



Мест нет, а олени будут?

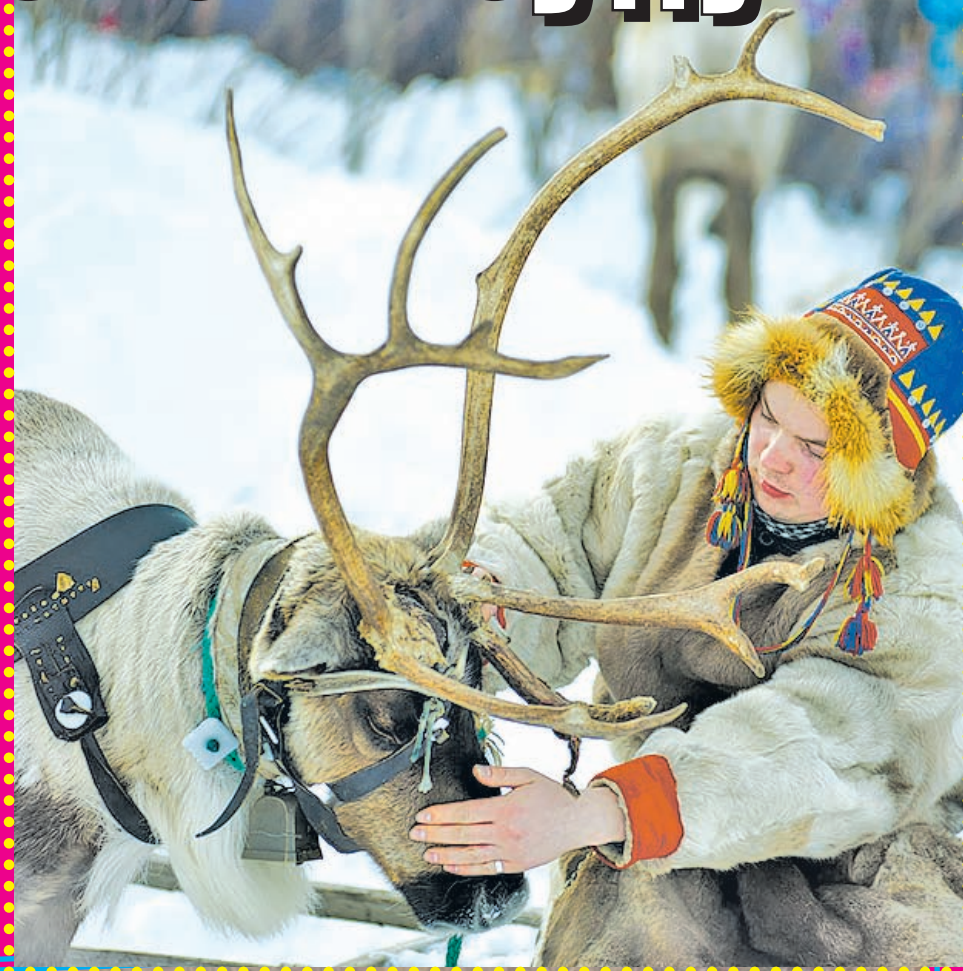
Всего за четыре часа мурманчане забронировали все места в бесплатных автобусах по направлению Мурманск – Ловозеро – Мурманск. Транспорт был выделен для всех желающих посмотреть на олени гонки традиционного Праздника Севера.

15 марта в 12.57 специалисты министерства спорта Мурманской области объявили о приеме заявок от желающих 19 марта побывать на традиционных соревнованиях оленеводов, а утром 16 марта уже сообщили, что свободных мест нет, и посоветовали перезвонить в пятницу, чтобы уточнить, не отказался ли кто-нибудь от поездки.

Два сорокаместных автобуса отправятся 19 марта в 8.00 от Центрального стадиона профсоюзов к месту проведения гонок на оленьих упряжках. Попробовать забронировать место можно, позвонив по телефону 48-78-99 (добавочный номер 1303) с 9.30 до 17.00.

В Мурманске первые гонки на оленьих упряжках прошли в марте 1929 года, а последние – в марте 2017 года на 83-м Празднике Севера. В 2018 году соревнования по национальным видам спорта перенесли в Ловозеро. Причин такого решения было несколько. По одной из версий оленей перевозить в Мурманск слишком дорого и хлопотно, по другой – для полудиких животных поездка в кузове грузовика от Ловозера до Мурманска и обратно – сильный стресс, из-за которого олени, случалось, умирали в пути или по прибытии в Мурманск. С другой стороны, после переноса соревнований в Ловозеро, то есть после того, как все издержки и риски были сведены к минимуму, сами гонки стали заметно хуже. В прошлом году в них участвовали всего две оленьи упряжки, за которыми зрители могли наблюдать только издали. Оленеводы попросту не хотят тратить время на состязания, за победу в которых теперь не дают таких ценных призов, как раньше.

Павел СТЕПАНЕНКО. Фото из архива редакции.





ОТДЫХАЙ И РАЗВИВАЙСЯ В «СОПКАХ»



Мурманский городской «Центр профессионального развития молодежи» (ул. Марата, 16) в этом году станет открытым молодежным пространством «Сопки». Для его обновления – на косметический ремонт и техническое переоснащение – будет выделено 11 миллионов рублей из бюджетов города и области.

Последний раз «Центр профессионального развития молодежи» ремонтировали восемь лет назад, но все помещения до сих пор в отличном состоянии. Грядущие работы необходимы, чтобы интерьер и оснащение соответствовали концепции молодежных пространств «Сопки».

Сейчас дизайнеры разрабатывают дизайн-проект помещений, где можно будет интеллектуально и творчески развиваться, получать новые знания, совершенствовать навыки, необходимые для успешного завершения образования и построения карьеры. В «Сопках» будут помещения как для групповой, так и для индивидуальной работы, а также игровая зона для отдыха.

Молодежь сможет приходить в этот центр и для того, чтобы приятно провести время с друзьями или найти здесь единомышленников. Руководство мурманского «Объединения молодежных центров» считает это полезной альтернативой времяпрепровождению в торговых центрах и кафе. Специалисты центра надеются, что число постоянных посетителей увеличится с 80 хотя бы до 150.

В главном зале центра, где можно разместить 30 сидений перед экраном, как и прежде, будут проходить лекции и тренинги по профессиональной ориентации, карьерному и личностному росту, ораторскому мастерству и планированию времени. Продолжатся встречи с представителями различных профессий и работодателями Мурманска.

В комнате, которая получит название «Тренинговая», будут проводиться творческие мастер-классы, обсуждение молодежных проектов и мурманских вузов, семинары по составлению резюме.

Появится в «Сопках» и кабинет для индивидуальных занятий, где можно будет уединиться для самостоятельной работы над дипломной работой, резюме, заявкой на грант или презентацией своего проекта. Здесь же будет фон, освещение и оборудование для съемки видеороликов, которые могут стать видеобращениями или видеовизитками.

Отдохнуть от саморазвития можно будет за настольными и видеиграми или просмотром фильма и чтением книг.

– Подобные развивающие центры охватывают весь город, моло-



дежь может просто отдохнуть в них или провести время с пользой, – рассказал заместитель председателя городского Совета депутатов **Андрей Сысоев**. – Сюда можно прийти не только на образовательное мероприятие, но и за консультацией. Модернизация внешнего вида и содержания откроет новые возможности. Несмотря на экстремальные экономические условия, я уверен, что при необходимости найдем дополнительное финансирование, чтобы вовремя завершить начатое.

Павел СТЕПАНЕНКО.
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ЛЕЧАТСЯ ДОМА

Министр здравоохранения Мурманской области **Дмитрий Панычев** заявил о сворачивании «коронавирусных коек» в региональных больницах. Теперь коечный фонд региона для лечения ковида составляет 805 коек. Половина из них свободна. Большинство заболевших находятся на амбулаторном лечении. В Мурманской области работают 55 прививочных бригад, ежедневно вакцинацию проводят и мобильные пункты в торговых центрах Мурманска. Всего в регионе привито более 356 тысяч человек.

«ЛАДА» СТАЛА ДОРОЖЕ

Вчера АвтоВАЗ повысил цены на автомобили «Lada». В среднем повышение составило 8 процентов. Теперь «Lada Granta» стоит от 727,9 тысячи рублей, «Niva Travel» – 1 млн. 66,9 тысячи рублей, «Lada Largus» – 1 млн. 235,9 тысячи рублей.

УМЕРЛИ ЕЩЕ ПЯТЬ СЕВЕРЯН

За сутки, с 15 на 16 марта, в Мурманской области с ковидом в больницу был госпитализирован 21 житель Заполярья. Всего за последние 24 часа коронавирус выявили у 228 северян. Умерли еще пять человек, всего – 3 188.

ПОМОЩЬ БЕЖЕНЦАМ

В Мурманской области открыты 37 пунктов сбора гуманитарной помощи для пострадавших жителей ДНР и ЛНР. На данный момент собрано около 50 тонн гуманитарной помощи. На этой неделе подготовлена к отправке фура с десятью тоннами различных грузов. Кроме того, вынужденно прибывшим в Мурманскую область с территорий ДНР и ЛНР оказывается поддержка в получении медицинских услуг, устройстве детей в детские сады, обеспечении досуга несовершеннолетних.

С ПРОЯСНЕНИЯМИ

Сегодня в Мурманске облачная с прояснениями погода. Без существенных осадков. Ветер юго-западный умеренный, днем местами сильный. Температура воздуха ночью –2...–7°, при прояснениях –12...–17°, днем от 0 до +5°. Гололедица, ночью местами сильная.

НАРОДНОЕ ГУЛЯНЬЕ

Народное гулянье, посвященное воссоединению Крыма с Россией, пройдет в Мурманске 18 и 19 марта.

Праздничный концерт начнется на площади Пять Углов 18 марта в 14 часов.

Выездная торговля будет организована: 18 марта с 12 до 18 часов на улице Воровского, от проспекта Ленина до улицы Ленинградской; 19 марта с 10 до 17 часов на улице Воровского, от проспекта Ленина до дома № 13 на улице Воровского.

Запрещено движение, остановка и стоянка транспортных средств, за исключением общественного транспорта категории МЗ – автобусов большой вместимости и троллейбусов, двигающихся по установленным маршрутам, по проспекту Ленина от улицы Комсомольской до улицы Профсоюзов с 13 часов до 18 часов 30 минут 18 марта.

Запрещено движение, остановка и стоянка транспортных средств, за исключением имеющих спецпропуска установленного образца, на следующих участках:

- по улице Воровского, от проспекта Ленина до дома № 13 по улице Воровского, с 10 часов 18 марта до 22 часов 19 марта;
- по улице Воровского, от проспекта Ленина до улицы Коминтерна, с 10 до 20 часов 18 марта;
- по улице Ленинградской, от улицы Профсоюзов до дома № 5 по улице Коминтерна, с 18 часов 17 марта до 20 часов 18 марта;
- на площади перед зданием ОАО «ГДЦ «Меридиан» с 23 часов 16 марта до 20 часов 18 марта.

АКТИВИСТЫ ДОБРЫХ ДЕЛ

Открыты сердцем и душой – так можно сказать об участниках волонтерского движения. Они всегда готовы прийти на помощь совершенно бескорыстно, подставив плечо, отдавая людям свое время и силы.

В Мурманске волонтерское братство ширится из года в год, принимая в свои ряды новых активистов. Это доказал конкурс «Доброволец Мурманска-2022», итоги которого были подведены. На торжественной церемонии назвали имена лучших волонтеров города.



– Добровольческих дел в Мурманске должно становиться еще больше, – уверена председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска **Татьяна Печкарева**. – К этому движе-

нию надо привлекать больше ребят. Те, кто участвовал в конкурсе, уже мотивированы, чтобы и дальше продолжать участие в работе добровольцев. Они готовы поделиться своим опытом с новичками, увлечь их, чтобы как можно больше людей понимали, насколько

важно помогать другим.

Конкурс «Доброволец Мурманска-2022» стартовал в середине февраля и проводился по четырем номинациям. На него было подано шесть командных и 30 индивидуальных заявок. В течение трех недель ребята участвовали в тренингах, отрабаты-

вали навыки работы в коллективе, учились ораторскому искусству и даже умению правильно реагировать на критику. Финальным испытанием стала презентация итогов и достижений волонтерской деятельности.

– Само понятие «волонтер» стало неотъемлемой частью нашей жизни, – сказала депутат Совета депутатов города Мурманска **Антонина Климова**. – Мы видим этих ребят на субботниках по уборке улиц и зеленых зон. Они также активно участвуют в патриотическом движении, поисковых отрядах, помогают ветеранам, пожилым людям, активно сотрудничают с органами МЧС России, обучают навыкам первой медицинской помощи, правилам ориентирования на местности и поиску пропавших людей. То есть волонтер – это прежде всего человеческое участие. Это люди с большим сердцем, потому что по-другому быть участником этого движения невозможно. Мне очень приятно, что в Мурманске волонтерское братство растет и обязательно будет развиваться и дальше.

Победители конкурса получили кубки, дипломы и эксклюзивные сувениры.

Юлия РОМАНОВА.
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2022

№ 584

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 31.05.2021 № 1455 «Об утверждении порядка предоставления субсидий для обеспечения затрат по предпринимательским проектам субъектов малого и среднего предпринимательства» (в ред. постановления от 07.12.2021 № 3135 (в ред. постановления от 21.12.2021 № 3301))

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, в целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске» на 2018–2024 годы муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3598, **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 31.05.2021 № 1455 «Об утверждении порядка предоставления субсидий для обеспечения затрат по предпринимательским проектам субъектов малого и среднего предпринимательства» (в ред. постановления от 07.12.2021 № 3135 (в ред. постановления от 21.12.2021 № 3301)) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.8 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«1.8. Критерием отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, является осуществление субъектом МСП в качестве основного вида деятельности деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы В, G (за исключением кода 45.2), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N (за исключением кода 79), O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)).».

1.2. Подпункт 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.1.2. Объявление о проведении отбора размещается на портале информационной поддержки малого и среднего предпринимательства Координационного совета по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманска (www.mr.murman.ru) не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в отборе с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Главного распорядителя;
- результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;
- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;
- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск субъектам МСП (далее – соглашение);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.».

1.3. Подпункт 2.2.1.10 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.2.1.10. Участники отбора должны осуществлять в качестве основного вида деятельности деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы В, G (за исключением кода 45.2), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N (за исключением кода 79), O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)).».

1.4. Подпункт 2.3.2.12 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 и сноску 2 исключить.
1.5. Подпункты 2.3.2.13, 2.3.2.14, 2.3.2.15, 2.3.2.16 и 2.3.2.17 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 считать подпунктами 2.3.2.12, 2.3.2.13, 2.3.2.14, 2.3.2.15 и 2.3.2.16 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 соответственно.

1.6. Подпункт 2.3.2.12 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.3.2.12. Копия отчетной формы «Расчет по страховым взносам» (за исключением раздела 3) за два предыдущих календарных года с отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде. Для индивидуальных предпринимателей при отсутствии работников – информационное письмо, подтверждающее отсутствие работников.».

1.7. Подпункт 2.4.18 пункта 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.4.18. Решение комиссии в течение трех рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокол размещается на портале информационной поддержки малого и среднего предпринимательства Координационного совета по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманска (www.mr.murman.ru)).».

1.8. Подпункт 3.1.5 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.1.5. Получатели субсидий в течение срока реализации проекта обязаны обеспечивать достижение заявленных в технико-экономическом обосновании предпринимательского проекта показателей: среднесписочной численности, среднемесячной заработной платы работающих (без внешних совместителей) и объема выручки субъекта МСП.».

1.9. Подпункт 3.1.9 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.1.9. Условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, на осуществление в отношении них проверки Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также включение таких положений в соглашение.».

1.10. Подпункт 3.4.3 пункта 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.4.3. Непредоставление финансового отчета об использовании средств субсидии и отчета о достижении значений показателей результативности в сроки, установленные в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, считается нарушением условий предоставления субсидий, вследствие чего средства субсидии подлежат возврату в полном объеме.».

1.11. Подпункты 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6 и 3.4.7 пункта 3.4 раздела 3 считать подпунктами 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7 и 3.4.8 пункта 3.4 раздела 3 соответственно.

1.12. Пункт 3.4 раздела 3 дополнить новым подпунктом 3.4.4 следующего содержания:
«3.4.4. В случае реализации предпринимательского проекта не на территории муниципального образования город Мурманск, за исключением предпринимательского проекта в области внутреннего и въездного туризма, субсидии подлежат возврату в полном объеме.».

1.13. В подпункте 3.4.8 пункта 3.4 раздела 3 слова «подпунктом 3.4.6» заменить словами «подпунктом 3.4.7».

1.14. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатели субсидий в течение одного года с даты предоставления субсидий, ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют Главному распорядителю следующие документы:

4.1.1. Финансовый отчет об использовании средств субсидии, полученной на обеспечение затрат по предпринимательскому проекту, заполняемый нарастающим итогом по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

4.1.2. Отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку с приложением пояснительной записки о ходе реализации предпринимательского проекта. Пояснительная записка предоставляется с отчетом за последний квартал (примерная форма пояснительной записки представлена в приложении № 10 к настоящему Порядку)).».

1.15. Приложения № 1, 2, 3, 8 и 9 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2, 3, 4 и 5 к настоящему постановлению соответственно.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска от 10.03.2022 № 584

Приложение № 1
к Порядку

На бланке организации/ИП

№ _____
от « ____ » _____ 20 ____ года
(заполняется специалистом комитета по экономическому
развитию администрации города Мурманска)

Комитет по экономическому развитию
администрации города Мурманска,
183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 87
т. 45-94-75

Заявка на участие в отборе на предоставление субсидий для обеспечения затрат
по предпринимательским проектам субъектов малого и среднего предпринимательства

(полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя полностью)

в дальнейшем именуемый «участник отбора», в соответствии с установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» требованиями, в лице

(наименование должности руководителя организации, Ф.И.О. руководителя/ИП в родительном падеже)

сообщает о намерении участвовать в отборе заявок на условиях, установленных порядком предоставления субсидий для обеспечения затрат по предпринимательским проектам субъектов малого и среднего предпринимательства, и претендует на получение финансовой поддержки в виде субсидии в размере:

(сумма в руб., цифрами и прописью)

для обеспечения части затрат _____
(наименование затрат)

по предпринимательскому проекту _____
(наименование предпринимательского проекта)

Анкетные данные

Год начала предпринимательской деятельности	
Место осуществления предпринимательской деятельности	
Виды деятельности (коды ОКВЭД):	
- основной	
- фактически осуществляемые	
Применяемая система налогообложения (общая, упрощенная, патентная)	
ФИО генерального директора	
ФИО главного бухгалтера	
ФИО контактного лица	
Контактный телефон	
E-mail	

Настоящей заявкой подтверждаем, что участник отбора:

- соответствует требованиям, установленным для участия в отборе;
- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования город Мурманск;
- участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- не является получателем аналогичной поддержки (поддержки, за счет которой субсидируются одни и те же затраты одного и того же субъекта МСП) из средств федерального, областного или местного бюджетов;
- все отношения с наемными работниками оформлены и будут оформляться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- размер минимальной заработной платы штатных работников участника отбора на дату подачи заявки составляет _____;
- среднемесячная заработная плата на одного работника (без внешних совместителей и без учета заработной платы руководителя) на дату подачи заявки составляет _____.

Показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства*

Наименование показателя	Ед. изм.	Показатели за два года, предшествующих году подачи заявки	
		20 ____	20 ____
Выручка/оборот от продажи товаров, работ, услуг	тыс. руб.		
Финансовый результат (прибыль/убыток)	тыс. руб.		
Среднесписочная численность	чел.		
Объем уплаченных налогов:	тыс. руб.		
- налог на прибыль	тыс. руб.		
- налог на добавленную стоимость	тыс. руб.		
- единый налог на вмененный доход	тыс. руб.		
- налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. руб.		
- налог на доходы физических лиц	тыс. руб.		
- налог на имущество	тыс. руб.		
- земельный налог	тыс. руб.		
- транспортный налог	тыс. руб.		
- патент	тыс. руб.		
- иное	тыс. руб.		
Объем уплаченных страховых взносов на:	тыс. руб.		
- обязательное пенсионное страхование	тыс. руб.		
- обязательное социальное страхование	тыс. руб.		
- обязательное медицинское страхование	тыс. руб.		

* В случае снижения значений показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства более чем на 20%, необходимо предоставить письменные пояснения о причинах их снижения.

Настоящим гарантирую достоверность представленной информации, а также всех приложенных к настоящей заявке документов.

Даю согласие на обработку, уточнение, использование и включение информации, содержащейся в заявке, в базы данных.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации, содержащейся в заявке.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(на) на обработку персональных данных, переданных мною лично и содержащихся в базах учреждений (организаций).

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(а) и согласен(на) с условиями предоставления субсидии и требованиями, предъявляемыми к получателям субсидий.

_____ (наименование должности руководителя)	_____ (подпись)	_____ ФИО
Главный бухгалтер	_____ (подпись)	_____ ФИО
Дата _____		МП (при наличии)

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 10.03.2022 № 584

Приложение № 2
к Порядку

Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в отборе на предоставление субсидий на обеспечение затрат по предпринимательским проектам субъектов малого и среднего предпринимательства

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	Технико-экономическое обоснование предпринимательского проекта	
2	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку: - для юридических лиц – копии решения об избрании руководителя, протокола общего собрания, приказа о назначении на должность руководителя; - для индивидуальных предпринимателей – копия паспорта гражданина Российской Федерации	
3	Доверенность (в случае если заявка оформляется и/или подается представителем участника отбора)	
4	Копии контрактов (договоров), заключенных для реализации предпринимательского проекта (при их наличии)	
5	Копии документов, подтверждающих наличие производственных и других помещений, необходимых для реализации предпринимательского проекта (копия свидетельства о праве собственности или договор аренды)	
6	Копии годовой бухгалтерской отчетности (форма № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках») или документы, замещающие ее при применении специального налогового режима, за два предыдущих года с отметкой налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде	
7	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 30 дней до даты представления документов	
8	Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (или уполномоченным лицом), об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученная не ранее чем за 30 дней до даты представления документов	
9	Справка исполнительного органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, полученная не ранее чем за 30 дней до даты представления документов	
10	Справка комитета имущественных отношений города Мурманска об отсутствии задолженности по арендной плате за землю и пользование муниципальным имуществом в городе Мурманске, полученная не ранее чем за 30 дней до даты представления документов, или подтверждение об отсутствии взаимоотношений с комитетом имущественных отношений города Мурманска	
11	Копия отчетной формы «Расчет по страховым взносам» (за исключением раздела 3) за два предыдущих календарных года с отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде. Для индивидуальных предпринимателей при отсутствии работников – информационное письмо, подтверждающее отсутствие работников	
12	Справка, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета муниципального образования город Мурманск, подписанная участником отбора, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку	
13	Копии документов, подтверждающие наличие у участника отбора имущества, необходимого для ведения предпринимательской деятельности (копии договоров купли-продажи, аренды, товарно-транспортных накладных, актов приема-передачи, инвентарных карточек учета основных средств)	
14	Выписка о наличии денежных средств на расчетном счете, подтверждающая объем собственных средств участника отбора, в размере не менее 15 % от общей суммы предпринимательского проекта, полученная не ранее чем за пять рабочих дней до даты подачи заявки на участие в отборе	

Руководитель субъекта МСП
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

ФИО

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска от 10.03.2022 № 584

Приложение № 3
к Порядку

Структура технико-экономического обоснования (ТЭО)
предпринимательского проекта

При разработке предпринимательского проекта в ТЭО необходимо включить следующую информацию:

- Резюме предприятия и проекта (полное наименование предприятия/индивидуального предпринимателя, деятельность предприятия, наименование предпринимательского проекта, перспективы для развития).
- Суть проекта. В чем заключается идея предпринимательского проекта, его основы и принципы воплощения в жизнь, адрес места реализации проекта. План ТЭО проекта с поэтапным разъяснением (стадии реализации проекта, текущее состояние проекта). Социальная значимость проекта.
- Обзор рынка (конкуренты, сильные и слабые стороны проекта).
- Обоснование. Почему предлагаются именно такие решения, причина выбора именно этого материала, вида деятельности или оборудования. В расчет ТЭО необходимо также включить все возможные расчетные риски.
- Расчеты потребностей для производства (финансовые, сырьевые, трудовые, энергетические): предполагаемые и необходимые инвестиции в проект, предполагаемые внутренние и внешние финансовые источники, производственные издержки. Необходимо рассчитать, сколько средств потребуется на запуск данного проекта, указать все возможные источники дохода.
- Экономическое обоснование (расчеты, которые показывают результат деятельности предприятия после изменений): выручка от реализации проекта, прибыль/убыток, налоговые отчисления, уровень заработной платы, количество вновь созданные рабочих мест.
- Выводы (подведение итогов, заключение, оценка).

В тексте ТЭО должны содержаться следующие таблицы:

Финансовые потребности		
Наименование	Сумма (руб.)	% к общей стоимости проекта
Общая стоимость предпринимательского проекта, в том числе:		100%
Собственный капитал (не менее 15% от стоимости проекта)		
Средства субсидии из муниципального бюджета		

Персонал, расходы на оплату труда						
Показатели	Ед. изм.	На срок реализации проекта				
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
Среднесписочная численность персонала (без внешних совместителей), всего, в том числе:						
– непосредственно занятого производством продукции (выполнением работ, оказанием услуг)	чел.					
– аппарат управления	чел.					
Итого расходы на оплату труда, всего, в т.ч.:						
Расходы на оплату труда персонала, непосредственно занятого производством продукции (выполнением работ, оказанием услуг)	руб.					
Расходы на оплату труда аппарата управления	руб.					

Показатели результативности деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства						
Наименование показателя	Ед. изм.	На срок реализации проекта				
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
Выручка/оборот от продажи товаров, работ, услуг	тыс. руб.					
Среднесписочная численность (без внешних совместителей)	чел.					
Среднемесячная заработная плата на одного работника (без внешних совместителей и без учета заработной платы руководителя)	тыс. руб.					

Перечень планируемых расходов за счет средств субсидии	
Вид расходов	Сумма (руб.)
Приобретение лицензионного программного обеспечения, в том числе для организации удаленной (дистанционной) работы	
Оплата затрат, необходимых для организации и ведения предпринимательской деятельности дистанционно, в том числе в режиме онлайн: - на приобретение или на разработку приложений (интернет-сайтов); - на создание и (или) подключение к интернет-платформам (сервисам); - на приобретение соответствующего оборудования	
Приобретение основных средств (нового оборудования, оргтехники, мебели)	
Приобретение инвентаря	
Итого:	

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска от 10.03.2022 № 584

Приложение № 8
к Порядку

Председателю комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска

от _____
(наименование получателя субсидии, ИНН)

Финансовый отчет об использовании средств субсидии, полученной на обеспечение затрат по предпринимательскому проекту

(наименование предпринимательского проекта)

Период отчета: «__» квартал 20__ года
Адрес места реализации проекта _____

№ п/п	Наименование затрат в соответствии с ТЭО	Сумма средств субсидии, руб.	Израсходованная сумма средств субсидии, руб.	Подтверждающие платежные документы (договоры, платежные документы, акты и т.п.)	Остаток средств субсидии, руб.
	Итого:			X	

Приложения:
- копии документов, подтверждающих целевое использование средств субсидии – на __ л.
Достоверность представленной информации, а также всех приложенных к отчету документов гарантирую.

(должность руководителя ИП/организации) (Подпись) (ФИО)
МП (при наличии)

Дата _____

Финансовый отчет должен содержать полную и исчерпывающую информацию о расходовании средств субсидии за отчетный период с приложением копий всех финансовых и иных первичных документов, подтверждающих целевое назначение произведенных расходов в соответствии с требованиями настоящего Порядка и законодательства.

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска от 10.03.2022 № 584

Приложение № 9
к Порядку

Председателю комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска

от _____
(наименование получателя субсидии, ИНН)

Отчет о достижении значений показателей результативности за период «__» квартал 20__ года *

(наименование предпринимательского проекта)

Наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя)	
Место осуществления предпринимательской деятельности	
Виды деятельности (коды ОКВЭД):	
- основной	
- фактически осуществляемые	
Применяемая система налогообложения (общая, упрощенная, патентная)	

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя за квартал	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	Выручка/оборот от продажи товаров, работ, услуг	тыс. руб.				
2	Среднесписочная численность (без внешних совместителей)	чел.				
3	Среднемесячная заработная плата на одного работника (без внешних совместителей и без учета заработной платы руководителя)	тыс. руб.				

Достоверность представленной информации, а также всех приложенных к отчету документов гарантирую.

(должность руководителя организации/ИП) (Подпись) (ФИО)
МП (при наличии)
Дата _____

* Заполняется согласно показателям результативности деятельности субъекта МСП, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку.



ХАКЕРЫ ПОШЛИ ЗА ПОКУПКАМИ

Мурманчане сообщают об одновременном закрытии сразу нескольких пунктов доставки Интернет-магазина «Wildberries», и как следствие – невозможность отследить и получить свой заказ.

Некоторые отделения Интернет-магазина выдают только оплаченные грузы и только по паспорту.

Мурманчане, заказавшие доставку, сообщают в социальных сетях, что в личном кабинете грузов и товаров не видно. Стоит статус «отсутствует доставка». Сколько так будет – неизвестно. Компания меняет сервера.

Дело в том, что «Wildberries» подвергся масштабной атаке хакеров. Около половины пользователей уже заявили о сложностях с доступом в приложение и с отслеживанием заказов. В самой компании заверяют, что к 16 марта более 70 процентов ошибок исправлены, заказы выдаются, персональные данные не пострадали.

По мнению экспертов, сетевой магазин стал жертвой атаки вируса-шифровальщика. Всего услугами этого ресурса пользуется 113 миллионов пользователей в месяц. Трудности со входом в личный кабинет испытали менее 1 процента. Пик пришелся на 14–15 марта.

Персональная и финансовая информация пользователей не пострадали, настаивают в компании. Однако эксперты все же советуют быть аккуратнее с платежными картами, которые используются для оплаты товаров и услуг компании «Wildberries».

Есть два пути. Во-первых, перевести все деньги с карты, которая использовалась для покупки в Интернет-магазине, на другую карту.

Во-вторых, достаточно сделать два простых действия в мобильном приложении, чтобы предотвратить любую попытку хищения средств.

В приложении «Сбербанк Онлайн» необходимо набрать в поисковой строке фразу «Лимиты и ограничения». В появившемся пункте меню нужно выбрать ту карту, которую вы хотите защитить от доступа мошенников. Перед вами появится пункт «Покупки в Интернете». Кликните на него.

Далее перед вами откроются два пункта: «Покупки в Интернете» и «Покупки в Интернете без подтверждения смс-кодом». По умолчанию оба флажка включены – второй нужно отключить. При желании можно снять и первый флажок, а включать его опционально, когда нужно оплатить покупку в Сети. Теперь злоумышленники не смогут снять деньги без вашего подтверждения.

Кроме того, вы можете установить суточный лимит на онлайн-платежи и переводы, чтобы усилить защиту своих финансов.

**Подготовила Татьяна БОРИСОВА.
Фото из открытых Интернет-источников.**

Уважаемые посетители!

В связи с техническими неполадками компании – пункт выдачи Wildberries временно не осуществляет выдачу товаров.

Приносим свои извинения!



Мурманские работодатели заманивают новых сотрудников бесплатными обедами

С начала марта работодатели Мурманской области опубликовали более двух тысяч вакансий. Повысился спрос на работников, входящих в категории «Продажи», «Начало карьеры, студенты», «Рабочий персонал», «Строительство и недвижимость». Эксперты российской онлайн-платформы по поиску работы и сотрудников выяснили, как и чем работодатели привлекают соискателей на свои вакансии.

Работать за еду и не только

Один из самых распространенных бонусов для будущих сотрудников – это бесплатные обеды. Важно, что обеды работодатели предлагают не только рабочим, которые обычно длительное время находятся на производстве, но и офисным работникам – бухгалтеру с зарплатой 50 тысяч рублей, менеджеру проектов и ведущему специалисту по охране окружающей среды с зарплатой до 93 тысяч рублей.

Популярны в качестве бонусов от работодателей занятия спортом и компенсация расходов для работников, посещающих спортзал. Как правило, подобные бонусы можно встретить в вакансиях строительной сферы (электросварщик, зарплата от 50 тысяч рублей), в области управления персоналом (инспектор по кадрам, зарплата от 45 тысяч рублей) и в категории «Рабочий персонал» (специалист по эксплуатации систем связи, зарплата от 47 тысяч рублей).

Кроме того, работодатели часто предлагают скидки на свою продукцию. Такие предложения можно найти в самых разных сферах и профессиях: товаровед (зарплата от 60 до 80 тысяч рублей), заместитель управляющего розничной сетью (зарплата от 50



тысяч рублей), продавец-консультант ювелирных изделий (зарплата от 40 тысяч рублей).

Не менее распространенная льгота со стороны компаний – санаторный отдых. Чаше всего подобный бонус можно встретить в вакансиях промышленных, нефтегазовых, строительных компаний и госсектора: электромонтер по ремонту электрооборудования (зарплата до 65 тысяч рублей), оператор связи (зарплата до 40 тысяч рублей), помощник машиниста электровоза (зарплата от 32 тысяч до 45 тысяч рублей). С начала марта мурманские работодатели разместили 20 вакансий с подобным бонусом для работников.

Не самый распространенный вид бонуса, но который очень многие жители Мурманской обла-

сти хотели бы иметь в доступе – оплаченные фирмой добровольное медицинское страхование и доступ к телемедицине. С начала марта в 300 вакансиях есть подобная льгота для сотрудников: старший менеджер по обслуживанию (зарплата от 55700 рублей), бухгалтер (от 55000 рублей) и руководитель отдела продаж (от 80000 рублей).

Бесплатное или оплачиваемое обучение, а также наставничество на время стажировки есть в вакансиях местных работодателей: электромонтер (от 61000 рублей), фасовщик специй (от 37000 рублей), водитель погрузчика (от 72000 до 110000 рублей).

Ряд работодателей также предлагают работу рядом с домом, и чаще всего такой бонус встречается в сфере продаж: сборщик-комплектовщик (от 50000 до 100000 рублей), продавец-кассир (от 50000 рублей), старший продавец (до 39471 рублей).

Другие компании готовы предлагать корпоративную мобильную связь: офис-менеджер (от 31000 рублей), инженер по базовым станциям (от 50000 рублей).

**Мария БЛАГОВА.
Фото из открытых Интернет-источников.**

Семейные разборки

Горожане тревожат соседей квартирными дебошами

В доме № 26 на улице Зои Космодемьянской в одной из квартир сильно ругались мама и взрослый сын. Родительница обвиняла отпрыска в разгульном образе жизни: мужчина не работал и много выпивал.

Взбешенный мурманчанин устроил в ответ дебош и громко ругался матом. Испуганная женщина вызвала на помощь сотрудников полиции, чтобы утихомирить сына. Выяснилось, что мужчина уже не в первый раз попал в поле зрения правоохранителей.

Громкий семейный скандал на улице Зои Космодемьянской рассматривался на административной комиссии управления Первомайского округа. За дебош горожанину назначили наказание в виде штрафа в размере одной тысячи рублей.

Невольными свидетелями разгорающегося скандала за стеной стали жители дома № 106/3 на Кольском проспекте. Там поссорилась пара влюбленных. Во время выяснения отношений из квартиры доносились громкие крики и брань. Ругань довела пару до заседания административной комиссии. В итоге мужчине и его возлюбленной вынесли предупреждения.

Мат и истошные вопли – так закончилась встреча мурманчанина и его бывшей жены в квартире на улице Олега Кошевого, 7/2. Мужчина приехал к северянке домой и в разговоре, видимо, вспомнил все старые обиды. Диалог не сложился. Апогеем встречи стало общение с полицейскими. Члены комиссии, посовещавшись, вынесли буйному мурманчанину предупреждение.

Семь часов терроризировал слух соседей мурманчанин, живущий в доме № 82 на улице Зеленой. Его квартира гудела от нецензурной брани с половины первого ночи до половины восьмого утра. Терпению жильцов можно только позавидовать. Но и оно оказалось небесконечным. Матерщинник отделался предупреждением. Если он решит повторить свой «подвиг», то ему придется отдать несколько тысяч кровных в счет уплаты штрафа.

Напомним, что согласно региональному закону «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Мурманской области» нарушение тишины в многоквартирных домах не допускается в рабочие дни с 22.00 до 8.00, а в выходные – с 23.00 до 10.00. Категорически запрещен шум во время тихого часа ежедневно с 13 до 15 часов.

Крики, громкая музыка, пение и свист на придомовых территориях и игровых площадках у жилых зданий наказуемы с 22.00 до 8.00. Также в многоквартирных домах Мурманска запрещены ремонтные работы в рабочие дни с 20.00 до 10.00, а в выходные – с 20.00 до 15.00. Подобное нарушение грозит штрафом в размере от одной до трех тысяч рублей. За повторное нарушение тишины в доме можно получить штраф от трех до пяти тысяч рублей.

Если ваши соседи не дают вам отдыхать дома в положенное время, вы можете обратиться за помощью по телефонам 102 или 112.

Дарья ПРОКОПЕНКО.



Уровень мурманских фигуристов растет не так быстро, как хотелось бы

Соревнования по фигурному катанию стали украшением 62-го Праздника Севера учащихся.

Уже 25 лет он проходит параллельно с основным Праздником Севера и порой не уступает ему по зрелищности и накалу страстей.

В этом году солидности «младшему» Празднику Севера добавила олимпийская чемпионка по фигурному катанию, прилетевшая в Мурманск с мастер-классом.

ЛЕДЯНОЙ «ПОТОЛОК»

Много оборотов, мало льда

К сожалению, состязания обеих Полярных Олимпиад редко проводятся в выходные дни, поэтому большинство мурманчан не могут поддержать земляков. За соревнованиями по фигурному катанию с понедельника по среду наблюдали многочисленные родственники спортсменов.

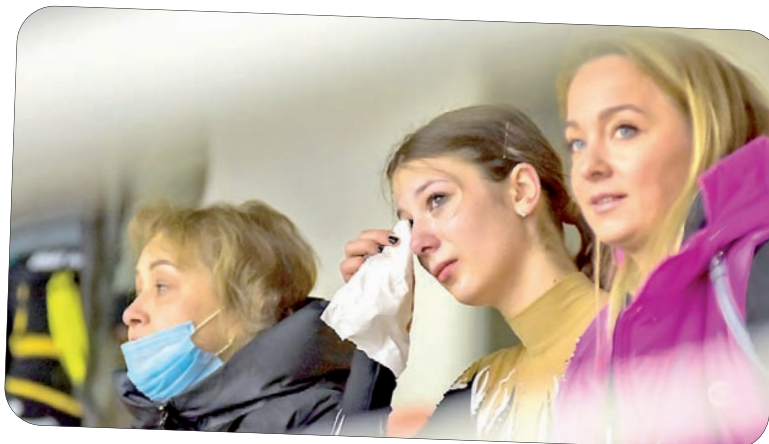
Танцы на льду завершились в среду в Ледовом Дворце спорта и, несмотря на отсутствие статуса открытых или всероссийских, соревнования собрали на льду юных фигуристов не только из Мурманской области, но и из Карелии.

В Кольском Заполярье красивейший из зимних видов спорта развивается в Мурманске, Североморске, Оленегорске, Апатитах и Кировске, а в Карелии – в Петрозаводске и Кондопоге. Фигуристки из этих городов уже много лет являются главными соперницами мурманчанок на межрегиональных и зональных состязаниях и редко подпускают их к пьедесталу почета на первенстве Северо-Западного федерального округа. Но после открытия в Мурманске ледовой арены «Метеор» у наших спортсменок появилась возможность ощутимо повысить уровень мастерства, так как тренировок на льду стало существенно больше.

Для тех, кто привык смотреть фигурное катание только по телевизору, местные соревнования наверняка покажутся скучными. Как бы ни старались северянки, уровень мастерства и артистизма призеров чемпионата России, не говоря уже о победителях международных соревнований, для воспитанниц наших спортшкол пока остается недостижимой целью. «Потолок» действующих спортсменов Кольского Заполярья – звание кандидата в мастера спорта, получить которое с каждым годом становится все сложнее из-за новых федеральных стандартов, планку которым задают успехи лучших фигуристок страны. А они в 15–16 лет уверенно исполняют прыжки в четыре оборота, что всего пять лет назад было сложно представить. Победители мурманских соревнований этого же возраста с переменным успехом справлялись с тремя оборотами, и пока этого достаточно для получения звания КМС.

– Чтобы получить это звание, нужно набрать определенное количество баллов в короткой и произвольной программах на квалификационных соревнованиях, а для этого нужно выполнять тройные прыжки в совершенстве и владеть как минимум двумя их видами, что очень сложно, – объяснила **Алина Прохорова** из мурманской ДЮСШ № 6.

– Когда я получала КМС, для этого достаточно было одного «дубля», даже без тройных прыжков, – вспомнила **Юлия Теслинова**, тренер по фигурному катанию петрозаводской спортивной школы, которая до прошлого года была действующей



спортсменкой. – Сейчас планка намного выше, а почти весь прошлый сезон для спортсменов пропал из-за пандемии. Зато теперь, посмотрев Олимпиаду, многие старшеклассницы хотят к нам записаться.

Вряд ли они понимают, что легкость и грациозность движений на льду – это результат ежедневных тренировок в течение нескольких лет. А тем, кто уже осознал это, но все равно остался в спорте, потому что всей душой любит его, хватает наслаждения, которое приносит им процесс подготовки к соревнованиям и выход на лед в ярком костюме.

– У меня на любых соревнованиях главная цель – получить удовольствие от проката, – сказала Алина Прохорова после не очень удачного выступления с короткой программой. – Я видела выступления девочек из Карелии, знаю свои баллы и на призовое место особо не рассчитываю, как и мои подруги по команде. Хотя с от-

крытием новой ледовой арены «Метеор» мы стали осваивать новые прыжки, появилась стабильность в программах и вращения улучшаются, но пока не дотягиваем. Есть регионы, где катаются по три часа в день, а у нас сейчас всего пять часов в неделю. И за 12 лет в фигурном катании я участвовала в мастер-классах приезжих специалистов в Мурманске всего два раза.

– Лучших фигуристок Мурманской области мы давно знаем, и по сравнению с соревнованиями прошлой осени многие стали кататься заметно лучше, – подтверждает Юлия Теслинова. – В Петрозаводске тоже переполняемость групп и не хватает тренировок на льду, но у нас мастер-классы почаще бывают, хотя тоже мало.

На соревнованиях Северо-Западного федерального округа фигуристки Карелии и Мурманской области пытаются бороться только за третье место, уступая спортсменкам из Петербурга и Ленинградской области.

Не спешите к победам

Все участники соревнований по фигурному катанию 62-го Праздника Севера учащихся могли бесплатно поучаствовать в мастер-классе **Екатерины Бобровой**, которая на Олимпиаде-2014 в паре с **Дмитрием Соловьевым** стала чемпионкой в командном зачете, а на Олимпиаде-2018 – серебряным призером в командных соревнованиях. Почетная гостя дала напутствие спортсменам перед началом соревнований в короткой программе и вернулась на каток после их окончания, чтобы провести три получасовых занятия с тремя группами фигуристов. Они начались без лишнего пафоса.

Екатерина вышла на лед и попросила присоединиться к ней первую группу, как если бы она была постоянным тренером этих детей. Наставник хотела успеть передать как можно больше знаний за короткое время.

– Детям очень понравилось, как она показывает, объясняет, на каждого внимание обращает, – рассказала Юлия Теслинова после мастер-класса. – Все вышли очень воодушевленные! Здорово, конечно, когда спортсмены такого уровня приезжают в провинции.

Закончив урок, Екатерина Боброва полчаса раздавала автографы всем желающим, а затем рассказала журналистам о своих впечатлениях от мастер-класса.

– Сегодня я сделала акцент на технике скольжения, которую, к сожалению, детям редко хорошо дают российские тренеры, хотя это базовый навык катания, – отметила олимпийская чемпионка и основательница собственной школы фигурного катания в Москве. – Уровень детей был очень разный, но главное, что многие сразу исправляли свои ошибки и закрепляли результат, когда я им показывала правильную технику.

Главной своей задачей Екатерина считает не воспитание новых олимпийских чемпионов, а популяризацию такого фигурного катания среди детей и подростков, которое запомнится им как главная радость юности, а не каторга, на которую привели родители. Именно поэтому нет смысла записывать ребенка в секцию как можно раньше, надеясь на то, что он успеет достичь успеха раньше «запоздалых» сверстников. Малыш сам должен проявить интерес к тому или иному спорту. Без желания заниматься будут тщетны все усилия тренеров, которым тоже порой не хватает правильного целеполагания.

– Мы с мужем, главным тренером нашей школы, хотели бы открыть отделения нашей школы в разных городах, в том числе и в Мурманске, – поделилась планами Екатерина Боброва. – Если получится, я смогу примерно раз в месяц приезжать для того, чтобы контролировать процесс, но готовить детей все равно будут местные тренеры. Успех спортсмена во многом зависит от их мастерства и настроения.

Павел СТЕПАНЕНКО.
Фото автора.





Кого возьмут в ГИБДД

? Хочу пойти на службу в ГИБДД. Какие там требования для сотрудников и какие льготы они получают?

Владимир ПЕТРОВ.

Сейчас УМВД России по городу Мурманску проводит отбор граждан на службу в отдел ГИБДД. Сотрудники получают:

- стабильное и достойное денежное содержание;
- возможность карьерного роста;
- льготную выслугу лет (1,5 года за год службы);
- ежегодный оплачиваемый отпуск – до 55 суток;
- оплату проезда к месту проведения отпуска и обратно в пределах РФ за счет средств МВД один раз в год сотруднику и одному члену семьи;
- обязательное государственное страхование жизни и здоровья;
- бесплатное медицинское обслуживание, в том числе для членов семьи в ведомственных поликлиниках, госпиталях, домах отдыха и санаториях;
- предоставление служебного жилья;
- возможность бесплатного обучения в высших учебных заведениях системы МВД России.

На службу требуются граждане в возрасте от 18 до 40 лет, отслужившие в Вооруженных силах (мужчины), не имеющие судимости и ограничений по здоровью, имеющие среднее профессиональное либо высшее профессиональное образование и водительское удостоверение категории «В».

По вопросам трудоустройства можно обращаться в отдел по работе с личным составом УМВД России по городу Мурманску по адресу: ул. Карла Либкнехта, 46/1, кабинет 310.
Телефоны: 8 (8152) 40-78-52, +7-911-316-85-03.



Сколько прибавили на зубы?

? Сколько денег льготник-мурманчанин может получить на зубопротезирование?

Анна Георгиевна.

До 1 января этого года стоимость сертификата (денежная выплата), которую получали в качестве компенсации расходов граждане льготных категорий (ветераны ВОВ, инвалиды ВОВ, ветераны труда, почетные доноры и др.) на зубопротезирование, не превышала 15 470 рублей. С 1 января номинал сертификата увеличен до двух величин прожиточного минимума пенсионера Мурманской области – 34 790 рублей.

Когда придет теплоход «Клавдия Еланская»?

? Опубликуйте, пожалуйста, расписание рейсов «Клавдии Еланской» на март.

Маргарита ОСИПОВА.

По данным администрации ЗАТО Островной, теплоход «Клавдия Еланская» будет отправляться из Мурманска 15, 24 и 30 марта в 19 часов и прибудет в Островной 16, 25 и 31 марта в 11 часов утра.

Из Островного «Клавдия Еланская» направится в областной центр 17, 25 и 31 марта в 18 часов и высадит пассажиров в Мурманске 18, 26 марта и 1 апреля в 11 часов утра.

Билеты можно приобрести в кассах автовокзала Мурманска (улица Привокзальная, 2, телефон 45-48-84), в кассах портопункта ЗАТО Островной (улица Жертв Интервенции, 2, телефон +7-815-585-14-07).

ЧТО НАДО ЗНАТЬ О ПУЛЬСЕ?

НОРМА 60 - 90 ударов в минуту (в покое)

Пульсовая волна возникает при выталкивании крови из левого желудочка в аорту и распространяется по артериям. Именно эта волна и является пульсом, который мы можем подсчитать на запястье или сонной артерии на шее. При исследовании пульса обращают внимание на следующие его характеристики: частоту и ритмичность.

Ритмичность пульса оценивают по регулярности пульсовых волн. Они должны следовать через одинаковые промежутки времени. При нарушении сердечного ритма пульс становится аритмичным (неправильным, нерегулярным) – в этом случае необходимо обратиться к врачу.

Частота пульса, как правило, совпадает с частотой сердечных сокращений, подсчитывается не менее 30 секунд и умножается на 2, а при неправильном ритме - в течение 1 минуты. Пульс может быть частым (более 90 уд/мин) или редким (менее 60 уд/мин) - в этом случае необходимо обратиться к врачу.

КАК ИЗМЕРИТЬ ПУЛЬС?

Поверните руку ладонью вверх. Другой рукой обхватите кисть так, чтобы 2 пальца (указательный и средний) лежали на лучевой артерии у основания большого пальца. Нащупав лучевую артерию, прижмите ее и вы почувствуете пульсовую волну как удар, толчок, движение или увеличение объема артерии. Посчитайте количество ударов в течение 1 минуты (30 секунд и умножьте на 2).

Таким же образом можно определять пульс на сонной артерии шеи.

Вторая пенсия на гражданке

? Я военный в отставке, после службы продолжал работать. Положены ли мне какие-либо выплаты из Пенсионного фонда?

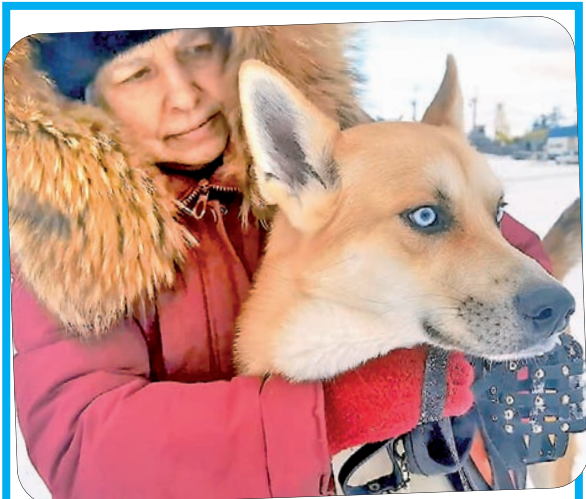
Сергей П., г. Мурманск.

Как пояснили в региональном отделении Пенсионного фонда РФ, бывшие военнослужащие и сотрудники правоохранительных органов в дополнение к своей основной пенсии по линии силового ведомства могут получать гражданскую пенсию. Для этого им необходимо иметь стаж работы после увольнения со службы, накопить минимальные пенсионные коэффициенты и достигнуть пенсионного возраста. В этом году необходимы гражданский стаж 13 лет, коэффициент 23,4, возраст – 61,5 года для мужчин и 56,5 года для женщин.

Если военный в отставке занимается предпринимательской деятельностью и платит за себя взносы на обязательное пенсионное страхование, он также имеет право на гражданскую пенсию при соблюдении указанных условий. В Мурманской области страховую пенсию по старости, назначаемую ПФР, получают 5,8 тысячи военных пенсионеров.

Помимо пенсии военные в отставке имеют право на отдельные социальные выплаты. Среди них прежде всего ежемесячная денежная выплата (ЕДВ). Эта мера поддержки установлена в рамках федеральных льгот, и сегодня Пенсионный фонд предоставляет ее военнослужащим, ставшим инвалидами при исполнении обязанностей (а также сотрудникам МЧС, органов внутренних дел и пожарным), ветеранам боевых действий, семьям погибших военнослужащих, Героям России и СССР, инвалидам и участникам Великой Отечественной войны и их семьям. В регионе такую ежемесячную денежную выплату получают более 14 тысяч человек.

Фото из открытых Интернет-источников.



ТЯНУТ-ПОТЯНУТ, ВЫТЯНУЛИ!

Застрявшая в снегу северянка поблагодарила полицейских за помощь

У жительницы Североморска во время прогулки убежал пес Рой. Вместе с сыном она на машине отправилась искать потеряшку, но безуспешно.

Поиски затянулись до позднего вечера, когда наконец мать и сын услышали лай, доносящийся из лесополосы. Они решили свернуть с дороги в надежде обнаружить своего питомца, но вскоре их автомобиль застрял в глубоком снегу.

Выбраться своими силами не удалось, и на помощь приехал друг семьи. Попытки откопать машину оказались безуспешны, и сын северянки вызвал такси, однако и оно застряло в снежном плену.

Проезжающие мимо лесополосы сотрудники патрульно-постовой службы увидели свет фар. Длины троса не хватало, чтобы вытащить легковушки. Капитан полиции **Виктор Домнин** связался с коллегами. Они привезли еще несколько строп, связали их в один сорокаметровый трос и с помощью патрульного автомобиля вытянули из снега все машины. Убедившись, что с людьми все в порядке, полицейские вернулись на маршрут патрулирования.

Хозяйка Роя поблагодарила полицейских за помощь, отметив, что такие достойные люди никогда в беде не оставят. А четвероногого виновника этой истории в тот же вечер нашла и привела домой дочь северянки.

Констанция БОГУСЛАВСКАЯ.
Фото пресс-службы УМВД России по Мурманской области.

КОЛБАСНЫЙ ВОРИШКА

Магазинный вор пытался вынести продукты прямо в продуктовой корзине

Мурманский любитель дармовщинки пришел в гипермаркет, взял с полок две бутылки дорогого алкоголя и несколько плиток шоколада, а затем устремился к выходу мимо кассы. Персонал заметил воришку по камерам видеонаблюдения и нажал тревожную кнопку. Ущерб торговой точке мог составить больше 2,5 тысячи рублей. Сотрудники областной Росгвардии задержали 33-летнего мурманчанина и доставили его в отдел полиции. Сейчас проводится проверка и решается вопрос о возбуждении уголовного дела.

Эту мурманчанку наверняка запомнили все гости и работники ресторана в Первомайском округе. Женщина устроила дебош в заведении. Она кричала на персонал, материлась и пыталась спровоцировать конфликт. И на замечания горожанка не реагировала, и уходить не хотела. Экипаж вневедомственной охраны Росгвардии задержал 32-летнюю дебоширку и доставил ее в полицию.

Ее «подвиг» повторил другой житель областного центра. Мужчина пришел отдохнуть в бар. Но, по всей видимости, под воздействием алкоголя он вдруг начал выражаться грубой нецензурной бранью в адрес сотрудников заведения. На просьбы прекратить оскорбления 36-летний мурманчанин не реагировал и отказывался покинуть помещение. Сотрудники областной Росгвардии задержали шумного гостя и передали полицейским для дальнейшего разбирательства.

Для 29-летнего жителя Североморска отдых в ресторане в Октябрьском округе Мурманска закончился протоколом об административном правонарушении. Мужчина закатил в заведении скандал с нецензурной бранью. Экипаж вневедомственной охраны задержал дебошира. И скандалисту пришлось вежливо разговаривать с мурманскими полицейскими.

Помощь росгвардейцев понадобилась и в отделе по вопросам миграции в Первомайском округе. Туда для замены документов обратился 26-летний молодой человек. При проверке по базам данных выяснилось, что он с октября 2021 года находится в розыске по подозрению в совершении преступления. Сотрудники областной Росгвардии задержали уроженца Ярославской области и доставили его в отдел полиции для дальнейшего разбирательства.

Попался росгвардейцам и колбасный воришка. В гипермаркете на улице Радищева он набрал несколько палок колбасы и масло на общую сумму больше 2,5 тысячи рублей. Похищенное мужчина планировал вынести прямо в корзине мимо кассы. Однако его план провалился. Экипаж вневедомственной охраны Росгвардии задержал 42-летнего похитителя. Мурманские росгвардейцы выяснили, что мужчина неоднократно привлекался к административной и уголовной ответственности за различные правонарушения. В отношении ранее судимого мурманчанина решается вопрос о возбуждении уголовного дела.

За неделю сотрудники вневедомственной охраны управления Росгвардии по Мурманской области 154 раза выезжали на охраняемые объекты, с которых поступал сигнал «Тревога». Благодаря оперативным действиям росгвардейцев краж не было допущено. Работники подразделений лицензионно-разрешительной работы территориального управления Росгвардии провели 193 проверки владельцев оружия по месту жительства. За нарушение правил оборота оружия они составили два административных протокола. Мурманчане добровольно сдали на утилизацию пять единиц гражданского оружия. Еще пять единиц изъяты в связи со смертью собственников.

Дарья ПРОКОПЕНКО.

Потерялись на снегоходах

Сотрудники Мурманского арктического комплексного аварийно-спасательного центра спасли в Хибинах пострадавшего мужчину. На базу Кузльпортр за помощью обратились туристы.

Их знакомый повредил ногу в районе перевала Рисчорр и дальше сам передвигаться не мог. Требовалась эвакуация. На место выехали четыре спасателя. Они нашли пострадавшего, вывезли его и передали бригаде скорой медицинской помощи.

В тот день еще одно происшествие случилось в Териберке. На номер 112 позвонили пять туристов. Они уехали кататься на снегоходах за 40 километров от села, но заблудились и не могли найти дорогу обратно. К тому же у них почти закончилось топливо. К ним на помощь поехали два сотрудника Аварийно-спасательной службы Мурманской области. Они нашли потерявшихся туристов и доставили до их автомобилей. В медицинской помощи они не нуждались.

Дарья ПУТИНЦЕВА.
Фото из архива МЧС.



Обман по старой схеме

69-летняя жительница Кандалаки переписывалась в соцсети с неким мужчиной, который рассказывал, что живет за границей и является представителем медицинской компании. Под предлогом открытия клиники он попросил северянку получить посылку с золотом, оплатив за доставку 134 тысячи рублей. Потраченные деньги собеседник пообещал вложить в посылку. Пенсионерка пришла в банк, чтобы осуществить перевод. Сотрудники заподозрили неладное и посоветовали ей обратиться в полицию. За покушение на преступление и мошенничество возбуждены уголовные дела. И если эта история закончилась благополучно, то в других случаях беды избежать не удалось.

34-летнему мурманчанину позвонил неизвестный, представившийся сотрудником банка, и сообщил, будто некто оформил на его имя кредит. Чтобы аннулировать кредитные обязательства, потерпевшему порекомендовали взять заем самостоятельно и перевести средства на «безопасные» счета. При этом мужчину заверили, что после внутренней банковской проверки все деньги вернутся на личный счет, чтобы закрыть им кредит. Северянин отправился в ближайшее отделение банка, выполнил указания звонившего и перевел больше двух миллионов рублей на продиктованные расчетные счета. Попытки снова связаться с собеседником остались безуспешными. Мужчина понял, что его обманули, и

обратился в полицию. Возбуждено уголовное дело. Установлено, что потерпевшему звонили с номера телефона, зарегистрированного в Москве.

Мошенники продолжают рассказывать северянам байки об их родственниках, якобы попавших в беду. За минувшую неделю в Мурманской области зарегистрировано семь таких эпизодов. Одной из потерпевших стала 95-летняя жительница областного центра. Бабушке позвонили на стационарный телефон и сообщили, что ее дочь совершила дорожно-транспортное происшествие. Чтобы спасти дочь от тюрьмы и вылечить потерпевшего, от пенсионерки потребовали срочно возместить материальный ущерб. Разволновавшись, она со-

гласилась на все условия, и вскоре на пороге ее квартиры появился курьер. Пожилая женщина отдала неизвестному сбережения в сумме 475 тысяч рублей, а когда попыталась снова связаться с мнимым сотрудником правоохранительных органов, его номер уже был недоступен. Только после этого женщина позвонила дочери, которой, разумеется, никакая помощь не требовалась. Полицейские установили, что мурманчанке звонили с мобильного номера, зарегистрированного в Москве.

Как сообщили в Управлении уголовного розыска УМВД по Мурманской области, звонки идут с абонентских номеров различных регионов России, а также посредством SIP-телефонии с подменой

номера. Зачастую в качестве курьеров мошенники нанимают таксистов, о чем сами водители могут и не догадываться. Соглашаясь получить деньги и перевести средства на банковский счет, таксист может стать соучастником преступления.

Полицейские предупреждают: с подозрением относитесь к сообщениям о близких, попавших в беду. Ни в коем случае не передавайте денежные средства незнакомцам, не переводите их на неизвестные телефонные номера и счета. Немедленно прекратите разговор и срочно свяжитесь с родственниками, чтобы убедиться, что с ними все в порядке, а затем обратитесь в полицию.

Констанция БОГУСЛАВСКАЯ.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2022

№ 609

Об утверждении порядка аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля

В соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», **постановляю:**

1. Утвердить порядок аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 14.03.2022 № 609

Порядок аттестации экспертов, привлекаемых
к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля

1. Общие положения

- 1.1. Под областью экспертизы в целях настоящего порядка аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля (далее – Порядок), понимается сфера науки, техники, хозяйственной деятельности, в рамках которой проводится исследование по вопросам, поставленным должностным лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, перед экспертом в рамках контрольного мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.
- 1.2. Областью экспертизы, для проведения которой требуется привлечение экспертов, является строительство, видом экспертизы – строительно-техническая экспертиза (технические и сметно-расчетные исследования строительных объектов и территории, функционально связанной с ними).
- 1.3. Срок действия аттестации составляет пять лет.

2. Состав административных процедур и сроки взаимодействия
заявителя и контрольного органа по вопросам аттестации, критерии аттестации

- 2.1. Комитет по строительству администрации города Мурманска является уполномоченным органом на рассмотрение документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка (далее – уполномоченный орган).
- 2.2. Аттестация проводится в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня обращения гражданина с заявлением в уполномоченный орган (далее – заявитель, эксперт), в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями и соответствующих требованиям пунктов 2.7 и 2.8 настоящего Порядка.
- 2.3. Гражданин, желающий получить аттестацию в качестве эксперта, обращается в уполномоченный орган с письменным заявлением об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального контроля (далее – заявление), содержащим согласие на обработку и публикацию персональных данных заявителя в реестре экспертов контрольного органа (далее – реестр), по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку.
- 2.4. К заявлению должны быть приложены следующие документы:
 - копия диплома о высшем профессиональном образовании в области строительства;
 - копия диплома по программе профессиональной переподготовки по программе «Судебная строительно-техническая экспертиза»;
 - копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности).
- 2.5. Решение об аттестации заявителя в качестве эксперта или об отказе в аттестации в качестве такового принимается администрацией города Мурманска.
- 2.6. Основаниями для возврата заявителю документов без рассмотрения являются:
 - отсутствие одного из документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;
 - неуказание в заявлении сведений об аттестации заявителя в качестве эксперта по виду экспертизы «строительно-техническая экспертиза» федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Мурманской области;
 - подача заявителем заявления до истечения одного года со дня принятия в отношении него решения о прекращении аттестации в соответствии с подпунктом 6 пункта 3.1 настоящего Порядка.
- Возврат заявления без рассмотрения по иным основаниям, кроме предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.
- Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления заявления почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем.
- 2.7. Обязательным условием аттестации экспертов является одновременное наличие следующих критериев:
 - высшего профессионального образования в области экспертизы;
 - диплома по программе профессиональной переподготовки по программе «Судебная строительно-техническая экспертиза»;
 - стажа работы в области экспертизы не менее трех лет.
- 2.8. Аттестация проводится без проведения квалификационного экзамена при условии одновременного наличия:
 - высшего профессионального образования в области экспертизы;
 - диплома по программе профессиональной переподготовки по программе «Судебная строительно-техническая экспертиза»;
 - стажа работы в области экспертизы не менее трех лет;
 - аттестации эксперта по виду экспертизы «строительно-техническая экспертиза» федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Мурманской области.
- 2.9. Проверка соответствия заявителя критериям аттестации, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка, осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней, путем рассмотрения представленных заявителем документов и (или) сведений.
- 2.10. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и (или) сведений принимается одно из следующих решений:
 - 1) об отказе в аттестации заявителя в случаях, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка;
 - 2) об аттестации заявителя в качестве эксперта.
- Решения, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, принимаются в форме постановления администрации города Мурманска.
- 2.11. Основаниями для отказа в аттестации заявителя являются:
 - отсутствие профессионального высшего образования в области экспертизы;
 - отсутствие диплома по программе профессиональной переподготовки по программе «Судебная строительно-техническая экспертиза»;
 - стаж работы в области экспертизы менее трех лет;
 - отсутствие аттестации эксперта по виду экспертизы «строительно-техническая экспертиза» федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Мурманской области;
 - замещение заявителем на день рассмотрения его заявления должности государственной службы Российской Федерации либо субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы или иной должности, на которую распространяются запреты, связанные с прохождением такой службы.
- Отказ в аттестации заявителя по иным, кроме предусмотренных настоящим пунктом оснований, не допускается.
- 2.12. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия одного из решений, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка, уведомляет заявителя о принятом решении в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем.

3. Прекращение действия аттестации

- 3.1. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается в форме постановления администрации города Мурманска в случае:
 - 1) поступления заявления эксперта о прекращении аттестации;
 - 2) поступления сведений о смерти эксперта;
 - 3) поступления сведений о признании эксперта недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - 4) поступления сведений об осуждении эксперта к наказанию, исключающему возможность выполнения экспертизы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
 - 5) поступления сведений об избрании или назначении на должность государственной службы Российской Федерации либо субъекта Российской Федерации, а также в случае избрания или назначения на должность муниципальной службы или иные должности, на которые распространяются запреты, связанные с прохождением такой службы;
 - 6) подтверждения факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.
- 3.2. Уполномоченный орган уведомляет заявителя о принятом в отношении него решении о прекращении действия аттестации в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения в случаях, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка. Информация об этом доводится до заявителя способом, предусмотренным абзацем шестым пункта 2.6 настоящего Порядка.
- 3.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта уполномоченный орган исключает сведения об аттестации эксперта из реестра.
- 3.4. Эксперт, в отношении которого принято решение о прекращении действия аттестации по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 3.1 настоящего Порядка, вправе обратиться для аттестации в порядке, установленном настоящим Порядком, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

4. Формирование и ведение реестра аттестованных экспертов,
привлекаемых администрацией к проведению мероприятий по контролю

- 4.1. Формирование и ведение реестра экспертов обеспечивается уполномоченным органом, в электронном виде с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение в реестр экспертов сведений об аттестованных экспертах, их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.
- 4.2. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер.
- 4.3. Реестр содержит следующие сведения:
 - 4.3.1. Сведения об эксперте:
 - фамилия, имя и отчество (при наличии);
 - адрес электронной почты.
 - 4.3.2. Сведения об аттестации:
 - дата и номер постановления администрации города Мурманска об аттестации эксперта;
 - дата выдачи и номер свидетельства об аттестации эксперта;
 - вид экспертизы, для проведения которой аттестован эксперт;
 - сведения о прекращении действия аттестации.
- 4.4. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения об аттестации эксперта, обеспечивает размещение сведений в реестре экспертов на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 4.5. Сведения, содержащиеся в реестре экспертов, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре экспертов, обеспечивается путем:
 - размещения указанных сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - предоставления указанных сведений по запросам заинтересованных лиц на бумажном носителе.
- 4.7. Сведения, содержащиеся в реестре экспертов, предоставляются бесплатно.
- 4.8. Реестр ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку

Главе администрации города Мурманска

(ФИО, адрес регистрации (места жительства))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона)

Заявление

об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального контроля

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального контроля в области строительства.

Имею высшее профессиональное образование по специальности: _____.

Прошел обучение по программе профессиональной переподготовки по программе «Судебная строительно-техническая экспертиза».

Имею стаж работы в соответствующей области экспертизы _____ лет _____ месяцев.

Являюсь экспертом по виду экспертизы «строительно-техническая экспертиза», аттестованным _____

(указать наименование аттестовавшего федерального органа государственной власти и (или) органа государственной власти Мурманской области),

Что подтверждается решением об аттестации _____

(указать реквизиты (дату и, если имеется, номер) решения об аттестации).

В настоящее время не замещаю должности государственной службы Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также должности муниципальной службы и иные должности, на которые распространяются запреты, связанные с прохождением такой службы.

Приложения:

- 1) копия диплома о высшем профессиональном образовании;
- 2) копия диплома по программе профессиональной переподготовки по программе «Судебная строительно-техническая экспертиза»;
- 3) копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных, а также на публикацию моих фамилии, имени, отчества в реестре экспертов органа муниципального контроля.

(подпись)

(фамилия, имя и отчество (при наличии) подписавшего лица)

Приложение № 2
к Порядку

Реестр аттестованных экспертов

№ п/п	ФИО эксперта	Адрес электронной почты	Дата и номер постановления администрации города Мурманска об аттестации	Отметка о прекращении действия аттестации

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2022

№ 585

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.04.2016 № 945 «Об утверждении порядка предоставления субсидий для возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства» (в ред. постановлений от 03.04.2017 № 888, от 01.09.2017 № 2860, от 12.12.2017 № 3931, от 30.03.2018 № 850, от 26.06.2019 № 2161, от 23.04.2020 № 1063, от 16.04.2021 № 1022, от 06.05.2021 № 1210, от 07.12.2021 № 3134 (в ред. постановления от 21.12.2021 № 3300)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, подпрограммой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске» на 2018–2024 годы муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3598, **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.04.2016 № 945 «Об утверждении порядка предоставления субсидий для возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства» (в ред. постановлений от 03.04.2017 № 888, от 01.09.2017 № 2860, от 12.12.2017 № 3931, от 30.03.2018 № 850, от 26.06.2019 № 2161, от 23.04.2020 № 1063, от 16.04.2021 № 1022, от 06.05.2021 № 1210, от 07.12.2021 № 3134 (в ред. постановления от 21.12.2021 № 3300) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.6 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.6. Критерием отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, является осуществление субъектом МСП в качестве основного вида деятельности деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы В, G (за исключением кода 45.2), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N (за исключением кода 79), O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)).».

1.2. Абзац 7 пункта 1.7 раздела 1, подпункт 1.10.6 пункта 1.10 раздела 1, подпункт 1.11.6 пункта 1.11 раздела 1 исключить.

1.3. Подпункт 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Объявление о проведении отбора размещается на портале информационной поддержки малого и среднего предпринимательства Координационного совета по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманска (www.mr.murman.ru) не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в отборе с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Главного распорядителя;
- результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;
- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;
- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск субъектам МСП (далее – соглашение);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.».

1.4. Подпункт 2.2.1.10 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.1.10. Участники отбора должны осуществлять в качестве основного вида деятельности деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы В, G (за исключением кода 45.2), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N (за исключением кода 79), O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)).».

1.5. Подпункт 2.3.2.11 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 и сноску 1 исключить.

1.6. Подпункты 2.3.2.12 и 2.3.2.13 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 считать подпунктами 2.3.2.11 и 2.3.2.12 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 соответственно.

1.7. Подпункт 2.3.2.11 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3.2.11. Копия отчетной формы «Расчет по страховым взносам» (за исключением раздела 3) за два предыдущих календарных года с отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде. Для индивидуальных предпринимателей при отсутствии работников – информационное письмо, подтверждающее отсутствие работников.».

1.8. Подпункт 2.3.3.6 подпункта 2.3.3 пункта 2.3 раздела 2 исключить.

1.9. В подпункте 2.4.1.3 подпункта 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 и подпункте 2.5.1.7 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 раздела 2 слова «приложением № 11» заменить словами «приложением № 10».

1.10. Подпункт 2.4.14 пункта 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4.14. Решение комиссии в течение трех рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокол размещается на портале информационной поддержки малого и среднего предпринимательства Координационного совета по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманска (www.mr.murman.ru).».

1.11. Подпункт 3.1.2.6 подпункта 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 исключить.

1.12. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии по запросу Главного распорядителя в срок до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Главному распорядителю отчет о деятельности получателя субсидии по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку.».

1.13. В пункте 5.2 раздела 5 слова «согласно приложению № 12» заменить словами «согласно приложению № 11».

1.14. Таблицу «Показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства» приложения № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.15. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.16. Приложение № 10 к Порядку исключить.

1.17. Приложение № 11 к Порядку считать приложением № 10 к Порядку.

1.18. Приложение № 12 к Порядку считать приложением № 11 к Порядку и изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.03.2022 № 585

Изменения в заявку на участие в отборе на предоставление субсидий для возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства

Показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства**

Наименование показателя	Ед. изм.	Показатели за два года, предшествующих году подачи заявки	
		20 ____	20 ____
Выручка/оборот от продажи товаров, работ, услуг	тыс. руб.		
Финансовый результат (прибыль/убыток)	тыс. руб.		
Среднесписочная численность	чел.		
Объем уплаченных налогов:	тыс. руб.		
- налог на прибыль	тыс. руб.		
- налог на добавленную стоимость	тыс. руб.		
- единый налог на вмененный доход	тыс. руб.		
- налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. руб.		
- налог на доходы физических лиц	тыс. руб.		
- налог на имущество	тыс. руб.		
- земельный налог	тыс. руб.		
- транспортный налог	тыс. руб.		
- патент	тыс. руб.		
- иное	тыс. руб.		
Объем уплаченных страховых взносов на:	тыс. руб.		
- обязательное пенсионное страхование	тыс. руб.		
- обязательное социальное страхование	тыс. руб.		
- обязательное медицинское страхование	тыс. руб.		

** В случае снижения значений показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства более чем на 20% необходимо в описании деятельности, предоставляемом участником отбора в соответствии с подпунктом 2.3.2.2 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, указать причины их снижения. А также если финансовым результатом указан убыток, необходимо в описании деятельности указать причины полученного убытка.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.03.2022 № 585

Приложение № 2
к Порядку

Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в отборе на предоставление субсидий для возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства

(наименование участника отбора)		
№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	Описание деятельности участника отбора в произвольной форме	
2	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку: - для юридических лиц – копии решения об избрании руководителя, протокола общего собрания, приказа о назначении на должность руководителя; - для индивидуальных предпринимателей – копия паспорта гражданина Российской Федерации	
3	Доверенность (в случае если заявка оформляется и/или подается представителем участника отбора)	
4	Копии годовой бухгалтерской отчетности (форма № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках») или документы, замещающие ее при применении специального налогового режима, за два предыдущих года с отметкой налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде	
5	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 30 дней до даты представления документов	
6	Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (или уполномоченным лицом), об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученная не ранее чем за 30 дней до даты представления документов	
7	Справка исполнительного органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, полученная не ранее чем за 30 дней до даты представления документов	
8	Справка комитета имущественных отношений города Мурманска об отсутствии задолженности по арендной плате за землю и пользование муниципальным имуществом в городе Мурманске, полученная не ранее чем за 30 дней до даты представления документов, или подтверждение об отсутствии взаимоотношений с комитетом имущественных отношений города Мурманска	
9	Копия отчетной формы «Расчет по страховым взносам» (за исключением раздела 3) за два предыдущих календарных года с отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде. Для индивидуальных предпринимателей при отсутствии работников – информационное письмо, подтверждающее отсутствие работников	
10	Справка, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета муниципального образования город Мурманск, подписанная участником отбора, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку	
11	Копии документов, указанных в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, в зависимости от вида понесенных затрат	
12	Дополнительные документы (при их наличии)	

Руководитель субъекта МСП
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

ФИО

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.03.2022 № 585

Приложение № 11
к Порядку

Отчет о деятельности получателя субсидии

Получатель субсидии _____
Соглашение о предоставлении субсидии _____

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало года оказания финансовой поддержки	На последнее число квартала, в котором оказана финансовая поддержка
Выручка/оборот от продажи товаров, работ, услуг	тыс. руб.		
Финансовый результат (прибыль/убыток)	тыс. руб.		
Среднесписочная численность	чел.		
Среднемесячная заработная плата на одного работника (без внешних совместителей и без учета заработной платы руководителя)	тыс. руб.		
Объем уплаченных налогов:	тыс. руб.		
- налог на прибыль	тыс. руб.		
- налог на добавленную стоимость	тыс. руб.		
- налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. руб.		
- налог на доходы физических лиц	тыс. руб.		
- налог на имущество	тыс. руб.		
- земельный налог	тыс. руб.		
- транспортный налог	тыс. руб.		
- патент	тыс. руб.		
- иное	тыс. руб.		
Объем уплаченных страховых взносов на:	тыс. руб.		
- обязательное пенсионное страхование	тыс. руб.		
- обязательное социальное страхование	тыс. руб.		
- обязательное медицинское страхование	тыс. руб.		

(наименование должности руководителя)

(подпись)

ФИО

Главный бухгалтер

(подпись)

ФИО

Дата _____

МП (при наличии)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2022 № 549

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 12.11.2012 № 2663 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Фестивальная, дом 4, аварийным и подлежащим сносу» (в ред. постановлений от 30.09.2013 № 2650, от 14.10.2014 № 3415, от 16.08.2018 № 2636, от 17.06.2020 № 1414)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 12.11.2012 № 2663 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Фестивальная, дом 4, аварийным и подлежащим сносу» (в ред. постановлений от 30.09.2013 № 2650, от 14.10.2014 № 3415, от 16.08.2018 № 2636, от 17.06.2020 № 1414) следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.1 пункта 2 слово «отселение» заменить словом «переселение».

1.2. Подпункт 2.2 пункта 2 изложить в новой редакции:
«2.2. За год до истечения установленного Подпрограммой I срока расселения физических и юридических лиц из многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, начать процедуру изъятия земельного участка для муниципальных нужд при наличии в указанном многоквартирном доме собственников жилых помещений не муниципальной формы собственности.».

1.3. Подпункты 2.3 и 2.4 пункта 2 исключить.

1.4. Подпункт 2.5 пункта 2 считать подпунктом 2.3 пункта 2.

1.5. Подпункт 2.6 пункта 2 считать подпунктом 2.4 пункта 2 и изложить в новой редакции:
«2.4. В течение 14 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить собственникам помещений многоквартирного дома 4 по улице Фестивальной извещение о необходимости снести указанный дом в течение двух месяцев со дня получения указанного извещения.».

1.6. Пункт 3 изложить в новой редакции:
«3. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование мероприятий Подпрограммы I, а также мероприятий, предусмотренных подпунктом 2.3 настоящего постановления, в рамках реализации Подпрограммы II, в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Информация об услугах, предоставляемых в электронном виде

В целях обеспечения доступа заявителей к получению государственных и муниципальных услуг в электронном виде администрация города Мурманска информирует о следующем. На официальном сайте администрации города Мурманска в разделе «Электронные услуги» по адресу: https://www.citymurmansk.ru/elektronnye_uslu/ размещен перечень услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации города Мурманска в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг и Региональный портал электронных услуг Мурманской области.

Напомним, что государственные и муниципальные услуги, предоставляемые в электронном виде, доступны для пользователей, имеющих подтвержденную учетную запись на портале госуслуг. Данная услуга предоставляется в пунктах регистрации и подтверждения регистрации на портале госуслуг, в том числе в многофункциональном центре. В администрации города Мурманска также действует центр обслуживания пользователей Единого портала государственных и муниципальных услуг. При предъявлении паспорта и СНИЛС возможно зарегистрировать свою учетную запись, подтвердить личность, если вы ранее самостоятельно прошли процедуру проверки личных данных, восстановить доступ к своей учетной записи.

Центр обслуживания пользователей Единого портала государственных и муниципальных услуг в администрации города Мурманска работает по адресам: г. Мурманск, проспект Ленина, дом 75, подъезд 3, кабинет 107; улица Комсомольская, дом 10, кабинет 204. Время работы: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.



РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

	1		2		3		4				5		6		7	
8									9		10					
							11									
12											13					
							14									
15		16		17							18					
							19									
	20												21		22	
23	24		25				26									
							27									
28											29	30		31		32
							33				34					
35											36					
							37									
38											39					

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 8. Город с памятником Сусанину. 10. Сырье для аскорбинки. 11. Батька-анархист. 12. Кубинский народный танец. 13. Заслуженный мастер спорта Костя Цзю. 14. Тугие завитки шевелюры. 15. Испанская оперная певица. 18. Надзор за прессой. 20. Механика на сжатом воздухе. 21. Графа поступлений в амбарной книге. 23. Поучительная байка Крылова. 26. Сорт обычного майонеза. 28. Долгожданный отдых. 29. «Снотворная» комната. 33. Имя певицы Свиридовой. 35. Борис – литературный отец Фандорина. 36. Чудище, считавшееся царем змей. 37. Горизонтальный размер предмета. 38. Эластик в колготках. 39. Неуклюжий тип (разг.).

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Вбрасывание в теннисе. 2. Телохранители монарха. 3. Между коленом и стопой. 4. Летняя подвесная кровать. 5. Взаимная вражда (устар.). 6. «Разговор» уток. 7. Итальянский гид. 9. Актриса по имени Лия. 16. Денежное поощрение. 17. Охота kota за мышами. 19. Корабль в дозоре. 21. Левый приток Днепра. 22. Закон о правах в США. 24. Погрузчик на колесах. 25. Парный атрибут плеера. 27. Ссора, сопровождаемая криками, шумом, дракой. 30. Беглянка от нерадивой Федоры. 31. Набоковская нимфетка. 32. Куца шебня под рельсами. 34. Задаток перед получкой.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 16 МАРТА

По горизонтали: 8. Эстетика. 10. Стопор. 11. Джонс. 12. Троечник. 13. Оборот. 14. Адлер. 15. Одиссей. 18. Трибун. 20. Тромбонист. 21. Кебаб. 23. «Нокиа». 26. Динамометр. 28. Гектар. 29. Экзамен. 33. Икона. 35. Сократ. 36. Горбинка. 37. Истра. 38. Коньяк. 39. Распутин.

По вертикали: 1. Астрид. 2. Реверс. 3. Сияние. 4. Кадка. 5. Ассорти. 6. Городище. 7. Молодуха. 9. Поплавская. 16. Игрек. 17. Самба. 19. Античность. 21. КамАЗ. 22. Битум. 24. Одеколон. 25. Интервью. 27. Критика. 30. Карась. 31. Азимут. 32. Евклид. 34. Агарь.



Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

БАРЕНЦ-ДЕНТ
СТОМАТОЛОГИЯ

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ ООО «БАРЕНЦ-ДЕНТ»

ВРЕМЯ РАБОТЫ: 01.186

ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ
Лечение, восстановление разрушенных зубов. Эстетическая реставрация. Все виды протезирования. Пародонтология. Хирургия. Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

РЕКЛАМА 02.01в

ОБРАТИТЕСЬ К СПЕЦИАЛИСТУ, УТОЧНИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ.

ЛЕЧЕНИЕ И ПРОТЕЗИРОВАНИЕ

Вкусная и полезная ВЫПЕЧКА
Ежедневные акции

-10% в ваш день рождения
-20% ветеранам ВОВ
-35% на вечернюю продукцию

ТАКЖЕ ПРОИЗВОДИМ ПЕЛЬМЕНИ И ВАРЕНИКИ

Наша адреса:

г. Мурманск:
- ул. Баумана, 35;
- ул. Капитана Маклакова, 48;
- ул. Мира, 6а.

Свежие новости и акции в нашей группе «ВКонтакте» vk.com/goodbread051

По вопросам сотрудничества обращаться по e-mail: goodbread51@yandex.ru

Свежий хлеб к вашему столу каждый день!

*О сроке, порядке проведения акций уточняйте по указанным адресам.

РЕКЛАМА 02.01в

РЕКЛАМА ООО «Защита права Плюс» ИНН 5190044161 ОГРН 1155190001295

ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ

70-13-42

Ул. Тарана, 20-44

www.pravoplus51.ru

РЕКЛАМА

Мы занимаемся ремонтом крупной БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ:

- стиральные машины,
- посудомоечные машины,
- водонагреватели,
- электроплиты.

Выезд на дом по городу и в область.
Обслуживание в день обращения.
Работаем без выходных.
Вызов и диагностика бесплатно в случае ремонта.
Более 15 000 единиц отремонтированной техники.
Скидка 15% на последующие ремонты. Запчасти в наличии и на заказ. Быстро, качественно, удобно. **Гарантия до 12 мес.!**

График работы: без выходных и праздников с 8.00 до 21.00.

Наши телефоны:
20-7887 и 8-921-284-90-80.

Наш адрес: проезд Связи, 18.

ИП Болгов Артем Алексеевич,
ОГРИП 314519011100029 ИНН 5190 173 82604

РЕКЛАМА

Гарантийный и послегарантийный ремонт аудио-, видео-, бытовой техники, различных гаджетов, кофемашин.

Заказ оригинальных запчастей и аксессуаров.

График работы:
пн. 10.00–17.00, вт. – пт. 10.00–18.00,
сб. 10.00–17.00, вс. – выходной.

Телефоны: (8152) 255-262, 255-263.
e-mail: esmurmsk@mail.ru

ул. Академика Книповича
ул. Гвардейская
ул. Полярные Зори
пр. Ленина

Мы находимся: г. Мурманск, ул. Гвардейская, д. 3 (вход с улицы).

РЕКЛАМА

СТОМАТОЛОГИЯ Арктикстомакс-2

Лиц. ЛО-51-01-001219 от 5.12.2014 г.

- Качественное лечение и восстановление зубов.
- Пародонтология.
- Гигиеническая чистка.
- Опытный хирург.

Гибкая система скидок.

АДРЕСА: Кольский просп, 176/3 (рядом с ДБ «Жемчуг»). Тел. 53-96-86, моб. 8-921-034-26-43;
ул. Профсоюзная, 1 (за к/т «Родина»). Тел. 45-78-93, моб. 8-921-286-94-54.

Мы здесь

ВОЗМОЖНЫ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ У СПЕЦИАЛИСТА.

РЕКЛАМА 01.191

ТРАНСПОРТНОЙ КОМПАНИИ ТРЕБУЮТСЯ:

ВОДИТЕЛЬ КАТ. С
3/3, 4000 руб. смена, Вахта 30/30, 3/1

ВОДИТЕЛЬ КАТ. Е
4/2, 4000 руб. смена

Трудоустройство ТК РФ, «белая» з/п

8-911-310-12-05

РЕКЛАМА

ПРОДАЖА, УСТАНОВКА И РЕМОНТ ВОДОНАГРЕВАТЕЛЕЙ

- Ремонт – от 1500 руб.
- Установка – от 2500 руб.
- + расходные материалы.

ЕСТЬ ЗАПЧАСТИ. БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА.

РЕКЛАМА 60-08-08

МУРМАНСКИЕ КАССЫ
www.murmankassa.ru

ОТКРЫТА ПРОДАЖА АВИАБИЛЕТОВ
на все летние направления по сниженным ценам.

ул. Лобова, 9,
22-09-00

ул. Челюскинцев, 9,
42-48-80

РЕКЛАМА

КУХНИ по индивидуальному **ЗАКАЗУ**

РЕКЛАМА

СОБСТВЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО

- Выезд дизайнера с образцами на адрес
- Цветов более 500, более 20 видов материала
- Пенсионерам и многодетным семьям – скидка 10% Первоначальный взнос – от 40 %

Офис: ул. Кирпичная, 3 (Лен. округ).

Тел.: +7-963-361-95-03
Марина («Вайбер», «Ватсап»)

Время работы: с 12.00 до 19.00 (по записи).

РЕКЛАМА 22.02

САНТЕХНИК

ВСЕ ВИДЫ САНТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ ПОД КЛЮЧ

ГИБКАЯ СИСТЕМА СКИДОК

- замена стояков канализации и водоснабжения;
- установка ванн, душевых кабин, унитазов, смесителей;
- замена водосчетчиков;
- установка радиаторов отопления;
- укладка кафеля.

Гарантия! Качество! Экономия!

Кольский просп., 110а, офис 52,
тел. 8-921-177-76-77.

ИП Яшков Алексей Владимирович ИНН 519038526102, ОГРНИП 31851900001088

РЕКЛАМА

www.irbis-nord.ru

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ
ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ ЗАМКОВ
ДОМОФОНЫ - аудио/видео
ЗАМКИ И РУЧКИ для китайских дверей
РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

ООО «Ирбис-Север»
Кольский просп., 134, ТРЦ «Форум», 2 эт., оф. 1.

400-250, 254-759
8-921-605-50-66

РЕКЛАМА

Наши окна выгоднее!

ИМПЕРИЯ ОКОН

- ОКНА • БАЛКОНЫ •
- НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •
- РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •
- ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •

г. Мурманск
ул. Полярные Зори, д. 25/1
ТЦ «Сокол»

Тел. (8152) 75-18-30
www.imperia51.com

НИЗКИЕ ЦЕНЫ!

РЕКЛАМА 07.114

Редакция газеты «Вечерний Мурманск» предлагает услугу – **ПОДПИСКУ НА ДОМУ.**

Достаточно позвонить в отдел подписки по тел. 47-75-83 (понедельник – пятница с 10.00 до 17.00) и пригласить специалиста для оформления подписки на «Вечерку».

РЕКЛАМА

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

РЕКЛАМА

РАЗНОЕ

Прошу считать аттестат об основном общем образовании 51Б50004795 Маштакова А. А. недействительным в связи с утерей.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ ПРИНИМАЮТСЯ ПО АДРЕСУ:
Кольский просп., 9
с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме субботы и воскресенья).

РЕКЛАМА 01.107

ОКНА

от 9500 руб.

Балконы, лоджии

от 29000 руб.
от 15000 руб.

Натяжные потолки.

Рассрочка.
гост. «Моряк», оф. 109,
ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.

Тел. 75-30-56.

РЕКЛАМА 07.112

ООО «Лидер-Сервис»

КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН БЫТОВОЙ ЭЛЕКТРОНИКИ

Ремонт всего спектра техники – от кофемашин и чайников до телевизоров и холодильников. Технические экспертизы с выдачей заключения.

Внимание! НОВЫЙ АДРЕС:
ул. Буркова, 13.

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

РЕКЛАМА 12.09

Центр Денежной Помощи
федеральная сеть быстрых займов

Деньги

НОВЫМ КЛИЕНТАМ

7 дней под 0%

г. Мурманск
пр-т Ленина 67
г. Кола
пр-т Советский 26

центр-денежной-помощи.рф

Акция «Неделя даром»: действует для граждан РФ, достигших 18 лет, ранее не заключавших договоры займа. Обязательный срок пользования займом для предоставления скидки: от 21 до 30 дней. Сумма займа: от 1000 до 10000 р. Процентная ставка - 1% в день (365% годовых), за первые 7 дней пользования займом процент не начисляется. При досрочном исполнении обязательств условия акции не применяются. Акции не суммируются. Услуга предоставляется ООО МКК «ЦДП-Центр» ОГРН 1132932002444. Св-во госрегистрации МРО №651403111005237 от 11.06.2014 г. Не является публичной офертой. Полные условия предоставления займов на сайте Центра Денежной Помощи, т. 8 (800) 302-8-302 и в офисах компаний. Реклама