



**Предприятие «Электротранспорт» провело традиционную Неделю пассажира. Руководители депо, транспортных служб и отделов нашего главного перевозчика организовали более тысячи комплексных проверок вышедших на маршруты троллейбусов и автобусов. Теперь все выявленные недочеты, даже мельчайшие, будут устранять.**



Победителям вручили цветы, сладости, транспортные карты, сувениры с символикой АО «Электротранспорт», сделали фото на память.



## ЮБИЛЕЙНЫЕ ПАССАЖИРЫ

Результаты анонимного Интернет-анкетирования, которое проводилось в рамках Недели пассажира, станут предметом тщательного анализа.

– В онлайн-опросе приняли участие несколько сотен человек, – говорит генеральный директор АО «Электротранспорт», депутат Совета депутатов Мурманска **Сергей Коробков**. – Как оказалось, очень многих не устраивает расписание. Теперь предстоит понять, что именно вызывает недовольство – то, что транспорт приходит к остановкам не по времени или же сам график работы наших троллейбусов и автобусов требует корректировки. Многие высказались в поддержку введения новых видов транспортных

карт. Думаю, вскоре мы разместим на своем сайте еще один опрос, чтобы понять, каких именно улучшений ждут наши пассажиры.

Большой отклик получила презентация новых автобусных маршрутов, которые начнут работать с 1 июля этого года. Вопросы и пожелания, касавшиеся обновленных маршрутов автобусов № 1 и 4Т и совершенно нового маршрута № 30, мурманчане десятками присылали на электронную почту предприятия и лично задавали Сергею Коробкову во время двух «Прямых линий».

Кульминацией акции стало чествование юбилейного 3 миллиарда 360-миллионного пассажира. Точнее – пассажиров.

– Чтобы попасть наверняка, мы выбрали не одного человека, а шестерых, – продолжает Сергей Евгеньевич. – Подсчитали, в какой день, в какой промежуток времени и на каких маршрутах в салон может войти юбилейный пассажир. Чествование состоялось 21 апреля. Растерянность и приятное удивление наших победителей, которые просто ехали по своим делам, а оказались героями дня, сложно передать. Всем шестерым мы вручили цветы, сладости, транспортные карты, сувениры с нашей символикой, сделали фото на память. Очень теплые воспоминания остались от знакомств с нашими «юбилярами».

В рамках Недели пассажира прошел День открытых дверей в депо



№ 2 (ул. Свердлова, 49). На предприятии побывали более 400 человек.

– В ту субботу мы провели 11 экскурсий! Пожалуй, в этом отношении у нас установлен рекорд, – заметил Сергей Евгеньевич. – Мы показали мурманчанам три троллейбуса, три автобуса, один из которых туристический, две автовышки, предназначенные для ремонта контактной сети. Всех желающих провели по ремонтным

цехам, заглянули в заглубленный склад-бомбоубежище, физкультурно-оздоровительный комплекс, оранжерею, где в рукотворном пруду обитают любимцы всего коллектива – окуни. Конечно, познакомились с экспонатами нашего музея. Одну из экскурсий я проводил сам. Признаться, быть гидом даже на родном предприятии оказалось непросто. Мурманчане не переставали задавать самые разные вопросы. Отрадно, что работа предприятия вызывает неподдельный интерес и у детей, и у взрослых.

– С детства троллейбусы были для меня милыми машинами, с большими круглыми «глазками». Всегда хотела узнать о жизни электротранспорта побольше, – сказала **Александра Цвилликова**, которая побывала на экскурсии во втором депо вместе с дочкой. – Нам было очень интересно увидеть, как «купают», где «лечат» троллейбусы. А еще мы смогли посидеть за большим рулем настоящего электролайнера. Спасибо «Электротранспорту» за эту возможность, за чудесный день. Удачи всему коллективу!

**Надежда ЛЕБЕДЕВА.**  
Фото из архива  
АО «Электротранспорт».



## Открытый диалог

Глава Мурманска **Игорь Морарь** и заместитель председателя городского Совета депутатов **Тамара Прямикова** в преддверии празднования Дня Победы встретились с руководителями городских общественных организаций.

— Из-за пандемии мы два года были лишены личных встреч с нашими общественниками, — сказал Игорь Морарь. — Сегодня с соблюдением всех предосторожностей мы возобновляем эту практику. Нам очень важно иметь отклик от жителей города, особенно таких уважаемых, услышать напутствия, наказы, пожелания. Их опыт нам необходим.

В ходе встречи собравшиеся обсудили подготовку и планируемые мероприятия к 9 Мая, работу городского клуба старшего поколения и реализацию национального проекта «Формирование комфортной городской среды».

— Наша организация — одна из старейших в городе, — рассказала председатель Мурманской городской общественной организации «Ветераны педагогического труда» **Алла Куликова**. — Она существует с 1973 года. И все эти годы показали, что общественное движение необходимо. Мы помогаем нашим коллегам, в первую очередь тем, кто вышел на заслуженный отдых. Такие встречи с главой города очень важны, потому что мы можем напрямую обсудить то, как меняется Мурманск, что будет сделано для горожан.

Напомним, в заполярной столице уже десять лет существует Общественный совет при администрации города. Он служит площадкой для открытого диалога в решении наиболее важных вопросов развития областного центра, его социальной и культурной жизни. В состав совета входят почетные граждане города-героя Мурманска, представители более чем 80 городских и региональных общественных организаций.

Юлия РОМАНОВА. Фото Константина БРАЙЦЕВА.

## К лету готовы!

Более 200 единиц техники и почти 700 сотрудников муниципального «Управления дорожного хозяйства» всю зиму без выходных вывозили с улиц Мурманска снег. С подведомственной территории улично-дорожной сети общей площадью четыре миллиона квадратных метров было убрано миллион двести тысяч кубометров снега.

Сейчас, когда почти весь снег в городе растаял, а дороги высохли, необходимо перевести технику на летний режим — снять с КамАЗов ковши и установить на их место шланги с брандспойтами.

Готовность учреждения к новому сезону оценил глава администрации города Мурманска **Юрий Сердечкин**, осмотрев технику и различные цеха УДХ.

— Сейчас задача не менее сложная и ответственная, чем в предыдущие снежные месяцы, — сказал Юрий Сердечкин. — Нужно максимально оперативно убрать с проезжей части песок, которым посыпали дороги зимой, чтобы к Дню Победы привести город в порядок. Более 100 единиц техники уже готовы к работе в летнем режиме, и они производят механизированную очистку проезжей части. Часть машин мы сможем использовать только после повышения среднесуточной темпера-

Мурманское «Управление дорожного хозяйства» перевело технику в режим борьбы с песком



туры воздуха до пяти градусов. В то же время тротуары, лестницы и остановки очищаются от песка и мусора в ручном режиме.

Побывав в ремонтных мастерских и диспетчерской, Юрий Валерьевич отметил, что необходимо найти деньги, чтобы улучшить условия труда персонала и обновить технику.

Павел СТЕПАНЕНКО. Фото автора.



В мурманской библиотеке читателей встречает робот Федя. Необычный сотрудник обитает в детской модельной библиотеке № 5 на проспекте Ленина, 94. Федя не только общается с читателями, но и проводит экскурсии, конкурсы и викторины. Также в учреждении есть «умный» интерактивный пол, интеллектуальный игровой терминал, творческая панель, игровая стена и многое другое. На днях там побывали заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска **Тамара Прямикова** и депутаты горсовета.

## учиться и играть

— Этот проект называется «Удобная библиотека», — рассказала гостям заместитель директора по основной деятельности Центральной детской библиотеки города Мурманска **Лариса Забродина**. — У нас получилась своего рода литературная гостиная, которая находится в историческом центре города. Здесь могут провести время гости города, наш робот Федя для них проведет виртуальную экскурсию по Мурманску, расскажет об истории и жизни заполярной столицы.

Ежегодно библиотека получает более двух тысяч новых книг. Ее читатели могут воспользоваться высокоскоростным Интернетом и бесплатно получить доступ к самой большой электронной библиотеке.

На входе есть откидной пандус для тех, кто передвигается на коляске, внутри расширены проходы. Практически вся мебель здесь на колесах, чтобы можно было ее сдвинуть в случае необходимости.

Есть здесь и два зала. Один — многофункциональный, там находится и библиотечный абонемент. Можно книги взять на дом, а можно читать прямо в зале, удобно расположившись на диванах и широких подоконниках. Во втором помещении установлена современная техника, чтобы юные читатели могли через интеллектуальные и подвижные игры учиться новому и познавать мир.

— Эта библиотека для меня особенно дорога, потому что я сама в ней, можно сказать, выросла, — поделилась впечатлениями Тамара Прямикова. — Наша семья жила неподалеку, поэтому сюда бегали с друзьями все детство. Помню, это было маленькое помещение, читальный зал, перегородка, за которой сидел библиотекарь и выдавал книги. Сегодня мы видим, что здесь все изменилось, совсем другая обстановка, в учреждение пришли новые технологии. Все это очень интересно, помогает ребятам развить свои способности и таланты. Но все же самая главная цель — читать. Через эту библиотеку ежегодно проходит 50 тысяч читателей, а значит, книга из нашей жизни не уходит, она жива.

— Библиотека поражает разнообразием возможностей для досуга, — отметила депутат **Антонина Климова**. — Здесь можно не только посидеть за книгой. С помощью зоны виртуальной реальности есть возможность посетить экскурсию или посмотреть познавательную программу, что позволяет активно продвигать цифровые технологии в социокультурной сфере. Кроме того, новая модельная «Удобная библиотека» — это значительный шаг в реализации городского проекта по созданию комфортной среды. Здесь созданы все условия для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Юлия РОМАНОВА. Фото Константина БРАЙЦЕВА.







# ШКОЛЫ ГОТОВЫ МЕНЯТЬСЯ

В Мурманской области подводят итоги конкурсного отбора на предоставление грантов в рамках проекта «Arctic schools». Об этом вчера на оперативном совещании в региональном правительстве сообщила исполняющая обязанности министра образования и науки региона **Светлана Виденеева**.



**Большой спрос**

В рамках проекта начиная с 2021 года гранты выделяются на преобразование общественных пространств – столовых, кабинетов, спортивных и актовых залов, галерей. В прошлом году на эти деньги могли претендовать только школы, гимназии и лицеи, теперь же к ним присоединились и детские сады. На реализацию проекта в 2022 году предусмотрено 200 миллионов рублей – на 50 миллионов рублей больше, чем годом ранее. Губернатор Мурманской области **Андрей Чибис** поручил дополнительно выделить еще 50 миллионов рублей на преобразование общественных пространств в школах Кольского Заполярья. Он добавил, что важно все работы успеть завершить к сентябрю.

На 69 грантов претендуют 198 образовательных организаций из 15 муниципалитетов. Школы чаще всего отправляли заявки на ремонт информационно-библиотечных центров, актовых залов, рекреаций, детские сады – на преобразование музыкальных и спортивных залов, кабинетов коррекционно-развивающей работы. Многим участникам проекта нужны средства и на реконструкцию прилегающих территорий.

До 20 мая денежные средства будут доведены до получателей. Образовательные учреждения будут еженедельно отчитываться о проделанной работе. Также предусмотрен выездной контроль.

**Новый скейт-парк**

Скейт-парк в мурманской Долине Уюта торжественно откроют 14 мая. Об этом сообщила министр спорта Мурманской области **Светлана Наумова**. Этот объект должен стать точкой притяжения для молодежи.

– Мы сделали этот скейт-парк очень профессионально, – заявил глава региона. – И следите за тем, чтобы в 18 часов там не вешали амбарный замок.

Губернатор также поручил создать комфортные условия для посетителей скейт-парка: организовать туалеты и точки продажи чая.

Май в Мурманской области будет насыщен спортивными мероприятиями.

– 21 мая у нас пройдет региональный этап всероссийских массовых соревнований по спортивному ориентированию «Российский азимут», 22 мая регион присоединится к всероссийскому полумарафону «ЗаБег.РФ», – отметил Андрей Чибис.

## Мешает снег

Наведению чистоты на территориях муниципалитетов все еще мешает снег. Мусор там убирают по мере таяния сугробов. Об этом рассказал заместитель губернатора, министр энергетики и жилищно-коммунального хозяйства **Алексей Лыженков**.

В то же время в некоторых муниципалитетах уже начинают поливать дороги, чтобы смыть накопившийся за зиму песок. Также специалисты контролируют состояние ливневых канализаций и уровня воды в водоемах.

– Особое внимание в преддверии 9 Мая уделяется уборке общественных территорий и памятных мест, – отметил Алексей Лыженков. – В Мурманске 30 апреля осуществлена уборка сквера на площади Пять Углов, сквера у памятника Кирову, зоны отдыха у Семеновского озера, сквера у драмтеатра, сквера у памятника городам-побратимам.

В Мурманске в субботниках приняли участие более 5600 человек. Всего в регионе к уборке присоединились около восьми тысяч северян.

## Собачье дело

Жители областного центра жалуются на бродячих собак. Об этом сообщил руководитель ЦУР Мурманской области **Алексей Медведев**. Стаи были замечены в районе домов № 136 и 140 на Кольском проспекте. Аналогичные жалобы есть и из других округов города. Такая же проблема существует в Североморске.

– Срок исполнения заявки на отлов животных без владельцев составляет семь календарных дней, – отметил Алексей Медведев. – Но вопросы остаются, и проблема требует системного решения. Просим комитет по ветеринарии заняться ее отработкой в течение года.

При этом Алексей Лыженков возразил, что заявки на отлов обрабатываются гораздо быстрее – в течение нескольких часов. Андрей Чибис поручил провести соответствующие рейды в муниципалитетах региона.

**Елена ГРИБОВА.**  
Фото из архива редакции.



# МУРМАНСКАЯ «СНЕЖИНКА» НЕ ТАЕТ ЛЕТОМ

До 30 мая мурманчане могут выбрать одно из пяти мест в городе, которое должно быть облагорожено в следующем году. Проголосовать на сайте [www.51.gorodsreda.ru](http://www.51.gorodsreda.ru) можно за благоустройство территории между озерами Чайка и Рогозеро, за гору Горелую, озеро Среднее и спортивный комплекс «Снежинка».

Пока голоса распределены почти поровну между последними тремя объектами. С небольшим отрывом лидирует «Снежинка», набравшая на этой неделе 2409 голосов (у озера Среднего – 2371, у горы Горелой – 2347, у озера Чайка – 1100).

На территории «Снежинки» (12-й километр автоподъезда к Мурманску) есть домик лыжника, асфальто-грунтовая пешеходная трасса протяженностью 2,2 километра с 64 фонарями, автомобильная парковка ориентировочно на 150 мест и туалетный модуль. Зимой на «Снежинке» прокладывают лыжню для конькового и классического хода, по которой бегают любители активного отдыха зимой.

Тысячи мурманчан регулярно приезжают на «Снежинку» не только зимой, но и летом, чтобы позаниматься спортом или просто погулять. Любители общения с живой природой, подкормки птиц и белок сколотили «городок скворечников» и выложили «парк каменных изваяний» – пирамидки из камней.

В этом живописном месте предполагается обустройство экологической тропы – грунтовой дорожки шириной от одного до трех метров со скамейками, табличками с названиями растений, указателями и смотровыми площадками. Будет два маршрута: летний – длиной пять километров вдоль озера и ручьев и всесезонный – длиной 2,2 километра вдоль лыжной трассы, которая в темное время освещается.

Важным аспектом для создания экологической тропы именно на спорткомплексе «Снежинка» является особенность ее растительного мира. На относительно небольшом участке соседствуют субарктическая и карликовая березы, ели, рябины и сосны, среди которых встречаются деревья старше 100 лет.

**Павел СТЕПАНЕНКО.**  
Фото из архива редакции.

С 15 апреля по 30 мая на онлайн-платформе [51.gorodsreda.ru](http://51.gorodsreda.ru) проходит Всероссийское голосование за объекты благоустройства

**За какие территории голосуют мурманчане:**

- экологическая тропа на территории спортивного комплекса «Снежинка» (КП-2)
- экологическая тропа «Озеро Чайка - лабиринт - озеро Рогозеро»
- экологическая тропа «Гора Горелая»
- экологическая тропа «Озеро Среднее»

**Кто может голосовать:**  
все граждане РФ старше 14 лет

Всероссийское голосование проходит в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» нацпроекта «Жилье и городская среда»

**Способы голосования:**

- на странице [51.gorodsreda.ru](http://51.gorodsreda.ru)
- с помощью волонтеров, которые будут сопровождать голосование в общественных местах (потребуется мобильный телефон с доступом к сети Интернет)

#насеверезить

ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ



# ИЩУТ ЗНАТОКА ИНТЕРНЕТА

Любознательный и проницательный человек, который мечтает сутками напролет рыскать по потаенным уголкам Всемирной сети, находя ответы на самые неожиданные и сложные вопросы. Такого работника готовы принять в команду одного из развивающихся сообществ в соцсети «ВКонтакте». Именоваться он будет затейливо – сетевым археологом. Девиз паблика – «Справляемся там, где «Гугл» бессилён».

Единственная задача сетевого stalkера – по запросам пользователей находить информацию в Интернете. Может понадобиться что угодно: от рецептов до покупки акра земли в Шотландии. Требования соответствующие: умение работать с поисковыми системами и искать информацию в неиндексируемых сегментах Сети, до которых обычный пользователь добраться не сможет. Также приветствуется доброжелательность и неконфликтность.

Работать предстоит в привычной и комфортной домашней обстановке. Платить за найденный ответ обещают до тысячи рублей. Откликнуться на вакансию можно в личных сообщениях группы по ссылке: vk.com/formakotenka.

Другая любопытная вакансия на «удаленке» адресована педагогам. Одна из российских онлайн-школ примет в свою команду педагога по скорочтению и каллиграфии, который по видеосвязи занимался бы с маленькими клиентами. В числе требований – высшее или среднее педагогическое образование, умение находить общий язык с детьми и доброжелательность. Работа позиционируется как основная, поэтому совмещать с другой занятостью не получится. Платить педагогу на «удаленке» обещают 40 тысяч рублей в месяц, при этом нагрузка не уточняется. Связаться с работодателем можно по электронной почте: [yu.zolotova@smartykidsclub.ru](mailto:yu.zolotova@smartykidsclub.ru).

Еще одна интересная вакансия есть в сфере подбора персонала для другой частной школы. Там ищут интервьюера, готового оказать неоценимые услуги отечественному образованию, выявляя достойных кандидатов для работы с детьми в ходе телефонных бесед.

Алгоритм такого интервью четко прописан: оно состоит из 10 вопросов и длится от 30 до 40 минут. По итогам кандидату нужно выставить оценки по ряду критериев. Проводить предстоит до семи интервью в день. Помимо этого нужно будет проверять ответы на электронные тесты, которые также сдают желающие получить работу педагога. Особых знаний для этого не нужно, поскольку есть готовые ключи.

Среди требований к интервьюеру – развитые эмоциональный интеллект и рефлексия, коммуникабельность, интерес к людям. Также обязательны готовность и умение работать по инструкции, высокая работоспособность и навыки быстрого набора текста.



## К ТЕМЕ

**Для тех, кто ищет стабильную работу в госучреждении, есть актуальное предложение от Управления Росреестра по Мурманской области. Там открыта вакансия специалиста-эксперта отдела землеустройства, мониторинга земель и кадастровой оценки недвижимости, геодезии и картографии по направлению геодезии и картографии.**

**В должностные обязанности специалиста входит участие в проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в области геодезии и картографии на территории Мурманской области, осуществлении лицензирования геодезической и картографической деятельности, учете пунктов государственных нивелирных и геодезических сетей, расположенных на территории Мурманской области, сборе сведений об их состоянии и принятии мер по обеспечению их сохранности.**

**По вопросам собеседования можно обратиться по телефону 56-70-01 (добавочные 3070, 3072).**

Платить за эту работу обещают до 60 тысяч рублей в месяц при сменном графике работы. Расходы на мобильную связь работодатель компенсирует. Также предоставляется трехдневное обучение перед началом работы. Откликнуться на предложение можно по электронной почте: [info@sverhnovaya.ru](mailto:info@sverhnovaya.ru).

**Елена ГРИБОВА.**  
Фото из открытых Интернет-источников.

# ЗАПЛАТЯТ ЗА РАЗГИЛЬДЯЙСТВО

**Управляющие компании в Ленинском округе получили штрафов на 185 тысяч рублей. Среди УК, нарушивших свои коммунальные обязательства, – ООО «Батолит», ООО «Льян-Сервис», ООО «Севжилсервис», ООО «УК Мурманской области», ООО «УК Севжилкомм».**

Во дворе дома № 7 на улице Ушакова специалисты управления администрации Ленинского округа заметили снег и наледь. За неубранные остатки сугробов ответит руководитель ООО «Батолит»: ему назначен штраф 25 тысяч рублей.

За подобную картину возле дома № 27 на улице Алексея Хлобыстова заплатит 25 тысячами из собственного кошелька директор ООО «Льян-Сервис». Еще такую же сумму штрафа ему назначили за хлам и мусор на контейнерной площадке во дворе дома № 9, корпус 3 на улице Адмирала флота Лобова.

Два штрафа по 25 тысяч рублей каждый платит и руководитель ООО «Севжилсервис». Сотрудники компании допустили нарушения коммунальных обязательств перед жильцами домов № 82 на улице Александра Невского, № 6 на улице Вице-адмирала Николаева и

№ 30 на улице Октябрьской. Дворники не расчищали дорожки перед подъездами, в итоге во дворе скопился наледь, по которой пешеходам трудно ходить.

За вовремя не убранный снег на улице Октябрьской, 32 ответит рублем и руководитель ООО «УК Севжилкомм». Из собственного кармана он выплатит 25 тысяч рублей.

Создавали трудности жильцам девяти домов сотрудники ООО «УК Мурманской области». Они не расчищали проезды от снега, не сбивали наледь с козырьков подъездов, в итоге находиться вблизи домов стало опасно. Также проверяющие зафиксировали нарушения коммунальных прав жильцов на улице Подстаницкого, 6 и 18, на улице Свердлова, 2/5 – контейнерные площадки не вычищали от мусора, который стал разноситься по территории дворов. За не-

радивость и безответственность компания обеднеет на 35 тысяч рублей. Такую сумму штрафа назначили «управляшке» специалисты окружной административной комиссии.

Мы напоминаем нашим читателям, что если ваша управляющая компания плохо выполняет работы по обслуживанию дома, то вы имеете полное право сменить ее. В этом вам бесплатно помогут в мурманском муниципальном учреждении «Новые формы управления» (Кольский проспект, 129/1, телефон 52-17-26).

Также вы можете направить свое обращение о неудовлетворительном качестве обслуживания в министерство государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области (улица Карла Маркса, 18, телефон 48-65-44), дежурному прокурору прокуратуры Мурманской области – телефон 47-38-08, в управление Октябрьского округа – телефон 45-98-63, в управление Ленинского округа – телефон 43-33-91, в управление Первомайского округа – телефон 53-94-16.

**Елена СТАНОВАЯ.**

## ИНФОРМАЦИЯ

Управление Первомайского административного округа информирует, что 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 мая 2022 года с 9.00 до 17.00, будут проводиться обследования на предмет соблюдения требований Правил благоустройства территории муниципального образования город Мурманск.

Обследования будут проводиться по следующим территориям Первомайского административного округа:

ул. Лесная, ул. Судоремонтная, пер. Охотничий, ул. Три Ручья, ул. Юрия Смирнова, ул. Прибрежная, ул. Гарнизонная, ул. Шевченко, ул. Героев Рыбачьего, ул. Крупской, ул. Капитана Копытова, ул. Михаила Бабикова, ул. Шабалина, ул. Беринга, пер. Якорный, проезд Ледокольный, ул. Достоевского, ул. Бочкова, ул. Баумана, ул. Генерала Щербакова, ул. Бондарная, ул. Первомайская, ул. Фадеев Ручей, ул. Капитана Пономарева (нечетные дома № 1–13), ул. Ломоносова,

ул. Зои Космодемьянской, ул. Морская, ул. Олега Кошевого, ул. Кооперативная, ул. Спартака, проезд Молодежный, проезд Лыжный, ул. Пригородная, ул. Фестивальная, ул. Подгорная, пер. Дорожный, ул. Полевая, ул. Шмидта (четные дома № 2–16), пер. Хибинский, ул. Спортивная, ул. Фрунзе, ул. Горького, ул. Алексея Генералова, ул. Колхозная, ул. Советская, ул. Декабристов, просп. Кирова (нечетные дома № 1–47), ул. Песочная, ул. Печенгская, ул. Заречная, ул. Новосельская, ул. Владимирская, ул. Халтурина, ул. Зеленая, ул. Марата (№ 1–23), ул. Каменная, ул. Капитана Орликовой, ул. Полярный Круг, просп. Кольский (№ 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, к. 1 и к. 2, 16–230), ул. Траловая, ул. Южная, ул. Котовского, ул. Огни Мурманска, пер. Ручевой, проезд Автопарковый, проезд Кольцевой.

Организации, ответственные за содержание объектов благоустройства и территорий, могут принять участие в проведении обследования, направив своего представителя с документами, подтверждающими личность и соответствующие полномочия, к 9.00 в указанные даты по адресу: Кольский просп., 129/1, каб. № 210 и обеспечив представителю транспорт.

Контактные телефоны: 53-94-38, 53-94-63, 53-94-05.

## КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

### БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК

9 мая тысячи людей в едином строю пронесут по улицам Мурманска – от проспекта Ленина до мемориального комплекса Защитникам Советского Заполярья в годы Великой Отечественной войны – портреты родственников – участников Великой Отечественной войны, тружеников тыла, партизан, врачей, узников концлагерей – словом, всех, кто боролся за Победу. Мурманчанам, желающим принять участие в шествии в составе организованной колонны «Бессмертного полка», необходимо 9 мая к 9.15 прибыть к месту построения. Сбор состоится на участке улицы Воровского, от проспекта Ленина до улицы Коминтерна (в сторону железнодорожного вокзала).

### ГЛАВА ГОРОДА ВЕДЕТ ПРИЕМ

17 мая в 15.00 глава муниципального образования города Мурманск **Игорь Николаевич Морарь** проведет личный прием граждан. Прием пройдет по адресу: проспект Ленина, 75, 3-й этаж, приемная главы. Записаться на прием можно в рабочие дни с 10.00 до 16.00 по телефону 45-64-64.

### СПЕЦИАЛЬНАЯ ЦЕНА

В преддверии празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне (с 4 по 6 мая) редакция «Вечернего Мурманска» проводит подписку по специальным ценам: ежедневный выпуск (6 месяцев на 2022 год) – 510 рублей, пятничные выпуски (6 месяцев на 2022 год) – 450 рублей. Оформить подписку можно по адресу: улица Шмидта, 17. Кроме этого можно пригласить специалиста по оформлению подписки домой. Уважаемые читатели, напоминаем, что пункт подписки, расположенный на Кольском проспекте, 9, не работает. С 4 мая оформить подписку можно только на улице Шмидта, 17. Информация по телефону 47-75-83.

### МАЙСКИЕ ПОЖАРЫ

30 апреля помощь пожарных потребовалась в доме № 14 на улице Магомета Гаджиева в Мурманске, где загорелась трехкомнатная квартира. Сотрудники экстренной службы справились с огнем за двадцать минут. В результате пожара в одной из комнат частично сгорели мебель и личные вещи хозяев. От высокой температуры повреждены натяжные потолки и электропроводка. Пострадала 39-летняя мурманчанка. Бригада скорой медицинской помощи доставила женщину в Мурманский областной клинический многопрофильный центр. 1 мая загорелся гараж в автогородке на улице Генерала Фролова. Огонь удалось потушить за пятнадцать минут. В результате происшествия обгорела деревянная обшивка крыши вокруг печной трубы. Никто из автовладельцев не пострадал. Второго мая в два часа дня огонь бушевал на территории магазина «Магнит» на улице Алексея Хлобыстова, 7. Сгорели картонные коробки. Около девяти часов вечера в тот же день пожар случился в бесхозном бомбоубежище на улице Капитана Егорова, 17. Сотрудники экстренной службы боролись с огнем более двух часов. Сгорел мусор в здании.

### ПРОЕЗД ОГРАНИЧАТ

В связи с проведением памятных мероприятий в Долине Славы 7 мая с 10.00 до 16.00 проезд ограничат для всех видов транспорта на участке с 1456-го по 1458-й км. Для грузовых транспортных средств проезд будет ограничен с 8.00 до 18.00 на участке с 1429-го по 1471-й км. Также временно ограничат движение грузового транспорта грузоподъемностью более 5 тонн при проезде по автодороге Никель – Приречный – «Лотта».

### ДНЕМ – ПЛЮС

Сегодня в Мурманске ожидается облачная с прояснениями погода. Временами снег. Температура воздуха ночью –5...–11°, днем +1...+6. Местами гололедица.



## Козерог (22 декабря – 20 января)



В мае появится хорошая возможность продемонстрировать свой профессионализм и успешно двигаться вперед. Но Козерогам понадобится много сил даже для того, чтобы удержать то, что у них уже есть. В трудную минуту колоссальную поддержку им окажут родные и близкие. Для холостяков май станет месяцем новых знакомств. Если будет желание завязать с кем-то серьезные отношения на долгий срок, придется постараться, чтобы эти планы стали реальностью. Во второй половине месяца может появиться человек из прошлого, который смешает Козерогам все карты. Кого-то из представителей знака потянет на приключения. Тут стоит действовать осторожно и ни в коем случае не связываться с несвободными людьми. Все, кто погружен в семейный быт, смогут избежать скандалов и неприятностей, если больше времени будут проводить с любимым человеком. В финансовом плане особо удачными обещают стать первые 10 дней мая. Звезды обещают, что Козерогам будет сопутствовать удача даже в самых непростых делах. Тем, кто намерен приобрести недвижимость, лучше отложить сделку до лучших времен.

## Водолей (21 января – 19 февраля)



Последний месяц весны научит Водолеев чему-то новому. Придется получать жизненные уроки и учиться на ошибках. Сейчас стоит помнить о правиле «молчание – золото» и не раскрывать никому своих секретов. Одиноким представителям знака пришло время вспомнить о светских мероприятиях. Именно там сейчас они, скорее всего, встретят своего человека. Также хорошо бы чаще выбирать с друзьями в кино или театр. Многим Водолеем звезды сулят курортный роман. Семейные представители знака будут искать возможность больше времени проводить с семьей. Некоторые даже захотят сменить работу, чаще бывать дома. Такая самоотдача не останется без внимания. В мае звезды рекомендуют быть осторожнее во всем, что касается денег. Чтобы избежать необдуманных трат, лучше сначала несколько раз подумать или посоветоваться с близкими. И уж точно не стоит брать кредиты. Во второй декаде мая можно приняться за заключение сделок и начать вкладывать средства в какие-то проекты.

## Рыбы (20 февраля – 20 марта)



У Рыб обострится интуиция. Они будут точно чувствовать отношение к ним окружающих. Чего в мае не стоит делать, так это поспешных выводов. Если не нравится кто-то из знакомых, лучше просто на время от него отдалиться. Благодаря своей интуиции Рыбам будет удаваться легко обходить конкурентов и находить применение даже самым неординарным вещам. Такой подход к работе очень порадует начальство. Да и умение завязывать новые знакомства сыграет Рыбам на руку. Однако тем, кто мечтает занять более высокую должность, пока не стоит рассчитывать на скорый результат. Сейчас следует посадить тот самый росток доверия, который в будущем принесет плоды. У свободных представителей знака в мае начнется полоса везения, их ждет много новых знакомств. Не всем удастся завоевать расположение Рыб, поэтому может возникнуть даже некая борьба за их внимание. Новые знакомства довольно перспективны для будущего союза.

## Овен (21 марта – 20 апреля)



В мае многое будет зависеть от настроения Овнов. Придется поработать с внутренними комплексами. Если случится неприятность, можно рассчитывать на помощь друга. В профессиональной деятельности намечаются успехи для особо активных представителей знака. Многим Овнам захочется творить, любить и удивлять. В этом месяце они станут инициаторами примирения или зарождения новых отношений. Мужчины возьмут в руки бразды правления и начнут успешно завоевывать сердца. Одиночество в мае Овнам точно не грозит. Семейные представители знака не будут удручены бытом и однообразием. Многим из них выдастся возможность путешествовать. Свободные Овны будут открыты для новых знакомств. С середины месяца они станут особо обаятельны, что не сможет не заметить противоположный пол. В профессиональной сфере можно будет добиться хороших результатов, если отбросить сомнения и лень. Не стоит рассчитывать на счастливый случай, лучше полагаться на собственную инициативу. Чтобы укрепить финансовое положение, предстоит много общаться с людьми, заводить полезные знакомства и жертвовать личным временем.

# ГОРОСКОП

## НА МАЙ

## Телец (21 апреля – 21 мая)



Тельцам можно только позавидовать, их ждет интересный и увлекательный месяц. Надо быть готовыми к неожиданным поворотам, интересным встречам и выгодным предложениям. Грядут перемены и в личной жизни. Единственное, что может сбить Тельцов с пути, – это чужие проблемы.

В семье Тельцов все работает как отлаженный механизм, однако в мае могут возникнуть непредвиденные ситуации.

Тельцы в мае будут на пике своей привлекательности и благодаря своей харизме смогут быстро завязывать отношения. В их жизни будет много флирта, мимолетных романов и свиданий. Не обязательно сразу переходить к серьезным отношениям. Судьба готовит представителям знака романтический сюрприз.

## Близнецы (22 мая – 21 июня)



Приятное известие, которое придет издалека, поднимет настроение на весь месяц.

В начале мая можно потерять некоторую сумму из-за собственной невнимательности. Тем, кто хочет приумножить финансы, звезды советуют заняться этим во второй половине месяца. Только не стоит рассчитывать выиграть в лотерею, сейчас нужно надеяться лишь на собственный труд. И чтобы не быть обманутыми, не стоит пренебрегать советами надежных людей.

Отношения – это серьезная работа. Близнецы могут стать заложниками своих чувств, из-за чего будут страдать. Важно трезво оценивать ситуацию, особенно в начале новых отношений. В любом случае не стоит переделывать под себя человека, который понравился.

Семейный быт может стать причиной серьезных конфликтов. Близнецы очень вспыльчивы и остро реагируют на любую критику. Надо быть очень аккуратными в высказываниях, чтобы потом долго не извиняться.

## Рак (22 июня – 22 июля)



Для Раков месяц обещает быть вполне удачным при условии, что они смогут придерживаться дисциплины. Многое зависит от того, как будут выстроены планы на будущее. На любовном фронте грядут приятные перемены. К тому же май будет богат на интересные предложения.

На работе важно быть особенно внимательными. Раки из-за своей рассеянности склонны совершать обидные ошибки и промахи. Чтобы быть уверенными в результатах своего труда, можно привлечь к реализации проекта близких людей.

Многими Ракам удастся совмещать основную работу с хобби, что принесет дополнительный доход. Во второй декаде мая есть шанс заключить выгодную сделку.

В любом случае не стоит все время посвящать работе. В мае надо хотя бы один раз устроить близким праздник, съездить на пикник. Отношения в паре можно улучшить, если освободить себя от забот и дать волю эмоциям.

## Лев (23 июля – 23 августа)



Львам последний месяц весны позволит продемонстрировать все свои возможности. Их жизнь обещает быть очень яркой и разнообразной. Первая половина месяца может показаться напряженной, но вскоре все кардинально переменится.

Одиноким представителем знакам нужно стать более открытыми для противоположного пола. Возможно, придется переступить через себя, чтобы довериться кому-то. Львы всегда чрезмерно требовательны к партнерам, что усложняет новые знакомства. Если не понятно, как себя вести, то лучше сохранить дистанцию, чтобы попытаться понять человека, с которым свела судьба, и лучше его узнать.

Львы будут крутиться как белка в колесе. В это время даже привычные дела могут даваться тяжелее, чем раньше. Чтобы справиться с грузом навалившихся проблем, стоит позвать на помощь друзей и коллег, которым можно доверять. Тому, кто намерен попросить о повышении зарплаты, лучше это сделать после 20 мая.

## Весы (24 сентября – 23 октября)



Весы будут невероятно общительны, никакие препятствия не заставят их свернуть с намеченного пути. Представители знака могут всерьез рассчитывать на отзывчивость окружающих, которые пойдут навстречу в любых делах. Только не стоит делиться сокровенным, иначе не избежать разочарований.

Кого-то может напугать большой объем работы, который готовит Весам май. Не стоит пассивно перед трудностями, сейчас они даны для того, чтобы проявить себя с самой лучшей стороны. И тогда начальство может предложить занять очень перспективную вакансию. Пусть это не то рабочее место, о котором давно мечталось, но оно позволит реально изменить финансовую ситуацию к лучшему. Тем не менее с деньгами сейчас надо быть осторожнее. Звезды рекомендуют не прибегать к рискованным финансовым операциям и не увлекаться азартными играми.

Творческим личностям в мае самое время сделать паузу и подождать вдохновения. Можно заняться чем-то отвлекающим, если пока нет достойных идей.

## Скорпион (24 октября – 22 ноября)



Энергия Скорпионов будет бить ключом, они почувствуют себя способными горы свернуть. В мае появятся шансы исправить финансовое положение, и грех этим не воспользоваться. На романтическом фронте ожидаются небольшие приятные перемены, а вот в дружеских отношениях могут возникнуть проблемы.

Одиноким представителям знака пока не торопятся вступать в отношения. Все изменится после 15 мая. В этот период звезды помогут Скорпионам познакомиться с интересными людьми. И надо быть готовыми к тому, что кто-то из них очень настойчиво проявит свой интерес к представителям знака.

В конце весны на работе Скорпионам не будет равных. Им удастся успевать делать все и сразу, причем не только быстро, но и качественно. Так что можно рассчитывать на поощрение от начальства. Также в мае выдастся случай отправиться в командировку. Приобретенный там опыт позволит выйти на новую ступень в карьере.

## Стрелец (23 ноября – 21 декабря)



Начало месяца будет довольно удачным для Стрельцов. Они могут рассчитывать на хорошие денежные поступления. Но в то же время стоит помнить про долговые обязательства и вносить все платежи вовремя. На работе появится шанс занять на время место лидера. Стоит постараться проявить все свои лучшие качества, чтобы продемонстрировать готовность к повышению.

Во второй половине мая могут возникнуть непредвиденные ситуации и форс-мажор. Надо быть готовыми к тому, что придется быстро действовать, задерживаться на службе и выполнять двойную работу. Безработные Стрельцы найдут много хороших вакансий. Не стоит долго думать над этими предложениями, сейчас практически все они подойдут идеально.

В этом месяце многие Стрельцы будут очень благодарны судьбе. Они станут невероятно привлекательными, что не останется незамеченным окружающими. Супруги посмотрят друг на друга новым взглядом и смогут окунуться в давно забытые отношения.

## Дева (24 августа – 23 сентября)



Девы дадут себе волю в проявлении положительных качеств. В целом месяц направлен на воспитание у Дев силы воли. Семейные представители знака будут полностью погружены в проблемы домочадцев. В какой-то момент им даже захочется проявить инициативу в примирении близких. Похвальное стремление, но оно может выйти Девам боком. Чтобы сохранить хорошие отношения с друзьями, лучше избегать конфликтов и прислушиваться к мнению близких.

Одиноким Девам звезды обещают интересные знакомства на работе. Только не стоит торопиться переводить их в разряд серьезных отношений, лучше сначала хорошенько присмотреться к потенциальному избраннику. С финансами дела будут идти не очень хорошо. Некоторые расходы могут выйти из-под контроля, а доходы окажутся значительно меньше тех, что получали ранее. Чтобы свести концы с концами, стоит отказаться от крупных покупок и не давать деньги в долг.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2022

№ 986

**О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 10.09.2015 № 2524 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Фрунзе, дом 5/5, аварийным и подлежащим сносу» (в ред. постановлений от 25.04.2016 № 1070, от 13.09.2018 № 3094, от 23.07.2020 № 1746)**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 10.09.2015 № 2524 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Фрунзе, дом 5/5, аварийным и подлежащим сносу» (в ред. постановлений от 25.04.2016 № 1070, от 13.09.2018 № 3094, от 23.07.2020 № 1746) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Собственникам помещений в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, в течение двух месяцев со дня получения извещения, указанного в подпункте 3.4 настоящего постановления, снести многоквартирный дом 5/5 по улице Фрунзе.».

1.2. В подпункте 3.1 пункта 3 слово «отселение» заменить словом «переселение».

1.3. Подпункт 3.2 пункта 3 изложить в новой редакции:

«3.2. За год до истечения установленного Подпрограммой I срока расселения физических и юридических лиц из многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, начать процедуру изъятия земельного участка для муниципальных нужд при наличии в указанном многоквартирном доме собственников жилых помещений не муниципальной формы собственности.».

1.4. Подпункты 3.3 и 3.4 пункта 3 исключить.

1.5. Подпункт 3.5 пункта 3 считать подпунктом 3.3 пункта 3.

1.6. Подпункт 3.6 пункта 3 считать подпунктом 3.4 пункта 3 и изложить в новой редакции:

«3.4. Направить собственникам помещений извещение о необходимости выполнения требования, указанного в пункте 2 настоящего постановления.».

1.7. Пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О.В.) обеспечить финансирование мероприятий Подпрограммы I, а также мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.3 настоящего постановления, в рамках реализации Подпрограммы II в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.».

1.8. Пункты 5, 6, 7 и 8 считать пунктами 6, 7, 8 и 9 соответственно.

1.9. Дополнить новым пунктом 5 следующего содержания:

«5. Рекомендовать управляющей/обслуживающей организации:

5.1. Исключить доступ жильцов и посторонних лиц в помещения чердака и техподполья многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

5.2. Выполнять поддерживающий текущий ремонт в рамках, обеспечивающих нормативные и безопасные условия для проживания граждан в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления.

5.3. Организовать мониторинг состояния несущих конструкций многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, до его полного расселения.

5.4. Уведомить администрацию города Мурманска в случае получения на каком-либо этапе мониторинга данных, указывающих на ухудшение технического состояния всей несущей строительной конструкции или ее элементов, которое может привести к обрушению многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления.».

2. Комитету имущественных отношений города Мурманска (Стародуб А. А.) в течение 14 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления исполнить требование подпункта 3.4 пункта 3 постановления администрации города Мурманска от 10.09.2015 № 2524 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Фрунзе, дом 5/5, аварийным и подлежащим сносу» в редакции настоящего постановления.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синаякаева Р. Р.

**О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 10.02.2016 № 321 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Первомайская, дом 18, аварийным и подлежащим сносу» (в ред. постановлений от 22.04.2016 № 1064, от 11.09.2018 № 3050, от 21.07.2020 № 1687)**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018-2024 годы» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 10.02.2016 № 321 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Первомайская, дом 18, аварийным и подлежащим сносу» (в ред. постановлений от 22.04.2016 № 1064, от 11.09.2018 № 3050, от 21.07.2020 № 1687) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Собственникам помещений в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, в течение двух месяцев со дня получения извещения, указанного в подпункте 3.4 настоящего постановления, снести многоквартирный дом 18 по улице Первомайской.».

1.2. В подпункте 3.1 пункта 3 слово «отселение» заменить словом «переселение».

1.3. Подпункт 3.2 пункта 3 изложить в новой редакции:

«3.2. За год до истечения установленного Подпрограммой I срока расселения физических и юридических лиц из многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, начать процедуру изъятия земельного участка для муниципальных нужд при наличии в указанном многоквартирном доме собственников жилых помещений не муниципальной формы собственности.».

1.4. Подпункты 3.3 и 3.4 пункта 3 исключить.

1.5. Подпункт 3.5 пункта 3 считать подпунктом 3.3 пункта 3.

1.6. Подпункт 3.6 пункта 3 считать подпунктом 3.4 пункта 3 и изложить в новой редакции:

«3.4. Направить собственникам помещений извещение о необходимости выполнения требования, указанного в пункте 2 настоящего постановления.».

1.7. Пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование мероприятий Подпрограммы I, а также мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.3 настоящего постановления, в рамках реализации Подпрограммы II в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.».

1.8. Пункты 5, 6, 7 и 8 считать пунктами 6, 7, 8 и 9 соответственно.

1.9. Дополнить новым пунктом 5 следующего содержания:

«5. Рекомендовать управляющей/обслуживающей организации:

5.1. Исключить доступ жильцов и посторонних лиц в помещения чердака и техподполья многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

5.2. Выполнять поддерживающий текущий ремонт в рамках, обеспечивающих нормативные и безопасные условия для проживания граждан в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления.

5.3. Организовать мониторинг состояния несущих конструкций многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, до его полного расселения.

5.4. Уведомить администрацию города Мурманска в случае получения на каком-либо этапе мониторинга данных, указывающих на ухудшение технического состояния всей несущей строительной конструкции или ее элементов, которое может привести к обрушению многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления.».

2. Комитету имущественных отношений города Мурманска (Стародуб А. А.) в течение 14 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления исполнить требование подпункта 3.4 пункта 3 постановления администрации города Мурманска от 10.02.2016 № 321 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Первомайская, дом 18, аварийным и подлежащим сносу» в редакции настоящего постановления.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синаякаева Р. Р.

| Сообщение о возможном установлении публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Министерство имущественных отношений Мурманской области                                                                                                                                                                                                                        |
| цель установления публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Размещение объекта электросетевого хозяйства                                                                                                                                                                                                                                   |
| адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Мурманская область, город Мурманск городской округ, город Мурманск                                                                                                                                                                                                             |
| адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                   | Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 18, 2 этаж, каб. № 209 (вторник с 9.00 до 13.00, четверг с 14.00 до 17.00), тел. (8152) 48-69-81                                                                                                                         |
| адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута                                                                                                                                                                                                         | Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 18, 2 этаж, каб. № 209 срок подачи заявлений в течение <b>30 дней со дня опубликования сообщения</b> понедельник – четверг с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) пятница с 9.00 до 16.45 (перерыв с 13.00 до 14.00) |
| официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | property.gov-murman.ru citymurmansk.ru                                                                                                                                                                                                                                         |
| реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута                                                                      | Распоряжение от 16.10.2019 № 2913-р «Об утверждении документации по планировке территории»                                                                                                                                                                                     |
| сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута | citymurmansk.ru                                                                                                                                                                                                                                                                |
| описание местоположения границ публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | В соответствии с планом границ объекта                                                                                                                                                                                                                                         |
| кадастровый номер земельного участка (при их наличии), в отношении которого испрашивается публичный сервитут                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 51:20:0003185:217<br>51:20:0003022:215<br>51:20:0003022:216<br>51:20:0003022:217<br>51:20:0003022:218<br>51:20:0003022:219<br>51:20:0003022:220<br>51:20:0003005:231<br>51:20:0003005:232                                                                                      |

| Сообщение о возможном установлении публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Министерство имущественных отношений Мурманской области                                                                                                                                                                                                                        |
| цель установления публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Размещение объекта электросетевого хозяйства                                                                                                                                                                                                                                   |
| адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Мурманская область, город Мурманск городской округ, город Мурманск                                                                                                                                                                                                             |
| адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                   | Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 18, 2 этаж, каб. № 209 (вторник с 9.00 до 13.00, четверг с 14.00 до 17.00), тел. (8152) 48-69-81                                                                                                                         |
| адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута                                                                                                                                                                                                         | Мурманская область, г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 18, 2 этаж, каб. № 209 срок подачи заявлений в течение <b>30 дней со дня опубликования сообщения</b> понедельник – четверг с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) пятница с 9.00 до 16.45 (перерыв с 13.00 до 14.00) |
| официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | property.gov-murman.ru citymurmansk.ru                                                                                                                                                                                                                                         |
| реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута                                                                      | Распоряжение от 16.10.2019 № 2913-р «Об утверждении документации по планировке территории»                                                                                                                                                                                     |
| сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута | citymurmansk.ru                                                                                                                                                                                                                                                                |
| описание местоположения границ публичного сервитута                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | В соответствии с планом границ объекта                                                                                                                                                                                                                                         |
| кадастровый номер земельного участка (при их наличии), в отношении которого испрашивается публичный сервитут                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 51:20:0003022:213<br>51:20:0003022:214<br>51:20:0003186:1290<br>51:20:0003186:1291<br>51:20:0003186:1293<br>51:20:0003186:1295                                                                                                                                                 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2022 № 1049

**О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 13.02.2009 № 261 «О порядке оповещения и информирования населения города Мурманска об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (в ред. постановлений от 21.05.2019 № 1734, от 24.03.2020 № 780)**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 578/365 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», постановлением Правительства Мурманской области от 20.04.2021 № 209-ПП «Об утверждении Положения о системах оповещения населения Мурманской области» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 13.02.2009 № 261 «О порядке оповещения и информирования населения города Мурманска об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (в ред. постановлений от 21.05.2019 № 1734, от 24.03.2020 № 780) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в новой редакции: «Об утверждении положения о системах оповещения населения муниципального образования город Мурманск».

1.2. Пункт 1 изложить в новой редакции:  
«1. Утвердить положение о системах оповещения населения муниципального образования город Мурманск согласно приложению к настоящему постановлению.».

2. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.02.2009 № 261 «О порядке оповещения и информирования населения города Мурманска об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (в ред. постановлений от 21.05.2019 № 1734, от 24.03.2020 № 780), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации  
города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение  
к постановлению администрация  
города Мурманска  
от 26.04.2022 № 1049

Положение о системах оповещения населения  
муниципального образования город Мурманск

1. Общие положения

1.1. Положение о системах оповещения населения муниципального образования город Мурманск (далее – Положение) определяет назначение, задачи и требования к системам оповещения населения муниципального образования город Мурманск, порядок их задействования и поддержания в состоянии постоянной готовности.

1.2. Оповещение населения о чрезвычайных ситуациях - это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите.

Сигнал оповещения является командой для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты.

Экстренная информация о фактических и прогнозируемых опасных природных явлениях и техногенных процессах, загрязнении окружающей среды, заболеваниях, которые могут угрожать жизни или здоровью граждан, а также правилам поведения и способах защиты незамедлительно передается по системе оповещения населения.

1.3. Система оповещения населения муниципального образования город Мурманск включается в систему управления гражданской обороной (далее - ГО) и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), обеспечивающей доведение до населения, органов управления и сил ГО и РСЧС сигналов оповещения и (или) экстренной информации, и состоит из комбинации взаимодействующих элементов, состоящих из специальных программно-технических средств оповещения, средств комплексной системы экстренного оповещения населения, общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, громкоговорящих средств на подвижных объектах, мобильных и носимых средств оповещения, а также обеспечивающих ее функционирование каналов, линий связи и сетей передачи данных единой сети электросвязи Российской Федерации.

1.4. Комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (далее - КСЭОН) - это элемент системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, представляющий собой комплекс программно-технических средств систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления РСЧС и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режимах.

Зона экстренного оповещения населения - это территория, подверженная риску возникновения быстроразвивающихся опасных природных явлений и техногенных процессов, представляющих непосредственную угрозу жизни и здоровью находящихся на ней людей.

1.5. Резерв технических средств оповещения - специализированная упорядоченная совокупность изделий средств оповещения, в том числе оборудования, запасных частей, сменяемых узлов, типовых элементов замены, территориально распределенная и размещенная как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и на договорной основе на объектах операторов связи, базах и складах промышленных и иных предприятий и организаций, с которых возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

1.6. В состав системы оповещения населения муниципального образования город Мурманск входят:

- на муниципальном уровне – муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения населения муниципального образования город Мурманск (далее – МСО);
- на объектовом уровне - локальная система оповещения (далее – ЛСО).

МСО создают органы местного самоуправления. ЛСО создают организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехни-

ческие сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности (далее - опасные производственные объекты).

Организации оповещают своих работников об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, а также иных граждан, находящихся на территории организации.

Границы зоны действия ЛСО являются границы территории (зон) воздействия поражающих факторов, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, от аварий на опасных производственных объектах I и II классов опасности, особо радиационно опасных и ядерно опасных производствах и объектах, на гидротехнических сооружениях чрезвычайно высокой опасности и гидротехнических сооружениях высокой опасности – в нижнем бьефе, в зонах затопления на расстоянии до 6 км от объектов).

1.7. КСЭОН создается на региональном, муниципальном и объектовом уровнях. Границами зон действия (создания) КСЭОН являются границы зон экстренного оповещения населения.

1.8. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности систем оповещения населения является составной частью комплекса мероприятий, проводимых Комитетом по обеспечению безопасности населения Мурманской области, органами местного самоуправления и организациями по подготовке и ведению ГО, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Назначение и основные задачи системы оповещения населения  
муниципального образования город Мурманск

2.1. Основной задачей МСО является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации до:

- руководящего состава гражданской обороны и муниципального звена РСЧС муниципального образования город Мурманск;
- специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств ГО на территории муниципального образования город Мурманск;
- дежурно-диспетчерских служб (далее – ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, и дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов;
- людей, находящихся на территории муниципального образования город Мурманск.

2.2. Основной задачей ЛСО является доведение сигналов оповещения и экстренной информации до:

- руководящего состава гражданской обороны и персонала организации, эксплуатирующей опасный производственный объект, а также объектового звена РСЧС;
- объектовых аварийно-спасательных формирований, в том числе специализированных;
- Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» (далее – ММБУ «ЕДДС»);
- руководителей и ДДС организаций, расположенных в зоне действия ЛСО;
- людей, находящихся в границах зоны действия ЛСО.

2.3. Основной задачей КСЭОН является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации до людей, находящихся в зонах экстренного оповещения населения, а также органов повседневного управления РСЧС соответствующего уровня.

3. Порядок задействования системы оповещения населения  
муниципального образования город Мурманск

3.1. Задействование по назначению систем оповещения населения муниципального образования город Мурманск планируется и осуществляется в соответствии с положением о системе оповещения населения муниципального образования город Мурманск, планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования город Мурманск и планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города Мурманска.

3.2. ММБУ «ЕДДС», получив сигналы оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждает получение и немедленно доводит их до руководства администрации города Мурманска и соответствующих структурных подразделений администрации города Мурманска в соответствии со списком оповещения и алгоритмами действий, организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации.

3.3. Решение на задействование систем оповещения принимается:  
- МСО – главой администрации города Мурманска или временно исполняющим полномочия главы администрации города Мурманска;

- ЛСО – руководителем организации, эксплуатирующей данный объект.

Руководители ликвидации чрезвычайных ситуаций по согласованию с администрацией города Мурманска и организациями, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3.4. Передача сигналов оповещения и экстренной информации может осуществляться в автоматическом и автоматизированном режимах функционирования систем оповещения населения.

В автоматическом режиме функционирования системы оповещения населения включаются (запускаются) по заранее установленным программам при получении управляющих сигналов (команд) от систем оповещения населения высшего уровня или непосредственно от систем мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов без участия соответствующих дежурных (дежурно-диспетчерских) служб, ответственных за включение (запуск) систем оповещения населения.

В автоматизированном режиме функционирования включение (запуск) систем оповещения населения осуществляется соответствующими дежурными (дежурно-диспетчерскими) службами, уполномоченными на включение (запуск) систем оповещения населения, с автоматизированных рабочих мест при поступлении установленных сигналов (команд) и распоряжений главы администрации города Мурманска или временно исполняющего полномочия главы администрации города Мурманска.

Автоматический режим функционирования является основным для ЛСО и КСЭОН, при этом допускается функционирование данных систем оповещения в автоматизированном режиме.

Основной режим функционирования МСО - автоматизированный.

3.5. Передача сигналов оповещения и экстренной информации населению осуществляется подачей сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» путем включения сетей электрических, электронных сирен и мощных акустических систем длительностью до трех минут. Передача сигналов оповещения по сетям связи производится при введении главой администрации города Мурманска или временно исполняющим полномочия главы администрации города Мурманска режимов функционирования «Повышенная готовность» и «Чрезвычайная ситуация».

Сигналы оповещения и экстренная информация передаются непосредственно с рабочих мест дежурных (дежурно-диспетчерских) служб ММБУ «ЕДДС».

3.6. Типовые аудио- и аудиовизуальные, а также текстовые и графические сообщения населению муниципального образования город Мурманск о фактических и прогнозируемых чрезвычайных ситуациях разрабатываются и организуются администрацией города Мурманска.

Тексты речевых сообщений разрабатываются на каждый сигнал ГО и возможные типы техногенных чрезвычайных ситуаций в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Мурманск.

Перечень организаций, в которых возможно возникновение техногенных чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Мурманск, разрабатывается администрацией города Мурманска.

Тексты речевых сообщений о возможных техногенных чрезвычайных ситуациях на территории муниципального образования город Мурманск на химических опасных и (или) радиационно опасных объектах утверждаются главой администрации города Мурманска или временно исполняющим полномочия главы администрации города Мурманска.

3.7. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно могут использоваться:

- сети электрических, электронных сирен и мощных акустических систем;
- сети проводного радиовещания;
- сети кабельного телерадиовещания;
- сети эфирного телерадиовещания;
- сети местной телефонной связи;
- сети связи операторов связи и ведомственные;
- информационно-телекоммуникационная сеть Интернет;
- громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения.

3.8. Рассмотрение вопросов об организации оповещения населения и определении способов и сроков оповещения населения осуществляется комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ПБ) муниципального образования город Мурманск.

3.9. Порядок действий дежурных ММБУ «ЕДДС», а также операторов связи при передаче сигналов оповещения и экстренной информации определяется действующим законодательством Российской Федерации и другими документами федеральных органов исполнительной власти, Правительства Мурманской области, муниципальными правовыми актами администрации города Мурманска и приказами начальника ММБУ «ЕДДС».

3.10. Администрацией города Мурманска организуется, а ММБУ «ЕДДС» проводится комплекс организационно-технических мероприятий по исключению несанкционированной передачи сигналов оповещения и экстренной информации.

4. Поддержание в готовности систем оповещения населения  
муниципального образования город Мурманск

4.1. Поддержание региональной, муниципальных и локальных систем оповещения в готовности организуется и осуществляется Государственным областным казенным учреждением «Управление по делам гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Мурманской области», органами местного самоуправления и организациями, эксплуатирующими локальные системы оповещения, соответственно.

4.2. Готовность систем оповещения населения муниципального образования город Мурманск достигается:

- наличием актуализированных нормативных актов в области создания, поддержания в состоянии постоянной готовности и задействования систем оповещения населения;
  - наличием дежурного (дежурно-диспетчерского) персонала, ответственного за включение (запуск) системы оповещения населения, и уровнем его профессиональной подготовки;
  - наличием технического обслуживающего персонала, отвечающего за поддержание в готовности технических средств оповещения, и уровнем его профессиональной подготовки;
  - наличием, исправностью и соответствием проектно-сметной документации на систему оповещения населения технических средств оповещения;
  - готовностью сетей связи операторов связи к обеспечению передачи сигналов оповещения и (или) экстренной информации;
  - регулярным проведением проверок готовности систем оповещения населения;
  - своевременным эксплуатационно-техническим обслуживанием, ремонтом неисправных и заменой выслуживших установленный эксплуатационный ресурс технических средств оповещения;
  - своевременным проведением мероприятий по созданию, в том числе совершенствованию, систем оповещения населения.
- 4.3. С целью контроля за поддержанием в готовности систем оповещения населения в муниципальном образовании город Мурманск организуются и проводятся следующие виды проверок:
- комплексные проверки готовности систем оповещения населения с включением оконечных средств оповещения и доведением проверочных сигналов и информации до населения;
  - технические проверки готовности к задействованию систем оповещения населения без включения оконечных средств оповещения населения.

По решению КЧС и ПБ администрации города Мурманска могут проводиться дополнительные комплексные проверки готовности муниципальной системы оповещения населения муниципального образования город Мурманск.

Комплексные проверки готовности локальной системы оповещения населения муниципального образования город Мурманск проводятся во взаимодействии с администрацией города Мурманска не реже одного раза в год комиссией из числа должностных лиц организаций, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения.

В ходе работы комиссий проверяется выполнение всех требований, предъявляемых к системам оповещения населения, а также положений о муниципальной и локальных системах оповещения населения соответственно.

По результатам комплексной проверки готовности системы оповещения населения муниципального образования город Мурманск оформляется акт, в котором отражаются проверенные вопросы, выявленные недостатки, предложения по их своевременному устранению, и оценка готовности системы оповещения населения, а также уточняется паспорт системы оповещения населения.

Перед проведением всех проверок в обязательном порядке проводится комплекс организационно-технических мероприятий с целью исключения несанкционированного запуска систем оповещения населения.

5. Порядок финансирования

5.1. Финансирование создания, совершенствования и поддержания в постоянной готовности и развития систем оповещения населения, создания и содержания запасов технических средств оповещения, возмещение затрат, понесенных организациями, операторами связи, редакциями средств массовой информации, а также организациями телерадиовещания, привлекаемыми к обеспечению оповещения населения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области и муниципальными правовыми актами, изданными органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск.

5.2. Финансирование мероприятий по модернизации и реконструкции МСО осуществляется в пределах целевых средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2022 № 1067

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.02.2020 № 452 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. постановления от 06.03.2020 № 620)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.02.2020 № 452 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. постановления от 06.03.2020 № 620), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Мурманска Белову Е. П.

Глава администрации  
города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 26.04.2022 № 1067

| Методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования город Мурманск, администрируемых администрацией города Мурманска |                                     |                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № п/п                                                                                                                                             | Код главного администратора доходов | Наименование главного администратора доходов | Код бюджетной классификации | Наименование кода бюджетной классификации доходов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Наименование метода расчета | Формула расчета                           | Алгоритм расчета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Описание показателей*                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1                                                                                                                                                 | 2                                   | 3                                            | 4                           | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6                           | 7                                         | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 9                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1. Доходы от компенсации затрат государства                                                                                                       |                                     |                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.1                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 113 02994 04 0000 130       | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | прямой                      | ПД=Д31+ Д32+ Д3п                          | Доходы имеют несистемный характер и прогнозируются только при наличии:<br>- документально подтвержденной дебиторской задолженности (Д31+ Д32+ Д3п), которая ожидается к поступлению в бюджет муниципального образования город Мурманск (далее - бюджет) в очередном финансовом году (плановом периоде);<br>- ожидаемых результатов работы по ее взысканию судебными органами | ПД – прогнозируемый доход, Д3 – дебиторская задолженность, которая ожидается в очередном финансовом году (плановом периоде), на основании договора (муниципального контракта, соглашения), решения судебного органа                                            |
| 2. Штрафы, неустойки, пени, возмещение ущерба                                                                                                     |                                     |                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.1                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 116 02020 02 0000 140       | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Усредненный                 | ПД=(Двз п – 3+ Двз п - 2 + Двз п - 1) / 3 | Доходы прогнозируются при наличии наложенных штрафов. Показатель корректируется на сумму крупных разовых поступлений прошлых лет                                                                                                                                                                                                                                             | ПД – прогнозируемый доход, Двз – денежные взыскания (штрафы), поступившие в бюджет за последние три года (п-1, п-2, п-3)                                                                                                                                       |
| 2.2                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 116 07010 04 0000 140       | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | прямой                      | ПД=Д31+ Д32+ Д3п                          | Доходы прогнозируются только при наличии документально подтвержденной дебиторской задолженности по начисленным к уплате штрафам, неустойкам, пеням, которые по данным бюджетного учета ожидаются к поступлению в бюджет в очередном финансовом году (плановом периоде), и ожидаемых результатов работы по взысканию судебными органами                                       | ПД – прогнозируемый доход, Д3 – дебиторская задолженность, которая ожидается в очередном финансовом году (плановом периоде) на основании требования об уплате штрафов, неустоек, пеней согласно условиям муниципального контракта или решения судебного органа |
| 2.3                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 116 07090 04 0000 140       | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) городского округа                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | прямой                      | ПД=Д31+ Д32+ Д3п                          | Доходы прогнозируются только при наличии документально подтвержденной дебиторской задолженности по начисленным к уплате штрафам, неустойкам, пеням, которые по данным бюджетного учета ожидаются к поступлению в бюджет в очередном финансовом году (плановом периоде), и ожидаемых результатов работы по взысканию судебными органами                                       | ПД – прогнозируемый доход, Д3 – дебиторская задолженность, которая ожидается в очередном финансовом году (плановом периоде) на основании требования об уплате штрафов, неустоек, пеней согласно условиям муниципального контракта или решения судебного органа |
| 2.4                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 116 10061 04 0000 140       | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | прямой                      | ПД=Д31+ Д32+ Д3п                          | Доходы прогнозируются только при наличии документально подтвержденной дебиторской задолженности, подлежащей возврату в очередном финансовом году (плановом периоде)                                                                                                                                                                                                          | ПД – прогнозируемый доход, Д3 – дебиторская задолженность, которая ожидается в очередном финансовом году (плановом периоде) на основании решения судебного органа                                                                                              |
| 2.5                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 116 10081 04 0000 140       | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)                                                                                                                                                                                    | прямой                      | ПД=Д31+ Д32+ Д3п                          | Доходы прогнозируются только при наличии документально подтвержденной дебиторской задолженности по возмещению ущерба, возникшего при расторжении муниципального контракта в очередном финансовом году (плановом периоде)                                                                                                                                                     | ПД – прогнозируемый доход, Д3 – дебиторская задолженность, которая ожидается в очередном финансовом году (плановом периоде) на основании решения судебного органа                                                                                              |
| 2.6                                                                                                                                               |                                     | Администрация города Мурманска               | 116 10123 01 0000 140       | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 01.01.2020, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | прямой                      | ПД=Д31+ Д32+ Д3п                          | Доходы прогнозируются при наличии наложенных штрафов. Показатель корректируется на сумму крупных разовых поступлений прошлых лет. В 2022 году заканчивается срок исковой давности                                                                                                                                                                                            | ПД – прогнозируемый доход, Двз – денежные взыскания (штрафы), поступившие в бюджет                                                                                                                                                                             |
| 3. Невыясненные поступления, прочие неналоговые доходы                                                                                            |                                     |                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3.1                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 117 01040 04 0000 180       | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | X                           | X                                         | Прогноз показателей не осуществляется в связи с отсутствием системного характера уплаты                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.2                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 117 05040 04 0000 180       | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | прямой                      | ПД=Д31+ Д32+ Д3п                          | Доходы прогнозируются только при наличии документально подтвержденной дебиторской задолженности, которая по данным бюджетного учета ожидается к поступлению в бюджет в очередном финансовом году (плановом периоде), и ожидаемых результатов работы по взысканию судебными органами                                                                                          | ПД – прогнозируемый доход, Д3 – дебиторская задолженность, которая ожидается в очередном финансовом году (плановом периоде) по решению судебного органа                                                                                                        |
| 4. Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы                                                                                 |                                     |                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4.1                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 202 30024 04 0000 150       | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | иной                        | ПОбн=МБТ                                  | Ожидаемый объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы определяется на основании проекта закона Мурманской области о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период                                                                                                                                                                        | ПОбн – прогнозируемый объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы, учитываемый проектом закона Мурманской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период                                                             |
| 4.2                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 202 35120 04 0000 150       | Субвенции бюджета городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | иной                        | ПОбн=МБТ                                  | Ожидаемый объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы определяется на основании проекта закона Мурманской области о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период                                                                                                                                                                        | ПОбн – прогнозируемый объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы, учитываемый проектом закона Мурманской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период                                                             |
| 4.3                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 202 35930 04 0000 150       | Субвенции бюджетам городских округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | иной                        | ПОбн=МБТ                                  | Ожидаемый объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы определяется на основании проекта закона Мурманской области о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период                                                                                                                                                                        | ПОбн – прогнозируемый объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы, учитываемый проектом закона Мурманской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период                                                             |
| 4.4                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 202 39999 04 0000 150       | Прочие субвенции бюджетам городских округов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | иной                        | ПОбн=МБТ                                  | Ожидаемый объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы определяется на основании проекта закона Мурманской области о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период                                                                                                                                                                        | ПОбн – прогнозируемый объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы, учитываемый проектом закона Мурманской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период                                                             |
| 5. Иные доходы, поступление которых не имеет постоянного характера и прогнозирование по которым не осуществляется                                 |                                     |                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.1                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 218 04010 04 0000 150       | Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | X                           | X                                         | Прогноз показателей не осуществляется в связи с отсутствием системного характера уплаты                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5.2                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 218 04020 04 0000 150       | Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X                           | X                                         | Прогноз показателей не осуществляется в связи с отсутствием системного характера уплаты                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5.3                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 218 04030 04 0000 150       | Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X                           | X                                         | Прогноз показателей не осуществляется в связи с отсутствием системного характера уплаты                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5.4                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 219 60010 04 0000 150       | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета городских округов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | X                           | X                                         | Прогноз показателей не осуществляется в связи с отсутствием системного характера уплаты                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5.5                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 219 35930 04 0000 150       | Возврат остатков субвенций на государственную регистрацию актов гражданского состояния из бюджетов городских округов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X                           | X                                         | Прогноз показателей не осуществляется в связи с отсутствием системного характера уплаты                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5.6                                                                                                                                               | 951                                 | Администрация города Мурманска               | 219 35120 04 0000 150       | Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов городских округов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | X                           | X                                         | Прогноз показателей не осуществляется в связи с отсутствием системного характера уплаты                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                                                                                                                                                                                                                                                              |

\*Примечание: методика прогнозирования разработана на основе единых подходов к прогнозированию поступлений доходов в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде. В процессе исполнения бюджета в текущем финансовом году производится корректировка прогноза объемов поступлений доходов на сумму превышения (уменьшения) фактического объема их поступления в текущем финансовом году. Оценка объема выпадающих доходов предусматривается в связи с отсутствием предусмотренными законодательством Российской Федерации льгот, освобождений и иных преференций.

Расчет прогнозов объемов поступления доходов в бюджет осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации города Мурманска.

Источниками данных для показателей, используемых при расчетах прогнозируемых объемов доходов, являются:

- Закон Мурманской области (проект закона) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов (ф. 0503127).
- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169).
- Иная отчетность, регистры бухгалтерского учета, выписки из лицевых счетов, аналитические материалы, а также информация, размещенная на сайтах государственных и муниципальных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, решения судебных органов.

ОФИЦИАЛЬНО

| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА<br>ПОСТАНОВЛЕНИЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  | АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА<br>ПОСТАНОВЛЕНИЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 26.04.2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  | 27.04.2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
| № 1068                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | № 1082                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
| <b>О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 02.11.2016 № 3323 «О создании межведомственной рабочей группы по повышению собираемости платежей населения и прочих потребителей коммунальных услуг» (в ред. постановлений от 22.12.2016 № 3925, от 20.04.2017 № 1140, от 22.09.2017 № 3096, от 31.10.2017 № 3495, от 12.02.2020 № 358, от 31.03.2020 № 874, от 16.08.2021 № 2123)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | <b>О пункте временного размещения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
| В связи с кадровыми изменениями <b>постановляю:</b><br>1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 02.11.2016 № 3323 «О создании межведомственной рабочей группы по повышению собираемости платежей населения и прочих потребителей коммунальных услуг» (в ред. постановлений от 22.12.2016 № 3925, от 20.04.2017 № 1140, от 22.09.2017 № 3096, от 31.10.2017 № 3495, от 12.02.2020 № 358, от 31.03.2020 № 874, от 16.08.2021 № 2123) и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.<br>2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.<br>3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.<br>4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.<br>5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск <b>постановляю:</b><br>1. Определить местом нахождения пункта временного размещения граждан, указанных в пункте 2 настоящего постановления, помещения, расположенные по адресу: город Мурманск, проспект Героев-североморцев, дом 5, корпус 3 (далее – ПВР).<br>2. В ПВР временно могут быть размещены:<br>2.1. Граждане, проживающие в многоквартирных домах в муниципальном образовании город Мурманск, единственные жилые помещения которых стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в том числе чрезвычайных ситуаций, на период до предоставления гражданам жилых помещений маневренного фонда или до приведения жилых помещений указанных граждан в состояние, пригодное для проживания (в зависимости от того, какое из событий наступило раньше).<br>2.2. Иностранные граждане, постоянно или временно проживающие в Российской Федерации, которые временно покинули место проживания в связи с возникновением в этом месте чрезвычайной ситуации, проведением на территории, на которой они проживают, контртеррористической операции либо введением на указанной территории чрезвычайного или военного положения.<br>3. Мурманскому муниципальному бюджетному учреждению «Единая дежурно-диспетчерская служба» (Маркелов А. В.):<br>3.1. Организовать временное размещение и обустройство граждан, указанных в пункте 2 настоящего постановления, в ПВР.<br>3.2. Обеспечить содержание помещений ПВР.<br>4. Отменить постановление администрации города Мурманска от 06.07.2016 № 2016 «О пункте временного размещения граждан в муниципальном образовании город Мурманск».<br>5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.<br>6. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.<br>7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 06.10.2017, за исключением пункта 4 настоящего постановления, который вступает в силу со дня официального опубликования.<br>8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А. |  |  |
| <b>Глава администрации города Мурманска</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  | <b>Ю. В. СЕРДЕЧКИН.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |
| Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 26.04.2022 № 1068                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Состав межведомственной рабочей группы по повышению собираемости платежей населения и прочих потребителей коммунальных услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Сердечкин Юрий Валерьевич – глава администрации города Мурманска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  | - руководитель межведомственной рабочей группы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |
| Доцник Валентина Александровна – первый заместитель главы администрации города Мурманска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  | - заместитель руководителя межведомственной рабочей группы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
| Мелковская Александра Михайловна – главный специалист юридического отдела комитета по жилищной политике администрации города Мурманска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | – секретарь межведомственной рабочей группы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
| Члены межведомственной рабочей группы:<br>Белая Мария Юрьевна – начальник отдела сбыта акционерного общества «Мурманская ТЭЦ» (по согласованию);<br>Виловатая Екатерина Вячеславовна – начальник отдела социальных выплат Государственного областного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска» (по согласованию);<br>Власовских Александр Николаевич – начальник службы «Сбыт» Государственного областного унитарного предприятия «Мурманскводоканал» (по согласованию);<br>Денисова Ирина Геннадьевна – заместитель министра государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области (по согласованию);<br>Истомина Алла Павловна – генеральный директор акционерного общества «Мурманэнергосбыт» (по согласованию);<br>Каменев Александр Викторович – директор муниципального унитарного предприятия «Североморскводоканал» (по согласованию);<br>Китчиева Марина Васильевна – руководитель Мурманского отделения филиала «АтомЭнергоСбыт» Мурманск (по согласованию);<br>Коптяев Павел Николаевич – начальник отделения отдела экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по г. Мурманску (по согласованию);<br>Никифорова Надежда Валерьевна – начальник коммерческой службы акционерного общества «Мурманоблгаз» (по согласованию);<br>Святченко Кристина Владимировна – заместитель начальника отдела организации исполнительного производства Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области (по согласованию);<br>Червинко Анжелика Юрьевна – председатель комитета по жилищной политике администрации города Мурманска. |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| При невозможности участия в работе членов межведомственной рабочей группы производится замена:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Белой Марии Юрьевны – Зубковой Дианой Анатольевной – начальником расчетно-договорной группы отдела сбыта акционерного общества «Мурманская ТЭЦ» (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Виловатой Екатерины Вячеславовны – Фтемовой Татьяной Павловной – заместителем начальника отдела социальных выплат Государственного областного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска» (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Власовских Александра Николаевича – Рыбаковой Татьяной Вячеславовной – инженером 1 категории службы «Сбыт» Государственного областного унитарного предприятия «Мурманскводоканал» (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Денисовой Ирины Геннадьевны – Вагановой Екатериной Борисовной – начальником отдела надзора за соблюдением порядка расчета платы за ЖКУ Министерства государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Истоминой Аллы Павловны – Барминым Ильей Петровичем – заместителем генерального директора по сбыту акционерного общества «Мурманэнергосбыт» (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Каменева Александра Викторовича – Поповым Иваном Николаевичем – главным инженером муниципального унитарного предприятия «Североморскводоканал» (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Китчиевой Марины Васильевны – Стократской Юлией Владимировной – заместителем руководителя Мурманского отделения филиала «АтомЭнергоСбыт» Мурманск (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Коптяева Павла Николаевича – Уткиным Алексеем Олеговичем – старшим оперуполномоченным отдела экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по г. Мурманску (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Мелковской Александры Михайловны – Туваевой Еленой Николаевной – начальником юридического отдела комитета по жилищной политике администрации города Мурманска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Никифоровой Надежды Валерьевны – Баландиной Ириной Петровной – ведущим специалистом отдела по претензионно-исковой работе акционерного общества «Мурманоблгаз» (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Святченко Кристины Владимировны – Гонштейн Еленой Андреевной – начальником отдела организации исполнительного производства Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области (по согласованию)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| Червинко Анжелики Юрьевны – Чударовым Максимом Геннадьевичем – заместителем председателя комитета по жилищной политике администрации города Мурманска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |

РАЗМИНКА ДЛЯ ЭРУДИТОВ

|    |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   |    |    |  |    |  |
|----|----|----|----|----|---|--|----|--|---|---|----|----|--|----|--|
|    | 1  |    | 2  |    | 3 |  | 4  |  |   | 5 |    | 6  |  | 7  |  |
| 8  |    |    |    |    |   |  |    |  | 9 |   | 10 |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  | 11 |  |   |   |    |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   |    |    |  |    |  |
| 12 |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   | 13 |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  | 14 |  |   |   |    |    |  |    |  |
| 15 |    | 16 |    | 17 |   |  |    |  |   |   | 18 |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  | 19 |  |   |   |    |    |  |    |  |
|    | 20 |    |    |    |   |  |    |  |   |   |    | 21 |  | 22 |  |
|    |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   |    |    |  |    |  |
| 23 | 24 |    | 25 |    |   |  | 26 |  |   |   |    |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   |    |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  | 27 |  |   |   |    |    |  |    |  |
| 28 |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   |    |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   |    |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  | 33 |  |   |   | 34 |    |  |    |  |
| 35 |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   | 36 |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  | 37 |  |   |   |    |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   |    |    |  |    |  |
| 38 |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   | 39 |    |  |    |  |
|    |    |    |    |    |   |  |    |  |   |   |    |    |  |    |  |

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 8. Родительское «вече» в школе. 10. Содержащийся в нефти газ. 11. Отдаленный голос прибора. 12. Южный кустарник. 13. «В лесу родилась ...». 14. Морской лев – одним словом. 15. Бобровая плотина. 18. «Пациент» парикмахерской. 20. Предприятие по выпуску батонов. 21. Католический батюшка. 23. Мера пива в Англии. 26. Гонения на все прогрессивное. 28. Деталь в виде кольца. 29. Сумчатое млекопитающее. 33. Небольшой киоск. 35. Чувство уныния. 36. Морское животное отряда сирен. 37. Полковая святыня. 38. Инвентарь дворника – снег чистить. 39. Беловик после черновика.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Волосы на лице у мужчин. 2. Камень для изваяний. 3. Инвентарь спорта. 4. Шотландский поэт. 5. Коробка с набором лекарств. 6. Красная рыба на столе. 7. Причмокивание невежи-едока. 9. Посуда для жарки. 16. Неволя ратника. 17. Коричневый пигмент. 19. Власть мужчин. 21. Дружеская опора в трудную минуту. 22. Период геологической эры. 24. Международный угрозыск. 25. Сувенир на счастье. 27. Французский писатель, автор романа «Евгения Гранде». 30. Возвышение для штангиста. 31. Хозяин вассала. 32. Напряжение для достижения цели. 34. Заморенная лошадь.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 28 АПРЕЛЯ

**По горизонтали:** 8. Лоботряс. 10. Обиход. 11. Товар. 12. Домовина. 13. Способ. 14. Пенни. 15. Бальзам. 18. Клочок. 20. Фритюрница. 21. Гагат. 23. Пламя. 26. Настройщик. 28. Оберон. 29. Апатиты. 33. Жанна. 35. Орудие. 36. Валторна. 37. Наска. 38. Знание. 39. Лампочка.

**По вертикали:** 1. Рогожа. 2. Лосось. 3. Орбита. 4. Остап. 5. Корсика. 6. Миронова. 7. Колокола. 9. «Двенадцать». 16. Лерка. 17. Затея. 19. Антагонист. 21. Гайка. 22. Гаити. 24. Лаборант. 25. Марадона. 27. Инженер. 30. Пальма. 31. Творог. 32. Тоника. 34. Аваль.

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Вечерний Мурманск</b><br><b>СОУЧРЕДИТЕЛИ:</b> Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».<br><b>ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР</b><br>В. А. ХАБАРОВ. | <b>АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ:</b> 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.<br><b>ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:</b><br>отдел подписки и доставки — 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru<br>приемная — тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru<br>отдел рекламы и развития — 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru<br>служба новостей — 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru<br>бухгалтерия — 47-75-84.<br><b>Свободная (договорная) цена.</b><br><b>Подписные индексы:</b> 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер). | Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведение – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.<br><br>Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 04.05.2022 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Тираж – 6000 экз. Зак. 23200.<br><b>(16+)</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**Гарантийный и послегарантийный ремонт аудио-, видео-, бытовой техники, различных гаджетов, кофемашин.**

**Заказ оригинальных запчастей и аксессуаров.**

**График работы:**  
пн. 10.00–17.00, вт. – пт. 10.00–18.00,  
сб. 10.00–17.00, вс. – выходной.

**Телефоны: (8152) 255-262, 255-263.**  
e-mail: esmurmansk@mail.ru

**Мы находимся: г. Мурманск, ул. Гвардейская, д. 3 (вход с улицы).**

ул. Академика Книповича  
ул. Гвардейская  
ул. Полярные Зори  
пр. Ленина

vk.com/public174830785

**Информация об услугах, предоставляемых в электронном виде**

В целях обеспечения доступа заявителей к получению государственных и муниципальных услуг в электронном виде администрация города Мурманска информирует о следующем. На официальном сайте администрации города Мурманска в разделе «Электронные услуги» по адресу: [https://www.citymurmansk.ru/elektronnyye\\_uslu/](https://www.citymurmansk.ru/elektronnyye_uslu/) размещен перечень услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации города Мурманска в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг и Региональный портал электронных услуг Мурманской области.

Напомним, что государственные и муниципальные услуги, предоставляемые в электронном виде, доступны для пользователей, имеющих подтвержденную учетную запись на портале госуслуг. Данная услуга предоставляется в пунктах регистрации и подтверждения регистрации на портале госуслуг, в том числе в многофункциональном центре. В администрации города Мурманска также действует центр обслуживания пользователей Единого портала государственных и муниципальных услуг. При предъявлении паспорта и СНИЛС возможно зарегистрировать свою учетную запись, подтвердить личность, если вы ранее самостоятельно прошли процедуру проверки личных данных, восстановить доступ к своей учетной записи.

Центр обслуживания пользователей Единого портала государственных и муниципальных услуг в администрации города Мурманска работает по адресам: г. Мурманск, проспект Ленина, дом 75, подъезд 3, кабинет 107; улица Комсомольская, дом 10, кабинет 204. Время работы: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

гос услуги

**ОТДЕЛ «Гардеробчик»**

**ДЕТСКИЙ И ВЗРОСЛЫЙ ТРИКОТАЖ по доступным ценам!!!**

Наш товар изготовлен из высококачественных материалов!

**В ПРОДАЖЕ ИМЕЮТСЯ:**

- детские, мужские, женские носки;
- детские пижамы, майки, футболки, платья, шорты, костюмы;
- мужские и женские майки и футболки;
- колготки

**и многое другое!**

**АДРЕС:** г. Мурманск, ул. Ленинградская, 24, ТЦ «Пятый угол», правое крыло, отдел «Гардеробчик» (площадь Пять Углов, напротив отеля «AZIMUT»).

Понедельник – суббота с 11.00 до 19.00.  
Воскресенье – с 12.00 до 18.00.

**+7-996-934-48-29.**

**РЕМОНТ STIRALOK**

**стиральных машин и ПММ в Мурманске.**

20-13-64,  
+ 7 950-899-93-61.

**САНТЕХНИК**

**Гарантия! Качество! Экономия!**

**ВСЕ ВИДЫ САНТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ ПОД КЛЮЧ**

- замена стояков канализации и водоснабжения;
- установка ванн, душевых кабин, унитазов, смесителей;
- замена водосчетчиков;
- установка радиаторов отопления;
- укладка кафеля.

*Гибкая система скидок*

Кольский просп., 110а, офис 52,  
тел. 8-921-177-76-77.

ИП Яков Александр Владимирович ИНН 519038526102, ОГРНИП 31851900001088

**ПРОДАЖА, УСТАНОВКА и РЕМОНТ ВОДОНАГРЕВАТЕЛЕЙ**

- Ремонт – от 1500 руб.
- Установка – от 2500 руб.

+ расходные материалы. **Есть ЗАПЧАСТИ.**

**БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА.**

60-08-08

**Мы занимаемся ремонтом крупной БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ:**

- стиральные машины,
- посудомоечные машины;
- водонагреватели,
- электроплиты.

- Выезд на дом по городу и в область.
- Обслуживание в день обращения.
- Работаем без выходных.
- Вызов и диагностика бесплатно в случае ремонта.
- Более 15 000 единиц отремонтированной техники.

**Скидка 15% на последующие ремонты. Запчасти в наличии и на заказ. Быстро, качественно, удобно. Гарантия до 12 мес.!**

**График работы:** без выходных и праздников с 8.00 до 21.00.

**Наши телефоны:**  
20-7887 и 8-921-284-90-80.

**Наш адрес: проезд Связи, 18.**

ИП Болгов Артем Алексеевич, ОГРНИП 314519011100029, ИНН 5190 173 82604

**ОКНА**

**Балконы, лоджии**

от 29000 руб.  
от 15000 руб.

**Натяжные потолки.**

Рассрочка.  
гост. «Моряк», оф. 109,  
ул. Книповича, 23.

Условия предоставления рассрочки уточняйте по телефону или в офисе.

**Тел. 75-30-56.**

**ООО "Лидер-Сервис"**

**КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН БЫТОВОЙ ЭЛЕКТРОНИКИ**

Ремонт всего спектра техники – от кофемашин и чайников до телевизоров и холодильников. Технические экспертизы с выдачей заключения.

**Внимание! НОВЫЙ АДРЕС:**  
**ул. Буркова, 13.**

Тел. 40-00-83, mail@service-murmansk.ru

**МУРМАНСКИЕ КАССЫ**

[www.murmankassa.ru](http://www.murmankassa.ru)

**ОТКРЫТА ПРОДАЖА АВИАБИЛЕТОВ**

**на все летние направления по сниженным ценам.**

**ул. Лобова, 9,**  
**22-09-00**

**ул. Челюскинцев, 9,**  
**42-48-80**

**ИМПЕРИЯ ОКОН**

- ОКНА • БАЛКОНЫ •
- НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ •
- РУЛОННЫЕ ШТОРЫ •
- ЖАЛЮЗИ • ДВЕРИ •

г. Мурманск  
ул. Полярные Зори, д. 25/1  
ТЦ «Сокол»

**Тел. (8152) 75-18-30**  
**www.imperia51.com**

**НИЗКИЕ ЦЕНЫ!**

**БАРЕНЦ-ДЕНТ СТОМАТОЛОГИЯ**

Лиц. № ЛО-51-01-000694 УКК МП ЛОВД МО.

**ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ**

- Лечение, восстановление разрушенных зубов.
- Эстетическая реставрация.
- Все виды протезирования.
- Пародонтология.
- Хирургия.
- Профессиональная гигиеническая чистка полости рта.

Мурманск, просп. Кирова, 53.  
Тел.: 25-21-11, +7-921-734-03-86.

**СТОМАТОЛОГИЯ Арктикстотакс-2**

Лиц. ЛО-51-01-001219 от 5.12.2014 г.

- Качественное лечение и восстановление зубов.
- Пародонтология.
- Гигиеническая чистка.
- Опытный хирург.

**Гибкая система скидок.**

**АДРЕСА:** Кольский просп, 176/3 (рядом с ДБ «Жемчуг»). Тел. 53-96-86, моб. 8-921-034-26-43;  
ул. Профсоюзная, 1 (за к/т «Родина»). Тел. 45-78-93, моб. 8-921-286-94-54.

Мы здесь

ВОЗМОЖНЫ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ У СПЕЦИАЛИСТА.

**Вкусная и полезная ВЫПЕЧКА**

**ХЛЕБЫ ПЕКАРНЯ**

**В ПРОДАЖЕ – МЯСНЫЕ ПЕЛЬМЕНИ.**

**НОВИНКА – РЫБНЫЕ ПЕЛЬМЕНИ.**

**Наши адреса:**

г. Мурманск:  
- ул. Баумана, 35;  
- ул. Капитана Маклакова, 48;  
- ул. Мира, 6а.

Свежие новости и акции в нашей группе в «ВКонтакте» [vk.com/goodbread051](https://vk.com/goodbread051)

По вопросам сотрудничества обращаться по e-mail: [goodbread51@yandex.ru](mailto:goodbread51@yandex.ru)

**Свежий хлеб к вашему столу каждый день!**

**ПЕНСИОННЫЙ ЮРИСТ**

**70-13-42**

Ул. Тарана, 20-44

[www.pravoplus51.ru](http://www.pravoplus51.ru)

**СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ**

- ЗАМЕНА ПОЧТОВЫХ ЗАМКОВ
- ДОМОФОНЫ - аудио/видео
- ЗАМКИ И РУЧКИ для китайских дверей
- РЕМОНТ ПЛАСТИКОВЫХ ОКОН

9 999р.

ООО «Ирбис-Север»  
Кольский просп., 134,  
ТРЦ «Форум», 2 эт., оф. 1.

400-250, 254-759  
8-921-605-50-66

**ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ**

принимаются по адресу:

**ул. Шмидта, 17**

с 9.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме субботы и воскресенья).