriakov@vmnews.ru
Фото из открытых
Интернет-источников.



К ТЕМЕ

В Центробанке РФ заявили, что почти в каждом третьем случае граждане лишаются средств на счетах из-за собственной беспечности. Оказаться жертвой мошенников при использовании мобильных устройств можно из-за низкой киберграмотности и неосторожности пользователя, потери собственного гаджета или его кражи. По данным Group-IB, более 80 процентов хищений денег производится с использованием методов социальной инженерии. В России такие способы получили куда большее распространение, чем в других странах, и эта проблема нарастает с каждым годом. Эксперты уверены: пока в России не будут полноценно развиваться программы по киберграмотности, положение будет ухудшаться.

За копеечной подачкой

Не так давно от имени тех же налоговиков мошенники пугали народ налоговой задолженностью или отсутствием декларации о доходах. Во всех случаях сообщалось о штрафных санкциях. Когда расстроенные налогоплательщики перезванивали фальшивым налоговикам, то теряли деньги с телефонного счета.

Потом в ход пошли поддельные мошеннические сайты для оплаты налогов. Такие ресурсы предлагали пользователям узнать задолженность по налогам. Обязательно требовалось ввести ИНН. На якобы странице оплаты сайт показывал завышенные суммы. В итоге человек

лучить налоговую компенсацию в размере 0,91% от подоходного налога. При этом говорилось, что компенсация положена в связи с поправками в конкретный федеральный закон, который на самом деле не имел к налоговой тематике никакого отношения. Для получения компенсации просили ввести паспортные данные пользователя. И только после этого можно было перейти к получению компенсации. Однако, нажав на кнопку «Получить компенсацию», пользователь попадал на страницу, где ему предлагали ввести данные своей банковской карты: номер, срок действия, имя держателя, а также код из трех цифр на обратной стороне карты. Ну а дальше мошенники оставляли владельца карты, польстившегося на копеечную компенсацию, без денег.



ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2019 года

№ 141

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Мурманска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 51:20:0003210:2468 в Ленинском административном округе города Мурманска по проспекту Героев-североморцев»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Мурманска от 27.06.2018 № 48-833 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования в муниципальном образовании город Мурманск, правилам благоустройства территории муниципального образования город Мурманск», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления администрации города Мурманска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 51:20:0003210:2468 в Ленинском административном округе города Мурманска по проспекту Героев-североморцев» (далее – проект постановления), с учетом нижеследующего:

1.1 наименование проекта постановления: «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 51:20:0003210:2468 в Ленинском административном округе города Мурманска по проспекту Героев-североморцев»;

1.2 срок проведения общественных обсуждений по проекту постановления: с 25.07.2019 (включительно) по 22.08.2019 (включительно);

1.3 открытие экспозиции проекта постановления состоится 02.08.2019 в помещении комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска по адресу: город Мурманск, проспект Ленина, дом 77;

1.4 сроки проведения экспозиции: с 02.08.2019 по 14.08.2019;

1.5 экспозиция открыта для посещения с 02.08.2019 по 14.08.2019 во время работы комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска: понедельник – пятница с 11.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00;

1.6 ознакомиться с проектом постановления и информационными материалами возможно в помещении комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска, а также на портале Мурманской области «Открытый электронный регион» в разделе «Законопроекты и проекты НПА» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa/>);

1.7 в период с 02.08.2019 (включительно) до 14.08.2019 (включительно) участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта постановления посредством:

1) портала Мурманской области «Открытый электронный регион», раздел «Законопроекты и проекты НПА» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa/>);

2) направления в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск» (183012, город Мурманск, проспект Ленина, дом 77, e-mail: murmangrad@citymurmansk.ru);

3) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта постановления.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Мурманск».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

Информационное сообщение

23 июля выйдет в свет специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск». В нем будут опубликованы следующие постановления администрации города Мурманска:

- № 2267 от 05.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 27.04.2018 № 1190, от 06.08.2018 № 2474, от 22.10.2018 № 3664, от 11.12.2018 № 4299, от 18.12.2018 № 4403, от 04.02.2019 № 345);

- № 2293 от 08.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 20.03.2018 № 711, от 31.05.2018 № 1599, от 01.10.2018 № 3355, от 06.12.2018 № 4211, от 20.12.2018 № 4444, от 04.04.2019 № 1238);

- № 2303 от 09.07.2019 «Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам №№ 1, 4Т, 5, 6Т, 10, 18, 19, 24, 25, 27, 33Р и троллейбусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам №№ 4, 6, 10»;

- № 2314 от 10.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.08.2012 № 1954 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения родителям (иным законным представителям) на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3209, от 21.11.2013 № 3330, от 23.01.2014 № 157, от 20.02.2014 № 425, от 06.05.2014 № 1308, от 24.06.2014 № 2019, от 10.03.2015 № 665, от 12.04.2016 № 942, от 04.05.2017 № 1315)».

С опубликованными в спецвыпуске нормативными актами могут ознакомиться все желающие. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» размещен в электронном виде в общем доступе для неограниченного круга лиц на официальном сайте газеты «Вечерний Мурманск» (<http://vmnews.ru>). Документ размещен в общем доступе для неограниченного круга лиц на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (<http://citymurmansk.ru>). Помимо этого специальный выпуск будет предоставлен в ГОБ УК «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека», МБУ культуры «Центральная городская библиотека г. Мурманска», Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС). Также специальный выпуск газеты можно приобрести в киосках МАРПИ и в редакции газеты «Вечерний Мурманск».

19 июля на 74-м году жизни скончался председатель общественной организации Мурманской городской организации объединения инвалидов «Истоки»

БОЖКО Вацлав Васильевич.

Деятельность Вацлава Васильевича была направлена на защиту прав людей с ограниченными возможностями здоровья, создание благоприятных условий для социокультурной реабилитации и интеграции в современное общество.

Он всегда был отзывчивым, чутким и неравнодушным человеком. Всегда протягивал руку помощи нуждающимся в нем, поддерживал не только словом, но и делом.

Выражаем искренние соболезнования родным и близким Вацлава Васильевича.

Гражданская панихида состоится 23 июля с 13.00 до 14.00 в прощальном зале № 1, расположенном по адресу: г. Мурманск, ул. Радищева, д. 29а.

Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи.

Вечерний
Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83; приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmnews@gmail.com

отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru

служба новостей – 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79; e-mail: vmnews@vmnews.ru

бухгалтерия – 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.

Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

1		2		3			4			5	6		7		8
					9				10						
11									12						
					13										
14									15						
					16										
17	18		19		20					21		22		23	
					24										
	25									26					
					27			28							
29		30		31						32	33		34		35
					36				37						
38									39						
					40										
41									42						
					43										
44										45					

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Государство со столицей Могадишо. 5. Провинция в Канаде. 9. Короткий мундир кирасира. 11. Лошадиный знахарь. 12. Писатель, у которого Крым – остров. 13. Крупный парень. 14. Рукоятка лопаты. 15. Ноль на водомерной рейке. 16. Казахский кефир. 17. Остров на Ладоге. 21. Бумага для поделок. 24. Линия одинаковых давлений на карте. 25. Напарник Брокгауза по словарю. 26. Сугроб поперек дороги. 27. Родина высокого слогом. 29. Большая шляпка. 32. Тип застежки. 36. Чудо в цирке. 38. Медаль за заслуги. 39. Дриблинг форварда. 40. Имя писателя Рыбака. 41. Трезво смотрящий на жизнь. 42. Сладкий плод. 43. Ход лошади. 44. Рэпер из «Фабрики звезд». 45. Вето по сути.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Гарик ..., певец и актер.

2. Кварц или слюда. 3. Горный цветок из песни. 4. Крестьянин-земледелец. 6. Выброс десанта. 7. Кредитный билет. 8. Автор «Двух капитанов». 9. Зрители, аплодирующие за деньги. 10. Квиток на прием к врачу. 18. Имя старухи-процентщицы. 19. Разбойник на Кавказе в старину. 20. Царь, чей дворец – лабиринт. 21. Станичник с шашкой. 22. Музыкальная пьеса с рефреном. 23. Комната на субмарине. 28. Авантюрист или ... приключений. 29. Прогоревший делец. 30. Американский танец. 31. Спец по Ближнему Востоку. 33. Провинция в Испании. 34. Уход за ногами. 35. Боевая отравка. 36. Заграничный лимонад. 37. Гидролокатор.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 18 ИЮЛЯ

По горизонтали: 1. Чеснок. 5. Конфуз. 9. Фасет. 11. Хитяева. 12. Ротонда. 13. Кирка. 14. Рычание. 15. Важенка. 16. Ласка. 17. Апогей. 21. Насыпь. 24. Огранка. 25. Ананд. 26. Люпин. 27. Лягание. 29. Косарь. 32. Тугрик. 36. Упрек. 38. Пекинес. 39. Опоссум. 40. Топор. 41. Танагра. 42. Конвоир. 43. Верша. 44. Кварта. 45. Серьга.

По вертикали: 1. Чехарда. 2. Ситечко. 3. Одевание. 4. Встряска. 6. Обтяжка. 7. Финансы. 8. Знахарь. 9. Факел. 10. Трава. 18. Прадо. 19. Глава. 20. Иодль. 21. Налет. 22. Сапог. 23. Пенни. 28. Аэропорт. 29. Кипяток. 30. Суконка. 31. Ренегат. 33. Упоение. 34. Роскошь. 35. Каморка. 36. Устав. 37. Корка.

РЕКЛАМА

ПРОДАДИМ

Дом 93 кв. м в г. Велиж Смоленской области на участке 14,5 сотки. Дом бревенчатый, обложенный кирпичом, крыша – металлочерепица. В доме вода холодная/горячая, туалет, душевая кабина, автономная канализация. Отопление: автоматический электроркотел (3 фазы, сельский тариф + день/ночь) + печь. На участке кирпичный гараж, баня, дровяник (в нем две машины дров). Рядом больница, магазины. Цена – 1800000 руб.,торг уместен.
Тел. 8-921-289-20-20.

РЕКЛАМА

РЕМОНТ

Облицовка кафельной ПЛИТКОЙ
Подвесные ПОТОЛКИ
Сопутствующие ремонтные РАБОТЫ

+7-900-941-73-85

РЕКЛАМА

НЕДОРОГИЕ КУХНИ на заказ

СОБСТВЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Тел. 75-06-76, Марина.

Имеются предложения эконо-класса. Срок исполнения заказа – от 3 недель. С нашими работами можно ознакомиться в «ВКонтакте»: группа **pmebel51**

E-mail: mary2104@yandex.ru Время работы: с 12.00 до 19.00, вс. – по предварительной записи.

22 023

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Теле-системы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 19.07.2019 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж – 6003 экз. Зак. 789. (16+)



ОРГАНИЗАЦИЯ СДАСТ В АРЕНДУ ОФИСНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ

по адресу: ул. Генерала Журбы, 6
площадью от 50 кв. м.

Стоимость арендной платы
за 1 кв. м — от 1000 руб./мес.

Круглосуточная охрана, все коммуникации.

Телефон для
контактов **8 (815-36) 7-77-14.**

РЕКЛАМА ООО «Защита права плюс» ИНН 5100004161 ОГРН 515100001293

ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ

70-13-42

ул. Папанина, 7,
офис 20

www.pravoplus51.ru

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УКК МП ЛОВД МО.

ООО «МурмандЕНТ»

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ОТЕЛЬ
«Меридиан»,
офис 419.

Ортопедия

- Все виды протезирования в сжатые сроки.
- Лечение и восстановление зубов любой сложности.

Хирургическая стоматология

<https://vk.com/public151692682>

28-86-23, 8-921-270-10-15.

Врач Иванов Андрей Георгиевич.
Стаж – 35 лет.

ОКНА

от **9500 руб.**

Балконы, лоджии
от **29000 руб.**
от **15000 руб.**

Натяжные потолки.

Рассрочка.
гост. «Моряк», оф. 109,
ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки
уточняйте по телефону или в офисе.

Тел. 75-30-56.

Мед. лицензия №ЛО-51-01-001699 от 25.01.2017
ИП ТАРХАНОВА О.А., ИНН 510053274133 ОГРН 515100007300028

КАБИНЕТ УЗИ ПЛЮС

ШИРОКИЙ СПЕКТР
УЛЬТРАЗВУКОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

РАБОТАЕТ ПО
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

23-24-52
8-921-709-95-15

г. Мурманск, пр. Кирова 25

ООО «Лидер-Сервис»

Платный и гарантийный ремонт аудио-, видео-, бытовой техники.

Поставка аксессуаров.
Списание ТМЦ.

ул. Книповича, 46.
Комиссионный магазин.

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

БАРЕЦ-ДЕНТ

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ

- Лечение, восстановление разрушенных зубов.
- Эстетическая реставрация.
- Все виды протезирования.
- Пародонтология.
- Хирургия.
- Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

компания «Гран-север»

Тел.: 20-16-56,
8 (964) 685-24-74.
VK vk.com/murmansk_okna
ул. К. Либкнехта, 34а, оф. 82.

Окна ПВХ, потолки, двери. Мурманск, Североморск.

Консультация и замер **БЕСПЛАТНО.**

П-образный 40 500	Г-образный 35 500
Балконный блок 15 000	Оконный блок 10 900

Лилия

АНО «Центр помощи престарелым и больным людям «ЛИЛИЯ»

- Уход на дому и в больницах
- Размещение пожилых людей с питанием, проживанием и уходом.

**202-708, 8-900-940-10-78,
8-953-757-38-92**

Макаровская
Ольга Рудольфовна

Ул. Карла Маркса, 25а, офис 301
E-mail: olga.ano.lilia@yandex.ru
Сайт: патронажмурманск.рф

АРКТИКТРАНСКОМ

Квартирные переезды по России
Пенсионерам
СКИДКИ

www.51cargo.ru
[Vk.com/arktiktranskom](https://vk.com/arktiktranskom)
arktiktranskom@mail.ru

Мурманск, ул. К. Либкнехта, 37а.
(8152) 707-800.

Наши окна выгоднее!

ИМПЕРИЯ ОКОН

- ОКНА • БАЛКОНЫ •
- НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •
- РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •
- ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •

г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»

Тел.: (8152) 75-18-30
www.imperia51.com
НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

**ПРОДАЖА
И УСТАНОВКА
водонагревателей**

Установка – 2500 руб.
+ расходные материалы.
**БЕСПЛАТНАЯ
ДОСТАВКА.**

60-08-08

**РЕМОНТ
ВОДОНАГРЕ-
ВАТЕЛЕЙ**

Есть
ЗАПЧАСТИ.

78-08-08

выставочный зал
ПАМЯТНИКИ

- рассрочка платежа
- карельский камень
- ограды столики скамейки

ул. Щербакова - 18 тел. 52-48-38
ул. Гаджиева - 9 тел. 20-60-90
www.ornament51.narod.ru

ПОХОРОННЫЙ ДОМ

- специализированная ритуальная
служба по вопросам похоронного дела

ВЫВОЗ УМЕРШИХ

КРУГЛОСУТОЧНО И БЕСПЛАТНО.

Тел. 20-04-20.

- Захоронения и подзахоронения на кладбищах Мурманска и МО.
- Перевоз умерших катафалком транспортом.
- Специализированная бригада грузчиков.
- Отпевания в храмах Мурманска и залах прощания.
- Оформление похоронных документов.
- Похороны по социальной программе от 7000 руб. согласно ФЗ «О погребении и похоронном деле».
- Весь спектр ритуальной продукции (венки, ленты, гробы).
- Груз 200 (автотранспорт, авиа).

г. Мурманск, ул. Павлова, 23а,
пн. – пт. – с 9.00 до 17.30, сб. – с 9.00 до 15.00.

УХОД И УБОРКА МОГИЛ

- изготовление памятников
- ремонт памятников
- реставрация портретов краской или стеклом
- подсыпка щебнем с опалубкой и без
- подъем/выравнивание памятников
- покрасочные работы
- тротуарная плитка

Закключаем договоры на постоянное обслуживание, возможно дистанционно.

ул. Баумана, 32
(вход за домом).

**Звоните по тел.: 20-73-66,
8-902-281-82-02.**

Все виды ритуальных услуг
В САЛОНЕ
«ВЕЧНОСТЬ»

сайт: вечность51.рф

ВЫВОЗ УМЕРШИХ

(круглосуточно, бесплатно) **75-18-12**

- **ПОХОРОНЫ** (организация и проведение)
- **ГРУЗ 200** по РФ и СНГ
- **ПАМЯТНИКИ** (изготовление и установка)

КАЖДАЯ
СЛЕДУЮЩАЯ
УСЛУГА
СО СКИДКОЙ
10%

Адрес: ул. Павлова, 23
(центральный вход с крыльца).
Тел.: 25-01-02, 75-18-12.
Работаем без выходных.