



Увлекательное путешествие с песнями и танцами, конкурсами и захватывающими приключениями совершили ребята из детского сада № 46 вместе со своими воспитателями. Такое праздничное представление в дошкольном учреждении, которое находится в жилом районе Росляково, подготовили к Международному женскому дню.

Слезы радости, цветы и подарки



Детский сад № 46 «Светлячок» состоит из двух корпусов, в которых 160 человек прилагают все усилия для того, чтобы 380 детей росли здоровыми и счастливыми. Из 160 человек всего 10 мужчин, но утром предпраздничного дня они поздравили всех женщин-коллег и вручили им сладкие подарки. А днем поздравить коллектив дошкольного учреждения пришел глава Мурманска **Юрий Сердечкин**.

Ребята старше-подготовительной группы «Радуга» вместе с воспитателями подготовили яркое музыкальное представление. Дети на корабле с алыми парусами отправились в круиз по Черному морю, но праздник омрачили пираты, которые захватили в плен мам, чтобы они им стирали и готовили вкусные блюда. Детей злодеи высадили на необитаемый остров. Маленьких мурманчан спас Робинзон, который научил ребят ловить рыбу и сообщил о беде по самодельной радиостанции на материк. Драматическая история о морских приключениях сопровождалась песнями про мам и бабушек, танцевальными номерами и эстафетами, а завершилась триумфальным освобождением женщин из пиратского плена и песней, посвященной России.

– Фантастическое представление! – отметил Юрий Сердечкин. – История, как водится, закончилась счастливо, юные артисты преподнесли мамам и бабушкам трогательные музыкальные признания в любви. Спасибо коллективу учреждения и детям за прекрасный заряд хорошего настроения! Ребята большие молодцы!

Всем детям Юрий Валерьевич вручил воздушные шары, а девочкам еще и букеты розовых тюльпанов. Заведующая детским садом № 46, депутат Совета депутатов города Мурманска **Ирина Матвеева** получила от главы Мурманска кроме цветов памятный адрес.

Павел СТЕПАНЕНКО
Фото Екатерины ГРОМОВОЙ

В НОМЕРЕ:

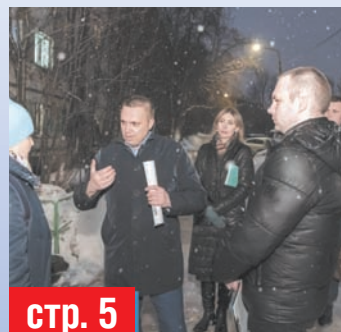
#НАСЕВЕРЕЖИТЬ

Ремонт
по заявкам



стр. 2

Оперативные
решения



стр. 5

Горячие
новинки



стр. 6

Награда
мурманчанке



стр. 6

Администрация
города Мурманска



Юрий Сердечкин
глава
города Мурманска



Газета
«Вечерний Мурманск»



ВСЕ НОВОСТИ
ГОРОДА

Инфраструктура для жизни

Социально-экономическое развитие Мурманской области и реализация важных для региона инфраструктурных проектов. Это стало основной темой встречи губернатора **Андрея Чибиса с заместителем председателя Правительства РФ **Маратом Хуснуллиным**.**

В ходе разговора вице-премьер отметил эффективную работу правительства Мурманской области по строительству нового жилья. В 2024 году в регионе введено в строй почти втрое больше многоквартирных домов, чем годом ранее. Кроме того, Мурманская область перевыполнила показатели по программе расселения аварийного жилья.

– Сейчас стартовал новый нацпроект «Инфраструктура для жизни», который ставит новые масштабные задачи, – подчеркнул Марат Хуснуллин. – Одна из них – улучшение качества среды для жизни на 30% к 2030 году в опорных населенных пунктах. В Мурманской области в число таких населенных пунктов вошли 17 городов и сел, в которых проживает более 85% населения региона. При этом нельзя допустить отставания в остальных населенных пунктах.

На встрече также обсуждались вопросы модернизации жилищно-коммунального хозяйства, обновления дорожной сети и развития инфраструктуры с помощью федеральных инструментов поддержки. Как отметил Андрей Чибис, один из стратегических важных для региона проектов – газификация Мурманской области. Его реализация позволит закрыть вопрос мазутозависимости региона, станет импульсом к развитию новых производственных мощностей, появлению новых рабочих мест, что является одним из ключевых направлений стратегического плана развития региона «На Севере – жить!».

– Благодарю Правительство России и Марата Шакирзяновича за поддержку



наших инициатив. Вопросы, рассмотренные сегодня, важны для Мурманской области. Это в первую очередь подготовка источников теплоснабжения Мурманской области к переводу на природный газ, – сказал губернатор Андрей Чибис, отметив, что совместная с «Газпромом» работа продолжается в соответствии с порядком, утвержденным Президентом Российской Федерации **Владимиром Путиным**.

Перспективы развития Кольского Заполярья обсуждались и на встрече главы Мурманской области с министром финансов РФ **Антоном Силуановым**. Одним из ключевых пунктов повестки стала финансовая поддержка региона со стороны федерального правительства, и, в частности, были уточнены параметры компенсации затрат на мазут в 2025 году. Напомним, в 2022 году Президент РФ поручил правительству поддержать инициативу Андрея Чибиса по софинансированию из федерального бюджета расходов на топливо, используемое в отопительный период.

– В этом году объем средств, которые мы должны дополнительно вложить

из бюджета на эти цели, превышает 10 миллиардов рублей, – сказал губернатор Мурманской области. – Несмотря на высокую цену на мазут, благодаря федеральной поддержке нам удастся сдерживать тарифы для северян.

Также стороны обсудили создание нового национального проекта, связанного с развитием Арктики и Севморпути. Работа над этим проектом идет в рамках комиссии Госсовета и направлена на системное решение вопросов инфраструктуры, энергетики и социальной сферы Заполярья.

На встрече с министром РФ по развитию Дальнего Востока и Арктики **Алексеем Чекуновым** в центре внимания была реновация ЗАТО и опорные населенные пункты Арктики. Кроме того, на всех трех встречах, которые Андрей Чибис провел в столице, обсуждалась подготовка к Международному арктическому форуму, который пройдет в Мурманске 26 и 27 марта.

Подготовила **Евгения ВОЛКОВА**
Фото с сайта gov-murmansk.ru

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

Волонтеры готовы!

В Мурманске прошли экзамены для волонтеров VI Международного арктического форума «Арктика – территория диалога». Более 180 активных и целеустремленных волонтеров продемонстрировали свои знания и готовность внести вклад в организацию этого значимого события.

Волонтеры примут участие в подготовке и проведении форума в различных направлениях, обеспечивающих информационную и логистическую поддержку участников мероприятия и представителей СМИ.

Форум пройдет в Мурманске 26–27 марта. Это ключевая площадка для обсуждения актуальных вопросов социально-экономического развития арктических территорий. Организатором форума выступает Фонд Росконгресс при поддержке Правительства Российской Федерации.

К депутатам на прием

11 марта с 18.00 до 19.00 депутат Совета депутатов города Мурманска **Сергей Тянь** проведет прием избирателей в Комплексной детско-юношеской спортивной школе № 17 (ул. Карла Либкнехта, 13а, методический кабинет).

12 марта с 16.00 до 17.00 прием избирателей в Региональной общественной приемной Председателя партии «Единая Россия» Д. А. Медведева, (просп. Ленина, 88) проведет депутат **Андрей Савенков**. Предварительная запись по телефону: 8 (8152) 69-33-00.

13 марта с 18.00 до 19.00 в школе № 49 (ул. Скальная, 12) прием проведет депутат **Алексей Ищук**.

14 марта с 16.00 до 18.00 депутат **Татьяна Ковалева** встретится с избирателями в Мурманской местной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны и труда ММЗ «Севморпуть» (ул. Нахимова, 17).

Новый котел

На котельной в микрорайоне Росляково завершены работы по вводу в эксплуатацию нового парового котла. Новый агрегат от Бийского котлостроительного завода более экономичен, оснащен современной автоматикой безопасности и обладает паропроизводительностью 10 тонн в час. Работы по замене основного оборудования выполнены в рамках собственной инвестиционной программы АО «МЭС».

Котельная, которая находится на улице Заводской, обеспечивает теплом и горячей водой 78 многоквартирных домов, Дворец культуры «Судоремонтник», два детских сада и школу. Проводимые на предприятии мероприятия отвечают целям и задачам стратегического плана развития региона «На Севере – жить!».

Гололедица

Сегодня местами пройдет снег. Ветер юго-западный слабый. Температура воздуха днем –3...–8°. Гололедица.

За последние пять лет в Мурманской области было отремонтировано более 1200 дворовых проездов. Общая площадь обновленного покрытия составила 164 тысячи квадратных метров. Об этом губернатор Мурманской области **Андрей Чибис сообщил на оперативном совещании в региональном правительстве.**

Программа по поддерживающему ремонту дворовых проездов запущена в 2020 году в Мурманске и впоследствии была распространена на территорию региона. По сравнению с 2020 годом объем выполненных работ увеличился в четыре раза.

Территории, которые подлежат ремонту, определяли сами жители. За последние два года на портале «Наш Север» оставлено более 23 тысяч голосов. Непосредственное участие северян помогает оперативно выявлять проблемные участки и своевременно осуществлять их ремонт.

Ремонт по заявкам

– Наша цель – к 2030 году полностью устранить ямы в дворовых проездах в рамках плана «На Севере – жить!», – подчеркнул Андрей Чибис. – Задача непростая, амбициозная, но это самый чувствительный вопрос для людей. Мы выделяем большой объем финансовых ресурсов на эти цели и продолжим это делать, чтобы решить проблему.

В этом году запланирован ремонт не менее 275 дворовых проездов, 197 из которых находятся в Мурманске. На эти цели в бюджете предусмотрено 300 миллионов рублей, а общая площадь обновленных территорий составит более 61 тысячи квадратных метров. В голосовании по выбору обновляемых участков, проходившем с 17 по 28 февраля,



приняли участие около 11 тысяч северян.

На данный момент уже собраны заявки от муниципальных образований, проведено онлайн-голосование жителей на портале «Наш Север», а также предварительно отобраны территории, где запланирован ремонт. Адресный перечень будет утвержден до 21 марта. С 15 апреля до 31 мая в муниципальных образованиях проведут закупочные процедуры и заключат контракты с подрядчиками. Планируется, что работы выполнят до 1 сентября.

Кроме того, с 2025 года муниципальные образования могут направлять средства, сэкономленные по результатам конкурсных процедур, на выполнение работ по ремонту тротуаров.

Елена ГРИБОВА
Фото из архива редакции



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 05 марта 2025 года	№ 8-123	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 07.11.2005 № 13-164 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МУРМАНСКА» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.01.2024 № 54-741)		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 04 марта 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2005 № 13-164 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории города Мурманска» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.01.2024 № 54-741) следующее изменение:

1.1. В преамбуле слова «Уставом муниципального образования город Мурманск» заменить словами «Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск».

2. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2005 № 13-164 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории города Мурманска» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.01.2024 № 54-741) следующие изменения:

2.1. В разделе 1:

2.1.1. В тексте абзаца второго пункта 1.1 слова «Устав муниципального образования город Мурманск» в соответствующем падеже заменить словами «Устав муниципального образования городской округ город-герой Мурманск» в соответствующем падеже.

2.1.2. В пункте 1.2 слова «Уставом муниципального образования город Мурманск» заменить словами «Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск».

2.1.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения города Мурманска, обладающего активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления, численностью не менее 100 человек, Совета депутатов города Мурманска, Главы города Мурманска.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения города Мурманска, обладающего активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления, численностью не менее 100 человек, или Совета депутатов города Мурманска, назначаются Советом депутатов города Мурманска, а по инициативе Главы города Мурманска – Главой города Мурманска.».

2.1.4. В пункте 1.8 слова «Глава муниципального образования город Мурманск» заменить словами «Глава города Мурманска».

3. В разделе 2:

3.1. В подразделе 2.1:

3.1.1. В пункте 2.1.1 слова «Глава муниципального образования город Мурманск» заменить словами «Глава города Мурманска».

3.1.2. В пункте 2.1.5 слова «Главе муниципального образования город Мурманск» заменить словами «Главе города Мурманска».

3.2. В пункте 2.5.3 подраздела 2.5 слова «Главе муниципального образования город Мурманск» заменить словами «Главе города Мурманска».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.10.2024.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Андреева И. Е.).

Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска	И. Е. АНДРЕЕВА
Глава города Мурманска	Ю. В. СЕРДЕЧКИН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 05 марта 2025 года	№ 8-132	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 23.09.2009 № 9-111 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 06.06.2023 № 47-677)		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 04 марта 2025 года

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законами Мурманской области от 23.11.2009 № 1154-01-ЗМО «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Мурманской области и о внесении изменений в Закон Мурманской области «О противодействии коррупции в Мурманской области», от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов города Мурманска от 23.09.2009 № 9-111 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов города Мурманска» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 06.06.2023 № 47-677) следующее изменение:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Рекомендовать:

- председателю Совета депутатов города Мурманска определить уполномоченный орган по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов города Мурманска и проектов муниципальных нормативных правовых актов, разработанных и внесенных в Совет депутатов города Мурманска лицами, наделенными в соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск правом внести проект решения на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска, за исключением проектов решений, внесенных Главой города Мурманска;

- Главе города Мурманска определить уполномоченный орган (уполномоченные органы) по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов, разработанных в администрации города Мурманска и ее структурных подразделениях, либо проектов муниципальных нормативных правовых актов, внесенных в администрацию города Мурманска субъектами, наделенными таким правом.».

2. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 23.09.2009 № 9-111 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов города Мурманска» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 06.06.2023 № 47-677) следующие изменения:

2.1. В разделе 2:

2.1.1. Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4. При направлении НПА или проекта НПА на антикоррупционную экспертизу к нему прилагается пояснительная записка, содержание которой определяется регламентом соответствующего органа местного самоуправления.».

2.1.2. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Выявленные коррупциогенные факторы, описанные в заключении по результатам антикоррупционной экспертизы, подлежат обязательному устранению с учетом рекомендаций уполномоченного органа.».

2.1.3. Пункт 2.9. изложить в следующей редакции:

«2.9. В случае внесения изменений в проект НПА Совета депутатов города Мурманска в ходе его доработки непосредственно Советом депутатов города Мурманска при наличии заключения уполномоченного органа администрации города Мурманска по результатам антикоррупционной экспертизы, когда данный проект НПА Совета депутатов города Мурманска не возвращен для доработки в администрацию города Мурманска, он подлежит антикоррупционной экспертизе в уполномоченном органе Совета депутатов города Мурманска в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления всех необходимых документов.».

2.1.4. Дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

«2.10. Антикоррупционная экспертиза НПА проводится при мониторинге их применения по поручению председателя Совета депутатов города Мурманска – в отношении НПА Совета депутатов города Мурманска, по поручению Главы города Мурманска – в отношении НПА администрации города Мурманска, Главы города Мурманска.».

2.2. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы

3.1. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы состоит из вводной части, описательной части и выводов.

3.2. Вводная часть должна содержать:

- данные о проводящем экспертизу лице;

- наименование НПА или проекта НПА;

- основание для проведения экспертизы;

- дата проведения экспертизы.

3.3. В описательной части заключения отражаются все выявленные положения НПА или проекта НПА, создающие или способствующие созданию условий для проявления коррупции, с указанием его структурных элементов (наименование документа (заголовок к тексту), преамбула, глава, статья, часть, раздел, подраздел, пункт, подпункт, абзац).

При этом для каждой нормы указываются все выявленные в ней коррупциогенные факторы со ссылкой на положения Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, а также рекомендации по их устранению.

3.4. Выводы по результатам экспертизы должны соответствовать описательной части заключения и содержать обобщенную информацию об отсутствии в тексте НПА или проекта НПА выявленных коррупциогенных факторов, либо о наличии выявленных коррупциогенных факторов, их характере и количестве.

3.5. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы не должно содержать утверждение о намеренном включении в НПА или проект НПА коррупциогенных факторов, предполагать выявление существующих или возможных коррупционных схем, в которых используются или могут использоваться коррупциогенные факторы, а также предполагать оценку объема коррупционных последствий.

3.6. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, к компетенции которого относится сфера регулирования НПА, или осуществившим подготовку проекта НПА.».

2.3. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Обеспечение реализации прав институтов гражданского общества, граждан Российской Федерации (далее – граждане) на проведение независимой антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА осуществляется следующими способами:

- размещение органом местного самоуправления разработанных им проектов НПА на своем официальном сайте; - опубликование органом местного самоуправления НПА в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска – газете «Вечерний Мурманск» в порядке, определенном Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск.

Независимая антикоррупционная экспертиза проекта проводится юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА.».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.10.2024.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Андреева И. Е.).

Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска	И. Е. АНДРЕЕВА
Глава города Мурманска	Ю. В. СЕРДЕЧКИН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 05 марта 2025 года	№ 8-126	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К РЕШЕНИЮ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 06.11.2009 № 10-122 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.01.2024 № 54-739)		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 04 марта 2025 года

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил:**

1. Внести в приложение № 1 к решению Совета депутатов города Мурманска от 06.11.2009 № 10-122 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, и муниципальными служащими муниципального образования город Мурманск сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.01.2024 № 54-739) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 признать утратившим силу.

1.2. В тексте пункта 5 слова «отдел по кадровым вопросам» в соответствующих падежах и числе заменить словами «кадровая служба» в соответствующих падежах и числе.

1.3. В пункте 6 слова «соответствующий отдел по кадровым вопросам» заменить словами «соответствующую кадровую службу».

1.4. Пункты 8.1 и 10.1 признать утратившими силу.

1.5. В пункте 13 слова «работники муниципальных предприятий, учреждений,» исключить.

1.6. В абзаце втором пункта 14 слова «отдел по кадровым вопросам» заменить словами «кадровую службу».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.10.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Андреева И. Е.).

Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска	И. Е. АНДРЕЕВА
Глава города Мурманска	Ю. В. СЕРДЕЧКИН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 05 марта 2025 года	№ 8-125	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 28.09.2015 № 16-248 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ И О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 28.04.2022 № 35-488)		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 04 марта 2025 года
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск Совет депутатов города Мурманска решил: 1. Внести в решение Совета депутатов города Мурманска от 28.09.2015 № 16-248 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 28.04.2022 № 35-488) следующие изменения: 1.1. В преамбуле слова «Уставом муниципального образования город Мурманск» заменить словами «Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск». 2. Приложение к решению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению. 3. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Вечерний Мурманск». 4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.10.2024. 5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Андреева И. Е.).		
Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска		И. Е. АНДРЕЕВА
Глава города Мурманска		Ю. В. СЕРДЕЧКИН
		Приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 05.03.2025 № 8-125
		Приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 28.09.2015 № 16-248 (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 05.03.2025 № 8-125)
ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ		
Высшие должности		
Первый заместитель Главы города Мурманска, замещающий должность муниципальной службы на срок полномочий Главы города Мурманска.		
Главные должности		
Заместитель Главы города Мурманска, замещающий должность муниципальной службы на срок полномочий Главы города Мурманска.		
Заместитель Главы города Мурманска – начальник управления административного округа, замещающий должность муниципальной службы на срок полномочий Главы города Мурманска.		
Управляющий делами администрации города Мурманска.		
Председатель комитета администрации города Мурманска с правом юридического лица.		
Начальник управления администрации города Мурманска с правом юридического лица.		
Начальник отдела администрации города Мурманска с правом юридического лица.		
Ведущие должности		
Советник Главы города Мурманска, замещающий должность муниципальной службы на срок полномочий Главы города Мурманска.		
Начальник управления аппарата Совета депутатов города Мурманска.		
Заместитель председателя комитета администрации города Мурманска с правом юридического лица.		
Заместитель начальника управления администрации города Мурманска с правом юридического лица.		
Заместитель начальника отдела администрации города Мурманска с правом юридического лица.		
Начальник управления администрации города Мурманска без права юридического лица.		
Старшие должности		
Помощник Главы города Мурманска, замещающий должность муниципальной службы на срок полномочий Главы города Мурманска.		
Начальник отдела без права юридического лица в составе комитета администрации города Мурманска с правом юридического лица.		
Начальник отдела без права юридического лица в составе управления администрации города Мурманска с правом юридического лица.		
Начальник отдела администрации города Мурманска без права юридического лица.		
Начальник отдела аппарата Совета депутатов города Мурманска.		
Начальник отдела контрольно-счетной палаты города Мурманска без права юридического лица.		

Заместитель начальника управления администрации города Мурманска без права юридического лица.
Заместитель начальника отдела без права юридического лица в составе комитета администрации города Мурманска с правом юридического лица.
Заместитель начальника отдела без права юридического лица в составе управления администрации города Мурманска с правом юридического лица.
Заместитель начальника отдела администрации города Мурманска без права юридического лица.
Заведующий сектором.
Консультант.
Инспектор контрольно-счетной палаты города Мурманска.
Главный специалист.
Ведущий специалист.

Младшие должности

Специалист 1 категории.
Специалист 2 категории.
Специалист.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 05 марта 2025 года	№ 8-127	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 28.03.2014 № 72-1032 «О ПОЛОЖЕНИИ О СООБЩЕНИИ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ИЛИ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА, О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА В СВЯЗИ С ПРОТОКОЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, СЛУЖЕБНЫМИ КОМАНДИРОВКАМИ И ДРУГИМИ ОФИЦИАЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, УЧАСТИЕ В КОТОРЫХ СВЯЗАНО С ИСПОЛНЕНИЕМ ИМИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, СДАЧЕ И ОЦЕНКЕ ПОДАРКА, РЕАЛИЗАЦИИ (ВЫКУПЕ) И ЗАЧИСЛЕНИИ СРЕДСТВ, ВЫРУЧЕННЫХ ОТ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.04.2020 № 10-124)		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 04 марта 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов города Мурманска от 28.03.2014 № 72-1032 «О Положении о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Мурманска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.04.2020 № 10-124) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Уставом муниципального образования город Мурманск» заменить словами «Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Рекомендовать Главе города Мурманска, Совету депутатов города Мурманска, контрольно-счетной палате города Мурманска привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.».

2. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 28.03.2014 № 72-1032 «О Положении о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Мурманска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.04.2020 № 10-124) следующие изменения:

2.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, а также лицами, замещающими должности муниципальной службы (далее – муниципальный служащий) в органах местного самоуправления города Мурманска, в том числе структурных подразделениях администрации города Мурманска с правом юридического лица (далее также – орган местного самоуправления), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

Положение распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности депутатов Совета депутатов города Мурманска, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Главы города Мурманска, председателя и заместителя председателя, а также аудиторов контрольно-счетной палаты города Мурманска.».

2.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Глава города Мурманска обязан в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять администрацию города Мурманска обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей.

Депутаты Совета депутатов города Мурманска, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять Совет депутатов города Мурманска обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей.

Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты города Мурманска обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять контрольно-счетную палату города Мурманска обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей.

Муниципальные служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять органы местного самоуправления, в которых они проходят муниципальную службу, обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.».

2.3. В пункте 5:

2.3.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Уведомление о получении подарка (далее – уведомление) в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими должностных обязанностей, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению, представляется не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка в уполномоченное структурное подразделение соответствующего органа местного самоуправления, указанного в пункте 4 настоящего Положения.».

2.3.2. Абзац второй пункта 5 исключить.

2.3.3. В абзаце пятом слово «, втором» исключить.

2.4. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив в соответствующий орган местного самоуправления заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.».

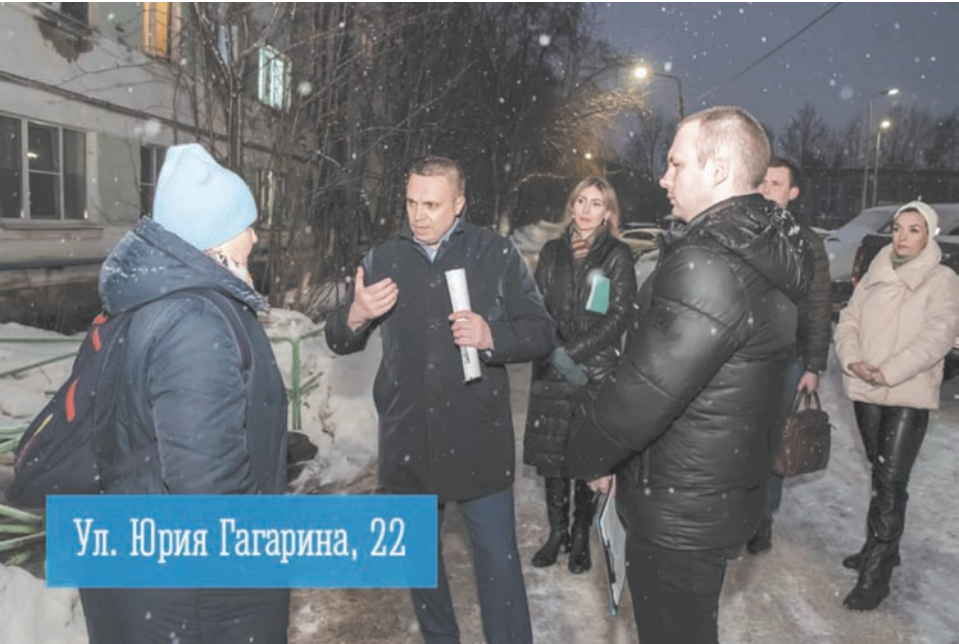
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Андреева И. Е.)

Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска	И. Е. АНДРЕЕВА
Глава города Мурманска	Ю. В. СЕРДЕЧКИН

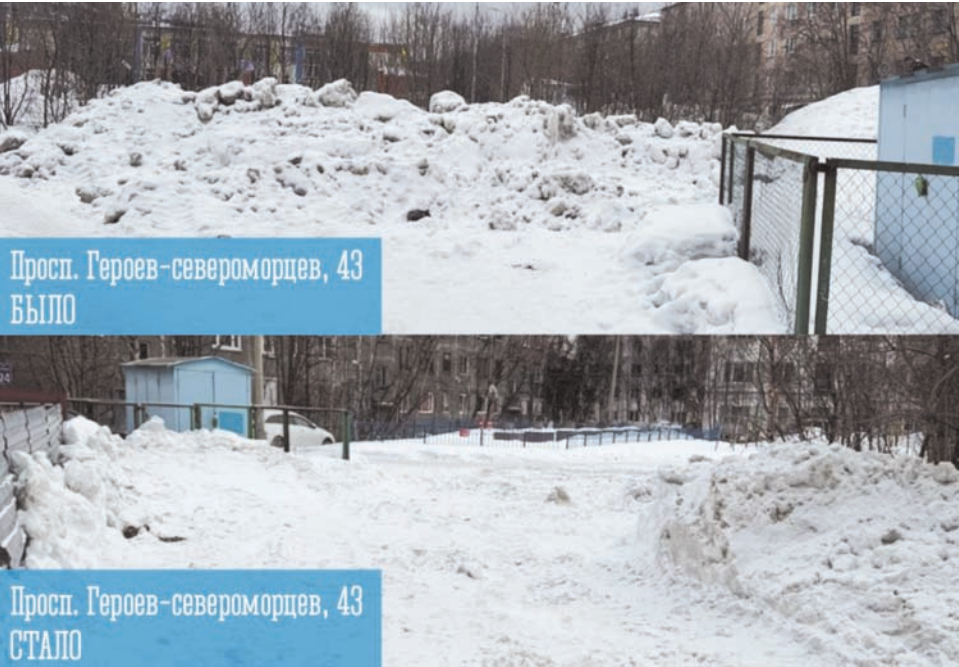
ВСТРЕЧИ С ЖИТЕЛЯМИ



Вечерний Мурманск

Оперативные решения

Добиться наведения порядка на придомовой территории и вывоза скопившегося во дворе снега мурманчанам удалось после обращения к главам городских округов. На прошедшей неделе начальники управлений административных округов Мурманска провели ставшие уже традиционными выездные встречи с горожанами, которые проходят прямо в городских дворах.



Глава Октябрьского административного округа **Елена Ширшова** и депутат Совета депутатов города Мурманска **Сергей Тянь** встретились с жителями дома № 27 на улице Папанина. Здесь разговор шел о ненадлежащем санитарном состоянии придомовой территории. Управляющая компания, которая обслуживает этот дом, не в полной мере выполняла свои обязательства.

Начальник управления Первомайского административного округа **Александр Боянжу** встретился с жителями дома № 19 на улице Алексея Генералова. Мур-

манчане говорили об отсутствии уборки придомовой территории и о том, что управляющая компания вместо того, чтобы вывезти снег со двора, просто складировала его на детской площадке. Также речь шла и о необходимости дополнительного освещения придомовой территории. Жителям дома была дана консультация по вопросу смены управляющей компании.

Все поднятые на встречах с руководителями городских округов вопросы были взяты на контроль или решены в оперативном порядке. В частности, после обращения горожан были закрашены несанкционированные надписи в арке дома № 4 на улице Героев Рыбачьего.

Управляющая компания, обслуживающая дом № 27 на улице Папанина, привела в порядок дворовую территорию.

А уже на следующий день после встречи мурманчан с главой Ленинского округа оперативно вывезен снег с территории дома № 43 на проспекте Героев-североморцев.

Подготовила
Евгения ВОЛКОВА
Фото с сайта
администрации
города Мурманска

Встречи глав округов города Мурманска с жителями

Октябрьский округ
11.03 в 18:30 пр. Связи, 5, подъезд 1

Ленинский округ
12.03 в 18:30 ул. Подстаничного, 20а, подъезд 1

Первомайский округ
13.03 в 18:30 ул. Капитана Копытова, 6, подъезд 1





Жителям двух мурманских домов больше не придется переживать за качество и температуру горячей воды – об этом позаботятся современные теплообменники. Новое оборудование установлено в подвалах домов № 24/26 на улице Сафонова и № 37 на улице Старостина. Генеральный директор Фонда капитального ремонта Мурманской области **Юлия Барсукова** вместе с представителем подрядчика проверила, как выполнены работы на объектах.



Горячие новинки

В доме на улице Сафонова раньше работал старый кожухотрубный водонагреватель. Специалисты заменили оборудование, проложили трубопроводы, установили регулирующие клапаны и механические приборы контроля: термометры и манометры. Помимо этого трубы защитили от коррозии и изолировали, а также сделали теплоизоляцию теплообменника. Водоподогреватель уже введен в эксплуатацию в декабре прошлого года.

– Современный пластинчатый теплообменник позволяет сделать параметры заданной температуры нормативными – не дает понизиться или повыситься от установленного уровня, – пояснила Юлия Барсукова. – Данное оборудование компактное и легкое в обслуживании – у него все части съемные. Это дает возможность сделать подготовку к отопительному сезону, то есть промывку, опрессовку, замену всех необходимых деталей. Срок гарантии Фонда капитального ремонта на все смонтированные детали составляет пять лет. А вообще такое оборудование служит 15 лет и более.

Такие же работы подрядчик провел и в подвале дома на улице Старостина. Запустить здесь новый теплообменник планируется до конца марта. Отметим, что современное оборудование позволит не только обеспечивать горожан нормальной горячей водой, но и экономить на счетах.



По словам руководителя ООО «Теплотех» **Василия Костенюка**, установленные водоподогреватели произведены в России и уже успели хорошо зарекомендовать себя. Если произойдет какая-либо поломка, то завод-изготовитель в течение гарантийного срока службы оборудования обязан за свой счет доставить комплектующие на замену.

– При необходимости пластинчатый теплообменник можно разобрать в течение двух-трех часов и либо заменить определенные пластины, либо их добавить, если эффективность недостаточна, – рассказал Василий Костенюк. – Современная система этого оборудования упрощает его обслуживание – например, прочистку пластин можно

сделать вплоть до использования щетки. В старых кожухотрубных водонагревателях очистить внутренности было нельзя технически. Также сейчас у теплообменников довольно простой интерфейс, все легко настраивается, что проще для управляющих компаний с их обслуживающим персоналом. Не нужно штудировать огромные руководства для того, чтобы научиться пользоваться данным оборудованием.

Добавим, что в 2025 году в Мурманской области в многоквартирных жилых домах предусмотрена замена 73 водонагревателей, и 28 из них будут установлены в Мурманске.

Дарья ПРОКОПЕНКО
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО

Награда мурманчанке

Глава города Мурманска **Юрий Сердечкин** вручил коренной жительнице города **Любови Владимировне Сенюкевич** памятную медаль «80 лет разгрома немецко-фашистских войск в Советском Заполярье». Она была учреждена губернатором Мурманской области **Андреем Чибисом** в 2024 году.

Детство Любови Сенюкевич прошло в прифронтовом Мурманске. – У детей войны разные судьбы, но одна на всех пережитая трагедия: вместо беззаботного детства – ежедневные бомбежки и голод, вместо счастливых родителей рядом – уставшая мама и письма отца с фронта, – сказал Юрий Сердечкин. Любовь Владимировна родилась 15 сентября 1940 года. В 1942 году ее семья лишилась дома: барак на улице Микояна (теперь это улица Полярные Зори) сгорел во время бомбежки. Девочка с двумя старшими сестрами и мамой переехали к родственникам в поселок Три Ручья. На левой стороне залива было спокойнее, ее бомбили меньше, чем сам город, где находились все важные предприятия. К сожалению, одна из сестер войну не пережила: голод – слишком страшное испытание для маленьких детей.



Окончив школу, Любовь Владимировна получила профессию штукатура, принимала участие в строительстве домов на улице Туристов и в районе Привокзальной площади в Мурманске. Окончив педучилище, 17 лет проработала воспитателем в детском саду. А затем заочно отучилась в финансовом институте и перешла на работу в проектную организацию.

На пенсии Любовь Владимировна сохраняет свойственные ее поколению оптимизм и жизнелюбие. Занимается творчеством – валяет из шерсти и вышивает картины. В этом году коренная мурманчанка отметит юбилей, ей исполнится 85 лет.

Ольга АНТОНОВА
Фото из Telegram-канала Юрия СЕРДЕЧКИНА



Памятная медаль «80 лет разгрома немецко-фашистских войск в Советском Заполярье» была учреждена осенью 2024 года. Ею могут быть награждены ветераны Великой Отечественной войны 1941–1945 годов, принимавшие непосредственное участие в боевых действиях на территории Мурманской области. Награду могут получить дети войны, почетные граждане Мурманской области, внесшие весомый вклад в патриотическое воспитание, а также те, кто внес большой вклад в увековечение памяти погибших в годы войны.



Почти как в бою

Накануне 8 Марта на территории Молодежного центра гражданско-патриотического воспитания (ул. Бондарная, 10а) состоялся турнир для девушек по игре «Лазертаг». В нем участвовало восемь команд из мурманских школ и колледжей.



Лазертаг – это спортивно-тактическая командная игра, которая позволяет участникам оказаться в обстановке, максимально приближенной к боевой. Однако в отличие от настоящих боев игра полностью безопасна: ребятам выдают специальные ободки с датчиками и лазерное оружие. Ободки светятся разными огоньками: одна команда – красные, другая – желтые. При каждом попадании лазерным лучом в ободок игрок чувствует вибрацию и слышит в записи мужской голос: «Я ранен». После трех попаданий в ободок голос сообщает: «Убит в бою».

Первый этап турнира проходил по олимпийской системе: команды выбывали из игры после первого поражения, а победители продвигались вперед. На этом этапе команды должны были провести боевую операцию, обнаружить и уничтожить отряд соперника.

На втором этапе нужно было захватить и удержать в течение двух минут контрольные точки, защитить их от противника. Точка считается захваченной, когда кто-то из команды выстрелил в датчик контрольной точки. Светодиоды начнут светиться светом той команды, которая захватила точку. Объект можно перехватить. Побеждает та команда, которая захватит точку наибольшее количество раз.

– Это была очень интересная игра. В подобных мероприятиях я участвую не в

первый раз. Мне просто нравится бегать, в целом нравится военное дело. Получаю от этого настоящее удовольствие, – рассказала участница турнира **Арина Рябкова** из сборной команды «Ведьмы».

Первое и второе места заняли команды из школы № 31 – «Северные ниндзя» и «Сборная 31», а на третьем месте оказалась команда «Витязь» (сборная гимназии № 7, школы № 31 и Мурманского филиала Уральского регионального колледжа). Все команды получили электронные сертификаты, а победители были награждены дипломами, кубками и медалями.

Как отметил начальник Молодежного центра гражданско-патриотического воспитания «Молодежь51» **Даир Абдурахманов**, с каждым годом появляется все больше девчонок, которые интересуются военно-прикладным видом спорта, сборкой-разборкой автомата, стрельбой из пневматической винтовки.

– Наши женщины и коня на скаку оставляют, и в горящую избу войдут. Мы даем девушкам шанс проявить себя, раскрыть свой потенциал, в том числе и в традиционно мужских профессиях, – сказал Даир Абдурахманов.

Екатерина КОЗЫРЕВА
Фото с сайта администрации города Мурманска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2025

№ 905

О запрете использования пиротехнических средств, фейерверков и фейерверочных показов на территории муниципального образования город Мурманск в период с 07.03.2025 по 27.03.2025

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Мурманской области от 22.01.2004 № 19-ПП/1 «О порядке проведения культурно-массовых мероприятий на территории Мурманской области» и в целях обеспечения безопасности населения, социально-бытовой инфраструктуры и иных объектов при проведении фейерверков и фейерверочных показов **постановляю:**

- В период с 07.03.2025 по 27.03.2025 на территории муниципального образования город Мурманск запретить использование пиротехнических изделий, фейерверков и фейерверочных показов.
- Управлению пресс-службы и информации администрации города Мурманска (Рихтер Н. В.) довести до сведения населения города Мурманска информацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, в средствах массовой информации.
- Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан А. В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К. А.) опубликовать настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 07.03.2025.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Мурманска Лебедева И. Н.

Глава города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН

Извещение о начале выполнения комплексных кадастровых работ в г. Мурманске

1. В период с «01» января 2025 г. по «31» декабря 2025 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории следующих кадастровых кварталов:

51:20:0001007	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск
51:20:0001008	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск
51:20:0001009	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск
51:20:0001010	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск
51:20:0001011	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск

будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 30.01.2025 г. № 321-20-2025-002, заключенным:

со стороны заказчика: Управление Росреестра по Мурманской области
почтовый адрес: 183025, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярные зори, д. 22
адрес электронной почты: 51_upr@rosreestr.ru
номер контактного телефона: 8(8152) 47-72-94
со стороны исполнителя: Филиал ППК «Роскадастр» по Мурманской области
почтовый адрес филиала: 183025, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 44
номер контактного телефона: 8(8152) 40-30-11, 40-30-00 (доб. 2384)

Ф.И.О. кадастрового инженера	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер	Уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров	Дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров	Почтовый адрес	Адрес электронной почты	Номер телефона
Яценко Михаил Валерьевич	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»	2571	30.11.2016	183053, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Южная, д. 2А	kkkr@51.kadastr.ru	8(8152) 40-30-11, доб. 2311

адрес электронной почты отдела ККР: kkkr@51_kadastr.ru
номер контактного телефона отдела ККР: 8(8152) 40-30-11 К 40-30-00 (доб. 2384)

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в п. 1 Извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ (Филиал ППК «Роскадастр» по Мурманской области по адресу: 183025, Мурманская обл., г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 44) имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ (опубликовано, размещено на официальном сайте филиала ППК «Роскадастр» по Мурманской области: в сети «Интернет» по адресу: <https://kadastr.ru/>) вправе предоставить кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в п. 1 Извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в п. 2 Извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ		Время выполнения ККР
1	51:20:0001007	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск	в будние дни с 31.01.2025 по 31.12.2025 в период с 09.00 до 18.00
2	51:20:0001008	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск	
3	51:20:0001009	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск	
4	20:0001010	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск	
5	51:20:0001011	Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск	

И. о. директора филиала ППК «Роскадастр» по Мурманской области

Т. Х. БОЗИЕВ

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 02.05.2024 № 1611 (в ред. постановлений от 10.06.2024 № 2095, от 17.07.2024 № 2482, от 01.10.2024 № 3220, от 11.11.2024 № 3660, от 11.12.2024 № 4046, от 25.12.2024 № 4238, от 03.03.2025 № 802)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 13.06.2013 № 1462 «Об утверждении порядка организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск», протоколом заседания комиссии по организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск от 03.03.2025 № 2 **постановляю:**

1. Внести в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 02.05.2024 № 1611 (в ред. постановлений от 10.06.2024 № 2095, от 17.07.2024 № 2482, от 01.10.2024 № 3220, от 11.11.2024 № 3660, от 11.12.2024 № 4046, от 25.12.2024 № 4238, от 03.03.2025 № 802), следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел 2 таблицы новой строкой 2.27 следующего содержания:

2.27	улица Софьи Перовской, в районе дома 25/26	18	фудтрак	круглогодично	мясо-молочная продукция собственного производства	1	Приложение № 2.27
------	--	----	---------	---------------	---	---	-------------------

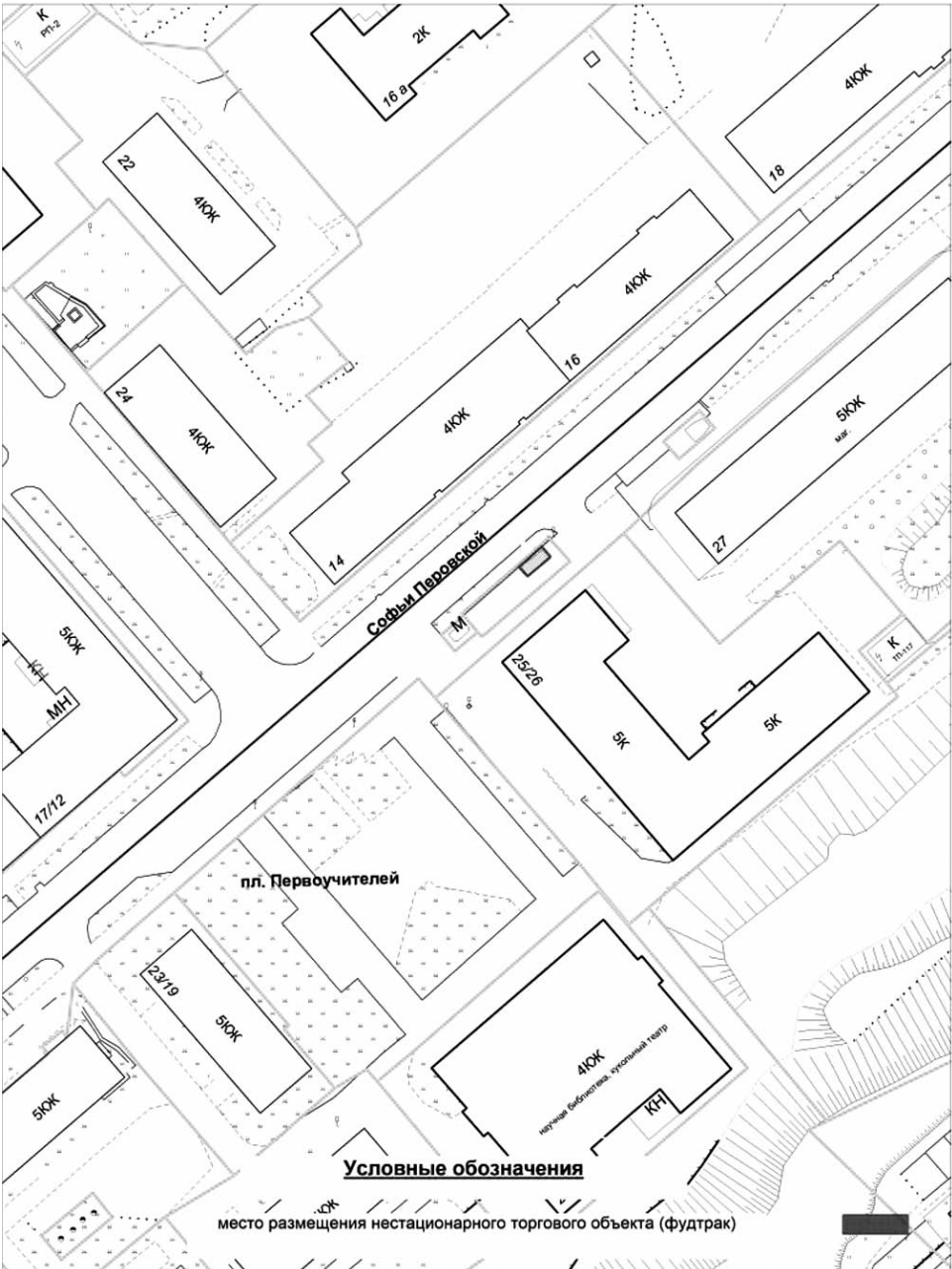
- 1.2. Дополнить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск новым приложением № 2.27 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мурманска Коробову А. Ф.

Глава
города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.03.2025 № 927

Приложение № 2.27
к схеме размещения нестационарных торговых объектов
на территории муниципального образования город Мурманск
Адрес нестационарного торгового объекта:
улица Софьи Перовской, в районе дома 25/26



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 05 марта 2025 года

№ 8-133

город Мурманск

О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ГОРОДА МУРМАНСКА

Принято
Советом депутатов
города Мурманска
04 марта 2025 года

В соответствии с Федеральными законами от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Мурманской области от 28.12.2004 № 571-01-ЗМО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил:**

- Образовать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав города Мурманска.
- Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Мурманска согласно приложению к настоящему решению.
- Признать утратившими силу решения Совета депутатов города Мурманска:
 - от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске»;
 - от 31.01.2007 № 31-388 «О внесении изменений и дополнений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске»;
 - от 01.12.2008 № 56-708 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 31.01.2007 № 31-388);
 - от 24.06.2011 № 38-506 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 01.12.2008 № 56-708);
 - от 27.12.2012 № 57-776 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 24.06.2011 № 38-506);
 - от 27.09.2013 № 64-906 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 27.12.2012 № 57-776);
 - от 28.02.2014 № 71-1010 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 27.09.2013 № 64-906);
 - от 25.12.2014 № 6-84 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 28.02.2014 № 71-1010);
 - от 27.11.2015 № 19-289 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 27.11.2015 № 19-289);
 - от 25.09.2017 № 39-681 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 27.09.2016 № 29-523);
 - от 20.12.2018 № 53-918 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.04.2020 № 10-122);
 - от 25.10.2024 № 3-52 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2006 № 25-317 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.04.2021 № 24-297).
- Рекомендовать администрации города Мурманска привести правовые акты администрации города Мурманска в соответствие с настоящим решением.
- Опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Вечерний Мурманск».
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по социальной политике (Дзюба О. А.).

Заместитель председателя
Совета депутатов города Мурманска

И. Е. АНДРЕЕВА

Глава города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН

Приложение
к решению Совета депутатов
города Мурманска
от 05.03.2025 № 8-133

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ГОРОДА МУРМАНСКА

Раздел 1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Мурманска (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – система профилактики) на территории города Мурманска, созданным в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и актами Мурманской области, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

Раздел 2. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причины и условий, способствующих этому;

- 2) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 3) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
- 4) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

Раздел 3. Полномочия Комиссии

- 3.1. Для решения возложенных задач Комиссия:
 - 1) координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;
 - 2) обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;
 - 3) анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению;
 - 4) утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;
 - 5) участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;
 - 6) принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;
 - 7) принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;
 - 8) утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посятельств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;
 - 9) подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
 - 10) дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;
 - 11) дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего полномочия в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и структурным подразделением администрации города Мурманска, осуществляющим полномочия в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;
 - 12) обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия), а также осуществляет иные функции по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;
 - 13) может принимать участие в рассмотрении материалов о помещении несовершеннолетних в Центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей при УМВД России по Мурманской области;
 - 14) направляет в суд заявления о лишении или об ограничении родительских прав;
 - 15) применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;
 - 16) принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;
 - 17) принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;
 - 18) подготавливает и направляет в органы государственной власти Мурманской области и органы местного самоуправления города Мурманска в порядке, установленном законодательством Мурманской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования город Мурманск;
 - 19) рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности Комиссии;
 - 20) рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законом Мурманской области об административной ответственности к компетенции Комиссии;
 - 21) обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - 22) согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:
 - о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;
 - о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;
 - о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;
 - о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;
 - 23) дает совместно с Государственной инспекцией труда в Мурманской области согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);
 - 24) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
 - 25) координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об

- основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 26) утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение;
- 27) назначает в отношении несовершеннолетних, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с согласия несовершеннолетнего и его родителей или иных законных представителей наставника из числа граждан, включенных в реестр наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и (или) организацию, включенную в реестр организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 28) принимает решение в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 2, 4, 6, 8 пункта 1 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, о проведении разъяснительной работы по вопросу о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствиях их совершения;
- 29) содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;
- 30) осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.
- 3.2. К вопросам обеспечения деятельности Комиссии относятся:
 - 1) подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий Комиссии;
 - 2) осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
 - 3) ведение делопроизводства Комиссии;
 - 4) оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Мурманской области, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии, при поступлении соответствующего запроса;
 - 5) участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;
 - 6) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 7) организация рассмотрения Комиссией поступивших в Комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - 8) осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед Комиссией;
 - 9) осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;
 - 10) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение Комиссии с целью анализа ситуации;
 - 11) подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 12) организация по поручению председателя Комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед Комиссией;
 - 13) осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед Комиссией;
 - 14) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Мурманской области, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании Комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
 - 15) обеспечение доступа к информации о деятельности Комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.
 - 16) осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования город Мурманск;
 - 17) подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Мурманской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
 - 18) участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
 - 19) исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности Комиссии по реализации Комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

Раздел 4. Права Комиссии

- 4.1. При осуществлении своей деятельности Комиссия имеет право:
 - 1) представлять соответствующим субъектам системы профилактики предложения о совершенствовании работы по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов;
 - 2) приглашать на заседания Комиссии представителей органов и учреждений системы профилактики и граждан для получения информации и объяснений по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних и защиты их прав и законных интересов;
 - 3) привлекать для участия в деятельности по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов представителей органов и учреждений системы профилактики, а также научных учреждений, общественных организаций для подготовки вопросов на заседания Комиссии, информационных и методических материалов;
 - 4) создавать временные рабочие (экспертные) группы из числа специалистов для подготовки предложений по отдельным вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних и защиты их прав и законных интересов;
 - 5) посещать органы и учреждения системы профилактики на территории Мурманской области по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
 - 6) информировать население города Мурманска о состоянии безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних и мерах по их преодолению;
 - 7) устанавливать связи с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав субъектов и городов Российской Федерации, а также службами по работе с несовершеннолетними и молодежью зарубежных стран в целях обмена опытом работы;
 - 8) в пределах предоставленной компетенции вести переписку, иметь печать и бланк со своим наименованием и другим необходимым составом реквизитов;
 - 9) в пределах предоставленной компетенции исполнять иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

Раздел 5. Порядок образования Комиссии

- 5.1. Комиссия образуется Советом депутатов города Мурманска по представлению Главы города Мурманска в составе председателя Комиссии, заместителя (заместителей) председателя Комиссии, ответственного секретаря, иных членов Комиссии.
- 5.2. Членами Комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты представительного органа, другие заинтересованные лица.
- 5.3. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом Комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.
- 5.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, назначаемый Советом депутатов города Мурманска. Председателем Комиссии может быть назначен Глава города Мурманска либо его заместитель.
- 5.5. Численный и персональный состав Комиссии по представлению председателя Комиссии определяется Главой города Мурманска и утверждается постановлением администрации города Мурманска.
- 5.6. Ответственный секретарь Комиссии исполняет свои обязанности в Комиссии на постоянной штатной основе.

5.7. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, членов Комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

- 1) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);
 - 2) признание председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;
 - 3) прекращение полномочий Комиссии;
 - 4) увольнение председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав Комиссии;
 - 5) отзыв (замена) председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;
 - 6) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем Комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом Комиссии) своих полномочий;
 - 7) по факту смерти.
- При прекращении полномочий председатель Комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член Комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами 2) (в части признания лица, входящего в состав Комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), 3) и 7) пункта 5.7 Раздела 5 настоящего Положения.

Раздел 6. Полномочия членов Комиссии

- 6.1. Председатель Комиссии осуществляет полномочия члена Комиссии, предусмотренные подпунктами 1) - 5) и 7) пункта 6.4 раздела 6 настоящего Положения, а также:
 - 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
 - 2) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
 - 3) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
 - 4) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
 - 5) утверждает повестку заседания Комиссии;
 - 6) назначает дату заседания Комиссии;
 - 7) дает заместителю председателя Комиссии, ответственному секретарю Комиссии, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
 - 8) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Комиссии;
 - 9) осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии, подписывает постановления Комиссии;
 - 10) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мурманской области.
- 6.2. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами 1) - 5) и 7) пункта 6.4 раздела 6 настоящего Положения, а также:
 - 1) выполняет поручения председателя Комиссии;
 - 2) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
 - 3) обеспечивает контроль за исполнением постановлений Комиссии;
 - 4) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.
- 6.3. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами 1), 3) - 5) и 7) пункта 6.4 раздела 6 настоящего Положения, а также:
 - 1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
 - 2) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;
 - 3) оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;
 - 4) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;
 - 5) обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии.
- 6.4. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие полномочия:
 - 1) участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;
 - 2) предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
 - 3) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
 - 4) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
 - 5) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
 - 6) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - 7) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаям применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;
 - 8) выполняют поручения председателя Комиссии;
 - 9) информируют председателя Комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

Раздел 7. Материалы, рассматриваемые Комиссией

- 7.1. Комиссия рассматривает материалы:
 - по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), граждан;
 - по собственной инициативе;
 - по представлениям органов и учреждений системы профилактики, а также по обращениям иных органов и организаций, информации работодателей;
 - по постановлением о прекращении уголовного дела или об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении несовершеннолетних, совершивших общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность за это деяние;
 - по определениям об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении в отношении несовершеннолетних, совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
 - переданные в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Мурманской области от 06.06.2003 № 401-01-ЗМО «Об административных правонарушениях».
- 7.2. Производство по делам об административных правонарушениях и исполнение постановлений, определений по делам об административных правонарушениях осуществляются в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 7.3. Порядок рассмотрения Комиссией материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, определяется Правительством Мурманской области, если иное не установлено федеральным законодательством.

Раздел 8. Порядок осуществления деятельности Комиссии

- 8.1. Комиссия осуществляет свою деятельность согласно плану работы на год, который утверждается на заседании Комиссии.
 - 8.2. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются заседания.
 - 8.3. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы на год, а также по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.
 - 8.4. Предложения в проект плана работы Комиссии вносятся в Комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем Комиссии или постановлением Комиссии, если законодательством Мурманской области не предусмотрено иное.
- Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Комиссии должны содержать:
- 1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;
 - 2) информацию об органе (организации, учреждении), (и/или) должностном лице, (и/или) члене Комиссии, ответственных за подготовку вопроса;
 - 3) перечень соисполнителей (при их наличии);

- 4) срок рассмотрения на заседании Комиссии.
- Предложения в проект плана работы Комиссии могут направляться членам Комиссии для их предварительного согласования.

Проект плана работы Комиссии формируется на основе предложений, поступивших в Комиссию, по согласованию с председателем Комиссии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы Комиссии.

Изменения в план работы Комиссии вносятся на заседании Комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

Члены Комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Мурманской области, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы Комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

8.5. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

Члены Комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в Комиссию до начала проведения заседания.

- 8.6. О дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии извещается прокурор.
- 8.7. В случае необходимости Комиссия принимает решение о проведении выездного заседания по месту работы или жительства лиц, материалы в отношении которых рассматриваются на заседании Комиссии.
- 8.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
- 8.9. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.
- 8.10. На заседании Комиссии председательствует председатель Комиссии либо заместитель председателя Комиссии.

- 8.11. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.
- 8.12. Материалы, поступившие на рассмотрение в Комиссию, предварительно изучаются председателем Комиссии либо по его поручению заместителем председателя Комиссии или ответственным секретарем Комиссии.
- 8.13. При подготовке материалов к рассмотрению на заседании Комиссии выясняются следующие вопросы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Мурманской области:

- входит ли рассмотрение данного материала в компетенцию Комиссии;
 - имеются ли основания для проведения дополнительной проверки (доработки) поступивших материалов;
 - необходимо ли принятие каких-либо мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;
 - определение круга лиц, подлежащих приглашению на заседание Комиссии;
 - определение даты, времени и места рассмотрения материалов Комиссией.
- Предварительное изучение материалов проводится в срок не более трех дней с момента их поступления.
- 8.14. По результатам предварительного изучения материалов принимается одно из следующих решений:
- назначить материалы дела к рассмотрению;
 - вернуть поступившие материалы, если их рассмотрение не отнесено к компетенции Комиссии или они требуют проведения дополнительной проверки направившим материалы органом;
 - провести проверку сведений, содержащихся в материалах, или поручить ее проведение соответствующим специалистам;
 - рассмотреть ходатайство несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) по существу вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии;
 - направить материалы в отношении несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в заинтересованные органы и учреждения системы профилактики или иные организации;
 - принять меры по обеспечению явки несовершеннолетнего на заседание Комиссии.

- 8.15. О дате, времени и месте заседания Комиссии сообщается несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям), иным лицам, чье участие в заседании признано обязательным.
- 8.16. Прекращенное уголовное дело в отношении несовершеннолетнего, не подлежащего уголовной ответственности, или материалы об отказе в его возбуждении в случае рассмотрения вопроса о направлении ходатайств в суды о его помещении в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа рассматриваются только в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с обязательным извещением прокурора. Комиссия предпринимает меры к незамедлительному рассмотрению указанных материалов.
- 8.17. На время рассмотрения обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на несовершеннолетнего, в отношении которого рассматриваются материалы, Комиссия вправе удалить его из зала заседания, о чем делается запись в протоколе заседания Комиссии.
- 8.18. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов мнение председательствующего на заседании Комиссии является решающим.
- 8.19. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии вправе на заседании Комиссии довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.
- 8.20. Результаты голосования, оглашенные председателем Комиссии, вносятся в протокол заседания Комиссии.

- 8.21. В протоколе заседания Комиссии указываются:
 - 1) наименование Комиссии;
 - 2) дата, время и место проведения заседания;
 - 3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
 - 4) повестка дня;
 - 5) отметка о способе документирования заседания Комиссии (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
 - 6) наименование вопросов, рассмотренных на заседании Комиссии, и ход их обсуждения;
 - 7) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии;
 - 8) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.
- 8.22. К протоколу заседания Комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании Комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).
- 8.23. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем заседания Комиссии.
- 8.24. Решения Комиссии, за исключением решений об определении уполномоченных лиц из числа членов Комиссии на составление протоколов по статье 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, оформляются в форме постановлений, в которых указываются:

- наименование Комиссии;
- дата, время и место проведения заседания Комиссии;
- сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии;
- сведения об иных лицах, присутствующих на заседании Комиссии;
- вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- содержание рассматриваемого вопроса;
- выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;
- сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

Постановления направляются членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

Постановления обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить Комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

Постановление может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Решение Комиссии об определении уполномоченных лиц из числа членов Комиссии на составление протоколов по статье 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

8.25. Обеспечение доступа к информации о деятельности Комиссии осуществляется путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

8.26. Члены Комиссии обеспечивают конфиденциальность в отношении материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

Раздел 9. Заключительные положения

9.1. Материально-техническое и организационное обеспечение Комиссии осуществляется администрацией города Мурманска за счет финансовых средств, передаваемых из областного бюджета на выполнение государственных полномочий, в соответствии с законодательством Мурманской области.

9.2. Финансовое обеспечение государственных полномочий, переданных Законом Мурманской области от 28.12.2004 № 571-01-ЗМО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области» осуществляется за счет предоставления местному бюджету субвенции из областного бюджета.

9.3. Администрация города Мурманска имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления государственных полномочий по обеспечению деятельности Комиссии.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 04 марта 2025 года	№ 8-134	город Мурманск
О НАЗНАЧЕНИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ГОРОДА МУРМАНСКА		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 04 марта 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 28.12.2004 № 571-01-ЗМО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил:**

1. Назначить председателем комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Мурманска заместителя Главы города Мурманска – начальника управления Октябрьского административного округа города Мурманска Ширшову Елену Владимировну.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов города Мурманска:
- от 29.02.2024 № 55-744 «О назначении председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления Октябрьского административного округа города Мурманска»;
- от 29.02.2024 № 55-745 «О назначении председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления Первомайского административного округа города Мурманска»;
- от 29.11.2022 № 41-565 «О назначении председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления Ленинского административного округа города Мурманска».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по социальной политике (Дзюба О. А.).

Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска		И. Е. АНДРЕЕВА
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 05 марта 2025 года	№ 8-120	город Мурманск

О ПОРЯДКЕ И ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СОВЕТУ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА ГЛАВЫ ГОРОДА МУРМАНСКА О РЕЗУЛЬТАТАХ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА, В ТОМ ЧИСЛЕ О РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ, ПОСТАВЛЕННЫХ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 04 марта 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил:**

1. Утвердить Порядок и форму представления Совету депутатов города Мурманска ежегодного отчета Главы города Мурманска о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации города Мурманска, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов города Мурманска, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов города Мурманска:
- от 05.12.2011 № 42-574 «О Порядке и форме представления Совету депутатов города Мурманска ежегодного отчета главы муниципального образования город Мурманск о результатах своей деятельности»;
- от 05.12.2011 № 42-575 «О Порядке и форме представления Совету депутатов города Мурманска ежегодного отчета главы администрации города Мурманска о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации города Мурманска, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов города Мурманска».

3. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Вечерний Мурманск».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.10.2024.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Андреева И. Е.).

Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска		И. Е. АНДРЕЕВА
Глава города Мурманска		Ю. В. СЕРДЕЧКИН
		Приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 05.03.2025 № 8-120

ПОРЯДОК И ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СОВЕТУ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА ГЛАВЫ ГОРОДА МУРМАНСКА О РЕЗУЛЬТАТАХ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА, В ТОМ ЧИСЛЕ О РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ, ПОСТАВЛЕННЫХ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА		
---	--	--

1. Глава города Мурманска в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск и настоящим Порядком представляет Совету депутатов города Мурманска (далее – Совет депутатов) ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Мурманска, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов (далее – ежегодный отчет).

2. Глава города Мурманска представляет Совету депутатов ежегодный отчет за истекший год (отчетный) не позднее 31 мая текущего года, следующего за отчетным, при условии исполнения им полномочий в отчетном году не менее шести месяцев со дня вступления в должность.

Глава города Мурманска вправе представить отчет в Совет депутатов за период, составляющий менее шести месяцев со дня его вступления в должность, о чем информирует Совет депутатов до 01 апреля текущего года, следующего за отчетным годом.

3. Постоянная комиссия Совета депутатов по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (далее - постоянная комиссия) вносит проект решения Совета депутатов о назначении даты представления ежегодного отчета Главы города Мурманска за отчетный период на рассмотрение Совета депутатов.

4. Совет депутатов принимает решение о назначении даты представления ежегодного отчета Главы города Мурманска, которое подлежит опубликованию в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска – газете «Вечерний Мурманск» не позднее 20 дней до даты представления ежегодного отчета.

5. Глава города Мурманска в срок не позднее 10 дней до назначенной Советом депутатов даты представления ежегодного отчета направляет в Совет депутатов текст ежегодного отчета.

6. Ежегодный отчет Главы города Мурманска должен содержать:
- комплексный анализ эффективности исполнения Главой города Мурманска и администрацией города Мурманска полномочий по решению вопросов местного значения городского округа;
- информацию об исполнении Главой города Мурманска и администрацией города Мурманска отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Мурманска в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области;
- информацию о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

7. Текст отчета направляется депутатам Совета депутатов в срок не позднее 7 дней до назначенной Советом депутатов даты представления ежегодного отчета Главы города Мурманска для ознакомления и формулировки вопросов.

8. Постоянная комиссия по представленному ежегодному отчету Главы города Мурманска вносит проект решения Совета депутатов о результатах деятельности Главы города Мурманска за отчетный период на рассмотрение Совета депутатов.

9. Формой представления ежегодного отчета на заседании Совета депутатов является устный доклад Главы города Мурманска на основании письменного текста ежегодного отчета. С докладом могут быть представлены демонстрационные материалы – слайды, таблицы, диаграммы, иллюстрации, результаты мониторинга и иные.

Глава города Мурманска дает разъяснения по заданным ему вопросам.

10. Совет депутатов принимает решение по представленному ежегодному отчету Главы города Мурманска, которое должно содержать оценку деятельности Главы города Мурманска за отчетный период (деятельность признается «удовлетворительной» или «неудовлетворительной»).

11. Решение Совета депутатов о результатах деятельности Главы города Мурманска за отчетный период после подписания подлежит опубликованию в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска – газете «Вечерний Мурманск», а также размещается на официальных сайтах Совета депутатов, администрации города Мурманска.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ		
РЕШЕНИЕ		
от 05 марта 2025 года	№ 8-140	город Мурманск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 02.12.2010 № 31-352 «О ПРАВИЛАХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК, ДЛЯ ЛИЧНЫХ И БЫТОВЫХ НУЖД» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.04.2021 № 24-296)		
		Принято Советом депутатов города Мурманска 04 марта 2025 года

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, Совет депутатов города Мурманска **решил:**

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 02.12.2010 № 31-352 «О Правилах использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, для личных и бытовых нужд» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.04.2021 № 24-296) следующее изменение:

1.1. В преамбуле решения слова «постановлением Правительства Мурманской области от 04.06.2007 № 271-ПП «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Мурманской области», Уставом муниципального образования город Мурманск» заменить словами «постановлением Правительства Мурманской области от 23.10.2019 № 478-ПП «Об утверждении правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Мурманской области и правил охраны жизни людей на водных объектах в Мурманской области», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск».

2. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 02.12.2010 № 31-352 «О Правилах использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, для личных и бытовых нужд» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 29.04.2021 № 24-296) следующие изменения:

2.1. В разделе 2:
2.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:
« пользоваться (без использования механических транспортных средств) береговой полосой водных объектов общего пользования для передвижения и пребывания около них, в том числе для осуществления любительского рыболовства и причаливания плавучих средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации»;».

2.1.2. Дополнить пунктом 2.2.1 следующего содержания:
«2.2.1. Граждане при использовании водных объектов общего пользования обязаны:
- рационально использовать водные объекты общего пользования, соблюдать условия водопользования, установленные законодательством и настоящими Правилами;
- поддерживать водные объекты и прилегающую территорию в соответствующем санитарном состоянии, не засорять территорию береговой полосы водоемов бытовыми, строительными и другими отходами, своевременно осуществлять мероприятия по предупреждению и устранению захламления прилегающей территории;
- не допускать нарушения прав других граждан, а также нанесения вреда здоровью людей и окружающей природной среде;
- не допускать ухудшения качества воды водоема, среды обитания объектов животного и растительного мира, а также нанесения ущерба хозяйственным и иным объектам;
- не допускать уничтожения или повреждения почвенного покрова и объектов растительного мира на берегах водоемов, принимать меры по недопущению аварийных ситуаций, влияющих на состояние водных объектов;
- соблюдать установленный режим использования водного объекта общего пользования;
- соблюдать ограничения водопользования на водных объектах общего пользования, если информация об этом доведена в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 настоящих Правил;
- выполнять иные требования, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.».

2.1.3. Пункт 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:
« купаться в необорудованных местах.».

2.1.4. В пункте 2.6 слова «отделом по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций» заменить словами «отделом по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерний Мурманск».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по экономической политике и хозяйственной деятельности (Савенков А. А.).

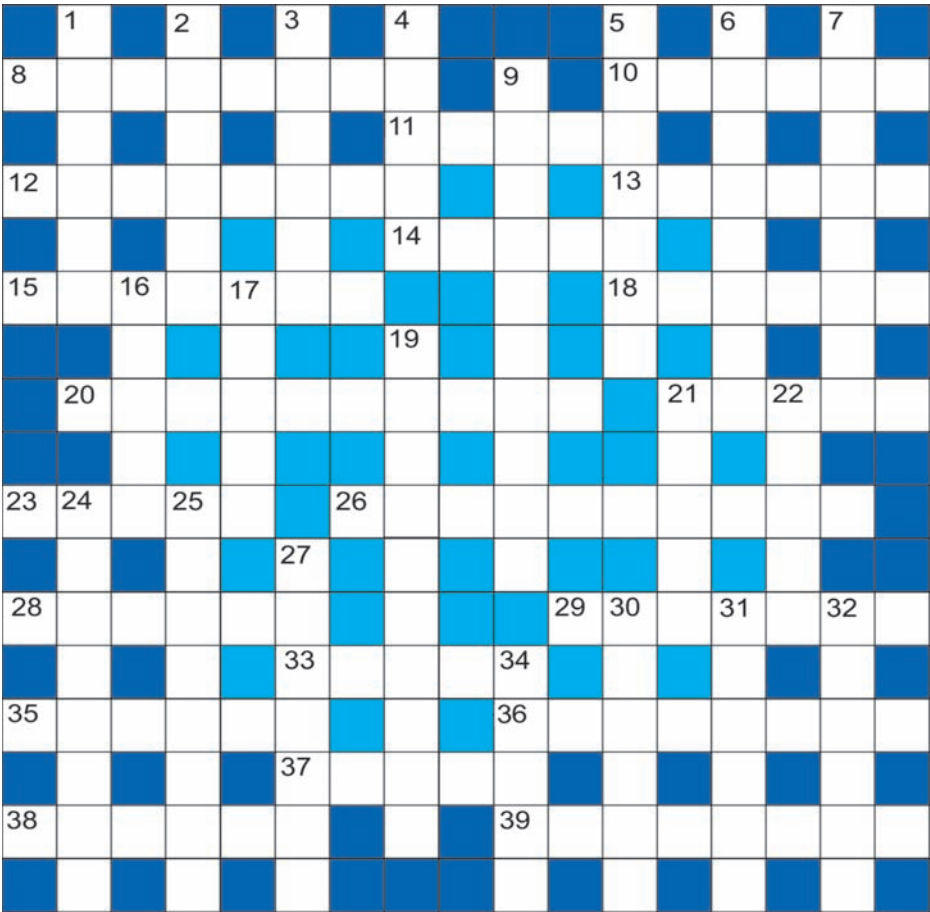
Заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска		И. Е. АНДРЕЕВА
Глава города Мурманска		Ю. В. СЕРДЕЧКИН

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ			№ 810		
03.03.2025					
Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Мурманск, улица Фестивальная, дом 2, признанном аварийным и подлежащим сносу					
В соответствии со статьями 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.2, 56.3, 56.6 – 56.11 Земельного кодекса Российской Федерации, частью 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании пункта 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 30 части 1 статьи 12, пункта 14 части 2 статьи 46 Устава муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановления администрации города Мурманска от 22.05.2017 № 1515 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Мурманск, улица Фестивальная, дом 2, аварийным и подлежащим сносу» постановляю:					
1. Изъять для муниципальных нужд с предоставлением предварительного и равноценного возмещения земельный участок с кадастровым номером 51:20:0001055:1278 общей площадью 920 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, расположенный по адресу: город Мурманск, улица Фестивальная, дом 2, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме.					
2. Изъять для муниципальных нужд путем выкупа следующие жилые помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Мурманск, улица Фестивальная, дом 2, признанном аварийным и подлежащим сносу, принадлежащие гражданам на праве собственности:					
- комнату жилой площадью 13,7 кв. м в двухкомнатной квартире 2 (кадастровый номер 51:20:0001055:795);					
- комнату жилой площадью 17,5 кв. м в двухкомнатной квартире 7 (кадастровый номер 51:20:0001055:796).					
3. Комитету имущественных отношений города Мурманска (Паскал О. Г.) направить копию настоящего постановления в течение десяти дней со дня подписания:					
- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области;					
- правообладателям изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в заявлении об учете прав на недвижимость, либо в случае отсутствия указанного адреса – по почтовому адресу, указанному в Едином государственном реестре недвижимости, а при отсутствии указанного адреса – по месту нахождения помещения.					
4. В соответствии с частью 14 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации настоящее постановление может быть обжаловано в суде в течение трех месяцев со дня уведомления правообладателей изымаемой недвижимости о принятом решении об изъятии.					
5. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в течение десяти дней со дня подписания.					
6. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К. А.) опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня подписания.					
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.					
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Мурманска Лебедева И. Н.					
Глава города Мурманска			Ю. В. СЕРДЕЧКИН		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ			№ 843		
04.03.2025					
О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 03.07.2023 № 2438 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Мурманск»					
В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск постановляю:					
1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 03.07.2023 № 2438 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Мурманск» (далее – постановление) следующие изменения:					
1.1. В преамбуле постановления слова «частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ».					
1.2. В пункте 1 постановления слова «Ларина Т. М.» заменить словами «Воробьева С. С.».					
2. Внести в Приложение № 1 к постановлению следующие изменения:					
- дополнить новыми абзацами 23 – 27 следующего содержания:					
«8541000.99.0.Б552БР20000 (социально-гуманитарной направленности, форма обучения: очная, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);					
8541000.99.0.Б552БР21000 (социально-гуманитарной направленности, форма обучения: очная, с применением дистанционных образовательных технологий, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);					
8541000.99.0.Б552БР31000 (социально-гуманитарной направленности, форма обучения: заочная, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);					
8042000.99.0.Б552АЖ83000 (технической направленности, форма обучения: заочная, с применением дистанционных образовательных технологий, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);					
8042000.99.0.Б552А355000 (художественной направленности, форма обучения: заочная, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов)».					
3. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.					
4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К. А.) опубликовать настоящее постановление.					
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.					
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Мурманска Лебедева И. Н.					
Глава города Мурманска			Ю. В. СЕРДЕЧКИН		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ			№ 798		
03.03.2025					
О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.02.2020 № 452 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. постановлений от 06.03.2020 № 620, от 26.04.2022 № 1067, от 25.01.2024 № 270)					
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», постановляю:					
1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.02.2020 № 452 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. постановлений от 06.03.2020 № 620, от 26.04.2022 № 1067, от 25.01.2024 № 270) следующие изменения:					
- столбец 9 пункта 2.1 раздела 2 «Штрафы, неустойки, пени, возмещение ущерба» после слов «за последние три года (п-1, п-2, п-3)» дополнить словами «, предшествующих текущему году».					
2. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.					
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К. А.) опубликовать настоящее постановление.					
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.					
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мурманска Коробову А. Ф.					
Глава города Мурманска			Ю. В. СЕРДЕЧКИН		

РАЗМИНКА ДЛЯ МУРМАНСКИХ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 8. Офисный аппарат. 10. Громкий смех (прост.). 11. Лимонад для джина. 12. Беседа журналиста со звездой. 13. Народный мастер. 14. Зиновий, сыгравший Паниковского. 15. Старинный лук. 18. Хозяин гарема. 20. Именная ценная бумага. 21. Желанный визитер. 23. Желтый фрукт-рогалик. 26. Радиопередача концерта. 28. Британская династия монархов. 29. Прокладка в обуви. 33. Жир по-научному. 35. Крейсер, «застывший» в Питере. 36. Один из Лжедмитриев. 37. Жвачка без сахара. 38. Грязь на дне сосуда. 39. Совокупность сложных врожденных реакций.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Рыболовное судно. 2. Разъяренная жена (разг.). 3. Плата расто-

ропному официанту. 4. Великий город на Вологодчине. 5. Город, где был расстрелян Колчак. 6. Место разгрома Наполеона. 7. Работник с нехваткой профессионализма. 9. Составная часть блюда. 16. Плавающий указатель. 17. Звезда кино из Италии. 19. «Зернышко» папоротника. 21. Кофе с мороженым. 22. Волнистая прослойка в стекле. 24. Деятельный член партии. 25. Крупная змея. 27. Настройка станка. 30. Путешествует по миру. 31. Срубленные еловые ветви. 32. Полоска на блюде. 34. Пополнение пива после отстоя.

Составитель
Елена ТИМОШЕНКО

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 6 МАРТА

По горизонтали: 8. Втирание. 10. Сервис. 11. Квант. 12. Дровосек. 13. Англия. 14. Акант. 15. Шарабан. 18. Орлеан. 20. Американка. 21. Казак. 23. Огарь. 26. Кордебалет. 28. Днестр. 29. Клязьма. 33. Хомяк. 35. Грелка. 36. Облепиха. 37. Игрок. 38. Знаток. 39. Открытка.
По вертикали: 1. Стирка. 2. Правка. 3. Сноска. 4. Мекка. 5. Остаток. 6. Прогулка. 7. Титикака. 9. Кавалькада. 16. Румба. 17. Бортъ. 19. Барокамера. 21. Краля. 22. Зверь. 24. Гангрена. 25. Расплата. 27. Архаика. 30. Люлька. 31. Заплыв. 32. Мехико. 34. Кокос.

ИЗВЕЩЕНИЕ о приеме заявлений граждан о предоставлении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена
В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Министерство имущественных отношений Мурманской области информирует о возможности предоставления земельного участка: 1) земельный участок, образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена, в кадастровом квартале 51:20:0001300, проектной площадью 600 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, местоположение: Мурманская обл., МО г. Мурманск для индивидуального жилищного строительства на праве аренды; 2) земельный участок, образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена, в кадастровом квартале 51:20:0001300, проектной площадью 600 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, местоположение: Мурманская обл., МО г. Мурманск для индивидуального жилищного строительства на праве аренды. Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды таких земельных участков. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды таких земельных участков подаются лично (либо через представителя по надлежаще оформленной доверенности) в заполненном виде в Министерство имущественных отношений Мурманской области по адресу: Мурманская область, г. Мурманск, ул. К. Маркса, д. 18, каб. № 114, понедельник – четверг с 14.30 до 16.30, пятница с 14.30 до 15.30, кроме выходных и праздничных дней. Дата начала приема заявлений – 12.03.2025. Дата окончания приема заявлений – 10.04.2025. Со схемами расположения земельных участков на кадастровом плане территории можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (https://torgi.gov.ru). Извещение размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (https://torgi.gov.ru) в разделе «Земельные участки», поиск по местонахождению и виду торгов «Аренда и продажа земельных участков», на официальном сайте Министерства имущественных отношений Мурманской области (https://property.gov-murman.ru) в разделе «Направления деятельности» во вкладке «Предоставление земельных участков на торгах», в газете «Вечерний Мурманск».

Вечерний Мурманск СОУЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Колыский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки — 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru приемная — тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru отдел рекламы и развития – 8-960-028-15-07; e-mail: reklama@vmnews.ru служба новостей – 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru	vmnews.ru	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 10.03.2025 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Тираж – 1855 экз. Зак. 31757.
И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА К. А. МИНКО.	Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	(16+)		