



## Ненадолго подморозит

Уходящая неделя на Кольском полуострове выдалась довольно теплой. Но в ближайшие дни столбики термометров уверенно поползут вниз. К счастью, похолодание будет недолгим, после нескольких дней морозов в регионе опять потеплеет.

— В субботу, 18 декабря, погоду Кольского Заполярья будет определять атлантический циклон, который смещается на запад Баренцева моря, — рассказала главный синоптик Мурманского гидрометцентра **Наталья Алдарова**. — Ожидается прохождение атмосферного фронта, снег, местами порывистый южный ветер скоростью до 15 м/с. Температура воздуха в ночные часы будет опускаться до 4–9 градусов мороза, при прояснениях в центральных и восточных районах области — до –10...–15 градусов, впрочем, днем могут сохраняться комфортные –2...–7 градусов.

А вот на следующий день, 19 декабря, циклон, который располагался на западе Баренцева моря, заполнится и потеряет свою активность. В итоге мы окажемся под влиянием северной части глубокого обширного циклона, который сформируется над центральной Россией. Из-за него, к слову, в ряде регионов синоптики прогнозируют аномальные холода со среднесуточной температурой ниже климатической нормы на семь градусов и более. У нас же временами пройдет снег, преобладающая температура воздуха будет держаться в пределах –7...–12 градусов, при прояснениях –14...–19 градусов.

В начале будущей недели влияние этого циклона на Кольский полуостров продолжится, но преобладающая температура будет несколько ниже –7...–12 градусов, при прояснениях –17...–22 градуса.

— Во вторник, 21 декабря, и ночью 22-го у нас ожидается морозная погода, воздух остынет до –12...–17, при прояснениях до –20...–27, — подытожила Наталья Владимировна. — Но уже в среду днем к нам подойдет очередной атлантический циклон, и температура воздуха постепенно повысится до –7...–12 градусов. На востоке области будет чуть холоднее, в пределах –13...–18 градусов.

Надежда ЛЕБЕДЕВА. Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.





# Большое преобразование в школе искусств

Услышать виртуозную игру пианистов или увидеть балетный спектакль с участием звезд мирового уровня – все это можно сделать, не покидая своего города. Современные технологии позволяют. И доступны они не только крупным столичным центрам культуры.

В мурманской детской школе искусств № 3 теперь есть собственный виртуальный концертный зал. Его оборудовали в отремонтированном помещении. Что уже сделано в школе искусств и каковы планы на ремонт в следующем году, с руководством учреждения вчера обсудили временно исполняющая полномочия главы муниципального образования город Мурманск **Тамара Прямикова** и заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска **Андрей Сысоев**.

– Детская школа искусств № 3 стала одним из победителей федеральных проектов «Культурная среда» и «Цифровая среда» в рамках реализации национального проекта «Культура», – напомнил Андрей Иванович. – Из государственной казны были выделены средства на реконструкцию виртуального концертного зала. Также мы добавили деньги из муниципального бюджета. Впечатления от обновленного зала действительно очень яркие. Здесь можно смотреть и слушать произведения в самом широком диапазоне – от фольклора до классики. Благодаря

современному оборудованию и уникальной акустике создается эффект присутствия.

Изменения коснулись и некоторых других помещений на первом этаже школы: отремонтирован холл, туалеты, заменены оконные блоки, двери и электросети. Но впереди еще немало других работ.

– Несмотря на то, что большой объем уже выполнен, мы, можно сказать, в начале пути, – отметил Андрей Сысоев. – Сегодня посмотрели, что еще необходимо сделать на втором и в цокольном этажах. Необходимые средства на выполнение

работ уже предусмотрены в бюджете города, есть план предстоящего ремонта.

– Хочется сделать еще очень много, мы говорили об этом сегодня с руководством школы, – сказала Тамара Прямикова. – Например, перила уже не вписываются в концепцию интерьера, в цокольном помещении тоже необходим ремонт. Но в любом случае в Мурманске теперь есть еще одна точка притяжения, куда дети идут с большим удовольствием. То есть у ребят есть желание заниматься творчеством, а школа помогает это реализовать.

**Юлия РОМАНОВА. Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.**

## КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

### В НОВЫЙ ГОД С ВЕТЕРКОМ

АО «Электротранспорт» предлагает жителям Мурманска и гостям города ознакомиться с режимом работы маршрутов в новогоднюю ночь и во время праздников. Сделать это можно на сайте предприятия: [murmanskrolleybus.ru](http://murmanskrolleybus.ru). Кроме того, с 27 декабря на маршруты № 3 и № 4 выйдет специальный новогодний троллейбус. Подробное расписание «Вечерка» опубликует в одном из предновогодних номеров.

### А ВЫ КОПИТЕ?

Сервис «SuperJob» изучил, контролируют ли жители Мурманска свои доходы и расходы и как долго мурманчане могут прожить только за счет своих сбережений. Так или иначе контролирует свои доходы и расходы 61 процент мурманчан: 49 процентов ведут примерный учет личных финансов, а 12 – строгий. Без финансового учета обходятся 39 процентов.

Примерный учет финансов особенно характерен для женщин, а строгий – для мужчин. Каждый третий мурманчанин не строит финансовых планов. Тех, кто совсем не планирует свои доходы и расходы, больше среди опрошенных старше 45 лет (34 процента).

У 40 процентов мурманчан, по данным опроса, отсутствуют какие-либо сбережения. В случае потери дохода 14 процентов мурманчан прожили бы за счет своих накоплений менее месяца, 23 процента – от одного до двух месяцев. От трех месяцев до полугода могли бы продержаться 12 процентов, от полугода до года – семь процентов. Еще у четырех процентов накоплений хватило бы на год и более.

### ПРЯМАЯ ЛИНИЯ С УФСИН

21 декабря состоится «Прямая телефонная линия» с начальником УФСИН России по Мурманской области полковником внутренней службы **Дмитрием Тарасовым**. В «Прямой линии» также примут участие Уполномоченный по правам человека в Мурманской области **Михаил Шилов**, старший помощник прокурора области по надзору за соблюдением законов при исполнении уголовных наказаний **Михаил Бабич** и представители общественных организаций. Задать вопрос жители Мурманска и области могут с 17.00 до 18.00 по телефону (8152) 404-198.

В преддверии Нового года мурманские ветераны получают поздравления от народных избранников. В гостях у членов городской общественной организации ветеранов войны и военной службы побывал депутат Мурманской областной Думы **Евгений Никора**.

## В гости с поздравлениями



**Евгений Никора.**

– В эту ветеранскую организацию приезжаю всегда с удовольствием, – отметил Евгений Никора. – Здесь очень уютно, душевно. Ветераны приходят, чтобы встретиться, поговорить о жизни, о проблемах, поделиться воспоминаниями. Сегодня мы обсудим план работы на предстоящий 2022 год, важно услышать мнение представителей общественной организации. И, конечно, я приехал не с пустыми руками, а с подарками.

Сейчас в рядах Мурманской городской общественной организации ветеранов войны и военной службы состоят 24 человека. Уже около 12 лет организацию возглавляет **Евгений Александрович Левченко**, человек, имя которого хорошо известно жителям Мурманска.



**Евгений Левченко.**

– Еще несколько лет назад наша организация была больше, – говорит Евгений Александрович. – Но годы берут свое, те, кто воевали, с оружием в руках защищали нашу Родину, к сожалению, уходят. Как правило, им сейчас 94 и более лет, возраст очень почтенный. На наши встречи прийти могут далеко не все. Поэтому мы подготовили подарки, будем ездить и поздравлять всех дома. **Надежда Семеновна Моисеева, Алексей Алексеевич Киселев, Павел Николаевич Лоснов** – это люди, которых без преувеличения знает весь наш город. Мы обязательно передадим им и другим нашим ветеранам новогодние поздравления и пожелания здоровья от всех мурманчан.

**Юлия РОМАНОВА. Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.**



# СТУДЕНТ – ЭТО ЗВУЧИТ ГОРДО

**Дмитрий Замшев** из Мурманского арктического государственного университета представит Мурманскую область в финале Российской национальной премии «Студент года-2021».

Жюри выбрало мурманчанина среди более чем восьми тысяч участников из 75 регионов России. Дмитрий Замшев представит свои достижения и навыки в номинации «Общественник года». Жителя областного центра есть чем гордиться. В его копилке – опыт студенческого самоуправления в Мурманском индустриальном колледже и вузе, в котором он сейчас учится, а также опыт организации мероприятий для молодежи.

– Я задался целью представить на этом конкурсе Мурманск и наш регион в целом. Замечательная, творческая, спортивная молодежь живет не только в Москве и Санкт-Петербурге. Нам, северянам, тоже есть чем похвастаться, – подчеркнул мурманчанин. – Такие конкурсы позволяют обмениваться опытом, знакомиться и общаться с новыми людьми, генерировать свежие идеи для проектов.

Дмитрий активно помогает в организации и проведении игр Мурманской официальной лиги КВН и состязаний по командной игре юнигас-сен. Снежный бой по правилам – это настоящая страсть мурманчанина. Он играет в известной

команде «УНО», а также в собственном коллективе. Несколько дней назад Дмитрий Замшев в составе мурманской делегации вернулся из Ноябрьска (Ямало-Ненецкий автономный округ). Там он работал в качестве главного тренера и одним из организаторов турнира.

На первом курсе колледжа мурманчанин стал руководителем интеллектуального сектора, и в тот же год его команда по игре «Что? Где? Когда?» завоевала второе место в серии турниров от городского студенческого совета среди всех вузов и ссузов Мурманска. На четвертом курсе Дмитрий стал заместителем председателя студсовета колледжа и помогал проводить на месте такие известные городские конкурсы, как «Студенческая среда» и «Студент года».

Сейчас мурманчанин учится на последнем курсе Мурманского арктического государственного университета. Благодаря своим талантам и навыкам Дмитрий Замшев также стал заместителем председателя студсовета вуза. Помимо всего студент увлекается и гражданско-патриотическим воспитанием. Он помогал проводить митинг, посвященный 80-летию по-



двига Шестой Героической комсомольской батареи, митинги к Дню Победы в Долине Славы и другие мероприятия. По словам Дмитрия, мало просто любить свою Родину. Каждому важно знать историю своей страны, своего города и региона.

– Все, что я делаю в своей жизни, стараюсь делать на пользу общества, – признается мур-

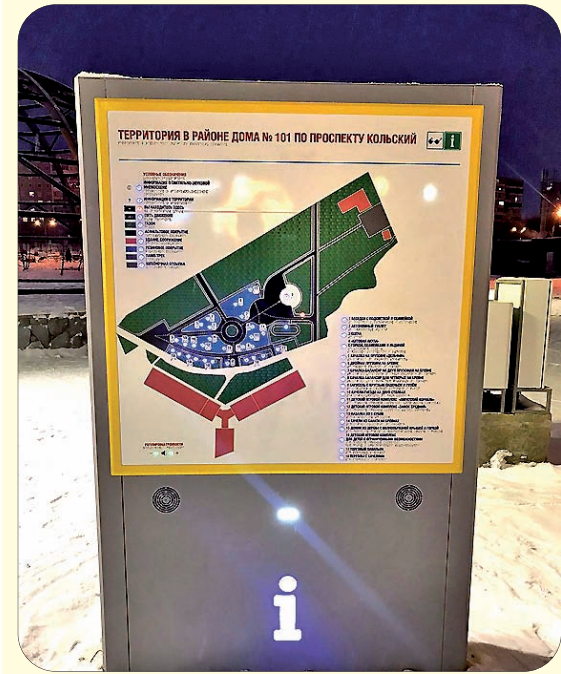
**Мурманчанин стал финалистом национальной премии**

манчанин. – Общественник, по моему мнению, это человек, который не отказывает другому в помощи, готов подставить плечо в трудную минуту. Он не боится ошибок и извлекает из них бесценный опыт. Именно поэтому я участвую в конкурсе в номинации «Общественник года».

В этом году финал премии пройдет в онлайн-формате. Победителей определяют 20 декабря по шести индивидуальным номинациям: «Председатель совета обучающихся года», «Интеллектуальный студент года», «Общественник года», «Иностранный студент года», «Творческая личность года», «Спортсмен года» и шести коллективных: «Добровольческое объединение года», «Патриотическое объединение года», «Студенческое медиа года», «Студенческое научное общество года», «Юридическое объединение года», «Киберспортивный клуб года». Желаем нашему земляку удачи!

**Дарья ПРОКОПЕНКО.**  
Фото из личного архива  
Дмитрия ЗАМШЕВА.

## С ЗАБОТОЙ О КАЖДОМ ОТДЫХАЮЩЕМ



На территории парка «Кольский» (Кольский проспект, 101) в Мурманске появилась тактильно-звуковая мнемосхема для маломобильных групп населения. Оборудование отвечает современным требованиям и стандартам в соответствии с государственной программой «Доступная среда».

По словам директора муниципального учреждения «Мурманские городские парки и скверы» **Наталии Павлюк**, принцип работы устройства простой: слабовидящие и слепые горожане могут воспользоваться кнопкой, с помощью которой включается динамик и пользователю проговаривается информация о каждом объекте в парке. Также эта категория мурманчан может прочитать тексты, напечатанные на устройстве с помощью шрифта Брайля. Все обозначения легко увидеть благодаря яркой подсветке.

Мурманчане оценили новую тактильно-звуковую мнемосхему. «Теперь люди с ограниченными возможностями узнают больше о новом сквере», «Здорово! Такая схема была необходима в этом большом сквере», «Главное, чтобы хулиганы не сломали через несколько дней. А так отличная идея, поддерживаю», – высказывали свое мнение пользователи социальных сетей.

**Дарья ПРОКОПЕНКО.**  
Фото из открытых Интернет-источников.

## «Новые формы управления» защищают права мурманчан

Мурманчане, проживающие в многоквартирных домах нашего города, являются потребителями услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ) и имеют право на качественное и своевременное предоставление управляющими организациями услуг по обслуживанию и ремонту дома (например, уборка и ремонт подъездов, уборка дворовых территорий, ремонт фасадов, подвалов и пр.), а также коммунальных услуг (вода-, газо-, электроснабжение, водоотведение, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами).

Законодательством Российской Федерации предусмотрено, что граждане, чьи законные интересы в сфере ЖКХ нарушены, могут обращаться за защитой своих прав в органы государственного жилищного надзора, муниципальный жилищного контроля, а также в судебные органы.

В городе Мурманске осуществляет свою деятельность МКУ «Новые формы управления». Учреждение оказывает бесплатную юридическую помощь жителям города Мурманска по вопросам защиты их прав потребителей в сфере

ЖКХ, в частности, консультирует, осуществляет подготовку исковых заявлений в суды.

В 2021 году для мурманчан подготовлено 236 исковых заявлений. Суды встают на защиту прав жителей города Мурманска в сфере ЖКХ и обязывают управляющие компании выполнить законные требования граждан.

Например, один из жителей дома № 30 на Кольском проспекте обратился в Первомайский районный суд с иском о возмещении ущерба и потребовал обязать управляющую организацию выполнить текущий ремонт крыши дома. Суд встал на сторону жильца и возложил на управляющую организацию обязанность выполнить ремонт крыши. Решение суда исполнено.

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) юридические консультации оказываются по телефону 8 (8152) 52-16-33, обращения принимаются по почтовому адресу: 183052, город Мурманск, Кольский проспект, 129/1 и по адресу электронной почты: nfu2010@mail.ru.

### КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

#### КОД ПОКАЖЕМ ОДИН РАЗ

С 17 декабря в Мурманской области при посещении торговых и торгово-развлекательных центров ковид-документы, в том числе с QR-кодом, нужно будет предъявлять только один раз на общем входе. В магазинах, расположенных в ТЦ и ТРЦ, проводить повторную проверку документов не требуется.

Посещение организаций общественного питания и кинотеатров, в том числе расположенных в ТЦ и ТРЦ, по-прежнему осуществляется при предъявлении справки или документа с сайта «Госуслуги» с QR-кодом, подтверждающего:

- наличие прививки против COVID-19;
- факт перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией;
- отрицательный результат ПЦР-теста;
- медицинский отвод от прививки против COVID-19.

Помимо этого с 17 декабря в Мурманской области разрешенная заполняемость залов кафе и ресторанов увеличена с 50 до 70 процентов от общего числа посадочных мест. Соответствующее предложение внес главный санитарный врач региона.

#### ЧИСТИМ КРЫШИ АККУРАТНО

Фонд капитального ремонта Мурманской области просит управляющие компании бережно относиться к крышам многоквартирных домов. Зачастую сотрудники управляющих компаний наносят механические повреждения крышам во время очистки кровли от снега и наледи. Региональный Фонд капремонта напоминает, что после очистки на кровле должно оставаться около пяти сантиметров снега, чтобы кровельный материал не повреждался снегоуборочными инструментами. При уборке должны использоваться деревянные или пластиковые приспособления. А сам процесс должен проходить так, чтобы не нанести вред карнизам, балконам или вывескам, расположенным на фасаде и крыше здания.

#### КАЛЕНДАРЬ ПРАЗДНИЧНЫХ ДАТ

Мурманская областная научная библиотека выпустила календарь дат и событий Мурманской области на 2022 год. В нем отмечены события и факты, касающиеся истории, культуры и экономики Кольского Заполярья. Впервые каждый раздел календаря предваряет статья, посвященная главному юбилею месяца. Его составители – восемь краеведов, журналистов и писателей.

Важнейшая годовщина в истории Мурманска в 2022 году – это 40-летие со дня вручения ему ордена Отечественной войны I степени. Этому событию в календаре посвящена статья журналиста «Вечернего Мурманска» **Андрея Киришко**. Электронная версия календаря размещена на сайте [www.mgounb.ru](http://www.mgounb.ru) в подразделе «Издания библиотеки» раздела «Ресурсы», печатная – в зале «Русская Арктика» и в книжной лавке.

#### С 1 ИЮЛЯ КВАЛИФИЦИРОВАННУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ ПОДПИСЬ ДЛЯ ЮРЛИЦ, ИП, НОТАРИУСОВ МОЖНО ПОЛУЧИТЬ В ФНС РОССИИ

С 1 июля 2021 года юридические лица, индивидуальные предприниматели и нотариусы могут обратиться за получением квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи в Удостоверяющий центр ФНС России. Услуга бесплатна. КЭП выдаются в территориальных налоговых органах по предварительной записи на сайте ФНС России ([www.nalog.gov.ru](http://www.nalog.gov.ru)) посредством сервиса «Онлайн-запись на прием в инспекцию» (услуга «Выдача КЭП») или «Личный кабинет для физических лиц».



# МАРАФОН ДОБРА

Новый год – это время чудес и приятных сюрпризов, которое с особым трепетом ждут дети. К сожалению, не все малыши смогут водить хороводы вокруг елки, не каждый найдет под ней новогодний подарок. На покупку билетов на новогодние представления, елки и мешки со сладостями у многих родителей сегодня нет средств. Особенно непросто приходится многодетным, малообеспеченным, северянам, воспитывающим ребят с ограниченными возможностями здоровья, одиноким мамам и папам.

Именно для них мурманская благотворительная организация «Радуга» вновь запустила традиционную акцию «Подари ребенку праздник».



**Мурманские волонтеры собирают новогодние подарки для детей**



## Юбилейный год

Предновогодний марафон добра наши общественники проводят уже в пятнадцатый раз. В 2021 году с помощью неравнодушных северян они намерены собрать не менее 120 подарочных наборов для детворы из подопечных семей.

– Когда мы впервые запустили эту акцию, в ней приняли участие совсем немного людей, – вспоминает председатель мурманской благотворительной организации «Радуга» **Маргарита Абдурахманова**. – В основном это были представители силовых структур, коллеги моего супруга. Благодаря им тогда собрали 50 новогодних подарков – сладостей для малышей, конструкторов и канцелярских принадлежностей для ребят постарше, подростки неподдельно радовались новым шапкам и варежкам.

Все это активисты вручили детворе в офисе «Радуги», устроив настоящий праздник с конкурсами, стихами и зажигательными танцами, которые проводили Дед Мороз и Снегурочка. Костюмы сказочных персонажей предоставила давний друг общественной организации, руководитель Дома культуры Ленинского округа **Татьяна Радеева**. – Как же радовались тогда наши дети! Как счастливы были за них родители! – продолжает Маргарита Махачевна. – Но несколько ребят в тот год не смогли приехать на торжество из-за болезни. Оставлять их без новогоднего поздравления было нельзя. Потому через пару дней мы решили сами приехать к детям с подарками.

Ездили по адресам в тех же новогодних костюмах Деда Мороза и Снегурочки сама Маргарита Абдурахманова и ее сын Каир. Так в «Радуге» зародилась новая добрая традиция, которая впоследствии стала примером для многих других заповедных добровольческих объединений.

## Беда сближает

Со временем о «радужном» предновогоднем марафоне узнавало все большее количество северян. В офис организации намного чаще

стали приносить сладкие сувениры, игрушки, фрукты, наборы для творчества, кто не успевал зайти в магазин – передавали активистам деньги для покупки подарков детворе. Но несколько лет назад акция «Подари ребенку праздник» оказалась под угрозой срыва. В декабре 2016 года «Радугу» ограбили. Злоумышленники вынесли технику и 50 новогодних подарков.

– Для нас это был шок. Как можно позариться на имущество организации, которая помогает детям, инвалидам, семьям в сложной жизненной ситуации? – продолжает Маргарита Абдурахманова. – Но после того погрома я в очередной раз убедилась, что в Мурманске живут самые отзывчивые и добросердечные люди. За пару недель после того, как ЧП предали огласке, неравнодушные северяне помогли собрать 350 подарочных наборов. В тот год мы даже смогли ими поделиться с подразделениями «Радуги» в других городах Мурманской области.

Спустя два года общественников ждало очередное испытание. Офис опять разгромили. Тогда похитили оргтехнику, радиаторы, новые стулья и даже старые ковры. Что не удалось вынести, грабители разломали – вырвали плинтуса, потолочные светильники... Приводят в порядок свой центр волонтеры до сих пор.

## Только вперед

Но даже эти циничные преступления не остановили работу организации. Более того, за последние годы в ней появилось немало новых добровольческих направлений.

Уже пару лет активисты реализуют проект «Пища добра», еженедельно готовят на своих домашних кухнях обеды для подопечных организации. О меню они заранее не договариваются – импровизируют. Кто-то готовит борщ в восьмилитровой кастрюле, кто-то – плов в огромном казане, варят гречку и макароны, режут салаты, пекут блины, ватрушки, пироги с разными начинками. Часть продуктов активисты «Радуги» покупают на свои деньги, другую привозят в офис северяне – и частные лица, и организации. По-прежнему значитель-



ные раскладывают порции еды, несколько раз помогала компания «Северпак», за что в «Радуге» ей очень благодарны. Шестой год поддерживает благотворительную деятельность организации Мурманский тарный комбинат, он передает для ее юных подопечных новогодние подарки в празднично оформленных жестяных коробках и сундуках. По-прежнему не оставляют волонтеров своим вниманием и наши силовики.

## Не хлебом единым

В конце марта 2020 года в «Радуге» запустили еще один важный социальный проект «Ангелы Севера». Волонтеры – профессиональные психологи стали морально поддерживать людей, которых буквально отрезал от внешнего мира режим самоизоляции.

– Никто из нас не был готов к тому, чтобы быть, по сути, запертым в четырех стенах, – замечает Маргарита Абдурахманова. – Это провоцирует напряжение, семейные конфликты и даже домашнее насилие. Чтобы помочь справиться с этими трудностями, мы открыли службу психологической поддержки. И знаете, наши волонтеры без дела не сидели, звонки от северян поступали постоянно. До сих пор психологи-добровольцы продолжают помогать северянам. Теперь уже во время

ную продуктовую гуманитарную помощь оказывает Северный флот.

Каждую субботу в 17 часов волонтеры на базе своего центра на улице Магомета Гаджиева, 16 кормят тех, кто из-за финансовых трудностей не может позволить себе полноценный горячий обед. А потом подключаются автодобровольцы. Они развозят еду многодетным, одиноким пожилым людям, лежащим инвалидам, неполным семьям и семьям, которые оказались в трудных жизненных ситуациях.

– Есть среди наших подопечных бабушка-ветеран. На ее пенсию живут сын, внук и невестка, но женщина, которая не может ходить, никакой заботы с их стороны не видит. Она звонит нам и со слезами говорит, что уже несколько недель мечтает поесть борща. Варим, возем, – продолжает Маргарита Махачевна. – И к сожалению, таких стариков, которых родные дети буквально сжигают со свету, немало. Разные бывают ситуации, некоторые взрослые просто не могут заработать на покупку одежды и обуви трем-четырем своим детям, на оплату постоянно дорожающих услуг ЖКХ. Чтобы хоть как-то сэкономить на еде, обращаются к нам. Конечно, помогаем. И готовые обеды на всю семью привезем, и продуктовые наборы.

На днях волонтеров «Радуги» попросил о помощи мужчина 37 лет. Уже три месяца он не выходит из дома, восстанавливается после тяжелой травмы обеих ног. После выписки из больницы кое-как сводил концы с концами, жил благодаря доставке продуктов и товаров первой необходимости из магазинов. Но курьерские услуги не всегда бесплатны. Да и деньги у человека почти закончились, холодильник пустой. Тут разве откажешь? Поехали ребята, накормили, в морозильную камеру рыбу с курицей положили, а на утро домашние пироги на столе оставили.

К слову, с одноразовыми контейнерами, в ко-

## К ТЕМЕ

Принять участие в новогоднем марафоне «Подари ребенку праздник» могут все желающие. Передать подарки для детворы или оказать целевую финансовую помощь можно в субботу с 15.00 до 19.00 по адресу: г. Мурманск, ул. Магомета Гаджиева, 16. Телефоны (8152) 205-181, +7-953-756-21-21.

очных консультаций в семейном центре на улице Магомета Гаджиева, 16.

– Не знаю, сколько страшных историй было рассказано в стенах нашего психологического кабинета – профессионалы секретов не выдают, но я давно заметила: люди отсюда выходят абсолютно другими. У них в глазах появляется надежда, даже лица светлее становятся, – подытожила Маргарита Махачевна. – А это значит, что не зря мы работаем. Помогать людям сродни зависимости. Никто из наших активистов по-другому жить уже не может.

**Надежда ЛЕБЕДЕВА.**  
Фото автора из архива мурманской благотворительной организации «Радуга».

Государственное областное казенное учреждение  
«Центр технической инвентаризации»  
(ГОКУ «ЦТИ»)

ПРИКАЗ

от «29» ноября 2021 г.

№ 126

г. Мурманск

Об организации аукциона  
на право заключения договора аренды земельного участка

Во исполнение приказа Министерства имущественных отношений Мурманской области от 10.09.2021 № 504 «О подготовке и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, **приказываю:**

- Организовать проведение аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 51:20:0001054:1262 (далее – аукцион).
- Определить форму извещения о проведении аукциона в виде опубликования на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу <http://torgi.gov.ru>, на сайте Министерства имущественных отношений Мурманской области по адресу <https://property.gov-murman.ru/activities/predostavlenie> и в газете «Вечерний Мурманск».
- Утвердить извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (Приложение № 1).
- Утвердить форму заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (Приложение № 2).
- Утвердить порядок заполнения и подачи заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (Приложение № 3).
- Утвердить проект договора аренды земельного участка (Приложение № 4).
- Утвердить состав Комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе и по проведению аукциона:

Председатель Комиссии: Казакова Татьяна Сергеевна, начальник отдела по организации и проведению аукционов ГОКУ «ЦТИ»;

Члены комиссии: Наумова Анастасия Михайловна, главный специалист отдела по организации и проведению аукционов ГОКУ «ЦТИ»; Беккер Анастасия Евгеньевна, главный специалист отдела по организации и проведению аукционов ГОКУ «ЦТИ»; Павловская Елена Викторовна, главный специалист отдела по организации и проведению аукционов ГОКУ «ЦТИ»; Таскаева Анастасия Викторовна, юрисконсульт ГОКУ «ЦТИ»; Уфаркина Елена Васильевна, главный специалист отдела управления земельными ресурсами Мурманской области Министерство имущественных отношений Мурманской области.

- Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Р. Г. ГОНЧАРОВ.

Приложение № 1  
к приказу ГОКУ «ЦТИ»  
от «29» ноября 2021  
№ 126

Извещение  
о проведении аукциона на право заключения договора  
аренды земельного участка

Государственное областное казенное учреждение «Центр технической инвентаризации», действующее в интересах Министерства имущественных отношений Мурманской области, уведомляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена.

- Общие сведения об аукционе.**
  - Наименование решения Уполномоченного органа о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: аукцион проводится во исполнение приказа Министерства имущественных отношений Мурманской области от 10.09.2021 № 504 «О подготовке и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена», приказа ГОКУ «ЦТИ» от 29.11.2021 № 126 «Об организации аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».
  - Организатор аукциона: Государственное областное казенное учреждение «Центр технической инвентаризации» (ГОКУ «ЦТИ») (183038, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 3, тел. 8 (8152) 689-617 – юридический адрес, 183038, Мурманская область, Карла Маркса, д. 18, каб. 114 – отдел организации и проведения аукционов ГОКУ «ЦТИ» электронная почта [auction-zu@ctimo.ru](mailto:auction-zu@ctimo.ru)).
  - Форма проведения аукциона: аукцион, открытый по составу участников, по форме подачи заявок и предложений о размере годовой арендной платы.
  - Документация к открытому аукциону в электронном виде доступна со дня публикации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу – <http://torgi.gov.ru>; на сайте Министерства имущественных отношений Мурманской области по адресу <https://property.gov-murman.ru/activities/predostavlenie/>.
  - Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: осмотр земельного участка на местности осуществляется претендентами самостоятельно.
  - Место, дата и время начала и окончания приема заявок об участии в торгах (далее именуются – заявки): Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 21.12.2021 с 08.30 (по местному времени). Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 17.01.2022 в 10.00 (по местному времени). Задаток в установленном размере должен поступить на счет организатора торгов на дату рассмотрения заявок. Личный прием заявок производится по адресу: Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 18, каб. 114, пн.-чт. с 08.30 до 12.30 и с 14.00 до 16.30; пт. с 09.00 до 12.30 и с 14.00 до 15.30. Заявки в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, направляются по адресу электронной почты: [auction-zu@ctimo.ru](mailto:auction-zu@ctimo.ru). Почтовым отправлением заявки направляются по адресу: 183038, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 3 – получатель «Отдел по организации и проведению аукционов ГОКУ «ЦТИ». В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона несет Заявитель. Контактное лицо – специалисты отдела по организации и проведению аукционов ГОКУ «ЦТИ», тел. 8 (8152) 689-617.
  - Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18, каб. № 114, 17.01.2022 с 10.00 (по местному времени).
  - Дата и время определения участников аукциона, составления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе: 19.01.2022 в 15.00.
  - Дата, время и место уведомления заявителей, признанных участниками аукциона, и заявителей, не допущенных к участию в аукционе: 19.01.2022 в 16.00, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 18, каб. 114. Организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
  - Дата, время и место проведения аукциона: **20.01.2022 в 11.00** (по местному времени) по адресу: Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18 (зал заданий).
  - Регистрация участников аукциона производится 20.01.2022 с 09.30 до 10.45 по местному времени по адресу: Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18. Лица, не зарегистрированные для участия в аукционе до указанного времени окончания регистрации, не допускаются к участию в аукционе.

- Предмет аукциона**

**ЛОТ № 1:**  
Земельный участок с кадастровым номером: 51:20:0001054:1262;  
площадь: 1500 кв. м;  
местоположение земельного участка: Мурманская область, городской округ город Мурманск, город Мурманск, улица Траловая;  
категория земель: земли населенных пунктов;

разрешенное использование: склады;  
границы земельного участка: в соответствии Выпиской из ЕГРН;  
вид собственности: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена;  
ограничения (обременения): земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 51:00-6.257 от 31.01.2018, ограничение использования земельного участка в пределах зоны: в соответствии с частью 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ в границах водоохраных зон запрещается: 1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв; 2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов; 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами; 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие; 5) размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и настоящего Кодекса), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств; 6) размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов; 7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод; 8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»). В соответствии с частью 16 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ в границах водоохранной зоны допускается проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды., вид/наименование: Зона с особыми условиями использования территории. Часть водоохранной зоны Баренцева моря, тип: Водоохранная зона, дата решения: 07.12.2017, номер решения: 69 п/д, наименование ОГВ/ОМСУ: Двинско-Печорское бассейновое водное управление федерального агентства водных ресурсов. Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 10.06.2021; реквизиты документа-основания: приказ «Об установлении части береговой линии (границы водного объекта), границы части водоохранной зоны и границы части прибрежной защитной полосы Баренцева моря на территории Мурманской области» от 07.12.2017 № 69 п/д выдан: Двинско-Печорское бассейновое водное управление федерального агентства водных ресурсов. вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 2021.06.10; реквизиты документа-основания: приказ «Об установлении части береговой линии (границы водного объекта), границы части водоохранной зоны и границы части прибрежной защитной полосы Баренцева моря на территории Мурманской области» от 07.12.2017 № 69 п/д выдан: Двинско-Печорское бассейновое водное управление федерального агентства водных ресурсов; Содержание ограничения (обременения): В соответствии с частью 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ в границах водоохраных зон запрещается: 1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв; 2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов; 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами; 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие; 5) размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и настоящего Кодекса), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств; 6) размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов; 7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод; 8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»). В соответствии с частью 16 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ в границах водоохранной зоны Баренцева моря; Тип зоны: Водоохранная зона.

Согласно карте градостроительного зонирования в составе Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, утвержденных приказом Министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области от 15.02.2021 № 14, указанный земельный участок расположен в пределах территориальной зоны ПТ – производственно-транспортная зона.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах производственно-транспортной зоны (ПТ):

| Наименование вида разрешенного использования земельного участка                                   | Описание вида разрешенного использования земельного участка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                               |
| Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции                                             | Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.15                                                                          |
| Коммунальное обслуживание                                                                         | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | 3.1                                                                           |
| Деловое управление                                                                                | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4.1                                                                           |
| Магазины                                                                                          | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4.4                                                                           |
| Обслуживание автотранспорта                                                                       | Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4.9                                                                           |
| Объекты придорожного сервиса                                                                      | Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых); размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса; предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса; размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса                                                                                                                                                                                                                                              | 4.9.1                                                                         |
| Производственная деятельность                                                                     | Размещение объектов капитального строительства в целях изготовления вещей промышленным способом.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 6.0                                                                           |

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Пищевая промышленность                                                                                   | Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6.4   |
| Нефтехимическая промышленность                                                                           | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для переработки углеводородного сырья, изготовления удобрений, полимеров, химической продукции бытового назначения и подобной продукции, а также другие подобные промышленные предприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 6.5   |
| Строительная промышленность                                                                              | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6.6   |
| Энергетика                                                                                               | Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (золоотвалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 6.7   |
| Связь                                                                                                    | Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6.8   |
| Склады                                                                                                   | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6.9   |
| Железнодорожный транспорт                                                                                | Размещение железнодорожных путей; размещение, зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами; размещение наземных сооружений метрополитена, в том числе посадочных станций, вентиляционных шахт; размещение наземных сооружений для трамвайного сообщения и иных специальных дорог (канатных, монорельсовых, фуникулеров) | 7.1   |
| Автомобильный транспорт                                                                                  | Размещение автомобильных дорог и технических связанных с ними сооружений; размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения; оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 7.2   |
| Водный транспорт                                                                                         | Размещение искусственно созданных для судоходства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства морских портов, размещение объектов капитального строительства, в том числе морских и речных портов, причалов, пристаней, гидротехнических сооружений, навигационного оборудования и других объектов, необходимых для обеспечения судоходства и водных перевозок                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 7.3   |
| Воздушный транспорт                                                                                      | Размещение аэродромов, вертолетных площадок (вертодромов), обустройство мест для приведения и причаливания гидросамолетов, размещение радиотехнического обеспечения полетов и прочих объектов, необходимых для взлета и приземления (приводнения) воздушных судов, размещение аэропортов (аэровокзалов) и иных объектов, необходимых для посадки и высадки пассажиров и их сопровождающего обслуживания и обеспечения их безопасности, а также размещение объектов, необходимых для погрузки, разгрузки и хранения грузов, перемещаемых воздушным путем; размещение объектов, предназначенных для технического обслуживания и ремонта воздушных судов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 7.4   |
| Трубопроводный транспорт                                                                                 | Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 7.5   |
| Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |
| Бытовое обслуживание                                                                                     | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (бани)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3.3   |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание                                                                 | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно поликлинической медицинской помощи (фельдшерские пункты, пункты здравоохранения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3.4.1 |
| Общественное питание                                                                                     | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4.6   |
| Гостиничное обслуживание                                                                                 | Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4.7   |

Максимально и /или минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Минимальные отступы от границ земельных участков: отступ от красной линии – это расстояние, измеренное по перпендикуляру от вертикальной плоскости, образуемой красной линией, и на котором в границах земельного участка возможно размещение объектов капитального строительства, предусмотренных градостроительным регламентом. Значение отступа от красной линии измеряется в метрах.

Величина минимального отступа от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений:

- 1) для многоквартирных жилых домов – 5 м;
- 2) для индивидуальных домов, домов блокированного типа до красных линий улиц – 5 м, от красной линии проездов – 3 м, расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов – 5 м.

Отступ до красной линии магистральных улиц:

для дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций до стены здания – не менее 25 м; пожарных депо – не менее 10 м.

Величина минимального отступа от красной линии в целях определения мест допустимого размещения для иных зданий, строений, сооружений для всех территориальных зон составляет 3,0 м.

Без отступа от красной линии допускается размещать:

- жилые здания со встроенными в первые этажи или пристроенными помещениями общественного назначения, кроме помещений учреждений образования и воспитания;
- реконструируемые здания, строения и сооружения при условии соблюдения предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- набережные, причалы, берегоукрепительные и иных гидротехнические сооружения;
- линейные и площадные объекты.

Отступ от границы земельного участка – это расстояние, измеренное по перпендикуляру от вертикальной плоскости, образуемой межей земельного участка, и на котором в границах земельного участка возможно размещение объектов капитального строительства, предусмотренных градостроительным регламентом. Значение отступа от границы смежного земельного участка измеряется в метрах. Величина минимального отступа от границы смежного земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений для всех территориальных зон составляет 1,0 м, при этом расстояния между жилыми, жилыми и общественными, а также производственными зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности в соответствии с нормами инсоляции, установленными СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89; с нормами освещенности, а также в соответствии с противопожарными требованиями.

Без отступа от грании смежного земельного участка допускается размещать:

- жилые дома блокированной застройки;
- линейные и площадные объекты, набережные, причалы, берегоукрепительные и иные гидротехнические сооружения;

- здания, строения, сооружения, при наличии согласия в письменном виде правообладателей таких участков. Расстояние от границ участка пожарного депо:

- 1) до стен общественных и жилых зданий должно быть не менее 15 м;
- 2) до границ земельных участков дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и медицинских организаций стационарного типа – не менее 30 м.

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – не подлежит установлению.

Предельная высота зданий, строений, сооружений – не подлежит установлению.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка определяется в зависимости от вида объекта капитального строительства, размещенного или планируемого к размещению на земельном участке, и составляет:

| Наименование вида разрешенного использования земельного участка | Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка | Код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Склады                                                          | 60                                                                                                                                                                                              | 6.9                                                                           |

Максимальный класс опасности (по санитарной классификации) объектов капитального строительства, размещаемых на территории зоны – I.

Красные линии, установленные постановлением администрации города Мурманска от 12.04.2016 № 915 «Об установлении красных линий части улицы Траловой, расположенной в Первомайском административном округе города Мурманска» проходят по восточной границе образуемого земельного участка, не пересекая его.

**Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:**

**Подключение к сетям водоснабжения/ к системе канализации (исх. № 06/6024 от 29.07.2021 ГОУП «Мурманскводоканал»):**

Подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения возможно.

Правообладателю земельного участка необходимо обратиться в ГОУП «Мурманскводоканал» для заключения Договора о подключении, в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 29.07.2013 № 644, для чего предоставить в адрес ГОУП «Мурманскводоканал» заявление с прилагаемым пакетом документов (п. 90 Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644).

Более подробная информация о подключении, а также рекомендуемые формы документов представлены на сайте ГОУП «Мурманскводоканал» <http://vmurman-voda.ru> в разделе «Информация» - «Юр. лицам и ИП» или по прямой ссылке [http://murman-voda.ru/useful-info/sbit\\_inf\\_jur.php](http://murman-voda.ru/useful-info/sbit_inf_jur.php).

**Информация о подключении к тепловым сетям (исх. № 1-40-10/15464 от 28/07.2021 АО «Мурман-энергосбыт»):**

Не является теплоснабжающей организацией в данной зоне деятельности.

**Информация о подключении к тепловым сетям (исх. № 6046-05/021 от 22.07.2021 АО «Мурманская ТЭЦ»):**

Не является поставщиком коммунального ресурса в районе данного земельного участка, тепловых сетей в данной локации не имеет. Согласно схеме теплоснабжения муниципального образования город Мурманск с 2019 по 2039 годы, данная территория располагается вне зоны деятельности № 001 единой теплоснабжающей организации АО « Мурманская ТЭЦ».

**Информация о подключении к системе газоснабжения (исх. № 01488 от 19.07.2021 АО «Мурманоблгаз»):**

Подключение не представляется возможным, в виду отсутствия существующих газораспределительных сетей в районе данного земельного участка.

Выдача технических условий на газификацию объекта строительства возможна только по индивидуальному запросу собственника в зависимости от целей использования сжиженного углеводородного газа и мощности предполагаемого к установке газоспользующего оборудования.

Для отопления, горячего водоснабжения и пищеприготовления – необходимо строительство резервуарной установки сжиженного углеводородного газа (СУГ), в границах землеотвода, выделенного под строительство, для пищеприготовления-индивидуальной шкафной газобаллонной установки СУГ.

**Информация о подключении к сетям ливневой канализации (исх. № 09-09/4727 от 30.07.2021 ММБУ «УДХ»):**

Отсутствуют сети инженерно-технического обеспечения, находящиеся в оперативном управлении ММБУ «УДХ».

**Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы за земельный участок):** 217 800 (двести семнадцать тысяч восемьсот) руб. 00 коп.

**«Шаг аукциона» (3% от начальной цены):** 6 534 (шесть тысяч пятьсот тридцать четыре) руб. 00 коп.

**Размер задатка (100% от начальной цены):** 217 800 (двести семнадцать тысяч восемьсот) руб. 00 коп.

**Срок аренды:** 2 (два) года 06 (шесть) месяцев.

#### Условия участия в аукционе, порядок проведения аукциона и заключения договора аренды.

**Требования к участникам, порядок подачи заявок на участие в аукционе:**

Заявителями для участия в аукционе могут быть дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане или лица без гражданства, физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, а также юридические лица.

Для участия в аукционе заявители представляют в указанный в настоящем извещении срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме, в соответствии с инструкцией по заполнению формы (приложение № 3), с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) – в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) страниц паспорта: от 1-й страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ю страницу с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении положения о паспорте гражданина Российской Федерации» и Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.8-2013 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Дело-производство и архивное дело. Термины и определения»).

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку, в том числе:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
- копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) – копии всех страниц;
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- банковские реквизиты для возврата задатка (на отдельном листе).



Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по одному лоту. При намерении участвовать по двум и более лотам, необходимо подать заявку на участие в аукционе по каждому лоту отдельно.

Заявка подается непосредственно в ГОКУ «ЦТИ». Место и сроки подачи заявки определяются извещением о проведении торгов. Форма заявки и инструкция по ее заполнению представлены в приложении к настоящему извещению. При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

Заявка подается непосредственно претендентом на участие в торгах или его представителем, имеющим надлежащим образом оформленные полномочия.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя претендента.

В случае, если приложенные к заявке документы не соответствуют перечню, указанному в заявке, в расписке о приеме заявки делается соответствующая отметка и ставится подпись лица, принявшего заявку и подпись претендента (представителя) на участие в торгах.

В случае, если все листы заявки, как и приложенные документы, имеющие более чем два листа, не прошиты и не скреплены подписью претендента или его представителя, лицо, принимающее заявку, ставит на каждом листе номер страницы и реквизиты заявки, к которой они относятся, рядом свою подпись ставит заявитель или его представитель.

Заявка регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. Претенденту выдается расписка в получении такой заявки с указанием номера, даты и времени ее получения.

Заявители несут полную ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке на участие в аукционе, а также содержащихся в представленных ими документах.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, вместе с предлагающимися к ней документами возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

#### Внесение задатка:

Для участия в торгах заявитель вносит задаток согласно установленного размера задатка по конкретному лоту на указанный в настоящем пункте извещения счет, в установленный в настоящем извещении срок. Форма оплаты: по безналичному расчету. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка из лицевого счета организатора аукциона. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

#### Размер задатка (100% от начальной цены):

**Лот №1 – КН ЗУ 51:20:0001054:1262 – 217 800 (двести семнадцать тысяч восемьсот) руб. 00 коп.;**

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет организатора аукциона по следующим реквизитам:

**Реквизиты счета для перечисления задатка для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:**

Наименование подразделения Банка России/наименование и место нахождения ТОФК (банк получателя): отделение Мурманск Банка России/УФК по Мурманской области г. Мурманск  
БИК ТОФК: 014705901

Единый казначейский счет (кор/счет): 40102810745370000041

Владелец казначейского счета (участник системы казначейских платежей, лицевой счет), (ИНН/КПП): 5190076325/519001001

Получатель: Министерство финансов Мурманской области (ГОКУ «ЦТИ» л/с 05492D01910)

Казначейский счет (р/счет): 03222643470000004900

КБК: 00000000000000000510

ОКТМО: 47701000

Наименование платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с КН 51: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ (Лот №\_\_).

Задаток в полном объеме должен поступить на счет организатора торгов на дату рассмотрения заявок.

Обращаем внимание! При выборе способа оплаты задатка через мобильное приложение Сбербанк Онлайн для корректного поступления задатка на лицевой счет организатора торгов обязательно указание единого казначейского счета (кор/счет) и л/с 05492D01910 ГОКУ «ЦТИ»!

Задаток, внесенный победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником/заявителем, признанным единственным участником аукциона, соответствующим всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона/заявителем, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, соответствующую указанным требованиям, засчитывается в счет ежегодной арендной платы по договору аренды.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящим извещением о проведении аукциона порядке договоры аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Задаток заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается ему в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема (рассмотрения) заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

#### Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Определение участников торгов проводится без участия претендентов.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе и соответствия заявителей следующим требованиям:

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление предусмотренных настоящим извещением необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка (в полном объеме) на счет, указанный в настоящем извещении, в предусмотренный настоящим извещением срок;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, не имеет права приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона (допуске к участию в аукционе) или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. На рассмотрение заявок допускаются только члены аукционной комиссии.

Протокол должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается членами комиссии не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

#### Внесение изменений в извещение, отказ в проведении аукциона:

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

В случае внесения изменений в решение организатора аукциона, такие изменения размещаются организатором аукциона в течение одного дня с даты принятия указанного решения на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу <https://torgi.gov.ru/>; на сайте Министерства имущественных отношений Мурманской области по адресу <https://property.gov-murman.ru/activities/predostavlenie/>.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения, такие изменения направляются заявителем, подавшим заявку на участие в аукционе.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

В случае, если после официального опубликования таких изменений претендентами на участие в торгах не отозваны ранее поданные (до момента официального опубликования изменений) ими организатору торгов заявки, указанные лица считаются надлежаще извещенными о внесенных изменениях и согласными на участие в торгах на новых (измененных) условиях в полном объеме в случае их определения в качестве участников аукциона. В случае несогласия с принятыми организатором торгов изменениями, претендент на участие в аукционе в качестве формы такого несогласия направляет организатору аукциона уведомление об отзыве ранее направленной заявки на участие в аукционе. Содержание такого уведомления о несогласии с условиями аукциона равнозначно отзыву заявки в полном объеме.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу <https://torgi.gov.ru/> в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения, организатор аукциона направляет соответствующие уведомления заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе.

Министерство имущественных отношений Мурманской области, как уполномоченный орган в области предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

#### Порядок проведения аукциона:

На процедуру проведения аукциона допускаются:

- 1) члены аукционной Комиссии;
- 2) сотрудники Министерства имущественных отношений Мурманской области (по предъявлении служебного удостоверения);
- 3) сотрудники ГОКУ «Центр технической инвентаризации» (по предъявлении служебного удостоверения);
- 4) лица, признанные в установленном порядке участниками аукциона (по предъявлении документа, удостоверяющего личность) и /или их представители (при наличии подлинников документов, подтверждающих такие полномочия либо нотариально заверенных копий: для физических лиц полномочия оформляются нотариально заверенной доверенностью, для юридических лиц документом, подтверждающим полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, либо доверенностью, выданной таким юридическим лицом, скрепленной подписью руководителя организации и печатью организации, либо нотариально удостоверенной доверенностью).

Участники предъявляют документы, удостоверяющие личность и (или) полномочия, проходят процедуру регистрации. Доступ в помещение, в котором проводится аукцион, ограничивается, присутствие иных лиц не допускается.

Процесс проведения аукциона фиксируется организатором посредством применения аудио- и / или видеозаписывающих устройств. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона посредством использования собственных устройств.

Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) Председатель аукционной комиссии оглашает основания проведения аукциона, состав аукционной комиссии, участников аукциона, правила проведения аукциона и передает слово аукционисту.
  - 2) Аукцион начинается с оглашения аукционистом адреса, основных характеристик земельного участка, начального размера арендной платы, шага аукциона и порядка проведения аукциона.
  - 3) Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этой ценой.
  - 4) Каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона».
  - Участник аукциона может заявлять размер ежегодной арендной платы, кратный «шагу аукциона», подняв при этом карточку и огласив размер ежегодной арендной платы и шаг аукциона. С устного согласия всех участников аукциона, аукционист переходит на предложенный «шаг аукциона», озвучивает цену и номер карточки участника.
  - 5) Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.
  - 6) По завершении аукциона аукционист называет размер ежегодной арендной платы и номер карточки победителя аукциона.
  - 7) Во время аукциона аукционная комиссия вправе принять решение об установлении технических перерывов.
  - 8) Во время проведения аукциона его участникам запрещено покидать зал проведения аукциона, передвигаться по залу проведения аукциона, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона аукционистом, общаться с другими участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления аукциониста или члена аукционной комиссии.
- При проведении аукциона Аукционист и члены аукционной комиссии имеют право:
- а) призвать к порядку участников аукциона и их представителей, в случаях, если они своим поведением мешают, саботируют проведение процедуры аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;
  - б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;
  - в) уточнять у участников аукциона и их представителей характер, производимых ими действий, задавать вопросы, конкретизировать.
  - 9) Звук мобильных телефонов должен быть отключен.
  - 10) В случае невозможности завершения аукциона в день его проведения, в том числе с учетом утвержденного графика проведения аукционов, аукционная комиссия принимает решение о переносе проведения аукциона на другой день.
  - 11) Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в трех экземплярах, каждый из которых скрепляется подписями членов аукционной комиссии. Один экземпляр хранится у организатора совместно с аукционной документацией, второй - предоставляется в Министерство имущественных отношений Мурманской области, третий – передается победителю аукциона. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

#### Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) подана только одна заявка на участие либо не подано ни одной заявки на участие;
- б) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- в) в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников;
- г) после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Организатор направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru).

Информация о результатах аукциона публикуется организатором аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru).

Победитель аукциона в течение тридцати дней со дня направления ему проектов договора аренды обязан их подписать и вернуть организатору аукциона.

Иные требования к организации и проведению аукциона устанавливаются земельным законодательством.

**Внимание! Данное извещение является публичной офертой, подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.**

П Р И Н Я Т О:

ГОКУ «ЦТИ»

Зарегистрировано в журнале регистрации заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена:

Государственное областное казенное учреждение «Центр технической инвентаризации» ул. Карла Маркса, д. 18, г. Мурманск, 183038

Лот № \_\_\_\_\_ Кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ № заявки \_\_\_\_\_

Время: \_\_\_\_\_

Подпись лица, принявшего заявку: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА**

Дата проведения торгов: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>1. Претендент на участие в торгах:</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| <b>1.1. Категория:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |
| <b>1.2. Полное наименование:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                 |
| <b>1.3. Реквизиты ФЛ:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.3.1. Дата рождения:                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                 |
| 1.3.2. Документ, удостоверяющий личность:                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.3.3. Серия и номер документа, удостоверяющего личность:                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.3.4. Дата выдачи документа, удостоверяющего личность:                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |
| 1.3.5. Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность:                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.3.6. Код подразделения:                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.3.7. ИНН:                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| <b>1.4. Реквизиты ИП:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.4.1. Дата рождения:                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                 |
| 1.4.2. Документ, удостоверяющий личность:                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.4.3. Серия и номер документа, удостоверяющего личность:                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.4.4. Дата выдачи документа, удостоверяющего личность:                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |
| 1.4.5. Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность:                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.4.6. Код подразделения:                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.4.7. ОГРНИП                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |
| 1.4.8. Дата регистрации:                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |
| 1.4.9. Наименование регистрирующего органа:                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| 1.4.10. ИНН                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| <b>1.5. Реквизиты ЮЛ:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.5.1. ОГРН:                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |
| 1.5.2. ИНН:                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| 1.5.3. Дата регистрации:                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |
| 1.5.4. Наименование регистрирующего органа:                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| 1.5.5. Вид единоличного исполнительного органа:                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |
| 1.5.6. Наименование единоличного исполнительного органа:                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |
| 1.5.7. Краткое наименование                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| <b>1.6. Адрес:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |
| 1.6.1. Адрес регистрации /постоянного местонахождения:                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |
| 1.6.2. Адрес временного местонахождения:                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |
| 1.6.3. Почтовый адрес:                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |
| <b>1.7. Средства для связи</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 |
| 1.7.1. Телефон стационарный:                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |
| 1.7.2. Мобильный телефон:                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| 1.7.3. Факс:                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |
| 1.7.4. e-mail:                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 |
| <b>1.8. Банковские реквизиты (для возврата задатка):</b>                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |
| 1.8.1. Расчетный (лицевой) счет №:                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |
| 1.8.2. ИНН:                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| 1.8.3. КПП:                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| 1.8.4. Банк получателя:                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |
| 1.8.5. БИК:                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| 1.8.6. К/с:                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |
| 1.8.7. Назначение платежа:                                                                                                                                                                                                                                                                            | Возврат задатка по Лоту № _____ |
| 1.8.8. Подпись:                                                                                                                                                                                                                                                                                       | _____                           |
| <b>2. Согласие на участие в торгах</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |
| Рассмотрев извещение о проведении аукциона, данные о земельном участке, предлагаемом к передаче в аренду / собственности, сообщаю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора аренды / заключения договора купли-продажи земельного участка с _____ (нужное подчеркнуть) |                                 |
| кадастровым номером 51: _____ : _____ : _____ (Лот № _____).                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |
| Подпись:                                                                                                                                                                                                                                                                                              | М.П. _____                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>3. Принимаемые претендентом на участие в торгах обязательства</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
| 1. Я в полном объеме ознакомлен с: <ul style="list-style-type: none"><li>приказом Государственного областного казенного учреждения «Центр технической инвентаризации» от « _____ » _____ 202__ года № _____;</li><li>ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |
| 2. Обязуюсь выполнять правила и условия проведения аукциона, указанные в извещении о проведении торгов, а также согласен со всей документацией, в том числе с условиями договора аренды земельного участка /договора купли-продажи земельного участка.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |             |
| 3. Согласен получить уведомление о допуске к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе в порядке, указанном в Извещении о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка / договора купли-продажи земельного участка.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |
| 4. В случае победы в аукционе принимаю на себя обязательства: <ul style="list-style-type: none"><li>а) получить и подписать в день проведения торгов протокол о результатах торгов;</li><li>б) не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте подписать со своей стороны договор аренды земельного участка / договор купли-продажи земельного участка в установленной форме;</li><li>в) подписать и предоставить в ГОКУ «ЦТИ» три экземпляра проекта договора аренды земельного участка / договора купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня их направления;</li><li>г) вносить арендную плату в сроки и в порядке, установленные заключенным договором аренды земельного участка.</li></ul> |             |
| 5. Подтверждаю достоверность сведений, указанных в пункте 1 настоящей заявки, в том числе банковских реквизитов (п. 1.8.). В случае возврата задатка прошу его перечислить на банковские реквизиты, указанные в п. 1.8. настоящей заявки.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
| 6. Уведомлен о том, что представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |
| 7. Уведомлен о том, что задаток засчитывается в счет договора аренды земельного участка / в счет оплаты приобретаемого земельного участка, заключаемого в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном Земельным кодексом Российской Федерации порядке договор аренды земельного участка / договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.                                                                                                                                                                                                                                                       |             |
| 8. Оповещен, что проект договора аренды земельного участка / проект договора купли-продажи земельного участка, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол о результатах аукциона размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации (http://torgi.gov.ru).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
| 9. Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |
| Подпись:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | М. П. _____ |
| <b>4. Сведения о представителе претендента:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |
| <b>4.1. Реквизиты:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |             |
| 4.1.1. ФИО:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |
| 4.1.2. Дата рождения:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |
| 4.1.3. Документ, удостоверяющий личность:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
| 4.1.4. Серия и номер документа, удостоверяющего личность:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
| 4.1.5. Дата выдачи документа, удостоверяющего личность:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |
| 4.1.6. Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
| 4.1.7. Код подразделения:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
| <b>4.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |
| 4.2.1. Наименование:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
| 4.2.2. Дата:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |
| 4.2.3. Номер:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |
| 4.2.4. Кем выдан (удостоверен):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |
| 4.2.5. Мобильный телефон:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
| 4.2.6. e-mail                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |
| 4.2.7. Подпись:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | _____       |
| <b>5. Приложения:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |
| 1. копия паспорта (все стр.) серии _____ № _____ на _____ л.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |
| 2. квитанция/ чек ордер / платежное поручение об оплате задатка для участия в аукционе по Лоту № _____ от _____ г. на сумму _____ руб. _____ коп. на _____ л.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |
| 3.Банковские реквизиты _____ на _____ л.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |
| 4. _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |
| 5. _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |
| <b>6. Подпись</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |
| 6.1. ФИО заявителя (претендента) или его представителя полностью (заполняется собственноручно):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |
| 6.2. Подпись:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |
| 6.3. Дата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
| 6.4. Печать юридического лица                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |

**Форма Расписки в получении заявки на участие в аукционе, выдаваемой претенденту при подаче заявки на участие в аукционе.**

|                                                                                                                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ</b>                                                                                                                                  |  |
| Дана: _____ (Ф.И.О. лица, представившего заявку на участие в открытом аукционе)                                                                                                                 |  |
| _____ (наименование удостоверения личности, номер, кем и когда выдано)                                                                                                                          |  |
| в том, что от вышеуказанного лица получена заявка на участие в открытом аукционе по Извещению № _____ / _____, Лот № _____ по земельному участку с кадастровым номером _____ (далее – аукцион). |  |
| Дата получения заявки на участие в аукционе « _____ » _____ 20 __ г., время получения _____ час. _____ мин.                                                                                     |  |
| Заявка на участие в аукционе зарегистрирована в журнале регистрации за № _____ на _____ листах, приложения на _____ листах.                                                                     |  |
| Заявку принял: _____ (Ф.И.О. лица, принявшего заявку на участие в открытом аукционе и подпись)                                                                                                  |  |

Приложение № 3 к приказу ГОКУ «ЦТИ» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_

**Порядок заполнения и подачи заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды / договора купли-продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена**

- Общие положения**
  - Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды / договора купли-продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, составляется в простой письменной форме, утвержденной организатором аукциона. **Изменение формы заявки не допускается.**
  - Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.
- Порядок заполнения и подготовки заявки**
  - Сведения указываются в заявке по состоянию на момент ее подачи организатору аукциона.
  - Заявка оформляется на бумажном носителе формата А4.
  - Заявка должна содержать наименование и адрес организатора аукциона, которому она адресуется.
  - Заявка может быть заполнена с помощью компьютерной и (или) оргтехники (за исключением пунктов, где требуется собственноручное заполнение и подпись).
  - Заявка может быть заполнена собственноручно ручкой.
  - В заявке не допускаются исправления и подчистки, в том числе с помощью корректора.
  - Текст, написанный собственноручно, должен быть читаем и разборчив.
  - На первом листе заявки содержится штамп ГОКУ «ЦТИ» для внесения отметки о принятии заявки с указанием даты, времени и подписи лица, принявшего заявку.
  - Заявка состоит из шести разделов.
  - В первом разделе указываются сведения о претенденте на участие в торгах:

2.10.1. в пункте 1.1. указывается категория претендента (для физических лиц – ФЛ, для юридических лиц – ЮЛ, для индивидуальных предпринимателей – ИП);

2.10.2. в пункте 1.2. указывается полное наименование претендента (для физических лиц – фамилия, имя, отчество; для юридических лиц – полное наименование, включая организационно-правовую форму в соответствии с учредительными документами, для индивидуальных предпринимателей – полное наименование);

**2.10.3. пункт 1.3. заполняют только претенденты, являющиеся физическими лицами:**

2.10.4. в пункте 1.3.1. указывается дата рождения претендента в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год;

2.10.5. в пункте 1.3.2. указывается наименование документа, удостоверяющего личность: паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт и паспорт моряка (удостоверение личности моряка);

2.10.6. в пункте 1.3.3. указываются серия и номер документа, удостоверяющего личность (например, если таким документом является паспорт гражданина Российской Федерации, то сведения указываются таким образом: 4700 100000, где 4700 – серия паспорта, 100000 – номер паспорта);

2.10.7. в пункте 1.3.4. указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность (дата указывается в формате 00.11.2000. где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);

2.10.8. в пункте 1.3.5. указывается наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность, в соответствии с указанным документом;

2.10.9. в пункте 1.3.6. указывается код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность;

2.10.10. в пункте 1.3.7. указывается идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством, выданным налоговым органом

**2.10.12. пункт 1.4. заполняют только индивидуальные предприниматели:**

2.10.13. в пункте 1.4.1. указывается дата рождения претендента в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год;

2.10.14. в пункте 1.4.2 указывается наименование документа, удостоверяющего личность: паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт и паспорт моряка (удостоверение личности моряка);

2.10.15. в пункте 1.4.3. указываются серия и номер документа, удостоверяющего личность (например, если таким документом является паспорт гражданина Российской Федерации, то сведения указываются таким образом: 4700 100000, где 4700 – серия паспорта, 100000 – номер паспорта);

2.10.16. в пункте 1.4.4. указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность (дата указывается в формате 00.11.2000. где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);

2.10.17. в пункте 1.4.5. указывается наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность, в соответствии с указанным документом;

2.10.18. в пункте 1.4.6. указывается код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность;

2.10.19. в пункте 1.4.7. указывается основной государственный регистрационный номер, присвоенный индивидуальному предпринимателю налоговым органом;

2.10.20. в пункте 1.4.8. указывается дата регистрации индивидуального предпринимателя (дата указывается в формате 00.11.2000. где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);

2.10.21. в пункте 1.4.9. указывается наименование регистрирующего органа в соответствии со свидетельством о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

2.10.22. в пункте 1.4.10. указывается идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством, выданным налоговым органом;

**2.10.23. пункт 1.5. заполняют только юридические лица:**

2.10.24. в пункте 1.5.1. указывается основной государственный регистрационный номер, присвоенный юридическому лицу налоговым органом;

2.10.25. в пункте 1.5.2. указывается идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством, выданным налоговым органом;

2.10.26. в пункте 1.5.3. указывается дата регистрации юридического лица (дата указывается в формате 00.11.2000. где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);

2.10.27. в пункте 1.5.4. указывается наименование регистрирующего органа в соответствии со свидетельством о государственной регистрации юридического лица;

2.10.28. в пункте 1.5.5. указывается вид единоличного исполнительного органа в соответствии с учредительными документами (например, директор, генеральный директор, председатель и т.п.);

2.10.29. в пункте 1.5.6. указывается наименование единоличного исполнительного органа – фамилия, имя и отчество полностью;

2.10.30. в пункте 1.5.7. указывается краткое наименование юридического лица;

2.10.31. в пункте 1.6.1. указывается адрес претендента (для физических лиц – адрес регистрации по месту жительства в соответствии с паспортом; для юридических лиц – адрес местонахождения юридического лица в соответствии с учредительными документами);

2.10.32. в пункте 1.6.2. указывается адрес временного местонахождения (для физических лиц – адрес регистрации по месту пребывания, для юридических лиц – адрес фактического местонахождения юридического лица). Если такой адрес отсутствует, поле не заполняется;

2.10.33. в пункте 1.6.3. указывается почтовый адрес, по которому следует направлять корреспонденцию;

2.10.34. в пункте 1.7.1. указываются стационарные телефоны для связи в формате (0000) 111111, где 0000 – код города, 111111 – номер телефона;

2.10.35. в пункте 1.7.2. указывается номер мобильного телефона для связи в формате (000) 111-11-11, где 000 – код оператора связи, 111-11-11 – номер телефона;

2.10.36. в пункте 1.7.3. указываются номера факсов в формате, аналогичном пункту 1.7.1.;

2.10.37. в пункте 1.7.4. указывается адрес электронной почты, например, ivanov@mail.ru;

2.10.38. в пункте 1.8. указывается подробные банковские реквизиты претендента (для возврата задатка);

2.11. После пункта 1.8.7. претендент ставит свою подпись.

2.12. В разделе втором заявки претендент заполняет сведения о земельном участке в соответствии с извещением **(номер лота и кадастровый номер земельного участка)** о проведении торгов и ставит свою подпись, а для юридических лиц также печать.

2.13. **В разделе третьем заявки** претендент ставит свою подпись, а для юридических лиц также печать.

2.13.1. п. 1 раздела 3: Номер и дата приказа организатора аукциона указаны в аукционной документации;

2.13.2 в п. 2, 4, 8, 9 раздела 3 указывается договор аренды или собственности в соответствии с аукционной документацией.

2.14. **Раздел четвертый заполняется только в случае, если заявку подает юридическое лицо, либо лицо, действующее от имени претендента – физического лица по доверенности или по закону:**

2.14.1. в пункте 4.1.1. указывается фамилия, имя и отчество представителя претендента (ДЛЯ ЮЛ, ИП И ФЛ);

2.14.2. в пункте 4.1.2. указывается дата рождения представителя претендента в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год (ДЛЯ ИП и ФЛ);

2.14.3. в пункте 4.1.3. указывается наименование документа, удостоверяющего личность представителя претендента: паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт и паспорт моряка (удостоверение личности моряка) (ДЛЯ ИП и ФЛ);

2.14.4. в пункте 4.1.4. указываются серия и номер документа, удостоверяющего личность представителя претендента (например, если таким документом является паспорт гражданина Российской Федерации, то сведения указываются таким образом: 4700 100000, где 4700 – серия паспорта, 100000 – номер паспорта) (ДЛЯ ИП и ФЛ);

2.14.5. в пункте 4.1.5. указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность представителя претендента (дата указывается в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год) (ДЛЯ ИП и ФЛ);

2.14.6. в пункте 4.1.6. указывается наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность представителя претендента, в соответствии с указанным документом (ДЛЯ ЮЛ, ИП И ФЛ);

2.14.7. в пункте 4.1.7. указывается код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность представителя претендента (ДЛЯ ЮЛ, ИП И ФЛ);

2.14.8. в пункте 4.2.1. указывается наименование документа, подтверждающего полномочия представителя претендента (например, доверенность (в случае, если заявку подает лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, указывается наименование документа, на основании которого такое лицо действует без доверенности (например, устав, положение и т.п.)) (ДЛЯ ЮЛ, ИП И ФЛ);

2.14.9. в пункте 4.2.2. указывается дата документа, подтверждающего полномочия представителя претендента (в случае, если таким документом является учредительный документ юридического лица, то указывается дата решения о его утверждении) (ДЛЯ ЮЛ, ИП И ФЛ);

2.14.10. в пункте 4.2.3. указывается номер документа, подтверждающего полномочия представителя претендента (если номер документа отсутствует, поле не заполняется) (ДЛЯ ЮЛ, ИП И ФЛ);

2.14.11. в пункте 4.2.4. указывается лицо, которое заверило документ, подтверждающий полномочия представителя претендента (например, если таковым документом является нотариально удостоверенная доверенность, то указывается наименование, фамилия, имя и отчество нотариуса. Если таковым документом является учредительный документ юридического лица либо доверенность в простой письменной форме, выданная юридическим лицом, поле не заполняется) (ДЛЯ ЮЛ, ИП И ФЛ);

2.14.11.в пункте 4.2.5. указывается номер мобильного телефона для связи в формате (000) 111-11-11, где 000 – код оператора связи, 111-11-11 – номер телефона;

2.14.12. в пункте 4.2.6. указывается адрес электронной почты, например, ivanov@mail.ru

2.14.12. в конце пункта 4 представитель претендента ставит свою подпись (ДЛЯ ЮЛ, ИП И ФЛ).

2.15. **В разделе пятом** претендент (представитель претендента) указывает перечень документов, прилагаемых к заявке (например, 1), копия паспорта серии 1111 № 222222 – на 03 л.: 2) копия свидетельства серии 51 № 25560014 – на 01 л. и т. д.).

2.16. В разделе шестом ставится подпись претендента (представителя претендента, если заявку подает представитель):

2.17.1. в пункте 6.1. указывается фамилия, имя и отчество претендента или его представителя полностью (заполняется собственноручно);

2.17.2. в пункте 6.2. претендент или его представитель ставит свою подпись;

2.17.3. в пункте 6.3. указывается дата заполнения заявки;

2.17.4. в пункте 6.4. ставится печать юридического лица.

ДОГОВОР АРЕНДЫ  
земельного участка, государственная собственность на который не разграничена  
с кадастровым номером 51:20:0001054:1262

г. Мурманск

№

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Министерство имущественных отношений Мурманской области**, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя министра Онуфриенко Ольги Николаевны, действующей на основании Положения о Министерстве имущественных отношений Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 31.01.2020 № 21-ПП, приказа Министерства имущественных отношений Мурманской области от 16.04.2021 № 37-ОД, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, **г. р.**, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, и вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Протокола № \_\_\_\_\_ «Подведения итогов аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена» (далее – Протокол), ЛОТ № \_\_\_\_\_, руководствуясь п. ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает и использует на условиях аренды земельный участок с кадастровым номером **51:20:0001054:1262**, площадью 1500 кв. м, местоположение: Мурманская область, городской округ город Мурманск, город Мурманск, улица Траловая (далее – Участок). Категория земель: земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования: склады. Приведенное описание «Участка» является окончательным и не может изменяться арендатором.

1.2. В соответствии с выпиской из ЕГРН от 26.11.2021 № КУВИ-002/2021-156809536 здания и сооружения на участке отсутствуют.

1.3. В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, утвержденных приказом Министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области от 15.02.2021 № 14, указанный земельный участок расположен в пределах территориальной зоны ПТ – производственно-транспортная зона.

2. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА

2.1. Ограничения и обременения: земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 51:00-6.257 от 31.01.2018, ограничение использования земельного участка в пределах зоны: в соответствии с частью 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ в границах водоохранных зон запрещается: 1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв; 2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов; 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами; 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие; 5) размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и настоящего Кодекса), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств; 6) размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов; 7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод; 8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»). В соответствии с частью 16 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ в границах водоохранной зоны допускается проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды., вид/наименование: Зона с особыми условиями использования территории. Часть водоохранной зоны Баренцева моря, тип: Водоохранная зона, дата решения: 07.12.2017, номер решения: 69 п/д, наименование ОГВ/ОМСУ: Двинско-Печорское бассейновое водное управление федерального агентства водных ресурсов. Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 10.06.2021; реквизиты документа-основания: приказ «Об установлении части береговой линии (границы водного объекта), границы части водоохранной зоны и границы части прибрежной защитной полосы Баренцева моря на территории Мурманской области» от 07.12.2017 № 69 п/д выдан: Двинско-Печорское бассейновое водное управление федерального агентства водных ресурсов; Содержание ограничения (обременения): В соответствии с частью 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ в границах водоохранных зон запрещается: 1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв; 2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов; 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами; 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие; 5) размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и настоящего Кодекса), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств; 6) размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов; 7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод; 8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»). В соответствии с частью 16 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ в границах водоохранной зоны допускается проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.; Реестровый номер границы: 51:00-6.257; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Зона с особыми условиями использования территории. Часть водоохранной зоны Баренцева моря; Тип зоны: Водоохранная зона.

2.2. Обеспечить использование участка в соответствии с установленными ограничениями, сведения о которых содержатся в едином государственном реестре недвижимости.

2.3. Безвозмездно и беспрепятственно предоставлять доступ к объектам общего пользования и территориям общего пользования (в том числе пешеходные и автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры).

3. СРОК ДОГОВОРА

3.1. Договор аренды заключен на срок – 2 (два) года 06 (шесть) месяцев.

3.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. АРЕНДНЫЕ ПЛАТЕЖИ

4.1. Администратором платежей по Договору является Комитет имущественных отношений г. Мурманска.

4.2. В соответствии с Протоколом № \_\_\_\_\_ от размер годовой арендной платы за пользование Участком составляет (\_\_\_\_\_) руб. 00 коп. в год. Арендная плата не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

4.3. Внесенный Арендатором задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в сумме (\_\_\_\_\_) руб. 00 коп. засчитывается в счет оплаты арендной платы по настоящему Договору.

4.4. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными частями не позднее 1 числа третьего месяца квартала, а за 4-й квартал не позднее 25 ноября текущего года.

4.5. Обязательство по внесению арендной платы считается исполненным арендатором с момента поступления денежных средств на счет Администратора платежей:

|                                                         |                                                                                               |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Получатель                                              | УФК по Мурманской области (Комитет имущественных отношений го-рода Мурманска)                 |
| ИНН                                                     | 5190800019                                                                                    |
| КПП                                                     | 519001001                                                                                     |
| Единый казначейский счет (Р/счет)                       | 40102810745370000041 ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ<br>УФК по Мурманской области г. Мурманск |
| БИК                                                     | 014705901                                                                                     |
| Казначейский счет по учету и распре-делению поступлений | 03100643000000014900                                                                          |
| Код бюджетной классификации                             | 905 111 050 120 400 001 20                                                                    |
| ОКТМО                                                   | 47701000                                                                                      |

- 4.6. Арендатор обязан ежегодно, не позднее 01 ноября текущего года, производить Администратором плате-жей сверку расчетов арендной платы за используемый земельный участок составлением акта сверки.
- 4.7. В случае невнесения арендной платы в установленные Договором сроки (пункты 4.2., 4.3. Договора), Арен-датор уплачивает пени в размере 0,05% от суммы просроченной платежа за каждый день просрочки.
- 4.8. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.
- 4.9. В случае неоднократного нарушения сроков внесения арендной платы со сторон Арендатора, Арендода-тель вправе потребовать от него досрочного внесения арендной платы: но не более чем за два квартала подряд.
- 4.10. Размер арендной платы может изменяться в одностороннем порядке по требованию Арендодателя в связи с принятием и (или) изменением нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов Мурманской области, регулирующих исчисление арендной платы за использование земельных участков предоставляемых на торгах. Арендная плата подлежит перерасчету с даты вступления соответствую-щего нормативного правового акта в законную силу. Перерасчет арендной платы и направление требования Арен-датору осуществляется Администратором платежей.
- 4.11. Обо всех изменениях в платежных и расчетных реквизитах стороны обязаны извещать друг друга с мо-мента изменений соответствующих реквизитов. Исполнение условий данного пункта считается выполненным:
- Арендатором, если он уведомит Арендодателя через Администратора платежей, письменно с обязательной ре-гистрацией в журнале входящей корреспонденции Администратора платежей;
  - Арендодателем, если Администратор платежей уведомит Арендатора одним из следующих способов: теле-фонограммой, заказным письмом, напечатает информацию в газете «Вечерний Мурманск» или опубликует ука-занные изменения на официальном сайте Администратора платежей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

- 5.1. Арендодатель имеет право:
- а) требовать досрочного расторжения Договора при использовании Арендатором земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при неоднократном нарушении сроков внесения арендной платы в соответствии с пунктом 4.2. Договора и нарушения других усло-вий Договора;
  - б) на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на пред-мет соблюдения Арендатором условий Договора.
- 5.2. Арендодатель обязан:
- а) передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

- 6.1. Арендатор имеет право:
- а) использовать Участок на условиях, установленных Договором;
  - б) досрочно, при исчезновении необходимости аренды Участка, расторгнуть Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление об этом Арендодателю, при этом Арендатор обязан освободить и передать земельный участок в состоянии, пригодном для дальнейшего использования, по акту представителю Арендодателя и внести арендную плату до даты сдачи земельного участка по акту;
  - в) на компенсацию убытков, при изъятии участка для государственных или муниципальных нужд.
- 6.2. Арендатор обязан:
- а) использовать Участок в соответствии с предусмотренным градостроительным регламентом, видом разре-шенного использования;
  - б) выполнять в полном объеме все условия Договора;
  - в) своевременно производить платежи за землю;
  - г) обеспечить Арендодателю и контролирующим органам свободный доступ на Участок;
  - д) в случае если Участок полностью или частично расположен в охранный зоне, установленной в отношении объ-ектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефте-проводов, иных линейных объектов: – обеспечивать представителям собственника, иного законного владельца объектов, в отношении которых установлены охранные зоны, и(или) представителям организаций, осуществляю-щих их эксплуатацию, беспрепятственный допуск к таким объектам в целях обеспечения его безопасности для про-ведения аварийно-восстановительных и иных работ;
  - е) возмещать вред, нанесенный третьим лицам, электросетевым объектам, сетям инженерно-технического обес-печения при размещении объектов в охранных зонах, в том числе при возникновении аварийных ситуаций;
  - ж) осуществлять демонтаж объектов, размещенных с нарушением установленных ограничений использования земельных участков в границах зон с особыми условиями использования территорий, в сроки, предусмотренные требованием (уведомлением) организации, осуществляющей эксплуатацию объекта, в отношении которого устан-овлена соответствующая охранный зона;
  - з) выполнять на Участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и экс-плуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т. д. и не препят-ствовать их ремонту и обслуживанию;
  - и) обеспечить безопасность работ по строительству объекта капитального строительства до начала их осу-ществления (возвести забор, иное ограждение, препятствующее проникновению третьих лиц на Участок);
  - к) не нарушать прав смежных землепользователей;
  - л) не допускать в охранных зонах инженерных коммуникаций возведения строений и складирования материалов;
  - м) обеспечить соблюдение противопожарных, санитарных норм и правил;
  - н) не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на участке и прилегающих к нему территориях, выполнять работы по благоустройству территорий;
  - о) в течение 7 дней с момента изменении в платежных и расчетных реквизитах известить Администратора плате-жей, письменно с обязательной регистрацией в журнале входящей корреспонденции Администратора платежей.
- 6.3. Арендатор не вправе:
- а) передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе отдавать арендные права зе-мельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив;
  - б) передавать арендованный земельный участок или его часть в субаренду.
- Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. В случае неисполнения одной из сторон (далее – Нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (далее – Нарушение), другая сторона направляет Нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. Если Нару-шение не будет устранено в течение 60 (шестидесяти) календарных дней, с даты получения уведомления о Нару-шении, сторона, право которой нарушено, вправе требовать досрочного расторжения Договора в судебном по-рядке. Нарушение, которое устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжения Договора.
- 7.2. Исполнение Договора становится обязательным для сторон с момента его подписания. За нарушение усло-вий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

- 8.1. Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя, по решению суда на основаниях и в по-рядке, предусмотренных гражданским и земельным законодательством, а также в случаях, предусмотренных под-пунктом 5.1. «а» Договора.
- 8.2. Договор расторгается во внесудебном порядке:
- в случае одностороннего отказа от исполнения договора Арендатором полностью или частично;
  - если Участок оказался непригодным для использования в соответствии с условиями Договора и целевым на-значением в силу действия непреодолимой силы (наводнение, землетрясение и т.п.) и иных обстоятельств, про-изошедших не по вине Арендатора;
  - при изъятии Участка для государственных и муниципальных нужд, в случаях установленных действующем за-конодательством Российской Федерации;
- 8.3. При истечении срока Договора или его досрочном прекращении, Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок по акту, в состоянии и качестве не хуже первоначального, в срок, указанный в Соглашении о расторже-нии Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

- 9.1. Все споры и разногласия между Сторонами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

10. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ

- 10.1. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Росреестра по Мур-манской области, в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
- 10.2. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий экземпляр передается в Комитет имущественных отношений г. Мурманска, электронный экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области.
- 10.3. Договор утрачивает юридическую силу с момента окончания срока его действия.

11. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ ЗЕМЛИ

- 11.1. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости Участок от 26.11.2021г. № КУВИ-002/2021-156809536 на 3 л. в 1 экз.;
- 11.2. Расчет арендной платы земельного участка на 1 л. в 1 экз.;
- 11.3. Акт приема-передачи земельного участка на 1 л. в 1 экз.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Арендодатель:</b>           | <b>Министерство имущественных отношений Мурманской области</b><br>Юридический адрес: г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18;<br>почтовый адрес: 183006, г. Мурманск, пр. Ленина, 75;<br>ИНН/ КПП 5190800097/519001001<br>ОГРН 1025100866768<br>ОКВЭд 75.11.21<br>ОКОНХ 97410<br>ОКПО 00099627<br>Контактные телефоны: 486-967, 486-969 |
| <b>Администратор платежей:</b> | <b>Комитет имущественных отношений города Мурманска</b><br>ОГРН: 1025100861004<br>ИНН: 5190800019 / КПП: 519001001<br>Адрес (место нахождения): 183038, г. Мурманск. ул. Комсомольская, д. 10.<br>Телефон: 42-83-43.                                                                                                              |
| <b>Арендатор:</b>              | <div>Дата и место рождения: _____ г. р.,<br/>Паспорт: _____ № _____, выдан: _____,</div> <div>код подразделения: _____</div> <div>Адрес регистрации: _____.</div>                                                                                                                                                                 |

Подписи Сторон:

|                                                                                          |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>«Арендодатель»:</b><br><b>Министерство имущественных отношений Мурманской области</b> | <b>«Арендатор»:</b> |
| _____                                                                                    | _____               |
| <b>Заместитель министра имущественных отношений Мурманской области</b>                   | _____               |
| /_____/ <b>О. Н. Онуфриенко</b>                                                          | /_____/ _____       |
| (подпись)                                                                                | (подпись) (Ф.И.О.)  |

Приложение № 2  
к договору аренды земельного участка  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021  
№ \_\_\_\_

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ  
ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ  
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 51:20:0001054:1262

Арендодатель: Министерство имущественных отношений Мурманской области.  
Юридический адрес: г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 18.  
Арендатор: \_\_\_\_\_.  
Информация о земельном участке:  
Местоположение: Мурманская область, городской округ город Мурманск, город Мурманск, улица Траловая.  
Категория земель: земли населенных пунктов.  
Кадастровый номер земельного участка: 51:20:0001054:1262  
Кадастровая стоимость земельного участка: 12 781 905 руб. 60 коп.  
Разрешенное использование земельного участка: склады.  
Арендуемая площадь земельного участка: 1500 кв. м.  
Годовая арендная плата за пользование Участком определена в размере, равной итоговой цене предмета аук-циона и составляет (\_\_\_\_\_) руб. 00 коп.  
Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными частями не позднее 1 числа третьего месяца квартала, а за 4-й квартал не позднее 25 ноября текущего года.

Реквизиты для перечисления платежей по арендной плате:

|                                                         |                                                                                               |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Получатель                                              | УФК по Мурманской области (Комитет имущественных отношений го-рода Мурманска)                 |
| ИНН                                                     | 5190800019                                                                                    |
| КПП                                                     | 519001001                                                                                     |
| Единый казначейский счет (Р/счет)                       | 40102810745370000041 ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ<br>УФК по Мурманской области г. Мурманск |
| БИК                                                     | 014705901                                                                                     |
| Казначейский счет по учету и распре-делению поступлений | 03100643000000014900                                                                          |
| Код бюджетной классификации                             | 905 111 050 120 400 001 20                                                                    |
| ОКТМО                                                   | 47701000                                                                                      |

Приложение № 3  
к договору аренды земельного участка  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021  
№ \_\_\_\_

**АКТ**  
**приема-передачи земельного участка**  
**с кадастровым номером 51:20:0001054:1262**

г. Мурманск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Министерство имущественных отношений Мурманской области**, именуемое в дальнейшем «Арендода-тель», в лице заместителя министра Онуфриенко Ольги Николаевны, действующей на основании Положения о Ми-нистерстве имущественных отношений Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мур-манской области от 31.01.2020 № 21-ПП, приказа Министерства имущественных отношений Мурманской обла-сти от 16.04.2021 № 37-ОД, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, **г. р.**, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с дру-гой стороны, и вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о следующем: «Аренда-тору» произведена передача земельного Участка с кадастровым номером 51:20:0001054:1262, площадью 1500 кв. м, местоположение: Мурманская область, городской округ город Мурманск, город Мурманск, улица Траловая. Земельный участок находится в состоянии, пригодном для использования по целевому назначению и в соот-ветствии с разрешенным использованием – склады. Здания и сооружения на Участке отсутствуют. Претензий к состоянию земельного участка у Арендатора не имеется.

Подписи Сторон:

|                                                                                          |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>«Арендодатель»:</b><br><b>Министерство имущественных отношений Мурманской области</b> | <b>«Арендатор»:</b> |
| _____                                                                                    | _____               |
| <b>Заместитель министра имущественных отношений Мурманской области</b>                   | _____               |
| /_____/ <b>О. Н. Онуфриенко</b>                                                          | /_____/ _____       |
| (подпись)                                                                                | (подпись) (Ф.И.О.)  |



УВЕДОМЛЕНИЕ  
ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О СОГЛАСОВАНИИ

На согласование выносятся проект утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003200:30, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, Нижне-Ростинское шоссе, д. № 24 (далее – проект).

Проект и информационные материалы к нему размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Законопроекты и проекты НПА» портала Мурманской области «Открытый электронный регион» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa>).

Срок проведения согласования по проекту в течение одного месяца с момента опубликования настоящего уведомления.

Проект и информационные материалы к нему представлены по адресу:

- город Мурманск, проспект Ленина, дом 77 (помещение комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска).

Участники согласования проекта, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, в течение одного месяца с момента опубликования настоящего уведомления:

1) посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в разделе «Законопроекты и проекты НПА» портала Мурманской области «Открытый электронный регион» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa>);

2) в письменной форме в организационный комитет по проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования, правилам благоустройства, по адресу: 183012, город Мурманск, проспект Ленина, дом 77, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска.

Приложение:

- 1) карта-схема прилегающей территории;
- 2) графическая часть;
- 3) форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, физическим лицом;
- 4) форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, юридическим лицом.

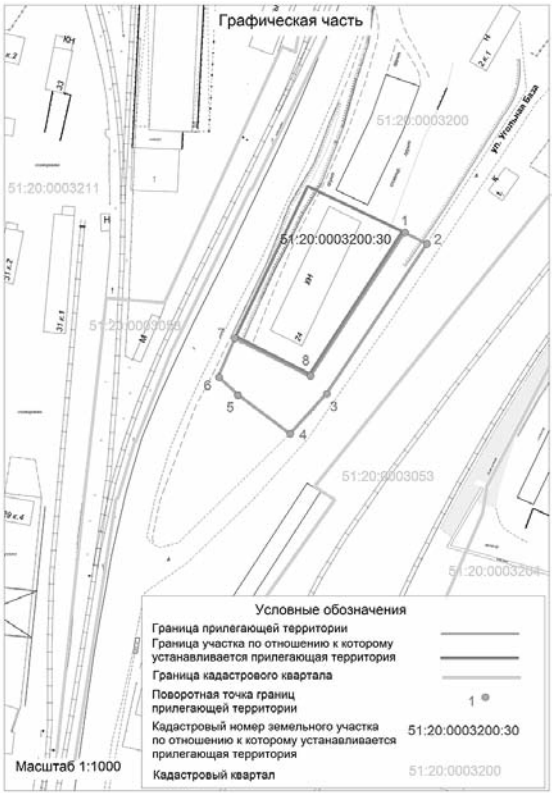
Приложение 1 к постановлению  
администрации города Мурманска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

КАРТА-СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

Карта-схема прилегающей территории № 54

1. Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры)  
г. Мурманск, Ленинский административный округ, Нижне-Ростинское шоссе, д. № 24.
2. Кадастровый номер объекта (при наличии), по отношению к которому устанавливается прилегающая территория 51:20:0003200:30
3. Площадь прилегающей территории: 1221 (кв. м)

Приложение 2 к постановлению  
администрации города Мурманска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_



Приложение № 3 к уведомлению

Форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003200:30, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, Нижне-Ростинское шоссе, д. № 24, физическим лицом

В организационный комитет по проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования, правилам благоустройства  
Почтовый адрес: 183012, город Мурманск, проспект Ленина, дом 77, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска от \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)  
дата рождения: \_\_\_\_\_,

адрес места жительства (регистрации): \_\_\_\_\_

Вношу следующие предложения, замечания, касающиеся проекта утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003200:30, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, Нижне-Ростинское шоссе, д. № 24.

Замечания по проекту:

Предложения по проекту:

Приложение: копии страниц документа, удостоверяющего личность физического лица (паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П) подтверждающих представленные сведения, заверенные физическим лицом.

Подтверждаю достоверность представленной информации. Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложных или неполных сведений.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие уполномоченному органу на обработку моих вышеуказанных персональных данных. С персональными данными может производиться автоматизированная и неавтоматизированная обработка. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив в уполномоченный орган заявление в простой письменной форме.

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение № 4 к уведомлению

Форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта утверждения карты-схемы границ территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003200:30, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, Нижне-Ростинское шоссе, д. № 24, юридическим лицом

Вношу следующие предложения, замечания, касающиеся проекта утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:20:0003200:30, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, Нижне-Ростинское шоссе, д. № 24.

Замечания по проекту:

Предложения по проекту:

\_\_\_\_\_ является:

(наименование юридического лица)

правообладателем земельного участка с кадастровым № 51: \_\_\_\_\_, и (или) объекта капитального строительства с кадастровым № 51: \_\_\_\_\_, помещения, являющимся частью указанного объекта капитального строительства, с кадастровым № 51: \_\_\_\_\_, находящегося в границах территории, в отношении которой разработан проект (ненужное зачеркнуть).

Прилагаю документы, подтверждающие представленные сведения, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации\*:

Подтверждаю достоверность представленной информации. Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложных или неполных сведений.

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

\*Примечание.

Юридическим лицом прилагаются копии документов, заверенные таким юридическим лицом:

1. Копия свидетельства о регистрации юридического лица.
2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок.
3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объект капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанного объекта капитального строительства.
4. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права на объект капитального строительства, помещение, являющиеся частью указанного объекта капитального строительства, если право на такой объект капитального строительства, помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.
5. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права на земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

УВЕДОМЛЕНИЕ  
ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О СОГЛАСОВАНИИ

На согласование выносятся проект утверждения карты-схемы границ прилегающей территории земельного участка с кадастровым № 51:06:0010101:123, расположенного по адресу: г. Мурманск, Ленинский административный округ, улица Приморская, д. № 5а (далее – проект).

Проект и информационные материалы к нему размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Законопроекты и проекты НПА» портала Мурманской области «Открытый электронный регион» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa>).

Срок проведения согласования по проекту в течение одного месяца с момента опубликования настоящего уведомления.

Проект и информационные материалы к нему представлены по адресу:

- город Мурманск, проспект Ленина, дом 77 (помещение комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска).

Участники согласования проекта, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, в течение одного месяца с момента опубликования настоящего уведомления:

1) посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в разделе «Законопроекты и проекты НПА» портала Мурманской области «Открытый электронный регион» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa>);

2) в письменной форме в организационный комитет по проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, градостроительного зонирования, правилам благоустройства, по адресу: 183012, город Мурманск, проспект Ленина, дом 77, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска.

Приложение:

- 1) карта-схема прилегающей территории;
- 2) графическая часть;
- 3) форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, физическим лицом;
- 4) форма внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, юридическим лицом.

Приложение 1 к постановлению  
администрации города Мурманска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

КАРТА-СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

Карта-схема прилегающей территории № 41

1. Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры)  
г. Мурманск, Ленинский административный округ, улица Приморская, д. № 5а.
2. Кадастровый номер объекта (при наличии), по отношению к которому устанавливается прилегающая территория 51:06:0010101:123
3. Площадь прилегающей территории: 850 (кв. м)

Приложение 2 к постановлению  
администрации города Мурманска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_





# Переломы и ушибы

Печальное наблюдение: в конце рабочей недели количество дорожно-транспортных происшествий, как правило, увеличивается. Связано это с усталостью, полярной ночью или оттепелью, точно не скажешь, однако за сутки, с 16 по 17 декабря, на дорогах региона и областного центра пострадали несколько северян.

В Мурманске на улице Подгорной столкнулись легковой «Опель» и фура. Сильный удар буквально смял иномарку, но ее водитель, к счастью, выжил. С травмами, ушибом головы и переломом ребер мужчина был доставлен в больницу. Позже в соцсети один из очевидцев аварии поделился видеозаписью со своего регистратора. Близкий пострадавшего поблагодарил Интернет-пользователя за помощь и добавил, что водитель «Опеля» находится в сознании и потихоньку идет на поправку.

Тем же вечером в четверг у дома № 24 на улице Коминтерна пострадали женщина и ребенок. В аварию попали «Тойота» и «УАЗ Патриот». Оба автомо-

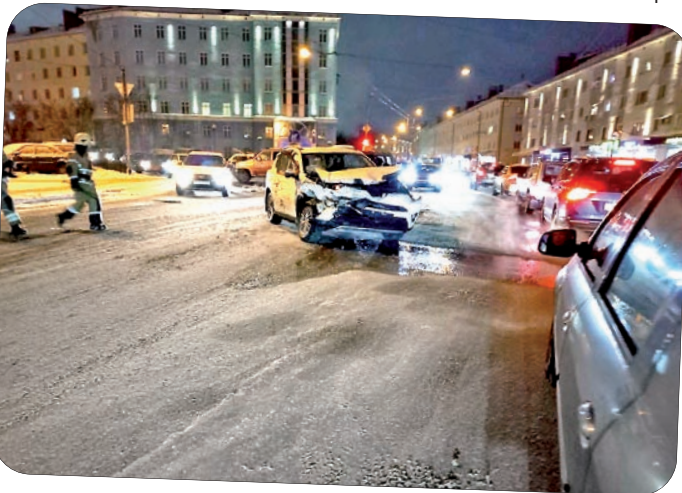


Северяне пострадали в нескольких ДТП

биля получили значительные повреждения передней части кузова. При столкновении 11-летний пассажир получил ушиб грудной клетки. Мальчик был обслужен амбулаторно. А у женщины травма оказалась посерьезней – закрытый перелом грудины, с места ДТП пострадавшую увезли на скорой.

Еще один человек пострадал в ДТП у моста через реку Канда, где дорогу не поделили «Шевроле» и «Нива». Водитель первого пошел на обгон и не заметил автомобиль на встречной полосе. В результате лобового столкновения «Ниву» откинуло на двигавшуюся следом фуру, которая протаскала легковушку еще несколько метров по дороге. Водитель отечественного авто получил травмы и был госпитализирован.

Констанция БОГУСЛАВСКАЯ.  
Фото из открытых  
Интернет-источников.



## КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

### БОРЬБА ЗА ЗВАНИЕ ЧЕМПИОНОВ «ВЫШКИ»

Сегодня в Москве состоится финал Высшей лиги КВН. За звание победителя будет бороться команда ветеранов КВН-движения «Неудержимый Джо». Напомним, в числе ее участников бывший фронтмен «Сборной Снежногогорска» Мурманск – столица Арктики» **Сергей Жариков**, капитан команды «Сборная города Мурманска», трижды финалист Высшей лиги КВН **Герман Иванов** и участница «Сборной Мурманска» **Анна Неделько**.

Их соперниками станут команды «Имени меня» (Королев), Сборная Пермского края, «Доктор Хаусс» (Могилев) и «Юра» (Университет «Синергия», Москва). «Вечерний Мурманск» обязательно расскажет читателям об итогах игры.

### НАКАЗАЛИ ИЗУВЕРА

Осужден мурманчанин, жестоко избивший ребенка. 22 августа четырехлетняя девочка находилась в гостях у своей бабушки. Когда та ушла на работу, ребенок остался с ее жителем. Мужчина, недовольный поведением девочки, не менее четырех раз сильно ударил ее кулаками по голове. Ребенок получил открытую черепно-мозговую травму и иные повреждения, которые квалифицируются как тяжкий вред здоровью. Девочка смогла выбежать из квартиры на улицу. Там ей помог прохожий, который сообщил обо всем сотрудникам полиции.

Октябрьский районный суд приговорил мужчину к четырем с половиной годам лишения свободы в исправительной колонии строгого режима.

### ОБМАНУЛИ ПЕНСИОНЕРА

73-летний житель Кандалакши в начале осени решил приобрести квадроцикл. Его заинтересовал один Интернет-магазин по продаже специальной мототехники.

Мужчина обсудил с продавцом условия приобретения и доставки товара. При оформлении заказа он общался с представителями компании по электронной почте, ему направили договор и счет на оплату техники.

Пенсионер перевел 763 тысячи рублей на указанный в письме номер счета и стал ожидать доставку. Продавец сообщил ему, что оплата получена и квадроцикл отправлен.

В течение трех месяцев северянину звонили и сообщали о задержке доставки. О том, что его обманули, пенсионер понял после того, как номер телефона и адрес электронной почты продавца оказались недоступны. Он обратился в полицию. Возбуждено и расследуется уголовное дело.

### ГДЕ ЗАРПЛАТА?

Следственный отдел по городу Мурманску завершил расследование уголовного дела в отношении руководителя управляющей компании. С января 2020 года по 6 августа 2021 года мужчина систематически не выплачивал заработную плату электростанции. При этом на счета организации поступали денежные средства в полном размере. Ущерб составил более 39 тысяч рублей. На данный момент работнику выплачена сумма в полном размере.

Теперь руководителю грозит лишение свободы на срок до трех лет.

## ВЛИЯНИЕ КУРЕНИЯ НА СЕРДЦЕ



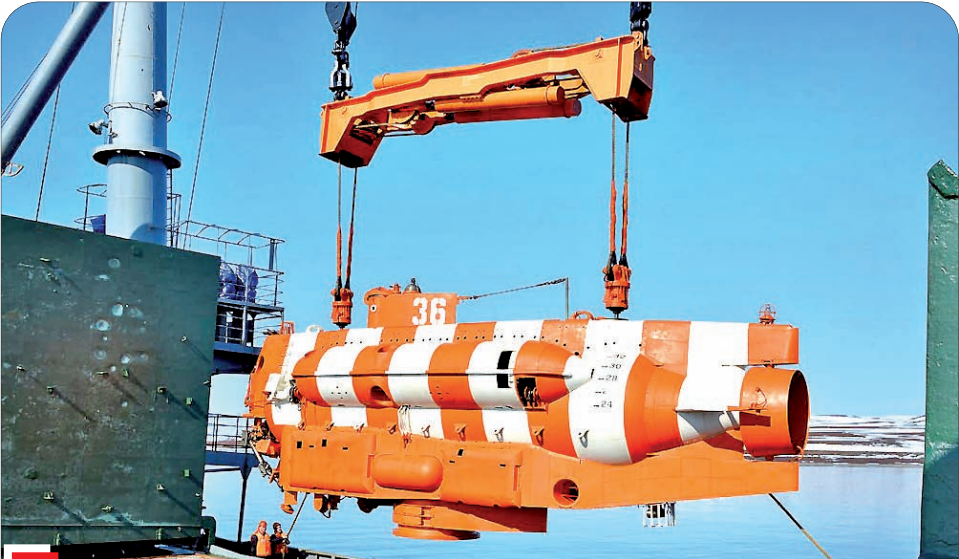
О риске легочных заболеваний (рака, эмфиземы, бронхита) прекрасно знают многие курильщики, но то, что они подвергаются повышенной опасности ишемической болезни сердца и инсульта, сознают не все. А ведь намного больше курящих умирает от ишемической болезни сердца, чем от рака!

### ЧЕМ ВРЕДИТ КУРЕНИЕ:

- сигареты ускоряют сужение артерий
- на целых 15% уменьшается содержание кислорода в крови
- ускоряя сужение кровеносных сосудов и заставляя сердце сокращаться чаще, курение создает перегрузку всей сердечно - сосудистой системы
- у курящих женщин чаще рождаются дети с врожденными пороками
- сигареты старят - курильщики выглядят старше своего возраста

Даже самые «слабые» сигареты увеличивают риск легочных заболеваний и инфаркта миокарда! В любом табачном дыме содержится окись углерода, из-за которого курение ускоряет развитие атеросклероза. Можно ли поправить ущерб, нанесенный своему здоровью курением? Да! Риск инфаркта миокарда или инсульта начинает уменьшаться сразу, как только человек бросает курить, с первого же дня!

vk.com/zdorovregion51  
ЗДОРОВЫЙ РЕГИОН 51



## Подводные испытания

Экипаж автономного обитаемого глубоководного спасательного аппарата АС-36 аварийно-спасательного отряда Северного флота приступил к приемо-сдаточным испытаниям в Кольском заливе. АС-36 в течение нескольких лет ремонтировали и модернизировали на Канонерском судоремонтном заводе в Санкт-Петербурге, после чего часть испытаний прошла на Балтике.

В ходе ремонтных работ на спасательной подводной лодке были полностью обновлены радиотехническое вооружение, системы автоматизации и управления движением. Установлен новый навигационный комплекс, позволяющий точно определять место нахождения аппарата как на поверхности моря, так и под водой. Корпус аппарата был проверен в лабораторных условиях на максимальное давление, которое он испытывает на глубинах более 1000 метров.

Испытания спасательного аппарата пройдут в Кольском заливе и Баренцевом море. Пока были частично проверены его ходовые качества в надводном положении. На очереди – подводное маневрирование и замеры различных технических параметров, проверка работы приборов, всех систем и механизмов.

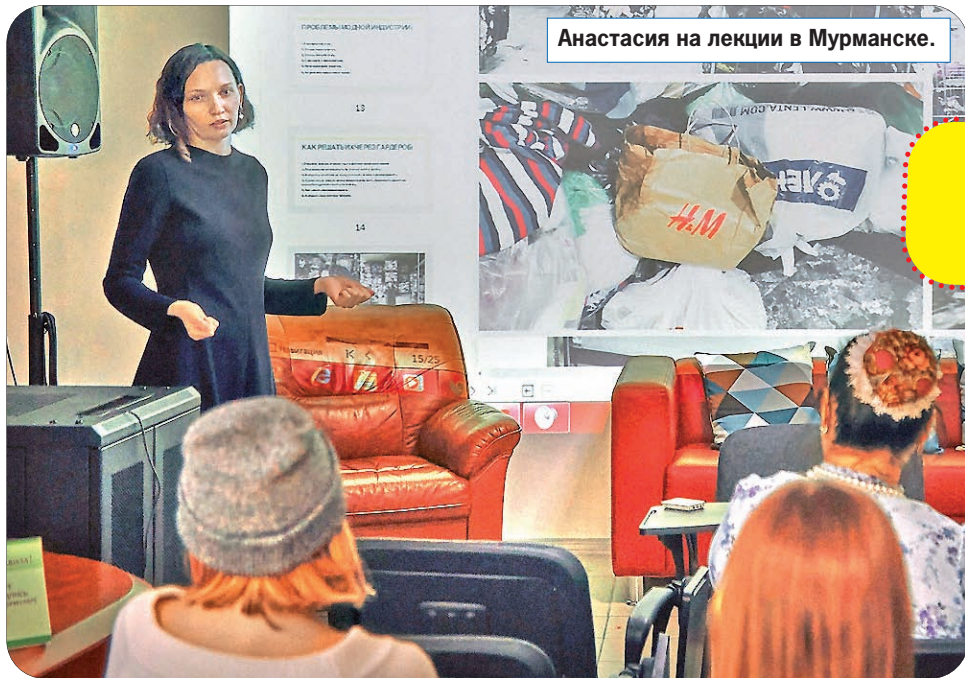
Штатным носителем подводного аппарата АС-36 является спасательное судно «Михаил Рудницкий», экипаж которого обеспечивает проведение с ним всех манипуляций и испытательных работ в Кольском заливе.

Испытания АС-36 продлятся и в 2022 году. На их завершающей стадии аппарат выполнит погружение на свою рабочую глубину – более 700 метров в обеспечении другого автономного спасателя – АС-34, который базируется на борту спасательного судна «Георгий Титов».

Ольга АНТОНОВА.  
Фото пресс-службы Северного флота.



# «ЗЕЛЕНЫЙ» ГАРДЕРОБ



Анастасия на лекции в Мурманске.

**Кардинально изменить свое поведение и мировоззрение человек может за несколько минут или даже секунд, если в его жизни случится нечто шокирующее. Для молодой петербурженки Анастасии Приказчиковой, которая, как многие девушки, регулярно пополняла гардероб, переломным моментом стал визит в центр переработки одежды компании «H&M».**

**На лекции в Мурманске девушка рассказала, почему теперь в ее шкафу всего 43 элемента одежды и что стоит знать, выбирая обновки.**

## Одежда, мусор или сырье?

Когда на глазах у Анастасии грузовик вывалил 12 тонн текстиля на сортировочную ленту, а сотрудник склада сказал, что столько привозят каждый день, девушка осознала, что среди этих тряпок могли быть и ее некогда любимые вещи, которые она сдала в переработку, потому что они ей надоели. Тюки рассортированного тряпья стояли в огромном ангаре от пола до потолка. И все это – обноски жителей Москвы и Подмоскovie, причем самых сознательных из них, которые знают о программе переработки и не ленятся относить поношенные вещи в один из магазинов «H&M». А сколько одежды москвичи просто выкидывают в помойку? Гораздо больше 12 тонн в день! Визит в центр сортировки мусора или бывших в употреблении вещей может рядового потребителя превратить в сознательного ответственного гражданина, который заботится об окружающей среде и будущем своих детей.

Анастасия Приказчикова уже несколько лет пишет в Интернете и публикует статьи в журналах об экологичном образе жизни, а недавно выпустила книгу «Гардероб наизнанку» именно о том, насколько производство одежды загрязняет окружающую среду и какой вклад в умерщвление природы вносит каждый из нас.

Многие жители Мурманской области и Норвегии радовались, когда в Никеле закрыли плавильный цех, отравлявший выбросами все на многие километры вокруг. Но не всегда источники загрязнения так очевидны, как дым из труб. Покупая очередную вещь, большинство не задумывается о том, сколько ресурсов пришлось потратить для ее изготовления и сколько она послужит. Экологии вредят не только монстры металлургии или мазутные ко-

тельные, но и производство красивых платьев и ажурного нижнего белья.

– Модная индустрия в XXI веке производит 20 процентов сточных вод и 10 процентов выбрасываемого в атмосферу углекислого газа, – рассказала Анастасия. – Если ее обороты будут расти нынешними темпами, к 2050 году четверть всего углеродного следа будет составлять текстильная промышленность.

## Футболка не простая, а золотая

Откуда берется столько «грязи»? Ответить можно на примере производства обычных футболок из хлопка, которых ежегодно поступает

**Платье из переработанных джинсов.**



в продажу примерно два миллиарда. Самый крупный поставщик плодов хлопчатника – Индия. Оттуда хлопок-сырец обычно отправляют в Китай, где его разделяют на волокна, красят и превращают в ткань. Футболки из нее шьют в последние годы не в Китае, а в Бангладеш, Мьянме и на Филиппинах, где рабочая сила стала еще дешевле, чем в Китае. Из юго-восточной Азии готовые футболки отправ-



Отсортированные вещи, которые станут ветошью.

## Мурманчан научили меньше тратить и вредить природе

ляются по всему миру. Каждая пересылка сырья и продукции – это не только затраты, которые бьют по кошельку покупателя, но и выбросы CO<sub>2</sub> в виде выхлопных газов автомобилей или самолетов. А для того чтобы получить килограмм готовой хлопчатобумажной ткани, необходимо израсходовать от восьми до 20 тонн пресной воды на этапе выращивания, прядения и окрашивания.

– Благодаря пандемии коронавируса длина описанной цепочки стала гораздо короче, так как границы большинства стран закрылись, – объяснила Анастасия. – Из-за этого тысячи людей остались без работы, зато производители одежды задумались о необходимости шить одежду в стране, где находится компания и рынки сбыта. Но это точно приведет к дорожанию футболок.

количество отходов и вредных выбросов.

Если дома накопились вещи, которые вам не подходят по той или иной причине, попробуйте продать их или отдать в благотворительные магазины или организации.

## Куда нести старье

Есть такая правильная фраза: «Помойка начинается в магазине». Поэтому главное – свести к минимуму потребление, надевая в различных комбинациях уже имеющиеся вещи, покупая бывшую в употреблении одежду или новую из качественных тканей такого фасона, который не выйдет из моды через два-три года.

**Пуховик из старых пуховиков и пластиковых бутылок.**



## Кошмар в шкафу

Кроме того, что в мире продается в несколько раз больше одежды, чем покупается, ее производство отравляет химикатами воздух, воду и почву. А после носки, даже если люди сдают вещи на утилизацию, 75 процентов из того, что можно переработать, превращается в ветошь, потому что пока технологии не позволяют шить новую одежду из старой за редким исключением. Большую часть переработать невозможно из-за того, что ткань состоит из нитей разного состава. Чаще всего смешиваются хлопок и полиэстер. Что же происходит на станции сортировки такого сложносочиненного мусора? Из поступившего кома выбирают вещи в отличном состоянии, которые отправляют в секонд-хенды. Вторая категория – вещи для производства ветоши (хлопок, смесовые ткани, вязаные вещи, трикотаж, домашний и детский текстиль без пуговиц, крючков, застежек и пайеток), третья – вещи, которые превратятся в техническую вату. По данным «H&M», за 2020 год в секонд-хенды ушло 8,3 процента всех отсортированных вещей (то есть не ношенных или почти не ношенных, купленных зря), переработано в техническую вату всего 2,1 процента, 74,4 процента превратили в ветошь.

– Узнав об этом, я стала еще больше придерживаться философии минимализма, – сказала Анастасия. – В последние два-три года, когда у меня появилось желание и необходимости выглядеть женственно, мой гардероб расширился до 43 предметов, не считая носков, нижнего белья и пижам. Несколько лет назад было и того меньше. По статистике даже мужчины регулярно носят всего лишь треть своего гардероба. Только не надо после этих слов бежать к шкафу и ужасаться, как много там ненужных вещей, и сразу от них избавляться. Носите их как можно дольше, правильно ухаживая за ними, ремонтируя и не покупая новые. Это лучший способ сократить

Классический костюм с галстуком или свадебное платье можно взять напрокат. Старые футболки и кофты еще долго послужат в качестве тряпок для стола или пола. В магазинах крупных торговых сетей можно попробовать найти вещи из переработанных материалов. Хотя такая одежда пока дороже обычной, опросы показывают, что многие россияне готовы ее покупать, так же как и сортировать мусор. Но инфраструктура для раздельного сбора пока не создана даже в Москве, а в областных центрах часто даже нет пунктов приема вторсырья, поэтому пока забота об экологии России держится на энтузиастах.

После лекции женщины из мурманского культурного центра «Рябиновый край», которые занимаются рукоделием, сказали, что мурманчане могут принести поношенные вещи из хлопка и ситца им. Мастерицы режут одежду на лоскуты и шьют из них коврики. Активистка мурманского экологического движения «Природа и Молодежь» сообщила, что примерно раз в месяц проводит день обмена одеждой. Организаторы лекции добавили, что вещи, которые еще можно носить, принимает Мурманское отделение «Российского Красного Креста» (тел. 23-72-00), благотворительные организации «Радуга51» (тел. 20-51-81), «Улица» (8-964-687-53-47), «Озарение» (тел. 31-73-38, 8-911-301-44-03).

**Павел СТЕПАНЕНКО.**

**Фото автора,**

**Матьяса ЛУДЕЦКЕ и Алексея ЦАЛЬКО.**



ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2021 года

№ 218

О награждении почетным знаком «Спортивная доблесть»

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 23.12.2010 № 32-358 «О Положении о почетном знаке «Спортивная доблесть», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Наградить почетным знаком «Спортивная доблесть» следующих лауреатов:  
- Ахметова Алексея Расимовича – директора муниципального автономного учреждения спортивной школы олимпийского резерва № 4;  
- Прасолову Елену Анатольевну – тренера-преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска комплексная детско-юношеская спортивная школа № 17.  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Мурманск».

Временно исполняющий полномочия  
главы муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2021 года

№ 219

О награждении почетным знаком «Ветеран спорта города Мурманска»

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 23.12.2010 № 32-359 «О Положении о почетном знаке «Ветеран спорта города Мурманска», постановлением главы муниципального образования город Мурманск от 21.05.2021 № 67 «Об утверждении количества награждаемых почетным знаком «Ветеран спорта города Мурманска», размера денежного вознаграждения и состава комиссии по награждению почетным знаком «Ветеран спорта города Мурманска» в 2021 году», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Наградить почетным знаком «Ветеран спорта города Мурманска» следующих лауреатов:  
- Авсянкину Елену Леонидовну – ведущего экономиста Муниципального бюджетного учреждения образования Централизованной бухгалтерии по обслуживанию учреждений комитета по образованию администрации города Мурманска;  
- Арсланова Фарида Расимовича – генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Снежинка плюс»;  
- Бровину Светлану Николаевну – пенсионера;  
- Кисилева Геннадия Александровича – тренера-преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска комплексная детско-юношеская спортивная школа № 17;  
- Крылову Валентину Ивановну – старшего инструктора-методиста муниципального автономного учреждения «Городской спортивный центр «Авангард»;  
- Кузнецову Марину Анатольевну – тренера-преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска детско-юношеской спортивной школы № 1 по спортивной гимнастике и спортивной акробатике;  
- Лебедева Владимира Николаевича – инструктора-методиста Государственного автономного учреждения Мурманской области «Центр спортивной подготовки»;  
- Левицкую Жанну Игоревну – старшего инструктора Государственного областного унитарного предприятия «Универсальный спортивно-досуговый центр»;  
- Левченко Людмилу Михайловну – заместителя главы администрации города Мурманска;  
- Панькову Веронику Евгеньевну – старшего администратора муниципального автономного учреждения «Городской спортивный центр «Авангард»;  
- Пархоменкова Валерия Алексеевича – учителя физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Гимназия № 1»;  
- Петрову Валентину Викторовну – пенсионера;  
- Сивака Валерия Михайловича – учителя физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Гимназия № 7»;  
- Степачева Алексея Борисовича – ведущего инженера строительного контроля общества с ограниченной ответственностью «ГеоСтройПроект»;  
- Фролова Олега Евгеньевича – директора общества с ограниченной ответственностью «Мир окон».  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Мурманск».

Временно исполняющий полномочия  
главы муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2021 года

№ 221

О присуждении премий главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска» в 2021 году

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2010 № 29-295 «О Положении о премиях главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска», постановлением главы муниципального образования город Мурманск от 20.05.2021 № 69 «Об утверждении количества премий главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска», размера премиального денежного вознаграждения и состава комиссии по присуждению премий главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска» в 2021 году», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Присудить премии главы муниципального образования город Мурманск «За личный вклад в развитие физической культуры и спорта города Мурманска» следующим лауреатам:  
- Алексееву Ивану Алексеевичу – пенсионеру;  
- Ананьиной Людмиле Александровне – начальнику отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних комитета по образованию администрации города Мурманска;  
- Гольневой Марии Анатольевне – тренеру-преподавателю муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска детско-юношеской спортивной школы единоборств № 19;  
- Качановскому Александру Юрьевичу – тренеру муниципального автономного учреждения спортивная школа олимпийского резерва № 3;  
- Курдий Алле Андреевне – педагогу дополнительного образования структурного подразделения «Региональный центр физического воспитания» Государственного автономного учреждения дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия»;  
- Макарову Михаилу Всеволодовичу – пенсионеру;  
- Мурашкиной Галине Юрьевне – тренеру муниципального автономного учреждения спортивная школа олимпийского резерва № 3;  
- Посоленик Елене Николаевне – тренеру муниципального автономного учреждения спортивной школы олимпийского резерва № 4;  
- Рябышевой Ларисе Ивановне – пенсионеру;  
- Суркову Игорю Геннадьевичу – тренеру-преподавателю муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска детско-юношеской спортивной школы единоборств № 19.  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Мурманск».

Временно исполняющий полномочия  
главы муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2021 года

№ 220

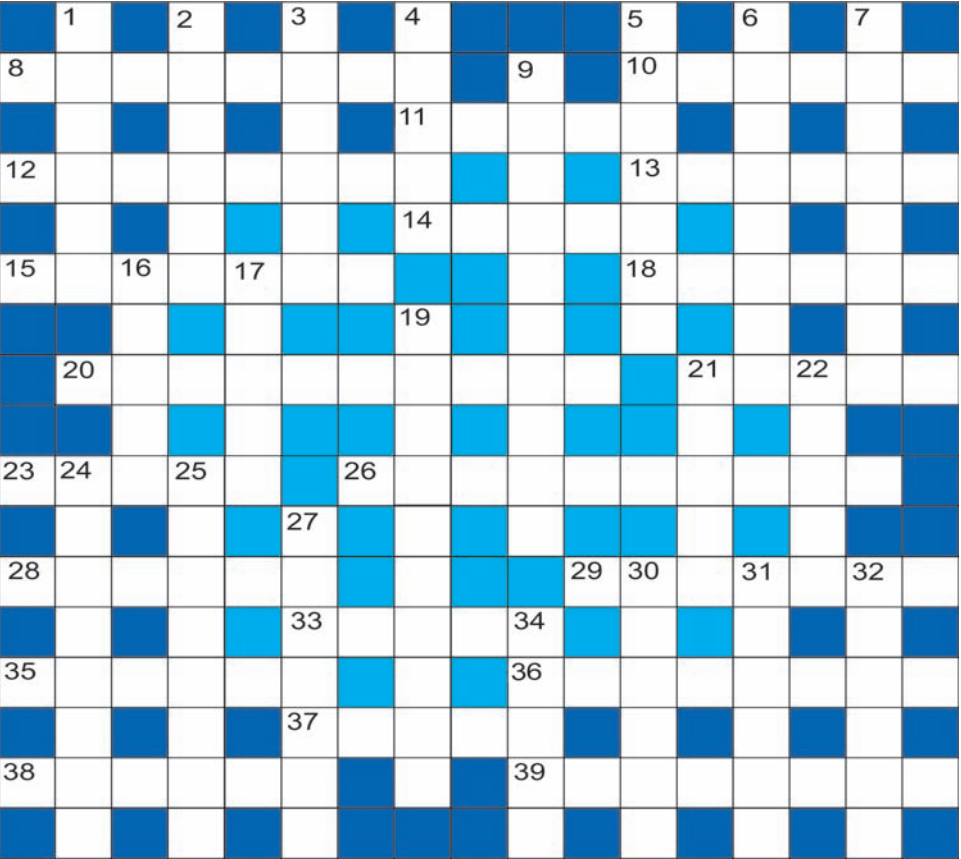
О награждении почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска»

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 23.12.2010 № 32-360 «О Положении о почетном знаке «Почетный ветеран спорта города Мурманска», постановлением главы муниципального образования город Мурманск от 20.05.2021 № 68 «Об утверждении количества награждаемых почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска», размера денежного вознаграждения и состава комиссии по награждению почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска» в 2021 году», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Наградить почетным знаком «Почетный ветеран спорта города Мурманска» следующих лауреатов:  
- Блинову Людмилу Владимировну – учителя физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 5»;  
- Попова Адольфа Дмитриевича – пенсионера.  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Мурманск».

Временно исполняющий полномочия  
главы муниципального образования город Мурманск

Т. И. ПРЯМИКОВА.

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 8. Антипод электрона. 10. Собака, берущая след. 11. Стихия Посейдона. 12. Канцтовар с графитом внутри. 13. Огнедышащее чудище. 14. Поле боя гладиаторов. 15. Порядок букв. 18. Глыба замерзшей воды. 20. Бандер – великий ... 21. Обувь балерины. 23. Выдавлена на зубную щетку. 26. Мастер по забиванию козла. 28. Стихотворение-элегия. 29. Водная артерия города Владимира. 33. Лавка модной одежды. 35. Лужайка посреди дубравы. 36. Агитка на заборе. 37. Документ на липовой основе. 38. Бревно для топки. 39. Беготня в поисках дичи.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Веточка на память о дайвинге. 2. Брючный спальный костюм. 3. Брюки для наездника. 4. Возмужавший мальчик. 5. Южный орех. 6. Кинозвезда по имени Жерар. 7. Спец по части мелких интриг. 9. История рода. 16. Любимый цветок А. П. Чехова. 17. Рыба семейства карповых. 19. Солдат-велосипедист (стар.). 21. «Броня» окунька. 22. Нулевая скорость ветра. 24. Составляет гороскопы. 25. Дармоед. 27. «Дети Арбата», автор. 30. Нерка как рыба. 31. Парк со зверьем. 32. Станковый пулемет. 34. Эстраданица ... Новикова.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 16 ДЕКАБРЯ

**По горизонтали:** 8. Блокпост. 10. Дворец. 11. Втора. 12. Знамение. 13. Матрас. 14. Сноха. 15. Скланка. 18. Наждак. 20. Пропаганда. 21. Чипсы. 23. Шакал. 26. Концентрат. 28. Штраус. 29. Стелька. 33. Турок. 35. Террор. 36. Антитеза. 37. Орикс. 38. Комбат. 39. Спиннинг.

**По вертикали:** 1. Клинок. 2. Скамья. 3. Донник. 4. Отвес. 5. Адамант. 6. Подтяжки. 7. Декаданс. 9. Голледица. 16. Лирик. 17. Непал. 19. Накомарник. 21. Чутье. 22. Псарь. 24. Антрекот. 25. Аназробы. 27. Острота. 30. «Тетрис». 31. Латунь. 32. Казань. 34. Касса.

ПРОДАЖА, УСТАНОВКА  
и РЕМОНТ ВОДО-  
НАГРЕВАТЕЛЕЙ

•Ремонт – от 1500 руб.  
•Установка – от 2500 руб.  
+ расходные материалы. Есть ЗАПЧАСТИ.  
БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА.

60-80-09

www.irbis-nord.ru

3мм сталь

• СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

• ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ ЗАМКОВ

• ДОМОФОНЫ - аудио/видео

• ЗАМКИ И РУЧКИ для китайских дверей

• РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

000 «Ирбис-Север»  
Кольский просп., 134,  
ТРЦ «Форум», 2 эт, оф. 1.

400-250, 254-759  
8-921-605-50-66

**Вечерний Мурманск**  
СОУЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА  
О. С. ГИМОДЕЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.  
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:  
отдел подписки и доставки – 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru  
приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru  
отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru  
служба новостей – 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru  
бухгалтерия – 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.  
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 17.12.2021 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Тираж – 6030 экз. Зак. 18860. (16+)



# ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Базаровым Никитой Витальевичем, 184365, Мурманская область, Кольский район, п. Молочный, ул. Молодежная, д. 7, кв. 13, e-mail: bn54801@yandex.ru, тел. +7-951-295-17-44, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка расположенного по адресу: Мурманская область, город Мурманск. Заказчиком кадастровых работ является ООО «Мурманское Море», 183038, Мурманская область, город Мурманск, ул. Траловая, д. 38, оф. 7.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 183038, Мурманская область, город Мурманск, ул. Траловая, д. 38, оф. 7 18 января 2022 г. в 12.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 183038, Мурманская область, город Мурманск, ул. Траловая, д. 38, оф. 7.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18 декабря 2021 г. по 17 января 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18 декабря 2021 г. по 17 января 2022 г. по адресу: 183038, Мурманская область, город Мурманск, ул. Траловая, д. 38, оф. 7.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 51:20:0001054:73, 51:20:0001054:75, расположены по адресу: Мурманская область, город Мурманск.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ООО "Лидер-Сервис"**

**КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН БЫТОВОЙ ЭЛЕКТРОНИКИ**

Ремонт всего спектра техники – от кофемашин и чайников до телевизоров и холодильников. Технические экспертизы с выдачей заключения.

**Внимание! НОВЫЙ АДРЕС:**  
**ул. Буркова, 13.**

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

**ОКНА**

от **9500 руб.**

**Балконы, лоджии**

от **29000 руб.**  
от **15000 руб.**

**Натяжные потолки.**

Рассрочка. гост. "Моряк", оф. 109, ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.

**Тел. 75-30-56.**

**ИМПЕРИЯ ОКОН**

• ОКНА • БАЛКОНЫ •  
• НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •  
• РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •  
• ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •

г. Мурманск  
ул. Полярные Зори, д. 25/1  
ТЦ «Сокол»

Тел. (8152) 75-18-30  
[www.imperia51.com](http://www.imperia51.com)

**НИЗКИЕ ЦЕНЫ!**

**ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ**

**70-13-42**

Ул. Тарана, 20-44

[www.pravoplus51.ru](http://www.pravoplus51.ru)

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

**БАРЕНЦ-ДЕНТ СТОМАТОЛОГИЯ**

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»

ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ

Лечение, восстановление разрушенных зубов. Эстетическая реставрация. Все виды протезирования. Пародонтология. Хирургия. Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.  
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

**ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ**

Гарантийный и послегарантийный ремонт аудио-, видео-, бытовой техники, различных гаджетов, кофемашин.

**Заказ оригинальных запчастей и аксессуаров.**

График работы:  
пн. 10.00–17.00, вт. – пт. 10.00–18.00, сб. 10.00–17.00, вс. – выходной.

Телефоны: (8152) 255-262, 255-263.  
e-mail: esmurmansk@mail.ru

ул. Академика Книповича  
ул. Гвардейская  
ул. Полярные Зори  
пр. Ленина

Мы находимся: г. Мурманск, ул. Гвардейская, д. 3 (вход с улицы).

**СТОМАТОЛОГИЯ Арктикстомакс-2**

Лиц. ЛО-51-01-001219 от 5.12.2014 г.

- Качественное лечение и восстановление зубов.
- Пародонтология.
- Гигиеническая чистка.
- Опытный хирург.

**АКЦИЯ! Новогодние СКИДКИ 10% с 1 по 31 декабря.**

Есть подарочные сертификаты.

АДРЕСА: Кольский просп, 176/3 (рядом с ДБ «Жемчуг»). Тел. 53-96-86, моб. 8-921-034-26-43; ул. Профсоюзная, 1 (за к/т «Родина»). Тел. 45-78-93, моб. 8-921-286-94-54.

Мы здесь

ВОЗМОЖНЫ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ У СПЕЦИАЛИСТА.

**САНТЕХНИК**

**ВСЕ ВИДЫ САНТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ ПОД КЛЮЧ**

ГИБКАЯ СИСТЕМА СКИДОК

Гарантия! Качество! Экономия!

- замена стояков канализации и водоснабжения;
- установка ванн, душевых кабин, унитазов, смесителей;
- замена водосчетчиков;
- установка радиаторов отопления;
- укладка кафеля.

Ул. Папанина, 47, тел. 8-921-177-76-77.

Компания **Престиж**

41-07-09, +7 (911) 309-67-99

- окна
- двери
- потолки
- балконы
- лоджии
- утепление и обшивка лоджий и балконов
- жалюзи
- ремонт окон

Гарантия 5 лет. Более 15 лет на рынке.

ДОГОВОР на ДОМУ СКИДКИ, ПОДАРКИ.

Подробные условия получения скидок и подарков уточняйте по телефонам.

г. МУРМАНСК, просп. Героев-североморцев, 62.

**Ежедневные акции на выпечку**

- 10% в ваш день рождения
- 20% ветеранам
- 35% на вечернюю продукцию

**ТАКОЖЕ ПРОИЗВОДИМ ПЕЛЬМЕНИ И ВАРЕНИКИ**

**Наши адреса**

- г. Мурманск, ул. Баумана, 35;
- г. Мурманск, ул. Капитана Маклакова, 48;
- г. Мурманск, ул. Мира, 6а.

Наша группа в «ВКонтакте»: [vk.com/goodbread051](https://vk.com/goodbread051)

Принимаем заказы +7-900-934-25-93

Свежий хлеб к вашему столу каждый день!

**Мы занимаемся ремонтом крупной БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ:**

- стиральные машины,
- посудомоечные машины;
- водонагреватели,
- электроплиты.

Выезд на дом по городу и в область.

Обслуживание в день обращения. Работаем без выходных.

Вызов и диагностика бесплатно в случае ремонта.

Более 15 000 единиц отремонтированной техники.

Скидка 15% на последующие ремонты. Запчасти в наличии и на заказ. Быстро, качественно, удобно. Гарантия до 12 мес.!

График работы: без выходных и праздников с 8.00 до 21.00.

Наши телефоны: 20-7887 и 8-921-284-90-80.

Наш адрес: проезд Связи, 18.

ИП Болгов Артем Алексеевич. ОГРИП 314519011100029 ИНН 5190 173 82604

**МУРМАНСКИЕ КАССЫ**

[www.murmankassa.ru](http://www.murmankassa.ru)

**ОТКРЫТА ПРОДАЖА ж/д билетов НА ПРЯМОЙ ПОЕЗД МУРМАНСК — МИНСК**

ул. Лобова, д. 9, ☎ 22-09-00

ул. Челюскинцев, д. 9, ☎ 42-48-80

Свид. об аккредитации № Н3010/35 от 30.10.2019.

**УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «Прометей ПРОФИ»**

ОТКРЫТ НАБОР на КУРСЫ ПАРИКМАХЕР, КОСМЕТОЛОГ-ЭСТЕТИСТ МАССАЖИСТ-УНИВЕРСАЛ

ЯНВАРЬ

выдаются документы государственного образца

Учиться новому делу никогда не поздно!

Для записи и консультаций +7-921-036-76-21.

Адрес: ул. К. Либкнехта, 44.

**Парикмахерские и косметические услуги**

- ул. К. Либкнехта, 44, тел. 42-32-03,
- ул. Халатина, 19, тел. 43-66-77.

**ЦЕНТР НАРКОЛОГИИ**

**СНЯТИЕ ЗАПОЯ**

Выезд врача на дом

**КОДИРОВАНИЕ**

- Алкоголь • Табак • Вес

г. Мурманск, Кольский просп, 33 8 (8152) 25-46-46

Наш сайт: [garmony-51.ru](http://garmony-51.ru)

ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ. УТОЧНИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ

компания «ЛАЙМ» 15 лет успешной работы

- Рулонные шторы
- Москитные сетки
- Отделка и утепление лоджий и балконов
- Ремонт окон и дверей

Рассрочка без банков и 0%

**ПОЗВОНИ** и получи СМС-купон на 1 000 руб.

**700-335**

павильон № 1, Кольский просп., 51, к. 2. [www.oknallime.ru](http://www.oknallime.ru)

8-911-300-04-22