



Вероника Морозова. «Ледовый плен».



Дети открывают Арктику

Сразу две наши юные землячки стали призерами престижного всероссийского конкурса детского рисунка «Открой Арктику!». Это творческое состязание проводилось онлайн Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики совместно с информационно-аналитическим центром Государственной комиссии по вопросам развития Арктики.

Организаторы конкурса получили больше восьми тысяч рисунков от 7232 юных авторов. Работы приходили из всех регионов России, а также из-за рубежа. В финал было отобрано всего 100 из них, в том числе рисунок 14-летней учащейся мурманской детской художественной школы **Вероники Морозовой** «Ледовый плен» и гравюра «Поморская деревня Кузрека» 14-летней **Александры Вольсковой** из Мончегорска.

В конце декабря были подведены итоги всероссийского конкурса детского рисунка «Открой Арктику!» по возрастным группам. В старшей группе первое место

было присуждено Александре Вольсковой, а Вероника Морозова завоевала бронзовую награду.

«Старшие участники всероссийского конкурса продемонстрировали серьезные навыки владения мастерством, выполнив работы в сложных техниках на высоком художественном уровне», – отметило мастерство заполярных художниц конкурсное жюри.

Добавим, что партнерами всероссийского конкурса выступили Московская центральная художественная школа при Российской академии художеств, Государственный Дарвиновский музей, книжное издательство «Паулсен», художественные бренды «Giotto» и «Daler-Rowney», детский журнал «Сибирячок», которые предоставили призы победителям и учредили собственные номинации.

Александра Вольскова и Вероника Морозова уже получили сертификаты престижного конкурса. Позже им будут вручены дипломы и подарки.

Анжелика КОВАЛЕВА. Фото из архива детской художественной школы г. Мурманска.



НОВОСЕЛЬЯ НАЧНУТСЯ В НОВОМ ГОДУ

В январе мурманчане из аварийного фонда начнут заселяться в новый дом на Жилстрое

На улице Горького, 2/12 на месте сгоревшей «деревяшки» построен трехэтажный жилой дом. В рамках национального проекта «Жилье и городская среда» администрация Мурманска переселит в него 114 человек, проживающих в аварийном жилом фонде. Стоимость новостройки – 108 миллионов рублей, из которых 90 миллионов выделил федеральный бюджет. Оставшиеся 18 поровну разделили областной и городской.



Новый дом обладает двумя особенностями. Во-первых, он стоит на высоком цоколе, в котором разместится магазин площадью до 250 квадратных метров. Сейчас администрация ведет переговоры с сетевыми компаниями, одна из которых откроет там продуктовый магазин.

Во-вторых, 42 однокомнатные и шесть двухкомнатных квартир будут отапливаться электрическими радиаторами. Это значит, что каждый собственник будет платить исключительно за фактически потребленную им энергию.

Вчера первые 11 семей осмотрели предложенные им квартиры в новом доме. Семь собственников сразу согласились переехать, трое взяли время на размышление и один отказался. Просмотры продолжатся сегодня и завтра. Очередь на переселение из аварийного жилья в Мурманске большая. Это одна из самых острых социальных проблем города, поэтому даже с учетом отказов дом будет быстро заселен теми, кто согласится на предложенные условия. Остальным администрация будет подыскивать жилье в других домах и районах города.

– Квартиры и подъезды светлые, просторные, имеются электробойлеры на случай отключения горячего водоснабжения, электросушилки, – отметил сити-менеджер Мурманска **Евгений Никора**, лично осмотрев новый дом. – Во дворе небольшая парковка. Я доволен качеством жилья и тем, что программа по расселению движется, несмотря на сложности, вызванные пандемией.

Передача ключей первым семьям, согласившимся на переезд в новый дом на улице Горького, 2/12, состоится после новогодних праздников.

Павел СТЕПАНЕНКО.
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.

ПРЯМАЯ РЕЧЬ

Андрей Сысоев, глава муниципального образования город Мурманск:



– За последние годы нам удалось расселить 151 дом, из которых 127 снесли. В новое жилье переселены 4533 мурманчанина, построено 20 новых домов. Из-за того, что внесение изменений в федеральную программу по расселению ветхого жилья затянулось, в городе работа в этом направлении встала на паузу практически на год. Но в 2020 году она возобновилась. Буквально в этом месяце строителями сдан дом № 2/12 на улице Горького. 48 семей готовятся справиться там новоселье. Ключи от квартир начнем выдавать новоселам после новогодних каникул.

СУДНО С РЫБАКАМИ ЗАТОНУЛО В БАРЕНЦЕВОМ МОРЕ

В Баренцевом море у Новой Земли затонуло рыболовецкое судно «Онега». Трагедия произошла ранним утром 28 декабря. На борту находились 19 человек, все – россияне. 16 моряков – из Мурманской области, по одному из Ростовской, Курской областей и из Архангельска.

Траулер принадлежит рыболовецкому колхозу имени Калинина, что в Архангельской области, порт приписки судна – Мурманск. По предварительным данным, «Онега» перевернулась перед затоплением. Экипаж подал несколько сигналов бедствия. На поиски людей направили четыре судна. Оказавшийся поблизости траулер «Войково» СПК РК «Мурман» принял на борт двух человек – второго помощника капитана 40-летнего **Владислава Буторина** и матроса **Руслана Катюхина**. Они были в гидрокостюмах, их состояние оценивается как удовлетворительное. Сначала мужчинам оказали первую помощь на судне, моряки которого их вытащили из воды. Затем медики отправили их на Новую Землю.



В районе крушения – сложные погодные условия. Высота волн достигает 4 метров, температура воздуха – около минус 20 градусов. Как утверждают специалисты, в таких условиях происходит обледенение, и это очень опасно. Все надстройки корабля покрываются толстым слоем льда. Если эту корку не сбивать, судно может просто перевернуться. По первоначальной версии, считали, что это и произошло с «Онегой». Однако через несколько часов после спасения выжившие моряки рассказали, что судно перевернулось при выборке яруса. Это процесс, при котором добытую рыбу поднимают на борт.

Обледеневший траулер затонул мгновенно.

На место происшествия выехали следователи. Мурманская транспортная прокуратура начала проверку. По факту трагедии возбуждено уголовное дело.

«Компания-судовладелец из Архангельска – РК имени М. И. Калинина, руководитель вылетел в Мурманск. Два других его судна «Капелан» и «Антиас» вышли в район ЧП, идет поиск пропавших рыбаков. Для их родных открыта «горячая линия», работают психологи. По предварительной информации, большинство экипажа – 16 человек – мурманчане. Семьям будет оказана вся необходимая помощь», – сообщил глава региона **Андрей Чибис**.

Констанция БОГУСЛАВСКАЯ.
Фото из открытых
Интернет-источников.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

УБОРКА ПРОДОЛЖАЕТСЯ

Мурманские дорожники трудятся на улицах города круглосуточно. За сутки рабочие муниципального учреждения «Управление дорожного хозяйства» с улиц вывезли 1163 тонны снега.

Сугробы дорожники разгребали на улицах Ушакова, Карла Маркса, Софы Перовской, Героев Рыбачьего, Юрия Гагарина, Виктора Миронова, Воровского, Радищева, Генерала Фролова, а также на Верхнеростинском шоссе и Кольском проспекте.

На посыпку дорог и тротуаров рабочие использовали 108 тонн пескосоляной смеси.

КОВИД НЕ ОТСТУПАЕТ

По состоянию на 28 декабря в Мурманской области за сутки коронавирусом заболели 271 человек. Из них 122 – мурманчане. За сутки вылечились 186 северян, умерли еще три человека. Число жертв выросло до 634 человек.

БЕГИ, А ТО ЗАМЕРЗНЕШЬ!

Несмотря на 25-градусный мороз на выходных в Мурманске состоялся 16-й зимний легкоатлетический пробег клуба элитных бегунов «Арктика», посвященный памяти братьев **Игоря** и **Сергея Меньшиковых**. В гонке на 3670 метров по берегу Кольского залива победил мастер спорта международного класса **Вадим Улижов**. Вторым к финишу пришел мастер спорта **Павел Антонов**. Третье место заняла кандидат в мастера спорта **Евгения Прошина**. Победитель и призеры получили кубки, медали, дипломы и денежные призы, а Евгению вручили еще и сладкий подарок.

ПРИГЛАШАЮТ НА ЭКСКУРСИИ

Полярно-альпийский ботанический сад-институт (г. Кировск, ул. Ботанический Сад) приглашает на экскурсии. Чтобы посетить музей и оранжерею сада, необходимо предварительно подать заявку.

Запись проводится с понедельника по пятницу с 9 до 16 часов по телефону 8-921-04-41-50.

Если вы не успели заявиться заранее, но хотите попасть на экскурсию, то при наличии свободных мест вы сможете присоединиться к группе. Экскурсии начинаются в 10, 12 и 14 часов. Выходной день – 31 декабря.

Телефон «горячей линии» для родственников моряков пострадавшего судна 8 (8152) 39-99-99. Это телефон областного оперативного штаба по COVID-19, но при вопросе по «Онеге» операторы переключают линию на психологов.

Журналисты «Вечерки» удостоены сразу трех первых премий

СЕВЕР на уровне сердца

Сразу три первых места заняли журналисты «Вечерки» в региональном конкурсе «Север на уровне сердца» памяти почетного гражданина Мурманской области **Николая Александровича Бакшевникова**.

На этот впервые объявленный в этом году журналистский конкурс пришло около двух сотен творческих работ, посвященных судьбам известных и выдающихся земляков, истории родного края, волонтерской деятельности и гражданским инициативам, медикам и предпринимателям.

Имена лучших заполярных журналистов назвали на мурманском региональном Форуме СМИ. Первое место в конкурсной номинации «Лучший материал о популяризации рабочих профессий» занял журналист «Вечернего Мурманска» **Павел Степаненко**, талантливо рассказавший в публикации «Романтика под стук колес» о проводниках мурманского студенческого отряда. Благодаря этой работе молодые мурманчане впервые в жизни смогли побывать в Санкт-Петербурге и других городах России, известных до этого

только по географической карте и Интернету. В очерке Павел открывает секрет, как удается мурманским студентам совмещать рабочие рейсы с учебой, что помогает им



Павел Степаненко.

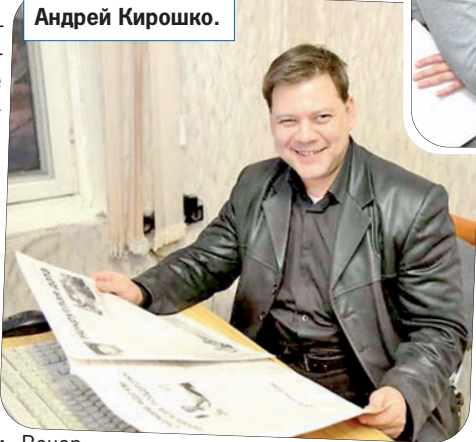
услышать и учесть пожелание каждого пассажира и где же в этой тяжелой работе кроется романтика.

Серия публикаций о малоизвестных фактах заполярной истории, вышедшая из-под пера журналиста «Вечерки» **Андрея Киروشко**, была признана лучшей в номинации «Лучший материал, посвященный истории родного края».

Также Андрею была присуждена третья премия в региональном конкурсе «Север помнит», посвященном 75-летию Победы, в номинации «Лучшая газетная (журнальная) публикация». Его пронзительный очерк «Пришел солдат из плена» о системе фильтрации наших пленных в лагерях НКВД, написанный на основе рассекреченных документов архива ФСБ по Мурманской области, запомнился многим читателям «Вечернего Мурманска».

И еще одна первая премия регионального конкурса «Север на уровне сердца» была присуждена журналистке газеты «Вечерний Мурманск»

Андрей Киروشко.



Анжелике Ковалевой. Ее очерк «У таких людей не бывает возраста» стал первым в номинации «Лучший материал о заполярной журналистике и верности профессии».

Анжелика написала этот очерк сразу после очень пер



Анжелика Ковалева (справа).

из могокан. Очерк-посвящение Анжелики Ковалевой стал своеобразным прощальным жестом, прощальным словом нашему коллеге и товарищу.

Добавим, что всего победителями и призерами регионального конкурса «Север на уровне сердца» памяти почетного гражданина Мурманской области **Николая Александровича Бакшевникова** были объявлены 36 журналистов со всей Мурманской области.

Евгения ВОЛКОВА.
Фото из архива редакции.

Поддержка медиков, общественные работы и онлайн-елки

Заполярным врачам, заболевшим ковидом на работе, компенсируют лечение в санаториях. Губернатор **Андрей Чибис**, начиная вчерашнее оперативное совещание в правительстве области, сообщил, что медики могут рассчитывать на стопроцентную компенсацию затрат на санаторно-курортное лечение на территории нашей страны в сумме до 50 тысяч рублей. Это, как сказал глава области, элемент благодарности врачам, которые трудятся в нынешней непростой эпидситуации.

Ситуация под контролем

Глава регионального минздрава **Дмитрий Панычев** сообщил, что уровень выздоровления пациентов с ковидом у нас по-прежнему выше, чем в среднем по стране. Всего в Кольском Заполярье развернуто 1540 коек для лечения пациентов с коронавирусом, из них 804 – с кислородом, 127 – с аппаратами искусственной вентиляции легких. Пациентов с коронавирусной инфекцией обеспечивают бесплатными лекарствами, в общей сложности их получили уже более 55 тысяч человек.

Также в Мурманской области продолжается смс-рассылка результатов тестирования на коронавирусную инфекцию. Ежедневно такие сообщения получают около полутора тысяч человек. Ждут результатов тестирования, по словам министра, у нас не более 10 часов. Это в

четыре раза быстрее, чем предусмотрено федеральным нормативом, и позволяет своевременно начинать лечение заболевших.

К слову, в следующем году в регионе создадут минимум 1200 мест для людей, нуждающихся во временных общественных работах. На это из регионального бюджета направят 50 миллионов рублей. При необходимости количество рабочих мест может быть увеличено, так как, по мнению губернатора, во время пандемии этот инструмент доказал свою эффективность.

Праздник в онлайн

Ближайшие новогодние культурно-массовые мероприятия в Мурманской области пройдут в онлайн-формате. Стартовали они 22 декабря с губернаторского новогоднего интерактивного представления «На Севере

– сказка». Как рассказала министр культуры Мурманской области **Ольга Обухова**, на прошлой неделе прошли 13 таких представлений, которые посмотрели 3900 юных зрителей.

31 декабря на официальном сайте Мурманского областного театра кукол можно будет увидеть онлайн-трансляцию премьерного спектакля «Снежная королева». Во время новогодних каникул взрослых и детей ожидают праздничные онлайн-события, которые объединены в программу «Калейдоскоп новых сказок». Среди них – проект министерства культуры «В гостях у сказки». С 1 по 10 января на сайте областного ДКиНТ имени Кирова можно будет посмотреть записи лучших новогодних представлений.

Праздничную программу подготовили и региональные творческие организации. В своей группе в социальной сети «ВКонтакте» мурманский драмтеатр покажет спектакли «Елка для наследника Тутти» и «Сказ о полярном дне и полярной ночи». Мурманский областной театр кукол во время новогодних каникул на своем сайте проведет онлайн-показы всех премьерных спектаклей 2020 года. Мурманская областная филармония приглашает 5 января на онлайн-концерт для детей «Новый год вокруг света».

Сегодня на базе Мурманской областной научной библиотеки откроется планетарий. Сеансы показов пройдут со 2 по 10 января, но посетить их вживую одновременно смогут не больше шести человек.

Надежда ЛЕБЕДЕВА.

С каждым годом все больше государственных услуг можно получить, не выходя из дома, – в электронном виде. Но у некоторых с этим все еще возникают сложности.

Оперативно решить возникающие проблемы можно в центрах регистрации и подтверждения учетной записи ЕСИА, в Мурманске их создано 13, в том числе и на базе отделов по вопросам миграции.

ДОСТУП к госуслугам

– Наши специалисты помогают гражданам зарегистрироваться на портале госуслуг, подтвердить или восстановить учетную запись, при необходимости помогут заполнить заявление на получение той или иной услуги в сфере миграции, – отметила начальник отдела по вопросам миграции отдела полиции № 1 УМВД России по городу Мурманску **Яна Степанюк**.

– Но, напомню, чтобы избежать очередей в нынешней эпидситуации, мурманчане могут также обращаться в многофункциональные центры Ленинского (ул. Алексея Хлобystова, 26) и Первомайского (ул. Генерала Щербакова, 26) округов, где также созданы центры ЕСИА.

А если учетная запись есть и подтверждена и появилась необходимость получить госуслугу, на обращение за которой все не находилось свободного времени, новогодние каникулы – отличное время для этого.

– Все поступившие к нам заявления во время праздников мы рассмотрим сразу после их окончания, – заметила Яна Степанюк. – С 9 января все мурманские миграционные отделы возобновят работу.

Надежда ЛЕБЕДЕВА.



Не хватило

Встреча хоккейного клуба «Мурман» с сыктывкарским «Строителем» в рамках чемпионата России по хоккею с мячом была последней для нашей команды в уходящем году. Игра проходила в Ульяновске, поскольку в Сыктывкаре сейчас строят стадион к предстоящему чемпионату мира, и «Строитель» домашние матчи пока проводит на нейтральном поле.



дисциплины и времени

Получилась игра интересной и держала в напряжении как игроков, так и немногочисленных зрителей, пришедших на ледовую арену «Волга».

Начало матча было за «Строителем». Правда, оба гола его игроки забили после ошибок «Мурмана». В первом случае наш защитник вблизи своих ворот отдал поперечный пас, который был перехвачен соперником. Последовал выход на ворота **Александра Дубровского**, и счет был открыт.

Во втором случае вратарь «Мурмана» не смог зафиксировать мяч после углового удара, а защитники ему не помогли.

Но вскоре после розыгрыша углового у ворот «Строителя» последовал удар, мяч принял на себя один из защитников и... потерял его из вида. Пока защитник вертелся волчком, пытаясь понять, где находится мяч, его подхватил **Константин Зу-**

барев и с близкой дистанции пробил вратаря сыктывкарцев.

«Мурман» продолжал усиливать давление на ворота соперников и на 26-й минуте заставил их нарушить правила в своей штрафной. **Никита Шеховцев** четко реализовал двенадцатиметровый. На том и закончился первый тайм – 2:2.

Второй тайм получился не менее интересным. Почти до 53-й минуты держалось равновесие. Но затем у «Мурмана» был удален один игрок, и «Строитель» через семь минут смог реализовать численное преимущество.

В течение последующих десяти минут у «Мурмана» последовало еще два удаления, и соперник на 71-й минуте вновь наказал мурманчан за грубость. Счет мог быть крупнее, но «Строитель» на 78-й минуте не реализовал 12-метровый штрафной.

Последние десять минут матча получились самыми веселыми. Сначала **Роман Краморенко** сокращает разрыв в счете до минимума – 3:4. «Строитель» через пару минут восстанавливает статус-кво – 3:5. За минуту до конца игры тот же Краморенко забивает четвертый мяч. У «Мурмана» в этот момент явно больше сил, и, наверное, мурманчане могли бы спасти этот матч. Но не хватило времени. Итог игры – 4:5 в пользу «Строителя».

Теперь в игровом календаре чемпионата России наступает длительный перерыв. Свой следующий матч «Мурман» проведет 10 января. В этот день наша команда в Первоуральске сыграет с «Уральским трубником».

Андрей КИРОШКО.
Фото из открытых Интернет-источников.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ЖИРАФЫ В АПАТИТАХ

В эфире Первого канала появились заставки, снятые на Кольском полуострове. Съёмочная группа работала в Кировско-Апатитском районе с 11 по 15 ноября: снимала пышные сугробы, замерзшие реки и зимние леса в Кировске, на горе Айкуайвенчорр, а также в поселке Титан. А вот заснеженный город сыграла Москва.

Жирафы на Кольском полуострове появились благодаря компьютерной графике. «Раздумывая над тем, кого бы добавить в компанию к белкам, я случайно наткнулся на одну рекламу с жирафом. И вдруг я понял, что нет ничего более нелепого и несуразного, чем жираф в сугробе – этот странный образ чудесно перекликается с общим настроением в уходящем году», – рассказал **Антон Ненашев**, руководитель Дирекции кинопоствродакшн Первого канала.

ВЫПУСКНИКИ ПРОШЛИ АККРЕДИТАЦИЮ

Аккредитация выпускников медицинских колледжей проходила в регионе с 15 по 25 декабря и состояла из трех этапов: тестирование, демонстрация имеющихся навыков с использованием симуляционного оборудования, решение ситуативных задач.

Выпускники, каждый по своей специальности, демонстрировали такие навыки, как приготовление стандартного раствора по рецепту, отпуск лекарственных средств пациенту, регистрация ЭКГ, внутримышечная инъекция, осмотр плода и внутренних органов. Всего документы об аккредитации получили 31 фармацевт, 9 акушеров, 41 фельдшер и 120 медицинских сестер.

ОТРЕМОНТИРОВАЛИ КРЫШИ

В Мурманске после капитального ремонта приняли крыши домов № 24 на улице Коминтерна и № 1 на улице Привокзальной.

Работы начались 7 августа. За это время подрядчик, нанятый Фондом капремонта Мурманской области, утеплил чердак, отремонтировал вентиляционные шахты и стропильные системы, а также заменил покрытие кровли. Сейчас идет разработка проекта по ремонту фасада этих домов. Его планируется выполнить уже в 2021 году.

ТРУД ИСПРАВИТ?

В Оленегорске вынесли приговор злостному алиментщику. 38-летний мужчина не платил алименты на своих детей 16 и 9 лет. В июне прошлого года горотца принудили к обязательным работам на 100 часов. Здоровый и трудоспособный мужчина решение суда не исполнял и задолженность не погашал. В период с ноября 2019-го по июль 2020 года сумма долга по алиментам составила более 75 тысяч рублей. Теперь северянин наказан исправительными работами на полгода с удержанием пяти процентов заработка ежемесячно в доход государства.

НА ОДНОЙ СТРОЧКЕ С КРЫМОМ

Российский сайт авторских туров «YouTravel.me» проанализировал данные по бронированиям длительных путешествий за 2020 год и составил топ-15 самых популярных внутрироссийских направлений.

Лидером в 2020 году стал Алтай с долей бронирований в 18,8 процента. Второе место занимает Дагестан с долей бронирований более 16 процентов. Третье и четвертое места в рейтинге делят Крым и Кольский полуостров (по 8 процентов). Пятую строчку занимает Байкал (6,7 процента).

ЛИПОВЫЕ ПАТЕНТЫ

В Кандалакше полиция задержала двух иностранцев с поддельными миграционными патентами. Экспертиза показала, что документы на осуществление трудовой деятельности были изготовлены не на специализированном госпредприятии, а распечатаны на цветном струйном принтере. Задержанные гости из ближнего зарубежья сознались, что фальшивки им за деньги сделал незнакомец. Возбуждены уголовные дела. Иностранцам грозит лишение свободы до года.

ГОЛОЛЕДИЦА

Сегодня в Мурманске облачная погода. Небольшой снег. Ветер южный умеренный. Температура воздуха 4–9 градусов мороза, при прояснениях –14... –19. Гололедица.

Уборка снега закончилась аварией



В Мурманске за выходные, 26 и 27 декабря, произошло 35 аварий. В этих дорожно-транспортных происшествиях никто не погиб, но пострадали несколько человек.

Так, 26 декабря у дома № 119 на Кольском проспекте северянин за рулем автомобиля марки «Мазда» врезался в погрузчик, водитель которого занимался уборкой проезжей части. В результате ДТП травмы получила пассажирка иномарки. Медики обслужили ее амбулаторно в одном из медицинских учреждений города, а затем отпустили домой.

Еще три аварии произошли 27 декабря. В 13.45 на четвертом километре автоподъезда к Мурманску столкнулись два автомобиля. В ДТП пострадал один из пассажиров. Его обслужили амбулаторно.

А в 15.42 у дома № 27 на Кольском проспекте в результате аварии опрокинулся автомобиль. Это ДТП произошло у подъема на улицу Капитана Орликовой. Пострадал водитель авто. Медики также обслужили его амбулаторно.

Затем в 20.40 в столкновении двух авто, которое произошло у дома № 178а на Кольском проспекте, пострадал еще один водитель. Серьезных травм он также не получил. Обслужен амбулаторно.

В ночь с 27 на 28 декабря в ДТП попал водитель одной из служб доставки. Северянин не справился с управлением, и на улице Академика Книповича машина вылетела на тротуар, врезалась в ограждение и деревья.

Мария БЛАГОВА.
Фото из открытых Интернет-источников.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
24.12.2020	№ 3040
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.04.2015 № 1078 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в органе опеки и попечительства, оказание содействия гражданам в подборе ребенка, оставшегося без попечения родителей, для передачи его на воспитание в семью граждан» (в ред. постановлений от 07.04.2016 № 879, от 18.04.2017 № 1110, от 23.05.2019 № 1778, от 11.08.2020 № 1886)	
В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.11.2016 № 2326-р «Об утверждении перечня документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.06.2020 № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» постановляю: 1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.04.2015 № 1078 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Учет граждан Российской Федерации, желающих принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью, предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в органе опеки и попечительства, оказание содействия гражданам в подборе ребенка, оставшегося без попечения родителей, для передачи его на воспитание в семью граждан» (в ред. постановлений от 07.04.2016 № 879, от 18.04.2017 № 1110, от 23.05.2019 № 1778, от 11.08.2020 № 1886) следующие изменения: 1.1. В абзаце третьем пункта 1.3.2 административного регламента слова «http://www.gosuslugi.ru» заменить словами «http://www.frgu.gosuslugi.ru». 1.2. Абзац 12 подраздела 2.5 административного регламента изложить в следующей редакции: «– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.06.2020 № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»¹¹». 1.3. Сноску 11 изложить в следующей редакции: «¹¹ Официальный интернет-портал правовой информации, 10.08.2020.». 1.4. Пункт 2.6.1 административного регламента дополнить новым подпунктом 2.6.1.4 следующего содержания: «2.6.1.4. Страховой номер индивидуального лицевого счета.». 1.5. Абзац первый пункта 2.6.2 административного регламента после цифр «2.6.1.2» дополнить цифрами «, 2.6.1.4». 1.6. Абзац четвертый пункта 2.6.2 административного регламента дополнить новой сноской 16 следующего содержания: «¹⁶ С 01.01.2021 указанный документ запрашивается Отделом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае, если Заявители не представили его по собственной инициативе.». 1.7. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.	
Глава администрации города Мурманска	Е. В. НИКОРА.
	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3040
	Приложение № 2 к административному регламенту
АНКЕТА	
гражданина, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью	
Раздел 1 (заполняется гражданином) ¹	
Сведения о гражданине (на дату заполнения)	
Пол _____	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Дата рождения _____	(число, месяц, год рождения)
Место рождения _____	(республика, край, область, населенный пункт)
Гражданство _____	
Семейное положение _____	
Адрес (по месту постоянной регистрации) _____	(с указанием почтового индекса)
Адрес (по месту жительства) _____	(с указанием почтового индекса)
Номер контактного телефона (факса) _____	(с указанием междугородного кода)
Адрес электронной почты (при наличии) _____	
Документ, удостоверяющий личность, _____	(вид документа)
серия _____ номер _____	
(кем и когда выдан)	
Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____	
Заклучение о возможности быть усыновителем или опекуном (попечителем) (заклучение об условиях жизни и возможности быть усыновителем – для граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства) подготовлено: _____	
(наименование органа)	
дата _____ номер _____;	
количество детей, которых гражданин желал бы принять в свою семью, _____	
Информация о ребенке (детях), которого(-ых) гражданин желал бы принять в семью ²	
Пол _____	Возраст от _____ до _____ лет
Состояние здоровья _____	
Внешность: цвет глаз _____ цвет волос _____	
Иные пожелания _____	
Регионы ³ , из которых гражданин желал бы принять ребенка на воспитание в свою семью: _____	
« _____ » _____ 20 ____ г. _____	
подпись гражданина	
Раздел 2 (заполняется соответствующим оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без по-	

печения родителей, в региональном и федеральном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, соответственно)⁴

(номер анкеты) ⁵	
Дата постановки на учет _____	(число, месяц, год)
Фамилия сотрудника федерального (регионального) банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, документировавшего информацию о гражданине _____	
Информация о направлениях в организации для детей-сирот, выдаваемых гражданину для посещения выбранного им ребенка, и принятом им решении	
Номер анкеты ребенка в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей _____	
Дата выдачи направления _____	
Отметка о решении принять ребенка в семью или об отказе от такого решения с указанием причин отказа _____	
Информация о прекращении учета сведений о гражданине	
Реквизиты документа о вынесении решения о передаче ребенка на воспитание в семью (решение суда, акт органа опеки и попечительства, договор о создании приемной семьи, патронатной семьи) _____	
(наименование органа, вынесшего решение, органа, от имени которого заключен договор)	
« _____ » _____ 20 ____ г. № _____	
(дата вынесения решения)	
Причина прекращения учета сведений о гражданине _____	
Дата прекращения учета: « _____ » _____ 20 ____ г.	

¹ Сведения о гражданине личного характера должны соответствовать документу, удостоверяющему личность.

² В случае подачи заявления о желании усыновить нескольких детей подраздел заполняется в количестве, равном количеству детей, которых гражданин может принять в семью, отдельно на каждого ребенка.

³ При обращении гражданина к региональному оператору вместо наименования регионов указываются наименования муниципальных образований.

⁴ Заполняется только в электронном виде.

⁵ Анкеты граждан, состоящих в браке, имеют один номер.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
14 декабря 2020 года	№ 164
О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск	
В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053, ПОСТАНОВЛЯЮ: за многолетний добросовестный труд в системе образования города Мурманска, педагогическое мастерство, высокие достижения в организации учебно-воспитательного процесса, большой личный вклад в практическую подготовку учащихся города Мурманска и в связи с личным юбилеем наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск: • ЕРЕМЕЕВУ Александру Ивановичу, учителя немецкого языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Мурманска «Мурманский международный лицей».	
Глава муниципального образования город Мурманск	А. И. СЫСОЕВ.
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
15 декабря 2020 года	№ 166
О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск	
В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053, ПОСТАНОВЛЯЮ: за многолетнюю добросовестную службу, высокий профессионализм, личный вклад в дело обеспечения безопасности государства наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск: • БОГАТЫРЕВА Марика Олеговича, офицера войсковой части 10333; • ЗАХАРОВА Никиту Глебовича, офицера войсковой части 10333; • ИВАНЦА Дмитрия Николаевича, офицера войсковой части 10333; • ПУДОВНИНА Александра Евгеньевича, офицера войсковой части 10333; • ТРХОНОВА Александра Валериевича, офицера войсковой части 10333.	
Глава муниципального образования город Мурманск	А. И. СЫСОЕВ.
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
15 декабря 2020 года	№ 167
О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск	
В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053, ПОСТАНОВЛЯЮ: за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в развитие пассажирского транспорта города Мурманска и в связи с личным юбилеем наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск: • ЗАКУТКИНА Николая Петровича, водителя автобуса на регулярных городских пассажирских маршрутах служб эксплуатации № 2 акционерного общества «Электротранспорт города Мурманска»; • КАЧАЛОВА Алексея Александровича, слесаря по ремонту автомобилей автобусного депо акционерного общества «Электротранспорт города Мурманска».	
Глава муниципального образования город Мурманск	А. И. СЫСОЕВ.
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
16 декабря 2020 года	№ 168
О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск	
В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственным письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053, ПОСТАНОВЛЯЮ: за многолетний добросовестный труд в системе образования города Мурманска, педагогическое мастерство, высокие достижения в организации учебно-воспитательного процесса, большой личный вклад в практическую подготовку учащихся наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск: • НИКОЛАЕВУ Анну Юрьевну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 27».	
Глава муниципального образования город Мурманск	А. И. СЫСОЕВ.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ШЕСТОЙ СОЗЫВ ВОСЕМНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
от 24 декабря 2020 года	РЕШЕНИЕ № 18-234	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 07.11.2005 № 13-159 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.09.2020 № 13-184)		
Принято Советом депутатов города Мурманска 24 декабря 2020 года		

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил**:

1. Внести в решение Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2005 № 13-159 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования город Мурманск» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.09.2020 № 13-184) следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 4.1 исключить.
- 1.2. Дополнить новым подпунктом 6.8 следующего содержания:
«6.8. Организации, осуществляющие перевозку пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом общего пользования, – на 96,67 процента от подлежащей уплате суммы налога, исчисленной в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».
3. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по бюджету и финансовому регулированию (Коробков С. Е.).

Глава муниципального образования город Мурманск

А. И. СЫСОЕВ.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ШЕСТОЙ СОЗЫВ ВОСЕМНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
от 24 декабря 2020 года	РЕШЕНИЕ № 18-235	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 01.03.2013 № 59-813 «О ПОЛОЖЕНИИ О СЛУЖЕБНЫХ КОМАНДИРОВКАХ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АППАРАТА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА, ВКЛЮЧАЮЩЕГО АППАРАТ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК, И КОМАНДИРОВКАХ ДЕПУТАТОВ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА, СВЯЗАННЫХ С ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 01.02.2016 № 22-334)		
Принято Советом депутатов города Мурманска 24 декабря 2020 года		

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.10.2009 № 1139-01-ЗМО «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования Мурманской области», Регламентом Совета депутатов города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-554, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил**:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 01.03.2013 № 59-813 «О Положении о служебных командировках лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих аппарата Совета депутатов города Мурманска, включающего аппарат главы муниципального образования город Мурманск, и командировках депутатов Совета депутатов города Мурманска, связанных с депутатской деятельностью» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 01.02.2016 № 22-334) следующее изменение:

- 1.1. Пункт 7.2 раздела 7 дополнить абзацем следующего содержания:
«По согласованию с работодателем депутата срок командировки, связанной с депутатской деятельностью, может превышать сроки, установленные частью 5.1 статьи 31 Устава муниципального образования город Мурманск.».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Малыгина Л. В.).

Глава муниципального образования город Мурманск

А. И. СЫСОЕВ.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ШЕСТОЙ СОЗЫВ ВОСЕМНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
от 24 декабря 2020 года	РЕШЕНИЕ № 18-236	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 26.04.2012 № 48-654 «О ПОЛОЖЕНИИ О ВОЗМЕЩЕНИИ ДЕПУТАТАМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ»		
Принято Советом депутатов города Мурманска 24 декабря 2020 года		

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.10.2009 № 1139-01-ЗМО «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования Мурманской области», Регламентом Совета депутатов города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-554, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил**:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 26.04.2012 № 48-654 «О Положении о возмещении депутатам Совета депутатов города Мурманска расходов, связанных с депутатской деятельностью» следующее изменение:

- 1.1. Пункт 4 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности не менее двух и не более четырех рабочих дней в месяц.».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Малыгина Л. В.).

Глава муниципального образования город Мурманск

А. И. СЫСОЕВ.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ШЕСТОЙ СОЗЫВ ВОСЕМНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
от 24 декабря 2020 года	РЕШЕНИЕ № 18-237	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 29.01.2015 № 8-99 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.04.2019 № 57-964)		
Принято Советом депутатов города Мурманска 24 декабря 2020 года		

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 14.11.2014 № 1785-01-ЗМО «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Мурманской области, проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Мурманской области, муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил**:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 29.01.2015 № 8-99 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.04.2019 № 57-964) следующее изменение:
1.1. Пункт 1 раздела 1 дополнить подпунктом 3) следующего содержания:
«3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по экономической политике и хозяйственной деятельности (Морарь И. Н.).

Глава муниципального образования город Мурманск

А. И. СЫСОЕВ.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ШЕСТОЙ СОЗЫВ ВОСЕМНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
от 24 декабря 2020 года	РЕШЕНИЕ № 18-241	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 30.05.2019 № 58-974 «О ПОЛОЖЕНИИ О КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК И О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 19.12.2019 № 7-94)		
Принято Советом депутатов города Мурманска 24 декабря 2020 года		

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил**:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2019 № 58-974 «О Положении о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования город Мурманск и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 19.12.2019 № 7-94) следующие изменения:
1.1. В пункте 10:
1.1.1. Подпункт 4 изложить в следующей редакции:
«4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые);»;
- 1.1.2. Подпункт 6 изложить в следующей редакции:
«6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Малыгина Л. В.).

Глава муниципального образования город Мурманск

А. И. СЫСОЕВ.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

29 декабря 2020 года состоится внеочередное заседание Совета депутатов города Мурманска шестого созыва. В проекте повестки дня заседания вопрос:
– О внесении изменений в решение Совета депутатов города Мурманска от 13.12.2019 № 6-82 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 26.11.2020 № 16-208).
Начало заседания в 10.00 по адресу: г. Мурманск, ул. Комсомольская, 10, зал заседаний.



26.12.2020

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 3064

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.05.2020 № 1247 «О формировании фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Мурманска, на счете регионального оператора» (в ред. постановлений от 23.07.2020 № 1732, от 26.08.2020 № 2001, от 25.11.2020 № 2704)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1629-01-ЗМО «Об отдельных вопросах организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области», Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1630-01-ЗМО «О специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы» **постановляю:**

- Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.05.2020 № 1247 «О формировании фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Мурманска, на счете регионального оператора» (в ред. постановлений от 23.07.2020 № 1732, от 26.08.2020 № 2001, от 25.11.2020 № 2704) и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 26.12.2020 № 3064

Перечень многоквартирных домов, в отношении которых формирование фонда капитального ремонта осуществляется на счете регионального оператора (некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области») в связи с тем, что собственники помещений не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не реализован

№ п/п	Тип улицы	Наименование улицы	Номер дома
1.	б-р	Театральный	6
2.	б-р	Театральный	7
3.	б-р	Театральный	8
4.	б-р	Театральный	9
5.	б-р	Театральный	11
6.	пер.	Арктический	12
7.	пер.	Арктический	4
8.	пер.	Арктический	5
9.	пер.	Арктический	6
10.	пер.	Арктический	7
11.	пер.	Арктический	8
12.	пер.	Арктический	9
13.	пер.	Арктический	10
14.	пер.	Арктический	14
15.	пер.	Арктический	16
16.	пер.	Водопроводный	3
17.	пер.	Водопроводный	7 корп. 2
18.	пер.	Дальний	7
19.	пер.	Охотничий	4
20.	пер.	Охотничий	13
21.	пер.	Охотничий	15
22.	пер.	Охотничий	17
23.	пер.	Охотничий	19
24.	пер.	Охотничий	21
25.	пер.	Охотничий	23
26.	пер.	Охотничий	25
27.	пер.	Русанова	1
28.	пер.	Русанова	2
29.	пер.	Русанова	3
30.	пер.	Русанова	4
31.	пер.	Русанова	5
32.	пер.	Терский	3
33.	пер.	Терский	9
34.	пер.	Якорный	1
35.	пер.	Якорный	2
36.	пер.	Якорный	3
37.	пер.	Якорный	4
38.	пер.	Якорный	6
39.	пер.	Якорный	14
40.	пер.	Якорный	16
41.	пр-д	Владимира Капустина	3
42.	пр-д	Ивана Халатина	4
43.	пр-д	Ивана Халатина	10
44.	пр-д	Ивана Халатина	11
45.	пр-д	Ивана Халатина	11 а
46.	пр-д	Ивана Халатина	12
47.	пр-д	Ивана Халатина	13
48.	пр-д	Ивана Халатина	14
49.	пр-д	Ивана Халатина	15
50.	пр-д	Ивана Халатина	16
51.	пр-д	Ивана Халатина	19
52.	пр-д	Ивана Халатина	20
53.	пр-д	Ивана Халатина	21
54.	пр-д	Ивана Халатина	23
55.	пр-д	Ивана Халатина	25
56.	пр-д	Капитана Тарана	2
57.	пр-д	Капитана Тарана	3
58.	пр-д	Капитана Тарана	4
59.	пр-д	Капитана Тарана	6
60.	пр-д	Капитана Тарана	10
61.	пр-д	Капитана Тарана	12
62.	пр-д	Капитана Тарана	13
63.	пр-д	Капитана Тарана	14
64.	пр-д	Капитана Тарана	15
65.	пр-д	Капитана Тарана	16
66.	пр-д	Капитана Тарана	17
67.	пр-д	Капитана Тарана	18
68.	пр-д	Капитана Тарана	19
69.	пр-д	Капитана Тарана	20
70.	пр-д	Капитана Тарана	21
71.	пр-д	Капитана Тарана	22

72.	пр-д	Ледокольный	1
73.	пр-д	Ледокольный	3
74.	пр-д	Ледокольный	5
75.	пр-д	Ледокольный	9
76.	пр-д	Ледокольный	15
77.	пр-д	Ледокольный	17
78.	пр-д	Ледокольный	19
79.	пр-д	Ледокольный	25
80.	пр-д	Ледокольный	27
81.	пр-д	Ледокольный	29
82.	пр-д	Ледокольный	31
83.	пр-д	Лыжный	6
84.	пр-д	Михаила Бабикова	1
85.	пр-д	Михаила Бабикова	2
86.	пр-д	Михаила Бабикова	3
87.	пр-д	Михаила Бабикова	4
88.	пр-д	Михаила Бабикова	5
89.	пр-д	Михаила Бабикова	6
90.	пр-д	Михаила Бабикова	7
91.	пр-д	Михаила Бабикова	8
92.	пр-д	Михаила Бабикова	9
93.	пр-д	Михаила Бабикова	10
94.	пр-д	Михаила Бабикова	11
95.	пр-д	Михаила Бабикова	12
96.	пр-д	Михаила Бабикова	14
97.	пр-д	Михаила Ивченко	3
98.	пр-д	Михаила Ивченко	5
99.	пр-д	Михаила Ивченко	6
100.	пр-д	Михаила Ивченко	8
101.	пр-д	Михаила Ивченко	9
102.	пр-д	Михаила Ивченко	17
103.	пр-д	Михаила Ивченко	19
104.	пр-д	Молодежный	3
105.	пр-д	Молодежный	4
106.	пр-д	Молодежный	5
107.	пр-д	Молодежный	6
108.	пр-д	Молодежный	8
109.	пр-д	Молодежный	9
110.	пр-д	Молодежный	10
111.	пр-д	Молодежный	11
112.	пр-д	Молодежный	16
113.	пр-д	Профессора Жуковского	4
114.	пр-д	Профессора Жуковского	7
115.	пр-д	Профессора Жуковского	10
116.	пр-д	Профессора Жуковского	14
117.	пр-д	Речной	7
118.	пр-д	Рыбный	4
119.	пр-д	Рыбный	8
120.	пр-д	Связи	3
121.	пр-д	Связи	4
122.	пр-д	Связи	5
123.	пр-д	Связи	6
124.	пр-д	Связи	7
125.	пр-д	Связи	8
126.	пр-д	Связи	10
127.	пр-д	Связи	12
128.	пр-д	Связи	13
129.	пр-д	Связи	14
130.	пр-д	Связи	18
131.	пр-д	Связи	22
132.	пр-д	Связи	26
133.	пр-д	Связи	28
134.	пр-д	Северный	2
135.	пр-д	Северный	4
136.	пр-д	Северный	6
137.	пр-д	Северный	8
138.	пр-д	Северный	10
139.	пр-д	Северный	12
140.	пр-д	Северный	14
141.	пр-д	Северный	16
142.	пр-д	Северный	18
143.	пр-д	Северный	21
144.	пр-д	Северный	23
145.	пр-д	Северный	25
146.	пр-д	Флотский	1
147.	пр-д	Флотский	3
148.	пр-т	Героев-североморцев	3 корп. 1
149.	пр-т	Героев-североморцев	5 корп. 1
150.	пр-т	Героев-североморцев	5 корп. 3
151.	пр-т	Героев-североморцев	7 корп. 1
152.	пр-т	Героев-североморцев	7 корп. 2
153.	пр-т	Героев-североморцев	9 корп. 1
154.	пр-т	Героев-североморцев	11 корп. 1
155.	пр-т	Героев-североморцев	11 корп. 2

156.	пр-т	Героев-североморцев	12
157.	пр-т	Героев-североморцев	13
158.	пр-т	Героев-североморцев	15 корп. 1
159.	пр-т	Героев-североморцев	15 корп. 2
160.	пр-т	Героев-североморцев	17 корп. 2
161.	пр-т	Героев-североморцев	19
162.	пр-т	Героев-североморцев	21
163.	пр-т	Героев-североморцев	66/19
164.	пр-т	Героев-североморцев	23 корп. 2
165.	пр-т	Героев-североморцев	25
166.	пр-т	Героев-североморцев	27
167.	пр-т	Героев-североморцев	29
168.	пр-т	Героев-североморцев	31
169.	пр-т	Героев-североморцев	35
170.	пр-т	Героев-североморцев	37
171.	пр-т	Героев-североморцев	39
172.	пр-т	Героев-североморцев	43
173.	пр-т	Героев-североморцев	48
174.	пр-т	Героев-североморцев	49
175.	пр-т	Героев-североморцев	50
176.	пр-т	Героев-североморцев	51
177.	пр-т	Героев-североморцев	53
178.	пр-т	Героев-североморцев	55
179.	пр-т	Героев-североморцев	56
180.	пр-т	Героев-североморцев	57
181.	пр-т	Героев-североморцев	58
182.	пр-т	Героев-североморцев	59
183.	пр-т	Героев-североморцев	61/21
184.	пр-т	Героев-североморцев	62
185.	пр-т	Героев-североморцев	65
186.	пр-т	Героев-североморцев	67
187.	пр-т	Героев-североморцев	68
188.	пр-т	Героев-североморцев	69
189.	пр-т	Героев-североморцев	70
190.	пр-т	Героев-североморцев	71
191.	пр-т	Героев-североморцев	72
192.	пр-т	Героев-североморцев	73
193.	пр-т	Героев-североморцев	76 корп. 1
194.	пр-т	Героев-североморцев	76 корп. 2
195.	пр-т	Героев-североморцев	78 корп. 1
196.	пр-т	Героев-североморцев	78 корп. 2
197.	пр-т	Героев-североморцев	78 корп. 3
198.	пр-т	Героев-североморцев	78 корп. 4
199.	пр-т	Героев-североморцев	79
200.	пр-т	Героев-североморцев	81
201.	пр-т	Героев-североморцев	83 корп. 1
202.	пр-т	Кирова	15
203.	пр-т	Кирова	17
204.	пр-т	Кирова	19/24
205.	пр-т	Кирова	20 а
206.	пр-т	Кирова	22
207.	пр-т	Кирова	23
208.	пр-т	Кирова	23 корп. 2
209.	пр-т	Кирова	24
210.	пр-т	Кирова	24 6
211.	пр-т	Кирова	25
212.	пр-т	Кирова	26
213.	пр-т	Кирова	28
214.	пр-т	Кирова	28 в
215.	пр-т	Кирова	30
216.	пр-т	Кирова	31
217.	пр-т	Кирова	31 а
218.	пр-т	Кирова	33
219.	пр-т	Кирова	35
220.	пр-т	Кирова	37
221.	пр-т	Кирова	38
222.	пр-т	Кирова	39
223.	пр-т	Кирова	43
224.	пр-т	Кирова	45
225.	пр-т	Кирова	47
226.	пр-т	Кирова	49
227.	пр-т	Кирова	53
228.	пр-т	Кирова	53 а
229.	пр-т	Кирова	54
230.	пр-т	Кирова	56
231.	пр-т	Кирова	58
232.	пр-т	Кирова	62
233.	пр-т	Кирова	62 а
234.	пр-т	Кольский	2
235.	пр-т	Кольский	6
236.	пр-т	Кольский	5 под. 2
237.	пр-т	Кольский	7
238.	пр-т	Кольский	8
239.	пр-т	Кольский	10
240.	пр-т	Кольский	11
241.	пр-т	Кольский	13 корп. 1
242.	пр-т	Кольский	13 корп. 2
243.	пр-т	Кольский	19
244.	пр-т	Кольский	20
245.	пр-т	Кольский	21
246.	пр-т	Кольский	26
247.	пр-т	Кольский	28
248.	пр-т	Кольский	30
249.	пр-т	Кольский	32
250.	пр-т	Кольский	33
251.	пр-т	Кольский	34
252.	пр-т	Кольский	36
253.	пр-т	Кольский	38
254.	пр-т	Кольский	39
255.	пр-т	Кольский	41
256.	пр-т	Кольский	43
257.	пр-т	Кольский	45
258.	пр-т	Кольский	46
259.	пр-т	Кольский	47
260.	пр-т	Кольский	49
261.	пр-т	Кольский	58
262.	пр-т	Кольский	60
263.	пр-т	Кольский	61
264.	пр-т	Кольский	62
265.	пр-т	Кольский	66



596.	ул.	Аскольдовцев	36
597.	ул.	Аскольдовцев	37
598.	ул.	Аскольдовцев	38/28
599.	ул.	Аскольдовцев	41
600.	ул.	Аскольдовцев	43
601.	ул.	Аскольдовцев	45
602.	ул.	Аскольдовцев	47
603.	ул.	Аскольдовцев	47 а
604.	ул.	Баумана	2
605.	ул.	Баумана	4
606.	ул.	Баумана	6
607.	ул.	Баумана	10
608.	ул.	Баумана	12
609.	ул.	Баумана	14
610.	ул.	Баумана	16
611.	ул.	Баумана	20
612.	ул.	Баумана	24
613.	ул.	Баумана	27
614.	ул.	Баумана	28
615.	ул.	Баумана	29
616.	ул.	Баумана	30
617.	ул.	Баумана	32
618.	ул.	Баумана	34
619.	ул.	Баумана	35
620.	ул.	Баумана	36
621.	ул.	Баумана	37
622.	ул.	Баумана	38
623.	ул.	Баумана	43 корп. 1
624.	ул.	Баумана	43 корп. 2
625.	ул.	Баумана	45
626.	ул.	Баумана	47
627.	ул.	Баумана	53
628.	ул.	Баумана	55
629.	ул.	Баумана	57
630.	ул.	Баумана	59
631.	ул.	Баумана	65
632.	ул.	Беринга	1
633.	ул.	Беринга	2
634.	ул.	Беринга	3
635.	ул.	Беринга	4
636.	ул.	Беринга	5
637.	ул.	Беринга	7
638.	ул.	Беринга	8
639.	ул.	Беринга	9
640.	ул.	Беринга	10
641.	ул.	Беринга	11
642.	ул.	Беринга	12
643.	ул.	Беринга	13
644.	ул.	Беринга	14
645.	ул.	Беринга	15
646.	ул.	Беринга	17
647.	ул.	Беринга	20
648.	ул.	Беринга	22
649.	ул.	Беринга	24
650.	ул.	Беринга	26
651.	ул.	Беринга	28
652.	ул.	Бондарная	1
653.	ул.	Бондарная	7 а
654.	ул.	Бондарная	28
655.	ул.	Бондарная	32
656.	ул.	Бондарная	34
657.	ул.	Бочкова	3
658.	ул.	Бочкова	8
659.	ул.	Бочкова	13
660.	ул.	Анатолия Бредова	5
661.	ул.	Анатолия Бредова	7
662.	ул.	Анатолия Бредова	12
663.	ул.	Анатолия Бредова	14
664.	ул.	Анатолия Бредова	17
665.	ул.	Анатолия Бредова	19
666.	ул.	Виктора Миронова	1
667.	ул.	Виктора Миронова	3
668.	ул.	Виктора Миронова	4
669.	ул.	Виктора Миронова	6
670.	ул.	Виктора Миронова	8
671.	ул.	Виктора Миронова	10
672.	ул.	Виктора Миронова	12
673.	ул.	Виктора Миронова	13
674.	ул.	Виктора Миронова	14
675.	ул.	Виктора Миронова	16/32
676.	ул.	Вице-адмирала Николаева	1/9
677.	ул.	Вице-адмирала Николаева	3
678.	ул.	Вице-адмирала Николаева	4
679.	ул.	Вице-адмирала Николаева	5
680.	ул.	Вице-адмирала Николаева	6
681.	ул.	Вице-адмирала Николаева	7
682.	ул.	Вице-адмирала Николаева	8
683.	ул.	Вице-адмирала Николаева	9
684.	ул.	Вице-адмирала Николаева	13
685.	ул.	Вице-адмирала Николаева	15
686.	ул.	Володарского	1
687.	ул.	Володарского	2 а
688.	ул.	Володарского	2 б
689.	ул.	Володарского	2/12
690.	ул.	Володарского	3
691.	ул.	Володарского	4
692.	ул.	Володарского	7
693.	ул.	Володарского	10
694.	ул.	Володарского	12
695.	ул.	Володарского	13
696.	ул.	Володарского	14
697.	ул.	Володарского	14 а
698.	ул.	Воровского	11
699.	ул.	Воровского	13
700.	ул.	Воровского	15
701.	ул.	Воровского	16
702.	ул.	Воровского	17
703.	ул.	Воровского	18
704.	ул.	Воровского	19
705.	ул.	Воровского	20

706.	ул.	Воровского	21
707.	ул.	Гарнизонная	20
708.	ул.	Гарнизонная	22
709.	ул.	Гвардейская	1/15
710.	ул.	Гвардейская	3
711.	ул.	Гвардейская	7
712.	ул.	Гвардейская	8
713.	ул.	Гвардейская	9 а
714.	ул.	Гвардейская	10
715.	ул.	Гвардейская	11
716.	ул.	Гвардейская	12 корп. 2
717.	ул.	Гвардейская	12 корп. 3
718.	ул.	Гвардейская	22
719.	ул.	Гвардейская	23
720.	ул.	Гвардейская	24
721.	ул.	Генерала Журбы	4
722.	ул.	Генерала Журбы	10
723.	ул.	Генерала Журбы	12
724.	ул.	Генерала Фролова	3
725.	ул.	Генерала Фролова	4/6
726.	ул.	Генерала Фролова	5
727.	ул.	Генерала Фролова	7 а
728.	ул.	Генерала Фролова	13
729.	ул.	Генерала Фролова	15/55
730.	ул.	Генерала Щербакова	2
731.	ул.	Генерала Щербакова	4
732.	ул.	Генерала Щербакова	6
733.	ул.	Генерала Щербакова	8
734.	ул.	Генерала Щербакова	12
735.	ул.	Генерала Щербакова	14
736.	ул.	Генерала Щербакова	16
737.	ул.	Генерала Щербакова	18
738.	ул.	Генерала Щербакова	20
739.	ул.	Генерала Щербакова	22
740.	ул.	Генерала Щербакова	30
741.	ул.	Генерала Щербакова	32
742.	ул.	Генерала Щербакова	34
743.	ул.	Геorgia Седова	14
744.	ул.	Геorgia Седова	16
745.	ул.	Геorgia Седова	20
746.	ул.	Геorgia Седова	22
747.	ул.	Геorgia Седова	24
748.	ул.	Героев Рыбачьего	3
749.	ул.	Героев Рыбачьего	9
750.	ул.	Героев Рыбачьего	10
751.	ул.	Героев Рыбачьего	11
752.	ул.	Героев Рыбачьего	12
753.	ул.	Героев Рыбачьего	13
754.	ул.	Героев Рыбачьего	17
755.	ул.	Героев Рыбачьего	18
756.	ул.	Героев Рыбачьего	19
757.	ул.	Героев Рыбачьего	20
758.	ул.	Героев Рыбачьего	21
759.	ул.	Героев Рыбачьего	22
760.	ул.	Героев Рыбачьего	23
761.	ул.	Героев Рыбачьего	26
762.	ул.	Героев Рыбачьего	29
763.	ул.	Героев Рыбачьего	30
764.	ул.	Героев Рыбачьего	31
765.	ул.	Героев Рыбачьего	32
766.	ул.	Героев Рыбачьего	33
767.	ул.	Героев Рыбачьего	34
768.	ул.	Героев Рыбачьего	35 корп. 1
769.	ул.	Героев Рыбачьего	35 корп. 2
770.	ул.	Героев Рыбачьего	35 корп. 3
771.	ул.	Героев Рыбачьего	36
772.	ул.	Героев Рыбачьего	38
773.	ул.	Героев Рыбачьего	40
774.	ул.	Героев Рыбачьего	41
775.	ул.	Героев Рыбачьего	42
776.	ул.	Героев Рыбачьего	43
777.	ул.	Героев Рыбачьего	44
778.	ул.	Героев Рыбачьего	45
779.	ул.	Героев Рыбачьего	46
780.	ул.	Героев Рыбачьего	47
781.	ул.	Героев Рыбачьего	48
782.	ул.	Героев Рыбачьего	55
783.	ул.	Героев Рыбачьего	57
784.	ул.	Героев Рыбачьего	59
785.	ул.	Героев Рыбачьего	61
786.	ул.	Героев Рыбачьего	63
787.	ул.	Героев Рыбачьего	65
788.	ул.	Героев Рыбачьего	67
789.	ул.	Героев Рыбачьего	69
790.	ул.	Героев Рыбачьего	71
791.	ул.	Героев Рыбачьего	73
792.	ул.	Героев Рыбачьего	75
793.	ул.	Гончарова	5
794.	ул.	Гончарова	7
795.	ул.	Гончарова	13
796.	ул.	Гончарова	20
797.	ул.	Горького	17/14
798.	ул.	Декабристов	4/22
799.	ул.	Декабристов	10
800.	ул.	Декабристов	12
801.	ул.	Дзержинского	2/33
802.	ул.	Дзержинского	3
803.	ул.	Дзержинского	6
804.	ул.	Дзержинского	8
805.	ул.	Достоевского	1
806.	ул.	Достоевского	2
807.	ул.	Достоевского	3
808.	ул.	Достоевского	4
809.	ул.	Достоевского	5
810.	ул.	Достоевского	6
811.	ул.	Достоевского	7
812.	ул.	Достоевского	8
813.	ул.	Достоевского	9
814.	ул.	Достоевского	10
815.	ул.	Достоевского	11

816.	ул.	Достоевского	12
817.	ул.	Достоевского	13
818.	ул.	Достоевского	15
819.	ул.	Достоевского	18
820.	ул.	Достоевского	19
821.	ул.	Достоевского	20
822.	ул.	Достоевского	21
823.	ул.	Достоевского	26
824.	ул.	Достоевского	27
825.	ул.	Достоевского	28
826.	ул.	Достоевского	29
827.	ул.	Достоевского	30
828.	ул.	Достоевского	31
829.	ул.	Загородная	7
830.	ул.	Загородная	13
831.	ул.	Загородная	19
832.	ул.	Загородная	20
833.	ул.	Загородная	22
834.	ул.	Загородная	24
835.	ул.	Загородная	26
836.	ул.	Загородная	28
837.	ул.	Зеленая	32
838.	ул.	Зеленая	34
839.	ул.	Зеленая	45
840.	ул.	Зеленая	47
841.	ул.	Зеленая	47 а
842.	ул.	Зеленая	78
843.	ул.	Зеленая	80
844.	ул.	Зеленая	82
845.	ул.	Зои Космодемьянской	1
846.	ул.	Зои Космодемьянской	4
847.	ул.	Зои Космодемьянской	5
848.	ул.	Зои Космодемьянской	6
849.	ул.	Зои Космодемьянской	7
850.	ул.	Зои Космодемьянской	9
851.	ул.	Зои Космодемьянской	10
852.	ул.	Зои Космодемьянской	11
853.	ул.	Зои Космодемьянской	12
854.	ул.	Зои Космодемьянской	14
855.	ул.	Зои Космодемьянской	15 корп. 1
856.	ул.	Зои Космодемьянской	15 корп. 2
857.	ул.	Зои Космодемьянской	15 корп. 3
858.	ул.	Зои Космодемьянской	17 корп. 1
859.	ул.	Зои Космодемьянской	17 корп. 2
860.	ул.	Зои Космодемьянской	17 корп. 3
861.	ул.	Зои Космодемьянской	18
862.	ул.	Зои Космодемьянской	19
863.	ул.	Зои Космодемьянской	21
864.	ул.	Зои Космодемьянской	22
865.	ул.	Зои Космодемьянской	23
866.	ул.	Зои Космодемьянской	24
867.	ул.	Зои Космодемьянской	25
868.	ул.	Зои Космодемьянской	26
869.	ул.	Зои Космодемьянской	27
870.	ул.	Зои Космодемьянской	28
871.	ул.	Зои Космодемьянской	29
872.	ул.	Зои Космодемьянской	30
873.	ул.	Зои Космодемьянской	33
874.	ул.	Зои Космодемьянской	34
875.	ул.	Зои Космодемьянской	36
876.	ул.	Ивана Сивко	3
877.	ул.	Ивана Сивко	9
878.	ул.	Ивана Сивко	9 корп. 1
879.	ул.	Ивана Сивко	9 корп. 2
880.	ул.	Ивана Сивко	9 корп. 3
881.	ул.	Ивана Сивко	9 корп. 4
882.	ул.	Инженерная	1
883.	ул.	Инженерная	2
884.	ул.	Инженерная	3
885.	ул.	Инженерная	4
886.	ул.	Инженерная	5
887.	ул.	Инженерная	6
888.	ул.	Инженерная	7
889.	ул.	Инженерная	8
890.	ул.	Инженерная	10
891.	ул.	Инженерная	12
892.	ул.	Калинина	20
893.	ул.	Каменная	2 корп. 1
894.	ул.	Каменная	2 корп. 2
895.	ул.	Каменная	2 корп. 3
896.	ул.	Капитана Буркова	19/2
897.	ул.	Капитана Буркова	11/18
898.	ул.	Капитана Буркова	13
899.	ул.	Капитана Буркова	19 а
900.	ул.	Капитана Буркова	21
901.	ул.	Капитана Буркова	23
902.	ул.	Капитана Буркова	25
903.	ул.	Капитана Буркова	27
904.	ул.	Капитана Буркова	29
905.	ул.	Капитана Буркова	33
906.	ул.	Капитана Буркова	35
907.	ул.	Капитана Буркова	37
908.	ул.	Капитана Буркова	39
909.	ул.	Капитана Буркова	41
910.	ул.	Капитана Буркова	45
911.	ул.	Капитана Буркова	49
912.	ул.	Капитана Егорова	4
913.	ул.	Капитана Егорова	13
914.	ул.	Капитана Егорова	19
915.	ул.	Капитана Копытова	4
916.	ул.	Капитана Копытова	6
917.	ул.	Капитана Копытова	7
918.	ул.	Капитана Копытова	8
919.	ул.	Капитана Копытова	9
920.	ул.	Капитана Копытова	13
921.	ул.	Капитана Копытова	14
922.	ул.	Капитана Копытова	15
923.	ул.	Капитана Копытова	18
924.	ул.	Капитана Копытова	19
925.	ул.	Капитана Копытова	20



1256.	ул.	Новое Плато	19
1257.	ул.	Новое Плато	20
1258.	ул.	Новое Плато	22
1259.	ул.	Октябрьская	1
1260.	ул.	Октябрьская	8
1261.	ул.	Октябрьская	9
1262.	ул.	Октябрьская	10
1263.	ул.	Октябрьская	12
1264.	ул.	Октябрьская	14
1265.	ул.	Октябрьская	16
1266.	ул.	Октябрьская	18/13
1267.	ул.	Октябрьская	22
1268.	ул.	Октябрьская	23
1269.	ул.	Октябрьская	24
1270.	ул.	Октябрьская	25
1271.	ул.	Октябрьская	26
1272.	ул.	Октябрьская	27
1273.	ул.	Октябрьская	28
1274.	ул.	Октябрьская	29
1275.	ул.	Октябрьская	30
1276.	ул.	Октябрьская	32
1277.	ул.	Октябрьская	34
1278.	ул.	Октябрьская	36
1279.	ул.	Октябрьская	40
1280.	ул.	Октябрьская	42
1281.	ул.	Олега Кошевого	3
1282.	ул.	Олега Кошевого	4
1283.	ул.	Олега Кошевого	5
1284.	ул.	Олега Кошевого	6 корп. 1
1285.	ул.	Олега Кошевого	6 корп. 2
1286.	ул.	Олега Кошевого	8
1287.	ул.	Олега Кошевого	10
1288.	ул.	Олега Кошевого	12 корп. 1
1289.	ул.	Олега Кошевого	14 корп. 1
1290.	ул.	Олега Кошевого	14 корп. 2
1291.	ул.	Олега Кошевого	16 корп. 1
1292.	ул.	Олега Кошевого	16 корп. 2
1293.	ул.	Олега Кошевого	18
1294.	ул.	Олега Кошевого	20
1295.	ул.	Олега Кошевого	22
1296.	ул.	Олега Кошевого	24
1297.	ул.	Павлика Морозова	1/7
1298.	ул.	Павлика Морозова	2/11
1299.	ул.	Павлика Морозова	5 корп. 2
1300.	ул.	Павлика Морозова	5 корп. 3
1301.	ул.	Академика Павлова	2
1302.	ул.	Академика Павлова	3
1303.	ул.	Академика Павлова	5
1304.	ул.	Академика Павлова	9
1305.	ул.	Академика Павлова	13
1306.	ул.	Академика Павлова	19
1307.	ул.	Академика Павлова	24
1308.	ул.	Академика Павлова	26
1309.	ул.	Академика Павлова	28
1310.	ул.	Академика Павлова	42/20
1311.	ул.	Академика Павлова	47
1312.	ул.	Академика Павлова	57
1313.	ул.	Академика Павлова	59
1314.	ул.	Папанина	5
1315.	ул.	Папанина	7
1316.	ул.	Папанина	9
1317.	ул.	Папанина	12
1318.	ул.	Папанина	14
1319.	ул.	Папанина	16
1320.	ул.	Папанина	17
1321.	ул.	Папанина	20
1322.	ул.	Папанина	21
1323.	ул.	Папанина	22
1324.	ул.	Папанина	23
1325.	ул.	Папанина	24
1326.	ул.	Папанина	26
1327.	ул.	Папанина	27
1328.	ул.	Папанина	28
1329.	ул.	Папанина	34/25
1330.	ул.	Пархоменко	6
1331.	ул.	Пархоменко	8
1332.	ул.	Печенгская	26
1333.	ул.	Пищевиков	4
1334.	ул.	Пищевиков	6
1335.	ул.	Пищевиков	7
1336.	ул.	Пищевиков	8
1337.	ул.	Пищевиков	9
1338.	ул.	Пищевиков	10/11
1339.	ул.	Планерная	3
1340.	ул.	Подгорная	54
1341.	ул.	Подгорная	64
1342.	ул.	Подгорная	72
1343.	ул.	Подстаницкого	2
1344.	ул.	Подстаницкого	4
1345.	ул.	Подстаницкого	6
1346.	ул.	Подстаницкого	10
1347.	ул.	Подстаницкого	12
1348.	ул.	Подстаницкого	16
1349.	ул.	Подстаницкого	18
1350.	ул.	Подстаницкого	20
1351.	ул.	Подстаницкого	20 а
1352.	ул.	Полины Осипенко	2
1353.	ул.	Полины Осипенко	4
1354.	ул.	Полины Осипенко	6
1355.	ул.	Полины Осипенко	8
1356.	ул.	Полины Осипенко	10
1357.	ул.	Полины Осипенко	14
1358.	ул.	Полухина	1
1359.	ул.	Полухина	9
1360.	ул.	Полухина	9 а
1361.	ул.	Полухина	11
1362.	ул.	Полухина	12
1363.	ул.	Полухина	12 а
1364.	ул.	Полухина	12 б
1365.	ул.	Полухина	14

1366.	ул.	Полухина	14 а
1367.	ул.	Полухина	14 б
1368.	ул.	Полухина	14 в
1369.	ул.	Полухина	16
1370.	ул.	Полухина	18
1371.	ул.	Полухина	20
1372.	ул.	Полухина	22
1373.	ул.	Полярной Дивизии	3
1374.	ул.	Полярной Дивизии	7
1375.	ул.	Полярной Дивизии	9
1376.	ул.	Полярной Правды	4
1377.	ул.	Полярные Зори	2
1378.	ул.	Полярные Зори	3
1379.	ул.	Полярные Зори	5
1380.	ул.	Полярные Зори	8
1381.	ул.	Полярные Зори	9
1382.	ул.	Полярные Зори	10
1383.	ул.	Полярные Зори	11
1384.	ул.	Полярные Зори	13
1385.	ул.	Полярные Зори	17 корп. 2
1386.	ул.	Полярные Зори	17 корп. 3
1387.	ул.	Полярные Зори	17 корп. 4
1388.	ул.	Полярные Зори	19
1389.	ул.	Полярные Зори	20
1390.	ул.	Полярные Зори	21 корп. 1
1391.	ул.	Полярные Зори	21 корп. 2
1392.	ул.	Полярные Зори	21 корп. 3
1393.	ул.	Полярные Зори	23
1394.	ул.	Полярные Зори	24
1395.	ул.	Полярные Зори	25 корп. 1
1396.	ул.	Полярные Зори	27 корп. 2
1397.	ул.	Полярные Зори	28/13
1398.	ул.	Полярные Зори	29 корп. 1
1399.	ул.	Полярные Зори	30
1400.	ул.	Полярные Зори	31 корп. 1
1401.	ул.	Полярные Зори	31 корп. 2
1402.	ул.	Полярные Зори	33 корп. 1
1403.	ул.	Полярные Зори	33 корп. 2
1404.	ул.	Полярные Зори	33 корп. 3
1405.	ул.	Полярные Зори	34
1406.	ул.	Полярные Зори	35 корп. 2
1407.	ул.	Полярные Зори	38
1408.	ул.	Полярные Зори	40
1409.	ул.	Полярные Зори	41 корп. 1
1410.	ул.	Полярные Зори	41 корп. 2
1411.	ул.	Полярные Зори	41 корп. 3
1412.	ул.	Полярные Зори	42
1413.	ул.	Полярные Зори	43 корп. 1
1414.	ул.	Полярные Зори	45 корп. 1
1415.	ул.	Полярные Зори	46
1416.	ул.	Полярные Зори	48
1417.	ул.	Полярные Зори	49 корп. 4
1418.	ул.	Полярные Зори	49 корп. 5
1419.	ул.	Полярные Зори	49 корп. 6
1420.	ул.	Полярные Зори	50
1421.	ул.	Полярные Зори	58
1422.	ул.	Полярный Круг	1
1423.	ул.	Полярный Круг	2
1424.	ул.	Полярный Круг	3
1425.	ул.	Полярный Круг	4
1426.	ул.	Полярный Круг	5
1427.	ул.	Полярный Круг	6
1428.	ул.	Полярный Круг	8
1429.	ул.	Полярный Круг	9
1430.	ул.	Полярный Круг	10
1431.	ул.	Полярный Круг	11
1432.	ул.	Полярный Круг	12
1433.	ул.	Прибрежная	6
1434.	ул.	Прибрежная	23
1435.	ул.	Прибрежная	25
1436.	ул.	Привокзальная	2
1437.	ул.	Привокзальная	4
1438.	ул.	Привокзальная	6
1439.	ул.	Привокзальная	8
1440.	ул.	Привокзальная	10
1441.	ул.	Привокзальная	14
1442.	ул.	Привокзальная	16
1443.	ул.	Привокзальная	18
1444.	ул.	Привокзальная	20
1445.	ул.	Привокзальная	24
1446.	ул.	Пригородная	43
1447.	ул.	Пригородная	45
1448.	ул.	Профессора Сомова	4
1449.	ул.	Профессора Сомова	5
1450.	ул.	Профессора Сомова	6
1451.	ул.	Профессора Сомова	7
1452.	ул.	Профессора Сомова	11
1453.	ул.	Профсоюзов	1
1454.	ул.	Профсоюзов	17/12
1455.	ул.	Профсоюзов	24
1456.	ул.	Пушкинская	5
1457.	ул.	Пушкинская	7
1458.	ул.	Пушкинская	12
1459.	ул.	Пушкинская	14
1460.	ул.	Радищева	12
1461.	ул.	Радищева	13
1462.	ул.	Радищева	14
1463.	ул.	Радищева	14 корп. 1
1464.	ул.	Радищева	16
1465.	ул.	Радищева	18
1466.	ул.	Радищева	19
1467.	ул.	Радищева	22
1468.	ул.	Радищева	45
1469.	ул.	Радищева	46
1470.	ул.	Радищева	47
1471.	ул.	Радищева	49
1472.	ул.	Радищева	51
1473.	ул.	Радищева	52 корп. 1
1474.	ул.	Радищева	58
1475.	ул.	Радищева	74/5

1476.	ул.	Ростинская	1
1477.	ул.	Ростинская	3
1478.	ул.	Ростинская	7
1479.	ул.	Ростинская	9
1480.	ул.	Садовая	9
1481.	ул.	Самойловой	3
1482.	ул.	Самойловой	5
1483.	ул.	Самойловой	8
1484.	ул.	Самойловой	9
1485.	ул.	Самойловой	18
1486.	ул.	Сафонова	5
1487.	ул.	Сафонова	7
1488.	ул.	Сафонова	10
1489.	ул.	Сафонова	12
1490.	ул.	Сафонова	14
1491.	ул.	Сафонова	17
1492.	ул.	Сафонова	19
1493.	ул.	Сафонова	20 корп. 2
1494.	ул.	Сафонова	21
1495.	ул.	Сафонова	22/33
1496.	ул.	Сафонова	24/26
1497.	ул.	Сафонова	26
1498.	ул.	Сафонова	28
1499.	ул.	Сафонова	28 а
1500.	ул.	Сафонова	30
1501.	ул.	Сафонова	32/19
1502.	ул.	Сафонова	39
1503.	ул.	Сафонова	43
1504.	ул.	Сафонова	45
1505.	ул.	Сафонова	47
1506.	ул.	Саши Ковалева	10
1507.	ул.	Саши Ковалева	20
1508.	ул.	Свердлова	2 корп. 1
1509.	ул.	Свердлова	2 корп. 2
1510.	ул.	Свердлова	2 корп. 3
1511.	ул.	Свердлова	2 корп. 5
1512.	ул.	Свердлова	2 корп. 6
1513.	ул.	Свердлова	4 корп. 1
1514.	ул.	Свердлова	6 корп. 1
1515.	ул.	Свердлова	6 корп. 3
1516.	ул.	Свердлова	8 корп. 1
1517.	ул.	Свердлова	8 корп. 2
1518.	ул.	Свердлова	8 корп. 3
1519.	ул.	Свердлова	8 корп. 4
1520.	ул.	Свердлова	8 корп. 5
1521.	ул.	Свердлова	8 корп. 6
1522.	ул.	Свердлова	10 корп. 1
1523.	ул.	Свердлова	10 корп. 2
1524.	ул.	Свердлова	10 корп. 3
1525.	ул.	Свердлова	12 корп. 1
1526.	ул.	Свердлова	12 корп. 2
1527.	ул.	Свердлова	12 корп. 3
1528.	ул.	Свердлова	12 корп. 4
1529.	ул.	Свердлова	14 корп. 1
1530.	ул.	Свердлова	14 корп. 3
1531.	ул.	Свердлова	16/9
1532.	ул.	Свердлова	24
1533.	ул.	Свердлова	26
1534.	ул.	Свердлова	26 корп. 2
1535.	ул.	Свердлова	28
1536.	ул.	Свердлова	30
1537.	ул.	Свердлова	30 корп. 2
1538.	ул.	Свердлова	40 корп. 1
1539.	ул.	Свердлова	40 корп. 2
1540.	ул.	Свердлова	40 корп. 3
1541.	ул.	Свердлова	40 корп. 4
1542.	ул.	Свердлова	40 корп. 5
1543.	ул.	Свердлова	42 корп. 1
1544.	ул.	Свердлова	42 корп. 2
1545.	ул.	Свердлова	42 корп. 3
1546.	ул.	Свердлова	46 а
1547.	ул.	Свердлова	48
1548.	ул.	Свердлова	50
1549.	ул.	Свердлова	54
1550.	ул.	Свердлова	56
1551.	ул.	Свердлова	58
1552.	ул.	Свердлова	66
1553.	ул.	Свердлова	68
1554.	ул.	Свердлова	70
1555.	ул.	Свердлова	72
1556.	ул.	Свердлова	74
1557.	ул.	Свердлова	82
1558.	ул.	Семена Дежнева	14
1559.	ул.	Семена Дежнева	16
1560.	ул.	Семена Дежнева	18
1561.	ул.	Семена Дежнева	20
1562.	ул.	Скальная	2
1563.	ул.	Скальная	4
1564.	ул.	Скальная	6
1565.	ул.	Скальная	7
1566.	ул.	Скальная	8
1567.	ул.	Скальная	9
1568.	ул.	Скальная	10
1569.	ул.	Скальная	11
1570.	ул.	Скальная	11 а
1571.	ул.	Скальная	13
1572.	ул.	Скальная	13 а
1573.	ул.	Скальная	15
1574.	ул.	Скальная	15 а
1575.	ул.	Скальная	16
1576.	ул.	Скальная	17
1577.	ул.	Скальная	18
1578.	ул.	Скальная	19
1579.	ул.	Скальная	20
1580.	ул.	Скальная	21
1581.	ул.	Скальная	22
1582.	ул.	Скальная	23
1583.	ул.	Скальная	24
1584.	ул.	Скальная	25
1585.	ул.	Скальная	26

1586.	ул.	Скальная	28
1587.	ул.	Скальная	29
1588.	ул.	Скальная	33
1589.	ул.	Скальная	37
1590.	ул.	Советская	21
1591.	ул.	Софьи Перовской	6
1592.	ул.	Софьи Перовской	8
1593.	ул.	Софьи Перовской	10
1594.	ул.	Софьи Перовской	11
1595.	ул.	Софьи Перовской	11 а
1596.	ул.	Софьи Перовской	13
1597.	ул.	Софьи Перовской	14
1598.	ул.	Софьи Перовской	18
1599.	ул.	Софьи Перовской	19
1600.	ул.	Софьи Перовской	21
1601.	ул.	Софьи Перовской	27
1602.	ул.	Софьи Перовской	31/11
1603.	ул.	Софьи Перовской	39
1604.	ул.	Сполохи	7
1605.	ул.	Спортивная	7/6
1606.	ул.	Старостина	1
1607.	ул.	Старостина	3
1608.	ул.	Старостина	4
1609.	ул.	Старостина	5
1610.	ул.	Старостина	7
1611.	ул.	Старостина	8
1612.	ул.	Старостина	10
1613.	ул.	Старостина	11 корп. 1
1614.	ул.	Старостина	13 корп. 1
1615.	ул.	Старостина	13 корп. 2
1616.	ул.	Старостина	17
1617.	ул.	Старостина	19
1618.	ул.	Старостина	21
1619.	ул.	Старостина	29
1620.	ул.	Старостина	30
1621.	ул.	Старостина	32
1622.	ул.	Старостина	33
1623.	ул.	Старостина	34
1624.	ул.	Старостина	36
1625.	ул.	Старостина	37
1626.	ул.	Старостина	38
1627.	ул.	Старостина	39
1628.	ул.	Старостина	40
1629.	ул.	Старостина	41
1630.	ул.	Старостина	45
1631.	ул.	Старостина	53
1632.	ул.	Старостина	57
1633.	ул.	Старостина	59 корп. 1
1634.	ул.	Старостина	61 корп. 2
1635.	ул.	Старостина	63
1636.	ул.	Старостина	65
1637.	ул.	Старостина	67
1638.	ул.	Старостина	75
1639.	ул.	Старостина	83
1640.	ул.	Старостина	85
1641.	ул.	Старостина	87
1642.	ул.	Старостина	93
1643.	ул.	Старостина	95
1644.	ул.	Старостина	97
1645.	ул.	Старостина	99
1646.	ул.	Трудовых Резервов	5
1647.	ул.	Трудовых Резервов	6
1648.	ул.	Трудовых Резервов	8
1649.	ул.	Трудовых Резервов	9
1650.	ул.	Трудовых Резервов	11
1651.	ул.	Трудовых Резервов	13
1652.	ул.	Туристов	11 а
1653.	ул.	Туристов	23 а
1654.	ул.	Туристов	29 а
1655.	ул.	Туристов	45
1656.	ул.	Туристов	47
1657.	ул.	Туристов	49
1658.	ул.	Туристов	51
1659.	ул.	Успенского	4
1660.	ул.	Успенского	11
1661.	ул.	Ушакова	1
1662.	ул.	Ушакова	3
1663.	ул.	Ушакова	4
1664.	ул.	Ушакова	5 корп. 1
1665.	ул.	Ушакова	5 корп. 2
1666.	ул.	Ушакова	7 корп. 1
1667.	ул.	Ушакова	7 корп. 2
1668.	ул.	Ушакова	8
1669.	ул.	Ушакова	9
1670.	ул.	Ушакова	11
1671.	ул.	Ушакова	12
1672.	ул.	Ушакова	13
1673.	ул.	Ушакова	14
1674.	ул.	Ушакова	16/20
1675.	ул.	Фадеев Ручей	11
1676.	ул.	Фадеев Ручей	13
1677.	ул.	Фадеев Ручей	16
1678.	ул.	Фадеев Ручей	21
1679.	ул.	Фадеев Ручей	22
1680.	ул.	Фадеев Ручей	24
1681.	ул.	Фадеев Ручей	25
1682.	ул.	Фадеев Ручей	26
1683.	ул.	Фадеев Ручей	34
1684.	ул.	Фадеев Ручей	36
1685.	ул.	Фадеев Ручей	38
1686.	ул.	Фестивальная	9
1687.	ул.	Фрунзе	17
1688.	ул.	Фрунзе	19
1689.	ул.	Фрунзе	21/4
1690.	ул.	Фрунзе	22
1691.	ул.	Фрунзе	22 корп. 1
1692.	ул.	Фрунзе	33
1693.	ул.	Фрунзе	37
1694.	ул.	Фурманова	15
1695.	ул.	Халтурина	1

1696.	ул.	Халтурина	3
1697.	ул.	Халтурина	7
1698.	ул.	Халтурина	11
1699.	ул.	Халтурина	16
1700.	ул.	Халтурина	33
1701.	ул.	Халтурина	35
1702.	ул.	Чапаева	10
1703.	ул.	Челюскинцев	7
1704.	ул.	Челюскинцев	9
1705.	ул.	Челюскинцев	11
1706.	ул.	Челюскинцев	18/20
1707.	ул.	Челюскинцев	20
1708.	ул.	Челюскинцев	21 а
1709.	ул.	Челюскинцев	21 в
1710.	ул.	Челюскинцев	25
1711.	ул.	Челюскинцев	27
1712.	ул.	Челюскинцев	30 а
1713.	ул.	Челюскинцев	31
1714.	ул.	Челюскинцев	35
1715.	ул.	Челюскинцев	37
1716.	ул.	Чехова	12/37
1717.	ул.	Чумбарова-Лучинского	5
1718.	ул.	Чумбарова-Лучинского	6
1719.	ул.	Чумбарова-Лучинского	7
1720.	ул.	Чумбарова-Лучинского	8
1721.	ул.	Чумбарова-Лучинского	9
1722.	ул.	Чумбарова-Лучинского	10
1723.	ул.	Чумбарова-Лучинского	11
1724.	ул.	Чумбарова-Лучинского	12
1725.	ул.	Чумбарова-Лучинского	13
1726.	ул.	Чумбарова-Лучинского	15
1727.	ул.	Чумбарова-Лучинского	16
1728.	ул.	Чумбарова-Лучинского	17
1729.	ул.	Чумбарова-Лучинского	18
1730.	ул.	Чумбарова-Лучинского	19
1731.	ул.	Чумбарова-Лучинского	20
1732.	ул.	Чумбарова-Лучинского	21
1733.	ул.	Чумбарова-Лучинского	23
1734.	ул.	Чумбарова-Лучинского	24
1735.	ул.	Чумбарова-Лучинского	25
1736.	ул.	Чумбарова-Лучинского	27
1737.	ул.	Чумбарова-Лучинского	29
1738.	ул.	Чумбарова-Лучинского	32 корп. 1
1739.	ул.	Чумбарова-Лучинского	32 корп. 2
1740.	ул.	Чумбарова-Лучинского	32 корп. 3
1741.	ул.	Чумбарова-Лучинского	33
1742.	ул.	Чумбарова-Лучинского	40 корп. 1
1743.	ул.	Чумбарова-Лучинского	40 корп. 2
1744.	ул.	Чумбарова-Лучинского	40 корп. 3
1745.	ул.	Чумбарова-Лучинского	46 корп. 1
1746.	ул.	Чумбарова-Лучинского	46 корп. 2
1747.	ул.	Чумбарова-Лучинского	48 корп. 1
1748.	ул.	Чумбарова-Лучинского	50
1749.	ул.	Шабалина	1
1750.	ул.	Шабалина	3
1751.	ул.	Шабалина	4
1752.	ул.	Шабалина	5
1753.	ул.	Шабалина	7
1754.	ул.	Шабалина	9
1755.	ул.	Шабалина	19
1756.	ул.	Шабалина	21
1757.	ул.	Шабалина	23
1758.	ул.	Шабалина	25
1759.	ул.	Шабалина	27
1760.	ул.	Шабалина	29
1761.	ул.	Шабалина	31
1762.	ул.	Шабалина	35
1763.	ул.	Шабалина	37
1764.	ул.	Шабалина	41
1765.	ул.	Шабалина	43
1766.	ул.	Шабалина	45
1767.	ул.	Шабалина	49
1768.	ул.	Шабалина	51
1769.	ул.	Шабалина	53
1770.	ул.	Шабалина	55
1771.	ул.	Шабалина	57
1772.	ул.	Шабалина	59
1773.	ул.	Шабалина	61
1774.	ул.	Шабалина	63
1775.	ул.	Шевченко	1 а
1776.	ул.	Шевченко	6 а
1777.	ул.	Шевченко	7
1778.	ул.	Шевченко	7 а
1779.	ул.	Шевченко	7 б
1780.	ул.	Шевченко	11
1781.	ул.	Шевченко	11 а
1782.	ул.	Шевченко	14 а
1783.	ул.	Шевченко	15
1784.	ул.	Шевченко	16 а
1785.	ул.	Шевченко	18
1786.	ул.	Шевченко	24
1787.	ул.	Шевченко	26
1788.	ул.	Шмидта	1 корп. 1
1789.	ул.	Шмидта	1 корп. 2
1790.	ул.	Шмидта	1 корп. 3
1791.	ул.	Шмидта	3
1792.	ул.	Шмидта	5
1793.	ул.	Шмидта	9
1794.	ул.	Шмидта	17
1795.	ул.	Шмидта	29/2
1796.	ул.	Шмидта	33 а
1797.	ул.	Шмидта	45
1798.	ул.	Шмидта	47
1799.	ул.	Юрия Гагарина	1
1800.	ул.	Юрия Гагарина	1 а
1801.	ул.	Юрия Гагарина	3
1802.	ул.	Юрия Гагарина	4
1803.	ул.	Юрия Гагарина	5
1804.	ул.	Юрия Гагарина	6
1805.	ул.	Юрия Гагарина	8

1806.	ул.	Юрия Гагарина	9 корп. 2
1807.	ул.	Юрия Гагарина	9 корп. 3
1808.	ул.	Юрия Гагарина	9 корп. 4
1809.	ул.	Юрия Гагарина	9 корп. 5
1810.	ул.	Юрия Гагарина	13
1811.	ул.	Юрия Гагарина	18
1812.	ул.	Юрия Гагарина	19
1813.	ул.	Юрия Гагарина	20
1814.	ул.	Юрия Гагарина	22
1815.	ул.	Юрия Гагарина	24
1816.	ул.	Юрия Гагарина	25
1817.	ул.	Юрия Гагарина	25 корп. 2
1818.	ул.	Юрия Гагарина	27
1819.	ул.	Юрия Гагарина	29
1820.	ул.	Юрия Гагарина	31
1821.	ул.	Юрия Гагарина	45
1822.	ул.	Юрия Гагарина	47 корп. 1
1823.	ул.	Юрия Гагарина	47 корп. 2
1824.	ул.	Юрия Гагарина	49
1825.	ул.	Юрия Смирнова	16
1826.	ул.	Юрия Смирнова	20
1827.	ул.	Юрия Смирнова	22
1828.	шоссе	Верхне-Ростинское	3
1829.	шоссе	Верхне-Ростинское	5
1830.	шоссе	Верхне-Ростинское	7
1831.	шоссе	Верхне-Ростинское	9
1832.	шоссе	Верхне-Ростинское	13
1833.	шоссе	Верхне-Ростинское	15
1834.	шоссе	Верхне-Ростинское	17
1835.	шоссе	Верхне-Ростинское	19
1836.	шоссе	Верхне-Ростинское	25
район Росляково			
1837.	ул.	Заводская	2
1838.	ул.	Заводская	3
1839.	ул.	Заводская	4
1840.	ул.	Заводская	4/1
1841.	ул.	Заводская	5
1842.	ул.	Заводская	9
1843.	ул.	Заводская	11
1844.	ул.	Заводская	13
1845.	ул.	Зеленая	1
1846.	ул.	Зеленая	2
1847.	ул.	Зеленая	3
1848.	ул.	Зеленая	4
1849.	ул.	Зеленая	5
1850.	ул.	Зеленая	6
1851.	ул.	Зеленая	7
1852.	ул.	Зеленая	7 а
1853.	ул.	Зеленая	8
1854.	ул.	Зеленая	10
1855.	ул.	Зеленая	12
1856.	ул.	Молодежная	10
1857.	ул.	Молодежная	11
1858.	ул.	Молодежная	12
1859.	ул.	Молодежная	13
1860.	ул.	Молодежная	15
1861.	ул.	Молодежная	16
1862.	ул.	Молодежная	17
1863.	ул.	Молодежная	19
1864.	ул.	Мохнаткина Пахта	1
1865.	ул.	Мохнаткина Пахта	6
1866.	ул.	Приморская	1
1867.	ул.	Приморская	3
1868.	ул.	Приморская	5
1869.	ул.	Приморская	7
1870.	ул.	Приморская	8/1
1871.	ул.	Приморская	8/2
1872.	ул.	Приморская	8 корп. 3
1873.	ул.	Приморская	9
1874.	ул.	Приморская	10
1875.	ул.	Приморская	11
1876.	ул.	Приморская	13
1877.	ул.	Приморская	14
1878.	ул.	Приморская	15
1879.	ул.	Приморская	16
1880.	ул.	Приморская	17
1881.	ул.	Приморская	18
1882.	ул.	Приморская	19
1883.	ул.	Приморская	21
1884.	ул.	Советская	1
1885.	ул.	Советская	2
1886.	ул.	Советская	3
1887.	ул.	Советская	5
1888.	ул.	Советская	6
1889.	ул.	Советская	7
1890.	ул.	Советская	9
1891.	ул.	Советская	9 корп. 2
1892.	ул.	Советская	11
1893.	ул.	Советская	13
1894.	ул.	Советская	15
1895.	ул.	Советская	17
1896.	ул.	Советская	19
1897.	ул.	Школьная	2
1898.	ул.	Школьная	4
1899.	ул.	Школьная	5
1900.	ул.	Школьная	5 корп. 2
1901.	ул.	Школьная	6
1902.	ул.	Школьная	15
1903.	ул.	Школьная	17
1904.	шоссе	Североморское	2
1905.	шоссе	Североморское	4
1906.	шоссе	Североморское	7
1907.	шоссе	Североморское	8
1908.	шоссе	Североморское	9
1909.	шоссе	Североморское	10
1910.	шоссе	Североморское	12
1911.	шоссе	Североморское	14
1912.	шоссе	Североморское	16
1913.	шоссе	Североморское	18



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА																				
ПОСТАНОВЛЕНИЕ																				
25.12.2020																				
№ 3051																				
О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 05.12.2017 № 3875 (в ред. постановлений от 27.03.2018 № 791, от 13.06.2018 № 1741, от 01.10.2018 № 3354, от 17.12.2018 № 4381, от 18.03.2019 № 964, от 26.06.2019 № 2149, от 18.12.2019 № 4244, от 30.03.2020 № 868, от 08.06.2020 № 1349)																				
В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 13.12.2019 № 6-82 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018–2024 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств постановляю:																				
1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 05.12.2017 № 3875 (в ред. постановлений от 27.03.2018 № 791, от 13.06.2018 № 1741, от 01.10.2018 № 3354, от 17.12.2018 № 4381, от 18.03.2019 № 964, от 26.06.2019 № 2149, от 18.12.2019 № 4244, от 30.03.2020 № 868, от 08.06.2020 № 1349), следующие изменения:																				
1.1. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:																				
«Всего по программе 4 889 053,5 тыс. руб., в т.ч. бюджет муниципального образования город Мурманск (далее – МБ): 1 132 389,2 тыс. рублей, из них: 2018 год – 65 072,4 тыс. руб.; 2019 год – 207 239,0 тыс. руб.; 2020 год – 160 970,7 тыс. руб.; 2021 год – 169 610,7 тыс. руб.; 2022 год – 176 498,8 тыс. руб.; 2023 год – 176 498,8 тыс. руб.; 2024 год – 176 498,8 тыс. руб.; областной бюджет (далее – ОБ): 281 916,5 тыс. рублей, из них: 2018 год – 47 919,1 тыс. руб.; 2019 год – 41 783,7 тыс. руб.; 2020 год – 192 213,7 тыс. руб.; федеральный бюджет (далее – ФБ): 167 546,3 тыс. рублей, из них: 2018 год – 38 692,4 тыс. руб.; 2019 год – 67 709,7 тыс. руб.; 2020 год – 61 144,2 тыс. руб.; внебюджетные средства (далее – ВБ): 3 307 201,5 тыс. рублей, из них: 2020 год – 3 658,8 тыс. руб.; 2023 год – 1 964 295,6 тыс. руб.; 2024 год – 1 339 247,1 тыс. руб.».																				
1.2. В разделе I «Подпрограмма «Обеспечение комплексного благоустройства территорий муниципальных образований город Мурманск» на 2018–2024 годы»:																				
1.2.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в новой редакции: «Всего по подпрограмме 4 889 053,5 тыс. руб., в т.ч. МБ: 1 132 389,2 тыс. рублей, из них: 2018 год – 65 072,4 тыс. руб.; 2019 год – 207 239,0 тыс. руб.; 2020 год – 160 970,7 тыс. руб.; 2021 год – 169 610,7 тыс. руб.; 2022 год – 176 498,8 тыс. руб.; 2023 год – 176 498,8 тыс. руб.; 2024 год – 176 498,8 тыс. руб.; ОБ: 281 916,5 тыс. рублей, из них: 2018 год – 47 919,1 тыс. руб.; 2019 год – 41 783,7 тыс. руб.; 2020 год – 192 213,7 тыс. руб.; ФБ: 167 546,3 тыс. рублей, из них: 2018 год – 38 692,4 тыс. руб.; 2019 год – 67 709,7 тыс. руб.; 2020 год – 61 144,2 тыс. руб.; ВБ: 3 307 201,5 тыс. рублей, из них: 2020 год – 3 658,8 тыс. руб.; 2023 год – 1 964 295,6 тыс. руб.; 2024 год – 1 339 247,1 тыс. руб.».																				
1.2.2. В таблице «Анализ сферы благоустройства дворовых территорий» пункта 1 «Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма» строку «на 01.01.2020» изложить в новой редакции:																				
<table><tr><td>на 01.01.2020</td><td>1554</td><td>475</td><td>10877807,95</td><td>3229435,230,57</td><td>36,64</td></tr></table>															на 01.01.2020	1554	475	10877807,95	3229435,230,57	36,64
на 01.01.2020	1554	475	10877807,95	3229435,230,57	36,64															
1.2.3. Подпункт 3.3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2019–2022 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.																				
1.2.4. Подпункт 3.5 «Детализация перечня основных мероприятий подпрограммы на 2020 год» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.																				
1.2.5. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.																				
1.2.6. Пункт 5 «Механизм реализации подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.																				
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.																				
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.																				
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 04.12.2020.																				
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Кольцова Э. С.																				
Глава администрации города Мурманска																				
Е. В. НИКОРА.																				
Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 25.12.2020 № 3051																				
3.3. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2019–2022 годы																				

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	Наименование, ед. изм.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: повышение уровня благоустройства дворовых территорий и территорий общего пользования города Мурманска в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»														
1	Основное мероприятие: благоустройство общественных территорий	2019-2022	Всего, в т. ч.	295 239,4	41 380,3	-	123485,5	130373,6	Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, %	60,0	-	68,3	73,3	МАУК «Мурманские городские парки и скверы»
			МБ	295 239,4	41 380,3	-	123485,5	130373,6						
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2019-2022	Всего, в т. ч.	295 239,4	41 380,3	-	123485,5	130373,6	Площадь благоустроенных общественных территорий (нарастающим итогом), тыс. м²	245,5	-	270,1	349,9	МАУК «Мурманские городские парки и скверы»
			МБ	295 239,4	41 380,3	-	123485,5	130373,6						
2	Основное мероприятие: благоустройство дворовых территорий	2019-2022	Всего, в т. ч.	148 615,7	56 365,3	-	46 125,2	46 125,2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, %	30,52	-	30,82	31,22	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
			МБ	148 615,7	56 365,3	-	46 125,2	46 125,2						
2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2019-2022	Всего, в т. ч.	148 615,7	56 365,3	-	46 125,2	46 125,2	Количество благоустроенных дворовых территорий, ед.	13	-	5	5	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
			МБ	148 615,7	56 365,3	-	46 125,2	46 125,2						
3	Основное мероприятие: региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	2019-2022	Всего, в т. ч.	630 970,9	218 986,8	411 984,1	-	-	Количество благоустроенных общественных территорий и дворовых территорий, ямочный ремонт дворовых проездов, ед.	21	339	-	-	МАУК «Мурманские городские парки и скверы», ММБУ «Управление дорожного хозяйства», комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
			МБ	269 563,0	109 493,4	160 069,6	-	-						
			ОБ	232 554,0	41 783,70	190 770,3	-	-						
			ФБ	128 853,9	67 709,7	61 144,2	-	-						
3.1	Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	2019	Всего, в т. ч.	218 986,8	218 986,8	-	-	-	Количество благоустроенных общественных территорий, ед.	4	-	-	-	МАУК «Мурманские городские парки и скверы»
			МБ	109 493,4	109 493,4	-	-	-						
			ОБ	41 783,70	41 783,70	-	-	-						
			ФБ	67 709,7	67 709,7	-	-	-						
3.2	Субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды в части выполнения мероприятий по благоустройству общественных территорий	2020-2022	Всего, в т. ч.	107 322,8	-	107 322,8	-	-	Количество благоустроенных общественных территорий, ед.	-	3	-	-	МАУК «Мурманские городские парки и скверы»
			МБ	30 240,6	-	30 240,6	-	-						
			ОБ	15 938,0	-	15 938,0	-	-						
			ФБ	61 144,2	-	61 144,2	-	-						
3.3	Субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды в части выполнения мероприятий по благоустройству дворовых территорий	2020-2022	ОБ	100 775,0	-	100 775,0	-	-	Количество благоустроенных дворовых территорий, ед.	-	10	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
3.4	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды в части выполнения мероприятий по благоустройству дворовых территорий	2020-2022	МБ	100 775,0	-	100 775,0	-	-						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
3.5	Иные межбюджетные трансферы из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий, направленных на выполнение работ по ямочному ремонту дворовых проездов	2020	ОБ	74 057, 3	-	74 057,3	-	-	Количество выполненных работ по ямочному ремонту дворовых территорий, ед.	-	326	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
3.6	Софинансирование за счет местного бюджета к иному межбюджетному трансферту из областного бюджета на реализацию мероприятий, направленных на выполнение работ по ямочному ремонту дворовых проездов	2020	МБ	29 054,0	-	29 054,0	-	-							
4	Основное мероприятие: реализация проектов местных инициатив	2020	Всего, в т. ч.	6 003,3	-	6 003,3	-	-	Количество реализованных проектов, ед.	-	4	-	-	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, управляющие организации	
			МБ	901,1	-	901,1	-	-							
			ОБ	1 443,4	-	1 443,4	-	-							
			ВБ	3 658,8	-	3 658,8	-	-							
4.1	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на реализацию проектов по поддержке местных инициатив	2020	МБ	901,1	-	901,1	-	-	Количество отремонтированных входных групп и подъездов многоквартирных домов, ед.	-	19	-	-		
ВБ			3 658,8	-	3 658,8	-	-								
4.2	Субсидия бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов по поддержке местных инициатив	2020	ОБ	1 443,4	-	1 443,4	-	-							
	Всего:	2019-2022	Всего, в т. ч.	1 080829,3	316 732,4	417 987,4	169 610,7	176 498,8							
			МБ	714 319,2	207 239,0	160 970,7	169 610,7	176 498,8							
			ОБ	233 997,4	41 783,7	192 213,7	-	-							
			ФБ	128 853,9	67 709,7	61 144,2	-	-							
			ВБ	3 658,8	-	3 658,8	-	-							

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 25.12.2020 № 3051

3.5. Детализация перечня основных мероприятий подпрограммы на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатель	Всего, тыс. руб.	Направление расходов, тыс. руб.			
				ФБ	ОБ	МБ	ВБ
1	2	3	4	5	6	7	8
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»							
1	Благоустройство общественных территорий	3 ед.	107 322,8	61 144,2	15 938,0	30 240,6	
1.1	Сквер Аллея Полярной дивизии	1 ед.	28 333,6	16 142,3	4 207,7	7 983,6	
1.2	Сквер у озера Ледового	1 ед.	24 714,2	14 080,2	3 670,2	6 963,8	
1.3	Зеленая зона вдоль ул. Капитана Копытова	1 ед.	54 275,0	30 921,7	8 060,1	15 293,2	
2	Благоустройство дворовых территорий	10 ед.	201 550,0		100 775,0	100 775,0	
2.1	Просп. Кольский, д. 39, 41, 43, 45, 47, 49 (II этап)	1 ед.	34 095,4		17 047,7	17 047,7	
2.2	Ул. Героев Рыбачьего, д. 9, 10, 11, 12, 13, 17	1 ед.	51 643,0		25 821,5	25 821,5	
2.3	Ул. Капитана Пономарева, д. 3, просп. Кольский, д. 26, 28, 30, 32, 34, 36, пр. Лыжный, д. 6	1 ед.	37 950,0		18 975,0	18 975,0	
2.4	Ул. Капитана Копытова, д. 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33	1 ед.	26 187,6		13 093,8	13 093,8	
2.5	Ул. Героев Рыбачьего, д. 54, 56	1 ед.	7 851,8		3 925,9	3 925,9	
2.6	Ул. Бондарная, д. 7а	1 ед.	2 679,0		1 339,5	1 339,5	
2.7	Ул. Карла Маркса, д. 35	1 ед.	19 762,2		9 881,1	9 881,1	
2.8	Ул. Капитана Орликовой, д. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 (I этап)	1 ед.	21 381,0		10 690,5	10 690,5	
2.9	Ул. Ивана Сивко, д. 9, 9, корп. 1, 9, корп. 2 (II этап)	1 ед.					
2.10	Ул. Зои Космодемьянской, д. 7, 9, 11 (II этап)	1 ед.					
3.	Ямочный ремонт дворовых проездов, в том числе:	326 ед.	103 111,3		74 057,3	29 054,0	
3.1	Октябрьский административный округ	74 ед.	32 826,9		23 577,2	9 249,7	
3.2	Ленинский административный округ	127 ед.	35 484,9		25 486,2	9 998,7	
3.3	Первомайский административный округ	125 ед.	34 799,5		24 993,9	9 805,6	
Реализация проектов местных инициатив							
4.	Ремонт входных групп и подъездов многоквартирных домов	19 ед.	6 003,3		1 443,4	901,1	3 658,8
4.1	Проект 1 «Ремонт входных групп и подъездов многоквартирных домов 18, 21 по ул. Приморской»	2 ед.	1 009,4		252,3	151,5	605,6
4.2	Проект 2 «Ремонт входных групп и подъездов многоквартирных домов 49 по просп. Героев-североморцев, 58 по ул. Свердлова»	6 ед.	796,4		183,1	119,6	493,7
4.3	Проект 3 «Ремонт входных групп и подъездов многоквартирных домов 2/47 по ул. Магомета Гаджиева, 9, корпус 3 по ул. Адмирала флота Лобова»	5 ед.	1 364,6		300,1	204,8	859,7
4.4	Проект 4 «Ремонт входных групп и подъездов многоквартирных домов 19 по ул. Достоевского, 14 по ул. Капитана Маклакова, 49/4, 49/5 по ул. Полярные Зори»	6 ед.	2 832,9		707,9	425,2	1 699,8

Перечень мероприятий и стоимость их реализации подлежат корректировке после разработки проектной документации, а также с учетом возможностей бюджетов всех уровней.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 25.12.2020 № 3051

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В т. ч. по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме, в т. ч.	4 889 053,5	151 683,9	316 732,4	417 987,4	169 610,7	176 498,8	2 140 794,4	1 515 745,9
- средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1 132 389,2	65 072,4	207 239,0	160 970,7	169 610,7	176 498,8	176 498,8	176 498,8
- средств областного бюджета	281 916,5	47 919,1	41 783,7	192 213,7	-	-	-	-
- средств федерального бюджета	167 546,3	38 692,4	67 709,7	61 144,2	-	-	-	-
- внебюджетных средств	3 307 201,5	-	-	3 658,8	-	-	1 964 295,6	1 339 247,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
В том числе по заказчикам								
комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, в т. ч.	3 958 021,2	98 711,5	180 808,4	304 661,3	46 125,2	46125,2	1 897 349,6	1 384 240,0
- средств бюджета муниципального образования город Мурманск	475 263,8	42 347,2	118 586,8	129 829,0	46 125,2	46125,2	46 125,2	46 125,2
- средств областного бюджета	229 761,0	31 184,4	23 744,3	174 832,3	-	-	-	-
- средств федерального бюджета	63 657,2	25 179,9	38 477,3	-	-	-	-	-
- внебюджетных средств	3 189 339,2	-	-	-	-	-	1 851 224,4	1 338 114,8
комитет по культуре администрации города Мурманска, в т. ч.	925 029,0	52 972,4	135 924,0	107 322,8	123 485,5	130 373,6	243 444,8	131 505,9
- средств бюджета муниципального образования город Мурманск	656 224,3	22 725,2	88 652,2	30 240,6	123 485,5	130 373,6	130 373,6	130 373,6
- средств областного бюджета	50 712,1	16 734,7	18 039,4	15 938,0	-	-	-	-
- средств федерального бюджета	103 889,1	13 512,5	29 232,4	61 144,2	-	-	-	-
- внебюджетных средств	114 203,5	-	-	-	-	-	113 071,2	1132,3
комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, в т. ч.	6 003,3	-	-	6 003,3	-	-	-	-
- средств областного бюджета	1 443,4			1 443,4				
- средств бюджета муниципального образования город Мурманск	901,1	-	-	901,1	-	-	-	-
- внебюджетных средств	3 658,8	-	-	3 658,8	-	-	-	-

Перечень мероприятий и стоимость их реализации подлежат корректировке после разработки проектной документации, а также с учетом возможностей бюджетов всех уровней.

Приложение № 4 к постановлению администрации города Мурманска от 25.12.2020 № 3051	5. Механизм реализации подпрограммы
---	-------------------------------------

Заказчиками и главными распорядителями бюджетных средств подпрограммы являются комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, комитет по культуре администрации города Мурманска, комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.

Исполнители мероприятий: Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Управление дорожного хозяйства», муниципальное автономное учреждение культуры «Мурманские городские парки и скверы», комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем заключения муниципальных контрактов, договоров в соответствии с нормами, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

В целях формирования программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» и для осуществления контроля за ходом реализации указанной программы в городе Мурманске постановлением администрации города Мурманска от 20.03.2017 № 687 создана общественная комиссия. Положение об общественной комиссии утверждено постановлением администрации города Мурманска от 17.03.2017 № 656.

Подпрограммой предусмотрено проведение мероприятий по благоустройству территории муниципального образования, в том числе общественных и дворовых территорий, в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2022 года, а также перечень индивидуальных жилых домов и земельных участков включается в подпрограмму в соответствии с заключенными соглашениями с администрацией города Мурманска по результатам инвентаризации, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области».

Работы по благоустройству данных объектов недвижимого имущества, индивидуальных жилых домов и земельных участков выполняются за счет средств указанных лиц.

Адресный перечень основных мероприятий сформирован в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018–2022 годы», исходя из предложений от заинтересованных лиц о включении в Программу дворовых территорий, поступивших в соответствии с утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 16.03.2017 № 634 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» и Порядка включения предложений заинтересованных лиц в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск», и наиболее посещаемых общественных территорий, поступивших в соответствии с утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 23.08.2017 № 2761 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2022 годы общественной территории, подлежащей благоустройству», а также по результатам инвентаризации, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области».

Работы по благоустройству дворовых территорий, которые софинансируются из бюджета субъекта Российской Федерации, выполняются в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома. В случае необходимости уточнения границ данных земельных участков, собственники помещений указанных многоквартирных домов вправе выполнить данную процедуру. Мероприятия по проведению работ по уточнению границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, проводятся согласно муниципальной программе города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610.

Дворовые территории включены в подпрограмму исходя из минимального и дополнительного перечня работ, при этом максимальная стоимость работ не может превышать предельную стоимость, установленную приказом Министерства строительства и территориального развития Мурманской области от 24.04.2017 № 131 «О предельной стоимости работ по благоустройству дворовой территории, входящих в состав минимального перечня работ, и укрупненных нормативов цены конструктивных решений по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ».

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий предусматривает ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, установку урн, устройство (ремонт)ливневой канализации, устройства или капитальный ремонт элементов сопряжения поверхностей (бортовых камней, ступеней, лестниц, подпорных стенок). Визуализация элементов благоустройства представлена в приложении к подпрограмме.

Настоящей подпрограммой не предусмотрено обязательное участие (финансовое и (или) трудовое) собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица), в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня работ по благоустройству.

Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Мурманской области включает в себя оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, установку малых архитектурных форм, установку или капитальный ремонт ограждений (заборов, оград дворовых территорий, палисадныхков), организацию площадок для выгула собак, озеленение территорий, иные виды работ.

Реализация мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках перечня дополнительных видов работ по благоустройству может быть осуществлена при трудовом и (или) финансовом участии заинтересованных лиц в случае, если заинтересованными лицами на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, собственников зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, принято решение о таком участии. Трудовое участие заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории в рамках перечня дополнительных видов работ выражается в форме выполнения жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации (например, уборка территории, озеленение территории, окрашивание элементов благоустройства и иные виды работ по благоустройству). Доля трудового участия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории в рамках перечня дополнительных видов работ должна составлять не менее 3% от общего количества проживающих в доме граждан (в случае, если Правительством Мурманской области принято решение о таком участии).

Трудовое участие заинтересованных лиц, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий (в случае, если заинтересованными лицами на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, собственников зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, принято решение о таком участии) подтверждается документально в зависимости от формы такого участия.

Доля финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории в рамках перечня дополнительных видов работ должна составлять не менее 20% от общей стоимости дополнительных видов работ по благоустройству дворовой территории в случае, если заинтересованными лицами на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, собственников зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, принято решение о таком участии. В случае непринятия решения о таком участии работы в рамках дополнительного перечня работ не подлежат выполнению.

Средства аккумулируются и расходуются согласно Порядку аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизма контроля за их использованием, утвержденному постановлением администрации города Мурманска от 15.03.2017 № 630.

Разработка и обсуждение дизайн-проектов благоустройства в отношении дворовых территорий, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и дизайн-проектов благоустройства территорий общего пользования города Мурманска осуществляется в соответствии с Порядком разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, а также дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 16.03.2017 № 633.

Администрация города Мурманска вправе исключить из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70%, территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом муниципального образования город Мурманск, а также дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации данной подпрограммы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные подпрограммой. Данное право возможно при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий общественной комиссией.

Соглашение по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации подпрограммы заключается не позднее 1 июля года предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (далее – Субсидия) для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий и не позднее 1 мая года предоставления Субсидии – для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования.

Порядок приема и отбора предложений заинтересованных лиц для включения дворовых территорий в Перечень дворовых территорий, в отношении которых планируется выполнение мероприятий по ячному ремонту дворовых проездов, утвержден постановлением администрации города Мурманска от 19.06.2020 № 1445 (далее – Порядок, Перечень соответственно). Порядком предусмотрено, что управляющие организации направляют в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска заявки с приложением дефектных ведомостей с указанием объемов работ, комиссия рассматривает заявки и по итогам их рассмотрения принимает решение о включении дворовой территории в Перечень для выполнения мероприятий по ячному ремонту дворовых проездов. Перечень дворовых территорий для выполнения мероприятий по ячному ремонту дворовых проездов утвержден постановлением администрации города Мурманска от 30.06.2020 № 1499 «Об утверждении перечня дворовых территорий, в отношении которых планируется выполнение мероприятий по ячному ремонту дворовых проездов».

Также с 2020 года в рамках реализации государственной программы Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП, из областного бюджета местного бюджета предусмотрены средства на поддержку местных инициатив, в том числе по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов.

Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований – победителей конкурсного отбора, проводимого Министерством градостроительства и благоустройства Мурманской области (далее – Министерство), в целях реализации проектов, инициированных жителями муниципальных образований Мурманской области.

Реализация мероприятий по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов в рамках подпрограммы осуществляется за счет следующих источников финансирования: бюджет муниципального образования город Мурманск, областной бюджет и внебюджетные источники (средства собственников помещений в многоквартирных домах и средства юридических лиц, в том числе управляющих организаций).

Софинансирование за счет бюджетных источников осуществляется путем заключения соглашений о предоставлении субсидий с управляющими организациями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В муниципальном образовании город Мурманск конкурсный отбор заявок от заинтересованных лиц для включения в адресный перечень на получение субсидии проводится на основании:

- постановления администрации города Мурманска от 12.02.2020 № 360 «Об утверждении порядка по приему и отбору предложений для формирования заявок на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидии из областного бюджета местного бюджетам на поддержку местных инициатив по ремонту входных групп и подъездом многоквартирных домов»;
- постановления Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области».



Извещение

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Министерство имущественных отношений Мурманской области

уведомляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

1. Общие сведения об аукционе

1.1. Наименование решения Уполномоченного органа о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Аукцион проводится по исполнению приказа Министерства имущественных отношений Мурманской области от 05.10.2020 № 310 «О подготовке и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

Организатор аукциона: Государственное областное казенное учреждение «Центр технической инвентаризации» (ГОКУ «ЦТИ») (183038, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 3, тел. 8 (8152) 689-655, электронная почта zem@ctimo.ru)

1.2. Форма проведения аукциона: аукцион, открытый по составу участников, по форме подачи заявок и предложений о размере годовой арендной платы.

1.3. Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: осмотр земельного участка на местности осуществляется претендентами самостоятельно.

1.4. Место, дата и время начала и окончания приема заявок об участии в торгах (далее именуются – заявки):

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 30.12.2020.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 27.01.2021.

Заявки принимаются на первом этаже здания ГОКУ «ЦТИ» (Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 3) по графику (понеделник, среда, пятница – с 9.00 до 13.00, вторник, четверг – с 14.00 до 16.30, а также в последний день приема заявок – с 9.00 до 10.00). Тел. (8152) 689-655.

Ответственное лицо – главный специалист отдела земельных отношений ГОКУ «ЦТИ» Аполунин Дмитрий Дмитриевич.

1.5. Дата и время определения участников аукциона: 26.01.2021 в 10.00 по местному времени.

1.6. Дата, время и место уведомления заявителей, признанных участниками аукциона, и заявителей, не допущенных к участию в аукционе: 26.01.2021 в 12.00 на первом этаже здания ГОКУ «ЦТИ» (Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 3).

1.7. Дата, время и место проведения аукциона:

29.01.2021 в 11.00 по местному времени по адресу: Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18.

Регистрация участников аукциона производится с 10.30 до 11.00 по местному времени по адресу: Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18. Лица, не зарегистрированные для участия в аукционе до указанного времени окончания регистрации, не допускаются к участию в аукционе.

2. Предмет аукциона

Лот № 1:

земельный участок с кадастровым номером: 51:20:0001017:76;

площадь: 6 528 кв. м.;

местоположение земельного участка: Мурманская обл, Муниципальное образование г. Мурманск, тер. Долина Уюта, з/у 1;

категория земель: земли населенных пунктов;

разрешенное использование: туристические гостиницы, иное использование;

для использования в целях: размещение гостиниц;

границы земельного участка: в соответствии с Выпиской из ЕГРН;

вид собственности: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена;

ограничения (обременения): не установлены

Максимально и/или минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Предельные параметры разрешенного строительства установлены Генеральным планом муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25.02.2009 № 7-85 (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.04.2019 № 57-965) и Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, утвержденные решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 10.07.2020 № 12-160) «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск», согласно которым земельный участок находится в зоне – спортивно-рекреационная зона (Р-2).

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 6.

Предельная высота зданий, строений, сооружений – 20 м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – 80 %.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений составляет 1,0 м, при этом расстояния между жилыми, жилыми и общественными, а также производственными зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности в соответствии с нормами инсоляции, установленными СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89; с нормами освещенности, а также в соответствии с противопожарными требованиями.

Без отступа от границ смежного земельного участка допускается размещать здания, строения, сооружения, при наличии согласия в письменном виде правообладателей таких участков.

Красные линии, установленные постановлением администрации города Мурманска от 25.04.2011 № 668 «Об установлении красных линий в районе спорткомплекса «Долина Уюта» в городе Мурманске», проходят по западной границе земельного участка, не пересекая его.

Технические условия подключения (технологического присоединения) такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, а также плата за подключение (технологическое присоединение):

Подключение к сетям водоснабжения/ к системе канализации:

1. Возможные точки подключения к централизованной системе водоснабжения – водопровод Д250 мм, проходящий вдоль Легкоатлетического манежа в Долине Уюта.

2. Максимальная нагрузка в возможных точках подключения к централизованной системе водоснабжения: водопотребление в объеме 1,0м³/сутки в точке подключения сетей собственника к сетям ГОУП «Мурманскводоканал» обеспечивается.

3. Срок подключения объекта капитального строительства к централизованной системе водоснабжения: 2 квартал 2023 года.

4. Возможные точки подключения к централизованной системе водоотведения – канализационная сеть Д250 мм, проходящая вдоль Легкоатлетического манежа в Долине Уюта.

5. Максимальная нагрузка в возможных точках подключения к централизованной системе водоотведения: водоотведение в объеме 1,0 м³/сутки обеспечивается.

6. Срок подключения объекта капитального строительства к централизованной системе водоотведения: 2 квартал 2023 года.

7. Срок действия настоящих технических условия – 3 (три) года.

8. Тариф на подключение ГОУП «Мурманскводоканал» утвержден Постановлением Комитета по тарифному регулированию Мурманской области № 47/3 от 04.12.2019 г. Срок действия указанного тарифа до 31.12.2020 г.

9. До начала проектирования объекта правообладателю земельного участка необходимо обратиться в ГОУП «Мурманскводоканал» за заключением Договора о подключении, в соответствии с требованиями Постановлениями Правительства РФ от 29.07.2013 № 644, для чего предоставить в адрес ГОУП «Мурманскводоканал» заявление с прилагаемым пакетом документов (п. 90 Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644).

Подключение к тепловым сетям:

1. Максимальная нагрузка в возможных точках подключения: 0,1 Гкал/ч*.

2. Срок подключения: после 01.09.2022.

3. Срок действия технических условий: до 31.06.2023.

4. Плата за подключение утверждается органом регулирования (КТР МО) на расчетный период регулирования в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки (при наличии технической возможности), в соответствии с Приказом ФСТ от 13.06.2013 № 760-э) «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения».

* Возможно рассмотрение увеличения подключаемой тепловой нагрузки после планируемого с 01.09.2022 снятия существующих технических ограничений в данной технологической зоне системы теплоснабжения, при условии предоставления заявителем информации о планируемом объекте капитального строительства, необходимой для проведения расчетов гидравлических режимов, определения необходимости проведения реконструкции тепловых сетей и срока подключения.

Обязательства организации, предоставившей технические условия, предусматривающие максимальную нагрузку, сроки подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и срок действия технических условий, прекращаются в случае, если в течение одного года с момента предоставления правообладателю земельного участка (либо иному лицу в соответствии с ч. 7 ст. 48 Градостроительного кодекса РФ) указанных технических условий он не определит необходимую ему для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения нагрузку в пределах предоставленных ему технических условий и не подаст заявку о подключении (технологическом присоединении) к системе теплоснабжения в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.07.18 № 787 «О подключении (технологическом присоединении) к системам теплоснабжения, недискриминационном доступе к услугам в сфере теплоснабжения, изменении и признании утратившими силу некоторых Актов Правительства РФ».

Подключение к системе газоснабжения:

Выдача технических условий на газификацию объекта строительства возможна только по индивидуальному запросу собственника в зависимости от целей использования сжиженного углеводородного газа и мощности предполагаемого к установке газоиспользующего оборудования.

Для отопления, горячего водоснабжения и пищевого приготовления – необходимо строительство групповой резервуарной установки сжиженного углеводородного газа (ГРУ СУГ) с испарителем и модульной блок-котельной, в границах землеотвода, выделенного под строительство.

Плата за подключение отсутствует, так как предлагаемая система газификации является автономной.

Технические условия на газификацию объекта строительства от вновь построенной групповой резервуарной установки сжиженного углеводородного газа (ГРУ СУГ) с испарителем и модульной блок-котельной, в границах землеотвода выделенного под строительство (для отопления, горячего водоснабжения и пищевого приготовления):

Технические условия на газификацию объекта строительства от вновь построенной резервуарной установки сжиженного углеводородного газа (СУГ), в границах землеотвода выделенного под строительство (для отопления, горячего водоснабжения и пищевого приготовления).

Проектирование наружной и внутренней системы газоснабжения объекта строительства выполнить в соответствии с СП 62.13330.2011 «Свод правил. Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002, с изменениями от 10 декабря 2012 года, 3 декабря 2016 года»; Правилами безопасности для объектов, использующих сжиженные углеводородные газы, утвержденными приказом Ростехнадзора России от 21 ноября 2013г. № 558; Правилами безопасности систем газораспределения и газопотребления, утвержденными приказом Ростехнадзора России от 15 ноября 2013 г. № 542; СНиП П-35-76 «Котельные установки» с изменением № 1 от 11.09.97 г. № 18-52; СП–2–101–2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб»; Федеральными нормами и правилами в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением» утвержденными приказом Ростехнадзора России от 25 марта 2014 г. № 116;

СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование».

Проектные работы должны производиться организацией, входящей в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (НОПРИЗ).

1. Источник газоснабжения – вновь построенная резервуарная установка сжиженного углеводородного газа (СУГ) в границах землеотвода, с количеством сосудов и их объемом, определяемым расчетом.

2. Используемый вид топлива – паровая фаза СУГ.

3. Наружный подводящий газопровод низкого давления расчетного диаметра с вводом в помещение, где установлено газоиспользующее оборудование и установкой отключающего устройства на фасаде здания.

4. Теплотехнический расчет (общую тепловую мощность).

5. Молниезащиту.

6. Компоновку и размещение внутреннего газоиспользующего оборудования, газопроводов, арматуры. Оснащение газоиспользующего оборудования приборами автоматики безопасности, обеспечивающими отключение горелок в случае прекращения подачи газа, погасания пламени и отсутствия тяги в дымоходе, сигнализаторы загазованности с выводом сигнала (светового и звукового) в помещении с постоянным пребыванием людей.

7. Устройство вентиляционных и дымовых каналов, согласно СП 60.13330.2012 Актуализированная редакция СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование», обеспечивающих трехкратный воздухообмен в помещении установки газоиспользующего оборудования и организованный отвод продуктов сгорания.

8. Наличие сертификатов соответствия требованиям российских норм и стандартов на газоиспользующее оборудование, работающие на газообразном топливе, а также разрешение Ростехнадзора России на их применение. Наличие технических паспортов на газоиспользующее и вспомогательное оборудование, запорную и регулируюшую арматуру, приборы средств контроля, инструкций по монтажу, наладке и эксплуатации на русском языке, гарантийных обязательств, адресов сервисной службы.

9. Проект согласовать со специализированной организацией (АО «Мурманоблгаз»).ТУ действительны два года с момента выдачи. При невыполнении ТУ по истечении срока действия или смене владельца ТУ подлежат переоформлению.

Технические условия на газификацию объекта строительства от индивидуальной шкафной газобаллонной установки СУГ (для пищевого приготовления).

Проектирование наружной и внутренней системы газоснабжения объекта строительства выполнить в соответствии с СП 62.13330.2011 «Свод правил. Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002» с изменениями от 10 декабря 2012 года, 3 декабря 2016 года»; Правилами безопасности для объектов, использующих сжиженные углеводородные газы, утвержденными приказом Ростехнадзора России от 21 ноября 2013 г. № 558, СП-42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб.

Проектные работы должны производиться организацией, входящей в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (НОПРИЗ). Источник газоснабжения – шкафная газобаллонная установка сжиженного углеводородного газа (СУГ);

1. Размещение шкафной газобаллонной установки с учетом нормативных расстояний до оконных, дверных проемов, цокольных и подвалных этажей, колодцев инженерных коммуникаций.

2. Прокладку наружного и внутреннего газопровода расчетного диаметра.

3. Компоновку и размещение внутреннего газоиспользующего оборудования, газопроводов, арматуры.

4. Наличие сертификатов соответствия требованиям российских норм и стандартов, технических паспортов на газоиспользующее оборудование, запорную и регулируюшую арматуру, приборы средств контроля, инструкций по монтажу, наладке и эксплуатации на русском языке, гарантийных обязательств, адресов сервисной службы.

5. Вентиляцию газифицированного помещения в соответствии со СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование».

6. Проект согласовать со специализированной организацией (АО «Мурманоблгаз»).

ТУ действительны два года с момента выдачи. При невыполнении ТУ по истечении срока действия или смене владельца ТУ подлежат переоформлению.

Подключение к сетям электроснабжения

В соответствии с п.п. 8–14 «Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электроэнергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861, технические условия для присоединения объектов потребителей разрабатываются ресурсоснабжающей организацией в рамках заключенного договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Технические условия для присоединения объектов потребителей к сетям электроснабжения оформляются самостоятельно после заключения договора аренды.

Подключение к сетям ливневой канализации

Выполнить проект на внутриплощадочную сеть ливневой канализации на отводимой под застройку территории для сбора поверхностных сточных вод. Исключить выход воды с территории объекта на проезжую часть.

Точку подключения к существующим сетям ливневой канализации определить проектом. Согласовать точку подключения с ММБУ «УДХ», при этом не допускается осуществлять подключение к существующим дождеприемным колодцам ливневой канализации.

На период строительства объекта принять все необходимые меры по исключению попадания нефтепродуктов и прочих загрязняющих стоков в сети ливневой канализации.

Качественный состав сточных вод должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям в соответствии с действующим законодательством РФ для сбросов в водоем питьевого и рыбохозяйственного назначения.

К внутриплощадочным сетям ливневой канализации объекта запрещается осуществлять подключение промышленной и бытовой канализации.

Ближайшая сеть ливневой канализации, находящаяся в оперативном управлении ММБУ «УДХ», расположена вдоль проезжей части ул. Зои Космодемьянской в районе пересечения ул. Зои Космодемьянской и ул. Морской согласно схеме в приложении.

Проектom необходимо предусмотреть локальные очистные сооружения и отвод сточных вод в соответствии с СП 32.13330.2012 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения» и СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских улиц и сельских поселений». В проектной документации предусмотреть обоснование принятых систем сбора и отвода сточных вод, объема сточных вод, концентраций их загрязнений, способов предварительной очистки, применяемых реагентов, оборудования и аппаратуры.

В последнем колодце проектируемых сетей, перед подключением к сетям ливневой канализации ММБУ «УДХ» предусмотреть пескоулавливатель глубиной не менее 500 мм. При проектировании на территории объекта дождеприемных колодцев предусмотреть в каждом колодце пескоулавливатель глубиной не менее 500 мм.

Проектную документацию представить на бумажном носителе на согласование в ММБУ «УДХ» в 2 экземплярах (1экз. проектной документации для постоянного контроля оставлять в ММБУ «УДХ»).

Присоединение к существующей сети ливневой канализации осуществляется в присутствии уполномоченного представителя ММБУ «УДХ», с составлением акта освидетельствования скрытых работ и акта технологического присоединения. При установке локальных очистных сооружений вызвать представителя ММБУ «УДХ» для освидетельствования скрытых работ. Вызов представителя ММБУ «УДХ» произвести не менее чем за 3 рабочих дня. В случае подключения к сетям ливневой канализации без представителя ММБУ «УДХ», такое подключение считается самовольным. Лицо, осуществляющее самовольное технологическое подключение объекта к сетям ливневой канализации, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

После завершения работ по строительству и вводу в эксплуатацию объекта собственнику объекта принять на баланс и обеспечить надлежащую эксплуатацию проложенных при строительстве сетей ливневой канализации до точки подключения к сетям ММБУ «УДХ», составить акт разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности.

Прием стоков вод в сети ММБУ «УДХ» будет возможен после строительства и ввода в эксплуатацию очистных сооружений.

Справка о выполнении технических условий выдается только при выполнении всех указанных условий и наличии всех актов.

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы за земельный участок): 1 000 026 (один миллион двадцать шесть) руб.

«Шаг аукциона» (3% от начальной цены): 30000 (тридцать тысяч) руб. 78 коп

Размер задатка (100% от начальной цены): 1 000 026 (один миллион двадцать шесть) руб.

Срок аренды: 4 (четыре) года 10 (десять) месяцев.

Лот № 2:

земельный участок с кадастровым номером: 51:20:0001318:159;

площадь: 2307 кв. м.;

местоположение земельного участка: Мурманская обл, Муниципальное образование г. Мурманск, ул. Шевченко;

категория земель: земли населенных пунктов;

разрешенное использование: предприятия розничной торговли и общественного питания в проектируемых жилых районах, в соответствии с проектом планировки территории, для иных видов использования, характерных для населенных пунктов;

для использования в целях: предприятия розничной торговли и общественного питания в проектируемых жилых районах,

в соответствии с проектом планировки территории, для иных видов использования, характерных для населенных пунктов;

границы земельного участка: в соответствии с Выпиской из ЕГРН;

вид собственности: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена;

ограничения (обременения): не установлены

Максимально и/или минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Предельные параметры разрешенного строительства установлены Генеральным планом муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25.02.2009 № 7-85 (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.04.2019 № 57-965) и Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, утвержденные решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 10.07.2020 № 12-160) «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск», согласно которым земельный участок находится в зоне застройки индивидуальными жилыми домами и малозэтажными жилыми домами блоированной застройки (Ж-3).

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений,

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 4.

Предельная высота зданий, строений, сооружений – 20 м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – 40 %.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений составляет 1,0 м, при этом расстояния между жилыми, жилыми и общественными, а также производственными зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности в соответствии с нормами инсоляции, установленными СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89; с нормами освещенности, а также в соответствии с противопожарными требованиями.

Без отступа от границ смежного земельного участка допускается размещать здания, строения, сооружения, при наличии согласия в письменном виде правообладателей таких участков.

Красные линии, утвержденные в составе документации по планировке территории постановлением администрации города



Мурманска от 06.07.2015 № 1820 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории площадью 43 га, расположенной с северной стороны дороги, соединяющей ул. Шевченко и автодорогу Р-21 «Кола» Санкт– Петербург – Петрозавдск – Мурманск – Печенга – граница с Королевством Норвегия в Первомайском административном округе города Мурманска», не пересекают границы земельного участка.

Технические условия подключения (технологического присоединения) такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, а также плата за подключение (технологическое присоединение):

Подключение к сетям водоснабжения/ к системе канализации:

1. Возможные точки подключения к централизованной системе водоснабжения – водовод, проходящего в районе ул. Шевченко, с устройством водопроводной насосной станции повышения давления.

2. Максимальная нагрузка в возможных точках подключения к централизованной системе водоснабжения: водопотребление в объеме 1 м³/сутки в точке подключения сетей собственника к сетям ГОУП «Мурманскводоканал» обеспечивается.

3. Срок подключения объекта капитального строительства к централизованной системе водоснабжения: 3 квартал 2023года.

4. Возможные точки подключения к централизованной системе водоотведения – коллектор хозяйственно-бытовой канализации Д400 мм, проходящий в районе пересечения ул. Шевченко и пр. Кольский.

5. Максимальная нагрузка в возможных точках подключения к централизованной системе водоотведения: водоотведение в объеме 1 м³/сутки обеспечивается.

6. Срок подключения объекта капитального строительства к централизованной системе водоотведения: 3 квартал 2023года.

7. Срок действия настоящий технических условия – 3 (три) года.

8. Тариф на подключение ГОУП «Мурманскводоканал» утвержден Постановлением Комитета по тарифному регулированию Мурманской области № 47/3 от 04.12.2019 г. Срок действия указанного тарифа до 31.12.2020 г.

9. До начала проектирования объекта правообладателю земельного участка необходимо обратиться в ГОУП «Мурманскводоканал» за заключением Договора о подключении, в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 29.07.2013 № 644, для чего предоставить в адрес ГОУП «Мурманскводоканал» заявление с прилагаемым пакетом документов (п. 90 Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644).

Подключение к тепловым сетям:

Сети инженерно-технического обеспечения (в частности, сетей теплоснабжения) в данном районе отсутствуют. Предоставление технических условий подключения земельного участка в отношении данной локации может быть реализовано только в виде ТУ на комплексное освоение территории. При этом оптимальной точкой подключения являются тепловые сети АО «МЭС», проходящие по улице Шевченко.

Подключение к системе газоснабжения:

Выдача технических условий на газификацию объекта строительства возможна только по индивидуальному запросу собственника в зависимости от целей использования сжиженного углеводородного газа и мощности предполагаемого к установке газоиспользующего оборудования.

Для отопления, горячего водоснабжения и пищеприготовления – необходимо строительство резервуарной установки сжиженного углеводородного газа (СУГ), в границах землеотвода выделенного под строительство, для пищеприготовления – индивидуальной шкафной газобаллонной установки СУГ.

Плата за подключение отсутствует, так как предлагаемая система газификации является автономной.

Технические условия на газификацию объекта строительства от вновь построенной резервуарной установки сжиженного углеводородного газа (СУГ), в границах землеотвода выделенного под строительство (для отопления, горячего водоснабжения и пищеприготовления).

Проектирование наружной и внутренней системы газоснабжения объекта строительства выполнить в соответствии с СП 62.13330.2011 «Свод правил. Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002, с изменениями от 10 декабря 2012 года, 3 декабря 2016 года»; Правилами безопасности для объектов, использующих сжиженные углеводородные газы, утвержденными приказом Ростехнадзора России от 21 ноября 2013 г. № 558; Правилами безопасности систем газораспределения и газопотребления, утвержденными приказом Ростехнадзора России от 15 ноября 2013г. № 542; СНиП П-35-76 «Котельные установки» с изменением №1 от 11.09.97 г. № 18-52; СП–2–101–2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб»; Федеральными нормами и правилами в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением» утвержденными приказом Ростехнадзора России от 25 марта 2014 г. № 116; СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование».

Проектные работы должны производиться организацией, входящей в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (НОПРИЗ).

1. Источник газоснабжения – вновь построенная резервуарная установка сжиженного углеводородного газа (СУГ) в границах землеотвода, с количеством сосудов и их объемом, определяемым расчетом.

2. Используемый вид топлива – паровая фаза СУГ.

3. Наружный подводящий газопровод низкого давления расчетного диаметра с вводом в помещение, где установлено газоиспользующее оборудование и установкой отключающего устройства на фасаде здания.

4. Теплотехнический расчет (общую тепловую мощность).

5. Молниезащиту.

6. Компоновку и размещение внутреннего газоиспользующего оборудования, газопроводов, арматуры. Оснащение газоиспользующего оборудования приборами автоматики безопасности, обеспечивающими отключение горелок в случае прекращения подачи газа, погасания пламени и отсутствии тяги в дымоходе, сигнализаторы загазованности с выводом сигнала (светового и звукового) в помещении с постоянным пребыванием людей.

7. Устройство вентиляционных и дымовых каналов, согласно СП 60.13330.2012 Актуализированная редакция СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование», обеспечивающих трехкратный воздухообмен в помещении установки газоиспользующего оборудования и организованный отвод продуктов сгорания.

8. Наличие сертификатов соответствия требованиям российских норм и стандартов на газоиспользующее оборудование, работающие на газообразном топливе, а также разрешение Ростехнадзора России на их применение. Наличие технических паспортов на газоиспользующее и вспомогательное оборудование, запорную и регулирующую арматуру, приборы средств контроля, инструкций по монтажу, наладке и эксплуатации на русском языке, гарантийных обязательств, адресов сервисной службы.

9. Проект согласовать со специализированной организацией (АО «Мурманоблгаз»).ТУ действительны два года с момента выдачи. При невыполнении ТУ по истечении срока действия или смене владельца ТУ подлежат переоформлению.

Технические условия на газификацию объекта строительства от индивидуальной шкафной газобаллонной установки СУГ (для пищеприготовления).

Проектирование наружной и внутренней системы газоснабжения объекта строительства выполнить в соответствии с СП 62.13330.2011 «Свод правил. Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002» с изменениями от 10 декабря 2012 года, 3 декабря 2016 года»; Правилами безопасности для объектов, использующих сжиженные углеводородные газы, утвержденными приказом Ростехнадзора России от 21 ноября 2013 г. № 558, СП42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб.

Проектные работы должны производиться организацией, входящей в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (НОПРИЗ). Источник газоснабжения – шкафная газобаллонная установка сжиженного углеводородного газа (СУГ);

1. Размещение шкафной газобаллонной установки с учетом нормативных расстояний до оконных, дверных проемов, колонных и подвальных этажей, колодцев инженерных коммуникаций.

2. Прокладку наружного и внутреннего газопровода расчетного диаметра.

3. Компоновку и размещение внутреннего газоиспользующего оборудования, газопроводов, арматуры.

4. Наличие сертификатов соответствия требованиям российских норм и стандартов, технических паспортов на газоиспользующее оборудование, запорную и регулирующую арматуру, приборы средств контроля, инструкций по монтажу, наладке и эксплуатации на русском языке, гарантийных обязательств, адресов сервисной службы.

5. Вентиляцию газифицированного помещения в соответствии со СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование».

6. Проект согласовать со специализированной организацией (АО «Мурманоблгаз»).

ТУ действительны два года с момента выдачи. При невыполнении ТУ по истечении срока действия или смене владельца ТУ подлежат переоформлению.

Подключение к сетям электроснабжения

В соответствии с п.п. 8-14 «Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электроэнергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861, технические условия для присоединения объектов потребителей разрабатываются ресурсоснабжающей организацией в рамках заключенного договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Технические условия для присоединения объектов потребителей к сетям электроснабжения оформляются самостоятельно после заключения договора аренды.

Подключение к сетям ливневой канализации

Выполнить проект на внутриплощадочную сеть ливневой канализации на отводимой под застройку территории для сбора поверхностных сточных вод. Исключить выход воды с территории объекта на проезжую часть.

Точку подключения к существующим сетям ливневой канализации определить проектом. Согласовать точку подключения с ММБУ «УДХ», при этом не допускается осуществлять подключение к существующим дождеприемным колодцам ливневой канализации.

На период строительства объекта принять все необходимые меры по исключению попадания нефтепродуктов и прочих загрязняющих стоков в сети ливневой канализации.

Качественный состав сточных вод должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям в соответствии с действующим законодательством РФ для сбросов в водоем питьевого и рыбохозяйственного назначения.

К внутриплощадочным сетям ливневой канализации объекта запрещается осуществлять подключение промышленной и бытовой канализации.

Ближайшая сеть ливневой канализации, находящаяся в оперативном управлении ММБУ «УДХ», расположена вдоль проезжей части по проезду Ледоколному в районе домов №№7, 9, согласно схеме в приложении.

Проектом необходимо предусмотреть локальные очистные сооружения и отвод сточных вод в соответствии с СП 32.13330.2012 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения и СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских улиц и сельских поселений». В проектной документации предусмотреть обоснование принятых систем сбора и отвода сточных вод, объема сточных вод, концентраций их загрязнений, способов предварительной очистки, применяемых реагентов, оборудования и аппаратуры.

В последнем колодце проектируемых сетей, перед подключением к сетям ливневой канализации ММБУ «УДХ» предусмотреть пескоулавливатель глубиной не менее 500 мм. При проектировании на территории объекта дождеприемных колодцев предусмотреть в каждом колодце пескоулавливатель глубиной не менее 500 мм.

Проектную документацию представить на бумажном носителе на согласование в ММБУ «УДХ» в 2 экземплярах (1экз. проектной документации для постоянного контроля оставлять в ММБУ «УДХ»).

Присоединение к существующей сети ливневой канализации осуществляется в присутствии уполномоченного предста-

вителя ММБУ «УДХ», с составлением акта освидетельствования скрытых работ и акта технологического присоединения. При установке локальных очистных сооружений вызвать представителя ММБУ «УДХ» для освидетельствования скрытых работ. Вызов представителя ММБУ «УДХ» произвести не менее чем за 3 рабочих дня. В случае подключения к сетям ливневой канализации без представителя ММБУ «УДХ», такое подключение считается самовольным. Лицо, осуществляющее самовольное технологическое подключение объекта к сетям ливневой канализации, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

После завершения работ по строительству и вводу в эксплуатацию объекта собственнику объекта принять на баланс и обеспечить надлежащую эксплуатацию проложенных при строительстве сетей ливневой канализации до точки подключения к сетям ММБУ «УДХ», составить акт разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности.

Прием стоков вод в сети ММБУ «УДХ» будет возможен после строительства и ввода в эксплуатацию очистных сооружений.

Справка о выполнении технических условий выдается только при выполнении всех указанных условий и наличии всех актов.

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы за земельный участок): 399 000 (триста девяносто девять тысяч) руб. 00 коп.

«Шаг аукциона» (3% от начальной цены): 11 970 (одиннадцать тысяч девятьсот семьдесят) руб. 00 коп

Размер задатка (100% от начальной цены): 399 000 (триста девяносто девять тысяч) руб. 00 коп.

Срок аренды: 2 (два) года и 6 (шесть) месяцев)

Лот № 3:

земельный участок с кадастровым номером: 51:20:0003185:42;

площадь: 5944 кв. м.;

местоположение земельного участка: Мурманская обл, Муниципальное образование г. Мурманск, ул. Транспортная д. 12Б;

категория земель: земли населенных пунктов;

разрешенное использование: обслуживание автотранспорта;

для использования в целях: открытая стоянка для хранения автомобилей;

границы земельного участка: в соответствии с Выпиской из ЕГРН;

вид собственности: земельный участок, государственная собственность на который не разграничен;

ограничения (обременения): не установлены

Максимально и/или минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Предельные параметры разрешенного строительства установлены Генеральным планом муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25.02.2009 № 7-85 (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.04.2019 № 57-965) и Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, утвержденные решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 10.07.2020 № 12-160) «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск», согласно которым земельный участок находится в зоне – зона размещения объектов транспортной инфраструктуры (Т-1).

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – 4.

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 4.

Предельная высота зданий, строений, сооружений – 15 м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – 60 %.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений составляет 1,0 м, при этом расстояния между жилыми, жилыми и общественными, а также производственными зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности в соответствии с нормами инсоляции, установленными СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89; с нормами освещенности, а также в соответствии с противопожарными требованиями.

Без отступа от границ смежного земельного участка допускается размещать здания, строения, сооружения, при наличии согласия в письменном виде правообладателей таких участков.

Технические условия подключения (технологического присоединения) такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, а также плата за подключение (технологическое присоединение):

Подключение к сетям водоснабжения/ к системе канализации:

Возможные точки подключения к централизованной системе' водоснабжения – водоснабжение объекта осуществить по одному из предложенных вариантов:

– от водопровода Д225 мм, проходящего вдоль дома № 74 по ул. Свердлова;

– от ведомственных сетей водопровода, проходящих в районе проектируемого объекта, запросив дополнительные технические условия у владельца сети.

Максимальная нагрузка в возможных точках подключения к централизованной системе водоснабжения: водопотребление в объеме 1,0 м³/сутки в точке подключения сетей собственника к сетям ГОУП «Мурманскводоканал» обеспечивается.

Срок подключения объекта капитального строительства к централизованной системе водоснабжения: 3 квартал 2023 года.

Возможные точки подключения к централизованной системе водоотведения – в ближайший колодец коллектора хоз.бытовой канализации Д700 мм, проходящего вдоль улицы Свердлова.

Максимальная нагрузка в возможных точках подключения к централизованной системе водоотведения: водоотведение в объеме 1 м³/сутки обеспечивается.

Срок подключения объекта капитального строительства к централизованной системе водоотведения: 3 квартал 2023 года.

Срок действия настоящий технических условия – 3 (три) года.

Тариф на подключение ГОУП «Мурманскводоканал» утвержден Постановлением Комитета по тарифному регулированию Мурманской области № 47/3 от 04.12.2019 г. Срок действия указанного тарифа до 31.12.2020 г.

Подключение к тепловым сетям:

Отсутствие сетей инженерно-технического обеспечения (в частности сетей теплоснабжения) в указанном районе, выдача ТУ для данного участка не представляется возможным. Предоставление технических условий подключения земельного участка в отношении данной локации может быть реализовано только в виде ТУ на комплексное освоение территории.

При этом оптимальной точкой подключения являются тепловые сети АО «МЭС», проходящие по проезду Нагорный.

Подключение к системе газоснабжения:

АО «Мурманоблгаз» сообщает, что подключение к существующим сетям газораспределения объекта строительства в отношении земельного участка из категории земель – земли населенных пунктов с кадастровым номером 51:20:0003185:42, площадью 5944 кв. м, расположенного по адресу – г. Мурманск, Ленинский автономный округ, ул. Транспортная, с видом разрешенного использования – обслуживание автотранспорта, не представляется возможным, ввиду отсутствия существующих газораспределительных сетей в районе данного земельного участка.

Выдача технических условий на газификацию объекта строительства возможна только по индивидуальному запросу собственника в зависимости от целей использования сжиженного углеводородного газа и мощности предполагаемого к установке газоиспользующего оборудования.

Для отопления, горячего водоснабжения и пищеприготовления – необходимо строительство резервуарной установки сжиженного углеводородного газа (СУГ), в границах землеотвода выделенного под строительство, для пищеприготовления – индивидуальной шкафной газобаллонной установки СУГ.

Плата за подключение отсутствует, так как предлагаемая система газификации является автономной.

Технические условия на газификацию объекта строительства от вновь построенной резервуарной установки сжиженного углеводородного газа (СУГ), в границах землеотвода выделенного под строительство (для отопления, горячего водоснабжения и пищеприготовления).

Проектирование наружной и внутренней системы газоснабжения объекта строительства выполнить в соответствии с СП 62.13330.2011 «Свод правил. Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002, с изменениями от 10 декабря 2012 года, 3 декабря 2016 года»; Правилами безопасности для объектов, использующих сжиженные углеводородные газы, утвержденными приказом Ростехнадзора России от 21 ноября 2013 г. № 558; Правилами безопасности систем газораспределения и газопотребления, утвержденными приказом Ростехнадзора России от 15 ноября 2013 г. № 542; СНиП П-35-76 «Котельные установки» с изменением №1 от 11.09.97 г. № 18-52; СП42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб»; Федеральными нормами и правилами в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением» утвержденными приказом Ростехнадзора России от 25 марта 2014 г. № 116; СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование».

Проектные работы должны производиться организацией, входящей в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (НОПРИЗ).

Проектом предусмотреть:

1. Источник газоснабжения – вновь построенная резервуарная установка сжиженного углеводородного газа (СУГ) в границах землеотвода, с количеством сосудов и их объемом, определяемым расчетом. 2. Используемый вид топлива – паровая фаза СУГ. 3. Наружный подводящий газопровод низкого давления расчетного диаметра с вводом в помещение, где установлено газоиспользующее оборудование и установкой отключающего устройства на фасаде здания.

4. Теплотехнический расчет (общую тепловую мощность). 5. Молниезащиту. 6. Компоновку и размещение внутреннего газоиспользующего оборудования, газопроводов, арматуры. Оснащение газоиспользующего оборудования приборами автоматики безопасности, обеспечивающими отключение горелок в случае прекращения подачи газа, погасания пламени и отсутствии тяги в дымоходе, сигнализаторы загазованности с выводом сигнала (светового и звукового) в помещении с постоянным пребыванием людей. 7. Устройство вентиляционных и дымовых каналов, согласно СП 60.13330.2012 Актуализированная редакция СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование», обеспечивающих трехкратный воздухообмен в помещении установки газоиспользующего оборудования и организованный отвод продуктов сгорания. 8. Наличие сертификатов соответствия требованиям российских норм и стандартов на газоиспользующее оборудование, работающее на газообразном топливе, а также разрешение Ростехнадзора России на их применение. 9. Наличие технических паспортов на газоиспользующее и вспомогательное оборудование, запорную и регулирующую арматуру, приборы средств контроля, инструкций по монтажу, наладке и эксплуатации на русском языке, гарантийных обязательств, адресов сервисной службы. 9. Проект согласовать со специализированной организацией (АО «Мурманоблгаз»).

ТУ действительны два года с момента выдачи.

При невыполнении ТУ по истечении срока действия или смене владельца ТУ подлежат переоформлению.

Технические условия на газификацию объекта строительства от индивидуальной шкафной газобаллонной установки СУГ (для пищеприготовления).

Проектирование наружной и внутренней системы газоснабжения объекта строительства выполнить в соответствии с СП 62.13330.2011 «Свод правил. Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002» с изменениями от 10 декабря 2012 года, 3 декабря 2016 года»; Правилами безопасности для объектов, использующих сжиженные углеводородные газы, утвержденными приказом Ростехнадзора России от 21 ноября 2013 г. № 558, СП12-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб.

Проектные работы должны производиться организацией, входящей в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых ор-



ганизаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (НОПРИЗ). Проектом предусмотреть:

1. Источник газоснабжения – шкафная газобаллонная установка сжиженного углеводородного газа (СУГ); 2. Размещение шкафной газобаллонной установки с учетом нормативных расстояний до оконных, дверных проемов, цокольных и подвальных этажей, колодцев инженерных коммуникаций. 3. Прокладку наружного и внутреннего газопровода расчетного диаметра. 4. Компоновку и размещение внутреннего газоиспользующего оборудования, газопроводов, арматуры. 5. Наличие сертификатов соответствия требованиям российских норм и стандартов, технических паспортов на газоиспользующее оборудование, запорную и регулирующую арматуру, приборы средств контроля, инструкций по монтажу, наладке и эксплуатации на русском языке, гарантийных обязательств, адресов сервисной службы. 6. Вентиляцию газифицированного помещения в соответствии со СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование». 7. Проект согласовать со специализированной организацией (АО «Мурманоблгаз»).

ТУ действительны два года с момента выдачи.

При невыполнении ТУ по истечении срока действия или смене владельца ТУ подлежат переоформлению.

Подключение к сетям электроснабжения

В соответствии с п.п. 8-14 «Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электроэнергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861, технические условия для присоединения объектов потребителей разрабатываются ресурсоснабжающей организацией в рамках заключенного договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Технические условия для присоединения объектов потребителей к сетям электроснабжения оформляются самостоятельно после заключения договора аренды.

Подключение к сетям ливневой канализации

Выполнить проект на внутриплощадочную сеть ливневой канализации на отводимой под застройку территории для сбора поверхностных сточных вод. Исключить выход воды с территории объекта на проезжую часть.

Точку подключения к существующей сетям ливневой канализации определить проектом. Согласовать точку подключения с ММБУ «УДХ», при этом не допускается осуществлять подключение к существующим дождеприемным колодцам ливневой канализации.

На период строительства объекта принять все необходимые меры по исключению попадания нефтепродуктов и прочих загрязняющих стоков в сети ливневой канализации.

Качественный состав сточных вод должен соответствовать санитарно– эпидемиологическим требованиям в соответствии с действующим законодательством РФ для сбросов в водоем питьевого и рыбохозяйственного назначения.

К внутриплощадочным сетям ливневой канализации объекта запрещается осуществлять подключение промышленной и бытовой канализации.

Проектом необходимо предусмотреть локальные очистные сооружения и отвод сточных вод в соответствии с СП 32.13330.2012 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения» и СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских улиц и сельских поселений». В проектной документации предусмотреть обоснование принятых систем сбора и отвода сточных вод, объема сточных вод, концентраций их загрязнений, способов предварительной очистки, применяемых реагентов, оборудования и аппаратуры.

В последнем колодце проектируемых сетей, перед подключением к сетям ливневой канализации ММБУ «УДХ» предусмотреть пескоулавливатель глубиной не менее 500 мм. При проектировании на территории объекта дождеприемных колодцев предусмотреть в каждом колодце пескоулавливатель глубиной не менее 500 мм.

Проектную документацию представить на бумажном носителе на согласование в ММБУ «УДХ» в 2х экземплярах (1экз. проектной документации для постоянного контроля оставлять в ММБУ «УДХ»).

Присоединение к существующей сети ливневой канализации осуществляется в присутствии уполномоченного представителя ММБУ «УДХ», с составлением акта освидетельствования скрытых работ и акта технологического присоединения. При установке локальных очистных сооружений вызвать представителя ММБУ «УДХ» для освидетельствования скрытых работ. Вызов представителя ММБУ «УДХ» произвести не менее чем за 3 рабочих дня. В случае подключения к сетям ливневой канализации без представителя ММБУ «УДХ», такое подключение считается самовольным. Лицо, осуществляющее самовольное технологическое подключение объекта к сетям ливневой канализации несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

После завершения работ по строительству и вводу в эксплуатацию объекта собственнику объекта принять на баланс и обеспечить надлежащую эксплуатацию проложенных при строительстве сетей ливневой канализации до точки подключения к сетям ММБУ «УДХ», составить акт разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности.

Прием стоков вод в сети ММБУ «УДХ» будет возможен после строительства и ввода в эксплуатацию очистных сооружений.

Справка о выполнении технических условий выдается только при выполнении всех указанных условий и наличии всех актов.

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы за земельный участок): 1 145 000 (один миллион сто сорок пять тысяч) руб. 00 коп.

«Шаг аукциона» (3% от начальной цены): 34 350 (тридцать четыре тысячи триста пятьдесят) руб. 00 коп

Размер задатка (100% от начальной цены): 1 145 000 (один миллион сто сорок пять тысяч) руб. 00 коп.

Срок аренды: 3 (три) года.

Условия участия в аукционе, порядок проведения аукциона и заключения договора аренды

Требования к участникам:

Заявителями для участия в аукционе могут быть дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане или лица без гражданства, физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, а также юридические лица. Для участия в аукционе заявители представляют в указаный в настоящем извещении срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Порядок подачи заявок на участие в аукционе:

Заявка подается непосредственно в ГОКУ «ЦТИ». Место и сроки подачи заявки определяются извещением о проведении торгов.

Заявка подается непосредственно претендентом на участие в торгах или его представителем, имеющим надлежащим образом оформленные полномочия.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя претендента

К заявке в обязательном порядке прилагаются документы, указанные в извещении о проведении аукциона. Приложения являются неотъемлемой частью самой заявки.

В случае, если приложенные к заявке документы не соответствуют перечню, указанному в заявке, в заявке делается соответствующая отметка и ставится подпись лица, принявшего заявку и подпись претендента (представителя) на участие в торгах. При несогласии претендента или его представителя удостоверить своей подписью внесенные исправления, в заявке указывается о том, что заявитель отказался заверить указанные несоответствия в перечне.

В случае, если все листы заявки, как и приложенные документы, имеющие более чем два листа, не прошиты и не скреплены подписью претендента или его представителя, лицо принимающее заявку ставит на каждом листе номер страницы и реквизиты заявки к которой они относятся, рядом свою подпись ставит заявитель или его представитель.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. Претенденту выдается расписка в получении такой заявки с указанием номера, даты и времени ее получения. Заявки, принятые с нарушением условий настоящего пункта к рассмотрению не принимаются.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, вместе с предлагающимися к ней документами возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку. На каждом экземпляре заявки организатором аукциона делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

Заявитель имеет право отозвать принятую заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Внесение задатка:

Для участия в торгах заявитель вносит задаток на указанный в настоящем пункте извещения счет, в установленный в настоящем извещении срок. Форма оплаты: по безналичному расчету. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Реквизиты счета для перечисления задатка для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

ИНН/КПП 5190076325/519001001, Министерство финансов Мурманской области (ГОКУ «ЦТИ» л/с получателя 05492D01910), Банк: ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Мурманской области г. Мурманск БИК: 014705901, Единый казначейский счет: 40102810745370000041, Казначейский счет: 03222643470000004900, ОКТМО: 477010001

Наименование платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договора _____ земельного участка с КН 51: _____: _____ (Лот № ____).

Заявители несут всю полноту ответственности за достоверность сведений, указанных в заявке на участие в аукционе, а также содержащихся в представленных ими документах.

Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе и соответствия заявителей следующим требованиям:

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление предусмотренных настоящим извещением необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на счет, указанный в настоящем извещении, в предусмотренный настоящим извещением срок; 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, не имеет права приобрести земельный участок в аренду;

4) отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

5) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

В день определения участников аукциона (рассмотрения заявок) организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов).

По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона (допуске к участию в аукционе) или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. На рассмотрение заявок допускаются только члены Комиссии, сотрудники Министерства имущественных отношений Мурманской области и ГОКУ «Центр технической инвентаризации».

Протокол должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается членами комиссии не позднее чем в течение одного рабочего дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) **не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.**

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается ему в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема (рассмотрения) заявок на участие в аукционе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Внесение изменений в извещение, отказ в проведении аукциона:

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

В случае внесения изменений в решения организатора аукциона, такие изменения размещаются организатором аукциона в течение одного дня с даты принятия указанного решения на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет (www.torgi.gov.ru). в газете «Вечерний мурманск», на официальном сайте Министерства имущественных отношений Мурманской области (<https://property.gov-murmam.ru/>)

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

В случае, если после официального опубликования таких изменений претендентами на участие в торгах не отозваны ранее поданные (до момента официального опубликования изменений) ими организатору торгов заявки, указанные лица считаются надлежаще извещенными о внесенных изменениях и согласными на участие в торгах на новых (измененных) условиях в полном объеме в случае их определения в качестве участников аукциона. В случае несогласия с принятыми организатором торгов изменениями, претендент на участие в аукционе в качестве формы такого несогласия направляет организатору аукциона уведомление об отзыве ранее направленной заявки на участие в аукционе. Содержание такого уведомления о несогласии с условиями аукциона равнозначно отзыву заявки в полном объеме.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте www.torgi.gov.ru в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение **трех дней** со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

На процедуру проведения аукциона допускаются:

- 1) члены аукционной Комиссии;
 - 2) сотрудники Министерства имущественных отношений Мурманской области (по предъявлении служебного удостоверения);
 - 3) сотрудники ГОКУ «Центр технической инвентаризации» (по предъявлении служебного удостоверения);
 - 4) лица, признанные в установленном порядке участниками аукциона (по предъявлении документа, удостоверяющего личность) либо их представители (при наличии подлинников документов, подтверждающих такие полномочия либо нотариально заверенных копий: для физических лиц полномочия оформляются нотариально заверенной доверенностью, для юридических лиц документом, подтверждающим полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, либо доверенностью, выданной таким юридическим лицом, скрепленной подписью руководителя организации и печатью организации, либо нотариально удостоверенной доверенностью).
- Участники предъявляют документы, удостоверяющие личность и (или) полномочия, проходят процедуру регистрации. Доступ в помещение, в котором проводится аукцион, ограничивается, присутствие иных лиц не допускается.

Процесс проведения аукциона фиксируется организатором посредством применения аудио– или видеозаписывающих устройств. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио– и/или видеозапись аукциона посредством использования собственных устройств.

Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) аукцион ведет аукционист, который объявляет начало аукциона, оглашает наименование аукциона, докладывает основные характеристики предмета аукциона, начальную цену, «шаг аукциона», излагает порядок его проведения;
- 2) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор продажи земельного участка в соответствии с этой ценой;
- 3) каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
- 4) при отсутствии участников, готовых заключить договор аренды земельного участка с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза;
- 5) если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

6) результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах, каждый из которых скрепляется подписями членов аукционной комиссии. Один экземпляр хранится у организатора совместно с аукционной документацией, второй – направляется победителю аукциона. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Министерства имущественных отношений Мурманской области (<https://property.gov-murmam.ru/>) и размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) подана только одна заявка на участие либо не подано ни одной заявки на участие;
 - б) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
 - в) в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников;
 - г) после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.
- В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю четыре экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю четыре экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Организатор направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику четыре экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

При заключении договора с победителем сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет арендной платы / выкупной цены за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Информация о результатах аукциона публикуется организатором аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальном сайте Министерства имущественных отношений Мурманской области (<https://property.gov-murmam.ru/>) и размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет (www.torgi.gov.ru).

Победитель аукциона в течение тридцати дней со дня направления ему проектов договора аренды обязан их подписать и вернуть организатору аукциона.

Иные требования к организации и проведению аукциона устанавливаются земельным законодательством.



ПРИНЯТО ГОКУ ЦТИ

Зарегистрировано в журнале регистрации заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка:

Дата: _____ № _____
Время: _____

Подпись лица, принявшего заявку: _____ / _____

Приложение № 2
к _____

**Государственное областное казенное учреждение
«Центр технической инвентаризации»**

ул. Карла Маркса, д. 3, г. Мурманск, 183038

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА**

Дата проведения торгов: « _____ » 20 _____ года

1. Претендент на участие в торгах:	
1.1. Категория:	
1.2. Полное наименование:	
1.3. Реквизиты ФЛ:	
1.3.1. Дата рождения:	
1.3.2. Документ, удостоверяющий личность:	
1.3.3. Серия и номер документа, удостоверяющего личность:	
1.3.4. Дата выдачи документа, удостоверяющего личность:	
1.3.5. Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность:	
1.3.6. Код подразделения:	
1.3.7. ИНН:	
1.3.8. ОГРНИП (для ИП)	
1.4. Реквизиты ЮЛ:	
1.4.1. ОГРН:	
1.4.2. ИНН:	
1.4.3. Дата регистрации:	
1.4.4. Наименование регистрирующего органа:	
1.4.5. Вид единоличного исполнительного органа:	
1.4.6. Наименование единоличного исполнительного органа:	
1.4.7. Краткое наименование	
1.5. Адрес:	
1.5.1. Адрес постоянного местонахождения:	
1.5.2. Адрес временного местонахождения:	
1.5.3. Почтовый адрес:	
1.6. Средства для связи	
1.6.1. Телефон стац:	
1.6.2. Мобильный телефон:	
1.6.3. Факс:	
1.6.4. e-mail:	
1.7. Банковские реквизиты:	
1.7.1. Расчетный (лицевой) счет №:	
1.7.2. ИНН:	
1.7.3. КПП:	
1.7.4. Банк получателя:	
1.7.5. БИК:	
1.7.6. К/с:	
1.7.7. Назначение платежа:	Возврат задатка по Лоту № _____
1.7.8. Подпись:	_____

2. Согласие на участие в торгах

Рассмотрев извещение о проведении аукциона, данные о земельном участке, предлагаемом к передаче в _____, сообщаю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора _____ земельного участка с кадастровым номером 51: _____ : _____ (Лот № _____).

Подпись: _____ М.П. _____

3. Принимаемые претендентом на участие в торгах обязательства

1. Я в полном объеме ознакомлен с приказом Государственного областного казенного учреждения «Центр технической инвентаризации» от « _____ » 20 _____ года № _____ «Об организации аукциона на право заключения договора _____ земельного участка»; ст. 39.11, 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Обязуюсь выполнять правила и условия проведения аукциона, указанные в извещении о проведении торгов, а также согласен со всей документацией, в том числе с условиями договора _____ земельного участка.

3. Обязуюсь получить уведомление о допуске к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе в день рассмотрения заявок на участие в аукционе в указанное в извещении время и месте.

4. В случае победы в аукционе принимаю на себя обязательства:

а) получить и подписать в день проведения торгов протокол о результатах торгов;

б) не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте подписать со своей стороны договор _____ в установленной форме;

в) подписать и предоставить в ГОКУ «ЦТИ» четыре экземпляра проекта договора _____ земельного участка в течение тридцати дней со дня их направления;

г) вносить арендную плату в сроки и в порядке, установленные заключенным договором аренды земельного участка.

5. Уведомлен о сроках постановки на кадастровый учет выставленного на аукцион земельного участка и сроках его снятия с кадастрового учета и последствия такого снятия в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6. Подтверждаю достоверность сведений, указанных в пункте 1 настоящей заявки, в том числе банковских реквизитов (п. 1.7.). В случае возврата задатка прошу его перечислить на банковские реквизиты, указанные в п. 1.7. настоящей заявки.

7. Уведомлен о том, что представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Уведомлен о том, что задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор _____ земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за пользование земельным участком. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном Земельным кодексом Российской Федерации порядке договор _____ земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

9. Оповещен, что проект договора _____ земельного участка, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол о результатах аукциона размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>), на официальном сайте Министерства имущественных отношений Мурманской области (<https://property.govmurm.ru/>).

10. Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись: _____ М.П. _____

4. Сведения о представителе претендента:

4.1. Реквизиты:	
4.1.1. ФИО:	
4.1.2. Дата рождения:	
4.1.3. Документ, удостоверяющий личность:	
4.1.4. Серия и номер документа, удостоверяющего личность:	
4.1.5. Дата выдачи документа, удостоверяющего личность:	
4.1.6. Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность:	
4.1.7. Код подразделения:	
4.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя:	
4.2.1. Наименование:	
4.2.2. Дата:	
4.2.3. Номер:	
4.2.4. Кем выдан (удостоверен):	
4.2.5. Подпись:	

5. Приложения

1. копия паспорта (все стр.) серии _____ № _____ на _____ л.

2. квитанция/ чек ордер / платежное поручение об оплате задатка для участия в аукционе _____ по Лоту № _____ от _____ г. на сумму _____ руб. коп. на _____ л.

3. Банковские реквизиты _____ на _____ л.

4. _____

5. _____

6. Подпись

6.1. ФИО заявителя (претендента) или его представителя полностью (заполняется собственноручно):	
6.2. Подпись:	
6.3. Дата	
6.4. Печать юридического лица	

Форма Расписки в получении заявки на участие в аукционе, выдаваемой претенденту при подаче заявки на участие в аукционе

**РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ
В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

Дана _____
(Ф.И.О. лица, представившего заявку на участие в открытом аукционе)

(наименование удостоверения личности, номер, кем и когда выдано)
в том, что от вышеуказанного лица получена заявка на участие в открытом аукционе

(наименование аукциона)

(далее – аукцион).

Дата получения заявки на участие в аукционе
« _____ » 2000 _ г., время получения _____ час. _____ мин.

Заявка на участие в аукционе зарегистрирована в журнале регистрации за № _____.

Ответственное лицо: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2
к _____

**Порядок заполнения и подачи заявки на участие в аукционе на право заключения договора
земельного участка, государственная собственность на который не разграничена**

1. Общие положения

1.1. Заявка на участие в аукционе на право заключения договора _____ земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, составляется в простой письменной форме, утвержденной организатором аукциона. Изменение формы заявки не допускается.

1.2. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

2. Порядок заполнения и подготовки заявки

2.1. Сведения указываются в заявке по состоянию на момент ее подачи организатору аукциона.

2.2. Заявка оформляется на бумажном носителе формата А4.

2.3. Заявка должна содержать наименование и адрес организатора аукциона, которому она адресуется.

2.4. Заявка может быть заполнена с помощью компьютерной и (или) оргтехники (за исключением пунктов, где требуется собственноручное заполнение и подпись).

2.5. Заявка может быть заполнена собственноручно ручкой с пастой синего цвета.

2.6. В заявке не допускаются исправления и подчистки, в том числе с помощью корректора.

2.7. Текст, написанный собственноручно, должен быть читаем и разборчив.

2.8. На первом листе заявки содержится штамп ГОКУ «ЦТИ» для внесения отметки о принятии заявки с указанием даты, времени и подписи лица, принявшего заявку.

2.9. Заявка состоит из семи разделов.

2.10. В первом разделе указываются сведения о претенденте на участие в торгах:

2.10.1. в пункте 1.1. указывается категория претендента (для физических лиц – ФЛ, для юридических лиц – ЮЛ);

2.10.2. в пункте 1.2. указывается полное наименование претендента (для физических лиц – фамилия, имя, отчество; для юридических лиц – полное наименование, включая организационно-правовую форму в соответствии с учредительными документами);

2.10.3. пункт 1.3. заполняют только претенденты, являющиеся физическими лицами;

2.10.4. в пункте 1.3.1. указывается дата рождения претендента в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год;

2.10.5. в пункте 1.3.2. указывается наименование документа, удостоверяющего личность: паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт и паспорт моряка (удостоверение личности моряка);

2.10.6. в пункте 1.3.3. указываются серия и номер документа, удостоверяющего личность (например, если таким документом является паспорт гражданина Российской Федерации, то сведения указываются таким образом: 4700 100000, где 4700 – серия паспорта, 100000 – номер паспорта);

2.10.7. в пункте 1.3.4. указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность (дата указывается в формате 00.11.2000. где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);

2.10.8. в пункте 1.3.5. указывается наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность, в соответствии с указанным документом;

2.10.9. в пункте 1.3.6. указывается код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность;

2.11.10. в пункте 1.3.7. указывается идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством, выданным налоговым органом (если имеется). При отсутствии такого номера форма не заполняется;

2.10.11. в пункте 1.3.8. указывается основной государственный регистрационный номер, присвоенный индивидуальному предпринимателю при регистрации;

2.10.12. пункт 1.4. заполняют только юридические лица;

2.10.13. в пункте 1.4.1. указывается основной государственный регистрационный номер, присвоенный юридическому лицу налоговым органом;

2.10.14. в пункте 1.4.2. указывается идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством, выданным налоговым органом;

2.10.15. в пункте 1.4.3. указывается дата регистрации юридического лица (дата указывается в формате 00.11.2000. где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);

2.10.16. в пункте 1.4.4. указывается наименование регистрирующего органа в соответствии со свидетельством о государственной регистрации юридического лица;

2.10.17. в пункте 1.4.5. указывается вид единоличного исполнительного органа в соответствии с учредительными документами (например, директор, генеральный директор, председатель и т.п.);

2.10.17. в пункте 1.4.6. указывается наименование единоличного исполнительного органа – фамилия, имя и отчество полностью;

2.10.18. в пункте 1.4.7. указывается краткое наименование юридического лица;

2.10.19. в пункте 1.5.1. указывается адрес претендента (для физических лиц – адрес регистрации по месту жительства в соответствии с паспортом; для юридических лиц – адрес местонахождения юридического лица в соответствии с учредительными документами);

2.10.20. в пункте 1.5.2. указывается адрес временного местонахождения (для физических лиц – адрес регистрации по месту пребывания, для юридических лиц – адрес фактического местонахождения юридического лица). Если такой адрес отсутствует, поле не заполняется;

2.10.21. в пункте 1.5.3. указывается почтовый адрес, по которому следует направлять корреспонденцию (если он совпадает с адресом, указанным в пункте 1.5.1. заявки, поле не заполняется);

2.10.22. в пункте 1.6.1. указываются стационарные телефоны для связи в формате (0000) 111111, где 0000 – код города, 111111 – номер телефона;

2.10.23. в пункте 1.6.2. указывается номер мобильного телефона для связи в формате (000) 111-11-11, где 000 – код оператора связи, 111-11-11 – номер телефона;

2.10.24. в пункте 1.6.3. указываются номера факсов в формате, аналогичном пункту 1.6.1.;

2.10.25. в пункте 1.6.4. указывается адрес электронной почты, например, ivanov@mail.ru;

2.10.26. в случае отсутствия данных, предусмотренных пунктом 1.6. заявки, поля не заполняются;

2.10.27. в пункте 1.7. указываются подробные банковские реквизиты претендента;

2.11. После пункта 1.7.7. претендент ставит свою подпись.

2.12. В разделе втором заявки претендент заполняет сведения о земельном участке в соответствии с извещением (номер лота и кадастровый номер земельного участка) о проведении торгов и ставит свою подпись, а для юридических лиц также печать.

2.13. В разделе третьем заявки претендент ставит свою подпись, а для юридических лиц также печать.

2.14. Раздел четв ртый заполняется только в случае, если заявку пода т юридическое лицо, либо лицо, действующее от имени претендента – физического лица по доверенности или по закону:

2.14.1. в пункте 4.1.1. указывается фамилия, имя и отчество представителя претендента;

2.14.2. в пункте 4.1.2. указывается дата рождения представителя претендента в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год;

2.14.3. в пункте 4.1.3. указывается наименование документа, удостоверяющего личность: паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт и паспорт моряка (удостоверение личности моряка);

2.14.4. в пункте 4.1.4. указываются серия и номер документа, удостоверяющего личность (например, если таким документом является паспорт гражданина Российской Федерации, то сведения указываются таким образом: 4700 100000, где 4700 – серия паспорта, 100000 – номер паспорта);

2.14.5. в пункте 4.1.5. указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность (дата указывается в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);

2.14.6. в пункте 4.1.6. указывается наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность, в соответствии с указанным документом;

2.14.7. в пункте 4.1.7. указывается код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность;

2.14.8. в пункте 4.1.8.. указывается идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством, выданным налоговым органом (если имеется). При отсутствии такого номера форма не заполняется;

2.14.9. в пункте 4.2.1. указывается наименование документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, например, доверенность (в случае, если заявку пода т лицо, имеющее право действовать от имени юри-

дического лица без доверенности, указывается наименование документа, на основании которого такое лицо действует без доверенности (например, устав, положение и т.п.);

2.14.10. в пункте 4.2.2. указывается дата документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица (в случае, если таким документом является учредительный документ юридического лица, то указывается дата решения о его утверждении);

2.14.11. в пункте 4.2.3. указывается номер документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица (если номер документа отсутствует, поле не заполняется);

2.14.12. в пункте 4.2.4. указывается лицо, которое заверило документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица (например, если таковым документом является нотариально удостоверенная доверенность, то указывается наименование, фамилия, имя и отчество нотариуса. Если таковым документом является учредительный документ юридического лица либо доверенность в простой письменной форме, выданная юридическим лицом, поле не заполняется);

2.14.13. в конце пункта 4 претендент ставит свою подпись.

2.15. В разделе шестом претендент указывает перечень документов, прилагаемых к заявке (например, 1) копия паспорта серии 1111 № 222222 – на 03 л.: 2) копия свидетельства серии 51 № 25560014 – на 01 л. и т.д.).

2.16. В разделе шестом ставится подпись претендента:

2.17.1. в пункте 6.1. указывается фамилия, имя и отчество претендента или его представителя полностью (заполняется собственноручно);

2.17.2. в пункте 6.2. претендент или его представитель ставит свою подпись;

2.17.3. в пункте 6.3. указывается дата заполнения заявки;

2.17.4. в пункте 6.4. ставится печать юридического лица.

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____

АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ _____

г. Мурманск « ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство имущественных отношений Мурманской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице действующего на основании _____ с одной стороны, и _____ (гражданин, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, Ф.И.О., ИНН, № свид-ва ИП, паспортные данные) в лице _____ действующего на основании _____ именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, и вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Протокола _____, утвержденного _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает и использует на условиях аренды земельный участок

Приведенное описание «Участка» является окончательным и не может самостоятельно изменяться арендатором. Вся деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно с разрешения Арендодателя.

Цель использования: _____

1.2. В соответствии с выпиской из ЕГРН _____ объекты недвижимости на

участке отсутствуют.

1.3. В соответствии с Генеральным планом и Правилами землепользования и застройки города Мурманска, утвержденными решениями Совета депутатов города Мурманска _____), земельный участок с кадастровым номером _____, земельный участок входит в территориальную зону: _____.

2. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА

- 2.1. Ограничения: _____
- 2.2. Ограничения использования и обременения участка, установленные до заключения договора, сохраняются вплоть до их прекращения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. СРОК ДОГОВОРА
- 3.1. Договор аренды заключен на срок с « ____ » 20 ____ по « ____ » 20 ____.
- 3.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, за исключением договоров аренды земельных участков, заключенных на срок менее чем один год.

4. АРЕНДНЫЕ ПЛАТЕЖИ

- 4.1. Администратором платежей по Договору является Комитет имущественных отношений г. Мурманска.
- 4.2. Размер годовой арендной платы за пользование Участком определен в размере, равном _____ цене предмета аукциона и составляет _____ рублей _____ копеек в год. Арендная плата не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.
- 4.3. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными частями не позднее 1 числа третьего месяца квартала, а за 4-ый квартал не позднее 25 ноября текущего года.
- 4.4. Обязательство по внесению арендной платы считается исполненным арендатором с момента поступления денежных средств на счет Администратора платежей:

Получатель	УФК по Мурманской области (Комитет имущественных отношений города Мурманска)
ИНН	5190800019
КПП	519001001
Р/счет	40102810745370000041 ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ УФК по Мурманской области г. Мурманск
БИК	014705901
Код бюджетной классификации	905 111 050 120 400 001 20 905 111 050 240 400 001 20
ОКТМО	47701000

- 4.5. Арендатор обязан ежегодно, не позднее 01 ноября текущего года, производить Администратором платежей сверку расчетов арендной платы за используемый земельный участок составлением акта сверки.
- 4.6. В случае невнесения арендной платы в установленные Договором сроки (пункты 4.2., 4.3. Договора), Арендатор уплачивает пени в размере 0,05 % от суммы просроченной платежа за каждый день просрочки.
- 4.7. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.
- 4.8. В случае неоднократного нарушения сроков внесения арендной платы со сторон Арендатора, Арендодатель вправе потребовать от него досрочного внесения арендной платы: но не более чем за два квартала подряд.
- 4.9. Обо всех изменениях в платежных и расчетных реквизитах стороны обязаны извещать друг друга в течение 7 (семи) дней с момента изменений соответствующих реквизитов. Исполнение условий данного пункта считается выполненным Арендатором, если он уведомит Арендодателя письменно заказным письмом или нарочным с обязательной регистрацией в журнале входящей корреспонденции Арендодателя.
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

- 5.1. Арендодатель имеет право:
- а) требовать досрочного расторжения Договора при использовании Арендатором земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при неоднократном нарушении сроков внесения арендной платы в соответствии с пунктом 4.2. Договора и нарушения других условий Договора;
- б) на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора.
- 5.2. Арендодатель обязан:
- а) передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

- 6.1. Арендатор имеет право:
- а) использовать Участок на условиях, установленных Договором;
- б) досрочно, при исчезновении необходимости аренды Участка, расторгнуть Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление об этом Арендодателю, при этом Арендатор обязан освободить и передать земельный участок в состоянии, пригодном для дальнейшего использования, по акту представителю Арендодателя и внести арендную плату до даты сдачи земельного участка по акту;
- 6.2. Арендатор обязан:
- а) использовать Участок в соответствии с предусмотренным градостроительным регламентом, видом разрешенного использования;
- б) выполнять в полном объеме все условия Договора;
- в) своевременно производить платежи за землю;
- г) обеспечить Арендодателю и контролирующим органам свободный доступ на Участок;
- д) обеспечить доступ на участок владельцам, представителям владельцев и (или) лицам, осуществляющим обслуживание и ремонт соответствующих инженерно-технических коммуникаций;
- е) выполнять на Участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;
- ж) не нарушать прав смежных землепользователей;
- з) не допускать в охранных зонах инженерных коммуникаций возведения строений и складирования материалов;
- и) обеспечить соблюдение противопожарных, санитарных норм и правил;
- к) не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на участке и прилегающих к нему территориях, выполнять работы по благоустройству территорий.
- л) соблюдать ограничения, установленные действующим законодательством.
- Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая сторона направляет Нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. Если Нарушение не будет устранено в течение 60(шестьдесят) календарных дней, с даты получения уведомления о Нарушении, сторона, [право которой нарушено вправе требовать досрочного расторжения Договора в судебном порядке. Нарушение, которое устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжения Договора.

7.2. Исполнение Договора становится обязательным для сторон с момента его подписания. За нарушение условий

Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

8.1. Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя по решению суда на основаниях и в порядке, предусмотренных гражданским и земельным законодательством, а также в случаях, предусмотренных подпунктом 5.1. «а» Договора.

8.2. Договор расторгается во внесудебном порядке в случае одностороннего отказа от исполнения договора Арендатором.

8.3. При истечении срока Договора или его досрочном прекращении Арендатор обязан вернуть Арендодателю по акту в срок, указанный в Соглашении сторон Участок в состоянии и качестве не хуже первоначального.

9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в суде, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

10.1. Изменение условий Договора без согласия Арендатора не допускается.

11. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ

11.1. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Росреестра по Мурманской области, в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

11.2. Договор составлен в 4-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области, один экземпляр передается в орган местного самоуправления.

11.3. Договор утрачивает юридическую силу с момента окончания срока его действия.

12. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ ЗЕМЛИ

12.1. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости Участок от _____ № _____ на ____ л. в 1 экз.;

12.2. Расчет арендной платы земельного участка на ____ л. в 1 экз.;

12.3. Акт приема-передачи земельного участка на ____ л. в 1 экз.

13. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель: Министерство имущественных отношений Мурманской области _____

Арендатор: _____

14. ПОДПИСИ СТОРОН

«Арендодатель»: _____ «Арендатор»: _____

/_____/ /_____/ (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к договору от « ____ » 20 ____ г. № _____

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ

Арендодатель: Министерство имущественных отношений Мурманской области

Юридический адрес: _____

Арендатор: _____

Информация о земельном участке:

Местоположение земельного участка:

Кадастровый номер земельного участка:

Кадастровая стоимость земельного участка:

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка:

Арендуемая площадь земельного участка:

Годовая арендная плата за пользование Участком определена в размере, равной _____ цене предмета аукциона, и составляет _____

Арендная плата вносится Арендатором в размере и в срок: _____

Итого размер арендной платы за 20 ____ год, подлежащей уплате Арендатором, с учетом внесенного задатка в размере _____ руб. составляет _____ руб. (____ рублей ____ копеек)

Реквизиты для перечисления платежей по арендной плате:

Получатель	УФК по Мурманской области (Комитет имущественных отношений города Мурманска)
ИНН	5190800019
КПП	519001001
Р/счет	40102810745370000041 ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ УФК по Мурманской области г. Мурманск
БИК	014705901
Код бюджетной классификации	905 111 050 120 400 001 20 905 111 050 240 400 001 20
ОКТМО	47701000

Приложение № 3 к договору аренды земельного участка от « ____ » 20 ____ № _____

А К Т приема-передачи земельного участка с кадастровым номером _____ « ____ » _____ 20 ____

г. Мурманск _____

Министерство имущественных отношений Мурманской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, и вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о следующем: «Арендатору» произведена передача земельного Участка с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенным по адресу: _____

«Арендодатель»: _____ «Арендатор»: _____

/_____/ /_____/ (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

ИЗВЕЩЕНИЕ о приеме заявлений граждан о предоставлении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Министерство имущественных отношений Мурманской области информирует о возможности предоставления следующих земельных участков:

1) земельный участок с кадастровым номером 51:20:0001317:117, площадью 1488 кв.м, для индивидуального жилищного строительства в собственность за плату, местоположение земельного участка: Мурманская обл., МО г. Мурманск, ул. Шевченко;

2) земельный участок с кадастровым номером 51:20:0001317:118, площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства в собственность за плату, местоположение земельного участка: Мурманская обл., МО г. Мурманск, ул. Шевченко;

3) земельный участок с кадастровым номером 51:20:0001317:119, площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства в собственность за плату, местоположение земельного участка: Мурманская обл., МО г. Мурманск, ул. Шевченко;

4) земельный участок, формируемый из земель государственная собственность на которые не разграничена в кадастровом квартале 51:20:0002013, проектной площадью 402 кв.м, для индивидуального жилищного строительства на праве аренды, местоположение земельного участка: Мурманская обл., МО, г. Мурманск, ул. Шолохова.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения, вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже или в аукционе на право заключения договора аренды таких земельных участков в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения, в порядке, установленном действующим законодательством.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже или в аукционе на право заключения договора аренды таких земельных участков подаются лично (либо через представителя по надлежаще оформленной доверенности) в Министерство имущественных отношений Мурманской области по адресу: **Мурманская область, г. Мурманск, ул. К. Маркса, д. 3, понедельник – пятница с 9.00 до 16.30, перерыв с 13.00 до 14.00.**

Извещение размещено в газете «Вечерний Мурманск», на официальном сайте Министерства имущественных отношений Мурманской области (<https://property.gov-murmansk.ru>), на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>).

С месторасположением земельных участков можно ознакомиться на сайте Публичной кадастровой карты Росреестра (<https://pkk.rosreestr.ru/>), со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на сайте <https://torgi.gov.ru>.

Срок окончания подачи заявок – 28.01.2021

Контактное лицо: Уфаркина Елена Васильевна, тел. 8 (8152) 689-617.



ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 декабря 2020 года

№ 169

О награждении Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Мурманска, Почетной грамоте и Благодарственном письме главы муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25 апреля 2014 года № 73-1053,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетний добросовестный труд в системе образования города Мурманска, педагогическое мастерство, высокие достижения в организации учебно-воспитательного процесса наградить Почетной грамотой главы муниципального образования город Мурманск:

- АФОНИНУ Надежду Вячеславовну, директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Мурманска «Гимназия № 7».

Глава муниципального образования город Мурманск

А. И. СЫСОЕВ.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 декабря 2020 года

№ 171

О награждении почетным знаком «За вклад в развитие города Мурманска» (за достижения в сфере (области) образования и науки)

В соответствии решением Совета депутатов города Мурманска от 25.04.2014 № 73-1052 «О Положении о знаках отличия граждан в городе Мурманске», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить почетным знаком «За вклад в развитие города Мурманска» (за достижения в сфере (области) образования и науки):

- Палютину Ларису Алексеевну, учителя русского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Мурманский международный лицей»;
- Шаш Ирину Владимировну, учителя химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Мурманский международный лицей».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Мурманск».

Глава муниципального образования город Мурманск

А. И. СЫСОЕВ.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 декабря 2020 года

№ 172

О награждении почетным знаком «За вклад в развитие города Мурманска» (за достижения в сфере (области) муниципального управления)

В соответствии с Положением о знаках отличия граждан в городе Мурманске, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25.04.2014 № 73-1052, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить почетным знаком «За вклад в развитие города Мурманска» (за достижения в сфере (области) муниципального управления):

- Ахмедову Ирину Александровну, главного специалиста сектора организационной и административной работы управления финансов администрации города Мурманска.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Мурманск».

Глава муниципального образования город Мурманск

А. И. СЫСОЕВ.

ООО «Мурманские Кассы»

АВИА И ЖД БИЛЕТЫ

АДРЕСА КАСС:

ул. Лобова, 9,
тел. (8152) 220-900

ул. Челюскинцев, 9,
тел. (8152) 424-880

Murmankassa.ru

021.06 РЕКЛАМА

Компания
Престиж

Мобильный офис —
+7 (911) 309-67-99,
офис — 41-07-09

окна
двери
потолки
балконы
лоджии
утепление
и обшивка
лоджий и балконов
жалюзи
ремонт окон

ДОГОВОР на ДОМУ
СКИДКИ пенсионерам — 5%

г. МУРМАНСК,
просп. Героев-североморцев, 62.

http://престиж51.рф/

РЕКЛАМА

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

	1		2		3		4				5		6		7	
8									9		10					
							11									
12											13					
							14									
15		16		17							18					
							19									
	20											21		22		
23	24		25			26										
						27										
28											29	30		31		32
						33				34						
35										36						
						37										
38										39						

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 8. Чистка станка ветошью. 10. Фильм «Веселые ...». 11. Плаксивый коллега Арлекина. 12. Подборка созвучий поэтом. 13. Торговый контракт. 14. Волнистая прослойка в стекле. 15. Друг Малыша с мотором. 18. Сезонный работник кулака. 20. Искусство живописца по старинке. 21. Орех – начинка для «Баунти». 23. Русский народный алкоголь. 26. Претендент на ученую степень. 28. Ручной миксер для коктейлей. 29. Шов от машинной иголки. 33. Байкал – глубочайшее в мире. 35. Хозяин ранчо. 36. Излюбленный жанр Шекспира. 37. «Закуска» горячего коня. 38. Поселенец на немытых руках. 39. Мясное кушанье.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Лекарственный цветок. 2. Мотив, побуждающий к действию. 3. Гимнастический снаряд. 4. Неприкосновенный ресурс. 5. Обращение за помощью. 6. Элитный светский круг. 7. Плавно – легато, отрывисто – ... 9. Матерый преступник. 16. Три минуты на ринге. 17. Собачья стая. 19. Беспрекословное ... приказа. 21. Лодка с мотором. 22. Тертый хлебец. 24. «Костюм» птахи. 25. Запечная нечисть. 27. Купальня двуногого моржа. 30. Увечье на производстве. 31. Бальетная белая лебедь. 32. Братья-боксеры с Украины. 34. Блеющий «коллектив».

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 26 ДЕКАБРЯ

По горизонтали: 8. «Пахтакор». 10. Троль. 11. Гроза. 12. Отчество. 13. Нерест. 14. Немец. 15. Кеосаян. 18. Иезуит. 20. Бультерьер. 21. Тапир. 23. Глава. 26. Автострада. 28. Статор. 29. Клевета. 33. Овсгог. 35. Урарту. 36. Растрата. 37. Ловля. 38. Сирано. 39. Династия.

По вертикали: 1. Наитие. 2. Стресс. 3. Якутия. 4. Аргон. 5. Станция. 6. Погрузка. 7. Классики. 9. Подмалевок. 16. Олуша. 17. Альба. 19. Проворство. 21. Турне. 22. Падре. 24. Литургия. 25. Ватерпас. 27. Проулук. 30. Лысина. 31. «Верасы». 32. «Тетрис». 34. Грядя.

ОКНА

от 9500 руб.

Балконы, лоджии

от 29000 руб.

от 15000 руб.

Натяжные потолки.

Рассрочка. гост. “Моряк”, оф. 109, ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.

Тел. 75-30-56.

РЕКЛАМА

Лиц. № ЛО-51-01-000588 УКК МП ЛОВД МО.

ООО «МурмандЕНТ»

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

ОТЕЛЬ «Меридиан», офис 419.

Ортопедия

- Все виды протезирования в сжатые сроки.
- Лечение и восстановление зубов любой сложности.

Хирургическая стоматология

https://vk.com/public151692682

28-86-23, 8-921-270-10-15.

Врач Иванов Андрей Георгиевич. Стаж – 35 лет.

РЕКЛАМА

ЦЕНТР НАРКОЛОГИИ

ГАРМОНИЯ

18 лет успешной работы

СНЯТИЕ ЗАПОЯ

выезд врача на дом

КОДИРОВАНИЕ

•Алкоголь •Табак •Вес

г. Мурманск пр. Кольский, 33

8(8152)25-46-46

Наш сайт гармония-51.рф

РЕКЛАМА

ЛЕНТА

В ТК «Лента»

ТРЕБУЮТСЯ

ЛИЦЕНЗИРОВАННЫЕ ОХРАННИКИ.

Зарплата – 37000 рублей.

ООО «ЧОО «Страж»

8-921-528-65-65

РЕКЛАМА

Вечерний
Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
О. С. ГИМОДЕЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:
отдел подписки и доставки — 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru
приемная — тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития — 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей — 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия — 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.

Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Теле-системы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 28.12.2020 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Тираж – 6240 экз. Зак. 10730. (16+)



Ольга Дзюба: Мы отказываемся от термина «образовательные услуги»

Министр образования и науки **Ольга Андреевна Дзюба** из учительской династии. Ее мама уже более сорока лет преподает русский язык и литературу в одной из мурманских школ. Учителем была и бабушка. Ольга пошла по их стопам и окончила Мурманский государственный педагогический университет. Символично, что губернатор области **Андрей Чибис** представил Ольгу в качестве министра образования и науки пятого октября, в Международный день учителя.

Это интересно

– Ольга Андреевна, когда вы приняли предложение стать министром образования и науки, какие задачи поставил перед вами губернатор Андрей Чибис?

– Андрей Владимирович и на недавней встрече с лауреатами премии «Олимп», и раньше подчеркивал, что система образования в Мурманской области отличается очень высоким качеством. И передо мной была поставлена задача не только улучшения качества образования, но и развития новых, современных тенденций. Это и увеличение количества «Точек роста» – центров естественно-научной и цифровой трансформации. И развитие системы дополнительного образования детей, и совершенствование механизмов управления образованием. То есть задачи очень разнообразные, интересные и требующие непростого решения.

– Можно сказать, что вы пошли работать министром потому, что это интересно?

– Безусловно, это интересно! Ведь не зря же говорят, что человек должен менять работу каждые пять лет. Несмотря на то, что я очень люблю гимназию, в которой проработала ровно пять лет (Ольга Андреевна была директором мурманской гимназии № 8. – Прим. автора), я почувствовала, что могу тот опыт, который приобрела там, распространить и на другие образовательные учреждения.

Вызов принят

– 12 лет назад я брал у вас интервью для телевидения. Вы были тогда молодым учителем и только-только вернулись с всероссийского конкурса «Учитель года», где представляли все учительство Мурманской области. Изменились ли за эти годы ваши взгляды на школу, на наше образование, на систему, на подходы, изменились ли за это время сами учителя, дети, их родители?

– Система образования – это не та система, которая может существовать только в режиме функционирования. Она все время развивается, как все время развиваются и участники образовательного процесса. За эти 12 лет я прошла путь от учителя до министра образования, промежуточными этапами были и заместитель директора, и директор, и заместитель директора Методического центра, поэтому на систему образования я теперь смотрю комплексно и, конечно,

вижу, что изменения существенные произошли.

– Вы хотите сказать, что когда были учителем, то ничего не понимали в системе образования?

– Нет (смеется). Тогда передо мной стояла задача научить предмету, а сейчас задачи стоят совершенно иные.



– Образование в Мурманской области действительно на высоком уровне. И это ежегодно подтверждают результаты ЕГЭ и ГИА, они выше, чем в среднем по России. Но губернатор поставил вам задачу в том числе и развивать. Удастся ли это? Ведь год-то выдался непростой.

– Да, год тяжелый, но из нынешней ситуации сделаны определенные выводы. Приняты конкретные решения. Например, мы проанализировали опыт организации дистанционного обучения, были проведены конкурсы среди образовательных учреждений на выявление лучших практик по организации такого обучения. В том числе и среди учреждений среднего профессионального образования, среди малокомплектных школ, поскольку у них своя специфика. По результатам этих конкурсов будут выпущены сборники лучшего опыта учителей, и в программу курсов повышения квалификации внесены изменения, касающиеся именно организации дистанционного обучения. Любый вызов, который бросает нам окружающая действительность, – это то, что требует принятия конкретных решений. И мы эти решения принимаем.

Кадры решают все

– Была ли вам поставлена задача по привлечению в Мурманскую область педагогических кадров? Ведь кризис есть.

– Да, действительно, у нас большое количество вакансий как в Мурманске, так и в других муниципалитетах, и для решения этой проблемы мы уже второй год будем участвовать в программе «Земский учитель». Это федеральная программа, позволяющая привлечь учителей из других регионов для работы в отдаленных населенных пунктах нашей области с населением до 50 тысяч человек. Этот населенный пункт должен быть расположен не ближе чем в 100 километрах от места нынешнего проживания кандидата. В этом году у нас по программе приехали 15 учителей. Они получают выплату в размере одного миллиона рублей, многие муниципа-

зарплата – в размере 40 тысяч пятисот рублей за ставку, за 18 часов. Принимается ряд конкретных мер, которые направлены как на привлечение молодых специалистов, так и специалистов из других регионов для решения проблемы кадрового дефицита.

– Я услышал слово «профориентация». Когда вы были директором гимназии, вы с нуля создали транспортно-логистический класс совместно с нашим морским торговым портом. Может быть, пришло время создавать педагогические классы?

– Мы думали над этой идеей, но, к сожалению, перечень профилей лимитируется государственными образовательными стандартами. И педагогический профиль нынешним стандартом не предусмотрен. Есть естественно-научный, технологический, гуманитарный, но не педагогический.

– Дефицит педагогических кадров – это проблема не Мурманской области, а всей страны. Значит, надо менять такой стандарт, коли в образовательном стандарте не предусмотрены образовательные услуги, как сейчас говорят.

– К счастью, мы сейчас уже отказываемся от этого термина – «образовательные услуги». Периодически проходит обсуждение стандартов и других нормативно-правовых актов, регламентирующих образование, и мне кажется, что при ближайшем рассмотрении стандарта, внесении изменений министерство просвещения обратит внимание и на эту проблему, на отсутствие педагогических классов, которые были раньше в системе работы школ, и, возможно, внесет изменения в этой части. Будем надеяться на это.

Даешь молодежь!

– К решению проблемы дефицита педагогических кадров надо подходить комплексно. Есть ли еще какие-нибудь идеи?

Вот взять наш МАГУ, да и сказать им, что они просто должны выпускать половину ваших студентов с дипломом учителя.

– К сожалению, на МАГУ мы не можем повлиять, поскольку это федеральный вуз, они устанавливают контрольные цифры приема. А среди наших подведомственных учреждений есть Мурманский педагогический колледж, который ежегодно выпускает студентов и закрывает хотя бы такие проблемные специальности, как учителя начальных классов. В Мурманске ежегодно проводится конкурс «Педагогические надежды». Участвовать в нем могут только учителя со стажем работы до трех лет. Так вот, с каждым годом количество участников конкурса увеличивается. Если в первом таком конкурсе участвовало полтора десятка учителей, то в последнем на награждении была занята вся сцена ДКиНТ имени Кирова! В конкурсе предметные номинации, и в каждой участвует от пяти до десяти человек. Молодежь идет работать в школу. И действительно, у нас средний возраст учителей в регионе уменьшается. Приходят молодые, с горящими глазами, любящие детей, вооруженные новыми

«

Этот год был очень сложным для всех. И для детей, которым пришлось в один день перейти на дистанционное обучение, и для их родителей, которые столкнулись с этим самым дистанционным обучением, и для учителей. Хотелось бы пожелать всем здоровья, терпения и надежды на то, что следующий год будет проще, стабильнее для детей, что для выпускников он окажется без неожиданностей.

»

литеты предоставляют им квартиры. Понятно, что 15 человек, а в следующем году 13 не закрывают все вакансии, но мы ведем работу и с нашим арктическим университетом по профориентации, чтобы выпускники педагогических специальностей шли работать в школы области. С февраля этого года молодым учителям установлена более высокая



«

Передо мной была поставлена задача не только улучшения качества образования, но и развития новых, современных тенденций. Это и увеличение количества «Точек роста» – центров естественнонаучной и цифровой трансформации. И развитие системы дополнительного образования детей, и совершенствование механизмов управления образованием. То есть задачи очень разнообразные, интересные и требующие непростого решения.

»

методиками. Кроме того, на решение проблемы педагогических кадров у нас ориентированы и курсы переподготовки в Арктическом университете. Например, есть курс переподготовки для учителей начальных классов. Пройдя его, они получают право преподавать математику в 5–6-х классах. Так что для того, чтобы решать проблему, в системе образования делаются конкретные шаги.

Высокий уровень

– Шаги конкретные предпринимаются, но вот я, журналист, об этом не слышал. Вы почему об этом не рассказываете? Ведь возникает ощущение, что увеличивается средний возраст учителя, а на самом-то деле уменьшается! Об этом надо рассказывать.

– Поскольку я все время в системе образования и вижу все изнутри, это кажется мне настолько очевидным. Действительно, и работа нашего министерства, и работа наших учреждений в регионе нуждается в массовом освещении. Например, мало кто знает, что у нас есть потрясающие детские сады. Система дошкольного образования направлена и на удовлетворение потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, и на развитие одаренности у детей с трех – четырех лет. Наши сады становятся обладателями федеральных грантов. Неделю назад два воспитателя победили в федеральном конкурсе «Воспитатель России». Кроме того, у нас очень хорошая система среднего профессионального образования. Сейчас, посещая наши подведомственные учреждения, колледжи, я вижу лаборатории, которые там работают, вижу их уровень оснащенности за счет федеральных грантов, и это действительно требует широкого освещения в СМИ. Они вызывают восхищение, поскольку гото-

вят кадры высокого уровня. Наши ученики и студенты побеждают в чемпионатах «World Skills» и в «Абилимпиксе» – это для детей с ограниченными возможностями здоровья. Их преподаватели становятся обладателями призовых мест в региональном и национальном чемпионате «Навыки мудрых». Действительно, у нас система образования на очень высоком уровне, причем начиная с дошкольного и заканчивая средним профессиональным и высшим профессиональным образованием.

– Скажите, пожалуйста, а дискуссии о нужности или ненужности ЕГЭ и ГИА продолжаются?

– Я считаю, что вопрос давно закрыт. Это реальность, в которой мы живем. Ведь это действительно шанс для детей из провинции поступить в престижные высшие учебные заведения Москвы и Санкт-Петербурга. У нас дети очень хорошо сдают ЕГЭ и ОГЭ. По результатам ЕГЭ 28 учеников получили 100 баллов. И очень приятно, что такие ребята остаются в регионе и поступают учиться в МГТУ и в МАГУ на различные специальности, востребованные у нас.

– Ольга Андреевна, спасибо за беседу. У вас есть возможность поздравить всех читателей «Вечернего Мурманска» с наступающим Новым годом.

– Этот год был очень сложным для всех. И для детей, которым пришлось в один день перейти на дистанционное обучение, и для их родителей, которые столкнулись с этим самым дистанционным обучением, и для учителей. Хотелось бы пожелать всем здоровья, терпения и надежды на то, что следующий год будет проще, стабильнее для детей, что для выпускников он окажется без неожиданностей.

Беседовал Андрей ПРИВАЛИХИН.
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО
и из архива редакции.

Когда заменят бойлеры?

Как уже сообщал «Вечерний Мурманск», на уровне региона было принято решение о замене в 2020–2021 годах 48 бойлеров, причем обеспечить горячим водоснабжением они должны 51 многоквартирный жилой дом в областном центре. На днях стало известно, в какие сроки региональный Фонд капремонта планирует завершить эти работы.

Предварительная информация о ходе работ по замене/установке водоподогревателей, выполняемых НКО «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области»		
№ п/п	Адрес многоквартирного дома, в котором запланированы работы по замене/установке водоподогревателя	Сроки окончания работ
1	ул. Адмирала флота Лобова, д. 42	до 27.05.2021
2	ул. Академика Книповича, д. 15	до 27.05.2021
3	ул. Академика Книповича, д. 33, корп. 1	до 27.05.2021
4	ул. Алексея Генералова, д. 13	до 27.05.2021
5	ул. Володарского, д. 2/12	до 27.05.2021
6	ул. Капитана Буркова, д. 49	до 27.05.2021
7	ул. Капитана Тарана, д. 14	до 27.05.2021
8	ул. Капитана Тарана, д. 17	до 27.05.2021
9	ул. Капитана Тарана, д. 20	до 27.05.2021
10	ул. Карла Маркса, д. 25	до 27.05.2021
11	пр. Кирова, д. 20	до 27.05.2021
12	пр. Кирова, д. 20а	до 27.05.2021
13	пр. Кирова, д. 28	до 27.05.2021
14	пр. Кольский, д. 170	до 27.05.2021
15	пр. Ленина, д. 76	до 27.05.2021
16	ул. Лесная, д. 12	до 27.05.2021
17	ул. Олега Кошевого, д. 5	до 27.05.2021
18	пер. Охотничий, д. 13	до 27.05.2021
19	пер. Охотничий, д. 17	до 27.05.2021
20	пер. Охотничий, д. 19	до 27.05.2021
21	ул. Папанина, д. 34/25	до 27.05.2021
22	ул. Полярной Дивизии, д. 3	до 27.05.2021
23	ул. Полярной Дивизии, д. 7	до 27.05.2021
24	ул. Полярной Дивизии, д. 9	до 27.05.2021
25	ул. Полярные Зори, д. 13	до 27.05.2021
26	ул. Полярные Зори, д. 17, корп. 2	до 27.05.2021
27	пер. Русанова, д. 2	до 27.05.2021
28	пр-д. Связи, д. 26	до 27.05.2021
29	пр-д. Связи, д. 28	до 27.05.2021
30	ул. Шмидта, д. 37	до 27.05.2021
31	ул. Академика Книповича, д. 24	I квартал 2021 года
32	ул. Капитана Маклакова, д. 15	I квартал 2021 года
33	ул. Полярные Зори, д. 20	I квартал 2021 года
34	пр-д Связи, д. 22	I квартал 2021 года
35	ул. Академика Книповича, д. 39	Водоподогреватель установлен, проходит этап пуско-наладочных работ
36	ул. Капитана Буркова, д. 43	Водоподогреватель установлен, проходит этап пуско-наладочных работ
37	ул. Карла Либкнехта, д. 34/7	Водоподогреватель установлен, проходит этап пуско-наладочных работ
38	пр. Кирова, д. 22	Водоподогреватель установлен, проходит этап пуско-наладочных работ
39	пр. Ленина, д. 79	Водоподогреватель установлен, проходит этап пуско-наладочных работ
40	ул. Нахимова, д. 18	Водоподогреватель установлен, проходит этап пуско-наладочных работ
41	пер. Охотничий, д. 15	Водоподогреватель установлен, проходит этап пуско-наладочных работ
42	ул. Полярные Зори, д. 28/13	Выполняются строительно-монтажные работы по установке водоподолгрвателя
43	ул. Профессора Сомова, д. 6	Выполняются строительно-монтажные работы по установке водоподолгрвателя
44	пр-д Капитана Тарана, д. 12	Выполняются строительно-монтажные работы по установке водоподолгрвателя
45	ул. Шмидта, д. 29, корп. 2	Выполняются строительно-монтажные работы по установке водоподолгрвателя
46	ул. Октябрьская, д. 28	сроки производства работ будут определены дополнительно
47	ул. Октябрьская, д. 32	сроки производства работ будут определены дополнительно
48	ул. Октябрьская, д. 34	сроки производства работ будут определены дополнительно



РЕКЛАМА ООО «Защита права плюс» ИНН 519004161 ОГРН 1155190001295.

ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ

70-13-42

Ул. Тарана, 20-44
www.pravoplus51.ru

vk x f t i

Лилия

АНО «Центр помощи престарелым и больным людям «ЛИЛИЯ»

- Уход на дому и в больницах
- Размещение пожилых людей с питанием, проживанием и уходом.

78-00-28,
8-953-757-38-92

Макаровская
Ольга Рудольфовна

Ул. Карла Маркса, 25а, офис 301
E-mail: olga.ano.lilia@yandex.ru
Сайт: патронажмурманск.рф

РЕКЛАМА 01_365

Наша окна выгоднее!

ИМПЕРИЯ ОКОН

- ОКНА • БАЛКОНЫ •
- НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •
- РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •
- ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •

г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»
Тел. (8152) 75-18-30
www.imperia51.com
НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

РЕКЛАМА 07_114

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

БАРЕНЦ-ДЕНТ
СТОМАТОЛОГИЯ

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»

ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ

Лечение, восстановление разрушенных зубов. Эстетическая реставрация. Все виды протезирования. Пародонтология. Хирургия. Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

ОБРАТИТЕСЬ К СПЕЦИАЛИСТУ, УТОЧНИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ.

РЕКЛАМА 01_186

ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ

www.irbis-nord.ru 3мм сталь

- **СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ**
- ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ ЗАМКОВ
- ДОМОФОНЫ - аудио/видео
- ЗАМКИ И РУЧКИ для китайских дверей
- РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

комплект цветного видеодомофона 9 999р.

ООО «Ирбис-Север» 400-250, 254-759
пр. Кольский, 27а, оф.39 8-921-605-50-66

РЕКЛАМА

ООО "Лидер-Сервис" ЛИДЕР-СЕРВИС

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН БЫТОВОЙ ЭЛЕКТРОНИКИ

Ремонт всего спектра техники — от кофемашин и чайников до телевизоров и холодильников. Технические экспертизы с выдачей заключения.

Внимание! НОВЫЙ АДРЕС (с 1 марта 2020 г.): ул. Буркова, 13.

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

РЕКЛАМА 12_09

БОЛЬШОЙ ВЫБОР БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ ПО ОЧЕНЬ ДОСТУПНЫМ ЦЕНАМ

- холодильники
- стиральные машины
- плиты и многое другое

704-538

ул. Челюскинцев, 1
Режим работы: пн. — пт.: 10.00–17.00

ПРИНИМАЕМ ТОВАР НА КОМИССИЮ

БЕСПЛАТНО вывезем стиральные машинки, холодильники, плиты, железные двери, решетки и другой металл.

Тел.: 208-911, 8-911-339-95-52.

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН
ИП Кучко Виталий Викторович ИНН 519041665579 ОГРН ИП 316519000076339

РЕКЛАМА 027_088

Гарантийный и послегарантийный ремонт аудио-, видео-, бытовой техники, различных гаджетов, кофемашин.

Заказ оригинальных запчастей и аксессуаров.

График работы:
пн. 10.00–17.00, вт. — пт. 10.00–18.00, сб. 10.00–17.00, вс. — выходной.
Телефоны: (8152) 255-262, 255-263.
e-mail: esmurmansk@mail.ru

ул. Академика Книповича
ул. Гвардейская
ул. Полярные Зори
пр. Ленина

Мы находимся: г. Мурманск, ул. Гвардейская, д. 3 (вход с улицы).

vk.com/public174830785

РЕКЛАМА

Сантехник

ВСЕ ВИДЫ САНТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ ПОД КЛЮЧ

- замена стояков канализации и водоснабжения;
- установка ванн, душевых кабин, унитазов, смесителей;
- замена водосчетчиков;
- установка радиаторов отопления;
- укладка кафеля.

Гибкая система скидок.

Гарантия! Качество! Экономия!

Ул. Папанина, 47,
тел. 8-921-177-76-77.

РЕКЛАМА

2021 Мой фотограф фотограф

Календари на 2021 год

- фото на документы
- реставрация
- оцифровка
- ламинирование
- ксерокопирование
- большой выбор рамок
- нанесение изображений на кружки, футболки

г. Кола, ул. Андрусенко, 5, 2-й этаж, тел. 8-911-802-30-80.
Режим работы: будни с 10.00 до 17.00, сб. с 11.00 до 16.00, вс. — выходной.

РЕКЛАМА

Свид. об аккредитации № Н3010/35 от 30.10.2019.

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «Прометей ПРОФИ»

ОТКРЫТ НАБОР на КУРСЫ «ПАРИКМАХЕР», «КОСМЕТОЛОГ-ЭСТЕТИСТ», «МАССАЖИСТ-УНИВЕРСАЛ»

ЯНВАРЬ

Самые востребованные и прибыльные профессии в сфере красоты!

Учиться новому делу никогда не поздно!

☎ для записи и консультаций +7-921-036-76-21.
Адрес: ул. К. Либкнехта, 44.

Парикмахерские и косметические услуги

- ул. К. Либкнехта, 44, тел. 42-32-03,
- ул. Халатина, 19, тел. 43-66-77.

РЕКЛАМА 24_24_1

ВЫВОЗ УМЕРШИХ В МОРГ

(бесплатно, круглосуточно)

СПЕЦТРАНСПОРТ
парк катафалков Mercedes и Peugeot

САНИТАРЫ (ГРУЗЧИКИ)
опытные, без вредных привычек

ПАТОЛОГОАНАТОМИЧЕСКИЕ ПАКЕТЫ

560 590

ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ

РЕКЛАМА

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

РЕМОНТ КВАРТИР

КОСМЕТИЧЕСКИЙ РЕМОНТ КВАРТИР: ОБОИ, ШПАКЛ., ШТУКАТ., ПОКРАС.
Тел. 8-902-134-72-79.

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Памятники, межсезонная скидка – 30%, бесплатное хранение.
Ул. Щербактова, 18, тел. 52-48-38.
Ул. Гаджиева, 9, тел. 20-60-90.

26 декабря 2020 года на 73-м году жизни после болезни скончалась

ЯКОВЛЕВА
Людмила Михайловна.

Яковлева Людмила Михайловна родилась 23 января 1948 года в городе Мурманске. С 1971 года по 2020 год она занималась нотариальной деятельностью в родном городе, будучи государственным нотариусом и нотариусом, занимающимся частной практикой.

Людмилу Михайловну отличали профессионализм, ответственность и трудолюбие. Светлая память о ней сохранилась в наших сердцах.

Мурманская областная нотариальная палата.

РЕКЛАМА

Городская ритуальная служба по вопросам похоронного дела

ПОХОРОННЫЙ ДОМ

Тел. 20-34-20.
ВЫВОЗ УМЕРШИХ
КРУГЛОСУТОЧНО.
Тел. 20-04-20.

- Захоронения и подзахоронения на кладбищах Мурманска и МО.
- Перевоз умерших катафальным транспортом.
- Специализированная бригада грузчиков.
- Отпевания в храмах Мурманска и залах прощания.
- Оформление похоронных документов.
- Похороны по социальной программе от 7000 руб. согласно ФЗ «О погребении и похоронном деле».
- Весь спектр ритуальной продукции (венки, ленты, гробы).
- Груз 200 (автотранспорт, авиа).

Ветеранам боевых действий, ветеранам, пенсионерам, действующим военнослужащим — предоставляется СКИДКА.

г. Мурманск, ул. Павлова, 23а, пн. — пт. — с 9.00 до 17.30, сб. — с 9.00 до 15.00.

РЕКЛАМА 24_180

ВЫВОЗ УМЕРШИХ В МОРГ

бесплатно круглосуточно

8 921 605 50 50

РЕКЛАМА

«Я полностью»

АКЦИЯ! СКИДКА

на памятник – 15% до 30 ДЕКАБРЯ!

Звоните 20-56-29.
Ул. Баумана, 32 (вход за домом со стороны озера).

Заключаем договоры на постоянное обслуживание, возможно дистанционно

*Подробности по указанному телефону. ИП Кольева Е. А.

РЕКЛАМА 24_22



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
17.12.2020		№ 2949

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604 (в ред. постановлений от 27.04.2018 № 1190, от 06.08.2018 № 2474, от 22.10.2018 № 3664, от 11.12.2018 № 4299, от 18.12.2018 № 4403, от 04.02.2019 № 345, от 05.07.2019 № 2267, от 18.11.2019 № 3826, от 12.12.2019 № 4184, от 16.12.2019 № 4230, от 06.03.2020 № 621, от 28.04.2020 № 1088, от 03.07.2020 № 1523, от 17.07.2020 № 1641, от 22.09.2020 № 2203, от 13.10.2020 № 2348, от 10.12.2020 № 2853)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018 – 2024 годы» и в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

- Внести изменения в муниципальную программу города Мурманска «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604 (в ред. постановлений от 27.04.2018 № 1190, от 06.08.2018 № 2474, от 22.10.2018 № 3664, от 11.12.2018 № 4299, от 18.12.2018 № 4403, от 04.02.2019 № 345, от 05.07.2019 № 2267, от 18.11.2019 № 3826, от 12.12.2019 № 4184, от 16.12.2019 № 4230, от 06.03.2020 № 621, от 28.04.2020 № 1088, от 03.07.2020 № 1523, от 17.07.2020 № 1641, от 22.09.2020 № 2203, от 13.10.2020 № 2348, от 10.12.2020 № 2853), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска	Е. В. НИКОРА.
Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 17.12.2020 № 2949	
Муниципальная программа города Мурманска «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы	
Сокращения, принятые в муниципальной программе города Мурманска «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы	

- АБЦП - аналитическая ведомственная целевая программа;
- ГИМЦ РО – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования города Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования»;
- ДЮСШ - детско-юношеская спортивная школа;
- КС - комитет по строительству администрации города Мурманска;
- КО - комитет по образованию администрации города Мурманска;
- КСПООДМ - комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска;
- КИО - комитет имущественных отношений города Мурманска;
- МАУ МП «Дом молодежи» - муниципальное автономное учреждение молодежной политики «Дом молодежи»;
- МАУ МП «Объединение молодежных центров» - муниципальное автономное учреждение молодежной политики «Объединение молодежных центров»;
- МАУ «Центр школьного питания» - муниципальное автономное учреждение образования города Мурманска «Центр школьного питания»;
- МБ - бюджет муниципального образования город Мурманск;
- МБОУ - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение;
- МДОУ - муниципальное дошкольное образовательное учреждение;
- МБУ ДО - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования;
- МБУ ДО г. Мурманска ЦДЮТ - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска «Центр детского и юношеского туризма»;
- МБУО ЦБ - муниципальное бюджетное учреждение образования Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений комитета по образованию администрации города Мурманска;
- ММКУ УКС - Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»;
- ММЛ - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мурманска «Мурманский международный лицей»;
- МПЛ - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мурманска «Мурманский политехнический лицей»;
- ОБ - областной бюджет;
- ОУ - образовательное учреждение/образовательные учреждения;
- УО - учреждение образования/учреждения образования;
- ФБ - федеральный бюджет;
- ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;
- ППМС - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;
- прогимназия № 40 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Прогимназия № 40»;
- ЕГЭ - единый государственный экзамен.

Паспорт муниципальной программы	
Цель программы	Формирование образовательного пространства города Мурманска, действующего в интересах социально-экономического развития территории и обеспечивающего реализацию государственных гарантий прав различных категорий граждан на общедоступность и равные возможности получения непрерывного образования, создание условий для успешного развития потенциала и интеграции молодежи в экономическую, культурную и общественно-политическую жизнь города Мурманска

Задачи программы	1. Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей. 2. Организация круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи. 3. Развитие материально-технической базы и модернизация учреждений молодежной политики города Мурманска. 4. Повышение доступности качественного дошкольного образования. 5. Организация предоставления качественного и доступного общего и дополнительного образования. 6. Создание в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Мурманска условий для полноценного качественного питания обучающихся с целью сохранения и укрепления их здоровья. 7. Создание условий для развития и реализации потенциала молодежи города Мурманска. 8. Развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы	- удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся, %; - обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных ОУ, мест на 1000 детей; - удельный вес воспитанников муниципальных дошкольных ОУ, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных ОУ, %; - удельный вес численности обучающихся муниципальных учреждений общего образования, обучающихся в соответствии с ФГОС, %; - удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, %; - доля общеобразовательных учреждений, в которых сформирована высокотехнологичная среда для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, %; - удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений, %; - доля педагогов - участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства, творческих мероприятий, от общего количества педагогов, %; - доля педагогов, ежегодно повышающих квалификационную категорию, от общего количества педагогов, %; - доля ОУ, в которых проведены ремонтные работы и реконструкция, от общего числа ОУ, требующих ремонта, %; - доля ОУ, относящихся к первой группе по санитарно-гигиенической характеристике, %; - доля ОУ, имеющих периметральное ограждение, %; - доля ОУ, оснащенных системой видеонаблюдения, %; - доля ОУ, оснащенных кнопкой тревожной сигнализации, %; - доля ОУ, осуществляющих физическую охрану, %; - доля ОУ, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и речевого оповещения о пожаре, %; - доля ОУ, имеющих неустраненные предписания государственного пожарного надзора, %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем теплоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоотведения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, %; - количество введенных дополнительных мест в дошкольных ОУ, ед.; - общее количество отдохнувших и оздоровленных детей и молодежи, чел.; - общее количество временных рабочих мест, созданных для несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет, ед.; - доля обучающихся, направленных в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, от общего количества оздоровленных детей, %; - доля отдохнувших и оздоровленных детей в возрасте от 6 до 18 лет в оздоровительных учреждениях, от общего количества детей данной возрастной категории, %; - доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, в которых проведены ремонтные работы или реконструкция, от общего количества объектов учреждений молодежной политики с нарастающим эффектом по годам реализации подпрограммы, %; - доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, оснащенных мебелью, оборудованием и инвентарем, от общего количества структурных подразделений, требующих переоснащения на начало реализации подпрограммы, %; - площадь капитально отремонтированных структурных подразделений учреждений молодежной политики с нарастающим эффектом по годам реализации подпрограммы, кв.м; - доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3-7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в школе), %; - обеспеченность населения услугами дошкольного образования (отношение численности детей от 1 до 6 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте от 1 до 6 лет), %; - отношение средней заработной платы педагогических работников МДОУ к средней заработной плате в сфере общего образования в муниципальном образовании город Мурманск, %; - отношение численности детей 5-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 5-7 лет, скорректированной на численность детей этого возраста, обучающихся в школе, %; - удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет, %; - доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших ЕГЭ, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, %; - охват детей в возрасте 5-18 лет программой дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет), %; - доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, %; - доля детей в возрасте 5-18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования, %; - отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на один предмет) в 10% школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на один предмет) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ, %; - охват общедоступным и бесплатным общим образованием по основным общеобразовательным программам детей-инвалидов в общеобразовательных учреждениях от общего числа детей-инвалидов, %; - отношение средней заработной платы педагогических работников ОУ общего образования к средней заработной плате в Мурманской области, %; - доля педагогических работников общеобразовательных учреждений, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории, %; - отношение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования к средней заработной плате учителей в муниципальном образовании город Мурманск, %; - обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей и родителей (законных представителей);



	- обеспечение организационных, организационно-технологических, технических, информационных и методологических условий для реализации образовательного процесса; - обеспечение исполнения бюджета муниципального образования город Мурманск по подведомственным учреждениям; - формирование условий, обеспечивающих соответствие ОУ требованиям надзорных органов; - доля обучающихся общеобразовательных учреждений, в том числе общеобразовательных учреждений, реализующих программы дошкольного и начального общего образования, обеспеченных организованным горячим питанием за счет всех источников финансирования, в общем количестве обучающихся, фактически посещавших данные учреждения, %; - доля обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений, в том числе общеобразовательных учреждений, реализующих программы дошкольного и начального общего образования, обеспеченных бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком, в общем количестве обучающихся 1-4 классов в данных учреждениях, %; - доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных ОУ, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных ОУ, %; - доля молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики на территории города Мурманска, от общей численности молодежи, %; - доля молодежных и детских общественных объединений, получивших муниципальную поддержку, от общего количества молодежных и детских общественных объединений, обратившихся за поддержкой, %; - доля молодежи, привлеченной в учреждения молодежной политики, от общей численности молодежи города, %; - осуществление полномочий администрации города Мурманска в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования; - осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных учреждений, функций главного распорядителя и получателя средств муниципального бюджета, выполнение финансовых обязательств в соответствии с бюджетной росписью, своевременное проведение соответствующих платежей
Перечень подпрограмм и АБЦП	1. Подпрограмма «Модернизация образования в городе Мурманске» на 2018 – 2024 годы. 2. Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи города Мурманска» на 2018 – 2024 годы. 3. Подпрограмма «Создание современной инфраструктуры учреждений молодежной политики города Мурманска» на 2018 – 2024 годы. 4. Подпрограмма «Доступное и качественное дошкольное образование» на 2018 – 2024 годы. 5. Подпрограмма «Обеспечение предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере общего и дополнительного образования» на 2018 – 2024 годы. 6. Подпрограмма «Школьное питание» на 2018 – 2024 годы. 7. Подпрограмма «Молодежь Мурманска» на 2018 – 2024 годы. 8. АБЦП «Развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций» на 2018 – 2024 годы
Заказчики программы	КО. КС. КСГВООДМ. КИО
Заказчик-координатор программы	КО
Сроки и этапы реализации программы	2018 – 2024 годы
Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 62 353 760,3 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 26 862 114,7 тыс. руб., из них: 2018 год – 3 544 899,3 тыс. руб.; 2019 год – 3 708 317,4 тыс. руб.; 2020 год – 3 779 448,2 тыс. руб.; 2021 год – 4 124 867,3 тыс. руб.; 2022 год – 3 771 239,7 тыс. руб.; 2023 год – 3 910 738,8 тыс. руб.; 2024 год – 4 022 604,0 тыс. руб.; ОБ: 35 892 501,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 4 338 512,4 тыс. руб.; 2019 год – 4 616 892,8 тыс. руб.; 2020 год – 4 957 149,2 тыс. руб.; 2021 год – 5 583 770,8 тыс. руб.; 2022 год – 5 659 337,9 тыс. руб.; 2023 год – 5 553 435,9 тыс. руб.; 2024 год – 5 183 402,0 тыс. руб.; ФБ: 1 599 144,6 тыс. руб., из них: 2020 год – 196 889,2 тыс. руб.; 2021 год – 652 533,2 тыс. руб.; 2022 год – 537 642,0 тыс. руб.; 2023 год – 212 080,2 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся – 99 %; - обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных ОУ – 800 мест на 1000 детей; - удельный вес воспитанников муниципальных дошкольных ОУ, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных ОУ – 100,0 %; - удельный вес численности обучающихся муниципальных учреждений общего образования, обучающихся в соответствии с ФГОС, – 100,0 %; - удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, – 75,0 %; - доля общеобразовательных учреждений, в которых сформирована высокотехнологичная среда для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, – 100,0 %; - удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений – не менее 16,8 % ежегодно; - доля педагогов - участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства, творческих мероприятий, от общего количества педагогов – 33,0 % ежегодно; - доля педагогов, ежегодно повышающих квалификационную категорию, от общего количества педагогов – 33,0 %; - доля ОУ, в которых проведены ремонтные работы и реконструкция, от общего числа ОУ, требующих ремонта, – 100 %; - доля ОУ, относящихся к первой группе по санитарно-гигиенической характеристике, – 87,0 %; - доля ОУ, имеющих периметральное ограждение, – 100,0 %; - доля ОУ, оснащенных системой видеонаблюдения, – 100,0 %; - доля ОУ, оснащенных кнопкой тревожной сигнализации, – 100 %; - доля ОУ, осуществляющих физическую охрану, – 43,6 %; - доля ОУ, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и речевого оповещения о пожаре, – 100,0 %; - доля ОУ, имеющих неустраненные предписания государственного пожарного надзора, – 15,4 %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем теплоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, – 32,4 %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, – 32,4 %; - количество введенных дополнительных мест в дошкольных ОУ – 471 ед.; - общее количество отдохнувших и оздоровленных детей и молодежи – не менее 8884 чел. ежегодно; - общее количество временных рабочих мест, созданных для несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет, – не менее 536 ед. ежегодно; - доля обучающихся, направленных в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, от общего количества оздоровленных детей – 59,9 % ежегодно; - доля отдохнувших и оздоровленных детей в возрасте от 6 до 18 лет в оздоровительных учреждениях, от общего количества детей данной возрастной категории – 30,0 % ежегодно;

	- доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, в которых проведены ремонтные работы или реконструкция, от общего количества объектов учреждений молодежной политики с нарастающим эффектом по годам реализации подпрограммы – 20,0 %; - доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, оснащенных мебелью, оборудованием и инвентарем, от общего количества структурных подразделений, требующих переоснащения на начало реализации подпрограммы, – 33,0 %; - площадь капитально отремонтированных структурных подразделений учреждений молодежной политики с нарастающим эффектом по годам реализации подпрограммы – 637,1 кв.м; - доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3-7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в школе) – 100 %; - обеспеченность населения услугами дошкольного образования (отношение численности детей от 1 до 6 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте от 1 до 6 лет) – 87,5 %; - отношение средней заработной платы педагогических работников МДОУ к средней заработной плате в сфере общего образования в муниципальном образовании город Мурманск – 100,0 %; - доля педагогических работников общеобразовательных учреждений, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории – 100,0 %; - отношение численности детей 5-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте от 5 до 7 лет, скорректированной на численность детей этого возраста, обучающихся в школе, – 100,0 %; - удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет – 100,0 %; - доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших ЕГЭ, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений – 0,21 %; - охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет) – 71,0 %; - доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, – 100,0 %; - доля детей в возрасте 5-18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования, - 8,0 %; - отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на один предмет) в 10% школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на один предмет) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ – 1,3%; - охват общедоступным и бесплатным общим образованием по основным общеобразовательным программам детей-инвалидов в общеобразовательных учреждениях от общего числа детей-инвалидов – 100,0 %; - отношение средней заработной платы педагогических работников ОУ общего образования к средней заработной плате в Мурманской области – 100,0 %; - отношение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования к средней заработной плате учителей в муниципальном образовании город Мурманск – 100,0 %; - обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей и родителей (законных представителей) – ежегодно; - обеспечение организационных, организационно-технологических, технических, информационных и методологических условий для реализации образовательного процесса – ежегодно; - обеспечение исполнения бюджета муниципального образования город Мурманск по подведомственным учреждениям – ежегодно; - формирование условий, обеспечивающих соответствие ОУ требованиям надзорных органов, – ежегодно; - доля обучающихся общеобразовательных учреждений, в том числе общеобразовательных учреждений, реализующих программы дошкольного и начального общего образования, обеспеченных организованным горячим питанием за счет всех источников финансирования, в общем количестве обучающихся, фактически посещавших данные учреждения, – 95,0 %; - доля обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений, в том числе общеобразовательных учреждений, реализующих программы дошкольного и начального общего образования, обеспеченных бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком, в общем количестве обучающихся 1-4 классов в данных учреждениях – 100,0 %; - доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных ОУ, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных ОУ, – 100,0 %; - доля молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики на территории города Мурманска, от общей численности молодежи – 1,5 % к концу 2020 года; - доля молодежных и детских общественных объединений, получивших муниципальную поддержку, от общего количества молодежных и детских общественных объединений, обратившихся за поддержкой, – не менее 90,0 %; - доля молодежи, привлеченной в учреждения молодежной политики, от общей численности молодежи города – 34,0 %
--	--

I. Подпрограмма «Модернизация образования в городе Мурманске» на 2018 – 2024 годы

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие образования» на 2018 – 2024 годы
Цель подпрограммы	Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся, %; - обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных ОУ, мест на 1000 детей; - удельный вес воспитанников муниципальных дошкольных ОУ, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных образовательных учреждений, %; - удельный вес численности обучающихся муниципальных учреждений общего образования, обучающихся в соответствии с ФГОС, %; - удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, %; - доля общеобразовательных учреждений, в которых сформирована высокотехнологичная среда для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, %; - удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений, %; - доля педагогов - участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства, творческих мероприятий, от общего количества педагогов, %; - доля педагогов, ежегодно повышающих квалификационную категорию, от общего количества педагогов, %; - доля ОУ, в которых проведены ремонтные работы и реконструкция, от общего числа образовательных учреждений, требующих ремонта, %; - доля ОУ, относящихся к первой группе по санитарно-гигиенической характеристике, %; - доля ОУ, имеющих периметральное ограждение, %; - доля ОУ, оснащенных системой видеонаблюдения, %; - доля ОУ, оснащенных кнопкой тревожной сигнализации, %; - доля ОУ, осуществляющих физическую охрану, %; - доля ОУ, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и речевого оповещения о пожаре, %; - доля ОУ, имеющих неустраненные предписания государственного пожарного надзора, %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем теплоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водотоотведения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, %; - количество введенных дополнительных мест в дошкольных ОУ, ед.
Заказчики подпрограммы	КО. КС. КИО
Заказчик-координатор подпрограммы	КО



Сроки и этапы реализации подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы рассчитана на период 2018 – 2024 годов
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 4 997 678,8 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 3 562 821,8 тыс. руб., из них: 2018 год – 659 312,2 тыс. руб.; 2019 год – 526 597,9 тыс. руб.; 2020 год – 586 502,6 тыс. руб.; 2021 год – 881 097,6 тыс. руб.; 2022 год – 296 205,9 тыс. руб.; 2023 год – 159 572,2 тыс. руб.; 2024 год – 453 533,4 тыс. руб.; ОБ: 542 646,4 тыс. руб., из них: 2020 год – 57 735,4 тыс. руб.; 2021 год – 276 248,7 тыс. руб.; 2022 год – 208 662,3 тыс. руб.; ФБ: 892 210,6 тыс. руб., из них: 2020 год – 126 195,8 тыс. руб.; 2021 год – 440 453,0 тыс. руб.; 2022 год – 325 561,8 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся – 99 %; - обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных ОУ – 800 мест на 1000 детей; - удельный вес воспитанников муниципальных дошкольных ОУ, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных ОУ – 100,0 %; - удельный вес численности обучающихся муниципальных учреждений общего образования, обучающихся в соответствии с ФГОС, – 100,0 %; - удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования – 75,0 %; - доля общеобразовательных учреждений, в которых сформирована высокотехнологичная среда для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – 100,0 %; - удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений – не менее 16,8 % ежегодно; - доля педагогов - участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства, творческих мероприятий, от общего количества педагогов – 33,0 % ежегодно; - доля педагогов, ежегодно повышающих квалификационную категорию, от общего количества педагогов – 33,0 %; - доля ОУ, в которых проведены ремонтные работы и реконструкция, от общего числа образовательных учреждений, требующих ремонта, – 100 %; - доля ОУ, относящихся к первой группе по санитарно-гигиенической характеристике, – 87,0 %; - доля ОУ, имеющих периметральное ограждение, – 100,0 %; - доля ОУ, оснащенных системой видеонаблюдения, – 100,0 %; - доля ОУ, оснащенных кнопкой тревожной сигнализации, – 100 %; - доля ОУ, осуществляющих физическую охрану, – 43,6 %; - доля ОУ, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и речевого оповещения о пожаре, – 100,0 %; - доля ОУ, имеющих неустраненные предписания государственного пожарного надзора, – 15,4 %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем теплоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, – 32,4 %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, – 32,4 %; - доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоотведения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, – 32,4 %; - количество введенных дополнительных мест в дошкольных ОУ– 471 ед.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система образования города Мурманска представлена дифференцированной сетью образовательных учреждений. На 01.09.2020 функционирует 141 муниципальное ОУ и УО, в том числе:

- общеобразовательные – 49 (с 01.07.2020 приостановлена образовательная деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 1» в целях планового ремонта инженерных сетей на период капитального ремонта), из них: 27 средних общеобразовательных школ, пять основных общеобразовательных школ, девять гимназий, четыре лица, четыре прогимназии;
- дошкольные ОУ – 68 единиц;
- дополнительного образования – 19 учреждений, из них: детско-юношеские спортивные школы – 11; МБУ ДО г. Мурманска ЦДЮТ – одно; детский морской центр – один; дома детского творчества – три; центр патристического воспитания «Юная Гвардия» – один; центр профессиональной ориентации «ПроФСтарт» – один; ППМС – одно;
- ГИМЦ РО – одно;
- прочие учреждения, обеспечивающие предоставление услуг (выполнение работ) в сфере образования – четыре.

Основное направление деятельности в области образования - это предоставление образовательных услуг высокого качества, доступных для всех категорий детского населения:

- обеспечение дошкольными образовательными услугами всех желающих;
- совершенствование системы профильных классов и введение программ предпрофильного образования для обучающихся 8-9 классов;
- модернизация зданий образовательных учреждений с учетом обеспечения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья (создание инклюзивной среды);
- расширение спектра услуг дополнительного образования;
- сохранение высококвалифицированного кадрового состава образовательной сферы и постепенное омоложение кадров.

Задачи в сфере образования:

- Обеспечение доступности образовательных процессов для всех категорий детского населения.

В целях решения данной задачи необходимо проводить мероприятия, направленные на модернизацию существующих и строительство новых ОУ, а также создание условий для инклюзивного обучения в учреждениях дошкольного, общего, среднего и дополнительного образования, поддержание современного уровня материально-технической базы ОУ и использование актуальных образовательных технологий.

Основным приоритетом является решение проблем, связанных с устаревшей материально-технической базой учреждений всех уровней образования. С этой целью будут проведены мероприятия по ремонту зданий и помещений, закуплено необходимое оборудование, учебные материалы с учетом обеспечения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья (создание инклюзивной среды). Будет организована модернизация материально-технической базы ОУ города.

Для решения данной задачи необходимо проводить мероприятия, направленные на внедрение инновационных технологий в образовательный процесс, развитие системы дистанционного обучения, своевременное проведение капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных учреждений, регулярное обновление материально-технической базы образовательных учреждений.

- Повышение кадрового потенциала педагогических работников и привлечение молодых специалистов.

Для решения данной задачи необходимо проводить мероприятия, направленные на создание условий для привлечения молодых педагогических кадров для работы в ОУ, повышение профессионального уровня, повышение уровня заработной платы, развитие творческого потенциала педагогов как важнейшего фактора повышения качества образования.

Решение перечисленных и других задач программно-целевым методом позволит сосредоточить ограниченные ресурсы на приоритетных направлениях и обеспечить достижение поставленных целей наиболее эффективным способом.

Как показывает практика, программно-целевой метод в условиях ограниченности ресурсов стал наиболее эффективным инструментом развития системы образования. Реализация подпрограммы позволит заложить основы новой образовательной модели, расширить возможности граждан для получения качественного образования.

2. Основные цели подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			Отчет-ный год	Теку-щий год	Годы реализации подпрограммы						
					2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей											
1	Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся	%	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0
2	Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных ОУ	мест на 1000 детей	797	800	800	800	800	800	800	800	800
3	Удельный вес воспитанников муниципальных дошкольных ОУ, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных ОУ	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4	Удельный вес численности обучающихся муниципальных учреждений общего образования, обучающихся в соответствии с ФГОС	%	66,38	75,91	92,9	95,66	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5	Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	%	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0
6	Доля общеобразовательных учреждений, в которых сформирована высокотехнологичная среда для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	%	93,0	93,0	96,5	98,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
7	Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений	%	16,2	16,2	17,3	16,8	16,8	16,8	16,8	16,8	16,8
8	Доля педагогов - участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства, творческих мероприятий, от общего количества педагогов	%	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0
9	Доля педагогов, ежегодно повышающих квалификационную категорию, от общего количества педагогов	%	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0
10	Доля ОУ, в которых проведены ремонтные работы и реконструкция, от общего числа ОУ, требующих ремонта	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
11	Доля ОУ, относящихся к первой группе по санитарно-гигиенической характеристике	%	83,2	83,2	83,3	83,3	83,4	83,6	83,8	85,0	87,0
12	Доля ОУ, имеющих периметральное ограждение	%	99,3	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
13	Доля ОУ, оснащенных системой видеонаблюдения	%	77,6	89,2	89,2	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
14	Доля ОУ, оснащенных кнопкой тревожной сигнализации	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
15	Доля ОУ, осуществляющих физическую охрану	%	33,6	33,6	33,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6
16	Доля ОУ, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и речевого оповещения о пожаре	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
17	Доля ОУ, имеющих неустраненные предписания государственного пожарного надзора	%	15,4	15,4	15,4	15,4	15,4	15,4	15,4	15,4	15,4
18	Доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем теплоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции	%	0	16,2	23,9	23,9	23,9	26,1	28,2	30,3	32,4
19	Доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоснабжения, от общего числа зданий, требующих реконструкции	%	0	16,2	23,9	23,9	23,9	26,1	28,2	30,3	32,4
20	Доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоотведения, от общего числа зданий, требующих реконструкции	%	0	16,2	23,9	23,9	23,9	26,1	28,2	30,3	32,4
21	Количество введенных дополнительных мест в дошкольных ОУ	ед.	-	-	-	195	-	276	-	-	-



											Количество зданий, в которых проведена реконструкция систем водоотведения, ед.	11	x	x	x	x	x	x		
											Количество ОУ, в которых осуществлены мероприятия по улучшению технических характеристик систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, ед.	-	27	32	27	27	27	27		
											Количество зданий, в которых проведена комплексная реконструкция систем теплоснабжения (с нарастающим итогом), ед.	-	12	13	12	12	12	12		
											Количество зданий, в которых проведена комплексная реконструкция систем водоснабжения (с нарастающим итогом), ед.	-	11	12	11	11	11	11		
											Количество зданий, в которых проведена комплексная реконструкция систем водоотведения (с нарастающим итогом), ед.	-	11	12	11	11	11	11		
1.2.	Строительство (реконструкция) объектов дошкольного образования	2018 - 2024	Всего:	85431,7	5551,3	8303,2	5077,2	31500,0	0,0	0,0	35000,0	Количество дошкольных ОУ, в которых осуществлены работы по устройству запасных эвакуационных выходов, ед.	4	3	2	3	0	0	6	КС, ММКУ УКС
			в т.ч.:																	
			МБ	85431,7	5551,3	8303,2	5077,2	31500,0	0,0	0,0	35000,0	Количество созданных технических условий, экспертиз, отборов проб, проверок достоверности сметной стоимости, ед.	2	0	0	0	0	0	0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество созданных технических условий, инженерных изысканий, разработка проектной документации, экспертиз, отборов проб, проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	12	1	0	0	0	0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Осуществление организации деятельности по строительству дошкольных ОУ, да - 1; нет - 0	0	0	0	1	0	0	0	
1.3.	Строительство (реконструкция) объектов дополнительного образования	2018 - 2024	Всего:	24541,1	3740,5	18112,7	887,9	1200,0	600,0	0,0	0,0	Количество ОУ, в которых проведена реконструкция, ед.	0	1	0	0	0	0	0	КС, ММКУ УКС
			в т.ч.:																	
			МБ	24541,1	3740,5	18112,7	887,9	1200,0	600,0	0,0	0,0	Количество созданных технических условий, экспертиз, отборов проб, проверок достоверности сметной стоимости, мониторинг, ед.	1	1	2	1	1	0	0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.4.	Строительство (реконструкция) объектов общего образования	2018 - 2024	Всего:	30653,0	643,8	4,6	4,6	0,0	0,0	0,0	30000,0	Количество объектов общего образования, в которых осуществлены работы по устройству запасных эвакуационных выходов, ед.	1	0	0	0	0	0	7	КС, ММКУ УКС
			в т.ч.:																	
			МБ	30653,0	643,8	4,6	4,6	0,0	0,0	0,0	30000,0	Количество созданных технических условий, инженерных изысканий, разработка проектной документации, экспертиз, отборов проб, проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	1	1	0	0	0	0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
2	Основное мероприятие: мероприятия по улучшению технических характеристик объектов образования	2018 - 2024	Всего:	618269,7	27443,0	16763,8	116812,3	124084,8	167518,9	0,0	165646,9	Количество объектов образования, в которых проведен капитальный ремонт, ед.	5	4	8	9	1	0	17	КС, ММКУ УКС
			в т.ч.:																	
			МБ	618269,7	27443,0	16763,8	116812,3	124084,8	167518,9	0,0	165646,9									
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
2.1.	Капитальный ремонт объектов дошкольного образования	2018 - 2024	Всего:	122347,0	6380,9	2604,0	15272,3	18089,8	0,0	0,0	80000,0	Количество дошкольных ОУ, в которых проведен ремонт подпорной стенки, ед.	1	0	0	0	0	0	0	КС, ММКУ УКС
			в т.ч.:									Количество дошкольных ОУ, в которых проведен капитальный ремонт запасных эвакуационных выходов, ед.	0	1	0	0	0	0	0	
			МБ	122347,0	6380,9	2604,0	15272,3	18089,8	0,0	0,0	80000,0	Количество дошкольных ОУ, в которых проведен капитальный ремонт фасадов, ед.	0	0	2	0	0	0	12	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество дошкольных ОУ, в которых проведен капитальный ремонт кровли, ед.	1	0	1	0	0	0	0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество созданных технических условий, экспертиз, изысканий, проверка достоверности определения сметной стоимости, ед.	1	1	3	0	3	0	0	
2.2.	Капитальный ремонт объектов общего образования	2018 - 2024	Всего:	495323,4	21038,5	13584,1	101540,0	105995,0	167518,9	0,0	85646,9	Количество общеобразовательных учреждений, в которых проведен капитальный ремонт кровли, ед.	2	2	3	1	1	0	0	КС, ММКУ УКС
			в т.ч.:									Количество созданных технических условий, экспертиз, изысканий, проверка достоверности определения сметной стоимости, ед.	2	9	6	12	3	0	0	
			МБ	495323,4	21038,5	13584,1	101540,0	105995,0	167518,9	0,0	85646,9	Количество общеобразовательных учреждений, в которых проведен капитальный ремонт спортивной площадки, ед.	0	0	1	1	0	0	0	
												Количество общеобразовательных учреждений, в которых проведено восстановление лестничной клетки и усиление фундаментов в здании, ед.	0	0	0	1	0	0	0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Разработка научно-проектной документации, ед.	0	1	0	0	0	0	0	
												Количество общеобразовательных учреждений, в которых проведен капитальный ремонт фасада, ед.	0	0	1	3	0	0	5	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество общеобразовательных учреждений, в которых проведен капитальный ремонт системы вентиляции, устройств поверхностного водоотвода, ед.	0	0	4	1	0	0	0	
2.3.	Капитальный ремонт объектов дополнительного образования	2018 - 2024	Всего:	599,3	23,6	575,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Проверка достоверности определения сметной стоимости, ед.	1	0	0	0	0	0	0	КС, ММКУ УКС
			в т.ч.:																	
			МБ	599,3	23,6	575,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество учреждений дополнительного образования, в которых проведен капитальный ремонт, ед.	0	1	0	0	0	0	0	
3	Основное мероприятие: региональный проект «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	2020 - 2021	Всего:	526096,8	0,0	11293,8	246990,6	267812,4	0,0	0,0	0,0	Организация деятельности по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, да - 1; нет - 0	0	0	1	1	0	0	0	КС, ММКУ УКС, КИО
			в т.ч.:																	
			МБ	159688,0	0,0	11293,8	63059,4	85334,8	0,0	0,0	0,0									
			ОБ	127074,2	0,0	0,0	57735,4	69338,8	0,0	0,0	0,0									
			ФБ	239334,6	0,0	0,0	126195,8	113138,8	0,0	0,0	0,0									

3.1.	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	2020 - 2021	Всего:	514803,0	0,0	0,0	246990,6	267812,4	0,0	0,0	0,0	Количество построенных объектов дошкольного образования, ед. Количество объектов дошкольного образования, на которых проводятся строительные работы, ед.	0	0	0	2	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																													
			в т.ч.:																																																																																																																																																																																																																																																																																													
			МБ	148394,2	0,0	0,0	63059,4	85334,8	0,0	0,0	0,0		0	0	2	2	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																													
			ОБ	127074,2	0,0	0,0	57735,4	69338,8	0,0	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																					
ФБ	239334,6	0,0	0,0	126195,8	113138,8	0,0	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																								
3.2.	Строительство (реконструкция) объектов дошкольного образования за счет средств местного бюджета в рамках регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования детей в возрасте до трех лет»	2020 - 2021	Всего:	11293,8	0,0	11293,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																					
в т.ч.:																																																																																																																																																																																																																																																																																																
МБ			11293,8	0,0	11293,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0																																																																																																																																																																																																																																																																											
ОБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0																																																																																																																																																																																																																																																																											
4	Основное мероприятие: региональный проект «Современная школа»	2020 - 2022	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																					
			Всего:	1308095,1	0,0	0,0	4,6	663809,7	644280,8	0,0	0,0		Организация деятельности по созданию дополнительных мест в системе общего образования, да - 1; нет - 0	0	0	1	1	1	0	0	КС, ММКУ УКС																																																																																																																																																																																																																																																																											
			в т.ч.:																																																																																																																																																																																																																																																																																													
			МБ	239646,9	0,0	0,0	4,6	129585,6	110056,7	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																					
ОБ	415572,2	0,0	0,0	0,0	206909,9	208662,3	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																								
4.1.	Реализация мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	2020 - 2022	ФБ	652876,0	0,0	0,0	0,0	327314,2	325561,8	0,0	0,0		Количество построенных объектов общего образования, ед. Количество объектов общего образования, на которых проводятся строительные работы, ед.	0	0	0	0	2	2	0		0																																																																																																																																																																																																																																																																										
			Всего:	1308095,1	0,0	0,0	4,6	663809,7	644280,8	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																					
			в т.ч.:																																																																																																																																																																																																																																																																																													
			МБ	239646,9	0,0	0,0	4,6	129585,6	110056,7	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																					
ОБ	415572,2	0,0	0,0	0,0	206909,9	208662,3	0,0	0,0	Реализация мероприятий по подготовке земельного участка под строительство общеобразовательного учреждения на 500 мест в районе улиц Советской –Фрунзе, да - 1; нет - 0	0	0		1	1	0	0	0	КИО, КС, ММКУ УКС																																																																																																																																																																																																																																																																														
ФБ	652876,0	0,0	0,0	0,0	327314,2	325561,8	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																								
в т.ч.:																																																																																																																																																																																																																																																																																																
МБ	89485,9	0,0	0,0	64207,0	25278,9	0,0	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											Подготовка земельного участка под строительство общеобразовательного учреждения на 500 мест в районе улиц Советской - Фрунзе	2020		Всего:	83303,0	0,0	0,0	64207,0	19096,0								0,0	0,0	0,0																																																																																																																																																																																																																																																											

Детализация направлений расходов

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие: развитие современной инфраструктуры системы образования, всего, из них:	МБ	2 455 731,3	631 869,2	498 540,3	342 419,3	516 813,5	18 630,3	159 572,2	287 886,5
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий, всего, из них:	МБ	2 315 105,5	621 933,6	472 119,8	336 449,6	484 113,5	18 030,3	159 572,2	222 886,5
1.1.1.	Обслуживание спортивных площадок образовательных организаций	МБ	37 369,2	6 950,0	6 519,2	6 950,0	5 000,00	5 000,00	5 000,00	1 950,00
1.1.2.	Организация проведения и награждение победителей и участников муниципальных конкурсов профессионального мастерства педагогов	МБ	19 891,6	3 398,5	4 941,5	2 953,1	2 350,00	2 350,00	2 350,00	1 548,50
1.1.3.	Организация проведения и награждение победителей и участников конкурса шоу-программ образовательных организаций «Весенние фантазии»	МБ	14 731,5	2 000,0	3 500,0	2 352,4	1 959,70	1 959,70	1 959,70	1 000,00
1.1.4.	Организация проведения и награждение победителей и участников конкурсов общегородского значения «Слет Городов – Героев», «День призывника»	МБ	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,00	0	0	0
1.1.5.	Организация проведения городского праздника выпускников общеобразовательных учреждений «Последний звонок»	МБ	1 322,0	250,0	572,0	0,0	500	0	0	0
1.1.6.	Создание условий для поддержки обучающихся, имеющих повышенные образовательные и творческие способности	МБ	28 639,4	5 087,8	5 469,2	3 720,6	3 720,60	3 720,60	3 720,60	3 200,00
1.1.7.	Проведение патриотических и образовательных мероприятий мурманского отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ»	МБ	135,0	0,0	135,0	0	0	0	0	0
1.1.8.	Ремонт фасадов	МБ	8 917,9	8 532,6	385,3	0,0	0	0	0	0
1.1.9.	Ремонт кровли	МБ	204 986,0	60 938,3	38 774,1	22 538,7	33 210,00	0	24 524,90	25 000,00
1.1.10.	Замена и ремонт систем освещения и электроснабжения	МБ	5 631,0	1 145,3	2 367,3	1 418,4	700	0	0	0
1.1.11.	Ремонт систем отопления и вентиляции	МБ	37 874,8	8 415,1	5 598,4	1 761,3	0	0	100	22 000,00
1.1.12.	Ремонт систем водоснабжения, канализации	МБ	22 385,9	2 834,3	105,0	2 546,6	0	0	1 900,00	15 000,00
1.1.13.	Ремонт дренажной системы	МБ	3 000,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	3 000,00
1.1.14.	Общестроительные работы (замена окон, оборудование запасных эвакуационных выходов, ремонт полов, туалетов с установкой сантехоборудования душевых, крылец, отмостков, коридоров и пр.)	МБ	378 194,8	108 315,6	96 600,5	26 133,7	40 300,00	0	18 857,00	87 988,00
1.1.15.	Асфальтирование территорий	МБ	10 712,0	5 289,3	5 422,7	0,0	0	0	0	0
1.1.16.	Восстановление ограждения территории образовательных учреждений	МБ	61 076,9	10 272,7	2 091,5	20 574,7	10 288,00	0	17 850,00	0
1.1.17.	Приобретение строительных материалов для проведения ремонтных работ без привлечения подрядных организаций при подготовке ОУ к новому учебному году	МБ	8 700,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	8 700,00
1.1.18.	Противопожарные мероприятия	МБ	14 139,2	1 038,5	0,0	4 078,7	802	0	4 220,00	4 000,00
1.1.19.	Приобретение мебели и оборудования для обеденных и актовых залов	МБ	5 361,4	945,0	4 416,4	0,0	0	0	0	0
1.1.20.	Устройство и модернизация школьных стадионов, спортивных площадок, кортов, детских спортивно-игровых площадок для начальной школы, расположенных на территориях общеобразовательных организаций	МБ	162 448,5	60 000,0	18 948,5	37 700,0	21 800,00	0	12 000,00	12 000,00
1.1.21.	Проведение ремонтных работ по ликвидации аварийных ситуаций и замена оборудования, находящегося в аварийном состоянии, в подведомственных учреждениях	МБ	92 178,8	17 433,4	22 270,9	18 474,5	10 000,00	5 000,00	9 500,00	9 500,00
1.1.22.	Замена оконных блоков в ОУ в рамках реализации программы «Теплое окно»	МБ	165 331,7	75 000,0	18 214,2	33 297,5	20 910,00	0	17 910,00	0
1.1.23.	Установка систем видеонаблюдения в ОУ и УО	МБ	53 518,6	31 458,6	12 060,0	0,0	10 000,00	0	0	0
1.1.24.	Приобретение технологического оборудования в муниципальных дошкольных учреждениях	МБ	8 377,3	4 987,5	1 433,8	1 956,0	0	0	0	0
1.1.25.	Оснащение помещений медицинского назначения ОУ в соответствии со стандартом оснащения	МБ	12 027,3	234,9	0,0	4 500,0	7 292,40	0	0	0
1.1.26.	Организация и проведение шествия в рамках Всероссийской акции «Бессмертный полк»	МБ	500,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	500
1.1.27.	Приобретение автотранспортных средств образовательными организациями и УО в рамках обеспечения исполнения уставной деятельности	МБ	12 573,0	0,0	0,0	3 773,0	3 800,00	0	0	5 000,00
1.1.28.	Осуществление текущего ремонта в учреждениях дополнительного образования	МБ	117 302,5	45 057,8	20 795,0	12 469,7	20 300,00	0	9 680,00	9 000,00
1.1.29.	Улучшение технических характеристик систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения с последующим проведением ремонта помещений	МБ	529 308,2	149 848,4	184 459,8	50 000,0	145 000,00	0	0	0
1.1.30.	Установка малых архитектурных форм в ОУ	МБ	1 650,0	0,0	0,0	150,0	0	0	0	1 500,00
1.1.31.	Оснащение образовательных учреждений средствами специального контроля для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей	МБ	5 000,0	5 000,0	0,0	0,0	0	0	0	0
1.1.32.	Замена искусственного покрытия с ремонтом основания школьного стадиона МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»	МБ	7 500,0	7 500,0	0,0	0,0	0	0	0	0
1.1.33.	Установка памятных мемориальных досок в ОУ города Мурманска	МБ	88,0	0,0	88,0	0,0	0	0	0	0
1.1.34.	Награждение победителей городских конкурсов в рамках реализации общегородской концепции «Мурманск - город чистоты», организации охраны труда, организации питания школьников в ОУ и УО	МБ	3 000,0	0,0	2 000,0	0,0	1 000,00	0	0	0
1.1.35.	Разработка проектно-сметной документации и осуществление ремонта фасадов зданий ОУ и УО	МБ	22 951,5	0,0	10 951,5	0,0	0	0	0	12 000,00



1.1.36.	Выполнение основных направлений концепции развития ММЛ - ремонт помещений для открытия кабинетов начальной школы, спортивного зала для младших школьников по адресу: город Мурманск, пр. Ледокольный, д. 23	МБ	6 409,5	0,0	0,0	6 409,5	0	0	0	0
1.1.37.	Выполнение основных направлений концепции развития ММЛ – приобретение мебели и оборудования для открытия кабинетов начальной школы, спортивного зала для младших школьников по адресу: город Мурманск, пр. Ледокольный, д. 23	МБ	2 032,7	0,0	0,0	2 032,7	0	0	0	0
1.1.38.	Выполнение основных направлений концепции развития ММЛ – участие победителей олимпиад в общероссийских олимпиадах, конкурсах, тренингах, конференциях, организация и проведение мероприятий как региональные представители благотворительного фонда наследия Д.И. Менделеева при университетах Москвы, развитие международного сотрудничества и реализация образовательных программ международного бакалавриата, повышение квалификации учителей английского языка	МБ	1 277,8	0,0	0,0	1 277,8	0	0	0	0
1.1.39.	Вручение цветов, памятных призов, юбилейных медалей ветеранам Великой Отечественной войны, организация встреч, праздничных чаепитий с ветеранами Великой Отечественной войны	МБ	500,0	0,0	0,0	500,0	0	0	0	0
1.1.40.	Организация проведения новогодних и рождественских мероприятий подведомственными учреждениями	МБ	4 000,0	0,0	4 000,0	0,0	0	0	0	0
1.1.41.	Проведение мероприятий по исполнению судебных решений	МБ	76 061,5	0,0	0,0	30 561,5	15 500,00	0	30 000,00	0
1.1.42.	Проведение текущего ремонта помещений, технологическое присоединения к электрическим сетям, закупка мебели и учебного оборудования МБОУ г. Мурманска СОШ № 1	МБ	157 000,0	0,0	0,0	38 319,2	118 680,80	0	0	0
1.1.43.	Обеспечение антитеррористической защищенности муниципальных объектов образования	МБ	10 000,0	0,0	0,0	0,0	10 000,00	0	0	0
1.2.	Строительство (реконструкция) объектов дошкольного образования, всего, из них:	МБ	85 431,7	5 551,3	8 303,2	5 077,2	31 500,0	0,0	0,0	35 000,0
1.2.1.	Устройство запасных эвакуационных путей и выходов в дошкольных ОУ	МБ	53 228,9	5 551,3	7 731,4	4946,2	0	0	0	35 000,00
1.2.2.	Предпроектные работы (разработка проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов дошкольного образования, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	702,8	0,0	571,8	131,0	0	0	0	0
1.2.3.	Мероприятия по строительству дошкольных ОУ	МБ	31 500,0	0,0	0,0	0,0	31 500,00	0	0	0
1.3.	Строительство (реконструкция) объектов дополнительного образования, всего, из них:	МБ	24 541,1	3 740,5	18 112,7	887,9	1 200,0	600,0	0,0	0,0
1.3.1.	Реконструкция стадиона ДЮСШ № 6 (корпус № 1) по адресу: город Мурманск, улица Беринга, дом 14 а, в том числе проверка достоверности определения сметной стоимости	МБ	21 853,2	3 740,5	18 112,7	0,0	0	0	0	0
1.3.2.	Работы по разработке водозабора из подземного источника водоснабжения для обеспечения водоснабжением МБУ ДО г. Мурманска ЦДЮТ	МБ	2 687,9	0,0	0,0	887,9	1 200,00	600	0	0
1.4.	Строительство (реконструкция) объектов общего образования, всего, из них:	МБ	30 653,0	643,8	4,6	4,6	0,0	0,0	0,0	30 000,0
1.4.1.	Устройство запасных эвакуационных путей и выходов в ОУ	МБ	30 643,8	643,8	0,0	0,0	0	0	0	30 000,00
1.4.2.	Предпроектные работы (разработка проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов общего образования, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	9,2	0,0	4,6	4,6	0	0	0	0
2	Основное мероприятие: мероприятия по улучшению технических характеристик объектов образования, всего, из них:	МБ	618 269,7	27 443,0	16 763,8	116 812,3	124 084,8	167 518,9	0,0	165 646,9
2.1.	Капитальный ремонт объектов дошкольного образования, всего, из них:	МБ	122 347,0	6 380,9	2 604,0	15 272,3	18 089,8	0,0	0,0	80 000,0
2.1.1.	Капитальный ремонт кровель дошкольных ОУ	МБ	10 928,9	2 653,6	2 075,3	6200,0	0	0	0	0
2.1.2.	Капитальный ремонт подпорной стенки и поверхностного водоотвода МБДОУ г. Мурманска № 95 по адресу: город Мурманск, улица Чумбарова-Лучинского, дом 22	МБ	3 329,5	3 329,5	0,0	0,0	0	0	0	0
2.1.3.	Предпроектные работы (разборка и последующее восстановление конструкций для разработки проектной документации на капитальный ремонт и реконструкцию объектов, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	427,3	11,8	69,0	346,5	0	0	0	0
2.1.4.	Капитальный ремонт запасных эвакуационных выходов в МБДОУ г. Мурманска № 57 по адресу: город Мурманск, улица Юрия Гагарина, дом 9/1	МБ	845,7	386,0	459,7	0,0	0	0	0	0
2.1.5.	Капитальный ремонт фасадов дошкольных учреждений	МБ	106 815,6	0,0	0,0	8725,8	18 089,80	0	0	80 000,00
2.2.	Капитальный ремонт объектов общего образования, всего, из них:	МБ	495 323,4	21 038,5	13 584,1	101 540,0	105 995,0	167 518,9	0,0	85 646,9
2.2.1.	Капитальный ремонт крыш в общеобразовательных учреждениях	МБ	65 240,0	20 905,9	2 324,3	24587,8	2 872,00	14 550,00	0	0
2.2.2.	Капитальный ремонт объекта: «Фасад МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 1» по адресу: улица Капитана Буркова, дом 31	МБ	41 752,0	0,0	0,0	0,0	41 752,00	0	0	0
2.2.3.	Выполнение работ по восстановлению лестничной клетки и усилению фундаментов в здании МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» по адресу: улица Капитана Буркова, дом 31	МБ	14 072,3	0,0	0,0	0,0	14 072,30	0	0	0
2.2.4.	Разработка научно-проектной документации по капитальному ремонту МБОУ г. Мурманска СОШ № 1 по адресу: город Мурманск, улица Капитана Буркова, дом 31; на капитальный ремонт крыши МБОУ г. Мурманска Гимназия № 3 по адресу: город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 13	МБ	2 139,8	0,0	2 139,8	0,0	0	0	0	0
2.2.5.	Предпроектные работы (разборка и последующее восстановление конструкций для разработки проектной документации на капитальный ремонт и реконструкцию объектов, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	2 499,4	132,6	830,9	1265,9	270	0	0	0
2.2.6.	Капитальный ремонт объекта «Открытая спортивная площадка МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 8» по адресу: город Мурманск, улица Академика Книповича, дом 35 корпус 2	МБ	58 900,3	0,0	8 289,1	37353,5	13 257,70	0	0	0
2.2.7.	Капитальный ремонт системы вентиляции, устройства поверхностного водоотвода, инженерных систем МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 1» по адресу: улица Капитана Буркова, дом 31	МБ	53 417,9	0,0	0,0	19646,9	33 771,00	0	0	0
2.2.8.	Капитальный ремонт фасадов общеобразовательных учреждений	МБ	257 301,7	0,0	0,0	18685,9	0	152 968,90	0	85 646,90
2.3.	Капитальный ремонт объектов дополнительного образования, всего, из них:	МБ	599,3	23,6	575,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.1.	Выполнение работ по переключению (капитальному ремонту) сетей электроснабжения МБУ ДО г. Мурманска ЦДЮТ	МБ	575,7	0,0	575,7	0,0	0	0	0	0
2.3.2.	Предпроектные работы (разборка и последующее восстановление конструкций для разработки проектной документации на капитальный ремонт и реконструкцию объектов, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	23,6	23,6	0,0	0,0	0	0	0	0
3	Основное мероприятие: региональный проект «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	Всего:	526 096,8	0,0	11 293,8	246 990,6	267 812,4	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	159 688,0	0,0	11 293,8	63 059,4	85 334,8	0,0	0,0	0,0
		ОБ	127 074,2	0,0	0,0	57 735,4	69 338,8	0,0	0,0	0,0
		ФБ	239 334,6	0,0	0,0	126 195,8	113 138,8	0,0	0,0	0,0
3.1.	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	Всего:	514 803,0	0,0	0,0	246 990,6	267 812,4	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	148 394,2	0,0	0,0	63 059,4	85 334,8	0,0	0,0	0,0
		ОБ	127 074,2	0,0	0,0	57 735,4	69 338,8	0,0	0,0	0,0
		ФБ	239 334,6	0,0	0,0	126 195,8	113 138,8	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Строительство детского сада на 80 мест в районе дома 44 по улице Капитана Орликовой в городе Мурманске	Всего:	169 887,4	0,0	0,0	76 570,6	93 316,8	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	58 667,9	0,0	0,0	20772,8	37895,1	0	0	0
		ОБ	40 305,6	0,0	0,0	18406,5	21 899,10	0	0	0
		ФБ	70 913,9	0,0	0,0	37391,3	33 522,60	0	0	0
3.1.2.	Строительство детского сада на 196 мест в районе домов 31 и 32 по улице Достоевского	Всего:	344 915,6	0,0	0,0	170 420,0	174 495,6	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	89 726,3	0,0	0,0	42286,6	47439,7	0	0	0
		ОБ	86 768,6	0,0	0,0	39328,9	47 439,70	0	0	0
		ФБ	168 420,7	0,0	0,0	88804,5	79 616,20	0	0	0
3.2.	Строительство (реконструкция) объектов дошкольного образования за счет средств местного бюджета в рамках регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования детей в возрасте до трех лет»	Всего:	11 293,8	0,0	11 293,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	11 293,8	0,0	11 293,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.1.	Строительство детского сада на 80 мест в районе дома 44 по улице Капитана Орликовой в городе Мурманске	Всего:	1 084,8	0,0	1 084,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	1 084,8	0,0	1 084,8	0,0	0	0	0	0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0
3.2.2.	Строительство детского сада на 196 мест в районе домов 31 и 32 по улице Достоевского	Всего:	10 209,0	0,0	10 209,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	10 209,0	0,0	10 209,0	0,0	0	0	0	0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0
4	Основное мероприятие: региональный проект «Современная школа»	Всего:	1 308 095,1	0,0	0,0	4,6	663 809,7	644 280,8	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	239 646,9	0,0	0,0	4,6	129 585,6	110 056,7	0,0	0,0
		ОБ	415 572,2	0,0	0,0	0,0	206 909,9	208 662,3	0,0	0,0
		ФБ	652 876,0	0,0	0,0	0,0	327 314,2	325 561,8	0,0	0,0

4.1.	Реализация мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	Всего:	1 308 095,1	0,0	0,0	4,6	663 809,7	644 280,8	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	239 646,9	0,0	0,0	4,6	129 585,6	110 056,7	0,0	0,0
		ОБ	415 572,2	0,0	0,0	0,0	206 909,9	208 662,3	0,0	0,0
		ФБ	652 876,0	0,0	0,0	0,0	327 314,2	325 561,8	0,0	0,0
4.1.1.	Строительство школы на 500 мест на улице Советской	Всего:	692 991,9	0,0	0,0	0,0	356 260,4	336 731,5	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	239 642,3	0,0	0,0	0,0	129585,6	110056,7	0	0
		ОБ	176 330,0	0,0	0,0	0,0	87 793,20	88 536,80	0	0
		ФБ	277 019,6	0,0	0,0	0,0	138 881,60	138 138,00	0	0
4.1.2.	Строительство школы на 800 мест в переулке Казарменном	Всего:	615 103,2	0,0	0,0	4,6	307 549,3	307 549,3	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	4,6	0,0	0,0	4,6	0	0	0	0
		ОБ	239 242,2	0,0	0,0	0,0	119 116,70	120 125,50	0	0
		ФБ	375 856,4	0,0	0,0	0,0	188 432,60	187 423,80	0	0
4.1.3.	Строительство школы-лицея на 1200 мест в районе улиц Скальной – Маклакова	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0
5	Основное мероприятие: подготовительные мероприятия для участия в региональном проекте «Современная школа»	Всего:	83 303,0	0,0	0,0	64 207,0	19 096,0	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	83 303,0	0,0	0,0	64 207,0	19 096,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1.	Подготовка земельного участка под строительство общеобразовательного учреждения на 500 мест в районе в районе улиц Советской - Фрунзе	Всего:	83 303,0	0,0	0,0	64 207,0	19 096,0	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	83 303,0	0,0	0,0	64 207,0	19 096,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1.1.	Приобретение жилья для граждан, проживающих в многоквартирном доме по улице Горького, д. 8, в том числе изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд	МБ	32 648,0	0,0	0,0	32 648,0	0	0	0	0
5.1.2.	Приобретение жилья для граждан, проживающих в многоквартирном доме по улице Фрунзе, д. 14а, в том числе изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд	МБ	31 559,0	0,0	0,0	31 559,0	0	0	0	0
5.1.3.	Приобретение жилья для граждан, проживающих в многоквартирном доме по улице Фрунзе, д. 14, в том числе изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд	МБ	19 096,0	0,0	0,0	0,0	19 096,00	0	0	0
5.2.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	МБ	6 182,9	0,0	0,0	0,0	6 182,9	0,0	0,0	0,0
5.2.1.	Снос многоквартирных домов по улице Фрунзе, дома 14 и 14а, улице Горького, дом 8, в том числе выполнение работ по проверке достоверности определения сметной стоимости	МБ	6 182,9	0,0	0,0	0,0	6182,9	0	0	0

В целях реализации поставленных задач в рамках текущей деятельности КО осуществляются мероприятия, направленные на обеспечение равного доступа населения к услугам дошкольного, общего и дополнительного образования детей: создание консультативных пунктов психолого-педагогической поддержки для родителей и детей в МДОУ, организация центров игровой поддержки в МДОУ, создание групп компенсирующей и оздоровительной направленности, создание в ОУ условий для сетевого взаимодействия, дистанционного обучения, функционирование классов интегрированного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, реализация индивидуальных образовательных программ, программ социально-педагогической направленности. В системе дополнительного образования реализуются программы технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристическо-краеведческой и социально-педагогической направленности.

В 2020 - 2021 учебном году 100% обучающихся уровней начального общего и основного общего образования осваивают образовательные программы в соответствии с ФГОС начального общего образования и ФГОС основного общего образования.

В муниципалитете созданы условия для углубленного изучения отдельных предметов учебного плана: на уровне основного общего образования каждый четвертый обучающийся изучает тот или иной предмет углубленно.

Профессиональная ориентация обучающихся в специализированных классах с учетом специфики работы в организациях города:

- технологический;
- технологический («Роснефть»-класс);
- технологический (транспортно-логистический класс);
- технологический (инженерный класс);
- технологический («Газпром»-класс);
- технологический (авиационный класс);
- гуманитарный;
- гуманитарный (НИУ «Высшая школа экономики»);
- гуманитарный (кадетский класс);
- естественно-научный;
- естественно-научный (медицинский класс);
- социально-экономический;
- информационно-технологический;
- химико-биологический (медицинский класс);
- филологический;
- социально-гуманитарный;
- социально-гуманитарный (кадетский класс);
- социально-экономический;
- оборонно-спортивный;
- индустриально-технологический;
- универсальный;
- универсальный (оборонно-спортивный класс).

Созданная в рамках утвержденной сети классов профильного обучения система профильной подготовки обучающихся позволяет в полном объеме обеспечить в городе Мурманске конкурентоспособность и доступность среднего общего образования.

В городе Мурманске создаются условия для развития региональной системы оценки качества дошкольного и общего образования. Доля ОУ, реализующих программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС, составляет 100%.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	4 997 678,8	659 312,2	526 597,9	770 433,8	1 597 799,3	830 430,0	159 572,2	453 533,4
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	3 562 821,8	659 312,2	526 597,9	586 502,6	881 097,6	296 205,9	159 572,2	453 533,4
средств областного бюджета	542 646,4	0,0	0,0	57 735,4	276 248,7	208 662,3	0,0	0,0
средств федерального бюджета	892 210,6	0,0	0,0	126 195,8	440 453,0	325 561,8	0,0	0,0
в том числе по заказчикам:								
КО	2 315 105,5	621 933,6	472 119,8	336 449,6	484 113,5	18 030,3	159 572,2	222 886,5
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	2 315 105,5	621 933,6	472 119,8	336 449,6	484 113,5	18 030,3	159 572,2	222 886,5
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
КС	2 599 270,3	37 378,6	54 478,1	369 777,2	1 094 589,8	812 399,7	0,0	230 646,9
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1 164 413,3	37 378,6	54 478,1	185 846,0	377 888,1	278 175,6	0,0	230 646,9
средств областного бюджета	542 646,4	0,0	0,0	57 735,4	276 248,7	208 662,3	0,0	0,0
средств федерального бюджета	892 210,6	0,0	0,0	126 195,8	440 453,0	325 561,8	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	1 974 817,7	9 935,6	37 714,3	252 964,9	964 322,1	644 880,8	0,0	65 000,0
КИО	83 303,0	0,0	0,0	64 207,0	19 096,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	83 303,0	0,0	0,0	64 207,0	19 096,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5. Механизм реализации подпрограммы

КО является организатором выполнения подпрограммы и осуществляет оперативный контроль за ходом ее реализации.

Основные исполнители и участники мероприятий подпрограммы:

- КО;
- муниципальные ОУ;
- ГИМЦ РО;
- КС;
- ММКУ УКС;
- КИО.

По итогам работы заказчиком заказчику-координатору муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы направляется отчет установленной формы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, в срок до 15 числа месяца, следующего за первым полугодием и девятью месяцами текущего года, с приложением пояснительной записки.

Заказчиком заказчику-координатору подпрограммы ежегодно направляется годовой отчет установленной формы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, в срок до 20 января года, следующего за отчетным, с приложением пояснительной записки.

Исполнители мероприятий подпрограммы реализуют в установленном порядке меры по полному и качественному выполнению мероприятий подпрограммы, несут ответственность за их своевременное исполнение, а также за рациональное использование выделяемых на их реализацию средств.

КО является координатором реализации подпрограммы в части выполнения совместных мероприятий с другими участниками. Выполнение мероприятий подпрограммы осуществляется в рамках годовых планов и текущей деятельности исполнителей подпрограммы.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Социально-экономический эффект от реализации подпрограммы определяется ее вкладом в развитие экономики и социальной сферы города.

Реализация предусмотренных подпрограммой мероприятий обеспечит достижение положительного эффекта по следующим направлениям:

- обеспечение государственных гарантий общедоступности и бесплатности качественного дошкольного, общего и дополнительного образования;
- сокращение разрыва в качестве образования между наиболее успешными и наименее успешными школами;
- увеличение доли обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня;
- обновление содержания и технологий обучения и воспитания на всех уровнях образования, введение ФГОС;
- повышение эффективности использования бюджетных средств, развитие новых организационно-финансовых механизмов через внедрение методов и процедур управления по результатам, расширение самостоятельности школ.

На реализацию подпрограммы могут повлиять внешние риски, а именно изменение федерального, областного и муниципального законодательства. Механизм минимизации рисков - оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

- при размещении муниципального заказа согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О конт-

	Всего по подпро-грамме:		Всего: в т.ч.:	274736,2	37653,2	37040,8	15317,2	46771,8	47511,1	48172,0	42270,1									
			МБ	218849,9	30731,8	30488,8	8456,9	37207,7	37947,0	38607,9	35409,8									
			ОБ	55886,3	6921,4	6552,0	6860,3	9564,1	9564,1	9564,1	6860,3									

² Финансирование не требуется (осуществляется прием документов и формирование организованных групп детей города Мурманска, находящихся в трудной жизненной ситуации, выезжающих на оздоровительный отдых по путевкам Минис-терства образования и науки Мурманской области).

³ Значение показателя откорректировано в связи с введением ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, и утверждении правил поведения, обязательных для испол-нения гражданами и организациями в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Детализация направлений расходов										
№ п/п	Наименование	Источники финанси-рования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: организация отдыха и оздоровления детей и молодежи, из них:	Всего: в т.ч.:	274 736,2	37 653,2	37 040,8	15 317,2	46 771,8	47 511,1	48 172,0	42 270,1
		МБ	218 849,9	30 731,8	30 488,8	8 456,9	37 207,7	37 947,0	38 607,9	35 409,8
		ОБ	55 886,3	6 921,4	6 552,0	6 860,3	9 564,1	9 564,1	9 564,1	6 860,3
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	67 457,6	21 564,9	5 896,8	1 596,6	10 503,5	10 503,5	10 503,5	6 888,8
1.1.1.	Расходы на организацию детских профильных экспедиций (КО)	МБ	2 257,9	507,4	350,1	0,0	350,1	350,1	350,1	350,1
1.1.2.	Расходы на организацию отдыха детей в возрасте от 6 до 18 лет в оздоровительных организациях с дневным пребыванием, организованных в муниципальных ОУ (КО)	МБ	15 742,0	15 742,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Расходы на создание временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Мурманска (КО)	МБ	21 716,2	1 705,3	1 732,0	0,0	5 473,4	5 473,4	5 473,4	1 858,7
1.1.4.	Расходы по оплате педагогических услуг по договорам гражданско-правового характера исполните-лям в выездных санаторно-оздоровительных и оздоровительных лагерях, профильных (экскурсионно-туристских) сменах; по оплате услуг, в том числе выплаты сопровождающим лицам стоимости про-езда, проживания, медицинской комиссии, связанных с педагогическим и медицинским сопровожде-нием детей в выездные санаторно-оздоровительные и оздоровительные лагеря, профильные (экскур-сионно-туристские) смены, расположенные в Мурманской области и за ее пределами (КО)	МБ	14 804,8	1 894,6	1 894,6	400,0	2 653,9	2 653,9	2 653,9	2 653,9
1.1.5.	Расходы на организацию деятельности специализированных (профильных) лагерей (КСПВООДМ)	МБ	3 204,1	422,0	514,0	212,1	514,0	514,0	514,0	514,0
1.1.6.	Расходы на создание временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет в МАУ МП «Объединение молодежных центров» (КСПВООДМ)	МБ	9 732,6	1 293,6	1 406,1	984,5	1 512,1	1 512,1	1 512,1	1 512,1

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы								
Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	274 736,2	37 653,2	37 040,8	15 317,2	46 771,8	47 511,1	48 172,0	42 270,1
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	218 849,9	30 731,8	30 488,8	8 456,9	37 207,7	37 947,0	38 607,9	35 409,8
средств областного бюджета	55 886,3	6 921,4	6 552,0	6 860,3	9 564,1	9 564,1	9 564,1	6 860,3
в том числе по заказчикам								
КО	261 799,5	35 937,6	35 120,7	14 120,6	44 745,7	45 485,0	46 145,9	40 244,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	205 913,2	29 016,2	28 568,7	7 260,3	35 181,6	35 920,9	36 581,8	33 383,7
средств областного бюджета	55 886,3	6 921,4	6 552,0	6 860,3	9 564,1	9 564,1	9 564,1	6 860,3
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
КСПВООДМ	12 936,7	1 715,6	1 920,1	1 196,6	2 026,1	2 026,1	2 026,1	2 026,1
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	12 936,7	1 715,6	1 920,1	1 196,6	2 026,1	2 026,1	2 026,1	2 026,1
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5. Механизм реализации подпрограммы	
КО является организатором выполнения подпрограммы и осуществляет оперативный контроль за ходом ее реализации. Основные исполнители и участники мероприятий подпрограммы: - КО; - КСПВООДМ; - муниципальные ОУ города Мурманска; - подведомственные КСПВООДМ учреждения. По итогам работы заказчиком заказчику-координатору подпрограммы направляется отчет установленной формы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска в срок до 15 числа месяца, следующего за первым полугодием и девятью месяцами теку-щего года, с приложением пояснительной записки. Заказчиком заказчику-координатору программы ежегодно направляется годовой отчет установленной формы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска в срок до 20 января года, следующего за отчетным, с приложением пояснительной записки. КО является координатором реализации подпрограммы в части выполнения совместных мероприятий с дру-гими участниками. Выполнение мероприятий подпрограммы осуществляется в рамках годовых планов и текущей деятельности исполнителей подпрограммы. Исполнители обеспечивают полное, своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, а также несут ответственность за рациональное использование выде-ляемых на их реализацию средств.	

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации	
Социально-экономический эффект от реализации подпрограммы определяется ее вкладом в развитие эконо-мики и социальной сферы города. Реализация предусмотренных подпрограммой мероприятий обеспечит достижение положительного эффекта по созданию условий для оздоровления, отдыха, полезной занятости, рационального использования каникуляр-ного времени детей и подростков. На реализацию подпрограммы могут повлиять внешние риски, а именно изменение федерального, област-ного и муниципального законодательства. Механизм минимизации рисков - оперативное реагирование на изме-нение законодательства, своевременная корректировка распределения средств. Внутренние риски при реализации подпрограммы: - при размещении муниципального заказа согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О конт-рактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием заявок. Проведение по-вортных процедур приведёт к изменению сроков исполнения программных мероприятий; - заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обяза-тельства по контрактам. Механизм минимизации внутренних рисков - своевременное и качественное составление документации для осуществления конкурсных процедур. Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, ор-ганизационных и иных рисков. Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы определяется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ города Мурманска.	

III. Подпрограмма «Создание современной инфраструктуры учреждений молодежной политики города Мурманска» на 2018 – 2024 годы	
Паспорт подпрограммы	
Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие образования» на 2018 – 2024 годы
Цель подпрограммы	Развитие материально-технической базы и модернизация учреждений молодеж-ной политики города Мурманска
Важнейшие целевые показа-тели (индикаторы) реализа-ции подпрограммы	- доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, в кото-рых проведены ремонтные работы или реконструкция, от общего количества объектов учреждений молодежной политики с нарастающим эффектом по годам реализации подпрограммы, %; - доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, оснащен-ных мебелью, оборудованием и инвентарем, от общего количества структурных подразделений, требующих переоснащения на начало реализации подпро-граммы, %; - площадь капитально отремонтированных структурных подразделений учрежде-ний молодежной политики с нарастающим эффектом по годам реализации под-программы, кв.м

Заказчики подпрограммы	КСПВООДМ. КС
Заказчик-координатор подпрограммы	КСПВООДМ
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2018 – 2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 618 439,7 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 618 439,7 тыс. руб., из них: 2018 год – 55 598,8 тыс. руб.; 2019 год – 29 074,0 тыс. руб.; 2020 год – 316,9 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 159 554,4 тыс. руб.; 2023 год – 370 895,6 тыс. руб.; 2024 год – 3 000,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные резуль-таты реализации подпро-граммы и показатели соци-ально-экономической эффек-тивности	- доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, в кото-рых проведены ремонтные работы или реконструкция, от общего количества объектов учреждений молодежной политики с нарастающим эффектом по годам реализации подпрограммы – 20,0 %; - доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, оснащен-ных мебелью, оборудованием и инвентарем, от общего количества структурных подразделений, требующих переоснащения на начало реализации подпро-граммы, – 33,0 %; - площадь капитально отремонтированных структурных подразделений учрежде-ний молодежной политики с нарастающим эффектом по годам реализации под-программы – 637,1 кв.м

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Молодежь – это социально-демографическая группа, выделяемая на основе обусловленных возрастом осо-бенностей социального положения, места и функций в социальной структуре общества, специфических интере-сов и ценностей. Как социально-демографическая группа молодежь неоднородна по своему составу: по возрасту, полу, видам деятельности, включенности в различные общественные структуры (экономические, профессио-нальные, социально-политические и др.), месту жительства и т.д. Соответственно, различается положение разных категорий молодежи, их потребности, интересы, ценности. В этой связи особое значение приобретает создание условий для раскрытия инновационного потенциала молодежи, ее готовность активно включаться в созидатель-ную деятельность на благо Отечества, себя и своей семьи, формирование общечеловеческих ценностей и со-хранение своей уникальной культурной идентичности.
На 01.09.2020 система молодежной политики города Мурманска представлена двумя муниципальными уч-реждениями, имеющими структурные подразделения, которые осуществляют работу с молодежью по различным направлениям – МАУ МП «Дом молодежи» и МАУ МП «Объединение молодежных центров».
Опыт реализации подпрограммы «Создание современной инфраструктуры учреждений молодежной политики го-рода Мурманска» на 2018 – 2024 годы муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы подтверждает эффективность и целесообразность создания современных объектов в сфере молодежной политики. В период с 2014 по 2017 годы доля молодежи, вовлеченной в социальную практику, от общей численности молодежи города Мурманска увеличилась с 27,8 % до 74 %, в том числе благодаря проведе-нию модернизации структурных подразделений учреждений молодежной политики.
Одна из основных задач деятельности учреждений молодежной политики – это проведение работы по во-влечению молодежи в социальную практику, формирование деловой, экономической и политической активности молодежи.
В целях решения данной задачи необходимо продолжить проведение мероприятий, направленных на модерни-зацию существующих и строительство новых объектов молодежной политики, поддержание современного уровня материально-технической базы учреждений путем своевременного проведения капитального и текущего ремонта объектов, регулярно обновлять материально-техническую базу, использовать актуальные технологии работы с мо-лодежью, проводить мероприятия, направленные на внедрение инновационных технологий в сфере молодежной политики.
С целью эффективной реализации молодежной политики на территории города Мурманска и создания условий для всестороннего развития потенциала молодого поколения будут проведены мероприятия по ремонту зданий и помещений, закуплено необходимое оборудование с учетом необходимости обеспечения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Будет организована модернизация материально-технической базы уч-реждений молодежной политики города, а именно:
- проведение капитального ремонта объектов структурных подразделений МАУ МП «Объединение молодежных центров» по адресам: ул. Ломоносова, д. 17 корп. 2, ул. Виктора Миронова, д. 8;
- оснащение современным оборудованием, техникой, инвентарем и предметами интерьера структурных под-разделений МАУ МП «Объединение молодежных центров»;



- осуществление работ по строительству (реконструкции) объекта МАУ МП «Дом молодежи», расположенного по адресу: ул. Ленинградская, д. 26 (в том числе разработка и согласование проектной документации, осуществление работ по технологическому присоединению к электрическим сетям).

На начало реализации подпрограммы требуется переоснащение современным оборудованием, техникой, инвентарем и предметами интерьера девяти структурных подразделений МАУ МП «Объединение молодежных центров», расположенных по адресам: ул. Виктора Миронова, д. 8, ул. Шабалина, д. 39, ул. Марата, д. 21, ул. Марата, д. 16, переулок Якорный, д. 10, ул. Софы Перовской, д. 39, ул. Ломоносова, д. 17 корп. 1, ул. Ломоносова, д. 17 корп. 2, ул. Бондарная, д. 10 а.

Использование программно-целевого метода обеспечит единство содержательной части подпрограммы с созданием и использованием финансовых и организационных механизмов ее реализации, а также контролем за промежуточными и конечными результатами выполнения подпрограммы.

Применение программно-целевого метода позволит обеспечить при решении проблемы комплексность и системность путем:

- определения целей, задач и мероприятий;
- концентрации ресурсов на реализацию мероприятий, соответствующих приоритетным целям и задачам в сфере молодежной политики;
- повышения эффективности деятельности учреждений молодежной политики.

2. Основные цели подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы											
№ п/п	Цель, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			Отчет-ный год	Теку-щий год	Годы реализации подпрограммы						
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: развитие материально-технической базы и модернизация учреждений молодежной политики города Мурманска											

1.	Доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, в которых проведены ремонтные работы или реконструкция, от общего количества объектов учреждений молодежной политики нарастающим эффектом по годам реализации подпрограммы	%	-	-	6,0	13,0	13,0	13,0	13,0	20,0	20,0
2.	Доля структурных подразделений учреждений молодежной политики, оснащенных мебелью, оборудованием и инвентарем, от общего количества структурных подразделений, требующих переоснащения на начало реализации подпрограммы	%	-	-	-	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0	33,0
3.	Площадь капитально отремонтированных структурных подразделений учреждений молодежной политики нарастающим эффектом по годам реализации подпрограммы	кв.м	0	0	75,1	637,1	637,1	637,1	637,1	637,1	637,1

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы																														
№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий										
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21										
Цель: развитие материально-технической базы и модернизация учреждений молодежной политики города Мурманска																														
1.	Основное мероприятие: развитие материально-технической базы учреждений молодежной политики	2018 - 2024	Всего: в т.ч:	618439,7	55598,8	29074,0	316,9	0,0	159554,4	370895,6	3000,0	Количество отремонтированных, (в том числе капитально) или реконструированных структурных подразделений, ед.	1	1	1	0	0	1	0	КСПООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров», МАУ МП «Дом молодежи», КС, ММКУ УКС										
			МБ	618439,7	55598,8	29074,0	316,9	0,0	159554,4	370895,6	3000,0																			
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 - 2024	Всего: в т.ч:	18728,8	2250,0	13478,8	0,0	0,0	0,0	0,0	3000,0	Количество структурных подразделений, оснащенных мебелью, оборудованием и инвентарем, ед.	0	1	0	0	0	0	2	КСПВООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров, МАУ МП «Дом молодежи»										
			МБ	18728,8	2250,0	13478,8	0,0	0,0	0,0	0,0	3000,0																			
																							Количество структурных подразделений, в которых проведен текущий ремонт, ед.	0	0	0	0	0	0	0
												Осуществление работ по присоединению к электрическим сетям энергопринимающих устройств объекта по адресу: ул. Ленинградская, дом 26, да - 1, нет - 0	0	1	1	1	0	0	0											
1.2.	Капитальный ремонт структурных подразделений учреждений молодежной политики	2018 - 2024	Всего: в т.ч:	34282,3	19350,2	14615,2	316,9	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество капитально отремонтированных объектов, ед.	1	1	1	0	0	0	0	КС, ММКУ УКС										
			МБ	34282,3	19350,2	14615,2	316,9	0,0	0,0	0,0	0,0																			
1.3.	Строительство (реконструкция) объектов молодежной политики	2018 - 2024	Всего: в т.ч:	565428,6	33998,6	980,0	0,0	0,0	159554,4	370895,6	0,0	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Приспособление объекта культурного наследия «Здание кинотеатра «Родина» под объект «Дворец молодежи», да – 1, нет – 0	1	1	1	1	0	0	0	КСПВООДМ, МАУ МП «Дом молодежи»										
			МБ	34978,6	33998,6	980,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																			
																						Осуществление работ по приспособлению объекта культурного наследия «Здание кинотеатра «Родина» под объект «Дворец молодежи», да - 1, нет - 0	0	0	0	0	1	1	0	КС, ММКУ УКС
			МБ	530450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	159554,4	370895,6	0,0																			
												Количество объектов, приспособленных под учреждения молодежной политики, ед.	0	0	0	0	0	1	0											
Всего по подпрограмме			Всего: в т.ч:	618439,7	55598,8	29074,0	316,9	0,0	159554,4	370895,6	3000,0																			
			МБ	618439,7	55598,8	29074,0	316,9	0,0	159554,4	370895,6	3000,0																			

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск.

Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год, исходя из возможностей муниципального бюджета и других источников.

Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию подпрограммы составит 618 439,7 тыс. руб.

Объем финансирования подпрограммы:

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	618 439,7	55 598,8	29 074,0	316,9	0,0	159 554,4	370 895,6	3 000,0
в том числе за счет:								
средств бюджета муницип- ального образования город Мурманск	618 439,7	55 598,8	29 074,0	316,9	0,0	159 554,4	370 895,6	3 000,0
средств областного бюд- жета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе по заказчикам								
КСПВООДМ	53 707,4	36 248,6	14 458,8	0,0	0,0	0,0	0,0	3 000,0
в т.ч. средств бюджета му- ниципального образования город Мурманск	53 707,4	36 248,6	14 458,8	0,0	0,0	0,0	0,0	3 000,0
средств областного бюд- жета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основ- ной капитал	0,0	0,0	980,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
КС	564 732,3	19 350,2	14 615,2	316,9	0,0	159 554,4	370 895,6	0,0
в т.ч. средств бюджета му- ниципального образования город Мурманск	564 732,3	19 350,2	14 615,2	316,9	0,0	159 554,4	370 895,6	0,0
средств областного бюд- жета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основ- ной капитал	530 450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	159 554,4	370 895,6	0,0

5. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется посредством выполнения плана практических мероприятий с разбивкой объемов фи-

нсирования по годам.

КСПВООДМ является организатором выполнения подпрограммы и осуществляет оперативный контроль за ходом ее реализации.

ММКУ УКС обеспечивает выполнение мероприятия «Капитальный ремонт структурных подразделений учреждений молодежной политики» подпрограммы.

Исполнители подпрограммы в случае необходимости готовят предложения по уточнению программных мероприятий.

Основные исполнители и участники мероприятий подпрограммы:

- КСПВООДМ;
- муниципальные учреждения молодежной политики;
- КС;
- ММКУ УКС.

По итогам работы заказчиком заказчику-координатору подпрограммы направляется отчет установленной формы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, в срок до 10 числа месяца, следующего за первым полугодием и девятью месяцами текущего года, с приложением пояснительной записки.

Заказчик-координатор подпрограммы в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет сводный отчет заказчику-координатору муниципальной программы «Развитие образования» на 2018 - 2024 годы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска.

Исполнители мероприятий подпрограммы реализуют в установленном порядке меры по полному, своевременному и качественному выполнению мероприятий подпрограммы, а также осуществляют рациональное использование выделяемых на их реализацию средств.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, обеспечит достижение следующих положительных результатов:

- обеспечение учреждений молодежной политики современным оборудованием в соответствии с потребностями молодежи города Мурманска;
- улучшение качества предоставления и повышение числа услуг для молодежи города Мурманска;
- улучшение эмоциональной и интеллектуальной атмосферы среди молодежи;
- сохранение численности молодежи, посещающей учреждения молодежной политики;
- повышение престижа учреждений молодежной политики.

Для оценки рисков реализации подпрограммы рассматриваются внешние и внутренние риски. К внешним рискам относятся:

- изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;
- природные и техногенные катастрофы;
- отток молодого населения за пределы муниципального образования город Мурманск;
- экологические катастрофы;

1.8.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	2018 - 2021	Всего: в т.ч.:	769508,7	61107,3	96830,6	103506,8	134852,4	134852,4	134852,4	103506,8								
			МБ	769508,7	61107,3	96830,6	103506,8	134852,4	134852,4	134852,4	103506,8								
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
1.9.	Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений (за счет средств резервного фонда Правительства Мурманской области)	2020	Всего: в т.ч.:	31345,6	0,0	0,0	31345,6	0,0	0,0	0,0	0,0								
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
			ОБ	31345,6	0,0	0,0	31345,6	0,0	0,0	0,0	0,0								
	Всего по подпрограмме:		Всего: в т.ч.:	26385390,2	3173051,5	3532591,5	3629541,7	3910250,9	4068589,7	4144286,4	3927078,5								
			МБ	9597294,3	1199188,7	1338348,4	1328612,2	1379948,7	1415343,4	1435026,4	1500826,5								
			ОБ	16788095,9	1973862,8	2194243,1	2300929,5	2530302,2	2653246,3	2709260,0	2426252,0								

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы								
Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	26 385 390,2	3 173 051,5	3 532 591,5	3 629 541,7	3 910 250,9	4 068 589,7	4 144 286,4	3 927 078,5
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	9 597 294,3	1 199 188,7	1 338 348,4	1 328 612,2	1 379 948,7	1 415 343,4	1 435 026,4	1 500 826,5
средств областного бюджета	16 788 095,9	1 973 862,8	2 194 243,1	2 300 929,5	2 530 302,2	2 653 246,3	2 709 260,0	2 426 252,0

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Вклад подпрограммы в социально-экономическое развитие муниципального образования город Мурманск – повышение доступности и качества дошкольного образования в соответствии с требованиями социально-экономических и демографических условий.

Внешние риски реализации подпрограммы: изменение федерального и областного законодательства, миграция населения.

Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов:

- оперативное реагирование на изменения федерального законодательства и областного законодательства;
- анализ отчетности (регулярный мониторинг), своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски реализации подпрограммы: искажение прогнозных показателей воспитанников ОУ, несбалансированное кодовое распределение финансовых средств между ОУ.

Меры, направленные на снижение внутренних рисков: своевременное внесение изменений в муниципальные задания подведомственным учреждениям, своевременное внесение изменений в бюджет муниципального образования город Мурманск в части перераспределения средств.

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы определяется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ города Мурманска.

V. Подпрограмма «Обеспечение предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере общего и дополнительного образования» на 2018 – 2024 годы

Паспорт подпрограммы	
Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие образования» на 2018 – 2024 годы
Цель подпрограммы	Организация предоставления качественного и доступного общего и дополнительного образования
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет, %; - доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших ЕГЭ, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, %; - охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет), %; - доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, %; - доля детей в возрасте 5-18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования, %; - отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на один предмет) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на один предмет) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ, %; - охват общедоступным и бесплатным общим образованием по основным общеобразовательным программам детей-инвалидов в общеобразовательных учреждениях от общего числа детей-инвалидов, %; - отношение средней заработной платы педагогических работников ОУ общего образования к средней заработной плате в Мурманской области, %; - отношение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования к средней заработной плате учителей в муниципальном образовании город Мурманск, %; - доля педагогических работников общеобразовательных учреждений, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории, %; - обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей и родителей (законных представителей) – ежегодно; - обеспечение организационных, организационно-технологических, технических, информационных и методологических условий для реализации образовательного процесса – ежегодно; - обеспечение исполнения бюджета муниципального образования город Мурманск по подведомственным учреждениям – ежегодно; - формирование условий, обеспечивающих соответствие ОУ требованиям надзорных органов – ежегодно
Заказчики подпрограммы	КО
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2018 – 2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 28 818 690,8 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 11 690 748,8 тыс. руб., из них: 2018 год – 1 462 467,0 тыс. руб.; 2019 год – 1 609 672,0 тыс. руб.; 2020 год – 1 645 955,3 тыс. руб.; 2021 год – 1 658 298,3 тыс. руб.; 2022 год – 1 698 199,4 тыс. руб.; 2023 год – 1 740 597,1 тыс. руб.; 2024 год – 1 875 559,7 тыс. руб.; ОБ: 16 421 008,0 тыс. руб., из них:

	2018 год – 2 165 761,4 тыс. руб.; 2019 год – 2 223 824,6 тыс. руб.; 2020 год – 2 299 637,7 тыс. руб.; 2021 год – 2 384 050,7 тыс. руб.; 2022 год – 2 391 595,9 тыс. руб.; 2023 год – 2 429 563,3 тыс. руб.; 2024 год – 2 526 574,4 тыс. руб.; ФБ: 706 934,0 тыс. руб., из них: 2020 год – 70 693,4 тыс. руб.; 2021 год – 212 080,2 тыс. руб.; 2022 год – 212 080,2 тыс. руб.; 2023 год – 212 080,2 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет – 100,0 %; - доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших ЕГЭ, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений – 0,21 %; - охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет) – 71,0 %; - доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, - 100,0 %; - доля детей в возрасте 5-18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования, - 8,0 %; - отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на один предмет) в 10% школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на один предмет) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ – 1,3%; - охват общедоступным и бесплатным общим образованием по основным общеобразовательным программам детей-инвалидов в общеобразовательных учреждениях от общего числа детей-инвалидов – 100,0 %; - отношение средней заработной платы педагогических работников ОУ общего образования к средней заработной плате в Мурманской области – 100,0 %; - доля педагогических работников общеобразовательных учреждений, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории – 100,0 %; - отношение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования к средней заработной плате учителей в муниципальном образовании город Мурманск – 100,0 %; - обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей и родителей (законных представителей) – ежегодно; - обеспечение организационных, организационно-технологических, технических, информационных и методологических условий для реализации образовательного процесса – ежегодно; - обеспечение исполнения бюджета муниципального образования город Мурманск по подведомственным учреждениям – ежегодно; - формирование условий, обеспечивающих соответствие ОУ требованиям надзорных органов, – ежегодно

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Одним из приоритетных направлений в области общего среднего образования является обеспечение доступности качественного образования.

Основной целью реализации подпрограммы является дальнейшее эффективное развитие системы общего и дополнительного образования в городе Мурманске, повышение доступности и качества образования в рамках существующей в городе потребности в образовательных услугах.

Подпрограмма позволит обеспечить достижение поставленных целей путем повышения эффективности использования ресурсов, внедрения новых организационно-экономических механизмов в общем и дополнительном образовании.

Сеть муниципальных учреждений, реализующих общеобразовательные программы, создает условия для получения качественного образования и позволяет в полной мере обеспечивать социальный заказ.

Основное общее образование обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, условия для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его способности к социальному самоопределению.

Стабильно в муниципальном образовании город Мурманск сохраняется высокое качество предоставления образовательных услуг. Средний балл выпускников города Мурманска по обязательным предметам ЕГЭ на протяжении нескольких лет остается выше общероссийского. Увеличивается число выпускников, получивших 90 и более баллов.

С 2010 года в Мурманске осуществляется введение ФГОС в общеобразовательных учреждениях. В 2015 году ФГОС реализован на всем уровне начального общего образования, а с 2014 года начался поэтапный переход на ФГОС основного общего образования.

Система дополнительного образования подведомственных учреждений представлена сетью объединений всех направлений дополнительного образования. Наиболее востребованными являются объединения художественно-эстетического и физкультурно-спортивного направлений, в 2017 году в них занималось 69,0% от общего количества детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей.

Контингент обучающихся в учреждениях дополнительного образования представлен всеми возрастными и социальными группами детей и молодежи. Из общей численности обучающихся в учреждениях дополнительного образования:

- 85,9 % - обучающиеся МБОУ;
- 13,2 % - воспитанники МДОУ;
- 7,0 % - обучающиеся учебных заведений начального и среднего профессионального образования.

Основными направлениями по расширению потенциала системы дополнительного образования детей являются:

- реализация мероприятий по развитию дополнительного образования детей;
- совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей;
- распространение современных моделей организации дополнительного образования детей;
- разработка и внедрение системы оценки качества дополнительного образования детей.

В учреждениях дополнительного образования детей наблюдается рост числа объединений для детей младшего и среднего школьного возраста. Доля детей старшего школьного возраста, занимающихся по программам дополнительного образования, составляет около 20 % от общего контингента обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей. Требуется устранения диспропорция в предоставлении дополнительных образовательных услуг – увеличение количества объединений технической и естественно-научной направленностей дополнительного образования детей. Сохраняется проблема привлечения детей к систематическим занятиям спортом. Требуется увеличить количество детей, участвующих в различных спортивных мероприятиях.

В соответствии с общими приоритетными направлениями системы дополнительного образования в Российской Федерации, закрепленными в частности Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р, Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», государственной про-



граммой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Рос-сийской Федерации от 26.12.2017 № 1642, Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761, приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития регио-нальных систем дополнительного образования детей», в целях обеспечения равной доступности качественного до-полнительного образования для детей в муниципальном образовании город Мурманск с 2020 года реализуется система персонифицированного финансирования дополнительного образования, подразумевающая предостав-ление детям именных сертификатов дополнительного образования. Реализуемый финансово-экономический ме-ханизм позволит всем организациям, в том числе не являющимся муниципальными учреждениями, имеющим ли-цензию на ведение образовательной деятельности, получить равный доступ к бюджетному финансированию. С целью обеспечения использования именных сертификатов дополнительного образования КО руководствуется ре-гиональными правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и начиная с 2020 года ежегодно принимает программу персонифицированного финансирования детей в муниципальном об-разовании город Мурманск.

Помимо реализуемого механизма персонифицированного финансирования в муниципальном образовании город Мурманск реализуется механизм персонифицированного учета детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, которые в совокупности создают систему персонифицированного дополнительного образования.

2. Основные цели подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы												
№ п/п	Цель, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)									
			Отчет- ный год		Теку- щий год							
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Цель: организация предоставления качественного и доступного общего и дополнительного образования												
1	Удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного об-разованием, в общей численности на-селения в возрасте 5-18 лет	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
2	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших ЕГЭ, в общей численности выпускников муниципальных обще-образовательных учреждений	%	0,45	0,45	0,26	0,25	0,24	0,23	0,23	0,22	0,21	
3	Охват детей в возрасте 5-18 лет про-граммами дополнительного образова-ния (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет)	%	70,9	70,9	71,0	71,0	71,0	71,0	71,0	71,0	71,0	
4	Доля детей в возрасте 5-18 лет, полу-чающих дополнительное образование с использованием сертификата до-полнительного образования, в общей численности детей, получающих до-полнительное образование за счет бюджетных средств	%	-	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	

5	Доля детей в возрасте 5-18 лет, ис-пользующих сертификаты дополни-тельного образования в статусе сер-тификатов персонифицированного финансирования	%						5,0	8,0	8,0	8,0	8,0
6	Отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на один предмет) в 10% школ с лучшими результатами единого го-сударственного экзамена к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на один пред-мет) в 10% школ с худшими результа-тами ЕГЭ	%	1,3	1,3	1,32	1,31	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3
7	Охват общедоступным и бесплатным общим образованием по основным общеобразовательным программам детей-инвалидов в общеобразователь-ных учреждениях от общего числа детей-инвалидов	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
8	Отношение средней заработной платы педагогических работников ОУ общего образования к средней зара-ботной плате в Мурманской области	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
9	Доля педагогических работников об-щеобразовательных учреждений, по-лучивших вознаграждение за класс-ное руководство, в общей численно-сти педагогических работников такой категории	%	-	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
10	Отношение средней заработной платы педагогических работников уч-реждений дополнительного образова-ния к средней заработной плате учи-телей в муниципальном образовании город Мурманск	%	90,0	95,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
11	Обеспечение психолого-педагогиче-ского сопровождения детей и родите-лей (законных представителей)	да – 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	Обеспечение организационных, орга-низационно-технологических, техниче-ских, информационных и методологи-ческих условий для реализации обра-зовательного процесса	да – 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	Обеспечение исполнения бюджета муниципального образования город Мурманск по подведомственным уч-реждениям	да – 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	Формирование условий, обеспечи-вающих соответствие ОУ требова-ниям надзорных органов	да – 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы																				
№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выпол-нения (квар-тал, год)	Источ-ники финан-си-рова-ния	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участво-вавших в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Цель: организация предоставления качественного и доступного общего и дополнительного образования																				
1.	Основное меро-приятие: обес-печение предо-ставления услуг (выполнения работ) в сфере общего образо-вания	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	22047740,7	2773108,4	2918991,3	3043336,0	3318529,4	3330614,5	3372979,8	3290181,3	Количество муни-ципальных обще-образовательных учреждений, ед.	50	50	50	50	50	50	50	КО, МБОУ
			МБ	4940458,9	623162,5	696472,1	673760,1	723074,8	727614,7	732012,6	764362,1									
			ОБ	16400347,8	2149945,9	2222519,2	2298882,5	2383374,4	2390919,6	2428887,0	2525819,2									
			ФБ	706934,0	0,0	0,0	70693,4	212080,2	212080,0	212080,2	0,0									
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомствен-ных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и ав-тономным уч-реждениям суб-сидий	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	4940458,9	623162,5	696472,1	673760,1	723074,8	727614,7	732012,6	764362,1	Количество муни-ципальных обще-образовательных учреждений, ед.	50	50	50	50	50	50	50	КО, МБОУ
			МБ	4940458,9	623162,5	696472,1	673760,1	723074,8	727614,7	732012,6	764362,1									
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.2.	Субвенция на реализацию За-кона Мурман-ской области «О региональных нормативах фи-нансового обес-печения образо-вательной дея-тельности в Мур-манской обла-сти»	2018	Всего: в т.ч.:	2149945,9	2149945,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Численность об-учающихся обще-образовательных учреждений, осваивающих об-разовательные программы началь-ного общего, ос-новного общего и среднего общего образования, чел.	29411,8	-	-	-	-	-	-	КО, МБОУ
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			ОБ	2149945,9	2149945,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
												Численность детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам на-чального общего, основного общего и среднего об-щего образова-ния, в том числе на дому, чел.	59,5	-	-	-	-	-	-	
												Численность детей дошкольного воз-раста, обучаю-щихся по програм-мам дошкольного образования в му-ниципальных об-щеобразователь-ных учреждениях, в том числе в об-щеобразователь-ных учреждениях, реализующих про-граммы дошколь-ного и начального общего образова-ния, чел.	180	-	-	-	-	-	-	



1.3.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О единой субвенции местным бюджетам»	2019 - 2024	Всего: в т.ч.:	14217278,6	0,0	2221529,2	2295669,2	2373734,4	2381279,6	2419247,0	2525819,2	Численность обучающихся общеобразовательных учреждений, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, чел.	-	29588,7	30027,5	30481,6	30481,6	30481,65	КО, МБОУ		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Численность детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе на дому, чел.	-	53,6	38,9	38,5	38,5	38,5			
			ОБ	14217278,6	0,0	2221529,2	2295669,2	2373734,4	2381279,6	2419247,0	2525819,2	Численность детей дошкольного возраста, обучающихся по программам дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, в том числе в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного и начального общего образования, чел.	-	183,3	155,3	90,7	90,7	90,7	90,7		
1.4.	Иные межбюджетные трансферты на предоставление грантов бюджетам муниципальных образований в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Мурманской области	2019	Всего: в т.ч.:	990,0	0,0	990,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Приобретение учебного оборудования и инвентаря для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической и естественно-научной направленности, да - 1, нет - 0	-	1	-	-	-	-	-	КО, ММЛ, МПЛ	
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0
			ОБ	990,0	0,0	990,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0
1.5.	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Мурманской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	2020 - 2024	Всего: в т.ч.:	739067,3	0,0	0,0	73906,7	221720,1	221720,1	221720,1	0,0	Численность педагогических работников общеобразовательных учреждений, получивших вознаграждение за классное руководство, чел.	-	-	1234	1234	1234	1234	-	КО, МБОУ	
			ОБ	32133,3	0,0	0,0	3213,3	9640,0	9640,0	9640,0	0,0										
			ФБ	706934,0	0,0	0,0	70693,4	212080,2	212080,2	212080,2	0,0										
2.	Основное мероприятие: обеспечение предоставления услуг (выполнения работ) в сфере дополнительного образования	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	4323431,8	521827,1	564820,5	642247,3	594881,6	619710,5	647641,2	732803,6	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет, %	34,1	34,0	32,65	29,3	29,3	29,3	34,5	КО, МБОУ	
			МБ	4302771,6	506011,6	563515,1	641492,1	594205,3	619034,2	646964,9	732048,4										
			ОБ	20660,2	15815,5	1305,4	755,2	676,3	676,3	676,3	755,2										
2.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	3998637,4	494741,9	563515,1	620765,5	519819,8	520158,0	547588,7	732048,4	Количество муниципальных учреждений дополнительного образования, ед.	19	19	20	19	19	19	19	КО, МБУ ДО	
			МБ	3998637,4	494741,9	563515,1	620765,5	519819,8	520158,0	547588,7	732048,4	Количество обучающихся муниципальных учреждений дополнительного образования, чел.	14169,6	14444	13951	12526	12526	12526	14672	КО, МБУ ДО (кроме ППМС)	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество воспитанников, получающих услугу дошкольного образования в группах компенсирующей направленности кратковременного пребывания, чел.	-	-	134	134	134	134	134	КО, ППМС	
												Численность подготовленных граждан, принявших или желающих принять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, чел.	-	-	64	60	60	60	48		
												Количество получивших психолого-педагогическую помощь, чел.	-	-	873	867	867	867	867		
												Количество прошедших психолого-педагогическое и социально-педагогическое обследование, чел.	-	-	1950	2100	2100	2100	2400		
2.2.	Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования город Мурманск на реализацию пункта 2 статьи 1 Закона Мурманской области «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково»	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	5050,2	815,5	695,4	755,2	676,3	676,3	676,3	755,2	Количество учреждений, специалистам которых производятся выплаты на осуществление мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково, ед.	1	1	1	1	1	1	КО, МБУ ДО, МБУО ЦБ		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	5050,2	815,5	695,4	755,2	676,3	676,3	676,3	755,2										



2.3.	Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	2018	Всего: в т.ч.:	15000,0	15000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отсутствие кредиторской задолженности по оплате труда, да - 1, нет - 0	1	-	-	-	-	-	-	КО, МБУ ДО, МБУО ЦБ									
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0								
			ОБ	15000,0	15000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0								
2.4.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	2018	Всего: в т.ч.:	11269,7	11269,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
			МБ	11269,7	11269,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0								
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
2.5.	Иные межбюджетные трансферты на предоставление грантов бюджетам муниципальных образований в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Мурманской области	2019	Всего: в т.ч.:	610,0	0,0	610,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Приобретение учебного оборудования и инвентаря для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической и естественно-научной направленности, да - 1, нет - 0	-	1	-	-	-	-	-	КО, МБУ ДО г. Мурманска ЦДЮТ									
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0								
			ОБ	610,0	0,0	610,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0								
2.6.	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	2020 - 2024	Всего: в т.ч.:	292864,5	-	-	20726,6	74385,5	98876,2	98876,2	0,0	Организация деятельности по обеспечению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, да – 1, нет – 0	-	-	1	1	1	1	0	КО								
			МБ	292864,5	-	-	20726,6	74385,5	98876,2	98876,2	0,0																	
			ОБ	0,0	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																	
3.	Основное мероприятие: обеспечение предоставления услуг (выполнения работ) в сфере образования	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	2447518,3	333292,9	349684,8	330703,1	341018,2	351550,5	362119,6	379149,2	Количество ОУ и УО, ед.	4	4	3	3	3	3	КО, ОУ и УО									
			МБ	2447518,3	333292,9	349684,8	330703,1	341018,2	351550,5	362119,6	379149,2																	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																	
3.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	2447518,3	333292,9	349684,8	330703,1	341018,2	351550,5	362119,6	379149,2	Количество воспитанников, получающих услугу дошкольного образования в группах компенсирующей направленности кратковременного пребывания, чел.	118	134	-	-	-	-	-	КО, ППМС								
			МБ	2447518,3	333292,9	349684,8	330703,1	341018,2	351550,5	362119,6	379149,2										Численность подготовленных граждан, принявших или желающих принять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, чел.	95	66	-	-	-	-	-
												ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
			Количество обслуживаемых муниципальных ОУ и УО, ед.	142	143	141	141	141	141	141																		
											Организация и обслуживание образовательного портала города Мурманска, электронного документооборота с муниципальными ОУ, да – 1, нет – 0										1	1	1	1	1	1	1	
												Доля педагогических и руководящих работников, охваченных различными формами методических мероприятий, %	95	95	95	95	95	95	95									
			Количество обслуживаемых муниципальных ОУ и УО, ед.	142	143	141	141	141	141	141																		
											Выполнение заявок на транспортное обслуживание, %									100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0		
												Готовность ОУ к новому учебному году и осенне-зимнему периоду, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0									
			Количество прошедших психолого-педагогического и социально-педагогического обследования, чел.	2448	2240	-	-	-	-	-																	КО, ППМС	
											Количество обслуживаемых муниципальных ОУ и УО, ед.									142	143	141	141	141	141	141		
КО, муниципальное автономное учреждение образования города Мурманска «Управление хозяйственно-эксплуатационного обслуживания образовательных учреждений»	КО, МБУО ЦБ																											

	Всего по подпрограмме:		Всего:	28818690,8	3628228,4	3833496,6	4016286,4	4254429,2	4301875,5	4382240,6	4402134,1									
			МБ	11690748,8	1462467,0	1609672,0	1645955,3	1658298,3	1698199,4	1740597,1	1875559,7									
			ОБ	16421008,0	2165761,4	2223824,6	2299637,7	2384050,7	2391595,9	2429563,3	2526574,4									
			ФБ	706934,0	0,0	0,0	70693,4	212080,2	212080,2	212080,2	0,0									

Детализация направлений расходов

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Основное мероприятие: обеспечение предоставления услуг (выполнения работ) в сфере образования, всего, из них:	МБ	2 447 518,3	333 292,9	349 684,8	330 703,1	341 018,2	351 550,5	362 119,6	379 149,2
3.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	2 447 518,3	333 292,9	349 684,8	330 703,1	341 018,2	351 550,5	362 119,6	379 149,2
3.1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) ППМС	МБ	56 965,7	25 557,8	31 407,9	-	-	-	-	-
3.1.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) ГИМЦ РО	МБ	331 582,6	41 966,1	42 313,7	46 907,7	47 418,9	48 871,4	50 289,8	53 815,1
3.1.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУО ЦБ	МБ	1 565 061,9	205 086,5	208 230,9	212 962,1	221 810,6	229 741,2	237 817,0	249 413,6
3.1.4.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального автономного учреждения образования города Мурманска «Управление хозяйственно-эксплуатационного обслуживания образовательных учреждений»	МБ	468 748,5	60 682,6	67 732,3	67 592,1	64 676,7	65 627,8	66 516,5	75 920,5
3.1.5.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального автономного учреждения г. Мурманска «Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей»	МБ	25 159,6	-	-	3 241,2	7 112,0	7 310,1	7 496,3	0,0



1.3.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1 - 4 классов общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	135587,0	16801,3	19304,4	15049,6	21575,5	21434,2	21366,9	20055,1									
			МБ	135587,0	16801,3	19304,4	15049,6	21575,5	21434,2	21366,9	20055,1									
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.4.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	120023,4	8700,6	22247,6	54287,4	8382,0	8630,6	8629,7	9145,5	Количество подведомственных учреждений, ед.	1	1	1	1	1	1	1	КО, МАУ «Центр школьного питания»
			МБ	120023,4	8700,6	22247,6	54287,4	8382,0	8630,6	8629,7	9145,5									
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.5.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных ОУ	2020 - 2024	Всего*: в т.ч.:	727725,7	-	-	85404,5	208279,5	215338,6	218703,1	0,0	Количество обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных ОУ, получающих бесплатное горячее питание, ед.	-	-	13148	13234	13234	13234	-	КО, прогимназия № 40, МАУ «Центр школьного питания»
			МБ	14554,6	-	-	1708,1	4165,6	4306,8	4374,1	0,0									
			ОБ	713171,1	-	-	83696,4	204113,9	211031,8	214329,0	0,0									
	Всего по подпрограмме:		Всего: в т.ч.:	2148165,2	192828,9	208029,2	336271,7	384086,6	396999,3	405777,6	224171,9									
			МБ	270165,0	25501,9	41552,0	71045,1	34123,1	34371,6	34370,7	29200,6									
			ОБ	1878000,2	167327,0	166477,2	265226,6	349963,5	362627,7	371406,9	194971,3									

* В том числе средства федерального бюджета.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	2 148 165,2	192 828,9	208 029,2	336 271,7	384 086,6	396 999,3	405 777,6	224 171,9
в том числе за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск	270 165,0	25 501,9	41 552,0	71 045,1	34 123,1	34 371,6	34 370,7	29 200,6
средств областного бюджета	1 878 000,2	167 327,0	166 477,2	265 226,6	349 963,5	362 627,7	371 406,9	194 971,3

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Повышение уровня удовлетворения потребности в полноценном качественном питании школьников в организованных коллективах будет способствовать сохранению и укреплению их здоровья.

Для оценки рисков реализации подпрограммы рассматриваются внешние и внутренние риски. К внешним рискам относятся:

- изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;
- изменение регионального законодательства в части финансирования;
- природные и техногенные катастрофы;
- отток населения за пределы муниципального образования город Мурманск;
- экологические катастрофы;
- эпидемии.

Внешним риском реализации подпрограммы может стать принятие новых федеральных и региональных нормативно-правовых документов по организации питания обучающихся ОУ, которые могут изменить существующую в настоящее время систему финансирования и порядок предоставления питания школьникам.

Для минимизации негативного влияния внешних факторов на ход реализации подпрограммы необходимо проводить анализ отчётности (регулярный мониторинг), своевременно вносить изменения в бюджет муниципального образования город Мурманск в части перераспределения средств, предусмотреть механизмы снижения или устранения факторов риска.

Внутренние риски реализации подпрограммы:

- некачественное составление документации в целях выполнения мероприятий подпрограммы;
 - недостоверная либо недостаточная информация об услугах, предоставляемых МАУ «Центр школьного питания».
- Для снижения внутренних рисков необходимо своевременно вносить изменения в муниципальное законодательство, в местный бюджет в части перераспределения средств, обеспечить контроль за исполнением средств общеобразовательными учреждениями, регулярно освещать в средствах массовой информации, на информационных стендах, родительских собраниях в общеобразовательных организациях материалы об услугах, предоставляемых МАУ «Центр школьного питания».

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы определяется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ города Мурманска.

VII. Подпрограмма «Молодежь Мурманска» на 2018 – 2024 годы

Паспорт подпрограммы	
Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие образования» на 2018 – 2024 годы
Цель подпрограммы	Создание условий для развития и реализации потенциала молодежи города Мурманска
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- доля молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики на территории города Мурманска, от общей численности молодежи, %; - доля молодежных и детских общественных объединений, получивших муниципальную поддержку, от общего количества молодежных и детских общественных объединений, обратившихся за поддержкой, %; - доля молодежи, привлеченной в учреждения молодежной политики, от общей численности молодежи города, %
Заказчики подпрограммы	КСПВООДМ
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2018 – 2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 609 845,9 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 609 845,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 74 530,7 тыс. руб.; 2019 год – 86 300,0 тыс. руб.; 2020 год – 88 523,0 тыс. руб.; 2021 год – 94 238,0 тыс. руб.; 2022 год – 89 876,5 тыс. руб.; 2023 год – 91 927,4 тыс. руб.; 2024 год – 84 450,3 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- доля молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики на территории города Мурманска, от общей численности молодежи – 1,5 % к концу 2020 года; - доля молодежных и детских общественных объединений, получивших муниципальную поддержку, от общего количества молодежных и детских общественных объединений, обратившихся за поддержкой, – не менее 90,0 %; - доля молодежи, привлеченной в учреждения молодежной политики, от общей численности молодежи города – 34,0 %

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Молодежная политика является частью социально-экономической политики города и направлена на создание условий для успешного развития трудового и творческого потенциала и интеграции молодежи в экономическую, культурную и общественно-политическую жизнь города.

Развитие молодого поколения горожан не может не рассматриваться как важнейшее направление социально-экономического развития города, определяющее картину не только его будущего состояния, но качества жизни сегодня, поскольку 20% населения города - это молодежь в возрасте от 14 до 30 лет (на начало 2018 года - 56071 человек), и ее деятельность, ценности активно влияют на все сферы городской жизни. Молодежь - это со-

циально-демографическая группа, выделяемая на основе обусловленных возрастом особенностей социального положения, места и функций в социальной структуре общества, специфических интересов и ценностей. Как социально-демографическая группа молодежь неоднородна по своему составу: по возрасту, полу, видам деятельности, включенности в различные общественные структуры (экономические, профессиональные, социально-политические и др.), месту жительства и т.д. Соответственно, различается положение разных категорий молодежи, их потребности, интересы, ценности. В этой связи особое значение приобретает создание условий для раскрытия инновационного потенциала молодежи, ее готовность активно включаться в созидательную деятельность на благо Отечества, себя и своей семьи, формирование общечеловеческих ценностей и сохранение своей уникальной культурной идентичности.

В новых социально-экономических условиях молодежь - это не только потенциал возможных позитивных перемен, но и возможный фактор усиления нестабильности общества. Современную молодежь отличает высокая социальная мобильность и восприимчивость к новым идеям, но в то же время в молодежной среде слабо развиты культура ответственного гражданского поведения, самоорганизация, мотивация к участию в общественно-политической деятельности. Данные проблемы следует решать безотлагательно, так как уровень развития молодежной среды, в том числе духовного, во многом определяет развитие города Мурманска.

Оказание своевременной поддержки молодежи в современных условиях - неотъемлемая составляющая социальной политики в городе Мурманске. Развитие молодежной среды, использование потенциала инновационной активности молодежи в интересах развития города может быть достигнуто только при условии формирования и реализации целостной системы муниципальной политики в отношении молодежи. Поэтому на городском уровне необходимо продолжать создавать условия для самореализации молодежи и стимулы для включения молодых людей в общественные процессы.

Система молодежной политики города Мурманска представлена двумя муниципальными учреждениями, имеющими структурные подразделения, которые осуществляют работу с молодежью по различным направлениям – МАУ МП «Дом молодежи» и МАУ МП «Объединение молодежных центров» (далее – учреждения).

Деятельность учреждений направлена на создание условий для более полного включения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества, организации их профессиональной ориентации, содействие занятости и отдыха, формирование здорового образа жизни, поддержку молодой семьи, талантливой молодежи, детских и молодежных общественных объединений, содействие духовному и физическому развитию детей и молодежи, воспитание гражданственности и патриотизма, обеспечение информационной работы с детьми и молодежью.

На муниципальном уровне накоплен опыт применения программно-целевого метода, который позволяет оперативно и с максимальной степенью управляемости создавать новые инструменты и технологии реализации приоритетов молодежной политики.

В рамках реализации ведомственной целевой программы «Молодежь Мурманска» на 2014-2019 годы проведена значительная работа по приоритетным направлениям в сфере молодежной политики. Особое внимание было уделено воспитанию толерантности в межнациональных и межкультурных отношениях, профилактике экстремизма, преступности и правонарушений, вовлечению молодежи в волонтерскую, трудовую и предпринимательскую деятельность, профориентации, гражданско-патриотическому воспитанию, поддержке и развитию молодежных общественных инициатив, пропаганде здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом, поддержке талантливой молодежи, стимулированию политической активности. В период с 2014 по 2017 годы доля молодежи, вовлеченной в социальную практику, от общей численности молодежи города Мурманска увеличилась с 27,8 % до 74 %. Положительный результат, полученный от реализации ведомственной целевой программы «Молодежь Мурманска» в период до 2017 года, позволил изучить положение молодежи и процессы, происходящие в ее среде, приостановить развитие негативных тенденций, определить наиболее важные проблемы, имеющиеся у различных групп молодежи, найти способы решения данных проблем.

Характеризуя современную ситуацию в области развития молодежной политики в городе Мурманске, можно с уверенностью сказать, что в настоящее время в городе:

- 1) выбран продуктивный – с точки зрения равноправного партнерства – формат взаимоотношений молодежи и органов местного самоуправления;
- 2) создана сеть муниципальных учреждений молодежной политики, на базе которых оказываются комплексные услуги молодым семьям, молодым людям с ограниченными возможностями здоровья, помощь в трудоустройстве подростков. На базе молодежных центров активно развиваются авторские профильные программы, направленные на формирование активной жизненной позиции и навыков проведения содержательного досуга;
- 3) сложилось и развивается социальное партнерство с общественными молодежными организациями;
- 4) в достаточной степени сформировано общественное мнение в пользу решения проблем молодежи как особой социально-демографической группы.

Данные положительные результаты требуют продолжения работы в рамках новой программы.

Применение программно-целевого метода позволит:

- выявить круг приоритетных объектов и субъектов целевого инвестирования подпрограммы;
- обеспечить адресность, последовательность, преемственность и контролируемость инвестирования бюджетных средств в молодежную сферу города;
- осуществить целенаправленное вложение средств для повышения социальной активности, компетентности и профессионализма молодежи.

В рамках настоящей подпрограммы определены субъекты, на которых распространяется ее действие:

- граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 30 лет, проживающие в городе Мурманске;
- семьи, в которых возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье, не превышает 30 лет;
- молодежные объединения и некоммерческие организации, созданные в соответствии с федеральным законодательством и зарегистрированные в установленном законом порядке на территории города Мурманска;
- органы городского самоуправления, реализующие мероприятия в сфере молодежной политики;
- иные юридические и физические лица, принимающие участие в осуществлении государственной молодежной политики.

2. Основные цели подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)									
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы							
					2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Цель: создание условий для развития и реализации потенциала молодежи города Мурманска												
1	Доля молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики на территории города Мурманска, от общей численности молодежи	%	2,0	2,0	1,8	2,0	1,5	-	-	-	-	
2	Доля молодежных и детских общественных объединений, получивших муниципальную поддержку, от общего количества молодежных и детских общественных объединений, обратившихся за поддержкой	%	100,0	90,0	100,0	100,0	100,0	90,0	90,0	90,0	90,0	
3	Доля молодежи, привлеченной в учреждения молодежной политики, от общей численности молодежи города Мурманска	%	-	-	46,0	51,6	22,5	34,0	34,0	34,0	34,0	

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы																																										
№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий																						
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21																						
Цель: создание условий для развития и реализации потенциала молодежи города Мурманска																																										
1.	Основное мероприятие: вовлечение молодежи в социальную практику, формирование деловой, экономической и политической активности молодежи	2018–2024	Всего:	609845,9	74530,7	86300,0	88523,0	94238,0	89876,5	91927,4	84450,3	Общее количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях подпрограммы, чел.	26000	25000	12800	21000	21000	21000	21000	КСПВООДМ, МАУ МП «Дом молодежи», МАУ МП «Объединение молодежных центров»																						
в т.ч.:																																										
МБ			609845,9	74530,7	86300,0	88523,0	94238,0	89876,5	91927,4	84450,3																																
1.1.	Мероприятия по реализации молодежной политики на территории города Мурманска	2018–2024	Всего:	2824,1	564,1	360,0	460,0	360,0	360,0	360,0	360,0	Количество молодежи, вовлеченной в мероприятия, чел.	1000	1000	800	-	-	-	-	КСПВООДМ																						
			в т.ч.:																																							
			МБ	2824,1	564,1	360,0	460,0	360,0	360,0	360,0	360,0										Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню молодежи, да – 1, нет – 0	-	-	-	1	1	1	1														
1.2.	Стипендии главы муниципального образования город Мурманск	2018–2024	Всего:	8215,5	868,2	947,3	1280,0	1280,0	1280,0	1280,0	Количество стипендиатов главы муниципального образования город Мурманск, чел.	66	68	73	60	60	60	60	КСПВООДМ																							
в т.ч.:																																										
МБ			8215,5	868,2	947,3	1280,0	1280,0	1280,0	1280,0	1280,0																																
1.3.	Предоставление субсидий молодежным и детским общественным объединениям	2018–2024	Всего:	7500	1000,0	1500,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	Количество профинансированных проектов, ед.	5	10	5	15	15	15	15	КСПВООДМ																						
			в т.ч.:																																							
			МБ	7500	1000,0	1500,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0																															
1.4.	Премии главы муниципального образования город Мурманск	2021	Всего:	344,8	0,0	0,0	0,0	344,8	0,0	0,0	0,0	Количество получателей премии, чел.	0	0	0	30	0	0	0	КСПВООДМ																						
			в т.ч.:																																							
			МБ	344,8	0,0	0,0	0,0	344,8	0,0	0,0	0,0																															
1.5.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2024	Всего:	590961,5	72098,4	83492,7	85783,0	91253,2	87236,5	89287,4	81810,3	Количество программ по вовлечению молодежи в социальную практику, реализуемых на базе МАУ МП «Объединение молодежных центров», ед.	43	43	40	50	50	50	50	МАУ МП «Дом молодежи», МАУ МП «Объединение молодежных центров»																						
			в т.ч.:																		Количество молодежи, привлеченной в структурные подразделения МАУ МП «Объединение молодежных центров», чел.	5000	5000	3000	5000	5000	5000															
			МБ	590961,5	72098,4	83492,7	85783,0	91253,2	87236,5	89287,4	81810,3																	Количество молодежи, привлеченной в МАУ МП «Дом молодежи», чел.	20000	19000	9000	15000	15000	15000	15000							
											Количество мероприятий, ед.																									4300	4280	2711	3710	3710	3710	3710
	Всего по подпрограмме:		Всего:	609845,9	74530,7	86300,0	88523,0	94238,0	89876,5	91927,4	84450,3																															
		в т.ч.:																																								
		МБ	609845,9	74530,7	86300,0	88523,0	94238,0	89876,5	91927,4	84450,3																																

Детализация направлений расходов										
№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: вовлечение молодежи в социальную практику, формирование деловой, экономической и политической активности молодежи, всего, из них:	МБ	609 845,9	74 530,7	86 300,0	88 523,0	94 238,0	89 876,5	91 927,4	84 450,3
1.5.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	590 961,5	72 098,4	83 492,7	85783,0	91 253,2	87 236,5	89 287,4	81 810,3
1.5.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МАУ МП «Объединение молодежных центров»	МБ	396 436,1	49 832,1	53 991,6	55 076,0	56 949,8	59 151,1	60 625,2	60 810,3
1.5.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МАУ МП «Дом молодежи»	МБ	194 525,4	22 266,3	29 501,1	30 707,0	34 303,4	28 085,4	28 662,2	21 000,0

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы								
Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	609 845,9	74 530,7	86 300,0	88 523,0	94 238,0	89 876,5	91 927,4	84 450,3
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	609 845,9	74 530,7	86 300,0	88 523,0	94 238,0	89 876,5	91 927,4	84 450,3

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Реализация подпрограммы позволит:

1. Осуществлять эффективную молодежную политику: в современных условиях по-новому встают вопросы воспитания, социализации, становления и развития молодого поколения, проживающего в Мурманске; необходима молодежь с активной гражданской позицией, для ее становления и поддержки должна осуществляться эффективная молодежная политика.

2. Воспитать конкурентоспособное поколение, содействовать его активной социализации, повысить субъектность каждого молодого человека и молодежи в целом в реализации собственных, общественных и государственных интересов; данная политика должна стать главным направлением в деятельности учреждений молодежной политики для эффективной социализации молодежи, развития ее творческого потенциала, поддержки позитивных инициатив молодых людей; такая работа должна проводиться на межведомственной основе под руководством комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска.

3. Сформировать стратегический ресурс общества: молодежь Мурманска способна легче, чем старшее поколение, переносить тяготы реформ; потенциал участия ее в решении социально-экономических проблем достаточно высок и может быть успешно реализован посредством создания механизмов учета мнения молодых людей, их реального партнерства с органами власти в осуществлении социальных программ; молодежь необходимо рассматривать как стратегический ресурс общества и как современную социальную группу, в наибольшей степени готовую к инновационным переменам и конкретным действиям.

4. Поддерживать социальную активность молодого населения города Мурманска: в силу пассивности, низкой мотивации части молодежи, отсутствия условий для ее оптимальной самореализации молодое поколение пока не стало активным субъектом деятельности, главным действующим лицом в реализации молодежной политики в Мурманске; это в значительной мере снижает уровень социальной активности всего населения в решении экономических проблем, ухудшает его социальное самочувствие, создавая социально-политическое напряжение в обществе; в этих условиях у молодежи Мурманска фактически отсутствуют глобальные цели и долгосрочные амбиции; в сознании и поведении молодых людей личный успех не всегда связывается с развитием Мурманска и Российской Федерации в целом.

5. Противодействовать криминализации в молодежной среде: целенаправленная работа по привлечению молодых людей к занятию общественно-значимыми видами деятельности; организация содержательного досуга молодежи, поддержка молодежных социальных инициатив имеет важное значение в профилактике правонарушений в молодежной среде.

Решить данные проблемы можно в рамках реализации подпрограммы.

На достижение цели подпрограммы оказывают влияние внешние и внутренние факторы и риски, которые могут помешать реализации предполагаемых мероприятий и достижению планируемого уровня целевых показателей.

Описание внешних рисков реализации подпрограммы: изменение законодательства, миграция населения (резкое изменение контингента учреждения молодежной политики), изменение демографической ситуации.

Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов:

- оперативное реагирование на изменения в законодательстве;
- анализ отчетности (регулярный мониторинг), своевременная корректировка распределения средств.

Описание и оценка внутренних рисков реализации подпрограммы: искажение прогнозных показателей деятельности учреждений молодежной политики.

Меры, направленные на снижение внутренних рисков: своевременное внесение изменений в муниципальные задания подведомственным учреждениям, своевременное внесение изменений в бюджет муниципального образования город Мурманск в части перераспределения средств.

VIII. Аналитическая ведомственная целевая программа «Развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций» на 2018 – 2024 годы

Паспорт АВЦП	
Наименование муниципальной программы, в которую входит АВЦП	«Развитие образования» на 2018 – 2024 годы
Цель АВЦП	Развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП	- осуществление полномочий администрации города Мурманска в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования; - осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных учреждений, функций главного распорядителя и получателя средств муниципального бюджета, выполнение финансовых обязательств в соответствии с бюджетной росписью, своевременное проведение соответствующих платежей
Заказчики АВЦП	КО
Сроки реализации АВЦП	2018 – 2024 годы
Финансовое обеспечение АВЦП	Всего по АВЦП: 500 813,5 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 293 949,3 тыс. руб., из них: 2018 год – 37 568,2 тыс. руб.; 2019 год – 46 284,3 тыс. руб.; 2020 год – 50 036,2 тыс. руб.; 2021 год – 39 953,9 тыс. руб.; 2022 год – 39 741,5 тыс. руб.; 2023 год – 39 741,5 тыс. руб.; 2024 год – 40 623,7 тыс. руб.; ОБ: 206 864,2 тыс. руб., из них: 2018 год – 24 639,8 тыс. руб.; 2019 год – 25 795,9 тыс. руб.; 2020 год – 26 759,7 тыс. руб.; 2021 год – 33 641,6 тыс. руб.; 2022 год – 33 641,6 тыс. руб.; 2023 год – 33 641,6 тыс. руб.; 2024 год – 28 744,0 тыс. руб.

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.09.2012 № 2293 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества города Мурманска, учитываемого в составе муниципальной казны города Мурманска (за исключением муниципальных земель), в безвозмездное пользование» (в ред. постановлений от 18.04.2013 № 860, от 06.08.2013 № 2040, от 22.04.2014 № 1125, от 05.08.2014 № 2469, от 17.06.2015 № 1632, от 07.08.2015 № 2131, от 23.03.2018 № 737, от 21.12.2018 № 4452, от 05.04.2019 № 1255, от 22.01.2020 № 113)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

- Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.09.2012 № 2293 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества города Мурманска, учитываемого в составе муниципальной казны города Мурманска (за исключением муниципальных земель), в безвозмездное пользование» (в ред. постановлений от 18.04.2013 № 860, от 06.08.2013 № 2040, от 22.04.2014 № 1125, от 05.08.2014 № 2469, от 17.06.2015 № 1632, от 07.08.2015 № 2131, от 23.03.2018 № 737, от 21.12.2018 № 4452, от 05.04.2019 № 1255, от 22.01.2020 № 113) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 18.12.2020 № 2965
	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества города Мурманска, учитываемого в составе муниципальной казны города Мурманска (за исключением муниципальных земель), в безвозмездное пользование»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества города Мурманска, учитываемого в составе муниципальной казны города Мурманска (за исключением муниципальных земель), в безвозмездное пользование» (далее – Регламент и муниципальная услуга соответственно) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определения сроков и последовательности административных процедур при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги, а также регулирует порядок предоставления муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей

- 1.2.1. Получателями муниципальной услуги являются юридические или физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве предпринимателей (далее – Заявители).
- 1.2.2. От имени Заявителей могут выступать представители либо иные лица, уполномоченные Заявителями выступать от их имени (далее – представитель Заявителя).

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги

- 1.3.1. Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной.
Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:
 - достоверность и полнота информирования;
 - четкость в изложении информации;
 - удобство и доступность получения информации;
 - оперативность предоставления информации.

- 1.3.2. Информирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги осуществляют специалисты отдела учета муниципального имущества комитета муниципальных отношений города Мурманска (далее – муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, и Комитет соответственно).
- 1.3.3. Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты Комитета размещаются:
 - на официальном сайте администрации города Мурманска;
 - в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);
 - на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал);
 - на информационных стендах, расположенных в помещениях Комитета.
- 1.3.4. На Едином портале размещается следующая информация:
 - 1) способы предоставления муниципальной услуги;
 - 2) перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги;
 - 3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;
 - 4) категория Заявителей, которым предоставляется муниципальная услуга;
 - 5) срок предоставления муниципальной услуги;
 - 6) описание результата предоставления муниципальной услуги;
 - 7) сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления муниципальной услуги;
 - 8) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 - 9) о праве Заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
 - 10) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.
- 1.3.5. Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре, предоставляется Заявителю бесплатно.

- 1.3.6. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

- 1.3.7. Индивидуальное информирование Заявителей о муниципальной услуге осуществляется:
 - в устной форме лично или по телефону;
 - в письменной форме – по письменным обращениям, поступившим в адрес Комитета посредством почтовых отправлений или электронных средств коммуникации.

- 1.3.8. При консультировании о порядке предоставления муниципальной услуги муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обязан проинформировать Заявителя:
 - о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе о документах, которые он должен представить самостоятельно, и документах, которые Комитет должен получить в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если Заявитель не представит их по собственной инициативе;
 - о сроках принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
 - об основаниях и условиях предоставления муниципальной услуги;
 - об основаниях для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- о порядке получения консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги;
 - о порядке обжалования решений, действий или бездействия Комитета, а также должностных лиц и муниципальных служащих Комитета.
- 1.3.9. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в пределах своей компетенции дает ответ самостоятельно, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:
 - а) предложить Заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде;
 - б) согласовать с Заявителем другое время для проведения устного информирования.
 - 1.3.10. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 10 минут. Время ожидания Заявителей при индивидуальном устном информировании (при обращении заинтересованных лиц за информацией лично) не может превышать 15 минут.
 - 1.3.11. Информирование осуществляется также путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации.
 - 1.3.12. На информационных стендах размещается следующая информация:
 - полное наименование Комитета, его структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу;
 - адрес, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности муниципальных служащих Комитета, осуществляющих прием и консультирование Заявителей;
 - образцы оформления заявлений;
 - перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 - порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Передача муниципального имущества города Мурманска, учитываемого в составе муниципальной казны города Мурманска (за исключением муниципальных земель), в безвозмездное пользование.

2.2. Наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, предоставляющего муниципальную услугу

- 2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Комитет.
- 2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Комитет взаимодействует с Федеральной налоговой службой России по Мурманской области в части получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

- Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом города Мурманска (далее – договор безвозмездного пользования, договор) и оформление акта приема-передачи имущества;
 - направление Заявителю уведомления об отказе в передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

- 2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 105 рабочих дней со дня регистрации в Комитете заявления о передаче муниципального имущества города Мурманска в безвозмездное пользование.
- 2.4.2. Максимальное время ожидания Заявителей в очереди при подаче заявления или для получения консультации о порядке предоставления муниципальной услуги –15 минут.
- 2.4.3. Максимальное время ожидания Заявителей в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги – 15 минут.
- 2.4.4. Срок регистрации в Комитете заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет один рабочий день.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

- 2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:
 - Гражданским кодексом Российской Федерации¹;
 - Конституцией Российской Федерации²;
 - Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»³;
 - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»⁴;
 - Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»⁵;
 - Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»⁶;
 - приказом Федеральной антимонопольной службы РФ от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»⁷;
 - Уставом муниципального образования город Мурманск⁸;
 - Положением о порядке управления и распоряжения имуществом города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 29.01.2015 № 8-100⁹.
- 2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), указанных в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 настоящего Регламента, размещается на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет, в федеральном реестре и на Едином портале.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- 2.6.1. В зависимости от типа передачи:
 - 2.6.1.1. Для предоставления муниципального имущества без проведения конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования и без предварительного согласия антимонопольного органа в случаях, предусмотренных действующим законодательством, письменное заявление (заявка) на получение права безвозмездного пользования муниципальным имуществом (далее – заявление (заявка)) оформляется Заявителем в произвольной письменной форме в двух экземплярах и представляется на рассмотрение в адрес главы администрации города Мурманска либо лица, временно исполняющего полномочия главы администрации города Мурманска, а также в Комитет, с обоснованием необходимости осуществления передачи такого имущества.
В заявлении (заявке) в обязательном порядке указывается фирменное наименование, почтовый и юридический адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, предполагаемый срок предоставления имущества в безвозмездное пользование, его наименование (местоположение), при соискании права безвозмездного пользования на недвижимое имущество также указывается адрес помещения и его площадь.
Кроме того, для предоставления муниципального имущества без проведения конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования и без предварительного согласия антимонопольного органа в случаях, предусмотренных действующим законодательством, необходимы следующие документы, оформленные в двух экземплярах:
 - 1) технико-экономическое обоснование реализации целей, для выполнения которых затребовано имущество;
 - 2) копия Устава;
 - 3) копия учредительного договора;
 - 4) сведения из ЕГРЮЛ;
 - 5) документ, позволяющий определить местоположение такого имущества: план помещения, схема объекта инженерной инфраструктуры (при соискании права безвозмездного пользования на недвижимое имущество);
 - 6) документы, подтверждающие право на заключение договора безвозмездного пользования без проведения конкурса (аукциона) и без предварительного согласия антимонопольного органа, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

¹ «Российская газета», № 238-239, 08.12.1994.

² «Российская газета», № 7, 21.01.2009.

³ «Российская газета», № 202, 08.10.2003.

⁴ «Российская газета», № 95, 05.05.2006.

⁵ «Российская газета», № 168, 30.07.2010.

⁶ «Российская газета», № 162, 27.07.2006.

⁷ «Российская газета», № 37, 24.02.2010.

⁸ «Вечерний Мурманск», № 77, 08.05.2018.

⁹ «Вечерний Мурманск», № 25, 14.02.2015.



7) в случаях, если заявление (заявка) оформляется представителем Заявителя, необходимо предоставление нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной.

2.6.1.2. Для предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование в виде предоставления муниципальной преференции в случаях, предусмотренных действующим законодательством, письменное заявление (заявка) оформляется Заявителем в произвольной письменной форме в двух экземплярах и представляется на рассмотрение в адрес главы администрации города Мурманска либо лица, временно исполняющего полномочия главы администрации города Мурманска, а также в Комитет, с обоснованием необходимости осуществления передачи такого имущества.

В заявлении (заявке) в обязательном порядке указывается фирменное наименование, почтовый и юридический адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона; предполагаемый срок предоставления имущества в безвозмездное пользование, его наименование (местоположение), при соискании права безвозмездного пользования на недвижимое имущество также указывается адрес помещения и его площадь.

Кроме того, для предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование в виде предоставления муниципальной преференции в случаях, предусмотренных действующим законодательством, необходимы следующие документы, оформленные в трех экземплярах:

- 1) технико-экономическое обоснование реализации целей, для выполнения которых затребовано имущество;
- 2) копия Устава;
- 3) копия учредительного договора;
- 4) сведения из ЕГРЮЛ;
- 5) документ, позволяющий определить местоположение такого имущества: план помещения, схема объекта инженерной инфраструктуры (при соискании права безвозмездного пользования на недвижимое имущество);
- 6) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления (заявки), либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;
- 7) наименование видов товаров, объема товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления (заявки), либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

8) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления (заявки), либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

9) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

10) в случаях, если заявление (заявка) оформляется представителем Заявителя, необходимы предоставление нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной.

2.6.1.3. Для заключения договора безвозмездного пользования по результатам проведения торгов на право заключения договоров безвозмездного пользования (в случае принятия Комитетом решения о проведении торгов на право заключения договоров безвозмездного пользования и опубликовании извещения о проведении торгов), Заявитель представляет в Комитет заявление (заявку) на участие в торгах по форме, установленной документацией о торгах и представленной в извещении о проведении торгов.

В заявлении (заявке) на участие в торгах на право заключения договоров безвозмездного пользования должно быть указано:

- фирменное наименование, почтовый и юридический адрес, ИНН, КПП (для юридического лица);
- фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства, ИНН (для физического лица);
- номер контактного телефона;
- площадь и адрес запрашиваемого объекта муниципального недвижимого имущества.

Кроме того, для участия в торгах на право заключения договоров безвозмездного пользования необходимы следующие документы:

- 1) нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной, в случаях, если заявление (заявка) на участие в торгах оформляется представителем Заявителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, к заявке на участие в конкурсе (аукционе) должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность или копия решения о назначении (об избрании) либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя (юридического лица) без доверенности;
- 3) копии учредительных документов (для юридических лиц);
- 4) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц);
- 5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;
- 6) заявление об отсутствии решения о ликвидации Заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 7) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией о торгах, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;
- 8) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, выписка со счета);
- 9) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

2.6.2. Обязанность по представлению документов, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 5), 6), 7) подпункта 2.6.1.1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, подпунктах 1), 2), 3), 5), 6), 7), 8), 9), 10) подпункта 2.6.1.2 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, подпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8) подпункта 2.6.1.3 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, возложена на Заявителя.

Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 4) подпункта 2.6.1.1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, подпункте 4) подпункта 2.6.1.2 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, подпункте 9) подпункта 2.6.1.3 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, Комитет запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Федеральной налоговой службе России по Мурманской области, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия, в случае, если Заявитель не предоставил их самостоятельно.

2.6.3. Заполненное заявление (заявка) и представленные документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных неоговоренных исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.6.4. Заявление (заявка) и документы, определенные пунктами 2.6.1, 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, могут быть направлены Заявителем в Комитет по почте. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на Заявителе.

2.6.5. Запрещается требовать от Заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Комитета, государственных органов, иных органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон). Заявитель вправе предоставить указанные документы и информацию по собственной инициативе;
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона;
- предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Оснований для отказа в приеме документов, представленных на бумажном носителе, не предусмотрено.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- непредставление Заявителем документов, указанных в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя, либо наличие в них недостоверной информации, и (или) несоответствие данных документов требованиям, изложенным в подразделе 2.6 раздела 2 настоящего Регламента;
- проведение ликвидации потенциального ссудополучателя – юридического лица или принятие арбитражным судом решения о признании потенциального ссудополучателя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановление деятельности потенциального ссудополучателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- непризнание потенциального ссудополучателя победителем конкурса (аукциона) на право заключения договора безвозмездного пользования;
- признание цели, для которой испрашивается имущество, противоречащей социально-экономической целесообразности и (или) не соответствующей вопросам местного значения, установленным ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- принятие решения о передаче объекта имущества в аренду или об использовании объекта имущества для муниципальных нужд города Мурманска, в том числе в целях осуществления правообладателем объекта деятельности, предусмотренной его уставом (положением);
- отсутствие в реестре муниципального имущества города Мурманска пустующего объекта, соответствующего требованиям Заявителя.

Об отказе в предоставлении муниципальной услуги Заявителю направляется уведомление (приложение № 1 к настоящему Регламенту).

Предоставление муниципальной услуги прекращается в случае получения Комитетом письменного заявления Заявителя о прекращении рассмотрения заявления.

2.7.3. Предоставление муниципальной услуги приостанавливается на основании письменного обращения Заявителя о приостановлении предоставления муниципальной услуги с указанием причин и срока приостановления (приложение № 2 к настоящему Регламенту) либо в соответствии с подпунктом а) пункта 3.3.2 подраздела 3.3 раздела 3 настоящего Регламента – в связи с предоставлением Заявителем неполного пакета документов.

Решение о возобновлении предоставления муниципальной услуги принимается в день предоставления Заявителем заявления в произвольной письменной форме и документов, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, с полностью устраненными недостатками.

2.8. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.8.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.8.2. В соответствии со статьей 22 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации от 11.02.1993 № 4462-1 (далее – Основы), за нотариальное удостоверение доверенности на совершение действий нотариусами, работающими в государственной нотариальной конторе, а также должностными лицами, указанными в части четвертой статьи 1 Основ, взимается государственная пошлина (нотариусами, занимающимися частной практикой, взимается нотариальный тариф в размере, соответствующем размеру государственной пошлины).

Ставки государственной пошлины установлены статьей 333.24 Налогового кодекса Российской Федерации, размеры нотариального тарифа – статьей 22.1 Основ.

2.9. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Центральный вход в здание, в котором расположен Комитет, должен быть оборудован специальной информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании Комитета.

2.9.2. Места для ожидания и заполнения заявления должны быть оборудованы сиденьями, столами, а также информационными стендами.

2.9.3. На информационных стендах в помещении Комитета размещается следующая информация:

- перечень документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
- образцы оформления заявлений;
- адреса, график работы, номера телефонов, адреса интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых Заявитель может получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;
- основания и условия предоставления муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц Комитета;
- график приема Заявителей муниципальными служащими Комитета.

2.9.4. Помещения, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям, должны быть оборудованы системой противопожарной сигнализации.

2.9.5. Рабочие места муниципальных служащих Комитета, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются телефоном, компьютером, оргтехникой.

2.9.6. Доступность помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, включающих места для ожидания, для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информирования и приема получателей муниципальной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.10. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, а также их значения приведены в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

2.11. Прочие требования к предоставлению муниципальной услуги

2.11.1. Бланки и перечень документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, Заявитель может получить в электронном виде на Едином портале.

2.11.2. Состав действий, которые Заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги с использованием Единого портала:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления (заявки);
- 2) рассмотрение заявления (заявки) с прилагаемыми документами;
- 3) формирование и направление межведомственных запросов;
- 4) принятие решения по заявлению (заявке);
- 5) заключение договора безвозмездного пользования и оформление акта приема-передачи имущества либо направление Заявителю уведомления об отказе в передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества и заключение договора безвозмездного пользования.

3.1.2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Прием и регистрация заявления (заявки)

3.2.1. Заявление (заявка) может быть направлено Заявителем (либо его представителем) в администрацию города Мурманска по почте либо представлено лично.

3.2.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Комитет заявления (заявки) Заявителя, оформленного в соответствии с подпунктом 2.6.1.1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, с резолюцией главы администрации города Мурманска либо лица, временно исполняющего полномочия главы администрации города Мурманска.

3.2.2.1. В день поступления заявления (заявки) в Комитет по почте муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует заявление (заявку) в электронной базе, присваивает ему входящий номер.

3.2.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, после регистрации заявления (заявки) передает заявление (заявку) на рассмотрение председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности).

3.2.4. Председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности) в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня регистрации заявления (заявки), передает его начальнику отдела (лицу, исполняющему его обязанности), к компетенции которого относятся вопросы по предоставлению муниципальной услуги (далее – начальник отдела (лицо, исполняющее его обязанности) и отдел соответственно), с поручением (резолюцией) о рассмотрении.

Начальник отдела (лицо, исполняющее его обязанности) в день получения заявления (заявки) и документов от председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) передает заявление (заявку) и документы муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление муниципальной услуги, с поручением (резолюцией) о рассмотрении.

3.2.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры, указанной в настоящем подразделе, составляет три рабочих дня со дня поступления заявления (заявки) в Комитет.

Приложение № 4
к Регламенту

Типовой договор безвозмездного пользования
муниципальным имуществом города Мурманска

г. Мурманск « ____ » _____ 20 ____ года

(полное наименование организации – передающей стороны)

именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава (Положения), с одной стороны и _____
(полное наименование организации – принимающей стороны)

именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава (Положения), с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____, приказа комитета имущественных отношений города Мурманска от _____ № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование муниципальное имущество города Мурманска, указанное в приложении к настоящему договору, для использования в целях, установленных нормативно-правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования город Мурманск о порядке управления и распоряжения имуществом города Мурманска.

Передача имущества осуществляется без передачи на баланс и оформляется актом приема-передачи, который составляется и подписывается Сторонами в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон). Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего договора. Подписание Сторонами акта приема-передачи подтверждает отсутствие у Ссудополучателя любых претензий к Ссудодателю по поводу передаваемого имущества.

1.2. Настоящий договор считается заключенным с даты подписания Сторонами акта приема-передачи на срок _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. Осуществлять проверки сохранности и использования по целевому назначению имущества, переданного по настоящему договору Ссудополучателю, без предварительного уведомления последнего.

2.1.2. Распоряжаться переданным Ссудополучателю имуществом в порядке и пределах, определенных действующим законодательством и условиями настоящего договора.

2.1.3. Досрочно расторгнуть настоящий договор по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством и условиями настоящего договора.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

2.2.1. Пользоваться переданным ему имуществом в соответствии с нормами действующего законодательства и условиями настоящего договора.

2.2.2. Самостоятельно, в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами, определять виды и формы внутренней отделки и интерьера объекта, не затрагивающие изменения несущих конструкций объекта, не влекущие перепланировки объекта или его других неотделимых улучшений.

2.2.3. Досрочно расторгнуть настоящий договор по основаниям и в порядке, предусмотренным нормами действующего законодательства и условиями настоящего договора.

2.2.4. При добросовестном исполнении всех обязательств по настоящему договору ходатайствовать перед Ссудодателем о продлении договора на новый срок.

2.3. Ссудодатель обязан:

2.3.1. В течение пяти рабочих дней после регистрации настоящего договора предоставить имущество, указанное в приложении к настоящему договору, Ссудополучателю по акту приема-передачи.

2.3.2. В случае прекращения договора на любых законных основаниях, в течение пяти рабочих дней после прекращения действия договора принять имущество от Ссудополучателя по акту приема-передачи.

2.3.3. Доводить до Ссудополучателя через средства массовой информации сведения об изменении своего наименования, места нахождения, банковских реквизитов.

2.4. Ссудополучатель обязан:

2.4.1. В течение пяти рабочих дней после регистрации настоящего договора принять от Ссудодателя имущество, указанное в приложении к настоящему договору, по акту приема-передачи.

2.4.2. В течение десяти рабочих дней после регистрации настоящего договора заключить договоры на оказание услуг с поставщиками коммунальных и эксплуатационных услуг (в дальнейшем – договоры на оказание услуг).

2.4.3. Использовать переданное имущество исключительно по целевому назначению в соответствии с условиями настоящего договора.

2.4.4. Нести расходы по содержанию переданного по настоящему договору имущества с даты подписания акта приема-передачи имущества, в том числе на содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемой площади в случае, если передаваемое помещение является частью нежилого отдельно стоящего здания.

2.4.5. Своевременно и за свой счет оплачивать счета в соответствии с условиями договоров на оказание услуг.

2.4.6. В случае признания переданного недвижимого имущества объектом культурного наследия заключить с органом, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, охранное обязательство и обеспечивать сохранность объекта культурного наследия.

2.4.7. Своевременно и за свой счет производить текущий и капитальный ремонт имущества, переданного в безвозмездное пользование, а также принимать долевое участие в финансировании капитального ремонта зданий, в которых расположены переданные по договору помещения в случае, если передаваемые помещения являются частью нежилого отдельно стоящего здания.

2.4.8. Не производить перепланировок и переоборудования объекта без письменного согласования с Ссудодателем и без наличия технической документации, согласованной в установленном порядке. В случае самовольного производства перечисленных действий за свой счет привести объект в прежнее состояние в указанный Ссудодателем срок.

2.4.9. При наличии необходимости своевременно и за свой счет создавать необходимые условия для обеспечения беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями.

2.4.10. Обеспечить за свой счет сохранность и эксплуатацию в соответствии с установленными техническими требованиями и отраслевыми правилами инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных в объекте, а также на земельном участке, необходимом для пользования объектом недвижимости и отведенном для этих целей.

2.4.11. Производить за свой счет необходимое благоустройство и уборку прилегающих к объекту территорий в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

2.4.12. Соблюдать требования пожарной безопасности, технические, санитарные и иные требования по обеспечению безопасности эксплуатации объекта, принятого по договору, принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность имущества, его экологическое и санитарное состояние.

2.4.13. Освободить объект в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его частей), его ликвидацией в связи с реализацией требований градостроительного законодательства в сроки, определенные предписанием Ссудодателя.

2.4.14. Немедленно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения объекта.

2.4.15. Не передавать имущество, указанное в приложении к настоящему договору, третьему лицу без письменного согласия Ссудодателя.

2.4.16. Обеспечивать беспрепятственный доступ к имуществу, указанному в приложении к настоящему договору, представителям Ссудодателя для проведения проверки соблюдения Ссудополучателем условий настоящего договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

2.4.17. При намерении отказаться от договора и вернуть переданное имущество, письменно сообщить об этом намерении Ссудодателю не позднее, чем за два месяца до расторжения договора.

2.4.18. При намерении продлить договор на новый срок ходатайствовать об этом перед Ссудополучателем за два месяца до окончания срока договора.

2.4.19. В случае прекращения настоящего договора на любых законных основаниях, включая истечение его срока, в течение пяти рабочих дней после прекращения действия договора вывезти принадлежащее ему имущество и передать объект Ссудодателю по акту приема-передачи в удовлетворительном техническом и санитарном состоянии с учетом нормального износа, со всеми произведенными неотделимыми улучшениями, исправно работающими сетями и коммуникациями.

2.4.20. При своей реорганизации, изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, лишения лицензии на право деятельности, для ведения которой было передано имущество, а также в случае принятия решения о ликвидации юридического лица, в течение пяти рабочих дней письменно сообщить Ссудодателю о произошедших изменениях.

3. Ответственность Сторон

3.1. Вред, причиненный Ссудополучателем имуществу Ссудодателя, принятому в безвозмездное пользование по настоящему договору, подлежит возмещению в полном объеме Ссудополучателем.

3.2. В случае возмещения ущерба в течение 10 дней с даты составления акта о причинении вреда и его подписания представителями Ссудодателя и Ссудополучателя Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю неустойку в размере 1% от суммы ущерба за каждый день просрочки.

3.3. В случае установления комиссией Ссудодателя с участием представителя Ссудополучателя неисполнения Ссудополучателем обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.3, 2.4.8, 2.4.10 настоящего договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю штраф в размере 50 минимальных размеров оплаты труда, установленной действующим законодательством на момент выплаты.

3.4. Суммы неустоек, перечисленных в данном разделе, зачисляются в бюджет муниципального образования город Мурманск.

4. Особые условия

4.1. Предоставление по договору безвозмездного пользования объекта не влечет за собой право Ссудополучателя использовать по своему усмотрению отнесенную к данному объекту прилегающую территорию.

4.2. Все делимые и неделимые улучшения переданного Ссудополучателю имущества поступают в собственность муниципального образования город Мурманск и по окончании действия настоящего договора Ссудополучателю не возмещаются.

4.3. Длительное владение имуществом на основании договора безвозмездного пользования не порождает у Ссудополучателя права собственности на это имущество в силу приобретательской давности.

5. Изменение, расторжение, прекращение действия договора

5.1. Договор прекращает свое действие в любой срок по соглашению Сторон, а также по волеизъявлению одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренными действующим законодательством, или в порядке и по основаниям, предусмотренными пунктами 5.2, 5.3, 5.4 настоящего договора.

5.2. Договор может быть также расторгнут в случаях, когда Ссудополучатель:

5.2.1. Использует имущество не по указанному в договоре назначению, включая и принятие мер по реализации целей и задач, для которых имущество было передано в безвозмездное пользование, не выполняет обязательства, предусмотренные подпунктами 2.4.1 – 2.4.19 настоящего договора.

5.2.2. Систематически (два раза и более) нарушает сроки возмещения ущерба и (или) внесения штрафов по истечении трех месяцев после установленного договором срока платежа. Расторжение договора не освобождает Ссудополучателя от необходимости возмещения ущерба и уплаты штрафов.

5.3. Расторжение договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего договора, осуществляется на основании решения Ссудодателя и письменного уведомления Ссудополучателя о расторжении договора. Договор считается расторгнутым по истечении одного месяца с даты отсылки Ссудодателем уведомления Ссудополучателю.

5.4. Договор может быть также расторгнут в случае, когда Ссудополучатель принимает решение и письменно уведомляет Ссудодателя о расторжении договора. Договор в данном случае считается расторгнутым по истечении одного месяца с даты получения Ссудодателем уведомления при условии подписания Сторонами акта приема-передачи имущества.

5.5. Вносимые в договор изменения и дополнения рассматриваются Сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.

5.6. Настоящий Договор прекращается в случае ликвидации юридического лица – Ссудополучателя.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные договором, регулируются действующим законодательством.

6.2. Возникшие в рамках настоящего договора споры и разногласия регулируются протоколами урегулирования разногласий, а при недостижении соглашения – в судебном порядке.

6.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются подписанные Сторонами:

6.3.1. Приложение к договору.

6.3.2. Акт приема-передачи.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся: у Ссудодателя – один экземпляр; у Ссудополучателя – один экземпляр.

Адреса и реквизиты Сторон:

Ссудодатель: _____ Ссудополучатель: _____

Приложение
к договору безвозмездного
пользования муниципальным
имуществом города Мурманска
от _____ № _____

Перечень имущества

Адреса и реквизиты Сторон:

№ п/п	Наименование имущества	Место расположения имущества	Характеристики имущества	Целевое назначение использования имущества
1				
...				
Итого				

Ссудодатель: _____ Ссудополучатель: _____

Приложение № 5
к Регламенту

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета
имущественных отношений города Мурманска

« ____ » _____ 20 ____ года

Акт
приема-передачи имущества, находящегося в собственности муниципального
образования город Мурманск

Во исполнение приказа комитета имущественных отношений города Мурманска от _____ № _____

_____ передает, а _____ принимает
наименование организации – передающей стороны *наименование организации – принимающей стороны*

нижеперечисленное имущество:

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение (адрес) объекта	Индивидуализирующие характеристики имущества (площадь, протяженность, инвентарный номер и пр.)
1			
2			
	Итого		

от передающей стороны: _____ от принимающей стороны: _____

Руководитель _____ Руководитель _____
наименование передающей стороны *наименование принимающей стороны*

_____ М.П. _____ М.П.

комитет по строительству администрации города Мурманска:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	56942,1	3405,1	3066,8	3070,2	3200,0	3200,0	20500,0	20500,0
внебюджетных средств	149316,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	149316,7
в том числе инвестиции в основной капитал	-	-	-	-	-	-	-	-

1.3.4. В абзацах 12, 13 пункта 5 «Механизм реализации подпрограммы» дату «01.10.2020» заменить датой «20.11.2020».

1.3.5. В абзаце 1 пункта 6 «Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации» цифры «4173» заменить цифрами «4168».

1.3.6. Приложение № 1 к подпрограмме «3. Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.3.7. Приложение № 2 к подпрограмме «Перечень аварийных многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск и подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы, по состоянию на 01.10.2020» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.3.8. Приложение № 3 к подпрограмме «Перечень многоквартирных домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы и не признанных аварийными по состоянию на 01.10.2020» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.4. В разделе III «Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.4.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 2 880 862,3 тыс. руб., в том числе: МБ: 539 679,6 тыс. руб., из них: 2018 год – 67 302,2 тыс. руб.; 2019 год – 82 129,3 тыс. руб.; 2020 год – 76 086,1 тыс. руб.; 2021 год – 78 499,4 тыс. руб.; 2022 год – 78 554,2 тыс. руб.; 2023 год – 78 554,2 тыс. руб.; 2024 год – 78 554,2 тыс. руб. ОБ: 624 352,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 33 742,4 тыс. руб.; 2020 год – 117 824,9 тыс. руб.; 2021 год – 118 155,2 тыс. руб.; 2022 год – 118 210,0 тыс. руб.; 2023 год – 118 210,0 тыс. руб.; 2024 год – 118 210,0 тыс. руб. ФБ: 24 217,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 24 217,9 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. ББ: 1 692 612,3 тыс. руб., из них: 2018 год – 231 160,2 тыс. руб.; 2019 год – 230 019,7 тыс. руб.; 2020 год – 232 813,6 тыс. руб.; 2021 год – 234 736,9 тыс. руб.; 2022 год – 252 154,9 тыс. руб.; 2023 год – 254 613,5 тыс. руб.; 2024 год – 257 113,5 тыс. руб.
-------------------------------------	--

1.4.2. Таблицу пункта 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	2880862,3	322680,3	345891,4	426724,6	431391,5	448919,1	451377,7	453877,7
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	539679,6	67302,2	82129,3	76086,1	78499,4	78554,2	78554,2	78554,2
средств областного бюджета	624352,5	0,0	33742,4	117824,9	118155,2	118210,0	118210,0	118210,0
средств федерального бюджета	24217,9	24217,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	1692612,3	231160,2	230019,7	232813,6	234736,9	252154,9	254613,5	257113,5
в том числе инвестиции в основной капитал	-	-	-	-	-	-		

1.4.3. Подраздел «Перечень основных мероприятий на 2018–2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.5. В разделе IV «Подпрограмма «Переустройство и (или) перепланировка пустующих муниципальных нежилых помещений для перевода их в муниципальные жилые помещения» на 2018–2024 годы»:

1.5.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 121 043,0 тыс. руб., в том числе: МБ: 121 043,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 4 172,8 тыс. руб.; 2019 год – 5 531,1 тыс. руб.; 2020 год – 14 339,1 тыс. руб.; 2021 год – 2 000,0 тыс. руб.; 2022 год – 2 000,0 тыс. руб.; 2023 год – 40 000,0 тыс. руб.; 2024 год – 53 000,0 тыс. руб.
-------------------------------------	---

1.5.2. Таблицу пункта 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	121043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0	2000,0	40000,0	53000,0
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	121043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0	2000,0	40000,0	53000,0
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе инвестиции в основнй капитал	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе по заказчикам:								
комитет по строительству администрации города Мурманска:								

средств бюджета муниципального образования город Мурманск	121043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0	2000,0	40000,0	53000,0
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-

1.5.3. Таблицы «3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы» и «Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы» приложения к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.6. В разделе V «Подпрограмма «Улучшение жилищных условий малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2018–2024 годы»:

1.6.1. Строки «Финансовое обеспечение подпрограммы» и «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 185 885,5 тыс. руб., в том числе: МБ: 185 885,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 30 000,0 тыс. руб.; 2019 год – 18 994,5 тыс. руб.; 2020 год – 16 891,0 тыс. руб.; 2021 год – 30 000,0 тыс. руб.; 2022 год – 30 000,0 тыс. руб.; 2023 год – 30 000,0 тыс. руб.; 2024 год – 30 000,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Количество семей малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия, – 117 ед. к концу 2024 года

1.6.2. Таблицу пункта 2 «Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цель, задачи, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы						
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: обеспечение комфортным жильем малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма											
1	Количество семей малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия	ед.	9	7	29	15	13	15	15	15	15

1.6.3. Таблицу пункта 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	185885,5	30000,0	18994,5	16891,0	30000,0	30000,0	30000,0	30000,0
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	185885,5	30000,0	18994,5	16891,0	30000,0	30000,0	30000,0	30000,0
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе инвестиции в основнй капитал	-	-	-	-	-	-	-	-

1.6.4. В абзаце 1 пункта 5 «Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации» цифры «119» заменить цифрами «117».

1.6.5. Приложение к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

1.7. В разделе VI «Подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.7.1. Строки «Финансовое обеспечение подпрограммы» и «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 1 105 824,4 тыс. руб., в том числе: МБ: 1 105 824,4 тыс. руб., из них: 2018 год – 189 485,0 тыс. руб.; 2019 год – 158 499,4 тыс. руб.; 2020 год – 166 791,9 тыс. руб.; 2021 год – 122 900,8 тыс. руб.; 2022 год – 120 816,7 тыс. руб.; 2023 год – 184 493,5 тыс. руб.; 2024 год – 162 837,1 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Доля объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду), от числа запланированных – 91 % ежегодно. 2. Количество объектов бесхозяйного имущества, принятых в муниципальную собственность, – 635 объектов к концу 2024 года. 3. Доля жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда, от числа запланированных – 94 % ежегодно. 4. Доля заключенных муниципальных контрактов по содержанию муниципальных помещений, находящихся в многоквартирных домах, от числа запланированных – 93 % ежегодно. 5. Доля административных муниципальных нежилых помещений, зданий, строений, ремонт (без изменения категории) которых осуществлен, от числа запланированных – 100 % ежегодно. 6. Доля муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, снос которых осуществлен, от числа запланированных – 100 % ежегодно. 7. Доля пустующих нежилых отдельно стоящих зданий, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению сохранности, от числа запланированных – 100 % ежегодно

1.7.2. В пункте 1 «Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма»: – в абзаце 11 дату «15.12.2019» заменить датой «20.11.2020»; – таблицу изложить в следующей редакции:

1.2.	Организация и проведение работ в рамках строительства МКД	2019–2021	МБ	2905,4	0,0	717,2	2188,2	0,0	Количество созданных технических условий, инженерных изысканий, разработок проектной документации, экспертиз, проверок достоверности определения сметной стоимости, ед.	0	3	4	0	КС, УКС
1.3.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2018–2021	МБ	2327,5	0,0	721,7	1605,8	0,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед. Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	1	4	0	КИО, КС, УКС
1.4.	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2018–2021	МБ	794,4	62,2	181,0	551,2	0,0	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	1	4	9	0	
1.5.	Изготовление и монтаж информационных табличек	2020–2021	МБ	330,0	0,0	0,0	330,0	0,0	Количество информационных табличек, ед.	0	0	100	0	КИО
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	708709,7	87780,8	278945,0	272964,2	69019,7						
			МБ	80453,4	37693,5	9988,7	26632,1	6139,1						
			ОБ	86552,1	50087,3	8368,8	21956,9	6139,1						
			ФБ	541704,2	0,0	260587,5	224375,2	56741,5						
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2022 год	2023 год	2024 год	наименование, ед. измерения	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: переселение граждан из аварийного жилищного фонда												
1.	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде	2022–2024	Всего: в т.ч.:	3441187,8	766108,0	630190,0	2044889,8	Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, кв.м	10944,4	8887,0	28278,9	КИО, КС, УКС
			МБ	455575,5	90664,0	62292,9	302618,6					
			ОБ	439375,5	90664,0	54192,9	294518,6					
			ФБ	2546236,8	584780,0	513704,2	1447752,6					
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0					
1.1.	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства	2022–2024	МБ	439375,5	90664,0	54192,9	294518,6	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными до 01.01.2017, ед.	312	252	865	
			ОБ	439375,5	90664,0	54192,9	294518,6					
			ФБ	2546236,8	584780,0	513704,2	1447752,6					
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0					
1.2.	Организация и проведение работ в рамках строительства МКД	2022–2024	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество созданных технических условий, инженерных изысканий, разработок проектной документации, экспертиз, проверок достоверности определения сметной стоимости, ед.	0	0	0	КС, УКС
1.3.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2022–2024	МБ	15800,0	0,0	7 900,0	7 900,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед. Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	5	5	КИО, КС, УКС
									0	5	5	
1.4.	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2022–2024	МБ	400,0	0,0	200,0	200,0	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	0	4	4	КС, УКС
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	3 441 187,8	766 108,0	630190,0	2044889,8					
			МБ:	455 575,5	90 664,0	62292,9	302618,6					
			ОБ:	439 375,5	90 664,0	54192,9	294518,6					
			ФБ:	2 546 236,8	584 780,0	513704,2	1447752,6					
			ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2941

Приложение № 3
к подпрограмме

План мероприятий по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017

Период	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Финансирование программы
		всего	в том числе		всего	в том числе		
			собственность граждан	муниципальная собственность		собственность граждан	муниципальная собственность	
	чел.	ед.	ед.	ед.	кв.м	кв.м	кв.м	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование, в т.ч.:	3 950	1 781	785	996	59 877,5	24 752,3	35 125,2	4 127 340,2
Всего в 2018 году	95	43	25	18	1594,9	889,5	705,4	87718,6
Всего по этапу 2019 года	321	138	79	59	4542,8	2553,8	1989,0	277325,1
Всего по этапу 2020 года	302	138	97	41	4397,4	3167,2	1230,2	268289,0
Всего по этапу 2021 года	89	33	20	13	1232,1	736,7	495,4	69019,7
Всего по этапу 2022 года	689	312	205	107	10944,4	7015,2	3929,2	766108,0
Всего по этапу 2023 года	520	252	169	83	8887,0	5397,7	3489,3	622090,0
Всего по этапу 2024 года	1 934	865	190	675	28278,9	4992,2	23286,7	2036789,8

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2941

Приложение № 4
к подпрограмме

План реализации мероприятий по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017, по способам переселения

Период	Расселяемая площадь жилых помещений, всего		Расселение в рамках программы, не связанное с приобретением жилых помещений и связанное с приобретением жилых помещений без использования бюджетных средств								Расселение в рамках программы, связанное с приобретением жилых помещений за счет бюджетных средств							
			итого:		в том числе:						итого:		в том числе:					
					выплата собственникам возмещения за жилые помещения	переселение в отремонтированный свободный жилищный фонд	договор о развитии застроенной территории	переселение в свободный жилищный фонд					строительство домов	приобретение жилых помещений у застройщиков в домах, введенных в эксплуатацию, в строящихся домах	приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками			
	расселяемая площадь	стоимость	расселяемая площадь	стоимость	расселяемая площадь	стоимость	расселяемая площадь	стоимость	расселяемая площадь	расселяемая площадь	расселяемая площадь	стоимость	расселяемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость
	кв.м	тыс. руб.	кв.м	тыс. руб.	кв.м	тыс. руб.	кв.м	тыс. руб.	кв.м	кв.м	кв.м	тыс. руб.	кв.м	тыс. руб.	кв.м	тыс. руб.	кв.м	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Всего по подпрограмме переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование, в т.ч.:	59877,5	4127340,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	448,10*	59429,4	4127340,2	45599,2	3242666,0	3207,9	224553,0	10622,3	660121,2
Всего в 2018 году	1594,9	87718,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1594,9	87718,6	0,0	0,0	0,0	0,0	1594,9	87718,6
Всего по этапу 2019 года	4542,8	277325,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	448,10*	4094,7	277325,1	0,0	0,0	1634,0	114380,0	2460,7	162945,1
Всего по этапу 2020 года	4397,4	268289,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4397,4	268289,0	0,0	0,0	1573,9	110173,0	2823,5	158116,0



Всего по этапу 2021 года	1232,1	69019,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1232,1	69019,7	0,0	0,0	0,0	0,0	1232,1	69019,7
Всего по этапу 2022 года	10944,4	766108,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10944,4	766108,0	10944,4	766108,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по этапу 2023 года	8887,0	622090,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8887,0	622090,0	8887,0	622090,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по этапу 2024 года	28278,9	2036789,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28278,9	2036789,8	25767,8	1854468,0	0,0	0,0	2511,1	182321,8

*- расселение за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы «Обеспечение благоустроенным жильем жителей города Мурманска, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства» на 2018–2024 годы.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2941

Приложение № 5
к подпрограмме

Перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих сносу в 2019–2024 годах

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Общая площадь жилых помещений МКД, кв.м	Примечание
		номер	дата				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	город Мурманск, улица Фестивальная, дом 4	2663	12.11.2012	2019	02.09.2019	354,5	Демонтаж надземной части ММКУ «Управление капитального строительства» в 2019 году
2	город Мурманск, улица Новосельская, дом 26А (подземная часть)	1216	01.06.2012	2019	2020	469,1	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
3	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 32/2 (подземная часть)	1221	01.06.2012	2019	2020	646,3	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
4	город Мурманск, улица Новосельская, дом 34 (подземная часть)	1218	01.06.2012	2019	2020	434,3	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
5	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 9 (подземная часть)	2300	21.09.2012	2019	20.08.2020	496,2	Снесен ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
6	город Мурманск, улица Калинина, дом 57 (подземная часть)	2302	21.09.2012	2019	2020	337,3	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
7	город Мурманск, улица Бондарная, дом 24	1412	28.06.2012	2019	03.11.2020	509,5	Снесен ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
8	город Мурманск, улица Заречная, дом 25	2503	23.10.2012	2020	2020	539,0	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
9	город Мурманск, улица Новосельская, дом 30	692	13.03.2014	2020	2020	440,6	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
10	город Мурманск, улица Заречная, дом 29	2301	21.09.2012	2020	2021	433,2	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2021 году
11	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 6 (подземная часть)	122	25.01.2013	2020	2021	493,7	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2021 году
12	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 16	1572	24.06.2013	2020	2021	440,3	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2021 году
13	город Мурманск, улица Заречная, дом 31	3334	22.11.2013	2020	29.06.2020	505,1	Демонтаж надземной части ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
Итого:						6099,1	

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2941

Приложение № 1
к подпрограмме

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы
3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями														
1.	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности	2018–2021	Всего: в т.ч.:	667668,1	189252,3	135104,8	120111,0	223200,0	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, ед.	180	49	55	124	КИО, КС, УКС
			МБ	667668,1	189252,3	135104,8	120111,0	223200,0	Расселенная площадь жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, кв.м	6012,0	1941,2	2207,2	3988,2	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.1.	Организация и проведение работ по подготовке документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о земельных участках многоквартирных домов	2018–2021	МБ	2690,0	900,0	630,0	510,0	650,0	Количество многоквартирных домов, в отношении земельных участков которых подготовлена необходимая документация, ед.	39	23	17	13	Конкурсный отбор
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.2.	Строительство и приобретение жилья для граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, в том числе изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд	2018–2021	МБ	652236,0	184947,2	131408,0	116530,8	219350,0	Общая площадь приобретенных жилых помещений, кв.м	3362,7	2389,3	2118,7	3988,2	КИО
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.3.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2018–2021	МБ	11800,4	2962,1	2902,4	2935,9	3000,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	6	3	4	1	КИО, КС, УКС
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	3	3	0	
									Количество территорий, благоустроенных после сноса многоквартирных домов, ед.	0	0	2	1	КС, УКС
1.4.	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2018–2021	МБ	941,7	443,0	164,4	134,3	200,0	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	6	4	2	5	КС, УКС
2.	Основное мероприятие: расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными после 01.01.2017 и расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона и т.п.) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из которых осуществляется без учета первоочередного порядка переселения	2020–2021	Всего: в т.ч.:	50976,8	0,0	0,0	50976,8	*0,0	Количество расселенных жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными после 01.01.2017 и расположенных в границах одного элемента планировочной структуры, ед.	-	-	22	88	КИО
			МБ	504,7	0,0	0,0	504,7	*0,0	Расселенная площадь жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными после 01.01.2017 и расположенных в границах одного элемента планировочной структуры, ед.	-	-	909,9	3231,6	
			ОБ	50472,1	0,0	0,0	50472,1	*0,0						
2.1.	Приобретение жилых помещений для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из которых осуществляется без учета первоочередного порядка переселения, за исключением многоквартирных домов, расселение которых предусмотрено региональной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области на 2019–2025 годы»	2020–2021	МБ	504,7	0,0	0,0	504,7	*0,0	Общая площадь приобретенных жилых помещений, кв.м	-	-	909,9	3231,6	КИО
			ОБ	50472,1	0,0	0,0	50472,1	*0,0						
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	718644,9	189252,3	135104,8	171087,8	223200,0						
			МБ:	668172,8	189252,3	135104,8	120615,7	223200,0						
			ОБ:	50472,1	0,0	0,0	50472,1	0,0						
			ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						

*объемы финансирования по данным мероприятиям подлежат уточнению по итогам внесения изменений в бюджет муниципального образования город Мурманск.

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2022 год	2023 год	2024 год	наименование, ед. измерения	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями												
1.	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности	2022–2024	Всего: в т.ч.:	2905755,2	223135,0	281150,0	2401470,2	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, ед.	117	146	1 056	КИО, КС, УКС
			МБ	593435,0	223135,0	281150,0	89150,0	Расселенная площадь жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, кв.м	3988,2	4727,3	40563,7	
			ВБ	2312320,2	0,0	0,0	2312320,2					
1.1.	Организация и проведение работ по подготовке документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о земельных участках многоквартирных домов	2022–2024	МБ	1885,0	585,0	650,0	650,0	Количество многоквартирных домов, в отношении земельных участков которых подготовлена необходимая документация, ед.	13	13	14	конкурсный отбор
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0					
1.2.	Строительство и приобретение жилья для граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, в том числе изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд	2022–2024	МБ	547350,0	219350,0	260000,0	68000,0	Общая площадь приобретенных жилых помещений, кв.м	3988,2	4727,3	40563,7	КИО
			ВБ	2163003,5	0,0	0,0	2163003,5					
1.3.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2022–2024	МБ	43000,0	3000,0	20000,0	20000,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	1	22	91	КИО, КС, УКС
			ВБ	149316,7	0,0	0,0	149316,7	Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	1	22	91	
								Количество территорий, благоустроенных после сноса многоквартирных домов, ед.	0	0	0	КС, УКС
1.4.	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2022–2024	МБ	1200,0	200,0	500,0	500,0	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	7	7	7	КС, УКС
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	2905755,2	223135,0	281150,0	2401470,2					
			МБ	593435,0	223135,0	281150,0	89150,0					
			ВБ	2312320,2	0,0	0,0	2312320,2					

Приложение № 6
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2941

Приложение № 2
подпрограмме

Перечень аварийных многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск и подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы, по состоянию на 20.11.2020

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемый срок окончания переселения	Планируемый срок сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей, планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений	Расселяемая общая площадь жилых помещений	Стоимость переселения граждан			
		номер	дата								Стоимость всего (из расчета стоимости 1 кв.м для предоставляемой общей площади жилых помещений)	за счет средств местного бюджета	за счет внебюджетных средств	Стоимость 1 кв.м
						чел.	чел.	кв.м	ед.	кв.м	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	2018 год													
1	город Мурманск, проспект Кирова, дом 48	1156	30.05.2012	12.2018	2020	39	20	589,6	9	221,2	0,0	0,0	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Зеленая, дом 48	837	27.04.2012	12.2018	сносена надземная часть	44	6	607,9	4	103,0	0,0	0,0	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Бондарная, дом 7	830	25.04.2012	03.2018	сносен	24	2	490,1	1	20,9	0,0	0,0	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Первомайская, дом 16	831	25.04.2012	06.2018	сносена надземная часть	19	2	346,8	2	62,5	0,0	0,0	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Лесная, дом 23	955	11.05.2012	06.2018	сносена надземная часть	18	8	509,9	5	163,8	0,0	0,0	0,0	55,0
6	город Мурманск, улица Новосельская, дом 34	1218	01.06.2012	09.2018	2020	31	1	434,3	1	25,9	0,0	0,0	0,0	55,0
7	город Мурманск, улица Песочная, дом 21	1222	01.06.2012	09.2018	сносен	24	2	430,3	1	19,2	0,0	0,0	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Профсоюзов, дом 18А	1220	01.06.2012	03.2018	сносен	34	3	569,6	1	71,3	0,0	0,0	0,0	55,0
9	город Мурманск, улица Бондарная, дом 24	1412	28.06.2012	12.2018	2020	29	16	509,5	4	187,0	0,0	0,0	0,0	55,0
10	город Мурманск, улица Горького, дом 25/13	2804	30.12.2011	03.2018	сносен	4	4	19,9	1	19,9	0,0	0,0	0,0	55,0
11	город Мурманск, улица Алексея Генералова, дом 9	2805	30.12.2011	06.2018	сносен	1	1	23,0	1	23,0	0,0	0,0	0,0	55,0
12	город Мурманск, улица Заречная, дом 26	2819	30.12.2011	06.2018	сносен	1	1	39,0	1	39,0	0,0	0,0	0,0	55,0
13	город Мурманск, улица Новосельская, дом 23	2105	01.11.2011	06.2018	сносен	4	4	26,6	1	26,6	0,0	0,0	0,0	55,0
14	город Мурманск, улица Новосельская, дом 46	2105	01.11.2011	06.2018	сносен	1	1	17,5	1	17,5	0,0	0,0	0,0	55,0
15	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 4	2803	30.12.2011	06.2018	сносен	1	1	20,9	1	20,9	0,0	0,0	0,0	55,0
16	город Мурманск, улица Новосельская, дом 40	1155	30.05.2012	03.2018	сносен	24	7	434,0	1	25,7	0,0	0,0	0,0	55,0
17	город Мурманск, улица Новосельская, дом 29	1217	01.06.2012	09.2018	2020	32	1	485,6	1	66,2	0,0	0,0	0,0	55,0
18	город Мурманск, улица Новосельская, дом 26А	1216	01.06.2012	09.2018	сносена надземная часть	20	1	440,6	1	17,4	0,0	0,0	0,0	55,0
19	город Мурманск, улица Профсоюзов, дом 18Б	690	13.03.2014	12.2018	2021	29	9	556,2	5	277,3	6 061,0	6 061,0	0,0	55,0
20	город Мурманск, улица Калинина, дом 15	746	19.03.2014	12.2018	2021	27	10	344,8	4	172,5	4 730,0	4 730,0	0,0	55,0
21	город Мурманск, улица Зеленая, дом 33	1778	10.06.2014	12.2018	сносена надземная часть	38	5	581,0	5	152,8	1 650,0	1 650,0	0,0	55,0
22	город Мурманск, улица Калинина, дом 63	2147	03.07.2014	12.2018	2020	30	5	336,5	1	43,0	0,0	0,0	0,0	55,0
23	город Мурманск, улица Полярные Зори, дом 32	2148	03.07.2014	12.2018	сносена надземная часть	40	6	588,1	2	101,1	0,0	0,0	0,0	55,0
24	город Мурманск, улица Новосельская, дом 28	2284	11.07.2014	12.2018	2021	28	6	439,8	3	112,0	0,0	0,0	0,0	55,0
25	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 32/2	1221	01.06.2012	09.2018	сносена надземная часть	42	30	646,3	15	384,6	18337,0	18337,0	0,0	55,0
26	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 53	1817	10.06.2014	12.2018	2020	16	10	434,7	6	282,7	6902,5	6902,5	0,0	55,0
27	город Мурманск, улица Бондарная, дом 13	1413	28.06.2012	12.2018	2021	37	31	508,2	12	394,6	8596,5	8596,5	0,0	55,0
28	город Мурманск, улица Халтурина, дом 4	566	28.02.2014	12.2018	2020	32	32	531,2	18	464,9	22253,0	22253,0	0,0	55,0
29	город Мурманск, улица Зеленая, дом 50	565	28.02.2014	12.2018	сносена надземная часть	45	45	578,8	18	549,7	22803,0	22803,0	0,0	55,0
30	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 5	567	28.02.2014	12.2018	2020	21	21	358,0	9	313,0	14762,0	14762,0	0,0	55,0
31	город Мурманск, улица Радищева, дом 37/7	564	28.02.2014	12.2018	сносена надземная часть	21	18	356,6	7	312,1	12259,5	12259,5	0,0	55,0
32	город Мурманск, проспект Кирова, дом 42	691	13.03.2014	12.2018	сносена надземная часть	36	36	587,9	17	514,6	25844,5	25844,5	0,0	55,0
33	город Мурманск, улица Новосельская, дом 30	692	13.03.2014	12.2018	2020	21	21	440,6	9	371,9	16868,5	16868,5	0,0	55,0



34	город Мурманск, улица Набережная, дом 7	693	13.03.2014	12.2018	2021	44	31	693,8	12	434,2	23879,7	23879,7	0,0	55,0
	Итого в 2018 году:					х	397	х	180	6 012,0	184 947,2	184 947,2	0,0	х
	2019 год													
1	город Мурманск, улица Калинина, дом 15*	746	19.03.2014	12.2019	2021	27	4	344,8	2	43,4	2386,9	2386,9	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Калинина, дом 63*	2147	03.07.2014	12.2019	2020	30	15	336,5	5	167,2	9195,8	9195,8	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Полярные Зори, дом 32*	2148	03.07.2014	12.2019	2021	40	8	588,1	2	51,1	2810,4	2810,4	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Новосельская, дом 21*	2149	03.07.2014	12.2019	2021	27	1	441,0	1	29,8	1639,0	1639,0	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Новосельская, дом 28*	2284	11.07.2014	12.2019	2021	28	5	439,8	2	90,6	4982,9	4982,9	0,0	55,0
6	город Мурманск, улица Пригородная, дом 18*	3534	21.11.2016	12.2019	2021	20	3	401,8	1	46,4	2551,9	2551,9	0,0	55,0
7	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 5*	567	28.02.2014	12.2019	2020	5	4	69,4	1	19,6	1078,0	1078,0	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Советская, дом 15	350	13.02.2017	12.2019	2021	28	18	589,2	11	337,4	18556,5	18556,5	0,0	55,0
9	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 12	351	13.02.2017	12.2019	2021	28	16	490,8	8	284,0	15619,2	15619,2	0,0	55,0
10	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 12	452	27.02.2017	12.2019	2021	29	28	425,2	7	365,7	20113,0	20113,0	0,0	55,0
11	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 11	453	27.02.2017	12.2019	2021	9	7	179,4	3	114,6	6302,8	6302,8	0,0	55,0
12	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 16	491	01.03.2017	12.2019	2021	26	14	512,6	7	319,7	17583,0	17583,0	0,0	55,0
13	город Мурманск, проезд Рылеева, дом 3	893	03.04.2017	12.2019	2021	16	13	355,4	7	247,2	13595,6	13595,6	0,0	55,0
14	город Мурманск, улица Чехова, дом 7	895	03.04.2017	12.2019	2021	22	13	436,0	5	231,8	12749,0	12749,0	0,0	55,0
15	город Мурманск, улица Новосельская, дом 44	896	03.04.2017	12.2019	сносена надземная часть	9	1	337,1	1	40,8	2244,0	2244,0	0,0	55,0
	Итого в 2019 году:					х	110	х	49	1941,2	131408,0	131408,0	0,0	х
	2020 год													
1	город Мурманск, улица Советская, дом 15	350	13.02.2017	12.2020	2022	28	3	589,2	2	89,9	4944,5	4944,5	0,0	55,0
2	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 12	351	13.02.2017	12.2020	2022	28	3	490,8	1	76,3	4196,5	4196,5	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 12	452	27.02.2017	12.2020	2021	29	1	425,2	1	59,5	3272,5	3272,5	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 11	453	27.02.2017	12.2020	2022	9	1	179,4	1	44,9	2469,5	2469,5	0,0	55,0
5	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 16	491	01.03.2017	12.2020	2022	26	5	512,6	1	46,8	2574,0	2574,0	0,0	55,0
6	город Мурманск, проезд Рылеева, дом 3	893	03.04.2017	12.2020	2021	16	2	355,4	2	44,2	2431,0	2431,0	0,0	55,0
7	город Мурманск, улица Чехова, дом 7	895	03.04.2017	12.2020	2021	22	1	436,0	1	48,4	2662,0	2662,0	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Новосельская, дом 44	896	03.04.2017	12.2020	сносена надземная часть	9	5	337,1	1	42,3	2326,5	2326,5	0,0	55,0
9	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 4	894	03.04.2017	12.2020	2022	19	17	358,7	7	268,8	14784,0	14784,0	0,0	55,0
10	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 20	897	03.04.2017	12.2020	2022	26	11	498,3	6	215,8	7003,7	7003,7	0,0	55,0
11	город Мурманск, улица Декабристов, дом 28	1106	18.04.2017	12.2020	2022	31	1	559,9	1	39,8	2189,0	2189,0	0,0	55,0
12	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 2	1141	20.04.2017	12.2020	2022	28	9	351,7	5	128,6	7073,0	7073,0	0,0	55,0
13	город Мурманск, улица Фестивальная, дом 2	1515	22.05.2017	12.2020	сносена надземная часть	17	13	356,6	5	223,0	12265,0	12265,0	0,0	55,0
14	город Мурманск, улица Профессора Сомова, дом 3	1516	22.05.2017	12.2020	2022	32	10	582,4	4	127,4	7007,0	7007,0	0,0	55,0
15	город Мурманск, улица Радищева, дом 36/10	1517	22.05.2017	12.2020	2022	22	5	439,7	3	183,5	10092,5	10092,5	0,0	55,0
16	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 18	1518	22.05.2017	12.2020	2022	30	20	368,7	4	177,5	9762,5	9762,5	0,0	55,0
17	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 10	1519	22.05.2017	12.2020	2022	28	4	413,8	1	46,1	2535,5	2535,5	0,0	55,0
18	город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 21б	1579	25.05.2017	12.2020	2022	42	7	597,2	4	124,2	6831,0	6831,0	0,0	55,0
19	город Мурманск, улица Калинина, дом 16	1891	15.06.2017	12.2020	2023	27	1	351,5	1	43,8	2409,0	2409,0	0,0	55,0
20	город Мурманск, улица Радищева, дом 60/2	1893	15.06.2017	12.2020	2022	15	11	352,2	4	176,4	9702,1	9702,1	0,0	55,0
	Итого в 2020 году:					х	130	х	55	2207,2	116530,8	116530,8	0,0	х
	2021 год													
1	город Мурманск, улица Советская, дом 15	350	13.02.2017	12.2021	2022	28	7	589,2	6	161,9	8904,5	8904,5	0,0	55,0
2	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 12	351	13.02.2017	12.2021	2022	28	9	490,8	2	130,5	7177,5	7177,5	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 11	453	27.02.2017	12.2021	2022	9	1	179,4	1	19,9	1094,5	1094,5	0,0	55,0
4	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 16	491	01.03.2017	12.2021	2022	26	7	512,6	2	146,1	8035,5	8035,5	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Новосельская, дом 44	896	03.04.2017	12.2021	сносена надземная часть	9	3	337,1	3	106,8	5874,0	5874,0	0,0	55,0
6	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 4	894	03.04.2017	12.2021	2022	19	2	358,7	1	24,7	1358,5	1358,5	0,0	55,0
7	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 20	897	03.04.2017	12.2021	2022	26	15	498,3	8	231,1	12710,5	12710,5	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 26	1088	17.04.2017	12.2021	2022	26	26	504,4	15	478,0	26290,0	26290,0	0,0	55,0
9	город Мурманск, улица Декабристов, дом 28	1106	18.04.2017	12.2021	2022	31	30	559,9	17	484,1	26625,5	26625,5	0,0	55,0
10	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 2	1141	20.04.2017	12.2021	2022	28	19	351,7	10	223,1	12270,5	12270,5	0,0	55,0
11	город Мурманск, улица Фестивальная, дом 2	1515	22.05.2017	12.2021	сносена надземная часть	17	4	356,6	2	44,3	2436,5	2436,5	0,0	55,0
12	город Мурманск, улица Профессора Сомова, дом 3	1516	22.05.2017	12.2021	2022	32	22	582,4	12	455,0	25025,0	25025,0	0,0	55,0
13	город Мурманск, улица Радищева, дом 36/10	1517	22.05.2017	12.2021	2022	22	17	439,7	7	256,2	14091,0	14091,0	0,0	55,0
14	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 18	1518	22.05.2017	12.2021	2022	30	10	368,7	5	164,2	9031,0	9031,0	0,0	55,0
15	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 10	1519	22.05.2017	12.2021	2022	28	24	413,8	11	367,7	20223,5	20223,5	0,0	55,0
16	город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 21б	1579	25.05.2017	12.2021	2022	42	35	597,2	11	301,4	16577,0	16577,0	0,0	55,0
17	город Мурманск, переулок Русанова, дом 15	1578	25.05.2017	12.2021	2023	46	3	530,3	1	19,1	1050,5	1050,5	0,0	55,0
18	город Мурманск, улица Калинина, дом 16	1891	15.06.2017	12.2021	2023	27	23	351,5	6	242,2	13321,0	13321,0	0,0	55,0
19	город Мурманск, улица Радищева, дом 60/2	1893	15.06.2017	12.2021	2022	15	4	352,2	4	131,9	7253,5	7253,5	0,0	55,0
	Итого в 2021 году:					х	261	х	124	3988,2	219350,0	219350,0	0,0	х
	2022 год													
1	город Мурманск, переулок Русанова, дом 15	1578	25.05.2017	12.2022	2023	46	43	530,3	17	478,4	26312,0	26312,0	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Калинина, дом 16	1891	15.06.2017	12.2022	2023	27	3	351,5	3	65,5	3602,5	3602,5	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Бондарная, дом 9	1892	15.06.2017	12.2022	2023	28	28	493,5	11	493,5	27142,5	27142,5	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 35	1894	15.06.2017	12.2022	2023	23	23	350,3	10	326,4	17952,0	17952,0	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Марата, дом 17а	1895	15.06.2017	12.2022	2023	33	33	582,4	15	582,4	32032,0	32032,0	0,0	55,0
6	город Мурманск, улица Марата, дом 17	1896	15.06.2017	12.2022	2023	38	38	569,5	18	549,6	30228,0	30228,0	0,0	55,0
7	город Мурманск, проезд Рылеева, дом 4	1897	15.06.2017	12.2022	2023	17	17	353,4	7	309,2	17006,0	17006,0	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 29А	2108	29.06.2017	12.2022	2023	25	25	418,0	12	418,0	22990,0	22990,0	0,0	55,0
9	город Мурманск, улица Полухина, дом 2	2109	29.06.2017	12.2022	2023	20	20	406,9	13	406,9	22379,5	22379,5	0,0	55,0
10	город Мурманск, улица Марата, дом 9	2110	29.06.2017	12.2023	2024	43	28	597,0	11	358,3	19705,5	19705,5	0,0	55,0
	Итого в 2022 году:					х	258	х	117	3988,2	219350,0	219350,0	0,0	х
	2023 год													
1	город Мурманск, улица Марата, дом 9	2110	29.06.2017	12.2023	2024	43	15	597,0	6	238,7	13128,5	13128,5	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 14	2111	29.06.2017	12.2023	2024	29	29	437,8	17	437,8	24079,0	24079,0	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Набережная, дом 3	2126	30.06.2017	12.2023	2024	38	38	591,7	15	591,7	32543,5	32543,5	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 22	2323	13.07.2017	12.2023	2024	29	29	546,3	17	546,3	30046,5	30046,5	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Зеленая, дом 42	2591	08.08.2017	12.2023	2024	45	45	589,3	17	589,3	32411,5	32411,5	0,0	55,0
6	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 30	2592	08.08.2017	12.2023	2024	48	48	565,4	21	565,4	31097,0	31097,0	0,0	55,0
7	город Мурманск, улица Полухина, дом 15	2784	24.08.2017	12.2023	2024	36	36	482,5	16	482,5	26537,5	26537,5	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 33	2783	24.08.2017	12.2024	2024	35	35	430,9	12	430,9	23699,5	23699,5	0,0	55,0

	2024 год													
1	город Мурманск, улица Первомайская, дом 24	2905	05.09.2017	12.2024	2024	22	19	427,3	7	299,7	16483,5	16483,5	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Алексея Генералова, дом 24/9	2907	05.09.2017	12.2024	2024	32	4	528,1	2	51,8	2849,0	2849,0	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Первомайская, дом 2	3065	20.09.2017	12.2024	2024	29	29	516,9	14	516,9	28429,5	28429,5	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Сполохи, дом 5	5	10.01.2018	12.2024	2024	38	38	592,6	17	571,4	31427,0	20238,0	11189,0	55,0
5	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 34	6	10.01.2018	12.2024	2024	21	21	418,4	8	418,4	23012,0	0,0	23012,0	55,0
6	город Мурманск, переулок Дальний, дом 16	7	10.01.2018	12.2024	2024	63	63	876,8	21	857,5	47162,5	0,0	47162,5	55,0
7	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 51	298	07.02.2018	12.2024	2024	22	22	437,8	9	394,6	21703,0	0,0	21703,0	55,0
8	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 19	299	07.02.2018	12.2024	2024	11	11	179,2	4	179,2	9856,0	0,0	9856,0	55,0
9	город Мурманск, улица Пригородная, дом 17А	300	07.02.2018	12.2024	2024	23	23	418,0	9	368,6	20273,0	0,0	20273,0	55,0
10	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 6/71	326	07.02.2018	12.2024	2024	30	30	309,7	11	309,7	17033,5	0,0	17033,5	55,0
11	город Мурманск, улица Декабристов, дом 13	468	26.02.2018	12.2024	2024	30	30	420,4	11	420,4	23122,0	0,0	23122,0	55,0
12	город Мурманск, улица Марата, дом 12а	469	26.02.2018	12.2024	2024	15	15	354,1	9	354,1	19475,5	0,0	19475,5	55,0
13	город Мурманск, улица Подгорная, дом 16	980	09.04.2018	12.2024	2024	19	19	492,2	13	467,3	25701,5	0,0	25701,5	55,0
14	город Мурманск, улица Набережная, дом 1/2	1340	14.05.2018	12.2024	2024	34	34	477,2	12	477,2	26246,0	0,0	26246,0	55,0
15	город Мурманск, улица Полярной Правды, дом 2	1657	05.06.2018	12.2024	2024	42	42	544,3	20	544,3	29936,5	0,0	29936,5	55,0
16	город Мурманск, улица Радищева, дом 63	1658	05.06.2018	12.2024	2024	25	25	372,8	11	372,8	20504,0	0,0	20504,0	55,0
17	город Мурманск, улица Радищева, дом 67/3	1864	21.06.2018	12.2024	2024	16	16	418,1	9	418,1	22995,5	0,0	22995,5	55,0
18	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 38	1915	25.06.2018	12.2024	2024	22	22	421,7	8	421,7	23193,5	0,0	23193,5	55,0
19	город Мурманск, улица Радищева, дом 44/9	1934	28.06.2018	12.2024	2024	17	17	355,2	10	355,2	19536,0	0,0	19536,0	55,0
20	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 13	1935	28.06.2018	12.2024	2024	31	31	325,0	12	325,0	17875,0	0,0	17875,0	55,0
21	город Мурманск, улица Зеленая, дом 35	1936	28.06.2018	12.2024	2024	35	35	580,9	16	580,9	31949,5	0,0	31949,5	55,0
22	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 11	1937	28.06.2018	12.2024	2024	23	23	278,6	9	278,6	15323,0	0,0	15323,0	55,0
23	город Мурманск, проспект Кольский, дом 161	1938	28.06.2018	12.2024	2024	21	21	503,1	12	503,1	27670,5	0,0	27670,5	55,0
24	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 49	2100	11.07.2018	12.2024	2024	17	17	438,6	10	409,6	22528,0	0,0	22528,0	55,0
25	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 22	2101	11.07.2018	12.2024	2024	28	28	507,0	15	480,7	26438,5	0,0	26438,5	55,0
26	город Мурманск, улица Нахимова, дом 6	2102	11.07.2018	12.2024	2024	35	35	680,9	18	680,9	37449,5	0,0	37449,5	55,0
27	город Мурманск, улица Марата, дом 8	2310	26.07.2018	12.2024	2024	28	28	433,2	8	433,2	23826,0	0,0	23826,0	55,0
28	город Мурманск, переулок Дальний, дом 11	2323	27.07.2018	12.2024	2024	24	24	422,6	12	422,6	23243,0	0,0	23243,0	55,0
29	город Мурманск, улица Декабристов, дом 11а	2324	27.07.2018	12.2024	2024	35	35	428,3	12	428,3	23556,5	0,0	23556,5	55,0
30	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 11	2540	10.08.2018	12.2024	2024	19	19	490,5	7	362,5	19937,5	0,0	19937,5	55,0
31	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 12	2541	10.08.2018	12.2024	2024	44	44	493,3	8	436,2	23991,0	0,0	23991,0	55,0
32	город Мурманск, улица Марата, дом 4	2897	30.08.2018	12.2024	2024	32	32	892,1	21	683,3	37581,5	0,0	37581,5	55,0
33	город Мурманск, улица Подгорная, дом 22	2898	30.08.2018	12.2024	2024	25	25	472,8	11	394,1	21675,5	0,0	21675,5	55,0
34	город Мурманск, улица Бондарная, дом 22	3356	01.10.2018	12.2024	2024	28	28	504,1	13	502,5	27637,5	0,0	27637,5	55,0
35	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 23	3357	01.10.2018	12.2024	2024	14	14	176,6	6	176,6	9713,0	0,0	9713,0	55,0
36	город Мурманск, улица Бондарная, дом 8	3411	03.10.2018	12.2024	2024	23	23	515,6	10	515,6	28358,0	0,0	28358,0	55,0
37	город Мурманск, переулок Русанова, дом 13	3477	09.10.2018	12.2024	2024	50	50	537,8	22	537,8	29579,0	0,0	29579,0	55,0
38	город Мурманск, улица Алексея Генералова, дом 27	3478	09.10.2018	12.2024	2024	15	15	506,2	9	506,2	27841,0	0,0	27841,0	55,0
39	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 2	3637	18.10.2018	12.2024	2024	32	32	593,2	12	593,2	32626,0	0,0	32626,0	55,0
40	город Мурманск, улица Радищева, дом 41	3758	31.10.2018	12.2024	2024	23	23	437,3	10	437,3	24051,5	0,0	24051,5	55,0
41	город Мурманск, улица Чехова, дом 10	3758	31.10.2018	12.2024	2024	22	22	350,9	11	350,9	19299,5	0,0	19299,5	55,0
42	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 29	3965	19.11.2018	12.2024	2024	21	21	424,5	9	424,5	23347,5	0,0	23347,5	55,0
43	город Мурманск, улица Радищева, дом 39	3966	19.11.2018	12.2024	2024	20	20	434,4	10	386,5	21257,5	0,0	21257,5	55,0
44	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 31	4078	27.11.2018	12.2024	2024	22	22	441,0	10	422,0	23210,0	0,0	23210,0	55,0
45	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 6	4079	27.11.2018	12.2024	2024	15	15	357,9	8	313,4	17237,0	0,0	17237,0	55,0
46	город Мурманск, улица Халтурина, дом 44	4342	13.12.2018	12.2024	2024	56	56	840,4	23	840,4	46222,0	0,0	46222,0	55,0
47	город Мурманск, улица Полухина, дом 4	4536	26.12.2018	12.2024	2024	46	46	935,2	18	777,6	42768,0	0,0	42768,0	55,0
48	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 30	342	04.02.2019	12.2024	2024	35	35	661,3	21	635,6	34958,0	0,0	34958,0	55,0
49	город Мурманск, улица Полухина, дом 5	343	04.02.2019	12.2024	2024	44	44	631,3	15	631,3	34721,5	0,0	34721,5	55,0
50	город Мурманск, улица Бондарная, дом 16	344	04.02.2019	12.2024	2024	41	41	491,6	11	491,6	27038,0	0,0	27038,0	55,0
51	город Мурманск, улица Радищева, дом 35/8	824	05.03.2019	12.2024	2024	21	21	358,9	8	358,9	19739,5	0,0	19739,5	55,0
52	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 5	825	05.03.2019	12.2024	2024	31	31	528,7	13	528,7	29078,5	0,0	29078,5	55,0
53	город Мурманск, улица Марата, дом 10	826	05.03.2019	12.2024	2024	20	20	621,8	11	438,1	24095,5	0,0	24095,5	55,0
54	город Мурманск, улица Первомайская, дом 22	827	05.03.2019	12.2024	2024	27	27	430,0	8	430,0	23650,0	0,0	23650,0	55,0
55	город Мурманск, улица Шевченко, дом 8	907	13.03.2019	12.2024	2024	27	27	491,4	7	329,8	18139,0	0,0	18139,0	55,0
56	город Мурманск, улица Бондарная, дом 12	908	13.03.2019	12.2024	2024	45	45	498,4	14	498,4	27412,0	0,0	27412,0	55,0
57	город Мурманск, улица Калинина, дом 71	1408	17.04.2019	12.2024	2024	14	14	275,7	7	234,5	12897,5	0,0	12897,5	55,0
58	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 32	1479	23.04.2019	12.2024	2024	22	22	427,4	12	419,4	23067,0	0,0	23067,0	55,0
59	город Мурманск, переулок Дальний, дом 9	1671	15.05.2019	12.2024	2024	19	19	341,5	8	341,5	18782,5	0,0	18782,5	55,0
60	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 11	2137	25.06.2019	12.2024	2024	24	24	493,7	14	493,7	27153,5	0,0	27153,5	55,0
61	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 38	3244	30.09.2019	12.2024	2024	26	26	434,4	10	415,0	22825,0	0,0	22825,0	55,0
62	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 40	4418	30.12.2019	12.2024	2024	33	33	652,0	16	561,0	30855,0	0,0	30855,0	55,0
63	город Мурманск, улица Чехова, дом 6	6	10.01.2020	12.2024	2024	19	19	354,7	7	310,2	17061,0	0,0	17061,0	55,0
64	город Мурманск, улица Калинина, дом 18	7	10.01.2020	12.2024	2024	19	19	343,0	10	356,4	19602,0	0,0	19602,0	55,0
65	город Мурманск, улица Шевченко, дом 6	237	04.02.2020	12.2024	2024	31	31	499,9	9	283,2	15576,0	0,0	15576,0	55,0
66	город Мурманск, улица Радищева, дом 48	238	04.02.2020	12.2024	2024	16	16	352,4	8	327,6	18018,0	0,0	18018,0	55,0
67	город Мурманск, улица Радищева, дом 53	860	27.03.2020	12.2024	2024	23	23	437,6	9	389,3	21411,5	0,0	21411,5	55,0
68	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 45	2558	05.11.2020	12.2024	2024	24	24	417,6	9	417,6	22968,0	0,0	22968,0	55,0
69	город Мурманск, переулок Дальний, дом 2	2560	06.11.2020	12.2024	2024	16	16	437,1	10	437,1	24040,5	0,0	24040,5	55,0
	Итого в 2024 году:					х	1 841	х	784	30331,3	1668221,5	68000,0	1600221,5	х
	ИТОГО:					х	3330	х	1455	53195,4	2799807,5	1199586,0	1600221,5	х

* показатели расселения отражаются в подпрограмме «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017» на 2018–2024 годы.



Приложение № 7
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2941

Приложение № 3
к подпрограмме

Перечень многоквартирных домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы
и не признанных аварийными по состоянию на 20.11.2020

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Характеристика дома				Количество расселяемых жилых помещений	Число жителей, планируемых к переселению	Расселяемая общая площадь жилых помещений	Общая площадь предоставляемого жилого помещения	Стоимость переселения граждан			Стоимость 1 кв.м (программная)
		год ввода	% износа	общая площадь МКД	количество квартир					всего (из расчета стоимости 1 кв.м (программной) для предоставляемой общей площади жилых помещений)	за счет средств местного бюджета (из расчета стоимости 1 кв.м (программной))	дополнительные источники финансирования	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 22	1944	79	471,0	8	8	27	405,6	405,6	22308,0	0,0	22308,0	55,0
2	город Мурманск, улица Нахимова, дом 8/2	1937	59	484,0	8	13	26	484,0	484,0	26620,0	0,0	26620,0	55,0
3	город Мурманск, улица Зеленая, дом 45	1937	49	580,1	8	14	31	580,1	580,1	31905,5	0,0	31905,5	55,0
4	город Мурманск, улица Полярные Зори, дом 48	1948	63	293,0	4	6	6	249,0	249,0	13695,0	0,0	13695,0	55,0
5	город Мурманск, улица Ушакова, дом 14	1949	58	901,5	12	17	37	901,5	901,5	49582,5	0,0	49582,5	55,0
6	город Мурманск, улица Кооперативная, дом 9	1952	65	52,4	1	2	3	52,4	52,4	2882,0	0,0	2 882,0	55,0
7	город Мурманск, улица Пригородная, дом 1	1953	52	65,1	2	1	2	32,5	32,5	1787,5	0,0	1 787,5	55,0
8	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 13	1954	64	360,0	8	9	21	360,0	360,0	19800,0	0,0	19 800,0	55,0
9	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 33	1954	49	408,7	8	9	21	408,7	408,7	22478,5	0,0	22 478,5	55,0
10	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 37	1955	65	172,5	4	4	13	173,5	173,5	9542,5	0,0	9 542,5	55,0
11	город Мурманск, улица Калинина, дом 20	1955	62	435,5	8	11	28	417,7	417,7	22973,5	0,0	22 973,5	55,0
12	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 19	1955	57	351,2	8	10	20	331,3	331,3	18221,5	0,0	18 221,5	55,0
13	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 15	1956	66	355,0	8	11	26	355,0	355,0	19525,0	0,0	19 525,0	55,0
14	город Мурманск, улица Радищева, дом 49	1956	66	432,3	8	11	23	414,7	414,7	22808,5	0,0	22 808,5	55,0
15	город Мурманск, улица Радищева, дом 47	1956	65	436,6	8	11	28	419,3	419,3	23061,5	0,0	23 061,5	55,0
16	город Мурманск, улица Радищева, дом 58	1956	65	352,1	8	10	21	332,7	332,7	18298,5	0,0	18 298,5	55,0
17	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 21	1956	64	175,5	4	6	11	175,5	175,5	9652,5	0,0	9 652,5	55,0
18	город Мурманск, улица Радищева, дом 45	1956	64	431,5	8	9	23	431,5	431,5	23732,5	0,0	23 732,5	55,0
19	город Мурманск, улица Радищева, дом 52/1	1956	64	355,1	8	11	21	354,0	354,0	19470,0	0,0	19 470,0	55,0
20	город Мурманск, улица Радищева, дом 46	1956	63	347,9	8	11	25	328,7	328,7	18078,5	0,0	18 078,5	55,0
21	город Мурманск, улица Радищева, дом 51	1956	63	437,4	8	11	25	437,4	437,4	24057,0	0,0	24 057,0	55,0
22	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 7	1956	62	338,5	8	13	27	319,5	319,5	17572,5	0,0	17 572,5	55,0
23	город Мурманск, улица Чехова, дом 12/37	1956	44	346,9	8	11	20	346,9	346,9	19079,5	0,0	19 079,5	55,0
24	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 47	1957	65	436,3	8	9	32	436,3	436,3	23996,5	0,0	23 996,5	55,0
25	город Мурманск, переулок Дальний, дом 7	1957	62	352,6	8	13	25	352,6	352,6	19393,0	0,0	19 393,0	55,0
26	город Мурманск, улица Радищева, дом 74/5	1957	59	343,0	8	9	13	343,0	343,0	18865,0	0,0	18 865,0	55,0
27	город Мурманск, улица Полухина, дом 1	1960	70	422,1	8	10	20	375,4	375,4	20647,0	0,0	20 647,0	55,0
28	город Мурманск, проспект Героев-североморцев, дом 12	1956	54	413,6	8	12	23	413,6	413,6	22748,0	0,0	22 748,0	55,0
Итого:				х	х	272	598	10232,4	10232,4	562782,0	0	562782,0	х

Приложение № 8 к постановлению
администрации города Мурманска
от 17.12.2020 № 2941
Приложение к подпрограмме

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок вы- полнения (квартал, год)	Источники финанси- рования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, пе- речень организа- ций, участвую- щих в реализа- ции основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: предоставление муниципальной и государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых и многодетных семей города Мурманска														
1	Основное мероприятие: предоставле- ние социальной поддержки для улуч- шения жилищных условий молодым и многодетным семьям	2018– 2021	Всего: в т.ч.:	1526687,8	322680,3	345891,4	426724,6	431391,5	Количество молодых и многодетных семей, улучшивших свои жилищные условия, ед.	119	143	116	123	КЭР
			МБ	304017,0	67302,2	82129,3	76086,1	78499,4						
			ОБ	269722,5	0,0	33742,4	117824,9	118155,2						
			ФБ	24217,9	24217,9	0,0	0,0	0,0						
			ВБ	928730,4	231160,2	230019,7	232813,6	234736,9						
1.1	Предоставление молодым и многодет- ным семьям – участникам подпро- граммы социальных выплат на при- обретение (строительство) жилья, до- полнительных социальных выплат в связи с рождением (усыновлением) ребенка	2018– 2021	Всего: в т.ч.:	1347186,1	322605,3	345727,2	337532,9	341320,7	1. Количество семей, получивших свиде- тельства о праве на получение социальной вы- платы на приобретение (строительство) жилья, в том числе по (ед.):	122	150	122	123	КЭР
			МБ	303566,1	67227,2	81965,1	75974,4	78399,4						
			ОБ	90671,7	0,0	33742,4	28 744,9	28184,4						
			ФБ	24217,9	24217,9	0,0	0,0	0,0						
			ВБ	928730,4	231160,2	230019,7	232 813,6	234736,9						
1.2	Мероприятия по информационной поддержке обеспечения жильем мо- лодых и многодетных семей, а также организация проведения мероприя- тий по выдаче свидетельств молодым и многодетным семьям	2018– 2021	МБ	450,9	75,0	164,2	111,7	100,0	Количество проведенных мероприятий, ед.	3	3	1	3	КЭР
1.3	Субвенция на осуществление госу- дарственных полномочий по предо- ставлению единовременной денеж- ной выплаты многодетным семьям на улучшение жилищных условий	2020– 2024	ОБ	179050,8	0,0	0,0	89080,0	89970,8	Количество семей, ед.	-	-	262	262	КСПВООДМ
Всего по подпрограмме			Всего: в т.ч.:	1526687,8	322680,3	345891,4	426724,6	431391,5						
			МБ	304017,0	67302,2	82129,3	76086,1	78499,4						
			ОБ	269722,5	0,0	33742,4	117824,9	118155,2						
			ФБ	24217,9	24217,9	0,0	0,0	0,0						
			ВБ	928730,4	231160,2	230019,7	232813,6	234736,9						



3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2022 год	2023 год	2024 год	наименование, ед. измерения	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: предоставление муниципальной и государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых и многодетных семей города Мурманска												
1	Основное мероприятие: предоставление социальной поддержки для улучшения жилищных условий молодым и многодетным семьям	2022–2024	Всего: в т.ч.:	1354174,5	448919,1	451377,7	453877,7	Количество молодых и многодетных семей, улучшивших свои жилищные условия, ед.	125	126	128	КЭР
			МБ	235662,6	78554,2	78554,2	78554,2					
			ОБ	354630,0	118210,0	118210,0	118210,0					
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ВБ	763881,9	252154,9	254613,5	257113,5					
1.1	Предоставление молодым и многодетным семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, дополнительных социальных выплат в связи с рождением (усыновлением) ребенка	2022–2024	Всего: в т.ч.:	1083969,9	358850,9	361309,5	363809,5	1. Количество семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, в том числе по (ед.):	125	126	128	КЭР
			МБ	235370,4	78456,8	78456,8	78456,8					
			ОБ	84717,6	28239,2	28239,2	28239,2	– муниципальной программе	85	86	88	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	– региональной программе	40	40	40	
			ВБ	763881,9	252154,9	254613,5	257113,5	2. Количество семей, получивших дополнительную социальную выплату в связи с рождением (усыновлением) ребенка, ед.	20	20	20	КЭР
1.2	Мероприятия по информационной поддержке обеспечения жильем молодых и многодетных семей, а также организация проведения мероприятий по выдаче свидетельств молодым и многодетным семьям	2022–2024	МБ	292,2	97,4	97,4	97,4	Количество проведенных мероприятий, ед.	3	3	3	КЭР
1.3.	Субвенция на осуществление государственных полномочий по предоставлению единовременной денежной выплаты многодетным семьям на улучшение жилищных условий	2022–2024	ОБ	269912,4	89970,8	89970,8	89970,8	Количество семей, ед.	262	262	262	КСПВООДМ
Всего по подпрограмме			Всего: в т.ч.:	1 354 174,5	448 919,1	451 377,7	453877,7					
			МБ	235 662,6	78 554,2	78554,2	78554,2					
			ОБ	354 630,0	118 210,0	118210,0	118210,0					
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ВБ	763 881,9	252 154,9	254613,5	257113,5					

Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	в том числе						
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: предоставление социальной поддержки для улучшения жилищных условий молодым и многодетным семьям	Всего: в т.ч.:	2880862,3	322680,3	345891,4	426724,6	431391,5	448919,1	451377,7	453877,7
		МБ	539679,6	67302,2	82129,3	76086,1	78499,4	78554,2	78554,2	78554,2
		ОБ	624352,5	0,0	33742,4	117824,9	118155,2	118210,0	118210,0	118210,0
		ФБ	24217,9	24217,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ	1692612,3	231160,2	230019,7	232813,6	234736,9	252154,9	254613,5	257113,5
1.1.	Предоставление молодым и многодетным семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, дополнительных социальных выплат в связи с рождением (усыновлением) ребенка	Всего: в т.ч.:	2431156,0	322605,3	345727,2	337532,9	341320,7	358850,9	361309,5	363809,5
		МБ	538936,5	67227,2	81965,1	75974,4	78399,4	78456,8	78456,8	78456,8
		ОБ	175389,3	0,0	33742,4	28744,9	28184,4	28239,2	28239,2	28239,2
		ФБ	24217,9	24217,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ	1692612,3	231160,2	230019,7	232813,6	234736,9	252154,9	254613,5	257113,5
1.1.1.	Предоставление молодым и многодетным семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	Всего: в т.ч.:	2413558,3	320122,8	342554,1	335044,8	338957,2	356487,4	358946,0	361446,0
		МБ	521338,8	64744,7	78792,0	73486,3	76035,9	76093,3	76093,3	76093,3
		ОБ*	175389,3	0,0	33742,4	28744,9	28184,4	28239,2	28239,2	28239,2
		ФБ	24217,9	24217,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ	1692612,3	231160,2	230019,7	232813,6	234736,9	252154,9	254613,5	257113,5
1.1.2.	Предоставление молодым и многодетным семьям – участникам подпрограммы дополнительных социальных выплат в связи с рождением (усыновлением) ребенка	Всего: в т.ч.:	17597,7	2482,5	3173,1	2488,1	2363,5	2363,5	2363,5	2363,5
		МБ	17597,7	2482,5	3173,1	2488,1	2363,5	2363,5	2363,5	2363,5
1.2.	Мероприятия по информационной поддержке обеспечения жильем молодых и многодетных семей, а также организация проведения мероприятий по выдаче свидетельств молодым и многодетным семьям	Всего: в т.ч.:	743,1	75,0	164,2	111,7	100,0	97,4	97,4	97,4
		МБ	743,1	75,0	164,2	111,7	100,0	97,4	97,4	97,4
1.3.	Субвенция на осуществление государственных полномочий по предоставлению единовременной денежной выплаты многодетным семьям на улучшение жилищных условий	Всего: в т.ч.:	448963,2	0,0	0,0	89080,0	89970,8	89970,8	89970,8	89970,8
		ОБ	448963,2	0,0	0,0	89080,0	89970,8	89970,8	89970,8	89970,8
	Итого	Всего: в т.ч.:	2880862,3	322680,3	345891,4	426724,6	431391,5	448919,1	451377,7	453877,7
		МБ	539679,6	67302,2	82129,3	76086,1	78499,4	78554,2	78554,2	78554,2
		ОБ	624352,5	0,0	33742,4	117824,9	118155,2	118210,0	118210,0	118210,0
		ФБ	24217,9	24217,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ	1692612,3	231160,2	230019,7	232813,6	234736,9	252154,9	254613,5	257113,5

* в том числе за счет средств федерального бюджета

Приложение № 9 к постановлению
администрации города Мурманска
от 17.12.2020 № 2941
Приложение к подпрограмме

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: сокращение количества пустующих муниципальных нежилых помещений и обеспечение населения благоустроенным жильем														
1.	Основное мероприятие: мероприятия по переустройству и (или) перепланировке пустующих муниципальных нежилых помещений, переводимых в жилые, и иные работы	2018–2021	Всего:	26043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0	Количество принятых решений об изменении категории помещения, ед.	7	2	1	1	КИО, КГТР, КС, УКС, ЦКИМИ
			МБ	26043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0						
1.1.	Формирование перечня пустующих и планируемых к освобождению муниципальных нежилых помещений, пригодных для перевода в жилые, их обследование и подготовка и оформление в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки	2018–2021	МБ	не требует финансирования					Количество подготовленных и оформленных в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки для перевода муниципальных нежилых помещений в жилые, ед.	7	3	1	1	КИО, КС, УКС, ЦКИМИ
1.2.	Капитальный и текущий ремонт нежилых помещений, в том числе разработка проектной документации	2018–2021	МБ	26043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0	Количество муниципальных нежилых помещений, в которых проведено переустройство и (или) перепланировка и (или) иные работы для обеспечения использования таких помещений в качестве жилых, ед.	7	6	1	1	КС, УКС, конкурсный отбор
Всего по подпрограмме:			Всего:	26043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0						
			МБ	26043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0						

Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы										
№ п/п	Наименование	Источники фи- нансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: мероприятия по переустройству и (или) перепланировке пустую-щих муниципальных нежилых помещений, переводимых в жилые, и иные работы	МБ:	121043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0	2000,0	40000,0	53000,0
1.1.	Формирование перечня пустующих и планируемых к освобождению муниципальных нежи-лых помещений, пригодных для перевода в жилые, их обследование и подготовка и оформ-ление в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки	МБ:	не требует финансирования							
1.2.	Капитальный и текущий ремонт нежилых помещений, в том числе разработка проектной документации	МБ:	121043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0	2000,0	40000,0	53000,0
1.2.1.	Капитальный и текущий ремонт нежилых помещений	МБ:	120838,7	4098,8	5400,8	14339,1	2000,0	2000,0	40000,0	53000,0
1.2.2.	Разработка проектной документации	МБ:	78,7	0,0	78,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Предпроектные работы	МБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Проверка достоверности сметной стоимости	МБ:	125,6	74,0	51,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого	МБ:	121043,0	4172,8	5531,1	14339,1	2000,0	2000,0	40000,0	53000,0

Приложение № 10 к постановлению администрации города Мурманска от 17.12.2020 № 2941
Приложение к подпрограмме

3. Перечень основных мероприятий на 2018–2024 годы
3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: обеспечение комфортным жильем малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма														
1.	Основное мероприятие: обеспечение населения благоустроенными жилыми помещениями	2018–2021	Всего: в т.ч.:	95885,5	30000,0	18994,5	16891,0	30000,0	Доля граждан, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, от запланированного числа, %	100	100	100	100	КИО
			МБ	95885,5	30000,0	18994,5	16891,0	30000,0						
1.1.	Приобретение жилых помещений для предоставления малоимущим гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2018–2021	МБ	95885,5	30000,0	18994,5	16891,0	30000,0	Общая площадь жилых помещений, приобретенных с целью предоставления малоимущим гражданам, кв.м	545,5	368	307,1	545,5	КИО, конкурентная процедура
1.2.	Предоставление приобретенных жилых помещений малоимущим гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2018–2021	МБ	не требует финансирования					Количество предоставленных жилых помещений малоимущим гражданам по договорам социального найма, ед.	29	15	13	15	КИО
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	95885,5	30000,0	18994,5	16891,0	30000,0						
			МБ	95885,5	30000,0	18994,5	16891,0	30000,0						

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2022 год	2023 год	2024 год	наименование, ед. измерения	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: обеспечение комфортным жильем малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма												
1.	Основное мероприятие: обеспечение населения благоустроенными жилыми помещениями	2022–2024	Всего: в т.ч.:	90000,0	30000,0	30000,0	30000,0	Доля граждан, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, от запланированного числа, %	100	100	100	КИО
			МБ	90000,0	30000,0	30000,0	30000,0					
1.1.	Приобретение жилых помещений для предоставления малоимущим гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2022–2024	МБ	90000,0	30000,00	30000,00	30000,00	Общая площадь жилых помещений, приобретенных с целью предоставления малоимущим гражданам, кв.м	545,5	545,5	545,5	КИО, конкурентная процедура
1.2.	Предоставление приобретенных жилых помещений малоимущим гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2022–2024	МБ	не требует финансирования				Количество предоставленных жилых помещений малоимущим гражданам по договорам социального найма, ед.	15	15	15	КИО
Всего по подпрограмме:			Всего: т.ч.:	90000,0	30000,0	30000,0	30000,0					
			МБ	90000,0	30000,0	30000,0	30000,0					

Приложение № 11 к постановлению администрации города Мурманска от 17.12.2020 № 2941
Приложение к подпрограмме

Перечень основных мероприятий на 2018–2024 годы
3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприя- тия	Срок вы- полнения (квартал, год)	Источ- ники фи- нансиро- вания	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприя- тий					Исполнители, пере- чень организаций, участвующих в реа- лизации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: создание условий для использования имущества в целях решения вопросов местного значения														
1.	Основное мероприятие: создание условий для вовлечения в хозяй- ственный оборот объектов муницип- ального имущества	2018– 2021	Всего: в т.ч.:	468185,5	153153,6	111927,2	116535,3	86569,4	Количество объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду), ед.	260	260	260	260	КИО
			МБ	468185,5	153153,6	111927,2	116535,3	86569,4						
1.1.	Обеспечение проведения оценки рыно- чной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объ- ектов муниципального, бесхозяйного и иного имущества	2018– 2021	МБ	6636,5	1237,0	2085,0	1617,0	1697,5	Количество объектов, в отношении которых прове- дена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости, ед.	578	695	539	565	КИО, конкурсный отбор
1.2.	Изготовление технической докумен- тации на объекты недвижимости	2018– 2021	МБ	8292,0	2600,0	1771,8	1215,2	2705,0	Количество объектов, в отношении которых из- готовлена техническая документация, ед.	286	247	123	156	КИО, конкурсный отбор
1.3.	Обеспечение деятельности казенных учреждений	2018– 2021	МБ	268897,8	61309,3	66252,6	69198,6	72137,3	Количество подведомственных казенных учреж- дений, ед.	1	1	1	1	КИО, ЦКИМИ
1.4.	Обеспечение сохранности пустую- щих муниципальных помещений и не- жилых зданий	2018– 2021	МБ	13398,4	3732,5	2675,9	3590,6	3399,4	Количество проведенных мероприятий, ед.	225	300	225	225	КИО, ЦКИМИ, кон- курсный отбор
1.5.	Капитальный ремонт административ- ных муниципальных зданий, помеще- ний, строений, в том числе разра- ботка проектной документации	2018– 2021	МБ	16341,7	0,0	2464,2	8877,5	5000,0	Количество отремонтированных помещений, зда- ний, строений, ед.	0	0	1	1	КС, УКС, УОДОМС, конкурсный отбор КС, УКС
									Количество проведенных обследований, изыска- ний, проверок достоверности определения смет- ной стоимости, экспертиз, ед.	0	1	1	0	
1.6.	Приобретение, внедрение и эксплуа- тация автоматизированной системы управления муниципальной собст- венностью	2018– 2021	МБ	3898,5	1322,5	0,0	945,8	1630,2	Проведение работ в целях эксплуатации автома- тизированной системы управления муниципаль- ным имуществом города Мурманска (1- да / 0 – нет)	1	1	1	1	КИО, конкурсный отбор
1.7.	Приобретение жилых помещений для отнесения их к специализиро- ванным жилым помещениям	2018– 2021	МБ	140556,0	79980,0	30000,0	30576,0	0,0	Количество жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализи- рованного жилищного фонда, ед.	36	13	12	0	КИО, конкурсный отбор

1.8.	Снос аварийных нежилых зданий, строений	2018–2021	МБ	9616,2	2902,0	6578,7	135,5	0,0	Количество снесенных зданий, строений, ед.	6	3	0	0	КС, УКС, конкурсный отбор
									Количество проведенных обследований, изысканий, проверок достоверности определения сметной стоимости, экспертиз, ед.	-	-	2	-	
1.9.	Капитальный и текущий ремонт муниципальных нежилых зданий, помещений, строений и их частей для вовлечения в хозяйственный оборот, в том числе разработка проектной документации	2018–2021	МБ	453,9	70,3	99,0	284,6	0,0	Количество отремонтированных зданий, помещений, строений и их частей, ед.	1	0	1	0	КС, УКС
									Количество проведенных обследований, изысканий, проверок достоверности определения сметной стоимости, экспертиз, ед.	0	1	1	0	КС, УКС
1.10.	Оформление наследственных прав на выморочное имущество	2020–2021	МБ	94,5	-	-	94,5	0,0	Количество оформленных наследственных прав, ед.	-	-	32	32	КИО
2.	Основное мероприятие: внесение от имени муниципального образования город Мурманск платы за жилищно-коммунальные услуги	2018–2021	Всего: в т.ч.:	169491,6	36331,4	46572,2	50256,6	36331,4	Количество заключенных муниципальных контрактов на внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, ед.	200	300	230	200	ЦКИМИ
			МБ	169491,6	36331,4	46572,2	50256,6	36331,4						
2.1.	Проверка правильности расчетов платы за жилищно-коммунальные услуги	2018–2021	МБ	не требует финансирования					Количество проверенных расчетов, ед.	2000	3300	3000	2000	ЦКИМИ
2.2.	Внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами	2018–2021	МБ	169491,6	36331,4	46572,2	50 256,6	36 331,4	Количество оплаченных счетов, ед.	2000	2700	2000	2000	ЦКИМИ
Всего по подпрограмме:				Всего: в т.ч.:	637 677,1	189 485,0	158499,4	166791,9						
				МБ	637 677,1	189 485,0	158499,4	166791,9						

*объем финансирования по данному мероприятию подлежит уточнению по итогам внесения изменений в бюджет муниципального образования город Мурманск.

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2022 год	2023 год	2024 год	наименование, ед. измерения	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: создание условий для использования имущества в целях решения вопросов местного значения												
1.	Основное мероприятие: создание условий для вовлечения в хозяйственный оборот объектов муниципального имущества	2022–2024	Всего: в т.ч.:	358374,4	84485,3	148162,1	125727,0	Количество объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду), ед.	260	260	260	КИО
			МБ	358374,4	84485,3	148162,1	125727,0					
1.1.	Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального, бесхозяйного и иного имущества	2022–2024	МБ	5092,5	1697,5	1697,5	1697,5	Количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости, ед.	565	565	565	КИО, конкурсный отбор
1.2.	Изготовление технической документации на объекты недвижимости	2022–2024	МБ	7115,0	1705,0	2705,0	2705,0	Количество объектов, в отношении которых изготовлена техническая документация, ед.	125	156	156	КИО, конкурсный отбор
1.3.	Обеспечение деятельности казенных учреждений	2022–2024	МБ	233382,2	74901,7	77756,0	80724,5	Количество подведомственных казенных учреждений, ед.	1	1	1	КИО, ЦКИМИ
1.4.	Обеспечение сохранности пустующих муниципальных помещений и нежилых зданий	2022–2024	МБ	13521,3	4550,9	4370,4	4600,0	Количество проведенных мероприятий, ед.	225	225	225	КИО, ЦКИМИ, конкурсный отбор
1.5.	Капитальный ремонт административных муниципальных зданий, помещений, строений, в том числе разработка проектной документации	2022–2024	МБ	65000,0	0,0	30000,0	35000,0	Количество отремонтированных помещений, зданий, строений, ед.	0	3	3	КС, УКС, УОДОМС, конкурсный отбор
1.6.	Приобретение, внедрение и эксплуатация автоматизированной системы управления муниципальной собственностью	2022–2024	МБ	4263,4	1630,2	1633,2	1000,0	Проведение работ в целях эксплуатации автоматизированной системы управления муниципальным имуществом города Мурманска (1 – да / 0 – нет)	1	1	1	КИО, конкурсный отбор
1.7.	Приобретение жилых помещений для отнесения их к специализированным жилым помещениям	2022–2024	МБ	30000,0	0,0	30000,0	0,0	Количество жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда, ед.	0	13	0	КИО, конкурсный отбор
2.	Основное мероприятие: внесение от имени муниципального образования город Мурманск платы за жилищно-коммунальные услуги	2022–2024	Всего: в т.ч.:	109772,9	36331,4	36331,4	37110,1	Количество заключенных муниципальных контрактов на внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, ед.	200	200	200	ЦКИМИ
			МБ	109772,9	36331,4	36331,4	37110,1					
2.1.	Проверка правильности расчетов платы за жилищно-коммунальные услуги	2022–2024	МБ	не требует финансирования				Количество проверенных расчетов, ед.	2000	2000	2000	ЦКИМИ
2.2.	Внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами	2022–2024	МБ	109772,9	36331,4	36 331,4	37 110,1	Количество оплаченных счетов, ед.	2000	2000	2000	ЦКИМИ
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	468 147,3	120 816,7	184493,5	162837,1					
			МБ	468 147,3	120 816,7	184493,5	162837,1					

Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: создание условий для вовлечения в хозяйственный оборот объектов муниципального имущества	МБ	826559,9	153153,6	111927,2	116535,3	86569,4	84485,3	148162,1	125727,0
1.5.	Капитальный ремонт административных муниципальных зданий, помещений, строений, в том числе разработка проектной документации	МБ	81341,7	0,0	2464,2	8877,5	5000,0	0,0	30000,0	35000,0
1.5.1.	Капитальный ремонт административных муниципальных зданий, помещений, строений	МБ	81153,9	0,0	2452,2	8701,7	5000,0	0,0	30000,0	35000,0
1.5.2.	Разработка проектной документации	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.3.	Проверка достоверности сметной стоимости, экспертиза проектной документации	МБ	187,8	0,0	12,0	175,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.	Снос аварийных нежилых зданий, строений	МБ	9616,2	2902,0	6578,7	135,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.1.	Снос аварийных нежилых зданий, строений	МБ	9592,2	2902,0	6554,7	135,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.2.	Проверка достоверности сметной стоимости	МБ	24,0	0,0	24,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.10.	Оформление наследственных прав на выморочное имущество	МБ	94,5	0,0	0,0	94,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Основное мероприятие: внесение от имени муниципального образования город Мурманск платы за жилищно-коммунальные услуги	МБ	279264,5	36331,4	46572,2	50256,6	36331,4	36331,4	36331,4	37110,1
2.2.	Внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами	МБ	279264,5	36331,4	46572,2	50256,6	36331,4	36331,4	36331,4	37110,1
2.2.1.	Внесение платы за муниципальные жилые помещения (за исключением переданных в пользование по договорам найма и закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения)	МБ	129649,2	15331,4	25572,2	27641,3	15331,4	15331,4	15331,4	15110,1
2.2.2.	Внесение платы за муниципальные нежилые помещения (за исключением закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения)	МБ	149615,3	21000,0	21000,0	22615,3	21000,0	21000,0	21000,0	22000,0
	Итого	МБ:	1105824,4	189485,0	158499,4	166791,9	122900,8	120816,7	184493,5	162837,1

Приложение № 12 к постановлению администрации города Мурманска от 17.12.2020 № 2941
Приложение к подпрограмме

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: регулирование земельных и имущественных отношений														
1	Основное мероприятие: регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск	2018–2021	Всего: в т.ч.:	851,0	110,0	120,0	181,0	440,0	Количество земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы, ед.	10	3	7	10	КИО, конкурсный отбор, управление Росреестра по Мурманской области
			МБ	829,0	110,0	120,0	170,0	429,0						
			ВБ	22,0	0,0	0,0	11,0	11,0						
1.1.	Формирование земельных участков под объекты недвижимого имущества, выполнение кадастровых съемок	2018–2021	МБ	730,0	110,0	120,0	150,0	350,0	Количество сформированных земельных участков под объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности, ед.	3	3	6	7	КИО, конкурсный отбор, управление Росреестра по Мурманской области
									Площадь земельных участков, по которым выполнены кадастровые съемки, га	3	0,08	1,08	2,1	КИО, конкурсный отбор
1.2.	Выполнение кадастровых работ по изменению границ земельных участков под многоквартирными домами в целях исключения территорий общего пользования, оврагов, межполосиц, выполнение кадастровых съемок	2018–2021	МБ	99,0	0,0	0,0	20,0	79,0	Количество земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы по исправлению реестровой ошибки, ед.	0	0	1	3	КИО, конкурсный отбор, управление Росреестра по Мурманской области, МКУ «Новые формы управления»
									Площадь земельных участков, по которым выполнены кадастровые съемки для исправления реестровой ошибки, га	0	0	0,3	0,9	КИО, конкурсный отбор
1.3.	Формирование перечня земельных участков, по которым необходимо выполнение кадастровых работ	2018–2021	МБ	не требует финансирования					Количество перечней земельных участков, по которым необходимо выполнить кадастровые работы, ед.	3	3	7	10	КИО
1.4.	Мероприятия, связанные с изъятием земельного участка для муниципальных нужд	2020	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество изъятых земельных участков, ед.	0	0	0	0	КИО, конкурсный отбор, арендаторы земельного участка
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	851,0	110,0	120,0	181,0	440,0						
			МБ	829,0	110,0	120,0	170,0	429,0						
			ВБ	22,0	0,0	0,0	11,0	11,0						

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2022 год	2023 год	2024 год	наименование, ед. измерения	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: регулирование земельных и имущественных отношений												
1	Основное мероприятие: регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск	2022–2024	Всего: в т.ч.:	1 277,0	397,0	440,0	440,0	Количество земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы, ед.	10	10	10	КИО, конкурсный отбор, управление Росреестра по Мурманской области
			МБ	1 244,0	386,0	429,0	429,0					
			ВБ	33,0	11,0	11,0	11,0					
1.1.	Формирование земельных участков под объекты недвижимого имущества, выполнение кадастровых съемок	2022–2024	МБ	1 020,0	320,0	350,0	350,0	Количество сформированных земельных участков под объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности, ед.	7	7	7	КИО, конкурсный отбор, управление Росреестра по Мурманской области
								Площадь земельных участков, по которым выполнены кадастровые съемки, га	2,1	2,1	2,1	КИО, конкурсный отбор
1.2.	Выполнение кадастровых работ по изменению границ земельных участков под многоквартирными домами в целях исключения территорий общего пользования, оврагов, межполосиц, выполнение кадастровых съемок	2022–2024	МБ	224,0	66,0	79,0	79,0	Количество земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы по исправлению реестровой ошибки, ед.	3	3	3	КИО, конкурсный отбор, управление Росреестра по Мурманской области, МКУ «Новые формы управления»
			ВБ	33,0	11,0	11,0	11,0	Площадь земельных участков, по которым выполнены кадастровые съемки для исправления реестровой ошибки, га	0,9	0,9	0,9	КИО, конкурсный отбор
1.3.	Формирование перечня земельных участков, по которым необходимо выполнение кадастровых работ	2022–2024	МБ	не требует финансирования				Количество перечней земельных участков, по которым необходимо выполнить кадастровые работы, ед.	10	10	10	КИО
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	1 277,0	397,0	440,0	440,0					
			МБ	1 244,0	386,0	429,0	429,0					
			ВБ	33,0	11,0	11,0	11,0					

Приложение № 13 к постановлению администрации города Мурманска от 17.12.2020 № 2941
Приложение к подпрограмме

3.1. Перечень основных мероприятий АВЦП на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: осуществление муниципальных функций, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом														
1.	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере управления муниципальным имуществом	2018–2021	Всего: в т.ч.:	376816,1	94736,4	94448,0	94596,2	93035,5	Количество выполняемых функций комитетом имущественных отношений, ед.	54	54	54	54	КИО
			МБ	376816,1	94736,4	94448,0	94596,2	93035,5						
1.1.	Оплата труда работников органов местного самоуправления	2018–2021	МБ	370871,5	93071,1	92612,2	93248,2	91940,0	Количество сотрудников (работников), чел.	86	87	87	87	
1.2.	Обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2018–2021	МБ	5944,6	1665,3	1835,8	1348,0	1095,5	Своевременность выполнения функций, да-1/нет-0	1	1	1	1	
Всего по АВЦП:			Всего: в т.ч.:	376816,1	94736,4	94448,0	94596,2	93035,5						
			МБ	376816,1	94736,4	94448,0	94596,2	93035,5						

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2020 № 2943

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3611 (в ред. постановлений от 21.03.2018 № 713, от 22.11.2018 № 4024, от 11.12.2018 № 4296, от 20.12.2018 № 4442, от 13.12.2019 № 4196, от 16.12.2019 № 4223, от 05.06.2020 № 1326, от 09.12.2020 № 2836)

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на

2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3611 (в ред. постановлений от 21.03.2018 № 713, от 22.11.2018 № 4024, от 11.12.2018 № 4296, от 20.12.2018 № 4442, от 13.12.2019 № 4196, от 16.12.2019 № 4223, от 05.06.2020 № 1326, от 09.12.2020 № 2836), следующие изменения:

1.1. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 69 671,2 тыс. руб., в т.ч.: муниципальный бюджет (далее – МБ): 69 671,2 тыс. руб., 2018 год – 8 812,2 тыс. руб., 2019 год – 8 550,8 тыс. руб., 2020 год – 9 569,8 тыс. руб., 2021 год – 10 591,3 тыс. руб., 2022 год – 10 495,8 тыс. руб., 2023 год – 10 495,8 тыс. руб., 2024 год – 11 155,5 тыс. руб.
----------------------------------	---

1.2. В разделе II «Подпрограмма «Диспансеризация муниципальных служащих города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.2.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы

Всего по подпрограмме: 24 174,4 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 24 174,4 тыс. руб., из них:

2018 год – 3 393,0 тыс. руб.,

2019 год – 3 313,8 тыс. руб.,

2020 год – 3 301,6 тыс. руб.,

2021 год – 3 490,9 тыс. руб.,

2022 год – 3 444,4 тыс. руб.,

2023 год – 3 444,4 тыс. руб.,

2024 год – 3 786,3 тыс. руб.

1.2.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В разделе III «Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета по охране здоровья администрации города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.3.1. Строку «Финансовое обеспечение АВЦП» паспорта АВЦП изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение АВЦП

Всего по АВЦП: 40 662,6 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 40 662,6 тыс. руб., из них:

2018 год – 4 708,8 тыс. руб.,

2019 год – 4 526,6 тыс. руб.,

2020 год – 5 696,4 тыс. руб.,

2021 год – 6 390,0 тыс. руб.,

2022 год – 6 341,0 тыс. руб.,

2023 год – 6 341,0 тыс. руб.,

2024 год – 6 658,8 тыс. руб.

1.3.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий АВЦП» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2018–2024 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2943

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы
3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

В перечне программных мероприятий используются следующие сокращения:
- КоЗ АГМ – комитет по охране здоровья администрации города Мурманска;
- КСП – контрольно-счетная палата города Мурманска;
- СД – Совет депутатов города Мурманска.

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование показателя, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих														
1.	Основное мероприятие: определение рисков развития заболеваний, раннее выявление имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы	2018–2021	Всего, в т.ч.: МБ	13 499,3	3393,0	3313,8	3301,6	3490,9	Функционирование системы по выявлению заболеваний у муниципальных служащих, да-1/нет-0	1	1	1	1	КоЗ АГМ, конкурсный отбор
1.1	Проведение диспансеризации муниципальных служащих	2018–2021	МБ	12455,0	3177,0	3069,1	3040,9	3168,0	Численность муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, чел.	537	559	561	579	КоЗ АГМ, конкурсный отбор
			МБ	585,4	130,8	147,3	141,6	165,7	Численность муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, чел.	21	21	22	22	КСП, конкурсный отбор
			МБ	458,9	85,2	97,4	119,1	157,2	Численность муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, чел.	18	20	29	29	СД, конкурсный отбор
	Всего по подпрограмме	2018–2021	Всего: в т.ч.: МБ	13 499,3	3393,0	3313,8	3301,6	3490,9						

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование показателя, ед. измерения	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих												
1.	Основное мероприятие: определение рисков развития заболеваний, раннее выявление имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы	2022–2024	Всего, в т.ч.: МБ	10 675,1	3444,4	3444,4	3786,3	Функционирование системы по выявлению заболеваний у муниципальных служащих, да-1/нет-0	1	1	1	КоЗ АГМ, конкурс-ный отбор
1.1	Проведение диспансеризации муниципальных служащих	2022–2024	МБ	9 819,6	3168,0	3168,0	3483,6	Численность муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, чел.	579	579	579	КоЗ АГМ, конкурс-ный отбор
			МБ	372,9	119,2	119,2	134,5	Численность муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, чел.	22	22	22	КСП, конкурсный отбор
			МБ	482,6	157,2	157,2	168,2	Численность муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, чел.	29	29	29	СД, конкурсный отбор
	Всего по подпрограмме	2022–2024	Всего: в т.ч.: МБ	10 675,1	3444,4	3444,4	3786,3					

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2943

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	24 174,4	3 393,0	3 313,8	3 301,6	3 490,9	3 444,4	3 444,4	3 786,3
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	24 174,4	3 393,0	3 313,8	3 301,6	3 490,9	3 444,4	3 444,4	3 786,3
В том числе по Заказчикам:								
Комитет по охране здоровья администрации города Мурманска	22 274,6	3 177,0	3 069,1	3 040,9	3 168,0	3 168,0	3 168,0	3 483,6
в т.ч. средств бюджета муниципального образования								
город Мурманск	22 274,6	3 177,0	3 069,1	3 040,9	3 168,0	3 168,0	3 168,0	3 483,6
Контрольно-счетная палата города Мурманска	958,3	130,8	147,3	141,6	165,7	119,2	119,2	134,5
в т.ч. средств бюджета муниципального образования								
город Мурманск	958,3	130,8	147,3	141,6	165,7	119,2	119,2	134,5
Совет депутатов города Мурманска	941,5	85,2	97,4	119,1	157,2	157,2	157,2	168,2
в т.ч. средств бюджета муниципального образования								
город Мурманск	941,5	85,2	97,4	119,1	157,2	157,2	157,2	168,2



Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2943

3. Перечень основных мероприятий АВЦП
3.1. Перечень основных мероприятий АВЦП на 2018–2021 годы

В перечне программных мероприятий используются следующие сокращения:
- КоЗ АГМ – комитет по охране здоровья администрации города Мурманска.

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансиро- вания	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основ- ных мероприятий					Перечень ор- ганизаций, участвующих в реализации основных ме- роприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование показателя, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: обеспечение поддержки и укрепления здоровья населения города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций														
1.	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере охраны здоровья	2018–2021	Всего: в т.ч.: МБ	21321,8	4708,8	4526,6	5696,4	6390,0	Количество выполняемых функций в сфере охраны здо- ровья, единиц	10	10	10	10	КоЗ АГМ
1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2018–2021	Всего: в т.ч.: МБ	21060,9	4622,1	4526,6	5623,2	6289,0	Количество штатной числен- ности, единиц	4	4	4	4	КоЗ АГМ
1.2	Расходы на обеспечение функций работников органов мест- ного самоуправления	2018–2021	Всего: в т.ч.: МБ	260,9	86,7	0,0	73,2	101,0	Обеспечение выполнения функций, да – 1/нет – 0	1	1	1	1	КоЗ АГМ
	Всего по АВЦП	2018–2021	Всего: в т.ч.: МБ	21321,8	4708,8	4526,6	5696,4	6390,0						

3.2. Перечень основных мероприятий АВЦП на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок вы- полнения (квартал, год)	Источники фи- нансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных меро- приятий				Перечень органи- заций, участвую- щих в реализации основных меро- приятий
				Всего	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование показателя, ед. измерения	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: обеспечение поддержки и укрепления здоровья населения города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций												
1.	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере охраны здоровья	2022–2024	Всего: в т.ч.: МБ	19340,8	6341,0	6341,0	6658,8	Количество выполняемых функций в сфере охраны здоровья, единиц	10	10	10	КоЗ АГМ
1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников ор- ганов местного самоуправления	2022–2024	Всего: в т.ч.: МБ	19185,8	6289,0	6289,0	6607,8	Количество штатной численности, еди- ниц	4	4	4	КоЗ АГМ
1.2	Расходы на обеспечение функций работников орга- нов местного самоуправления	2022–2024	Всего: в т.ч.: МБ	155,0	52,0	52,0	51,0	Обеспечение выполнения функций, да – 1/ нет – 0	1	1	1	КоЗ АГМ
	Всего по АВЦП	2022–2024	Всего: в т.ч.: МБ	19340,8	6341,0	6341,0	6658,8					

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2020	№ 2942
О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Социальная поддержка» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3606 (в ред. постановлений от 07.06.2018 № 1687, от 30.08.2018 № 2893, от 15.11.2018 № 3936, от 11.12.2018 № 4297, от 19.12.2018 № 4415, от 13.05.2019 № 1651, от 16.07.2019 № 2373, от 09.12.2019 № 4087, от 16.12.2019 № 4200, от 16.12.2019 № 4219, от 23.04.2020 № 1066, от 04.08.2020 № 1844, от 10.12.2020 № 2854) В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации мест- ного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 15, 48 Устава муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 26.05.2008 № 50-618 «Об утверждении «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муници- пальном образовании город Мурманск», постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ го- рода Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении пе- речня муниципальных программ города Мурманска на 2018–2024 годы», в целях реализации мер социальной под- держки отдельных категорий граждан города Мурманска постановляю: 1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Социальная поддержка» на 2018–2024 годы, утвер- жденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3606 (в ред. постановлений от 07.06.2018 № 1687, от 30.08.2018 № 2893, от 15.11.2018 № 3936, от 11.12.2018 № 4297, от 19.12.2018 № 4415, от 13.05.2019 № 1651, от 16.07.2019 № 2373, от 09.12.2019 № 4087, от 16.12.2019 № 4200, от 16.12.2019 № 4219, от 23.04.2020 № 1066, от 23.04.2020 № 1066, от 04.08.2020 № 1844, от 10.12.2020 № 2854), следующие изменения: 1.1. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы города Мурманска «Со- циальная поддержка» на 2018–2024 годы изложить в следующей редакции: Финансовое обеспечение программы Всего по программе: 3 399 817,7 тыс. руб., в т.ч.: муниципальный бюджет (далее – МБ): 597 872,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 85 356,0 тыс. руб., 2019 год – 87 948,9 тыс. руб., 2020 год – 84 511,8 тыс. руб., 2021 год – 83 360,1 тыс. руб., 2022 год – 80 995,0 тыс. руб., 2023 год – 82 761,0 тыс. руб., 2024 год – 92 939,7 тыс. руб., областной бюджет (далее – ОБ): 2 752 926,3 тыс. руб., из них: 2018 год – 378 117,1 тыс. руб., 2019 год – 321 526,7 тыс. руб., 2020 год – 423 240,5 тыс. руб., 2021 год – 444 158,4 тыс. руб., 2022 год – 432 358,7 тыс. руб., 2023 год – 374 706,9 тыс. руб., 2024 год – 378 818,0 тыс. руб., федеральный бюджет (далее – ФБ): 49 018,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 6 565,9 тыс. руб., 2019 год – 4 381,4 тыс. руб., 2020 год – 5 782,8 тыс. руб., 2021 год – 8 778,5 тыс. руб., 2022 год – 8 832,4 тыс. руб., 2023 год – 8 832,4 тыс. руб., 2024 год – 5 845,5 тыс. руб. 1.2. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы раздела I «Подпрограмма «Ока- зание мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа» на 2018–2024 годы» изложить в следующей редакции: Финансовое обеспечение подпрограммы Всего по подпрограмме: 2 702 744,7 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 13 061,1 тыс. руб., из них: 2018 год – 1 808,8 тыс. руб., 2019 год – 1 501,5 тыс. руб., 2020 год – 1 750,8 тыс. руб.,	

	2021 год – 2 000,0 тыс. руб., 2022 год – 2 000,0 тыс. руб., 2023 год – 2 000,0 тыс. руб., 2024 год – 2 000,0 тыс. руб., ОБ: 2 640 664,7 тыс. руб., из них: 2018 год – 366 597,8 тыс. руб., 2019 год – 310 506,1 тыс. руб., 2020 год – 411 686,0 тыс. руб., 2021 год – 421 819,6 тыс. руб., 2022 год – 409 974,2 тыс. руб., 2023 год – 352 274,9 тыс. руб., 2024 год – 367 806,1 тыс. руб., ФБ: 49 018,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 6 565,9 тыс. руб., 2019 год – 4 381,4 тыс. руб., 2020 год – 5 782,8 тыс. руб., 2021 год – 8 778,5 тыс. руб., 2022 год – 8 832,4 тыс. руб., 2023 год – 8 832,4 тыс. руб., 2024 год – 5 845,5 тыс. руб.
1.3. Таблицы «Перечень основных мероприятий подпрограммы» и «Детализация направлений расходов» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» раздела I «Подпрограмма «Оказание мер социальной под- держки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа» на 2018–2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.	
1.4. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» раздела I «Подпрограмма «Оказание мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа» на 2018–2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.	
1.5. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы раздела II «Подпрограмма «До- полнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан» на 2018–2024 годы» изложить в сле- дующей редакции: Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 381 106,1 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 341 955,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 45 035,9 тыс. руб., 2019 год – 53 961,3 тыс. руб., 2020 год – 50 071,0 тыс. руб., 2021 год – 48 774,2 тыс. руб., 2022 год – 48 946,5 тыс. руб., 2023 год – 49 118,9 тыс. руб., 2024 год – 46 047,7 тыс. руб., ОБ: 39 150,6 тыс. руб., из них: 2018 год – 619,9 тыс. руб., 2019 год – 1 003,4 тыс. руб., 2020 год – 1 027,4 тыс. руб., 2021 год – 11 772,5 тыс. руб., 2022 год – 11 818,2 тыс. руб., 2023 год – 11 865,7 тыс. руб., 2024 год – 1 043,5 тыс. руб.
1.6. Таблицы «Перечень основных мероприятий подпрограммы» и «Детализация направлений расходов» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» раздела II «Подпрограмма «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан» на 2018–2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.	
1.7. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» раздела II «Подпрограмма «Дополнитель- ные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан» на 2018–2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.	
1.8. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы раздела III «Подпрограмма «Соз- дание доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории города Мурманска» на 2018–2024 годы» изложить в следующей редакции: Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 69 872,9 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 67 545,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 14 498,4 тыс. руб., 2019 год – 8 199,4 тыс. руб., 2020 год – 6 460,0 тыс. руб., 2021 год – 7 600,0 тыс. руб., 2022 год – 5 200,0 тыс. руб., 2023 год – 6 793,6 тыс. руб.,



2.2.	Субвенция на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2018–2024	Всего:	136170,9	19153,4	19723,2	19869,3	18961,5	19266,6	20037,3	19159,6	Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которым предоставлена ежемесячная жилищно-коммунальная выплата, чел.	583	567	522	522	510	510	510	КО
в т.ч.:																				
МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
ОБ	136170,9	19153,4	19723,2	19869,3	18961,5	19266,6	20037,3	19159,6												
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
2.3.	Расходы на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2018–2024	Всего:	813203,2	128343,3	62083,9	145992,0	144144,0	144144,0	77616,0	110880,0	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам найма, да-1; нет -0	1	1	1	1	1	1	1	КИО
в т.ч.:																				
МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
ОБ	764184,3	121777,4	57702,5	140209,2	135365,5	135311,6	68783,6	105034,5												
			ФБ	49018,9	6565,9	4381,4	5782,8	8778,5	8832,4	8832,4	5845,5									
2.4.	Организация мероприятий по ремонту квартир (жилых помещений), закрепленных за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2018–2024	Всего:	13061,1	1808,8	1501,5	1750,8	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	Доля отремонтированных квартир (жилых помещений), закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, от общего запланированного количества, %	100	100	100	100	100	100	100	КС, ММКУ «УКС»
в т.ч.:																				
МБ	13061,1	1808,8	1501,5	1750,8	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0									
ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
2.5.	Субвенция на осуществление ремонта жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо текущего ремонта жилых помещений, право пользования которыми сохранено за детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2018–2024	Всего:	18675,2	2302,9	2616,9	2512,2	3049,9	3049,9	3049,9	2093,5	Доля отремонтированных квартир (жилых помещений), закрепленных за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от общего запланированного количества, %	100	100	100	100	100	100	100	КС, ММКУ «УКС»
в т.ч.:																				
МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
ОБ	18675,2	2302,9	2616,9	2512,2	3049,9	3049,9	3049,9	3049,9	3049,9	3049,9	2093,5									
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
	Всего по подпрограмме:		Всего:	2702744,7	374972,5	316389,0	419219,6	432598,1	420806,6	363107,3	375651,6									
			в т.ч.:																	
			МБ	13061,1	1808,8	1501,5	1750,8	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0									
			ОБ	2640664,7	366597,8	310506,1	411686,0	421819,6	409974,2	352274,9	367806,1									
			ФБ	49018,9	6565,9	4381,4	5782,8	8778,5	8832,4	8832,4	5845,5									

Детализация направлений расходов

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Всего:	1706810,9	221398,2	228452,3	247050,8	262278,0	250094,8	258062,8	239474,0
		в т.ч.:								
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	1706810,9	221398,2	228452,3	247050,8	262278,0	250094,8	258062,8	239474,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	ОБ	1706731,3	221398,2	228372,7	247050,8	262278,0	250094,8	258062,8	239474,0
1.1.1.	Предоставление полного государственного обеспечения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в семьях опекунов, попечителей	ОБ	720248,1	97476,6	94658,4	108997,1	107749,7	102671,0	103736,7	104958,6
1.1.2.	Предоставление полного государственного обеспечения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в приемных семьях	ОБ	393660,7	47243,1	51987,7	56762,6	62272,5	58790,9	61387,3	55216,6
1.1.3.	Предоставление вознаграждения приемному родителю	ОБ	592822,5	76678,5	81726,6	81291,1	92255,8	88632,9	92938,8	79298,8
2.	Основное мероприятие: обеспечение защиты жилищных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, профилактика социального сиротства	Всего:	995933,8	153574,3	87936,7	172168,8	170320,1	170711,8	105044,5	136177,6
		в т.ч.:								
		МБ	13061,1	1808,8	1501,5	1750,8	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0
		ОБ	933853,8	145199,6	82053,8	164635,2	159541,6	159879,4	94212,1	128332,1
		ФБ	49018,9	6565,9	4381,4	5782,8	8778,5	8832,4	8832,4	5845,5
2.4.	Организация мероприятий по ремонту квартир (жилых помещений), закрепленных за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Всего:	13061,1	1808,8	1501,5	1750,8	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0
		в т.ч.:								
		МБ	13061,1	1808,8	1501,5	1750,8	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.1.	Организация мероприятий по ремонту квартир (жилых помещений), закрепленных за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Всего:	12887,5	1663,2	1473,5	1750,8	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0
		в т.ч.:								
		МБ	12887,5	1663,2	1473,5	1750,8	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2.	Экспертиза выполненных работ по ремонту квартир (жилых помещений), закрепленных за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Всего:	173,6	145,6	28,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.:								
		МБ	173,6	145,6	28,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2942

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего,	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
	тыс. руб.	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	2 702 744,7	374 972,5	316 389,0	419 219,6	432 598,1	420 806,6	363 107,3	375 651,6
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	13 061,1	1 808,8	1 501,5	1 750,8	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0
средств областного бюджета	2 640 664,7	366 597,8	310 506,1	411 686,0	421 819,6	409 974,2	352 274,9	367 806,1
средств федерального бюджета	49 018,9	6 565,9	4 381,4	5 782,8	8 778,5	8 832,4	8 832,4	5 845,5
в том числе по заказчикам:								
комитет по образованию администрации города Мурманска	1 857 805,2	242 517,5	250 186,7	268 964,6	283 404,2	271 612,7	280 441,4	260 678,1
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	1 857 805,2	242 517,5	250 186,7	268 964,6	283 404,2	271 612,7	280 441,4	260 678,1
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет имущественных отношений города Мурманска	813 203,2	128 343,3	62 083,9	145 992,0	144 144,0	144 144,0	77 616,0	110 880,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	764 184,3	121 777,4	57 702,5	140 209,2	135 365,5	135 311,6	68 783,6	105 034,5
средств федерального бюджета	49 018,9	6 565,9	4 381,4	5 782,8	8 778,5	8 832,4	8 832,4	5 845,5
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по строительству администрации города Мурманска	31 736,3	4 111,7	4 118,4	4 263,0	5 049,9	5 049,9	5 049,9	4 093,5
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	13 061,1	1 808,8	1 501,5	1 750,8	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0
средств областного бюджета	18 675,2	2 302,9	2 616,9	2 512,2	3 049,9	3 049,9	3 049,9	2 093,5
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по строительству администрации города Мурманска	31 736,3	4 111,7	4 118,4	4 263,0	5 049,9	5 049,9	5 049,9	4 093,5
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	13 061,1	1 808,8	1 501,5	1 750,8	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0
средств областного бюджета	18 675,2	2 302,9	2 616,9	2 512,2	3 049,9	3 049,9	3 049,9	2 093,5
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



Детализация направлений расходов

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: обеспечение дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	Всего:	310368,7	36411,9	41020,2	41034,2	51378,6	51424,3	51471,8	37627,7
		в т.ч.:								
		МБ	271218,1	35792,0	40016,8	40006,8	39606,1	39606,1	39606,1	36584,2
		ОБ	39 150,6	619,9	1 003,4	1 027,4	11772,5	11818,2	11865,7	1 043,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Организация мероприятий по ремонту квартир ветеранов Великой Отечественной войны	МБ	3 193,3	690,0	361,7	971,6	390,0	390,0	390,0	0,0
1.3.1.	Ремонт квартир ветеранов Великой Отечественной войны	МБ	3 176,1	672,8	361,7	971,6	390,0	390,0	390,0	0,0
1.3.2.	Экспертиза выполненных работ	МБ	17,2	17,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2942

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

[illegible]

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2942

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий									
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21									
Цель: создание безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории города Мурманска																													
1.	Основное мероприятие: проведение мероприятий по созданию безбарьерной среды	2018–2024 годы	Всего:	69872,9	16098,4	8927,3	6460,0	7600,0	5200,0	6793,6	18793,6	Реализация мероприятий, направленных на создание безбарьерной среды для жителей города Мурманска, да – 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	КРГХ, АО «Электротранспорт», КСПВО-ОДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров», КО, подведомственные учреждения, КК, учреждения, подведомственные КК, КС, ММКУ УКС									
			в т.ч.:																										
			МБ	67545,0	14498,4	8199,4	6460,0	7600,0	5200,0	6793,6	18793,6																		
			ОБ	2327,9	1600,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
1.1.	Приобретение подвижного состава специализированного наземного городского транспорта общего пользования	2018–2024 годы	Всего:	10000,0	10000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество приобретенных транспортных средств, ед.	6	-	-	-	-	-	-	-	КРГХ, АО «Электротранспорт»								
			в т.ч.:																										
			МБ	10000,0	10000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											0,0							
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											0,0							
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											0,0							
1.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2024 годы	Всего:	26991,9	4681,3	4545,5	3377,9	4600,0	2200,0	3793,6	3793,6	Количество объектов, оснащенных специализированным оборудованием для маломобильных групп населения, ед.	5	1	2	1	1	1	1	1	КСПВООДМ, учреждения, подведомственные КСПВО-ОДМ								
			в т.ч.:																										
			МБ	2833,3	763,3	300,0	570,0	300,0	300,0	300,0	300,0																		
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											0,0							
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											0,0							
														Приобретение оборудования и технических средств адаптации для оснащения учреждений молодежной политики, да – 1, нет – 0	-	1	1	1	1	1	1								
			МБ	6700,0	850,0	850,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0																		
			ОБ	2327,9	1600,0	727,9*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
														Создание в образовательных учреждениях города Мурманска безбарьерной среды для инклюзивного образования детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, да – 1; нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	КО, подведомственные учреждения						
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																	
			МБ	15130,7	1468,0	2667,6	1807,9	3300,0	900,0	2493,6	2493,6																		
														Создание в учреждениях культуры и дополнительного образования (детских школах искусств (по видам искусств) условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, да – 1; нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	КК, учреждения, подведомственные КК						
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																	
1.3.	Приспособление жилых помещений и (или) общего домового имущества в многоквартирных домах с учетом потребностей инвалидов, в том числе проведение обследований, разработка проектной документации, выполнение инженерных изысканий, проверка достоверности определения сметной стоимости, восстановительные работы	2018–2024 годы	Всего:	32881,0	1417,1	4381,8	3082,1	3000,0	3000,0	3000,0	15000,0	Количество фактически приспособленных жилых помещений и (или) общего домового имущества в многоквартирных домах с учетом потребностей инвалидов, ед.	3	15	10	10	10	10	10	30	КС, ММКУ УКС								
			в т.ч.:																										
			МБ	32881,0	1417,1	4381,8	3082,1	3000,0	3000,0	3000,0	15000,0																		
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											0,0							
												Количество проведенных обследований, изысканий, проверок достоверности определения сметной стоимости, экспертиз, ед.	14	7	5	-	-	-	-										
	Всего по подпрограмме, в т.ч.	Всего:	69872,9	16098,4	8927,3	6460,0	7600,0	5200,0	6793,6	18793,6																			
МБ		67545,0	14498,4	8199,4	6460,0	7600,0	5200,0	6793,6	18793,6																				
ОБ		2327,9	1600,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																				
ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																				



Детализация направлений расходов

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: реализация прав на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково	ОБ	34 721,7	5 530,2	5 530,2	5 153,1	4 451,7	4 451,7	4 451,7	5 153,1
1.1.	Субвенция бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск государственных полномочий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений (организаций), указанным в пункте 1 статьи 1, и лицам, указанным в статье 2 Закона Мурманской области «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково»	ОБ	34 721,7	5 530,2	5 530,2	5 153,1	4 451,7	4 451,7	4 451,7	5 153,1
1.1.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам в области культуры и искусства	ОБ	3 962,8	568,9	568,9	550,0	575,0	575,0	575,0	550,0
1.1.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату коммунальных услуг и (или) коммунальных услуг медицинским и фармацевтическим работникам	ОБ	714,6	97,3	97,3	98,0	108,0	108,0	108,0	98,0
1.1.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату коммунальных услуг и (или) коммунальных услуг педагогическим работникам	ОБ	28 643,5	4 663,6	4 663,6	4 305,1	3 568,7	3 568,7	3 568,7	4 305,1
1.1.4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату коммунальных услуг и (или) коммунальных услуг специалистам, осуществляющим профессиональную деятельность по общетраслевым должностям служащих	ОБ	1 400,8	200,4	200,4	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
	Итого:	ОБ	34 721,7	5 530,2	5 530,2	5 153,1	4 451,7	4 451,7	4 451,7	5 153,1

Приложение № 8
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2942

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	34 721,7	5 530,2	5 530,2	5 153,1	4 451,7	4 451,7	4 451,7	5 153,1
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	34 721,7	5 530,2	5 530,2	5 153,1	4 451,7	4 451,7	4 451,7	5 153,1
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 9
к постановлению администрации
города Мурманска от 17.12.2020 № 2942

3. Перечень основных мероприятий АВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Цель: обеспечение реализации мероприятий в сфере предоставления населению города Мурманска дополнительных мер социальной поддержки и оказания социальной помощи, в области взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и общественными объединениями, в области муниципальной молодежной политики через эффективное выполнение муниципальных функций																				
1.	Основное мероприятие: эффективное управление в сфере предоставления населению города дополнительных мер социальной поддержки, в области взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и общественными объединениями, в области муниципальной молодежной политики	2018–2024 годы	Всего:	211372,3	27782,1	28045,8	31604,0	31100,5	30963,1	30963,1	30913,7	Количество выполняемых функций, ед.	10	10	10	10	10	10	10	КСПВООДМ
			в т.ч.:																	
			МБ	175310,9	24012,9	24286,7	26230,0	24985,9	24848,5	24848,5	26098,4									
			ОБ	36061,4	3769,2	3759,1	5374,0	6114,6	6114,6	6114,6	4815,3									
1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2018–2024 годы	МБ	172983,9	23563,7	23914,8	25919,4	24584,0	24584,0	24584,0	25834,0	Количество специалистов, ед.	21	21	21	21	21	21	21	КСПВООДМ
1.2.	Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2018–2024 годы	МБ	2327,0	449,2	371,9	310,6	401,9	264,5	264,5	264,4	Обеспечение выполнения функций, да – 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	КСПВООДМ
1.3.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан»	2018–2024 годы	ОБ	32019,7	3769,2	3759,1	4483,2	5064,3	5064,3	5064,3	4815,3	Обеспечение реализации переданных государственных полномочий, да – 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	КСПВООДМ
1.4.	Субвенция на осуществление государственных полномочий по предоставлению единовременной денежной выплаты многодетным семьям на улучшение жилищных условий	2020–2023 годы	ОБ	3563,2	0,0	0,0	890,8	890,8	890,8	890,8	0,0	Обеспечение реализации переданных государственных полномочий, да – 1, нет – 0	0	0	1	1	1	1	0	КСПВООДМ
1.5.	Субвенция местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по предоставлению и организации выплаты вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан	2021–2023 годы	ОБ	478,5	0,0	0,0	0,0	159,5	159,5	159,5	0,0	Обеспечение реализации переданных государственных полномочий, да – 1, нет – 0	0	0	0	1	1	1	0	КСПВООДМ
	Всего по АВЦП	Всего: в т.ч.:	211372,3	27782,1	28045,8	31604,0	31100,5	30963,1	30963,1	30913,7										
		МБ	175310,9	24012,9	24286,7	26230,0	24985,9	24848,5	24848,5	26098,4										
		ОБ	36061,4	3769,2	3759,1	5374,0	6114,6	6114,6	6114,6	4815,3										

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2020

№ 2970

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3601 (в ред. постановлений от 09.06.2018 № 1722, от 12.09.2018 № 3067, от 30.11.2018 № 4140, от 18.12.2018 № 4387, от 19.12.2018 № 4427, от 04.07.2019 № 2244, от 16.12.2019 № 4224, от 16.12.2019 № 4231, от 08.06.2020 № 1329, от 16.12.2020 № 2920)

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска» и в целях совершенствования системы программно-целевого планирования муниципального образования город Мурманск, повышения результативности бюджетных расходов **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3601 (в ред. постановлений от 09.06.2018 № 1722, от 12.09.2018 № 3067, от 30.11.2018 № 4140, от 18.12.2018 № 4387, от 19.12.2018 № 4427, от 04.07.2019 № 2244, от 16.12.2019 № 4224, от 16.12.2019 № 4231, от 08.06.2020 № 1329, от 16.12.2020 № 2920), следующие изменения:

1.1. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Всего по программе: 3 265 559,3 тыс. руб., в т.ч.:
бюджет муниципального образования город Мурманск (далее – МБ): 2 970 721,4 тыс. руб., из них:
2018 год – 389 111,4 тыс. руб.,
2019 год – 456 884,9 тыс. руб.,
2020 год – 435 325,3 тыс. руб.,
2021 год – 450 538,2 тыс. руб.,
2022 год – 428 788,9 тыс. руб.,
2023 год – 433 860,3 тыс. руб.,
2024 год – 376 212,4 тыс. руб.
Областной бюджет (далее – ОБ): 109 023,2 тыс. руб., из них:

2018 год – 4 402,2 тыс. руб.,
2019 год – 49 481,5 тыс. руб.,
2020 год – 55 139,5 тыс. руб.,
2021 год – 0,0 тыс. руб.,
2022 год – 0,0 тыс. руб.,
2023 год – 0,0 тыс. руб.,
2024 год – 0,0 тыс. руб.
Федеральный бюджет (далее – ФБ): 116 936,9 тыс. руб., из них:
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 67 673,2 тыс. руб.,
2020 год – 49 263,7 тыс. руб.,
2021 год – 0,0 тыс. руб.,
2022 год – 0,0 тыс. руб.,
2023 год – 0,0 тыс. руб.,
2024 год – 0,0 тыс. руб.
Внебюджетные средства (далее – ВБ): 68 877,8 тыс. руб., из них:
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 27 452,6 тыс. руб.,
2020 год – 41 425,2 тыс. руб.,
2021 год – 0,0 тыс. руб.,
2022 год – 0,0 тыс. руб.,
2023 год – 0,0 тыс. руб.,
2024 год – 0,0 тыс. руб..

1.2. В разделе I «Подпрограмма «Развитие материально-технической базы спорта города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.2.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:
«Общие затраты на реализацию – 695 902,3 тыс. руб., в том числе за счет средств:
МБ: 405 466,6 тыс. руб.:
2018 год – 93 868,0 тыс. руб.,
2019 год – 115 519,0 тыс. руб.,
2020 год – 116 090,6 тыс. руб.,
2021 год – 64 128,8 тыс. руб.,
2022 год – 5 560,2 тыс. руб.,
2023 год – 4 500,0 тыс. руб.,
2024 год – 5 800,0 тыс. руб.
ОБ: 104 621,0 тыс. руб.:
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 49 481,5 тыс. руб.,
2020 год – 55 139,5 тыс. руб.,
2021 год – 0,0 тыс. руб.,
2022 год – 0,0 тыс. руб.,
2023 год – 0,0 тыс. руб.,
2024 год – 0,0 тыс. руб.
ФБ: 116 936,9 тыс. руб.:
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 67 673,2 тыс. руб.,
2020 год – 49 263,7 тыс. руб.,
2021 год – 0,0 тыс. руб.,
2022 год – 0,0 тыс. руб.,
2023 год – 0,0 тыс. руб.,
2024 год – 0,0 тыс. руб.
ВБ: 68 877,8 тыс. руб.:
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 27 452,6 тыс. руб.,
2020 год – 41 425,2 тыс. руб.,
2021 год – 0,0 тыс. руб.,
2022 год – 0,0 тыс. руб.,
2023 год – 0,0 тыс. руб.,
2024 год – 0,0 тыс. руб.».

1.2.2. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.3. Таблицу «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2024 годы» и таблицу «Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы» приложения к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В разделе II «Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в городе Мурманске» на 2018–2024 годы»:

1.3.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:
«Всего по подпрограмме: 2 488 215,5 тыс. руб., в т.ч.:
МБ: 2 483 813,3 тыс. руб., из них:
2018 год – 284 912,6 тыс. руб.,
2019 год – 327 934,5 тыс. руб.,
2020 год – 307 953,7 тыс. руб.,
2021 год – 374 905,4 тыс. руб.,
2022 год – 411 793,7 тыс. руб.,
2023 год – 417 925,3 тыс. руб.,
2024 год – 358 388,1 тыс. руб.
ОБ: 4 402,2 тыс. руб.:
2018 год – 4 402,2 тыс. руб.,
2019 год – 0,0 тыс. руб.,
2020 год – 0,0 тыс. руб.,
2021 год – 0,0 тыс. руб.,
2022 год – 0,0 тыс. руб.,
2023 год – 0,0 тыс. руб.,
2024 год – 0,0 тыс. руб.».

- 1.3.2. Таблицы «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2024 годы», «Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы» пункта 3 и пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
- 1.4. В разделе III «Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска» на 2018–2024 годы»:
- 1.4.1. Строку «Финансовое обеспечение АВЦП» паспорта АВЦП изложить в следующей редакции:
«Всего по АВЦП: 81 441,5 тыс. руб., в т.ч.:
МБ: 81 441,5 тыс. руб., из них:
2018 год – 10 330,8 тыс. руб.,
2019 год – 13 431,4 тыс. руб.,
2020 год – 11 281,0 тыс. руб.,
2021 год – 11 504,0 тыс. руб.,
2022 год – 11 435,0 тыс. руб.,
2023 год – 11 435,0 тыс. руб.,
2024 год – 12 024,3 тыс. руб.
ОБ: 0,0 тыс. руб.:
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 0,0 тыс. руб.,
2020 год – 0,0 тыс. руб.,
2021 год – 0,0 тыс. руб.,
2022 год – 0,0 тыс. руб.,
2023 год – 0,0 тыс. руб.,
2024 год – 0,0 тыс. руб.».
- 1.4.2. Таблицу «Перечень основных мероприятий АВЦП» пункта 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации
города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска от 18.12.2020 № 2970

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год, исходя из возможностей муниципального бюджета и других источников.

Источники финансирования	Всего,	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
	тыс. руб.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего	695 902,3	93 868,0	260 126,3	261 919,0	64 128,8	5 560,2	4 500,0	5 800,0
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	405 466,6	93 868,0	115 519,0	116 090,6	64 128,8	5 560,2	4 500,0	5 800,0
средств областного бюджета	104 621,0	0,0	49 481,5	55 139,5	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	116 936,9	0,0	67 673,2	49 263,7	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	68 877,8	0,0	27 452,6	41 425,2	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе по заказчикам								
комитет по строительству администрации города Мурманска	500 450,5	0,0	195 236,2	253 485,5	51 728,8	0,0	0,0	0,0
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	210 014,8	0,0	50 628,9	107 657,1	51 728,8	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	104 621,0	0,0	49 481,5	55 139,5	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	116 936,9	0,0	67 673,2	49 263,7	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	68 877,8	0,0	27 452,6	41 425,2	0,0	0,0	0,0	0,0
инвестиции в основной капитал	481 644,7	0,0	195 236,2	253 204,2	33 204,3	0,0	0,0	0,0
комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска, всего:	195 451,8	93 868,0	64 890,1	8 433,5	12 400,0	5 560,2	4 500,0	5 800,0
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	195 451,8	93 868,0	64 890,1	8 433,5	12 400,0	5 560,2	4 500,0	5 800,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
инвестиции в основной капитал	169 031,8	82 268,0	59 387,1	4 916,5	12 400,0	5 560,2	4 500,0	0,0

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 18.12.2020 № 2970

Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование показателя, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Цель: создание условий для занятий физической культурой и спортом, развитие материально-технической базы спорта																				
1.	Развитие инфраструктуры в сфере физической культуры и спорта	2 0 1 8 – 2024 гг.	Всего, в т.ч.: МБ:	248 399,3	93 868,0	65 190,1	9 352,2	64 128,8	5 560,2	4 500,0	5 800,0	Процент выполнения мероприятий, %	100	100	–	–	–	–	–	КФисС, КС АГМ, ММКУ УКС, МАУ ГСЦ «Авангард»
												Доля исполненных мероприятий от общего количества запланированных, %	–	–	100	100	100	100	100	
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2 0 1 8 – 2024 гг.	МБ:	26 420,0	11 600,0	5 503,0	3 517,0	0,0	0,0	0,0	5 800,0	Количество автономных учреждений, ед.	1	1	1	1	1	1	1	КФисС, МАУ ГСЦ «Авангард»
												Количество отремонтированных (в т.ч. капитально) или реконструированных спортивных комплексов, ед.	–	–	1	0	0	0	1	



1.2.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов	2018–2024 гг.	МБ:	169 031,8	82 268,0	59 387,1	4 916,5	12 400,0	5 560,2	4 500,0	0,0	Количество автономных учреждений, ед.	3	2	–	–	–	–	–	КФис, ГСЦ «Авангард»		
														Количество спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности, ед.	–	–	264	265	266		267	–
														Количество объектов, ед.	0	0	0	1	0	0	0	КС АГМ, ММКУ УКС
			МБ:	34 141,7	0,0	300,0	637,4	33 204,3	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество произведенных проверок достоверности сметной стоимости, изысканий, экспертиз проектной документации, шт.	0	1	1	1	0	0	0		
1.3.	Капитальный и текущий ремонт объектов спорта	2018–2024 гг.										Осуществление работ по строительству объекта, в том числе работы по проверке достоверности сметной стоимости, изысканиям, экспертизе проектной документации, да – 1, нет – 0	0	1	1	1	0	0	0	КС АГМ, ММКУ УКС		
			МБ:	18 805,8	0,0	0,0	281,3	18 524,5	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество объектов спорта, на которых проведены работы по благоустройству территории, ед.	0	0	1	1	0	0		0	
													Осуществление работ по благоустройству территории объектов спорта, в том числе работы по проверке достоверности сметной стоимости, изысканиям, экспертизе проектной документации, да – 1, нет – 0	0	0	1	1	0	0	0	КС АГМ, ММКУ УКС	
			МБ:	18 805,8	0,0	0,0	281,3	18 524,5	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество объектов спорта, на которых проведены работы по благоустройству территории, ед.	0	0	1	1	0	0	0		
2.	Региональный проект «Спорт – норма жизни»	2018–2024 гг.	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	447503,0	0,0	194936,2	252566,8	0,0	0,0	0,0	0,0	Процент выполнения мероприятий, %	0	100	100	0	0	0	0	КС АГМ		
			МБ	157067,3	0,0	50 328,9	106738,4	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ОБ	104621,0	0,0	49481,5	55139,5	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ФБ	116936,9	0,0	67 673,2	49263,7	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ВБ*	68 877,8	0,0	27452,6	41425,2	0,0	0,0	0,0	0,0											
2.1.	Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Российской Федерации	2018–2024 гг.	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	291487,1	0,0	122955,5	168531,6	0,0	0,0	0,0	0,0	Осуществление работ по строительству объекта, да – 1, нет – 0	0	1	1	0	0	0	0	КС АГМ		
			МБ	113074,5	0,0	27641,1	85433,4	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ОБ	61475,7	0,0	27641,2	33834,5	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ФБ	116936,9	0,0	67673,2	49263,7	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
2.2.	Субсидия на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств областного бюджета	2018–2024 гг.	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	43145,3	0,0	21840,3	21305,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Уровень технической готовности спортивного объекта, %	0	40	100	0	0	0	0	КС АГМ		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ОБ	43145,3	0,0	21840,3	21305,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
2.3.	Субсидия на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств местного бюджета	2018–2024 гг.	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	21840,3	0,0	21840,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество объектов, ед.	0	0	1	0	0	0	0	КС АГМ		
			МБ	21840,3	0,0	21840,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
2.4.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов	2018–2024 гг.	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	847,5	0,0	847,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество объектов, ед.	0	0	1	0	0	0	0	КС АГМ		
			МБ	847,5	0,0	847,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
2.5.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	2018–2024 гг.	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	21 305,0	0,0	0,0	21 305,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество объектов, ед.	0	0	1	0	0	0	0	КС АГМ		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ОБ	21 305,0	0,0	0,0	21 305,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
Итого			МБ	405466,6	93868,0	115519,0	116090,6	64128,8	5 560,2	4 500,0	5 800,0											
Итого			ОБ	104621,0	0,0	49481,5	55139,5	0,0	0,0	0,0	0,0											
Итого			ФБ	116936,9	0,0	67673,2	49263,7	0,0	0,0	0,0	0,0											
Итого			ВБ*	68877,8	0,0	27452,6	41425,2	0,0	0,0	0,0	0,0											
Всего				695902,3	93868,0	260126,3	261919,0	64128,8	5 560,2	4 500,0	5 800,0											

* Средства, предусмотренные Соглашением от 25.02.2019, заключенным между муниципальным образованием город Мурманск и ООО «Пропаганда», в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон.

Детализация направлений расходов на 2018 –2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Развитие инфраструктуры в сфере физической культуры и спорта	Всего, в т.ч.:	248 399,3	93 868,0	65 190,1	9 352,2	64 128,8	5 560,2	4 500,0	5 800,0
		МБ:	248 399,3	93 868,0	65 190,1	9 352,2	64 128,8	5 560,2	4 500,0	5 800,0
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ:	26 420,0	11 600,0	5 503,0	3 517,0	0,0	0,0	0,0	5 800,0
1.1.1.	Капитальный ремонт МАУ ГСЦ «Авангард» (ул. Адмирала флота Лобова, д. 51)	МБ:	24 420,0	11 600,0	3 503,0	3 517,0	0,0	0,0	0,0	5 800,0
1.1.1.1.	Замена плитки в малой чаше бассейна	МБ:	1 500,0	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Капитальный ремонт подвального помещения под большой чашей бассейна	МБ:	3 100,0	3 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3.	Замена фильтров в большой чаше бассейна	МБ:	1 200,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.4.	Капитальный ремонт большой чаши бассейна	МБ:	9 303,0	5 800,0	3 503,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.5.	Капитальный ремонт раздевалок и душевых большой чаши бассейна	МБ:	2 300,0	0,0	0,0	2 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.6.	Замена тепловентиляционной установки МАУ ГСЦ «Авангард»	МБ:	550,0	0,0	0,0	550,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.7.	Работы по ремонту кровли, восстановление сливов МАУ ГСЦ «Авангард»	МБ:	667,0	0,0	0,0	667,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Благоустройство территории МАУ СШОР № 4, разработка проектно-сметной документации	МБ:	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	203 173,5	82 268,0	59 687,1	5 553,9	45 604,3	5 560,2	4 500,0	0,0
		МБ:	203 173,5	82 268,0	59 687,1	5 553,9	45 604,3	5 560,2	4 500,0	0,0
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Проектно-изыскательные работы, строительство стадиона с конькобежными дорожками, спортивным ядром, состоящим из футбольного поля с искусственным покрытием, помещениями для переодевания и трибунами	МБ; ВБ	58 737,4	57 100,0	300,0	637,4	700,0	0,0	0,0	0,0
		МБ:	58 737,4	57 100,0	300,0	637,4	700,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Капитальный ремонт спортивной площадки по адресу: г. Мурманск, ул. Аскольдовцев, в районе дома 26 корпус 3, корпус 2	МБ:	14 650,0	13 450,0	0,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Благоустройство детской спортивной площадки по адресу: Северный проезд, д. 12, 14	МБ:	5 718,0	5 718,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Строительно-монтажные работы по устройству защитно-подпорных стен и организации прохода на детской спортивной площадке по адресу: Северный проезд, д. 12-14	МБ:	450,0	0,0	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.	Выполнение проектных работ по объекту: «Благоустройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: г. Мурманск, район дома 49, проспект Кольский»	МБ:	535,5	0,0	535,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.	Благоустройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: г. Мурманск, район дома 49, проспект Кольский	МБ:	17 290,0	0,0	17 290,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.7.	Устройство ливневой канализации физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	1 800,0	1 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.8.	Разработка проектно-сметной документации и устройство детской площадки на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	19 942,7	1 500,0	17 020,6	1 422,1	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.9.	Разработка проектно-сметной документации на покрытие хоккейного корта на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	3 091,0	0,0	3 091,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.10.	Работы по укреплению и благоустройству склона на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	2 700,0	2 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.11.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 13 по ул. Скальной в г. Мурманске	МБ:	4 750,0	0,0	4 750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.12.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 29 по ул. Скальной в г. Мурманске	МБ:	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.13.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 32 по ул. Старостина в г. Мурманске	МБ:	2 650,0	0,0	2 650,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.14.	Разработка проектно-сметной документации и устройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: ул. Баумана, дом 20	МБ:	10 294,4	0,0	8 000,0	2 294,4	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.15.	Разработка проектно-сметной документации на строительство спортивной площадки на территории МАУ СШОР № 4 (пер. Казарменный, дом 2)	МБ:	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.16.	Проектирование многофункционального спортивного объекта в районе улицы Старостина, д. 11-13	МБ:	12 400,0	0,0	0,0	0,0	12 400,0	0,0	0,0	0,0
1.2.17.	Строительство крытого катка с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард»	МБ:	32 504,3	0,0	0,0	0,0	32 504,3	0,0	0,0	0,0
1.2.18.	Замена МАФов, тренажеров, секций ограждений и иного оборудования на спортивных площадках	МБ:	9 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 500,0	4 500,0	0,0
1.2.19.	Замена искусственного покрытия на футбольном поле спортивной площадки на ул. Капитана Маклакова, д. 31-37	МБ:	1 060,2	0,0	0,0	0,0	0,0	1 060,2	0,0	0,0
1.3.	Капитальный и текущий ремонт объектов спорта	МБ:	18 805,8	0,0	0,0	281,3	18 524,5	0,0	0,0	0,0
1.3.1.	Благоустройство территории с устройством стоянки для автобусов в районе строящегося объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон, в том числе проверка достоверности сметной стоимости, изыскания, экспертиза проектной документации	МБ:	18 805,8	0,0	0,0	281,3	18 524,5	0,0	0,0	0,0
2.	Региональный проект «Спорт – норма жизни»: строительство крытого катка с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард» в рамках концессионного соглашения	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	447 503,0	0,0	194 936,2	252 566,8	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ:	157 067,3	0,0	50 328,9	106 738,4	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ:	104 621,0	0,0	49 481,5	55 139,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ:	116 936,9	0,0	67 673,2	49 263,7	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	68 877,8	0,0	27 452,6	41 425,2	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска от 18.12.2020 № 2970

Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2024 годы

№ /п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование показателя, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Цель: обеспечение условий для максимальной вовлеченности населения города Мурманска в систематические занятия физической культурой и спортом																				
Задача 1: обеспечение эффективного функционирования муниципальных учреждений физической культуры и спорта																				
1	Обеспечение предоставления услуг, выполнения работ физкультурно-спортивными организациями города Мурманска	2018–2024 годы	Всего, в т.ч.: МБ; ОБ	2 060 685,6	249 806,2	280 663,1	284 554,7	292 457,9	330 378,4	335 449,8	287 375,5	Количество обучающихся, чел.	1750	1716	2246	2246	2246	2246	2246	КФис, МАУ СШОР №№ 3,4, МБУ СШОР №№ 8, 12, 13, МБУ СШ № 6, МАУ ГСЦ «Авангард», МАУ «Центр «Стратегия»
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2024 годы	МБ	2 052 976,0	242 096,6	280 663,1	284 554,7	292 457,9	330 378,4	335 449,8	287 375,5	Количество подведомственных учреждений комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска, ед. Количество подведомственных учреждений комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска, обеспеченных инвентарем и оборудованием, ед.	6 –	6 –	7 6	7 6	7 6	7 6	7 6	КФис, МАУ СШОР №№ 3,4, МБУ СШОР №№ 8, 12, 13, МБУ СШ № 6, МАУ ГСЦ «Авангард», МАУ «Центр «Стратегия»
1.2.	Проведение социологического опроса по вопросам удовлетворенности качеством предоставления услуг населению подведомственными учреждениями КФис	2018–2024 годы	не требует финансирования								Наличие социологического опроса, да-1, нет-0	1	1	1	1	1	1	1	1	КФис
1.3.	Субсидия на оказание адресной финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим спортивную подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	2018 год	МБ; ОБ МБ ОБ	7 709,6 3 307,4 4 402,2	7 709,6 3 307,4 4 402,2	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	Количество подведомственных учреждений комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска, ед.	4	0	0	0	0	0	0	КФис, МАУ СШОР №№ 3,4, МБУ СШОР №№ 12, 13

Итого	МБ	2 056 283,4	245 404,0	280 663,1	284 554,7	292 457,9	330 378,4	335 449,8	287 375,5								
Итого	ОБ	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
Всего по задаче 1	Всего, в т.ч.: МБ; ОБ	2060685,6	249 806,2	280 663,1	284 554,7	292 457,9	330 378,4	335 449,8	287 375,5								

Задача 2: увеличение вовлеченности населения в занятие физической культурой и спортом																				
2.	Развитие системы массового спорта в городе Мурманске	2018–2024 годы	МБ	427 529,9	39 508,6	47 271,4	23 399,0	82 447,5	81 415,3	82 475,5	71 012,6	Количество массо- вых легкоатлетиче- ских забегов, эста- фет, ед.	5	5	0	5	5	5	КФИС	
												Обеспечение прове- дения массовых физ- культурно-спортив- ных мероприятий, да- 1, нет-0	-	-	1	1	1	1		
2.1.	Премии главы муниципального образо- вания город Мурманск	2018–2024 годы	МБ	1 206,8	172,4	172,4	172,4	172,4	172,4	172,4	172,4	Количество вручен- ных премий, ед.	10	10	10	10	10	10		
2.2.	Мероприятия в сфере физической куль- туры и спорта	2018–2024 годы	МБ	43 675,2	10 609,3	9 850,5	4 293,6	1 255,6	3 486,2	4 546,4	9 633,6	Количество прове- денных массовых физкультурно-спор- тивных мероприятий, в т.ч. количество уча- стий, ед.	211	211	60	211	211	211	211	
2.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных уч- реждений, в том числе на предоставле- ние муниципальным бюджетным и авто- номным учреждениям субсидий	2018–2024 годы	МБ	64 733,1	20 079,9	14 401,5	3 933,0	3 700,0	6 190,2	6 190,2	10 238,3	Количество прове- денных физкуль- турно-спортивных ме- роприятий, в т.ч. ко- личество участия, ед.	218	218	60	218	218	218	218	КФИС, МАУ СШОР № 4, МБУ СШОР № 13, МАУ ГСЦ «Авангард»
2.4.	Субсидии некоммерческим организа- циям в сфере физической культуры и спорта	2018–2024 годы	МБ	92 135,0	8 647,0	22 847,0	15 000,0	11 000,0	12 847,0	12 847,0	8 947,0	Количество неком- мерческих объедине- ний в сфере физиче- ской культуры и спорта, ед.	3	3	3	3	3	3	3	КФИС
2.5.	Субсидия на возмещение затрат по экс- плуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард» в рамках концессионного со- глашения	2021–2024 годы	МБ	225 779,8	0,0	0,0	0,0	66 319,5	58 719,5	58 719,5	42 021,3	Количество объе- ктов, ед.	0	0	0	1	1	1	1	КФИС, МАУ ГСЦ «Аван- гард»
	Итого по задаче 2	2018–2024 годы	МБ	427 529,9	39 508,6	47 271,4	23 399,0	82 447,5	81 415,3	82 475,5	71 012,6									
Итого			МБ	2 483 813,3	284 912,6	327 934,5	307 953,7	374 905,4	411 793,7	417 925,3	358 388,1									
Итого			ОБ	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
Всего			Всего, в т.ч.: МБ; ОБ	2 488 215,5	289 314,8	327 934,5	307 953,7	374 905,4	411 793,7	417 925,3	358 388,1									

Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финанси- рования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Обеспечение предоставления услуг, выполнения работ физкультурно-спортивными организациями города Мурманска	Всего, в т.ч.: МБ ОБ	2 060 685,6	249 806,2	280 663,1	284 554,7	292 457,9	330 378,4	335 449,8	287 375,5
		МБ	2 056 283,4	245 404,0	280 663,1	284 554,7	292 457,9	330 378,4	335 449,8	287 375,5
		ОБ*	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	2 052 976,0	242 096,6	280 663,1	284 554,7	292 457,9	330 378,4	335 449,8	287 375,5
1.1.1.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта МАУ СШОР №№ 3, 4 и МБУ СШОР №№ 8,12,13, МБУ СШ № 6	МБ	1 401 491,4	170 790,0	188 066,7	177 108,9	209 978,6	232 753,3	236 763,5	186 030,4
1.1.2.	Обеспечение доступа к объектам спорта МАУ ГСЦ «Авангард»	МБ	588 456,0	71 306,6	90 557,4	94 095,8	70 426,5	85 541,4	86 226,2	90 302,1
1.1.3.	Обеспечение деятельности МАУ «Центр организационно-методического обеспечения физической культуры и спорта «Стратегия»	МБ	63 028,6	0,0	2 039,0	13 350,0	12 052,8	12 083,7	12 460,1	11 043,0
2.	Развитие системы массового спорта в городе Мурманске	МБ	427 529,9	39 508,6	47 271,4	23 399,0	82 447,5	81 415,3	82 475,5	71 012,6



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020

№ 3012

О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 03.09.2013 № 2261 «Об установлении границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции в 21, 400, 401, 402, 403, 405 кадастровых кварталах в Октябрьском административном округе города Мурманска»

В соответствии с Федеральными законами от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», Уставом муниципального образования город Мурманск, на основании постановления администрации города Мурманска от 14.03.2013 № 537 «Об определении способа расчета расстояния до границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции» **постановляю:**

1. Внести изменения в приложения № 1 и № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 03.09.2013 № 2261 «Об установлении границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции в 21, 400, 401, 402, 403, 405 кадастровых кварталах в Октябрьском административном округе города Мурманска», изложив их в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

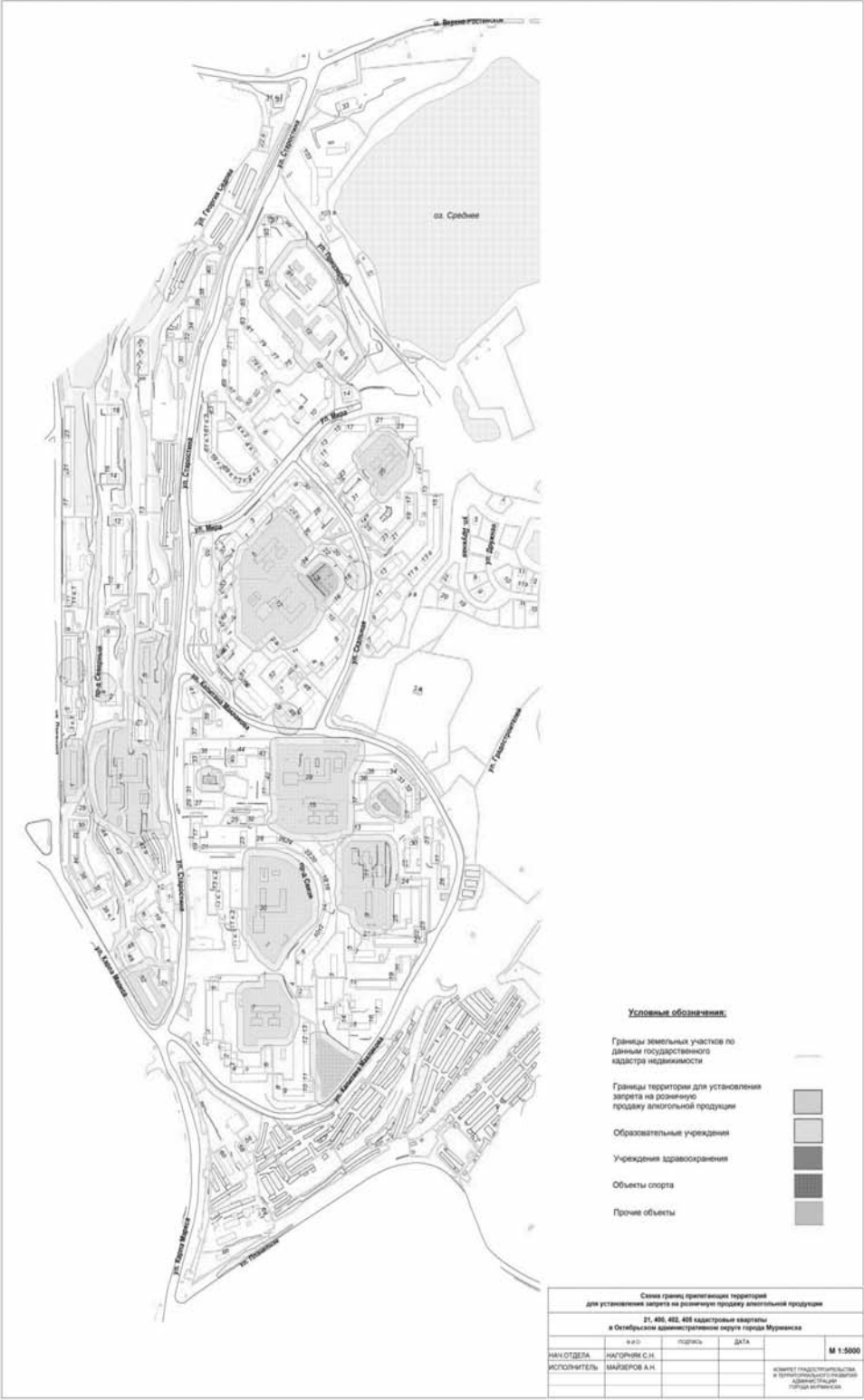
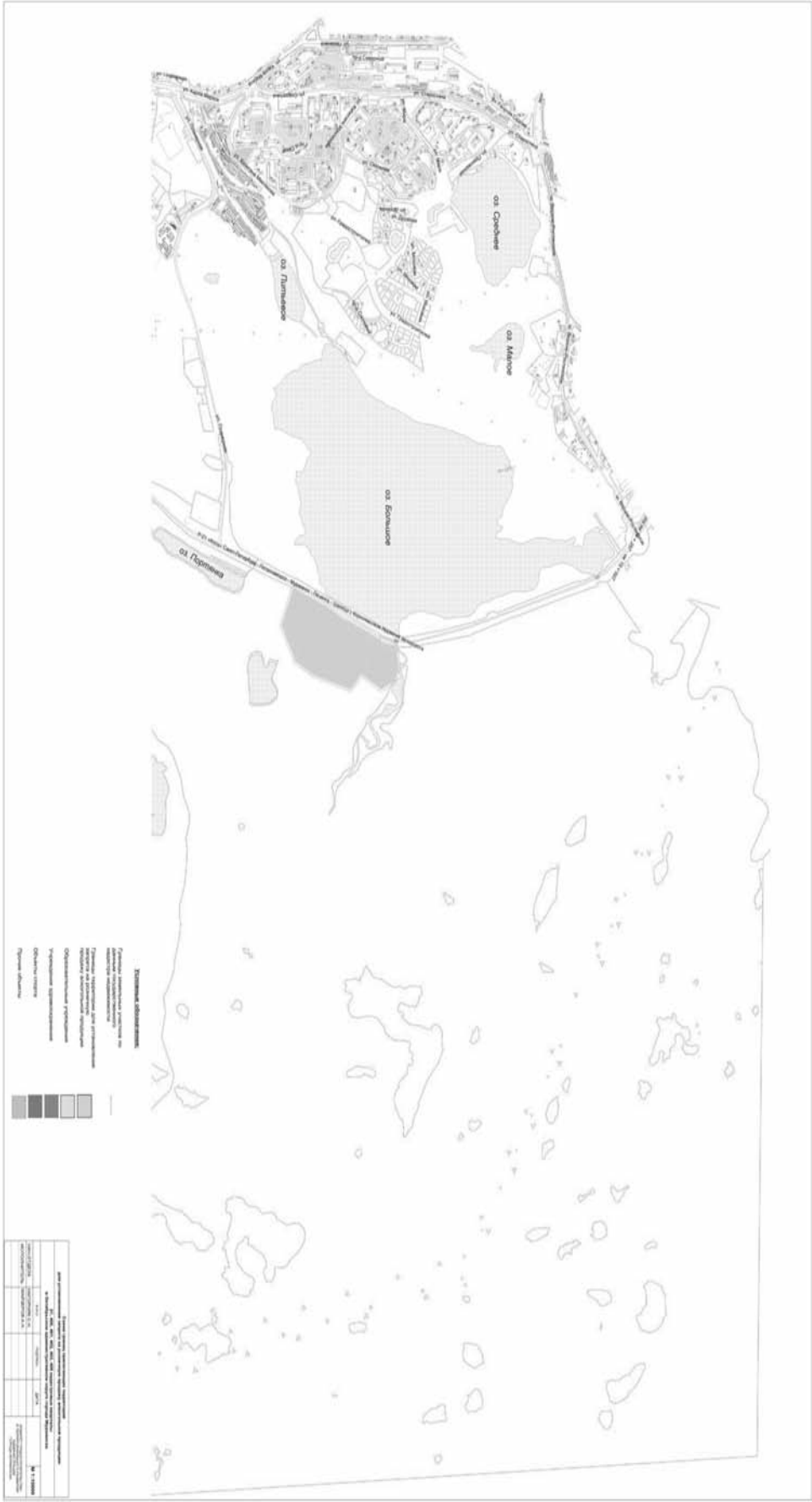
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 23.12.2020 № 3012



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2020

№ 3016

Об изменении муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам №№ 1, 3Т, 4Т, 5, 6Т, 10, 11, 18, 19, 24, 27

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 28.04.2016 № 25-385 «О реализации отдельных полномочий, установленных Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска», постановлениями администрации города Мурманска от 18.04.2017 № 1104 «Об утверждении документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск на 2017 – 2021 годы», от 31.08.2016 № 2595 «Об утверждении порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск», на основании заключенных муниципальных контрактов от 02.07.2020 и в целях организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом **постановляю:**

1. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 1 с регистрационным номером 006.1.4/30.03.2019 на основании пункта 3.15 порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 31.08.2016 № 2595 (далее – Порядок), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 3Т с регистрационным номером 017.3Т.2/30.03.2019 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 4Т с регистрационным номером 018.4Т.3/30.03.2019 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 5 с регистрационным номером 007.5.3/01.03.2019 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
5. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 6Т с регистрационным номером 019.6Т.2/01.03.2019 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
6. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 10 с регистрационным номером 008.10.3/01.03.2019 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

7. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 11 с регистрационным номером 009.11.2/11.01.2016 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.
8. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 18 с регистрационным номером 010.18.3/01.03.2019 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.
9. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 19 с регистрационным номером 011.19.3/30.03.2019 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.
10. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 24 с регистрационным номером 012.24.3/30.03.2019 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

11. Изменить автобусный муниципальный маршрут регулярных перевозок № 27 с регистрационным номером 014.27.3/01.03.2019 на основании пункта 3.15 Порядка согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.
12. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
13. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
14. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Кольцова Э. С.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3016

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 1 с регистрационным номером 006.1.4/30.03.2019

Регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок					Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок	
1	2	3	4	5	6	7	8	Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств	Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок	9	10	11	12
006.1.5/ 01.12.2020	1	«Автобусный парк» – завод «Севморпуть»	от: Молодежный проезд (конечная) ул. Зои Космодемьянской СК «Долина уюта» Лыжный проезд ул. Ломоносова ул. Капитана Пономарева просп. Кирова ул. Марата Технический университет переулок Хибинский Театральный бульвар ул. Комсомольская Привокзальная площадь Плавательный бассейн ул. Володарского ул. Челюскинцев Троллейбусное депо № 1 Контейнерная Торговый порт ул. Оленегорская Угольная База Завод ЖБИК ул. Александра Невского Причалы КРГС ул. Лодыгина ул. Нахимова ул. Семена Дежнева до: завод «Севморпуть» (конечная)	ул. Зои Космодемьянской ул. Ломоносова ул. Капитана Пономарева просп. Кирова ул. Шмидта ул. Коминтерна ул. Челюскинцев ул. Карла Либкнехта Нижне-Ростинское шоссе ул. Нахимова ул. Адмирала флота Лобова	15,1	УСТ	РТ	А	СК	Евро-4 и выше	Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 1	4	15.09.2014	АО «Электротранспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49		
			от: завод «Севморпуть» (конечная) ул. Нахимова ул. Лодыгина Причалы КРГС ул. Александра Невского Угольная База ул. Оленегорская Торговый порт Контейнерная Троллейбусное депо № 1 ул. Челюскинцев Плавательный бассейн Привокзальная площадь ул. Комсомольская ул. Академика Книповича переулок Хибинский Технический университет ул. Марата просп. Кольский ул. Капитана Пономарева ул. Ломоносова Лыжный проезд СК «Долина уюта» ул. Зои Космодемьянской до: Молодежный проезд (конечная)	ул. Адмирала флота Лобова ул. Нахимова ул. Карла Либкнехта ул. Челюскинцев ул. Коминтерна ул. Шмидта просп. Кольский просп. Кирова ул. Капитана Пономарева ул. Ломоносова ул. Зои Космодемьянской	15											

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3016

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 3Т с регистрационным номером 017.3Т.2/30.03.2019

Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств	Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок	Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок
1	2	3	4	5	6	7	8	9					10	11	12



017.3Т.3/ 01.12.2020	3Т	«ул. Генера- рала Фро- лова – ул. Ради- щева»	от: ул. Генерала Фролова (конечная) ул. Генерала Фролова ул. Чехова ул. Академика Павлова Областная больница просп. Ленина ул. Полярные Зори ул. Марата Технический университет пер. Хибинский ул. Академика Книповича ул. Полярные Зори ул. Новое Плато ул. Планерная до: ул. Радищева (конечная)	ул. Генерала Фролова ул. Радищева ул. Чехова ул. Академика Павлова просп. Кирова просп. Ленина ул. Марата просп. Кирова ул. Шмидта ул. Академика Книповича ул. Радищева	6,5	УСТ	РТ	А	МК	Евро-4 и выше		Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 1	3	01.04.2019	АО «Электро- транспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49
			до: ул. Радищева (конечная) ул. Планерная ул. Новое Плато ул. Полярные Зори ул. Академика Книповича пер. Хибинский Технический университет ул. Марата ГТС просп. Кирова Областная больница ул. Радищева ул. Полухина ул. Генерала Фролова до: ул. Генерала Фролова (конечная)	ул. Радищева ул. Академика Книповича ул. Шмидта просп. Кирова ул. Академика Павлова ул. Радищева ул. Полухина ул. Генерала Фролова	6,5										

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

Приложение № 3 к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3016

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 4Т с регистрационным номером 018.4Т.3/30.03.2019

Регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок					Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств	Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок			
1	2	3	4	5	6	7	8	9					10	11	12
018.4Т.4/ 01.12.2020	4Т	«ул. Лодыгина – ул. Александра Невского»	от: ул. Лодыгина (конечная) пл. Нахимова ул. Сафонова ул. Ушакова ул. Алексея Позднякова Больница ул. Адмирала флота Лобова проезд Михаила Ивченко ул. Алексея Хлобыстова ул. Александра Невского до: ул. Александра Невского (конечная)	ул. Лодыгина ул. Нахимова ул. Сафонова ул. Ушакова ул. Адмирала флота Лобова просп. Героев-североморцев ул. Александра Невского	3,9	УСТ	РТ	А	МК	Евро-4 и выше		Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 1	2	05.08.2014	АО «Электро- транспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49
			от: ул. Александра Невского (конечная) ул. Магомета Гаджиева ул. Алексея Хлобыстова проезд Михаила Ивченко ул. Адмирала флота Лобова Больница ул. Ушакова пл. Нахимова до: ул. Лодыгина (конечная)	ул. Александра Невского просп. Героев-североморцев ул. Адмирала флота Лобова ул. Ушакова ул. Сафонова ул. Нахимова ул. Лодыгина	3,9										

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

Приложение № 4 к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3016

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 5 с регистрационным номером 007.5.3/01.03.2019

Регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок					Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств	Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок			
1	2	3	4	5	6	7	8	9					10	11	12

007.5.4/ 01.12.2020	5	«ул. Крупской – ул. Аскольдовцев»	от: ул. Крупской (конечная) ул. Героев Рыбачьего ул. Капитана Копытова ул. Фадеев Ручей ул. Первомайская ул. Шевченко переулок Якорный ул. Беринга ул. Кооперативная Молодежный проезд Озеро Ледовое ул. Морская Долина Уюта ул. Капитана Пономарева просп. Кирова ул. Марата Технический университет переулок Хибинский Театральный бульвар ул. Комсомольская Привокзальная площадь Плавательный бассейн ул. Володарского ул. Челюскинцев Семеновское озеро ул. Юрия Гагарина ул. Шестой Комсомольской Батареи ул. Чумбарова-Лучинского Школа ул. Аскольдовцев проезд Ивана Халатина до: ул. Аскольдовцев (конечная)	ул. Крупской ул. Героев Рыбачьего ул. Капитана Копытова просп. Кольский просп. Кирова ул. Шмидта ул. Коминтерна ул. Челюскинцев просп. Героев-североморцев ул. Чумбарова-Лучинского ул. Аскольдовцев	16,7	УСТ	РТ	А	БК	Евро-4 и выше		Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 3	19	15.09.2014	АО «Электротранспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49
			от: ул. Аскольдовцев (конечная) проезд Ивана Халатина ул. Аскольдовцев Школа ул. Чумбарова-Лучинского ул. Шестой Комсомольской Батареи ул. Юрия Гагарина Семеновское озеро ул. Челюскинцев Плавательный бассейн Привокзальная площадь ул. Комсомольская ул. Академика Книповича переулок Хибинский Технический университет ул. Марата просп. Кольский ул. Капитана Пономарева Долина Уюта ул. Морская Озеро Ледовое Молодежный проезд ул. Кооперативная ул. Беринга переулок Якорный ул. Шевченко ул. Первомайская ул. Фадеев Ручей ул. Капитана Копытова 310 микрорайон ул. Героев Рыбачьего ул. Крупской (конечная)	ул. Аскольдовцев ул. Чумбарова-Лучинского просп. Героев-североморцев ул. Челюскинцев ул. Коминтерна ул. Шмидта просп. Кирова просп. Кольский ул. Капитана Копытова ул. Героев Рыбачьего ул. Крупской	16,8										

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

Приложение № 5 к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3016

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 6Т с регистрационным номером 019.6Т.2/01.03.2019

Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок					Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств	Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок			
1	2	3	4	5	6	7	8	9					10	11	12
019.6Т.3/ 01.12.2020	6Т	«ул. Капитана Орликовой – МБУЗ ОМСЧ «Севрыба»	от: ул. Капитана Орликовой (конечная) ул. Капитана Орликовой ул. Каменная Долина Уюта (юг) Озеро Ледовое (юг) Молодежный проезд Озеро Ледовое (север) ул. Морская (север) Поликлиника СК «Долина уюта» Лыжный проезд до: МБУЗ ОМСЧ «Севрыба» (конечная)	ул. Капитана Орликовой просп. Кольский ул. Морская ул. Ломоносова ул. Капитана Пономарева просп. Кольский ул. Капитана Орликовой	5,7	УСТ	РТ	А	МК	Евро-4 и выше		Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 1	2	05.08.2014	АО «Электротранспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49
			от: МБУЗ ОМСЧ «Севрыба» (конечная) ул. Ломоносова ДЮСШ № 13 ул. Капитана Пономарева ул. Каменная до: ул. Капитана Орликовой (конечная)	ул. Ломоносова ул. Капитана Пономарева просп. Кольский ул. Капитана Орликовой											

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 10 с регистрационным номером 008.10.3/01.03.2019

Регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок																
Порядковый номер маршрута регулярных перевозок																
Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок																
Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок																
Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок																
Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок																
Порядок посадки и высадки пассажиров																
Вид регулярных перевозок																
Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок																
Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок																
Дата начала осуществления регулярных перевозок																
Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок																
1	2	3	4	5	6	7	8	9					10	11	12	
008.10.4/ 01.12.2020	10	«ул. Героев Рыбачьего – завод «Севморпуть»	от: ул. Героев Рыбачьего (конечная) 310 микрорайон ул. Капитана Копытова ул. Фадеев Ручей ул. Первомайская ул. Шевченко переулок Якорный ул. Беринга ул. Кооперативная Молодежный проезд Озеро Ледовое ул. Морская Долина Уюта ул. Капитана Пономарева просп. Ленина ул. Гвардейская ул. Академика Книповича проезд Капитана Тарана к-тр «Мурманск» ул. Карла Маркса ул. Софьи Перовской просп. Ленина, 104 Семеновское озеро ул. Юрия Гагарина ул. Шестой Комсомольской Батареи ул. Чумбарова-Лучинского ул. Магомета Гаджиева ул. Алексея Хлобыстова проезд Михаила Ивченко ул. Адмирала флота Лобова Больница ул. Ушакова ул. Нахимова ул. Семена Дежнева до: завод «Севморпуть» (конечная)	ул. Героев Рыбачьего ул. Капитана Копытова просп. Кольский просп. Ленина ул. Полярные Зори ул. Карла Маркса ул. Папанина ул. Челюскинцев просп. Героев-североморцев ул. Адмирала флота Лобова	18,1	УСТ	РТ	А	БК	Евро-4 и выше		Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 3	14	15.09.2014	АО «Электро-транспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49	
			от: завод «Севморпуть» (конечная) ул. Нахимова ул. Ушакова ул. Алексея Позднякова Больница ул. Адмирала флота Лобова проезд Михаила Ивченко ул. Алексея Хлобыстова ул. Александра Невского ул. Чумбарова-Лучинского ул. Шестой Комсомольской Батареи ул. Юрия Гагарина Семеновское озеро просп. Ленина, 104 ул. Софьи Перовской ул. Карла Маркса к-тр «Мурманск» проезд Капитана Тарана ул. Академика Книповича ул. Гвардейская просп. Кольский ул. Капитана Пономарева Долина Уюта ул. Морская Озеро Ледовое Молодежный проезд ул. Кооперативная ул. Беринга переулок Якорный ул. Шевченко ул. Первомайская ул. Фадеев Ручей ул. Капитана Копытова 310 микрорайон до: ул. Героев Рыбачьего (конечная)	ул. Адмирала флота Лобова просп. Героев-североморцев ул. Челюскинцев ул. Папанина ул. Карла Маркса ул. Полярные Зори просп. Ленина просп. Кольский ул. Капитана Копытова ул. Героев Рыбачьего	18											

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 11 с регистрационным номером 009.11.2/11.01.2016

Регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок					Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств	Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок			
1	2	3	4	5	6	7	8	9					10	11	12

009.11.3/ 01.12.2020	11	«ул. Мира – Нефтебаза»	от: ул. Мира (конечная) ул. Мира Музыкальная школа ул. Скальная Почта ул. Капитана Маклакова к-тр «Мурманск» проезд Капитана Тарана ул. Полярные Зори просп. Ленина ул. Академика Книповича ул. Траловая ул. Фестивальная Южные причалы Коптильный завод до: Нефтебаза (конечная)	ул. Мира ул. Скальная ул. Капитана Маклакова ул. Карла Маркса ул. Полярные Зори ул. Академика Книповича ул. Подгорная	8,5	УСТ	РТ	А	БК	Евро-4 и выше		Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 3	3	15.09.2014	АО «Электротранспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49
			от: Нефтебаза (конечная) Коптильный завод Южные причалы ул. Фестивальная ул. Траловая просп. Ленина ул. Капитана Буркова ул. Академика Книповича проезд Капитана Тарана к-тр «Мурманск» ул. Капитана Маклакова Почта ул. Скальная Музыкальная школа ул. Мира до: ул. Мира (конечная)	ул. Подгорная ул. Академика Книповича ул. Полярные Зори ул. Карла Маркса ул. Капитана Маклакова ул. Скальная ул. Мира											

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

Приложение № 8 к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3016

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 18 с регистрационным номером 010.18.3/01.03.2019

Регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального и остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок					Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок
1	2	3	4	5	6	7	8	Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств	Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок			
010.18.4/01.12.2020	18	«ул. Фадеев ручей – ул. Саши Ковалева»	от: ул. Фадеев Ручей (конечная) ул. Бондарная ул. Достоевского ул. Бочкова ул. Беринга ул. Кооперативная Молодежный проезд Озеро Ледовое ул. Морская Долина Уюта ул. Капитана Пономарева просп. Ленина ул. Полярные Зори ул. Генерала Журбы ул. Академика Книповича ул. Капитана Егорова пл. Пять Углов ул. Софьи Перовской ул. Карла Маркса к-тр «Мурманск» ул. Капитана Маклакова Почта ул. Скальная Музыкальная школа Универсам ул. Мира ул. Старостина Дом престарелых ул. Кильдинская Семеновское озеро ул. Юрия Гагарина ул. Шестой Комсомольской Батареи ул. Чумбарова-Лучинского Школа ул. Аскольдовцев, Комбинат питания до: ул. Саши Ковалева (конечная) от: ул. Саши Ковалева (конечная) Комбинат питания ул. Аскольдовцев Школа ул. Чумбарова-Лучинского ул. Шестой Комсомольской Батареи ул. Юрия Гагарина Семеновское озеро ул. Кильдинская Дом престарелых ул. Старостина ул. Мира Музыкальная школа ул. Скальная Почта ул. Капитана Маклакова к-тр «Мурманск» Городская больница пл. Пять Углов ул. Капитана Егорова ул. Академика Книповича ул. Генерала Журбы просп. Кольский ул. Капитана Пономарева Долина Уюта ул. Морская Озеро Ледовое Молодежный проезд, ул. Кооперативная, ул. Баумана, ул. Бочкова ул. Достоевского, ул. Генерала Щербакова, ул. Бондарная, ул. Фадеев Ручей (конечная)	ул. Фадеев Ручей ул. Баумана просп. Кольский просп. Ленина ул. Профсоюзов ул. Софьи Перовской ул. Карла Маркса ул. Капитана Маклакова ул. Скальная ул. Мира ул. Старостина Верхне-Ростинское шоссе просп. Героев-североморцев ул. Чумбарова-Лучинского ул. Чумбарова-Лучинского просп. Героев-североморцев Верхне-Ростинское шоссе ул. Старостина ул. Мира ул. Скальная ул. Капитана Маклакова ул. Карла Маркса просп. Ленина просп. Кольский ул. Баумана ул. Фадеев Ручей	18,1	УСТ	РТ	А	БК	Евро-4 и выше	Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 3	18	15.09.2014	АО «Электротранспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49	

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.



Приложение № 9 к постановлению администрации
города Мурманска от 24.12.2020 № 3016

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 19 с регистрационным номером 011.19.3/30.03.2019

[illegible]

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

Приложение № 10 к постановлению администрации
города Мурманска от 24.12.2020 № 3016

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 24 с регистрационным номером 012.24.3/30.03.2019

Регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начала и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок					Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок
1	2	3	4	5	6	7	8	9					10	11	12
012.24.4/ 01.12.2020	24	«ул. Карла Либкнехта – п. Абрам-Мыс»	от: ул. Карла Либкнехта (конечная) Троллейбусное депо № 1 ул. Челюскинцев Плавательный бассейн Привокзальная площадь ул. Комсомольская ул. Академика Книповича ул. Траловая ул. Фестивальная Южные причалы Коптильный завод Нефтебаза Склады Авторынок Почта ул. Генерала Щербакова ул. Бондарная ул. Фадеев Ручей п. Дровяное ул. Гарнизонная плавамастерская «Двина» до: поселок Абрам-Мыс (конечная)	ул. Карла Либкнехта ул. Челюскинцев ул. Коминтерна ул. Шмидта ул. Подгорная Прибрежная дорога ул. Достоевского ул. Баумана Мостовой переход через Кольский залив Федеральная трасса «Кола» ул. Лесная (п. Абрам-Мыс)	24,4	УСТ	РТ	А	БК	Евро-4 и выше		Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 3	3	15.09.2014	АО «Электро-транспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49

			от: посёлок Абрам-Мыс (конечная) плавамастерская «Двина» ул. Гарнизонная п. Дровяное ул. Фадеев Ручей ул. Бондарная ул. Генерала Щербакова ул. Достоевского Почта Авторьнок Склады Нефтебаза Коптильный завод Южные причалы ул. Фестивальная ул. Траловая Театральный бульвар ул. Комсомольская Привокзальная площадь Плавательный бассейн ул. Челюскинцев Троллейбусное депо № 1 до: ул. Карла Либкнехта (конечная)	ул. Лесная (п. Абрам-Мыс) Федеральная трасса «Кола» Мостовой переход через Кольский залив ул. Баумана ул. Достоевского Прибрежная дорога ул. Подгорная ул. Шмидта ул. Коминтерна ул. Челюскинцев ул. Карла Либкнехта	24,2											
--	--	--	--	---	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

Приложение № 11 к постановлению администрации
города Мурманска от 24.12.2020 № 3016

Об изменении автобусного муниципального маршрута регулярных перевозок № 27 с регистрационным номером 014.27.3/01.03.2019

Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок					Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок
1	2	3	4	5	6	7	8	Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств	Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок	10	11	12
014.27.4/ 01.12.2020	27	«ул. Крупской – Металлобаза»	от: ул. Крупской (конечная) ул. Героев Рыбачьего ул. Капитана Копытова ул. Фадеев Ручей ул. Первомайская ул. Шевченко переулок Якорный ул. Беринга ул. Кооперативная Молодежный проезд Озеро Ледовое ул. Морская Долина Уюта ул. Капитана Пономарева просп. Ленина ул. Гвардейская ул. Академика Книповича проезд Капитана Тарана к-тр «Мурманск» ул. Капитана Маклакова Почта ул. Скальная Музыкальная школа Универсам ул. Мира ул. Старостина Дом престарелых Верхне-Ростинское шоссе проезд Металлистов ул. Свердлова ул. Павлика Морозова ул. Подстанционного ДСК Торговые базы Деловой центр ул. Промышленная Мясокомбинат Комбинат хлебопродуктов до: Металлобаза (конечная)	ул. Крупской ул. Героев Рыбачьего ул. Капитана Копытова просп. Кольский просп. Ленина ул. Полярные Зори ул. Карла Маркса ул. Капитана Маклакова ул. Скальная ул. Мира ул. Старостина ул. Свердлова ул. Домостроительная ул. Промышленная	19,2	УСТ	РТ	А	БК	Евро-4 и выше	Надписи, иная текстовая и графическая информация, выполненная крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Звуковая и визуальная (табло, дисплей и др.) информационные системы для обеспечения инвалидов и других пассажиров сообщениями о маршруте следования, об остановках и любой другой предупреждающей информацией. Устройства, позволяющие пассажирам передавать сигнал для остановки транспортного средства. Устройства, обеспечивающие посадку и высадку из транспортного средства пассажиров, не способных передвигаться самостоятельно. Поручни и опоры для рук в салоне. Число дверей транспортного средства для посадки и высадки пассажиров не менее 3	7	15.09.2014	АО «Электротранспорт», ИНН 5190193597, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 49	
			от: Металлобаза (конечная) Комбинат хлебопродуктов Мясокомбинат ул. Промышленная Деловой центр Торговые базы ДСК ул. Подстанционного ул. Павлика Морозова ул. Свердлова проезд Металлистов Верхне-Ростинское шоссе Дом престарелых ул. Старостина ул. Мира Музыкальная школа ул. Скальная Почта ул. Капитана Маклакова к-тр «Мурманск» проезд Капитана Тарана ул. Академика Книповича ул. Гвардейская просп. Кольский ул. Капитана Пономарева Долина Уюта ул. Морская Озеро Ледовое Молодежный проезд ул. Кооперативная ул. Беринга переулок Якорный ул. Шевченко ул. Первомайская ул. Фадеев Ручей ул. Капитана Копытова 310 микрорайон ул. Героев Рыбачьего до: ул. Крупской (конечная)	ул. Промышленная ул. Домостроительная ул. Свердлова ул. Старостина ул. Мира ул. Скальная ул. Капитана Маклакова ул. Карла Маркса ул. Полярные Зори просп. Ленина просп. Кольский ул. Капитана Копытова ул. Крупской	19										

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020

№ 3011

О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 19.08.2013 № 2120 «Об установлении границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции в 01, 02, 05, 06, 171, 175, 177, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 200, 204, 205, 208, 210, 211 кадастровых кварталах в Ленинском административном округе города Мурманска»

В соответствии с Федеральными законами от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», Уставом муниципального образования город Мурманск, на основании постановления администрации города Мурманска от 14.03.2013 № 537 «Об определении способа расчета расстояния до границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции» **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 19.08.2013 № 2120 «Об установлении границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции в кадастровых кварталах 01, 02, 05, 06, 171, 175, 177, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 200, 204, 205, 208, 210, 211 в Ленинском административном округе города Мурманска», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2020

№ 3018

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.07.2012 № 1695 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача согласия на заключение трудового договора с несовершеннолетним» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3205, от 27.05.2013 № 1262, от 09.09.2013 № 2336, от 21.10.2013 № 2943, от 29.11.2013 № 3496, от 11.02.2014 № 338, от 06.05.2014 № 1289, от 29.05.2014 № 1639, от 27.01.2015 № 157, от 04.04.2016 № 849, от 15.06.2017 № 1881, от 24.05.2019 № 1801, от 11.08.2020 № 1888)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.11.2016 № 2326-р «Об утверждении перечня документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.07.2012 № 1695 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача согласия на заключение трудового договора с несовершеннолетним» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3205, от 27.05.2013 № 1262, от 09.09.2013 № 2336, от 21.10.2013 № 2943, от 29.11.2013 № 3496, от 11.02.2014 № 338, от 06.05.2014 № 1289, от 29.05.2014 № 1639, от 27.01.2015 № 157, от 04.04.2016 № 849, от 15.06.2017 № 1881, от 24.05.2019 № 1801, от 11.08.2020 № 1888) следующие изменения:

1.1. В абзаце третьем пункта 1.3.2 административного регламента слова «http://www.gosuslugi.ru» заменить словами «http://www.frgu.gosuslugi.ru».

1.2. Абзац второй пункта 2.2.2 административного регламента изложить в следующей редакции: « - Федеральной налоговой службой России (далее – ФНС России) в части получения сведений о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, перемены имени»;

1.3. Подпункт 2.6.1.3 пункта 2.6.1 административного регламента изложить в следующей редакции: «2.6.1.3. Сведения о государственной регистрации рождения несовершеннолетнего, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.».

1.4. Подпункт 2.6.1.7 пункта 2.6.1 административного регламента изложить в следующей редакции: «2.6.1.7. Один из документов, подтверждающих перемену имени и (или) фамилии родителя (законного представителя):

а) сведения о государственной регистрации заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

б) сведения о государственной регистрации расторжения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

в) сведения о государственной регистрации перемены имени, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.».

1.5. Абзац первый пункта 2.6.2 административного регламента изложить в следующей редакции: «2.6.2. Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах 2.6.1.1, 2.6.1.2, 2.6.1.5 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, возложена на Заявителя.».

1.6. Сноску 12 исключить.

1.7. Абзац второй пункта 2.6.2 административного регламента изложить в следующей редакции: «Документ, указанный в подпункте 2.6.1.4 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, находится в распоряжении Отдела и не является документом, который Заявитель должен представить в Отдел самостоятельно.».

1.8. Абзацы 3, 4 пункта 2.6.2 административного регламента исключить.

1.9. Подраздел 3.3 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Е. В. НИКОРА.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3018

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

3.3.2. В случае если Заявитель не предоставил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.6.1.3, 2.6.1.6 (в случае обучения несовершеннолетнего в образовательной организации, не подведомственной Комитету), подпунктах «а», «б», «в» подпункта 2.6.1.7 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за представление государственной услуги, в день регистрации Заявления подготавливает проекты межведомственных запросов о предоставлении документов (сведений, содержащихся в них) в ФНС России, в образовательную организацию, не подведомственную Комитету, и осуществляет следующие действия:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия в электронном виде передает их муниципальному служащему Комитета, ответственному за приём Заявления и документов в электронной форме;

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия на бумажных носителях передает их начальнику Отдела.

3.3.2.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия в электронном виде муниципальный служащий Комитета, ответственный за приём Заявления и документов в электронной форме, при наличии технической возможности в день регистрации Заявления формирует межведомственные запросы в электронном виде, подписывает их усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет через систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.3.2.2. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия на бумажных носителях начальник Отдела в день получения проектов межведомственных запросов от муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги, рассматривает их, подписывает и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в день получения от начальника Отдела подписанных межведомственных запросов регистрирует их в журнале регистрации исходящей корреспонденции и направляет простым почтовым отправлением либо иным способом, согласованным с адресатами.

3.3.3. В день поступления ответов на межведомственные запросы муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует их в журнале регистрации входящей корреспонденции и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.3.4. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в день получения ответов на межведомственные запросы от муниципального служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, либо ответов на межведомственные запросы, полученные через систему межведомственного электронного взаимодействия, приобщает их к документам, представленным Заявителем.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет два рабочих дня со дня регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос Отдела не может превышать пяти рабочих дней со дня его поступления адресату.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
24.12.2020	№ 3019
 О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.07.2016 № 2048 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения (согласия) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учёбы время» (в ред. постановлений от 15.06.2017 № 1880, от 23.05.2019 № 1780, от 11.08.2020 № 1887)	

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.11.2016 № 2326-р «Об утверждении перечня документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.07.2016 № 2048 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения (согласия) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время» (в ред. постановлений от 15.06.2017 № 1880, от 23.05.2019 № 1780, от 11.08.2020 № 1887) следующие изменения:

1.1. В абзаце третьем пункта 1.3.2 административного регламента слова «<http://www.gosuslugi.ru>» заменить словами «<http://www.frgu.gosuslugi.ru>».

1.2. Абзац третий подраздела 2.2 административного регламента изложить в следующей редакции:
« - Федеральной налоговой службой России (далее – ФНС России) в части получения сведений о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, перемены имени».

1.3. Подпункт «а» подпункта 2.6.1.3 пункта 2.6.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«а) сведения о государственной регистрации рождения Заявителя, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния».

1.4. Подпункты «а», «б», «в» подпункта 2.6.1.4 пункта 2.6.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«а) сведения о государственной регистрации брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

б) сведения о государственной регистрации расторжения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

в) сведения о государственной регистрации перемены имени, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.».

1.5. Пункт 2.6.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах 2.6.1.1, 2.6.1.2, подпункте «б» подпункта 2.6.1.3 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, возложена на Заявителя.».

1.6. Сноску 13 исключить.

1.7. Пункт 2.6.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.3. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте «а» подпункта 2.6.1.3, подпунктах 2.6.1.4, 2.6.1.5 (в случае обучения Заявителя в образовательной организации, не подведомственной Комитету) пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, Отдел запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия в случае, если Заявитель не представил их по собственной инициативе.».

1.8. Подраздел 3.3 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениям.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска	Е. В. НИКОРА.
	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3019
3.3. Формирование и направление межведомственных запросов	

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

3.3.2. В случае если Заявитель не предоставил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте «а» подпункта 2.6.1.3, подпунктах 2.6.1.4, 2.6.1.5 (в случае обучения Заявителя в образовательной организации, не подведомственной Комитету) пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за представление государственной услуги, в день регистрации Заявления подготавливает проекты межведомственных запросов о предоставлении документов (сведений, содержащихся в них) в ФНС России, в образовательную организацию, не подведомственную Комитету, и осуществляет следующие действия:

- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия в электронном виде передает их муниципальному служащему Комитета, ответственному за приём Заявления и документов в электронной форме;
- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия на бумажных носителях передает их начальнику Отдела.

3.3.2.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия в электронном виде муниципальный служащий Комитета, ответственный за приём Заявления и документов в электронной форме, при наличии технической возможности в день регистрации Заявления формирует межведомственные запросы в электронном виде, подписывает их усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет через систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.3.2.2. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия на бумажных носителях начальник Отдела в день получения проектов межведомственных запросов от муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги, рассматривает их, подписывает и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в день получения от начальника Отдела подписанных межведомственных запросов регистрирует их в журнале регистрации исходящей корреспонденции и направляет простым почтовым отправлением либо иным способом, согласованным с адресатами.

3.3.3. В день поступления ответов на межведомственные запросы муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует их в журнале регистрации входящей корреспонденции и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.3.4. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в день

получения ответов на межведомственные запросы от муниципального служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, либо ответов на межведомственные запросы, полученные через систему межведомственного электронного взаимодействия, приобщает их к документам, представленным Заявителем.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет два рабочих дня со дня регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос Отдела не может превышать пяти рабочих дней со дня его поступления адресату.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
24.12.2020	№ 3020
 О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.07.2012 № 1697 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения в случаях выдачи доверенности от имени подопечного» (в ред. постановлений от 26.12.2012 № 3162, от 16.07.2013 № 1803, от 21.10.2013 № 2941, от 29.11.2013 № 3493, от 11.02.2014 № 336, от 06.05.2014 № 1305, от 02.06.2014 № 1653, от 16.02.2015 № 392, от 05.04.2016 № 866, от 15.06.2017 № 1879, от 23.05.2019 № 1779, от 11.08.2020 № 1890)	

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.11.2016 № 2326-р «Об утверждении перечня документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.07.2012 № 1697 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения в случаях выдачи доверенности от имени подопечного» (в ред. постановлений от 26.12.2012 № 3162, от 16.07.2013 № 1803, от 21.10.2013 № 2941, от 29.11.2013 № 3493, от 11.02.2014 № 336, от 06.05.2014 № 1305, от 02.06.2014 № 1653, от 16.02.2015 № 392, от 05.04.2016 № 866, от 15.06.2017 № 1879, от 23.05.2019 № 1779, от 11.08.2020 № 1890) следующие изменения:

1.1. В абзаце третьем пункта 1.3.2 административного регламента слова «<http://www.gosuslugi.ru>» заменить словами «<http://www.frgu.gosuslugi.ru>».

1.2. Пункт 2.2.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2.2. При предоставлении государственной услуги Комитет осуществляет взаимодействие с Федеральной налоговой службой России (далее – ФНС России) в части получения сведений о государственной регистрации рождения.».

1.3. Подпункт 2.6.1.3 пункта 2.6.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1.3. Сведения о государственной регистрации рождения несовершеннолетнего, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.».

1.4. В абзаце первом пункта 2.6.2 административного регламента цифры «2.6.1.3,» исключить.

1.5. Сноску 11 исключить.

1.6. Абзац третий пункта 2.6.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Документ, указанный в подпункте 2.6.1.2 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, находится в распоряжении Отдела и не является документом, который Заявитель должен представить в Отдел самостоятельно.».

1.7. Абзацы четвёртый и пятый пункта 2.6.2 административного регламента исключить.

1.8. Пункт 2.6.3 административного регламента считать пунктом 2.6.4 административного регламента.

1.9. Дополнить подраздел 2.6 административного регламента новым пунктом 2.6.3 следующего содержания:

«2.6.3. Документ (сведения, содержащиеся в нём), указанный в подпункте 2.6.1.3 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, Отдел запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае, если Заявитель не представил его по собственной инициативе.».

1.10. Абзацы третий, четвёртый, пятый подраздела 3.1 административного регламента считать абзацами четвертым, пятым, шестым подраздела 3.1 административного регламента соответственно.

1.11. Дополнить подраздел 3.1 административного регламента новым абзацем третьим следующего содержания:

« - формирование и направление межведомственного запроса».

1.12. Подразделы 3.3, 3.4, 3.5 раздела 3 административного регламента считать подразделами 3.4, 3.5, 3.6 раздела 3 административного регламента соответственно.

1.13. Дополнить раздел 3 административного регламента новым подразделом 3.3 согласно приложению к настоящему постановлению.

1.14. Пункт 3.4.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации ответа на межведомственный запрос.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска	Е. В. НИКОРА.
	Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3020
3.3. Формирование и направление межведомственного запроса	

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

3.3.2. Если Заявитель не предоставил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 2.6.1.3 настоящего Регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней со дня регистрации Заявления подготавливает межведомственный запрос в ФНС России и передает его муниципальному служащему Комитета, ответственному за приём заявлений и документов в электронной форме.

3.3.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за приём заявлений и документов в электронной форме, при наличии технической возможности формирует межведомственный запрос в электронном виде, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет через систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.3.4. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в день получения ответа на межведомственный запрос, полученный через систему межведомственного электронного взаимодействия, рассматривает полученный документ и приобщает его к документам, представленным Заявителем.

Срок выполнения административной процедуры по подготовке и направлению межведомственного запроса составляет два рабочих дня со дня регистрации Заявления.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос Отдела не может превышать пяти рабочих дней со дня его поступления.

