

Главная газета нашего города

Вечерний Мурманск



29 октября 2020, четверг

№ 185 (7027)

НАГРАДА за большое сердце²



В Мурманске
появится
специальная
квартира⁵



Кот-потеряшка
МЕСЯЦ
жил в скале⁸

НОВОСТИ БЕЗ ПЕРЕРЫВА

vmnews.ru



НАГРАДА за большое сердце

Мурманские волонтеры оказывают неоценимую помощь горожанам во время пандемии коронавируса. Они помогают пожилым горожанам не только с покупкой продуктов и лекарств, но и добрым словом. За старания и тяжелый труд наши добровольцы получили свои заслуженные награды от Президента РФ Владимира Путина.

Церемония чествования волонтеров Мурманского волонтерского штаба прошла в управлении Октябрьского округа. Мэр Мурманска **Андрей Сысоев** и сити-менеджер **Евгений Никора** поздравили ребят и вручили им медали и грамоты.

— Этой весной наши волонтеры буквально спасли жизнь многим пожилым мурманчанам! — подчеркнул Андрей Сысоев. — Восемьдесят семь человек каждый день выполняли заявки от горожан во всех округах Мурманска. Важно, что глава государства Владимир Владимирович Путин особо отметил заслуги мурманских добровольцев. Я с удовольствием вручил ребятам награды. Они большие молодцы! Огромное им спасибо за их сложную, но необходимую работу!

Напомним, что в марте этого года городской штаб и «Горячая линия» стали участниками Общероссийской акции взаимопомощи «#МыВместе». Она объединила всех — городские власти, общественные организации, простых жителей — перед лицом опасности.

— В Мурманске живут очень отзывчивые и неравнодушные люди. В сложной ситуации они находят возможность помогать другим, невзирая на личные дела, — отметил Евгений Никора. — Около пяти тысяч мурманчан получили поддержку наших волонтеров в рамках акции взаимопомощи. Хочу сказать, что Мурманск всегда отличался особой теплотой по отношению к людям. И в этом трудном году жители областного центра показали свои самые лучшие человеческие качества.

Представители Мурманского волонтерского штаба и «Горячей линии» **Валентина Кушниренко, Анастасия Сулейманова, Юлия Сняжкова, Александра Богдеева, Снежана Гуляева и Андрей Королев** получили грамоты и памятные медали



За помощь горожанам мурманчане получили медали от Президента России



Сотрудники «Вечерки» помогли волонтерам выполнять заявки от мурманчан.

Президента РФ Владимира Путина «За бескорыстный вклад в организацию Общероссийской акции взаимопомощи «#МыВместе».

Благодарственными письмами Федерального агентства по делам молодежи «За бес-

корыстный вклад в организацию Общероссийской акции взаимопомощи «#МыВместе» были награждены волонтеры **Даир Абдурахманов, Екатерина Гаврилюк, Елизавета Кирьянова, Николай Паршин, Екатерина Черникова, Максим Хижняков, Юлия Богданова и Денис Шалабанов.**

Кстати, сотрудники главной городской газеты в апреле на один день тоже стали добровольцами Мурманского волонтерского штаба. Инициатором этой однодневной акции стал главный редактор «Вечернего Мурманска» **Виктор Хабаровов**. Вместе с опытными наставниками мы ездили по заявкам, искали в магазинах продукты по списку и покупали лекарства. И как приятно было услышать после выполненной задачи: «Спасибо вам! Будьте здоровы!».

Дарья ПУТИНЦЕВА.
Фото Константина БРАЙЦЕВА и Дмитрия САЯПИНА.



КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

МУРМАНСКИХ КАВЭЭНЩИКОВ СНОВА ПОКАЖУТ ПО ТВ

Радостная новость для всех поклонников сборной КВН «Мурманск — столица Арктики». 4 ноября в 17.55 на Первом канале покажут гала-концерт музыкального фестиваля «Голосающий КиВиН-2020». Напомним, праздник юмора и песен прошел в сентябре этого года в Светлогорске. Сборная «Мурманск — столица Арктики» заняла третье место и привезла домой один из главных трофеев — птичку «Большой КиВиН в темном».

МЫ ИЩЕМ ПОЧТАЛЬОНОВ

Редакция газеты «Вечерний Мурманск» приглашает на работу почтальонов. Оформление строго по трудовому законодательству. Информация по телефонам 47-75-83, 8-921-510-52-53.

ЕЩЕ ЧЕТЫРЕ ЖЕРТВЫ

По состоянию на 28 октября в Мурманской области за сутки коронавирусом заразились еще 193 человека. Всего за все время с начала пандемии зарегистрировано 19260 случаев заражения. Больше всего за сутки заболевших выявили в Мурманске (83 человека), в Североморске (56 человек) и в Мончегорске (27 человек). Вылечились за сутки 114 человек. Умерли четыре человека. Всего в нашем регионе от коронавируса скончались 284 человека.

ГДЕ ПОДПИСАТЬСЯ НА «ВЕЧЕРКУ»?

Уважаемые читатели, напоминаем вам, что оформить подписку на «Вечерку» можно с понедельника по пятницу по следующим адресам:

- с 9.30 до 13.00 — в администрации Первомайского округа (Кольский просп., 129/1) и в администрации Ленинского округа (просп. Героев-североморцев, 33/1),
- с 12.00 до 17.00 — в редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Кольский просп., 9),
- с 9.30 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00) — в отделе подписки и доставки (ул. Шмидта, 17).

Телефон для справок 47-75-83.

ДВИЖЕНИЕ ПО ПОЛОВИНЕ

В связи с проведением ремонтных работ по замене устройств ограждения переезда (УЗП) на железнодорожном переезде в районе дома № 44б в Портовом проезде в Мурманске движение автотранспорта через данный переезд будет временно ограничено. До 30 октября с 8.30 до 18.00 движение осуществляется по одной второй проезжей части.

ЕЩЕ МОЖНО ПОСТУПИТЬ В КОЛЛЕДЖ

В колледжах заполярной столицы продолжается приемная кампания. Так, выпускников девятых — одиннадцатых классов ждут в Мурманском колледже искусств на направление «Теория музыки». Наличие музыкального образования у абитуриентов приветствуется. Подробную информацию можно узнать по телефонам 45-39-16, 45-63-89, 47-80-42.

Ребят, окончивших 11-й класс, приглашает Мурманский строительный колледж имени Н. Е. Момота. Здесь еще есть вакантные бюджетные места по специальности «водитель городского электротранспорта». Документы можно подать до 25 ноября.

Также в колледже продолжается набор на заочное обучение по направлениям «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и производственных зданий». Будущих студентов-заочников ждут до 31 декабря. Информацию можно уточнить по телефону 20-22-86.

ПОКА ТЕПЛО

Сегодня погода с прояснениями. Местами осадки. Ветер южный, юго-западный умеренный, днем местами сильный. Температура воздуха 1–6 градусов тепла. Местами гололедица.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2020

№ 2429

О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципального учреждения, подведомственного комитету по жилищной политике администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 05.06.2013 № 1363 (в ред. постановлений от 31.10.2013 № 3074, от 30.01.2014 № 211, от 08.04.2014 № 986, от 06.03.2015 № 654, от 19.11.2015 № 3192, от 18.12.2015 № 3536, от 12.05.2016 № 1281, от 29.11.2016 № 3629, от 23.01.2017 № 119, от 26.12.2017 № 4119, от 03.05.2018 № 1232, от 17.12.2018 № 4372, от 31.10.2019 № 3620)

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 30.10.2008 № 54-669 «Об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 03.04.2013 № 690 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 25.09.2020 № 2226 «О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений города Мурманска в 2020 году» **постановляю:**

- Внести в примерное положение об оплате труда работников муниципального учреждения, подведомственного комитету по жилищной политике администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 05.06.2013 № 1363 (в ред. постановлений от 31.10.2013 № 3074, от 30.01.2014 № 211, от 08.04.2014 № 986, от 06.03.2015 № 654, от 19.11.2015 № 3192, от 18.12.2015 № 3536, от 12.05.2016 № 1281, от 29.11.2016 № 3629, от 23.01.2017 № 119, от 26.12.2017 № 4119, от 03.05.2018 № 1232, от 17.12.2018 № 4372, от 31.10.2019 № 3620) (далее – Положение), следующие изменения:
 - приложения №№ 1, 2 к Положению изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2020.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска			Е. В. НИКОРА.
Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 21.10.2020 № 2429			
Приложение № 1 к Положению			
Минимальные размеры окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих, соответствующим профессиональным квалификационным группам			
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей)	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»			
2 квалификационный уровень	Делопроизводитель	3526	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
1 квалификационный уровень	Инспектор по контролю за исполнением поручений	3933	
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	4426	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			
1 квалификационный уровень	Юрисконсульт, инженер-программист (программист), бухгалтер, экономист, специалист по кадрам, эксперт, инспектор, специалист по охране труда	5245	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	5490	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	5737	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	6227	
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	6436	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»			
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	6556	

Примечание:
Установление минимальных размеров окладов иных должностей работников, отсутствующих в таблице, осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 21.10.2020 № 2429		
Приложение № 2 к Положению		
Минимальные размеры окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих		

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада (рублей)
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3031
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3114
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3195
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3360
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3686

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2020

№ 2439

О внесении изменений в документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск на 2017–2021 годы, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 18.04.2017 № 1104 (в ред. постановлений от 30.06.2017 № 2132, от 06.07.2017 № 2233, от 09.11.2018 № 3869, от 21.01.2019 № 122, от 26.03.2019 № 1084, от 30.06.2020 № 1506)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Рос-

сийской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 28.04.2016 № 25-385 «О реализации отдельных полномочий, установленных Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 06.09.2016 № 2659 «Об утверждении порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск» **постановляю:**

- Внести в документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск на 2017–2021 годы, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 18.04.2017 № 1104 (в ред. постановлений от 30.06.2017 № 2132, от 06.07.2017 № 2233, от 09.11.2018 № 3869, от 21.01.2019 № 122, от 26.03.2019 № 1084, от 30.06.2020 № 1506), следующие изменения:
 - дополнить раздел III новыми пунктами 17–31 согласно приложению к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Кольцова Э. С.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 22.10.2020 № 2439

Изменения в раздел III «План-график заключения муниципальных контрактов выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, и выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута регулярных перевозок	Дата начала проведения процедуры заключения муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Дата начала действия муниципального контракта	Дата начала проведения конкурсной процедуры в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Дата начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
1	2	3	4	5	6
17	3Т «ул. Генерала Фролова – ул. Шмидта»	4 кв. 2020	2020		
18	4Т «ул. Лодыгина – ул. Александра Невского»	4 кв. 2020	2020		
19	6Т «ул. Капитана Орликовой – МБУЗ ОМСЧ «Севрыба»	4 кв. 2020	2020		
20	1 «Автобусный парк» – завод «Севморпуть»	4 кв. 2020	2020		
21	5 «ул. Крупской – ул. Аскольдовцев»	4 кв. 2020	2020		
22	10 «ул. Героев Рыбачьего – завод «Севморпуть»	4 кв. 2020	2020		
23	11 «ул. Мира – Нефтебаза»	4 кв. 2020	2020		
24	18 «ул. Фадеев Ручей – ул. Саши Ковалева»	4 кв. 2020	2020		
25	19 «ул. Крупской – Морской вокзал»	4 кв. 2020	2020		
26	24 «ул. Карла Либкнехта – п. Абрам-Мыс»	4 кв. 2020	2020		
27	27 «ул. Крупской – Металлобаза»	4 кв. 2020	2020		
28	3 «ул. Магомета Гаджиева – ул. Радищева»	4 кв. 2020	2021		
29	4 «ул. Адмирала флота Лобова – ул. Генерала Щербанова»	4 кв. 2020	2021		
30	6 «ул. Карла Либкнехта – ул. Героев Рыбачьего»	4 кв. 2020	2021		
31	10 «ул. Героев Рыбачьего – ул. Карла Маркса»	4 кв. 2020	2021		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2020

№ 2440

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 25.06.2018 № 1914 «Об утверждении состава межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации» (в ред. постановлений от 25.09.2018 № 3308, от 06.11.2019 № 3662, от 04.02.2020 № 236, от 23.04.2020 № 1057, от 10.07.2020 № 1560)

- В связи с кадровыми изменениями **постановляю:**
- Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 25.06.2018 № 1914 «Об утверждении состава межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации» (в ред. постановлений от 25.09.2018 № 3308, от 06.11.2019 № 3662, от 23.04.2020 № 1057, от 10.07.2020 № 1506), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
 - Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
 - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.



Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 23.10.2020 № 2440

Состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации

Изотов Андрей Владимирович	– заместитель главы администрации города Мурманска	– председатель комиссии
Кудряшов Константин Сергеевич	– заместитель председателя комитета по жилищной политике администрации города Мурманска	– заместитель председателя комиссии
Пилогина Илона Фридриховна	– главный специалист отдела технического контроля комитета по жилищной политике администрации города Мурманска	– секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Боянжу Александр Витальевич	– заместитель начальника управления Октябрьского административного округа города Мурманска	
Бублева Ирина Олеговна	– начальник отдела градостроительства и архитектуры комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска	
Захаров Виктор Леонидович	– главный специалист отдела муниципального жилищного контроля комитета по жилищной политике администрации города Мурманска	
Иванов Борис Алексеевич	– главный специалист отдела жилищного надзора Государственной жилищной инспекции Мурманской области	
Ковалев Иван Николаевич	– инженер 1 категории сектора по подготовке документации объектов долгосрочного планирования технического отдела Мурманского муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»	
Минина Ольга Васильевна	– заместитель председателя комитета имущественных отношений города Мурманска	
Подлипская Ольга Анатольевна	– консультант юридического отдела администрации города Мурманска	
Подеряка Юлия Владимировна	– главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Мурманской области	
Попова Ирина Владимировна	– заместитель директора муниципального казенного учреждения «Новые формы управления»	
Тищенко Галина Григорьевна	– начальник Мурманского территориального производственного отдела Государственного областного казенного учреждения «Центр технической инвентаризации»	
Филиппов Евгений Валерьевич	– заместитель начальника управления Первомайского административного округа города Мурманска	
Ярошинский Викентий Вячеславович	– заместитель главы администрации города Мурманска – начальник управления Ленинского административного округа	
Определить, что при невозможности участия в работе членов комиссии производится замена:		
Боянжу Александра Витальевича	– Соколовым Виктором Владимировичем	– заместителем начальника управления Октябрьского административного округа города Мурманска

или
– Ворониным Павлом Валериановичем

– начальником отдела по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству управления Октябрьского административного округа города Мурманска

Бублевой Ирины Олеговны – Колосовой Марией Александровной

– заместителем начальника отдела градостроительства и архитектуры комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска

Захарова Виктора Леонидовича – Данышиной Юлией Олеговной

– главным специалистом отдела муниципального жилищного контроля комитета по жилищной политике администрации города Мурманска

или
– Трошевой Еленой Александровной

– главным специалистом отдела муниципального жилищного контроля комитета по жилищной политике администрации города Мурманска

Иванова Бориса Алексеевича – Буткеевой Татьяной Александровной

– начальником отдела жилищного надзора Государственной жилищной инспекции Мурманской области

Ковалева Ивана Николаевича – Титовым Виталием Федоровичем

– инженером 1 категории сектора по подготовке документации объектов долгосрочного планирования технического отдела Мурманского муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»

или
– Беляевой Еленой Михайловной

– ведущим инженером сектора по подготовке документации объектов долгосрочного планирования технического отдела Мурманского муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»

Мининой Ольги Васильевны – Блиновым Константином Юрьевичем

– начальником отдела предоставления жилья комитета имущественных отношений города Мурманска

Подлипской Ольги Анатольевны – Пустоваловой Ольгой Анатольевной

– консультантом юридического отдела администрации города Мурманска

или
– Скок Наталией Леонидовной

– главным специалистом юридического отдела администрации города Мурманска

Подеряки Юлии Владимировны – Машковцевой Еленой Владимировной

– специалистом-экспертом санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Мурманской области

Поповой Ирины Владимировны – Зелениной Татьяной Николаевной

– начальником отдела технического надзора муниципального казенного учреждения «Новые формы управления»

Тищенко Галины Григорьевны – Димитриевым Дмитрием Геннадьевичем

– заместителем директора Государственного областного казенного учреждения «Центр технической инвентаризации»

Филиппова Евгения Валерьевича – Корякко Игорем Борисовичем

– заместителем начальника управления Первомайского административного округа города Мурманска

или
– Рахимовым Юрием Михайловичем

– начальником отдела по взаимодействию со структурами жилищно-коммунального комплекса и благоустройству управления Первомайского административного округа города Мурманска

Ярошинского Викентия Вячеславовича – Матылёком Александром Анатольевичем

– заместителем начальника управления Ленинского административного округа города Мурманска

Определить, что при невозможности участия в работе секретаря комиссии производится замена:
Пилогиной Илоны Фридриховны – Ямаш Оксаной Владиславовной

– ведущим специалистом отдела технического контроля комитета по жилищной политике администрации города Мурманска

К работе в комиссии могут привлекаться:
– представители Северо-Западного управления Ростехнадзора по Мурманской области;
– представители Управления Росприроднадзора по Мурманской области;
– представители организаций, управляющих жилищным фондом и обслуживающих жилищный фонд;
– собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) (с правом совещательного голоса);
– а в необходимых случаях – эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.
Представители организаций, не подчиненных администрации города Мурманска, включены в состав комиссии по согласованию.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2020

№ 2453

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.01.2014 № 77 «Об утверждении порядка предоставления социальных выплат молодым и многодетным семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 07.05.2014 № 1347, от 22.09.2014 № 3023, от 13.01.2015 № 30, от 20.03.2015 № 755, от 15.06.2015 № 1569, от 18.12.2015 № 3537, от 19.05.2016 № 1360, от 10.01.2017 № 15, от 01.06.2017 № 1670, от 17.10.2017 № 3364, от 13.12.2017 № 3944, от 13.02.2018 № 362, от 24.01.2019 № 197, от 20.03.2019 № 1014, от 06.05.2020 № 1123)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 571-ПП «О государственной программе Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», Уставом муниципального образования город Мурманск, подпрограммой «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2018–2024 годы муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610, **постановляю:**

- Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.01.2014 № 77 «Об утверждении порядка предоставления социальных выплат молодым и многодетным семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 07.05.2014 № 1347, от 22.09.2014 № 3023, от 13.01.2015 № 30, от 20.03.2015 № 755, от 15.06.2015 № 1569, от 18.12.2015 № 3537, от 19.05.2016 № 1360, от 10.01.2017 № 15, от 01.06.2017 № 1670, от 17.10.2017 № 3364, от 13.12.2017 № 3944, от 13.02.2018 № 362, от 24.01.2019 № 197, от 20.03.2019 № 1014, от 06.05.2020 № 1123) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 26.10.2020 № 2453

Изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.01.2014 № 77 «Об утверждении порядка предоставления социальных выплат молодым и многодетным семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 07.05.2014 № 1347, от 22.09.2014 № 3023, от 13.01.2015 № 30, от 20.03.2015 № 755, от 15.06.2015 № 1569, от 18.12.2015 № 3537, от 19.05.2016 № 1360, от 10.01.2017 № 15, от 01.06.2017 № 1670, от 17.10.2017 № 3364, от 13.12.2017 № 3944, от 13.02.2018 № 362, от 24.01.2019 № 197, от 20.03.2019 № 1014, от 06.05.2020 № 1123)

- Пункт 1.2 раздела 1 изложить в новой редакции:
«1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома участникам Подпрограммы или региональной Программы и устанавливает порядок предоставления дополнительной социальной выплаты семьям – участникам Подпрограммы или региональной Программы при рождении (усыновлении) одного ребенка.
Социальные выплаты используются:
– на приобретение жилого помещения;
– на уплату первоначального взноса при получении жилищного, в том числе ипотечного, кредита или займа на приобретение жилого помещения;
– на строительство индивидуального жилого дома (для молодых семей);
– для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита. Право использовать социальную выплату на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам и займам на приобретение жилья предоставляется семьям только после признания их участниками Подпрограммы. При этом приобретенное жилое помещение должно удовлетворять требованиям, указанным в пункте 8.7 раздела 8 настоящего Порядка;
– для уплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой (многодетной) семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на уплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) уплату услуг указанной организации;
– для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);
– для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;
– для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).
Молодые семьи могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

Продолжение на 9-й стр.



КВАРТИРЫ ДЛЯ ЖИЗНИ

Уже в декабре Мурманск получит десять отремонтированных квартир для горожан, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Эти квартиры находятся в двухэтажной пристройке к дому № 35 на улице Аскольдовцев. Помещения здесь раньше занимал участок мировых судей. Летом там начался капитальный ремонт с перепланировкой. Как продвигается дело, проверили глава Мурманска Андрей Сысоев и депутат Мурманской областной Думы Андрей Чернев.

Работы на объекте идут по графику. Трудится там проверенный подрядчик – тот, что восстанавливал квартиры в сгоревшем подъезде дома на улице Володарского. Строители уже завершили работы по устройству кровли и монтажу водосточной системы, возведению внутренних перегородок, установке оконных и дверных блоков на втором этаже, а также по замене полов. К квартирам подведены все необходимые коммуникации: вода, канализация, отопление, электричество. Сейчас подрядчик занимается отделочными работами.

– После того как судебный участок был переведен в другое место, администрация города несколько раз пыталась продать это, тогда еще офисное, помещение, но покупателя для него так и не нашлось, – отметил Андрей Сысоев. – Поэтому было решено перевести помещение из нежилого фонда в жилой и оборудовать там квартиры: шесть однокомнатных, одну двухкомнатную, две квартиры-студии и одну специально приспособленную для людей с ограниченными возможностями здоровья. Это рачительное отношение к муниципальному имуществу, которое мы не стали отдавать за бесценок из-за того, что его не удавалось реализовать. В итоге сейчас мы воплощаем в жизнь очень интересный проект. Что касается квартиры для человека с ограниченными возможностями здоровья, то она находится на первом этаже и имеет отдельный вход, позволяющий попасть туда прямо с улицы. Этот вход оборудуют подъемником.

Напомним, задача разобраться с пустующими квартирами и эффективно распорядиться ими была поставлена в Мурманске десять лет назад. Результатом глобальной ревизии стали сотни квартир, которые удалось отремонтировать и передать нуждающимся в улучшении жилищных условий. Ежегодно городские власти «воз-

вращают к жизни» около восьмидесяти жилых помещений.

– Происхождение у этих квартир разное, – пояснил Андрей Сысоев. – Часто это жилье, которое освобождается после смерти жильцов, не имеющих наследников. По закону такие квартиры через полгода переходят к муниципалитету. Иногда люди просто бросают жилье, накопив большие долги за коммунальные услуги. К следующей категории относятся квартиры, которые в свое время, с моей точки зрения, опрометчиво были сданы в аренду под разные коммерческие цели. Некоторые квартиры использовались под дворничские или электрощитовые, что тоже недопустимо при сегодняшнем дефиците жилья в городе.



должны сдать его к середине декабря. За время реализации городских программ по переселению граждан в Мурманске новое жилье получили около четырех с половиной тысяч человек.

Елена ГРИБОВА.
Фото Дмитрия САЯПИНА и из архива редакции.

Пропала выручка

Уличным
коробейникам
пришлось заплатить
штрафы

Даже холод не может прогнать с мурманских улиц любителей незаконной торговли. Для некоторых северных коробейников она уже стала образом жизни.

Постоянным данным промысел стал для переселенцев из Тамбова, которые регулярно выходят на площадку возле дома № 2/47 на улице Магомета Гаджиева. Опытная уличная «бизнесвумен» раскладывает перед прохожими на лотках тюль и постельное белье. В этот раз предприимчивая дама после рассмотрения дела о ее очередном нарушении на заседании окружной комиссии схлопотала штраф в размере 3500 рублей.

Также специалисты управления Ленинского округа обнаружили незаконную торговлю у дома № 9/22 на улице Аскольдовцев. Северянка расположилась всерьез и надолго: автомобиль «ГАЗель» стал настоящим передвижным мини-маркетом по продаже овощей и фруктов. Вот только документов о качестве продуктов у торговки не было. Но, невзирая на это, мурманчане храбро продолжали увеличивать ее кассу своими покупками. Решением специалистов административной комиссии Ленинского округа мурманчанка оштрафована за нелегальную торговлю и угрозу здоровью людей на 1500 рублей.

А еще двое коробейников пока отделались предупреждением, потому что были встречены впервые. Северянин решил по выгодной цене толкнуть клюкву и бруснику у дома № 2/47 на улице Магомета Гаджиева. А на проспекте Героев-североморцев, 65 смекалистая продавщица решила помочь мурманчанам утеплиться, торгуя пальто и куртками.

Напомним, уличная торговля нарушает права людей на проверенные, качественные товары и продукты. Покупая товар с лотка, горожане рискуют потратить средства на некачественный контрафакт, «просрочку», некондиционный продукт или даже получить инфекционное заболевание.

Елена СТАНОВАЯ.



Главная газета нашего города

**Вечерний
Мурманск**

☎ 47-75-83

**ГODOВАЯ
ПОДПИСКА
НА «ВЕЧЕРКУ» –**

по суперЦЕНЕ!

**100 РУБЛЕЙ
В МЕСЯЦ.**



СКРОМНЫЕ ГЕРОИ

В честь 68-летней годовщины со Дня образования вневедомственной охраны, который отмечается 29 октября, в Северо-Западном федеральном округе проводится акция «Вневедомственная охрана в лицах». Она призвана рассказать о героических поступках сотрудников ведомства.

Есть такие герои и в нашем регионе. Это **Евгений Сафронов** и **Алексей Вихрев** из ОВО по Кандалакшскому району. Стражи порядка спасли тонущего мужчину.

Дело было 5 марта 2017 года. Росгвардейцы услышали в радиозфире информацию о том, что на реке Ниве слышны крики о помощи. Они быстро сориентировались и помчались на место происшествия.

Как оказалось, 58-летний местный житель переходил замерзшую реку и провалился под лед. Оказавшийся в холодной воде мужчина стал звать на помощь. Очевидцы тут же позвонили в полицию, после чего сообщение и было передано всем патрульным нарядам.

Уже у реки стражи порядка увидели потерявшего, который все еще держался на воде. Принимать решение нужно было моментально – время шло буквально на секунды. Сотрудники вневедомственной охраны не растерялись – протянули тонущему ре-



мень от автомата и таким образом вытащили северянина из воды.

Выбившегося из сил и промерзшего до костей северянина росгвардейцы передали подъехавшему наряду полиции. На машине его доставили в больницу.

Так благодаря решительным действиям росгвардейцев удалось спасти жизнь человека. К слову, сами они не считают поступок геройским, говорят, что это их служба.

Екатерина БОГДАНОВА.
Фото пресс-службы Управления Росгвардии по Мурманской области.

ЗА ВАМИ ДОЛГ!

Эпидемия коронавируса затронула практически все сферы жизни. Серьезные изменения произошли на рабочих местах. Где-то людей отправили на «удаленку», где-то развели время прихода сотрудников, где-то принимают клиентов только по записи. Несколько иначе стали работать и силовые структуры, в том числе судебные приставы. Например, до конца этого года они не арестовывают находящееся в квартирах неплательщиков имущество.

**ПЛАТИЛИ,
ЧТОБ НЕ ОСТАТЬСЯ
БЕЗ ОТПУСКА**

Впрочем, пандемия пандемией, а долги с нерадивых северян взимать нужно.

Сильно ли повлияла сложная обстановка, связанная с распространением вируса, на работу? И дало ли хоть какие-то результаты ограничение жителей Кольского Заполярья в праве выезда за рубеж?

Все это мы обсудили с руководителем Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области **Александром Малюшкиным**.

Раньше одной из самых действенных мер в отношении должников было ограничение выезда за границу. Из-за пандемии коронавируса за рубеж и так долгое время выезжать было нельзя, да и сейчас открыты далеко не все страны. Однако, как оказалось, запрет приставы все-таки накладывали.

— С начала 2020 года мы применяли такую меру в отношении 49,3 тысячи северян, за тот же период прошлого – в отношении 49,2 тысячи, – говорит Александр Сергеевич. – И взыскали с помощью нее 278 миллионов рублей. То есть мы даже чаще выносили такие постановления.

Какой смысл был в запрещении выезда из России? Все очень просто. Даже во время введенных из-за коронавируса ограничений люди надеялись уехать в отпуск. Они каждый



**ПОМОГАЕТ
АППАРАТНО-ПРОГРАММНЫЙ
КОМПЛЕКС**

Когда ограничения, связанные с пандемией, постепенно начали снимать, приставы возобновили визиты к должникам. Да, арестовывать имущество в квартирах пока нельзя, но можно в очередной раз напомнить человеку, что за ним числится долг. Это, по словам Александра Малюшкина, весьма эффективно. Только представьте: сидит человек, смотрит любимый фильм на 55-дюймовом плоском недавно приобретенном телевизоре, а мысли только об одном – что 1 января снова придут люди в погонах и прощай, голубой экран. И тут уже либо платить, либо прощаться с техникой.

Во время сложного периода, связанного с пандемией коронавируса, в работе приставам помогал аппаратно-программный ком-

Как пандемия сказалась на работе судебных приставов

плекс «Дорожный пристав», который ввели в эксплуатацию в конце февраля. Камера комплекса сканирует номера автомобилей, а специальная компьютерная программа сравнивает их с номерами автотранспортных средств, принадлежащих неплательщикам. Если владелец машины имеет задолженность, система сигнализирует об этом.

АПК «Дорожный пристав» выявляет должников по налогам, кредитам, услугам ЖКХ и неоплаченным штрафам ГИБДД.

С его участием уже проведено 59 рейдов, проверено более 12 тысяч автомобилей, установлено 926 должников. На 109 транспортных средств был наложен арест, 817 гражданам вручили требования об оплате задолженности.

Пока в нашем регионе только один такой комплекс, однако он уже успел поработать не только в Мурманске, но также в Кандалакше, Кировске, Апатитах.

— Сейчас прорабатывается вопрос о проведении рейда с использованием «Дорожного пристава» на выезде из Мурманской области, то есть на границе с Карелией, – говорит Александр Малюшкин.

В период пандемии исполнительных документов по алиментам стало меньше. Так, с начала года их было 12340, а за тот же период прошлого года – на две тысячи больше.

В этом году заповарные приставы более трех тысяч раз выходили по адресам алиментщиков. Продолжается работа по проверке бухгалтерий организаций, где трудоустроены должники. В данный момент в отношении 3988 неплательщиков алиментов действуют постановления о временном ограничении на право выезда за пределы РФ. Кроме того, 914 должников ограничили в праве управления транспортными средствами. В отношении 318 должников возбуждены уголовные дела.

Екатерина БОГДАНОВА.
Фото предоставлено пресс-службой УФССП России по Мурманской области.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ЭЛЕКТРИЧКА БУДЕТ ХОДИТЬ ДОЛЬШЕ

Пригородный поезд Кандалакша – Мурманск – Кандалакша будет перевозить пассажиров до 12 декабря, а не до 16 ноября, как сообщало ранее АО «Северо-Западная пригородная пассажирская компания». Но с 1 ноября его расписание меняется.

Поезд № 6367, курсирующий по пятницам и воскресеньям, будет отправляться из Мурманска в 17.28 и прибывать в Кандалакшу в 23.10.

А поезд № 6368, идущий в эти же дни в обратном направлении, будет отправляться из Кандалакши в 6.00 и прибывать в Мурманск в 11.52.

В указанный период пригородные поезда № 6341 и 6342 сообщением Апатиты – Кандалакша – Апатиты не будут курсировать по пятницам и воскресеньям.

Подробно с расписанием движения пригородных поездов можно ознакомиться на станциях и вокзалах, а также на сайте перевозчика www.ppk-piter.ru.

ЗИМНЕЕ РАСПИСАНИЕ

2 ноября все троллейбусные маршруты, а также автобусные № 1, 5, 10А, 11, 18, 19, 27, 29, 33Р, 3Т, 4Т, 6Т переходят на зимнее расписание. С ним можно ознакомиться на сайте АО «Электротранспорт города Мурманска» <https://murmansk-trolleybus.ru> в разделе «Расписание».

ПОДПИСКА ИЗ ДОМА

Уважаемые читатели, с 30 октября закроются выездные пункты подписки на «Вечерний Мурманск», которые находятся в зданиях администраций Ленинского и Первомайского округов (проспект Героев-североморцев, 33/1 и Кольский проспект, 129/1). Подписку можно оформить на улице Шмидта, 17 (с 9.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00), Кольском проспекте, 9 (с 12.00 до 17.00 без перерыва). Кроме того, специалист можно пригласить к себе и подписаться на «Вечерку», не выходя из дома (услуга предоставляется бесплатно). Телефон для справок 47-75-83.

СМЕНИЛИ ФРОНТ РАБОТ

Мурманские дорожники наводят чистоту в областном центре круглосуточно, зимой и летом. Но если летом обычно нужно очищать проезжую часть и тротуары от песка и грязи, то зимой фронт работ меняется. Дорожники начинают собирать и вывозить снег, а тротуары посыпают пескосоляной смесью. Так, за сутки с 27 по 28 октября с улиц города вывезли 177 тонн снега. Трудились рабочие муниципального учреждения «Управление дорожного хозяйства» на улицах Чумбарова-Луичинского, Ленинградской, Карла Маркса, Капитана Маклакова, Полярный Круг, Саши Ковалева, Александрова, Аскольдовцев, в проезде Связи, а также на проспектах Героев-североморцев, Ленина, Кольском и Кирова.

КРУЖКИ НА ДИСТАНЦИИ

Осенние каникулы для школьников нашего региона продлятся по 8 ноября. Соответствующее постановление подписал губернатор Мурманской области **Андрей Чибис** в связи с эпидемиологической обстановкой по коронавирусу. В этот период нахождение учащихся в школах, гимназиях и лицеях будет запрещено. Поэтому детские объединения и учебно-тренировочные группы, занимающиеся на базе общеобразовательных учреждений, будут переведены на дни каникул на дистанционный режим работы.

Все остальные учреждения дополнительного образования работают в штатном порядке.

О СРОКАХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

ИФНС России по г. Мурманску информирует налогоплательщиков о сроках представления налоговой отчетности **в ноябре 2020 года:**

- Налог на доходы физических лиц (форма 6-НДФЛ) – не позднее 2 ноября
- Налог на добычу полезных ископаемых – не позднее 2 ноября
- Акцизы – не позднее 16 ноября, не позднее 25 ноября
- Косвенные налоги – не позднее 20 ноября
- Налог на игорный бизнес – не позднее 20 ноября
- Налог на прибыль организаций – не позднее 30 ноября

КТО ДОЛЖЕН МЕНЯТЬ РАДИАТОР?

В редакцию обратилась пожилая жительница Мурманска **Елена Филипповна М.**, которая рассказала, что в одной из комнат ее квартиры очень плохо греет батарея отопления. Из-за чего мурманчанка мерзнет в холода. Она обратилась в управляющую компанию с просьбой о замене радиатора на новый. УК довольно долго не отвечала на обращение пожилой женщины, но в итоге отказала, сославшись на то, что обогревающие элементы, расположенные в квартире, не являются общим имуществом, а значит, «управляшка» за них ответственности не несет и менять не обязана.

«А у дочки (она живет в соседнем доме) другая УК радиатор поменяла в прошлом году бесплатно, – сообщила Елена Филипповна. – Почему у одних меняют, а у других нет?».

Зона ответственности

Конечно, самый простой ответ был бы, что не батарею нужно менять, а управляющую компанию. Простой, но не совсем правильный. Потому что в данном случае не в «управляшке» дело. Кто и за чей счет должен менять радиаторы отопления в квартире собственника – это один из спорных моментов в сфере ЖКХ, и однозначного ответа на этот вопрос нет.

Как правило, отвечая на такие обращения от жильцов, управляющие организации ссылаются на письмо Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 9506-АЧ/04, а также на решение Верховного суда Российской Федерации от 22 сентября 2009 г. № ГКПИ09-725.

Итак, в письме Минстроя с отсылкой как раз



на решение суда говорится следующее: «По мнению Минстроя России, в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме **включаются** (здесь и далее выделено авт.) обогревающие элементы системы отопления (радиаторы), **которые обслуживают более одного жилого помещения**, в том числе не имеющие отключающих устройств (запорной арматуры), расположенных на ответвлениях от стояков внутридомовой системы отопления, находящихся внутри квартир».

Что это значит? Это значит, что на 100% к общедомовому имуществу относятся только элементы системы отопления, которые обслуживают несколько квартир. В обычных МКД к такому можно отнести, пожалуй, только батареи, установленные в подьезде.

Почему так важно, включаются ли в состав общего имущества радиаторы или нет? Потому что по закону «управляшки» обязаны ремонти-

ровать и содержать только общедомовое имущество многоквартирного дома. Все, что является собственностью жильцов, ремонтируется и меняется самими жильцами за свой счет.

Важное уточнение

Что касается радиаторов отопления, установленных в квартирах, то относительно их Минстрой дает важное уточнение: «При этом полагаем, что обогревающие элементы (радиаторы) внутридомовой системы отопления, **обслуживающие только одну квартиру**, в том числе имеющие отключающие устройства (запорную арматуру), **использование которых не повлечет за собой нарушение прав и законных интересов иных собственников помещений многоквартирного дома**, в состав общего имущества собствен-

ников помещений многоквартирного дома **не включаются**». –

А теперь переведем на понятный язык. Если есть отсекающие запорные элементы и если есть перемычка, благодаря которой батарею в квартире можно отключить, не прекращая теплоснабжение по стояку, то такой радиатор – имущество собственника. И «управляшка» его чинить или менять, получается, не обязана.

Есть нюансы

Однако, как и в любом спорном вопросе, и в этом тоже есть нюансы. Поскольку помимо разделения на имущество общедомовое и находящееся в собственности жильца существуют еще и всевозможные ГОСТы и СанПиНы, в которых говорится о необходимости поддерживать определенную температуру в жилых помещениях (например, «ГОСТ 30494-2011. Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях»).

При этом в соответствии с нормами Жилищного кодекса РФ именно управляющая компания должна обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан.

То есть добиться замены радиатора, даже если он не является общедомовым имуществом, получается, все-таки можно. Но это в теории. На практике очень проблематично поменять за счет «управляшки» даже тот радиатор, который относится к общедомовому имуществу. Поэтому, как правило, жильцы делают это за свой счет и на свой страх и риск. Однако не у всех есть такая возможность. Поэтому мы порекомендовали позвонившей в редакцию «Вечерки» пожилой мурманчанке, с которой и начался весь этот рассказ, обратиться в Государственную жилищную инспекцию Мурманской области. «Вечерний Мурманск» будет следить за развитием событий.

Дмитрий ВАРЗУГИН.
Фото из открытых
Интернет-источников.

РЕМОНТИРУЮТ КРЫШУ



Как сообщает Фонд капремонта общего имущества в многоквартирных домах Мурманской области, заканчивается ремонт крыши дома № 7 на улице Володарского в Мурманске.

Из-за разрушенной кровли две квартиры на верхних этажах стало подтапливать. Летом подрядчик приступил к капремонту кровли этого дома. Рабочие заменили прогнившие элементы стропильной системы, полностью обновили покрытие. Сейчас они занимаются утеплением чердачных перекрытий. От качества выполнения этой работы зависит наличие сосулек на кровле – перепад температур между улицей и чердаком не должен превышать четырех градусов. Также на кровле монтируют ограждение со снегозадержателями. Работы должны завершиться в ближайшее время.

Мария БЛАГОВА. Фото Фонда капремонта.

ПРОФИЛАКТИКА ИНСУЛЬТА

РЕГУЛЯРНО КОНТРОЛИРУЙТЕ АРТЕРИАЛЬНОЕ ДАВЛЕНИЕ
(Артериальное давление не должно превышать 140/90 мм рт.ст.)

СНИЖАЙТЕ ИЗБЫТОЧНУЮ МАССУ ТЕЛА
ИНДЕКС МАССЫ ТЕЛА не должен превышать 18,5-24,9
(ИМТ = ВЕС (В КГ)/РОСТ (В М²))

ИЗБАВЬТЕСЬ ОТ ВРЕДНЫХ ПРИВЫЧЕК
(Откажитесь от курения и употребления алкоголя)

НАУЧИТЕСЬ ПРОТИВОСТОЯТЬ СТРЕССОВЫМ СИТУАЦИЯМ
сосредоточьтесь на позитивном в вашей жизни!

СТРЕМИТЕСЬ ПОВЫСИТЬ ФИЗИЧЕСКУЮ АКТИВНОСТЬ
(больше двигайтесь, ежедневные прогулки не менее 30 минут)

ЕЖЕГОДНО ИЗМЕРЯЙТЕ ХОЛЕСТЕРИН
(Холестерин не должен превышать 5,0)
ЕЖЕГОДНО ИЗМЕРЯЙТЕ САХАР КРОВИ
(Сахар крови не должен превышать 6,0)

РАЦИОНАЛЬНО ПИТАЙТЕСЬ
(обязательно употребляйте овощи и фрукты не менее 500 грамм в день)
ОГРАНИЧЬТЕ УПОТРЕБЛЕНИЕ СОЛИ
до 5 грамм в сутки)

СТАРАЙТЕСЬ ПОЛНОЦЕННО ОТДЫХАТЬ
(спите не менее 7-8 часов в сутки)

Здоровый образ жизни



ЖИТЕЛЬ ГОРЫ

Интересная история произошла в Печенгском районе. У северянки **Марины Горбуновой** 25 сентября в Титовке пропал кот по кличке Максим. Питомец выскочил из машины и убежал в неизвестном направлении.

Фото пугливого Максима разошлось по всем социальным сетям. Хозяйка несколько раз выезжала на его поиски, но безуспешно. В голову ей закрадывались ужасные мысли о том, что ее любимец уже погиб. Через три недели после пропажи знакомые Марины там же, в Титовке, увидели Максима. Кот перебежал дорогу перед автомобилем и снова скрылся в кустах. Хозяйка тогда решила, что искать питомца будет до последнего. И не зря!

В поимке кота помогла специальная ловушка для животных. Изголодавшийся Максим вышел на запах корма и попался в нее. Оказалось, что кот далеко не уходил с места пропажи. Он обустроился в скале и целый месяц жил там. Теперь потеряшка дома, сытый и спокойный.

«Дорогие мои земляки! Хочу поблагодарить всех за поддержку!

Наш котик вернулся домой. Сколько было пролито слез за этот месяц, сколько неудачных попыток его найти. Я благодарю каждого из вас, кто переживал, кто поддерживал. Спасибо за ваши звонки, что видели его на дороге, даже спустя месяц. Обязательно нужно верить и не терять надежду, несмотря ни на что», — написала хозяйка кота Марина Горбунова на странице никельского приюта в социальной сети «ВКонтакте».

Новость о том, что Максим нашелся живым и невредимым, вызвала неподдельную радость и восторг у всех неравнодушных северян. «Это правда чудо! Вот что творит любовь. Столько радости в душе за вас. Не теряйте друг друга больше!», «Он знал, что его ждут дома!», «Рыжему повезло с хозяйкой!», «Какой счастливый финал. Слава Богу, что рыжее чудо нашлось!» — писали пользователи.

Дарья ПУТИНЦЕВА.

Фото из открытых Интернет-источников.

В Титовке
кот-потеряшка
месяц жил
в скале



КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ПОДВИГ ОЗВУЧЕН В БИБЛИОТЕКЕ

Мурманская областная специальная библиотека для слепых и слабовидящих озвучила книгу **митрополита Мурманского и Мончегорского Митрофана** «Подвиг «Тумана». Люди и судьбы».

Владыка Митрофан подписал с библиотекой соглашение о передаче авторских прав на тиражирование книги. Также библиотека получила в подарок набор других книг автора. В основном они посвящены Великой Отечественной войне.

В книге «Подвиг «Тумана». Люди и судьбы» автор рассказывает о мужественном противостоянии экипажа сторожевика Северного флота «Туман» трем фашистским эсминцам 10 августа 1941 года. В основу повествования легли воспоминания современников, участников тех героических событий и родственников героев.

Книга была озвучена в рамках празднования 75-летия Победы и 76-й годовщины разгрома немецко-фашистских войск в Заполярье. Работа происходила в студии звукозаписи библиотеки. Текст читал актер Мурманского областного драматического театра, заслуженный артист России **Сергей Гронский**.

БОЛЬШИНСТВО ЗА ВЫХОДНОЙ 31 ДЕКАБРЯ

В 2021 году 31 декабря будет выходным днем. Соответствующий документ уже размещен на сайте Правительства РФ. В связи с этим мы несколько дней назад в нашей группе в соцсети «ВКонтакте» спросили подписчиков, нужен ли им этот выходной. И вот каковы результаты.

Подавляющее большинство – 77 процентов – проголосовало за вариант «Конечно! А когда резать салаты и вообще готовить праздничный стол?».

По восемь процентов набрали ответы «Все равно. У меня такая работа, что праздновать буду тогда, когда не назначат смену» и «Не работаю, так что у меня каждый день выходной». Пять процентов респондентов выбрали вариант «Нет. Я люблю быть на работе 31 декабря, поздравлять коллег».

Меньше всего людей, всего два процента участников опроса, заявили, что выходной не нужен, так как они не особо готовятся к празднику, предпочитая отмечать его в гостях или уезжать в путешествие.

НЕУДАЧНО ОТОМСТИЛА

28-летняя мурманчанка сообщила полиции, что ее знакомый заразил ее ВИЧ-инфекцией, за что в соответствии со статьей 122 УК РФ предусмотрена уголовная ответственность. Слова жительницы Мурманска не подтвердились. В ходе разбирательства женщина призналась, что никакого преступления не было – она просто захотела отомстить мужчине. По факту заведомо ложного сообщения возбуждено уголовное дело. Северянке грозит до двух лет лишения свободы.

КАК ЗАМАНИТЬ В МУРМАНСК МОЛОДЕЖЬ?

В конце ноября в Мурманск на шесть дней приедут 20 молодых журналистов, блогеров и фотографов со всей России, чтобы популяризовать туризм на Крайнем Севере среди российской молодежи. Все расходы, кроме транспортных, им покроют организаторы всероссийского проекта «Маршруты России». В программу экспедиции включены посещение достопримечательностей Мурманска, «охота» за полярным сиянием в Терiberке, знакомство с культурой саами в туристическом комплексе «Самь сыйт» и посещение Североморска.

Участвовать в проекте могут все желающие в возрасте от 18 до 30 лет, готовые развивать молодежный туризм. В том числе жители Мурманской области. После поездки творческая группа подготовит подборку фото- и видеоматериалов, которая поможет молодым россиянам самостоятельно спланировать путешествие в Мурманскую область. Также участники создадут путеводитель по Кольскому Заполярью для пользователей мобильных приложений.

Мурманский следственный отдел на транспорте Северо-Западного следственного управления на транспорте СК РФ проводит проверку по факту возгорания на судне «Таврический». Это произошло вечером 27 октября во время сварочных работ.



Пожар на «Таврическом»

Сообщение о пожаре поступило в 17 часов 55 минут от диспетчера ООО «Мурманская судовой верфь». Рыболовецкое судно, которое в данный момент не эксплуатируется и стоит на ремонте, находилось у 9-го причала, в районе дома № 2 на улице Траловой. Горели две каюты и мастерская.

Площадь пожара, которому присвоили первую категорию сложности, составила 30 квадратных метров. Экипаж из трех человек эвакуировали.

По данным регионального управления МЧС, на 18.40 27 октября судно дало небольшой крен, масла и топлива на борту не было. В 20.12 было ликвидировано открытое горение и локализован пожар. В ноль часов пожар, с которым боролись 35 человек, полностью потушили.

Екатерина БОГДАНОВА.

Фото из открытых Интернет-источников.

Сбил пешеходов

Ночью 28 октября на 1400-м километре автодороги «Кола», в 300 м от поворота на Абрам-Мыс, произошло ДТП. Водитель автомобиля БМВ сбил двух пешеходов, которые двигались по обочине.

По предварительной информации, оба пострадавших были пьяны. С травмами их доставили в больницу.

На место выезжали сотрудники Мурманского арктического аварийно-спасательного центра. Именно они оказали сбитым пешеходам первую помощь и передали их врачам.

Екатерина БОГДАНОВА.

Фото из открытых Интернет-источников.





Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных)), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Использование социальных выплат в рамках региональной Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Мурманской области.

При этом приобретенное жилое помещение должно удовлетворять всем требованиям настоящего Порядка.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой (многодетной) семье только один раз.».

2. Абзац 4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«– заявитель – физическое лицо (один из супругов, родитель в неполной семье либо иное уполномоченное лицо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий), представляющее молодую или многодетную семью»;.

3. Абзац 6 раздела 2 после слов «город Мурманск» дополнить словами «(для участников региональной Программы – в пределах административно-территориальных границ Мурманской области);».

4. В абзаце 7 раздела 2 слово «денежные» заменить словом «бюджетные».

5. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.2. Комиссия оценивает соответствие семьи требованиям Подпрограммы или региональной Программы и принимает следующие решения:

- о включении семьи в список участников Подпрограммы или региональной Программы либо об отказе во включении семьи в список участников Подпрограммы или региональной Программы;
- об отказе в выдаче Свидательства;
- о включении семьи в список очередников молодых и многодетных семей на подачу документов на участие в Подпрограмме либо об исключении семьи из списка очередников молодых и многодетных семей на подачу документов на участие в Подпрограмме;
- об отказе во включении семьи в список очередников молодых и многодетных семей на подачу документов на участие в Подпрограмме;
- об отказе в перечислении средств социальной выплаты молодой (многодетной) семье – участнику Подпрограммы или региональной Программы;
- о предоставлении (отказе в предоставлении) молодой (многодетной) семье – участнику Подпрограммы или региональной Программы дополнительной социальной выплаты;
- об исключении молодых (многодетных) семей из числа участников Подпрограммы или региональной Программы (за исключением случаев добровольного отказа молодой (многодетной) семьи от участия в Подпрограмме или региональной Программе, представленного в письменной форме);
- о замене ранее выданного Свидательства, а также о продлении срока Свидательства.

Также Комиссия решает все вопросы, возникшие во время реализации молодой (многодетной) семьей права на получение социальной выплаты, которые не предусмотрены настоящим Порядком.».

6. Абзац а) подпункта 4.4.1 пункта 4.4 раздела 4 после слов «(все заполненные страницы) дополнить словами и», при этом представляются документы, подтверждающие родственные отношения между родителями и детьми, или документы, их заменяющие, для несовершеннолетних – копии свидетельств о рождении»;.

7. Абзац 2 пункта 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«Документы на участие в региональной Программе принимаются круглогодично.».

8. В абзаце 3 пункта 4.5 раздела 4 число «100» заменить числом «50».

9. Абзац 12 пункта 4.10 раздела 4 считать абзацем 13.

10. Пункт 4.10 раздела 4 дополнить новым абзацем 12 следующего содержания:

«– выявление факта приобретения жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер)».

11. Абзац 13 пункта 4.10 раздела 4 после слов «настоящего Порядка» дополнить словами «, а также выявление факта приобретения жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер)».

12. Пункт 4.16 раздела 4 изложить в новой редакции:

- «4.16. В случае изменения состава семьи – участника Подпрограммы (расторжение брака, смерть члена молодой семьи, заключение брака) и семьи – участника региональной Программы (расторжение брака, смерть члена молодой семьи, заключение брака, рождение ребенка) в период после признания семьи участником Подпрограммы или региональной Программы до выдачи Свидательства семья – участник Подпрограммы или региональной Программы предоставляет в Комитет заявление о данном факте в произвольной форме с копиями соответствующих подтверждающих документов, а именно:
 - свидетельства о расторжении брака;
 - свидетельства о смерти члена семьи;
 - свидетельства о заключении брака и документы, указанные в пункте 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, на нового члена семьи (супруга или супругу);
 - свидетельства о рождении ребенка (для участников региональной Программы).

В случае если у молодой семьи – участника Подпрограммы в период с даты подачи заявления на участие в Подпрограмме до даты принятия решения о включении семьи в список участников Подпрограммы родился (был усыновлен) ребенок, семья предоставляет в Комитет заявление о данном факте в произвольной форме с копиями соответствующих подтверждающих документов.».

13. Пункт 4.17 раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.17. Комитет организует работу по проверке содержащихся в документах семьи – участника Подпрограммы или региональной Программы сведений и в течение пяти рабочих дней со дня предоставления документов, подтверждающих изменения состава семьи, принимает решение о дальнейшем участии семьи в Подпрограмме или региональной Программе либо об исключении семьи из списка участников Подпрограммы или региональной Программы по основаниям, предусмотренным пунктом 4.10 раздела 4 настоящего Порядка. Соответствующие решению изменения вносятся в правовые акты администрации города Мурманска, утверждающие список участников Подпрограммы или региональной Программы и/или размеры их социальных выплат, в течение 30 дней со дня принятия решения.

В случае принятия решения о дальнейшем участии семьи в Подпрограмме или региональной Программе порядковый номер семьи – участника Подпрограммы или региональной Программы в списке семей – участников Подпрограммы или региональной Программы изменяется согласно пункту 4.9 раздела 4 настоящего Порядка.».

14. Пункты 4.18, 4.19 раздела 4 исключить.

15. Абзац 3 пункта 5.1 раздела 5 изложить в новой редакции:

«– по региональной Программе не менее:».

16. Пункт 6.1 раздела 6 изложить в новой редакции:

«6.1. Семья – участник Подпрограммы в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении документов, а молодая семья – участник региональной Программы в срок, установленный нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, направляют в Комитет заявление о выдаче Свидательства по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и документы, указанные в пункте 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

В случае если жилое помещение уже приобретено, то семья – участник Подпрограммы или региональной Программы в сроки, указанные в пункте 6.1 раздела 6 настоящего Порядка, направляет в Комитет заявление о выдаче Свидательства по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, копии документов на приобретенное жилое помещение (договора купли-продажи, акта приема-передачи квартиры, выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющих проведение государственной регистрации возникновения и перехода прав на жилое помещение (далее – выписка из ЕГРН), кредитный договор или договор займа), справку об остатке ссудной задолженности по кредитному договору или договору займа, а также документы, указанные в пункте 4.4 раздела 4 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпункте 4.4.3 пункта 4.4 раздела 4 настоящего Порядка), обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.».

17. В пункте 6.3 слова «30 календарных дней» заменить словами «одного месяца».

18. Пункт 6.9 раздела 6 изложить в новой редакции:

«6.9. При возникновении у семьи – участника Подпрограммы или региональной Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидательства (утрата, хищение, порча Свидательства, иные уважительные причины, не позволившие семье представить Свидательство в банк в установленный срок), семья представляет в орган, выдавший Свидательство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. В течение 30 календарных дней со дня получения заявления орган, выдававший Свидательство, выдает новое Свидательство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном Свидательстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия замененного Свидательства.

В случае если у молодой (многодетной) семьи, в которой имеются дети, в период с даты выдачи Свидательства до даты перечисления средств социальной выплаты на банковский счет заявителя изменился состав семьи (расторжение брака, смерть одного из членов молодой (многодетной) семьи), то семья обращается в Комитет с заявлением о замене Свидательства и приложением копии документа (свидательства о смерти, свидетельства о расторжении брака). При принятии Комиссией решения о замене Свидательства расчет размера социальной выплаты производится в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка. Срок действия выданного Свидательства устанавливается на основании решения Комиссии.

В случае если молодая (многодетная) семья – участник Подпрограммы в течение срока действия Свидательства не смогла использовать социальную выплату на приобретение (строительство) жилого помещения по уважительным причинам, подтвержденным документально, срок действия Свидательства решением Комиссии может быть продлен, но не более чем на 30 дней со дня его выдачи. Решение о продлении срока действия Свидательства принимается в отношении одной молодой (многодетной) семьи только один раз.

При замене Свидательства на новом бланке Свидательства в правом верхнем углу делается отметка следующего содержания: «Взамен Свидательства: серия _____ № _____.».

19. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

«8. Порядок перечисления социальных выплат

8.1. Распорядитель счета представляет в Уполномоченный банк для получения социальной выплаты, направленной:

– на приобретение жилого помещения: договор купли-продажи жилого помещения, акт приема-передачи жилого помещения, выписки из ЕГРН на приобретаемое жилое помещение, документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

– на строительство индивидуального жилого дома (для молодых семей): документы, подтверждающие права на земельный участок (свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок или свидетельство о государственной регистрации договора аренды (субаренды) земельного участка, или копию договора о передаче прав на земельный участок), копию уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства (уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке), выданного заявителю или члену его семьи, договор строительного подряда, в котором указывается информация об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома;

– на уплату цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве): договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

– на уплату первоначального взноса при получении жилищного, в том числе ипотечного, кредита или займа на приобретение жилого помещения, на уплату цены договора участия в долевом строительстве (на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве): договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, акт приема-передачи жилого помещения, выписки из ЕГРН на приобретаемое жилое помещение, договор жилищного кредита; договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

– на погашение суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, на уплату цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве): договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, акт приема-передачи жилого помещения, выписки из ЕГРН на приобретаемое жилое помещение, договор жилищного кредита; договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом);

– на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, на уплату цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита: договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, акт приема-передачи жилого помещения, выписки из ЕГРН на приобретаемое жилое помещение, договор жилищного кредита, договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, кредитный договор; договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

В договоре купли-продажи, договоре строительного подряда, договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты Свидательства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидательство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, по уплате строительства индивидуального жилого дома или по уплате цены договора участия в долевом строительстве (уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

8.2. Уполномоченный банк в течение пяти рабочих дней со дня получения необходимых документов для оформления заявки на перечисление социальной выплаты на счет распорядителя счета осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения Уполномоченным банком решения об отказе в принятии документов, указанных в пункте 8.1 раздела 8 настоящего Порядка, распорядителю счета вручается в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые Уполномоченным банком для проверки, возвращаются.

Уполномоченный банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии документов, указанных в пункте 8.1 раздела 8 настоящего Порядка, направляет в администрацию города Мурманска заявку на перечисление социальной выплаты с заверенными копиями вышеуказанных документов.

Оригиналы документов, предусмотренных пунктом 8.1 раздела 8 настоящего Порядка, хранятся в Уполномоченном банке до перечисления социальной выплаты указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении, затем возвращаются распорядителю счета.

8.3. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня получения от Уполномоченного банка заявки на перечисление социальной выплаты проверяет ее по следующим критериям:

– соответствие данных о семье – участнике Подпрограммы или региональной Программы и выданном Свидательстве;

– соответствие приобретаемого жилого помещения, а также документов, указанных в пункте 8.1 раздела 8 настоящего Порядка, требованиям программ.

При несоответствии данных заявки (Ф.И.О. членов семьи, число, месяц, год рождения, размер социальной выплаты) данным, указанным в выданном Свидательстве, несоответствии представленных документов перечню, предусмотренному пунктом 8.1 раздела 8 настоящего Порядка, несоответствии приобретаемого (приобретенного) жилого помещения требованиям, указанным в пункте 8.7 раздела 8 настоящего Порядка, перечисление указанных средств не производится, о чем Комитет в указанный срок письменно уведомляет Уполномоченный банк и участника Подпрограммы или региональной Программы.

8.4. Сумма социальной выплаты перечисляется на специальный счет семьи – участника Подпрограммы или региональной Программы в лице ее распорядителя до регистрации договора купли-продажи в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области, если для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома молодая семья привлекает средства ипотечного кредита (займа) Уполномоченного банка. В этом случае заявка Уполномоченного банка оформляется на основании заключенных предварительного и ипотечного кредитного договоров, а сумма социальной выплаты находится на специальном блокированном счете молодой семьи до предоставления в Уполномоченный банк зарегистрированных документов по сделке купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения, выписки из ЕГРН на приобретенное жилое помещение и акта приема-передачи жилого помещения).

8.5. Социальная выплата перечисляется Комитетом на счет семьи – участника Подпрограммы или региональной Программы в течение 10 рабочих дней со дня получения от Уполномоченного банка заявки на перечисление социальной выплаты, оформленной на основании предоставленных распорядителем счета документов.

8.6. В случае перечисления средств социальной выплаты в счет погашения основной суммы долга и/или уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилья, строительство индивидуального жилого дома, на уплату цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), размер предоставленной социальной выплаты не может быть больше суммы остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом.

В данном случае социальная выплата семье предоставляется в размере суммы остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, указанной в справке кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

Перечисления средств социальной выплаты на погашение иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам не допускается.

8.7. Приобретаемое (приобретенное) жилое помещение в рамках Подпрограммы должно быть общей площадью в расчете на каждого члена семьи, учетного при расчете размера социальной выплаты, более 12 квадратных метров, в рамках региональной Программы приобретаемое жилое помещение должно соответствовать требованиям, установленным нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации и Мурманской области. Жилое помещение не может быть приобретено у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Приобретаемое (приобретенное) жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства (для молодых семей) должно быть оформлено в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидательстве, находиться на территории города Мурманска (по региональной Программе приобретаемое (приобретенное) жилое помещение может находиться на территории Мурманской области) и в нем не должно быть зарегистрированных лиц, не являющихся участниками Подпрограммы или региональной Программы. В случае приобретения индивидуального жилого дома с земельным участком за счет средств социальной выплаты оплачивается только стоимость жилого дома.

Допускается включение в собственники приобретаемого жилья детей, родившихся после подачи молодой

семьей заявления на участие в той или иной Программе, с соблюдением требований к приобретаемому жилому помещению.

В случае использования жилищного, в том числе ипотечного, кредита (займа) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Комитет нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение шести месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (в договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в Комитет нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение шести месяцев после принятия объекта долевого строительства.

Комитет ежегодно запрашивает в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области сведения о наличии обременения на квартиры, приобретенные семьями за счет ипотечных средств и оформленные в собственность одного из супругов или обоих супругов.

Допускается приобретение жилого помещения у нескольких физических и (или) юридических лиц – участников общей долевой собственности в случае, если эти жилые помещения в результате образуют один неделимый объект недвижимости.

8.8. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы или региональной Программы со дня исполнения Уполномоченным банком распоряжения семьи – участника Подпрограммы или региональной Программы о перечислении зачисленных на специальный счет средств в счет уплаты приобретаемого (приобретенного) жилого помещения, уплаты первоначального взноса при получении жилищного (ипотечного) кредита (займа) на приобретение (строительство) индивидуального жилого помещения, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение (строительство) жилья.

Последующее улучшение жилищных условий семей – участников Подпрограммы или региональной Программы осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Свидетельства, находящиеся в Уполномоченном банке, погашаются в устанавливаемом им порядке. Погашенные Свидетельства подлежат хранению в течение трех лет. Свидетельства, не предъявленные в Уполномоченный банк в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком, считаются недействительными.

8.10. Личные дела молодых (многодетных) семей формируются Комитетом со дня предоставления молодыми (многодетными) семьями заявления и документов на участие в Подпрограмме или региональной Программе. Срок хранения личных дел составляет три года для участников региональной Программы и пять лет для участников Подпрограммы со дня предоставления молодым (многодетным) семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья. Местом хранения личных дел является помещение Комитета.».

20. Приложение № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«

Приложение № 1 к Порядку

Условия признания семьи семьей, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

При подаче семьей заявления на участие в Подпрограмме или региональной Программе Комиссия оценивает наличие у семьи средств для оплаты стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Определение платежеспособности семьи осуществляется на основании документов и сведений, представленных в заявлении, в индивидуальном порядке.

1. В случае если семья предполагает использование жилищного, в том числе ипотечного, кредита или займа, то супруг и/или супруга должны иметь стаж на настоящем месте работы не менее шести месяцев, а совокупный доход семьи должен быть не менее размера, позволяющего получить жилищный, в том числе ипотечный, кредит или заем на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства. В этом случае семье необходимо представить следующие документы:

а) копии трудовых книжек (при наличии), заверенные подписью (с указанием должности и расшифровкой подписи) и печатью работодателя (при наличии) с указанием даты заверения (срок действия – один месяц с даты выдачи);

б) копии трудовых договоров (при наличии), заключенных по месту работы, заверенные подписью (с указанием должности и расшифровкой подписи) и печатью работодателя (при наличии) с указанием даты заверения (срок действия – один месяц с даты выдачи);

в) справку о прохождении воинской (приравненной к ней) службы – для лиц, проходящих воинскую (приравненную к ней) службу (срок действия – один месяц с даты выдачи);

г) документы с места работы супругов и/или супруга о размере совокупного дохода за последние шесть месяцев (форма 2-НДФЛ (срок действия справки, полученной за предыдущий год, – шесть месяцев с даты выдачи, срок действия справки, полученной в текущем году, – один месяц с даты выдачи), копии деклараций о доходах за последний год с отметкой налогового органа и другие справки о доходах, пособиях).

Также в составе совокупного дохода семьи учитываются получаемые членами семьи алименты в случае предоставления подтверждающих документов.

Минимальный совокупный доход семьи, необходимый для приобретения жилья (площадью более 12 кв.м на каждого из членов семьи), за счет собственных и заемных средств (при использовании средств ипотечного кредита или займа) определяется по формуле:

$$TI = \frac{\frac{LTV}{100 \%} - x \cdot P \times \frac{i}{12 \times 100 \%}}{1 - (1 + \frac{i}{12 \times 100 \%})^{t \times 12}} \times \frac{PI}{100 \%},$$

где:
TI – минимальные совокупные доходы семьи, руб. в месяц;
LTV – доля заемных средств в стоимости приобретаемого жилья, %;
P – средняя рыночная стоимость 1 кв.м жилья, руб., в среднем за год;
K – количество человек в молодой семье;
I – процентная ставка по кредиту, % в год;
T – срок кредита, лет;
PI – доля платежа по ипотечному жилищному кредиту в доходах семьи, %;
д) семья вправе представить документ, выданный банком или иной организацией, уставом которой предусмотрено предоставление кредитов (займов), о максимально возможной сумме кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, который может быть предоставлен членам семьи (срок действия – три месяца с даты выдачи документа). В таком случае минимальный совокупный доход семьи, необходимый для приобретения жилья, не рассчитывается.

2. В случае если семья планирует приобретать жилое помещение за счет средств социальной выплаты и собственных средств, ей необходимо подтвердить наличие и объем финансовых источников для покрытия разницы между стоимостью необходимого к приобретению жилья и размером социальной выплаты, рассчитанной в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

В этом случае семье следует представить следующие документы (при наличии):

а) документы, подтверждающие доход по вкладам, страховым выплатам, арендной плате (срок действия – один месяц с даты выдачи документа);

б) документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе (копию свидетельства о государственной регистрации права или выписку из ЕГРН о правах), в том числе земельных участках, находящихся в собственности заявителя и членов его семьи, а также документы, содержащие сведения о стоимости указанного имущества (отчет профессионального оценщика об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества (здания, строения, сооружения, жилого дома, квартиры, комнаты в квартире, доли в праве собственности на квартиру), земельного участка, который действителен в течение года со дня проведения экспертной оценки);

в) документы, содержащие сведения о транспортных средствах, находящихся в собственности заявителя или членов его семьи, а также документы, содержащие сведения о стоимости указанного имущества (отчет профессионального оценщика об оценке рыночной стоимости транспортного средства, который действителен в течение года со дня проведения экспертной оценки);

г) копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и (или) копию сертификата на региональный материнский (семейный) капитал и справку о размере (оставшейся части) материнского (семейного) капитала (срок действия – шесть месяцев с даты выдачи справки).

В случае наличия у молодой (многодетной) семьи нескольких источников привлечения денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая (многодетная) семья представляет соответствующие документы по своему выбору. При этом сумма средств, подтвержденных документами, и предоставляемой социальной выплаты должна быть не менее расчетной (средней) стоимости жилья.

Площадь необходимого к приобретению в рамках программ жилья рассчитывается по формуле:

Рж = K x 12 + 1, где:

Рж – размер необходимого к приобретению в рамках программ жилья, кв.м;

K – количество человек в молодой семье.

Для оценки платежеспособности семьи производится сравнение:

– суммы имеющихся денежных средств семьи и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты;

– размера ежемесячных платежей по ипотечному жилищному кредиту и размера ежемесячного совокупного семейного дохода.

Если сумма имеющихся у семьи денежных средств равна или больше части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, то семья признается имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Если размер ежемесячного совокупного семейного дохода больше размера ежемесячных платежей по ипотечному жилищному кредиту, то семья признается имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Если у семьи недостаточно средств для оплаты части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, или размер ежемесячного совокупного семейного дохода меньше размера ежемесячных платежей по ипотечному жилищному кредиту, то Комиссия принимает решение об отказе в признании семьи, имеющей доходы, достаточные для оплаты стоимости жилого помещения, в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

По желанию семьи при определении ее платежеспособности документы, указанные в пункте 1 и пункте 2 приложения № 1 к настоящему Порядку, рассматриваются в совокупности.

При расчете платежеспособности из дохода вычитаются все обязательные платежи, указанные в справке (подходный налог, взносы, алименты, компенсация ущерба).

При предоставлении копий документов при себе необходимо иметь их оригиналы.

При отсутствии у семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, Комиссия отказывает семье во включении в список участников Подпрограммы или региональной Программы.».

21. В приложении № 2 к Порядку пункт 4 исключить.

	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
	ПОСТАНОВЛЕНИЕ	№ 2451
26.10.2020		

О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 10.06.2013 № 1437 (в ред. постановлений от 29.10.2013 № 3027, от 04.02.2014 № 249, от 11.04.2014 № 1009, от 29.07.2014 № 2431, от 20.10.2014 № 3491, от 09.02.2015 № 326, от 30.03.2015 № 837, от 19.11.2015 № 3193, от 25.11.2016 № 3604, от 30.01.2017 № 193, от 17.01.2018 № 49, от 14.05.2018 № 1338, от 31.10.2019 № 3627)

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 30.10.2008 № 54-669 «Об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 03.04.2013 № 690 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 25.09.2020 № 2226 «О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений города Мурманска в 2020 году» **постановляю:**

1. Внести в примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 10.06.2013 № 1437 (в ред. постановлений от 29.10.2013 № 3027, от 04.02.2014 № 249, от 11.04.2014 № 1009, от 29.07.2014 № 2431, от 20.10.2014 № 3491, от 09.02.2015 № 326, от 30.03.2015 № 837, от 19.11.2015 № 3193, от 25.11.2016 № 3604, от 30.01.2017 № 193, от 17.01.2018 № 49, от 14.05.2018 № 1338, от 31.10.2019 № 3627), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. При формировании объема средств бюджета муниципального образования на оплату труда работников предусматриваются средства для выплаты районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определенных органами местного самоуправления для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера.».

1.2. Приложение к примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2020.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска		Е. В. НИКОРА.
		Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 26.10.2020 № 2451
		Приложение № 1 к Положению
Минимальные размеры окладов по должностям работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих по профессиональным квалификационным группам		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь	3195,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Специалист по работе с молодежью, техник-программист	3360,00
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, инженер-электроник (электроник), психолог, специалисты всех наименований, экономист, юрисконсульт	4588,00
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	Заместитель начальника отдела (структурного подразделения), главные специалисты в отделах (структурных подразделениях), заместитель главного бухгалтера	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела (центра)	7871,00
3 квалификационный уровень	Начальник структурного подразделения	

Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих	
Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада (рублей)
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2950,00
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3031,00
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3442,00



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2020

№ 2437

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета
муниципального образования город Мурманск за 9 месяцев 2020 года и сведений о численности
муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с указанием
фактических расходов на оплату их труда за 9 месяцев 2020 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пунктом 3 статьи 35 решения Совета депутатов города Мурманска от 26.05.2008 № 50-618 «Об утверждении «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Утвердить:
 - 1.1. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Мурманск за 9 месяцев 2020 года согласно приложению № 1:
 - доходы – 11 306 167,7 тыс. руб.;
 - расходы – 10 072 135,2 тыс. руб.;
 - профицит – 1 234 032,5 тыс. руб.
 - 1.2. Сведения о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда за 9 месяцев 2020 года согласно приложению № 2.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.10.2020 № 2437

Отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Мурманск за 9 месяцев 2020 года				тыс. руб.
Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	План на 2020 год*	Исполнено	Процент исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	9 525 374,0	6 325 576,0	66,4
	Налоговые доходы	9 015 421,6	6 016 614,2	66,7
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	4 592 132,3	3 009 231,3	65,5
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	26 421,0	21 578,7	81,7
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	3 520 223,4	2 625 894,2	74,6
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	802 938,6	309 710,8	38,6
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	73 706,3	50 198,7	68,1
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	0,0	0,5	0,0
	Неналоговые доходы	509 952,4	308 961,8	60,6
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	388 465,4	243 770,1	62,8
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	60 224,7	15 339,5	25,5
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	258,7	1 172,3	453,2

000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	41 300,0	17 415,0	42,2
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	18 094,6	30 661,8	169,5
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 609,0	603,1	37,5
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	7 260 684,7	4 980 591,7	68,6
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0,0	259 738,5	0,0
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 255 113,6	332 297,2	26,5
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	5 338 186,7	4 012 828,9	75,2
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	572 362,5	178 827,9	31,2
000 2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	95 021,9	208 269,7	219,2
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0,0	-11 370,5	0,0
	Всего доходов	16 786 058,7	11 306 167,7	67,4
0100	Расходы	1 205 384,0	764 641,1	63,4
0300	Общегосударственные вопросы			
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	87 793,5	47 952,0	54,6
	Национальная экономика	2 672 980,3	1 019 168,9	38,1
0400	Жилищно-коммунальное хозяйство	1 947 223,0	775 035,5	39,8
0500	Охрана окружающей среды	67 385,4	48 833,8	72,5
0600	Образование	9 062 629,1	6 032 695,1	66,6
0700	Культура и кинематография	767 882,7	521 090,3	67,9
0800	Социальная политика	932 340,1	484 187,6	51,9
1000	Физическая культура и спорт	578 741,6	266 129,7	46,0
1100	Средства массовой информации	71 732,3	45 873,7	64,0
1200	Обслуживание государственного и муниципального долга	188 622,3	66 527,5	35,3
1300	Всего расходов	17 582 714,3	10 072 135,2	57,3
	Профицит бюджета (со знаком «плюс») или дефицит бюджета (со знаком «минус»)	-476 268,7	1 234 032,5**	

* Показатели отражаются в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

** Профицит бюджета сложился за счет:

- погашения кредитов кредитным организациям на сумму 545 000,0 тыс. руб.;
- частичного возмещения задолженности по исполненной муниципальной гарантии в сумме (-)5 000,0 тыс.руб.
- наличия целевых средств для выплаты заработной платы работникам бюджетных учреждений, финансируемых за счет средств областного бюджета (срок выплаты 5–7 октября) в сумме 395 106,8 тыс. руб.;
- наличия средств местного бюджета для оплаты принятых бюджетных обязательств в октябре – декабре в сумме 298 925,7 тыс. руб.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 22.10.2020 № 2437		
Сведения о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда за 9 месяцев 2020 года		
Наименование	Среднесписочная численность (чел.)	Фактические расходы на оплату труда (тыс. руб.)
1	2	3
Муниципальные служащие	586,7	399 036,6
Работники муниципальных учреждений	11 506,0	4 370 320,9

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

	1		2		3		4				5		6		7	
8									9		10					
							11									
12											13					
							14									
15		16		17							18					
							19									
	20										21		22			
23	24		25			26										
						27										
28										29	30		31		32	
						33				34						
35										36						
						37										
38										39						

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 28 ОКТЯБРЯ

По горизонтали: 1. Неруда. 5. Огниво. 9. Отказ. 11. Сибарит. 12. Листоед. 13. Влага. 14. Рычание. 15. Танкист. 16. Санчо. 17. Гравер. 21. Скряга. 24. Отмашка. 25. Багаж. 26. Талия. 27. Кутаиси. 29. Стэнли. 32. Рассев. 36. Адамс. 38. Наговор. 39. Валидол. 40. Брови. 41. Оплетка. 42. Льновод. 43. Трель. 44. Абсент. 45. Чардаш.

По вертикали: 1. Настриг. 2. Рыбачка. 3. Дарение. 4. Украинка. 6. Гу-сенек. 7. Инокиня. 8. Ондатра. 9. Отвес. 10. Злато. 18. Робот. 19. Вагон. 20. Рожки. 21. Сатир. 22. Рельс. 23. Глясе. 28. Анахорет. 29. Сеньора. 30. Энгельс. 31. Левитан. 33. Атланта. 34. Садовод. 35. Вкладыш. 36. Арбат. 37. Свиль.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

РАБОТА УТРОМ

ТРЕБУЮТСЯ РАБОТНИКИ

ПО ДОСТАВКЕ ГАЗЕТЫ

Наличие домашнего, мобильного телефона обязательно.

47-75-83.

ПРОДАЖА, УСТАНОВКА и РЕМОНТ ВОДО-НАГРЕВАТЕЛЕЙ

•Ремонт – от 1500 руб.
•Установка – от 2500 руб.
+ расходные материалы.

Есть ЗАПЧАСТИ.

БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА.

60-08-08

компания «ЛАЙМ»

14 лет успешной работы

Балконы – от 45700 руб. + подарок

рулонные шторы или моск. сетка.

ЛЮДЖИ от 19500 руб.

МЕТ. ДВЕРИ от 10500 руб.

натяжные потолки.

СПЕШИТЕ!

АКЦИЯ!!!

ТД «РЕКОМА» павильон № 1, Кольский просп., 51, к. 2.

www.oknallime.ru

Позвони и получи SMS-купон на 1 000 руб.

700-335

8-911-300-04-22

Вечерний Мурманск СООУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР В. А. ХАБАРОВ.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки — 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru приемная — тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития — 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru служба новостей — 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru бухгалтерия — 47-75-84. Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Теле-системы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 67. Время подписания в печать 28.10.2020 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массо-вых коммуникаций по Мурманской области, сви-детельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Тираж – 6170 экз. Зак. 9503. (16+)
--	---	--	---



Гарантийный и послегарантийный ремонт аудио-, видео-, бытовой техники, различных гаджетов, кофемашин.

Заказ оригинальных запчастей и аксессуаров.

График работы:
пн. 10.00–17.00, вт. – пт. 10.00–18.00,
сб. 10.00–17.00, вс. – выходной.

Телефоны: (8152) 255-262, 255-263.
e-mail: esmurmansk@mail.ru

Мы находимся: г. Мурманск, ул. Гвардейская, д. 3 (вход с улицы).

ул. Академика Книповича
ул. Гвардейская
ул. Полярные Зори
пр. Ленина

vk.com/public174830785

ООО «Мурманские Кассы»

АВИА И ЖД БИЛЕТЫ

АДРЕСА КАСС:
ул. Лобова, 9,
тел. (8152) 220-900
ул. Челюскинцев, 9,
тел. (8152) 424-880

Murmankassa.ru

СОЦИАЛЬНАЯ ПАРИКМАХЕРСКАЯ «Прометей ПЛЮС»

Льготную цену на услуги получают*:

- мужчины и женщины, достигшие 47 лет;
- доноры;
- пенсионеры и инвалиды;
- студенты;
- многодетные матери.

Наши адреса:
- ул. Карла Либкнехта, 44, тел. 42-32-03;
- ул. Халатина, 19
(добраться можно автобусом № 5 и маршруткой № 62), тел. 43-66-77.

*при предъявлении документов.

ОКНА

Балконы, лоджии
от 29000 руб.
от 15000 руб.

Натяжные потолки.

Рассрочка.
гост. «Моряк», оф. 109,
ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.

Тел. 75-30-56.

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

БАРЕНЦ-ДЕНТ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ
Лечение, восстановление разрушенных зубов. Эстетическая реставрация. Все виды протезирования. Пародонтология. Хирургия. Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ

ОКНА

ЗА РАЗУМНЫЕ ДЕНЬГИ

Утепление лоджий и балконов
– от 15 000 руб.
✓ Под ключ, гарантия, договор, качество.

Кольский просп., 141, 2-й этаж.

www.irbis-nord.ru

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

- ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ ЗАМКОВ
- ДОМОФОНЫ - аудио/видео
- ЗАМКИ И РУЧКИ для китайских дверей
- РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

ООО «Ирбис-Север» 400-250, 254-759
пр. Кольский, 27а, оф.39 8-921-605-50-66

РЕКЛАМА ООО «Защита права плюс» ИНН 5190044161 ОГРН 1155190001295

ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ

70-13-42

Ул. Тарана, 20-44
www.pravoplus51.ru

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УКК МП ЛОВД МО.

ООО «МурманДЕНТ»
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ОТЕЛЬ «Меридиан»,
офис 419.

Ортопедия
- Все виды протезирования в сжатые сроки.
- Лечение и восстановление зубов любой сложности.

Хирургическая стоматология

https://vk.com/public151692682
28-86-23, 8-921-270-10-15.

Врач Иванов Андрей Георгиевич. Стаж – 35 лет.

БОЛЬШОЙ ВЫБОР БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ ПО ОЧЕНЬ ДОСТУПНЫМ ЦЕНАМ

- холодильники
- стиральные машины
- плиты и многое другое

704-538
ул. Челюскинцев, 1
Режим работы:
пн. – пт.: 10.00–17.00

ПРИНИМАЕМ ТОВАР НА КОМИССИЮ

БЕСПЛАТНО вывезем стиральные машинки, холодильники, плиты, железные двери, решетки и другой металл.

Тел.: 208-911, 8-911-339-95-52.

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН

Наши окна выгоднее!

ИМПЕРИЯ ОКОН

- ОКНА • БАЛКОНЫ •
- НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •
- РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •
- ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •

г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»
Тел. (8152) 75-18-30
www.imperia51.com
НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

Сантехник

ВСЕ ВИДЫ САНТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ ПОД КЛЮЧ

- замена стояков канализации и водоснабжения;
- установка ванн, душевых кабин, унитазов, смесителей;
- замена водосчетчиков;
- установка радиаторов отопления;
- укладка кафеля.

Гибкая система скидок.

Гарантия! Качество! Экономия!

Ул. Папанина, 47,
тел. 8-921-177-76-77.

ООО «Лидер-Сервис»

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН БЫТОВОЙ ЭЛЕКТРОНИКИ

Ремонт всего спектра техники – от кофемашин и чайников до телевизоров и холодильников. Технические экспертизы с выдачей заключения.

Внимание! НОВЫЙ АДРЕС
(с 1 марта 2020 г.):
ул. Буркова, 13.

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

Все виды ритуальных услуг в салоне **«ВЕЧНОСТЬ»**

сайт: вечность51.рф

ВЫВОЗ УМЕРШИХ (круглосуточно, бесплатно) **75-18-12**

- ПОХОРОНЫ • ГРУЗ 200
- ПАМЯТНИКИ –

ООО «Вечность» предоставляет **СКИДКИ на все услуги 10%** ветеранам войны, военной службы и боевых действий – **БЕСПЛАТНО** (за счет средств федерального бюджета)

Адрес: ул. Павлова, 23 (центральный вход с крыльца).
Тел.: 25-01-02, 75-18-12.

Работаем без выходных.

Городская ритуальная служба по вопросам похоронного дела

ПОХОРОННЫЙ ДОМ

Тел. 20-34-20.

ВЫВОЗ УМЕРШИХ КРУГЛОСУТОЧНО.

Тел. 20-04-20.

- Захоронения и подзахоронения на кладбищах Мурманска и МО.
- Перевоз умерших катафалком транспортом.
- Специализированная бригада грузчиков.
- Отпевания в храмах Мурманска и залах прощания.
- Оформление похоронных документов.
- Похороны по социальной программе от 7000 руб. согласно ФЗ «О погребении и похоронном деле».
- Весь спектр ритуальной продукции (венки, ленты, гробы).
- Груз 200 (автотранспорт, авиа).

Ветеранам боевых действий, ветеранам, пенсионерам, действующим военнослужащим – предоставляется **СКИДКА**.

г. Мурманск, ул. Павлова, 23а,
пн. – пт. – с 9.00 до 17.30, сб. – с 9.00 до 15.00.

Лилия

АНО «Центр помощи престарелым и больным людям «ЛИЛИЯ»

- Уход на дому и в больницах
- Размещение пожилых людей с питанием, проживанием и уходом.

78-00-28, 8-953-757-38-92

Макаровская
Ольга Рудольфовна

Ул. Карла Маркса, 25а, офис 301
E-mail: olga.ano.lilia@yandex.ru
Сайт: патронажмурманск.рф

ЦЕНТР НАРКОЛОГИИ

СНЯТИЕ ЗАПОЯ
Выезд врача на дом

КОДИРОВАНИЕ
• Алкоголь • Табак • Вес

г. Мурманск, Кольский просп, 33 8 (8152) 25-46-46
Наш сайт: гармония-51.рф

ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ, УТОЧНИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

принимаются по адресу:
Кольский просп., 9
с 12.00 до 17.00, без перерыва на обед (кроме субботы и воскресенья).

Вечерний Мурманск



29 октября 2020, четверг

СПЕЦВЫПУСК № 336

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2020

№ 2425

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.03.2019 № 1133 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2020–2022 годы» (в ред. постановлений от 05.12.2019 № 4064, от 31.12.2019 № 4443, от 11.03.2020 № 669, от 17.06.2020 № 1410, от 17.07.2020 № 1665, от 04.09.2020 № 2070)

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1631-01-ЗМО «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области», постановле-

нием Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы», Уставом муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.03.2019 № 1133 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2020 2022 годы» (в ред. постановлений от 05.12.2019 № 4064, от 31.12.2019 № 4443, от 11.03.2020 № 669, от 17.06.2020 № 1410, от 17.07.2020 № 1665, от 04.09.2020 № 2070) и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска от 20.10.2020№ 2425

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2020–2022 годы

№ п/п	Населенный пункт	Адрес	Год ввода в эксплуатацию	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего (кв.м)	Общая площадь помещений в МКД:		Количество жителей	Способ управления	Способ формирования фонда капитального ремонта	ОКН	Стоимость капитального ремонта по видам услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, в том числе:															Источники финансирования					Плановый год начала выполнения работ	Плановый год завершения выполнения работ	
							всего: (кв.м)	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан (кв.м)					ЗП (руб.)	ТС (руб.)	ХВС (руб.)	ГВС (руб.)	Установка ВДЛ, вкл.очной работы по монтажу (руб.)	В (руб.)	ГС (руб.)	Л (руб.)	К (руб.)	П (руб.)	Ф (руб.)	РФ (руб.)	ТС, ПД, ЗПД (руб.)	ЭО (руб.)	всего: (руб.)	за счет средств областного бюджета (руб.)	за счет средств местного бюджета (руб.)	за счет средств собственных помещений в МКД (руб.)	за счет привлеченных кредитных/заемных средств (руб.)				
Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 – 2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2020 год																																			
1	Мурманск	ул. Адмирала флота Лобова, д. 34	1952	5	4	3581,6	3289,2	3288,2	155	УО	НКО «ФНР МО»										8 695 756,39					130 436,35		8 826 192,74			8 826 192,74		2020	2022	
2	Мурманск	ул. Академика Павлова, д. 59	1960	5	2	1605,3	1605,3	1038,9	*	УО	НКО «ФНР МО»													4 397 353,10	1 323 903,43	171 637,70		5 892 894,23			5 892 894,23		2020	2022	
3	Мурманск	ул. Александра Невского, д. 97/60	1968	9	1	3592,7	3650,3	2860,1	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 961 856,62							75 945,04		3 037 801,66			3 037 801,66		2020	2022
4	Мурманск	ул. Баумана, д. 2, п. 1, 2	1976	9	2	4545,7	3887,0	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
5	Мурманск	ул. Баумана, д. 12, п. 1, 2	1976	9	2	4452,9	3824,1	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
6	Мурманск	ул. Баумана, д. 20, п. 1, 2	1975	9	2	4492,0	3853,2	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
7	Мурманск	ул. Баумана, д. 27, п. 1, 2	1976	9	2	6054,7	5129,7	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
8	Мурманск	ул. Баумана, д. 28, п. 1, 2	1975	9	2	6072,6	5149,0	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
9	Мурманск	ул. Баумана, д. 29, п. 1	1976	9	1	1922,7	1213,5	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
10	Мурманск	ул. Баумана, д. 30, п. 1	1975	9	1	1899,4	1223,4	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
11	Мурманск	ул. Баумана, д. 35, п. 1	1976	9	1	1898,6	1213,5	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
12	Мурманск	ул. Баумана, д. 37, п. 1, 2	1976	9	2	4430,7	3624,8	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
13	Мурманск	ул. Баумана, д. 43 юрп. 1, п. 1, 2, 4	1978	9	4	11913,5	10953,0	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									7 200 000,00								7 200 000,00	1 440 000,00		5 760 000,00		2020	2022	
14	Мурманск	ул. Баумана, д. 43 юрп. 2, п. 1, 2, 3, 4	1978	9	4	12387,3	11331,6	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									9 600 000,00								9 600 000,00	1 920 000,00		7 680 000,00		2020	2022	
15	Мурманск	ул. Баумана, д. 45, п. 1	1981	9	1	2758,6	2430,8	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
16	Мурманск	ул. Баумана, д. 47, п. 1, 2, 3, 4, 5	1981	9	5	11891,7	10812,0	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									12 000 000,00								12 000 000,00	2 400 000,00		9 600 000,00		2020	2022	
17	Мурманск	ул. Беринга, д. 1, п. 1, 2	1977	9	2	4791,8	4166,4	*	*	УК	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
18	Мурманск	ул. Беринга, д. 2, п. 1, 2	1979	9	2	4491,6	3594,3	*	*	УК	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
19	Мурманск	ул. Беринга, д. 3, п. 1, 2	1977	9	2	4721,1	4015,1	*	*	УК	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
20	Мурманск	ул. Беринга, д. 4, п. 1	1979	9	1	3599,2	2876,4	*	*	УК	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
21	Мурманск	ул. Беринга, д. 8, п. 1	1979	9	1	2856,8	2402,9	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
22	Мурманск	ул. Беринга, д. 9, п. 1	1977	9	1	2274,6	1922,6	*	*	УК	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
23	Мурманск	ул. Беринга, д. 10, п. 1, 2, 3, 4	1979	9	4	8864,6	7505,2	*	*	УК	НКО «ФНР МО»									9 600 000,00								9 600 000,00	1 920 000,00		7 680 000,00		2020	2022	
24	Мурманск	ул. Беринга, д. 12, п. 1, 2	1979	9	2	4514,8	3844,2	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
25	Мурманск	ул. Беринга, д. 14, п. 1, 2, 3, 4, 5, 6	1979	9	6	18162,4	16552,5	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									14 400 000,00								14 400 000,00	2 880 000,00		11 520 000,00		2020	2022	
26	Мурманск	ул. Беринга, д. 20, п. 1, 2	1981	9	2	5319,9	4373,2	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
27	Мурманск	ул. Беринга, д. 22, п. 1, 2, 3, 4	1979	9	4	8775,3	7944,5	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									9 600 000,00								9 600 000,00	1 920 000,00		7 680 000,00		2020	2022	
28	Мурманск	ул. Беринга, д. 24, п. 1	1980	9	1	2126,9	1852,5	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
29	Мурманск	ул. Беринга, д. 26, п. 1, 2	1979	9	2	4437,2	4010,4	*	*	УК	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
30	Мурманск	ул. Беринга, д. 28, п. 2	1980	9	1	1896,2	1209,3	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
31	Мурманск	ул. Бочкова, д. 8, п. 1, 2, 3, 4	1976	9	4	8856,2	7533,7	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									9 600 000,00								9 600 000,00	1 920 000,00		7 680 000,00		2020	2022	
32	Мурманск	ул. Володарского, д. 3	1956	5	4	4682,1	3569,7	3551,0	*	УО	НКО «ФНР МО»												8 318 174,55	2 943 959,43	337 864,02		11 599 998,00			11 599 998,00		2020	2022		
33	Мурманск	ул. Володарского, д. 7	1951	5	2	2788,3	2563,4	1808,2	*	ТСН	НКО «ФНР МО»		865 974,07	5 815 943,55	1 120 044,82	1 190 789,15		1 216 963,77				7 174 916,35				521 538,95		17 906 170,66		17 906 170,66		2020	2022		
34	Мурманск	ул. Воровского, д. 19, п. 1	1976	9	1	3694,1	3085,5	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
35	Мурманск	ул. Воровского, д. 21, п. 1	1981	9	1	4343,4	3305,8	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									2 400 000,00								2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
36	Мурманск	ул. Генерала Фролова, д. 5	1960	5	4	3466,9	3142,2	2031,9	*	УО	НКО «ФНР МО»												7 322 006,91			219 660,21		7 541 667,12			7 541 667,12		2020	2022	
37	Мурманск	ул. Достоевского, д. 1, п. 1, 2	1976	9	2	4494,0	3791,2	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
38	Мурманск	ул. Достоевского, д. 2, п. 1, 2	1976	9	2	6095,6	5289,2	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
39	Мурманск	ул. Достоевского, д. 3, п. 1, 2, 3, 4, 5, 6	1977	9	6	13305,6	11939,9	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									14 400 000,00								14 400 000,00	2 880 000,00		11 520 000,00		2020	2022	
40	Мурманск	ул. Достоевского, д. 4, п. 1, 2	1977	9	2	6093,6	5292,5	*	*	УО	НКО «ФНР МО»									4 800 000,00								4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	



41	Мурманск	ул. Достоевского, д. 5, п. 1, 2	1977	9	2	6133,9	5574,8	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
42	Мурманск	ул. Достоевского, д. 6, п. 2	1976	9	2	4539,0	4076,8	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
43	Мурманск	ул. Достоевского, д. 7, п. 1	1976	9	1	1670,6	1368,2	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
44	Мурманск	ул. Достоевского, д. 8, п. 1, 2	1977	9	2	6074,8	5517,5	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
45	Мурманск	ул. Достоевского, д. 9, п. 1	1980	9	1	2869,7	2535,9	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
46	Мурманск	ул. Достоевского, д. 10, п. 1, 2	1979	9	2	4633,5	3760,5	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
47	Мурманск	ул. Достоевского, д. 11, п. 1, 2	1981	9	2	4090,9	3425,9	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
48	Мурманск	ул. Достоевского, д. 13, п. 1	1980	9	1	2913,5	2417,9	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
49	Мурманск	ул. Достоевского, д. 15, п. 1, 2	1980	9	2	4715,1	3824,9	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
50	Мурманск	ул. Достоевского, д. 18, п. 1, 2	1980	9	2	4733,8	4128,4	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
51	Мурманск	ул. Достоевского, д. 20, п. 1, 2	1980	9	2	4718,0	3842,9	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
52	Мурманск	ул. Достоевского, д. 21, п. 1	1979	9	1	1773,4	1367,8	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
53	Мурманск	ул. Достоевского, д. 26, п. 1, 2	1979	9	2	4745,1	4306,0	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
54	Мурманск	ул. Достоевского, д. 27, п. 1, 2	1979	9	2	4742,4	4132,7	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
55	Мурманск	ул. Достоевского, д. 28, п. 1, 2	1980	9	2	4017,6	3328,3	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
56	Мурманск	ул. Достоевского, д. 29, п. 1, 2	1980	9	2	6401,0	5641,4	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
57	Мурманск	ул. Достоевского, д. 30, п. 1, 2	1980	9	2	6401,9	5665,1	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00	960 000,00		3 840 000,00		2020	2022	
58	Мурманск	ул. Достоевского, д. 31, п. 1	1981	9	1	2891,9	2398,7	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00	480 000,00		1 920 000,00		2020	2022	
59	Мурманск	ул. Загородная, д. 19	1959	5	2	1776,6	1432,5	1431,3	*		УО	НКО «ФКР МО»																								2020	2022	
60	Мурманск	ул. Капитана Буркова, д. 39	1966	9	1	2628,7	2239,8	1323,2	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 961 856,62						2020	2022
61	Мурманск	ул. Карла Либнехта, д. 23	1952	4	3	3140,9	1970,0	1082,8	*		УО	НКО «ФКР МО»																			8 148 746,12						2020	2022
62	Мурманск	ул. Карла Либнехта, д. 25	1954	4	3	2643,0	1836,3	1058,1	*		УО	НКО «ФКР МО»																			7 595 706,85						2020	2022
63	Мурманск	пр. Кирова, д. 53	1964	5	3	2757,6	2297,6	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																								2020	2022	
64	Мурманск	пр. Кирова, д. 53а	1964	5	2	1773,6	1571,8	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																								2020	2022	
65	Мурманск	пр. Кольский, д. 103, п. 1	1977	9	1	3687,7	2983,8	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00						2020	2022
66	Мурманск	пр. Кольский, д. 107, п. 1, 2	1976	9	2	4481,2	3955,8	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
67	Мурманск	пр. Кольский, д. 109, п. 1	1977	9	1	3739,7	3069,3	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00						2020	2022
68	Мурманск	пр. Кольский, д. 111, п. 1, 2	1976	9	2	4488,4	3848,5	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
69	Мурманск	пр. Кольский, д. 113, п. 1, 2	1975	9	2	4510,0	3882,5	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
70	Мурманск	пр. Кольский, д. 133, п. 1, 2, 3	1975	9	3	9143,7	8198,8	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			7 200 000,00						2020	2022
71	Мурманск	пр. Кольский, д. 136 корп. 1, п. 1	1979	9	1	2584,0	2041,3	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00						2020	2022
72	Мурманск	пр. Кольский, д. 136 корп. 2, п. 1, 2	1978	9	2	8848,3	7651,1	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
73	Мурманск	пр. Кольский, д. 136 корп. 3, п. 1, 2, 3, 4	1978	9	4	4468,6	3725,3	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			9 600 000,00						2020	2022
74	Мурманск	пр. Кольский, д. 136 корп. 4, п. 1	1979	9	1	4509,3	3864,8	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00						2020	2022
75	Мурманск	пр. Кольский, д. 136 корп. 5, п. 1, 2	1978	9	2	2964,4	2818,3	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
76	Мурманск	пр. Кольский, д. 138 корп. 1, п. 1	1979	9	1	6039,2	5224,4	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00						2020	2022
77	Мурманск	пр. Кольский, д. 138 корп. 2, п. 1, 2	1979	9	2	6039,2	5224,4	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
78	Мурманск	пр. Кольский, д. 139, п. 1, 2, 3	1975	9	3	9160,5	7895,2	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			7 200 000,00						2020	2022
79	Мурманск	пр. Кольский, д. 140 корп. 1, п. 1, 2	1979	9	2	4450,8	3809,7	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
80	Мурманск	пр. Кольский, д. 140 корп. 2, п. 1	1979	9	1	2381,5	2381,5	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00						2020	2022
81	Мурманск	пр. Кольский, д. 140 корп. 3, п. 1, 2	1978	9	2	4502,4	3846,2	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
82	Мурманск	пр. Кольский, д. 140 корп. 5, п. 1, 2	1978	9	2	3597,2	2800,9	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
83	Мурманск	пр. Кольский, д. 140 корп. 6, п. 1, 2	1979	9	2	4537,9	3871,8	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
84	Мурманск	пр. Кольский, д. 142, п. 1	1979	9	1	3650,6	2832,3	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00						2020	2022
85	Мурманск	пр. Кольский, д. 144, п. 1, 2, 3, 4, 5, 6	1979	9	6	13054,0	11807,3	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			14 400 000,00						2020	2022
86	Мурманск	пр. Кольский, д. 146, п. 1	1979	9	1	3636,0	2741,5	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			2 400 000,00						2020	2022
87	Мурманск	пр. Кольский, д. 148, п. 1, 2	1979	9	2	4510,2	3860,3	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
88	Мурманск	пр. Кольский, д. 150 корп. 1, п. 1, 2	1979	9	2	4480,9	3839,7	*	*		УО	НКО «ФКР МО»																			4 800 000,00						2020	2022
89	Мурманск	пр. Кольский, д. 150 корп. 2, п. 1	1979	9	1	6128,9	5305,2	*	*	ТСЖ	УО	НКО «ФКР МО»																										

119	Мурманск	пер. Русанова, д. 4	1983	9	1	2967,8	2705,2	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»			1 574 049,92	10 571 431,45	2 035 865,19	2 164 454,61	2 883 974,13	2 212 031,29			434 479 004,61	169 158 874,02	2 359 479,26	160 011 356,53	10 788 533,34	16 292 882,12		814 531 936,46	315 062 107,44	499 469 829,02							
120	Мурманск	ул. Самойловой, д. 1	1952	5	3	3892,8	2789,8	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»																	7 745 830,40	7 745 830,40			2020	2022					
121	Мурманск	ул. Самойловой, д. 5, п. 1, 2, 3, 4, 5, 6	1958	8	6	13455,6	9132,4	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»											17 771 139,72					455 670,24	18 226 809,96			18 226 809,96		2020	2022				
122	Мурманск	ул. Самойловой, д. 6	1961	5	6	6143,0	5751,6	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»																654 325,73	654 325,73	654 325,73				2020	2022				
123	Мурманск	ул. Самойловой, д. 8	1958	5	5	4377,8	3834,4	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»											13 702 246,25	9 030 633,62				22 732 879,87	22 732 879,87					2020	2022				
124	Мурманск	ул. Самойловой, д. 9	1960	5	3	2757,8	2566,2	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»																252 739,42	252 739,42	252 739,42						2020	2022		
125	Мурманск	ул. Самойловой, д. 12	1958	5	5	5662,6	4240,1	*	*	*	ТСН	спецсчет																9 596 743,80	9 596 743,80							2020	2022		
126	Мурманск	ул. Самойловой, д. 14	1961	5	5	6584,5	3471,9	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»											15 402 036,30	8 471 749,27				23 873 785,57	23 873 785,57							2020	2022		
127	Мурманск	ул. Самойловой, д. 16	1963	5	2	2059,4	1924,5	*	*	*	ТСЖ	НКО «ФКР МО»																528 328,23	528 328,23	528 328,23							2020	2022	
128	Мурманск	ул. Самойловой, д. 18	1960	5	3	3212,2	3017,6	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»																260 488,85	260 488,85	260 488,85							2020	2022	
129	Мурманск	ул. Сафонова, д. 21	1953	4	1	1614,9	1235,6	1023,6	*	*	ОО	НКО «ФКР МО»																102 219,20	5 213 178,95				5 213 178,95				2020	2022	
130	Мурманск	ул. Сафонова, д. 30	1941	4	3	3299,3	1902,2	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»																147 458,82	8 520 677,61				8 520 677,61				2020	2022	
131	Мурманск	ул. Софы Перовской, д. 10	1953	4	2	2505,8	1405,4	*	*	41	УО	НКО «ФКР МО»																116 266,48	5 929 590,23				5 929 590,23				2020	2022	
132	Мурманск	ул. Софы Перовской, д. 23/19	1959	5	2	1935,5	1395,7	*	*	59	УО	спецсчет																	648 331,81	648 331,81	648 331,81							2020	2022
133	Мурманск	пер. Терский, д. 9	1953	4	3	1621,2	1040,3	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»																	170 152,15				170 152,15				2020	2022	
134	Мурманск	ул. Фадеев Ручей, д. 24	1960	3	2	1116,1	966,1	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»																	3 803 009,02				3 803 009,02				2020	2022	
135	Мурманск	ул. Фрунзе, д. 21/4	1951	3	3	1914,5	1905,9	*	*	*	ТСН	НКО «ФКР МО»																	7 986 088,46				7 986 088,46				2020	2022	
136	Мурманск	ул. Шмидта, д. 21	1958	4	3	3668,8	3385,4	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»																		16 009 244,83	16 009 244,83							2020	2022
Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2020 год															1 574 049,92	10 571 431,45	2 035 865,19	2 164 454,61	2 883 974,13	2 212 031,29			434 479 004,61	169 158 874,02	2 359 479,26	160 011 356,53	10 788 533,34	16 292 882,12		814 531 936,46	315 062 107,44	499 469 829,02							

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 – 2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2021 год																																										
136	Мурманск	ул. Академика Книповича, д. 24	1979	9	1	2130,0	1185,6	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
137	Мурманск	ул. Академика Книповича, д. 39	1969	5	6	4675,0	4575,9	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
138	Мурманск	ул. Володарского, д. 2/12	1959	6	4	7889,3	4410,6	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»	ОКН												15 031 255,55			641 542,80	15 672 798,35			15 672 798,35		2020	2022							
139	Мурманск	ул. Капитана Буркова, д. 43	1965	5	4	4248,0																												2020	2022							
140	Мурманск	ул. Карла Либнехта, д. 34/7	1960	5	3	3559,6	2538,5	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
141	Мурманск	пр. Кирова, д. 22	1964	5	4	3881,2	3519,5	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
142	Мурманск	пр. Ленина, д. 50, п. 1	1973	9	1	3315,6	2836,7	*	*	*	ТСН	спецсчет												2 784 151,65				71 388,50	2 855 540,15			2 855 540,15		2020	2022							
143	Мурманск	пр. Ленина, д. 79	1950	5	3	3120,3	1958,8	1139,6	*	*	УО	НКО «ФКР МО»	ОКН	661 726,61	5 539 512,46	855 872,58	909 931,26	961 324,71	929 932,36									423 906,90	10 282 206,88			10 282 206,88		2020	2022							
144	Мурманск	пр. Ленина, д. 100	1950	4	2	1853,9	1146,1	445,5	*	*	УО	НКО «ФКР МО»	ОКН	387 178,38	3 945 407,82	481 055,91	475 681,51		878 552,61							4 391 866,87		522 797,52	11 082 540,62			11 082 540,62		2020	2022							
145	Мурманск	ул. Марата, д. 23, п. 1	1976	9	1	2703,4	2353,3	*	*	*	УК	НКО «ФКР МО»															2 961 856,62	75 945,04	3 037 801,66			3 037 801,66		2020	2022							
146	Мурманск	ул. Нахимова, д. 18	1988	5	3	2374,9	2104,1	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
147	Мурманск	ул. Октябрьская, д. 28	1953	3	1	662,9	611,8	*	*	ОО	НКО «ФКР МО»								961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
148	Мурманск	ул. Октябрьская, д. 32	1953	3	1	671,8	617,7	*	*	ОО	НКО «ФКР МО»								961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
149	Мурманск	ул. Октябрьская, д. 34	1953	3	1	664,9	610,8	*	*	ОО	НКО «ФКР МО»								961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
150	Мурманск	пер. Охотиний, д. 15	1967	5	4	4153,0	3736,3	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
151	Мурманск	ул. Полярные Зори, д. 17 корп. 4, п. 1, 2	1978	9	2	4828,2	3871,4	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
152	Мурманск	ул. Полярные Зори, д. 28/13	1958	5	3	2821,5	2070,2	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
153	Мурманск	ул. Профессора Сомова, д. 6	1965	5	3	2834,5	2528,1	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
154	Мурманск	пер. Русанова, д. 1, п. 1, 2	1973	9	2	4545,2	3756,3	*	*	*	ТСН	НКО «ФКР МО»														5 923 713,24		151 890,08	6 075 603,32			6 075 603,32		2020	2022							
155	Мурманск	пр. Связи, д. 22	1985	9	1	1001,7	849,5	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
156	Мурманск	пр-д Капитана Тарана, д. 4	1967	5	4	3363,7	3249,5	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
157	Мурманск	пр-д Капитана Тарана, д. 12	1964	5	3	2601,3	2499,5	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
158	Мурманск	ул. Шмидта, д. 29 корп. 2	1969	9	1	2644,6	2167,4	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
159	Мурманск	ул. Шмидта, д. 33 а	1963	5	2	1643,9	1312,1	*	*	*	УО	НКО «ФКР МО»							961 324,71									55 000,00	1 016 324,71			1 016 324,71		2020	2022							
Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2021 год															1 048 904,99	9 484 920,28	1 336 928,49	1 385 612,77	18 265 169,49	1 808 484,97		11 669 721,51	19 423 122,42			2 877 470,84	67 300 335,76			67 300 335,76												



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2020

№ 2432

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 02.09.2014 № 2851 «Об утверждении технического задания на разработку инвестиционной программы ГОУП «Мурманскводоканал» на период 2020–2039 годов» (в ред. постановления от 18.02.2019 № 584)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением администрации города Мурманска от 24.01.2018 № 129 «Об утверждении актуализированной схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования город Мурманск» **постановляю:**

- Внести в постановление администрации города Мурманска от 02.09.2014 № 2851 «Об утверждении технического задания на разработку инвестиционной программы ГОУП «Мурманскводоканал» на период 2020–2039 годов» (в ред. постановления от 18.02.2019 № 584) следующие изменения:
 - в наименовании, пункте 1 период «2020–2039» заменить периодом «2021–2040».
- Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 02.09.2014 № 2851 «Об утверждении технического задания на разработку инвестиционной программы ГОУП «Мурманскводоканал» на период 2020–2039 годов» (в ред. постановления от 18.02.2019 № 584), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А. Ю.) в срок не позднее трех дней со дня утверждения настоящего постановления направить его в ГОУП «Мурманскводоканал» для внесения изменений в проект инвестиционной программы.
- Предложить ГОУП «Мурманскводоканал» (Мусатын А. В.) на основании настоящего постановления внести соответствующие изменения в проект инвестиционной программы и направить его в администрацию города Мурманска на согласование.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Дошник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска от 22.10.2020 № 2432

Техническое задание на разработку инвестиционной программы
ГОУП «Мурманскводоканал» на период 2021–2040 годов

1. Общие положения

Техническое задание разработано во исполнение Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» и на основании постановления Правительства РФ от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» и предусматривает задание на разработку инвестиционной программы ГОУП «Мурманскводоканал», осуществляющего холодное водоснабжение и водоотведение посредством объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения объектам капитального строительства абонентов, находящимся в границах нескольких поселений, а именно:

- город Мурманск (далее – г. Мурманск);
- город Кола (далее – г. Кола);
- поселок городского типа Молочный (далее – пгт. Молочный) в границах городского поселения Молочный (далее – г.п. Молочный);
- поселок городского типа Мурмаши (далее – пгт. Мурмаши) в границах городского поселения Мурмаши (далее – г.п. Мурмаши);
- населенный пункт Зверосовхоз (далее – н.п. Зверосовхоз), поселок городского типа Кильдинстрой (далее – пгт. Кильдинстрой), поселок Шонгуй (далее – п. Шонгуй) в границах городского поселения Кильдинстрой (далее – г.п. Кильдинстрой).

Техническое задание разработано с учетом актуализированной схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 24.01.2018 № 129.

2. Требования, устанавливаемые техническим заданием

- Инвестиционная программа разрабатывается в соответствии со следующими документами:
- Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
 - постановлением Правительства РФ от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»;
 - постановлением Правительства РФ от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения»;
 - постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения»;
 - постановлением администрации города Мурманска от 24.01.2018 № 129 «Об утверждении актуализированной схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования город Мурманск»;
 - постановлением администрации муниципального образования городское поселение Мурмаши Кольского района Мурманской области от 28.05.2018 № 188 «Об актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования городское поселение Мурмаши Кольского района Мурманской области на период 2019–2028 годы».

Период реализации инвестиционной программы – 2021–2040 годы.
Мероприятия, указанные в инвестиционной программе, должны быть осуществлены в течение срока ее реализации не позднее 31.12.2040.

Мероприятия инвестиционной программы должны обеспечивать надежность и качество работы объектов системы водоснабжения и водоотведения в соответствии со СНиП, СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества» и утвержденными нормативами допустимых сбросов.

В ходе осуществления мероприятий инвестиционной программы подлежат применению только технологии, обеспечивающие нормативные параметры требований СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода», утвержденные нормы предельно-допустимых концентраций и требований СНиП.

- При разработке программы необходимо реализовать следующие условия:
- структура инвестиционной программы должна соответствовать разделу 7 технического задания на разработку программы, в состав программы необходимо включить анализ существующего состояния систем водоснабжения и водоотведения с указанием количества и длительности аварий, характеристики качества предоставляемых услуг с выявлением основных проблем, не позволяющих обеспечить необходимый уровень объемов и качества предоставления услуг;
 - в рамках разработки инвестиционной программы должны быть определены финансовые потребности на ее реализацию, которые определяются на основании финансовых потребностей по реализации каждого из мероприятий программы;
 - реализация мероприятий инвестиционной программы обеспечивается соответствующими источниками финансирования, которые гарантируют своевременность инвестиций в необходимом объеме;
 - в состав программы необходимо включить предварительный расчет надбавок к тарифам потребителей и тарифов на подключение.

3. Цели и задачи разработки и реализации инвестиционной программы

- 3.1. Цели инвестиционной программы:
- охрана здоровья населения и улучшение качества жизни населения г. Мурманска, г. Колы, пгт. Молочного, пгт. Мурмаши, н.п. Зверосовхоза, пгт. Кильдинстрой путем обеспечения бесперебойного и качественного водоснабжения и водоотведения;
 - повышение энергетической эффективности путем экономного подъема, подготовки, транспортировки и потребления воды;
 - снижение негативного антропогенного воздействия на водные объекты путем повышения качества очистки сточных вод и снижения/исключения сброса неочищенных сточных вод;
 - обеспечение доступности водоснабжения и водоотведения для абонентов за счет повышения эффективности деятельности организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение;
 - обеспечение развития централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения.
- 3.2. Задачи инвестиционной программы.

Инвестиционная программа должна быть направлена на решение следующих задач (в ходе подготовки инвестиционной программы необходимо определить и указать в соответствующем разделе сумму инвестиций, направленных на решение каждой из задач):

- повышение качества питьевой воды и качества очистки сточных вод;
- повышение надежности водоснабжения и водоотведения с выделением объектов централизованных систем водоснабжения и водоотведения, которые необходимо построить, модернизировать или реконструировать;
- повышение качества обслуживания абонентов;
- энергосбережение и повышение энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и водоотведения;
- снижение удельных расходов энергетических ресурсов;
- подключение к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения новых абонентов с указанием мест их расположения, нагрузок и сроков подключения, с выделением объектов, строительство которых финансируется за счет утвержденной в установленном порядке платы за подключение;
- защита централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения и их отдельных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов, предотвращение возникновения аварийных ситуаций, снижение риска и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций;
- мероприятия, содержащиеся в плане мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями, плане мероприятий по приведению качества горячей воды в соответствие с установленными требованиями и плане снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов. Оценка эффективности реализации программы будет осуществляться на основе следующих целевых индикаторов:
- улучшение качества жизни населения г. Мурманска, г. Колы, населенных пунктов в зоне обслуживания ГОУП «Мурманскводоканал» в границах пгт. Молочного, пгт. Кильдинстрой, пгт. Мурмаши;
- снижение уровня износа объектов централизованной системы водоснабжения;
- снижение уровня износа объектов централизованной системы водоотведения;
- снижение протяженности ветхих канализационных и водопроводных сетей, способных вызвать остановку работы системы водоснабжения и водоотведения;
- повышение качества очистки холодной воды и сточных вод.

4. Перечень мероприятий, реализуемых в сфере водоснабжения

Повышение качества питьевой воды	1. Строительство очистных сооружений водоснабжения (далее - ОСВ) на Западном берегу Кольского залива. 2. Объект «Подключение п. Шонгуй к закольцованной сети водоснабжения г. Мурманска, г. Колы, пгт. Кильдинстрой, н.п. Зверосовхоз, пгт. Молочный, пгт. Мурмаши (в т.ч. Мурмаши-3) от водопроводной сети пгт. Кильдинстрой»
Повышение надежности водоснабжения с выделением объектов централизованных систем водоснабжения, которые необходимо построить, модернизировать или реконструировать. Повышение качества обслуживания абонентов	1. Реконструкция контактных осветлителей ПТК «ОСВ пгт. Молочный». 2. Реконструкция водозабора на водохранилище – озеро Большое (система водоснабжения города Мурманска, рыбозащитные устройства). 3. Реконструкция водозабора на реке Большая Лавна, рыбозащитные устройства. 4. Реконструкция контактных осветлителей ПТК «ОСВ Тулома – Мурманск». 5. Реконструкция водопроводных сетей (таблица 1)
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения. Снижение удельных расходов энергетических ресурсов	1. Реконструкция автоматизированной системы управления технологическими процессами на насосных станциях повышения давления. 2. Реконструкция насосной станции первого подъема водозабора Кола – Мурманск
Подключение к централизованным системам водоснабжения новых абонентов с указанием мест их расположения, нагрузок и сроков подключения, с выделением объектов, строительство которых финансируется за счет утвержденной в установленном порядке платы за подключение	1. Развитие системы водоснабжения города Мурманска (таблица 2). 2. Развитие систем водоснабжения г. Колы, н.п. Зверосовхоза, пгт. Кильдинстрой, п. Шонгуя, пгт. Молочного, пгт. Мурмаши (таблица 2)
Защита централизованных систем водоснабжения и их отдельных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов, предотвращение возникновения аварийных ситуаций, снижение риска и смягчение последствиями чрезвычайных ситуаций	Реконструкция ограждения водозабора на Нижне-Тулломском водохранилище (система водоснабжения города Мурманска)

Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности в сфере водоснабжения, которые будут достигнуты в результате реализации мероприятий:

- доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, – 0,1 %;
- доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, – 0 %;
- количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, по подаче горячей воды, холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год – 0,33 ед./км;
- доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, – 15,2 %;
- удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, – 0,3 кВтч/куб.м;
- удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды – 1,3 кВтч/куб.м.

5. Перечень мероприятий, реализуемых в сфере водоотведения

Повышение качества очистки сточных вод	1. Строительство сооружений биологической очистки сточных вод района Абрам-Мыс г. Мурманска. 2. Строительство сооружений биологической очистки сточных вод района Дровяное г. Мурманска. 3. Строительство Южных ОСК г. Мурманска. 4. Расширение и реконструкция канализации (1 очередь) в г. Мурманске (переключение выпусков района Роста на Северные ОСК). 5. Реконструкция и модернизация очистных сооружений канализации пгт. Молочного. 6. Строительство очистных сооружений канализации пгт. Кильдинстрой. 7. Строительство очистных сооружений канализации п. Шонгуя
Повышение надежности водоотведения с выделением объектов централизованных систем водоотведения, которые необходимо построить, модернизировать или реконструировать. Повышение качества обслуживания абонентов	Реконструкция канализации г. Колы с переключением на Южные ОСК г. Мурманска, в том числе: - переключение коллектора по ул. Красноармейской к коллектору по ул. Защитников Заполярья; - строительство канализационной насосной станции (далее – КНС) в районе улицы Поморской и напорного коллектора до КНС на улице Приморской (ст. Кола); - реконструкция (или замена) КНС на улице Приморской; - строительство напорного коллектора от КНС на улице Приморской до канализационной сети г. Мурманска
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения. Снижение удельных расходов энергетических ресурсов	Реконструкция автоматизированной системы управления технологическими процессами на насосных станциях
Подключения к централизованным системам водоотведения новых абонентов с указанием мест их расположения, нагрузок и сроков подключения, с выделением объектов, строительство которых финансируется за счет утвержденной в установленном порядке платы за подключение	1. Развитие системы водоотведения г. Мурманска. 2. Развитие системы водоотведения г. Колы, н.п. Зверосовхоза, пгт. Кильдинстрой, п. Шонгуя, пгт. Молочного (таблица 2)

Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности в сфере водоотведе-ния, которые будут достигнуты в результате реализации мероприятий:

- удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год – 8,01 ед./км;
- доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизо-ванные общесплавные или бытовые системы водоотведения, – 5 %;
- доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения отдельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения, – 11 %;
- удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе, на единицу объема очи-щаемых сточных вод – 0,96 кВтч/куб.м;
- удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточ-ных вод, на единицу объема транспортируемых – 0,62 кВтч/куб.м.

6. План мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями

Для приведения качества воды в соответствие с установленными требованиями необходимо выполнить сле-дующие мероприятия:

Для источника водоснабжения озера Первого, район Дровяное г. Мурманска	Осуществить строительство и ввод в эксплуатацию водопроводных очистных сооружений
Для источника водоснабжения реки Большой Лавны, район Абрам-Мыс г. Мурманска	Осуществить строительство и ввод в эксплуатацию водопроводных очист-ных сооружений
Для источника водоснабжения реки Колы, п. Шонгуй	Осуществить строительство водоводов для подключения водопроводных сетей п. Шонгуя к закольцованной сети водоснабжения г. Мурманска, г. Колы, пгт. Молочного, н.п. Зверосовхоза, пгт. Кильдинстроя, пгт. Мур-маши (в т.ч. Мурмаши-3) от водопроводной сети пгт. Кильдинстроя

7. Мероприятия по реконструкции водопроводных сетей в целях перевода открытой системы горячего водо-снабжения в Ленинском административном округе города Мурманска на закрытую

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализа-ции, год
1	Замена участка водопровода пр. Героев-североморцев, д. 37 – ул. Юрия Гагарина, д. 37, протяженностью 168,56 м, с диаметра 100 мм на диаметр 125 мм	2021
2	Замена участка водопровода от ВК-1 по ул. Юрия Гагарина, д. 2 до ВК-2 по ул. Юрия Гагарина, д. 2, протяженностью 5,59 м, с диаметра 250 мм на диаметр 300 мм	2021
3	Замена участка водопровода от ВК-2 по ул. Юрия Гагарина, д. 2 до ВК-3 по ул. Юрия Гагарина, д. 2, протяженностью 30,98 м, с диаметра 200 мм на диаметр 300 мм	2021
4	Замена участка водопровода от ВК-3 по ул. Юрия Гагарина, д. 2 до ВК-1 по ул. Юрия Гагарина, д. 7, протяженностью 195,22 м, с диаметра 150 мм на диаметр 175 мм	2021
5	Замена участка водопровода от ВК-1 по ул. Юрия Гагарина, д. 7 до ВК-2 по ул. Павлика Морозова, д. 5, протяженностью 278,28 м, с диаметра 200 мм на диаметр 250 мм	2021
6	Замена участка водопровода от ВК-1 по ул. Свердлова, д. 8/1 до ВК-2 ул. Сверд-лова, д. 6/1, протяженностью 190,56 м, с диаметра 150 мм на диаметр 175 мм	2021
7	Замена участка водопровода от ВК-1 по ул. Алексея Хлобыстова, д. 41 до ВК-1 по ул. Алексея Хлобыстова, д. 35, протяженностью 195,78 м, с диаметра 150 мм на диа-метр 200 мм	2021
8	Замена участка водопровода от ВК-1 по ул. Алексея Хлобыстова, д. 35 до ПГ-10, про-тяженностью 32,2 м, с диаметра 150 мм на диаметр 175 мм	2021
9	Замена участка водопровода от ВК-1 по ул. Александрова, д. 24 до ВК-1 по ул. Алек-сандрова, д. 18, протяженностью 264,51 м, с диаметра 200 мм на диаметр 250 мм	2021

8. Структура инвестиционной программы

Инвестиционная программа должна включать:

а) паспорт инвестиционной программы;

б) перечень мероприятий по подготовке проектной документации, строительству, модернизации и (или) рекон-струкции существующих объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, их краткое описание, в том числе обоснование их необходимости, размеров расходов на строительство, модернизацию и (или) реконструкцию каждого из объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, предусмотренных мероприятиями (в прогнозных ценах соответствующего года, определенных с использованием прогнозных индексов цен, установленных в прогнозе социально-экономического развития Российской Федера-ции на очередной финансовый год и плановый период, утвержденном Министерством экономического развития Российской Федерации), описание и место расположения строящихся, модернизируемых и (или) реконструируе-мых объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, обеспечивающих однозначную идентификацию таких объектов, основные технические характеристики таких объектов до и после реализации мероприятия;

в) плановый процент износа объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения и фак-тический процент износа объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, суще-ствующий на начало реализации инвестиционной программы;

г) график реализации мероприятий инвестиционной программы, включая график ввода объектов централизо-ванных систем водоснабжения и (или) водоотведения в эксплуатацию;

д) источники финансирования инвестиционной программы с разделением по видам деятельности и по годам в прогнозных ценах соответствующего года, определенных с использованием прогнозных индексов цен, установ-ленных в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, утвержденном Министерством экономического развития Российской Федерации;

е) расчет эффективности инвестирования средств, осуществляемый путем сопоставления динамики показате-лей надежности, качества и энергоэффективности объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения и расходов на реализацию инвестиционной программы;

ж) предварительный расчет тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на период реализации инве-стиционной программы;

з) план мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требова-ниями, план снижения сбросов и программу по энергосбережению и повышению энергетической эффективнос-ти (в случае если такие планы и программы утверждены);

и) перечень установленных в отношении объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотве-дения инвестиционных обязательств и условия их выполнения в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о приватизации.

Содержание разделов инвестиционной программы должно соответствовать требованиям постановления Пра-вительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения».

Реализация указанных мероприятий должна обеспечивать приведение качества питьевой воды в соответ-ствие с установленными требованиями не более чем за семь лет с начала их реализации.

Для исполнения требований Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водо-отведении» в части уведомления о несоответствии качества воды санитарным нормам необходимо разрабо-тать план мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требова-ниями и согласовать его с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осу-ществляющим федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор. План мероприятий должен соответствовать требованиям указанного выше Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

Для этого необходимо:

- сформировать подробный перечень мероприятий по подготовке проектной документации, строительству, ре-конструкции;
- подготовить краткое описание мероприятий инвестиционной программы, в том числе обоснование их не-обходимости, описание (место расположения) строящихся, реконструируемых и модернизируемых объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, основные технические характеристики таких объектов до и после реализации мероприятия. Для согласования отступлений от нормативов качества подавае-мой воды на срок реализации плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие опре-делить предельное отклонение по каждому из показателей, за исключением показателей качества питьевой воды, характеризующих ее безопасность;
- рассчитать стоимость мероприятий с учетом укрупненных сметных нормативов для объектов производ-ственного назначения и инженерной инфраструктуры, утвержденных Федеральным агентством по строитель-ству и жилищно-коммунальному хозяйству;

- разработать график реализации мероприятий инвестиционной программы, включая график ввода объектов в эксплуатацию.

Таблица 1

Перечень сетей водоснабжения, подлежащих реконструкции							
№ п/п	Наименование мероприятия	Диаметр участка тру-бопровода, мм	Материал участка трубопро-вода	Длина, м	Инвен-тарный №	Дата ввода в эксплуа-тацию	Износ, %
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Реконструкция участка водопровода пр. Коль-ский, 106/4 - пр. Кольский, 55	200	ПЭ-100	120	1563	1961	100
2	Реконструкция участка водопровода пр. Коль-ский, 41 – Долина Уюта	200	ПЭ-100	150	3131	1972	100
3	Реконструкция участка водопровода пр. Коль-ский, 36 – Долина Уюта	300	ПЭ-100	420	3108	1971	100
4	Реконструкция Нижне-Ростинского водовода с увеличением его пропускной способности	600	сталь	6162,7	4159	1965	100
5	Реконструкция участка водопровода ул. Бе-ринга, 1 – пр. Кольский, 108	800	ПЭ-100	1700	2593	1983	75
6	Реконструкция участка водопровода ул. Ин-женерная, 1а – ул. Калинина, 33	400	ПЭ-100	1590	4153	1965	100
7	Реконструкция участка водопровода ул. Свердлова, 50 – проезд Михаила Ивченко, 6	500	сталь	1250	2699	1983	75
8	Реконструкция участка водопровода ул. Ста-ростина, 99 – РЧВ 175 кв.	600	сталь	1400	3719	1991	65
9	Реконструкция участка водопровода пр. Ле-нина, 31 – пр. Ленина, 19	500	сталь	600	2698	1963	100
10	Реконструкция участка водопровода ул. Карла Маркса, 36 – ул. Карла Маркса, 60	600	сталь	870	1939	1977	100

Таблица 2

Перечень технических условий на присоединение к системам водоснабжения и водоотведения ГОУП «Мурманскводоканал»						
№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Номер технического условия	Дата выдачи технических условий	Максимальная нагрузка, (м³/сут)	
					вода	канализация
1	2	3	4	5	6	7
1	Детский сад	г. Мурманск, ул. Юрия Гагарина, д. 10	6/19	10.01.2020	1	1
2	Склады	г. Мурманск, ул. Подгорная	6/20	10.01.2020	1	1
3	Крытая стоянка для дезинфекции автотранспорта	г. Мурманск, ул. Полухина, д. 7	6/21	10.01.2020	1	1
4	Многоквартирный дом	г. Мурманск, ул. Генерала Журбы	6/104	15.01.2020	1	1
5	Вспомогательная промышленная площадка	г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, д. 100	6/177	15.01.2020	1	1
6	Склады	г. Мурманск, ул. Свердлова	6/178	15.01.2020	1	1
7	Здание для обслуживания автотранспорта	г. Мурманск, НижнеРостинское шоссе	6/179	15.01.2020	1	1
8	Магазин	г. Мурманск, ул. Кооперативная	6/422	24.01.2020	1	1
9	Учебно-спортивные площадки	г. Мурманск, ул. Генерала Щербакова	6/613	31.01.2020	1	1
10	Комплекс зданий	г. Мурманск, пр. Кольский	6/614	31.01.2020	1	1
11	Нежилое здание под гостиницы с предприятиями общественного питания	г. Мурманск, ул. Володарского, д. 16	6/619	31.01.2020	1	1
12	Музей	г. Мурманск, пр. Героев-североморцев	6/702	05.02.2020	1	1
13	Станция метеорологических радиолокационных наблюдений для геофизического мониторинга	г. Мурманск, ул. Зеленая	6/706	05.02.2020	1	1
14	Площадка открытого типа с предприятием общественного питания	г. Мурманск, ул. Папанина	6/829	11.02.2020	1	1
15	Жилая застройка	г. Мурманск, ул. Старостина	6/853	11.02.2020	1	1
16	Здание теплицы	г. Мурманск, ул. Зои Космодемьянской	6/830	11.02.2020	1	1
17	Нежилое здание	г. Мурманск, ул. Урицкого, д. 5	6/861	12.02.2020	1	1
18	Нежилое здание под хостел	г. Мурманск, пр. Кирова, д. 32/2	6/862	12.02.2020	1	1
19	Автосервис	г. Мурманск, ул. Домостроительная, район д. 30	6/960	18.02.2020	1	1
20	Причал	г. Мурманск, проезд Портовый	6/1173	27.02.2020	1	1
21	Жилой дом	г. Мурманск, проезд Сосновый	6/1174	27.02.2020	1	1
22	Жилой дом	г. Мурманск, проезд Сосновый	6/1176	27.02.2020	1	1
23	Склад	г. Мурманск, ул. Декабристов	6/1184	27.02.2020	1	1
24	Объекты инфраструктуры береговой базы	г. Мурманск, проезд Портовый	6/1185	27.02.2020	1	1
25	Гаражи	г. Мурманск, ул. Комсомольская	6/1187	27.02.2020	1	1
26	Нежилое административное здание	г. Мурманск, ул. Инженерная	6/1188	27.02.2020	1	1
27	Жилой дом	г. Мурманск, ул. Шолохова, д. 26	6/1263	02.03.2020	1	1
28	Предприятие общественного питания	г. Мурманск, пер. Якорный, д. 16	6/1314	04.03.2020	1	1
29	Жилой дом	г. Мурманск, ул. Бондарная	6/1345	04.03.2020	1	1
30	Экологический комплекс	г. Мурманск, НижнеРостинское шоссе	6/1377	05.03.2020	1	1
31	МБДОУ № 95 г. Мурманска	г. Мурманск, ул. Чумбарова-Лучинского, д. 22	6/1378	05.03.2020	1	1
32	Автосервис	г. Мурманск, пр. Героев Рыбачьего	6/1497	12.03.2020	1	1
33	МБДОУ № 18 г. Мурманска	г. Мурманск, ул. Капитана Копытова, д. 26а	6/1496	12.03.2020	1	1
34	Холодный склад	г. Мурманск, ВерхнеРостинское шоссе	6/1498	12.03.2020	1	1
35	Гаражи	г. Мурманск, ул. Домостроительная, д. 18/1	6/1619	17.03.2020	1	1
36	Ремонтные боксы	г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова	6/1662	19.03.2020	1	1
37	Шиномонтажная мастерская	г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой	6/1850	26.03.2020	1	1



38	МБДОУ № 74 г. Мурманска	г. Мурманск, пр. Героев-североморцев, д. 43а	6/1851	26.03.2020	1	1
39	Кафе	г. Мурманск, ул. Капитана Маклакова, д. 1	6/1857	26.03.2020	3	3
40	Автомойка	г. Мурманск, Нижне-Ростинское шоссе	6/2015	02.04.2020	1	1
41	Склады	г. Мурманск, ул. Промышленная	6/2016	02.04.2020	1	1
42	Объект капитального строительства	г. Мурманск, ул. Бондарная	6/2554	24.04.2020	1	1
43	Аквапарк	г. Мурманск, ул. Рогозерская	6/2622	28.04.2020	573	573
44	Торговый центр	г. Мурманск, ул. Академика Книповича, д. 31а	6/2795	07.05.2020	1	1
45	Автостоянка для катка	г. Мурманск, пр. Кольский, д. 25/1	6/2796	07.05.2020	1	1
46	Среднее образовательное учреждение	г. Мурманск, пер. Казарменный	6/2797	07.05.2020	1	1
47	Дом культуры моряков	г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 3/1	6/2953	14.05.2020	1	1
48	Объект	г. Мурманск, ул. Сафонова	6/2958	14.05.2020	1	1
49	Центр реабилитации наркозависимых	г. Мурманск, ул. Капитана Копытова, д. 25а	6/2959	14.05.2020	1	1
50	Автостоянка открытого типа	г. Мурманск, ул. Зои Космодемьянской	6/2982	15.05.2020	1	1
51	Крытая площадка	г. Мурманск, пр. Кольский	6/3102	20.05.2020	1	1
52	Нежилое здание	г. Мурманск, ул. Александра Невского	6/3139	20.05.2020	1	1
53	Нежилое здание	г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 19а	6/3140	20.05.2020	1	1
54	Автостоянка	г. Мурманск, ул. Шабалина	6/3420	01.06.2020	1	1
55	Завод по переработке трески, пикши и иных видов рыб малой мощности	г. Мурманск, ул. Три Ручья	6/3433	02.06.2020	1	
56	Объекты недвижимости	г. Мурманск, ул. Пищевиков, д. 2	6/3460	03.06.2020	1	1
57	Гостиница	г. Мурманск, Долина Уюта	6/3464	03.06.2020	1	1
58	Площадка для складирования грузов	г. Мурманск, ул. Подгорная	6/3656	09.06.2020	1	1
59	Здание АРМ гараж № 1	г. Мурманск, пр. Кольский, д. 51/3	6/3756	15.06.2020	1	1
60	Гаражный бокс	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта	6/3757	15.06.2020	1	1
61	Склады	г. Мурманск, пр. Кольский, д. 114/1	6/4043	26.06.2020	3	3
62	Общежития	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта	6/4223	03.07.2020	1	1
63	Объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания, автозаправочные и газонаполнительные станции, предприятия автосервиса	г. Мурманск, пр. Кольский	6/4710	20.06.2020	1	1
64	Здание физкультурно-оздоровительного комплекса	г. Мурманск, ул. Капитана Пономарева, д. 8	6/4225	03.07.2020	1	1
65	Комплекс зданий	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 6	6/4226	03.07.2020	1	1
66	Административное учреждение	г. Мурманск, ул. Капитана Копытова, д. 25а	6/4235	03.07.2020	1	1
67	Здание комбината промышленных предприятий участок № 1	г. Мурманск	6/4304	07.07.2020	1	1
68	Склад	г. Мурманск, ул. Траловая	6/4352	08.07.2020	1	1
69	Радиоцентр	г. Мурманск, ул. Траловая	6/4350	08.07.2020	1	1
70	Объект капитального строительства	г. Мурманск, пр. Ленина, д. 43, 45	6/4345	08.07.2020	1	1
71	Объекты придорожного сервиса	г. Мурманск, ул. Радищева	6/4344	08.07.2020	1	1
72	Административное здание	г. Мурманск, пр. Ленина	6/4342	08.07.2020	1	1
73	Городская свалка твердых отходов	г. Мурманск	6/4341	08.07.2020	1	1
74	Склады, транспорт, коммунальное обслуживание, энергетика	г. Мурманск, ул. Три Ручья	6/4605	15.07.2020	1	1
75	Гостиничный комплекс	г. Мурманск, проезд Ледокольный	6/4602	15.07.2020	1	1
76	Индивидуальное жилищное строительство	г. Мурманск, ул. Скальная	6/4601	15.07.2020	1	1
77	Индивидуальное жилищное строительство	г. Мурманск, ул. Скальная	6/4709	20.07.2020	1	1
78	Склад готовой продукции	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 4	6/4708	20.07.2020	7,43	7,43
79	Объект придорожного сервиса	г. Мурманск, ул. Свердлова	6/4707	20.07.2020	1	1
80	Объект придорожного сервиса	г. Мурманск, ул. Марата	6/4760	21.07.2020	1	1
81	Здание школы	г. Мурманск, ул. Советская	6/4758	21.07.2020	1	1
82	Логистический центр	г. Мурманск, ул. Подгорная	6/4957	27.07.2020	1	1
83	Объекты инженерной инфраструктуры грузового района № 1, включая реконструкцию ЛОС грузового района № 2 на территории морского порта	г. Мурманск, Портový проезд	6/4956	27.07.2020	1	1
84	Магазин	г. Мурманск, ул. Успенского	6/5123	03.08.2020	1	1
85	Административное здание	г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 20	6/5398	17.08.2020	8	8
86	Объект нежилого помещения	г. Мурманск, ул. Воровского	6/5404	18.08.2020	1	1
87	Объект приемной железобетонной емкости для мазута V=250 м3 котельного цеха № 2	г. Мурманск, ул. Домостроительная	6/5470	20.08.2020	1	1
88	Гаражные боксы	г. Мурманск	6/5465	20.08.2020	1	1
89	Объект рекреации	г. Мурманск, проезд Автопарковый	6/5539	25.08.2020	1	1
90	Пристройка кузовного цеха	г. Мурманск, пр. Кольский	6/5552	26.08.2020	1	1
91	Объект капитального строительства	г. Мурманск, ул. Судоремонтная	6/5551	26.08.2020	1	1
92	Здание пекарни с пристройкой	г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 23	6/5545	26.08.2020	40	40
93	Нежилое помещение	г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 23	6/5707	31.08.2020	3	3
94	Здание пристройки к зданию гипермаркета «ТВОЙ»	г. Мурманск, пр. Кольский, д. 51	6/5904	09.09.2020	1	1
95	Предприятие автосервиса	г. Мурманск, пр. Кольский, д. 276	6/5901	09.09.2020	1	1

96	Пристроенное здание предприятия торговли для размещения бытовых помещений торгового центра	г. Мурманск, ул. Мира	6/5927	10.09.2020	1	1
97	Спортивный комплекс (для системы искусственного освещения)	г. Мурманск, Долина Уюта, д. 4	6/5962	11.09.2020	100	100
98	Домик моржей (школа зимнего плавания)	г. Мурманск, пр. Героев-североморцев	6/6155	17.09.2020	1	1
99	Объект капитального строительства	г. Мурманск, ул. Капитана Копытова	6/6156	17.09.2020	1	1
100	Склад промышленных товаров	г. Мурманск, ул. Промышленная	6/6154	17.09.2020	1	1
101	Здание склада жидких химических добавок	г. Мурманск, ул. Домостроительная, д. 2/18	6/6188	18.09.2020	1	1
102	Быстровозводимый спортивно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном и тренажерным залом	г. Мурманск, пр. Кольский	6/6340	23.09.2020	97,66	97,66
103	Здание административно-производственного комплекса	г. Мурманск, пр. Героев Рыбачьего, д. 16/1	6/6363	23.09.2020	1,5	1,5
104	Индивидуальное жилищное строительство	г. Мурманск, ул. Солнечная, д. 7	6/6361	23.09.2020	0,4	0,4
105	Здание производственно-лабораторного корпуса	г. Мурманск, Верхне-Ростинское шоссе, д. 51	6/6342	23.09.2020	10	10
106	Торговый комплекс	г. Мурманск, пр. Героев-североморцев, д. 15	6/6341	23.09.2020	1,6	1,6
107	Комплекс зданий	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 6/2	6/6513	29.09.2020	155,12	155,12
108	Индивидуальное жилищное строительство	г. Мурманск, проезд Сосновый	6/6542	30.09.2020	1	1
109	Автостоянка	г. Мурманск, пр. Кольский	6/6544	30.09.2020	1	1
110	Склады	г. Мурманск, ул. Домостроительная	6/6519	30.09.2020	1	1
111	Культурно-спортивный комплекс «Легенды Севера»	г. Мурманск, ул. Малая Ручьевая, д. 20	6/6501	30.09.2020	4	4
112	Спортивная площадка	г. Мурманск, ул. Подгорная	6/6496	30.09.2020	1	1
113	Быстровозводимый спортивно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном и тренажерным залом	г. Мурманск, пр. Кольский	6/6518	30.09.2020		
114	Предприятие розничной торговли (магазин)	г. Мурманск, ул. Баумана, д. 63	6/6505	30.09.2020	3	3
115	Швейный цех	г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 23	6/6578	01.10.2020	1	1
116	Автомойка	г. Мурманск, пр. Кольский	6/6664	05.10.2020	1	1
117	Гостиница	г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 19/а	6/6657	05.10.2020	24,4	24,4
118	Цех по производству бутилированной воды	г. Мурманск, ул. Домостроительная, д. 1	6/6661	05.10.2020	5	5
119	Автосервис	г. Мурманск, ул. Транспортная	6/6666	05.10.2020	1	1
120	Гаражи	г. Мурманск, проезд Портový, д. 16	6/6663	05.10.2020	1	1
121	Жилые дома	г. Мурманск, ул. Бондарная	6/6662	05.10.2020	65,1	65,1
122	Автомастерские	г. Мурманск, ул. Шевченко	6/6698	06.10.2020	1	1
123	Здание учебно-курсового комбината	г. Мурманск, ул. Колхозная	6/6758	08.10.2020	1	1
124	Спортивный комплекс	г. Мурманск, проезд Автопарковый	6/6756	08.10.2020	8	8
125	Здание склада	г. Мурманск, пр. Ленина, д. 11	6/6863	12.10.2020	1	1
126	Нежилое административное здание	г. Мурманск, ул. Алексея Генералова	6/6860	12.10.2020	1	1
127	Гаражи	г. Кола	6/368	22.01.2020	1	1
128	Личное подсобное хозяйство	пгт. Мурмаши	6/369	22.01.2020	1	1
129	Садоводство	пгт. Кильдинстрой, Кильдинское шоссе	6/649	03.02.2020	1	1
130	Склады	г. Кола, ул. Заводская	6/703	05.02.2020	1	
131	Жилой дом	г. Кола	6/961	18.02.2020	1	1
132	Жилой дом	н.п. Зверосовхоз	6/964	18.02.2020	1	1
133	Жилой дом	г. Кола	6/1313	04.03.2020	1	1
134	Кормовая база по выращиванию многолетних трав	г.п. Молочный	6/1788	24.03.2020	1	1
135	Индивидуальное жилищное строительство	г. Кола	6/1833	25.03.2020	1,5	1,5
136	Жилой дом	г. Кола, ул. Строительная	6/1836	25.03.2020	1,5	1,5
137	Нежилое здание	г. Кола, Кильдинское шоссе, д. 7	6/1858	26.03.2020	5	5
138	Нежилое здание	г. Кола, Кильдинское шоссе, д. 7	6/1859	26.03.2020	15	15
139	Склады	г. Кола	6/2007	02.04.2020	5	5
140	Склады	г. Кола	6/2008	02.04.2020	5	5
141	Складская база	г. Кола, ул. Заводская	6/3185	22.05.2020	1	1
142	Садоводство	п. Шонгуй	6/3324	28.05.2020	1	1
143	Индивидуальное жилищное строительство	пгт. Мурмаши	6/3369	29.05.2020	1	1
144	Садоводство	н.п. Зверосовхоз	6/3476	03.06.2020	1	1
145	Жилой дом	г. Кола, ул. Строительная	6/3603	08.06.2020	1	1



146	Здание служебно-бытового корпуса	г. Кола	6/3655	09.06.2020	1	1
147	Индивидуальное жилищное строительство	г. Кола	6/3896	19.06.2020	1	1
148	Индивидуальное жилищное строительство	г. Кола	6/3897	19.06.2020	1	1
149	Рыбный цех	г.п. Молочный, ул. Строителей	6/3898	19.06.2020	1	1
150	Предприятие розничной торговли (не-продовольственные товары)	г. Кола, пр. Советский	6/3945	22.06.2020	1	1
151	Личное подсобное хозяйство	пгт. Мурмаши	6/4007	25.06.2020	1	1
152	Индивидуальное жилищное строительство	г. Кола	6/4110	29.06.2020	1	1
153	Индивидуальное жилищное строительство	г. Кола	6/4109	29.06.2020	1	1
154	Нежилое здание	г. Кола	6/4520	14.07.2020	1	1
155	Гаражи	пгт. Мурмаши, ул. Совет-ская, д. 22	6/5049	29.07.2020	20,3	20,3
156	Индивидуальное жилищное строи-тельство	г. Кола	6/5122	03.08.2020	1	1
157	Индивидуальное жилищное строи-тельство	г. Кола	6/5278	11.08.2020	1	1
158	Садоводство	г.п. Молочный	6/5394	17.08.2020	1	1
159	Гаражи	г. Кола	6/5625	28.08.2020	1	1
160	Здание опорного пункта связи	г. Кола, ул. Привокзаль-ная, д. 15/а	6/5924	10.09.2020	5	5
161	Индивидуальное жилищное строи-тельство	г.п. Молочный	6/6307	22.09.2020	2	2
162	Индивидуальное жилищное строи-тельство	г.п. Молочный	6/6306	22.09.2020	2	2
163	Садоводство	пгт. Кильдинстрой	6/6286	22.09.2020	1	1
164	Объекты для хранения автотранс-порта	н.п. Зверосовхоз	6/6285	22.09.2020	1	1
165	Индивидуальное жилищное строи-тельство	г.п. Молочный	6/6283	22.09.2020	2	2
166	Индивидуальное жилищное строи-тельство	г.п. Молочный	6/6282	22.09.2020	2	2
167	Здание Сбербанка (незавершенное строительством)	г. Кола, ул. Защитников Заполярья, д. 5	6/6362	23.09.2020	1	1
168	Индивидуальное жилищное строи-тельство	г. Кола	6/6453	28.09.2020	1	1
169	Индивидуальное жилищное строи-тельство	г.п. Молочный	6/6454	28.09.2020	2	2
170	Индивидуальное жилищное строи-тельство	г. Кола	6/6660	05.10.2020	0,5	0,5

* При разработке инвестиционной программы ГОУП «Мурманскводоканал» необходимо уточнить сроки под-ключения объектов в соответствии с выданными техническими условиями на присоединение.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2020

№ 2415

О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 26.06.2013 № 1594 (в ред. постановлений от 20.08.2013 № 2130, от 31.10.2013 № 3075, от 29.01.2014 № 178, от 16.04.2014 № 1080, от 11.03.2015 № 686, от 23.11.2015 № 3237, от 05.12.2016 № 3691, от 30.01.2017 № 207, от 28.12.2017 № 4161, от 21.05.2018 № 1410, от 31.10.2019 № 3621)

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 25.09.2020 № 2226 «О повыше-нии заработной платы работникам муниципальных учреждений города Мурманска в 2020 году» **постанов-ляю:**

1. Внести в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, под-ведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, утвержденное постановлением адми-нистрации города Мурманска от 26.06.2013 № 1594 (в ред. постановлений от 20.08.2013 № 2130, от 31.10.2013 № 3075, от 29.01.2014 № 178, от 16.04.2014 № 1080, от 11.03.2015 № 686, от 23.11.2015 № 3237, от 05.12.2016 № 3691, от 30.01.2017 № 207, от 28.12.2017 № 4161, от 21.05.2018 № 1410, от 31.10.2019 № 3621), (далее – примерное положение) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к на-стоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к на-стоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, привести локальные нормативные акты учреждений в соответствие с настоящим постановлением.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации го-рода Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложе-ниями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на пра-воотношения, возникшие с 01.10.2020.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска от 20.10.2020 № 2415

Приложение № 1
к Положению

Размеры
минимальных окладов по должностям для отдельных категорий работников,
повышение заработной платы которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации
от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»

Профессиональная квалификационная группа должностей
педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»		
2 квалификационный уровень	Концертмейстер	6 943,00
3 квалификационный уровень	Методист	7 175,00
4 квалификационный уровень	Преподаватель	7 407,00

Профессиональная квалификационная группа должностей
работников культуры

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и ар-тистов вспомогательного состава»		3 844,00
	Контролер билетов; смотритель музейный	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		5 330,00
	Аккомпаниатор; заведующий костюмерной; культорганизатор; руководитель кружка, любительского объ-единения, клуба по интересам	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		6 015,00
	Администратор; библиограф; библиотекарь; главный библиограф; главный библиотекарь; звукооператор; лектор (экскурсовод); менед-жер по культурно-массовому досугу; мето-дист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народ-ного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и органи-заций; редактор библиотеки, клубного уч-реждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народ-ного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных уч-реждений и организаций; специалист по экс-позиционной и выставочной деятельности; ху-дожник по свету; художник-бутафор; художник-декоратор; ху-дожник-модельер театрального костюма; художник-постановщик	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреж-дений культуры, искусства и кинематографии»		7 069,00
	Балетмейстер; балетмейстер-постановщик; дирижер; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного твор-чества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и дру-гих аналогичных учреждений и организаций; заведующий художественно-постановочной частью; звукорежиссер; режиссер; хормейстер; художественный руководитель	

Размеры
минимальных окладов по общетраслевым должностям служащих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный раз-мер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих первого уровня»		2 745,00
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; кассир; секретарь	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих второго уровня»		3 191,00
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техники всех специальностей и на-именований; художник	
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное на-именование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего); механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться должностное на-именование «ведущий»	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих третьего уровня»		3 711,00
1 квалификационный уровень	Архитектор; бухгалтер; инженеры всех специальностей и наименований; менеджер по персоналу; менеджер; программист; специалисты всех наименований; экономисты всех наименований; юрискон-сульт	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная ка-тегория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должност-ное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	Главные специалисты и заместители: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих четвертого уровня»		6 677,00
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	
2 квалификационный уровень	Главный механик; главный инженер	

Размеры минимальных окладов работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общетраслевым профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада в руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 524,00
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 671,00
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 893,00
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 043,00
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 338,00
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 711,00
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 081,00
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 451,00

Размеры минимальных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам	
Должности, не отнесенные к ПКГ	Минимальный размер оклада в руб.
Системный администратор	3 711,00

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 20.10.2020 № 2415

Приложение № 2
к Положению

Размеры минимальных окладов по должностям, за исключением отдельных категорий работников, повышение заработной платы которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»

Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»		4 244,00
	Контролер билетов; смотритель музейный	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		5 887,00
	Акомпаниатор; заведующий костюмерной; культорганизатор; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		6 644,00
	Администратор; библиограф; библиотекарь; главный библиограф; главный библиотекарь; звукооператор; лектор (экскурсовод); менеджер по культурно-массовому досугу; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; специалист по экспозиционной и выставочной деятельности; художник по свету; художник-бутафор; художник-декоратор; художник-модельер театрального костюма; художник-постановщик	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		7 807,00

	Балетмейстер; балетмейстер-постановщик; дирижер; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий художественно-постановочной частью; звукорежиссер; режиссер; хормейстер; художественный руководитель	
--	--	--

Размеры минимальных окладов по общетраслевым должностям служащих		
Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих первого уровня»		3 031,00
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; кассир; секретарь	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих второго уровня»		3 526,00
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техники всех специальностей и наименований; художник	
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри-должностная категория	
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего); механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться должностное наименование «ведущий»	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих третьего уровня»		4 098,00
1 квалификационный уровень	Архитектор; бухгалтер; инженеры всех специальностей и наименований; менеджер по персоналу; менеджер; программист; специалисты всех наименований; экономисты всех наименований; юрисконсульт	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	Главные специалисты и заместители: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих четвертого уровня»		7 376,00
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	
2 квалификационный уровень	Главный механик; главный инженер	

Размеры минимальных окладов работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общетраслевым профессиям рабочих	
Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада в руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 787,00
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 950,00
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 195,00
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 361,00
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 686,00
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 098,00
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 507,00
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 917,00

Размеры минимальных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам	
Должности, не отнесенные к ПКГ	Минимальный размер оклада в руб.
Системный администратор	3 711,00

Вечерний Мурманск СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР В. А. ХАБАРОВ.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru служба новостей – 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru бухгалтерия – 47-75-84. Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Телесистемы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 28.10.2010 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51–00262 от 06 июня 2014 г. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» выходит в свет отдельным номером газеты «Вечерний Мурманск». Тираж – 410 экз. Зак. 9522. (12+)
--	---	--	---