

Главная газета нашего города

Вечерний Мурманск



4 июля 2020, суббота

№ 102 (6944)



ИЮЛЬ БУДЕТ ТЕПЛЫМ

Спасибо тебе, заполярное лето, за теплую субботу! Как сообщают синоптики, сегодня в Мурманске ожидается ясная погода без осадков.

Ветер южного и юго-восточного направления приносит тепло. В среднем воздушные массы будут двигаться со скоростью семь метров в секунду.

Ночная температура воздуха по области составила 8–13 градусов тепла. А днем столбики термометров поднимутся уже до отметки плюс 21. В южных районах региона возможен местами умеренный дождь.

– В воскресенье характер погоды изменится, – прокомментировала ситуацию и. о. начальника Мурманского гидрометцентра **Елена Куринова**. – На Кольский полуостров придет циклон и принесет с собой осадки. Ветер изменит направление на северо-восточное. Днем порывы ветра будут достигать скорости 15 метров в секунду. Возможны небольшие дожди. Температура воздуха будет удерживаться на уровне 8–13 градусов ночью, а днем термометры покажут 13–18 градусов. В понедельник характер погоды сильно не изменится. Июль для мурманчан будет чуть более теплым, чем

обычно. Синоптики прогнозируют переменчивую погоду. Но осадков ожидается больше нормы. А температура воздуха в среднем будет на один-два градуса выше средней.

К слову, анализ ежедневных прогнозов за прошедший июнь показал, что температура в первый летний месяц в Мурманске была выше средней на полтора градуса, а количество осадков составило 94 процента от обычной июльской нормы.

КСТАТИ

Самая высокая температура воздуха 4 июля в Мурманске была в 1972 году – 28,9 градуса тепла, а самая низкая в 1992-м – 2,2 градуса выше нуля.

Елена СТАНОВАЯ. vmnews@vmnews.ru Фото из архива редакции.

НОВОСТИ БЕЗ ПЕРЕРЫВА

vmnews.ru



Двойной повод

Глава Мурманска **Андрей Сысоев** и руководитель городской администрации **Евгений Никора** встретились с почетным гражданином города-героя Мурманска **Владимиром Горячкиным**.

Поводов было сразу два. Первый – день рождения Владимира Ильича, а второй – выход в свет его новой книги, именные экземпляры которой автор вручил участникам встречи.

Именинник поделился интересным фактом. Родился он не 2 июля 1937 года, как записано в документах, а 29 июня. Такое разночтение вызвано тем, что Владимир Горячкин появился на свет в глухой деревне в Тамбовской области и был зарегистрирован в сельском совете тремя днями позже. Так что поздравления почетный гражданин Мурманска принимает дважды в году.

Вся трудовая жизнь Владимира Ильича связана с Севером, Мурманском и Мурманской областью. С 1979 по 1984 год он заведовал отделом строительства Мурманского обкома КПСС, а с 1984 года по 1989-й был председателем Мурманского горисполкома – говоря нынешним языком, главой областного центра.

– Руководители города бывшими не бывают, – считает Андрей Сысоев. – Большое спасибо Владимиру Ильичу за эту замечательную встречу, за то, что он сохранил чувство ответственности за наш город, за глубокий отклик на каждое событие, за большую любовь к Мурманску. Мы рядом, и я очень горжусь тем, что могу просто позвонить и сказать: «Владимир Ильич, посоветуй, расскажи, как надо».

Вехи биографии Владимира Горячкина нашли отражение на страницах новой книги «О друзьях-товарищах, или След в жизни». Она стала шестым произведением автора. Новая книга – это цикл очерков об известных людях нашего региона:



строителях, партийных деятелях советского периода, благодаря которым строились новые города, возводилось жилье, развивались экономика и социальная сфера Кольского края. Автор делится личными воспоминаниями о том времени, когда вся Мурманская область походила на одну большую стройку, а профессия строителя была самой почетной в регионе.

– Полностью разделяю ваше убеждение в том, что руководители города должны воспринимать беды и горести мурманчан как свои личные,

– сказал Евгений Никора. – Так было, есть и будет. Мы обещаем, что будем работать так, чтобы этих бед и горестей было как можно меньше, и сделаем все возможное, чтобы Мурманск процветал.

Свою первую книгу «Это наша с тобой судьба, это наша с тобой биография» Владимир Горячкин выпустил в 2007 году.

– После ухода на пенсию мне подарили компьютер, – вспоминает Владимир Ильич. – Так родилась первая книга. Я писал о людях, с которыми работал, в основном – руко-



дителях, о событиях разных лет, о стройках.

Следом свет увидели издания «Записки старого ворчуна», «Будни великих строек», «Здесь 10 классов пройдено». Презентация пятой книги

Горячкина «Что было... то было» состоялась весной прошлого года.

Елена ГРИБОВА.
gribova@vmnews.ru
Фото из открытых
Интернет-источников.



Снова не успели

Глава администрации Мурманска **Евгений Никора** проверил ход работ в сквере у памятника **С. М. Кирову**. Напомним, подрядчик сдал объект общественной зоны зимой. Когда сошел снег, стало видно, что строители схалтурили.

В мае сотрудникам петербургской компании «Мастер Руф» пришлось вернуться на объект. Сейчас они работают в сквере в рамках гарантийных обязательств. И опять не уложились в срок. Работы должны были завершиться к 1 июля, но дату окончания ремонта вновь перенесли.

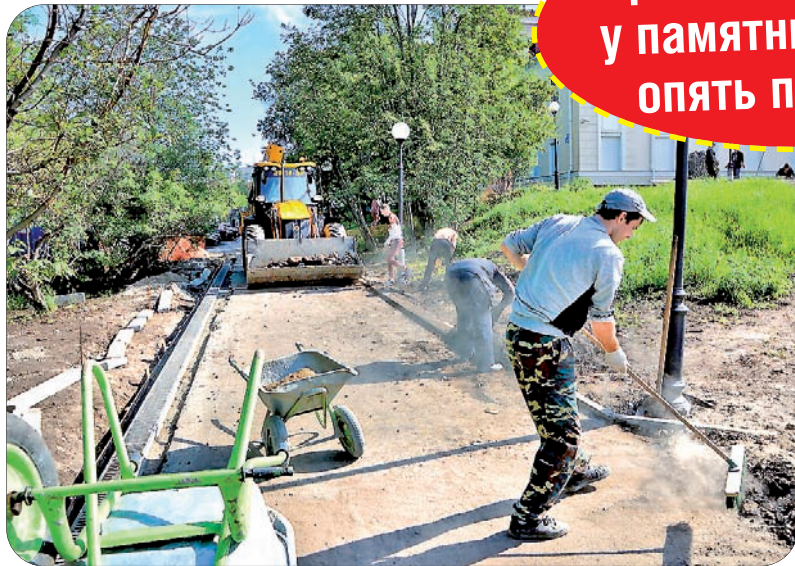
– Подрядчик подвел меня, я подвел мурманчан. Моя позиция заключается в том, что последствия обязательно будут для

всех участников процесса – и подрядчиков, и заказчика, – прокомментировал ситуацию Евгений Никора. – Но вначале мы должны завершить ремонт сквера. По состоянию на 1 июля из всех замечаний, которые были выявлены, устранено 66 процентов. Не все успели сделать даже из того, что обещали в последнюю неделю июня. Уральская компания, которая занимается поставкой камня, подвела подрядчика и провалила сроки поставки. 7 июля приходит первая партия, 13 июля – вторая партия. График позволяет завершить все работы 28 июля полностью.

Как отметил глава администрации, никакого оправдания подрядной организации нет. После окончательной сдачи объекта компании предъявят штрафные санкции на несколько миллионов рублей. Точная цифра будет известна после завершения ремонта. Напомним, в прошлом году за замечания, которые были выявлены при проведении работ, подрядная организация была оштрафована на 2 миллиона 275 тысяч рублей.

Сейчас на объекте работают 23 человека. Они перекалывают в сквере гранитную плитку, заново ставят бордюры и устанавливают водоотводящие лотки, засыпают грунтом зеленую зону и высаживают растения. Также рабочие демонтировали металлическое ограждение вокруг памятника и провели санитарную обрезку зелени. Ежедневно для контроля на объект выезжает представитель муниципального учреждения «Мурманские городские парки и скверы».

Антонина БЕРЕЖНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.



Сроки сдачи сквера у памятника Кирову опять перенесли

Отчет о движении финансовых средств на расчетном счете
благотворительной акции «Помоги спасти жизнь ребенка» (нарастающим итогом)

№ п/п	Источник поступления	Сумма (руб.)
Движение средств по состоянию на 30.06.2020 г.		
Поступления на расчетный счет:		
1	Администрация города Мурманска	736 757,49
2	ООО «Азимут Хотелс Компани»	500 000,00
3	ООО Торговый дом Евронорд	500 000,00
4	ООО «Доринда-Мурманск»	500 000,00
5	ММБУ «УОДОМС города Мурманска»	160 110,00
6	МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск»	70 049,80
7	МБОУ ЦБ образования	479 843,00
8	МБУЗ «Городская поликлиника № 1»	63 000,00
9	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 2	62 600,00
10	МБУЗ «Детская поликлиника № 4»	76 900,00
11	ММБУ Управление дорожного хозяйства	58 309,00
12	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 8	55 763,00
13	МБСКОУ г. Мурманска Специальная коррекционная общеобразовательная школа № 58	53 426,08
14	Совет депутатов города Мурманска	52 189,00
15	МБОУ г. Мурманска Средняя образовательная школа № 45	51 470,15
16	МБУЗ «Мурманская городская клиническая больница скорой медицинской помощи»	95 000,00
17	МБУЗ ОМСЧ «Северьба»	50 000,00
18	ММБУ «Центр организации дорожного движения»	43 600,00
19	МБОУ г. Мурманска СОШ № 36	234 373,50
20	МАУО «Центр школьного питания»	40 500,00
21	МБОУ г. Мурманска СОШ № 27	37 900,00
22	МБУЗ «Детская поликлиника № 1»	36 000,00
23	Контрольно-счетная палата г. Мурманска	34 385,44
24	УФК по МО	33 072,06
25	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 43	32 490,00
26	МБСКОУ г. Мурманска Специальная коррекционная общеобразовательная школа № 8	32 100,00
27	МБОУ г. Мурманска СОШ № 31	30 550,00
28	ННОУ «Школа Пионер»	30 000,00
29	МБОУ г. Мурманска СОШ № 17	27 900,00
30	МБОУ г. Мурманска СОШ № 42	27 542,00
31	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 53	27 490,00
32	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 33	26 250,15
33	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 1	25 900,00
34	МБДОУ г. Мурманска № 115	29 850,00
35	ММБУ «Новые формы управления»	25 446,00
36	МАУЗ Стоматологическая поликлиника № 1	25 000,00
37	МБДОУ г. Мурманска № 17	24 575,00
38	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 5	24 411,00
39	МБОУ Кадетская школа города Мурманска	24 210,84
40	Городской спортивный центр «Авангард»	23 399,00
41	МБОУ г. Мурманска Вечерняя сменная общеобразова- тельная школа № 7	23 000,00
42	МБОУ г. Мурманска Мурманский политехнический лицей	22 242,00
43	Физическое лицо*	22 000,00
44	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 21	21 347,57
45	МБОУ г. Мурманска СОШ № 49	20 400,00
46	МСКБОУ г. Мурманска СКОШИ № 1	20 000,00
47	МБОУ г. Мурманска СОШ № 37	20 000,00
48	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 44	19 450,00
49	МБОУ ДОД ДШИ № 1	18 348,41
50	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 3	18 246,72
51	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 56	18 230,68
52	МБОУ г. Мурманска СОШ № 26	18 200,00
53	Дом детского творчества им. А. Бредова	18 000,00
54	МБОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа № 6 г. Мурманска	17 100,00
55	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 22	16 800,00
56	МБОУ ДОД ДШИ № 3	16 438,14
57	ММБУ «Центр по контролю за использованием муниципального имущества»	16 218,00
58	МБОУ ДОД ДМШ № 5	16 107,62
59	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 5	16 100,00
60	ММУП Трест «Спецдорстрой»	16 050,00
61	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 1	15 950,00
62	Физическое лицо	15 515,00
63	МАУ культуры «Мурманские городские парки и скверы»	15 054,00
64	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 34	14 750,00
65	МБОУ г. Мурманска прогимназия № 24	74 850,00
66	МБДОУ г. Мурманска № 138	14 850,00
67	МБДОУ г. Мурманска ЦРП № 7	14 300,00
68	МБУК «ЦДБ города Мурманска»	13 209,22
69	МБДОУ г. Мурманска № 15	12 900,00
70	МБДОУ г. Мурманска № 87	12 800,00
71	МБУ «Центр по обслуживанию учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта»	12 750,00
72	МБДОУ г. Мурманска № 27	12 650,00
73	МБДОУ г. Мурманска № 96	12 561,00
74	МБОУ г. Мурманска лицей № 2	12 500,00
75	МАДОУ г. Мурманска № 123	12 500,00
76	МАДОУ Центр развития ребенка детский сад № 19	22 550,00
77	МБОУ ДОД ДМШ № 6	12 206,50
78	МБУЗ «Детская поликлиника № 2»	12 000,00
79	МБОУ г. Мурманска СОШ № 13	12 000,00
80	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 7	11 650,00
81	МБУК «Центральная городская библиотека»	11 600,00
82	МБОУ г. Мурманска Прогимназия № 40	11 600,00
83	МБДОУ г. Мурманска № 130	11 600,00
84	МБОУ ДОД ДМШ № 3	11 457,45
85	МБДОУ г. Мурманска № 91	11 300,00
86	ММУП Центр временного содержания животных	11 000,00
87	ММУП Бюро спецобслуживания	10 900,00
88	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 23	10 800,00
89	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 20	10 800,00
90	МБДОУ г. Мурманска № 112	10 600,00
91	МАДОУ Детский сад комбинированного вида № 21	10 500,00
92	МАДОУ г. Мурманска Д/сад общераз. вид № 135	10 300,00
93	МБДОУ г. Мурманска № 45	10 100,00
94	МОО Профсоюза работников народного образования и науки	10 000,00
95	Музыкальная школа № 1	10 000,00
96	МБУЗ «Поликлиника № 5»	10 000,00
97	ООО «Защита»	10 000,00

98	МБУЗ «Родильный дом № 1»	10 000,00
99	ООО УК «Северсервис»	10 000,00
100	МБУЗ «Детская поликлиника № 5»	24 074,92
101	Физическое лицо	10 000,00
102	МБДОУ г. Мурманска № 39	9 910,00
103	МБОУ г. Мурманска СОШ № 38	9 900,00
104	МБДОУ г. Мурманска № 78	9 850,00
105	МБДОУ г. Мурманска № 18	9 850,00
106	Физическое лицо	9 700,00
107	Физическое лицо	9 680,00
108	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 4	9 550,00
109	Детско-юношеская спортивная школа № 14	9 500,00
110	МБОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа № 15 г. Мурманска	9 500,00
111	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 6	9 300,00
112	МБОУ г. Мурманска Гимназия № 9	9 250,00
113	МБДОУ г. Мурманска № 57	9 100,00
114	МБОУ г. Мурманска СОШ № 28	9 000,00
115	МБДОУ г. Мурманска № 120	8 800,00
116	ММБУ «Единая дежурная диспетчерская служба»	8 742,22
117	МБДОУ г. Мурманска № 90	8 640,00
118	МБДОУ г. Мурманска № 82	8 400,00
119	МБОУ г. Мурманска ДОД Детская школа искусств № 2	8 191,40
120	МБДОУ г. Мурманска № 89	8 150,00
121	МБДОУ г. Мурманска № 79	8 050,00
122	Детско-юношеская спортивная школа № 16	8 000,00
123	МБДОУ г. Мурманска № 84	8 000,00
124	МБДОУ г. Мурманска № 4	8 000,00
125	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 11	7 920,00
126	МБУ МП «Объединение молодежных центров и клубов»	7 450,00
127	МБОУ Детский дом № 5	7 350,00
128	Физическое лицо	7 300,00
129	МБОУ г. Мурманска Средняя общеобразовательная школа № 12	7 200,00
130	МБОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа № 1 г. Мурманска	6 957,64
131	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 3	6 950,00
132	МБДОУ г. Мурманска № 81	6 800,00
133	МБДОУ г. Мурманска Детский сад комбин. вида № 32	6 800,00
134	МБДОУ г. Мурманска № 95	6 800,00
135	МБОУ г. Мурманска «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»	6 600,00
136	МБОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа г. Мурманска единоборств № 19	9 500,00
137	МБДОУ г. Мурманска № 122	6 450,00
138	ДДТ им. Торцева	6 000,00
139	МБДОУ г. Мурманска № 136	6 000,00
140	МБДОУ г. Мурманска № 104	5 800,00
141	Физическое лицо	5 700,00
142	МБДОУ г. Мурманска № 140	5 700,00
143	МАДОУ Детский сад комбинированного вида № 118	10 130,00
144	МБДОУ г. Мурманска № 131	5 600,00
145	МБДОУ г. Мурманска № 75	5 600,00
146	МАДОУ г. Мурманска Д/сад общераз. вид № 133	5 500,00
147	МБДОУ г. Мурманска № 11	5 300,00
148	МБДОУ г. Мурманска № 92	5 300,00
149	Физическое лицо	5 000,00
150	Физическое лицо	5 000,00
151	МБУЗ Мурманская детская городская больница	5 000,00
152	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 13	5 000,00
153	Физическое лицо	5 000,00
154	Физическое лицо	5 000,00
155	МБДОУ г. Мурманска № 151	4 965,00
156	МБДОУ Д/сад общераз. вида № 54	4 953,76
157	МБДОУ г. Мурманска № 88	4 950,00
158	Детско-юношеская спортивная школа № 17	4 900,00
159	МБДОУ г. Мурманска № 34	4 900,00
160	МБДОУ г. Мурманска № 62	4 900,00
161	МБДОУ г. Мурманска № 129	4 850,00
162	Физическое лицо	4 800,00
163	МБДОУ г. Мурманска № 101	4 650,00
164	МБДОУ г. Мурманска № 80	4 650,00
165	МБДОУ г. Мурманска № 93	4 600,00
166	МБДОУ г. Мурманска № 102	4 450,00
167	МБДОУ г. Мурманска № 146	4 417,67
168	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 12	4 400,00
169	МБДОУ г. Мурманска № 97	4 250,00
170	Физическое лицо	4 229,00
171	МБДОУ г. Мурманска № 154	4 100,00
172	МБДОУ г. Мурманска № 40	4 100,00
173	МБДОУ г. Мурманска № 156	4 050,00
174	МБУК Дом культуры Ленинского округа	4 040,15
175	Физическое лицо	4 000,00
176	МБОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа № 2 г. Мурманска	4 000,00
177	МБДОУ г. Мурманска № 125	4 000,00
178	МБОУ Дополнительного образования детей «Первомайский» г. Мурманска	3 885,00
179	Детско-юношеская спортивная школа № 10	3 864,00
180	МБДОУ г. Мурманска № 108	3 700,00
181	МБДОУ г. Мурманска № 134	3 650,00
182	Физическое лицо	3 600,00
183	МБДОУ г. Мурманска № 106	3 600,00
184	МБДОУ г. Мурманска № 105	3 500,00
185	МБДОУ г. Мурманска № 55	3 500,00
186	МБДОУ г. Мурманска № 76	3 500,00
187	МБДОУ г. Мурманска № 119	3 400,00
188	МБОУ г. Мурманска СОШ № 6	3 400,00
189	МБУК ДК Первомайский	3 348,07
190	МБДОУ г. Мурманска № 132	3 250,00
191	МБДОУ г. Мурманска № 72	3 100,00
192	Физическое лицо	3 100,00
193	МБДОУ г. Мурманска № 85	3 030,00
194	Физическое лицо	3 000,00
195	Детская художественная школа	3 000,00
196	Физическое лицо	3 000,00
197	МАДОУ г. Мурманска № 127	2 750,00
198	МБДОУ г. Мурманска № 73	2 700,00
199	МБДОУ г. Мурманска № 67	2 250,00
200	Физическое лицо	2 200,00
201	МБДОУ г. Мурманска № 58	2 200,00
202	МБОУ Детский дом № 3	2 000,00
203	МБДОУ г. Мурманска № 83	1 900,00
204	МБДОУ г. Мурманска № 107	1 700,00
205	МБДОУ г. Мурманска № 74	1 700,00
206	МБДОУ г. Мурманска № 50	1 680,00
207	МБДОУ г. Мурманска № 128	1 600,00
208	МБДОУ г. Мурманска № 41	1 600,00
209	МБДОУ г. Мурманска № 48	1 500,00
210	МБДОУ г. Мурманска № 121	1 500,00
211	МБДОУ г. Мурманска № 63	1 230,00
212	МБДОУ г. Мурманска № 33	1 200,00

213	МБУК ЦБ культуры	1 124,81
214	Физическое лицо	1 100,00
215	Физическое лицо	1 000,00
216	Физическое лицо	1 000,00
217	Физическое лицо	1 000,00
218	Физическое лицо	1 000,00
219	МБДОУ г. Мурманска № 9	900,00
220	МБДОУ г. Мурманска № 114	900,00
221	Физическое лицо	800,00
222	Физическое лицо	800,00
223	МБУК Выставочный зал	517,41
224	Детско-юношеская спортивная школа № 18	500,00
225	МАДОУ г. Мурманска Детский сад комбин. вида № 110	500,00
226	МБДОУ г. Мурманска № 2	500,00
227	Физическое лицо	500,00
228	МБДОУ г. Мурманска № 152	500,00
229	Физическое лицо	500,00
230	Физическое лицо	200,00
231	Физическое лицо	200,00
232	Физическое лицо	100,00
233	ООО «Губернский лекарь»	50 000,00
234	Физическое лицо	900,00
235	МБОУ г. Мурманска Прогимназия № 63	2 500,00
236	Физическое лицо	700,00
237	Физическое лицо	5 000,00
238	Физическое лицо	1 000,00
239	Физическое лицо	700,00
240	Физическое лицо	2 100,00
241	Физическое лицо	500,00
242	Физическое лицо	1 000,00
243	Физическое лицо	3 340,00
244	Физическое лицо	1 000,00
245	Физическое лицо	500,00
246	Физическое лицо	1 500,00
247	Физическое лицо	6 500,00
248	Физическое лицо	830,00
249	Физическое лицо	5 500,00
250	Физическое лицо	100 000,00
251	Физическое лицо	500,00
252	Физическое лицо	75,56
253	МБОУ г. Мурманска СОШ № 57	12 007,30
254	Физическое лицо	500,00
255	Физическое лицо	21 635,00
256	Физическое лицо	57,72
257	Физическое лицо	500,00
258	Физическое лицо	500,00
259	Физическое лицо	5 000,00
260	Физическое лицо	5 000,00
261	Физическое лицо	500,00
262	Физическое лицо	41,18
263	Физическое лицо	5 000,00
264	Физическое лицо	18,77
265	Физическое лицо	10 000,00
266	Физическое лицо	870,00
267	Физическое лицо	22,43
268	Физическое лицо	6 000,00
269	Физическое лицо	23,71
270	Физическое лицо	7,01
271	СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ»	8 950,00
272	Физическое лицо	1 000,00
273	Физическое лицо	30 000,00
274	Физическое лицо	25 000,00
275	Физическое лицо	100,00
276	Физическое лицо	5 000,00
277	Физическое лицо	500,00
278	АО «Агентство Мурманнедвижимость»	300 000,00
279	Физическое лицо	2 000,00
280	Физическое лицо	500,00
281	Физическое лицо	1 000,00
282	Физическое лицо	500,00
283	Физическое лицо	500,00
284	Физическое лицо	500,00
285	Физическое лицо	5 000,00
286	Физическое лицо	5 000,00
287	Физическое лицо	500,00
288	Физическое лицо	500,00
289	Физическое лицо	3 100,00
290	Физическое лицо	500,00
291	Физическое лицо	400,00
292	Физическое лицо	43,48
293	Физическое лицо	1 500,00
294	Физическое лицо	500,00
295	Физическое лицо	3 300,00
296	Физическое лицо	5 000,00
297	Физическое лицо	4 300,00
298	Физическое лицо	1 500,00
299	Физическое лицо	500,00
300	Физическое лицо	5 000,00
301	Физическое лицо	700,00
302	Физическое лицо	16 614,00
303	Физическое лицо	



Окончание. Начало на 3-й стр.

333	Физическое лицо	10,00
334	Физическое лицо	10,00
335	Физическое лицо	10,00
336	Физическое лицо	10,00
337	Физическое лицо	10,00
338	Физическое лицо	10,00
339	Физическое лицо	10,00
340	Физическое лицо	10,00
341	Физическое лицо	10,00
342	Физическое лицо	10,00
343	Физическое лицо	10,00
344	Физическое лицо	10,00
345	Физическое лицо	10,00
346	Физическое лицо	10,00
347	Физическое лицо	10,00
348	Физическое лицо	10,00
349	Физическое лицо	10,00
350	Физическое лицо	10,00
351	Физическое лицо	10,00
352	Физическое лицо	5 000,00
353	Физическое лицо	500,00
354	Физическое лицо	10,00
355	Физическое лицо	10,00
356	Физическое лицо	10,00
357	Физическое лицо	10,00
358	Физическое лицо	10,00
359	Физическое лицо	10,00
360	Физическое лицо	10,00
361	Физическое лицо	10,00
362	Физическое лицо	10,00
363	Физическое лицо	10,00
364	Физическое лицо	10,00
365	Физическое лицо	10,00
366	Физическое лицо	10,00
367	Физическое лицо	50,00
368	Физическое лицо	10,00
369	Физическое лицо	5,00
370	Физическое лицо	10,00
371	Физическое лицо	10,00
372	Физическое лицо	10,00
373	Физическое лицо	10,00
374	Физическое лицо	10,00
375	Физическое лицо	7 525,00
376	Физическое лицо	5 000,00
377	Физическое лицо	10,00
378	Физическое лицо	3 001,00
379	Физическое лицо	5 000,00
380	Физическое лицо	5 000,00
381	Физическое лицо	5 000,00
382	Физическое лицо	3 018,72
383	Физическое лицо	5 000,00
384	Физическое лицо	50 000,00
385	Физическое лицо	50 000,00
386	Физическое лицо	50 000,00
387	Физическое лицо	50 000,00
388	Физическое лицо	50 000,00
389	Физическое лицо	50 000,00
390	Физическое лицо	50 000,00
391	Физическое лицо	5 000,00
392	Физическое лицо	50 000,00
393	Физическое лицо	5 000,00
394	Физическое лицо	3 000,00
395	Физическое лицо	5 000,00
396	Физическое лицо	10 000,00
397	Физическое лицо	3 000,00
398	Физическое лицо	4 123,00
399	Физическое лицо	5 000,00
400	Физическое лицо	3 123,00
401	Физическое лицо	20 000,00
402	Физическое лицо	5 000,00
403	Физическое лицо	3 123,00
404	Физическое лицо	5 000,00
405	Физическое лицо	20 000,00
406	Физическое лицо	5 000,00
407	Физическое лицо	35 815,00
408	Физическое лицо	100,00
409	Физическое лицо	35 815,00
410	Физическое лицо	35 815,00
411	Физическое лицо	35 815,00
412	Физическое лицо	35 815,00
413	Физическое лицо	35 815,00
414	Физическое лицо	35 815,00
415	Физическое лицо	35 815,00
416	Физическое лицо	35 815,00
417	Физическое лицо	35 815,00
418	Физическое лицо	5 000,00
419	Физическое лицо	9 100,00
420	Физическое лицо	5 000,00
421	Физическое лицо	500,00
422	Физическое лицо	5 000,00
423	Физическое лицо	5 000,00
424	Физическое лицо	5 000,00
425	Физическое лицо	15 815,00
426	Физическое лицо	15 815,00
427	Физическое лицо	15 815,00
428	Физическое лицо	15 815,00
429	Физическое лицо	15 815,00
430	Физическое лицо	15 815,00
431	Физическое лицо	15 815,00
432	Физическое лицо	15 815,00
433	Физическое лицо	15 815,00
434	Физическое лицо	15 815,00
435	Физическое лицо	5 000,00
436	Физическое лицо	10 000,00
437	Физическое лицо	5 000,00
438	Физическое лицо	5 000,00
439	Физическое лицо	9 291,67
440	Физическое лицо	9 291,67
441	Физическое лицо	9 291,67
442	Физическое лицо	9 291,67
443	Физическое лицо	9 291,67
444	Физическое лицо	9 291,67
445	Физическое лицо	9 291,67
446	Физическое лицо	9 291,67
447	ООО «Вторкомплект»	8 000,00
448	Физическое лицо	348 000,00
449	Физическое лицо	5 000,00
450	Физическое лицо	5 000,00
451	Физическое лицо	5 000,00
452	Физическое лицо	2 000,00
453	Физическое лицо	5 000,00
454	Физическое лицо	50 000,00
455	Физическое лицо	5 000,00

456	Физическое лицо	25 000,00
457	Физическое лицо	50 000,00
458	Физическое лицо	5 000,00
459	Физическое лицо	5 000,00
460	Физическое лицо	5 000,00
461	Физическое лицо	5 000,00
462	Физическое лицо	5 000,00
463	Физическое лицо	5 000,00
464	Физическое лицо	5 000,00
465	Физическое лицо	500,00
466	Физическое лицо	5 000,00
467	Физическое лицо	300,00
468	Физическое лицо	300,00
469	Физическое лицо	5 000,00
470	Физическое лицо	100,00
471	Физическое лицо	100,00
472	Физическое лицо	100,00
473	Физическое лицо	100,00
474	МРОООБФ «РОССИЙСКИЙ ДЕТСКИЙ ФОНД»	8 000,00
475	Физическое лицо	5 000,00
476	Физическое лицо	1 800,00
477	Физическое лицо	100,00
478	ООО «Северный Альянс»	10 000,00
479	Физическое лицо	600,00
480	Физическое лицо	1 000,00
481	Физическое лицо	1 000,00
482	ИП ПИТОМЕЦ ВЛАДИМИР НИКОЛАЕВИЧ	13 817,00
483	Физическое лицо	5 000,00
484	Физическое лицо	1 000,00
485	Физическое лицо	5 000,00
486	Физическое лицо	1 000,00
487	Физическое лицо	10 000,00
488	Физическое лицо	100,00
489	Физическое лицо	1 000,00
490	Физическое лицо	5 000,00
491	Физическое лицо	1 000,00
492	Физическое лицо	200,00
493	Физическое лицо	1 400,00
494	Физическое лицо	1 000,00
495	Физическое лицо	1 000,00
496	Физическое лицо	200,00
497	Физическое лицо	1 000,00
498	Физическое лицо	50 000,00
499	Физическое лицо	1 000,00
500	БФ «ФОНД МУРМАНСК»	3 000,00
501	Физическое лицо	4 850,00
502	Физическое лицо	10 000,00
503	Физическое лицо	150,00
504	Физическое лицо	1 000,00
505	Физическое лицо	100,00
506	Физическое лицо	1 000,00
507	Физическое лицо	500,00
508	Физическое лицо	1 000,00
509	Физическое лицо	150,00
510	Физическое лицо	5 000,00
511	Физическое лицо	200,00
512	Физическое лицо	100,00
513	Физическое лицо	1 500,00
514	Физическое лицо	1 000,00
515	Физическое лицо	5 000,00
516	Физическое лицо	500,00
517	Физическое лицо	10 000,00
518	Физическое лицо	1 000,00
519	ООО «ПРОПАГАНДА»	15 000,00
520	Физическое лицо	100,00

	Всего поступило:	8 789 409,11
	Благотворительные пожертвования (стойки «Доброе сердце»):	7 443 031,56
	Итого поступления	16 232 440,67
Расходы:		
Услуги банка (комиссия за взнос наличными)		28 422,47
Пазыч Мария Геннадьевна		300 000,00
Расходы для проведения оперативного вмешательства Диме Д*****у		151 134,00
Расходы для проведения реабилитации Владислава С*****а		162 857,00
Расходы для приобретения препарата «Хумира» Иветте С*****й		156 000,00
Расходы для приобретения препарата «Хумира» Иветте С*****й (дополнительно)		7 800,00
Расходы для лечение Марии З*****й		1 000 000,00
Расходы на проезд к месту лечения Елизаветы А*****й		17 725,00
Расходы на лечение Миланы П*****й		1 000 000,00
Расходы на приобретение препарата «Энбрел» Кириллу Б*****у		158 976,00
Расходы на приобретение препарата «Энбрел» Илье С*****у		119 500,00
Расходы на приобретение препарата «Методжект» Софии Л*****й		12 000,00
Расходы на приобретение концентратора кислорода «АРМЕД» Татьяне Б*****й		31 770,00
Расходы на проезд к месту лечения Юлии У*****й		19 031,80
Расходы на проведение оперативного вмешательства по ДЦП		920 000,00
Расходы на лечение Александры Е*****о в ООО Медицин-ский центр «Сакура»		50 000,00
Расходы на лечение Надежды К*****й в ООО Меди-цинский центр «Сакура»		50 000,00
Расходы на лечение Софии Л*****й		28 980,00
Расходы на приобретение препарата «Энбрел» Егору Р****у		202 300,00
Расходы на лечение за рубежом Олега Б*****а		300 000,00
Расходы на лечение Анны Р*****й		155 000,00
Расходы на приобретение препарата «Октаган» Константину К*****о		28 130,00
Расходы на лечение Матвея К*****а		44 463,93
Расходы на лечение Ивана Ш*****а		300 000,00
Расходы на лечение Даниила З*****а		200 000,00
Расходы на лечение Татьяны П*****в		153 064,00
Расходы на приобретение специального питания Александру Б****к		10 000,00
Расходы на приобретение лечебной смеси «КлинутренЮниор» Юрию А*****у		50 000,00
Расходы на лечение Евгения К*****у		188 105,20
Расходы на лечение Ксении Д*****й		78 350,00
Расходы на проведение оперативного вмешательства по ДЦП		986 800,00
Расходы на лечение Ирины З*****й		50 000,00
Расходы на проведение оперативного вмешательства по ДЦП		667 895,00
Расходы на приобретение лечебной смеси Елизавете Л*****о		11 700,00

Расходы на проезд к месту лечения Даниила З*****а	34 165,00
Расходы на приобретение лечебной смеси Елизавете Л*****о	11 700,00
Расходы на приобретение медикаментов Валентину Г*****о	7 630,00
Расходы на приобретение портативного отсасывателя Да-нилу С****р	11 100,00
Расходы на приобретение медикаментов Валентину Г*****о	11 900,00
Расходы на приобретение медикаментов Елизавете Л*****о	15 260,00
Расходы на проведение диагностики Захарии К*****ю	33 000,00
Расходы на обследование и лечение Елизаветы Т*****й	253 519,00
Расходы на медицинское обследование Юлии З*****й	60 000,00
Расходы на проезд к месту обследования Ивана М*****о	28 270,00
Расходы на лечение Александры Е*****о	50 000,00
Расходы на лечение Надежды К*****й	50 000,00
Расходы на приобретение медицинских препаратов Алисе Ш*****й	45 000,00
Расходы на приобретение медикаментов Татьяне К*****х	16 410,00
Расходы на лечение Эмиля К*****а	23 339,50
Расходы на медицинское обследование Алисы Ш*****й	28 000,00
Расходы на медицинское обследование Алисы Ш*****й	46 900,00
Расходы на медицинское обследование за пределами РФ Таисии П*****к	33 034,30
Расходы на лечение Ксении Д*****й	200 000,00
Расходы на лечение Даниила З*****а	150 000,00
Расходы на медицинское обследование Алисы Ш*****й	58 700,00
Расходы на лечение Александры Е*****о	85 000,00
Расходы на лечение Надежды К*****й	85 000,00
Расходы на лечение Дмитрия С*****а	50 000,00
Расходы на медицинское обследование и проезд Алисы Ш*****й	40 292,00
Расходы на приобретение инвалидной коляски Карине Х*****й	25 000,00
Расходы на приобретение препарата «Копаксон» Артему Б*****у	212 000,00
Расходы на реабилитационные услуги Надежде К*****й	75 000,00
Расходы на реабилитационные услуги Александре Е*****о	75 000,00
Расходы на реабилитационные услуги Кристине Б*****й	75 000,00
Расходы на приобретение препарата «Фиразир» Алексею Ф*****у	468 000,00
Расходы на перелет врачей	73 100,00
Расходы на лечение детей с ДЦП	1 148 500,00
Расходы на реабилитационные услуги Владимиру Ч****у	70 000,00
Расходы на лечение Даниила З*****а	400 000,00
Расходы на приобретение препарата «Копаксон» Артему Б*****у	175 000,00
Расходы на проезд к месту обследования и проживание Ивану Д*****у	50 000,00
Расходы на лечение Ивана Д*****а	30 000,00
Расходы на лечение Александры Е*****о в ООО Меди-цинский центр «Сакура»	70 000,00
Расходы на лечение Надежды К*****й в ООО Ме-дицинский центр «Сакура»	70 000,00
Расходы на лечение Кристины Б*****й в ООО Медицин-ский центр «Сакура»	70 000,00
Расходы для проведения диагностических исследований Леониду С*****у	26 000,00
Расходы на приобретение препарата «Копаксон» Артему Б*****у	150 000,00
Расходы на проезд к месту лечения Софии Т*****й	17 285,00
Расходы для проведения диагностических исследований Валерии Ш*****й	30 000,00
Расходы на вакцинацию Михаила Ш***а	22 000,00
Расходы на проживание на время лечения Виктории Ч****ш	50 000,00
Расходы на проезд к месту обследования Марии К*****й	15 065,00
Расходы на оплату проживания на время лечения Ивана Д*****а	30 000,00
Расходы на проезд к месту обследования Алисы Ш*****й	32 000,00
Расходы на проезд и обследование Дарьи Г*****й	14 000,00
Расходы на проезд, обследование и лечение Даниила Л*****а	150 000,00
Расходы на проезд к месту лечения Марии П****й	22 000,00
Расходы на проезд и обследование Каролины П****й	185 000,00
Расходы на проезд к месту лечения Дмитрия П*****а	75 200,00
Расходы на проведение реабилитационных мероприятий Надежде К*****й	80 000,00
Расходы на проведение реабилитационных мероприятий Александре Е*****о	80 000,00
Расходы на проведение реабилитационных мероприятий Кристине Б*****й	80 000,00
Расходы на проезд и проживание Полины Н*****й	60 000,00
Расходы на проезд к месту лечения Дарьи Г*****й	16 250,00
Расходы на проведение реабилитационных мероприятий М*****а Ш***а	19 303,00
Расходы на лечение Т*****я М*****а	21 000,00
Расходы на проезд и лечение М****и К*****й	53 300,00
Расходы на проезд и проживание Полины Н*****й	40 740,00
Расходы на проезд к месту лечения Дарьи Г*****й	13 000,00
Расходы на приобретение препарата «Цефтазидим» Владе Р****с	83 840,00
Расходы на проезд и проживание Полины Н*****й	25 000,00
Расходы на проезд к месту обследования Алисы Ш*****й	33 400,00
Расходы на приобретение препарата «Цефтазидим» Владе Р****с	116 674,00
Расходы на лечение Михаила Ш***а	43 317,00
Расходы на лечение в АО «Институт клинической реабилита-ции» г. Тула Дмитрия П*****а	59 070,00
Расход средств на 30.06.2020 г.:	13 798 268,20
Итого на счете:	2 434 172,47

* – персональные данные не разглашаются в соответствии с 152-ФЗ от 27.06.2006 «О персональных данных».

Благотворительный фонд «ФОНД МУРМАНСК». Юридический адрес: 183038, г. Мурманск, Рыбный проезд, 8. Тел./факс 99-77-99 (доб. 202). **Получатель** БФ «ФОНД МУРМАНСК». **ИНН** 5190995093. **КПП** 519001001. **ОГРН** 1115100000344. **Р/счет** 40703 810 2 41000100470. **Банк получатель:** Отделение № 8627 Сбербанка России, г. Мурманск. **БИК** 044705615. **К/счет** 30101810300000000615. **В назначении платежа указать:** Городская благотворительная акция «Помоги спасти жизнь ребенка».



ИСТОРИК И ДЖАЗМЕН

Учитель истории и обществознания Мурманского академического лицея **Вячеслав Пославский** занял первое место в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России-2020». В этом году профессиональное состязание педагогов проходило в онлайн-формате. За победу боролись девять преподавателей, они провели методический семинар и мастер-класс, написали эссе, подготовили презентацию урока и разработали образовательный проект. Финалисты приняли участие в публичной лекции и дискуссии. Победитель теперь представит Мурманскую область на заключительном этапе конкурса в Волгоградской области и Москве. Мы встретились с ним на его рабочем месте – в кабинете истории академического лицея.

Лучший учитель области представит мурманчан в Москве

Учеников не бросаем

Формально Вячеслав Пантимионович в отпуске, но приходит в лицей, чтобы дистанционно провести консультацию для учеников, которым уже совсем скоро предстоит сдавать единый государственный экзамен.

– Бросать своих учеников в такой нестандартной ситуации, как нынешняя, нельзя, – уверен Вячеслав Пославский. – Последние несколько месяцев готовить ребят к экзаменам в очном режиме практически не получалось. Они, конечно, переживают, волнуются за результаты. Их надо поддерживать, помочь подготовиться. Учитель должен быть всегда готов к необычному, к такому, как переход на дистанционное обучение, например. Мы провели очень хорошую работу в лицее. У нас было буквально две недели между окончанием третьей четверти и началом четвертой. И за это время полностью наладили систему дистанционной работы, обучили сотрудников, проработали все варианты. Фактически очную систему обучения перенесли в онлайн.

Мурманские школьники к такой форме обучения отнеслись по-разному. Те, кому и раньше было комфортнее заниматься дома, быстро влились в новую систему, а другим не хватало непосредственного взаимодействия с учителем. К тому же, как отмечают педагоги, «дистанционка» требует сознательного отношения и дисциплины от самих ребят. Надо вовремя встать, включить компьютер и не зависнуть в соцсетях, например, а явиться на виртуальный урок и заниматься.

– Могу сказать, что какие-то моменты оказались проще, чем мы думали, а какие-то сложнее, – продолжил Вячеслав Пославский. – Допустим, занятия в режиме онлайн позволяют быстрее и проще оценить базовые знания с помощью тестов, в которых автоматизированно выставляются баллы. А при общении в классе играет роль все: жесты, мимика, интонация учителя, сигналы, которые дети посылают на невербальном уровне. Есть вещи, которые дистанционно не реализовать. Но мы живем в мире, который динамично меняется. И в целом дистанционная система имеет право на существование. Только не в качестве основной, а как дополнительная, вспомогательная – например, на время мо-

розов или если ребенок долго болеет, поехал на спортивные сборы и так далее. И каждая школа может иметь свою дистанционную площадку на такие случаи.

Не надо шаблонов

Как заметил когда-то английский писатель **Джордж Оруэлл**, каждое поколение считает себя более умным, чем предыдущее, и более мудрым, чем последующее. Мы частенько ругаем подрастающее поколение, может быть, просто оттого, что не всегда и не очень его понимаем. Задача учителя – выстроить диалог с учениками, понять их

– Дети сейчас больше настроены на самореализацию, – говорит Вячеслав Пославский. – Одни – в творчестве, другие – в плане интеллектуального развития, научных разработок и так далее, тогда они идут за высшим образованием. Кто-то старается реализовать себя в спорте, другие – через модное сейчас блогерство. То есть сейчас важно не само наличие диплома, а то, как человек себя реализовал, какого достиг успеха и какими путями. Сейчас оценка по предмету не слишком значима для детей. Да и сама отметка порой очень субъективна. Когда мы ставим пять, четыре, два, мы сравниваем ребенка с неким абсолютным значением: если соответствует, то пять, если нет, то три и два. Сегодня многие учителя пытаются уйти от этого шаблона. Надо сравнивать ребенка с ним самим: насколько он достиг каких-то результатов по сравнению с предыдущим учебным годом. У нас такой подход появился относительно недавно. А за рубежом он существует уже не один десяток лет.

«**Сейчас дети очень любят все, что связано с бизнесом, полкласса предпринимателей будущих сидит всегда. На уроке достаем калькуляторы, открываем сайты разных компаний, смотрим котировки акций. Перед этим обсуждаем, какой портфель будем собирать – прогрессивного инвестора, уверенного инвестора и так далее. Задача учителя сегодня – показать, что любое знание, полученное в школе, пригодится в жизни.**»

«

Сейчас оценка по предмету не слишком значима для детей. Да и сама отметка порой очень субъективна. Когда мы ставим пять, четыре, два, мы сравниваем ребенка с неким абсолютным значением: если соответствует, то пять, если нет, то три и два. Сегодня многие учителя пытаются уйти от этого шаблона. Надо сравнивать ребенка с ним самим: насколько он достиг каких-то результатов по сравнению с предыдущим учебным годом. У нас такой подход появился относительно недавно. А за рубежом он существует уже не один десяток лет.

»

На двойку надо постараться

Глядя на моего собеседника – открытого, с широкой улыбкой, – волей-неволей думаешь о дисциплине на уроке. Все-таки подростки – народ непростой, порой очень своенравный и с характером.

– Важно соблюдать некую золотую середину, – считает Вячеслав Пославский. – Знаю, что бывают ситуации, когда написал ребенок сочинение, высказал точку зрения, которая не совпадает с авторской, – все, два. Так нельзя, педагогу надо быть более гибким. А с другой стороны, нельзя вести себя как «свой парень», что бывает свойственно молодым учителям. Должна быть граница, все-таки педагог в любом случае старше и играет другую социальную роль. Я стремлюсь быть строгим в предметной, содержательной, части. Есть то, что дети должны знать и показать потом на контрольной и экзаменах. А вот в рамках творческого проекта, например, уже нет таких жестких рамок. Текущие отметки двойки у учеников победителя педагогического конкурса бывают. Но за четверть и полугодие – большая редкость.

– История и обществознание, экономика и право – предметы, по которым, чтобы получить два, надо очень сильно постараться, – считает Вячеслав Пославский. – Когда я пришел работать в лицей, преподававшая тогда здесь историю и обществознание **Людмила Тимофеевна Игнатенко**, по сути, мой наставник, сказала: «Когда ты ставишь двойку, ты расписываешься в собственной некомпетентности».

Полкласса – будущие бизнесмены

Работа с детьми требует определенных качеств, прежде всего – терпения. И успех во многом зависит от того, зачем человек приходит в эту профессию и идет работать в школу.

– Я после практики решил для себя, что в школу надо идти, когда можешь научить детей чему-то значимому, хорошему, что им потом пригодится в жизни, – говорит Вячеслав Пославский. – Это и моральные качества, и взвешенное отношение к истории, умение взаимодействовать друг с другом. Поэтому и уроки свои я организую, исходя из этой позиции. Условно говоря, мне важно не вдолбить в головы ребят список дат, терминов и имен исторических личностей, а научить значимому, важному. Я не исхожу из того, что раз мне нравится история, то она должна нравиться всем. Так это не работает. В каждой теме надо найти интересное.

Например, в обществознании в разделе «Экономика» есть тема про инвестиции. Как можно ее подать? Прочитать текст учебника, лекцию. А можно сесть с ребятами и просчитать их инвестиционный план, собрать им инвестиционный портфель.

– Сейчас дети очень любят все, что связано с бизнесом, полкласса предпринимателей будущих сидит всегда, – улыбается Вячеслав Пославский. – На уроке достаем калькуляторы, открываем сайты разных компаний, смотрим котировки акций. Перед этим обсуждаем, какой портфель будем собирать – прогрессивного инвестора, уверенного инвестора и так далее. Задача учителя сегодня – показать, что любое знание, полученное в школе, пригодится в жизни. Вот мы видим рекламу про инвестиции. Я предлагаю: «Давайте сядем и посчитаем, сколько надо вложить, чтобы получить доход, насколько это выгодно, сколько заплатить брокеру, сколько отдать налогов, когда надо сбрасывать старые акции, какие покупать новые». Сидим на уроке считаем. Современные дети очень продвинуты, рациональны и информированы. То есть они знают, где и как добыть информацию. А вот как ее проанализировать и сделать соответствующие выводы – этому должен учить преподаватель.

Джаз на отдыхе

Конец учебного года – словно финишная прямая, которую ждут школьники, родители и, конечно, учителя.

– Усталость есть, конечно, как у всех, – говорит Вячеслав Пославский. – Но устаю больше не от работы с детьми, а от того, что надо еще много разных бумаг заполнять. Хорошо, что сейчас постепенно внедряется система электронного документооборота, разгрузят учителей. А с детьми всегда интересно работать. Для отдыха у меня есть хобби, играю в джазовом коллективе. Основной инструмент – гитара, иногда клавишные. Репетиции, выступления дают силы и вдохновение.

Юлия РОМАНОВА. gorod@vmnews.ru
Фото Дмитрия САЯПИНА.



5 июля – ДЕНЬ РАБОТНИКОВ МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА

Уважаемые работники и ветераны морского и речного флота!
От всей души поздравляем вас с Днем работников морского и речного флота!

Для мурманчан этот праздник особенный. Мурманск – единственный крупный незамерзающий порт в российском Заполярье, именно здесь трудятся многие поколения северян. От профессионализма, опыта и ответственного отношения к делу наших портовиков и моряков зависит не только развитие экономики города-героя Мурманска. Сегодня предприятия несут и социальную ответственность, заботятся об экологии и подрастающем поколении, поддерживают общественные инициативы.

Особые слова благодарности в этот день хотим адресовать ветеранам отрасли. Равняясь на вас, нынешнее поколение бережно хранит и приумножает добрые традиции, постоянно совершенствует свое профессиональное мастерство.

От всей души желаем всем причастным к празднику крепкого здоровья, оптимизма, благополучия, уверенности в завтрашнем дне, успехов во всех начинаниях!

Глава муниципального образования город Мурманск **А. И. СЫСОВЕВ**.
 Глава администрации города Мурманска **Е. В. НИКОРА**.

Уважаемые работники морского и речного флота!
Поздравляю вас с профессиональным праздником!

Сегодня торговый и морской порты обеспечивают внутренние и международные перевозки, снабжают жителей отдаленных территорий необходимыми грузами, вносят серьезный вклад в социально-экономическое развитие региона.

У Мурманской области большие перспективы в развитии пассажирского и грузового транспорта, в наращивании возможностей наших портов. Мощный импульс работе по обновлению транспортной инфраструктуры флота задают освоение Арктики, масштабные инвестиционные проекты, перспективы развития туристической индустрии.

От всей души желаю вам крепкого здоровья, оптимизма, благополучия, уверенности в завтрашнем дне, успехов во всех начинаниях на благо области и страны.

Депутат Государственной Думы
 Федерального Собрания Российской Федерации **А. Б. ВЕЛЛЕР**.

Место чтения и встреч

В Мурманске откроется третья модельная библиотека

В июне в филиале № 15 Центральной детской библиотеки Мурманска на проспекте Ленина, 94 провели капитальный ремонт с заменой систем отопления и водоснабжения, освещения и электропроводки. Часть стен снесли, чтобы увеличить полезную площадь. Работы оплатил городской бюджет. Мебель и современная техника будет куплена за счет федерального и областного бюджетов в рамках национального проекта «Культура».

В обновленных помещениях появятся территория семейного чтения и отдельные зоны чтения для учащихся младших, средних и старших классов, место для встреч и общения, стены для рисования мелом и фломастером, зона виртуальной реальности для просмотра познавательных программ, виртуальных экскурсий и путешествий.

В «Умном зале» будут проходить различные мероприятия, участники которых смогут с удобством расположиться на теплых подстилках на подоконниках. Под потолком в центре зала установят интерактивный проектор, который позволит играть в развивающие игры, стоя

К осени самую центральную из детских библиотек Мурманска будет не узнать! Она стала частью проекта «Удобная библиотека», который вошел в десятку лучших по стране, и скоро откроется в совершенно новом виде.



под ним на специальной панели. Рядом разместится сенсорный терминал для прохождения образовательных программ.

– Все новшества для нас – это всего лишь дополнение к книгам, которые останутся для нас важнее всего, – отметила **Веслава Балева**, директор Центральной детской библиотеки города Мурманска. – В большом зале всего две небольшие зоны будут выделены под новые технологии. Остальное место будут, как и

прежде, занимать стеллажи, ведь наш фонд включает в себя порядка 20 тысяч книг, журналов, газет и компакт-дисков.

– На данном этапе существенных замечаний к выполненным работам нет, – сказал **Евгений Никора**, глава администрации Мурманска, внимательно осмотрев все помещения и оба входа в учреждение. – Мы планировали открыть библиотеку к Дню города, но я вижу, что это можно сделать и раньше. Вернемся к

этому вопросу в начале августа, когда будет установлена вся мебель и оборудование.

– Это третья модельная библиотека, которая откроется в нашем городе, – уточнил **Андрей Сысоев**, глава Мурманска. – Напомню, что первая в России библиотека такого типа открылась именно у нас на улице Шабалина, 59. Это настоящий интеллектуальный образовательный комплекс, который сочетает в себе красивый дизайн, комфортность и доступ к новейшим информационным технологиям. Мы стремимся превратить библиотеку не только в центр, где можно получить книги или информацию, но и в место встреч мурманчан, объединенных общими интересами.

Сейчас в филиале № 15 Центральной детской библиотеки Мурманска записано 3000 юных горожан. По наблюдениям специалистов комитета по культуре, после модернизации в каждой библиотеке появляется около тысячи новых подписчиков.

Павел СТЕПАНЕНКО.
 stepanenko@vmnews.ru
 Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

У КОГО НЕ БУДЕТ ГОРЯЧЕЙ ВОДЫ

На следующей неделе сразу несколько микрорайонов Мурманска надолго останутся без горячей воды. Ремонтные работы на основном оборудовании Восточной котельной МТЭЦ пройдут 7–20 июля. Также с 7 по 20 июля на плановый ремонт остановят котельную «Северная» АО «МЭС». В понедельник, 6 июля, горячая вода вернется в дома, получающие тепловую энергию от Мурманской ТЭЦ.

ПЕЧАЛЬНАЯ СТАТИСТИКА

В Мурманской области скончались еще два пациента с подтвержденной пневмонией и положительным тестом на коронавирус. Возраст мужчин – 68 и 80 лет. Оба имели сопутствующие заболевания и переносили болезнь в тяжелой форме.

Несмотря на интенсивную терапию и усилия врачей, спасти пациентов не удалось.

По состоянию на утро 3 июля в Мурманской области выявлено 147 новых случаев заболевания COVID-19. Из них в Мурманске – 134 больных. Общее число подтвержденных случаев заболевания новой коронавирусной инфекцией составляет 5632.

ИДЕМ В БИБЛИОТЕКУ!

Открылась Мурманская областная детско-юношеская библиотека им. В. П. Махеевой (ул. Капитана Буркова, 30).

В библиотеке работают отдел обслуживания дошкольников (тел. 44-08-79), отдел библиотечного обслуживания обучающихся 1–4 классов (тел. 44-34-33), отдел библиотечного обслуживания учащихся 5–11 классов и молодежи (тел. 44-21-79, 44-10-35), отдел краеведческой литературы (тел. 44-27-26), отдел искусства и творчества (тел. 44-73-37), сектор литературы на иностранных языках (тел. 44-34-69). Вход в библиотеку только через центральный холл.

Читателям также рекомендуют пользоваться сервисом предварительного заказа по телефонам.

ПОДПИСКА ПРОДОЛЖАЕТСЯ

Уважаемые читатели, редакция газеты продолжает принимать подписку на 2 полугодие 2020 года по сниженной стоимости: цена ежедневного номера на 1 месяц с доставкой в почтовый ящик – 100 рублей. Оформить подписку можно с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) в отделе подписки и доставки по адресу: ул. Шмидта, 17, также можно пригласить специалиста по подписке на дом. Информация по телефону 47-75-83.

ТЕПЛО, НО ДОЖДЛИВО

4–5 июля наш регион будет находиться под влиянием циклонов, смещающихся с юга Скандинавии в северном направлении. По Мурманской области ожидается временами дождь, наиболее интенсивный днем 5 июля, преобладающая температура воздуха в дневные часы 4 июля 16–21 градус тепла, 5 июля – 13–18 градусов.

Вместе не скучно

Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска **Тамара Прямикова** наградила победителей акции «Сидим дома. 20 интересных семейных традиций, которые наполняют ваш дом теплом» в номинациях «Добрые традиции» и «Вместе нам не скучно».

Напомним, акция состоялась в рамках партийного проекта «Единой России» «Крепкая семья». Во время ограничительных мер северяне, оставшиеся дома на самоизоляции, направляли на конкурс видеоматериалы, рисунки и коллажи, презентации, сочинения, стихи, открытки о своих семейных традициях.

– Акция в очередной раз показала, что мурманчане оптимисты, они не падают духом и в любой ситуации находят положительное. Наши победители замечательно провели время и вспомнили, сколько интересного можно делать дома всей семьей, – отметила Тамара Прямикова.

Победителем в номинации «Добрые традиции» стала семья мурманчан **Неверовых**, в номинации «Вместе нам не скучно» выиграла семья **Кудреватых-Коморченко**.

Евгения ВОЛКОВА. gorod@vmnews.ru
 Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.



Мурманский морской торговый порт – старейшее предприятие Кольского Заполярья. Новейшие технологии, современное оборудование и грамотная логистика позволяют ему не только эффективно развиваться, наращивая мощности, но и делать весомый вклад в экономику региона. В канун профессионального праздника принято подводить некоторые итоги. Мурманским портовикам есть чем гордиться.

Мурманский морской торговый порт: К ПРАЗДНИКУ С ДОСТИЖЕНИЯМИ

Мурманские портовики отметят завтра свой профессиональный праздник – День работников морского и речного флота.

Проверка на прочность

Наглядным примером четкого и слаженного взаимодействия руководства предприятия и региона, а также компании-партнера ОАО «РЖД» стала ситуация с рухнувшим мостом через реку Колу, произошедшая 1 июня этого года вблизи станции Выходной. Серьезная авария привела к тому, что железнодорожное сообщение с Мурманском прекратилось и порт был вынужден приостановить работу. Исторический момент, ведь предприятие не останавливалось ни на день даже в годы Великой Отечественной войны.

На решение нештатной ситуации ушло меньше трех недель: за это время был построен обходной путь, что позволило ОАО «РЖД» и Мурманскому морскому торговому порту запустить по нему движение с гарантированными размерами грузопотока. Параметры оцениваются монополией в 15 пар поездов в сутки. Полностью восстановить объемы движения в столицу Заполярья РЖД планируют к октябрю – после реконструкции разрушенного моста.



Коллектив порта, а это более тысячи человек, продолжает трудиться как единый механизм. Возобновились погрузочно-разгрузочные работы, связанные с железнодорожными операциями. По словам генерального директора АО «ММТП» **Алексея Рыкованова**, уже в начале июля к причалам порта планируется подход судов класса Capesize. Принимать и обрабатывать суда такого класса в Северо-Западном регионе России может только морской порт Мурманск. Важным аспектом является скорость погрузки судна, интенсивность погрузочно-разгрузочных работ, которая в ММТП составляет 25 000 тонн в сутки на каждом причале.

Новое поколение портовиков

Производственные мощности, погрузка, модернизация, наращивание темпов – далеко не все, чем живет Мурманский морской торговый порт. Значимое внимание уделяется

социальным проектам, на которые также выделяются средства.

Так, несколько лет назад по инициативе руководства предприятия на базе гимназии № 8 в Мурманске был открыт пилотный проект – транспортно-логистический класс. В этом году состоялся второй его выпуск. Правда, в необычном формате – в режиме онлайн, это связано с распространением новой коронавирусной инфекции. Но на праздничном настроении ребят и учителей это ничуть не отразилось.

К слову, интерес к изучению логистики растет с каждым годом, все больше выпускников школ и гимназий города планируют связать свое будущее с работой в мурманском торговом порту. А значит, и отбор среди претендентов становится все серьезнее.

– Конкурс большой, поскольку поступают не только наши ученики, но и дети из других образовательных учреждений города, – подтвердила на одной из встреч директор гимназии № 8 города Мурманска **Ольга Дзюба**. – Класс разделен на две подгруппы: физико-математическую и химико-биологическую. Соответственно по выбранному направлению должны быть сданы профиль-



Почувствовать атмосферу порта, увидеть предприятие изнутри нынешние выпускники 11-го транспортно-логистического класса смогли сразу после окончания учебы. Ребята сдали первый выпускной экзамен по профильному направлению, он прошел в формате телевизионной передачи «Своя игра». После этого молодежь отправилась на экскурсию по торговому порту.

В качестве подарка каждый выпускник транспортно-логистического класса получил сертификат, который дает дополнительные баллы при поступлении в вуз. Ребята в знак благодарности организовали памятный флешмоб.

Подвиг не забыт

Глядя на современное оборудование, с каким работают в порту профессиональные специалисты, современной молодежи уже трудно представить, какой нелегкий путь пришлось преодолеть старейшему предприятию Кольского Заполярья за более чем вековую историю. В годы Великой Отечественной войны враг во что бы то ни стало стремился уничтожить мурманский порт, подвергая его жесточайшим обстрелам. Несмотря ни на что, портовики обрабатывали более двух миллионов тонн грузов, необходимых на фронте и в тылу. За период войны Мурманскому морскому торговому порту трижды

вручали переходящее Красное знамя Государственного Комитета обороны и десять раз – переходящее Красное знамя Наркомфлота. За годы войны 360 работников порта были награждены орденами и медалями Советского Союза, а все портовики – медалью «За оборону Советского Заполярья».

Подвиг северян, вставших на защиту Родины и Кольского Заполярья, – неотъемлемая часть истории Мурманского морского торгового порта. Память об этом здесь хранят свято. На морском вокзале Мурманска установлен мемориал портовикам, погибшим под фашистскими бомбежками. Уставшие, изможденные, эти люди до последней минуты продолжали исполнять свой гражданский долг, отдавая последние силы борьбе с врагом.

По традиции в День памяти и скорби в порту проходит акция «Свеча памяти», посвященная дню начала Великой Отечественной войны. В этом году в память о 103-х героях вновь были зажжены свечи, а к моменту легли 206 гвоздик.

«Более 27 миллионов советских граждан отдали жизни в той войне, у десятков миллионов искалечены судьбы. До тех пор, пока мы помним о подвиге наших отцов и дедов, уверен, подобное не повторится», – сказал на митинге генеральный директор АО «Мурманский морской торговый порт» **Алексей Рыкованов**.

Преемственность поколений

Заложенные трудовые традиции, преданность общему делу и сегодня являются ориентирами для руководства и коллектива предприятия. Заслуги отмечены на государственном уровне.

В канун празднования Дня работников морского и речного флота заместитель директора по логистике – директор по управлению портовыми активами АО «СУЭК» **Александр Масько** был награжден медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени. Награду вручил министр транспорта РФ **Евгений Дитрих**. Как отмечено в указе президента, Александр Масько удостоен высокой награды «за достигнутые трудовые успехи и многолетнюю добросовестную работу» в период руководства АО «Мурманский морской торговый порт».

Александр Масько возглавлял АО «ММТП» в должности генерального директора с 2012 по 2019 год. В настоящий момент работает в АО «СУЭК», где возглавляет Дирекцию по управлению портовыми активами, входящими в группу СУЭК.

Юлия РОМАНОВА.
gorod@vmnews.ru
Фото из архива ММТП.

Уважаемые мурманчане, коллеги! Дорогие ветераны Мурманского морского торгового порта и все, кто связан с морским и речным транспортом!

Поздравляю вас с Днем работников морского и речного флота!

Мурманские портовики встречают его, как всегда, с чувством честно выполненной работы, сознанием полной самоотдачи своему делу, которую мы проявляем каждый день.

Именно поэтому Мурманский морской торговый порт неизменно входит в число лидеров отрасли. Мы надежно обеспечиваем традиционные логистические связи и открываем новые, заботимся об окружающей среде, внедряем прогрессивные технологии, активно участвуем в жизни Мурманска и Мурманской области.

Серьезным экзаменом на профессиональную состоятельность стали для нас вызовы этого года. С гордостью отмечу, что совместно с нашими друзьями и партнерами мы многое сделали для их преодоления и сформировали задел на будущее.

Это было бы невозможно без самоотверженного труда каждого портовика, без поддержки коллег и партнеров. Без эффективного взаимодействия с муниципальной и региональной властями. Без крепких традиций Мурманского морского торгового порта, которые мы бережно храним и развиваем. И сегодня я хочу сказать искреннее спасибо всем вам – за эффективную, надежную работу и уважительное отношение к нашему общему делу!

От всего сердца желаю вам и вашим близким здоровья, мирного, созидательного труда, уверенности в благополучном завтрашнем дне! Своим трудом мы обязательно сделаем его таким!

С праздником, дорогие друзья!

Генеральный директор АО «ММТП» **А. Е. РЫКОВАНОВ.**





Убирают каждый день



На этой неделе 145 специалистов и более 120 единиц техники «Управления дорожного хозяйства» ежедневно убирали городские улицы. Они выполняли работы по погрузке и вывозу смета на следующих участках:

- жилой район Росляково – ул. Заводская, ул. Молодежная, ул. Приморская, ул. Советская, ул. Школьная, ул. Зеленая;
- ул. Сафонова, 9;
- внутриквартальный проезд от ул. Павлика Морозова до дома № 14 на улице Свердлова;
- Порттовый пр.;
- проезд к школе № 52;
- внутриквартальный проезд от дома № 25 на ул. Капитана Маклакова до пр. Связи;
- ул. Карла Маркса;
- ул. Капитана Пономарева;
- ул. Куйбышева;
- ул. Мира;
- ул. Морская;
- ул. Новосельская;
- ул. Полярные Зори;
- ул. Полевая;
- ул. Песочная;
- ул. Привокзальная, 2-10;
- ул. Скальная;
- пр. Ивана Халатина;
- ул. Чапаева;
- ул. Шолохова;
- тротуар вдоль ул. Ломоносова;
- дорога к ГОБУЗ «Мурманский областной клинический многопрофильный центр».

Ольга АНТОНОВА.
vmnews@vmnews.ru
Фото администрации города Мурманска.

У мужчины украли деньги с карты, пока он спал

ГОД КОПИЛ НА ОТПУСК

Полярный районный суд Мурманской области рассмотрел уголовное дело по обвинению жительницы Снежногорска в краже денег. Ее жертвой стал друг семьи, в компании с которым она и ее супруг периодически выпивали.

Осенью 2019 года во время очередного застолья, когда спиртное закончилось, потерпевший предложил друзьям сходить в магазин за спиртным. Для оплаты он дал свою карту и на листке бумаги написал пин-код. Водку купить не удалось – на карте не оказалось денег. Карту женщина вернула, но листок с пин-кодом оставила себе.

Пять месяцев спустя собутыльники снова встретились. Пока отдыхали, гость рассказал, что на его счету есть деньги, накопленные на поездку в отпуск. Мужчины уснули, а хозяйка дома взяла мобильный телефон потерпевшего и

портмоне с картой. В банке она сняла 15 тысяч рублей. Сообщение от банка о снятии денег удалила, а вещи вернула хозяину.

Пропажу мужчина обнаружил на следующий день, когда оплачивал покупки в магазине. Стоит отметить, утраченная сумма была для него существенна. Доход снежногорца состоял исключительно из пенсии, и большая часть денег уходила на оплату жилищно-коммунальных услуг. Похищенные деньги он копил год.

Суд признал женщину виновной и назначил ей наказание в виде 300 часов бесплатных общественно полезных работ. Кроме того, ее обязали возместить потерпевшему материальный ущерб.

Мария БЛАГОВА. blagova@vmnews.ru

ФОТОФАКТ

ГОРНОСТАЙ?

Мурманчанка **Наталья Василькова** сфотографировала в центре Мурманска зверька, похожего на горностая.

«Горностай? – спрашивает она на своей страничке в соцсети. – Выскочил на тротуар, проскочил на дорогу, пока машины стояли на светофоре, спрятался под машину и успел обратно, пока машины не тронулись. Возле бассейна, со стороны ДК моряков. Потом шмыгнул в траву, и след простыл. Чудеса!».

Ольга АНТОНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото Натальи ВАСИЛЬКОВОЙ.



ПРОИСШЕСТВИЯ

ОТВЕТИТ ЗА КРАЖУ КОШЕЛЬКА

В полицию с заявлением о краже обратился 71-летний житель Оленегорска. Пожилой мужчина рассказал, что был на автозаправке и по собственной невнимательности выронил портмоне. А когда вернулся, кошелек уже не было. В нем лежали документы, банковские карты и 18 тысяч рублей наличными.

Прибывшие на место происшествия стражи порядка опросили персонал АЗС и возможных свидетелей происшествия. Вскоре оперативники уголовного розыска установили подозреваемого. Выяснилось, что чужую вещь подобрал один из клиентов во время заправки автомобиля. Деньги 46-летний житель Мончегорска успел потратить, а банковские карты и портмоне просто выкинул.

Уголовное дело возбуждено по статье «Кража». Мужчину находит под подпиской о невыезде. Ему грозит до двух лет лишения свободы.

ЛИПОВЫЕ ПРАВА ИЗ ИНТЕРНЕТА

На улице Свердлова в Мурманске инспектор дорожно-патрульной службы остановил автомобиль для проверки документов. За рулем находился 39-летний мурманчанин. Полицейский засомневался в подлинности предъявленного удостоверения. Водителя доставили в полицию, а документ отправили на экспертизу. Права оказались фальшивыми. В документ была вклеена фотография задержанного мужчины, а вот имя – не его. Выяснилось, что права он купил за 18 тысяч рублей в Интернете.

Возбуждено уголовное дело. Теперь мурманчанину грозит до года лишения свободы.

ЗАБИЛ НАСМЕРТЬ

В Мурманске вынесли приговор 38-летнему горожанину, который насмерть забил знакомого. Это произошло 14 февраля нынешнего года в квартире потерпевшего в одном из домов в Росляково. Мужчины повздорили, и один из них начал жестоко избивать другого. Он нанес своей жертве около 30 ударов, а потом трижды ударил ножом. Вскоре 51-летний северянин скончался.

Стоит отметить, что виновник произошедшего до этого дважды был судим. Он активно сотрудничал со следствием, написал чистосердечное признание и покаянное письмо родственнику погибшего. Вердикт – 9 лет лишения свободы в исправительной колонии особого режима.

УКРАЛ ТЕЛЕФОН ЗА 70 ТЫСЯЧ

35-летняя мурманчанка обратилась в полицию с заявлением о краже дорогого телефона. Женщина оставила его на скамейке в помещении автозаправочной станции на улице Рогозерской. А когда вернулась, то гаджета стоимостью 70 тысяч рублей уже не было на месте.

Стражи порядка установили и задержали предполагаемого виновника – горожанина 38 лет. Его доставили в отдел полиции. Мужчина признался в том, что похитил мобильный телефон и отдал знакомой. Уголовное дело возбуждено по статье «Кража». Максимальное наказание – лишение свободы на пять лет. Подозреваемый находится под подпиской о невыезде.

НЕСПОРТИВНО

Мурманским росгвардейцам поступила ориентировка на молодого человека, подозреваемого в краже из спортивного магазина. Экипаж вневедомственной охраны незамедлительно был направлен по указанному адресу. Как оказалось, злодея вычислили по камерам видеонаблюдения. 28 июня он, находясь в магазине, украл две пары обуви и незаметно скрылся. На этом похититель решил не останавливаться и снова явился в тот же отдел, где и был задержан. Росгвардейцы доставили безработного ранее судимого 29-летнего подозреваемого в отдел полиции. В отношении него возбуждено уголовное дело по статье «Кража».

Швейная МАСТЕРСКАЯ

РАБОТАЕМ НА НОВОМ, современном оборудовании!

Даем старым вещам НОВУЮ ЖИЗНЬ

- Кастомайзинг одежды, художественная реставрация, штопка
- Замена молний, бегунков, кнопок, пуговиц, липучек и прочей фурнитуры
- Укорот низа изделий (юбки, брюки, блузы)
- Подгонка по фигуре, замена подкладки, утеплителя, ремонт карманов, перелицовка воротников, манжет и многое другое
- Пошив изделий домашнего текстиля, одежды по индивидуальному заказу.

Работаем в удобное для вас время.
Ул. Адмирала флота Лобова, 11.
Тел. 8-921-281-71-01.

Ателье «Ворсинка»

Профессионально, быстро, качественно

РЕМОНТ ВСЕХ ВИДОВ ОДЕЖДЫ:

- МЕХОВОЙ, КОЖАНОЙ
- ЖЕНСКОЙ И МУЖСКОЙ ВЕРХНЕЙ
- ФОРМЕННОЙ
- ЛЕГКОГО ПЛАТЬЯ, МУЖСКИХ СОРОЧЕК
- ГОЛОВНЫХ УБОРОВ
- ВЯЗАНОГО ТРИКОТАЖА
- ФОРМЕННЫХ СВИТЕРОВ
- ШТОР
- УСТАНОВКА ФУРНИТУРЫ
- ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ЧИСТКА МЕХОВЫХ ИЗДЕЛИЙ

пр. Героев-североморцев, 62.
Тел. 43-49-42, 8-902-035-23-24
Позаботьтесь о зимних вещах заранее!
АССОРТИМЕНТ МЕХА, ФУРНИТУРЫ, ЗАЩИТНЫХ МАСОК.

Моя фотография фотостудия

- фото на документы
- реставрация
- оцифровка
- ламинирование
- ксерокопирование
- большой выбор рамок
- нанесение изображений на кружки, футболки

г. Кола, ул. Андрусенко, 5, 2-й этаж, тел. 8-911-802-30-80.
Режим работы: будни с 10.00 до 17.00, сб. с 11.00 до 16.00, вс. – выходной.

@ @ @ @ @

ООО «Мурманские КАССЫ»

АВИА и ЖД БИЛЕТЫ

Мы находимся:
ул. Лобова, 9,
тел. (8152) 220-900
ул. Челюскинцев, 9,
тел. (8152) 424-880

Murmankassa.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
22.06.2020	№ 1447
О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 23.04.2014 № 1142 «Об утверждении Порядка осуществления управлением финансов администрации города Мурманска полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. постановлений от 24.09.2014 № 3090, от 16.08.2018 № 2663, от 12.02.2019 № 488, от 22.07.2019 № 2456)	

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2014 № 72-1019 «О реализации отдельных полномочий, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 10.02.2014 № 316 «Об определении органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок для муниципальных нужд города Мурманска», в целях совершенствования реализации результатов проведенных контрольных мероприятий **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 23.04.2014 № 1142 «Об утверждении Порядка осуществления управлением финансов администрации города Мурманска полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. постановлений от 24.09.2014 № 3090, от 16.08.2018 № 2663, от 12.02.2019 № 488, от 22.07.2019 № 2456) следующие изменения:

– в преамбуле постановления слова «приказом Федерального казначейства от 12.03.2018 № 14н «Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,» исключить.

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 23.04.2014 № 1142 «Об утверждении Порядка осуществления управлением финансов администрации города Мурманска полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. постановлений от 24.09.2014 № 3090, от 16.08.2018 № 2663, от 12.02.2019 № 488, от 22.07.2019 № 2456) следующие изменения:

2.1. Пункты 1.3 и 1.4 исключить.
2.2. Пункты 1.5 и 1.6 считать пунктами 1.3 и 1.4 соответственно.
2.3. Пункт 4.4 исключить.
2.4. Пункты 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10 и 4.11 считать пунктами 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9 и 4.10 соответственно.

2.5. В подпункте 3 пункта 10.1 слова «, пунктом 3 части 27» исключить.
2.6. Пункт 10.1 дополнить новым подпунктом 5 следующего содержания:
«5) получение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).».

2.7. Пункт 10.2 изложить в следующей редакции:
«10.2. В случае назначения внеплановых проверок в соответствии с подпунктами 1, 5 пункта 10.1 настоящего Порядка приказ о проведении проверки не издается. Проверка проводится на основании жалобы участника закупки или обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).».

2.8. Подпункт 10.2.1 пункта 10.2 изложить в следующей редакции:
«10.2.1. На основании подпунктов 1, 5 пункта 10.1 настоящего Порядка должностным лицом Управления проводится внеплановая камеральная проверка.».

2.9. Раздел 10 дополнить новым пунктом 10.4 следующего содержания:
«10.4. Рассмотрение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и проведение внеплановой проверки на основании подпункта 5 пункта 10.1 настоящего Порядка осуществляется в соответствии с частями 8, 11 статьи 93 Федерального закона. Акт и отчет о результатах такой внеплановой проверки не оформляются.».

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением пунктов 2.6, 2.7, 2.8, 2.9. Пункты 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 вступают в силу с 01.07.2020.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска	Е. В. НИКОРА.
---	----------------------

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
23.06.2020	№ 1458	

Об утверждении состава комиссии по отбору предложений заинтересованных лиц для включения дворовых территорий в перечень дворовых территорий, в отношении которых планируется выполнение мероприятий по ямочному ремонту дворовых проездов

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 19.06.2020 № 1445 «Об утверждении порядка приема и отбора предложений заинтересованных лиц для включения дворовых территорий в перечень дворовых территорий, в отношении которых планируется выполнение мероприятий по ямочному ремонту дворовых проездов» **постановляю:**

1. Утвердить состав комиссии по отбору предложений заинтересованных лиц для включения дворовых территорий в перечень дворовых территорий, в отношении которых планируется выполнение мероприятий по ямочному ремонту дворовых проездов, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска	Е. В. НИКОРА.
---	----------------------

	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 23.06.2020 № 1458
--	---

Состав комиссии по отбору предложений заинтересованных лиц для включения дворовых территорий в перечень дворовых территорий, в отношении которых планируется выполнение мероприятий по ямочному ремонту дворовых проездов

Доцник Валентина Александровна	– заместитель главы администрации города Мурманска	– председатель комиссии
Чударов Максим Геннадьевич	– заместитель председателя комитета по жилищной политике администрации города Мурманска	– заместитель председателя комиссии
Орлов Максим Николаевич	– консультант отдела технического контроля комитета по жилищной политике администрации города Мурманска	– секретарь комиссии

Члены комиссии:		
Боянжу Александр Витальевич	– заместитель начальника управления Октябрьского административного округа города Мурманска	
Вечеркина Светлана Зифридовна	– начальник отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
Воронин Павел Валерианович	– начальник отдела по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству управления Октябрьского административного округа города Мурманска	
Дзюба Ольга Андреевна	– депутат Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)	
Ковалева Татьяна Алиагаевна	– депутат Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)	
Корявко Игорь Борисович	– заместитель начальника управления Первомайского административного округа города Мурманска	
Мачина Нина Анатольевна	– начальник отдела по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству управления Ленинского административного округа города Мурманска	
Попова Ирина Владимировна	– заместитель директора муниципального казенного учреждения «Новые формы управления»	

При невозможности участия в работе членов комиссии производится замена:

Боянжу Александра Витальевича	– Соколовым Виктором Владимировичем	– заместителем начальника управления Октябрьского административного округа города Мурманска
Вечеркиной Светланы Зифридовны	– Перуновой Ларисой Николаевной	– заместителем начальника отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
Воронина Павла Валериановича	– Преснухиной Людмилой Анатольевной	– заместителем начальника отдела по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству управления Октябрьского административного округа города Мурманска
Дзюбы Ольги Андреевны	– Набатовым Антоном Геннадьевичем	– депутатом Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)
Ковалевой Татьяны Алиагаевны	– Мостовым Леонидом Леонидовичем	– депутатом Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)
Корявко Игоря Борисовича	– Петлеваным Максимом Анатольевичем	– ведущим специалистом отдела по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству управления Первомайского административного округа города Мурманска
Мачиной Нины Анатольевны	– Саенко Павлом Андреевичем	– заместителем начальника отдела по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству управления Ленинского административного округа города Мурманска
Орлова Максима Николаевича	– Сербиной Эрной Валерьевной	– начальником отдела технического контроля комитета по жилищной политике администрации города Мурманска
Поповой Ирины Владимировны	– Зелениной Татьяной Николаевной	– начальником отдела технического надзора муниципального казенного учреждения «Новые формы управления»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
29.06.2020	№ 1479	

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 20.05.2014 № 1496 «Об утверждении Порядка предоставления некоммерческим организациям субсидии на возмещение затрат, связанных с обучением эффективному управлению многоквартирным домом, сметному делу» (в ред. постановлений от 30.03.2015 № 840, от 02.06.2016 № 1570, от 31.05.2017 № 1654, от 22.08.2017 № 2748, от 03.04.2018 № 896, от 20.08.2018 № 2708, от 25.04.2019 № 1538)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», в целях реализации мероприятий муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3605, **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 20.05.2014 № 1496 «Об утверждении Порядка предоставления некоммерческим организациям субсидии на возмещение затрат, связанных с обучением эффективному управлению многоквартирным домом, сметному делу» (в ред. постановлений от 30.03.2015 № 840, от 02.06.2016 № 1570, от 31.05.2017 № 1654, от 22.08.2017 № 2748, от 03.04.2018 № 896, от 20.08.2018 № 2708, от 25.04.2019 № 1538) следующие изменения:

– в наименовании и по тексту исключить слова «сметному делу».
2. Внести изменения в Порядок предоставления некоммерческим организациям субсидии на возмещение затрат, связанных с обучением эффективному управлению многоквартирным домом, сметному делу, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 20.05.2014 № 1496 (в ред. постановлений от 30.03.2015 № 840, от 02.06.2016 № 1570, от 31.05.2017 № 1654, от 22.08.2017 № 2748, от 03.04.2018 № 896, от 20.08.2018 № 2708, от 25.04.2019 № 1538), и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска	Е. В. НИКОРА.
---	----------------------

	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.06.2020 № 1479
--	---

Порядок предоставления некоммерческим организациям субсидии на возмещение затрат, связанных с обучением эффективному управлению многоквартирным домом

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления некоммерческим организациям субсидии на возмещение затрат, связанных с обучением эффективному управлению многоквартирным домом (далее – Порядок и Субсидия соответственно), определяет:

- 1.1.1. Общие положения, в том числе:
 - цели предоставления Субсидии;
 - наименование главного распорядителя средств, осуществляющего предоставление Субсидии;
 - категории и критерии отбора получателей Субсидии.
- 1.1.2. Условия и порядок предоставления Субсидии.
- 1.1.3. Требования к отчетности.
- 1.1.4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления Субсидии является возмещение некоммерческим организациям затрат, связанных с обучением эффективному управлению многоквартирным домом в рамках реализации подпрограммы «Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2024 годы муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3605.

Субсидия предоставляется на безвозвездной и безвозвратной основе.

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования город Мурманск в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования город Мурманск – комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Комитет, Главный распорядитель), в соответствующем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. К категории получателей Субсидии, имеющих право на получение Субсидии, относятся некоммерческие организации, которые осуществляют деятельность по управлению многоквартирными домами, в соответствующем финансовом году предоставления Субсидии.

Под некоммерческими организациями, имеющими право на получение Субсидии, в рамках настоящего Порядка понимаются товарищества собственников недвижимости в виде товариществ собственников жилья или жилищно-строительные кооперативы (далее – Получатель Субсидии, ТСН в виде ТСЖ и ЖСК соответственно).

1.5. Критерием отбора Получателей Субсидии является наличие заключенного договора на проведение обучения эффективному управлению многоквартирным домом между организацией и Получателем Субсидии.

1.6. Субсидия предоставляется на возмещение затрат по обучению одного представителя Получателя Субсидии (председателя либо члена правления ТСН в виде ТСЖ, ЖСК).

1.7. Возмещению подлежат затраты, понесенные Получателем Субсидии в текущем финансовом году.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение).
2.2. Для заключения Соглашения Получатель Субсидии представляет в Комитет следующие документы:

2.2.1. Заявление о предоставлении Субсидии.
2.2.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления.

2.2.3. Справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающую отсутствие у Получателя Субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Заявление в произвольной форме об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования город Мурманск.

2.2.5. Копии протоколов общего собрания о выборе способа управления и об избрании председателя и членов правления (для ТСН в виде ТСЖ) либо копию решения о создании ЖСК или копию Устава, копии протоколов об избрании председателя и членов правления (для ЖСК).

2.2.6. Сведения о банковских реквизитах, Ф.И.О. руководителя и главного бухгалтера Получателя Субсидии, юридический и фактический адреса организации, контактные телефоны.

2.2.7. Копию договора о проведении обучения с организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, нумеруются, прошиваются, скрепляются записью «Прошито и пронумеровано ____ листов» с указанием даты, фамилии, инициалов руководителя Получателя Субсидии, заверяются подписью руководителя Получателя Субсидии и печатью Получателя Субсидии (при наличии).

Все копии предоставляемых документов должны содержать запись «Копия верна», дату, фамилию, инициалы руководителя Получателя Субсидии и быть заверены подписью руководителя Получателя Субсидии и печатью Получателя Субсидии (при наличии).

В предоставленных документах не допускается наличие помарок, исправлений.

2.4. Комитет регистрирует заявление о предоставлении Субсидии в день его поступления и в течение пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации, осуществляет проверку документов на их соответствие требованиям настоящего Порядка.

2.5. В случае несоответствия представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, обнаружения достоверной информации, содержащейся в документах, представленных Получателем Субсидии, Комитет в срок не позднее трех рабочих дней после завершения проверки на соответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка направляет Получателю Субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии.

2.6. Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению при соблюдении условий, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

2.7. В случае несоблюдения Получателем Субсидии требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, Комитет не позднее трех рабочих дней после завершения проверки, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка, производит возврат документов Получателю Субсидии для доработки.

Повторная проверка документов на предмет их соответствия требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка производится Комитетом в сроки, установленные пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.8. В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка Комитет готовит проект Соглашения и в срок не позднее трех рабочих дней после завершения проверки направляет Получателю Субсидии проект Соглашения для подписания.

2.9. Получатель Субсидии после получения проекта Соглашения в течение трех рабочих дней подписывает его и направляет в Комитет.

2.10. Соглашение считается заключенным после регистрации и подписания его обеими сторонами.

2.11. Заключенное Соглашение Комитет направляет Получателю Субсидии в течение трех рабочих дней после регистрации.

2.12. Размер Субсидии равен фактическим затратам, понесенным Получателем Субсидии на обучение одного человека, и не должен превышать 13 000 (тринадцать тысяч) рублей 00 копеек.

2.13. Субсидия предоставляется Получателю Субсидии единовременно.

2.14. Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

2.14.1. У Получателя Субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.14.2. У Получателя Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования город Мурманск.

2.14.3. Получатель Субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.15. Результатом предоставления Субсидии является получение представителем Получателя Субсидии документа о прохождении обучения. Значение результата устанавливается в Соглашении.

2.16. Показателем, необходимым для достижения результата, является успешное прохождение обучения представителем Получателя Субсидии.

2.17. Для получения Субсидии Получатель Субсидии направляет в Комитет счет на предоставление Субсидии с приложением следующих документов:

2.17.1. Копии документа о прохождении обучения (удостоверения или свидетельства о повышении квалификации).

2.17.2. Копии документа об оплате обучения (платежного поручения с отметкой банка).

2.18. Документы, указанные в подпунктах 2.17.1, 2.17.2 пункта 2.17 настоящего Порядка, нумеруются, прошиваются, скрепляются записью «Прошито и пронумеровано ____ листов» с указанием даты, фамилии, инициалов руководителя Получателя Субсидии, заверяются подписью руководителя Получателя Субсидии и печатью Получателя Субсидии (при наличии).

Все копии предоставляемых документов должны содержать запись «Копия верна», дату, фамилию, инициалы руководителя Получателя Субсидии и быть заверены подписью руководителя Получателя Субсидии и печатью Получателя Субсидии (при наличии).

В предоставленных документах не допускается наличие помарок, исправлений.

2.19. Комитет регистрирует документы, предусмотренные пунктом 2.17 настоящего Порядка в день их поступления и в течение пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации, осуществляет их проверку.

2.20. В случае несоответствия предоставленных документов условиям настоящего Порядка и Соглашения Комитет в течение трех рабочих дней со дня завершения проверки возвращает документы на доработку. Получатель Субсидии в течение пяти рабочих дней обеспечивает их корректировку и повторное направление в Комитет. Повторную проверку документов Комитет осуществляет в течение трех рабочих дней со дня их получения и регистрации.

2.21. В течение семи рабочих дней с даты завершения проверки Комитет направляет кассовый план выплат в управление финансов администрации города Мурманска для получения Субсидии на лицевой счет Комитета.

2.22. В течение пяти рабочих дней со дня получения кассового плана выплат управление финансов администрации города Мурманска на основании предъявленного кассового плана выплат направляет причитающуюся сумму на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области.

2.23. Перечисление денежных средств Получателю Субсидии производится Комитетом на расчетный счет, указанный Получателем Субсидии в Соглашении, в течение пяти рабочих дней с даты поступления средств на лицевой счет Комитета.

2.24. Финансирование расходов по предоставлению Субсидии за последний квартал текущего финансового года производится в первом квартале следующего финансового года за счет и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитету.

2.25. Соглашение о предоставлении Субсидии, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом управления финансов администрации города Мурманска.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о достижении результата предоставления Субсидии предоставляется Получателем Субсидии одновременно с документами, указанными в пункте 2.17 настоящего Порядка, по форме, установленной в Соглашении.

3.2. Комитет как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых документов в соответствии с заключенным Соглашением.

4.2. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок. Согласие Получателя Субсидии на осуществление таких проверок включается в Соглашение.

4.3. В случае установления Комитетом по результатам проверки или получения от органов муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных Получателем Субсидии в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, Комитет в течение трех рабочих дней после завершения проверки направляет Получателю Субсидии письменное требование о возврате денежных средств в размере, указанном в требовании (далее – Требование).

Возврат средств Субсидии производится Получателем Субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения Требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Требовании.

4.4. В случае если Получатель Субсидии не произвел возврат средств Субсидии в сроки, установленные пунктом 4.3 настоящего Порядка, Субсидия взыскивается в доход бюджета муниципального образования город Мурманск в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае недостижения результата предоставления Субсидии, установленного пунктом 2.15 настоящего Порядка, Субсидия не предоставляется.

4.6. Орган внешнего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения условий предоставления Субсидии в соответствии с требованиями порядка осуществления контрольно-счетной палатой города Мурманска полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2015 № 14-204 «Об утверждении порядка осуществления контрольно-счетной палатой города Мурманска полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю».

4.7. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с требованиями Порядка осуществления управлением финансов администрации города Мурманска полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 25.09.2014 № 3126 «Об утверждении Порядка осуществления управлением финансов администрации города Мурманска полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений».

Информационное сообщение

Комитетом градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска выдано разрешение на осуществление земляных работ от 11.06.2020 № 231ко по прокладке кабельной линии 6 кВ по проекту «Инвестиционная программа АО «МОЭСК» 2020–2024 гг. Проектирование КЛ – 6 кВ: ТП-230 – ТП-234» в районе от дома № 10 до дома № 11 по улице Скальной в городе Мурманске.

Комитетом по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска в соответствии с Порядком осуществления сноса, пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений и компенсационного озеленения на территории города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-587 (далее – Порядок), для согласования сноса, пересадки и санитарной обрезки зеленых насаждений, выполняемых при проведении работ по вышеуказанному проекту, оформлено Разрешение на снос, пересадку, санитарную обрезку зеленых насаждений от 25.06.2020 № 93.

Согласован снос 1 ивы, санитарная обрезка 1 ивы и пересадка 1 рябины, 2 берез и 1 ивы.

За снос зеленого насаждения организации, которой согласовано проведение данных земляных работ, надлежит выполнить компенсационное озеленение в виде посадки 5 кустарников декоративных пород в местах, указываемых управлением Октябрьского административного округа города Мурманска.

Информационное сообщение

Комитетом градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска выдано разрешение на осуществление земляных работ от 16.06.2020 № 243г по устройству пандуса для инвалидов по проекту «Ремонт входных групп, фасада здания, крылец и зоны ожидания пациентов в целях создания беспрепятственного доступа инвалидов к объектам ГОБУЗ «МГП № 1». Адрес объекта: г. Мурманск, пр. Героев-североморцев, д. 37».

Комитетом по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска в соответствии с Порядком осуществления сноса, пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений и компенсационного озеленения на территории города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-587 (далее – Порядок), для согласования сноса 3 зеленых насаждений (1 березы, 1 рябины и 1 ивы), выполняемого при проведении работ по вышеуказанному проекту, оформлено Разрешение на снос, пересадку, санитарную обрезку зеленых насаждений от 25.06.2020 № 96.

За снос зеленых насаждений организации, которой согласовано проведение данных земляных работ, надлежит выполнить компенсационное озеленение в виде посадки 3 кустарников декоративных пород в местах, указываемых управлением Ленинского административного округа города Мурманска.

Информационное сообщение

Комитетом градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска выдано разрешение на осуществление земляных работ от 11.06.2020 № 233о по прокладке кабельной линии 0,4 кВ по проекту «Технологическое присоединение к электрическим сетям АО «МОЭСК». Внешнее электроснабжение склада по ш. Верхне-Ростинское, земельный участок с кад. № 51:20:0002405:175 в г. Мурманске (Заявитель – Макаров К. В.)».

Комитетом по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска в соответствии с Порядком осуществления сноса, пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений и компенсационного озеленения на территории города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-587 (далее – Порядок), для согласования сноса и санитарной обрезки зеленых насаждений, выполняемых при проведении работ по вышеуказанному проекту, оформлено Разрешение на снос, пересадку, санитарную обрезку зеленых насаждений от 23.06.2020 № 87.

Согласован снос 52 зеленых насаждений (28 берез, 23 ив, 1 рябины) и санитарная обрезка 3 зеленых насаждений (3 ив).

За снос зеленых насаждений организации, которой согласовано проведение данных земляных работ, надлежит выполнить компенсационное озеленение в виде обустройства 520 кв. м газона в местах, указываемых управлением Октябрьского административного округа города Мурманска.



ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ



Дорогая мама, бабушка, прабабушка Зоя Игнатьевна Баскакова, ты отдала семье так много лет: стирала, готовила и пекла. Дарила нам своей улыбкой свет, очаг семейный чутко берегла, заботой на заботу отвечала. Мы все тебя давно боготворим. Здоровой будь и счастлива, родная! От всей души тебя благодарим.



С любовью к тебе дети,
внуки, правнуки.

ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2020 № 1440

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 26.12.2019 № 4360 «Об определении ООО «Управляющая компания Мурманской области» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 07.04.2020 № 931, от 28.04.2020 № 1090)

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановляю:

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 26.12.2019 № 4360 «Об определении ООО «Управляющая компания Мурманской области» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 07.04.2020 № 931, от 28.04.2020 № 1090) следующие изменения:

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции: «Об определении ООО «Управляющая компания Мурманской области» управляющей организацией для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 37».

1.2. Пункты 1, 2 изложить в новой редакции:

«1. Определить в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 37 (далее – многоквартирный дом), ООО «Управляющая компания Мурманской области» (ИНН 5190081734).

2. Утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», согласно приложению к настоящему постановлению.».

1.3. Приложения №№ 1, 2 к постановлению считать утратившими силу.

1.4. Приложение № 3 к постановлению считать приложением к постановлению.

2. Комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А. Ю.) в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить в Государственную жилищную инспекцию Мурманской области и в ООО «Управляющая компания Мурманской области».

3. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления» (Раев А. В.) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его собственникам помещений в многоквартирном доме путем размещения в общедоступных местах многоквартирного дома.

4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

5. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.07.2020.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кондратьевой Ириной Анатольевной, 183014, г. Мурманск, ул. Баумана, д. 65, кв. 99, ira.veres@rambler.ru, +7-921-038-66-25, реестровый № 11863, в отношении земельных участков в г. Мурманске с кадастровыми №№ 51:20:0002014:51(ул. Радищева, 68), 51:20:0002014:25 (ул. Радищева, 48), 51:20:0001308:32 (ул. Шевченко, 6) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является комитет имущественных отношений города Мурманска, г. Мурманск, ул. Комсомольская, 10, тел. (8152) 42-83-43.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10 **05.08.2020 г.** в 12 часов 00 минут.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Мурманск, ул. С. Перовской, 17, оф. 226. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **04.07.2020 по 04.08.2020 г.** по адресу: г. Мурманск, ул. С. Перовской, 17, оф. 226.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 51:20:0002014:40, 51:20:0002014:39, 51:20:0002014:52, 51:20:0002014:21, 51:20:0001308:29.

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

1		2		3			4			5	6		7		8
					9				10						
11								12							
					13										
14								15							
					16										
17	18		19		20					21		22		23	
					24										
	25									26					
					27			28							
29		30		31						32	33		34		35
					36				37						
38									39						
					40										
41									42						
					43										
44										45					

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Космос для мистика. 5. Отец супруга. 9. Денежный перевод из МВФ. 11. Двигатель реактивного самолета. 12. Простудная «течь» из носа. 13. Растение-верхолаз. 14. Город у подножия Везувия. 15. Сеть в углу или на дереве. 16. Школьная аудитория. 17. Жерло вулкана. 21. Храм, где Будде молятся. 24. Обнаружение секрета. 25. Младенец-крепыш. 26. Анонимка в НКВД. 27. Ворожба на кофейной гуще. 29. Китайская парусная лодка. 32. Язык, понятный в узких кругах. 36. Тыл теплохода. 38. Преддверие парадной комнаты. 39. Глава ячейки ВЛКСМ. 40. Так нарекли Христа. 41. Непрошенный советчик. 42. Наименьшая из приматов. 43. Камень здоровья. 44. Потерялась в стог сена. 45. Булочка из пластинок.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Слабак по-медицински. 2. Лагерь любителей походов. 3. Белое марочное вино. 4. Японка Ирина в российской политике. 6. Трудовые годы. 7. Венчик для святой воды. 8. Навязчивый двигатель торговли. 9. Самый мягкий минерал. 10. Немецкая водка. 18. Граница по-другому. 19. Прометей по происхождению. 20. Ветка для наказания. 21. Дательный или творительный. 22. Снобизм в речах. 23. Музыка в стиле «Бони М». 28. Поэтическая шифровка. 29. Ванна с гидромассажем. 30. Гигантский веер над визирем. 31. Кубанский народный танец. 33. Генерал-полковник во флоте. 34. Царь – тезка столицы Чечни. 35. Орден, медаль, грамота. 36. Шампанское «Вдова ...». 37. Олень Индии.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 30 ИЮНЯ

По горизонтали: 1. Пирует. 5. Трагик. 9. Федин. 11. Уланова. 12. Автоген. 13. Рубай. 14. Интрига. 15. Ношение. 16. Детва. 17. Авраам. 21. Дратва. 24. Антонио. 25. Надел. 26. Набор. 27. Ябедник. 29. Диктор. 32. Авеста. 36. Лилит. 38. Тапиока. 39. Оттенок. 40. Битум. 41. Колхида. 42. Авиатор. 43. Зенит. 44. Ятаган. 45. Батрак.

По вертикали: 1. Пружина. 2. Реактор. 3. Эротика. 4. Удобство. 6. Ретушер. 7. Гугенот. 8. Конфета. 9. Фарад. 10. Наина. 18. Винни. 19. Аудит. 20. Маляр. 21. Донка. 22. Амбре. 23. Ворот. 28. Дилетант. 29. Детская. 30. Капелла. 31. Околица. 33. Ветчина. 34. Сенатор. 35. Анкерок. 36. Лабаз. 37. Томат.

ЧАСТНЫЕ
ОБЪЯВЛЕНИЯ
принимаются
по адресу:

ул. Шмидта, 17

с 9.30 до 17.00,
перерыв с 13.00 до 14.00

(кроме субботы и воскресенья).

Неблагоприятные
дни в июле

7, вторник.....(с 7.38 до 21.14)
11, суббота.....(с 6.49 до 8.07)
13, понедельник.....(с 18.55 до 20.35)
16, четверг.....(с 6.22 до 8.20)
20, понедельник.....(с 20.56 до 23.17)
25, суббота.....(с 2.09 до 4.55)
27, понедельник.....(с 4.09 до 7.13)
29, среда.....(с 7.02 до 10.26)
31, пятница.....(с 3.08 до 14.59)

Вечерний
Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:
отдел подписки и доставки — 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru
приемная — тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития — 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей — 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия — 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позиций редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Теле-системы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 67. Время подписания в печать 03.07.2020 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж – 5000 экз. Зак. 8127. (16+)



ВИВАТОН
Философия красоты и здоровья

Салон красоты и здоровья «Виватон» (более 20 лет на рынке услуг красоты) **к вашим услугам:**

- очищение, оздоровление, омоложение организма, повышение иммунитета по системе академика Дерябина;
- стрижки, окраска, биоламинирование MOSSA;
- все виды маникюра и педикюра;
- ламинирование ресниц и бровей;
- услуги косметолога;
- солярий-коллагенарий;
- кедровая бочка, гидромассаж;
- программы по коррекции фигуры;
- натуральная косметика на травах «Виватон», хлорофилл, хвойные вытяжки для иммунитета.

Предъявителю купона **СКИДКА 20%** на солярий до 14.07.2020 г.

г. Мурманск, просп. Героев-североморцев, 11/1. Тел. 43-86-68.

Имеются противопоказания. Проконсультируйтесь со специалистом.

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

БАРЕНЦ-ДЕНТ
СТОМАТОЛОГИЯ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»

ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ
Лечение, восстановление разрушенных зубов. Эстетическая реставрация. Все виды протезирования. Пародонтология. Хирургия. Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53. Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УКК МП ЛОВД МО.

ООО «МурманДЕНТ»
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ОТЕЛЬ «Меридиан», офис 419.

Ортопедия
- Все виды протезирования в сжатые сроки.
- Лечение и восстановление зубов любой сложности.

Хирургическая стоматология

https://vk.com/public151692682
28-86-23, 8-921-270-10-15.

Врач Иванов Андрей Георгиевич. Стаж – 35 лет.

Наши окна выгоднее!

ИМПЕРИЯ ОКОН

- **ОКНА • БАЛКОНЫ •**
- **НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •**
- **РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •**
- **ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •**

г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»
Тел. (8152) 75-18-30
www.imperia51.com
НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

УльтраРемонт
ВСЕ ВИДЫ РЕМОНТНЫХ И САНТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ ПОД КЛЮЧ

Гибкая система скидок.
Гарантия! Качество! Экономия!

Ул. Папанина, 47, тел. +7-921-177-76-77.

ОКНА
от 9500 руб.
Балконы, лоджии от 29000 руб.
Натяжные потолки. от 15000 руб.

Рассрочка. гост. «Моряк», оф. 109, ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.
Тел. 75-30-56.

ПРОДАЖА, УСТАНОВКА И РЕМОНТ ВОДО-НАГРЕВАТЕЛЕЙ

- Ремонт – от 1500 руб.
- Установка – от 2500 руб.
- + расходные материалы.

Есть ЗАПЧАСТИ. БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА.

60-08-08

www.irbis-nord.ru

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ
ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ ЗАМКОВ
ДОМОФОНЫ - аудио/видео
ЗАМКИ И РУЧКИ для китайских дверей
РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

ООО «Ирбис-Север» 400-250, 254-759
пр. Кольский, 27а, оф.39 8-921-605-50-66

РЕКЛАМА ООО «Защита права плюс» ИНН 5190044161 ОГРН 1155190001295

ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ
70-13-42

Ул. Тарана, 20-44
www.pravoplus51.ru

ООО «Лидер-Сервис»

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН БЫТОВОЙ ЭЛЕКТРОНИКИ

Ремонт всего спектра техники – от кофемашин и чайников до телевизоров и холодильников. Технические экспертизы с выдачей заключения.

Внимание! НОВЫЙ АДРЕС (с 1 марта 2020 г.): ул. Буркова, 13.

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

БОЛЬШОЙ ВЫБОР БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ ПО ОЧЕНЬ ДОСТУПНЫМ ЦЕНАМ

- холодильники
- стиральные машины
- плиты и многое другое

704-538
ул. Челюскинцев, 1
Режим работы: пн. – пт.: 10.00–17.00

ПРИНИМАЕМ ТОВАР НА КОМИССИЮ

БЕСПЛАТНО вывезем стиральные машинки, холодильники, плиты, железные двери, решетки и другой металл.
Тел.: 208-911, 8-911-339-95-52.

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН

Свид. об аккредитации № Н3010/35 от 30.10.2019

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «Прометей ПРОФИ»

ОТКРЫТ НАБОР на КУРС «ПАРИКМАХЕР»
ИЮЛЬ - АВГУСТ
Парикмахер - это стабильная и прибыльная профессия!

- Обучение квалифицированным специалистом.
- Постановка руки.
- Индивидуальный подход.
- Проработка страхов.
- Новые тренды 2020 года.
- Креативные укладки, проборы, работа со сложным ростом волос.
- Возможное трудоустройство.

Учиться новому делу никогда не поздно!

☎ для записи и консультаций +7-921-036-76-21.
Адрес: ул. К. Либкнехта, 44.

УХОД и УБОРКА МОГИЛ

• изготовление и ремонт памятников до 30 июня скидка на памятник 25%
• реставрация портретов краской или стеклом
• подсыпка щебнем с опалубкой и без
• покрасочные работы
• тротуарная плитка

Звоните: 58-37-71, 8-902-281-82-02.

Заключаем договоры на постоянное обслуживание, возможно дистанционно

* Подробности по указанным телефонам. ИП Копьева Е. А.

Все виды ритуальных услуг в салоне **«ВЕЧНОСТЬ»**
сайт: вечность51.рф

ВЫВОЗ УМЕРШИХ (круглосуточно, бесплатно) **75-18-12**

- **ПОХОРОНЫ • ГРУЗ 200**
- **ПАМЯТНИКИ** – ООО «Вечность» предоставляет **СКИДКИ на все услуги 10%** ветеранам войны, военной службы и боевых действий – **БЕСПЛАТНО** (за счет средств федерального бюджета)

Адрес: ул. Павлова, 23 (центральный вход с крыльца).
Тел.: 25-01-02, 75-18-12.
Работаем без выходных.

Городская ритуальная служба по вопросам похоронного дела

ПОХОРОННЫЙ ДОМ
Тел. 20-34-20.
ВЫВОЗ УМЕРШИХ КРУГЛОСУТОЧНО.
Тел. 20-04-20.

- Захоронения и подзахоронения на кладбищах Мурманска и МО.
- Перевоз умерших катафальным транспортом.
- Специализированная бригада грузчиков.
- Отпевания в храмах Мурманска и залах прощания.
- Оформление похоронных документов.
- Похороны по социальной программе от 7000 руб. согласно ФЗ «О погребении и похоронном деле».
- Весь спектр ритуальной продукции (венки, ленты, гробы).
- Груз 200 (автотранспорт, авиа).

Ветеранам боевых действий, ветеранам, пенсионерам, действующим военнослужащим – предоставляется **СКИДКА**.

г. Мурманск, ул. Павлова, 23а, пн. – пт. – с 9.00 до 17.30, сб. – с 9.00 до 16.00.

Лилия

АНО «Центр помощи престарелым и больным людям «ЛИЛИЯ»

- Уход на дому и в больницах
- Размещение пожилых людей с питанием, проживанием и уходом.

202-708, 8-900-940-10-78, 8-953-757-38-92
Макаровская Ольга Рудольфовна
Ул. Карла Маркса, 25а, офис 301
E-mail: olga.ano.lilia@yandex.ru
Сайт: патронажмурманск.рф

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Памятники, столы, оградки.
Ул. Щербакова, 18, тел. 52-48-38.
Ул. Гаджиева, 9, тел. 20-60-90.

Частные объявления принимаются по адресу: ул. Шмидта, 17 с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме субботы и воскресенья).