



Вечерний Мурманск

ГЛАВНАЯ ГАЗЕТА НАШЕГО ГОРОДА



20 августа 2026, четверг

№ 121 (8221)



УЧИТЬСЯ НОВОМУ В ЛЮБОМ ВОЗРАСТЕ

В Мурманской области продолжают развивать социальные программы, где главный приоритет – человек и качество его жизни. Основной принцип народной программы «На Севере – жить!» – сделать жизнь северян не просто комфортной, а привлекательной.

Особое внимание в Кольском Заполярье уделяется поддержке жителей старшего поколения. Летом прошлого года во всех муниципалитетах региона стартовал проект «Северное долголетие». Он реализуется в рамках народной программы «На Севере – жить!» по инициативе губернатора Мурманской области **Андрея Чибиса**. Главная цель – помочь людям серебряного возраста оставаться активными, учиться новому и находить друзей по интересам. Принять участие в мероприятиях проекта могут женщины и мужчины старше 55 и 60 лет соответственно.

Особой популярностью пользуются спортивные и культурные мероприятия, проходящие в рамках проекта «Северное долголетие». Бесплатные занятия в пространствах «Сопки.

Спорт» и сеансы плавания уже посетили десятки тысяч человек. Также северяне старшего поколения охотно участвуют в культурных мероприятиях – тематических встречах, мастер-классах, лекциях, танцевальных и музыкальных активностях.

Одна из творческих мастерских состоялась на этой неделе в детской библиотеке-филиале № 2 Центральной городской библиотеки города Мурманска (ул. Адмирала флота Лобова, 46). Там прошел бесплатный мастер-класс по созданию декоративных цветов в технике квиллинга.

Квиллинг – это искусство создания объемных композиций из скрученных в спираль длинных и узких полосок бумаги. Считается, что эту технику изобрели в Европе в XIV–XV веках: монахи наматывали бумажные ленты на кончик гусиного пера (по-английски quill – «перо»), а потом делали из них изящные украшения для икон и книг. Тогда бумага была дорогой, поэтому в ход шли обрезки с позолоченных краев страниц, которые оставались при переплетных работах.

Продолжение на 2-й стр.

Мэр Мурманска Иван Лебедев:

– Межведомственный губернаторский проект «Северное долголетие» работает для мурманчан старшего поколения с июля 2025 года и уже объединил тысячи активных северян. Это трудоустройство, спорт, обучение, культура, волонтерство и забота о здоровье – все, что нужно для насыщенной жизни.

Афишу всех мероприятий ищите на сайте администрации Мурманска, портале «Наш Север». Присоединяйтесь, чтобы жизнь на Севере стала еще ярче!



Администрация
города Мурманска



Иван Лебедев
глава города Мурманска



Газета
«Вечерний Мурманск»



ВСЕ НОВОСТИ
ГОРОДА

УЧИТЬСЯ НОВОМУ В ЛЮБОМ ВОЗРАСТЕ

Начало на 1-й стр.

Прошли века, а техника не устарела. Сейчас она превратилась в доступное хобби, которое любят и дети, и взрослые. Разумеется, вместо пера теперь используют подручные средства, например, шило, острую палочку или даже простую зубочистку. Главное не инструмент, а желание творить. Строгих правил здесь нет, поэтому квиллинг – идеальный старт в мир рукоделия.

Чтобы изготовить сувенир, используют полоски цветной бумаги шириной три – десять миллиметров. С помощью острого предмета они скручиваются в тугую спираль – ролл. Потом ему нужно дать распуститься до нужного размера и прищипнуть с боков, придавая нужную форму. Такие детали склеиваются между собой, превращаясь в композицию: цветы, абстрактные узоры и целые панно.

Сегодня украшения, изготовленные в технике квиллинга, встречаются повсеместно: от свадебных



приглашений и подарочных коробок до интерьеров и бижутерии. Дизайнеры используют покрытые лаком бумажные завитки для создания невесомых сережек, кулонов и брошей, которые визуально напоминают кружево.

Квиллинг отлично снимает стресс, сохраняет мелкую моторику и развивает глазомер. Монотонные движения успокаивают не хуже вязания и могут служить своеобразной медитацией, позволяющей отвлечься от сторонних мыслей и полностью погрузиться в процесс.

– Квиллинг тренирует мелкую моторику, а вместе с ней и память: когда работают пальцы, активизируются участки мозга, отвечающие за запоминание, – отметила заведующая детской библиотекой-филиалом № 2 Центральной городской библиотеки города Мурманска **Ирина Погодина**. – Квиллинг – занятие не только полезное и успокаивающее. Оно заряжает положительными эмоциями и рождает

веру в себя: когда из полосок бумаги получается необычный сувенир, чувствуешь себя настоящим творцом. На базе библиотеки мы уже проводили подобное занятие с детьми, а теперь пригласили представителей старшего поколения. Это занятие – вводное: без сложных элементов и нагромождений форм: участники собирают букет из пяти бумажных цветов. В сентябре мы планируем следующий мастер-класс по квиллингу «Яблочко наливное» для участников проекта «Северное долголетие».

Следующее культурное мероприятие, которое могут посетить участники проекта «Северное долголетие», состоится в пятницу, 21 августа, в Центре современной культуры и творчества (ул. Зои Космодемьянской, 2а). В 15 часов там начнется концерт живой музыки «Летний джаз».

– Это встреча для тех, кто хочет просто выдохнуть, послушать музыку и поймать то самое летнее настроение – легкое, теплое и немного неспешное, – сообщают организаторы. – В программе – живое звучание, знакомые мелодии и атмосфера настоящего музыкального вечера. Приходите всей семьей.

Елена ГРИБОВА

Фото детской библиотеки-филиала № 2 Центральной городской библиотеки города Мурманска и из архива редакции



Депутат Мурманской областной Думы Виктор Сайгин:



– Наверное, главный смысл проекта «Северное долголетие» в том, чтобы люди не теряли интереса к жизни, чтобы их поддерживали общие увлечения, чтобы не падал жизненный тонус, чтобы позитивное отношение к окружающему миру продлеvalo активную деятельность нашим заслуженным мурманчанам, стимулировало к общению. Мастер-классы, экскурсии, кружки по интересам, уличная активность – все это еще и признак уважения к поколению, которое отдавало свою энергию и силы родному городу.

Квадратные метры в Кольском Заполярье уверенно пользуются спросом. Только в Мурманске с апреля по июнь оформили 1088 сделок купли-продажи недвижимости. Второе место по активности рынка поделили Североморск и Мончегорск – по 172 сделки в каждом городе. На третьей строчке расположились Апатиты и Кировск, где зарегистрировано 165 и 133 сделки соответственно.

Как подчеркнула исполняющая обязанности руководителя регионального Управления Росреестра **Элеонора Кукунова**, рынок недвижимости сегодня – это не просто сделки, а индикатор веры в будущее региона:

– Для кого-то покупка квадратных метров – долгожданное обрете-

Регион для жизни

ние собственного жилья. А для кого-то – дальновидная инвестиция в наш регион, который уверенно заявляет о себе как о новой точке притяжения для туристов и инвесторов.

Самая дорогая квартира в областном центре была продана на проспекте Ленина – ее купили за ошеломительные 27 миллионов рублей. Этот факт разрушает стереотип о «депрессивном» Севере. Мурманск уверенно позиционирует себя как город для жизни, где покупатели недвижимости готовы платить за видовые характеристики, престижный адрес и развитую инфраструктуру.

Пользуется спросом недвижимость и в Кировске: самая дорогая

квартира там ушла за 11,47 миллиона рублей.

Охотно покупают в Мурманской области и индивидуальные жилые дома. С апреля по июнь заключено 78 таких сделок. В непосредственной близости от областного центра было куплено 18 домовладений. Еще одним хитом продаж стал Кильдинстрой, где приобрели 16 домов. Цены на дома в Кольском округе варьировались от 7,5 до 22 миллионов рублей. Столь широкий диапазон объясняется разницей в площадях, материалах для строительства, внутреннем наполнении домов и, конечно, локации.

Елена ГРИБОВА

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

Представит Мурманск на форуме

Мурманский учитель истории и обществознания школы № 50 **Наталья Зайцева** представит Мурманскую область на общероссийском форуме классных руководителей. Она уже прошла муниципальный этап отборочного тура «Воспитать человека».

В этом году на форум поступило более 43 тысяч заявок со всей страны. По итогам отбора прошли только 700 классных руководителей и кураторов групп СПО, в число которых вошла и Наталья Зайцева.

Основные мероприятия форума пройдут с 30 сентября по 2 октября в Москве. Для участников будут организованы встречи с экспертами. Также будет возможность обменяться опытом и обсудить современные подходы и к воспитанию детей.

Наращивают темпы

В Мурманской области в рамках народной программы «На Севере – жить!» продолжается масштабная модернизация жилого фонда.

«Только в Мурманске работы проходят в 364 многоквартирных домах, в том числе в порядок приводят 68 крыш и 71 фасад. На сегодняшний день работы завершены на 48 процентах объектов города. В 118 домах работы продолжают. Видно, что строители наращивают темпы», – отметил заместитель министра строительства Мурманской области **Константин Кудряшов**.

На Кольском проспекте капитально ремонтируются фасады домов № 20, 24, 38, 42 и 46. Уже приведена в порядок отмостка, уложено 90 процентов утеплителя, продолжается монтаж подсистемы вентилируемого фасада. По словам подрядчика, из-за больших ветровых нагрузок к монтажным работам подходят особенно тщательно. Заказано шесть вагонов керамогранитной плитки.

На проспекте Кирова наружные стены домов № 54, 56, 62 и 62а ремонтируются по технологии «мокрого» фасада. Главные и торцевые фасады уже оштукатурены на 40–70 процентов. Подрядчик готовится приступить к окрасочным работам. На кровлях идет демонтаж старого покрытия.

Аналогичная ситуация и на улице Самойловой, где полным ходом идет преобразование домов № 9, 16 и 18. Рабочим пришлось на особо проблемных участках восстанавливать кирпичную кладку, прежде чем приступить к оштукатуриванию.

За вандализм ответит

Специалисты «Управления дорожного хозяйства» Мурманска заменили разбитые стекла на остановке на улице Скальной, которую 16 августа повредил неизвестный мужчина.

В администрации города Мурманска напоминают, что за порчу муниципального имущества предусмотрена административная ответственность по статье 7.17 КоАП РФ, а в отдельных случаях и уголовная. Нарушителям грозят штрафы, обязательные работы и возмещение ущерба.

С фактом вандализма разбираются сотрудники полиции. В городской администрации поблагодарили неравнодушного мурманчанина, который снял инцидент на видео и поделился кадрами.

Положите трубку

В Мурманске вновь активизировались мошенники, которые звонят пожилым людям от имени администрации города и приглашают получить медаль и денежное вознаграждение. Под этим предлогом они пытаются узнать паспортные данные, СНИЛС.

Напоминаем, что сотрудники администрации Мурманска не обзванивают граждан с подобными приглашениями. Вся официальная информация доводится только персональным письмом или личным уведомлением под подпись. Будьте бдительны и обязательно предупредите пожилых родственников.

Временами дождь

Сегодня в Мурманске ожидается облачная с прояснениями погода. Временами небольшой дождь. Ветер северо-восточный умеренный. Температура воздуха днем +15...+17 градусов.



Ремонт без форс-мажоров



Школы, лицеи и колледжи Мурманска готовятся к приему учащихся 1 сентября. Многие учебные заведения в этом году модернизируются в рамках народной программы «На Севере – жить!». На днях первый заместитель министра строительства Мурманской области **Михаил Табунщик** проверил темпы работ.

– Капремонт ряда объектов должен завершиться до 1 сентября, чтобы в новом учебном году дети пошли в уже отремонтированные школы и детские сады. Подрядчики прилагают для этого все усилия. Рисков пока мы не видим, – отметил Михаил Табунщик. – Благодаря новым современным фасадам образовательных объектов город становится ярким. Я сам когда-то заканчивал гимназию № 4, теперь это Мурманский академический лицей.

Как отметил замминистра, когда он выпускался из гимназии, ее фасад был бледно-розовым. Теперь он стал ярче, заметнее.

Близится к завершению работа и на других объектах – готовятся встретить вернувшихся после каникул ребят новым обликом школа № 36 и гимназия № 5, мурманские медицинский и индустриальный колледжи, а также детские сады № 15, 73 и 130. На большинстве объектов работы идут по преобразованию фасадов. Подрядчики скрупулезно там, где это было необходимо, восстановили кирпичную кладку, утеплили наружные стены и теперь закрывают их металлокассетами и фиброцементными плитами.

В гимназии № 5, которая находится в исторической части Мурманска, сохраняют прежний стиль, обновив здание по технологии «мокрого» фасада.

До этого в школе № 36 обновляли внешний облик здания. Этим летом идет преобразование внутренних помещений с заменой всех инженерных сетей. Дизайн уже согласован и включает в себя в том числе художественную роспись стен. Воплощают идеи в жизнь строители и мурманские художники.

– Главная особенность капитального ремонта школ – сжатые сроки. Мы понимаем, что учебный процесс не отменить, и выполняем колоссальный объем работ в течение буквально пяти месяцев, работаем без форс-мажоров, – подчеркнул один из подрядчиков **Максим Костин**.

– Администрация города контролирует подготовку учреждений к учебному году, что называется, в режиме реального времени как на уровне профильного комитета, так и выше, – говорит заместитель главы Мурманска **Елена Шишова**. – Например, сегодня я сама проверила состояние дел в детском саду № 15 на улице Спартак, где идет капремонт кровли и фасада. 60 процентов плана уже выполнено, работы идут в хорошем темпе, отставания от графика нет.



Ольга АНТОНОВА
Фото
министерства строительства
Мурманской области

Конкурс: сделай фото с триколором

Белый, синий, красный – цвета, которые объединяют миллионы людей! Совсем скоро – 22 августа – наша страна отметит День Государственного флага, и «Вечерка» предлагает читателям выразить свою гордость и творчество в масштабной фотоакции.

«Вечерний Мурманск» запустил фотоконкурс «Мой триколор», посвященный празднику. Разместить свои фотографии можно в группе «Вечерки» в социальной сети «ВКонтакте» в специальном альбоме, созданном для конкурса.

Как стать участником?

1. Сделайте фото с флагом России. Это может быть красивое selfie, снимок флага на фоне природы или города. А можете подойти креативно: составьте триколор из любимых книг, цветов, одежды.

2. Загрузите фото в альбом, созданный в группе «Вечерки» в социальной сети «ВКонтакте» (можно зайти с помощью смартфона по коду)

или отправьте фото в личные сообщения группы «Вечерки».

3. Подпишите работу в описании к фотографии или в комментариях к ней. Обязательно укажите свои фамилию и имя. Загружайте фото со своего аккаунта, чтобы мы могли с вами связаться, и обязательно откройте возможность отправлять сообщения.

Конкурс продлится до 27 августа.

Авторы самых душевных и оригинальных кадров получат специальный подарок от мэра города **Ивана Лебедева**.

Давайте раскрасим ленту новостей в цвета нашей Родины!

Ольга АНТОНОВА



Экоспецназ на защите воды

Мурманчан научили ликвидировать разлив нефтепродуктов в Кольском заливе. На прошлой неделе добровольцы слушали лекцию и закрепляли полученные знания на практике, расставляя и собирая специальные сети в воде около Прибрежного авторынка. Слаженную команду из 20 северян, которая при необходимости будет помогать экстренным службам устранять последствия аварии, назвали экоспецназом.

Нефтяная «рыбалка»

Горький, но бесценный опыт, полученный на пляжах Анапы после загрязнения берегов мазутом в декабре 2024 года, подвигли Всероссийское экологическое общественное движение «Экосистема» провести в приморских регионах страны трехдневные курсы для формирования актива «зеленых» добровольцев. Учитывая развитие судостроительства по Северному морскому пути, Мурманск стал одним из первых городов, где местных активистов научили собирать нефтепродукты в акватории.

Знакомство с особенностями очистки прибрежных вод началось на лекции руководителя проектов развития Сколковского института науки и технологий **Владимира Каляева**. Он возглавлял работу волонтеров в Анапе и разрабатывал самый эффективный способ минимизировать вред, нанесенный окружающей среде.

– Мы долго искали универсальные доступные в любом городе России средства, чтобы извлекать мазут из воды. Находкой стала обычная полипропиленовая сеть, которую во время ремонта фасадов домов натягивают на строительные леса, чтобы штукатурка и пыль не летели на тротуар или дорогу, – объяснил Владимир Каляев. – Ее делают из отечественного сырья российские производители. Многокилометровые рулоны этих сетей всегда есть на складах. В холодной соленой воде частички нефтепродуктов прилипают к ней. Когда она становится черной, ее достают и утилизируют. Один квадратный метр почти невесомой сетки может задержать до двух килограммов мазута. Все способы, которые применялись раньше, менее эффективные и более дорогостоящие.

На двухчасовой лекции добровольцы узнали о видах нефтепродуктов и их свойствах, методах сбора и защиты побережья, о технике безопасности при работе на воде с токсичными веществами и о бактериях, которые могут питаться нефтепродуктами или жить на загрязненных мазутом песчинках, делая их чистыми.

Также лектор обратил внимание на то, что в холодных водах арктических

морей все процессы протекают в 10 раз медленнее, чем, например, в Аравийском море. Там остатки нефтепродуктов, которые не смогли извлечь из воды с помощью сетей, будут ликвидированы за одно лето благодаря ультрафиолетовому излучению солнца, бактериям и другим факторам окружающей среды. В Баренцевом море тот же процесс займет 10 лет!

Связанные одной целью

Второй и третий дни обучения экоспецназа были посвящены практике. Она проходила около авторынка на улице Прибрежной. Организаторы установили там две палатки с инструментами и экипировкой. «Зеленым» спецназовцам показали, как правильно надевать и снимать защитные очки, респираторы,



Владимир Каляев следит за работой добровольцев

перчатки и резиновые сапоги, если все это испачкано нефтепродуктами, как пользоваться рацией, как завязывать крепезный и схватывающий узлы на веревках для установки сетей, как разметить территорию работ, что обязательно сделать после рабочей смены, чтобы не навредить своему здоровью.



Михаил Кочу (слева) привязывает сеть к цепи, которая будет удерживать ее нижний край на дне

Инструктаж длился более часа, потому что важными оказались даже такие нюансы, как выбор мешков, которые служат якорями для сетей, фильтров для респираторов, средств для очистки рук от нефтепродуктов и смартфонов для обмена данными. В Анапе, где пришлось работать на песчаном берегу длиной 70 километров, особенно важно было разработать интуитивно понятную всем систему координат, чтобы добровольцы своевременно сообщали в штаб о проделанной работе на том или ином участке. От карт сразу отказались, потому что многие не понимают, как с ними работать, и совершенно по-разному оценивают расстояние на глаз. Ориентиров на однообразной местности нет, раций на всех не хватает, поэтому команда Владимира Каляева разработала бесплатное мобильное приложение «Эко 112: Автономный мониторинг» с интерактивной картой. Программу вместе с картой можно без Интернета передать с одного смартфона на другой, если он работает на операционной системе Android. Даже очень слабого сигнала мобильной связи достаточно, чтобы добровольцы отправляли смс с координатами своего местоположения и вносили новые данные на карту «Эко 112».

После инструктажа и составления плана работ волонтеры разделились на несколько групп. У каждой из них были свои задачи. Самые быстрые побежали размечать зону проведения работ табличками с условными обозначениями, самые сильные и смелые стали надевать костюмы, позволяющие работать по грудь в воде, остальные накладывали в мешки-якоря камни и связывали их между собой, чтобы натянуть между веревками сети. Опыт обращения с ними имел только один доброволец – **Михаил Кочу** из Полярных Зорь, который ликвидировал разлив нефтепродуктов на берегу Черного моря в районе Анапы. Работая с Владимиром Каляевым над поиском эффективных средств очистки воды и берега, он убедился, что защитные сети для фасадных работ – это самое простое и эффективное средство очистки акватории.

– В наступившем 2025 году я сразу после январских праздников поехал в Анапу, потому что понимал, что многие смогут помочь из-за работы или детей, а я на пенсии, – рассказал Михаил, руководящий патриотическим добровольческим объединением «Северный ангел». – На месте разлива я и лопатой песок кидал, и мусор убирал, и возил птиц в больницу, но в основном руководил людьми, которые приезжали помочь на два-три дня и не знали, что делать. В Анапе я впервые увидел, что защитные сетки стали применять для сбора мазута. И очень эффективно! Я решил поделиться опытом с начинающими добровольцами в Мурманске, поэтому влился в экоспецназ.

В холодных водах арктических морей все процессы протекают в 10 раз медленнее, чем, например, в Аравийском море. Там остатки нефтепродуктов, которые не смогли извлечь из воды с помощью сетей, будут ликвидированы за одно лето благодаря ультрафиолетовому излучению солнца, бактериям и другим факторам окружающей среды. В Баренцевом море тот же процесс займет 10 лет!

Помощь Михаила Кочу пригодилась в организации работы разных групп волонтеров. Задачи у всех были простые, но выполнять их в нужном порядке, согласовывая действия с товарищами оказалось непросто. Все получилось медленно и не

с первого раза правильно. Например, из-за стремительно уходящей воды во время отлива мешки-якоря в воде пришлось передвигать намного дальше от берега, чтобы сети лежали на воде, а не на оголившемся песке. А для этого нужно было связать три пары 30-метровых веревок вместе правильными узлами и снова отправить «водолазов» в воду, чтобы переместить и расправить сети.

В последний день эко-школы добровольцы сменили роли и проделали все операции в обратном порядке – скрутили сети и вытащили их из воды, подняли мешки с камнями со дна, развязали все узлы, чтобы скрутить веревки, и сняли разметку. Владимир Каляев указал участникам на допущенные ошибки во время работы и поблагодарил активистов за энтузиазм. Председатель мурманского отделения «Экосистемы» **Роман Золотарев** добавил всех добровольцев в общий чат в социальной сети «ВКонтакте», чтобы в случае разлива нефтепродуктов в Кольском заливе они могли оперативно прийти на помощь специалистам, применив полученные навыки и знания на практике.

Павел СТЕПАНЕНКО

Фото автора



За сутки в воде около «Арктического пляжа» в сети не попались ни нефтепродукты, ни мусор, ни рыба

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
17.08.2026	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»	№ 3814
В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, руководствуясь постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск» постановляю: 1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селивёрстова В. С.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.		
Временно исполняющий полномочия Главы города Мурманска	Е. В. ШИРШОВА	
Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 17.08.2026 № 3814		
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»		
1. Общие положения		
1.1. Предмет регулирования административного регламента		
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее – административный регламент, муниципальная услуга соответственно) определяет порядок, стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.		
1.2. Описание заявителей		
Заявителем на предоставление муниципальной услуги является собственник помещения, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладатель или гражданин (наниматель) либо их уполномоченные представители (далее – Заявитель). Уполномоченными представителями являются лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.		
1.3. Требования к порядку информирования		
о порядке предоставления муниципальной услуги		
1.3.1. Информирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги осуществляет секретарь межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, жилищного и частного жилищного фонда многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации, осуществляющей деятельность при администрации города Мурманска, являющийся сотрудником комитета по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – секретарь Комиссии, Комиссия, Комитет соответственно), работники Государственного областного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее – МФЦ).		
1.3.2. Сведения о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты Комитета, МФЦ размещаются:		
- на официальном сайте администрации города Мурманска;		
- в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр): https://frgu.gosuslugi.ru ;		
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал): http://www.gosuslugi.ru ;		
- на Региональном портале электронных услуг Мурманской области» (далее – Региональный портал): http://www.51gosuslugi.ru ;		
- на официальном сайте МФЦ (https://www.mfc51.ru);		
- на информационных стендах в Комитете и МФЦ.		
1.3.3. На Региональном и Едином порталах размещается следующая информация:		
- способы предоставления муниципальной услуги;		
- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;		
- категория Заявителей, которым предоставляется муниципальная услуга;		
- срок предоставления муниципальной услуги;		
- описание результата предоставления муниципальной услуги;		
- сведения о безвозмездности предоставления муниципальной услуги;		
- исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;		
- формы заявления для предоставления муниципальной услуги.		
1.3.4. Информация на Региональном и Едином портале о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, предоставляется Заявителю бесплатно.		
1.3.5. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.		
1.3.6. Индивидуальное информирование Заявителей о муниципальной услуге осуществляется:		
- в устной форме лично или по телефону;		
- в письменной форме – по письменным обращениям, поступившим в адрес администрации города Мурманска, Комитета посредством почтовых отправлений или электронных средств коммуникации.		
Информирование Заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется способами, указанными в разделе 4 Административного регламента.		
1.3.7. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан секретарь Комиссии в пределах своей компетенции дает ответ самостоятельно.		
Если секретарь Комиссии не может дать ответ самостоятельно либо подготовка ответа требует продолжительного времени, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:		
а) предложить обратившемуся лицу изложить суть обращения в письменной форме или в электронной форме;		
б) согласовать другое удобное для Заявителя время для консультации.		
1.3.8. Результатом информирования и консультирования является предоставление обратившемуся лицу информации:		
- о перечне документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, в том числе о документах, которые он должен предоставить самостоятельно, и документах, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если заявитель не предоставит их по собственной инициативе;		
- о сроках предоставления муниципальной услуги;		
- об основаниях для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;		
- об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;		
- о порядке заполнения заявления о признании жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее – Заявление);		
- об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.		
1.3.9. На официальных сайтах, перечисленных в пункте 1.3.3, размещается следующая информация:		
а) сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтах администрации города Мурманска, Комитета, МФЦ;		
б) сведения о графике работы администрации города Мурманска, Комитета, МФЦ;		
в) сведения о графике приема граждан;		
г) административный регламент;		
д) перечень оснований для отказа в приеме документов и предоставлении муниципальной услуги;		
е) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;		
ж) формы (образцы) Заявления.		
2. Стандарт предоставления муниципальной услуги		
2.1. Наименование муниципальной услуги		
Муниципальная услуга «Признание жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».		

2.2. Наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, предоставляющего муниципальную услугу
2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Комитетом. Прием, проверка Заявления и документов, организация межведомственного взаимодействия, организация работы Комиссии, выдача Заявителю результата предоставления муниципальной услуги осуществляется секретарем Комиссии. Проведение оценки соответствия помещений установленным требованиям, обследования помещений в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, принятие решения в виде заключения осуществляется Комиссией. Порядок работы, состав, полномочия Комиссии утверждаются постановлениями администрации города Мурманска.
2.2.2. Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ в части:
- информирования по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- приема и передачи в Комитет Заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.
2.2.3. Заявители в целях подачи Заявления на получение муниципальной услуги обращаются в Комитет непосредственно или через МФЦ. В электронной форме муниципальная услуга предоставляется способами, предусмотренными частью 2 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210), с использованием Регионального портала, официальных сайтов указанных органов в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления муниципальной услуги.
2.2.4. При реализации полномочий секретарь Комиссии осуществляет взаимодействие с:
- Государственным областным казенным учреждением «Центр технической инвентаризации» (далее – ГОКУ «ЦТИ») в части получения технического паспорта жилого помещения;
- публично-правовой компанией «Роскадастр» по Мурманской области в части получения выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимость (далее – ЕГРН) и направления документов, предусмотренных частью 1.10 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- органами, уполномоченными на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека.
2.3. Результат предоставления муниципальной услуги
Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- заключение Комиссии, оформленное в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее – Заключение, Положение соответственно);
- постановление администрации города Мурманска о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, о необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ жилого помещения (далее – Постановление), за исключением случаев, если заявление подано в отношении помещений жилищного фонда Российской Федерации, а также многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности).
Результат предоставления муниципальной услуги по выбору Заявителя может быть предоставлен в форме документа на бумажном носителе лично в Комитете, МФЦ либо заказным почтовым отправлением или в форме электронного документа через личный кабинет на Региональном портале.
2.4. Срок предоставления муниципальной услуги
2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 65 календарных дней с даты поступления (регистрации) Заявления в Комитет.
2.4.2. Заявление, представленное Заявителем лично либо через Региональный портал, регистрируется в течение одного рабочего дня с даты его поступления в Комитет.
2.4.3. В случае предоставления заявления и документов через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации в Комитете заявления и документов, полученных от МФЦ. МФЦ обеспечивает передачу Заявления и документов в Комитет в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Комитетом, но не позднее следующего рабочего дня.
При наличии в Заявлении указания о выдаче результата услуги на бумажном носителе лично в МФЦ по месту подачи Комитет обеспечивает его передачу для выдачи Заявителю не позднее рабочего дня, предшествующего дате окончания срока предоставления муниципальной услуги.
Выдача результата муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в день личного обращения Заявителя при условии поступления результата в МФЦ от Комитета.
2.4.4. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.
2.4.5. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.
2.5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
2.5.1. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:
1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с приложением № 1 к административному регламенту;
2) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
3) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, заверенное подписью специалиста по организации инженерных изысканий, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, – в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
4) заключение специализированной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения – в случае, если в соответствии с абзацем третьим пункта 44 Положения, предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям;
5) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания – по усмотрению Заявителя.
По своему желанию Заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для предоставления муниципальной услуги.
2.5.2. Секретарь Комиссии в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги запрашивает следующие документы (сведения):
а) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах на помещение;
б) технический паспорт жилого помещения;
в) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов согласно п. 44 Положения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения непригодным для проживания.
2.5.3. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пункте 2.5.2 административного регламента, по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.
2.5.4. Возможность предоставления муниципальной услуги на основании заявления, направленного при обращении посредством формирования единого запроса о предоставлении двух и более муниципальных услуг с использованием Единого портала, не предусмотрена.
2.5.5. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от Заявителя:
- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;
- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
- представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.
2.6. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги
2.6.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.
2.6.2. Основанием для отказа в приеме документов на бумажном носителе является отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени и в интересах Заявителя.
2.6.3. Основаниями для отказа в приеме документов в электронном виде являются:
- отсутствие электронной подписи;
- наличие поврежденного файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе.
2.6.4. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- непредставление Заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.5.1 административного регламента, в случае невозможности их истребования на основании межведомственных запросов;

- оценка и обследование помещения в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с Положением не относятся к компетенции Комиссии;

- представление документов в ненадлежащий орган;

- отказ Заявителя от муниципальной услуги путем подачи заявления, составленного в произвольной форме.

2.6.5. В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги секретарь Комиссии организует информирование Заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.7. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.8. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Здание должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа граждан. Должны быть созданы условия для обслуживания маломобильных групп населения: вход в здание должен быть оборудован пандусами, специальными ограждениями и перилами.

Доступность помещений, включающих места для ожидания, для заполнения Заявления о предоставлении муниципальной услуги, информирования и приема получателей муниципальной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.8.2. Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской).

2.8.3. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

2.8.4. Прием Заявителей осуществляется в отведенных для этих целей помещениях.

2.8.5. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям.

2.8.6. Места для ожидания, информирования и заполнения заявления оборудуются стульями и столами (стойками) для возможности оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информацию о часах приема заявлений.

2.8.7. Стенды (вывески), содержащие информацию о процедуре предоставления муниципальной услуги, размещаюся в непосредственной близости от помещений, в которых осуществляется прием документов.

2.8.8. Кабинет, в котором осуществляется прием Заявителей, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества лица, осуществляющего прием.

2.8.9. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о Заявителе одним муниципальным служащим ведется прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей не допускается.

2.9. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, а также их значения приведены в приложении № 2 к административному регламенту.

2.10. Прочие требования к предоставлению муниципальной услуги

2.10.1. Бланки Заявления Заявитель может получить в электронном виде на Региональном портале и на странице Комитета на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

2.10.2. Заявителю обеспечивается возможность предоставления Заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством Регионального портала. В этом случае Заявитель авторизуется на Региональном портале посредством подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), заполняет Заявление с использованием интерактивной формы в электронном виде. При заполнении Заявителем интерактивной формы обеспечивается автозаполнение формы из профиля гражданина ЕСИА, цифрового профиля посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) или витрин данных.

2.10.3. В случае направления Заявления посредством Регионального портала формирование Заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Региональном портале без необходимости дополнительной подачи Заявления. В Заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на Региональном портале;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Комитете;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ.

2.10.4. В случае направления Заявления посредством Регионального портала результат предоставления муниципальной услуги, предусмотренный подразделом 2.3 административного регламента, также может быть выдан Заявителю на бумажном носителе при указании соответствующей формы получения результата предоставления муниципальной услуги.

2.10.5. Выбор Заявителем способа подачи Заявлений и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10.6. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

- 1) предоставление в порядке, установленном административным регламентом, информации Заявителям и обеспечение доступа Заявителей к сведениям о муниципальной услуге;
- 2) подача Заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Комитет с использованием Регионального портала;
- 3) поступление Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в интегрированную с Единым порталом ведомственную информационную систему;
- 4) обработка и регистрация документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в ведомственной информационной системе;
- 5) получение Заявителем уведомлений о ходе предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на Региональном портале;
- 6) получение Заявителем сведений о ходе предоставления муниципальной услуги посредством информационного сервиса «Узнать статус заявления»;
- 7) получение Заявителем результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на Региональном портале в форме автоматически формируемого электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью секретаря Комиссии.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация Заявления и документов;
- рассмотрение Заявления и документов;
- формирование и направление межведомственных запросов, получение запрашиваемых документов;
- рассмотрение Заявления и документов Комиссией и принятие решения по Заявлению;
- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. Перечень административных процедур, выполняемых МФЦ, при предоставлении муниципальной услуги:

- информирование и консультирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе рассмотрения Заявления и документов, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги;
- прием Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдача Заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Порядок осуществления административных процедур (действий) при обращении Заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ приведен в подразделе 3.7 административного регламента.

3.1.3. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме с использованием Регионального портала приведен в подразделе 3.8 раздела 3 настоящего административного регламента.

3.1.4. Перечень административных процедур, выполняемых при исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

- прием и регистрация заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (далее – Заявление об исправлении опечаток и ошибок);
- рассмотрение Заявления об исправлении опечаток и ошибок;
- направление Заявителю исправленных документов с сопроводительным письмом либо уведомления об отказе в исправлении опечаток и ошибок.

3.2. Прием и регистрация Заявления и прилагаемых к нему документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Комитет Заявления и документов.

3.2.2. Секретарь Комиссии в день получения Заявления и представленных документов:

- проверяет полномочия Заявителя, содержание комплекта документов, правильность заполнения Заявления;
- передает Заявление и документы на регистрацию муниципальному служащему, ответственному за делопроизводство в течение одного рабочего дня с даты поступления, который регистрирует их в системе электронного документооборота Комитета в день поступления.

3.2.3. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов.

3.3. Рассмотрение Заявления и документов

3.3.1. Основание для начала административной процедуры является поступление Заявления и документов секретарю Комиссии после регистрации указанных документов.

3.3.2. Секретарь Комиссии, получив Заявление и представленные документы, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня передачи ему Заявления с документами:

- рассматривает Заявление и представленные документы;
- устанавливает необходимость получения документов, указанных в подпунктах а), б) пункта 2.5.2 административного регламента, в органах, указанных в пункте 2.2.4 административного регламента.

3.4. Формирование и направление межведомственных запросов и получение запрашиваемых документов

Основанием для начала административной процедуры является необходимость получения документов, указанных в подпунктах а), б) пункта 2.5.2 административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями, установленными статьями 7.1, 7.2 Федерального закона № 210.

В случае если Заявитель не предоставил документы, указанные в подпунктах а), б) пункта 2.5.2 административного регламента, секретарь Комиссии в течение одного рабочего дня формирует межведомственные запросы, в том числе, при наличии технической возможности в электронном виде, подписывает электронной подписью и направляет их через систему межведомственного электронного взаимодействия в организации, указанные в пункте 2.2.3 административного регламента.

Секретарь Комиссии в день получения ответа на межведомственный запрос приобщает его к документам, представленным Заявителем.

3.5. Рассмотрение Заявления и документов Комиссией и принятие решения по Заявлению

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является окончание рассмотрения Заявления и документов, предоставленных Заявителем, а также документов, поступивших в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.5.2. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Положением, Положением о межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, муниципального и частного жилищного фонда, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 26.09.2022 № 2732.

3.5.3. По результатам работы Комиссии секретарь Комиссии в соответствии с принятым Комиссией решением осуществляет подготовку проекта Заключения, организует его подписание членами и председателем Комиссии.

3.5.4. В случае выявления Комиссией оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.6.4 административного регламента секретарь Комиссии осуществляет подготовку уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с обоснованием с указанием причин отказа (далее – уведомление об отказе) и направляет его для подписания председателю Комиссии.

3.5.5. На основании Заключения секретарь Комиссии осуществляет подготовку проекта Постановления и обеспечивает его согласование в соответствии с Регламентом работы администрации города Мурманска.

- 3.5.6. Результатом административной процедуры является:
 - принятие членами Комиссии решения и подписание Заключения;
 - подписание Постановления.

3.6. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является получение секретарем Комиссии Заключения или Постановления либо уведомления об отказе.

3.6.2. Секретарь Комиссии организует направление Заявителю по одному экземпляру Постановления администрации города Мурманска, Заключения или уведомления об отказе.

В случае, если заявление поступило в МФЦ и результат муниципальной услуги не выдан Заявителю лично, то результат муниципальной услуги направляется секретарем Комиссии в МФЦ для последующей выдачи Заявителю.

3.6.3. Максимальный срок проведения настоящей административной процедуры составляет пять дней со дня подписания Постановления, подписания Заключения, уведомления об отказе.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, предусмотренным пунктом 36 Положения, Заключение направляется Заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления Заключения.

3.6.4. Результатом административной процедуры является выдача Заявителю лично или направление заказным почтовым отправлением Постановления, Заключения или уведомления об отказе или через личный кабинет на Региональном портале.

3.7. Порядок осуществления административных процедур (действий) в МФЦ

3.7.1. При личном обращении Заявителя работник МФЦ, ответственный за прием документов, выполняет следующие действия:

- устанавливает личность Заявителя путем проверки документа, удостоверяющего личность (документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя);
- осуществляет первичную проверку документов, предоставленных Заявителем;
- при установлении в ходе приема фактов отсутствия документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя, или несоответствия документов требованиям действующего законодательства и административного регламента информирует Заявителя о возможном отказе в предоставлении муниципальной услуги, сообщает о выявленных недостатках, предлагает принять меры по их устранению;
- проверяет правильность заполнения Заявления. В случае отсутствия заполненного Заявления распечатывает бланк Заявления и выдает Заявителю для заполнения и подписания. При необходимости оказывает помощь в заполнении Заявления;
- заверяет копии представленных заявителем документов после сверки их с соответствующими оригиналами (кроме заверенных в установленном порядке) штампом «копия верна», наименованием должности, личной подписью, ее расшифровкой и датой заверения;
- приобщает копии представленных Заявителем документов к Заявлению, оригиналы документов возвращает Заявителю;
- заполняет в автоматизированной информационной системе ГОБУ «МФЦ» (далее – АИС МФЦ) расписку о приеме заявления и документов;
- распечатывает расписку о приеме заявления и документов и передает их для подписания Заявителю;
- контролирует проставление подписи Заявителем о получении расписки о приеме Заявления и документов;
- сканирует и прикрепляет в АИС МФЦ подписанную расписку;
- выдает Заявителю расписку о приеме Заявления и документов;
- в течение рабочего дня передает документы, принятые от Заявителя для получения муниципальной услуги, специалисту МФЦ, ответственному за прием-передачу документов в Комитет.

3.7.2. Специалист МФЦ, ответственный за прием-передачу документов в Комитет:

- проверяет комплектность документов, принятых от Заявителя;
- распечатывает два экземпляра реестра документов, принятых от Заявителей, автоматически сформированного в АИС МФЦ (далее – реестр);
- передает два экземпляра реестра с прилагаемыми Заявлением и документами курьеру МФЦ.

3.7.3. Курьер МФЦ:

- не позднее следующего рабочего дня с даты приема документов в МФЦ передает два экземпляра реестра и прилагаемые к нему Заявление и документы в Комитет;
- контролирует проставление муниципальным служащим Комитета, ответственным за делопроизводство, даты, подписи, фамилии, инициалов, должности принимающего реестр на втором экземпляре реестра;
- забирает второй экземпляр реестра и доставляет в МФЦ.

3.7.4. Специалист МФЦ, ответственный за прием-передачу документов в Комитет:

- принимает у курьера МФЦ второй экземпляр реестра;
- подшивает реестр в папку контроля исполнения обращений заявителей по государственным и муниципальным услугам.

Срок исполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.8. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме с использованием Регионального портала

3.8.1. Предоставление муниципальной услуги на Региональном портале осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

3.8.2. Сформированное и подписанное Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Комитет посредством Регионального портала.

3.8.3. Комитет обеспечивает в срок не позднее двух рабочих дней с даты подачи Заявления на Региональном портале, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним один рабочий день:

- а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление Заявителю электронного сообщения о поступлении Заявления;
- б) регистрацию Заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации Заявления либо отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.8.4. Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается Комиссией на основании электронных образов документов, представленных Заявителем, а также сведений, находящихся в распоряжении иных органов власти, полученных Комитетом посредством межведомственного взаимодействия.

3.8.5. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью секретаря Комиссии, направленного Заявителю в личный кабинет на Региональном портале;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа.

3.8.6. Получение информации о ходе рассмотрения Заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Региональном портале при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного Заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время.

3.8.7. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю направляется:

- а) уведомление о приеме и регистрации Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.9. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.9.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение Заявителя в администрацию города Мурманска с Заявлением об исправлении опечаток и ошибок.

3.9.2. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие в документах опечаток и ошибок.

3.9.3. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в Постановлении секретарь Комиссии производит необходимые действия по подготовке проекта постановления администрации города Мурманска об исправлении опечаток и ошибок.

Постановление администрации города Мурманска об исправлении опечаток и ошибок в соответствии с Регламентом работы администрации города Мурманска подписывается Главой города Мурманска (лицом, временно исполняющим его полномочия).

В случае отсутствия оснований для исправления опечаток и ошибок Секретарь Комиссии подготавливает уведомление об отказе в исправлении опечаток и ошибок с указанием причин отказа.

3.9.4. Секретарь Комиссии обеспечивает направление Заявителю исправленных документов и сопроводительного письма с извинениями за доставленные неудобства либо уведомления об отказе в исправлении опечаток и ошибок.

Срок исполнения административных действий – не более 15 рабочих дней.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

Перечень способов информирования Заявителя об изменении статуса рассмотрения Заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- посредством личного обращения;
- посредством обращения с использованием телефонной связи;
- посредством личного кабинета Заявителя на Региональном портале;
- посредством направления почтового отправления (в случае поступления соответствующего запроса о статусе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги).

Приложение № 1 к административному регламенту

В межведомственную комиссию для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, муниципального и частного жилищного фонда, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации от

(указать статус заявителя – собственник помещения / наниматель / иное лицо)

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт (серия, номер, когда и кем выдан):

Адрес фактического проживания физического лица/ юридического лица:

контактный телефон:

заявление о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Прошу рассмотреть вопрос о признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: , аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

(пояснение причин обращения в комиссию)

Приложение:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

(подпись заявителя)

В межведомственную комиссию для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, муниципального и частного жилищного фонда, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации от

(указать статус заявителя – собственник помещения / наниматель / иное лицо)

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт (серия, номер, когда и кем выдан):

Адрес фактического проживания физического лица/ юридического лица:

контактный телефон:

заявление о признании жилого помещения непригодным для проживания

Прошу рассмотреть вопрос о признании помещения, расположенного по адресу: , непригодным для проживания в связи с

(пояснение причин обращения в комиссию)

Приложение:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

(подпись заявителя)

В межведомственную комиссию для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, муниципального и частного жилищного фонда, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации от

(указать статус заявителя – собственник помещения / наниматель / иное лицо)

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт (серия, номер, когда и кем выдан):

Адрес фактического проживания физического лица/ юридического лица:

контактный телефон:

заявление о признании жилого помещения пригодным для проживания

Прошу рассмотреть вопрос о признании помещения, расположенного по адресу: , пригодным для проживания.

Приложение:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

(подпись заявителя)

В межведомственную комиссию для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, муниципального и частного жилищного фонда, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации от

(указать статус заявителя – собственник помещения / наниматель / иное лицо)

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт (серия, номер, когда и кем выдан):

Адрес фактического проживания физического лица/ юридического лица:

контактный телефон:

заявление о признании жилого помещения непригодным для проживания инвалида

Прошу рассмотреть вопрос о признании помещения, расположенного по адресу

непригодным для проживания инвалида, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, в соответствии с п. 20 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов».

Приложение:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

(подпись заявителя)

Приложение № 2 к административному регламенту

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления муниципальной услуги		
1	% Заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100 %
2	% Заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета	100 %
3	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления муниципальной услуги	100 %
4	Количество взаимодействий Заявителя с секретарем Комиссии при предоставлении муниципальной услуги	2 *
5	Возможность получения муниципальной услуги в электронной форме	да
6	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий)	да
7	Возможность получение услуги через МФЦ	да
Показатели качества предоставления муниципальной услуги		
1	Количество обоснованных жалоб	0
2	Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги (% случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема документов)	100 %
3	% Заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания при предоставлении муниципальной услуги	100 %

* Количество взаимодействий указано при поступлении Заявления в Комитет.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2026

№ 3764

Об отмене постановления администрации города Мурманска от 03.08.2020 № 1830 «О создании рабочей группы по вопросу компенсации за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск некомпенсируемых финансовых убытков АО «Мурманский морской рыбный порт», обусловленных продолжением эксплуатации источника тепловой энергии АО «Мурманский морской рыбный порт»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, **постановляю:**

- Отменить постановление администрации города Мурманска от 03.08.2020 № 1830 «О создании рабочей группы по вопросу компенсации за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск некомпенсируемых финансовых убытков АО «Мурманский морской рыбный порт», обусловленных продолжением эксплуатации источника тепловой энергии АО «Мурманский морской рыбный порт».
- Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селивёрстова В. С.) опубликовать настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
Главы города Мурманска

Е. В. ШИРШОВА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2026

№ 3791

Об утверждении карт-планов территорий, подготовленных в результате выполнения комплексных кадастровых работ в границах кадастровых кварталов 51:20:0001151, 51:20:0001313

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», в соответствии с соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 30.01.2026 № 321-20-2026-006, заключенным со стороны заказчика – Управления Росреестра по Мурманской области и со стороны исполнителя – филиала ППК «Роскадастр» по Мурманской области, на основании протокола согласительной комиссии от 19.06.2026 № 5 **постановляю:**

- Утвердить карты-планы территорий, подготовленные в результате выполнения комплексных кадастровых работ в границах кадастровых кварталов 51:20:0001151, 51:20:0001313.
- Комитету территориального развития и строительства администрации города Мурманска (Бублева И. О.) в течение трех дней со дня подписания настоящего постановления направить карты-планы территорий, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в орган регистрации прав.
- Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селивёрстова В. С.) опубликовать настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
Главы города Мурманска

Е. В. ШИРШОВА

ГЛАВА ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2026

№ 95

О награждении
Почетной грамотой Главы города Мурманска

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 29.11.2024 № 5-77 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Мурманска» **постановляю:**

- За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в развитие здравоохранения в городе Мурманске, активное участие в реализации мероприятий по совершенствованию медицинской помощи населению и в связи с личным юбилеем наградить Почетной грамотой Главы города Мурманска Силкину Елену Викентьевну, старшую медицинскую сестру кардиологического отделения с палатой реанимации и интенсивной терапии ГОБУЗ «Мурманский областной клинический многопрофильный центр».
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селивёрстова В. С.) опубликовать настоящее постановление.

Глава города Мурманска

И. Н. ЛЕБЕДЕВ

ГЛАВА ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2026

№ 96

О награждении
Почетной грамотой Главы города Мурманска

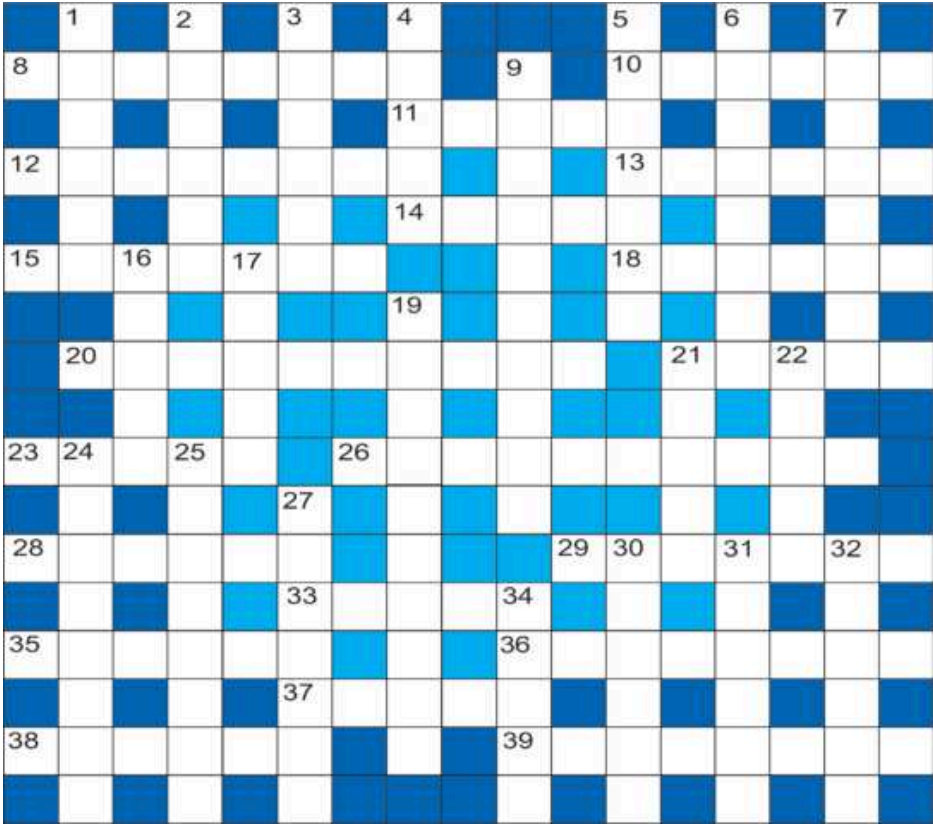
В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 29.11.2024 № 5-77 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Главы города Мурманска» **постановляю:**

- За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в совершенствование системы бухгалтерского учета администрации города Мурманска и в связи с личным юбилеем наградить Почетной грамотой Главы города Мурманска Репину Нину Анатольевну, главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска».
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селивёрстова В. С.) опубликовать настоящее постановление.

Глава города Мурманска

И. Н. ЛЕБЕДЕВ

РАЗМИНКА ДЛЯ МУРМАНСКИХ ЭРУДИТОВ



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 8. Чапаев советского кино. 10. Ловчая птица из соколиных. 11. Вредившая Руслану колдунья. 12. Режиссер фильма «Три тополя на Плющихе». 13. Острый нож хирурга. 14. Самая уютная обувь. 15. «Позиция» в картах. 18. Арбузный сироп. 20. Ненужный повтор слов. 21. Почетный даритель крови. 23. Фильм А. Паркера с Мадонной. 26. Телеведущая по имени Екатерина. 28. Признак московского говора. 29. Искривление позвоночника. 33. Рыба из семейства лососей. 35. Юный испанский принц. 36. Вымощенная булыжником часть улицы. 37. Сахалинская сельдь. 38. Сподвижник Мефодия. 39. Наука о земных недрах.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Ягода от ОРЗ. 2. Пила для узоров. 3. Ссора со скандалом. 4. Малолетний любитель природы. 5. Пленка на стальной болванке. 6. Черепашка-ниндзя или имя художника да Винчи. 7. «Волчок» прялки. 9. Слайд иначе. 16. Персидский мыслитель, суфист. 17. Лоскут, нашитый на прореху. 19. «Дневник» космического корабля. 21. Одиравшая собака Австралии. 22. Узбекский поэт Алишер. 24. Свободная должность. 25. Страна с Килиманджаро. 27. Регулятор газа в трубе. 30. Покорен Гагариным. 31. Хозяин голоса Винни-Пуха. 32. Удобный случай для посылки. 34. Испанский друг.

Составитель Елена ТИМОШЕНКО

Ответы на кроссворд, опубликованный 19 августа

По горизонтали: 8. Судорога. 10. Овация. 11. Ухват. 12. Скалолаз. 13. Рапана. 14. Аорта. 15. Пригарь. 18. Ватман. 20. Экспедитор. 21. Дебет. 23. Траур. 26. Баттерфляй. 28. Осборн. 29. Эксперт. 33. Талон. 35. Готика. 36. Озорство. 37. Насос. 38. Аконит. 39. Аперитив.

По вертикали: 1. Бункер. 2. Зоолог. 3. Бойлер. 4. Пауза. 5. Потрава. 6. Чаепитие. 7. Биеннале. 9. Свирепость. 16. Искра. 17. Ампер. 19. Филателист. 21. Дефис. 22. Бояре. 24. Раскопки. 25. Укоризна. 27. Антанта. 30. Крокет. 31. Пассив. 32. Раввин. 34. Носач.



Вечерний Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ:

Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
Г. Ф. ЧАДАЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ:

183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.

vmnews.ru

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:

отдел подписки и доставки – 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru
приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru
отдел рекламы и развития – 8-960-024-45-02; e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей – e-mail: info@vmnews.ru

Свободная (договорная) цена.

Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 19.08.2026 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, запись о регистрации ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Тираж – 1443 экз. Зак. 40785. (16+)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.08.2026

№ 3780

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 03.12.2014 № 3958 «Об утверждении порядка предоставления питания обучающимся муниципальных образовательных организаций города Мурманска» (в ред. постановлений от 04.12.2017 № 3849, от 06.04.2020 № 927, от 29.05.2020 № 1259, от 11.09.2020 № 2126, от 08.12.2020 № 2824, от 29.11.2021 № 3037, от 13.10.2022 № 3044, от 09.01.2023 № 05, от 10.08.2023 № 2866, от 28.01.2025 № 256)

В соответствии с Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 02.06.2014 № 283-ПП/8 «О порядке представления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 03.12.2014 № 3958 «Об утверждении порядка предоставления питания обучающимся муниципальных образовательных организаций города Мурманска» (в ред. постановлений от 04.12.2017 № 3849, от 06.04.2020 № 927, от 29.05.2020 № 1259, от 11.09.2020 № 2126, от 08.12.2020 № 2824, от 29.11.2021 № 3037, от 13.10.2022 № 3044, от 09.01.2023 № 05, от 10.08.2023 № 2866, от 28.01.2025 № 256) следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. Управлению финансов администрации города Мурманска (Стёпкина О. И.) обеспечить финансирование расходов по предоставлению бесплатного питания отдельным категориям обучающихся, обеспечению бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1–4 классов в муниципальных общеобразовательных организациях города Мурманска в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели комитету по образованию администрации города Мурманска в бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.»

1.2. Пункт 10 изложить в новой редакции:

«10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мурманска Ширшову Е. В.».

2. Внести в порядок предоставления питания обучающимся муниципальных образовательных организаций города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 03.12.2014 № 3958 (в ред. постановлений от 04.12.2017 № 3849, от 06.04.2020 № 927, от 29.05.2020 № 1259, от 11.09.2020 № 2126, от 08.12.2020 № 2824, от 29.11.2021 № 3037, от 13.10.2022 № 3044, от 09.01.2023 № 05, от 10.08.2023 № 2866, от 28.01.2025 № 256) (далее – Порядок), следующие изменения:

2.1. Пункт 1.2 раздела 1 Порядка дополнить новым последним абзацем следующего содержания:

«Выбор питания можно менять не чаще одного раза в квартал.».

2.2. Подпункт 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 Порядка изложить в новой редакции:

«1.3.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая адаптированные образовательные программы, в общеобразовательных организациях, в том числе обучение которых организовано на дому.».

2.3. Второй абзац подпункта 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 Порядка изложить в новой редакции:

«- в семьях которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Мурманской области в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» и действующей на дату обращения родителей (законных представителей) обучающегося;».

2.4. В пункте 1.4 раздела 1 Порядка слова «, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы» заменить словами «с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая адаптированные образовательные программы.».

2.5. Пункт 1.5 раздела 1 Порядка дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«Выбор питания между завтраком или обедом для обучающихся первой смены возможно менять не чаще одного раза в квартал.».

2.6. Пункт 2.2 раздела 2 Порядка после слова «документы» дополнить словом «(сведения)».

2.7. Первый абзац подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка после слова «Документ» дополнить словом «(сведения)».

2.8. Второй абзац подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка изложить в новой редакции:

«- для обучающихся, указанных в абзаце втором подпункта 1.3.2 пункта 1.3. раздела 1 Порядка, - сведения о назначении в отношении обучающегося (членов семьи обучающегося) мер социальной поддержки, установленных в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», и (или) ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, предусмотренного статьей 3 Федерального закона от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», полученные образовательной организацией самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, в случае если указанные сведения не были представлены заявителем самостоятельно.».

2.9. Четвертый абзац подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка изложить в новой редакции:

«- для обучающихся, перечисленных в абзацах втором и третьем подпункта 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка, - документ (справка), подписанный уполномоченным должностным лицом органа (организации), в списках личного состава которого числится (числился на момент гибели (смерти) участник специальной военной операции, военнослужащий или сотрудник пограничных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, отражающий факт участия в специальной военной операции, получение участником специальной военной операции, военнослужащим или сотрудником пограничных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания или его гибель (смерть)).».

2.10. Пятый абзац подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка исключить.

2.11. Пункт 2.2 раздела 2 Порядка дополнить новым подпунктом 2.2.3 следующего содержания:

«2.2.3. Для обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, указанных в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 Порядка, бесплатное питание предоставляется общеобразовательной организацией в беззаявительном порядке (проактивном режиме) при совокупности условий, изложенных в пункте 2.1.3 постановления Правительства Мурманской области от 02.06.2014 № 283-ПП/8 «О порядке представления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.».

В случае обращения Заявителя о предоставлении бесплатного питания в беззаявительном порядке (проактивном режиме) предоставление документов (сведений), указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, не требуется.».

2.12. В пункте 2.3 раздела 2 Порядка слова «муниципальных образовательных организаций, в том числе

обучающихся на дому, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы,» заменить словами «с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая адаптированные образовательные программы, в общеобразовательных организациях, в том числе обучение которых организовано на дому.».

2.13. Пункт 2.4 раздела 2 Порядка после слова «документы» дополнить словом «(сведения)».

2.14. Пункт 2.5 раздела 2 Порядка изложить в редакции:

«2.5. Решение о предоставлении бесплатного питания принимается администрацией образовательной организации в срок до пяти рабочих дней после предоставления документов (сведений), указанных в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 настоящего Порядка. Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом образовательной организации.

Бесплатное питание предоставляется обучающимся общеобразовательных организаций, указанных в абзаце четвертом подпункта 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 Порядка, на период обучения до окончания специальной военной операции.

Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, бесплатное питание предоставляется начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или ходатайства должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.».

2.15. Абзац второй пункта 2.6 раздела 2 Порядка после слова «документов» дополнить словом «(сведений)».

2.16. Абзацы третий и четвертый пункта 2.7 раздела 2 Порядка исключить.

2.17. Подпункт 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 Порядка изложить в новой редакции:

«2.7.1 Документ, указанный в абзаце четвертом подпункта 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение запрашивает в органах (организациях), в распоряжении которых находятся указанные сведения, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия, в случае если Заявитель не представил указанный документ по собственной инициативе. Органы (организации), представившие указанные сведения, несут ответственность за их достоверность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2.18. Наименование раздела 3 Порядка после слова «документов» дополнить словом «(сведений)».

2.19. Пункт 3.1 раздела 3 Порядка после слова «документы» дополнить словом «(сведения)».

2.20. Пункты 3.2 и 3.3 раздела 3 Порядка после слова «документов» дополнить словом «(сведений)».

2.21. В наименовании раздела 4 Порядка слова «осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях, получающих образование на дому» заменить словами «с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая адаптированные образовательные программы».

2.22. Пункт 4.1 раздела 4 Порядка изложить в новой редакции:

«4.1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая адаптированные образовательные программы, в общеобразовательных организациях, получающих образование на дому, в том числе возможности замены бесплатного питания денежной компенсацией (далее – Порядок обеспечения), устанавливает условия и процедуру обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая адаптированные образовательные программы, в общеобразовательных организациях, получающих образование на дому (далее – обучающиеся, общеобразовательная организация соответственно), условия и процедуру замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией его стоимости обучающимся общеобразовательных организаций (далее – компенсация).».

2.23. Пункт 4.2 раздела 4 Порядка дополнить пятым новым абзацем следующего содержания:

«- согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку).».

2.24. Пункт 4.3 раздела 4 Порядка дополнить новым четвертым абзацем следующего содержания:

«- согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку).».

2.25. Пункт 4.14 раздела 4 Порядка дополнить новым восьмым абзацем следующего содержания:

«- согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку).».

2.26. Приложения № 1 и № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему постановлению соответственно.

2.27. Дополнить Порядок новым приложением № 3 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селивёрстова В. С.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мурманска Ширшову Е. В.

**Временно исполняющий полномочия
Главы города Мурманска**

Е. В. ШИРШОВА

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 13.08.2026 № 3780

Приложение № 1
к Порядку

Руководителю	_____
	(наименование организации)
от	_____

	(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью совершеннолетнего обучающегося/законного представителя обучающегося)
проживающего	_____
по адресу:	_____
	(индекс, адрес)
Паспорт	серия _____ № _____
	дата выдачи: _____
	кем Выдан: _____

Документ,	_____
подтверждающий	_____
полномочия	_____
уполномоченного	_____
представителя	_____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2026

№ 3755

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.04.2021 № 917 «Об установлении нормативов состава сточных вод» (в ред. постановлений от 15.07.2022 № 1960, от 22.06.2026 № 2791)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644, Правилами осуществления контроля состава и свойств сточных вод, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2020 № 728, Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 20.02.2013 № 337 «Об определении гарантирующей организации, осуществляющей водоснабжение и водоотведение на территории му-

ниципального образования город Мурманск», на основании письма ГОУП «Мурманскводоканал» от 06.08.2026 № 30/13697 **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.04.2021 № 917 «Об установлении нормативов состава сточных вод» (в ред. постановлений от 15.07.2022 № 1960, от 22.06.2026 № 2791), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селивёрстова В. С.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 22.06.2026.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
Главы города Мурманска
Е. В. ШИРШОВА

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.08.2026 № 3755

№ п/п	Наименование загрязняющего вещества (показатель)	Допустимая концентрация загрязняющих веществ на выпуске сточных вод в пределах НДС, мг/дм³						
		Оголовок № 0/1 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/2 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/3 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/4 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/5 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/6 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/7 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)
1	Аммоний-ион	75	75	75	70	75	78	75
2	АСПАВ	2,75	2,80	2,80	2,84	2,64	2,71	2,69
3	БПК полный	343	336	336	342	336	342	341
4	Взвешенные вещества	134	134	133	135	139	139	144
5	Железо	1,12	1,10	1,12	1,19	1,25	1,17	1,14
6	Медь	0,0085	0,0086	0,0086	0,0083	0,0084	0,0085	0,0087
7	Нефтепродукты	1,55	1,56	1,56	1,55	1,63	1,58	1,63
8	Никель	0,0108	0,0106	0,0106	0,0103	0,0104	0,0103	0,0106
9	Хром шестивалентный	0,0212	0,0199	0,0246	0,0212	0,0199	0,0212	0,0199
10	Фосфаты (по фосфору)	5,450	5,490	5,490	5,450	5,390	5,520	5,500
11	ХПК	796	845	838	771	750	796	787
12	Цинк	0,094	0,098	0,094	0,092	0,088	0,085	0,089

№ п/п	Наименование загрязняющего вещества (показатель)	Допустимая концентрация загрязняющих веществ на выпуске сточных вод в пределах НДС, мг/дм³					
		Оголовок № 0/8 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/9 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/10 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/11 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Оголовок № 0/12 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)	Среднее значение для оголовков №№ 0/1-0/12 выпуска № 0 в Кольский залив (южное колено) Баренцева моря (город Мурманск)
1	Аммоний-ион	75	85	81	78	78	77
2	АСПАВ	2,77	2,63	2,74	2,74	2,69	2,73
3	БПК полный	341	354	350	346	355	344
4	Взвешенные вещества	145	143	154	154	155	142
5	Железо	1,19	1,19	1,08	1,10	1,10	1,15
6	Медь	0,0084	0,0093	0,0087	0,0088	0,0085	0,0086
7	Нефтепродукты	1,63	1,60	1,62	1,63	1,62	1,60
8	Никель	0,0106	0,0114	0,0108	0,0108	0,0110	0,0107
9	Хром шестивалентный	0,0212	0,0199	0,0212	0,0199	0,0196	0,0208
10	Фосфаты (по фосфору)	5,470	5,620	5,800	4,940	5,760	5,490
11	ХПК	793	800	813	803	817	801
12	Цинк	0,089	0,092	0,089	0,091	0,091	0,091

№ п/п	Наименование загрязняющего вещества (показатель)	Допустимая концентрация загрязняющих веществ на выпуске сточных вод в пределах НДС, мг/дм³			
		Выпуск № 5, Кольский залив Баренцева моря (город Мурманск)	Выпуск № 8, Кольский залив Баренцева моря (район Дровяное города Мурманска)	Выпуск № 9, Кольский залив Баренцева моря (район Дровяное города Мурманска)	Выпуск № 10, ручей Варяжский (район Абрам-Мыс города Мурманска)
1	Аммоний-ион	16,625	9,363	10,183	13,168
2	АСПАВ	1,159	0,614	0,834	0,989
3	БПК5	72,6	-	-	83,93
4	БПК полный	103,864	-	-	119,983
5	Взвешенные вещества	44,383	21,408	28,35	160,75
6	Железо	1,25	1,42	1,26	0,883
7	Медь	0,0298	0,018	0,023	0,029
8	Нефтепродукты	0,5458	0,341	0,408	0,442
9	Никель	0,076	0,1	0,091	0,018
10	Сухой остаток	-	-	-	43,467
11	Фосфаты (по фосфору)	1,815	1,344	1,565	1,588
12	Хром шестивалентный	< 0,01	< 0,01	< 0,01	< 0,01
13	Цинк	0,0658	0,045	0,046	0,038

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2026

№ 3700

О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 25.03.2025 № 1151 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2026–2028 годы» (в ред. постановлений от 29.05.2025 № 2672, от 01.09.2025 № 4864, от 26.12.2025 № 7448, от 23.04.2026 № 1838, от 04.06.2026 № 2484)

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1631-01-ЗМО «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 31.03.2014

№ 168-ПП «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск **постановляю:**

- Внести изменения в приложения № 1 и № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 25.03.2025 № 1151 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2026–2028 годы» (в ред. постановлений от 29.05.2025 № 2672, от 01.09.2025 № 4864, от 26.12.2025 № 7448, от 23.04.2026 № 1838, от 04.06.2026 № 2484) и изложить их в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 соответственно к настоящему постановлению.
- Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селивёрстова В. С.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Мурманска

И. Н. ЛЕБЕДЕВ

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 07.08.2026 № 3700

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2026–2028 годы

№ п/п	Адрес МКД	Год ввода в эксплуатацию	Год завершения последнего капитального ремонта	Объекты культурного наследия	Способ формирования фонда капитального ремонта	Тип крыши	Материал стен	Количество этажей в МКД	Количество подъездов в МКД	Общая площадь МКД (кв. м)	Общая площадь помещений МКД (кв. м)			Количество жилых, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана (человек)
											всего	жилых	нежилых	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2026–2028 годы:														
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2026 год														
1	ул. Адмирала флота Лобова, д. 1	1963	*	РО	плоская	кирпич	5	4	3505,4	3250,1	2875,9	360,9	134	
2	ул. Адмирала флота Лобова, д. 5	1972	*	РО	скатная	панель	5	6	4890,4	4466,1	4388,9	42,4	208	
3	ул. Адмирала флота Лобова, д. 11	1977	*	РО	плоская	кирпич	5	6	4921,8	4522,4	4464,0	41,8	194	
4	ул. Адмирала флота Лобова, д. 27 корп. 1	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	6072,7	5314,5	5178,8	168,9	251	
5	ул. Адмирала флота Лобова, д. 27 корп. 2	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2153,0	1752,6	1678,8	56,5	78	
6	ул. Адмирала флота Лобова, д. 31 корп. 1	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3931,0	3432,0	3328,7	32,8	153	
7	ул. Адмирала флота Лобова, д. 31 корп. 2	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	2147,2	1754,5	1551,6	161,8	56	
8	ул. Адмирала флота Лобова, д. 32	1962	*	РО	плоская	панель	5	3	2828,8	2609,4	2579,2	24,0	106	
9	ул. Адмирала флота Лобова, д. 34	1952	*	РО	скатная	кирпич	5	4	3581,6	3321,2	3289,2	33,9	155	
10	ул. Адмирала флота Лобова, д. 36	1963	*	РО	скатная	кирпич	5	6	3453,3	3212,2	2584,2	613,8	131	
11	ул. Адмирала флота Лобова, д. 43	1988	*	РО	плоская	кирпич	5	2	1969,6	1785,7	1676,2	109,5	94	
12	ул. Адмирала флота Лобова, д. 43 корп. 1	1987	*	РО	скатная	панель	5	3	2416,7	2416,7	2079,6	0,0	117	
13	ул. Адмирала флота Лобова, д. 43 корп. 2	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2406,2	2406,2	2406,2	0,0	135	
14	ул. Адмирала флота Лобова, д. 43 корп. 3	1987	*	РО	плоская	кирпич	5	1	921,5	830,9	705,5	71,4	35	
15	ул. Адмирала флота Лобова, д. 44	1956	*	РО	скатная	кирпич	4	2	2161,0	2161,0	793,7	863,0	49	
16	ул. Адмирала флота Лобова, д. 46	1961	*	РО	скатная	кирпич	5	3	2722,0	2539,6	2369,1	170,5	106	
17	ул. Адмирала флота Лобова, д. 47	1956	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1904,5	1904,5	1338,5	543,8	*	
18	ул. Адмирала флота Лобова, д. 48	1961	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1751,6	1621,4	1588,5	0,0	72	
19	ул. Адмирала флота Лобова, д. 50	1966	*	РО	скатная	кирпич	5	4	3536,5	3281,1	3241,7	0,0	146	
20	ул. Адмирала флота Лобова, д. 55	1959	*	РО	скатная	кирпич	3	4	1559,4	1559,4	1559,4	0,0	*	
21	ул. Адмирала флота Лобова, д. 56	1962	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1950,9	1950,9	1556,5	394,4	*	
22	ул. Академика Книповича, д. 24	1979	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	2130,0	1836,7	1185,1	671,7	30	
23	ул. Академика Павлова, д. 59	1960	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1605,3	1605,3	1604,8	0,0	121	
24	ул. Александра Невского, д. 92	1961	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1840,7	1698,2	1472,2	46,0	55	
25	пер. Арктический, д. 6	1950	*	РО	скатная	кирпич	2	2	780,0	704,6	704,6	0,0	16	
26	ул. Аскольдовцев, д. 25 корп. 3	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4455,3	3844,9	3814,5	30,4	*	
27	ул. Аскольдовцев, д. 25 корп. 4	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4689,4	4071,8	3831,9	248,6	202	
28	ул. Баумана, д. 38	1982	*	РО	плоская	кирпич	9	1	3511,3	3260,4	2248,1	1012,3	180	
29	ул. Виктора Миронова, д. 3	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3836,6	3836,6	3806,1	0,0	218	
30	ул. Володарского, д. 1	1957	*	РО	скатная	кирпич	5	3	4674,3	4673,4	3181,3	1492,1	101	
31	ул. Володарского, д. 7	1951	*	РО	скатная	кирпич	5	2	2788,3	2559,0	1107,0	1452,0	48	
32	ул. Володарского, д. 12	1952	*	РО	скатная	кирпич	4	2	2100,1	2100,1	1326,2	220,6	49	
33	ул. Воровского, д. 20	1980	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	3954,8	3954,8	3341,6	613,2	107	
34	ул. Генерала Фролова, д. 13	1961	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3281,0	3281,0	3018,6	245,0	137	
35	ул. Алексея Генералова, д. 6/24	2016	*	РО	скатная	панель	3	2	1637,8	1113,9	0,0	0,0	36	
36	ул. Героев Рыбачьего, д. 36	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1962,9	1756,3	1615,0	124,1	61	
37	ул. Героев Рыбачьего, д. 38	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6127,1	5356,6	5305,0	0,0	238	
38	ул. Героев Рыбачьего, д. 40	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4503,0	3903,3	3746,4	49,3	163	
39	ул. Героев Рыбачьего, д. 41	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3881,8	3881,8	3834,9	0,0	187	
40	ул. Героев Рыбачьего, д. 42	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2174,6	1875,3	1217,4	644,3	56	
41	ул. Героев Рыбачьего, д. 43	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2289,1	1620,7	1192,4	398,4	66	
42	ул. Героев Рыбачьего, д. 44	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6168,4	5392,0	5311,4	29,0	226	
43	ул. Героев Рыбачьего, д. 45	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	5348,7	5348,7	5206,8	91,2	186	
44	ул. Героев Рыбачьего, д. 46	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1915,7	1699,7	1526,8	155,5	71	
45	ул. Героев Рыбачьего, д. 47	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1689,7	1689,7	1575,2	100,3	67	
46	ул. Героев Рыбачьего, д. 48	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6055,4	5289,3	5048,2	190,8	257	
47	ул. Героев Рыбачьего, д. 55	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4471,6	3864,9	3609,0	208,8	173	
48	ул. Героев Рыбачьего, д. 57	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2155,9	2155,9	1219,2	396,8	50	
49	ул. Героев Рыбачьего, д. 59	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4544,9	3924,6	3813,2	67,1	200	
50	ул. Героев Рыбачьего, д. 61	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1921,4	1704,7	1637,4	64,1	68	
51	ул. Героев Рыбачьего, д. 63	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3082,9	2684,3	2633,4	0,0	124	
52	ул. Героев Рыбачьего, д. 65	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1913,6	1707,1	1692,2	0,0	72	
53	ул. Героев Рыбачьего, д. 67	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4462,2	3854,9	3808,3	0,0	123	
54	ул. Героев Рыбачьего, д. 69	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1666,0	1363,9	1347,1	0,0	66	
55	ул. Героев Рыбачьего, д. 71	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4499,3	3890,6	3843,2	0,0	119	
56	ул. Героев Рыбачьего, д. 73	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3865,4	3865,4	3818,5	0,0	170	
57	ул. Героев Рыбачьего, д. 75	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3862,6	3862,6	3702,6	160,0	185	
58	пр. Героев-североморцев, д. 5 корп. 3	1974	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	3452,9	3272,1	1716,1	807,0	177	
59	пр. Героев-североморцев, д. 29	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3705,0	3705,0	3657,1	0,0	122	
60	пр. Героев-североморцев, д. 31	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3655,6	3655,6	3605,9	0,0	118	
61	ул. Дзержинского, д. 2/33	1956	*	РО	скатная	кирпич	5	5	6356,0	5847,0	4091,5	1691,8	144	
62	ул. Загородная, д. 7	1958	*	РО	скатная	кирпич	5	1	844,6	868,1	438,2	241,2	25	
63	ул. Зеленая, д. 82	1970	*	РО	скатная	панель	5	8	6357,2	5796,2	5752,2	0,0	264	
64	ул. Зои Космодемьянской, д. 11	1980	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	8778,6	7553,8	7493,8	0,0	368	
65	ул. Зои Космодемьянской, д. 12	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	8807,3	7566,8	7532,9	0,0	382	
66	ул. Зои Космодемьянской, д. 15 корп. 1	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2702,2	2702,2	2653,3	0,0	104	
67	ул. Зои Космодемьянской, д. 15 корп. 2	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2775,7	2463,6	2430,3	0,0	98	
68	ул. Зои Космодемьянской, д. 15 корп. 3	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3104,5	2720,5	2669,4	0,0	134	
69	ул. Зои Космодемьянской, д. 17 корп. 1	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3166,1	2710,9	2661,2	0,0	132	
70	ул. Зои Космодемьянской, д. 17 корп. 3	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3082,4	2672,9	2655,9	0,0	94	
71	ул. Зои Космодемьянской, д. 27	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	2	3169,2	2711,5	2414,8	223,8	112	
72	ул. Зои Космодемьянской, д. 29	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	4	9342,8	8140,3	7434,8	660,2	345	
73	ул. Зои Космодемьянской, д. 4	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3092,9	2692,2	2558,8	85,2	97	
74	ул. Зои Космодемьянской, д. 6	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2197,4	1899,3	1226,9	658,8	40	
75	ул. Зои Космодемьянской, д. 9	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	2	3145,8	2677,2	2387,6	259,9	92	
76	ул. Каменная, д. 2 корп. 1	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	блочный	5	4	3735,7	3451,7	3632,8	407,8	137	
77	ул. Капитана Копытова, д. 47	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1778,2	1778,2	1207,7	613,1	*	
78	ул. Капитана Копытова, д. 48	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	6419,7	6419,7	6369,2	0,0	*	
79	ул. Капитана Копытова, д. 49	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1768,0	1768,0	1197,1	477,7	*	
80	ул. Капитана Копытова, д. 50	1984	*	РО	с мягким нап									

109	пр. Кольский, д. 20	1976	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	11	2	4295,5	4295,5	3331,4	377,5	124	
110	пр. Кольский, д. 24	1975	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	11	1	4261,7	4261,7	3456,0	237,9	127	
111	пр. Кольский, д. 38	1977	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	11	1	4410,1	4410,1	3448,0	286,7	122	
112	пр. Кольский, д. 42	2020	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	11	2	4838,5	2856,1	2856,1	0,0	*	
113	пр. Кольский, д. 46	1977	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	11	1	4320,3	3642,4	3452,1	190,3	108	
114	пр. Кольский, д. 69	1958	*	РО	скатная	кирпич	2	6	1790,0	1602,0	1121,0	430,7	69	
115	пр. Кольский, д. 93	1979	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	2	4476,2	4476,2	3597,2	772,4	137	
116	пр. Кольский, д. 97 корп. 3	1979	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	2	4 460,50	4460,5	3580,5	830,3	142	
117	пр. Кольский, д. 104 корп. 4	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1914,9	1560,7	1218,4	338,2	47	
118	пр. Кольский, д. 106 корп. 1	1980	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3045,2	2648,9	2589,0	16,7	103	
119	пр. Кольский, д. 150 корп. 4	1979	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2377,6	2377,6	2329,0	29,5	77	
120	пр. Кольский, д. 150 корп. 5	1979	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	5355,7	5355,7	5304,7	0,0	158	
121	пр. Кольский, д. 210	1979	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	14	1	4898,8	4898,8	4882,9	15,4	111	
122	пр. Кольский, д. 212	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	14	1	4898,5	4898,5	4744,8	7,0	127	
123	ул. Коммуны, д. 20	1957	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2608,3	2608,3	1891,9	697,1	*	
124	ул. Комсомольская, д. 3А	1952	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1070,0	1070,0	903,0	167,0	*	
125	ул. Комсомольская, д. 6	1963	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1931,5	1931,5	1289,9	692,1	49	
126	ул. Коминтерна, д. 17	1962	*	РО	скатная	кирпич	5	6	5842,1	5842,1	4069,5	1618,1	145	
127	ул. Крупской, д. 1	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6054,5	5287,1	4981,6	255,3	216	
128	ул. Крупской, д. 2	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4468,5	3858,9	3664,0	147,3	175	
129	ул. Крупской, д. 3	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1883,1	1563,8	1202,6	332,0	53	
130	ул. Крупской, д. 4	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1908,4	1614,4	1207,2	392,0	68	
131	ул. Крупской, д. 5	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4505,0	3894,8	3848,6	0,0	185	
132	ул. Крупской, д. 7	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3073,8	2682,9	2634,2	0,0	164	
133	ул. Крупской, д. 9	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1925,2	1723,9	1690,3	0,0	56	
134	ул. Крупской, д. 11	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3022,6	2638,6	2622,0	0,0	116	
135	ул. Крупской, д. 15	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4487,1	3878,0	3787,8	43,7	188	
136	ул. Крупской, д. 17	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1935,7	1736,4	1717,8	14,9	76	
137	ул. Крупской, д. 18	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1655,0	1357,2	1341,1	0,0	58	
138	ул. Крупской, д. 19	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4484,1	3882,7	3837,1	0,0	180	
139	ул. Крупской, д. 20	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4446,7	3850,7	3805,0	0,0	157	
140	ул. Крупской, д. 21	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1554,1	1554,1	1206,6	287,5	59	
141	ул. Крупской, д. 22	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	9032,2	7819,5	7511,5	262,4	360	
142	ул. Крупской, д. 23	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3067,4	2670,5	2620,6	0,0	112	
143	ул. Крупской, д. 25	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1892,7	1702,1	1614,9	87,2	78	
144	ул. Крупской, д. 27	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3028,7	2642,9	2625,9	0,0	117	
145	ул. Крупской, д. 29	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6085,4	5312,8	5263,1	0,0	232	
146	ул. Крупской, д. 30	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4483,0	3877,4	3832,2	0,0	199	
147	ул. Крупской, д. 31	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2141,6	1847,4	1225,4	448,7	48	
148	ул. Крупской, д. 32	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4451,8	3845,8	3799,7	0,0	187	
149	ул. Крупской, д. 33	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3075,5	2678,1	2626,7	0,0	105	
150	ул. Крупской, д. 34	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2387,6	2041,1	1216,9	808,5	63	
151	ул. Крупской, д. 35	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4444,9	3835,6	3781,2	54,4	174	
152	ул. Крупской, д. 36	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	9002,9	7795,7	7515,7	280,2	367	
153	ул. Крупской, д. 38	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2181,3	1884,7	1204,3	680,4	61	
154	ул. Крупской, д. 40	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6054,8	5282,5	5232,8	0,0	249	
155	ул. Крупской, д. 42	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6070,4	5305,9	5256,6	0,0	235	
156	ул. Крупской, д. 44	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1896,2	1683,3	1683,3	205,2	63	
157	ул. Крупской, д. 46	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3074,9	2686,2	2639,5	0,0	113	
158	ул. Крупской, д. 50	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4456,1	3851,3	3803,8	512,0	198	
159	ул. Крупской, д. 52	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1925,8	1630,9	1218,1	412,8	57	
160	ул. Крупской, д. 54	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6065,9	5291,0	5240,9	486,8	228	
161	пр. Ленина, д. 1	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3542,0	3285,2	2595,1	628,3	107	
162	пр. Ленина, д. 29	1950	*	ОКН	скатная	кирпич	4	3	2576,0	2356,0	2019,1	344,8	28	
163	пр. Ленина, д. 67	1950	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	6	8	10103,4	9101,6	3854,3	2569,2	179
164	пр. Ленина, д. 78	1939	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	7	14	12243,7	10600,9	7328,4	3272,5	*
165	пр. Ленина, д. 79	1950	*	РО	скатная	кирпич	5	3	3120,3	2795,0	1804,6	990,4	68	
166	пр. Ленина, д. 80	1952	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	6	8	10462,2	9391,4	6584,0	2212,7	167
167	пр. Ленина, д. 81	1952	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	5	2	2284,0	2284,0	1539,3	387,9	35
168	пр. Ленина, д. 83	1952	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	5	3	3075,7	2804,5	2251,9	552,6	55
169	пр. Ленина, д. 85	1952	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	4	4	4107,7	3655,8	2621,6	1034,2	65
170	пр. Ленина, д. 92	1952	*	РО	скатная	кирпич	5	3	3109,8	2767,5	1832,7	934,8	8	
171	пр. Ленина, д. 94	1953	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	6	9	11255,1	10310,4	8282,6	2027,8	254
172	пр. Ленина, д. 95	1955	*	РО	скатная	кирпич	4	2	2224,2	1992,1	1427,9	564,2	45	
173	пр. Ленина, д. 100	1950	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	4	2	1853,9	1720,2	619,1	1101,1	39
174	пр. Ленина, д. 101	1961	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	3084,9	2889,3	2310,0	390,5	73	
175	пр. Ленина, д. 102	1953	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	5	3	2726,9	2726,9	2043,6	528,0	67
176	пр-д Михаила Ивченко, д. 8	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	3642,7	3394,6	861,5	2398,5	*	
177	пр-д Молодежный, д. 11	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	10	2	6510,9	5725,3	5260,6	397,1	241	
178	ул. Октябрьская, д. 1	1953	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2167,9	1958,8	1646,2	312,6	64	
179	ул. Октябрьская, д. 8	1949	*	РО	скатная	кирпич	2	2	760,3	685,1	524,0	161,1	14	
180	ул. Октябрьская, д. 9	1955	*	РО	скатная	кирпич	5	4	3563,5	3202,7	2277,2	925,5	50	
181	ул. Октябрьская, д. 10	1949	*	РО	скатная	кирпич	2	2	774,2	699,6	598,1	101,5	20	
182	ул. Октябрьская, д. 14	1948	*	РО	скатная	кирпич	2	2	774,0	774,0	774,0	0,0	24	
183	ул. Октябрьская, д. 16	1948	*	РО	скатная	кирпич	2	2	770,5	698,1	506,5	191,6	22	
184	ул. Октябрьская, д. 17	1957	*	спецсчет	скатная	кирпич	5	3	3477,5	3292,0	2607,5	684,5	71	
185	ул. Октябрьская, д. 21	1958	*	РО	скатная	кирпич	5	4	6293,3	6293,3	4212,9	1823,8	128	
186	ул. Октябрьская, д. 22	1949	*	РО	скатная	кирпич	2	2	932,3	932,3	803,6	126,8	14	
187	пер. Охотничий, д. 4	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4530,4	3923,4	3876,2	0,0	144	
188	ул. Павлика Морозова, д. 1/7	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3728,2	3479,0	2529,5	802,5	94	
189	ул. Папанина, д. 7	1937	*	РО	скатная	кирпич	3	4	2249,3	2249,3	815,3	0,0	27	
190	ул. Папанина, д. 12	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1831,4	1699,3	1417,3	270,5	54	
191	ул. Папанина, д. 14	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2780,5	2551,7	2158,2	365,8	103	
192	ул. Папанина, д. 16	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2804,5	2573,4	2361,2	183,2	89	
193	ул. Папанина, д. 17	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	1	3066,1	3066,1	163,4	2902,7	*	
194	ул. Папанина, д. 20	1961	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1573,2	1573,2	1346,1	245,6	20	
195	ул. Папанина, д. 21	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	3562,2	3562,2	2688,4	838,8	125	
196	ул. Полины Осипенко, д. 2	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	6768,1	2356,8	2356,8	0,0	286	
197	ул. Полухина, д. 11	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	2714,1	2510,1	2501,1	0,0	114	
198	ул. Полухина, д. 14Б	1961	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1779,7	1657,6	1657,6	0,0	81	
199	ул. Полярной Дивизии, д. 7	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	2340,9	2051,0	1967,0	0,0	68	
200	ул. Полярные Зори, д. 29 корп. 1	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3052,7	2759,9	2728,9	0,0	151	
201	ул. Полярные Зори, д. 42	1964	*	РО	плоская	кирпич	5	4	4195,4	3952,4	2571,9	1380,5	108	
202	ул. Полярные Зори, д. 49 корп. 2	1979	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	7703,4	6761,1	4987,7	1773,4	149	
203	ул. Полярные Зори, д. 49 корп. 6	1977	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2213,2</					

258	ул. Ушакова, д. 11	1980	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3477,3	3477,3	3314,4	93,7	159	
259	ул. Ушакова, д. 13	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2775,3	2494,4	2103,1	391,3	63	
260	ул. Фадеев Ручей, д. 11	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4453,6	3894,9	3847,2	0,0	159	
261	ул. Фрунзе, д. 17	1952	*	РО	скатная	кирпич	2	3	1757,1	1647,7	1293,8	79,5	54	
262	ул. Челюскинцев, д. 9	1935	*	РО	скатная	кирпич	5	4	3506,7	2981,6	1929,9	928,1	67	
263	ул. Шабалина, д. 1	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6155,5	5385,0	5334,1	0,0	203	
264	ул. Шабалина, д. 3	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1953,6	1742,4	1710,0	13,1	61	
265	ул. Шабалина, д. 5	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4535,6	3911,3	3864,8	0,0	174	
266	ул. Шабалина, д. 7	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1967,8	1641,7	1219,9	401,2	55	
267	ул. Шабалина, д. 9	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4572,3	3957,0	3908,5	0,0	185	
268	ул. Шабалина, д. 19	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4526,1	3938,0	3795,7	95,9	198	
269	ул. Шабалина, д. 21	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1966,5	1740,7	1709,1	31,6	65	
270	ул. Шабалина, д. 23	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4522,5	3913,5	3866,2	0,0	162	
271	ул. Шабалина, д. 25	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1950,7	1726,1	1726,1	0,0	60	
272	ул. Шабалина, д. 27	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3931,0	3931,0	3882,9	0,0	175	
273	ул. Шабалина, д. 29	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2209,0	1916,1	1224,3	658,3	56	
274	ул. Шабалина, д. 31	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4557,9	3954,8	3907,0	0,0	165	
275	ул. Шабалина, д. 35	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6094,3	5304,7	5255,3	0,0	230	
276	ул. Шабалина, д. 37	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1936,5	1734,0	1697,1	19,6	67	
277	ул. Шабалина, д. 41	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1922,3	1700,5	1683,2	0,0	60	
278	ул. Шабалина, д. 43	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4528,0	3918,9	3872,0	0,0	150	
279	ул. Шабалина, д. 45	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1973,8	1652,9	1213,9	417,4	48	
280	ул. Шабалина, д. 49	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6080,5	5309,8	5260,4	0,0	221	
281	ул. Шабалина, д. 51	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1916,3	1720,7	1686,4	16,8	63	
282	ул. Шабалина, д. 53	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4489,3	3886,8	3841,0	0,0	184	
283	ул. Шабалина, д. 55	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1916,0	1722,9	1697,6	119,4	68	
284	ул. Шабалина, д. 57	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3026,6	2638,0	2626,8	0,0	120	
285	ул. Шабалина, д. 59	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1681,3	1681,3	1212,3	396,9	46	
286	ул. Шабалина, д. 61	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	5932,4	5318,1	5268,4	0,0	224	
287	ул. Шмидта, д. 1 корп. 1	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4452,1	3846,8	3800,4	0,0	175	
288	ул. Шмидта, д. 1 корп. 2	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1890,8	1683,2	1604,1	79,1	68	
289	ул. Шмидта, д. 9	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	3593,6	3220,2	2697,9	255,0	170	
290	ул. Шмидта, д. 17	1950	*	РО	скатная	кирпич	5	4	4034,6	3707,4	2715,8	968,8	66	
291	ул. Шмидта, д. 31/1	1959	*	РО	скатная	панель	4	3	3632,8	3350,7	2191,2	1108,9	81	
292	ул. Шмидта, д. 33А	1963	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1754,4	1631,8	1312,3	303,5	47	
293	ул. Шмидта, д. 39/1	1963	*	РО	скатная	панель	5	3	3343,4	3108,5	2412,2	634,4	84	
294	ул. Юрия Гагарина, д. 6	1962	*	РО	плоская	кирпич	5	3	2505,2	2505,2	0,0	0,0	97	
295	ул. Юрия Гагарина, д. 33	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2751,9	2440,2	2423,2	0,0	*	
296	ул. Юрия Гагарина, д. 41	1981	*		спецсчет	плоская	панель	9		3068,20	3068,2	2425,6	642,6	*
297	пер. Якорный, д. 8	1977	*		спецсчет	плоская	панель	9	1	2707,8	2393,2	2393,2	0,0	144
298	пер. Якорный, д. 10	1977	*		спецсчет	плоская	панель	9	2	4744,7	4131,2	3850,4	235,2	230
299	ул. Приморская, д. 8/1	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	10	1	6441,3	5163,3	0,0	0,0	106	
300	ш. Североморское, д. 4	1962	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1864,8	1744,9	1604,1	103,4	77	

Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2026 год	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	1 056 402,4	965 404,6	842 114,6	113 042,9	33 086
--	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------	-----------	-----------	-----------	--------

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2027 год

2	ул. Адмирала флота Лобова, д. 35	1958	*	РО	скатная	кирпич	6	4	4603,0	4279,3	3580,7	597,1	167
3	ул. Адмирала флота Лобова, д. 37	1955	*	РО	кирпич	5	3	4191,4	3886,6	2623,1	1262,5	103	
4	ул. Володарского, д. 2Б	1963	*	РО	скатная	кирпич	6	4	4109,7	3851,4	3202,4	612,8	*
5	ул. Воровского, д. 11	1957	*	ОКН	скатная	кирпич	7	3	7413,7	7413,7	5497,4	1935,7	158
5	ул. Генерала Журбы, д. 10	1977	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	6	6	5379,6	4991,6	3592,6	170,9	184
6	ул. Дзержинского, д. 3	1959	*	РО	скатная	панель	4	3	2920,6	2659,1	1274,2	383,9	83
7	ул. Загородная, д. 7	1958	*	РО	скатная	кирпич	5	1	868,1	868,1	702,9	165,2	25
8	ул. Капитана Буркова, д. 23	1966	*	РО	скатная	панель	5	8	6425,3	5858,2	5800,9	0,0	230
9	ул. Капитана Егорова, д. 4	1959	*	РО	скатная	кирпич	5	2	2215,4	2057,7	1010,4	427,3	36
10	ул. Капитана Маклакова, д. 2	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1735,6	1441,2	1348,7	59,6	43
11	ул. Капитана Маклакова, д. 3	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1740,4	1436,3	1360,5	59,5	59
12	ул. Капитана Маклакова, д. 10	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2114,5	1777,8	1205,1	667,4	43
13	ул. Капитана Маклакова, д. 14	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	4298,4	3719,8	2363,0	983,9	108
14	ул. Капитана Маклакова, д. 15	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4081,4	4081,4	3804,4	231,8	150
15	ул. Капитана Маклакова, д. 16	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1702,5	1390,0	1208,7	154,2	18
16	ул. Капитана Маклакова, д. 18	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	8726,2	7518,7	7471,4	0,0	*
17	ул. Капитана Маклакова, д. 19	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1613,3	1418,5	1211,7	179,4	47
18	ул. Капитана Маклакова, д. 20	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3049,0	2667,4	2537,5	81,7	100
19	ул. Капитана Маклакова, д. 22	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1914,2	1595,8	1216,8	358,4	55
20	ул. Капитана Маклакова, д. 23	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	9075,3	7922,1	7842,6	29,6	275
21	ул. Капитана Маклакова, д. 24	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4556,2	3889,1	3842,2	46,9	216
22	ул. Капитана Маклакова, д. 26	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	4406,1	3810,8	3743,5	0,0	120
23	ул. Капитана Маклакова, д. 28	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	4386,3	3790,8	3727,1	0,0	152
24	ул. Капитана Маклакова, д. 29	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	4410,7	3809,0	3747,5	0,0	181
25	ул. Капитана Маклакова, д. 30	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1895,3	1603,3	1210,9	377,6	48
26	ул. Капитана Маклакова, д. 31	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4456,1	3828,1	3782,4	0,0	155
27	ул. Капитана Маклакова, д. 32	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1855,7	1695,2	1612,6	82,5	58
28	ул. Капитана Маклакова, д. 33	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2995,1	2622,5	2572,6	0,0	111
29	ул. Капитана Маклакова, д. 34	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1849,4	1633,2	1633,2	0,0	69
30	ул. Капитана Маклакова, д. 35	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3852,5	3852,5	3805,9	0,0	191
31	ул. Капитана Маклакова, д. 36	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2157,0	1843,8	1212,0	600,0	58
32	ул. Капитана Маклакова, д. 37	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4684,4	4083,5	3805,1	233,6	155
33	ул. Капитана Маклакова, д. 43	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1550,7	1550,7	1185,4	353,1	42
34	ул. Капитана Маклакова, д. 44	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4455,1	3844,6	3796,0	0,0	142
35	ул. Капитана Маклакова, д. 45	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1626,45	1626,45	1208,5	389,8	44
36	ул. Капитана Маклакова, д. 46	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2670,5	2613,1	2613,1	0,0	103
37	ул. Капитана Маклакова, д. 47	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4489,5	3875,7	2860,0	600,0	174
38	ул. Капитана Маклакова, д. 48	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2196,1	1852,2	1212,5	624,8	53
39	ул. Капитана Маклакова, д. 49	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3053,4	2642,5	2642,5	0,0	92
40	ул. Капитана Маклакова, д. 51	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	3782,6	3740,9	3740,9	0,0	135
41	ул. Капитана Маклакова, д. 52	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3886,6	3886,6	3886,6	0,0	204
42	ул. Капитана Орликовой, д. 4	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4673,3	4083,0	3818,9	221,6	188
43	ул. Капитана Орликовой, д. 10	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4657,0	4052,4	3782,9	222,8	185
44	ул. Капитана Орликовой, д. 32	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6068,2	5297,2	5248,5	0,0	*
45	ул. Капитана Орликовой, д. 39	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4461,6	3855,1	3750,2	58,6	176
46	ул. Капитана Орликовой, д. 41	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4489,3	3875,1	3830,3	0,0	172
47	пр-д Капитана Тарана, д. 10	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	3304,0	3107,8	2395,9	711,9	141
48	пр-д Капитана Тарана, д. 15	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2972,1	2748,9	2435,9	401,9	91
49	пр. Кольский, д. 31	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	14	1	5892,1	5102,9	4798,3	310,2	130
50	пр. Кольский, д. 33	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	14	1	5604,0	4817,6	4686,4	67,6	152
51	ул. Крупской, д. 24	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	5355,8	4666,8	4613,1	0,0	190
52	ул. Крупской, д. 40А	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	6726,8	5298,2	4809,0	469,0	215
53	пр. Ленина, д. 92	1952	*	РО	скатная	кирпич	5	3	3086,8	2767,5	1832,7	729,3	*
54	ул. Мира, д. 13	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3832,4	3815,3	3762,7	52,6	169
55	ул. Мира, д. 15	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1703,7	1703,7	0,0	12,3	68
56	ул. Мира, д. 17	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4404,7	3805,0	3682,5	105,5	173
57	ул. Павлика Морозова, д. 5 корп. 3	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	2786,0	2589,5	2545,3	46,0	103
58	ул. Планерная, д. 3	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	9097,7	7940,8	7813,6	80,7	298
59	ул. Полины Осипенко, д. 2	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	6768,1	2356,8	2356,8	0,0	286
60	ул. Полины Осипенко, д. 4	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2856,1	2441,7	2393,1	0,0	101
61	ул. Полины Осипенко, д. 6	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3968,6	3489,6	3389,4	100,2	163
62	ул. Полярные Зори, д. 3	1964	*	РО	скатная	кирпич	5	4	3462,4	3212,3	2652,4	455,5	90
63	ул. Полярные Зори, д. 49 корп. 2	1979	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	7703,4	6761,1	4987,7	1773,4	149
64	ул. Привокзальная, д. 20	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2916,3	2546,1	2504,1	42,0	107
65	ул. Сафонова, д. 20 корп. 2	1958	*	РО	скатная	кирпич	5	5	5120,8	5120,8	4789,6	267,5	217
66	ул. Свердлова, д. 8 корп. 4	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2637,8	2637,8	2505,7	108,3	138
67	ул. Свердлова, д. 10 корп. 1	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	3170,1	2989,3	2975,2	0,0	150
68	ул. Свердлова, д. 10 корп. 2	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	3155,5	2961,3	2947,6	0,0	174
69	ул. Свердлова, д. 12 корп. 2	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3194,7	3194,7	0,0	0,0	125
70	ул. Свердлова, д. 14 корп. 1	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	3168,1	2974,2	2955,5	0,0	198
71	ул. Свердлова, д. 16/9	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3854,1	2934,2	0,0	0,0	198
72	ул. Свердлова, д. 26 корп. 2	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3533,4	3533,4	0,0	0,0	152
73	ул. Свердлова, д. 30 корп. 2	1962	*	РО	скатная	панель	5	4	3577,1	3577,1	3534,5	42,6	152
74	пр-д Связи, д. 5	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4680,6	4070,5	3797,5	226,4	191
75	пр-д Связи, д. 6	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1871,7	1675,3	0,0	15,6	83
76	пр-д Связи, д. 7	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4505,9	3849,2	3746,4	56,6	206
77	пр-д Связи, д. 8	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4402,6	3808,1	3762,0	0,0	148
78	пр-д Связи, д. 12	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4529,1	3934,0	3658,0	276,0	169
79	пр-д Связи, д. 13	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	7508,2	7508,2	5098,8	2180,5	230
80	пр-д Связи, д. 20	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4595,2	3988,9	3820,5	120,8	160
81	ул. Скальная, д. 2	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4088,6	4088,6	3827,8	226,6	197
82	ул. Скальная, д. 4	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1633,5	1633,5	1215,5	393,4	47
83	ул. Скальная, д. 6	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	5519,0	5519,0	5198,3	271,8	229
84	ул. Скальная, д. 8	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1628,8	1613,0	1227,3	402,1	62
85	ул. Скальная, д. 16	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4432,1	3825,7	3808,6	0,0	*
86	ул. Скальная, д. 20	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	6240,5	5474,4	5200,8	256,7	227
87	ул. Скальная, д. 22	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1874,9	1581,2	1209,0	356,6	47
88	ул. Скальная, д. 24	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3897,2	3897,2	2656,6	1246,8	209
89	ул. Скальная, д. 26	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4465,8	3851,1	3833,9	0,0	171
90	ул. Скальная, д. 33	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3857,1	3857,1	0,0	0,0	181
91	ул. Скальная, д. 37	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3859,7	3859,7	3753,1	89,6	175
92	ул. Старостина, д. 1	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1617,6	1617,6	1170,8	446,8	60
93	ул. Старостина, д. 17	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2621,9	2621,9	0,0	0,0	*
94	ул. Старостина, д. 19	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2520,8	2520,8	2353,5	161,0	*
95	ул. Старостина, д. 21	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	8095,2	8095,2	7482,1	0,0	*
96	ул. Старостина, д. 29	1985	*	РО	с мягким наплавля								

103	ул. Юрия Гагарина, д. 1	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3232,1	2960,1	2960,1	240,2	139
104	ул. Юрия Гагарина, д. 3	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	3193,5	3004,4	2380,6	696,9	64
105	ул. Юрия Гагарина, д. 4	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	2867,2	2867,2	2483,1	382,9	88
106	ул. Юрия Гагарина, д. 9 корп. 4	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3209,7	3209,7	0,0	0,0	135
107	ул. Юрия Гагарина, д. 25	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3909,4	3909,4	2546,5	1061,2	109
108	ул. Приморская, д. 18	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2819,9	2387,0	581,6	0,0	113
109	ш. Североморское, д. 8	1957	*	РО	скатная	кирпич	5	4	5401,2	5007,4	3076,0	1931,4	101

Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2027 год	X	X	X	X	X	X	X	X	X	427 605,7	386 382,95	322 992,40	31 449,30	13 733
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------	------------	------------	-----------	--------

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2028 год													
1	ул. Академика Павлова, д. 28	1961	*	РО	скатная	кирпич	2	5	786,3	745,0	745	0,0	35
2	ул. Баумана, д. 53	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3020,3	2641,6	2593,5	0,0	104
3	ул. Баумана, д. 55	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	2106,8	1781,9	1354,4	414,0	42
4	ул. Баумана, д. 57	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4927,4	4261,8	4214,0	0,0	183
5	ул. Баумана, д. 59	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2691,7	2386,5	2331,5	38,8	90
6	ул. Гвардейская, д. 8	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4913,4	4232,2	4186,1	46,1	205
7	ул. Гончарова, д. 13	1988	*	РО	скатная	кирпич	9	1	2221,7	1926,3	1759,5	96,3	94
8	ул. Ивана Сивко, д. 9 корп. 1	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1972,1	1726,0	1605,2	77,5	80
9	ул. Ивана Сивко, д. 9 корп. 2	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3974,5	3470,7	3365,6	33,8	190
10	ул. Капитана Егорова, д. 19	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2772,7	2545,2	2406,6	98,9	88
11	ул. Капитана Орликовой, д. 11	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	2227,6	1902,3	1348,9	533,1	62
12	ул. Капитана Орликовой, д. 12	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4524,3	3917,6	3839,2	33,8	180
13	ул. Капитана Орликовой, д. 19	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4637,0	4033,5	3763,7	223,4	182
14	ул. Капитана Орликовой, д. 20	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	2208,8	1857,1	1351,7	489,8	53
15	ул. Капитана Орликовой, д. 21	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4673,6	4050,2	3804,6	199,6	156
16	ул. Капитана Орликовой, д. 23	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4431,3	3825,6	3780,3	0,0	188
17	ул. Капитана Орликовой, д. 24	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4561,1	3956,4	3782,5	128,1	187
18	ул. Капитана Орликовой, д. 25	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	3010,9	2673,9	2658,6	0,0	92
19	ул. Капитана Орликовой, д. 26	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4461,6	3862,9	3753,0	63,7	202
20	ул. Капитана Орликовой, д. 28	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	3011,8	2675,6	2658,7	0,0	108
21	ул. Капитана Орликовой, д. 29	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4950,6	4279,3	4233,1	0,0	182
22	ул. Капитана Орликовой, д. 3	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	2088,2	1765,7	1325,2	418,9	53
23	ул. Капитана Орликовой, д. 30	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4930,9	4261,4	4215,9	0,0	216
24	ул. Капитана Орликовой, д. 31	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	3047,7	2702,2	2685,9	0,0	102
25	ул. Капитана Орликовой, д. 33	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4472,8	3866,8	3821,3	45,5	205
26	ул. Капитана Орликовой, д. 34	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4470,7	3862,6	3818,3	0,0	181
27	ул. Капитана Орликовой, д. 37	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4456,4	3851,4	3805,8	0,0	188
28	ул. Капитана Орликовой, д. 38	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2659,0	2570,5	2351,3	0,0	97
29	ул. Капитана Орликовой, д. 40	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2100,5	1809,9	1197,8	618,3	49
30	ул. Капитана Орликовой, д. 5	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4743,1	4130,3	3853,0	231,0	191
31	ул. Капитана Орликовой, д. 6	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	2080,1	1759,4	1347,2	410,8	68
32	ул. Капитана Орликовой, д. 7	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4672,5	4060,3	3815,2	199,4	185
33	ул. Капитана Пономарева, д. 12	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	10	1	5388,7	5388,7	4938,9	400,4	201
34	ул. Карла Либкнехта, д. 23	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	4	3	3140,9	2924,4	1967,5	829,1	64
35	ул. Карла Маркса, д. 30	1962	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	2043,1	1749,6	1209,0	474,2	49
36	ул. Карла Маркса, д. 32	1952	*	спецсчет	скатная	кирпич	9	2	4707,2	4093,8	3814,5	233,8	134
37	ул. Карла Маркса, д. 34	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3862,2	3264,6	3344,8	119,8	119
38	ул. Карла Маркса, д. 36	1987	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4485,0	3880,5	3552,9	177,1	128
39	ул. Карла Маркса, д. 38	1987	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2260,3	1969,3	1194,6	752,6	40
40	ул. Карла Маркса, д. 40	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1684,9	1377,3	1360,2	0,0	51
41	ул. Карла Маркса, д. 42	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	3	7758,2	6768,0	6317,7	391,6	245
42	ул. Карла Маркса, д. 44	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4408,7	3805,6	3761,0	0,0	178
43	ул. Карла Маркса, д. 45	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	3	10229,6	8965,4	8787,4	111,0	271
44	ул. Карла Маркса, д. 47	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	2406,1	2084,4	1339,9	744,5	47
45	ул. Карла Маркса, д. 49	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	3350,4	2929,9	2765,7	115,0	99
46	ул. Карла Маркса, д. 51	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	3329,5	2909,6	2909,6	0,0	93
47	ул. Карла Маркса, д. 59	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	5421,0	4667,1	2903,9	0,0	173
48	ул. Мира, д. 1	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	3333,9	2911,1	2895,3	0,0	122
49	ул. Мира, д. 2 корп. 1	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	2823,9	2419,3	2288,2	0,0	97
50	ул. Мира, д. 2 корп. 2	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	1	4650,4	4059,3	3712,4	321,3	147
51	ул. Мира, д. 3	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4418,6	3808,2	3765,1	0,0	198
52	ул. Мира, д. 4 корп. 1	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3070,3	2722,5	2285,7	230,3	77
53	ул. Мира, д. 4 корп. 2	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	4383,0	3780,5	3755,1	0,0	147
54	ул. Мира, д. 7	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4710,6	4094,5	3841,4	236,1	190
55	ул. Мира, д. 9	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1860,9	1860,9	1215,6	608,6	51
56	ул. Мира, д. 11	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1581,3	1581,3	1211,3	107,6	58
57	ул. Мира, д. 23	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4007,9	4007,9	3792,1	198,7	179
58	ул. Нахимова, д. 11	1959	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1268,3	1268,3	808,0	105,2	32
59	ул. Октябрьская, д. 1	1953	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2229,3	1959,3	1649,2	0,0	64
60	ул. Октябрьская, д. 26	1957	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2746,0	2530,4	1738,9	600,0	41
61	пер. Охотничий, д. 4	1982	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4530,4	3923,4	3876,2	0,0	144
62	пер. Охотничий, д. 13	1967	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3977,7	3705,1	3387,3	273,4	140
63	пер. Охотничий, д. 15	1967	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	4153,0	3868,4	3120,5	684,3	132
64	пер. Охотничий, д. 17	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3740,6	3456,9	3412,3	0,0	141
65	пер. Охотничий, д. 21	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4821,6	4406,3	4345,3	0,0	180
66	пер. Охотничий, д. 25	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4905,3	4480,3	4420,0	0,0	180
67	ул. Полины Осипенко, д. 6	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3968,6	3489,6	3389,4	100,2	163
68	ул. Полины Осипенко, д. 8	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4812,4	4072,3	4049,3	23,0	204
69	ул. Полярные Зори, д. 24	1958	*	РО	скатная	панель	4	3	2925,5	2925,5	2756,3	49,7	97
70	ул. Полярные Зори, д. 28/13	1958	*	РО	скатная	панель	5	3	2531,4	2531,4	2066,0	435,8	58
71	ул. Прибрежная, д. 23	1970	*	РО	скатная	кирпич	6	4	3855,3	3598,8	3153,9	444,9	156
72	ул. Прибрежная, д. 25	1938	*	РО	скатная	кирпич	4	3	1912,4	1710,8	1505,5	266,9	38
73	ул. Профсоюзов, д. 24	1959	*	РО	ск								

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2026–2028 годы

№ п/п		Адрес МКД	Ремонт внутримышечных инженерных систем										Стоимость капитального ремонта										В том числе:										Источники финансирования				Планоый год завершения выполнения работ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
			горячего водоснабжения					холодного водоснабжения					ремонт инженерных систем					ремонт помещений*					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт крыши					ремонт фасада					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или замена лифтового оборудования					ремонт или					

131.	ул. Куртской, д. 5	7 699 915,92	2	7 729 968,00	361 498,40	108 449,52	7 699 915,92	2026	2026
132.	ул. Куртской, д. 7	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
133.	ул. Куртской, д. 9	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
134.	ул. Куртской, д. 11	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
135.	ул. Куртской, д. 13	3 849 957,96	2	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
136.	ул. Куртской, д. 17	3 849 957,96	2	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
137.	ул. Куртской, д. 18	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
138.	ул. Куртской, д. 19	7 699 915,92	2	7 729 968,00	361 498,40	108 449,52	7 699 915,92	2026	2026
139.	ул. Куртской, д. 21	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
140.	ул. Куртской, д. 23	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
141.	ул. Куртской, д. 22	15 399 831,84	4	14 459 936,00	216 899,04	64 915,60	15 399 831,84	2026	2026
142.	ул. Куртской, д. 23	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
143.	ул. Куртской, д. 25	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
144.	ул. Куртской, д. 26	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
145.	ул. Куртской, д. 29	7 699 915,92	2	7 729 968,00	361 498,40	108 449,52	7 699 915,92	2026	2026
146.	ул. Куртской, д. 30	7 699 915,92	2	7 729 968,00	361 498,40	108 449,52	7 699 915,92	2026	2026
147.	ул. Куртской, д. 31	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
148.	ул. Куртской, д. 32	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
149.	ул. Куртской, д. 33	3 849 957,96	2	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
150.	ул. Куртской, д. 34	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
151.	ул. Куртской, д. 35	7 699 915,92	2	7 729 968,00	361 498,40	108 449,52	7 699 915,92	2026	2026
152.	ул. Куртской, д. 36	15 399 831,84	4	14 459 936,00	216 899,04	64 915,60	15 399 831,84	2026	2026
153.	ул. Куртской, д. 37	7 699 915,92	2	7 729 968,00	361 498,40	108 449,52	7 699 915,92	2026	2026
154.	ул. Куртской, д. 40	7 699 915,92	2	7 729 968,00	361 498,40	108 449,52	7 699 915,92	2026	2026
155.	ул. Куртской, д. 42	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
156.	ул. Куртской, д. 44	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
157.	ул. Куртской, д. 46	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
158.	ул. Куртской, д. 47	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
159.	ул. Куртской, д. 52	3 849 957,96	2	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
160.	ул. Куртской, д. 54	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
161.	пр. Ленинга, д. 1	15 307 422,14	1	14 577 615,07	728 886,75	9 265,32	15 307 422,14	2025	2025
162.	пр. Ленинга, д. 2	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
163.	пр. Ленинга, д. 7	22 465 320,72	1	21 771 340,00	7 884 078,97	205 991,41	22 465 320,72	2026	2026
164.	пр. Ленинга, д. 7B	3 618 969,05	1	3 398 093,00	169 904,65	50 971,40	3 618 969,05	2025	2026
165.	пр. Ленинга, д. 7B	19 980 426,37	1	2 771 340,00	6 037 703,31	6 412 121,30	19 980 426,37	2026	2026
166.	пр. Ленинга, д. 80	2 310 774,52	1	2 771 340,00	10 424 450,00	42 492,73	2 310 774,52	2026	2026
167.	пр. Ленинга, д. 80	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
168.	пр. Ленинга, д. 83	6 851 905,22	1	3 112 993,60	460 194,58	94 458,79	6 851 905,22	2026	2026
169.	пр. Ленинга, д. 85	16 205 247,69	1	2 771 340,00	760 809,75	228 242,93	16 205 247,69	2026	2026
170.	пр. Ленинга, д. 92	23 555 046,90	1 842 103,35	11 044 566,68	1 705 471,88	8 386 917,01	23 555 046,90	2024	2026
171.	пр. Ленинга, д. 94	6 807 029,18	6 807 029,18	6 807 029,18	6 807 029,18	6 807 029,18	6 807 029,18	2024	2026
172.	пр. Ленинга, д. 94	2 951 477,10	1	2 771 340,00	4 537 964,00	3 142 247,18	2 951 477,10	2025	2026
173.	пр. Ленинга, д. 100	1 165 897,46	1	1 165 897,46	1 165 897,46	1 165 897,46	1 165 897,46	2025	2026
174.	пр. Ленинга, д. 101	13 462 385,46	1	13 462 385,46	13 462 385,46	13 462 385,46	13 462 385,46	2025	2026
175.	пр. Ленинга, д. 102	2 951 477,10	1	2 771 340,00	4 537 964,00	3 142 247,18	2 951 477,10	2026	2026
176.	пр. Ленинга, д. 102	2 951 477,10	1	2 771 340,00	4 537 964,00	3 142 247,18	2 951 477,10	2026	2026
177.	пр. Морозовский, д. 8	7 237 938,09	2	6 796 186,00	339 809,10	101 942,79	7 237 938,09	2026	2027
178.	ул. Октябрьская, д. 1	10 260 567,81	1	9 515 654,52	602 178,48	142 734,81	10 260 567,81	2024	2026
179.	ул. Октябрьская, д. 8	19 072 501,75	1	10 260 567,81	895 422,62	268 626,79	19 072 501,75	2026	2026
180.	ул. Октябрьская, д. 9	15 975 552,12	2 114 554,57	10 260 567,81	1 234 220,40	276 395,19	15 975 552,12	2025	2026
181.	ул. Октябрьская, д. 9	21 547 389,12	1	15 975 552,12	1 234 220,40	276 395,19	21 547 389,12	2025	2026
182.	ул. Октябрьская, д. 14	21 547 389,12	1	15 975 552,12	1 234 220,40	276 395,19	21 547 389,12	2025	2026
183.	ул. Октябрьская, д. 16	19 434 408,80	1	19 434 408,80	1 011 514,52	303 484,56	19 434 408,80	2026	2026
184.	ул. Октябрьская, д. 17	36 012 550,07	1	36 012 550,07	914 113,56	277 724,07	36 012 550,07	2026	2026
185.	ул. Октябрьская, д. 17	36 012 550,07	1	36 012 550,07	914 113,56	277 724,07	36 012 550,07	2026	2026
186.	ул. Октябрьская, д. 22	1 861 001,14	1	1 861 001,14	224 000,00	44 931,34	1 861 001,14	2025	2026
187.	пер. Осипенный, д. 4	7 699 915,92	2	7 729 968,00	361 498,40	108 449,52	7 699 915,92	2026	2027
188.	ул. Павлина Морозова, д. 1/7	16 441 017,85	1	16 441 017,85	771 878,78	231 563,63	16 441 017,85	2026	2026
189.	ул. Павлина, д. 7	10 062 204,71	1	10 062 204,71	614 261,37	720,97	10 062 204,71	2025	2026
190.	ул. Павлина, д. 7	10 062 204,71	1	10 062 204,71	614 261,37	720,97	10 062 204,71	2025	2026
191.	ул. Павлина, д. 14	21 764 658,44	1	21 764 658,44	1 036 375,51	772,79	21 764 658,44	2025	2026
192.	ул. Павлина, д. 16	21 949 748,01	1	10 949 225,12	1 045 188,96	779,36	21 949 748,01	2025	2026
193.	ул. Павлина, д. 17	14 489 739,82	1	13 605 389,50	680 269,48	206 089,84	14 489 739,82	2026	2026
194.	ул. Павлина, д. 20	17 827 881,95	1	17 827 881,95	508 673,79	102 603,63	17 827 881,95	2026	2026
195.	ул. Павлина, д. 20	21 949 748,01	1	21 949 748,01	1 045 188,96	779,36	21 949 748,01	2025	2026
196.	ул. Павлина Осипенко, д. 2	7 699 915,92	1	7 699 915,92	370 446,67	34	7 699 915,92	2026	2026
197.	ул. Полумана, д. 11	11 819 669,38	2	11 819 669,38	554 914,06	166 474,22	11 819 669,38	2026	2026
198.	ул. Полумана, д. 14Б	12 762 695,68	1	12 762 695,68	599 127,59	179 750,28	12 762 695,68	2026	2026
199.	ул. Полумана, д. 14Б	12 762 695,68	1	12 762 695,68	599 127,59	179 750,28	12 762 695,68	2026	2026
200.	ул. Полумана, д. 14Б	22 248 641,72	1	22 248 641,72	1 114 599,30	334 462,91	22 248 641,72	2026	2026
201.	ул. Полумана, д. 28 корп. 1	43 427 662,56	1	43 427 662,56	460 800,00	12 724,50	43 427 662,56	2026	2026
202.	ул. Полумана, д. 28 корп. 2	10 072 564,50	3	9 999 040,00	2 038 857,40	61 652,23	10 072 564,50	2025	2026
203.	ул. Полумана, д. 28 корп. 6	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2025	2026
204.	ул. Полумана, д. 28 корп. 6	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2025	2026
205.	ул. Приоктябрьский, д. 16	7 699 915,92	2	7 729 968,00	361 498,40	108 449,52	7 699 915,92	2025	2026
206.	ул. Профессора Соколов, д. 5	57 606 194,34	2 619 236,97	3 873 646,70	2 441 145,22	809 335,70	57 606 194,34	2026	2026
207.	ул. Профессора Соколов, д. 5	65 709 746,73	5 489 449,19	3 774 736,76	3 221 593,69	923 470,24	65 709 746,73	2026	2026
208.	ул. Профессора Соколов, д. 17/12	4 311 782,51	1	4 311 782,51	4 828 139,27	10 597 390,33	4 311 782,51	2026	2026
209.	ул. Профессора Соколов, д. 17/12	5 730 132,83	1	5 730 132,83	24 433,45	24 330,04	5 730 132,83	2026	2026
210.	ул. Раппельс, д. 14	53 835 232,72	1	53 835 232,72	2 775 034,69	74 584,06	53 835 232,72	2025	2026
211.	ул. Раппельс, д. 14 корп. 1	5 133 276,57	1	4 819 976,00	240 998,90	72 299,67	5 133 276,57	2025	2026
212.	ул. Раппельс, д. 19	1 747 557,96	1	1 747 557,96	82 044,98	24 613,49	1 747 557,96	2024	2026
213.	ул. Раппельс, д. 19	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2024	2026
214.	пер. Рыбный, д. 4	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	2026	2026
215.	пр. Рыбный, д. 8	71 018 038,37	10 334 169,92	39 843 613,87	3 334 180,21	1 000 254,06	71 018 038,37	2024	2026
216.	ул. Самойловский, д. 9	29 152 483,13	1	11 773 203,55	1 368 661,19	410 598,35	29 152 483,13	2026	2027
217.	ул. Самойловский, д. 16	33 320 351,52	1	8 452 500,23	6 885 241,19	28 060,62	33 320 351,52	2026	2027
218.	ул. Самойловский, д. 16	33 320 351,52	1	12 407 226,98	17 760 103,54	76 800,00	33 320 351,52	2026	2027
219.	ул. Сибирская, д. 10	11 549 873,88	3	10 844 952,00	542 247,60	162 674,28	11 549 873,88	2026	2027
220.	ул. Сибирская, д. 12	11 549 873,88	2	10 844 952,00	542 247,60	162 674,28	11 549 873,88	2026	2027
221.	ул. Сибирская, д. 14	7 699 915,92	2	7 729 968,					

278. ул. Шабельна д.43	7 699 915,92	2	7 229 968,00	361 468,40	108 445,52	20,26	7 699 915,92	20,26	2027
279. ул. Шабельна д.45	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	20,26	2026	
280. ул. Шабельна д.49	7 699 915,92	2	7 229 968,00	361 468,40	108 445,52	7 699 915,92	20,26	2026	
281. ул. Шабельна д.51	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	20,26	2026	
282. ул. Шабельна д.53	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	20,26	2026	
283. ул. Шабельна д.55	3 849 957,96	2	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	20,26	2026	
284. ул. Шабельна д.57	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	20,26	2027	
285. ул. Шабельна д.59	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	20,26	2027	
286. ул. Шабельна д.61	7 699 915,92	2	7 229 968,00	361 468,40	108 445,52	7 699 915,92	20,26	2026	
287. ул. Шабельна д.1 корпус 1	7 699 915,92	2	7 229 968,00	361 468,40	108 445,52	7 699 915,92	20,26	2026	
288. ул. Шабельна д.1 корпус 2	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	20,26	2026	
289. ул. Шмидта д. 9	5 133 276,57	1	4 819 978,00	240 998,90	72 299,67	5 133 276,57	20,26	2026	
290. ул. Шмидта д. 17	4 382 702,91			202 760,70	61 728,21	4 382 702,91	20,24	2026	
291. ул. Шмидта д. 31А	1 612 809,00	1		291 906,99	88 601,14	1 612 809,00	20,26	2026	
292. ул. Шмидта д. 39/1	6 130 417,79		5 838 138,81	4 330 455,04	6 130 417,79	20,26	2026		
293. ул. Шмидта д. 39/1	4 230 455,04		4 230 455,04			20,25	2026		
294. ул. Юрий Гларина д. 6	11 839 046,09	1	11 116 474,27	555 823,71	166 747,11	11 839 046,09	20,26	2026	
295. ул. Юрий Гларина д. 33	3 849 957,96	1	3 614 984,00	180 749,20	54 224,76	3 849 957,96	20,26	2026	
296. ул. Юрий Гларина д. 41	4 850 000,00	1	4 525 000,00			4 850 000,00	20,26	2026	
297. пер. Норский д. 10	664 846,12		660 845,34			664 846,12	20,26	2026	
298. пер. Норский д. 10	647 928,91		665 817,17			647 928,91	20,26	2026	
299. ул. Пригородная д. 9/1	7 699 915,92	2	7 229 968,00	361 468,40	108 445,52	7 699 915,92	20,26	2027	
300. ул. Пригородная д. 9/1	16 660 026,04		7 663 666,04	7 939 449,84	234 646,27	16 660 026,04	20,26	2028	
Итого по муниципальному образованию									
г.о. Мурманск на 2026 год.									
301. ул. Адмирала Флота Лобова д. 35	39 408 675,66	1	37 976 200,00	879 077 545,69	45 734 983,46	109 531 813,04	100 047 808,85	0	0,00
302. ул. Адмирала Флота Лобова д. 37	2 951 477,10		3 706 668,04	25 161 000,21	8 133 591,20				
303. ул. Водораздельная д. 26	2 951 477,10		17 070 141,53	22 024 042,01					
4. ул. Воронского д. 1	63 935 699,03	1	1 612 809,00	27 582 893,26	7 205 523,30	27 711 340,00			
5. ул. Гегераль Журба д. 10	2 951 477,10	1	2 771 340,00		8 424 187,31				
6. ул. Гегераль Журба д. 3	5 283 371,09		2 771 340,00						
7. ул. Звонков д. 1	2 951 477,10								
8. ул. Калитина Бурлова д. 23	2 951 477,10	1							
9. ул. Калитина Егорова д. 4	6 581 320,32								
10. ул. Калитина Миколова д. 2	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
11. ул. Калитина Миколова д. 4	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
12. ул. Калитина Миколова д. 10	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
13. ул. Калитина Миколова д. 14	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
14. ул. Калитина Миколова д. 15	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
15. ул. Калитина Миколова д. 18	15 183 177,76	4	14 459 936,00						
16. ул. Калитина Миколова д. 18	15 183 177,76	4	14 459 936,00						
17. ул. Калитина Миколова д. 19	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
18. ул. Калитина Миколова д. 20	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
19. ул. Калитина Миколова д. 22	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
20. ул. Калитина Миколова д. 22	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
21. ул. Калитина Миколова д. 24	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
22. ул. Калитина Миколова д. 26	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
23. ул. Калитина Миколова д. 28	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
24. ул. Калитина Миколова д. 29	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
25. ул. Калитина Миколова д. 30	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
26. ул. Калитина Миколова д. 31	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
27. ул. Калитина Миколова д. 32	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
28. ул. Калитина Миколова д. 33	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
29. ул. Калитина Миколова д. 35	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
30. ул. Калитина Миколова д. 35	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
31. ул. Калитина Миколова д. 36	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
32. ул. Калитина Миколова д. 37	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
33. ул. Калитина Миколова д. 43	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
34. ул. Калитина Миколова д. 43	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
35. ул. Калитина Миколова д. 45	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
36. ул. Калитина Миколова д. 46	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
37. ул. Калитина Миколова д. 47	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
38. ул. Калитина Миколова д. 48	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
39. ул. Калитина Миколова д. 49	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
40. ул. Калитина Миколова д. 51	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
41. ул. Калитина Миколова д. 52	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
42. ул. Калитина Миколова д. 52	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
43. ул. Калитина Миколова д. 52	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
44. ул. Калитина Миколова д. 52	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
45. ул. Калитина Миколова д. 52	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
46. ул. Калитина Миколова д. 52	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
47. ул. Калитина Миколова д. 52	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
48. ул. Калитина Миколова д. 52	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
49. пер. Колыхин д. 31	102 588 516,10		13 700 127,41						
50. пр. Колыхин д. 33	10 258 826,10	2	9 639 956,00						
51. ул. Кругиков д. 24	7 692 188,88	2	9 639 956,00						
52. ул. Кругиков д. 24	10 258 826,10	2	9 639 956,00						
53. ул. Кругиков д. 24	6 231 077,21		9 639 956,00						
54. ул. Мира д. 13	7 692 188,88	1		3 071 925,00					
55. ул. Мира д. 15	3 846 094,44	2							
56. ул. Мира д. 17	7 692 188,88	2							
57. ул. Мира д. 17	7 692 188,88	2							
58. ул. Павловых д. 3	11 532 763,32	3	10 844 952,00	11 490 145,72					
59. ул. Полины Осипенко д. 2	3 846 094,44	1							
60. ул. Полины Осипенко д. 4	3 846 094,44	1							
61. ул. Полины Осипенко д. 6	3 846 094,44	1							
62. ул. Полины Осипенко д. 6	29 352 151,88	1	3 614 984,00						
63. ул. Полины Осипенко д. 49 корпус 2	74 288 738,21		30 001 434,70	2 782 590,63	39 753 239,67	6 107 064,15			
64. ул. Пригородная д. 20	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
65. ул. Саркисова д. 20 корпус 2	47 158 115,13		11 323 332,31	4 435 790,58	30 108 767,76	9 735 408,02			
66. ул. Саркисова д. 20 корпус 2	14 126 792,26		13 244 600,25						
67. ул. Саркисова д. 10 корпус 1	13 944 471,19		13 140 354,17	657 017,71	197 103,31				
68. ул. Саркисова д. 10 корпус 2	13 944 471,19		13 140 354,17	657 017,71	197 103,31				
69. ул. Саркисова д. 12 корпус 2	13 944 471,19		14 176 033,99						
70. ул. Саркисова д. 14 корпус 1	14 035 439,86		13 197 536,11						
71. ул. Саркисова д. 14 корпус 2	14 035 439,86		13 197 536,11						
72. ул. Саркисова д. 26 корпус 1	16 698 110,73		15 678 967,82						
73. ул. Севрюкова д. 30 корпус 2	21 452 557,16		20 143 383,71						
74. пер-д Сивых д. 5	7 692 188,88	2							
75. пер-д Сивых д. 8	7 692 188,88	2							
76. пер-д Сивых д. 8	7 692 188,88	2							
77. пер-д Сивых д. 8	7 692 188,88	2							
78. пер-д Сивых д. 12	7 692 188,88	2							
79. пер-д Сивых д. 13	15 384 377,76	4	14 459 936,00						
80. ул. Салманов д. 1	7 692 188,88	2							
81. ул. Салманов д. 2	7 692 188,88	2							
82. ул. Салманов д. 4	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
83. ул. Салманов д. 6	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
84. ул. Салманов д. 8	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
85. ул. Салманов д. 16	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
86. ул. Салманов д. 20	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
87. ул. Салманов д. 22	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
88. ул. Салманов д. 24	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
89. ул. Салманов д. 24	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
90. ул. Салманов д. 33	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
91. ул. Салманов д. 37	7 692 188,88	2	7 229 968,00						
92. ул. Саркисова д. 1	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
93. ул. Саркисова д. 17	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
94. ул. Саркисова д. 17	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
95. ул. Саркисова д. 21	15 384 377,76	4	14 459 936,00						
96. ул. Саркисова д. 29	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
97. ул. Саркисова д. 33	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
98. ул. Саркисова д. 35	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
99. ул. Саркисова д. 35	3 846 094,44	1	3 614 984,00						
100. ул. Ушакова д. 3 корпус 1	37 553 453,62		2 937 206,53	4 215 605,81	16 137 426,82				
101. ул. Шмидта д. 1 корпус 3	7 692 188,90		131 350 529,34						
102. ул. Шмидта д. 1 корпус 3	7 692 188,90		13 331 604,38						
103. ул. Юрий Гларина д. 5	14 198 158,67		13 331 604,38			</			

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.08.2026

№ 3779

О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 06.05.2022 № 1152 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2023–2025 годы» (в ред. постановлений от 08.11.2022 № 3465, от 23.01.2023 № 135, от 20.03.2023 № 928, от 05.04.2023 № 1236, от 26.05.2023 № 1909, от 31.07.2023 № 2776, от 17.08.2023 № 2924, от 13.11.2023 № 3982, от 07.12.2023 № 4306, от 20.12.2023 № 4471, от 16.01.2024 № 160, от 27.02.2024 № 807, от 12.04.2024 № 1388, от 18.04.2024 № 1440, от 06.05.2024 № 1662, от 24.05.2024 № 1848, от 18.06.2024 № 2157, от 12.07.2024 № 2445, от 28.08.2024 № 2845, от 17.09.2024 № 3046, от 25.10.2024 № 3548, от 21.11.2024 № 3809, от 25.12.2024 № 4267, от 13.01.2025 № 28, от 04.03.2025 № 876, от 26.03.2025 № 1170, от 17.04.2025 № 1611, от 07.05.2025 № 1955, от 29.05.2025 № 2673, от 01.09.2025 № 4865, от 09.10.2025 № 5704, от 20.11.2025 № 6502, от 26.12.2025 № 7449)

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1631-01-ЗМО «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области», постановлением

Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск **постановляю:**

- Внести изменения в приложения № 1 и № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 06.05.2022 № 1152 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2023–2025 годы» (в ред. постановлений от 08.11.2022 № 3465, от 23.01.2023 № 135, от 20.03.2023 № 928, от 05.04.2023 № 1236, от 26.05.2023 № 1909, от 31.07.2023 № 2776, от 17.08.2023 № 2924, от 13.11.2023 № 3982, от 07.12.2023 № 4306, от 20.12.2023 № 4471, от 16.01.2024 № 160, от 27.02.2024 № 807, от 12.04.2024 № 1388, от 18.04.2024 № 1440, от 06.05.2024 № 1662, от 24.05.2024 № 1848, от 18.06.2024 № 2157, от 12.07.2024 № 2445, от 28.08.2024 № 2845, от 17.09.2024 № 3046, от 25.10.2024 № 3548, от 21.11.2024 № 3809, от 25.12.2024 № 4267, от 13.01.2025 № 28, от 04.03.2025 № 876, от 26.03.2025 № 1170, от 17.04.2025 № 1611, от 07.05.2025 № 1955, от 29.05.2025 № 2673, от 01.09.2025 № 4865, от 09.10.2025 № 5704, от 20.11.2025 № 6502, от 26.12.2025 № 7449) и изложить их в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 соответственно к настоящему постановлению.
- Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селивёрстова В. С.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
Главы города Мурманска

Е. В. ШИРШОВА

Приложение № 1 к постановлению администрации
города Мурманска от 13.08.2026 № 3779

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2023–2025 годы

№ п/п	Адрес МКД	Год ввода в эксплуатацию	Год завершения последнего капитального ремонта	Объекты культурного наследия	Способ формирования фонда капитального ремонта	Тип крыши	Материал стен	Количество этажей в МКД	Количество подъездов в МКД	Общая площадь МКД (кв. м)	Общая площадь помещений МКД (кв. м)			Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана (человек)
											всего	жилых	нежилых	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2023–2025 годы: X X X X X X X X X X X X X X X

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2023 год

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2023 год														
1	ул. Адмирала флота Лобова, д. 1	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3252,2	3228,1	2831,1	397,0	134	
2	ул. Адмирала флота Лобова, д. 5	1972	*	РО	скатная	панель	5	6	4463,0	4431,6	4389,2	42,4	208	
3	ул. Адмирала флота Лобова, д. 9	1971	*	РО	скатная	панель	6	6	5244,8	5200,4	4339,6	860,8	209	
4	ул. Адмирала флота Лобова, д. 11 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3885,5	3871,8	3811,5	60,3	163	
5	ул. Адмирала флота Лобова, д. 11 корп. 3	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	2388,5	2371,9	2371,9	0,0	105	
6	ул. Адмирала флота Лобова, д. 11 корп. 5	1977	*	РО	плоская	панель	10	2	3867,6	2645,3	2611,5	33,8	169	
7	ул. Адмирала флота Лобова, д. 39/13	1956	*	РО	скатная	кирпич	5	4	6203,7	5696,1	3988,9	1706,2	160	
8	ул. Адмирала флота Лобова, д. 44	1956	*	РО	скатная	кирпич	4	2	2373,0	2161,0	1300,5	860,5	49	
9	ул. Адмирала флота Лобова, д. 47	1956	*	РО	скатная	кирпич	4	2	3956,3	1904,5	1338,5	566,0	*	
10	ул. Академика Книповича, д. 19	1976	*	РО	плоская	панель	9	2	4470,6	3833,0	3832,8	0,2	159	
11	ул. Академика Книповича, д. 33 корп. 2	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2703,0	2703,0	1832,4	870,6	111	
12	ул. Академика Книповича, д. 37	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	2621,9	2621,9	1709,0	912,9	89	
13	ул. Академика Книповича, д. 52	1994	*	РО	плоская	панель	10	2	5274,1	4621,6	4218,7	403,0	200	
14	ул. Академика Павлова, д. 2	1961	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1472,4	1364,3	1238,3	126,0	*	
15	ул. Академика Павлова, д. 59	1960	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1726,4	1604,8	1604,8	0,0	121	
16	ул. Александра Невского, д. 69/51	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4004,5	3481,8	2718,5	763,3	179	
17	ул. Александра Невского, д. 75	1966	*	РО	скатная	панель	5	4	2742,6	2725,5	2725,5	0,0	142	
18	ул. Александра Невского, д. 79	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3898,8	3898,8	2672,2	1226,6	189	
19	ул. Александра Невского, д. 83	1966	*	РО	скатная	панель	5	4	2742,2	2710,8	2710,8	0,0	137	
20	ул. Александра Невского, д. 87	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3165,7	3155,0	2490,0	665,0	134	
21	ул. Александра Невского, д. 91	1965	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2737,1	2731,2	2671,7	59,5	136	
22	ул. Александра Невского, д. 92	1961	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1700,7	1611,2	1439,0	172,2	55	
23	ул. Александра Невского, д. 95	1965	*	РО	скатная	панель	5	8	5825,6	5796,1	5363,3	432,8	241	
24	ул. Александра Невского, д. 97/60	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3592,7	2860,1	1858,9	1001,2	121	
25	ул. Александра Невского, д. 98	1962	*	РО	скатная	кирпич	5	4	3828,3	3734,2	2652,3	1081,9	118	
26	ул. Алексея Генералова, д. 12	1950	*	РО	скатная	кирпич	2	2	617,2	406,0	257,2	148,8	10	
27	ул. Алексея Хлобыстова, д. 7	1967	*	РО	скатная	панель	5	4	4175,4	3933,9	2530,6	1403,3	115	
28	ул. Алексея Хлобыстова, д. 13	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	8	5790,4	5773,2	5149,5	623,7	222	
29	ул. Алексея Хлобыстова, д. 14 корп. 1	1973	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4439,5	3956,2	3956,2	0,0	199	
30	ул. Алексея Хлобыстова, д. 14 корп. 2	1972	*		спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2768,5	2737,8	2699,6	38,2	166
31	ул. Алексея Хлобыстова, д. 14 корп. 3	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2729,9	2716,4	2716,4	0,0	133	
32	ул. Алексея Хлобыстова, д. 14 корп. 4	1974	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4389,6	4372,1	4308,3	63,8	190	
33	ул. Алексея Хлобыстова, д. 15	1966	*	РО	скатная	панель	5	8	5687,0	5671,1	5549,2	121,9	279	
34	ул. Алексея Хлобыстова, д. 16 корп. 2	1974	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1901,3	1498,8	1318,4	180,4	39	
35	ул. Алексея Хлобыстова, д. 16 корп. 3	1973	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2746,9	2729,1	2729,1	0,0	113	
36	ул. Алексея Хлобыстова, д. 17	1966	*	РО	скатная	панель	5	8	5757,0	5739,6	5739,6	0,0	292	
37	ул. Алексея Хлобыстова, д. 20 корп. 1	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	8	5827,2	5194,3	3818,8	1375,5	254	
38	ул. Алексея Хлобыстова, д. 20 корп. 2	1980	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4820,0	4395,8	4379,0	16,8	210	
39	ул. Аскольдовцев, д. 16	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4743,1	4076,5	4009,3	67,2	197	
40	ул. Аскольдовцев, д. 18	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4429,7	4399,4	4399,4	0,0	227	
41	ул. Аскольдовцев, д. 20	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4840,6	4156,7	4156,7	0,0	176	
42	ул. Аскольдовцев, д. 22	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	5256,6	5225,4	4430,2	795,2	215	
43	ул. Аскольдовцев, д. 24	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4129,5	4129,5	3940,8	188,7	175	
44	ул. Аскольдовцев, д. 26 корп. 1	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4873,1	4517,5	4305,7	211,8	199	
45	ул. Аскольдовцев, д. 26 корп. 2	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	7	5054,9	5039,7	5039,7	0,0	234	
46	ул. Аскольдовцев, д. 26 корп. 3	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	5	3699,5	3292,5	2214,1	1078,4	153	
47	ул. Аскольдовцев, д. 30 корп. 1	1980	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	9	6489,9	6470,5	6470,5	0,0	303	
48	ул. Аскольдовцев, д. 30 корп. 2	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2764,6	2733,4	2733,4	0,0	133	
49	ул. Аскольдовцев, д. 32	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3913,0	3896,2	3837,8	58,4	182	
50	ул. Аскольдовцев, д. 34	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3969,0	3955,1	3955,1	0,0	222	
51	ул. Аскольдовцев, д. 36	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3841,2	3824,0	3824,0	0,0	112	
52	ул. Аскольдовцев, д. 38/28	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3889,8	3875,8	3875,8	0,0	205	
53	ул. Беринга, д. 5	1977	*	РО	плоская	панель	9	1	2718,0	2718,5	2391,7	326,8	90	
54	ул. Беринга, д. 7	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4744,6	4080,4	4033,7	46,7	205	
55	ул. Беринга, д. 11	1977	*	РО	плоская	панель	9	6	14044,6	11448,9	7752,4	*	240	
56	ул. Беринга, д. 13	1977	*	РО	плоская	кирпич	9	1	2241,8	1948,0	1710,6	237,4	71	
57	ул. Беринга, д. 15	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4740,5	4118,5	3893,9	224,6	166	
58	ул. Беринга, д. 17	1977	*	РО	плоская	панель	9	1	2002,7	*	1215,9	*	50	
59	ул. Виктора Миронова, д. 1	1965	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3577,5	3496,1	2375,2	1120,9	151	
60	ул. Виктора Миронова, д. 4	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4386,5	4386,5	4294,8	91,7	206	
61	ул. Виктора Миронова, д. 6	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4417,9	3080,2	3060,8	19,4	193	
62	ул. Виктора Миронова, д. 13	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3374,1	3374,1	2263,4	1110,7	164	
63	ул. Виктора Миронова, д. 16/32	1966	*	РО	скатная	панель	5	6	4485,5	4449,2	4449,2	0,0	197	
64	пер. Водопроводный, д. 7 корп. 2	1962	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1771,8	1638,7	1600,0	*	63	
65	ул. Володарского, д. 3	1956	*	РО	скатная	кирпич	5	4	4682,1	4300,9	3551,0	749,9	87	
66	ул. Володарского, д. 13	1956	*	РО	скатная	панель	4	3	3658,8	3312,7	2449,6	863,1	73	
67	ул. Воровского, д. 11	1957	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	7	3	8155,7	7387,3	5435,8	1951,5	158
68	ул. Воровского, д. 13	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	6	6	6496,6	5852,7	3690,5	2162,2	96	
69	ул. Гвардейская, д. 19	1993	*		спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	9220,1	8277,70	2486,8	231,4	233
70	ул. Гвардейская, д. 22	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4524,2	2668,4	2624,5	2162,2	210	
71	ул. Гвардейская, д. 24	1977	*	РО	плоская	панель	9	3	7523,5	6516,0	6431,6	2162,2	402	
72	пр. Героев-североморцев, д. 5 корп. 3	1974	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	3452,9	2523,1	1716,1	807,0	177	
73	пр. Героев-североморцев, д. 21	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3252,8	3218,9	2756,6	462,3	116	
74	пр. Героев-североморцев, д. 23 корп. 2	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3838,8	3824,9	3203,0	621,9	139	
75	пр. Героев-североморцев, д. 31	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3655,0	3614,6	3574,4	40,2	118	
76	пр. Героев-североморцев, д. 56	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	4028,0	3960,2	2889,0	1071,2	125	
77	пр. Героев-североморцев, д. 58	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3454,3	3251,3	2611,1	640,2	112	
78	пр. Героев-североморцев, д. 62	1965	*	РО	скатная	кирпич	5	6	6329,7	6248,0	3794,5	2453,5	156	
79	пр. Героев-североморцев, д. 66/19	1965	*	РО	скатная	панель	5	8	5765,1	5746,5	5640,8	105,7	278	
80	пр. Героев-североморцев, д. 76 корп. 2	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	8	5774,9	5730,4	5730,4	0,0	269	
81	пр. Героев-североморцев, д. 78 корп. 2	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	7	6352,7	6286,3	5912,3	374,0	266	
82	ул. Ивана Сивко, д. 9	1976	*	РО	плоская	панель	9	1	1928,6	1648,5	955,1	693,4	70	
83	ул. Ивана Сивко, д. 9 корп. 3	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	5437,6	5167,8	5167,8	0,0	*	
84	ул. Ивана Сивко, д. 9 корп. 4	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	5810,7	4793,1	4793,1	0,0	284	
85	ул. Капитана Понытова, д. 41	1973	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4808,2	4393,5	4304,4	89,1	212	
86	ул. Капитана Пономарева, д. 1/16	1976	*	РО	плоская	кирпич	11	1	4449,1	3813,9	3341,5	472,4	129	
87	ул. Карла Либкнехта, д. 21/22	1955	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2494,5	2303,4	1856,8	446,6	54	
88	ул. Кильдинская, д. 25	1992	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	4618,8	4005,8	4005,2	0,6	116	
89	пр. Кирова, д. 20	1966	*		спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	4100,1	3860,60	2504,8	1355,8	94
90	ул. Колхозная, д. 12	1953	*	РО	скат									

95	пр. Кольский, д. 91 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	2364,4	2364,4	2364,4	0,0	77	
96	пр. Кольский, д. 91 корп. 3	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3905,9	3869,5	3853,4	16,1	161	
97	пр. Кольский, д. 95	1978	*	РО	плоская	панель	9	5	11925,9	11834,7	11645,9	188,8	447	
98	пр. Кольский, д. 97 корп. 1	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	2446,0	2366,1	2205,6	160,5	76	
99	пр. Кольский, д. 97 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3830,6	3830,6	3761,7	68,9	126	
100	пр. Кольский, д. 97 корп. 4	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3849,2	3848,0	3848,0	0,0	149	
101	пр. Кольский, д. 101	1976	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4479,5	3841,5	3568,1	273,4	161	
102	пр. Кольский, д. 103	1976	*	РО	плоская	панель	9	2	3727,8	2846,8	2631,5	214,5	84	
103	пр. Кольский, д. 152	1979	*	РО	плоская	панель	9	1	2918,2	2789,8	2687,6	102,2	90	
104	пр. Кольский, д. 155	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	4474,5	3855,2	3855,2	0,0	159	
105	пр. Кольский, д. 170	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	5610,5	2846,9	2796,1	50,8	431	
106	пр. Кольский, д. 172	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	5704,8	5632,2	5507,2	125,0	208	
107	пр. Кольский, д. 174 корп. 4	1978	*	РО	плоская	кирпич	9	1	2114,5	1876,6	1693,5	183,1	59	
108	пр. Кольский, д. 176 корп. 1	1978	*	РО	плоская	панель	9	3	9691,9	8473,5	7992,5	481,0	303	
109	пр. Кольский, д. 176 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	3158,4	1896,4	1579,2	317,2	43	
110	пр. Кольский, д. 176 корп. 3	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3908,3	3908,3	3861,3	47,0	150	
111	пр. Кольский, д. 198	1975	*	РО	плоская	панель	9	2	4445,4	3789,8	3789,8	0,0	166	
112	ул. Коммуны, д. 18	1956	*	РО	скатная	кирпич	4	3	3007,6	2733,9	1089,1	1644,8	65	
113	ул. Коммуны, д. 20	1957	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2645,9	2608,3	1121,1	1487,2	35	
114	ул. Комсомольская, д. 3А	1952	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1204,9	1070,0	788,9	281,1	*	
115	пр-д Ледокольный, д. 1	1979	*	РО	плоская	панель	9	2	6513,2	5612,2	5554,1	58,1	183	
116	пр-д Ледокольный, д. 15	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4499,8	4458,5	3848,0	610,5	151	
117	пр-д Ледокольный, д. 17	1977	*	РО	плоская	панель	9	4	8918,0	8865,5	7641,9	1223,6	376	
118	пр-д Ледокольный, д. 19	1977	*	РО	плоская	панель	9	1	1911,2	1534,4	1219,6	314,8	42	
119	пр-д Ледокольный, д. 25	1977	*	РО	плоская	панель	9	4	8847,4	8717,1	7572,5	1144,6	299	
120	пр-д Ледокольный, д. 27	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	1869,8	1551,5	1223,9	327,6	58	
121	пр-д Ледокольный, д. 29	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4442,3	3832,9	3832,9	0,0	199	
122	пр-д Ледокольный, д. 31	1977	*	РО	плоская	панель	9	4	8868,8	7608,3	7608,3	0,0	363	
123	пр. Ленина, д. 17	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	3221,7	3026,1	2427,4	598,7	108	
124	пр. Ленина, д. 45	1940	*	спецсчет	скатная	кирпич	6	6	10130,0	9208,5	6609,4	*	181	
125	пр. Ленина, д. 60	1938	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1831,9	1831,9	797,2	*	24	
126	пр. Ленина, д. 61	1933	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	5	6	5727,1	5727,1	4735,1	*	82
127	пр. Ленина, д. 62/11	1975	*	РО	с мягким направляемым покрытием	кирпич	6	8	5841,2	5841,2	6538,6	*	182	
128	пр. Ленина, д. 63	1935	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	5	10	6125,2	6125,2	6116,3	*	163
129	пр. Ленина, д. 65	1939	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	7	8	8890,4	8890,4	6438,3	2193,1	114
130	пр. Ленина, д. 67	1950	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	6	6	9101,6	9101,6	6539,8	2383,5	179
131	пр. Ленина, д. 70	1938	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	7	9	9703,7	9610,7	7774,5	1882,0	133
132	пр. Ленина, д. 74	1937	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	5	5	3925,7	3557,1	1623,5	*	79
133	пр. Ленина, д. 76	1934	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	5	5	4540,0	4140,2	2250,6	*	75
134	пр. Ленина, д. 77	1937	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	7	4	3781,0	3781,0	*	*	*
135	пр. Ленина, д. 80	1951	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	6	8	10467,6	9391,4	6584,0	2807,4	167
136	ул. Ломоносова, д. 10 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	4524,8	3857,6	3857,6	0,0	182	
137	ул. Ломоносова, д. 13	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4577,0	3942,2	3908,0	34,2	167	
138	ул. Мира, д. 8	1988	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	9868,6	9868,60	5946,6	158,9	236	
139	пр-д Михаила Бабикова, д. 15	1974	*	РО	плоская	панель	9	2	3889,2	3832,4	3832,4	0,0	84	
140	ул. Морская, д. 5	1973	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	12825,2	11286,4	10958,1	328,3	442	
141	ул. Октябрьская, д. 22	1949	*	РО	скатная	кирпич	2	2	930,4	930,4	930,4	0,0	14	
142	ул. Октябрьская, д. 28	1953	*	РО	скатная	кирпич	3	1	611,8	611,8	611,8	0,0	21	
143	ул. Олега Кошевого, д. 4	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3198,3	2925,8	2700,3	225,5	114	
144	ул. Олега Кошевого, д. 6 корп. 1	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	5	5181,1	4708,2	3957,5	750,7	162	
145	ул. Олега Кошевого, д. 16 корп. 2	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	8	6400,9	5822,5	5792,0	30,5	246	
146	пер. Охотничий, д. 25	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4905,3	4421,0	3037,5	1383,5	179	
147	ул. Павлика Морозова, д. 4А	1994	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4237,2	4237,3	2705,3	1532,0	206	
148	ул. Планерная, д. 3	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	9097,7	7940,8	7813,6	127,2	298	
149	ул. Полярный Круг, д. 2	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3491,7	3181,7	2671,3	510,4	126	
150	ул. Полярные Зори, д. 17 корп. 4	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	4836,8	4309,8	3969,5	340,3	151	
151	ул. Полярные Зори, д. 38	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	2804,8	2730,9	1862,3	868,6	100	
152	ул. Полярные Зори, д. 43 корп. 1	1965	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	4287,6	1885,7	561,8	1323,9	77	
153	ул. Полярные Зори, д. 49 корп. 4	1977	*	РО	плоская	панель	9	1	1697,5	1375,5	1330,3	45,2	52	
154	ул. Привокзальная, д. 14	1981	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4983,5	4434,9	3860,8	429,1	166	
155	пр-д Профессора Жуковского, д. 4	1959	*	РО	скатная	кирпич	2	2	680,0	627,1	409,4	217,7	32	
156	пер. Русанова, д. 3	1975	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4542,9	3909,6	3829,9	79,7	139	
157	пр-д Рыбный, д. 4	1954	*	РО	скатная	кирпич	5	3	4124,7	3893,6	2587,6	1306,0	85	
158	ул. Самойловой, д. 8	1958	*	РО	скатная	кирпич	5	5	5136,1	5136,1	3796,1	1152,0	95	
159	ул. Сафонова, д. 39	1976	*	РО	плоская	панель	9	2	3918,0	3460,6	3320,1	140,5	146	
160	ул. Свердлова, д. 2 корп. 1	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2652,3	2613,3	2613,3	0,0	118	
161	ул. Свердлова, д. 2 корп. 2	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2599,8	1767,6	1737,4	30,2	124	
162	ул. Свердлова, д. 2 корп. 5	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	8	6021,1	6007,4	5803,2	204,2	303	
163	ул. Свердлова, д. 2 корп. 6	1976	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3196,8	2872,7	2872,7	0,0	153	
164	ул. Свердлова, д. 4 корп. 1	1963	*	РО	скатная	панель	5	3	2625,3	2595,1	2595,1	0,0	138	
165	ул. Свердлова, д. 4 корп. 2	1963	*	спецсчет	скатная	панель	5	3	2845,0	2591,4	2591,4	0,0	135	
166	ул. Свердлова, д. 6 корп. 1	1963	*	РО	скатная	панель	5	3	2606,8	2575,7	1706,0	869,7	132	
167	ул. Свердлова, д. 6 корп. 3	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	3563,7	3533,2	3533,2	0,0	196	
168	ул. Свердлова, д. 8 корп. 2	1963	*	РО	скатная	панель	5	3	2625,4	2595,1	2595,1	0,0	143	
169	ул. Свердлова, д. 8 корп. 3	1963	*	РО	скатная	панель	5	3	2650,9	2621,1	2621,1	0,0	112	
170	ул. Свердлова, д. 8 корп. 4	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2506,8	2608,9	1654,6	954,3	138	
171	ул. Свердлова, д. 8 корп. 5	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2616,5	2585,6	2585,6	0,0	133	
172	ул. Свердлова, д. 12 корп. 2	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3512,9	3262,0	2246,1	1015,9	125	
173	ул. Свердлова, д. 12 корп. 4	1964	*	РО	скатная	панель	5	4	3549,3	3518,4	3518,4	0,0	184	
174	ул. Свердлова, д. 54	1965	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1744,3	1614,1	1481,6	132,5	71	
175	ул. Свердлова, д. 70	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	3566,3	3466,3	3363,5	102,8	116	
176	ул. Свердлова, д. 74	1978	*	РО	плоская	панель	9	5	8777,1	8613,5	8525,9	87,6	362	
177	пр-д Связи, д. 26	1985	*	РО	плоская	кирпич	9	1	1254,5	1003,8	848,6	138,8	56	
178	ул. Софьи Перовской, д. 10	1953	*	РО	скатная	кирпич	4	2	2275,4	2271,1	1405,4	865,7	41	
179	пер. Терский, д. 3	1956	*	РО	скатная	кирпич	5	2	2510,9	2323,1	1499,4	823,7	*	
180	пер. Терский, д. 9	1953	*	РО	скатная	кирпич	3	3	1621,2	1478,8	1040,0	438,8	*	
181	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 6	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3324,7	2999,4	2622,9	376,5	147	
182	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 8	1967	*	РО	скатная	панель	5	6	4782,2	4738,6	4580,1	158,5	224	
183	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 10	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4859,0	4852,4	4791,5	60,9	246	
184	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 12	1967	*	РО	скатная	панель	5	8	5911,7	5881,4	5881,4	0,0	302	
185	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 46 корп. 1	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2745,7	2728,5	2716,1	12,4	152	
186	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 46 корп. 2	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	5	4302,0	4298,2	3520,5	777,7	176	
187	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 48 корп. 1	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	6	7	5919,4	5893,9	5820,9	73,0	269	
188	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 50	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	6	5	3745,1	3710,2	3316,1	394,1	170	
189	ул. Юрия Гагарина, д. 13	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1957,6	1837,4	1599,1	23		

34	ул. Гончарова, д. 7	1983	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	5	3505,3	3505,3	3477,6	0,0	*	
35	ул. Гончарова, д. 9	1986	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	2098,5	2098,5	1705,0	333,4	*	
36	ул. Гончарова, д. 11	1988	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	2985,9	2585,8	2556,0	29,8	*	
37	ул. Гончарова, д. 13	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	2221,7	1926,3	1759,5	96,3	94	
38	ул. Гончарова, д. 15	1982	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	5	3518,2	3518,2	3485,2	0,0	*	
39	ул. Дзержинского, д. 2/33	1956	*	РО	скатная	кирпич	5	5	6356,0	5847,0	4091,5	1755,5	144	
40	ул. Загородная, д. 7	1958	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	1	868,1	868,1	438,2	241,2	25	
41	ул. Инженерная, д. 2	1968	*	РО	скатная	панель	5	8	5751,2	5751,2	5733,8	0,0	305	
42	ул. Инженерная, д. 3	1968	*	РО	скатная	панель	5	8	5834,2	5834,2	5744,4	0,0	275	
43	ул. Инженерная, д. 5	1969	*	РО	скатная	панель	5	8	5811,2	5811,2	5793,8	0,0	281	
44	ул. Каменная, д. 2 корп. 1	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3735,7	3451,7	3632,8	407,8	137	
45	ул. Капитана Буркова, д. 13	1960	*	РО	скатная	кирпич	5	5	6344,8	5752,2	4293,1	1459,1	321	
46	ул. Капитана Буркова, д. 41	1965	*	РО	скатная	панель	5	4	4287,9	3957,10	2618,4	45,0	184	
47	ул. Капитана Буркова, д. 45	1965	*	РО	скатная	панель	5	4	4290,5	3985,2	3912,9	27,9	306	
48	ул. Капитана Орликовой, д. 10	1987	*	РО	плоская	панель	9	2	4657,0	4052,4	3782,9	222,8	185	
49	ул. Капитана Пономарева, д. 14	1987	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	3	7684,1	6658,5	6514,0	22,4	456	
50	пр-д Капитана Тарана, д. 10	1963	*	РО	плоская	кирпич	5	3	3304,0	3107,8	2395,9	711,9	141	
51	пр-д Капитана Тарана, д. 16	1963	*	РО	скатная	панель	5	4	3644,5	3644,5	3416,7	227,8	119	
52	ул. Карла Либкнехта, д. 9	1949	*	РО	скатная	кирпич	2	2	761,0	688,1	545,3	56,6	20	
53	ул. Карла Либкнехта, д. 11	1949	*	РО	скатная	кирпич	2	2	773,9	709,5	667,1	8,0	25	
54	ул. Карла Либкнехта, д. 15	1949	*	РО	скатная	кирпич	2	2	786,4	714,0	382,5	274,8	14	
55	ул. Карла Либкнехта, д. 17	1949	*	РО	скатная	кирпич	2	2	754,6	678,8	474,4	195,4	25	
56	ул. Карла Либкнехта, д. 19/15	1948	*	РО	скатная	кирпич	3	3	1280,2	1164,0	744,8	419,2	30	
57	ул. Карла Либкнехта, д. 23	1952	*	РО	скатная	кирпич	4	3	3140,9	2924,4	1967,5	956,9	64	
58	ул. Карла Либкнехта, д. 25	1954	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2643,0	2440,8	1779,6	661,2	55	
59	ул. Карла Либкнехта, д. 40	1960	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1722,2	1606,3	*	*	85	
60	ул. Карла Маркса, д. 4	1955	*	РО	скатная	кирпич	5	4	5210,4	5208,6	3409,3	1799,3	96	
61	ул. Карла Маркса, д. 7	1957	*	спецсчет	скатная	кирпич	5	3	3780,7	3780,7	2577,8	1074,5	95	
62	ул. Карла Маркса, д. 7а	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	2210,7	2048,1	1922,4	100,2	60	
63	ул. Карла Маркса, д. 9	1960	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3460,7	3213,9	2595,4	637,2	96	
64	ул. Карла Маркса, д. 57	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	3	8344,7	7232,7	7157,5	29,8	*	
65	пр. Кирова, д. 28в	1963	*	РО	скатная	панель	5	3	2854,8	2632,6	1737,7	30,6	107	
66	пр. Кирова, д. 53	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	2757,6	2565,9	*	*	68	
67	пр. Кирова, д. 53а	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1773,6	1642,1	*	*	37	
68	пр. Кольский, д. 6	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2819,0	2598,8	2568,6	0,0	86	
69	пр. Кольский, д. 101	1976	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4479,5	3875,5	3568,1	273,4	161	
70	пр. Кольский, д. 162	1976	*	РО	плоская	панель	9	2	4791,9	4177,3	3839,4	301,9	186	
71	ул. Коммуны, д. 20	1957	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2645,9	2608,3	1121,1	1487,2	*	
72	ул. Крупской, д. 40а	1985	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	6726,8	5298,2	4809,0	469,0	215	
73	пр. Ленина, д. 13	1960	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1707,8	1597,5	1138,8	430,4	43	
74	пр. Ленина, д. 20	1967	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	8	6115,3	6115,3	5179,5	904,9	173	
75	пр. Ленина, д. 23	1977	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	3577,1	3158,3	2772,3	325,8	75	
76	пр. Ленина, д. 51	1959	*	спецсчет РО	скатная	кирпич	5	7	8701,0	7971,7	3482,9	*	174	
77	пр. Ленина, д. 53	1959	*	РО	скатная	кирпич	5	5	6587,7	5994,9	4020,5	1974,4	94	
78	пр. Ленина, д. 67	1950	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	6	6	9101,6	9101,6	6539,8	2383,5	179
79	пр. Ленина, д. 70	1938	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	8	9	11238,9	9610,7	7729,2	1881,5	*
80	пр. Ленина, д. 80	1951	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	6	8	10467,6	9391,4	6584,0	2807,4	167
81	пр. Ленина, д. 81	1952	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	5	2	2167,7	1927,2	928,8	998,4	35
82	пр. Ленина, д. 83	1952	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	4	3	3075,7	2804,5	2251,9	552,6	55
83	пр. Ленина, д. 85	1952	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	4	4	4112,6	3649,8	1571,9	2077,9	65
84	пр. Ленина, д. 92	1952	*	РО	скатная	кирпич	5	3	3109,8	2767,5	1832,7	934,8	8	
85	пр. Ленина, д. 95	1955	*	РО	скатная	кирпич	4	2	2224,2	2000,3	929,7	1070,6	45	
86	пр. Ленина, д. 100	1950	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	4	2	1853,9	1720,2	1101,1	674,8	39
87	пр. Ленина, д. 102	1955	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	5	3	2726,9	2726,9	2043,6	528,0	67
88	ул. Ленинградская, д. 24	1955	*	спецсчет	скатная	кирпич	4	5	4557,4	2000,3	2899,7	1637,1	45	
89	ул. Ленинградская, д. 29/5	1978	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	4084,1	4757,4	2488,1	1281,9	*	
90	ул. Лесная, д. 8	1962	*	РО	скатная	кирпич	3	2	954,9	886,20	827,5	58,7	48	
91	ул. Лесная, д. 12	1962	*	РО	скатная	кирпич	5	4	3352,1	3076,6	1708,7	729,9	120	
92	ул. Ломоносова, д. 13	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3942,2	3942,2	3908,0	34,2	167	
93	ул. Магомета Гаджиева, д. 2/47	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	4408,1	3589,7	3372,1	120,7	127	
94	ул. Магомета Гаджиева, д. 4	1965	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2642,4	2642,4	2611,6	0,0	97	
95	ул. Магомета Гаджиева, д. 14	1966	*	РО	скатная	панель	5	8	6353,7	6353,7	6322,8	0,0	290	
96	пр-д Михаила Ивченко, д. 3	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	5	3123,8	3123,8	*	121,1	140	
97	пр-д Михаила Ивченко, д. 9	1979	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3488,7	3488,7	3422,0	25,2	153	
98	пр-д Молодежный, д. 16	1983	*	РО	плоская	кирпич	5	1	2441,6	2441,6	*	*	136	
99	ул. Октябрьская, д. 1	1953	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2167,9	1958,8	1646,2	312,6	64	
100	ул. Октябрьская, д. 18/13	1949	*	РО	скатная	кирпич	3	3	1255,0	1138,3	808,6	373,7	23	
101	ул. Октябрьская, д. 26	1957	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2746,0	2530,4	1738,9	600,0	41	
102	ул. Октябрьская, д. 28	1953	*	РО	скатная	кирпич	3	1	611,8	611,8	611,8	0,0	21	
103	пер. Охотничий, д. 21	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4821,6	4406,3	4345,3	0,0	180	
104	пер. Охотничий, д. 23	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4893,1	4470,7	4410,0	0,0	182	
105	ул. Папанина, д. 7	1937	*	РО	скатная	кирпич	3	2	2249,0	2249,3	815,3	0,0	27	
106	ул. Полины Осипенко, д. 2	1984	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	6768,1	2356,8	2356,8	0,0	286	
107	ул. Полины Осипенко, д. 4	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2856,1	2441,7	2393,1	0,0	101	
108	ул. Полины Осипенко, д. 6	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3968,6	3489,6	3389,4	100,2	163	
109	ул. Полины Осипенко, д. 8	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4812,4	4072,3	4049,3	23,0	204	
110	ул. Полины Осипенко, д. 10	1994	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель/ кирпич	9	2	4382,3	3850,9	1824,1	0,0	153	
111	ул. Полины Осипенко, д. 14	1992	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4292,5	3755,6	3661,0	0,0	154	
112	ул. Полухина, д. 12	1961	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1764,2	1640,5	1640,5	0,0	62	
113	ул. Полухина, д. 14	1960	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2711,4	2498,1	2498,1	0,0	138	
114	ул. Полярные Зори, д. 33 корп.1	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	6	6249,4	5873,3	4695,4	1025,7	294	
115	ул. Полярные Зори, д. 34	1965	*	РО	плоская	кирпич	5	4	3258,2	3258,2	*	*	138	
116	ул. Полярные Зори, д. 46	1960	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1687,3	1591,7	1039,2	552,5	38	
117	ул. Прибрежная, д. 25	1938	*	РО	скатная	кирпич	4	3	1912,4	1710,8	1505,5	266,9	38	
118	ул. Профессора Сомова, д. 7	1958	*	РО	скатная	панель	4	3	3066,5	2754,5	*	*	81	
119	ул. Профсоюзоз, д. 17/12	1957	*	РО	скатная	кирпич	5	4	4959,9	4581,2	2674,1	1386,3	98	
120	ул. Профсоюзоз, д. 22	1959	*	спецсчет	скатная	кирпич	4	2	1474,2	1348,5	989,1	0,0	41	
121	ул. Профсоюзоз, д. 24	1959	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1435,9	1319,9	985,3	335,4	21	
122	ул. Пушкинская, д. 12	1948	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1849,3	1676,4	*	*	28	
123	ул. Пушкинская, д. 14	1959	*	РО	скатная	кирпич	5	2	2034,8	1894,3	1273,1	621,7	34	
124	ул. Радищева, д. 19	1965	*	РО	скатная	кирпич	5	3	2671,0	1894,3	1666,9	227,4	141	
125	ул. Ростинская, д. 9	1992	*	РО	плоская	панель	9	2	3697,6	3697,6	*	*	160	
126	пер. Русанова, д. 4	1983	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	3351,3	2747,9	2579,1	190,5	101	
127	пр-д Рыбный, д. 8	1954	*	РО	скатная	кирпич	6	9	10494,1	10494,1	8819,9	1674,2	*	
128	ул. Сафонова, д. 5	1958	*	РО	скатная	кирпич	8	2	4152,8	4152,8	4037,6	115,2	212	
129	ул. Сафонова, д. 7	1988	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	1897,9	1897,9	1865,2	0,0	102	
130	ул. Сафонова, д. 9	1987	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9							

город Мурманск на 2024 год		X	X	X	X	X	X	X	642 056,2	X	X	X	18815	
Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2025 год														
1	ул. Адмирала флота Лобова, д. 37	1955	*		РО	скатная	кирпич	5	3	4191,2	3885,4	2625,3	1260,1	103
2	ул. Адмирала флота Лобова, д. 39/13	1956	*		РО	скатная	кирпич	5	4	6203,7	5696,1	3984,7	1711,4	160
3	ул. Адмирала флота Лобова, д. 44	1956	*		РО	скатная	кирпич	4	2	2161,0	2161,0	793,7	863,0	49
4	ул. Адмирала флота Лобова, д. 47	1956	*		РО	скатная	кирпич	5	2	1904,5	1904,5	1338,5	543,8	*
5	ул. Адмирала флота Лобова, д. 49/17	1959	*		РО	скатная	кирпич	5	5	5943,3	5460,5	4446,1	1014,4	195
6	ул. Академика Книповича, д. 9А	1990	*		РО	скатная	кирпич	4	1	1022,3	921,7	632,2	289,5	21
7	ул. Академика Книповича, д. 53	1966	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3499,0	3278,90	3237,6	0,0	119
8	ул. Александра Невского, д. 88	1960	*		РО	скатная	кирпич	5	4	3424,4	3184,3	3001,9	182,4	147
9	ул. Алексея Генералова, д. 2/18	1959	*		РО	скатная	кирпич	5	3	3832,4	3488,1	2854,9	633,2	92
10	ул. Алексея Генералова, д. 13	1950	*		РО	скатная	кирпич	3	2	1495,9	1355,8	1010,8	253,6	51
11	ул. Аскольдовцев, д. 7	2012	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	7	2	9916,1	7977,70	0,0	1379,1	251
12	ул. Виктора Миронова, д. 10	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	9142,2	7703,40	7581,4	69,4	*
13	ул. Володарского, д. 10	1954	*		РО	скатная	кирпич	5	4	3287,3	2883,3	2186,4	696,9	70
14	ул. Володарского, д. 13	1956	*		РО	скатная	панель	4	3	3658,8	3312,7	2449,6	863,1	73
15	ул. Воровского, д. 11	1957	*	ОКН	РО	скатная	кирпич	7	3	8155,7	7413,7	5435,8	1951,5	158
16	ул. Гвардейская, д. 22	1977	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4524,2	3899,00	3855,1	0,0	210
17	ул. Гвардейская, д. 24	1977	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	7523,5	6515,90	6431,5	33,0	402
18	ул. Генерала Журбы, д. 12	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	2211,8	2071,90	1915,1	0,0	115
19	пр. Героев-североморцев, д. 29	1968	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3705,0	3705,00	3657,1	0,0	122
20	пр. Героев-североморцев, д. 31	1969	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3655,6	3655,60	3605,9	0,0	118
21	ул. Достоевского, д. 12	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4735,9	4128,20	3849,5	232,2	157
22	ул. Загородная, д. 7	1958	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	1	868,1	868,1	438,2	241,2	25
23	ул. Загородная, д. 19	1959	*		РО	скатная	кирпич	5	2	1776,6	1643,90	1431,3	169,7	62
24	ул. Зои Космодемьянской, д. 1	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	4459,6	3934,90	3404,0	523,0	162
25	ул. Зои Космодемьянской, д. 7	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4499,9	3884,10	3840,0	0,0	174
26	ул. Зои Космодемьянской, д. 14	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2710,9	2403,20	2337,7	16,5	115
27	ул. Зои Космодемьянской, д. 17 корп. 2	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2766,2	2432,80	2432,8	0,0	102
28	ул. Зои Космодемьянской, д. 18	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	5327,9	5327,90	5274,5	0,0	231
29	ул. Зои Космодемьянской, д. 19	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3029,6	2654,80	2637,8	0,0	108
30	ул. Зои Космодемьянской, д. 21	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3042,2	2662,30	2611,3	0,0	104
31	ул. Зои Космодемьянской, д. 22	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4495,9	3890,90	3844,5	0,0	181
32	ул. Зои Космодемьянской, д. 23	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2691,3	2382,70	2331,1	35,0	84
33	ул. Зои Космодемьянской, д. 24	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2674,5	2364,70	2364,7	0,0	110
34	ул. Зои Космодемьянской, д. 25	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4474,0	3872,20	3826,0	46,2	166
35	ул. Зои Космодемьянской, д. 26	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	8691,8	7471,80	7425,0	0,0	369
36	ул. Зои Космодемьянской, д. 28	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2712,8	2388,00	2320,8	50,3	88
37	ул. Зои Космодемьянской, д. 30	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3022,8	2638,20	2525,6	112,6	130
38	ул. Зои Космодемьянской, д. 33	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	12568,9	11009,10	10441,6	463,6	437
39	ул. Зои Космодемьянской, д. 34	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	1908,8	1616,70	1222,0	368,2	62
40	ул. Зои Космодемьянской, д. 36	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4487,3	3876,30	3829,3	0,0	148
41	ул. Каменная, д. 2 корп. 1	1971	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	блочный	5	4	3735,7	3451,70	3632,8	407,8	137
42	ул. Капитана Буркова, д. 45	1965	*		РО	скатная	панель	5	4	4290,5	3985,20	3912,9	27,9	306
43	ул. Капитана Пономарева, д. 1/16	1976	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	11	1	4449,1	3867,40	3341,9	472,4	129
44	ул. Карла Либкнехта, д. 27	1957	*		РО	скатная	кирпич	4	3	2939,5	2737,0	949,6	1787,4	60
45	ул. Карла Маркса, д. 23/51	1968	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	2390,6	2390,60	2240,1	33,7	85
46	пр. Кирова, д. 25	1972	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	5588,0	5122,30	4492,3	580,1	202
47	пр. Кирова, д. 28в	1963	*		РО	скатная	панель	5	3	2854,8	2632,6	1737,7	30,6	107
48	пр. Кирова, д. 38	1974	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	6	1	1678,6	1474,6	505,9	538,5	16
49	пр. Кирова, д. 53	1964	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	2757,6	2565,9	*	*	68
50	пр. Кирова, д. 53а	1964	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1773,6	1642,1	*	*	37
51	пр. Кольский, д. 6	1964	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2819,0	2598,8	2568,6	0,0	86
52	пр. Кольский, д. 10	1990	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	7350,9	5939,20	3015,2	1158,8	*
53	пр. Кольский, д. 20	1976	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	11	1	4295,5	3755,50	3331,4	377,5	124
54	пр. Кольский, д. 24	1975	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	11	1	4261,7	3693,90	3456,0	237,9	127
55	пр. Кольский, д. 38	1977	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	11	1	4410,1	3734,70	3448,0	286,7	122
56	пр. Кольский, д. 42	2020	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	11	1	4838,5	2856,10	2565,1	*	*
57	пр. Кольский, д. 46	1977	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	11	1	4320,3	3642,40	3452,1	190,3	108
58	пр. Кольский, д. 102	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	12624,7	11124,40	10982,0	92,1	517
59	пр. Кольский, д. 106 корп. 4	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3099,6	2715,60	2665,2	0,0	99
60	пр. Кольский, д. 108 корп. 1	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3055,6	2673,90	2630,9	0,0	97
61	пр. Кольский, д. 108 корп. 2	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2104,6	1807,50	1214,5	578,0	60
62	пр. Кольский, д. 108 корп. 3	1980	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4489,6	3890,70	3843,5	47,2	208
63	ул. Коммуны, д. 18	1956	*		РО	скатная	кирпич	4	3	2733,9	2733,90	1899,9	725,3	65
64	пр-д Ледокольный, д. 3	1979	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2549,1	2238,30	2145,3	93,0	61
65	пр-д Ледокольный, д. 5	1979	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4143,5	4143,50	3863,9	231,9	136
66	пр-д Ледокольный, д. 9	1979	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	6	19279,7	16727,30	16427,7	88,0	588
67	пр. Ленина, д. 1	1963	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3542,0	3285,20	2595,1	628,3	107
68	пр. Ленина, д. 68	1955	*	ОКН	спецсчет	скатная	кирпич	5	3	4428,5	3955,5	1616,9	2338,6	75
69	пр. Ленина, д. 88	1940	*		РО	скатная	кирпич	4	3	2613,6	2391,50	1496,4	855,5	40
70	пр. Ленина, д. 92	1952	*		РО	скатная	кирпич	5	3	3086,8	2767,50	1832,7	729,3	*
71	пр. Ленина, д. 101	1961	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	3084,9	2889,3	2310,0	390,5	73
72	ул. Марата, д. 23	1976	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	9	1	2703,9	2410,4	1937,7	426,9	65
73	пр-д Молодежный, д. 3	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2665,4	2665,4	2648,1	0,0	100
74	пр-д Молодежный, д. 4	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3126,7	2703,1	2652,3	0,0	117
75	пр-д Молодежный, д. 5	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	2729,4	2402,7	2402,3	0,0	107
76	пр-д Молодежный, д. 6	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	8844,6	7622,6	7574,9	0,0	347
77	пр-д Молодежный, д. 8	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4549,5	3931,2	3883,7	0,0	187
78	пр-д Молодежный, д. 9	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4533,5	3901,8	3821,6	0,0	192
79	пр-д Молодежный, д. 10	1981	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4493,0	3890,2	3842,9	0,0	212
80	пр-д Молодежный, д. 16	1983	*		РО	плоская	кирпич	5	1	2441,6	2441,6	*	*	136
81	ул. Нахимова, д. 11	1959	*		РО	скатная	кирпич	4	2	1362,9	1267,3	1267,3	0,0	32
82	ул. Нахимова, д. 25	1960	*		РО	скатная	кирпич	5	2	1792,6	1671,8	1595,5	76,3	68
83	ул. Нахимова, д. 31	1960	*		РО	скатная	кирпич	5	2	1740,0	1617,4	1617,4	0,0	77
84	ул. Октябрьская, д. 23	1959	*		РО	скатная	кирпич	5	5	6636,8	6047,4	4352,3	1695,1	150
85	ул. Октябрьская, д. 24	1950	*		РО	скатная	кирпич	5	3	3366,6	3131,3	2081,8	1049,5	66
86	ул. Папанина, д. 7	1937	*		РО	скатная	кирпич	3	4	2249,3	2249,3	815,3	0,0	27
87	ул. Папанина, д. 9	1957	*		РО	скатная	кирпич	2	2	1052,9	1052,9	824,6	0,0	19
88	ул. Папанина, д. 12	1962	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1831,4	1699,3	1417,3	270,5	54
89	ул. Папанина, д. 17	1962	*		РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	3066,1	3066,1	163,4	2902,7	*
90	ул. Папанина, д. 20	1961	*											

117.	пр-д Пароскопный, д. 12, п. 1, 2, 3, 4	4	12 151 206,64	303 780,16	182 288,10	12 637 254,90	2023	2024	
118.	пр-д Пароскопный, д. 19, п. 1	1	3 037 801,66	75 945,04	45 597,02	3 159 313,72	2023	2024	
119.	пр-д Пароскопный, д. 25, п. 1, 2, 3, 4	4	12 151 206,64	303 780,16	182 288,10	12 637 254,90	2023	2024	
120.	пр-д Пароскопный, д. 27, п. 1	1	3 037 801,66	75 945,04	45 597,02	3 159 313,72	2023	2024	
121.	пр-д Пароскопный, д. 29, п. 1, 2	2	6 075 603,32	151 890,08	91 134,05	6 318 627,45	2023	2024	
122.	пр-д Пароскопный, д. 31, п. 1, 2, 3, 4	4	12 151 206,64	303 780,16	182 288,10	12 637 254,90	2023	2024	
123.	пр-д Лямина, д. 15	1	1 604 744,95	38 059 859,67	48 777 181,62	1 851 086,13	2023	2024	
124.	пр-д Лямина, д. 16	1	86 880 994,25	2 485 536,20	538 914,76	86 880 994,25	2023	2023	
125.	пр-д Лямина, д. 60	1	9 316 538,35	766 234,49	9 316 538,35	0,00	2022	2023	
126.	пр-д Лямина, д. 61	1	28 926 942,68	26 626 939,58	28 926 942,68	0,00	2022	2023	
127.	пр-д Лямина, д. 62/11	1	57 844 836,89	20 151 056,10	34 344 503,64	0,00	2022	2023	
128.	пр-д Лямина, д. 63	1	84 023 892,65	29 890 564,08	53 274 245,31	0,00	2022	2023	
129.	пр-д Лямина, д. 65	1	43 517 793,73	40 243 467,35	2 222 595,54	0,00	2022	2023	
130.	пр-д Лямина, д. 67	1	48 297 594,10	47 695 059,18	37 245,91	0,00	2022	2023	
131.	пр-д Лямина, д. 69	1	107 350,65	93,00	495 153,87	107 350,65	2022	2023	
132.	пр-д Лямина, д. 70	1	35 215 625,42	3 381 389,86	35 215 625,42	0,00	2022	2023	
133.	пр-д Лямина, д. 74	1	32 516 514,22	18 477 085,70	489 832,20	31 691 846	2022	2023	
134.	пр-д Лямина, д. 76	1	21 964 599,64	361 896,52	43 127,15	0,00	2022	2023	
135.	пр-д Лямина, д. 80	1	28 536 276,51	1 871 431,28	246 142,84	53 364,31	2022	2023	
136.	пр-д Лямина, д. 87	1	124 932 463,51	1 826 385,33	1 378 548,37	38 229 306,36	2022	2023	
137.	пр-д Лямина, д. 10, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 318 627,45	151 890,08	91 134,05	6 318 627,45	2023	2024	
138.	пр-д Лямина, д. 13	1	8 773 693,18	114 467,60	113 190,61	8 773 693,18	2023	2023	
139.	пр-д Лямина, д. 15, п. 1, 2	2	6 318 627,45	151 890,08	91 134,05	6 318 627,45	2023	2024	
140.	пр-д Морская, д. 3	1	23 404 430,41	1 476 280,80	324 061,32	23 404 430,41	2023	2023	
141.	пр-д Огнестрельная, д. 28	1	613 449,94	556 028,14	945 081,71	11 415 065,23	1C, 8BC, 8I (2020-2023)	0 (2022-2023)	
142.	пр-д Огнестрельная, д. 22	1	7 649 131,18	6 028 829,36	377 231,20	163 119,96	7 649 131,18	2023	
143.	пр-д Огнестрельная, д. 4	1	11 138 007,69	699 727,60	154 363,75	11 138 007,69	2023	2023	
144.	пр-д Огнестрельная, д. 4	1	17 593 460,94	784 846,80	248 402,28	17 593 460,94	2023	2023	
145.	пр-д Огнестрельная, д. 16, к-рт. 2	1	21 611 913,84	825 245,40	307 191,19	21 611 913,84	2023	2023	
146.	пр-д Огнестрельная, д. 16, к-рт. 2	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
147.	пр-д Палеяна Морская, д. 4А	1	1 718 946,56	15 200 041,14	228 000,62	16 718 946,56	2023	2023	
148.	пр-д Палеяна, д. 3	1	16 718 946,56	1 290 904,80	228 000,62	16 718 946,56	2023	2023	
149.	пр-д Паровый Круг, д. 2	1	12 067 388,71	708 530,40	167 864,90	12 067 388,71	2023	2023	
150.	пр-д Паровые Зоры, д. 17, к-рт. 4, п. 1, 2	2	6 318 627,45	151 890,08	91 134,05	6 318 627,45	2023	2024	
151.	пр-д Паровые Зоры, д. 38	1	1 851 694,13	222 880,00	24 071,18	1 851 694,13	2023	2023	
152.	пр-д Паровые Зоры, д. 4, к-рт. 1	1	1 851 694,13	222 880,00	24 071,18	1 851 694,13	2023	2023	
153.	пр-д Паровые Зоры, д. 19, к-рт. 4, п. 1	1	2 140 427,00	75 945,04	45 597,02	2 140 427,00	2023	2023	
154.	пр-д Паровые Зоры, д. 19, к-рт. 4, п. 1	1	2 140 427,00	75 945,04	45 597,02	2 140 427,00	2023	2023	
155.	пр-д Профсоюзная Железная, д. 4	1	4 106 330,29	202 229,52	779,40	4 106 330,29	2023	2023	
156.	пр-д Русанова, д. 3	1	8 711 378,82	1 115 485,20	112 254,59	8 711 378,82	2023	2023	
157.	пр-д Р-Рыбной, д. 4	1	60 309 614,90	3 500 538,13	35 112,07	17 762 476,39	42 547 138,51	2023	2023
158.	пр-д Самойловой, д. 8	1	1 827 629,95	22 880,00	1 827 629,95	0,00	2023	2023	
159.	пр-д Софиева, д. 39, п. 1, 2	1	6 318 627,45	151 890,08	91 134,05	6 318 627,45	2023	2023	
160.	пр-д Свердловская, д. 2, к-рт. 1	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
161.	пр-д Свердловская, д. 2, к-рт. 1	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
162.	пр-д Свердловская, д. 2, к-рт. 5	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
163.	пр-д Свердловская, д. 2, к-рт. 6	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
164.	пр-д Свердловская, д. 4, к-рт. 1	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
165.	пр-д Свердловская, д. 4, к-рт. 2	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
166.	пр-д Свердловская, д. 6, к-рт. 1	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
167.	пр-д Свердловская, д. 6, к-рт. 3	1	14 597 138,01	1 056 274,88	53 462,39	12 096 709,38	2023	2023	
168.	пр-д Свердловская, д. 8, к-рт. 1	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
169.	пр-д Свердловская, д. 8, к-рт. 3	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
170.	пр-д Свердловская, д. 8, к-рт. 4	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
171.	пр-д Свердловская, д. 8, к-рт. 5	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
172.	пр-д Свердловская, д. 12, к-рт. 2	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
173.	пр-д Свердловская, д. 12, к-рт. 4	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
174.	пр-д Свердловская, д. 54	1	6 174 605,98	794 210,40	79 513,23	6 174 605,98	2023	2023	
175.	пр-д Свердловская, д. 70, п. 1, 2	2	6 075 603,32	151 890,08	91 134,05	6 075 603,32	2023	2024	
176.	пр-д Свердловская, д. 70, п. 1, 2, 3, 4, 5	2	6 075 603,32	151 890,08	91 134,05	6 075 603,32	2023	2024	
177.	пр-д Славя, д. 2А	1	2 855 540,15	75 945,04	42 833,10	2 855 540,15	2023	2024	
178.	пр-д Софья Перовская, д. 10	1	1 399 665,38	4 438 397,18	6 013 577,56	2 578 629,65	2023	2023	
179.	пер-д Березняк, д. 3	1	8 937 098,18	23 780 342,74	1 339 676,47	23 780 342,74	2023	2023	
180.	пер-д Березняк, д. 9	1	5 342 225,09	836 160,76	119 718,29	836 160,76	2023	2023	
181.	пр-д Чумбырская-Лунинского, д. 6	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
182.	пр-д Чумбырская-Лунинского, д. 8	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
183.	пр-д Чумбырская-Лунинского, д. 12	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
184.	пр-д Чумбырская-Лунинского, д. 12	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
185.	пр-д Чумбырская-Лунинского, д. 16, к-рт. 1	1	12 157 787,44	1 001 893,60	164 172,20	9 657 338,81	2023	2023	
186.	пр-д Чумбырская-Лунинского, д. 16, к-рт. 2	1	2 500 448,69	124 000,00	34 627,76	2 500 448,69	2023	2023	
187.	пр-д Чумбырская-Лунинского, д. 18, к-рт. 1	1	2 500 448,73	124 000,00	34 627,80	2 500 448,73	2023	2023	
188.	пр-д Чумбырская-Лунинского, д. 30	1	2 500 448,73	124 000,00	34 627,80	2 500 448,73	2023	2023	
189.	пр-д Юрий Гагарина, д. 13	1	2 500 448,63	124 000,00	34 627,70	2 500 448,63	2023	2023	
190.	пр-д Юрий Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
191.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
192.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
193.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
194.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
195.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
196.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
197.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
198.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
199.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
200.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
201.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
202.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
203.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
204.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
205.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
206.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
207.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
208.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
209.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
210.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
211.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
212.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
213.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32	2023	2023	
214.	пр-д Юрия Гагарина, д. 25, к-рт. 2, п. 1, 2	2	6 075 603,32	275 890,08	125 561,75	6 075 603,32			

55.	ул. Карла Либкнехта, д. 17	4 333 628,16	4 333 628,16	78 896,52	202	696,27	78 896,52	4 333 628,16	2024	2024
56.	ул. Карла Либкнехта, д. 19/15	13 335 969,15	13 335 969,15	148 003,17	627	998,39	148 003,17	13 335 969,15	2024	2024
57.	ул. Карла Либкнехта, д. 23	15 707 680,74	15 707 680,74	214 249,00	1 210	175,00	214 249,00	15 707 680,74	2024	2024
58.	ул. Карла Либкнехта, д. 25	23 007 269,18	23 007 269,18	319 492,42	1 388	282,01	319 492,42	23 007 269,18	2024	2024
59.	ул. Карла Либкнехта, д. 40	7 513 521,67	7 513 521,67	105 824,25	352	747,50	105 824,25	7 513 521,67	2024	2024
60.	ул. Карла Маркса, д. 4	37 292 718,73	37 292 718,73	16 131 688,93	18 288	330,80	16 131 688,93	37 292 718,73	2024	2024
61.	ул. Карла Маркса, д. 4	15 707 680,74	15 707 680,74	214 249,00	1 210	175,00	214 249,00	15 707 680,74	2024	2024
62.	ул. Карла Маркса, д. 7а	22 164 372,52	22 164 372,52	15 664 518,53	1 066	518,53	15 664 518,53	22 164 372,52	2024	2024
63.	ул. Карла Маркса, д. 9	34 769 256,85	34 769 256,85	238 547,16	1 657	809,96	238 547,16	34 769 256,85	2024	2024
64.	ул. Карла Маркса, д. 57	1 500 000,00	1 500 000,00					1 500 000,00	2024	2024
65.	пр. Кирова, д. 28в	4 015 182,56	2 022 705,56	1	1 612 809,00			4 015 182,56	2024	2025
66.	пр. Кирова, д. 53	2 691 037,40	2 526 795,68					2 691 037,40	2024	2025
67.	пр. Кирова, д. 53а	1 617 074,40	1 996 726,00					1 617 074,40	2024	2025
68.	пр. Колчака, д. 6	2 126 223,84	1 996 726,00					2 126 223,84	2024	2025
69.	пр. Колчака, д. 14	1 176 543,06	1 016 669,39					1 176 543,06	2024	2025
70.	пр. Колчака, д. 14а	3 326 895,14						3 326 895,14	2024	2024
71.	ул. Колчака, д. 20	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2024
72.	ул. Крутой, д. 40а	7 472 353,37						7 472 353,37	2024	2025
73.	пр. Ленина, д. 13	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2025
74.	пр. Ленина, д. 20	3 618 965,05						3 618 965,05	2024	2025
75.	пр. Ленина, д. 23	2 444 746,51						2 444 746,51	2024	2025
76.	пр. Ленина, д. 31	24 647 646,51						24 647 646,51	2024	2025
77.	пр. Ленина, д. 51	115 488 965,16						115 488 965,16	2022	2024
78.	пр. Ленина, д. 67	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2025
79.	пр. Ленина, д. 70	24 892 152,26						24 892 152,26	2024	2025
80.	пр. Ленина, д. 80	4 5015 236,33	1 722 156,71					4 5015 236,33	2024	2025
81.	пр. Ленина, д. 81	5 894 914,77	1 654 318,46					5 894 914,77	2024	2025
82.	пр. Ленина, д. 83	6 511 680,51	2 152 244,02					6 511 680,51	2024	2025
83.	пр. Ленина, д. 85	1 167 448,78						1 167 448,78	2024	2025
84.	пр. Ленина, д. 95	13 068 022,7	1 179 936,96					13 068 022,7	2024	2025
85.	пр. Ленина, д. 95	12 216 759,21						12 216 759,21	2024	2025
86.	пр. Ленина, д. 100	61 607 677,34	2 685 342,04					61 607 677,34	2024	2025
87.	пр. Ленина, д. 102	55 749 698,04						55 749 698,04	2024	2025
88.	ул. Ленинградская, д. 24	40 892 219,59						40 892 219,59	2024	2025
89.	ул. Ленинградская, д. 29/5	1 064 095,12						1 064 095,12	2024	2024
90.	ул. Лесная, д. 8	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2024
91.	ул. Лесная, д. 8	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2024
92.	ул. Лесная, д. 12	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2024
93.	ул. М. М. Гарицина, д. 2/47	3 088 597,54						3 088 597,54	2024	2024
94.	ул. М. М. Гарицина, д. 4	3 196 591,03						3 196 591,03	2024	2024
95.	ул. М. М. Гарицина, д. 4	3 265 524,76						3 265 524,76	2024	2024
96.	пр-д. М. М. Гарицина, д. 3	3 083 120,25						3 083 120,25	2024	2024
97.	пр-д. М. М. Гарицина, д. 9	5 929 884,61						5 929 884,61	2024	2024
98.	пр-д. М. М. Гарицина, д. 16	8 174 535,52						8 174 535,52	2024	2024
99.	ул. М. М. Гарицина, д. 16	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2024
100.	ул. М. М. Гарицина, д. 18/13	17 409 026,65						17 409 026,65	2024	2025
101.	ул. М. М. Гарицина, д. 26	5 123 363,51						5 123 363,51	2024	2025
102.	ул. М. М. Гарицина, д. 28	12 227 171,10	381 051,40					12 227 171,10	2024	2025
103.	пер. Океанский, д. 21	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2025
104.	пер. Океанский, д. 23	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2025
105.	ул. Паладина, д. 7	2 621 361,24						2 621 361,24	2024	2025
106.	ул. Паладина, д. 7	3 272 325,06						3 272 325,06	2024	2024
107.	ул. Полины Осипенко, д. 2	5 749 590,17						5 749 590,17	2024	2024
108.	ул. Полины Осипенко, д. 6	6 004 533,58						6 004 533,58	2024	2024
109.	ул. Полины Осипенко, д. 8	6 160 789,57						6 160 789,57	2024	2024
110.	ул. Полины Осипенко, д. 10	9 272 325,12						9 272 325,12	2024	2024
111.	ул. Полины Осипенко, д. 14	13 117 156,00						13 117 156,00	2024	2025
112.	ул. Полины Осипенко, д. 12	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2025
113.	ул. Полины Осипенко, д. 14	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2025
114.	ул. Полины Осипенко, д. 14	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2025
115.	ул. Полины Осипенко, д. 34	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2024
116.	ул. Полины Осипенко, д. 46	8 196 157,82						8 196 157,82	2024	2025
117.	ул. Прибрежная, д. 25	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2025
118.	ул. Прибрежная, д. 27	1 861 001,14						1 861 001,14	2024	2024
119.	ул. Профессора Сокова, д. 7	36 431 144,04						36 431 144,04	2024	2024
120.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
121.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
122.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
123.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
124.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
125.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
126.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
127.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
128.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
129.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
130.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
131.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
132.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
133.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
134.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
135.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
136.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
137.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
138.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
139.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
140.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
141.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
142.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
143.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
144.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
145.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
146.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
147.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
148.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
149.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
150.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
151.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
152.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
153.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
154.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
155.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
156.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
157.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
158.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
159.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
160.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
161.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
162.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
163.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
164.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
165.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
166.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024
167.	ул. Профессора Сокова, д. 22	11 881 307,51						11 881 307,51	2024	2024

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
12.08.2026		№ 3768
О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 10.04.2023 № 1249 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск» (в ред. постановлений от 05.06.2024 № 1987, от 25.02.2025 № 723, от 28.07.2025 № 4053, от 02.02.2026 № 293)		
В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск и в целях обеспечения социальной поддержки воспитанников муниципальных образовательных организаций города Мурманска, реализующих образовательные программы дошкольного образования, постановляю: 1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 10.04.2023 № 1249 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск» (в ред. постановлений от 05.06.2024 № 1987, от 25.02.2025 № 723, от 28.07.2025 № 4053, от 02.02.2026 № 293) следующие изменения: 1.1. Название постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск». 1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: «1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск» согласно приложению к настоящему постановлению.». 2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 10.04.2023 № 1249 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск» (в ред. постановлений от 05.06.2024 № 1987, от 25.02.2025 № 723, от 28.07.2025 № 4053, от 02.02.2026 № 293) изменения и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению. 3. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я. В.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет. 4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Селиверстова В. С.) опубликовать настоящее постановление с приложением. 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. 6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мурманска Ширшову Е. В.		
Временно исполняющий полномочия Главы города Мурманска		Е. В. ШИРШОВА
		Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.08.2026 № 3768
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск»		
1. Общие положения		
1.1. Предмет регулирования административного регламента		
1.1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск» (далее – регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск» (далее - муниципальная услуга).		
1.1.2. Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.		
1.2. Описание заявителей		
Заявителем на получение муниципальной услуги является родитель (законный представитель) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, внесший родительскую плату (или поручивший ее внести третьему лицу) за присмотр и уход за детьми в соответствующую организацию (далее – Заявитель, представитель Заявителя).		
1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги		
1.3.1. Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной.		
Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:		
– достоверность и полнота информирования;		
– четкость в изложении информации;		
– удобство и доступность получения информации;		
– оперативность предоставления информации.		
1.3.2. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляют специалисты отдела дошкольного образования комитета по образованию администрации города Мурманска (далее – муниципальные служащие комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, и комитет соответственно), ведущие программисты муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования» (далее – IT-специалист), а также работники муниципальных образовательных учреждений города Мурманска, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – ответственные должностные лица ОУ и Учреждение соответственно).		
1.3.3. Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты комитета и Учреждений размещаются:		
- на официальном сайте администрации города Мурманска: http://www.citymurmansk.ru (далее – официальный сайт администрации города Мурманска);		
- в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр);		
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): http://www.gosuslugi.ru (далее – ЕПГУ, Единый портал);		
- на официальных сайтах Учреждений;		
- на информационных стендах, расположенных в помещениях комитета, Учреждений.		

1.3.4. На ЕПГУ размещается следующая информация:
- способы предоставления муниципальной услуги;
- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель, представитель Заявителя вправе представить по собственной инициативе;
- категория Заявителей, представителей Заявителя, которым предоставляется муниципальная услуга;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- описание результата предоставления муниципальной услуги;
- сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления муниципальной услуги;
- исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- форма запроса, используемая при предоставлении муниципальной услуги.
1.3.5. Информация на ЕПГУ о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, предоставляется Заявителю, представителю Заявителя бесплатно.
1.3.6. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя, представителя Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, представителя Заявителя, или предоставление им персональных данных.
1.3.7. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, получение сведений о ходе ее выполнения осуществляется путем устного и письменного консультирования.
1.3.8. Индивидуальное информирование Заявителей, представителей Заявителей о муниципальной услуге осуществляется:
- в устной форме лично или по телефону;
- в письменной форме – по письменным обращениям, поступившим в адрес комитета посредством почтовых отправлений или электронных средств коммуникации.
1.3.9. При консультировании о порядке предоставления муниципальной услуги муниципальные служащие комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, ответственные должностные лица ОУ обязаны проинформировать Заявителя, представителя Заявителя:
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе о документах, которые он должен представить самостоятельно, и документах, которые комитет должен получить в рамках межведомственного электронного взаимодействия, если заявитель не представит их по собственной инициативе;
- о сроках принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
- об основаниях и условиях предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о порядке получения консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги.
1.3.10. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан муниципальные служащие комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, ответственные должностные лица ОУ дают ответ самостоятельно.
1.3.11. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время либо муниципальный служащий комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, ответственное должностное лицо ОУ не может в данный момент ответить на вопрос самостоятельно, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:
а) предложить Заявителю, представителю Заявителя обратиться за необходимой информацией в письменном виде;
б) согласовать с Заявителем, представителем Заявителя другое время для проведения устного информирования.
1.3.12. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 10 минут. Время ожидания Заявителей, представителей Заявителей при индивидуальном устном информировании (при обращении заинтересованных лиц за информацией лично) не может превышать 15 минут.
1.3.13. Информирование осуществляется также путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации.
1.3.14. На информационных стендах размещается следующая информация:
- полное наименование комитета;
- полное наименование структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
- полное наименование Учреждения;
- адрес, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности муниципальных служащих комитета, ответственных должностных лиц ОУ, осуществляющих прием и консультирование Заявителей, представителей Заявителей;
- образец запроса;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
1.3.15. В любое время с даты обращения до получения результата предоставления муниципальной услуги Заявитель, представитель Заявителя имеет право на получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги на ЕПГУ, по письменному обращению, телефону, электронной почте или лично. Заявителю, представителю Заявителя предоставляется информация о том, на каком этапе (в процессе исполнения какой административной процедуры предоставления муниципальной услуги) находится его обращение.
2. Стандарт предоставления муниципальной услуги
2.1. Наименование муниципальной услуги
Муниципальная услуга «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск».
2.2. Наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, предоставляющего муниципальную услугу
2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляют комитет (далее – Уполномоченный орган), Учреждения.
2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги комитет осуществляет взаимодействие с:
а) Государственным областным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее – МФЦ МО) в соответствии с соглашением, заключенным между комитетом и МФЦ МО, в части приема заявлений, регистрации и передачи в комитет заявления и необходимых документов;
б) Федеральной налоговой службой Российской Федерации (далее – ФНС РФ):
- в части получения сведений о государственной регистрации рождения, заключении (расторжении) брака;
- в части получения сведений об установлении отцовства;
- в части получения сведений об изменении фамилии, имени или отчества для лиц, изменивших фамилию, имя или отчество;
в) Министерством обороны Российской Федерации (далее – МО РФ) в части получения сведений об участии в специальной военной операции.
2.2.3. Запрещается требовать от Заявителя, представителя Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденных муниципальным нормативным актом.
2.3. Результат предоставления муниципальной услуги
2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту;
- решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.
2.3.2. Заявителю обеспечиваются по его выбору следующие способы получения результата предоставления муниципальной услуги:
а) в виде бумажного документа лично в Учреждении или почтой;
б) через личный кабинет на ЕПГУ.

2.3.3. Право на получение Заявителем результата предоставления муниципальной услуги в виде бумажного документа может быть реализовано законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся Заявителем.

В этом случае Заявитель в момент подачи запрос о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги.

Результаты предоставления муниципальной услуги в виде бумажного документа не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если Заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги (срок назначения компенсации) составляет не более шести рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.4.2. При наличии оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги срок рассмотрения запроса продлевается, но не должен превышать одиннадцать рабочих дней со дня регистрации запроса и документов.

2.4.3. В случае обращения Заявителя за исправлением технических ошибок (опечаток, ошибок) в решении решение о необходимости внесения изменений принимается в течение одного рабочего дня со дня регистрации запроса об исправлении технических ошибок. Внесение изменений осуществляется в течение трех рабочих дней.

2.4.4. Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации запроса в уполномоченном органе, образовательной организации до дня направления Заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

В случае представления заявления и документов через МФЦ МО срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации в уполномоченном органе запроса и документов, полученных от МФЦ МО.

МФЦ МО обеспечивает передачу запроса и документов в уполномоченный орган в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ МО и уполномоченным органом, но не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления.

2.4.5. В случае обращения Заявителя за предоставлением муниципальной услуги на Едином портале посредством portalной формы, указанной в проактивном уведомлении, срок оказания услуги не должен превышать один рабочий день при наличии всех сведений, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги.

2.4.6. Запрос и документы, поступившие в уполномоченный орган, образовательную организацию, подлежат регистрации в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

2.4.7. Запрос и документы, поступившие после 16 часов 00 минут рабочего дня либо в выходной или нерабочий праздничный день, регистрируются на следующий рабочий день.

2.4.8. Максимальный срок ожидания в очереди в случае личного обращения Заявителя в комитет либо в МФЦ МО для подачи запроса или получения документов в процессе предоставления муниципальной услуги составляет пятнадцать минут.

2.5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель, представитель Заявителя представляет в Учреждение запрос о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту.

В случае направления Заявителем, представителем Заявителя запроса посредством ЕПГУ формирование запроса осуществляется путем заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

В запросе также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в виде бумажного документа лично в Учреждении или почтой;
- через личный кабинет на ЕПГУ.

Запрос, направленный посредством ЕПГУ, поступает в Уполномоченный орган.

Кроме того, для предоставления муниципальной услуги необходимы копии следующих документов (с представлением оригиналов):

а) документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя Заявителя. В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя Заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае если документ, подтверждающий полномочия Заявителя, представителя Заявителя, выдан нотариусом, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью;

б) свидетельств о рождении детей (рожденных в данной семье, усыновленных, приемных);

в) документа (справки), подписанного уполномоченным должностным лицом военного комиссариата, которым гражданин был призван на военную службу по мобилизации, или документа (справки), подписанного уполномоченным должностным лицом органа (организации), в списках личного состава которого числится (числился) на момент гибели (смерти) участник специальной военной операции, отражающего факт участия в специальной военной операции, получения участником специальной военной операции увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания или его гибели (смерти) - для родителей (законных представителей), указанных в пункте 2.1 статьи 3 Закона Мурманской области от 12.07.2011 N 1372-01-ЗМО «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

г) решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком, договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью представляют, соответственно, законные представители приемных детей;

д) документов о государственной регистрации заключения (расторжения) брака (в случае необходимости);

е) документов об установлении отцовства (в случае необходимости);

ж) документов об изменении фамилии, имени или отчества для лиц, изменивших фамилию, имя или отчество (в случае необходимости).

Ответственное должностное лицо ОУ, осуществляющее прием документов, заверяет копии, оригиналы возвращает Заявителю, законному представителю.

2.5.2. Направление документов в электронной форме осуществляется путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

2.5.3. Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах а), в) пункта 2.5.1 настоящего регламента, возложена на Заявителя.

2.5.4. Документ, указанный в подпункте г) пункта 2.5.1 настоящего регламента, в случае если Заявитель, представитель Заявителя является опекуном несовершеннолетнего, состоящего на учете в органе опеки и попечительства, находится в распоряжении комитета и не является документом, обязанность по предоставлению которого возложена на Заявителя, представителя Заявителя.

2.5.5. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах б), в), д), е), ж) пункта 2.5.1 настоящего регламента, комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия в ФНС РФ, МО РФ, в случае если Заявитель, представитель Заявителя не представил их по собственной инициативе.

2.5.6. Запрещается требовать от Заявителя, представителя Заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении структурного подразделения администрации города Мурманска, предоставляющего муниципальную услугу, государственных органов, иных органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления,

организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5.7. Возможность предоставления муниципальной услуги на основании заявления в составе единого запроса о предоставлении двух и более государственных и муниципальных услуг с использованием ЕПГУ будет реализована при предоставлении технической возможности оператором ЕПГУ.

2.6. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.6.1. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является установление факта, что:

- Заявители, представители Заявителя не являются родителями (законными представителями) ребенка;
- подача запроса Заявителем, представителем Заявителя о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме проведена с нарушением требований, установленных настоящим регламентом;
- представленные Заявителем, представителем Заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;
- выполнено некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ (недопустимое, неполное либо неправильное заполнение);
- представленные документы или сведения утратили силу на дату обращения за муниципальной услугой;
- представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- запрос о предоставлении муниципальной услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги;
- не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

2.6.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- Заявитель, представитель Заявителя не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление муниципальной услуги;
- представленные Заявителем, представителем Заявителя сведения в запросе о предоставлении муниципальной услуги не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного взаимодействия;

- наличие сведений о лишении родительских прав;
- наличие сведений об ограничении в родительских правах;
- наличие сведений об отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью.

2.6.3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги:

- возникновение необходимости дополнительной проверки документов или обстоятельств, препятствующих проведению проверки в рамках межведомственного взаимодействия;
- отсутствие в запросе, поданном непосредственно в образовательную организацию, данных о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве Заявителя и ребенка (детей).

2.6.4. В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги муниципальные служащие комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, ответственные должностные лица ОУ, предоставляющие указанную услугу, информируют заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.7. Размер платы, взимаемой с Заявителя, представителя Заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.8. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Доступность помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, включающих места для ожидания, информирования и приема Заявителей, представителей Заявителей муниципальной услуги, требования к информационным стендам с перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и образцами их заполнения обеспечиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание, в котором расположен комитет, оборудуется специальной информационной табличкой, содержащей информацию о наименовании комитета.

2.8.2. Помещение, предназначенное для ознакомления Заявителей, представителей Заявителей с информационными материалами, оснащается информационными стендами, стульями и столами для возможности заполнения запроса и оформления документов.

На информационных стендах размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих сведения о порядке предоставления муниципальной услуги;
- извлечения из текста настоящего регламента;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.3. Места для ожидания приема и заполнения заявления оборудуются информационными стендами, столами и стульями.

2.8.4. В помещениях, где осуществляется прием Заявителей, представителей Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, предусматривается оформление Заявителями, представителями Заявителей необходимых документов.

2.8.5. Рабочие места муниципальных служащих комитета, ответственных за предоставление муниципальной услуги, ответственных должностных лиц ОУ оснащаются настенными вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

2.8.6. Рабочее место муниципального служащего комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги, ответственного должностного лица ОУ оборудуется персональным компьютером с доступом к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление муниципальной услуги.

2.8.7. Все помещения для предоставления муниципальной услуги должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормам, а также требованиям противопожарной безопасности.

2.9. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги и их значения приведены в приложении № 5 к настоящему регламенту.

2.10. Прочие требования к предоставлению муниципальной услуги

2.10.1. Бланк запроса и перечень документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.5 настоящего регламента, Заявитель, представитель Заявителя может получить в электронном виде на ЕПГУ и на странице комитета на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

2.10.2. Заявителю, представителю Заявителя обеспечивается возможность предоставления запроса и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае Заявитель, представитель Заявителя авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в «Единой системе идентификации и аутентификации» (далее – ЕСИА), заполняет запрос о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

При заполнении Заявителем, представителем Заявителя интерактивной формы обеспечивается автозаполнение формы из профиля гражданина ЕСИА, цифрового профиля посредством межведомственного взаимодействия или витрин данных. В случае невозможности получения указанных сведений из цифрового профиля посредством межведомственного взаимодействия или витрин данных Заявитель, представитель Заявителя вносит необходимые сведения в интерактивную форму вручную. При этом ин-

терактивная форма содержит опросную систему для определения индивидуального набора документов и сведений, обязательных предоставления Заявителем, представителем Заявителя в целях получения муниципальной услуги.

Заполненный запрос отправляется Заявителем, представителем Заявителя вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в комитет. При авторизации в ЕСИА запрос о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителя Заявителя, уполномоченного на подписание запроса.

2.10.3. В случае направления запроса посредством ЕПГУ формирование запроса осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

В запросе также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в виде бумажного документа лично в Учреждении или почтой;
- через личный кабинет на ЕПГУ.

2.10.4. В случае направления запроса посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан Заявителю, представителю Заявителя на бумажном носителе комитета.

2.10.5. Выбор Заявителем, представителем Заявителя способа подачи запроса и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10.6. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

1) предоставление в порядке, установленном настоящим регламентом, информации Заявителем, представителям Заявителя и обеспечение доступа Заявителей, представителей Заявителя к сведениям о муниципальной услуге;

2) подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в комитет с использованием ЕПГУ;

3) поступления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в интегрированную с ЕПГУ ведомственную информационную систему;

4) обработка и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в ведомственной информационной системе;

5) получение Заявителем уведомлений о ходе предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на ЕПГУ;

6) взаимодействие комитета и иных органов, указанных в пункте 2.2.2 настоящего регламента, посредством межведомственного взаимодействия;

7) получение Заявителем, представителем Заявителя сведений о ходе предоставления муниципальной услуги посредством информационного сервиса «Узнать статус запроса»;

8) получение Заявителем, представителем Заявителя результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на ЕПГУ в форме автоматически формируемого электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица комитета.

2.10.7. Требования к форматам запросов и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.10.7.1. Электронные документы предоставляются в следующих форматах:

а) xml – для формализованных документов;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего подпункта);

в) xls,xlsx, ods – документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg – документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего подпункта), а также документов с графическим содержанием.

2.10.7.2. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- соответствия количества файлов количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.10.7.3. Электронные документы должны:

- обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможности копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);
- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;
- обеспечивать переходы по оглавлению и (или) к содержащим в тексте рисункам и таблицам (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки).

2.10.7.4. Документы, подлежащие представлению в форматах xls,lsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.10.7.5. Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 Гб.

2.10.8. Информация о выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, проверка документов и регистрация запроса;
- формирование и получение межведомственных запросов;
- рассмотрение документов и сведений;
- принятие решения;
- выдача (направление) результата.

3.1.2. Перечень административных процедур, выполняемых МФЦ МО:

- информирование и консультирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги;

- прием запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.3. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме с использованием ЕПГУ приведен в пункте 3.6 настоящего регламента.

3.1.4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Прием, проверка документов и регистрация запроса

3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление запроса по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту и прилагаемых документов при личном обращении Заявителя, представителя Заявителя в Учреждение. Прием, проверка документов и регистрация запроса осуществляется ответственным должностным лицом ОУ.

Запрос и документы могут быть представлены представителем Заявителя (при условии предоставления документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя).

3.2.2. Ответственное должностное лицо ОУ выполняет следующие действия:

- устанавливает личность Заявителя или его представителя путем проверки документа, удостоверяющего личность, или документов, подтверждающих полномочия представителя Заявителя;
- осуществляет прием и проверку комплектности представленных документов на наличие /отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных требованиями подраздела 2.5 настоящего регламента;
- проверяет правильность заполнения запроса (при необходимости помогает Заявителю, представителю Заявителя заполнить его), наличие прилагаемых документов, предоставленных Заявителем, представителем Заявителя;
- регистрирует запрос в журнале регистрации заявлений получателей компенсации в организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, заверяет копии, оригиналы возвращает Заявителю, представителю Заявителя;

- устанавливает необходимость получения документов, указанных в пункте 2.5.5 настоящего регламента, в рамках межведомственного взаимодействия;

- формирует запрос о необходимости получения документов в рамках межведомственного взаимодействия и направляет в Уполномоченный орган.

3.2.2.1. В случае выявления оснований для отказа в приеме документов Заявителю, представителю Заявителя выдается решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 4 к настоящему регламенту.

Данные недостатки могут быть исправлены Заявителем, представителем Заявителя в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего решения Заявителю, представителю Заявителя.

В случае непредставления в течение указанного срока необходимых документов (сведений из документов), неисправления выявленных нарушений Заявителю, представителю Заявителя выдается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.

3.2.3. Срок выполнения административных действий – один рабочий день.

3.3. Формирование и получение межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение Уполномоченным органом запроса Учреждения или необходимость получения документов, указанных в пункте 2.5.5 настоящего регламента, в процессе рассмотрения запроса, поступившего в Уполномоченный орган через ЕПГУ.

3.3.2. Муниципальный служащий комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, IT-специалист в течение одного рабочего дня формирует межведомственные запросы, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием межведомственного взаимодействия, и направляет их в органы, указанные в пункте 2.2.2 настоящего регламента.

3.3.3. При поступлении ответов на межведомственные запросы муниципальный служащий комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, IT-специалист в течение одного рабочего дня открывает электронный документ, распечатывает его и приобщает к документам, представленным заявителем, либо направляет в Учреждение.

3.3.4. Межведомственное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями и в сроки, установленные статьями 7.1, 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Срок выполнения административных действий – до пяти рабочих дней.

3.4. Принятие решения

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание рассмотрения запроса и прилагаемых документов, а также документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия.

3.4.2. По результатам рассмотрения ответственное должностное лицо ОУ выполняет следующие действия:

- проверяет соответствие документов и сведений требованиям нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги;
- готовит проект решения о предоставлении/отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему регламенту;
- направляет проект решения о предоставлении/отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему регламенту руководителю Учреждения на подпись.

3.4.3. Срок выполнения административных действий - один рабочий день.

3.5. Выдача (направление) результата

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение ответственным должностным лицом ОУ подписанного решения о предоставлении/отказе в предоставлении муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3 настоящего регламента.

3.5.2. Ответственное должностное лицо ОУ выполняет следующие действия:

- регистрирует решение о предоставлении/отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему регламенту;
- выдает (направляет) Заявителю, представителю Заявителя решение о предоставлении/отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему регламенту.

3.5.3. Срок выполнения административных действий - один рабочий день.

3.6. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги при обращении Заявителя в МФЦ МО

3.6.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ МО осуществляется при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между МФЦ МО и уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ МО в части:

- а) информирования Заявителей (представителю Заявителя) о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ МО;
- б) приема и передачи в уполномоченный орган запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

МФЦ МО вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в следующих случаях:

- а) отсутствие документа, удостоверяющего личность;
- б) отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя), предусмотренного требованиями настоящего административного регламента.

В случае обращения Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ МО запрос и документы на предоставление муниципальной услуги направляются в уполномоченный орган в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии.

Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по выбору Заявителя (представителя Заявителя) в любой МФЦ МО независимо от его места нахождения (пребывания) отсутствует.

3.6.2 Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку муниципальная услуга предоставляется только совершеннолетним физическим лицам.

3.6.3. Муниципальная услуга предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме отдельным категориям граждан в соответствии с пунктом 9.1 Порядка обращения за компенсацией родительской платы, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 31.07.2013 № 431-ПП, при наличии в АИС «ЭСРН МО» соответствующих сведений.

3.6.4. Должностное лицо в офисе МФЦ МО, ответственное за передачу документов, передает документы Заявителя в уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем приема документов в офисе МФЦ МО.

3.7. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ

3.7.1. Сформированный и подписанный запрос, иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.7.2. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним первый рабочий день:

- а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление Заявителю, представителю Заявителя электронного сообщения о поступлении запроса;
- б) регистрацию запроса и направление Заявителю, представителю Заявителя уведомления о регистрации запроса либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.7.3. Электронный запрос становится доступным для муниципального служащего комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги, IT-специалиста в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Муниципальный служащий комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, IT-специалист:

- проверяет наличие электронных запросов, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже двух раз в день;
- рассматривает поступившие запросы и приложенные образы документов (документы);

- производит действия в соответствии с подразделами 3.3, 3.4 настоящего регламента.

3.7.4. Заявителю, представителю Заявителя в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного Заявителю, представителю Заявителя в личный кабинет на ЕПГУ;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который Заявитель, представитель Заявителя получает при личном обращении в Учреждении.

3.7.5. Получение информации о ходе рассмотрения запроса и о результате предоставления муниципальной услуги производится вне зависимости от способа подачи запроса в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель, представитель Заявителя имеет возможность просматривать статус электронного запроса, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю, представителю Заявителя направляется:

- а) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.8. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.8.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение Заявителя (представителя Заявителя) в комитет с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.8.2. Муниципальный служащий комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

3.8.3. Решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах принимается в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия нормативным документам.

3.8.4. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты поступления соответствующего заявления, либо готовит уведомление об отказе в исправлении опечаток и ошибок с указанием причин отказа;
- обеспечивает направление Заявителю (представителю Заявителя) заказным почтовым отправлением сопроводительного письма и исправленных документов либо уведомления об отказе в исправлении опечаток и ошибок.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры – пять рабочих дней.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- посредством почтового отправления;
- через ЕПГУ;
- при личном обращении в Учреждение;
- посредством телефонной связи.

Приложение № 1 к регламенту

(наименование Уполномоченного органа, Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу)

Кому: _____
(Ф.И.О. Заявителя
(представителя Заявителя)

Решение
о предоставлении муниципальной услуги

№ _____ от _____
(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваш запрос от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, принято решение о предоставлении компенсации платы, взимаемой с родителя (законного представителя) за присмотр и уход за ребенком (детьми), посещающим(и) образовательную(ые) организацию(и), реализующую(ие) программу дошкольного образования на ребенка (детей)

(ФИО ребенка (детей))

в размере _____ %.

Должность и ФИО сотрудника,
принявшего решение

Сведения об
электронной подписи

Приложение № 2 к регламенту

(наименование Уполномоченного органа, Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу)

Кому: _____
(Ф.И.О. Заявителя
(представителя Заявителя)

Решение
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

№ _____ от _____
(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваш запрос от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям (выбирается необходимое):

1. Заявитель, представитель Заявителя не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление муниципальной услуги.
2. Представленные Заявителем, представителем Заявителя сведения в запросе о предоставлении муниципальной услуги не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного взаимодействия.
3. Наличие сведений о лишении родительских прав.
4. Наличие сведений об ограничении в родительских правах.
5. Наличие сведений об отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью.

Дополнительная информация: _____.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с запросом о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность и ФИО сотрудника,
принявшего решение

Сведения об
электронной подписи

Приложение № 3 к регламенту

(наименование Уполномоченного органа, Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу)

от _____
(Ф.И.О. Заявителя (представителя Заявителя)

Запрос о предоставлении муниципальной услуги
«Выплата компенсации части родительской платы,
взимаемой с родителей, за присмотр и уход за детьми»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя, представителя Заявителя)

Дата рождения _____
СНИЛС _____
тел.: _____
адрес электронной почты: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи		
Серия и номер документа	Код подразделения		
Кем выдан			
Гражданство			

Адрес регистрации/Адрес временной регистрации:

--

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи		
Серия и номер документа	Код подразделения		
Кем выдан			
Гражданство			

Адрес регистрации/Адрес временной регистрации:

--

Прошу предоставить компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) осваивающим(ей) образовательную программу дошкольного образования в _____

(наименование образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования)

Для получения компенсации сообщаю следующую информацию о ребенке (детях):

Фамилия	Дата рождения		
Имя	Пол		
Отчество	СНИЛС		
Реквизиты актовой записи о рождении ребенка			
Номер актовой записи о рождении ребенка	Дата		
Место государственной регистрации			

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки(попечительства) над ребенком			
Номер	Дата		
Орган, выдавший документ			

По какой причине у ребенка и родителя разные фамилии:
☐ - в отношении ребенка установлено отцовство

Реквизиты актовой записи об установлении отцовства			
Номер актовой записи	Дата		
Место государственной регистрации			

☐ - заключение родителем брака

Реквизиты актовой записи о заключении брака			
Номер актовой записи	Дата		
Место государственной регистрации			

☐ - расторжение родителем брака

Реквизиты актовой записи о расторжении брака			
Номер актовой записи	Дата		
Место государственной регистрации			

☐ - изменение ФИО

Реквизиты актовой записи о перемене имени ☐ у родителя ☐ у ребенка			
Номер актовой записи	Дата		
Место государственной регистрации			

Средства прошу направить:

	Реквизиты
Почта	Адрес получателя _____
	Номер почтового отделения (индекс) _____
Банк	БИК или наименование банка _____
	Корреспондентский счет _____ Номер счета Заявителя _____

К запросу прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов
1	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (на).

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Информацию о получении результата предоставления муниципальной услуги прошу предоставить (выбрать галочкой):

☐ а) в виде бумажного документа лично в Учреждении;

☐ б) почтой на бумажном носителе;

☐ в) через личный кабинет на ЕПГУ.

☐ Я желаю получить результат предоставления муниципальной услуги лично.

☐ Я согласен (согласна) на предоставление результата предоставления муниципальной услуги другому законному представителю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя)

Дата

Подпись Заявителя, представителя Заявителя _____

Приложение № 4
к регламенту

(наименование Уполномоченного органа, Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу)

Кому: _____

(Ф.И.О. Заявителя

(представителя Заявителя)

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги № _____ от _____

(номер и дата решения о предоставлении муниципальной услуги)

Рассмотрев Ваш запрос от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по следующим основаниям (выбрать необходимое):

1) подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме осуществлена с нарушением требований, установленных регламентом;

2) представленные Заявителем, представителем Заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

4) выполнено некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение);

5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой;

б) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

7) заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги.

Дополнительная информация: _____.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с запросом о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений. Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Сведения об электронной подписи

Сведения об электронной подписи		
Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение		
Приложение № 5 к регламенту		
Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги		
№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги	Нормативное значение показателя (%)
Показатели доступности предоставления муниципальной услуги		
1.	% заявителей, ожидавших в очереди при подаче заявления не более 15 минут	100 %
2.	% заявителей, удовлетворенных графиком работы комитета	100 %
3.	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления муниципальной услуги	100 %
4.	Количество взаимодействий заявителя с муниципальным служащим комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги	2
5.	Возможность получения муниципальной услуги в электронной форме	да
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий)	да
7.	Возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр	нет
Показатели качества предоставления муниципальной услуги		
1.	Количество обоснованных жалоб	0
2.	Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги (% случаев предоставления муниципальной услуги в установленный срок с даты приема документов)	100 %

3.	% заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания при предоставлении муниципальной услуги	100 %
4.	% заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих комитета при предоставлении муниципальной услуги	100 %

Приложение № 6
к регламенту

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О. полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (кем и когда)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

проживающий(ая) по адресу _____

в лице представителя субъекта персональных данных, _____

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

_____ (кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

как Субъект персональных данных, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие _____, расположенному по адресу:

(далее – Учреждение), на обработку персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), со следующей целью обработки персональных данных: предоставление муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за просмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск».

Перечень персональных данных, на обработку которых даю согласие (выбрать нужное v):

☐ фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения);

☐ дата рождения;

☐ сведения о гражданстве (в том числе о прежних гражданствах, иных гражданствах);

☐ вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;

☐ вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

☐ адрес места жительства, адрес регистрации (в т.ч. временной) дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);

☐ номер телефона или сведения о других способах связи;

☐ сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

☐ реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

☐ реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (заключения брака, расторжения, изменения ФИО (в случае необходимости));

☐ сведения о ребенке (детях), рожденных в данной семье, усыновленных, приемных: фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения); дата рождения; пол, сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; реквизиты актовой записи о рождении ребенка (номер, место регистрации, дата);

☐ реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) над ребенком; установление отцовства (в случае необходимости); реквизиты договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (в случае необходимости);

☐ реквизиты документа (справки), отражающего факт участия в специальной военной операции, получения участником специальной военной операции увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания или его гибели (смерти) – для родителей (законных представителей), указанных в пункте 2.1 статьи 3 Закона Мурманской области от 12.07.2011 № 1372-01-ЗМО «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

☐ номер расчетного счета;

☐ номер банковской карты;

☐ _____.

Я ознакомлен(а) с тем, что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск».

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Я осведомлен(а) о том, что обработка моих персональных данных, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Комитет функций, полномочий и обязанностей, а также в иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации целях – не требует моего письменного согласия.

« _____ » 20 ____ г. _____

(дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата начала обработки персональных данных: _____

(число, месяц, год)

(подпись)

Вечерний Мурманск СОУЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА Г. Ф. ЧАДАЕВА.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru отдел рекламы и развития – 8-960-024-45-02; e-mail: reklama@vmnews.ru служба новостей – e-mail: info@vmnews.ru Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 19.08.2026 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, запись о регистрации ПИИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» выходит в свет отдельным номером газеты «Вечерний Мурманск». Тираж – 1000 экз. Зак. 40795. (12+)
--	---	--	--