

Главная газета нашего города

Вечерний Мурманск



16 октября 2021, суббота

№ 188 (7258)



КУРС НА ЗИМУ

Золотая осень, которая радовала северян в этом году, окончательно сдалась перед натиском снежного сезона. В ближайшие дни на Кольский полуостров начнет приходить зима. Мощный циклон, который надвигался на нас с южных районов Скандинавии и нес теплый воздух, в пятницу поменял направление. В регионе начинает холодать.

Как рассказала заместитель начальника Мурманского гидрометцентра **Елена Куринова**, в субботу, 16 октября, в Мурманской области будет дуть северный ветер, по всей территории пройдет мокрый снег и дождь. Температура воздуха в дневные часы от +1 до +6 градусов, ночью прогнозируется слабый минус.

В воскресенье ветер усилится, в Мурманске и на всем северо-западе Заполярья он будет достигать в порывах 15–17 метров в секунду, на остальной территории задувать будет не так сильно – 6–11 м/с. И теперь уже мокрый тяжелый снег, по прогнозам синоптиков, станет опасным – линии электропередачи из-за его налипания могут оборваться.

Да и водителям нужно срочно менять резину – в Мурманской области начинается период гололедицы. Столбики термометров в последний день уходящей недели не

поднимутся выше +1 градуса, но на большей территории региона будут показывать слабо отрицательные температуры, до –4 градусов.

В понедельник ветер немного поменяет направление, станет северо-западным, но будет все таким же сильным, 8–13 м/с. Воздух остынет до –5 градусов, выпадет сухой снег. В Мурманске, по прогнозам метеорологов, несколько дней среднесуточная температура будет держаться около нуля. А вот какой погода окажется во второй половине следующей рабочей недели, синоптики пока не говорят – циклон с Ботнического залива, который движется в северо-восточном направлении, оказался непредсказуем. Скорее всего, ближайшие десять дней у нас окажутся снежными.

Надежда ЛЕБЕДЕВА. Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.

НОВОСТИ БЕЗ ПЕРЕРЫВА

vmnews.ru



17 октября – ДЕНЬ РАБОТНИКОВ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА

Уважаемые сотрудники предприятий
дорожного хозяйства города-героя Мурманска!

**От всего сердца поздравляем вас
с профессиональным праздником!**

Сегодня отличный день, чтобы поздравить тех, кто своим ежедневным трудом обеспечивает стабильную работу дорожного хозяйства, проектирует и строит автомобильные магистрали, вносит значимый вклад в совершенствование транспортной системы города Мурманска.

Вы создаете безопасные и комфортные условия для мурманчан, работая в самых разных условиях. Уверены, что благодаря вашему опыту и трудолюбию дороги нашего города станут еще более качественными и надежными.

Примите искреннюю благодарность за ваш профессионализм, преданность избранному делу, ответственность и активное участие в благоустройстве заполярной столицы.

**Желаем вам отличного здоровья, благополучия, успехов!
Пусть вас всегда окружают честные и внимательные люди,
пусть близкие дарят тепло и поддержку.**

Администрация города Мурманска.

Совет депутатов города Мурманска.

17 октября – День отца

Уважаемые мурманчане, отцы!

**В этом году указом президента Владимира Путина
День отца стал официальным российским праздником.**

Этот день – отличный повод поблагодарить своих родителей за любовь и заботу, вспомнить о том, что для каждого ребенка отец – это личностный ориентир.

Именно вы формируете у подрастающего поколения такие качества, как честность, патриотизм, смелость и благородство. Особенно важна роль отца в становлении и развитии личности сыновей, воспитании в них воли и мужества, настойчивости и целеустремленности, уважения к женщине. Ваша родительская ответственность – основа надежной подготовки детей к жизни в обществе и достойному выполнению гражданского долга.

**Желаем вам крепкого здоровья, уважения и любви,
понимания и поддержки близких, удачи и успехов.
Пусть ваши дома будут наполнены гармонией,
добротой и уютom!**

Администрация города Мурманска.
Совет депутатов города Мурманска.



Двор на улице Старостина
обновят в следующем году.

Покажите БУДУЩЕЕ

Жителей мурманских домов № 13/1 и № 13/2 на улице Старостина в следующем году ждет масштабный ремонт придомовой территории. Он пройдет в рамках реализации федеральной программы «Формирование комфортной городской среды». Депутат Совета депутатов города Мурманска **Олег Ноздрачев** встретился с представителями комитета по развитию городского хозяйства и управляющей компании ООО «СеверГрупп», чтобы обсудить запланированное обновление этого двора.



Депутат горсовета Олег Ноздрачев (справа) обсудил
со специалистами преобразование территории.

Согласно проекту здесь будет уложено более тысячи квадратных метров новой дорожной «одежды» на проезжей части и почти 300 квадратных метров свежего асфальтобетонного покрытия тротуара. Подрядчик озеленит территорию, установит газонные ограждения, заменит опоры и све-

тильники наружного освещения, отремонтирует лестницу и систему лотковой ливневой канализации, а также поставит урны и скамейки.

– В мае этого года на встрече с представителями городской администрации жильцы высказали свое общее пожелание

– отказаться от строительства намеченной детской площадки, потому что в непосредственной близости от домов уже есть игровой комплекс. Просьбу мурманчан учли при создании проекта, – рассказал Олег Ноздрачев. – Двор должен быть комфортным для всех: мам с колясками, автомобилистов и пешеходов, людей с ограниченными возможностями здоровья и жителей старшего поколения. Такой грамотный и внимательный подход к работе по благоустройству позволяет делать Мурманск еще более комфортным для проживания. Мы будем контролировать все этапы преобразования придомовой территории.

Добавим, что национальный проект «Жилье и городская среда» реализуется в Мурманске уже несколько лет. В прошлом году в рамках федеральной программы «Формирование комфортной городской среды» было отремонтировано 10 дворов, а в этом году – 20. В планах на 2022 год – преобразить 18 придомовых территорий.

Дарья ПРОКОПЕНКО.
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.

Старые светильники заменят
на новые и современные.



КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ИЗБАВИТЬСЯ ОТ ЛИШНЕГО

Мурманские экологи проведут сбор макулатуры 16 и 17 октября. Так, с 12 до 17 часов сырье для переработки можно будет принести в офис организации «Природа и молодежь» (улица Володарского, 14а, квартира 63), в Дом молодежи (улица Капитана Орликовой, 3) и в студию танцев (улица Капитана Егорова, 13).

Принести можно книги, журналы, газеты, тетради, бумагу любого формата, листовки, картонные коробки, чеки, втулки, салфетки. Мурманчане, у которых есть свой транспорт, могут помочь другим северянам в транспортировке макулатуры. Дополнительная информация по телефону 8-964-682-74-86.

ПЕРЕВЕРНУЛАСЬ СКОРАЯ

Вчера в Мурманске случилось крупное ДТП. В аварию на пересечении Верхнеростинского шоссе, улиц Старостина и Свердлова попали шесть машин: «Митсубиши», «Сузуки», «Рено», «Ниссан», УАЗ и ГАЗ. Последний автомобиль – карета скорой помощи, которая от мощного столкновения перевернулась. В результате пострадали четыре человека, их госпитализировали. На месте работали сотрудники экстренных служб. Полные обстоятельства происшествия в момент публикации были неизвестны. По факту ДТП проводится проверка.

КУДА ПОЙТИ РАБОТАТЬ?

По данным сервиса по поиску вакансий hh.ru, в сентябре в Мурманской области работодатели опубликовали более 4800 вакансий – на 126 процентов больше по сравнению с сентябрем прошлого года. Наибольшим спросом в сентябре пользовались продавцы-консультанты (+332 процента по сравнению с аналогичным периодом 2020 года), водители (+141 процент), кассиры (+218), менеджеры по продажам (+159), менеджеры по работе с клиентами (+204), администраторы (+221), специалисты в сфере производства и строительства (+159).

Также работодатели Мурманской области размещали довольно редкие вакансии. Например, педагога по легоконструированию, который требуется в детский центр раннего развития в Мурманске. Или вакансия взрывника в промышленную компанию с зарплатой до 160 тысяч рублей.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2021

№ 2578

О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 26.06.2013 № 1594 (в ред. постановлений от 20.08.2013 № 2130, от 31.10.2013 № 3075, от 29.01.2014 № 178, от 16.04.2014 № 1080, от 11.03.2015 № 686, от 23.11.2015 № 3237, от 05.12.2016 № 3691, от 30.01.2017 № 207, от 28.12.2017 № 4161, от 21.05.2018 № 1410, от 31.10.2019 № 3621, от 20.10.2020 № 2415)

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 14.09.2021 № 2348 «О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений города Мурманска в 2021 году» **постановляю:**

1. Внести в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 26.06.2013 № 1594 (в ред. постановлений от 20.08.2013 № 2130, от 31.10.2013 № 3075, от 29.01.2014 № 178, от 16.04.2014 № 1080, от 11.03.2015 № 686, от 23.11.2015 № 3237, от 05.12.2016 № 3691, от 30.01.2017 № 207, от 28.12.2017 № 4161, от 21.05.2018 № 1410, от 31.10.2019 № 3621, от 20.10.2020 № 2415), (далее – примерное положение) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Дополнить примерное положение новым приложением № 3 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска, привести локальные нормативные акты учреждений в соответствие с настоящим постановлением.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2021.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 13.10.2021 № 2578

Приложение № 1 к примерному Положению

Размеры минимальных окладов по должностям работников учреждений дополнительного образования в культуре

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»		
2 квалификационный уровень	Концертмейстер	6 943,00
3 квалификационный уровень	Методист	7 175,00
4 квалификационный уровень	Преподаватель	7 407,00

Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»		
	Контролер билетов; смотритель музейный	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
	Аккомпаниатор; заведующий костюмерной; культорганизатор; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам	6 181,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
	Администратор; библиограф; библиотекарь; главный библиограф; главный библиотекарь; звукооператор; лектор (экскурсовод); менеджер по культурно-массовому досугу; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; специалист по экспозиционной и выставочной деятельности; художник по свету; художник-бутафор; художник-декоратор; художник-модельер театрального костюма; художник-постановщик	8 197,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		
	Балетмейстер; балетмейстер-постановщик; дирижер; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно- методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий художественно-постановочной частью; звукорежиссер; режиссер; хормейстер; художественный руководитель	

Размеры минимальных окладов по общеотраслевым должностям служащих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; кассир; секретарь	3 183,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техники всех специальностей и наименований; художник	
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	

3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего); механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться должностное наименование «ведущий»	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		4 303,00
1 квалификационный уровень	Архитектор; бухгалтер; инженеры всех специальностей и наименований; менеджер по персоналу; менеджер; программист; специалисты всех наименований; экономисты всех наименований; юрисконсульт	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	Главные специалисты и заместители: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		7 745,00
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	
2 квалификационный уровень	Главный механик; главный инженер	

Размеры минимальных окладов работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада в руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 926,00
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 098,00
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 355,00
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 529,00
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 870,00
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 303,00
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 732,00
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 163,00

Размеры минимальных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

Должности, не отнесенные к ПКГ	Минимальный размер оклада в руб.
Системный администратор	3 897,00

Приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 13.10.2021 № 2578

Приложение № 2 к примерному Положению

Размеры минимальных окладов по должностям работников муниципальных учреждений культуры

Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»		
	Контролер билетов; смотритель музейный	3 844,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
	Аккомпаниатор; заведующий костюмерной; культорганизатор; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам	5 330,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
		6 015,00

	Администратор; библиограф; библиотекарь; главный библиограф; главный библиотекарь; звукооператор; лектор (экскурсовод); менеджер по культурно-массовому досугу; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; специалист по экспозиционной и выставочной деятельности; художник по свету; художник-бутафор; художник-декоратор; художник-модельер театрального костюма; художник-постановщик	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		7 069,00
	Балетмейстер; балетмейстер-постановщик; дирижер; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно- методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий художественно-постановочной частью; звукорежиссер; режиссер; хормейстер; художественный руководитель	

Размеры минимальных окладов по общепрофессиональным должностям служащих		
Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		2 882,00
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; кассир; секретарь	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		3 351,00
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техники всех специальностей и наименований; художник	
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего); механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться должностное наименование «ведущий»	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		3 897,00
1 квалификационный уровень	Архитектор; бухгалтер; инженеры всех специальностей и наименований; менеджер по персоналу; менеджер; программист; специалисты всех наименований; экономисты всех наименований; юристконсульт	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	Главные специалисты и заместители: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		7 011,00
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	
2 квалификационный уровень	Главный механик; главный инженер	

Размеры минимальных окладов работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада в руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 650,00
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 805,00
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 038,00
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 195,00
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 505,00
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 897,00
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 285,00
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 674,00

Размеры минимальных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам	
Должности, не отнесенные к ПКГ	Минимальный размер оклада в руб.
Системный администратор	3 897,00

Приложение № 3 к постановлению администрации города Мурманска от 13.10.2021 № 2578

Приложение № 3 к примерному Положению

Размеры минимальных окладов по должностям работников муниципального учреждения – централизованной бухгалтерии по обслуживанию учреждений культуры

Размеры минимальных окладов по общепрофессиональным должностям служащих		
Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный размер оклада в руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		3 183,00
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; кассир; секретарь	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		3 702,00
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; секретарь руководителя; техники всех специальностей и наименований	
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего); механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться должностное наименование «ведущий»	

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		4 303,00
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; программист; специалисты всех наименований; экономисты всех наименований; юристконсульт	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	Главные специалисты и заместители: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		7 745,00
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2021 № 2617

Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск акционерному обществу «Мурманоблгаз» на возмещение части затрат, не компенсируемых из иных источников

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 24.12.2020 № 18-233 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» **постановляю:**

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск акционерному обществу «Мурманоблгаз» на возмещение части затрат, не компенсируемых из иных источников (далее – Субсидия) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А. Ю.) органом, уполномоченным осуществлять предоставление Субсидии.
3. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование Субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных комитету по жилищной политике администрации города Мурманска на указанные цели в соответствующем финансовом году.
4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
5. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска В. А. ДОЦНИК.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.10.2021 № 2617

Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск акционерному обществу «Мурманоблгаз» на возмещение части затрат, не компенсируемых из иных источников

1. Общие положения о предоставлении субсидии

- 1.1. Настоящий порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск акционерному обществу «Мурманоблгаз» на возмещение части затрат, не компенсируемых из иных источников (далее – Порядок, Субсидия и Получатель Субсидии соответственно), определяет:
 - категории Получателей Субсидии, имеющих право на получение Субсидии, и требования к Получателям Субсидии;
 - цели, условия и порядок предоставления Субсидии;
 - требования к отчетности;
 - порядок возврата Субсидии в бюджет муниципального образования город Мурманск в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;
 - положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии ее получателем.
- 1.2. Целью предоставления Субсидии является возмещение Получателю Субсидии затрат по оплате труда работников, в части затрат, связанных с реализацией сжиженного углеводородного газа (далее – СУГ) для обеспечения коммунально-бытовых нужд населения города Мурманска, не компенсируемых из иных источников, в соответствии с условиями и целями ее предоставления.
- 1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования город Мурманск в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования город Мурманск – комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Главный распорядитель), в соответствующем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.
- 1.4. Получателем Субсидии является акционерное общество «Мурманоблгаз».
- 1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет».

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом управления финансов администрации города Мурманска для соответствующего вида расходов (далее – Соглашение).
- 2.2. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом управления финансов администрации города Мурманска.
- 2.3. Получатель Субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:
 - 2.3.1. Получатель Субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Продолжение на 9-й стр.



Мурманчане смогут принять участие в первой в истории России цифровой переписи населения. Масштабная кампания стартовала вчера во всех регионах страны и продлится до 14 ноября.

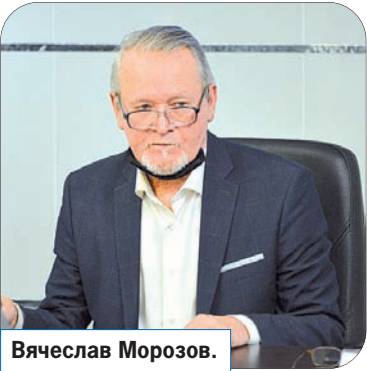
Всех посчитают и перепишут

— Это принципиально новый формат, — рассказал руководитель Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области **Вячеслав Морозов**. — Главное новшество — возможность заполнить переписные листы на портале Госуслуг. Это может самостоятельно сделать любой житель страны, имеющий подтвержденную учетную запись на том портале. Преимущество такого формата в том, что он дает более полный охват той части населения, которую сложно застать дома. Прежде, в ходе предыдущих кампаний, приходилось использовать административные источники, поэтому часть информации оставалась недоступной. Кроме того, электронная перепись позволит сократить контакты переписчиков с населением, что немаловажно в период риска распространения коронавирусной инфекции.

Чтобы заполнить электронный переписной лист на портале Госуслуг, можно воспользоваться персональным компьютером или смартфоном.



Вот в такой форме к мурманчанам придут переписчики.



Вячеслав Морозов.

фоном, выбрав раздел «пройти перепись». Постоянным жителям России (проживающим на территории страны более года) предлагают ответить на 33 вопроса. В частности, сообщить пол, возраст, гражданство участника переписи, место рождения, национальность, образование, семейное положение, количество детей, занятость.

На этот раз в программе переписи нет вопросов о размере доходов, только о видах источников средств к существованию: пенсия, стипендия, samozanятость и так далее. Также есть вопросы, касающиеся состояния жилого помещения. Например, есть ли в доме горячее и холодное водоснабжение, газ, электричество, сколько жилых комнат в квартире, из чего сделаны наружные стены здания — из кирпича или бетона.

При заполнении электронного листа можно сделать паузу и потом продолжить в любое удобное время. Главное — уложиться в срок по 8 ноября. То есть электронная перепись завершится чуть раньше основной переписи. После ее прохождения респонденту будет выслан уникальный код. Его достаточно будет показать переписчику, который придет в один из дней переписи на дом к ее участнику. Переписчик в этом случае только сделает отметку в своих документах, ему уже не надо будет входить в квартиру и расспрашивать респондента.

Важно отметить, что код участнику цифровой переписи вышлют только после того, как он заполнит опросные листы.

— В электронный переписной лист часть сведений будет автоматически подгружаться из личного профиля, — продолжил Вячеслав Морозов. — Респонденту надо также заполнить данные не только о себе, но и обо всех членах домохозяйства.

Домохозяйство — это группа людей, не обя-

заванная проживать вместе, но всего по семи пунктам.

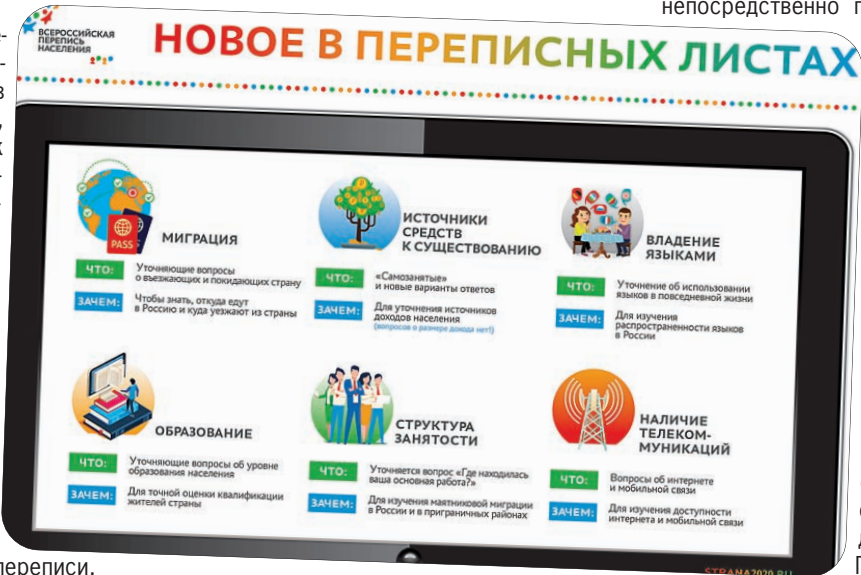
С 18 октября по 14 ноября переписчики проведут обход домов и квартир. Каждый из них должен иметь удостоверение, действительное при предъявлении паспорта, и специальную экипировку: синий шарф с надписью: «Всероссийская перепись населения», светотражающий жилет такого же цвета, портфель и планшет. Те, кто не имеет регистрации на «Госуслугах», смогут ответить на вопросы непосредственно переписчику. Те, кто не

хочет пускать к себе домой посторонних людей или не имеет технической возможности присоединиться к цифровой переписи, смогут принять участие в ней, придя в многофункциональный центр, где установлены гостевые компьютеры.

— Все полученные сведения конфиденциальны и не подлежат разглашению, — подчеркнул Вячеслав Морозов. — Статистика работает с цифрами, ей не нужны персональные данные конкретных людей. Перепись — это источник

сведений о численности населения, занятости, уровне образования, национальном составе населения России. Она является информационной основой для разработки государственных программ социальной и семейной политики.

Юлия РОМАНОВА.
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.



зательно родственников, постоянно проживающих вместе, по одному адресу. При этом не имеет значения, собственная это квартира или, к примеру, съемное жилье.

Иностранные граждане, временно находящиеся на территории страны, например, приехавшие на работу, учебу, также запол-

няют переписные листы.

ШТРАФЫ заставят задуматься

Житель одной из квартир дома № 8 на улице Генерала Щербакова в Мурманске не дал отдохнуть своим соседям в положенный законом тихий час. Будучи весьма нетрезвым, в два часа дня он учинил дебош в своей квартире. Соседей концерт не устроил. И успокаивать буяна пришлось прибывшим сотрудникам полиции. Это дело рассматривалось на административной комиссии в управлении Первомайского округа Мурманска.

Посовещавшись, специалисты решили наказать пьяного дебошира рублем. За свое неадекватное поведение, изрядно разозлившее жильцов подъезда, мужчина заплатит тысячу целковых.

Еще один житель Первомайского округа бросил во дворе свой вышедший из строя автомобиль ВАЗ-2115. Мало того, что разукомплектованная машина занимала парковочное место, она еще и создавала опасность для мурманчан во дворе дома № 2/3 на улице Каменной. На первый раз владелец автомобильного хлама получил предупреждение. ВАЗ ему придется убрать в короткие сроки.

На улице Олега Кошевого, 4 за парковку на зеленой зоне заплатили двое владельцев «Пежо» и УАЗ.

Владелец иномарки отделался предупреждением. А вот хозяин машины отечественного производства уже не раз оставлял своего «железного

коня» где придется. Штраф в тысячу рублей должен помочь нерадивому парковщику вовремя вспомнить о муниципальных правилах благоустройства.

У дома № 22 на улице Капитана Копытова специалисты отдела по контролю за исполнением административного законодательства управления Первомайского округа обнаружили сразу пять любителей оставлять свои автомобили на га-



Улица Копытова, 22.

В Первомайском округе наказали дебошира и нерадивых парковщиков

зоне. А у дома № 226 на Кольском проспекте — двух. Предупреждения получили владельцы ВАЗ-2104, «Фольксвагена», «Шевроле», «Субару», «Ауди», «Форда» и «КИА». Но это — только на первый раз. После могут последовать штрафы.

— За сентябрь этого года административной комиссией было рассмотрено 124 протокола, — привела

окружную статистику ответственный секретарь административной комиссии Первомайского административного округа города Мурманска **Ирина Яровая**. — Общая сумма штрафов составила более 172 тысяч рублей.

Дарья ПРОКОПЕНКО.
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.



Улица Олега Кошевого, 4.

14 мурманских «бойцов»

«Вечерело. Закончились бои, подошла к концу и экскурсия у дотов... Усталые, покусанные комарами, пропахшие потом и костром, с горящими заветренными лицами, охрипшие и исцарапанные ветками, мы брели по разбитой дороге. Привалы становились все чаще, ляжки ранцев и ремни винтовок с упоительной ненавистью впивались в плечи, шагая изнывала под тяжестью касок, хлопала промоклая портянка в сапогах... Мы взбадривали себя только одной, самой любимой фразой нашего командира: «А каково было им тогда, в 41-м?!».

«Бойцы» группы военно-исторической реконструкции «Титовский гарнизон» спустились с высоты Угловая, где они только что отыграли бой за доты – попытались показать зрителям, как это страшное действо могло происходить тогда, 29 июня 1941 года, когда противник уничтожил наше боевое охранение и атаковал высоту.



держали высоту, как деды

Интерактивный госпиталь

Мурманский клуб военно-исторической реконструкции «Титовский гарнизон» отмечает свой день рождения. Вот уже шесть лет «бойцы» проводят для нас исторические реконструкции значимых для Заполярья военных событий и организуют интерактивные выставки, где показывают, как проходили будни солдат.

Еще когда «гарнизон» только зарождался, было принято решение, что ребята, интересующиеся определенными родами войск, будут собирать свои интерактивные выставки по любимой теме. Так, один из реконструкторов собрал медицинскую экспозицию. В его коллекции огромное количество военно-санитарной униформы, различных медикаментов, зеркала, молоточки, градусники, хирургического инструмента, оригинальных книг 30–40-х годов по медицине и военно-санитарной технике. В клубе у него в подчинении два фельдшера. На показательных выступлениях они втроем слаженно демонстрируют, как работала медицинская служба во время Великой Отечественной войны. Как-то на одной из выставок ребята разыграли перед зрителями мини-спектакль, инсценируя помощь раненому. Пострадавший лежал весь в кровавых бинтах, над ним колдовал хирург, помогала медсестра. Посетители с большим интересом наблюдали за происходящим.

Консервы из прошлого

– Мы постоянно организовываем интерактивы, рассказываем, как жили, ели, спали люди во время войны, – рассказывает доцент Мурманского арктического государственного университета, кандидат исторических наук и руководитель «гарнизона» **Александр Чапенко**. – Одна девочка у нас связист. У нее есть сумка связиста, катушки с проводами, полевые телефоны – все как полагается. Она может протянуть и наладить связь. Другая участница «гарнизона» увлеклась ветеринарией: собирает инструменты того времени и информацию о том, как была организована помощь животным. Есть у нас «боец», интересующийся химическими войсками, он коллекционирует противогазы разных стран мира. Еще двое парней – минометчики. Они купили себе минометы, полностью деактивированные, как полагается в соответствии с федеральным законом об оружии.

Один из мальчишек исполняет роль в продовольственной службе. У него есть разные веса, солонки, 3–4 чайника. Когда отряд выезжает на реконструкцию, продовольственная служба отвечает за снабжение: собирает с

«бойцов» деньги, закупает продукты, потом выдает все в соответствующей посуде. Если мероприятие репрезентативное, реконструкторы стараются, чтобы все было максимально аутентично, соответственно эпохе. Даже с магазинных консервов отдирают заводские этикетки и вместо них приклеивают свои, распечатанные на принтере. Они похожи на те, что были в военные годы.

Кино и немцы

Ребята из «Титовского гарнизона» – всегда желанные гости на съемочных площадках фильмов про Великую Отечественную войну. Они снялись уже примерно в двух десятках кинопроектов. Недавно состоялась премьера короткометражного фильма «Капсула времени», в котором в июне этого года играли наши «бойцы». Сюжет картины связан с темой путешествия во времени, рассказывает о том, как современный подросток попал в военное прошлое. Сцену боевого эпизода ставил руководитель клуба Александр Чапенко, помогал режиссеру, но, к сожалению, в итоговый вариант киноленты не все вошло.

– Этим летом личный состав «гарнизона» снимался еще в одном фильме – «Люди как скалы. Муста-Тунтури». К нам приезжал очень интересный сценарист, он снимает про бои на Рыбачьем. Один эпизод был со мной, второй –



с моими мальчишками, они в землянке сидели, по скалам ползали, – вспоминает мой сосед. – А из прошлогодних съемок больше всего меня впечатлила работа над фильмом «Война в Заполярье». Исторический сериал состоит из восьми серий, мы были задействованы в 4–5 из них. В одной серии сценаристы очень интересно выстроили концепцию: будто реконструкторы едут на инсценировку боя Полярной дивизии. Очень интересно получилось. Посмотрите сами, все серии этого фильма выложены у нас в группе в «ВКонтакте» (**Авт.:** vk.com/titovkagarnison). Достойная работа!

Вирус реконструктора

Где бы в Мурманске ни выступали «бойцы», вокруг них всегда собирается толпа зрителей. Каждый хочет поддержать в руках макет оружия, сфотографироваться с ним, примерить амуницию. Некоторые интересуются, как попасть в клуб.

– Когда к нам приходит новенький и просится в отряд, первое время мы присматриваемся к нему. Я постоянно твержу: нормальный в реконструкторы не пойдет. Утрирую, конечно, но мне нужно понять, что за человек к нам пришел, что у него на уме, какие интересы, – поясняет Чапенко. – Потом новобранец начинает собирать свой комплект формы. Это обойдется ему примерно в 12–16 тысяч рублей. К самим мероприятиям мы можем его доукомплектовать какими-то элементами. А позже, когда новичок поучаствует в одной реконструкции, второй, он заражается этим вирусом и дальше сам рыщет по форумам, покупает каски, подсумки. Изучает военную историю – какие были шинели, как носили форму... С этого начинается путь настоящего реконструктора.

Каски – с мест боев

Вся одежда на «бойцах» – гимнастерки, шаповары, галифе – новодельная. Сейчас работает целая реконструкторская индустрия – можно на свой вкус и размер пошить что угодно. Но в каждом военно-историческом клубе есть такое понятие, как дресс-код. Есть он и в «Титовском гарнизоне».





На глазах мурманчан хирург реанимировал солдата в кровавых бинтах



— Каски у нас оригинальные: хасанки, халхинголки, СШ-36 — все здесь выкопанные. Ржавые, заваренные, покрашенные, приведенные в порядок, с установленными подшлемниками. Кстати, красили мы их все одним цветом — 4Б0. Такой цвет был принят в Красной Армии, еле-еле мы его нашли, — рассказывает руководитель группы военно-исторической реконструкции. — Фляги тоже используем копаные с мест боев, лопатки малые пехотные у всех оригинальные, выпуска конца 30-х — начала 40-х годов. В основном северные. Мы активно взаимодействуем с нашими поисковиками.

У большинства ребят нет своего «железа». Мурманский арктический государственный университет в 2019 году выиграл грант Росмолодежи, на него для «Титовского гарнизона» были приобретены макеты винтовок. Их выдают бойцам на время проведения ме-



роприятий. Все оружие полностью деактивировано, имеет документы о соответствующих экспертизах, сертификаты. Стреляет патронами светового действия, то есть в таком макете нет пуль, есть только гильза с порохом, которая имитирует выстрел.

— Сейчас в нашем отряде четырнадцать «бойцов», и каждый год приходят новые ребята, — с искренней радостью говорит Александр Чапенко. — Уровень знаний о Великой Отечественной войне у молодежи стремительно ползет вниз. Я очень надеюсь, что своими действиями наш отряд хоть немного подогревает интерес молодого поколения к истории, активизирует его. В этом я вижу, извиняюсь за пафос, свою скромную историческую миссию. Я занимаюсь изучением Второй мировой вот уже двадцать с лишним лет, и, если смогу заразить своей страстью еще кого-нибудь, значит, это все не напрасно.



Надежда ТУРЛОВА. Фото Александра ЧАПЕНКО и из открытых Интернет-источников.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

СПОРТИВНЫЙ ПРАЗДНИК ЖДЕТ МУРМАНЧАН

В прошлое воскресенье, 10 октября, в Мурманске рядом с домом № 20 на улице Баумана должен был состояться спортивный праздник «Родной двор — родной город». Но мероприятие отменили из-за непогоды. Очередные спортивные игры организаторы планируют провести 17 октября. Ожидается, что игры пройдут у дома № 39 на улице Гагарина, а начнутся в 12 часов.

Напомним, это спортивное состязание организуется администрацией города Мурманска с целью популяризации занятий спортом во дворе среди жителей столицы Заполярья. «Родной двор — родной город» — отличная возможность подвигаться на свежем воздухе, получив при этом множество положительных эмоций. В проводимых играх и эстафетах могут принимать участие мурманчане самых разных возрастов.

МУЗЕИ АРКТИКИ ОТКРОЮТ ДВЕРИ

В Мурманске на базе областного краеведческого музея (ул. Павлова, 1а) впервые в эти выходные проходит фестиваль музеев Арктики. Жители и гости столицы Кольского Заполярья смогут познакомиться с деятельностью музеев России из 8 регионов, расположенных за Северным полярным кругом: Чукотки, Красноярского края, Якутии, Ненецкого и Ямало-Ненецкого округов, Карелии, Архангельской и Мурманской областей.

Северяне ждут тематические мастер-классы, настольные игры, культурно-образовательные и мультимедийные программы музеев Арктики.

17 октября в музее пройдет День открытых дверей, вход на фестивальные площадки будет свободным для всех.

ИСТОРИК РАССКАЖЕТ О МОДЕ

22 октября в 18 часов в Мурманской областной филармонии состоится творческая встреча с историком моды **Александром Васильевым** «Русские сезоны Сергея Дягилева и мода» (18+). Билеты можно приобрести в кассе отдела Мурманского областного художественного музея «Культурно-выставочный центр Русского музея» (улица Софьи Перовской, 3).

СЕВЕРЯНЕ СМОГУТ УЛЕТЕТЬ В ТАИЛАНД

С девятого ноября Россия снимает ограничения на авиасообщение с Австрией, Швейцарией, Финляндией и ОАЭ с учетом эпидемиологической обстановки в этих странах. Россия также возобновляет авиасообщение еще с девятью странами, в числе которых Багамы, Иран, Нидерланды, Норвегия, Оман, Словения, Тунис, Таиланд и Швеция. А с девятого ноября Россия снимает ограничения на выполнение регулярных и чартерных полетов из аэропортов России в курортные города Египта Хургаду и Шарм-эш-Шейх.

Мурманчанка **Юлия Приказчикова** объявила себя захватчицей двора в центре города. В шутку. Но в реальности жительница дома на Театральном бульваре дело провернула нешуточное.



Захватила двор ради цветов

Пару лет назад женщина начала ухаживать за клумбой. С тех пор возделываемый ею участок увеличился и ежегодно радует прохожих и жителей дома цветущими тюльпанами, пионами, незабудками, лилиями и гортензиями.

— А двор у нас, знаете, тихий, просторный, в десяти минутах ходьбы от центральной площади. И атмосфера у нас уникальная. Даже столбы с веревками для сушки белья есть, — рассказывает Юлия на своей странице в социальной сети «ВКонтакте».

Отметив успех, Приказчикова решила расширить «свои» владения на придомовой территории.

— Заказала управляющей компании новую скамейку вместо старой развалюхи в глубине двора. А они сделали такую красоту — глаз не оторвать, — продолжает Юлия.

— Заказала в администрации города грунт для новых клумб (на старых-то все уже посажено). Привезли на днях. Следующей весной во дворе на Театральном бульваре будет красота. По словам активной мурманчанки, уже спроектированы и одобрены плодородной землей новые клумбы, на которых высажены цветы. Юлия успела выполнить все посадки в начале октября, когда погода была еще относительно теплой — плюс четыре-шесть градусов. А рассаду она привезла на автомобиле, возвращаясь из отпуска. Таким образом, к весне все готово, и с таянием снега местные жители вновь порадуются прекрасным первоцветам.

Констанция БОГУСЛАВСКАЯ. Фото Юлии ПРИКАЗЧИКОВОЙ.





Мурманчане представят Кольское Заполярье на всероссийском литературном форуме

XI Мурманский открытый литературный фестиваль «Капитан Грэй» стал самым многочисленным за годы своего существования. На крупнейший в Мурманской области конкурс для прозаиков и поэтов подали 62 заявки – почти в два раза больше, чем в прошлом году. Среди иногородних участников – писатели не только из центральной части России, но и из Нарьян-Мара, Сибири и Украины.



Мурманский журналист, писатель и организатор фестиваля Илья Виноградов.



Слева направо: Владимир Белошеев, Олеся Тихонова и Юлия Боднарюк во время «разборов».

Поэтические «разборы»

Бочки дегтя, капли меда

Второй год подряд гаванью «Капитана Грэя» становится Мурманская областная научная библиотека, где в этот раз романтикам на два дня отдали все залы четвертого этажа. В первый день фестиваля там состоялось только открытие, а на второй день в каждом зале разместилась небольшая группа экспертов и начинающих писателей для обсуждения конкурсных работ, которые проходили с утра до вечера. Многих авторов «Капитан Грэй» привлекает именно возможностью получить оценку своим произведениям от нескольких писателей, известных в России или, по меньшей мере, в Мурманской области. На «разборе» каждый участник читает в кругу товарищей по перу одно из своих произведений: лучшее или то, что больше остальных нуждается в правке. Свое мнение, замечания и пожелания высказывают не только члены жюри, но и другие участники фестиваля. Они, как и мэтры, могли заранее прочитать несколько работ каждого автора, которые тот подал на конкурс, и высказаться о любой из них. Мнения экспертов не всегда совпадали друг с другом и с оценками начинающих писателей. Автор сам решал, к кому прислушаться.

Например, **Дмитрий Ермаков**, известный вологодский писатель, хвалил одного из лучших молодых мурманских прозаиков **Владимира Белошеева**, а **Вадимир Трусов** из Мончегорска жестко критиковал за то, что смысл хорошо сконструированного рассказа был недостаточно глубок. Он считает, что два года назад Владимир выступил на «Капитане Грэе» с гораздо более сильным произведением. Досталось и 11-класснице **Олеся Тихоновой**, которую высмеяли за фактические ошибки в рассказе о Великой Отечественной войне и стилистические ошибки во всех произведениях. Самой молодой участнице среди прозаиков, а возможно и всего фестиваля, посоветовали писать о том, что она знает лучше всего, – о жизни современных школьников.

Учителя и ученики

Особенностью этого фестиваля стало участие в нем специального гостя – **Стефании Даниловой** из Санкт-Петербурга. Ее представили как одну из самых популярных в России молодых поэтесс, автора нескольких книг, лауреата всероссийской поэтической премии имени Хлебникова и всероссийского поэтического телешоу «Бабушка Пушкина», организатора крупного фестиваля «Всемирный день поэзии». Пожалуй, впервые на «Капитане Грэе» был писатель, не входящий ни



Стефания Данилова раздает автографы.

в состав жюри, ни в число участников. Заявку на фестиваль девушка подала наравне со всеми, но организаторы решили, что она будет участвовать вне конкурса. Будучи автором кандидатской диссертации о продвижении современного поэта, Стефания прочла лекцию на эту тему. Сначала она на своем примере объяснила, почему без «подлой коммерции» выступающему поэту прожить в материальном плане невозможно, а потом дала много рекомендаций, касающихся общению с коллегами, зрителями в реальной жизни и в социальных сетях, которые помогут достичь успеха. Закончив с поучениями, Стефания мгновенно перешла к роли ученика, отправившись вместе с начинающими поэтами на «разборы». Члены жюри сошлись во мнении, что ее поэзия – «тяжелая нечитаемая мрачнятина». Поэтесса не обиделась, потому что понимала: каждый хотя бы немного, но помог сделать ее стихи лучше. Проглотив все замечания, специальный гость фестиваля вышла на сцену Большого зала на четвертом этаже, чтобы дать сольный концерт, после которого еще полчаса раздавала автографы новоиспеченным поклонникам.

По итогам фестиваля «Капитан Грэй-2021» петербурженке дали путевку в финал Всероссийского литературного форума им. Н. С. Гумилева «Осиянное слово», несмотря на то, что она не была его участником и члены жюри нещадно критиковали ее творчество. Также в список лучших мэтры включили Владимира Белошеева, доказав в очередной раз, что разнести в пух и прах можно практически любое произведение, но хуже оно от этого не станет. Кроме Владимира рекомендованы к участию в «Осиянном слове» были мурманчане **Юлия Боднарюк**, **Алексей Дежин**, **Станислав Левитес** и **Юлия Колмогорова** из Североморска, а также несколько поэтов и прозаиков из других регионов России.

Пленэр с заплывом

Еще одним нововведением «Капитана Грэя» в этом году стал первый арктический литературный пленэр «Поэтическое место силы». На следующий день после закрытия фестиваля приезжих участников и Юлию Колмогорову повезли в Териберку. Там должна была состояться экскурсия, но из-за того, что автобус поздно выехал из Мурманска, а некоторые поэты спешили на самолет, в Териберке они успели увидеть мимоходом только центральную часть поселка, обезображенную пестрыми коммерческими постройками, и пляж, где и проходил пленэр. Поэты по очереди выходили на песок, вставали перед видеокамерой на фоне выхода в открытое море и с выражением зачитывали в микрофон одно из своих произведений. Скоро видеозаписи появятся на сайте «Капитана Грэя» и в социальных сетях.

Наверное, по замыслу организаторов, те, кто раньше не были в Териберке, должны были вдохновиться ее красотами, но в этот раз вряд ли тонким натурам удалось это сделать в спешке. Прочувствовать место силы душой и телом получилось только у Стефании, которая купалась в море, эпатируя поклонников на берегу и подписчиков в «Инстаграме», которые следили за похождениями кумира в прямом эфире.

Павел СТЕПАНЕНКО. Фото автора.

ПРОИСШЕСТВИЯ

ПОНОЖОВЩИНА В РЕСТОРАНЕ

Ночью в одном из заведений, расположенном на проспекте Ленина в Мурманске, была нажата кнопка «Тревога». Прибыв по указанному адресу, росгвардейцы выяснили у администратора ресторана, что в зале произошла поножовщина. За одним из столиков парни громко поспорили. Один из них достал нож и нанес удар рядом сидящему. Потерпевшему вызвали скорую помощь.

А подозреваемого – 29-летнего мурманчанина – задержали и доставили в отдел полиции для дальнейшего разбирательства.

НЕ ОТДАШЬ, ТАК ЗАБЕРУ

Юный ковдорчанин попросил у матери денег и после ее отказа забрал их сам. Сотрудникам полиции потерпевшая рассказала, что из дома пропали сбережения в размере 40 тысяч рублей и у нее есть основания подозревать в этом проживающего с ней 19-летнего сына. Стражи порядка задержали парня. Он признал свою вину и пояснил, что воспользовался ключом от сейфа, украв удобный момент. Похищенные деньги парень потратил на собственные нужды. Возбуждено уголовное дело. Нерадивому сыну грозит до пяти лет лишения свободы.

СЕМЬ РАН НОЖОМ

В Апатитах произошло убийство. Мужчины вместе выпивали, а затем поругались. В итоге 65-летний гость схватил кухонный нож, а 61-летний хозяин квартиры стал от него убегать. Преследователь настиг жертву во дворе, где и нанес ему семь ножевых ударов в грудь и голову. От полученных травм пострадавший скончался на месте происшествия. Убийцу задержали. Он заключен под стражу. Северянину грозит наказание в виде 15 лет лишения свободы.

КРАБОВЫЕ БРАКОНЬЕРЫ

Сотрудники Пограничного управления ФСБ России по Западному арктическому району на побережье бухты Кут Кольского залива выявили северян, которые перевозили незаконно добытых крабов. Заметив стражей порядка, транспортники бросились наутек, но скрыться им не удалось – машина браконьеров попала в ДТП. У них изъяли автомобиль, лодку, 289 комплектов конечностей камчатского краба общим весом более 180 кг. Предварительный ущерб, причиненный морским биологическим ресурсам РФ, составил два миллиона рублей. Возбуждено дело об административном правонарушении.

БРАЛ НА РЕМОНТ И НА ПОХОРОНЫ

В Апатитах следователи передали в суд уголовное дело, которое было возбуждено за мошенничество. 41-летняя апатитчанка в сети Интернет нашла мастера для ремонта ее квартиры. Когда часть работ была завершена, рабочий стал различными способами выманивать у северянки деньги: для приобретения строительных материалов, для похорон отца, для того, чтобы заправить автомобиль бензином.

В течение трех месяцев наивная женщина спонсировала мастера. Всего она отдала 24 тысячи рублей. После последней передачи денег мужчина пропал. Жительница Апатитов обратилась с заявлением в полицию.

Оперативники задержали «лжемастера». Им оказался безработный 29-летний житель Апатитов, ранее неоднократно судимый за мошенничество и грабеж. Молодой человек вину признал и пояснил, что деньги уже потратил. Апатитчанину грозит наказание в виде пяти лет лишения свободы.

ЗАДОЛЖАЛ РЕБЕНКУ 600 ТЫСЯЧ

В Мурманской области приставы разыскивают 45-летнего североморца **Алексея Владиславовича Пискунова**.

Он накопил задолженности по алиментам на 600 тысяч рублей. Деньги он должен выплачивать на содержание своего ребенка по решению суда после развода с женой.

Всех, кто может помочь в поисках должника, просят звонить по телефонам 8(8152)40-22-72, 8(8152)42-08-55.



2.3.2. Получатель Субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования город Мурманск на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. Для заключения Соглашения Получателю Субсидии необходимо представить Главному распорядителю следующие документы:

2.4.1. Заявление о заключении Соглашения для предоставления Субсидии (далее – Заявление) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4.2. Копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до даты подачи Заявления.

2.4.3. Сведения о банковских реквизитах, фамилии, имени, отчестве руководителя, главного бухгалтера, юридическом и фактическом адресах, контактных телефонах Получателя Субсидии.

2.4.4. Копии документов, удостоверяющих полномочия представителя Получателя Субсидии (не требуется, если от имени Получателя Субсидии обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности).

2.4.5. Копию устава (изменений, дополнений к уставу) с отметкой налогового органа о регистрации.

2.4.6. Копии документов об утверждении учетной политики с приложениями.

2.4.7. Справку в произвольной форме об отсутствии полученных средств из бюджета муниципального образования город Мурманск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4.8. Копию документа, подтверждающего деятельность по поставке Получателем Субсидии СУГ населению города Мурманска для обеспечения коммунально-бытовых нужд.

2.4.9. Копию постановления и выписки из протокола заседания Правления Комитета по тарифному регулированию Мурманской области (далее – КТР МО) об установлении Получателю Субсидии розничных цен по реализации СУГ для бытовых нужд населению.

2.4.10. Копию положения об оплате труда и положений о премировании.

2.4.11. Копии выписок из штатного расписания на 2021 год с учетом всех изменений.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, оформляются в печатном виде на стандартных листах формата А4, нумеруются, прошиваются, скрепляются записью «Прошито и пронумеровано _____ листов» с указанием даты, фамилии, инициалов, должности руководителя Получателя Субсидии, заверяются подписью руководителя Получателя Субсидии и печатью Получателя Субсидии (при наличии).

Все копии предоставляемых документов должны содержать запись «Копия верна», дату, фамилию, инициалы, должность руководителя Получателя Субсидии и быть заверены подписью руководителя Получателя Субсидии и печатью Получателя Субсидии (при наличии).

В представленных документах не допускается наличие помарок, исправлений.

2.6. Документы, указанные в подпунктах 2.4.6, 2.4.10, 2.4.11 настоящего Порядка, могут быть предоставлены на электронных носителях (диске, флеш-накопителе) в виде сканированных копий в формате PDF.

2.7. Главный распорядитель регистрирует Заявление в день его поступления, затем осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, на соответствие требованиям настоящего Порядка.

2.8. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- несоответствие Получателя Субсидии требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной Получателем Субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.9. Отказ в заключении Соглашения не препятствует повторному обращению при соблюдении условий, предусмотренных пунктами 2.3 – 2.5 настоящего Порядка.

2.10. В случае несоблюдения Получателем Субсидии требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, Главный распорядитель не позднее трех рабочих дней после завершения проверки, предусмотренной пунктом 2.7 настоящего Порядка, производит возврат документов Получателю Субсидии для доработки.

2.11. Повторная проверка документов на предмет их соответствия требованиям пункта 2.5 настоящего Порядка производится Главным распорядителем в сроки, установленные пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.12. В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка Главный распорядитель готовит проект Соглашения и в срок не позднее трех рабочих дней после завершения проверки на соответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка направляет Получателю Субсидии проект Соглашения в двух экземплярах для подписания.

2.13. Получатель Субсидии в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта Соглашения подписывает экземпляры проекта Соглашения, и направляет их в адрес Главного распорядителя.

2.14. Обязательными условиями для предоставления Субсидии, включенными в Соглашение, являются:

2.14.1. Ведение Получателем Субсидии обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет Субсидии.

2.14.2. Требование о включении в Соглашение условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.15. Результатом предоставления Субсидии является бесперебойное обеспечение населения города Мурманска СУГ для коммунально-бытовых нужд.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаются в Соглашении.

2.16. Отчетным периодом для расчета Субсидии является месяц. Получатель Субсидии имеет право предоставить документы для получения Субсидии за несколько отчетных периодов.

2.17. Главный распорядитель осуществляет перечисление Субсидии ежемесячно при условии предоставления Получателем Субсидии документов, указанных в пункте 2.21 настоящего Порядка.

2.18. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, является оплата труда работников Получателя Субсидии в части затрат, связанных с поставкой СУГ для обеспечения коммунально-бытовых нужд населения города Мурманска, не компенсируемых из иных источников.

2.19. Размер Субсидии определяется по следующей формуле.

$$S_{\text{суб.}} = S_{\text{ОТ факт}} - S_{\text{ОТ ЗОЦ}} - S_{\text{иные источ.}}$$
 где:

$S_{\text{суб.}}$ – сумма Субсидии на возмещение части затрат не компенсируемых из иных источников;

$S_{\text{ОТ факт}}$ фактические расходы по бухгалтерскому учету, сложившиеся в отчетном периоде по оплате труда работников Получателя Субсидии, связанные с поставкой СУГ для обеспечения коммунально-бытовых нужд населения города Мурманска;

$S_{\text{ОТ ЗОЦ}}$ – расходы, определенные расчетным путем за отчетный период по оплате труда, в доле затрат, принятых КТР МО в экономически обоснованной розничной цене на газ сжиженный для бытовых нужд населения на текущий год (далее – ЗОЦ), в части объема реализованного СУГ для обеспечения коммунально-бытовых нужд населения города Мурманска, определяются по формуле:

$$S_{\text{ОТ ЗОЦ}} = (Z_{\text{ОТ в ЗОЦ}} / V_{\text{СУГ в ЗОЦ}}) \times V_{\text{СУГ в отчетн. пер.}}$$
 где:

$Z_{\text{ОТ в ЗОЦ}}$ – затраты по оплате труда на регулируемый вид деятельности, принятый КТР МО для расчета ЗОЦ;

$V_{\text{СУГ в ЗОЦ}}$ – объем реализации СУГ, принятый КТР МО для расчета ЗОЦ;

$V_{\text{СУГ в отчетн. пер.}}$ – объем СУГ, реализованного населению города Мурманска в отчетном периоде;

$S_{\text{иные источ.}}$ – иные источники финансирования.

2.20. Источник финансирования Субсидии – бюджет муниципального образования город Мурманск.

2.21. Для получения Субсидии Получатель Субсидии направляет Главному распорядителю счет на предоставление Субсидии с приложением следующих документов за отчетный период:

2.21.1. Расчета размера Субсидии за отчетный период согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.21.2. Документов, подтверждающих фактический объем реализации СУГ для обеспечения коммунально – бытовых нужд населения города Мурманска.

2.21.3. Штатной расстановки (расчета фонда оплаты труда) по сотрудникам с указанием оснований для начисления оплаты труда, положенных и дополнительных выплат).

2.21.4. Расчетных ведомостей согласно унифицированной форме № Т-51 (ОКУД 0301010), утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

2.21.5. Сведений для отражения заработной платы сотрудников в бухгалтерском учете по подразделениям.

2.21.6. Сведений о размере начисленных и использованных резервов отпусков по сотрудникам и подразделениям Получателя Субсидии.

2.21.7. Сводных отчетов по счету 90, сформированных по статьям затрат в разрезе всех видов деятельности и подразделений города Мурманска.

2.21.8. Расчета суммы предъявляемых затрат по оплате труда с учетом фактически начисленной заработной платы, начисленного и использованного резерва отпусков.

2.21.9. Копий документов, подтверждающих возмещение затрат за счет других источников.

2.22. Получатель Субсидии вправе предоставить дополнительные документы, подтверждающие фактические затраты и расчет размера Субсидии.

2.23. Документы, указанные в подпунктах 2.21.1 – 2.21.9 и пункте 2.22 настоящего Порядка, должны соот-

ветствовать требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.24. Главный распорядитель регистрирует документы, предусмотренные пунктами 2.21, 2.22 настоящего Порядка, в день их поступления, осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и Соглашения.

2.25. Проверку на соблюдение Получателем Субсидии требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, Главный распорядитель осуществляет в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации документов, указанных в пунктах 2.21 и 2.22, настоящего Порядка.

2.26. В случае несоблюдения Получателем Субсидии требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, Главный распорядитель в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем завершения проверки документов, указанных в пунктах 2.21 и 2.22 настоящего Порядка, возвращает их на доработку.

2.27. Получатель Субсидии в течение трех рабочих дней обеспечивает соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, и их повторное направление Главному распорядителю.

2.28. Проверку на соответствие требований к составу и достоверности предоставленной информации Главный распорядитель осуществляет в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации документов, указанных в пунктах 2.21 и 2.22 настоящего Порядка.

2.29. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности предоставленной Получателем Субсидии информации.

2.30. Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению при соблюдении условий, предусмотренных пунктами 2.5 и 2.21 настоящего Порядка.

2.31. Повторная проверка документов, указанных в пунктах 2.21 и 2.22 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка и Соглашения производится Главным распорядителем в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации указанных документов.

2.32. В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка и Соглашения Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней после окончания срока проверки документов, предусмотренных пунктами 2.21 и 2.22 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении Субсидии в форме приказа о выделении средств Субсидии (далее – Приказ).

2.33. В течение одного рабочего дня с даты подписания Приказа Главный распорядитель направляет кассовый план выплат в управление финансов администрации города Мурманска для получения Субсидии на лицевой счет Главного распорядителя.

2.34. В течение семи рабочих дней со дня получения кассового плана выплат управление финансов администрации города Мурманска на основании предъявленного кассового плана выплат направляет причитающуюся сумму на лицевой счет Главного распорядителя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области.

2.35. Главный распорядитель производит перечисление Субсидии Получателю Субсидии не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем подписания Приказа.

2.36. Субсидия перечисляется на расчетный счет, указанный Получателем Субсидии в Соглашении.

2.37. Порядок и сроки возврата Субсидий в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в случае нарушения условий их предоставления установлен пунктом 4.3 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о достижении результата, указанного в пункте 2.15 настоящего Порядка, предоставляется Получателем Субсидии одновременно с документами, указанными в пунктах 2.21 и 2.22 настоящего Порядка, по форме, установленной в Соглашении.

3.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых в соответствии с заключенным Соглашением документов.

4.2. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.3. В случае установления Главным распорядителем по результатам проверки или получения от органов муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных Получателем Субсидии в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, Главный распорядитель в течение трех рабочих дней после завершения Проверки направляет Получателю Субсидии письменное требование о возврате денежных средств (далее – Требование).

Возврат денежных средств Субсидии производится Получателем Субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения Требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Требовании.

4.4. В случае если Получатель Субсидии не произвел возврат денежных средств Субсидии в сроки, установленные пунктом 4.3 настоящего Порядка, Субсидия взыскивается в доход бюджета муниципального образования город Мурманск в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае недостижения значения результата предоставления Субсидии, предусмотренного пунктом 2.15 настоящего Порядка, Субсидия не предоставляется.

4.6. Орган внешнего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения условий предоставления Субсидии в соответствии с требованиями Порядка осуществления контрольно-счетной палатой города Мурманска полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2015 № 14-204.

4.7. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и Порядка предоставления Субсидии в соответствии с полномочиями, определенными статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку

Заявление о заключении соглашения для предоставления Субсидии

(наименование Получателя Субсидии, ИНН, КПП, юридический адрес)

просит заключить Соглашение для предоставления Субсидии в целях

(целевое назначение Субсидии)
в соответствии с утвержденным постановлением администрации города
Мурманска от ____ 20__ № ____

(наименование порядка предоставления Субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск
Получателю Субсидии (далее – Порядок)).

Опись документов, предусмотренных пунктом ____ Порядка, прилагается.

Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Настоящим подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемом заявлении, иной информации об организации, связанной с Субсидией.

Получатель Субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи) (должность)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__

Расчет размера Субсидии за отчетный период _____

№ п/п	Принято КТР МО на отчетный год		Доля затрат	Фактически сложившиеся в отчетном периоде показатели		Затраты на оплату труда, учтенные в ЭОЦ	Иные источники финансирования, руб.	Размер Субсидии за отчетный период, руб.
	Фонд оплаты труда, руб.	Объем реализации СУГ, тонн		Затраты на оплату труда, руб.	Объем реализации СУГ, тонн			
1	2	3	4= 2/3	5	6	7=4*6	8	9=5-7-8

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

«__»_____20__г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2021 № 2517

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципального учреждения по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска, подведомственного администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 18.06.2013 № 1500 (в ред. постановлений от 22.08.2013 № 2155, от 31.10.2013 № 3072, от 18.12.2013 № 3725, от 27.01.2014 № 172, от 08.04.2014 № 985, от 07.05.2014 № 1337, от 22.07.2014 № 2360, от 17.12.2014 № 4134, от 10.03.2015 № 660, от 19.11.2015 № 3191, от 21.11.2016 № 3518, от 25.01.2017 № 154, от 26.12.2017 № 4113, от 07.05.2018 № 1270, от 29.10.2019 № 3594, от 21.10.2020 № 2426)

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 30.10.2008 № 54-669 «Об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 03.04.2013 № 690 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 14.09.2021 № 2348 «О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений города Мурманска в 2021 году» **постановляю:**

- Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципального учреждения по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска, подведомственного администрации города Мурманска, утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 18.06.2013 № 1500 (в ред. постановлений от 22.08.2013 № 2155, от 31.10.2013 № 3072, от 18.12.2013 № 3725, от 27.01.2014 № 172, от 08.04.2014 № 985, от 07.05.2014 № 1337, от 22.07.2014 № 2360, от 17.12.2014 № 4134, от 10.03.2015 № 660, от 19.11.2015 № 3191, от 21.11.2016 № 3518, от 25.01.2017 № 154, от 26.12.2017 № 4113, от 07.05.2018 № 1270, от 29.10.2019 № 3594, от 21.10.2020 № 2426), следующие изменения:
 - приложение к Примерному положению об оплате труда работников муниципального учреждения по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска, подведомственного администрации города Мурманска, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2021.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера администрации города Мурманска Зараковскую И. Ю.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 06.10.2021 № 2517

Приложение
к Положению

Размеры минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер минимального оклада (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	6 889,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, экономист, юрисконсульт, специалисты различных наименований	7 629,00
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2 внутри-должностная категория	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутри-должностная категория	
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	Главные специалисты и заместители: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	8 433,00

Размеры минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих	
Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Размер минимального оклада (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 098,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2021 № 2574

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилого помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Мурманск, проспект Кирова, дом 48, признанном аварийным и подлежащим сносу

В соответствии со статьями 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.2, 56.3, 56.6 – 56.11 Земельного кодекса Российской Федерации, частью 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании пункта 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 30 части 1 статьи 12, пункта 14 части 2 статьи 46 Устава муниципального образования город Мурманск, постановления администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1156 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, проспект Кирова, дом 48, аварийным и подлежащим сносу» **постановляю:**

- Изъять для муниципальных нужд с предоставлением предварительного и равноценного возмещения земельный участок с кадастровым номером 51:20:0002128:10 общей площадью 1 655 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – жилой дом, расположенный по адресу: город Мурманск, проспект Кирова, дом 48, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме.
- Изъять для муниципальных нужд путем выкупа жилое помещение – комнату общей площадью 27,7 кв. м, жилой – 21,5 кв. м в трехкомнатной квартире 8 в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Мурманск, проспект Кирова, дом 48 (кадастровый номер 51:20:0002128:355), признанном аварийным и подлежащим сносу, принадлежащее гражданам на праве общей долевой собственности.
- Комитету имущественных отношений города Мурманска (Стародуб А. А.) направить копию настоящего постановления:
 - в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области;
 - правообладателям изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в заявлении об учете прав на недвижимость, либо в случае отсутствия указанного адреса – по почтовому адресу, указанному в Едином государственном реестре недвижимости, а при отсутствии указанного адреса – по месту нахождения помещения.
- В соответствии с частью 14 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации настоящее постановление может быть обжаловано в суде в течение трех месяцев со дня уведомления правообладателей изымаемой недвижимости о принятом решении об изъятии.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в течение десяти дней со дня его издания.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его издания.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2021 № 2579

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 30.01.2020 № 200 «Об утверждении состава конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами в городе Мурманске» (в ред. постановлений от 02.06.2020 № 1299, от 09.11.2020 № 2585, от 26.05.2021 № 1404, от 14.09.2021 № 2347)

В соответствии с пунктом 21 постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», в связи с кадровыми изменениями **постановляю:**

- Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 30.01.2020 № 200 «Об утверждении состава конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами в городе Мурманске» (в ред. постановлений от 02.06.2020 № 1299, от 09.11.2020 № 2585 от 26.05.2021 № 1404, от 14.09.2021 № 2347) следующие изменения:
 - Исключить из состава конкурсной комиссии Белошеева Михаила Викторовича.
 - Включить в состав конкурсной комиссии Хабарова Виктора Алексеевича – депутата Совета депутатов города Мурманска – членом конкурсной комиссии (по согласованию).
 - Определить, что при невозможности участия в работе членов комиссии производится замена Хабарова Виктора Алексеевича – Кирилловым Виталием Борисовичем – депутатом Совета депутатов города Мурманска (по согласованию).
 - Строку «Белошеева Михаила Викторовича – Хабаровым Виктором Алексеевичем – депутатом Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)» исключить.
 - Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
 - Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 11.10.2021.
 - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ

Дорогая Людмила Александровна, поздравляем вас с замечательным юбилеем. Ваша прекрасная фамилия Молодцова определяет ваш жизненный путь, по которому вы идете уверенно, по-прежнему молодой и легкой поступью, преодолевая с достоинством трудности пути и покоря вершины учительской профессии. Мы знаем вас как талантливого учителя химии, учителя-методиста, чьи уроки всегда были площадкой передового опыта для учителей города.

Мы знаем вас и как директора средней школы № 7, коллектив которой в течение нескольких лет изучал и осваивал инновационную уникальную технологию «Экология и диалектика», разработанную Л. В. Тарасовым, д. п. н., профессором. Реализация рекомендаций этой технологии – путь к превращению образовательных учреждений в «Школы радости» для всех участников образовательного процесса.

«Школа радости» – это школа личностного развития каждого ученика, где школьники не только получают знания, но и учатся добывать их сами, она обеспечивает интеллектуальное развитие и самостоятельность ученика, что соответствует требованиям Концепции модернизации образования.

Ваш опыт был обобщен Московским институтом повышения квалификации работников образования и, таким образом, стал достоянием всей страны. За достижение высоких результатов в профессии вам было присвоено звание «Заслуженный учитель» и к 100-летию г. Мурманска вас отметили знаком «За вклад в развитие города Мурманска» (за достижения в области образования и науки). Самой важной заслугой и самым высоким результатом в работе являются ваши ученики. Вам удалось влюбить всех, кто у вас учился, в предмет, который вы преподавали. Ваши выпускники прославляли школу, побеждая на республиканских конкурсах. Они стали гордостью школы, а вы каждому из них отдали частицу своего сердца.

Мы уважаем и любим вас как человека высокой нравственности и ответственности. Работая в общественной организации на посту председателя совета, вы передаете свой опыт молодым учителям, особенно стараетесь помогать людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Мы постоянно чувствуем ваше внимание и заботу.

Спасибо вам за то, что остаетесь, как и в молодости, человеком, увлеченным своей работой, доброжелательным и отзывчивым, способным думать прежде всего о людях, которые рядом.

Желаем вам крепкого здоровья, радости, благополучия. Пусть рядом с вами всегда будут добрые и надежные люди и жизненный путь остается светлым и необозримым. Желаем вам большого личного счастья.



Ваши коллеги, ММОО ветеранов педагогического труда,
Общественный совет по модернизации образования города Мурманска.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2021 № 2536

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 19.03.2014 № 746 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Калинина, дом 15, аварийным и подлежащим сносу» (в ред. постановлений от 12.05.2015 № 1213, от 27.08.2018 № 2797, от 17.06.2020 № 1415)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы», на основании заявления собственника жилого помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Мурманск, улица Калинина, дом 15, о согласии на выплату выкупной стоимости в связи с расселением аварийного дома **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 19.03.2014 № 746 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Калинина, дом 15, аварийным и подлежащим сносу» (в ред. постановлений от 12.05.2015 № 1213, от 27.08.2018 № 2797, от 17.06.2020 № 1415) следующие изменения:

– подпункт 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Направить собственникам помещений в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, извещение о необходимости сноса многоквартирного дома в течение одного месяца со дня получения извещения.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

ОКНА

ЗА РАЗУМНЫЕ ДЕНЬГИ

- ✓ лоджии
- ✓ балконы
- ✓ под ключ
- ✓ натяжные потолки
- ✓ двери

Кольский просп., 141,
2-й этаж.

600-605

Утепление балконов и лоджий от 15 000 руб.

ПРОДАЖА, УСТАНОВКА
и РЕМОНТ ВОДО-
НАГРЕВАТЕЛЕЙ

- Ремонт – от 1500 руб.
- Установка – от 2500 руб.
- + расходные материалы.

Есть ЗАПЧАСТИ.

БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА.

60-08-08

Квартиры в регионах России.

Продажа/покупка.

Тел. 20-50-55.

компания «ЛАЙМ»

15 лет успешной работы

- Рулонные шторы
- Москитные сетки
- Отделка и утепление лоджий и балконов
- Ремонт окон и дверей

Рассрочка без банков и 0%

Балконы – лоджии

МЕТ. ДВЕРИ

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

ПОЗВОНИ

ТД «РЕКОМА»

павильон № 1, Кольский просп., 51, к. 2.

www.oknalime.ru

700-335

и получи СМС-купон на 1 000 руб.

8-911-300-04-22

РЕКЛАМА

ООО «Защита права плюс»

ИНН 5190044161 ОГРН 1155190001295

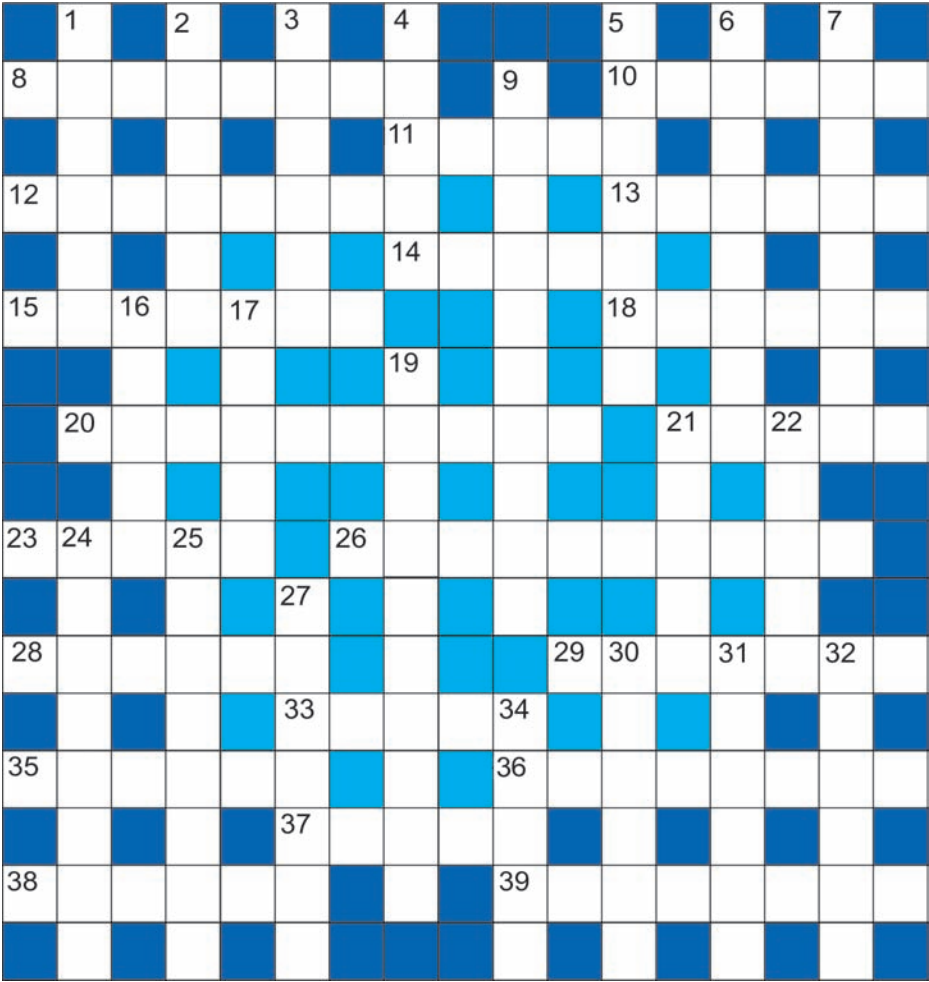
ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ

70-13-42

Ул. Тарана, 20-44

www.pravoplus51.ru

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 8. На льду с клюшкой. 10. Гарри, летающий на метле. 11. Старинная скрипка. 12. Пятнистость, от которой рябит в глазах. 13. Шершавая бумага для фото. 14. Франсуа, придумавший Пантагрюэля. 15. Выступ в стене в виде колонны. 18. Острый нож хирурга. 20. Ударник производства. 21. Ковер для пола. 23. Автор сказки «Конек-горбунок». 26. Постоянное влечение. 28. Охота на волков. 29. Добавка в золото. 33. Путь, проложенный рекой. 35. Узкая лодка у индейцев. 36. Отклик на события. 37. Конская холка. 38. Совсем чуть-чуть. 39. Кров на сезон.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Рябь на экране. 2.

Республика Саха. 3. Между бароном и графом. 4. Бульон на травах. 5. Лопатка штукатур. 6. Не новшество (разг.). 7. Неуклюжий, неловкий человек. 9. Спецовка комбайнера. 16. Прибалт из Риги. 17. Кинонорль Анатолия Кузнецова. 19. Декабрист, князь. 21. Далеко не любитель в спорте. 22. Изготовление пушки. 24. Актер, снявшийся в фильме «Высота». 25. Хоровая эпическая песнь. 27. Южный вяз. 30. Набирание скорости. 31. Серийный преступник. 32. Индиговый краситель прачки. 34. Толпа мальчишек.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 14 ОКТЯБРЯ

По горизонтали: 8. Кракатау. 10. Паркет. 11. Торба. 12. Шифратор. 13. Ливрея. 14. Окись. 15. Хамство. 18. Ночное. 20. Феминистка. 21. Пафос. 23. Гранд. 26. Сокольники. 28. Эскудо. 29. Опоссум. 33. Латка. 35. Пароль. 36. Разворот. 37. Шалаш. 38. Погода. 39. Иордания.

По вертикали: 1. Орбита. 2. «Икарус». 3. Штатив. 4. Нутро. 5. Спальня. 6. Привычка. 7. Кемерово. 9. Архитектор. 16. Маета. 17. Триод. 19. Ускоритель. 21. Панно. 22. Фокус. 24. Распадок. 25. Наутофон. 27. Большак. 30. Пузырь. 31. Слоган. 32. «Утопия». 34. Аршин.

Вечерний Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru служба новостей – 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru бухгалтерия – 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.

Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами Вечернего Мурманска, являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ Редакция газеты Вечерний Мурманск. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками Экономика и бизнес, Образование и жизнь печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 15.10.2021 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Тираж – 6000 экз. Зак. 17647. (16+)



СРОЧНЫЙ ВЫКУП АВТО

021_09 РЕКЛАМА

8-963-360-96-19

ФКЦ РОС
МРООР
МУРМАНСК

Мурманское региональное
отраслевое объединение
работодателей в сфере
охраны и безопасности (МРООР)
**объявляет конкурс
на замещение вакансии
руководителя Комиссии
МРООР по вопросам
качества охранных услуг.**

Предложения направлять
до 15 ноября 2021 года
на электронную почту МРООР:
info@fkc-ros51.ru

РЕКЛАМА

**Мы занимаемся ремонтом
крупной БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ:**

- стиральные машины,
- посудомоечные машины;
- водонагреватели,
- электроплиты.

Выезд на дом по городу
и в область.
Обслуживание в день обращения.
Работаем без выходных.
Вызов и диагностика бесплатно
в случае ремонта.
Более 15 000 единиц
отремонтированной техники.
Скидка 15% на последующие
ремонт. Запчасти в наличии
и на заказ. Быстро, качественно,
удобно. **Гарантия до 12 мес.!**

График работы: без выходных
и праздников с 8.00 до 21.00.

Наши телефоны:
20-7887 и 8-921-284-90-80.

Наш адрес: проезд Связи, 18.

ИП Болгов Артем Алексеевич,
ОГРИП 314519011100029 ИНН 5190 173 82604

**Компания
Престиж**

**41-07-09,
+7 (911) 309-67-99**

<http://престиж51.рф/>

- окна
- двери
- потолки
- балконы
- лоджии
- утепление
- и обшивка
- лоджий и балконов
- жалюзи
- ремонт окон

**Гарантия 5 лет.
Более 15 лет на рынке.**

**ДОГОВОР на ДОМУ
СКИДКИ, ПОДАРКИ.**
Подобные условия получения скидок
и подарков уточняйте по телефонам.

**г. МУРМАНСК,
просп. Героев-североморцев, 62.**

САНТЕХНИК

**ВСЕ ВИДЫ САНТЕХНИЧЕСКИХ
РАБОТ ПОД КЛЮЧ**

ГИБКАЯ СИСТЕМА СКИДОК

**Гарантия! Качество!
Экономия!**

- замена стояков канализации
и водоснабжения;
- установка ванн, душевых кабин,
унитазов, смесителей;
- замена водосчетчиков;
- установка радиаторов отопления;
- укладка кафеля.

**Ул. Папанина, 47,
тел. 8-921-177-76-77.**

ИП Яшков Алексей Владимирович ИНН 519038526102, ОГРНИП 31851900001085

СТОМАТОЛОГИЯ Арктикстомакс-2

Лиц. ЛО-51-01-001219 от 5.12.2014 г.

- Качественное лечение
и восстановление зубов.
- Пародонтология.
- Гигиеническая чистка.
- Опытный хирург.

Гибкая система скидок.

АДРЕСА: Кольский просп, 176/3
(рядом с ДБ «Жемчуг»). Тел. 53-96-86,
моб. 8-921-034-26-43;
ул. Профсоюзная, 1 (за к/т «Родина»).
Тел. 45-78-93, моб. 8-921-286-94-54.

Мы здесь

ВОЗМОЖНЫ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ.
ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ У СПЕЦИАЛИСТА.

**Гарантийный
и послегарантийный
ремонт аудио-, видео-,
бытовой техники,
различных гаджетов, кофемашин.**

**Заказ оригинальных запчастей
и аксессуаров.**

График работы:
пн. 10.00–17.00, вт. – пт. 10.00–18.00,
сб. 10.00–17.00, вс. – выходной.
Телефоны: (8152) 255-262, 255-263.
e-mail: esmurmansk@mail.ru

ул. Академика Куповича
ул. Полярные Зори
ул. Гвардейская
пр. Ленина

Мы находимся: г. Мурманск,
ул. Гвардейская, д. 3 (вход с улицы).

ООО "Лидер-Сервис"

**КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН
БЫТОВОЙ ЭЛЕКТРОНИКИ**

**Ремонт всего спектра техники –
от кофемашин и чайников до
телевизоров и холодильников.**
**Технические экспертизы
с выдачей заключения.**

**Внимание!
НОВЫЙ АДРЕС:
ул. Буркова, 13.**

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УСК МП ЛОВД МО.

БАРЕНЦ-ДЕНТ
СТОМАТОЛОГИЯ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»

**ВСЕ ВИДЫ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ**
Лечение, восстановление
разрушенных зубов.
Эстетическая реставрация.
Все виды протезирования.
Пародонтология.
Хирургия.
Профессиональная
гигиеническая
чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ

Наши окна выгоднее!

ИМПЕРИЯ ОКОН

- ОКНА ● БАЛКОНЫ ●
- НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ ●
- РУЛОННЫЕ ШТОРЫ ●
- ЖАЛЮЗИ ● ДВЕРИ ●

**г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»**

**Тел. (8152) 75-18-30
www.imperia51.com**

НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

МУРМАНСКИЕ КАССЫ
www.murmankassa.ru

**ОТКРЫТА
ПРОДАЖА
Ж/Д БИЛЕТОВ**

МУРМАНСК АНАПА
МУРМАНСК СИМФЕРОПОЛЬ

**БИЛЕТЫ
НА ПРЯМОЙ
ПЕРЕЛЕТ**

НА ЛЕТНИЕ НАПРАВЛЕНИЯ
ИЗ МУРМАНСКА В МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ,
РОСТОВ-НА-ДОНУ, СИМФЕРОПОЛЬ,
СОЧИ, АНАЛУ

ул. Лобова, д. 9, ул. Челюскинцев, д. 9,
т. 22-09-00 т. 42-48-80

ПРОСТО СТРИЖКА СЕТЬ ЯПОНСКИХ ПАРИКМАХЕРСКИХ

Каждая 6-я
стрижка
в подарок

**ЛЮБАЯ
СТРИЖКА 250₽**

ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕНИИ ПЕНСИОННОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ

ПЕНСИОНЕРАМ 199₽
Акция действует до 30 ноября

prostostrigka_mrmnsk

ул. Баумана, 2

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

РАБОТА

На базу отдыха в Первомайском округе
требуется администратор.
Тел. +7-921-285-98-33.

**ЧАСТНЫЕ
ОБЪЯВЛЕНИЯ
принимаются
по адресу:**

Кольский просп., 9
с 9.00 до 17.00,
перерыв с 13.00 до 14.00
(кроме субботы и воскресенья).

ОКНА

от 9500 руб.

**Балконы, лоджии
от 29000 руб.
от 15000 руб.**

Натяжные потолки.

Рассрочка.
гост. «Моряк», оф. 109,
ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки
уточняйте по телефону или в офисе.

Тел. 75-30-56.

**В ТРАНСПОРТНУЮ КОМПАНИЮ
ТРЕБУЕТСЯ:**

**АВТОЭЛЕКТРИК
(ДИАГНОСТ)**
график 5/2, 3200 руб. смена
8-952-297-78-96

РАЗНОРАБОЧИЙ
график 3/3, 1500 руб. смена
8-911-32-00-792

**Трудоустройство ТК РФ,
«белая» з/п**

www.irbis-nord.ru 3мм сталь

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

**ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ
ЗАМКОВ**

ДОМОФОНЫ - аудио/видео

ЗАМКИ И РУЧКИ комплект
для китайских цветного
дверей видеодомофона

РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

ООО «Ирбис-Север»
Кольский просп., 134, ТРЦ «Форум», 2 эт., оф. 1.

**400-250, 254-759
8-921-605-50-66**

ГАРМОНИЯ
18 лет
успешной
работы

ЦЕНТР НАРКОЛОГИИ

СНЯТИЕ ЗАПОЯ
Выезд врача на дом

КОДИРОВАНИЕ
•Алкоголь •Табак •Вес

г. Мурманск,
Кольский просп, 33
Наш сайт: garmony-51.ru

8 (8152) 25-46-46

ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ, УТОЧНИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ