



В Мурманской области подвели итоги сдачи ЕГЭ. Экзамены сдавали почти три тысячи человек. При этом доля выпускников, сдавших ЕГЭ по выбору, выросла по сравнению с прошлым годом и составила почти 93 процента.



Сдали на все сто!

Экзамены прошли без технологических сбоев. Самыми востребованными предметами стали обществознание, информатика, физика и биология. Все чаще выпускники решают продемонстрировать свои знания по предметам естественнонаучного и математического циклов.

– Растет интерес к точным и естественным наукам: среди самых популярных предметов – обществознание, информатика, физика и биология, – прокомментировал итоги ЕГЭ губернатор Мурманской области **Андрей Чибис**. – Все эти дисциплины входят в топ-20 приоритетных образовательных направлений, утвержденных в стратегическом плане «На Севере – жить!». Такие результаты говорят о том, что качество образования в регионе растет, а вложения в модернизацию системы подтверждают свою эффективность.

– Больше выпускников стали выбирать для аттестации химию, значит, можно ожидать рост интереса к профессии врача, – подчеркнула министр образования и науки Мурманской области **Диана Кузнецова**. – При этом снижается выбор гуманитарных предметов: истории, английского языка, литературы и географии.

В этом году 20 участников ЕГЭ показали 21 стобалльный результат. Это на шесть человек больше, чем в прошлом году. В целом доля высокобалльных работ среди выпускников Мурманской области выросла до 15 процентов от всех результатов.

Напомним, высокобалльными считаются работы, набравшие от 81 до 100 баллов. В прошлом году таких работ было меньше –

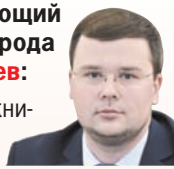
всего 12,8 процента. В том числе значительно выросла доля высокобалльных работ по математике профильного уровня, физике, биологии, географии, химии и информатике.

В государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования приняли участие 7748 выпускников девятых классов. Доля участников, получивших на экзаменах четыре и пять, превысила 50 процентов по всем предметам по выбору. Аттестаты с отличием получил 381 выпускник.

Елена ГРИБОВА
Ольга АНТОНОВА
Фото из соцсетей **Андрея ЧИБИСА**
и с сайта правительства
Мурманской области



Временно исполняющий полномочия главы города Мурманска Иван Лебедев:



– Поздравляю выпускников города-героя с успешной сдачей государственных итоговых экзаменов! В этом году 12 ребят из гимназий № 5, 8 и 10, Мурманского международного лицея, Мурманского политехнического лицея и школы № 49 стали гордостью учителей, набрав на ЕГЭ высший балл. Особое восхищение заслужила **Валерия Лямина**: мурманчанка блестяще справилась с двумя предметами – биологией и химией. Успехи мурманских выпускников – яркое подтверждение их упорства и стремления к знаниям, а также показатель эффективности принятых в рамках стратегического плана «На Севере – жить!» комплексных мер и инвестиций, направленных на повышение уровня образования в Кольском Заполярье.

Напомню, что медалисты и высокобалльники, поступившие в Мурманский арктический университет, при переводе на второй курс получают единовременную выплату в размере 100 тысяч рублей. А 50 лучших первокурсников, выбравших приоритетные направления, претендуют на ежемесячную губернаторскую стипендию в размере 15 тысяч рублей. Также студентам, которые успешно завершат учебный год с отличием, полагается 100 тысяч рублей на жилищный сертификат. Эти и другие меры поддержки талантливых и трудолюбивых студентов действуют в регионе по поручению губернатора Мурманской области **Андрея Владимировича Чибиса**.

В НОМЕРЕ:

#НАСЕВЕРЕЖИТЬ
Безопасность
дорог



стр. 3

Первый выпуск



стр. 2

Лицей принимает заявления



стр. 2

День косоворотки



стр. 4

Администрация
города Мурманска



Иван Лебедев
временно исполняющий полномочия
главы города Мурманска



Газета
«Вечерний Мурманск»



ВСЕ НОВОСТИ
ГОРОДА

Первый выпуск

Вечерний Мурманск



Мурманский арктический университет выпустил первых 24 врачей-лечебников. Во время вручения дипломов с напутственным словом к заполярным выпускникам обратился заместитель министра здравоохранения Мурманской области Сергей Чуксеев.

– Я искренне верю, что каждый из вас станет хорошим специалистом, опытным медиком, чья работа спасет многие жизни, вернет здоровье тысячам северян, – сказал Сергей Чуксеев. – Благодаря поддержке правительства Мурманской области и губернаторскому плану «На Севере – жить!» в регионе действуют более 20 мер соцподдержки медицинских работников. Среди них: выплата единовременного пособия при устройстве на работу впервые после окончания образовательной организации, ежемесячной надбавки к должностному окладу в течение первых трех лет работы после окончания вуза, получение сертификата на строительство дома, приобретение жилья в рамках программы «Свой дом в Арктике». Для врачей, принимаемых на квотируемые рабочие места, предусмотрена компенсационная выплата от одного до трех миллионов рублей. Ждем вас в дружные ряды медиков Кольского Заполярья.

Сергей Чуксеев также отметил, что в регионе работает Кадровый центр министерства здравоохранения, где оказывают консультативную помощь по вопросам трудоустройства по специальности, получения мер социальной поддержки, служебного жилья, о возможности заключения

договора о целевом обучении в ординатуре с последующим трудоустройством в медицинские учреждения Мурманска и Мурманской области.

После вручения дипломов впервые в стенах МАУ прозвучала клятва врача Российской Федерации от выпускников-медиков. Больше половины из них готовятся к поступлению в ординатуру. В Мурманске такая возможность появится в 2026 году на базе Медико-биологического института МАУ.

– Сегодня важный день не только для выпускников, но и для нас, – отметила исполняющая обязанности ректора МАУ Мария Князева. – Мы смогли достойно завершить полный цикл образовательного процесса по направлению «Лечебное дело». И все это состоялось благодаря беспрецедентной поддержке правительства Мурманской области, которое с 2022 по 2025 год направило более 120 миллионов рублей на создание материально-технической базы для обучения врачей.

Далее выпускникам необходимо будет пройти аккредитацию в новом Аккредитационно-симуляционном центре МАУ, который на этой неделе открыл губернатор Андрей Чибис. Напомним, это первый и единственный центр подобного уровня на территории региона, созданный для проведения аккредитации выпускников медицинских специальностей. В перспективе он станет площадкой для повышения квалификации практикующих врачей.

Ольга АНТОНОВА
Фото Сергея ЗЕНКИНА

Завершен индивидуальный отбор учеников, поступающих в Губернаторский лицей. По результатам работы приемной комиссии составлен рейтинг и сформированы списки учащихся, рекомендованных к зачислению в 5, 6, 7, 8 и 10 классы.

– Создание лицея – не просто запуск новой школы, – подчеркнул губернатор Андрей Чибис. – Это наша системная работа по подготовке востребованных кадров, которые будут развивать Мурманскую область. Важно, что интерес к поступлению проявили школьники со всего региона. Уже 1 сентября здесь начнется путь многих будущих инженеров и исследователей Арктики.

Со вчерашнего дня началась процедура зачисления в лицей. Прием заявлений от родителей (законных представителей) проводится до 15 июля по адресу: г. Мурманск, ул. Советская, 9а, с 9.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 13.30, суббота и воскресенье – выходные дни. Телефон для справок 8 (8152) 56-78-34.

Напомним, основная цель создания Губернаторского лицея – ранняя

Лицей принимает заявления



профориентация северян и мотивация школьников к изучению востребованных профессий для экономики Мурманской области. Образовательные программы будут выстроены по трем ключевым направлениям: «Северный морской путь», «Минеральные

ресурсы и технологии», «Арктические биоресурсы и биотехнологии». Лицей возведен в рамках нацпроекта «Образование».

Ольга АНТОНОВА
Фото с сайта правительства Мурманской области

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

Поколения встретились в Мурманске

В Мурманск с экскурсионно-познавательной программой приехали школьники – победители федерального профориентационного проекта «Встреча поколений» и 10 педагогов-наставников. Визит в столицу русской Арктики начался с посещения Мурманского арктического университета.

На встрече в МАУ гостей из Москвы приветствовала заместитель губернатора Анна Головина. Она поздравила ребят с победой в конкурсе – из нескольких тысяч участников лучшими стали лишь 20. Вице-губернатор рассказала о стратегическом значении Мурманской области для развития Арктики и всей страны, крупных инвестиционных проектах и уникальных месторождениях полезных ископаемых Кольского Заполярья.

В трехдневной программе запланировано посещение мемориала Защитникам Советского Заполярья в годы Великой Отечественной войны, информационного центра и промплощадки Кольской АЭС в Полярных Зорях.

Участниками федерального проекта «Встреча поколений» стали ученики 7–8-х классов, которые прошли три отборочных этапа, в том числе тестирование на знание истории, ключевых достижений в области изучения и развития Арктики и Антарктики. Цель проекта – привлечение внимания молодежи из неарктических субъектов РФ к возможностям самореализации, перспективам работы и жизни в арктических регионах.

Капремонт в детских садах

В Мурманске в рамках федеральной программы «Модернизация школьных систем образования» и стратегического плана «На Севере – жить!» продолжается капитальный ремонт образовательных учреждений. Как сообщили в министерстве строительства Мурманской области, в детских садах № 58 и 87 активно идут работы на кровлях и фасадах. «Объем работ большой, а выполнить его предстоит до начала учебного года. Поэтому эти объекты у нас на особом контроле. Подрядчик активно работает на кровле, фасадах и внутри зданий дошкольных учреждений», – отметили в министерстве строительства.

В детском саду № 58 на проспекте Ленина уже завершены работы по капитальному ремонту кровли, выполняются работы по капитальному ремонту фасада. Также активно ведутся отделочные работы внутри здания.

В детском саду № 87 на улице Полярные Зори в высокой степени готовности находятся работы по капитальному ремонту кровли и внутренних помещений, завершено утепление стен фасада, выполняется монтаж металлокассет для вентфасада. Внутри здания подрядчик полностью выполнил замену сетей электроснабжения, продолжает работы по устройству дверей, укладке плитки и покраске стен.

Напомним, так же в 2025 году в Мурманской области капитально отремонтируют 13 школ в Мончегорске, Видяево, Высоком, Снежногорске, Мурманске, Кировске, Заполярном и Териберке. С 2019 года в рамках стратегического плана «На Севере – жить!» работы проведены в 23 школах, в которых обучаются около 10 000 детей.

«Сопки. Спорт» ждут мурманчан

Летом спортивные пространства, созданные в рамках стратегического плана «На Севере – жить!», работают по особому расписанию:

- со среды по воскресенье с 15 до 22 часов – «Сопки. Спорт» на ул. Крупской, 52, ул. Кильдинской, 9 (закрыто на август), ул. Александра Невского, 93, ул. Беринга, 24;
- со среды по воскресенье с 10 до 12 часов и с 15 до 22 часов – «Сопки. Спорт» на ул. Баумана, 42.

Еще погреемся

Сегодня в Мурманске переменная облачность. Без существенных осадков. Ветер северный, северо-западный умеренный. Температура воздуха днем +15...+20 градусов, местами +21...+26 градусов.



Вечерний Мурманск

Для безопасности дорог

Работы в рамках дорожной кампании идут во всех муниципалитетах региона. По стратегическому плану «На Севере – жить!» в Мурманской области ремонтируются 88 объектов местного значения, 16 из которых уже приведено в порядок, а еще 15 – готовы на 80 процентов и выше. Об этом сообщил губернатор Мурманской области **Андрей Чибис**.

В рамках реновации ЗАТО завершён ремонт региональных объектов, активно продолжается работа по муниципальным. Ямочные ремонты на федеральных дорогах выполнены в полном объёме. На региональных и муниципальных дорогах 100-процентный показатель достигнут в рамках исполнения гарантийных обязательств. Напомним, ранее губернатор Андрей Чибис обратил особое внимание подрядчиков и заказчиков на сроки приведения асфальта в порядок по гарантии.

В этом году в Мурманске в целом по национальному проекту «Инфраструктура для жизни» и стратегическому плану «На Севере – жить!» запланирован ремонт 15 участков автомобильных дорог и тротуаров общей протяжённостью 16,8 километра и площадью более 300 тысяч квадратных метров.

Так, в рамках нацпроекта запланирован ремонт 10 участков автодорог протяжённостью 13,6 километра и площадью более 250 тысяч квадратных метров. На всех объектах работы уже ведутся. Более 80 процентов исполнения фиксируют на

трех объектах. Ремонтная кампания была спланирована таким образом, чтобы привести в порядок основные магистрали города и въезды в него.

В рамках губернаторского плана «На Севере – жить!» запланирован ремонт пяти участков автодорог в Мурманске. Их общая протяжённость составляет 3,2 километра, а площадь – 59 тысяч квадратных метров.

Что касается ямочного ремонта, в Мурманске полностью выполнены работы в рамках гарантийных обязательств. Они охватили около 10 тысяч квадратных метров. В рамках ямочного ремонта большими и малыми картами в Мурманске приведут в порядок более 22 тысяч квадратных метров дорог.

– Кроме того, силы УДХ в данный момент брошены на обеспечение комфортной инфраструктуры у Губернаторского лица, – сказал заместитель главы города Мурманска – председатель комитета по развитию городского хозяйства **Никита Нерубашенко**. – Работы разделены на две части: формирование пешеходной

связи от остановки общественного транспорта к зданию лица и проезжей части непосредственно возле лица. К работам уже приступили. Сформирован лестничный марш. Вторым этапом работ будет устройство тротуаров и асфальтирование дороги на улице Советской вдоль главного фасада лица.

Руководитель «Мурманскавтодора» **Дмитрий Игнатов** подробно рассказал о ходе реконструкции и капитального ремонта автоподъезда к Териберке.

– После окончания технологического перерыва в мае подрядная организация приступила к выполнению работ по расчистке и формированию обочин, очистке водоотводных сооружений от снега и мусора, – отметил Дмитрий Игнатов.

По поручению губернатора Андрея Чибиса «Мурманскавтодор» ведёт контроль качества работ, который выявил ненадлежащее состояние нижнего слоя асфальтного покрытия на ряде участков трассы с 10-го по 35-й километр. Теперь подрядчик будет за свой счёт частично менять покрытие на проблемных участках. Он уже при-

Временно исполняющий полномочия главы города Мурманска **Иван Лебедев**:

– На 14 из 15 запланированных к ремонту в этом году объектов улично-дорожной сети города Мурманска уже ведутся работы в рамках нацпроекта «Инфраструктура для жизни» и стратегического плана «На Севере – жить!».

На улице Героев Рыбачьего (от участка с кольцевым движением до улицы Шабалина) работы в рамках областной стратегии начались недавно. Здесь предусмотрен ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части площадью 11 835 квадратных метров и тротуаров площадью 6 611 квадратных метров, а также восстановление колодцев и замена ограждений. Сейчас подрядчик проводит демонтаж пешеходных ограждений и покрытия тротуаров, разборку и установку бортового камня.

ступил к этой работе. После ее завершения будет уложен верхний слой дорожного полотна. Одновременно проводятся финальные работы по устройству обочин и водоотводных сооружений. Вопрос реконструкции и капремонта автоподъезда к Териберке остается на особом контроле.

Елена ГРИБОВА
Фото с сайта администрации города Мурманска





Мурманчане отметили День косоворотки

В минувшие выходные в Мурманске Дом культуры Ленинского округа отметил с северянами День косоворотки. На набережной Семеновского озера собрались любители русской культуры, чтобы вместе вспомнить древние традиции.

– 12 июля – праздник святых апостолов Петра и Павла, а также начала сенокоса на Руси, – рассказала **Александра Филиппова**, специалист ДК Ленинского округа. – В этот день матери дарили своим сыновьям косоворотки, окропленные святой водой и освященные материнской молитвой. Считалось, что это приносит удачу. Каждый год мы радуем гостей и жителей города таким замечательным праздником, активно пытаемся возродить и сохранить русские традиции.

День косоворотки празднуют уже пятый год. Главной забавой для юных и взрослых мурманчан стали старинные народные игры «Калечина-малечина», «Ручеек», метание веника на дальность и многие другие.

На мастер-классе по созданию травяных кукол любой желающий смог сделать для себя или своего ребенка Стригушку – помощницу в развлечении детей во время работы взрослых на сенокосе.



Для тех, кто хотел с головой погрузиться в атмосферу крестьянских гуляний, подготовили фотозону в виде крестьянской избы, где можно было примерить косоворотку или сарафан. Положительных эмоций и духа национальных традиций празднику добавляло зажигательное выступление ансамбля казачьей песни «Северная станица» (0+).

Полностью окунуться в историю русских костюмов помогла этнографическая экскурсия от **Елены Титаренко**, директора Ленинского ДК. Она подробно рассказала гостям праздника об особенностях женских свадебных нарядов Орловской, Архангель-

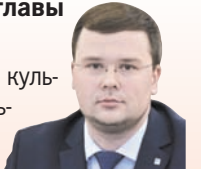
ской, Калужской и других областей, выставку которых представил Русский национальный культурный центр «Рябиновый край». Все экспонаты – подлинные образцы одежды, которую много лет назад носили наши предки из разных уголков России.

Дополнением к празднику стала ярмарка-выставка мастеров, на которой можно было приобрести игрушки и украшения ручной работы. А после всех забав северяне смогли отведать русскую похлебку с треской и форелью и ароматного вишнево-яблочного чая.

Полина ГУЛЬ
Фото Игоря ЕРЕМЕНКО

Временно исполняющий полномочия главы города Мурманска **Иван Лебедев**:

– Мурманчане прикоснулись к корням русской культуры, отметив День косоворотки народными гуляньями. Жители города-героя не только повеселились, приняв участие в молодецких забавах и русских народных играх, но и узнали много интересного о традиционных праздничных женских нарядах благодаря выставке музея «Рябиновый край». И, конечно, по доброй русской традиции всех гостей праздника ждали угощения.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
10.07.2025		№ 3685
О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 04.02.2019 № 347 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (в ред. постановлений от 16.04.2019 № 1390, от 27.06.2022 № 1777, от 23.05.2023 № 1820)		
В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Минстроя России от 26.11.2024 № 801/пр «О внесении изменений в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск» постановляю: 1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 04.02.2019 № 347 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (в ред. постановлений от 16.04.2019 № 1390, от 27.06.2022 № 1777, от 23.05.2023 № 1820) следующие изменения: 1.1. В преамбуле слова «от 11.01.2013 № 01 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги» исключить. 1.2. В пункте 5 слова «заместителя главы администрации города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Гутнова А. В.» заменить словами «первого заместителя Главы города Мурманска Лебедева И. Н.». 2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 04.02.2019 № 347 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (в ред. постановлений от 16.04.2019 № 1390, от 27.06.2022 № 1777, от 23.05.2023 № 1820) (далее – регламент) следующие изменения: 2.1. Пункт 1.2.3 раздела 1 регламента изложить в новой редакции: «1.2.3. От имени заявителя за предоставлением муниципальной услуги вправе обратиться представитель заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на основании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, а также лицо, выполняющее работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу (далее – представитель заявителя).». 2.2. Подпункт 9) пункта 1.3.4 подраздела 1.3 регламента исключить. 2.3. Подпункты 10)–12) пункта 1.3.4 раздела 1.3 регламента считать подпунктами 9)–11) соответственно. 2.4. Абзац 8 пункта 1.3.8 подраздела 1.3 регламента исключить. 2.5. Абзац 12 пункта 1.3.13 подраздела 1.3 регламента исключить. 2.6. Раздел 2 регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению. 2.7. В абзаце 4 пункта 3.3.3 подраздела 3.3 регламента слова «указанных в подпункте 2.6.1.6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента» заменить словами «указанных в подпункте 2.5.1.6 пункта 2.5.1 настоящего Регламента». 2.8. В пункте 3.4.1 подраздела 3.4 регламента слова «в подпункте 2.6.1.6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента» заменить словами «в подпункте 2.5.1.6 пункта 2.5.1 настоящего Регламента». 2.9. В пункте 3.4.2 подраздела 3.4 регламента слова «Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области» заменить словами «Публично-правовую компанию «Роскадастр» по Мурманской области». 2.10. В пункте 3.4.2 подраздела 3.4 регламента слова «подпунктом 2.6.1.6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента» заменить словами «подпунктом 2.5.1.6 пункта 2.5.1 настоящего Регламента». 2.11. В пункте 3.4.3 подраздела 3.4 регламента слова «пунктом 2.7.2 подраздела 2.7 настоящего Регламента» заменить словами «пунктом 2.6.2 подраздела 2.6 настоящего Регламента». 2.12. В пункте 3.6.2 подраздела 3.6 регламента слова «в подразделе 2.3 настоящего Регламента» заменить словами «в подразделе 2.2 настоящего Регламента» 2.13. Разделы 4, 5 регламента исключить. 2.14. Приложение № 3 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению. 2.15. Приложение № 6 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению. 3. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями. 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Мурманска Лебедева И. Н.		
Временно исполняющий полномочия Главы города Мурманска		
И. Н. ЛЕБЕДЕВ		
Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 10.07.2025 № 3685		
2. Стандарт предоставления муниципальной услуги		
2.1. Наименование муниципальной услуги		

Муниципальная услуга «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке».

2.2. Наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, предоставляющего муниципальную услугу
2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Комитет.
2.2.2. Муниципальная услуга предоставляется ГОБУ «МФЦ МО» в части:
- приема, регистрации и передачи в Комитет заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.
Порядок взаимодействия Комитета и ГОБУ «МФЦ МО» при предоставлении муниципальной услуги, включая срок начала предоставления муниципальной услуги ГОБУ «МФЦ МО», устанавливается соглашением о взаимодействии, заключенным между ГОБУ «МФЦ МО» и Комитетом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
2.2.3. При предоставлении муниципальной услуги Комитет осуществляет взаимодействие с:
- Публично-правовой компанией «Роскадастр» по Мурманской области в части получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости;
- Министерством культуры Мурманской области в части направления Уведомления о планируемом строительстве с описанием внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения; получения уведомления о соответствии или несоответствии указанного описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2.2.4. Комитет обеспечивает предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого портала, портала государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности (далее – ГИСОГД), а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги
2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту;
- направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по форме согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту.
2.3.2. Форма и способ получения документа, подтверждающего предоставление муниципальной услуги, определяется заявителем и указывается в заявлении о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявлении о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства.
Заявителю обеспечиваются по его выбору следующие способы получения результата предоставления муниципальной услуги:
- лично в форме документа на бумажном носителе;
- почтовым отправлением в форме документа на бумажном носителе;
- в электронной форме через личный кабинет на Едином портале, а также на ГИСОГД.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги
2.4.1. Комитет предоставляет муниципальную услугу в течение:
- двадцати рабочих дней со дня поступления в Комитет заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства с документами, в случае если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в Уведомлении о планируемом строительстве, Уведомлении об изменении параметров планируемого строительства не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома;
- семи рабочих дней со дня поступления в Комитет заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства.
2.4.2. В случае представления заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве с документами, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства и документов через ГОБУ «МФЦ МО» срок, указанный в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, исчисляется со дня передачи отделением многофункционального центра заявлений и документов, указанных в пункте 2.5.1 настоящего Регламента, в Комитет.
ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает передачу заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве с документами, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства с документами в Комитет в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО» и Комитетом, но не позднее рабочего дня, следующего за днем приема Уведомления о планируемом строительстве и документов, Уведомления об изменении параметров планируемого строительства и документов.
2.4.3. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства в Комитет и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Комитете составляет 10 минут.
2.4.4. Срок регистрации заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства при подаче в Комитет составляет один рабочий день.
2.4.5. Срок регистрации заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства, поданных в электронной форме посредством Единого портала и ГИСОГД, составляет один рабочий день.
2.4.6. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.
2.4.7. Предоставление муниципальной услуги прекращается в связи с поступлением в Комитет письменного заявления заявителя об отказе от предоставления муниципальной услуги.

2.5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
2.5.1. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы.
2.5.1.1. В случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома:
а) заявление о направлении уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту;
б) Уведомление о планируемом строительстве по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту;
в) правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
г) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для физического лица);
д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если заявление о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявление о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства направлено представителем заявителя;
е) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если застройщиком является иностранное юридическое лицо;
ж) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.
2.5.1.2. В случае изменения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома:
а) заявление о направлении уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту;
б) Уведомление об изменении параметров планируемого строительства согласно приложению № 6 к настоящему Регламенту;
в) правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
г) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для физического лица);
д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если заявление о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявление о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства направлено представителем заявителя;
е) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если застройщиком является иностранное юридическое лицо;
ж) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, в случае если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на пара-

метры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовой решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

2.5.1.3. В случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства, утвержденным в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» для данного исторического поселения:

- а) заявление о направлении уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;
- б) Уведомление о планируемом строительстве по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту, Уведомление об изменении параметров планируемого строительства по форме согласно приложению № 6 к настоящему Регламенту;
- в) правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- г) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для физического лица);
- д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если заявление о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявление о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства направлено представителем заявителя;
- е) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если застройщиком является иностранное юридическое лицо.

2.5.1.4. В случае изменения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства, утвержденным в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» для данного исторического поселения:

- а) заявление о направлении уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;
- б) Уведомление о планируемом строительстве по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту, Уведомление об изменении параметров планируемого строительства по форме согласно приложению № 6 к настоящему Регламенту;
- в) правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- г) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для физического лица);
- д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если заявление о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявление о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства направлено представителем заявителя;
- е) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если заявителем является иностранное юридическое лицо.

2.5.1.5. Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах а), б), д), е), ж) подпункта 2.5.1.1 пункта 2.5.1, подпунктах а), б), д), е), ж) подпункта 2.5.1.2 пункта 2.5.1, подпунктах а), б), д), е) подпункта 2.5.1.3 пункта 2.5.1, подпунктах а), б), д), е) подпункта 2.5.1.4 пункта 2.5.1 настоящего Регламента, возложена на заявителя.

2.5.1.6. В рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия Комитетом в Публично-правовой компании «Роскадастр» по Мурманской области получают сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте в) подпунктов 2.5.1.1, 2.5.1.2, 2.5.1.3, 2.5.1.4 пункта 2.5.1 настоящего Регламента, заявитель представляет самостоятельно, если права на земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

2.5.2. Заявление о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявление о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства с прилагаемыми документами по выбору заявителя представляются:

- при личном обращении в Комитет, отделение ГОБУ «МФЦ МО»;
- посредством почтовой связи;
- в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством Единого портала и ГИСОГД.

2.5.3. Все строки Уведомления о планируемом строительстве, Уведомления об изменении параметров планируемого строительства обязательны для заполнения. Уведомления и представленные документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных неоговоренных исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.5.4. Заявления о направлении уведомлений, а также Уведомление о планируемом строительстве, Уведомление об изменении параметров планируемого строительства заверяются подписью заявителя.

В случае представления заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства и документов при личном обращении заявителя или представителя заявителя в Комитет предьявляется документ, удостоверяющий соответсвенно личность заявителя или представителя заявителя, доверенность.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предьявляет документ, удостоверяющий его личность, а представитель юридического лица предьявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

2.5.5. Заявление о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявление о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства направляется заявителем или представителем заявителя вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпункте 2.5.1.5 пункта 2.5.1 настоящего Регламента.

В случае предоставления заявления о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявления о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства посредством Единого портала, ГИСОГД сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного взаимодействия.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале, ГИСОГД без необходимости дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

2.5.6. Запрещено требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов или муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ);
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отпечаток на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.6. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.6.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признаний действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

- заявление о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявление о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства направлено в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

- 2.6.2. Основания для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:
- в Уведомлении о планируемом строительстве, Уведомлении об изменении параметров планируемого строительства отсутствуют сведения, предусмотренные приложением № 3, приложением № 6 к настоящему Регламенту соответственно;
- заявителем не представлены документы, указанные в пункте 2.5.1 настоящего Регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги указанным лицом);
- представленные документы содержат подчистки и исправления текста;
- представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;
- Уведомление о планируемом строительстве, Уведомление об изменении параметров планируемого строительства и документы, указанные в подпункте 2.5.1.5 пункта 2.5.1 настоящего Регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктом 2.10.7 настоящего Регламента. В этом случае Уведомление о планируемом строительстве, Уведомление об изменении параметров планируемого строительства считаются ненаправленными.

2.6.3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) указанные в Уведомлении о планируемом строительстве, Уведомлении об изменении параметров планируемого строительства параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления Уведомления о планируемом строительстве, Уведомлении об изменении параметров планируемого строительства;
- 2) размещение указанных параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в Уведомлении о планируемом строительстве, Уведомлении об изменении параметров планируемого строительства не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления Уведомления о планируемом строительстве, Уведомлении об изменении параметров планируемого строительства;
- 3) заявление о направлении Уведомления о планируемом строительстве, заявление о направлении Уведомления об изменении параметров планируемого строительства подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;
- 4) в срок, указанный в части 9 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ, от Министерства культуры Мурманской области поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2.6.4. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания
Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.
2.8. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

- 2.8.1. Помещение, в котором располагается Комитет, должно быть оборудовано в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.
- 2.8.2. Места для ожидания и заполнения Уведомления о планируемом строительстве, Уведомления об изменении параметров планируемого строительства должны быть оборудованы сиденьями, столами, а также информационными стендами.
- 2.8.3. На информационных стендах в помещениях, где предоставляется муниципальная услуга, размещается информация, указанная в пункте 1.3.13 настоящего Регламента.
- Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в помещениях ГОБУ «МФЦ МО» осуществляется на основании соглашения, заключенного между ГОБУ «МФЦ МО» и Комитетом, с учетом требований к информированию, установленных настоящим Регламентом.
- 2.8.4. Помещения, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям, должны быть оборудованы системой противопожарной сигнализации.
- 2.8.5. Рабочие места муниципальных служащих Комитета, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются телефоном, компьютером, оргтехникой.
- 2.8.6. Доступность помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, включающих места для ожидания, для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информирования и приема получателей муниципальной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.9. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги
Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, а также их значения приведены в приложении № 7 к настоящему Регламенту.
2.10. Прочие требования к предоставлению муниципальной услуги

- 2.10.1. Бланки заявлений о направлении уведомлений, а также Уведомления о планируемом строительстве, Уведомления об изменении параметров планируемого строительства заявитель может получить в электронном виде на Едином портале и на странице Комитета на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- 2.10.2. Заявитель обеспечивается возможность предоставления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством Единого портала.
- В этом случае заявитель или представитель заявителя авторизуется на Едином портале, ГИСОГД посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.
- При заполнении заявителем или представителем заявителя интерактивной формы обеспечивается автозаполнение формы из профиля гражданина ЕСИА, цифрового профиля посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) или витрин данных. В случае невозможности получения указанных сведений из цифрового профиля посредством СМЭВ или витрин данных заявитель или представитель заявителя вносит необходимые сведения в интерактивную форму вручную. При этом интерактивная форма содержит опросную систему для определения индивидуального набора документов и сведений, обязательных для предоставления заявителем или представителем заявителя в целях получения муниципальной услуги.

Заполненное заявление отправляется заявителем или представителем заявителя вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Комитет. При авторизации в ЕСИА заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя заявителя, уполномоченного на подписание заявления.

2.10.3. В случае направления заявления посредством Единого портала, ГИСОГД формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале, ГИСОГД без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете Единого портала;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Комитете;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в ГОБУ «МФЦ МО».
- 2.10.4. В случае направления заявления посредством Единого портала, ГИСОГД результат предоставления муниципальной услуги, предусмотренный подразделом 3.6 настоящего Регламента, также может быть выдан заявителю на бумажном носителе Комитета.
- 2.10.5. Выбор заявителем способа подачи заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.10.6. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:
- 1) предоставление в порядке, установленном настоящим Регламентом, информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;
- 2) подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Комитет с использованием Единого портала;

3) поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в интегрированную с Единого портала Ведомственную информационную систему;

4) обработка и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Ведомственной информационной системе;

5) получение заявителем уведомлений о ходе предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале;

6) взаимодействие Комитета и иных органов, указанных в пункте 2.2.3 настоящего Регламента, посредством межведомственного информационного взаимодействия;

7) получение заявителем сведений о ходе предоставления муниципальной услуги посредством информационного сервиса «Узнать статус заявления»;

8) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале, ГИСОГД в форме автоматически формируемого электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета;

9) направление жалобы на решения, действия (бездействия) Комитета, должностных лиц Комитета, в порядке, установленном в разделе 5 настоящего Регламента.

2.10.7. Требования к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.10.7.1. Электронные документы предоставляются в следующих форматах:

а) xptl – для формализованных документов;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего подпункта);

в) xls,xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего подпункта), а также документов с графическим содержанием.

2.10.7.2. Допускается формированием электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно графической подписи лица, печати, углового штампа бланка.

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.10.7.3. Электронные документы должны:

- обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

- обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;

- обеспечивать переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки).

2.10.7.4. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельных электронных документов.

2.10.7.5. Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 Гб.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.07.2025 № 3685

Приложение № 3
к Регламенту

Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта
индивидуального жилищного строительства или садового дома

«_____» _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике		
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

2. Сведения о земельном участке		
2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	
2.5	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка	

3. Сведения об объекте капитального строительства		
3.1	Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)	
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)	
3.3	Сведения о планируемых параметрах:	
3.3.1	Количество надземных этажей	
3.3.2	Высота	
3.3.3	Сведения об отступе от границ земельного участка	
3.3.4	Площадь застройки	
3.3.5	Сведения о решении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (при наличии)	
3.4	Сведения о типовом архитектурном решении объекта капитального строительства, в случае строительства или реконструкции такого объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке

5. Сведения о договоре строительного подряда с использованием счета эскроу
(в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу»)

5.1	Номер	
5.2	Дата заключения	
5.3	Место заключения	
5.4	Дата внесения сведений о договоре строительного подряда в единую информационную систему жилищного строительства	

6. Сведения о подрядчике, выполняющем работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу
(в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу»)

6.1	Сведения о юридическом лице, в случае если подрядчиком является юридическое лицо:	
6.1.1	Наименование	
6.1.2	Место нахождения	
6.1.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц	
6.1.4	Идентификационный номер налогоплательщика	
6.1.5	Уникальный код идентификации (идентификатор), присвоенный в единой информационной системе жилищного строительства	
6.2	Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если подрядчиком является индивидуальный предприниматель:	
6.2.1	Фамилия, имя и отчество (при наличии)	
6.2.2	Сведения о регистрации по месту жительства в Российской Федерации	
6.2.3	Государственный регистрационный номер записи о регистрации индивидуального предпринимателя в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей	
6.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика	
6.2.5	Уникальный код идентификации (идентификатор), присвоенный в единой информационной системе жилищного строительства	

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что _____
(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)

не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости.

Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

_____ (должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)	_____ (подпись) М.П. (при наличии)	_____ (расшифровка подписи)
--	---	--------------------------------

К настоящему уведомлению прилагаются:

(документы, предусмотренные частью 3, частью 16 (в случае подачи настоящего уведомления от имени застройщика лицом, выполняющим работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу) статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.07.2025 № 3685

Приложение № 6
к Регламенту

Уведомление об изменении параметров планируемого строительства или
реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

«_____» _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике		
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	

3. Сведения об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

№ п/п	Наименование параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (дата направления уведомления)	Измененные значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
3.1	Количество надземных этажей		
3.2	Высота		
3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка		
3.4	Площадь застройки		

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренные пунктом 3.3 Формы настоящего уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)

5. Сведения о договоре строительного подряда с использованием счета эскроу (в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу»)

5.1	Номер	
5.2	Дата заключения	
5.3	Место заключения	
5.4	Дата внесения сведений о договоре строительного подряда в единую информационную систему жилищного строительства	

6. Сведения о подрядчике, выполняющем работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу (в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу»)

6.1	Сведения о юридическом лице, в случае если подрядчиком является юридическое лицо:	
6.1.1	Наименование	
6.1.2	Место нахождения	
6.1.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц	
6.1.4	Идентификационный номер налогоплательщика	
6.1.5	Уникальный код идентификации (идентификатор), присвоенный в единой информационной системе жилищного строительства	
6.2	Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если подрядчиком является индивидуальный предприниматель:	
6.2.1	Фамилия, имя и отчество (при наличии)	
6.2.2	Сведения о регистрации по месту жительства в Российской Федерации	
6.2.3	Государственный регистрационный номер записи о регистрации индивидуального предпринимателя в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей	
6.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика	
6.2.5	Уникальный код идентификации (идентификатор), присвоенный в единой информационной системе жилищного строительства	

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр) Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)	(подпись)	(расшифровка подписи)
---	-----------	-----------------------

К настоящему уведомлению прилагаются:

(документы, предусмотренные частью 16 (в случае подачи настоящего уведомления от имени застройщика лицом, выполняющим работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу) статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

М.П.
(при наличии)

Вечерний Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ:
Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
Г. Ф. ЧАДАЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ:
183032, г. Мурманск, Колышский проспект, 9.

vmnews.ru

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:
отдел подписки и доставки — 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru
приемная — тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru
отдел рекламы и развития – 8-960-028-15-07; e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей — 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: info@vmnews.ru

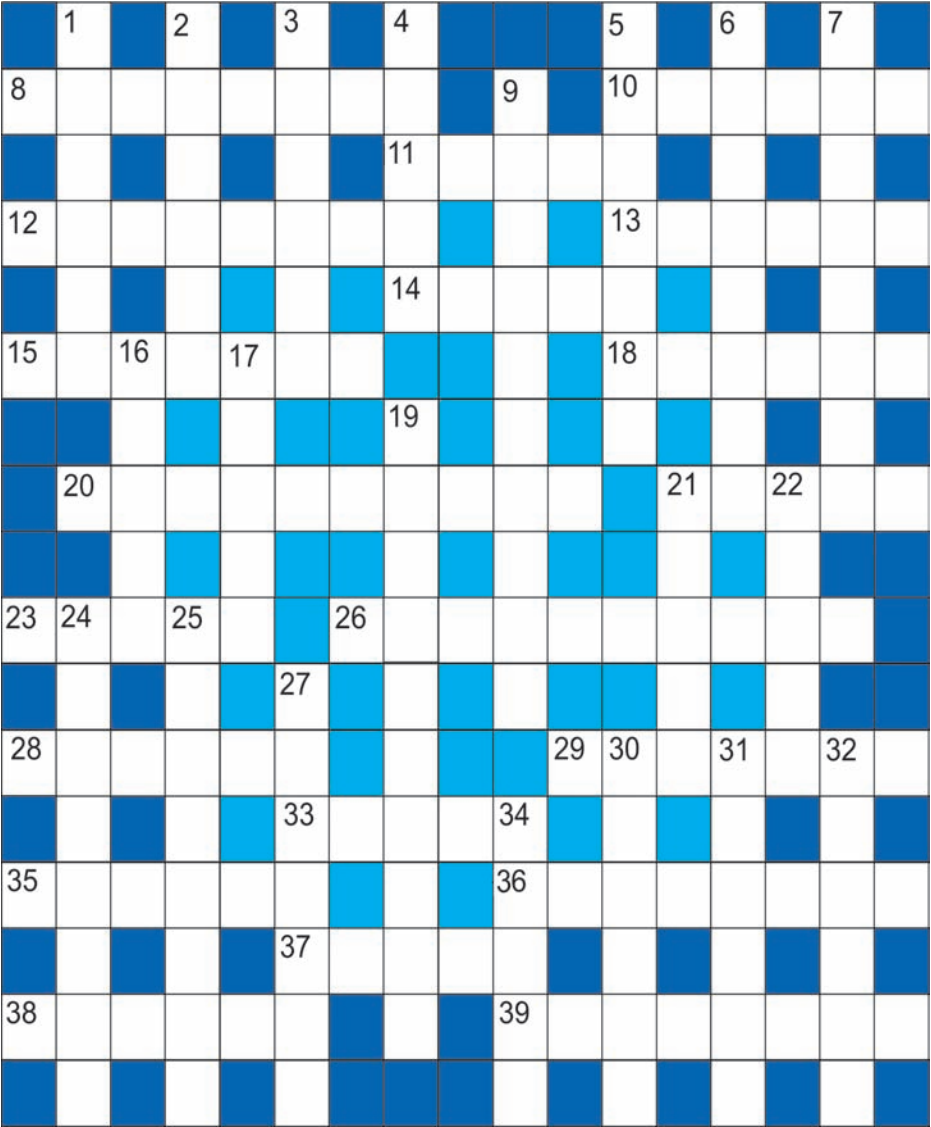
Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 15.07.2025 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Тираж – 1812 экз. Зак. 34044.

(16+)

РАЗМИНКА ДЛЯ МУРМАНСКИХ ЗРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 8. Главный город венгров. 10. Спица колеса с точки зрения геометрии. 11. Библейский пророк. 12. Опавшие сучья. 13. Зануда-наставник (устар.). 14. Имя спутника Дон Кихота. 15. Персонаж пьесы «Гроза» Островского. 18. Электронная игра. 20. Лот на судне. 21. Забыватель свай. 23. Насморк на языке медиков. 26. Свечная люстра в церкви. 28. Ходок к Золотой рыбке. 29. Автор сказки «Аленький цветочек». 33. Карточный кавалер. 35. Латвийский песенный курорт. 36. «Развлекатель» в отеле. 37. Лирический голос Лемешева. 38. Актер в роли Майкла Корлеоне. 39. Водка на пахучих семенах.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Косоворотка с петухами. 2. Автор романа «Разгром». 3. Вели-

кая актриса Сара. 4. Греческая богиня – дочь Океана. 5. Черта откровенного чело- века. 6. Сплоченность. 7. Мультфильм «Красавица и ...». 9. Утверждение в долж- ности. 16. Актер Быков, но не Леонид. 17. Пешеходная улица в центре Москвы. 19. Приют для стариков и инвалидов. 21. Гиб- рид соболя и куницы. 22. Житель Вар- шавы. 24. Школа с общежитием. 25. Го- сударство в Западной Азии. 27. Взрыв- чатка с водой. 30. Рецензент фильма или книги. 31. Равноценный заменитель. 32. «Амбразура» в банке. 34. Имя Бульбы и Шевченко.

Составитель
Елена ТИМОШЕНКО

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 15 ИЮЛЯ

По горизонтали: 8. Лоскуток. 10. Атеист. 11. Ущерб. 12. Нефтяник. 13. «Амадей». 14. Аллюр. 15. Зарядка. 18. Гривна. 20. Антрополог. 21. Падеж. 23. Фраза. 26. Портретист. 28. Оправа. 29. Крошево. 33. Лемех. 35. Орлова. 36. Аллилуйя. 37. Вокал. 38. Небеса. 39. Водосток.

По вертикали: 1. Холера. 2. Якутия. 3. Утенок. 4. Скука. 5. Кабарга. 6. Керамика. 7. Осмея- ние. 9. Вежливость. 16. Ранка. 17. Дырка. 19. Топонимика. 21. Пятно. 22. Досье. 24. Репортер. 25. Знакомец. 27. Салават. 30. Рулада. 31. Шелест. 32. Войлок. 34. Халва.

Вечерний Мурманск

Телефон отдела рекламы
8-960-028-15-07

РЕКЛАМА