



Министерство образования утвердило правила для учебных заведений

Школьники Мурманской области в этом году 1 сентября останутся без линеек. Об этом сообщила министр образования региона **Анна Головина**. Обучение будет проходить в традиционном очном формате. Однако в связи с эпидобстановкой работа школ, колледжей и вузов будет организована по новым правилам.



Школа «строгого режима»



Дезинфекция и проветривание

1 сентября за парты в Мурманской области сядут 82 тысячи школьников и около 13 тысяч студентов. Еще 47 тысяч малышей пойдут в детские сады.

Перед началом учебного года во всех образовательных организациях проведут уборку и дезинфекцию. На постоянной основе там будут проводить обеззараживание воздуха и проветривание помещений. Для этого в каждую школу областное правительство закупит рециклеры (обеззараживатели) воздуха. Они поступят в Мурманскую область до 15 сентября. Пока не сообщается, как будет проводиться дезинфекция с 1 по 15 сентября. Педагогических работников тестировать на коронавирус перед началом учебного года не планируют.

Вход по градуснику

При входе в школу будет проводиться обязательная термометрия бесконтактными термометрами учащихся, сотрудников и посетителей. При повышенной температуре, как и при ухудшении состояния здоровья, сотрудников отстранят от работы, а учеников изолируют и отправят домой вместе с родителями.

В помещениях образовательных учреждений установят санитайзеры. Утром учеников будут встречать сотрудники школы, которые проводят ребят в закрепленный за классом кабинет. Но уроки биологии, информатики, музыки, технологии, физики, химии, как и раньше, будут проходить в отдельных кабинетах, так как для них требуется специальное оборудование.

Плавающее расписание

Еще одно изменение – плавающее расписание уроков. Чтобы как можно меньше детей пересекались друг с другом, первый

урок для разных классов будут начинать в разное время – по расписанию первого или второго урока, но не позже.

Расписание звонков также изменили, чтобы обеспечить минимизацию контактов на переменах. Будет сокращено время отдельных уроков. Во время перемен школьники будут находиться в отдельных зонах с опознавательными знаками – наклейками, сигнальными самоклеящимися лентами для специальной разметки. Во время перемен за соблюдением этих правил будут следить школьные работники, в том числе социальные педагоги, педагоги-психологи и педагоги-организаторы.

Как уже говорилось, в День знаний линейки проводить не будут, но во всех городских школах пройдет урок Победы. Он будет посвящен 75-летию Победы в Великой Отечественной войне и 35-летию присвоения Мурманску звания «Город-герой». 1 сентября первоклассники смогут пройти в школу с родителями. В этот день уроки для первоклашек начнут позже обычного, что также позволит развести потоки детей.

Обед на дистанции

В школах сотрудники, участвующие в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающий персонал будут работать в масках и перчатках. Дистанция в столовых между столами составит минимум 1,5 метра. Увеличится и продолжительность перемен для организации питания. При необходимости молоко и сок в индивидуальной упаковке будут выдавать в кабинетах младших классов.

Кроме того, с 1 по 14 сентября в каждой школе будет присутствовать медработник. Далее врачи будут дежурить по расписанию. По словам главы регионального министерства образования, не планируется вводить вечерние смены там, где их раньше не было.

Антонина БЕРЕЖНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото из архива редакции.



Возвращение к жизни

**Заболеваемость
коронавирусом
в Мурманской области
идет на спад**

Вчерашнее оперативное совещание в областном правительстве началось с хороших новостей. В регионе укрепилась тенденция на снижение заболеваемости коронавирусом. На прошлой неделе количество выявленных новых заболевших в Мурманской области в среднем составляло до 70 человек в день.

Койки свернуть

На утро понедельника в регионе выявлено 65 новых случаев заболевания COVID-19. Из них 46 – в Мурманске. Вновь появились инфицированные на стройке в Белокаменке – 3 новых случая. Общее число подтвержденных случаев заболевания коронавирусной инфекцией достигло 11 тысяч 914.

Как сообщила первый заместитель руководителя регионального министерства здравоохранения **Инга Анискова** (министр **Дмитрий Паньчев** в отпуске), темп регистрации заболеваемости снизился на 40 процентов. Две трети заболевших коронавирусом (почти 76 процентов) выздоровели. Однако только за

воскресенье умерло пять пациентов с положительным тестом на коронавирус. Еще четыре смерти от пандемии было зарегистрировано в субботу.

Сейчас в регионе свободны 49 процентов коек, подготовленных для пациентов с COVID-19. Медики приступают к плановому постепенному сворачиванию этого коечного фонда. Кроме того, сейчас под наблюдением находятся 1773 пациента с бессимптомными легкими формами коронавируса. Это на 19,7 процента меньше, чем неделю назад.

Скорою помощь сегодня оказывают 46 бригад, из них 16 работают с пациентами с подтвержденным коронавирусом.

Ограничения снять

Улучшение эпидобстановки позволяет снять ограничения, введенные ранее. Напомним, областное правительство анонсировало частичное снятие ограничений с 19 августа. Так, планируется возобновить работу торговых центров и магазинов любой площади, ресторанов и кафе. Но фуд-корт в торговых центрах пока останутся закрытыми. Откроются бассейны, но их загрузка не должны превышать 50 процентов. С 19 августа до 75 процентов увеличат пропускную способность фитнес-центров, библиотек, музеев. МФЦ, гостиницы, турбазы, хостелы, санатории, пансионаты будут работать без ограничений. Также

планируется возобновить плановую госпитализацию и вакцинацию.

Режим самоизоляции для северян в возрасте старше 65 лет сохраняется до 23 августа.

С 1 сентября откроются детские сады, которые смогут работать в обычном режиме, а также детские игровые комнаты. С 15 сентября возобновят работу кинотеатры, театры, ночные клубы, детские центры и другие развлекательные заведения. Станет возможным проведение концертов и массовых мероприятий.

Антонина БЕРЕЖНОВА.
vmnews@vmnews.ru

Фото из открытых Интернет-источников.



В Мурманске начали устанавливать памятник воинам Полярной дивизии. Он займет свое место в центральной части одноименной аллеи на проспекте Героев-североморцев.

На постаменте уже появился один из элементов будущей скульптурной группы – гранитная плита с фрагментом карты боевых действий на Кольском полуострове. Позже композицию дополнят трехметровые бронзовые фигуры двух воинов – солдата Красной Армии и мурманчанина-добровольца, которые будут стоять плечом к плечу.

Памятник воинам Полярной дивизии станет ключевым объектом зоны отдыха, которую реконструируют в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды». Там сейчас завершаются последние земляные работы, идет устройство фундаментов и асфальтирование тротуаров, прокладываются сети и ведутся работы по озеленению. Уже отчетливо видны очертания будущей зоны отдыха. Вдоль аллеи установлены опоры освещения, в мемориальной зоне уложена тротуарная плитка, а рабочие засыпают декоративные дорожки белоснежной галькой. Позже неподалеку установят детскую площадку, скамейки и урны. Следить за порядком поможет современная система видеонаблюдения.

– Памятник воинам Полярной дивизии, которая в сентябре 1941 года остановила врага на подступах к Мурманску, будет народным, – подчеркнул заместитель председателя

Совета депутатов города Мурманска **Михаил Белошеев**. – Мурманчане по зову сердца вносили денежные пожертвования на его создание. Идея поставить такой памятник в Мурманске зародилась очень давно. В 2016 году, когда мы отмечали 100-летие со дня рождения города, эта идея воплотилась в конкретную инициативу мурманской городской общественной организации содружества городов-героев «Мурманск – город-герой». Как ни странно, тогда высказывались мнения, что такой памятник городу не нужен. Но благодаря поддержке почетных граждан Мурманска **Владимира Горячкина**, **Михаила Орешеты**, **Льва Журина**, общественников и депутатов городского Совета работа по созданию мемориала началась. Автором памятника стал известный мурманский скульптор **Александр Арсентьев**. Слова благодарности также хочется сказать нашим исто-

АЛЛЕЯ ПАМЯТИ

В Мурманске появится памятник воинам Полярной дивизии



рикам и реконструкторам, которые участвовали в подготовительной работе. Скульптор очень достоверно создал образ воинов, придав им черты, свойственные молодым людям того времени. Работы в аллее Памяти идут по плану, они выполнены примерно на 60 процентов.

Самая их трудоемкая часть уже позади, все материалы в наличии, поэтому есть уверенность в том, что аллея Полярной дивизии будет сдана вовремя.

Напомним, по итогам голосования в марте 2018 года аллея Полярной дивизии вошла в список первооче-

редных объектов, которые предложили благоустроить мурманчане.

– Особенностью этой зоны отдыха станет мемориальная площадка, где можно будет почтить память воинов Полярной дивизии, – добавила депутат Совета депутатов города Мурманска **Ирина Мазилкина**. – Приятно удивило решение оформить декоративные дорожки белой галькой. Безусловно, это украсит аллею и порадует мурманчан.

Планируется, что работы на аллее Полярной дивизии завершатся в конце сентября. Также в рамках проекта по формированию комфортной городской среды в Мурманске обновляется зеленая зона вдоль улицы Капитана Копытова и набережная Ледового озера.

Елена ГРИБОВА.
vmnews@vmnews.ru
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
12.08.2020	№ 1903
Об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с расходами на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов	
В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.11.2019 № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» постановлением Правительства Мурманской области т 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области», постановлением администрации города Мурманска от 05.12.2017 № 3875 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2024 годы» постановляю: 1. Утвердить порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных расходами на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Определить комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А. Ю.) органом, уполномоченным осуществлять предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с расходами на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов. 3. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование расходов по предоставлению субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с расходами на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования город Мурманск в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных комитету по жилищной политике администрации города Мурманска в соответствующем финансовом году. 4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 5. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Дошник В. А.	
Глава администрации города Мурманска Е. В. НИКОРА.	
Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.08.2020 № 1903	
Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с расходами на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов	
1. Общие положения	
1.1. Настоящий порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с расходами на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов (далее – Порядок и Субсидия соответственно) определяет: - цели, условия и порядок предоставления Субсидии; - категории и критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение Субсидии; - порядок возврата Субсидии в бюджет муниципального образования город Мурманск в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении; - положения об обязательной проверке главным распорядителем средств бюджета города Мурманска, предоставляющим Субсидию, и органами муниципального финансового контроля муниципального образования город Мурманск соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии ее получателями. 1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат, связанных с реализацией проектов, инициированных населением муниципального образования город Мурманск по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов на территории города Мурманска (далее – Проект), в рамках реализации мероприятий муниципальной программы города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 05.12.2017 № 3875. Под мероприятиями по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов понимается комплекс мероприятий, выполняемых в соответствии со стандартами ремонта подъездов в многоквартирных домах, утвержденных приложением № 14 к постановлению Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование городской среды Мурманской области» (далее – постановление Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП). 1.3. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск, а также средств, поступивших в бюджет города Мурманска из областного бюджета Мурманской области (далее – областной бюджет) по результатам проведенного конкурса по отбору муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов. 1.4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования город Мурманск в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета города Мурманска – комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Комитет, Главный распорядитель), в соответствующем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка. 1.5. К категории получателей Субсидии относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории муниципального образования город Мурманск деятельность по управлению многоквартирными домами (далее – Получатель субсидии). 1.6. Критериями отбора Получателей субсидии являются: - предложение Получателя субсидии для формирования заявок на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидии из областного бюджета местным бюджетам на поддержку местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов (далее – Предложение для включения в заявку на участие в конкурсном отборе) прошло конкурсный отбор в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 12.02.2020 № 360 «Об утверждении порядка по приему и отбору предложений для формирования заявок на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидии из областного бюджета местным бюджетам на поддержку местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов» (далее – Постановление № 360); - Проект Получателя субсидии, включенный в состав документов в соответствии с приложением № 14 к постановлению Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП, прошел конкурсный отбор в Министерстве градостроительства и благоустройства Мурманской области и на его реализацию из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск распределена субсидия в соответствии с приложением № 13 к постановлению Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП.	
2. Условия и порядок предоставления Субсидии	
2.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение). 2.2. Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:	
2.2.1. Получатель субсидии – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя. 2.2.2. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов. 2.2.3. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования город Мурманск на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка. 2.3. Результатом предоставления Субсидии является реализация Проекта Получателя субсидии по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов. Показателем достижения результата является количество отремонтированных входных групп и подъездов в многоквартирных домах с финансовым участием собственников многоквартирных домов. Значение показателя результата предоставления Субсидии устанавливается в Соглашении. 2.4. Для заключения Соглашения Получатель субсидии не позднее 01 июня текущего финансового года (в 2020 году – не позднее 31 августа 2020 года) представляет в Комитет следующие документы: 2.4.1. Заявление о заключении Соглашения. 2.4.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), которые должны быть получены не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления. 2.4.3. Сведения о банковских реквизитах, фамилии, инициалах руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии, юридический и фактический адреса организации или индивидуального предпринимателя, контактные телефоны. 2.4.4. Копию лицензии на право осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами. 2.4.5. Копии приказов Государственной жилищной инспекции Мурманской области о внесении изменений в реестр лицензий Мурманской области о включении сведений о многоквартирных домах, в которых проводятся мероприятия по ремонту входных групп и подъездов, в раздел реестра лицензий, который содержит сведения об адресах многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет Получатель субсидии, либо выписку из реестра лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, в отношении которых лицензиатом осуществляется деятельность по управлению многоквартирными домами, заверенную представителем Государственной жилищной инспекции Мурманской области. 2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, нумеруются, прошиваются, скрепляются записью «Прошито и пронумеровано ____ листов» с указанием даты, фамилии, инициалов руководителя Получателя субсидии, заверяются подписью руководителя Получателя субсидии и печатью Получателя субсидии (при наличии). Все копии предоставляемых документов должны содержать запись «Копия верна», дату, фамилию, инициалы руководителя Получателя субсидии и быть заверены подписью руководителя Получателя субсидии и печатью Получателя субсидии (при наличии). В предоставленных документах не допускается наличие помарок, исправлений. 2.6. Комитет регистрирует заявление о предоставлении Субсидии в день его поступления и в течение семи рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации, осуществляет проверку документов на их соответствие требованиям настоящего Порядка. 2.7. В случае несоблюдения Получателем субсидии требований к составу и (или) обнаружения недостоверной информации в представленных документах, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, Комитет в срок не позднее трех рабочих дней после завершения проверки на соответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в заключении Соглашения. 2.8. Отказ в заключении Соглашения не препятствует повторному обращению при соблюдении условий, предусмотренных пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка. 2.9. В случае несоблюдения Получателем субсидии требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, Комитет не позднее трех рабочих дней после завершения проверки, предусмотренной пунктом 2.6 настоящего Порядка, производит возврат документов Получателю субсидии для доработки. Повторная проверка документов на предмет их соответствия требованиям пункта 2.5 настоящего Порядка проводится Комитетом в течение трех рабочих дней. 2.10. В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка Комитет готовит проект Соглашения и в срок не позднее трех рабочих дней после завершения проверки направляет Получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах для подписания. 2.11. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней с даты регистрации подписывает экземпляры Соглашения и направляет их в Комитет. 2.12. Реализация проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов осуществляется за счет следующих источников: - внебюджетных средств (средств собственников помещений в многоквартирных домах и средств Получателя субсидии); - средств Субсидии. 2.13. Уровень софинансирования за счет внебюджетных средств определяется финансовым участием собственников помещений в многоквартирном доме и Получателя субсидии в Проекте и устанавливается в Предложении для включения в заявку на участие в конкурсном отборе согласно протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. 2.14. Размер Субсидии, подлежащей перечислению, определяется исходя из стоимости ремонта входных групп и подъездов многоквартирных домов, закрепленной в Предложении для включения в заявку на участие в конкурсном отборе с учетом уровня софинансирования, установленного пунктом 2.13 настоящего Порядка. 2.15. Уровень софинансирования проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов, выполняемых за счет внебюджетных средств, не может быть ниже уровня, установленного в Предложении для включения в заявку на участие в конкурсном отборе. 2.16. В случае если фактическая стоимость ремонта входных групп и подъездов многоквартирных домов окажется ниже стоимости, заявленной Получателем субсидии при направлении Предложения для включения в заявку на участие в конкурсном отборе, финансирование за счет средств Субсидии осуществляется исходя из фактической стоимости ремонта с учетом уровня софинансирования, установленного пунктом 2.13 настоящего Порядка. 2.17. Контроль объемов фактически выполненных работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов осуществляет комиссия, определенная приказом Комитета. По результатам проведения контроля составляется акт, подтверждающий выполненные объемы работ. 2.18. Для получения Субсидии Получатель субсидии направляет в Комитет до 15 ноября текущего финансового года следующие документы: 2.18.1. Счет на предоставление Субсидии. 2.18.2. Справку-отчет о фактических затратах, связанных с реализацией проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку. 2.18.3. Копию сметного расчета на выполнение работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов, выполненного в соответствии с МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации», введенной в действие постановлением Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1. 2.18.4. Копию документа государственной или негосударственной экспертизы, подтверждающего достоверность определения сметной стоимости работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов (далее – экспертиза). 2.18.5. Копии актов освидетельствования скрытых работ, подписанных лицом, производящим работы, и уполномоченным представителем собственников помещений многоквартирного дома, а также исполнительные схемы (при наличии). 2.18.6. Копии сертификатов соответствия системы обязательной сертификации Госстандарта Российской Федерации или деклараций о соответствии согласно требованиям постановления Правительства РФ от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии», паспортов качества на применяемые материальные ресурсы (материалы и оборудование). 2.18.7. Копии документов на приобретение материальных ресурсов, не учтенных расценками (документы первичного бухгалтерского учета: товарные накладные и/или товарно-транспортные накладные, счета, счета-фактуры и иные документы). 2.18.8. Копии актов приемки выполненных работ по форме КС-2, подписанные Получателем субсидии и представителем совета многоквартирного дома/уполномоченным представителем собственников помещений многоквартирного дома.	



В случае выполнения работ подрядной организацией акты приемки выполненных работ по форме КС-2 под-писываются также представителем подрядной организации.

2.18.9. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, составленных по форме КС-3, подписанные Получателем субсидии и представителем совета многоквартирного дома/уполномоченным представителем собственников помещений многоквартирного дома.

В случае выполнения работ подрядной организацией справки о стоимости выполненных работ и затрат, со-ставленных по форме КС-3, подписываются также представителем подрядной организации.

2.18.10. Оригинал акта комиссионной приемки выполненных работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

2.18.11. Копию договора со специализированной организацией либо иной документ, подтверждающий вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту.

2.18.12. Копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, оказанных услуг, по-ставленных товаров.

2.19. Копии актов приемки выполненных работ по форме КС-2, подписанные в порядке, установленном под-пунктом 2.18.8 настоящего Порядка, подтверждают факт осуществления контроля за ходом выполнения ре-монтных работ.

2.20. Документы, указанные в подпунктах 2.18.2 – 2.18.12 настоящего Порядка, нумеруются, прошиваются, скрепляются записью «Прошито и пронумеровано ____ листов» с указанием даты, фамилии, инициалов, долж-ности руководителя Получателя субсидии, заверяются подписью руководителя Получателя субсидии и печа-тью Получателя субсидии (при наличии).

Все копии предоставляемых документов должны содержать запись «Копия верна», дату, фамилию, инициалы, должность руководителя Получателя субсидии и быть заверены подписью руководителя Получателя субсидии и печатью Получателя субсидии (при наличии).

В представленных документах не допускается наличие помарок, исправлений.

2.21. Комитет регистрирует документы, указанные в пункте 2.18 настоящего Порядка, в день их поступле-ния и в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации, проверяет на соответствие тре-бованиям, указанным в пункте 2.20 настоящего Порядка.

2.22. В случае несоблюдения Получателем субсидии требований к оформлению документов, предусмот-ренных пунктом 2.20 настоящего Порядка, Комитет не позднее трех рабочих дней после завершения проверки, предусмотренной пунктом 2.21 настоящего Порядка, производит возврат документов Получателю субсидии для доработки.

2.23. Повторная проверка документов на предмет их соответствия требованиям пункта 2.20 настоящего По-рядка производится Комитетом в течение трех рабочих дней.

2.24. В случае соответствия документов, указанных в пункте 2.18 настоящего Порядка, требованиям пункта 2.20 настоящего Порядка Комитет в течение трех рабочих дней с момента завершения проверки направляет документы, указанные в пункте 2.18 настоящего Порядка, вместе с документами, предоставленными Получа-телем субсидии для участия в конкурсе в соответствии с пунктом 2.4 Постановления № 360, а также актами, предусмотренными пунктом 2.17 настоящего Порядка, в Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (далее – ММКУ «УКС») и письменно извещает о направлении доку-ментов комитет по строительству администрации города Мурманска.

2.25. ММКУ «УКС» осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.18 настоящего Порядка, за ис-ключением документов, указанных в подпунктах 2.18.1, 2.18.2 настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней с даты их регистрации.

2.26. Документы, указанные в подпунктах 2.18.3 – 2.18.12 настоящего Порядка, проверяются:

2.26.1. На соответствие видов и объемов работ, указанных в актах приемки работ, составленных по форме КС-2, видам и объемам работ, указанным в договоре на выполнение работ (при наличии), сметном расчете, про-шедшем экспертизу, акте, подтверждающем выполненные объемы работ, составленном в соответствии с пун-ктом 2.17 настоящего Порядка.

2.26.2. На соответствие стоимости выполненных работ, отраженных в актах приемки выполненных работ по форме КС-2, стоимости работ, указанной в справках о стоимости выполненных работ и затрат, состав-ленных по форме КС-3, стоимости работ, установленных договором и сметным расчетом, прошедшим экс-пертизу.

2.26.3. На наличие паспортов и сертификатов на применяемые материалы и оборудование.

2.26.4. На соответствие стоимости оказанных услуг, указанных в договорах, суммам, указанным в платеж-ных документах.

2.26.5. На соответствие стоимости материальных ресурсов, не учтенных расценками и сборниками сметных цен, указанных в актах приемки работ, составленных по форме КС-2, стоимости, указанной в документах на при-обретение материальных ресурсов.

2.27. Комитет по строительству администрации города Мурманска осуществляет контроль за своевремен-ностью осуществления ММКУ «УКС» проверки документов, указанных в подпунктах 2.18.3 – 2.18.12 настоящего Порядка.

2.28. ММКУ «УКС» в течение пяти рабочих дней с момента завершения проверки документов, указанных в подпунктах 2.18.3 – 2.18.12 настоящего Порядка, возвращает в Комитет документы с заключением о соот-ветствии или несоответствии документов требованиям, указанным в пункте 2.26 настоящего Порядка, (далее – Заключение) и извещает о результатах проверки комитет по строительству администрации города Мурман-ска.

2.29. При получении положительного Заключения Комитет в течение пяти рабочих дней с момента получе-ния документов, указанных в пункте 2.18 настоящего Порядка, от ММКУ «УКС» осуществляет проверку доку-ментов, предусмотренных подпунктами 2.18.1, 2.18.2, 3.1 настоящего Порядка, на соответствие требований к составу и на достоверность содержащейся в них информации.

2.30. В случае несоблюдения Получателем субсидии требований к составу и (или) обнаружения недоосто-верной информации в предоставленных документах, указанных в подпунктах 2.18.1, 2.18.2, 3.1 настоящего По-рядка, Комитет в срок не позднее трех рабочих дней после окончания проверки возвращает Получателю суб-сидии пакет документов на доработку.

2.31. При получении отрицательного Заключения Комитет в срок не позднее трех рабочих дней после по-лучения указанных документов от ММКУ «УКС» направляет Получателю субсидии уведомление об отказе в пре-доставлении Субсидии.

Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному направлению в Комитет документов, ука-занных в пунктах 2.18, 3.1 настоящего Порядка при условии соблюдения требований, предусмотренных пун-ктами 2.18, 2.20, 3.1 настоящего Порядка.

2.32. В случае, предусмотренном пунктом 2.30 настоящего Порядка, Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней обеспечивает корректировку документов и повторное направление в Комитет.

2.33. Комитет регистрирует документы, указанные в пунктах 2.18, 3.1 настоящего Порядка, в день их по-ступления и в течение трех рабочих дней осуществляет их повторную проверку.

2.34. В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка и Соглашения Комитет в тече-ние трех рабочих дней после окончания срока проверки документов направляет заявку о перечислении средств областного бюджета в Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области.

2.35. В течение трех рабочих дней после получения средств из областного бюджета Комитет издает приказ о выделении средств Субсидии (далее – Приказ).

2.36. В течение одного рабочего дня с даты подписания Приказа Комитет направляет кассовый план вы-плат в управление финансов администрации города Мурманска для получения Субсидии на лицевой счет Ко-митета.

2.37. В течение пяти рабочих дней со дня получения кассового плана выплат управление финансов адми-нистрации города Мурманска на основании предъявленного кассового плана выплат направляет причитаю-щуюся сумму на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области.

2.38. Комитет производит перечисление Субсидии на расчетный счет Получателя субсидии, указанный в Со-глашении, не позднее десятого рабочего дня с даты подписания Приказа.

2.39. Соглашение о предоставлении Субсидии и дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типо-выми формами, утвержденными приказом управления финансов администрации города Мурманска.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о достижении результатов, показателей, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, предо-ставляется Получателем субсидии одновременно с документами, указанными в пункте 2.18 настоящего По-рядка, по форме, установленной в Соглашении.

3.2. Комитет как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы пред-ставления Получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых в соответ-ствии с заключенным Соглашением документов.

4.2. Комитет и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку со-блюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.3. В случае установления Комитетом по результатам проверки или получения от органов муниципального

финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка пре-доставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представ-ленных Получателем субсидии в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, Комитет в течение пяти рабочих дней после завершения проверки направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате денежных средств (далее – Требование).

Возврат средств Субсидии производится Получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получе-ния Требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Требо-вании.

4.4. В случае недостижения Получателем субсидии результата, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка и установленного в Соглашении, к Получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере и сроки, предусмотренные в Соглашении.

Штрафные санкции подлежат уплате Получателем субсидии в доход бюджета муниципального образования город Мурманск в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о применении штраф-ных санкций (далее – Уведомление) по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Уведомлении.

4.5. В случае если Получатель субсидии не произвел перечисление средств в сроки, установленные пунктом 4.3, 4.4 настоящего Порядка, денежные средства взыскиваются в доход бюджета муниципального образова-ния город Мурманск в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Фе-дерации.

4.6. Орган внешнего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблю-дения условий предоставления Субсидии в соответствии с требованиями Порядка осуществления контрольно-счетной палатой города Мурманска полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, утвер-жденного решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2015 № 14-204.

4.7. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку со-блюдения условий, целей и Порядка предоставления Субсидии в соответствии с полномочиями, определенными статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку

Справка-отчет о фактических затратах, связанных с реализацией проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов

(наименование Субсидии)												
(наименование проекта)												
№ п/п	Адрес многоквартирного дома, где выполнен ремонт входных групп и подъездов	№ подъезда	Этажность многоквартирного дома	Стоимость работ, заявленная при направлении предложения для включения в заявку на участие в конкурсном отборе (руб.)	Фактическая стоимость ремонта входных групп и подъездов многоквартирных домов (руб.)	Внебюджетные средства		Размер Субсидии				
						Процент софинансирования	Сумма затрат (руб.)	Процент софинансирования	Сумма затрат (руб.)	Процент софинансирования	Сумма затрат (руб.)	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8*	9	10*	11	12*	13*
1												
2												
	Итого по МКД 1											
1												
2												
	Итого по МКД 2											
	Всего по проекту	x	x									

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П. (при наличии)

* В случае если фактическая стоимость ремонта входных групп и подъездов многоквартирных домов Получателя субсидии окажется ниже стоимости, заявленной при направлении предложения для включения в заявку на участие в конкурсном отборе, для расчета затрат ис-пользуется графа 6 (гр. 8=гр.6*гр.7, гр.10=гр.6*гр.9, гр.12=гр.6*гр.11).

В случае если фактическая стоимость ремонта входных групп и подъездов многоквартирных домов Получателя субсидии будет выше стои-мости, заявленной при направлении предложения для включения в заявку на участие в конкурсном отборе, для расчета затрат использо-ется графа 5 (гр. 8=гр.5*гр.7, гр.10=гр.5*гр.9, гр.12=гр.5*гр.11).

В графе 13 указывается размер Субсидии (гр.13=гр.10 + гр.12).

Приложение № 2 к Порядку

Акт
комиссионной приемки выполненных работ по ремонту входных групп и подъездов
многоквартирных домов по адресу:

- представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом,

_____;

(наименование организации должность, Ф.И.О. представителя)

- уполномоченный представитель собственников помещений многоквартирного дома

_____;

(должность в совете, Ф.И.О., № телефона)

- представитель администрации

(наименование муниципального образования Мурманской области)

(должность, Ф.И.О. представителя)

провела проверку выполненных работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов № _____

многоквартирного дома по адресу: _____

Комиссией установлено: _____

Подписи членов комиссии:

Представитель администрации
муниципального образования _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель Совета МКД/
уполномоченный представитель
собственников помещений _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель собственника
муниципальных помещений _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель
управляющей организации _____

(подпись) (Ф.И.О.)



В ОЖИДАНИИ ШКОЛЬНОГО ЗВОНКА

До начала учебного года
всего пара недель.
Как готовятся в Мурманске
к 1 сентября? Где в городе
построят новую школу?
Что будет с горячим
питанием
для младшекласников?
Об этом и многом другом
в эфире ГТРК «Мурман»
рассказал глава Мурманска
Андрей Сысоев.

Вечная память

– Андрей Иванович, на прошлой неделе в Мурманске прошли траурные мероприятия, посвященные 20-летию с момента гибели атомной подводной лодки «Курск»...

– Это была беда, которая сплотила мурманчан. Жители города тогда переживали случившееся как свою личную трагедию. Прошедшие 20 лет со дня гибели «Курска» пролетели как один день. И даже в таких непростых условиях, в которых мы сегодня живем, в условиях пандемии, люди пришли к мемориалу погибшим в мирное время морякам, чтобы поклониться экипажу подлодки.

Мы очень благодарны православной церкви, митрополиту Мурманскому и Мончегорскому Митрофану за подарок четырех икон, которые были установлены у мемориальной рубки «Курска». Для православных иконы – это символ веры в то, что души моряков бессмертны. Вечная им память.

Взрослые дети

– На днях вы встречались с Сергеем Савиным, одиннадцатиклассником, набравшим на едином государственном экзамене 100 баллов сразу на двух экзаменах. Он единственный такой выпускник в городе или высокие оценки на ЕГЭ – это уже мурманская традиция?

– Наши выпускники из года в год показывают очень высокие результаты по итогам ЕГЭ. 10 процентов выпускников у нас получили медали, 14 человек получили на ЕГЭ наивысшую оценку – 100 баллов, то есть половина всех стобалльников Мурманской области в этом году из нашего города. Конечно, это очень высокий результат.

За последние 10 лет наши выпускники постоянно показывают очень высокие резуль-



таты. К тому же в этом году ситуация была очень непростая. Никто не мог заранее предположить, что в конце учебного года наши ребята перейдут на дистанционное обучение. Как дети будут заканчивать школу, как придется проводить экзамены – ответы на эти вопросы постоянно менялись. Но наши дети справились со всеми трудностями. Справились и учителя. И я хочу всех поблагодарить – коллективы школ, родителей и наших ребят, очень талантливых и замечательных.

Встреча с Сергеем показала, насколько наши дети взрослые. Казалось бы, парню не так много лет, но рассуждает он как взрослый, сформировавшийся человек. Он знает, чего хочет от этой жизни, а главное, он понимает свои возможности.

Отдельно отмечу уровень школьного образования в городе. Например, из года в год наш политехнический лицей, академический лицей, который, кстати, оканчивал Сергей, показывают высочайшие результаты. Они входят в число 500 лучших школ России и даже 100 лучших школ страны. Наша гимназия № 3 в этом году стала одной из победительниц конкурса лучших школ России. Там из 20 тысяч учреждений образования выбрали лишь 200. И я уверен, что этот высокий уровень образования мы сохраним.

– Вы следите за успехами ребят, которые окончили школу с очень высокими результатами?

– Следим и всегда радуемся их успехам. И особенно радуемся, когда они возвращаются в Мурманск. Например, у нас в лицее № 2 чуть больше десяти лет существует кадетский класс, который находится под патронатом Следственного комитета. Когда мы первый раз ребят посвящали в кадеты, уже тогда им говорили, что ждем их возвращения в Мурманск после учебы в вузе. И вот пять выпускников

этого класса уже офицерами вернулись в Следственный комитет на работу.

Если же говорить о наших вузах, например, о МАГУ, то почти 100 процентов отучившихся там мурманских выпускников, получивших дипломы педагогов, приходят на работу в наши школы. И та педагогическая база, которая у нас существует сегодня и которой мы гордимся, – заслуга нашего университета.

Правильный фасад

– До 1 сентября осталось не так много времени. Главная задача сейчас – подготовить сами учреждения. Как идет процесс такой подготовки?

– Думаю, самое правильное слово будет «планово». Основная задача – это, с одной стороны, текущие ремонты в школах, а с другой – серьезные работы по ремонту кровель, замене сетей и так далее.

Сейчас все работы идут в соответствии с графиками. С конца прошлой недели уже начались приемки школ к новому учебному году. В этой работе активно участвуют депутаты городского Совета Мурманска. Сейчас самое главное – чтобы эта невероятная болезнь, помешавшая нам спокойно завершить прошлый учебный год, не нарушила бы планы открытия школ 1 сентября. Но я очень надеюсь, что все будет хорошо.

– Есть ли в городе какие-то объекты, учреждения образования, которым пришлось уделять больше внимания?

– В этом году начался ремонт нашей легендарной первой школы. Сейчас она закрыта. Дети устроены в ближайшие школы, что называется, классами, чтобы не разобщать коллективы. Сделано это было с учетом пожеланий и родителей, и самих школьников. Педагоги вместе со своими учениками тоже придут в другие школы. Капитальный ремонт нашей исторической школы – это очень большой труд.

Напомню, что мы планируем построить в Мурманске две новые школы. Сейчас готовим документы на самый главный объект – школу на улице Советской, которая заместит тот недостаток учебных мест, который у нас образовался с выводом из эксплуатации школы № 12 и перегрузом школы № 37.

Строительство новой школы должно идти в рамках федеральной программы «Образование». Есть и поддержка правительства Мурманской области. Хочется еще поблагодарить МГТУ за то, что поделились с нами территорией. Это тоже очень важно. Но они надеются, что школа будет с морским уклоном.

Если говорить о новой муниципальной программе, которая стартовала в этом году, – по ремонту фасадов, – то сейчас обновляем фасад в школе № 36. Недавно я там был, посмотрел, как все делается, ознакомился с технологией. Впервые эта технология у нас была опробована на гостинице «Арктика», это сегодня «Азимут отель». То есть, с одной стороны, фасад утепленный, с другой – очень эстетически правильный.

Сделано не на коленке

– Работы идут не только в школах, обновляются и детские сады. Они тоже открываются вовремя?

– Там у нас немного больше времени на проведение работ, поскольку детские сады жестко не завязаны на 1 сентября. Работы там тоже разноплановые. Есть сады, где реконструируют системы отопления. Есть те, где заканчивается наша программа «Теплое окно» – по замене старых оконных рам на современные стеклопакеты. Почти везде ведется косметический ремонт внутренних помещений. Работа большая. Но те события, из-за которых дети не могли посещать детсады и школы весной, позволили нам расширить временные рамки ремонтов.

На прошлой неделе я был в детском саду № 89 на улице Александра Невского, проверил, как реконструируется пищеблок, увидел и новые навесы на площадке. Мне все очень понравилось. Пищеблок еще не закончен, но

я уверен, что там все будет хорошо, поскольку работы идут под контролем не только нашего комитета по образованию, родителей, но еще и Роспотребнадзора. А если говорить о навесах, то они сделаны на том уровне, которому должны соответствовать наши детские сады. Это не некая на коленке сколоченная конструкция, а очень хорошая заводская. Навесы эстетически очень красивые. И самое главное, они очень важный элемент организации пребывания детей в дошкольном учреждении. С нашей погодой, когда часто идет дождь или снег, а то и вперемешку, такие навесы позволяют организовать пребывание детей на свежем воздухе почти в любой ситуации.

С задачей справимся

– Андрей Иванович, давайте вернемся в школы. Если учебный год пойдет в плановом режиме, что будет с горячим питанием школьников в младших классах?

– В Мурманске мы еще 10 лет назад приняли те решения, которые сегодня нам позволяют с уверенностью говорить о том, что уровень питания в наших школах соответствует самым современным требованиям. Десять лет назад доходило до абсурда. Тогда поставщик школьного питания выбирался по самой низкой цене из предложенных. Такого было требование закона.

И тогда мы сделали все, чтобы возродить в Мурманске комбинат школьного питания, предприятие с хорошими традициями, но к тому времени столкнувшееся с большими проблемами. На его базе было создано учреждение «Центр школьного питания». Мы вернули людей, вложили деньги, чтобы приобрести новейшее оборудование, проработали всю технологическую цепочку. Конечно, не без проблем, но мы ситуацию выправили. Одна из проблем даже кажется забавной, когда на нее смотришь издали. Поначалу дети нас не поняли. Почему вдруг они должны есть хорошую, здоровую пищу, а не чипсы, чупа-чупс, пить пепси-колу? Много было вопросов, с родителями пришлось дополнительно работать. Очень нас поддержал Роспотребнадзор в этом смысле. Они оценили плановость организации школьного питания. То есть им начали заниматься не те люди, которые приходят в школу на полгода с пластиковой посудой, без оборудования. Был даже создан общественный совет, в который вошли педагоги и родители. Они и меня на неделю утверждали! Зато ситуация выправилась, и сейчас с организацией школьного питания у нас особых проблем нет.

Привести подрядчика в чувство

– Чтобы хорошо учиться, надо хорошо отдыхать. В Мурманске появляются новые зоны отдыха. Одна из них – набережная Ледового озера. Она там действительно будет?

– Да. Берег Ледового озера – давняя любимая зона отдыха жителей этого микрорайона, который так и называется – Озерки. Ледовое – озеро с непростой судьбой. В свое время оно оказалось между двух очень крупных транспортных предприятий. Понятно, что тогда никто не обращал внимания на экологию.

Сейчас Ледовое озеро очищено в рамках федеральной программы восстановления городских водоемов. Сегодня там живут утки, причем круглый год. Значит, им там хорошо. Набережная озера делается по просьбам жителей района. Напомню, что 42 тысячи мурманчан проголосовали за эту реконструкцию. Там будет очень широкий тротуар, или называем его променада, примыкающий к воде. Также там будет детская площадка, скамеечки, где можно будет посидеть, покормить уток, отдохнуть у воды.

– Стройка не затянется?

– Мы делаем все, чтобы привести в чувство подрядчика. Подрядчик заверяет, что к 30 сентября все работы будут выполнены.

Подготовила Евгения ВОЛКОВА.
vmnews@vmnews.ru
Фото из архива редакции.



С новой трубой!

В минувшее воскресенье в Росляково установили трубу котельной. «Дорогие друзья! Делюсь с вами хорошей новостью: первая секция дымовой трубы в котельной Росляково установлена!» – написал на своей страничке в соцсетях глава администрации Мурманска **Евгений Никора**.

Напомним, для котельной, которая отопляет Росляково, делают новую дымовую трубу высотой 60 метров с цветомаркировкой и молниезащитой. Ранее подрядчики, занятые на этих работах, столкнулись со сложностями из-за избыточного поступления грунтовых вод. Отставание от графика удалось наверстать, организовав работу на участке в две смены.

Конструкцию соберут в несколько этапов. Предварительно элементы трубы обшили теплоизоляцией и оцинкованной сталью. Трубу устанавливают с помощью подъемных кранов. Подсветку и молниеотвод смонтируют параллельно.

«Работы идут по графику, их завершение планируется 24 августа, – сообщил Евгений Никора. – А 21-го я снова лично проверю ход работ на объекте».

Ольга АНТОНОВА.

vmnews@vmnews.ru

Фото администрации города Мурманска.

За шум в ночное время приходится расплачиваться

ДЕНЬГИ ЛЮБЯТ ТИШИНУ

В Ленинском округе житель многоквартирного дома на улице Свердлова получил штраф за фанатичное увлечение музыкой.

Мурманчанин настолько предан искусству, что готов посвящать ему ночи напролет, игнорируя права соседей на покой и отдых.

В очередной раз меломан с улицы Свердлова решил порадовать душу в четыре часа утра. В ответ жильцы были вынуждены вызвать полицию, чтобы уговорить «героя». Сотрудники МВД прибыли в квартиру «ночного диджея», зафиксировали факт нарушения тишины в неположенное время, и впоследствии участковым был составлен протокол.

На заседании административной комиссии Ленинского округа был учтен факт неоднократного прослушивания громкой музыки в ночное время. Поэтому северянину придется заплатить три тысячи рублей штрафа.

Жительница Росты также не стала обращать внимание на часы, когда включила громкую музыку дома. В час ночи окрестности вокруг дома № 47а на улице Адмирала флота Лобова огласили мелодичные перемены душевной музыки. Но соседи не оценили красоту и гармонию звуков, они хотели спать, отдохнуть после тяжелого рабочего

дня. И, чтобы обеспечить себе тишину, вызвали полицию.

Сотрудники МВД прибыли в «музыкальную» квартиру и обнаружили праздник в самом разгаре. Хозяйка квартиры принимала гостей и была в состоянии алкогольного опьянения. Самое печальное, что за этим буйным весельем наблюдали ее двое несовершеннолетних детей.

Учитывая обстоятельства нарушения «прав тишины», северянке назначен штраф в размере одной тысячи рублей. Несмотря на то, что нарушение с ее стороны зафиксировано впервые.

Такая же сумма покинула кошелек мурманчанки одного из домов на улице Александра, которая решила нарушить ночной покой соседей криками и громкими стуками в стены квартиры.

Предупреждением на первый раз отделался дебошир дома с улицы Инженерной. Мурманчанин принял порцию алкоголя и от

избытка нахлынувших чувств решил устроить сожительнице скандал в 22.30. Она не стала долго терпеть крики и ругательства и вызвала полицию, к большому облегчению соседей. Прибытие стражей закона утихомирило буйство второй половинки.

Напомним, нарушение тишины и покоя в многоквартирных домах не допускается в рабочие дни с 22 часов до 8 утра, а в выходные – с 23 часов до 10 утра.

Кроме этого шуметь нельзя во время тихого часа ежедневно с 13 до 15 часов. На придомовых территориях и игровых площадках у жилых зданий крики, громкая музыка, пение и свист запрещены с 22 часов до 8 утра.

Также в многоквартирных домах Мурманска запрещены ремонтные работы в рабочие дни с 20 часов до 10 утра, а в выходные – с 20 до 15 часов. За подобное нарушение налагается штраф в размере одной – трех тысяч рублей. За повторное нарушение тишины в доме грозит штраф от трех до пяти тысяч рублей.

Елена СТАНОВАЯ. stanovaya@vmnews.ru

Фото из открытых Интернет-источников.

ПРОИСШЕСТВИЯ

ИКРУ СЪЕСТЬ НЕ УСПЕЛ

В Мончегорске из сетевого магазина на улице Строительной украли 20 банок тушенки, четыре килограмма сыра и 16 банок икры форели. Ущерб составил 11,5 тысячи рублей. Продавцы обратились за помощью к стражам порядка. Полицейские опросили работников и изучили записи камер внутреннего наблюдения. Оказалось, вор заходил в магазин несколько раз, прятал товар под куртку и незаметно покидал магазин. Сотрудники уголовного розыска задержали подозреваемого – 37-летнего мончегорца. Продукты, которые он украл, удалось вернуть в магазин. Злоумышленник не успел съесть украденное или продать. Возбуждено уголовное дело. За кражу ему грозит наказание – лишение свободы на срок до двух лет.

ПОДРУЖКА СЫНА ОТДАЛА В ДОЛГ ЧУЖОЕ ЗОЛОТО

У 57-летней мурманчанки из квартиры на улице Халатина украли золотые украшения почти на 108 тысяч рублей. Сотрудники полиции выяснили, пока мурманчанки не было дома, ее сын привел в гости знакомую. Пропавшего золота обнаружилась после ухода подружки сына. Девушку задержали. Безработная 21-летняя мурманчанка призналась в содеянном. Оказалось, кражу совершила она не в одиночку. Когда сын потерпевшей ненадолго отлучился, гостье позвонил приятель и попросил денег в долг. Узнав, что она находится одна в чужой квартире, 23-летний молодой человек приехал к ней и уговорил поискать в чужой квартире ценные вещи, чтобы затем отнести их в ломбард. Подельники нашли в шкафу шкатулку с украшениями, забрали ее и продали содержимое.

Приятеля гостьи тоже вскоре задержали. В отношении обоих возбуждено уголовное дело. Подозреваемые находятся под подпиской о невыезде, им грозит наказание в виде лишения свободы на срок до пяти лет.

ПОПАЛСЯ НА КРАЖЕ СМАРТФОНА

У 51-летней жительницы Оленегорска из квартиры на улице Горняков украли мобильный телефон стоимостью 8 тысяч рублей. Она подозревает в краже своего приятеля, который накануне приходил к ней в гости. Об этом женщина рассказала полицейским.

Сотрудники уголовного розыска задержали подозреваемого. 32-летний безработный признался в краже. Избавиться от телефона он не успел. Оленегорцу грозит наказание в виде лишения свободы до пяти лет.

ОБМАНУЛИ ПЕНСИОНЕРОВ

В полицию Мурманска обратился 74-летний житель поселка Минькино. Мошенники украли у него 150 тысяч рублей. Пенсионеру позвонил «сотрудник банка» и сообщил, что на его имя одобрен кредит. Мужчине решил этим воспользоваться и сообщил все реквизиты своей банковской карты.

А у 66-летней жительницы Мончегорска мошенники по телефону выманили больше 100 тысяч рублей. Она поверила, что спасет сбережения, если отправит их на резервный счет. Возбуждены уголовные дела. Сотрудники полиции устанавливают обстоятельства и лиц, причастных к преступлениям. Мошенники пользовались номерами, зарегистрированными в Москве.

ОДНА РЫБА ЗА СОБОЙ ДВА ГОДА «ТЯНЕТ»

В селе Каневка Ловозерского района 41-летний мужчина поймал в реке Поной атлантического лосося. Рыбачил он спиннингом. Разрешения на ловлю у него не было, а значит, придется отвечать за нанесенный природе ущерб, который составил 13,5 тысячи рублей. Возбуждено уголовное дело. Рыбаку грозит наказание в виде лишения свободы до двух лет. Подозреваемый находится под подпиской о невыезде.



Вентили и книги



Зал в мурманской «научке» оформят в стиле стимпанк

Собственный дизайн

В Интернет-зале особых перемен не ожидается, его только отремонтируют. Другое дело – зал электронных ресурсов. Там перегородят пространство, после чего одна часть зала станет учебным классом, в том числе для неформальных занятий. Там установят столы с компьютерами, большой телевизор и подиум. Появится возможность проводить просветительские встречи и курсы компьютерной грамотности. Во второй части останется собственное зал электронных ресурсов. Там установят компьютеры для работы с базами данных.

– Дизайн залов разрабатывали сотрудники библиотеки, – рассказала заместитель директора по информатизации и развитию Мурманской государственной областной универсальной научной библиотеки **Ольга Вовк**. – Мы решили не тратить деньги на дизайнеров, понимая, что лучше нас самих никто не придумает. Работники отдела электронных ресурсов предложили оформить одно из помещений в стиле стимпанк (современный стиль, базирующийся на особом направлении научной фантастики, включающем технологию и декоративно-прикладное искусство, вдохновленное паровой энергией XIX века. – **Прим. ред.**) Для этого стиля характерно наличие рычагов, вентиля и шестеренок, отделанных медью, полированным деревом. Мы решили, что на стене обязательно должна быть роспись, добавим металлических светильников в такой стилистике. Проект получился интересный. Ждем, как все будет реализовано.

Сейчас подрядчик демонтирует старые де-



ревянные полы. Их полностью заменят, а сверху положат линолеум. В нынешнем году в библиотеке запланирован только ремонт. Новую мебель и компьютеры в эти залы предполагается приобрести в следующем году. Тогда же хотят обновить и программное обеспечение компьютеров. Открыться после ремонта залы должны в октябре. А пока читатели

В Мурманской государственной областной универсальной научной библиотеке начался ремонт залов отдела электронных ресурсов. Помещения ждет серьезное обновление. Они станут более современными и уютными.

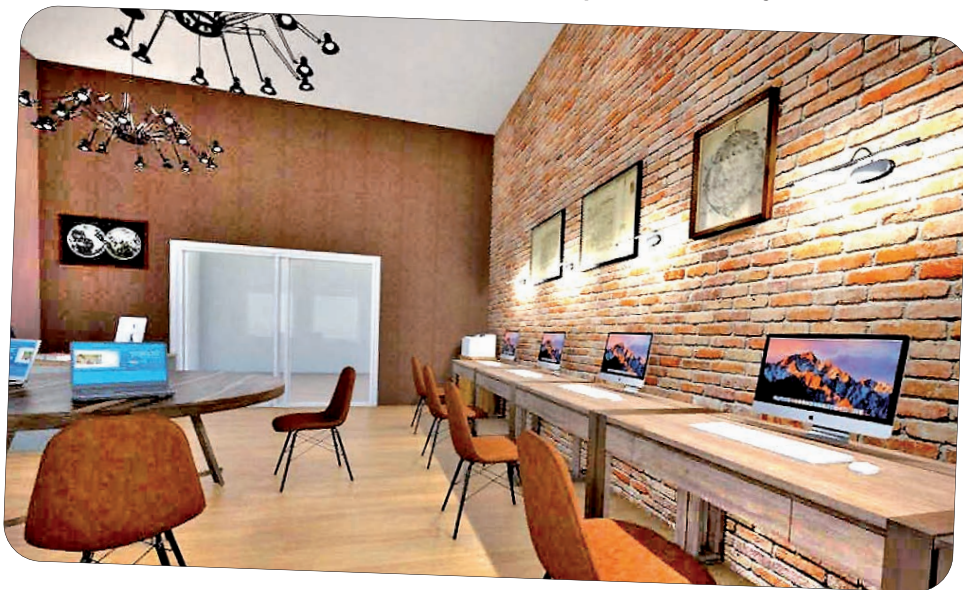
могут получить доступ к электронным ресурсам в зале Президентской библиотеки, расположенном на том же этаже.

Меры предосторожности

После ограничений, связанных с коронавирусом, читатели в библиотеку возвращаются медленно. Оказывает свое влияние и традиционно спокойный летний сезон. Но с полным снятием ограничений библиотека готова принять всех желающих. В октябре там планируют возобновить курсы компьютерной грамотности.

Для минимизации риска распространения инфекций посетители библиотеки обязаны на входе в учреждение надеть маску и пройти бесконтактную термометрию. В залах читатели обязаны соблюдать дистанцию не менее двух метров друг от друга. В библиотеке установлены емкости с дезинфицирующими средствами для рук. Сотрудники носят маски и перчатки. В помещениях каждые два часа проводится дезинфекция.

Антонина БЕРЕЖНОВА. vmnews@vmnews.ru
Фото предоставлено научной библиотекой.



КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ПОДПИШИСЬ ДОСРОЧНО ПО ВЫГОДНОЙ ЦЕНЕ

Уважаемые читатели, только два дня – 20 и 21 августа пройдет досрочная подписка на 2021 год по сниженной цене: ежедневный выпуск (12 мес.) – 960 руб., ежедневный выпуск (6 мес.) – 600 руб. С 1 сентября цены вырастут.

Оформить подписку можно будет на ул. Шмидта, 17, либо вы можете пригласить специалиста по оформлению подписки на дом. Информация по телефону 47-75-83.

ЧИСТЯТ ГОРОД

За сутки рабочие муниципального учреждения «Управление дорожного хозяйства» вывезли с улиц Мурманска 78 тонн песка. Так, 89 дорожников за рулем спецтехники и еще 154 рабочих, которые трудились вручную, навели порядок на улицах Челюскинцев, Карла Либкнехта, Туристов, Октябрьской, Володарского, на проспекте Героев-североморцев, в Портовом проезде, на Привокзальной площади и в жилом районе Росляково.

ИПОТЕКУ БЕРУТ МИЛЛИАРДАМИ

Средневзвешенная процентная ставка по ипотечным жилищным кредитам, выданным в Мурманской области в июне, составила 7,28 процента годовых. В июне 2019 года она была на уровне 10,27 процента. Таким образом, за год средняя ставка по ипотеке снизилась почти на три процентных пункта. За январь – июнь 2020 года банки предоставили жителям региона около 3,5 тысячи ипотечных жилищных кредитов на сумму свыше 7,6 миллиарда рублей.

НАУЧАТ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ

В октябре в Мурманске начнут работу два центра цифровых компетенций на десять учебных мест. Это будут учебные классы в отделениях МФЦ по Первомайскому и Ленинскому округам. На занятиях жители региона, не имеющие доступа к компьютеру и не умеющие работать с электронными ресурсами, смогут ознакомиться с услугами, предоставляемыми в цифровом формате. Северянам расскажут об электронных операциях, связанных с недвижимостью, оформлением загранпаспортов, согласованием квартирных перепланировок. Специалисты МФЦ помогут зарегистрироваться на портале «Госуслуги» и расскажут, как с помощью учетной записи входить в личные кабинеты сайтов госучреждений.

НЕБОЛЬШОЙ ДОЖДЬ

Сегодня облачная с прояснениями погода. Местами небольшой дождь. Ветер западный, юго-западный умеренный. Температура воздуха 10–15 градусов тепла.

Перевернулись на каяке



В минувшие выходные в Кандалакшском заливе перевернулся каяк. В нем находилось трое взрослых и подросток из Мончегорска. На всех были надеты спасательные жилеты.

На место сразу были направлены из Умбы двое сотрудников Центра Государственной инспекции по маломерным судам (ГИМС). Главное управление МЧС России по Мурманской области организовало оперативный штаб по поисково-спасательным работам, на помощь сотрудникам ГИМС пришли еще и полицейские вместе со спасателями.

Сложные погодные условия и высокие волны не помешали обнаружить лодку, находившуюся в 900 метрах от берега. Все пострадавшие были найдены живыми и без травм. Трех доставили в больницу в Умбу, четвертый от госпитализации отказался.

Однако вчера днем один из пострадавших скончался. Как сообщили в Мурманском следственном отделе Северо-Западного следственного управления на транспорте СК РФ, предварительная причина смерти – переохлаждение. В соцсетях сообщают, что погибший – сотрудник Кольской ГМК.

Мария БЛАГОВА. blagova@vmnews.ru
Фото из открытых Интернет-источников.



Пожар на траулере тушили 7 часов

Выведенный из эксплуатации и подготовленный к утилизации траулер загорелся в минувшую субботу, 15 августа, вечером в микрорайоне Три Ручья. Клубы дыма над заливом были видны из разных районов Мурманска.

Возгорание случилось на нижней палубе. Огнем было охвачено 150 квадратных метров площади. Экипаж срочно эвакуировали. Пожарным удалось полностью потушить судно почти через семь часов. Никто не пострадал. Мурманская транспортная прокуратура проводит проверку эксплуатации траулера «Сайда».

А 16 августа, в воскресенье, в половине седьмого вечера в районе дома № 30 на улице Бондарной загорелся брошенный автомобиль ЗИЛ. На место происшествия приехали сотрудники экстренной службы. Они справились с огнем за десять минут. Но старый самосвал все же полностью сгорел.

17 августа «эстафета» пожаров продолжилась на улице Александра Невского. Туда в половине второго ночи съехались экстренные службы: на территории местной воинской части полыхала бытовка. Почти двадцать пять минут потребовалось пожарным, чтобы ее потушить. В результате происшествия в строении обгорели стены, потолок, мебель и личные вещи.

Дарья ПУТИНЦЕВА. putintseva@vmnews.ru Фото из открытых Интернет-источников.

Купание внедорожников в Баренцевом море

Похоже, становится традицией подсчитывать по понедельникам потери автомобилистов в водах Баренцева моря. За последние две недели там во власти волн оказались два внедорожника. Их хозяева хотели прокатиться по морскому пляжу, но увязли в песке. И пока бегали в поисках подмоги, от моря пришла приливная волна. В итоге очень дорогие авто оказались в морской воде, которая считается агрессивной средой. После такой «ванны» оживить свою машину не всегда удается.

В минувшие выходные на песчаных пляжах Терiberки – очередное происшествие. И снова с внедорожником, приехавшим к нам, судя по номерам и словам очевидцев, с Дальнего Востока.

Люди, которые оказались рядом с тонущим джипом, выглядели беспомощно. Но при этом не забывали снимать на камеры мобильных телефонов, как очередная безумная выходка закончилась фиаско.

В соседней Карелии двух мурманских автомобилистов поймали нетрезвыми за рулем. В центре Сегежи сотрудники ДПС остановили автомобиль ВАЗ-2114, за рулем которого был 21-летний житель Мурманской области. Он был пьян, это подтвердила экспресс-экспертиза, проведенная на месте. Водителю придется заплатить штраф 30 тысяч

рублей, а также на полтора – два года стать пешеходом.

На трассе Р21 «Кола» в районе Петрозаводска еще один наш земляк, управлявший автомобилем, не прошел полицейский тест на трезвость. Дорожные инспекторы остановили автомобиль «Шевроле Ланос». Его водитель находился в состоянии опьянения и управлял им без водительского удостоверения. За это наш земляк был привлечен к административной ответственности. Ему грозит административный арест от 10–15 суток или штраф в размере тридцати тысяч рублей.

С начала года в Карелии сотрудники ГИБДД отстранили от управления почти полторы тысячи нетрезвых водителей. Большинство из них – местные. Но есть и заезжие: 18 жителей Санкт-Петербурга, 11 – из Мурманской области, шестеро москвичей и даже трое водителей с Урала. На 170 нарушителей возбуждены уголовные дела.

В Мурманске в очередной раз и с пугающим постоянством подтвердил свое коварство автоподъезд от объездной дороги до улицы Рогозерская. Там в ДТП попали две легковушки: отечественное авто догнало иномарку. По предварительным данным, водитель неправильно выбрал скоростной режим и дистанцию.

Столкновение закончилось разбитым капотом у первого участника аварии и смятым задним бампером у второго.

В Молочном всем миром искали свидетелей того, как отечественная легковушка на улице Набережной рядом с рекой съехала в кювет. Еще одна иномарка оказалась в кювете на 24-м километре автодороги Кола – Госгранница. К счастью, пассажиры машины остались невредимыми, но на место аварии все же пришлось выезжать медикам, спасателям и пожарным.

Валерий СЕРЕБРЯКОВ. serebriakov@vmnews.ru
Фото ИА «Мурманск ДТП ЧП».

Легковушка в Молочном съехала в кювет.



Авария произошла на автодороге Кола – Госгранница.

Я из лесу вышел

Всех потерявшихся нашли живыми и невредимыми



Пострадавшую женщину три километра несли на носилках.

Сотрудники Мурманского арктического комплексного аварийно-спасательного центра (МАКАСЦ) помогли выбраться из леса северянке. Женщина пошла за грибами в район 1409-го километра автодороги «Кола», но в лесу оступилась, упала и сломала тазобедренный сустав. Самостоятельно выйти на дорогу не смогла. Спасатели нашли пострадавшую в субботу, 15 августа, и оказали ей первую помощь. После этого женщину три километра несли на носилках до дороги, где ее уже ждала машина скорой медицинской помощи.

В воскресенье, 16 августа, в Хибинах сотрудники Кировского подразделения Мурманского АКАСЦ эвакуировали туриста. Во время спуска с горы в окрестностях перевала Безымянного мужчина повредил ногу. Боль мешала идти ему дальше, поэтому турист обратился за помощью к спасателям. Сотрудники МАКАСЦ оказали мужчине первую помощь и доставили пострадавшего в местную больницу.

А вчера утром в окрестностях Дровяного шли поиски грибников. В воскресенье мужчина и женщина ушли в лес к озеру Белому и заблудились. Ночью они пытались самостоятельно найти обратную дорогу, но не смогли. Утром с одной из сопкок им все же удалось позвонить на номер 112. Спасателям Мурманского АКАСЦ нашли грибников юго-восточнее озера Долгого, примерно в восьми километрах от дороги. К счастью, медицинская помощь потерявшимся не понадобилась. Мурманчан вывели из леса и доставили в город.

Дарья ПУТИНЦЕВА. putintseva@vmnews.ru
Фото из открытых Интернет-источников.

Турист повредил ногу в горах и не смог двигаться дальше.





МИНИСТЕРСТВО
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И БЛАГОУСТРОЙСТВА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 04 » августа 2020 г.

№ 120

г. Мурманск

О подготовке проекта межевания территории в пределах кадастрового
квартала 51:20:0001311 в городе Мурманске

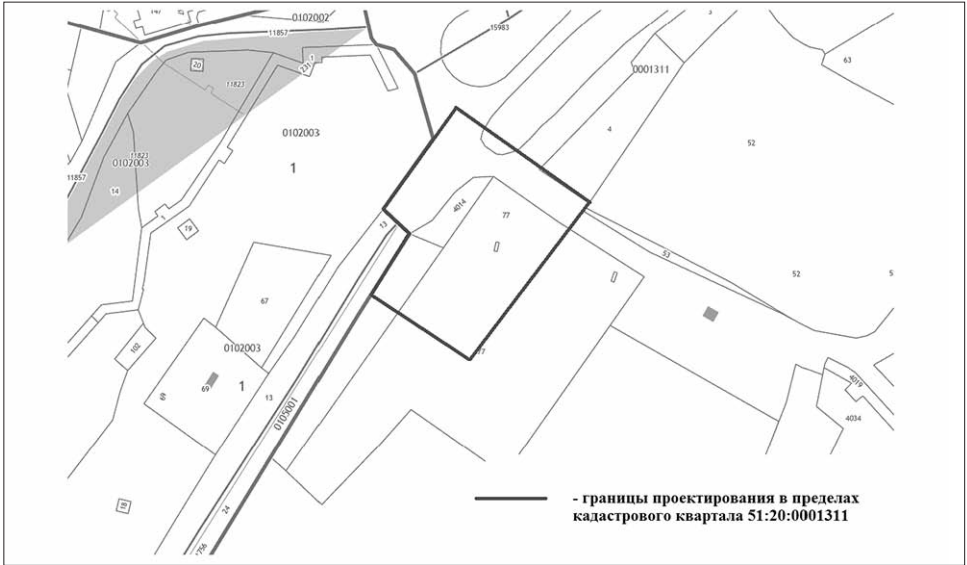
Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20», Законом Мурманской области от 27.12.2019 № 2459-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности и в области земельных отношений между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 03.02.2020 № 31-ПП «О мерах по реализации Закона Мурманской области от 27.12.2019 № 2459-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности и в области земельных отношений между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области», на основании обращения гражданина от 23.06.2020 № 6/н, **приказываю:**

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в пределах кадастрового квартала 51:20:0001311 в городе Мурманске (далее – проект межевания территории) в границах территории согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить задание на производство инженерно-геодезических изысканий для подготовки проекта межевания территории согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Направить настоящий приказ с приложениями в администрацию города Мурманска.
4. Рекомендовать администрации города Мурманска опубликовать настоящий приказ с приложениями в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска и разместить на официальном сайте администрации города Мурманска.
5. Заинтересованным лицам в тридцатидневный срок со дня опубликования настоящего приказа представить свои предложения в письменной форме о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории в Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области по адресу: город Мурманск, проспект Ленина, дом 75 (1 подъезд).
6. Разместить настоящий приказ с приложениями в сети Интернет на официальном сайте Министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области и в «Электронном бюллетене Правительства Мурманской области».
7. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
градостроительства и благоустройства
Мурманской области

М. Н. КУДРЯШОВ.

Приложение № 1
к приказу Министерства градостроительства
и благоустройства Мурманской области
от «04» августа 2020 г. № 120



Приложение № 2
к приказу Министерства градостроительства
и благоустройства Мурманской области
от «04» августа 2020 г. № 120

Задание на выполнение инженерно-геодезических изысканий для подготовки проекта межевания территории
в пределах кадастрового квартала 51:20:0001311 в городе Мурманске

1	Наименование работ	Выполнение работ по инженерно-геодезическим изысканиям для подготовки проекта межевания территории кадастрового квартала 51:20:0001311 в городе Мурманске
2	Описание объекта планируемого размещения капитального строительства	Размещение новых объектов капитального строительства не планируется
3	Границы выполнения работ	Часть территории кадастрового квартала 51:20:0001311
4	Состав работ	Анализ взаимного положения и плотности геодезических пунктов в районе работ, анализ ранее выполненных работ на территории инженерных изысканий, отыскание пунктов, рекогносцировка, составление схем съемочного обоснования. Закрепление на местности съемочного обоснования, проведение измерений, уравнивание съемочной сети. Создание инженерно-топографических планов в масштабе 1:500, в том числе в цифровом виде, сплошным массивом с сечением рельефа 0,5 м в местной системе координат города Мурманска и в системе координат МСК-51, в Балтийской системе высот. В составе работ выполнение съемки подземных коммуникаций и сооружений. Согласование инженерно-топографических планов с балансодержателями выявленных подземных коммуникаций и сооружений. Составление технического отчета по инженерно-геодезическим изысканиям
5	Технические требования к продукции	- условные знаки для топографических планов масштабов 1:5000 – 1:500. Главное управление геодезии и картографии при Совете Министров СССР. – М.: Недра, 1989 г. ; - инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000 – 1:500. Единая технология кадастровых и топографо-геодезических съемок для целей инвентаризации и ведения кадастра. Роскомзем, 1994 г. ; - «СП 47.13330.2016 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96, СП 11-104-97, СП 47.13330.2012»
6	Результат выполненных работ	Технический отчет по инженерно-геодезическим изысканиям с графическими приложениями: - на бумажном носителе в сброшюрованном виде в 4-х экз. ; - на электронном носителе (графические материалы в форматах DWG или DXF, PDF; текстовые материалы в форматах, совместимых с Microsoft Office) в 1 экз.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2020

№ 1880

О внесении изменений в порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям на приобретение и (или) возмещение расходов на приобретение дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты для проведения еженедельной дезинфекции помещений общего пользования в многоквартирных домах, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 29.05.2020 № 1275 (в ред. постановления от 30.06.2020 № 1500)

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлениями Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП «О введении ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, и утверждении правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями при введении режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», от 08.05.2020 № 289-ПП «О правилах предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам для организации проведения дезинфекции помещений общего пользования в многоквартирных домах» **постановляю:**

1. Внести в порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям на приобретение и (или) возмещение расходов на приобретение дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты для проведения еженедельной дезинфекции помещений общего пользования в многоквартирных домах, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 29.05.2020 № 1275 (в ред. постановления от 30.06.2020 № 1500), следующие изменения:
 - в пункте 2.17 раздела 2 слова «до 01.08.2020.» заменить словами «до 01.09.2020».
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации
города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2020

№ 1881

О внесении изменений в порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на приобретение и (или) возмещение расходов на приобретение дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты для проведения еженедельной дезинфекции помещений общего пользования в многоквартирных домах, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 29.05.2020 № 1274 (в ред. постановления от 02.07.2020 № 1507)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП «О введении ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, и утверждении правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями при введении режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Правительства Мурманской области от 08.05.2020 № 289-ПП «О правилах предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам для организации проведения дезинфекции помещений общего пользования в многоквартирных домах» **постановляю:**

1. Внести в порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на приобретение и (или) возмещение расходов на приобретение дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты для проведения еженедельной дезинфекции помещений общего пользования в многоквартирных домах, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 29.05.2020 № 1274 (в ред. постановления от 02.07.2020 № 1507), следующие изменения:
 - в пункте 2.18 раздела 2 слова «до 01.08.2020» заменить словами «до 01.09.2020».
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации
города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2020

№ 1885

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 19.07.2012 № 1681 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на расходование опекуном доходов подопечного» (в ред. постановлений от 20.09.2012 № 2291, от 26.12.2012 № 3164, от 18.06.2013 № 1507, от 09.09.2013 № 2334, от 21.10.2013 № 2940, от 03.12.2013 № 3527, от 14.02.2014 № 381, от 06.05.2014 № 1295, от 02.06.2014 № 1656, от 12.02.2015 № 373, от 05.04.2016 № 868, от 15.06.2017 № 1883, от 23.05.2019 № 1783)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 19.07.2012 № 1681 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на расходование опекуном доходов подопечного» (в ред. постановлений от 20.09.2012 № 2291, от 26.12.2012 № 3164, от 18.06.2013 № 1507, от 09.09.2013 № 2334, от 21.10.2013 № 2940, от 03.12.2013 № 3527, от 14.02.2014 № 381, от 06.05.2014 № 1295, от 02.06.2014 № 1656, от 12.02.2015 № 373, от 05.04.2016 № 868, от 15.06.2017 № 1883, от 23.05.2019 № 1783) следующие изменения:
 - 1.1. Подраздел 2.3 административного регламента изложить в следующей редакции:
«2.3. Результат предоставления государственной услуги
Конечным результатом предоставления государственной услуги является выдача (направление) Заявителю пись-

менного разрешения на расходование опекуном доходов подопечного, в том числе сумм алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на его содержание социальных выплат, а также доходов, причитающихся подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно, или письменного уведомления Заявителя об отказе в выдаче разрешения на расходование опекуном доходов подопечного.».

1.2. Абзац шестой пункта 3.2.2 административного регламента изложить в следующей редакции:
«— получает при личном присутствии несовершеннолетнего, достигшего десятилетнего возраста, его письменное согласие на расходование принадлежащих ему денежных средств, указанное в подпунктах 2.6.1.7, 2.6.2.8 настоящего Регламента, заверяет его своей подписью»;».

1.3. В абзаце первом пункта 3.6.4 административного регламента слово «(или)» исключить.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2020

№ 1886

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.04.2015 № 1078 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в органе опеки и попечительства, оказание содействия гражданам в подборе ребенка, оставшегося без попечения родителей, для передачи его на воспитание в семью граждан» (в ред. постановлений от 07.04.2016 № 879, от 18.04.2017 № 1110, от 23.05.2019 № 1778)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.04.2015 № 1078 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в органе опеки и попечительства, оказание содействия гражданам в подборе ребенка, оставшегося без попечения родителей, для передачи его на воспитание в семью граждан» (в ред. постановлений от 07.04.2016 № 879, от 18.04.2017 № 1110, от 23.05.2019 № 1778) следующие изменения:

- 1.1. Абзац второй подраздела 2.3 административного регламента изложить в следующей редакции:
«— выдача Заявителю уведомления о постановке или об отказе в постановке на учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью»;».
- 1.2. Абзац первый пункта 2.6.1 административного регламента после слов «в Отдел с» дополнить словами «документом, удостоверяющем его личность, и».
- 1.3. В абзаце первом пункта 3.6.4 административного регламента слово «(или)» исключить.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2020

№ 1887

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.07.2016 № 2048 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения (согласия) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время» (в ред. постановлений от 15.06.2017 № 1880, от 23.05.2019 № 1780)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.07.2016 № 2048 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения (согласия) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время» (в ред. постановлений от 15.06.2017 № 1880, от 23.05.2019 № 1780) следующие изменения:

- 1.1. Абзац второй подраздела 2.3 административного регламента изложить в следующей редакции:
«— выдача (направление) Заявителю уведомления о разрешении (согласии) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином в свободное от учебы время»;».
- 1.2. В пункте 2.7.2 административного регламента слово «подпунктом» заменить словом «пунктом».
- 1.3. Пункт 3.4.2 административного регламента после слова «Отдел» дополнить словами «в течение одного рабочего дня».
- 1.4. Пункт 3.4.3 административного регламента после слова «услуги,» дополнить словами «в день принятия Отделом решения».
- 1.5. В абзаце первом пункта 3.6.4 административного регламента слово «(или)» исключить.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2020

№ 1888

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.07.2012 № 1695 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача согласия на заключение трудового договора с несовершеннолетним» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3205, от 27.05.2013 № 1262, от 09.09.2013 № 2336, от 21.10.2013 № 2943, от 29.11.2013 № 3496, от 11.02.2014 № 338, от 06.05.2014 № 1289, от 29.05.2014 № 1639, от 27.01.2015 № 157, от 04.04.2016 № 849, от 15.06.2017 № 1881, от 24.05.2019 № 1801)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.07.2012 № 1695 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача согласия на заключение трудового договора с несовершеннолетним» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3205, от 27.05.2013 № 1262, от 09.09.2013 № 2336, от 21.10.2013 № 2943, от 29.11.2013 № 3496, от 11.02.2014 № 338, от 06.05.2014 № 1289, от 29.05.2014 № 1639, от 27.01.2015 № 157, от 04.04.2016 № 849, от 15.06.2017 № 1881, от 24.05.2019 № 1801) следующие изменения:
 - 1.1. Подраздел 2.3 административного регламента изложить в следующей редакции:
«2.3. Результат предоставления государственной услуги
Конечным результатом предоставления государственной услуги является выдача (направление) Заявителю письменного уведомления о согласии на заключение трудового договора с несовершеннолетним или об отказе в выдаче согласия на заключение трудового договора с несовершеннолетним.».
 - 1.2. Абзац шестой пункта 3.2.2 административного регламента изложить в следующей редакции:
«— получает при личном присутствии несовершеннолетнего, достигшего десятилетнего возраста, его письменное согласие на заключение трудового договора, указанное в подпункте 2.6.1.8 настоящего Регламента, заверяет его своей подписью»;».
 - 1.3. Пункт 3.4.2 административного регламента после слова «Отделом» дополнить словами «в течение одного рабочего дня».
 - 1.4. Пункт 3.4.3 административного регламента после слова «услуги,» дополнить словами «в день принятия решения».
 - 1.5. В абзаце первом пункта 3.6.4 административного регламента слово «(или)» исключить.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2020

№ 1889

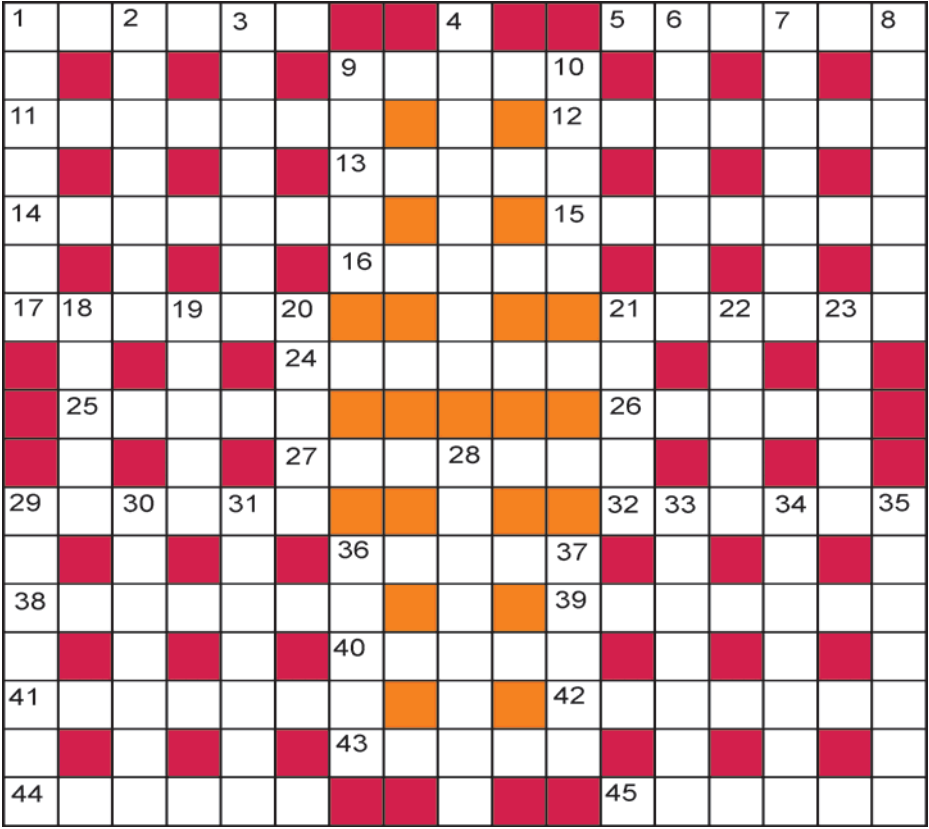
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 01.08.2012 № 1787 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности быть усыновителем» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3208, от 27.05.2013 № 1235, от 04.09.2013 № 2278, от 21.11.2013 № 3329, от 14.02.2014 № 382, от 27.05.2014 № 1580, от 13.11.2014 № 3715, от 25.03.2015 № 792, от 17.06.2015 № 1614, от 07.04.2016 № 893, от 12.04.2017 № 1037, от 28.03.2018 № 817, от 23.05.2019 № 1782)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 01.08.2012 № 1787 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности быть усыновителем» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3208, от 27.05.2013 № 1235, от 04.09.2013 № 2278, от 21.11.2013 № 3329, от 14.02.2014 № 382, от 27.05.2014 № 1580, от 13.11.2014 № 3715, от 25.03.2015 № 792, от 17.06.2015 № 1614, от 07.04.2016 № 893, от 12.04.2017 № 1037, от 28.03.2018 № 817, от 23.05.2019 № 1782) следующие изменения:
 - 1.1. Подраздел 2.3 административного регламента изложить в следующей редакции:
«2.3. Результат предоставления государственной услуги
Конечным результатом предоставления государственной услуги является направление (вручение) Заявителю заключения о возможности быть усыновителем или заключения о невозможности быть усыновителем.».
 - 1.2. Во втором абзаце пункта 2.7.2 административного регламента слово «подпунктом» заменить словом «пунктом».
 - 1.3. В пункте 3.4.3 административного регламента слова «в электронной форме по информационно-телекоммуникационным сетям» заменить словами «посредством почтовой связи».
 - 1.4. Пункт 3.4.4 административного регламента после слов «подписывается и» дополнить словами «в тот же день».
 - 1.5. Пункт 3.5.2 административного регламента после слова «Отдел» дополнить словами «в течение одного рабочего дня».
 - 1.6. Пункт 3.5.3 административного регламента после слова «услуги,» дополнить словами «в течение одного рабочего дня».
 - 1.7. В абзаце четвертом пункта 3.5.5 административного регламента слова «10 рабочих дней со дня получения ответов на межведомственные запросы» заменить словами «два рабочих дня со дня утверждения Акта.».
 - 1.8. В абзаце первом пункта 3.7.4 административного регламента слово «(или)» исключить.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.



ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2020

№ 1891

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.06.2012 № 1365 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление дополнительных гарантий по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лицам, оказавшимся в период обучения в трудной жизненной ситуации» (в ред. постановлений от 12.10.2012 № 2426, от 26.12.2012 № 3160, от 14.06.2013 № 1473, от 05.09.2013 № 2298, от 17.10.2013 № 2885, от 29.11.2013 № 3495, от 11.02.2014 № 340, от 06.05.2014 № 1293, от 29.05.2014 № 1640, от 22.01.2015 № 140, от 04.04.2016 № 848, от 18.04.2017 № 1103, от 03.09.2018 № 2911, от 17.07.2019 № 2391)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» постановляю:

- Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.06.2012 № 1365 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление дополнительных гарантий по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лицам, оказавшимся в период обучения в трудной жизненной ситуации» (в ред. постановлений от 12.10.2012 № 2426, от 26.12.2012 № 3160, от 14.06.2013 № 1473, от 05.09.2013 № 2298, от 17.10.2013 № 2885, от 29.11.2013 № 3495, от 11.02.2014 № 340, от 06.05.2014 № 1293, от 29.05.2014 № 1640, от 22.01.2015 № 140, от 04.04.2016 № 848, от 18.04.2017 № 1103, от 03.09.2018 № 2911, от 17.07.2019 № 2391) следующие изменения:
 - Подпункт 2.6.1.4 изложить в следующей редакции:
«2.6.1.4. Один из следующих документов:
 - копия муниципального правового акта о сохранении права пользования жилым помещением;
 - копия свидетельства о праве собственности на жилое помещение;
 - выписка из ЕГРН;
 - сведения из договора социального найма жилого помещения;
 - сведения из договора о приватизации жилого помещения;
 - сведения из договора найма специализированного жилого помещения.».
 - Во втором абзаце пункта 2.6.2 административного регламента слово «нотариально» заменить словами «надлежащим образом».
 - В пункте 3.1.2 административного регламента слово «пункте» заменить словом «подразделе».
 - В подпункте «в» пункта 3.2.2 административного регламента слова «приложению № 6» заменить словами «приложению № 2».
 - В подпункте 3.5.2 административного регламента слова «приложению № 7» заменить словами «приложению № 3».
 - Подпункт 3.8.4.2 административного регламента после слов «в электронной форме,» дополнить словами «в день принятия решения».
 - В абзаце первом пункта 3.9.4 административного регламента слово «(или)» исключить.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Вечерний Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:
отдел подписки и доставки — 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru
приемная — тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития — 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей — 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия — 47-75-84.
Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Легенда с поучением. 5. Орех в батончике. 9. Крылатая, слетает с языка. 11. Капитальное преображение квартиры. 12. Возвышенный ландшафт. 13. Сопутствует рожденному в рубашке. 14. Английский адмирал. 15. Рыбье лакомство на крючке. 16. Многоглазый греческий великан. 17. Ломаная линия удачи. 21. Охотничий поселок в Сибири. 24. Волосок на краю глаза. 25. Столб для афиш. 26. Церковный алкоголь. 27. Богиня удачи у римлян. 29. Инжир на иной лад. 32. Развлечение, игра. 36. Круглый отличник. 38. Распятый на Голгофе. 39. Искатель философского камня. 40. Тенденция изменения чего-либо. 41. Облицовка грубыми камнями. 42. Славянское племя. 43. Белка по старинке. 44. Сливки с кипяченого молока. 45. Лист на кульмане чертежника.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Расклад погоды на неделю. 2. Ученый по стране Ганди. 3. Пианино со звуком колокольчиков. 4. Бриллиант без изъянов. 6. Ткань редкого переплетения. 7. Ангельский чин. 8. Соус для грибного супа. 9. Мир братьев наших меньших. 10. Оплата вперед. 18. Вместо работы его не предлагать! 19. Крепость феодала. 20. Колонка в анкете. 21. Звонок в службу доставки пиццы. 22. Поворот речного русла. 23. Город дымковской игрушки. 28. Бо-соножки на платформе. 29. Черствый ломтик к пиву. 30. Этого царя дождалась Пенелопа. 31. Окно с манекенами. 33. Глубокая старина в искусстве. 34. Направление в русской поэзии XX века. 35. Публичные торги. 36. Солдатская «конституция». 37. Бочка для солений.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 15 АВГУСТА

По горизонтали: 1. Овидий. 5. Квевек. 9. Мотив. 11. Кавычки. 12. История. 13. Цюрих. 14. Складка. 15. Обитель. 16. Ротор. 17. Роджер. 21. Пальба. 24. Аллегро. 25. Вожак. 26. Лепет. 27. Шиповки. 29. Эллада. 32. Стачка. 36. Осоед. 38. Семенов. 39. Робертс. 40. Русло. 41. Розница. 42. Никколо. 43. Гавот. 44. Монстр. 45. Овчина.

По вертикали: 1. Оркестр. 2. Инвалид. 3. Исчадие. 4. Открытие. 6. Вотчина. 7. Баррель. 8. Клязьма. 9. Мицар. 10. Вихор. 18. Отвал. 19. Жажда. 20. Ракша. 21. Полис. 22. Лепка. 23. Батик. 28. Озорство. 29. Экстрим. 30. Лимузин. 31. Дантист. 33. Табаков. 34. Чертоги. 35. Аксиома. 36. Овраг. 37. Дронт.

- фото на документы
- реставрация
- оцифровка
- ламинирование
- ксерокопирование
- большой выбор рамок
- нанесение изображений на кружки, футболки

г. Кола, ул. Андрусенко, 5, 2-й этаж, тел. 8-911-802-30-80.
Режим работы: будни с 10.00 до 17.00, сб. с 11.00 до 16.00, вс. – выходной.

Реклама

БОЛЬШОЙ ВЫБОР БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ ПО ОЧЕНЬ ДОСТУПНЫМ ЦЕНАМ

- холодильники
- стиральные машины
- плиты и многое другое

704-538

ул. Челюскинцев, 1
Режим работы:
пн. — пт.:
10.00—17.00
ПРИНИМАЕМ ТОВАР НА КОМИССИЮ

БЕСПЛАТНО вывезем стиральные машинки, холодильники, плиты, железные двери, решетки и другой металл.
Тел.: 208-911, 8-911-339-95-52.

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН
ИП Кучко Виталий Викторович ИНН 519041665579 ОГРНИП 316519000076339

РЕКЛАМА

027_068

Извещение о приеме заявок на конкурс предпринимательских проектов на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Мурманска

- Организатор конкурса – Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска извещает о проведении открытого конкурса предпринимательских проектов на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Мурманска (далее – Конкурс).
- П претенденты на участие в конкурсе:** юридические лица и индивидуальные предприниматели – субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), зарегистрированные в установленном законом порядке и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования город Мурманск, срок деятельности которых со дня государственной регистрации до дня подачи заявки на участие в Конкурсе составляет не менее 2 лет и имеющие финансовую отчетность за 2 календарных года, предшествующих году подачи заявки на участие в Конкурсе.
- Предмет конкурса:** субсидии предоставляются для целевого финансового обеспечения части затрат в соответствии с представленным технико-экономическим обоснованием (ТЭО) предпринимательского проекта:
- Приобретение лицензионного программного обеспечения, в том числе для организации удаленной (дистанционной) работы.
 - Оплата затрат, необходимых для организации и ведения предпринимательской деятельности дистанционно, в том числе в режиме онлайн:
 - на приобретение или разработку приложений (интернет-сайтов);
 - на создание и (или) подключение к интернет-платформам (сервисам);
 - на приобретение соответствующего оборудования.
 - Приобретение нового оборудования, мебели, инвентаря.
- Срок и место приема заявок на участие в конкурсе:** прием заявок на участие в конкурсе начинается со дня опубликования настоящего извещения и прекращается 25.09.2020 по адресу: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 87, каб. 20, тел.: 45-94-75.
- Постановлением администрации города Мурманска от 07.04.2014 № 952 утверждены Порядок и положение о проведении Конкурса, которые устанавливают правила проведения конкурсного отбора заявок субъектов МСП на предоставление финансовой поддержки в виде субсидий, определяет цель конкурса, требования к участникам, регламентирует порядок и комплектность подачи документов субъектами МСП, процедуры рассмотрения конкурсных заявок, определения победителей и предоставления финансовой поддержки в виде субсидий.
- Подробную информацию о порядке и условиях проведения Конкурса можно получить:
- у организатора по адресу: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 87, каб. 20, тел. 45-94-75;
 - на Портале информационной поддержки малого и среднего предпринимательства mr.murman.ru в разделе «Виды поддержки/Финансовая поддержка».

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Теле-системы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 67. Время подписания в печать 17.08.2020 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж – 5224 экз. Зак. 8273. **(16+)**



Информационное сообщение

Комитетом градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска выдано разрешение на осуществление земляных работ от 03.06.2020 № 215ко для проведения работ по капитальному ремонту благоустройства улицы, устройству ливневой канализации, ремонту (устройству) наружного освещения, установке дорожных знаков по проекту «Капитальный ремонт улицы Нахимова (км 0+00 – км 0+282)».

Комитетом по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска в соответствии с Порядком осуществления сноса, пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений и компенсационного озеленения на территории города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-587 (далее – Порядок), для согласования сноса 9 зеленых насаждений, выполняемого при проведении работ по вышеуказанному проекту, оформлено Разрешение на снос, пересадку, санитарную обрезку зеленых насаждений от 10.08.2020 № 158.

За снос вышеуказанного количества зеленых насаждений организации, выполняющей земляные работы, надлежит выполнить компенсационное озеленение в виде обустройства 18 кв. м газона в местах, указываемых комитетом по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.

ОКНА
от **9500 руб.**

Балконы, лоджии
от **29000 руб.**
от **15000 руб.**

Натяжные потолки.
Рассрочка.
гост. «Моряк», оф. 109,
ул. Книповича, 23.
Условия предоставления рассрочки
уточняйте по телефону или в офисе.
Тел. 75-30-56.

Сантехник
ВСЕ ВИДЫ САНТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ ПОД КЛЮЧ

- замена стояков канализации и водоснабжения;
- установка ванн, душевых кабин, унитазов, смесителей;
- замена водосчетчиков;
- установка радиаторов отопления;
- укладка кафеля.

Гибкая система скидок.
Гарантия! Качество! Экономия!
Ул. Папанина, 47, тел. 8-921-177-76-77.

ИМПЕРИЯ ОКОН
Наши окна выгоднее!

- **ОКНА • БАЛКОНЫ •**
- **НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •**
- **РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •**
- **ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •**

г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»
Тел. (8152) 75-18-30
www.imperia51.com
НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УКК МП ЛОВД МО.
ООО «МурмандЕНТ»
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ОТЕЛЬ «Меридиан», офис 419.
Ортопедия
- Все виды протезирования в сжатые сроки.
- Лечение и восстановление зубов любой сложности.
Хирургическая стоматология
https://vk.com/public151692682
28-86-23, 8-921-270-10-15.
Врач Иванов Андрей Георгиевич.
Стаж – 35 лет.

Лилия
АНО «Центр помощи престарелым и больным людям «ЛИЛИЯ»

- Уход на дому и в больницах
- Размещение пожилых людей с питанием, проживанием и уходом.

202-708, 8-900-940-10-78, 8-953-757-38-92
Макаровская Ольга Рудольфовна
Ул. Карла Маркса, 25а, офис 301
E-mail: olga.ano.lilia@yandex.ru
Сайт: патронажмурманск.рф

ООО "Лидер-Сервис"
КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН БЫТОВОЙ ЭЛЕКТРОНИКИ
Ремонт всего спектра техники – от кофемашин и чайников до телевизоров и холодильников.
Технические экспертизы с выдачей заключения.
Внимание! НОВЫЙ АДРЕС (с 1 марта 2020 г.): ул. Буркова, 13.
Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

www.irbis-nord.ru
СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ
ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ ЗАМКОВ
ДОМОФОНЫ - аудио/видео
ЗАМКИ И РУЧКИ
РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН
400-250, 254-759
8-921-605-50-66

ОКНА
ЗА РАЗУМНЫЕ ДЕНЬГИ
лоджии ул. Баумана, 38, офис 129;
балконы под ключ Кольский пр., 141, 2-й этаж.
натяжные потолки
двери
600-605
ЛОДЖИИ – от 15 000 руб.

ООО «Мурманские КАССЫ»
АВИА и ЖД БИЛЕТЫ
ВНИМАНИЕ!
Открыта продажа билетов
Мурманск – Анапа и Мурманск – Адлер.
Мы находимся:
ул. Лобова, 9,
тел. (8152) 220-900
ул. Челюскинцев, 9,
тел. (8152) 424-880
Murmankassa.ru

ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ
70-13-42
Ул. Тарана, 20-44
www.pravoplus51.ru

АО «Электротранспорт» с прискорбием сообщает, что 15 августа 2020 года на 86-м году жизни скончался ветеран предприятия, человек, который более 58 лет назад провел по улицам города первый троллейбус, почетный работник электротранспорта России

КИСЕЛЕВ Владимир Степанович.

Вся жизнь и трудовая деятельность Владимира Степановича прошла в АО «Электротранспорт». Профессионал, всегда отдавал свои силы, знания и богатый жизненный опыт порученному делу. Это был удивительно высокой чести и достоинства человек, доброжелательный, пользующийся большим уважением всех, с кем он работал и кто его знал. Мы, его коллеги и друзья, разделяем скорбь и выражаем глубокие соболезнования родным и близким. Память о нем всегда будем хранить в своих сердцах.

Гражданская панихида состоится 19 августа 2020 года в 13.30 в морге областной больницы (ул. Радищева, 29).

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Памятники, столы, оградки.
Ул. Щербакова, 18, тел. 52-48-38.
Ул. Гаджиева, 9, тел. 20-60-90.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ принимаются по адресу:
ул. Шмидта, 17
с 9.30 до 17.00,
перерыв с 13.00 до 14.00
(кроме субботы и воскресенья).

Городская ритуальная служба по вопросам похоронного дела
ПОХОРОННЫЙ ДОМ
Тел. 20-34-20.
ВЫВОЗ УМЕРШИХ
КРУГЛОСУТОЧНО.
Тел. 20-04-20.

- Захоронения и подзахоронения на кладбищах Мурманска и МО.
- Перевоз умерших катафальным транспортом.
- Специализированная бригада грузчиков.
- Отпевания в храмах Мурманска и залах прощания.
- Оформление похоронных документов.
- Похороны по социальной программе от 7000 руб. согласно ФЗ «О погребении и похоронном деле».
- Весь спектр ритуальной продукции (венки, ленты, гробы).
- Груз 200 (автотранспорт, авиа).

Ветеранам боевых действий, ветеранам, пенсионерам, действующим военнослужащим – предоставляется СКИДКА.
г. Мурманск, ул. Павлова, 23а, пн. – пт. – с 9.00 до 17.30, сб. – с 9.00 до 15.00.

УХОД и УБОРКА МОГИЛ

- изготовление и ремонт памятников
- реставрация портретов краской или стеклом
- подсыпка щебнем с опалубкой и без
- покрасочные работы
- тротуарная плитка

Звоните: 58-37-71, 8-900-938-43-18.

Закключаем договоры на постоянное обслуживание, возможно дистанционно
*Подробности по указанным телефонам. ИП Кольева Е. А.

Все виды ритуальных услуг
В САЛОНЕ
«ВЕЧНОСТЬ»
сайт: вечность51.рф

ВЫВОЗ УМЕРШИХ
(круглосуточно, бесплатно) **75-18-12**
• **ПОХОРОНЫ • ГРУЗ 200**
• **ПАМЯТНИКИ** –
ООО «Вечность» предоставляет
СКИДКИ на все услуги 10%
ветеранам войны, военной службы и боевых действий – **БЕСПЛАТНО**
(за счет средств федерального бюджета)
Адрес: ул. Павлова, 23
(центральный вход с крыльца).
Тел.: 25-01-02, 75-18-12.
Работаем без выходных.