



О ПОДВИГЕ напомнят березы

В Мурманске в сквере Капитанов на улице Шмидта появились сразу 75 полутораметровых берез. Наш город стал одним из муниципалитетов, где поддержали акцию «Лес Победы».

Эта акция, приуроченная к 75-летию Великой Победы, стартовала 18 марта 2020 года. Она объединила неравнодушных россиян разных поколений, которые, воплощая в жизнь лозунг «Никто не забыт, ничто не забыто», решили высадить по всей стране 27 миллионов деревьев в память о погибших в годы Великой Отечественной войны.

– Для меня эта акция, во-первых, память о великом подвиге, во-вторых, весомая часть преображения города, – отметил глава администрации Мурманска **Евгений Никора**, который тоже посадил одну из берез в сквере Капитанов. – Очень здорово, что мурманчане охотно откликнулись и приняли активное участие в акции «Лес Победы». Все мы любим свой город и хотим сделать его максимально красивым.

Стоит отметить, что место для проведения акции в Мурманске было выбрано не случайно. Сквер Капитанов – одна из самых тихих и уютных зон отдыха в городе. Но дело не только в этом. Сердце этого мемориального сквера – памятник рыбакам и кораблям тралового флота, погибшим в годы Великой Отечественной войны. Подробности о том, как они работали и воевали в годы войны, сообщают информационные стенды, также установленные в зеленой зоне. А теперь о подвиге мурманских моряков будут напоминать еще посаженные горожанами березы.

Евгения ВОЛКОВА. vmnews@vmnews.ru Фото Константина БРАЙЦЕВА.





Да будет сквер!

Разбитый асфальт, обветшавшая лестница с ржавыми перилами и ни одной лавочки. Так еще недавно выглядела большая зеленая зона в районе улицы Капитана Копытова. Сложно поверить, что уже осенью это место превратится в современный сквер с игровой и спортивной площадками, велосипедной инфраструктурой и скамейками. Как продвигается благоустройство зеленой зоны, проверили глава города **Андрей Сысоев** и руководитель администрации Мурманска **Евгений Никора**.

– В ходе предвыборной кампании прошлого года я посвятил много времени именно этой зеленой зоне, – подчеркнул Андрей Сысоев. – Ее реконструкция была одним из основных пожеланий жителей микрорайона. Горожане хотели, чтобы эта территория превратилась в зону семейного отдыха с пешеходными и велосипедными дорожками, детскими и спортивными площадками. Мы уже шли по этому пути и начали производство работ, получив окончательное одобрение мурманчан. К слову, это не единственная современная зона отдыха, которая появится в Первомайском округе. В будущем реконструкция ждет зеленую зону напротив «Северного Нагорного» возле дома № 101 на Кольском проспекте.

Реконструкция территории на улице Капитана Копытова стартовала в середине мая. Сегодня все демонтажные и подготовительные работы уже выполнены. Установлены бортовые камни, подпорные стены, вырыты траншеи под электрокабели видеонаблюдения, выполнена санитарная обрезка деревьев и кустарников. Впереди – асфальтирование тротуаров и устройство велодорожек, установка детской и спортивной площадок, 26 скамеек и 44 урн, устройство велопарковки, систем освещения и видеонаблюдения. Общая площадь благоустройства составит почти 5300 квадратных метров.

– На территории этой зеленой



зоны протекает ручей, который мы тоже стараемся обустроить, – отметил Евгений Никора. – Продолжением дорожек, которые ведут к нему, станут три мостика. Работы идут с небольшим опережением графика, но это не должно нас успокаивать. Мне бы хотелось, чтобы результат появился чуть раньше контрактного срока, поскольку никто не знает, какая погода нас ждет в сентябре. Зеленая зона вдоль улицы Капитана Копытова – одна из трех



территорий, которые обновляются в этом году в рамках национального проекта. Работа здесь контролируется в ежедневном режиме.

– Уже на протяжении трех лет в Мурманске благоустраивают зоны отдыха в рамках приоритетного проекта по формированию комфортной городской среды, – подчеркнула заместитель председателя городского Совета депутатов **Тамара Прямикова**. – Кроме зеленой зоны вдоль улицы Капитана Копытова в этом году мы планируем привести в порядок аллею Полярной дивизии

на проспекте Героев-североморцев и территорию возле Ледового озера. Северяне очень трепетно относятся к зелени, и чем больше у нас будет таких зон отдыха, тем лучше.

Большое внимание в этой зоне отдыха будет уделено видеонаблюдению. Планируется установка 45 видеокамер, которые будут подключены к единой системе «Безопасный город».

– В ходе производства работ вывезли уже три грузовые машины с мусором, собранным в ручье, – добавил Евгений Никора. –

Очень бы хотелось, чтобы в будущем этого не повторилось. Я уверен, что большинство мурманчан – люди сознательные и ответственные.

К слову, ручей, который протекает по будущей зоне отдыха, пока остается безымянным. По словам Андрея Сысоева, после завершения реконструкции пройдет голосование, на котором мурманчане выберут для него имя.

Елена ГРИБОВА.
gribova@vmnews.ru
Фото Дмитрия САЯПИНА.

Дорогу ремонту

В Мурманске начался дорожный ремонт в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги». Подрядчик уже начал срезать фрезой старое покрытие на улицах Промышленной и Чумбарова-Лучинского. Далее планируется начать работы в переулке Русанова и на участке вдоль 178-го квартала (в районе детского городка «Сказка»). Об этом на оперативном совещании в правительстве региона сообщил глава администрации Мурманска **Евгений Никора**.

В рамках национального проекта в 2020 году в областном центре отремонтируют 27 автомобильных дорог общей протяженностью почти 17 километров. Работы запланированы на улицах Вице-адмирала Николаева, Алексея Генералова, Нахимова (от улицы Адмирала флота Лобова до улицы Сафонова), Генерала Щербакова, Радищева, Генерала Фролова, Горького, Чехова, Сафонова, Марата, Героев Рыбачьего, Полухина, Ушакова, Загородной, Инженерной, Советской, Морской, на Кольском проспекте и проспекте Героев-североморцев (от улицы Адмирала флота Лобова в сторону выезда в Североморск до первого железнодорожного переезда), в проездах Рыбном, Ивана Халатина и Михаила Бабикова, а также в переулке Русанова.

По словам Евгения Никоры, в Мурманске планируется проводить еженедельные объезды объектов, чтобы следить за скоростью и качеством выполнения ремонта. К регулярному контролю будут привлекать депутатов Мурманской областной Думы.



Кроме того, продолжается ямочный ремонт дорог, который должны завершить до 1 июля. Для работ используют новую технику – рециклеры асфальтобетона и патчеры.

Всего в 2020 году в Мурманской области на обновление и восстановление дорожного полотна из федерального, регионального и муниципального бюджетов выделено более 2,5 миллиарда рублей, в том числе 1,3 миллиарда рублей – по национальному проекту «Безопасные и качественные автомобильные дороги».

Антонина БЕРЕЖНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото из архива редакции.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

НЕ БОЙТЕСЬ СИРЕНЫ

Отдел по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации Мурманска информирует, что завтра в Мурманске пройдет комплексная проверка технического состояния региональной автоматизированной системы централизованного оповещения (РАСЦО) населения Мурманской области. Цель проверки – оценка готовности аппаратуры, каналов связи, исправности оборудования для информирования населения о кризисных ситуациях мирного и военного времени.

ОПЯТЬ ПРИЕЗЖИЙ МИНИСТР

Сегодня к своим обязанностям приступает новый заместитель губернатора – министр строительства **Владислав Сандурский**. Теперь у губернатора **Андрея Чибиса** семь заместителей. До назначения в Мурманск Владислав Сандурский занимался строительством олимпийских объектов в городе Сочи, объектами в рамках федеральных проектов в Крыму и Калининграде. Занимавшая до него должность министра строительства **Оксана Астахова**, также приехавшая к нам из Калининграда, остается заместителем губернатора и будет курировать вопросы развития городской среды. Ранее в региональном минстрое силовики проводили проверку.

УСТРАНИЛИ РАЗМЫТИЕ

Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Дирекция городского кладбища» устранило размытие в секторе № 61 городского кладбища Мурманска. Из-за резкого таяния снега там размыло грунт в районе бетонных дорожек и некоторых намогильных сооружений. Пострадали секторы № 58, 61 и 62. Специалисты учреждения с 8 июня приступили к восстановительным работам в 58-м и 61-м секторах, а с 15 июня начали восстанавливать 62-й сектор.

ПАСМУРНО

Сегодня в Мурманске 7–10 градусов тепла. Пасмурно. Ветер северо-западный умеренный. Возможны небольшие геомагнитные возмущения.



Летом в Мурманске традиционно наступает пора ремонта, в том числе в учреждениях культуры и дополнительного образования. Так, продолжатся работы в Доме культуры Первомайского округа на улице Зои Космодемьянской, 2а. Там появится ограждение, будет капитально отремонтирован фасад.

Бригада подрядчиков уже трудится в здании детской музыкальной школы № 1. Здесь будет обновлено помещение библиотеки. Последний раз такие работы в школе проводились больше 30 лет назад – в 1987 году.

– Библиотека музыкальной школы занимала два помещения: в одном располагались фонд музыкальной литературы и основное хранилище, а в другом нахо-

дился абонемент, – рассказала председатель комитета по культуре администрации города Мурманска **Елена Наймушина**. – В связи с тем, что была проведена ревизия музыкальной литературы, у нас высвободилась площадь. Поэтому одно помещение мы решили отдать под класс для занятий на музыкальных инструментах. А второе займет сама библиотека. Для нее будет приобретено новое специализированное библиотечное оборудование.

Для хранения фонда сделают современные стеллажи по индивидуальным размерам, обновят рабочее место библиотекаря, компьютерные столы для работы преподавателей и ребят, чтобы при необходимости можно было выйти в Интернет, распечатать нужные учетные материалы.

За тем, как идут работы в музыкальной школе, внимательно следят депутаты городского Совета.

– В этом году все идет по плану, все в графике, – отметила заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска **Тамара Прямикова**. – Сейчас мы пришли в лучшую, старейшую нашу школу, первую музыкальную. Ремонт здесь идет поэтапно и комплексно: уже сделали кровлю, фасад, инженерные сети, кабинеты, залы. Теперь очередь дошла до библиотеки. Она небольшая, но здесь находится только специализированная музыкальная литература, поэтому небольшого помещения хватит. В результате ремонта ребята получат еще один дополнительный класс для занятий.

Юлия РОМАНОВА. gorod@vmnews.ru
Фото Дмитрия САЯПИНА.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

17 июня выйдет в свет специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск». В нем будут опубликованы материалы, посвященные поправкам в Конституцию РФ и голосованию по ним, которое пройдет с 25 июня по 1 июля 2020 года. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» будет размещен в электронном виде в общем доступе для неограниченного круга лиц на официальном сайте газеты «Вечерний Мурманск» (<http://vmnews.ru>). Помимо этого специальный выпуск будет предоставлен в ГОБ УК «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека», МБУ культуры «Центральная городская библиотека г. Мурманска», Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС).

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ОПРЕССОВКИ

Сегодня начнется опрессовка на Восточной котельной Мурманской ТЭЦ. Она продлится по 22 июня. В эти же даты не будет горячей воды в домах, запитанных от центральных тепловых пунктов «Квартал 2 Новое Плато» и «Квартал 2а Больничный городок». Также с 16 по 18 июня работы проведут на котельной района Абрам-Мыс.

«ВЕЧЕРКА» СНИЖАЕТ ЦЕНЫ

Уважаемые читатели! Из-за коронавируса газета «Вечерний Мурманск» в апреле выходила в усеченном режиме. Поэтому редакция главной городской газеты приняла решение компенсировать подписчикам эти потери – мы снижаем подписную цену ежедневного выпуска газеты на II полугодие 2020 года. Стоимость подписки на ежедневный выпуск на 6 месяцев составит 600 рублей. Оформить подписку можно на Кольском просп., 9 (с 12.00 до 17.00), на ул. Шмидта, 17 (с 9.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00). Также можно пригласить специалиста по подписке домой (услуга предоставляется бесплатно). Стоимость подписки на пятничный выпуск на 6 месяцев остается прежней – 540 рублей. Информация по телефону 47-75-83.

В НАЛОГОВУЮ – ПО ЗАПИСИ

В налоговых инспекциях Мурманской области возобновлен очный прием граждан, однако обслуживание налогоплательщиков организовано исключительно по предварительной записи. Записаться на прием в инспекцию можно самостоятельно через официальный сайт ФНС России с помощью сервиса «Онлайн-запись на прием в инспекцию» или через единый контакт-центр ФНС России по бесплатному номеру телефона 8-(800)-222-22-22. При посещении инспекции гражданам необходимо иметь средства индивидуальной защиты.



Уже 1 июля россияне определяют судьбу важнейшего документа страны – Конституции РФ. Это среда, но день будет выходным.

Напомним, в Основной закон страны внесен ряд поправок, направленных на то, чтобы улучшить качество нашей жизни. Вопрос, на который предстоит ответить россиянам, звучит так: «Вы одобряете изменения в Конституцию РФ?». Вариантов ответа будет два – «Да» и «Нет». То есть голосовать мы будем за пакет поправок, а не за каждую в отдельности.

Впервые всероссийское голосование будет проходить в таких непростых эпидемиологических условиях. Как это повлияет на процедуру голосования? Об этом «Вечернему Мурманску» рассказала председатель Мурманской территориальной избирательной комиссии **Нина Тихомирова**:

– Подготовка к всероссийскому голосованию по поправкам в Конституцию идет полным ходом. Разумеется, мы учитываем все нюансы, продиктованные пандемией коронавируса. Несмотря на то, что это новый опыт для российской избирательной системы, есть уверенность, что все пройдет безопасно, прозрачно и легитимно. Это приоритетные задачи, которые сегодня перед нами стоят,

Неделя на выбор

и мы относимся к ним со всей ответственностью. Сама процедура голосования будет расширена. Свое отношение к поправкам в Основной закон можно будет выразить не только 1 июля, но и в течение шести дней до основной даты голосования – с 25 по 30 июня. Такое решение было принято, чтобы избежать скопления людей на участках для голосования 1 июля. Никаких уважительных причин для этого не нужно. Проголосовать можно будет в любой из предложенных дней. Всех остальных мурманчан мы ждем на участках для голосования 1 июля с 8 до 20 часов. При себе нужно иметь паспорт. Напомню, участие в голосовании могут принять все совершеннолетние граждане, кроме недееспособных и осужденных.

Ирина КАРЕЛИНА. vmnews@vmnews.ru
Фото из архива редакции.

Уважаемые читатели! Завтра выйдет в свет специальный выпуск «Вечернего Мурманска» под названием «Создаем историю России вместе». Он полностью посвящен Конституции Российской Федерации, поправкам в нее, а также предстоящему голосованию за эти поправки.

На страницах спецвыпуска вы найдете полный текст Основного закона страны, увидите, какие изменения вносятся в ту или иную статью, узнаете обо всех особенностях голосования, которое пройдет с 25 июня по 1 июля 2020 года.

«Вечерка» предлагает вам, дорогие читатели, структурированную, понятную и полную информацию по поправкам в Конституцию, чтобы вы могли сделать свой выбор осознанно и ответственно. Ведь судьбу России будете решать именно вы!

Доступная медицина

Депутат Мурманской областной Думы, главный врач Мурманского областного клинического многопрофильного центра Евгений Тарбаев:

– Как утверждают социологи, наиболее важной поправкой в Конституцию россияне считают обеспечение со стороны государства доступности и качества медицинского обслуживания. Эту поправку одобряют 95% жителей нашей страны. Сложно поспорить с тем, что доступность и качество – важнейшие составляющие оказания медицинской помощи. Их упоминание в нашем Основном законе детализирует требования к медицине, чего раньше на страницах Конституции не было. Безусловно, это станет дополнительным гарантом повышения эффективности системы здравоохранения.

Так, жителю каждого уголка нашего региона гарантируется одинаково качественная и доступная медпомощь. Кроме того, она должна еще и соответствовать стандартам, клиническим рекомендациям, проще говоря, отвечать всем требованиям качества. Именно на это в первую очередь и направлена поправка в Конституцию, координирующая вопросы здравоохранения.

Вторая часть «медицинской» поправки касается сохранения и укрепления здоровья россиян, а также создания условий для ведения здорового образа жизни. Государство и общество должны прилагать все усилия, чтобы как можно дольше сохранять здоровье граждан. Залог этого – активный образ жизни, отказ от вредных привычек, регулярная диспансеризация для своевременного выявления опасных заболеваний.





ПОСЛЕ ПАВОДКА – ПОЖАРЫ



В Мурманской области из-за паводка под наблюдением останутся четыре объекта. Неделий ранее их было 14. Однако властям и спасателям расслабляться не приходится. В регионе начались лесные пожары. Об этом губернатору Мурманской области, руководителю регионального отделения партии «Единая Россия» **Андрею Чибису** сообщили на оперативном совещании.

В лесах – огонь

По информации областного предприятия «Мурманскводоканал», уровень воды в озере Большом снижается, так как река Роста вернулась в естественное русло. Стабилизировалась ситуация и в Северной промзоне Мурманска – вода ушла с автодорог и территорий предприятий. Остается подтопленным участок грунтовой дороги от Ловозера до населенного пункта Семерочка, где находится геофизическая лаборатория. Жилых домов в этом районе нет. Останутся частично затопленными лодочные гаражи в Ловозере. Но при этом уровень воды в реке Вирме снизился на 10 сантиметров и составляет 70 сантиметров.

Большая вода в этом году принесла региону немало неприятностей. Так, помимо прочего оказалось подмыто бетонное основание моста в районе озера Канентъявр на 52-м километре дороги Кола – Серебрянские ГЭС. Грунт просел на 5–10 сантиметров, конструкции самого моста не повреждены. Но для временного снижения нагрузки по мосту ограничено движение большегрузного транспорта.

Регион еще подсчитывает нанесенные паводком убытки, а руководитель Главного управления МЧС России по Мурманской области **Руслан Назаров** уже сообщил, что сейчас больше опасений вызывает пожароопасная ситуа-

ция. На территории региона уже зарегистрировано семь лесных пожаров. С этой точки зрения нынешнее лето обещает быть весьма напряженным.

Больше тяжелых

Непростой остается в регионе и ситуация с заболеваемостью коронавирусом. Как сообщил губернатор, теперь граждане, прибывающие в Мурманскую область, могут не соблюдать двухнедельную самоизоляцию в том случае, если сделали тест на коронавирус не позднее чем за три дня до приезда в регион и этот тест оказался отрицательным.

По состоянию на утро понедельника в Мурманской области выявлено 65 новых случаев заболевания COVID-19, 43 из которых – в Мурманске. Общее число подтвержденных случаев новой коронавирусной инфекции достигло 4011: на стройплощадке в Белокаменке – 2292, на остальной территории Мурманской области – 1719. Выздоровело уже 2700 человек, это 67 процентов от общего числа заболевших.

В связи со стабилизацией эпидемической обстановки в Белокаменке там с понедельника правительство Мурманской области сняло режим карантина и чрезвычайной ситуации. Специалисты Роспотребнадзора проанализировали текущую обстановку и пришли к выводу, что оснований для продления ограниче-

ний нет. На стройплощадке остановилось распространение коронавируса, нет прироста числа заболевших.

В то же время высокий рост заболеваемости регистрируется в Мурманске, Североморске и Мончегорске. Как сообщил министр здравоохранения Мурманской области **Дмитрий Паньчев**, увеличивается количество пациентов, переносящих болезнь в тяжелой форме. В больницах области сейчас находится 601 пациент с COVID-19. При этом почти каждый четвертый из них (23 процента) – в состоянии средней тяжести, состояние 17 пациентов оценивается медиками как тяжелое. Еще пять больных находятся на ИВЛ, из них трое – в крайне тяжелом состоянии.

К слову, трекер-браслеты, которые правительство области закупило за 1,5 миллиона рублей и которые изначально планировалось использовать для контроля за пациентами с легкой формой заболевания, проходящими лечение на дому, в регион так и не поступили. Ранее сообщалось, что их везут из Воронежской области. Видимо, затерялись где-то по дороге. К тому же сейчас в обязательном порядке госпитализируют всех пациентов с коронавирусом, так что особой необходимости в таких гаджетах вроде бы нет. О дальнейшей судьбе трекер-браслетов не общается.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
vmnews@vmnews.ru



Время цветов

В Мурманске зацвела черемуха. В средней полосе это дерево покрывается цветами в мае, а в нашем северном городе – в июне – июле. Цветет она у нас ежегодно, а вот приносит плоды не каждый год.

У черемухи есть своя изюминка: сильный аромат ее цветов и листьев очищает воздух от микробов. А еще цветки этого дерева не зря так похожи на снежные шапки. Народная примета гласит: черемуха зацветает – жди похолодания.

Благодаря хорошей погоде и достаточному количеству осадков в Мурманской области активно оживают и ягодные кустарники. Сначала набрала цвет черника. Потом вслед за черемухой в регионе зацвела арктическая малина – попросту говоря, морошка. Северяне уже выкладывают в соцсетях фотографии из леса.

Морошка встречается в северном полушарии на торфяных болотах, в заболоченных лесах, моховых и кустарниковых тундрах. Эта ягода плодоносит в июле и, как правило, завершает созревание в середине августа.

К слову, летом 2019 года морошка на Кольском полуострове цвела очень энергично и обильно. Но из-за холодного лета было крайне мало насекомых, опыляющих это растение. Поэтому и урожай арктической малины оказался невелик. Чернике год назад помешала другая причина – увеличившееся поголовье мышей-полевков, которые активно питаются побегами этих ягодных кустарников. Хочется верить, что нынешнее лето наконец-то сможет порадовать любителей северных ягод.

Антонина БЕРЕЖНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.

КРУГЛОСУТОЧНАЯ СТРОЙКА



Строительство нового участка обездной ветки железнодорожного пути ведется круглосуточно. На работах задействовано 190 единиц спецтехники и около 600 человек. По отдельным участкам работы завершены раньше запланированных сроков. На новой ветке железной дороги уже уложено более 80 процентов полотна, осталось уложить около 1 километра путей.

По временной схеме грузовые поезда будут проходить через центр Колы, поэтому там уложат бесшовные рельсы, а в домах, вы-

ходящих на дорогу, установят шумоподавляющие стеклопакеты.

Монтируемая интеллектуальная система движения и синхронизация светофоров позволят сократить время ожидания в период перекрытия дороги. Организовать движение поездов по временному участку планируется к 23 июня.

Накануне первых пассажиров принял новый модульный вокзальный комплекс на станции Выходной. Он включает в себя зал ожидания площадью 72 квадратных метра на 36 посадочных мест и служебные помещения, в том

В Кольском районе начался демонтаж поврежденных элементов рухнувшего моста.

Об этом сообщил вице-губернатор **Юрий Сердечкин**. Разборка центральных конструкций пока запрещена транспортной прокуратурой в связи с проводимыми следственными действиями.

числе для дежурного по вокзалу. В павильоне также есть рециркуляторы воздуха и диспенсеры с антисептиками.

Железнодорожники провели на станции Выходной комплекс работ по благоустройству. Удлинены и заасфальтированы пассажирская плат-



форма и подходы к ней, установлены ограждения и модульные туалеты, организована работа пункта оказания первой медицинской помощи и дежурство подразделений транспортной безопасности. На станции работают посадочные бригады, помогающие пассажирам, в особенности маломобильным группам населения, при посадке в поезд.

Напомним, что в связи с закрытием для движения поездов участка пути на перегоне Кола – Выходной на период восстановительных работ перевозка пассажиров от станции Выходной до станции Мурманск и обратно организована по временной схеме. От вокзала в Мурманске до станции Выходной пассажиров доставляют автобусами с последующей посадкой в поезда. Со станции Выходной пассажиры прибывающих поездов пересаживаются в автобусы и следуют до места назначения. Для ориентирования пассажиров по текущей схеме перевозки на станции размещены навигационные указатели и информационные стенды.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
vmnews@vmnews.ru
Фото предоставлено ОАО «РЖД».

1.2.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов	2018–2024 гг.	МБ:		154 358,4	82 268,0	59 387,1	12 703,3	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество автономных учреждений, ед.	3	2	1	0	0	0	0	КФС, МАУ ГСЦ «Авангард»
					132 455,4	0,0	300,0	60 000,0	72 155,4	0,0	0,0	0,0	Количество объектов, ед.	0	0	0	1	0	0		
													Количество произведенных проверок достоверности сметной стоимости, изысканий, экспертиз проектной документации, шт.								
													Осуществление работ по строительству объекта, в том числе работы по проверке достоверности сметной стоимости, изысканиям, экспертизе проектной документации (да – 1, нет – 0)	0	1	1	1	0	0	0	
2.	Региональный проект «Спорт – норма жизни»	2018–2024 гг.	МБ ОБ ФБ ВБ	406 050,4	0,0	194 936,2	211 114,2	0,0	0,0	0,0	0,0	Процент выполнения мероприятий, %	0	100	100	0	0	0	0		
			МБ	144 607,3	0,0	50 328,9	94 278,4	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	104 621,0	0,0	49 481,5	55 139,5	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ФБ	116 936,9	0,0	67 673,2	49 263,7	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ВБ	39 885,2	0,0	27 452,6	12 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0										
2.1.	Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Российской Федерации	2018–2024 гг.	МБ ОБ ФБ ВБ	239 888,3	0,0	122 955,5	116 932,8	0,0	0,0	0,0	0,0	Осуществление работ по строительству объекта (да – 1, нет – 0)	0	1	1	0	0	0	0		
			МБ	61 475,7	0,0	27 641,10	33 834,60	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	61 475,7	0,0	27 641,20	33 834,50	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ФБ	116 936,9	0,0	67 673,20	49 263,70	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
2.2.	Субсидия на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств областного бюджета	2018–2024 гг.	МБ ОБ ФБ ВБ	43 145,3	0,0	21 840,3	21 305,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Уровень технической готовности спортивного объекта, %	0	40	100	0	0	0	0		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	43 145,3	0,0	21 840,30	21 305,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
2.3.	Субсидия на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств местного бюджета	2018–2024 гг.	МБ ОБ ФБ ВБ	21 840,3	0,0	21 840,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			МБ	21 840,3	0,0	21 840,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
2.4.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов	2018–2024 гг.	МБ ОБ ФБ ВБ	847,5	0,0	847,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			МБ	847,5	0,0	847,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
2.5.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	2018–2024 гг.	МБ ОБ ФБ ВБ	21 305,0	0,0	0,0	21 305,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество объектов, ед.	0	0	1	0	0	0	0		
			МБ	21 305,0	0,0	0,0	21 305,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
2.6.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов за счет средств местного бюджета в рамках регионального проекта «Спорт – норма жизни»	2018–2024 гг.	МБ ОБ ФБ ВБ	39 138,8	0,0	0,0	39 138,8	0,0	0,0	0,0	0,0										
			МБ	39 138,8	0,0	0,0	39 138,8	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
Итого			МБ	467 024,1	93 868,0	115 519,0	169 281,7	74 455,4	2 300,0	5 800,0	5 800,0										
Итого			ОБ	104 621,0	0,0	49 481,5	55 139,5	0,0	0,0	0,0	0,0										
Итого			ФБ	116 936,9	0,0	67 673,2	49 263,7	0,0	0,0	0,0	0,0										
Итого			ВБ	39 885,2	0,0	27 452,6	12 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0										
Всего				728 467,2	93 868,0	260 126,3	286 117,5	74 455,4	2 300,0	5 800,0	5 800,0										

Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Развитие инфраструктуры в сфере физической культуры и спорта	Всего, в т.ч.:	322 416,8	93 868,0	65 190,1	75 003,3	74 455,4	2 300,0	5 800,0	5 800,0
		МБ	322 416,8	93 868,0	65 190,1	75 003,3	74 455,4	2 300,0	5 800,0	5 800,0
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ:	35 603,0	11 600,0	5 503,0	2 300,0	2 300,0	2 300,0	5 800,0	5 800,0
1.1.1.	Капитальный ремонт МАУ ГСЦ «Авангард» (ул. Адмирала флота Лобова, д. 51). Благоустройство территории МАУ СШОР № 4 (пер. Казарменный, д. 2)	МБ:	35 603,0	11 600,0	5 503,0	2 300,0	2 300,0	2 300,0	5 800,0	5 800,0
1.1.1.1.	Замена плитки в малой чаше бассейна	МБ:	1 500,0	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Капитальный ремонт подвального помещения под большой чашей бассейна	МБ:	3 100,0	3 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3.	Замена фильтров в большой чаше бассейна	МБ:	1 200,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.4.	Капитальный ремонт большой чаши бассейна	МБ:	9 303,0	5 800,0	3 503,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.5.	Благоустройство территории МАУ СШОР № 4 (пер. Казарменный, д. 2), разработка проектно-сметной документации	МБ:	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	286 813,8	82 268,0	59 687,1	72 703,3	72 155,4	0,0	0,0	0,0
		МБ:	286 813,8	82 268,0	59 687,1	72 703,3	72 155,4	0,0	0,0	0,0
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Проектно-изыскательные работы, строительство стадиона с конькобежными дорожками, спортивным ядром, состоящим из футбольного поля с искусственным покрытием, помещениями для переодевания и трибунами	МБ; ВБ	189 555,4	57 100,0	300,0	60 000,0	72 155,4	0,0	0,0	0,0
		МБ:	189 555,4	57 100,0	300,0	60 000,0	72 155,4	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Капитальный ремонт спортивной площадки по адресу: г. Мурманск, ул. Аскольдовцев, в районе дома 26, корпус 3	МБ:	13 450,0	13 450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Благоустройство детской спортивной площадки по адресу: Северный проезд, д. 12 – 14	МБ:	5 718,0	5 718,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Строительно-монтажные работы по устройству защитно-подпорных стен и организации прохода на детской спортивной площадке по адресу: Северный проезд, д. 12 – 14	МБ:	450,0	0,0	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.	Выполнение проектных работ по объекту: «Благоустройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: г. Мурманск, район дома 49, проспект Кольский»	МБ:	535,5	0,0	535,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.	Благоустройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: г. Мурманск, район дома 49, проспект Кольский	МБ:	17 290,0	0,0	17 290,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.7.	Устройство ливневой канализации физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	1 800,0	1 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.8.	Разработка проектно-сметной документации и устройство детской площадки на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	18 520,6	1 500,0	17 020,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2.9.	Разработка проектно-сметной документации накрытие хоккейного корта на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	3 091,0	0,0	3 091,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.10.	Работы по укреплению и благоустройству склона на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	2 700,0	2 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.11.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 13 по ул. Скальной в г. Мурманске	МБ:	4 750,0	0,0	4 750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.12.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 29 по ул. Скальной в г. Мурманске	МБ:	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.13.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 32 по ул. Старостина в г. Мурманске	МБ:	2 650,0	0,0	2 650,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.14.	Разработка проектно-сметной документации и устройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: ул. Баумана, дом 20	МБ:	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.15.	Разработка проектно-сметной документации на строительство спортивной площадки на территории МАУ СШОР № 4 (пер. Казарменный, дом 2)	МБ:	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.16.	Разработка проектно-сметной документации на строительство физкультурно-оздоровительного комплекса закрытого типа в районе дома 13 по ул. Старостина	МБ:	12 703,3	0,0	0,0	12 703,3	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Региональный проект «Спорт – норма жизни»: строительство крытого катка с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард» в рамках концессионного соглашения	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	406 050,4	0,0	194 936,2	211 114,2	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ:	144 607,3	0,0	50 328,9	94 278,4	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ:	104 621,0	0,0	49 481,5	55 139,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ:	116 936,9	0,0	67 673,2	49 263,7	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	39 885,2	0,0	27 452,6	12 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2020

№ 1321

Об определении ООО «Арктик» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации города Мурманска от 21.02.2019 № 651 «Об утверждении перечня организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» **постановляю:**

1. Определить в качестве управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск по адресам: улица Мурманская, дом 58, улица Фурманова, дом 15 (далее – многоквартирные дома), ООО «Арктик» (ИНН 5190080480).

2. Утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», в отношении следующих многоквартирных домов:

2.1. Улица Мурманская, дом 58 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Улица Фурманова, дом 15 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме равен размеру платы за содержание жилого помещения, установленному постановлением администрации города Мурманска от 22.02.2019 № 674 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения».

4. Управляющая организация осуществляет деятельность по управлению многоквартирным домом до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

5. Комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А. Ю.) в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить в Государственную жилищную инспекцию Мурманской области и в ООО «Арктик».

6. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления» (Раев А. В.) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его собственникам помещений в многоквартирном доме путем размещения в общедоступных местах многоквартирного дома.

7. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления.

8. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение № 1

к постановлению администрации

города Мурманска от 03.06.2020 № 1321

Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 58 по улице Мурманской

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: – признаков неравномерных осадок фундаментов; – коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома		
2.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водотводящих устройств	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
2.2	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома		
3.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.2	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении нарушений
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома		
4.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш в многоквартирном доме		
5.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
5.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, при выявлении нарушений
5.5	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
5.6	Проверка и восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.7	Проверка и восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ

6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома		
6.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома		
7.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ, проведение восстановительных работ
7.3	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ, проведение восстановительных работ
7.4	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, samozакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ, проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирном доме		
8.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома		
9.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме		
10.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции		
11.1	Техническое обслуживание систем вентиляции	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.2	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирном доме		
12.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
12.2	Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно, незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем
12.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров)	по мере необходимости
12.4	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по мере необходимости
12.5	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
12.6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
12.7	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
12.8	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
12.9	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирном доме		
13.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
13.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
13.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
13.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио– и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме		
14.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме		
15.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, – организация проведения работ по их устранению
16. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		
16.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
16.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
16.3	Мытье окон	два раза в год
16.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества	по мере необходимости
17. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года		
17.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
17.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
17.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.5	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	один раз в сутки
17.6	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года		
18.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
18.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание по мере необходимости
18.3	Уборка площадки перед входом в подъезд	два раза в неделю
19. Работы по обеспечению вывоза отходов		
19.1	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок	постоянно
19.2	Организация накопления отходов I – IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости

Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 15 по улице Фурманова

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: – признаков неравномерных осадок фундаментов; – коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома		
2.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
2.2	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома		
3.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.2	Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении нарушений
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома		
4.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянutoй зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш в многоквартирном доме		
5.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
5.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, при выявлении нарушений
5.5	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
5.6	Проверка и восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.7	Проверка и восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома		
6.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома		
7.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ, проведение восстановительных работ
7.3	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ, проведение восстановительных работ
7.4	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, samozакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ, проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирном доме		
8.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома		
9.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме		
10.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции		
11.1	Техническое обслуживание систем вентиляции	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.2	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирном доме		
12.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
12.2	Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно, незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем
12.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров)	по мере необходимости
12.4	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по мере необходимости
12.5	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
12.6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости

12.7	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
12.8	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
12.9	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирном доме		
13.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
13.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
13.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	при подготовке дома к отопительному периоду
13.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио– и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме		
14.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме		
15.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, – организация проведения работ по их устранению
16. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		
16.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
16.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
16.3	Мытье окон	два раза в год
16.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества	по мере необходимости
17.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года	
17.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
17.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
17.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.5	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	один раз в сутки
17.6	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года		
18.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
18.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание по мере необходимости
18.3	Уборка площадки перед входом в подъезд	два раза в неделю
19. Работы по обеспечению вывоза отходов		
19.1	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок	постоянно
19.2	Организация накопления отходов I – IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2020

№ 1336

О внесении изменений в Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании город Мурманск, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 03.06.2020 № 1311

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства Мурманской области от 03.07.2019 № 157-РП «О концепции внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Мурманской области», распоряжением Правительства Мурманской области от 06.03.2020 № 38-РП «О внедрении системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Мурманской области», Уставом муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Внести изменения в Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании город Мурманск, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 03.06.2020 № 1311, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 03.06.2020.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 08.06.2020 № 1336

Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании город Мурманск

1. Общие положения

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании город Мурманск (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории муниципального образования город Мурманск, дополнительного образования за счет средств местного бюджета муниципального образования город Мурманск.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Услуга дополнительного образования – реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу.

1.2.2. Поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая об-

учение, индивидуальный предприниматель, оказывающая(ий) услуги дополнительного образования.

1.2.3. Реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории муниципального образования город Мурманск, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств местного бюджета муниципального образования город Мурманск, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

1.2.4. Реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности, формируемая в соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Мурманской области (далее – Правила персонифицированного финансирования).

1.2.5. Реестр предпрофессиональных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусства и (или) физической культуры и спорта, реализуемых образовательными учреждениями за счет бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг.

1.2.6. Реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных средств, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития муниципального образования.

1.2.7. Реестр иных образовательных программ – база данных о не вошедших в реестр значимых программ: – дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг муниципальными общеобразовательными организациями; – дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг иными муниципальными образовательными организациями, освоение которых продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующем году формирования реестров программ.

1.2.8. Сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. В целях настоящего Положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования.

1.2.9. Сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ.

1.2.10. Сертификат учета – статус сертификата дополнительного образования, не предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ.

1.2.11. Программа персонифицированного финансирования – документ, устанавливающий на определенный период для каждой категории детей, которым предоставляются сертификаты персонифицированного финансирования, параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, число используемых сертификатов персонифицированного финансирования, размер норматива обеспечения сертификата, а также порядок установления и использования норматива обеспечения сертификата.

1.2.12. Уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования (далее – уполномоченный орган) – орган местного самоуправления муниципального образования город Мурманск или его структурное подразделение, уполномоченный на ведение реестра сертификатов дополнительного образования, утверждение параметров для определения нормативной стоимости образовательных программ, утверждение программы персонифицированного финансирования, а также осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования. Уполномоченный орган своим решением вправе делегировать свои полномочия в части ведения реестра сертификатов дополнительного образования иному подведомственному учреждению.

1.3. Положение устанавливает:

1) порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;

2) порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных Программ;

3) порядок использования сертификатов дополнительного образования.



2. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования

2.1. Право на получение сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования город Мурманск или получающие обучение по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность, расположенной на территории муниципального образования город Мурманск.

2.2. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подает в уполномоченный орган, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – Заявление), содержащее следующие сведения:

- 2.2.1. Фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка.
- 2.2.2. Серию и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка).
- 2.2.3. Дату рождения ребенка.
- 2.2.4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при его наличии).
- 2.2.5. Место (адрес) фактического проживания ребенка.
- 2.2.6. Фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка.
- 2.2.7. Контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка.
- 2.2.8. Согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 2.2.9. Отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования.

2.2.10. Сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе)).

2.2.11. Обязательство Заявителя уведомлять уполномоченный орган или в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иное юридическое лицо посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.3. Заявитель одновременно с Заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием Заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

2.3.1. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка.

2.3.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка.

2.3.3. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии).

2.3.4. Один из документов, подтверждающих проживание ребенка на территории муниципального образования город Мурманск:

2.3.4.1. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

2.3.4.2. Справку об обучении по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность, расположенной на территории муниципального образования город Мурманск, если ребенок зарегистрирован в другом муниципальном образовании.

2.4. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием Заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

2.5. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.6. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

2.7. Прием и регистрация Заявлений, по решению уполномоченного органа, может осуществляться иными юридическими лицами (далее – юридическое лицо), в том числе муниципальными учреждениями дополнительного образования.

2.8. При приеме Заявления юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений и в течение трех рабочих дней со дня поступления Заявления передает Заявление в уполномоченный орган.

2.9. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в пункте 2.10 настоящего Положения.

2.10. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченным органом при одновременном выполнении следующих условий:

2.10.1. Ребенок проживает на территории муниципального образования город Мурманск либо осваивает основную образовательную программу в общеобразовательной или предпрофессиональной образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования город Мурманск.

2.10.2. В реестре сертификатов дополнительного образования муниципального образования город Мурманск отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования.

2.10.3. В реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.10.4. В Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами.

2.10.5. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения им возраста 14 лет и в случае если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.11. В течение одного рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из десяти цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.13 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.12. При создании записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования для сертификата дополнительного образования устанавливается статус сертификата учета.

2.13. В случае использования уполномоченным органом информационной системы персонифицированного дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения (далее – электронная заявка).

В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченным органом создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется уполномоченным органом в соответствии с пунктами 2.2 – 2.11 настоящего Положения.

В случае если в течение 30 рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в уполномоченный орган Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, Ожидающая запись исключается из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.14. В случае если на день получения сертификата дополнительного образования в муниципальном образовании город Мурманск у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальной районе (городском округе), уполномоченный орган при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования муниципального образования город Мурманск направляет уведомление в уполномоченный орган, в реестр сертификатов дополнительного образования которого внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории муниципального образования город Мурманск. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования муниципального образования город Мурманск создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.15. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в случаях:

2.15.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения им возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования.

2.15.2. Нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка и/или ребенка (в случае достижения им возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования, Правил персонифицированного финансирования.

2.16. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в случаях:

2.16.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения им возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования.

2.16.2. Поступления уведомления от уполномоченного органа другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи.

2.16.3. Достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.17. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в уполномоченный орган либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении сведений, содержащим перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения, уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений и в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления об уточнении данных передает его в уполномоченный орган.

2.18. Заявление об уточнении данных рассматривается уполномоченной организацией в течение трех рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке уполномоченный орган принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.19. В случае, предусмотренном пунктом 2.16.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершении ребенком обучения по осваиваемым им на день достижения предельного возраста, установленном пунктом 2.1 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.20. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

3. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных Программ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра сертифицированных образовательных программ, реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра иных образовательных программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие сертификацию в установленном Правилами персонифицированного финансирования порядке, реализуемые поставщиками образовательных услуг, доступные для прохождения обучения за счет сертификатов дополнительного образования.

3.3. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, иных образовательных программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).

3.4. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на плановый финансовый год принимаются не позднее 01 сентября текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам), состав которой ежегодно утверждается постановлением администрации города Мурманска. Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на период с сентября по декабрь текущего года, принимаются Комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг.

3.5. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям и определении объемов бюджетных ассигнований учреждениям соответственно.

3.6. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимальной численности обучающихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

3.7. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

3.7.1. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся.

3.7.2. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск.

3.7.3. Образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципалитета и/или формирования патриотического самосознания детей.

3.7.4. Образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне муниципального образования город Мурманск и/или региона приоритетным видам деятельности.

3.7.5. Образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков.

3.7.6. Образовательная программа не будет востребована населением в случае ее реализации в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, в том числе в связи с ее высокой стоимостью.

3.7.7. Образовательная программа реализуется в объединениях, признаваемых в установленном муниципальным образованием город Мурманск порядке образцовыми детскими коллективами.

3.8. В реестры предпрофессиональных и значимых программ могут включаться соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории муниципального образования город Мурманск за счет средств бюджета Мурманской области и/или федерального бюджета.

4. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

4.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ.

4.2. Сертификат дополнительного образования не может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр иных образовательных программ. В целях определения возможности использования сертификата дополнительного образования для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр иных образовательных программ, сертификату дополнительного образования присваивается статус сертификата учета или сертификата персонифицированного финансирования.

4.3. Статус сертификата персонифицированного финансирования присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении или предварительной заявки на обучение в электронном виде (далее – Заявка на обучение) по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.4. Изменение статуса сертификата персонифицированного финансирования на статус сертификата учета при приеме поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестры предпрофессиональных, значимых или иных образовательных программ, происходит при соблюдении условий, установленных пунктом 4.6 настоящего Положения. В ином случае статус сертификата не меняется.

4.5. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов текущего использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, не предусмотренном пунктом 4.11 настоящего Положения.

4.6. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

1) отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и неотклоненные Заявки на обучение по

дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

2) норматив обеспечения сертификата, определяемый в соответствии с Программой персонифицированного финансирования на день приема поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе (далее – потенциальный баланс сертификата), не превышает объем остатка средств на рассматриваемом для перевода сертификате.

4.7. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.5 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае если на день подачи Заявки на обучение общее число используемых сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования не достигло числа, установленного Программой персонифицированного финансирования, а также общий объем средств сертификатов дополнительного образования, зарезервированных к оплате по заключенным и ожидающим заключение договорам об образовании, а также средств, списанных с сертификатов дополнительного образования в целях оплаты оказанных услуг дополнительного образования, не достиг объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного Программой персонифицированного финансирования.

4.8. При переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования норматив обеспечения сертификата устанавливается в размере потенциального баланса сертификата.

4.9. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.6 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр предпрофессиональных, значимых и иных образовательных программ, недоступной для обучения по сертификату персонифицированного финансирования, но доступной для обучения по сертификату учета в соответствии с условиями пункта 4.11 настоящего Положения.

4.10. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления Заявки на обучение в случаях:

4.10.1. Отклонения всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем периоде действия Программы персонифицированного финансирования заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования.

4.10.2. Наступления очередного периода действия Программы персонифицированного финансирования, за исключением случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном периоде действия Программы персонифицированного финансирования.

4.11. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ	Максимальное совокупное количество услуг, вне зависимости от реестра, получение которых допускается		
	Реестр предпрофессиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр иных образовательных программ	
1	2	3	4	5
Дети в возрасте от 5 до 18 лет				
Сертификат учета	2	2	2	4
Сертификат персонифицированного финансирования	1	1	0	2

4.12. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, иных образовательных программ, поставщик образовательных услуг запрашивает в уполномоченном органе информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижениях ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.11 настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую Заявку на обучение.

4.13. При отсутствии оснований для отклонения Заявки на обучение, поданной от лица ребенка, предусмотренных пунктом 4.11 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг рассматривает Заявку на обучение на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение одного рабочего дня информирует уполномоченный орган.

4.14. Поставщик образовательных услуг в течение одного рабочего дня со дня прекращения образовательных отношений с ребенком (со дня отчисления ребенка) информирует уполномоченный орган о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.15. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, определяется Правилами персонифицированного финансирования и Программой персонифицированного финансирования.

4.16. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и иных образовательных программ, при этом число получаемых им услуг превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктами 4.11 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжает его обучение, независимо от количества получаемых ребенком услуг. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2020

№ 1338

О внесении изменений в Положение о межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 15.11.2010 № 2033 (в ред. постановлений от 29.12.2010 № 2279, от 19.10.2011 № 1943, от 19.03.2012 № 568, от 09.10.2012 № 2410, от 26.12.2012 № 3102, от 15.04.2013 № 791, от 29.05.2013 № 1274, от 22.09.2014 № 3022, от 26.02.2015 № 500, от 30.03.2017 № 876, от 14.05.2018 № 1341, от 07.02.2019 № 415)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, в целях роста налогооблагаемой базы муниципального образования город Мурманск, сокращения числа убыточных организаций, а также увеличения поступления налогов и иных обязательных платежей в бюджет муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Внести в Положение о межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 15.11.2010 № 2033 (в ред. постановлений от 29.12.2010

№ 2279, от 19.10.2011 № 1943, от 19.03.2012 № 568, от 09.10.2012 № 2410, от 26.12.2012 № 3102, от 15.04.2013 № 791, от 29.05.2013 № 1274, от 22.09.2014 № 3022, от 26.02.2015 № 500, от 30.03.2017 № 876, от 14.05.2018 № 1341, от 07.02.2019 № 415) (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. По тексту Положения слова «ниже установленного среднего значения по отрасли» заменить словами «ниже установленного минимального размера оплаты труда в Мурманской области».

1.2. Раздел 4 «Регламент работы Комиссии и ее полномочия» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 5 «Решения Комиссии» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска от 08.06.2020 № 1338

4. Регламент работы Комиссии и ее полномочия

4.1. Комиссия формируется из представителей администрации города Мурманска и ее структурных подразделений, депутатов Совета депутатов города Мурманска, представителей ИФНС России по городу Мурманску и других лиц по согласованию.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией:

- назначает дату, время, определяет повестку и проводит заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

Полномочия председателя Комиссии в случае его временного отсутствия возлагаются на одного из заместителей председателя Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- готовит и направляет информацию об итогах работы Комиссии для размещения на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

В случае отсутствия секретаря Комиссии в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам обязанности по ведению протокола заседания Комиссии могут быть возложены председателем Комиссии (в случае его отсутствия – одним из заместителей председателя Комиссии) на представителя комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска.

4.4. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска.

4.5. Формой работы Комиссии является заседание, проводимое в очной и заочной формах.

На основании мотивированной служебной записки председателя комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска либо лица, исполняющего его обязанности, председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – один из заместителей председателя Комиссии, принимает решение о проведении заседания Комиссии в форме заочного голосования (методом письменного опроса членов Комиссии).

В случае проведения заседания Комиссии в заочной форме секретарь Комиссии направляет членам Комиссии материалы по вопросам повестки дня, опросный лист, а также информационное письмо с указанием даты окончания срока представления секретарю Комиссии заполненного опросного листа.

Члены Комиссии в течение срока, указанного в информационном письме, в письменной форме выражают свое мнение по каждому предложенному для рассмотрения вопросу, направив секретарю Комиссии заполненные ими опросные листы.

Опросные листы, предоставленные позднее установленного срока, не учитываются при подсчете голосов и определении результатов заочного голосования.

4.6. Для выполнения возложенных задач Комиссия проводит заседания не реже одного раза в год.

4.7. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии или лиц, заменяющих членов Комиссии.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 08.06.2020 № 1338

5. Решения Комиссии

5.1. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

5.2. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии или лиц, заменяющих членов Комиссии.

5.3. При голосовании член Комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов при голосовании председательствующий имеет право решающего голоса.

5.4. Подсчет голосов производится секретарем Комиссии.

5.5. По итогам заседания Комиссия уполномочена принять одно или несколько следующих решений:

а) рекомендовать руководителям и (или) собственникам (учредителям) организаций всех форм собственности, имеющих задолженности по налогам и сборам и другим обязательным платежам в бюджет муниципального образования город Мурманск, погасить задолженность по налогам и сборам и другим обязательным платежам в бюджет муниципального образования город Мурманск и проинформировать Комиссию о результатах работы по погашению задолженности либо проинформировать Комиссию о мерах и сроках погашения задолженности по налогам и сборам и другим обязательным платежам в бюджет муниципального образования город Мурманск;

б) рекомендовать членам Комиссии предпринять меры в рамках имеющихся у них полномочий к организациям, имеющим задолженности по налогам и сборам и другим обязательным платежам в бюджет муниципального образования город Мурманск;

в) рекомендовать руководителям и (или) собственникам (учредителям) организаций всех форм собственности, не представляющих отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации и (или) в ИФНС России по городу Мурманску, представить отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации и (или) в ИФНС России по городу Мурманску;

г) рекомендовать членам Комиссии предпринять меры в рамках имеющихся у них полномочий к организациям, не представляющим отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации и (или) в ИФНС России по городу Мурманску;

д) рекомендовать руководителям и (или) собственникам (учредителям) организаций всех форм собственности, допустившим выплаты заработной платы в размере ниже установленного минимального размера оплаты труда в Мурманской области, обеспечить повышение размера заработной платы до установленного минимального размера оплаты труда в Мурманской области;

е) рекомендовать членам Комиссии предпринять меры в рамках имеющихся у них полномочий к организациям, допустившим выплаты заработной платы в размере ниже установленного минимального размера оплаты труда в Мурманской области;

ж) рекомендовать членам Комиссии предпринять меры в рамках имеющихся у них полномочий к работодателям, планирующим увольнение работников предпенсионного возраста, в целях недопущения нарушения трудовых прав и свобод работников указанной категории;

з) комитету по экономическому развитию администрации города Мурманска разместить на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет протокол заседания Комиссии либо выдержку из протокола заседания Комиссии в случае наличия в протоколе заседания Комиссии имеющихся в распоряжении Комиссии конфиденциальных данных;

и) комитету по экономическому развитию администрации города Мурманска разместить на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет перечень организаций, руководители (уполномоченные представители) и (или) собственники (учредители) которых не явились на заседание Комиссии, в случае, если данные организации не погасили задолженность по налогам и сборам и другим обязательным платежам в бюджет муниципального образования город Мурманск.

5.6. Основанием для принятия решений, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 5.5 настоящего раздела, является наличие у организации задолженности по налогам и сборам и другим обязательным платежам в бюджет муниципального образования город Мурманск.

5.7. Основанием для принятия решения, указанного в подпунктах «в» и «г» пункта 5.5 настоящего раздела, является факт непредставления организацией отчетности в Пенсионный фонд Российской Федерации и (или) в ИФНС России по городу Мурманску.

5.8. Основанием для принятия решения, указанного в подпунктах «д» и «е» пункта 5.5 настоящего раздела, является факт выплаты заработной платы в размере ниже установленного минимального размера оплаты труда в Мурманской области.

5.9. Основанием для принятия решения, указанного в подпункте «ж» пункта 5.5 настоящего раздела, является факт нарушения работодателем трудовых прав и свобод работников предпенсионного возраста.



Как в Мурманске идет призывная кампания в условиях пандемии

ЗДОРОВОЕ ПОПОЛНЕНИЕ



Примерно 70 процентов юношей призывными комиссиями признаются годными к службе. Остальные не проходят по здоровью. В Мурманске у парней медики выявляют больше всего проблем с системой кровообращения, органами дыхания. Кроме того, есть случаи расстройства питания – то есть у некоторых новобранцев слишком большой или, наоборот, недостаточный вес.



полковник Хомов. – Если здоровье позволяет служить на надводных кораблях, то его с удовольствием командиры берут. У него есть знания, практика выхода в море. Также на хорошем счету судоремонтники, судокорпусники, да и специалисты связи, которых у нас выпускает Мурманский морской рыбопромышленный колледж.

А чтобы попасть в ВДВ, которые по-прежнему считаются элитой армии, парни вообще стоят в очереди.

В ОТДЕЛЬНОМ ВАГОНЕ

В этом году есть определенные трудности с набором необходимого количества призывников. Связано это в том числе с переносами сроков окончания учебного года и сдачи экзаменов в колледжах и техникумах.

– Большинство ребят завершает учебу после 20 июня, – говорит военком области. – Призыв, напомним, продлится до 15 июля. Пока ребята не получают дипломы, мы не имеем права отправлять их на службу. Вот и получается, что сейчас в призывные дни на сборный пункт приходят всего по 20–30 человек, а к концу призыва там ежедневно будет по 60–80 ребят. Мы уверены, что задание на призыв и отправку в войска выполним.

ЧП на железнодорожном перегоне Кола – Выходной, где разрушен мост, тоже отразилось на нынешнем призыве. Теперь до станции Выходной ребят везут на автобусах. А вот еще новшество весеннего набора на срочную службу. Из-за опасности распространения вируса теперь до места службы новобранцы едут в отдельном вагоне, не пересекаясь с остальными пассажирами поезда. В дорогу новобранцам выдается по две маски, а также дезинфектор для рук.

миссар. – Среди них – дата и место рождения, образование, номер паспорта, номер жетона – словом, все, вплоть до размера обуви. Карта может пополняться данными уже в части.

Сюда же, на сборный пункт, приезжают представители воинских частей, которые перед началом работы проходят тестирование на коронавирус, беседуют с ребятами и проводят отбор. На этот этап отведено полдня. Отцы-командиры, как их неофициально называют, подробно изучают личные дела парней, разговаривают с ними. Могут обратить внимание, например, на наличие татуировок на открытых участках тела. Такое не приветствуется в некоторых подразделениях. Хотя самое большое значение имеют группа здоровья, образование и результаты профотбора. Когда все необходимые бумаги оформлены, молодому человеку присваивается звание рядового.

До сих пор в каждом призыве находятся один-два человека, которых, несмотря на годность по здоровью, не берут в армию. Как пример – парень с 7 классами образования. Зато очень востребованы специалисты, имеющие родственные военно-учетные специальности. Например, специалисты морского транспорта.

– Скажем, окончил человек МГТУ, он уже третий помощник капитана – значит, ему сам бог велел служить на Северной флоте, – говорит



Сегодня, 16 июня, новобранцы должны быть отправлены на корабли и в воинские части Северного флота.



Екатерина БОГДАНОВА. bogdanova@vmnews.ru Фото из архива военного комиссариата Мурманской области и открытых Интернет-источников.

В нашей области продолжается весенний призыв, в который серьезные коррективы внес коронавирус. Куда отправляются служить наши ребята? За какое время до отправки на службу они сдают тесты на COVID-19? Об этих и других деталях нынешнего не совсем обычного призыва нам рассказал военный комиссар Мурманской области полковник **Олег Николаевич Хомов**.

НА КОМИССИЮ – ПО ВОСЕМЬ ЧЕЛОВЕК

Наш регион должен отправить на службу почти 800 новобранцев, из которых около 300 человек – мурманчане. В основном парни отправятся служить на Северный флот, а также в другие части Западного военного округа – в Калининграде, Санкт-Петербурге и Подмосковье. Но большинство юношей остаются в нашем регионе.

По данным на 10 июня, Мурманская область

– На территорию заезжает автобус с призывниками, которые уже в масках, затем к ним подходит медсестра в защитном костюме, – рассказывает полковник Олег Хомов. – Каждому измеряют температуру. Если у кого-то она хоть немного повышенная, такого молодого человека не пускают в помещение. Его отправят домой на изоляцию.

После измерения температуры призывники строятся с соблюдением безопасной дистанции, а «химички» в это время полностью – и



Сотрудники сборного пункта советуют родным призывников не давать новобранцам с собой слишком много еды, особенно жареной, бутербродов с вареной колбасой и других скоропортящихся продуктов. Молодые люди полностью обеспечены питанием. Горячую еду доставляют на сборный пункт, порции большие, многие их просто не доедают. Например, на завтрак дают пюре, две сосиски, сливочное масло, сок, яйцо и хлеб с добавкой. В обед добавляется обязательное первое блюдо.

внутри, и снаружи – обрабатывают автобус.

В помещении сборного пункта для прохождения медицинского осмотра заходят по восемь человек – по одному человеку на врача. Перед дверью – коврик для обеззараживания обуви. Тут же ребятам выдают маски, предоставляют средство для дезинфекции рук и бахилы.

ПРОФОТБОР, ДАКТИЛОСКОПИЯ И ПЕРСОНАЛЬНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА

– В помещениях Центра военно-медицинской экспертизы, где ребята проходят осмотр у врачей-специалистов, установлены лампы для кварцевания, – продолжает полковник Олег Хомов. – В это время старший, который доставил ребят, несет их личные дела в отдельное помещение. Здесь установлена лампа, которая обеззараживает бумагу.

После заключений врачей первые восемь ребят отправляются на профессионально-психологический отбор – пишут тесты за компьютерами. Потом проходят дактилоскопию, получают банковскую карту, а также персональную электронную карту, которая изготавливается прямо здесь.

– Это пластиковая карта с фотографией и данными молодого человека, содержащая около 60 видов информации, – объясняет военный ко-

отправила служить 70 человек, 35 из них – жители Мурманска. Ни у одного из этих ребят не был выявлен коронавирус. На сборный пункт новобранцев пускают только после получения второго отрицательного результата. Так, к 9 утра 15 июня призывники из Мурманска на отдельном автобусе отправились в Центр санитарно-эпидемиологического надзора Северного флота. Именно здесь сдается второй тест на коронавирус. Результаты готовы уже через час-полтора. Если юноши здоровы – они едут на сборный пункт.

Несмотря на то, что вируса ни у кого не выявлено, меры безопасности соблюдаются строго. Перед выездом на областной сборный пункт стоит специальный автомобиль для дезинфекции, дежурят четыре человека из роты радиационной, химической и бактериологической защиты Северного флота.



Трагедия с велосипедисткой

В минувшее воскресенье, 14 июня, в районе дома № 27 на проспекте Героев-североморцев случилось дорожно-транспортное происшествие со смертельным исходом. Момент аварии попал в камеру видеорегистратора одного из водителей.



На кадрах видно, как мурманчанка мчится на велосипеде мимо этого дома в сторону улицы Чумбарова-Лучинского. Внезапно женщина теряет управление, выезжает с тротуара на проезжую часть и падает. В ту же секунду на велосипедистку на полной скорости наезжает троллейбус маршрута № 3. От полученных травм 52-летняя мурманчанка скончалась на месте. Все произошло настолько быстро, что водитель троллейбуса не успела затормозить перед упавшей велосипедисткой. Как сообщили «Вечерке» в региональной Госавтоинспекции, по данному факту проводится проверка.

Видео с места ДТП тут же облетело все мурманские группы в соцсетях. Горожане соболезнуют родным погибшей женщины. «На протяжении всего видео она ехала в параллель пустой правой полосы. И вынесло ее именно в момент, когда проезжал троллейбус. Какое трагичное стечение обстоятельств», «Видно, что водитель троллейбуса пыталась избежать наезда», «Господи, люди, смотрите в оба, жизнь бесценна! Мои соболезнования родственникам!» – пишут пользователи Сети.

Дарья ПУТИНЦЕВА. putintseva@vmnews.ru
Фото из открытых Интернет-источников.

ПРОИСШЕСТВИЯ

ВЫХОДНЫЕ С ОГОНЬКОМ

На выходных в автогородке на улице Адмирала флота Лобова сгорел гараж. Пожарные эвакуировали из него три кислородных баллона и один газовый. Машины в гараже не было. На улице Инженерной, 12 во дворе загорелся моторный отсек автомобиля «Фольксваген Жук». Владелец успел потушить огонь еще до прибытия экстренной службы. В одной из квартир дома № 17 на улице Анатолия Бредова замкнуло электропроводку на кухне. В помещении обгорели лишь стеновые панели. Хозяин квартиры отделался легким испугом. Еще одна кухня горела в доме на улице Капитана Буркова, 41. Оказалось, что причиной пожара стала подгоревшая еда на плите. Кухонную технику быстро отключили. Никто из жильцов не пострадал.

КУПИЛА МЕДКОМИССИЮ

В одном из магазинов на улице Алексея Генералова работала продавец с поддельной медицинской книжкой. Сообщение об этом получили в полиции. Проверка показала, что в документе проставлены подложные оттиски печатей и штампов о прохождении медкомиссии. Ранее судимая 45-летняя мурманчанка призналась в том, что нашла в Интернете объявление о помощи в прохождении медкомиссии. Получив готовую медкнижку, она предъявила документы работодателю.

Возбуждено уголовное дело по статье «Подделка удостоверения или иного официального документа, предоставляющего права или освобождающего от обязанностей, в целях его использования либо сбыт такого документа».

За данное преступление предусмотрено наказание в виде штрафа до 80 тысяч рублей либо обязательных работ на срок до 480 часов, либо исправительных работ на срок до двух лет, либо ареста на срок до шести месяцев.

УЛОВ НА 13 МИЛЛИОНОВ

Сотрудники Управления экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Мурманской области при участии Росгвардии обнаружили на складах в Первомайском округе областного центра незаконно добытого камчатского краба: 188 коробок весом свыше трех тонн находились в холодильнике. Владелец помещения не предоставил документы, подтверждающие законность найденных морепродуктов.

Согласно заключению эксперта продукция была выработана из конечностей самцов краба. По предварительной оценке, ущерб, причиненный водным биологическим ресурсам России, может превышать 13 миллионов рублей.

Возбуждено уголовное дело по статье «Незаконная добыча (вылов) водных биологических ресурсов».

Проводятся оперативно-розыскные мероприятия и следственные действия, направленные на установление происхождения и способа вылова краба, а также лиц, причастных к его добыче.

ИСПОЛЬЗОВАЛ МАТЬ

Полицейские задержали мурманчанина, подозреваемого в мошеннических действиях в отношении собственной матери. В дежурную часть отдела полиции № 1 УМВД России по городу Мурманску поступило заявление пенсионерки. Женщина сообщила, что ей позвонили из банка с требованием внести оплату по кредиту, который она не брала.

Кредит на сумму 60 тысяч рублей был оформлен месяц назад. Полицейские установили адреса, где его обналичили, и изъяли записи видеонаблюдения с установленных там банкоматов. Полицейские задержали 33-летнего безработного, ранее неоднократно привлекавшегося к уголовной ответственности, – сына потерпевшей. Он знал пин-код карты матери, через банкомат оформил кредит и обналичил его, а деньги потратил.

В отношении мурманчанина возбуждено уголовное дело по статье «Мошенничество». Ему грозит до двух лет лишения свободы.

Спасли пса из люка

На днях в 11 часов утра в Аварийно-спасательный отряд города Мурманска поступил вызов с улицы Зои Космодемьянской. Оказалось, что в подвале одного из домов небольшой молодой бездомный пес провалился в люк.

По словам мурманчан, испуганное животное просидело в западне на глубине три-четыре метра примерно трое суток. Люди слышали, как собака скулила.

На место прибыли спасатели. Один из них спустился в люк и закрепил на собаке специальную петлю. Вскоре несчастное животное подняли вверх. Как только с пережившего мощнейший стресс пса сняли петлю, он сбежал.

Дарья ПУТИНЦЕВА. putintseva@vmnews.ru
Фото АСО г. Мурманска.



Швейная МАСТЕРСКАЯ

РАБОТАЕМ НА НОВОМ, современном оборудовании!

Даем старым вещам НОВУЮ ЖИЗНЬ

- Кастомайзинг одежды, художественная реставрация, штопка
- Замена молний, бегунков, кнопок, пуговиц, липучек и прочей фурнитуры
- Укорот низа изделий (юбки, брюки, блузы)
- Подгонка по фигуре, замена подкладки, утеплителя, ремонт карманов, перелицовка воротников, манжет и многое другое
- Пошив изделий домашнего текстиля, одежды по индивидуальному заказу.

Работаем в удобное для вас время.
Ул. Адмирала флота Лобова, 11.

Тел. 8-921-281-71-01.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Светличной Ириной Викторовной, г. Мурманск, ул. Привокзальная, дом 16, e-mail: gorproekt08@mail.ru, т. (8152) 48-47-36, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, № 13191, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 51:20:0001305:21, расположенного в кадастровом квартале 51:20:0001305 по адресу: Мурманская обл., МО г. Мурманск, просп. Кольский, здания № 140/1, 142, 144, 146, 148.

Заказчиком работ является Гусейнов А. Г., г. Мурманск, ул. Свердлова, дом 30, оф. 2, тел. 8-921-734-40-72.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Мурманская область, город Мурманск, ул. Привокзальная, дом 16, ООО «Горпроект», 16 июля 2020 г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Мурманск, ул. Привокзальная, дом 16, ООО «Горпроект».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17 июня 2020 г. по 10 июля 2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17 июня 2020 г. по 16 июля 2020 г. по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Привокзальная, дом 16, ООО «Горпроект».

Земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: кадастровый № 51:20:0001305:10, Мурманская обл., МО г. Мурманск, ул. Беринга, здания № 2, 4, 6, 8, 10, просп. Кольский, здания № 150, корп. 1, 2, 3, 4, 5, № 152; кадастровый № 51:20:0001305:35, Мурманская обл., МО г. Мурманск, просп. Кольский, здания № 136, корп. 1–5, № 138, корп. 1, 2, № 140, корп. 2, 3, 4, 5.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

БАРЕНЦ-ДЕНТ

СТОМАТОЛОГИЯ

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»

Обратитесь к специалисту, уточните возможные противопоказания.

01.186

ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ

- Лечение, восстановление разрушенных зубов.
- Эстетическая реставрация.
- Все виды протезирования.
- Пародонтология.
- Хирургия.
- Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

РЕСТАВРАЦИЯ

ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ



ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ

Уважаемая Нина Александровна Пашенко, в ваш замечательный юбилей разрешите поздравить вас с юбилеем! Непроста дорога к юбилею: иногда бывает тяжелее, иногда легче, ну а в целом – это путь открытый и побед. И свершилось! Вот он грянул светом, одарил цветами и приветом, и на все вопросы стал ответом, и на путь вперед принес завет. Счастья вам! Тепла, добра, успехов! Пусть будет добрым каждый час, отличным – настроение! Пусть повторятся много раз прекрасные мгновения! Пусть дарит жизнь любовь и свет, надежду и везение! Желаем долгих-долгих лет, удачи и вдохновения!

Совет ветеранов общеобразовательных учреждений областного подчинения «Оптимист».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2020 № 1343

Об отмене постановления администрации города Мурманска от 16.10.2018 № 3588 «О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории, ограниченной улицами Бондарной, имени Баумана, Первомайской и проспектом Кольским, в Первомайском административном округе города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 26.06.2013 № 1580»

Руководствуясь ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2019 № 2459-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности и в области земельных отношений между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области», ст. 49 Устава муниципального образования город Мурманск, **постановляю:**
1. Отменить постановление администрации города Мурманска от 16.10.2018 № 3588 «О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории, ограниченной улицами Бондарной, имени Баумана, Первомайской и проспектом Кольским, в Первомайском административном округе города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 26.06.2013 № 1580», за исключением пункта 2.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление в течение трех дней со дня его подписания.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска Е. В. НИКОРА.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2020 № 1339

О внесении изменений в Положение об Инвестиционном совете муниципального образования город Мурманск, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 26.12.2012 № 3103 (в ред. постановлений от 01.04.2014 № 899, от 20.02.2015 № 450, от 21.04.2017 № 1175, от 30.01.2018 № 187)

В целях увеличения объема инвестиций, осуществляемых в форме капитальных вложений на территории муниципального образования город Мурманск, укрепления конкурентных преимуществ города Мурманска, развития механизмов государственно-частного партнерства, улучшения инвестиционного климата на территории муниципального образования город Мурманск **постановляю:**
1. Внести в Положение об Инвестиционном совете муниципального образования город Мурманск, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 26.12.2012 № 3103 (в ред. постановлений от 01.04.2014 № 899, от 20.02.2015 № 450, от 21.04.2017 № 1175, от 30.01.2018 № 187), следующие изменения:
1.1. В пункте 5.1 раздела 5 «Регламент работы Совета» слово «заместитель» заменить словом «заместители».
1.2. Пункты 5.3 – 5.10 раздела 5 «Регламент работы Совета» считать пунктами 5.4 – 5.11 соответственно.
1.3. Дополнить раздел 5 «Регламент работы Совета» новым пунктом 5.3 следующего содержания:
«5.3. Формой работы Совета является заседание, проводимое в очной и заочной формах.
На основании мотивированной служебной записки председателя комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска либо лица, исполняющего его обязанности, председатель Совета, а в случае его отсутствия – один из заместителей председателя Совета, принимает решение о проведении заседания Совета в форме заочного голосования (методом письменного опроса членов Совета).
В случае проведения заседания Совета в заочной форме секретарь Совета направляет членам Совета материалы по вопросам повестки дня, опросный лист, а также информационное письмо с указанием даты окончания срока представления секретарю Совета заполненного опросного листа.
Члены Совета в течение срока, указанного в информационном письме, в письменной форме выражают свое мнение по каждому предложенному для рассмотрения вопросу, направив секретарю Совета заполненные ими опросные листы.
Опросные листы, предоставленные позднее установленного срока, не учитываются при подсчете голосов и определении результатов заочного голосования.».
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска Е. В. НИКОРА.

www.irbis-nord.ru

3мм сталь

• СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

• ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ ЗАМКОВ

• ДОМОФОНЫ - аудио/видео

• ЗАМКИ И РУЧКИ для китайских дверей

• РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

ООО "Ирбис-Север"

пр. Кольский, 27а, оф.39

400-250, 254-759

8-921-605-50-66

ЦЕНТР НАРКОЛОГИИ

ГАРМОНИЯ

18 лет успешной работы

СНЯТИЕ ЗАПОЯ

выезд врача на дом

КОДИРОВАНИЕ

•Алкоголь •Табак •Вес

г. Мурманск, Кольский просп, 33

8 (8152) 25-46-46

Наш сайт: гармония-51.рф

ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ. УТОЧНИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ.

ООО «Мурманские КАССЫ»

АВИА и ЖД БИЛЕТЫ

Мы находимся:

ул. Лобова, 9,

тел. (8152) 220-900

ул. Челюскинцев, 9,

тел. (8152) 424-880

Murmankassa.ru

Моя фотография фотомелье

- фото на документы

- реставрация

- оцифровка

- ламинарование

- ксерокопирование

- большой выбор рамок

- нанесение изображений на кружки, футболки

г. Кола, ул. Андрусенко, 5, 2-й этаж,

тел. 8-911-802-30-80.

Режим работы: будни с 10.00 до 17.00,

сб. с 11.00 до 16.00, вс. – выходной.

Реклама

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

1		2		3			4			5	6		7		8
					9				10						
11									12						
					13										
14									15						
					16										
17	18		19		20					21		22		23	
					24										
	25									26					
					27			28							
29		30		31						32	33		34		35
					36				37						
38									39						
					40										
41									42						
					43										
44										45					

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Предсмертная борьба. 5. Фокусник Амаяк ... 9. Крыша над мотором. 11. Поведение грубияна. 12. Ошпаривающая вода. 13. Зеленый покров пруда. 14. Наука о прошлом. 15. Несправедливость Фортуны. 16. Город-герой в Крыму. 17. Плакат как средство пропаганды. 21. Египетский царь. 24. Пахучее целебное масло. 25. Аген- тура олигарха в Думе. 26. Силиконовая пу- стышка для младенца. 27. Клумба вдоль до- рожки. 29.оборот типа «валять дурака». 32. Трава, притупляющая разум. 36. Газ с синим свечением. 38. Восьмизарядный пистолет. 39. Боевая отрав. 40. Имя Бульбы и Шевченко. 41. Принять окончательное ... 42. Газетно-жур- нальный продавец. 43. Лемур с Мадагаскара. 44. Самогон из кактусов. 45. Полоска на блюдце.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Глубокая старина в ис- кусстве. 2. Налипающие комья грязи. 3. Уче- ный-гуманитарий. 4. Запятая вверх. 6. Обо- лочка для лекарств. 7. Порча посевов. 8. «По- любморок» боксера. 9. Абориген Камчатки. 10. Раскрашиваемое в ателье полотно. 18. Пусто в желудке. 19. Щит на стадионе. 20. Японский режиссер ... Куросава. 21. Передняя сторона здания. 22. Строки на экране телевизора. 23. Завкавка в квашне. 28. Действия для решения задачи. 29. Хитрая увертка. 30. Больше, чем нужно. 31. Ядовитый спирт. 33. Выдающаяся русская балерина, национальная гордость Рос- сии. 34. Профсоюзный орган завода. 35. Наве- дение глянца на паркете. 36. Пионерлагерь у подножия Аюдага. 37. Плато в Перу.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 10 ИЮНЯ

По горизонтали: 1. Беркут. 5. Припас. 9. Клика. 11. Репетир. 12. Раструб. 13. Ахмат. 14. Брифинг. 15. Участие. 16. Инвар. 17. Нитрат. 21. Диктат. 24. Онтарио. 25. Ангел. 26. Суаре. 27. Касатик. 29. Скалли. 32. Алькор. 36. Кулон. 38. Виминал. 39. Охотник. 40. Адрес. 41. Лендлер. 42. Ипотека. 43. Клерк. 44. Яб- лоня. 45. Ундина.

По вертикали: 1. Барабан. 2. Репринт. 3. Устрица. 4. Рифмовка. 6. Рустави. 7. Паритет. 8. Субъект. 9. Краги. 10. Артур. 18. Исаак. 19. Регул. 20. Толки. 21. Доска. 22. Кладь. 23. «Алеко». 28. Аллерген. 29. Севилья. 30. Аммонал. 31. Ланолин. 33. Лаокоон. 34. Коннери. 35. Реклама. 36. Кларк. 37. Носик.

Вечерний Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мур- манска, муниципальное автономное учрежде- ние «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки — 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru приемная — тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития — 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru служба новостей — 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru бухгалтерия — 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.

Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рек- ламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. За- прещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с гото- вых позитивных пленок в ООО «Северные Теле- системы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 67. Время подписания в печать 15.06.2020 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массо- вых коммуникаций по Мурманской области, сви- детельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж – 5885 экз. Зак. 7079. (16+)



ВИВАТОН
Философия красоты и здоровья

Салон красоты и здоровья «Виватон» (более 20 лет на рынке услуг красоты) **к вашим услугам:**

- очищение, оздоровление, омоложение организма, повышение иммунитета по системе академика Дерябина;
- стрижки, окраска, биоламинировка MOSSA;
- все виды маникюра и педикюра;
- ламинирование ресниц и бровей;
- услуги косметолога;
- солярий-коллагенарий;
- кедровая бочка, гидромассаж;
- программы по коррекции фигуры;
- натуральная косметика на травах «Виватон», хлорофилл, хвойные вытяжки для иммунитета.

Предъявителю купона скидка **20%** на стрижки, маникюр, педикюр, солярий, все виды массажа до 01.07.20 г.

г. Мурманск, просп. Героев-североморцев, 11/1. Тел. 43-86-68.

Имеются противопоказания. Проконсультируйтесь со специалистом.

Ателье «Ворсинка»

Профессионально, быстро, качественно

РЕМОНТ ВСЕХ ВИДОВ ОДЕЖДЫ:

- МЕХОВОЙ, КОЖАНОЙ
- ЖЕНСКОЙ И МУЖСКОЙ ВЕРХНЕЙ
- ФОРМЕННОЙ
- ЛЕГКОГО ПЛАТЬЯ, МУЖСКИХ СОРОЧЕК
- ГОЛОВНЫХ УБОРОВ
- ВЯЗАНОГО ТРИКОТАЖА
- ФОРМЕННЫХ СВИТЕРОВ
- ШТОР
- УСТАНОВКА ФУРНИТУРЫ
- ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ЧИСТКА МЕХОВЫХ ИЗДЕЛИЙ

пр. Героев-североморцев, 62.
Тел. 43-49-42, 8-902-035-23-24

Позаботьтесь о зимних вещах заранее!
АССОРТИМЕНТ МЕХА, ФУРНИТУРЫ, ЗАЩИТНЫХ МАСОК.

РЕКЛАМА ООО «Защита права плюс» ИНН 5190004161 ОГРН 1155190001295

ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ

70-13-42

Ул. Тарана, 20-44
www.pravoplus51.ru

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УСК МП ЛОВД МО.

ООО «Мурмандент»
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ОТЕЛЬ «Меридиан», офис 419.

Ортопедия

- Все виды протезирования в сжатые сроки.
- Лечение и восстановление зубов любой сложности.

Хирургическая стоматология

https://vk.com/public151692682
28-86-23, 8-921-270-10-15.

Врач Иванов Андрей Георгиевич. Стаж – 35 лет.

Имеются противопоказания. Проконсультируйтесь со специалистом.

ООО "Лидер-Сервис"

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН БЫТОВОЙ ЭЛЕКТРОНИКИ

Ремонт всего спектра техники – от кофемашин и чайников до телевизоров и холодильников. Технические экспертизы с выдачей заключения.

Внимание! НОВЫЙ АДРЕС (с 1 марта 2020 г.): ул. Буркова, 13.

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

БОЛЬШОЙ ВЫБОР БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ ПО ОЧЕНЬ ДОСТУПНЫМ ЦЕНАМ

- холодильники
- стиральные машины
- плиты и многое другое

704-538
ул. Челюскинцев, 1
Режим работы: пн. – пт.: 10.00–17.00

ПРИНИМАЕМ ТОВАР НА КОМИССИЮ

БЕСПЛАТНО вывезем стиральные машинки, холодильники, плиты, железные двери, решетки и другой металл.

Тел.: 208-911, 8-911-339-95-52.

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН

ИП Кучко Виталий Викторович ИНН 519041665579 ОГРН ИП 316519000076339

компания «ЛАЙМ» 14 лет успешной работы

- Рулонные шторы
- Москитные сетки
- Отделка и утепление лоджий и балконов
- Ремонт окон и дверей
- Рассрочка без банков и 0%

БАЛКОНЫ – от 38700 руб. + подарок – рул. шторы или моск. сетка.
ЛОДЖИИ от 16900 руб.
МЕТ. ДВЕРИ от 9000 руб.
НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ. СПЕШИТЕ! АКЦИЯ!!!

ТД «РЕКОМА» павильон № 1, Кольский просп., 51, к. 2.
www.oknalime.ru

Позвони на 1000 руб. 700-335 8-911-300-04-22

* ИП Крулик. до 30.06.2020 г. От компании.

УльтраРемонт

ВСЕ ВИДЫ РЕМОНТНЫХ И САНТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ ПОД КЛЮЧ

Гибкая система скидок.

Гарантия! Качество! Экономия!

Ул. Папанина, 47, тел. +7-921-177-76-77.

ОКНА

ЗА РАЗУМНЫЕ ДЕНЬГИ

- ✓ лоджии
- ✓ балконы
- ✓ под ключ
- ✓ натяжные потолки
- ✓ двери

ул. Баумана, 38, офис 129;
Кольский пр., 141, 2-й этаж.

600-605
ЛОДЖИИ – от 15 000 руб.

Лилия

АНО «Центр помощи престарелым и больным людям «ЛИЛИЯ»

- Уход на дому и в больницах
- Размещение пожилых людей с питанием, проживанием и уходом.

202-708, 8-900-940-10-78,
8-953-757-38-92
Макаровская
Ольга Рудольфовна

Ул. Карла Маркса, 25а, офис 301
E-mail: olga.ano.lilia@yandex.ru
Сайт: патронажмурманск.рф

ОКНА

Балконы, лоджии от 9500 руб.

Натяжные потолки. от 29000 руб. от 15000 руб.

Рассрочка. гост. «Моряк», оф. 109, ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.

Тел. 75-30-56.

Наши окна выгоднее!

ИМПЕРИЯ ОКОН

- ОКНА • БАЛКОНЫ •
- НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •
- РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •
- ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •

г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»
Тел. (8152) 75-18-30
www.imperia51.com
НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Памятники, столы, ограды.
Ул. Щербакова, 18, тел. 52-48-38.
Ул. Гаджиева, 9, тел. 20-60-90.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

принимаются по адресу:
ул. Шмидта, 17

с 9.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме субботы и воскресенья).

УХОД и УБОРКА МОГИЛ

до 30 июня скидка на памятник **25%**

- изготовление и ремонт памятников
- реставрация портретов краской или стеклом
- подсыпка щебнем с опалубкой и без
- покрасочные работы
- тротуарная плитка

Звоните: 20-73-66, 8-902-281-82-02.

Заключаем договоры на постоянное обслуживание, возможно дистанционно

* Подробности по указанным телефонам. ИП Копьева Е. А.

Городская ритуальная служба по вопросам похоронного дела

ПОХОРОННЫЙ ДОМ
Тел. 20-34-20.
ВЫВОЗ УМЕРШИХ КРУГЛОСУТОЧНО.
Тел. 20-04-20.

- Захоронения и подзахоронения на кладбищах Мурманска и МО.
- Перевоз умерших катафальным транспортом.
- Специализированная бригада грузчиков.
- Отпевания в храмах Мурманска и залах прощания.
- Оформление похоронных документов.
- Похороны по социальной программе от 7000 руб. согласно ФЗ «О погребении и похоронном деле».
- Весь спектр ритуальной продукции (венки, ленты, гробы).
- Груз 200 (автотранспорт, авиа).

Ветеранам боевых действий, ветеранам, пенсионерам, действующим военнослужащим – предоставляется **СКИДКА**.

г. Мурманск, ул. Павлова, 23а, пн. – пт. – с 9.00 до 17.30, сб. – с 9.00 до 16.00.

Все виды ритуальных услуг В САЛОНЕ «ВЕЧНОСТЬ»
сайт: вечность51.рф

ВЫВОЗ УМЕРШИХ (круглосуточно, бесплатно) **75-18-12**

- ПОХОРОНЫ • ГРУЗ 200
- ПАМЯТНИКИ –

ООО «Вечность» предоставляет **СКИДКИ на все услуги 10%** ветеранам войны, военной службы и боевых действий – **БЕСПЛАТНО** (за счет средств федерального бюджета)

Адрес: ул. Павлова, 23 (центральный вход с крыльца).
Тел.: 25-01-02, 75-18-12.
Работаем без выходных.